



Ajuntament de La Torre de Claramunt

Anoia

RESOLUCIÓ D'ALCALDIA 49/2016

Contractació laboral temporal interina conserge centres socials.

Vist el procés per a la selecció d'un empleat per a cobrir interinament fins a la cobertura definitiva de la plaça de conserge dels centres socials del municipi on consta l'acta del Tribunal de selecció de data 8 d'abril de 2016 que diu literalment:

Acta del tribunal de selecció per a la selecció de 1 lloc de treball laboral interí de conserge-informador-dinamitzador dels centres socials del municipi fins a la provisió definitiva de la plaça. Fase d'entrevista i proposta.

A la Torre de Claramunt, 8 d'abril de 2016, essent les 12.30h es reuneixen el/la Sra. B.M.L., qui actua com a president/a del tribunal, la Sra E.G.F. i la Sra. S.Q.LL. en qualitat de vocals. El Sr. LL.C.A, en qualitat de secretari de la mesa amb veu i sense vot.

Atès que, un cop feta la valoració de mèrits passen a entrevista els candidats/es que hagin obtingut una puntuació igual o superior als 7 punts, es realitzen les entrevistes d'acord amb les bases del concurs .

e) Entrevista personal.0-7 punts.

El Tribunal mantindrà una entrevista amb els aspirants, per tal de valorar l'adequació a les condicions específiques de la plaça , així com coneixements de l'entorn i dinàmiques de treball. Dins d'aquesta fase, el tribunal podrà valorar amb un màxim de **2 punts** el fet que l'aspirant estigui en una situació coneguda per part del departament de benestar social de l'Ajuntament de risc social, càrregues familiars, etc.. es tindrà en compte també el fet que l'interessat estigui o hagi estat inscrit a la borsa de treball de l'Ajuntament.

R. Entrada	D.N.I.	a) Tit. Acad. 0-2	b) Exp. lab. 0-5	c) F. Compl. 0-4	d) altres 0-4	TOTAL Mèrits	Entrevista	TOTAL
573	77104933D	2	5	0,25	0	7,25	1,5	8,75
590	47100806A	1	1	1,25	4	7,25	2,5	9,75
598	46582608H	1	1	1,5	4	7,5	1,25	8,75
601	79276657G	1	4	0,25	2	7,25	4,75	12
610	35009458P	1	5	0,5	1	7,5	3,5	11

D'acord amb la puntuació atorgada en la fase d'entrevista, es proposa per unanimitat per part del tribunal seleccionar al/la candidat/a amb nº de DNI 79276657-G. Altrament, l'Ajuntament acordarà el que cregui oportú.

Vist allò establert a l'art. 94.1 del Decret 214/1990 reglament del Personal dels ens locals de Catalunya en relació a la contractació temporal de personal laboral.

Vist allò establert a l'art. 15 de L'estatut del Treballadors , així com el RD 2720/98 de 18 de desembre, respecte els contractes d'interinitat fins a la cobertura de plaça de forma definitiva.

RESOLC:

1. Resoldre el procés en el següent sentit i d'acord amb la proposta del tribunal de selecció:

Plaça de conserge de centres socials: Candidat/a amb DNI 79276657-G. Sra. E.P.V.



Ajuntament de La Torre de Claramunt

Anoia

Les condicions seran les establertes a les bases i fitxa del lloc de treball:

1.4. La plaça de personal laboral que s'ha d'ocupar temporalment, és la següent:

Plaça	Classe i provisió	Categoria/grup	Retrib. Mensual bruta	jornada	Adscripció
Conserge-informador-dinamitzador centres socials municipals	Concurs lliure	E	1.155,58.-€	Complerta/especial/flexible: 37,5h/setmanals Tardes de dill-dv de 15.00h-20.30h Dx i Dj al mati de 9.30-12.00h. 5,00h borsa d'hores en dissabtes o diumenges, i excés a compensar en funció de necessitats del servei.	cultura

1.5. les tasques concretes dels llocs de treball:

A. Lloc de treball: un conserge informador i dinamitzador dels centres socials municipals.

Tasques concretes:

- Control d'accessos, neteja i petits manteniments.
 - Gestió del servei de cafeteria del centre social St. Joan baptista i del servei del tennis.
 - Gestió d'admissions i agenda de les activitats dels centres socials en coordinació amb la regidoria i administratiu/va de cultura.
 - Dinamització dels centres socials.
 - Vetllar pel compliment de les normatives d'us dels edificis.
 - Informador al públic.
 - Presència de suport a les activitats que es facin als centres socials.
 - Edició de cartelleria i difusió d'activitats a les xarxes socials.
 - Seguiment i control de les activitats que es facin als centres socials
2. Donar trasllat del present acord als interessats, així com publicar el corresponent anunci a la plana web municipal i al taulell d'anuncis de l'Ajuntament i al BOP.
3. Informar que contra la present resolució, que és definitiva en via administrativa, es podrà interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la recepció de la present notificació. Contra la desestimació expressa del recurs de reposició o be contra aquesta resolució, es podrà també interposar recurs contenciós-administratiu davant del jutjat provincial de la matèria en el termini de dos mesos a comptar des del dia de l'aparició de l'anunci a la seu electrònica de l'Ajuntament. Cas que la desestimació del recurs potestatiu de reposició es produís per silenci administratiu (un mes a comptar des de la data de la interposició del mateix) el termini per a la interposició del recurs contenciós-administratiu serà de sis mesos a comptar des de l'endemà en què el referit recurs es consideri desestimat.

La Torre de Claramunt, 11 d'abril de 2016.

Jaume Riba Bayo

Alcalde.