



ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Identificació de la sessió

Número: JGL2024/4

Caràcter: Extraordinària

Data: 8 de febrer de 2024

Horari: de 10:00 a 12:00 hores

Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Naut Aran

Assistents

Sr. César Ruiz-Canela Nieto.- Alcalde

Sra. Anna Geli España.- 1a Tinent d'Alcalde

Sr. David Torres Alonso.- 2n Tinent d'Alcalde

Sr. Andrés España Consul.- 3r Tinent d'Alcalde

Mariano Jose Capdevila Noguero.- Secretari - interventor

Es reuneix, per tant, el quòrum legal reglamentari per a la validesa de la sessió ja que hi assisteixen QUATRE regidors dels QUATRE regidors que formen aquesta Junta de Govern, acomplint-se el previst en els art. 20 i 23 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 113.1.c del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

A continuació, s'examina l'ordre del dia previst per a la sessió que consta dels punts següents:

ORDRE DEL DIA

1. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR, DE DATA 1 DE FEBRER DE 2024

S'aprova, per UNANIMITAT dels assistents, l'acta de la sessió anterior de l'1 de febrer de 2024, l'esborrany de la qual s'havia remès amb antelació als senyors regidors.

Als efectes de compliment del que disposa el ROF, i resta de legislació aplicable, respecte a la publicitat dels actes corporatius, es fa constar que ha estat exposada al Tauler d'anuncis de la Corporació l'acta de referència, i a més a més, se n'ha remès també un exemplar a la resta de Regidors, membres de la Corporació, però que no formen part de la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local es dona per assabentada.



2. LLICÈNCIES I COMUNICACIONS D'OBRES

PRP2024/41

Expedient: 2023/1434 (2285)
Assumpte: INICI DEL TRÀMIT DEL PROJECTE D'ACTUACIÓ ESPECIFICA DE REFORMA I REHABILITACIÓ D'EDIFICACIONS EXISTENTS PER A LA IMPLANTACIÓ D'ÚS HOTELER, AL POLIGON 8 PARCEL·LA 220 (ARTIGA), D'ARTIES
Interessat: DARUAN GROUP HOLDING, S.L.

INICI DEL TRÀMIT DEL PROJECTE D'ACTUACIÓ ESPECIFICA DE REFORMA I REHABILITACIÓ D'EDIFICACIONS EXISTENTS PER A LA IMPLANTACIÓ D'ÚS HOTELER, AL POLIGON 8 PARCEL·LA 220 (ARTIGA), D'ARTIES (REF. CAD. 25233A008002200000IQ)

En data 21 de novembre de 2023, va tenir entrada en aquest Ajuntament (número de registre 2023/8113), la sol·licitud de tramitació del Projecte d'actuació específica de reforma i rehabilitació d'edificacions existents per a la implantació d'ús hotelier, al polígon 8 parcel·la 220 (Artiga), d'Arties, per part de Bartomeu Esteva Cañellas, en representació de la mercantil DARUAN GROUP HOLDING, S.L.

En aquesta sol·licitud s'hi presentava la següent documentació:

- Projecte d'Actuació Específica (PAE) per a la reforma i rehabilitació d'edificacions existents per a la implantació d'ús hotelier en les Bordes dera Artiga, en SNU a Arties, per part de l'estudi d'arquitectura Esteva i Esteva, S.L.P., en representació de DARUAN GROUP HOLDING, S.L.
- Annex 1 Plànol modificació de NNSS en allò relatiu a la regulació i preservació i recuperació de les bordes i cabanes en SNU.
- Annex 2 Històric de llicències.
- Annex 3 Estudi d'Impacte i Integració Paisatgística (EIIP) per al PAE en SNU, redactat per La Llena Ambiental.
- Annex 4 Estudi d'identificació de riscos geològics EIRG, redactat per Geoneu Risk.
- Annex 5 Document Ambiental Estratègic (DAE) per al PAE en SNU, redactat per La Llena Ambiental.

Atès l'informe de l'Arquitecte Municipal de data 8 de febrer de 2024, on hi consta que:

CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

D'acord amb les consultes efectuades amb els tècnics de la Comissió d'Urbanisme, es considera més adequat, tenint en compte l'ampliació de la planta soterrani de l'edificació existent donar trasllat de la documentació a l'Oficina Tècnica d'Avaluació Ambiental per iniciar el tràmit d'avaluació ambiental i continuar la seva tramitació com a Pla Especial Urbanístic. En aquest sentit i en el tràmit d'aprovació inicial s'anomenaran tots els documents de projecte com a Pla Especial Urbanístic.

S'INFORMA

Per tot l'exposat, vista la documentació presentada i la documentació d'Avanç de planejament, s'informa en el sentit de donar trasllat d'aquesta documentació a la Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Lleida, per l'inici del tràmit ambiental.

La Junta de Govern Local, per **UNANIMITAT** dels assistents, acorda:



Primer.- Donar entrada i continuïtat al tràmit administratiu dels documents entrats en data 21 de novembre de 2023 (número de registre 2023/8113) per part de Bartomeu Esteva Cañellas, en representació de la mercantil DARUAN GROUP HOLDING, S.L.

Segon.- Donar trasllat d'aquesta documentació a l'Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Lleida, per a l'inici del tràmit ambiental.

Tercer.- Notificar el present acord a Bartomeu Esteva Cañellas, en representació de la mercantil DARUAN GROUP HOLDING, S.L.

PRP2024/44

Expedient: 2023/443 (2413)

Assumpte: L·LICÈNCIA D'OBRES MAJORS DE DEMOLICIÓ D'EDIFICI EXISTENT, I LA POSTERIOR CONSTRUCCIÓ DE TRES HABITATGES, A LA TRAVESSA LAGUARTO, *, DE BAGERGUE.

Interessat: *

LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS DE DEMOLICIÓ D'EDIFICI EXISTENT, I LA POSTERIOR CONSTRUCCIÓ DE TRES HABITATGES, A LA TRAVESSA LAGUARTO, *, DE BAGERGUE

Es sol·licita L·LICÈNCIA D'OBRES MAJORS DE DEMOLICIÓ D'EDIFICI EXISTENT, I LA POSTERIOR CONSTRUCCIÓ DE TRES HABITATGES, A LA TRAVESSA LAGUARTO, *, DE BAGERGUE, amb referències cadastrals urbanes * i *, per part de *.

Atès l'informe de l'Arquitecte Municipal de data 8 de febrer de 2024, on hi consta que:

DESCRIPCIÓ DE LA PROPOSTA

El projecte presentat proposa la construcció d'un nou edifici per tres habitatges amb la planta semisoterrani destinada a accés i aparcament, la planta baixa destinada a habitacions, la planta primera a estar menjador i la planta fumeral a habitacions. L'edifici consta de 3 habitatges dividits horitzontalment, amb l'espai de la planta semisoterrani compartit.

D'acord amb la documentació presentada la superfície edificable és de 446,33 m² i la densitat màxima admesa es de tres habitatges. La superfície construïda total de la és de 402,25 m², la computable és de 337,00 m². La proposta esgota la densitat i te un romanent d'edificabilitat de 109,33 m².

Volumètricament es proposa un edifici format per un únic volum rectangular que s'adapta a la forma de la parcel·la.

CONSIDERACIONS TÈCNIQUES

A l'edificació proposada li són d'aplicació les condicions d'edificació i els usos d'acord amb la Zona Casc Antic (Clau 1), de la vigent Revisió de NNSS de la Val d'Aran, al municipi de Naut Aran.

Les obres proposades no superen ni el sostre màxim admès però si la densitat prevista per les vigents NNSS de la Val d'Aran al municipi de Naut Aran.



La proposta modificada a sigut informada favorablement per la Comission d'Auviatge del Conselh Generau d'Aran, en allò relatiu a les seves competències.

CONCLUSIONS

Per tot l'exposat, s'informa **FAVORABLEMENT** el projecte presentat pel que fa a les condicions urbanístiques de la proposta i el compliment a les determinacions de les NNSS de la Val d'Aran al municipi de Naut Aran.

Condicions generals i particulars d'execució d'obra:

En conformitat amb l'establert al RD 210/2018, un cop finalitzades les obres s'haurà de presentar còpia del certificat acreditatiu de la gestió dels residus referent a la quantitat i tipus de residus lliurats. En cas que en el pla de gestió de residus s'hagi previst la reutilització de terres i pedres no contaminades en una obra diferent o en una activitat de restauració, condicionament o reblliment, cal que la llicència d'obres reculli aquesta proposta i determini la forma d'acreditació d'aquesta gestió.

D'acord amb els criteris municipals de control d'execució de les obres, s'hauran de notificar a l'Ajuntament de Naut Aran les fases de l'execució corresponents amb l'inici de les obres i el replanteig dels arranques de les cobertes per tal que els serveis tècnic municipals puguin efectuar una visita d'inspecció i comprovació del replanteig, si així ho creien convenient.

Les llicències administratives s'atorguen salvant el dret de propietat i sense perjudici a tercers.

Es recomana l'ús de penells i paraneus a les cobertes per tal de minimitzar el perill de caiguda de neu dels teulats.

Les instal·lacions de sanejament s'hauran d'executar amb les xarxes separatives d'aigües pluvials i residuals.

En el cas d'instal·lar baixants pluvials dels canals de cobertura aquests no podran envair l'espai públic fins a una alçada inferior als 3 m.

Es recorda que segons el Codi Tècnic de l'Edificació seran responsables de la aplicació del CTE els agents que participen en el procés de l'edificació, d'acord amb allò establert en el Capítol III de la LOE.

La Junta de Govern Local, per **UNANIMITAT** dels assistents, acorda:

Primer.- Concedir LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS DE DEMOLICIÓ D'EDIFICI EXISTENT, I LA POSTERIOR CONSTRUCCIÓ DE TRES HABITATGES, A LA TRAVESSA LAGUARTO, *, DE BAGERGUE, amb referències cadastrals urbanes * i *, a *.

Segon.- Que s'hauran de tenir en compte les condicions generals i particulars d'execució d'obra segons l'informe de l'arquitecte municipal.

Tercer.- L'import de les obres ascendeix a 300.000,00 €.

Quart.- Notificar el present acord a *.



3. ASSUMPTES D'INTERÈS MUNICIPAL

PRP2024/52

Expedient: 2023/799 (2240)
Assumpte: ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES "CONDICIONAMENT ACÚSTIC DEL PAVELLÓ I DE LA SALA POLIVALENT DE SALARDÚ, AL MUNICIPI DE NAUT ARAN".
Interessat: AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE D'OBRES "CONDICIONAMENT ACÚSTIC DEL PAVELLÓ I DE LA SALA POLIVALENT DE SALARDÚ, AL MUNICIPI DE NAUT ARAN".

En data 8 d'agost de 2023, ha tingut entrada en aquest Ajuntament (número de registre 2023/4993) el Projecte de "Condicionament acústic del Pavelló i de la Sala Polivalent de Salardú", redactat per Aïda Espinet López, enginyera graduada en sistemes audiovisuals, núm. col·legiada COITT 15.608 i núm. col·legiada COETTC 130, amb un pressupost total de quaranta-sis mil nou-cents vint-i-set euros amb quaranta-tres cèntims (46.927,43 €), dels quals trenta-vuit mil set-cents vuitanta-tres euros (38.783,00 €) corresponen a l'execució de l'obra, i vuit mil cent quaranta-quatre euros amb quaranta-tres cèntims (8.144,43 €) corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit.

En data 11 d'octubre de 2023 la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Naut Aran, en sessió extraordinària, va acordar l'aprovació inicial del projecte de *Condicionament acústic del Pavelló i de la Sala Polivalent de Salardú*, redactat per Aïda Espinet López, enginyera graduada en sistemes audiovisuals, núm. col·legiada COITT 15.608 i núm. col·legiada COETTC 130, amb un pressupost total de quaranta-sis mil nou-cents vint-i-set euros amb quaranta-tres cèntims (46.927,43 €), dels quals trenta-vuit mil set-cents vuitanta-tres euros (38.783,00 €) corresponen a l'execució de l'obra, i vuit mil cent quaranta-quatre euros amb quaranta-tres cèntims (8.144,43 €) corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit. Aquest acord es va sotmetre a informació pública pel termini de trenta (30) dies hàbils, en el Butlletí Oficial de la Província núm. 212 (núm. de registre 9040) de data 3 de novembre de 2023, en el tauler d'anuncis municipal, i en la pàgina web de l'Ajuntament de Naut Aran: www.nautaran.org, a efectes de possibles al·legacions, reclamacions o suggeriments.

Finalitzat el termini d'informació pública no es va presentar cap tipus d'al·legació, reclamació o suggeriment respecte a l'acord esmentat, i de conformitat amb l'acord d'aprovació inicial, es considera aprovat definitivament el Projecte de referència.

- En data 28 de desembre de 2023 la Junta de Govern Local, en sessió extraordinària, va prendre entre d'altres, l'acord d'aprovació definitiva del Projecte, l'aprovació inicial del plec de clàusules administratives particulars que han de regir el procediment obert simplificat amb tramitació ordinària, amb varis criteris de valoració, i la licitació per a la contractació de les obres de "Condicionament acústic del Pavelló i de la Sala Polivalent de Salardú". El dia 9 de gener de 2024 es va publicar l'anunci de licitació en el Perfil del Contractant, quedant determinat l'últim dia per a la presentació d'ofertes, el 29 de gener de 2024.

- En data 31 de gener de 2024 a dos quarts de dues del migdia es va constituir la Mesa de Contractació per l'obertura del Sobre A i del Sobre B de les proposicions presentades per l'adjudicació del contracte "Condicionament acústic del Pavelló i de la Sala Polivalent de Salardú". La Mesa de contractació va acordar reunir-se en una segona sessió per valorar el Sobre B i si escau obrir el Sobre C, una vegada examinades les memòries presentades pels licitadors, i elaborat el corresponent informe tècnic per part de l'enginyera redactora del Projecte, la Sra. Aïda Espinet López.



- En data 7 de febrer de 2024 a dos quarts de dues del migdia es va reunir la Mesa de Contractació per a la valoració del Sobre B i per a l'obertura i valoració del Sobre C per l'adjudicació del contracte de l'obra "Condicionament acústic del Pavelló i de la Sala Polivalent de Salardú". La Mesa de contractació va proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació d'aquest contracte a la mercantil AS4 INGENIERÍA APLICADA, S.L., per haver obtingut la seva oferta una puntuació de noranta-tres (93) punts, d'acord amb els criteris d'adjudicació previstos al plec de clàusules administratives que regeixen la licitació.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Declarar vàlid el procés de licitació de la contractació de l'obra "Condicionament acústic del Pavelló i de la Sala Polivalent de Salardú", mitjançant procediment obert simplificat amb tramitació ordinària, d'acord amb el que preveuen els articles 13 i 159 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Segon.- Adjudicar en les condicions que figuren en el Plec de Clàusules administratives particulars el contracte d'obres "Condicionament acústic del Pavelló i de la Sala Polivalent de Salardú" a la mercantil **AS4 INGENIERÍA APLICADA, S.L.**, per un import total de **quaranta-dos mil nou-cents vint-i-nou euros amb vint-i-un cèntims (42.929,21 €)**, dels quals la quantitat de trenta-cinc mil quatre-cents setanta-vuit euros amb seixanta-nou cèntims (35.478,69 €) correspon a l'execució de l'obra i la quantitat set mil quatre-cents cinquanta euros amb cinquanta-dos cèntims (7.450,52 €) correspon a l'Impost sobre el Valor Afegit, de conformitat amb la proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació, per haver obtingut la seva oferta una puntuació de 93 punts, segons els criteris d'adjudicació previstos al plec de clàusules administratives particulars que van regir la licitació.

Tercer.- Notificar aquest acord a l'empresa adjudicatària i als licitadors no adjudicatàris, de conformitat amb el que disposa l'article 155 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Quart.- Requerir a l'empresa adjudicatària per a la formalització del contracte, que haurà d'efectuar-se dins del termini de quinze (15) dies hàbils següents a comptar des de l'endemà al de la notificació de l'adjudicació d'aquest acord.

Cinquè.- Publicar l'adjudicació i la formalització de la present contractació i resta de dades especificades en l'article 63 de la LCSP en la plataforma del Perfil del Contractant, d'acord amb l'article 151.1 i 154.1 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sisè.- Comunicar les dades bàsiques del contracte adjudicat al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb l'article 346 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

PRP2024/76

Expedient: 2023/1398 (1619)

Assumpte: SOL·LICITUD DE FUSIÓ DE COMPTES CORRENTS I RECLAMACIÓ DE COMISSIONS

Interessat: BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.

SOL·LICITUD DE FUSIÓ DE COMPTES CORRENTS I RECLAMACIÓ DE COMISSIONS

Atès que l'Ajuntament de Naut Aran manté actualment dos comptes corrents amb l'entitat bancària BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A., i considerant la conveniència de simplificar la gestió econòmica i minimitzar les despeses associades, es proposa fusionar els dos comptes corrents en un únic compte.



Atès que l'ús de dos comptes corrents ha generat despeses addicionals en concepte de comissions bancàries, per un import de seixanta euros (60,00 €) mensuals, és a dir, set-cents vint euros (720,00 €) per a l'any 2023, es proposa iniciar el procediment per reclamar a l'entitat bancària aquestes comissions derivades d'aqueixa duplicació innecessària.

Estudiada la documentació per part de tots els assistents, la Junta de Govern Local, per UNANIMITAT, acorda:

Primer.- Fusionar els dos comptes corrents que actualment té l'Ajuntament de Naut Aran a l'entitat bancària BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A., en un únic compte corrent, per no generar despeses addicionals en concepte de comissions bancàries.

Segon.- Reclamar a l'entitat bancària la devolució de les despeses addicionals generades en concepte de comissions bancàries, per un import de seixanta euros (60,00 €) mensuals, és a dir, set-cents vint euros (720,00 €) per a l'any 2023, degudes a una duplicació innecessària.

Tercer.- Autoritza al tresorer de l'Ajuntament per prendre totes les mesures necessàries per a dur a terme la fusió dels comptes corrents i iniciar la reclamació de les comissions bancàries, incloent la presentació de la documentació requerida i la signatura de qualsevol acord o contracte necessari amb l'entitat bancària.

PRP2024/87

Expedient: 2024/225 (2394)

Assumpte: APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE PER A LA REFORMA I AMPLIACIÓ DEL DISPENSARI MÈDIC D'ARTIES, UBICAT A LA PLAÇA URTAU, S/N, D'ARTIES, MUNICIPI DE NAUT ARAN

Interessat: AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE PER A LA REFORMA I AMPLIACIÓ DEL DISPENSARI MÈDIC D'ARTIES, UBICAT A LA PLAÇA URTAU, S/N, D'ARTIES, MUNICIPI DE NAUT ARAN

En data 1 de febrer de 2024, va tenir entrada en aquest ajuntament el *Projecte d'execució per la reforma i ampliació del dispensari mèdic d'Arties, ubicat a la plaça Urtau, s/n, d'Arties, municipi de Naut Aran*, redactat per Heribert Ramon Martí, enginyer tècnic industrial, col·legiat núm. 20.043-L, amb un pressupost total de cent noranta-nou mil sis-cents cinquanta-vuit euros amb cinquanta-quatre cèntims (199.658,54 €), dels quals cent seixanta-cinc mil set euros amb sis cèntims (165.007,06 €) corresponen a l'execució de l'obra, i trenta-quatre mil sis-cents cinquanta-un euros amb quaranta-vuit cèntims (34.651,48 €) corresponen a l'impost sobre el valor afegit.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar inicialment el *Projecte d'execució per la reforma i ampliació del dispensari mèdic d'Arties, ubicat a la plaça Urtau, s/n, d'Arties, municipi de Naut Aran*, redactat per Heribert Ramon Martí, enginyer tècnic industrial, col·legiat núm. 20.043-L, amb un pressupost total de cent noranta-nou mil sis-cents cinquanta-vuit euros amb cinquanta-quatre cèntims (199.658,54 €), dels quals cent seixanta-cinc mil set euros amb sis cèntims (165.007,06 €) corresponen a l'execució de l'obra, i trenta-quatre mil sis-cents cinquanta-un euros amb quaranta-vuit cèntims (34.651,48 €) corresponen a l'impost sobre el valor afegit.

Segon.- Sotmetre aquest acord a informació pública pel termini de trenta (30) dies hàbils en el Butlletí Oficial de la Província (BOP), en el Tauler d'anuncis municipal i en la plataforma eÀgora. Així mateix, el Projecte es trobarà



a disposició dels interessats en la pàgina web de l'Ajuntament de Naut Aran: www.nautaran.org, a fi que els interessats en aquest expedient puguin formular totes les al·legacions, suggeriments o reclamacions que considerin oportunes.

Un cop finalitzat el termini d'exposició pública, i sense que s'hagi presentat cap tipus d'al·legació, suggeriment o reclamació respecte a l'acord esmentat, i de conformitat amb l'acord d'aprovació inicial, es considerarà aprovat definitivament el projecte de referència.

PRP2024/94

Expedient: 2024/11 (2414)

Assumpte: AUTORITZACIÓ PER AL COBRIMENT DE LA PISTA DE PÀDEL D'ARTIES

Interessat: GENERALITAT DE CATALUNYA

DEMANAR AUTORITZACIÓ A LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER AL COBRIMENT DE LA PISTA DE PÀDEL DE LA ZONA ESPORTIVA D'ARTIES, SITUADA A LA PARCEL·LA CADASTRAL 6099106CH2269N0001FF

L'Ajuntament de Naut Aran té prevista l'execució de l'obra de cobriment de la pista de pàdel de la zona esportiva d'Arties, Naut Aran, de conformitat amb el Projecte bàsic redactat per l'empresa Manciniéras/Parés arquitectes associats, S.L.P., que ha tingut entrada en ajuntament, en data 9 de febrer de 2024 (número de registre 2024/1027).

Vist que la intervenció prevista en el Projecte està emplaçada dins del conjunt de la parcel·la d'equipaments on es troba la pista de pàdel i la zona esportiva d'Arties, de la qual és titular la Generalitat de Catalunya.

Vist que la pista de pàdel existent està ubicada a la zona esportiva d'Arties, que urbanísticament té ús d'equipament esportiu, i per tant, el Projecte plantejat compleix correctament amb el planejament vigent.

Vist que l'objectiu és el cobriment de la pista de pàdel de la zona esportiva d'Arties, per tal de millorar l'equipament existent, fent possible la utilització d'aquesta pista fins i tot durant els dies amb pluja, neu o altres condicions climàtiques desfavorables.

Per tot el que s'ha exposat, la Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, ACORDA:

Primer.- Demanar autorització a la Generalitat de Catalunya per executar el Projecte bàsic per al cobriment de la pista de pàdel de la zona esportiva d'Arties, Naut Aran, que es troba emplaçada a la parcel·la cadastral 6099106CH2269N0001FF, de la qual és titular en ple domini la Generalitat de Catalunya.

Segon.- Donar trasllat Projecte Bàsic a la Generalitat de Catalunya per al coneixement de les actuacions que es pretenen executar.

Tercer.- Notificar aquest acord a la Generalitat de Catalunya.



4. SOL·LICITUDS DE VEÏNS I ENTITATS

PRP2024/90

Expedient: 2024/117 (2766)
Assumpte: CELEBRACIÓ DE LA PROVA ESPORTIVA HARDBIKE ANY 2024
Interessat: CLUB UNION CYCLISTE LUMBERJACK

AUTORITZACIÓ PER A PODER CIRCULAR PER LES PISTES DEL MUNICIPI DE NAUT ARAN, DURANT LA CELEBRACIÓ DE LA PROVA CICLISTA HARDBIKE ELS DIES 20 I 21 DE JUNY DE 2024

En data 23 de gener de 2024, va tenir entrada en aquest Ajuntament (número de registre 2024/552), una sol·licitud d'autorització per dur a terme els dies 20 i 21 de juny de 2024, la prova ciclista Hardbike per les pistes del municipi de Naut Aran, presentada per Ariadna Vall Bassas, en representació del Club Union Cycliste Lumberjack.

Atès que l'esmentada sol·licitud anava acompanyada de l'itinerari de la prova ciclista.

Estudiada la proposta per part de tots els assistents.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents acorda:

Primer.- Donar autorització a l'entitat Club Union Cycliste per dur a terme els dies 20 i 21 de juny de 2024, la prova ciclista Hardbike, per les pistes del municipi de Naut Aran.

Segon.- Notificar el present acord al Servei Català de Trànsit, a Ariadna Vall Bassas, en representació del Club Union Cycliste Lumberjack.

5. APROVACIÓ DE PRESSUPOSTOS I CERTIFICACIONS

PRP2024/69

Expedient: 2024/27 (1279)
Assumpte: APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA COMPRA I SUBMINISTRAMENT DE 32 PLANXES D'AGLOMERAT D'ESPUMA, PER A TATAMIS
Interessat: FORUM GRAMER, S.L.

APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA COMPRA I SUBMINISTRAMENT DE 32 PLANXES D'AGLOMERAT D'ESPUMA, PER A TATAMIS

En data 2 de febrer de 2024, va tenir entrada en aquest ajuntament (número de registre 2024/794), el pressupost per a la compra i subministrament de 16 planxes d'aglomerat d'espuma per al poliesportiu de Salardú, i 16 planxes d'aglomerat d'espuma per a la sala d'Arties, per a activitats esportives, de 2x1 m, presentat per la mercantil FORUM GRAMER, S.L.

L'import de l'esmentat pressupost ascendeix a tres mil dos-cents trenta-cinc euros amb cinquanta-quatre cèntims (3.235,54 €), IVA vigent inclòs.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:



Primer.- Aprovar el pressupost per a la compra i subministrament de 16 planxes d'aglomerat d'espuma per al poliesportiu de Salardú, i 16 planxes d'aglomerat d'espuma per a la sala d'Arties, per a activitats esportives, de 2x1 m, per un import de tres mil dos-cents trenta-cinc euros amb cinquanta-quatre cèntims (3.235,54 €), IVA vigent inclòs, presentat per la mercantil FORUM GRAMER, S.L.

Segon.- Notificar el present acord a la mercantil FORUM GRAMER, S.L.

PRP2024/70

Expedient: 2024/27 (1279)

Assumpte: APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA COMPRA I SUBMINISTRAMENT DE 3 UNITATS DE COLUMNA TRONCOCÒNICA DE 4 m D'ALÇADA

Interessat: BENITO URBAN, S.L.

APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA COMPRA I SUBMINISTRAMENT DE 3 UNITATS DE COLUMNA TRONCOCÒNICA DE 4 m D'ALÇADA

En data 2 de febrer de 2024, va tenir entrada en aquest ajuntament (número de registre 2024/798), el pressupost per a la compra i subministrament de 3 unitats de columna troncocònica de 4 metres d'alçada, presentat per la mercantil BENITO URBAN, S.L.

L'import de l'esmentat pressupost ascendeix a set-cents cinquanta-cinc euros amb vint-i-vuit cèntims (755,28 €), IVA vigent inclòs.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar el pressupost per a la compra i subministrament de 3 unitats de columna troncocònica de 4 metres d'alçada, per un import de set-cents cinquanta-cinc euros amb vint-i-vuit cèntims (755,28 €), IVA vigent inclòs, presentat per la mercantil BENITO URBAN, S.L.

Segon.- Notificar el present acord a la mercantil BENITO URBAN, S.L.

PRP2024/71

Expedient: 2024/27 (1279)

Assumpte: APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA COMPRA I SUBMINISTRAMENT D'UN ELECTROBUSTURÍ DIATÈRMIC PER ALS DISPENSARIS DE NAUT ARAN

Interessat: DH MATERIAL MÉDICO, S.L.

APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA COMPRA I SUBMINISTRAMENT D'UN ELECTROBUSTURÍ DIATÈRMIC PER ALS DISPENSARIS DE NAUT ARAN

En data 2 de febrer de 2024, va tenir entrada en aquest ajuntament (número de registre 2024/805), el pressupost per a la compra i subministrament d'un electrobusturí diatèrmic per als dispensaris de Naut Aran, presentat per la mercantil DH MATERIAL MÉDICO, S.L.

L'import de l'esmentat pressupost ascendeix a set-cents cinc euros amb noranta-sis cèntims (705,96 €), IVA vigent inclòs.



La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar el pressupost per a la compra i subministrament d'un electrobisturí diatèrmic per als dispensaris de Naut Aran, per un import de set-cents cinc euros amb noranta-sis cèntims (705,96 €), IVA vigent inclòs, presentat per la mercantil DH MATERIAL MÉDICO, S.L.

Segon.- Notificar el present acord a la mercantil DH MATERIAL MÉDICO, S.L.

PRP2024/72

Expedient: 2024/27 (1279)

Assumpte: APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA INSERCIÓ D'UNA PÀGINA PUBLICITÀRIA A LA GUIA CAP CATALOGNE, EDICIÓ ESTIU 2024

Interessat: SANARS DIVERS TRAMUNT, S.L.

APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA INSERCIÓ D'UNA PÀGINA PUBLICITÀRIA A LA GUIA CAP CATALOGNE, EDICIÓ ESTIU 2024

En data 7 de febrer de 2024, va tenir entrada en aquest ajuntament (número de registre 2024/943), el pressupost per a la inserció d'una pàgina publicitària a la guia Cap Catalogne, edició estiu 2024, presentat per la mercantil SANARS DIVERS TRAMUNT, S.L.

L'import de l'esmentat pressupost ascendeix a mil quatre-cents cinquanta-dos euros (1.452,00 €), IVA vigent inclòs.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar el pressupost per a la inserció d'una pàgina publicitària a la guia Cap Catalogne, edició estiu 2024, per un import de mil quatre-cents cinquanta-dos euros (1.452,00 €), IVA vigent inclòs, presentat per la mercantil SANARS DIVERS TRAMUNT, S.L.

Segon.- Notificar el present acord a la mercantil SANARS DIVERS TRAMUNT, S.L.

PRP2024/73

Expedient: 2024/119 (2758)

Assumpte: APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA REALITZACIÓ DE DUES XERRADES DE CARÀCTER EDUCATIU I D'EMOCIONS, EN L'ÀMBIT DE LES ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'ENTITAT AMENTARAN, PER A PARES I ADOLESCENTS

Interessat: FRANCISCO JOSÉ ROJAS MORALES

APROVACIÓ PRESSUPOST PER A LA REALITZACIÓ DE DUES XERRADES DE CARÀCTER EDUCATIU I D'EMOCIONS, EN L'ÀMBIT DE LES ACTIVITATS ORGANITZADES PER L'ENTITAT AMENTARAN, PER A PARES I ADOLESCENTS

En data 7 de febrer de 2024, va tenir entrada en aquest ajuntament (número de registre 2024/951), el pressupost per a la realització de dues xerrades de caràcter educatiu i d'emocions, en l'àmbit de les activitats organitzades per l'entitat Amentaran, per a pares i adolescents, presentat per Francisco José Rojas Morales.



L'import de l'esmentat pressupost ascendeix a quatre-cents seixanta-set euros amb cinquanta cèntims (467,50 €), IVA vigent inclòs.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar el pressupost per a la realització de dues xerrades de caràcter educatiu i d'emocions, en l'àmbit de les activitats organitzades per l'entitat Amentaran, per a pares i adolescents, per un import de quatre-cents seixanta-set euros amb cinquanta cèntims (467,50 €), IVA vigent inclòs, presentat per Francisco José Rojas Morales.

Segon.- Notificar el present acord a Francisco José Rojas Morales.

6. ASSUMPTES DE PERSONAL

PRP2024/80

Expedient: 2023/970 (1461)

Assumpte: CONVOCATÒRIA I APROVACIÓ DE LES BASES D'UNA PLAÇA DE MONITOR/A D'AULA D'ESTUDI I ACOLLIDA D'ARTIES

Interessat: AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

CONVOCATÒRIA I APROVACIÓ DE LES BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS DE SELECCIÓ PER PROVEIR EN PROPIETAT UNA PLAÇA DE MONITOR/A D'AULA D'ESTUDI I ACOLLIDA D'ARTIES, C2-14, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, TORN LLIURE, AMB CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL (PROCÉS CODI 1/2024)

1.- Atès que es troba vacant una plaça de monitor/a d'aula d'estudi i acollida d'Arties, categoria d'auxiliar, del subgrup de classificació C2, i complement de destinació de nivell 14, per haver manifestat la persona que l'ocupa la seva voluntat de desistir de la relació laboral existent.

2.- Atès que aquesta plaça està incorporada en l'Oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Naut Aran per a l'any 2023, segons l'ampliació aprovada per acord de la Junta de Govern Local en sessió extraordinària de data 24 d'agost de 2023, publicada al BOP de Lleida número 171 del dia 1 de setembre de 2023 i al DOGC número 8997, del dia 8 de setembre de 2023.

3.- Atès que resulta pertinent cobrir en aquest moment la plaça vacant amb caràcter definitiu, a través de la contractació de personal laboral fix, amb la finalitat que es puguin atendre les necessitats relacionades amb el lloc de treball de monitor/a adscrit a l'aula d'estudi i acollida de la localitat d'Arties, i garantir la correcta prestació d'aquest servei titularitat de l'Ajuntament.

4.- Es competència de l'Alcaldia l'aprovació de les convocatòries i de les bases reguladores dels processos de selecció del personal de l'Ajuntament, d'acord amb el previst en l'article 21.1-g) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, l'exercici del qual està expressament delegat a la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Convocar el procés de selecció per proveir en propietat i a través de contractació de personal laboral fix



una plaça vacant de monitor/a d'aula d'estudi i acollida d'Arties, categoria d'auxiliar, del subgrup de classificació C2, i complement de destinació de nivell 14, mitjançant concurs-oposició, torn lliure.

Segon.- Aprovar les bases específiques que han de regir el procés selectiu objecte de convocatòria, el text del qual s'annexa a continuació, amb previsió de constitució de borsa de treball per a possibles vacants i substitucions.

Tercer. Publicar la present convocatòria i les bases específiques al BOP de Lleida, al taulell d'anuncis de l'Ajuntament i al web municipal www.nautaran.org, i publicació de ressenya al BOE i al DOGC.

BASES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER PROVEIR EN PROPIETAT UNA PLAÇA DE MONITOR/A D'AULA D'ESTUDI I ACOLLIDA D'ARTIES, C2-14, DE LA PLANTILLA DE PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ, TORN LLIURE, AMB CONSTITUCIÓ DE BORSA DE TREBALL (PROCÉS CODI 1/2024).

1a. Objecte de la convocatòria

És objecte d'aquesta convocatòria la provisió amb propietat d'una plaça vacant de monitor/a d'aula d'estudi i acollida d'Arties, categoria d'auxiliar, del subgrup de classificació C2, i complement de destinació de nivell 14, mitjançant concurs-oposició, torn lliure.

Codi del lloc de treball: 18

Dedicació del 43% de la jornada ordinària (35 h/s), que seran 15 hores setmanals, a raó de 3 hores per cada dia laborable.

En l'**Annex 3** s'indiquen les condicions del lloc de treball objecte de cobertura: horaris i retribucions

2a. Funcions bàsiques del lloc de treball

Funcions bàsiques, entre d'altres:

- Vetllar pel bon funcionament del servei de l'aula d'estudi i acollida d'Arties.
- Complir amb l'horari d'obertura al públic del servei fixat per l'Ajuntament i l'accés i sortida de les persones usuàries del servei.
- Atendre les necessitats de les persones usuàries del servei.
- Aplicar el pla o programa de prestació del servei que aprovi l'Ajuntament.
- Dur a terme les activitats programades en el servei.
- Vetllar pel bon ús i manteniment de l'espai municipal de l'aula d'estudi i acollida d'Arties, el seu mobiliari i el material.
- Netejar l'aula d'estudi, inclosos els WC, tots el dies laborals.
- I, en general, qualsevol altra funció de caràcter similar que li sigui atribuïda pels seus superiors jeràrquics.

3a. Requisits de participació



- Ser espanyol, o nacional d'altres estats membres de la Unió Europea o nacional d'altres estats als quals, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També poden ser admesos el cònjuge, els descendents i els descendents del cònjuge, tant dels ciutadans espanyols com dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea o dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per l'Estat espanyol, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors sigui quina sigui la seva nacionalitat, sempre que els cònjuges no estiguin separats de dret i, pel que fa als descendents, tinguin menys de vint-i-un anys o siguin més grans d'aquesta edat però visquin a càrrec dels seus progenitors.

Els aspirants estrangers hauran d'acreditar un coneixement de nivell intermedi o superior de castellà. En cas que no pugui acreditar-se documentalment s'estarà a les consideracions que el coneixement de la resta d'idiomes previst en els punts següents.

- Haver complert 16 anys i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa del personal laboral (65 anys).
- Titulació acadèmica: Estar en possessió del títol acadèmic de graduat en educació secundària obligatòria (ESO), graduat escolar (EGB), formació professional de primer grau (FP I), cicles formatius de graua mitjà (CFGM) o titulacions declarades equivalents a efectes laborals.

En cas de titulacions obtingudes a l'estranger, han d'estar acompanyades de l'ordre ministerial de reconeixement del títol expedit, de conformitat amb la normativa reguladora de la homologació i consolidació dels títols i estudis estrangers.

- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap de les administracions públiques, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques. Les persones aspirants amb nacionalitat no espanyola hauran d'acreditar igualment que no es troben sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que impossibiliti l'accés a l'ocupació en el sector públic en el seu estat d'origen.
- Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça i del lloc de treball.
- No trobar-se en cap de les causes d'incompatibilitat establertes per la Llei 53/1984, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats del personal al Servei de les administracions públiques.
- Estar en possessió de coneixements de nivell de suficiència de català (C1) de la Secretaria de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o dels reconeguts per aquesta com a equivalents, mitjançant la presentació del certificat acreditatiu, i en possessió de coneixements de nivell de coneixements orals i escrits elementals d'aranès (B1) del Conselh Generau d'Aran o dels reconeguts per aquests com a equivalents, mitjançant la presentació del certificat acreditatiu, en ambdós casos d'acord amb el previst en el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Les persones aspirants que, dins del termini de presentació de sol·licituds, no acreditin documentalment tenir el nivell corresponent o superior de coneixements de català o aranès hauran de realitzar la corresponent prova, d'acord amb el previst en la base 7.2. Es permetrà l'acreditació d'estar en possessió del corresponent nivell de coneixements fins al mateix dia de la realització de la prova.



- Estar en possessió del certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, d'acord amb allò establert a l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral de la infància i l'adolescència en front la violència. Aquest requisit s'haurà de complir amb caràcter previ a la resolució de contractació de la persona aspirant que hagi resultat seleccionada.

Alternativament, les persones aspirants poden presentar una declaració responsable que compleix en amb el requisit per obtenir el certificat negatiu i donar el consentiment a l'Ajuntament de Naut Aran perquè sigui aquesta administració pública que obtingui a través de la plataforma informàtica que correspongui el corresponent Certificat del Registre de Delinqüents Sexuals. En el supòsit de donar el consentiment a l'Ajuntament de Naut Aran, aquest s'haurà de fer segons el model normalitzat que estarà disponible per a les persones interessades. La declaració responsable que s'aporti no eximirà a les persones aspirants que superin el procés selectiu, que aportin més tard el corresponent certificat negatiu emès pel "Registre Central de Delinqüents Sexuals".

- No patir cap malaltia ni limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici normal de les funcions pròpies del lloc de treball o disminueixi les aptituds per desenvolupar-lo de forma permanent o transitòria.

Els aspirants que tinguin discapacitats físiques s'atendran a allò previst al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Les persones aspirants que tinguin la condició legal de discapacitades, per ser admeses, ho han de fer constar en la sol·licitud de participació en la convocatòria i hauran d'adjuntar a la instància el certificat de l'Equip oficial de valoració de disminucions del departament competent de la Generalitat de Catalunya o altre centre oficial, que acrediti la condició legal de discapacitada i el grau, la compatibilitat per l'exercici de les tasques i funcions corresponents al lloc de treball a cobrir, de manera suficient i autònoma i les adaptacions funcionals per a la realització de les proves, així com les que es considerin imprescindibles per a la realització del treball en cas d'obtenir una de les places convocades.

4a. Presentació de sol·licituds

4.1. La presentació de sol·licituds es farà a través del model oficial i normalitzat que consta en l'**Annex 1** i que es facilitarà gratuïtament a les dependències municipals i a la pàgina web <http://www.nautaran.org>, adreçada a l'Alcalde de l'Ajuntament, que contindrà la declaració responsable que consta en l'**Annex 2**, de compliment dels requisits de participació que en aquest moment no s'exigeixi aportar la documentació acreditativa que es relaciona en l'apartat 3 d'aquesta base.

4.2. Les sol·licituds es presentaran de forma telemàtica mitjançant el tràmit específic que estarà disponible al web de l'Ajuntament: <https://www.nautaran.org/>, o presencialment en l'oficina de suport de registre de l'Ajuntament de Naut Aran (Carrer Balmes, 2, 25598 Salardú, telèfon 973644030, horari de dilluns a divendres, de 8:30 a 14:30 hores).

També es podran presentar en els registres i en la forma determinada per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques, si bé es recomana que en aquests casos es trameti còpia de la sol·licitud presentada per correu electrònic a l'adreça secretaria@nautaran.org o bé per fax al 973645726 per a la seva deguda constància.



4.3. Juntament amb la sol·licitud de participació en el model oficial i normalitzat degudament emplenada i signada s'hi haurà d'adjuntar en tot cas la següent documentació, en còpia:

- a) Document nacional d'identitat (DNI), i en el cas de persones que no siguin nacionals espanyols, còpia del document d'identificació corresponent (NIE, passaport, etcètera).
- b) Documentació del títol acadèmic necessari per a participar al procés o, en el cas que encara no se'n disposi, documentació que acrediti el pagament corresponent dels drets d'expedició del títol. Si la titulació ha estat obtinguda a l'estranger, cal adjuntar l'homologació del títol estranger al títol corresponent d'acord amb la normativa vigent aplicable.
- c) Documentació acreditativa de disposar del nivell de llengua catalana i aranesa exigible.
- d) Curriculum vitae actualitzat.
- e) Documentació acreditativa dels mèrits al·legats, d'acord amb les indicacions i exigències que per a cada mèrit es relacionen en la base 7.3.

4.4. El termini per a presentar les sol·licituds serà de VINT DIES hàbils comptats a partir de l'endemà al de la darrera publicació de l'extracte de la convocatòria en el DOGC i al BOE.

4.5. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud la persona aspirant declara acceptar el contingut íntegre d'aquestes bases, i dona el seu consentiment explícit al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació dels processos selectius, d'acord amb la normativa vigent: LOPD i Reglament europeu (UE) 679/16.

5a. Admissió dels aspirants

5.1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia ha de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos que es al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament fent constar el DNI dels admesos i exclosos.

En aquest últim cas s'han d'indicar les causes legals d'exclusió, les quals només poden ser les directament derivades de la mateixa convocatòria.

Els errors materials i de fet es poden esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada. A tal efecte, es concedirà un període de 10 dies hàbils per presentar esmenes i possibles reclamacions.

Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim dels 10 dies hàbils següents a la finalització del termini per a formular reclamacions i al·legacions. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

5.2. Si no es presenten reclamacions o al·legacions o totes les persones aspirants han resultat admeses, es considerarà elevada a definitiva la llista de persones aspirants admeses i excloses i així es farà constar en anunci al tauler d'edictes de la seu electrònica de l'Ajuntament.



Si es presenten reclamacions o al·legacions, la seva resolució es notificarà a la persona aspirant en els termes que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i es procedirà a esmenar i elevar a definitiva la llista de persones aspirants admeses i excloses, que es publicarà al BOP i a la seu electrònica de l'Ajuntament. No obstant això, la publicació referida es podrà substituir per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants d'acord amb el que preveu l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

5.3. El fet de figurar en la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses no implica el reconeixement de la possessió de tots els requisits exigits per a la contractació, el compliment íntegre dels quals, sota la seva responsabilitat, hauran d'acreditar les persones aspirants abans de la contractació com a personal laboral.

6a. Tribunal qualificador

El tribunal qualificador serà col·legiat i la seva composició s'ajustarà als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres; així mateix es tendirà a garantir la paritat home-dona.

El tribunal estarà constituït per un president/a, dos vocals i un/a suplent/a per cada membre titular que actuarà en cas de no poder assistir el/la titular.

President: El Secretari-interventor de l'Ajuntament de Naut Aran

Vocals: Un empleat o empleada designat per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Un empleat o empleada de l'Ajuntament de Naut Aran

La designació dels membres del tribunal inclourà la dels respectius suplents.

Les funcions de secretari o secretària del tribunal les realitzarà un funcionari o funcionària de l'Ajuntament de Naut Aran, que participarà amb veu i sense vot.

El tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de la meitat dels seus membres, ja siguin titulars o suplents, i les decisions s'adoptaran per majoria. Sempre serà necessària la presència del president i del secretari.

El tribunal podrà disposar de incorporació d'assessors especialistes, amb veu i sense vot, en cadascuna de les proves del procés. A aquests efectes es nomenaran experts en les proves de llengua catalana, castellana i aranesa, si s'escau.

La designació nominal dels membres del tribunal, que ha d'incloure els respectius suplents, correspon al president de la corporació i s'ha de realitzar, com a molt tard, en la resolució que aprova la llista d'admesos i exclosos. Els òrgans de selecció actuaran amb plena autonomia.

La participació en el tribunal qualificador dona lloc a la indemnització reglamentària, en concepte d'assistència, d'acord amb el que estableix el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.

Els membres del tribunal es poden abstenir i els aspirants poden recusar-los si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el termini de 10 dies



comptats a partir de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Lleida de la resolució per la qual cosa es nomenen els membres del tribunal.

De cada sessió que faci el tribunal qualificador s'ha d'estendre l'acta corresponent, signada pel secretari, que n'ha de donar fer, amb el vistiplau del president, i per tots els membres.

En tot cas, el funcionament del tribunal qualificador s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats contingudes a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es plantegin i prendre els acords o criteris necessaris per assegurar el correcte desenvolupament d'aquesta convocatòria, en tot allò no previst o interpretable d'aquestes bases.

7a. Procés selectiu

7.1.- El procés selectiu es regirà per la modalitat de concurs-oposició i constarà de les fases següents:

- 1a fase: prova de coneixement de llengües: català, aranès i eventualment castellà per aquelles persones que no s'hagin declarat exemptes. Fase obligatòria i eliminatòria (apte / no apte).
- 2a fase: Oposició: redacció i presentació d'una memòria o treball relacionat amb les funcions bàsiques assignades al lloc de treball. Fase obligatòria i eliminatòria. (fins a 60 punts).
- 3a fase: Concurs: valoració de mèrits al·legats i justificats. Fase obligatòria i no eliminatòria (fins a 40 punts).

El resultat final del concurs-oposició és la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt de les fases puntuables realitzades.

7.2.- Fase de prova de coneixement de català i aranès:

Constarà d'exercicis de comprensió oral i escrita diferenciats per al català i l'aranès.

Quedaran exemptos de realitzar aquests exercicis els aspirants que presentin en la fase d'admissió el certificat emesos pels òrgans competents del nivell de suficiència de català (C1) i del nivell de coneixements orals i escrits elementals d'aranès (B1), o certificats equivalents; o igualment quedaran exemptos de realitzar aquestes proves les persones aspirants que, en algun procés de provisió de places d'empleat públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana o aranesa del mateix nivell o superior als esmentats, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Es permetrà l'acreditació d'estar en possessió del corresponent nivell de coneixements fins al mateix dia de la realització de la prova.

Es tracta d'una fase obligatòria i eliminatòria, el resultat de la qual serà la d'apte o no apte.

7.3.- Fase d'oposició



De caràcter obligatori i eliminatori, amb una puntuació màxima de **60 punts**.

Redacció i presentació per part de la persona aspirant, dins el termini de 10 dies naturals posteriors a la publicació de la llista definitiva d'admesos i exclosos, un treball o memòria sobre el següent tema:

“Funcionament i atenció als usuaris de l'aula d'estudi i acollida d'Arties, al municipi de Naut Aran”

El treball o memòria s'elaborarà tenint en compte el contingut funcional de la plaça a proveir.

La memòria o treball haurà de ser original i s'haurà d'elaborar amb una extensió màxima del treball serà de 5 fulls (DIN A4, lletra Arial 12 a doble espai), amb la signatura electrònica de la persona aspirant i s'haurà de presentar a la Secretaria de l'Ajuntament de Naut Aran, correu electrònic secretaria@nautaran.org.

El treball o memòria serà exposat davant del Tribunal de selecció, el qual formularà preguntes, aclariments i observacions en relació amb el contingut i objecte del treball presentat i les funcions del lloc a ocupar. La seva durada serà aproximadament de 10 minuts.

Aquesta part es valorarà en un màxim de 60 punts, i es tindrà en compte, fonamentalment, la capacitat i formació general, la claredat d'idees, la precisió i rigor en l'exposició i la qualitat de l'expressió escrita. La part relativa al treball escrit presentat es valorarà amb un màxim de 30 punts, els 30 punts restants valoraran l'exposició i defensa davant del tribunal.

Les persones aspirants que no obtinguin un mínim de 30 punts seran eliminades del procés de selecció. Les puntuacions s'obtiniran sumant la mitja aritmètica de les atorgades per cadascun dels membres del Tribunal presents.

7.4.- Fase de Concurs: valoració de mèrits

De caràcter obligatori i no eliminatori, amb una puntuació màxima de **40 punts**.

Consisteix en la valoració del currículum de les persones aspirants, d'acord amb el barem que s'indica a continuació i sempre sobre la documentació acreditativa que s'haurà aportat dins el termini de presentació de sol·licituds:

1) Experiència professional, fins a un màxim de 20 punts:

a) Per prestar serveis en l'àmbit del sector públic en aules d'estudis, ludoteques, classes de reforç, monitors d'infants i adolescents, auxiliars en l'àmbit d'educació, i activitats anàlogues a les del lloc de treball: 1,5 punts per mes treballat.

b) Per prestar serveis en l'àmbit privat en aules d'estudis, ludoteques, classes de reforç, monitors d'infants i adolescents, auxiliars en l'àmbit d'educació, i activitats anàlogues a les del lloc de treball: 1 punt per mes treballat.

L'experiència professional en les Administracions Públiques, i en les entitats, organismes i empreses del sector públic s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació de certificats de serveis prestats o, alternativament, aportació de



còpia dels nomenaments, contractes de treball o fulls de nòmina, acompanyats de l'informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social, dins del termini que es preveu per a la presentació de sol·licituds.

L'experiència professional en empreses del sector privat s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació de còpia dels contractes de treball o fulls de nòmina, acompanyats de l'informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social, dins del termini que es preveu per a la presentació de sol·licituds. Quan en els contractes de treball no quedin acreditades les funcions bàsiques de l'empleat que permetin determinar la seva equivalència a les funcions derivades de la plaça objecte de cobertura, la persona aspirant haurà d'acompanyar un certificat o informe de l'empresari ocupador que detalli les funcions realitzades, o bé aportar altra documentació acreditativa d'aquests extrems.

Si l'experiència s'ha assolit a través de fórmules de voluntariat social i, per tant, sense haver obtingut retribució, s'ha acreditar mitjançant certificació de l'entitat a través de la qual s'han prestat els serveis de voluntariat.

La puntuació establerta en aquest apartat d'experiència s'entendrà referida a jornada completa, en el cas que sigui inferior s'aplicarà la puntuació que correspongui, per aquest motiu el còmput del temps treballat es valorarà d'acord amb el que consti als certificats administratius o en l'informe de vida laboral com a total de dies treballats.

No es valorarà l'experiència que no estigui degudament acreditada en la forma establerta en aquestes bases.

2) Altres mèrits, fins a un màxim de 20 punts:

- a) Per disposar del títol de batxillerat, sinó es disposa de titulació acadèmica superior: 10 punts
- b) Per disposar del títol de monitor/a en educació en el lleure: 10 punts
- c) Per haver cursat la meitat dels crèdits d'un cicle formatiu de grau superior (CFGS) o formació equivalent relacionat amb l'àmbit social o educatiu, o els crèdits equivalents a un curs d'un grau universitari relacionat amb l'àmbit social o educatiu: 15 punts
- d) Per disposar del títol derivat d'un cicle formatiu de grau superior (CFGS) relacionat amb l'àmbit social o educatiu, o del títol de graduat universitari relacionat amb l'àmbit social o educatiu: 20 punts
- e) Coneixements d'idiomes: títols oficials que corresponguin a algun dels nivells del marc europeu comú de referència, sempre i quan sigui superior al nivell exigít com a requisít de participació en el cas del català i l'aranès:
 - C2: 5 punts
 - C1: 4,5 punts
 - B2: 2,5 punts
 - B1: 2,0 punts
 - A2: 1,5 punts
 - A1: 1 punt

En cas de disposar de diversos certificats en relació a un mateix idioma, es valorarà únicament el de nivell més



alt.

f) Competències en tecnologies de la informació i la comunicació: es valoren els certificats d'acreditació de competències en tecnologies de la informació i la comunicació (ACTIC) i els certificats declarats equivalents, d'acord amb la distribució següent:

- Certificat de nivell avançat: 5 punts.
- Certificat de nivell mitjà: 4 punts.
- Certificat de nivell bàsic: 2 punts.

En cas de disposar de diversos certificats, es valorarà únicament el de nivell més alt.

Els mèrits s'acreditaran a través de còpia del títol corresponent o del certificats dels estudis realitzats.

g) Altres mèrits específics que aportin les persones aspirants: fins a 10 punts.

Altres mèrits de lliure apreciació per part dels membres del Tribunal, d'acord amb la documentació aportada pels aspirants, directament relacionats amb el lloc de treball a ocupar i que no es poden incloure en cap dels apartats anteriors.

7.5. Una vegada computats els mèrits corresponents al concurs-oposició, el Tribunal de selecció publicarà en la seu electrònica un anunci amb les puntuacions provisionals obtingudes per les persones aspirants.

El termini per a presentar al·legacions enfront de les esmentades puntuacions serà de cinc dies naturals a partir de l'endemà a la publicació en seu electrònica d'aquestes.

Les al·legacions de les persones aspirants hauran d'anar acompanyades, si s'escau, de l'oportuna acreditació documental.

8a. Resultats finals i publicació de la persona seleccionada

La qualificació final de cada aspirant s'obté sumant les qualificacions obtingudes en la fase de oposició amb la qualificació obtinguda en la fase concurs.

El tribunal de selecció publicarà posteriorment en la seu electrònica la llista amb els resultats finals del procés de selecció i la designació de la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació com a persona seleccionada en aquest procés, i elevarà a l'Alcaldia la corresponent proposta de contractació com a personal laboral fix.

En cas que es produeixi un empat entre 2 o més aspirants es resoldrà de la següent forma: l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició; si persisteix l'empat, segons la major puntuació en la fase de concurs; si, malgrat l'anterior, encara persisteix l'empat es resoldrà per sorteig.

9a. Contractació com a personal laboral fix i establiment d'un període de prova



1.- L'Alcaldia disposarà la formalització del corresponent contracte laboral com a personal laboral fix a favor de la persona que hagin superat el procés de selecció, i compleixi amb tots els requisits exigits en la convocatòria.

2.- Amb caràcter previ a la formalització del contracte laboral, la persona seleccionada haurà de presentar els següents documents acreditatius:

- a) Documentació original o compulsada de tots els títols acreditats en les diferents fases.
- b) Un certificat mèdic oficial acreditatiu de no patir cap malaltia ni defecte físic o psíquic que impossibiliti el desenvolupament de les tasques pròpies dels llocs a cobrir.

Els aspirants que tinguin la condició de funcionaris públics o personal laboral temporal de l'Administració Pública resten exempts de justificar les condicions i els requisits ja acreditats, i únicament han de presentar un certificat emès per l'organisme del qual depenen, per acreditar la condició de funcionari o personal laboral.

- c) El certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals, d'acord amb allò establert a l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral de la infància i l'adolescència en front la violència. Si la persona selecció ho ha autoritzat, el certificat es podrà obtenir directament per part de l'Ajuntament.

3.- La contractació laboral com a empleat fix es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) i al tauler d'edictes de la seu electrònica.

La persona contractada haurà d'incorporar-se al seu lloc de treball en el moment de la formalització del contracte.

Les persones aspirants que, sense causa justificada, no realitzés la contractació quan se li requereixi per a la seva formalització, perdrà tot dret que pogués haver adquirit, podent ser contractada la següent persona candidata per ordre de puntuació de la qualificació final.

4.- D'acord amb l'article 14.1 del Real Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de l'Estatut dels Treballadors, el contracte preveurà un període de prova de 2 mesos.

Mentre duri aquest període la persona contractada exercirà les funcions del lloc de treball normalment i amb dret a percebre les retribucions d'acord amb les previsions establertes per al lloc de treball.

El període de prova es realitzarà sota el control de l'Alcaldia, o regidor/a o empleat/da municipal que es designi.

Una vegada finalitzat aquest període, la persona responsable del control del període de prova emetrà el seu informe motivat, en el qual haurà de fer constar expressament si la persona contractada ha superat el període de prova. La no superació del període de prova suposarà l'extinció del contracte per aquesta causa, i es procedirà a contractar a la persona aspirant amb la següent major puntuació obtinguda en aquest procés de selecció.

En l'informe de superació de la fase de prova es tindran en compte els següents factors:

- Habilitats socials i de comunicació.
- Compliment de les ordres i disciplina.
- Iniciativa en el desenvolupament de les tasques.



- Correcció en el tracte amb els ciutadans i la resta d'empleats municipals.
- Disposició personal i implicació vers la feina.
- Responsabilitat.
- Compliment d'horaris i puntualitat.
- Adaptació a l'organització

10a. Borsa de treball

Les persones aspirants que no hagin estat seleccionats, però que hagin superat el procés selectiu, restaran en llista d'espera amb ordre d'expectativa, segons puntuació per cobrir possibles vacants o substitucions en la plaça objecte d'aquest procés de selecció i en les altres places existents de la mateixa categoria laboral. La permanència del personal seleccionat en aquesta borsa resta supeditada a la seva disponibilitat immediata per a cobrir les incidències que es presentin.

La cobertura de les incidències es farà tenint en compte les necessitats del lloc a cobrir i el perfil del personal seleccionat, i s'establirà un període de prova de 2 mesos.

La vigència d'aquesta borsa de treball s'estableix en quatre anys, prorrogables.

Seràn causes d'exclusió de la borsa de treball:

- No superar el període de prova establert
- Estar sancionat per resolució ferma en via administrativa d'un expedient disciplinari incoat per la comissió d'una falta greu o molt greu.
- Rebutjar, encara que justificadament, tres ofertes de treball, llevat que sigui per causa de baixa mèdica o altre causa de suspensió establerta expressament en aquestes Bases. El rebuig de la primera i segona oferta de treball comportarà que la persona se situï a l'última posició de la borsa.
- Haver estat impossible la localització de la persona en tres propostes de treball amb el benentès que és d'exclusiva responsabilitat d'aquesta facilitar una adreça de correu electrònic i telèfon, i comunicar els canvis que s'hi produeixin.
- Haver-se informat desfavorablement la prestació del servei.
- Renunciar a un nomenament o contractació d'interinatge ja iniciat.
- La voluntat expressa de la persona interessada de ser exclòs de la borsa.
- No presentar la documentació per acreditar les condicions de capacitat i els requisits exigits a la base tercera.

11a. Protecció de dades

Als efectes previstos en la legislació sobre protecció de dades de caràcter personal, les persones aspirants, per la mera concurrència en aquest procés selectiu donen consentiment explícit a la publicació de determinades dades personals (DNI) en els anuncis que es puguin inserir en el BOP, tauler d'anuncis de la Corporació i web corporativa www.nautaran.org.

Així mateix s'informa que les dades seràn incorporades a un fitxer denominat expedients de l'Ajuntament de Naut Aran. També s'informa que no seràn trameses a terceres persones i seràn conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per a la finalitat que es van recaptar. En qualsevol moment, l'interessat podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercir els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Totes les peticions o qualsevol petició



sobre aquest aspecte es pot fer arribar a l'Autoritat Catalana de Protecció de dades o al Delegat de Protecció de dades de l'Ajuntament de Naut Aran: dpo@nautaran.org.

12a. Règim d'impugnacions

Per impugnar aquesta convocatòria, les bases reguladores d'aquest procés selectiu i les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses, les persones interessades poden interposar directament demanda davant del Jutjat Social de Lleida, o el que li correspongui en atenció al seu domicili, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la notificació o publicació en els diaris oficials.

Alternativament i potestativament, es pot interposar recurs de reposició davant la Junta de Govern Local de l'Ajuntament, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, que determinen la impossibilitat de continuar en el procés selectiu, que produeixen indefensió o perjudici irreparable als drets i interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant l'Alcalde-President en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació, exposició en el tauler d'anuncis o notificació individual.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan seleccionador no inclosos en el punt anterior, al llarg del procés selectiu, les persones participants poden formular totes les al·legacions que estimin pertinents perquè siguin preses en consideració en el moment de fer pública la puntuació final del procés selectiu.

13a. Disposició final

Un cop finalitzat el procés selectiu, els resultats de les diferents proves convocades i les valoracions de mèrits, es faran públics en el tauler d'anuncis de la Corporació i, a més, es podran consultar a l'adreça d'internet www.nautaran.org

Contra aquest acte de convocatòria del procés de selecció de personal laboral, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant de l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la publicació d'aquest acte, o bé es podrà interposar directament demanda davant del Jutjat Social de Lleida, o el que correspongui en atenció al seu domicili, en el termini de dos mesos, a comptar des del dia següent al de la recepció de la publicació d'aquest acte, de conformitat amb el que preveu l'article 69.1 i 2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social, sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin procedent.

En el cas en què s'interposi el recurs de reposició potestatiu no es podrà interposar demanda judicial fins que sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat.



ANNEX 1. Model de sol·licitud.

PROCÉS DE SELECCIÓ 1/2024: PLAÇA DE MONITOR/A D'AULA D'ESTUDI I ACOLLIDA D'ARTIES

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS SELECTIU

<u>Dades personals</u>	
Nom i cognoms:	
Data naixement:	
DNI:	
Domicili:	
Telèfon o dispositiu mòbil:	
Correu electrònic:	

EXPOSA: Que amb la voluntat de participar en la convocatòria del procés de selecció per proveir en propietat i a través de contractació de personal laboral fix d'una plaça de monitor/a de l'aula d'estudi i acollida d'Arties, de la plantilla de personal laboral de l'Ajuntament de Naut Aran, del subgrup de classificació C2, i complement de destinació de nivell 14, mitjançant concurs-oposició, torn lliure, s'adjunta la documentació acreditativa dels requisits específics de la convocatòria, que es detallen a continuació:

- Document Nacional d'Identitat (DNI)
- Titulació requerida a la convocatòria
- Curriculum vitae amb fotografia
- Certificat de nivell de suficiència de català (C1) o equivalent
- Certificat de coneixements orals i escrits elementals d'aranès (B1) o equivalent
- Declaracions responsables dels compromisos previstos en les bases, signada (segons formulari facilitat)

SOL·LICITA: Que sigui admès a les proves selectives a les quals fa referència aquesta instància i **DECLARA** que reuneix les condicions exigides per a l'ingrés a l'ocupació pública i especialment les assenyalades per a la present convocatòria.

Salardú, a, de/d', de 2024

Signat:

IL.LM. SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

Clàusula de protecció de dades: En virtut de la normativa de Protecció de dades de caràcter personal, per la present ens autoritza a que les dades personals facilitades siguin incorporades en un fitxer denominat expedients responsabilitat de l'Ajuntament de Naut Aran, amb seu social a C/ Balmes, 2, 25598 Salardú (Vall d'Aran). La finalitat d'aquest tractament és la de gestionar la seva petició. Aquestes dades no seran trameses a terceres persones i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per a la finalitat que es van captar. En qualsevol cas, podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com també el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es facin arribar a C/ Balmes, 2, 25598 de Salardú (Vall d'Aran). Amb tot, també té el dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o qualsevol altra qüestió que consideri pertinent al Delegat de Protecció de dades d'aquest Ajuntament: dpo@nautaran.org



ANNEX 2. Model de declaració responsable.

PROCÉS DE SELECCIÓ 1/2024: PLAÇA DE MONITOR/A D'AULA D'ESTUDI I ACOLLIDA D'ARTIES

DECLARACIÓ RESPONSABLE
(A ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ)

Interessat/da			
Cognoms i nom		NIF	
Domicili			
Municipi			
Procés selectiu			

Per a la seva constància a la SOL·LICITUD que formula per a la participació en el procés de selecció identificat en l'encapçalament, i d'acord amb allò previst en les Bases,

DECLARA RESPONSABLEMENT i sota la seva responsabilitat:

- 1) No ha estat condemnat/da en cap delictes o, en el cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals, o haver demanat, si s'escau, la seva cancel·lació.
- 2) No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- 3) No estar comprés en cap de les causes d'incompatibilitat del personal al servei de les Administracions públiques, previstes en la Llei de l'Estat 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- 4) Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les funcions pròpies de la plaça i del lloc de treball.
- 5) No patir cap malaltia ni limitació física o psíquica que impedeixi l'exercici normal de les funcions pròpies del lloc de treball o disminueixi les aptituds per desenvolupar-lo de forma permanent o transitòria.
- 6) No disposar d'antecedents inscrits en el Registre Central de Delinqüents Sexuals, d'acord amb allò establert a l'article 57 de la Llei Orgànica 8/2021, de 4 de juny, de protecció integral de la infància i l'adolescència en front la violència. Sí / NO autoritzo a l'Ajuntament en cas de ser seleccionat a què obtingui el corresponent certificat negatiu (marcar l'opció desitjada)

Salardú, a, de/d', de 2024

Signatura de l'interessat/da



ANNEX 3.- Condicions administratives de la plaça ofertada:

Contractació laboral com a empleat/da laboral fix/a per a cobrir el lloc de treball de monitor/a de l'aula d'estudi i acollida d'Arties (C2-14).

Tipologia de jornada: a temps parcial, corresponent al 43% de la jornada ordinària de l'Ajuntament (35 h/setmanals), que seran 15 hores setmanals, a raó de 3 hores cada dia laboral.

Horari:

- Tardes dels dies laborables: de dilluns a divendres, de 17:15 h a 20:15 h.

Retribucions (segons 2023, el 2024 està pendent d'aplicació segons legislació de l'Estat):

Import nòmina mensual (la dedicació és al 43% de la jornada ordinària)

Salari base: Grup C2	300,79 €
Complement de destí: Nivell 14	153,11 €
Complement específic:	64,28 €
Total meritat (brut/mensual)	518,18 €

Import pagues extraordinàries (desembre/juny)

Salari base: Grup C2	298,06 €
Complement de destí: Nivell 14	153,11 €
Complement específic:	64,28 €
Total meritat (brut)	515,45 €



7. AJUTS I SUBVENCIONS

PRP2024/78

Expedient: 2024/162 (2242)
Assumpte: ABONAMENT DE LA SUBVENCIO ANUAL (2024)
Interessat: INSTITUT D'ESTUDIS ARANESI - ACADÈMIA ARANESA DERA LENGUA OCCITANA

ABONAMENT DE LA SUBVENCIO ANUAL (2024)

L'Institut d'Estudis Aranesi – Acadèmia Aranesa dera Lengua Occitana té com a objectiu la investigació, assessorament i normalització de la llengua occitana a la Val d'Aran, i en data 2 de febrer de 2024, va enviar a l'Ajuntament de Naut Aran (número de registre 2024/825) la sol·licitud de col·laboració econòmica per aquest any 2024, de la mateixa manera que s'havia fet en anys anteriors.

L'Ajuntament de Naut Aran té com a objectiu promoure i difondre la cultura local, i l'alcalde proposa una ajuda de cinc mil euros (5.000,00 €) a l'Institut d'Estudis Aranesi – Acadèmia aranesa dera Lengua Occitana, com a reconeixement i suport en la seva tasca de promoció, difusió i normalització de l'aranès.

Estudiada la documentació per part de tots els assistents, la Junta de Govern Local, per UNANIMITAT, acorda:

Primer.- Aprovar una ajuda de cinc mil euros (5.000,00 €), a l'Institut d'Estudis Aranesi – Acadèmia Aranesa dera Lengua Occitana, com a reconeixement i suport en la seva tasca de promoció, difusió i normalització de l'aranès.

Segon.- Transmetre l'acord al servei de Tresoreria de l'Ajuntament, perquè procedeixi al pagament de l'import especificat, amb càrrec a la partida pressupostària següent:

ORG.	PROG.	ECON.	SP.	IMPORT
1	334	42110	01	5.000,00 €

Tercer.- Notificar el present acord a l'INSTITUT D'ESTUDIS ARANESI - ACADÈMIA ARANESA DERA LENGUA OCCITANA.

PRP2024/79

Expedient: 2024/162 (2242)
Assumpte: APROVACIO DEL PAGAMENT PER A L'EDICIO I PUBLICACIO D'UN LLIBRE DEDICAT A ARTIES, AMB EL NOM *ISTÒRIA DETH PÒBLE D'ARTIES*
Interessat: INSTITUT D'ESTUDIS ARANESI - ACADÈMIA ARANESA DERA LENGUA OCCITANA

APROVACIO DEL PAGAMENT PER A L'EDICIO I PUBLICACIO D'UN LLIBRE DEDICAT A ARTIES, AMB EL NOM *ISTÒRIA DETH PÒBLE D'ARTIES*

En data 2 de febrer de 2024, va tenir entrada en aquest Ajuntament (número de registre 2024/825), una proposta per a la creació, edició i publicació d'un llibre dedicat a Arties, amb el nom *Istòria deth Pòble d'Arties*, presentada per l'Institut d'Estudis Aranesi – Acadèmia Aranesa dera Lengua Occitana.

L'Ajuntament de Naut Aran té com a objectiu promoure i difondre la cultura i el patrimoni local, i considerant que la proposta presentada destaca la història i el patrimoni cultural d'Arties, l'alcalde proposa el pagament de



sis mil euros (6.000,00 €) a l'Institut d'Estudis Aranesi – Acadèmia Aranesa dera Lengua Occitana, per la seva tasca en la creació, edició i publicació del llibre.

Estudiada la documentació per part de tots els assistents, la Junta de Govern Local, per UNANIMITAT, acorda:

Primer.- Aprovar el pagament de sis mil euros (6.000,00 €) a l'Institut d'Estudis Aranesi – Acadèmia Aranesa dera Lengua Occitana, per la seva tasca en la creació, edició i publicació del llibre dedicat a Arties, amb el nom *Istòria deth Pòble d'Arties*.

Segon.- Transmetre l'acord al servei de Tresoreria de l'Ajuntament, perquè procedeixi al pagament de l'import especificat, amb càrrec a la partida pressupostària següent:

ORG.	PROG.	ECON.	SP.	IMPORT
1	334	42110	01	6.000,00 €

Tercer.- Notificar el present acord a l'INSTITUT D'ESTUDIS ARANESI - ACADÈMIA ARANESA DERA LENGUA OCCITANA.

PRP2024/81

Expedient: 2024/64 (2780)

Assumpte: AJUT ECONÒMIC PER ALS ESCOLARS DE LES ESCOLES PÚBLIQUES DE NAUT ARAN. CURS 2023-2024

Interessat: ESCOLES PÚBLIQUES RUDA DE SALARDÚ, LOSERON D'ARTIES I SANT MARTÍ DE GESSA

AJUT ECONÒMIC PER ALS ESCOLARS DE LES ESCOLES PÚBLIQUES DE NAUT ARAN. CURS 2023-2024

Atès la documentació presentada per les directores dels col·legis públics Ruda de Salardú, Sant Martí de Gessa i Loseron d'Arties, respectivament, manifestant la relació següent de nens matriculats durant el curs 2023-2024:

- Col·legi Públic Ruda de Salardú 69 alumnes
- Col·legi Públic Sant Martí de Gessa 12 alumnes
- Col·legi Públic Loseron d'Arties 54 alumnes

Atès l'ajut econòmic de SETANTA EUROS (70,00 €) per cada escolar que l'Ajuntament de Naut Aran concedeix aquest any als col·legis públics de Naut Aran.

Estudiat i debatut l'assumpte per part de tots els assistents, la Junta de Govern Local, per UNANIMITAT, acorda:

Primer.- Aprovar l'abonament de l'ajut econòmic de setanta euros (70,00 €) per cada escolar als col·legis públics de Naut Aran, amb els següents totals:

- Col·legi Públic Ruda de Salardú 4.830,00 €
- Col·legi Públic Sant Martí de Gessa 840,00 €
- Col·legi Públic Loseron d'Arties 3.780,00 €

Segon.- Transmetre l'acord al servei de Tresoreria de l'Ajuntament, perquè procedeixi al pagament de l'import especificat, amb càrrec a la partida pressupostària següent:



ORG.	PROG.	ECON.	SP.	IMPORT
1	3231	48000	02	9.450,00 €

Tercer.- Notificar el present acord als Presidents de les respectives AFA.

PRP2024/89

Expedient: 2024/216 (2244)

Assumpte: APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DELS AJUTS ECONÒMICS PER PERSONES MAJORS DE 65 ANYS, EMPADRONADES I RESIDENTS AL MUNICIPI DE NAUT ARAN, ANY 2023

Interessat: AJUNTAMENT DE NAUT ARAN

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DELS AJUTS ECONÒMICS PER PERSONES MAJORS DE 65 ANYS, EMPADRONADES I RESIDENTS AL MUNICIPI DE NAUT ARAN, ANY 2023

L'Ajuntament de Naut Aran ha establert una ajuda de cent euros (100,00 €) mensuals per a persones majors de 65 anys per mitigar l'impacte de l'increment de les despeses diàries, exacerbades per la crisi sanitària i energètica. Aquest suport ajuda a afrontar el cost creixent dels aliments, serveis essencials i factures d'energia, proporcionant un alleujament econòmic necessari per a aquest sector de la població vulnerable en temps difícils.

En el Pressupost de l'Ajuntament de Naut Aran de l'exercici 2024 hi ha prevista la partida pressupostària Org. 1 Prog. 231 Econ. 48000 Sup. 03, corresponent als ajuts econòmics per persones majors de 65 anys.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar la convocatòria dels ajuts econòmics per persones majors de 65 anys, empadronades i residents al municipi de Naut Aran, any 2023, segons les bases que es transcriuen seguidament:

BASES ATORGAMENT AJUTS ECONÒMICS PER PERSONES MAJORS DE 65 ANYS EMPADRONADES I RESIDENTS AL MUNICIPI DE NAUT ARAN, ANY 2023

Els beneficiaris d'aquest ajut econòmic són persones majors de seixanta-cinc (65) anys, empadronades i residents al municipi de Naut Aran.

Els requisits per optar a l'ajut econòmic són:

- Tenir uns ingressos en nòmina o pensió de menys de mil euros (1.000,00 €) mensuals nets i disposar de menys de deu mil euros (10.000,00 €) en els comptes bancaris dels quals en són titulars, durant l'any 2023.
- Per les parelles de majors de 65 anys, cal tenir uns ingressos de menys de dos mil euros (2.000,00 €) mensuals nets i disposar de menys de vint mil euros (20.000,00 €), conjuntament, en els comptes bancaris dels quals en són titulars, durant l'any 2023.

La documentació necessària que s'haurà de presentar per optar a l'ajut econòmic és la següent:

- Fotocòpia del DNI dels beneficiaris.



- Fotocòpia de la declaració de la renda de l'any 2023 o certificat de la seguretat social que justifiqui els ingressos percebuts durant l'any 2023, ja sigui en nòmina o pensió, i els certificats de les entitats bancàries en què consti el saldo dels comptes bancaris titularitat dels beneficiaris.
- Document facilitat per l'entitat bancària en el qual consti el número de compte dels beneficiaris on s'efectuarà el pagament de l'ajut econòmic (IBAN i nom del titular del compte).

L'import de la subvenció:

L'ajut econòmic serà de cent euros (100,00 €) al mes, fins a un màxim de dotze (12) mensualitats que correspondran a l'exercici 2023 i que s'abonaran al compte del beneficiari, en únic pagament.

Només es podrà presentar una única sol·licitud per persona i per parella major de 65 anys.

PERÍODE I FORMA DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

El període de presentació de sol·licituds serà des de **l'1 d'abril de 2024 fins el 30 d'abril de 2024.**

Les sol·licituds únicament es podran presentar mitjançant instància genèrica a través de la seu electrònica de la pàgina web de l'Ajuntament de Naut Aran, en el següent [enllaç](#), i per a qualsevol dubte podran contactar amb les oficines municipals en horari de 8:00 a 14:00 hores.

Segon.- Publicar aquesta convocatòria en el tauler d'anuncis de la Corporació i en la plataforma eÀgora.

8. CONVENIS

PRP2024/1

Expedient: 2021/37 (1179)

Assumpte: CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN I L'ASSOCIACION CULTURAU E ESPORTIVA QUILHES DE TREDÒS PER A PROMOURE I RECOLZAR-NE L'ACTIVITAT. ANY 2024.

Interessat: ASSOCIACION CULTURAL E ESPORTIVA QUILHES DE TREDOS

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN I L'ASSOCIACION CULTURAU E ESPORTIVA QUILHES DE TREDÒS PER A PROMOURE I RECOLZAR-NE L'ACTIVITAT. ANY 2024.

En data 8 de febrer de 2024, es signa el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Naut Aran i l'Associacion Culturau e Esportiva Quilhes de Tredòs, per part de l'alcalde i la Presidenta de l'associació, respectivament.

L'objecte del conveni és sufragar, en part, les despeses de l'Associacion Culturau e Esportiva Quilhes de Tredòs, comproment-se l'Ajuntament a aportar la quantitat de set mil euros (7.000,00 €), dels quals la primera meitat, és a dir, tres mil cinc-cents euros (3.500,00 €), es pagaren en el moment de la signatura del conveni. La partida pressupostària a la qual s'assigna aquest conveni és la 334/48000 03.

La Junta de Govern Local, per UNANIMITAT dels assistents, acorda:

Primer.- Aprovar el pagament de la primera meitat de la quantitat que aporta l'ajuntament a l'associació, és a dir, tres mil cinc-cents euros (3.500,00 €) a l'Associacion Culturau e Esportiva Quilhes de Tredòs.



Segon.- Publicar el següent acord al [Portal de Transparència](#) de la pàgina web de l'Ajuntament de Naut Aran.

Tercer.- Notificar el present acord a la Presidenta de l'Associacion Culturau e Esportiva de Tredòs.

I no havent-hi més assumptes a tractar, l'alcalde aixeca la sessió, a les dotze del migdia, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari-interventor

Vist i plau
L'alcalde

MARIANO CAPDEVILA NOGUERO

CÉSAR RUIZ-CANELA NIETO