

**Consultoria i Assessoria especialitzada  
per a definir i implementar el nou servei  
d'abastament d'aigua i clavegueram del  
municipi de Corbins (Segrià)**

**Exp. Establiment del servei  
(Memòria justificativa amb diagnòstic tècnic i  
Projecte del futur Servei)**

**Març 2023**

[www.pwacs.es](http://www.pwacs.es)



## ÍNDEX

<b>1</b>	<b>OBJECTE DEL INFORME</b> .....	<b>6</b>
<b>2</b>	<b>TERMINOLOGIA I ABREVIATURES</b> .....	<b>8</b>
<b>3</b>	<b>CONSIDERACIONS JURÍDIQUES PRÈVIES</b> .....	<b>9</b>
3.1	SOBRE EL MARC NORMATIU APLICABLE.....	11
3.2	ELS SERVEIS D'ABASTAMENT I SANAJAMENT D'AIGUA POTABLE.....	13
3.3	L'ABASTAMENT D'AIGUA I EL CLAVEGUERAM COM A SERVEIS PÚBLICS OBLIGATORIS 15	
<b>4</b>	<b>DOCUMENTACIÓ ANALITZADA</b> .....	<b>16</b>
<b>5</b>	<b>DIAGNÒSTIC TÈCNIC DEL SERVEI</b> .....	<b>18</b>
5.1	ÀMBIT SOCIODEMOGRÀFIC.....	18
5.2	ABONATS AL SERVEI.....	21
5.3	BALANÇ HÍDRIC.....	23
5.4	INSTAL·LACIONS I EXPLOTACIÓ DELS SERVEI D'ABASTAMENT.....	28
5.5	INFRASTRUCTURES I FUNCIONAMENT DEL SERVEI DE SANEJAMENT D'AIGÜES RESIDUALS.....	44
5.6	PROPOSTES DE MILLORES PER AL FUTUR SERVEI.....	48
<b>6</b>	<b>ANTECEDENTS DE L'ACTUAL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE L'ABASTAMENT D'AIGUA</b> . <b>50</b>	
6.1	RESUM DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE CONCESSIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE DISTRIBUCIÓ D'AIGUA DEL MUNICIPI DE CORBINS (LLEIDA).....	50
6.2	1A PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA.....	51

6.3	2A PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA (DESEMBRE 2009 I GENER 2010) .....	52
6.4	EXPEDIENT SOL·LICITUD INCREMENT TARIFES 2010.....	56
6.5	ADDENDA AL CONVENI DE PRÒRROGA DE 1-FEBRER-2012.....	58
<b>7</b>	<b>ESTUDI COMPARATIU D'ALTERNATIVES DE GESTIÓ DE L'ABASTAMENT I EL CLAVEGUERAM AL MUNICIPI DE CORBINS.....</b>	<b>59</b>
7.1	JUSTIFICACIÓ JURÍDICA. ELS MODELS DE GESTIÓ DELS SERVEIS PÚBLICS PER ESTABLIR-NE EL MÉS EFICIENT I SOSTENIBLE .....	59
7.2	JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA .....	75
7.3	JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA I ORGANITZATIVA DE L'AJUNTAMENT DE CORBINS .....	85
7.4	ASPECTES DE GESTIÓ I ALTRES PER A L'ANÀLISI DE LA SOSTENIBILITAT GLOBAL DEL MODEL.....	86
7.5	JUSTIFICACIÓ DE CAIRE SOCIAL, DE TRANSPARÈNCIA, PARTICIPACIÓ PER A L'ANÀLISI DE LA SOSTENIBILITAT GLOBAL DEL MODEL.....	93
7.6	ANÀLISI DAFO COMPARATIU ENTRE LA GESTIÓ INDIRECTA I LA GESTIÓ DIRECTA.....	95
<b>8</b>	<b>CONCLUSIONS DE LA MEMÒRIA JUSTIFICATIVA.....</b>	<b>97</b>
<b>9</b>	<b>OBJECTIUS SOCIALS A ASSOLIR AMB LA PRESTACIÓ PÚBLICA.....</b>	<b>100</b>
9.1	OBJECTIUS DE MILLORA DEL SERVEI A CORBINS.....	101
<b>10</b>	<b>FORMA DE GESTIÓ ESCOLLIDA PER PRESTAR EL SERVEI PÚBLIC. CONSIDERACIONS PRÈVIAS.....</b>	<b>102</b>
<b>11</b>	<b>OBRES, BÉNS I INSTAL·LACIONS NECESSÀRIES, AIXÍ COM PREVISIÓ DE MITJANS MATERIALS I HUMANS.....</b>	<b>104</b>
<b>12</b>	<b>ESTUDI ECONÒMIC DEL PROJECTE DE SERVEI. INVERSIONS I NECESSITATS.....</b>	<b>106</b>
12.1	RÈGIM TARIFARI I NOVA ORDENANÇA PER REGULAR LES TARIFES.....	107

<b>13</b>	<b>RÈGIM ESTATUTARI DELS USUARIS .....</b>	<b>108</b>
<b>14</b>	<b>NOU REGLAMENT DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA I DE CLAVEGUERAM.....</b>	<b>108</b>

## ÍNDEX DE TAULES

<i>Taula 1: Evolució de la població a Corbins. Període 2000-2022</i>	<i>_____</i>	<i>19</i>
<i>Taula 2: Abonats al servei d'abastament 2019 – 2021.</i>	<i>_____</i>	<i>22</i>
<i>Taula 3. Resum padró de clavegueram corresponent a l'any 2021, segons tipologia usuaris</i>	<i>_</i>	<i>22</i>
<i>Taula 4: Subministrament en alta al sistema. Sèrie 2019 – 2021.</i>	<i>_____</i>	<i>24</i>
<i>Taula 5: Volum registrat d'aigua per usos de consum pels anys 2019 - 2021</i>	<i>_____</i>	<i>25</i>
<i>taula 6: rendiment del sistema d'abastament d'aigua a Corbins el 2019 i 2020.</i>	<i>_____</i>	<i>26</i>
<i>Taula 7: Volums gestionats en el servei els anys 2019 i 2020.</i>	<i>_____</i>	<i>27</i>
<i>Taula 8: Dotacions bruta, neta i domèstica dels anys 2019 i 2020.</i>	<i>_____</i>	<i>28</i>
<i>Taula 9: Distribució de la xarxa d'abastament</i>	<i>_____</i>	<i>37</i>
<i>Taula 10: Sectors de la xarxa d'abastament i les seves longituds.</i>	<i>_____</i>	<i>38</i>
<i>Taula 11: Elements de la xarxa de distribució d'aigua potable.</i>	<i>_____</i>	<i>39</i>
<i>Taula 12 Tarifes vigents en el moment de la concessió del servei d'aigua de Corbins</i>	<i>_____</i>	<i>51</i>
<i>Taula 13 Quadre resum del balanç econòmic del servei en data 2009, segons l'estudi de la pròrroga</i>	<i>_____</i>	<i>54</i>
<i>Taula 14 Balanç previst per al serveis en els exercicis 2010 i 2011</i>	<i>_____</i>	<i>55</i>
<i>Taula 15 Proposta de noves tarifes –quota fixa- per reequilibrar el servei en el marc de la nova pròrroga del 2009</i>	<i>_____</i>	<i>56</i>
<i>Taula 16 Noves tarifes aprovades – quota fixa i variable- amb l'expedient de revisió de preus per aplicar l'any 2010 i comparativa amb les vigents fins a aquell moment, de 2004</i>	<i>_____</i>	<i>56</i>
<i>Taula 17 Comptes d'explotació del servei i previsions 2010 per justificar l'increment tarifari</i>	<i>_</i>	<i>57</i>
<i>Taula 18. Tarifes vigents a Corbins pel servei d'abastament d'aigua</i>	<i>_____</i>	<i>75</i>
<i>Taula 19. Taxes vigents a Corbins pel servei de clavegueram</i>	<i>_____</i>	<i>76</i>
<i>Taula 20. Comparativa de preus mitjans de subministrament i clavegueram. Any 2020.</i>	<i>_____</i>	<i>77</i>
<i>Taula 21. Preus mitjans del servei de abastament i clavegueram dels diferents municipis de la comarca del Segrià. Any 2020. Font ACA</i>	<i>_____</i>	<i>79</i>

<i>Taula 22 Balanços econòmics d'ingressos i despeses del servei d'aigua de Corbins 2019-2021, segons Cassa.</i>	81
<i>Taula 23 Retribució de la concessionària dels darrers tres exercicis 2019-2021, segons Cassa.</i>	82
<i>Taula 24 Resum balanç econòmic de la concessió dels darrers tres exercicis i resultat dels beneficis</i>	83
<i>Taula 25 Ingressos del servei de clavegueram corresponent a l'any 2021</i>	84
<i>Taula 26 Import del pressupost municipal destinat a obres de manteniment de la xarxa municipal de clavegueram</i>	84
<i>Taula 27. Resum de les principals tasques operatives relacionades amb el futur Servei de Corbins</i>	104

## ÍNDEX D'IL·LUSTRACIONS

<i>Il·lustració 1: Localització del municipi de Corbins</i>	19
<i>Il·lustració 2: Evolució de la població d Corbins. Període 2000-2020.</i>	21
<i>Il·lustració 3: Distribució d'abonats 2021 (%) per usos</i>	21
<i>Il·lustració 4: Esquema de l'abastament en alta i el subministrament en baixa.</i>	23
<i>Il·lustració 5: Caseta d'accés restringit de la Mancomunitat de Pinyana.</i>	24
<i>Il·lustració 6: Total volum subministrat per mesos. Sèrie 2019 – 2021.</i>	25
<i>Il·lustració 7: Esquema de funcionament hidràulic del servei d'abastament.</i>	28
<i>Il·lustració 8: Esquema de funcionament de la xarxa de clavegueram</i>	29
<i>Il·lustració 9: Injector de hipoclorit sòdic del 15%.</i>	30
<i>Il·lustració 10: Vista en planta del recinte on es troben els dipòsits de capçalera del municipi de Corbins.</i>	31
<i>Il·lustració 11: Dipòsit Nou de 1.000 m<sup>3</sup></i>	32
<i>Il·lustració 12: Punt on es troba la trifurcació de la canonada de FDØ200 que surt del dipòsit Nou.</i>	33
<i>Il·lustració 13: Dipòsits A i B.</i>	33
<i>Il·lustració 14: Edificació tancada de planta el·líptica on es troben els dos dipòsits. Es pot observar la coberta de fibrociment.</i>	34
<i>Il·lustració 15: Entrada a l'edificació amb coberta de fibrociment, on es troben els dipòsits A i B.</i>	34

<i>Il·lustració 16: Bifurcació de la canonada de PEØ200 a dues de PEØ90.</i>	35
<i>Il·lustració 17: Arqueta d'un surten els diversos ramals que subministren el poble.</i>	36
<i>Il·lustració 18: Distribució per materials de la xarxa d'abastament.</i>	38
<i>Il·lustració 19: Hidrant (superior) i vàlvules de tall (inferior).</i>	39
<i>Il·lustració 20: Plànol de la xarxa d'abastament d'aigua potable. Elaboració PWACS.</i>	40
<i>Il·lustració 21: Plànol de la xarxa d'abastament d'aigua segons sectors. Elaboració PWACS.</i>	41
<i>Il·lustració 22: Plànol de la localització dels hidrants amb un radi d'utilització de 100m.</i>	42
<i>Il·lustració 23: Plànol de la xarxa d'abastament amb la localització dels seus comptadors. Elaboració PWACS.</i>	43
<i>Il·lustració 24: Dipòsit decantador.</i>	45
<i>Il·lustració 25: EDAR del municipi de Corbins.</i>	45
<i>Il·lustració 26: Plànol orientatiu de la xarxa de clavegueram. Elaboració pròpia PWACS.</i>	47
<i>Il·lustració 27. Plànol de la renovació del sector nord-est de la xarxa de clavegueram l'any 2010, segons projecte de l'Ajuntament</i>	47

## 1 OBJECTE DE L'INFORME

El present informe es redacta per **PW Advisory & Capital Services** (en endavant, **PWACS**) a petició de **l'Ajuntament de Corbins**, població de 1.499 habitants de la comarca del Segrià, segons dades Idescat 2021 (Lleida), amb l'objecte d'analitzar el contracte actual pel qual es presta el servei d'abastament d'aigua, adjudicat a l'empresa Cassa l'any 1999, i determinar quina és la millor manera de prestar el servei de cara al futur, incorporant-hi l'explotació de la xarxa de clavegueram, que actualment dur a terme directament el mateix Ajuntament, de cara a optimitzar el servei amb l'explotació del cicle integral de l'aigua en allò que és competència del consistori.

L'actual contracte de concessió de la gestió del servei públic de distribució d'aigua amb l'empresa Cassa Aigües i Depuració data de l'any 1999, s'acabava inicialment el 2003, però es va anar prorrogant des del 2005 en successius acords fins al 14 de gener de 2025. Actualment, el nombre d'abonats del subministrament d'aigua és de 632 i el volum d'aigua facturat supera els 75.000 m<sup>3</sup>, mentre que la xarxa té 15,3 km de longitud i un rendiment del proper al 80%.

El clavegueram, per la seva banda, el gestiona directament l'Ajuntament amb els seus mitjans i cobra la taxa a través d'un padró independent del de l'aigua, i que compta amb 716 usuaris.

Davant de la propera finalització del contracte, i de cara a preparar i definir la nova prestació, **l'Ajuntament de Corbins** ha de tramitar l'expedient administratiu de l'establiment del servei públic d'aigua potable i clavegueram amb la memòria i el projecte corresponent, que inclou l'estudi comparatiu dels models de gestió (gestió directa versus gestió indirecta), i posteriorment implementar l'alternativa escollida, és a dir, la prestació de forma directa a través del mateix Ajuntament/empresa pública municipal o bé mantenir l'actual modalitat de gestió indirecta mitjançant concessió.

El present informe de **PWACS**, doncs, respon a aquest encàrrec, de tal manera que s'han redactat els documents que reglamentàriament articulen l'expedient administratiu d'Establiment del Servei Públic de Subministrament d'Aigua Potable i del Servei Públic municipal de Clavegueram de Corbins.

L'establiment o implantació dels serveis locals per tal d'assumir-los com a propi i la determinació de la forma de gestió dels serveis públics són processos obligatoris per als Ajuntaments, més enllà del fet que una competència sigui de titularitat municipal o es determini que aquesta sigui servei mínim, i venen regulats a la Llei de Bases de Règim Local 7/1985, de 2 d'abril (LBRL en endavant) i més específicament en la legislació catalana, en concret en el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local (TRLMRL). Així mateix, el procediment per a aprovar l'establiment del servei, fer-ne la regulació necessària per a la seva correcta prestació i determinar-ne la forma de gestió, queda fixat en Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), en concret en els articles 159 i 160.

Per tant, i seguint els procediments de l'expedient que s'ha d'instruir, en desenvolupament de la regulació anterior, i en el cas concret del municipi de Corbins en l'àmbit del servei municipal d'abastament d'aigua potable i del servei de clavegueram, **PWACS** ha redactat, en aquesta primera fase de l'encàrrec, els següents documents que formen part de l'Expedient d'Establiment del Servei:

- ✓ Memòria justificativa
- ✓ Projecte d'Establiment del nou servei públic d'aigua i clavegueram del municipi de Corbins.
- ✓ Proposta de Reglament d'ambdós serveis.

Prèviament, i com a primer document que forma part de la Memòria justificativa, s'incorpora un informe tècnic amb la diagnosi de l'estat actual de la xarxa d'abastament d'aigua i de clavegueram del municipi amb la finalitat de poder valorar les actuacions que s'han de dur a terme per tal de millorar el servei i els rendiments de la xarxa i plantejar les inversions necessàries de cara a la futura prestació.

Durant l'etapa d'anàlisi s'ha recopilat tota la informació relativa al servei, tant de caràcter contractual com econòmic, i s'han mantingut diverses reunions amb representants i tècnics de l'Ajuntament i també de l'empresa concessionària. Així mateix, es va fer una visita a les instal·lacions, el 19 de juliol de 2022, amb l'objectiu de conèixer les característiques i l'estat d'aquestes i completar així el diagnòstic tècnic que s'inclou en el present informe.

## 2 TERMINOLOGIA I ABREVIATURES

- ACA: Agència Catalana de l'Aigua
- AEAS: Asociación Española de Abastamientos de Agua y Saneamiento
- AGA: Asociación Española de Empresas Gestoras de los Servicios de Agua Urbana
- ANR: Aigua No Registrada
- BOP: Butlletí Oficial de la Província
- CIA: Cicle Integral de l'Aigua
- CPC: Comissió de Preus de Catalunya
- CHE: Confederació hidrogràfica de l'Ebre
- EBAP: Estació de Bombeig d'Aigua Potable
- EBIT: Earnings Before Interests and Taxes
- EBITDA: Earnings Before Interests, Taxes, Depreciations and Amortizations
- ETAP: Estació de Tractament d'Aigua Potable
- IAE: Impost d'Activitats Econòmiques
- INE: Institut Nacional d'Estadística
- ITP: Impost de Transmissió Patrimonial
- IPC: Índex de Preus al Consum
- IWA: International Water Association
- LBRL: Llei reguladora de les Bases de Règim Local
- LCSP: Llei de Contractes del Sector Públic
- PAG: Protocol d'Autocontrol i Gestió
- PWACS: PW Advisory & Capital Services S.L.
- RDL: Reial decret legislatiu
- ROAS: Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals
- RSCL: Reglament de Serveis de les Corporacions Locals
- SAUR: Sociedad de Abastamientos Urbanos y Rurales, S.A.
- SOREA: Societat Regional d'Abastaments d'Aigua S.A.
- TRLAC: Text Refós de la Legislació en matèria d'Aigües de Catalunya
- TRLCAP: Text Refós Llei de Contractes de les administracions públiques

## MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER L'ESTABLIMENT DELS SERVEIS PÚBLICS D'AIGUA I CLAVEGUERAM DE CORBINS

### 3 CONSIDERACIONS JURÍDIQUES PRÈVIES

En aquest punt i de cara a posar en context la necessitat d'elaboració del present informe, per tal de regularitzar administrativament un servei públic que ja es ve prestant per l'Ajuntament de Corbins des de fa dècades, recollim algunes consideracions prèvies pel que fa a la competència i la titularitat del servei, així com al marc normatiu en l'àmbit local, general i específic per al servei que es pretén ordenar.

Partim d'una primera afirmació, fins a cert punt òbvia, **relativa a què són serveis públics locals els que presten les entitats locals en l'àmbit de les seves competències.** Aquesta és la noció que ens ofereix l'article 85.1 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local de 1985 (LRBRL). Es tracta d'una definició genèrica i imprecisa, que ha requerit l'esforç interpretatiu en seu doctrinal i jurisprudencial. Recollint-ne els pronunciaments principals i, en resum, les característiques essencials d'una activitat de servei públic local serien les següents:

- ✓ En l'àmbit subjectiu, es desenvolupa per una entitat local, per ella mateixa o a través de gestor, amb qui està vinculada mitjançant una relació jurídica determinada.
- ✓ Objectivament, no consisteix en qualsevol activitat econòmica, sinó que està constituïda per prestacions tècniques i configurada d'acord amb els criteris de generalitat i d'igualtat i en unes condicions de continuïtat i regularitat.
- ✓ És una activitat que ha de ser declarada per la legislació com de servei públic local o assumida com a tal per l'entitat, en l'àmbit de llurs competències i de conformitat amb el procediment administratiu establert.

Aquesta darrera nota és determinant. Per això, el servei públic local exigeix una decisió solemne i pública (*publicatio*), per la qual l'entitat local assumeix la titularitat i garanteix, a través d'intensos poders d'ordenació i control, els elements clau de la regularitat i la continuïtat del servei. Aquesta decisió correspon sempre al Ple de l'entitat local. Aquesta declaració precedeix l'elecció de la forma de gestió, tot i que ambdues decisions es poden articular en un procediment conjunt i adoptar-se en la mateixa sessió.

En qualsevol cas, l'afirmació de la competència comporta l'atribució al municipi de les potestats necessàries per a l'ordenació i la implantació del servei, tals com la reglamentària, la d'autoorganització, la de planificació, l'autoritzadora, la inspectora i la sancionadora. A elles s'hi afegeixen les potestats vinculades a l'ús del domini públic, que resulta sovint imprescindible per a les instal·lacions del servei. L'atribució de les potestats necessàries per a l'establiment, l'ordenació i la implantació dels serveis de competència de les entitats locals és un pressupòsit constantment reconegut per l'ordenament jurídic administratiu, que té la seva expressió més coneguda en l'article 30 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals (RSCL):

*“Las Corporaciones locales tendrán plena potestad para construir, organizar, modificar y suprimir los servicios de su competencia, tanto en el orden personal como en el económico o en cualquiera otros aspectos”*

La jurisprudència ha perfilat la relació d'aquest article 30 RSCL amb l'article 85 LRBRL, sobre els modes de gestió de serveis locals. En aquest sentit, la Sentència del Tribunal Suprem de 23 de maig de 1997 afirma:

*“que existe una noción de servicio público vinculada a la idea de competencia en sintonía con lo reiterado en el artículo 85 LBRL que considera servicios públicos a cuantos tiendan a la consecución de los fines señalados como de la competencia de las entidades locales. Este concepto (servicio público) atiende (en el ámbito local) no tanto a la idea de titularidad como a la de competencia, de manera que la calificación de una determinada actividad prestacional como de servicio público local no convierte al correspondiente ente local en titular de dicha actividad”*

En altres paraules, la competència és el resultat d'una atribució directa efectuada pel legislador, amb caràcter general per a tots els municipis, és a dir, per tant, una atribució des d'una instància externa a la voluntat municipal. En canvi, la titularitat sobre un servei depèn del tot de la voluntat de cada municipi per a emprendre el procediment que hi condueix, per a exercitar una iniciativa que, en el cas de prosperar, reporta al municipi la posició de titular del servei que queda així publicitat.

Però tot i que queda clar que l'Ajuntament és l'Administració competent en matèria d'abastament d'aigua potable, i fins i tot, com ja hem vist, forma part d'allò que la normativa anomena serveis mínims locals, de prestació obligatòria per a tots els municipis, d'acord amb

l'article 26 de la Llei de Bases de Règim Local, la materialització de la titularitat pública efectiva del servei no es produeix "ex lege" en abstracte per virtut dels articles esmentats, sinó que cal aplicar-la, formalitzar-la i instrumentar-la mitjançant l'acord exprés de creació i establiment del servei. És a dir, assumir la competència atorgada per llei com a servei de prestació pública.

Es manté viu, no obstant això, un encès debat sobre l'exercici de competències entorn dels serveis públics, tant els que tenen contingut econòmic com els que no, en tant que hi ha força tesis que defensen que "el concepte està vinculat, com assenyala el Tribunal Suprem, a la competència, això és, al desenvolupament d'aquesta, ja que és evident que és equivalent en la seva amplitud tampoc pot ser genèrica, en tant en quant el servei públic requereix una publicació per a la satisfacció de les necessitats, sotmesa a un règim jurídic de caràcter administratiu" (Fernando García Rubio professor titular de Dret Administratiu, Universidad Rey Juan Carlos, a "La iniciativa econòmica local tras la ley 27/2013, de 27 de diciembre, de racionalización y sostenibilidad de la administración local", Revista Real 2015)

### **3.1 SOBRE EL MARC NORMATIU APLICABLE**

Pel que fa al marc normatiu aplicable a l'establiment dels serveis locals, acabem de veure algunes referències de la legislació estatal en matèria de règim local. Amb caràcter igualment general, convé ara recollir algunes disposicions de la legislació catalana. Quant al Text Refós de la Llei municipal i de règim local (TRLMRL), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el seu article 247, apartat primer, afirma amb tota rotunditat que:

*"Els ens locals han d'acordar de manera expressa la creació del servei públic local i procedir, si s'escau, a regular-lo per reglament abans de començar a prestar-lo. Així mateix, han de determinar les modalitats de prestació i el règim estatutari dels usuaris".*

I, pel que fa a en concret a l'establiment i la garantia municipals del servei, l'article 250 TRLMRL detalla el següent:

*"Per a establir i garantir la continuïtat dels serveis públics, s'han de determinar necessàriament:*

*a) Les característiques del servei.*

*b) Les obres i les instal·lacions necessàries per a l'explotació del servei amb indicació, si s'escau, de les que ha de fer el contractista.*

*c) Les tarifes a percebre dels usuaris.*

*d) El cànon, la participació i la subvenció que ha de satisfer l'ens local, si s'escau”.*

També d'una manera general, el procediment per a aprovar l'establiment del servei, fer-ne la regulació necessària per a la seva correcta prestació i determinar-ne la forma de gestió, queda fixat en Reglament d'Obres, Activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny. En concret, l'article 159 es refereix a l'expedient per a la implantació del servei, en els termes següents:

*“1. La creació d'un servei s'ha d'instrumentar mitjançant una memòria justificativa, un projecte d'establiment i un reglament que n'estableixi el règim jurídic de la prestació.*

*2. El projecte d'establiment i prestació del servei ha de contenir els aspectes següents:*

*a) Les característiques del servei.*

*b) La forma de gestió.*

*c) Les obres, els béns i les instal·lacions necessàries per a la prestació, amb la indicació, si s'escau, de les que hagi de realitzar el contractista.*

*d) L'estudi econòmic financer i, si escau, les tarifes a percebre dels usuaris.*

*e) En el supòsit de prestació per gestió indirecta, el cànon o la participació que ha de percebre l'ens local, i la compensació econòmica que, si s'escau, aquest hagi de satisfer.*

*f) El règim estatutari dels usuaris.*

*3. El reglament que reguli el servei ha de declarar expressament que l'activitat de què es tracta resta assumida per l'ens local com a pròpia i ha de determinar l'abast de les prestacions a favor dels ciutadans.*

*4. Per a l'elaboració dels documents esmentats, l'ens local, quan en justifiqui la necessitat, compta amb l'assistència tècnica i jurídica del consell comarcal, de la diputació i de l'Administració de la Generalitat per mitjà dels respectius serveis d'assistència local”.*

I l'article 160 RSCL afegeix, pel que fa a l'establiment dels serveis, que:

*“1. L'expedient instruït amb els documents a què es refereix l'article anterior s'ha de sotmetre a informació pública pel termini de trenta dies, mitjançant anuncis que s'insereixin en el Butlletí Oficial de la província, el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al tauler d'anuncis de la corporació. Simultàniament, s'ha de donar audiència als interessats i a les entitats que, si s'escau, han exercit la iniciativa.*

*2. El ple de la corporació, amb la resolució prèvia dels suggeriments formulats, ha d'acordar l'establiment del servei, n'ha d'aprovar el projecte d'establiment i el reglament que el regula i ha de preveure els efectes econòmics que se'n deriven, en especial, en el pressupost.”*

### **3.2 ELS SERVEIS D'ABASTAMENT I SANEJAMENT D'AIGUA POTABLE**

L'abastament d'aigua potable i el sanejament de les aigües residuals són dues competències de titularitat municipal reconegudes en la legislació de règim local, en els següents termes:

Article 25 Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en endavant LBRL):

*“2. El Municipio ejercerá en todo caso como competencias propias, en los términos de la legislación del Estado y de las Comunidades Autónomas, en las siguientes materias:*

*[...]*

*c) Abastecimiento de agua potable a domicilio y evacuación y tratamiento de aguas residuales [...].”*

Com veiem, el legislador estableix l'existència d'una competència municipal en aquests sectors si bé no determina en què consisteix aquesta competència, fet que deixa al legislador sectorial – en aquest cas en matèria d'aigües – perquè la determini.

Així, en el cas de Catalunya el Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la legislació en matèria d'aigua de Catalunya, estableix el següent:

*"Article 5*

*Competències dels ens locals*

*Corresponen als ens locals, d'acord amb la legislació de règim local, amb la de sanitat i amb les previsions d'aquesta Llei, les competències relatives als àmbits següents:*

- a) L'abastament d'aigua potable*
- b) El clavegueram i el tractament d'aigües residuals*
- c) El control sanitari de les aigües residuals*
- d) L'exercici de les funcions que aquesta Llei els atribueix".*

La Llei, com veiem, no compleix amb la funció de concretar en què consisteix l'abast de la competència, sinó que simplement reitera allò que ja establia la legislació de règim local.

Vista aquesta competència municipal, en canvi, correspon a la Generalitat, d'acord amb l'article 4 de l'esmentat text legal:

- ✓ La planificació hidrològica en les conques compreses íntegrament en el territori de Catalunya
- ✓ L'ordenació i la concessió dels recursos i els aprofitaments hídrics i en general totes les funcions d'administració i control de la qualitat del domini públic.
- ✓ La programació, la promoció, l'aprovació, l'execució i l'explotació dels aprofitaments hídrics i de les obres hidràuliques que es facin a Catalunya.
- ✓ La regulació i l'establiment d'auxilis econòmics i l'atribució de recursos econòmics a corporacions locals per a la realització dels objectius de la planificació hidrològica.
- ✓ La determinació de la política d'abastament i de sanejament d'aigües i la coordinació amb les administracions competents.

En el cas de Corbins, però, s'han de tenir en compte les competències que corresponen a la Confederació Hidrogràfica de l'Ebre (CHE), ja que el municipi forma part de la conca hidrològica de l'Ebre, i no de les conques internes de Catalunya, en tot el relatiu a la planificació hidrològica, l'atorgament de concessions, entre d'altres.

### **3.3 L'ABASTAMENT D'AIGUA I EL CLAVEGUERAM COM A SERVEIS PÚBLICS OBLIGATORIS**

Destriades doncs les competències d'una Administració i l'altra, cal dir que l'abastament d'aigua forma part d'allò que la normativa anomena "*serveis mínims locals*", de prestació obligatòria per a tots els municipis, d'acord amb l'article 26 de la Llei de bases de règim local.

*"Article 26 LBRL:*

*1. Los Municipios deberán prestar, en todo caso, los servicios siguientes:*

*a) En todos los municipios: alumbrado público, cementerio, recogida de residuos, limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, acceso a los núcleos de población y pavimentación de las vías públicas".*

El concepte de "*servei mínim*" de prestació obligatòria és un concepte propi de la legislació de règim local, i comporta que els municipis tenen el deure de prestar-lo obligatòriament i el dret dels ciutadans d'exigir-ne la seva prestació de forma adequada en el cas que això no es produeixi.

Per tant, l'Ajuntament té el deure de prestar el servei a tot el municipi de manera adequada; tot això sens perjudici de la possibilitat que fos la Diputació qui assumís la prestació del servei, de conformitat amb la previsió introduïda en la modificació de la LBRL per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, que atribueix una tasca de coordinació de l'esmentat servei a les Diputacions en el cas de municipis de menys de 20.000 habitants, que pot arribar a suposar la prestació del servei per la mateixa Diputació, aspecte que queda al marge del present informe, per no ser d'interès de la corporació. En tot cas, el Tribunal Constitucional ha destacat que caldria l'acord de la Corporació municipal en el canvi de titularitat de la prestació, en la mesura que precisament la previsió legal expressa d'aquesta conformitat municipal (article 26.2 LBRL) evita la inconstitucionalitat de la reforma efectuada per la LRSAL (SST 41/2016, de 3 de març i 111/2016, de 9 de juny; sobretot).

A més, el Reial decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament assenyalen que els municipis són responsables d'assegurar que l'aigua subministrada a través de qualsevol xarxa de distribució en el seu àmbit territorial, sigui apta per al consum en el punt de lliurament al consumidor; i també de l'autocontrol de la qualitat i el control en aixeta de l'aigua que consumeix la població en el seu municipi quan la gestió del proveïment ho sigui de manera directa. En tot cas, afegeix que quan la captació o la conducció, o el tractament o la distribució o l'autocontrol de l'aigua de consum el realitzi un gestor o gestors diferents del municipi, aquesta vetllarà pel compliment del Reial decret per part d'aquests.

També hem de fer esment a l'article 86.2 de LBRL, atès que reserva als ens locals el servei d'abastament domiciliari d'aigua i de depuració d'aigües, considerant-lo un "servei essencial".

*"Se declara la reserva en favor de las Entidades Locales de las siguientes actividades o servicios esenciales: abastecimiento domiciliario y depuración de aguas; recogida, tratamiento y aprovechamiento de residuos, y transporte público de viajeros, de conformidad con lo previsto en la legislación sectorial aplicable. El Estado y las Comunidades Autónomas, en el ámbito de sus respectivas competencias, podrán establecer, mediante Ley, idéntica reserva para otras actividades y servicios."*

#### **4 DOCUMENTACIÓ ANALITZADA**

Per a l'elaboració del present informe s'ha analitzat la següent documentació:

- Tots els documents de l'expedient de Contractació del Servei d'Abastament d'aigua.
- Informes de resultats analítics de la qualitat d'aigua pels anys 2019, 2020 i 2021.
- Padró de contractes d'abonats al servei d'abastament d'aigua dels anys 2019, 2020 i 2021.
- Padró de contractes d'abonats al servei de clavegueram del 2021.
- Informes de gestió de la concessionària actual dels anys 2019, 2020 i 2021.
- Informe de volums d'aigua subministrats.
- Pla Director d'Abastament d'Aigua Potable vigent, de l'any 2008.

- Projecte de renovació de l'actual xarxa d'abastament d'aigua potable i clavegueram i execució de la nova xarxa de gas natural del nucli urbà del municipi de Corbins, de l'any 2010.
- Capes en format GIS de tota la xarxa d'abastament i els seus elements (geometries i taules d'atributs).
- Plànols de sectorització de la xarxa d'abastament del 2021.
- Esquema vertical de la xarxa d'abastament del 2019.
- Memòria valorada de la SUBSTITUCIÓ DE LA COBERTA FIBROCIMENT DELS DIPÒSITS 1 I 2.

A continuació, es relacionen el conjunt de **disposicions normatives i legislació aplicable**, a més de l'Ordenança fiscal Reguladora de les Taxes del Servei d'abastament i de clavegueram del municipi de Corbins actualment vigents.

- Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, aprovat per Decret de 17 de juny de 1955.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local.
- Llei 13/1995, de 18 de maig, de Contractes de les administracions públiques.
- Decret 179/95 que aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya.
- Directiva 2000/60/CE, de 23 d'octubre de 2000, del Parlament Europeu i del Consell, per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües.
- Decret legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya.
- Reial decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tècnic-sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament (que substitueix el Reial decret 140/2003, que estableix els criteris sanitaris de l'aigua de consum humà).
- Programa de vigilància i control sanitari de les aigües de consum humà de Catalunya. Desembre de 2005.
- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local.

- Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Reial decret 902/2018, de 20 de juliol, pel qual es modifica el Reial decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.

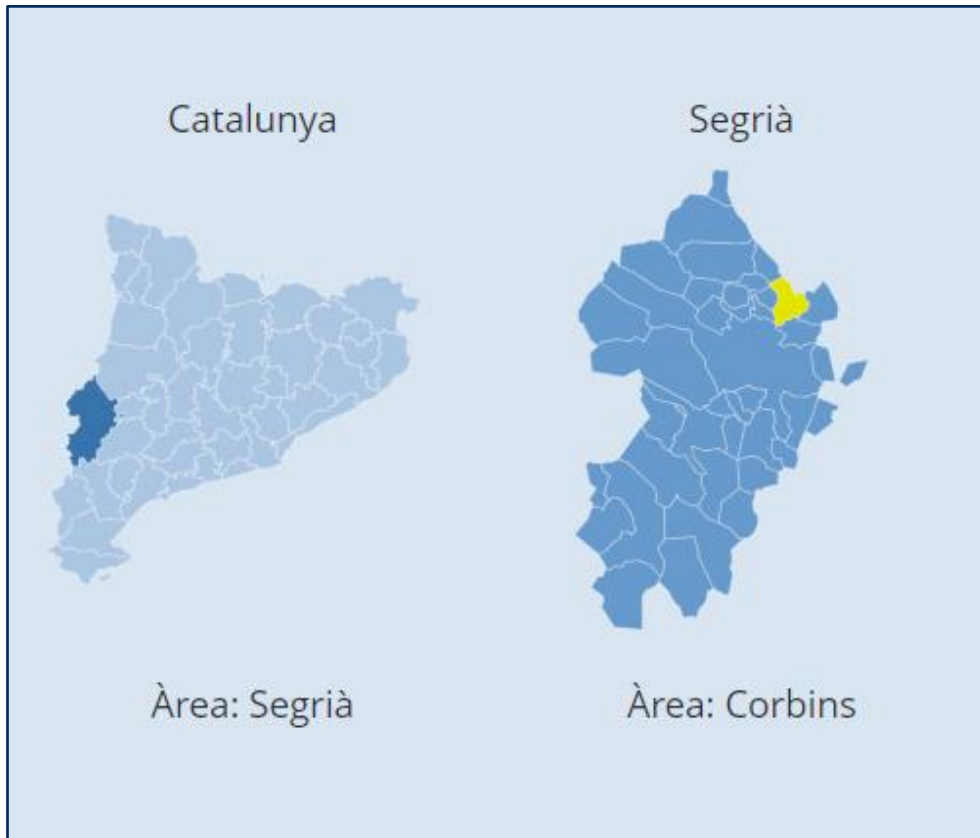
## **5 DIAGNÒSTIC TÈCNIC DEL SERVEI**

### **5.1 ÀMBIT SOCIODEMOGRÀFIC**

#### **5.1.1 Situació geogràfica**

El municipi de Corbins es troba a la comarca lleidatana del Segrià. Està situat a 160 km de Barcelona i a 10 km de Lleida. El municipi limita al nord amb el municipi de Torrelameu i la Portella, a l'est amb el terme de Vilanova de la Barca, a l'oest amb el municipi de Benavent de Segrià i Torre-Serona i al sud amb els municipis de Lleida i Alcoletge.

El terme municipal de Corbins, de 21,27 Km<sup>2</sup> i es troba al sector septentrional de la comarca del Segrià (Il·lustració 1), en contacte amb la Noguera, a la confluència de la Noguera Ribagorçana (en bona part límit NE del terme) amb el Segre (en part límit SE), està damunt la plana al·luvial de 211 metres d'altura, que voreja els dos rius i les terrasses més baixes de la depressió segriana. El poble és damunt un turó, a la riba dreta de la Noguera Ribagorçana.



*Il·lustració 1: Localització del municipi de Corbins*

### 5.1.2 Població

La població de Corbins és de **1.499 habitants**, segons les últimes dades publicades per l'Institut Nacional d'Estadística (INE), corresponents a 2021, el que resulta una densitat de població de 71 habitants/km<sup>2</sup>.

L'evolució de la població total en el municipi entre els anys 2000-2021 es mostra en la taula a continuació:

*Taula 1: Evolució de la població a Corbins. Període 2000-2022*

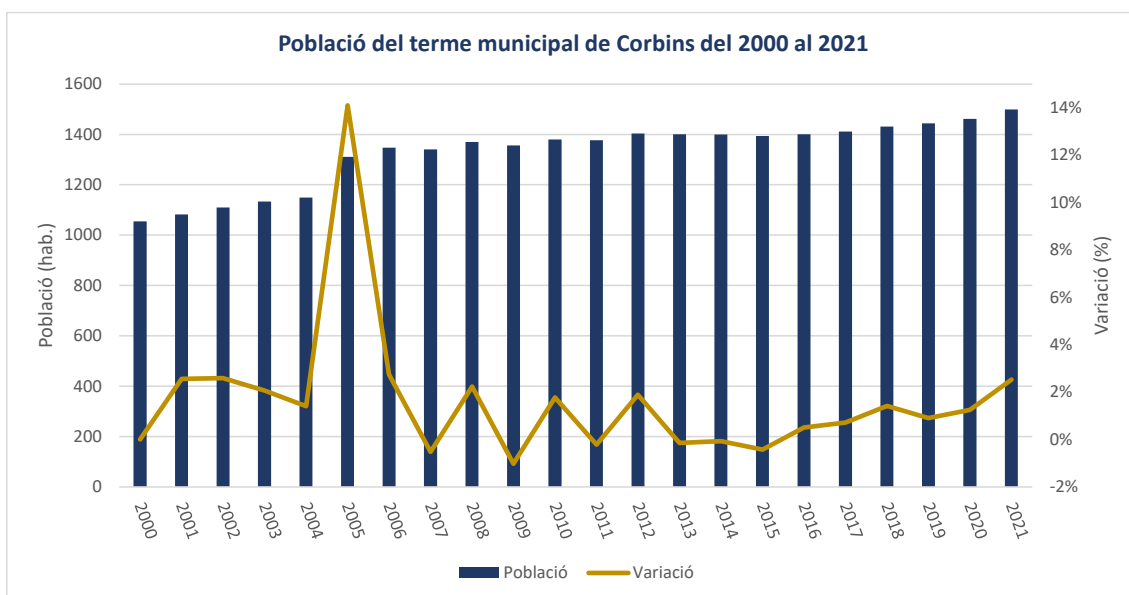
EVOLUCIÓ DE LA POBLACIÓ DE CORBINS DES DEL 2000 FINS EL 2021				
Any	Total	Homes	Dones	Variació
2000	<b>1.055</b>	537	518	-
2001	<b>1.082</b>	556	526	<b>2,56%</b>
2002	<b>1.110</b>	573	537	<b>2,59%</b>
2003	<b>1.133</b>	581	552	<b>2,07%</b>
2004	<b>1.149</b>	594	555	<b>1,41%</b>
2005	<b>1.311</b>	710	601	<b>14,10%</b>

### EVOLUCIÓ DE LA POBLACIÓ DE CORBINS DES DEL 2000 FINS EL 2021

2006	<b>1.347</b>	733	614	<b>2,75%</b>
2007	<b>1.340</b>	717	623	<b>-0,52%</b>
2008	<b>1.370</b>	729	641	<b>2,24%</b>
2009	<b>1.356</b>	724	632	<b>-1,02%</b>
2010	<b>1.380</b>	739	641	<b>1,77%</b>
2011	<b>1.377</b>	737	640	<b>-0,22%</b>
2012	<b>1.403</b>	746	657	<b>1,89%</b>
2013	<b>1.401</b>	743	658	<b>-0,14%</b>
2014	<b>1.400</b>	749	651	<b>-0,07%</b>
2015	<b>1.394</b>	744	650	<b>-0,43%</b>
2016	<b>1.401</b>	751	650	<b>0,50%</b>
2017	<b>1.411</b>	764	647	<b>0,71%</b>
2018	<b>1.431</b>	777	654	<b>1,42%</b>
2019	<b>1.444</b>	787	657	<b>0,91%</b>
2020	<b>1.462</b>	811	651	<b>1,25%</b>
2021	<b>1.499</b>	839	660	<b>2,53%</b>

Tal com s'observa en la taula anterior, el municipi experimentà un **important creixement de població de l'any 2004 al 2005**, amb una taxa de creixement anual del 14,10%. A partir de 2007, la variació de població s'estanca, patint lleus variacions, fins a assolir els 1.401 habitants de l'any 2016. **Des de 2016, la població va en augment fins a arribar al 2021 amb 1.499 habitants.**

Per una millor comprensió de les dades, en la següent figura (Il·lustració 2) es pot observar l'evolució de la població durant la sèrie d'anys 2000-2021:

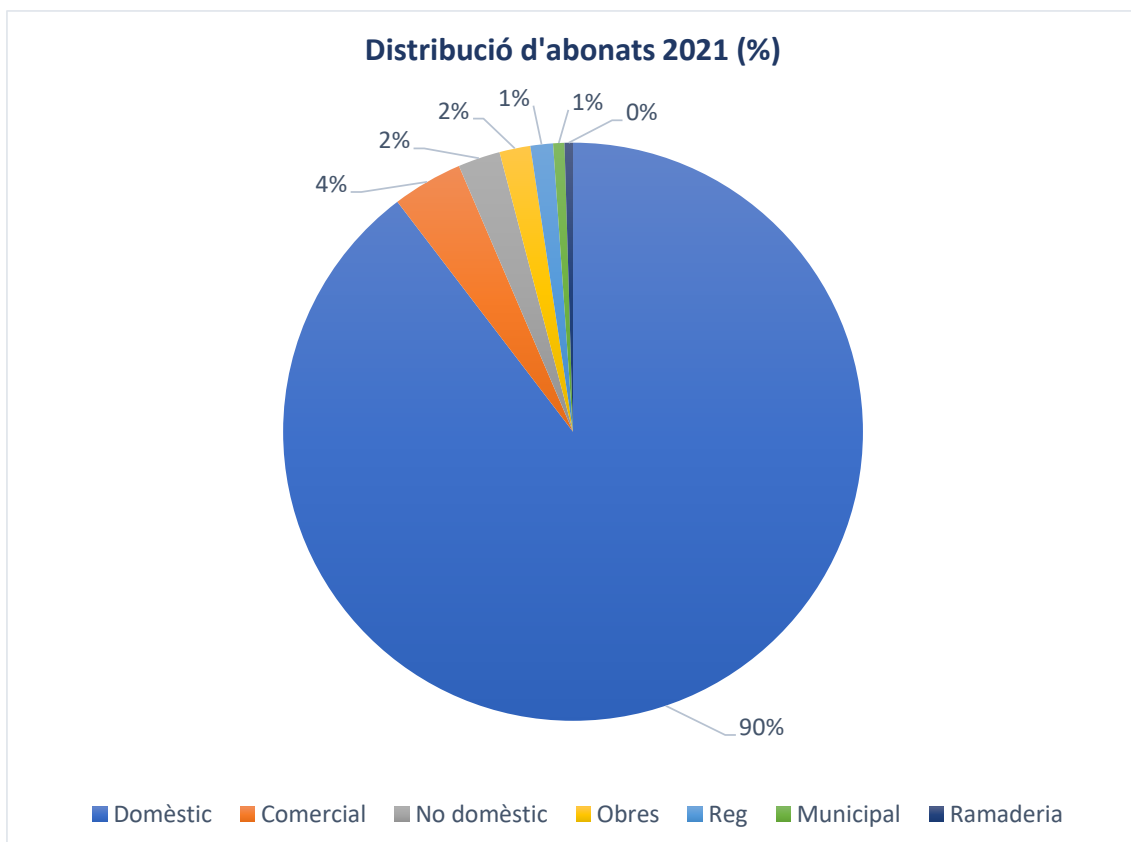


## 5.2 ABONATS AL SERVEI

En aquest apartat es mostra l'anàlisi elaborada pel que fa als abonats del servei d'abastament i del servei de clavegueram, tenint en compte els darrers tres anys com a objecte d'aquest estudi pel que fa a l'abastament, mentre que pel clavegueram es té en compte l'any 2021. Les dades analitzades per a l'elaboració d'aquest informe de diagnòstic han estat extretes dels padrons facilitats per l'Ajuntament de Corbins.

### 5.2.1 Servei d'abastament

Segons la informació extreta dels padrons de facturació facilitats, el nombre d'**abonats adscrits al Servei d'abastament l'any 2021** ascendia a **637**, la majoria dels quals són clients **domèstics (571 abonats)**, mentre que la resta es reparteixen en clients **comercials (25 abonats)**, **no domèstics (15 abonats)**, **d'obres (11 abonats)**, **de reg (8 abonats)**, **municipals (4 abonats)** i **d'ús ramader (3 abonats)**.



Il·lustració 3: Distribució d'abonats 2021 (%) per usos

A continuació, per reflectir el creixement experimentat, es mostra mitjançant la taula següent l'evolució dels abonats totals del servei d'abastament del municipi de Corbins al llarg dels tres anys objecte d'estudi:

Taula 2: Abonats al servei d'abastament 2019 – 2021.

ÚS	Núm. ABONATS 2019	Núm. ABONATS 2020	Núm. ABONATS 2021
Domèstic	566	566	571
Comercial	26	25	25
No domèstic	15	15	15
Obres	11	11	11
Reg	8	8	8
Municipal	4	4	4
Ramaderia	2	2	3
<b>Total general</b>	<b>632</b>	<b>631</b>	<b>637</b>

Com es pot observar en la taula anterior, la variació entres els anys analitzats, és mínima, amb una reducció d'un abonat del 2019 al 2020, i amb l'augment de sis abonats del 2020 al 2021.

### 5.2.2 Servei de clavegueram

En el cas del municipi de Corbins els abonats al servei de clavegueram difereixen dels abonats al servei d'abastament. Segons la informació extreta dels padrons de facturació facilitats per l'Ajuntament, el nombre d'**abonats adscrits al servei de clavegueram l'any 2021** ascendia a **716**, la majoria dels quals corresponen a usuaris domèstics, segons la següent distribució.

Taula 3. Resum padró de clavegueram corresponent a l'any 2021, segons tipologia usuaris

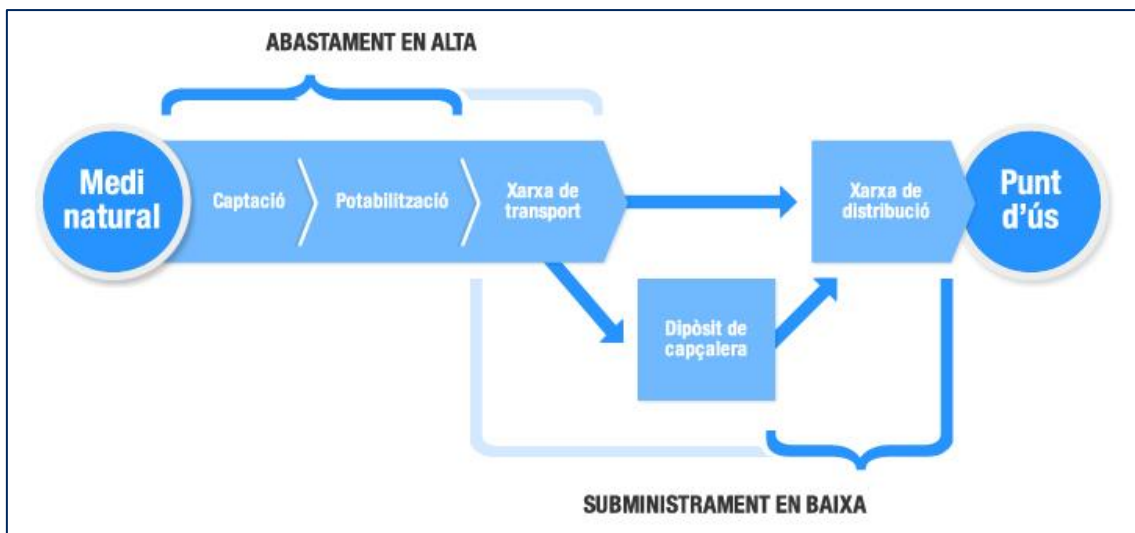
Concepte	Usuaris
Terreny urbà	88
Habitatge	565
Local comercial	36
Dos habitatges	24
Habitatge + local comercial	2
Dos locals comercials	1
	<b>716</b>

### 5.3 BALANÇ HÍDRIC

Aquest concepte s'usa principalment pel càlcul d'aigua en ecosistemes, en aquest cas s'entén com un equilibri entre tots els recursos hídrics que s'ingressen al sistema i els que surten, en un interval de temps determinat.

#### 5.3.1 Volum aportat

El volum subministrat fa referència a l'aigua aportada en alta, fins als dipòsits de capçalera. En el terme municipal de Corbins, el sistema s'abasteix únicament a través de la compra d'aigua en alta de la Mancomunitat Intermunicipal de Pinyana que s'abasteix de l'embassament de Sant Anna, de la Noguera Ribagorçana, i subministra l'aigua potable al terme municipal a partir de la seva escomesa, canalitzant-la fins als dipòsits de capçalera corresponents.



*Il·lustració 4: Esquema de l'abastament en alta i el subministrament en baixa.*

L'aigua és conduïda per la Mancomunitat fins al recinte amb tancament perimetral on es troben els dipòsits, a la cota de 228 m.s.n.m. En una caseta d'accés restringit (Il·lustració 5), al costat nord-oest del dipòsit nou de 1.000 m<sup>3</sup>, hi ha el comptador de la Mancomunitat, on es mesura i es registra la informació referent al volum d'aigua aportat, just abans que es dirigeixi el cabal cap al dipòsit.



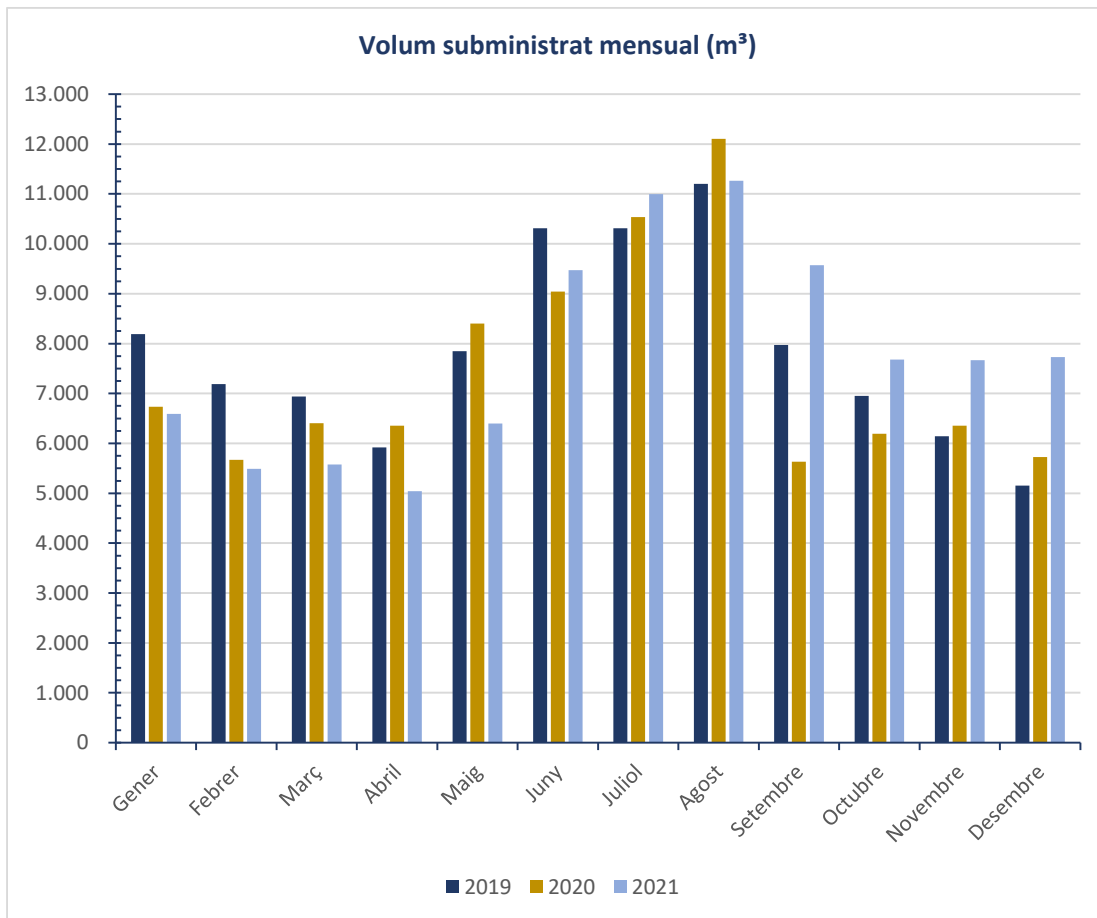
*Il·lustració 5: Caseta d'accés restringit de la Mancomunitat de Pinyana.*

A la Taula 4 es resumeix el volum anual aportat al sistema, depenent del subministrador en alta considerat, des de l'any 2019 fins al 2021. La informació es correspon amb les lectures que el subministrador en alta realitza als punts de lliurament del sistema. El volum derivat es mesura en el comptador de la Mancomunitat, i l'Ajuntament no té accés a les dades en temps real.

*Taula 4: Subministrament en alta al sistema. Sèrie 2019 – 2021.*

ANY	TOTAL VOLUM SUBMINISTRAT (M <sup>3</sup> )
2019	94.127
2020	89.156
2021	93.464

Podem observar com en l'últim any registrat, el 2021, el volum total puja a **93.464 m<sup>3</sup>**. De l'any 2019 al 2020 hi ha una disminució del volum subministrat, concretament 4.971 m<sup>3</sup> menys. Això suposa una disminució del 5,3%. Per altra banda, en el període del 2020 al 2021, augmenta el volum subministrat en un 4,8%, uns 4.308 m<sup>3</sup>.



Il·lustració 6: Total volum subministrat per mesos. Sèrie 2019 – 2021.

En la Il·lustració 6 podem observar la variació per mesos del volum subministrat. Podem veure com els mesos de juny, juliol i agost registren normalment els valors màxims cada any, traient el 2021, on el mes de setembre supera al mes de juny. Aquests volums superen els 9.000 m<sup>3</sup> registrats, i en el cas de l'agost del 2020, el volum arriba als 12.106 m<sup>3</sup>, el volum mensual més elevat del període analitzat.

### 5.3.2 Volum registrat

El volum registrat fa referència als m<sup>3</sup> d'aigua facturats als veïns del municipi. A la taula adjunta es reflecteix el volum registrat per usos de consum pels anys 2019, 2020 i 2021, la qual s'ha realitzat en funció dels informes de gestió de l'actual concessionària.

Taula 5: Volum registrat d'aigua per usos de consum pels anys 2019 - 2021

VOLUM (M <sup>3</sup> ) REGISTRAT PER USOS	2019	2020	2021
Domèstics	57.814	61.266	61.167
No domèstics	17.607	15.758	16.068

VOLUM (M <sup>3</sup> ) REGISTRAT PER USOS	2019	2020	2021
<b>TOTAL VOLUM REGISTRAT (M<sup>3</sup>)</b>	<b>75.421</b>	<b>77.024</b>	<b>77.235</b>

D'acord amb la taula anterior (Taula 5), veiem com **l'evolució del consum total presenta un creixement del 2,41%**. Aquest es dona sobretot de l'any 2019 al 2020, amb un increment del 2,13%, ja que la variació entre l'any 2020 al 2021 és del 0,27 %. Tenint en compte l'ús del consum registrat, l'increment és degut a l'augment del 5,80 % del consum domèstic, perquè, per altra banda, el consum no domèstic experimenta una davallada considerable del 8,74 %. En definitiva, **el volum total facturat per l'any 2021 és de 77.235 m<sup>3</sup>**.

### 5.3.3 Rendiment del sistema

El **rendiment de la xarxa d'abastament ( $\eta$ )** es calcula dividint el volum registrat a tots els comptadors del sistema, entre el volum aportat total a la xarxa. La fórmula és la següent:

$$\text{Rendiment (\%)} = \frac{\text{Volum registrat (m}^3\text{)}}{\text{Volum aportat (m}^3\text{)}} \times 100$$

Es tracta d'un dels principals paràmetres tècnics a considerar en la gestió del servei. Totes les activitats que componen l'operació del sistema com el manteniment, les avaries, els trencaments, les fugites, l'eficiència en consums elèctrics, entre d'altres, depenen del valor d'aquest paràmetre i de la seva evolució.

Si el rendiment és elevat les infraestructures funcionaran millor, les pèrdues seran menors, s'haurà d'aportar menys quantitat d'aigua a les xarxes, i els costos d'operació seran moderats. Si, per contra, el rendiment és baix, hi haurà majors pèrdues físiques a la xarxa, més trencaments, més fugues, menys eficiències energètiques, de personal i operatives en general. A continuació, es mostra el rendiment de la xarxa d'abastament al municipi Corbins, així com l'aigua no registrada al sistema. L'Enquesta AEAS defineix **l'Aigua No Registrada (ANR)** com a diferència entre l'aigua subministrada a les xarxes de distribució i la mesura pels comptadors. Aquesta diferència expressada en percentatge d'aigua subministrada és l'índex d'aigua no registrada o ANR.

Taula 6: rendiment del sistema d'abastament d'aigua a Corbins el 2019 i 2020.

RENDIMENT DEL SISTEMA	2019	2020	2021
Vol. Aportat en alta (m <sup>3</sup> )	94.127	89.156	93.464
Vol. Registrat (m <sup>3</sup> )	75.421	77.024	77.235

RENDIMENT DEL SISTEMA	2019	2020	2021
Rendiment (%)	80,13%	86,39%	82,64%
ANR (%)	19,87%	13,61%	17,36%

A partir de les dades presentades a la taula, es pot observar com el rendiment mitjà de la xarxa és de 83,05 %. Cal tenir en compte però, que la millora substancial percebuda de l'any 2019 al 2020, es veu mitigada per una baixada del rendiment del 4,35 % del 2020 al 2021.

Per a l'any 2021, el rendiment de la xarxa d'abastament d'aigua de Corbins és del 82,64% i, per tant, el percentatge d'aigua no registrada és de 17,36 %, valor inferior a la mitjana espanyola que és del 22%, d'acord amb les dades de l'Estudi Nacional de Subministrament d'Aigua Potable i Sanejament d'AEAS-AGA 2018. Així doncs, es considera que el rendiment de la xarxa d'abastament és força adequat.

#### 5.3.4 Dotacions

Les dotacions **bruta, neta i domèstica** d'un sistema d'abastament es calculen segons les següents fórmules:

$$\text{Dotació bruta (l/hab} \cdot \text{dia)} = \frac{\text{Volum aportat}}{\text{Població}}$$

$$\text{Dotació neta (l/hab} \cdot \text{dia)} = \frac{\text{Volum registrat}}{\text{Població}}$$

$$\text{Dotació neta domèstica (l/hab} \cdot \text{dia)} = \frac{\text{Volum registrat ús domèstic}}{\text{Població}}$$

En aquest punt, és necessari assenyalar que, en cas que tots els abonats tinguin comptador, **s'assumeix com a volum consumit el registrat**, ja que és impossible comptabilitzar els volums no registrats. Per tant, i tenint en compte aquesta excepció, ambdós termes s'utilitzen indistintament.

Així, tenint en compte els valors indicats en apartats anteriors de població i volum aportat i registrat, els volums gestionats en el servei es mostren en la taula a continuació:

Taula 7: Volums gestionats en el servei els anys 2019 i 2020.

VOLUMS GESTIONATS (M³)	2019	2020	2021
Vol. aportat en alta	94.127	89.156	93.464
Vol. Registrat total	75.421	77.024	77.235

VOLUMS GESTIONATS (M³)	2019	2020	2021
Vol. registrat domèstic	57.814	61.266	61.167

Els **valors de les dotacions obtingudes en els anys 2019, 2020 i 2021** són els que es mostren a continuació:

*Taula 8: Dotacions bruta, neta i domèstica dels anys 2019 i 2020.*

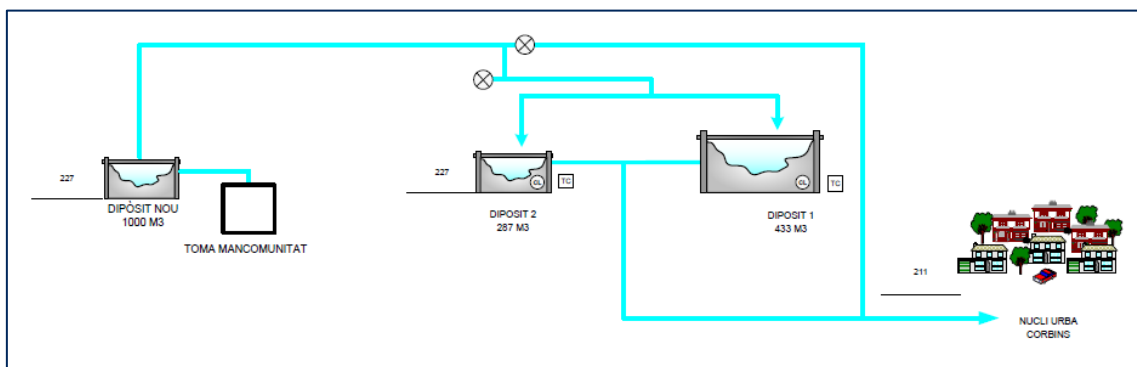
DOTACIONS (L/HAB/DIA)	2019	2020	2021
Dotació bruta	65,18	60,98	<b>62,35</b>
Dotació neta	52,23	52,68	<b>51,52</b>
Dotació domèstica	40,04	41,91	<b>40,81</b>

Podem observar que les variacions de les dotacions entre els tres anys analitzats són mínimes, les dades es mantenen força estables. Pel que fa a la dotació bruta, on les variacions entre anys són les majors de les tres dotacions, veiem com hi ha una disminució del 6,45% de l'any 2019 al 2020, i a posteriori, un increment menor del 2,24%.

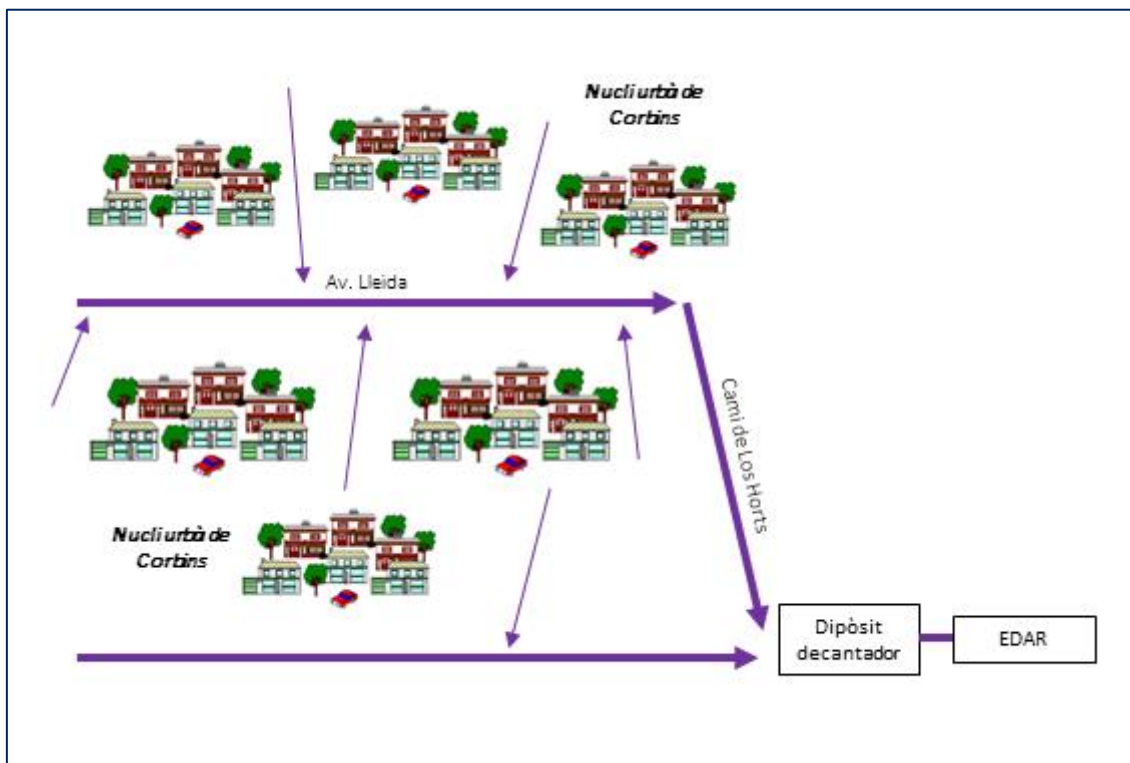
## 5.4 INSTAL·LACIONS I EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS D'ABASTAMENT

### 5.4.1 Esquemes de funcionament

Es mostren a continuació els esquemes de funcionament hidràulic, tant pel servei d'abastament com pel de clavegueram del municipi de Corbins.



*Il·lustració 7: Esquema de funcionament hidràulic del servei d'abastament.*



*Il·lustració 8: Esquema de funcionament de la xarxa de clavegueram*

## 5.4.2 Infraestructures i altres elements que conformen el servei d'abastament

### 5.4.2.1 Fonts de subministrament

Com ja hem esmentat, el terme municipal de Corbins s'abasteix a través de l'escomesa d'aigua en alta procedent de la Mancomunitat de Pinyana, que té com a punt d'entrega el Dipòsit Nou, situat dins recinte amb tancament perimetral, on es troben també els dipòsits A i B. Així i tot, es manté operativa l'antiga instal·lació d'impulsió per casos d'emergència. La instal·lació antiga no s'han desmantellat, però s'ha rebaixat la potència contractada per reduir la despesa elèctrica.

### 5.4.2.2 Tractament de l'aigua

L'aigua subministrada al municipi de Corbins és tractada i potabilitzada prèviament des dels subministraments en alta per part de la Mancomunitat. A més, en el recinte on es troben els dipòsits de capçalera, la Mancomunitat disposa d'una caseta on hi ha un analitzador de clor, des d'on s'analitza i es gestiona la quantitat de clor de l'aigua subministrada, per si fos necessària alguna modificació abans de conduir l'aigua al dipòsit nou de capçalera.

Un cop l'aigua ha estat conduïda al dipòsit gran de 1.000 m<sup>3</sup>, aquest subministra aigua als dos dipòsits de 287m<sup>3</sup> i 433m<sup>3</sup>. Aquí és on la concessionària dur a terme el seu propi anàlisis de la quantitat de clor, i de nou, si és necessari, es du a terme una rectoració de l'aigua distribuïda (Il·lustració 9).



*Il·lustració 9: Injector d'hipoclorit sòdic del 15%.*

#### **5.4.2.3 Sistema d'emmagatzematge**

El sistema d'emmagatzematge d'aigua del municipi de Corbins està format per tres dipòsits de capçalera, amb una capacitat total de 1.720 m<sup>3</sup>. Es troben tots tres en el mateix recinte amb tancament perimetral, en el polígon 2 de la parcel·la 31 del cadastre de Corbins, a una cota de 225 m.s.n.m.



*Il·lustració 10: Vista en planta del recinte on es troben els dipòsits de capçalera del municipi de Corbins.*

### **Dipòsit Nou – 1.000 m<sup>3</sup>**

El Dipòsit Nou amb capacitat per a 1.000 m<sup>3</sup>, va ser construït per la societat estatal ACUAES i impulsat per la Mancomunitat de Pinyana, que en continua sent la responsable. No està prevista, de moment, la transferència de la titularitat a l'Ajuntament, tanmateix, la gestió i explotació sí que està en mans de l'Ajuntament.

Tal com es pot observar en l'esquema hidràulic (Il·lustració 7), l'aigua es condueix des de l'escomesa de la Mancomunitat de Pinyana fins al Dipòsit Nou, des del qual es pot enviar aigua als dipòsits A i B, o directament a la xarxa de distribució.

D'acord amb la visita feta, s'han observat diverses esquerdes, segellades i que no mostren fuites. La instal·lació és de construcció recent i el seu manteniment és l'adequat, per tant, l'estat de conservació és òptim, tot i que no està impermeabilitzat. S'han implementat recentment millores de seguretat amb baranes i escales. Té obertures enreixades que permeten la ventilació, però al mateix temps impedeix l'entrada d'elements externs que malmetin l'estat de l'aigua. L'estructura del dipòsit és de formigó, de forma cilíndrica en superfície, i està situat a

una cota de 225 m.s.n.m. La parcel·la en la qual es troba està completament vallada i amb la senyalització adequada per la tipologia d'instal·lació.



*Il·lustració 11: Dipòsit Nou de 1.000 m<sup>3</sup>*

Aquest dipòsit té dues sortides. La canonada de sortida direcció els dipòsits A i B és de polietilè de 200 mm (PEØ200), mentre que la canonada de sortida direcció a la xarxa de distribució és de fossa dúctil de 200 mm (FDØ200). Aquesta última va a parar a una trifurcació que es troba a pocs metres del dipòsit, encara dins del recinte amb tancament perimetral. D'aquest punt surten tres canonades de polietilè de 200 mm (PEØ200) que abasteixen el municipi. Aquest sistema és un bypass, permet subministrar directament la xarxa quan es fan operacions de manteniment als dipòsits A i B. El dipòsit compta amb una canonada de sortida que permet buidar-lo quan s'han de dur a terme tasques de neteja o reparacions. Aquesta, però, no està connectada a la xarxa de clavegueram, sinó que aboca en una finca rústica.



*Il·lustració 12: Punt on es troba la trifurcació de la canonada de FDØ200 que surt del dipòsit Nou.*

#### **Dipòsit A – 433 m<sup>3</sup> i Dipòsit B – 287 m<sup>3</sup>**

Els dipòsits A i B són dipòsits semisoterrats l'un al costat de l'altre amb poc més d'un metre de separació i se situen a la cota 227 m.s.n.m. Es troben dins d'una edificació tancada de planta el·líptica, formada per fàbrica de maó com a tancament vertical i estructura perimetral d'una coberta de plaques de fibrociment.



*Il·lustració 13: Dipòsits A i B.*

L'estructura portant de la coberta es compon d'una jàssera correguda en l'eix longitudinal de l'el·lipse que recolza en uns pilars centrals. També, a banda i banda del dipòsit més gran, se situa una jàssera a cada costat d'uns sis metres de longitud recolzada sobre pilars de fàbrica de maó. Sobre aquesta estructura se situen directament les plaques de fibrociment.



*Il·lustració 14: Edificació tancada de planta el·líptica on es troben els dos dipòsits. Es pot observar la coberta de fibrociment.*



*Il·lustració 15: Entrada a l'edificació amb coberta de fibrociment, on es troben els dipòsits A i B.*

En ambdós dipòsits s'emmagatzema l'aigua que alimenta el municipi. Si és necessari, aquesta aigua és tractada amb hipoclorit sòdic del 15%. El recinte disposa de ventilació adequada mitjançant finestres protegides amb una malla per evitar l'entrada d'insectes i partícules de l'exterior.

El dipòsit A és de planta rodona de 12,30 m de diàmetre i una alçada total de 3,80 m, sent l'alçada útil de 3,65 m. La seva capacitat total és de 451 m<sup>3</sup>, però l'útil és de 433 m<sup>3</sup>. No disposa de làmina d'impermeabilització.

El dipòsit B és de planta rodona de 10 m de diàmetre i una alçada total de 3,80 m, sent l'alçada útil de 3,65 m. La seva capacitat total és de 289 m<sup>3</sup>, però l'útil és de 287 m<sup>3</sup>. Aquest dipòsit no disposa de làmina d'impermeabilització.

La canonada d'entrada a l'edificació on es troben ambdós dipòsits, provinent del dipòsit Nou, és de polietilè de 200 mm (PEØ200). Un cop dins l'edificació aquesta canonada es divideix en dues de polietilè de 90 mm (PEØ90) que alimenten cadascun dels dipòsits.



*Il·lustració 16: Bifurcació de la canonada de PEØ200 a dues de PEØ90.*

Els dipòsits A i B estan connectats entre ells per una canonada de polietilè de 200 mm (PEØ200) que surt de cada un, i que conflueix en una T, d'on sortirà una única canonada de polietilè de 200 mm (PEØ200). Aquesta, ja fora de l'edificació, es divideix en diversos ramals que surten tots d'una mateixa arqueta, i que alimenten el poble en dues parts. Cadascun d'aquests ramals té un comptador per mesurar el volum d'aigua que se subministra.

Ambdós dipòsits compten amb canonades de sortida connectades a la xarxa de clavegueram per si fos necessari buidar-los en casos de neteja o altres actuacions.



*Il·lustració 17: Arqueta d'un surten els diversos ramals que subministren el poble.*

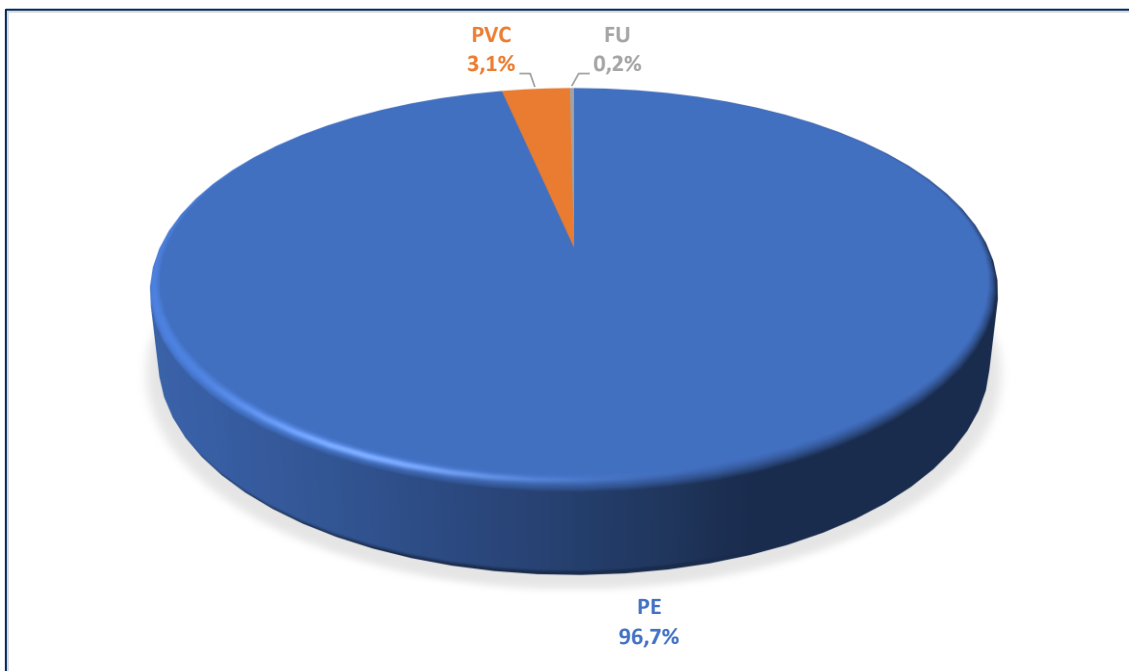
#### 5.4.2.4 Xarxa de distribució

Segons la informació facilitada per l'empresa concessionària actual, es mostra a continuació la distribució de la xarxa d'abastament d'aigua potable per material instal·lat, diàmetre de conducció, nombre de trams i longitud.

Taula 9: Distribució de la xarxa d'abastament

MATERIAL	DIÀMETRE (MM)	Nº TRAMS	LONGITUD (M)	PERCENTATGE LONGITUD (%)
PE	63	80	3.542,43	23,1%
PE	40	56	3.301,72	21,6%
PE	32	44	2.178,79	14,2%
PE	110	52	1.606,22	10,5%
PE	25	25	1.297,61	8,5%
PE	200	49	1.281,38	8,4%
PE	75	10	775,63	5,1%
PE	90	3	272,21	1,8%
PE	60	2	220,56	1,4%
PVC	40	6	148,92	1,0%
PVC	32	1	142,74	0,9%
PVC	63	1	104,44	0,7%
PVC	25	2	76,81	0,5%
PE	50	3	67,94	0,4%
PE	65	1	59,36	0,4%
PE	140	3	28,62	0,2%
FU	200	3	25,50	0,2%
PE	20	1	6,78	0,0%
<b>TOTAL</b>	-	<b>342</b>	<b>15.138</b>	-

A partir de la informació anterior, es pot observar en la figura següent el predomini del material polietilè (PE) en la xarxa d'abastament. Cal destacar que el fibrociment és inexistent a la xarxa, corroborant que s'ha substituït adequadament. El municipi es divideix en una sola xarxa independent, l'extensió de la qual consta d'un total de 15,1 km, composta per PE (96,7 %), PVC (3,1 %) i FU (0,2 %).



*Il·lustració 18: Distribució per materials de la xarxa d'abastament.*

La xarxa d'abastament del municipi es troba ramificada en tres sectors diferents, alguns dels quals tenen subsectors. Els sectors, subsectors i les seves longituds s'adjunten a la Taula 10, que podem observar a continuació. Com veiem en la Il·lustració 21, els tres sectors es ramifiquen en l'arqueta principal, davant dels dipòsits de capçalera, i es distribueixen per tot el nucli urbà, sent el Sector 2 el que més territori abasta, sobretot en el costat sud-oest del nucli urbà, seguit del Sector 3, que distribueix aigua al cantó est. El Sector 1 amb la menor longitud, comprèn el cementiri i les construccions més properes als dipòsits.

*Taula 10: Sectors de la xarxa d'abastament i les seves longituds.*

SECTOR	LONGITUD SUBSECTORS (M)	LONGITUD SECTORS (M)
<b>SORTIDA DIPÒSITS</b>	169,16	169,16
<b>1</b>	891,26	891,26
<b>2</b>	1.529,53	9.492,39
<b>2.1</b>	4.647,39	
<b>2.2</b>	3.315,47	
<b>3</b>	3.705,76	4.584,87
<b>3.1</b>	879,11	

D'acord amb les dades aportades per la concessionària, aquesta xarxa de distribució d'aigua potable de Corbins compta amb un seguit d'elements que es classifiquen a continuació:

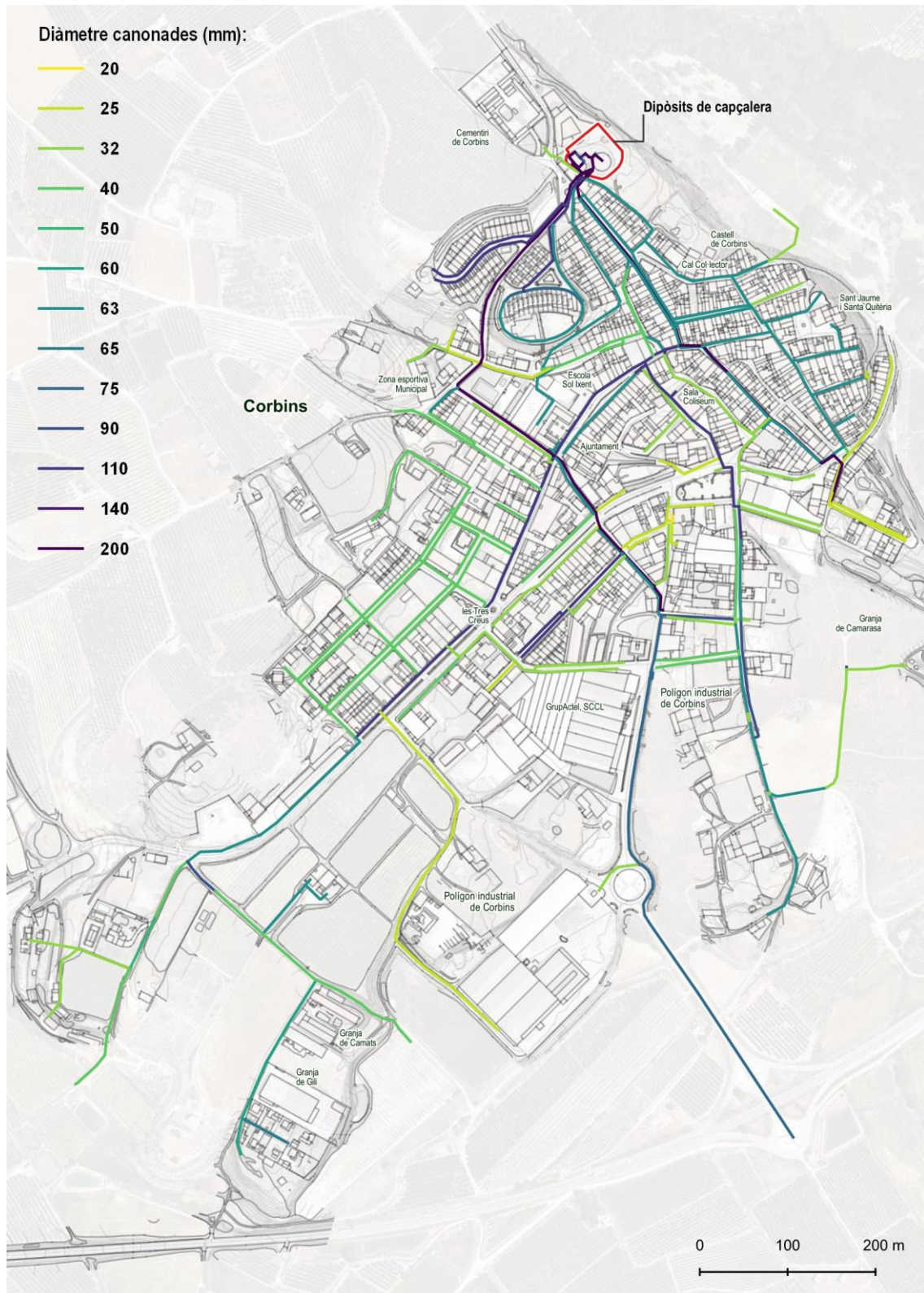
Taula 11: Elements de la xarxa de distribució d'aigua potable.

ELEMENTS DE LA XARXA	Núm. D'ELEMENTS
Vàlvules de tall	137
Comptadors	21
Hidrants de bombers	9
Descàrregues	8
Boques de reg	3
Reguladores	1
Filtres	1
<b>TOTAL</b>	<b>180</b>

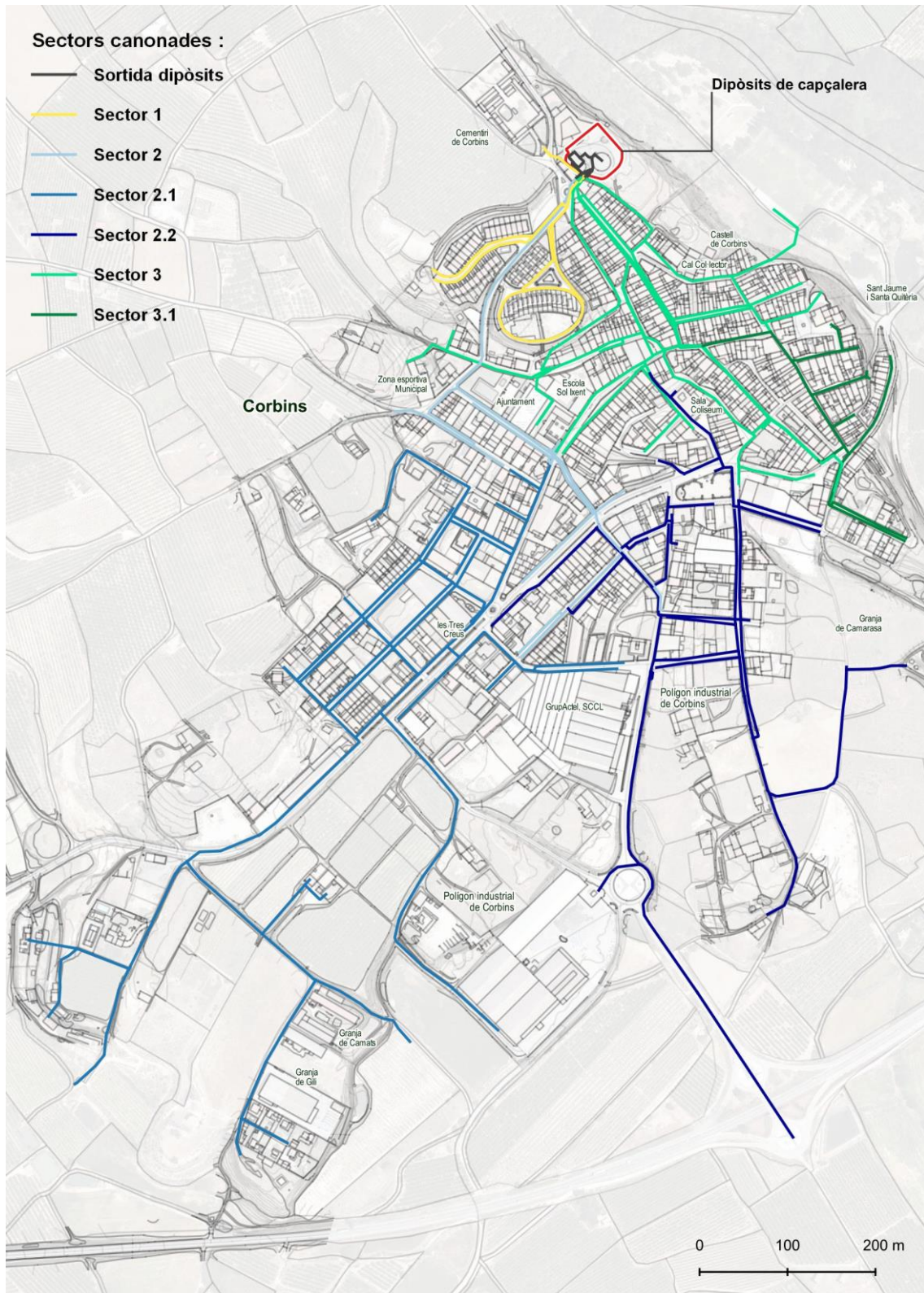


Il·lustració 19: Hidrant (superior) i vàlvules de tall (inferior).

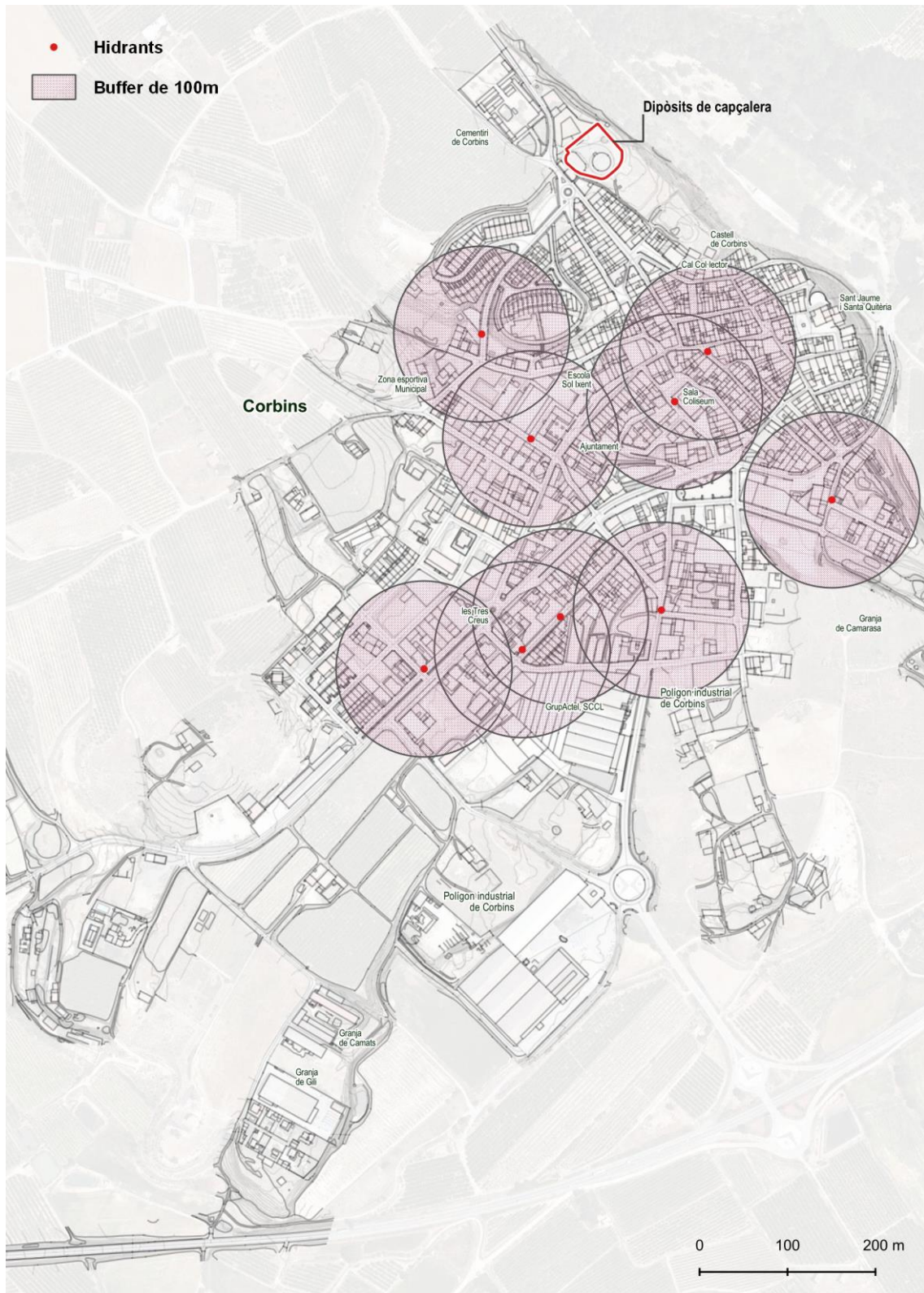
A continuació s'adjunten diversos plànols referents a la xarxa d'abastament i als seus elements, concretament als hidrants i comptadors.



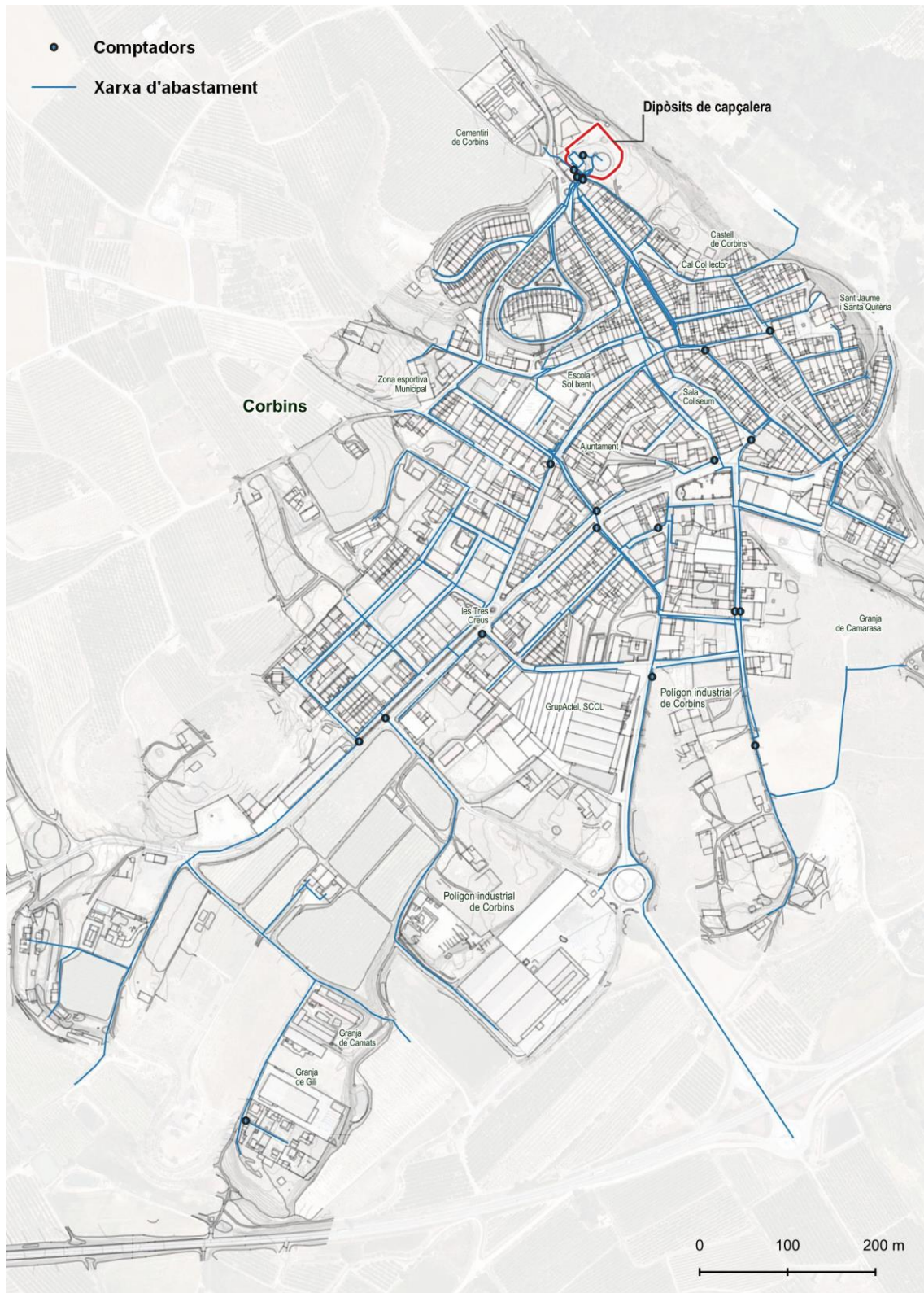
*Il·lustració 20: Plànol de la xarxa d'abastament d'aigua potable. Elaboració PWACS.*



*Il·lustració 21: Plànol de la xarxa d'abastament d'aigua segons sectors. Elaboració PWACS.*



Il·lustració 22: Plànol de la localització dels hidrants amb un radi d'utilització de 100m.



Il·lustració 23: Plànol de la xarxa d'abastament amb la localització dels seus comptadors. Elaboració PWACS.

#### **5.4.2.5 Sistemes de telecontrol i altres**

La xarxa de distribució del municipi de Corbins es controla des del Centre de Control situat a la seu de CASSA. L'SCADA és un sistema informàtic de control remot de la xarxa de distribució d'aigua. L'objectiu és millorar el coneixement, les 24 hores del dia, i optimitzar i automatitzar el funcionament diari de la xarxa de distribució, controlar de manera més eficient les fuites d'aigua, millorar el control sanitari i detectar immediatament les anomalies que es produeixin.

En la xarxa del municipi trobem instal·lats els sistemes de telecontrol a totes les instal·lacions singulars. És a dir, el dipòsit de capçalera i els dos dipòsits de distribució es troben sensoritzats i connectats al sistema SCADA del Centre de Control del Grup CASSA. També es troben telecontrolades les arquetes dels principals sectors hidràulics del municipi.

Les principals variables que, segons Cassa, es va decidir que es volien sensoritzar per enviar el senyal al centre de control i emmagatzemar la dada, crear alarmes i, en definitiva, aplicar-hi una lògica de control, són les de nivell de dipòsit, concentració de clor lliure, volums i cabals dels comptadors de dipòsits i sectors i arrancades i aturades de bombes.

### **5.5 INFRAESTRUCTURES I FUNCIONAMENT DEL SERVEI DE SANEJAMENT D'AIGÜES RESIDUALS**

#### **5.5.1 La depuració**

El sistema de sanejament, gestionat per l'Agència Catalana de l'Aigua i explotat per l'empresa SIM RUBATEC, S.A.-M. Y J. GRUAS, S.A. UTE, està constituït per una Estació Depuradora d'Aigües Residuals (EDAR) que disposa d'un tractament primari i d'un sistema de llacunatge amb macròfits. Aquesta es va posar en marxa l'any 2001. Una xarxa de col·lectors recull les aigües del municipi, una branca de la part Nord i una altra branca de la part Sud i les porta a l'EDAR. El seu punt d'abocament és la Noguera Ribagorçana. A uns cent metres de l'EDAR es troba el decantador primari on s'aboca tota l'aigua recollida per la xarxa de col·lectors, que posteriorment és enviada a l'estació de tractament d'aigües residuals.



*Il·lustració 24: Dipòsit decantador.*



*Il·lustració 25: EDAR del municipi de Corbins.*

### 5.5.2 La xarxa municipal de clavegueram

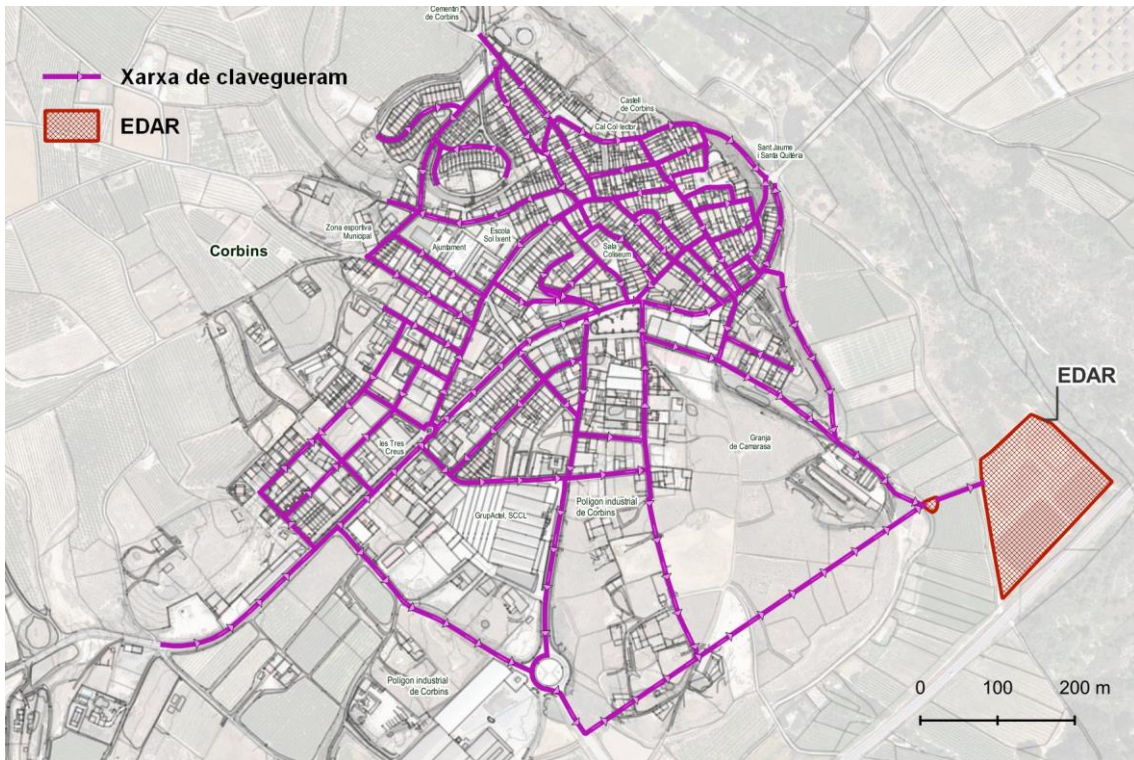
En aquest diagnòstic s'ha traçat i dibuixat per part de **PWACS** la xarxa de clavegueram d'acord amb els plànols parcials dels quals disposa l'Ajuntament, i de la informació transmesa per la brigada municipal. La resta de la xarxa s'ha replantejat segons les cotes del terreny, tot i que s'hauria de verificar per l'ens municipal. No es disposa d'informació relativa a tipus i diàmetres de canonades.

El resultat d'aquest traçat es pot apreciar a la Il·lustració 26. La longitud total de la xarxa de clavegueram del municipi de Corbins, segons els nostres càlculs aproximats, és de 10,33 km.

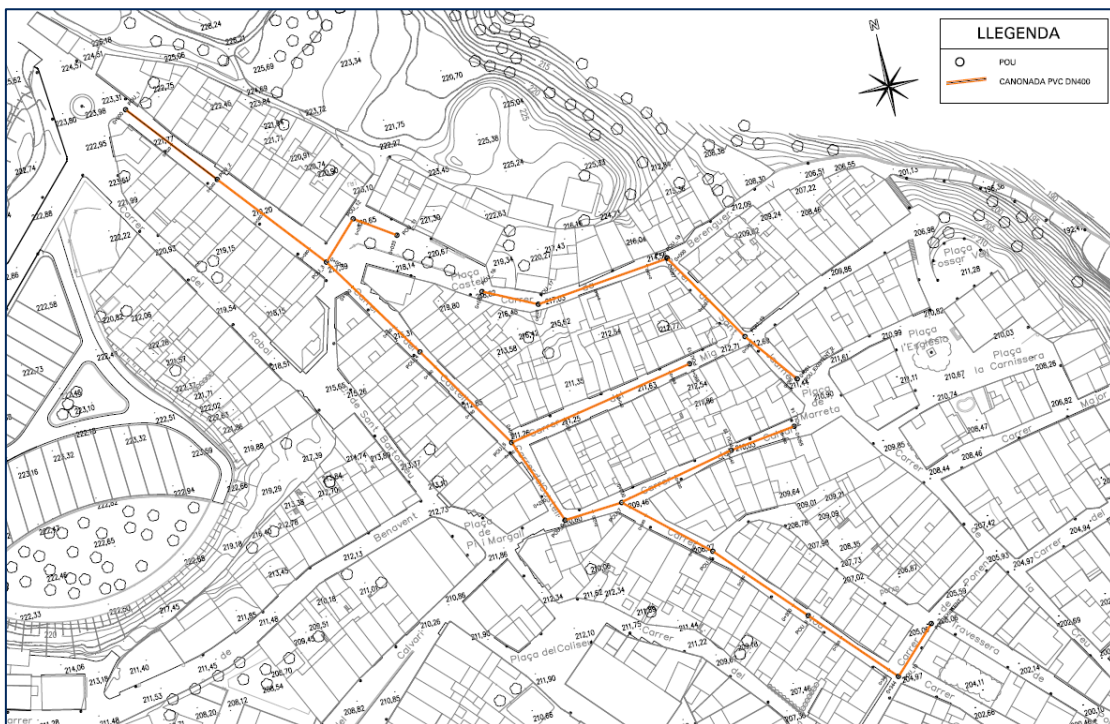
La informació més completa respecte a la xarxa de clavegueram s'ha extret del *Projecte de Renovació de l'actual Xarxa d'abastament d'aigua potable i clavegueram i execució de la nova xarxa de gas natural del nucli urbà de Corbins*, que es va impulsar l'Ajuntament i que va comptar amb finançament del Pla Únic d'Obres i Serveis (PUOSC) de l'any 2010. Segons s'explica al projecte, "a la zona més antiga del nucli urbà és necessari abordar la substitució de la xarxa de clavegueram que es troba en una situació precària, que pot arribar a donar problemes de salubritat". Així mitjançant aquesta actuació, es van renovar parcialment dos trams de col·lectors. Per una banda, la zona del carrer del Raval del Castell, carrer del Castell, carrer Nou, carrer del Mig i carrer del Calvari, acabant el col·lector en un pou existent al carrer Ponent. D'altra banda, també es va dur, segons el projecte, la renovació d'una altra branca de col·lector en el carrer de Berenguer IV i carrer de Sant Jaume, acabant a la plaça de Marreta.

La longitud total de canonada implementada era de 532 i 158 metres respectivament. Les diferents línies renovades, per la topografia del terreny, conflueixen cap al carrer del Riu, al col·lector general, amb un pendent mínim del 0,5 % a l'últim tram del carrer Ponent i amb un pendent màxim de prop del 7 %, mantenint-se en la seva major part entre el 3 i el 6 %.

Es projectava la instal·lació de canonada de polietilè d'alta densitat amb paret estructural de 400 mm de diàmetre nominal, i un total de 20 pous de registre prefabricats, situats als canvis de direcció, a les interconnexions de ramals i com a màxim en distàncies de 50 m.



Il·lustració 26: Plànol orientatiu de la xarxa de clavegueram. Elaboració pròpia PWACS.



Il·lustració 27. Plànol de la renovació del sector nord-est de la xarxa de clavegueram l'any 2010, segons projecte de l'Ajuntament.

## 5.6 PROPOSTES DE MILLORES PER AL FUTUR SERVEI

### 5.6.1 Propostes en la xarxa d'abastament

A continuació s'apunten algunes propostes de millora a realitzar sobre la xarxa d'abastament, principalment a partir dels balanços de gestió i propostes de l'actual concessionària i de les necessitats manifestades per l'Ajuntament, tot i que no estan valorades econòmicament. En primer lloc, no obstant això, es planteja la necessitat de comptar amb documentació de planificació actualitzada, com Plans directors tant del servei d'aigua com de Clavegueram, ja que l'únic existent actualment, el del servei d'aigua, es va redactar l'any 2007 i contemplava actuacions fins a l'any 2015.

De cara al futur servei es considera necessari avaluar la necessitat de tenir en compte les següents propostes amb relació a la xarxa de subministrament d'aigua potable:

- Correcció de totes aquelles patologies que es donen en els dipòsits de distribució (Reparació del vas i impermeabilització dels dipòsits A i B).
- Instal·lació d'un comptador general a l'entrada del punt de subministrament de la Mancomunitat de Pinyana, ja que la concessionària no té accés al comptador ubicat dins de la caseta d'accés restringit de la Mancomunitat. A causa d'això, només es pot conèixer el volum d'aigua subministrada a partir de la factura mensual.
- Continuar amb el programa de renovació del 10% anual del parc de comptadors domiciliaris. Mantenir actualitzat l'inventari del parc de comptadors indicant els calibres, l'any d'instal·lació, la tipologia de comptador, etc., i així poder donar resposta a les necessitats i a les incidències que presentin evitant, a més, errors en el mesurament dels consums.
- Instal·lació de comptadors telecontrolats al Carrer Nou i Carrer la Creu, del sector del nucli antic, per millorar, d'aquesta manera, el control de fuites.
- Adaptació de la xarxa de canonades existent per reforçar el parc d'hidrants contra incendis del municipi.
- Substitució progressiva de les canonades de PVC i aquelles de PEAD amb diàmetres inferiors als 63mm, per evitar obturacions.

Sobre els projectes dels quals sí que disposa l'Ajuntament, cal fer esment a la "memòria valorada de substitució de l'actual coberta de fibrociment dels dipòsits A i B", que data de

l'agost de 2019 i que l'Ajuntament va encarregar amb l'objectiu d'evitar la friabilitat del material en cas de trencament o d'incendi i millorar les condicions dels dos dipòsits de cara a donar compliment als requisits sanitaris dels decrets sobre les condicions de salubritat de l'aigua potable. D'acord amb la memòria, aquesta actuació suposaria una inversió total amb IVA de 103.206,35 €

#### **5.6.2 Propostes de millora i inversions en la xarxa de clavegueram**

D'acord amb el projecte de renovació parcial de la xarxa de clavegueram que es va dur a terme amb subvencions del PUOSC a partir de l'any 2010, caldria seguir renovant i substituint la xarxa, especialment en la zona del centre urbà, donada la situació "precària" de bona part de les conduccions existents, tot i que es recomana disposar d'una Pla Director de Clavegueram per tal de definir les necessitats d'actuacions amb la seva avaluació econòmica, prioritització d'execució i calendarització.

## 6 ANTECEDENTS DE L'ACTUAL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE L'ABASTAMENT D'AIGUA

### 6.1 RESUM DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE CONCESSIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE DISTRIBUCIÓ D'AIGUA DEL MUNICIPI DE CORBINS (LLEIDA).

**Amb efectes a partir del 21 d'octubre de 1999**

Clàusules:

**PRIMER.** *L'Ajuntament de Corbins de conformitat amb el decret d'Alcaldia de data d'avui, adjudicar a CASSA AIGÜES I DEPURACIÓ, SL la concessió de la gestió del servei públic de distribució d'aigua potable del municipi de Corbins.*

**SEGON.** *L'adjudicatària CASSA AIGÜES I DEPURACIÓ S.L. ha de executar les següents obres, treballs i adquisició de béns:*

- *Instal·lació d'un sistema de control*
- *Compra d'un equip de telefonia mòbil*
- *Compra d'un vehicle (part proporcional a les necessitats del municipi)*
- *Adquisició de la maquinària i els equips de taller necessaris.*
- *Millora dels equips de potabilització per tal d'adequar a la normativa vigent.*
- 

*Aquestes obres i béns, que es consideren imprescindibles per la correcta prestació del servei, constitueixen la inversió de primera implantació o establiment per import de 2.700.000 pessetes (16.200 €); l'empresa es compromet a realitzar aquestes inversions per compte de l'AJUNTAMENT DE CORBINS, però renunciant expressament al cost de finançament, és a dir, que l'Ajuntament haurà de retornar a l'adjudicatària el capital invertit segons el quadre d'amortització que consta en la proposta, a raó de 383.000 pessetes anuals (2.302 € anuals).*

*En cas de haver de fer noves inversions (conduccions noves d'aigua, abastaments nous, i/o dipòsits, etc...), el finançament de les obres aniran a càrrec de l'adjudicatària i les repercutirà a l'Ajuntament sense cap cost de finançament en els terminis que conjuntament es pactin, es fa renúncia expressa per l'adjudicatària a cobrar cap tipus d'interès per les obres.*

**QUART.** *CASSA AIGÜES I DEPURACIÓ aplicarà als abonats les actuals tarifes que són les següents:*

Taula 12 Tarifes vigents en el moment de la concessió del servei d'aigua de Corbins

Volums subministrats	Quota
< 125 m <sup>3</sup> /semestre	25 ptes./ m <sup>3</sup>
126 – 250 m <sup>3</sup> /semestre	40 ptes./ m <sup>3</sup>
> 251 m <sup>3</sup> /semestre	52 ptes./ m <sup>3</sup>

**Segons el que resulta de la proposta-oferta, aquestes tarifes són inferiors al cost del servei, de manera que l'AJUNTAMENT DE CORBINS procurarà gradualment les tarifes fins a actualitzar-les en relació amb el cost real del servei. Mentre això no es produeixi l'Ajuntament es compromet a pagar anualment a l'adjudicatària el cost del servei.**

**SISE.** La duració d'aquest contracte de concessió del servei públic de distribució d'aigua és de 4 anys a comptar del dia d'avui, i per tant acabarà per tot el dia 21 d'octubre del 2003.

## **6.2 1A PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA**

### **Acord de 31 de desembre de 2005**

Per tal de regular la cancel·lació del deute i les noves inversions, de mutu acord, l'Ajuntament de Corbins i l'empresa CASSA AIGÜES I DEPURACIÓ S.L. estableixen una pròrroga amb els següents pactes:

**PRIMER.** L'Ajuntament de Corbins i CASSA Aigües i Depuració S.L. acorden la pròrroga de contracte de concessió per un període de 4 anys, és a dir, fins a 30 de desembre de 2009.

**SEGON.** En relació amb les obres i intervencions, l'import total ascendeix a 120.815,39 €, s'acorda reduir l'esmentat deute aplicant l'amortització acumulada de 24.454,48 €, per la qual el deute viu, és de **96.360,91 €**.

**TERCER.** La quantitat de 96.360,91 € de quantitat pendent de pagament, s'acorda el seu ajornament durant els 10 anys de la pròrroga, amb aplicació d'una quota constant d'amortització i retribució financera de 11.880 € any fins que el deute quedi amortitzat.

**QUART.** Quant a l'obra de reforma de la xarxa d'aigua potable de la zona esportiva de Corbins (31.292,35 €), el pagament de la qual farà efectiu l'Ajuntament de Corbins.

***SISÈ.** Quant a la revisió de tarifes , aquestes s'actualitzaran anualment com a mínim d'acord amb l'IPC de Catalunya o bé en base el que resolgui la Comissió de Preus de la Generalitat de Catalunya.*

### **6.3 2A PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA (DESEMBRE 2009 I GENER 2010)**

L'empresa presenta un estudi/proposta en data **11 de novembre de 2009** i el Ple de data de 12 de desembre acorda la seva aprovació i la pròrroga per 15 anys fins a 31 de desembre de 2024. (En aquest acord hi ha la proposta de l'empresa)

El Ple de data **13 de gener de 2010** torna a acordar el mateix i segons el mateix estudi/proposta s'aprova la pròrroga de nou, per 15 anys, **i en concret fins a 14 de gener de 2025**, de tal manera que es ve a rectificar la data real de venciment del contracte prorrogat. (no hi ha cap referència a l'anterior aprovació)

Les clàusules dels dos acords de pròrrogues, la de l'any 2009 i la del 2010, són pràcticament les mateixes, a excepció de la clàusula tercera que fa referència l'any 2010 a l'aplicació de noves tarifes i facturació trimestral.

**ANTECEDENT III.** *Que CASSA, durant el període contractual transcorregut, ha realitzat despeses extraordinàries, que avui en dia ascendeixen a un import total de 193.344,33 €, que és la quantitat pendent de pagament al concessionari.*

Les clàusules són les següents:

**PRIMER.** *L'Ajuntament de Corbins i CASSA Aigües i Depuració, SLU acorden la pròrroga del contracte de concessió de la gestió del servei d'abastament d'aigua de Corbins per un període de 15 anys amb **efectes del 15 de gener de 2010 i, per tant, fins al 14 de gener de 2025.***

**SEGON.** *La quantitat de 193.344,33 euros pendent de satisfer al concessionari segons s'assenyala a l'Antecedent III, s'acorda de mutu acord el seu ajornament durant els quinze anys de pròrroga. El seu finançament es liquidarà amb càrrec municipal amb pagament de quotes mensuals. Tot això segons consta a l'estudi/proposta ANNEX I, al qual, per tal d'evitar repeticions, es remet en íntegrament els compareixents com a part indispensable d'aquest contracte.*

*L'Ajuntament de Corbins es reserva el dret de reduir el període de pròrroga o la quantitat a liquidar anualment si es produeixen majors ingressos dels previstos en els pressuposts municipals.*

**TERCER.** *Es fa constar que les tarifes aplicables són les que l'Ajuntament de Corbins va aprovar en data 10 d'octubre de 2004 i que a partir d'ara i quan s'iniciï la compra d'aigua en Alta de la Mancomunitat de Pinyana es passarà a unes noves tarifes, així com a facturació trimestral, segons consten en l'estudi/proposta ANNEX I, esmentat.*

**QUART.** *Els costos del servei es revisaran anualment per així actualitzar les possibles variacions que es produeixin en els costos d'aigua, energia elèctrica, etc.. Com a mínim s'aplicarà l'augment que estableixi el procediment simplificat de revisió de tarifes que aprova anualment la Comissió de Preus de la Generalitat de Catalunya.*

### **6.3.1 ANNEX I DE L'APROVACIÓ DE LA SEGONA PRÒRROGA. ESTUDI PROPOSTA EN EL MARC DE LA PRÒRROGA PRESENTAT PER CASSA L'11 DE NOVEMBRE DE 2009**

ANTECEDENTS:

*A l'aprovació de la pròrroga del 2005 s'acorda una quota anual de 11.880 €, per un deute en aquella data de 96.360,91 €.*

*En data d'avui (2009) els ingressos del servei recaptats són menors enfront dels costos d'explotació generats, ja que:*

- *Les tarifes no s'actualitzen dels del 2004*
- *Els consum d'aigua ha disminuït progressivament.*
- *Els costos anuals d'explotació han augmentat amb l'IPC.*

*Així doncs, des del 2006, el servei no assoleix l'equilibri econòmic entre ingressos i despeses, a més des d'aquesta mateixa data, CASSA ha realitzat i costejat obres de millores i ampliació, en benefici del servei, que han fet possible garantir-ne la qualitat als usuaris, les quals, també resten pendents de pagament per import de 30.842,18€.*

Taula 13 Quadre resum del balanç econòmic del servei en data 2009, segons l'estudi de la pròrroga

<b>IMPORT PENDENT DE PAGAMENT 2009</b>		
<b>Data</b>	<b>Descripció</b>	<b>Import (€)</b>
<b>PENDENT D'INVERSIONS FINS A 2005</b>		
	Dèficit generat el 2005	96.360,91
24/01/2005	Obra reforma de la xarxa d'aigua potable de la zona esportiva	31.292,35
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>127.653,26</b>
<b>PENDENT DÈFICITS GENERATS</b>		
	Dèficit generat el 2006	5.045,70
	Dèficit generat al 2007	9.159,57
	Dèficit generat el 2008	10.087,58
	Dèficit generat el 2009	10.556,04
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>34.848,89</b>
<b>PENDENT D'INVERSIONS DES DE 2006</b>		
20/06/2007	Canalització plaça de la Sardana	2.429,65
13/12/2007	Muntatge canonada carrer Riu	3.432,07
13/12/2007	Renovació canonada general carrer Castell	<b>9.669,39</b>
07/04/2008	Indemnització de dany i desperfectes ocasionats el 13/02/2008	138,2
15/06/2008	Muntatge escomesa i boca de reg carrer Cirerers	885,92
21/07/2008	Desplaçament canonada general Els Templers	7.050,43
21/07/2008	Desplaçament canonada general carrer Onze de setembre	7.236,52
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>30.842,18</b>
<b>TOTAL PENDENT DE PAGAMENT</b>		<b>193.344,33</b>

A més, en aquesta pròrroga es proposen les següents consideracions:

- Dotació d'un Fons de Reposició total (del 2010 al 2024) de 70.000 € (5.000 €/any)
- Adaptació del balanç del servei a la nova situació econòmica prevista pel mes de juliol de 2020 a causa de la iniciació de compra d'aigua en alta de la mancomunitat de Pinyana, disminució del cost de l'energia elèctrica i millora del rendiment del servei amb les aportacions realitzades al Fons de Reposició.

Així doncs, el balanç que es preveu per al primer i segon exercici (L'import anual s'ajustarà a l'import real del primer i segon any de gestió, en el moment de comptabilitzar els costos i ingressos del servei), és el següent:

Taula 14 Balanç previst per als serveis en els exercicis 2010 i 2011

<b>BALANÇ EXERCICI 2010 I 2011</b>		
<b>CONCEPTE</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
PERSONAL	23.872,80	24.230,89
MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS	6.394,10	6.490,01
ANÀLISI DEL SERVEI	1.828,22	1.853,02
TRANSPORT DEL SERVEI	3.308,23	3.357,85
DESPESES ADMINISTRATIVES	6.045,33	6.288,86
REACTIUS	863,65	876,6
COMPRA D'AIGUA	4.247,23	6.982,82
ENERGIA ELÈCTRICA	4.325,01	1.894,75
<b>TOTAL DESPESES EXPLOTACIÓ</b>	<b>50.884,57</b>	<b>51.974,80</b>
DESPESES GENERALS I BENEFICI INDUSTRIAL	5.596,48	5.399,04
BENEFICI INDUSTRIAL COMPRA D'AIGUA	254,83	418,97
<b>TOTAL DESPESES AMB BENEFICI INDUSTRIAL</b>	<b>56.735,88</b>	<b>57.792,81</b>
FONS DE REPOSICIÓ	0,00	5.000,00
<b>SUBTOTAL COSTOS DEL SERVEI</b>	<b>56.735,88</b>	<b>62.792,81</b>
INGRESSOS NO TARIFARIS	2.358,86	2.377,58
<b>TOTAL COSTOS DEL SERVEI</b>	<b>54.377,02</b>	<b>60.415,23</b>
<b>TOTAL INGRESSOS DEL SERVEI</b>	<b>49.655,38</b>	<b>60.467,86</b>
<b>BENEFICI DEL SERVEI</b>	<b>-4.721,64</b>	<b>52,63</b>

Aquest dèficit previst generat el 2010 inicialment per un import de 4.721,64€ s'afegirà al deute general a càrrec de l'Ajuntament.

Per equilibrar el balanç del servei es proposa realitzar modificacions en els ingressos del servei mitjançant:

- *Modificació dels ingressos del servei al primer any, mitjançant la modificació de la quota de servei per sobre de l'IPC per sobre de l'IPC de subministrament d'aigua aprovat per la Comissió de Preus de Catalunya. Respecte a les tarifes de subministrament s'aplicarà només el IPC.*
- *Període de facturació trimestral en lloc de semestral i es proposa aplicar quan s'iniciï la compra en alta de Pinyana.*

A continuació s'exposa el nou sistema tarifari proposat i les tarifes resultants amb els increments necessaris per equilibrar el balanç del servei:

Taula 15 Proposta de noves tarifes –quota fixa- per reequilibrar el servei en el marc de la nova pròrroga del 2009

QUOTA DE SERVEI	2004	2010
<b>Domèstics quota fixa</b>	<b>€/mes</b>	<b>€/mes</b>
A	0,72 €	2,42 €
B	0,86 €	2,90 €
C	1,00 €	3,38 €
D	1,57 €	5,32 €
E	2,00 €	6,77 €
F	2,50 €	8,46 €
<b>Ús comercial, obres i ramaders</b>	<b>€/mes</b>	<b>€/mes</b>
Comptador de 15mm	2,72 €	9,18 €
Comptador de 20mm	3,93 €	13,29 €

La proposta incloïa també un estudi sobre l'impacte que suposaria les variacions de tarifes en els rebuts dels abonats.

#### 6.4 EXPEDIENT SOL·LICITUD INCREMENT TARIFES 2010

La última actualització de tarifes havia estat l'any 2004 i ara es presenta un expedient d'actualització de tarifes per part de Cassa, d'acord amb la proposta presentada per reequilibrar el contracte en el marc de la nova pròrroga de 2009, que va ser aprovat i aplicat, que es reproduïx a continuació:

Taula 16 Noves tarifes aprovades – quota fixa i variable- amb l'expedient de revisió de preus per aplicar l'any 2010 i comparativa amb les vigents fins a aquell moment, de 2004

QUOTA DE SERVEI	2004	2010
<b>Domèstics quota fixa</b>	<b>€/mes</b>	<b>€/mes</b>
A	0,72 €	2,42 €
B	0,86 €	2,90 €
C	1,00 €	3,38 €
D	1,57 €	5,32 €
E	2,00 €	6,77 €
F	2,50 €	8,46 €
<b>Ús comercial, obres i ramaders</b>	<b>€/mes</b>	<b>€/mes</b>
Comptador de 15mm	2,72 €	9,18 €
Comptador de 20mm	3,93 €	13,29 €

TARIFA DE SUBMINISTRAMENT	2004	2010
<b>Domèstics</b>	<b>€/m3</b>	<b>€/m3</b>
1r bloc fins a 60m3 sem	0,27 €	
2n bloc de 61 a 120m3 sem	0,53 €	
3r bloc excés 120m3 sem	0,78 €	
1r bloc fins 30m3 trim		0,28 €
2n bloc de 31 a 60 m3 trim		0,54 €
3r bloc excés de 60m3 trim		0,79 €
<b>Ús comercial, obres i ramaders</b>	<b>€/m3</b>	<b>€/m3</b>
1r bloc fins a 60m3 sem	0,82 €	
2n bloc de 61 a 120m3 sem	1,46 €	
3r bloc excés 120m3 sem	1,97 €	
1r bloc fins 30m3 trim		0,84 €
2n bloc de 31 a 60 m3 trim		1,48 €
3r bloc excés de 60m3 trim		2,00 €

Aquests increments es fonamenten en la diferència en els comptes d'explotació, d'acord amb el quadre següent

Taula 17 Comptes d'explotació del servei i previsions 2010 per justificar l'increment tarifari

COMPTE EXPLOTACIÓ			
CONCEPTE	Exp.A.72/04	2010 REAL (12 mesos)	2010 PREVISIÓ
PERSONAL	20.233,66 €	23.520,00 €	23.872,80 €
ENERGIA ELECTRICA	4.515,39 €	5.864,99 €	4.325,01 €
COMPRA D'AIGUA	- €	- €	4.247,23 €
MATERIALS DE CONSERVACIÓ	1.358,45 €	2.108,51 €	2.140,14 €
TREBALLS CONS. TRECERS	1.422,25 €	4.191,10 €	4.253,96 €
TRACTAMENT	1.595,01 €	2.526,82 €	2.691,87 €
TRANSPORTS	2.803,93 €	3.259,34 €	3.308,23 €
IMPOSTOS I TAXES	288,77 €	335,67 €	335,67 €
GENERALS	3.414,43 €	4.177,20 €	5.709,66 €
<b>SUBTOTAL DESPESES</b>	<b>35.631,89 €</b>	<b>45.983,63 €</b>	<b>50.884,57 €</b>
DESPESES EXTRAORDINÀRIES	- €	- €	- €
DESPESES FINANCERES	880,68 €	- €	- €
AMORTITZACIONS	14.569,32 €	- €	- €
AMORTITZACIÓ TÈCNICA	- €	- €	- €
RETRIBUCIÓ	4.275,83 €	5.477,76 €	5.851,31 €
<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>55.357,72 €</b>	<b>51.461,39 €</b>	<b>56.735,88 €</b>
INGRESSOS NO TARIFARIS (Noves altes)	2.240,98 €	1.950,12 €	2.358,86 €

COMPTE EXPLOTACIÓ			
CONCEPTE	Exp.A.72/04	2010 REAL (12 mesos)	2010 PREVISIÓ
INGRESSOS TARIFARIS	53.116,74 €	49.511,27 €	54.377,02 €
<b>TOTAL INGRESSOS REALS</b>	<b>53.028,47 €</b>		<b>49.655,31 €</b>
<b>BENEFIC/DÈFICIT</b>	<b>- 88,27 €</b>		<b>- 4.721,71 €</b>
m3 facturats	73.025	63.391	62.984
tarifa mitjana		0,78	0,86

### 6.5 ADDENDA AL CONVENI DE PRÒRROGA D'1-FEBRER-2012

En aquesta addenda es posa de manifest que l'Ajuntament no va poder fer front als pagaments acordats dels anys 2010 i 2011 per import de 18.622,76€ cadascun, segons conveni 15 de gener de 2010, per la qual cosa s'acorda el següent:

PACTES:

**Primer.-** Les tarifes a aplicar per aquest any 2012 seran les aprovades per la Comissió de Preus de Catalunya amb data 18 de març de 2010 i es passarà a facturar als abonats amb una periodicitat trimestrals, segons consta en l'expedient de Cassa "Proposta de finançament i pròrroga per al Servei Municipal d'Aigua Potable de Corbins" d'11 de novembre de 2009, que fou aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 13 de gener de 2010.

**Segon.-** L'Ajuntament liquidarà el deute pendent de 193.344,33€ en un període de 13 anys d'acord amb el quadre d'amortització adjunt d'acord amb la següent forma de pagament:

- L'ajuntament pagarà mensualment una quota de 504,11€ a partir del 31 de gener de 2012, quantitat que s'incrementarà anualment un 10% fins a arribar al període de 13 anys (2024).
- La resta del deute serà satisfet per l'Ajuntament amb càrrec al Fons de Reposició previst en l'estudi de costos del contracte signat en data 15 de gener de 2010, tot establint per a l'any 2012 una quota anual de 5.000€ que a partir de l'any 2013 passarà a ser de 10.500€, quantitat que es mantindrà fins a complir els 13 anys d'amortització, és a dir, fins al 2024.

## 7 ESTUDI COMPARATIU D'ALTERNATIVES DE GESTIÓ DE L'ABASTAMENT I EL CLAVEGUERAM AL MUNICIPI DE CORBINS

### 7.1 JUSTIFICACIÓ JURÍDICA. ELS MODELS DE GESTIÓ DELS SERVEIS PÚBLICS PER ESTABLIR-NE EL MÉS EFICIENT I SOSTENIBLE

Tot i que, com hem vist, l'Ajuntament és l'Administració competent en matèria d'abastament d'aigua, aquest fet no determina en cap cas quines són les fórmules de gestió de l'esmentat servei, és a dir, si ha de ser prestat de manera directa per l'Ajuntament per ell mateix o sota fórmules de creació d'ens de naturalesa pública, o bé si ha de ser prestat de manera indirecta, per una societat "privada" seleccionada a través de les fórmules previstes en la legislació de contractes del sector públic, com es gestiona actualment al municipi de Corbins. Es tracta d'una determinació que s'emmarca plenament en la potestat dels ens locals d'autoorganitzar-se, atenent, això sí, a l'interès públic. L'elecció del sistema és una decisió autònoma a la qual se li exigeix una demostració expressa, explícita i motivada de què s'escull la forma més convenient a l'interès general segons criteris de sostenibilitat i eficiència – com hem desenvolupat en l'anterior apartat- però també sota la necessària premissa d'una bona administració dels recursos públics, amb transparència i participació.

La decisió, tot i això, s'haurà de prendre d'acord amb els postulats de la legislació de règim local, en concret en l'article 85 LBRL – a partir de la redacció donada per la LRSAL – que estableix que els serveis públics han de gestionar-se de la forma "*més sostenible i eficient*" d'entre les formes de gestió directa i indirecta existents, aspecte aquest que serà desenvolupat en el punt següent del nostre informe.

La decisió s'haurà de prendre d'acord amb els postulats de la Llei de Bases de Règim Local, a partir de la redacció donada per la LRSAL, i en concret per **l'article 85 de la Llei de Bases del Règim Local (LBRL)**, que estableix que els diferents models de gestió de serveis públics i les particularitats entre ells.

En el seu primer incís indica que:

*"1. Són serveis públics locals els que presten les entitats locals en l'àmbit de les seves competències."*

El segon indicis d'aquest article estableix que:

*“Els serveis públics de competència local s’hauran de gestionar de la manera més sostenible i eficient entre les enumerades a continuació:*

**A) Gestió directa:**

- a. *Gestió per la mateixa Entitat Local*
- b. *Organisme Autònom Local*
- c. *Entitat pública empresarial local*
- d. *Societat mercantil local, el capital social de la qual sigui de titularitat pública*

*Només es podrà fer ús de les formes previstes a les lletres c) (Entitat pública empresarial local) i d) (Societat mercantil local, el capital de la qual sigui de titularitat pública) quan quedi acreditat mitjançant memòria justificativa elaborada a l’efecte que resulten més sostenibles i eficients que les formes disposades a les lletres a) (Gestió per la pròpia Entitat Local) i b) (Organisme Autònom Local), per la qual cosa s’hauran de tenir en compte els criteris de rendibilitat econòmica i de recuperació de la inversió. A més, haurà de constar a l’expedient la memòria justificativa de l’assessorament rebut que s’elevàrà al Ple per a la seva aprovació on s’inclouran els informes sobre el cost del servei, així com, el suport tècnic rebut, que hauran de ser publicitats. A aquests efectes, se sol·licitarà informe de l’interventor local qui valorarà la sostenibilitat financera de les propostes plantejades, de conformitat amb el previst en l’article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d’abril, d’Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.*

- B) Gestió indirecta,** *mitjançant les diferents formes previstes per al contracte de gestió de serveis públics en el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, [entengui’s referit al contracte de concessió de Serveis Públics amb l’entrada en vigor de la Llei 9/2017, que deroga el RDL 3/2011]”.*

*Així mateix, el Text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMC), article 249 del Decret legislatiu 2/2003, estableix igualment que la facultat d’establir el sistema de gestió dels serveis públics correspon a la potestat d’autoorganització dels ens locals,*

partint de la premissa que aquests hauran de gestionar-se de la forma més sostenible i eficient.

En els següents apartats es descriuen cadascun dels models de gestió i es mostren les principals diferències entre ells.

### **7.1.1 GESTIÓ DIRECTA**

La **gestió per la mateixa Entitat Local** ve recollida en el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis d'Ens Locals, aprovat mitjançant el Decret 179/1995, de 13 de juny (ROAS, en endavant), en el següent sentit, en el capítol 2, secció primera i en els articles 190 i següents:

#### Gestió directa ordinària

##### **“Article 190**

###### *Objecte*

*190.1 En la gestió directa per la mateixa organització indiferenciada de l'ens local, aquest assumeix i centralitza el servei, exerceix de forma exclusiva les potestats de direcció i de gestió sobre aquell, utilitza el personal directament dependent de la mateixa corporació i assumeix el risc derivat de la gestió.*

*190.2 Els mitjans personals i materials del servei s'adscriuen i s'integren en el pressupost de l'ens local.*

*190.3 La gestió econòmica dels serveis gestionats de manera centralitzada resta subjecta a la funció d'intervenció i del control intern financer i d'eficàcia.*

##### **Article 191**

###### *Direcció i administració del servei*

*191.1 La direcció superior dels serveis correspon al president de la corporació o el membre d'aquesta en qui delegui o en qui es desconcentri mitjançant una disposició general a proposta d'aquell, sens perjudici de la direcció tècnica que correspongui al cap del servei respectiu.*

*191.2 Per a la gestió del servei es pot designar un administrador, les funcions del qual són simplement de gestió amb exclusió de les disposicions de capitals i de caràcter resolutori.”*

Mentre que la **gestió directa mitjançant un ens diferenciat** ve regulada en la secció 2 del ROAS a partir dels articles 192 i següents, on es fa referència als diferents ens com poden ser els Organismes Autònoms Locals, EPELs o les Societats Mercantils Locals, que desenvoluparem més endavant.

#### *Gestió directa per mitjà d'una organització especial*

##### **“Article 192**

###### *Organització especial*

*192.1 La gestió directa de serveis per l'ens local es pot realitzar per mitjà d'una organització especial, sense personalitat jurídica, composta per un consell d'administració i una gerència, sens perjudici que la naturalesa del servei exigeixi l'adopció d'una altra forma d'organització, mitjançant la creació d'altres òrgans complementaris.*

*192.2 L'acord pel qual s'estableix que un servei el gestiona directament l'ens local mitjançant una organització especial ha d'incloure els aspectes orgànics i de funcionament i, si s'escau, la desconcentració de funcions, d'acord amb la reglamentació del mateix servei. “*

#### *Societat mercantil amb capital íntegrament públic*

##### **“Article 211**

###### *Règim*

*211.1 Els serveis locals de caràcter econòmic es poden gestionar directament per mitjà d'una societat mercantil.*

*211.2 En aquest cas, el servei s'exerceix en règim d'empresa privada i el capital social pertany íntegrament a l'ens local.*

*211.3 La societat ha d'adoptar la forma de responsabilitat limitada o de societat anònima i actua amb subjecció a les normes de dret mercantil, sens perjudici de les matèries exceptuades per l'acord de creació, les referents a les funcions de direcció i vigilància que exerceixi l'ens local sobre ells i les de contractació d'altres de caràcter administratiu a què es refereixen els articles 217 i 225 d'aquest Reglament."*

És a dir:

1. Si **no es constitueix un òrgan especial**:

- ✓ La gestió s'exerceix sense intermediaris, és a dir, no es crea cap persona jurídica distinta de l'Ajuntament, de manera que tots els poders de decisió i gestió es retenen per la Corporació de mode exclusiu.
- ✓ L'Entitat assumeix el seu propi risc, és a dir, absorbeix sense limitació les pèrdues del servei que sosté.
- ✓ El servei es realitza mitjançant funcionaris de plantilla i obrers retribuïts amb fons del pressupost ordinari.
- ✓ El règim financer del servei es desenvoluparà dins els límits de l'indicat pressupost.
- ✓ Podrà designar-se un Administrador del Servei, que sigui funcionari de plantilla, sense facultats per al maneig de cabals ni per a l'adopció de resolucions.
- ✓ Els serveis que impliquin exercici d'autoritat només podran ser atesos per gestió directa sense òrgan especial.

2. En el supòsit de creació d'un òrgan especial d'administració es constituirà un Consell d'Administració, a proposta del qual podrà designar-se un gerent que podrà ser funcionari o contractat laboral, a més de la composició dels seus òrgans directius i l'estructura de funcionament.

Pel que fa als òrgans de gestió, **la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, regula els diferents vehicles (organismes autònoms estatals, entitats públiques empresarials i societats mercantils)** existents en l'ordenament jurídic perquè l'Administració dugui a terme les seves funcions. Malgrat ser una llei estatal, és directament aplicable a l'àmbit local (Ajuntaments).

### 7.1.2 GESTIÓ INDIRECTA

En cas que s'optés per continuar la prestació del servei a través de la **gestió indirecta** -tal com s'ha estat prestant fins ara el servei d'abastament d'aigua al municipi de Corbins- s'ha de tenir en compte l'entrada en vigor de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP i els diferents models de contractació per a aquest tipus de servei recollides en el mateix.

La LCSP admet com a modalitats de gestió indirecta, el contracte de concessió de serveis i el contracte de servei; no obstant això, aquest últim queda reservat a:

- ✓ El desenvolupament d'activitats per a les entitats del sector públic.
- ✓ L'erogació (entès com el repartiment) de prestacions constitutives de serveis públics en els supòsits en què, per la seva pròpia naturalesa, no són susceptibles de transferència del risc operacional, en tractar-se de serveis totalment o parcialment gratuïts i en els que s'ha d'assegurar la seva prestació als usuaris (serveis sanitaris o assistencials).
- ✓ La realització d'activitats els destinataris de les quals siguin els ciutadans, però el seu objecte no tingui la consideració de servei públic.

En conseqüència, segons el nostre parer la prestació del servei d'abastament d'aigua i el de clavegueram de forma indirecta únicament pot regir-se mitjançant un contracte de concessió de serveis, les característiques del qual es detallen a continuació:

#### **Contracte de concessió de serveis**

Ve regulat en els articles 15, 29 i del 284 al 297 de la LCSP.

Ve definit en l'article 15 de la LCSP com:

*“1. El contracte de concessió de serveis és aquell en virtut del qual un o diversos poders adjudicadors encomanen a títol oneros a una o diverses persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei, la prestació del qual sigui de la seva titularitat o competència, i la seva contrapartida vingui constituïda bé per al dret a explotar els serveis objecte del contracte o bé per aquest dret acompanyat de percebre un preu.*”

*2. El dret d'exploració dels serveis implicarà la transferència al concessionari del risc operacional, en els termes assenyalats en l'apartat quart de l'article anterior."*

Al mateix temps, l'article 284.1 estableix que: "1. L'Administració podrà gestionar indirectament, mitjançant contracte de concessió de serveis, els serveis de la seva titularitat o competència sempre que siguin susceptibles d'exploració econòmica per particulars (...)".

Les característiques bàsiques d'aquest model de contracte són:

- a) Pel que fa a la **durada**. En aplicació de la LCSP (art. 29) la duració es calcularà en funció dels serveis que constitueixin el seu objecte i si sobrepassen els 5 anys, la durada màxima no podrà excedir del temps que es calculi raonable perquè el concessionari recuperi les inversions realitzades per a l'exploració del servei, juntament amb un rendiment sobre el capital invertit, tenint en compte les inversions necessàries realitzades per assolir els objectius contractuals específics. Aquest article estableix també uns màxims per a aquest contracte i els motius tesats pels quals es poguessin ampliar els terminis marcats en el Plec (un 15% per restablir l'equilibri econòmic). Per tant, la durada del contracte ja no pot ser una decisió unilateral de l'Ajuntament, sinó que ha d'obeir als criteris anteriorment assenyalats.
- b) El **risc d'operació es transfereix de l'Administració al contractista** (art. 285.1 c), és a dir, el concessionari no tindrà garantit que, en condicions normals de funcionament, recuperi les inversions realitzades.
- c) La tramitació de l'expedient anirà precedida de la realització i aprovació d'un **estudi de viabilitat** o, si és procedent, de viabilitat econòmic-financera (art. 285.2).
- d) A més, si hi hagués obres, s'hauria d'elaborar i aprovar el corresponent **Avantprojecte de construcció i explotació** de les obres que resultin precises, amb especificació de les prescripcions tècniques relatives a la seva realització i, a més, de la redacció, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte de les obres.

Les concessions podran adjudicar-se directament a una **societat d'economia mixta** en la qual concorri majoritàriament capital públic amb capital privat, sempre que l'elecció del soci privat s'hagi efectuat de conformitat amb les normes establertes en aquesta Llei per a l'adjudicació del contracte l'execució del qual constitueix el seu objecte, i sempre que no s'introdueixin modificacions en l'objecte i les condicions del contracte que es tinguessin en compte en la selecció del soci privat (DA 22ª. 1 de la LCSP).

Tot i que des del punt de vista jurídic la societat mixta no es considera un tipus de model de gestió, ja que es tracta d'un contracte de concessió amb una societat mixta, aquest requereix un tractament específic en termes d'eficiència i sostenibilitat. Per aquest motiu, en l'apartat on s'analitzen els aspectes economicofinancers s'estudia de manera independent a causa de les diferències existents en el contracte de concessió segons es realitzi amb una empresa privada o amb una societat mixta. Procediment per a l'adopció de la forma de gestió del servei públic

Una vegada definides les principals característiques dels diferents models de gestió, es determina a continuació el procediment a seguir per l'Ajuntament per seleccionar el model de gestió més eficient i sostenible globalment per a prestar el servei d'abastament del municipi de Corbins i, una vegada decidit el tipus de gestió a adoptar, els tràmits a realitzar per la seva implantació.

En aquest sentit, hem de fer referència a les novetats de la legislació local, particularment després de la reforma operada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), que incideixen de manera molt significativa tant sobre els procediments que canalitzen la iniciativa municipal en l'activitat econòmica com en els criteris per a determinar les modalitats de gestió dels serveis públics locals.

La qüestió no és ni de bon tros pacífica, tant en el plànol doctrinal com en el plànol jurisprudencial. Els dubtes es plantegen essencialment al voltant de si, més enllà dels requisits que estableix l'article 85.2 LBRL, cal també seguir els que preveuen els articles 86.1 LBRL i 97.1 del Text Refós de disposicions vigents en matèria de règim local (TRRL), aprovat pel Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril. I això fa referència tant pel que fa als supòsits d'establiment de servei com als de canvi de modalitat de gestió del servei, amb assumpció de la gestió directa de la prestació per part del municipi (els supòsits que pròpiament serien coneguts com de "remunicipalització", o "reinternalització" en paraules de l'advocat administrativista Joaquín Tornos).

En primer terme, resta del tot clar que caldrà seguir els criteris presents a l'article 85.2, lletra A) LBRL, quan es pretengui optar per la gestió directa:

*"Los servicios públicos de competencia local habrán de gestionarse de la forma más sostenible y eficiente de entre las enumeradas a continuación:*

*A) Gestión directa:*

- a. *Gestión por la propia Entidad Local*
- b. *Organismo Autónomo local*
- c. *Entidad pública empresarial local*
- d. *Sociedad mercantil local, cuyo capital social sea de titularidad pública*

*Solo podrá hacerse uso de las formas previstas en las letras c) y d) cuando quede acreditado mediante memoria justificativa elaborada al efecto que resultan más sostenibles y eficientes que las formas dispuestas en las letras c) y b), para lo que se deberán tener en cuenta los criterios de rentabilidad económica y recuperación de la inversión. Además, deberá constar en el expediente la memoria justificativa del asesoramiento recibido que se elevará al Pleno para su aprobación en donde se incluirán los informes sobre el coste del servicio, así como, el apoyo técnico recibido, que deberán ser publicitados. A estos efectos, se recabará informe del interventor local quien valorará la sostenibilidad financiera de las propuestas planteadas, de conformidad con lo previsto en el artículo 4 de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera”*

Segons diu la llei, doncs, quan des del començament o per canvi de la forma de gestió escollim una modalitat directa de caràcter mercantil (Entitat Pública Empresarial o Societat de capital íntegrament públic), en la memòria necessàriament hi hauran de constar:

- ✓ La justificació que la forma escollida és la més sostenible i eficient, i finalment, en el cas que es volgués fer ús de les normes d'entitat pública empresarial local i societat mercantil amb capital social íntegrament públic, s'ha d'acreditar que són més sostenibles i eficients que les altres dues formes de gestió directa, tenint en compte els criteris de sostenibilitat econòmica i la recuperació de la inversió.
- ✓ La documentació referida als assessoraments i al suport tècnic rebuts, que hauran de ser objecte de publicitat.
- ✓ En l'expedient, juntament amb la memòria, haurà de constar l'Informe específic de l'Interventor, valorant la sostenibilitat financera de la proposta.

### **7.1.3 PROCEDIMENT A SEGUIR SI ES MANTÉ LA GESTIÓ INDIRECTA MITJANÇANT CONCESSIÓ**

En aquest cas seria necessari iniciar l'expedient de contractació, segons l'estipulat en la LCSP.

Actuacions preparatòries del contracte de concessió de serveis:

1. **Inici de l'expedient de contractació** motivant la necessitat del contracte (article 116.1 LCSP). S'ha d'assenyalar que la justificació d'aquesta necessitat (en els termes exigits per l'article 28 LCSP) queda substancialment acreditada en la comparació de les formes de gestió realitzada prèviament.
2. **Realització i aprovació d'un estudi de viabilitat econòmic-financera del servei**

Elaboració d'un estudi de viabilitat o estudi de viabilitat econòmic-financera (Article 285.2 LCSP en relació amb l'article 247 LCSP). El contingut mínim de l'Estudi de Viabilitat s'indica en l'article 247 de la LCSP que es troba emmarcat dins del Capítol corresponent al contracte de concessió d'obres (Títol II, Capítol II, Secció 1ª). En el cas de contractes de concessió de serveis, no tots els epígrafs assenyalats en aquest article seran d'aplicació. Al nostre parer, el contingut mínim de l'Estudi de Viabilitat, per tant, hauria de ser el següent:

- ✓ Una justificació dels avantatges quantitius i qualitius que aconsellen la utilització d'aquest contracte davant d'altres tipus contractuals.
- ✓ El valor actual net de totes les inversions, costos i ingressos del concessionari amb l'objectiu d'avaluar el risc operacional, així com els criteris per a valorar la taxa de descompte, i determinar així el període de recuperació de la inversió, que marcarà el termini de la nova concessió, i per tant la seva viabilitat econòmica.
- ✓ L'impacte de la concessió en matèria d'estabilitat pressupostària en el consistori.

L'estudi de viabilitat s'ha d'aprovar inicialment i sotmetre'l a exposició pública pel termini d'un mes.

3. **Redacció de l'Expedient Acreditatiu de Conveniència i Oportunitat.** S'ha de tenir en compte en aquest punt el disposar per la DA 3.5 LCSP, que obliga a la tramitació conjunta de l'estudi de viabilitat o estudi de viabilitat econòmic-financera amb l'expedient acreditatiu de l'oportunitat i conveniència de la mesura d'acord amb l'article 86.1 LBRL considerat en relació amb l'article 97 TRRL i preceptes corresponents del RSCL.
4. **Avantprojecte de construcció i explotació de les obres.** En cas que el contracte compregui l'execució d'obres, la tramitació anirà precedida de l'elaboració i aprovació administrativa de l'Avantprojecte de construcció i explotació de les obres que resultin necessàries.

Tramitació i exposició pública durant el termini d'1 mes.

5. **Redacció de plecs.** Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques s'elaboraran en els termes establerts per l'article 285.1 LCSP i hauran de fer referència, almenys, als següents aspectes:

- ✓ Objecte del contracte
- ✓ Condicions de prestació del servei i, en el seu cas, fixaran les tarifes que haguessin d'abonar els usuaris, els procediments per a la seva revisió, i el cànon o participació que s'hagués de satisfer a l'Administració.
- ✓ Regularan també la distribució de riscos entre l'Administració i el concessionari en funció de les característiques particulars del servei, si bé en tot cas el risc operacional li correspondrà al contractista.
- ✓ Definiran els requisits de capacitat i solvència financera, econòmica i tècnica que siguin exigibles als licitadors.
- ✓ Preveuran també la possibilitat de que es produeixi la cessió del contracte.

Per a l'adjudicació del contracte a una societat de economia mixta amb majoria de capital públic s'ha hagut d'elegir prèviament al soci privat d'acord amb les normes establertes en la LCSP. Una vegada realitzada l'adjudicació del contracte de selecció d'un soci privat per a la constitució d'una societat de capital mixt juntament amb l'Ajuntament de Corbins per a la gestió del servei d'abastament d'aigua potable i clavegueram al municipi, es constituirà la empresa mixta, adjudicant-se de manera directa el contracte de concessió dels serveis.

#### **7.1.4 PROCEDIMENT A SEGUIR SI ES CANVIA A GESTIÓ DIRECTA**

Com ja hem fet referència al llarg de tot l'apartat 5.3, en aquest supòsit caldrà seguir els criteris presents a l'article 85.2, lletra A) LRBRL, així com la instrucció de l'expedient previst en cas de canvi de forma de gestió pel ROAS. Tot i això, per més que les modalitats de gestió que la legislació actual de règim local ofereix per a la gestió directa dels serveis són les mateixes que figuraven en la legislació anterior, la discrecionalitat per a decidir entre elles es redueix significativament en establir la LRSAL unes exigències procedimentals que imposen determinades valoracions. En aquest sentit, i en cas que s'opti per un canvi de la forma de gestió a través d'una modalitat directa de caràcter (Entitat Pública Empresarial o Societat de capital íntegrament públic) en l'expedient haurà de constar:

- ✓ La Memòria justificativa del canvi de modalitat de gestió on s'expliciten els assessoraments rebuts, que es faran públics.
- ✓ En la memòria s'inclouran els informes sobre el cost del servei i els informes econòmics necessaris.
- ✓ Es recollirà l'Informe de l'interventor local, que valorarà la sostenibilitat financera i l'eficiència de les propostes plantejades per a l'elecció, d'acord amb el que preveuen els articles 4 i 7 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
- ✓ Exposició pública de la memòria després de ser presa en consideració per la Corporació, i per termini no inferior a trenta dies naturals.
- ✓ Aprovació del projecte del nou model de prestació pel Ple de l'Entitat Local.

Eventualment, i a fi efecte d'assegurar la major transparència i participació en la presa de decisions en la gestió pública, es pot prendre com a referència l'establert a l'article 244 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMC), Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, segons el qual quan es tracta de serveis públics essencials reservats per llei als ens locals caldria l'acord inicial del ple per a iniciar el procediment de canvi de model i en el qual es designaria una comissió d'estudi integrada per membres de l'ens local, personal tècnic i, si escau, representants dels usuaris.

#### **7.1.4.1 Principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera**

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF) disposa que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o ingressos de les administracions públiques, es realitzarà en un marc **d'estabilitat pressupostària**, entenent com a tal, una situació d'equilibri o superàvit estructural.

L'estabilitat pressupostària és una magnitud o indicador que pretén limitar l'endeutament per sobre del total que s'amortitza anualment. Implica que els recursos corrents i el capital no financer han de ser suficients per cobrir les despeses corrents i de capital no financer. En aplicació de l'article 32 de LOEPSF, quan de la liquidació del pressupost es dedueix un excedent, aquest s'hauria d'assignar, tant en el cas de l'estat, CC.AA i Corporacions Locals, per reduir el deute net. En el mateix sentit, l'article 12.5 de LOEPSF, estipula que els ingressos que s'obtinguin per sobre del pronòstic s'utilitzaran per reduir el nivell de deute públic completament.

D'altra banda, de conformitat amb les disposicions de l'article 30 de la LOEPSF, cada administració pública ha d'aprovar un límit de despesa no financera que marcarà el límit màxim d'assignació dels seus recursos pressupostaris. Aquest límit d'assignació de recursos serà determinat per l'aplicació en cada exercici pressupostari, de la **regla de despesa** a la qual es refereix l'article 12 de la Llei abans mencionada, de manera que la variació de despesa computable entre diferents exercicis no haurà d'excedir la taxa de referència del creixement del PIB, que serà determinada pel Ministeri d'Hisenda.

D'acord amb l'article 13 de la LOEPSF, **el volum de deute públic**, definit segons el protocol del procediment de dèficit excessiu, en el conjunt de les administracions públiques, no pot superar el 60% del Producte Interior Brut nacional expressat en termes nominals. Aquest límit es distribuirà segons els següents percentatges: 40% per a l'Administració central, 13% per al conjunt de les comunitats autònomes i 3% per al conjunt de corporacions locals.

La LOEPSF estableix al mateix temps que, **en cas d'incompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, de l'objectiu de deute públic o de la regla de despesa, l'Administració incomplidora formularà un pla economicofinancer (en endavant, PEF)** que permeti en l'any en curs i el següent, l'acompliment dels objectius o de la regla de despesa amb el contingut i abast previstos en aquesta llei.

#### **7.1.5 CONCLUSIONS DE LA JUSTIFICACIÓ JURÍDICA DE L'ESTUDI DE MODELS DE GESTIÓ**

La facultat d'opció de les corporacions locals entre les diferents modalitats de gestió dels serveis s'ha configurat tradicionalment com a discrecional, com una facultat decisòria que tendeix a situar-se en l'òrbita de les potestats d'autoorganització. N'és un bon exemple l'article 30 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals, quan es refereix al fet que "*las Corporaciones locales tendrán plena potestad para constituir, organizar, modificar y suprimir los servicios de su competencia*". A aquesta decisió se li reconeixia una àmplia discrecionalitat, sense que ni tan sols s'exigís en l'ordenament local que fos motivada. Les úniques limitacions existents consistien en unes poques prohibicions explícites, en un sentit de vinculació negativa a la llei.

La reforma operada per la LRSAL ha extremat els rigors en la fase d'iniciativa i ha introduït per primer cop limitacions substancials en l'elecció de les modalitats de gestió. Al primer aspecte ja ens hi hem referit anteriorment. Pel que fa al segon, que ara tractem, sovint s'afirma en el seu doctrinal que la discrecionalitat tradicional ha estat desplaçada per una regulació dominada per

principis jurídics i conceptes jurídics indeterminats, de manera que la vinculació negativa cedeix el pas a un sistema de vinculació positiva a la llei.

Sistemàticament parlant, les determinacions legals que regeixen i condicionen la decisió sobre els models de gestió dels serveis públics poden ser generals, afectant a qualsevol modalitat, o específiques, per a determinats models de gestió.

En primer lloc, i amb caràcter general, el model de gestió que s'adopti ha de ser el més sostenible i eficient d'entre els que ofereix la legislació. Així s'afirma en la primera disjuntiva que es presenta per als ens locals, entre la gestió directa i la indirecta. Les exigències de la sostenibilitat i de l'eficàcia semblen decantar la decisió vers la gestió indirecta. Així ho considera la Comissió Nacional de la Competència, en el seu informe (de 13 de març de 2003) sobre l'avantprojecte de la LRSAL, afirmant que el text:

*"[...] debería establecer que las entidades locales opten por fórmulas de gestión indirecta que permitan la prestación privada. Al mismo tiempo, debe asegurarse la revisión periódica del prestador tras el plazo contractual mínimo necesario para asegurar la viabilidad económica de dicha gestión. Esta opción resulta preferible para la competencia y la eficiencia frente a la constitución de entidades instrumentales de capital público mixto."*

En qualsevol cas, existeix un mandat legal d'optimització: cal optar per la modalitat de gestió més sostenible i eficient, d'acord amb la regulació actualment vigent. La presència de conceptes jurídics indeterminats permet el control judicial de la decisió, en el sentit que només una opció s'ajustaria a aquest mandat general d'optimització, i per tant seria revisable judicialment. En aquest sentit, i encara que no estigui situat en l'àmbit estricte de les facultats d'opció entre els diversos models de gestió, observem com l'article 86.3 LRBRL puntualitza que l'Administració de l'Estat podrà impugnar els actes i actor previstos en el mateix article "*cuando incumplan la legislación de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera*".

Com sabem, aquests conceptes procedeixen de la legislació d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat, que té el seu origen en la reforma constitucional de l'article 135 CE, en funció de la seva adaptació a l'article 126 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, entre altres. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera estableix en el seu article 4 que "*se entenderá por sostenibilidad financiera la capacidad para*

*financiar compromisos de gasto presente y futuros dentro de los límites de déficit, deuda pública y morosidad de deuda comercial conforme a lo establecido en esta Ley, la normativa sobre morosidad y en la normativa europea”.*

En qualsevol cas, l'orientació de la LRBRL vers la sostenibilitat i l'eficiència marca una implícita però inequívoca predilecció per les modalitats de gestió indirecta sobre les de gestió directa de la mateixa entitat local, sobre la qual tornarem al final d'aquest apartat.

En segon lloc, i amb caràcter particular, la llei va més enllà i fixa uns criteris de prelación entre les modalitats de gestió directa. Després de la reforma operada per la LRSAL, la LRBRL es mostra renuent respecte de les fórmules que comporten la creació, com a ens gestor, d'una persona jurídica subjecta al dret privat. Es tracta de les opcions recollides a l'article 85.2, lletra A), lletres c) i d), això és, la gestió per Entitat Pública Empresarial Local i per Societat mercantil local, respectivament. Opcions que poden triar els municipis mitjançant un expedient en què una memòria (a banda de la justificació de l'assessorament rebut) haurà de justificar que aquestes fórmules resulten més sostenibles i eficients que les fórmules centralitzades i plenament subjectes al dret públic que es contemplen a les lletres a) i b), això és, la gestió per la mateixa entitat local i la gestió per Organisme Autònom local, respectivament. En aquest sentit, la llei es refereix a la valoració específica de *“criterios de rentabilidad económica y recuperación de la inversión”*.

De l'assenyalat en els apartats anteriors, es pot concloure que:

- ✓ Es **viable legalment l'elecció de les formes de gestió dels serveis públics següents**, prèvia acreditació de la sostenibilitat i eficiència econòmica i dels altres criteris desenvolupats al llarg del present informe, per tal de determinar el model de gestió més eficient i sostenible i, sempre partint del principi de la potestat dels ens locals per organitzar els seus mitjans i a forma de prestar els serveis públics:
  - Pel que fa a la **gestió directa** les següents modalitats:
    - Gestió per la pròpia entitat local
    - Organisme autònom local
    - Entitat pública empresarial local
    - Societat mercantil local, en capital social de la qual sigui de titularitat pública
  - Pel que fa a la **gestió indirecta**:

- Contracte de concessió de serveis (sigui a una societat privada o a una societat mixta amb majoria de capital públic).
- ✓ En resum i en el cas que ens concerneix, es planteja l'estudi d'alternatives de gestió bàsicament centrat en les següents opcions, tenint en compte que Corbins no disposa d'empreses públiques ni té la dimensió ni les característiques per plantejar-ne la creació d'una de nova, i en el cas de gestió indirecta es limita al contracte de concessió amb un operador especialitzat .

- Gestió directa:

<b>Gestió directa</b>
<b>Entitat Local/ Organisme Autònom Local</b>

- Gestió indirecta

<b>Gestió indirecta</b>
<b>Concessió de serveis amb operador privat</b>

## 7.2 JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA

### 7.2.1 TARIFES APLICADES ALS SERVEIS D'AIGUA I CLAVEGUERAM DE CORBINS

A efectes d'anàlisi del balanç econòmic de l'explotació dels serveis analitzats al municipi de Corbins, es prenen de referència els preus que es cobren actualment als usuaris, la darrera actualització dels quals va ser aprovada per ple de l'Ajuntament de data 21 d'octubre de 2019 per ser aplicades a partir de l'1 de gener de 2020. Aquestes noves tarifes s'actualitzaven amb un **increment del 1.5 % d'acord amb el' IPC** i per l'aplicació de les tarifes de repercussió per la compra d'aigua de la Mancomunitat de Pinyana .

Taula 18. Tarifes vigents a Corbins pel servei d'abastament d'aigua

	Classificació	Quota del servei 2020
Domèstic	Tipus A	3,87 €/ab./mes
	Tipus B	4,65 €/ab./mes
	Tipus C	5,42 €/ab./mes
	Tipus D	8,52 €/ab./mes
	Tipus E	10,84 €/ab./mes
	Tipus F	13,54 €/ab./mes
	1r bloc fins 30 m <sup>3</sup> /trimestre	0,4458 €/m <sup>3</sup>
	2n bloc de 31 a 60 m <sup>3</sup> /trimestre	0,8669 €/m <sup>3</sup>
	3r bloc excés 60 m <sup>3</sup> /trimestre	1,2633 €/m <sup>3</sup>
No domèstic	Comptador 15 mm	14,71 €/ab./mes
	Comptador 20 mm	21,27 €/ab./mes
	1r bloc fins a 30 m <sup>3</sup> /trimestre	1,3376 €/m <sup>3</sup>
	2n bloc de 31 a 60 m <sup>3</sup> /trimestre	2,3697 €/m <sup>3</sup>
	3r bloc excés 60 m <sup>3</sup> /trimestre	3,1952 €/m <sup>3</sup>

- **Subministrament Tipus A:** El cabal instal·lat és inferior a 0,6 l/s.; correspon als locals dotats amb aigua en cuina , safareig i un sanitari.
- **Subministrament Tipus B:** El cabal instal·lat és igual o superior a 0,6 l/s., i inferior a un l/s.; correspon a locals dotats amb aigua en cuina, safareig i un bany (lavabo).

- **Subministrament Tipus C:** El cabal instal·lat és igual o superior a un l/s., i inferior a 1,5 l/s, corresponent a locals dotats servei d'aigua en cuina, safareig, i cambra de bany completa.
- **Subministrament Tipus D:** El cabal instal·lat és igual o superior a 1,5 l/s., i inferior a 2 l/s.; correspon a locals amb servei d'aigua en cuina " office ", safareig, una cambra de bany completa i un altre bany (lavabo).
- **Subministrament Tipus E:** El cabal instal·lat és igual o superior a 2 l/s., i inferior a 3 l/s.; correspon a locals amb servei d'aigua en cuina , " office ", safareig, dues cambres de bany completes i un altre bany (lavabo).
- **Subministrament Tipus F:** El caudal a subministrar és superior als 3 l/s.; s'efectuarà el càlcul que li correspongui.

Per la seva banda i en relació amb la taxa de clavegueram, aquesta ve regulada per l'ordenança fiscal número 15. "TAXA PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM", amb els preus aprovats per entrar en vigor l'1 de gener del 2022.

Taula 19. Taxes vigents a Corbins pel servei de clavegueram

Taxes servei clavegueram	Import
Per cada habitatge	17,00 €
Per cada local comercial	20,00 €
Per cada terreny urbà a menys de 100m de la xarxa de clavegueram	8,50 €
Dret a connexió al clavegueram, en cas de noves escomeses	150,00 €

### 7.2.2 ESTUDI COMPARATIU DE TARIFES

L'Agència Catalana de l'Aigua (ACA) elabora anualment unes estadístiques sobre les tarifes mitjanes a Catalunya a partir de consultes a les ordenances fiscals publicades en els butlletins oficials, edictes de la Comissió de Preus de Catalunya, informació publicada en les webs municipals, del gestor del servei o facilitada pels Ajuntaments.

Per a l'elaboració de les estadístiques sobre les tarifes mitjanes es tenen en compte les següents consideracions:

- ✓ En cas que en un municipi presti el servei més d'una empresa subministradora, només es tindrà en compte la companyia que serveixi al nucli urbà i amb major nombre d'abonats.
- ✓ Els preus extrets d'edictes de la Comissió de Preus de Catalunya poden no coincidir amb el preu finalment repercutit a l'abonat, ja que es tracta de preus màxims autoritzats.
- ✓ Data de vigència de les tarifes: tots els conceptes s'actualitzen segons tarifes vigents a 01/01/2020.
- ✓ Els preus no inclouen l'import de l'IVA.
- ✓ S'inclou el preu del subministrament, el clavegueram i el cànon de l'aigua independentment de si es cobren conjuntament o no en el rebut de l'aigua (no s'han considerat les tarifes de clavegueram i depuració de municipis que no tinguin com a base de càlcul el consum d'aigua).
- ✓ El preu del subministrament sí que inclou la conservació de comptadors i altres recàrrecs o cànonns vinculats al servei. Altres conceptes recaptats en la factura de l'aigua, però no vinculats al cicle de l'aigua com el tractament de residus no hi estan inclosos.
- ✓ Per al càlcul del preu s'ha considerat un habitatge de 3 persones empadronades, residents en el nucli urbà de la població i que disposen de comptador de mesura de tipus C i en propietat.
- ✓ El preu unitari és el resultat de dividir l'import resultant d'aplicar les tarifes vigents pels metres cúbics consumits en el període considerat (consum de 13 m<sup>3</sup>/mes)

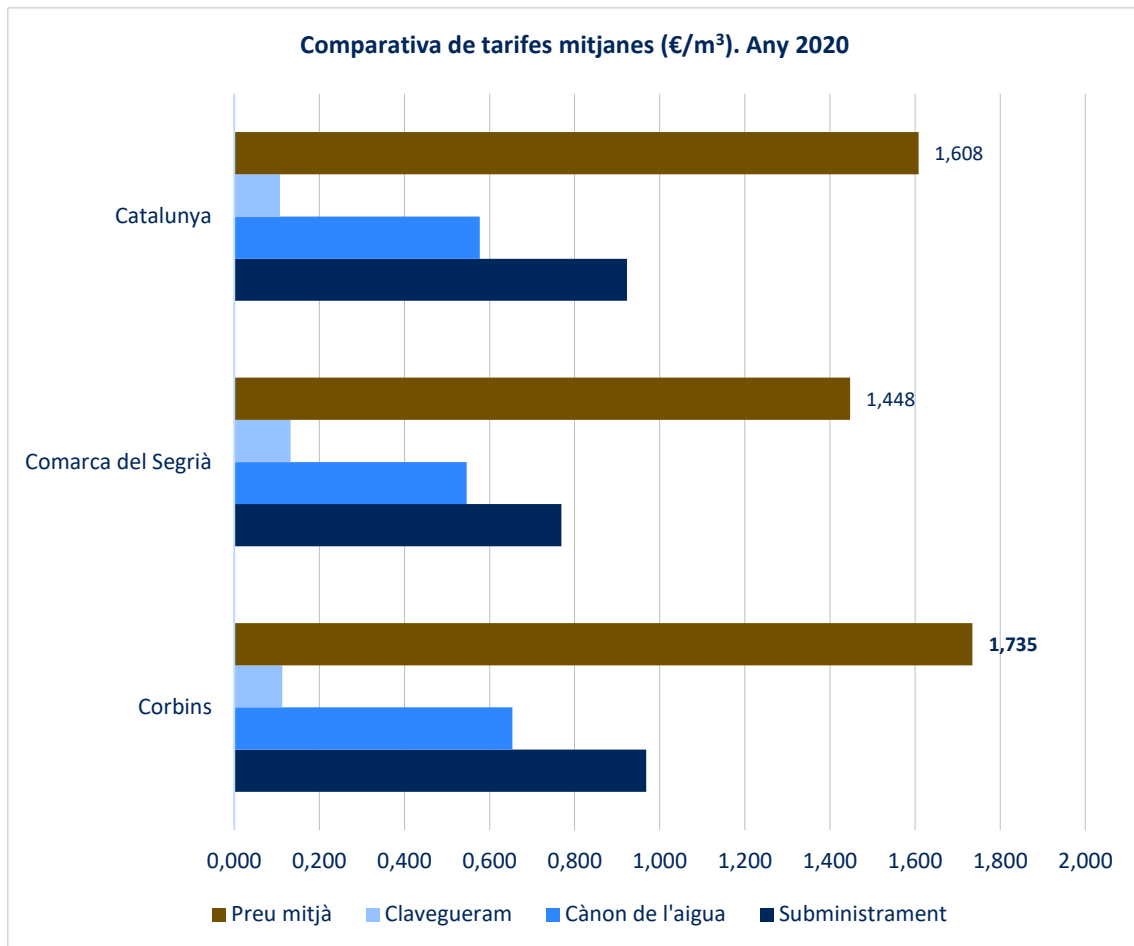
Observem que el **preu mitjà per al subministrament d'aigua potable a Corbins l'any 2022 és de 0,968 €/m<sup>3</sup>, mentre que el de clavegueram és de 0,113 €/m<sup>3</sup>**. En la taula a continuació es comparen els preus mitjans d'aigua al municipi de Corbins amb els preus mitjans de la comarca a la qual pertany i de Catalunya.

*Taula 20. Comparativa de preus mitjans de subministrament i clavegueram. Any 2020.*

Tarifa (€/m <sup>3</sup> )	Subministrament	Cànon de l'aigua	Clavegueram	Preu mitjà
Corbins	0,968	0,654	0,113	1,735
Comarca del Segrià	0,769	0,546	0,133	1,448
Catalunya	0,923	0,577	0,108	1,608

Com es pot observar, el **preu mitjà de subministrament al servei de Corbins (0,968 €/m<sup>3</sup>)** està lleugerament per sobre els valors mitjans de Catalunya i per sobre també dels valors municipals del Segrià.

Figura 1. Comparativa de preus mitjans d'aigua i clavegueram a Catalunya



En la comparativa de les tarifes d'abastament de Corbins amb la de la resta de municipis de la comarca de la Segrià, es pot observar com **el preu mitjà global del servei d'aigua i clavegueram és notablement superior a la mitjana de la comarca del Segrià i fins i tot a la mitjana de Catalunya**, com s'observa a la figura anterior.

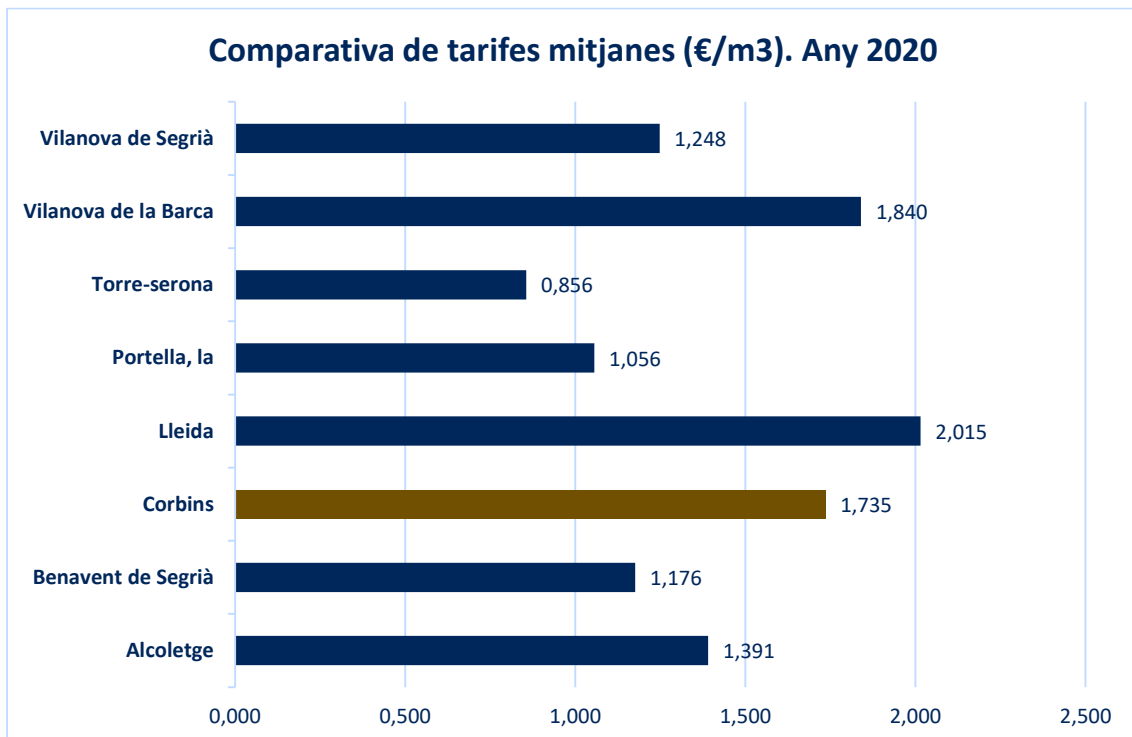
Les dades corresponents als preus mitjans dels serveis d'abastament i clavegueram en els municipis del Segrià es mostren en la següent taula:

Taula 21. Preus mitjans del servei d'abastament i clavegueram dels diferents municipis de la comarca del Segrià. Any 2020. Font ACA

MUNICIPI	SUBMINISTRAMENT €/M <sup>3</sup>	CÀNON DE L'AIGUA €/M <sup>3</sup>	CLAVEGUERAM €/M <sup>3</sup>	TOTAL €/M <sup>3</sup>
Aitona	0,364	0,654	0,111	1,129
Alamús, els	0,333	0,433	0,116	0,882
Albatàrrec	1,189	0,536	0,069	1,794
Alcanó	0,827	0,433	0,047	1,307
Alcarràs	0,454	0,654	0,098	1,206
Alcoletge	0,778	0,536	0,077	1,391
Alfarràs	0,354	0,654	0,160	1,168
Alfés	0,861	0,654	0,223	1,738
Alguaire	0,913	0,654	0,053	1,620
Almacelles	1,097	0,654	0,215	1,966
Almatret	0,568	0,654	0,000	1,222
Almenar	0,208	0,654	0,108	0,970
Alpicat	0,481	0,654	0,132	1,267
Artesa de Lleida	0,391	0,433	0,104	0,928
Aspa	0,919	0,433	0,208	1,560
Benavent de Segrià	0,568	0,433	0,175	1,176
<b>Corbins</b>	<b>0,968</b>	<b>0,654</b>	<b>0,113</b>	<b>1,735</b>
Gimenells i el Pla de la Font	0,860	0,433	0,000	1,293
Granja d'Escarp, la	0,983	0,433	0,204	1,620
Llardecans	0,871	0,654	0,000	1,525
Lleida	1,141	0,654	0,220	2,015
Maials	1,670	0,654	0,194	2,518
Massalcoreig	0,275	0,433	0,063	0,771
Montoliu de Lleida	0,500	0,433	0,243	1,176
Portella, la	0,360	0,654	0,042	1,056
Puigverd de Lleida	0,617	0,433	0,139	1,189
Rosselló	1,116	0,654	0,308	2,078
Sarroca de Lleida	1,150	0,433	0,104	1,687

MUNICIPI	SUBMINISTRAMENT €/M <sup>3</sup>	CÀNON DE L'AIGUA €/M <sup>3</sup>	CLAVEGUERAM €/M <sup>3</sup>	TOTAL €/M <sup>3</sup>
Seròs	0,901	0,654	0,143	1,698
Soses	0,594	0,654	0,000	1,248
Sudanell	1,148	0,433	0,145	1,726
Sunyer	1,441	0,433	0,278	2,152
Torrebesses	0,924	0,433	0,069	1,426
Torrefarrera	0,715	0,536	0,279	1,530
Torres de Segre	0,553	0,654	0,092	1,299
Torre-serona	0,423	0,433	0,000	0,856
Vilanova de la Barca	1,004	0,433	0,403	1,840
Vilanova de Segrià	0,711	0,433	0,104	1,248
Mitjana Segrià	0,769	0,546	0,133	1,448
Mitjana Catalunya	0,923	0,577	0,108	1,600

Figura 2. Comparativa de tarifes mitjanes d'alguns municipis similars a Corbins. Any 2020.



### 7.2.3 BALANÇ ECONÒMIC ACTUAL DEL CONTRACTE D'ABASTAMENT D'AIGUA DE CORBINS

S'ha analitzat l'estat dels comptes de l'explotació del servei d'abastament municipal de Corbins a partir dels balanços econòmics dels serveis que aporta l'empresa concessionària dels darrers tres anys (2019, 2020 i 2021), que són els següents:

*Taula 22 Balanços econòmics d'ingressos i despeses del servei d'aigua de Corbins 2019-2021, segons Cassa.*

INGRESSOS	2019	2020	2021
INGRESSOS REALS	95.403,35 €	95.778,07 €	94.092,91 €
MOROSITAT	- 2.108,18 €	- 1.839,70 €	- 2.238,39 €
<b>TOTAL INGRESSOS NETS</b>	<b>93.295,17 €</b>	<b>93.938,37 €</b>	<b>91.854,52 €</b>

DESPESES	2019	2020	2021
PERSONAL	27.110,27 €	28.685,26 €	28.505,58 €
ENERGIA ELÈCTRICA	491,18 €	449,85 €	373,72 €
COMPRA D'AIGUA	18.825,40 €	17.831,20 €	18.692,80 €
MATERIALS CONSERVACIÓ	768,35 €	2.224,14 €	1.899,75 €
TREBALLS CONS TERCERS	8.264,58 €	5.539,79 €	6.635,42 €
TRACTAMENT	1.433,13 €	1.603,39 €	1.091,75 €
TRANSPORTS	2.828,50 €	2.546,74 €	2.585,98 €
IMPOSTOS I TAXES	830,41 €	579,46 €	748,48 €
GENERALS	7.348,52 €	7.144,80 €	7.470,71 €
<b>Total despeses explotació</b>	<b>67.900,34 €</b>	<b>66.604,63 €</b>	<b>68.004,19 €</b>
AMORTITZACIÓ TÈCNICA	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €
RETRIBUCIÓ	6.944,26 €	6.878,54 €	6.974,51 €
<b>Total despeses</b>	<b>85.344,60 €</b>	<b>83.983,17 €</b>	<b>85.478,70 €</b>
INGRESSOS NO TARIFARIS (noves altes)	- 1.496,09 €	- 1.194,41 €	- 3.638,73 €
<b>TOTAL DESPESES TARIFÀRIES</b>	<b>83.848,51 €</b>	<b>82.788,76 €</b>	<b>81.839,97 €</b>

#### 7.2.3.1 Algunes de les partides de despeses més destacades

De tots els capítols de despeses, **destaquem el corresponent al personal adscrit al servei**. D'acord amb la informació facilitada per la concessionària, el manifest del personal adscrit a les instal·lacions del servei d'aigua potable de Corbins, on s'inclouen tots els conceptes salarials i laborals, individuals i col·lectius, corresponents a l'any 2021, són els següents:

FUNCIÓ	TIPUS CONTRACTE	ANTIGUITAT	CATEGORIA	% DEDICACIÓ	COST EMPRESA 2021
CAP DE SERVEI	(100) - Ordinario Indefinido T.C.	03/07/2000	G.P. 05 / TEC	5,00%	3.346 €
CAPATÀS	(189) - Indefinido Tiempo Comp transf temp	25/02/2002	G.P. 3A / OP	3,00%	1.621 €
LECTOR/A	(189) - Indefinido Tiempo Comp transf temp	01/09/2019	G.P. 2B / OP	4,27%	287 €
LECTOR/A	(189) - Indefinido Tiempo Comp transf temp	12/04/2021	G.P. 2B / OP	4,27%	912 €
ADMINISTRATIU/VA	(100) - Ordinario Indefinido T.C.	21/10/1999	G.P. 2A / AD	3,00%	1.207 €
ADMINISTRATIU/VA	(100) - Ordinario Indefinido T.C.	01/02/2001	G.P. 2A / AD	3,00%	1.195 €
OPERARI/A	(100) - Ordinario Indefinido T.C.	21/05/2001	G.P. 2A / OP	8,75%	4.330 €
OPERARI/A	(189) - Indefinido Tiempo Comp transf temp	19/01/2007	G.P. 2A / OP	8,75%	3.634 €
OPERARI/A	(100) - Ordinario Indefinido T.C.	15/11/1999	G.P. 2A / OP	8,75%	3.928 €
OPERARI/A	(100) - Ordinario Indefinido T.C.	06/11/2000	G.P. 2A / OP	8,75%	4.005 €

Aquestes dades corresponent a l'informe elaborat per Cassa en data 10 de maig de 2022 i les condicions salarials corresponen al III Conveni Col·lectiu del Cicle Integral de l'Aigua de Catalunya, vigent des del dia 1 de gener de 2019 fins al 31 de desembre de 2020 (dades corresponents a l'any 2021).

Una altra partida que destaquem és la referida a la **retribució que percep la concessionària per la gestió**. Així el càlcul de la retribució que rep la concessionària, corresponent als darrers exercicis, es reproduïx a continuació, tot i que cal fer esment, per part de qui subscriu el present informe, que no s'ha trobat cap referència en la documentació aportada que justifiqui el càlcul del concepte descrit.

Taula 23 Retribució de la concessionària dels darrers tres exercicis 2019-2021, segons Cassa.

RETRIBUCIÓ	2019		2020		2021	
	BASE CÀLCUL		BASE CÀLCUL		BASE CÀLCUL	
6% s/ compra d'aigua	18.825,40 €	1.129,52 €	17.831,20 €	1.069,87 €	18.692,80 €	1.121,57 €
12% s/ desp. Explotació	48.456,14 €	5.814,74 €	48.405,59 €	5.808,67 €	48.774,53 €	5.852,94 €
10% s/cànon aigua captada medi	0	0	0	0	0	0
0% sobre cànon aigua no lliurada	618,79	0	367,84	0	536,86	0
<b>TOTAL RETRIBUCIÓ</b>		<b>6.944,26 €</b>		<b>6.878,54 €</b>		<b>6.974,51 €</b>

### 7.2.3.2 Resum del balanç econòmic d'exploració

Segons les dades anteriors i amb relació als exercicis 2019-2021, es reproduïx el següent quadre resum de despeses i ingressos del servei, en el que s'inclou en la despesa la retribució i el fons per fer front a la devolució del deute.

De tal manera, que es pot comprovar que els ingressos que la concessionària obté del cobrament a l'usuari de les tarifes vigents del servei d'Aigua han estat suficients per cobrir totes les despeses derivades de l'explotació en els tres anys analitzats, inclosos conceptes com morositat, deute i retribució, obtenint igualment els beneficis que es relacionen a continuació:

*Taula 24 Resum balanç econòmic de la concessió dels darrers tres exercicis i resultat dels beneficis*

DESPESES	2019	2020	2021
PERSONAL	27.110,27 €	28.685,26 €	28.505,58 €
ENERGIA ELÈCTRICA	491,18 €	449,85 €	373,72 €
COMPRA D'AIGUA	18.825,40 €	17.831,20 €	18.692,80 €
MATERIALS CONSERVACIÓ	768,35 €	2.224,14 €	1.899,75 €
TREBALLS CONS TERCERS	8.264,58 €	5.539,79 €	6.635,42 €
TRACTAMENT	1.433,13 €	1.603,39 €	1.091,75 €
TRANSPORTS	2.828,50 €	2.546,74 €	2.585,98 €
IMPOSTOS I TAXES	830,41 €	579,46 €	748,48 €
GENERALS	7.348,52 €	7.144,80 €	7.470,71 €
<b>Total despeses explotació</b>	<b>67.900,34 €</b>	<b>66.604,63 €</b>	<b>68.004,19 €</b>
AMORTITZACIÓ TÈCNICA	10.500,00 €	10.500,00 €	10.500,00 €
RETRIBUCIÓ	6.944,26 €	6.878,54 €	6.974,51 €
<b>Total despeses</b>	<b>85.344,60 €</b>	<b>83.983,17 €</b>	<b>85.478,70 €</b>
<b>TOTAL DESPESES TARIFÀRIES</b>	<b>85.344,60 €</b>	<b>83.983,17 €</b>	<b>85.478,70 €</b>
INGRESSOS	2019	2020	2021
INGRESSOS REALS	95.403,35 €	95.778,07 €	94.092,91 €
INGRESSOS NO TARIFARIS (noves altes)	1.496,09 €	1.194,41 €	3.638,73 €
MOROSITAT	- 2.108,18 €	- 1.839,70 €	- 2.238,39 €
<b>TOTAL INGRESSOS NETS</b>	<b>94.791,26 €</b>	<b>95.132,78 €</b>	<b>95.493,25 €</b>
<b>BENEFICI ABANS IMPOSTOS</b>	<b>9.446,66 €</b>	<b>11.149,61 €</b>	<b>10.014,55 €</b>

#### 7.2.4 BALANÇ ECONÒMIC DEL SERVEI DE CLAVEGUERAM

La quota tributària vigent segons l'ordenança de clavegueram es determina: **per cada habitatge 17€/any, per cada local comercial 20€/any, per cada terreny urbà a menys de 100m de la xarxa de clavegueram 8,5€/any i el dret a connexió al clavegueram en cas de nova escomesa puja a 150€.**

Pel que fa a la facturació, el sumatori total dels imports abonats pels usuaris era de 12.003 €, corresponent a l'exercici de 2021. Aquest import es desglossa de la forma següent:

Taula 25 Ingressos del servei de clavegueram corresponent a l'any 2021

Quota tributària (€)	Concepte	Usuaris	Import total (€)
8,50 €	Terreny urbà	88	748,00 €
17,00 €	Habitatge	565	9.605,00 €
20,00 €	Local comercial	36	720,00 €
34,00 €	Dos habitatges	24	816,00 €
37,00 €	Habitatge + local comercial	2	74,00 €
40,00 €	Dos locals comercials	1	40,00 €
<b>TOTAL</b>		<b>716</b>	<b>12.003,00 €</b>

Taula 26 Import del pressupost municipal destinat a obres de manteniment de la xarxa municipal de clavegueram

ANY	IMPORT DESTINAT
2019	9.140,08 €
2020	6.932,95 €
2021	7.085,75 €
<b>TOTAL</b>	<b>23.158,78 €</b>

## 7.2.5 RESUM JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA DELS SERVEIS A IMPLANTAR

De cara a l'estudi econòmic del futur servei a implementar s'estima que es mantenen les actuals tarifes del servei d'abastament d'aigua que s'han relacionat al punt 7.2.1, de cara a les projeccions de futur i tenint en compte, com s'ha subratllat, que les tarifes que es cobren a Corbins són de les més altes de la comarca del Segrià i lleugerament superiors al preu mitjà d'aigua a Catalunya.

A partir dels ingressos actuals que genera el servei, es considera que l'explotació futura d'aquest serà econòmicament viable en totes les modalitats de gestió analitzades (principalment contracte de concessió en tant que modalitat de gestió indirecta i gestió amb mitjans propis en cas de gestió directa). És a dir, l'ingrés en concepte de tarifes, com s'ha vist, és suficient per fer front a totes les despeses, deixant marge per un fons de reposició (inversió a realitzar) i per cobrir altres despeses indirectes i incidències. Tot i això, tenint en compte que no s'han valorat econòmicament les inversions necessàries a la xarxa a mitjà i llarg termini, de cara a aquests futurs escenaris, s'haurà de plantejar un possible increment de tarifes i la necessitat de

finançament extern per fer front a les obres que es garanteix principalment per l'aportació de l'empresa privada mitjançant un contracte de concessió.

En canvi, la taxa de clavegueram està referenciada a una quota fixa, sense vinculació al consum d'aigua, com és el procediment habitual, i tot i que els ingressos derivats del seu cobrament que du a terme directament l'Ajuntament són suficients per cobrir les despeses en obres de manteniment de la xarxa que ha dut a terme el mateix consistori en els darrers anys, no s'han pogut comptabilitzar totes les despeses indirectes que suporta la prestació –dedicació del personal municipal, cost del procés de cobrament de taxes, treballs tècnics associats, entre d'altres-. En cas que es comptabilitzessin totes les despeses associades i es valoressin les necessitats d'inversió, els recursos econòmics derivats dels ingressos serien superiors.

### **7.3 JUSTIFICACIÓ ECONÒMICA I ORGANITZATIVA DE L'AJUNTAMENT DE CORBINS**

En el capítol de la justificació econòmica per definir quina modalitat de gestió és més eficient per al municipi de Corbins, s'han de posar en la balança diversos paràmetres relatius al funcionament intern i l'organització del mateix consistori.

En aquest sentit, és important destacar que l'Ajuntament no disposa d'empreses o societats municipals en l'actualitat i que la seva estructura organitzativa és força limitada, com la de la majoria de petits municipis, amb una plantilla composta en la seva major part per personal laboral. Disposa de pocs mitjans tècnics especialitzats, de tal manera que ha de requerir el suport d'un tècnic contractat a temps parcial per supervisar els projectes tècnics de tots els serveis municipals, entre ells el servei d'abastament i de clavegueram.

Referent a la situació financera, actualment el nivell de deute viu es troba al voltant del 110% dels ingressos corrents municipals, per tant, en el límit de la ràtio de deute viu prevista a l'article 3.1b) de l'Ordre ECF/138/2007, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals. Així mateix, l'ajuntament va haver de prorrogar fins al 2030 el pla d'ajust de les despeses que va haver d'implementar en el seu dia en compliment del RD llei 4/2012, que permet a les administracions locals accedir a una línia de crèdit per fer front a les factures pendents de pagar amb anterioritat al desembre de 2011 en es troba vigent el Pla d'Ajust econòmic.

## 7.4 ASPECTES DE GESTIÓ I ALTRES PER A L'ANÀLISI DE LA SOSTENIBILITAT GLOBAL DEL MODEL

Més enllà de les anàlisis i conclusions des d'una òptica estrictament d'eficiència econòmica, en un estudi de models de gestió que pretén determinar la idoneïtat d'aquests també s'han de tenir en compte i sospesar altres aspectes i factors que, encara que no permeten una quantificació econòmica de forma literal, si tenen un impacte sobre l'eficiència, la sostenibilitat financera i ambiental, la capacitat de finançament de futures inversions, l'eficiència en l'assignació de recursos i en l'operativa dl servei o la necessària flexibilitat i capacitat d'adaptació davant els canvis tecnològics.

En aquest apartat s'analitzen aquells aspectes relacionats amb la gestió, l'organització i altres aspectes del servei que es veuen afectats pel model de gestió pel qual s'opti, comparant, en la mesura del possible, els pros i contres d'ambdós models de gestió (gestió directa vs. gestió indirecta).

### 7.4.1 ASSUMPCIÓ DEL RISC D'EXPLOTACIÓ I OPERACIONAL

Gestió Directa: en cas que l'Ajuntament opti per gestionar directament el servei haurà d'assumir aquest risc operacional, és a dir, no tindrà garantit que en condicions normals de funcionament vagi a recuperar les inversions realitzades ni a cobrir els costos en què incorregués a conseqüència de l'explotació d'aquest.

Gestió Indirecta: no obstant això, pel que fa als contractes de concessió, segons la LCSP, ha d'existir una transferència real del risc operacional de l'Administració al concessionari, delimitant-se en l'article 14 de la Llei, en línia amb l'establert en la nova Directiva d'adjudicació de contractes de concessió, els casos en què es considerarà que el concessionari assumeix aquest risc d'explotació.

Com hem explicat, aquest risc avui és definit a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic de la següent manera: (article 14 –referit al contracte de concessió d'obres- per remissió de l'article 15- referit al contracte de concessió de serveis) i inclou necessàriament la transferència del risc de demanda o de subministrament o els dos, però afegint que s'entendrà que existeix un risc operacional quan no estigui garantit que en condicions normals de funcionament aquest recuperi les inversions realitzades ni cobreixi les despeses en les que hagi

incoregut per a la prestació del servei, de manera que una potencial pèrdua estimada no sigui de caràcter merament nominal o menyspreable.

Dins del risc operacional podem distingir entre risc de demanda i risc d'operació.

El **risc de demanda** ha de cobrir la variabilitat de la demanda d'aigua (major o menor consum) de manera que un canvi de demanda no pot estar directament vinculat amb una qualitat insuficient dels serveis prestats. Per exemple, una disminució de la demanda que, evidentment, implica una reducció dels ingressos, no pot derivar en una disminució o no realització de les tasques que formen part del normal funcionament del servei i, en el cas de la gestió indirecta, no pot derivar en una reclamació per desequilibri per part del concessionari.

El **risc d'operació** suposa que no està garantit un benefici per la gestió i prestació del servei. Per exemple, s'haurà de fer front al possible increment dels costos d'explotació i manteniment de la infraestructura del servei a conseqüència de la revisió i adaptació de les normatives relatives a les instal·lacions, o al risc que els actius utilitzats deixin de ser els més adequats per a la prestació del servei a causa de millores tècniques aconseguides, o al risc que la font actual de subministrament deixi d'estar disponible i s'hagin de buscar altres fonts alternatives.

En el cas de la gestió indirecta del servei, com ja hem dit, es trasllada tot el risc operacional al concessionari que només té garantida la seva retribució a través de les tarifes del servei d'aigua que cobrarà directament a l'usuari, un cop aprovades per la via reglamentària. Ja no es planteja, doncs, una retribució pels costos del servei (com actualment es dona en les antigues concessions, la qual cosa dificulta l'exigència d'una major eficiència en la prestació, ni s'assegura per se un percentatge en concepte de benefici industrial) sinó que el concessionari obté el seu benefici, en tot cas, de la bona gestió que pugui fer en l'explotació del servei i en una optimització dels seus costos, en funció de la seva experiència, el seu "saber fer" i això ha de quedar perfectament reflectit en els plecs de condicions del futur contracte de concessió i en la justificació dels principis de translació de risc que fonamenta aquest tipus de contracte, especialment des de l'entrada en vigència de la nova llei de contractes 9/2017.

En definitiva, **l'actual legislació de contractes no permet realitzar concessions on no hi hagi una veritable translació del risc concessional al concessionari.**

#### **7.4.2 CAPACITAT D'ENDEUTAMENT**

Gestió Directa: les necessitats del servei detectades i descrites suposen fortes inversions que l'Entitat Local haurà de valorar i justificar si pot o no assumir-les, de conformitat amb el previst en l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. S'ha de tenir en compte que, a l'inici de la gestió, el servei no genera flux de caixa per fer front a les inversions plantejades i a les necessitats derivades de la implantació del servei sense recórrer a algun tipus de fons durant els primers anys de projecte; sigui per deute o per una dotació pressupostària d'un altre tipus. En cas d'empresa pública aquesta també hauria de recórrer a endeutament amb les dificultats que això pot comportar per la consolidació amb el nivell de deute global de tot el consistori (actualment, segons la informació aportada, no hi ha empreses públiques a Corbins) i per la hipoteca que pot suposar en les finances municipals per poder atendre altres necessitats i inversions. En aquest sentit, com ja s'ha explicat anteriorment, el consistori té un endeutament elevat, al llindar del límit previst, que és del 110 % dels ingressos corrents.

Gestió Indirecta: les inversions proposades podrien ser més fàcilment assumibles per l'empresa privada, imputant l'import de les mateixes als compromisos d'inversió assumits per l'empresa amb l'Ajuntament, després de la firma del contracte de concessió en el municipi, tenint en compte que un dels principals avantatges d'aquest model de gestió és la capacitat d'avançar i finançar uns volums importants d'inversió.

#### **7.4.3 PROCEDIMENTS DE COMPRES I CONTRACTACIONS**

Gestió Directa: la contractació d'obres i serveis en el cas de la gestió directa ha de seguir el procediment de la contractació administrativa. Aquest procediment, tot i els seus evidents avantatges, es caracteritza per la lentitud en la tramitació, el que suposa un desavantatge enfront de la contractació privada.

Gestió Indirecta: el procediment de compres i contractacions de la gestió indirecta no ha de seguir cap procediment establert i, per tant, permet atendre la immediatesa que un servei d'aigües habitualment requereix.

#### 7.4.4 CONTRACTACIÓ I GESTIÓ DEL PERSONAL

Gestió Directa: la contractació i gestió del personal en el cas de la gestió directa ha de seguir els procediments de la funció pública. Dins d'aquest punt també és necessari comentar la major rigidesa en la dedicació de mitjans humans del servei (règim laboral públic o funcionarial), la qual cosa en situacions de resposta ràpida i immediata per avaries, trencaments o emergència d'un servei en què s'ha de garantir la seva continuïtat les 24 hores del dia els 365 dies de l'any pot restar eficaça a la prestació directa amb mitjans propis.

Gestió Indirecta: en el cas de la gestió indirecta mitjançant concessió, la contractació i gestió del personal no ha de seguir els procediments de la funció pública. En termes econòmics, aquesta contractació pot resultar més avantatjosa que en el cas de gestió directa – fins i tot en cas de dur-se a terme a través d'empresa pública – i presenta major flexibilitat en la dedicació de mitjans humans al servei.

S'ha de tenir en compte en aquest punt la subrogació del personal adscrit al servei, si escau. En ambdues formes de gestió s'ha de subrogar el personal existent en les condicions establertes en el Conveni Col·lectiu d'aplicació, o a l'Estatut dels Treballadors en el seu cas. En el cas de la gestió directa, l'article 130.3 de la nova LCSP estableix que en cas que una Administració Pública decideixi prestar directament un servei que fins al moment venia essent prestat per un operador econòmic, vindrà obligada a la subrogació del personal que el prestava *“si així ho estableix una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general”*.

Tot i això, en cas d'optar per gestió directa amb mitjans propis per part de la mateixa Entitat Local, cal tenir en compte les limitacions i dificultats per fer realment efectiva l'assumpció del personal subrogat, més enllà del debat jurídic que ha generat. Cal tenir present l'esperit de contenció en l'increment de personal i restricció en matèria de contractació de nous efectius en les estructures públiques que conté la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat Local (LRSAL) i altres normatives pressupostàries que apliquen limitacions en la taxa de reposició existent en el sector públic, i que en termes generals impedeixen el creixement de les plantilles. Per això, més enllà del personal que se subrogaria en cas que l'Ajuntament assumís de manera directa la gestió del servei cal subratllar les dificultats per dur a terme noves contractacions, la qual cosa podria anar en detriment d'un nivell de prestació eficient i adequat i que requerís la incorporació de nous mitjans humans des del primer moment. En aquest sentit,

per tant, una societat mercantil pública es presentaria dins de les modalitats de gestió directa, a priori, com l'instrument més adequat –des del punt de vista de subrogació del personal- per a assumir la nova prestació dins els models de forma directa, donades les limitacions actuals pels increments de plantilla en l'estructura del mateix ajuntament.

Ho desenvolupem amb més profusió. Es produeix una certa controvèrsia entre la jurisprudència administrativa, social i contractual sobre la subrogació de personal i en els casos en què aplica, en funció dels diferents tipus de successió d'empresa. En el cas, però, del supòsit que la successió es faci en la forma de gestió directa que definim com a societat mercantil de titularitat pública sembla clara l'obligatorietat de la subrogació si això ho dictamina la legislació laboral o el conveni col·lectiu del sector. “Les empreses del sector públic local que es constitueixen en gestores d'una activitat recuperada i que no compten amb un conveni propi o a les que no resulta aplicable el conveni propi de l'entitat local, són tractades pels jutges socials com a empreses del sector, amb la qual cosa els hi són d'aplicació les prescripcions dels convenis del referit sector. Això vol dir que resulten concernides per les clàusules de subrogació produint-se la transmissió de personal encara que no es donin les condicions objectives per una successió d'empreses de caràcter legal”, com fixa el professor Joan Mauri . En aquest sentit, és necessari reforçar tant el que preveu la LCSP com les diverses resolucions del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (en concret la Resolució nº 910/2018) en el sentit de recordar que l'obligació de subrogació, si escau, prové de l'exigència del conveni col·lectiu que afecti el sector d'activitat en qüestió. A més, les normes pressupostàries que limiten la contractació de nou personal a les administracions públiques intenten igualment condicionar l'assumpció de personal en processos d'internalització, malgrat que, com recorda de nou el professor Mauri, “aquestes limitacions en les noves contractacions de personal s'han de separar de les operacions de reorganització de les distintes formes de gestió dels serveis públics”, especialment quan tota la doctrina vinculada a la LRBRL, el TRLMC i a la LRSAL obliguen a justificar i a acreditar exhaustivament que els instruments de gestió directa escollits -especialment les Epels o Societats mercantils- són més sostenibles que la gestió indiferenciada per la pròpia entitat local o que la fórmula de l'organisme autònom local. En aquest sentit, tal com es va posar en relleu en el procés de creació de la nova empresa pública de gestió d'aigua a Terrassa, “en el cas que la cessionària sigui una entitat pública, la subrogació no es pot veure impedida per les limitacions establertes per les lleis pressupostàries relatives a l'increment màxim de la massa salarial i a la contractació de personal de nou ingrés per a les entitats públiques, limitacions que no resulten

d'aplicació als processos de subrogació derivats de canvis en les formes de gestió dels serveis públics i que no es poden convertir en una restricció de drets que comportin el no compliment de les lleis laborals, lleis que no són una altra cosa que una aplicació directa i preferent d'una Directiva comunitària”.

De tota manera, el procediment i característiques per fer efectiva dita subrogació en una societat mercantil s'hauran de desenvolupar específicament a l'hora de concretar el projecte del servei, però indubtablement el nou personal que necessiti la societat haurà de ser contractat mitjançant procediments fonamentats en el principi d'igualtat i mèrit i les restriccions pròpies que s'imposen al sector públic, sobretot de naturalesa pressupostària, entre d'altres, tal com remarca de nou el professor Mauri.

Per tant, el personal subrogat, entenem i d'acord amb les premisses manifestades, en cap cas comportaria d'entrada una integració en cap estructura o plantilla de l'Ajuntament com a personal municipal. El que sí que és cert, no obstant això, és que a mitjà i llarg termini els costos d'estructura en casos d'explotació internalitzada de serveis que requereixen una atenció continuada com el de l'aigua tendeixen a incrementar-se en relació amb les condicions de l'empresa privada, així com les contractacions associades, la dedicació del personal d'altres departaments –intervenció, secretària..., així com assessoraments externs i de suport.

#### **7.4.5 OPERATIVA DEL SERVEI, ORGANITZACIÓ I MITJANS**

Gestió Directa: en cas d'assumpció de la prestació del servei a través de la mateixa entitat local implica no només contractació de nou personal més enllà de les dificultats implícites a la subrogació – i que hem desenvolupat anteriorment – cal prestar especial atenció també a la manca de recursos que ja pateix actualment l'administració. En el cas d'un servei de tanta exigència ciutadana i d'uns elevats requisits de qualitat i de garantia en la prestació continuada com són els de l'abastament d'aigua, caldria sospesar els mitjans disponibles a la plantilla actual de cara a les tasques de coordinació, direcció tècnica i seguiment i supervisió de la prestació del servei, amb les exigències de qualitat i de prestacions tecnològiques requerides; a la vegada que la resta de serveis del consistori (com contractació, economia o intervenció) també haurien d'intensificar la dedicació al nou servei. Una dedicació molt més intensa, directa i permanent que a la que, inevitablement, també s'ha de dur terme en cas de les necessàries tasques de fiscalització i seguiment d'una concessió.

Gestió Indirecta: així mateix, es pot considerar igualment en aquest balanç en fet que un operador privat del sector té més coneixement de l'operativa i el funcionament ordinari de la prestació, a més de l'experiència que pugui haver acreditat donada la llarga trajectòria de col·laboració publicoprivat en l'explotació de serveis de subministrament d'aigua, cosa que permet obtenir més avantatges en aquest aspecte davant l'administració en les diverses modalitats de gestió directa. Això no obstant, cal recordar també que una bona part del coneixement de l'operativa quedarà automàticament assumit pel nou operador (públic o privat) en subrogar-se el personal que s'encarrega del dia a dia, del funcionament i manteniment ordinari i preventiu i de les reparacions i avaries.

Quant a l'accés en millors condicions econòmiques en l'adquisició de maquinària, materials, elements i equips de xarxa i les millores tecnològiques del servei, es podria considerar un avantatge el fet que el concessionari pot gaudir d'economies d'escala pel fet que els operadors d'aquest sector solen estar implantats en altres serveis de ciutats de la mateixa dimensió que el municipi de Corbins. Tanmateix, també es pot valorar el fet que les adquisicions i contractacions d'obres i serveis per part de les empreses públiques i/o ajuntaments via licitacions públiques gaudeixen de baixes econòmiques importants.

#### **7.4.6 SERVEIS TÈCNICS, EQUIPAMENTS ESPECIALITZATS I ACCÉS A LES NOVETATS TECNOLÒGIQUES**

Gestió Directa: en aquest cas, l'Entitat Local o l'òrgan especial de gestió (OA, EPEL o SML) s'hauria de fer càrrec de l'adquisició i del manteniment (tant periòdic com reglamentari) dels equips necessaris per a la prestació dels serveis d'acord amb els darrers requisits i innovacions tecnològiques i de digitalització.

Gestió Indirecta: el servei pot recolzar-se en serveis i estructures tècniques especialitzades que formen part de l'estructura de l'empresa privada que, mitjançant el seu know-how, milloren la gestió del mateix i la resolució d'incidències. La capacitació d'aquestes i el seu accés a les novetats tecnològiques pot facilitar l'adopció de les solucions més eficients dels serveis gestionats, contemplant mesures per a la disminució de costos. D'altra banda, el servei es podria beneficiar de la tecnologia i equips (telecontrol, GIS, geòfons, correladors, etc.) dels que disposa i ha desenvolupat amb major profusió el sector dels explotadors de serveis d'aigua en molts municipis. Els **coneixements tècnics** que aporta el concessionari, en conclusió, poden **repercutir**

**positivament** en la qualitat del servei i en la disminució progressiva de costos en l'exploració del mateix.

#### **7.4.7 PLANS OPERATIUS, D'EXPLORACIÓ, MANTENIMENT I PROTOCOLS**

Gestió Directa: implica l'aplicació de nous procediments i protocols per tant de poder atendre i respondre de forma immediata les possibles contingències que es poden produir en la gestió diària del servei i que tenen molt impacte en el dia a dia dels usuaris (avaries, talls de subministrament, problemes de qualitat, problemes d'abastament per incidències climàtiques o accidents, entre altres).

Gestió Indirecta: els suports del servei en l'estructura d'una empresa especialitzada del sector permet implantar, davant les possibles contingències que inevitablement es produeixen en la gestió diària d'aquest tipus de serveis, plans de gestió i protocols de manteniment de forma més àgil i automàtica i capacitat de resposta i resolució en el menor temps possible.

#### **7.5 JUSTIFICACIÓ DE CARÀCTER SOCIAL, DE TRANSPARÈNCIA, PARTICIPACIÓ PER A L'ANÀLISI DE LA SOSTENIBILITAT GLOBAL DEL MODEL**

D'acord amb la Llei d'Aigües 29/1985 *"L'aigua és un recurs natural escàs, indispensable per a la vida i per a l'exercici de la immensa majoria de les activitats econòmiques; és insubstituïble, no ampliable per la mera voluntat de l'home, irregular en la seva forma de presentar-se en el temps i en l'espai, fàcilment vulnerable i susceptible d'usos successius"*. L'article 92 del Reial decret legislatiu 1/2011 que recull el Text Refós de la Llei d'Aigües estableix com a objectiu *"promoure l'ús sostenible de l'aigua protegint els recursos hídrics disponibles i garantint un subministrament suficient en bon estat"*. La consideració de la societat sobre l'aigua i la seva funció vital és fonamental en l'actualitat, com així ho demostra que l'any 2010 les Nacions Unides han reconegut l'aigua com un bé comú i l'accés a l'aigua de qualitat com un dret humà fonamental. Actualment, l'aigua és un dret bàsic i indispensable per a la vida i dignitat de les persones i es defineix com el dret a un subministrament suficient, fàcilment accessible i a un cost assumible d'aigua saludable i de qualitat acceptable per a l'ús personal i domèstic de les persones.

Des del punt de vista social, el servei urbà d'abastament d'aigua potable constitueix un bé de primera necessitat i afecta la gestió d'un recurs natural essencial. Aquestes característiques permeten explicar l'intens debat existent actualment sobre el model de gestió més adequat per

als serveis d'aigua. Dins d'aquest debat, un aspecte de vital importància és l'acollida social dels diferents models de gestió.

Davant l'augment de la demanda social de les infraestructures i equipaments públics, es produeix un desgasament entre l'esforç organitzatiu i l'esforç inversor. D'una banda, hi ha les necessitats demandades pels ciutadans en matèria d'infraestructures i de serveis públics, i d'altra, hi ha l'esforç inversor que requereixen aquestes actuacions, ja que hi ha fortes restriccions pressupostàries per limitar el nivell d'endeutament dels Ajuntaments, que condicionen la possibilitat de finançament dels projectes.

Aquestes circumstàncies han fet passar a un primer pla tots els problemes de gestió dels serveis públics: gestió que ha de realitzar-se sota el principi de ple sotmetiment a la Llei i al Dret que imposa la Constitució, però en el que cobra una molt especial rellevància l'eficàcia.

#### **7.5.1 ASPECTES SOCIALS DE LA GESTIÓ DIRECTA**

En aquest aspecte, la gestió directa, per definició, ha de proporcionar **major transparència i corresponsabilitat a la ciutadania en la presa de decisions**, creant un entorn de confiança en el qual promocionar l'accés lliure a la informació, la comunicació oberta i la participació de tots els ciutadans.

D'altra banda, s'ha de comentar que en la gestió directa existeix, per part dels ciutadans, una **percepció de major intimitat i proximitat que amb l'entitat gestora**, per tractar-se comunament de personal de l'Ajuntament amb el qual la ciutadania té una relació de proximitat major i per tenir un **entesa mútua de valors i objectius del sector públic**: proporcionar un servei de qualitat al menor preu possible a més de facilitar un millor accés a les labors de seguiment i fiscalització de l'acció pública per part de la ciutadania, en línia amb les bones pràctiques del govern obert, transparent i participatiu.

#### **7.5.2 ASPECTES SOCIALS DE LA GESTIÓ INDIRECTA**

La gestió indirecta, sigui mitjançant una empresa mixta o mitjançant concessió, pot permetre assegurar un elevat nivell de modernització i eficiència global del servei, **mitjançant l'aportació de finançament privat, especialment quan es requereix un volum important d'inversió, i el coneixement i experiència dels gestors privats** especialistes en la gestió del servei d'abastament d'aigua potable. Tot i que el servei es gestionés amb suport extern especialitzat, cal reiterar i

explicar sempre que és l'Ajuntament el que manté la titularitat del servei i la propietat de les instal·lacions i, per tant, es reserva per a si mateix les decisions estratègiques, la tutela del servei, la protecció dels drets dels usuaris i la supervisió efectiva del compliment de les obligacions del gestor privat, en tant que és també una obligació com administració titular del servei bàsic i essencial.

Els **coneixements tècnics** que aporta l'entitat gestora repercutiran positivament en la qualitat del servei, en l'economia d'escala del projecte i la millora en la gestió podrà suposar una disminució del preu d'aquest, juntament amb la modernització de les instal·lacions.

Tot i això, des de el vessant de la participació i la transparència, en els darrers anys s'han posat més en relleu les mancances que tradicionalment pateixen alguns operadors privats per rendir comptes, facilitar informació als Ajuntaments i assegurar la imprescindible tasca de fiscalització al titular del servei, alhora que ha anat en augment l'exigència ciutadana d'una major transparència en l'administració de recursos i serveis públics.

## **7.6 ANÀLISI DAFO COMPARATIU ENTRE LA GESTIÓ INDIRECTA I LA GESTIÓ DIRECTA**

A continuació, es presenta una anàlisi DAFO del servei per a les modalitats de gestió directa i gestió indirecta, entesa aquesta com a eina d'estudi per la situació actual de les seves característiques internes (Debilitat i Fortaleses) i la seva situació externa (Amenaces i Oportunitats). Les matrius elaborades recullen els principals aspectes mencionats al llarg del present document.

De la combinació de fortaleses amb oportunitats sorgeixen les potencialitats que assenyalen les línies d'actuació de cara a escollir la modalitat de gestió del servei més adequada per al municipi de Corbins.

## GESTIÓ DIRECTA

	Fortaleses	Debilitats
INTERNES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabilitat i transparència.</li> <li>- Major proximitat al ciutadà.</li> <li>- Major sensibilitat social.</li> <li>- Major control directe</li> <li>- Sense ànim de lucre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Especialització tècnica limitada.</li> <li>- Falta de protocols i procediments.</li> <li>- Falta de flexibilitat i agilitat per a la contractació de personal, assignació de tasques..</li> <li>- Majors costos d'estructura</li> </ul>
	Oportunitats	Amenaces
EXTERNES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingressos per a les arques municipals.</li> <li>- Participació ciutadana en la presa de decisions i seguiment</li> <li>- Increment d'empreses que presten serveis complementaris i que són contractats per determinades tasques del servei.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Necessitats imprevistes per l'evolució tecnològica i digital del sector i necessitats de renovació i d'inversió</li> <li>- Accés a finançament (menys en SML).</li> <li>- Limitacions a les inversions d'implantació i capacitat d'endeutament per la consolidació del global d'endeutament municipal. (en detriment d'altres serveis públics sobretot en el primer any d'implantació del servei– caixa única)</li> </ul>

## GESTIÓ INDIRECTA (CONCESSIÓ)

	Fortaleses	Debilitats
INTERNES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transferència de risc d'explotació.</li> <li>- Major experiència i coneixement especialitzat del sector (Know-how).</li> <li>- Alta qualificació del personal operari.</li> <li>- Sistemes i procediments implantats.</li> <li>- Tecnologia pròpia desenvolupada per a la gestió del Cicle Integral de l'aigua</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Benefici industrial del contractista.</li> <li>- Transparència limitada en la gestió, en la rendició de comptes i en la participació</li> <li>- Costos per impostos imputables al servei, així com altres derivats d'una concessió (Aval garantia definitiva, etc.)</li> </ul>
	Oportunitats	Amenaces
EXTERNES	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Experiència i sinergies entre tècnics de diferents Serveis.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incompliment de les obligacions contractuals.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Major accés a les innovacions tecnològiques.</li> <li>- Optimització dels recursos i agilitat en la contractació de personal, serveis, compres, economies d'escala en adquisicions...</li> <li>- Fàcil accés a finançament.</li> <li>- Resposta àgil davant d'emergències amb mitjans d'altres serveis o delegacions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Augment de l'exigència interna de l'assoliment d'objectius amb el menor temps i cost possibles → posar en risc la qualitat.</li> <li>- Una major conscienciació social i demanda ciutadana en favor de la gestió pública dels recursos</li> </ul>
--	--

## 8 CONCLUSIONS DE LA MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

La facultat d'opció de les corporacions locals entre les diferents modalitats de gestió dels serveis s'ha configurat tradicionalment com a discrecional, com una facultat decisòria que tendeix a situar-se en l'òrbita de les potestats d'autoorganització. Com ja hem anat fent esment al llarg de tot l'informe, la normativa de règim local legitima els ajuntaments a escollir el sistema de prestació més sostenible, eficient i adequat dels serveis públics de la seva competència, tot i que cal justificar, acreditar i avalar prou la decisió.

En l'anàlisi dels escenaris que s'ha dut a terme, s'estableixen les variables generals i específiques a considerar per a cadascuna de les alternatives de gestió, això és, directa i indirecta, i se n'extreuen un seguit de conclusions de cara a facilitar a l'Ajuntament de Corbins la presa de decisions sobre el sistema de gestió més eficient i sostenible.

Hem de recordar que la normativa vigent, especialment des de després de la reforma operada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), ve a avalar, amb caràcter general, que el model de gestió que s'adopti ha de ser el més sostenible i eficient d'entre els que ofereix la legislació. D'aquesta manera, des del punt de vista econòmic i en funció dels resultats exposats, es pot concloure que el servei d'abastament d'aigua al municipi de Corbins és més rendible i eficient si es gestiona de manera indirecta mitjançant una concessió, especialment de cara a dimensionar adequadament les necessitats d'inversió que requerirà el servei a mig i llarg i termini. Aquestes necessitats es fan més evidents en el cas de la xarxa de clavegueram, que gestiona directament el propi consistori, i en la que principalment es destinen recursos dels pressupostos municipals per a obres de manteniment correctives, no preventives, i les principals Inversions destinades a renovacions de

la xarxa s'han pogut abordar en el marc de projectes d'urbanització complets que han comptat amb aportacions d'altres administracions, com és el cas de la recent subvenció del PUOSC per a un projecte de 2010. En el cas que ens pertoca, es planteja, doncs, pels motius ja explicats, una gestió conjunta i integral del subministrament d'aigua i del clavegueram municipal, la qual cosa requerirà una major aportació econòmica de cara a garantir uns nivells òptims en la prestació d'uns serveis essencials com els esmentats.

Però més enllà de les anàlisis i conclusions des d'una òptica estrictament econòmica, en un estudi de models de gestió també s'han de tenir en compte i sospesar altres aspectes de caràcter laboral, social, organitzatiu i de participació ciutadana que influeixen en la presa de decisió sobre el model més eficient i que sigui més sostenible, en la seva globalitat, de cara a les necessitats específiques del municipi de Corbins i d'acord amb la situació actual de l'Ajuntament quant a situació financera, disposició i dedicació de mitjans tècnics i humans –tant al departament tècnic com a les àrees econòmiques, jurídiques i d'atenció al públic-, la disponibilitat per fer front i assegurar el finançament de les inversions i millores necessàries a la xarxa i la capacitat de resposta davant els requisits de qualitat i modernització del servei en qüestió, entre d'altres. De tal manera que, després de sospesar aquestes variables, també el resultat més beneficiós de la comparativa d'aquests paràmetres continuaria sent el model de gestió indirecta.

Així doncs, s'han posat sobre la taula les fortaleeses i les oportunitats descrites i desenvolupades de cada modalitat de gestió per tal que sorgeixin les potencialitats que han de permetre als responsables de l'Ajuntament de Corbins poder escollir el sistema de prestació del servei d'abastament d'aigua més eficient, sostenible i adequat a les circumstàncies i necessitats del municipi.

D'aquí rau l'actual memòria justificativa redactada per PWACS a efectes d'acreditar que l'instrument més sostenible i eficient en el cas de Corbins és la modalitat de prestació indirecta a través d'un contracte de concessió de Serveis Públics, regulat per la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, i que englobi de forma integral els serveis d'abastament d'aigua potable i del servei de clavegueram. En aquest darrer cas, doncs, es justifica el canvi de modalitat de gestió, ja que actualment s'està prestant de forma directa amb mitjans propis de l'Entitat Local.

En el següent apartat, el Projecte d'Establiment, es defineixen\_ definint les característiques, les tarifes, els mitjans i el reglament mitjançant el qual es prestaran ambdós serveis en la nova etapa.

## **PROJECTE D'ESTABLIMENT DEL SERVEI PÚBLIC D'ABASTAMENT D'AIGUA I DE CLAVEGUERAM DEL MUNICIPI DE CORBINS**

Un cop elaborada la Memòria Justificativa que forma part de l'expedient administratiu que l'**Ajuntament de Corbins** està tramitant per l'establiment formal del Servei Públic d'Abastament d'Aigua i de Clavegueram al municipi, es procedeix a continuació per part de **PWACS** a confeccionar el **Projecte d'establiment de l'esmentat Servei públic**, tot detallant els objectius, les característiques de la prestació que es durà a terme i amb quina forma de gestió s'explotarà, a partir de les decisions preses en el moment de presentació del present informe.

### **9 OBJECTIUS SOCIALS A ASSOLIR AMB LA PRESTACIÓ PÚBLICA**

El projecte d'establiment del servei públic d'abastament d'aigua potable del municipi de Corbins implica, en primer lloc, una aproximació dels principals objectius a assolir i a satisfer amb la prestació pública. A Europa, la gestió de l'aigua deixa de ser vista exclusivament com a recurs des de l'aprovació, a finals de l'any 2000, de la Directiva marc de l'aigua (200/60/CE). Es considera un element bàsic dels ecosistemes hídrics i una part fonamental per a una bona qualitat ambiental sostenible que, a la vegada, garanteix el recurs. Els aspectes biològics i també els hidromorfològics, prenent rellevància en la diagnosi integrada de la qualitat, conjuntament amb els indicadors fisicoquímics i substàncies prioritàries o contaminants tòxics i persistents. La Directiva proposa la regulació de l'ús de l'aigua i dels espais associats a partir de la capacitat que en tenen de suportar diferents tipus de pressions i impactes. D'aquesta manera es pretén promoure i garantir l'explotació i l'ús del medi de manera responsable, racional i sostenible. En aquest marc, la gestió de l'aigua es fonamenta en tres principis bàsics que contribueixin, entre altres fins, a garantir el subministrament suficient d'aigua superficial o subterrània en bon estat, tal com requereix un ús de l'aigua sostenible, equilibrat i equitatiu. El principi de no deteriorament i assoliment del bon estat integral de les masses d'aigua superficials i subterrànies amb un enfocament combinat de la contaminació i gestió integrada del recurs. La necessitat de limitar els usos, els abocaments o les activitats que afecten el medi hídric, directament o indirecta, depenent del medi receptor i de la capacitat de suportar els esmentats impactes, tenint en compte, en cada moment, l'estructura i el funcionament dels ecosistemes hídrics alterats. El principi de plena recuperació i internalització dels costos, també els ambientals i els del recurs, derivats dels serveis relacionats amb l'ús de l'aigua i el manteniment

sostenible del bon estat de salut dels ecosistemes associats. El cost de l'ús de l'aigua de l'espai fluvial, de manera sostenible, ha de repercutir en el beneficiari que genera el cost. El principi de participació pública i transparència en les polítiques de l'aigua. La gestió dels recursos i els programes de mesures i de control que s'han d'integrar dins dels plans de gestió per assolir el bon estat ecològic dels sistemes fluvials, s'han d'elaborar mitjançant la participació i el consens social, a partir de mecanismes de participació ciutadana i amb una transparència pública total. A aquests principis, s'hi incorporen altres d'àmbit social. Cap persona ha de ser privada del dret a l'aigua per raó de la seva capacitat econòmica i s'adoptaran mesures que a més de fomentar l'estalvi i l'ús racional de l'aigua, hi assegurin un accés universal i equitatiu.

La gestió de l'aigua s'ha de basar doncs en la integració d'un conjunt de mesures al llarg del seu cicle que permetin la prevenció i reducció de la contaminació, la millora de la massa d'aigua i de l'estructura i el funcionament dels ecosistemes hídrics, la participació ciutadana i la transparència, la garantia permanent del subministrament suficient, de qualitat, equilibrat i equitatiu, per un ús sostenible i finalment, una gestió eficient i econòmicament viable.

Sota aquests principis, a Corbins, en aquest procés, s'estableixen objectius vinculats als àmbits de la qualitat de l'aigua, la garantia de subministrament, la qualitat del servei, la sostenibilitat financera i econòmica en la gestió i els principis de "bon govern", transparència, participació i sostenibilitat global en l'administració de béns i recursos públics.

## **9.1 OBJECTIUS DE MILLORA DEL SERVEI A CORBINS**

En primer lloc, i en un context més de caràcter organitzatiu, es planteja de cara a la prestació futura la necessitat d'abordar una gestió del cicle integral de l'aigua i, específicament de l'abastament i del clavegueram, que ara es duen a terme amb dues figures d'explotació diferenciades. En aquest sentit, es pot fer esment als diversos avantatges que això representaria, no només des del punt de vista econòmic de cara a afrontar les inversions que requereix la xarxa de clavegueram, sinó especialment per les sinergies que implica des del punt de vista operatiu i tècnic una explotació del cicle integral de l'Aigua. D'entre els avantatges que suposa la gestió conjunta de l'abastament i el clavegueram destaquem les següents:

- ✓ Des del punt de vista tècnic, de gestió i operativa dels serveis la realització independent dels serveis dificultaria la correcta execució d'aquests. Hi ha elements hidràulics i tasques que formen part de l'operativa diària que són comú als dos serveis; la seva

gestió conjunta permetria una major planificació i coordinació per a dur a terme aquestes activitats.

- ✓ La gestió conjunta dels serveis d'abastament i clavegueram, de manera general, permet estalviar costos, ja que aquesta gestió conjunta permet compartir mitjans (maquinària i equips, estoc de material, etc.)
- ✓ Des del punt de vista de la transparència, la gestió conjunta afavoreix la centralització de tota la informació relativa al cicle integral de l'aigua i la posa a disposició dels usuaris des d'una única plataforma.

En l'àmbit concret de la millora en el funcionament i explotació del servei d'abastament d'aigua al conjunt del municipi de Corbins, com ja s'ha apuntat a la memòria, els objectius principals per a millorar l'explotació de la xarxa passem per completar el procés de sectorització de la xarxa per optimitzar l'operativa; completar la renovació dels comptadors, millorar l'estat dels dipòsits i renovar alguns trams de canonades de petit diàmetre, entre d'altres, un cop garantit l'abastament en alta amb una aigua de qualitat des de la Mancomunitat de Pinyana.

## **10 FORMA DE GESTIÓ ESCOLLIDA PER PRESTAR EL SERVEI PÚBLIC. CONSIDERACIONS PRÈVIES**

Un cop determinat en la memòria i l'estudi de models que l'opció més sostenible i eficient donades les circumstàncies de Corbins és la de continuar la prestació del servei a través de la **gestió indirecta** s'ha de tenir en compte l'entrada en vigor de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP. De tal manera que la prestació del servei d'abastament d'aigua de forma indirecta únicament pot regir-se mitjançant un contracte de concessió de serveis les característiques del qual es detallen a continuació.

### **Contracte de concessió de serveis**

Ve regulat en els articles 15, 29 i del 284 al 297 de la LCSP.

Ve definit en l'article 15 de la LCSP com:

*1. El contracte de concessió de serveis és aquell en virtut del qual un o diversos poders adjudicadors encomanen a títol onerós a una o diverses persones, naturals o jurídiques, la gestió d'un servei la prestació del qual sigui de la seva titularitat o competència, i la seva contrapartida vingui constituïda bé pel dret a explotar els serveis objecte del contracte o bé per aquest dret acompanyat de percebre un preu.*

*2. El dret d'exploració dels serveis implicarà la transferència al concessionari del risc operacional, en els termes assenyalats en l'apartat quart de l'article anterior.*

Al mateix temps, l'article 284.1 estableix que: "1. L'Administració podrà gestionar indirectament, mitjançant contracte de concessió de serveis, els serveis de la seva titularitat o competència sempre que siguin susceptibles d'exploració econòmica per particulars (...)".

Les característiques bàsiques d'aquest model de contracte són:

- a) Pel que fa a la **durada**. En aplicació de la LCSP (art. 29) la duració es calcularà en funció dels serveis que constitueixin el seu objecte i si sobrepassen els 5 anys, la durada màxima no podrà excedir del temps que es calculi raonable perquè el concessionari recuperi les inversions realitzades per a l'exploració del servei, juntament amb un rendiment sobre el capital invertit, tenint en compte les inversions necessàries realitzades per assolir els objectius contractuals específics. Aquest article estableix també uns màxims per a aquest contracte i els motius tesats pels quals es poguessin ampliar els terminis marcats en el Plec (un 15% per restablir l'equilibri econòmic). Per tant, la durada del contracte ja no pot ser una decisió unilateral de l'Ajuntament, sinó que ha d'obeir als criteris anteriorment assenyalats.
- b) El **risc operacions es transfereix de l'Administració al contractista** (Art. 285.1 c), és a dir, el concessionari no tindrà garantit que, en condicions normals de funcionament, recuperi les inversions realitzades ni a cobrir els costos en què incorregués a conseqüència de l'exploració d'aquest.
- c) La tramitació de l'expedient anirà precedida de la realització i aprovació d'un **estudi de viabilitat** o, si és procedent, de viabilitat econòmic-financera (Art. 285.2), que s'haurà de sotmetre al tràmit d'informació pública.
- d) A més, si hi hagués obres, s'hauria d'elaborar i aprovar el corresponent **Avantprojecte de construcció i explotació** de les obres que resultin precises, amb especificació de les

prescripcions tècniques relatives a la seva realització i, a més, de la redacció, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte de les obres.

## 11 OBRES, BÉNS I INSTAL·LACIONS NECESSÀRIES, AIXÍ COM PREVISIÓ DE MITJANS MATERIALS I HUMANS

En l'Apartat 5 de la memòria justificativa s'han desenvolupat a bastament les característiques tècniques del Servei en el municipi de Corbins i s'han apuntat les necessitats de millora en l'explotació.

En tot cas, en aquest apartat relacionem les principals activitats –tant de caràcter tècnic, com operatiu i de gestió- que haurà de dur a terme el nou Servei de cara a la correcta execució de la prestació.

Taula 27. Resum de les principals tasques operatives relacionades amb el futur Servei de Corbins

<b>Analítiques Aigua potable</b>
Control
Complet
Aixeta Consumidor
Control clor residual
Radioactivitat
Examen organolèptic
<b>Control d'abocaments</b>
<b>Administratius i Varis</b>
<b>Gestió</b>
Oficina
Magatzem / Taller
Subministraments (oficina, magatzem, taller)
Telecomunicacions
Material d'oficina, neteges, vigilància, serveis informàtics...
<b>Gestió comercial</b>
Gestió de rebuts i impagats/software específic
Publicitat i campanyes de sensibilització
<b>Vehicles</b>
Lloguer/rentings
Carburant, assegurances, manteniments..
<b>Altres varis</b>
PRL (Servei de prevenció, mútues, subministrament d'EPI's...)
Subministrament roba de treball
Formació

Servicios de consultoria especializada i serveis jurídics
Comptabilitat i RRHH
<b>Explotació i manteniment</b>
<b>Manteniment reglamentari</b>
<b>Manteniment metrològic</b>
Cabalímetres
<b>Altres</b>
Neteja de dipòsits
DDD
Neteja xarxa clavegueram
<b>Reparacions i avaries</b>
<b>Subministraments varis</b>

Els costos derivats de l'explotació del Servei i dels processos d'explotació i l'operativa de la prestació es poden dividir en dues tipologies:

A. Costos Fixos: costos directes d'explotació que es produeixen de manera independent del volum d'aigua subministrat.

- Personal
- Manteniment i Conservació
- Mitjans materials
- Analítiques
- Administratius i diversos
- Tributs i impostos

B. Costos Variables: Costos directes d'explotació que varien en funció de la quantitat d'aigua subministrada, en aquest cap captada, ja que no hi ha compra d'aigua al municipi, tenint en compte que tot el subministrament prové de captacions pròpies.

- Processos de tractament de la qualitat de l'aigua captada (reactius i altres...)
- Energia elèctrica

C. Altres despeses:

- Impagats

En aquest apart cal fer les següents observacions de cara a obtenir les dades actualitzades o els aclariments necessaris per incorporar a l'estudi de viabilitat econòmic-financer previ a la licitació

del futur contracte de concessió administrativa del servei d'abastament i clavegueram del municipi de Corbins:

1. Un dimensionament adequat dels dos serveis. Caldrà definir bé les necessitats del personal dels futurs serveis, tot dimensionant-lo adequadament amb la incorporació de l'explotació de la xarxa de clavegueram –tant per qüestions tècniques com administratives en el cobrament de tarifes, ja que actualment es fa amb mitjans municipals i amb el suport de la Diputació de Lleida-  
S'ha de tenir en compte que d'acord amb el manifest de personal remès per Cassà i corresponent al personal adscrit al servei d'aigua de Corbins de 2021, no hi ha cap treballador per sobre d'un 9% de dedicació al servei de Corbins, per la qual cosa fa pensar que l'empresa que gestiona actualment el contracte pot optimitzar els recursos i disposar d'altres mitjans donades les economies d'escala de què pot gaudir en explotar altres serveis propers.
2. En segon terme, és considera necessari precisar amb el màxim detall possible el llistat de béns materials (elements de la xarxa, equips, sistemes i altres) que estan adscrits al servei municipal d'abastament d'aigua del municipi de Corbins i que hauran de revertir al municipi un cop acabi la vigència de l'actual contracte.

## 12 ESTUDI ECONÒMIC DEL PROJECTE DE SERVEI. INVERSIONS I NECESSITATS

D'acord amb les dades facilitades, es produeix un **equilibri econòmic** entre els ingressos del servei i les despeses del servei d'abastament d'aigua i clavegueram que declara CASSA i que en l'exercici de 2021 suposaria un superàvit de 10.014,55€ el qual inclou un fons de reposició anual de 10.500€, impagats i retribució del gestor. En el cas del clavegueram, els ingressos actuals cobririen les mínimes despeses associades a obres de manteniment que du a terme el consistori, però no s'han tingut en compte altres despeses indirectes ni les necessitats d'inversió.

D'aquesta manera, l'estudi de viabilitat que s'haurà d'elaborar, previ al procés de licitació del contracte de la futura Concessió, determinarà exactament el volum de les inversions que es podran dur a terme a partir de les necessitats recollides en el present informe en funció dels ingressos associats (tarifes del Servei) i el termini necessari d'amortització de les mateixes i que serà el que determinarà el període de vigència del futur contracte. És a dir, es concretarà el

volum d'inversions necessari i el termini de durada del futur Contracte de Concessió de serveis per poder amortitzar-les, així com un eventual increment de tarifes .

### 12.1 RÈGIM TARIFARI I NOVA ORDENANÇA PER REGULAR LES TARIFES

Com ja hem avançat, en les projeccions del futur servei i en el marc de la confecció de l'estudi de viabilitat econòmic-financer del futur contracte s'haurà de plantejar, amb probabilitat, un increment de tarifes per poder fer front al volum d'inversions que encaixi en el model i en el termini de durada de la futura concessió, més enllà de les aportacions extraordinàries que es puguin assolir d'altres administracions o per altres vies.

És en aquest marc que caldrà actualitzar les tarifes, tant en el seu vessant administratiu i jurídic com en el règim econòmic, avaluant la possibilitat d'introduir altres canvis en l'estructura tarifària per tal que s'incorporin conceptes com progressivitat en la càrrega impositiva, estímul a l'estalvi i bonificacions de caràcter social o mediambiental, entre altres paràmetres.

Des del punt de vista administratiu, caldrà transformar les actuals taxes que regulen els ingressos d'ambdós serveis **en tarifes o prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari**. En aquest sentit, fem referència a l'aprovació de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP en endavant), consagra el caràcter de tarifa de les contraprestacions percebudes per la prestació de serveis públics mitjançant formes de gestió directa amb personificació privada. D'acord amb el dispost per la Disposició Addicional Quaranta-Tresena de la Llei:

*Les contraprestacions econòmiques establertes coactivament que es percebin per l'explotació d'obres públiques o la prestació de serveis públics, de forma directa mitjançant personificació privada o gestió indirecta, tindran la condició de prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari conforme amb el previst a l'article 31.3 de la Constitució.*

*En concret, tindran tal consideració aquelles exigides per l'explotació d'obres o la prestació de serveis, en règim de concessió, mitjançant societats d'economia mixta, entitats públiques empresarials, societats de capital íntegrament públic i altres fórmules de dret privat.*

L'Ajuntament de Corbins, doncs, haurà de tramitar i aprovar la nova ordenança per regular les prestacions patrimonials no tributàries relacionades amb el servei d'abastament i de

clavegueram, que hauran d'entrar en vigor coincidint amb la posada en funcionament del nou contracte de concessió que s'adjudiqui en el procés de licitació que haurà d'obrir l'Ajuntament, com a continuació del procés informat en el present informe. La nova ordenança recollirà les tarifes que finalment s'acordin per poder fer front a les necessitats del servei (tant amb relació al manteniment ordinari com a les inversions que es determinin), a més de proposar una nova estructura tarifària, si així es considera, sobretot pel que fa al servei de clavegueram.

### **13 RÈGIM ESTATUTARI DELS USUARIS**

L'Ajuntament vetllarà pel respecte dels drets dels usuaris reconeguts a les lleis aplicables i, específicament, en el nou reglament del servei que s'aprovarà conjuntament amb l'expedient d'establiment. Així i tot, en destaquem les següents:

- Dret a poder accedir a un servei bàsic i essencial com és l'abastament d'aigua potable a tota la població
- Dret a la informació i a la participació en els termes establerts en el Reglament del Servei.
- Dret a la intimitat, i a la divulgació de les dades personals que obrin als seus expedients o historials.
- Dret a no ser discriminats en el tractament per raó de naixença, sexe, religió, opinió o qualsevol altra condició o circumstància personal o social.

### **14 NOU REGLAMENT DEL SERVEI D'ABASTAMENT D'AIGUA I DE CLAVEGUERAM**

El reglament que reguli els serveis ha de disposar expressament que l'activitat regulada és assumida per l'administració local com a pròpia i ha de determinar l'abast de les prestacions a favor dels ciutadans, per la qual cosa s'adjunta, com a annex al present informe, la proposta de nou reglament conjunt dels dos serveis, aigua i clavegueram, que es proposa per a la seva revisió per part dels serveis tècnics municipals. Actualment no es disposa de cap reglament.

En relació amb el procediment a adoptar a partir ara, es proposa dur a terme, si així es considera, la tramitació conjunta de tot l'Expedient d'Establiment del Servei Públic d'Aigua i Clavegueram del municipi de Corbins (comarca de la Segrià). És a dir la memòria justificativa (que inclou l'estudi d'alternatives de gestió) i el projecte d'establiment, que inclou el reglament d'ambdós

serveis, és a dir l'aprovació inicial, d'informació pública i d'aprovació definitiva, tal com es fixa al ROAS.



**MADRID (SEDE CENTRAL)**

Carrer Guzmán El Bueno, 133 (Edificio  
GERMANIA), Baix  
28003 Madrid (Espanya)  
Tel +34 911 92 35 35

**DELEGACIÓ CATALUNYA**

Business Center Av. Josep Tarradellas, 38  
08029 Barcelona  
Tel +34 93 249 13 24  
Oficina Lleida, Rambla Ferran 30.2.1<sup>a</sup>  
25007. Tef + 34 727185