

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: PLE 6/2021 ORDINARI JULIOL

Ens: Ajuntament d'Alforja

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Joan Josep Garcia Rodriguez

Secretari/ària: Esperanza Castillo López

Dia: 21 de juliol de 2021

Hora d'inici: 20:00

Hora de finalització: 21:20

Lloc: SALA PLENS

Assistents:

Sra Misericòrdia Bonfill Ivern (ERC)
Sr. Marcial Serena Martinez (Junts)
Sra. Diana Salvadó Artells (PSC)
Sr. Magí Ferré Taverna (Junts)
Sr. Sergi Abril López (ERC)
Sra Anna Odena Grau (Junts)
Sr. Josep Enric Martí Arbós (ERC)

Excusen la seva assistència:

Sra Francina Aroca Pérez (Junts)

ACORDS

Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió anterior de data 19 de maig de 2021

1. PLE 5/2021, DE 19 DE MAIG. EXTRAORDINARI

VOTEN A FAVOR ELS TRES REGIDORS D'ESQUERRA REPUBLICANA DE CATALUNYA I ELS 4 ASSISTENTS DEL PDECAT .
LA REGIDORA SOCIALISTA NO VOTA PERQUÈ NO VA ASSISTIR A L'ANTERIOR SESSIÓ.
S'APROVA PER UNANIMITAT.

ASSUMPTES ADMINISTRATIUS

2. DACIÓ DE COMPTES DELS DECRETS D'ALCALDIA EMESOS DES DE LA DARRERA SESSIÓ ORDINÀRIA

RELACIÓ DE DECRETS PER A DONAR COMPTE AL PLE ORDINARI DE 21 DE JULIOL DE 2021

Nº DECRET	DATA	BREU RESUM
07	13/04/2021	Decret baixa de rebuts d'escombraries i clavegueram per titularitat errònia i nova liquidació.
08	13/04/2021	Decret baixa de rebuts d'escombraries i clavegueram per titularitat errònia i nova liquidació.
09	28/04/2021	Decret incoació procediment imposició penalitats per retard contracte llar infants
10	17/05/2021	Decret requeriment llicència obres al camí de l'Arbolí.
11	18/05/2021	Decret delegació matrimoni civil
12	26/05/2021	Decret donant termini al·legacions ordre executió retirada instal·lació.
13	09/06/2021	Decret aprovació llista provisional admesos plaça peó de brigada
14	17/06/2021	Decret aprovant Pla Seguretat de l'obra d' interconnexió dipòsits
15	18/06/2021	Decret aprovant contracte menor actuació Revetlla Sant Joan
16	23/06/2021	Decret aprovant modificació de de transferència crèdit 5/2021
17	05/07/2021	Decret acordant executió subsidiària retirada instal·lació.
18	06/07/2021	Decret aprovació llista definitiva admesos plaça peó de brigada
19	12/07/2021	Decret modificant data executió subsidiària retirada instal·lació.

3. DACIÓ DE COMPTES DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDIT 5/2021 DE TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS

Per Decret d'Alcaldia 16/2021 de 23 de juny es va aprovar la modificació de crèdit 5/2021 de transferència de crèdit amb el següent tenor literal:

"Resultant que aquesta Alcaldia va ordenar la incoació de l'expedient de transferència de crèdits nº 5/2021.

Considerant que, de conformitat amb allò establert als [articles 34](#) i [40.1](#) del Reial Decret 500 /1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos, l'estat de despeses del Pressupost de les Entitats Locals pot modificar-se, entre altres causes, per transferència de crèdits, que consisteix en modificar el Pressupost de despeses sense alterar la quantia total del mateix, imputant l'import total o parcial d'un crèdit a altres aplicacions pressupostàries amb diferent vinculació jurídica.

Considerant que els [articles 179.1](#) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals -TRLRHL-, i [40.2](#) del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39 /1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos estableixen que les Entitats Locals regularan a les Bases d'Execució del Pressupost el règim de transferències establertes, en cada cas, l'òrgan competent per autoritzar-les.

Considerant que de conformitat amb allò previst a la Base nº9 de les d'Execució del Pressupost municipal correspon a aquesta Alcaldia la competència per aprovar les transferències de crèdits, d'acord amb les determinacions de la Llei d'Hisendes Locals i per tant quan es facin entre el mateix àrea de despesa .

Considerant que les transferències proposades respecten allò exigint als [articles 180](#) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals -TRLRHL-, i [41](#) del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos.

Considerant que s'ha incorporat a l'expedient l'informe de compliment d'objectiu d'estabilitat pressupostària exigint per [l'article 16.2](#) del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals.

Per tot això, i en virtut d'allò disposat a la Base d'Execució del Pressupost municipal nº9, en concordança amb els [articles 179.1](#) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals -TRLRHL-, [40.2](#) del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei 39 /1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de Pressupostos

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar l'expedient nº 5/2021 de transferència de crèdits, que es concreta en els següents extrems:

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	INCREMENT	DISMINUCIÓ
920.622.01	_____	20.661,80€
920.640.00	_____	9.500
920.621.00	30.161,80€	_____
TOTAL INCREMENT/DISMINUCIÓ	30.161,80€	30.161,80€

SEGON.- Comunicar la present Resolució a la Intervenció municipal, a l'efecte oportú.

TERCER.- Donar compte a l'Ajuntament Ple i a la Junta de Govern Local a la propera sessió que celebrin.

4. APROVACIÓ DE LA IMPOSICIÓ DE PENALITATS PER DEMORA A LA MERCANTIL EUVENDRELL S.L. PER LA DEMORA EN L'EXECUCIÓ DE L'OBRA DE CONSTRUCCIÓ DE LA NOVA LLAR D'INFANTS

per part del portaveu d'esquerra Republicana s'indica que a més de les penalitats se li hauria d'exigir al contractista la reparació dels danys causats als habitatges contigus a l'obra que han patit esclatxes per culpa de l'execució de l'obra.

S'indica per l'Alcalde que el tècnic director de l'obra i el tècnic municipal ja han avaluat els danys i que se demanarà un informe per tal de comunicar al contractista les actuacions que ha de dur a terme per restablir la situació d'aquests habitatges.

S'aprova per unanimitat

Fets

Mitjançant acord de ple de data 11 de març de 2020 es va acordar adjudicar el contracte d'obres per la construcció d'una escola bressol a Alforja d'acord amb el projecte tècnic aprovat per l'Ajuntament, redactat per Balcells Arquitectes LSU a l'empresa EDIFICACIONES I URBANITZACIONES VENDRELL S.L. per un import de 353.786,39 euros IVA inclòs. El contracte es va formalitzar en document administratiu de data 19 de març de 2020 i va començar la seva execució el dia 20 de maig de 2020.

D'acord amb les certificacions d'obra presentades, i deixant al marge una modificació aprovada posteriorment per l'Ajuntament, el preu d'execució de l'obra sense IVA ha estat de 322.487,16€

El termini d'execució del contracte, a la vista de l'oferta presentada pel contractista i que es va recollir a l'acord d'adjudicació i al document de formalització, era de 123 dies naturals.

Segons es pot constatar de l'acta de recepció de les obres de data 31 de març de 2021, el contracte ha patit una demora en la seva execució de 181 dies respecte al termini d'execució ofert.

A la vista de l'informe de secretaria-intervenció de data 28 d'abril de 2021 es va dictar el Decret d'Alcaldia 9/2021 de la mateixa data pel qual s'incoava el procediment Incoar procediment per a la imposició de penalitats a la mercantil EDIFICACIONES I URBANITZACIONES VENDRELL S. L. per l'incompliment del termini per a l'execució de les obres de CONSTRUCCIÓ DE LA NOVA ESCOLA BRESSOL D'ALFORJA, i se li donava audiència al contractista.

Dins del termini d'al·legacions es va presentar escrit d'al·legacions per part de la constructora justificant el retard i indicant que es tractava de causes que no le resultaven imputables.

A la vista d'aquestes al·legacions es demana informe al tècnic director de l'obra que s'entrega en l'Ajuntament en data 14 de juny de 2021 i en el que se justifica quins retards, al seu judici, són imputables al contractista i quins s'haurien d'assumir per l'Ajuntament.

A la vista de les al·legacions del contractista i l'informe del tècnic director, s'emet nou informe de Secretaria-Intervenció amb una proposta de penalització de 109 dies de retard que aplicant les penalitzacions previstes al plec de clàusules administratives suposarien 23.467,63€.

Fonaments de dret

- 1) Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic en els seus articles 210 i 212.
- 2) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, arts. 95 i ss.
- 3) El plec de clàusules administratives particulars que regeix aquest contracte, concretament la clàusula 26 que estableix les penalitats.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER: Aprovar la imposició de penalitats al contractista EUVENDRELL S.L. pel retard en l'execució de l'obra de construcció de la nova escola bressol d'Alforja per import de 23.467,63 €, corresponents a un retard de 109 dies imputables al contractista.

SEGON: Aprovar la compensació d'aquest import amb les factures pendents de pagament, de conformitat al que preveu la normativa aplicable al contracte.

TERCER: Liquidar l'import pendent de pagament al contractista, mantenint la garantia definitiva pel termini previst al Plec de Clàusules administratives.

CUART: Donar trasllat d'aquest acord a l'interessat als efectes escaients.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

5. APROVACIÓ DEL CONVENI AMB EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP PER REGULAR L'ENCÀRREC DE GESTIÓ A FAVOR D'AQUEST PER LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE REPARCEL·LACIÓ I URBANITZACIÓ DEL PLA DE MILLORA URBANA DE LA URBANITZACIÓ PORTUGAL D'ALFORJA.

S'aprova per unanimitat

Fets

En data 17 de maig de 2021 es va enviar per part del Consell Comarcal del Baix Camp un esborrany del Conveni per regular l'encàrrec de gestió a favor d'aquest per la redacció del projecte de reparcel·lació i urbanització del Pla de Millora Urbana de la Urbanització Portugal d'Alforja, tal i com s'ahvia demanast per l'Ajuntament després d'aprovar el canvi de sistema de gestió de Compensació a Cooperació.

Aquest esborrany va ser examinat per l'equip de govern i els tècnics municipals però no contenia referència a la despesa que comportava, per la qual cosa no s'havia sotmet a l'aprovació del Ple.

Per acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal del Baix Camp de data 8 de juny de 2021 s'aprova el Conveni entre el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Ajuntament d'Alforja per regular l'encàrrec de gestió a favor del Consell Comarcal per a la redacció del projecte de reparcel·lació i d'urbanització del Pla de Millora Urbana del sector "Portugal" del terme municipal d'Alforja.

L'Ajuntament d'Alforja i el Consell Comarcal del Baix Camp van subscriure, amb data 12 de març de 2019, un conveni per a la gestió, per part de l'administració comarcal, de les funcions

d'assistència tècnica en l'àmbit de l'arquitectura, urbanisme i enginyeria, que comprèn l'exercici de les funcions que la normativa administrativa local atribueixen a la figura del tècnic /amunicipal. En la sessió de Ple de 27 d'abril de 2021 el Consell Comarcal va aprovar un nou model de conveni que actualitza els termes de la col·laboració en matèria d'urbanisme, enginyeria i arquitectura. Una vegada l'Ajuntament d'Alforja aprovi aquest nou conveni per acord de Ple, si així ho estima adient, aquest nou document substituirà l'anterior signat amb data 12 de març de 2019.

Les dues versions del conveni que regulen l'assistència dels Serveis Tècnics Comarcals (STC) al municipi, preveuen un seguit d'actuacions de suport, unes d'abast general i altres d'abast individual.

L'actuació objecte del present encàrrec esdevé una de les classificades com a individualitzades, doncs es tracta de "la redacció, tramitació i revisió de projectes de planejament derivat".

Aquest caràcter singular de l'actuació d'assistència tècnica que es proposa encarregar a la comarca dona lloc a la necessitat d'aprovar un conveni concret que reguli aquest encàrrec específic.

Atenent al caràcter singular i a l'especialització dels treballs a realitzar, el Consell Comarcal durà a terme una licitació per a la contractació externa d'aquests serveis a un despatx professional, assumint però la supervisió de tots els projectes i la resta de funcions recollides al propi conveni.

S'estableix un import màxim per a la redacció del projecte de reparcel·lació de 103.800,0 € sense IVA, atenent la possibilitat d'un nombre màxim d'habitatges al sector de la denominada Urbanització Portugal de 240 unitats.

S'estableix un import màxim per a la redacció del projecte d'urbanització (que inclourà les obres d'urbanització bàsiques i complementàries que l'estat actual de la urbanització requereixin) de 54.715,00 € sense IVA, calculat en base al pressupost estimat d'urbanització inclòs al Pla de Millora Urbana, aprovat inicialment per l'Ajuntament d'Alforja en data 25 de setembre de 2017 i informat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona en sessió de 2 d'octubre de 2020.

La despesa derivada dels treballs de redacció del projecte de reparcel·lació i d'urbanització del Pla de Millora Urbana del sector "Portugal" del municipi d'Alforja, aniran a càrrec de l'Ajuntament d'Alforja, establint com a límit pressupostari la quantitat de 158.514,00 € més IVA.

Finalment, el preu cert que haurà de satisfer l'Ajuntament d'Alforja al Consell Comarcal del Baix Camp serà el preu d'adjudicació dels treballs, aplicant sobre el valor estimat el percentatge de baixa de l'oferta adjudicada, assumint el preu del contracte d'acord amb els terminis de pagament fixats per la normativa vigent i en els termes indicats al conveni.

Fonaments de dret

1. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
2. Reglament pel qual s'aprova el Programa d'Actuació Comarcal.
3. Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.
4. Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.
5. Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
6. Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

7. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
8. Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
9. Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
10. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
11. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).
12. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
13. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).
14. Altra normativa general i sectorial que resulti d'aplicació o que derogui o modifiqui l'anterior.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER: APROVAR el conveni entre el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Ajuntament d'Alforja per regular l'encàrrec de gestió a favor del Consell Comarcal per a la redacció del projecte de reparcel·lació i d'urbanització del Pla de Millora Urbana de la Urbanització "Portugal" del terme municipal d'Alforja.

SEGON: Establir com a import màxim per la redacció del projecte de reparcel·lació de 103.800,0 € sense IVA, atenent la possibilitat d'un nombre màxim d'habitatges al sector de la denominada Urbanització Portugal de 240 unitats.

TERCER: Establir un import màxim per a la redacció del projecte d'urbanització (que inclourà les obres d'urbanització bàsiques i complementàries que l'estat actual de la urbanització requereixin) de 54.715,00 € sense IVA, calculat en base al pressupost estimat d'urbanització inclòs al Pla de Millora Urbana, aprovat inicialment per l'Ajuntament d'Alforja en data 25 de setembre de 2017 i informat per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona en sessió de 2 d'octubre de 2020.

CUART: Efectuar la modificació pressupostària corresponent per fer front a la despesa de 158.514€ més IVA , una vegada es procedeixi a l'adjudicació del contracte i es determini l'import definitiu. Aquesta despesa es repercutirà als propietaris de la Urbanització com a quota 0 i es podrà reclamar per via de constreyniment.

CINQUÈ: Facultar a l'Alcalde per poder subscriure aquest conveni , atesa la seva condició de representant legal de l'Ajuntament, de conformitat al que preveu la Llei 7/85 Reguladora de les Bases de Règim Local.

SISÈ: Comunicar aquest acord al Consell Comarcal del Baix Camp, als efectes procedents.

SETÈ: Publicar aquest conveni al portal de transparència de l'Ajuntament d'acord amb el que disposa l'article 8 i següents de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i el Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

6. APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL N° 5 DEL POUM D'ALFORJA PER LA PROTECCIÓ DEL SECTOR SUD-OEST DEL TERME MUNICIPAL

S'aprova per unanimitat

Fets

El POUM d'Alforja aprovat definitivament el 25 de juliol de 2012 i obtenint la seva executivitat en acord de la Comissió territorial d'urbanisme del Camp de Tarragona, després de l'aprovació del text refós , en sessió de 7 de juny de 2016, estableix una especial protecció del sòl no urbanitzable, per tal de preservar la seva conservació.

L'objecte principal d'aquesta Modificació Puntual del POUM d'Alforja és l'adequació de la normativa urbanística municipal per tal de posar en valor un sector determinat del territori –l'entorn de l'ermita de la Mare de Déu de Puigcerver i l'àmbit forestal, al sud-oest del terme municipal -, assolint un major nivell de protecció dels elements naturals i culturals existents.

En concret, es pretén:

- Establir una normativa que asseguri la preservació i potenciació de connector ecològic d'aquest territori, com a peça clau de la infraestructura verda que permet connectar nombrosos espais naturals de muntanya i dos grans àrees incloses a la Xarxa Natura 2000.
- Establir una normativa que permeti la conservació dels valors naturals associats a les masses arbustives i forestals sobre sòls silícics, les especificitats i la fauna més remarcable associada a les mateixes, entre elles els rapinyaires mediterranis.
- Establir una normativa que permeti la incorporació dels valors culturals i espirituals associats a la gestió i valoració d'aquest sector del municipi.
- Establir una normativa que potenciï els serveis ecosistèmics de regulació (embornal de gasos d'efecte hivernacle, regulació d'inundacions...) i d'abastament (agricultura i ramaderia de muntanya, aprofitament.
- Establir una normativa que potenciï la qualitat paisatgística i la doble característica de fons escènic i, alhora, mirador, de tot aquest sector del terme municipal.

- Establir els usos i activitats prohibits, restringits, permesos i recomanats per a aquesta peça del territori municipal.

Per tant, apropar la qualificació i normativa del sòl no urbanitzable a règims de protecció compatibles amb els que existeixen a espais naturals protegits, i als objectius de gestió dels espais naturals de la Xarxa Natura 2000 que es donen al sud i al nord del municipi.

Així doncs, amb els objectius i les motivacions exposades anteriorment es proposa:

- Una delimitació concreta de l'àmbit afectat per la Modificació Puntual.

- Una modificació en la normativa del POUM d'Alforja pel que fa a l'àmbit de la Modificació Puntual, intentant precisar millor aquells usos compatibles amb la preservació i potenciació dels valors anteriorment citats.

En concret, es proposa modificar l'actual clau anomenada "Espai Natural Protegit" (clau 25) i la clau anomenada "Paisatgístic o riberals i fondalades" (clau 24), creant dos noves claus de Sòl No Urbanitzable (clau 25.a i clau 25.b) i modificant-ne una altre (clau 24):

- Clau 25.a, que presentarà una normativa més específica pel que fa a la protecció de la connectivitat, el valor natural, el paisatge, la identitat cultural i els serveis ecosistèmics (es tracta de l'àmbit d'estudi, zones incloses en les actuals claus 25 i 24).

- Clau 25.b, que presentarà la mateixa normativa que presenta la clau 25 a l'actualitat (es tracta dels àmbits inclosos actualment en clau 25 però que no s'han inclòs en l'àmbit de la present Modificació Puntual ni es modifica la seva normativa).

- Clau 24, que presentarà la mateixa normativa que presenta la clau 24 a l'actualitat (es tracta dels àmbits inclosos actualment en clau 24 però que no s'han inclòs en l'àmbit de la present Modificació Puntual ni es modifica la seva normativa).

Fonaments de dret

1) El Decret legislatiu 1/2010 del Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya amb les modificacions de la Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme.

2) El Decret 305/2006 de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme i el Decret Llei 1/2007, de 16 d'octubre de mesures urgents en matèria urbanística, el qual es va promulgar en compliment de la llei estatal, Llei 8/2007, de 28 de maig, del sòl, així com la Llei 26/2009, del 23 de desembre, de mesures fiscals, financeres i administratives.

3) El Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) d'Alforja, aprovat definitivament el 25 de juliol de 2012.

4) El Pla Territorial Parcial del Camp de Tarragona, aprovat definitivament el 20 d'abril de 2010

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar inicialment la modificació Puntual nº 5 del POUM d'Alforja relativa a la protecció del sector sud-oest del terme municipal d'acord amb el document redactat per Eduardo Soler García de Oteyza, enginyer agrònom de LIMONIUM, Societat d'Actuacions Ambientals, i sotmetre-la, a informació pública per termini de 45 dies.

SEGON.- Suspendre la tramitació dels instruments urbanístics i l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderroc de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets, i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, en els àmbits en què les noves determinacions comportin una modificació del règim urbanístic, d'acord amb els plànols i la documentació aportada per l'equip redactor del Pla, que consta en l'expedient. Aquesta suspensió tindrà una durada màxima de dos anys.

TERCER.- Requerir informe als organismes afectats per raó de les seves competències sectorials, segons allò indicat, els quals han d'emetre'l en el termini d'un mes, llevat que una disposició sectorial autoritzi un de més llarg.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

7. APROVACIÓ DE L'ORDENANÇA REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DE VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES

S'indica que hi ha una errata al text definitiu i que l'horari per ocupar la via pública no serà el de les 8:00 sinó a les 7:00 del matí.

Es repassa tot el text i s'indica així mateix que al punt 11 de l'article 5è s'afegirà que en aquells espais on hi hagi desnivell es podrà instal·lar una tarima per tal de garantir l'accessibilitat.

S'aprova per unanimitat

Fets

En data 28 de gener de 2021 el Ple de l'Ajuntament d'Alforja va aprovar provisionalment la nova redacció de l'ordenança reguladora de l'ocupació de via pública amb taules i cadires.

En data 15 de març de 2021, mitjançant publicació al BOP de Tarragona es sotmet a informació pública el text de l'ordenança.

Que dins del termini d'exposició pública, que va finalitzar en data 15 de març de 2021 es presenten al·legacions a l'ordenança per part del Grup Municipal d'esquerra Republicana de Catalunya-Acord Municipal.

Que a la vista de les al·legacions presentades, i una vegada examinades per l'equip de govern s'admeten parcialment les al·legacions efectuades, concretament la referida a la nova redacció de l'article 2 en la seva totalitat.

Parcialment la relativa als horaris regulats a l'article 6 on es modifica l'horari d'obertura pels dissabtes, diumenges i festius.

Parcialment la referida a les característiques de les terrasses que regula l'article 7, ja que s'admet l'al·legació a excepció de la possibilitat d'instal·lar vetlladors, i tancaments laterals.

Parcialment la relativa a la nova redacció de l'article 5è relatiu a les condicions específiques de les terrasses, no s'admet l'exigència de tarima per les terrasses ni la referència a la discontinuïtat.

Es modifica també la disposició transitòria atenent al temps transcorregut des de l'aprovació provisional, ja que si ve l'al·legació establia 7 mesos per arribar a octubre, ara es preveuen 2 mesos amb el mateix horitzon temporal.

Que d'acord amb les al·legacions admeses se dona una nova redacció a l'ordenança per a la seva aprovació definitiva.

Fonaments de dret

- 1) Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- 2) Llei 7/85, de 2 d'abril Reguladora de les Bases de Règim Local.
- 3) Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

En conseqüència, S'ACORDA:

PRIMER: Estimar i desestimar les al·legacions presentades pel Grup Esquerra Republicana de Catalunya, en la forma establerta en la part expositiva de l'acord, és a dir:

- La referida a l'article 2 en la seva totalitat.
- Parcialment la relativa als horaris regulats a l'article 6 on es modifica l'horari d'obertura pels dissabtes, diumenges i festius.

- Parcialment la referida a les característiques de les terrasses que regula l'article 7 ,ja que s'admet l'al.legació a excepció de la possibilitat d'instal.lar vetlladors, i tancaments laterals.
- Parcialment la relativa a la nova redacció de l'article 5è relatiu a les condicions específiques de les terrasses, no s'admet l'exigència de tarima per les terrasses ni la referència a la discontinuïtat
- Es modifica també la disposició tansitòria atenent al temps transcorregut des de l'aprovació provisional, ja que si ve l'al.legació establida 7 mesos per arribar a octubre, ara es preveuen 2 mesos amb el mateix horitzon temporal.

SEGON: Aprovar definitivament , amb la redacció que s'incorpora a continuació, l'Ordenança Reguladora de l'ocupació de via Pública amb taules i cadires de l'Ajuntament d'Alforja.

"ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE LES TERRASSES DE BARS I SIMILARS.

Article 1er. Àmbit d'aplicació

L'Àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança és la totalitat del terme d'Alforja, tant el nucli del poble com les urbanitzacions.

Article 2on. Objecte

L'objecte de regulació és l'ocupació de la via pública mitjançant la instal.lació de terrasses, és a dir mitjançant la instal.lació de taules, cadires, para-sols, i altres elements de mobiliari mòbils i desmuntables per part dels establiments de restauració, cafeteries, bars, pastisseries, gelateries, orxateries i similars amb zona de degustació a l'interior dels establiments. Aquest document no regeix sobre aquells establiments sotmesos a les condicions específiques que determina el règim de concessió administrativa d'ocupació de l'espai públic.

Queden excloses d'aquesta regulació les ocupacions sol.licitades amb motiu de festes popular, festes de barri i d'altres festes d'interès general per a la vila que, en tot cas, no podran ser superiors a 10 dies consecutius. Aquestes ocupacions es regiran pel Capítol V. ocupació de la via pública i d'altres espais urbans de l'Ordenança Cívica Municipal.

En els aspectes no definits explícitament en aquesta ordenança seran d'aplicació les ordenances i normatives de legal aplicació.

Article 3er. Naturalesa i Règim Jurídic

Les ocupacions d'espais públics tindran la naturalesa d'ús privatiu i es regiran pel decret 336 /1988, de 17 d'octubre pel que s'aprova el reglament de Patrimoni dels ens locals.

La instal.lació de les ocupacions resta subjecta a l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal que origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic. per aquesta raó, l'atorgament de les llicències serà discrecional sense que hagi cap dret existent per a la seva obtenció.

Article 4rt. Condicions generals

1.Els titulars d'establiment de restauració podran sol.licitari obtenir llicència municipal per a l'ocupació de la via pública amb taules, cadires i instal.lacions anàloges que siguin complementàries de la seva activitat i que no dificultin la circulació de vianants ni de vehicles, ni alters usos propis de la via pública.

Les autoritzacions s'atorgaran discrecionalment tenant en compte les circumstàncies del transit i el lloc on es projecten.

2. També podran sol.licitar llicència per instal.lar una terrassa en espais privatis sempre que es compleixin les condicions que s'estableixen en aquesta Ordenança.

3. Només podran obtenir la llicència per terrasses els titulars d'establiments que tinguin la preceptiva llicència d'activitats i que no tinguin obert cap expedient sancionador ni disciplinari en relació a la pròpia activitat vinculada a la terrassa.

Article 5è. Condicions específiques de les terrasses

1. Amb caràcter previ a l'ocupació de la via pública s'haurà de sol·licitar l'autorització municipal corresponent a l'Ajuntament, acompanyada de plànols d'emplaçament i planta on es vegi l'impacte de l'espai i amb la descripció dels materials a emprar: tipus d'ematerial de taules i cadires, color, dimensions...etc.
2. Les taules, cadires i altres elements auxiliars han d'harmonitzar entre ells i ajustar-se als criteris establerts en aquesta ordenança.
3. Serà condició indispensable per al'atorgament de la llicència d'ocupació de la via pública amb terrasses la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000€.

Caldrà presentar juntament amb la sol·licitud la proposta d'assegurança, i un cop obtinguda la llicència, l'original de la pòlissa.

4. L'autorització ho serà per l'any natural en el que s'atorga.
5. L'ocupació del domini pública amb terrasses no comportarà la consolidació de cap dret al titular de la llicència.

L'Ajuntament per motius de'interès públic, podrà reduir-la o deixar-la sense efecte, sense cap dret a indemnització.

6. L'ocupació es realitzarà de manera que no perjudiqui als drets dels vianants i dels veïns, que tenen dret a disposar de pas lliure per la vorera i d'accés lliure i sense entrebancs als seus domicilis. Com a norma general les terrasses s'hauran de col·locar en la vorera, tocant a la calçada, i no a la façana. Com a mesura de seguretat, s'haurà de deixar una separació de 30 cm des de la vorada fins a l'element protector col·locat a la terrassa.
7. L'ocupació d'una terrassa a la calçada, es realitzarà, en la zona destinada a l'estacionament de vehicles i no podran ocupar places d'aparcament reservades a minusvàlida o altres tipus de reserva de l'espai que es pretén ocupar.

La terrassa haurà d'estar protegida, tant per la part davantera com pels dos laterals, a fi i efecte que cap vehicle estacionat la pugui colpejar.

8. Es podran instal·lar taules als carrers damunt de la vorera, sempre i quan, una vegada instal·lada la terrassa el pas lliure per a vianants sigui, com a mínim i en tot moment d'1,20 metres.
9. En general, no s'ocuparà l'àmbit de circulació dels vehicles en el cas que la terrassa hi estigui tocant, caldrà un element de protecció. Excepcionalment es podran adossar a la façana prèvia presentació d'un projecte.
10. El nombre i la ubicació de les terrasses que es poden autoritzar en les zones verdes i altres zones públiques estaran regulades per les condicions específiques i per les concessions administratives que regulen aquests espais, sense perjudici de l'aplicació subsidiària d'aquestes ordenances.

11. S'evitarà la instal·lació de qualsevol element que pugui generar perill per a les persones amb mobilitat reduïda, i el seu disseny i ubicació garantiran especialment la seva accessibilitat
12. Cada dia, en finalitzar l'horari autoritzat, el mobiliari haurà de ser retirat de la via pública, preferentment, o aplanat i lligat de manera que no estorbi la circulació de persones i vehicles ni les activitats pròpies de la via pública.

En períodes de vacances o similars, el mobiliari autoritzat haurà de ser retirat de la via pública, resatant prohibit l'ús del domini públic com a zona d'emmagatzematge.

El Sistema de cobertura de les terrasses i el seu suport haurà de retirar-se igualment de la via pública.

13. El titular de la llicència haurà de netejar la terrassa de manera permanent i a la nit abans de tancar l'establiment.

En cap cas la terrassa no pot produir residus que restin a la via pública.

14. No es permet l'emissió de música, ni la instal·lació d'aparells de televisió o similar a les terrasses.

El titular de la llicència vetllarà especialment perquè els seus clients es mantinguin dins dels paràmetres admesos del nivell de so.

Article 6è. Horaris i preus de les terrasses

L'horari de les terrasses s'ajustarà als següents períodes estacionals:

A. Període d'estiu (del 15 de maig al 30 de setembre)

Les terrasses podran funcionar com a màxim en els horaris següents:

- De diumenge a dijous: de les 8:00 a les 23:00 hores.
- De divendres, dissabtes i vigílies de festiu: de les 8:00 a les 1:00 hores.

B. Resta de l'any

Les terrasses podran funcionar únicament entre les 8:00 i les 22:00 hores.

Els dies de les Festes Majors de la localitat, i els dies de festes rellevants, que s'acordaran per decisió de la Junta de Govern, els establiments de restauració podran instal·lar terrasses durant les hores de les activitats.

Article 7è. Característiques tècniques de les terrasses a la via pública.

A. Taules i cadires

Seràn de materials de qualitat: vímet, marbre, alumini o altres que pugui autoritzar expressament l'Ajuntament.

Les taules i cadires seràn apilables i del material menys sorollós possible i incorporaran proteccions de goma per evitar el contacte entre elles quan s'hagin d'apilar. Alhora, disposaran de tacs de goma per evitar el contacte directe de les parts metàl·liques amb el sòl. Es poden posar coixins o respatller a les cadires

B. Para-sols i tendals.

Seràn de material textile, lliços d'un sol color uniforme per a tota la terrassa. Només podran ser permanents els ubicats a les façanes, que hauran de ser plegables.

Tots els components de cobertura deixaran una alçada lliure de com a mínim 2,50metre.

Hauran d'anar sustentats ancorats al paviment o en peus autònoms en aquells trams de vies públiques que comptin amb aparcament soterrani o altres instal·lacions soterrades que ho impedeixin.

En qualsevol cas, l'ancoratge necessita la prèvia llicència d'obres i complir les característiques assenyalades que assenyalin els Serveis Tècnics municipals. L'ancoratge s'executarà de forma que, un cop retirats els para-sols, el paviment quedi completament enrasat amb una tapa metàl·lica o amb obra.

Els tendals plegables a façana no tindran elements verticals de sosteniment.

Les terrasses que es trobin en funcionament, o que hagin estat en l'any immediatament anterior, en el moment de ser publicada aquesta ordenança, disposen d'un termini de dos mesos per adaptar-se a les exigències tècniques de taules i cadires, para-sols i tendals.

C. Altres elements del mobiliari

S'autoritza també l'ús de suports mòbils per anunciar els serveis (com pissarres), que ha de ser de disseny harmonitzat amb la resta de mobiliari, dins de l'espai autoritzat.

Les plantes que es col·loquin a les torretes seràn naturals i vives, prioritàriament amb espècies autòctones.

En els supòsits de terrasses en calçada, podran instal·lar tanques protectores i tarima de fusta.

D. Disenys específics

L'Ajuntament d'Alforja podrà aprovar disenys específics dels elements per a la seva implantació en aquells sectors que es determinin.

Article 8è. Documentació per a l'obtenció de la llicència.

La sol·licitud de la llicència haurà de ser formulada pel/per la titular de l'establiment, i haurà de contenir les seves dades i les de l'establiment.

Haurà d'anar acompanyada de:

- Plànol o croquis que especifiqui la superfície a ocupar, les característiques de l'ocupació i les observacions que es creguin oportunes.
- Proposta d'assegurança de responsabilitat civil
- Estudi acústic redactat per tècnic competent en el cas de terrasses en espais privats.
- Descripció o fotografia del model de mobiliari que s'utilitzarà a la terrassa.

Article 9è. Règim sancionador.

1.L'incompliment de les obligacions que afecten el / la titular de la llicència d'acord amb aquesta ordenança comportarà l'aplicació de sancions administratives en forma de multes i fins i tot la revocació de la llicència.

2.La vulneració dels nivells sonors, podrà deixar sense efecte la llicència, sense cap dret a indemnització.

3.Les infraccions poden constituir faltes lleus o greus.

3.1. Són faltes lleus:

- Instal·lar una terrassa en espai públic o privat excedint-se dels límits espacials o temporals autoritzats a la llicència.
- Originar qualsevol tipus de molèsties per sorolls a la via pública o a l'espai autoritzat.
- Qualsevol altra vulneració d'aquesta ordenança no tipificada com a greu.

3.1. Són faltes greus:

- Instal·lar una terrassa en espai públic o privat sense disposar de la preceptiva llicència.
- Tolerar altercats o escàndols a la zona autoritzada
- Tolerar el consum de drogues o substàncies psicotròpiques a la zona autoritzada
- L'incompliment reiterat de l'horari màxim establert pel cessament de l'activitat.
- La reiteració de qualsevol falta lleu.

4. Les sancions aplicables per la comissió d'alguna d'elles infraccions previstes en aquest reglament seran les següents:

4.1. Les faltes lleus podran ser sancionades amb multa de fins a 150€ i/o amb la reducció de l'horari de cessament d'activitat.

4.2 Les faltes greus podran ser sancionades amb multa de fins a 300€ i/o amb la revocació de la llicència.

5. No es concediran autoritzacions als titulars de llicències que hagin estat sancionats amb la revocació d'aquesta en el termini de 2 anys.

6. Pel fet que es considera que les ocupacions autoritzades a la via pública formen una unitat d' explotació amb el local al qual serveixen , les sancions derivades d'ela legislació sobre policia d' espectacles, activitats recreatives i establiments públics comeses en aquets espai afectaran, des del punt de vista sancionador, el local principal.

De la mateixa manera , les sancions que comportin tancament o suspensió del local principal s' entendran també referits a l'activitat de terrassa.

7. Si l'Ajuntament pel control i seguiment del nivell acústic, ha d'encarregar assaigs de sonometries, si els resultats superen els nivells admesos, el cost anirà a càrrec de l'establiment.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Les instal.lacions i terrasses existents al moment de l'entrada en vigor d'aquesta ordenança disposaran d'un termini de 2 mesos per adequar-se a les seves determinacions.

DISPOSICIONS FINALS:

Primera:

En el no previst per aquesta ordenança s'estarà al que disposa la normativa de règim Local vigent.

Segona:

Aquesta ordenança entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu text al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona."

TERCER: Publicar el present acord d'aprovació definitiva juntament amb el text modificat de l' Ordenança fiscal en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el tauler d'anuncis de la Corporació, així com en el portal de transparència d'aquest Ajuntament, al web www.alforja.cat.

QUART: Que es trameti l'acord d'aprovació definitiva i la còpia íntegra i fefaent del text definitiu aprovat a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya en el termini de 15 dies des de la data d'aquest acord.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació

8. ACORD PER LA RESOLUCIÓ DE L'ENCÀRREC DE GESTIÓ ANTERIOR I DEL CONVENI DE GESTIÓ INFORMATITZADA DEL PADRÓ D'HABITANTS I APROVACIÓ DEL NOU ENCÀRREC DE GESTIÓ INFORMATITZADA DEL PADRÓ D'HABITANTS A LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA I DEL RESPECTIU CONVENI REGULADOR

s'aprova per unanimitat

Fets

En data 15 de desembre de 2020 aquest Ajuntament ha rebut a través de la plataforma EACAT notificació de la Diputació de Tarragona per la qual es trasllada l'acord pres en data 27 de novembre de 2020, que diu:

Primer.- Resoldre els encàrrecs de gestió per a la gestió informatitzada del padró d'habitants que van efectuar els ajuntament de la província de Tarragona que tot seguit es relacionen:

	Inici Conveni	
Alforja	05-09-2006	

Segon.- En conseqüència d'això, resoldre el Conveni per a la gestió informatitzada del padró d'habitants que es va aprovar per la Diputació de Tarragona en data 26/3/2004.

Tercer.- Aprovar el conveni que regularà l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, document ANNEX, i comunicar-ho a la Intervenció General d'aquesta Diputació.

Quart.- Notificar aquest acord als ajuntaments corresponents, per tal que acordin l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, el qual caldrà que remetin pertinentment a la Diputació de Tarragona.

Cinquè.- Un cop els respectius ajuntaments hagin acordat l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró, la Diputació acordarà l'acceptació del mencionat encàrrec i signarà el conveni regulador, el qual serà remès als ajuntaments per a la seva signatura, qui l'hauran de retornar a la Diputació per als seus plens efectes. A tal efecte, es faculta la presidenta de la Diputació de Tarragona per a la signatura del Conveni i per dur a terme el que calgui per donar compliment a l'acord.

Sisè.- Efectes.

Fins el moment en que se signi el Conveni que ara s'aprova per les dues administracions, seguirà vigent i amb plens afectes l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, i en conseqüència el Conveni aprovat en data 26/3/2004, signat per la Diputació i els respectius ajuntaments, essent que el servei de la gestió informatitzada del padró d'habitants se seguirà prestant regularment en les condicions recollides en aquell. En el moment en que ambdues administracions hagin signat el Conveni que ara s'aprova, el servei de la gestió informatitzada del padró d'habitants que presta la Diputació amb tots i cadascun dels ajuntaments signants passarà a prestar-se sota les condicions recollides en el mateix.

Setè.- Trametre aquest conveni al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, als efectes pertinents, així com a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació.

Fonaments de dret

1. L'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic preveu que es pot encarregar la realització d'activitats de caràcter material o tècnic de la competència dels òrgans administratius o de les Entitats de Dret Públic a altres òrgans o Entitats de Dret Públic de la mateixa o de diferent Administració.

2. Els arts. 36.b) i 36.d) de la de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i 92 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya atribueixen competències a la Diputació de Tarragona per a exercir funcions d'assistència i cooperació econòmica, tècnica i jurídica als municipis de la província de Tarragona, per tal de facilitar la gestió de les seves competències, impulsar la seva modernització i contribuir al benestar dels ciutadans i al desenvolupament equilibrat del territori.

3. L'art. 108.3 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya diu que "Les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis i protocols amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú".

En els mateixos termes, l'art. 11.3 de la Llei 40/2015 esmentada diu que "Quan l'encàrrec de gestió es realitzi entre òrgans i Entitats de Dret Públic de diferents Administracions es formalitzarà mitjançant signatura del corresponent conveni entre elles, que haurà de ser publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat», en el Butlletí oficial de la Comunitat Autònoma o en el de la Província, segons l'Administració a què pertanyi l'òrgan que efectua l'encàrrec (...)".

En aquest sentit, l'art. 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals diu que "L'ens local aprova les clàusules dels convenis en què intervé o participa. L'acord i la còpia del conveni s'han de trametre a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació", així com que "En el supòsit de transferència de funcions o d'activitats a altres administracions públiques per mitjà de conveni, l'acord s'ha d'adoptar per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació".

En els mateixos termes, l'art. 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local diu que "es requereix el vot favorable de la majoria absoluta del número legal de membres de les corporacions per a l'adopció d'acords en les següents matèries: h) Transferència de funcions o activitats a d'altres Administracions públiques, així com l'acceptació de les delegacions o encomanes de gestió realitzades per altres administracions, llevat que per llei s'imposin obligatòriament".

4. L'art. 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic disposa que:

1. "Els convenis s'extingeixen pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

2. Són causes de resolució: (entre d'altres) e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista en el conveni o en altres lleis.

5. Pel que fa a la vigència del conveni, l'art. 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic diu que "Els convenis hauran de tenir una durada determinada, que no podrà ser superior a quatre anys, tret que normativament es prevegi un termini superior", i que "En qualsevol moment abans de la finalització del termini previst en l'apartat anterior, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció", però per altra banda, l'art. 47.9 de la mateixa norma diu que "Les normes del present Capítol no seran aplicable als encàrrecs de gestió i els acords de terminació convencional dels procediments administratius", i atès que el que s'està regulant aquí és un conveni per a l'encàrrec de la gestió informatitzada del padró d'habitants, s'entendrà que el present té vigència indefinida, en el benentès que l'Ajuntament, que encarrega la gestió del servei, pot deixar sense efecte l'encàrrec de la gestió informatitzada del Padró d'habitants fet a la Diputació de Tarragona en qualsevol moment, en els termes previstos al conveni.

6. L'art. 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern regula l'obligació de publicitat dels convenis, la qual, diu, s'ha de fer efectiva per mitjà del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que s'ha d'integrar en el Portal de la Transparència.

7. El conveni tipus que regulava l'encàrrec de gestió per a la gestió informatitzada del padró d'habitants a la Diputació de Tarragona per part dels ajuntaments de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre es va aprovar per la Diputació de Tarragona en data 26/3 /2004.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Encarregar a la Diputació de Tarragona la gestió informatitzada del padró d'habitants.

Segon.- Trametre a la Diputació de Tarragona, a través de la plataforma EACAT, la notificació del present acord pres per aquest ajuntament, als efectes pertinents.

Tercer.- Facultar l'alcalde de l'Ajuntament per a la signatura d'aquest conveni amb la Diputació de Tarragona.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

9. INFORMACIÓ SOBRE EL SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA A PRESTAR PER L'AJUNTAMENT D'ALFORJA

SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DE L'AJUNTAMENT D'ALFORJA

GESTIONAT PELS SERVEIS SOCIALS DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I CONVENIAT AMB LA CREU ROJA

1. DEFINICIÓ

La Teleassistència domiciliària és un servei d'atenció telefònica ininterrompuda (24 hores) en la qual l'usuari sols ha de pulsar un botó, davant de qualsevol situació d'emergència, per entrar en contacte verbal amb un central de control, on li serà atesa la seva demanda mitjançant un sistema de comunicacions i informació específic.

La Telealarma domiciliària, té fonamentalment un funció assistencial davant situacions d'urgència en les que es pot arribar a salvar vides humanes. També té la funció preventiva, que sorgeix de la seguretat i tranquil·litat que proporciona als usuaris el saber que davant qualsevol situació de risc, seran atesos amb tant sols pulsar un botó.

2. ÀMBIT GEOGRÀFIC

Terme municipal d'ALFORJA .

3. TIPOLOGIA

Seran usuaris de la telealarma domiciliària, totes aquelles persones grans majors de 65 anys, que tenen minusvalidesa i malalties que estiguin incapacitades físicament i socialment per valdre's per elles mateixes. Es a dir, aquelles persones que pateixen una limitació temporal o tenen valoració de grau I de Dependència.

4. OBJECTIUS DEL SERVEI

4.1. GENERAL

- Facilitar la intervenció en situacions d'urgència.
- Evitar internaments innecessaris.
- Possibilitar la integració en el medi habitual de vida.

4.2. ESPECÍFICS

- Mantenir la connexió permanent entre l'usuari i la central.
- Donar suport immediat mitjançant la línia telefònica.
- Actuar en el domicili de l'usuari davant situacions d'emergència.
- Mobilitzar els recursos necessaris a les situacions d'emergència.
- Servei d'enllaç entre l'usuari i l'entorn social i familiar.

5. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI DE TELEASSISTENCIA DE LA CREU ROJA

- Instal·lació en el domicili de l'usuari d'un terminal telefònic (no és necessari el telèfon) amb un ràdio-enllaç en forma de medalló, que l'usuari ha de portar sempre damunt.
- Trucada de l'usuari, polsant el botó del terminal telefònic o el del ràdio-enllaç. Això produeix la marcació automàtica d'uns números d'emergència que comuniquen amb la central de recepció, sense necessitat de que l'usuari despenqui el telèfon, (en cas de tenir-ne).
- Recepció de la trucada mitjançant un concentrador de línies (centraleta) que ho transmet un ordinador.
- Sempre que aquestes situacions impedeixin que el beneficiari tingui una atenció correcta en el seu propi domicili, sense un suport exterior, i sempre que hi hagi una predisposició positiva per part del grup familiar, d'exercir els deures que tenen com a tals.

6. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

Hi haurà un grup compost per:

- Regidor/ra de l'Ajuntament d'Alforja
- Coordinador/a de L'EBAS
- Treballador/a Social assignada d'Alforja

7. CARACTERÍSTIQUES DELS USUARIS

- Persones amb situació d'alt risc, que visquin o estiguin gran part del dia soles.
- Persones amb dificultat de moviment o risc de patir-lo, malaltes o amb edat avançada, etc...

8. CRITERIS DE SELECCIÓ

- Viure sol o passar gran part del dia sol, majors de 65anys.
- Tenir cobertes les necessitats bàsiques d'alimentació, netedat, habitatge...
- No patir malaltia incapacitat mental, incloent-hi persones amb demència senil.
- Disposar o estar en condicions de disposar de línia telefònica en el seu domicili.
- Tenir com a mínim, Grau I de Dependència

9. CRITERIS DE PRIORITZACIÓ

a. Composició de la unitat de convivència:

Persona sola.....	10
Parella que viu sola.....	8
Grup familiar format per persones grans.....	6
Grup familiar mixt o extens.....	4

b) Capacitat per les activitats de la vida diària:

Assistit.....	10
No autosuficient.....	7
Semivàlid.....	3
Vàlid.....	1

c) Situació econòmica:

c.1) Ingressos mensuals/anuals del sol·licitant:

Ingressos inferiors a l'IRSC.....	10
Ingressos superiors al IRSC	2

c.2) Estalvis del nucli de convivència:

< 6.010,12 EUR.....	5
6.010,13 – 9.015,18 EUR.....	3
9.015,19 – 12.020,24 EUR.....	1

c.3) Quan els estalvis superin la quantitat de 12.020,24 EUR., en cas de persona o bé 24.040,48 EUR, en cas de grup familiar mixt, no hi haurà aportació econòmica per part de l'Ajuntament d'Alforja.

10. CAPACITAT ECONÒMICA ANUAL DISPONIBLE DE L'USUARI

	Servei Gratuït per l'usuari i assumit íntegrament per l'ajuntament mitjançant un ajut anual
0€ -- 100 €	Ajut per part de l'ajuntament del 75% del cost mitjançant un ajut puntual
101 €-- 200 €	Ajut per part de l'ajuntament del 50% del cost mitjançant un ajut puntual
201 € --- 500 €	Ajut per part de l'ajuntament del 25% del cost mitjançant un ajut puntual
501 € ---- endavant	Finançat íntegrament per l'usuari

11. PROCEDIMENT DE RESOLUCIO DEL TELEALARMA PUBLIC

Sol·licitant i TS/ES	-L'Usuari firma la sol·licitud amb model de la Creu Roja i presenta la documentació pertinent - DNI • Signa : autorització d'hisenda, dom. bancària i declaració jurada.
TS/ES	LA TS informa de la possibilitat d'accedir a l'ajuda anual per el pagament del servei i fa entrega del model de sol·licitud de l'Ajuntament de Capafonts

TS	Consulta a Hisenda - Càlcul del copagament amb les dades d'Hisenda, i informa de l'import de l'ajut anual que l'ajuntament de Capafonts pot atorgar-li
TS/ES	Fa el tràmit cap a Creu Roja i el tràmit a l'Ajuntament de Capafonts per atorgar l'aportació anual
Alcaldia de Capafonts	- Emissió d'un DECRET /resolució de denegació /atorgament de l'ajut anual - Notificació al beneficiari
TS/ES	-Seguiment del funcionament del servei - Comunicar la baixa per escrit quan sigui pertinent

12. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD DE TELEALARMA

- Full de sol·licitud de la Creu Roja
- Sol·licitud formal a l'ajuntament
- Fotocòpia de DNI
- Fotocòpia de la tarja de la seguretat social
- Resolució de Dependència
- Comprovant d'ingressos

13. DURADA DEL SERVEI

La implantació d'un aparell a un usuari serà anual, amb possibilitat de pròrroga depenen de les circumstàncies de l'usuari.

14. FINANÇAMENT

L'ajuntament podrà col·laborar en les despeses de connexió de la línia telefònica o bé del manteniment dels aparells, sempre i quan l'usuari no disposi de suficients mitjans econòmics per cobrir les esmentades despeses, aquesta despesa anirà a càrrec de la partida 233.227.13 i no podrà superar l'import establert a la partida cada exercici.

15. CRITERIS PER SELECCIONAR LA TELEALARMA COM A RECURS MÉS OPORTÚ

Hi ha tres indicadors que cal valorar:

- 15.1. Demanda: en primer lloc cal treballar la demanda perquè s'adeqüi a la finalitat de la telealarma.
- 15.2. Possibilitat d'efectuar el servei: cal veure si es disposa de personal, de diners per efectuar el servei i de l'assessorament necessari.
- 15.3. Necessitat real:

- A. Característiques personals i grau d'autonomia: temps d'assistència que precisa.
- B. Situació i composició familiar.
- C. Relacions socials.
- D. Situació de l'habitatge.
- E. Situació econòmica.

16. CRITERIS DE PRIORITZACIÓ EN UN CAS SUSCEPTIBLE DE TELEALARMA

L'Ajuntament prioritzarà aquells casos que presentin una major necessitat real del servei, d'acord amb la dotació pressupostaria que aprovi anualment, pel atorgar ajuts pel servei de Teleassistència domiciliaria.

17. FORMA DE PAGAMENT

L'Ajuntament d'Alforja assumirà el 100 % de les despeses adquisició i manteniment dels aparells de teleassistència sempre que la capacitat econòmica dels ingressos del nucli familiar siguin inferior a l'IRSC de Catalunya.

L'Ajuntament podrà ajudar a la despesa de pagament dels costos del servei si els ingressos del sol·licitant són superiors a l'IRSC de Catalunya.

Quan hi ha capacitat econòmica per part de l'usuari es superior a l'IRSC, establirà un ajut a l'usuari per tal de poder pagar mensualment el cost del servei, i que serà finançat per amb un 25 %, 50% o un 75%.

Annex I :CALCUL IMPORT AJUT PER PART DE L'AJUNTAMENT D'ALFORJA

Agència tributaria –Prestacions socials Renta any anterior

1. TS : l'usuari ens firma l'autorització Hisenda i la declaració jurada per saber si te ingressos que no tributen o ens presenta la última declaració de renda.

- només de la persona que ha de rebre el servei).

2. TS: Consulta dades Hisenda

3. **Usuaris amb declaració de Renta**

Ingressos que tributen + ingressos que no tributen = ingressos

En els casos de **Matrimonis:**

-Declaració conjunta IRPF dividim entre 2 = ingressos

-Declaració individual =ingressos del beneficiari sol

-No fan declaració renda = ingressos pensió del beneficiari (si només un te pensió la dividim entre 2)

4. **Usuaris que no fan declaració de Renta.**

Document fefaent que justifiqui els ingressos

5- CAPACITAT ECONOMICA DISPONIBLE = Ingressos anuals del sol·licitant - IRSC

Apliquem el quadre de capacitat econòmica disponible

< -- 0 €	Servei Gratuït per l'usuari i assumit íntegrament (100 %) per l'ajuntament mitjançant un ajut anual
0€ -- 100 €	Ajut per part de l'ajuntament del 75% del cost mitjançant un ajut puntual
101 €-- 200 €	Ajut per part de l'ajuntament del 50% del cost mitjançant un ajut puntual
201 € --- 500 €	Ajut per part de l'ajuntament del 25% del cost mitjançant un ajut puntual
501 € ---- endavant	Finançat íntegrament per l'usuari

6. TS: fa la proposta de l'ajut a l'ajuntament d'Alforja

Annex II.

Indicador de renda de suficiència (IRSC)
La Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, va establir l'indicador de renda de suficiència, que ha de ser fixat periòdicament per la Llei de pressupostos de la Generalitat.
Aquest indicador serveix per valorar la situació de necessitat, per a poder tenir dret o accés a les prestacions. S'entén per situació de necessitat qualsevol contingència que té lloc o apareix en el transcurs de la vida d'una persona i que li impedeix de fer front a les despeses essencials per al manteniment propi o per al manteniment de les persones que integren la unitat familiar o la unitat de convivència a la qual pertany.
Per a l'exercici 2020, la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya fixa el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya en 569,12 euros mensuals i 7.967,73 euros anuals . Mentre no s'aprovi la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'exercici 2021, continua vigent el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya de l'any 2020.

PRECS I PREGUNTES

10. PREGUNTES

per part de la portaveu socialista, Sra. Diana Salvadó es pregunta pel curs de monitor de lleure que s'ha publicat a l'e-bando, indicant que ho considera molt interessant. La regidora de Festes li diu que ja hi ha persones apuntades, però que encara es pot apuntar la gent i que quan hi hagi més informació s'anirà publicant per l'Ajuntament.

Així mateix recorda el tema de la senyalització viària a alguns carrers per l'accés de vehicles de gran alçada dins del nucli antic del Municipi.

Per part d'Esquerra Republicana es pregunta pels horaris del bar del Parc , ja que no obri fins les 12 hores i considera que si hi ha activitats esportives anteriors, com partits de pàdel deuria d'obrir abans.

l'Alcalde li respon que s'haurà de comprovar el plec de clàusules per veure si l'horari que té marcat és el de piscina o si diu una altra cosa perquè en aquest moment no ho recorda.

També es pregunta pel Sr. Sergi Abril com està el tema del supermercat. l'Alcalde li senyala que en el moment pugui donar la llicència d'obres perquè s'aprovi el projecte d'urbanització es tirarà endavant. Senyala que ell ha mantingut converses amb els responsables de la Cooperativa explicant-les com estan les coses i que el nou supermercat vol contractar personal del municipi.

la Sra. Diana Salvadó indica que considera que aquest supermercat va en contra del teixit empresarial del poble.

Secretari Interventor

Alcalde

Esperanza Castillo López

Joan Josep Garcia Rodriguez