



## Ajuntament de Montgat

Exp. 1046-1536/2021

### ACTA DE SESSIÓ TELEMÀTICA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DE L'AJUNTAMENT DE MONTGAT

NÚM.: 5/2021

Caràcter: Ordinària

Data: 4 de març de 2021

Horari: 18'10 hores a les 18'35 hores

Lloc: Sessió telemàtica

Convocatòria: Primera

#### Hi assisteixen

Sr. Andreu Absil Solà, Alcalde  
Sra. Mercè Marin Planas, Tinenta d'Alcalde  
Sr. Raül Abad Navarrete, Tinent d'Alcalde  
Sr. Carlos Benito Molinero, Regidor

Loida Valeros Cejas - Secretària

#### No assisteix – amb excusa

Sr. Francesc X. Garcia Arrocha, Regidor

#### Ordre del Dia i Desenvolupament

##### **I.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (NÚM. 4/2021).**

Oberta la sessió per ordre de la Presidència, per unanimitat de tots els assistents s'aprova l'acta de la sessió anterior núm. 4/2021, la qual va ser tramesa a cada un dels Srs. Tinentes d'Alcalde, juntament amb la convocatòria i l'ordre del dia d'aquesta mateixa sessió.

##### **II.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 0250-2021 DE DATA 19 DE FEBRER DE 2021, RELATIVA A L'APROVACIÓ DE L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ PER A L'ANY 2021. (EXP. 1454-1056/2021).**

*La Junta de Govern Local s'assabenta de la següent Resolució:*

**Número d'expedient:** 1454-1056/2021

**Assumpte:** Aprovació oferta pública ocupació 2021

#### **Fets:**

1.- Atès que per acord del Ple de l'Ajuntament de Montgat, en sessió ordinària de data 29 d'octubre de 2020 es va aprovar definitivament el pressupost general de la corporació junt amb la plantilla de personal per al 2021, publicant-se íntegrament al BOPB de data 10 de desembre de 2020 i al DOGC 8291 de data 10 de desembre de 2020.

Signat electrònicament. Data: 19/03/2021  
11:11:04 CET

Signat electrònicament. Data: 19/03/2021  
09:28:50 CET

CSV: bb11e2b3-7d3-4d9b-9cd9-4ba81107e8a4  
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça <https://tramits.montgat.cat>





## Ajuntament de Montgat

2.- Atès que En la Plantilla esmentada figuren les places vacants dotades pressupostàriament, les quals poden ser objecte de cobertura aplicant els criteris establerts a l'article 19, U de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018, pel que fa a la taxa addicional per l'estabilització de l'ocupació temporal establerta al mateix article de la Llei de Pressupostos, Art. 19 U, 9, amb l'objectiu de la seva cobertura amb personal permanent mitjançant la convocatòria dels corresponents processos selectius

3.- Així mateix, en la Plantilla esmentada figuren diferents places vacants dotades pressupostàriament, la cobertura de les quals es necessària en el present exercici per al bon funcionament dels serveis municipals.

4.- Vist que s'han celebrat la sessió negociadora amb la representació legals dels empleats públics sobre aquesta oferta pública d'ocupació en data 17 de febrer de 2021 que consta dins l'expedient.

5.- Vist l'informe de la tècnica de suport jurídic i RRHH de data 17 de febrer de 2021, que consta dins l'expedient.

### Fonament de Dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local (LBRL).
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. (TREBEP).
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents en matèria de Funció Pública
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Llei 30/84, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública.
- Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018.
- L'Article 11 del Reial decret llei 23/2020, de 23 de juny, pel qual s'aproven mesures en matèria d'energia i en altres àmbits per a la reactivació econòmica.
- Llei 11/2020, de 30 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2021.

### Consideracions

1.- Les necessitats de recursos humans, amb consignació pressupostària, que hagin de proveir-se mitjançant la incorporació d'efectius, han de ser objecte d'inclusió en l'Oferta d'Ocupació Pública, la qual cosa comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius per a les places compromeses. En tot cas, l'oferta d'ocupació pública s'ha de desenvolupar dins el termini improrrogable de tres anys.

Els articles 25 a 27 de la Refosa vigent a Catalunya en matèria de Funció Pública, aprovada per Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre i els articles 56 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, estableixen que les necessitats de recursos humans que no puguin ser cobertes amb els efectius de personal existents poden ser objecte d'oferta d'ocupació pública, l'oferta d'ocupació pública ha de determinar les places vacants que, a proposta dels departaments, es considerin necessàries per al funcionament adequat dels serveis.

2.- La Llei de Pressupostos generals de l'Estat per l'any 2018, Llei 6/2018, de 3 de juliol, preveu la possibilitat d'incorporació d'efectius a partir de la taxa de reposició establerta en el seu article 19 i a més, la necessitat de procedir a la consolidació o estabilització de l'ocupació





## Ajuntament de Montgat

*temporal, es a dir, la possibilitat d'una taxa addicional a partir del personal interí o temporal que desenvolupa serveis ininterrompudament durant els tres anys anteriors al 31 de desembre de 2017.*

*Per tant, procedeix la inclusió d'aquestes places als efectes de la seva consolidació mitjançant la convocatòria dels processos selectius a desenvolupar en els exercicis 2019, 2020 i 2021.*

*La taxa de cobertura temporal de les places incurses en els processos d'estabilització, haurà de situar-se al final del període, en cada àmbit, per sota del 8 per cent.*

*L'articulació d'aquests processos selectius que, en tot cas, garantirà el compliment dels principis de lliure concurrència, igualtat, mèrit, capacitat i publicitat, podrà ser objecte de negociació en cadascun dels àmbits territorials de l'Administració General de l'Estat, Comunitats Autònomes i Entitats Locals, podent articular-se mesures que possibilitin una coordinació entre les diferents Administracions en el desenvolupament d'aquests.*

*De la resolució d'aquests processos no podrà derivar-se, en cap cas, increment de despesa ni d'efectius, havent d'oferir-se en aquests processos, necessàriament, places de naturalesa estructural que es trobin exercides per personal amb vinculació temporal.*

*En conseqüència, en els "processos d'estabilització de l'ocupació temporal", de caràcter extraordinari, l'oferta d'ocupació que es realitzi aplicant aquesta taxa de reposició addicional i que s'utilitzi per a aquest procés d'estabilització, haurà de tenir un tractament independent de l'Oferta d'Ocupació general per a la provisió de llocs de treball vacants, ja que les places que s'ofereixin per aquesta via hauran d'anar destinades exclusivament a dur a terme els processos d'estabilització de l'ocupació temporal. Per tant, haurà d'incloure en una Oferta d'Ocupació independent aquestes places, si bé no existeix cap inconvenient a tramitar-la conjuntament amb l'expedient de l'Oferta d'ocupació pública ordinària, encara que les places incloses en l'una i l'altra hauran de figurar de forma separada en independent.*

*Així mateix, l'article 11 del Reial decret llei 23/2020, de 23 de juny, pel qual s'aproven mesures en matèria d'energia i en altres àmbits per a la reactivació econòmica preveu l'ampliació de les habilitacions per a l'execució de l'Oferta d'Ocupació Pública i dels processos d'estabilització d'ocupació temporal, establint que amb caràcter excepcional, l'habilitació temporal per a l'execució de l'Oferta d'Ocupació Pública, o instrument similar de les Administracions Públiques i dels processos d'estabilització d'ocupació temporal que preveu l'article 19.Uno.6 de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2017 i en l'article 19.Uno.9 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, mitjançant la publicació de les corresponents convocatòries de processos selectius que regula l'article 70.1 de el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, el venciment es produeixi en l'exercici 2020, s'entendrà prorrogada durant el exercici 2021.*

*El mateix article amplia fins al 31 de desembre de 2021 el termini per aprovar i publicar en els respectius diaris oficials les ofertes d'ocupació pública que articulin els processos d'estabilització d'ocupació temporal a què fa referència l'apartat anterior. En els altres extrems aquests processos s'atindran als requisits i condicions establerts en cadascuna de les esmentades lleis de pressupostos, segons correspongui.*

*En aquest sentit, les places que compleixen amb els requisits referits anteriorment són les següents:*





## Ajuntament de Montgat

<b>ESTABILITZACIÓ OCUPACIÓ TEMPORAL</b>		
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. places</b>
<b>PERSONAL LABORAL</b>		
qualificat d'oficis(oficial 1 <sup>a</sup> brigada)	C2	1
<b>TOTAL</b>		<b>1</b>

3.- En relació a la competència, segons el Decret 2017-0261, de data 22 de març de, la Junta de Govern té atribuïda per delegació de l'Alcaldia la funció d'aprovar l'oferta pública d'ocupació i les bases de proves selectives i concursos de provisió de llocs de treball.

4.- L'Oferta d'Ocupació Pública, una vegada aprovada, haurà de publicar-se en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, així com en la seu electrònica d'aquest ajuntament, sense perjudici de la comunicació als òrgans de l'Administració de l'Estat, igualment i a l'efecte de publicació coordinada amb la resta de les ofertes públiques d'ocupació es notificarà a la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya.

5.- Examinada la plantilla de personal, figuren dotades pressupostàriament les places que s'assenyalen a continuació, les quals poden ser objecte de consolidació en els termes establerts per l'article 19 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, figurarien en l'oferta les següents places:

### I.- TAXA DE REPOSICIÓ CENT PER CENT:

<b>TAXA DE REPOSICIÓ</b>				
<b>PERSONAL FUNCIONARI</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>		

<b>PERSONAL LABORAL</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>		

### II.- TAXA ADDICIONAL DE CONSOLIDACIÓ I ESTABILITZACIÓ.

(Places ocupades ininterrompudament amb personal interí com a mínim en els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2017)

<b>ESTABILITZACIÓ OCUPACIÓ TEMPORAL</b>				
<b>PERSONAL FUNCIONARI</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
<b>TOTAL</b>		<b>0</b>		





## Ajuntament de Montgat

<b>PERSONAL LABORAL</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
qualificat d'oficis(oficial 1 <sup>a</sup> brigada)	C2	1	Lliure	Concurs-oposició
	<b>TOTAL</b>	<b>1</b>		

6.- Com s'ha exposat i d'acord amb allò que estableixen els articles 25 a 27 de la Refosa vigent a Catalunya en matèria de Funció Pública, aprovada per Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre i els articles 56 i següents del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, correspondrà incloure en l'Oferta el Reglament del Personal al Servei de les Entitats Locals, correspondrà incloure en l'Oferta les places de nova creació següents:

<b>PLAÇA NOVA CREACIÓ</b>				
<b>PERSONAL LABORAL</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
Tècnic Mitjà, (T treballador/a Social),	A2	1	Lliure	Concurs-oposició
Tècnic Mitjà, (Tècnic/a d'emprenedoria	A2	1	Lliure	Concurs-oposició
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>		

### ANNEX TAULA RESUM PLACES A CONVOCAR OFERTA PÚBLICA OCUPACIÓ 2021

#### I.- TAXA DE REPOSICIÓ CENT PER CENT:

<b>TAXA DE REPOSICIÓ</b>				
<b>PERSONAL FUNCIONARI</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>		

<b>PERSONAL LABORAL</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>		

#### II.- TAXA ADDICIONAL DE CONSOLIDACIÓ

(Places ocupades ininterrompudament amb personal interí com a mínim en els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2017)

<b>ESTABILITZACIÓ OCUPACIÓ TEMPORAL</b>				
<b>PERSONAL FUNCIONARI</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>		





## Ajuntament de Montgat

<b>PERSONAL LABORAL</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
qualificat d'oficis(oficial 1 <sup>a</sup> brigada)	C2	1	Lliure	Concurs-oposició
	<b>TOTAL</b>	<b>1</b>		

### III.- PLAÇA DE NOVA CREACIÓ

<b>PLAÇA NOVA CREACIÓ</b>				
<b>PERSONAL LABORAL</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
Tècnic Mitjà, (Treballador/a Social),	A2	1	Lliure	Concurs-oposició
Tècnic Mitjà, (Tècnic/a d'emprenedoria)	A2	1	Lliure	Concurs-oposició
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>		

Per tant, en l'exercici de les competències conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia a la Regidora delegada de Recursos Humans, mitjançant el Decret número 1743-2019 de data 19 de desembre de 2019, emeto la següent:

### Proposta de resolució

**Primer.-** Avocar la competència de la JGL a favor de l'alcaldia per a l'aprovació de la present resolució, per a l'aprovació de l'Oferta Pública d'Ocupació 2021.

**Segon.-** Aprovar l'Oferta d'Ocupació Pública de l'Ajuntament de Montgat per a l'any 2021, que conté les places vacants susceptibles de ser cobertes següents:

#### I.- TAXA DE REPOSICIÓ CENT PER CENT:

<b>TAXA DE REPOSICIÓ</b>				
<b>PERSONAL FUNCIONARI</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>		

<b>PERSONAL LABORAL</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>		

#### II.- TAXA ADDICIONAL DE CONSOLIDACIÓ

(Places ocupades ininterrompudament amb personal interí com a mínim en els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2017)





## Ajuntament de Montgat

<b>ESTABILITZACIÓ OCUPACIÓ TEMPORAL</b>				
<b>PERSONAL FUNCIONARI</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>0</b>		

<b>PERSONAL LABORAL</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
<i>qualificat d'oficis(oficial 1ª brigada)</i>	C2	1	Lliure	Concurs-oposició
	<b>TOTAL</b>	<b>1</b>		

### III.- PLAÇA DE NOVA CREACIÓ

<b>PLAÇA NOVA CREACIÓ</b>				
<b>PERSONAL LABORAL</b>				
<b>Denominació</b>	<b>Grup</b>	<b>Núm. vacants</b>	<b>Torn</b>	<b>Sistema Selectiu</b>
<i>Tècnic Mitjà, (Treballador/a Social),</i>	A2	1	Lliure	Concurs-oposició
<i>Tècnic Mitjà, (Tècnic/a d'emprenedoria</i>	A2	1	Lliure	Concurs-oposició
	<b>TOTAL</b>	<b>2</b>		

**Tercer.-** *Publicar l'oferta en el tauler d'anuncis de la Corporació i en els diaris oficials: Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, Butlletí Oficial de l'Estat i Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.*

**Quart.-** *Remetre a l'Administració General de l'Estat als efectes de la seva publicació coordinada amb la resta d'ofertes d'ocupació en el Butlletí Oficial de l'Estat.*

**Cinquè.-** *Remetre una còpia de la resolució a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya."*

**III.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 0275-2021 DE DATA 24 DE FEBRER DE 2021, RELATIVA A APROVAR LA SOL·LICITUD DE RECURSOS ECONÒMICS, TÈCNICS I MATERIALS, D'ACORD AMB LES NECESSITATS PLANTEJADES PEL SERVEIS MUNICIPALS DE SERVEIS TERRITORIALS EN EL MARC DEL CATÀLEG DE SERVEIS PER A L'ANY 2021 DEL PLA "XARXA DE GOVERNS LOCALS 2021-2023" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. (EXP. 2240-1060/2021).**

La Junta de Govern Local s'assabenta de la següent Resolució:

#### **"Expedient núm. 2240-1060/2021**

**Assumpte:** *Aprovar la sol·licitud de recursos econòmics, tècnics i materials en el marc del Catàleg de serveis per a l'any 2021 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2021-2023" de la Diputació de Barcelona, aprovat per la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona de data 28 de gener de 2021 i publicada al BOP de data 01/02/2021.*





## Ajuntament de Montgat

### Antecedents

Atès que el dia 28 de gener de 2021 la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona va aprovar el Pla "Xarxa de Governos Locals 2021-2023", així com el seu protocol general que determina el marc general i el procediment d'implementació de les actuacions i dels recursos compresos en el Pla.

Atès que en aquesta mateixa data la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar en el marc de l'esmentat Pla, el Catàleg de serveis de l'any 2021, el seu règim regulador, així com la convocatòria per a la concessió de recursos que s'hi inclouen. Aquest catàleg s'emmarca en el procés de millora contínua i de garantia de qualitat que es va iniciar en el 2014.

Atès que l'Ajuntament de Montgat és un ens local adherit al Protocol general del Pla "Xarxa de governos Locals". L'adhesió a l'esmentat protocol suposa l'establiment d'una relació continuada entre les parts al llarg d'aquest període, en pla d'igualtat i amb especial èmfasi en la negociació i la voluntarietat.

Atès l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

### Fonaments de Dret

1. La disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que les subvencions que integren plans o instruments similars que tinguin per objecte dur a terme funcions d'assistència i cooperació municipal es regiran per la seva normativa específica, resultant d'aplicació supletòria les disposicions de la Llei 28/2003, així com de l'ordenança reguladora de la Diputació, aprovada definitivament per acord del Ple de 30 d'octubre de 2008 (BOPB núm. 13 de 15/01/2009).
2. Règim regulador previst al Catàleg de serveis, règim regulador i convocatòria per a la concessió de recursos per a l'any 2021.
3. L'article 10.1 en relació amb l'article 57 LBRL que estableixen que l'administració local i la resta d'administracions públiques poden cooperar econòmica, tècnica i administrativament. En aquest mateix sentit els articles 141.1.d) i 141.2 de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, relatius al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.
4. L'article 2.1 apartat d) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, enumera les subvencions com un dels recursos de les entitats locals, i l'article 40 del mateix en regula la seva aplicació material.
5. L'article 214 del Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, aprovat per Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, disposa que la funció interventora tindrà per objecte fiscalitzar tots els actes de les entitats locals que donin lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic i que aquesta funció esmentada comprendrà la intervenció crítica o prèvia de tot acte, document o expedient susceptible de produir drets i obligacions de contingut econòmic. No obstant, es considera que no cal una fiscalització prèvia d'aquesta sol·licitud de subvenció per la Intervenció municipal.
6. Atès l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tant, en l'exercici de les competències conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia al Regidor de Serveis Econòmics, mitjançant el Decret número 1743/2019, de data 19 de desembre de 2019, emet la següent:





## Ajuntament de Montgat

### PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

**Primer.-** Avocar la competència atribuïda a la Junta de Govern Local en matèria de sol·licitud de subvencions a organismes i institucions públiques supramunicipals a favor de l'Alcaldia per a poder presentar la sol·licitud en temps i forma.

**Segon.-** Aprovar, d'acord amb les necessitats plantejades pel servei municipal de serveis territorials, i dins l'àmbit de recursos del catàleg 2021 del Pla "Xarxa de Govern Locals 2021-2023" de la Diputació de Barcelona, aprovat per la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona, així com el seu protocol general que determina el marc general i el procediment d'implementació de les actuacions i dels recursos compresos en el Pla en data 28 de gener de 2021, la sol·licitud dels recursos que tot seguit es relacionen:

#### Recursos econòmics

Codi Recurs	Programa	Tipus recurs	Descripció recurs
21012	Territori i parcs naturals	Econòmic	Actuacions derivades de plans i estudis de mobilitat urbana
21187	Urbanisme i habitatge	Econòmic	Millora de les xarxes de serveis urbans
21250	Medi ambient	Econòmic	Promoció de la mobilitat sostenible

**Tercer.-** Tramitar la sol·licitud a la Diputació de Barcelona, dins l'àmbit de recursos del catàleg 2021 del Pla "Xarxa de Govern Locals 2021-2023", dels recursos relacionats al punt primer d'aquesta part resolutiva.

**Quart.-** Comunicar la present resolució a l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona.

**Cinquè.-** Comunicar a la Intervenció i a la Tresoreria Municipals als efectes pressupostaris escaients."

**IV.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 0317-2021 DE DATA 1 DE MARÇ DE 2021, RELATIVA A APROVAR LA SOL·LICITUD DE RECURSOS ECONÒMICS, TÈCNICS I MATERIALS, D'ACORD AMB LES NECESSITATS PLANTEJADES PEL SERVEIS MUNICIPALS DE SERVEIS TERRITORIALS, EN EL MARC DEL CATÀLEG DE SERVEIS PER A L'ANY 2021 DEL PLA " XARXA DE GOVERN LOCALS 2021-2023" DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA. (EXP. 2240-1060/2021).**

La Junta de Govern Local s'assabenta de la següent Resolució:

#### **"Expedient núm. 2240-1060/2021**

**Assumpte:** Aprovar la sol·licitud de recursos econòmics, tècnics i materials en el marc del Catàleg de serveis per a l'any 2021 del Pla "Xarxa de Govern Locals 2021-2023" de la Diputació de Barcelona, aprovat per la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona de data 28 de gener de 2021 i publicada al BOP de data 01/02/2021.

#### **Antecedents**





## Ajuntament de Montgat

Atès que el dia 28 de gener de 2021 la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona va aprovar el Pla "Xarxa de Govern Locals 2021-2023", així com el seu protocol general que determina el marc general i el procediment d'implementació de les actuacions i dels recursos compresos en el Pla.

Atès que en aquesta mateixa data la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona va aprovar en el marc de l'esmentat Pla, el Catàleg de serveis de l'any 2021, el seu règim regulador, així com la convocatòria per a la concessió de recursos que s'hi inclouen. Aquest catàleg s'emmarca en el procés de millora contínua i de garantia de qualitat que es va iniciar en el 2014.

Atès que l'Ajuntament de Montgat és un ens local adherit al Protocol general del Pla "Xarxa de governs Locals". L'adhesió a l'esmentat protocol suposa l'establiment d'una relació continuada entre les parts al llarg d'aquest període, en pla d'igualtat i amb especial èmfasi en la negociació i la voluntarietat.

Atès l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

### Fonaments de Dret

1. La disposició addicional vuitena de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que les subvencions que integren plans o instruments similars que tinguin per objecte dur a terme funcions d'assistència i cooperació municipal es regiran per la seva normativa específica, resultant d'aplicació supletòria les disposicions de la Llei 28/2003, així com de l'ordenança reguladora de la Diputació, aprovada definitivament per acord del Ple de 30 d'octubre de 2008 (BOPB núm. 13 de 15/01/2009).
2. Règim regulador previst al Catàleg de serveis, règim regulador i convocatòria per a la concessió de recursos per a l'any 2021.
3. L'article 10.1 en relació amb l'article 57 LBRL que estableixen que l'administració local i la resta d'administracions públiques poden cooperar econòmica, tècnica i administrativament. En aquest mateix sentit els articles 141.1.d) i 141.2 de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, relatius al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.
4. L'article 2.1 apartat d) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, enumera les subvencions com un dels recursos de les entitats locals, i l'article 40 del mateix en regula la seva aplicació material.
5. L'article 214 del Text refós de la Llei reguladora d'hisendes locals, aprovat per Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, disposa que la funció interventora tindrà per objecte fiscalitzar tots els actes de les entitats locals que donin lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic i que aquesta funció esmentada comprendrà la intervenció crítica o prèvia de tot acte, document o expedient susceptible de produir drets i obligacions de contingut econòmic. No obstant, es considera que no cal una fiscalització prèvia d'aquesta sol·licitud de subvenció per la Intervenció municipal.
6. Atès l'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Per tant, en l'exercici de les competències conferides en virtut de la delegació efectuada per l'Alcaldia al Regidor de Serveis Econòmics, mitjançant el Decret número 1743/2019, de data 19 de desembre de 2019, emet la següent:

### PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

**Primer.** - Avocar la competència atribuïda a la Junta de Govern Local en matèria de sol·licitud de subvencions a organismes i institucions públiques supramunicipals a favor de l'Alcaldia per a poder presentar la sol·licitud en temps i forma.





## Ajuntament de Montgat

**Segon.-** Aprovar, d'acord amb les necessitats plantejades pel serveis municipal de serveis territorials, i dins l'àmbit de recursos del catàleg 2021 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2021-2023" de la Diputació de Barcelona, aprovat per la Junta de Govern Local de la Diputació de Barcelona, així com el seu protocol general que determina el marc general i el procediment d'implementació de les actuacions i dels recursos compresos en el Pla en data 28 de gener de 2021, la sol·licitud del recurs que tot seguit es relaciona:

### Recursos econòmics

Codi Recurs	Programa	Típus recurs	Descripció recurs
21054	Administració local	Tècnic	Comunicació local en situació d'excepcionalitat per COVID-19 i reactivació

**Tercer.-** Tramitar la sol·licitud a la Diputació de Barcelona, dins l'àmbit de recursos del catàleg 2021 del Pla "Xarxa de Governos Locals 2021-2023", dels recursos relacionats al punt primer d'aquesta part resolutiva.

**Quart.-** Comunicar la present resolució a l'Àrea de Presidència de la Diputació de Barcelona.

**Cinquè.-** Comunicar a la Intervenció i a la Tresoreria Municipals als efectes pressupostaris escaients."

**V.- ASSABENTAR DE LA RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA NÚM. 0305-2021 DE DATA 26 DE FEBRER DE 2021, RELATIVA AL REQUERIMENT DOCUMENTACIÓ LICITACIÓ SERVEIS D'ASSESSORAMENT A LA INTERVENCIÓ MUNICIPAL. (EXP. 1403-0581/2021).**

La Junta de Govern Local s'assabenta de la següent Resolució:

**"Expedient núm. 1403-0581/2021**

**Assumpte:** Requeriment documentació licitació serveis d'assessorament a la Intervenció municipal.

### **Fets:**

Per Resolució de l'Alcaldia núm. 0149-2021 de data 3 de febrer de 2021 es va aprovar l'expedient de contractació, pel serveis d'assessorament a la Intervenció municipal, mitjançant procediment obert simplificat abreujat i tramitació ordinària.

En data 4 de febrer de 2021 es publica en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Montgat el corresponent anunci de licitació.

Vist el contingut de l'acta de la Mesa de contractació de data 22 de febrer de 2021, la transcripció literal de la qual és la següent:

### **"ACTA PRIMERA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ OBERTURA DEL SOBRE ÚNIC**

#### **1. Dades de la reunió de la mesa i assistents**

Mitjançant videoconferència, essent les 12:00h del dia 22 de febrer de 2020, es reuneix la mesa de contractació permanent de l'Ajuntament de Montgat convocada per decret d'alcaldia número DEC-0238-2021 de data 18 de febrer de 2021 per l'obertura del sobre únic de la licitació del contracte de servei d'assessorament a la Intervenció municipal de l'Ajuntament de Montgat, formada per les següents persones:





## Ajuntament de Montgat

### **President:**

**Andreu Absil Solà**, Alcalde

### **Vocals:**

Vocal 1: Carlos Benito Molinero, Regidor-Delegat de Recursos econòmics i Serveis tecnològics i d'innovació

Vocal 2: Loida Valeros Cejas, secretària

Vocal 3: Xavier Berenguer Barra, Interventor accidental

Vocal 4: Maria Àngels Pardo Muchaman, Tresorera Municipal

### **Secretari:**

David Aguilà Rodríguez, tècnic d'administració general

Assisteix com a convidada a la mesa de contractació la Sra. Teresa Massanas Matons, tècnica auxiliar de compres.

### **2. Objecte de la reunió de la mesa**

L'objecte de la reunió és procedir a l'acte d'obertura del sobre únic per optar al procediment de l'adjudicació de la contractació de referència.

### **3. Ofertes presentades**

Dins el termini de presentació d'ofertes, s'han presentat les següents pliques:

- **Plica 1:** Loab Law, S.L., amb NIF B67245936, representada pel senyor Miguel López amb DNI 46238001C i presentada en data 10 de febrer de 2021 a les 17:33:14 h
- **Plica 2:** Enric Vicente Català, amb NIF [REDACTED], presentada en data 15 de febrer de 2021 a les 17:09:50 h
- **Plica 3:** Fornell Consultors, S.L.P, amb NIF B60487360, presentada en data 16 de febrer de 2021 a les 10:23:54 h.

### **4. Obertura i contingut dels sobres**

Un cop aplicades les credencials pels membres custodis de la mesa, es procedeix a l'obertura dels sobres digitals:

#### **PLICA 1 – Loab Law, S.L., NIF B67245936**

Es comprova que conté la declaració responsable requerida en el plec de clàusules tècnic-administratives particulars (d'ara en endavant, "el plec"), on indica que l'empresa no es troba inscrita ni el RELI ni el ROLECE.

Es comprova així mateix que conté la proposició econòmica segons el model requerit pel plec, amb el següent contingut:

- Criteri d'adjudicació 1 (preu): 10.000,00 euros (IVA exclòs), 12.100,00 euros (IVA inclòs)
- Criteri d'adjudicació 2 (experiència professional): declaració que el professional encarregat de l'execució del servei serà el Sr. Miguel López Abellán, llicenciat en dret i amb una experiència professional en assessorament a administracions públiques en les matèries objecte de contracte de 10 anys.
- Criteri d'adjudicació 3 (temps de resposta): es compromet a donar resposta en una hora.

Adjunta així mateix diversa documentació relativa a l'acreditació de l'experiència professional. Aquesta documentació només serà objecte de valoració en cas que la proposició d'aquest licitador sigui declarada l'oferta econòmica més avantatjosa.

#### **PLICA 2 – Enric Vicente Català, NIF [REDACTED]**

Es comprova que conté la declaració responsable requerida en el plec, on indica que no es troba inscrit ni el RELI ni el ROLECE.

Es comprova així mateix que conté la proposició econòmica, però que no s'ajusta al model requerit pel PCAP atès que no indica el preu amb l'IVA inclòs i no indica els anys d'experiència professional. De la proposició econòmica presentada es desprèn:





## Ajuntament de Montgat

- Criteri d'adjudicació 1 (preu): 12.000,00 euros (IVA exclòs)
- Criteri d'adjudicació 2 (experiència professional): declaració que el professional encarregat de l'execució del servei serà el Sr. Enric Vicente Català, llicenciat i doctor en dret.
- Criteri d'adjudicació 3 (temps de resposta): es compromet a donar resposta en una hora.

### **PLICA 3 – Fornells Consultors, S.L.P., NIF B60487360**

El signant del sobre digital presentat per aquest licitador consta com a no validat a l'eina de la licitació electrònica i, per tant, el sobre no consta signat.

Tanmateix, es comprova que conté la declaració responsable requerida en el plec, on indica que l'empresa sí es troba inscrita tant al RELI com al ROLECE. Es comprova que l'empresa es troba inscrita en el RELI i s'extreu la corresponent certificació, que s'incorpora a l'expedient.

Es comprova així mateix que conté la proposició econòmica segons el model requerit pel plec, amb el següent contingut:

- Criteri d'adjudicació 1 (preu): 11.899,98 euros (IVA exclòs), 14.398,98 euros (IVA inclòs)
- Criteri d'adjudicació 2 (experiència professional): declaració que el professional responsable de l'execució del contracte serà el Sr. Luis Berlanga Rojano, graduat en gestió i administració pública i amb una experiència professional en assessorament a administracions públiques en les matèries objecte de contracte de més de 20 anys.
- Criteri d'adjudicació 3 (temps de resposta): es compromet a donar resposta en una hora.

### **5. Conclusions i propostes d'acord a l'òrgan de contractació**

Pel que fa la plica 2, presentada per Enric Vicente Català, amb NIF [REDACTED] la proposició econòmica no s'ajusta estrictament al model de proposició econòmica que contenia el plec, atès que:

- Pel que fa al criteri d'adjudicació 1, indica el preu oferta sense IVA, però no el preu ofertat amb IVA tal i com es contempla en el model de proposició econòmica del plec.
- Pel que fa al criteri d'adjudicació 2, identifica el responsable del contracte, la seva titulació i relaciona en un llistat la seva experiència professional amb indicació dels períodes temporals per cadascuna de les experiències professionals adduïdes, però no quantifica els total d'anys concrets d'experiència professional tal i com es contempla en el model de proposició econòmica del plec.

Aquests defectes a la proposició econòmica que conté la plica 2 es consideren esmenables d'acord amb la clàusula 15a del PCAP, atès que els canvis i omissions respecte el model requerit pel plec no alteren el sentit de la proposició presentada i, per tant, no són causa suficient per al seu rebuig, d'acord amb l'article 84 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. En conseqüència, es proposa a l'òrgan de contractació que es requereixi al licitador l'esmena de la seva proposició en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Pel que fa a la plica 3, presentada per Fornells Consultors, S.L.P, amb NIF B60487360, si bé es considera esmenable la manca de validació de la signatura del sobre digital, no es considera esmenable l'incompliment del que disposa el plec a les clàusules 1.3 i 11.3 i a l'apartat F del quadre resum pel que fa a l'habilitació professional requerida del contractista o de la persona designada com a responsable de l'execució del contracte, que és estar en disposició d'un títol universitari en dret o en matèries econòmiques, requisit no complert pel professional designat pel licitador a la seva proposició econòmica, que és graduat en gestió i administració pública. En conseqüència, es proposa a l'òrgan de contractació l'exclusió d'aquest licitador, per incompliment inesmenable del que disposen les clàusules 1.3 i 11.3 i l'apartat F del quadre resum del plec de clàusules tècnic-administratives particulars, quant a l'habilitació professional del contractista.

Respecte a possibles proposicions considerades desproporcionades o anormals, seguint el criteri previst a la clàusula 16a i l'apartat K del quadre de característiques del plec, es conclou que cap de les dues ofertes no excloses presentades es troba en situació d'anormalitat, en tant en quant la mitja entre les dues proposicions (sense IVA), que són 11.000 euros, menys el 10%, que són 1.100 euros, suposen que el llindar de les ofertes desproporcionades sigui 9.900 euros.

Per tot l'exposat, la mesa de contractació proposa a l'òrgan de contractació l'adopció dels següents acords:

**Primer.-** Declarar exclosa del procés de licitació a l'empresa Consultors Fornells, S.L.P., amb NIF B60487360, d'acord amb el que disposa la clàusula 15a del plec de clàusules tècnic-administratives particulars, per incompliment del requisit d'habilitació professional establert a les clàusules 1.3 i 11.3 i l'apartat F del quadre resum del plec.





## Ajuntament de Montgat

**Segon.-** Requerir al licitador Enric Vicente Català, amb NIF [REDACTED], per tal que en el termini de 3 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'acord procedeixi a l'esmena de la seva proposició econòmica amb la indicació del preu ofertat amb IVA i dels anys concrets d'experiència professional declarada, amb l'avertiment que en cas de no atendre el requeriment serà exclòs del procés de licitació, de conformitat amb el que disposa la clàusula 15a del plec de clàusules tècnic-administratives particulars.

**Tercer.-** Notificar els acords als interessats.“

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència de la Junta de Govern Local, d'acord amb el que disposa el Decret de l'Alcaldia núm. 0906-2019 de data 25 de juny de 2019 de delegació de competències a la Junta de Govern Local.

### Fonaments de Dret:

- Article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Article 150 i la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Clàusula 16a. del Plec de Clàusules Administratives particulars que han de regir l'adjudicació del contracte de serveis d'assessorament a la Intervenció municipal l'Ajuntament de Montgat

### PROPOSTA DE RESOLUCIÓ:

**Primer.-** Avocar la competència atribuïda a la Junta de Govern Local en matèria de contractació pels motius indicats a la part expositiva.

**Segon.-** Declarar exclosa del procés de licitació a l'empresa Consultors Fornells, S.L.P., amb NIF B60487360, d'acord amb el que disposa la clàusula 15a del plec de clàusules tècnic-administratives particulars, per incompliment del requisit d'habilitació professional establert a les clàusules 1.3 i 11.3 i l'apartat F del quadre resum del plec.

**Tercer.-** Requerir al licitador Enric Vicente Català, amb NIF [REDACTED], per tal que en el termini de 3 dies hàbils a comptar des de la notificació de l'acord procedeixi a l'esmena de la seva proposició econòmica amb la indicació del preu ofertat amb IVA i dels anys concrets d'experiència professional declarada, amb l'avertiment que en cas de no atendre el requeriment serà exclòs del procés de licitació, de conformitat amb el que disposa la clàusula 15a del plec de clàusules tècnic-administratives particulars.

**Quart.-** Notificar la present Resolució als interessats i instruir-los dels recursos oportuns.

**Cinquè.-** Donar compte de la present Resolució a la propera Junta de Govern Local.”

### VI.- APROVACIÓ PADRÓ SERVEIS USUARISÀRIES ESCOLA BRESSOL ELS MONTGATETS CORRESPONENT AL MES DE FEBRER 2021. (EXP. 1959-0673/2021).

#### “Antecedents

La Regidoria d'Educació ofereix a la ciutadania el servei d'escola bressol. El preu públic corresponent a la prestació d'aquest servei preveu quotes amb una periodicitat mensual.

En data 29 de gener de 2021 la tècnica d'Educació de l'Ajuntament ha emès informe en el qual fa constar la relació d'usuaris/àries del servei d'escolarització corresponent al mes de febrer de 2021 i la relació d'usuaris/àries dels serveis educatius extraordinaris (menjador i servei d'acollida) durant el mes de gener de 2021.





## Ajuntament de Montgat

Per tal de procedir a la recaptació del preu públic corresponent a l'escola bressol s'ha de procedir a l'aprovació del padró de preus públics corresponent al mes de febrer de 2021.

### Fonaments de Dret:

- Article 41 i següents del Text refós de la Llei d'Hisendes Local en relació als preus públics.
- Article 31 de l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals, en relació a la recaptació dels preus públics.
- L' Ordenança núm. 45 que regula el preu públic per la prestació del servei d'escola bressol.
- L'article 21.1.f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut del Decret núm. 0906/2019, de data 25 de juny de 2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

### A C O R D A :

**Primer.-** Aprovar el padró de preus públics en concepte d' escola bressol corresponent al mes de febrer de 2021, per un import total de quotes de 10.929,78 euros que inclou el servei d'escolarització del mes de febrer i els serveis educatius extraordinaris (menjador i servei d'acollida) durant el mes de gener de 2021.

**Segon.-** Publicar al tauler electrònic d'edictes d'aquesta corporació l'aprovació del padró esmentat i el recurs que es pot interposar.”

### VII.- DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS LLOGUER CAMP DE FUTBOL GENER A MAIG DE 2020. (EXP. 2067-7516/2020).

#### “Fets

En data 11 de novembre de 2020, el Sr. [REDACTED] amb NIF [REDACTED]; va presentar instància amb registre d'entrada núm. E/010154-2020 sol·licitant la devolució d' una part de l'import abonat pel lloguer del Camp de futbol de gener a maig del 2020, en motiu de les mesures contra la covid-19.

Vist l'informe de la Tècnica d'Esports emès en data 22 de febrer de 2021 on diu que, el sr. [REDACTED] tenia llogat el Camp els diumenges de 8:00 a 9:00 h i vist que a partir del diumenge dia 15 de març la instal·lació va romandre tancada per la RESOLUCIÓ SLT/720/2020, de 13 de març, per la qual s'adopten noves mesures addicionals per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2.

Vist que els diumenges que van poder utilitzar la instal·lació van ser 8 (11/1/2020, 18/1/2020, 1/2/2020, 8/1/2020, 15/2/2020, 22/2/2020, 1/3/2020 i el 8/3/2020).

Vist que l'import que van pagar va ser de 471,78 € corresponent a 18 hores de lloguer (Preu partit a camp sencer 26,21 € segons ordenança n°43). L'import que correspon a l'ús del camp que es va poder dur a terme va ser de 8 hores a 26,21 €/h, i que per tant l'import a pagar per l'usuari és de 209,68€.

Vist l'informe de la Tresorera Municipal emès en data 23 de febrer de 2021 on diu que consta ingressat, en data 25-02-2020, l'import de QUATRE-CENTS SETANTA-UN EUROS AMB SETANTA-VUIT CENTIMS (471,78€), efectuat per el Sr. [REDACTED], amb NIF





## Ajuntament de Montgat

██████████, en concepte de taxa per utilització del camp de futbol de gener a maig 2020 i que no consta com deutor d'aquest Ajuntament per deutes en període executiu de recaptació.

### Fonaments de Dret:

- L'Ordenança general de gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.
- L'Ordenança núm. 43 reguladora del Preu Públic per la prestació dels serveis esportius.

Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut del Decret núm. 0906/2019, de data 25 de juny de 2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

### A C O R D A :

**Primer.-** Aprovar la devolució al Sr. ██████████, amb NIF ██████████, de l'import de DOS-CENTS SEIXANTA-DOS EUROS AMB DEU CENTIMS (262,10€) ja que la instal·lació va romandre tancada des de el 15 de març de 2020 degut a les noves mesures sanitàries per a la prevenció i el control de la infecció pel SARS-CoV-2 al nº de compte ES73 2038 6894 0430 0024 8160.

**Segon.-** Notificar els acords anteriors a l'interessat tot instruint-lo dels recursos escaients.

**Tercer.-** Comunicar els acords anteriors al servei d'esports i a la Tresoreria Municipal als efectes escaients."

### VIII.- APROVAR LES BASES REGULADORES DE LA TARGETA MONEDER. (EXP. 2868 - 1689-0513/2021).

#### "Fets:

En data 17 de febrer de 2021, les Tècniques emeten informe sobre la necessitat de l'elaboració d'unes bases per regular el funcionament de les subvencions de caràcter social amb l'emissió de targetes moneder atorgades per la compra d'aliments de primera necessitat, d'higiene personal i de la llar a les persones del municipi de Montgat que es trobin en vulnerabilitat socioeconòmica.

Aquesta targeta moneder, és una targeta de prepagament amb un valor monetari establert pels serveis socials bàsics d'Ajuntament de Montgat, amb l'objectiu d'evitar l'estigmatització de la persona beneficiària de la targeta, podent escollir una gran diversitat d'aliments frescos en establiments que consideri oportú.

En data 17 de febrer de 2021, la Secretaria de l'Ajuntament dona el vist i plau de les bases per a l'atorgament de prestacions econòmiques de caràcter social en aquest Ajuntament.

En data 23 de febrer de 2021, Intervenció Municipal emet informe informant del crèdit disponible adequat i suficient per atendre aquesta despesa.

### Fonaments de Dret:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvenciones (LGS).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya





## Ajuntament de Montgat

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

### **A C O R D A :**

**Primer.-** Aprovar inicialment les bases reguladores targeta moneder, text literal de la qual es transcriu tot seguit:

#### **“BASES REGULADORES TARGETA MONEDER”**

##### **1. Objecte.**

###### **Article 1.**

L'objecte d'aquestes bases específiques és regular el funcionament de les subvencions de caràcter social amb l'emissió de targetes moneder atorgades per la compra d'aliments de primera necessitat, d'higiene personal i de la llar a les persones del municipi de Montgat que es trobin en vulnerabilitat socioeconòmica.

Aquesta targeta moneder, és una targeta de prepagament amb un valor monetari establert pels serveis socials bàsics d'Ajuntament de Montgat, amb l'objectiu d'evitar l'estigmatització de la persona beneficiària de la targeta, podent escollir una gran diversitat d'aliments frescos en establiments que consideri oportú.

##### **2. Finalitat.**

###### **Article 2.**

- Garantir l'accés a aliments frescos i altres productes de necessitat bàsica a persones que es troben en situació de vulnerabilitat social, per tal de garantir una alimentació de qualitat, equilibrada i saludable.
- Millorar la gestió local de les polítiques de distribució d'ajuts econòmics per l'alimentació de productes frescos i altres de primera necessitat que els serveis socials locals atorguen a persones en situació de vulnerabilitat, una vegada realitzada la valoració socioeconòmica.
- Desenvolupar estratègies d'atenció a les necessitats bàsiques que evitin l'estigmatització de les persones, perquè puguin escollir lliurement els productes de primera necessitat en establiments habituals i/o de proximitat, fomentat també d'aquesta manera l'economia local i suport al petit comerç del municipi.
- Garantir els drets bàsics i humans des de la generació de polítiques de foment de l'autonomia, la promoció i la corresponsabilitat de les persones.

##### **3. Persones beneficiàries i deures**

###### **Article 3.**

A) Podran ser beneficiaris dels ajuts qualsevol persona i/o unitat familiar de convivència que es trobi en una situació de necessitat personal bàsica, i que amb el seu atorgament pugui compensar els dèficits que experimenta llur qualitat de vida, segons recull la llei 12/2007 de l'11 d'octubre de serveis socials.

B) Les persones sol·licitant de aquest ajut haurà de complir els següents requisits:

- Ser major de 18 anys o menors emancipats legalment.
- Estar empadronat a Montgat.
- Ser atès/a als serveis socials municipals de Montgat i complir amb els criteris d'atorgament establerts a l'article 4 d'aquestes bases.
- No tenir accés a prestacions econòmiques atorgades per altres administracions amb l'objecte de cobrir la mateixa necessitat.

###### **Article 4.**





## Ajuntament de Montgat

### Deures generals de les persones beneficiàries:

- Acreditar els requisits exigits per a tenir accés a les prestacions.
- Destinar la prestació per a la finalitat que han estat atorgades.
- Presentar mensualment en data màxima el 25 de cada mes a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) o de manera telemàtica en la web de l'ajuntament <https://tramits.montgat.cat/Ciudadania/> la justificació del 100% de les tiquets i/o factures acreditatives de la despesa.
- Amb caràcter general, l'atorgament de l'ajut estarà condicionat a l'acceptació i compromís del pla de treball individual i familiar per part de les persones beneficiàries acordat amb el personal professional referent dels serveis socials de Montgat.
- Presentar-se a l'entrevista de seguiment acordada amb el personal professional de referència.
- Comunicar als serveis socials de Montgat les variacions o canvis existents en la situació social i econòmica de la persona o de la unitat familiar de convivència que puguin modificar les circumstàncies que van donar lloc a la prestació.
- Facilitar la informació i documentació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que efectui l'Ajuntament de Montgat.
- Comunicar als serveis socials de Montgat l'obtenció d'altres ajudes per a la mateixa finalitat.
- Signar i complir el document de compromís amb serveis socials de Montgat (Annex).
- Mantenir l'empadronament i la residència efectiva en el municipi de Montgat durant el temps de percepció de l'ajuda.
- Respectar la dignitat i els drets de la totalitat dels empleats públics que presten els seus serveis a serveis socials, tal i com estableix l'article 13 de la Llei 12/2007 d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Qualsevol altra obligació relacionada directament amb l'objecte de l'ajuda i que específicament s'estableixi en l'acord de concessió d'aquesta.
- L'incompliment de qualsevol de les anteriors premisses està subjecte a les mesures definides a l'article 9 d'aquestes bases.

Els beneficiaris d'aquesta modalitat d'ajuts hauran d'acceptar prèviament les condicions d'ús d'aquest ajut i realitzar una declaració responsable de drets i deures, donant compliment a l'establert als annexos d'aquestes bases reguladores de les targetes moneder, on s'estableixen les característiques, els circuits, i les restriccions d'aquest nou format d'ajuts socials per alimentació, higiene personal i de la llar.

Les persones beneficiàries de la targeta moneder es comprometran a acceptar la normativa bàsica i a fer un ús responsable de les targetes signant els documents de l'annex.

#### 4. Criteris d'atorgament, barem i quantia de les prestacions.

##### Article 5.

Els criteris d'atorgament seran en funció de la puntuació econòmica i social. Es considera guanys econòmics, el nombre total d'ingressos nets de la unitat familiar de convivència obtinguts pel conjunt dels membres durant els 3 mesos anteriors a la data de sol·licitud. Per establir el còmput d'ingressos es valoraran:

- Ingressos del treball per compte aliena.
- Ingressos del treball per compte pròpia.
- Prestacions socials.
- Rendes del capital I de la propietat.
- Pensions d'aliments.
- Altres ingressos

Per a calcular la renda disponible es descomptarà del total d'ingressos les despeses en concepte de lloguer o hipoteca de l'habitatge habitual dels darrers 3 mesos, fins a un màxim de 700.- €.

En casos excepcionals i sota criteri professional es valorarà com a despesa: medicació crònica, serveis a persones dependents i altres despeses d'especial necessitat.

Actualment la Llei de pressupostos de la Generalitat fixa el valor de l'IRSC en 569,12 euros mensuals i 7.967,73 euros anuals.





## Ajuntament de Montgat

En base a aquest indicador, la renda disponible de la unitat familiar de convivència mensual màxima per a tenir dret a les prestacions, en funció del nombre de la mateixa seran les següents quantitats:

<b>Composició de la unitat familiar de convivència</b>	<b>Renda màxima disponible mensual segons IRSC (569.12€)</b>
<b>1 membre</b>	569.12€
<b>2 membres</b>	(+30%) 739.86
<b>3 membres</b>	(+60%) 910.59
<b>4 membres</b>	(+90%) 1.081.33
<b>5 membres</b>	(+120%) 1.252.06
<b>6 membres</b>	(+150%) 1.422.80
<b>7 membres</b>	(+180%) 1.593.56
<b>8 membres o més</b>	(+210%) 1.764.30

### Puntuació situació econòmica (40%). Màxim 4 punts

<b>Guanyos econòmics (euros)</b>	<b>Punts</b>
Renda disponible inferior al 25% de la màxima mensual fixada, segons el tipus d'unitat de convivència	4
Renda disponible entre al 26% i el 50% de la màxima mensual fixada, segons el tipus d'unitat de convivència	3
Renda disponible entre al 51% i el 75% de la màxima mensual fixada, segons el tipus d'unitat de convivència	2
Renda disponible entre al 76% i el 100% de la màxima mensual fixada, segons el tipus d'unitat de convivència	1

### Puntuació situació social (60%). Màxim 6 punts

Diversitat funcional física i/o psíquica i dependència
Família monoparental i/o família nombrosa
Família responsable i col·laboradora accepta el pla de millora establert i aconsegueix objectius
Mancances i/o dificultats en les relacions familiars
Menors d'edat en situació de vulnerabilitat o risc social
Violència familiar
Internament en centres penitenciaris
Dificultats sociolaborals
Dificultats a les relacions socials i/o d'integració social
Sense cap tipus de suport familiar
Problemàtiques d'habitatge
Malalties cròniques
Drogodependències i altres addiccions

### Prestació econòmica segons baremació:





## Ajuntament de Montgat

PUNTUACIÓ 7-10		PUNTUACIÓ 3-6		PUNTUACIÓ 1-2	
PERSONES	€ ANY	PERSONES	€ ANY	PERSONES	€ ANY
1	960	1	492	1	336
2	1.260	2	648	2	432
3	1.560	3	816	3	612
4	1.860	4	960	4	720
5 o més	2.076	5 o més	1.092	5 o més	816

- L'import concedit serà fraccionat i abonat dins de la temporalitat obtinguda a l'atorgament de l'ajuda.

### **Alimentació i higiene per nadó:**

- S'assignarà una quantitat de 636.- € / anual per cada nadó de 0-3 anys de la unitat familiar que presenti necessitats específiques d'alimentació i higiene.

### **5. Lloc de presentació, sol·licitud, documentació, valoració i atorgament.**

#### **Article 6.**

##### **a) Lloc de presentació.**

- Presentar la sol·licitud degudament complimentada a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) o de manera telemàtica en la web de l'ajuntament <https://tramits.montgat.cat/Ciudadania/>

##### **b) Sol·licitud. (A l'annex)**

- La sol·licitud haurà d'anar signada per la persona sol·licitant o, en el seu cas, però la seva representant legal o de fet.
- La presentació de sol·licitud implica l'acceptació de la totalitat de la regulació descrita en aquest document.
- Les persones interessades que presentin sol·licituds defectuoses o documentació incompleta seran requerides per tal que en el termini de 10 dies hàbils esmenin els errors o defectes o presentin la documentació exigida, amb la indicació que si no ho fan se'ls tindrà per desistits en la seva petició.
- El termini de presentació de sol·licituds restarà obert durant tot l'any.

##### **c) Documentació.**

###### **c.1). Documentació de la composició de la unitat de convivència familiar.**

- Còpia autèntica del Llibre de Família complert i, en el seu cas, sentència de separació o divorci, o conveni regulador on consti pensió alimentària i custòdia de fills.
- Còpia autèntica del títol de família nombrosa, en el cas que correspongui.
- Certificat de discapacitat i/o dependència de la persona sol·licitant o qualsevol altre membre de la unitat familiar.
- En cas de malaltia crònica de la persona sol·licitant i/o d'algun membre de la unitat familiar, informes mèdics o altres documents que ho acreditin.
- Si en la unitat familiar hi ha un menor en acolliment, el corresponent document acreditatiu d'aquesta situació.

###### **c.2). Documentació de la situació laboral i dels ingressos de la unitat de convivència familiar.**

- Còpia autèntica del certificat d'atur o millora de l'ocupació dels majors de 16 anys que es trobin en situació d'atur laboral.
- Qualsevol justificant admès en dret de la totalitat d'ingressos de tots els membres de la unitat de convivència corresponents als mesos determinats per a cada tipus d'ajut.
- En el cas de treballadors/es per compte aliena: original o fotocòpia del contracte de treball o de les sis darreres nòmines dels majors de 16 anys que realitzin activitat laboral.
- En el cas de treballadors autònoms: última liquidació trimestral d'IRPF i/o butlletí de cotització a la Seguretat Social, i, en tot cas, declaració de responsabilitat dels ingressos que té.





## Ajuntament de Montgat

- *Declaració jurada d'ingressos de la unitat familiar, segons model que es facilita, únicament en el supòsit en que quedi suficientment justificada la impossibilitat d'aportar la documentació requerida en els apartats anteriors.*
  - *Certificat de percebre o no pensions de l'Administració Pública i en cas afirmatiu de la seva quantia.*
  - *Justificació de despeses fixes mensuals: contracte i/o rebut de lloguer o hipoteca de l'habitatge, últims rebuts de préstecs bancaris, despeses d'aigua, llum, gas...*
  - *Denúncia de la reclamació de la pensió d'aliments (en cas de separació i quan no es compleix aquesta mesura).*
  - *Documentació acreditativa de formació reglada o ocupacional dels majors de 16 anys que no realitzin recerca activa de feina.*
- c.3.). *Declaració de responsabilitat en la que es faci constar:*
- *Que no ha rebut ajudes pel mateix destí d'altre organisme, públic o privat. En cas contrari, haurà d'indicar les que hagi sol·licitat i l'import de les rebudes.*
  - *Que ha procedit a la justificació de les ajudes concedides per aquest Ajuntament i, en cas contrari, indicar les ajudes pendents de justificar i la causa que ho motiva.*
  - *Que no posseeix bens mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita l'ajut. En cas contrari, indicar quins.*
  - *Que les dades indicades en relació a la seva situació econòmica, social i laboral són certes.*
  - *Que autoritza expressament a l'administració municipal per recavar qualsevol tipus d'informació que pugui obrar en el seu poder o sol·licitar-la a altres administracions.*

*Qualsevol altra documentació que, per a la correcta valoració de la sol·licitud, pugui ser requerida durant la seva tramitació, podrà ser sol·licitada pel personal professional de referència de Serveis Socials. Tota la documentació acreditativa serà incorporada a l'expedient social de la persona o unitat familiar.*

### d) Valoració de la sol·licitud.

*El personal professional de referència valora la situació socioeconòmica de la persona sol·licitant. Elabora el pla de treball conjuntament amb la persona i/o família sol·licitant i fa informe de proposta econòmica favorable o desfavorable.*

### e) Atorgament i denegació

*El decret d'alcaldia resolent l'atorgament es notificarà a l'interessat/da en els termes previstos als art. 41 i següents de la LPACAP.*

*L'atorgament se li comunicarà també a la persona en entrevista amb el personal professional de referència i signarà el pla de treball i l'acord de compromís (Annex 2).*

*La denegació es comunicarà a la persona per escrit així com el motiu de la mateixa. Passat tres mesos de la sol·licitud sense resposta expressa de la resolució és donarà com a desestimada.*

## 6. Dotació pressupostària.

### Article 7.

*Els ajuts aniran a càrrec de la partida pressupostària d'ajudes individualitzades del pressupost de la regidoria. La concessió dels ajuts per la targeta moneder estarà subjecta a aquest pressupost i és cas de necessitat extrema és podria sol·licitar una ampliació per aquest concepte dintre de la mateixa partida.*

*L'ajuntament de Montgat gestionarà les partides pressupostàries destinades a les necessitats bàsiques d'alimentació, higiene personal i de la llar, i comunicarà l'activació, la càrrega, la recàrrega i les incidències del funcionament de les targetes a l'entitat financera.*





## Ajuntament de Montgat

La quantitat econòmica i la temporalitat de cada targeta ho estableix el personal professional dels serveis socials de Montgat en funció de l'aplicació de la calculadora econòmica i la puntuació social obtinguda en els criteris de valoració recollits en el punt 4 d'aquestes bases específiques.

### 7. Procediment d'aprovació i justificació dels ajuts i càrrega de les targetes.

#### Article 8.

- Trimestralment, i previ informe tècnic favorable de serveis socials, s'emetrà, una resolució d'atorgament d'ajuts socials, una relació de les persones beneficiàries (especificant nombre d'expedient, els noms i cognoms, NIF i import d'ajut d'alimentació atorgat), per tal d'emetre/recarregar les targetes amb l'import fixat.
- El personal administratiu de serveis socials, a través d'un compte corrent exclusiu per aquest assumpte a Caixa Bank, associat a l'aplicació pressupostària d'ajuts d'urgència social, transferirà els imports aprovats a les persones beneficiàries
- Les persones beneficiàries d'aquests ajuts, presentaran a l'OAC els tiquets i/o factures de compra
- efectuats amb càrrec a la seva targeta moneder i que seran els documents justificatius, amb data màxima el 25 de cada mes.
- Aquests justificants, seran revisats pel personal professional referent de serveis socials de cada persona beneficiària, per comprovar el bon ús de les compres d'alimentació, higiene personal i de la llar.
- En el cas que la persona beneficiària de l'ajut no justifiqui tiquets de compra per la totalitat de l'import, la tècnica podrà valorar si es descomptarà l'import no justificat de la següent carrega trimestral de targetes que es tramiti i, en tot cas, al finalitzar el període de temps de l'ajuda, se li realitzarà la última recàrrega el total de tiquets que no ha justificat degudament.

#### 8. Infraccions i sancions.

#### Article 9. Infraccions i sancions

Constitueixen infraccions administratives en matèria d'ajuts les següents conductes, quan en elles intervingui dol, culpa o simple negligència:

- L'obtenció d'ajudes falsejant les condicions requerides per la seva concessió, o ocultant les que l'haguessin impedit o limitat..
- L'incompliment, per raons imputables a la persona beneficiària, de les obligacions assumides com a conseqüència de la concessió de l'ajuda.
- La falta de justificació de l'ús donat als fons rebuts, la justificació incompleta o inexacta i la justificació fora de termini.
- L'incompliment de les obligacions de conservació de justificants o documents equivalents.
- La resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de seguiment i/o comprovació per part de l'Ajuntament ( s'inclouen dins d'aquest apartat les conductes o actuacions tendents a dilatar, entorpir o impedir aquestes actuacions per part de l'Ajuntament, no aportar o no facilitar l'examen dels documents, informes, antecedents, justificants o qualsevol altre document requerit a aquests efectes, no atendre els requeriments efectuats en aquest sentit per part de l'Ajuntament i les coaccions al personal de l'Ajuntament que realitzi tals actuacions).
- Incompliment de l'obligació de comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi o millora en les circumstàncies que van propiciar la concessió de l'ajuda.

Les infraccions es sancionaran amb la suspensió de la recàrrega temporal o definitiva de la quantia atorgada segons la valoració tècnica del professional de referència, prèvia incoació de l'expedient administratiu corresponents d'acord amb els principis del dret administratiu sancionador i en concordança amb els termes establerts a la Llei General de Subvencions

#### ANNEXOS (Els que consten a l'expedient)





## Ajuntament de Montgat

**Segon.-** *Publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona l'anunci d'aprovació inicial de les bases específiques, per un termini de 20 dies hàbils, de conformitat amb allò que estableix l'article 124.2 del ROAS, i l'article 83 de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i al taulell d'anuncis de la Corporació.*

**Tercer.-** *Aquestes bases quedaran definitivament aprovades sense ulterior acord sempre i quan no s'hagin presentat al·legacions durant el període d'informació pública que facin necessària la seva modificació."*

### **IX.- CONCEDIR A LA E.B.J., UNA PRÒRROGA DE DOTZE MESOS IMPROPRORROGABLES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES UBICAT AL CAMÍ RAL, NÚM. 133. (EXP. 2413-0953/2021).**

#### **"Fets**

*En data 13 de desembre de 2018 la Junta de Govern Local, va adoptar l'acord de concedir llicència d'obres a la Sra. [REDACTED] amb NIF [REDACTED] i al Sr. [REDACTED] amb NIF [REDACTED] per a la construcció d'un edifici unifamiliar entre mitgeres al Camí Ral, núm. 133 (exp. E/093-2018).*

*En data 8 de febrer de 2021, la Sra. [REDACTED], registra una instància sol·licitant una pròrroga de finalització de la llicència d'obres concedida amb número d'expedient E093-2018 (ref. E/001602-2021).*

*En data 22 de febrer de 2021, l'Arquitecte municipal emet un informe al qual fa constar el següent:*

*" ....*

**PRIMER.** *Segons consta a la documentació de 'expedient d'obres en data 13 de desembre de 2018 la Junta de Govern Local va concedir la llicència d'obres a la Sra. [REDACTED] amb DNI [REDACTED], i al Sr. [REDACTED], amb DNI [REDACTED], per a la construcció d'un edifici unifamiliar al camí Ral 133.*

**SEGON.** *Que la llicència va ser notificada el 17 de desembre de 2018.*

**TERCER.** *Que les condicions 4 y 13 de la llicència determinen que*

*"4. Les obres hauran d'iniciar-se abans d'UN ANY de la data de notificació de l'atorgament de la llicència i es comunicarà el seu inici a l'Ajuntament. En cas de preveure-hi un aplaçament, caldrà demanar una pròrroga, 2 mesos abans que finalitzi el termini inicial. En cas de que no s'iniciïn les obres en el termini establert i no es demani la corresponent pròrroga, es considerarà caducada la llicència.*

*13. Les obres hauran de quedar acabades en el termini de 24 MESOS de la data de notificació de l'atorgament de la llicència. En cas de preveure un aplaçament en la finalització de les obres, i sempre que s'hagués fet la cobertura d'aigües, caldrà demanar una pròrroga 2 mesos abans de finalitzar el termini per a l'acabament. En el cas que els treballs no estiguin acabats en el termini establert i no hagi estat demanada la pròrroga corresponent, es considerarà caducada la llicència..."*

**QUART.** *Que els terminis per a executar les obres han restat suspesos ex Disp. Adicional Quarta del Real Decreto 463/2020, de 14 de març, i no han estat represos fins el 4 de juny de 2020, de conformitat amb el art. 10 del Real Decret 537/2020, de 22 de maig*

**CINQUÈ.** *Que a efectes del còmput s'estableix un allargament dels terminis establerts en les*





## Ajuntament de Montgat

*Llicències afectades per la paralització provocada pel Real Decreto 463/2020 de 3 mesos. Per l'anteriorment exposat informo que s'ha de considerar que el termini per finalitzar l'obra finalitza el 18 de març de 2021 (24 mesos computats des de l'endemà de la notificació de la llicència més tres mesos de paralització).*

**SISÈ.-** En data 8 de gener de 2021 [REDACTED] i [REDACTED] sol·liciten els Ajuntament de Montgat sigui concedida la prorroga de finalització per a la llicència d'obres. Considerant que la sol·licitud de prorroga ha estat presentada dins del termini establert per les condicions de la llicència, i atenent que actualment l'edifici es troba amb la estructura finalitzada, i amb les obres de construcció en marxa i a ritme, informo favorablement la concessió de la prorroga, pel termini de 12 mesos, que resultarà ja improrrogable per haver exhaurit els 36 mesos màxims establerts per la legislació urbanística. Per tant les obres hauran d'estar finalitzades el 18 de març de 2022, llevat que es produeixin situacions que justifiquin una suspensió del còmput dels terminis, o altres situacions que ho justifiquin imprevisibles pel titular de la llicència..."

En data 25 de febrer de 2021, la Tècnica Auxiliar de Rendes emet l'informe de la corresponent liquidació tributària.

### Fonaments de Dret:

- Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost. Articles 187 i següents. DOGC 5686, de 5 agost 2010.
- Modificacions del Text refós de la Llei d'urbanisme introduïdes per la Llei 3/2012, del 22 de febrer. DOGC 6077, de 29 febrer 2012.
- Reglament de la Llei d'urbanisme aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol. DOGC 4682, de 24 juliol 2006.
- Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig. DOGC 6623, de 15 maig 2014.
- Reglament d'obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS), aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny. DOGC 2066 de 23 juny 1995.
- Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovada per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril. Article 53. DOGC 3887 de 20 maig 2003.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 38/1999 d'Ordenació de l'edificació (LOE) BOE 266, de 6 novembre 1999.
- Codi Tècnic de l'Edificació, aprovat pel Reial Decret 314/2006, de 17 de març. BOE 74, de 28 de març de 2006.
- Normes urbanístiques del PGMB articles 171, 172, 367 i 368
- Ordenances Metropolitanes de l'Edificació, aprovades definitivament el 15 de juny de 1978 (BOP 18/07/78).
- Ordenança de convivència ciutadana i ús de la Via pública del municipi de Montgat.
- Ordenança fiscal municipal de l'Ajuntament de Montgat.
- Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC). Aprovat per Decret 89/2010, de 29 de juny, DOGC 5664 de 6 juliol 2010.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya DOGC 5686 de 5 agosto 2010.
- Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat col·legial obligatori.
- Llei 39/2015 d'1d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Resolució de l'Alcaldia de Delegació de competències a la Junta de Govern Local de 25 de juny de 2019 per l'atorgament de llicències urbanístiques d'obres majors.

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

### ACORDA:





## Ajuntament de Montgat

**Primer.-** Concedir a la Sra. [REDACTED] amb NIF [REDACTED], una prorroga de dotze mesos improrrogables per a la construcció d'un edifici unifamiliar entre mitgeres ubicat al Camí Ral, núm. 133, que finalitzarà el dia 18 de març de 2022.

**Segon.-** Es mantindran les mateixes condicions de la llicència que es va concedir en data 13 de desembre de 2018.

**Tercer.-** Aprovar la liquidació següent:

Per la prorroga de la llicència d'obres concedida en l'expedient 2911-2018 correspon la següent liquidació tributària:

- Concepte: Taxa per llicències i comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme (Ordenança fiscal municipal núm. 20)
- Subjecte passiu: [REDACTED] (NIF: [REDACTED])
- Objecte: Prorroga de finalització per a la llicència d'obres E093/2018.

Liquidació: en les sol·licituds de prorroga de les llicències d'obres, s'aplicarà una quota única per import equivalent al 20% de la quota satisfeta per l'atorgament de la llicència inicial (article 6.2 de l'ordenança)

Quota per la llicència inicial: 2.776,01 euros

**Quota per la prorroga: 20% x 2.776,01 = 555,20 euros**

**Quart.-** Comunicar l'acord a la Intervenció i la Tresoreria Municipals, als efectes pressupostaris i comptables corresponents.

**Cinquè.-** Notificar els acords a l'interessat i instruir-lo dels recursos oportuns."

**X.- CONCEDIR A ESBARSA MONTGAT, SL, UNA PRÒRROGA DE DOTZE MESOS PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR AMB LOCALS COMERCIALS, TRASTERS I PÀRQUING AL CARRER RAMON I CAJAL, NÚM. 20. (EXP. 2416-7731/2020).**

**"Fets**

En data 4 d'abril de 2019 la Junta de Govern Local, va adoptar l'acord de concedir llicència d'obres a ESBARSA MONTGAT, SL amb CIF B87227450 per a la construcció d'un edifici plurifamiliar amb locals comercials, trasters i pàrquing al Cr Ramon i Cajal, núm. 20 Illa Residencial Farggi (exp. 1457/2019) amb referència cadastral 9105401DF3990E.

En data 24 de novembre de 2020, la Sra. [REDACTED] amb NIF [REDACTED] actuant en nom i representació d'Esbarra Montgat, SL amb CIF B87227450, registra una instància sol·licitant una prorroga de 12 mesos de la llicència d'obres concedida amb número d'expedient 1457/2019 (ref. E/010660-2020).

En data 21 de gener de 2021, l'Arquitecte municipal emet un informe al qual fa constar el següent:

"....

**PRIMER.** Segons consta a la documentació de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament, en sessió ordinària celebrada el 4 d'abril de 2019, adopta l'acord de E047-2018 - CONCEDIR A ESBARSA MONTGAT, SL, LLICÈNCIA D'OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UN EDIFICI PLURIFAMILIAR AMB LOCALS COMERCIALS, TRASTERS I PÀRQUING AL CARRER RAMON I CAJAL, 20. (Exp. 1457/2019).





## Ajuntament de Montgat

**SEGON.** Que la llicència va ser notificada el 8 d'abril de 2019 electrònicament.

**TERCER.** Que les condicions 6 y 15 de la llicència determinen que

“6. Les obres hauran d'iniciar-se abans d'UN ANY de la data de notificació de l'atorgament de la llicència i es comunicarà el seu inici a l'Ajuntament. En cas de preveure-hi un aplaçament, caldrà demanar una pròrroga, 2 mesos abans que finalitzi el termini inicial. En cas de que no s'iniciïn les obres en el termini establert i no es demani la corresponent pròrroga, es considerarà caducada la llicència.

...

15. Les obres hauran de quedar acabades en el termini de 24 MESOS de la data de notificació de l'atorgament de la llicència. En cas de preveure un aplaçament en la finalització de les obres, i sempre que s'hagués fet la cobertura d'aigües, caldrà demanar una pròrroga 2 mesos abans de finalitzar el termini per a l'acabament. En el cas que els treballs no estiguin acabats en el termini establert i no hagi estat demanada la pròrroga corresponent, es considerarà caducada la llicència...”

**QUART.** Que els terminis per a executar les obres han restat suspesos ex Disp. Adicional Quarta del Real Decreto 463/2020, de 14 de març, i no han estat represos fins el 4 de juny de 2020, de conformitat amb el art. 10 del Real Decret 537/2020, de 22 de maig

**CINQUÈ.** Que a efectes del còmput s'estableix un allargament dels terminis establerts en les llicències afectades per la paralització provocada pel Real Decreto 463/2020 de 3 mesos. Per l'anteriorment exposat informo que s'ha de considerar que el termini per finalitzar l'obra finalitza el 9 de juliol de 2021 (24 mesos computats des de l'endemà de la notificació de la llicència).

**SISÈ.-** En data 24 de novembre de 2020 Esbarsa Montgat SL, sol·licita l'hi sigui concedida la prorroga de la llicència d'obres per 12 mesos segons s'estableix en el mateix punt 2.15 de la llicència d'obres d'edificació.

Considerant que la sol·licitud de pròrroga ha estat presentada dins del termini establert per les condicions de la llicència, i atenent que actualment l'edifici es troba amb la estructura finalitzada, i amb les obres de construcció en marxa i a ritme, informo favorablement la concessió de la prorroga, pel termini de 12 mesos, que resultarà ja improrrogable per haver exhaurit els 36 mesos màxims establerts per la legislació urbanística. Per tant les obres hauran d'estar finalitzades el 9 de juliol de 2022, llevat que es produeixin situacions que justifiquin una suspensió del còmput dels terminis, o altres situacions que ho justifiquin imprevisibles pel titular de la llicència...”

En data 12 de febrer de 2021, la Tècnica Auxiliar de Rendes emet l'informe de la corresponent liquidació tributària.

### Fonaments de Dret:

- Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost. Articles 187 i següents. DOGC 5686, de 5 agost 2010.
- Modificacions del Text refós de la Llei d'urbanisme introduïdes per la Llei 3/2012, del 22 de febrer. DOGC 6077, de 29 febrer 2012.
- Reglament de la Llei d'urbanisme aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol. DOGC 4682, de 24 juliol 2006.
- Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística, aprovat per Decret 64/2014, de 13 de maig. DOGC 6623, de 15 maig 2014.
- Reglament d'obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals (ROAS), aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny. DOGC 2066 de 23 juny 1995.
- Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovada per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril. Article 53. DOGC 3887 de 20 maig 2003.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
- Llei 38/1999 d'Ordenació de l'edificació (LOE) BOE 266, de 6 novembre 1999.





## Ajuntament de Montgat

- *Codi Tècnic de l'Edificació, aprovat pel Reial Decret 314/2006, de 17 de març. BOE 74, de 28 de març de 2006.*
- *Normes urbanístiques del PGMB articles 171, 172, 367 i 368*
- *Ordenances Metropolitanes de l'Edificació, aprovades definitivament el 15 de juny de 1978 (BOP 18/07/78).*
- *Ordenança de convivència ciutadana i ús de la Via pública del municipi de Montgat.*
- *Ordenança fiscal municipal de l'Ajuntament de Montgat.*
- *Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC). Aprovat per Decret 89/2010, de 29 de juny, DOGC 5664 de 6 juliol 2010.*
- *Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim Jurídic i Procediment de les Administracions de Catalunya DOGC 5686 de 5 agosto 2010.*
- *Reial decret 1000/2010, de 5 d'agost, sobre Visat col·legial obligatori.*
- *Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
- *Resolució de l'Alcaldia de Delegació de competències a la Junta de Govern Local de 25 de juny de 2019 per l'atorgament de llicències urbanístiques d'obres majors.*

*La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,*

### **A C O R D A :**

**Primer.-** *Concedir a ESBARSA MONTGAT, SL, amb CIF B87227450, una prorroga de dotze mesos per a la construcció d'un edifici plurifamiliar amb locals comercials, trasters i pàrquing al Cr Ramon i Cajal, núm. 20, que finalitzarà el dia 9 de juliol de 2022.*

**Segon.-** *Es mantindran les mateixes condicions de la llicència que es va concedir en data 4 d'abril de 2019.*

**Tercer.-** *Aprovar la liquidació següent:*

*Per la prorroga de la llicència d'obres concedida en l'expedient 1046-1769/2019 correspon la següent liquidació tributària:*

- *Concepte: Taxa per llicències i comprovació d'activitats comunicades en matèria d'urbanisme (Ordenança fiscal municipal núm. 20)*
- *Subjecte passiu: ESBARSA MONTGAT SL (CIF: B87227450)*
- *Objecte: Prorroga de finalització per a la llicència d'obres E047/2018.*

*Liquidació: en les sol·licituds de prorroga de les llicències d'obres, s'aplicarà una quota única per import equivalent al 20% de la quota satisfeta per l'atorgament de la llicència inicial (article 6.2 de l'ordenança)*

*Quota per la llicència inicial: 139.891,01 euros*

**Quota per la prorroga: 20% x 139.891,01 = 27.978,20 euros**

**Quart.-** *Comunicar l'acord a la Intervenció i la Tresoreria Municipals, als efectes pressupostaris i comptables corresponents.*

**Cinquè.-** *Notificar els acords a l'interessat i instruir-lo dels recursos oportuns."*





## Ajuntament de Montgat

### XI.- CONCEDIR A M.G.A. L·LICÈNCIA D'OBRES PER A LA REFORMA D'UN HABITATGE EN EDIFICI PLURIFAMILIAR ENTRE MITGERES AL CARRER MARINA, NÚM. 57 PIS 1. (EXP. 2413-0248/2021).

#### "Fets:

En data 17 de gener de 2021, la Sra. [REDACTED] amb NIF [REDACTED] actuant en nom i representació de la Sra. [REDACTED] amb NIF [REDACTED], presenta una instància al Registre General de l'Ajuntament (ref. E/000437-2021) on sol·licita la llicència urbanística per a la reforma de vivienda amb modificació de la construïda i afecció puntual de l'estructura situada al Cr Marina, núm. 57 1er pis amb referència cadastral 9106629DF3990E00061A.

En data 1 de febrer de 2021, la Sra. [REDACTED], registra una nova instància aportant el full d'autoliquidació i el justificant de pagament (ref. E/001137-2021).

En data 15 de febrer de 2021, la Sra. [REDACTED] registra una instància aportant annexa del projecte (ref. E/001913-2021).

En data 17 de febrer de 2021, s'emet informe favorable per part de l'arquitecte-Cap de serveis territorials:

"...

**PRIMER.** Que el projecte de reforma d'habitatge, es pretenen realitzar sobre una finca situada en sol urbà consolidat, amb qualificació urbanística de zona en alineació a vials 13b del PGMB.

**SEGON.** Aporten junt amb la sol·licitud, projecte bàsic i executiu visat, estudi de seguretat i salut, full d'estadística, full assumeix de direcció d'arquitecte i arquitecte tècnic.

**TERCER.** En data 1 de febrer de 2021 i registre d'entrada E/001137-2021, aporten full d'autoliquidació i justificació abonament de taxa, acreditació de representació

**QUART.** En data 15 de febrer de 2021 i registre d'entrada E/001913-2021 la Sra [REDACTED] aporta documentació complementària

**CINQUÈ.** Les obres per les que sol·liciten informe consisteixen en:

El projecte consisteix en la reforma de l'habitatge situat al Carrer Marina 57 de Montgat, planta primera. La reforma inclou una ampliació de 7.17 m2 construïts i es situa allargant l'habitatge fins a consumir la fondària edificable de l'illa. Sobrepassant aquest límit existeixen uns volums que es mantenen reformant-los i mantenint-los en situació de fora d'ordenació.

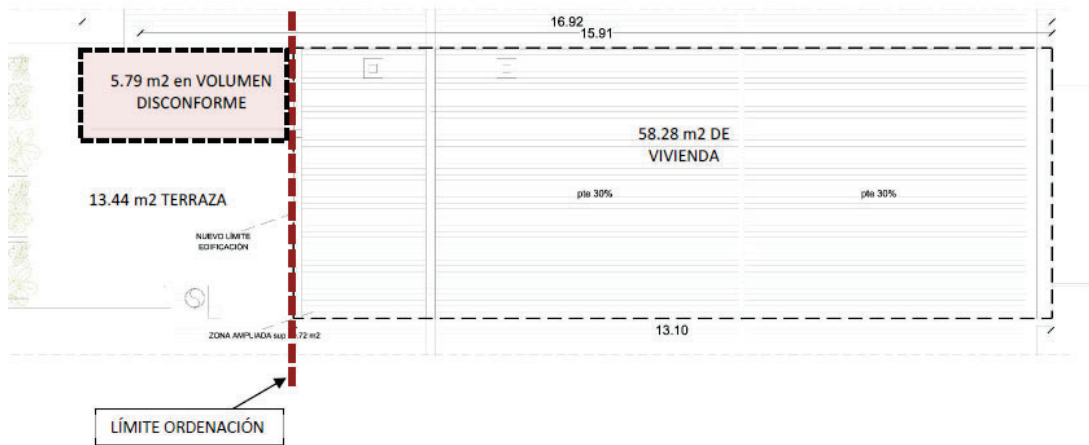
Es renoven totes les instal·lacions interiors de l'habitatge així com paviments, fusteria interior, fusteria exterior i sostres morts.

En la documentació complementària, s'especifica que el volum disconforme existent que sobrepassa la fondària edificable no s'enderroca i en ell únicament es realitzaran tasques de manteniment.





## Ajuntament de Montgat



*El resultat final un cop realitzada l'ampliació proposada comporta que no s'esgota la edificabilitat potencial de la finca...*

### INFORME

*Que el projecte tècnic presentat juntament amb la sol·licitud compleix les determinacions del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat. Informo favorablement respecte de la concessió de la Llicència Urbanística sol·licitada per [REDACTED] per a Reforma i ampliació d'un d'habitatge en edifici plurifamiliar, en l'immoble situat en Marina 57 de Montgat..."*

*Atès que l'informe tècnic conclou que informa **favorablement** respecte a la concessió de la Llicència Urbanística sol·licitada per la Sra. [REDACTED] i actuat en la seva representació la Sra. [REDACTED], per a la Reforma i ampliació d'un d'habitatge en edifici plurifamiliar, en l'immoble situat en el Cr. Marina, núm. 57.*

*En data 23 de febrer de 2021, la Tècnica Auxiliar de Rendes emet informe de la liquidació corresponent a la concessió de la llicència urbanística.*

### Fonaments de Dret:

- Normes Urbanístiques i Ordenances Metropolitanes d'Edificació del PGMB.
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
- Codi Tècnic.
- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
- Reglament de la Llei d'Urbanisme aprovat pel Decret 305/2006, de 26 de juliol. (RLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel que s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

*Atès que l'adopció d'aquest acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut del Decret núm. 0906/2019, de data 25 de juny de 2019.*

*La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,*

### ACORDA:





## Ajuntament de Montgat

**Primer.-** Concedir la Llicència d'obres a la Sra. [REDACTED] amb NIF [REDACTED] representada per la Sra. [REDACTED] amb NIF [REDACTED], per a la reforma d'un habitatge en edifici plurifamiliar entre mitgeres al Cr Marina, núm. 57 pis 1 amb referència cadastral 9106629DF3990E00061A, segons projecte redactat per l'arquitecte [REDACTED] amb núm. de col·legiat 74963.

**Segon.-** L'acord anterior està subjecte a les següents condicions:

1. L'execució de les obres estarà subjecta estrictament al projecte aprovat unit a l'expedient i durant el seu procés estaran sotmeses a la inspecció dels tècnics municipals.
2. L'interessat, o qui en el successiu vingui a substituir-lo en la tinença d'aquesta llicència, estarà obligat a exhibir-la quantes vegades la reclamin els agents municipals encarregats de la inspecció i vigilància de les obres particulars, i incorrerà, en cas d'incompliment d'aquest precepte, en les responsabilitats conseqüents. Així mateix, la inspecció municipal o supramunicipal, podrà examinar els treballs, sempre que ho cregui convenient o ho mani l'Autoritat competent.
3. Les obres hauran d'iniciar-se abans **d'UN ANY** de la data de notificació de l'atorgament de la llicència i es comunicarà el seu inici a l'Ajuntament. En cas de preveure-hi un aplaçament, caldrà demanar una pròrroga, 2 mesos abans que finalitzi el termini inicial. En cas de que no s'iniciïn les obres en el termini establert i no es demani la corresponent pròrroga, es considerarà caducada la llicència.
4. Durant les obres no es podrà interrompre el trànsit amb cap mena d'efectes materials.
5. De precisar-se una ocupació temporal de sòl públic, o regulació especial del trànsit, caldrà l'obtenció prèvia de l'oportuna llicència municipal.
6. En cas que sigui necessari la instal·lació d'aparells grua, s'haurà de presentar davant l'Ajuntament la documentació que determina l'Art. 26 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació i la Llei 9/2014, del 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.
7. Les obres hauran de ser envoltades en la seva totalitat mitjançant tanca metàl·lica o d'obra fixa. Si s'hagués d'ocupar la vorera o part de la mateixa, haurà d'obtenir-se l'oportú permís municipal.
8. Tot desperfecte o trasllat de serveis, que s'ocasioni a la via pública, voreres, servei d'enllumenat, d'aigua o d'altres existents, haurà de reparar-se o reposar-se adequadament a l'exclusiu càrrec del titular de la llicència.
9. Les obres hauran de quedar acabades en el termini de **DOS anys** de la data de notificació de l'atorgament de la llicència. En cas de preveure un aplaçament en la finalització de les obres, i sempre que s'hagués fet la cobertura d'aigües, caldrà demanar una pròrroga 2 mesos abans de finalitzar el termini per a l'acabament. En el cas que els treballs no estiguin acabats en el termini establert i no hagi estat demanada la pròrroga corresponent, es considerarà caducada la llicència.
10. Finalitzades les obres, el titular de la llicència ho notificarà a l'Alcaldia en el termini de vint dies, mitjançant certificació lliurada pel director de les mateixes, perquè els serveis tècnics municipals puguin inspeccionar-la i donar-hi, si s'escau, la seva conformitat com a tràmit previ al règim de comunicació de primera ocupació que haurà de tramitar el promotor.
11. Abans d'iniciar-se els treballs haurà de constituir-se a la tresoreria municipal el dipòsit que consta al final de l'informe per respondre econòmicament de qualsevol desperfecte que s'ocasioni a la via pública o al mobiliari urbà i de la perfecta execució de les obres del projecte. Aquest serà retornat un cop els serveis tècnics municipals donin la conformitat a les obres executades i sigui concedida la llicència d'ocupació.
12. Durant tot el termini d'execució de les obres, a la façana principal haurà d'exhibir-se un cartell facilitat per l'Ajuntament amb les següents dades: el nom del promotor, emplaçament de l'obra, el nom del director de l'obra, el nom de l'aparellador, el nom del constructor, la data de la llicència i el termini d'execució.





## Ajuntament de Montgat

13. El pressupost declarat en el projecte de 19.143,76 € s'ajusta als preus mitjos de la construcció.
14. S'haurà de dipositar una fiança de 1.000,00 € per respondre de la perfecta execució dels treballs de construcció i les possibles afectacions al mobiliari urbà.
15. Aquesta llicència s'atorgarà sense perjudici de les atribucions corresponents a altres Autoritats o Organismes, llevat el dret de propietat i sense perjudici d'altra.

### CONDICIONS ESPECIALS

*Primera.- No es podran iniciar les obres d'edificació, fins que el promotor no faci efectius els compromisos adoptats i porti la documentació següent:*

- a) Assegurança de responsabilitat civil i dades de la empresa constructora
- b) Nomenament coordinador de seguretat i salut
- c) Full assumeix director obra
- d) Full assumeix director execució

*Segona.- Al finalitzar les obres hauran de tramitar el final d'obres aportant la següent documentació:*

- a) certificat final d'obra i habitabilitat
- b) compliment control qualitat.
- c) justificació gestió de residus

*Tercer.- Aprovar la liquidació tributaria provisional següent :  
Subjecte passiu: [REDACTED] (NIF nº: [REDACTED])  
Domicili: c/ Marina, 57 1º – 08390 Montgat.*

#### **1.-Taxa per llicències o comprovació d'activitats urbanístiques (Ordenança. núm. 20)**

- base liquidable provisional: el pressupost de les obres: 19.143,76 euros
- tarifa: 1%, amb quotes mínimes per a base liquidable inferior a 7.280,00 euros
- quota provisional:  $19.143,76 \times 1\% = 191,44$  euros
- quota auto liquidada i ingressada a compte el 21-01-2021: 191,44 euros

**No procedeix efectuar liquidació complementària de la quota provisional ingressada.**

#### **2.-Impost per construccions, instal·lacions i obres (Ordenança núm. 5)**

- base liquidable: el pressupost de les obres: 19.143,76 euros
- tipus de gravamen: 4%
- quota provisional:  $4\% \times 19.143,76$  euros = 765,75 euros
- import auto liquidat i ingressat el 21-01-2021: 765,75 euros

**No procedeix efectuar liquidació complementària de la quota provisional ingressada.**

**Quart.- Per poder retirar la llicència s'hauran de fer efectius els següents imports:**

Impost sobre construccions	€
Taxa per tramitació de l'expedient	€
Placa de llicència	15,60€
Fiança d'obres	1.000,00€
Fiança de residus	ACREDITACIÓ
<b>TOTAL</b>	<b>1.015,60€</b>





## Ajuntament de Montgat

**Cinquè.-** Comunicar l'acord a la Intervenció i la Tresoreria Municipals, als efectes pressupostaris i comptables oportuns.

**Sisè.-** Notificar els acords als interessats i instruir-los dels recursos corresponents.”

**XII.- CONCEDIR A R.S.M. LLICÈNCIA D'OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PISCINA PREFABRICADA A L'HABITATGE SITUAT AL CARRER LLUÍS COMPANYS, NÚM. 63. (EXP. 2413-6169/2020).**

### Fets:

En data 28 de setembre de 2020, el Sr. [REDACTED] amb NIF [REDACTED] actuant en nom i representació del Sr. [REDACTED] amb NIF [REDACTED] presenta una instància al Registre General de l'Ajuntament (ref. E/008437-2020) on sol·licita la llicència urbanística per la "construcció d'una piscina" a l'habitatge situat al Carrer Lluís Companys, núm. 63 amb referència cadastral 0019404DF4902A0012EA.

En data 2 de febrer de 2020, el Sr. [REDACTED] registra una instància aportant el full d'autoliquidació i el justificant de pagament (ref. E/008714-2020).

En data 12 de novembre de 2020, l'Arquitecte municipal emet informe de deficiències.

En data 10 de desembre de 2020, la Regidora d'Ordenació i Gestió del Territori i del Patrimoni emet un decret requerint al Sr. [REDACTED] per tal que porti documentació mancant, d'acord a l'informe emès per l'Arquitecte municipal en data 12 de novembre de 2020 (Ref. DEC-2074-2020).

En data 4 de gener de 2021, el Sr. [REDACTED] registra una instància aportant la documentació requerida (ref. E/000031-2021).

En data 10 de febrer de 2021, s'emet informe favorable per part de l'Arquitecte-cap de Serveis Territorials:

“...

### INFORME

**PRIMER.** Que la piscina es pretenen realitzar a l'espai lliure un terreny qualificat de zona Residencial II habitatges en filera pel Pla Parcial del Residencial Camí d'Alella .

**SEGON.** La piscina comporta augment de percentatge d'ocupació però no augmenta la edificabilitat per tant no està prohibida. El local tècnic ha de construir-se com una arqueta soterrada.

**TERCER.** Que el projecte tècnic presentat juntament amb la sol·licitud compleix les determinacions del Pla Parcial d'ordenació de Can Regent i el codi civil. En conclusió a l'exposat, informo favorablement respecte de la concessió de la Llicència Urbanística sol·licitada per [REDACTED], per a la de piscina descoberta al jardí d'un habitatge unifamiliar a Ronda 8 de març 168...”

Atès que l'informe tècnic conclou que informa favorablement respecte a la concessió de la Llicència Urbanística sol·licitada per el Sr. [REDACTED] amb NIF [REDACTED] representat pel Sr. [REDACTED] amb NIF [REDACTED] per a la construcció d'una piscina a l'habitatge situat al Carrer Lluís Companys, núm. 63





## Ajuntament de Montgat

En data 10 de febrer de 2021, la Tècnica Auxiliar de Rendes emet informe de la liquidació corresponent a la concessió de la llicència urbanística.

### Fonaments de Dret:

- Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
- Reglament de la Llei d'Urbanisme aprovat pel Decret 305/2006, de 26 de juliol. (RLUC).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel que s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Ordenances Metropolitanes de l'Edificació.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals de Catalunya aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Pla General Metropolità de Barcelona aprovat el 14 de juliol de 1976.
- Resolució de l'Alcaldia de Delegació de competències a la Junta de Govern Local de 25 de juny de 2019 per l'atorgament de llicències urbanístiques d'obres majors

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

### A C O R D A :

**Primer.-** Concedir la Llicència d'obres al Sr. [REDACTED] amb NIF [REDACTED] representat pel Sr. [REDACTED] amb NIF [REDACTED] per a la construcció d'una piscina prefabricada a l' habitatge situat al Carrer Lluís Companys, núm. 63 amb referència cadastral 0019404DF4902A0012EA segons projecte redactat per l'Arquitecte [REDACTED] amb núm. de col·legiat 55262/3.

**Segon.-** L'acord anterior està subjecte a les següents condicions:

1. L'execució de les obres estarà subjecta estrictament al projecte aprovat unit a l'expedient i durant el seu procés estaran sotmeses a la inspecció dels tècnics municipals.
2. A petició de qualsevol agent municipal, s'haurà d'exhibir la llicència i s'observaran en tot cas les normes vigents en aquest municipi en l'ordre urbanístic, subjectant-se en tot allò que no hi estigui previst expressament, al que disposa la Llei de règim local, el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel decret 179/95, la legislació urbanística vigent i d'altra legislació de caràcter general o especial.
3. Les obres hauran d'iniciar-se abans **d'UN ANY** de la data de notificació de l'atorgament de la llicència i es comunicarà el seu inici a l'Ajuntament. En cas de preveure-hi un aplaçament, caldrà demanar una pròrroga, 2 mesos abans que finalitzi el termini inicial. En cas de que no s'iniciïn les obres en el termini establert i no es demani la corresponent pròrroga, es considerarà caducada la llicència.
4. Durant les obres no es podrà interrompre el trànsit amb cap mena d'efectes materials.
5. De precisar-se una ocupació temporal de sòl públic, o regulació especial del trànsit, caldrà l'obtenció prèvia de l'oportuna llicència municipal.
6. En cas que sigui necessari la instal·lació d'aparells grua, s'haurà de presentar davant l'Ajuntament la documentació que determina l'Art. 26 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació i la Llei 9/2014, del 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.
7. Les obres hauran de ser envoltades en la seva totalitat mitjançant tanca metàl·lica o d'obra fixa. Si s'hagués d'ocupar la vorera o part de la mateixa, haurà d'obtenir-se l'oportú permís municipal.





## Ajuntament de Montgat

8. *Tot desperfecte o trasllat de serveis, que s'ocasioni a la via pública, voreres, servei d'enllumenat, d'aigua o d'altres existents, haurà de reparar-se o reposar-se adequadament a l'exclusiu càrrec del titular de la llicència.*
9. *Les obres hauran de quedar acabades en el termini de **18 MESOS** de la data de notificació de l'atorgament de la llicència. En cas de preveure un aplaçament en la finalització de les obres, i sempre que s'hagués fet la cobertura d'aigües, caldrà demanar una pròrroga 2 mesos abans de finalitzar el termini per a l'acabament. En el cas que els treballs no estiguin acabats en el termini establert i no hagi estat demanada la pròrroga corresponent, es considerarà caducada la llicència.*
10. *Finalitzades les obres, el titular de la llicència ho notificarà a l'Alcaldia en el termini de vint dies, mitjançant certificació lliurada pel director de les mateixes, perquè els serveis tècnics municipals puguin inspeccionar-la i donar-hi, si s'escau, la seva conformitat com a tràmit previ a l'atorgament de la llicència de primera ocupació que haurà de sol·licitar el promotor.*
11. *Abans d'iniciar-se els treballs haurà de constituir-se a la tresoreria municipal el dipòsit que consta al final de l'informe per respondre econòmicament de qualsevol desperfecte que s'ocasioni a la via pública o al mobiliari urbà i de la perfecta execució de les obres del projecte. Aquest serà retornat un cop els serveis tècnics municipals donin la conformitat a les obres executades i sigui concedida la llicència d'ocupació.*
12. *Durant tot el termini d'execució de les obres, a la façana principal haurà d'exhibir-se un cartell facilitat per l'Ajuntament amb les següents dades: el nom del promotor, emplaçament de l'obra, el nom del director de l'obra, el nom de l'aparellador, el nom del constructor, la data de la llicència i el termini d'execució.*
13. *El pressupost declarat en el projecte de 4.868,50 € no s'ajusta als preus mitjos de la construcció D'acord l'ordenança fiscal vigent, el pressupost de l'actuació ha de contemplar el conjunt de partides tot ajustant-se al cost real i efectiu de l'obra. En aplicació de l'ordenança municipal el pressupost que s'obté és de 11.088,00 €, segons es justifica en el quadre següent:*

TIPOLOGIA	SUPERFICIE		obtenció pressupost referència			Pres parcial
	nova	ref/ampl	Mb	Ct	Cu	
1 Piscina	20		504	1,10	1,00	11.088,00
TOTAL SUPERFICIES			TOTAL PRESSUPOST			11.088,00

14. **La maquinària de depuració de la piscina ha d'estar soterrada i el local tècnic s'ha de construir com una arqueta soterrada.**
15. **S'haurà de dipositar una fiança de 300,00 € per respondre de la perfecta execució dels treballs de construcció i les possibles afectacions al mobiliari urbà.**
16. **Aquesta llicència s'atorgarà sense perjudici de les atribucions corresponents a altres Autoritats o Organismes, llevat el dret de propietat i sense perjudici d'altra.**

**Tercer.- Aprovar la liquidació tributaria provisional següent :**

**Subjecte passiu:** [REDACTED] (NIF [REDACTED])

**Domicili:** Lluís Companys, 63 – Montgat.

### **1.-Taxa per llicències o comprovació d'activitats urbanístiques (Ordenança. núm. 20)**

- base liquidable provisional: el pressupost de les obres: 11.088 euros
- tarifa: 1%, amb quotes mínimes per a base liquidable inferior a 7.280,00 euros
- quota provisional: 11.088 X 1% = 110,88 euros

Import auto liquidat i ingressat el dia 02-10-20: 72,80 euros.

Import pendent d'ingressar per aquest concepte: 110,88 – 72,80 = 38,08 euros





## Ajuntament de Montgat

### **2.-Impost per construccions, instal·lacions i obres (Ordenança núm. 5)**

- base liquidable: el pressupost de les obres: 11.088 euros
- tipus de gravamen: 4%
- quota provisional: 4% x 11.088 euros = 443,52 euros

Import auto liquidat i ingressat el dia 02-10-20: 194,20 euros.

Import pendent d'ingressar per aquest concepte: 443,52 – 194,20 = 249,32 euros

**Import total pendent d'ingressar 38,08 + 249,32 = 287,40 euros**

Per a poder disposar de la llicència sol·licitada el subjecte passiu haurà d'acreditar haver efectuar el pagament de les quotes no ingressades objecte de la present liquidació.

Correspondrà liquidar les quotes definitives de l'impost un cop hagin estat finalitzades les construccions, obres i instal·lacions, en base al seu cost d'execució.

**Quart.-** Per poder retirar la llicència s'hauran de fer efectius els següents imports:

Impost sobre construccions	249,32€
Taxa per tramitació de l'expedient	38,08€
Placa de llicència	15,60€
Fiança d'obres	300,00€
Fiança de residus	ACREDITACIÓ
<b>TOTAL</b>	<b>603,00€</b>

**Cinquè.-** Comunicar l'acord a la Intervenció i la Tresoreria Municipals, als efectes pressupostaris i comptables oportuns.

**Sisè.-** Notificar els acords als interessats i instruir-los dels recursos corresponents.”

**XIII.- CONCEDIR A PONTIANA, SL LLICÈNCIA D'OBRES PER A LA REFORMA INTERIOR DE 4 HABITATGES EN L'IMMOBLE SITUAT AL CARRER PARE CLARET, NÚM. 174. (EXP. 2404-8188/2020).**

**“Fets:**

En data 14 de desembre de 2020, el Sr. [REDACTED] amb NIF [REDACTED] actuant en nom i representació de la societat PONTIANA, SL amb CIF B62295555, presenta una instància al Registre General de l'Ajuntament (ref. E/011535-2020) de comunicació prèvia d'obres vinculada amb l'expedient de llicència 0251/2020 al Cr Pare Claret, núm. 174 amb referència cadastral 8914310DF3981D0005YF.

En data 18 de desembre de 2020, l'Arquitecte municipal emet informe de deficiències.

En data 22 de desembre de 2020, la Regidora d'Ordenació i Gestió del Territori i del Patrimoni, emet un decret requerint a la societat PONTIANA, SL per tal que esmeni les deficiències relacionades en l'informe tècnic de data 18 de desembre de 2020 (Ref. DEC-2165-2020).

En data 14 de gener de 2021, el Sr. [REDACTED], registra una instància aportant la documentació requerida ( ref. E/ 000361-2021).





## Ajuntament de Montgat

En data 20 de gener de 2021, s'emet informe favorable per part de l'arquitecte-Cap de serveis territorials:

“...

Que el projecte tècnic presentat juntament amb la sol·licitud compleix les determinacions del Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat. Informo favorablement respecte de la concessió de la Llicència Urbanística sol·licitada per la societat PONTIANA, SL, amb NIF B-62.295.555, per a reforma interior de 4 habitatges, en l'immoble situat en C/ Pare Claret, 174...”

Atès que l'informe tècnic conclou que informa **favorablement** respecte a la concessió de la Llicència Urbanística sol·licitada per la societat PONTIANA, SL representada pel Sr. [REDACTED] per a la reforma interior de 4 habitatges en l'immoble situat al Cr Pare Claret, núm. 174.

En data 26 de gener de 2021, la Tècnica Auxiliar de Rendes emet informe de la liquidació corresponent a la concessió de la llicència urbanística.

### Fonaments de Dret:

- Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat per Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost. Articles 187 i següents. DOGC 5686, de 5 agost 2010.
- Reglament de la Llei d'urbanisme aprovat per Decret 305/2006, de 18 de juliol. DOGC 4682, de 24 juliol 2006.
- Normes Urbanístiques i Ordenances Metropolitanas d'Edificació del PGMB
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, pel qual es regulen les condicions mínimes d'habitabilitat dels habitatges i la cèdula d'habitabilitat.
- Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20) i Decret 89/2010 (PROGROC).
- Llei 9/2014, de 9 de maig, General de Telecomunicacions. i Reial decret 346/2011, de l'11 de març, pel qual s'aprova el Reglament regulador de les infraestructures comunes de telecomunicacions per a l'accés als serveis de telecomunicació en l'interior dels edificis i de l'activitat d'instal·lació d'equips i sistemes de telecomunicacions.
- Codi Tècnic
- Ordenança municipal sobre la implantació de sistemes de captació d'energia solar per a usos tèrmics en les edificacions situades en el terme municipal de Montgat.
- Decret d'Alcaldia de data 25 de juny de 2019, de delegació de competències a la junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, per unanimitat de tots els seus membres assistents,

### ACORDA:

**Primer.-** Concedir la Llicència d'obres a la societat PONTIANA, SL amb CIF B62295555 representada pel Sr. [REDACTED] amb NIF [REDACTED], per a la reforma interior de 4 habitatges en l'immoble situat al Cr Pare Claret, núm. 174 amb referència cadastral 8914310DF3981D0005YF, segons projecte redactat per l'arquitecte [REDACTED] amb núm. de col·legiat 38141-1.

**Segon.-** L'acord anterior està subjecte a les següents condicions:

1. L'execució de les obres estarà subjecta estrictament al projecte aprovat unit a l'expedient i durant el seu procés estaran sotmeses a la inspecció dels tècnics municipals.





## Ajuntament de Montgat

2. *L'interessat, o qui en el successiu vingui a substituir-lo en la tinença d'aquesta llicència, estarà obligat a exhibir-la quantes vegades la reclamin els agents municipals encarregats de la inspecció i vigilància de les obres particulars, i incorrerà, en cas d'incompliment d'aquest precepte, en les responsabilitats conseqüents. Així mateix, la inspecció municipal o supramunicipal, podrà examinar els treballs, sempre que ho cregui convenient o ho mani l'Autoritat competent.*
3. *Les obres hauran d'iniciar-se abans **d'UN ANY** de la data de notificació de l'atorgament de la llicència i es comunicarà el seu inici a l'Ajuntament. En cas de preveure-hi un aplaçament, caldrà demanar una pròrroga, 2 mesos abans que finalitzi el termini inicial. En cas de que no s'iniciïn les obres en el termini establert i no es demani la corresponent pròrroga, es considerarà caducada la llicència.*
4. *Durant les obres no es podrà interrompre el trànsit amb cap mena d'efectes materials.*
5. *De precisar-se una ocupació temporal de sòl públic, o regulació especial del trànsit, caldrà l'obtenció prèvia de l'oportuna llicència municipal.*
6. *En cas que sigui necessari la instal·lació d'aparells grua, s'haurà de presentar davant l'Ajuntament la documentació que determina l'Art. 26 de les Ordenances Metropolitanes d'Edificació i la Llei 9/2014, del 31 de juliol, de la seguretat industrial dels establiments, les instal·lacions i els productes.*
7. *Les obres hauran de ser envoltades en la seva totalitat mitjançant tanca metàl·lica o d'obra fixa. Si s'hagués d'ocupar la vorera o part de la mateixa, haurà d'obtenir-se l'oportú permís municipal.*
8. *Tot desperfecte o trasllat de serveis, que s'ocasioni a la via pública, voreres, servei d'enllumenat, d'aigua o d'altres existents, haurà de reparar-se o reposar-se adequadament a l'exclusiu càrrec del titular de la llicència.*
9. *Les obres hauran de quedar acabades en el termini de **DOS anys** de la data de notificació de l'atorgament de la llicència. En cas de preveure un aplaçament en la finalització de les obres, i sempre que s'hagués fet la cobertura d'aigües, caldrà demanar una pròrroga 2 mesos abans de finalitzar el termini per a l'acabament. En el cas que els treballs no estiguin acabats en el termini establert i no hagi estat demanada la pròrroga corresponent, es considerarà caducada la llicència.*
10. *Finalitzades les obres, el titular de la llicència ho notificarà a l'Alcaldia en el termini de vint dies, mitjançant certificació lliurada pel director de les mateixes, perquè els serveis tècnics municipals puguin inspeccionar-la i donar-hi, si s'escau, la seva conformitat com a tràmit previ al règim de comunicació de primera ocupació que haurà de tramitar el promotor.*
11. *Abans d'iniciar-se els treballs haurà de constituir-se a la tresoreria municipal el dipòsit que consta al final de l'informe per respondre econòmicament de qualsevol desperfecte que s'ocasioni a la via pública o al mobiliari urbà i de la perfecta execució de les obres del projecte. Aquest serà retornat un cop els serveis tècnics municipals donin la conformitat a les obres executades i sigui concedida la llicència d'ocupació.*
12. *Durant tot el termini d'execució de les obres, a la façana principal haurà d'exhibir-se un cartell facilitat per l'Ajuntament amb les següents dades: el nom del promotor, emplaçament de l'obra, el nom del director de l'obra, el nom de l'aparellador, el nom del constructor, la data de la llicència i el termini d'execució.*
13. *El pressupost declarat en el projecte de 117.583,40 € s'ajusta als preus mitjos de la construcció.*
14. *S'haurà de dipositar una fiança de 1.000,00 € per respondre de la perfecta execució dels treballs de construcció i les possibles afectacions al mobiliari urbà.*
15. *Aquesta llicència s'atorgarà sense perjudici de les atribucions corresponents a altres Autoritats o Organismes, llevat el dret de propietat i sense perjudici d'altra.*

### CONDICIONS ESPECIALS





## Ajuntament de Montgat

**Primera.-** No es podran iniciar les obres d'edificació, fins que el promotor no faci efectius els compromisos adoptats i aporti la documentació següent:

- Assegurança de responsabilitat civil i dades de la empresa constructora
- Nomenament coordinador de seguretat i salut
- Projecte executiu visat
- Declaració del tècnic redactor conforme el projecte executiu no introdueix cap modificació al projecte basic aprovat

**Segona.-** Al finalitzar les obres hauran de tramitar el final d'obres aportant la següent documentació:

- certificat final d'obra i habitabilitat
- compliment control qualitat.
- justificació gestió de residus

**Tercer.-** Aprovar la liquidació tributaria provisional següent :

Subjecte passiu: PONTIANA SL (CIF B62295555)

Domicili: Consell de Cent, 501 Àtic 1<sup>a</sup> (Barcelona)

### **1.-Taxa per llicències o comprovació d'activitats urbanístiques (Ordenança. núm. 20)**

- base liquidable provisional: el pressupost de les obres: 117.583,40 euros
- tarifa: 1%, amb quotes mínimes per a base liquidable inferior a 7.280,00 euros
- quota provisional:  $117.583,40 \times 1\% = 1.175,83$  euros
- quota auto liquidada i ingressada a compte el 30-11-2020: 1.175,83 euros

**No procedeix efectuar liquidació complementària de la quota provisional ingressada**

### **2.-Impost per construccions, instal·lacions i obres (Ordenança núm. 5)**

- base liquidable: el pressupost de les obres: 117.583,40 euros
- tipus de gravamen: 4%
- quota provisional:  $4\% \times 117.583,40$  euros = 4.703,34 euros
- no consta cap import ingressat per aquest concepte.

**Import pendent de ingressar per la quota provisional: 4.703,34 euros**

**Import total pendent de ingressar: 4.703,34**

**Quart.-** Per poder retirar la llicència s'hauran de fer efectius els següents imports:

Impost sobre construccions	4.703,34€
Taxa per tramitació de l'expedient	€
Placa de llicència	15,60€
Fiança d'obres	1.000,00€
Fiança de residus .	ACREDITACIÓ
<b>TOTAL</b>	<b>5.718,94€</b>

**Cinquè.-** Comunicar l'acord a la Intervenció i la Tresoreria Municipals, als efectes pressupostaris i comptables oportuns.

**Sisè.-** Notificar els acords als interessats i instruir-los dels recursos corresponents.”

I atès que no hi ha més assumptes què tractar, la presidència dona per acabada la sessió de la qual s'estén aquesta acta per a la deguda constància de tot allò acordat, signant-la el Sr. Alcalde, juntament amb mi a la Secretària general, que dono fe.

