



TIPUS: General

NOM: INDEX - REGLAMENT REGULADOR DE L'ACCÉS A LA SEGONA ACTIVITAT DE LA POLICIA LOCAL.pdf

UNITAT:

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 16335472517051530365

[illegible]

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N627/2024/000029

Sant Boi de Llobregat. 26/03/2025

CSV: 08df1c70-af66-400d-bdad-f8434db872bf
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autènticitat pot ser comprovada a l'adreça <https://tramits.santiboi.cat/Ciudadania/ValidarDocuments.aspx>



INDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS.....	4
CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.....	7
Article 1. Definició.....	7
Article 2. Característiques.....	7
Article 3. Motius que permeten passar a la situació administrativa de segona activitat.....	7
CAPÍTOL II. PROCEDIMENT PER LA DECLARACIÓ DE LA SITUACIÓ ADMINISTRATIVA DE SEGONA ACTIVITAT.....	8
Article 4. Procediment general.....	8
Article 5. Comissió tècnica de la situació de segona activitat.....	9
Article 6. Procediment per la tramitació de les sol·licituds per raó de l'edat.....	10
Article 7. Procediment per la tramitació de les sol·licituds per disminució de les capacitats psicofísiques pel desenvolupament de les funcions principals de caràcter policial.....	11
Article 8. Dictamen del Tribunal Mèdic.....	13
Article 9. Revisió de la situació administrativa de segona activitat.....	15
Article 10. Ordre de prelatió de les sol·licituds per a l'adscripció als llocs de treball de segona activitat.....	15
Article 11. Adscripció a llocs de treball susceptibles de ser ocupats en segona activitat. Assignació de funcions.....	16
CAPÍTOL III. EFECTES DE LA DECLARACIÓ DE LA SITUACIÓ DE SEGONA ACTIVITAT.....	16
Article 12. Formació.....	17
Article 13. Retribucions.....	17
Article 14. Jornades de prestació del Servei. Serveis extraordinaris.....	17
Article 15. Supòsits excepcionals de prestació del servei.....	18
Article 16. Distintius i armament.....	18
CAPÍTOL IV. DRETS I DEURES.....	19
Article 17. Promoció interna i provisió de llocs de treball.....	19
Article 18. Règim disciplinari i d'incompatibilitats.....	19



TIPUS: General

NOM: INDEX - REGLAMENT REGULADOR DE L'ACCÉS A LA SEGONA ACTIVITAT DE LA POLICIA LOCAL.pdf

UNITAT:

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 16335472517051530365

[illegible]

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N627/2024/000029





TIPUS: General

NOM: INDEX - REGLAMENT REGULADOR DE L'ACCÉS A LA SEGONA ACTIVITAT DE LA POLICIA LOCAL.pdf

UNITAT:

ORIGEN:

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

IDENTIFICADOR: ES L01082009 2025 00000000000000

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

TESTAT D'ELABORACIÓ: Definiriu

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N627/2024/000029

CSV: 086ff1c70-afc6-400d-bda0-f8434db872bf
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Lei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça <https://ramits.santiboi.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx>



13 de desembre de 2006, ratificada el 23 de novembre de 2007; la Directiva 2000/78/CE, de 27 de novembre de 2000, relativa a l'establiment d'un marc general per a la igualtat de tracte en el treball i l'ocupació; el Reial Decret Legislatiu 1/2013 de 29 de novembre pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General dels drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

En el mateix sentit, el Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social, la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de Seguretat Social, que modifica el Reial Decret Legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de la Seguretat Social, reconeix en la nova redacció donada a l'article 198 així com la compatibilitat de la prestació per incapacitat permanent total amb les retribucions del lloc de treball que pugui exercir.

Altres, la Convenció de l'ONU sobre els drets de les persones amb discapacitat, ens indica en el seu article 1 a qui li és d'aplicació aquest conveni, establint que dins de la definició de persones amb discapacitat, s'hi inclouen les que “presenten deficiències físiques, mentals, intel·lectuals o sensorials a llarg termini que, en interactuar amb diverses barreres, poden impedir la seva participació plena i efectiva en la societat, en igualtat de condicions amb les altres.” Per tal motiu, el fet de passar a segona activitat per la pèrdua de les capacitats psicofísiques o sensorials comportaria l'aplicació d'aquest conveni.

Quant a l'accés i manteniment de l'ocupació en condicions d'igualtat, és necessari tenir present les especials obligacions que cauen en l'àmbit del que és públic, ja sigui l'Estat o qualsevol altra entitat representativa, tant en la promoció de la citada igualtat com en el seu desenvolupament i garantia, quan són aquestes entitats les ocupadores. En aquest sentit, la Convenció, és normativa directament aplicable a tenor de l'article 10 de la CE.

En definitiva, amb el necessari compliment de la precitada normativa, la finalitat d'aquest reglament es possibilitar que el personal funcionari de la policia local pugui passar a la situació administrativa de la segona activitat a petició pròpia o d'ofici, millorant les seves condicions de treball, de vida i de salut, sense necessitat



DOCUMENTS

TIPUS: General

NOM: INDEX - REGLAMENT REGULADOR DE L'ACCÉS A LA SEGONA ACTIVITAT DE LA POLICIA LOCAL.pdf

UNITAT:

ORIGEN

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ

IDENTIFICADOR: ES L01082009 2025 00000000000000

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N627/2024/000029

d'abandonar la seva vida laboral, amb la consegüent adaptació a tasques burocràtiques o d'escasa activitat física, incrementant l'eficàcia dels serveis municipals i garantint una resposta a les creixents demandes de la ciutadania.

El present reglament s'ha elaborat tenint en compte els principis que conformen la bona regulació, a què es refereix l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En particular, s'acompleixen els principis de necessitat i eficàcia ja que es considera que la seva aprovació és l'instrument més adequat per aconseguir l'objectiu que es persegueix, la regulació del passi del personal funcionari de la policia local de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat a la situació de segona activitat.

El principi de proporcionalitat es considera acomplert tota vegada que el reglament conté la regulació imprescindible per atendre les necessitats que s'ha de cobrir i no comporta mesures restrictives de drets ni obligacions als destinataris que no siguin imprescindibles.

El principi de seguretat jurídica es garanteix ja que la norma és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic; i, el de transparència, perquè en el seu procés d'elaboració s'ha comptat amb la participació de les persones integrants dels col·lectius concernits i dels seus representants, i s'ha sol·licitat els informes corresponents, a més que se'n requereix la publicació per a la seva entrada en vigor.

Per últim, en aplicació del principi d'eficiència, aquest reglament té com a finalitat última assegurar l'eficàcia i l'òptima prestació del servei a la ciutadania, conforme les funcions que la normativa vigent atribueix a aquest cos policial.



TIPUS: General

NOM: INDEX - REGLAMENT REGULADOR DE L'ACCÉS A LA SEGONA ACTIVITAT DE LA POLICIA LOCAL.pdf

UNITAT:

ORIGEN: Administració

CODI SEGUIR DE VERIFICACIÓ: 16335472517051530365

CODI SEGUR DE VERIFICACIO: 1633547Z917031330385
IDENIFICADOR: ES L01082009 2025 0000000000000000000000001855735

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N627/2024/000029

- a) Per raó de l'edat, i en funció de les escales següents:
 1. Escala superior i executiva, a partir dels 60 anys.
 2. Escala intermitja i bàsica, a partir dels 57 anys.
- b) Per disminució de les capacitats físiques i/o psíquiques pel desenvolupament de les funcions principals de caràcter policial, amb presumpció que aquesta sigui de caràcter permanent.

3.4. En el cas que existeixi una insuficiència de les aptituds psicofísiques que presumiblement tingui un caràcter temporal però que no doni lloc a baixa mèdica per incapacitat temporal, d'ofici o a petició de l'interessat/da, es podrà realitzar una adaptació de les funcions del lloc de treball, d'acord amb l'informe previ del Servei de Vigilància de la Salut. Aquesta situació no afectarà al dret de l'interessat de sol·licitar la declaració de la situació administrativa de segona activitat, si ho considera oportú.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT PER LA DECLARACIÓ DE LA SITUACIÓ ADMINISTRATIVA DE SEGONA ACTIVITAT

Article 4. Procediment general

4.1. El procediment per la declaració de la situació de segona activitat es podrà iniciar d'ofici, mitjançant l'emissió del corresponent informe per la Prefectura de la Policia Local de l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat o mitjançant sol·licitud de la persona interessada.

4.2. Correspon a l'Alcaldia o al/la regidor en qui delegui, la competència per resoldre el procediment, i haurà de dictar la corresponent resolució en el termini màxim de sis mesos des de la data de la sol·licitud presentada per l'interessat/da, o des de la data de la resolució d'inici del procediment, en el supòsit que aquest sigui d'ofici.

En aquest últim supòsit, la resolució d'inici del procediment correspon també a l'Alcaldia o al/la regidor/a en qui delegui, previ informe de la Prefectura de la Policia Local.



DOCUMENTS

TIPUS: General

NOM: INDEX - REGLAMENT REGULADOR DE L'ACCÉS A LA SEGONA ACTIVITAT DE LA POLICIA LOCAL.pdf

UNITAT:

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 16335472517051530365

CODIGO DE VERIFICACAO: 10000472817681900000
IDENTIFICADOR: ES L01082009 2025 0000000000000000000000001855735

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N627/2024/000029

4.3. La falta de resolució expressa dins del termini esmentat tindrà en cada cas els efectes previstos a la legislació vigent de procediment administratiu.

4.4. No serà d'aplicació aquest termini en el supòsit de les sol·licituds de segona activitat per raó de l'edat, regulat a l'article 7 d'aquest Reglament.

4.5. L'òrgan gestor responsable de la tramitació d'aquest procediment és l'àrea gestora dels Recursos Humans de l'Ajuntament de Sant Boi.

En tot cas de les resolucions relatives a la segona activitat que tinguin efectes sobre la Relació de Llocs de Treball aprovada per l'Ajuntament, també s'haurà de tramitar les corresponents modificacions d'aquesta, d'acord amb el procediment legalment establert.

Article 5. Comissió Tècnica de la situació de segona activitat

5.1. Es constituirà una Comissió Tècnica de la situació de segona activitat. Es tracta d'una Comissió de seguiment formada per representants de l'Ajuntament i les organitzacions sindicals existents, amb les funcions principals d'anàlisi i avaluació de l'aplicació del Reglament, així com, harmonitzar les interpretacions i la casuística que vagi sorgint derivada de la seva aplicació. En aquest sentit, s'haurà d'informar dins la Comissió Tècnica de totes les sol·licituds, així com de l'adscripció als llocs de treball i assignació de funcions de segona activitat.

5.2. La Comissió tècnica tindrà caràcter paritari i estarà formada per dos persones representants de l'Ajuntament, de l'àmbit de gestió de Recursos Humans, dos persones de la Direcció de la Policia Local i per idèntic nombre de persones que representin a cada organització sindical.

5.3. En tot cas, aquesta Comissió substituirà a l'òrgan competent per la negociació de les condicions de treball de la segona activitat que afecti als funcionaris declarats en aquesta situació, sempre i quan els membres d'un i altre òrgan coincideixin.

DOCUMENTS

TIPUS: General

NOM: INDEX - REGLAMENT REGULADOR DE L'ACCÉS A LA SEGONA ACTIVITAT DE LA POLICIA LOCAL.pdf

UNITAT:

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 16335472517051530365

IDENTIFICADOR: ES L01082009 2025 0000000000000000000000001855735

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N627/2024/000029

5.4. En tot cas s'haurà d'aixecar acta de les reunions de la Comissió Tècnica, on haurà de constar necessàriament les següents dades:

- a) Data i hora de la sessió.
- b) Assistents
- c) Assumptes que s'han tractat, i si procedeix propostes en relació a les funcions i condicions de treball de la segona activitat en relació a les sol·licituds rebudes, respectant en tot cas les disposicions d'aquest Reglament.

Article 6. Procediment per la tramitació de les sol·licituds per raó de l'edat.

6.1. Podran sol·licitar la declaració de la situació administrativa especial de segona activitat els funcionaris del cos de policia que hagin complert l'edat especificada a l'article 3 d'aquest Reglament.

6.2. Les sol·licituds s'hauran de presentar fins al mes de setembre de l'any anterior al compliment de l'edat prevista en aquest Reglament.

6.3. La sol·licitud presentada serà tramesa a la direcció de la Prefectura de la Policia Local per emetre el corresponent informe on haurà de determinar i proposar l'adscripció a un lloc de treball susceptible de ser ocupat en segona activitat del mateix cos de la policia local o l'assignació de noves funcions en el lloc de treball que ocupi el sol·licitant.

6.4. En el supòsit que s'estimi de forma motivada per la direcció de la Prefectura de Policia que el sol·licitant pot estar afectat per disminució de les condicions físiques i/o psíquiques que no siguin per raó de l'edat, s'haurà de seguir el procediment previst als articles 8 i 9 i es donarà audiència prèvia al sol·licitant.

6.5. Abans de la resolució de l'òrgan competent, s'haurà d'informar de la sol·licituds presentada, així com de l'informe emès en el seu cas per la direcció de la Prefectura de la policia local a la Comissió tècnica de la situació de segona activitat, en els termes previstos a l'article 5 d'aquest Reglament.



6.6. En tot cas, el termini per la resolució d'aquestes sol·licituds serà durant el primer trimestre de l'any en què l'interessat compli d'edat reglamentaria.

6.7. La resolució del procediment, haurà d'incloure necessàriament les següents dades:

a) Relació de fets:

- Les dades relatives a la sol·licitud de l'interessat.
- Per ordre cronològic s'ha de fer esment als informes emesos
- L'acta de la Comissió tècnica.

b) Fonaments Jurídics:

- S'ha de citar la legislació aplicable i aquest Reglament.

c) Acord:

- Estimació o desestimació de la sol·licitud presentada, i reconeixement de la situació de segona activitat.
- Adscripció a un altre lloc de treball de segona activitat o funcions que se li assignen que pot realitzar al lloc de treball que continuarà ocupant.
- La data a partir de la qual tindrà efectes la resolució, que no podrà ser abans del compliment de l'edat reglamentària.
- Causes sobre la finalització de la situació de segona activitat.

6.8. El funcionari/a al que se li hagi reconegut la situació administrativa de segona activitat per raó de l'edat romandrà en aquesta situació fins a la seva jubilació, d'acord amb les disposicions legals vigents.

Article 7. Procediment per la tramitació de les sol·licituds per disminució de les capacitats psicofísiques pel desenvolupament de les funcions principals de caràcter policial.

7.1. Podran sol·licitar la declaració de la situació administrativa especial de segona activitat els funcionaris del cos de policia per disminució de les capacitats físiques i/o psíquiques pel desenvolupament de les funcions principals de caràcter policial.

7.2. El procediment podrà iniciar-se per la sol·licitud de l'interessat o d'ofici, mitjançant resolució de l'òrgan competent.



7.3. En el cas que el procediment s'iniciï a sol·licitud de l'interessat, i la sol·licitud sigui per una possible disminució de les seves aptituds psicofísiques, l'interessat haurà d'adjuntar a la seva sol·licitud l'informe mèdic o els informes mèdics pertinents on s'acreditin fefaentment els problemes pels quals sol·licita el passi a la segona activitat.

7.4. Pel supòsit que l'interessat hagi sigut declarat per l'Institut Nacional de la Seguretat Social, en la situació d'incapacitat permanent total i sol·liciti la declaració de segona activitat, haurà d'adjuntar a la seva sol·licitud dita resolució, i es procedirà d'acord amb el que preveu aquest article i el següent.

7.4.1. En el cas que sigui concedida la segona activitat, serà obligació de l'interessat comunicar a dit organisme la seva seva situació laboral, no sent responsable l'Ajuntament dels incompliments del/la funcionari/a en relació al que preveu el Reial Decret Legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social.

7.4.2. En el cas de declaració en la situació d'incapacitat permanent en grau d'invalidesa absoluta o gran invalidesa, les previsions d'aquest article i del següent, es portaran a terme en la mesura que la normativa aplicable en cada moment, així com la jurisprudència, així ho permetin.

7.5. En el cas que el procediment s'inici d'ofici per resolució de l'òrgan competent, és necessari l'informe de la Prefectura de la Policia Local.

7.6. La resolució d'inici del procediment, ha de contenir el nomenament del Tribunal que ha d'emetre el dictamen mèdic, d'acord amb el que preveu l'article 44 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya, qui ha d'emetre el dictamen sobre la disminució de les capacitats per complir el servei ordinari de l'interessat. Aquesta resolució serà notificada a l'interessat als efectes que corresponguin.

7.7. No serà necessari el nomenament d'aquest Tribunal en els casos de situació d'embaràs de la funcionària sol·licitant de la segona activitat o en aquells casos en



DOCUMENTS

TIPUS: General

NOM: INDEX - REGLAMENT REGULADOR DE L'ACCÉS A LA SEGONA ACTIVITAT DE LA POLICIA LOCAL.pdf

UNITAT:

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 16335472517051530365

[illegible]

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N627/2024/000029

què la disminució de la capacitat, constatada en els informes mèdics corresponents, sigui concreta, de caràcter temporal, inferior a un any i d'una evidència manifesta.

7.8. En aquests casos, la resolució que posi fi al procediment, que haurà de ser emesa dins del termini màxim previst a l'article 4.2 d'aquest Reglament, haurà de concretar les funcions assignades, les adaptacions al lloc de treball, si procedeix, el termini de durada de la segona activitat i el reingrés al servei ordinari, previa revisió mèdica, si s'escau, de l'interessat.

7.9. En la resta de casos en que el funcionari pugui tenir disminuïdes les seves condicions físiques i/o psíquiques, de manera que li impedeixin l'exercici normal del servei policial, previsiblement de forma permanent o per un termini superior a un any, la resolució del procediment haurà de tenir en compte el dictamen mèdic al que es refereix l'article següent i fixar el termini de revisió, pel manteniment o no de la situació de segona activitat, si procedeix, d'acord amb aquest dictamen.

7.10. Així mateix, la resolució del procediment també haurà de contenir les funcions assignades al lloc de treball de segona activitat, previ informe de la Prefectura de la policia local i de la Comissió tècnica de la situació de la segona activitat, sobre les adaptacions també que s'hagin de fer al lloc de treball, en el cas concret.

Article 8. Dictamen del Tribunal Mèdic

8.1. El Tribunal mèdic que ha d'emetre el dictamen al que es refereix l'article anterior estarà format per tres metges, un designat per l'Ajuntament, un designat per l'interessat i un escollit per sorteig entre els facultatius del Servei Català de la Salut que tinguin els coneixements idonis en relació amb el tipus d'afecció o de malaltia que pateixi l'interessat/da.

8.2. Els metges del Tribunal podran ser recussats per motius de parentesc amb l'interessat/da, fins al quart grau de consanguinitat o fins el segon grau d'afinitat, per amistat íntima o manifesta enemistat amb l'interessat/da o per falta de l'idoneïtat requerida.



DOCUMENTS

TIPUS: General

NOM: INDEX - REGLAMENT REGULADOR DE L'ACCÉS A LA SEGONA ACTIVITAT DE LA POLICIA LOCAL.pdf

UNITAT:

**UNITATI
ORIGEN**

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 16335472517051530365

[illegible]

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N627/2024/000029

8.3. Als efectes de l'apreciació d'insuficiència física o psíquica pel Tribunal mèdic, es valoraran els requeriments de les activitats de segona activitat en relació a les capacitats del funcionari, i de la mateixa forma valoraran i sol·licitaran informació sobre en quina mesura existeixen productes de suport que complementen aquesta capacitat. Aquesta valoració entre els requeriments del lloc de treball i les capacitats de la persona es realitzarà des del principi d'equiparació d'oportunitats, que preveu les ajustaments raonables a la feina. D'aquesta valoració emetran un informe sobre les circumstàncies que ocasionen limitacions funcionals en la persona afectada que l'impedeixin o disminueixin de forma manifesta i objectiva la seva capacitat en la forma que es determini.

8.4. El Tribunal realitzarà la corresponent revisió mèdica a l'interessat/da, emetent posteriorment el dictamen mèdic per majoria, al que es podrà acompanyar el dictamen del facultatiu que hagi discrepat. Aquest dictamen s'haurà d'eleva a l'òrgan competent per la resolució del procediment, d'acord amb el que preveu aquest Reglament. En tot cas, el dictamen del Tribunal mèdic vincularà a l'òrgan competent per declarar o no la segona activitat de l'interessat.

8.5. Es garantirà el secret del dictamen mèdic, sense que en qualsevol tràmit administratiu o resolució administrativa es descrigui la malaltia, utilitzant-se exclusivament els termes “apte” o “no apte” pel servei actiu.

8.6. En qualsevol cas la persona interessada, té dret a conèixer els dictàmens emesos pels facultatius i tot el contingut del procediment del seu expedient administratiu.

8.7. A la situació de segona activitat es romandrà mentre s'estigui en servei actiu a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, llevat que desapareguin les causes de disminució que van motivar el passí a aquesta situació. Pel cas de possible reversió d'aquestes causes, s'haurà de seguir el procediment previst als articles 8 i 9 d'aquest Reglament.

Article 9. Revisió de la situació administrativa de segona activitat

9.1. Procedirà la revisió de la situació administrativa de segona activitat en els següents casos:

- a) Quan les circumstàncies que van motivar el passi a la situació administrativa de segona activitat hagin variat, ja sigui per disminució o increment de les insuficiències psicofísiques.
- b) Per la revisió de la resolució d'incapacitat permanent per l'organisme competent de la Seguretat Social. En aquest cas, l'interessat haurà de comunicar la resolució corresponent a l'Ajuntament, als efectes de poder adoptar en el seu cas les mesures que legalment procedeixin.

9.2. Per la revisió de la situació administrativa de segona activitat s'haurà de seguir el mateix procediment previst als articles 8 i 9 d'aquest Reglament, a fi de determinar, si s'escau, el reingrés de l'interessat/da a la situació de servei ordinari o la continuïtat en la situació de segona activitat.

9.3. Si s'acordés el passi a la situació de primera activitat o de servei ordinari, el reingrés es produirà dins del mes següent, mitjançant l'adscripció del component al torn i destí en el que hagués estat destinat en actiu en el moment anterior al passi a la situació administrativa de segona activitat.

Article 10. Ordre de prelación de les sol·licituds per a l'adscripció als llocs de treball de segona activitat

10.1.L'ordre de prelación en relació a la resolució de les sol·licituds de segona activitat serà el següent:

- a) Per accident laboral o malaltia professional.
- b) Per accident no laboral o per raó de malaltia comuna.
- c) Per raó d'edat.

10.2. Per les sol·licituds dels apartats a) i b) es prioritzaran atenent el grau d'incapacitat, l'antiquitat del funcionari/a i per últim es considerarà el de major edat.



10.3. Per les sol·licituds per raó de l'edat, es donarà prioritat a l'antiguitat del funcionari i després a les aptituds per al desenvolupament del lloc de treball.

Article 11. Adscripció a llocs de treballs susceptibles de ser ocupats en segona activitat. Assignació de funcions.

11. 1. Els funcionaris que passin a la situació de segona activitat podran ser adscrits a altres llocs de treball dins l'Àrea responsable de la Seguretat Pública preferentment, o bé s'assignaran funcions adients a les seves capacitats psicofísiques i d'acord amb les limitacions mèdiques, que, si escau, s'hagin determinat pel Tribunal Mèdic, dins del lloc de treball ocupat en el moment que sigui declarada aquesta situació. Es seguirà l'ordre de prelación previst a l'article 10 d'aquest Reglament.

11.2. Les funcions dels llocs de treball de segona activitat i les adscripcions a altres llocs de treball seran establertes per la Direcció de la Policia Local i informades dins la Comissió tècnica de la situació de segona activitat, que podrà establir altres destinacions de segona activitat.

11.3. Per l'establiment d'aquestes funcions o adscripció a altres llocs de treball s'haurà de tenir en compte a més del Dictamen del Tribunal mèdic previst a l'article 8 d'aquest Reglament, que és vinculant a tots els efectes, l'informe del Servei de Vigilància de la Salut, als efectes de la realització de les adaptacions al lloc de treball que fossin necessàries.

CAPÍTOL III. EFECTES DE LA DECLARACIÓ DE LA SITUACIÓ DE SEGONA ACTIVITAT

Article 12. Formació.

Als efectes de capacitació de les funcions del llocs de treball que es desenvolupin en segona activitat, es facilitarà la formació adient per tal d'aconseguir la plena adaptació al desenvolupament de les funcions inherents al lloc de treball assignat.

Article 13. Retribucions.





15.1. En tot cas, el personal funcionari que sigui declarat en la situació administrativa de segona activitat per raó de l'edat, quedarà a disposició de l'Alcaldia o regidoria delegada en matèria de seguretat i de la Prefectura de la Policia Local fins a aconseguir l'edat de jubilació, per al compliment de determinades funcions policials pel temps estrictament necessari quan raons excepcionals de seguretat ciutadana ho requereixi, que bàsicament contemplaran els aspectes següents:

- Que siguin imprevisibles i no periódiques i amb una durada determinada.
- Que siguin de tal magnitud que no puguin resoldre's pels mitjans operatius ordinaris.

15.2. La designació per a la realització d'aquests serveis començarà pels que hagin passat per raó de l'edat i en ordre cronològicament invers al del seu passi.

15.3. Al personal funcionari que hagi de realitzar els serveis enumerats en aquest article, se'l dotarà de la uniformitat, complements i mitjans necessaris per a l'acompliment de les seves funcions i percebrà les retribucions que corresponguin.

Article 16. Distintius i armament

16.1. Amb caràcter general, el passi a la situació administrativa de segona activitat no comportarà la pèrdua de la condició d'agent de l'autoritat del funcionariat de la policia local que l'ostenta.

16.2. El funcionariat que passi a la situació administrativa de segona activitat podrà portar, si el lloc de treball ho requereix, l'uniforme propi de la Policia Local, adaptat a l'activitat i funcions a desenvolupar.

En aquest cas, podran prestar el seu servei amb l'arma de foc, amb excepció dels/les policies que passin a aquesta situació per la disminució de les capacitats físiques i/o psíquiques, o per raó d'embaràs.

CAPÍTOL IV. DRETS I DEURES

Article 17. Promoció interna i provisió de llocs de treball



DOCUMENTS

TIPUS: General

NOM: INDEX - REGLAMENT REGULADOR DE L'ACCÉS A LA SEGONA ACTIVITAT DE LA POLICIA LOCAL.pdf

UNITAT:

UNITAT:

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 16335472517051530365

CODI SEGURO DE VERIFICACIO: 1633347Z917031330385
IDENTIFICADOR: ES L01082009 2025 0000000000000000000000001855735

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N627/2024/000029

17.1. Els/les funcionaris que es trobin en la situació de segona activitat no podrà participar en processos de promoció interna dins del Cos de la Policia local , mentre romangui en aquesta situació i excepte aquelles situacions de segona activitat temporal i reversible.

17.2. Els/les funcionaris en la situació administrativa de segona activitat podrà participar en processos de mobilitat i provisió de llocs de treball, sempre que no afecti al seu estat de salut, i en llocs que es puguin adaptar a les seves capacitats.

Article 18. Règim disciplinari i d'incompatibilitats

El personal funcionari en situació administrativa de segona activitat dins o fora de la Policia Local estarà subjecte a idèntic règim disciplinari i d'incompatibilitats que la resta del personal que es troben en primera activitat o servei actiu.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Totes les persones que durant la tramitació d'un procediment de segona activitat i en exercici de les seves funcions, tinguin coneixement o accés a dades de caràcter mèdic especialment sensibles i protegides pel dret a la intimitat, hauran de guardar la deguda reserva professional a aquest respecte i complir rigorosament la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

1. Els/les policies que passin a la situació de segona activitat, sempre d'acord amb les limitacions mèdiques que si s'escau, s'hagin determinat pel Tribunal Mèdic, realitzaran les funcions que els siguin assignades, dins del cos de la Policia Local, en els àmbits següents:
 - a) Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC)
 - b) Sala





TIPUS: General

NOM: INDEX - REGLAMENT REGULADOR DE L'ACCÉS A LA SEGONA ACTIVITAT DE LA POLICIA LOCAL.pdf

UNITAT:

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 16335472517051530365

[illegible]

ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES

EXPEDIENTS: N627/2024/000029

