



Ajuntament de Barberà del Vallès

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171
08210 Barberà del Vallès
Correu electrònic: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Expedient: 2025N538000058
Ref. X2025017821

Àrea:	Territori i Medi Ambient
Departament:	Promoció Econòmica
Expedient:	2025N538000058
Interessat/da:	AJUNTAMENT DE BARBERA DEL VALLES
Descripció/Objecte/Contingut:	ENCOMANA DE GESTIÓ A LA FUNDACIÓ BARBERÀ PROMOCIÓ DEL PROJECTE "TALENT ACTIU A BARBERÀ" (EXP.902685/2025) ATORGAT PER L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA EN EL MARC DEL PLA METROPOLITÀ DE SUPORT A LES POLÍTIQUES SOCIALS MUNICIPALS 2024-2027

RESOLUCIÓ

Vist l'informe proposta elaborat prèviament i què en la seva part d'antecedents i disposicions legals aplicables diu:

PAM 2023-2027

Repte Barberà Próspera sostenible i justa:

- **Eix estratègic 1:** Projectar una ciutat oberta al món, reforçant la seva imatge i apostant per un model de societat del coneixement.
- **Objectiu específic 2:** Fomentar estratègies i polítiques en l'àmbit de la innovació i el coneixement per tal de garantir la salut econòmica i local de la ciutat.
- **Acció 118:** Suport i foment de la responsabilitat social corporativa a l'empresa.
- **Eix estratègic 2:** Afavorir el desenvolupament d'una economia sostenible.
- **Objectiu específic 1:** Afavorir que la ciutadania aposti per la compra de proximitat davant d'altres fórmules de consum.
- **Acció 121:** Suport al comerç local i de proximitat per a la seva digitalització.
- **Eix estratègic 2:** Afavorir el desenvolupament d'una economia sostenible.
- **Objectiu específic 2:** Garantir una ocupació de qualitat a la ciutat, reduint la precarietat i desigualtats del mercat de treball.
- **Acció 127:** Impuls de programes per millorar l'ocupabilitat de les persones per a la inserció, la formació i la millora de les condicions de treball, l'estabilitat, la igualtat d'oportunitats i la perspectiva de gènere.
- **Eix estratègic 2:** Afavorir el desenvolupament d'una economia sostenible.
- **Objectiu específic 2:** Garantir una ocupació de qualitat a la ciutat, reduint la precarietat i desigualtats del mercat de treball.
- **Acció 131:** Afavoriment de programes de primera experiència professional per a la contractació de persones joves desocupades.

Repte Barberà educadora i feminista:

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **789b9bac-6580-4535-8190-2f06f34741b7** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



Ajuntament de Barberà del Vallès

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171
08210 Barberà del Vallès
Correu electrònic: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Expedient: 2025N538000058
Ref. X2025017821

- **Eix estratègic 2:** Garantir l'accés, acompanyament i seguiment a les oportunitats culturals i educatives.
- **Objectiu específic 2:** Treballar per la transformació educativa de la ciutat garantint una educació orientada a la igualtat d'oportunitats, híbrida amb els àmbits de la cultura i la ciència, i vinculada a una xarxa d'institucions i actors del municipi.
- **Acció 168:** Impuls de la Formació Professional Dual Escola-Empresa
- **Acció 169:** Aprovació d'un Pla de xoc contra l'abandonament educatiu prematur i assoliment de l'èxit educatiu en funció de les capacitats i habilitats individuals.
- **Acció 175:** Consolidació del servei d'orientació d'àmbit comunitari.

1.- Antecedents

I. Per acord de la Junta de Govern de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, de data 30 de setembre de 2025, es concedeix a l'Ajuntament de Barberà del Vallès la subvenció pel projecte "Talent actiu a Barberà" amb import de 271.930,22€, sobre un cost total de 339.912,78 €, i número d'expedient 902685/2025. La subvenció es desglossa per anualitats, d'acord amb el següent detall:

2025	2026	2027
67.267,85 €	63.586,73 €	141.075,64 €

II. En data 4 de novembre de 2025, la Cap de la Secció de Promoció Econòmica en funcions emet informe d'incoació per aprovar l'acceptació de la subvenció i l'encomana de gestió tècnica i econòmica a la FUNDACIÓ BARBERÀ PROMOCIÓ si per raó d'eficàcia resulta favorable als interessos municipals, així com realitzar les gestions oportunes amb l'Àrea de Serveis Econòmics per tal d'habilitar en el pressupost municipal el crèdit corresponent.

III. En data 5 de novembre de 2025, mitjançant Providència de la Tinença d'alcaldia delegada de Serveis Centrals i Desenvolupament Econòmic i Social, amb competència en matèria de Promoció Econòmica, es disposa la incoació d'ofici de l'expedient 2025N538000058, que inclou aprovar l'encomana de gestió tècnica i econòmica a la FUNDACIÓ BARBERÀ PROMOCIÓ que possibiliti per raó de les seves competències el desenvolupament projecte "Talent actiu a Barberà" (exp.902685/2025) atorgat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona, si per raó d'eficàcia resulta favorable als interessos municipals, i es requereix als serveis tècnics i administratius de Promoció Econòmica, per l'impuls dels actes d'instrucció, ordenació i tramitació legalment escaients en ordre a l'execució de l'acord que resulti d'aquesta incoació.

IV. En data 12 de novembre de 2025, en sessió ordinària de Junta de Govern Local, aquest Ajuntament accepta la subvenció pel projecte "Talent actiu a Barberà" (exp.902685/2025) atorgada per l'Àrea Metropolitana de Barcelona en el marc del Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027, d'acord als termes indicats a la resolució d'atorgament.

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació 789b9bac-6580-4535-8190-2f06f34741b7 a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



Ajuntament de Barberà del Vallès

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171
08210 Barberà del Vallès
Correu electrònic: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Expedient: 2025N538000058
Ref. X2025017821

V. Els serveis tècnics municipals competents han emès informe en data 17 d'abril de 2026 en relació amb l'encomana indicada, en el qual donen compte del seu objecte i condicions essencials i proposen la seva aprovació per raons d'eficàcia, que es fonamenten en la gran experiència i trajectòria en la gestió de programes, actuacions i serveis en marc del desenvolupament de polítiques actives d'ocupació, que ha acumulat la Fundació Barberà Promoció. Així mateix, es fa referència a la manca de mitjans humans i tècnics idonis per al seu acompliment per part de l'òrgan encomanant i la disponibilitat dels citats mitjans per part de l'òrgan o entitat encomanat.

Igualment, es fa esment exprés i detallat de les activitats i tasques objecte de l'encomana de gestió, així com s'acompanya la corresponent memòria econòmica on es concreta el destí de l'import de l'ajut concedit.

VI. Consta incorporat informe jurídic emès el 22 de maig de 2026 per la tècnica superior de la secció Jurídica i Administrativa de Territori i Medi Ambient conforme el qual es constata que es compleixen els requisits legals per a l'aprovació d'aquest instrument, d'acord amb les previsions dels articles 8 i 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

VII. Figura incorporat a l'expedient la relació de documents comptables generats per la intervenció de fons, acreditatius de l'existència de previsió i dotació econòmica suficient a les despeses que se'n deriven de l'encomana de gestió a Fundació Barberà Promoció adequades a les aplicacions pressupostàries corresponents:

- AD núm. 2026.2.0008437.000 per import de 130.854,58 €.
- AD núm. 2027.2.0000193.000 per import de 141.075,64 €.

VIII. Aquest acte que afecta a despeses i ingressos es realitza sota el compliment del principi d'estabilitat pressupostària (LO 2/2012, de 27 d'abril, LOEPSF) i sota el principi de bona administració de les administracions públiques (Llei 26/2010, de 3 d'agost, RJPAPC) concretant a la memòria econòmica que s'annexa a l'expedient el cost del projecte, la subvenció i el cofinançament.

Pel que fa al **finançament**, els costos reals de l'execució del projecte "Talent Actiu a Barberà" és de **339.912,78** euros, dels quals **271.930,22** euros (80%) estarien subvencionats per l'Àrea Metropolitana de Barcelona. El cofinançament de la despesa no finançada per l'Àrea Metropolitana de Barcelona, **67.982,56** euros (20%), anirà a càrrec del pressupost de despeses de la Fundació Barberà Promoció dels exercicis 2025, 2026 i 2027, sempre condicionat a l'existència de crèdit suficient.

Pel pagament de la subvenció a aquest ajuntament, l'Àrea Metropolitana de Barcelona tramitarà una bestreta del 100% de l'anualitat 2025 durant el primer semestre i avançament del 100% de l'anualitat 2026 durant el primer semestre de 2026, amb una retenció del 50% de l'import en concepte de garantia.

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **789b9bac-6580-4535-8190-2f06f34741b7** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès

**Ajuntament de Barberà del Vallès**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171
08210 Barberà del Vallès
Correu electrònic: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Expedient: 2025N538000058
Ref. X2025017821

L'import corresponent a l'anualitat 2027, així com l'import retingut en concepte de garantia, es pagaran en el moment de l'aprovació del compte justificatiu. Aquest pagament final s'ajustarà en funció de l'import justificat.

Pel que fa a la previsió de bestreta identificada a l'informe tècnic es pren en consideració la mecànica de pagament prevista (base 30,5.a «En el moment que estigui disponible el crèdit al pressupost de despesa, es podrà tramitar una bestreta del 100% de l'import subvencionat en l'exercici») en compliment i aplicació del regulat a les bases d'execució del pressupost per l'exercici 2026 respecte a la tramitació del document comptable O.

En virtut d'això el pagament de la present encomana a la Fundació per import de **271.930,22 euros** es realitzarà de la següent forma:

- Bestreta inicial de l'anualitat 2025 del 100% per import de **67.267,85 €**, al moment de la signatura de la present encomana.
- Bestreta inicial de l'anualitat 2026 del 100% per import de **63.586,73 €**, al moment de la signatura de la present encomana.
- Bestreta inicial de l'anualitat 2027 del 100% per import de **141.075,64 €**, a l'exercici 2027 a partir del moment que hi hagi crèdit disponible.

2.- Fonaments de Dret

- Articles 8 i 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- Article 6.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Disposició Addicional Primera de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals.
- Article 20.c) de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-administrativa.
- Article 8.1.b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Articles 21.1.a) i s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i 53.1 a) i u) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- I, normativa concordant.

En virtut de tot quant ha estat exposat, de conformitat amb el contingut dels informes incorporats a l'expedient; d'acord amb les disposicions normatives invocades i, amb la fiscalització prèvia favorable de la intervenció de fons, es proposa l'adopció de la següent,

L'autenticitat d'aquest document pot ser comprovada mitjançant el Codi Segur de Verificació **789b9bac-6580-4535-8190-2f06f34741b7** a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès



Ajuntament de Barberà del Vallès

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171
08210 Barberà del Vallès
Correu electrònic: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Expedient: 2025N538000058
Ref. X2025017821

RESOLC:

Primer.- APROVAR l'informe tècnic de l'encomana de gestió a Fundació Barberà Promoció, així com la documentació complementària contemplada en els annexos I a IV: memòria tècnica i econòmica, clàusules de tractament de dades i instrument jurídic regulador de l'encomana de gestió de data 15 de desembre de 2025.

Segon.- ENCOMANAR a la Fundació Barberà Promoció la realització del projecte “**Talent actiu a Barberà**” (exp.902685/2025) atorgat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en el marc del Pla metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027, a l'Ajuntament de Barberà del Vallès.

Tercer.- APROVAR l'Autorització i Disposició de despeses, fase AD, a favor de Fundació Barberà Promoció (G61648523), per als imports que es detallen a continuació corresponent a la subvenció, supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal corresponent:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
2026-720-241- 48909306	Plans socials AMB-FBP Talent actiu Barberà (902685/2025). Bestreta 2025-2026	130.854,58 €
2027-720-241- 48909306	Plans socials AMB-FBP Talent actiu Barberà (902685/2025). Bestreta 2027	141.075,64 €
	TOTAL	271.930,22 €

Quart.- APROVAR l'Obligació de despeses, fase O, a favor de Fundació Barberà Promoció (G61648523), per l'import que es detalla a continuació:

Aplicació pressupostària	Descripció	Import
2026-720-241- 48909306	Plans socials AMB-FBP Talent actiu Barberà (902685/2025). Bestreta 2025-2026	130.854,58 €

a efectes de generació de document comptable O per part de la Intervenció municipal a partir de l'autorització i disposició de despeses incorporada al punt anterior per la realització del pagament de bestreta de la subvenció atorgada per l'Àrea Metropolitana de Barcelona concretament, acceptada en data 12 de novembre de 2025 en sessió ordinària de Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament.

Cinquè.- COMUNICAR aquesta resolució a la Tresoreria Municipal per tal que formulin el pagament de les obligacions aprovades en el punt quart.

**Ajuntament de Barberà del Vallès**

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171
08210 Barberà del Vallès
Correu electrònic: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Expedient: 2025N538000058
Ref. X2025017821

Sisè.- DISPOSAR la publicació de la present resolució i de l'instrument jurídic regulador de l'encomana de gestió en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), a efectes de la seva eficàcia, d'acord amb l'establert a l'article 11.3 a) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Setè.- INSERIR l'encomana de gestió formalitzada a la seu electrònica de la corporació per a facilitar l'accés de la ciutadania a la informació pública, a l'empara d'allò que disposa l'article 8.1 b) de la de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Vuitè.- NOTIFICAR aquesta resolució a la Fundació Barberà Promoció, amb expressió dels recursos que procedeixen en contra.

- En tant que acte que esgota la via administrativa es poden interposar els següents recursos:

- o Alternativament, **recurs de reposició potestatiu** davant L'ALCALDIA - PRESIDÈNCIA d'aquest Ajuntament de Barberà del Vallès, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques; o bé interposar directament **recurs contenciós-administratiu**, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, des de l'endemà de la seva notificació/publicació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Novè.- NOTIFICAR aquesta resolució al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, amb expressió dels recursos que procedeixen en contra.

- o Si voleu impugnar el present acte que exhaureix la via administrativa, podeu d'interposar **recurs contenciós administratiu**, davant del Jutjat contenciós administratiu de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la seva comunicació i de conformitat amb allò que disposa l'art. 46.1 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.
- o Alternativament i amb caràcter previ, podeu efectuar un **requeriment davant** l'òrgan que l'ha dictada, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, en els termes que s'indiquen a l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Codi Segur de Verificació: 789b9bac-6580-4535-8190-2f06f34741b7
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01082520_2026_1891639
Data d'impressió: 09/06/2026 13:30:00
Pàgina 7 de 7

SIGNATURES
1.- Alcalde - FRANCISCO JAVIER GARCES TRILLO - 04/06/2026
2.- Segell Electrònic. 2026LLDC002110 04/06/2026



Ajuntament de Barberà del Vallès

Avinguda Generalitat, 70
Telèfon 937 297 171
08210 Barberà del Vallès
Correu electrònic: barbera@bdv.cat
Web: www.bdv.cat

Expedient: 2025N538000058
Ref. X2025017821

Desè.- COMUNICAR, així mateix, aquesta resolució a la Direcció d'Àrea de Territori i Medi Ambient, a la Secció de Promoció Econòmica, a la Direcció d'Àrea de Serveis Econòmics i a la Intervenció de fons municipal.

Barberà del Vallès

Nº Decret:
2026LLDC002110
04/06/2026



Ajuntament de
Barberà del Vallès
Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

ANNEX IV

INSTRUMENT JURÍDIC REGULADOR DE L'ENCOMANA DE GESTIÓ A LA FUNDACIÓ BARBERA PROMOCIÓ DEL PROJECTE "TALENT ACTIU" EN EL MARC DEL PLA METROPOLITÀ DE SUPORT A LES POLÍTIQUES SOCIALS MUNICIPALS 2024-2027, ATORGAT PER L'ÀREA METROPOLITANA DE BARCELONA A L'AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Primer. Objecte de l'encomana

L'Ajuntament de Barberà del Vallès encarrega a la Fundació Barberà Promoció, l'execució del projecte "**Talent actiu a Barberà**" (exp.902685/2025), atorgat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona, en el marc del Pla Metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027.

El projecte l'integren tres grans sub-accions que tenen una finalitat conjunta com és aconseguir un territori més competitiu, inclusiu i amb més oportunitats formatives, d'ocupació i creixement.

Es pretén ajudar al desenvolupament personal de la població en edat escolar, millorar les oportunitats laborals de les persones treballadores, i afavorir el comerç de proximitat, contribuint així a la millora de la qualitat de vida i el benestar social de les persones i a la cohesió i competitivitat territorial.

Les sub-accions s'emmarquen en els següents eixos estratègics, que comporten diferents actuacions i fases:

1. Reduir l'abandonament escolar prematur. Les actuacions que s'implementaran dins d'aquest eix estratègic són:
 - COB – Coneixement Ocupacions Barberà.
 - COTE – Comissió d'Orientació i Transicions Educatives.
 - Curs d'accés.
 - OTTE – Observatori de Trajectòries i Transicions Educatives.
 - OrientaGarden.
 - PFI – Programa de Formació i Inserció en l'especialitat d'Auxiliar de vivers i jardins.
 - Tutor TET.

De manera global, es duran a terme les següents activitats:

- Fase inicial: - Planificació i organització de les actuacions.
 - Coordinació amb els instituts de Barberà del Vallès.
 - Accions de difusió.
- Fase 1: - Derivació de la persona al projecte.
 - Acollida al projecte.
- Fase 2: Participació en l'actuació de les persones participants.
- Fase 3: Avaluació del projecte.



Ajuntament de
Barberà del Vallès
Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

2. Impuls de la Formació Professional Dual a Barberà del Vallès. Les actuacions que s'implementaran dins d'aquest eix estratègic són:

- Prospecció: Identificació de les empreses que participaran activament en el projecte
- Disseny dels continguts de la FPO – amb la col·laboració i participació activa de les empreses: Validació dels continguts i el pla formatiu mínim necessari pel lloc de treball futur.
- Difusió del projecte global i de la FPO.
- Orientació en l'itinerari formatiu-professional - Participació de les persones interessades a xerrades informatives grupals i sessió individual: Captació de l'interès de persones susceptibles de participar en el projecte
- Formació en competències digitals bàsiques: Dotació a les persones dels coneixements i habilitats essencials per utilitzar eines tecnològiques en la vida quotidiana i laboral
- Selecció de l'alumnat: Identificació i tria de les persones que compleixen els requisits establerts per accedir al curs, amb l'objectiu de garantir que els participants siguin adequats per a la formació ofertada.
- Creació i consolidació de la Comissió de FP Dual del Consell Econòmic i Social: Establiment d'un equip específic format per representants del teixit empresarial, agents socials, institucions educatives-formatives i l'Ajuntament com a eina per adequar la formació a les demandes del mercat i enfortir l'ocupabilitat local.
- Impartició de la Formació Bàsica en electricitat i energies renovables - Curs d'electricitat bàsica-energies renovables amb pràctiques en empreses.
- Assignació de l'alumnat a les empreses de pràctiques - Planificació de la distribució de l'alumnat en les empreses. Elaboració dels convenis de pràctiques.
- Pràctiques en empresa - Seguiment de les pràctiques: inici, meitat i final.
- Avaluació del projecte/inserció - Fase de valoració amb les empreses, recollida de propostes de contractació i inserció laboral: Identificació de punts forts i febles i analitzar la conveniència de replicar el projecte amb la mateixa modalitat formativa o d'altres, en funció de les necessitats detectades al territori.

3. Suport a la digitalització del comerç local. Les actuacions que s'implementaran dins d'aquest eix estratègic són:

- Campanya de comunicació i promoció (i nova línia hostaleria a BdV).
- Publicació de productes i punts de venda a l'aplicació Tenim de tot .
- Formació i acompanyament als comerços.
- Detecció i implementació de noves necessitats de digitalització.
- Implementació de noves funcionalitats de l'eina Tenim de tot que responguin a necessitats detectades.
- Seguiment i avaluació.

Al marge de les tasques en les diferents fases de treball, el propi programa requereix d'actuacions transversals de seguiment, control i de justificació com:

- Reunions pel seguiment de l'execució del projecte amb el personal de l'Ajuntament de Barberà del Vallès al qual correspondrà la supervisió de les activitats i funcions contemplades en l'encomana de gestió.



Av. Generalitat, 70

08210 - Barberà del Vallès

Tel: 937 297 171

- Aportació de documentació de gestió que pugui requerir l'Ajuntament de Barberà del Vallès en qualsevol moment del període d'execució.
- Elaboració, i presentació de la justificació econòmica i tècnica segons la normativa aplicable i en els terminis establerts.

Aquest objecte està més especificat a la "**Memòria Tècnica**" que s'acompanya a l'expedient (2025N538000058) com Annex I, i que s'incorpora com a part integrant d'aquest instrument.

Segon. Obligacions de les parts

L'Ajuntament de Barberà del Vallès s'obliga a:

- a) Supervisar l'activitat encarregada per tal que les actuacions realitzades per encàrrec es desenvolupin en el marc competencial i normatiu vigent.
- b) Facilitar la difusió de la informació necessària per a donar a conèixer aquest encomana de gestió a la seva ciutadania.
- c) Finançar l'encàrrec d'acord a les condicions recollides al pacte tercer.

La Fundació Barberà Promoció s'obliga a:

- a) Executar les actuacions objecte del present encàrrec d'acord al contingut del Pla Metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027.
- b) Disposar del personal tècnic necessari pel funcionament del programa i dotar-lo de la infraestructura de treball necessària.
- c) Disposar d'unes infraestructures en bon estat de conservació i manteniment pel desenvolupament de les diferents actuacions (aules, equips informàtics, despatxos, etc.).
- d) Comunicar l'inici i finalització dels treballs.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
- f) Presentar a l'Ajuntament tota aquella informació o documents que aquest li pugui requerir per raons de seguiment i control de l'execució del programa.
- g) Actuar d'interlocutora davant l'Àrea Metropolitana de Barcelona per temes relacionats amb la gestió i execució dels programes, informant en tot cas a l'Ajuntament del resultat d'aquestes interlocucions.



Ajuntament de
Barberà del Vallès
Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

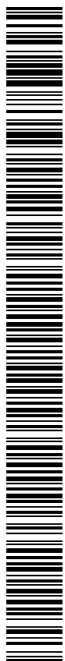
- h) Portar una comptabilitat separada per projectes per la correcta identificació de cada actuació.
- i) En cas de no justificar la totalitat de la subvenció rebuda la Fundació Barberà Promoció reintegrarà a l'Ajuntament de Barberà del Vallès l'import no executat, en el moment de presentació de la justificació davant de l'entitat subvencionadora, o abans si es té coneixement previ. En el cas que procedeixi retornar import a la entitat subvencionadora, serà l'Ajuntament de Barberà del Vallès, l'encarregat de realitzar la transferència.
- j) En cas que la entitat subvencionadora faci una revocació per incompliment de la justificació econòmica o tècnica i aquesta sigui definitiva, la Fundació haurà de reintegrar d'ofici a l'Ajuntament de Barberà del Vallès l'import revocat durant el mes posterior a la notificació. En el cas que procedeixi retornar import a la entitat subvencionadora, serà l'Ajuntament de Barberà del Vallès, l'encarregat de realitzar la transferència.
- k) Abonar els interessos que siguin conseqüència de revocació/renúncia (punt i) i j)), sempre i quan siguin reclamats per l'entitat subvencionadora. Aquests s'ajustaran a les dades de cobrament entre Fundació Barberà Promoció i l'Ajuntament del Vallès, i en cap cas, seran superiors a la quantitat reclamada per l'entitat subvencionadora.
- l) Respectar en tot cas el codi ètic de l'Ajuntament, així com la normativa en matèria d'igualtat i equitat de gènere, i les guies d'usos o sexistes de la llengua i d'estil de comunicació inclusiva.
- m) Altres que a raó del seguiment i control es puguin establir en funció de casuístiques concretes o derivades de millores operatives o noves normatives.

Tercer. Finançament de l'encomana

Pel compliment dels objectius establerts en el present acord, l'Ajuntament de Barberà del Vallès es compromet a transferir a la Fundació Barberà Promoció, l'import de **271.930,22 €**, corresponent a la subvenció rebuda de l'Àrea Metropolitana de Barcelona per poder dur a terme les actuacions objecte d'aquesta encomana de gestió.

Aquesta subvenció requereix de cofinançament de l'ens destinatari (20% del projecte), que assumirà la Fundació Barberà Promoció amb càrrec al seu pressupost dels exercicis 2025, 2026 i 2027.

Respecte el **pagament** de la subvenció, segons les bases d'execució del pressupost vigent (30.5.a) pel que fa a subvencions que l'Ajuntament accepti i n'encarregui l'execució i gestió a qualsevol ens depenent, es pagarà *"En el moment que estigui disponible el crèdit al pressupost de despesa, es podrà tramitar una bestreta del 100% de l'import subvencionat en l'exercici"*.



Av. Generalitat, 70
08210 - Barberà del Vallès
Tel: 937 297 171

D'acord amb aquest precepte l'Ajuntament pagarà a la Fundació segons el següent detall:

- Bestreta inicial de l'anualitat 2025 del 100% per import de **67.267,85 €**, al moment de la signatura de la present encomana.
- Bestreta inicial de l'anualitat 2026 del 100% per import de **63.586,73 €**, al moment de la signatura de la present encomana.
- Bestreta inicial de l'anualitat 2027 del 100% per import de **141.075,64 €**, a l'exercici 2027 a partir del moment que hi hagi crèdit disponible.

El detall resta més especificat i exhaustiu a la "**Memòria Econòmica**" " que s'acompanya a l'expedient (2025N538000058) com Annex II, i que s'incorpora com a part integrant d'aquest instrument.

Quart. Entrada en vigor i vigència

El present acord d'encomana de gestió entrarà en vigor a partir de la seva signatura i serà vigent fins al 31/03/2027, data de finalització de l'execució del projecte "Talent actiu a Barberà" (exp.902685/2025).

No obstant, aquesta vigència s'estendrà fins a la seva total justificació i el pagament dels compromisos econòmics establerts.

Cinquè. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte de la present encomana es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

La Fundació Barberà Promoció tindrà la consideració d'encarregat del tractament de les dades de caràcter personal als quals pogués tenir accés en execució de l'encomana de gestió, i les obligacions es recullen al document "**Clàusules relatives a l'encarregat del tractament de dades personals i tot el seu personal**" " que s'acompanya a l'expedient (2025N538000058) com Annex III i que s'incorpora com a part integrant d'aquest instrument.

Sisè. Seguiment i avaluació

La Fundació Barberà Promoció nomenarà a una persona, o dues, per ser la interlocutora amb el personal tècnic de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Barberà Vallès que portarà un control i seguiment de l'execució del programa.

DOCUMENT DOC_JUSTIF - Documentació justificativa	ÒRGAN Territori i Medi Ambient	EXPEDIENT X2025017821
Codi Segur de Verificació: 4d2902dc-322c-4084-982c-a183e711193e Origen: Administració Identificador document original: ES_L01082520_2026_1853490 Data d'impressió: 09/06/2026 13:31:06 Pàgina 6 de 6		
SIGNATURES 1.- MARIA JOSE COSANO BAENA - 17/04/2026		



AJUNTAMENT DE BARBERÀ DEL VALLÈS
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Barberà del Vallès (<https://www.seu-e.cat/web/barberadelvalles>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Es reuniran com a mínim un cop cada trimestre i de forma extraordinària quan es consideri oportú per a tractar temes concrets, a petició d'una de les parts.

Setè. Incompliment

L'incompliment de les condicions d'aquest instrument jurídic podran suposar la revocació de l'encomana de gestió efectuada.

Vuitè. Marc jurídic

La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, en el seu article 11, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en el seu article 10, regulen les encomanes de gestió.

L'encomana de gestió que es formalitza mitjançant el present document s'ha d'ajustar a les seves clàusules i al previst a la normativa esmentada i en aquest sentit, s'ha d'adaptar a les normes de desenvolupament d'aquella que es puguin aprovar, així com a les pròpies del Pla Metropolità de suport a les polítiques socials municipals 2024-2027 de l'àrea Metropolitana de Barcelona i les disposicions que el despleguen.

Novè. Naturalesa, resolució de controvèrsies i responsabilitats

Aquest instrument jurídic té naturalesa administrativa, quedant fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic, regint-se per a la seva interpretació i desenvolupament, per les seves pròpies clàusules i, supletòriament, per l'ordenament jurídic administratiu.

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest acord d'encomana, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest instrument que no poguessin ser resoltes de mutu acord, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciosa administrativa.

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest instrument correspon a l'ens executor material de les actuacions.

DOCUMENT DATAT I SIGNAT ELECTRÒNICAMENT