

Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació integra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE TORREDEMBARRA

ÍNDEX

TÍTOL PRELIMINAR

CAPÍTOL ÚNIC

Disposicions Generals

Article 1. Objecte del Reglament. Posició dintre el sistema de fonts.

Article 2. De la seu de l'ajuntament.

Article 3. Dels principis de Bon Govern i Transparència.

TÍTOL PRIMER: DE LA CORPORACIO MUNICIPAL

CAPÍTOL I

Dels Drets dels Regidors

Article 4. Drets i honors, prerrogatives i distincions.

Article 5. Dret a la informació.

Article 6. Drets de contingut econòmic: dedicació exclusiva i dedicació parcial.

Article 7. Indemnitzacions per assistència a sessions.

Article 8. Indemnitzacions per despeses

Article 9. Dret a la representació i la defensa jurídica.

CAPÍTOL II

De les Obligacions dels Regidors

Article 10. Obligació d'assistir a les sessions. Absències.

Article 11. Incompatibilitats. Abstencions.

Article 12. Declaracions prèvies a la pressa de possessió.

Article 13. Limitacions a l'exercici d'activitats privades amb posterioritat al cessament.

Article 14. Altres obligacions.

Article 15. Sancions.

Article 16. Responsabilitat jurídica.

CAPÍTOL III

Dels Grups Polítics Municipals

Article 17. Integració dels regidors en els grups polítics.

Article 18. Regidors no adscrits.

Article 19. Constitució dels grups.

Article 20. Funcionament dels grups polítics.

Article 21. Mitjans materials i personals dels grups polítics.

Article 22. Despatxos.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Oriñuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

Article 23. Assignacions econòmiques.

TÍTOL SEGON: DE L'ORGANITZACIÓ INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT

CAPÍTOL I

De la Constitució de l'Ajuntament i els Òrgans Municipals

Article 24. Constitució de l'ajuntament.

Article 25. La organització municipal.

Article 26. Del mandat de la Corporació.

CAPÍTOL II

De l'Alcalde, els Tinents d'Alcalde i els Regidors Delegats

Article 27. Elecció i destitució de l'Alcalde. La moció de censura i la qüestió de confiança.

Article 28. Atribucions de l'Alcalde.

Article 29. Els Tinents d'Alcalde

Article 30. Atribucions dels Tinents d'Alcalde. Assumpció de funcions.

Article 31. Substitució en la presidència d'òrgans col·legiats.

Article 32. Substitució de l'Alcalde en supòsits d'abstenció.

Article 33. Els Regidors Delegats. El Cartipàs Municipal.

Article 34. Règim Jurídic de les delegacions.

Article 35. Revocació de les delegacions.

Article 36. Conflictes i interpretació.

CAPÍTOL III

Del Ple

Article 37. Atribucions, periodicitat, convocatòries, ordre del dia i règim de sessions.

Article 38. Publicitat de les sessions.

Article 39. De les actes. De l'enregistrament en vídeo o/i àudio de les sessions.

Article 40. Desenvolupament dels debats.

Article 41. Facultats de l'Alcalde com a president de la sessió. Qüestions d'ordre.

Article 42. Les propostes d'acord. Les esmenes.

Article 43. Control i fiscalització dels altres òrgans de la Corporació. Les mocions de reprovació.

Article 44. Assumptes sobre la taula i retirats de l'orde del dia.

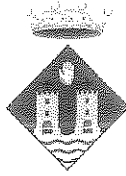
Article 45. De les votacions.

CAPÍTOL IV

De la Junta de Govern Local

Article 46. Nomenament dels membres. Assistència d'altres regidors.

Article 47. Atribucions, periodicitat, convocatòries i ordre del dia.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

Article 48. Règim de sessions.

CAPÍTOL V

Dels òrgans complementaris. La Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General i la Comissió Especial de Comptes.

Article 49. La Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General. Composició.

Article 50. Règim jurídic i de sessions de la Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General.

Article 51. Comissions informatives especials.

Article 52. La Comissió Especial de Comptes. Funcions, composició i règim jurídic.

CAPÍTOL VI

De la Junta de Portaveus

Article 53. Composició i àmbit d'actuació.

Article 54. Convocatòries.

CAPÍTOL VII

Dels Òrgans Participatius

Article 55. Del Consell Municipal de Sostenibilitat.

Article 56. Dels Consells Sectorials.

TÍTOL TERCER: DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL

CAPÍTOL ÚNIC

Dels principis procedimentals bàsics

Article 57. Dels principis que han de regir l'actuació dels empleats públics municipals.

Article 58. Dels instruments de coordinació administrativa interna.

Article 59. Dels actes administratius.

Article 60. De la llengua dels procediments i actuacions municipals.

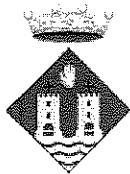
DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX I

Model de Declaració sobre causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que proporcioni o pugui proporcionar ingressos econòmics.

ANNEX II

Model de Declaració sobre béns patrimonials i participació en societats de tot tipus.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

TÍTOL PRELIMINAR

CAPÍTOL ÚNIC

Disposicions Generals

Article 1. Objecte del Reglament. Posició dintre el sistema de fonts.

1. L'Ajuntament de Torredembarra, fent ús de les potestats reglamentària i d'autoorganització, previstes a l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), i a l'article 8 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, Text Refós aprovat per Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril (LMRLC), estableix aquest Reglament Orgànic Municipal (ROM), que té com a objecte la regulació pròpia, amb subjecció a les lleis, de les següents matèries :

- a) L'Estatut dels membres de la Corporació Municipal.
- b) L'organització institucional de l'Ajuntament.
- c) El funcionament i el règim jurídic dels òrgans municipals.
- d) La regulació dels principis procedimentals bàsics.

2. Aquest Reglament s'enquadra dintre el següent sistema jeràrquic de fonts jurídiques, de tal manera que l'aplicació de llurs disposicions s'entendrà respectant les normes de caràcter superior, i prevaldrà, en la mesura en què puguin diferir, de les de caràcter inferior:

1er. La LRBRL i els capítols VIII i IX (Mandat i Constitució de les Entitats Locals i Elecció d'Alcalde) del títol III de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General.

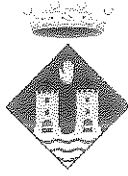
2n. Els preceptes que tenen caràcter bàsic del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril (TRRL), segons llur Disposició Final Setena.

3er. La Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, Text Refós aprovat per Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril

4t. El present Reglament Orgànic Municipal.

5è. Els preceptes del TRRL que no tenen caràcter bàsic, segons llur Disposició Final Setena.

6è. El Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/86, de 20 de novembre (ROF), excepte els Títols II i III,



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

inaplicables en cas d'existència de reglament orgànic, d'acord amb els criteris interpretatius de la Resolució de 27 de gener de 1987, de la Direcció General d'Administració Local del Ministeri per a les Administracions Públiques.

Article 2. De la seu de l'ajuntament.

1. L'Ajuntament de Torredembarra té la seu política i administrativa a l'edifici històric del Castell de Torredembarra, en plaça del Castell núm. 8.

2. No obstant això, per raons d'eficàcia administrativa, mitjançant Decret de l'Alcaldia, i amb la necessària publicitat, es podran habilitar d'altres instal·lacions o dependències municipals a efectes d'entrada de documents, difusió de la informació municipal, atenció al públic, etcètera.

Article 3. Dels principis de Bon Govern i Transparència.

1. Els membres de la Corporació observaran en l'exercici de les seves funcions el que es disposa en la Constitució Espanyola i en l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i la resta de l'ordenament jurídic i promouran el respecte als drets fonamentals i a les llibertats públiques.

2. Així mateix, adequaran la seva activitat als següents:

a) Principis generals:

1r. Actuaran amb transparència en la gestió dels assumptes públics, d'acord amb els principis d'eficàcia, economia i eficiència i amb l'objectiu de satisfer l'interès general.

2n. Exerciran les seves funcions amb dedicació al servei públic, abstenint-se de qualsevol conducta que sigui contrària a aquests principis.

3r. Respectaran el principi d'imparcialitat, de manera que mantinguin un criteri independent i aliè a tot interès particular.

4t. Asseguraran un tracte igual i sense discriminacions de cap tipus en l'exercici de les seves funcions.

5è. Actuaran amb la diligència deguda en el compliment de les seves obligacions i fomentaran la qualitat en la prestació de serveis públics.

6è. Mantindran una conducta digna i tractaran als ciutadans amb acurada correcció.

7è. Assumiran la responsabilitat de les decisions i actuacions pròpies i dels organismes que dirigeixen, sense perjudici de qualsevol altra que fos legalment exigible.

b) Principis d'actuació:

1r. Exerciran la seva activitat amb la dedicació requerida i amb ple respecte a la normativa reguladora de les incompatibilitats i els conflictes d'interessos.

2n. Guardaran la deguda reserva respecte als fets o informacions coneguts amb motiu o ocasió de l'exercici de les seves competències.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

3r. Posaran en coneixement dels òrgans competents qualsevol actuació irregular de la qual tinguin coneixement.

4t. Exerciran els poders que els atribueix la normativa vigent amb la finalitat exclusiva per la qual van ser atorgats i evitaran tota acció que pugui posar en risc l'interès públic o el patrimoni de l'Ajuntament.

5è. No s'implicaran en situacions, activitats o interessos incompatibles amb les seves funcions i s'abstindran d'intervenir en els assumptes en què concorri alguna causa que pugui afectar a la seva objectivitat.

6è. No acceptaran per a si regals que superin els usos habituals, socials o de cortesia, ni favors o serveis en condicions avantatjoses que puguin condicionar el desenvolupament de les seves funcions. En el cas d'obsequis d'una major rellevància institucional es procedirà a la seva incorporació al patrimoni de l'ajuntament.

7è. Exerciran les seves funcions amb transparència.

8è. Gestionaran, protegiran i conservaran adequadament els recursos públics, que no podran ser utilitzats per a activitats que no siguin les permeses per la normativa que sigui aplicable.

9è. No es valdran de la seva posició en l'ajuntament per obtenir avantatges personals o materials.

3. L'Ajuntament de Torredembarra actuarà en tot moment d'acord amb les normes que són expressió del principi de transparència, actualment regulat per la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.

TÍTOL PRIMER: DE LA CORPORACIO MUNICIPAL

CAPÍTOL I

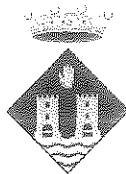
Dels Drets dels Regidors

Article 4. Drets i honors, prerrogatives i distincions.

1. Els membres electes de la Corporació Municipal, un cop hagin adquirit la condició de regidors mitjançant la formulació del jurament o promesa legalment establert davant el Ple, gaudeixen dels següents drets:

a) A assistir i participar a les sessions plenàries de l'Ajuntament i a les d'aquells altres òrgans o organismes dels quals en siguin membres. La participació implica:

- El dret a intervenir en els debats que es plantegin, d'acord amb les normes internes del grup polític al què pertanyin i els torns de paraula establerts per la presidència.
- El dret a intervenir en qualsevol moment del debat, per al·lusions, en defensa de la pròpia imatge o honor, o per a requerir informació concreta sobre la proposta objecte de debat.
- El dret a presentar, individualment o amb altres regidors, esmenes, proposicions, mocions i vots particulars.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

- El dret a plantejar a la presidència qualsevol qüestió d'ordre.
- El dret a formular, verbalment o per escrit, dintre del corresponent punt de l'ordre del dia, precís i preguntes a l'Alcalde i als regidors amb responsabilitats de govern en les matèries que els corresponguin, i a obtenir contestació.
- El dret a exercir el vot o a abstenir-se de votar. Aquest dret serà, en tot cas, de caràcter individual.
- El dret a, amb posterioritat a la votació, fer explicació del vot, en tres supòsits: quan s'hagi canviat el sentit del vot respecte al emès al sí de la comissió informativa o a l'anunciat en el propi debat, quan un regidor discrepi del vot emès pels altres integrants del grup, i, en el cas que el regidor actuï com a portaveu de grup, quan aquest no hagi intervingut en el debat previ per a manifestar la seva postura.

b) A que es celebri sessió extraordinària del Ple, a petició conjunta de al menys la quarta part del nombre legal de membres de la Corporació, en les condicions establertes per les lleis de règim local i els articles 37.9 i 42.3 d'aquest Reglament.

c) A exercir, com a integrants del Ple, el control i fiscalització dels diferents òrgans municipals de govern.

d) A obtenir de l'Alcalde l'autorització per accedir a tots els antecedents, dades i informacions que, trobant-se a mans dels serveis municipals, resultin d'interès per al desenvolupament de la seva funció.

e) A, en cas d'exercir el seu càrrec amb dedicació exclusiva o parcial, i dintre dels límits legals, percebre les retribucions fixades en el pressupost municipal, i a estar donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social.

f) A, en el cas de no exercir el càrrec amb dedicació exclusiva o parcial, percebre assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de que formin part, en la quantia que assenyali el Ple dintre dels límits legals.

g) A percebre, dintre dels límits legals, indemnitzacions per les despeses ocasionades per l'exercici del càrrec, quan siguin efectius i prèvia justificació documental.

h) A la representació i la defensa jurídica, davant qualsevol reclamació, recurs, denúncia o querrela de qualsevol índole que pugui plantejar-se per actes o per omissions que es realitzin en l'exercici del càrrec, sigui quin sigui el temps en què les reclamacions jurisdiccionals es presentin. Les despeses d'advocat, procurador i d'altres que es produeixin com a conseqüència de les circumstàncies assenyalades anteriorment seran a càrrec de l'Ajuntament, llevat dels casos en que la sentència judicial assenyali un comportament dolós del/de la regidor/a.

i) A l'emissió d'informes, sense necessitat d'autorització de cap òrgan municipal, per part del Secretari i de l'Interventor o dels funcionaris que exerceixin les respectives funcions d'assessorament legal preceptiu i control i fiscalització interna de la gestió econòmico-



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

financera i pressupostaria, en les condicions establertes en la normativa reguladora del règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació estatal.

La petició haurà de fer-se per escrit adreçat als corresponents funcionaris, presentat al Registre d'Entrada, amb la signatura de al menys un terç del nombre legal de membres de la Corporació.

j) A què se'ls assigni una bústia en la Casa de la Vila on tinguin a la seva disposició la correspondència oficial interior i la de procedència externa.

k) A què, cas de no exercir el càrrec amb dedicació exclusiva, l'empresa o administració pública per a la que prestin els seus serveis els concedeixi el temps indispensable per a l'exercici de les seves funcions públiques com a regidors. Entenent-se per temps indispensable per a l'exercici de les funcions de regidor, el necessari per a l'assistència a les sessions del Ple i Comissions de les que sigui membre, i atenció a les delegacions que tinguin atribuïdes.

2. També gaudiran dels honors, prerrogatives i distincions pròpies del càrrec.

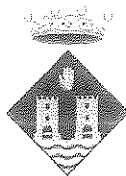
3. En la constitució de l'ajuntament, en les festes oficials i quan així ho determinin les circumstàncies protocol·làries, podran portar una medalla, diferenciant o distingint l'Alcalde de la resta de membres de la Corporació amb el tradicional bastó de comandament.

4. Tots els regidors que s'incorporin per primera vegada al càrrec en aquesta Corporació hauran de rebre una insígnia d'or portant l'escut de l'Ajuntament. Aquesta imposició s'efectuarà en el mateix moment en què es prengui possessió del càrrec. L'ús d'aquesta insígnia serà de caràcter vitalici.

Article 5. Dret a la informació.

1. L'accés per part dels regidors als antecedents, dades i informacions d'interès per al desenvolupament de llurs funcions s'exercirà, excepte els casos d'informació directa, d'acord amb la següent regulació:

- a) La informació serà sol·licitada a l'Alcalde per escrit registrat d'entrada. La sol·licitud no necessita estar motivada.
- b) En la sol·licitud s'identificarà el millor possible quins antecedents, dades i informacions es requereixen, i especificant si es vol obtenir còpia dels documents, en format paper o en suport electrònic.
- c) Cas que no es concreti l'abast de l'accés documental que es pretén, s'entendrà que la petició només és per examinar els documents. No obstant això, la petició pot contemplar l'examen dels documents amb la possibilitat de, a la vista d'aquests, concretar verbalment al funcionari que els hi faciliti de quin o quins document es vol obtenir còpia.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

d) La resolució de l'Alcalde s'ha de produir i comunicar al regidor abans del transcurs del terme de quatre dies hàbils, a comptar de la data de registre de la sol·licitud. L'autorització indicarà dia, hora i lloc per l'examen de la documentació així com el departament o/i funcionari responsable de facilitar-la o/i lliurar les còpies. En cas que només s'hagin sol·licitat còpies de documents identificats que no necessiten examen previ, a la comunicació escrita de la resolució de l'Alcalde s'adjuntaran les còpies sol·licitades.

e) Excepte els supòsits especials que a continuació s'indicaran, la resolució no pot ser desestimària, sense perjudici de què, pel volum o la complexitat de la documentació de la qual es sol·licita còpia, i tenint en compte les necessitats del servei, motivadament es pugui diferir el seu lliurament, o lliurar-la per parts. En qualsevol cas, i dintre de les possibilitats de cada departament o unitat se procurarà atendre les peticions amb celeritat.

f) Si transcorregut el terme indicat a l'apartat d) no es dicta i notifica cap resolució expressa, el regidor podrà considerar estimada per silenci la sol·licitud.

2. En el cas de què l'autorització s'obtingui per silenci, l'accés als documents o/i obtenció de còpies en suport paper o electrònic es farà pel cap del departament o unitat corresponent o, en cas d'absència, pel funcionari a càrrec dels documents, sense més requisits què el de exhibir còpia de la petició, un cop hagi transcorregut el termini de quatre dies hàbils des de la data de registre i es comprovi l'absència de resolució expressa.

3. Es considera com "informació directa" i per tant no caldrà acreditar l'autorització de l'Alcalde per al seu accés, la següent:

- a) La que sigui pròpia de Regidors amb delegacions o responsabilitats de gestió.
- b) La corresponent als assumptes d'atribució dels òrgans col·legiats dels quals formin part, inclosa, si s'escau, la documentació sotmesa a la consideració de las Meses de Contractació.
- c) La informació i documentació corresponent als assumptes inclosos a l'ordre del dia de les sessions dels òrgans col·legiats dels quals formin part, des del moment de la convocatòria.
- d) Les resolucions o acords adoptats per qualsevol òrgan municipal.
- e) Quan es tracti d'informació o documentació de l'Ajuntament de lliure accés per als ciutadans.

4. El dret a la informació podrà ésser limitat, total o parcialment, i sempre de forma motivada, només en els casos següents:

- a) Quan el coneixement o la difusió dels documents o antecedents pugui vulnerar el dret a l'honor, a la intimitat personal o familiar, o a la pròpia imatge.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

b) Quan es tracti de matèries afectades per la legislació sobre secrets oficials, o per secret sumarial.

5. Si així ho disposen expressament, l'Alcalde o els regidors delegats, en l'àmbit de llurs respectives atribucions, podran obtenir còpia de la documentació que es lliuri als regidors sol·licitants.

6. La consulta i examen dels expedients i documentació es farà:

- a) Amb caràcter general a l'arxiu o a les dependències administratives on es trobin.
- b) Els llibres d'actes i resolucions, que no hagin passat a l'arxiu, es consultaran a la Secretaria.
- c) L'examen d'expedients sotmesos a sessió es farà a la Secretaria.
- d) La documentació també podrà examinar-se, sense abandonar, en cap cas, les dependències municipals, en els despatxos assignats a l'alcalde, als regidors i als grups polítics. En aquest cas, i per a l'oportú control administratiu, caldrà que l'alcalde o regidor interessat signi un rebut per la totalitat de l'expedient que se li lliura, comunicant-li l'obligació de retornar-lo en un termini màxim de quaranta-vuit hores, o abans, en funció de les necessitats del tràmit de l'expedient en qüestió.

7. Els expedients que es sotmetin a consulta hauran d'estar degudament foliats i indexats.

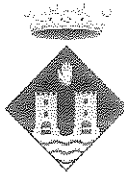
8. En cap cas els expedients, llibres, o documentació podrà sortir de les dependències municipals, excepte en el cas dels llibres d'actes i resolucions pel temps estrictament necessari per al seu enquadrat, per a la qual cosa es prendran les necessàries garanties.

9. Els membres de la corporació tenen l'obligació de respectar la confidencialitat de la informació a la qual tenen accés per raó del càrrec si el fet de publicar-la pot perjudicar els interessos de l'ens local o de tercers, singularment pel que fa a les que han de servir d'antecedent per a decisions encara pendents d'adopció, i evitaran la reproducció de la documentació que pugui ser-los facilitada, en original o còpia, per al seu estudi.

10. Quan la informació a la que es sol·licita accés inclogués dades referents a persones físiques identificades o identificables, es farà prèviament la ponderació necessària per, en aplicació del principi de qualitat establert a l'article 4 de la LOPD, harmonitzar el dret dels regidors amb la protecció de les persones físiques, no donant-se accés a més dades de caràcter personal que les necessàries per a garantir l'exercici pels membres de la Corporació del dret al control i fiscalització dels diferents òrgans municipals de govern.

Article 6. Drets de contingut econòmic: dedicació exclusiva i dedicació parcial.

1. Els Regidors, dintre dels límits legals, percebran retribucions per l'exercici dels seus càrrecs quan els ocupin amb dedicació parcial o exclusiva. En qualsevol d'aquests supòsits, hauran d'ésser donats d'alta en el règim general de la Seguretat Social, i l'Ajuntament



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

assumirà el pagament de les quotes empresarials que correspongui, de conformitat amb allò disposat l'article 74 i 75 de la LRBRL.

2. El reconeixement de la dedicació exclusiva a un Regidor suposarà la seva dedicació preferent a les tasques municipals pròpies del càrrec, i la incompatibilitat expressa amb qualsevol altre tipus de dedicació o treball lucratiu, o que suposi minva de les seves obligacions envers l'Ajuntament, sense perjudici d'altres tasques secundàries o afers relacionats amb el patrimoni personal o familiar, de conformitat amb la normativa vigent. Aquestes activitats, en qualsevol cas, no causaran detriment en la seva dedicació a l'Ajuntament.

3. En el cas que les segones dedicacions siguin retribuïdes per al seu exercici es requerirà:

- La comunicació prèvia, per escrit, del regidor, detallant la seva naturalesa i temps de dedicació.
- Que siguin formalment i motivadament declarades com a compatibles mitjançant acord exprés del Ple municipal.

4. El Ple municipal, a proposta de l'Alcalde, determinarà el nombre de membres de la Corporació que podran exercir les seves responsabilitats en règim de dedicació parcial o exclusiva, i les retribucions individuals que corresponguin en atenció a la responsabilitat de cadascun d'ells.

5. Serà atribució de l'Alcalde la determinació dels càrrecs i Regidors amb dret a retribució, un cop adoptat pel Ple l'acord a què es refereix el punt anterior.

6. El nomenament de qualsevol Regidor per un càrrec de dedicació parcial o exclusiva haurà de ser acceptat expressament per aquest i serà comunicat a la següent sessió ordinària que celebri el Ple municipal.

Article 7. Indemnitzacions per assistència a sessions.

Els Regidors que no tinguin dedicació parcial o exclusiva rebran, dintre dels límits legals, indemnitzacions per la seva assistència efectiva a les sessions dels òrgans dels quals formin part. La quantia d'aquestes indemnitzacions serà fixada pel Ple, a proposta de l'Alcalde.

Article 8. Indemnitzacions per despeses

Tots els membres de la Corporació tindran dret a rebre indemnitzacions per les despeses ocasionades en l'exercici del càrrec, quan siguin efectives i justificades documentalment, segons les normes d'aplicació general en les administracions públiques, o en les que determini el Ple, sobre despeses per estades, desplaçament i similars.

Article 9. Dret a la representació i la defensa jurídica.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

1. Per a l'exercici del dret reconegut a la lletra g) de l'article 4, els regidors podran alternativament rebre l'assistència jurídica o/i processal oferta pel propi ajuntament mitjançant serveis externs o bé contractar per sí mateixos aquestes assistències, compensant-los posteriorment l'ajuntament les despeses justificades d'advocat, procurador i d'altres que es produeixin.

2. En el cas que amb posterioritat a l'assistència rebuda la resolució judicial assenyali un comportament dolós del regidor, aquest haurà de fer-se càrrec, sense possibilitat de compensació, de la totalitat de les despeses produïdes.

CAPÍTOL II

De les Obligacions dels Regidors

Article 10. Obligació d'assistir a les sessions. Absències.

1. Els Regidors tenen l'obligació d'assistir a les sessions del Ple i a les dels altres òrgans municipals dels quals formin part, llevat de la justa causa d'absència que haurà d'ésser comunicada a l'Alcalde amb suficient antelació.

2. Les absències dels Regidors del terme municipal, la durada de les quals sigui superior a cinc dies, hauran d'ésser comunicades a l'Alcalde o bé per escrit, o bé personalment, o bé a través del respectiu portaveu, concretant, en tot cas, la durada previsible de l'absència.

Article 11. Incompatibilitats. Abstencions.

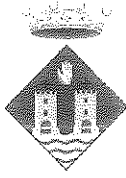
1. Els Regidors hauran d'observar en tot moment les normes sobre incompatibilitats establertes a la legislació de règim local, a la legislació electoral general i a la de contractació de les Administracions Públiques.

2. Els membres de la Corporació Municipal s'han d'abstenir de participar en la deliberació, votació, decisió i execució de qualsevol assumpte en el qual tingui un interès personal o hi concorri alguna de les causes a les que es refereix la legislació de procediment administratiu. Son causes d'abstenció d'acord amb l'article 28.2 de la Llei 30/1992 de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú les següents:

a) Tenir interès personal en l'assumpte que es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatariis que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

- d) Haver tingut intervenció com a perit o com a testimoni en el procediment que es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Article 12. Declaracions prèvies a la presa de possessió.

1. De conformitat amb l'article 75.7 de la LRBRL, abans de la presa de possessió, en ocasió del cessament i al final del mandat, així com quan es modifiquin les circumstàncies de fet, els regidors formularan declaració sobre causes de possible incompatibilitat i sobre qualsevol activitat que els proporcionin o puguin proporcionar ingressos econòmics.

2. Formularan així mateix declaració dels seus béns patrimonials i de la participació en societats de tot tipus, amb informació de les societats per elles participades i de les liquidacions dels impostos sobre la Renda, Patrimoni i, si escau, Societats.

3. Les declaracions anuals de béns i activitats seran publicades amb caràcter anual, i en tot cas en el moment de la finalització del mandat, en els termes que fixi la llei.

4. Les declaracions s'inscriuran en els següents Registres d'interessos, que tindran caràcter públic:

- a) La declaració sobre causes de possible incompatibilitat i activitats que proporcionin o puguin proporcionar ingressos econòmics, s'inscriurà, en el Registre d'Activitats constituït en l'ajuntament.
- b) La declaració sobre béns i drets patrimonials s'inscriurà en el Registre de Béns Patrimonials de cada Entitat local, en els termes que estableixi el seu respectiu estatut.

5. Les declaracions s'ajustaran als models que consten com Annex I i II al present Reglament.

Article 13. Limitacions a l'exercici d'activitats privades amb posterioritat al cessament.

1. Durant els dos anys següents a la finalització del seu mandat, als membres de la Corporació que hagin ostentat responsabilitats executives en les diferents àrees que s'organitzi el govern local, els seran d'aplicació en l'àmbit territorial de la seva competència les limitacions a l'exercici d'activitats privades establertes en l'article 8 de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de Regulació dels Conflictes d'Interessos dels Membres del Govern i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

2. L'Ajuntament podrà preveure en el pressupost una compensació econòmica durant aquest període per a aquells que, com a conseqüència del règim d'incompatibilitats, no puguin realitzar la seva activitat professional, ni percebin retribucions econòmiques per altres activitats.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

Article 14. Altres obligacions.

A banda de les obligacions anteriors i de les establertes en l'article 3 del present Reglament, tots els regidors estan obligats:

- a) A observar la cortesia deguda envers els altres membres de la Corporació i el personal de l'ajuntament.
- b) A respectar les normes de funcionament dels òrgans de la Corporació i de l'organització municipal.
- c) A guardar secret sobre els debats que tenen aquest caràcter, en els casos en què d'acord amb la llei s'hagi declarat el caràcter secret del debat per afectar al dret fonamental dels ciutadans a què es refereix l'article 18.1 de la Constitució.
- d) A no invocar o fer ús de la condició de regidor per a l'exercici de qualsevol activitat mercantil, industrial o professional.

Article 15. Sancions.

1. L'Alcalde pot sancionar, prèvia instrucció del corresponent expedient sancionador d'acord amb el procediment legalment establert, als Regidors per la no assistència a les sessions sense causa justificada raonada, amb pèrdua total o parcial de la retribució o assignació corresponent per un període màxim de tres mesos. El Ple determinarà la quantia de les esmentades sancions.

2. Els Regidors també poden ésser sancionats, prèvia instrucció del corresponent expedient sancionador d'acord amb el procediment legalment establert, en els termes anteriors, per resolució de l'Alcalde, prèvia autorització del Ple, en cas d'incompliment reiterat de les seves obligacions.

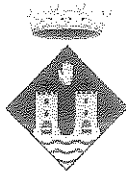
Article 16. Responsabilitat jurídica.

1. D'acord amb la llei, els membres de les Corporacions locals estan subjectes a responsabilitat civil i penal pels actes i omissions realitzats en l'exercici del seu càrrec.

2. Dels acords dels òrgans col·legiats de les Corporacions locals seran responsables aquells dels seus membres que els haguessin votat favorablement.

3. La responsabilitat dels membres de les Corporacions locals s'exigirà davant els Tribunals de Justícia competents i es tramitarà pel procediment ordinari aplicable.

CAPÍTOL III



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

Dels Grups polítics municipals

Article 17. Integració dels regidors en els grups polítics.

1. A l'efecte de la seva actuació corporativa, els regidors electes es constituïran en grups polítics. Els grups polítics són òrgans d'actuació interna, de caràcter necessari, sense personalitat jurídica pròpia.
2. Formen part d'un grup polític els regidors electes per una mateixa llista electoral, els quals no podran constituir grups separats, ni dividir el grup o fusionar-lo amb un altre.
3. Els regidors que no signen la seva integració inicial o abandonen el grup format per la candidatura en la qual van concórrer a les eleccions no es poden integrar en cap altre grup, ni constituir un de nou, ni agrupar-se amb regidors d'altres grups en un grup mixt, sinó que queden en la condició de regidors no adscrits.
4. La llista que només hagi obtingut un Regidor tindrà la consideració de grup polític unipersonal.
5. Tot i que la majoria dels regidors d'un grup polític municipal abandonin la formació política que va presentar la candidatura per la qual van concórrer a les eleccions o siguin expulsats de la mateixa, seran els regidors que romanguin en la citada formació política els legítims integrants d'aquest grup polític amb caràcter general. En qualsevol cas, el Secretari de la corporació podrà dirigir-se al representant legal de la formació política que va presentar la corresponent candidatura a l'efecte de que notifiqui l'acreditació de les circumstàncies assenyalades.

Article 18. Regidors no adscrits.

1. Els regidors que queden en la condició de no adscrits, tenen els drets i els deures individuals, inclosos els de caràcter material i econòmic que segons la legislació formen part de l'estatut dels membres de la corporació local, i participen en les activitats pròpies de l'ajuntament de manera anàloga a la de la resta de regidors, però no es constitueixen en grup polític.
2. No obstant això, els drets econòmics i polítics dels no adscrits no podran ser superiors als que els correspondrien en el cas de romandre en el grup polític de procedència.
3. Els regidors no adscrits no formaran part de la Junta de Portaveus, però sí de les Comissions d'Estudi, Informe i Consulta i de la Comissió Especial de Comptes i gaudiran, en general dels drets que els corresponen com a membres electes de la corporació municipal i que formen part del nucli essencial de la funció representativa que correspon als representants polítics conforme a la doctrina del Tribunal Constitucional.

Article 19. Constitució dels grups.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

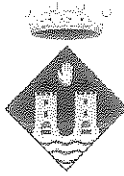
1. Els grups polítics es constituïran mitjançant un escrit dirigit a l'Alcalde, i signat per tot els seus integrants, que es presentarà a la Secretaria de l'Ajuntament dins dels cinc dies hàbils següents a la constitució de la Corporació, i del qual se'n donarà compte al Ple en la primera sessió que se celebri.
2. En aquest escrit, cada grup assenyalarà la seva denominació, la qual no podrà diferir substancialment de la denominació de la llista electoral corresponent, i nomenarà el seu portaveu i, si escau, els suplents.
3. Els casos de conflicte en la denominació dels grups seran resolts pel Ple municipal, que optarà, com a criteri principal, per la denominació de la llista electoral.
4. La no signatura per un regidor, dintre del termini indicat, de l'escrit de constitució del grup, excepte casos justificats d'impossibilitat material, suposarà la consideració del regidor no signant com a regidor no adscrit.
5. Qui amb posterioritat a la sessió constitutiva de la Corporació adquireixi la condició de regidor es considerarà integrat, des del moment de la presa de possessió, en el grup polític corresponent a la formació electoral, excepte que per escrit manifesti el contrari, passant en aquest darrer cas a considerar-se regidor no adscrit.

Article 20. Funcionament dels grups polítics.

1. Els grups polítics funcionaran d'acord amb les seves normes internes pròpies, essent representats en l'organització municipal pel portaveu del grup o corresponent suplent.
2. El nomenament i cessament del portaveu i dels seus suplents serà decidit pel propi grup polític en l'escrit de constitució del grup, sense perjudici dels canvis que es puguin fer al llarg del mandat corporatiu, i que seran efectius des del moment en que es formalitzin per escrit signat pels integrants del grup i presentat en Secretaria.
3. Els grups polítics participaran a través del seu portaveu en la Junta de Portaveus i estaran representats en els òrgans consultius de l'entitat, comissions d'estudi, i si escau, meses de contractació, a través del propi portaveu o altre membre del grup que aquest designi.
4. Els portaveus representaran el seu grup en les qüestions d'ordre i funcionament del Ple i dels altres òrgans col·legiats, i expressaran la posició oficial del grup en els assumptes sotmesos al Ple, sense perjudici que cedeixin la paraula a altre o altres membres del grup.

Article 21. Mitjans materials i personals dels grups polítics.

1. En la mesura de les possibilitats funcionals i econòmiques, l'Ajuntament posarà a la disposició dels grups polítics els mitjans materials necessaris per al desenvolupament de les seves funcions, inclosa una dotació econòmica anual amb càrrec al pressupost municipal.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

2. Els grups municipals podran incorporar al mateix personal propi en les condicions que estableixi l'Alcaldia o regidor delegat en matèria d'organització interna en qui delegui; aquest podrà accedir i utilitzar els mitjans de l'Ajuntament, però mai podrà ser considerat personal de l'entitat, ni vincular-se a la mateixa per una relació de jerarquia.

Article 22. Despatxos.

1. En tot cas, els grups polítics disposaran a la seu municipal d'un despatx equipat amb mobiliari i telèfon amb connexió a Internet, i, en la mesura que sigui possible, a la xarxa interna (exclusivament en la part d'aquesta que contingui les dades o documents a la què per raó del càrrec tinguin dret a consultar), per a reunir-se de manera independent i rebre visites dels ciutadans.

2. Cas que no s'arribi a un consens entre els grups, l'assignació dels despatxos existents es farà per part de l'Alcalde o regidor delegat en matèria d'organització interna, atorgant preferència als grups amb major nombre de membres. En cas de grups amb el mateix nombre de membres, tindrà preferència el grup amb major nombre de vots populars en les eleccions. Cas que el grup no comptés amb tots els seus membres, per no haver-se integrat algun o haver-ho abandonat, es calcularà a aquests efectes la proporció resultant.

3. Si s'haguessin constituït més grups que despatxos, es podrà disposar la utilització compartida d'un despatx pels grups amb menor nombre d'integrants.

4. Els regidors no adscrits no gaudeixen del dret a disposar de despatx propi, sense perjudici de la possibilitat a que es refereix l'apartat següent.

5. Els diferents grups polítics i regidors no adscrits podran fer ús dels locals municipals destinats a reunions per a celebrar reunions o sessions de treball pròpies, sempre que no interfereixen en la celebració de sessions dels òrgans municipals. L'Alcalde, o regidor delegat en matèria d'organització interna en qui delegui, establirà el règim concret d'utilització dels locals municipals, tenint en compte el nivell de representativitat política dels grups. En tot cas, els grups polítics gaudiran de preferència sobre els regidors no adscrits en l'exercici d'aquest dret.

Article 23. Assignacions econòmiques.

1. El Ple de la corporació, a càrrec del pressupost anual, podrà assignar als grups polítics una dotació econòmica que haurà de comptar amb un component fix, idèntic per a tots els grups i altre variable, en funció del nombre de membres de cadascun d'ells, dintre dels límits que, si escau, s'estableixin amb caràcter general en les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

2. Aquesta dotació no podrà destinar-se al pagament de remuneracions de personal de qualsevol tipus al servei de la corporació o a l'adquisició de béns que puguin constituir actius fixos de caràcter patrimonial.

3. Els grups polítics duran una comptabilitat específica d'aquesta dotació, que posaran a la disposició del Ple de la Corporació quan així ho acordi aquest òrgan.

4. Si s'acorda expressament pel Ple, els regidors no adscrits podran gaudir també d'aquesta assignació econòmica, amb les obligacions i prohibicions inherents, si bé aquesta assignació mai podrà ser superior a la què els correspondrien en el cas de romandre en el grup polític de procedència. A efectes del càlcul d'aquest límit, en el cas dels grups amb més d'un membre, es dividirà l'assignació del grup pel nombre de membres.

TÍTOL SEGON: DE L'ORGANITZACIÓ INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT

CAPÍTOL I

De la Constitució de l'ajuntament i els òrgans municipals

Article 24. Constitució de l'ajuntament.

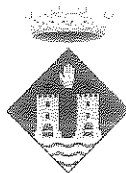
1. Celebrades les eleccions municipals, l'ajuntament es constitueix en la data i mitjançant el procediment previst a la llei electoral.

2. S'observaran, a més, les següents prescripcions:

- a) La sessió constitutiva es celebrarà, excepte causes justificades, a les 12 hores en el Saló de Plens de la seu municipal.
- b) La sessió la convocarà l'Alcalde en funcions mitjançant Decret, tan aviat s'hagi rebut per l'ajuntament el certificat de proclamació de regidors electes, expedit per la Junta Electoral.
- c) Prèviament a la pressa de possessió, per part de la Secretaria municipal es remetran als electes els impresos oficials, amb les explicacions oportunes, on hauran de consignar les declaracions de bens patrimonials, possibles incompatibilitats i activitats, o qualsevol altra que estableixin les lleis de règim local, requisit l'incompliment del qual impedeix la pressa de possessió del càrrec de regidor.

3. Els models vigents per realitzar dites declaracions, davant del Secretari com a fedatari municipal, són els que consten a l'Annex I d'aquest Reglament. Aquest model podrà ser modificat per acord del Ple, justificadament, i sempre que s'ampliï i/o modifiqui el contingut de la obligació legal, sense necessitat de modificar el present Reglament.

4. Una vegada constituït l'ajuntament es procedirà a l'elecció de l'Alcalde en la forma prevista a la llei electoral.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

Article 25. La organització municipal.

1. L'organització municipal de Torredembarra la integren els següents òrgans:

- a) L'Alcalde.
- b) El Ple.
- c) La Junta de Govern Local.
- d) Els Tinents d'Alcalde i els Regidors Delegats.
- e) La Comissió Especial de Comptes.
- f) Les Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General.
- g) La Junta de Portaveus.

2. El Ple municipal, a l'inici de cada mandat, o quan es justifiqui la seva necessitat, podrà acordar la creació d'altres comissions informatives.

3. Pel que fa als òrgans de participació ciutadana, s'estarà a allò disposat al Reglament de Participació Ciutadana de la Vila de Torredembarra (BOPT núm. 170, de 24 de juliol de 2006).

Article 26. Del mandat de la Corporació.

1. El mandat de la Corporació constituïda és de quatre anys, computats en la forma establerta en la legislació electoral.

2. Finalitzat el mandat, els membres de la Corporació cessant continuaran desenvolupant llurs funcions, fins la constitució del nou ajuntament, però amb les següents limitacions:

- a) Aquestes funcions no excediran de l'àmbit de l'administració ordinària.
- b) No es podran adoptar acords per als quals es requereixi majoria qualificada.

3. En tot cas s'entén per administració ordinària la dels assumptes referents a expedients o tràmits ja iniciats amb anterioritat a l'expiració del mandat, quan s'acrediti que la paralització dels mateixos pugui ser perjudicial per als interessos municipals o els ciutadans.

4. En cap cas podran tenir la consideració d'administració ordinària l'adopció d'acords en matèries especialment significatives per la gestió de la Corporació Local, com ara l'aprovació del pressupost municipal, l'aprovació d'operacions de crèdit, l'aprovació o modificació d'ordenances o reglaments, inclosos les ordenances fiscals, la implantació o canvi de la forma de gestió dels serveis i l'aprovació o modificació de la Relació de Llocs de Treball i la plantilla de personal.

CAPÍTOL II

De l'Alcalde, els Tinents d'Alcalde i els Regidors Delegats

Article 27. Elecció i destitució de l'Alcalde. La moció de censura i la qüestió de confiança.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

L'elecció i destitució de l'Alcalde, així com la moció de censura i la qüestió de confiança, es regeixen per allò disposat a la legislació electoral general, sense perjudici de l'aplicació de les normes relatives al règim de sessions plenàries de l'Ajuntament.

Article 28. Atribucions de l'Alcalde.

1. L'Alcalde és el President de la Corporació i exerceix les atribucions i potestats assenyalades als articles 21 de la LRBRL i 53 de la LMRLC, i les que expressament li confereixin altres disposicions legals.

2. Mitjançant decret, l'Alcalde pot delegar l'exercici de les seves atribucions, llevat les declarades indelegables per la legislació vigent, en la Junta de Govern Local, en els Tinents d'Alcalde i en els Regidors. Dels decrets de delegació, i de les seves modificacions, se'n donarà compte al Ple, en la propera sessió ordinària que aquest celebri amb posterioritat a aquells i es publicarà en el butlletins o diaris oficials que correspongui.

Article 29. Els Tinents d'Alcalde

1. L'Alcalde nomenarà i cessarà lliurement, mitjançant Decret, d'entre els membres de la Junta de Govern Local, els Tinents d'Alcalde i determinarà el seu ordre als efectes de la prelatió en la seva substitució. Els Tinents d'Alcalde s'anomenaran, doncs, Primer Tinent d'Alcalde, Segon Tinent d'Alcalde, etc.

2. Els nomenaments i els cessaments es faran mitjançant resolució de l'Alcalde, de la qual se'n donarà coneixement al Ple, a la primera sessió ordinària que celebri, i a més a més, es notificarà personalment als designats i es publicarà al butlletí corresponent.

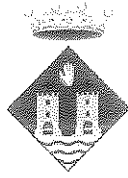
3. El nomenament entrarà en vigor amb caràcter immediat, excepte que en el mateix Decret es disposi un altra data.

4. El nomenament d'un Regidor com a Tinent d'Alcalde requerirà, per ésser eficaç, la seva acceptació, la qual s'entendrà atorgada tàcitament si no es presenta renúncia expressa, en el termini de tres dies hàbils des de la notificació del nomenament.

Article 30. Atribucions dels Tinents d'Alcalde. Assumpció de funcions.

1. Correspon als Tinents d'Alcalde substituir l'Alcalde, segons l'ordre de nomenament, en cas de vacant, d'absència, de malaltia o d'impediment que faci impossible a aquell l'exercici de les seves atribucions, assumint la totalitat de les seves funcions i prerrogatives, excepte les referents a la delegació, revocació o avocació d'atribucions, i essent alhora, responsable dels seus actes de govern dictats durant la substitució.

2. En els casos d'absència, de malaltia, o d'impediment, les funcions de l'Alcalde no podran ésser assumides pel Tinent d'Alcalde sense que hi hagi el corresponent Decret de delegació.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari

Rafaél Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

L'ordre de substitució s'haurà de respectar estrictament, excepte que es justifiqui documentalment en l'expedient la renúncia raonada o impossibilitat de portar a terme la substitució per part del Tinent o Tinents d'Alcalde a qui correspondria nomenar per substituir l'Alcalde.

3. No obstant el que disposa l'apartat anterior, quan l'Alcalde, per causa imprevista, li hagués resultat impossible atorgar la delegació, transcorregudes vint-i-quatre hores des del començament de la situació d'absència, malaltia, o impediment, el Tinent d'Alcalde a qui correspongui el substituirà en la totalitat de les seves funcions, donant-ne compte d'immediat als altres membres de la Corporació.

Article 31. Substitució en la presidència d'òrgans col·legiats.

1. Quan per obligacions del càrrec, tot i no donar-se els supòsits d'absència, malaltia o impediment, l'Alcalde no pugui presidir una sessió d'òrgan col·legiat del que sigui president, podrà ser substituït en la presidència de la sessió per el Tinent d'Alcalde a qui correspongui per ordre de substitució dintre dels tinents d'Alcalde presents, prèvia comunicació al Secretari de l'òrgan col·legiat, el qual deixarà constància en l'acta.

2. En cap cas podrà fer-se servir aquesta possibilitat per a les sessions del Ple, que no podran celebrar-se sense la presència de l'Alcalde, excepte que es donin les circumstàncies de substitució pel Tinent d'Alcalde que correspongui d'acord amb l'article anterior.

Article 32. Substitució de l'Alcalde en supòsits d'abstenció.

Quan per concórrer causa d'abstenció, l'Alcalde, d'acord amb l'article 11 d'aquest Reglament, no pogués intervenir en les deliberacions i votacions d'un determinat assumpte, i per tant tingués que abandonar la sala on es celebra la sessió, assumirà automàticament la presidència de la sessió el Tinent d'Alcalde de major rang de substitució entre els presents, amb totes les atribucions inherents a la funció de presidir les sessions dels òrgans col·legiats.

Article 33. Els Regidors Delegats. El Cartipàs Municipal.

1. L'Alcalde pot exercir les atribucions directament o per delegació en els regidors o la Junta de Govern Local. Són delegables totes les atribucions excepte les de convocar i presidir les sessions del Ple i la Junta de Govern Local, la d'exercir el vot de qualitat per a dirimir els empats, i les que les lleis de règim local declaren com a indelegables. El regidor que exerceixi atribucions delegades s'anomenarà Regidor Delegat.

2. La delegació haurà de formular-se per Decret de l'Alcaldia.

3. Les delegacions i les seves modificacions i cessaments hauran d'ésser publicades en el Butlletí Oficial de la Província i comunicades per l'Alcalde al Ple municipal en la primera sessió ordinària que aquest celebri posteriorment .



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafaél Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

4. La delegació requerirà, per ésser eficaç, la seva acceptació, la qual s'entendrà atorgada tàcitament si no es presenta renúncia expressa, en el termini de tres dies hàbils des de la notificació de la delegació d'atribucions.

5. Els Decrets de delegació als Regidors Delegats formaran un cos únic anomenat Cartipàs Municipal. El Cartipàs estarà a disposició dels ciutadans, per al seu coneixement, en la plana web municipal.

Article 34. Règim Jurídic de les delegacions.

1. L'Alcalde podrà delegar també la facultat de resoldre els recursos que es puguin presentar en relació als actes dictats en exercici de les atribucions delegades. Cas que no es pronunciï expressament el corresponent Decret de delegació sobre aquest extrem, s'entendrà que la facultat de resoldre els recursos correspon a l'Alcalde.

2. En els supòsits de malaltia o absència que impedeixen l'exercici de les atribucions delegades, el Regidor Delegat podrà ser temporalment suplït per altre regidor que designi l'Alcalde, amb les mateixes formalitats requerides per efectuar les delegacions. Cas que no es designi suplent, l'Alcalde exercirà directament les atribucions delegades fins la finalització de la situació que hagi fet necessària la suplència.

3. En allò no regulat expressament en aquest Reglament, pel que fa al règim jurídic de les delegacions, requisits i formalitats de les mateixes, s'estarà a allò establert per les lleis de règim local.

Article 35. Revocació de les delegacions.

1. L'òrgan delegant podrà revocar en qualsevol moment la delegació, recuperant l'exercici de les atribucions delegades sense més formalitats que les exigides per al seu atorgament.

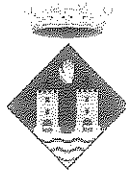
2. En el cas de revocació de les atribucions delegades, l'òrgan amb competència originària podrà revisar els actes dictats per l'òrgan delegat, en els mateixos casos i amb les condicions establertes legalment per a la revisió d'ofici dels actes administratius.

Article 36. Conflictes i interpretació.

1. En cas de qualssevol conflicte derivat de la possible imprecisió o confusió entre les atribucions delegades, resoldrà l'Alcalde, establint la interpretació adequada o, si de cas, introduint els aclariments o canvis necessàries en els corresponents decrets de delegació.

2. Qualsevol actuació al respecte requerirà prèviament ser escoltats els regidors delegats afectats i l'emissió d'informe per part del Secretari de l'ajuntament.

CAPÍTOL III



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

Del Ple

Article 37. Atribucions, periodicitat, convocatòries, ordre del dia i règim de sessions.

1. El Ple, del qual formen part l'Alcalde i tots els membres de la Corporació, exercirà les atribucions establertes en les lleis de règim local.
2. El Ple celebrarà sessió ordinària com a mínim un cop al mes, excepte el mes d'agost, en què no es celebrarà sessió ordinària.
3. El dia i hora de celebració de les sessions ordinàries es fixarà pel propi Ple a l'inici de cada mandat municipal, previ debat en el sí de la Junta de Portaveus, buscant el major consens possible per a promoure la màxima assistència dels membres de la corporació a les sessions. El dia i hora es podrà modificar al llarg del mandat, en cas que sigui necessari per raons objectives que tinguin la finalitat de facilitar l'assistència, i amb els mateixos tràmits.
4. Pel que fa a les sessions extraordinàries, i extraordinàries urgents, s'aplicarà el règim establert a les lleis de règim local.
5. A l'ordre del dia s'adjuntarà fotocòpia de les propostes que ho integren. En cas que es presentin mocions o esmenes, qui les presenti facilitarà còpia, abans del debat i votació, a la resta de grups o/i regidors no adscrits.
6. L'ordre del dia s'elaborarà per l'Alcalde. A dits efectes, i pel que fa a les sessions ordinàries, el dia de la convocatòria el Secretari facilitarà a l'Alcalde la relació d'assumptes que s'han presentat a la Secretaria, juntament als expedients corresponents, per requerir d'acord per part del Ple.
7. La convocatòria de les sessions, juntament amb l'ordre del dia i les propostes dels assumptes inclosos en aquest es notificaran en el domicili dels regidors, sens perjudici de què, si així ho comuniquen a la Secretaria, se'ls hi avancin els documents de manera telemàtica. No obstant això, i amb la conformitat de l'interessat, serà vàlida la notificació en qualsevol altre lloc, inclòs en la pròpia seu de l'ajuntament, així com per qualsevol altre mitjà que permeti tenir ràpid coneixement de la convocatòria i documents annexes per part del regidor, i deixar constància de la notificació en l'expedient.
8. Les sessions del Ple es celebraran en el Saló de Sessions, ubicat en la segona planta de l'edifici del Castell. En el cas de què, per circumstàncies extraordinàries, no es pugui celebrar en dita dependència, s'habilitarà un altre lloc, preferentment en la seu central de l'ajuntament, previ acord motivat pel mateix Ple, oïda la Junta de Portaveus. En casos d'urgència, l'habilitació es pot fer per decret de l'Alcaldia, que es sotmetrà a ratificació del Ple.
9. Pel que fa al quòrum d'assistència, fixació de l'ordre del dia, publicitat, ordenació dels debats, normes sobre votacions, actes, i control i fiscalització pel Ple de l'actuació de la resta



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

d'òrgans de govern, s'aplicarà la normativa de les lleis de règim local, i supletòriament, en allò no regulat expressament pels següents articles, les disposicions del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre).

10. En les sessions ordinàries, i en les extraordinàries on es tractin assumptes que puguin tenir contingut o repercussió econòmica, assistirà, a part del Secretari, l'Interventor municipal.

11. La sol·licitud de celebració de sessió extraordinària a petició de al menys una quarta part del nombre legal de membres de la Corporació (d'acord amb allò establert actualment per l'article 46.2 de LRBRL, i 98.a de la LMRLCat), requerirà que a la relació d'assumptes a incloure a l'ordre del dia s'acompanyin les corresponents propostes d'acord, signades pels mateixos signants de la sol·licitud, d'acord amb l'article 42.3 del present Reglament.

12. En l'ordre del dia de les sessions ordinàries, com a penúltim punt, immediatament abans del de Precs i Preguntes, que tancarà la sessió, s'inclourà un punt anomenat Qüestions Sobrevingudes.

Dintre d'aquest apartat podran incorporar-se, prèvia votació declarant la urgència, per majoria absoluta, de forma conjunta per a tots els punts, o individualitzada si així ho ordena l'Alcalde o ho demana qualssevol regidor, les següents propostes:

- a) Dictàmens, quan s'hagin adoptat en sessió de comissió informativa celebrada després de la convocatòria de la sessió del Ple.
- b) Mocions.

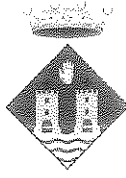
Article 38. Publicitat de les sessions.

1. Les sessions plenàries seran públiques, i es donarà la difusió pertinent per tal que els ciutadans puguin assistir a la sessió. Podran assistir també, i enregistrar l'acte, els mitjans de comunicació.

2. L'Ajuntament haurà de fer de cada sessió un enregistrament íntegre, bé de la imatge i de la veu, o bé, en funció de la disponibilitat de les eines adients, només de la veu. Aquesta gravació, en un suport amb les condicions del punt 1 de l'article 39, complementarà l'acta de la corresponent sessió.

3. Previ acord de la majoria absoluta es podrà acordar que el debat i la votació d'un punt de l'ordre del dia sigui secret quan afecti el dret a l'honor, a la intimitat personal o familiar o la pròpia imatge de les persones, en els termes establerts per la normativa legal vigent.

4. En cas de declarar-se secret el punt o punts en qüestió, el tractament dels mateixos es traslladarà al final de la sessió, de manera que abans de començar el tractament d'aquests punts el públic assistent pugui desallotjar el saló de sessions, romanent només en la sala els



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

membres de la Corporació i el Secretari. Així mateix, durant el tractament dels punts declarats secrets no es produirà enregistrament de cap tipus.

Article 39. De les actes. De l'enregistrament en vídeo o/i àudio de les sessions.

1. Les actes del Ple s'hauran de confeccionar en document escrit, en paper o electrònic, d'acord amb la disponibilitat de les eines adients per a garantir la seva autenticitat, integritat, seguretat i perdurabilitat.

2. El contingut de l'acta s'haurà d'ajustar a allò establert per les lleis de règim local, i, supletòriament, el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre), si bé pel que fa a les intervencions dels membres de la Corporació en les deliberacions, es limitarà a la identificació dels intervinents en cada punt, remetent l'acta, en quant al contingut concret de les mateixes, a l'enregistrament que preveu l'article 38.2, i que la complementarà.

No obstant, cas de produir-se en el decurs de la deliberació qualsevol incidència rellevant, a judici del Secretari, per iniciativa pròpia o a petició de qualsevol membre de la Corporació, aquesta es consignarà a l'acta.

3. Les imatges i l'àudio (o si s'escau, només l'àudio), de les sessions, excepte la part corresponent als punts de l'ordre del dia declarats secrets d'acord amb l'article anterior, s'hauran d'editar informàticament amb l'objecte de facilitar el seguiment de les intervencions produïdes i dels acords adoptats, de manera que restin identificats en tot moment els intervinents, els diferents punts de l'ordre del dia, les votacions i els acords adoptats. El document resultant haurà de ser certificat pel secretari abans de ser publicat a la seu electrònica municipal.

4. Les actes es redactaran amb promptitud per tal que puguin ser sotmeses a votació del Ple a la següent sessió ordinària.

5. L'acta de l'última sessió del Ple, abans de la renovació de la Corporació, es sotmetrà a aprovació en una darrera sessió plenària que tindrà lloc, a aquests únics efectes, el tercer dia hàbil previ al de constitució de l'ajuntament.

6. Les actes del Ple municipal son públiques a tots els efectes i aquestes o un extracte on consti com a mínim el contingut íntegre dels acords adoptats, s'exposarà en els taulers d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web, excepte aquells punts que hagin estat considerats com a secrets.

Article 40. Desenvolupament dels debats.

1. En el decurs de la sessió, els regidors gaudiran de les facultats previstes a la lletra a) de l'apartat 1 de l'article 4 d'aquest Reglament. Els grups intervindran mitjançant el seu portaveu, si bé podran designar un altre membre per a intervenir en un assumpte.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

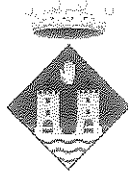
Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

2. El tractament de cada punt començarà amb la lectura pel Secretari de la part dispositiva de la proposta, o, en cas de propostes extenses, un resum de la mateixa.
3. Els signants de les propostes podran intervenir per a la defensa de les mateixes. Tot seguit es defensaran, si s'escau, les esmenes i vots particulars, i seguidament podrà intervenir un representant per cada grup, o/i regidor no adscrit, exposant les consideracions que considerin oportunes sobre l'assumpte a tractar.
4. Cronològicament, les intervencions dels grups es faran, per ordre de menor a major representativitat. Cas d'haver-los, sempre intervindran en primer lloc els regidors no adscrits. L'ordre d'intervenció entre els regidors no adscrits, serà alfabètic, pels cognoms.
5. L'Alcalde podrà concedir la paraula als regidors per rectificar o per al·lusions. Aquest torn serà breu i concís.
6. Una vegada finalitzat el debat es procedirà a la votació, darrera la qual es podrà realitzar amb brevetat l'explicació del vot pels grups o/i regidors no adscrits que no hagin intervingut prèviament o, pel cas d'haver intervingut, hagin canviat el sentit del seu vot.
7. En el cas que, d'acord amb allò establert en les lleis de règim local i l'article 11 d'aquest Reglament, un membre de la Corporació hagi d'abstenir-se d'intervenir en relació a un assumpte, haurà d'abandonar la sala en tant es debat i vota. En tot cas, la valoració de si concorre o no causa d'abstenció correspon al propi membre de la Corporació; no obstant, en cas de dubte, i, sobre tot, tractant-se de qüestions sobrevingudes, es podrà, abans d'iniciar el tractament del punt, consultar al Secretari.
8. Els funcionaris responsables de la Secretaria i de la Intervenció podran intervenir quan fossin requerits per l'Alcalde, directament o a petició d'algun grup o regidor no adscrit, per raons d'assessorament tècnic o aclariment de conceptes. Quan aquests funcionaris entenguin que en el debat s'ha plantejat alguna qüestió sobre la legalitat o repercussions pressupostàries del qual pugui dubtar-se, sol·licitaran a l'Alcalde l'ús de la paraula per a assessorar a la Corporació. Cas que l'Alcalde no autoritzi la seva intervenció, el Secretari ho consignarà en l'acta de la sessió.
9. Els dubtes que poguessin sorgir durant la sessió en l'aplicació d'aquest Reglament seran resolts per l'Alcaldia, escoltat el Secretari de l'Ajuntament.

Article 41. Facultats de l'Alcalde com a president de la sessió. Qüestions d'ordre.

1. L'Alcalde o regidor que el substitueixi disposarà, com a President de la sessió, de les següents facultats:



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

- a) limitar tant el nombre màxim d'intervencions en els debats i el temps d'intervenció, tenint en compte, en tot cas, la importància de l'assumpte, i la representativitat del grup polític al qual pertany l'intervinent.
- b) moderar els debats, concedint l'ús de la paraula i retirant-la als Regidors que s'excedeixen en el temps atorgat, es desviïn notòriament de la qüestió en debat, o aboquin expressions injurioses o calumnioses en relació a persones o institucions.
- c) cridar a l'ordre als regidors que en les seves intervencions actuïn de la manera referida en l'apartat anterior, podent advertir-lo que de prosseguir en aquella actitud serà expulsat de la sessió.
- d) ordenar l'abandonament de la sala al regidor que, malgrat haver estat cridat a l'ordre i advertit de la possibilitat d'expulsió, persisteixi en la seva actitud.
- e) en cas de disturbis o actituds que impedeixin el normal desenvolupament de la sessió, cridar l'atenció o fins i tot ordenar el desallotjament parcial o total del públic.
- f) interrompre provisionalment la sessió, per iniciativa pròpia o a petició dels grups o/i regidors no adscrits, anunciant abans de l'inici del recés la duració prevista del mateix.
- g) alterar l'ordre dels assumptes, abans d'iniciat el punt, o fins i tot retirar-ho de l'ordre del dia, quan requereixi majoria absoluta per ser aprovat, i aquesta no es pugui aconseguir en el moment que pertocaria seguint l'ordre del dia.
- h) dirimir els empats amb el vot de qualitat, d'acord amb el procediment de l'article 43.6 d'aquest Reglament.
- i) convocar, a iniciativa pròpia o a petició dels grups o/i regidors no adscrits, a banda del Secretari i l'Interventor, a personal tècnic de la Corporació per que prèviament a l'inici del debat, puguin informar sobre matèries de la seva competència relacionades con l'assumpte a debatre.

Article 42. Les propostes d'acord. Les esmenes.

1. L'adopció de qualsevol acord per part del Ple, excepte els referents a qüestions de funcionament del propi Ple durant les sessions i els referents a aprovació d'actes i assabentament, requereix disposar prèviament d'una proposta d'acord, còpia de la qual s'adjuntarà a la convocatòria de la sessió.

En els casos de presentació de propostes d'urgència, els regidors disposaran d'aquesta còpia com a molt tard abans de l'inici del debat. Si, per poder estudiar la proposta presentada per via d'urgència, algun regidor així ho demana l'Alcalde ordenarà un recés pel temps indispensable per a l'estudi de la proposta.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

2. Les propostes d'acord han de ser escrites, han d'estar signades, i tindran una part expositiva, on es relacionen els antecedents o/i motivació de la seva presentació, i una part dispositiva, on s'han de relacionar els acords a adoptar.

3. Les propostes d'acord, independentment del nom que rebin per part dels seus autors, poden ser de cinc tipus:

Dictamen: és la proposta de l'Alcalde, d'un regidor delegat, o de qualsevol regidor o regidors, que informada favorablement en el sí d'una comissió informativa, aquesta comissió presenta al Ple per a la seva aprovació. El dictamen ha d'anar signat pel President de la Comissió i el funcionari que hagi actuat com a secretari de l'òrgan.

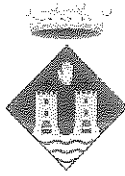
Proposició: és una proposta d'acord formulada per un grup polític o un regidor no adscrit, tramesa a l'Alcaldia amb suficient antelació a efectes de la seva incorporació a l'ordre del dia, i que no ha passat per comissió informativa.

Proposició Extraordinària: les propostes que han d'acompanyar la relació d'assumptes a incloure en l'ordre del dia de la sessió extraordinària del Ple que es celebri a petició de al menys la quarta part del nombre legal de membres de la Corporació, d'acord amb allò establert per les lleis de règim local. És la que acompanya la sol·licitud de convocatòria. Les proposicions extraordinàries han d'estar signades pels mateixos signants de la sol·licitud de sessió extraordinària del Ple.

Moció: és una proposta d'acord sotmesa directament al Ple per motius d'urgència un cop fixat l'ordre del dia del Ple. Com a molt tard pot presentar-se, lliurant-la al Secretari, abans d'iniciar el punt de precís i preguntes. Només es podran presentar mocions en les sessions ordinàries, requerint-se prèviament la justificació de la urgència per part del portaveu del grup o regidor signant, i l'aprovació d'aquesta urgència per majoria absoluta de vots.

Moció política o/i institucional: és una proposta d'acord que, excepte casos d'urgència que com a la resta de mocions deurà ratificar el Ple abans d'iniciar el punt de precís i preguntes, conté una declaració institucional o/i política sobre qualsevol qüestió que es pugui considerar que, tot i no pertànyer a l'àmbit competencial propi del municipi, té una repercussió sobre la comunitat veïnal o expressa una preocupació política o/i social. En cap cas podran vulnerar les competències d'altres òrgans, estatals o autonòmics.

Sempre que sigui possible, i a l'objecte de què es pugui conèixer i debatre per tots els grups, per aconseguir els recolzaments necessaris, la moció es presentarà en el registre d'entrada, amb suficient antelació a la convocatòria de la comissió informativa prèvia al Ple. Cas de dictaminar-se favorablement per la comissió informativa, l'Alcalde la haurà d'incorporar a l'ordre del dia d'una sessió ordinària o extraordinària. Els grups o regidors podran presentar esmenes prèviament o fins i tot durant el debat en el Ple, les quals el grup o regidor que subscriu la moció podrà acceptar o no. Només en el cas que expressament s'acceptin les esmenes per part del grup o regidor proposant de la moció, aquestes es sotmetran a



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Ráfael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

votació. En cas contrari, la moció es votarà tal com va ser presentada, sense perjudici de que els signants de la moció puguin, si així ho consideren, retirar-la.

4. Per raó de la matèria les mocions no polítiques o/i institucionals podran ser de dos tipus:

- a) Referents al control i fiscalització dels altres òrgans de la Corporació.
- b) Referents a qualssevol altres qüestions dintre les atribucions del Ple. Un cop adoptat l'acord per aquesta via serà immediatament executiu, com qualsevol altre acord municipal que no tingui caràcter merament declaratiu, sens perjudici de que tant els regidors com els funcionaris presents puguin, en cas d'observar-se la manca d'informes o tràmits previs a l'adopció de l'acord, proposar que l'assumpte quedi sobre la taula.

5. Una esmena és la proposta de modificació d'una proposta, presentada per qualsevol membre de la Corporació un cop convocada la sessió i com a màxim abans de l'inici de la votació de l'assumpte.

L'esmena serà sempre escrita, i contindrà amb tota claredat els termes en què modifica la proposta que es pretén esmenar.

L'esmena es votarà abans de la proposta que pretén modificar, i requerirà la mateixa majoria requerida per a l'aprovació de la proposta. Cas que l'esmena no s'aprovi, es procedirà a votar la proposta.

Cas que l'esmena s'aprovi, s'entendrà aprovada la proposta amb les modificacions sobre el text original introduïdes per l'esmena, sense necessitat de fer una nova votació.

Article 43. Control i fiscalització dels altres òrgans de la Corporació. Les mocions de reprovació.

1. En totes les sessions ordinàries hi haurà com a últim apartat de l'ordre del dia, el punt de prec i preguntes.

2. El prec és una petició formulada per un regidor, adreçada a l'Alcalde o a qualsevol dels regidors amb funcions delegades, proposant una actuació concreta referida a les atribucions pròpies de cadascun d'ells.

3. La pregunta és una sol·licitud d'informació formulada per un regidor i adreçada a l'Alcalde o a qualsevol dels regidors amb funcions delegades, sobre les matèries de la seva respectiva competència, els quals estan obligats a respondre. Podrà formular-se oralment o per escrit.

La pregunta oral podrà ésser contestada oralment en la mateixa sessió en què es formula o ajornada per a la següent sessió. Si la complexitat de l'assumpte així ho aconsella, podrà ser contestada i notificada per escrit, abans de la propera sessió ordinària, donant-se lectura en aquesta sessió a la resposta.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

La pregunta formulada per escrit, quan es presenti abans de la convocatòria de la sessió, s'ha de contestar en la sessió convocada. En cas contrari es contestarà en la següent.

4. Els regidors que constitueixin al menys una quarta part del nombre legal de membres de la Corporació podran presentar mocions sol·licitant la reprovació, contra l'Alcalde o qualsevol altre regidor amb delegacions, en relació a qüestió o qüestions determinades dintre el seu àmbit competencial. La moció contindrà una motivació i una proposta de reprovació, i serà sotmesa a votació, aprovant-se per majoria simple.

L'aprovació de la moció de reprovació no implica l'obligació de cessament o dimissió del regidor reprovat. La desestimació de la moció impedirà la possibilitat de presentar una altra, per la mateixa qüestió, dintre del mateix mandat corporatiu.

Article 44. Assumptes sobre la taula i retirats de l'ordre del dia.

1. A proposta de qualsevol regidor, quan es consideri que un assumpte requereix ser estudiat millor, el Ple, per majoria simple, podrà acordar deixar l'assumpte sobre la taula. Aquest acord comporta l'obligació per part de l'Alcalde d'incorporar l'assumpte a l'ordre del dia de la propera sessió ordinària.

2. A proposta de qualsevol regidor, el Ple, per majoria simple, podrà acordar la retirada d'un assumpte que figuri a l'ordre del dia, per a incorporar al mateix documents o informes, o per considerar que la proposta no s'adequa a llei o és contrària als interessos públics municipals.

3. Els acords de deixar sobre la taula o retirar un assumpte es poden adoptar en qualsevol moment de la sessió, sempre que no s'hagi iniciat la votació del punt.

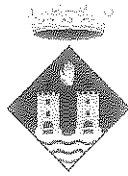
4. El Secretari, així com l'Interventor quan es tracti d'assumptes que puguin tenir contingut o repercussió econòmica, podran també demanar la retirada de l'assumpte, o que es deixi sobre la taula, quan es tracti d'assumptes que requereixen informe previ i preceptiu i aquest no hagi sigut emès. Aquesta petició serà votada per majoria simple.

Article 45. De les votacions.

1. Debatuts cadascun dels diferents punts de l'ordre del dia, l'Alcalde sotmetrà a votació les diverses propostes de resolució que expressament s'hagin formulat en el decurs del debat.

2. El vot es personal de cada regidor, intransferible i indelegable.

3. La votació serà ordinària, llevat que el propi Ple acordi, en relació amb un cas concret, i per majoria simple, fer-ho mitjançant votació nominal. La votació ordinària és la que es manifesta mitjançant signes convencionals d'assentiment, de desistiment o d'abstenció.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

4. La votació nominal consistirà en el requeriment de vot per part del Secretari a cadascun dels Regidors, per ordre alfabètic dels cognoms i, sempre en darrer terme l'Alcalde, els quals, al ser cridats, respondran en veu alta "sí", "no" o "m'abstinc".

5. La votació secreta, només es podrà utilitzar quan l'acord a adoptar pugui afectar el dret a l'honor, a la intimitat personal o familiar o la pròpia imatge de les persones. Es realitzarà mitjançant una papereta que cada Regidor introduirà en una urna. Finalitzada la votació, el Secretari procedirà al recompte.

6. L'absència d'un Regidor de la sala de sessions requerirà la prèvia autorització de l'Alcalde i, si s'efectua una vegada iniciada la deliberació d'un assumpte, equivaldrà, a efectes de la votació corresponent, a l'abstenció.

7. En cas d'empat de vots, es realitzarà una nova votació. Cas que l'empat es mantingui per segona vegada, l'Alcalde farà servir la seva facultat de dirimir l'empat, emetent un vot de qualitat. El vot de qualitat de l'Alcalde no es pot utilitzar quan es tracta d'assumptes per a l'aprovació dels quals es requereix majoria absoluta.

8. A petició de qualsevol membre de la Corporació, es repetirà una votació ordinària o nominal, quan justifiqui raonablement que s'ha produït un error en l'emissió del vot, i aquesta petició es faci immediatament després de la votació, abans de què es passi a tractar el següent punt de l'ordre del dia.

9. Produïda la votació, l'Alcalde anunciarà el resultat d'aquesta, verificant-se si, en el cas d'assumptes que requereixen majoria absoluta, s'ha assolit aquesta.

CAPÍTOL IV

De la Junta de Govern Local

Article 46. Nomenament dels membres. Assistència d'altres regidors.

1. La Junta de Govern Local la formen l'Alcalde i un nombre de Regidors no superior a una tercera part del nombre total de Regidors que conformen el Consistori.

3. L'Alcalde pot nomenar i separar lliurement els membres de la Junta. Aquestes decisions es prendran mitjançant Decret, que s'integrarà en el Cartipàs, i del qual se'n donarà compte al Ple en la següent sessió ordinària que se celebri.

4. L'Alcalde podrà, per raons de coordinació de l'equip de govern i per a informar de l'exercici de les respectives atribucions delegades, convocar a les sessions de la Junta, amb veu però sense vot, a d'altres regidors que ostentin atribucions delegades de l'Alcaldia i no siguin membres de la Junta.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

5. El nomenament com a membre de la Junta requerirà, per ésser eficaç, la seva acceptació, la qual s'entendrà atorgada tàcitament pel transcurs de tres dies o per la mera presència del regidor en la primera sessió a què se l'hagi convocat.

Article 47. Atribucions, periodicitat, convocatòries i ordre del dia.

1. Correspon a la Junta de Govern Local:

- a) L'assistència a l'alcalde en l'exercici de les seves atribucions.
- b) L'exercici de les atribucions que l'alcalde o el Ple li deleguin i les que li confereixen les lleis.

2. Per a l'assistència a l'alcalde en l'exercici de les seves atribucions la Junta no adoptarà cap acord amb validesa d'acte administratiu, ni necessitarà subjectar-se a cap de les formalitats legals de convocatòria, ordre del dia, assistència de Secretari i Interventor, aixecament d'acta, etc. Si aquestes funcions es volen exercir amb la mateixa periodicitat que les de la lletra b), es farà en acabar la sessió, un cop hagin abandonat la sala dits funcionaris.

3. L'Alcalde podrà delegar en la Junta qualsevol de llurs atribucions delegables d'acord amb les lleis de règim local, inclosa l'anomenada competència residual, actualment regulada a l'article 21.1.s) de la LRBRL i 53.1.u) de la LMRLCat.

4. En cas de què els Decrets, o en el cas del Ple, acords de delegació, no diguin el contrari, la Junta serà competent per revisar en via de recurs els acords presos per delegació de l'Alcalde o del Ple.

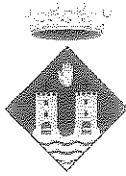
6. La Junta de Govern Local celebrarà sessions ordinàries amb periodicitat setmanal, en els dies i hores que la pròpia Junta determini en la seva sessió constitutiva, la qual haurà de dur-se a terme dins dels quinze dies següents a la constitució de l'Ajuntament.

7. En la primera sessió que celebri, després de la constitució de l'ajuntament, la Junta de Govern es declararà formalment constituïda, assabentant-se als membres de la mateixa, i deixant constància en acta, de les atribucions delegades exercibles des d'aquell moment.

Article 48. Règim de sessions.

1. El règim de sessions de la Junta de Govern Local, quan exerceixi atribucions delegades o conferides per llei, serà el mateix que el previst per al Ple, amb les següents particularitats:

- a) Entre el dia de la convocatòria i el de celebració hi haurà com a mínim un dia hàbil.
- b) Excepte el que es diu en l'apartat 2 d'aquest article, les sessions no seran públiques, però les actes, amb les prevencions que resultin de la normativa sobre protecció de dades, seran publicades en la plana web municipal.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

- c) El quòrum d'assistència en primera convocatòria serà de la majoria absoluta dels membres, i en segona convocatòria (una hora més tard de la prevista en la convocatòria) d'un terç dels membres, amb un mínim, en tot cas, de tres.
- d) La facultat de convocar sessions extraordinàries correspon exclusivament a l'Alcalde, el qual podrà també per causes justificades alterar puntualment la periodicitat i el lloc de celebració de la sessió, dintre de la seu municipal.
- e) Tots els acords s'adoptaran per majoria simple.
- f) En l'acta de les sessions, que formaran un llibre diferent del corresponent al Ple, no s'expressaran les diferents postures manifestades pels membres de la Junta, excepte que ho sol·liciten de forma expressa per dissentir del sentit majoritari del vot o explicar aquest.
- g) L'acta de les sessions s'enviaran, un cop emeses pel Secretari, a tots els membres de la Corporació.
- h) A part del Secretari, serà obligatòria la presència de l'Interventor, o funcionari que el substitueixi per delegació d'aquest, excepte que no es tracti cap assumpte que pugui tenir repercussió econòmica. Ambdós funcionaris podran intervenir lliurement en el decurs de la sessió per a informar del contingut dels expedients i advertir de qualsevol aspecte de l'acord a adoptar que pugui ser contrari a llei.
- i) A la convocatòria s'acompanyaran les propostes a aprovar, degudament signades per l'Alcalde o regidor delegat per raó de la matèria. No obstant, es podran incorporar a l'ordre del dia propostes no signades, quan s'acrediti el coneixement de la proposta per part del regidor a qui li correspongui signar, restant obligat aquest a signar-la com a molt tard en el decurs de la sessió.
- j) En cas d'absència o impossibilitat per part del regidor delegat, l'Alcalde podrà signar qualsevol proposta que s'elevi a la Junta.

2. Excepcionalment, i d'acord amb la doctrina del Tribunal Constitucional, quan tractin assumptes delegats pel Ple les sessions de la Junta de Govern Local seran públiques.

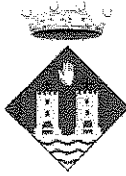
En aquest cas, els assumptes que deriven d'atribucions delegades per Ple i que hagi de decidir la Junta, configuraran l'ordre del dia d'una sessió extraordinària, que es convocarà i celebrarà amb la mateixa publicitat que correspondria a una sessió del Ple, celebrant-se al Saló de Plens per a permetre l'assistència de públic.

CAPÍTOL V

Dels òrgans complementaris. La Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General i la Comissió Especial de Comptes.

Article 49. La Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General. Composició.

1. L'estudi, l'informe i la consulta dels assumptes que s'han de sotmetre a la decisió del Ple, o de la Junta de Govern Local quan actuï per delegació d'aquest, es realitzarà per una única Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General (CEIC), sens perjudici que, quan es consideri necessari per la importància de determinades matèries es convoquin reunions de treball, o



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

fins i tot, d'acord amb l'article 51 d'aquest Reglament, es creïn comissions informatives especials.

2. La Comissió estarà integrada per tots els membres de la Corporació, i tots ells tindran dret a vot.

3. Correspon a l'Alcalde, com a president nat de totes les comissions d'estudi, informe i consulta, presidir la Comissió. No obstant, l'Alcalde podrà delegar la presidència efectiva en altre membre de la Corporació a proposta de la pròpia Comissió, prèvia votació en el sí d'aquesta. En cas d'absència de l'Alcalde, o del President de la Comissió, quan s'hagi delegat la presidència, presidirà el Tinent d'Alcalde present de major rang.

4. Serà Secretari de la Comissió qui ho sigui de l'Ajuntament; assistint a les sessions de la Comissió, amb veu i sense vot, quan es tractin assumptes que puguin tenir contingut o repercussió econòmica, l'Interventor de l'Ajuntament.

Article 50. Règim jurídic i de sessions de la Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General.

1. Les sessions ordinàries de la Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General tindran periodicitat mensual, celebrant-se amb la suficient antelació a la sessió ordinària del Ple, perquè els assumptes dictaminats puguin passar a l'ordre del dia d'aquesta. El dia i hora de celebració serà fixat pel President de la Comissió, oïda la Junta de Portaveus.

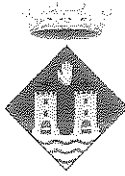
2. La Comissió celebrarà sessions extraordinàries, o extraordinàries i urgents, quan així ho decideixi el President de la Comissió, a iniciativa pròpia o de un nombre de membres de la Comissió que representin al menys a la quarta part dels membres de la Corporació.

3. Per a la vàlida celebració de les sessions es requereix la presència de la majoria absoluta de membres de la Comissió. Si no s'assoleix aquest quòrum, es podrà celebrar la sessió en segona convocatòria, una hora més tard, amb un mínim de tres membres.

4. La Comissió adoptarà els seus acords per majoria simple, mitjançant el sistema de vot ponderat, és a dir, el valor de cada vot a efectes de còmput de majories equival al del nombre de membres del grup; amb el benentès que el President, pel fet de ser-ho, no disposa d'un vot addicional als que d'acord amb l'anterior corresponen al seu grup, sens perjudici de la facultat que correspon al President de resoldre els empats mitjançant vot de qualitat.

5. La Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General actua:

a) Emetent dictàmens, que no tenen caràcter vinculant, ni resolutori, sobre els assumptes que han de ser sotmesos al Ple, o a la Junta de Govern Local quan actui per delegació del Ple. La Comissió estudia i debat les propostes que arriben de l'Alcalde i regidors delegats, o de qualsevol altre regidor, podent acceptar-les i proposar-les al Ple, o si escau, a la Junta de



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

Govern Local, amb les modificacions que considerin escaients, o rebutjar-les. En el primer cas, el document que surt de la Comissió, contenint la proposta inicial sense o amb canvis, es denomina dictamen, i un cop emès s'incorporarà a l'ordre del dia de la següent sessió de l'òrgan al qual es dirigeix.

Els dictàmens es sotmeten a votació, podent votar-se a favor, en contra, o abstenir-se. El vot a favor d'un dictamen equival al recolzament del grup corresponent a l'adopció de l'acord que es proposa per part del Ple, o si escau, la Junta de Govern Local.

No obstant això, els grups podran fer reserva de vot. En aquest cas, la proposta requerirà al menys un vot favorable per a poder considerar-se dictaminada i passar a l'òrgan decisor.

En qualsevol cas, el vot en el sí de la Comissió no vincula a la posterior votació en la sessió de l'òrgan decisor.

b) Rebutjant informació per part de l'Alcalde o regidors delegats, sobre els respectius assumptes que gestionen.

c) Debatent sobre assumptes d'interès municipal.

6. Els membres de la Comissió que dissenteixin dels dictàmens poden expressar el seu dissentiment formulant un vot particular, que acompanyarà al dictamen emès.

7. A efectes informatius, el President de la Comissió podrà convocar a la sessió a personal de la Corporació.

8. En allò no especificat en aquest Reglament, el funcionament de la Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General s'ajustarà al del Ple.

Article 51. Comissions informatives especials.

1. El Ple podrà crear, quan ho consideri convenient, comissions informatives de caràcter especial, preparatòries d'algun assumpte concret d'especial rellevància.

2. Aquestes comissions tindran el mateix règim que el de la Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General, i s'extingiran sense necessitat d'acord exprés un cop s'hagi dictaminat sobre l'assumpte que constitueix el seu objecte, excepte que el Ple, en l'acord de creació, hagués disposat altra cosa.

Article 52. La Comissió Especial de Comptes. Funcions, composició i règim jurídic.

1. Són funcions de la Comissió Especial de Comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la Corporació, sense perjudici de les atribucions que corresponen al Tribunal de Cuentas i a la Sindicatura de Comptes de Catalunya. El procediment de tramitació del Compte General serà el previst legalment, actualment regulat pel Text Refós



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

2. La Comissió Especial de Comptes, sota la presidència de l'Alcalde, que podrà ser delegada d'acord amb el procediment previst per a la Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General, estarà integrada per un membre de cadascun dels diferents grups municipals que hi hagi a la Corporació així com els regidors no adscrits. Els grups podran designar suplents entre els integrants del mateix, per als casos que no assisteixi el titular. Cada membre de la Comissió disposarà d'un vot ponderat atribuït en proporció numèrica a la representació assolida pels diferents grups municipals al si de l'Ajuntament. Les designacions hauran de ser comunicades a l'Alcalde, qui en donarà compte al Ple municipal. No obstant això podran assistir a les sessions, amb veu i sense vot, la resta de membres de la Corporació.

3. Serà Secretari de la Comissió qui ho sigui de l'Ajuntament; assistint a les sessions de la Comissió, amb veu i sense vot, l'Interventor de l'Ajuntament.

4. El Ple de l'ajuntament podrà acordar que la Comissió actuï com a Comissió Informativa Permanent per als assumptes relatius a matèria econòmica i d'hisenda.

5. El règim jurídic de la Comissió Especial de Comptes, en allò no especificat en el present Reglament, serà el mateix establert per a la Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General.

CAPÍTOL VI

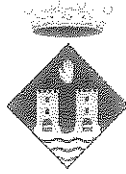
De la Junta de Portaveus

Article 53. Composició i àmbit d'actuació.

1. La Junta Municipal de Portaveus estarà integrada exclusivament per l'Alcalde i pels portaveus dels diferents grups municipals. Per absència dels portaveus titulars, podran assistir a les reunions de la mateixa el portaveu suplent o qualsevol altre membre del grup per delegació del portaveu. L'assistència a les sessions de la Junta de Portaveus no generarà dret a percebre indemnitzacions.

2. La Junta Municipal de Portaveus és un òrgan polític consultiu, que no pertany a l'estructura administrativa, i que té dues finalitats:

- a) Mantenir un diàleg amb els grups polítics sobre els assumptes més importants per al municipi.
- b) Canalitzar l'actuació dels grups polítics en la vida municipal i sobre tot en les sessions del Ple. En aquest sentit, i entre d'altres possibles assumptes que l'Alcalde o els diversos portaveus considerin, l'Alcalde consultarà a la Junta de Portaveus prèviament a les següents actuacions:
 - La fixació de l'hora i dia de celebració de les sessions ordinàries.



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

- El trasllat del dia o de l'hora de celebració d'una sessió ordinària.
- La convocatòria de sessions extraordinàries.
- La fixació del dia i hora de celebració de la Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General.
- L'organització dels debats en el Ple quan es decideixen qüestions de certa transcendència per al municipi.
- Actes públics i protocol·laris que hagin de comptar amb presència de tota la Corporació.

3. La Junta de Portaveus no requerirà un acord exprés de creació. La presidirà l'Alcalde, i els acords que s'adoptin no necessitaran de les formalitats dels actes que emanin dels altres òrgans.

4. Si el Ple així ho acorda, podrà actuar com a Junta de Portaveus la Comissió d'Estudi, Informe i Consulta General. En aquest cas els punts que es sotmetin a la seva consideració dintre de la finalitat expressada en l'apartat b) del punt 2 del present article, s'integraran en l'ordre del dia de la sessió, i figuraran en l'acta de la mateixa.

Article 54. Convocatòries.

1. La Junta de Portaveus es reunirà per convocatòria escrita de l'Alcalde, a instància pròpia o quan ho sol·liciti, almenys, una tercera part dels portaveus, amb un mínim de dos. A la convocatòria s'acompanyarà una relació d'assumptes a tractar.

2. Les reunions de la Junta tindran lloc en la Casa Consistorial, podent convocar-se a les mateixes altres regidors que no tinguin la condició de portaveu, inclosos els no adscrits, quan així ho consideri l'Alcalde o ho acordin majoritàriament els portaveus.

CAPITOL VII

Dels òrgans participatius

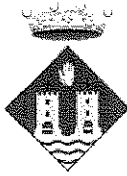
Article 55. El Consell Municipal de Sostenibilitat.

1. El Consell Municipal de Sostenibilitat és l'òrgan participatiu per excel·lència de l'Ajuntament de Torredembarra.

2. El funcionament, objectius i règim jurídic del Consell, que no pertany a l'estructura administrativa municipal, és objecte de regulació pròpia a través d'un Reglament, actualment el Reglament del Consell Municipal de Sostenibilitat de Torredembarra, publicat en el BOPT de 27 de desembre de 2007.

Article 56. Dels Consells Sectorials.

1. Independentment del Consell Municipal de Sostenibilitat, l'ajuntament, mitjançant acord del Ple, i amb la finalitat de canalitzar la participació dels ciutadans i de les associacions



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

d'àmbit municipal en assumptes d'interès local, podrà establir els Consells Sectorials que consideri necessaris.

2. Els Consells Sectorials són òrgans col·legiats, aliens a l'estructura administrativa municipal, amb presència de membres de la Corporació i de representants ciutadans del sector d'activitat objecte de cada Consell, que emeten informes o propostes d'actuació municipal relatives a dit sector.

3. Cada Consell estarà presidit per un membre de la Corporació, nomenat i cessat per acord del Ple. La representació municipal en cada Consell serà atribuïda amb criteris de proporcionalitat entre els grups.

4. La composició, objecte, funcionament i demés disposicions necessàries per al funcionament de cada Consell, serà determinat pel Ple en l'acord de creació. En allò no previst per aquest Reglament o l'acord de creació de cada Consell Sectorial, s'aplicarà supletòriament el Reglament del Consell Municipal de Sostenibilitat.

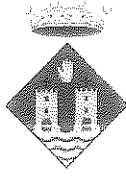
TÍTOL TERCER: DE L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL

CAPÍTOL ÚNIC Dels principis procedimentals bàsics

Article 57. Dels principis que han de regir l'actuació dels empleats públics municipals.

1. Els empleats públics de l'ajuntament de Torredembarra, independentment del tipus de relació jurídica i situació administrativa que mantinguin amb l'entitat han de regir-se en l'exercici de les seves tasques i funcions pels següents principis:

- a) Principi de legalitat, que suposa el que qualsevol actuació ha de ser adequada a la llei.
- b) Principi d'objectivitat i servei a l'interès general: l'empleat realitzarà les seves tasques sota criteris objectius, sense cap favoritisme o discriminació envers els ciutadans que atengui o que tinguin la condició d'interessats en l'expedient.
- c) Principi de qualitat, que es concreta en l'eficàcia, l'eficiència, la informació i la economia en la tramitació dels procediments, especialment els instruïts a sol·licitud dels interessats, evitant reiteracions interessades, accelerant la comunicació per mitjans telefònics, proporcionant formularis i en general facilitant-ne als ciutadans la relació amb l'ajuntament.
- d) Principi cronològic. En els expedients d'un mateix tipus incoats a sol·licitud dels ciutadans, i excepte casos d'urgència justificada, que haurà de ser motivada per escrit, l'ordre d'actuació per al impuls o resolució serà el cronològic, per ordre de presentació de sol·licitud.
- e) Principi de col·laboració. Independentment de l'assignació de tasques i funcions a través de la Relació de Llocs de Treball o altres instruments, els empleats públics:



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

- Col·laboraran en cas de necessitat, i d'acord amb els seus coneixements i capacitats, en la realització de les tasques o funcions extraordinàries que el respectiu superior els hi encomanin.
 - Oferiran lliurement als superiors les seves aportacions o suggeriments per a millorar el servei que realitzen.
- f) Principi de reserva i lleialtat institucional. Sense perjudici de la publicitat reglamentària dels actes i acords municipals, els empleats guardaran reserva respecte als assumptes que coneixen per raó de les seves funcions. Restaran no obstant dispensats d'aquest deure quan detectats incompliments legals, i un cop advertit el suport jeràrquic, aquestes no siguin esmenades.

2. Si les ordres que rebí un empleat, tant del superior administratiu, com d'un òrgan municipal, unipersonal o col·legiat, són, segons el seu criteri, contràries a la legalitat, l'empleat podrà sol·licitar-ne la confirmació per escrit.

Cas de què, confirmada l'ordre, subsisteixi la discrepància, podrà exposar-la per escrit a qui l'hagi donada. En cas que l'ordre es confirmi de nou, l'empleat vindrà obligat a complir-la, excepte que constitueixi manifestament la comissió de delictes.

Article 58. Dels instruments de coordinació administrativa interna.

1. Són instruments de coordinació administrativa interna de l'ajuntament de Torredembarra:
- a) Les comunicacions o/i circulars que s'envien als diversos responsables d'unitats o serveis per part dels funcionaris directius o amb responsabilitats coordinatives.
 - b) Les reunions coordinatives, que convoquen dits funcionaris, o els òrgans unipersonals de govern.
 - c) Els grups de millora intradministrativa, integrats per funcionaris de diversos departaments que desitgin aportar solucions o millores a deficiències de funcionament administratiu que afectin a més d'un departament o fins i tot a tota l'organització.
2. La participació activa dels funcionaris en aquests instruments de coordinació serà un dels elements que seran valorats a l'hora d'amidar la productivitat de qui ocupa el lloc de treball.

Article 59. Dels actes administratius.

1. Els actes administratius que emanin de l'ajuntament de Torredembarra seran redactats per les diferents unitats o departaments, tenint en compte les propostes redactades pels Caps corresponents, i comptaran amb els següents requisits formals:
- a) s'identificaran al marge superior esquerra, amb les inicials del redactor del document i del corresponent Cap o responsable superior.
 - b) contindran tres parts clarament diferenciades, les dues primeres sota els títols de: Antecedents de Fet, Fonaments de Dret, i la tercera la part dispositiva. Els Antecedents de Fet expressaran ordenadament, i de forma cronològica, els actes o gestions prèvies a



Ajuntament de Torredembarra

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017

l'acte administratiu que es formalitza. Quan en la descripció dels antecedents es citin informes de funcionaris, s'identificaran amb nom i cognoms del funcionari i del lloc de treball que ocupa en l'organització, i el número de registre de l'informe.

2. Si en la redacció de l'acte no ha intervingut cap funcionari amb funcions d'assessorament jurídic, excepte que es tracti d'actes repetitius, i sense perjudici de l'obligatorietat, si s'escau, d'emetre informe jurídic, es requerirà la intervenció del Secretari o, per delegació d'aquest, funcionari que tingui funcions d'assessorament jurídic, per que revisi el projecte de decret o acord per conformar-lo a la llei.

Article 60. De la llengua dels procediments i actuacions municipals.

1. D'acord amb allò disposat la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, en els procediments administratius tramitats per aquest ajuntament s'ha d'emprar el català, sens perjudici del dret dels ciutadans a presentar documents, a fer manifestacions i, si ho sol·liciten, a rebre notificacions en castellà.

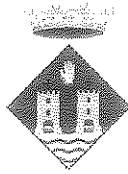
2. L'Ajuntament lliurarà a les persones interessades que ho sol·licitin, en la llengua oficial demanada, una testimoniança traduïda d'allò que els afecta. La sol·licitud de traducció no pot comportar cap perjudici o despesa al sol·licitant ni retards en el procediment ni suspendre'n la tramitació i els terminis establerts.

3. Els membres de la Corporació podran emprar en llurs intervencions dintre els òrgans a què pertanyin i, en general, per a l'exercici de les seves tasques corporatives, tant el català com el castellà.

4. No obstant això els decrets i els restants actes administratius expedits pels regidors en exercici de funcions de govern, es redactaran obligatòriament en català, com a llengua de l'administració a Catalunya, d'acord amb la citada llei.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entrarà en vigor d'acord amb el que disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, en relació amb el que preveu l'article 65.2 del mateix text legal, i, una vegada que, complets els tràmits establerts, el seu text aparegui completament publicat al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.



Ajuntament de Torredembarra

SECRETARIA

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017



Annex I

REGISTRE D'INTERESSOS

DECLARACIONS SOBRE CAUSES DE POSSIBLE INCOMPATIBILITAT I
QUALSEVOL ACTIVITAT QUE PROPORCIONI O PUGUI PROPORCIONAR
INGRESSOS ECONÒMICS

Foli número _____

DECLARACIÓ SOBRE CAUSES DE POSSIBLE INCOMPATIBILITAT I SOBRE QUALSEVOL ACTIVITAT QUE PROPORCIONI O PUGUI PROPORCIONAR INGRESSOS ECONÒMICS

Declaració número: /20...

Mandat Corporatiu: anys 20..... a 20....

Tipus de declaració:

Presa de possessió Cessament Variacions

Nom i cognoms:

D.N.I.:

En compliment del que disposen els art. 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i article 12 del Reglament Orgànic Municipal, i seguint el model de declaració establert per aquest, el Regidor/ la Regidora que subscriu declara sota la seva responsabilitat:

1r. Que les úniques causes de possibles incompatibilitats per a l'exercici del càrrec de regidor o regidora són les que a continuació indico, i que les úniques activitats que desenvolupo i que em proporcionen o em poden proporcionar ingressos econòmics, són les que a continuació ressenyo.

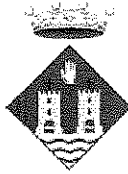
2n. Que conec l'obligació que tinc de presentar un altra declaració amb ocasió del cessament així com quan es modifiquin les circumstàncies declarades.

1. CAUSES DE POSSIBLE INCOMPATIBILITAT:

Declaro que em trobo en les següents circumstàncies:

No afectat per cap.

Afectat per les següents causes d'incompatibilitat (Cal indicar la causa d'acord amb els arts. 6, 177 i 178 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General):



Ajuntament de Torredembarra
SECRETARIA

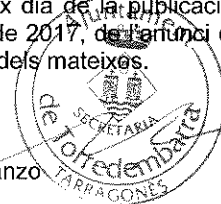
DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel-Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017



Annex I

REGISTRE D'INTERESSOS

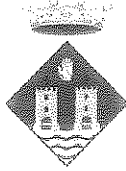
DECLARACIONS SOBRE CAUSES DE POSSIBLE INCOMPATIBILITAT I
QUALSEVOL ACTIVITAT QUE PROPORCIONI O PUGUI PROPORCIONAR
INGRESSOS ECONÒMICS

Foli número _____

2. ACTIVITATS DE QUALSEVOL NATURESA QUE PROPORCIONIN O PUGUIN PROPORCIONAR INGRESSOS ECONÒMICS. *(Es consignaran en els respectius apartats totes les activitats privades que s'exerceixin per compte propi o aliè de caràcter remunerat, descrivint l'activitat i especificant el nom o raó social de l'empresa, l'emplaçament i activitat a que es dedica aquesta, així com el càrrec o lloc de treball que s'ocupa, i els ingressos anuals).*

A) Activitats de caràcter privat:

A1. Per compte propi:



Ajuntament de Torredembarra
SECRETARIA

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017



Annex I

REGISTRE D'INTERESSOS

DECLARACIONS SOBRE CAUSES DE POSSIBLE INCOMPATIBILITAT I
QUALSEVOL ACTIVITAT QUE PROPORCIONI O PUGUI PROPORCIONAR
INGRESSOS ECONÒMICS

Foli número _____

A2. Per compte aliè:

A3. Altres fonts d'ingressos de caràcter privat (*Es consignaran altres fonts d'ingressos privades no incloses en els apartats anteriors: rendes derivats de lloguers, drets d'autor, drets de patents, premis, dividendes, etc.*)

B) Activitats de caràcter públic: (*Es consignaran les activitats realitzades, tant de forma gratuïta com retribuïda, en altres Entitats de caràcter públic, de qualsevol administració o d'entitats o empreses dependents de l'Administració, ja sigui com a càrrec o com a empleat públic.*)



Ajuntament de Torredembarra
SECRETARIA

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017



Annex I

REGISTRE D'INTERESSOS

DECLARACIONS SOBRE CAUSES DE POSIBLE INCOMPATIBILITAT I
QUALSEVOL ACTIVITAT QUE PROPORCIONI O PUGUI PROPORCIONAR
INGRESSOS ECONÒMICS

Foli número _____

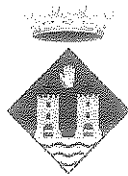
Formulo aquesta declaració en compliment del que disposa l'actual redactat de l'article 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, i exclusivament a aquests efectes. Les dades declarades s'incorporaran al REGISTRE D'INTERESSOS estipulat en el citat article, amb les condicions d'accés previstos legalment.

Torredembarra,.....

El/la Regidor/a,

Davant meu,
El Secretari,

En compliment del que disposa la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el/la declarant podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a les dades declarades davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Torredembarra, plaça del Castell, 8.



Ajuntament de Torredembarra
SECRETARIA

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017



Annex II

REGISTRE D'INTERESSOS

DECLARACIÓ SOBRE BÉNS PATRIMONIALS I PARTICIPACIÓ EN SOCIETATS DE TOT TIPUS

Foli número _____

DECLARACIÓ SOBRE BÉNS PATRIMONIALS I PARTICIPACIÓ EN SOCIETATS DE TOT TIPUS

Declaració número: /20...

Mandat Corporatiu: anys 20..... a 20....

Tipus de declaració:

Presa de possessió Cessament Variacions

Nom i cognoms:

D.N.I.:

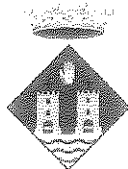
En compliment del que disposen els art. 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i article 12 del Reglament Orgànic Municipal, i seguint el model de declaració establert per aquest, el Regidor/ la Regidora que subscriu declara sota la seva responsabilitat:

1r. Que els únics bens patrimonials dels que soc titular o ostento qualsevol dret, i les úniques societats de tot tipus en que participo, són els que a continuació ressenyo.

2n. Que conec l'obligació que tinc de presentar un altra declaració amb ocasió del cessament així com quan es modifiquin les circumstàncies declarades.

1. A) Patrimoni immobiliari.

Classe de finca: rústica/urbana	Inscripció registral o referència cadastral	Ubicació	Percentatge titularitat	Data adquisició	Tipus de dret: Propietari, Nu Propietari, Usufructuari, Concessionari, etc.	Observacions



Ajuntament de Torredembarra
SECRETARIA

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Irazo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017



Annex II

REGISTRE D'INTERESSOS

DECLARACIÓ SOBRE BENS PATRIMONIALS I PARTICIPACIÓ EN SOCIETATS DE TOT TIPUS

Foli número _____

1.D) Vehicles

Tipus de vehicle	Marca i model	Matrícula	Percentatge de titularitat	Data adquisició

1.E) Altres patrimonis mobiliaris: assegurances de vida, plans de pensions, rendes diverses, drets derivats de la propietat intel·lectual o industrial, etc.

Classe	Descripció	Percentatge de titularitat	Data adquisició	Observacions



Ajuntament de Torredembarra
SECRETARIA

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017



Annex II

REGISTRE D'INTERESSOS

DECLARACIÓ SOBRE BÉNS PATRIMONIALS I PARTICIPACIÓ EN SOCIETATS DE TOT TIPUS

Foli número _____

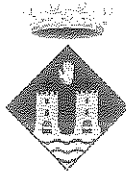
1.F) Altres Bens Mobles d'especial valor: objectes artístics, antiguitats, joies, etc.

Classe	Descripció	Percentatge de titularitat	Data adquisició	Observacions

1.G) Deutes: préstecs hipotecaris, personals, pòlisses de crèdit, etc.

Classe	Descripció / Entitat prestamista	Percentatge de titularitat	Data subscripció	Import pendent / Observacions

1.H) Qualsevol altra manifestació relativa a la situació patrimonial actual del declarant



Ajuntament de Torredembarra
SECRETARIA

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017



Annex II

REGISTRE D'INTERESSOS

DECLARACIÓ SOBRE BÉNS PATRIMONIALS I PARTICIPACIÓ EN SOCIETATS DE TOT TIPUS

Foli número _____

2. REFERÈNCIA A LA LIQUIDACIÓ DELS IMPOSTOS SOBRE LA RENDA, DEL PATRIMONI I SOCIETATS

Als efectes de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, declaro:

- Haver procedit a la liquidació per l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques corresponent a l'exercici passat, cosa que acredito mitjançant fotocòpia del document d'ingrés o devolució (model 100) o certificació expedida per l'Agència Tributària.
- No haver presentat la declaració corresponent al darrer exercici per no estar obligat/da a fer-ho.

Als efectes de l'Impost sobre el Patrimoni, declaro:

- Haver procedit a la liquidació per l'Impost corresponent a l'exercici passat, cosa que acredito aportant fotocòpia del document d'ingrés model 714 o certificació expedida per l'Agència Tributària.
- No haver presentat la declaració corresponent al darrer exercici per no estar obligat/da a fer-ho.

Als efectes de l'Impost sobre Societats:

- Aporto comprovant de la liquidació de l'Impost corresponent a l'exercici passat, respecte a les societats on posseeixo més del 50% del capital o tinc majoria de vot en la presa de decisions.
- Declaro que no tinc participació en societats que ultrapassi el 50% del capital social, ni tinc majoria de vot en la presa de decisions en cap societat.

Formulo aquesta declaració en compliment del que disposa l'actual redactat de l'article 75.7 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, i exclusivament a aquests efectes.



Ajuntament de Torredembarra
SECRETARIA

DILIGÈNCIA: El present Reglament va entrar en vigor el mateix dia de la seva publicació íntegra al BOPT núm. 73, de 28 de març de 2015.

El contingut dels articles 38 i 39 ha sigut modificat, entrant en vigor el mateix dia de la publicació al BOPT núm. 202, de 19 d'octubre de 2017, de l'anunci d'aprovació definitiva i la nova redacció dels mateixos.

El secretari,

Rafael Orihuel Iranzo

Torredembarra, 19 d'octubre de 2017



Annex II

REGISTRE D'INTERESSOS

DECLARACIÓ SOBRE BÉNS PATRIMONIALS I PARTICIPACIÓ EN SOCIETATS DE TOT TIPUS

Foli número _____

Les dades declarades s'incorporaran al REGISTRE D'INTERESSOS estipulat en el citat article, amb les condicions d'accés previstos legalment.

Torredembarra,.....

El/la Regidor/a,

Davant meu,
El Secretari,

En compliment del que disposa la Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el/la declarant podrà exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició a les dades declarades davant la Secretaria General de l'Ajuntament de Torredembarra, plaça del Castell, 8.