

**DOCUMENTS**

TIPIUS: Acta

NOM: Acta JGL 10-06-2026 JGL 0023-2026

UNITAT: Secretaria

ORIGEN: Administració

CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: b40c7e38-724e-40b2-988e-a6c40058382e

IDENTIFICADOR: ES_L01080692_2026_000000000000000000000000272596

ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

NIVELL D'ACCÉS:

REFERÈNCIES

SIGNATURES

Administració Electrònica: 01/07/2026 12:25

Margarita Otero Silveira : Secretaria - Interventora - 02/07/2026 08:58

GEMMA RODRÍGUEZ QUIÑONERO : Alcaldessa - 02/07/2026 12:38

**Ajuntament
de Collbató****ACTA DE LA SESSIÓ DE JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 10/06/2026****Número de sessió: 0023-2026****Caràcter: Ordinària****Data: 10/06/2026****Lloc: Sala de reunions de l'Ajuntament de Collbató****Hora d'inici: 15:01****Hora de finalització: 15:15****President:**

Sr./a. PAU CALSINA GARCIA

Assistents:

Sr./a. PEDRO PEDREÑO CROUSEILLES

Sr./a. ARTURO RUIZ HOYO

Assisteixen amb veu i sense vot:

Sr./a. JESUS DOMENE MARTINEZ

Excusen la seva assistència:

Sr./a. GEMMA RODRIGUEZ QUIÑONERO

Secretària – Interventora:

Sr./a. MARGARITA OTERO SILVEIRA

Desenvolupament de la sessió.

Per acord unànime dels membres de l'òrgan, la sessió se celebra al a la sala de reunions de l'ajuntament ateses les condicions climatològiques.

A l'empara de l'article 36 del Reglament Orgànic Municipal, l'Alcaldessa excusa la seva assistència i actua com a president el primer tinent d'alcalde, Sr. Pau Calsina segons nomenament pel Decret d'alcaldia 233-2026 de 10 de juny de 2026.

Comprovada l'existència de quòrum per part de la Secretària – Interventora, es passa a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia:

1. REGIDORIA D'ALCALDIA, SECRETARIA, RECURSOS HUMANS, ATENCIÓ CIUTADANA, SERVEIS SOCIALS, SERVEIS JURÍDICS, CONTRACTACIÓ, ENTITATS I ASSOCIACIONS, GENT GRAN, BENESTAR ANIMAL, URBANISME, HABITATGE, SERVEIS AL TERRITORI, MEDI AMBIENT, EDUCACIÓ I IGUALTAT

Es passa a tractar el punt següent de l'ordre del dia:

1.1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR



**Ajuntament
de Collbató**

L'Organisme de Gestió Tributària farà arribar a la part interessada una carta de pagament amb les instruccions per liquidar la taxa.

Segon.- Comunicar el present acord a l'ORGT als efectes escaients.

Tercer.- Notificar el present acord a la persona interessada.

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per unanimitat.

Es passa a tractar el punt següent de l'ordre del dia:

1.3. EXPEDIENT 3109-0321/2026. LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE RECOLLIDA I GESTIÓ DE L'OLI VEGETAL DOMÈSTIC DE COLLBATÓ

ANTECEDENTS DE FET

Tramitat l'expedient de contractació de referència, en el qual consten els documents exigits legalment.

Els serveis jurídics de la corporació han elaborat els plecs de clàusules administratives particulars pels quals ha de regir-se el contracte en qüestió.

Considerant que s'ha triat la tramitació abreujada del procediment obert simplificat, de conformitat amb el que es disposa en l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-.

FONAMENTS DE DRET

Article 159 i concordants de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La Junta de Govern Local és competent per a l'adopció d'aquest acord conforme el Decret d'Alcaldia 218/2023, de 23 de juny, sobre delegació de competències atribuïdes a l'Alcaldia en favor de la Junta de Govern Local.

PART DISPOSITIVA

Primer.- Iniciar i aprovar l'expedient de contractació, el Plec de Clàusules Administratives Particular i Plec de Prescripcions Tècniques, mitjançant procediment obert simplificat abreujat del contracte de serveis de recollida i gestió de l'oli vegetal domèstic de Collbató.



**Ajuntament
de Collbató**

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per unanimitat.

Es passa a tractar el punt següent de l'ordre del dia:

2.2. EXPEDIENT 2240-0327/2026. ACCEPTACIÓ SUBVENCIÓ PER A L'ADQUISICIÓ DE FONS BIBLIOGRÀFICS O DOCUMENTALS DESTINATS A BIBLIOTEQUES DEL SISTEMA DE LECTURA PÚBLICA DE CATALUNYA EN FIRES O MERCATS ESPECIALITZATS PER A L'ANY 2026 (CLT 516/26)

ANTECEDENTS DE FET

El dia 26 de març de 2026 es notifica la resolució de la convocatòria per a la concessió de subvencions, en règim de concurrència no competitiva, per a l'adquisició de fons bibliogràfics o documentals destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya en fires o mercats especialitzats per a l'any 2026, per acord de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural (OSIC) del Departament de Cultura de la Generalitat. La quantia atorgada a l'Ajuntament de Collbató és la corresponent:

PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA	BENEFICIARI	PROGRAMA	SUBVENCIÓ
75095 – GENERALITAT – Llibres biblioteca	Ajuntament de Collbató	Adquisició de fons bibliogràfics o documentals destinats a biblioteques del Sistema de Lectura Pública de Catalunya en fires o mercats especialitzats per a l'any 2026	1.000,00 €

Per tal de rebre aquesta subvenció es va realitzar un petit projecte especificant que la Biblioteca Sibil·la Durfort de Collbató destinaria aquesta subvenció a ampliar la col·lecció de còmic i publicacions de temàtica artística, juntament amb obres de pensament contemporani; dues de les línies estratègiques definides en el Pla d'acció de la Biblioteca 2026.

D'aquesta manera, les fires seleccionades per adquirir els recursos i ampliar la col·lecció citada, seria la 44a edició del Saló del Còmic Barcelona, que es desenvolupa a Barcelona, del 15 al 17 de maig de 2026 i la Fira ArtsLibris de Barcelona, del 30 d'octubre a l'1 de novembre de 2026.



**Ajuntament
de Collbató**

2.3. EXPEDIENT 2971-0487/2026. ESMENA L·LICÈNCIA D'ARMES REQPLIQUES AIRSOFT WELL/ TOKYO MARUI / G&G

Es retira el punt de l'ordre del dia.

3. REGIDORIA D'INTERVENCIÓ, ECONOMIA I HISENDA, COMUNICACIÓ, PROTOCOL, SALUT I SANITAT PÚBLICA, NOVES TECNOLOGIES I ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA, TRANSPARÈNCIA I BON GOVERN

Es passa a tractar el punt següent de l'ordre del dia:

3.1. EXPEDIENT 1659-1409/2026. APROVACIÓ MANAMENT A JUSTIFICAR 3r TRIMESTRE 2025-2026 LLAR D'INFANTS ABELLEROL

ANTECEDENTS DE FET

El dia 19 de maig de 2026, Núria Vidal Martí ha sol·licitat l'expedició d'un manament a justificar a favor de Carme Cantarero Salvador per l'adquisició de diferents materials per a la Llar d'infants pels mesos de maig, juny i juliol de 2026, les dades del qual a continuació s'indiquen:

Servei: Educació

Tècnic responsable. Núria Vidal Martí

Manament a justificar a nom de: Carme Cantarero Salvador

Motiu de la despesa: compra de material per activitats d'experimentacions i vida quotidiana), millora espais i materials de la Llar, material per els àlbums infantils de final de curs i material higiènic.

Aplicació pressupostària: 100 3230 22699 (Altres despeses Diverses).

Termini de justificació: 3 mesos.

Import sol·licitat: set-cents euros (700 euros).

Forma de pagament: Transferència bancària al compte detallat a la sol·licitud.

FONAMENTS DE DRET



Ajuntament de Collbató

L'article 190.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

L'article 69.1 del Reial Decret 500/1990.

La Junta de Govern Local és competent per a l'adopció d'aquest acord conforme el Decret d'Alcaldia 218/2023, de 23 de juny, sobre delegació de competències atribuïdes a l'Alcaldia en favor de la Junta de Govern Local.

PART DISPOSITIVA

Primer.- Aprovar l'expedició d'un pagament a justificar a favor de Carme Cantarero Salvador, per import de 700,00 EUR, per atendre les despeses dels diferents materials per a la Llar d'infants pels mesos de maig, juny i juliol de 2026, corresponent al document comptable 220260001601.

Segon.- Establir que aquest manament haurà de ser justificat en el termini màxim de 3 mesos.

Tercer.- Indicar al perceptor dels fons que:

El perceptor del pagament haurà de justificar les quantitats percebudes en el termini màxim de 3 mesos, quedant subjectes al règim de responsabilitats establert a la normativa vigent.

El perceptor haurà de reintegrar a l'entitat local les quantitats no invertides o justificades.

No es podran expedir noves ordres de pagaments a justificar pels mateixos conceptes pressupostaris, quan el perceptor tingui en el seu poder fons pendents de justificació per als quals hagin transcorregut 3 mesos des de la seva expedició.

Quart.- Notificar aquest acord a les persones interessades.

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per unanimitat.

4. REGIDORIA D'ESPORTS

Es passa a tractar el punt següent de l'ordre del dia:

4.1. EXPEDIENT 2126-1813/2026. LIQUIDACIÓ REBUTS ACTIVITATS ESPORTIVES MAIG 2026



Ajuntament de Collbató

ANTECEDENTS DE FET

Dins el marc de catàleg d'oferta esportiva, l'Ajuntament de Collbató ofereix:

- Gimnàstica de manteniment per a la gent gran els dilluns, dimecres i divendres en horaris de 8:30 h a 9:30 h i de 9:30 h a 10:30 h al Casinet.
- Pilates els dimarts i dijous en horari de 18:00 h a 19:00 h al Casinet.

Aquest curs 2025-2026 s'ha iniciat el mes de setembre (18/09/2025) i finalitzarà el mes de juny (19/06/2026).

L'Ordenança fiscal núm. 48 en el seu article 6è estableix l'import de la matrícula i les quotes per a cadascuna de les activitats.

En data 29/05/2026 el Servei d'Esports fa la comprovació de les inscripcions registrades a efectes en aquesta mensualitat.

FONAMENTS DE DRET

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Taxa per la prestació de serveis d'instal·lació i activitats esportives municipals. Ordenança fiscal Núm.48. Ajuntament de Collbató.

La Junta de Govern Local és competent per a l'adopció d'aquest acord conforme el Decret d'Alcaldia 218/2023, de 23 de juny, sobre delegació de competències atribuïdes a l'Alcaldia en favor de la Junta de Govern Local.

PART DISPOSITIVA

Primer.- Aprovar la liquidació del mes de MAIG de 2026 de les Activitats Físiques i Esportives per un import total de set-cents cinc euros amb deu cèntims (705,10 €).

Segon.- Aprovar el document comptable 1202600001460 fase RD per import de set-cents cinc euros amb deu cèntims (705,10 €) corresponent a l'econòmic 31302 O.F. 48: Taxa activitats Esportives.

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per unanimitat.



**Ajuntament
de Collbató**

Segon.- Donar trasllat dels informes emesos per l'Arquitecte, l'Enginyer Municipal i el Cap de la Guàrdia Municipal relatius als requisits i condicionants als que ha de donar compliment per tal de poder dur a terme l'activitat sol·licitada.

Tercer.- Informar a l'entitat que la Brigada Municipal deixarà a la seva disposició el material sol·licitat en el lloc on ha indicat que es durà a terme l'esdeveniment i, en cas que sigui necessari, contactaran amb la persona responsable.

Quart.- Els organitzadors es comprometen a realitzar una correcta gestió dels residus de l'activitat, a tal efecte es disposaran bujols de cada fracció per a la recollida de les escombraries.

Cinquè.- Informar a l'entitat que l'autorització per part de l'Ajuntament de Collbató d'aquesta activitat no eximeix que s'hagin de disposar dels permisos i autoritzacions necessaris per a dur a terme dita activitat.

Sisè.- Informar als responsables que, segons l'ordenança municipal, es considera infracció greu enganxar adhesius, cartells i elements publicitaris en elements estructurals, mobiliari urbà, en edificis públics o zones privades sempre que siguin visibles des de la via pública.

Setè.- Informar a l'entitat que per mantenir un bon estat de conservació de les instal·lacions així com per garantir-ne el seu bon ús, els usuaris de la mateixa hauran de vetllar pel compliment dels següents requisits:

- L'entitat autoritzada és responsable civil i penal dels danys que es puguin produir durant l'ús de les instal·lacions, així doncs:
- Abonarà l'import dels danys que poguessin ocasionar-se als béns objecte d'utilització, dels quals es faran totalment responsables, i podrà exigir l'Ajuntament amb aquesta finalitat les garanties necessàries.
- L'usuari posarà en coneixement de l'Ajuntament, i per escrit, qualsevol incidència que es detecti en relació amb l'espai autoritzat o en el seu entorn. En cas contrari es considerarà que el seu estat és correcte.
- Els desperfectes ocasionats en dependències diferents de les autoritzades per causes de negligència dels usuaris, seran a càrrec dels organitzadors de l'activitat i podrà donar lloc a la rescissió de l'autorització.
- L'entitat organitzadora té l'obligació de contractar una assegurança que cobreixi qualsevol incidència que pogués ocórrer a qualsevol de les persones que realitzen l'activitat organitzada, i/o a terces que en poguessin quedar afectats.
- L'entitat organitzadora es farà càrrec de la vigilància i control de les instal·lacions, especialment de l'accés a les mateixes, excepte en el cas que el propi Ajuntament faciliti aquest servei.
- L'entitat autoritzada no podrà cedir, traspassar, autoritzar, arrendar etc. A tercers, l'espai que se li ha autoritzat pel seu ús, ni consentir l'entrada a persones alienes a l'entitat autoritzada amb excepció del personal de l'Ajuntament.



**Ajuntament
de Collbató**

- L'autorització no crearà, en cap cas, una relació contractual de cap tipus amb l'Administració.
- Quan es programin activitats a on els usuaris siguin menors d'edat, hi haurà d'haver en l'espai cedit dues persones responsables, majors d'edat, així com donar-se compliment per part de l'interessat de la normativa aplicable al cas amb ocasió de la concretament interessada.
- La persona autoritzada vetllarà per la neteja de l'espai cedit, i tindran l'obligació de deixar l'espai en correctes condicions per a ser novament utilitzat.
- El material cedit per l'Ajuntament, per aquest acte, s'haurà de deixar recollit i en les mateixes condicions de neteja que s'ha trobat. Aquest material es revisarà per confirmar que es torna en el mateix estat que es va deixar.
- L'Ajuntament no es farà responsable, en cap cas, dels materials que puguin deixar-se a les instal·lacions, sales o espais autoritzats.
- En el cas que la vostra entitat no compleixi amb els horaris assignats ni tampoc amb els criteris aplicats per l'Ajuntament, el consistori tindrà la potestat d'extingir l'autorització.

Vuitè.- Informar als responsables que, en cas d'incidències l'organització pot adreçar-se al número de telèfon 670201420 corresponent a la Guàrdia Municipal.

Novè.- Notificar els presents acords al senyor Manuel Francisco Mestre Calvet amb DNI ***3302**, com a representant del Club Esportiu La Taca amb CIF G65197741, per al seu coneixement i efectes.

Desè.- Informar els presents acords a la Guàrdia Municipal, a la Brigada, i als serveis de neteja per al seu coneixement i efectes.

Sotmès a consideració dels membres de la Junta de Govern Local, aquest acord s'aprova per unanimitat.

5. PRECS I PREGUNTES

I sense més assumptes a tractar, es dona per acabada la sessió, de la qual jo, Secretària – Interventora, aixeco acta amb el vistiplau de la Sra. Alcaldessa.