



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: JGL 2024/8

Caràcter: Extraordinària

Data: 21 de març de 2024

Horari: de 11:10 a 14:10 hores

Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Naut Aran

Assistents

Sr. César Ruiz-Canela Nieto.- Alcalde

Sra. Anna Geli España.- 1a Tinent d'Alcalde

Sr. Andrés España Consul.- 3r Tinent d'Alcalde

Mariano Jose Capdevila Noguero.- Secretari - interventor

No hi assisteixen i n'excusen la presència

Sr. David Torres Alonso.- 2n Tinent d'Alcalde

Sr. Marcos Amieíl Moga.- Convidat

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió ja que hi assisteixen TRES regidors dels QUATRE regidors que formen aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst en els art. 20 i 23 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 113.1.c del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

A continuació, s'examina l'ordre del dia previst per a la sessió que consta dels punts següents:

ORDRE DEL DIA

1. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, DE DATA 14 DE MARÇ DE 2024

S'aprova, per **UNANIMITAT** dels assistents, l'acta de la sessió anterior de 14 de març de 2024, l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors regidors.

Als efectes de compliment del que disposa el ROF, i resta de legislació aplicable, respecte a la publicitat dels actes corporatius, es fa constar que ha estat exposada al Tauler d'anuncis de la Corporació l'acta de referència, i a més a més, se n'ha remès també un exemplar a la resta de Regidors, membres de la Corporació, però que no formen part de la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local es dona per assabentada.



2. LLICÈNCIES I COMUNICACIONS D'OBRES

PRP2024/153

Expedient: 2022/132 (2413)
Assumpte: LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS PER A LA REHABILITACIÓ INTEGRAL DE L'EDIFICI MAGATZEM AGROPECUARI, SITUAT AL C/ MAJOR, *, D'ARTIES
Interessat: *

En data 19 de gener de 2022, va tenir entrada en aquest ajuntament (número de registre 2022/325) la sol·licitud de LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS PER A LA REHABILITACIÓ INTEGRAL DE L'EDIFICI MAGATZEM AGROPECUARI, SITUAT AL C/ MAJOR, *, D'ARTIES, amb referència cadastral Urbana *, per part de *, en representació de *.

Atès l'informe de l'Arquitecte Municipal de data 19 de març de 2024, on hi consta que:

DESCRIPCIÓ DE LA PROPOSTA

L'ús actual i el proposat és de magatzem agrícola. Es proposa una rehabilitació sense canvi d'ús, però amb previsió de poder encabir un altre ús, amb un projecte posterior, per tant es projecta una planta diàfana amb una escala situada a la part central que connecta amb el forjat en doble alçada de la planta primera.

Es proposa obres de rehabilitació pel mal estat de conservació actual de l'edificació, en especial de la coberta. Es projecta la rehabilitació integral de l'actual edifici de l'antiga borda, amb el desmunt complet de la coberta i tester Sud est lliure.

A partir d'aquest enderrocament, es contempla el buidat del forjat interior de separació entre plantes, la remodelació de les obertures de façana que dona al pati de la mateixa propietat i l'obertura d'un pati de ventilacions a la façana posterior sobre el carís de separació amb pati veí. Aquest pati de ventilacions ocupa part de la planta baixa de l'edifici.

Es projecta el buidat d'una part del pujador de la borda per a crear un pas directe cobert a la planta baixa a través d'aquest.

D'acord amb la documentació presentada la superfície edificable és de 199,12 m² i la densitat màxima admesa és de dos habitatges. La superfície construïda total de la és de 199,03 m², la computable és de 199,03 m². La proposta no esgota la densitat ni edificabilitat del solar.

Segons el programa el quadre de superfícies resulta de la següent manera:

SUPERFÍCIES PLANTA BAJA			
ESTANCIA	SUP. UTIL (m ²) (a 1,50 m de suelo)	SUP. CONSTRUIDA (m ²) (a 1,50 m de suelo)	SUP. COMPUTABLE (m ²)
SALA LIBRE ALMACÉN	94,05	142,96	142,96
ESCALERA	8,67		
PORCHE EXTERIOR	4,22	6,70	6,70
TOTAL PLANTA BAJA	106,94	149,66	149,66

SUPERFÍCIES PLANTA PRIMERA			
ESTANCIA	SUP. UTIL (m ²) (a 1,50 m de suelo)	SUP. CONSTRUIDA (m ²) (a 1,50 m de suelo)	SUP. COMPUTABLE (m ²)
SALA LIBRE ALMACÉN	36,04	49,37	49,37
ESCALERA	10,82		
TOTAL PLANTA PRIMERA	46,86	49,37	49,37



SUPERFÍCIES TOTALES			
	SUP. UTIL (m ²) (a 1,50 m de suelo)	SUP. CONSTRUIDA (m ²) (a 1,50 m de suelo)	SUP. COMPUTABLE (m ²)
PLANTA BAJA	106,94	149,66	149,66
PLANTA PRIMERA	46,86	49,37	49,37
TOTAL	153,80	199,03	199,03

CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

A l'edificació proposada li són d'aplicació les condicions d'edificació i els usos d'acord amb la Zona Casc Antic (Clau 1), de la vigent Revisió de NNSS de la Val d'Aran, al municipi de Naut Aran.

En aquest sentit la proposta ha sigut informada favorablement per part de la Comissió d'Auviatge del Conselh Generau d'Aran, i ha tingut entrada de nova documentació per donar compliment a les condicions d'aquest informe.

Les obres proposades no superen ni el sostre màxim admès ni la densitat prevista per les vigents NNSS de la Val d'Aran al municipi de Naut Aran.

L'edificació existent sobrepasa els 15 de profunditat edificatòria així com també la superfície edificable màxima permesa, d'acord les vigents NNSS. Es restringeix la superfície edificable màxima al permès en normes de 199,12 m², reduint considerablement l'actual de 285,92 m², amb tot això l'edificació restarà en situació de volum disconforme per l'incompliment de la profunditat edificable màxima. Així mateix es valora positivament el manteniment dels volums de l'auviatge amb el pati central de les construccions típiques de la Vall d'Aran.

Amb la documentació aportada en data 30 de gener i 6 de febrer de 2024 dona compliment a tots als requeriments de caràcter previ per a l'inici de les obres d'acord amb el segon informe de data 26 de maig de 2023, així mateix en data de la redacció d'aquest informe s'ha comprovat que el carrer objecte de cessió apareix a com a vial municipal a la cartografia cadastral.

L'edificació es troba dins de Zona de Flux Preferent i dins de la Zona de Policia del domini públic hidràulic per tant haurà de sol·licitar la corresponent autorització a l'organisme de conca competent en la matèria, donant compliment Real Decret 9/2008 d'11 de gener, pel qual es modifica el Reglament del Domini Públic Hidràulic.

CONCLUSIONS

Per tot l'exposat s'informa **FAVORABLEMENT** el projecte presentat pel que fa a les condicions urbanístiques de la proposta i el compliment a les determinacions de les NNSS de la Val d'Aran al municipi de Naut Aran.

Així mateix s'haurà de sol·licitar l'autorització a l'organisme de conca competent, donant compliment Real Decret 9/2008 d'11 de gener, pel qual es modifica el Reglament del Domini Públic Hidràulic.

Condicions generals i particulars d'execució d'obra:

En conformitat amb l'establert al RD 210/2018, un cop finalitzades les obres s'haurà de presentar còpia del certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats. En cas que al pla de gestió de residus s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o rebliment, cal que la llicència d'obres reculli aquesta proposta i determini la forma d'acreditació d'aquesta gestió.

D'acord amb els criteris municipals de control d'execució de les obres, s'hauran de notificar a l'Ajuntament de Naut Aran les fases de l'execució corresponents amb l'inici de les obres i el replanteig dels arranques de les cobertes per tal que els serveis tècnic municipals puguin efectuar una visita d'inspecció i comprovació del replanteig, si així ho creien convenient.



Es recomana l'ús de penells i paraneus a les cobertes per tal de minimitzar el perill de caiguda de neu dels teulats. Les instal·lacions de sanejament s'hauran d'executar amb les xarxes separatives d'aigües pluvials i residuals. En el cas d'instal·lar baixants pluvials dels canals de coberta aquests no podran envair l'espai públic fins a una alçada inferior als 3 m.

Es recorda que segons el Codi Tècnic de l'Edificació seran responsables de la aplicació del CTE els agents que participen en el procés de l'edificació, d'acord amb allò establert en el Capítol III de la LOE.

Les llicències administratives s'atorguen salvant el dret de propietat i sense perjudici a tercers.

La Junta de Govern Local, per **UNANIMITAT** dels assistents, acorda:

Primer.- Concedir L·LICÈNCIA D'OBRES MAJORS PER A LA REHABILITACIÓ INTEGRAL DE L'EDIFICI MAGATZEM AGROPECUARI, SITUAT AL C/ MAJOR, *, D'ARTIES, amb referència cadastral Urbana *, a *.

Segon.- Que s'haurà de sol·licitar l'autorització a l'organisme de conca competent, donant compliment Real Decret 9/2008 d'11 de gener, pel qual es modifica el Reglament del Domini Públic Hidràulic.

Tercer.- Que s'hauran de tenir en compte les condicions generals i particulars d'execució d'obra segons l'informe de l'arquitecte municipal.

Quart.- L'import de les obres ascendeix a 69.565,76 €.

Cinquè.- Notificar el present acord a *, en representació de *.

PRP2024/154

Expedient: 2020/442 (2413)

Assumpte: MODIFICACIÓ DEL SOLAR DE L'ÀMBIT DE LA L·LICÈNCIA D'AOBRES MAJORS PER EDIFICACIÓ D'HABITATGE PLURIFAMILIAR DE NOVA PLANTA C/ MAJOR, *, D'ARTIES.

Interessat: *

Es sol·licita MODIFICACIÓ DEL SOLAR DE L'ÀMBIT DE LA L·LICÈNCIA D'AOBRES MAJORS PER EDIFICACIÓ D'HABITATGE PLURIFAMILIAR DE NOVA PLANTA C/ MAJOR, *, D'ARTIES, amb referència cadastral Urbana *, per part de *.

Atès l'informe de l'Arquitecte Municipal de data 21 de març de 2024, on hi consta que:

ANTECEDENTS

En data 29 d'abril de 2020 es va sol·licitar l·licència d'obres majors per a l'edificació d'un habitatge plurifamiliar de nova planta al c/ Major número 6 d'Arties, Naut Aran.

En data 22 d'abril de 2021 es va atorgar l·licència d'obres de l'obra esmentada.

En data 1 de febrer de 2022 els arquitectes redactor varen renunciar a l'obra d'acord amb el document de renúncia visat pel Col·legi d'Arquitectes. L'obra executada es trobava en un 16% d'acord amb l'informe i al document de renúncia.

En data 13 de maig de 2022 es va assumir la direcció d'obra per part de l'arquitecte Lluís Moreu Hostench, d'acord amb el document d'assumpció de la Direcció d'obres visat en data 18 de Maig de 2022 amb número de visat 2022500335.



CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

Les obres es porten a terme bàsicament d'acord amb el projecte presentat.

En el moment de sol·licitar, per part dels clients, un préstec hipotecari, l'entitat bancària ha detectat una incongruència amb les finques objecte del projecte que consisteixen en:

- En el Registre de la Propietat consten dues finques que en el cadastre estan agrupades sobre la mateixa referència cadastral.
 - o Les dues finques del registre són:
 - La finca 1193 amb una superfície de 418.-m².
 - La finca 1205 amb una superfície de 100.-m²

El que fa un total de 518.-m².

Sobre la finca 1193 s'ha declarat l'obra nova de l'edifici que s'està construint.

Els titulars de les dues finques registrals son diferents.

S'adjunta en l'Annex 1 de la present sol·licitud copia de les notes simples del registre de la propietat.

En el cadastre, les finques unides tenen una única referència que és la 5898506CH2259N0001JP, amb una superfície total de 522.-m².

Es per això que es proposa la modificació del projecte en concret l'àmbit del solar a on s'està actuant donada la circumstància de les finques registrals i cadastrals.

Com a criteri i atès que la validesa legal de les finques és la que consta al registre de la propietat cal, per tant situar l'edifici en el solar únicament en la finca 1193 del registre de la propietat, restant la finca 1205 de l'àmbit d'actuació del projecte.

La finca resultant és la que consta en el plànol adjunt a l'annex 3 de la sol·licitud presentada, aquesta te una superfície de de 401,60.-m².

La documentació aportada fa el càlcul dels drets urbanístics de la finca resultant que resulten ser de 621.-m² de edificabilitat computables amb una densitat de 5 habitatges.

Donat que d'acord amb el projecte presentat hi ha una superfície computable urbanísticament de 362,88.-m² i una densitat de 4 habitatges, resulta que l'obra que s'està construint la proposta no esgota la edificabilitat ni la densitat del solar resultant després de l'ajust proposat.

La finca amb referència cadastral 1205, no pot tenir drets urbanístics ja que no te façana. En tot cas en un futur podria tenir edificabilitat si s'agrega a la finca 1193.

S'INFORMA

Per tot l'exposat i d'acord amb la documentació presentada s'informa **FAVORABLEMENT LA LLICÈNCIA D'OBRES** degut a l'ajust de la parcel·la d'acord als paràmetres del registre de la propietat ja que l'edificació no supera els paràmetres urbanístics de densitat ni edificabilitat del solar resultant.

Això queda condicionat a que al finalitzar l'obra es tindrà que ajustar les dades del registre i del cadastre a fi de poder procedir a la coordinació de les dues fonts d'informació, tal com exigeix la llei.

La Junta de Govern Local, per **UNANIMITAT** dels assistents, acorda:



Primer.- Aprovar la MODIFICACIÓ DEL SOLAR DE L'ÀMBIT DE LA L·LICÈNCIA D'AOBRES MAJORS PER EDIFICACIÓ D'HABITATGE PLURIFAMILIAR DE NOVA PLANTA C/ MAJOR, *, D'ARTIES, amb referència cadastral Urbana *, degut a l'ajust de la parcel·la d'acord als paràmetres del registre de la propietat ja que l'edificació no supera els paràmetres urbanístics de densitat ni edificabilitat del solar resultant.

Segon.- Notificar el present acord a *.

3. ASSUMPTES D'INTERÈS MUNICIPAL

PRP2024/210

Expedient: 2024/149 (2749)

Assumpte: DONAR COMPTE DE L'EXPOSICIÓ CENT ANYS DE L'OBRA DEL CONÇONER POPULAR DE CATALUNYA

Interessat: DIRECCIÓ GENERAL DE CULTURA POPULAR I ASSOCIACIONISME CULTURAL

DONAR COMPTE DE L'EXPOSICIÓ CENT ANYS DE L'OBRA DEL CONÇONER POPULAR DE CATALUNYA

L'alcalde dona compte de que en data 12 de març de 2024 (número de registre 2024/1774), va tenir entrada en aquest Ajuntament, una proposta per part de la Direcció General de Cultura Popular i Associacionisme Cultural, on es recorda que tenen disponible una versió en aranès de l'exposició Cent anys de l'Obra del Cançoner Popular de Catalunya, on es fa una síntesi d'aquest gran projecte folklòric.

Per a dur-ho a terme cal sol·licitar-ho a través d'un formulari i signar un conveni, i un cop això estigui fet, anar a buscar a la seu de la Direcció General els plafons de l'exposició.

La regidora de cultura i la tècnica d'esdeveniment de l'ajuntament buscaran un pressupost per al transport del material de l'exposició, i un cop es tingui, es farà la sol·licitud i la signatura del conveni.

La Junta de Govern Local es dona per assabentada i mostra la seva conformitat.

PRP2024/238

Expedient: 2020/36 (2380)

Assumpte: APROVACIÓ INICIAL DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT I NETEJA DE LA PISTA D'ENDUROMIES DE GESSA, AL MUNICIPI DE NAUT ARAN

Interessat: AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

APROVACIÓ INICIAL DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT I NETEJA DE LA PISTA D'ENDUROMIES DE GESSA, AL MUNICIPI DE NAUT ARAN

Per part dels serveis administratius i jurídics de l'Ajuntament de Naut Aran, s'ha fet un esborrany del plec de clàusules administratives particulars per a la contractació del servei de manteniment i neteja de la pista d'Enduromies de Gessa, al municipi de Naut Aran.

Aquest esborrany s'ha revisat i estudiat per part dels membres de la Junta de Govern Local, i atès que en donen la conformitat, l'alcalde proposa la seva aprovació.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:



Primer.- Aprovar inicialment del plec de clàusules administratives particulars que han de regir el procediment ordinari i obert simplificat, amb diversos criteris de valoració, per a la contractació del servei de manteniment i neteja de la pista d'Enduromies de Gessa, al municipi de Naut Aran, en els termes que figuren seguidament:

1.- Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Ajuntament de Naut Aran
- b) **Número d'identificació:** 2502540003
- c) **Dependència que tramita l'expedient:** Secretaria
- d) **Tipus de poder adjudicador:** Ajuntament de Naut Aran
- e) **Principal activitat del poder adjudicador:** Serveis Generals Administració Pública
- f) **Número d'expedient:** 2020/36

2.- Obtenció de documentació i informació

- a) **Entitat:** Ajuntament de Naut Aran
- b) **Direcció:** carrer Balmes, 2
- c) **Localitat i codi postal:** Salardú, Naut Aran, 25598
- d) **Codi NUTS:** ES513
- e) **Telèfon:** 973 64 40 30
- f) **Adreça electrònica:** secretaria@nautaran.org
- g) **Adreça d'Internet del perfil del contractant:** <https://www.nautaran.org/es/gestion-municipal/perfil-del-contratante/>
- h) **Data límit d'obtenció de documents i informació:** sis (6) dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes. Horari d'atenció de 8.30 a 14.30 hores

3.- Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Manteniment i neteja de la pista d'Enduromies de Gessa, al municipi de Naut Aran
- b) **Admissió de pròrroga:** Sí
- c) **Divisió de lots i nombre de lots:** No
- d) **Codi NUTS del lloc d'execució:** ES513
- e) **Duració del contracte:** 4 anys, si bé es podrà prorrogar per un termini de 2 anys més fins a un màxim total de sis anys, inclosa la durada inicial i les pròrrogues
- f) **Codi CPV:** 77314000-4 Serveis de manteniment de terrenys

4.- Tramitació i procediment d'adjudicació

- a) **Tipus d'expedient:** serveis
- b) **Tramitació:** ordinària
- c) **Procediment:** obert simplificat
- d) **Acord marc:** No
- e) **Subhasta electrònica:** No
- f) **Contracte reservat:** No
- g) **Facturació electrònica:** Sí

5.- Pressupost de licitació

- a) **Pressupost de licitació:** 44.000,00 €, I.V.A. exclòs
- b) **Impost sobre el Valor Afegit:** 9.240,00 €



c) **Valor estimat:** 66.000,00 €, I.V.A. exclòs

d) **Finançament:** Contracte finançat amb fons propis de l'Ajuntament de Naut Aran

e) **Admissió de Variants:** No

6.- Garanties

a) **Garantia provisional:** No

b) **Garantia definitiva:** 5% del preu final ofert, exclòs l'IVA

7.- Requisits específics del contractista

a) **Classificació:** No se'n requereix

b) **Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional:** Segons es preveu en la clàusula 8a del Plec de clàusules administratives particulars

8.- Criteris d'adjudicació

-**Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (SOBRE "B"):**

a) Memòria sobre la prestació del servei "Manteniment i neteja de la pista d'Enduromies de Gessa, al municipi de Naut Aran" (25 punts)

Serà rebutjada tota oferta que, en la valoració dels criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor (SOBRE "B"), no obtingui una puntuació igual o superior a 15 punts.

- **Criteris la ponderació dels quals és automàtica (SOBRE "C")**

a) Proposició Econòmica (fins a un màxim de 70 punts)

b) Treballadors amb discapacitat plantilla, any 2024 (fins a un màxim de 5 punts)

9.- Presentació d'ofertes o sol·licituds de participació

a) **Data límit de presentació:** Serà de quinze (15) dies naturals comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant.

b) **Documentació que cal presentar:** Segons es preveu en la clàusula 9a del Plec de clàusules administratives particulars.

c) **Modalitat de presentació:** Presentació electrònica: Perfil del contractant

d) **Obertura d'ofertes:** El primer dimecres hàbil una vegada passades 24 hores després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 13:30 hores en la sala de sessions de l'Ajuntament de Naut Aran.

10.- Llengües per redactar les ofertes o sol·licituds

Català, castellà i aranès.

Segon.- Simultàniament, s'anuncia el concurs públic de licitació, d'acord amb les condicions establertes en el plec de clàusules administratives, i amb el benentès, que en cas que es presentin al·legacions als plecs, es suspendrà la licitació fins que, un cop resoltes, s'anuncii de nou la convocatòria. El termini que manqui per a la presentació de propostes es reprendrà a partir de l'endemà de la resolució de les reclamacions.



Tercer.- Sotmetre aquest acord a informació pública per un termini de quinze (15) dies naturals per possibles al·legacions, reclamacions o suggeriments mitjançant publicació de l'anunci de licitació amb tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars, en el Perfil del Contractant que es troba en la pàgina web de l'Ajuntament.

4. APROVACIÓ DE PRESSUPOSTOS I CERTIFICACIONS

PRP2024/203

Expedient: 2024/27 (1279)

Assumpte: APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA REVISIÓ DE LA BOMBA DE CALEFACCIÓ

Interessat: ELECTRODINAMIC JO-AN, S.L.

APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA REVISIÓ DE LA BOMBA DE CALEFACCIÓ

En data 14 de març de 2024, va tenir entrada en aquest ajuntament (número de registre 2024/1861), el pressupost per a la revisió de la bomba de calefacció, presentat per la mercantil ELECTRODINAMIC JO-AN, S.L.

L'import de l'esmentat pressupost ascendeix a dos-cents trenta-sis euros amb deu cèntims (236,10 €), IVA vigent inclòs.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar el pressupost per a la revisió de la bomba de calefacció, per un import de dos-cents trenta-sis euros amb deu cèntims (236,10 €), IVA vigent inclòs, presentat per la mercantil ELECTRODINAMIC JO-AN, S.L.

Segon.- Notificar el present acord a la mercantil ELECTRODINAMIC JO-AN, S.L.

PRP2024/204

Expedient: 2024/324 (1270)

Assumpte: APROVACIÓ PRESSUPOST EN CONCEPTE D'INSERCIÓ PUBLICITÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN A LA REVISTA ARAN NAU

Interessat: NAU ARAN, S.C.P.

APROVACIÓ PRESSUPOST EN CONCEPTE D'INSERCIÓ PUBLICITÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN A LA REVISTA ARAN NAU

Atès que en data 18 de març de 2024, va tenir entrada en aquest Ajuntament (número de registre 2023/1914), el pressupost en concepte de les següents insercions publicitàries de l'Ajuntament de Naut Aran a la revista Aran Nau, presentat per la mercantil ARAN NAU, S.C.P.:

- Núm. de mòduls: 24
- Núm. d'insercions: 6
- Cost: 300 €/mes, és a dir, 1.800 €/any, més IVA

Atès que l'import de l'esmentat pressupost ascendeix a mil vuit-cents euros l'any (1.800,00 €/any), IVA vigent no inclòs.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:



Primer.- Aprovar el pressupost en concepte de 6 insercions publicitàries de l'Ajuntament de Naut Aran a la revista Aran Nau, per un import de mil vuit-cents euros l'any (1.800,00 €/any), IVA vigent no inclòs, presentat per la mercantil ARAN NAU, S.C.P.

Segon.- Notificar el present acord a la mercantil ARAN NAU, S.C.P.

PRP2024/205

Expedient: 2024/27 (1279)

Assumpte: APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN CHATBOT A LA PÀGINA WEB DE L'AJUNTAMENT

Interessat: ÒC STUDIO ARTS & MEDIA, S.L.

APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN CHATBOT A LA PÀGINA WEB DE L'AJUNTAMENT

En data 18 de març de 2024, va tenir entrada en aquest ajuntament (número de registre 2024/1915), el pressupost per a la instal·lació d'un chatbot a la pàgina web de l'Ajuntament, presentat per la mercantil Òc Studio Arts & Media, S.L.

La instal·lació del chatbot a la pàgina web de l'Ajuntament té un cost de vuit-cents trenta-dos euros amb vuitanta-quatre cèntims (832,84 €), IVA vigent inclòs, i la llicència de chatbase i l'api de chatgpt té un cost mensual de quaranta-set euros amb dinou cèntims (47,19 €), IVA vigent inclòs.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar el pressupost per a la instal·lació d'un chatbot a la pàgina web de l'Ajuntament, per un import d'instal·lació del chatbot a la pàgina web de vuit-cents trenta-dos euros amb vuitanta-quatre cèntims (832,84 €), IVA vigent inclòs, i un import mensual de llicència chatbase i l'api de chatgpt de quaranta-set euros amb dinou cèntims (47,19 €), IVA vigent inclòs, presentat per la mercantil Òc Studio Arts & Media, S.L.

Segon.- Notificar el present acord a la mercantil Òc Studio Arts & Media, S.L.

PRP2024/206

Expedient: 2024/27 (1279)

Assumpte: APROVACIÓ PRESSUPOSTOS MATERIAL DIVERS, COMPRA ONLINE

Interessat: COMERÇ ONLINE AMAZON

APROVACIÓ PRESSUPOSTOS MATERIAL DIVERS, COMPRA ONLINE

Han tingut entrada a l'Ajuntament de Naut Aran els pressupostos següents:

- Pressupost de data 19 de març de 2024 (número de registre 2024/1948), per la compra i subministrament de material divers (pintura, paper, arena, pompoms, joguets i líquid de vespes) per a la llar d'infants de Tredòs, per un import de tres-cents un euros amb cinquanta-sis cèntims (301,56 €), iva vigent inclòs;
- Pressupost de data 20 de març de 2024 (número de registre 2024/1987), per la compra i subministrament de dues motos de juguina per a l'escola Ruda de Salardú, per un import de setanta-dos euros amb setanta-quatre cèntims (72,74 €), iva vigent inclòs;
- Pressupost de data 20 de març de 2024 (número de registre 2024/1988), per la compra i subministrament de 10 pacos de 24 llaunes de 33 cl d'aigua mineral natural, per un import de dos-cents vuit euros amb cinquanta cèntims (208,50 €), iva vigent inclòs.



Atès que els pressupostos han estat tots presentats pel comerç online AMAZON.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar els pressupostos següents, presentats pel comerç online AMAZON:

- Pressupost de data 19 de març de 2024 (número de registre 2024/1948), per la compra i subministrament de material divers (pintura, paper, arena, pompoms, joguets i líquid de vespes) per a la llar d'infants de Tredòs, per un import de tres-cents un euros amb cinquanta-sis cèntims (301,56 €), iva vigent inclòs;
- Pressupost de data 20 de març de 2024 (número de registre 2024/1987), per la compra i subministrament de dues motos de juguina per a l'escola Ruda de Salardú, per un import de setanta-dos euros amb setanta-quatre cèntims (72,74 €), iva vigent inclòs;
- Pressupost de data 20 de març de 2024 (número de registre 2024/1988), per la compra i subministrament de 10 pacos de 24 llaunes de 33 cl d'aigua mineral natural, per un import de dos-cents vuit euros amb cinquanta cèntims (208,50 €), iva vigent inclòs.

Segon.- Notificar el present acord al comerç online AMAZON.

PRP2024/207

Expedient: 2024/16 (2759)

Assumpte: APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE VIGILÀNCIA I PROTECCIÓ DE BÉNS, ESTABLIMENTS, LLOCS I ESDEVENIMENTS DURANT LA FESTA MAJOR DE SALARDÚ

Interessat: PROTECCIÓ INTEGRAL LLEIDATANA

APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE VIGILÀNCIA I PROTECCIÓ DE BÉNS, ESTABLIMENTS, LLOCS I ESDEVENIMENTS DURANT LA FESTA MAJOR DE SALARDÚ

En data 19 de març de 2024, va tenir entrada en aquest ajuntament (número de registre 2024/1949), el pressupost per a la prestació de serveis de vigilància i protecció de béns, establiments, llocs i esdeveniments durant la festa major de Salardú, els dies 2, 3, 4 i 5 de maig de 2024, de 23:00 hora a 07:00 hores, presentat per la mercantil PROTECCIÓ INTEGRAL LLEIDATANA.

L'import de l'esmentat pressupost ascendeix a tres mil vuit-cents noranta-dos euros (3.892,00 €), més el 21% d'IVA.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar el pressupost per a la prestació de serveis de vigilància i protecció de béns, establiments, llocs i esdeveniments durant la festa major de Salardú, els dies 2, 3, 4 i 5 de maig de 2024, de 23:00 hora a 07:00 hores, per un import de tres mil vuit-cents noranta-dos euros (3.892,00 €), més el 21% d'IVA, presentat per la mercantil PROTECCIÓ INTEGRAL LLEIDATANA.

Segon.- Notificar el present acord a la mercantil PROTECCIÓ INTEGRAL LLEIDATANA.

PRP2024/208

Expedient: 2024/27 (1279)

Assumpte: APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA COMPRA I SUBMINISTRAMENT DE PECES DE RECANVI DE DOS VEHICLES ESPECIALS DE LA BRIGADA DE L'AJUNTAMENT



Interessat: AUSA CENTER, S.L.U.

APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA COMPRA I SUBMINISTRAMENT DE PECES DE RECANVI DE DOS VEHICLES ESPECIALS DE LA BRIGADA DE L'AJUNTAMENT

En data 20 de març de 2024, va tenir entrada en aquest ajuntament (número de registre 2024/1978), el pressupost per a la compra i subministrament de peces de recanvi de dos vehicles especials de la brigada de l'Ajuntament, presentat per la mercantil AUSA CENTER, S.L.U.

L'import de l'esmentat pressupost ascendeix a quatre mil sis-cents quaranta-sis euros amb cinc cèntims (4.646,05 €), IVA vigent inclòs.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar el pressupost per a la compra i subministrament de peces de recanvi de dos vehicles especials de la brigada de l'Ajuntament, per un import de quatre mil sis-cents quaranta-sis euros amb cinc cèntims (4.646,05 €), IVA vigent inclòs, presentat per la mercantil AUSA CENTER, S.L.U.

Segon.- Notificar el present acord a la mercantil AUSA CENTER, S.L.U.

5. ASSUMPTES DE PERSONAL

PRP2024/198

Expedient: 2022/351 (1455)

Assumpte: SOL·LICITUD D'ACOLLIMENT AL PROGRAMA DE FORMACIÓ DELS TREBALLADORS DE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

Interessat: *

SOL·LICITUD D'ACOLLIMENT AL PROGRAMA DE FORMACIÓ DELS TREBALLADORS DE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

Atès que en data 19 de març de 2024, va tenir entrada en aquest Ajuntament (número de registre 2024/1944), la sol·licitud d'acolliment al programa d'ajuts de formació dels treballadors de l'Ajuntament de Naut Aran, presentada per *.

Atès que en l'esmentada sol·licitud s'hi adjunta el full de matrícula al grau de Disseny i Creació Digitals, impartit per la Universitat Oberta de Catalunya, adreçat a estudiants interessats a treballar en aquest camp seguint una dinàmica col·laboradora, amb una sensibilitat especial cap a la sostenibilitat, la cultura lliure i moviment *maker*.

Atès que l'import de la matrícula ascendeix a la quantitat de cinc-cents setanta-sis euros amb setanta-tres cèntims (576,73 €), i se n'adjunta un certificat del pagament.

Estudiada la documentació per part de tots els assistents.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar la sol·licitud d'acolliment al programa d'ajuts de formació dels treballadors de l'Ajuntament de Naut Aran, corresponent a la matrícula del grau de Disseny i Creació Digitals, impartit per la Universitat Oberta de Catalunya, per un import de cinc-cents setanta-sis euros amb setanta-tres cèntims (576,73 €), a *.



Segon.- Comunicar el present acord al Departament de Comptabilitat de l'Ajuntament de Naut Aran per a que procedeixi al seu pagament.

Tercer.- Notificar el present acord a *.

PRP2024/229

Expedient: 2024/417 (1461)

Assumpte: PROCÉS DE SELECCIÓ 2/2024 PER PROVEIR EN PROPIETAT TRES (3) PLACES DE PEONS DE LA BRIGADA FORESTAL, AMB VINCULACIÓ FIXA DISCONTINUA

Interessat: AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

CONVOCATÒRIA I APROVACIÓ DE LES BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER PROVEIR EN PROPIETAT TRES (3) PLACES DE PEONS DE LA BRIGADA FORESTAL, GRUP AP, NIVELL 14, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN, AMB VINCULACIÓ FIXA DISCONTINUA (TEMPORADA DE MAIG A OCTUBRE), MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN LLIURE, AMB CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL (PROCÉS CODI 2/2024)

1. Atès que es troben vacants tres (3) places de peons de la brigada forestal, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Naut Aran, categoria laboral de peons forestals, del grup de classificació d'agrupacions professionals (AP), i complement de destinació de nivell 14, amb vinculació fixa discontinua (temporada de maig a octubre).
2. Atès que aquestes tres (3) places es troben incorporades en l'Oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Naut Aran per a l'any 2023, aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió de data 8 de febrer de 2023, i publicada al BOP de Lleida número 35 del dia 20 de febrer de 2023.
3. Atès que resulta pertinent cobrir les tres (3) places vacants incorporades a l'Oferta Pública d'Ocupació amb caràcter definitiu, a través de la contractació de personal laboral fix discontinu, amb la finalitat que es puguin atendre les necessitats relacionades amb els llocs de treball incorporats en la brigada forestal en els períodes anuals de maig a octubre.
4. És competència de l'Alcaldia l'aprovació de les convocatòries i de les bases reguladores dels processos de selecció del personal de l'Ajuntament, d'acord amb el previst en l'article 21.1-g) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, l'exercici del qual està expressament delegat a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Convocar el procés de selecció per proveir en propietat i a través de contractació de personal laboral fix un total de tres (3) places vacants de peons de la brigada forestal, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Naut Aran, categoria laboral de peons forestals, del grup de classificació d'agrupacions professionals (AP), i complement de destinació de nivell 14, amb vinculació fixa discontinua (temporada de maig a octubre), mitjançant concurs oposició, torn lliure.

Segon.- Aprovar les bases específiques que han de regir el procés selectiu objecte de convocatòria, el text del qual s'annexa a continuació, amb previsió de constitució de borsa de treballs per a possibles vacants i substitucions.

Tercer.- Publicar la present convocatòria i les bases específiques al BOP de Lleida, al taulell d'anuncis de



l'Ajuntament i al web municipal www.nautaran.org, i publicació de ressenya al BOE i al DOGC.

BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER PROVEIR EN PROPIETAT TRES (3) PLACES DE PEONS DE LA BRIGADA FORESTAL, GRUP AP, NIVELL 14, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN, AMB VINCULACIÓ FIXA DISCONTINUA (TEMPORADA DE MAIG A OCTUBRE), MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ, TORN LLIURE, AMB CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL (PROCÉS CODI 2/2024)

1a. Objecte de la convocatòria

És objecte d'aquesta convocatòria la provisió amb propietat de 3 places vacants de peons de la brigada de forestal, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Naut Aran, categoria laboral de peons forestals, del grup de classificació d'agrupacions professionals (AP), i complement de destinació de nivell 14, amb vinculació fixa discontinua (temporada de maig a octubre), mitjançant concurs oposició, torn lliure.

Codi del lloc de treball: 31.1, 31.2, 31.3 i 31.4

Vinculació en la modalitat de contracte fix discontinu, en temporada forestal del 15 de maig al 31 d'octubre de cada any.

Dedicació del 100% de jornada.

En l'**Annex 3** s'indiquen les condicions del lloc de treball objecte de cobertura.

2a. Funcions bàsiques del lloc de treball

Funcions bàsiques, entre d'altres:

1. Manteniment i millora dels terrenys forestals del municipi i de les entitats municipals descentralitzades.
2. Adequació, millora i manteniment de senders, itineraris o àrees municipals.
3. Col·laborar en les obres de construcció i adequació d'infraestructures en forests públiques.
4. Fer servir les eines manuals i mecàniques requerides pel desenvolupament dels treballs encomanats.
5. Tenir cura de l'adequada utilització i emmagatzematge del material.
6. Tenir cura de l'estat d'ordenació i neteja del lloc de treball.
7. Vetllar per la seguretat i salut en el seu lloc de treball, utilitzant adequadament els mitjans i equips de protecció posats a la seva disposició, d'acord amb els procediments establerts i la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
8. Qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda.

3a. Requisits de participació

▪ Ser espanyol, o nacional d'altres estats membres de la Unió Europea o nacional d'altres estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També poden ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors sigui quina sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, tinguin menys de vint-i-un anys o siguin més grans d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors.



Els aspirants estrangers hauran d'acreditar un coneixement de nivell intermedi o superior de castellà. En cas que no pugui acreditar-se documentalment s'estarà a les consideracions que el coneixement de la resta d'idiomes previst en els punts següents.

- Haver complert 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa del personal laboral (65 anys).
- Titulació: Estar en possessió del títol acadèmic de graduat en educació secundària obligatòria (ESO), graduat escolar (EGB) o titulacions declarades equivalents a efectes laborals.

En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, han d'estar acompanyades de l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb la normativa reguladora de la homologació i consolidació dels títols i estudis estrangers.

- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques. Les persones candidates amb nacionalitat no espanyola hauran d'acreditar igualment que no es troben sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que impossibiliti l'accés a l'ocupació en el sector públic en el seu estat d'origen.

- Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça i del lloc de treball.
- No trobar-se en cap de les causes d'incompatibilitat establertes per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats del personal al Servei de les administracions públiques.

- Estar en possessió de coneixements de nivell bàsic de català (nivell A2,) de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o dels reconeguts per aquesta com a equivalents, mitjançant la presentació del certificat acreditatiu, i en possessió de nivell bàsic de coneixements orals i escrits d'aranès (nivell A2) del Conselh Generau d'Aran o dels reconeguts per aquests com a equivalents, mitjançant la presentació del certificat acreditatiu, en ambdós casos d'acord amb el previst en el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Les persones aspirants que, dins del termini de presentació de sol·licituds, no acreditin documentalment tenir el nivell corresponent o superior de coneixements de català o aranès hauran de realitzar la corresponent prova, d'acord amb el previst en la base 7.2. Es permetrà l'acreditació d'estar en possessió del corresponent nivell de coneixements fins al mateix dia de la realització de la prova.

- Estar en possessió de permís de conducció de vehicles classe o categoria B. Es justifica com un requisit d'admissió necessari per a garantir la mobilitat durant la jornada laboral entre els diferents nuclis de població que integren el municipi a través de vehicles posats a disposició per l'Ajuntament. Exceptuant d'aquest requisit a aquelles persones que pateixen determinades malalties o discapacitats que impedeixen poder treure's el permís de conducció.

- No patir cap malaltia ni limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici normal de les funcions pròpies del lloc de treball o disminueixi les aptituds per desenvolupar-lo de forma permanent o transitòria.

Els aspirants que tinguin discapacitats físiques s'atendran a allò previst al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Les persones aspirants que tinguin la condició legal de discapacitades, per ser admeses, ho han de fer constar en la sol·licitud de participació en la convocatòria i hauran d'adjuntar a la instància el certificat de l'Equip oficial de valoració de disminucions del departament competent de la Generalitat de Catalunya o altre centre oficial,



que acrediti la condició legal de discapacitada i el grau, la compatibilitat per l'exercici de les tasques i funcions corresponents al lloc de treball a cobrir, de manera suficient i autònoma i les adaptacions funcionals per a la realització de les proves, així com les que es considerin imprescindibles per a la realització del treball en cas d'obtenir una de les places convocades.

4a. Presentació de sol·licituds

4.1. La presentació de sol·licituds es farà a través del model oficial i normalitzat que consta en l'**Annex 1** i que es facilitarà gratuïtament a les dependències municipals i a la pàgina web <http://www.nautaran.org>, adreçada a l'Alcalde de l'Ajuntament, que contindrà la declaració responsable que consta en l'**Annex 2**, de compliment dels requisits de participació que en aquest moment no s'exigeixi aportar la documentació acreditativa que es relaciona en l'apartat 3 d'aquesta base.

4.2. Les sol·licituds es presentaran de forma telemàtica mitjançant el tràmit específic que estarà disponible al web de l'Ajuntament: <https://www.nautaran.org/>, o presencialment en l'oficina de suport de registre de l'Ajuntament de Naut Aran (Carrer Balmes, 2, 25598 Salardú, telèfon 973644030, horari de dilluns a divendres, de 8:30 a 14:30 hores).

També es podran presentar en els registres i en la forma determinada per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, si bé es recomana que en aquests casos es trameti còpia de la sol·licitud presentada per correu electrònic a l'adreça secretaria@nautaran.org o bé per fax al 973645726 per a la seva deguda constància.

4.3. Juntament amb la sol·licitud de participació en el model oficial i normalitzat degudament emplenada i signada s'hi haurà d'adjuntar en tot cas la següent documentació, en còpia:

- a) Document nacional d'identitat (DNI), i en el cas de persones que no siguin nacionals espanyols, còpia del document d'identificació corresponent (NIE, passaport, etcètera).
- b) Documentació del títol acadèmic necessari per a participar al procés o, en el cas que encara no se'n disposi, documentació que acrediti el pagament corresponent dels drets d'expedició del títol. Si la titulació ha estat obtinguda a l'estranger, cal adjuntar l'homologació del títol estranger al títol corresponent d'acord amb la normativa vigent aplicable.
- c) Carnet o permís de conducció de vehicles classe o categoria B.
- d) Documentació acreditativa de disposar del nivell de llengua catalana i aranesa exigible.
- e) Currículum vitae actualitzat.
- f) Documentació acreditativa dels mèrits al·legats, d'acord amb les indicacions i exigències que per a cada mèrit es relacionen en la base 7.4.

4.4. El termini per a presentar les sol·licituds serà de VINT DIES hàbils comptats a partir de l'endemà al de la darrera publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGC i al BOE.

4.5. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud la persona aspirant declara acceptar el contingut íntegre d'aquestes bases, i dona el seu consentiment explícit al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació dels processos selectius, d'acord amb la normativa vigent: LOPD i Reglament europeu (UE) 679/16.

5a. Admissió dels aspirants



5.1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia ha de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos que es al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament fent constar el DNI dels admesos i exclosos.

En aquest últim cas s'han d'indicar les causes legals d'exclusió, les quals només poden ser les directament derivades de la mateixa convocatòria.

Els errors materials i de fet es poden esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada. A tal efecte, es concedirà un període de 10 dies hàbils per presentar esmenes i possibles reclamacions.

Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a la finalització del termini per a formular reclamacions i al·legacions. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

5.2. Si no es presenten reclamacions o al·legacions o totes les persones aspirants han resultat admeses, es considerarà elevada a definitiva la llista de persones aspirants admeses i excloses i així es farà constar en anunci al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament.

Si es presenten reclamacions o al·legacions, la seva resolució es s'accepta alguna reclamació es notificarà a la persona aspirant en els termes que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i es procedirà a esmenar i elevar a definitiva la llista de persones aspirants admeses i excloses, que es publicarà al BOP i a la seu electrònica de l'Ajuntament. No obstant això, la publicació referida es podrà substituir per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants d'acord amb el que preveu l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

5.3. El fet de figurar en la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses no implica el reconeixement de la possessió de tots els requisits exigits per a la contractació, el compliment íntegre dels quals, sota la seva responsabilitat, hauran d'acreditar les persones aspirants abans de la contractació com a personal laboral.

6a. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador serà col·legiat i la seva composició s'ajustarà als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres; així mateix es tendirà a garantir la paritat home-dona.

El tribunal estarà constituït per un president/a, dos vocal i un/a suplent/a per cada membre titular que actuarà en cas de no poder assistir el/la titular.

President: El Secretari-interventor de l'Ajuntament de Naut Aran
Vocals: Un empleat o empleada designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.
Un empleat o empleada de l'Ajuntament de Naut Aran.

La designació dels membres del tribunal inclourà la dels respectius suplents.

Un/a vocal realitzarà les funcions de secretari i s'acordarà en la constitució del tribunal d'entre els seus membres.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'adoptaran per majoria. Sempre serà necessària la presència del president i del secretari.



El tribunal podrà disposar d'incorporació d'assessors especialistes, amb veu i sense vot, en cadascuna de les proves del procés. A aquests efectes es nomenaran experts en les proves de llengua catalana, castellana i aranesa, si s'escau.

La designació nominal dels membres del tribunal, que ha d'incloure els respectius suplents, correspon al president de la corporació i s'ha de realitzar, com a molt tard, en la resolució que aprova la llista d'admesos i exclosos. Els òrgans de selecció actuaran amb plena autonomia.

La participació en el tribunal qualificador dona lloc a la indemnització reglamentària, en concepte d'assistència, d'acord amb el que estableix el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

Els membres del tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el termini de 10 dies comptats a partir de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida de la resolució per la qual cosa es nomenen els membres del tribunal.

De cada sessió que faci el tribunal qualificador s'ha d'estendre l'acta corresponent, signada pel secretari, que n'ha de donar fer, amb el vistiplau del president, i per tots els membres.

En tot cas, el funcionament del tribunal qualificador s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats contingudes a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es plantegin i prendre els acords o criteris necessaris per assegurar el correcte desenvolupament d'aquesta convocatòria, en tot allò no previst o interpretable d'aquestes bases.

7a. Procés selectiu

7.1.- El procés selectiu es regirà per la modalitat de concurs i constarà de les fases següents:

- 1a fase: prova de coneixement de llengües: català, aranès i eventualment castellà per aquelles persones que no s'hagin declarat exemptes. Fase obligatòria i eliminatòria (apte / no apte)
- 2a fase: oposició: prova pràctica. Fase obligatòria i eliminatòria (fins a 30 punts).
- 3a fase: concurs: valoració de mèrits al·legats i justificats. Fase voluntària i no eliminatòria (fins a 20 punts).
- 4a fase: entrevista. Fase obligatòria i no eliminatòria (fins a 10 punts).

El resultat final del concurs oposició és la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt de les fases puntuables realitzades.

7.2.- Fase de prova de coneixement de català i aranès.

Constarà d'exercicis de comprensió oral i escrita diferenciats per al català i l'aranès.

Quedaran exemptes de realitzar aquests exercicis els aspirants que presentin en la fase d'admissió el certificat emesos pels òrgans competents del nivell bàsic de català (nivell A2) i del nivell bàsic de coneixements orals i escrits d'aranès (nivell A2), o certificats equivalents; o igualment quedaran exemptes de realitzar aquestes proves les persones aspirants que, en algun procés de provisió de places d'empleat públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana o aranesa del mateix nivell o superior als esmentats, sempre i quan



aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Es permetrà l'acreditació d'estar en possessió del corresponent nivell de coneixements fins al mateix dia de la realització de la prova.

7.3.- Fase oposició. Prova pràctica.

De caràcter obligatòria i eliminatòria, amb una puntuació màxima de **30 punts**.

Es tracta d'una prova pràctica de 5 minuts de durada que consistirà en realitzar una actuació dels treballs diaris de la brigada forestal amb l'adequada utilització de les eines mecàniques següents:

- Motoserra o serra de cadena
- Trituradora
- Desbrossadora

L'exercici es valorarà de 0 a 30 punts, i per a superar-lo caldrà obtenir una puntuació mínima de 10 punts.

7.4.- Fase de concurs: valoració de mèrits

De caràcter voluntari i no eliminatori, amb una puntuació màxima de **20 punts**.

Consisteix en la valoració del currículum de les persones aspirants, d'acord amb el barem que s'indica a continuació i sempre sobre la documentació acreditativa que s'haurà aportat dins el termini de presentació de sol·licituds:

1) Experiència professional, fins a un màxim de 10 punts:

- a) Per prestar serveis com a peó forestal en l'àmbit de l'administració pública: 0,20 punts per mes treballat o fracció
- b) Per prestar serveis com a peó forestal en l'àmbit privat: 0,15 punts per mes treball o fracció.
- c) Per prestar serveis com a peó en l'àmbit de l'administració en altres tasques de brigada distintes de les forestals: 0,10 punts per mes treballat o fracció.
- d) Per prestar serveis com a peó en l'àmbit privat en altres tasques distintes de les forestal : 0,08 punts per mes treball o fracció.

L'experiència professional en les Administracions Públiques, i en les entitats, organismes i empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació de certificats de serveis prestats o, alternativament, aportació de còpia dels nomenaments, contractes de treball o fulls de nòmina, acompanyats de l'informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social, dins del termini que es preveu per a la presentació de sol·licituds.

L'experiència professional en empreses del sector privat s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació de còpia dels contractes de treball o fulls de nòmina, acompanyats de l'informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social, dins del termini que es preveu per a la presentació de sol·licituds. Quan en els contractes de treball no quedin acreditades les funcions bàsiques de l'empleat que permetin determinar la seva equivalència a les funcions derivades de la plaça objecte de cobertura, la persona aspirant haurà d'acompanyar un certificat o informe de l'empresari ocupador que detalli les funcions realitzades, o bé aportar altra documentació acreditativa d'aquests extrems.



La puntuació establerta en aquest apartat d'experiència s'entendrà referida a jornada completa, en el cas que sigui inferior s'aplicarà la puntuació que correspongui, per aquest motiu el còmput del temps treballat es valorarà d'acord amb el que consti als certificats administratius o en l'informe de vida laboral com a total de dies treballats.

No es valorarà l'experiència que no estigui degudament acreditada en la forma establerta en aquestes bases.

2) Formació complementària, fins a un màxim de 10 punts

Es valoraran els mèrits que s'hagin assolit fins a la data de finalització del termini per a presentar sol·licituds, d'acord amb el desglossament següent:

a) Per disposar del títol de tècnic derivat de cicle formatiu de grau mig (CFGM) o titulacions equivalents, fins a un màxim 3 punts, en les següents especialitats formatives:

- Aprofitament i conservació del medi natural: 2 punts
- Altres especialitats formatives de les famílies professionals d'edificació i obra civil, agrària, electricitat i electrònica, energia i aigua, agrària, fabricació mecànica, indústries extractives, instal·lació i manteniment i transport i manteniment de vehicles; com a màxim un títol: 1 punt

Caldrà acompanyar còpia del títol oficial o del resguard justificatiu de la sol·licitud de la seva expedició.

b) Cursos i altres actuacions formatives: Per a cada curs o actuació formativa rebudes i impartides per centres, escoles o instituts de formació, que tingui relació directa amb el lloc a proveir, d'acord amb els següents criteris:

DURADA (hores)	APROFITAMENT (punts)	ASSISTÈNCIA (punts)
0 a 5	0.20	0.10
6 a 10	0.40	0.20
11 a 20	0.60	0.30
21 a 30	0.80	0.40
31 a 40	1	0.50
41 a 50	1.20	0.60
51 a 60	1.40	0.70
61 a 70	1.60	0.80
71 a 80	1.80	0.90
81 a 90	2	1
91 a 100	2.20	1.10

Els cursos i altres actuacions formatives per a ser puntuables hauran d'estar en relacionats les funcions assignades al lloc de treball, sigui formació de caràcter general (formació d'interès en qualsevol lloc de l'Administració) o de caràcter específic (formació relacionada amb les funcions pròpies del lloc de treball a ocupar).

Caldrà acompanyar la documentació acreditativa del certificat d'assistència i aprofitament on consti el nombre d'hores.

c) Altres mèrits específics: fins a 1 punt.



Altres mèrits de lliure apreciació per part dels membres del Tribunal, d'acord amb la documentació aportada pels aspirants, directament relacionats amb el lloc de treball a ocupar i que no es poden incloure en cap dels apartats anteriors.

7.5. Fase d'entrevista

Una vegada efectuada la valoració dels mèrits al·legats i degudament acreditats, es realitzarà una entrevista personal als aspirants que han obtingut les 6 qualificacions més altes en la suma de la fase de oposició i en la fase concurs.

L'entrevista es una fase obligatòria i es valorarà fins a un màxim de **10 punts**, que se sumaran al resultat de la fase de concurs per determinar el resultat final del procés.

A efectes d'identificació, les persones aspirants hauran de concórrer amb el DNI. La no presentació de l'aspirant a l'entrevista, determinarà la seva exclusió del procés.

En aquesta entrevista, l'òrgan de selecció plantejarà qüestions relacionades amb:

- la formació
- la trajectòria professional
- l'adaptabilitat al context organitzatiu
- funcions del lloc de treball
- coneixements dels espais forestals del municipi de Naut Aran

Els criteris per puntuar cadascun dels factors seran tant el desenvolupament de l'entrevista com la valoració curricular aportada per les persones aspirants, tenint en compte la naturalesa del lloc de treball al qual s'aspira.

8a. Resultats finals i publicació de les persones seleccionades

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant les qualificacions obtingudes en la fase oposició i en la fase de concurs amb la qualificació obtinguda a l'entrevista.

El tribunal de selecció publicarà posteriorment en la seu electrònica la llista amb els resultats finals del procés de selecció i la designació de les 3 persones aspirants que hagi obtingut la major puntuació com a persones seleccionades en aquest procés, i elevarà a l'Alcaldia la corresponent proposta de contractació com a personal laboral fix.

Un cop sumades totes les puntuacions de la fase oposició, de la fase concurs i de la fase entrevista, en cas que es produeixi un empat entre 2 o més aspirants es resoldrà de la següent forma: l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase de oposició; si persisteix l'empat, segons la puntuació obtinguda en la fase de concurs; si, malgrat l'anterior, encara persisteix l'empat es resoldrà per sorteig.

9a. Contractació com a personal laboral fix i establiment d'un període de prova

1.- L'Alcaldia disposarà la formalització dels corresponents contractes laborals com a personal laboral fix discontinu a favor de les persones que hagin superat el procés de selecció, i compleixi amb tots els requisits exigits en la convocatòria.

2.- Amb caràcter previ a la formalització del contracte laboral, les persones seleccionades hauran de presentar els següents documents acreditatius:



- a) Documentació original o compulsada de tots els títols acreditats en les diferents fases.
- b) Un certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies dels llocs a cobrir.

Els aspirants que tinguin la condició de funcionaris públics o personal laboral temporal de l'Administració Pública resten exempts de justificar les condicions i els requisits ja acreditats, i únicament han de presentar un certificat emès per l'organisme del qual depenen, per acreditar la condició de funcionari o personal laboral.

3.- La contractació laboral com a empleat fix es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) i al tauler d'edictes de la seu electrònica.

Les persones contractades haurà d'incorporar-se al seu lloc de treball en el moment de la formalització del contracte.

Les persones aspirants que, sense causa justificada, no realitzés la contractació quan se li requereixi per a la seva formalització, perdrà tot dret que pogués haver adquirit, podent ser contractada la següent persona candidata per ordre de puntuació de la qualificació final.

4.- D'acord amb l'article 14.1 del Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de l'Estatut dels Treballadors, el contracte preveurà un període de prova de 2 mesos.

Mentre duri aquest període la persona contractada exercirà les funcions del lloc de treball normalment i amb dret a percebre les retribucions d'acord amb les previsions establertes per al lloc de treball.

El període de prova o de pràctiques es realitzarà sota la tutoria de l'oficial de primera de la brigada municipal que exerceix les funcions de responsable/coordinador de la brigada d'operaris de neteja i manteniment dels espais públics municipals.

Una vegada finalitzat aquest període, la persona designada tutora emetrà el seu informe motivat, en el qual haurà de fer constar expressament si la persona contractada ha superat el període de prova. La no superació del període de prova suposarà l'extinció del contracte per aquesta causa, i es procedirà a contractar a la persona aspirant amb la següent major puntuació obtinguda en aquest procés de selecció.

10a. Borsa de treball

Les persones aspirants que no hagin estat seleccionats, però que hagin superat el procés selectiu, restaran en llista d'espera amb ordre d'expectativa, segons puntuació per cobrir possibles vacants o substitucions en les 3 places objecte d'aquest procés de selecció i en les altres places existents de la mateixa categoria laboral. La permanència del personal seleccionat en aquesta borsa resta supeditada a la seva disponibilitat immediata per a cobrir les incidències que es presentin.

La cobertura de les incidències es farà tenint en compte les necessitats del lloc a cobrir i el perfil del personal seleccionat, i s'establirà un període de prova de 2 mesos.

La vigència d'aquesta borsa de treball s'estableix en quatre anys, prorrogables.

Seràn causes d'exclusió de la borsa de treball:

- No superar el període de prova establert
- Estar sancionat per resolució ferma en via administrativa d'un expedient disciplinari incoat per la comissió d'una falta greu o molt greu



- Rebutjar, encara que justificadament, tres ofertes de treball, llevat que sigui per causa de baixa mèdica o altre causa de suspensió establerta expressament en aquestes Bases. El rebuig de la primera i segona oferta de treball comportarà que la persona se situï a l'última posició de la borsa.
- Haver estat impossible la localització de la persona en tres propostes de treball amb el benentès que és d'exclusiva responsabilitat d'aquesta facilitar una adreça de correu electrònic i telèfon, i comunicar els canvis que s'hi produeixin.
- Haver-se informat desfavorablement la prestació del servei.
- Renunciar a un nomenament o contractació d'interinatge ja iniciat.
- La voluntat expressa de la persona interessada de ser exclòs de la borsa.
- No presentar la documentació per acreditar les condicions de capacitat i els requisits exigits a la base tercera.

11a. Protecció de dades

Als efectes previstos en la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal, les persones aspirants, per la mera concurrència en aquest procés selectiu donen consentiment explícit a la publicació de determinades dades personals (DNI) en els anuncis que es puguin inserir en el BOP, tauler d'anuncis de la Corporació i web corporativa www.nautaran.org.

Així mateix s'informa que les dades seran incorporades a un fitxer denominat expedients de l'Ajuntament de Naut Aran. També s'informa que no seran trameses a terceres persones i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per a la finalitat que es van recaptar. En qualsevol moment, l'interessat podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercir els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Totes les peticions o qualsevol petició sobre aquest aspecte es pot fer arribar a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades o al Delegat de Protecció de dades de l'Ajuntament de Naut Aran: dpo@nautaran.org.

12a. Règim d'impugnacions

Per impugnar aquesta convocatòria, les bases reguladores d'aquest procés selectiu i les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses, les persones interessades poden interposar directament demanda davant del jutjat Social de Lleida, o el que li correspongui en atenció al seu domicili, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la notificació o publicació en els diaris oficials.

Alternativament i potestativament, es pot interposar recurs de reposició davant la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcalde-President en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, les persones participants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè siguin preses en consideració en el moment de fer pública la puntuació final del procés selectiu.

13a. Disposició final



Un cop finalitzat el procés selectiu, els resultats de les diferents proves convocades i les valoracions de mèrits, es faran públics en el tauler d'anuncis de la Corporació i, a més, es podran consultar a l'adreça d'internet www.nautaran.org

Contra aquest acte de convocatòria del procés de selecció de personal laboral, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la publicació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament demanda davant del Jutjat Social de Lleida, o el que correspongui en atenció al seu domicili, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la publicació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveu l'article 69.1 i 2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent.

En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar demanda judicial fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.

6. AJUTS I SUBVENCIONS

PRP2024/180

Expedient: 2024/332 (2242)

Assumpte: AJUT ATORGAT A LES EMD DEL MUNICIPI PEL NOMBRE D'HABITANTS, ANY 2023

Interessat: AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

AJUT ATORGAT PER L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN A LES EMD DEL MUNICIPI PEL NOMBRE D'HABITANTS, ANY 2024

Atès que l'Alcalde proposa atorgar un ajut econòmic a les Entitats Municipals Descentralitzades del municipi de Naut Aran, en funció del nombre d'habitants, per un import de 160,00 € per habitant en concepte de manteniment, i 20,00 € per habitant en concepte de compra de flors, cosa que suposa un ajut de CENT SEIXANTA-CINC EUROS (180,00 €) per habitant durant l'any 2024.

Tenint en compte la següent relació d'habitants per poble, en data 1 de gener de 2024, i les ajudes proposades:

POBLE	NÚM. HABITANTS	AJUT MANTENIMENT	AJUT COMPRA FLORS	TOTAL AJUT
		160,00 €	20,00 €	
ARTIES	511	81.760,00 €	10.220,00 €	91.980,00 €
GARÒS	154	24.640,00 €	3.080,00 €	27.720,00 €
BAGERGUE	109	17.440,00 €	2.180,00 €	19.620,00 €
GESSA	188	30.080,00 €	3.760,00 €	33.840,00 €
TREDÒS	176	28.160,00 €	3.520,00 €	31.680,00 €
UNHA	129	20.640,00 €	2.580,00 €	23.220,00 €
TOTAL	1.267	202.880,00 €	25.360,00 €	228.060,00 €

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:



Primer.- Aprovar la següent relació d'ajuts econòmics a les Entitats Municipals Descentralitzades del municipi de Naut Aran, per un import de 160,00 € per habitant en concepte de manteniment, i 20,00 € per habitant en concepte de compra de flors, cosa que suposa les següents quantitats:

EMD	AJUT
ARTIES i GARÒS	119.700,00 €
BAGERGUE	19.620,00 €
GESSA	33.840,00 €
TREDÒS	31.680,00 €
UNHA	23.220,00 €
TOTAL	228.060,00 €

Segon.- Notificar el present acord als Presidents de les Entitats Municipals Descentralitzades del municipi de Naut Aran.

7. CONVENIS

PRP2024/199

Expedient: 2024/386 (1374)

Assumpte: CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN EN MATÈRIA DE SEGURETAT VIÀRIA

Interessat: SERVEI CATALA DE TRÀNSIT

APROVACIÓ DEL CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN EN MATÈRIA DE SEGURETAT VIÀRIA

En data 6 de març de 2024, va tenir entrada en aquest Ajuntament (número de registre 2023/1656) la proposta de signatura del **Conveni marc de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Naut Aran en matèria de seguretat viària**, presentat per la subdirectora General de Seguretat Viària, del Servei Català de Trànsit.

En aquesta proposta de conveni s'hi diu que segons la legislatura vigent, s'atribueix als municipis competències en matèria de regulació, ordenació, gestió, vigilància i disciplina, per mitjà d'agents propis, del trànsit en les vies urbanes de la seva titularitat, així com la denúncia de les infraccions que es cometin en aquestes vies, i la corresponent sanció.

Com que en els darrers anys la majoria dels accidents de trànsit són en vies urbanes, el SCT proposa cooperar amb els ajuntaments en matèria de seguretat viària, a través de la signatura d'aquest Conveni Marc de Col·laboració, l'objecte del qual és establir el marc de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Naut Aran en el desenvolupament de determinades accions en matèria de trànsit i seguretat viària i d'altres relacionades.

L'Ajuntament es compromet a col·laborar amb el SCT per a la millora de la seguretat viària i a conservar en perfecte estat el material cedit als vigilants municipals.

Segons aquest conveni, cada acció a realitzar en matèria de trànsit i seguretat viària, ha de ser objecte d'un conveni específic.

Estudiada la documentació per part de tots els assistents, la Junta de Govern Local, per UNANIMITAT, acorda:



Primer.- Aprovar la signatura del **Conveni marc de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Naut Aran en matèria de seguretat viària.**

Segon.- Delegar l'Alcalde i el Secretari – Interventor la gestió de les actuacions necessàries per aconseguir el compliment d'aquest acord.

Tercer.- Notificar el present acord a la Subdirecció General de Seguretat Viària, del Servei Català de Trànsit.

PRP2024/200

Expedient: 2024/386 (1374)

Assumpte: CONVENI MARC DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN EN MATÈRIA DE SEGURETAT VIÀRIA

Interessat: SERVEI CATALA DE TRÀNSIT

APROVACIÓ DE L'ANNEX 6 AL CONVENI MARC REFERIT A LA COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA D'EDUCACIÓ PER A LA MOBILITAT SEGURA PRÀCTICA ENTRE EL SERVEI CATALÀ DE TRÀNSIT I L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

Atès a la signatura del **Conveni marc de col·laboració entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Naut Aran en matèria de seguretat viària**, que estableix que en cada acció a realitzar en matèria de trànsit i seguretat viària, ha de ser objecte d'un conveni específic.

El SCT promou programes i activitats d'ensenyament i aprenentatge d'educació per a la mobilitat segura adreçades als infants i joves de Catalunya, i l'Ajuntament de Naut Aran potencia l'educació per a la mobilitat segura en el seu àmbit territorial amb intervencions d'educació viària al municipi. Ambdues parts tenen interès en posar a disposició dels centres escolars unes activitats d'educació per a la mobilitat segura pràctica.

És per tot l'exposat, que el SCT i l'Ajuntament tenen intenció de signar l'**Annex 6 al Conveni marc referit a la col·laboració en matèria d'educació per a la mobilitat segura pràctica**, l'objecte del qual és complementar l'educació per a la mobilitat segura impartida a l'alumnat dels centres escolars del municipi durant el curs escolar.

Estudiada la documentació per part de tots els assistents, la Junta de Govern Local, per UNANIMITAT, acorda:

Primer.- Aprovar la signatura de l'**Annex 6 al Conveni marc referit a la col·laboració en matèria d'educació per a la mobilitat segura pràctica.**

Segon.- Delegar l'Alcalde i el Secretari – Interventor la gestió de les actuacions necessàries per aconseguir el compliment d'aquest acord.

Tercer.- Notificar el present acord a la Subdirecció General de Seguretat Viària, del Servei Català de Trànsit.

8. RELACIÓ DE PAGAMENTS PENDENTS

PRP2024/209

Expedient: 2024/108 (1677)

Assumpte: RELACIÓ DE PAGAMENTS PENDENTS

Interessat: AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

RELACIÓ DE PAGAMENTS PENDENTS



Atès a la relació de pagaments pendents núm. 025 per import de trenta mil vuit-cents quaranta-sis euros amb vuitanta-tres cèntims (30.846,83 €);

Atès a la relació de pagaments pendents núm. 027 per import de trenta-sis mil sis-cents nou euros amb cinquanta-cinc cèntims (36.609,55 €);

Atès a la relació de pagaments pendents núm. 028 per import de vuit mil euros (8.000,00 €);

Atès a la relació de pagaments pendents núm. 029 per import de dos-cents vint-i-vuit mil seixanta euros (228.060,00 €);

Atès a la relació de pagaments pendents núm. 030 per import de quinze mil sis-cents noranta-un euros amb noranta-cinc cèntims (15.691,95 €);

Atès a la relació de pagaments pendents núm. 031 per import de vint-i-cinc mil euros (25.000,00 €);

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar la relació de pagaments pendents núm. 025 per import de trenta mil vuit-cents quaranta-sis euros amb vuitanta-tres cèntims (30.846,83 €);

Segon.- Aprovar la relació de pagaments pendents núm. 027 per import de trenta-sis mil sis-cents nou euros amb cinquanta-cinc cèntims (36.609,55 €);

Tercer.- Aprovar la relació de pagaments pendents núm. 028 per import de vuit mil euros (8.000,00 €);

Quart.- Aprovar la relació de pagaments pendents núm. 029 per import de dos-cents vint-i-vuit mil seixanta euros (228.060,00 €);

Cinquè.- Aprovar la relació de pagaments pendents núm. 030 per import de quinze mil sis-cents noranta-un euros amb noranta-cinc cèntims (15.691,95 €).

I no havent-hi més assumptes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió, essent vora un quart de tres del migdia, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari-interventor

Vist i plau
L'alcalde

MARIANO CAPDEVILA NOGUERO

CÉSAR RUIZ-CANELA NIETO