



INTEGRITAT I INNOVACIÓ

MEMÒRIA 2025

.....

SERVEI DE QUALITAT, TRANSPARÈNCIA I INNOVACIÓ
UNITAT DE TRANSPARÈNCIA



ÍNDEX

1

SISTEMA D'INTEGRITAT DE CIUTAT

2

ÈTICA

3

SISTEMA I CANAL INTERN D'INFORMACIÓ

4

PORTAL DE TRANSPARÈNCIA



ÍNDEX

5

INVENTARI DE NORMATIVA

6

SANT BOI RESPON

7

DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ

8

CARTES DE SERVEIS



ÍNDEX

9

CATÀLEG DE SERVEIS

10

AVALUACIÓ ÒRGANS DE CONTROL

11

PARTICIPACIÓ JORNADES

1. SISTEMA D'INTEGRITAT DE CIUTAT

LA CULTURA ÈTICA ORGANITZATIVA

Expressada en els valors compartits més representatius i que constitueixen la carta de presentació de l'Ajuntament de Sant Boi a través del Codi ètic i de la infraestructura ètica garant de la mateixa.

LA GESTIÓ PÚBLICA PROFESSIONAL

Garantia d'uns serveis de qualitat a la ciutadania que responguin a les seves necessitats amb màxima eficiència, i alhora fomentar la confiança de la mateixa en la seva institució.

LA PREVENCIÓ DELS RISCOS DE MANCA D'INTEGRITAT

Reducció de la probabilitat que els riscos esdevinguin casos de gestió no íntegra o d'arribar a la corrupció (treball preventiu), però també reduir la gravetat de les conseqüències si aquests casos es produeixen.



1. SISTEMA D'INTEGRITAT DE CIUTAT

LA TRANSPARÈNCIA EFECTIVA

Coneixement per part de la ciutadania del que succeeix al si de les administracions públiques sobre les decisions que es prenen, com i per què.

Transparència, accés a la informació pública i bon govern, com a principis bàsics que permeten avaluar la qualitat democràtica del funcionament de l'administració pública.

AVALUACIÓ DE LA GESTIÓ PÚBLICA

Avaluació de la gestió pública , com a eina d'aprenentatge i de millora contínua.

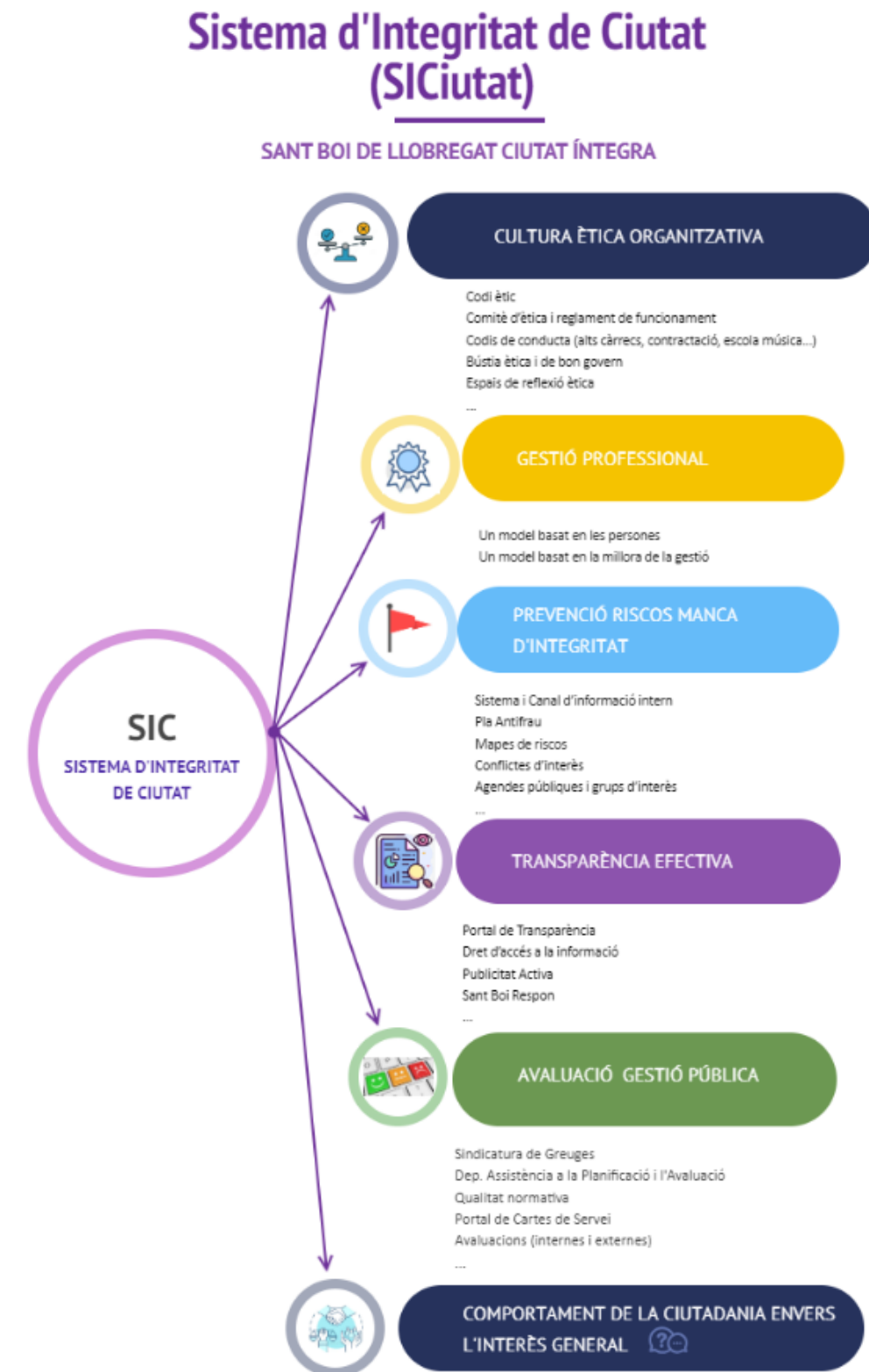
Mesura dels serveis públics mitjançant indicadors qualitatius transversals d'integritat i de qualitat.

Mesura de la satisfacció dels serveis.

APROVACIÓ PLE MUNICIPAL DE 27/11/2025

SISTEMA D'INTEGRITAT DE CIUTAT

RECEPTA PER UNA CIUTAT ÍNTEGRA



2. ÈTICA

CREACIÓ SITE INTRANET – ESPAI DE CONSTRUCCIÓ ÈTICA

Codi Ètic i difusió dels Valors Ètics aprovats



Espai de Construcció Ètica
De l'Ajuntament i les empreses
municipals, als apartats Nosaltres i
Ajuntament.



el VALOR dels VALORS

La comunicació és essencial per una bona coordinació i col·laboració des de la mirada interna i per donar un bon servei a la ciutadania des de la mirada externa.

Per **garantir** una bona comunicació cal:

- Fer que la informació sigui clara, rigorosa i contrastada.
- Posar la informació a l'abast de tothom.
- Compartir la informació entre departaments.
- Tenir canals de comunicació efectius i bidireccionals.

Tenir cura significa vetllar pel bé d'un mateix i dels altres, així com de les coses que ens envolten, ja sigui el talent, l'experiència, el coneixement, l'ambient de treball, etc.

Per **practicar** la cura cal:

- Mantenir unes condicions que facilitin les emocions positives.
- Actuar amb bon humor, i fer que sigui compatible amb la nostra eficiència, eficàcia i rigor.
- Promoure i implicar-nos en crear un bon ambient de treball.

L'empatia és clau per a la intel·ligència emocional perquè ens permet actuar de manera apropiada, des de la comprensió dels sentiments i de les emocions dels altres.

Per **practicar** l'empatia cal:

- Esforçar-se per entendre les circumstàncies concretes de cada persona.
- Actuar amb amabilitat i paciència davant el conflicte.
- Escoltar amb la ment oberta i sense prejudicis.
- Facilitar l'autonomia dels altres.
- Connectar amb les necessitats de les persones.

El reconeixement consisteix en posar les persones - la ciutadania i el personal municipal - al centre de totes les actuacions. Des de la humilitat i honestetat, tractar-nos els uns als altres amb educació i mirada equitativa per atendre la diversitat.

Per **impulsar** el reconeixement és necessari:

- Mostrar una actitud de respecte pel treball dels altres.
- Valorar positivament l'esforç de tothom.
- Tenir una mirada integradora que promogui el sentiment de pertinença.
- Fomentar el bon tracte.

Treballar de manera proactiva vol dir anticipar-se a les necessitats i els problemes de les persones per poder oferir la millor solució. Permet avançar-nos en la cerca de solucions.

Per **garantir** que som una organització proactiva cal:

- Mantenir una elevada capacitat de resposta.
- Escoltar de manera activa, amb interès.
- Ser flexibles.
- Orientar-se i ser part de les solucions, no dels problemes.
- Adaptar-se als nous temps.

La confiança és una expectativa positiva d'unes persones envers les altres: de la ciutadania cap a l'Ajuntament i el personal municipal, i de l'Ajuntament cap a la ciutadania i les seves treballadores i treballadors. Sense confiança no es poden desenvolupar els altres valors, i sense els valors no pot haver confiança.

CONFIANÇA



ESPAI AMB VALORS

GARANTIR



**Comunicació
Proactivitat**

IMPULSAR



**Participació
Reconeixement**

PRACTICAR



**Empatía
Cura**



2. ÈTICA

Sessions i actuacions en matèria d'ètica

Sessions del Comitè d'ètica : 3 sessions ordinàries
Incorporació nous membres comitè d'ètica

Bústia ètica i de bon govern
2 entrades

Lideratge ètic
7 sessions
60 participants
Assistència del 95% comandaments

Sessió formativa Integritat en el servei públic
noves incorporacions Agents de policia
20 participants

Sessió formativa Integritat en el servei públic
noves incorporacions Plans d'ocupació de la Diputació
8 participants

PARTICIPACIÓ EN PROJECTES TRANSFORMADORS
Ètica al treball de grups col·laboratius

Comunicació clara i ètica pública

Disseny dels espais de dependències municipals i ètica pública

Recomanació del Comitè d'ètica sobre el tractament dels regals

Tractament dels regals a les escoles bressol
3 sessions a les escoles bressol
50 participants
Carta a les famílies

2. ÈTICA

Sessions i actuacions en matèria d'ètica

L'AjuntaFlaix #128 (2025)

L'AjuntaFlaix #146 (2025)

L'AjuntaFlaix #134 (2025)

L'AjuntaFlaix #147 (2025)

L'AjuntaFlaix # 8 (2025)

Com vivim els valors ètics a l'ajuntament

Espais que parlen de valors

Gestió dels regals a les escoles bressol

Comunicar amb claretat també és fer ètica pública

Entre tots i totes seguim construint la cultura ètica organitzativa

L'ètica no és només una declaració: és una pràctica col·lectiva

2. ÈTICA

Desplegament de les polítiques de bon govern a AEMAS

ACTUACIONS

- Compartir el model del Sistema d'Integritat de Ciutat amb claredat i profunditat.
- Generar reflexió col·lectiva sobre com aplicar-lo a les empreses municipals.
- Sensibilitzar els comandaments sobre els valors de l'ètica pública.
- Fomentar el compromís col·lectiu amb la transparència i el bon govern.
- Establir mecanismes de seguiment i millora contínua.

Desenvolupar sessions formatives i de treball

**Sessió formativa Sistema d'Integritat de Ciutat – Ètica pública
a equip de direcció
12 participants**

**Sessió formativa Sistema d'Integritat de Ciutat – Ètica pública
a equip de transició
18 participants**

Suport anàlisi Cataleg de serveis AEMAS en concordança amb ajuntament

**Suport anàlisi Cartes de serveis gestió directa – encàrrec de servei – sistema
indicadors**

**Suport anàlisi Portals de Transparència AEMAS – Anàlisi compliment
publicació ítems**

Suport implementació AEMAS Sistema i Canal d'informació – Llei 2/2023

3. SISTEMA I CANAL INTERN D'INFORMACIÓ

LLEI 2/2023 DE PROTECCIÓ DE LES PERSONES QUE INFORMEN SOBRE INFRACCIONS NORMATIVES I DE LLUITA CONTRA LA CORRUPCIÓ



CANALS D'INFORMACIÓ



Font imatge: <https://www.canadianfraudlaw.com>

Què són?

Són canals d'informació per tal de facilitar a aquelles persones que tenen o han tingut relació laboral o professional amb l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat, de comunicar les infraccions de l'ordenament jurídic que hagin detectat en l'àmbit laboral o professional sobre qualsevol acció o omisió que pugui constituir infracció del Dret de la Unió Europea i accions o omissions que puguin ser constitutives d'infracció penal administrativa greu o molt greu.

La llei està formulada per a l'especial protecció de les persones informants però també té en compte la confidencialitat de tot el procés en relació a les persones intervinents

Canal intern

Es pot informar mitjançant el Canal intern d'informació que posa a disposició l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat. Aquest canal és diferent de la bústia ètica però forma part també del sistema d'Integritat i de Bon Govern

Accés



Canal extern

O bé es pot informar mitjançant el Canal extern d'informació que posa a disposició l'OAC (Oficina AntiFrau de Catalunya)

Accés

Per conèixer amb més detall l'organització, l'ús i el funcionament que regula aquest canal de comunicació, podeu consultar la [Llei](#).



Si no vols deixar el rastre de l'adreça IP i vols navegar de manera anònima, utilitza el navegador [Tor](#)



Canals de comunicació d'integritat i ètica pública

Canal intern d'informació - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat

És una eina que permet informar sobre infraccions normatives i lluita contra la corrupció.

Pot ser utilitzat per aquelles persones que hagin obtingut informació sobre infraccions en un context laboral o professional vinculat a l'Ajuntament de Sant Boi de Llobregat.

Assessorament i coordinació per a la implantació del Sistema i Canal intern a les Empreses Municipals. Tractament de 5 expedients presentats pel Canal intern d'informació: M289 Informació d'infraccions. Dos d'ells ha estat presentats mitjançant l'Oficina Antifrau de Catalunya.

4. PORTAL DE TRANSPARÈNCIA

Tràmits d'informació Pública

Assessorament i acompanyament a les publicacions.

71 publicacions

Casos d'informació desactualizada: recordatori i seguiment.

51 casos

Modificacions o creació de publicacions al portal de transparència.

Casos d'informació desactualizada: recordatori i seguiment.

94 publicacions

158 modificacions

Aclariments amb ecityclic

Aspectes de facturació, dubtes, comptadors visites al portal...

68 correus

Avaluació interna Publicitat Activa

34 ítems no actualitzats

20 correus recordatoris

Accessos al Portal de Transparència

71 persones

4. PORTAL DE TRANSPARÈNCIA

Revisió del Mapa del Portal de Transparència

800 ítems

Informació actualitzada
Informació pendent d'actualitzar

94,13 % ítems
5,87 % ítems

Revisió ítems INFOPARTICIPA edició 2024

51/52 ítems

Informació actualitzada
Informació pendent d'actualitzar
Indicadors que cal revisar i actuar
per millor valoració

98,08 % ítems

1 ítem

100% de compliment de publicitat activa: el portal que no descansa

4. PORTAL DE TRANSPARÈNCIA

DADES GOOGLE ANALYTICS PORTAL DE TRANSPARÈNCIA – ANY 2025

☒	Total	80.797 100 % respecto al total
☒	1 Inici – Portal de Transparència - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	9.011 (11,15 %)
☒	2 Composició del Consistori 2023-2027 – Portal de Transparència - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	5.846 (7,24 %)
☒	3 Portal de Transparència - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	3.543 (4,39 %)
☒	4 Inventari de Normativa (ordenances, reglaments i altres disposicions generals) – Portal de Transparència - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	3.389 (4,19 %)
☒	5 Relació de Llocs de Treball – Portal de Transparència - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	2.694 (3,33 %)
☐	6 Informació Activitat Pública – Portal de Transparència - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	2.140 (2,65 %)
☐	7 Publicitat activa i documentació municipal – Portal de Transparència - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	2.082 (2,58 %)
☐	8 Govern Obert – Portal de Transparència - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	1.937 (2,4 %)
☐	9 Tràmit d'informació pública – Portal de Transparència - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	1.708 (2,11 %)
☐	10 Normativa, procediments i informació jurídica – Portal de Transparència - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat	1.587 (1,96 %)

Enquesta de satisfacció sobre el Portal de Transparència

5712 nombre de visites any actual

268237 nombre de visites des de l'inici del Portal

5. INVENTARI DE NORMATIVA

Revisió i actualització de l'Inventari de normativa

Revisió de la normativa publicada

Total de publicacions: 89

Portal de TRANSPARÈNCIA

Bon Govern Informació Activitat Pública Govern Obert

Cerca en el lloc 

☐ només a la secció actual

Sou a: Inici / Informació Activitat Pública / Publicitat activa i documentació municipal / Normativa, procediments i informació jurídica / Inventari de Normativa (ordenances, reglaments i altres disposicions generals)

Inventari de Normativa (ordenances, reglaments i altres disposicions generals)

Relació d'ordenances, reglaments i altres disposicions generals - Ajuntament de Sant Boi de Llobregat

04/03/2025 10:39:51

- > Organització Municipal
- > Serveis i Espais Públics
- > Activitats i Obres
- > Urbanisme
- > Via Pública, Mobilitat i Circulació
- > Medi ambient
- > Foment i suport a Entitats i Ciutadania

Transparència  Veure Origen  Sortir

Normativa

1. [Generar arxiu \(XML\)](#)
2. [Obtenir fitxer generat](#)

Genera arxiu XML amb la normativa municipal:

- > Recursos humans
- > Ètica i Bon Govern
- > Fiscals
- > Altres disposicions de caràcter general

> Imprimeix-ho > Comparteix

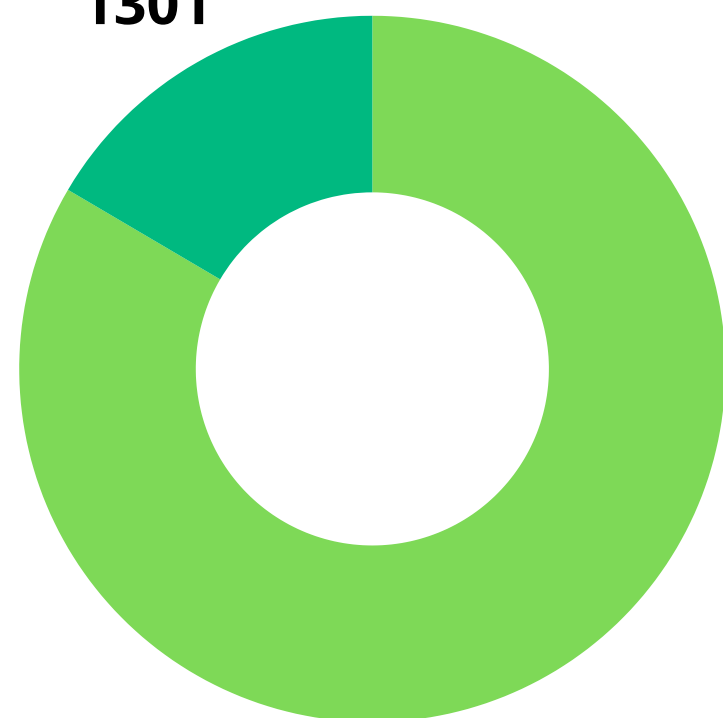
Enquesta de satisfacció sobre el Portal de Transparència

6. SANT BOI RESPON

7.868 Propostes d'actuació o millora i suggeriments → 95% valorats

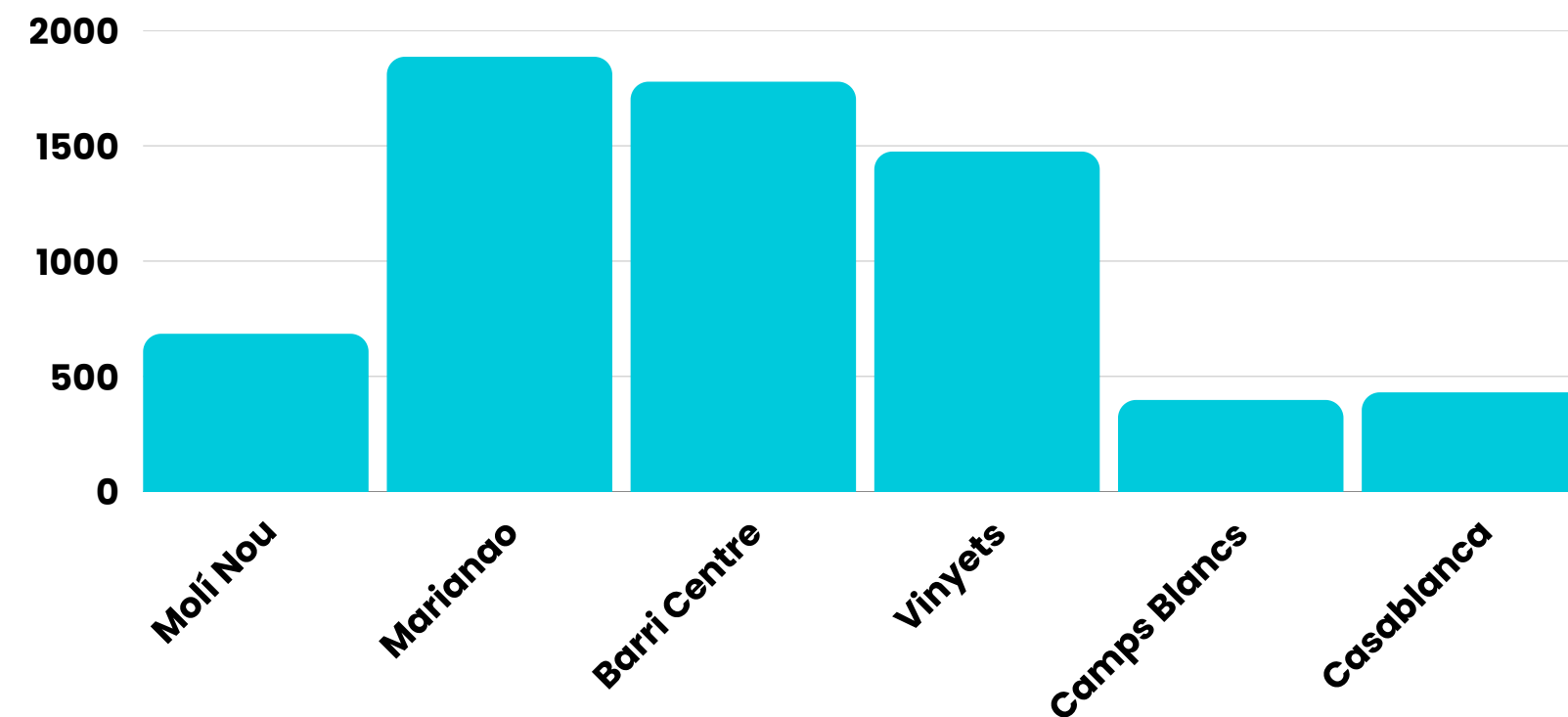
Origen

Ambit tècnic
1301

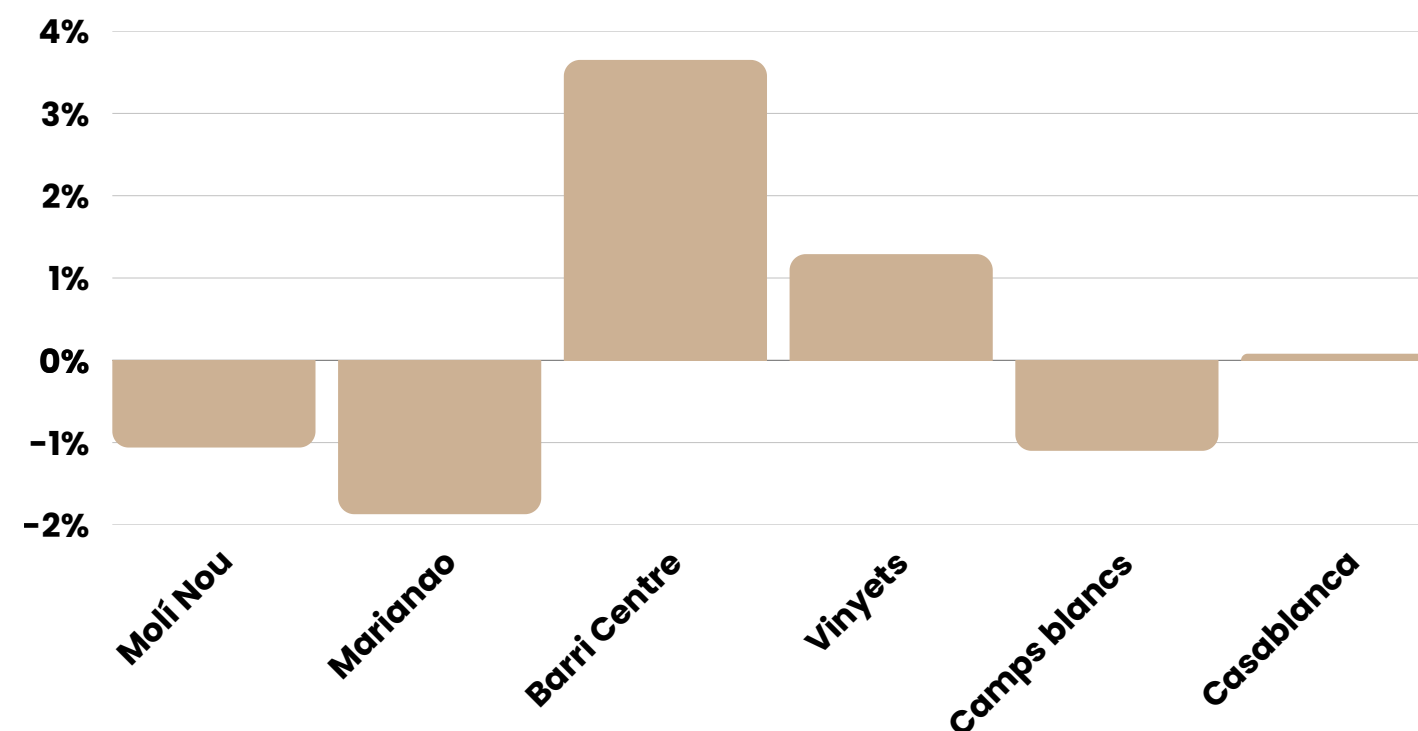


Ciutadania
6567

Per barri



Variació en relació a la població



6. SANT BOI RESPON

Tipologia

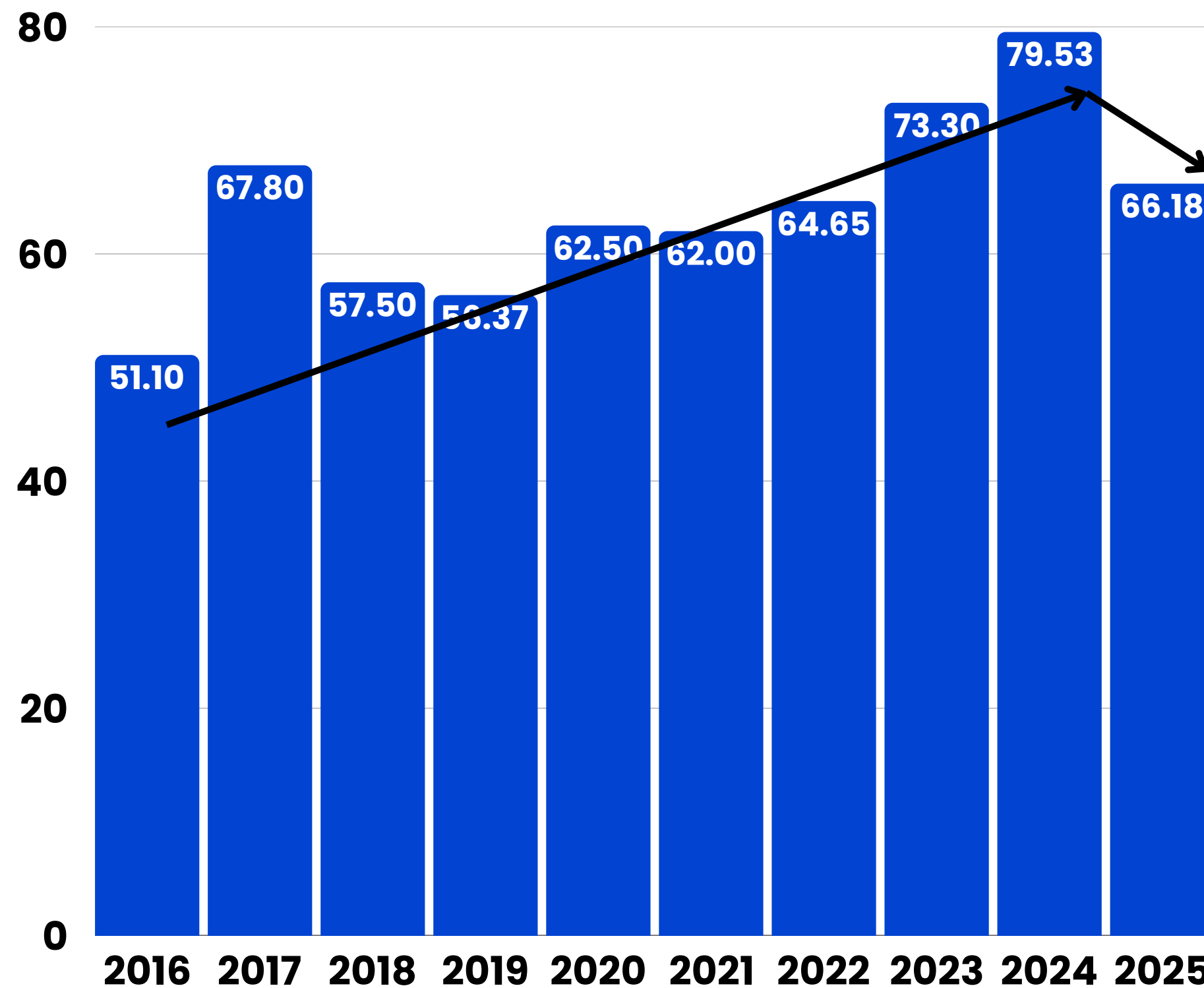


Manteniment -> Neteja viària 44,49%, arbrat 6,54% i voreres 6,54%

Mobilitat -> Senyalització vertical 36,13%, pilones 28,37%

Medi ambient -> Recollida d'escombraries 35,06%

% expedients que deriven en alguna intervenció (66,18%)



DECRIMENT DE LES INTERVENCIONS PROGRAMADES (13,35%)

6. SANT BOI RESPON

Correus gestió i manteniment SantBoi Respon	780
Respostes donades per correu electrònic	78,41%
Respostes donades per correu ordinari	4,45%
No es vol resposta	13,90%
Motiven alguna intervenció per part de l'ajuntament	66,18%
TEMPS MITJÀ DE RESPOSTA	16,33 dies

Altres gestions:

1. Demandes als responsables per tal de tancar els expedients del 2025.
2. Seguiment setmanal dels expedients de gestió de la resposta.
3. Seguiment setmanal dels expedients caducats.
4. Assistència continuada als responsables de resposta.
5. Actualització tipologies.
6. Publicació al Portal dels expedients rebuts.
7. Informe setmanal i semestral.
8. Seguiment d'expedients vinculats al projecte de proximitat.

7. DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ

Resultat de la gestió

Expedients N222	452
Propostes d'acord	32
Admissió	1
Estimació parcial	7
Denegació	4
Desistiment	16
No admissio	4
Pròrroga	0
Requeriment de concreció	0

Altres gestions:

- 1. Qüestionari Síndic de Greuges 2025
- 2. Seguiment estat expedients
- 3. Millora dels acords d'accés a la informació
- 4. Implantació recomanacions de la Sindicatura de Greuges
- 5. Accions de difusió del Dret d'Accés a la Informació al [Portal de Transparència](#)
- 6. Tramitació de les reclamacions a la GAIP i resposta

Unitats Orgàniques tramitadores

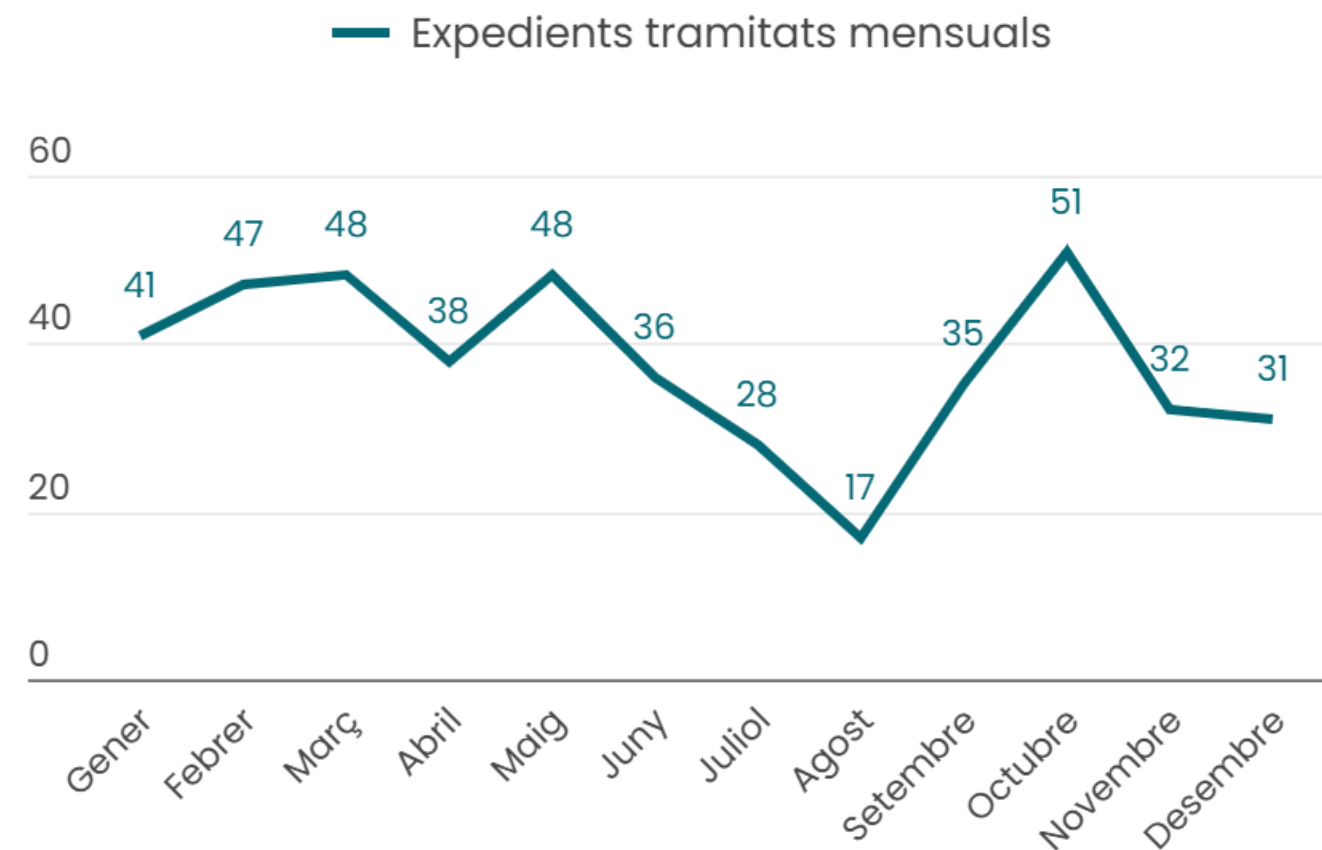
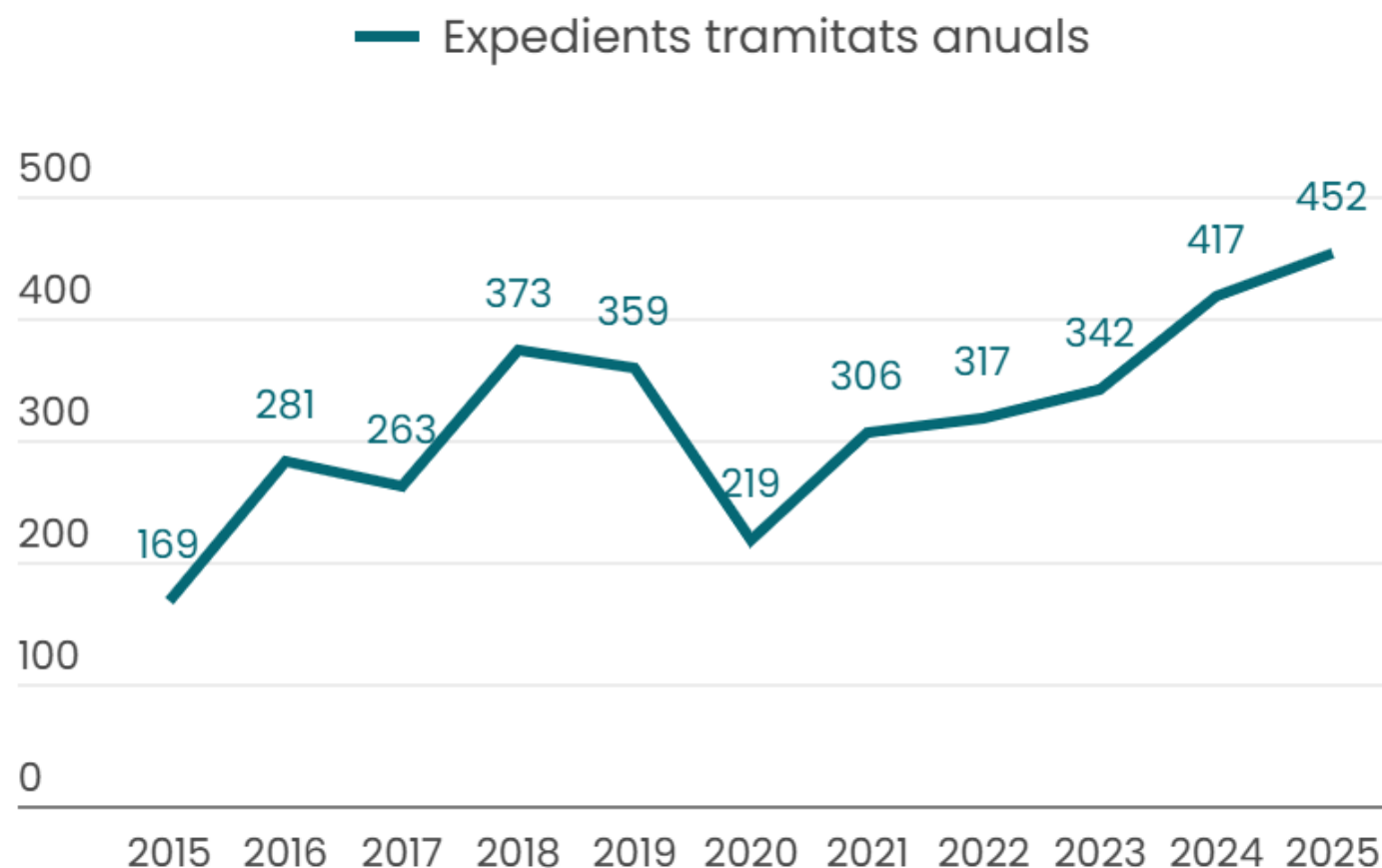
Unitat arxiu i documentació	273	60,40 %
Unitat de llicències d'activitats	32	23,89%
Departament de llicències d'obres	36	
Servei de Recursos Humans	19	
Patrimoni i Biblioteques	21	
Reclamacions davant la GAIP	1	0,22%

Classificació dels expedients segons temàtica proposada pel Síndic de Greuges

Informació institucional i organitzativa	7
Acció de govern i normativa	0
Contractes, convenis i subvencions	1
Gestió econòmica	1
Gestió de serveis públics	0
Canals i mecanismes de participació ciutadana	1
Altra informació (consulta d'expedients d'obres, activitats, etc)	442
Temps mitjà de tramitació	23,54 dies

7. DRET D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ

El gràfic mostra l'evolució mensual dels expedients tramitats sobre dret d'accés durant el 2025. S'hi observa una tendència força estable, amb un descens marcat a l'agost i desembre, mesos habitualment afectats per les vacances, i punts més alts durant els mesos de març, maig i octubre.



Aquest gràfic mostra l'evolució dels expedients tramitats pel dret d'accés durant els darrers 11 anys. S'hi observa una tendència creixent, amb un augment progressiu de sol·licituds, probablement motivat per una major difusió del servei i consciència ciutadana. El 2025 registra la xifra més alta, amb 452 expedients.

8. CARTES DE SERVEIS / PORTAL DE CARTES DE SERVEIS

Desplegament Cartes de Serveis



Implementació sistema d'avaluació dels compromisos.

Manteniment i actualització del Portal de Cartes de Serveis i publicació

Vinculació Cartes de Serveis amb el Catàleg de Serveis

Adaptació de les cartes al nou organigrama polític-tècnic 2023-2027: 7 cartes

Aprovació de la Carta de Servei de Protecció de dades i modificació de la CdS de l'espai municipal d'atenció a les persones (eMAP)

Manteniment i actualització del Portal de Cartes de Serveis

Edició del gràfics, rapport de dades i gestió de google site

Revisió compromisos/indicadors de 34 Cartes de Serveis

Retorn dels indicadors per part dels departaments gestors

Creació i manteniment d'un sistema normalitzat i automatitzat per reportar els indicadors, vinculat a l'expedient N171 Cartes de Serveis

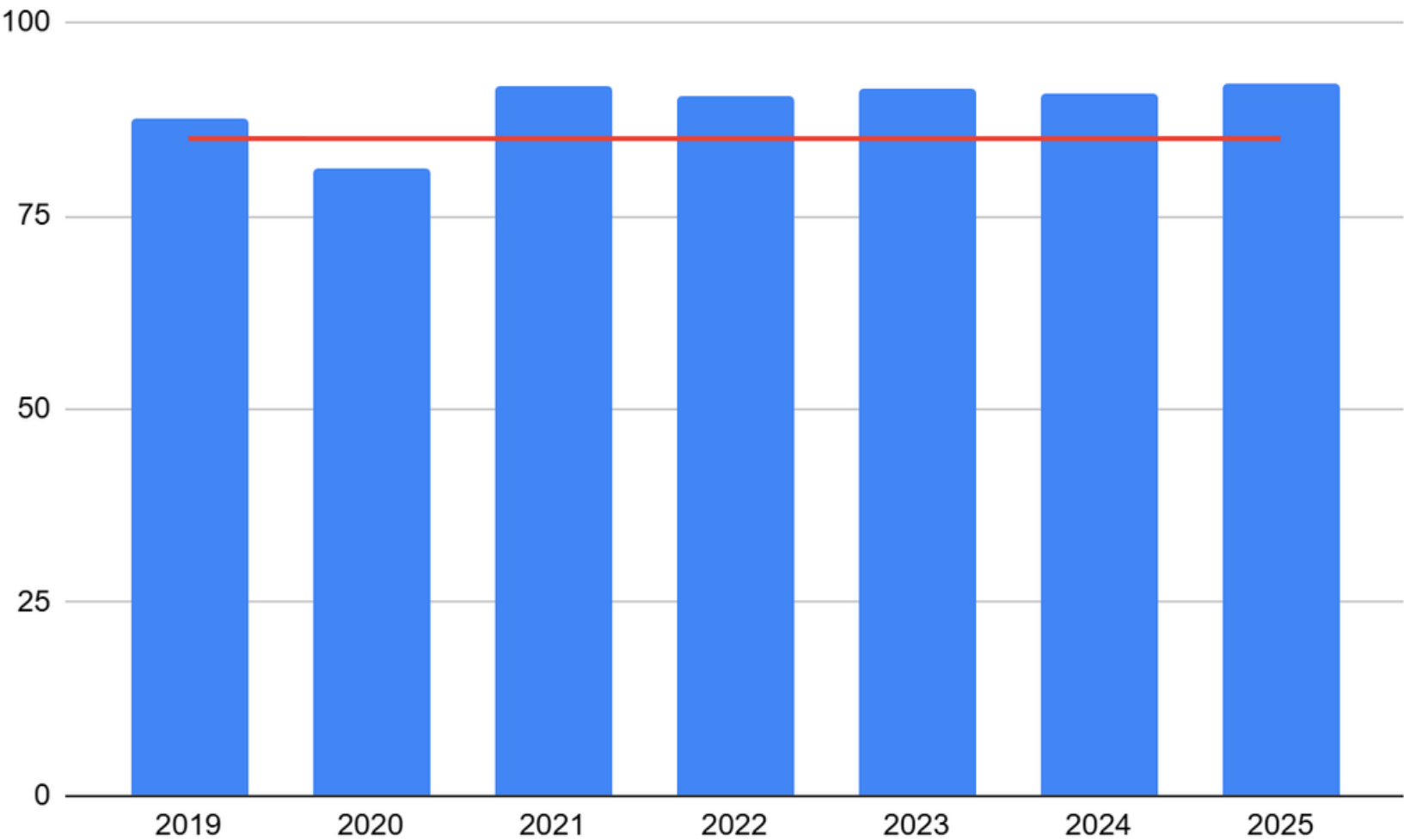
8. CARTES DE SERVEIS

Espai Municipal d'Atenció a les Persones



AVALUACIÓ

% de persones amb valoració de la qualitat de resposta superior a 4 sobre 5

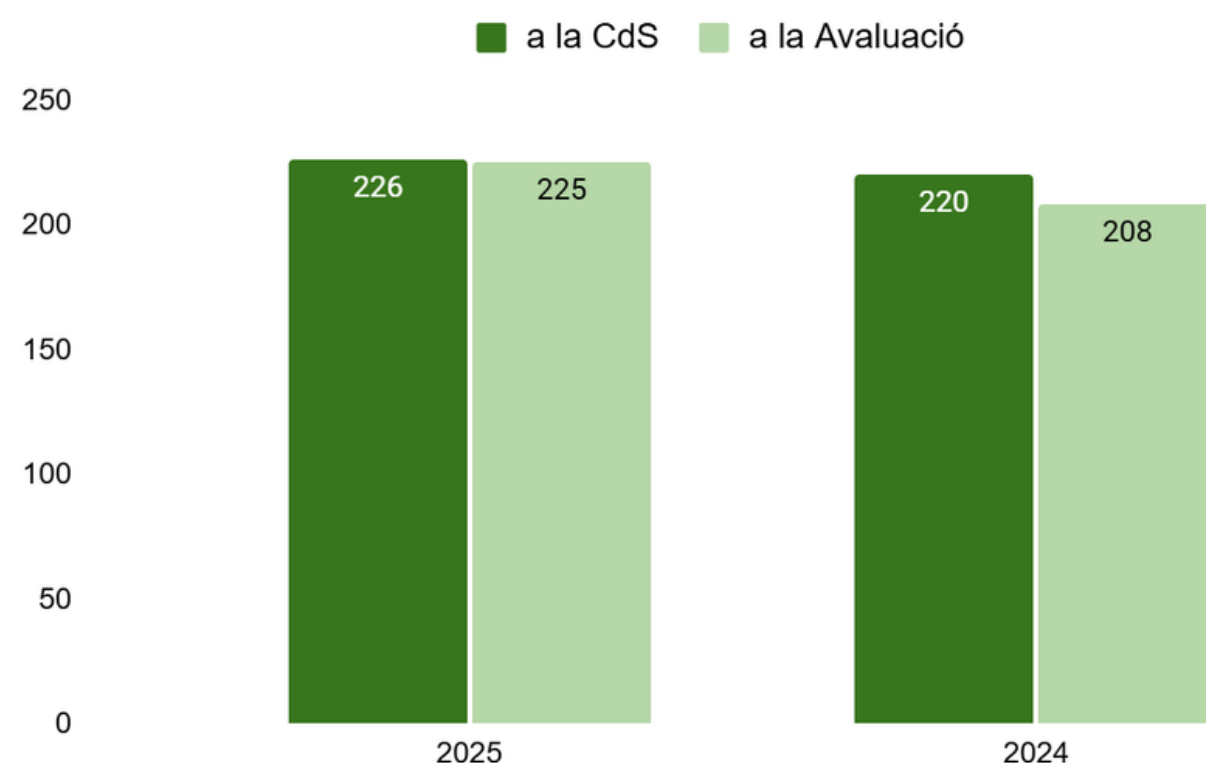


CARTES DE SERVEIS APROVADES	34
COMPROMISOS PROPOSATS ANY 2025	223
INDICADORS REPORTATS ANY 2025	397
CARTES DE SERVEIS PROPOSADES DES DE LA UNITAT DE TRANSPARÈNCIA	17

8. CARTES DE SERVEIS

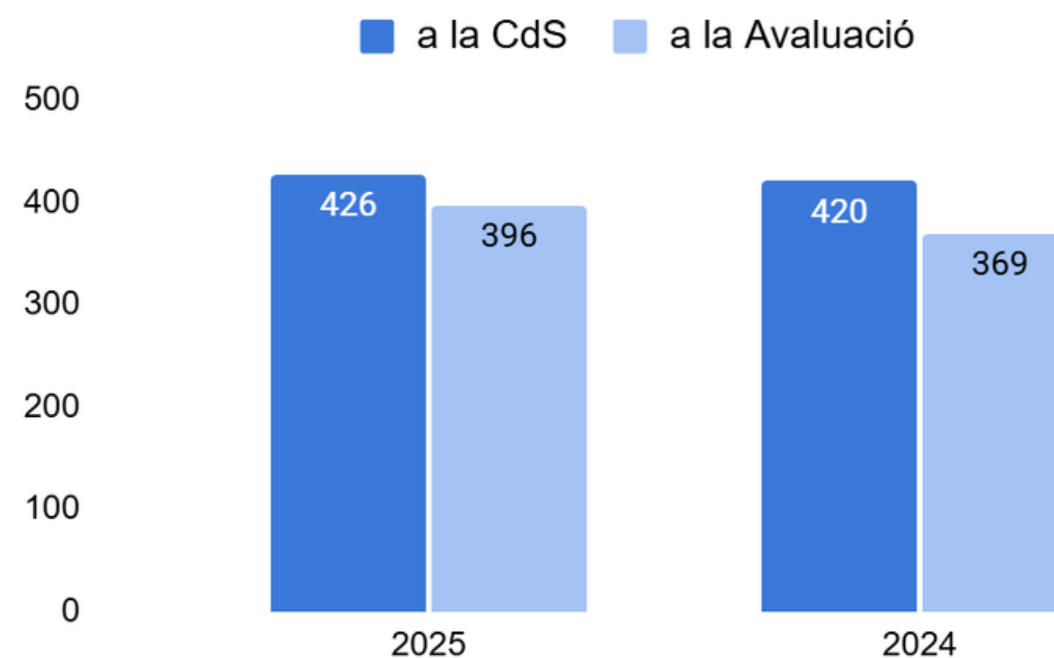
Analitzades les cartes de serveis aprovades i publicades observem que:

Compromisos



... i dels 426 indicadors proposats a les cartes de servei, hem recollit i publicat 369 indicadors

Indicadors



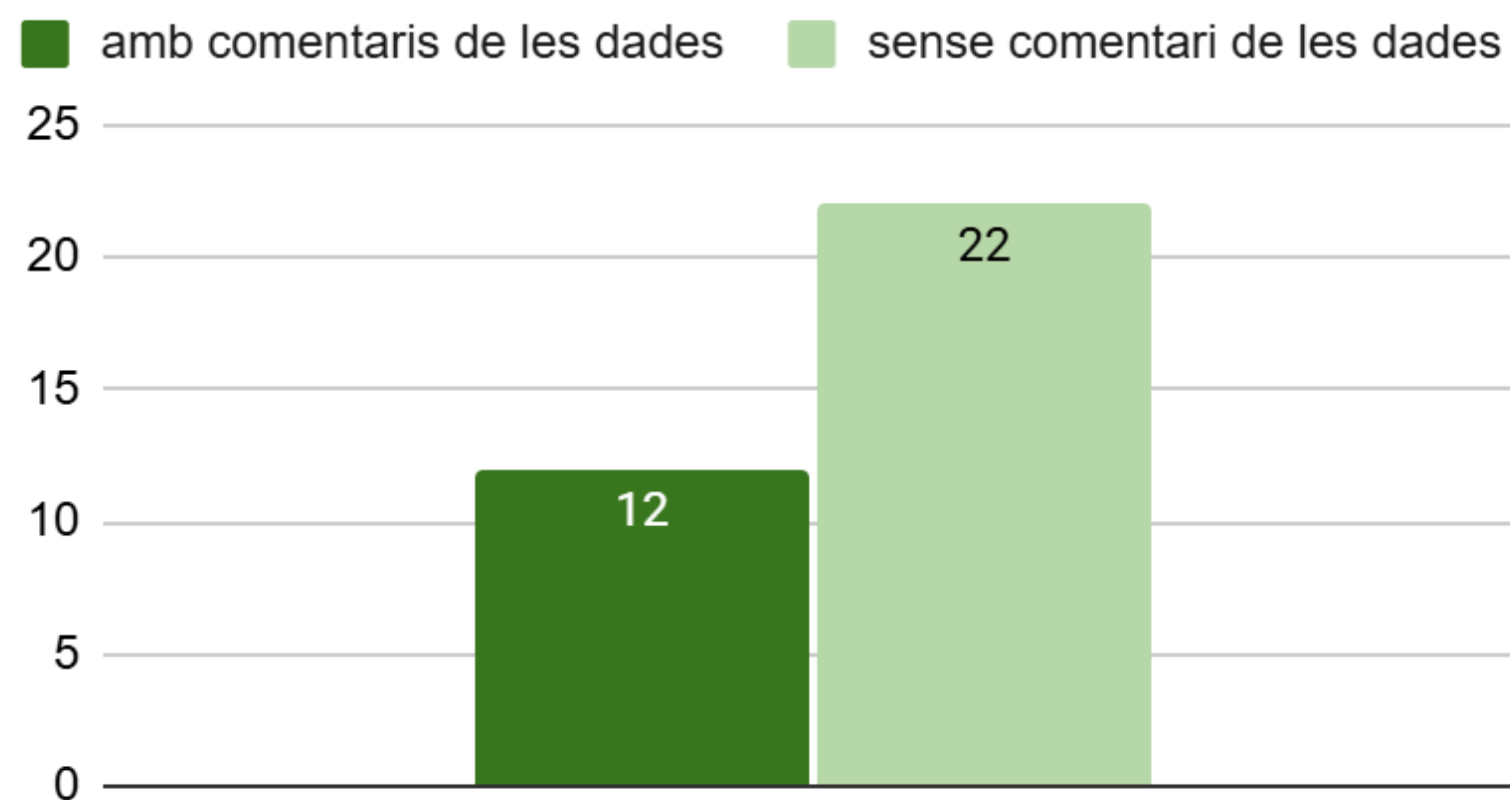
Hem publicat dades del 99,56% dels compromisos identificats a les cartes

8. CARTES DE SERVEIS

Instrument de garantia de la qualitat dels serveis públics, basada en la millora contínua de la gestió, amb el resultat d'una administració digital, eficient, inclusiva i transparent.

De les 34 cartes de serveis aprovades i publicades, en el 35,29% es presenta un comentari explicatiu de les dades publicades al Portal de les Cartes de Serveis.

Cartes de Serveis



9. CATÀLEG DE SERVEIS

Revisió i actualització del Catàleg de Serveis

104 Serveis publicats i revisats

Vinculació i integració amb el Portal de Transparència



ES

Other languages

Pl. Ajuntament, 1 - 08830 Sant Boi de Llobregat

Portal de

TRANSPARÈNCIA

Bon Govern

Informació Activitat Pública

Govern Obert

Sou a: Inici / Informació Activitat Pública / Publicitat Activa / Normativa, procediments i informació jurídica / Catàleg de serveis

Catàleg de serveis

08/01/2024 11:28:16

> Habitatge

> Urbanisme

> Via pública

> Seguretat ciutadana

> Serveis de ciutat

> Medi ambient i entorn natural

> Agricultura

> Serveis socials

> Infància i família

- > Igualtat d'oportunitats
- > Salut pública
- > Educació
- > Cultura
- > Esports
- > Promoció econòmica i ocupació
- > Comunicació
- > Participació ciutadana
- > Cooperació, solidaritat i pau
- > Serveis de caracter general

Transparència

- Organigrama
- Petició Dades
- Subvencions
- Normativa
- Catàleg Serveis

 Veure Origen  Sortir

1. [Generar arxiu \(XML\)](#)
2. [Obtenir fitxer generat](#)

Enquesta de satisfacció sobre el Portal de Transparència

10. AVALUACIÓ ÒRGANS DE CONTROL

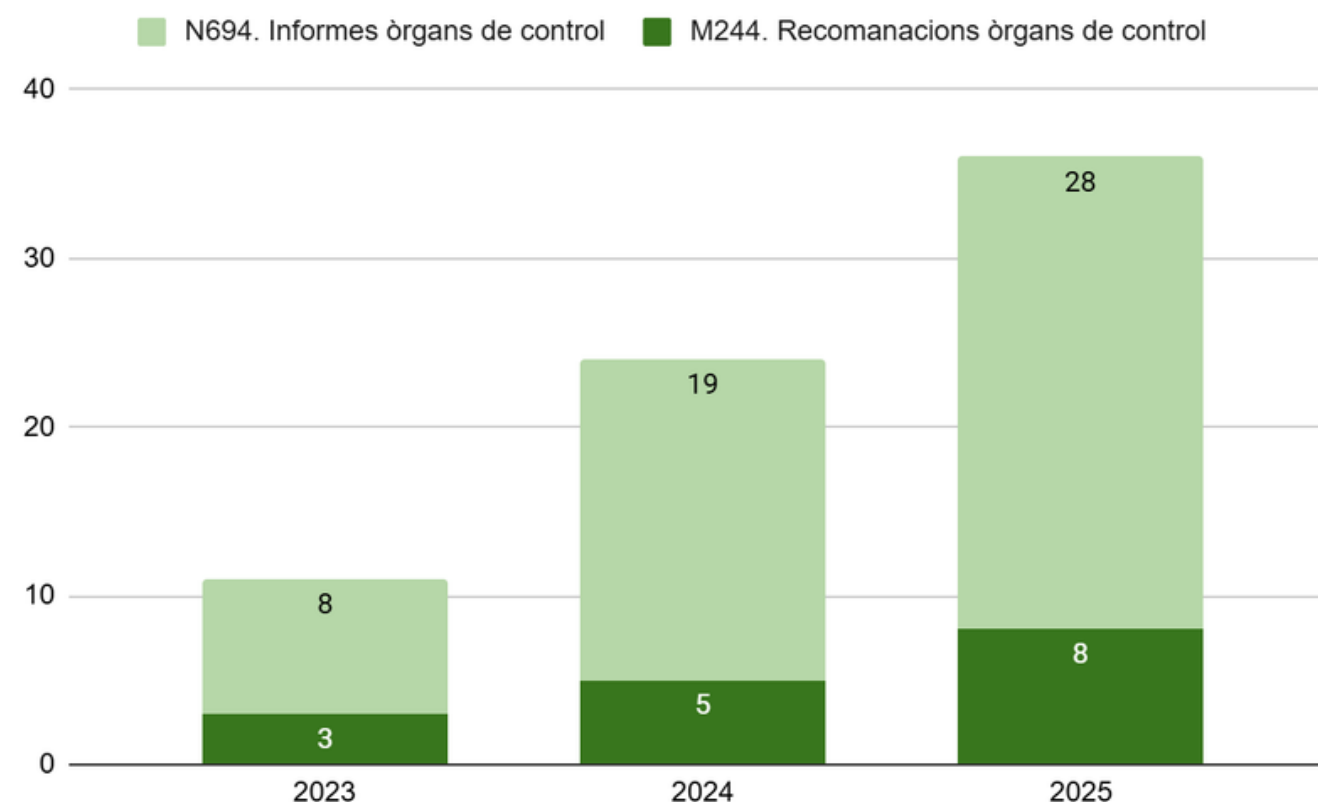
Encàrrec del Gabinet d'Alcaldia de centralització i seguiment des del nostre Servei de les comunicacions de la Sindicatura i altres òrgans de control

Seguiment de les peticions i tramitació pel gestor d'expedients i resposta via EACAT a Sindicatura

N694 Informes que ens han demanat :
Sindicatura de greuges de Catalunya
Sindicatura de comptes de Catalunya
Defensor del pueblo
Sindicatura Municipal de greuges

28 expedients tramitats

Increment d'expedients tramitats any 2025 (36):
del +66,66% respecte 2024
i del +327,27% des de l'inici (2023)



M244 Recomanacions dels òrgans de control:
Sindicatura Municipal de greuges

8 expedients tramitats

10. AVALUACIÓ ÒRGANS DE CONTROL

La síndica de greuges de Catalunya ha presentat un estudi sobre el Dret d'accés a la informació pública a Catalunya, analitzant la seva evolució des de l'aprovació de la Llei de transparència del 2014.

Publicitat activa:

En l'índex global de desenvolupament de publicitat activa, hem assolit una puntuació de 100%, puntuació que està per sobre de la mitjana dels ajuntaments de Catalunya en el seu conjunt.

Per aquest motiu la sindica de greuges ens felicita a tots i totes pels resultats de l'avaluació!

Transparència 2024
Publicitat activa
Ajuntament de Sant Boi de Llobregat
Ajuntaments de més de 50.000 habitants



Índex de desenvolupament
de publicitat activa català

100,1



Índex de
contingut obligatori

ICOB

Administració / ens

86,9% de 100%

Mitjana categoria

84,6% de 100%



Índex d'espais
web de transparència

IET

Administració / ens

95% de 100%

Mitjana categoria

83,3% de 100%



Índex de
contingut addicional

ICA

Administració / ens

100% de 100%

Mitjana categoria

90% de 100%

10. AVALUACIÓ ÒRGANS DE CONTROL

Avaluació Dret d'accés a la informació

Ajuntaments més de 50.000
habitants responen en un 77,3%
dels casos

**Ajuntament de Sant Boi de
Llobregat:**

**Resposta en un 100 % dels
casos**

El 5 % de les
administracions tenen
procés pautat

El 84 % de les
administracions no
classifiquem les peticions

Ajuntament de Sant Boi de Llobregat:

**Expedient N222 normalitzat i integrat en el gestor
d'expedients**

Es classifiquen tots els expedients

31,7 % informen sobre les vies de
recurs

**Ajuntament de Sant Boi de Llobregat
informa:**

Vies de recurs

**Comissió de garantia del Dret d'Accés a
la Informació Pública (GAIP)**

Síndica municipal de greuges

10. AVALUACIÓ ÒRGANS DE CONTROL

Avaluació Cartes de Serveis

Eina per garantir el dret a una bona administració i incideix en:

Oportunitat per redissenyar els processos de l'Administració des d'una òptica estratègica.

Impliquen un compromís amb els usuaris, una necessitat d'aportar valor en el servei, i poden ser un estímul per canviar models i transformar els serveis públics.

Calen més estudis sobre la percepció de la ciutadania de la qualitat dels serveis públics.

L'Ajuntament compleix indicacions de la sindicatura:

Ampliació de nombres de cartes de serveis

Adaptació al nou organigrama

Incidim en la necessitat d'avaluar els serveis

11. PARTICIPACIÓ JORNADES

FORO TALENTO PÚBLICO

Transformació de les administracions públiques
Presentem el **Sistema d'Integritat de Ciutat**
Noves maneres de fer les coses, més humana, més
eficaç, més innovadora



CONGRÉS NOVAGOB

Integridad, buen gobierno y transformación
radical: Construyendo **confianza**
ciudadana en la era digital .
Presentem el **Sistema d'Integritat de Ciutat**



11. PARTICIPACIÓ JORNADES

CONGRESO NACIONAL DEL INNOVACIÓN Y SERVICIOS PÚBLICOS (CNIS)

Finalistes en la categoría ADN PÚBLICO INNOVADOR entre les 226 candidatures al reconeixement de la transformació pública a España



9. ADN PÚBLICO INNOVADOR

Las Rozas: Un modelo de ciudad inteligente centrado en el Comité de Transformación Digital

Ayuntamiento de Las Rozas

Sistema de Integridad de Ciudad

Ayuntamiento de Sant Boi de Llobregat

Transformación organizativa y de talento para una Administración digital e innovadora en el Principado de Asturias

Principado de Asturias



III Jornada de Gobierno Abierto en la Administración local:
Experiencias, aprendizajes y retos de futuro



III JORNADA GOVERN OBERT A L'ADMINISTRACIÓ LOCAL (INAP)

Participació a la III Jornada de Govern obert en l'administració local: casos i reflexions de present i futur

Bloque 4. Experiencias de apertura local en España y América Latina. (15:00 a 16.00 h.)

Objetivo: Abrir un espacio para recibir y permitir presentar una selección de casos y experiencias de apertura local, con las contribuciones de la convocatoria abierta.

Presentado por: César N. Cruz-Rubio

4.1 Caso en participación, colaboración e innovación pública local en España

- **Plan de Participación Ciudadana para la regeneración del antiguo vertedero.** Alcobendas (Madrid).
- **Receta para una ciudad íntegra.** Ayuntamiento de Sant Boi de Llobregat (Barcelona).
- **Geoportal.** Ayuntamiento de Madrid.