

**AJUNTAMENT EL VENDRELL****EDICTE**

Es fa avinent que al llibre de Resolucions d'aquesta Alcaldia queda enregistrat el decret núm. 2780/2023, que és del següent tenor literal:

Vist l'informe de la Secretària General de la corporació de data 6 de novembre de 2023 que literalment diu

Primer. La Legislació aplicable és la següent:

– L'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).

– Articles 21.1.h de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local (LRBRL).

– L'article 15 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional (RD 128/2018).

Segon. L'article 15 del RD 128/2018 estableix el següent: Les Entitats Locals podran crear altres llocs de treball que tinguin atribuïdes funcions de col·laboració immediata i auxili a les de Secretaria, Intervenció i Tresoreria. Aquests llocs de treball estaran reservats a funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional i exerciran les seves funcions sota la dependència funcional i jeràrquica del titular de la Secretaria, Intervenció o Tresoreria, respectivament.

En aquest sentit, s'informa que l'Ajuntament de El Vendrell disposa en la seva plantilla de personal el lloc de vicesecretària, proveït provisionalment per una funcionària d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional mitjançant comissió de serveis segons resolució de la DGAL de data 30 d'octubre amb efectes 1 de novembre de 2023.

Tercer. Conforme a l'article 15.2 del RD 128/2018: Als citats llocs de col·laboració, els correspondran les funcions reservades que, prèvia autorització de l'Alcalde o President de la Corporació, els siguin encomanades pels titulars dels llocs reservats de Secretaria, Intervenció i Tresoreria. Així mateix, els correspondrà la substitució dels titulars dels llocs de Secretaria, Intervenció i Tresoreria, en els casos de vacant, absència, malaltia o concurrència de causa d'abstenció o recusació legal o reglamentària d'aquests.

Quart. El procediment a seguir és el següent:

A. Vista la necessitat de realitzar l'encàrrec de gestió, se sol·licités al titular de la competència quines funcions pot desenvolupar el lloc de Sotssecretària que





permeti complir amb l'objectiu de donar un millor servei al ciutadà més àgil, eficient i eficaç.

B. L'Alcalde serà l'encarregat d'autoritzar, en virtut del que es disposa en l'article 21.1.h de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

C. La delegació de competències haurà de ser acceptada per la Vicesecretària.

D. La delegació de competències i la seva resolució haurà de ser publicada, per a la seva eficàcia, en el Butlletí Oficial de la Província.

Cinquè. Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.

Sisè. La delegació serà revocable en qualsevol moment per l'òrgan que l'hagi conferit.

Setè. Ateses les funcions atribuïdes a la Secretària d'aquest Ajuntament es proposa a l'Alcaldia l'assignació de les següents matèries i competències a les Sotssecretària d'aquest Ajuntament:

– Delegar la competència per a assistir a la Junta de Govern Local, que inclou l'elaboració dels informes necessaris per a tots aquells assumptes que vagin a ser sotmesos a la decisió d'aquest òrgan col·legiat, redacció i signatura de l'acta i dels certificats dels acords adoptats.

– Delegar la direcció i la prefectura del Departament d'Urbanisme i serveis territorials

– Substituir a la secretaria general en casos d'absència, vacant

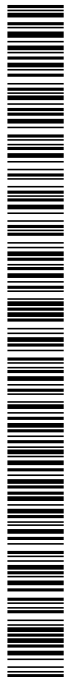
Per l'anterior, de conformitat amb el que es disposa en l'article 21.1.h de la LRBRL RESOLC

Primer. AUTORITZAR la delegació de competències proposada per la Secretària d'aquest Ajuntament en l'informe transcrit amb anterioritat. I que consisteix en:

– Delegar la competència per a assistir a la Junta de Govern Local, que inclou l'elaboració dels informes necessaris per a tots aquells assumptes que vagin a ser sotmesos a la decisió d'aquest òrgan col·legiat, redacció i signatura de l'acta i dels certificats dels acords adoptats i les notificacions.

– Delegar la direcció i la prefectura del Departament d'Urbanisme i Serveis territorials

– Substituir a la secretaria general en casos d'absència, vacant o altres supòsits anàlegs.



Segon. DONAR TRASLLAT de la present Resolució a la Vicesecretària de l'Ajuntament per tal que presti la seva conformitat.

Tercer. INFORMAR la Vicesecretària que la delegació d'aquestes competències no pot ser objecte de delegació, i que les resolucions administratives que s'adoptin per delegació indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.

Quart. INFORMAR que aquesta delegació podrà ser revocada en qualsevol moment.

Cinquè. PUBLICAR, una vegada prestada la conformitat per la Vicesecretària en el Butlletí Oficial de la Província, i en la seu electrònica de l'Ajuntament de El Vendrell, a l'efecte dels articles 11.3.a), paràgraf primer, de la LRJSP i 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Signat i datat electrònicament