

MODIF



Diputació  
Barcelona

Àrea de Cultura, Educació i Esports  
Gerència de Serveis de Cultura

Comte d'Urgell, 187 · 08036 Barcelona  
Tel. 934 022 683 · Fax 934 022 819  
oda@diba.cat · www.diba.cat

REGISTRE GENERAL  
AJUNTAMENT  
DEL BRUC

Data 19/11/2017

Hora

Entrada núm. 133

Sortida núm. —

Sra. Maria Zoraida Palao Valverde  
Secretària  
Ajuntament d'El Bruc  
Bruc del Mig, 55  
08294- El Bruc

Us fem arribar, degudament complimentat, el conveni d'adhesió al Programa Anem al Teatre per als cursos escolars 2016/17 a 2019/20, entre la Diputació de Barcelona i el vostre ajuntament.

Restem a la vostra disposició per a qualsevol dubte o aclariment.

Cordialment,

La cap de l'Oficina de Difusió Artística



Diputació | Àrea de Cultura,  
Barcelona | Educació i Esports  
Gerència de Serveis de Cultura  
Oficina de Difusió Artística

Mireia Sabaté Grau

Barcelona, 9 de gener de 2017



Diputació | Àrea de Cultura,  
Barcelona | Educació i Esports

Gerència de Serveis de Cultura  
Oficina de Difusió Artística

Data d'Entrada Núm.  
Data de Sortida 10.01.2017 Núm. 1700000956

AL  
SE

SE

§





**Conveni d'adhesió al programa "Anem al teatre", organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments, per als cursos 2016-17, 2017-18, 2018-19 i 2019-20 a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona.**

## **ENTITATS QUE INTERVENEN**

L'AJUNTAMENT D' EL BRUC representat per l' Il·lm Sr. Enric Canela Vallès, alcalde proclamat en la sessió constitutiva del Ple de data 13 de juny de 2015 i amb competència per aquest acte d'acord amb l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i art. 53 Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d' abril que aprova Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per la Secretaria de la corporació Sra. Maria Zoraida Palao Valverde.

DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per l'Il·lm. Sr. Juanjo Puigcorbé i Benaiges, diputat delegat de Cultura, facultat d'acord amb la Refosa 1/2016, sobre nomenaments i delegació de competències i atribucions dels òrgans de la Diputació de Barcelona, diferents del Ple, aprovada pel Decret de la Presidència núm. 3048/16, de data 14 d'abril de 2016 (publicada al BOPB de 22 d'abril de 2016) assistit pel secretari delegat, Sr. Joan Guasch Marimon, en virtut de les facultats conferides per Decret de la Presidència de la corporació (núm. 7731/16), de 28 de juliol de 2016, publicat al BOPB de 3 d'agost de 2016.

## **PREÀMBUL**

La Diputació de Barcelona va implementar el programa "Anem al teatre" durant el curs escolar 1996-97 a les comarques de l'Anoia i el Berguedà, atesa la manca d'una programació escolar d'aquest tipus. Des d'aleshores s'ha anat desplegant progressivament a les comarques d'Osona (1997-98), l'Alt Penedès (1998-99), el Maresme (2000-01), el Garraf (2002-03) i el Bages (2004-05), actualment el Bages i el Moianès. En aquestes comarques el programa és organitzat directament per la Diputació, en col·laboració amb els ajuntaments, i gestionat per empreses seleccionades en procediments oberts de contractació.

A les comarques i municipis de la resta de la província que tenen una programació escolar consolidada de característiques similars, i amb l'ànim de respectar l'autonomia municipal, la Diputació no hi organitza el programa sinó que presta suport a aquestes programacions a través d'una convocatòria anual de subvencions.

Que la minuta de conveni va ser aprovada per acord de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data 23 de setembre de 2015 (registre d'acords 513/15).

Que la minuta de conveni va ser aprovada per Decret de l'Alcaldia, de l'Ajuntament d'El Bruc, de data 18 de juliol de 2016.



Per tot això, totes dues parts, de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni de col·laboració, que es regirà pels següents:

## PACTES

### Primer.- Objecte

“Anem al teatre” és un programa organitzat per la Diputació de Barcelona en col·laboració amb els ajuntaments que ofereix, en horari escolar, espectacles d'arts escèniques i musicals per als alumnes d'educació infantil, primària, secundària, batxillerat i cicles formatius. Els seus objectius principals són la creació de nous públics del teatre, la música i la dansa i l'educació de la sensibilitat artística. Es tracta d'un programa transversal atès que aconsegueix objectius tant de les polítiques culturals com de les polítiques educatives.

### Segon. - Àmbit d'aplicació territorial

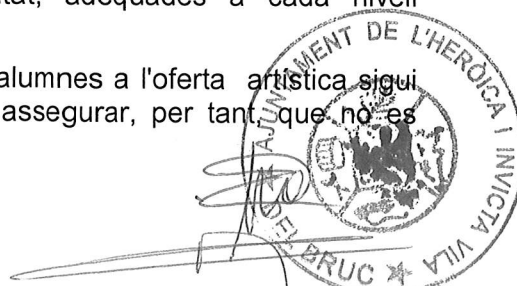
El present conveni tipus d'adhesió serà d'aplicació a tots els ajuntaments que manifestin la seva voluntat de participar en el programa “Anem al teatre” a les comarques de l'Alt Penedès, l'Anoia, el Bages, el Berguedà, el Garraf, el Maresme, el Moianès i Osona i que assumeixin totes i cadascuna de les obligacions establertes en el present document.

El programa “Anem al teatre” també s'estén als municipis de Gósol (província de Lleida) i de Vidrà i Viladrau (província de Girona), ja que pertanyen a les comarques del Berguedà i Osona, respectivament, i a les zones educatives rurals (ZER) gestionades a les comarques barcelonines. Tot i així, el sistema de finançament del programa d'aquests tres municipis mantindrà unes característiques pròpies que seran regulades mitjançant convenis específics amb la Diputació de Barcelona.

### Tercer.- Objectius

Els objectius bàsics del programa són:

1. La creació de nous públics de les arts escèniques i musicals i l'educació de la sensibilitat artística. Familiaritzar els estudiants amb les arts escèniques donant a conèixer la diversitat de l'oferta teatral i musical.
2. Oferir als centres educatius recursos de qualitat per realitzar les activitats que desenvolupen el currículum escolar pel que fa l'aprenentatge de les arts.
3. Articular programacions artístiques de qualitat, adequades a cada nivell educatiu.
4. Garantir la igualtat d'oportunitats d'accés dels alumnes a l'oferta artística sigui quina sigui la seva procedència geogràfica i assegurar, per tant, que no es





produeix cap discriminació per raons de territori.

5. Afavorir la coneixença i identificació dels espais escènics del municipi o l'entorn.
6. Reforçar en general les polítiques culturals i educatives locals.

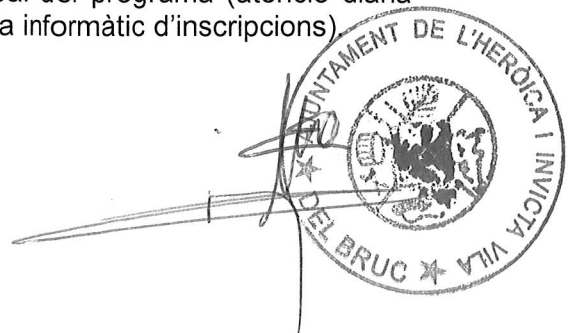
L'oferta artística del programa "Anem al teatre" es caracteritza per la seva qualitat contrastada, per la seva idoneïtat pedagògica adequada a cada cycle escolar i per la professionalitat de les companyies que hi participen. A més, s'ofereix a les escoles una guia didàctica de cada obra que se supervisa directament des de l'àmbit d'Educació. Les actuacions es representen en un aforament limitat (màxim de 200 alumnes entre 3-5 anys i de 350 entre 6-18 anys) per tal que l'espectacle pugui ser gaudit en condicions òptimes.

La selecció d'espectacles es confecciona des de la Diputació i ha de comptar amb el vist-i-plau de la Comissió Assessora, un òrgan de caràcter consultiu integrat per experts en espectacles de teatre, música i dansa destinats a la població infantil i juvenil.

#### Quart.- Funcionament

El programa és gestionat a cada comarca per una empresa o entitat que és seleccionada mitjançant un procediment obert de contractació. Les tasques principals de l'empresa gestora són les següents:

- a) L'oferta artística: proposta de la programació per cicles escolars.
- b) La contractació de les companyies que han d'intervenir en el programa.
- c) La reserva dels espais escènics i la confecció dels calendaris.
- d) La contractació d'altres serveis derivats de l'activitat com ara el material tècnic, si s'escau.
- e) Les gestions amb els ajuntaments implicats en el programa i els centres docents.
- f) La gestió de les inscripcions i la respectiva confirmació i/o anul·lació.
- g) La contractació i coordinació del servei de transport interurbà per al centres docents (si és necessari).
- h) La gestió econòmica del programa (pagaments i cobraments de serveis).
- i) El contacte permanent amb la Diputació.
- j) La impressió dels programes de mà.
- k) L'acollida als centres docents el dia de les funcions.
- l) Les tasques relacionades amb la gestió global del programa (atenció diària als centres docents, actualització del programa informàtic d'inscripcions)



A continuació es detallen alguns dels apartats més destacats en la dinàmica del funcionament del programa:

#### 4.1 La reserva dels espais escènics i la confecció dels calendaris.

L'empresa gestora visitarà els espais escènics on s'hagin de realitzar les funcions i establirà contactes amb els seus tècnics responsables per tal de fixar el calendari de les actuacions de tot el curs escolar i les especificacions de cada activitat amb els seus requeriments tècnics, per tal que les actuacions es puguin desenvolupar en condicions òptimes.

#### 4.2 Les gestions amb els ajuntaments implicats en el programa i els centres docents.

Al llarg de tot el curs, atesa la implicació que hi tenen els ajuntaments i els centres docents respectius, l'empresa gestora, si és necessari i a requeriment de la Diputació, portarà a terme reunions amb els regidors o tècnics dels departaments de Cultura i d'Educació dels ajuntaments implicats i amb directors/es dels centres docents que participin en el programa.

#### 4.3 La gestió de les inscripcions i la respectiva confirmació i/o anul·lació.

Durant el mes de juny la Diputació trametrà als ajuntaments i als centres docents els dossiers de programació amb la relació dels espectacles a desenvolupar durant el curs escolar. A partir del mes de juny els centres docents podran començar a inscriure's al programa.

A finals de juny l'empresa gestora establirà contactes amb els centres educatius interessant-se per la rebuda dels dossiers, assessorant sobre els espectacles que s'ofereixen, aclarint els dubtes que els centres plantegin i estimulant la seva participació al programa.

En el dossier de programació es fixarà la data límit d'inscripció al llarg de la segona quinzena de setembre. Les inscripcions s'atendran per rigorós ordre d'arribada, fins al límit màxim fixat per a cada comarca, establint-se, si fos necessari, una llista d'espera.

#### 4.4 Acollida als centres docents el dia de la funció.

A cada una de les actuacions del programa hi serà present, com a mínim, un tècnic de l'empresa gestora a fi d'atendre la seva correcta execució, tant abans com en el desenvolupament i finalització de les actuacions.

Abans d'iniciar cada actuació, el representant de l'empresa gestora farà una breu presentació de l'obra que predisposi l'alumne a escoltar i recordarà als assistents que el programa "Anem al teatre" és organitzat per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments dels municipis de la comarca corresponent.





#### 4.5 Procediment a seguir en el cas d'anul·lacions d'espectacles que hagin generat despesa a l'administració local.

En cas d'anul·lació per causes alienes a la companyia el mateix dia de l'actuació o el dia abans - una vegada fet el muntatge-, els ajuntaments participants a l'"Anem al teatre" i la Diputació de Barcelona s'obliguen a pagar a parts iguals les despeses ocasionades, com ara desplaçament i dietes i hores de muntatge (amb un import mai superior al 50% del caixet).

En cas d'anul·lació per mutu acord, ambdues parts queden facultades per arribar a un nou acord, amb la formalització, si s'escau, d'un nou contracte per una nova actuació.

#### Cinquè.- Altres activitats complementàries

L'"Anem al teatre" pot oferir sessions de "Teatre i Literatura", adreçades als alumnes de batxillerat, amb l'objectiu d'estimular la lectura i les obres que formen part dels currículums escolars. Ateses les característiques del producte, el nombre de places és d'un màxim de 200 alumnes per sessió.

També pot oferir sessions de "teatre-debat", adreçades als alumnes de secundària i batxillerat, amb l'objectiu de treballar els valors a través del teatre. El nombre d'assistents és de 70 com a màxim.

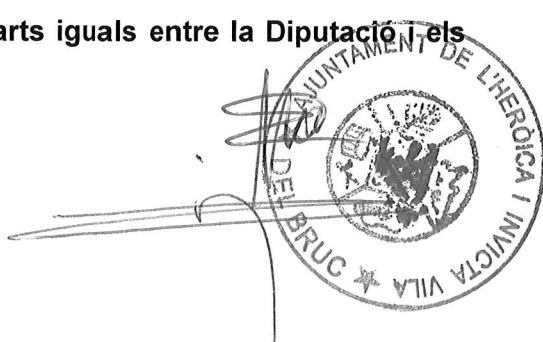
#### Sisè.- Pressupost i sistema de finançament del programa

##### **1. DESPESES:**

##### **1.1. Despeses del programa assumides íntegrament per la Diputació de Barcelona**

- a) Drets d'autor dels espectacles.
- b) Elaboració dels materials de comunicació: edició dels dossiers, expositors, publicitat i manteniment del web del programa.
- c) Elaboració de les guies didàctiques del programa.
- d) La Diputació de Barcelona, atenent a la disponibilitat pressupostària, es reserva el dret de contractar directament o realitzar algun conveni per tal d'assumir la totalitat del cost d'algun espectacle.
- e) La Diputació de Barcelona, de comú acord amb l'ajuntament, i atenent a la disponibilitat pressupostària, també podrà sufragar el cost de la totalitat de l'entrada dels alumnes amb pocs recursos econòmics.

##### **1.2. Despeses del programa assumides a parts iguals entre la Diputació i els ajuntaments**



- a) Els caixets dels grups i companyies d'arts escèniques i musicals.
- b) El lloguer de material tècnic i escènic (es llogarà quan el teatre no disposi del material requerit per la companyia).
- c) Els descomptes de les entrades en concepte de transport o la contractació del transport interurbà (si és necessari).
- d) La gestió i assistència tècnica al programa a càrrec de l'empresa gestora.<sup>1</sup>
- e) El lloguer dels espais escènics.

Com a norma general, el transport interurbà per a desplaçar-se des dels centres docents dels municipis que no tenen equipament escènic fins al municipi on es realitzarà la funció, el contractarà i el finançarà el propi centre docent. Com a mesura d'equilibri territorial, els centres docents que hagin de contractar transport interurbà tindran una reducció sobre el preu de l'entrada per alumne/a. La reducció es restarà del preu de l'entrada i, per tant, els centres docents només hauran d'ingressar la diferència a l'empresa gestora.

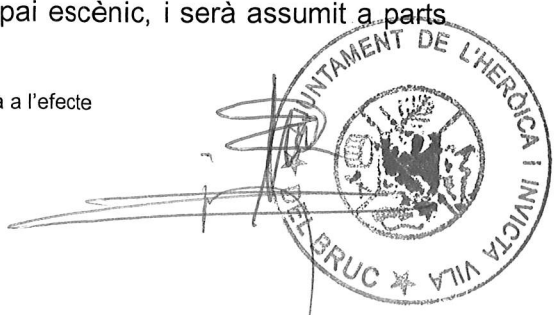
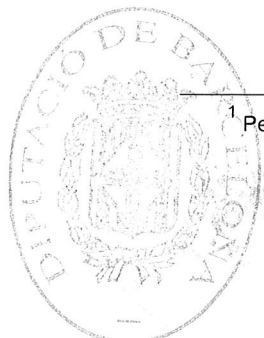
En alguns casos la Diputació podrà avaluar la possibilitat d'oferir a escoles de nuclis disgregats una reducció sobre el preu d'entrada per a sufragar part del cost del transport urbà.

En els casos en què el preu del transport per alumne sigui superior al cost de l'entrada de l'alumne, el servei de transport interurbà serà contractat per l'empresa gestora i no s'aplicarà cap reducció al preu de l'entrada. Aquest cost serà assumit a parts iguals entre la Diputació i l'ajuntament.

Pel que fa al càlcul del lloguer dels espais escènics de titularitat pública:

- El cost del lloguer dels espais escènics per a les sessions adreçades als alumnes que pertanyin al municipi que disposa de l'equipament anirà a càrrec de l'ajuntament en la seva totalitat.
- El cost del lloguer dels espais escènics per a sessions adreçades a alumnes de fora del municipi són assumits a parts iguals per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments de procedència dels alumnes, a raó de 450 EUR per dia (IVA inclòs), calculant la part proporcional dels alumnes que no pertanyen al municipi del teatre.
- En els municipis de menys de 20.000 habitants i que no siguin capitals de comarca aquest import serà a raó de 500 EUR per dia (IVA inclòs), calculant també la part proporcional dels alumnes que no pertanyen al municipi del teatre.
- En cas que el muntatge d'un espectacle s'hagi de realitzar amb un dia d'antelació, es computarà per a aquell dia fins a un màxim de 200 EUR (IVA inclòs) en concepte de l'ús de l'espai escènic, i serà assumit a parts

<sup>1</sup> Pendent de l'adjudicació del procediment obert que es convocarà a l'efecte





iguals per la Diputació de Barcelona i els ajuntaments de procedència dels alumnes calculant la part proporcional dels alumnes que no pertanyen al municipi del teatre.

El cost de lloguer dels espais escènics de titularitat privada seran repartits a parts iguals entre la Diputació i els ajuntaments afectats, amb un preu màxim de 600 EUR per dia (IVA inclòs).

## 2. INGRESSOS:

El programa es finança amb les aportacions de les entrades dels alumnes i les aportacions de l'Administració local.

### 2.1. Aportacions de les entrades dels alumnes

S'estableixen els següents preus d'entrada per alumne i funció (IVA inclòs) que seran els mateixos durant la vigència del conveni tipus d'adhesió per a totes les comarques:

- "Anem al teatre": **5,20 EUR**
- "Teatre i Literatura": **7 EUR**
- Sessions de "teatre-debat": **7 EUR**

Els centres docents -excepte els ZERs (Zona Educativa Rural) o els centres amb menys de 15 alumnes inscrits per espectacle- tindran l'obligació de formalitzar la seva reserva fent un ingrés a l'empresa gestora de 40 € per cada espectacle sol·licitat.

### 2.2. Aportacions de l'Administració local

La part de les despeses que no queda coberta amb les aportacions de les entrades dels alumnes constitueix el dèficit del programa i és assumit a parts iguals entre la Diputació de Barcelona (50%) i els ajuntaments (50%), que paguen la part proporcional pels alumnes del seu municipi que hi participen.

No es contempla en el dèficit del programa els costos assumits íntegrament per la Diputació de Barcelona (drets d'autor, dossiers de programació, expositors, publicitat, manteniment del web i guies didàctiques).

#### Pagament dels ajuntaments

Els ajuntaments, pel que fa al pagament de la part que els pertoca, efectuaran dos pagaments a l'empresa gestora, prèvia presentació de la factura corresponent.

El primer pagament es tramitarà a partir del mes de gener - prèvia comunicació de la Diputació de Barcelona de les inscripcions d'alumnes i del cost previsible del curs escolar - i serà d'un 80% de l'import que els correspongui. Els ajuntaments amb un cost total previsible inferior a 100 EUR abonaran la totalitat de l'import un cop finalitzat el curs escolar.



La liquidació definitiva es tramitarà a partir del mes de juny, un cop finalitzat el curs escolar, prèvia comunicació de la Diputació de Barcelona de les xifres definitives d'alumnes participants i del cost econòmic definitiu. Els ajuntaments hauran de liquidar l'import restant. Els ajuntaments amb un cost total definitiu inferior a 60 EUR estaran exempts d'efectuar el pagament i la Diputació n'assumirà la seva part.

### **Setè.- Compromisos dels ajuntaments**

Els ajuntaments que sol·licitin participar al programa "Anem al teatre" es comprometen a:

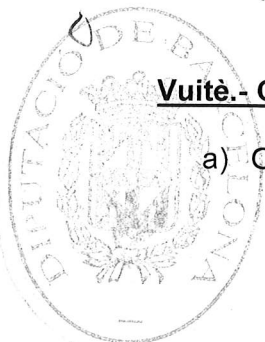
- a) Coresponsabilitzar-se en l'organització i el seguiment del programa i participar, si és el cas, en les reunions de preparació i avaluació de l'activitat.
- b) Contribuir a la promoció del programa als centres docents i establir-hi contactes quan sigui necessari.
- c) Participar econòmicament en el finançament del programa.

Els ajuntaments amb equipaments escènics que s'utilitzin per al programa hauran, a més a més, de:

- d) Posar a disposició del programa els equipaments escènics i el corresponent equip tècnic per tal que els espectacles puguin ser gaudits amb les millors condicions.
- e) Vetllar perquè els tècnics del teatre es coordinin amb l'empresa gestora del programa per tal d'establir el calendari de les actuacions i les especificacions i requeriments tècnics de cada espectacle.
- f) Vetllar perquè els dies en què hi hagi funció s'ubiqui al vestíbul del teatre, i en lloc ben visible, l'expositor publicitari del programa, confeccionat i cedit per la Diputació de Barcelona.
- g) La Diputació de Barcelona podrà requerir als ajuntaments que certifiquin que l'espai escènic de titularitat municipal disposa de les assegurances de responsabilitat civil obligatòries i que aconsegueix les condicions adequades en matèria de seguretat, climatització i higiene per desenvolupar l'activitat.
- h) Als espais escènics de titularitat privada la Diputació de Barcelona els requerirà la llicència d'activitat, les assegurances obligatòries i un certificat conforme l'espai aconsegueix les normatives vigents en matèria de seguretat.
- i) La Diputació de Barcelona no tindrà en consideració per a la programació de l'"Anem al teatre" els equipaments que no aconsegueixin les mesures legals vigents en matèria de seguretat, climatització i higiene.

### **Vuitè.- Compromisos de la Diputació de Barcelona**

- a) Organitzar el programa "Anem al teatre" garantint la qualitat, professionalitat





idoneïtat de l'oferta artística i l'aforament limitat de les sessions, per tal que l'espectacle pugui ser gaudit en condicions òptimes.

- b) Fer un seguiment rigorós del desenvolupament del programa, supervisant les tasques de les empreses gestores a cada comarca.
- c) Participar econòmicament en el finançament del programa.
- d) Efectuar la convocatòria d'un procediment obert de contractació per a la gestió del programa i adjudicar-lo a l'empresa o entitat que millor garanteixi l'acompliment de totes les tasques inherents a la gestió.
- e) Informar als ajuntaments del desenvolupament general del programa i de qualsevol qüestió o incidència que sigui del seu interès.
- f) Acordar amb els ajuntaments l'ús dels espais escènics municipals o, en el seu defecte, amb els responsables dels espais escènics de titularitat privada.
- g) Confeccionar i distribuir entre els teatres municipals uns expositors publicitaris del programa.
- h) Elaborar i trametre durant el mes de juny als ajuntaments i als centres docents els dossiers de programació amb la relació dels espectacles a desenvolupar durant el curs escolar següent.
- i) Mantenir el web del programa amb la informació de la programació del curs corresponent.
- j) Elaborar les guies didàctiques i penjar-les al web.
- k) Informar als ajuntaments, abans d'acabar l'any, de les inscripcions del seu municipi i del cost previsible del programa i, un cop finalitzat el curs, comunicar-los el nombre definitiu d'alumnes participants i el balanç econòmic definitiu, amb la consegüent distribució de costos entre la Diputació i l'ajuntament.
- l) Un cop finalitzat el curs, trametre a tots els ajuntaments un informe anual del programa amb les xifres i els gràfics corresponents.

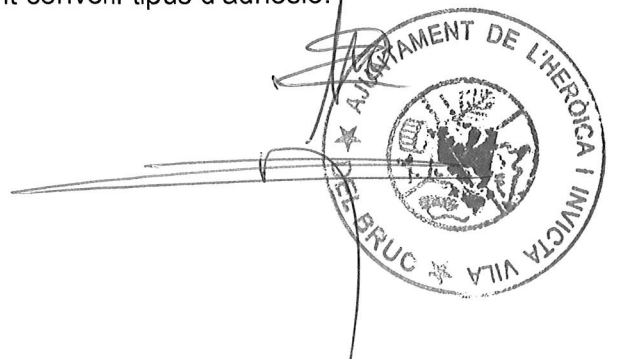
#### **Novè.- Vigència i règim de prorroga**

Aquest conveni d'adhesió iniciarà la seva vigència a la seva signatura i finalitzarà el dia 31 de juliol de 2020 coincidint amb els cursos escolars 2016-17, 2017-18, 2018-19 i 2019-20.

Qualsevol ajuntament adherit al conveni tipus podrà interrompre la seva participació durant un o varis cursos escolars, notificant la seva voluntat de manera fefaent amb una antelació mínima de tres mesos.

No es preveu la possibilitat de prorrogar el present conveni tipus d'adhesió.

#### **Desè.- Comissió de seguiment**



Per resoldre qualsevol incidència i facilitar el desenvolupament d'aquest conveni es crearà una comissió de seguiment per a cada comarca integrada pels següents membres:

- Un representat designat per l'ajuntament que hagi aportat més espectadors al programa.
- Un representat de l'empresa gestora del programa a la comarca.
- Un representat designat per la Diputació de Barcelona.

Aquesta Comissió es reunirà sempre que ho requereixi qualsevol dels seus membres.

### **Onzè.- Causes i formes d'extinció**

El present conveni tipus d'adhesió es podrà extingir per les causes següents:

- Per realització del seu objecte o expiració del seu termini.
- Per resolució dels ajuntaments participants en el programa "Anem al teatre". La voluntat resolutòria haurà de ser notificada de manera expressa a la Diputació de Barcelona amb un mínim de tres mesos d'antelació.
- Per incompliment de qualsevol de les parts dels compromisos assumits en el règim regulador.
- Per qualsevol altra causa admissible en Dret.

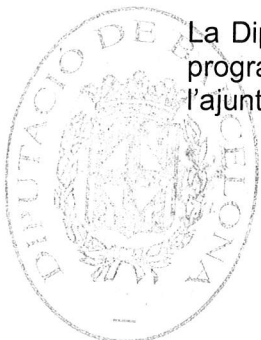
### **Dotzè.- Incompliments de compromisos**

En el cas que un ajuntament no compleixi amb les obligacions econòmiques que es deriven de la seva participació al programa per causes sobrevingudes o imprevisibles, la Diputació de Barcelona es podrà fer càrrec de les seves obligacions, previ informe favorable de l'Oficina de Difusió Artística de la Diputació de Barcelona. Posteriorment, la Diputació de Barcelona establirà les mesures necessàries per compensar les quantitats que hagi hagut de suplementar sens perjudici del dret a resoldre/extingir el conveni.

### **Tretzè .- Formalització de la participació**

Els ajuntaments interessats en participar en el programa "Anem al teatre" hauran d'aprovar per part dels seus òrgans de govern el present conveni tipus d'adhesió i sol·licitar la participació en el programa "Anem al teatre". El termini d'adhesió restarà obert des del moment de la publicació d'aquest conveni tipus al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i fins el 15 de desembre de 2019.

La Diputació dictarà un acte de constatació relatiu a la participació del municipi en el programa "Anem al teatre" i procedirà a la formalització per escrit del conveni amb l'ajuntament.





**Catorzè.- Resolució de conflictes**

Per discrepàncies en l'execució o interpretació d'aquest conveni, les parts es comprometen a resoldre-les mitjançant els principis de col·laboració i bona fe. No obstant, en cas de discrepància irresoluble, les dues parts accepten la jurisdicció dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona.

**Quinzè.- Règim jurídic**

El règim jurídic d'aquest conveni està constituït per aquests pactes i per tot allò establert al capítol 2 del títol IX de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, així com també el capítol 1 del títol VII del ROAS.

El Bruc, **25 NOV. 2016**



Barcelona, **13 DES. 2016**

Per l'Ajuntament d'El Bruc

Per la Diputació de Barcelona,

L'alcalde -

El diputat delegat de Cultura

Sr. Enric Canela Valles

  
 Diputació  
Barcelona | Àrea de Cultura i  
Educació  
Diputat Delegat de Cultura

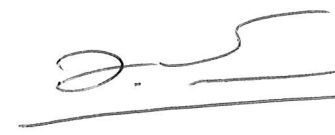

Sr. Juanjo Puigcorbé i Benaiges

La secretària

El secretari delegat


Sra. Maria Zoraida Palao Valverde

Sr. Joan Guasch Marimon

