

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 19 DE NOVEMBRE DE 2024

Identificació de la sessió:

Núm. PLE2024000010
Caràcter: Sessió Ordinària
Data: 19 de novembre de 2024
Hora d'inici: 19:37 h
Hora de fi: 20:39 h
Lloc: Sala de Plens

Hi assisteixen:

Jordi Pibernat Casas, Alcalde
Rosa M. Torns Vila, 1r Tinent D'alcaldia del grup municipal FEM ANGLÈS-CM
Esteve Trias Caparros, 2n Tinent D'alcaldia del grup municipal FEM ANGLÈS-CM
Neus Moragas Fontané, 3a Tinenta D'alcaldia del grup municipal FEM ANGLÈS-CM
Neus Ros Vicente, Regidora del grup municipal FEM ANGLÈS-CM
Jordi Gamell Balaguer, Regidor del grup municipal FEM ANGLÈS-CM
Joan Rossell Serramitja, Regidor del grup municipal FEM ANGLÈS-CM
Claudia Pibernat Oller, Regidora del grup municipal FEM ANGLÈS-CM
Albert Roura Ferrer, Regidor del grup municipal FEM ANGLÈS-CM
Carla Valencia Padin, Regidora del grup municipal FEM ANGLÈS-CM
Joan Valencia Palom, Regidor del grup municipal FEM ANGLÈS-CM
Josep Castanyer Peracaula, Regidor del grup municipal ERC-AM

Amb veu i sense vot:

Sandra Pinos Martínez, Secretària
Leonor Martínez Lacambra, Interventora
Nerea Rosa Aparicio Serrano, Tag d'Intervenció

Han excusat la seva absència:

Sonia Quintana Cubero, Regidora del grup municipal ERC-AM

ORDRE DEL DIA:

1.0.- Aprovació de les actes de les sessions

1.1.- Acta número 8 de 24 de setembre de 2024, sessió ordinària

1.2.- Acta número 9 de 29 d'octubre de 2024, sessió extraordinària

2.0.- Donar compte de les actes de les Juntes de Govern Local de la número 18 de 5 de setembre a la número 21 de 17 d'octubre de 2024.

3.0.- Donar compte dels decrets aprovats des de l'última convocatòria del 1292 de 16 de setembre al 1571 de 11 de novembre de 2024.

4.0.- Donar compte de l'Acord de Junta de Govern Local en data 17 d'octubre de 2024, d'aprovació de la modificació del Projecte d'obres ordinàries per la millora del ferm i obres d'urbanització complementàries al c/ Ramon Fuster i al c/ Can Planas (Expedient núm.: X2024001578)

5.0.- Donar compte al Ple del Decret d'alcaldia número 2024DECR001529 de data 4 de novembre de 2024 d'autorització de la col·laboració de la policia local d'Anglès per fer front als grans danys ocasionats per la DANA a la Comunitat Valenciana (Expedient núm.: X2024002432)

6.0.- Donar compte dels informes d'execució trimestral, PMP i morositat del 3r trimestre de 2024 (Expedient núm.: X2024002232)

7.0.- Aprovació reconeixement extrajudicial de crèdit - revisió ofici factures Biblioteca (Expedient núm.: X2020000379)

8.0.- Aprovació reconeixements extrajudicials de crèdit provinents de convalidacions d'omissió de la funció interventora dels mesos d'octubre i novembre de 2024 (Expedient núm.: X2024002414)

9.0.- Aprovació del permís d'assistència al metge no recuperable (Expedient núm.: X2023000575)

10.0.- Aprovació inicial Pressupost 2025, BEP, Subvencions nominatives i Plantilla de personal (Expedient núm.: X2024001870)

11.0.- Aprovació modificació de crèdit 36/2024 per crèdit extraordinari - Inversions finançades amb baixa (enllumenat pavelló i pintura vial) (Expedient núm.: X2024002472)

12.0.- Modificació RLT 9 de la valoració del lloc de treball de sotsinspector (Expedient núm.: X2024001206)

13.0.- Modificació RLT 11 de la disponibilitat encarregat brigada i oficial primera (Expedient núm.: X2024001208)

14.0.- Modificació RLT 12 Recepcionista Oficina d'Atenció Ciutadana (Expedient núm.: X2024002118)

15.0.- Modificació RLT 13 creació fitxa i valoració operari manteniment escolar (Expedient núm.: X2024002285)

16.0.- Aprovació modificació de crèdit 37/2024 per suplement de crèdit - inversions finançades amb baixa (aerotermita, web i fotovoltaiques) (Expedient núm.: X2024002480)

17.0.- Convalidació omissió funció interventora factura estades centre de dia setembre 2024 (Expedient núm.: X2024002483)

18.0.- Modificació RLT 10 Tècnic auxiliar biblioteca i canvi CD (Expedient núm.: X2024001207)

19.- Aprovació inicial del projecte d'obres ordinàries per substitució parcial de les calderes de gasoil per equips d'aerotèrmia al pavelló i a la piscina municipal d'Anglès (Expedient núm.: X2024000633)

20.0.- Donar compte al Ple de l'Acord de Junta de Govern Local de 14 de novembre de 2024 d'aprovació de la primera pròrroga LOT 2: Neteja viària (Expedient núm.: X2024000272)

21.0.- Donar compte al Ple de l'Acord de Junta de Govern Local de 14 de novembre de 2024 d'aprovació inicial del projecte d'obra pública ordinària de connexió de la canonada Pasteral-Montfullà a la xarxa municipal d'Anglès (Expedient núm.: X2024000968)

22.0.- Aprovació inicial i exposició pública del Projecte d'obres ordinàries "Reforma antic edifici de la Creu Roja i canvi d'ús a Comissaria de Policia municipal) (Expedient núm.: X2024002501)

23.- Aprovació inicial de la Modificació puntual número 9 del POUM d'Anglès per la modificació del PAU-14 i la creació del PAU-15 en el polígon Industrial Can Perolada (Expedient núm.: X2024000645)

24.0.- Assumptes urgents

24.1.- Incoació de l'expedient Ordenança municipal reguladora de protecció, control i tinença d'animals del terme municipal d'Anglès (Expedient núm.: X2024002393)

25.0.- Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió:

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

1.0.- Aprovació de les actes de les sessions

1.1.- Acta número 8 de 24 de setembre de 2024, sessió ordinària

1.2.- Acta número 9 de 29 d'octubre de 2024, sessió extraordinària

Un cop llegides les actes número 8 de 24 de setembre de 2024 i la número 9 de 29 d'octubre de 2024, s'aprova per unanimitat.

2.0.- Donar compte de les actes de les Juntes de Govern Local de la número 18 de 5 de setembre a la número 21 de 17 d'octubre de 2024.

Resultat: Es dona compte

3.0.- Donar compte dels decrets aprovats des de l'última convocatòria del 1292 de 16 de setembre al 1571 de 11 de novembre de 2024.

Resultat: Es dona compte

4.0.- Donar compte de l'Acord de Junta de Govern Local en data 17 d'octubre de 2024, d'aprovació de la modificació del Projecte d'obres ordinàries per la millora del ferm i obres d'urbanització complementàries al c/ Ramon Fuster i al c/ Can Planas (Expedient núm.: X2024001578)

“Assumpte

Donar compte al Ple de l'Acord adoptat per la Junta de Govern Local en data 17 d'octubre de 2024, d'aprovació de la modificació del Projecte d'Obres Ordinàries per la millora del ferm i obres d'urbanització complementàries al carrer Ramon Fuster i al carrer Can Planes

Antecedents de fet

1.- Vist que el Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària de data 29.03.2022, ha aprovat definitivament el Projecte d'obres de millora del ferm i obres d'urbanització complementàries al carrer Ramon Fuster i carrer can Planas, redactat per l'enginyer de camins, canals i ports, C.Q.C. “Col·legiat núm. 35127” de l'empresa ENIGEST, SL,

de data juliol de 2021 i que compta amb un pressupost d'execució per contracte de 596.640,35€, amb el 21% d'IVA inclòs.

2.- Vist que es va publicar l'aprovació definitiva en el Butlletí Oficial de la Província de Girona número 96 de 19 de maig de 2022, i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya 8671 de 19 de maig de 2022 i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

3.- Mitjançant el present expedient s'ha encarregat la divisió en fases del projecte, el qual ha estat entregat per Registre d'Entrada E2024005153 de 6 d'agost de 2024 pels mateixos redactors, dividint el pressupost en dos trams:

- Carrer Ramon Fuster: 219.588,69 € de pressupost per contracte IVA inclòs
- Carrer Can Planas: 487.279,33 € de pressupost per contracte IVA inclòs

4.- Consta a l'expedient Informe FAVORABLE de l'Arquitecte del Consell Comarcal, de 23 de setembre de 2024.

5.- Consta a l'expedient informe jurídic del TAG- Coordinador dels Serveis Tècnics, de 23 de setembre de 2024.

6.- Vist que la proposta ha estat dictaminada favorablement per la Comissió Informativa Genèrica del Ple, en data 17 d'octubre de 2024.

Fonaments de dret

- Articles 36 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, "ROAS").

- Articles 231 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, "LCSP").

-L'article 231.1 LCSP estableix que en els termes previstos en aquesta Llei, l'adjudicació d'un contracte d'obres requerirà la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte que definirà amb precisió l'objecte del contracte.

Pel que fa l'òrgan competent per l'aprovació, un cop redactat el Projecte, l'Alcalde ho aprovarà de conformitat amb l'article 38.1 ROAS. No obstant l'anterior, cal tenir en compte que l'article 52.2.o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local, estableix que serà competent el Ple per a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos als pressupostos, en el mateix sentit l'article 21.1.o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

En aquest cas concret, l'òrgan competent és el Ple perquè és el mateix que va aprovar definitivament el projecte que es ve a modificar.

No obstant el Ple en la sessió ordinària del 24 de setembre, va delegar aquesta competència que li atribueixen els articles 52.2.o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local i l'article 22.2.ñ) de la LBRL a favor de la Junta de Govern Local.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres de la Junta de Govern Local, adopten el següent

ACORD:

Primer.- Aprovar la Modificació del Projecte d'Obres Ordinàries millora del ferm i obres d'urbanització complementàries al carrer Ramon Fuster i carrer can Planas, en el que es procedeix a la divisió en fases del projecte, el qual ha estat entregat per Registre d'Entrada E2024005153 de 6 d'agost de 2024 pels mateixos redactors C.Q.C., enginyer de camins, canals i ports., amb núm. de col.: 35.127 i J.Q.M., enginyer de camins, canals i ports., amb núm. de col.: 6.513, dividint el pressupost en dos trams:

- **Carrer Ramon Fuster: 219.588,69 € de pressupost per contracte IVA inclòs**
- **Carrer Can Planas: 487.279,33 € de pressupost per contracte IVA inclòs**

Segon.- Publicar el present acord en el Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament (seu electrònica).

Tercer.- Donar compte del present acord a la propera sessió plenària.

Quart.- Notificar als interessats la present Resolució amb indicació dels recursos pertinents “.

Resolució

Per tot l'exposat, es proposa als membres del Ple l'adopció del següent **ACORD:**

ÚNIC.- Donar compte al Ple de l'Acord adoptat per la Junta de Govern Local en data 17 d'octubre de 2024, d'aprovació de la modificació del Projecte d'Obres Ordinàries per la millora del ferm i obres d'urbanització complementàries al carrer Ramon Fuster i al carrer Can Planes.

Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.

5.0.- Donar compte al Ple del Decret d'alcaldia número 2024DECR001529 de data 4 de novembre de 2024 d'autorització de la col·laboració de la policia local d'Anglès per fer front als grues danys ocasionats per la DANA a la Comunitat Valenciana (Expedient núm.: X2024002432)

“= Donar compte del Decret d'alcaldia número 2024DECR001529 de data 4 de novembre de 2024 d'autorització de la col·laboració de la policia local d'Anglès per fer front als grues danys ocasionats per la DANA a la Comunitat Valenciana, amb el redactat que consta al document de l'expedient X2024002432:

Antecedents de fet

1r. Atesa la sol·licitud de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE), en què es requereix la col·laboració urgent de les policies locals per fer front als greus danys ocasionats per la terrible DANA que ha assolat la Comunitat Valenciana als darrers dies, amb conseqüències devastadores per a nombroses localitats. Aquesta situació ha provocat inundacions, desbordaments de rius i rambles amb danys significatius en infraestructures, habitatges i serveis essencials, afectant greument la població.

2n. L'AVSRE ha demanat una resposta coordinada i eficaç per part dels cossos de seguretat local, que compten amb el coneixement del terreny i la capacitat operativa necessària per assistir a les tasques de rescat, evacuació i atenció a les víctimes. En aquest context, l'Ajuntament d'Anglès, sent solidari davant d'aquesta catàstrofe, estima necessari autoritzar la intervenció d'efectius de la Policia Local d'Anglès, que estan preparats per col·laborar en les tasques de seguretat pública i assistència a la ciutadania. La solidaritat i el compromís del personal policial són essencials per afrontar aquesta crisi i proporcionar el suport necessari als qui s'han vist afectats per aquesta catàstrofe natural.

3r. A la vista de la reunió celebrada avui entre el cos de la Policia Local i l'alcaldia, i en aplicació dels protocols i plans vigents en aquest municipi.

Fonaments de dret

En virtut de l'article 124.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, correspon a l'Alcaldia l'exercici de les funcions següents:

h) Adoptar les mesures necessàries i adequades en casos d'extraordinària i urgent necessitat, donant compte immediat al Ple.

j) La Prefectura de la Policia Municipal.

De conformitat amb l'article 5 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, els cossos de policia local només podran actuar a l'àmbit territorial del seu municipi, excepte en situacions d'emergència i amb l'autorització prèvia de les autoritats competents. Caldrà donar compte d'aquestes actuacions al Departament de Governació.

Segons disposa l'article 10 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, serà un principi bàsic d'actuació de les policies locals:

c) Actuar, en l'exercici de llurs funcions, amb la decisió necessària i sense retard, quan d'això depengui evitar un mal greu, immediat i irreparable, i regir-se, en fer-ho, pels principis de congruència, d'oportunitat i de proporcionalitat en la utilització dels mitjans a llur abast.

Considerant les competències atribuïdes a aquest municipi per la legislació de règim local i la normativa sobre protecció civil i emergències.

Resolució

Per tot això i atès les atribucions que m'han estat legalment conferides

RESOLC:

PRIMER.- Autoritzar a la Prefectura de la Policia Local d'Anglès que destini als efectius policials amb número de TIP 1006, 1007, 1017, 1045 i 1052 a prestar els seus serveis als municipis d'Aldaia, Picanya, Sedavi, Païporta, Catarroja i Massanasa afectats per la DANA de la Comunitat Valenciana, a partir del dia 4 de novembre de 2024; així com el desplaçament d'un vehicle policial logotipat, en concret el turisme amb placa de matrícula 1471KPK.

SEGON.- Comunicar aquesta resolució a la Delegació del Govern de Catalunya, a la Delegació del Govern de la Comunitat Valenciana i a l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències (AVSRE).

TERCER.- Donar compte al Ple Municipal de la present resolució =”.

Per tot això, els membres del Ple adopten el següent **ACORD:**

ÚNIC.- Donar compte del Decret d'alcaldia número 2024DECRO01529 de data 4 de novembre de 2024 d'autorització de la col·laboració de la policia local d'Anglès per fer front als grans danys ocasionats per la DANA a la Comunitat Valenciana, amb el redactat que consta al document de l'expedient X2024002432.

Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.

6.0.- Donar compte dels informes d'execució trimestral, PMP i morositat d'el 3r trimestre de 2024 (Expedient n.º.: X2024002232)

Identificació de l'expedient:

Donar compte dels informes de morositat trimestrals del tercer trimestre de 2024

Antecedents:

Primer.- Vist l'informe sobre el compliment dels terminis de pagament de les obligacions del tercer trimestre de 2024, signat per la Tresorera municipal en data 8 d'octubre de 2024.

Segon.- Vist l'informe en relació a l'aplicació de l'article 10.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic del tercer trimestre del 2024, que la Intervenció ha redactat en data 9 d'octubre de 2024.

Tercer.- D'acord amb l'apartat 4 de l'article 4t de la Llei 15/2010 de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen les mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

PRIMER.- Donar compte de l'informe sobre el compliment dels terminis de pagament de les obligacions del tercer trimestre de 2024, signat per la Tresorera municipal en els següents termes:

“INFORME DE LA TRESORERIA GENERAL DE L'AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Anna Puig Puigcorbé, Tresorera de l'Ajuntament d'Anglès, en l'exercici de les funcions encomanades per l'article 196 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, i pels articles 2 i 5.1.c) del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional, emeto l'informe següent:

Primer. Com a mecanisme de transparència en matèria de compliment de les obligacions de pagament, l'article quart, en els seus apartats 3r i 4t, de la Llei 15/2010 de



modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials estableix que «3. Els tesorers o, si no, els interventors de les corporacions locals han d'elaborar trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis que preveu aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada entitat local, que ha d'incloure necessàriament el nombre i la quantia global de les obligacions pendents en les quals s'estigui incomplint el termini. 4. Sense perjudici que es pugui presentar i debatre en el ple de la corporació local, aquest informe s'ha de remetre, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les comunitats autònomes que, d'acord amb els seus estatuts d'autonomia respectius, tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals [...]»

Segon. L'àmbit objectiu d'aquest informe, de conformitat amb l'article 3 de la Llei 3/2004, segons redacció donada per la Llei 15/2010, són els pagaments efectuats com a contraprestació en les operacions comercials realitzades entre les empreses i l'Administració, de conformitat amb el que disposa la Llei de contractes del sector públic. Queden fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei 3/2004:

- a) Els pagaments efectuats en les operacions comercials en què intervinguin consumidors.
- b) Els interessos relacionats amb la legislació en matèria de xecs, pagarés i lletres de canvi i els pagaments d'indemnització per danys, inclosos els pagaments per entitats asseguradores.
- c) Els deutes sotmesos a procediments concursals incoats contra el deutor, que es regiran per l'establert en la seva legislació especial.

Tercer. Terminis de pagament. L'apartat 4 de l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, estableix que:

«L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de la lluita contra la morositat en les operacions comercials. [...]. Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210

i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei. [...]

Quart. Per determinar les operacions que es troben dins del període legal de pagament, fora del període legal de pagament i el període mig de pagament en dies, pel que es refereix a aquest informe, és tindrà en compte com a data d'inici del còmput, la data d'entrada de la factura o del document justificatiu al registre administratiu i com a data fi del còmput, la data de pagament o l'últim dia del trimestre al que fa referència l'informe.

Cinquè. D'acord amb la informació obtinguda de les bases de dades dels sistemes d'informació, és detalla la informació següent corresponent al tercer trimestre de l'exercici 2024:

1) Pagaments realitzats en el trimestre:

Exercici: 2024 Trimestre: Tercer Data obtenció 08/10/2024 8:53:13

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	25,30	349	358.591,02	5	4.961,99
20- Arrendaments i Cànon	24,12	23	8.617,60	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	42,80	26	24.124,88	5	4.961,99
22- Material, Subministrament i Uns altres	23,77	300	325.848,54	0	
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	29,36	8	19.890,13	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	26,50	2	838,92	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	25,51	359	379.320,07	5	4.961,99

2) Interessos de demora pagats en el trimestre:

Data obtenció 08/10/2024 8:54:07
Pàg. 1

Exercici: 2024 Trimestre: Tercer

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

3) Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre, amb indicació del número i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estan incomplint els terminis de pagament previstos a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, i període mig de pagament en dies:

Data obtenció 08/10/2024 8:54:30

Exercici: 2024

Trimestre: Tercer

Pàg. 1

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	30,99	154	228.462,13	14	30.513,93
20- Arrendaments i Cànon	31,63	12	6.567,53	0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	32,08	14	8.164,48	0	
22- Material, Subministrament i Uns altres	30,94	128	213.730,12	14	30.513,93
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	23,51	6	50.966,86	0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	22,50	2	838,92	0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	19,92	23	38.071,06	1	5.952,63
TOTAL	28,52	185	318.338,97	15	36.466,56

SEGON.- Donar compte de l'informe en relació a l'aplicació de l'article 10.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic del tercer trimestre del 2024, que la Intervenció ha redactat en els següents termes:

“INFORME EN RELACIÓ A L'APLICACIÓ DE L'ARTICLE 10.2 DE LA LLEI 25/2013, DE 27 DE DESEMBRE, D'IMPULS DE LA FACTURA ELECTRÒNICA I CREACIÓ DEL REGISTRE COMPTABLE DE FACTURES EN EL SECTOR PÚBLIC

PERÍODE: Tercer trimestre de 2024

ANTECEDENTS

L'article 10.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, estableix les actuacions següents de l'òrgan competent en matèria de comptabilitat:

“Els òrgans o unitats administratives que tinguin atribuïda la funció de comptabilitat en les administracions públiques:

(...) 2. Elaboraran un informe trimestral amb la relació de les factures respecte les quals hagin transcorregut més de 3 mesos des de que van ser anotades i no s'hagi efectuat el reconeixement de l'obligació pels òrgans competents. Aquest informe serà remès dins dels 15 dies següents a cada trimestre natural de l'any a l'òrgan de control intern."

ÀMBIT SUBJECTIU

Segons l'article 2.2 de l'esmentada Llei, tenen la consideració d'administracions públiques els ens, organismes i entitats a què es refereix l'article 3.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. D'acord amb aquest precepte, doncs, l'article 10 de la Llei 25/2013 és d'aplicació als ens següents:

1. Entitat Local

La persona que tingui atribuïda la funció de comptabilitat de cadascuna de les entitats relacionades, s'encarregarà de l'emissió d'aquest informe, el qual s'haurà de trametre a l'òrgan de control intern, durant els 15 dies següents a cada trimestre.

FONAMENTS JURÍDICS

- Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

INFORME

Per tot això, informo el següent en relació a les factures del segon trimestre de 2024 de l'Ajuntament d'Anglès, respecte les quals han transcorregut més de 3 mesos des de que van ser anotades al registre i no s'ha efectuat el reconeixement de l'obligació per l'òrgan competent.

PRIMER. De la consulta del Registre de Factures i de la comptabilitat, en resulta la existència de factures registrades amb anterioritat a 01 de juliol de 2024, i les quals a 30 de setembre de 2024, no s'ha tramitat el reconeixement de l'obligació corresponent tal com es pot veure a la captura següent:

2024

Trimestre: Tercer

Pè

Factures o documents justificatius que al final del trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació

Factures o documents justificatius que al final del trimestre, hagin transcorregut més de tres mesos des de la seva anotació en el registre de factures i no s'hagin tramitat els corresponents expedients de reconeixement de l'obligació	Període mitjà operacions pendents reconeixement (PMOPR)	Pendent de reconeixement obligacion	
		Número	Importe total
Despeses Corrents en Béns i Serveis	123,75	5	-256,44
Inversions reals	0,00	0	0,00
Sense desagregar	0,00	0	0,00
TOTAL	123,75	5	-256,44

Aquestes factures són les següents:

Justificant	Descripció	Import factura	Data Entrada	Document	Nom	Observacions
A/2024/94	Rect. P124049000261232 / AOC:174260154 Consumo suministro gas propano	- 834,66 €	29/05/2024	A66829045	GAS NATURAL REDES GLP, S.A.	En tractar-se d'un abonament calia disposar de factures positives suficients com per "compensar-lo" per poder-lo comptabilitzar. A la data de l'emissió del present informe, l'obligació ja està comptabilitzada: 220240006606
F/2024/851	AOC:174209362 Consumo suministro gas propano / Término fijo / S.A.U. / Alquiler de contador	30,07 €	28/05/2024	A66829045	GAS NATURAL REDES GLP, S.A.	En haver-hi un abonament calia disposar de factures positives suficients com per "compensar-lo" per poder-lo comptabilitzar. A la data de l'emissió del present informe, l'obligació ja està comptabilitzada: 220240006606
F/2024/852	AOC:174209363 Término fijo / Alquiler	25,51 €	28/05/2024	A66829045	GAS NATURAL	En haver-hi un abonament calia disposar




	de contador / S.A.U. / Consumo suministro gas propano				REDES GLP, S.A.	de factures positives suficients com per "compensar-lo" per poder-lo comptabilitzar. A la data de l'emissió del present informe, l'obligació ja està comptabilitzada: 220240006606
F/2024/853	AOC:174209364 S.A.U. / Término fijo / Alquiler de contador / Consumo suministro gas propano	8,55 €	28/05/2024	A66829045	GAS NATURAL REDES GLP, S.A.	En haver-hi un abonament calia disposar de factures positives suficients com per "compensar-lo" per poder-lo comptabilitzar. A la data de l'emissió del present informe, l'obligació ja està comptabilitzada: 220240006691
F/2024/854	AOC:174260133 Consumo suministro gas propano / S.A.U. / Término fijo / Alquiler de contador	514,09 €	29/05/2024	A66829045	GAS NATURAL REDES GLP, S.A.	En haver-hi un abonament calia disposar de factures positives suficients com per "compensar-lo" per poder-lo comptabilitzar. A la data de l'emissió del present informe, l'obligació ja està comptabilitzada: 220240006606

SEGON. En aplicació del que disposa l'article 10.2 de la Llei 25/2013, si bé no es dóna trasllat d'aquest informe a l'òrgan de control intern, això es deu al fet que és aquest mateix òrgan qui emet i firma el present informe."

TERCER.- Donar compte de les dades remeses al Ministeri d'Hisenda corresponents al PMP del tercer trimestre del 2024:

Datos PMP Tercer trimestre de 2024

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (días)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (días)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (días)	Observaciones
Anglès	5,76	382.335,72	6,91	297.188,67	6,26	
PMP Global		382.335,72		297.188,67	6,26	



$$PMP_i = (ROP_i * IPRI + ROPPI * IPP_i) / (IPRI + IPP_i)$$

$$PMP \text{ Global} = \sum PMP_i * (IPRI + IPP_i) / \sum (IPRI + IPP_i), i=0, \dots, n$$

Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.

7.0.- Aprovació reconeixement extrajudicial de crèdit - revisió ofici factures Biblioteca (Expedient núm.: X2020000379)

Identificació de l'expedient:

Aprovació de RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CREDIT - REVISIO OFICI DAVID BANCELLS BIBLIOTECA

Antecedents

Primer.- Consta a l'expedient Informe de la Tècnica d'Administració General de l'Ajuntament d'Anglès de 16 de febrer de 2023 en el que analitza la factura de data 21 de desembre de 2016 de 7.369,98€ per la redacció del Projecte de Mobiliari de la Biblioteca i la factura 004.02-2015 de data 25.05.2015 de 33.396,00€ pels serveis de Direcció de les Obres de Construcció de la Biblioteca, presentades ambdues per part del Sr. D.B.J., concloent que en "cap de les dos prestacions consta cap expedient de contractació en els expedients municipals".

Segon.- Com a continuació a de l'anterior, per Decret d'Alcaldia 2023DECR000637 data 23.05.2023 es va resoldre:

"PRIMER.- Desestimar la reclamació de la factura presentada l'any 2016 pel Sr. D.B.J. per la redacció del projecte de mobiliari de la Biblioteca municipal l'any 2011, per no haver-se reclamat dintre del termini de 4 anys des de que es va executar la prestació, i considerar-la prescrita.

SEGON.- Incoar expedient per a la declaració d'inexistència jurídica de contracte de direcció de les obres de la biblioteca Joaquim Bauxell, d'Anglès.

TERCER.- Incoar expedient per al reconeixement extrajudicial de crèdits, per poder atendre la reclamació de la compensació dels serveis efectivament prestats.

QUART.- Acumular la tramitació dels dos expedients.

CINQUÈ.- Incorporar a l'expedient els informes del servei d'urbanisme, de la Intervenció municipal i de secretaria.

CINQUÈ.- Concedir audiència a l'interessat d'acord amb el previst a l'article 82.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques -LPACAP-, per tal que pugui al·legar i presentar els documents i justificacions que estimi pertinents en el termini màxim de 15 dies a comptar de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquesta resolució."

Tercer.- En el marc del tràmit d'audiència, en data 12.06.2023 E2023003944 el Sr. D.B.J., representat per l'advocat C.T.V., ha presentat un escrit d'al·legacions en el termini conferit pel Decret d'Alcaldia 2023DECR000637 data 23.05.2023 en relació a l'expedient per al reconeixement extrajudicial de crèdits per poder atendre la reclamació de la compensació dels serveis efectivament prestats, i pel qual sol·licita:

- El reconeixement de l'obligació contractual de l'Ajuntament d'Anglès d'haver d'abonar a l'Arquitecte Sr. D.B.J. l'import de 33.396,00€ corresponents a la factura núm. 004.02-2015 i l'import de 7.369,98€ de la factura núm. 06-04-2016, junt amb els interessos meritats per import de 21.697,54€ i 3.981,45€, respectivament per cada factura, en aplicació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de mesures de lluita contra la morositat.

- Subsidiàriament, el reconeixement de l'obligació municipal de continuar la tramitació de l'expedient de reconeixement extrajudicial de crèdit atesa la naturalesa indemnitzatòria del pagament per evitar l'enriquiment injust de l'Administració, sense detreure el benefici industrial pels serveis prestats i amb inclusió dels interessos de demora corresponents; tot aprovant el pagament de l'import de 33.396,00€ corresponents a la factura núm. 004.02-2015 i l'import de 7.369,98€ de la factura núm. 06-04-2016, junt amb els interessos de demora al tipus de l'interès legal, meritats per import de 8.115,91€ i 1.470,42€, respectivament per cada factura.

Quart.- Consta a l'expedient Informe Jurídic de 22 de febrer de 2024 amb Conformitat de la Secretària municipal, de 23 de febrer de 2024 que consta a l'expedient, de conformitat amb el disposat a l'art.3.3.d).3r) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels Funcionaris de l'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional (en relació amb l'article 3.4 del mateix Reial Decret 128/2018).

Cinquè.- Per Decret d'Alcaldia 2024DECR000287 de 27 de febrer de 2024, notificat en data 4 de març de 2024, es va resoldre:

“Primer.- Iniciar el procediment de revisió d'ofici del contracte verbal dut a terme entre l'Ajuntament d'Anglès i el professional D.B.J. amb NIF ***0513**, amb domicili al carrer XXXXXX, per les despeses derivades dels treballs corresponents a la factura número 004.02-2015 presentada per Registre d'Entrada d'aquest Ajuntament en data 25 de maig de 2015 amb un valor de 27.600€ de base més IVA, pels serveis de Direcció de les Obres de Construcció de la Biblioteca; i pels treballs per la redacció del Projecte de Mobiliari de la Biblioteca segons la factura de presentada per Registre d'Entrada d'aquest Ajuntament en data 21 de desembre de 2016 de 7.369,98€ pels serveis finalitzats l'any 2011 (transcorreguts més de 4 anys des de la finalització).

D'acord amb el que consta a l'expedient, es quantifica únicament el Cost Efectiu del Servei relatiu a la factura número 004.02-2015, per la quantia total de trenta-un mil tres-cents noranta-dos euros amb vint-i-quatre cèntims (31.392,24€) - corresponent a vint-i-cinc mil nou-cents quaranta-quatre euros (25.944,00€) de base sense benefici industrial i cinc mil quatre-cents quaranta-quatre euros amb vint-i-quatre cèntims (5.448,24€) d'IVA-.

Base	27.600,00
Benefici industrial 6%	- 1.656,00
Total	25.944,00
IVA (21%)	5.448,24
Total	31.392,24

Segon.- Donar tràmit d'audiència a l'interessat, per tal que, en el termini de quinze (15) dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la recepció de la notificació del corresponent acte administratiu puguin presentar al·legacions i documents que consideri pertinents en defensa dels seus interessos.”

Sisè.- Per Registre d'Entrada E2024001903, de 22 de març de 2024, l'interessat Sr. D.B.J. presenta escrit d'al·legacions dins del termini atorgat, en el que **es reitera en la obligació de l'Administració de satisfer la totalitat del preu (benefici industrial inclòs), així com la inclusió dels interessos de demora corresponents:**

“- El reconeixement de l'obligació contractual de l'Ajuntament d'Anglès d'haver d'abonar a l'Arquitecte Sr. D.B.J. l'import de 33.396,00€ corresponents a la factura núm. 004.02-2015 i l'import de 7.369,98€ de la factura núm. 06-04-2016, junt amb els interessos meritats per import de 24.825,97€ i 4.671,84€, respectivament per cada factura, en aplicació de la Llei 3/2004, de 29 de

desembre, de mesures de lluita contra la 13 morositat. S'adjunten com a Documents núm. 7 i 8 els fulls de càlcul dels interessos. Amb aquesta finalitat caldrà dur a terme els tràmits que siguin necessaris fins el seu abonament.

- Subsidiàriament, el reconeixement de l'obligació municipal de continuar la tramitació del procediment de revisió d'ofici del contracte verbal dut a terme entre l'Ajuntament d'Anglès i el Sr. D.B.J., per les despeses derivades dels treballs corresponents a la factura número 004.02- 2015 presentada per Registre d'Entrada d'aquest Ajuntament en data 25 de maig de 2015 amb un valor de 27.600€ de base més IVA, pels serveis de Direcció de les Obres de Construcció de la Biblioteca; i pels treballs per la redacció del Projecte de Mobiliari de la Biblioteca segons la factura núm. 06-04-2016 de 7.369,98€, sense detreure el benefici industrial pels serveis prestats i amb inclusió dels interessos de demora corresponents; tot aprovant el pagament de l'import de 33.396,00€ corresponents a la factura núm. 004.02-2015 i l'import de 7.369,98€ de la factura núm. 06-04-2016, junt amb els interessos de demora al tipus de l'interès legal, meritats per import de 8.959,75€ i 1.656,63€, respectivament per cada factura. S'adjunten com a Documents núm. 9 i 10 els fulls de càlcul dels interessos”.

Setè.- Vist l'Informe Jurídic de 26 de març de 2024 amb Conformitat de la Secretària municipal, de 28 de març de 2024 que consta a l'expedient, de conformitat amb el disposat a l'art.3.3.d).3r) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels Funcionaris de l'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional (en relació amb l'article 3.4 del mateix Reial Decret 128/2018).

Vuitè.- Vist que consta a l'expedient **Dictamen 286/2024, d'1 de juliol de 2024, de la Comissió Jurídica Assessora** sol·licitat per l'Ajuntament d'Anglès en el marc del present expedient, que conclou que **“S'informa favorablement sobre la revisió d'ofici instruïda per l'Ajuntament d'Anglès per a declarar la nul·litat de ple dret de la contractació verbal amb el Sr. D.B.J per a les prestacions dels serveis de direcció de les obres de construcció de la biblioteca i de la redacció del projecte de mobiliari”, però conclou que sí s'ha de satisfer el cost efectiu de la factura pels treballs per la redacció del Projecte de Mobiliari de la Biblioteca segons la factura 06-04-2016:**

“En el cas que s examina, aquesta Comissió considera acreditat de l'expedient, i no és controvertit, que els dos serveis encarregats verbalment van ser prestats efectivament per l'arquitecte, que l'Ajuntament d'Anglès se'n va beneficiar i que l'ens local no ha fet el pagament de les factures presentades. Per tant, **escau abonara l'interessat el cost efectiu de cada servei prestat. En relació amb la**

qüestió del benefici industrial, que el contractista demana que se li satisfaci i l'Ajuntament no ho accepta, cal remetre s al criteri de la Comissió sostingut, entre d altres, en els dictàmens 131/2020 i 272/2020: <[...] **el benefici industrial és un concepte que maino s'ha d'incloure en el valor de la prestació efectivament realitzada**>.

(...) **Pel que fa als interessos moratoris**, que el tècnic contractista també reclama i l'Ajuntament argumenta que **no s han de pagar, aquesta Comissió comparteix la posició de l'ens local**. En aquest sentit, el Dictamen 380/2022, ulteriorment recollit en el Dictamen 245/2023, la Comissió”.

El Ple de la Corporació, en la sessió celebrada el 24 de setembre de 2024, va acordar:

“Primer.- Declarar nul el contracte verbal dut a terme entre l'Ajuntament d'Anglès i el professional D.B.J. amb NIF ***0513**, amb domicili XXXXX, per les despeses derivades dels treballs corresponents a la factura número 004.02-2015 pels serveis de Direcció de les Obres de Construcció de la Biblioteca; i pels treballs per la redacció del Projecte de Mobiliari de la Biblioteca segons la factura 06-04-2016, d'acord amb el que ha informat favorablement el Dictamen 286/2024, d'1 de juliol de 2024, de la Comissió Jurídica Assessora, quedant les factures segons es descriu a continuació:

- factura número 004.02-2015. Serveis de Direcció de les Obres de Construcció de la Biblioteca

Es quantifica el Cost Efectiu del Servei relatiu a la factura número 004.02-2015, per la quantia total de trenta-un mil tres-cents noranta-dos euros amb vint-i-quatre cèntims (31.392,24€) -corresponent a vint-i-cinc mil nou-cents quaranta-quatre euros (25.944,00€) de base sense benefici industrial i cinc mil quatre-cents quaranta-quatre euros amb vint-i-quatre cèntims (5.448,24€) d'IVA-.

Base	27.600,00
Benefici industrial 6%	- 1.656,00
Total	25.944,00
IVA (21%)	5.448,24
Total	31.392,24

- factura núm. 06-04-2016. Projecte de Mobiliari de la Biblioteca

l es quantifica el Cost Efectiu del Servei relatiu a la factura núm. 06-04-2016, per la quantia total de sis mil nou-cents vint-i-set euros amb setanta-vuit cèntims

(6.927,78€) -corresponent a cinc mil set-cents vint-i-cinc euros amb quaranta-quatre cèntims (5.725,44€) de base sense benefici industrial i mil dos-cents dos euros amb trenta-quatre cèntims (1.202,34€) d'IVA-.

Base	6.090,89
Benefici industrial 6%	- 365,45
Total	5.725,44
IVA (21%)	1.202,34
Total	6.927,78

Segon.- Notificar la present resolució a l'interessat, perquè presenti per Registre d'Entrada de l'Ajuntament la documentació necessària per poder liquidar l'Ajuntament aquesta quantia de **38.320,02€, IVA inclòs, pel Cost Efectiu dels Serveis prestats.**"

Vit que mitjançant registre d'entrada número E2024006676 de 22 d'octubre de 2024, el Sr. D.B.J. va entrar, pel registre d'entrada municipal, la factura número 08.04-2024, per un import brut de 38.320,02€. Aquesta factura ha estat conformada en data 24 d'octubre de 2024, pel TAG de serveis territorials.

L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, per haver-se realitzat despeses sense cobertura contractual.

Vist l'informe emès per la Intervenció municipal.

Fonaments de dret

1. Base 20 de les Bases del pressupost de l'exercici 2024

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

Primer.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les següents obligacions:

Nº Factura	Data doc.	Objecte de despesa	Aplicació pressupostària	Tercer	Import líquid (IVA inclòs)	Expedient resolució revisió ofici (relació)



						comptable)
08.04-2024 (F/2024/1869)	10/10/2024	Revisió ofici serveis de DO construcció biblioteca i Projecte mobiliari biblioteca	3321 62900 - PROJECTE CONTRUCCIO I MOBILIARI BIBLIOTECA - REVISIO OFICI	***0513** - D.B.J.	33,569,60 € (38.320,02 € - 4.750,42 € (IRPF))	X2020000379 (H/2024/209)

Segon.- Aplicar al pressupost de l'exercici 2024 el crèdit detallat al punt anterior amb càrrec a les aplicacions pressupostàries detallades a la 4a columna de la taula anterior.

Tercer.- Donar trasllat de la present resolució al departament de tresoreria a fi de comprovar si els tercers a favor dels quals es reconeixen les obligacions detallades a les relacions que figuren als punts anteriors, estan o no al corrent de pagament i emeti la corresponent proposta d'ordenament de pagament.

Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Tornés Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (2):** Josep Castanyer Peracaula.

8.0.- Aprovació reconeixements extrajudicials de crèdit provinents de convalidacions d'omissió de la funció interventora dels mesos d'octubre i novembre de 2024 (Expedient núm.: X2024002414)

Identificació de l'expedient:

Aprovació REC - OBLIGACIONS PROCEDENTS DE CONVALIDACIO D'OMISSIO OCTUBRE - NOVEMBRE 2024

Antecedents

Vist que el Ple de la Corporació, en la seva sessió celebrada el 29 d'octubre de 2024, va aprovar continuar amb el procediment de reconeixement de les obligacions mitjançant l'aprovació d'un reconeixement extrajudicial de crèdit (REC), així com els informes existents a l'expedient relacionat número X2024002257 - APROVACIO FACTURES PER OMISSIO ESTADES CENTRE DE DIA D'AGOST 2024, procedeix iniciar la tramitació del reconeixement extrajudicial de crèdit d'aquestes obligacions.

Vist que el Ple de la Corporació, en la seva sessió celebrada el 29 d'octubre de 2024, va aprovar continuar amb el procediment de reconeixement de les obligacions mitjançant l'aprovació d'un reconeixement extrajudicial de crèdit (REC), així com els informes existents a l'expedient relacionat número X2024002103 - APROVACIO FACTURES PER OMISSIO DE GESTIO CENTRE DE DIA JUNY 2024, procedeix iniciar la tramitació del reconeixement extrajudicial de crèdit d'aquestes obligacions.

L'aprovació del REC en cap cas esmena els defectes de l'expedient. La seva finalitat és únicament la imputació en el pressupost corrent de les obligacions derivades de despeses compromeses indegudament, per haver-se realitzat despeses sense cobertura contractual.

Vist l'informe emès per la Intervenció municipal.

Fonaments de dret

2. Base 20 de les Bases del pressupost de l'exercici 2024

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

Primer.- Aprovar el reconeixement extrajudicial de crèdit de les següents obligacions:



Nº Factura	Data doc.	Objecte de despesa	Aplicació pressupostària	Tercer	Import líquid (IVA inclòs)	Expedient convalidació
F/2024/1736 (V-FAC+ FSV24090712)	30/09/2024	Estades centre de dia agost 2024	231 22799 - GESTIÓ CENTRE DE DIA	B55023832 - Sumar, Serveis públics acció social de Catalunya MP	7.659,01 €	X2024002257
F/2024/1630 (V-FAC+ FSV24090189)	01/09/2024	Despeses de gestió juny 2024	231 22799 - GESTIÓ CENTRE DE DIA	B55023832 - Sumar, Serveis públics acció social de Catalunya MP	3.076,00 €	X2024002103
TOTAL OBLIGACIONS					10.735,01 €	

Segon.- Aplicar al pressupost de l'exercici 2024 el crèdit detallat al punt anterior amb càrrec a les aplicacions pressupostàries detallades a la 4a columna de la taula anterior.

Tercer.- Donar trasllat de la present resolució al departament de tresoreria a fi de comprovar si els tercers a favor dels quals es reconeixen les obligacions detallades a les relacions que figuren als punts anteriors, estan o no al corrent de pagament i emeti la corresponent proposta d'ordenament de pagament.

Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

9.0.- Aprovació del permís d'assistència al metge no recuperable (Expedient núm.: X2023000575)

Acord comú de condicions per als empleats públics del ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants.

Antecedents

I.- Vist l'acord del Ple de data 28 de març de 2023 d'aprovació de l'adhesió a l'Acord comú de condicions per als empleats públics del ens locals de Catalunya de menys de 20.000 habitants i dels annexes.

II.- Vista la negociació col·lectiva duta a terme en seu de Mesa General dels Treballadors de data 14 d'octubre de 2024.

III.- Vist l'informe emès per la secretària municipal número 69/2024 de 14 d'octubre de 2024 que obra a l'expedient.

Legislació aplicable

Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre (TRLEBEP)

Resolució de 28 de febrer de 2019, de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la qual es dicten instruccions sobre jornada i horaris de treball del personal al servei de la Administració General de l'Estat i els seus organismes públics.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

PRIMER.- Acordar, que en els supòsits d'absència parcial al lloc de treball com a conseqüència de l'assistència a consulta, prova o tractament mèdics dels empleats públics de l'Ajuntament d'Anglès, aquest període de temps es considerarà com de treball efectiu sempre que l'absència es limiti al temps necessari i se'n justifiqui documentalment l'assistència i l'hora de la cita.

SEGON.- Acordar, que en els supòsits d'absència parcial al lloc de treball de l'empleat públic com a conseqüència de permís, pel temps indispensable, per al compliment d'un deure inexcusable de caràcter públic o personal i per deures relacionats amb la conciliació de la vida familiar i laboral, per determinar la possibilitat de reconèixer aquest permís aplicable a acompanyaments de familiars per visites mèdiques:

- En el cas dels descendents menors i altres sobre els qual s'exerceix la potestat parental, com un deure derivat d'aquest exercici, regulat a l'article 236-17 del Codi Civil de Catalunya.

- En el cas dels cònjuges, els descendents majors d'edat, els ascendents i els germans, com un deure derivat de l'obligació de prestació d'aliments, regulada a l'article 237-2 del Codi Civil de Catalunya, sempre que quedi acreditada la necessitat d'acompanyament o la impossibilitat d'assistir a la visita mèdica si no és acompanyat.

Aquest període de temps es considerarà com de treball efectiu sempre que l'absència es limiti al temps necessari, s'acrediti la necessitat d'acompanyament i se'n justifiqui documentalment l'assistència i l'hora de la cita.

TERCER.- Sol·licitar al Plenari que adopti el següent acord, i l'incorpori en refosa a les millores aprovades com a annex de l'Acord de Condicions

Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

10.0.- Aprovació inicial Pressupost 2025, BEP, Subvencions nominatives i Plantilla de personal (Expedient núm.: X2024001870)

Identificació de l'expedient

Aprovació PRESSUPOST 2025, de les bases d'execució, subvencions nominatives, i de la plantilla de personal

Antecedents

L'article 162 del Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant RDLEG 2/2004) estableix que els pressupostos generals de les entitats locals constitueixen l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, poden reconèixer l'entitat i els seus organismes autònoms, i dels drets que prevegin liquidar durant l'exercici corresponent, així com de les previsions d'ingressos i despeses de les societats mercantils el capital social de les quals pertanyi íntegrament a l'entitat local corresponent.

L'article 164 del RDLEG 2/2004 disposa que les entitats locals elaboren i aproven anualment un pressupost general en el qual s'integren:

- a) El pressupost de la mateixa entitat.

El pressupost general atindrà el compliment del principi d'estabilitat en els termes previstos a la normativa d'estabilitat pressupostària, i contindrà per a cadascun dels pressupostos que s'hi integrin:

- a) Els estats de despeses, que inclouran, amb la deguda especificació, els crèdits necessaris per atendre el compliment de les obligacions.
- b) Els estats d'ingressos, en els que hi figuraran les estimacions dels diferents recursos econòmics a liquidar durant l' exercici.
- c) Les bases d'execució, que contindran l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i circumstàncies de la pròpia entitat, així com aquelles altres necessàries per a la seva adequada gestió.

La legislació aplicable per a l'aprovació del pressupost ve determinada pels articles 162 a 171 del RDLEG 2/2004, així com pels articles 2 a 23 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos (en endavant RD 500/1990).

L'expedient administratiu del pressupost general, inclou la documentació que tot seguit es detalla:

Núm	Descripció
1	Memòria explicativa del pressupost del nou exercici (art. 168.1.a) RDLEG 2/2004)
2	Estat de despeses i estat d'ingressos (art.165.1.a) i b) RDLEG 2/2004)
3	Bases d'execució del pressupost (art.165.1 RDLEG 2/2004)
4	ANNEXOS (art. 166 RDLEG 2/2004)
4.1.	Estat de previsió de moviments i situació del deute
4.2.	Plans d'inversió i finançament per a un termini de 4 anys
5	DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTÀRIA (art. 168 RDLEG 2/2004)
5.1.	Liquidació del pressupost de l'exercici anterior i avanç de la liquidació de l'exercici corrent, referit almenys a 6 mesos (art. 168.1.b) RDLEG 2/2004)
5.2.	Annex de personal (art. 168.1.c) RDLEG 2/2004)
5.3.	Annex d'inversions (art. 168.1.d) RDLEG 2/2004)
5.4.	Annex de beneficis fiscals en tributs locals i la seva incidència en els

	ingressos (art. 168.1.e) RDLEG 2/2004)
5.5.	Informe econòmic-financer (art. 168.1.g) RDLEG 2/2004)
6	DOCUMENTACIÓ EN RELACIÓ A LA LOEPSF
6.1	Pla pressupostari consolidat a mig termini
6.2.	Informe d'estabilitat
7	INFORME DE CONTROL PERMANENT NO PLANIFICABLE
8	PLANTILLA PRESSUPOST 2025

La legislació aplicable per a l'aprovació del pressupost ve determinada pels articles 162 a 171 del RDLEG 2/2004, així com pels articles 2 a 23 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos (RD 500/1990).

Atès que els articles 90 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases del règim local, 126 i 127 del Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, determinen que les Corporacions locals aprovaran anyalment en ocasió del pressupost, la plantilla de personal que comprendrà tots els llocs de treball degudament classificats, reservats a funcionaris i personal laboral i eventual i que els articles 126 i 127 del Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, contenen els principis informadors per a l'elaboració de les plantilles així com el procediment per a la seva aprovació.

Vista la documentació annexada que consta a l'expedient.

Atès que mitjançant el decret d'alcaldia número 2024DECRO01537 de 6 de novembre de 2024, es va incoar l'expedient del pressupost municipal de l'exercici 2025.

Vista la memòria explicativa del pressupost 2025 emesa per l'Alcalde en data 8 de novembre de 2024.

Vist l'informe econòmic financer emès pel Regidor d'Hisenda en data 8 de novembre de 2024, sobre el pressupost 2025.

Atès que consten a l'expedient els informes d'estabilitat i control permanent no planificable emesos per la Intervenció municipal.

Fonaments de dret

Primer.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases del règim local

Segon.- Reial Decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril

Tercer.- Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril

Quart.- Reial decret Legislatiu 2/2004

Per tot això, vistos els annexos i la documentació complementària que conté l'expedient d'elaboració del pressupost, l'informe de la Intervenció,

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

PRIMER.- PRIMER.- Aprovar inicialment el pressupost de l'Ajuntament d'Anglès per a l'exercici 2025, juntament amb els seus annexos i la documentació complementària que acompanyen aquesta proposta, d'import equilibrat en els seus estats d'ingressos i despeses en la quantitat de 6.465.033,40 €:

RESUM		
(AVANTPROJECTE)		ESTAT DE DESPESES
CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	Import
	1. OPERACIONS NO FINANCERES	
	1.1 OPERACIONES CORRIENTES	
1	DESPESES DE PERSONAL	2.439.941,57
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	2.985.534,71
3	DESPESES FINANCERES	54.623,73
4	TRANSFERENCIES CORRENTS	180.090,27
5	FONS CONTINGÈNCIA	163.082,78
	1.2 OPERACIONES DE CAPITAL	
6	INVERSIONS REALS	361.291,02
	2. OPERACIONS FINANCERES	
9	PASSIUS FINANCERS	280.469,32
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES	6.465.033,40



RESUM

(AVANTPROJECTE)

ESTAT D'INGRESSOS

CAPÍTOLS	DENOMINACIÓ	Import
	1. OPERACIONS NO FINANCERES	
	1.1 OPERACIONES CORRIENTES	
1	IMPOSTOS DIRECTES	2.363.800,00
2	IMPOSTOS INDIRECTES	70.000,00
3	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	1.339.751,59
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	2.331.397,78
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	62.700,00
	1.2 OPERACIONES DE CAPITAL	
	2. OPERACIONS FINANCERES	
9	PASSIUS FINANCERS	297.384,03
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS_ç	6.465.033,40

Es detalla en l'annex d'aquesta proposta i el desglossament del qual per capítols és el següent pel que fa al Pressupost d'ingressos:

AJUNTAMENT D'ANGLÈS

Data obtenció

8/11/2024

7:13:24

PRESSUPOST D'INGRESSOS COMPARATIU PER CAPÍTOLS

CAPÍTOL	Previsions inicials		Previsions inicials		DIFERÈNCIA	%	Previsions definitives		DIFERÈNCIA	%
	2025		2024				2024			
1 - IMPOSTOS DIRECTES	2.363.800,00		2.351.300,00		12.500,00	0,53	2.351.300,00		12.500,00	0,53
2 - IMPOSTOS INDIRECTES	70.000,00		70.000,00			0,00	70.000,00			0,00
3 - TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	1.339.751,59		1.205.161,00		134.590,59	11,17	1.205.161,00		134.590,59	11,17
4 - TRANSFERÈNCIES CORRENTS	2.331.397,78		1.922.582,40		408.815,38	21,26	2.033.378,54		298.019,24	14,66
5 - INGRESSOS PATRIMONIALS	62.700,00		63.900,00		-1.200,00	-1,88	63.900,00		-1.200,00	-1,88
7 - TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL						0,00	108.660,43		-108.660,43	-100,00
8 - ACTIUS FINANCERS						0,00	2.541.398,19		-2.541.398,19	-100,00
9 - PASSIUS FINANCERS	297.384,03				297.384,03	0,00			297.384,03	0,00
Total pressupost ...	6.465.033,40		5.612.943,40		852.090,00	15,18	8.373.798,16		-1.908.764,76	-22,79

Es detalla en l'annex d'aquesta proposta i el desglossament del qual per capítols és el següent pel que fa al Pressupost de despeses:

PRESSUPOST DE DESPESES COMPARATIU PER CAPÍTOLS

CAPÍTOL	Pressupost inicial		Pressupost inicial		DIFERÈNCIA	%	Pressupost definitiu		DIFERÈNCIA	%
	2025		2024				2024			
1 - DESPESES DE PERSONAL	2.439.941,57		2.248.017,71		191.923,86	8,54	2.279.895,16		160.246,41	7,03
2 - DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS	2.985.534,71		2.650.976,45		334.558,26	12,62	3.112.316,90		-126.782,25	-4,07
3 - DESPESES FINANCERES	54.823,73		120.847,49		-66.023,76	-54,80	120.847,49		-66.023,76	-54,80
4 - TRANSFERÈNCIES CORRENTS	180.090,27		146.548,29		33.541,98	22,89	196.637,38		-16.547,11	-8,42
5 - FONS CONTINGÈNCIA	163.082,78		30.000,00		133.082,78	443,61	30.000,00		133.082,78	443,61
6 - INVERSIONS REALS	361.291,02				361.291,02	0,00	1.767.608,57		-1.406.317,55	-79,56
8 - ACTIUS FINANCERS			1.050,00		-1.050,00	-100,00	1.106,38		-1.106,38	-100,00
9 - PASSIUS FINANCERS	280.469,32		415.503,46		-135.034,14	-32,50	865.586,22		-585.116,90	-67,60
Total pressupost ...	6.465.033,40		5.612.943,40		852.090,00	15,18	8.373.798,16		-1.908.764,76	-22,79

SEGON.- Aprovar l'import del límit de la despesa no financera de les entitats del sector públic de l'Ajuntament d'Anglès per a l'exercici 2025, en compliment de l'article 30 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, per import de 6.167.649,37 €, segons el detall que figura en l'expedient.



TERCER.- Donar compte de l'annex dels plans i programes d'inversió i finançament per a un termini de 4 anys, que seran objecte de revisió anual afegint un nou exercici a les seves previsions, seguint la normativa de l'article 166.3 del RDLEG 2/2004, i que consta com a annex a aquesta proposta.

QUART.- Donar-se per assabentat de l'informe de la Intervenció de control permanent sobre l'avaluació de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i del límit del deute en l'aprovació del pressupost general de l'Ajuntament d'Anglès per a l'exercici 2025, que consta a l'expedient, i segons el qual compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària i el nivell de deute públic.

CINQUÈ.- Aprovar les bases que serviran per a l'execució dels pressupostos de les entitats que s'integren en el pressupost general de l'Ajuntament d'Anglès.

SISÈ.- Aprovar la plantilla del personal per a l'any 2025, segons la documentació incorporada en l'expedient del pressupost.

SETÈ.- Sotmetre l'expedient a informació pública per un termini de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el tauler d'anuncis electrònic, de conformitat amb el que disposa l'article 169.1 del RDLEG 2/2004.

VUITÈ.- El pressupost general de l'Ajuntament d'Anglès s'entendrà aprovat definitivament si no s'hi formula cap al·legació o reclamació en el termini d'exposició pública, segons disposa l'article 169.1 del RDLEG 2/2004.

NOVÈ.- Trametre un exemplar de l'expedient als òrgans competents de l'Estat i Generalitat de Catalunya.

DESÈ.- El pressupost general de l'Ajuntament d'Anglès entrarà en vigor una vegada publicat l'edicte, resumit per capítols, en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

INTERVENCIONS:

Josep Castanyer: perquè serà el crèdit de 300.000 euros?

Joan Rossell : quadres elèctrics i connexions d'ETAP. Aigua i Ilum. I l'endeutament que l'Ajuntament preveu per aquest any, Al 2025 estarem al 20%.

Jordi: La interventora va aterrar fa anys amb un 212%.

Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

11.0.- Aprovació modificació de crèdit 36/2024 per crèdit extraordinari - Inversions finançades amb baixa (enllumenat pavelló i pintura vial) (Expedient núm.: X2024002472)

MODIFICACIO DE CREDIT 36 2024 PER CREDIT EXTRAORDINARI - INVERSIONS FINANÇADES AMB BAIXA (ENLLUMENAT PAVELLO I PINTURA VIAL)

Antecedents:

- 1.- Vistos els informes que consten a l'expedient on es valoren les inversions a realitzar, i s'estableix la necessitat d'ejectar-les durant el 2024.
- 2.- Vist el decret d'alcaldia número 2024DECR001568 de 8 de novembre de 2024, d'incoació de la modificació de crèdit 36/2024.
- 3.- Atès que l'increment de despesa proposada es finança mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits d'altres partides del Pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu serveis (RC: 220240007841).
- 4.- Vistos els informes emesos per part de la Intervenció.

Fonaments de dret:

Primer.- Articles 169 i 177 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Segon.- Articles 35 a 38 del Reial Decret 500/1990.

Tercer.- Base núm.6 de les Execució del Pressupost General.

Quart.- L'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple de la Corporació, segons disposa l'art. 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i la tramitació serà la mateixa que la prevista per a la aprovació del Pressupost General, el que exigeix aprovació inicial, exposició al públic per termini de 15 dies, entenent-se com definitivament aprovat sense necessitat de nou acord en el cas que no es presentessin reclamacions. en un altre cas, necessitarà d'acord exprés d'aprovació definitiu i, en tot cas, serà necessària per a la seva entrada en vigor la publicació del pressupost, resumit per capítols després de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

PRIMER.- Aprovar la modificació pressupostària 36/2024 del pressupost vigent per crèdit extraordinari, finançada amb baixa per anul·lació, el qual a nivell de capítols és el següent:

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **36/2024** Data: **08/11/2024** Grup apunts:
Text explicatiu: X2024002472 - MODIFICACIO DE CREDIT 36 2024 PER CREDIT EXTRAORDINARI
Situació expedient: **En Elaboración** Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	1532 61903 PINTURA VIAL - SENYALITZACIO HORIZONTAL	2024 4 1532 31		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		10.000,00	MC 36 2024
G	342 62302 ENLLUMENAT ZONA ESPORTIVA	2024 4 342 32		010 + CREDITOS EXTRAORDINARIOS	2		18.150,00	MC 36 2024
G	1532 61900 PAVIMENTACIO PASSEIG DE L'ESTACIO - FEVE			080 + BAJAS POR ANULACION			-28.150,00	MC 36 2024
Suma Total.								

SEGON.- L'increment de despesa proposada es finança mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits d'altres partides del Pressupost vigent no compromeses, les

dotacions del qual s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei, segons el següent detall:

Aplicació pressupostària	Descripció	Núm RC	Import
1532 61900	PAVIMENTACIO PASSEIG DE L'ESTACIO - FEVE	220240007841	28.150,00 €

TERCER.- Exposar l'acord de la modificació anterior pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i als taulers d'anuncis de la corporació a l'efecte d'examen i possibles reclamacions dels interessats. Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi presenten reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

QUART.- De la modificació de crèdit definitivament aprovada, se'n remetrà copia a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma d'acord amb allò establert a l'art. 169.4 i 177.2 RDLeg 2/2004 Art. 38 RD 500/1990.

Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

12.0.- Modificació RLT 9 de la valoració del lloc de treball de sotsinspector (Expedient núm.: X2024001206)

Identificació de l'expedient

Modificació RLT 9 de la valoració del lloc de treball de sotsinspector

ANTECEDENTS DE FET

PRIMER.- Vist l'acord del Plenari municipal de data 21 de maig de 2019 d'aprovació de la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament d'Anglès on s'inclou l'Estudi Organitzatiu, Valoració de Llocs de Treball i Definició de la Relació de Llocs de Treball.

SEGON.- Vista la instància presentada de data 8 d'abril de 2024 de revisió dels barems del lloc de treball de sotsinspector.

TERCER.- Vist la memòria d'alcaldia de data 23 amb la proposta de modificació de la valoració de lloc de treball de sotsinspector següent:

“Es proposa la modificació de la valoració del lloc de treball de sotsinspector en els termes següents:

Lloc de treball	Coneixement						Esforç intel·lectual						Responsabilitat orgànica												
	-A.1-	-A.2-	-A.3-	-A.4-	-A.5-	TOTAL A	-1.1-	-2-	-3-	-4-	TOTAL B	-1-	-2-	-3-	-C.4-	TOTAL C									
Sots-inspector/a en Cap de la Policia Local	3	105	3	40	5	75	220	3	60	4	55	4	40	3	15	170	2	30	2	35	2	75	2	10	150

Lloc de treball	Responsabilitat especial										Condicions psico-socials															
	-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	TOTAL D	-1-	-2-	-3-	-4-	Total E											
Sots-inspector/a en Cap de la Policia Local	0	0	1	10	2	30	2	20	2	30	2	20	2	20	0	0	130	3	30	1	5	1	5	2	15	55

Lloc de treball	Condicions físiques					Dedicació																						
	-1-	-2-	-3-	-4-	Total F	-1-	-2-	-3-	-4.a-	-4.b-	-5-	-6-	-7-	Total G														
Sots-inspector/a en Cap de la Policia Local	1	5	1	5	0	0	2	10	20	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	1	10	0	0	2	20	0	0	35

Lloc de treball	Incompatibilitat		TOTAL FINAL
	al	l	
Sots-inspector/a en Cap de la Policia Local	0	0	780

En concret es procedeix en relació a:

- Els coneixements per experiència laboral A.3. no es té en compte, perquè és l'experiència del lloc i no de la persona que l'ocupa.

- B.3. complexitat relacional, s'accepta la proposta de modificació a molt alta, tenint en compte el càrrec del lloc de treball.

- C.3. , no s'accepta, equiparable a activitats tècniques, igual que cap de biblioteca i cap de llar d'infants.

D2 Sí s'accepta però en 10 punts, per ser responsable de contracte amb , empreses externes, en concret de les càmeres i alarmes

D5 Sí s'accepta per les tasques de complexitat d'unitat operativa. 30 punts

D.6. sobre el subfactor de transferència de coneixement, sí s'accepta.

E.4.No s'accepta. Ajustat a la resta de caps.

F.2. s'accepta com la resta de policies, 5 punts.

Tenint en compte que la fórmula a aplicar que es va aprovar, per extreure el sou brut anual respecte els punts (essent X els punts i Y el sou anual) és:
 $Y = 46,24 * X + 9.421,04$

Aquesta fórmula correspon al sou del 2019, data d'aprovació de la relació de llocs de treball, de manera que, per obtenir el sou a 2024 cal incrementar:

- de 2019 a 2020: 2%
- de 2020 a 2021: 0,9%
- de 2021 a 2022: 3,5 %
- de 2022 a 2023: 3,5 %

El sou brut anual proposat a data de l'aprovació de la proposta és de 50.150,03 euros.

QUART.- Vist l'informe emès per la secretària municipal de data 23 de maig de 2024 i de 28 d'octubre de 2024.

CINQUÈ.- Vist l'informe emès per la intervenció municipal de data 10 i 11 d'octubre de 2024.

SISÈ.- Vist l'acord d'aprovació de la Mesa General de Negociació de data 11 de novembre de 2024.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

PRIMER.- L'aprovació de la modificació de la valoració del lloc de treball de sotsinspector en els termes següents:

Lloc de treball	Coneixement					Esforç intel·lectual					Responsabilitat orgànica														
	A.1	A.2	A.3	TOTAL A	B.1	B.2	B.3	B.4	TOTAL B	C.1	C.2	C.3	C.4	TOTAL C											
Sots-inspector/a en Cap de la Policia Local	3	105	3	40	5	75	220	3	60	4	55	4	40	3	15	170	2	30	2	35	2	75	2	10	150

Lloc de treball	Responsabilitat especial								Condicions psico-socials																	
	E.1	E.2	E.3	E.4	E.5	E.6	E.7	E.8	TOTAL E	F.1	F.2	F.3	F.4	TOTAL F												
Sots-inspector/a en Cap de la Policia Local	0	0	1	10	2	30	2	20	2	30	2	20	2	20	0	0	130	3	30	1	5	1	5	2	15	55

Lloc de treball	Condicions físiques					Dedicació																						
	G.1	G.2	G.3	G.4	TOTAL G	H.1	H.2	H.3	H.4	H.5	H.6	H.7	H.8	H.9	H.10	TOTAL H	TOTAL G+H											
Sots-inspector/a en Cap de la Policia Local	1	5	1	5	0	0	2	10	20	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	1	10	0	0	2	20	0	0	35

Lloc de treball	Incompatibilitat		TOTAL FINAL
	al	l	
Sots-inspector/a en Cap de la Policia Local	0	0	780

SEGON.- En concret es procedeix en relació a:

- Els coneixements per experiència laboral A.3. no es té en compte, perquè és l'experiència del lloc i no de la persona que l'ocupa.

- B.3. complexitat relacional, s'accepta la proposta de modificació a molt alta, tenint en compte el càrrec del lloc de treball.

- C.3. , no s'accepta, equiparable a activitats tècniques, igual que cap de biblioteca i cap de llar d'infants.

D2 Sí s'accepta però en 10 punts, per ser responsable de contracte amb , empreses externes, en concret de les càmeres i alarmes

D5 Sí s'accepta per les tasques de complexitat d'unitat operativa. 30 punts

D.6. sobre el subfactor de transferència de coneixement, sí s'accepta.

E.4.No s'accepta. Ajustat a la resta de caps.

F.2. s'accepta com la resta de policies, 5 punts.

TERCER.- Tenint en compte que la fórmula a aplicar que es va aprovar, per extreure el sou brut anual respecte els punts (essent X els punts i Y el sou anual) és:
 $Y = 46,24 * X + 9.421,04$

Aquesta fórmula correspon al sou del 2019, data d'aprovació de la relació de llocs de treball, de manera que, per obtenir el sou a 2024 cal incrementar:

- de 2019 a 2020: 2%
- de 2020 a 2021: 0,9%
- de 2021 a 2022: 3,5 %
- de 2022 a 2023: 3,5 %

El sou brut anual proposat a data de l'aprovació de la proposta és de 50.150,03 euros.

QUART.- L'increment en relació al sou actual s'aplicarà a partir del dia 1 de gener de 2025.

CINQUÈ.- Es sol·licita al cap de la policia que anualment realitzi formacions en format sessió als seus agents.

SISÈ.- Notificar el present acord a l'interessat.

SETÈ.- Comunicar aquest acord a la intervenció tresoreria i a l'assessoria laboral.

VUITÈ.- Que aquest acord s'elevi al Plenari en tant que òrgan competent, i un cop aprovat, publicar al Butlletí Oficial de la Província i es comunicarà a l'Administració de l'Estat i a l'Administració Autònoma, en el termini màxim de 30 dies hàbils (art. 127 TRRL).

NOVÈ.- Refondre la modificació de la relació de lloc de treball amb la resta que ha estat aprovada a fi de dotar de major seguretat jurídica als operadors que han d'aplicar aquest acte.

Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.



13.0.- Modificació RLT 11 de la disponibilitat encarregat brigada i oficial primera (Expedient núm.: X2024001208)

Identificació de l'expedient

Modificació RLT 11 de la disponibilitat encarregat brigada i oficial primera

ANTECEDENTS DE FET

PRIMER.- Es considera essencial que els oficials primera, segona i l'encarregat puguin tenir més disponibilitat davant d'una urgència en què la brigada sigui competent, per tant, es proposa la modificació de la valoració i de la fitxa en concret, només de l'apartat C, la descripció de la disponibilitat.

Així de la descripció originària d'encarregat i d'oficial primera que diu el següent:

Disponibilitat:	Estar localitzable i acudir allà on es produeixin les incidències al llarg d'unes hores del dia o d'alguns dies de la setmana
------------------------	---

Es passa a valorar i així s'ha de fer consta a la fitxa el següent:

Disponibilitat:	Estar localitzable i acudir allà on es produeixin les incidències a qualsevol hora i qualsevol dia de la setmana
------------------------	--

SEGON.- I en relació a l'expedient de l'oficial segona paleta (X2024001205 - MODIFICACIO RLT 8 OFICIAL 2A PALETERIA) es va crear el lloc i en aquest cas ja es va valorar la disponibilitat total, però a la descripció no consta ben detallat, per tant, també es modifica a fi que quedi descrit conforme la resta d'oficials i d'acord amb la valoració que ja se li va donar.

TERCER.- Vist l'informe jurídic emès per la secretària municipal, número 74/2024 de data 6 de novembre de 2024.

QUART.- Vist l'informe emès per la intervenció municipal que obra a l'expedient.

CINQUÈ.- Vista la negociació duta a terme en seu de Mesa General de Negociació de dat 11 de novembre de 2024.



Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

PRIMER.- Modificar les fitxes dels llocs de treball número 33, 14 i 35 incloent el redactat de la disponibilitat valorada, i que quedaria de la següent manera:

FITXA DESCRIPTIVA DEL LLOC DE TREBALL NÚM. 33

A IDENTIFICACIÓ

Àrea:	Serveis Territorials
Departament/Unitat:	Brigada de serveis municipals
Denominació del lloc:	Encarregat/da d'obres i serveis
Tipologia:	Lloc base
Dotació d'efectius:	1
Reserva de lloc:	Laboral

B CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS

Grup:	C2
Nivell:	16
Escala:	
Subescala:	

C DEDICACIÓ HORÀRIA DEL LLOC I INCOMPATIBILITATS

Dedicació horària setmanal: Ordinària

Jornada partida:	No es presenta	Canvi de torn:	No es presenta
Dissabtes:	1 o 2 al trimestre	Diumenges/festius:	1 o 2 al trimestre
Nocturnitat:	No es presenta	Disponibilitat:	Estar localitzable i acudir allà on es



Incompatibilitat:	El lloc està subjecte al règim general d'incompatibilitats	Flexibilitat:	produeixin les incidències a qualsevol hora i qualsevol dia de la setmana No es presenta
--------------------------	--	----------------------	---

Ampliació de dedicació: No es presenta

D FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC

D1 **Objectiu fonamental del lloc o missió**
(Només a omplir en cas de que es tracti d'un lloc de comandament i/o lloc singular)

Organitzar, planificar, impulsar, coordinar i dirigir la brigada d'obres i de serveis, gestionant els recursos humans adscrits i el pressupost disponible, i supervisant la consecució dels resultats esperats, d'acord amb les directrius del seu superior, i amb la normativa vigent. Realitzar tasques pròpies d'oficial d'obres i serveis.

D1 Funcions

- Realitzar tasques d'oficial d'obres i serveis.
- Definir els objectius a assolir per part de la brigada de serveis municipals i controlar i avaluar el seu grau d'assoliment.
- Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del personal al seu càrrec.
- Dirigir projectes d'obres municipals, de manteniment i de muntatge, així com la seva realització efectiva, verificant el seu nivell de qualitat.
- Analitzar les demandes dels treballs destinats a la brigada per tal de determinar la necessitat de materials i temps de durada dels treballs.
- Donar instruccions i supervisar el personal de la brigada en el desenvolupament de les seves tasques, establint una adequada distribució de la càrrega de treball entre els seus components.
- Encarregar-se de la previsió dels materials necessaris per als treballs encomanats per tal de tenir-los disponibles en els terminis previstos.
- Gestionar l'inventari del material de la brigada.
- Dur a terme tasques de supervisió de serveis externalitzats o contractats externament, d'acord a les instruccions del seu superior, si s'escau.
- Assistir a les reunions de coordinació necessàries amb la seva àrea i la resta d'àmbits de

l'ajuntament per tal d'establir i millorar els protocols d'actuació quan esdevingui necessari.

- Conduir el vehicle/s assignat/s per a poder supervisar els treballs que realitza la brigada en diferents punts del municipi, traslladar personal, material, entre d'altres treballs de trasllat.
- Donar compliment i assegurar l'aplicació de les normes de prevenció de riscos laborals, d'acord amb les responsabilitats derivades del marc legal vigent i de la normativa interna de la Corporació.
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

E CONDICIONS DE TREBALL

E1 Esforços físics

El desplaçament de pesos (materials o persones) o les postures forçades són quotidianes i ocupen la major part de la jornada i són especialment intenses

E2 Ambient de treball

Condicions climàtiques extremes i/o molt desagradables i penoses

E3 Soroll

Sotmès a sorolls i/o vibracions de moderada intensitat

E4 Perillositat

Risc de patir danys greus que poden comportar hospitalització, baixa de llarga durada i/o intervenció quirúrgica

E5 Criticitat temporal

Vinculat al compliment de terminis no ajornables i les conseqüències de l'incompliment són de gran afectació a nivell legal, econòmic, huma o d'imatge corporativa



E6 Criticitat emocional

Absència general de criticitat emocional

E7 Atenció canviant

Absència general d'atenció canviant

E8 Criticitat per errades

Errades de conseqüències molt importants malgrat ser reparables. L'activitat requereix un alt nivell de concentració per tal d'evitar-les

F PROVISIÓ DEL LLOC

F1 Requisits per a la seva provisió

Formació reglada: Titulació equivalent a la pròpia del grup de classificació C2 del personal funcionari.

Nivell de català: Nivell de català exigint per l'Ajuntament d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixement del català.

Altres: - Permís de conduir del tipus B

F2 Mèrits rellevants a considerar en la seva provisió

Formació complementària:

- Direcció i coordinació d'equips de treball
- Obra civil
- Carnet de carretó elevador
- Jardineria
- Carnet d'aplicador i manipulador de productes fitosanitaris
- Obra auxiliar d'edificació
- Material de construcció
- Carnet per la prevenció i control de la legionel·losi



- Carnet d'electricista
- Gestió de magatzem de materials
- Permís de conduir del tipus C
- Prevenció de riscos laborals

Experiència: - Com a oficial paleta o oficial de 1a a l'administració pública i/o al sector privat.

F3 Forma de provisió

Concurs

FITXA DESCRIPTIVA DEL LLOC DE TREBALL NÚM. 14

A IDENTIFICACIÓ

Àrea:	Serveis Territorials
Departament/Unitat:	Brigada de serveis municipals
Denominació del lloc:	Oficial d'obres i serveis
Tipologia:	Lloc base
Dotació d'efectius:	1
Reserva de lloc:	Laboral

B CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS

Grup:	C2
Nivell:	14
Escala:	
Subescala:	

C DEDICACIÓ HORÀRIA DEL LLOC I INCOMPATIBILITATS

Dedicació horària setmanal: Ordinària

Jornada partida: No es presenta

Dissabtes: 1 o 2 al trimestre

Nocturnitat: No es presenta

Incompatibilitat: El lloc està subjecte al règim general d'incompatibilitats

Canvi de torn: No es presenta

Diumenges/festius: 1 o 2 al trimestre

Disponibilitat: Estar localitzable i acudir allà on es produeixin les incidències a qualsevol hora i qualsevol dia de la setmana

Flexibilitat: No es presenta

Ampliació de dedicació: No es presenta

D FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC

D1 Objectiu fonamental del lloc o missió
(Només a omplir en cas de que es tracti d'un lloc de comandament i/o lloc singular)

D1 Funcions

- Realitzar tasques de manteniment de les instal·lacions i equipaments municipals i de la via pública sota les indicacions de l'encarregat o empleat en qui delegui.
- Executar càrregues i descàrregues, trasllat de materials, mitjans i neteja d'obres.
- Emprar les eines manuals i mecàniques que requereix el desenvolupament dels treballs encomanats, així com tenir cura de la seva reparació i el seu estat de conservació.
- Supervisar el control del material del magatzem, realitzar l'inventari, informes de desperfectes, etc.
- Coordinar i executar la distribució de material i muntatge d'escenaris d'activitats a la via pública, així com encarregar-se de la distribució de senyalització d'aquestes activitats.
- Col·laborar en el muntatge i desmuntatge de la infraestructura necessària (carpes, tarimes,

trasllat de mobiliari, llums, etc.) pel desenvolupament de festes populars i altres esdeveniments.

- Conduir els vehicles transportant el material necessari i altra maquinària específica per a la realització de les tasques.
- Comunicar als superiors responsables els desperfectes i possibles incidències que es puguin produir en l'execució de les seves funcions.
- Informar el seu superior de l'estat d'execució de les tasques encomanades i de la previsió del termini per a la seva finalització.
- Supervisar la tasca dels operaris/àries.
- Col·laborar en la formació dels operaris/àries.
- Efectuar la previsió de materials necessaris per als treballs encomanats per tal de tenir-los disponibles en els terminis previstos.
- Prestar suport polivalent als altres àmbits de treball de la Brigada quan sigui necessari, així com realitzar els treballs assignats en cas d'emergències o catàstrofes naturals.
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

E CONDICIONS DE TREBALL

E1 Esforços físics

El desplaçament de pesos (materials o persones) o les postures forçades són quotidianes i ocupen la major part de la jornada i són especialment intenses

E2 Ambient de treball

Condicions climàtiques extremes i/o molt desagradables i penoses

E3 Soroll

Sotmès a sorolls i/o vibracions de moderada intensitat



E4 Perillositat

Risc de patir danys greus que poden comportar hospitalització, baixa de llarga durada i/o intervenció quirúrgica

E5 Criticitat temporal

Vinculat al compliment de terminis no ajornables i les conseqüències de l'incompliment són de gran afectació a nivell legal, econòmic, humà o d'imatge corporativa

E6 Criticitat emocional

Absència general de criticitat emocional

E7 Atenció canviant

Absència general d'atenció canviant

E8 Criticitat per errades

Errades de conseqüències molt importants malgrat ser reparables. L'activitat requereix un alt nivell de concentració per tal d'evitar-les

F PROVISIÓ DEL LLOC

F1 Requisits per a la seva provisió

Formació reglada: Titulació equivalent a la pròpia del grup de classificació C2 del personal funcionari.

Nivell de català: Nivell de català exigít per l'Ajuntament d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixement del català.

Altres: - Permís de conduir del tipus B

F2 Mèrits rellevants a considerar en la seva provisió



Formació complementària:	<ul style="list-style-type: none">- Obra civil- Carnet de carretó elevador- Jardineria- Carnet d'aplicador i manipulador de productes fitosanitaris- Obra auxiliar d'edificació- Material de construcció- Carnet per la prevenció i control de la legionel·losi- Carnet d'electricista- Gestió de magatzem de materials- Permís de conduir del tipus C- Prevenció de riscos laborals
Experiència:	- Com a oficial paleta o oficial de 1a a l'administració pública i/o al sector privat.

F3 Forma de provisió

Concurs

FITXA DESCRIPTIVA DEL LLOC DE TREBALL NÚM. 35

A IDENTIFICACIÓ

Àrea:	Serveis Territorials
Departament/Unitat:	Brigada de serveis municipals
Denominació del lloc:	Oficial segona d'obres i serveis
Tipologia:	Lloc base
Dotació d'efectius:	1
Reserva de lloc:	Laboral

B CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS



Grup: AP
Nivell: 12
Escala:
Subescala:

C DEDICACIÓ HORÀRIA DEL LLOC I INCOMPATIBILITATS

Dedicació horària setmanal: Ordinària

Jornada partida: No es presenta

Dissabtes: 1 o 2 al trimestre

Nocturnitat: No es presenta

Incompatibilitat: El lloc està subjecte al règim general d'incompatibilitats

Canvi de torn: No es presenta

Diumenges/festius: 1 o 2 al trimestre

Disponibilitat: Estar localitzable i acudir allà on es produeixin les incidències a qualsevol hora i qualsevol dia de la setmana

Flexibilitat: No es presenta

Ampliació de dedicació: No es presenta

D FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC

D1 Objectiu fonamental del lloc o missió
(Només a omplir en cas de que es tracti d'un lloc de comandament i/o lloc singular)

D1 Funcions

- Realitzar tasques de manteniment de les instal·lacions i equipaments municipals i de la via pública sota les indicacions de l'encarregat o empleat en qui delegui.
- Executar càrregues i descàrregues, trasllat de materials, mitjans i neteja d'obres.

- Emprar les eines manuals i mecàniques que requereix el desenvolupament dels treballs encomanats, així com tenir cura de la seva reparació i el seu estat de conservació.
- Comunicar als superiors responsables els desperfectes i possibles incidències que es puguin produir en l'execució de les seves funcions.
- Col·laborar en el muntatge i desmuntatge de la infraestructura necessària (carpes, tarimes, trasllat de mobiliari, llums, etc.) pel desenvolupament de festes populars i altres esdeveniments d'interès públic.
- Conduir els vehicles transportant el material necessari i altra maquinària específica per a la realització de les tasques.
- Informar el seu superior de l'estat d'execució de les tasques encomanades i de la previsió del termini per a la seva finalització.
- Preparar el material a l'oficial de primera per a la seva utilització.
- Encarregar-se del manteniment de la zona esportiva, puntualment.
- Supervisar la tasca dels operaris/àries.
- Dur tasques de paleta d'acord amb les instruccions de l'encarregat de la brigada i amb un punt de perfecció superior a la dels operaris.
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

E CONDICIONS DE TREBALL

E1 Esforços físics

El desplaçament de pesos (materials o persones) o les postures forçades són quotidianes i ocupen la major part de la jornada i són especialment intenses

E2 Ambient de treball

Condicions climàtiques extremes i/o molt desagradables i penoses

E3 Soroll

Sotmès a sorolls i/o vibracions de moderada intensitat



E4 Perillositat

Risc de patir danys greus que poden comportar hospitalització, baixa de llarga durada i/o intervenció quirúrgica

E5 Criticitat temporal

Vinculat al compliment de terminis no ajornables i les conseqüències de l'incompliment no són de gran afectació a nivell legal, econòmic, humà o d'imatge corporativa

E6 Criticitat emocional

Absència general de criticitat emocional

E7 Atenció canviant

Absència general d'atenció canviant

E8 Criticitat per errades

Absència general de criticitat per errades

F PROVISIÓ DEL LLOC

F1 Requisits per a la seva provisió

Formació reglada: Titulació equivalent a la pròpia del grup de classificació AP del personal funcionari.

Nivell de català: Nivell de català exigít per l'Ajuntament d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixement del català.

Altres: - Permís de conduir del tipus B

F2 Mèrits rellevants a considerar en la seva provisió



Formació complementària:

- Prevenció de riscos laborals
- Obra civil
- Carnet de carretó elevador
- Jardineria
- Carnet d'aplicador i manipulador de productes fitosanitaris
- Obra auxiliar d'edificació
- Material de construcció
- Carnet per la prevenció i control de la legionel·losi
- Carnet d'electricista
- Gestió de magatzem de materials
- Permís de conduir del tipus C

Experiència:

- Com a operari/a o peó paleta a l'administració pública i/o al sector privat
- Com a oficial segona de paleta
- Com a oficial primera de paleta

F3 Forma de provisió

Concurs

SEGON.- Aprovar la valoració, tal i com es detalla a continuació:
Del lloc de treball d'encarregat de brigada:

	Lloc de treball	5.	6.	7.	Total G	al	TOTAL FINAL				
33	Encarregat de la brigada d'obres i serveis	0	0	2	20	0	0	35	0	0	425

Del lloc de treball d'oficial primera d'obres i serveis:

	Lloc de treball	5.	6.	7.	Total G	al	TOTAL FINAL				
14	Oficial d'obres i serveis	0	0	2	20	0	0	35	0	0	345

TERCER.- Tenint en compte que la fórmula a aplicar que es va aprovar, per extreure el sou brut anual respecte els punts (essent X els punts i Y el sou anual) és:

$$Y = 46,24 * X + 9.421,04$$

Aquesta fórmula correspon al sou del 2019, data d'aprovació de la relació de llocs de treball, de manera que, per obtenir el sou a 2024 cal incrementar:

- de 2019 a 2020: 2%

- de 2020 a 2021: 0,9%
- de 2021 a 2022: 3,5 %
- de 2022 a 2023: 3,5 %
- de 2023 a 2024: 2%
-

Essent doncs el sou brut anual proposat a data de l'aprovació de la proposta de:

Encarregat de brigada: 32.693,59 €

Oficial primera d'obres i serveis: 28.533,72 €

Aquests sous anuals s'aplicaran a partir del proper 1 de gener de 2025.

QUART.- Que aquest acord s'elevi al Plenari en tant que òrgan competent, i un cop aprovat, publicar al Butlletí Oficial de la Província i es comunicarà a l'Administració de l'Estat i a l'Administració Autònoma, en el termini màxim de 30 dies hàbils (art. 127 TRRL).

CINQUÈ.- Refondre la modificació de la relació de lloc de treball amb la resta que ha estat aprovat a fi de dotar de major seguretat jurídica als operadors que han d'aplicar aquest acte.

Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

14.0.- Modificació RLT 12 Recepcionista Oficina d'Atenció Ciutadana (Expedient núm.: X2024002118)

Identificació de l'expedient

Modificació RLT 12 Recepcionista Oficina d'Atenció Ciutadana

Antecedents de Fet

PRIMER.- Atès que s'ha observat que a la valoració i descripció de llocs de treball no existia el lloc de recepcionista de l'AOC.

SEGON.- Vist l'informe jurídic número 73 emès per la secretària municipal de data 6 de novembre de 2024.

TERCER.- Vist l'informe de la intervenció municipal que obra a l'expedient.



QUART.- Vista la negociació duta a terme en seu de Mesa General de Negociació de dat 11 de novembre de 2024.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

PRIMER.- Aprovar la fitxa descriptiva número 37, tal i com es detalla a continuació:

FITXA DESCRIPTIVA DEL LLOC DE TREBALL NÚM. 37

A IDENTIFICACIÓ

Àrea:	Atenció a la Persona
Departament/Unitat:	Secretaria
Denominació del lloc:	Recepcionista de l'OAC (oficina d'atenció al ciutadà)
Tipologia:	Lloc base
Dotació d'efectius:	1
Reserva de lloc:	Laboral

B CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS

Grup:	C2
Nivell:	14
Escala:	
Subescala:	

C DEDICACIÓ HORÀRIA DEL LLOC I INCOMPATIBILITATS

Dedicació horària setmanal: Ordinària

Jornada partida: No es presenta

Canvi de torn: No es presenta

Dissabtes: No es presenta

Diumenges/festius: No es presenta



Nocturnitat: No es presenta

Disponibilitat: No es presenta

Incompatibilitat: El lloc està subjecte al règim general d'incompatibilitats

Flexibilitat: No es presenta

Ampliació de dedicació: No es presenta

D FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC

D1 **Objectiu fonamental del lloc o missió**
(Només a omplir en cas de que es tracti d'un lloc de comandament i/o lloc singular)

D1 Funcions

- Registrar l'entrada de documents i distribuir-los interna o externament.
- Fer la classificació i repartiment dels registre d'entrada entre les diferents àrees de l'Ajuntament.
- Classificar els documents amb la terminologia emprada a l'Ajuntament, i modificar la nomenclatura dels documents annexes al registre d'entrada, a fi que en els expedients siguin fàcilment identificables per tothom.
- Fer el tractament i repartiment dels correus electrònics del correu genèric de l'ajuntament.
- Avisar a l'alcaldia i la secretària municipals i tècnics competents amb màxima prioritat quan hi hagi un escrit judicial.
- atenció al públic tant presencial com telefònic.
- Informar i atendre al públic, telefònica, telemàtica i presencialment, responent a totes aquelles consultes per les quals estigui capacitat/da.
- Atendre i derivar les trucades telefòniques i el correu electrònic de la corporació que correspongui i prendre nota dels missatges rebuts.
- Custodiar les claus dels equipaments municipals.
- Atendre la recepció i controlar l'accés de les dependències, atenent, orientant i informant les persones que hi accedeixen.
- Encarregar-se de l'obertura i tancament de les instal·lacions i dependències de l'Ajuntament, així com de la custòdia de les claus.
- Custodiar el material fungible i no fungible, distribuir-lo i realitzar el manteniment d'estoc i de magatzem.
- Verificar que els recursos materials rebuts es corresponen amb els sol·licitats.

- Derivar la correspondència rebuda als seus destinataris.
- Introduir dades a eventuais bases de dades de la Corporació, i realitzar treballs de comprovació i verificació de dades.
- Redactar documents de caràcter auxiliar d'acord amb la normativa general i específica, així com d'altres documents necessaris per la gestió i el seguiment de la zona esportiva
- Dur a terme tasques de reprografia.
- Informar i sol·licitar material nou fungible.
- Trametre documentació pertinent a altres administracions o ens.
- Registrar, classificar i donar curs a la correspondència.
- Prestar suport administratiu i operatiu de manera polivalent dins l'àmbit, en aquelles tasques puntuals que en les quals sigui necessari.
- Prestar suport auxiliar en aquelles tasques puntuals que en les quals sigui necessari en el marc de la corporació.
- Penjar anuncis a les cartelleres
- Suport puntual al padró municipal.
- Notificar en paper de forma residual en paper, les notificacions del municipi.
- Derivar la correspondència rebuda als seus destinataris i la correspondència de sortida en paper, donar els justificants a la seva àrea corresponent.
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
- Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- I en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

E CONDICIONS DE TREBALL

E1 Esforços físics

Restar dret, desplaçament a peu o en bicicleta i càrrega física d'equips o vestimenta de manera habitual

E2 Ambient de treball

Ambient propi d'oficina o d'espais similars

E3 Soroll



Absència general de soroll i vibracions en el lloc de treball

E4 Perillositat

Absència general de risc i/o no es presenten normalment en el lloc de treball

E5 Criticitat temporal

Vinculat al compliment de terminis no ajornables i les conseqüències de l'incompliment no són de gran afectació a nivell legal, econòmic, humà o d'imatge corporativa

E6 Criticitat emocional

Absència general de criticitat emocional

E7 Atenció canviant

Atenció canviant molt freqüent

E8 Criticitat per errades

Criticitat per errades, moderada

F PROVISIÓ DEL LLOC

F1 Requisits per a la seva provisió

Formació reglada: Titulació equivalent a la pròpia del grup de classificació C2 del personal funcionari.

Nivell de català: Nivell de català exigít per l'Ajuntament d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixement del català.

Altres:

F2 Mèrits rellevants a considerar en la seva provisió

Formació complementària:

- Règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú
- Atenció al públic

Experiència:

- Com a auxiliar administratiu a l'administració pública i/o al sector privat.

F3 Forma de provisió

Concurs

SEGON.- Aprovar la valoració del lloc de treball de recepcionista de l'oficina d'atenció al ciutadà, tal i com es detalla a continuació:

Lloc de treball	Total	Coneixement				Total	Esforç intel·lectual				Total	Condicions psico-socials				Total	Condicions físiques				Total	Incompatibilitat		Total														
		A.1.	A.2.	A.3.	A.4.		1.	2.	3.	4.		1.	2.	3.	4.		1.	2.	3.	4.		1.	2.		3.	4.	1.	2.										
37 Recepcionista OAC	230	2	70	1	10	2	30	110	2	40	2	25	1	5	2	10	80	2	15	0	0	2	15	1	5	35	1	5	0	0	0	0	0	0	5	0	0	230

TERCER.- Tenint en compte que la fórmula a aplicar que es va aprovar, per extreure el sou brut anual respecte els punts (essent X els punts i Y el sou anual) és:
 $Y = 46,24 * X + 9.421,04$

Aquesta fórmula correspon al sou del 2019, data d'aprovació de la relació de llocs de treball, de manera que, per obtenir el sou a 2024 cal incrementar:

- de 2019 a 2020: 2%
- de 2020 a 2021: 0,9%
- de 2021 a 2022: 3,5 %
- de 2022 a 2023: 3,5 %
- de 2023 a 2024: 2%

Essent doncs el sou brut anual proposat a data de l'aprovació de la proposta de **22.553,90 euros**.

Aquest sou anual s'aplicarà a partir del proper 1 de gener de 2025.

QUART.- Que aquest acord s'elevi al Plenari en tant que òrgan competent, i un cop aprovat, publicar al Butlletí Oficial de la Província i es comunicarà a l'Administració de l'Estat i a l'Administració Autònoma, en el termini màxim de 30 dies hàbils (art. 127 TRRL).

CINQUÈ.- Refondre la modificació de la relació de lloc de treball amb la resta que ha estat aprovat a fi de dotar de major seguretat jurídica als operadors que han d'aplicar aquest acte.

Les **VOTACIONS**

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Tornés Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

15.0.- Modificació RLT 13 creació fitxa i valoració operari manteniment escolar (Expedient núm.: X2024002285)

Identificació de l'expedient

Modificació RLT 13 creació fitxa i valoració operari manteniment escolar

Antecedents de Fet

PRIMER.- Vista la proposta de fitxa i de la valoració de lloc de treball en relació a l'operari de manteniment escolar.

SEGON.- Vist l'informe emès per la secretària municipal número 75-2024 de data 6 de novembre de 2024.

TERCER.- Vist l'informe emès per la intervenció municipal que obra a l'expedient.

QUART.- Vista la negociació duta a terme en seu de Mesa General de Negociació de dat 11 de novembre de 2024.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD:**

PRIMER.- Aprovar la fitxa de la relació de llocs de treball següent:

PEÓ CONSERGE MANTENIMENT CENTRES EDUCATIUS MUNICIPALS

FITXA DESCRIPTIVA DEL LLOC DE TREBALL NÚM. 36



A IDENTIFICACIÓ

Àrea:	Serveis Territorials
Departament/Unitat:	
Denominació del lloc:	Operari conserge de manteniment escolar
Tipologia:	Lloc base
Dotació d'efectius:	1
Reserva de lloc:	Laboral

B CARACTERÍSTIQUES ESSENCIALS

Grup:	AP
Nivell:	10
Escala:	
Subescala:	

C DEDICACIÓ HORÀRIA DEL LLOC I INCOMPATIBILITATS

Vacances i AP: s'han de fer la primera quinzena d'agost. I la resta, que coincideixi amb les vacances escolars.

Dedicació horària setmanal: Ordinària

Jornada partida:	Treballar cinc matins i cinc tardes més enllà de la distribució de la jornada estàndard establerta a la corporació	Canvi de torn:	No es presenta
-------------------------	--	-----------------------	----------------



Dissabtes: 1 o 2 al trimestre

Nocturnitat: No es presenta

Incompatibilitat: El lloc està subjecte al règim general d'incompatibilitats

Diumenges/festius: 1 o 2 al trimestre

Disponibilitat: No es presenta

Flexibilitat: No es presenta

Ampliació de dedicació: No es presenta

D FUNCIONS GENÈRIQUES DEL LLOC

D1 **Objectiu fonamental del lloc o missió**
(Només a omplir en cas de que es tracti d'un lloc de comandament i/o lloc singular)

D1 Funcions

- Encarregar-se de l'obertura i tancament de l'escola, així com de la custòdia de les seves claus. En relació a la funció de conserge a l'escola municipal, en concret:

1. Vetllar pel correcte funcionament i manteniment de les instal·lacions del centre o equipament.
2. Controlar l'accés de persones al centre o equipament que es custodii.
3. Encarregar-se de la recepció i atenció al públic en el centre o equipament.
4. Donar suport complementari al personal del centre o equipament.

- Vigilar els diferents punts de les instal·lacions i custodiar els seus equipaments i material dels equipaments municipals de l'àmbit educatiu (escola primària i Llar d'Infants municipals).

- Vetllar pel compliment per part dels usuaris/es de la normativa vigent i els reglaments interns de les diferents instal·lacions.

- Realitzar treballs de jardineria i neteja dels patis interiors i exteriors dels equipaments municipals de l'àmbit educatiu (escola primària i Llar d'Infants municipals)

- Vetllar pel correcte estat i manteniment dels equipaments municipals de l'àmbit educatiu (escola primària i Llar d'Infants municipals), tot revisant les tasques de neteja que s'hi realitzen.

- Realitzar tasques de manteniment de les instal·lacions i equipaments municipals.

- Emprar les eines manuals i mecàniques que requereix el desenvolupament dels treballs encomanats, així com tenir cura de la seva reparació i el seu estat de conservació.

- Comprovar el correcte funcionament d'elements com la calefacció, caldera, instal·lacions elèctriques, de gas, etc., i informar els responsables del seu manteniment de les anomalies detectades als equipaments municipals de l'àmbit educatiu (escola primària i Llar d'Infants municipals).
- Posar-se en contacte amb els serveis de manteniment municipals o externs per tal de donar resposta a les incidències en els equipaments municipals de l'àmbit educatiu (escola primària i Llar d'Infants municipals).
- Realitzar un control fitosanitari diari de les instal·lacions al seu càrrec (clor residual a l'aigua freda, legionel·losi, etc.).
- Realitzar tasques bàsiques de neteja de les instal·lacions puntualment, en cas de necessitat.
- Donar suport a l'organització d'activitats habituals o extraordinàries realitzades pel centre.
- Recollir i distribuir documentació i correspondència interna.
- Distribuir a qui correspongui el material i/o la correspondència que arriba a l'escola.
- Realitzar encàrrecs, dins i fora del centre, relacionats amb les seves activitats i el seu funcionament (tràmits al servei de correus, etc.).
- Col·laborar en el muntatge i desmuntatge de la infraestructura necessària (carpes, tarimes, trasllat de mobiliari, llums, etc.) pel desenvolupament de festes populars i altres esdeveniments.
- Prestar suport polivalent als altres àmbits de treball de la Brigada quan sigui necessari, així com realitzar els treballs assignats en cas d'emergències o catàstrofes naturals.
- Utilitzar el paquet integral de programes informàtics indispensables per la seva tasca.
- Executar càrregues i descàrregues, trasllat de materials, mitjans i neteja d'obres.
- Comunicar als superiors responsables els desperfectes i possibles incidències que es puguin produir en l'execució de les seves funcions.
- Elaborar i emplenar de forma periòdica el Llibre de Manteniment dels equipaments municipals de l'àmbit educatiu (escola primària i Llar d'Infants municipals), en concret, el llibre de manteniment ha de contenir:
 - Un registre de visites tècniques
 - Un registre de les inspeccions diàries
 - Un calendari anual de les revisions de manteniment
 - El pla de manteniment normatiu i preventiu (és a dir, els protocols d'actuació dels operaris o tasques de manteniment)
 - Un plànol del centre educatiu
 - Un resum de la normativa tècnica de manteniment aplicable al centre educatiu.
 - Un guió, manual o procediment per conèixer el grau d'urgència i importància de les avaries i el protocol d'actuació en cada cas.
 - Els telèfons de contacte de la brigada, els serveis tècnics municipals i els proveïdors de manteniment.
 - Un resum de tots els plecs de condicions de tots els serveis subcontractats.

- Un resum de les competències de les diferents administracions.
- Vetllar per la protecció de dades de caràcter personal i actuar d'acord a criteris d'ètica i transparència.
 - Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els equips relacionats amb la seva activitat, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
 - I en general, altres de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

E CONDICIONS DE TREBALL

E1 Esforços físics

El desplaçament de pesos (materials o persones) o les postures forçades són habituals tot i que acostuma a ser una part de la jornada, no superant la meitat de la mateixa

E2 Ambient de treball

Condicions climàtiques dures i/o desagradables durant una part de la jornada, no superant la meitat de la mateixa

E3 Soroll

Sotmès a sorolls i/o vibracions de moderada intensitat

E4 Perillositat

Risc de patir danys greus que poden comportar hospitalització, baixa de llarga durada i/o intervenció quirúrgica

E5 Criticitat temporal

Vinculat al compliment de terminis no ajornables i les conseqüències de l'incompliment no són de gran afectació a nivell legal, econòmic, humà o d'imatge corporativa

E6 Criticitat emocional



Absència general de criticitat emocional

E7 Atenció canviant

Absència general d'atenció canviant

E8 Criticitat per errades

Errades de conseqüències molt importants malgrat ser reparables. L'activitat requereix un alt nivell de concentració per tal d'evitar-les

F PROVISIÓ DEL LLOC

F1 Requisits per a la seva provisió

Formació reglada:	Titulació equivalent a la pròpia del grup de classificació AP del personal funcionari.
Nivell de català:	Nivell de català exigít per l'Ajuntament d'acord amb el Decret 161/2002 sobre avaluació i certificació de coneixement del català.
Altres:	- Carnet d'aplicador i manipulador de productes fitosanitaris - Carnet per la prevenció i control de la legionel·losi

F2 Mèrits rellevants a considerar en la seva provisió

Formació complementària:	<ul style="list-style-type: none">- Atenció al públic- Manteniment bàsic d'instal·lacions- Coneixements generals de les especialitats i oficis que integren la brigada- Jardineria- Ofimàtica
Experiència:	- Com a oficial de manteniment a l'administració pública o al sector privat.

F3 Forma de provisió

16.0.- Aprovació modificació de crèdit 37/2024 per suplement de crèdit - inversions finançades amb baixa (aerotermita, web i fotovoltaiques) (Expedient núm.: X2024002480)

MODIFICACIO DE CREDIT 37 2024 PER SUPLEMENT DE CREDIT - INVERSIONS FINANÇADES AMB BAIXA (AEROTERMIA, WEB I FOTOVOLTAIQUES)

Antecedents:

1.- Vistos els informes que consten a l'expedient on es valoren les inversions i despeses a realitzar, i s'estableix la necessitat d'ejectar-les durant el 2024.

2.- Vist el decret d'alcaldia número 2024DECR001574 de 12 de novembre de 2024, d'incoació de la modificació de crèdit 37/2024.

3.- Atès que l'increment de despesa proposada es finança mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits d'altres partides del Pressupost vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei, segons el següent detall:

Aplicació pressupostària	Descripció	Núm RC	Import
323 62301	INSTALL·LACIONS POMPEU FABRA	220240007852	58.720,58 €

4.- Vistos els informes emesos per part de la Intervenció.

Fonaments de dret:

Primer.- Articles 169 i 177 del Text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març

Segon.- Articles 35 a 38 del Reial Decret 500/1990.

Tercer.- Base núm.6 de les Execució del Pressupost General.

Quart.- L'òrgan competent per a la seva aprovació és el Ple de la Corporació, segons disposa l'art. 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i la tramitació serà la mateixa que la prevista per a la aprovació del Pressupost General, el que exigeix aprovació inicial, exposició al públic per termini

de 15 dies, entenent-se com definitivament aprovat sense necessitat de nou acord en el cas que no es presentessin reclamacions. en un altre cas, necessitarà d'acord exprés d'aprovació definitiu i, en tot cas, serà necessària per a la seva entrada en vigor la publicació del pressupost, resumit per capítols després de la modificació, en el Butlletí Oficial de la Província (BOP).

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

PRIMER.- Aprovar la modificació pressupostària 37/2024 del pressupost vigent per de suplement de crèdit, finançada amb baixa, el qual a nivell de capítols és el següent:

RESUM D'EXPEDIENTS DE MODIFICACIONS DE CRÈDIT

Expedient: **37/2024** Data: **12/11/2024** Grup apunts:

Text explicatiu: X2024002480 - MODIFICACIO DE CREDIT 37 2024 PER SUPLEMENT DE CREDIT

Situació expedient: **En Elaboración**

Data comptabilització:

G/I	Aplicació	Projecte	Agent	Tipus de modificació	R.F.	Mod. ingressos	Mod. despeses	Text explicatiu
G	342 62300 INSTAL·LACIONS ZONA ESPORTIVA	2023 2 342 6		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		10.000,00	MC 37 2024
G	342 62301 AEROTERMIA PISCINA I PAVEL·LÓ	2024 4 342 1		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		45.720,58	MC 37 2024
G	920 64000 APLICACIONS INFORMÀTIQUES	2023 2 920 15		020 + SUPLEMENTOS DE CREDITO	2		3.000,00	MC 37 2024
G	323 62301 INSTAL·LACIONS POMPEU FABRA			080 + BAJAS POR ANULACION			-58.720,58	MC 37 2024
Suma Total.								

SEGON.- Exposar l'acord de la modificació anterior pel termini de quinze dies a la Intervenció municipal de l'Ajuntament, mitjançant un edicte al BOP i als taulers d'anuncis de la corporació a l'efecte d'examen i possibles reclamacions dels interessats. Aquest acord es considerarà definitiu si no s'hi presenten reclamacions en contra durant el termini d'exposició pública, i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposen l'article 112.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

TERCER.- De la modificació de crèdit definitivament aprovada, se'n remetrà copia a l'Administració de l'Estat i a la comunitat autònoma d'acord amb allò establert a l'art. 169.4 i 177.2 RDLeg 2/2004 Art. 38 RD 500/1990.

Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

17.0.- Convalidació omissió funció interventora factura estades centre de dia setembre 2024 (Expedient núm.: X2024002483)

Identificació de l'expedient:

Convalidació de l'omissió de la funció interventora de l'expedient núm. X2024002483 - APROVACIO FACTURES PER OMISSIO ESTADES CENTRE DE DIA DE SETEMBRE 2024

Antecedents:

Vist que s'ha tramitat les despeses derivades de les estades al centre de dia del mes de setembre de 2024 sense que s'hagi tramitat l'expedient de l'encàrrec de gestió, en tant que, d'acord amb l'informe emès per la TAG d'Intervenció, en substitució de la Tècnica de Projectes, de 11 de novembre de 2024:

“La última pròrroga del conveni va finalitzar al març del 2024 i, des del moment s'ha continuat presentant el servei, en tant que es considera que és un servei que no es pot interrompre, i, a data de l'emissió del present informe encara no s'ha pogut tramitar l'aprovació de l'encàrrec de gestió en la que s'està treballant”

Vist l'informe jurídic emès per la TGAG, de 12 de novembre de 2024 es conclou que:

“Informe: D’acord amb les dades facilitades en els apartats anteriors i per economia processal, es justifica el reconeixement de les corresponents obligacions, d’unes prestacions ja realitzades i que per la seva importància no s’han pogut interrompre.

A més cal considerar que es produiria un enriquiment injust de l'Administració, i en cas de no procedir al pagament de la factura de les estades del centre de dia corresponents al mes de setembre de 2024, amb tota seguretat si el proveïdor es dirigís als tribunals i complís amb els criteris que la jurisprudència exigeix per a l'enriquiment injust, la condemna al pagament a càrrec de l'Ajuntament inclouria a més del cost del servei prestat, les costes processals i els interessos de demora.

Si bé l'Ajuntament d'Anglès i SUMAR encara no han acordat i aprovat el nou conveni, tenint en compte el punt D) dels present informe i podria ser considerat un supòsit de revisió d'ofici, també s'ha de tenir en compte que el present cas podria estar inclòs dins dels límits establerts a l'article 110 de la Llei 39/2015, atès que s'ha constatat que les prestacions s'han dut a terme efectivament, segons qui subscriu el present informe, procedeix l'aprovació d'una indemnització a favor del prestatari del servei SUMAR Acció Social, SL per import de, 7.114,09€ IVA exempt, corresponents a la prestació del servei del mes de setembre del 2024 com a conseqüència de l'enriquiment injust de l'Administració”.

Considerant el contingut de l'expedient i l'informe preceptiu d'intervenció emès de conformitat amb el que estableix l'article 28 del RD 424/2017 en data 12 de novembre de 2024 en el que es conclou:

“Es detecten les següents infraccions de l'ordenament jurídic, a més de la pròpia omissió del tràmit preceptiu de funció interventora, que poden qualificar l'acte com a nul, sense que procedeixi instar la revisió d'ofici:

Actes dictats prescindint del procediment. Altres causa diferent dels anteriors:, Conveni finalitzat, no s'ha aprovat el nou conveni/encàrrec de gestió

En conseqüència, en detectar-se l'omissió de la preceptiva funció interventora i tenint en compte que no procedeix instar la revisió d'ofici, es considera procedent:

- Convalidar l'omissió de la funció interventora.

- Continuar amb el procediment i amb la resta d'actuacions que, si s'escau, procedeixin, per tal que, si correspon, es pugui aprovar el reconeixement de les obligacions corresponents mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdit (REC), en els termes establerts en la Base d'execució reguladora del procediment d'omissió de la funció interventora.”

FONAMENTS DE DRET

1. Base 20 de les Bases del pressupost de l'exercici 2024
2. Articles 48, 52 i 110 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques,
3. Article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic de control intern en les entitats del sector públic local.

D'acord amb els antecedents i fonaments de dret indicats, en virtut de l'article 52 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i fent ús de les potestats atribuïdes per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladores de les bases de règim local,

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

Primer.- Convalidar l'omissió de la funció interventora.

Segon.- Continuar amb el procediment i amb la resta d'actuacions que, si s'escau, procedeixin, per tal que es pugui aprovar el reconeixement de les obligacions corresponents mitjançant reconeixement extrajudicial de crèdit (REC).

Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

18.0.- Modificació RLT 10 Tècnic auxiliar biblioteca i canvi CD (Expedient n.úm.: X2024001207)

Identificació de l'expedient

Modificació RLT 10 Tècnic auxiliar biblioteca i canvi CD

Antecedents de Fet

PRIMER.- Vista la instància presentada per la Sra. Y.T.S., número E2024001733 de data 13/03/2024 a fi que s'inclogui a la Mesa General de Negociació la sol·licitud de la Sra. M.I.H.S.

On se sol·licita:

- 1r.- que es revisi en mesa general i posteriorment s'aprovi la seva petició que consisteix en revisar la valoració d'alguns ítems de la seva fitxa.
- 2n.- I sol·licitud de revisió del complement de destí.

SEGON.- Vist l'informe emès per la secretària municipal de data 12 de novembre de 2024 que obra a l'expedient.

TERCER.- Vist l'informe emès per la intervenció municipal de control permanent no planificable de data 12 de novembre de 2024 que obra a l'expedient.

QUART.- Vista la negociació duta a terme en seu de Mesa General de Negociació.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

PRIMER.- Acceptar parcialment les modificacions proposades per la representant sindical essent la puntuació final del lloc tècnic auxiliar de biblioteca, amb les modificacions aplicades la quantia de 295 punts; d'acord amb la motivació que es detalla a continuació:

Petició revisió A3.- CONEIXEMENT PER EXPERIÈNCIA LABORAL.

Es denega, en tant que no es valora la persona en concret que ocupa aquest lloc de treball, sinó que és un requisit d'accés estàndard a l'hora de realitzar les tasques de forma idònia.

Petició revisió B1.- COMPLEXITAT TÈCNICA

No s'accepta la petició, en tant que a la fitxa hi consta la funció de: - Col·laborar en l'organització i realització d'activitats de difusió, promoció i dinamització del servei. I la valoració ja donada de 40 punts es defineix com a qüestions especialitzades on es requereix un cert estudi previ, i posa d'exemple el cas del cap d'unitat administrativa o oficial.

Per tant, les tasques que efectua de cinefòrum i clubs de lectura ja estarien incloses en aquesta tasca especialitzada amb estudi previ.

Per contra, la puntuació que pretén obtenir la interessada a nivell de tecnicitat és la que se li dona a un sots-inspector, i per tant, es pot veure que el tipus de complexitat tècnica no seria equivalent.

Petició revisió B3.- COMPLEXITAT RELACIONAL

Es denega en tant que el manual de referència està pensat per situacions intenses i/o difícils, per tant, a la vista dels supòsits proposats, per tant s'ha de mantenir en la puntuació atorgada, nivell bàsic, que són 5 punts en comptes de 15 punts.

Petició revisió D1.- RESPONSABILITAT FUNCIONAL

La interessada assenyala que supervisa alumnes de pràctiques.
No s'accepta, aquesta tasca l'ha de realitzar la directora.

Petició revisió D6.- TRANSFERÈNCIA DE CONEIXEMENTS.

No s'accepta, atès que es valora el lloc de manera estàndard i no l'experiència en concret de la persona que està ocupant aquest lloc de treball.

Petició revisió D7.- PER TRACTAMENT I CUSTÒDIA D'INFORMACIÓ CONFIDENCIAL.

No s'accepta, les dades que custodia no són amb rang elevat de confidencialitat.

Petició revisió D8.- PER MANEIG I CUSTÒDIA DE SUMES EN METÀL·LIC.

No s'accepta, atès que el metàl·lic que es maneja és molt residual.

Petició revisió E3.- ATENCIÓ CANVIANT.

Sí que s'accepta la motivació, atès que hi ha diversitat de tasques de canvi d'atenció en tant que es duen tasques d'atenció al públic i altres com gestió documental i preparació d'esdeveniments literaris i culturals.
Es passa de 5 a 15 punts

Petició revisió E4.- CRITICITAT PER ERRADES.

No s'accepta, està pensat per altres llocs de treball.

Petició revisió F5.- ESFORÇ FÍSIC

No s'accepta, atès que ja està valorat el nivell que es va considerar en la valoració efectuada.

SEGON.- Acceptar la petició d'increment del complement de destí, el qual de nivell 14 passa a nivell 16, en consonància amb la resta d'empleats públics municipals.

TERCER.- Tenint en compte els dos punts anteriors, i la fórmula a aplicar que és la següent: $Y = 46,24 * X + 9.421,04$

El sou brut anual amb les actualitzacions d'acord amb les LGPE, a data 1 de gener de 2025 i el canvi de complement de destí nivell 16 és de: 25.933,80 €.

QUART.- El sou brut anual resultant de la modificació que consta en el present acte administratiu tindrà efectes a partir de data 1 de gener de 2025.

CINQUÈ.- Notificar el present acord a la interessada.

SISÈ.- Comunicar el present acord a la intervenció tresoreria i a l'assessoria laboral.

SETÈ.- Que aquest acord s'elevi al Plenari en tant que òrgan competent, i un cop aprovat, publicar al Butlletí Oficial de la Província i es comunicarà a l'Administració de l'Estat i a l'Administració Autònoma, en el termini màxim de 30 dies hàbils (art. 127 TRRL).

VUITÈ.- Refondre la modificació de la relació de lloc de treball amb la resta que ha estat aprovat a fi de dotar de major seguretat jurídica als operadors que han d'aplicar aquest acte.

Les **VOTACIONS**

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

19.- Aprovació inicial del projecte d'obres ordinàries per substitució parcial de les calderes de gasoil per equips d'aerotèrmia al pavelló i a la piscina municipal d'Anglès (Expedient núm.: X2024000633)

Assumpte

Aprovació Inicial del projecte d'obres ordinàries per substitució parcial de les calderes de gasoil per equips d'aerotèrmia al pavelló i a la piscina municipal d'Anglès.

Antecedents de fet

1.- Tenen la consideració d'obres locals les que executin les entitats locals per a la prestació dels serveis de la seva competència, ja es tracti d'obres de nova planta, reforma, reparació, conservació o manteniment.

2.- Les obres locals poden ser d'urbanització i ordinàries. Es qualifiquen com a obres d'urbanització aquelles que tinguin aquest caràcter d'acord amb la legislació urbanística. Les altres obres locals es consideraran obres ordinàries, ja siguin executades amb els propis fons de l'entitat local o amb l'ajuda d'altres ens públics o de particulars. Les obres ordinàries es regiran per la normativa de règim local.

3.- Els projectes es referiran necessàriament a obres completes. Tenen aquesta condició les obres susceptibles de ser lliurades a l'ús general o al servei corresponent, sense perjudici de les ampliacions de què posteriorment puguin ser

objecte, i comprendran els elements que siguin precisos per a la utilització de l'obra, incloses les instal·lacions.

4.- Que és objecte del present informe el projecte executiu per la substitució parcial de les calderes de gasoil per equips d'aerotèrnia al pavelló i a la piscina municipal d'Anglès, elaborat per l'enginyer industrial Raimon Renau Permanyer a 11 de novembre de 2024, presentat en RE E2024007022, E2024007025 i E2024007030 de data 11 de novembre de 2024, i que compta amb un pressupost d'execució per contracte de 160.582,36 euros i 33.722,30 euros d'IVA.

5.- Que consta a l'expedient Informe FAVORABLE de l'Enginyer Municipal, de 13 de novembre de 2024, en el que subratlla que ***“Les obres contemplades al projecte són meres instal·lacions complementàries en els edificis del pavelló i la piscina municipal. Els canvis que es realitza a les instal·lacions d'aquests edificis són no substancials, atès que es realitza una substitució parcial de les calderes de gasoil existents per equips d'aerotèrnia al pavelló i a la piscina municipal, on les calderes de gasoil es mantindran en funcionament com a sistema secundari, assegurant la disponibilitat d'aigua calenta sanitària en tot moment i cobrint possibles puntes de demanda”***.

6.- Que consta a l'expedient Informe del Tècnic d'Administració General de 14 de novembre de 2024 sobre la tramitació de l'expedient.

Fonaments:

- Articles 36 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, “ROAS”).

- Articles 231 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, “LCSP”).

L'article 231.1 LCSP estableix que en els termes previstos en aquesta Llei, l'adjudicació d'un contracte d'obres requerirà la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte que definirà amb precisió l'objecte del contracte.

Així doncs, no establint la LCSP un procediment taxat per la tramitació dels projectes d'obres, ens remetem al ROAS per a la tramitació de les obres ordinàries objecte del present expedient.

De conformitat amb l'article 36 ROAS *“Quan els projectes d'obres no hagin estat elaborats pels serveis tècnics del mateix ens local o d'una altra administració,*

aquells els han d'examinar i emetre un informe sobre el compliment de la normativa i les prescripcions que regulin la matèria."

Com a continuació de l'anterior, l'article 235 LCSP estableix que quan el pressupost base de licitació sigui igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, a l'expedient hi haurà d'haver Informe de Supervisió verificant que el projecte ha tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica que resulti d'aplicació. I en projectes de pressupost base de licitació inferior, aquest informe serà facultatiu, excepte per obres que afectin a la estabilitat, seguretat o estanqueïtat, que en aquests casos serà preceptiu.

Pel que fa als tràmits a seguir a partir d'aquest moment, l'article 37.6 ROAS estableix que *"Per a les obres de conservació i manteniment, reparacions menors o meres instal·lacions complementàries en els edificis dels ens locals, és suficient que l'òrgan competent de la corporació aprovi la documentació a què es refereixen els articles 34 i 35 d'aquest Reglament, sens perjudici del que disposa l'article 46 d'aquest, en allò que sigui aplicable."*

Pel que fa l'òrgan competent per l'aprovació, un cop redactat el Projecte, l'Alcalde ho aprovarà de conformitat amb l'article 38.1 ROAS. No obstant l'anterior, cal tenir en compte que l'article 52.2.o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local, estableix que serà competent el Ple per a l'aprovació dels projectes d'obres i serveis quan sigui competent per a la seva contractació o concessió, i quan encara no estiguin previstos als pressupostos, en el mateix sentit l'article 21.1.o) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

Així, segons el que es disposa en l'article 53.1.p) del Decret Legislatiu 2/2003, l'alcalde serà competent per a l'aprovació dels projectes d'obres i de serveis quan sigui competent per a la contractació o concessió i estiguin previstos al pressupost, l'article 22.2.ñ) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

No obstant el Ple en la sessió ordinària del 24 de setembre, va delegar aquesta competència que li atribueixen els articles 52.2.o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local i l'article 22.2.ñ) de la LBRL a favor de la Junta de Govern Local.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

Primer.- Aprovació del Projecte d'Obres Ordinàries per substitució parcial de les calderes de gasoil per equips d'aerotèrmia al pavelló i a la piscina municipal d'Anglès, elaborat per l'enginyer industrial R.R.P. a 11 de novembre de 2024, presentat en RE E2024007022, E2024007025 i E2024007030 de data 11 de

novembre de 2024, i que compta amb un pressupost d'execució per contracte de 160.582,36 euros i 33.722,30 euros d'IVA.

Segon.- Publicar el present acord en el **Butlletí Oficial de la Província**, al **Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya** i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament (seu electrònica).

Tercer.- Notificar als interessats la present Resolució amb indicació dels recursos pertinents.

Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

20.0.- Donar compte al Ple de l'Acord de Junta de Govern Local de 14 de novembre de 2024 d'aprovació de la primera pròrroga LOT 2: Neteja viària

"= Identificació de l'expedient

Aprovació de la primera pròrroga del LOT 2: Neteja viària del contracte de recollida de residus porta a porta i neteja viària

Antecedents

1.- Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 17.11.2022 es va adjudicar el LOT 2: NETEJA VIÀRIA contracte de serveis de recollida de residus porta a porta i neteja viària, a favor de la UTE RECOLLIDA I NETEJA ANGLÈS amb NIF U72749880, d'acord amb la seva oferta, per un import anual de 84.480,24€, més la quantitat de 8.448,02€ en concepte d'IVA, fent un total de 92.928,26€, un termini d'execució de 2 anys, amb possibilitat de 2 pròrrogues d'una anualitat cadascuna.

En la seva oferta no es van oferir cap millora com a criteri d'adjudicació.

2.- La data efectiva d'inici del contracte va ser el 01.02.2023

3.- Vist l'informe emès, en data 30.10.2024, per l'enginyer municipal qui actua com a responsable del contracte i en el que s'informa favorablement l'aprovació de la primera pròrroga.

4.- Vist que s'acredita en l'expedient l'existència de crèdit adequat i suficient d'acord amb el detall següent:

Any	Aplicació pressupostària	Import	RC
2025	163 22700 NETEJA VIÀRIA	85.184,24 €	220249000144
2026	163 22700 NETEJA VIÀRIA	7.744,02 €	220249000144

5.- Vist l'informe jurídic emès per la tècnica de gestió i amb nota de conformitat de la secretària municipal en el que s'informa favorablement l'aprovació de la primera pròrroga.

6.- Vist que la proposta ha estat fiscalitzada per la intervenció municipal.

7.- Vist que la present proposta ha estat dictaminada per la Comissió informativa del Ple.

Fonaments de Dret

El Plec de Clàusules administratives particulars que regeixen el contracte que preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per un termini de 2 anys.

D'acord amb l'apartat 2 de l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic - LCSP 2017 -, la pròrroga del contracte s'atorgarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria pel contractista sempre que el seu preavís es produeixi com a mínim amb dos mesos d'antelació a la finalització del contracte.

D'acord amb l'apartat 8 de la disposició addicional tercera de la LCSP 2017, és preceptiu l'informe jurídic de secretaria en l'aprovació del contracte, la modificació del contracte, la revisió de preus, pròrrogues, manteniment de l'equilibri econòmic i interpretació i resolució dels contractes

Considerant allò previst als articles 308 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, i de conformitat amb allò previst a la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-, l'òrgan competent per a l'adjudicació és la Junta de Govern per delegació del Ple segons acord de data 26.07.2022.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres de la Junta de Govern Local adopten el següent **ACORD:**



Primer.- Aprovar la primera pròrroga LOT 2: NETEJA VIÀRIA contracte de serveis de recollida de residus porta i porta i neteja viària, a favor de la UTE RECOLLIDA I NETEJA ANGLÈS amb NIF U72749880, d'acord amb la seva oferta, per un import anual de 84.480,24€, més la quantitat de 8.448,02€ en concepte d'IVA, fent un total de 92.928,26€.

Segon.- Autoritzar i disposar la despesa de 92.928,26€ a favor de l'empresa UTE RECOLLIDA I NETEJA ANGLÈS amb NIF U72749880, d'acord amb la relació següent:

Any	Aplicació pressupostària	Import	RC
2025*	163 22700 NETEJA VIARIA	85.184,24 €	220249000144
2026*	163 22700 NETEJA VIARIA	7.744,02 €	220249000144

**L'autorització de la despesa pels propers anys se subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient per a cada exercici amb càrrec al Pressupost Municipal, de conformitat amb allò previst a l'article 174.1 del Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, per qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals*

Tercer.- Notificar la present resolució a l'empresa contractista.

Quart.- Comunicar la present resolució al Departament d'Intervenció, a la regidora de Medi Ambient i al responsable de contracte pel seu coneixement i als efectes oportuns.

Cinquè.- Publicar la present resolució al Perfil de Contractant i al registre públic de contractes i al DOUE.

Sisè.- Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària =”.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

Únic.- Donar compte al ple del present acord adoptat per la Junta de Govern Local, d'aprovació de la primera pròrroga del Lot 2 Neteja viària del contracte de recollida de residus porta a porta i neteja viària.

INTERVENCIONS:

Sr. Castanyer: Com penseu arreglar el problema de la neteja d'Anglès? hi ha fulles i tema d'obres, tot força deixat. la plaça de la vila plena de fulles.

Sra. Torns: totes les fulles no les treu cada dia. Se'ls ha equipat amb bufadors perquè puguin fer-ho més bé. Si el problema de la neteja és el problema, no tenim el problema gaire gros. L'incivisme és el problema.

Alcalde: les càmeres no són per faltes d'incivisme. No serveix per això. Em sap greu que una persona digui que Anglès fa pena i que ho digui amb una vehemència tan gran. No tenim gaire memòria de quan hi havia escombraries per tot arreu contra els contenidors. No es valora l'abast. És molt fàcil dir que Anglès és brut. Vaig anar a buscar ubicacions d'abocaments, i l'empresa ho recullen.

No som Port Aventura, que hi ha molts operaris.

Jo he sigut mestre molts anys, he fet moltes campanyes, i molts alumnes han fet taller de reciclatge, s'han fet campanyes, pensar que s'han de fer campanyes... la única solució és en comptes de 2 persones, és tenir-ne 10. Però d'on treiem els diners?

Sr. Castanyer: podríem anar a fer un volt i t'ensenyaré llocs on hi ha brutícia.

Sra. Torns: Passa'ns la ubicació.

Alcalde: es diu participació ciutadana. A fi de posar avisos. També per exemple per si salta el llum. etc. Hi ha molta feina, però el tema de la neteja és recurrent, és una preocupació bastant extensa. Si hi ha un banc trencat, també ho dius. Tota ajuda serà benvinguda.

Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.

21.0.- Donar compte al Ple de l'Acord de Junta de Govern Local de 14 de novembre de 2024 d'aprovació inicial del projecte d'obra pública ordinària de connexió de la canonada Pasteral-Montfullà a la xarxa municipal d'Anglès (X2024000968)

Donar compte al Ple de l'Acord adoptat per la Junta de Govern Local en data 14 de novembre de 2024, d'aprovació Aprovació Inicial del projecte d'obra pública ordinària de connexió de la canonada Pasteral-Montfullà a la xarxa municipal d'Anglès.

Antecedents de fet

1.- Tenen la consideració d'obres locals les que executin les entitats locals per a la prestació dels serveis de la seva competència, ja es tracti d'obres de nova planta, reforma, reparació, conservació o manteniment.

2.- Les obres locals poden ser d'urbanització i ordinàries. Es qualifiquen com a obres d'urbanització aquelles que tinguin aquest caràcter d'acord amb la legislació urbanística. Les altres obres locals es consideraran obres ordinàries, ja siguin executades amb els propis fons de l'entitat local o amb l'ajuda d'altres ens públics o de particulars. Les obres ordinàries es regiran per la normativa de règim local.

3.- Els projectes es referiran necessàriament a obres completes. Tenen aquesta condició les obres susceptibles de ser lliurades a l'ús general o al servei corresponent, sense perjudici de les ampliacions de què posteriorment puguin ser objecte, i comprendran els elements que siguin precisos per a la utilització de l'obra, incloses les instal·lacions.

4.- És objecte del present informe el projecte d'obra pública ordinària de connexió de la canonada Pasteral-Montfullà a la xarxa municipal d'Anglès, d'iniciativa municipal, elaborat per Plikum SL amb data 31 d'octubre del 2024, i que compta amb un pressupost d'execució amb IVA inclòs de 185.825,85 €.

5.- Que consta a l'expedient Informe de l'Arquitecta Tècnica municipal, de 18 d'octubre de 2024, informant favorablement a la totalitat del Projecte amb els seus annexes.

6.- El Projecte en qüestió s'acompanya d'un Annex 10 on identifica les finques que el present projecte implica declarar d'utilitat pública amb la necessitat d'ocupar-los temporalment per dur a terme les obres durant quatre (4) mesos; i així mateix, identifica la servitud de pas que constarà en el subsòl de les finques afectades, però advertint que es preveu que els afectats puguin seguir duent a terme l'ús d'hort, en tant que es podran seguir fent treballs de labor, cavada o similar fins els 60 centímetres de profunditat.

7.- El Projecte no quantifica cap indemnització a percebre els titulars dels béns ocupats temporalment (en tant que, com veurem, la indemnització que pertocaria s'aproxima als 0€). No obstant l'anterior, s'ha comprovat aquest valor a efectes de introduir una quantia en aquesta aprovació inicial per poder conveniar lliurement i de mutu acord l'adquisició amistosa (d'acord amb l'establert a l'article 24 de la Llei de 16 de desembre de 1954 sobre Expropiació Forçosa), es proposen les següents quanties obtingudes per HORTES DE REGADIU DE PRIMERA per part dels "Valors bàsics dels immobles rústics a Girona. Agència Tributària de Catalunya 2024" (https://atc.gencat.cat/web/.content/documents/valoracions/vbasics/2024/valor_s_basics_rust_girona_2024.pdf):

El benefici anual obtingut per cada hectàrea d'horta de regadiu de primera (s'ha valorat amb el millor rendiment possible), és de 819,42€/ha/any d'acord amb l'Agència Tributària de Catalunya, que equival a 0,0068285€/m2/mes màxims d'ocupació temporal (encara que es pressuposa que la ocupació ha de durar menys de quatre mesos), pel que la taula de indemnitzacions per les ocupacions temporals proposada per l'Ajuntament, d'acord amb aquest barems, **seria pròxima als 0€ que proposa el redactor del Projecte:**

	Superfície	Benefici €/m2/mes	mesos	Benefici (€)
17008A001000970001UW	4,55	0,0068285	4	0,12
17008A001000960000YG	11,49	0,0068285	4	0,31
17008A001001060000YR	446,73	0,0068285	4	12,20
17008A001000760000YR	269,44	0,0068285	4	7,36

8.- Que consta a l'expedient Informe del Tècnic d'Administració General de 4 de novembre de 2024 sobre la tramitació de l'expedient.

7.- Vist que la proposta ha estat dictaminada favorablement per la Comissió Informativa Genèrica del Ple, en data 14 de novembre de 2024.

Fonaments de dret

Articles 36 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, "ROAS").

- Articles 231 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, "LCSP").

- Articles 34 i següents del Real Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de Sòl i Rehabilitació Urbana.

- Articles 16 i següents de la Llei de 16 de desembre de 1954 sobre Expropiació Forçosa (en endavant, "LEF").

- Articles 3.4 i 15 i següents del Decret de 26 d'abril de 1957 del Reglament de la Llei d'Expropiació Forçosa (en endavant, "REF").

L'article 231.1 LCSP estableix que en els termes previstos en aquesta Llei, l'adjudicació d'un contracte d'obres requerirà la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte que definirà amb precisió l'objecte del contracte.

Així doncs, no establint la LCSP un procediment taxat per la tramitació dels projectes d'obres, ens remetem al ROAS per a la tramitació de les obres ordinàries objecte del present expedient.

De conformitat amb l'article 36 ROAS *"Quan els projectes d'obres no hagin estat elaborats pels serveis tècnics del mateix ens local o d'una altra administració, aquells els han d'examinar i emetre un informe sobre el compliment de la normativa i les prescripcions que regulin la matèria."*

Pel que fa als tràmits a seguir a partir d'aquest moment, l'article 37.1 ROAS estableix que *"La tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent:*

a) Acord d'aprovació inicial.

b) Informació pública i notificació individual, si s'escau.

c) Aprovació definitiva.

37.2 La informació pública del projecte és de trenta dies com a mínim".

Com a continuació de l'anterior, l'article 38.2 ROAS estableix que “L'acord d'aprovació definitiva del projecte s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al butlletí informatiu local, si n'hi ha, i s'ha d'inserir al tauler d'anuncis de la corporació.”

Aprovat el projecte i prèviament a la tramitació de l'expedient de contractació de la obra, es procedirà a efectuar el replanteig del mateix.

Per altra banda, tal i com s'ha manifestat en els antecedents, el present Projecte s'acompanya d'un Annex 10 “Ocupacions Temporals i Servituds de Pas” on identifica les finques que el mateix projecte implica declarar d'utilitat pública així com la necessitat d'ocupar-los temporalment i adquirir-ne el dret de servitud de pas.

Així mateix, pel que fa a aquest Annex 10 del Projecte objecte del present expedient, en relació a la valoració dels béns afectats per aquesta utilitat pública i necessitat d'ocupació, l'article 24 LEF invita a convenir lliurement i de mutu acord l'adquisició amistosa. En cas de no arribar a aquest acord, es seguirà el procediment establert pels articles 25 i següents de la LEF, obrint un nou expedient per cadascun dels propietaris al respecte.

No obstant el Ple en la sessió ordinària del 24 de setembre, va delegar aquesta competència que li atribueixen els articles 52.2.o) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local i l'article 22.2.ñ) de la LBRL a favor de la Junta de Govern Local.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres de la Junta de Govern Local, adopten el següent

ACORD:

Primer.- Aprovar inicialment el projecte d'obra pública ordinària de connexió de la canonada Pasteral-Montfullà a la xarxa municipal d'Anglès, d'iniciativa municipal, elaborat per Plikum SL amb data 31 d'octubre del 2024, i que compta amb un pressupost d'execució amb IVA inclòs de 185.825,85 €.

Segon.- Declarar d'utilitat pública així com la necessitat d'ocupació temporal per dur a terme les obres durant quatre (4) mesos; i així mateix, declarar la necessitat d'obtenir la servitud de pas que constarà en el subsol de les finques afectades, però **advertint que es preveu que els afectats puguin seguir duent a terme l'ús d'hort que esta duent a terme, en tant que es podran seguir fent treballs de labor, cavada o similar fins els 60 centímetres de profunditat;** en concret l'Annex 10 subratlla:

“Aquesta zona serà de fins a un metre per cada costat, comptat des de l'eix del tub mesurada en horitzontal i perpendicular a aquest, de la qual el propietari romandrà la titularitat, però sobre el que resta obligat a cedir el pas per a fer tasques d'explotació, manteniment i reparació de la xarxa i sobre la qual queden restringits els usos del sòl de la següent manera:

– Aquesta franja s'utilitzarà per a la construcció, vigilància i manteniment de les canonades, les instal·lacions auxiliars i per a la col·locació dels mitjans de senyalització adequats.

– **Prohibició de fer treballs de labor, cavada o similars, a una profunditat superior als 60 cm dins la franja de terreny referida anteriorment.**

– **Prohibició de plantar arbres o arbustos de tija alta dins de la franja de servitud. No es permetrà aixecar edificacions o construccions de qualsevol mena, tot i que tinguin caràcter provisional o temporal, així com construir clavegueres.”**

Tercer.- Aprovar l'Annex 10 “Ocupacions Temporals i Servituds de Pas” del Projecte, que identifica els béns afectats per aquesta utilitat pública i necessitat d'ocupació tant en aquest Annex 10 com al plànol 08A:

- 1) Finca de Referència Cadastral 17008A001001070000YD – 404,00 m2 de superfície d'ocupació temporal i 79,73m2 de Servitud de Pas, que ja consta **titularitat de l'Ajuntament d'Anglès.**
- 2) Finca de Referència Cadastral 17008A001000970001UW – 4,55 m2 de superfície d'ocupació temporal i 2,98m2 de Servitud de Pas, segons plànol 08A i amb les limitacions de l'Annex 10.
- 3) Finca de Referència Cadastral 17008A001000960000YG – 11,49 m2 de superfície d'ocupació temporal i 10,51m2 de Servitud de Pas, segons plànol 08A i amb les limitacions de l'Annex 10.
- 4) Finca de Referència Cadastral 17008A001001060000YR – 446,73 m2 de superfície d'ocupació temporal i 172,65 m2 de Servitud de Pas, segons plànol 08A i amb les limitacions de l'Annex 10.

Als titulars de les finques 17008A001000970001UW, 17008A001000960000YG, 17008A001001060000YR se'ls hi proposa una indemnització de 50€ pel total de les tres finques afectades (per la part ocupada).

- 5) Finca de Referència Cadastral 17008A001000760000YR – 269,44 m2 de superfície d'ocupació temporal i 105,84m2 de Servitud de Pas, segons plànol 08A i amb les limitacions de l'Annex 10, **al que se li proposa una indemnització de 20€ (per la part ocupada).**

Quart.- Sotmetre l'expedient a informació pública, pel termini de trenta (30) dies hàbils, mitjançant edictes publicats en el Butlletí Oficial de la Província, en un dels Diaris de major circulació de la Província i en el tauler d'edictes de l'Ajuntament (seu electrònica).

Cinquè.- Notificar als interessats als efectes oportuns, per tal de, si escau, acceptin lliurement i de mutu acord l'ocupació temporal amistosa durant els quatre (4) mesos que es preveu dur l'obra com a màxim, presentant per Registre d'Entrada la seva acceptació.

S'acompanya la notificació als afectats de la documentació de l'Annex 10 així com del plànol 08A del Projecte.

Sisè.- Donar trasllat a l'Agència Catalana de l'Aigua, als efectes de que pugui dur a terme la tramitació oportuna relativa a la corresponent autorització o concessió de

CONNEXIÓ DE LA CANONADA PASTERAL-MONTFULLÀ A LA XARXA MUNICIPAL D'ANGLÈS.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple adopten el següent **ACORD**:

ÚNIC.- Donar compte al Ple de l'Acord adoptat per la Junta de Govern Local en data 14 de novembre de 2024, d'aprovació de la modificació del Projecte d'Obres Ordinàries per la millora del ferm i obres d'urbanització complementàries al carrer Ramon Fuster i al carrer Can Planes.

Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.

22.0.- Donar compte de l'aprovació inicial i exposició pública del Projecte d'obres ordinàries "Reforma antic edifici de la Creu Roja i canvi d'ús a Comissaria de Policia municipal) (Expedient núm.: X2024002501)

Donar compte al Ple de l'Acord adoptat per la Junta de Govern Local en data 14 de novembre de 2024, d'aprovació Inicial i exposició pública del Projecte d'Obres Ordinàries "REFORMA ANTIC EDIFICI DE LA CREU ROJA I CANVI D'ÚS A COMISSARIA DE POLICIA MUNICIPAL C/FÀBRIGUES,21".

Antecedents de fet

- 1.- Que l'**objecte, necessitat i oportunitat del Projecte**, d'acord amb el contingut del mateix, són el d'un projecte d'obra pública ordinària de reforma de l'antic edifici de la Creu Roja i canvi d'ús a comissaria de la Policia Municipal c/Fàbriques, 21, d'iniciativa municipal, elaborat per MATÈRICA ESTUDI D'ARQUITECTURA SCP presentat en data 11 de novembre de 2024, i que compta amb un pressupost d'execució per contracte de 314.141,60 euros i 65.969,74 euros d'IVA: TOTAL de 380.111,34 €.
- 2.- Que consta a l'expedient Informe de l'Arquitecta Tècnica Municipal de 11 de novembre de 2024, informant favorablement.
- 3.- Consta a l'expedient informe jurídic del TAG- Coordinador dels Serveis Tècnics, de 11 de novembre de 2024.

4.- Vist que la proposta ha estat dictaminada favorablement per la Comissió Informativa Genèrica del Ple, en data 14 de novembre de 2024.

Fonaments de dret

Articles 36 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, activitats i serveis dels ens locals (en endavant, "ROAS").

Articles 231 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (en endavant, "LCSP").

L'article 231.1 LCSP estableix que en els termes previstos en aquesta Llei, l'adjudicació d'un contracte d'obres requerirà la prèvia elaboració, supervisió, aprovació i replanteig del corresponent projecte que definirà amb precisió l'objecte del contracte.

Així doncs, no establint la LCSP un procediment taxat per la tramitació dels projectes d'obres, ens remetem al ROAS per a la tramitació de les obres ordinàries objecte del present expedient.

De conformitat amb l'article 36 ROAS "Quan els projectes d'obres no hagin estat elaborats pels serveis tècnics del mateix ens local o d'una altra administració, aquells els han d'examinar i emetre un informe sobre el compliment de la normativa i les prescripcions que regulin la matèria."

Com a continuació de l'anterior, l'article 235 LCSP estableix que quan el pressupost base de licitació sigui igual o superior a 500.000 euros, IVA exclòs, a l'expedient hi haurà d'haver Informe de Supervisió verificant que el projecte ha tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica que resulti d'aplicació. I en projectes de pressupost base de licitació inferior, aquest informe serà facultatiu, excepte per obres que afectin a la estabilitat, seguretat o estanqueïtat, que en aquests casos serà preceptiu.

Pel que fa als tràmits a seguir a partir d'aquest moment, l'article 37.1 ROAS estableix que *"La tramitació dels projectes d'obres locals ordinàries s'ha d'ajustar al procediment següent:*

a) Acord d'aprovació inicial.

b) Informació pública i notificació individual, si s'escau.

c) Aprovació definitiva.

37.2 La informació pública del projecte és de trenta dies com a mínim".

Com a continuació de l'anterior, l'article 38.2 ROAS estableix que *"L'acord d'aprovació definitiva del projecte s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al butlletí informatiu local, si n'hi ha, i s'ha d'inserir al tauler d'anuncis de la corporació."*

Finalment, aprovat el projecte i prèviament a la tramitació de l'expedient de contractació de la obra, es procedirà a efectuar el replanteig del mateix.

L'òrgan competent és el Ple per estar davant d'una aprovació de projecte d'obres i serveis que encara no està prevista als pressupostos.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres de la Junta de Govern de Local adopten el següent, **ACORD:**

Primer.- Aprovar inicialment el projecte d'obra pública ordinària de reforma de l'antic edifici de la Creu Roja i canvi d'ús a comissaria de la Policia Municipal c/Fàbriques, 21, d'iniciativa municipal, elaborat per MATÈRICA ESTUDI D'ARQUITECTURA SCP presentat en data 11 de novembre de 2024, i que compta amb un pressupost d'execució per contracte de 314.141,60 euros i 65.969,74 euros d'IVA: TOTAL de 380.111,34 €.

Segon.- Sotmetre l'expedient a informació pública, pel termini de **trenta (30) dies hàbils**, mitjançant edictes publicats en el **Butlletí Oficial de la Província**, en un dels **Diaris de major circulació de la Província** i en el **tauler d'edictes** de l'Ajuntament (seu electrònica).

Tercer.- Donar trasllat a Carreteres de la Generalitat perquè pugui Informar al respecte.

Quart.- Notificar als interessats la present Resolució amb indicació dels recursos pertinents.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple adopten el següent **ACORD:**

ÚNIC.- Donar compte al Ple de l'Acord adoptat per la Junta de Govern Local en data 14 de novembre de 2024, d'aprovació Inicial i exposició pública del Projecte d'Obres Ordinàries "REFORMA ANTIC EDIFICI DE LA CREU ROJA I CANVI D'ÚS A COMISSARIA DE POLICIA MUNICIPAL C/FÀBRIQUES,21

Es dona compte del present punt als membres del plenari municipal.

23.- Aprovació inicial de la Modificació puntual número 9 del POUM d'Anglès per la modificació del PAU-14 i la creació del PAU-15 en el polígon Industrial Can Perolada (Expedient núm.: X2024000645)

Identificació de l'expedient

Aprovació inicial de la Modificació puntual número 9 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Anglès per la modificació del PAU-14 i la creació del PAU-15 en el polígon industrial Can Perolada, així com per introduir la compatibilitat de l'ús logístic a les claus 7c i 7d.

Antecedents

Primer.- Per Registre d'Entrada E2024001399, de 28 de febrer de 2024, ANGLÈS TEXTIL, S.A. sol·licita es dugui a terme una Modificació puntual del POUM per tal d'admetre la possibilitat de formar una gran parcel·la industrial en el Polígon Industrial Can Perolada.

Segon.- Consta a l'expedient el projecte de Modificació puntual número 9 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Anglès per la modificació del PAU-14 i la creació del PAU-15 en el polígon industrial Can Perolada, així com per introduir la compatibilitat de l'ús logístic a les claus 7c i 7d, redactat per l'equip tècnic municipal de l'Ajuntament d'Anglès.

Aquesta Modificació puntual número 9 té per objecte modificar el PAU-14 per substituir la càrrega urbanística externa del PAU-14 del POUM de 2012 consistent en costejar les obres de construcció del pont de fora l'àmbit -en l'àmbit del Polígon Industrial Can Perolada on hi ha previst el pont de l'anterior sector urbanitzable de Can Perolada Subsector 1 que unia aquest amb el sector urbanitzable Can Perolada III (PPU-06.3)- per la càrrega urbanística consistent en mantenir i conservar el carrer Josep Hereu i Aulet des del giratori amb la N-141E i fins el número 8 del carrer Hereu i Aulet, en tant que constitueix un tram de carrer que d'acord amb les ortofotografies de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya té almenys trenta (30) anys d'antiguitat i la seva aparença física també és de trenta (30) anys d'antiguitat, pel que és d'interès general poder tenir ben mantingut i conservat aquest tram de carrer que ara precisa d'obres de manteniment i conservació.

Així mateix, té per objecte crear el PAU 15 per disposar l'ordenació urbanística de tal manera que aquestes nou (9) parcel·les -en l'àmbit del Polígon Industrial Can Perolada on hi ha previst el pont de l'anterior sector urbanitzable de Can Perolada Subsector 1 que unia aquest amb el sector urbanitzable Can Perolada III (PPU-06.3)- no tinguin cap vial intermedi que impedeixi la seva agrupació en una única

parcel·la industrial de grans dimensions, sense augmentar aprofitament i ampliant zones verdes en substitució del vial intermedi que desapareix, recuperant així la ordenació anterior a l'entrada en vigor del POUM de 2012, que no disposava aquest vial intermedi, agrupant la zonificació privada en una única illa.

Finalment, també té per objecte admetre la compatibilitat de l'ús logístic a les claus 7c i 7d de la Zona Industrial (articles 193 i 194 del POUM), per donar resposta a la falta de parcel·les de grans dimensions industrials a Catalunya en les que també s'admeti l'ús logístic, atenent a la realitat del món industrial i logístic vigent de Catalunya.

L'abast de la present Modificació consisteix en modificar l'article 221 "PAU-14" de les normes urbanístiques, així com modificar la fitxa del "PAU-14" de l'Annex II de la normativa urbanística, per passar a identificar-se com a "PAU-14 Conservació C/Hereu i Aulet" i regular-ne les condicions de conservació durant un termini determinat.

Per altra banda, l'abast també consisteix en la creació d'un nou article 221.bis "PAU-15 Parcel·la de grans dimensions Can Perolada", així com crear una nova fitxa per aquest "PAU-15" a l'Annex II de la normativa urbanística.

Finalment, l'abast també consisteix en modificar els apartats 7 dels articles 193 i 194 per tal de passar de incompatible a compatible l'ús logístic.

Pel que fa a la necessitat de la iniciativa, l'oportunitat i la conveniència, l'Ajuntament d'Anglès té la necessitat de resoldre la situació física i jurídica del Polígon Industrial Can Perolada, que actualment és l'únic polígon industrial en funcionament en el municipi, executant-se totes les obres d'urbanització pendents, així com mantenint les obres d'urbanització que ja tenen més de trenta (30) anys d'antiguitat. Així mateix, també té la necessitat d'admetre l'ús logístic a les claus 7c i 7d amb què està qualificat aquest Polígon Industrial.

Amb tot, l'Ajuntament té la necessitat de fomentar la ocupació d'aquest Polígon Industrial Can Perolada amb indústries i activitats econòmiques, el qual es manté majoritàriament desocupat des de la seva creació, sense construccions ni indústries, i havent transcorregut ja dotze (12) anys des de l'aprovació definitiva del POUM l'any 2012.

Sorgeix la oportunitat de bescanviar una càrrega urbanística tendent a la construcció d'un pont que no s'ha executat des de l'aprovació definitiva del POUM l'any 2012 per una altra tendent al manteniment i conservació del carrer Josep Hereu i Aulet des del giratori amb la N-141E i fins el número 8 del carrer Hereu i

Aulet, en tant que es preveuen unes despeses similars segons bases de dades de la construcció.

Sorgeix també la oportunitat de dotar al municipi d'Anglès d'almenys una gran parcel·la de grans dimensions, molt ben connectada amb l'Eix Transversal amb l'entrada en funcionament de la nova variant C-63, que connectarà la C-63 amb la N-141e; i, així mateix, sorgeix la oportunitat de fer finalitzar les obres d'urbanització pendents (almenys falta la última capa de rodadura) introduint un període curt de temps raonable al respecte.

Tercer.- Finalment, consta a l'expedient l'Informe Jurídic amb conformitat de la Secretària municipal informant favorablement la tramitació del present expedient, en virtut de l'article 3.3.d.7) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el Règim Jurídic del Funcionaris de l'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.

Als anteriors antecedents, corresponen els següents

Fonaments de dret

La legislació objecte d'aplicació al present expedient és la següent tenint en compte la data de subjecció de la aprovació inicial de l'expedient objecte d'anàlisi:

- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya.
- Decret 315/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del sol i rehabilitació urbana.
- Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'Avaluació Ambiental de Plans i Programes
- Llei 21/2013, de 9 de desembre d'avaluació ambiental
- Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels Governos Locals a Catalunya, en particular la D.A. 8ena.
- Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú.
- Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Anglès.

El Planejament Urbanístic General té naturalesa normativa, i en atenció a l'esmentada naturalesa, té vigència indefinida, si bé el contingut del mateix pot ser objecte d'alteració per l'Administració competent en l'exercici del "ius variandi" (d'acord amb l'article 94 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual

s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya “*El planejament urbanístic, atès que és una disposició administrativa de caràcter general, té vigència indefinida i és susceptible de suspensió, modificació i revisió*”).

Pel que fa al procediment a seguir, de conformitat amb la normativa que li és d'aplicació a l'expedient, el mateix és el següent:

- A. Redactat el projecte de Modificació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal, es procedirà a la seva aprovació inicial pel Ple de l'Ajuntament d'Anglès, que haurà d'adoptar l'acord pel vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, de conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 22.2.c) i 47.2. II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local.
- B. S'exposarà a informació pública i es realitzaran les consultes que procedeixin a les administracions públiques afectades i al públic interessat, durant un termini mínim d'un (1) mes a la seu electrònica d'aquest Ajuntament, i mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, i en un diari de gran tiratge a Catalunya i en altre d'àmbit local.
- C. Finalitzat el termini d'informació pública i de consultes, tenint en compte les alegacions formulades i els informes rebuts, es procedirà a l'aprovació provisional de la modificació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal pel Ple de l'Ajuntament per majoria absoluta, de conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 22.2.c) i 47.2 II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local, i article 85.1 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
- D. Una vegada diligenciada la modificació del Pla en unió de tot l'expedient, s'eleva a la seva aprovació definitiva a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona en cas de modificacions dels plans a què es refereix la lletra a de l'article 80 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya.
- E. Es publicarà anunci en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el Butlletí Oficial de la Província.

D'acord amb tot l'anterior,

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

Primer.- Aprovar inicialment la Modificació puntual número 9 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Anglès per la modificació del PAU-14 i la creació del PAU-15

en el polígon industrial Can Perolada, així com per introduir la compatibilitat de l'ús logístic a les claus 7c i 7d.

Segon.- Obrir un període d'informació pública d'un (1) mes, estant a la disposició de les persones interessades a la **seu electrònica** d'aquest Ajuntament, mitjançant anunci en el **Butlletí Oficial de la Província de Girona**, en **Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya**, i en un **diari de gran tiratge a Catalunya** i en un altre **diari d'àmbit local**. Durant aquest període quedarà l'expedient a la disposició de qualsevol que vulgui examinar-ho perquè es presentin les al·legacions que s'estimin pertinents.

Tercer.- Suspendre l'atorgament d'aprovacions, autoritzacions i llicències urbanístiques a l'àmbit objecte de la present Modificació puntual. La durada de la suspensió és d'un any i l'abast és el de l'"*Annex I. Document Compensiu*" que s'acompanya al final del present Acord.

Quart.- Donar audiència, simultàniament a la informació pública, als **Ajuntaments dels municipis veïns**.

Cinquè.- Sol·licitar els següents informes sectorials als organismes afectats per raó de les seves competències:

- a. **Carreteres de la Generalitat de Catalunya.**
- b. **Agència Catalana de l'Aigua.**

Sisè.- Notificar als propietaris de les finques afectades.

Anglès, a data de la signatura electrònica

ANNEX I. DOCUMENT COMPENSIU

SITUACIÓ I ÀMBIT:

L'àmbit de la modificació es delimita als plànols.

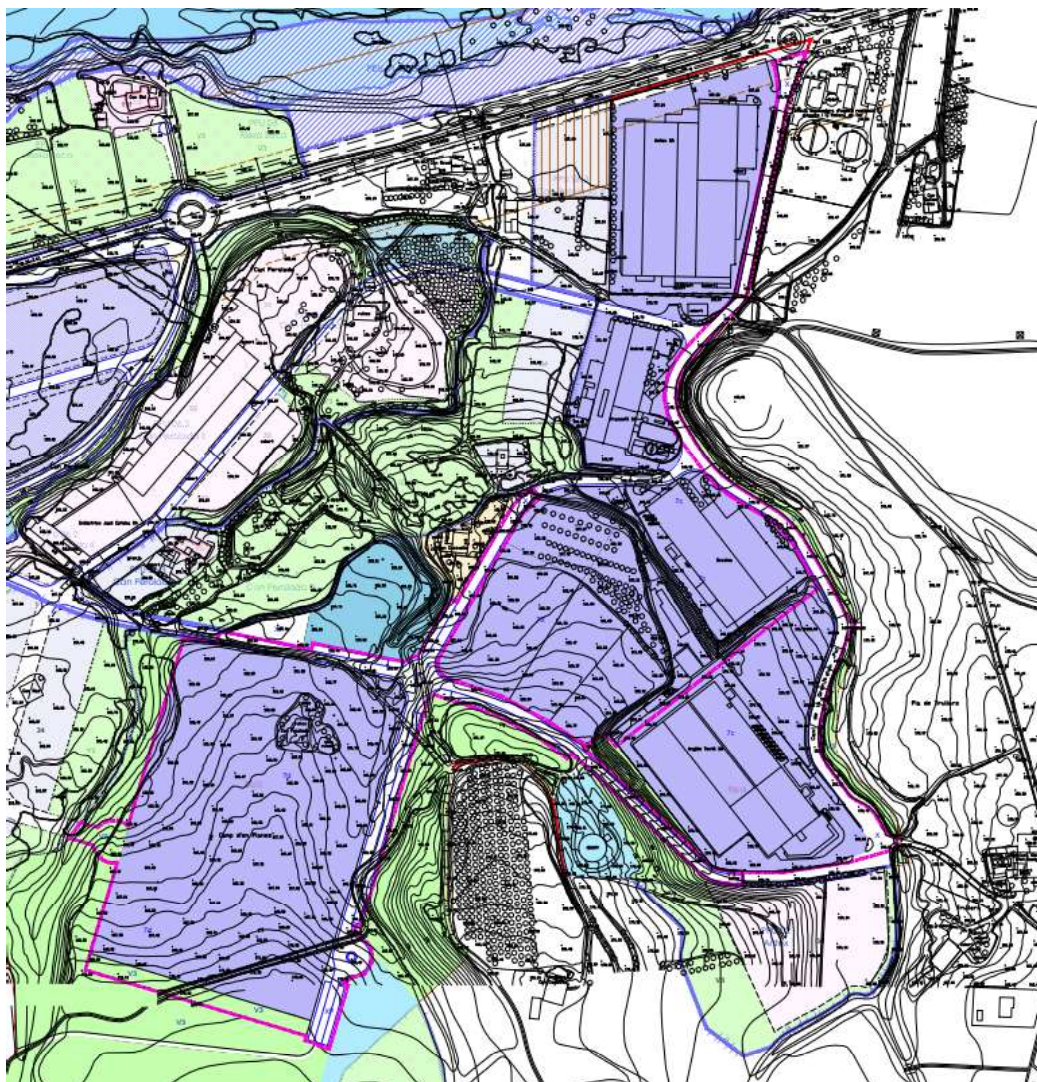
L'àmbit del nou PAU-14 és de titularitat privada i compren la finca de referència Cadastral 1855504DG7415N0001XJ de la societat mercantil ANGLES TEXTIL, S.A. També inclou el bé demanial que és el vial del carrer Hereu i Aulet.

I el sòl objecte d'aquesta modificació dins l'àmbit del nou PAU-15 és el format per la parcel·la 4 de 5.010m² de l'Ajuntament d'Anglès i per 8 parcel·les de titularitat privada, també de la societat mercantil ANGLES TEXTIL, S.A. També inclou el bé demanial que és el vial que s'indica als plànols d'ordenació.



ÀMBIT DE LA SUSPENSÍO DE LLICÈNCIES:

Àmbit de la Modificació puntual número 9 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal d'Anglès definit als plànols d'ordenació.



ABAST DE LA SUSPENSÍO:

Se suspèn la tramitació d'instruments de planejament derivat, de gestió, projectes d'urbanització, així com l'atorgament de llicències de construcció i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, d'acord amb allò que disposa l'article 73 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, sens perjudici del que disposa l'article 102.4 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme de Catalunya, en el sentit que es podran

tramitar els instruments o atorgar llicències fonamentats en el règim vigent que siguin compatibles amb les determinacions del nou planejament inicialment aprovat, en el cas que, per la naturalesa dels canvis proposats no es posi en risc l'aplicació del nou planejament, un vegada definitivament aprovat.

Aquest termini serà d'un (1) any, comptat des de la publicació de l'acord d'aprovació inicial i de suspensió.

OBJECTE I ABAST DE LA MODIFICACIÓ:

Té per objecte modificar el PAU-14 per substituir la càrrega urbanística externa del PAU-14 del POUM de 2012 consistent en costejar les obres de construcció del pont de fora l'àmbit -en l'àmbit del Polígon Industrial Can Perolada on hi ha previst el pont l'anterior sector urbanitzable de Can Perolada Subsector 1 amb el sector urbanitzable Can Perolada III (PPU-06.3)- per la càrrega urbanística consistent en mantenir i conservar el carrer Josep Hereu i Aulet des del giratori amb la N-141E i fins el número 8 del carrer Hereu i Aulet, en tant que constitueix un tram de carrer que d'acord amb les ortofotografies de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya té almenys trenta (30) anys d'antiguitat i la seva aparença física també és de trenta (30) anys d'antiguitat, pel que és d'interès general poder tenir ben mantingut i conservat aquest tram de carrer que ara precisa d'obres de manteniment i conservació.

I, així mateix, té per objecte crear el PAU 15 per disposar l'ordenació urbanística de tal manera que aquestes nou (9) parcel·les -en l'àmbit del Polígon Industrial Can Perolada on hi ha previst el pont l'anterior sector urbanitzable de Can Perolada Subsector 1 amb el sector urbanitzable Can Perolada III (PPU-06.3)- no tinguin cap vial intermedi que impedeixi la seva agrupació en una única parcel·la industrial de grans dimensions, sense augmentar aprofitament i ampliant zones verdes en substitució del vial intermedi que desapareix, recuperant així la ordenació anterior a l'entrada en vigor del POUM de 2012, que no disposava aquest vial intermedi, agrupant la zonificació privada en una única illa.

Finalment, també té per objecte admetre la compatibilitat de l'ús logístic a les claus 7c i 7d de la Zona Industrial (articles 193 i 194 del POUM), per donar resposta a la falta de parcel·les de grans dimensions industrials a Catalunya en les que també s'admeti l'ús logístic, atenent a la realitat del món industrial i logístic vigent de Catalunya.

L'abast de la present Modificació consisteix en modificar l'article 221 "PAU-14" de les normes urbanístiques, així com modificar la fitxa del "PAU-14" de l'Annex II de la normativa urbanística, per passar a identificar-se com a "PAU-14 Conservació C/Hereu i Aulet" i regular-ne les condicions de conservació durant un termini determinat.

Per altra banda, l'abast també consisteix en la creació d'un nou article 221.bis "PAU-15 Parcel·la de grans dimensions Can Perolada", així com crear una nova fitxa per aquest "PAU-15" a l'Annex II de la normativa urbanística.

Finalment, l'abast també consisteix en modificar els apartats 7 dels articles 193 i 194 per tal de passar de incompatible a compatible l'ús logístic.

Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

24.0.- Assumptes urgents

Un cop finalitzats els punts de l'ordre del dia, es vota la urgència de la proposta urgent, la qual és favorable per unanimitat dels assistents.

24.1.- Incoació de l'expedient Ordenança municipal reguladora de protecció, control i tinença d'animals del terme municipal d'Anglès (Expedient núm.: X2024002393)

Antecedents

PRIMER.- Vist el RE E2024005738 de data 10 de setembre de 2024 del Consell Comarcal de la Selva en la que fa tramesa d'una Ordenança tipus de protecció, control i tinença d'animals.

SEGON.- Vist la provisió d'alcaldia de 25 d'octubre de 2024.

TERCER.- Vist l'informe número 79/2024 de 19 de novembre de 2024 emès per la secretària municipal en data 19 de novembre de 2024 sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, en exercici de la potestat reglamentària i d'autoorganització que correspon a aquest Ajuntament.

Fonaments de dret

Atès que el procediment legal d'aprovació de les ordenances municipals implica, per imperatiu de l'article 62 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, l'adopció d'una resolució per la qual s'iniciï l'expedient de formació de l'ordenança corresponent i la designació d'una comissió d'estudi encarregada de redactar el text de l'avantprojecte de la norma.

Resolució

Per tot l'exposat, els membres del Ple, adopten el següent **ACORD**:

PRIMER. PUBLICAR al portal web de l'Ajuntament, la Consulta Pública per recaptar l'opinió dels subjectes i de les organitzacions més representatives.

SEGON.- CONSTITUIR una Comissió d'Estudi per a la redacció de l'avantprojecte d'Ordenança municipal reguladora de protecció, control i tinença d'animals del terme municipal d'Anglès.

TERCER.- NOMENAR presidenta de l'esmentada Comissió a la regidora d'aquest Ajuntament Sra. Rosa Torns.

QUART.- NOMENAR membres de la Comissió esmentada les persones següents:

- Sr. Jordi Pibernat, alcalde d'aquest Ajuntament
- Sra. Anna Jornet, tècnica de projectes d'aquest Ajuntament
- Sr. Oleguer Prat, coordinador dels Serveis Tècnics municipals
- Sr. Joan Bohórquez, cap de la Policia Local
- Sr. Josep Castanyer Peracaula, regidor del grup municipal ERC-AM
- Sra. Sonia Quintana Cubero, regidora del grup municipal ERC-AM
- Sra. Sandra Pinos, secretària d'aquest Ajuntament, que actuarà com a secretària de la Comissió amb veu i vot.

CINQUÈ. DISPOSAR que la Comissió d'Estudi haurà de lliurar a aquesta Alcaldia l'avantprojecte d'Ordenança, per a la seva elevació posterior al Ple, en un termini màxim de tres mesos.

SISÈ.- Sol·licitar a la secretària municipal que emeti informe sobre les obligacions que se'n deriven per l'Ajuntament de la Llei 7/2023 de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals, el grau de compliment actual i propostes pel seu compliment.

SETÈ.- Donar compte a la Comissió Informativa, a la propera sessió que se celebri.

Les VOTACIONS

Es passa a la votació de la proposta la qual és favorable per unanimitat dels 12 assistents

A Favor: FEM ANGLÈS – CM (11): Jordi Pibernat Casas, Rosa M. Torns Vila, Esteve Trias Caparrós, Neus Moragas Fontané, Neus Ros Vicente, Joan Rossell Serramitja, Carla Valencia Padin, Jordi Gamell Balaguer, Clàudia Pibernat Oller, Albert Roura Ferrer i Joan Valencia Palom. **ERC – AM (1):** Josep Castanyer Peracaula.

25.0.- Precs i preguntes

1.- Té Anglès un pla per a possible inundació i quin és?

Tenim el DUPROCIM, és el document marc de protecció civil i tenim l'inuncat de pluges, l'inuncat pel trancament de la presa, l'infocat que és d'incendis, VENCAT, SISMICAT i NEUCAT.

El tenim aprovat, té vigència de 4 anys. A finals de juliol vam encarregar la renovació. Perquè té vigència de 2020-2024.

Per l'inuncat, amb el glòria vam poder comprovar com pujava.

I el de la presa, va fer ENER. I esperem no haver de comprovar la seva validesa.

Et puc passar el PDF de tot.

Sr. Castanyer: sí, millor. Hi ha un problema a Anglès, que és el talús del vial de la variant. Si es desborda el Rissec, allà fa una pressa.

Alcalde: quan tinguem la revisió, ens podem començar a anticipar

2.- Quina normativa tenim a Anglès per la circulació dels patinets elèctrics?

Sr. Trias: fa pocs dies en vam estar parlant. I serà bastant restrictiu.

Alcalde: També us convidarem i acabarem de decidir-ho tot.

3.- La velocitat a la que passen els vehicles pel carrer fàbriques és un perill en molts casos, heu pensat en alguna solució?

El Carrer Fàbriques no és de l'Ajuntament. És carreteres. Amb l'entrada de la variant, ens haurem de replantejar-nos tot. A veure com ho gestionem. S'ha



d'estudiar la regulació dels semàfors. Posar reductors de velocitat. En el vial s'ha de mirar adelantament sí o no, els girs a l'esquerra, etc. A partir de divendres a les 12h s'inaugura la variant.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Anglès, a data de la signatura electrònica.