



Ajuntament de
Barberà del Vallès



JARDÍ MUNICIPAL
AGROECOLÒGIC
de Barberà del Vallès

Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

Reglament regulador d'ús i funcionament del Jardí Municipal Agroecològic de Barberà del Vallès



Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

ÍNDEX DE CONTINGUTS

PREÀMBUL	3
CAPÍTOL I. Disposicions generals.	4
Article 1. Objecte del reglament.	
Article 2. Àmbit d'aplicació.	
Article 3. Definició d'instal·lacions i espais.	
Article 4. Formes de gestió.	
CAPÍTOL II. Les persones usuàries.	6
Article 5. Definició de persona usuària.	
Article 6. Tipologia de persona usuària.	
Article 7. De les organitzadores.	
Article 8. Taxes i preus públics.	
CAPÍTOL III. Drets i deures de les persones usuàries.	7
Article 9. Drets de les persones usuàries.	
Article 10. Deures de les persones usuàries.	
Article 11. Pautes de comportament general.	
Article 12. Normes ambientals	
Article 13. Altres consideracions.	
Article 14. Publicitat.	
Article 15. Protecció de dades i drets d'imatge.	
CAPÍTOL IV. Utilització de l'equipament del Jardí Municipal Agroecològic.	11
Article 16. Règim d'utilització.	
Article 17. Funcions i usos.	
Article 18. Utilització general d'espais i materials.	
Article 19. Altres usos.	
CAPÍTOL V. Condicions generals d'accés al Jardí Municipal Agroecològic.	13
Article 20. Condicions d'accés.	
Article 21. Accés de menors.	
Article 22. Altres condicions d'accés.	
Article 23. Objectes perduts.	
CAPÍTOL VI. Qüestions administratives.	14
Article 24. Atenció al públic i informació.	
Article 25. Inscripcions.	
Article 26. Pagaments.	
Article 27. Devolució de l'import de la taxa o preu públic.	
Article 28. Gestió d'accidents.	





Ajuntament de
Barberà del Vallès



JARDÍ MUNICIPAL
AGROECOLÒGIC
de Barberà del Vallès

Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

CAPÍTOL VII. Seguretat i assegurances d'accidents i responsabilitat civil. 15

Article 29. De la seguretat.
Article 30. De les assegurances.

CAPÍTOL VIII. Infraccions i sancions. 15

Article 31. Règim sancionador.
Article 32. Infraccions.
Article 33. Sancions.
Article 34. Expulsió.
Article 35. Responsables.
Article 36. Prescripció.
Article 37. Procediment sancionador.
Article 38. Mesures alternatives al compliment de la sanció.

Disposició addicional primera. 20

Disposició addicional segona. 20

Disposició transitòria. 20

Disposició derogatòria. 21

Disposició final. 21

Annex I 22

Annex II 24



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

PREÀMBUL

L'article 86 de la Llei orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix que el municipi és l'ens local bàsic de l'organització territorial de Catalunya i el mitjà essencial de participació de la comunitat local en els assumptes públics, a la vegada que garanteix al municipi l'autonomia per a l'exercici de les competències que té encomanades i la defensa dels interessos propis de la col·lectivitat que representa.

Així mateix, d'acord amb l'article 84.2.d), i) i k) de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, la regulació i la gestió dels espais i equipaments municipals, esportius, de lleure i de promoció d'activitats, així com la regulació de l'establiment d'autoritzacions i promocions de tot tipus d'activitats econòmiques, especialment les de caràcter comercial, artesanal i turístic i foment de l'ocupació, és competència dels governs locals de Catalunya.

Altrament, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en la seva redacció donada per la Llei de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, estableix al seu article 25.2.d) que el municipi té competències pròpies en matèria de infraestructura viària i altres equipaments de la seva titularitat.

El Jardí Municipal Agroecològic s'inclou a la "Declaració de recursos turístics d'interès local del municipi de Barberà del Vallès", aprovada en sessió ordinària del Ple celebrada el dia 21 de gener de 2026, com a recurs natural amb capacitat d'atracció de visitants i el seu paper en l'oferta turística del municipi. La "Declaració de recurs turístic d'interès local" és un instrument per a la gestió pública que permet la protecció i la promoció dels seus actius i serveix de base per destinar-hi recursos per a la seva conservació, millora i promoció, així com pot ser un requisit per accedir a determinades línies d'ajuda o per aconseguir altres distincions superiors.

Aquest Jardí és un espai resilient amb una gran biodiversitat de plantes, cultivades de manera natural seguint els coneixements ecològics tradicionals, en què es busca no només produir sinó també ser un espai on la bellesa és cabdal perquè les persones el puguin gaudir. A més a més, està connectat i adaptat ecològicament i socialment amb el seu entorn. Té una extensió de gairebé 7.500 m² on es poden trobar més de 140 espècies de plantes, arbres i arbusts, molts dels quals tenen funcions aromàtiques, medicinals i culinàries. El maneig regeneratiu conjuntament amb la diversitat de plantes ajuda a fomentar la biodiversitat del municipi, i a mantenir un equilibri ecològic i saludable per a la ciutadania. Les visites consciencien a la població per portar una vida més saludable i saludable amb el nostre entorn.

L'Ajuntament de Barberà del Vallès té la voluntat de posar a disposició de la ciutadania el Jardí Municipal Agroecològic per satisfer l'interès públic i les necessitats que es manifesten des de diversos sectors de la societat amb la finalitat de fomentar les activitats socials, culturals, educatives, esportives, de salut i de foment de l'ocupació (entre d'altres), mitjançant l'accés a aquests espais. La disponibilitat dels equipaments s'estén a les persones físiques i jurídiques, públiques i privades amb i sense ànim de lucre, els objectius de les quals estan relacionats amb la mateixa naturalesa de l'equipament i amb els principis que guien la gestió dels poders públics.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

Així doncs, es fa necessari redactar i aprovar un Reglament regulador d'ús i funcionament d'aquest equipament per garantir l'accés, la conservació i el bon ús de les instal·lacions del Jardí Municipal Agroecològic, així com el respecte a les normes de convivència envers la comunitat i la garantia d'inexistència de cap tipus de discriminació per raó de gènere, creença religiosa, ètnia o ideologia. En aquest sentit, l'aprovació de l'esmentat Reglament està previst al Pla Normatiu de Barberà del Vallès aprovat per al 2026.

Aquest reglament es regeix per la següent normativa de règim local i patrimoni: Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens locals i la regulació bàsica dels béns de les administracions públiques establert per la Llei 33/2003, de 3 de novembre del Patrimoni de les Administracions Públiques. Supletòriament, li són d'aplicació la legislació estatal no bàsica en matèria de règim local i bens públics, com també les altres normes dels ordenaments jurídics, administratiu i privat.

Aquest reglament ha d'estar sempre a disposició de la ciutadania a les mateixes instal·lacions i també a la resta d'espais municipals d'informació a la ciutadania.

CAPÍTOL I. Disposicions generals.

Article 1 - Objecte del reglament.

L'objecte d'aquest reglament és la regulació de l'ús i el funcionament adequat de les instal·lacions del Jardí Municipal Agroecològic de Barberà del Vallès.

Article 2 – Àmbit d'aplicació.

El present reglament s'aplica a l'equipament "Jardí Municipal Agroecològic de Barberà del Vallès", que és un espai amb consideració de bé de domini públic o demanial, ubicat al Carrer de la Verneda s/n, 08210 Barberà del Vallès. La finca utilitzada manté la titularitat municipal del sòl així com totes les instal·lacions existents. En cas d'una cessió de l'ús, aquesta no suposa en cap cas la transmissió del domini al titular de la mateixa.

Serà d'aplicació a qualsevol persona física o jurídica que en faci ús.

S'entén per Jardí Municipal Agroecològic (d'ara endavant Jardí) el complex format pels terrenys de propietat municipal ubicats a la parcel·la municipal "E" de la zona d'horta, situada en el paratge de Can Gili, a la plataforma del riu Ripoll, amb una superfície de 7.307,82 m².

Amb aquest equipament, l'Ajuntament de Barberà del Vallès i l'Àrea de Territori i Medi Ambient a la que s'adscriu, es vol promoure l'educació ambiental, la sostenibilitat i la cohesió social amb la participació activa de la ciutadania, les entitats, associacions i el teixit econòmic i productiu local. Es concep com un espai de referència per a la transició ecològica local, al servei de la biodiversitat i la nova econòmica verda i circular per tal





Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

que s'hi puguin desenvolupar accions educatives, cíviques, socials, culturals, d'oci, lleure, de promoció econòmica i qualsevol altra que sigui d'interès públic.

Tenen la mateixa consideració tots els béns mobles de titularitat municipal adscrits a aquestes dependències, així com tots els immobles, terrenys, dependències i espais reservats de forma permanent al públic i a les instal·lacions de titularitat municipal destinades a l'activitat del Jardí. El Jardí és un bé de domini públic afecte al servei públic. També ho són els béns mobles incorporats permanentment perquè s'hi puguin dur a terme les activitats que li són pròpies.

L'ús privatiu d'aquest espai resta subjecte a l'atorgament de llicència d'ús temporal, que pot ser amb motiu d'una activitat puntual o per un període determinat i que està regulat a l'article 57 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals de Catalunya.

Article 3. Definició d'instal·lacions i espais.

L'equipament està ubicat al Carrer de la Verneda s/n, 08210 Barberà del Vallès i té una superfície de 7.307,82 m².

El Jardí Municipal Agroecològic està integrat per diferents espais que es classifiquen en relació a l'ús previst, en espais comuns o oberts i en espais d'ús intern o tancats.

- a) Es consideren espais comuns i oberts a les persones usuàries: l'herbari viu, el bosc comestible, el jardí adaptat, el jardí de papallones, l'espai de lleure, la bassa naturalitzada, el camí terapèutic, el perímetre plantat, l'hivernacle, l'agrobotiga, la sala de tallers, els lavabos i els espais urbans i vies públiques quan de forma eventual i amb caràcter extraordinari s'utilitzin per a la celebració d'un esdeveniment o activitat del Jardí.
- b) Es consideren espais tancats i privatis: l'assegador, l'obrador, el magatzem d'eines, els vestuaris pel personal i altres que, si escau, es determinin per part de l'Ajuntament.

Aquest espais es detallen a l'annex I del present Reglament.

Article 4. Formes de gestió

L'Ajuntament de Barberà del Vallès de forma ordinària durà a terme la gestió directa de l'equipament a través de qualsevol modalitat que permeti la legislació vigent.

No obstant això, es podrà valorar una gestió indirecta o cogestió de l'equipament quan aquest o els serveis que es duen a terme siguin desenvolupats per una entitat però sense deixar de ser servei públic. En aquest cas, l'entitat serà responsable dels possibles danys que es poguessin originar a les persones usuàries, públic o terceres persones en el desenvolupament de l'activitat.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

CAPÍTOL II. Les persones usuàries

Article 5. Definició de persona usuària.

Són persones usuàries qualsevol persona física i/o jurídica que faci ús de l'equipament en el marc de les activitats promogudes i gestionades pel mateix Ajuntament o bé com a organitzadores o promotores de l'activitat.

Així mateix, es consideraran persones usuàries, als efectes del disposat en els articles posteriors, respecte al compliment de les disposicions de bon ús de les instal·lacions aquelles persones que hi romanguin per acompanyar a menors d'edat.

Article 6. Tipologia de persona usuària.

Les activitats que a realitzar al Jardí Municipal Agroecològic es dirigeixen als següents grups:

1. Ciutadania en general.
2. Centres educatius.
3. Empreses, associacions i fundacions legalment constituïdes.
4. Administracions Públiques.

Article 7. De les organitzadores.

Són susceptibles de sol·licitar els serveis i els usos establerts en aquest reglament com a organitzadores o promotores d'una activitat:

1. L'administració pública (organismes municipals i institucions).
2. Les entitats inscrites al Registre municipal d'entitats de l'Ajuntament de Barberà del Vallès amb les seves dades actualitzades i vigents.
3. Les persones físiques, jurídiques, col·lectius, organitzacions i entitats del municipi que organitzin activitats d'interès general.
4. Les persones físiques, jurídiques, col·lectius, organitzacions i entitats fora del municipi que organitzin activitats d'interès general.

L'autorització d'ús dels espais i equipaments ha de respectar el que preveu l'article 2 d'aquest reglament, i les normatives de caràcter general i municipal vigents.

Article 8. Taxes i preus públics

L'Ajuntament pot establir i exigir taxes o preus públics per a l'ús dels espais i els equipaments municipals de conformitat amb el que estableixin les ordenances fiscals municipals. Les autoritzacions d'ús dels espais i els equipaments públics resten condicionades, si s'escau, al pagament corresponent de les taxes i els preus públics establerts.

Tot allò referent a la forma de gestió de l'eventual ingrés de dret públic que es generi per la utilització dels espais i equipaments, igualment, serà regulat a les ordenances fiscals que corresponguin.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

CAPÍTOL III. Drets i deures de les persones usuàries.

Article 9. Drets de les persones usuàries.

Les persones usuàries dels espais i instal·lacions del Jardí Municipal Agroecològic tenen els drets següents:

- a) Utilitzar els diferents espais i instal·lacions d'acord amb les normes d'ús establertes i les taxes i preus públics regulats a les ordenances fiscals municipals vigents, ja siguin gestionades de manera directa o indirecta.
- b) Fer ús dels espais i instal·lacions els dies i els horaris assenyalats en l'autorització d'ús; si bé, per necessitats de programació municipal, força major o interès públic, l'Ajuntament podrà anul·lar o variar les condicions establertes comunicant sempre aquesta circumstància a les persones usuàries afectades amb el temps suficient i tenint en compte la situació generada.
- c) Trobar en les degudes condicions els espais i instal·lacions d'acord amb les condicions establertes en les autoritzacions respectives.
- d) Ser tractada amb respecte i educació tant pel personal municipal com per la resta de persones usuàries.
- e) L'Ajuntament disposa d'un tràmit habilitat a la seu electrònica perquè les persones usuàries puguin comunicar les seves queixes, reclamacions i/o suggeriments.

Article 10. Deures de les persones usuàries.

Les persones usuàries espais i instal·lacions del Jardí Municipal Agroecològic tenen els deures següents:

- a) Abonar abans de l'entrada al Jardí la taxa o preu públic de conformitat amb el que estableixin les ordenances fiscals municipals vigents.
- b) Utilitzar els accessos específics per accedir a les zones que li són destinades.
- c) Mostrar al personal al servei de l'equipament l'autorització/entrada per fer ús del Jardí, en el moment d'accedir-hi i en qualsevol moment en que els la demanin.
- d) Fer ús dels espais i instal·lacions amb la finalitat per a la qual han estat autoritzades.
- e) Respectar les normes de convivència envers la resta de persones usuàries i les què són responsables de l'equipament, i especialment no incórrer en cap falta de respecte ni discriminació de cap tipus.
- f) Seguir les indicacions del personal responsable de l'equipament i comunicar qualsevol incidència que es produeixi.
- g) Vetllar pel bon ús de l'equipament, utilitzar els espais, les instal·lacions, el material i el mobiliari adequadament, evitar possibles deterioraments o danys, i mantenir-lo en bones condicions de neteja. Existeix la prohibició estricta de danyar la vegetació, fauna o elements del Jardí.
- h) Els materials i aparells tècnics de l'equipament que s'autoritzi a utilitzar seran manipulats preferentment per personal de l'Ajuntament.
- i) Respectar els dies i horaris, així com totes les condicions que s'estableixin en l'autorització respectiva.
- j) Abandonar l'equipament del Jardí una vegada després de l'horari establert.
- k) Abandonar l'equipament del Jardí quan s'hagi advertit de l'incompliment del reglament i hagi hagut una negativa a rectificar la seva conducta. A aquest efecte, el personal de l'equipament té la capacitat d'expulsar qualsevol persona o entitat que



Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

no compleixi les normes d'ús vigents, generals o específiques, que figuren recollides com a no permeses o com a obligatòries per a cada espai, d'acord amb el present reglament i amb la resta de normativa legal que sigui d'aplicació. En cas que la persona expulsada sigui menor, caldrà avisar a una adulta que se'n faci responsable abans de ser expulsada. En cap cas, se la podrà fer fora de les instal·lacions sense que hi hagi una altra responsable que vetlli per la seva seguretat.

- l) Abonar els danys que puguin ocasionar-se en els béns, a causa d'una utilització inadequada, per mal ús o negligència.

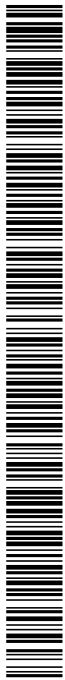
A més dels deures anteriors, per la tipologia de persones organitzadores recollides a l'article 7:

- Designar, davant el personal del Jardí, una persona representant que farà d'intermediari en la comunicació entre els dos ens.
- Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixin les activitats que s'han de realitzar i les persones participants, tant practicants com públic assistent, si s'escau.
- Respondre pels danys i perjudicis que puguin ocasionar-se a terceres persones, sense que sigui cap obstacle per a les accions que l'entitat o associació pugui exercir en contra del causant.
- Utilitzar la instal·lació per a la finalitat determinada en l'acord d'utilització i segons el calendari i horari previst.
- Si contracta alguna empresa per a muntatge, sonorització, actuació, o qualsevol altra finalitat similar, haurà de fer constar en la sol·licitud que compleix la normativa vigent i aportar la documentació justificativa a requeriment de l'Ajuntament.
- Si l'activitat a realitzar comporta la consumició de menjars o begudes, s'haurà d'especificar expressament aquest fet en la petició de l'espai o equipament i comptar amb els permisos corresponents d'acord amb la normativa vigent en l'àmbit de la salut pública. En tot cas, caldrà l'acceptació expressa de l'Ajuntament, que haurà de constar en l'autorització d'ús. L'Ajuntament no es farà responsable, en cap cas, de l'estat i/o manipulació dels productes a consumir, com tampoc de les conseqüències de la seva consumició i serà el titular de l'autorització la persona responsable de complir la normativa de venda d'alcohol a menors.

Article 11 . Pautes de comportament general.

- a) Les persones usuàries que amb les seves actuacions pertorbin la convivència normal o no respectin el reglament, poden ser expulsades de la instal·lació, sense que això doni dret al retorn de les taxes o preus abonades.
- b) No es permet realitzar activitats en aquells espais que no hagin estat destinats als fins adequats.
- c) És obligatori que menors de 16 anys estiguin sota control en tot moment per una persona adulta i dins del seu camp de visió.
- d) No es permet cap tipus d'acte que pugui perjudicar el Jardí.
- e) S'ha de vetllar perquè es respectin al màxim tots els elements de la instal·lació i les normes específiques d'ús: fer ús de les papereres, deixar els serveis en bones condicions, etc.
- f) No es permet menjar als espais del Jardí, excepte en les zones habilitades. Queda prohibit menjar aliments amb closca (pipes, cacauets...), tant a l'interior dels espais del Jardí com a totes les zones annexes o complementàries.





Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

- g) No es permet la utilització d'aparells musicals, de ràdio o similars.
- h) Les persones usuàries mantindran la neteja i l'ordre dels espais, de les instal·lacions i del material, així com un comportament respectuós envers el personal i la resta de l'usuari.
- i) Cal respectar les normes i consells del personal del Jardí.
- j) En general, no es permet realitzar cap actuació que alteri l'ordre públic o la convivència normal i pacífica de les persones usuàries.
- k) En cas que algú es trobi malament, s'haurà d'avisar a qualsevol persona que es trobi prestant servei a la instal·lació.
- l) Tal com indica la normativa vigent, sobre la prevenció i assistència en matèria de substàncies que puguin generar dependències i són perjudicials per la salut, no es permet consumir begudes alcohòliques al Jardí, ni fumar en tot el recinte del Jardí.
- m) Seguir les normes de seguretat específica d'espais o instal·lacions del Jardí que estaran degudament senyalitzades.
- n) No es permet exercitar, sense l'autorització oportuna del Jardí, qualsevol tipus de venda ambulant o activitat econòmica.
- o) És responsabilitat exclusiva de la persona usuària qualsevol tipus d'incident que per motius de salut pugui patir, ja sigui per desconeixement d'una possible malaltia, al·lèrgia, intolerància o per la realització d'un sobreesforç durant l'activitat.

Article 12. Normes ambientals

Cal respectar en tot moment el medi, l'entorn i la biodiversitat i complir expressament les següents normes:

- a) Circular exclusivament pels camins senyalitzats per evitar la compactació del sòl, que impedeix la germinació de llavors i el bon creixement de les arrels.
- b) No es permet collir flors, fruits o hortalisses, ni danyar cap part de les plantes del jardí. Excepcionalment en el activitats programades i controlades es podrà autoritzar la collita o recol·lecció.
- c) S'ha de fer servir el sistema de recollida selectiva de residus de l'espai. Està totalment prohibit abandonar qualsevol tipus de deixalla.
- d) Es prohibeix molestar, alimentar o capturar la fauna auxiliar (ocells, insectes pol·linitzadors, amfibis, mamífers o altres) que pugui haver-hi al jardí.
- e) Fer un ús responsable de l'aigua.
- f) Queda totalment prohibida a les persones usuàries l'entrada, tinença o aplicació de qualsevol producte fitosanitari, herbicida, insecticida, fungicida o fertilitzant d'origen químic i de síntesi dins del recinte de l'equipament.

Article 13 – Altres consideracions.

Com a norma general, no es permet l'entrada d'animals als espais i als equipaments municipals. Si de forma excepcional alguna activitat ho requereix, cal que tingui el permís corresponent de l'Ajuntament i caldrà sempre observar les mesures de seguretat i higiene tant per les persones usuàries com pels propis animals.

Queden exclosos d'aquesta prohibició els animals d'assistència.

Les sortides d'emergència només es poden utilitzar en cas de necessitat i s'hauran de mantenir lliures de cap objecte.



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

Article 14. Publicitat

Només es podrà realitzar publicitat de les activitats a desenvolupar als espais destinats a l'efecte.

L'exhibició de la publicitat vinculada a les persones usuàries es regularà mitjançant el conveni específic o l'autorització corresponent.

A tota la publicitat o els documents (cartells, díptics, revistes, fullets, etc.) i en tots els suports (paper, digital, etc.) d'informació referents a les activitats que es duguin a terme en espais i equipaments municipals hi ha de constar que es tracta d'un espai o equipament de l'Ajuntament i la menció de la col·laboració amb la fórmula «*Amb el suport de l'Ajuntament de Barberà del Vallès*» o «*Amb la col·laboració de l'Ajuntament de Barberà del Vallès*» com també el logotip o anagrama del Jardí Municipal Agroecològic.

Article 15. Protecció de dades i drets d'imatge.

Les dades personals recollides a les inscripcions a activitats i/o venda d'entrades seran objecte de tractament per part de la persona responsable que és l'Ajuntament de Barberà del Vallès d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD), amb la finalitat de gestionar els serveis oferts i realitzar les tasques administratives relacionades amb aquests.

La persona usuària haurà de donar expressament el seu consentiment pel tractament de les seves dades personals i podrà exercir els drets d'accés, supressió, rectificació, oposició, portabilitat o limitació a través de la seu electrònica municipal.

Per la difusió d'imatges institucionals, gravació de tallers o visites es demanarà la signatura d'un full de consentiment específic. En el cas d'activitats obertes, l'accés implica l'acceptació de l'aparició en imatges de difusió municipal, el que es senyalitzarà expressament.

Pel que fa a menors i als centres educatius, seran aquests últims els responsables de recollir les autoritzacions dels tutors o tutores legals en matèria de protecció de dades i de drets d'imatge i facilitar a l'Ajuntament un certificat conforme tot l'alumnat ha donat la seva conformitat.

Pel que respecte a les imatges preses per part de particulars:

- a) Es poden fer fotos per a ús personal i xarxes socials pròpies, sempre que no es captin imatges de persones (especialment menors) sense el seu permís.
- b) Per seguretat i privacitat, queda totalment prohibit l'ús de drons sense permís especial d'AESA i de l'Ajuntament.

Pel que respecta a gravacions comercials i d'empreses, en el marc de filmacions amb ànim de lucre, espots publicitaris o activitats de *teambuilding* corporatiu, necessiten autorització prèvia de l'Ajuntament i abonar, si s'escau, la taxa municipal prevista a les ordenances municipals vigents. L'empresa no podrà utilitzar el logotip del Jardí o de





Ajuntament de
Barberà del Vallès



JARDÍ MUNICIPAL
AGROECOLÒGIC
de Barberà del Vallès

Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

L'ajuntament sense autorització expressa, ni transmetre una imatge que contradigui els valors agroecològics de l'espai ni de convivència comunitària, així com tampoc podrà captar imatges de terceres persones sense el seu consentiment.

CAPÍTOL IV. Utilització de l'equipament del Jardí Municipal Agroecològic.

Article 16 - Règim d'utilització.

El Jardí Municipal Agroecològic és un equipament on l'accés resta condicionat a l'efectiu pagament de la taxa o preu públic d'acord a l'ordenança fiscal corresponent.

Aquest equipament disposa d'un horari d'obertura al públic i l'accés s'haurà de dur a terme durant aquest horari que es fixarà de dilluns a diumenge i podrà ser modificat en funció de les activitats planificades i als protocols de seguretat que s'incorporen a l'annex II.

Així mateix, s'establirà un horari d'atenció que no necessàriament ha de coincidir amb el d'obertura i accés.

En tot cas, els horaris estaran detallats a l'entrada de l'equipament i es podran consultar a la web municipal.

Article 17. Funcions i usos.

El Jardí Municipal Agroecològic es destinarà a les actuacions, usos, pràctiques, activitats i/o esdeveniments següents:

- Divulgació medi ambiental: activitats de formació, divulgació, sensibilització i aprenentatge sobre cura del medi ambient, pràctiques agroecològiques, sostenibilitat, conservació de la biodiversitat, etc.
- Impuls a l'economia verda: foment de l'economia verda i circular, la producció local sostenible i l'economia social i solidaria, etc.
- Adaptació i mitigació del canvi climàtic: reducció d'emissions, mitigació del canvi climàtic, responsabilitat social corporativa, millora de la competitivitat, etc.
- Empoderament de la població: dotar a la comunitat d'eines perquè puguin portar una vida més sostenible i respectuosa amb el medi ambient.
- Recreatives, socials, de lleure, oci i salut: aquelles activitats socials, culturals, educatives, d'esbarjo i oci personal i familiar que no siguin pròpiament medi ambientals però tinguin sinèrgies en comú, siguin complementàries amb els objectius del Jardí o altres, es podran autoritzar sempre que no siguin susceptibles de causar perjudici en la instal·lació i/o en la seguretat de les persones que les utilitzin o del personal que hi treballa.
- Atípiques: seran aquelles que siguin complementàries a les anteriors. Aquestes activitats es podran desenvolupar mitjançant les fórmules de gestió que consideri més adients o amb la modalitat que es cregui més adequada i permeti la legislació vigent.





Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

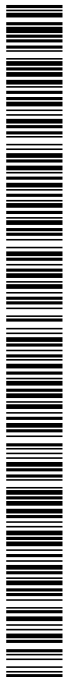
Article 18. Utilització general d'espais i materials.

- a) No es podrà realitzar cap canvi en els serveis i/o espais que consten al pla d'usos si no es disposa de l'autorització prèvia del Jardí.
- b) Tant les persones usuàries com les entitats han de respectar els horaris concedits i no podran utilitzar la instal·lació fora del temps autoritzat.
- c) No es permet ocupar els espais on s'estan desenvolupant activitats o interferir-hi. Tampoc es permet ocupar espais lliures sense autorització prèvia del personal del Jardí. No es permet l'ús lliure dels espais o sales si no es tracta d'activitats dirigides i/o supervisades per personal del Jardí.
- d) S'ha de respectar la reglamentació específica referent a cada espai i l'aforament màxim que es detalla a l'annex I.
- e) Quan es tracti d'un col·lectiu que desenvolupa una activitat, cal la presència, durant la mateixa, de la persona responsable del grup (personal directiu, personal delegat, professorat, etc.), que s'haurà d'acreditar davant la persona responsable de la instal·lació. Així mateix, durant l'estada als diferents espais i instal·lacions del Jardí, també cal la presència d'aquesta responsable del grup.
- f) No es pot encendre foc al Jardí ni als seus espais annexos.
- g) L'ús de la instal·lació queda supeditat a la responsabilitat de la persona física o jurídica que tingui designada el desenvolupament de l'activitat i, en el seu moment, conjuntament amb la persona o col·lectiu visitant.
- h) Els equipaments, espais i materials només poden ser utilitzats, o en el seu defecte autoritzats, per personal del Jardí i fent-ne l'ús correcte.
- i) En el cas que s'empri material en alguna de les activitats i/o tallers del Jardí, aquest haurà de ser utilitzat de forma adient i per a la funció que ha estat dissenyat.
- j) El personal municipal responsable del Jardí pot decidir el tancament d'algun espai o de tota la instal·lació quan, per raons climatològiques adverses (veure annex II, Protocol de seguretat), d'ordre interior, de salut pública o seguretat, consideri que es pugui veure afectada la integritat de les persones o produir-se danys.

Article 19 . Altres usos.

Amb l'objectiu de preservar la naturalesa de servei públic, la deguda neutralitat institucional i la convivència ciutadana en els equipaments municipals, queda estrictament prohibit l'ús de les instal·lacions pels següents usos:

- Actes de caràcter electoral: queda prohibida la celebració de mítings, reunions de propaganda, presentació de candidatures o qualsevol altre acte organitzat per partits polítics, col·lacions o agrupacions d'electors en el marc de processos electorals, ja siguin locals, autonòmics, nacionals o europeus.
- Consultes populars i referèndums: no es permetrà l'ús dels espais del Jardí per a la organització, promoció o execució de consultes populars, referèndums o processos participatius que no hagin estat convocats formalment per aquest Ajuntament sota la normativa vigent.
- Propaganda i simbologia: no s'autoritza l'exhibició de cartellera, pancartes, lones i/o material publicitari, així com tampoc el seu repartiment, dintre del recinte o en el seu perímetre.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



JARDÍ MUNICIPAL
AGROECOLÒGIC
de Barberà del Vallès

Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

CAPÍTOL V. Condicions generals d'accés al Jardí Municipal Agroecològic.

Article 20. Condicions d'accés.

L'accés a la instal·lació del Jardí es fa mitjançant presentació de l'entrada o l'autorització oportuna, respectant els horaris establerts segons les activitats planificades.

L'accés està habilitat per persones amb mobilitat reduïda.

Article 21. Accés de menors.

A partir dels 16 anys es pot accedir lliurement.

Les persones menors de 16 anys hauran d'entrar sempre acompanyats d'una adulta, que serà la seva responsable en tot moment. El nombre màxim de menors per a cada persona adulta serà de 15.

Les persones menors de 16 anys que accedeixin com a part d'un grup d'un centre escolar/associació/equip hauran d'anar acompanyada d'una responsable major d'edat, que s'encarregarà de fer complir tot el que es refereix a la disciplina de l'usuariat en aquest reglament i es farà responsable de qualsevol incidència ocasionada pel grup.

Article 22. Altres condicions d'accés.

- No es permet l'entrada d'animals al Jardí, llevat dels gossos d'assistència que han de portar el distintiu pel departament competent en matèria de Serveis Socials en un lloc visible expedat.
- No es permet l'accés als espais del Jardí quan el seu aforament estigui complet.
- No es permet accedir al Jardí amb cap mena de vehicle a motor, excepte aquells que siguin necessaris per al manteniment de les instal·lacions, urgències mèdiques, discapacitat física o que s'autoritzi expressament.
- L'usuariat no pot accedir a les instal·lacions amb vehicles, monopatins, patins, bicicletes i similars, ni amb cap estri o material que no estiguin autoritzat, llevat qui ho necessiti per raons de mobilitat reduïda en atenció al seu grau de discapacitat.
- Les persones que acompanyin a menors o amb alguna discapacitat, així com les proveïdores, transportistes, etc. que accedeixin a les instal·lacions hauran d'acreditar pels mitjans que es considerin suficients la seva raó d'entrada en els diferents espais.

Article 23. Objectes perduts.

L'equipament no es fa responsable de la pèrdua, robatori o deteriorament dels objectes personals de l'usuariat dins del recinte.

Qualsevol objecte trobat a les instal·lacions ha de ser lliurat al personal del Jardí, que l'haurà de registrar especificant el dia, l'hora i lloc on s'ha trobat.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

Els objectes es mantindran en custòdia al mateix equipament per un període màxim de 15 dies. Transcorregut aquest termini, es podrà tractar com a residu.

Els objectes de valor (carteres, dispositius electrònics, claus) o documentació personal es derivaran a la Policia Local de Barberà del Vallès i es procedirà conforme a la normativa vigent.

CAPÍTOL VI. Qüestions administratives.

Article 24. Atenció al públic i informació.

El personal del Jardí realitzarà atenció telefònica i per correu electrònic en l'horari estipulat a l'efecte, i que es podrà consultar a la pàgina web i a l'entrada del recinte.

També s'ofereix atenció presencial amb cita prèvia.

La taxa i preus públics han d'estar exposats permanentment i visibles. El personal està obligat a lliurar a l'usuari un tiquet amb el preu dels serveis.

Article 25. Inscripcions.

La inscripció a les diferents modalitats de serveis i activitats del Jardí estarà oberta a tothom que:

- Compleixi els requisits d'entrada per a la activitat en què sol·licita la seva inscripció.
- Faci la inscripció dintre dels terminis establerts.
- No hagi estat expulsat amb anterioritat de qualsevol activitat del Jardí.

Article 26. Pagaments.

El gaudi de la prestació del servei i/o activitats del Jardí comporta l'obligació de pagament de la taxa o preu públic aprovat a l'ordenança fiscal municipal vigent que es realitzarà telemàticament a través de la web o mitjançant compra en les instal·lacions.

Article 27. Devolució de l'import de la taxa o preu públic

Dret a la devolució: L'Ajuntament procedirà a la devolució de l'import íntegre de l'entrada exclusivament en els supòsits de suspensió, cancel·lació o modificació substancial de la data o l'horari de les activitats per causes imputables a l'organització.

No es realitzarà cap devolució un cop s'hagi iniciat l'activitat o si la persona usuària no es presenta per causes alienes a l'Ajuntament.

Si l'activitat s'ha de suspendre un cop iniciat per causes de força major (meteorologia, avaria elèctrica, etc.), es considerarà realitzada si ha transcorregut més del 50% de la seva durada programada i no s'aplicarà cap devolució.

La devolució de l'import es farà d'ofici a través del mateix mitjà de pagament de l'entrada, en un màxim de 3 mesos des de la sol·licitud.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

Article 28. Gestió d'accidents

L'Ajuntament de Barberà del Vallès té contractada una assegurança d'accidents per l'equipament del Jardí Municipal Agroecològic. Així doncs, qui hagi patit l'accident haurà de dirigir-se al centre mèdic concertat, prèvia complementació del part de comunicacions d'accidents personals al registre del Jardí.

El personal municipal enviarà el part de comunicacions d'accidents personals al centre mèdic concertat perquè la persona pugui ser atesa.

En el supòsit que l'accident es duqués a terme fora de l'horari d'obertura del centre mèdic concertat i la gravetat impedis esperar fins a l'endemà, es trucaria a una ambulància que desplaçaria a la persona afectada al centre hospitalari més proper.

CAPÍTOL VII. De la seguretat i les assegurances d'accidents i responsabilitat civil.

Article 29. De la seguretat.

Totes les activitats que s'organitzin al Jardí, que per les seves característiques estiguin afectades pel Decret 30/2015, del 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures, o de normativa específica d'aplicació, hauran de donar compliment a les disposicions d'aquestes.

Article 30. De les assegurances.

L'equipament disposa d'assegurança de responsabilitat civil, patrimonial i d'accidents. L'Ajuntament no es farà responsable dels desperfectes, robatoris o similars, que poguessin afectar el material de les persones usuàries que es trobin en el local durant el període d'autorització d'ús.

En els casos que l'Ajuntament no sigui organitzador, la persona o entitat organitzadora haurà de contractar obligatòriament una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i risc en la qual estiguin incloses les persones participants com a tercers. I també una pòlissa d'accidents en funció de l'activitat a desenvolupar si la normativa vigent així ho requereix.

CAPÍTOL VIII. Infraccions i sancions.

Article 31. Règim sancionador.

Per a l'adequada ordenació de les relacions de convivència d'interès local i de l'ús dels equipaments, instal·lacions i espais públics, s'estableixen els tipus d'infraccions i la imposició de les sancions corresponents per l'incompliment de les normes establertes en aquest reglament, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 139 i següents de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

Article 32. Infraccions.

Segons el grau de gravetat dels fets, les infraccions es poden qualificar de la manera següent:

a) Molt greus:

1. Una pertorbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa la tranquil·litat o l'exercici dels drets legítims d'altres persones, el normal desenvolupament de les activitats de tota mena, conforme a la normativa aplicable o a la salubritat, sempre que es tracti de conductes no subsumibles en els tipus previstos en la Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana.
2. L'impediment de l'ús del servei públic per una altre o altres persones amb dret a la seva utilització.
3. L'impediment o la greu i rellevant obstrucció al normal funcionament del servei públic.
4. Els actes de deteriorament greu i rellevant dels espais, equipaments, les infraestructures, les instal·lacions o els elements del servei públic.
5. Proferir insults i/o amenaces a la resta de persones usuàries i/o al personal que presta servei en les instal·lacions.
6. Intimidat a la resta de persones usuàries i/o al personal que presta servei en les instal·lacions.
7. Utilitzar el Jardí per a finalitats diferents a les previstes, sense l'autorització corresponent.
8. Dur a terme activitats prohibides en el reglament quan aquestes siguin susceptibles de generar un rendiment econòmic.
9. Les infraccions tipificades com a greus quan causin danys molt greus a les instal·lacions, perjudicis molt greus a altres persones usuàries o pertorbin greument la marxa dels serveis.
10. La falsedat o frau en la documentació, declaracions, etc., presentades o formulades en el procés de cessió d'ús, així com l'ocultació de causes que desvirtuin les condicions i requisits bàsics exigibles per no incórrer en causa d'incapacitat o incompatibilitat.
11. Qualsevol tipus de comportament d'assetjament sexual o de gènere.
12. La reincidència en faltes greus, dins del període de 6 mesos.

b) Greus:

1. El mal tracte d'obra a altres persones usuàries o treballadores de la instal·lació.
2. Causar danys greus a les instal·lacions, el material o vegetació de l'espai o equipament.
3. Mal ús del material i les instal·lacions del centre de manera voluntària.
4. Originar per imprudència o negligència accidents greus per a una mateixa o altres persones.
5. El falsejament intencionat de les dades relatives a la identitat, edat o estat de salut.
6. Incomplir les obligacions recollides en el reglament relatives al bon ús de les instal·lacions, mobiliari, etc., quan comportin danys a aquests.
7. Negar-se a abandonar les instal·lacions, quan ho requereixi el personal, per haver incomplet el reglament.
8. Incomplir el pla d'usos i/o l'horari de funcionament de les instal·lacions quan comporti afectació a la resta de persones usuàries o al servei.
9. Accedir a les instal·lacions sense autorització o entrada.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

10. Negar-se a complir el pla d'usos i/o l'horari de funcionament de les instal·lacions.
11. Incomplir les condicions establertes com a no permeses en el reglament específic d'ús dels diferents espais i elements de les instal·lacions.
12. Incomplir les normes de seguretat de cada espai.
13. La reincidència en faltes lleus, dins del període d'un any.

c) Lleus:

1. Qualsevol vulneració, tant per acció com per omissió, de les disposicions contingudes en aquest reglament i que no estigui qualificada com a greu o molt greu.
2. Incompliment de qualsevol altra norma elemental de convivència o civisme envers les altres persones usuàries o el personal dels espais i equipaments.
3. Incomplir les obligacions recollides en el reglament relatives al bon ús de les instal·lacions, mobiliari, etc., quan no comportin danys a aquests.
4. Negar-se a sotmetre's al control dels accessos i/o a mostrar l'acreditació de la condició de persona usuària.
5. Negar-se a seguir les instruccions i indicacions del personal de servei en relació amb l'ús correcte de les instal·lacions i el funcionament de les activitats.
6. Incomplir el reglament en relació a la comunicació de les persones usuàries integrants d'un col·lectiu visitant del Jardí.
7. Incomplir les condicions establertes com a obligatòries en el reglament específic d'ús dels diferents espais i elements de les instal·lacions.

En ordre a una adequada graduació i proporcionalitat entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció a aplicar, s'ha de tenir en compte, a més del fet comés, la intencionalitat, els danys produïts a les persones o les instal·lacions municipals, la participació en la comissió i la pertorbació del servei.

Per graduar la gravetat de les sancions s'atendrà a:

- a) La intencionalitat de la persona infractora.
- b) Els danys produïts a les persones o les instal·lacions municipals.
- c) La participació en la comissió.
- d) La pertorbació del servei.
- e) La naturalesa de la falta comesa.
- f) Perillositat que impliqui la infracció.
- g) La transcendència social dels fets.
- h) Reincidència o reiteració en infraccions del mateix tipus.

En tot cas, les sancions que s'imposin, ho seran sense perjudici de l'existència de la persona que hagi comés les faltes, de la reparació dels danys o perjudicis que en el seu cas procedeixen, de conformitat amb les disposicions legals oportunes. La sanció pot portar ensems, a més de la suspensió de l'autorització concedida, la inhabilitació total o parcial a la persona física o jurídica per utilitzar en el futur el Jardí i/o la percepció de subvencions o ajuts.

Les infraccions a que es refereixen els articles anteriors seran corregides mitjançant l'aplicació de les sancions següents:





Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

Article 33. Sancions.

Segons el grau de gravetat de les infraccions s'estableixen les sancions següents, de conformitat amb el que estableix l'article 141 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local:

- a) Les infraccions molt greus se sancionen amb la pèrdua del dret d'ús de l'espai o equipament durant un període no inferior a un any o fins a la resolució judicial ferma de la denúncia interposada, si n'hi ha, i també pot comportar la imposició de multes de fins a 3.000 €.
- b) Les infraccions greus se sancionen amb la pèrdua del dret d'ús de l'espai o equipament durant un període no inferior a un mes i fins a un màxim d'un any, i també pot comportar la imposició de multes de fins a 1.500 €.
- c) Les infraccions lleus se sancionen, si escau, amb expulsions temporals de l'espai o equipament per un període no inferior a una setmana i fins a un màxim d'un mes, i també poden comportar la imposició de multes de fins a 750 €.
- d) La multa i la prohibició d'entrada es podran aplicar simultàniament, i l'una no exclou l'altra. Amb independència de la sanció imposada, l'Ajuntament podrà reclamar els danys i perjudicis causats a la persona, l'entitat o el col·lectiu responsable.

La retirada temporal o definitiva de l'accés al Jardí, no dona dret a la devolució de pagaments i/o quotes efectuades.

La quantia de les multes recollides a l'apartat anterior és la que s'estableix amb caràcter general per infracció a les ordenances locals, sense perjudici d'altres sancions complementàries de les multes que puguin ser d'aplicació.

Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial provoquin la destrucció o el deteriorament del domini públic, la persona beneficiària, sense perjudici del pagament de la taxa o preu públic que correspongui, s'obliga al reintegrament del cost total de les despeses corresponents de reconstrucció o reparació i a dipositar prèviament el seu import. Si els danys són irreparables, s'indemnitzarà al municipi amb una quantitat igual al valor dels béns destruïts o a l'import del deteriorament dels malmesos.

Article 34. Expulsió.

L'expulsió de l'equipament del Jardí implica la pèrdua dels drets descrits en aquest reglament, dels drets d'accés a les instal·lacions a l'espai i a la utilització de qualsevol dels seus serveis.

Article 35. Responsables.

Seràn responsables directes de les infraccions a aquest reglament:

- a) Les persones autores materials de les infraccions, sigui per acció o omissió, tret dels supòsits que siguin menors d'edat o que concorri en ells alguna causa legal d'inimputabilitat. En aquest cas, en respondran les mares, els pares, les tutores, els tutors o aquelles persones que posseeixin la custòdia o guarda legal.
- b) Les entitats o responsables de l'usuariat o grup, quan la persona infractora realitzi l'activitat com a part d' un col·lectiu, seran també responsables de les infraccions que aquella persona realitzi.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



JARDÍ MUNICIPAL
AGROECOLÒGIC
de Barberà del Vallès

Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

c) Les persones titulars d'autoritzacions o llicències, quan, amb motiu de l'exercici d'un dret que se'ls ha concedit, cometin una de les infraccions especificades en aquest reglament.

La declaració de responsabilitat per infracció i la imposició de la sanció corresponent no evitaran, en cap cas, l'obligació d'indemnitzar els danys i perjudicis causats. El Jardí podrà exigir fiança per poder respondre de la conservació i manteniment de totes les instal·lacions a partir d'un mínim de 250,00 € que es tramitarà d'acord a la normativa i procediment del serveis econòmics del l'ajuntament de Barberà del Vallès.

Article 36. Prescripció.

S'apliquen les regles sobre prescripció que estableix l'article 30 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic. En aquest sentit:

El còmput del termini de prescripció de les infraccions comença a partir del dia de la seva comissió. Les infraccions lleus prescriuen en el termini de sis mesos, les greus en el termini de dos anys i les molt greus en el termini de tres anys.

Interromp la prescripció la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, d'un procediment administratiu de naturalesa sancionadora, i el termini de prescripció es reinicia si l'expedient sancionador està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a la presumptament responsable.

El còmput del termini de prescripció de les sancions comença a partir del dia següent en que sigui executable la resolució per la qual s'imposi la sanció o hagi transcorregut el termini per recórrer-la. Les sancions imposades per infraccions lleus prescriuen en el termini d'un any, les imposades per infraccions greus en el termini de dos anys i les imposades per infraccions molt greus en el termini de tres anys.

Interromp la prescripció la iniciació, amb coneixement de la persona interessada, del procediment d'execució, i el termini torna a transcórrer si aquell està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a qui ha comés la infracció.

En el cas de desestimació presumpta del recurs d'alçada interposat contra la resolució per la qual s'imposa la sanció, el termini de prescripció de la sanció es comença a comptar des de l'endemà del dia en què finalitzi el termini previst legalment per a la resolució del recurs esmentat.

Article 37. Procediment sancionador.

L'incompliment de les normes establertes en aquest reglament constitueix una infracció administrativa que pot comportar la imposició d'una sanció.

El procediment sancionador s'executarà d'acord amb les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, els principis de la potestat sancionadora de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic i la resta de la normativa aplicable.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

L'alcaldia, o l'òrgan en qui hagi delegat, es l'òrgan competent per incoar els procediments sancionadors i imposar les sancions corresponents.

A l'acord d'inici de l'expedient es nomenarà una persona instructora que podrà ser la titular del servei, departament o unitat administrativa que el gestioni i, si escau, que ocupi les funcions de secretaria.

En el cas d'infraccions lleus podrà seguir-se el procediment abreujat, d'acord amb el que disposa l'article 96.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb audiència prèvia a les persones presumptament responsables per tal que en el termini de deu dies al·leguin el que creguin convenient.

Article 38. Mesures alternatives al compliment de la sanció.

1. Reparació del dany:

- a) Les persones responsables de les infraccions en un procediment sancionador podran reconèixer la seva responsabilitat en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient.
- b) El reconeixement de la responsabilitat, quan s'acompanya de l'oferiment de dur a terme accions educatives per reparar el dany, com treballs voluntaris i/o cursos monogràfics, determinarà la possibilitat que qui instrueix proposi a l'òrgan competent per sancionar el sobreseïment de l'expedient sancionador, un cop la persona infractora acreditati haver reparat davant la comunitat el dany ocasionat, amb la participació en cursos o realització de treballs de caràcter voluntari.
- c) Aquesta mesura de sobreseïment serà atorgada de manera discrecional per l'òrgan que té la competència, per lliure apreciació de les circumstàncies de la infracció i pels informes del servei sobre la utilització que la persona usuària fa de les instal·lacions.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA

Els preceptes que estableix aquest reglament s'entenen sense perjudici de les intervencions que corresponguin als altres organismes de l'Administració en l'esfera de llurs respectives competències.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA

Aquest reglament es pot revisar quan l'Ajuntament ho consideri oportú, amb l'objectiu d'analitzar els aspectes que cal millorar i introduir-hi les modificacions que siguin necessàries, tenint en compte la valoració tècnica i el compliment del que disposa l'article 130 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Els usos o activitats subjectes a autorització o a conveni en relació amb el Jardí que estiguin vigents a l'entrada en vigor del present reglament, s'adequaran al contingut establert en aquest en el termini d'un any des de la seva entrada en vigor.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogades totes les disposicions de rang igual o inferior que resultin contràries, contradictòries o oposades al present reglament, a partir del moment de la seva entrada en vigor. No obstant això, s'exceptua d'aquesta derogació a aquells espais i equipaments en relació al Jardí que tinguin una regulació específica a l'entrada en vigor d'aquest reglament, els quals, s'hauran d'adaptar al contingut establert en aquest en el termini d'un any des de la seva entrada en vigor.

DISPOSICIÓ FINAL

La present normativa, una vegada aprovada de forma definitiva pel Ple de la Corporació, entrarà en vigor una vegada s'hagi efectuat la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província i hagi transcorregut el termini de 15 dies previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local, i continuarà vigent fins que no se n'acordi la modificació o derogació.

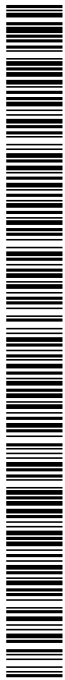
En tot allò no previst en el present reglament, li serà d'aplicació el previst per la legislació de règim local vigent i resta de normativa aplicable.

Ajuntament de
Barberà del VallèsJARDÍ MUNICIPAL
AGROECOLÒGIC
de Barberà del VallèsReglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès**ANNEX I. Espais del Jardí Municipal Agroecològic.**

El Jardí disposa de diferents espais, alguns d'ells són d'ús exclusiu del personal del jardí, mentre que altres són espais comuns que poden utilitzar les visites:

Espais comuns:

Espai	Descripció	Capacitat òptima	Normes de seguretat	Prohibicions
Herbari Viu	Espai d'aprenentatge sensorial i botànic sobre plantes medicinals, aromàtiques i culinàries. Zona de cultiu i estudi amb més de 40 plantes diferents.	25 persones per grup (per permetre l'accés físic a totes les plantes sense trepitjar els parterres).	No es pot ingerir cap planta sense la supervisió directa d'un guia o expert. Atenció a les al·lèrgies per contacte.	Arrancar fulles, flors o llavors; entrar amb animals excepte els d'assistència (per evitar contaminació del cultiu).
Bosc Comestible	Sistema d'alta densitat (100 varietats en 250 m ²) per explicar la simbiosi entre estrats vegetals mentre es tasten les diferents plantes del recorregut	25 persones per grup.	Caminar exclusivament pels senders marcats per no compactar el sòl. Ull amb les branques baixes.	Collir fruits o fulles pel compte propi; ús de calçat amb talons que puguin clavar-se en el terreny.
Jardí Adaptat	Mostra de plantes, en jardineres elevades per a persones amb mobilitat reduïda i infants.	10 persones simultàniament.	Mantenir les zones de pas lliures per a cadires de rodes i cotxets.	Pujar a les estructures de les jardineres o abocar-s'hi en excés.
Jardí de Papallones	Zona de demostració de biodiversitat. Espai per explicar i promoure les papallones en concret i la fauna auxiliar en general. Demostració sobre com cuidar els marges vius del jardí.	25 persones.	No s'ha d'intentar tocar ni capturar els insectes.	Ús de qualsevol esprai (insecticides, perfums forts) que pugui alterar els pol·linitzadors.
Espai de lleure	Zona adaptada amb materials naturals, per a diferents edats, dedicada al descans i el lleure.	20-25 infants/adolescents.	Ús segons les franges d'edat recomanades.	Ús de bicicletes, patinets o pilotes de cuir (per no danyar la vegetació propera).
Bassa naturalitzada	Biòtop aquàtic i de depuració amb plantes hidròfites i un ecosistema de fauna aquàtica.	15-20 persones al voltant dels punts d'observació.	Prohibit banyar-se o introduir les mans a l'aigua. Supervisió constant de menors per evitar caigudes accidental.	Tirar objectes, menjar o monedes a l'aigua; introduir espècies exòtiques o peixos domèstics.
Camí terapèutic	Recorregut semicircular per fer sense calçat al voltant de l'Herbari viu.	Flux continu, recomanat d'1 en 1 (distància de 2 metres entre persones) per a una experiència meditativa.	Inspecció diària del camí per evitar elements tallants o punxants. L'usuari ha d'anar amb compte si tenen ferides obertes als peus.	Entrar amb sabates; córrer pel camí; entrar amb mascotes.
Perímetre de Rosa de Damascena	Tanca viva perimetral de més de 1.500 roses de Damasc o Damascena d'olor característic i gran valor en perfumeria.	Lliure (és una zona de pas perimetral).	Atenció a les espines. Mantenir una distància prudencial per evitar esgarrapades.	Tallar roses o fer rams; utilitzar productes químics prop de la tanca.
Sala de tallers	Espai central polivalent dedicat a la realització de tallers i activitats formatives.	25-30 persones assegudes	Mantenir les sortides d'emergència lliures. Ús responsable de les eines de taller.	Fumar; utilitzar aparells elèctrics no autoritzats.
WC	Lavabos adaptats per a ús de visitants.	4 wc (1 d'ells adaptat)	Mantenir el terra sec per evitar rrelliscades.	Llençar tovallolletes humides o productes no biodegradables al vàter.



Ajuntament de
Barberà del VallèsReglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

Espais d'ús intern:

Espai	Descripció	Aforament ideal	Normes de seguretat	Prohibicions
Hivernacle	Espai intern de treball de multiplicació i reserva de les varietats més exclusives del jardí.	15 persones (dimensions de 60 m²).	Cal mantenir un control estricte de les plagues; prohibit entrar amb plantes de l'exterior sense quarantena. Atenció a les altes temperatures interiors a l'estiu.	Accés al públic general (ús restringit a personal). Deixar la porta oberta (per evitar pèrdua de clima o entrada d'insectes).
Assecador	Zona amb ventilació i fosc controlada per a la deshidratació i assecatge de plantes.	1-2 persones.	Mantenir l'espai lliure de pols i humitat. Ús de guants i mascareta si es manipulen grans volums de pol·len o plantes aromàtiques potents.	Entrada amb roba bruta o calçat ple de fang; menjar o beure a l'interior per evitar contaminacions creuades.
Obrador	Recinte adaptat com a obrador per a l'elaboració de productes i/o subproductes.	3-4 persones segons l'activitat.	Ús obligatori de bata, xarxa per al cabell i calçat net. Seguir els protocols de manipulació d'aliments i seguretat amb l'ús d'alambins o fonts de calor.	Ús de joies o perfums personals forts que puguin alterar els productes; accés a personal aliè al procés de producció.
Agrobotiga	Espai de transició. Actualment zona de treball sota cobert; futur punt de venda.	6-8 persones.	Mantenir les zones de pas lliures de caixes o estocs que puguin provocar ensopegades.	Acumular materials inflamables prop de les preses elèctriques.
Magatzem d'eines	Espai d'emmagatzematge de maquinària i eines de manteniment.	2-3 persones.	Totes les eines tallants han d'estar en els seus suports. Els líquids inflamables (si n'hi ha) han d'estar en armaris ignífugs. Obligatori l'ús d'EPIs (Equips de Protecció Individual) en extreure maquinària pesant.	Deixar eines a terra o fora de lloc; fumar dins del contenidor.
Vestuari Canviador	Àrea de descans i higiene per a ús intern del personal treballador.	2-3 persones simultàniament.	Mantenir l'ordre a les taquilles per evitar males olors o acumulació d'humitat. Higiene diària del WC.	Guardar aliments peribles fora de les zones habilitades; deixar objectes de valor fora de les taquilles tancades.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

ANNEX II. PROTOCOLS DE SEGURETAT.

FACTORS METEREOLÒGICS

1. Suspensió de les activitats.

L'activitat quedarà suspesa d'ofici i **de forma automàtica** quan es produeixi qualsevol d'aquestes situacions oficials emeses pel Servei Meteorològic de Catalunya (Meteocat):

- **Avisos de Perill (SMP):** Activació d'avisos de nivell **Taronja o Vermell** a la comarca del Vallès Occidental per pluja, vent o calor/fred extrem.
- **Alertes de Protecció Civil:** Activació en fase d'alerta dels plans **INUNCAT** (inundacions), **VENTCAT** (vents) o **PROCICAT** (onades de calor/fred).

Independentment dels avisos oficials, l'Ajuntament suspèn l'activitat si es donen aquestes condicions al jardí:

- **Vent:** Ratxes superiors a **50 km/h**, pel risc de caiguda de branques, elements de reg o estructures d'hivernacle.
- **Pluja:** Precipitació continuada que comprometi la seguretat del terreny (fang lliscant) o la integritat de les eines elèctriques/digitals.
- **Tempesta Elèctrica:** Davant la presència contínua de llamps o trons propers l'espai podrà ser evacuat immediatament per ser una zona oberta.
- **Temperatures Extremes:** Suspensió si el termòmetre supera els **38°C** (per risc de cop de calor) o baixa dels **-2°C** (per risc de plaques de gel als accessos).

2. Procediment de Comunicació

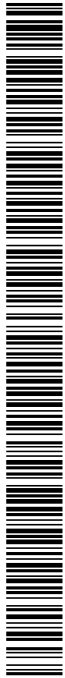
- **Terminis:** La decisió de suspendre es prendrà amb un mínim de 2 hores d'antelació a l'inici de l'activitat, basant-se en el darrer butlletí meteorològic.
- **Canals:** S'informarà els usuaris mitjançant qualsevol d'aquests canals:
 1. Missatgeria instantània, WhatsApp, o correu electrònic.
 2. Xarxes socials oficials de l'Ajuntament i/o del Jardí.
 3. Avís físic a la porta del recinte.

3. Horaris preferents per la realització d'activitats d'acord a les condicions meteorològiques

Horari d'Estiu (1 d'abril – 31 d'octubre). Aquest horari evita les hores de màxima radiació solar i s'adapta a l'activitat biològica del jardí.

- **Matins:** De 08:30 h a 13:00 h.
- **Tardes:** De 17:30 h a 21:00 h.
- **Franja de tancament (Calor):** De 13:00h a 17:30h (Prohibició d'activitats per risc tèrmic).

Horari d'Hivern (1 de novembre – 31 de març). Aprofitament de les hores de llum i temperatures més suaus.



Ajuntament de
Barberà del Vallès



JARDÍ MUNICIPAL
AGROECOLÒGIC
de Barberà del Vallès

Reglament del Jardí
Municipal Agroecològic
de Barberà del Vallès

- **Horari continu:** De 10:00 h a 17:30 h (Tancament amb la posta de sol per seguretat).

ALTRES FACTORS DE RISC

En relació a altres situacions extraordinàries derivades per exemple de crisis de salut pública, alertes sanitàries, epidemiològiques o pandèmiques (com la Covid-19, la Pesta Porcina Africana, o altres de naturalesa similar) que, sense ser d'origen meteorològic, suposin un risc per a les persones o el normal desenvolupament de l'activitat; s'activarà el protocol de forma automàtica sempre que les autoritats competents (municipals, autonòmiques, estatals o internacionals) declarin una situació d'alerta sanitària, emergència o pandèmia que afecti el terme municipal o l'àmbit d'actuació de l'equipament.

L'equipament adoptarà les directrius dictades per les autoritats en cada moment.

Dites directrius o protocols estaran vius i s'adaptaran en temps real a les resolucions publicades al DOGC, BOPB, BOE o decrets d'alcaldia vigents en el moment de la crisi.

L'incompliment de les mesures de seguretat establertes o de les ordres directes del personal de l'equipament durant una situació d'excepcionalitat serà motiu d'expulsió immediata de l'espai i podrà ser objecte de sanció d'acord amb el règim sancionador del reglament principal.