

Ref. Exp: 0226.2025
Àrea: Secretaria
Data: 25.02.2025
Assumpte: Expedient ple ordinari 25.02.2025

**ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE ORDINARI DEL CONSELL COMARCAL
DE 25 DE FEBRER DE 2025**

A la seu del Consell Comarcal de l'Anoia, el dia 25 de febrer de 2025 i prèvia convocatòria realitzada en legal forma a tots els consellers, es constitueix el Ple ordinari del Consell Comarcal de l'Anoia sota la presidència del Sr. Jordi Parcerisas Valls, amb l'assistència dels vicepresidents/tes senyors/es Noemí Trucharte Cervera, Santi Broch Miquel, Sandra Fernández Cuadra, Josep Llopart Gardela i Daniel Gutiérrez Espartero i dels consellers/eres senyors/es Jordi Servitje Turull, Jordi Baron Escriche, Jaume Riba Bayo, Maria dels Àngel Lores Otzet, Angel Farré Carulla, Rafael Galván Rodríguez, Bàrbara Pons Bartrolí, Josep Casulleras Closa, Aaron Alcázar Gutiérrez, Carme González Anjauma, Josep Lluís Gorgori González, Anselm Pasquina Ureña, Jordi Gámero Parra, Joan Serra Muset, Roger Vázquez Claravalls, Raquel Calsina Galan, Abel Martos Rozas, Yolanda Ruíz Baena, Imma Palet Rubió, Lourdes Oliveras Vives, Pere Masana Nadal, Vanessa Garcia Ribera, Pau Ortínez Martí, Alexandre M. Talan Franco, Fco. Javier Rodríguez Llamas, Jordi Bòria Taixé, Maria Senserrich Guitart, gerenta, i M^a Isabel Vidal Gibert interventora, a més del Secretari.

Excusen la seva absència el/s conseller/s: -

No excusen la seva absència el/s conseller/es: -

Constatada l'assistència dels consellers/es descrita a l'encapçalament i l'existència del quòrum suficient, el President obre la sessió quan són les 18.40 hores, procedint-se per part del Secretari a la lectura dels assumptes que componen l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA:

1.- Presa de possessió del nou conseller comarcal pel grup Esquerra Republicana-Acord Municipal, Sr. Marc Sánchez Rodríguez

Es dona compte de la credencial tramesa per la Junta Electoral Central de data 10 de febrer de 2025

Comprovada la identitat i la credencial del Sr. Marc Sánchez Rodríguez, i no havent cap causa d'incompatibilitat, el Sr. President procedeix a la formulació del jurament o promesa d'acatament a la Constitució i a l'Estatut d'Autonomia legalment exigint, pel que es convida al Sr. Sánchez a posar-se en peu en el moment que sigui cridat per procedir a la lectura de la fórmula legal de jurament o promesa.

"Jureu o prometeu per la vostra consciència i honor, complir fidelment les obligacions del càrrec de Conseller del Consell Comarcal de l'Anoia, amb lleialtat al Rei, i respectar i fer respectar la constitució i l'Estatut d'Autonomia?"

Sr. Marc Sánchez Rodríguez: Per imperatiu legal, ho prometo.

S'incorpora a la sessió.

2.-Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Se sotmet a la consideració del Ple l'acta de la sessió extraordinària i urgent de data 21.01.2025

Intervencions: No n'hi ha.

L'acta s'aprova per unanimitat

3.-Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Se sotmet a la consideració del Ple l'acta de la sessió ordinària de data 28.01.2025

Intervencions: No n'hi ha.

L'acta s'aprova per unanimitat

4.- Despatx de Presidència

Es dona un repàs de subvencions a la comarca de l'Anoia del període 25-26 havent-se atorgats 1.640.000,00.-€ eurs i s'hi dona un desglossament i explicació.

S'anuncia un punt per urgència a tractar abans precís i preguntes.

5.- Decrets de Presidència

Es dona compte dels següents decrets de Presidència:

Núm. Decret	Data Decret	Extracte	Expedients
DEC-0001-2025	2025-01-16T14:51:31	CONVOCATÒRIA COMISSIONS INFORMATIVES GENER	1032-0076/2025
DEC-0002-2025	2025-01-16T14:51:31	CONVOCATÒRIA JUNTA PORTAVEUS GENER 2025	1032-0076/2025
DEC-0003-2025	2025-01-16T14:51:31	CONVOCATÒRIA CONSELL DE PRESIDÈNCIA GENER 2025	1032-0076/2025
DEC-0004-2025	2025-01-20T14:36:34	CONVOCATÒRIA PLE EXTRAORDINARI I URGENT GENER 2025	1032-0104/2025
DEC-0005-2025	2025-01-21T18:13:00	ACUMULACIÓ TASQUES TÈCNIC A2	1461-0089/2025
DEC-0006-2025	2025-01-21T18:13:00	ESMENA DECRET MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 8-2024	1627-1312/2024
DEC-0007-2025	2025-01-23T13:02:25	Convocatòria del Ple ordinari del mes de gener de 2025	1032-0076/2025
DEC-0008-2025	2025-01-24T13:54:26	DEC DECRET CONTRACTACIÓ JOVE EN PRÀCTIQUES 24012025	2240-0912/2024
DEC-0009-2025	2025-01-24T13:54:26	1627-0115/2025	1627-0115/2025
DEC-0010-2025	2025-01-30T11:28:00	SOL-LICITUD SUBVENCIÓ MILLORES PLANTA DE COMPOSTATGE	2240-0097/2025
DEC-0011-2025	2025-01-30T14:10:23	PRÒRROGA DINAMITZADOR CÍVIC	1461-0074/2024
DEC-0012-2025	2025-01-30T14:10:23	DECRET TIF JOVES 30012025	2637-1027/2024
DEC-0013-2025	2025-01-30T14:10:23	PRÒRROGA ADMINISTRATIU INTERVENCIÓ	1461-1307/2023
DEC-0014-2025	2025-01-30T16:13:57	SOL-LICITUD FITXA CATÀLEG DIBA 2025 "PLANIFICACIÓ POLÍTiques IGUALTAT"	2240-0114/2025
DEC-0015-2025	2025-01-30T16:13:57	APROVACIÓ PUBLICACIÓ BASES I CONVOCATÒRIA INTERVENTORA	1461-0166/2025
DEC-0016-2025	2025-02-03T14:25:27	NO SUPERACIÓ PERÍODE PROVA EDUCADORA SOCIAL TEMPS X CURES	1464-0103/2024
DEC-0017-2025	2025-02-07T14:55:36	DECRET SOL-LICITUD DGAL NOMENAMENT INTERÍ INTERVENTORA	1461-0166/2025
DEC-0018-2025	2025-02-10T14:22:00	Contractació per interinatge fins la cobertura definitiva de la plaça ES	1461-0173/2025
DEC-0019-2025	2025-02-10T14:22:00	CONTRACTE PER INTERINATGE PSICÒLEG SEAIA I PSICÒLEG SIAD	1461-0194/2025
DEC-0020-2025	2025-02-10T14:22:00	CONTRACTACIÓ TREBALLADORS SOCIALS PER INTERINATGE	1461-0171/2025

Es donen per reproduïts.

6.- Proposta d'acord continuïtat de la prestació del servei de recollida de residus de fracció selectiva a 4 municipis de l'Anoia (Exp. 0106.2025)

Diu la proposta:

Antecedents:

En data 23/02/2021, i per acord de Ple del Consell Comarcal de l'Anoia (d'ara endavant CCA), s'aprova l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de recollida de residus a 5 municipis de l'Anoia de fracció selectiva, adjudicant-se a la mercantil FCC MEDIOAMBIENTE SAU de conformitat amb l'acord que consta a l'expedient. Els 5 municipis en qüestió són Cabrera d'Anoia, la Llacuna, Piera, Santa Margarida de Montbui i Vallbona d'Anoia.

Segons contracte signat en data 29/03/2021 i atès l'inici de prestació dels serveis a data 01/04/2021, es preveu que el contracte en qüestió finalitzi, passats els 2 anys previstos, a 31/03/2023. Així mateix, i de conformitat amb la clàusula 8 del Plec de Clàusules Administratives, el contracte contempla la possibilitat de ser prorrogat en una o diverses pròrrogues fins a un màxim de 2 anys addicionals, a acordar per l'òrgan de contractació i obligatòries per a l'empresa contractista, sempre que se la previsi amb almenys dos mesos d'antelació a l'acabament del termini inicial.

El conveni signat entre el CCA i els ajuntaments preveu, en el desè punt, entre d'altres aspectes, que "tan sols serà admissible com a motiu de denúncia anticipada del conveni en el marc del termini inicial dels dos primers anys, que aquesta vingui motivada per un canvi de servei de recollida model del qual garanteixi una aportació i recollida dels residus (objectes de la present prestació) individualitzada amb uns objectius de recollida selectiva bruta superiors al 70%."

És en aplicació d'aquesta clàusula que, a 13/04/2022, l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia notifica al CCA (E - 002515-2022) que en Junta de Govern Local de data 11/04/2022 s'acorda rescindir el conveni subscrit amb el CCA, atesa l'entrada en funcionament d'un nou servei de recollida de residus Porta a Porta al municipi, amb inici previst a 02/05/2022.

Després de notificar-ho a l'empresa contractista, a 01/05/2022 es deixa de prestar per part del CCA el servei de recollida de residus de fracció selectiva al municipi de Vallbona d'Anoia, deixant en 4 els municipis en els que es presta el servei objecte del contracte.

A data 10/02/2025 s'emet informe per part del Cap de Medi Ambient en el que s'exposen els antecedents i consideracions vinculades a la situació del contracte de prestació del servei de recollida de residus de fracció selectiva en els municipis de Cabrera d'Anoia, la Llacuna, Piera i Santa Margarida de Montbui. En aquest mateix informe es conclou que és necessari que l'empresa adjudicatària del contracte de recollida de residus de fracció selectiva, FCC MEDIOAMBIENTE SAU, continuï amb la prestació del servei als municipis de Piera, Santa Margarida de Montbui, la Llacuna i Cabrera d'Anoia, més enllà del 31/03/2025, data de finalització de la segona i última pròrroga prevista en el contracte. Aquesta situació de continuïtat en la prestació del servei es preveu que pugui allargar-se 6 mesos, fins a 30/09/2025 o, en tot cas, fins a l'inici de la prestació del servei per part d'un altre ens i/o mitjançant un nou contracte en cadascun dels municipis esmentats.

En aquest sentit, l'informe proposa tramitar i aprovar l'esmentada situació de continuïtat, alhora que aprovar i disposar a nom de l'adjudicatari la despesa de 173.104,33€ per al període de continuïtat amb indicació de les aplicacions pressupostàries corresponents

A data 10/02/2025 s'emet informe al respecte per part del Secretari, el qual es troba present a l'expedient 2498-0106/2025, en el que es conclou que "el període de continuïtat de la prestació pel servei s'ha

establert preventivament per a l'art. 235 del ROAS, en el marc de la gestió indirecta de serveis públics, en referència a la LCSP, és aplicable tant als contractes de servei [...]. D'acord amb l'informe 6/2022, de 28 de juliol, s'haurà de compensar adequadament totes les despeses que es derivin de l'obligació de continuar prestant el servei, en el marc de les condicions establertes en el contracte si bé adaptades a les circumstàncies que concorrin durant aquest període, atès que la concessionària no s'ha de veure perjudicada per les eventuais conseqüències econòmiques de la manca de formalització del contracte posterior. Aquesta mesura, si no es perllonga en el temps, no ha de suposar un perjudici significatiu per a l'empresa i, per tant, raonablement no hauria de configurar supòsit d'indemnització.”

Atès que els ajuntaments dels municipis als quals es presta el servei no han mostrat intencions immediates de modificar la naturalesa del servei prestat, ans al contrari, estan interessats en continuar amb el servei prestat en l'actualitat per part del CCA fins un nou licitador l'assumeixi.

Fets:

Primer.- A la vista d'aquesta situació, el Departament de Medi Ambient va proposar a l'òrgan de contractació prendre els següents acords de continuïtat del servei de recollida de residus a 4 municipis de l'Anoia de fracció selectiva.

Segon.- El secretari de la Corporació va emetre informe sobre aquesta proposta, les conclusions del qual són les següents:

«...El període de continuació de la prestació pel servei s'ha establert preventivament per l'art 235 del ROAS, en el marc de la gestió indirecta de serveis públics, en referència a la LCSP, és aplicable tant als contractes de servei.

D'acord amb l'informe 6/2022, de 28 de juliol, s'haurà de compensar adequadament totes les despeses que es derivin de l'obligació de continuar prestant el servei, en el marc de les condicions establertes en el contracte si bé adaptades a les circumstàncies que concorrin durant aquest període, atès que la concessionària no s'ha de veure perjudicada per les eventuais conseqüències econòmiques de la manca de formalització del contracte posterior.

Aquesta mesura, si no es perllonga en el temps, no ha de suposar un perjudici significatiu per a l'empresa i, per tant, raonablement no hauria de configurar supòsit d'indemnització. ...»

Tercer. La intervenció comarcal va emetre un informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics amb objeccions suspensives sobre els anteriors acords en el següent sentit:

«... Requisits fiscalitzats : amb objeccions

En tractar-se de despeses amb finançament afectat, que els recursos que les financen són executius, fet que s'acreditarà amb l'existència de documents fefaents.

Ref. Legal: Art. 13.2.a) RD 424/2017 Art. 173.6 TRLHL

Comentari: Els recursos que finança la continuïtat del servei no són executius en ferm, i per tant no es pot produir la mateixa fins que no siguin executables les addendes del conveni amb les entitats locals.

Ref. Legal: Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.6 Art. 29.2 LCSP Art. 67.2 e) RGLCAP

Comentari: Es preveu la continuïtat d'acord amb el que estableix l'article 235 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis de les entitats locals, i en cap cas en el contracte.

En tractar-se d'un supòsit de l'últim paràgraf de l'article 29.4 de la LCSP, que consta justificació en l'expedient i que s'ha publicat el corresponent anunci de licitació del nou contracte en el termini assenyalat en el precepte.

Ref. Legal: Art. 13.2.c) RD 424/2017 ACM2018 4.1.6 Art. 29.4 LCSP

Comentari: Actualment no està publicat l'anunci de licitació del nou contracte que ha de regir el servei.

Resultat de l'informe i conclusions Es fiscalitza l'expedient de referència en aquesta fase del procediment amb les objeccions que es detallen en la lletra c. del punt anterior. Atès que l'incompliment s'inclou en els supòsits que estableixen els articles 216 del TRLRHL i 12.3 del RDCI, s'ha de suspendre la tramitació de l'expedient fins que s'esmenin les incidències indicades o es resolgui la discrepància d'acord amb el procediment que preveuen els articles 217 i 218 del TRLRHL i 15 del RDCI. ...»

Quart. Finalment, el cap del Departament de medi ambient, promotor del contracte ha emès informe de discrepàncies a l'informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics que després de diversa argumentació concreta el següent:

«... Pel seu caràcter de servei necessari, i atès tot el que comportaria una manca de servei de recollida de residus a 4 municipis de l'Anoia de fracció selectiva, es necessari la continuïtat del servei i el reconeixement de les obligacions que comporta el mateix.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, 8 de novembre, de Contractes de Sector Públic.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.
- Reial Decret 500/90, de 20 d'abril, que desenvolupa la Llei 39/88 en matèria de pressupostos. (Article 60)
- Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats de el Sector Públic Local.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Bases d'execució del pressupost 2025

D'acord amb l'art. 217.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, que disposa que la resolució de la discrepància correspon al president, excepte quan es basin en insuficiència o inadequació de crèdit o es refereixin a obligacions o despeses de la seva competència,

Atès l'exposat,

S'ACORDA.

PRIMER.- Resoldre aquesta discrepància a favor del Departament de Medi Ambient i acordar l'aixecament del reparament suspensiu efectuat per la Intervenció comarcal de data 12/02/2025 i continuar amb la tramitació de l'expedient.

SEGON.- Instar a FCC MEDIOAMBIENTE SAU adjudicatària actual del contracte continuï prestant el servei de recollida de residus a 4 municipis de l'Anoia de fracció selectiva, des de 01/04/2025 i fins el 30/09/25, data estimada de finalització de l'adjudicació de la nova licitació per cada municipi, o fins la data en la que s'iniciï la prestació del servei per l'adjudicatària resultant de la nova licitació, si aquesta és anterior, pels motius raonats a la part expositiva i a l'empara de l'art. 235 del ROAS.

TERCER.- La continuïtat de la prestació del servei de recollida a 4 municipis de l'Anoia de fracció selectiva als municipis de Cabrera d'Anoia, la Llacuna, Piera i Santa Margarida de Montbui restarà condicionada de manera suspensiva a l'aprovació prèvia de les addendes per cada un dels municipis que han de remetre al consell comarcal com a data màxima el 31/03/2025.

QUART.- Disposar que durant el període esmentat seran d'aplicació les condicions contractuals d'acord amb el plec regulador del contracte del servei de recollida de residus a 5 municipis (ara 4 municipis). El pagament al contractista com a contrapartida pel servei prestat ha de compensar adequadament totes les despeses que es derivin de l'obligació de continuar prestant el servei en el marc de les condicions establertes en el contracte finalitzat si bé adaptades a les circumstàncies que concorrin durant aquest període ja per evitar perjudicis ja per evitar un enriquiment injust.

CINQUÈ.- Aprovar el compromís de consignació pressupostària a l'exercici 2025 i l'aprovació i disposició de la despesa, amb el següent detall,

Exercici	Aplicació	Import
2025	40/227.99.16/162.12	173.104.33 €
Totals		173.104.33 €

SISÈ.- Publicar-ho al perfil del contractant.

VUITÈ.- Notificar aquest acord als interessats.

S'explica la proposta pel Sr. Santi Broch
Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 32 (CM, CP, ERC, AM i ARA); vots en contra: 0; abstencions: 1 (VOX).
Aprovat per majoria.

7.- Proposta d'acord aprovació addenda conveni servei de recollida de residus de fracció selectiva a 4 municipis de l'Anoia (Exp. 0216.2020)

Diu la proposta:

Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia com a ens públic, de caràcter supramunicipal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, li correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, o bé les que li siguin atribuïdes per llei. Per altra part, l'article 67 del DL2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que els municipis independentment o associats prestaran, com a mínim, els següents serveis, entre d'altres el de recollida de residus.

En data 03/08/2020, estant en procés la licitació del servei, se signà el conveni entre el CCA i els Ajuntaments de Cabrera d'Anoia, la Llacuna, Piera, Santa Margarida de Montbui i Vallbona d'Anoia per a la prestació del servei comarcal de recollida selectiva, conjuntament amb l'annex 1, amb caràcter previ a la licitació, contenint la proposta provisional de costos a suportar pels ajuntaments amb ocasió de la nova licitació.

Com a resultat de la licitació, el concurs s'adjudicà a 23/02/2021 a la mercantil FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS MEDIOAMBIENTE SA pel servei de recollida i transport de les fraccions dels residus municipals Paper i cartró, Envasos i Vidre, en servei comú pels 5 municipis esmentats. A resultes d'aquesta adjudicació, se signà un nou annex econòmic (annex 2), contenint la proposta de costos a suportar pels ajuntaments segons allò previst en l'oferta de l'adjudicatària.

En resposta a les necessitats detectades i les sol·licituds de modificacions del servei efectuades per les corporacions locals a fi d'ajustar-lo a les necessitats reals de cada municipi en quant a nombre de contenidors i freqüències de recollida, a 01/10/2021 es recalcula la proposta econòmica per la modificació del present conveni en l'annex 3.

Atès que l'apartat Desè del conveni estableix que aquest té una durada equivalent a la durada del contracte del servei, és a dir, de dos anys a comptar des de l'01/04/21, amb possibilitat d'una o diverses pròrrogues fins a un màxim de 2 anys més, a acordar per l'òrgan de contractació i de caràcter obligatori per l'empresa contractista. A més, preveu també que "tan sols serà admissible com a motiu de denúncia anticipada del conveni en el marc del termini inicial dels dos primers anys, que aquesta vingui motivada per un canvi de servei de recollida model del qual garanteixi una aportació i recollida dels residus (objectes de la present prestació) individualitzada amb uns objectius de recollida selectiva bruta superiors al 70%."

És en aplicació d'aquesta clàusula que, a 13/04/2022, l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia notifica al CCA (E - 002515-2022) que en Junta de Govern Local de data 11/04/2022 s'acorda rescindir el conveni subscrit amb el CCA, atesa l'entrada en funcionament d'un nou servei de recollida de residus Porta a Porta al municipi, amb inici previst a 02/05/2022.

Després de notificar-ho a l'empresa contractista, a 01/05/2022 es deixa de prestar per part del CCA el servei de recollida de residus de fracció selectiva al municipi de Vallbona d'Anoia, deixant en 4 els municipis en els que es presta el servei objecte del contracte.

En data 20/12/2022, el CCA acorda mitjançant acord de Ple prorrogar per una anualitat el contracte en qüestió, des de 01/04/2023 i fins a 31/03/2024. L'acord és notificat a la mercantil en data 22/12/2022. La documentació relativa a aquesta pròrroga es troba present en l'expedient 2498-1081/2022.

En resposta a les necessitats detectades i les sol·licituds de modificacions del servei efectuat per l'Ajuntament de Piera per seguir ajustant en quant a nombre de contenidors i freqüències de recollida, en data 29/08/2023 es recalcula la proposta econòmica per la modificació del present conveni en un nou annex (annex 4) només per a aquest municipi.

En data 28/11/2023, el CCA acorda mitjançant acord de Ple prorrogar per una anualitat més el contracte en qüestió, des de 01/04/2024 i fins a 31/03/2025, essent aquesta 2a anualitat addicional l'última pròrroga possible segons l'esmentat Plec de Clàusules. L'acord és notificat a la mercantil en data 09/12/2023. La documentació relativa a aquesta pròrroga es troba present en l'expedient 2498-1090/2023.

Atès que la garantia de la continuïtat de la prestació del servei és la raó de ser de la previsió continguda, per als casos de gestió indirecta de serveis públics locals, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), de conformitat amb l'article 235.a del qual les empreses contractistes tenen l'obligació, en cas d'extinció normal del contracte, de continuar prestant el servei "fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió".

Davant la imminent finalització de la segona i última pròrroga del contracte a 31/03/2025, els escenaris i les casuístiques posteriors a aquesta data són diferents per cadascun dels 4 municipis restants:

L'Ajuntament de **Piera** ha licitat un nou contracte de recollida de residus a través del qual prestarà el servei de recollida que substituirà el servei actual del Consell. A 07/01/2025, l'Ajuntament ha informat al Consell que el nou servei contractat entrarà en funcionament a data 01/07/2025, data posterior a la finalització de la segona i última pròrroga del contracte actual. És per això que des de l'Ajuntament s'ha expressat la necessitat de la continuïtat en la prestació del servei a Piera més enllà del 31/03/2025 i fins a 30/06/2025, moment de l'entrada en funcionament del nou servei de recollida adjudicat.

L'Ajuntament de **Santa Margarida de Montbui** es troba en vies de licitar properament un nou contracte de recollida de residus a través del qual prestarà el servei de recollida que substituirà el servei actual del Consell. Segons allò que els tècnics de l'Ajuntament han comunicat informalment al departament de Medi Ambient del Consell, el nou contracte no estarà adjudicat abans del 31/03/2025 i, per tant, el nou servei municipal de recollida no estarà en funcionament a la data de finalització de la segona i última pròrroga del contracte actual. És per això que des de l'Ajuntament s'ha expressat la necessitat de la continuïtat en la prestació del servei a Santa Margarida de Montbui més enllà del 31/03/2025, per 1 o 2 mesos més, segons les previsions, fins a l'adjudicació del nou contracte i inici del nou servei.

L'Ajuntament de **la Llacuna** ha aprovat la delegació de competències en matèria de recollida de residus en favor del Consell Comarcal, amb la voluntat d'incorporar-se en el nou contracte de recollida de residus Porta a Porta que el Consell preveu licitar properament. Segons les previsions del Consell, la licitació d'aquest nou contracte de recollida Porta a Porta es preveu que sigui aprovada durant el mes de març. Així doncs, i atès que aquest nou servei no estarà en funcionament a la data de finalització de la segona i última pròrroga del contracte actual, s'ha detectat també la necessitat de la continuïtat en la prestació del servei a la Llacuna més enllà del 31/03/2025, fins a l'adjudicació del nou contracte i inici del nou servei.

Finalment, l'Ajuntament de **Cabrera d'Anoia** està duent a terme un estudi per tal d'implantar un nou model de recollida més eficient, en modalitat porta a porta i en àrees tancades de contenidors. Aquest estudi encarregat per l'Ajuntament i en coordinació amb el Consell està encara realitzant-se i, per tant, aquest nou servei no estarà en funcionament a la data de finalització de la segona i última pròrroga del contracte actual, fet que obliga a la necessitat d'una continuïtat en la prestació del servei a Cabrera d'Anoia més enllà del 31/03/2025, fins a l'adjudicació del nou contracte i inici del nou servei.

Vist l'informe del Cap del Departament de Medi Ambient de data 12/02/2025 on consten les següents consideracions:

Vistos els antecedents i les consideracions exposades, es conclou que és oportú tramitar, aprovar i signar una addenda al conveni per l'encàrrec de gestió per la prestació del servei de recollida selectiva, entre el Consell Comarcal de l'Anoia i les 4 corporacions locals implicades (Cabrera d'Anoia, la Llacuna, Piera i Santa Margarida de Montbui), per tal de modificar l'apartat "Desè.- Durada del conveni", que quedarà redactat en els termes que s'indiquen a continuació:

"El present conveni tindrà una durada equivalent a la del contracte. Arribats al termini de finalització del contracte i de les seves pròrrogues, el conveni mantindrà la seva vigència mentre duri la situació de continuïtat en la prestació del servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.

A Aquesta situació de continuïtat en la prestació del servei podrà allargar-se 6 mesos, fins a 30/09/2025 o, en tot cas, fins a l'inici de la prestació del servei per part d'un altre ens i/o mitjançant un nou contracte de serveis, si aquesta és anterior. Durant aquest període seran d'aplicació les condicions contractuals vigents adquirint l'Ajuntament l'obligació de reconèixer el deure o obligació d'assumir els imports derivats de possibles reclamacions patrimonials i/o indemnitzacions vinculades a aquest període."

A més, és oportú fer constar en relació a l'addenda que ens ocupa una condició suspensiva per al seu pagament. Així mateix, aquest acord està condicionat a que es formalitzi la signatura de la present addenda abans de l'inici de la situació de continuïtat en la prestació del servei, és a dir, abans de 31/03/2025.

La resta de condicions i acords definits en el conveni original i en l'annex econòmic fins ara vigent es mantenen sense variacions.

Vist l'informe emès per Secretaria en data 12/02/2025 que consta en l'expedient.

Vist l'informe emès per Intervenció en data 12/02/2025 on consten les següents observacions:

- Que atenent al que disposa la normativa exposada i en vista de la documentació inclosa a l'expedient, s'han revisat exclusivament:
 1. Les quantitats a repercutir segons la proposta de l'addenda, estant d'acord amb l'informe tècnic de prestació del servei i assegurant l'equilibri entre ingressos i despeses.
 2. La competència per l'aprovació per part dels ens municipals, que és l'òrgan que en el seu moment va aprovar el conveni base, i segons les dades disponibles correspondrà al Ple dels diferents ens locals.
 3. Donada la situació actual de demora en el pagament del servei per part dels Ajuntaments al Consell Comarcal. Acumulant un deute significatiu pendent d'ingrés. Cal activar els mecanismes de cobrament previstos en la llei, tant pel que fa al conveni en vigor com en les addendes, si procedeix.

4. L'aprovació per part dels ens locals de l'addenda és un requisit bàsic per la continuïtat del servei al tractar-se d'un finançament afectat.

Aquest informe ha estat emès dins de les funcions de control financer i per tant, se li donaran els tràmits establerts en el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del Sector públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

S'ACORDA:

Primer.- APROVAR l'addenda al conveni per l'encàrrec de gestió per la prestació del servei de recollida selectiva entre el Consell Comarcal de l'Anoia i els municipis de Cabrera d'Anoia, la Llacuna, Piera i Santa Margarida que consten en l'annex.

Segon.- La continuïtat de la prestació del servei de recollida a 4 municipis de l'Anoia de fracció selectiva als municipis de Cabrera d'Anoia, la Llacuna, Piera i Santa Margarida de Montbui restarà condicionada de manera suspensiva a l'aprovació prèvia de les addendes per cada un dels municipis que han de remetre al consell comarcal com a data màxima el 31/03/2025.

Tercer.-HABILITAR al President de la Corporació per a la signatura de quanta documentació sigui necessària en execució dels acords precedents.

Quart .-Reconèixer els següents compromisos d'ingressos, per import de 185.751,50 € a l'aplicació 40/462,04 del pressupost d'ingressos que es relaciona:

Ajuntament	2025 (01/04 - 30/09)
<i>Cabrera d'Anoia</i>	11.512,09 €
<i>La Llacuna</i>	11.497,46 €
<i>Piera</i>	93.119,82 €
<i>Santa Margarida de Montbui</i>	69.622,14 €
Total	185.751,50 €

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats

Annex:

ADDENDA AL CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I LA CORPORACIÓ LOCAL PER L'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA

Igualada, a data de signatura electrònica

REUNITS

D'una part, en JORDI PARCERISAS VALLS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, qui compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, en JOAN MANUEL DÍAZ CALVO, Alcalde de l'AJUNTAMENT DE CABRERA D'ANOIA, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, qui compareix en la representació esmentada.

ANTECEDENTS

I.- En data 18/12/2002, es procedí a la signatura del conveni de delegació de competències i encàrrec de prestació del servei de recollida de residus fracció selectiva entre el CCA i aquesta corporació local.

II.- En data 19/02/2011, amb ocasió de la modificació del sistema de càlcul de costos es procedí a la renovació del conveni de recollida de residus fracció selectiva entre el CCA i aquesta corporació local.

III.- En data 28/11/2018, se signà un nou annex al conveni entre el CCA i la corporació local per a la prestació del servei de recollida selectiva, de conformitat amb l'adjudicació de la nova licitació del servei pel període 01/07/2018 – 31/12/2019 amb una durada equivalent a la durada del contracte signat entre el CCA i l'adjudicatari FCC SA.

IV.- En data 10/06/2020, estant en procés la nova licitació del servei se signà el nou conveni entre el CCA i la corporació local per continuïtat de la prestació del servei comarcal de recollida selectiva a 5 municipis, conjuntament amb l'annex 1, amb caràcter previ a la licitació, contenint la proposta provisional de costos a suportar pels ajuntaments amb ocasió de la nova licitació.

V.- Com a resultat de la licitació, el concurs s'adjudicà en data 23/02/2021 a la mercantil FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS MEDIOAMBIENTE SA pel servei de recollida i transport de les fraccions dels residus municipals Paper i cartró, Envasos i Vidre, en servei comú pels municipis de Cabrera d'Anoia, la Llacuna, Piera, Santa Margarida de Montbui i Vallbona d'Anoia. A resultes d'aquesta adjudicació, se signà un nou annex econòmic (annex 2), contenint la proposta de costos a suportar pels ajuntaments segons allò previst en l'oferta de l'adjudicatària.

VI.- En resposta a les necessitats detectades i les sol·licituds de modificacions del servei efectuades per les corporacions locals a fi d'ajustar-lo a les necessitats reals de cada municipi en quant a nombre de contenidors i freqüències de recollida, en data 01/10/2021 es recalcula la proposta econòmica per la modificació del present conveni en l'annex 3.

VII.- L'apartat Desè del conveni estableix que aquest té una durada equivalent a la durada del contracte del servei, és a dir, de dos anys a comptar des de l'01/04/21, amb possibilitat d'una o diverses pròrrogues fins a un màxim de 2 anys més, a acordar per l'òrgan de contractació i de caràcter obligatori per l'empresa contractista.

VIII.- En data 20/12/2022, mitjançant acord de Ple del Consell Comarcal, s'aprova la primera pròrroga possible al contracte, per una anualitat, des de 01/04/2023 a 31/03/2024. A 22/12/2022 es notifica l'acord als interessats.

IX.- En data 28/11/2023, mitjançant acord de Ple del Consell Comarcal, s'aprova la segona i última pròrroga possible al contracte, per una anualitat més, des de 01/04/2024 a 31/03/2025. A 05/12/2023 es notifica l'acord als interessats.

X.- Atès que la garantia de la continuïtat de la prestació del servei és la raó de ser de la previsió continguda, per als casos de gestió indirecta de serveis públics locals, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), de conformitat amb l'article 235.a del qual les empreses contractistes tenen l'obligació, en cas d'extinció normal del contracte, de continuar prestant el servei "fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió".

XI.- L'Ajuntament de Cabrera d'Anoia està pendent d'una futura implantació d'un nou model de recollida més eficient, en modalitat porta a porta i en àrees tancades de contenidors. Aquest nou servei no estarà en funcionament a la data de finalització de la segona i última pròrroga del contracte actual, fet que obliga a la necessitat d'una continuïtat en la prestació del servei a Cabrera d'Anoia més enllà del 31/03/2025, fins a l'adjudicació del nou contracte i inici del nou servei.

ACORDEN

Primer.- Modificar l'apartat **Desè.- Durada del conveni.**, que quedarà redactat en els termes que s'indiquen a continuació:

"El present conveni tindrà una durada equivalent a la del contracte. Arribats al termini de finalització del contracte i de les seves pròrrogues, el conveni mantindrà la seva vigència mentre duri la situació de continuïtat en la prestació del servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.

Aquesta situació de continuïtat en la prestació del servei podrà allargar-se 6 mesos, fins a 30/09/2025 o, en tot cas, fins a l'inici de la prestació del servei per part d'un altre ens i/o mitjançant un nou contracte de serveis, si aquesta és anterior. Durant aquest període seran d'aplicació les condicions contractuals vigents adquirint l'Ajuntament l'obligació de reconèixer el deure o obligació d'assumir els imports derivats de possibles reclamacions patrimonials i/o indemnitzacions vinculades a aquest període.

En prova de conformitat, les parts estenen i signen la present addenda en format electrònic, a un sol efecte, en el lloc i data indicats en l'encapçalament.

*President
Consell Comarcal de l'Anoia*

*Alcalde
Ajuntament de Cabrera d'Anoia*

ADDENDA AL CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I LA CORPORACIÓ LOCAL PER L'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA

Igualada, a data de signatura electrònica

REUNITS

D'una part, en JORDI PARCERISAS VALLS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, qui compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, na CARMÉ GONZÁLEZ ANJAUMA, Alcaldessa de l'AJUNTAMENT DE PIERA, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, qui compareix en la representació esmentada.

ANTECEDENTS

I.- En data 18/12/2002, es procedí a la signatura del conveni de delegació de competències i encàrrec de prestació del servei de recollida de residus fracció selectiva entre el CCA i aquesta corporació local.

II.- En data 19/02/2011, amb ocasió de la modificació del sistema de càlcul de costos es procedí a la renovació del conveni de recollida de residus fracció selectiva entre el CCA i aquesta corporació local.

III.- En data 28/11/2018, se signà un nou annex al conveni entre el CCA i la corporació local per a la prestació del servei de recollida selectiva, de conformitat amb l'adjudicació de la nova licitació del servei pel període 01/07/2018 – 31/12/2019 amb una durada equivalent a la durada del contracte signat entre el CCA i l'adjudicatari FCC SA.

IV.- En data 03/08/2020, estant en procés la nova licitació del servei se signà el nou conveni entre el CCA i la corporació local per continuïtat de la prestació del servei comarcal de recollida selectiva a 5 municipis, conjuntament amb l'annex 1, amb caràcter previ a la licitació, contenint la proposta provisional de costos a suportar pels ajuntaments amb ocasió de la nova licitació.

V.- Com a resultat de la licitació, el concurs s'adjudicà en data 23/02/2021 a la mercantil FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS MEDIOAMBIENTE SA pel servei de recollida i transport de les fraccions

dels residus municipals Paper i cartró, Envasos i Vidre, en servei comú pels municipis de Cabrera d'Anoia, la Llacuna, Piera, Santa Margarida de Montbui i Vallbona d'Anoia. A resultes d'aquesta adjudicació, se signà un nou annex econòmic (annex 2), contenint la proposta de costos a suportar pels ajuntaments segons allò previst en l'oferta de l'adjudicatària.

VI.- En resposta a les necessitats detectades i les sol·licituds de modificacions del servei efectuades per les corporacions locals a fi d'ajustar-lo a les necessitats reals de cada municipi en quant a nombre de contenidors i freqüències de recollida, en data 01/10/2021 es recalcula la proposta econòmica per la modificació del present conveni en l'annex 3.

VII.- En resposta a les necessitats detectades i les sol·licituds de modificacions del servei efectuat per l'Ajuntament de Piera per seguir ajustant en quant a nombre de contenidors i freqüències de recollida, en data 29/08/2023 es recalcula la proposta econòmica per la modificació del present conveni en un nou annex (annex 4).

VIII.- L'apartat Desè del conveni estableix que aquest té una durada equivalent a la durada del contracte del servei, és a dir, de dos anys a comptar des de l'01/04/21, amb possibilitat d'una o diverses pròrrogues fins a un màxim de 2 anys més, a acordar per l'òrgan de contractació i de caràcter obligatori per l'empresa contractista.

IX.- En data 20/12/2022, mitjançant acord de Ple del Consell Comarcal, s'aprova la primera pròrroga possible al contracte, per una anualitat, des de 01/04/2023 a 31/03/2024. A 22/12/2022 es notifica l'acord als interessats.

X.- En data 28/11/2023, mitjançant acord de Ple del Consell Comarcal, s'aprova la segona i última pròrroga possible al contracte, per una anualitat més, des de 01/04/2024 a 31/03/2025. A 05/12/2023 es notifica l'acord als interessats.

XI.- Atès que la garantia de la continuïtat de la prestació del servei és la raó de ser de la previsió continguda, per als casos de gestió indirecta de serveis públics locals, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), de conformitat amb l'article 235.a del qual les empreses contractistes tenen l'obligació, en cas d'extinció normal del contracte, de continuar prestant el servei "fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió".

XII.- L'Ajuntament de Piera ha licitat un nou contracte de recollida de residus a través del qual prestarà el servei de recollida que substituirà el servei actual del Consell. A 07/01/2025, l'Ajuntament ha informat al Consell que el nou servei contractat entrarà en funcionament a data 01/07/2025, data posterior a la finalització de la segona i última pròrroga del contracte actual. És per això que des de l'Ajuntament s'ha expressat la necessitat de la continuïtat en la prestació del servei a Piera més enllà del 31/03/2025 i fins a 30/06/2025, moment de l'entrada en funcionament del nou servei de recollida adjudicat.

A C O R D E N

Primer.- Modificar l'apartat **Desè.- Durada del conveni.**, que quedarà redactat en els termes que s'indiquen a continuació:

"El present conveni tindrà una durada equivalent a la del contracte. Arribats al termini de finalització del contracte i de les seves pròrrogues, el conveni mantindrà la seva vigència mentre duri la situació de continuïtat en la prestació del servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.

Aquesta situació de continuïtat en la prestació del servei podrà allargar-se 6 mesos, fins a 30/09/2025 o, en tot cas, fins a l'inici de la prestació del servei per part d'un altre ens i/o mitjançant un nou contracte de serveis, si aquesta és anterior. Durant aquest període seran d'aplicació les condicions contractuals vigents adquirint l'Ajuntament l'obligació de reconèixer el deure o obligació d'assumir els imports derivats de possibles reclamacions patrimonials i/o indemnitzacions vinculades a aquest període.

En prova de conformitat, les parts estenen i signen la present addenda en format electrònic, a un sol efecte, en el lloc i data indicats en l'encapçalament.

ADDENDA AL CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I LA CORPORACIÓ LOCAL PER L'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA

Igualada, a data de signatura electrònica

REUNITS

D'una part, en JORDI PARCERISAS VALLS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, qui compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, en JESÚS MIGUEL JUÁREZ TAMAYO, Alcalde de l'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, qui compareix en la representació esmentada.

ANTECEDENTS

I.- En data 18/12/2002, es procedí a la signatura del conveni de delegació de competències i encàrrec de prestació del servei de recollida de residus fracció selectiva entre el CCA i aquesta corporació local.

II.- En data 19/02/2011, amb ocasió de la modificació del sistema de càlcul de costos es procedí a la renovació del conveni de recollida de residus fracció selectiva entre el CCA i aquesta corporació local.

III.- En data 28/11/2018, se signà un nou annex al conveni entre el CCA i la corporació local per a la prestació del servei de recollida selectiva, de conformitat amb l'adjudicació de la nova licitació del servei pel període 01/07/2018 – 31/12/2019 amb una durada equivalent a la durada del contracte signat entre el CCA i l'adjudicatari FCC SA.

IV.- En data 24/09/2020, estant en procés la nova licitació del servei se signà el nou conveni entre el CCA i la corporació local per continuïtat de la prestació del servei comarcal de recollida selectiva a 5 municipis, conjuntament amb l'annex 1, amb caràcter previ a la licitació, contenint la proposta provisional de costos a suportar pels ajuntaments amb ocasió de la nova licitació.

V.- Com a resultat de la licitació, el concurs s'adjudicà en data 23/02/2021 a la mercantil FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS MEDIOAMBIENTE SA pel servei de recollida i transport de les fraccions dels residus municipals Paper i cartró, Envasos i Vidre, en servei comú pels municipis de Cabrera d'Anoia, la Llacuna, Piera, Santa Margarida de Montbui i Vallbona d'Anoia. A resultes d'aquesta adjudicació, se signà un nou annex econòmic (annex 2), contenint la proposta de costos a suportar pels ajuntaments segons allò previst en l'oferta de l'adjudicatària.

VI.- En resposta a les necessitats detectades i les sol·licituds de modificacions del servei efectuades per les corporacions locals a fi d'ajustar-lo a les necessitats reals de cada municipi en quant a nombre de contenidors i freqüències de recollida, en data 01/10/2021 es recalcula la proposta econòmica per la modificació del present conveni en l'annex 3.

VII.- L'apartat Desè del conveni estableix que aquest té una durada equivalent a la durada del contracte del servei, és a dir, de dos anys a comptar des de l'01/04/21, amb possibilitat d'una o diverses pròrrogues fins a un màxim de 2 anys més, a acordar per l'òrgan de contractació i de caràcter obligatori per l'empresa contractista.

VIII.- En data 20/12/2022, mitjançant acord de Ple del Consell Comarcal, s'aprova la primera pròrroga possible al contracte, per una anualitat, des de 01/04/2023 a 31/03/2024. A 22/12/2022 es notifica l'acord als interessats.

IX.- En data 28/11/2023, mitjançant acord de Ple del Consell Comarcal, s'aprova la segona i última pròrroga possible al contracte, per una anualitat més, des de 01/04/2024 a 31/03/2025. A 05/12/2023 es notifica l'acord als interessats.

X.- Atès que la garantia de la continuïtat de la prestació del servei és la raó de ser de la previsió continguda, per als casos de gestió indirecta de serveis públics locals, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), de conformitat amb l'article 235.a del qual les empreses contractistes tenen l'obligació, en cas d'extinció normal del contracte, de continuar prestant el servei "fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió".

XI.- L'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui es troba en vies de licitar properament un nou contracte de recollida de residus a través del qual prestarà el servei de recollida que substituirà el servei actual del Consell. Segons allò que els tècnics de l'Ajuntament han comunicat informalment al departament de Medi Ambient del Consell, el nou contracte no estarà adjudicat abans del 31/03/2025 i, per tant, el nou servei municipal de recollida no estarà en funcionament a la data de finalització de la segona i última pròrroga del contracte actual. És per això que des de l'Ajuntament s'ha expressat la necessitat de la continuïtat en la prestació del servei a Santa Margarida de Montbui més enllà del 31/03/2025, per 1 o 2 mesos més, segons les previsions, fins a l'adjudicació del nou contracte i inici del nou servei.

A C O R D E N

Primer.- Modificar l'apartat **Desè.- Durada del conveni.**, que quedarà redactat en els termes que s'indiquen a continuació:

"El present conveni tindrà una durada equivalent a la del contracte. Arribats al termini de finalització del contracte i de les seves pròrrogues, el conveni mantindrà la seva vigència mentre duri la situació de continuïtat en la prestació del servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.

Aquesta situació de continuïtat en la prestació del servei podrà allargar-se 6 mesos, fins a 30/09/2025 o, en tot cas, fins a l'inici de la prestació del servei per part d'un altre ens i/o mitjançant un nou contracte de serveis, si aquesta és anterior. Durant aquest període seran d'aplicació les condicions contractuals vigents adquirint l'Ajuntament l'obligació de reconèixer el deure o obligació d'assumir els imports derivats de possibles reclamacions patrimonials i/o indemnitzacions vinculades a aquest període.

En prova de conformitat, les parts estenen i signen la present addenda en format electrònic, a un sol efecte, en el lloc i data indicats en l'encapçalament.

*President
Consell Comarcal de l'Anoia*

*Alcalde
Ajuntament de Sta. Margarida de Montbui*

ADDENDA AL CONVENI ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I LA CORPORACIÓ LOCAL PER L'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE RECOLLIDA SELECTIVA

Igualada, a data de signatura electrònica

R E U N I T S

D'una part, en JORDI PARCERISAS VALLS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, qui compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, en JOSEP PARERA I TORT, Alcalde de l'AJUNTAMENT DE LA LLACUNA, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, qui compareix en la representació esmentada.

ANTECEDENTS

I.- En data 18/12/2002, es procedí a la signatura del conveni de delegació de competències i encàrrec de prestació del servei de recollida de residus fracció selectiva entre el CCA i aquesta corporació local.

II.- En data 19/02/2011, amb ocasió de la modificació del sistema de càlcul de costos es procedí a la renovació del conveni de recollida de residus fracció selectiva entre el CCA i aquesta corporació local.

III.- En data 28/11/2018, se signà un nou annex al conveni entre el CCA i la corporació local per a la prestació del servei de recollida selectiva, de conformitat amb l'adjudicació de la nova licitació del servei pel període 01/07/2018 – 31/12/2019 amb una durada equivalent a la durada del contracte signat entre el CCA i l'adjudicatari FCC SA.

IV.- En data 01/07/2020, estant en procés la nova licitació del servei se signà el nou conveni entre el CCA i la corporació local per continuïtat de la prestació del servei comarcal de recollida selectiva a 5 municipis, conjuntament amb l'annex 1, amb caràcter previ a la licitació, contenint la proposta provisional de costos a suportar pels ajuntaments amb ocasió de la nova licitació.

V.- Com a resultat de la licitació, el concurs s'adjudicà en data 23/02/2021 a la mercantil FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS MEDIOAMBIENTE SA pel servei de recollida i transport de les fraccions dels residus municipals Paper i cartró, Envasos i Vidre, en servei comú pels municipis de Cabrera d'Anoia, la Llacuna, Piera, Santa Margarida de Montbui i Vallbona d'Anoia. A resultes d'aquesta adjudicació, se signà un nou annex econòmic (annex 2), contenint la proposta de costos a suportar pels ajuntaments segons allò previst en l'oferta de l'adjudicatària.

VI.- En resposta a les necessitats detectades i les sol·licituds de modificacions del servei efectuades per les corporacions locals a fi d'ajustar-lo a les necessitats reals de cada municipi en quant a nombre de contenidors i freqüències de recollida, en data 01/10/2021 es recalcula la proposta econòmica per la modificació del present conveni en l'annex 3.

VII.- L'apartat Desè del conveni estableix que aquest té una durada equivalent a la durada del contracte del servei, és a dir, de dos anys a comptar des de l'01/04/21, amb possibilitat d'una o diverses pròrrogues fins a un màxim de 2 anys més, a acordar per l'òrgan de contractació i de caràcter obligatori per l'empresa contractista.

VIII.- En data 20/12/2022, mitjançant acord de Ple del Consell Comarcal, s'aprova la primera pròrroga possible al contracte, per una anualitat, des de 01/04/2023 a 31/03/2024. A 22/12/2022 es notifica l'acord als interessats.

IX.- En data 28/11/2023, mitjançant acord de Ple del Consell Comarcal, s'aprova la segona i última pròrroga possible al contracte, per una anualitat més, des de 01/04/2024 a 31/03/2025. A 05/12/2023 es notifica l'acord als interessats.

X.- Atès que la garantia de la continuïtat de la prestació del servei és la raó de ser de la previsió continguda, per als casos de gestió indirecta de serveis públics locals, en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS), de conformitat amb l'article 235.a del qual les empreses contractistes tenen l'obligació, en cas d'extinció normal del contracte, de continuar prestant el servei "fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió".

XI.- L'Ajuntament de la Llacuna ha aprovat la delegació de competències en matèria de recollida de residus en favor del Consell Comarcal, amb la voluntat d'incorporar-se en el nou contracte de recollida de residus Porta a Porta que el Consell preveu licitar properament. Segons les previsions del Consell, la licitació d'aquest nou contracte de recollida Porta a Porta es preveu que sigui aprovada durant el mes de març. Així doncs, i atès que aquest nou servei no estarà en funcionament a la data de finalització de la segona i última pròrroga del contracte actual, s'ha detectat també la necessitat de la continuïtat en la prestació del servei a la Llacuna més enllà del 31/03/2025, fins a l'adjudicació del nou contracte i inici del nou servei.

ACORDEN

Primer.- Modificar l'apartat **Desè.- Durada del conveni.**, que quedarà redactat en els termes que s'indiquen a continuació:

"El present conveni tindrà una durada equivalent a la del contracte. Arribats al termini de finalització del contracte i de les seves pròrrogues, el conveni mantindrà la seva vigència mentre duri la situació de continuïtat en la prestació del servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.

Aquesta situació de continuïtat en la prestació del servei podrà allargar-se 6 mesos, fins a 30/09/2025 o, en tot cas, fins a l'inici de la prestació del servei per part d'un altre ens i/o mitjançant un nou contracte de serveis, si aquesta és anterior. Durant aquest període seran d'aplicació les condicions contractuals vigents adquirint l'Ajuntament l'obligació de reconèixer el deure o obligació d'assumir els imports derivats de possibles reclamacions patrimonials i/o indemnitzacions vinculades a aquest període.

En prova de conformitat, les parts estenen i signen la present addenda en format electrònic, a un sol efecte, en el lloc i data indicats en l'encapçalament.

*President
Consell Comarcal de l'Anoia*

*Alcalde
Ajuntament de la Llacuna*

S'explica la proposta pel Sr. Santi Broch
Intervencions: No n'hi ha

Votació: Vots a favor: 32 (CM, CP, ERC, AM i ARA); vots en contra: 0; abstencions: 1 (VOX).
Aprovat per majoria.

8.-Proposta d'acord aprovació conveni prestació servei comarcal de recollida residus municipals ajuntaments de la comarca (Exp. 0609.2024)

Diu la proposta:

Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia com a ens públic, de caràcter supramunicipal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, li correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments, o bé les que li siguin atribuïdes per llei. Per altra part, l'article 67 del DL2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix que els municipis independentment o associats prestaran, com a mínim, els següents serveis, entre d'altres el de recollida de residus.

Atès que en data 17/03/2017 es va procedir a la signatura del conveni de delegació de competències i encàrrec de prestació del servei de recollida i transport dels residus municipals, en modalitat de recollida Porta a Porta i/o en Àrees Tancades amb control d'accés, i la contractació prèvia de la gestió en la modalitat de servei públic als següents 16 municipis: Argençola, Bellprat, el Bruc, Capellades, Carme, Castellolí, Copons, Jorba, Montmaneu, Orpí, la Pobla de Claramunt, Rubió, la Torre de Claramunt, Sant Martí de Tous, Santa Maria de Miralles i Veciana. En data 25/10/2017 s'aprova per acord de ple del Consell Comarcal de l'Anoia (CCA) l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia a la mercantil FCCMA, SA, signant-se el contracte en data 11/11/2017 i iniciant-se la prestació dels serveis a data 01/05/2018.

Atès que en data 08/01/2018 es va procedir a la signatura del conveni de delegació de competències i encàrrec de prestació del servei de recollida i transport dels residus municipals, en modalitat de recollida Porta a Porta i/o en Àrees Tancades amb control d'accés, i la contractació prèvia de la gestió en la modalitat de servei públic als següents 6 municipis: Calonge de Segarra, Castellfollit de Riubregós, els Prats de Rei, Pujalt, Sant Martí Sesgueioles i Sant Pere Sallavinera. En data 24/04/2018 s'aprova per acord de ple del CCA l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia a la mercantil FCCMA, SA, signant-se el contracte en data 24/05/2018 i iniciant-se la prestació dels serveis a 23/08/2018.

Atès que els municipis de Calonge de Segarra, els Prats de Rei, Pujalt, Sant Martí Sesgueioles i Sant Pere Sallavinera han comunicat la seva voluntat de desvincular-se del servei prestat pel CCA.

Atès que els ajuntaments dels municipis d'Òdena i la Llacuna han expressat fermament la voluntat de delegar el servei de recollida de residus municipals al Consell Comarcal de l'Anoia i de dur a terme un canvi de model per implantar als municipis esmentats un servei de recollida també en modalitat Porta a Porta i/o en Àrees Tancades, per al qual s'han dut a terme estudis de detall i adaptació a les casuístiques i especificitats concretes d'ambdós municipis.

Atès que l'Ajuntament d'Òdena, per acord de Ple de data 04/05/2023 va "manifestar la voluntat de, en el moment procedimental oportú, si s'escau, delegar competències en matèria de recollida d'escombraries, que implicarien la prestació del servei de recollida que presta el Consell Comarcal de l'Anoia". Posteriorment, per acord de Ple de 06/06/2024, l'Ajuntament d'Òdena aprova la delegació de competències al CCA en matèria de recollida de residus, la qual es materialitzarà amb la signatura del conveni corresponent.

Atès que, en virtut d'aquests antecedents, de conformitat amb allò que preveu els art. 47 a 49 de la Llei 40/2015 de d'1 d'octubre pel qual s'aprova el règim jurídic del sector públic, els ajuntaments dels municipis esmentats expressen la seva voluntat d'una licitació conjunta del servei de recollida i transport dels residus municipals, i la posterior prestació de l'esmentat servei en modalitat de recollida Porta a Porta i/o en Àrees Tancades amb control d'accés, amb una durada màxima de 4 anys, amb servei comú per a 19 municipis: Argençola, Bellprat, el Bruc, Capellades, Carme, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Copons, Jorba, la Llacuna, Montmaneu, Òdena, Orpí, la Pobla de Claramunt, Rubió, Sant Martí de Tous, Santa Maria de Miralles, la Torre de Claramunt i Veciana

Vist l'informe emès pel Cap del Medi Ambient en data 12/09/2024 en el que s'inclou la preceptiva Memòria justificativa següent:

"MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

Relació d'ajuntaments per a la subscripció de l'encàrrec de gestió:

- Argençola
- Bellprat
- El Bruc
- Capellades
- Carme
- Castellfollit de Riubregós
- Castellolí
- Copons
- Jorba
- La Llacuna
- Montmaneu
- Òdena
- Orpí
- La Pobla de Claramunt
- Rubió
- Sant Martí de Tous
- Santa Maria de Miralles
- La Torre de Claramunt
- Veciana

1. Anàlisi de la seva necessitat i oportunitat

Atès que en data 17/03/2017 es procedí a la signatura del conveni de delegació de competències i encàrrec de prestació del servei de recollida i transport dels residus municipals, en modalitat de recollida Porta a Porta i/o en Àrees Tancades amb control d'accés, i la contractació prèvia de la gestió en la modalitat de servei públic als següents 16 municipis: Argençola, Bellprat, el Bruc, Capellades, Carme, Castellolí, Copons, Jorba, Montmaneu, Orpí, la Pobla de Claramunt, Rubió, la Torre de Claramunt, Sant Martí de Tous, Santa Maria de Miralles i Veciana. En data 25/10/2017 s'aprova per acord de ple del Consell Comarcal de l'Anoia (CCA) l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia a la mercantil FCCMA, SA, signant-se el contracte en data 11/11/2017 i iniciant-se la prestació dels serveis a data 01/05/2018.

Atès que en data 08/01/2018 es procedí a la signatura del conveni de delegació de competències i encàrrec de prestació del servei de recollida i transport dels residus municipals, en modalitat de recollida Porta a Porta i/o en Àrees Tancades amb control d'accés, i la contractació prèvia de la gestió en la modalitat de servei públic als següents 6 municipis: Calonge de Segarra, Castellfollit de Riubregós, els Prats de Rei, Pujalt, Sant Martí Sesgueioles i Sant Pere Sallavinera. En data 24/04/2018 s'aprova per acord de ple del CCA l'adjudicació del contracte per a la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia a la mercantil FCCMA, SA, signant-se el contracte en data 24/05/2018 i iniciant-se la prestació dels serveis a 23/08/2018.

Atès que en la data d'emissió del present informe ambdós contractes esmentats es troben en període de continuïtat de la prestació del servei i amb la seva finalització quedaran derogats també els convenis de delegació de competències i encàrrec de prestació.

Atès que, després de diverses reunions i contactes, en resposta a la darrera proposta de servei a licitar traslladada pel CCA a juny de 2024 als ajuntaments implicats, els municipis de Calonge de Segarra, els Prats de Rei, Pujalt, Sant Martí Sesgueioles i Sant Pere Sallavinera comuniquen la seva voluntat de desvincular-se del servei prestat pel CCA.

En paral·lel amb aquests treballs realitzats durant la segona meitat de 2023 i inicis de 2024, els ajuntaments dels municipis d'Òdena i la Llacuna han expressat fermament la voluntat de delegar el servei de recollida de residus municipals al Consell Comarcal de l'Anoia i de dur a terme un canvi de model per implantar als municipis esmentats un servei de recollida també en modalitat Porta a Porta i/o en Àrees Tancades, per al qual s'han dut a terme estudis de detall i adaptació a les casuístiques i especificitats concretes d'ambdós municipis. En concret, l'Ajuntament d'Òdena, per acord de Ple de data 04/05/2023, va "manifestar la voluntat de, en el moment procedimental oportú, si s'escau, delegar competències en matèria de recollida d'escombraries, que implicarien la prestació del servei de recollida que presta el Consell Comarcal de l'Anoia". Posteriorment, per acord de Ple de 06/06/2024, l'Ajuntament d'Òdena aprova la delegació de competències al CCA en matèria de recollida de residus, la qual es materialitzarà amb la signatura del conveni corresponent.

Atès que, en virtut d'aquests antecedents, de conformitat amb allò que preveu els art. 47 a 49 de la Llei 40/2015 de d'1 d'octubre pel qual s'aprova el règim jurídic del sector públic, els ajuntaments dels municipis esmentats expressen la seva voluntat d'una licitació conjunta del servei de recollida i transport dels residus municipals, i la posterior prestació de l'esmentat servei en modalitat de recollida Porta a Porta i/o en Àrees Tancades amb control d'accés, amb una durada màxima de 4 anys, amb servei comú per a 19 municipis: Argençola, Bellprat, el Bruc, Capellades, Carme, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Copons, Jorba, la Llacuna, Montmaneu, Òdena, Orpí, la Pobla de Claramunt, Rubió, Sant Martí de Tous, Santa Maria de Miralles, la Torre de Claramunt i Veciana.

Atesa la insuficiència de mitjans personals i materials amb què compten els ajuntaments per cobrir les necessitats que tracten de satisfer amb el contracte i atès l'àmbit geogràfic i funcional del servei, el conveni proposat millora l'eficiència de la gestió pública, facilita la utilització conjunta de mitjans i serveis públics, contribueix a la realització d'activitats d'utilitat pública i compleix amb la legislació d'estabilitat pressupostaria i sostenibilitat financera, a través d'una única contractació conjunta de serveis pel conjunt dels 19 municipis.

2. Impacte econòmic

La subscripció del conveni comporta els compromisos d'ingressos següents:

Ajuntament	2025	2026	2027	2028	TOTAL
Argençola	28.458,24 €	28.458,24 €	28.458,24 €	28.458,24 €	113.832,94 €
Bellprat	17.197,85 €	17.197,85 €	17.197,85 €	17.197,85 €	68.791,41 €
El Bruc	238.134,93 €	238.134,93 €	238.134,93 €	238.134,93 €	952.539,71 €
Capellades	541.718,69 €	541.718,69 €	541.718,69 €	541.718,69 €	2.166.874,77 €
Carme	104.084,01 €	104.084,01 €	104.084,01 €	104.084,01 €	416.336,05 €

Castellfollit de Riubregós	21.526,13 €	21.526,13 €	21.526,13 €	21.526,13 €	86.104,53 €
Castellolí	79.200,93 €	79.200,93 €	79.200,93 €	79.200,93 €	316.803,70 €
Copons	26.757,88 €	26.757,88 €	26.757,88 €	26.757,88 €	107.031,53 €
Jorba	116.607,65 €	116.607,65 €	116.607,65 €	116.607,65 €	466.430,60 €
La Llacuna	204.021,43 €	204.021,43 €	204.021,43 €	204.021,43 €	816.085,73 €
Montmaneu	19.224,74 €	19.224,74 €	19.224,74 €	19.224,74 €	76.898,97 €
Òdena	425.754,42 €	425.754,42 €	425.754,42 €	425.754,42 €	1.703.017,69 €
Orpí	26.220,43 €	26.220,43 €	26.220,43 €	26.220,43 €	104.881,72 €
La Pobla de Claramunt	234.537,45 €	234.537,45 €	234.537,45 €	234.537,45 €	938.149,82 €
Rubió	23.858,68 €	23.858,68 €	23.858,68 €	23.858,68 €	95.434,73 €
Sant Martí de Tous	125.754,62 €	125.754,62 €	125.754,62 €	125.754,62 €	503.018,46 €
Santa Maria de Miralles	20.653,77 €	20.653,77 €	20.653,77 €	20.653,77 €	82.615,09 €
La Torre de Claramunt	458.914,43 €	458.914,43 €	458.914,43 €	458.914,43 €	1.835.657,73 €
Veciana	20.267,36 €	20.267,36 €	20.267,36 €	20.267,36 €	81.069,42 €
TOTAL	2.732.893,65 €	2.732.893,65 €	2.732.893,65 €	2.732.893,65 €	10.931.574,61 €

A càrrec de l'aplicació 40/227.99.18/162.15 del pressupost d'ingressos de cada exercici.

* Segons estimació d'inici de servei i del conveni a data 01/01/2025 i finalització a 31/12/2028.

3. Caràcter no contractual del conveni

El present encàrrec de gestió es motiva per la delegació de les competències municipals de gestió de recollida de residus a favor d'aquest consell comarcal així com de les funcions d'assessorament tècnic que s'ofereix als municipis objectes del mateix; d'acord amb el que preveu el DL 4/2003 de 4 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya. En tant que en l'exercici de les potestats públiques, esdevé encomanar via conveni entre els ajuntaments interessats i aquest consell comarcal la gestió de la contractació del servei objecte del present conveni.

4. Compliment de les previsions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre

El conveni proposat té el següent contingut mínim:

- Subjectes que subscriuen el conveni i la capacitat jurídica amb què actua cadascuna de les parts.
- La competència en la qual es fonamenta l'actuació de l'Administració pública, dels organismes públics i les entitats de dret públic vinculats o que en depenen o de les universitats públiques.

- c. Objecte del conveni i actuacions a realitzar per cada subjecte per al seu compliment, indicant, si és el cas, la titularitat dels resultats obtinguts.
- d. Obligacions i compromisos econòmics assumits per cadascuna de les parts, si n'hi ha, indicant la seva distribució temporal per anualitats i la seva imputació concreta a el pressupost corresponent d'acord amb el que preveu la legislació pressupostària.
- e. Conseqüències aplicables en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascuna de les parts i, si escau, els criteris per a determinar la possible indemnització per l'incompliment.
- f. Mecanismes de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i dels compromisos adquirits pels signants. Aquest mecanisme resoldrà els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar respecte dels convenis.
- g. El règim de modificació del conveni. A falta de regulació expressa la modificació del contingut del conveni requerirà acord unànim dels signants.
- h. Termini de vigència de conveni tenint en compte les següents regles:
 - i. Els convenis hauran de tenir una durada determinada, que no podrà ser superior a quatre anys, llevat que normativament es prevegi un termini superior.
 - ii. En qualsevol moment abans de la finalització de termini previst en l'apartat anterior, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins a quatre anys addicionals o la seva extinció.

D'acord amb tot l'exposat i amb les atribucions de l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals. (...)"

Vist l'informe emès per Secretaria en data 12/09/2024 i l'informe emès per Intervenció en data 12/09/2024.

Vist l'informe del Cap del Medi Ambient en data 31/01/2025 en relació a la modificació del conveni de delegació de competències per la prestació del servei comarcal de recollida dels residus municipals entre el Consell Comarcal de l'Anoia i 19 ajuntaments de la comarca on exposa:

En data 24/09/2024, mitjançant acord de Ple, el Consell Comarcal de l'Anoia va aprovar la minuta del conveni de delegació de competències per la prestació del servei comarcal de recollida dels residus municipals entre el Consell i 19 ajuntaments de la comarca, que són Argençola, Bellprat, el Bruc, Capellades, Carme, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Copons, Jorba, la Llacuna, Montmaneu, Òdena, Orpí, la Pobla de Claramunt, Rubió, Sant Martí de Tous, Santa Maria de Miralles, la Torre de Claramunt i Veciana.

Entre 01/10/2024 i 21/11/2024, els Ajuntaments dels 19 municipis esmentats aproven mitjançant acord de Ple el conveni per a la delegació de competències per la prestació del servei comarcal de recollida dels residus municipals, en favor del Consell Comarcal de l'Anoia.

Posteriorment, el departament d'Intervenció i la Tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia han comunicat al departament de Medi Ambient que existeix un deute molt important cap al Consell per part de bona part dels ajuntaments signants, degut a drets pendents de cobrament en relació al servei de recollida de residus, per imports elevats. Aquest impagament existeix, en certa manera, degut al mètode de pagament establert segons el qual és el Consell qui rep -i paga- les factures de l'empresa adjudicatària, mentre que posteriorment liquida el cost segons conveni als ajuntaments. Aquest cost liquidat als ajuntaments, bimensualitat rere bimensualitat, en molts casos acaba esdevenint un deute en forma de drets pendents de cobrament, atès l'endarreriment de mesos (o anys) del pagament dels imports acordats i aprovats per ambdues parts. El deute provocat per aquests impagaments acaba generant, segons informacions del departament d'Intervenció i de la Tresoreria del Consell, dificultats importants a l'ens comarcal.

Atesos els antecedents exposats, es considera oportú modificar el conveni en qüestió en diversos punts relatius al mètode de pagament del servei que ens ocupa, tal i com es descriu a continuació:

*En primer lloc, es considera oportú modificar el títol del conveni, de manera que el títol del conveni serà **"CONVENI DE COL.LABORACIÓ PER LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES I ENCÀRREC DE GESTIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI COMARCAL DE RECOLLIDA DELS RESIDUS MUNICIPALS ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I L'AJUNTAMENT DE _____"**, en substitució del títol original.*

*En segon lloc, es considera oportú modificar l'apartat **"Primer.- Objecte del conveni"**, de manera que allà on s'indicava "l'Ajuntament signant delega a favor del Consell..." se substituirà per "l'Ajuntament signant delega i encarrega la gestió a favor del Consell..."*

*En tercer lloc, es considera oportú modificar l'apartat **"Segon.- Contingut prestacional del servei delegat"**, de manera que el títol de l'apartat serà **"Segon.- Contingut prestacional del servei objecte d'aquest conveni"**; i en el subapartat "Operacions bàsiques que comprèn", al text ja existent, s'afegirà un punt addicional redactat en els termes que s'indiquen a continuació:*

- *Informar les certificacions que realitzi el contractista de forma prèvia a la retribució de la corresponent factura per part de l'Ajuntament. L'informe favorable del Consell acreditarà la prestació del servei i podrà donar lloc a la seva retribució per part de l'Ajuntament.*

*En quart lloc, en el mateix apartat **"Segon.- Contingut prestacional del servei objecte d'aquest conveni"**, s'afegirà un subapartat addicional redactat en els termes que s'indiquen a continuació:*

•Certificacions o factures:

Aquest encàrrec inclou emetre, per part dels tècnics responsables del Consell Comarcal, un informe de validació del servei per a cada municipi i per a cada certificació/factura que realitzi l'adjudicatari. Aquest informe inclourà el grau de compliment dels serveis inspeccionats, segons les eines digitals disponibles, i els incompliments detectats que suposin una deducció de costos segons els plecs del contracte. L'informe de validació del servei emès pel Consell Comarcal s'enviarà a l'empresa adjudicatària que, al seu torn, l'adjuntarà a les factures que s'enviaran a l'Ajuntament per al seu pagament.

*En cinquè lloc, es considera oportú modificar l'apartat **"Tercer.- Acceptació de la delegació"**, de manera que el títol de l'apartat serà **"Tercer.- Acceptació de la delegació i encàrrec de gestió"**; i allà on s'indicava "El Consell Comarcal de l'Anoia accepta aquesta delegació mitjançant..." se substituirà per "El Consell Comarcal de l'Anoia accepta aquesta delegació i encàrrec de gestió mitjançant..."*

*En sisè lloc, es considera oportú modificar l'apartat **"Setè.- Finançament del servei i aportació municipal"**, de manera que el títol de l'apartat serà **"Setè.- Finançament del servei"** i, al text ja existent, s'afegiran els paràgrafs que s'indiquen a continuació:*

Les prestacions econòmiques que correspongui atorgar en base al present conveni es finançaran mitjançant l'aplicació o aplicacions pressupostàries corresponents al pressupost municipal de cada Ajuntament. És per això que l'Ajuntament es compromet formalment a consignar, i durant tots els exercicis als que abasta aquest conveni, en el pressupost de cada exercici econòmic, el crèdit suficient per poder atendre el pagament dels serveis.

L'òrgan interventor del Consell Comarcal de l'Anoia, pel que fa a l'exercici de les funcions de

control intern, durà a terme la fiscalització de la fase d'autorització i disposició de la despesa d'acord amb el règim de fiscalització que li sigui d'aplicació, i caldrà que els respectius Ajuntaments aportin els corresponents certificats d'intervenció que acreditin el crèdit suficient i adequat per assumir la despesa de cadascuna de les fases comptables, fet que serà d'aplicació tant en la fase de licitació com també si es donen modificacions contractuals o pròrrogues.

[...]

L'Ajuntament accepta que el preu dels serveis serà el que resulti de l'adjudicació del procediment contractual convocat pel Consell Comarcal per delegació de l'Ajuntament, i de les modificacions o variacions que s'apliquessin al mateix.

El Consell Comarcal de l'Anoia percebrà dels Ajuntaments signants un 6% de la facturació per despeses de gestió. Aquesta quantitat serà actualitzada anualment, si s'escau, amb efectes d'1 de gener de cada any i en funció del sistema d'actualització de preus previst en el plec del "Servei comarcal de recollida de residus Porta a Porta i Àrees tancades del Consell Comarcal de l'Anoia".

El Consell Comarcal, i per bimensualitats vençudes, facturarà a l'Ajuntament els costos de tractament de les fraccions resta i orgànica i l'esmentat percentatge dels costos de gestió. En la corresponent liquidació es descomptaran els retorns que s'escaiguin i que corresponguin al municipi relatiu a ingressos per cànon (envasos, paper, vidre).

La incursió en mora pel que fa aquest pagament determinarà el naixement de l'obligació de satisfer l'interès de demora, a comptar des del primer dia de mora que tinguin causa en l'incompliment del sistema de pagaments acordat en l'apartat anterior.

*En setè lloc, es considera oportú modificar l'apartat "**Vuitè.- Sistema de pagament de l'aportació municipal**", de manera que el títol de l'apartat serà "**Vuitè.- Sistema de pagament de les factures**" i es substituirà la totalitat del text original, quedant redactat l'apartat en els termes que s'indiquen a continuació:*

*Per garantir el pagament mensual dels costos d'explotació del servei i donar compliment al termini de pagament fixat per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, pel qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic a favor del proveïdor, **s'estableix que les factures per les prestacions dels serveis adjudicats per delegació, aniran a nom de l'Ajuntament**, i li seran trameses per l'adjudicatari, una vegada siguin validades pels tècnics del Consell Comarcal, mitjançant facturació electrònica.*

***L'Ajuntament és l'únic responsable del seu pagament** i de les demores o responsabilitats que es puguin derivar com a conseqüència del retard en el que hi pugui incórrer.*

Qualsevol variació financera de l'explotació del servei podrà generar liquidacions extraordinàries, en especial les referents a les actualitzacions a les que poden tenir dret les empreses explotadores, tant del servei de recollida com del servei de tractament.

*En vuitè i últim lloc, es considera oportú modificar l'apartat "**Desè.- Obligacions per la corporació municipal**", de manera que se substituirà el punt 13 original, quedant redactat aquest punt 13 en els termes que s'indiquen a continuació:*

13. Efectuar el pagament, a l'adjudicatari, de la factura mensual tramesa per aquest un cop validada pels tècnics del Consell Comarcal. També estarà obligat al pagament al Consell Comarcal dels costos de tractament de les fraccions resta i orgànica i el percentatge dels costos de gestió, així com al cobrament dels retorns oportuns esmentats.

En l'expedient que ens ocupa amb núm. 1375-0609/2024 s'annexa el text complet i definitiu del conveni modificat, amb les esmentades modificacions ja incorporades.

Per tot l'exposat,

Es proposa

Primer.- Elevar el present informe als departaments de Secretaria i Intervenció.

Segon.- Aprovar la modificació del conveni de delegació de competències per la prestació del servei comarcal de recollida dels residus municipals entre el Consell Comarcal de l'Anoia i els Ajuntaments d'Argençola, Bellprat, el Bruc, Capellades, Carme, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Copons, Jorba, la Llacuna, Montmaneu, Òdena, Orpí, la Pobla de Claramunt, Rubió, Sant Martí de Tous, Santa Maria de Miralles, la Torre de Claramunt i Veciana, segons allò indicat en el present informe.

Tercer.- Notificar aquest acord als 19 Ajuntaments afectats, per tal que es procedeixi a l'aprovació de la modificació per part dels ens municipals.

Vist l'informe jurídic extern emès en data 10/02/2025 sol·licitat pel Consell Comarcal de l'Anoia en relació a la legalitat de les modificacions proposades, l'informe emès per Secretaria en data 12/02/2025 i l'informe emès per Intervenció en data 13/02/2025.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim jurídic del Sector públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

S'ACORDA:

Primer.- DEIXAR sense efecte l'aprovació de la minuta del conveni adoptada en el punt segon de l'acord de Ple de data 24/09/2024 amb els següents ajuntaments per la delegació de la competència per la prestació del servei comarcal de recollida dels residus municipals, en modalitat de recollida Porta a Porta i/o en Àrees Tancades amb control d'accés, a 19 municipis

- Argençola
- Bellprat
- El Bruc
- Capellades
- Carme
- Castellfollit de Riubregós
- Castellolí
- Copons
- Jorba
- La Llacuna
- Montmaneu
- Òdena
- Orpí
- La Pobla de Claramunt
- Rubió
- Sant Martí de Tous
- Santa Maria de Miralles

Segon.- APROVAR el nou conveni de delegació de competències per la prestació del servei comarcal de recollida dels residus municipals entre el Consell Comarcal de l'Anoia i els Ajuntaments d'Argençola, Bellprat, el Bruc, Capellades, Carme, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Copons, Jorba, la Llacuna, Montmaneu, Òdena, Orpí, la Pobla de Claramunt, Rubió, Sant Martí de Tous, Santa Maria de Miralles, la Torre de Claramunt i Veciana que literalment diu:

CONVENI DE COL·LABORACIÓ PER LA DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES I ENCÀRREC DE GESTIÓ PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI COMARCAL DE RECOLLIDA DELS RESIDUS MUNICIPALS ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I L'AJUNTAMENT DE _____

REUNITS

D'una part, en JORDI PARCERISAS VALLS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, facultat per a la signatura d'aquest conveni mitjançant acord de ple de _____, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada, assistit pel secretari de la Corporació, Sr. Jordi Vives Puig.

I de l'altra, en/na _____, Alcalde-President de l'AJUNTAMENT DE _____ en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, facultat per a la signatura d'aquest conveni mitjançant acord de ple de _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, amb CIF _____, compareix en la representació esmentada, assistit pel/per la secretari/ària de la Corporació, Sr./Sra.

MANIFESTEN

I.- Que l'Ajuntament de _____ és titular de les competències per a la recollida de residus municipals d'acord amb l'article 25.2.b de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les de bases de règim local i l'article 42 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Reguladora de Residus.

II.- Que, segons preveu l'article 67 del DL 2/2003 TRLMRLC, s'estableix que els municipis independentment o associats prestaran, com a mínim, els següents serveis: "...recollida de residus...".

III.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia, d'acord amb els articles 9.4 i 85 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local i l'art. 25.1 a) del DL 4/2003 de 4 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, pot exercir aquelles competències que li deleguin els municipis i, en aquest sentit, d'acord amb l'art. 51 del Decret Legislatiu 1/2009 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de Residus, el Consell Comarcal pot rebre la delegació de les competències en matèria de gestió de residus.

IV.- L'art. 303 i següents del ROAS en relació a l'art. 9 i següents de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, estableix el procediment administratiu respecte a la delegació de competències i encàrrec de gestió per la comarcalització de serveis, facultant-se la seva efectivitat mitjançant conveni administratiu.

V.- En aquest sentit, les entitats representades coincideixen en la necessitat que cal cooperar institucionalment per portar a terme la competència municipal de recollida de

residus a l'empara de les previsions de l'article 42 del Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de Residus, en la que, tots els municipis independent o associadament han de prestar el servei de recollida residus. En aquest sentit, els municipis per als quals resulti antieconòmic o que no puguin prestar el servei de recollida de residus així com el tractament per si mateixos, aquest pot ser assumit pel Consell Comarcal corresponent.

VI.- La subscripció d'aquest conveni ve motivada per l'evidència que la realització de contractes de recollida de residus supramunicipals optimitza les rutes de recollida, els serveis prestats esdevenen més eficients i amb menor cost, aprofitant l'economia d'escala. Per altra banda, la gestió dels serveis de recollida de residus requereix d'un seguiment tècnic el qual pot ésser realitzat per l'Àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, assegurant una millor gestió per expertesa tècnica i alliberant aquesta tasca al municipi.

VII.- Atès que la nova Llei 7/2022, de 8 d' abril, de residus i sols contaminats per a una economia circular estableix uns objectius en relació als residus municipals de reciclatge i reutilització per al 2025 del 55% en pes, amb increments del 5% cada cinc anys, arribant a un objectiu per al 2035 del 65%, i un màxim de residus entrats a abocador del 40% l'any 2025.

VIII.- Que la voluntat d'ambdues corporacions es la minimització dels residus i la segregació en origen a fi de donar compliment a la regulació referida en el paràgraf anterior, tenint en compte que els estàndards de valorització actuals (dades oficials ARC 2022) amb el model de recollida comarcal se situen entorn d'un 82,2% envers el 27,5% de l'exercici 2017, amb la conseqüent progressiva disminució dels residus sense tractar a incineració o dipòsit controlat fins arribar a 100% del seu tractament.

IX.- Vist el que es disposa sobre les relacions interadministratives en l'article 57 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de regim local, als articles 150 i 191 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i els articles 303 a 311 del Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

En virtut d'aquests antecedents, les parts,

C O N V E N E N

Primer. - Objecte del conveni

En virtut d'aquest conveni, l'Ajuntament signant delega i encarrega la gestió a favor del Consell Comarcal de l'Anoia qui accepta, la prestació del servei de recollida i transport dels residus municipals d'aquest municipi en compliment del que disposa l'art. 42 Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, pel mitjà del servei conegut com a "recollida Porta a Porta i recollida en àrees tancades amb control d'accés" i la contractació prèvia de la gestió en la modalitat de servei públic.

Segon.- Contingut prestacional del servei objecte d'aquest conveni

Aquest comprendrà:

- Prestacions:

Servei de recollida de les fraccions Resta, Paper-cartró, Vidre, Envasos, FORM, Voluminosos i altres residus domèstics i/o comercials pel sistema de recollida Porta a Porta i/o recollida en àrees tancades amb control d'accés. El servei comprendrà el seu transport, tractament i/o disposició. Per a les operacions i característiques del servei no descrites en el present conveni serà d'aplicació el plec tècnic del "Servei comarcal de recollida de residus Porta a Porta i Àrees tancades a la comarca de l'Anoia" que estigui vigent entre l'empresa prestadora del servei i el CCA.

- Operacions bàsiques que comprèn:

- Realitzar l'estudi tècnic de planificació i gestió del servei de recollida de les fraccions dels residus municipals delegades.
- Realitzar la recollida i el transport a les plantes de transferència, de valorització, de tractament o disposició final segons la naturalesa de cada fracció, dels residus de la FORM, els envasos, el paper-cartró, el vidre, la resta, els residus voluminosos, entenent que podrà ser d'origen domèstic, generadors singulars o industrial assimilable a municipal si aquests dos últims estan integrats a la recollida municipal, i altres residus domèstics generats en petites quantitats (oli vegetal usat, residu tèxtil, RAES, làmpades, piles, poda, etc).
- Realitzar la construcció i posterior manteniment i neteja de les àrees tancades d'aportació amb control d'accés, si s'escau.
- Realitzar el manteniment i la neteja dels contenidors adscrits a les àrees tancades d'aportació amb control d'accés, si s'escau.
- Realitzar la recollida i el transport dels contenidors d'actes i esdeveniment festius a sol·licitud de l'Ajuntament.
- Realitzar la recollida i el transport dels residus voluminosos d'origen domèstic mitjançant la modalitat Porta a Porta en les freqüències i els horaris convinguts o en altres punts centralitzats, si s'escau.
- Instal·lar la deixalleria mòbil en el punt acordat amb el municipi segons les freqüències establertes, si s'escau.
- Realitzar el seguiment tècnic de la gestió i tractament de les fraccions delegades, i la declaració dels resultats a l'aplicació informàtica de l'Agència de Residus de Catalunya.
- Gestionar l'adhesió als convenis marc entre els Sistemes Integrats de Gestió (SIGs) d'aquests residus i l'Agència de Residus de Catalunya, per al cobrament de les retribucions econòmiques derivades de l'aplicació del RD 1055/2022, d'envasos i residus d'envasos, si escau.
- Dur a terme la gestió dels cànon i retorns de cànon derivats de les fraccions recollides i gestionades.
- Gestionar la venda dels residus recollits a recuperadors per a la seva valorització.
- Informar les certificacions que realitzi el contractista de forma prèvia a la retribució de la corresponent factura per part de l'Ajuntament. L'informe favorable del Consell acreditarà la prestació del servei i podrà donar lloc a la seva retribució per part de l'Ajuntament.
- Queden exclosos del servei de recollida els residus següents:
 - o Residus industrials no assimilables a domèstics
 - o Residus especials d'origen comercial o industrial
 - o Residus de la construcció (terres, runes i altres)
 - o Residus sanitaris del tipus III i tipus IV
 - o Residus generats fora de l'àmbit territorial
- Relació amb les administracions públiques i agents privats:
El Consell Comarcal de l'Anoia, com a administració pública gestora del servei de recollida, és l'interlocutor vàlid i l'ens beneficiari en matèria de recollida de residus municipals amb l'adjudicatària del servei.
- Dimensionat:
El dimensionat s'establirà segons les definicions i característiques indicades en el plec tècnic del "Servei comarcal de recollida de residus Porta a Porta i Àrees tancades del Consell Comarcal de l'Anoia", definides prèviament amb els Ajuntaments. S'adjunta en l'Annex 1 del present conveni un resum del dimensionat tècnic i econòmic.
- Certificacions i factures:

Aquest encàrrec inclou emetre, per part dels tècnics responsables del Consell Comarcal, un informe de validació del servei per a cada municipi i per a cada certificació/factura que realitzi l'adjudicatari. Aquest informe inclourà el grau de compliment dels serveis inspeccionats, segons les eines digitals disponibles, i els incompliments detectats que suposin una deducció de costos segons els plecs del contracte. L'informe de validació del servei emès pel Consell Comarcal s'enviarà a l'empresa adjudicatària que, al seu torn, l'adjuntarà a les factures que s'enviaran a l'Ajuntament per al seu pagament.

Terçer.- Acceptació de la delegació i encàrrec de gestió

El Consell Comarcal de l'Anoia accepta aquesta delegació i encàrrec de gestió mitjançant l'acord plenari adoptat per majoria absoluta en data _____ i assumeix els compromisos per a gestionar el servei objecte d'aquest conveni, respecte del qual l'Ajuntament en conserva la titularitat municipal.

Quart.- Mitjans personals

La delegació no inclou mitjans personals per a l'efectiu exercici de les competències delegades. Aquests mitjans seran aportats pel Consell Comarcal de l'Anoia.

Cinquè.- Forma de gestió del servei

El Consell Comarcal de l'Anoia gestionarà el servei de la forma més adient, sempre respectant criteris d'eficiència i sostenibilitat, i de conformitat amb el previst a l'article 85 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; a l'article 25.1 a) i 26.1 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei d'organització comarcal de Catalunya l'article 249 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; i els articles 188 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; i la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Sisè.- Condicions de la prestació del servei

Les condicions particulars amb que es prestarà el servei estan definides en els annexos del present conveni i en el plec tècnic del "Servei comarcal de recollida de residus Porta a Porta i Àrees tancades del Consell Comarcal de l'Anoia", definides prèviament amb els Ajuntaments.

Setè.- Finançament del servei

El finançament del servei de recollida serà a càrrec de l'Ajuntament signant en funció del pressupost que resulti de la futura licitació. Una vegada es disposi de la quantitat final, aquesta es farà constar com a addenda al conveni, modificant els imports indicats en l'Annex núm. 1.

Les prestacions econòmiques que correspongui atorgar en base al present conveni es finançaran mitjançant l'aplicació o aplicacions pressupostàries corresponents al pressupost municipal de cada Ajuntament. És per això que l'Ajuntament es compromet formalment a consignar, i durant tots els exercicis als que abasta aquest conveni, en el pressupost de cada exercici econòmic, el crèdit suficient per poder atendre el pagament dels serveis.

L'òrgan interventor del Consell Comarcal de l'Anoia, pel que fa a l'exercici de les funcions de control intern, durà a terme la fiscalització de la fase d'autorització i disposició de la despesa d'acord amb el règim de fiscalització que li sigui d'aplicació, i caldrà que els respectius Ajuntaments aportin els corresponents certificats d'intervenció que acreditin el crèdit suficient i adequat per assumir la despesa de cadascuna de

les fases comptables, fet que serà d'aplicació tant en la fase de licitació com també si es donen modificacions contractuals o pròrrogues.

A l'Annex núm. 1 s'indica el pressupost del cost de recollida dimensionat i calculat segons l'estudi de costos del servei de recollida del municipi integrat amb el servei que presta el Consell Comarcal de l'Anoia, el qual indica el cost també de les inversions imputades en còmput anual.

En el mateix Annex núm. 1 s'hi inclouen, a banda d'aquestes noves inversions, l'import de les amortitzacions pendents provinents d'inversions de l'antic contracte, en concepte d'utilitatges, campanyes, deixalleria mòbil, etc. Aquestes inversions pendents podran -o no- ser amortitzades de forma anticipada en el moment de signatura del present conveni segons voluntat de l'Ajuntament. En cas de no ser així, s'incorporaran a la quota anual d'inversions. En l'Annex núm. 1 es defineix la modalitat escollida segons la voluntat de l'Ajuntament signant.

En aquest Annex núm. 1 no consta el càlcul del cost de tractament i el valor del retorn d'ingressos de la gestió dels residus. El cost del tractament i el valor del retorn d'ingressos de la gestió dels residus seran liquidats segons el pesos imputats de cada una de les fraccions, segons consta en el plec de clàusules, i en funció dels valors unitaris vigents en cada moment.

Aquest import de l'Annex núm. 1, derivat de l'estudi econòmic inicial per a la licitació del servei que inclou diferents municipis, podrà ser objecte de canvis per algun dels següents motius:

- La licitació, la qual pot fer disminuir la quantitat prevista a aportar pels Ajuntaments.
- La revocació de la delegació o modificació del servei d'algun municipi, la qual podria afectar el preu del servei de la resta de municipis, sempre reduint el cost.

En el cas que es produís un dels supòsits anteriors, el Consell Comarcal de l'Anoia ho comunicarà a l'Ajuntament.

L'Ajuntament accepta que el preu dels serveis serà el que resulti de l'adjudicació del procediment contractual convocat pel Consell Comarcal per delegació de l'Ajuntament, i de les modificacions o variacions que s'apliquessin al mateix.

El Consell Comarcal de l'Anoia percebrà dels Ajuntaments signants un 6% de la facturació per despeses de gestió. Aquesta quantitat serà actualitzada anualment, si s'escau, amb efectes d'1 de gener de cada any i en funció del sistema d'actualització de preus previst en el plec del "Servei comarcal de recollida de residus Porta a Porta i Àrees tancades del Consell Comarcal de l'Anoia".

El Consell Comarcal, i per bimensualitats vençudes, facturarà a l'Ajuntament els costos de tractament de les fraccions resta i orgànica i l'esmentat percentatge dels costos de gestió. En la corresponent liquidació es descomptaran els retorns que s'escaiguin i que corresponguin al municipi relatiu a ingressos per cànon (envasos, paper, vidre).

La incursió en mora pel que fa aquest pagament determinarà el naixement de l'obligació de satisfer l'interès de demora, a comptar des del primer dia de mora que tinguin causa en l'incompliment del sistema de pagaments acordat en l'apartat anterior.

Les modificacions i/o inversions singulars que proposi l'Ajuntament per escrit en la prestació del servei en el seu municipi solament podran executar-se si l'Ajuntament assumeix compensar el desequilibri econòmic que causin sobre l'explotació comarcal del servei. Cadascuna de les modificacions comportaran un annex nou i aquest serà efectiu a partir del dia 1 de mes següent a la signatura del mateix.

Vuitè.- Sistema de pagament de les factures

Per garantir el pagament mensual dels costos d'explotació del servei i donar compliment al termini de pagament fixat per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, pel qual s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic a favor del proveïdor, s'estableix que les factures per les prestacions dels serveis adjudicats per delegació, aniran a nom de l'Ajuntament, i li seran trameses per l'adjudicatari, una vegada siguin validades pels tècnics del Consell Comarcal, mitjançant facturació electrònica.

L'Ajuntament és l'únic responsable del seu pagament i de les demores o responsabilitats que es puguin derivar com a conseqüència del retard en el que hi pugui incórrer.

Qualsevol variació financera de l'explotació del servei podrà generar liquidacions extraordinàries, en especial les referents a les actualitzacions a les que poden tenir dret les empreses explotadores, tant del servei de recollida com del servei de tractament.

Novè.- Obligacions pel Consell Comarcal

1. Adquirir els drets i les obligacions respecte del personal que presta el servei, restant exclòs l'Ajuntament de qualsevol casuística referent al mateix.
2. Subscriure una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil que cobreixi, per al conjunt del servei, la totalitat de les responsabilitats que derivin d'accidents, danys o perjudicis que puguin ocasionar a tercers, produïts per l'omissió o acció dels treballs realitzats en la prestació del servei conveniat.
3. Les que es derivin de l'aplicació de l'Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOP 04.07.2018).

Desè.- Obligacions per la corporació municipal

1. Fixar les prioritats generals de funcionament del servei de recollida, com a titular i principal beneficiari del servei que és, que seran les pactades amb l'equip tècnic del Consell Comarcal segons el definit en l'estudi previ de costos del servei. Comunicar tota necessitat i prioritat que s'esdevingui posteriorment a l'inici del servei.
2. Tenir informat al Consell de totes les circumstàncies que afectin el servei dins el seu terme municipal.
3. Implicar-se de forma directa en garantir l'òptima participació dels veïns i veïnes en el sistema de recollida definit.
4. Vetllar per l'òptim ús dels recursos que es posen a la disposició dels veïns i les veïnes per a l'aportació dels residus i de les àrees tancades d'aportació amb control d'accés.
5. Contribuir a la resolució d'incidències, especialment d'aquelles que es produeixin de manera reiterada.
6. Garantir el correcte ús de la deixalleria mòbil per part dels veïns i veïnes durant el període amb presència en el municipi d'aquest equipament, cas que se'n disposi.
7. Comunicar al Consell Comarcal qualsevol incidència relacionada amb el servei de recollida i transport dels residus.
8. Comunicar amb 10 dies d'antelació la necessitat de contenidors i la ubicació, en cas d'actes i esdeveniment festius.
9. Establir-se com a canal de comunicació directe amb els veïns i les veïnes del municipi, així com amb les activitats econòmiques.

10. Proporcionar i actualitzar al Consell Comarcal les dades oportunes corresponents a les activitats econòmiques del municipi, per tal de facilitar les tasques d'inspecció del servei; així com les dades que es requereixin per a la realització de les campanyes informatives. A aquest efecte, l'Ajuntament restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de protecció de dades personals.
11. Proporcionar i actualitzar al Consell Comarcal les dades oportunes corresponents al padró d'habitants i padró de la taxa d'escombraries, per tal de permetre la inclusió al servei dels nousvinguts així com mantenir actualitzat el cens d'usuaris en tot moment. A aquest efecte, l'Ajuntament restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de protecció de dades personals.
12. Col·laborar en les tasques d'inspecció posant a disposició del Consell Comarcal tots els mitjans personals i materials de que disposi.
13. Efectuar el pagament, a l'adjudicatari, de la factura mensual tramesa per aquest un cop validada pels tècnics del Consell Comarcal. També estarà obligat al pagament al Consell Comarcal dels costos de tractament de les fraccions resta i orgànica i el percentatge dels costos de gestió, així com al cobrament dels retorns oportuns esmentats.
14. Posar a disposició els terrenys per ubicar les àrees tancades previstes o en tot cas aconseguir els permisos privats i/o públics necessaris, si s'escau.
15. Adherir-se a l'Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, la qual inclou la delegació de la capacitat inspectora, sancionadora i recaptadora a favor del Consell Comarcal. L'import recaptat per les sancions executades serà dedicat íntegrament a la promoció de campanyes de comunicació i sensibilització en l'àmbit del municipi.

Onzè.- Sistema de retorn del cànon de residus, ingressos dels convenis d'Ecoembes i Ecovidrio, venda del Paper - cartró i altres ingressos

El Consell Comarcal abonarà el valor del retorn d'ingressos de la gestió dels residus a l'Ajuntament quan tinguin reconeguts els drets per part dels diferents actors.

Dotzè.- Relació amb les administracions públiques i agents privats

El Consell Comarcal, com a administració pública gestora del servei de recollida, és l'únic interlocutor vàlid i l'ens beneficiari de les aportacions dineràries i/o materials davant de totes les administracions públiques i privades/SIG que tinguin com objecte els residus gestionats en la prestació d'aquest conveni; així com els recursos del Fons de Gestió del Cànon dels Residus.

Tretzè.- Campanyes de difusió

El Consell Comarcal i l'Ajuntament col·laboraran activament per tal de garantir la difusió de les campanyes d'educació i sensibilització ambiental, que el Consell pugui dur a terme.

Catorzè.- Recerca d'ajuts

El Consell Comarcal s'obliga, tanmateix, a sol·licitar en nom de l'Ajuntament tants ajuts o subvencions com siguin convocats per les diferents institucions públiques l'objecte dels quals sigui el foment de la recollida selectiva i la prevenció dels residus municipals dins la delegació de les competències del present conveni.

Quinzè.- Causes de modificació

En cas que el municipi estigui interessat en la ampliació dels mitjans materials o personals utilitzats per l'exercici de la competència, de la freqüència de la prestació del servei o la realització de prestacions accessòries a la mateixa no contemplades en el servei base, el Consell Comarcal de l'Anoia emetrà la corresponent memòria valorada que haurà de ser acceptada pel Ple de la corporació per l'Ajuntament per tenir efectes entre les parts. En el cas que la modificació de serveis plantejats no estigui inclosa al contracte

de recollida el Consell Comarcal procedirà a tramitar-ne la modificació per tal d'incorporar-los, sempre que sigui possible.

Setzè.- Vigència del conveni

La delegació tindrà vigència de 4 anys d'acord amb art. 49 h Llei 40/2015 comptats a partir de l'inici de prestació del servei de recollida.

Abans que finalitzi el termini inicial de 4 anys, les parts podran acordar prorrogar el conveni per un període de fins a 4 anys més, que s'haurà d'aprovar pels respectius òrgans competents.

Les possibles pròrrogues així com la renovació anual estaran condicionades a l'existència de crèdit adequat i suficient.

En el supòsit de denúncia anticipada del conveni per part de l'Ajuntament, que requerirà d'una antelació mínima de 6 mesos, aquest s'haurà de fer càrrec de:

- La part proporcional de l'amortització dels béns o inversions que s'hagin hagut d'adquirir per a la prestació del servei esmentat, si és el cas, per tal de no perjudicar als altres Ajuntaments.
- La possible indemnització que el Consell Comarcal hagi de satisfer a l'empresa prestadora del servei pels danys i perjudicis que li ocasioni la reducció del servei, d'acord amb el que s'estableix als articles 239 i 249 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, i 285 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Als efectes del que determinen els apartats anteriors, l'Ajuntament denunciant comunicarà per escrit i de manera expressa la seva voluntat de rescindir el Conveni. El Consell Comarcal, així mateix, es dirigirà a l'empresa concessionària atorgant-li un termini d'audiència. Transcorregut aquest termini es trametrà còpia de la documentació a l'Ajuntament per tal que manifesti el que cregui convenient.

Transcorregut aquest últim termini d'audiència, el Consell Comarcal resoldrà el que consideri oportú, notificant-ho al concessionari i a l'Ajuntament.

El servei de recollida planificat a nivell comarcal té una sèrie d'avantatges tècnics i econòmics que el fan molt més eficaç. Per tant, cal mantenir al llarg del contracte, com a mínim, el mateix abast territorial per no perjudicar als altres Ajuntaments ni defraudar les expectatives del concessionari, que per l'aplicació del principi contractual del *ius variandi* poden exigir la corresponent indemnització.

Dissetè.- Causes d'extinció.

La delegació de competències podrà declarar-se extingida amb anterioritat pels següents motius:

- Mutu acord entre les parts
- Recuperació de la delegació per part de l'Ajuntament, compromentent-se a formalitzar un preavis davant del Consell amb una antelació mínima de 6 mesos.
- Desistiment per part del Consell Comarcal
- Transcurs del termini de vigència del conveni, sense haver-ne acordat la pròrroga.
- Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants i les reiterades deficiències en l'execució de les prestacions del servei. L'extinció del conveni per aquest supòsit requereix la realització del requeriment previst a l'apartat c) de l'article 51.2 de la Llei 40/2015.
- Decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- Impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni
- Suspensió del servei per raons d'interès públic
- Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis

En cas d'extinció anticipada del conveni, la comissió de seguiment establirà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, fixarà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la LRJSP, nomenant cada una de les Parts, a aquests efectes, un liquidador.

Divuitè.- Garantia de cancel·lació

En el supòsit de denúncia anticipada del conveni per part de l'Ajuntament a fi de recuperar la competència, caldrà que formalitzi un preavis amb una antelació de tres mesos. En aquest supòsit, el Consell Comarcal tindrà dret a percebre de l'Ajuntament:

- en concepte d'indemnització, un import equivalent a una anualitat de servei de seguiment tècnic del contracte.
- la indemnització corresponent a l'empresa de recollida en el marc del contracte de prestació dels serveis, d'acord amb el què disposi el plec de clàusules administratives particulars que regeixi el contracte de recollida de residus, pel que fa a la resolució del contracte i l'article 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).
- la part proporcional de l'amortització dels béns o inversions que s'hagin hagut d'adquirir per a la prestació del servei esmentat, si és el cas, per tal de no perjudicar als altres Ajuntaments.

En cas d'incompliment del preavis, a més de la indemnització, el Consell Comarcal tindrà dret a percebre de l'Ajuntament, en concepte de danys i perjudicis, allò que es reguli en el plec de clàusules administratives particulars que regirà el contracte i l'article 313 LCSP, en proporció als mesos o temps transcorregut de l'incompliment del preavis.

En el supòsit que sigui el Consell Comarcal qui vulgui desistir de la competència delegada haurà de notificar-ho a l'Ajuntament amb sis mesos d'antelació. L'Ajuntament no tindrà dret a percebre cap quantia per danys i perjudicis per aquesta causa, si s'ha fet el preavis amb l'antelació esmentada.

En el moment de finalitzar aquesta delegació o en cas de resolució anticipada es valoraran les prestacions fetes i es liquidarà. En aquesta liquidació s'hi inclourà, si és el cas, el cost de les tasques de seguiment tècnic del contracte i també la indemnització corresponent a l'empresa de recollida en el marc del contracte de prestació, d'acord amb el PCAP i l'article 313 LCSP.

Als efectes del que determinen els apartats anteriors, l'Ajuntament denunciant comunicarà per escrit i de manera expressa la seva voluntat de rescindir el conveni. El Consell Comarcal, així mateix, es dirigirà a l'empresa prestadora del servei atorgant-li un termini d'audiència. Transcorregut aquest termini es trametrà còpia de la documentació a l'Ajuntament per tal que manifesti el que cregui convenient. Transcorregut aquest últim termini d'audiència, el Consell Comarcal resoldrà el que consideri oportú, notificant -ho al concessionari i a l'Ajuntament.

Dinovè.- Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de les dades de caràcter personal a les quals tinguin accés les administracions signants, en virtut de la delegació, es sotmet al que disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD).

L'Ajuntament reuneix la consideració de responsable del tractament respecte a les dades del padró.

L'Ajuntament cedirà les dades de caràcter personal necessàries per la correcta execució de la competència delegada al ens gestor. Aquesta cessió queda habilitada per l'article 16.3 de la Llei de les Bases de Règim Local. L'Ajuntament serà responsable de complir amb el deure d'informació i transparència del article 13 i 14 del RGPD.

L'Ajuntament autoritza a l'ens gestor a realitzar un ús adequat i coherent de la informació i les dades que obtingui de l'execució d'aquest conveni.

El Consell Comarcal queda facultat per l'Ajuntament a facilitar les dades que resultin de la gestió d'aquest servei a l'Agència de Residus de Catalunya i a altres entitats públiques i privades sempre que estiguin relacionades amb el sector de residus o del medi ambient en general.

Vintè. Publicacions i Registre

El conveni s'ha de publicar de manera íntegra en el Portal de Transparència de les parts que subscriuen el conveni, tal com estableix l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Així mateix, i de conformitat amb els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de las administracions públiques de Catalunya, el present conveni es publicarà en el DOGC.

D'acord amb el mateix article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de las administracions públiques de Catalunya, el present conveni també s'haurà de trametre al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

Les parts acorden que les obligacions previstes en aquest apartat relatives a la publicació al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya i al Diari Oficial de la Generalitat seran dutes a terme per part del CCA.

Vint-i-unè.- Naturalesa del conveni

La naturalesa d'aquest contracte és administrativa i les parts sotmeten qualsevol conflicte en la interpretació o el compliment del present acord a la jurisdicció contenciosa administrativa del partit judicial de Barcelona.

Disposició Derogatòria.-

Queden anul·lats tots els convenis de delegació de competències en matèria de recollida selectiva signats amb anterioritat, pel present conveni de residus que hagi subscrit el Consell Comarcal amb l'Ajuntament respectiu.

En prova de conformitat, les parts, estenen i signen aquest document en format electrònic, a un sol efecte, en el lloc i data indicats.

*President
Consell Comarcal Anoia*

*Alcalde/ssa
Ajuntament de _____*

*Secretari
Consell Comarcal Anoia*

*Secretari/ària
Ajuntament de _____*



(quadre específic per cada municipi)

Els valors “NOVES INVERSIONS”, “AMZ. PENDENTS”, “TOTAL INVERSIONS” i “AMZ. ANTICIPADA” són en còmput global, és a dir, són valors absoluts. La resta de valors són en còmput anual, tal com s'indica en la taula.

Definició i detall dels conceptes:

NOVES INVERSIONS: _____.

AMORTITZACIONS PENDENTS: Amortitzacions provinents de l'antic contracte, en concepte de _____.

AMORTITZACIÓ ANTICIPADA: Quantia a abonar a l'inici del contracte i que, per tant, no s'incorpora com a amortització en la quota anual del present conveni.

COST ANUAL D'INVERSIONS: Quota anual d'amortització d'inversions + interessos. Per a un millor balanç econòmic, s'ha previst un període d'amortització de 10 anys per a les inversions a llarga (àrees tancades, etc.) i 4 anys per a les inversions a curta (utiltatge, campanyes, etc.). Per tant, a la finalització del contracte poden restar algunes quanties pendents, que passaran com a romanent a amortitzar en el següent contracte o bé a liquidar per part de l'Ajuntament.

COST ANUAL DEL SERVEI: Cost dels serveis inclosos en el conveni, que en el cas de _____ són:

- Serveis de recollida:
 - _____
 - _____
 - _____
- Altres serveis:
 - _____
 - _____
 - _____
- Consumibles anuals:
 - _____
 - _____
 - _____
- Altres:
 - Antiguitats del personal del servei, amb obligatorietat de subrogació

COST ANUAL DEL CONVENI: Cost de les inversions a amortitzar durant el contracte + cost dels serveis

IVA: Aplicació del 10% d'IVA

D.G. CCA: Aplicació (a l'import abans d'IVA) del 6% de despeses de gestió, per al manteniment de la infraestructura del Consell Comarcal de l'Anoia destinada al servei.

COST CONVENI: Cost anual total del conveni

Tercer.- DECLARAR que la part dispositiva dels punts 1, 3 de l'acord de Ple de data 24/09/2024 continuen vigents.

Quart.- NOTIFICAR aquest acord als interessats.

Cinquè.- HABILITAR al President de la Corporació per a la signatura de quanta documentació sigui necessària en execució dels acords precedents.

S'explica la proposta pel Sr. Santi Broch
Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 31 (CM, CP, ERC i AM); vots en contra: 0; abstencions: 2 (ARA i VOX).
Aprovat per majoria.

9.- Proposta d'acord aprovació modificació raó social empresa transport escolar Ramon Prats Serrat (Exp. 1415.2024)

Diu la Proposta:

Atès que el Sr. Ramon Prats Serrat, en qualitat d'administrador únic de l'empresa AUTOCARS PRATS SERRAT, SL., ha demanat mitjançant instància genèrica amb registre d'entrada E-012019-2024, de data 3 de desembre de 2024, que es faci el canvi de raó social dels contractes del servei de transport escolar, dels LOTS 1, 5 i 16, aportant la següent documentació: - còpia de l'escriptura de constitució - el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC). - sol·licitud de cessió.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Ensenyament i Cultura de data 27/01/25.

De conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

S'ACORDA:

PRIMER.- Autoritzar la cessió sol·licitada del següent contracte per raó de canvi de raó social:

LOTS 1, 5 i 16 del servei de transport escolar col·lectiu de la comarca de l'Anoia, per als cursos escolars 2022-2023, 2023-2024 2024-2025 i 2025-2026, que actualment estan a nom de RAMON PRATS SERRAT, a AUTOCARS PRATS SERRAT, SL

SEGON.- Indicar a cedent i cessionari que la citada cessió s'ha de formalitzar en escriptura pública. A partir d'aquest moment el cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

TERCER.- Notificar al cessionari el present acord i requerir-li perquè dins dels quinze dies hàbils següents al de la data en què rebí la present notificació porti el document que acrediti haver constituït la garantia definitiva.

QUART.- Notificar al cedent el present Acord i indicar-li que no es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia prestada fins que es trobi formalment constituïda la garantia del cessionari, segons el que es disposa en l'article 11.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

S'explica la proposta pel Sr. Jordi Gamero

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 19 (CM i CP); vots en contra: 0; abstencions: 14 (ERC, AM, ARA i VOX).
Aprovat per majoria.

10.- Proposta d'acord aprovació convenis pel desenvolupament del Catàleg de serveis del Departament de Benestar Social i ajuntaments de la comarca 2025 (Exp. 1370.2024)

Diu la Proposta:

En data 15 de setembre de 2022 es va rebre el Contracte Programa 2022-25, signat per la Consellera de Drets Socials, entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat i el Consell Comarcal de l'Anoia, amb l'objecte d'articular la col·laboració entre ambdues institucions en matèria de serveis socials i d'altres programes relatius al benestar social segons preveu el Pla Estratègic de Serveis Socials vigent.

En data 28 de setembre de 2022, es va rebre el Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal de l'Anoia per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025. Aquest Conveni es va aprovar pel Ple del Consell en data 20 de desembre de 2022.

En data 24 de novembre de 2022 es va rebre el conveni de col·laboració entre l'Institut Català de les Dones i el Consell Comarcal de l'Anoia per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere pel període 2022-2025.

L'objecte del conveni és l'encàrrec de gestió en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social al Consell Comarcal amb els municipis de la comarca.

Consta en l'expedient informe-proposta favorable a l'aprovació de la minuta dels convenis per part de la responsable del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania.

El Consell Comarcal de l'Anoia és un ens que té com a principal objectiu la prestació de serveis als ajuntaments de la comarca de l'Anoia, tal i com determina el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, que atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis. Els Consells Comarcals compten entre les seves competències, les que estableix l'article 25.1.c) de l'esmentat Decret Legislatiu 4/2003, bé perquè n'és titular de la competència o perquè aquesta li estat delegada o encarregada pel municipi.

A aquest efecte el Consell Comarcal ha posat a disposició dels ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis com a recull de totes aquelles eines per donar suport i estar al costat dels municipis per millorar els serveis dels seus habitants.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vist els informes de Secretaria i Intervenció.

Vist allò que estableix l'art. 52 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC, així com el vigent TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.

S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR el conveni d'encàrrec de gestió i els seus annexes per al desenvolupament del catàleg de serveis del Departament de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Anoia amb els ajuntaments d' Argençola, Bellprat, el Bruc, Cabrera d'Anoia, Calaf, Calonge de Segarra, Capellades, Carme, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Copons, els Hostalets de Pierola, Igualada, Jorba, la Llacuna, Masquefa, Montmaneu, Òdena, Orpí, Piera, la Pobla de Claramunt, els Prats de Rei, Pujalt, Rubió, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sesgueioles, Sant Pere Sallavinera, Santa Margarida de Montbui, Santa Maria de Miralles, la Torre de Claramunt, Vallbona d'Anoia, Veciana i Vilanova del Camí, amb inici a efectes de 01.01.2025 i finalització el 31.12.2025 que literalment diu:

**CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ PEL DESENVOLUPAMENT DEL CATÀLEG DE SERVEIS DEL
DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I L'AJUNTAMENT
DE**

Igualada, a data de la signatura

REUNITS

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls, president del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça a de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, -----, alcalde de l'Ajuntament de -----, codi CING: , en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions a Municipi, carrer nº , amb CIF, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el senyor -----, secretari de l'Ajuntament de -----, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdues parts, en les qualitats en les que actuen, es reconeixen la capacitat necessària per aquest acte, i decideixen portar a terme el present Conveni de col·laboració per consolidar i mantenir els serveis que es presten des del Departament de Benestar Social a través de les diferents unitats que l'integren: la Unitat de Serveis Socials, la Unitat d'Infància i Adolescència, la Unitat de Migracions, Convivència i Acció Comunitària, la Unitat d'Igualtat i Famílies i la Unitat de Vellesa, Discapacitat i Salut Mental.

MANIFESTEN

I.- Que l'article 31 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, disposa que correspon als municipis crear i gestionar els serveis socials necessaris, tant propis com delegats, d'acord amb la cartera de serveis socials i el pla estratègic corresponent i, preveu a l'apartat 2 de l'article esmentat, que siguin les comarques les encarregades de suplir als municipis menors de 20.000 habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics d'aquests municipis.

La Llei 12/2007, de 11 d'octubre de Serveis Socials, regula i ordena el sistema de serveis socials amb la finalitat de garantir a la ciutadania l'accés universal i que aquests es prestin amb els requisits i els estàndards de qualitat òptims, per garantir la dignitat i la qualitat de vida de les persones (DOGC 4990 de 18/10/2007). El Decret 142/2010, d'11 d'octubre (DOGC 5738 de 20/10/2010), que regula la Cartera de Serveis Socials, així com l'ORDRE BSF/127/2012, de 9 de maig, per la qual s'actualitzen el cost de referència, el mòdul social i el copagament, així com els criteris funcionals de les prestacions de la Cartera de Serveis Socials per a l'exercici 2023, d'acord amb la Llei de Pressupostos vigent.

II.- Que el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència

i cooperació als municipis. Els Consells Comarcals compten entre les seves competències, amb la de serveis socials, segons estableix l'article 25.1.c) del Decret Legislatiu 2003, de 4 de novembre.

III.- Que el CCA és un ens que té com a principal objectiu la prestació de serveis als ajuntaments de la comarca de l'Anoia.

IV.- En data 15 de setembre de 2022 es va rebre el Contracte Programa 2022-25, signat per la Consellera de Drets Socials, entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat i el Consell Comarcal de l'Anoia, amb l'objecte d'articular la col·laboració entre ambdues institucions en matèria de serveis socials i d'altres programes relatius al benestar social segons preveu el Pla Estratègic de Serveis Socials vigent.

Aquest conveni inclou tots els serveis del 2022 al 2025.

V.- En data 28 de setembre de 2022, es va rebre el Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal de l'Anoia per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025. Aquest Conveni es va aprovar pel Ple del Consell en data 20 de desembre de 2022.

VI.- En data 24 de novembre de 2022 es va rebre el conveni de col·laboració entre l'Institut Català de les Dones i el Consell Comarcal de l'Anoia per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere pel període 2022-2025.

ANTECEDENTS

El Consell Comarcal posa a disposició dels ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis 2025, que recull totes aquelles eines que serveixen per donar suport i estar al costat dels municipis per millorar el benestar econòmic i social dels seus habitants.

Del total de fitxes del Catàleg de Serveis 2025, 25 són del Dept. de Benestar Social. El catàleg de serveis està conceptualitzat com l'instrument bàsic de cooperació i suport als municipis. S'estructura les fitxes en dues tipologies: competències delegades, serveis comarcals prestats pel Consell Comarcal per delegació directa de la Generalitat de Catalunya a tots els municipis de la comarca i encàrrecs de gestió, concertació anual, serveis que es presten per encàrrec anual i que s'han de concertar en el període estipulat.

L'objectiu d'aquest catàleg és que els municipis puguin comptar amb una guia per conèixer amb quins recursos poden comptar en les diferents àrees del consell comarcal. A través d'aquests, el Consell compleix amb el seu objectiu fundacional de servir els anoiencs i anoiencs a través de la cooperació entre administracions, especialment necessària per als municipis més petits i amb menys recursos propis.

En relació al present conveni, el catàleg compta amb una descripció detallada de tots els recursos que s'ofereixen des de l'Àrea, juntament amb el recull dels serveis que oferim al vostre municipi, amb el detall de costos per tal que pugueu fer les previsions necessàries i fer-ne la concertació a través de la vostra signatura.

Vist això, les parts

A C O R D E N

Primer.- El Consell Comarcal de l'Anoia, es compromet, en el marc de les competències que té assumides en matèria de Serveis Socials, Infància i Adolescència, Migracions, Convivència i Acció Comunitària, Igualtat i Famílies, Vellesa, Discapacitat i Salut Mental, a aportar a la població d'aquest municipi els mitjans humans necessaris per a la prestació d'aquests serveis per a donar resposta a les necessitats de la població, durant l'exercici 2025.

Segon.- Que el CCA assumeix la direcció i l'execució dels programes supramunicipals, gestiona l'organització dels recursos humans, materials i financers en ordre a la realització del treball.

Tercer.- Que el CCA coordina les actuacions establertes al catàleg, per a l'execució de les quals pot emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis públics establertes a la legislació de règim local.

El CCA es reserva la facultat d'externalitzar contractes de qualsevol naturalesa amb societats mercantils, cooperatives i entitats d'iniciativa social sense finalitat de lucre i establir convenis amb altres administracions per a l'execució i desenvolupament dels projectes, dels programes i de les accions incorporats a l'annex o per fer efectius els pactes que aquí se subscriuen.

Respecte dels recursos humans que estan destinats als vostres municipis, aquests es regiran pel conveni dels treballadors i treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia.

Quart.- En relació a aquests treballs, l'ajuntament col·laborarà i prestarà tot el suport documental i informatiu al personal tècnic del CCA.

Per a la prestació dels serveis en el respectiu municipi, l'ajuntament posarà a disposició del CCA espais adequats i el material necessari per tal de poder dur a terme les activitats programades. Així mateix, designaran un tècnic/a referent per tal d'afavorir la interlocució entre ambdós ens.

En els programes supramunicipals, l'ajuntament participarà activament i s'acollirà a les directrius de funcionament de cada un dels programes tal i com s'especifica a l'annex.

Així com també vetllaran pel compliment del protocol de seguretat.

Cinquè.- Els programes, els projectes i les accions que s'incorporen en aquest conveni, mitjançant l'annex corresponent, s'han de finançar amb les assignacions que el CCA faci amb càrrec a les aportacions, les subvencions o les donacions que li siguin atorgades per aquests conceptes.

Si en exercicis successius les fonts de finançament i les condicions econòmiques dels programes o serveis sofrissin alguna modificació, aquestes es concretarien en els annexos al present conveni.

Sisè.- El cost d'aquest conveni està detallat a l'annex. El pagament dels costos per l'ajuntament es realitzarà de forma bimensual en la part proporcional al conveni contra liquidació lliurada pel CC Anoia.

Setè.- El present conveni té una durada d'un any, amb inici a efectes de 01.01.2025 i finalització el 31.12.2025. Per a la seva pròrroga, es requerirà acord exprés excepte pel supòsit que existís denúncia per qualsevol de les parts, havent de preavisar amb 3 mesos d'antelació i de manera fefaent, en document entrat en el Registre General de la Corporació. En el supòsit que el termini establert no es respectés, les obligacions derivades del present conveni es prorrogarien automàticament per tot l'any natural següent.

Vuitè.- En el supòsit del paràgraf anterior, és a dir, havent-se prorrogat, es procedirà a la regularització anual, sense necessitat de signar nou conveni entre les parts. En el cas que es produeixin modificacions en el règim de prestació del servei, tals com increment o minoració d'hores de prestació, es procedirà a la modificació de l'annex adjunt.

Ajustant-se a les necessitats del servei i als nous costos. Dites modificacions hauran de ser comunicades per l'ajuntament l'últim trimestre, per a fer els possibles canvis l'1 de gener del proper any.

Novè.- El present conveni comportarà unes obligacions a ambdues parts que podran ser executades de la manera prevista en la llei general tributaria i el Reglament general de recaptació, així com d'altres normes concordats, de manera i forma que, en cas d'incompliment de qualsevol de les parts, l'altra podrà utilitzar als instruments jurídics corresponents per tal de dur a terme la seva execució final, amb independència de la resolució del present conveni que correspongui en el seu cas.

L'extinció d'aquest conveni comporta la liquidació dels imports i els compromisos fixats per les dues parts signatàries en el moment de fer-se efectiva.

Desè.- El present conveni és un instrument administratiu i, per tant, està sotmès a aquest règim, i la seva interpretació correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I per què consti, s'estén el present que un cop llegit per tots els assistents i en prova de conformitat, el signen mitjançant instrument administratiu i per duplicat exemplar, i a un sol efecte, a la ciutat i data al principi indicats.

Sr. Jordi Parcerisas Valls
President del Consell Comarcal de l'Anoia
Sr. Jordi Vives Puig
Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia

Sr./ Sra.
Alcalde/essa de l'Ajuntament de
Sr./ Sra.
Secretari/a de l'Ajuntament de

(ANNEX FITXA DE COSTOS AJUNTAMENT 2025)

SEGON.- RECONÈIXER el compromís d'ingrés i el dret reconegut que s'imputarà a les partides següents: 31/462.01, 31/462.02, 31/462.06, 31/462.10, 32/462.21, 33/462.03, 33/462.11, 33/462.14, 33/462.50, 34/462.15, 34/462.41, 34/462.42 i 35/462.40.

TERCER.- FACULTAR al President de la corporació per donar efectivitat al present acord.

QUART.- NOTIFICAR el present acord a l'àrea de Secretaria del Consell Comarcal i als interessats per al seu coneixement i als efectes oportuns.

S'explica la proposta per la Sra. Sandra Fernández.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 33 (CM, CP, ERC, AM, ARA i VOX); vots en contra: 0; abstencions: 0.

Aprovat per unanimitat.

11.- Proposta d'acord adhesió Xarxa Perifèrics (Exp. 0098.2025)

Diu la Proposta:

Vist l'informe emès per la Cap de la Unitat d'Igualtat i Famílies de data 17 de gener de 2025 on exposa:

Des del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i, en el marc del Pla comarcal per a la programa de prevenció del consum de drogues i d'altres conductes de risc, es considera oportuna l'adhesió del Consell Comarcal de l'Anoia a la "XARXA PERIFÈRICS d'ens locals i entitats que treballen per a la promoció de la salut i la prevenció en l'àmbit de les drogues".

La Xarxa Perifèrics és una xarxa d'ens locals i entitats que treballen per a la promoció de la salut i la prevenció en l'àmbit de drogues, amb l'objecte de compartir experiències i esforços i reflexionar davant les noves realitats de les drogues i els nous patrons de consum.

La normativa vigent a Catalunya reconeix la plena competència municipal pel desenvolupament de polítiques de prevenció, serveis i reinserció social, entre les quals es poden incloure accions formatives en matèria de prevenció i lluita contra les drogues.

La proximitat de les administracions locals a la ciutadania afavoreix el reconeixement de les problemàtiques i facilita les intervencions, així, l'àmbit local esdevé l'espai òptim per cercar complicitats i per generar dinàmiques participatives i corresponsables entre tots els agents implicats. Així mateix, les recomanacions de la OMS a l'entorn del desenvolupament dels programes de prevenció a l'àmbit local, es recullen al Pla Nacional sobre drogues així com a d'altres normes com la LBRL i, més concretament, a la Llei 20/85, de 25 de juliol, sobre mesures i accions per a la prevenció i assistència a Catalunya en matèria de substàncies que poden generar dependència.

Donat que els objectius de la xarxa Perifèrics són, entre d'altres:

- Realitzar una diagnosi provincial.
- Redactar un model de referència consensuat
- Dissenyar eines de gestió comunes que permetin crear sistemes d'informació coordinats que facilitin la comparació.
- Facilitar la interconnexió i la informació entre els diferents punts de la xarxa.
- Elaborar un diagnòstic i una mapificació del projecte a la província.

Tenint en compte que la prevenció constitueix el mitjà més efectiu per a l'abordatge dels consums de drogues i dels problemes que s'hi associen i tenint en compte que:

- Existeix un cert aïllament professional dels tècnics/tècniques en quan a un marc de referència teòric i operatiu en l'àmbit de la prevenció de drogues.
- Es desconeixen les tasques dutes a terme en els diferents territoris catalans degut a una manca de coordinació sistemàtica i global.
- En matèria de prevenció es duen a terme diversitat d'intervencions basades en la pròpia experiència dels ens locals, però no existeix un espai per compartir-les i donar-les a conèixer.

Des del Programa Capgira, que desplega les accions del Pla, es comparteix la necessitat de disposar d'un espai per intercanviar i validar experiències en relació amb el treball preventiu que es porta a terme en els diferents territoris de Catalunya, entenent aquest compartir com un exemple de bona praxis.

Vist allò que estableix l'art. 52 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC, així com el vigent TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar l'adhesió del consell Comarcal de l'Anoia a la Xarxa Perifèrics d'ens locals i entitats que treballen per a la promoció de la salut i la prevenció en l'àmbit de les drogues.

Segon.- Nomenar a com a representant polític a la Sra. Sandra Fernández Cuadra i com a representant tècnica a la Sra. Carme Vilarmau Piñero .

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats als efectes adients.

S'explica la proposta per la Sra. Sandra Fernández.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 33 (CM, CP, ERC, AM, ARA i VOX); vots en contra: 0; abstencions: 0.
Aprovat per unanimitat

12.- Proposta d'acord aprovació convenis pel desenvolupament del Catàleg de serveis del Departament de Joventut i ajuntaments de la comarca 2025 (Exp. 1475.2024)
--

Diu la Proposta:

El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis.

El Consell Comarcal compta entre les seves competències, les que estableix l'article 25.1.c) de l'esmentat Decret Legislatiu 4/2003, bé perquè n'és titular de la competència o perquè aquesta li ha estat delegada o encarregada pel municipi.

El Consell Comarcal de l'Anoia posa a disposició dels Ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis, que recull totes aquelles eines que garanteixen el ple suport i l'acompanyament dels municipis per millorar els serveis dels seus habitants.

L'objecte del conveni és l'encàrrec de gestió al Consell Comarcal de serveis del Departament de Joventut amb els següents municipis: Argençola, Bellprat, el Bruc, Cabrera d'Anoia, Calaf, Calonge de Segarra, Capellades, Carme, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Copons, els Hostalets de Pierola, Jorba, la Llacuna, Masquefa, Montmaneu, Òdena, Orpí, Piera, la Pobla de Claramunt, els Prats de Rei, Pujalt, Rubió, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sesgueioles, Sant Pere Sallavinera, Santa Margarida de Montbui, Santa Maria de Miralles, la Torre de Claramunt, Vallbona d'Anoia, Veciana i Vilanova del Camí.

Consta en l'expedient informe-proposta favorable a l'aprovació de la minuta dels convenis per part de la responsable del Departament de Joventut.

Atès que els convenis d'encàrrec de gestió suposen un ingrés per import de 219.004,75 € euros a càrrec del concepte 39/462.19 del pressupost d'ingressos per a l'exercici 2025.

Atès les atribucions en matèria de cooperació, assessorament i coordinació amb els ajuntaments, d'acord amb l'article 25 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Atès el que preveu l'article 25.1 c), respecte els encàrrecs de gestió, han d'anar acompanyats de la transferència de recursos necessaris per exercir-los.

Considerant el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya.

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Import existent a l'aplicació pressupostaria 39/ 462.19 per l'exercici 2025 és de 213.225,00€

Vist allò que estableix l'art. 52 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC, així com el vigent TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.

S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR el conveni d'encàrrec de gestió per al desenvolupament del catàleg de serveis del Departament de Joventut del Consell Comarcal de l'Anoia amb els ajuntaments d'Argençola, Bellprat, el Bruc, Cabrera d'Anoia, Calaf, Calonge de Segarra, Capellades, Carme, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Copons, els Hostalets de Pierola, Jorba, la Llacuna, Masquefa, Montmaneu, Òdena, Orpí, Piera, la Pobla de Claramunt, els Prats de Rei, Pujalt, Rubió, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sesgueioles, Sant Pere Sallavinera, Santa Margarida de Montbui, Santa Maria de Miralles, la Torre de Claramunt, Vallbona d'Anoia, Veciana i Vilanova del Camí, amb inici a efectes de 01.01.2025 i finalització el 31.12.2025 que literalment diu:

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ DEL CATÀLEG DE SERVEIS DEL DEPARTAMENT DE JOVENTUT DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I L'AJUNTAMENT DE/D' _____

CODI: _____

REUNITS

D'una part, en JORDI PARCERISAS I VALLS, president del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, en/na _____, alcalde/ssa de l'AJUNTAMENT DE/D' _____ en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, qui compareix en la representació esmentada

Ambdues parts, en les qualitats en les que actuen, es reconeixen la capacitat necessària per aquest acte, i decideixen portar a terme el present Conveni de col·laboració per consolidar i mantenir els serveis que es presten des del Departament de Joventut.

MANIFESTEN

I.- Que la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya recull les funcions dels ens locals. A l'àmbit municipal es descriuen les actuacions complementàries que s'han de desenvolupar en matèria de joventut per a la implementació de les polítiques de joventut des de la proximitat (article 13):

- a) Elaborar plans locals en matèria de polítiques de joventut, amb l'assessorament, si ho requereixen, de l'Agència Catalana de la Joventut.

- b) Detectar i estudiar les necessitats en matèria de joventut dins llur àmbit territorial.
- c) Promoure l'emancipació de les persones joves en llur àmbit territorial i d'acord amb llur marc competencial.
- d) Afavorir la participació juvenil en la vida política, social, econòmica, educativa i cultural de llur municipi.
- e) Afavorir i promoure l'associacionisme juvenil i la creació de consells locals de joventut en l'àmbit territorial del municipi.
- f) Crear i gestionar els serveis necessaris per a l'execució de les polítiques de joventut dins el municipi.
- g) Gestionar les polítiques de joventut com a conseqüència de convenis i d'altres instruments de col·laboració que, amb aquesta finalitat, subscriuguin amb la Generalitat.

A escala supramunicipal se centren en l'assistència i cooperació als municipis, que han de vetllar perquè en llur àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments (article 14). Per ambdós agents es recull com a funció l'elaboració de plans en matèria de polítiques de joventut, que poden ser d'àmbit supramunicipal o d'àmbit municipal.

II.- Que el Pla Nacional de Joventut de Catalunya (PNJCat) vigent impulsat per la Direcció General de Joventut és el marc de referència per a la política de joventut al territori amb l'objectiu d'esdevenir una eina estratègica capaç d'adaptar-se als canvis i de donar resposta a les noves necessitats i demandes de les persones joves i del seu entorn.

La seva implementació al territori es desenvolupa a través dels Plans Comarcals de Joventut, impulsats per Consells Comarcals i dels Plans Locals de Joventut, impulsats per ajuntaments. Aquests plans es presenten com a eines de planificació estratègica necessàries per a la transformació de la realitat de les persones joves al territori a través del desplegament d'actuacions, recursos i programes que permetin realitzar una millor intervenció segons les necessitats i els recursos disponibles.

III.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia, concretament el Servei Comarcal de Joventut (SCJ), té entre les seves finalitats desplegar les polítiques de joventut a través del Pla Comarcal de Joventut de l'Anoia (PCJ) que serà vigent pel període 2025-2029.

La missió del Servei Comarcal de Joventut i del PCJ, consisteix a establir una acció coordinada entre agents que intervenen en les polítiques de joventut, per construir, transformar i millorar la realitat de les joves de la comarca, a partir de la identificació de les necessitats i interessos d'aquestes.

El PCJ 2025-2029 es desplega a través dels següents eixos estratègics:

- Independència juvenil
- Benestar i qualitat de vida
- Participació i transformació
- Equilibri territorial

IV.- Que el desplegament dels programes del Pla Comarcal de Joventut de l'Anoia es financen, principalment, pel Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya, pel Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona.

V.- Que el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis. Els Consells Comarcals compten entre les seves competències, la de serveis socials, segons estableix l'article 25.1.c) del Decret Legislatiu 2003, de 4 de novembre.

VI.- Que el CCA és un ens que té com a principal objectiu la prestació de serveis als ajuntaments de la comarca de l'Anoia.

ANTECEDENTS

El Consell Comarcal posa a disposició dels ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis que està conceptualitzat com l'instrument bàsic de cooperació i suport als municipis per millorar el benestar econòmic i social dels seus habitants. A través d'aquest Catàleg, l'ens compleix amb el seu objectiu fundacional de servir els anoiencs i anoiencques a través de la cooperació entre administracions, especialment necessària per als municipis més petits i amb menys recursos propis.

El Catàleg és una guia que compta amb una descripció de tots els recursos que s'ofereixen des de les diferents àrees del Consell Comarcal amb el detall de costos per tal que els ajuntaments puguin fer les previsions necessàries i la concertació de serveis a través de la signatura del present conveni.

Vist això, les parts

ACORDEN

Primer.- El Consell Comarcal de l'Anoia, es compromet, en el marc de les competències que té assumides en matèria de Serveis a la Joventut, a aportar a la població d'aquest municipi els mitjans necessaris per a la prestació d'aquests serveis i donar resposta a les necessitats de la població durant la vigència del conveni.

Segon.- Que el CCA assumeix la direcció i l'execució dels programes supramunicipals, gestiona l'organització dels recursos humans, materials i financers en ordre a la realització del treball facilitant el treball en xarxa entre els diferents municipis.

Tercer.- Que el CCA coordina les actuacions establertes al catàleg, per a l'execució de les quals pot emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis públics establertes a la legislació de règim local.

El CCA es reserva la facultat d'externalitzar contractes de qualsevol naturalesa amb societats mercantils, cooperatives i entitats d'iniciativa social sense finalitat de lucre i establir convenis amb altres administracions per a l'execució i desenvolupament dels projectes, dels programes i de les accions incorporats a l'annex o per fer efectius els pactes que aquí se subscriuen.

Respecte dels recursos humans que estan destinats als municipis, aquests es regiran pel conveni de treballadors i treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia.

Les vacances i permisos són període de no prestació de serveis en el còmput de la jornada anual dels empleats públics i dels serveis contractats, per tant és un descans retribuït no substituïble.

Quart.- Que el CCA a través del Departament de Joventut garanteix les eines per recollir dades referents als resultats obtinguts a nivell municipal atenent a l'execució de les activitats, serveis i programes del present conveni i produir una memòria d'avaluació, si el municipi la requereix.

Cinquè.- Que el CCA a través del Departament de Joventut facilitarà a l'ajuntament la personalització de la publicitat quan així es consideri adient.

Sisè.- Que l'ajuntament col·laborarà i es comprometrà a:

- Aportar la quantitat econòmica acordada per sufragar les despeses que genera el conveni.

- Designar un polític/a o tèctic/a referent al municipi per tal d'afavorir la interlocució entre ambdós ens i acordar, anualment, les actuacions que es duran a terme per cada servei, prenent com a referència les fitxes del Catàleg.
- Habilitar un espai equipat i amb accés a internet per a que el personal tèctic pugui realitzar la seva tasca quan es desplaça al municipi.
- Dotar al personal tèctic dels recursos necessaris (espais, material, documental, informatiu) per poder desenvolupar les tasques que se li encomanin.
- Autoritzar al personal tèctic la cessió d'espais municipals, claus i codis d'alarmes, així com vetllar per la recuperació. Les claus es podran custodiar al Departament de Joventut per tal de facilitar-ne la recollida en cas de baixa i/o substitució del personal tèctic.
- Respectar els horaris i el calendari que el personal tèctic desenvolupa en altres municipis i/o al Consell Comarcal i facilitar la flexibilització horària, en cas que sigui necessari.
- No utilitzar el personal tèctic per altres tasques que no s'entenen com a competència dels serveis de joventut que duen a terme.
- Apostar per desenvolupar un Pla Local de Joventut o en el seu defecte, altres instruments de planificació estratègica en polítiques de joventut.
- Destinar una part del pressupost anual municipal a la regidoria de joventut per desenvolupar polítiques juvenils segons correspongui a cada municipi i donar accés al personal tèctic de joventut compartit, en cas que el municipi disposi d'aquest servei.
- Acollir-se a les directrius de funcionament de cada servei, tal i com s'especifica a l'annex.
- Facilitar al CCA les dades necessàries i suport documental per al desenvolupament òptim dels serveis i possibilitar el seguiment, l'avaluació i justificacions de l'execució.
- Potenciar la marca "ANOIAJOVE" (Servei Comarcal de Joventut i Oficina Jove de l'Anoia) i el seu respectiu logotip com a marca de referència per les persones joves, en les activitats i serveis que es facin en coordinació, en tot el material divulgatiu que s'editi en aquest marc, i en les convocatòries públiques i invitacions referents a les activitats.
- Fer constar expressament, en un lloc visible i preferent, els respectius logotips del Consell Comarcal de l'Anoia i de l'Ajuntament. Sempre que ambdues parts ho considerin oportú, els logotips oficials, podran ser substituïts pel nom de les entitats en format de text.

Setè.- Els programes, els projectes i les accions que s'incorporen a aquest conveni, mitjançant l'annex corresponent, s'han de finançar amb les assignacions que el CCA faci amb càrrec a les aportacions, les subvencions o les donacions que li siguin atorgades per aquests conceptes.

Si en exercicis successius les fonts de finançament i les condicions econòmiques dels programes o serveis sofrissin alguna modificació, aquestes es concretarien en els annexos al present conveni.

Vuitè.- El cost d'aquest conveni està detallat a l'annex. El pagament dels costos per l'ajuntament es realitzarà de forma bimensual en la part proporcional al conveni contra liquidació lliurada pel CC Anoia.

Novè.- El present conveni té vigència amb **inici a efectes de 01.01.2025 i finalització el 31.12.2025**. Per a la seva pròrroga es requerirà acord exprés, excepte pel supòsit que existís denúncia per qualsevol de les parts, havent de preavisar amb 3 mesos d'antelació i de manera fefaent, en document entrat en el Registre General de la Corporació. En el supòsit que el termini establert no es respectés, les obligacions derivades del present conveni es prorrogarien automàticament per tot l'any natural següent.

Desè.- En el supòsit del paràgraf anterior, és a dir, havent-se prorrogat, es procedirà a la regularització anual, sense necessitat de signar nou conveni entre les parts. En el cas que es produeixin modificacions en el règim de prestació del servei, tals com increment o minoració d'hores de prestació, es procedirà a la modificació de l'annex adjunt, ajustant-se a les necessitats del servei i als nous costos. Dites modificacions

hauran de ser comunicades per l'ajuntament, si és possible, l'últim trimestre per a fer els possibles canvis l'1 de gener del proper any.

Onzè.- El conveni serà objecte de revisió econòmica per anualitats. Els imports s'actualitzaran en funció de l'increment dels salaris del personal al servei del sector públic, segons determini la oportuna Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, o la norma amb rang legal que estableixi la revisió de les retribucions públiques.

La revisió comportarà, si escau, modificacions en la quantitats o els serveis demanats pels ajuntaments.

També es podrà modificar l'aportació pels serveis prestats en funció de la repercussió de possibles ajuts d'altres administracions públiques.

En el moment en que la dada de revisió estigui disponible, s'aprovaran les addendes de revisió pel respectius Plens, que seran vigents des de l'1 de gener de l'exercici d'aplicació.

Dotzè.- El present conveni comportarà unes obligacions a ambdues parts que podran ser executades de la manera prevista en la llei general tributaria i el Reglament general de recaptació, així com d'altres normes concordats, de manera i forma que, en cas d'incompliment de qualsevol de les parts, l'altra podrà utilitzar als instruments jurídics corresponents per tal de dur a terme la seva execució final, amb independència de la resolució del present conveni que correspongui en el seu cas.

L'extinció d'aquest conveni comporta la liquidació dels imports i els compromisos fixats per les dues parts signatàries en el moment de fer-se efectiva.

Tretzè.- El present conveni és un instrument administratiu i, per tant, està sotmès aquest règim, i la seva interpretació correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I per què consti, s'estén el present que un cop llegit per tots i totes les assistents i en prova de conformitat, el signen mitjançant instrument administratiu i per duplicat exemplar, i a un sol efecte, a la ciutat i data al principi indicats.

Igualada, a data de la signatura.

Il·lm. Sr. Jordi Parcerisas i Valls
President del Consell Comarcal de l'Anoia

Il·lm. Sr. / Il·lma. Sra. _____
Alcalde/ssa de l'Ajuntament de/d' _____

**Àrea de Serveis a les Persones
Departament de Joventut**

XXX 2025

Serveis/ Projectes	Cost anual
Informació i orientació	

1.	Servei generalista d'informació juvenil	Sense cost
2.	Punt d'informació i dinamització centres educatius secundària – PIDCES	Sense cost gestiona TDIC
3.	Catàleg de tallers i xerrades	Sense cost
Educació		
4.	Servei d'assessoria acadèmica	Sense cost
5.	Mini fira de l'estudiant	Sense cost
6.	Punt d'estudi comarcal (menors 5.000 habitants)	Sense cost
Treball i formació		
7.	Servei d'assessoria laboral i formativa	Sense cost
8.	Impulsa't	Sense cost
9.	Apropa't	Sense cost
Mobilitat		
10.	Servei d'assessoria de mobilitat internacional	Sense cost
Salut i benestar		
11.	Servei de benestar emocional - La consulta jove	Sense cost
12.	Punt de salut jove en espais d'oci – GPS	-----
13.	Activitat esportiva comarcal	Sense cost
Equilibri territorial		
14.	Assessorament en polítiques de joventut	Sense cost
15.	Taules Comarcals de Joventut	Sense cost
16.	Material de suport	Sense cost
17.	Tècnic/a compartit/da de joventut TDIC	-----
18.	Arrela't (menors de 500 habitants)	-----

19. Suport Escolta Jove (menors 5.000 habitants)	-----
20. Subvenció fitxa 43.2 Contracte Programa	Segons convocatòria
Total import a liquidar 2025	0,00€

Informació detallada de cada servei a les fitxes del Catàleg de Serveis de l'Anoia vigent.

SEGON.- FACULTAR al President de la corporació per donar efectivitat al present acord.

TERCER.- Reconèixer els següents Compromisos d'ingressos/ Drets Reconeguts a nom dels ajuntaments que es relacionen, per un import total de 219.004,75 € a càrrec del concepte d'ingrés 39/462.19 del pressupost d'ingressos per a l'exercici 2025, supeditat a la signatura del conveni per part de les respectives corporacions municipals.

Ajuntament (32 municipis)	Vigència conveni i annex de serveis	Imports ajuntaments
Argençola	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Bellprat	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Bruc, El	1/01/25 a 31/12/25	9.814,12 €
Cabrera d'Anoia	1/01/25 a 31/12/25	9.394,12 €
Calaf	1/01/25 a 31/12/25	420,00 €
Calonge de Segarra	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Capellades	1/01/25 a 31/12/25	32.069,00 €
Carme	1/01/25 a 31/12/25	6.911,17 €
Castellfollit de Riubregós	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Castellolí	1/01/25 a 31/12/25	9.604,12 €
Copons	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Hostalets de Pierola, Els	1/01/25 a 31/12/25	22.376,47 €
Jorba	1/01/25 a 31/12/25	630,00 €
Llacuna, La	1/01/25 a 31/12/25	6.911,17 €
Masquefa	1/01/25 a 31/12/25	5.460,00 €
Montmaneu	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Òdena	1/01/25 a 31/12/25	840,00 €
Orpí	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Piera	1/01/25 a 31/12/25	28.495,00 €
Pobla de Claramunt, La	1/01/25 a 31/12/25	840,00 €
Prats de Rei, Els	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Pujalt	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Rubió	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Sant Martí de Tous	1/01/25 a 31/12/25	11.608,74 €
Sant Martí Sesgueioles	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Sant Pere Sallavinera	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Sta. Margarida de Montbui	1/01/25 a 31/12/25	35.513,28 €

Santa Maria de Miralles	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Torre de Claramunt, La	1/01/25 a 31/12/25	16.543,44 €
Vallbona d'Anoia	1/01/25 a 31/12/25	9.394,12 €
Veciana	1/01/25 a 31/12/25	0,00 €
Vilanova del Camí	1/01/25 a 31/12/25	12.180,00 €
	IMPORT TOTAL	219.004,75 €

QUART.- NOTIFICAR el present acord als interessats.

S'explica la proposta per la Sra. Carme Gonzalez

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: ; vots en contra: ; abstencions: .

Aprovat per unanimitat

13.- Donar compte del Pla Anual de Control Intern 2025 (Exp. 0116.2025)

Diu la Proposta:

Vist l'informe de data 6 de febrer de 2025 elaborat per la Interventora comarcal on exposa:

1. FETS

L'article 31 Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local, disposa que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer que recollirà totes les actuacions planificables de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

2. FONAMENTS DE DRET

1. L'article 29 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril pel qual s'aprova el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local (RCIL) estableix que el control financer de l'activitat economicofinancera del sector públic local s'ha d'exercir mitjançant l'exercici del control permanent i l'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).

El control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitza la funció interventora amb l'objectiu de comprovar, de forma contínua, que el funcionament de l'activitat econòmic financer del sector públic local s'ajusta a l'ordenament jurídic i als principis generals de bona gestió financer, amb l'objectiu últim de millorar la gestió en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.

2. L'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

El PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació i aquelles que anualment se seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per a cada exercici i els mitjans disponibles.

3. L'article 32.1.d del RCIL determina que amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions de control permanent previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació. Aquestes actuacions consisteixen en:

- a) L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic (LFE) i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la LRCF.
- b) L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la LRCF.
- c) La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3ª de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

4. L'article 29.3 del RCIL disposa que l'òrgan interventor de l'entitat local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes anuals dels organismes autònoms locals, de les entitats públiques empresarials locals, de les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica i dels consorcis adscrits així com l'auditoria de compliment i operativa de les entitats del sector públic no sotmeses al control permanent.

5. L'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), estableix que es durà a terme un control financer de subvencions respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que pugui concedir l'entitat local i els seus ens dependents.

6. L'article 6.2 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern disposa que les administracions públiques publicaran els plans i programes anuals i plurianuals en els quals es fixin objectius concrets, així com les activitats, mitjans i temps previst per a la seva consecució.

3. CONSIDERACIONS PRÈVIES

El Pla anual de control financer té com a objectius principals

1. Comprovar el funcionament en l'aspecte econòmic i financer dels serveis del Consell Comarcal de l'Anoia, que ha de complir l'ordenament jurídic i els principis generals de bona gestió financerà.
2. Verificar el grau de compliment dels objectius programats, del cost i del rendiment dels serveis de conformitat amb els principis d'eficiència, estabilitat pressupostària i sostenibilitat financerà en l'ús dels recursos públics de Consell Comarcal de l'Anoia
3. Comprovar que els comptes anuals del Consell Comarcal de l'Anoia representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financerà, dels resultats de l'entitat i de l'execució del pressupost d'acord amb les normes i els principis comptables i pressupostaris que li són aplicables i que contenen la informació necessària per a la seva interpretació i comprensió adequada.
4. Millorar la gestió de Consell Comarcal de l'Anoia en el seu aspecte econòmic, financer, patrimonial, pressupostari, comptable, organitzatiu i procedimental.
5. En l'àmbit del control financer de beneficiaris de subvencions verificar:
 - L'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari.
 - El compliment per part de beneficiaris i entitats col·laboradores de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció
 - L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part de beneficiaris i entitats col·laboradores.
 - La realitat i la regularitat de les operacions que hagin estat finançades amb la subvenció.
 - L'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades.

Les finalitats complementàries del pla anual de control financer seran les següents:

1. Servir d'ajut a les finalitats de la Corporació en general.
2. Garantir la transparència de la gestió econòmica i financerà dels organismes autònoms i serveis de la Corporació.

3. Proposar les àrees de millora de cada secció gestora.
4. Comprovar la correcta aplicació de les subvencions públiques i el compliment de la normativa en la seva gestió i justificació.

Per tal d'assolir els objectius i les finalitats exposades anteriorment, la Intervenció portarà a terme, d'acord amb el que estableix el RD 424/2017, les següents actuacions de control financer:

- Actuacions de control permanent

A tal efecte es redacta el pla al que han d'ajustar-se les actuacions de control financer que es desenvoluparan durant l'exercici i que s'exposa en els punts següents.

4. ACTUACIONS A REALITZAR

4.1 En matèria de control permanent

El control permanent es realitzarà sobre:

- Entitat local

Les actuacions a realitzar de caràcter obligatori són les següents:

- a) L'auditoria de sistemes per verificar els registres comptables de factures.
- b) L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat.
- c) La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413).
- d) La intervenció del Consell, d'acord amb els mitjans disponibles, podrà analitzar mostres obtingudes per mètodes estadístics centrades:
 1. Contractació:

Control de la recurrència en la contractació menor de totes les àrees, tant en la tramitació del procediment ordinari, com el procediment simplificat regulat en les bases de execució del pressupost del Consell.

2. Ingressos: Anàlisi dels saldos dels drets pendents de cobraments d'exercicis tancats.

Per a exercici 2026 i següents, la intervenció seleccionarà altres àrees en les que s'hagi pogut detectar algun tipus de risc potencial d'incompliment d'algun dels objectius del Pla anual de Control financer.

4.2. En matèria d'auditoria pública

En no existir cap entitat dependent, no es preveuen actuacions en aquesta matèria.

4.3 Control financer de les subvencions i ajuts concedits

El control financer de subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que pugui concedir el Consell Comarcal de l'Anoia.

El control financer de subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que pugui concedir el Consell Comarcal de l'Anoia.

Tindrà com a abast el determinat en l'article 44 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, i tindrà per objecte verificar:

- a) L'adequada i correcta obtenció de les subvencions per part del beneficiari.
- b) El compliment de les obligacions de gestió i aplicació de la subvenció.
- c) Adequada i correcta justificació de la subvenció i la realitat i regularitat de les operacions que d'acord amb la justificació presentada, han estat finançades amb la subvenció.
- d) Adequat i correcte finançament de les activitats en relació al que disposa l'article 19.3 de la Llei 38/2003 General de Subvencions.

e) L'existència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'administració que poguessin afectar a la subvenció.

El control financer de subvencions podrà consistir, entre d'altres, en:

- L'examen de registres comptables, comptes o estats financers i la documentació que els suporta, de beneficiaris i entitats col·laboradores.
- L'examen d'operacions individualitzades i concretes relacionades o que poguessin afectar a les subvencions concedides.
- La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'una sèrie d'actes relacionats o que poguessin afectar a les subvencions concedides. La comprovació material de les inversions finançades.
- Les actuacions concretes de control que hagin de realitzar-se conforme amb el que en cada cas estableixi la normativa reguladora de la subvenció i, si escau, la resolució de la concessió.
- Qualsevol altres comprovacions que resultin necessàries en atenció les característiques especials de les activitats subvencionades

5. PLANIFICACIÓ

L'execució dels treballs de control financer inclosos en el present Pla, es realitzaran per l'òrgan interventor, de forma continua o amb posterioritat, d'acord amb el que preveuen el RCIL i les normes tècniques de control financer i auditoria pública dictades per la IGAE.

La planificació de les actuacions de control financer serà la següent:

INFORME MOROSITAT	Informe que avaluarà el compliment de la normativa en matèria de morositat. Actuació obligatòria de Control Permanent.	Durant el mes de febrer	Donar compte al Ple a efectes informatius. Publicar al portal Transparència
INFORME DESPESES PDES D'APLICAR A PRESSUPOST (413)	verificar l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns i serveis rebuts pels quals no s'ha produït la seva imputació pressupostària (compte 413). Cal tenir la liquidació aprovada.	Durant el mes de maig.	Donar compte al Ple a efectes informatius.
AUDITORIA REGISTRE DE FACTURES	Una auditoria de sistemes per a verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament previstes a la llei i a la seva normativa de desenvolupament. Les principals deficiències detectades s'inclouran a l'informe resum anual de control intern.	Durant el mes de juny	Donar compte al Ple a efectes informatius.
CONTRACTACIÓ	Control de la recurrència en la contractació menor de totes les àrees, tant en la tramitació del procediment ordinari i com el procediment	A partir del mes de juny	Donar compte al Ple a efectes informatius.

	simplificat regulat en les bases de execució del pressupost del Consell.		
INGRESSOS	Anàlisi dels saldos de drets pendents de cobrament d'exercicis tancats	A partir de maig	Donar compte al Ple a efectes informatius.
CONTROL FINANCER DE BENEFICIARIS DE SUBVENCIONS (àrea Ensenyament, ajuts transport)	És el control financer de subvencions que s'exercirà sobre els beneficiaris i, si escau, entitats col·laboradores per raó de les subvencions atorgades amb càrrec als pressupostos.	S'iniciarà en el mes d'agost	Donar compte al Ple a efectes informatius.

6. RESULTAT DEL CONTROL INTERN

INFORME RESUM ANUAL DEL CONTROL INTERN	Informe amb els principals resultats de l'exercici del control intern del 2024	Límit de tramesa abans del 30 d'abril	Donar-ne compte al Ple. Tramesa: a la IGAE a través de l'aplicatiu RICEL
PLA D'ACCIÓ	Mesures a adoptar per a esmenar les debilitats, deficiències, errors i incompliments que es derivin de l'informe resum de control intern anual. Determinar el calendari d'implantació.	S'ha de fer en el termini de 3 mesos des de la remissió de l'informe resum al Ple.	Donar compte al ple perquè en pugui fer un seguiment periòdic.

7. MITJANS DISPONIBLES

Les actuacions de control financer previstes en aquest Pla es duran a terme directament per la Intervenció, sense perjudici de la col·laboració que resulti necessària, i si fos el cas la contractació externa, en tot cas els treballs sempre seran dirigits i supervisats per la Intervenció.

La Intervenció estima que la limitació de recursos i mitjans disponibles pot condicionar el compliment i execució del Pla anual i seria necessària l'ampliació de personal, per tal de dotar de recursos humans necessaris per a realitzar de forma directe aquesta i d'altres actuacions.

8. MODIFICACIÓ DEL PLA

La Intervenció podrà modificar el present PACF com a conseqüència de l'execució de controls, en virtut de sol·licitud o mandat legal, per variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, per insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades.

9. INFORMACIÓ AL PLE

Del present Pla, així com de les seves possibles modificacions, se'n donarà compte al ple de la corporació.

Dels treballs i actuacions realitzades s'emetrà el corresponent informe per la Intervenció i es tramitarà d'acord amb el procediment establert en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE).

D'acord amb els articles 220.3 del TRLRHL i 36.1 del RCIL, els informes definitius que resultin de les actuacions incloses en el present Pla, conjuntament amb les alegacions efectuades per les entitats auditades, seran enviats, a través del president, al Ple de la corporació per al seu coneixement.

Vist el Pla Anual de Control Financer per a l'exercici de 2025, elaborat pel Departament d'Intervenció.

S'ACORDA:

Primer.- Donar compte al Ple de la Corporació del Pla Anual de Control Financer per l'exercici de 2025 elaborat per la Interventora.

Segon.- Comunicar aquest acord a la Intervenció.

El Ple se'n dona per assabentat.

14.- Donar compte del període mig pagament 4rt trimestre (Exp. 0168.2025)

Diu la proposta:

FETS:

Aquest informe recull l'estat d'execució del QUART trimestre del pressupost 2024, de les obligacions pendents de pagament i del període mig de pagament a proveïdors.

FONAMENTS JURÍDICS:

- Ordre Ministerial HAP/2015/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la LOEPSF (OM).
- Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Real Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa el mètode de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu anteriorment la Llei Orgànica 2/2012 de 27 d'abril, sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera.

CONCLUSIONS:

- 1) L'estat d'execució del pressupost previst a l'art.16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, tramès en data 31 de gener de 2025, amb la conclusió de que el Consell Comarcal de l'Anoia, en la presentació de dades d'aquest 4r. trimestre compleix amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, pendent de realitzar-se la liquidació del pressupost de l'exercici 2024, però que valora el seu compliment al tancament de l'exercici.

INGRESOS: Cód. Capítulo / Descripción	Previsiones iniciales Presupuesto 2024	Ejercicio Corriente			Ejercicios cerrados		Desviación (B)/(A)-1
		(A) Estimación Previsiones definitivas al final de ejercicio ⁽¹⁾	(B) Derechos Reconocidos Netos ⁽²⁾	Recaudación Líquida ⁽³⁾	Recaudación Líquida ⁽⁴⁾		
1	Impuestos indirectos						
2	Impuestos indirectos						
3	Tasas y otros ingresos	1.238.692,23	1.290.850,40	1.374.313,00	782.298,71	608.339,13	0,06
4	Transferencias corrientes	19.862.660,36	20.174.379,33	17.944.138,41	13.340.938,81	4.083.087,97	-0,13
5	Ingresos patrimoniales	55.145,25	60.548,23	41.154,59	41.154,59	34.265,95	-0,32
6	Enajenación de inversiones reales						
7	Transferencias de capital	1.210.000,00	1.660.000,00	200.000,00		329.694,58	-0,88
8	Activos financieros		5.209.844,24				-1,00
9	Pasivos financieros						
TOTAL INGRESOS	22.366.500,88	28.396.822,48	19.280.006,00	13.964.390,11	4.861.337,64	-0,32	

Unidad: euros

GASTOS: Cód. Capítulo / Descripción	Créditos Iniciales Presupuesto 2024	Ejercicio Corriente			Ejercicios cerrados		Desviación (B)/(A)-1
		(A) Estimación Créditos definitivos al final de ejercicio ⁽¹⁾	(B) Obligaciones Reconocidas Netas ⁽²⁾	Pagos Líquidos ⁽³⁾	Pagos Líquidos ⁽⁴⁾		
1	Gastos de personal	7.517.734,04	9.335.995,29	7.623.437,15	7.623.437,15	2.901,41	-0,19
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	6.822.780,36	8.815.681,30	7.295.306,43	6.336.566,59	2.337.113,29	-0,17
3	Gastos financieros	2.800,00	8.000,00	1.631,40	1.631,40		-0,80
4	Transferencias corrientes	4.406.135,83	5.133.945,48	3.849.055,07	2.905.526,81	999.911,47	-0,25
5	Fondo de contingencia y Otros imprevistos		0,00				
6	Inversiones reales	1.219.267,65	4.832.200,41	443.841,06	335.104,79	65.899,41	-0,91
7	Transferencias de capital		250.000,00				
8	Activos financieros						
9	Pasivos financieros						
TOTAL GASTOS	22.366.500,88	28.396.822,48	19.213.501,11	17.062.656,74	2.405.905,59	-0,32	

⁽¹⁾ Estimación Previsiones definitivas al final ejercicio - Presupuesto actualizado, incluyendo las modificaciones ya tramitadas y/o previstas tramitar hasta final de ejercicio

⁽²⁾ Datos de ejecución acumulados a final del trimestre vencido

2) La informació corresponent al quart trimestre de l'exercici 2024 relativa a les obligacions pendents de pagament segons la llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, tramesa al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i que es detalla tot seguit, tenint en compte que l'entitat no ha pagat interessos de demora ni té deute viu per finançament a llarg termini amb entitats de crèdit en aquest període.

Informe de Morosidad Cuarto trimestre de 2024 (Cm. Anoia)

Si desea enviar los datos en formato XML, seleccione el fichero y envíe al botón de enviar. Los datos actualizados grabe dos serán sustituidos por los del fichero que envíe.
1. Selección: archivos. Ningún archi lo seleccionado. Cargar fich en XML.

a) Pagos Realizados en el Periodo:

Pagos Realizados en el Periodo	Periodo Medio Pago (PMP) (días)	Dentro Periodo Legal Pago		Fuera Periodo Legal Pago	
		Número de Pagos	Importe Total	Número de Pagos	Importe Total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	53,14	379	1.418.407,01	98	495.632,73
20 - Amortamientos y Cánones	65,00		605,00		0,00
21 - Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	37,00		0,00	13	1.441,59
22 - Materia, Suministros y Otros	31,00	366	1.408.962,37	21	411.311,54
23 - Indemnizaciones por razón de servicio	0,00	0	0,00	0	0,00
24 - Gastos de Publicaciones	0,00	0	0,00	0	0,00
25 - Trabajos realizados por instituciones s. f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	61,21			3	3.348,25
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	61,96	0	3.300,00	1	4.27,20
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL pagos realizados en el trimestre	33,8	380	1.421.707,37	101	4.824.48,03

b) Intereses de Demora Pagados en el Periodo:

Intereses de Demora Pagados en el Periodo	Intereses de Demora Pagados en el Periodo	
	Número de Pagos	Importe Total Intereses
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios		0,00
Inversiones reales		0,00
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales		0,00
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto		0,00
TOTAL intereses de demora pagados	0	0,00

c) Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo:

Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo	Periodo Medio Pago (PMP) (días)	Dentro Periodo Legal Pago al Final del Periodo		Fuera Periodo Legal Pago al Final del Periodo	
		Número de Operaciones	Importe Total	Número de Operaciones	Importe Total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	36,22	379	1.296.500,74	19	59.159,17
20 - Amortamientos y Cánones	21,00	0	0,00	0	0,00
21 - Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	17,85	0	0,00	0	0,00
22 - Materia, Suministros y Otros	31,14	379	1.296,50	12	59.159,17
23 - Indemnizaciones por razón de servicio	0,00	0	0,00	0	0,00
24 - Gastos de Publicaciones	0,00	0	0,00	0	0,00
25 - Trabajos realizados por instituciones s. f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	24,58	0	0,00	0	0,00
Otros Pagos pendientes por operaciones comerciales	49,00	0	0,00	0	0,00
Operaciones Pendientes de aplicar a Presupuesto	11,49	0	0,00	0	0,00
TOTAL operaciones pendientes de pago al final del trimestre	36,21	380	1.407.500,74	19	59.159,17

3) La informació corresponent al 4r. trimestre de l'exercici 2024 relativa al període mig de pagament a proveïdors d'aquest Consell Comarcal de l'Anoia, és la següent:

Datos PMP Cuarto trimestre de 2024

Si desea enviar los datos en formato XML, seleccione el fichero y pulse el botón de enviar. Los datos actualmente grabados serán sustituidos por los del fichero que envíe.

Especificaciones XML.XSD

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado Cargar fichero XML

Entidad	Ratio Operaciones Pagadas (dias)	Importe Pagos Realizados (euros)	Ratio Operaciones Pendientes (dias)	Importe Pagos Pendientes (euros)	PMP (dias)
Com. Anoia	14,87	1.900.301,98	12,73	1.224.104,49	14,03
PMP Global	14,87	1.900.301,98	12,73	1.224.104,49	14,03

Tota aquesta informació s'ha remes al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i s'ha de publicar en el portal web del Consell Comarcal de conformitat amb l'article 6.2 del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol.

S'explica pel Sr. Josep Llopart.

El Ple se'n dona per assabentat.

15.- Proposta d'acord aprovació modificació de crèdit núm. 3/2025 (Exp. 0206.2025)

Diu la Proposta

L'article 14.2 del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, determina que correspon al Ple aprovar i modificar els pressupostos.

La Base 17 de les Bases d'Execució del Pressupost vigent, regula el procediment de les modificacions de crèdit que corresponen a aprovació del Ple.

Vist l'expedient número 1627-0206/2025 tramès per a la modificació de crèdit núm. 03/2025 en les modalitats de (i) generació de crèdit per ingressos per a un import total de 115.000,00 euros.

Considerant el que disposa la Secció 2^a del Capítol I del Títol VI del TR de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, de 5 de març de 2004, article 172 a 182, els articles 34 a 51, ambdós inclosos, del Reial Decret 500/1990, i el capítol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici 2025.

S'ACORDA

PRIMER.- Aprovar la modificació de crèdit 03/2025 en la modalitat Generació de crèdit per ingressos en el pressupost de despeses i en el pressupost d'ingressos en els següents termes.

a) Modalitat **Generació de Crèdit:**

En el pressupost d'ingressos,

INGRESSOS

Orgà nica	Econò mica	Concepte	Import
50	761.05	Diputació de Barcelona "Millora i inversió audiovisual Basílica de Santa Maria d'Igualada"	75.000,00€
50	761.07	Diputació de Barcelona "Inversions en el patrimoni modernista Ateneu Igualadí de la Classe Obrera"	40.000,00€

En el pressupost d'ingressos,

DESPESES

Orgànica	Econòmic	Programa	Concepte	Import
50	780.00.01	333	Parròquia Santa Maria d'Igualada: "Millora i inversió audiovisual Basílica Santa Maria d'Igualada"	75.000,00€
50	780.00.02	333	Ateneu Igualadí de la Classe Obrera: "Inversions en el patrimoni modernista Ateneu Igualadí de la Classe Obrera"	40.000,00€

SEGON.- Que el present expedient de modificació de crèdit haurà d'exposar-se al públic durant un termini de 15 dies hàbils, mitjançant publicació d'anunci al B.O.P, d'acord amb el que disposa l'article 172 a 182 del DL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TR de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, restant aprovat definitivament el present expedient si en el termini d'exposició pública no és presentada cap reclamació.

S'explica la proposta pel Sr. Josep Llopart.

Intervencions:

La Sra. Raquel Calsina exposa que com van dir en una darrera modificació tot segueix igual, que cal governar amb visió global de comarca per molt que sembli bé que s'inverteixi en patrimoni.

Per Presidència s'exposa que només es discrepi en aquesta patrimoni li sembla bé i s'espera veure al final del mandat com s'han repartit els diners.

La Sra. Raquel Calsina exposa que són ajudes sobrevingudes a Igualada i pregunta com fer més efectives les peticions dels municipis.

Per Presidència s'exposa que són recursos que no neixen del consell sinó que venen de Diputació i cal negociar-ho i s'ofereix per ajudar en les gestions.

Votació: Vots a favor: 19 (CM i CP); vots en contra: 10 (ERC); abstencions: 4 (AM, ARA i VOX).
Aprovat per majoria.

16- Proposta d'acord aprovació conveni pel desenvolupament del Catàleg de serveis del Departament de Noves Tecnologies amb l'Ajuntament de Capellades (Exp. 0085.2025)

Diu la proposta

El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis.

El Consell Comarcal compta entre les seves competències, les que estableix l'article 25.1.c) de l'esmentat Decret Legislatiu 4/2003, bé perquè n'és titular de la competència o perquè aquesta li ha estat delegada o encarregada pel municipi.

El Consell Comarcal de l'Anoia col·labora, des de l'any 2006, amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC) per millorar els processos telemàtics als ajuntaments de l'Anoia.

El Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'un servei d'informàtica comarcal, a través de l'Oficina de Suport a l'Administració electrònica, per donar resposta a les necessitats que presenten els ajuntaments.

L'objecte del conveni és la col·laboració i encàrrec de gestió al Consell Comarcal per part del municipi de Capellades d'assistència en matèria de noves tecnologies.

Consta en l'expedient informe-proposta favorable a l'aprovació de la minuta del conveni per part del responsable de Noves Tecnologies.

Atès que el conveni d'encàrrec de gestió suposa uns ingressos per un import de 24.246,16 € que cal reconèixer en el pressupost d'ingressos, en el concepte d'ingrés 25/462.29 de l'exercici de 2025

Vist l'informe favorable del Departament d'Intervenció.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

S'ACORDA:

Primer.- APROVAR la minuta del conveni d'encàrrec de gestió per l'assistència en matèria de noves tecnologies entre el Consell Comarcal de l'Anoia i l'ajuntament de Capellades que literalment diu:

*CONVENI INTERADMINISTRATIU D'ENCARREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES I EL
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA PER L'ASSITÈNCIA EN MATÈRIA DE NOVES TECNOLOGIES ALS
MUNICIPIS DE LA COMARCA*

Igualada, a la data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part, en Jordi Parcerisas i Valls, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 31 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada. L'assisteix en Jordi Vives Puig, Secretari de la corporació que actua com a fedatari d'aquest acte.

I de l'altra, Salvador Vives i Alari, Alcalde – President de l'AJUNTAMENT DE CAPELLADES, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb CIF P-0804300-B, compareix en la representació esmentada. L'assisteix en/na Milagros de Legorburu Martorell, Secretària de la corporació que actua com a fedatari/ària d'aquest acte.

Les parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què cadascuna intervé i també la capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i a aquest efecte,

MANIFESTEN

1. *Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.*

Que el Consell Comarcal de l'Anoia des de l'any 2006 ha estat col·laborant amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC) per millorar els processos telemàtics als ajuntaments



Tot i aquests esforços, a dia d'avui hi ha força ajuntaments que no han fet les adequacions necessàries per acomplir amb les exigències de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, que derogà la Llei 11/2007 de acceso electrónico de los ciudadanos a los Servicios Públicos.

2. *Que el Consell Comarcal de l'Anoia té implantat un **SERVEI d'ASSISTÈNCIA TÈCNICA COMARCAL en l'àmbit NTIC** per tal de donar resposta a les necessitats que es presenten als ajuntaments, que degut a la seva especificitat, en molts casos troben difícil resposta des de proveïdors privats.*

En conseqüència, d'acord amb els antecedents exposats, les parts acorden formalitzar aquest conveni amb subjecció a les següents

ACORDS

El present conveni té per objecte regular els termes de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de l'Anoia i els municipis que s'hi adhereixin per a la prestació de tots o algun dels serveis següents.

1. Serveis Servei d'Assistència

A. Servei d'Assistència Bàsic:

El **Servei d'Assistència Bàsic** tindrà caràcter principalment consultiu contemplant les següents tasques:

- a. Assessorament sobre sistemes o programes informàtics amb l'objectiu de millorar la gestió municipal i/o abaratir-ne els costos.
- b. Assistència telefònica o a través de correu electrònic (a una adreça específica d'assistència) durant la jornada laboral habitual de treball (no inclou l'assistència in situ a l'Ajuntament o el suport telemàtic que es pugui derivar en funció de la problemàtica).
- c. Seguiment municipal en temes informàtics i elaboració d'informes de situació i propostes de millora. En aquest sentit es realitzaran visites, amb periodicitat trimestral, als ajuntaments per realitzar tasques de revisió i manteniment dels equips.
- d. Suport en l'elaboració dels pressupostos destinats a l'àmbit TIC.
- e. Promoure l'adquisició col·lectiva d'elements informàtics per tal d'abaratir-ne els costos de compra.
- f. Promoure la realització de demostracions de nous productes i de tecnologies d'interès municipal.

B. Servei d'Assistència Tècnica Dedicada:

El **Servei d'Assistència Tècnica Dedicada** tindrà caràcter remot i/o presencial. Quan la naturalesa dels treballs ho aconselli, les tasques d'assistència es portaran a terme de manera

remota des de la seu del Consell Comarcal, amb la possibilitat del desplaçament d'un/a tècnic/a del **Servei d'Assistència Tècnica Comarcal en l'àmbit NTIC** del Consell Comarcal de l'Anoia a la seu de l'ajuntament que es tracti, o a un altre edifici amb serveis dependents del mateix ajuntament, segons l'horari pactat. En ambdós casos, les hores de dedicació a aquestes tasques formaran part de les hores de dedicació expressa que hagin estat pactades entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia.

El **Servei d'Assistència Tècnica Dedicada** contempla la possibilitat d'acordar jornades presencials d'un/a tècnic/a del Consell amb diferents periodicitats. Aquestes hores de dedicació específica, setmanals o mensual, seran fixades per cada ajuntament, d'acord amb les seves necessitats i podran ser revisades en funció d'una anàlisi de la situació informàtica de l'ajuntament, les noves necessitats que apareguin o de l'adopció d'un pla d'actuació o desenvolupament concrets.

En tots els casos, es posa a disposició dels ajuntaments una plataforma de gestió d'incidències amb un usuari i contrasenya per ajuntament amb permisos per generar incidències que seran ateses pels tècnics/ques del Consell Comarcal.

En els casos de prestació de **Servei d'Assistència Tècnica Dedicada** amb jornades presencials es posa a disposició dels ajuntaments l'acompanyament en la gestió dels certificats idCAT (elaboració, custodi de documentació, auditories, etc.) per part dels tècnics/ques del Consell Comarcal.

C. Serveis especials:

Alternativament, les parts podran acordar serveis especials i/o específics en funció de les necessitats dels Ajuntaments. Aquests serveis es sol·licitaran per part d'una persona autoritzada de l'ajuntament, mitjançant escrit adreçat la presidència del Consell Comarcal, havent-se d'establir els seu preu, segons proposta tècnica que pugui emetre el **Servei d'Assistència Tècnica Comarcal en l'àmbit NTIC** del Consell Comarcal de l'Anoia, abans d'iniciar-se la prestació del servei/is.

Aquests serveis contemplen, entre d'altres:

- a. Serveis de consultoria, anàlisi, instal·lació i configuració de programari informàtic de complexitat considerable o de gran volum. La mesura d'aquesta complexitat o volum la determinarà el personal tècnic del Consell Comarcal de l'Anoia, mitjançant l'elaboració d'un informe proposta tècnic i d'un pressupost.
- b. Adquisició de programes ja creats propietat del Consell Comarcal de l'Anoia.
- c. Confecció de nou programari per a un o diversos ajuntament. S'actuarà inicialment com a l'apartat a i es tindrà en compte el següent:
 - (i) Si el programari informàtic es confecciona de forma concreta per a un sol ajuntament, aquest rebrà els fitxers executables de programari i els corresponents codis font. El programari restarà propietat de l'ens local que l'hagi encarregat. El Consell Comarcal de l'Anoia es compromet a no divulgar detalls ni informació sobre aquest programari a tercers.

- (ii) Si el programari es realitza a iniciativa de dos o més ajuntaments, aquests rebran els fitxers executables però els codis font restaran dipositats al Consell Comarcal de l'Anoia. Les ampliacions o modificacions de prestacions de l'esmentat programari s'hauran d'estudiar des del punt de vista tècnic i econòmic, i el seu cost s'haurà de pactar entre els ajuntaments interessats i el Consell. Els ajuntaments no podran fer còpies dels fitxers executables ni distribuir-los sense acord previ amb els Consell Comarcal.

2. Horari de prestació dels serveis

L'horari de prestació dels serveis serà en tot moment dins de l'horari laboral de Consell Comarcal de l'Anoia, amb la possibilitat d'arribar a acords amb cadascun dels ajuntaments.

En els períodes estivals, aquest horari s'adaptaran a l'horari d'estiu del Consell Comarcal de l'Anoia; el calendari laboral que es tindrà com a base és el d'Igualada (seu del Consell Comarcal de l'Anoia).

Quan es tracti de consultes o actuacions urgents, el temps de resposta serà de 24h a partir de l'avis de l'ajuntament (excloent-hi els dies festius i caps de setmana).

El servei d'assistència que coincideixi amb una festa local del municipi, seran compensades per un altre dia, depenent de la disponibilitat del calendari.

Durant el mes d'agost, no hi haurà servei presencial als ajuntaments; tot i això, hi haurà un servei mínim per a cobrir els cassos més urgents.

3. Personal que presta el Servei

El Consell Comarcal de l'Anoia desenvoluparà el **Servei d'Assistència Tècnica** amb el seu propi personal o el que pugui contractar específicament per a aquesta funció, sense que l'ajuntament assumeixi cap compromís davant del personal del Servei.

4. Formació Continuada

El Consell Comarcal de l'Anoia proporcionarà els mitjans tècnics i docents que calen per a la formació del seu personal tècnic amb l'objectiu que es mantinguin al dia en el coneixement de les noves tecnologies i en les aplicacions que siguin d'interès municipal.

Des del Consell Comarcal de l'Anoia, es duran a terme periòdicament cursos de reciclatge adreçats als treballadors dels ajuntaments i als càrrecs electes. Sempre que sigui possible, es prioritzarà i s'oferirà condicions especials al personal provinent d'ajuntaments que hagin subscrit el present conveni.

El Consell Comarcal de l'Anoia fomentarà l'assistència a formacions, trobades i espais de debat i tasques derivades en l'àmbit de les NTIC tant municipals com d'altres administracions (Diputació de Barcelona, Agència de Ciberseguretat de Catalunya, Consorci Localret, FMC, etc.)

5. Obligacions de les parts:

El Consell Comarcal de l'Anoia es compromet a:

- Disposar del personal apropiat en nombre i qualificació per poder oferir el servei de forma àgil i adequada.
- Oferir les seves instal·lacions per a la realització de serveis globals (cursos de formació, presentació, reunions...)

- Disposar dels mitjans tècnics que calen per al desenvolupament de programari adreçat als ajuntaments.
- Proporcionar els mitjans tècnics i docents que calen per a la formació contínua dels tècnics del **Servei d'Assistència Tècnica Comarcal en l'àmbit NTIC** amb l'objectiu que es mantinguin al dia en el coneixement de les noves tecnologies i en les aplicacions que siguin d'interès municipal.
- Organitzar periòdicament reunions d'informació sobre l'avanç dels treballs informàtics en els ajuntaments signants del conveni, en presència dels seus responsables.

L'Ajuntament signant es compromet a:

- Facilitar una àrea de treball adequada pel personal del Consell Comarcal
- Designar entre l'equip de govern un responsable amb qui acordar i coordinar les actuacions.
- Facilitar la informació necessària per al desenvolupament de l'activitat del servei.
- Designar entre el personal de l'ajuntament, una persona que disposi d'un mínim de coneixements d'informàtica per poder resoldre incidències simples i, a indicació dels tècnics del **Servei d'Assistència Tècnica Comarcal en l'àmbit NTIC**, dur a terme tasques elementals i puntuals.
- En el cas d'ajuntaments que disposin de tècnics informàtics propis s'actuarà de forma conjunta sobre la base de les directrius marcades pels responsables municipals i les recomanacions dels tècnics del Consell Comarcal.

6. Seguiment del Conveni

Es constituirà una comissió de seguiment del present Conveni formada per un representant de l'equip de Govern de Consell Comarcal de l'Anoia, el regidor responsable de temes NTIC de l'ajuntament, el cap del servei i si és necessari, un tècnic de l'ajuntament.

L'objecte de la comissió és vetllar pel compliment dels acord de les parts i es reunirà abans de l'acabament de cada exercici i a petició de qualsevol de les parts.

7. Vigència del conveni

La vigència màxima del conveni és de quatre anys d'acord amb art. 49 h) Llei 40/2015, amb efectes a partir de la data de signatura fins a 31/12/2028 i es podrà prorrogar per període de quatre anualitats. El còmput total de la vigència del conveni no podrà excedir de vuit anualitats.

Abans que finalitzi el termini inicial de 4 anys, les parts podran acordar prorrogar el conveni per un període de 4 anys més, que s'haurà d'aprovar pels respectius òrgans competents.

Aquest conveni deixa sense efecte i substitueix els anteriors convenis existents en les mateixes matèries i condicions, parcials o totals, en l'àmbit NTIC entre el Consell Comarcal de l'Anoia i els ajuntaments signants.

8. Cost del servei i forma de pagament

Els costos del Servei d'Assistència s'incorporen com a annex (annex I) a aquest conveni i seran objecte de revisió econòmica per anualitats, amb efectes de 1 de gener, segons l'increment dels salaris del personal al servei del sector públic de l'any anterior, d'acord amb la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, o la norma amb rang legal que estableixi la revisió de les retribucions públiques.

En el moment en que la dada de revisió estigui disponible es comunicarà als ajuntaments els nous costos que seran vigents des de l'1 de gener de l'exercici d'aplicació.

El pagament es farà de manera bimensual, i en cas de produir-se impagaments el servei deixarà de prestar-se fins que no s'hagi regularitzat la situació.

9. Responsabilitat llicències de programari

El Consell Comarcal de l'Anoia no és responsable de l'adquisició de les llicències originals del programari propietat dels ajuntaments, ni tant sols en el cas que el personal del Servei d'Informàtica n'hagi fet la instal·lació o la configuració.

10. Jurisdicció competent

La naturalesa d'aquest contracte és administrativa, corresponent a la jurisdicció contenciosa-administrativa conèixer les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment.

11. Causes d'extinció del conveni

Seran causes d'extinció:

- Mutu acord entre les parts
- Recuperació del servei per part de l'ajuntament
- Desistiment per part del Consell Comarcal
- Transcurs del termini de vigència del conveni, sense haver-ne acordat la pròrroga.
- Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants i les reiterades deficiències en l'execució de l'encàrrec del servei. L'extinció del conveni per aquest supòsit requereix la realització del requeriment previst a l'apartat c) de l'article 51.2 de la Llei 40/2015.
- Decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- Impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni
- Suspensió del servei per raons d'interès públic
- Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis

En cas d'extinció anticipada del conveni, la comissió de seguiment establirà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, fixarà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la LRJSP, nomenant cada una de les Parts, a aquests efectes, un liquidador.



En el supòsit de denúncia anticipada del conveni per part de l'ajuntament a fi de recuperar el servei, caldrà que formalitzi un preavis amb una antelació de 3 mesos. En aquest supòsit, el Consell Comarcal tindrà dret a percebre de l'ajuntament:

- En concepte d'indemnització, un import equivalent a la part proporcional d'una anualitat de servei de seguiment tècnic, corresponent al termini que resti pendent entre la denúncia del conveni i el final de l'anualitat.
- La indemnització corresponent a l'empresa externa que hagi pogut contractar com a suport específic per aquest ajuntament
- La part proporcional de l'amortització dels béns o inversions que s'hagin hagut d'adquirir per a l'encàrrec de gestió esmentat, si és el cas, per tal de no perjudicar als altres ajuntaments.

En cas d'incompliment del preavis, a més de la indemnització, el Consell Comarcal tindrà dret a percebre de l'ajuntament, en concepte de danys i perjudicis, equivalent al cost de dues mensualitats.

En el supòsit que sigui el Consell Comarcal qui vulgui desistir de l'encàrrec de gestió haurà de notificar-ho a l'ajuntament amb sis mesos d'antelació. L'ajuntament no tindrà dret a percebre cap quantia per danys i perjudicis per aquesta causa, si s'ha fet el preavis amb l'antelació esmentada.

En el moment de finalitzar aquest encàrrec o en cas de resolució anticipada es valoraran les prestacions fetes i es liquidarà.

Als efectes del que determinen els apartats anteriors, l'ajuntament denunciant comunicarà per escrit i de manera expressa la seva voluntat de rescindir el conveni. El Consell Comarcal, així mateix, es dirigirà (si fos el cas) a l'empresa prestadora del servei atorgant-li un termini d'audiència. Transcorregut aquest termini es trametrà còpia de la documentació a l'ajuntament per tal que manifesti el que cregui convenient. Transcorregut aquest últim termini d'audiència, el Consell Comarcal resoldrà el que consideri oportú, notificant -ho a la prestadora del servei extern i a l'ajuntament.

13. Modificació de la modalitat de servei

Atès que la vigència del conveni, d'acord amb la clàusula 7a, es defineix en un màxim de quatre anualitats susceptibles de pròrroga per quatre anualitats addicionals, i a fi de garantir l'excel·lència del servei i planificació del departament, les modalitats de servei escollides per l'ajuntament, en cas de voler variar-se, caldrà sol·licitar el canvi a l'inici de l'últim trimestre de l'any, per tal que pugui ser d'aplicació a la següent anualitat.

14. Forma de comunicació i vies de notificació

Ambdues parts acorden que la via de comunicació habitual entre elles és el correu electrònic, i quan es requereixi efectes de notificació o se'n vulgui deixar una major constància, la via de comunicació-notificació serà l'EACAT (tramesa genèrica).

15. Protecció de dades de caràcter personal.

Les parts signants fan constar, de manera expressa, que compliran amb la normativa de protecció de dades, establerta a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (RLOPD), en tot allò que no contradigui la normativa vigent, així com el

Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i per la qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en els termes que s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.

Concretament, les parts signants fan constar, de manera expressa, que adoptaran i implementaran mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions que en són objecte Conveni. En especial, adoptaran les mesures adequades per evitar l'alteració, la pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades esmentades.

Els responsables de (PART 1) i de (PART2) han de signar el document de compromís de confidencialitat, secret professional i aplicació de les mesures de seguretat de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre i el RLOPD, que consta a l'annex d'aquest conveni.

16. Publicacions i Registre

1. El conveni s'ha de publicar de manera íntegra en el Portal de Transparència de les parts que subscriuen el conveni, tal com estableix l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
2. Així mateix, i de conformitat amb els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de las administracions públiques de Catalunya, el present conveni es publicarà en el DOGC.
3. D'acord amb el mateix article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de las administracions públiques de Catalunya, el present conveni també s'haurà de trametre al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.
4. Les parts acorden que les obligacions previstes en aquest apartat relatives a la publicació al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya i al Diari Oficial de la Generalitat seran dutes a terme per part del CCA.

En prova de conformitat, les parts, estenen i signen aquest document en format electrònic, a un sol efecte, en el lloc i data indicats.

En prova de conformitat, les parts, estenen i signen aquest document en format electrònic, a un sol efecte, en el lloc i data indicats.

*President
Consell Comarcal Anoia*

*Alcalde
Ajuntament de Capellades*

*Secretari
Consell Comarcal Anoia*

*Secretària
Ajuntament de Capellades*

Els cost del Servei d'Assistència Bàsic es tipifica en funció dels habitants del municipi:

Servei d'Assistència Bàsic		
Núm. d'habitants	Quota mensual	Quota anual
Fins a 1000	55,79 €	669,48 €
De 1001 a 2500	116,18 €	1.394,16 €
Més de 2501	231,61 €	2.779,32 €

Si els ajuntaments sol·liciten un servei puntual d'assistència tècnica, se li aplicarà un preu per hora de 47 € més les despeses de desplaçament.

B. Servei d'Assistència Tècnica Dedicada.

Cost del **Servei d'Assistència Tècnica Dedicada** es tipifica en funció de la dedicació acordada segons la següent taula:

Servei d'Assistència Tècnica Dedicada			
Hores mensuals	Tipus Dedicació	Quota anual	Preu hores addicionals
-	Servei integral remot. Preu per PC	1.364,76 €	39,00 €
12	Presencial 1 dia quinzenals + remot	8.995,23 €	39,00 €
24	Presencial 1 dia setmanals + remot	15.451,68 €	38,00 €
X	Presencial 2 dies setmanals + remot	24.246,16 €	36,50 €
72	Presencial 3 dies setmanals + remot	31.297,36 €	35,00 €
96	Presencial 4 dies setmanals + remot	38.317,36 €	35,00 €

Si els ajuntaments sol·liciten un servei d'assistència tècnica fora de l'horari acordat se li aplicarà el preu per hora addicional corresponent més les despeses de desplaçament i s'escau.

C. Serveis especials

Per establir el cost dels serveis especials caldrà fer-ne un càlcul acurat en el moment de formular el conveni, en base als informes tècnics elaborats pel personal del Consell Comarcal de l'Anoia. A títol orientatiu d'alguns possibles serveis especials, i sense que d'aquests es derivi un compromís ferm:

- Allotjament del lloc web: 608.31 € /anual
- Allotjament i manteniment de lloc web: 1626.31 € /anual
- Curs d'informàtica amb l'aula mòbil (7 ordinadors) (14h): 911.22 € /curs
- Creació i publicació d'un lloc web (a valorar)

Cost SERVEI d'ASSISTÈNCIA TÈCNICA COMARCAL en l'àmbit NTIC
Ajuntament de Capellades

Anualitat 2025

El Consell Comarcal de l'Anoia i l'Ajuntament de Capellades acorden que es prestarà l'opció **B. Servei d'Assistència Tècnica Dedicada** amb modalitat **Presencial 2 dies setmanals + remot** amb un **cost total anual de 24.246,16 €.**

Ajuntament	Anualitat	Tipus de Servei d'Assistència Tècnica	Cost anual
Capellades	2025	<i>Servei d'Assistència Tècnica Dedicada en modalitat Presencial 2 dies setmanals + remot</i>	24.246,16 € anuals

Aquest annex té una durada d'un any a no ser que una de les parts (o ambdues) decideixin denunciar-lo.

ANNEX COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

1. Pautes de comportament

- Privacitat de les persones físiques
- Ús d'actius d'informació i recursos informàtics

2. Protecció de dades

3. Aprovació, entrada en vigor i revisió del Compromís de confidencialitat

4. Compromís d'adhesió

1. Pautes de comportament

Les nostres activitats s'han de desenvolupar en un entorn de confiança amb tots els nostres usuaris, amb la qualitat deguda i complint les expectatives que dipositen en nosaltres. És per això que requerim una actuació professional conforme els principis i regles inspirats en el present Compromís de Confidencialitat que s'exposen a continuació:

- Compromís amb la privacitat de les persones físiques:

Totes les persones físiques que es relacionen amb la nostra entitat confien en nosaltres quan comparteixen la seva informació personal. Garantim la integritat, disponibilitat i confidencialitat de les dades de caràcter personal susceptibles de tractament.

- ✓ Estem compromesos amb el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, complint amb els procediments i obligacions que es desprenen.
- ✓ Adoptem les obligacions de la normativa vigent i aplicable en matèria de protecció de dades.
 - Deure d'informació i transparència;
 - Bases legítimes adequades;
 - Registre d'activitats del tractament;
 - Gestió de l'exercici de drets d'interessats;
 - Gestió de violacions de seguretat de les dades personals.
- ✓ Adoptem procediments interns relacionats amb la seguretat de la informació.
- ✓ Realitzem actuacions orientades a la conscienciació/formació en matèria de Protecció de Dades personals al nostre personal.
- ✓ Disposem de la certificació ISO 27001 sobre el Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació.
- ✓ Promovem la subscripció dels compromisos de confidencialitat dels membres de l'organització reforçant així el degut secret i confidencialitat de les dades.
- ✓ Formalitzem contractes d'encàrrec de tractament de dades amb els proveïdors i prestadors de serveis amb accés a dades de caràcter personal.
- ✓ Formalitzem acords de confidencialitat amb els proveïdors que entrin a les instal·lacions de l'organització i/o puguin visualitzar accidentalment dades de caràcter personal.
- ✓ Adoptem la pàgina web a la legislació vigent i aplicable en matèria de Protecció de Dades.

Que esperem dels integrants de la nostra organització:

- Tractar de forma diligent i d'acord amb les normes de la bona fe, les dades de caràcter personal a les quals puguem accedir per raó de la nostra activitat a l'entitat fins i tot després que hagi finalitzat la nostra relació professional amb l'organització.
- No revelar a cap persona aliena a l'entitat dades de caràcter personal, sense el consentiment degut, excepte en aquells casos en què sigui necessari per donar el degut compliment a les seves obligacions o per haver-se-li requerit per mandat legal o de l'autoritat competent.
- Utilitzar les dades de caràcter personal a les quals tinguem accés, únicament per a l'exclusiu desenvolupament de les nostres funcions en CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA i a no utilitzar- la d'una altra manera o amb una altra finalitat.
- Comunicar pels canals habilitats per CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA les possibles violacions de seguretat així com l'exercici de drets d'un tercer.

- No accedir a sistemes informàtics aliens sense autorització prèvia i expressa del seu titular.
- No utilitzar dispositius d'intercepció d'escolta o telecomunicacions, gravació o reproducció del so o de la imatge, quan la seva finalitat sigui conèixer, de forma oculta, informació aliena sense que existeixi cap habilitació legal.
- Participar en els cursos de formació que es puguin proporcionar en matèria de protecció de dades.

- Compromís amb els actius d'informació i els recursos informàtics:

Els actius d'informació, específicament els recursos informàtics són habituals en l'acompliment de totes les activitats professionals i comercials i són essencials per al desenvolupament de les nostres activitats i assolir els objectius. Un ús indegut de les mateixes pot tenir greus conseqüència per a la nostra entitat i per als tercers amb els quals ens relacionem.

- ✓ Transmetem missatges de respecte a tots els actius d'informació als membres de l'organització.
- ✓ Adoptem procediments interns relacionats amb la seguretat informàtica i/o seguretat en els equips informàtics.
- ✓ Posem a la vostra disposició el correu electrònic com a eina per al desenvolupament de les funcions encomanades i procedirem a xifrar aquells correus electrònics quan sigui necessari.
- ✓ Limitarem l'accés a certs tipus de websites que considerem que pel tipus de contingut, puguin danyar el sistema i en conseqüència no hauran de ser accedits.
- ✓ Lliguem els equips informàtics als usuaris en perfecte estat i funcionament.
- ✓ Tots els usuaris accedeixen als equips informàtics utilitzant mecanismes d'autenticació els quals permeten la verificació de la identitat de l'usuari.
- ✓ Establim una limitació d'accessos no autoritzats en els equips informàtics.
- ✓ Autoritzem, en cas que sigui necessari, l'accés remot perquè els membres de l'organització puguin accedir a dades a través de xarxes de comunicació, garantint l'aplicació de mesures tècniques i organitzatives.
- ✓ Adoptem procediments interns relacionats amb ús responsable de dispositius personals en l'àmbit corporatiu.
- ✓ Ostentem el dret de revocar la utilització de dispositius privats per a l'àmbit laboral en el cas que l'ús no sigui conforme a les pràctiques, procediments i directrius establertes.
- ✓ Podrem accedir als continguts derivats de l'ús dels actius d'informació i recursos informàtics als sols efectes de control el compliment de les obligacions laborals o estatutàries i garantir la integritat dels dispositius i del sistema (Per exemple: Detecció d'un virus). En cap cas farem accessos indiscriminats i s'evitarà en tot moment violar la intimitat del membre de l'organització. No utilitzarem el monitoratge com a mitjà d'accés amb fins de control.

Que esperem dels integrants de la nostra organització:

- Realitzar un ús responsable dels actius i recursos proporcionats, utilitzant-los exclusivament per a l'acompliment de les funcions professionals. No s'exclou un ús personal, sempre que, aquest sigui moderat i no influeixi en el desenvolupament del seu treball diari.
- Seguir les directrius de l'organització en matèria de seguretat informàtica.
- Sol·licitar l'autorització al responsable directe la instal·lació d'aplicacions específiques necessàries per realitzar la nostra tasca.

- No instal·lar, utilitzar o distribuir programari o arxius que pugués afectar la seguretat dels sistemes, fer còpies no autoritzades o efectuar accions que permetin l'entrada de virus informàtics.
- Utilitzar només els suports externs autoritzats per l'organització.
- Fer ús de l'accés remot als sistemes d'informació únicament per a finalitats estrictament laborals.
- Utilitzar els dispositius de l'organització fora de l'entitat de forma responsable.
- Notificar immediatament a l'organització la pèrdua de qualsevol dispositiu portàtil.
- Comunicar els desperfectes, mal funcionament o contingut indegut en rebre l'equip per tal de poder solucionar l'incident.
- Complir amb els protocols d'utilització de dispositius informàtics fora de les instal·lacions de l'organització.
- Complir amb les directrius sobre l'ús de dispositius privats proporcionades en l'*autorització d'ús de dispositius personals en àmbit laboral*.
- Informar, en cas de detectar-ho, qualsevol ús indegut dels actius d'informació i recursos informàtics.

2. Protecció de dades

De conformitat amb la normativa vigent i aplicable en protecció de dades de caràcter personal, l'informem que les seves dades seran incorporades al sistema de tractament titularitat de CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA amb NIF P5800006H i domicili social situat a Plaça de Sant Miquel, 5, 08700 IGUALADA (BARCELONA), i que a continuació es relacionen les seves respectives finalitats, terminis de conservació i bases legítimes.

- **Finalitat:** Servei de suport informàtic a ajuntaments
- **Termini de conservació:** Destrucció total quan s'hagi acomplert la seva finalitat administrativa.
- **Base legítima:** El compliment d'una llei.
- **Cessions:** No es preveuen cessions.

Als efectes pertinents s'informa que CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA procedirà a tractar les dades de manera lícita, lleial, transparent, adequada, pertinent, limitada, exacta i actualitzada. És per això que CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA es compromet a adoptar totes les mesures raonables perquè aquests se suprimeixin o rectifiquin sense dilació quan siguin inexactes.

D'acord amb els drets que li confereix la normativa vigent i aplicable en protecció de dades podrà exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió ("dret a l'oblit"), portabilitat i oposició al tractament de les seves dades de caràcter personal així com la revocació del consentiment prestat per al tractament dels mateixos, dirigint la seva petició a l'adreça postal Plaça de Sant Miquel, 5, 08700 IGUALADA (BARCELONA) o al correu electrònic dpd@anoia.cat. Podrà dirigir-se a l'Autoritat de Control competent per presentar la reclamació que consideri oportuna.

Al seu torn, l'informem que pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades, dirigint-se per escrit a l'adreça de correu dpd.cliente@conversia.es o al telèfon 902 877 192.

3. Aprovació, entrada en vigor i revisió del Compromís de confidencialitat

El present Compromís de confidencialitat entrarà en vigor des de l'aprovació per part de l'òrgan de govern del Sistema de Gestió de Privacitat i amb efectes vinculants per als destinataris des de la ratificació i/o signatura del mateix. Així mateix, el present Compromís romandrà vigent mentre no s'aprovi la seva actualització, revisió o derogació.

Igualment, el Compromís de confidencialitat es mantindrà en tot moment actualitzat i serà revisat sempre que es produeixin canvis rellevants o substancials en les activitats desenvolupades per CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, les quals puguin tenir un impacte en el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

4. Compromís d'adhesió

Jo, el/la sotasignat,, amb DNI/NIE

....., com a membre professional o voluntari integrant de CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, amb NIF P5800006H i domicili social en Plaça de Sant Miquel, 5, 08700 IGUALADA (BARCELONA) en el marc de la relació que ens uneix declaro que:

- He rebut una còpia del Compromís de confidencialitat.
- He llegit i entès el Compromís de confidencialitat.
- He comprès l'obligació de complir amb el Compromís de confidencialitat.
- He comprès que, si tingués alguna pregunta respecte al Compromís de confidencialitat o qualsevol de les polítiques i procediments que s'hi esmenten, puc posar-me en contacte amb el Responsable de Privacitat i/o amb el meu responsable directe.
- He comprès que puc accedir a les polítiques i procediments esmentats en el Compromís de Confidencialitat sol·licitant-les al Responsable de Privacitat o al meu responsable directe.
- Em comprometo a respectar i complir totes les disposicions del Compromís de Confidencialitat i a actuar sota les seves directrius.
- Em comprometo a participar en les formacions corresponents que es desprenguin del Compromís de Confidencialitat.
- Em comprometo a comunicar qualsevol conducta o acció contrària al Compromís de confidencialitat de la qual tingués coneixement a través dels canals habilitats en l'organització.

En prova de conformitat, accepto i firmo el present document.

Data i signatura:

Segon.- Habilitar al President de la Corporació, per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per perfeccionar el conveni que s'aprova en el punt immediatament anterior.

Tercer.- Reconèixer el següent Compromís d'ingrés/Dret Reconegut, per import de 24.246,16 € per a càrrec del concepte 25/462.29 del pressupost d'ingressos de l'any 2025

Quart.- NOTIFICAR aquest acord als interessats.

S'explica la proposta pel Sr. Aaron Alcazar.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 33 (CM, CP, ERC, AM, ARA i VOX); vots en contra: 0; abstencions: 0.

Aprovat per unanimitat.

17.- Proposta d'acord aprovació bases reguladores concessió ajuts assessorament tècnic a empreses en el marc del Projecte Anoia Activa (Exp. 1451.2024)

Diu la proposta

2024, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques) (ref. BDNS 778800).

Mitjançant Decret de Presidència núm. 0236-2024 de data 9/8/2024 el CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, va acordar aprovar una sol·licitud de subvenció en el marc de la convocatòria del Projecte "Treball a les comarques" de 2024 per un import total de 615.905,29 euros.

En data 15 d'octubre de 2024 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya notifica resolució d'atorgament via EACAT de la subvenció del Programa Treball a les comarques, on es defineix l'import de subvenció atorgada al Consell Comarcal de l'Anoia per import de 589.357,38€.

Considerant que en la Resolució d'atorgament s'inclou l'acció 2.1-01 Impuls@ per l'assistència tècnica a empreses per a la millora de la seva competitivitat, concretament la participació de 5 empreses per l'elaboració de 5 informes amb accions de millora.

En data 09.01.2025 la Cap d'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació emet informe en el que es considera necessària l'aprovació de les bases que regulin l'atorgament concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per l'atorgament d'ajuts en forma d'assessorament tècnic a empreses de la comarca de l'Anoia

Vist el que disposa l'art 52 i 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència/Ple, així com el vigent TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya i els arts. 124.3 del Decret 175/1995 ROAS i l'art. 23 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Es proposa el següent acord:

Primer.-APROVAR les bases reguladores per la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva per l'atorgament d'ajuts en forma d'assessorament tècnic a empreses de la comarca de l'Anoia en el marc de l'acció 2.1-01 Impuls@ Assistència tècnica emmarcada dins del Projecte "Treball a les Comarques", Projecte Anoia Activa.

Segon.- SOTMETRE a informació pública pel termini de vint dies el plec de bases aprovades anteriorment, mitjançant un anunci publicat en el *Butlletí Oficial de la Província*, de conformitat amb l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Tercer.- COMUNICAR el present acord als interessats

Jordi Parcerisas Valls

President

Igualdada, a la data de la signatura electrònica.

BASES ESPECÍFIQUES DE LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER L'ATORGAMENT D'AJUTS EN FORMA D'ASSESSORAMENT TÈCNIC A EMPRESES DE LA COMARCA DE L'ANOIA PER A LA MILLORA DE LA SEVA COMPETITIVITAT

Base 1. Objecte de la convocatòria

"Impuls@ Assistència tècnica a les empreses per a la millora de la seva competitivitat" és una acció emmarcada dins del projecte "Treball a les Comarques" denominat Projecte comarcal Anoia Activa.

Per aquest motiu, des d'Anoia Activa es considera que per poder promocionar el desenvolupament econòmic i social del territori és prioritari proporcionar ajudes concretes a les empreses que permetin conservar al màxim el teixit productiu de la comarca. Tot i que hi ha diverses ajudes d'altres organismes que van dirigides al mateix col·lectiu i persegueixen un objectiu similar, considerem que des dels programes de desenvolupament local també hem de sumar esforços en aquest sentit.

En aquesta línia, el Consell Comarcal de l'Anoia a través del projecte Anoia Activa realitzarà l'acció d'assistència tècnica a les empreses amb la voluntat de ser una ajuda real per a les organitzacions de la nostra comarca i també amb la intenció de convertir-nos en un servei d'assessorament estable a les empreses, amb un treball coordinat entre entitats que permeti la progressiva professionalització dels tècnics d'empresa com a referents competents per a identificar àrees de millora en la gestió empresarial i aconsellar propostes per a l'augment de la competitivitat del teixit productiu local, comptant amb suport extern especialitzat sempre que es consideri necessari.

El Consell Comarcal s'encarregarà de la realització de diagnòstics en empreses, de dissenyar plans de suport a les mateixes i de ajudar-les a implementar-los.

Per tant, es pretén convocar ajuts d'assessorament tècnic a les empreses destinatàries en forma de recurs tècnic.

La concessió dels ajuts tècnics es desenvoluparà en els termes i les condicions previstes en aquestes bases.

Base 2. Finalitat de la subvenció

L'objectiu general d'aquesta acció és millorar la competitivitat de les empreses participants i generar noves oportunitats de negoci. Aquest objectiu superior es concretarà en els següents objectius específics:

- Realitzar una selecció d'empreses participants, en base els criteris definits.
- Realitzar diagnosi empresarials que permetin detectar les àrees de millora de les organitzacions participants.
- Definir plans de millora concrets, en base a les diagnosi realitzades, que continguin les accions a desenvolupar per augmentar la competitivitat de les empreses en els diversos àmbits de gestió.
- Acompanyar a les empreses, amb el suport de consultories especialitzades, per implementar els plans de millora dissenyats.
- Realitzar un seguiment de la implementació realitzada per tal d'avaluar l'impacte de les mesures aplicades en la millora de la competitivitat de les empreses seleccionades.

La publicació de les Bases, serà posterior a la seva aprovació definitiva, després de l'exposició pública adient.

Base 3. Caràcter de la subvenció

La subvenció objecte d'aquestes bases té caràcter discrecional, voluntari i eventual, és de lliurament revocable i reduïble per les causes previstes en la Llei o en aquestes bases, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posterior, i no es poden al·legar com a precedent.

Base 4. Organitzador

El Consell Comarcal de l'Anoia, en el marc del PROJECTE COMARCAL ANOIA ACTIVA, és l'entitat responsable de gestionar el procés. El projecte Anoia Activa està coliderat amb l'Ajuntament d'Igualada.

Aquesta acció està subvencionada pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el marc dels Programes de suport al desenvolupament local.

Els organitzadors es reserven el dret de modificar els terminis de recepció de propostes així com qualsevol altra base d'aquest document, sempre que concorrin, al seu parer, circumstàncies que ho fessin necessari. Igualment, l'entitat gestora es reserva el dret a interrompre temporalment o suspendre definitivament el desenvolupament de la convocatòria, per causes justificades apreciades lliurement per l'entitat gestora.

Base 5. Sol·licitants i beneficiaris

1.- Podran sol·licitar la subvenció del programa "Impuls@: Assistència tècnica a les empreses per a la millora de la seva competitivitat" les persones físiques o jurídiques que compleixin tots aquests requisits:

- A) Que tinguin una activitat econòmica consolidada. Mínim dos anys des de la seva creació.
- B) Que siguin microempreses o petites empreses (màxim 49 treballadors).
- C) Amb domicili fiscal a la comarca de l'Anoia.
- D) Que estiguin al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social.

2.- Queden excloses d'aquesta convocatòria les empreses beneficiàries d'aquest ajut en les convocatòries anteriors.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud (documentació establerta en la base 8) mitjançant la presentació dels documents pertinents.

Base 6. Obligacions dels beneficiaris

Les empreses participants es comprometen a complir les següents obligacions:

- A) Comunicar al Consell Comarcal l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat.
- B) Conservar documents justificatius de l'aplicació de la participació en l'activitat.
- C) Disponibilitat mínima de 2 hores setmanals per atendre el personal expert per a la realització dels diagnòstics empresarials i el desenvolupament de les sessions d'assessorament.

Base 7. Import individualitzat de la subvenció

Cadascuna de les empreses beneficiàries de l'ajut rebrà una diagnosi inicial i una subvenció, en forma d'assessorament tècnic. El nombre d'empreses beneficiàries i l'import màxim a atorgar es concretarà en les convocatòries corresponents en funció de la disponibilitat pressupostària.

Base 8. Sol·licituds i termini de presentació

1. Les sol·licituds s'hauran de formular per les empreses interessades o persones que acreditin la seva representació per qualsevol instrument vàlid en Dret.
2. Les empreses sol·licitants estan obligades a presentar la documentació següent:
 - Instància de sol·licitud de participació.

- Declaració censal d'alta, modificació i baixa en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenedors (Model 036) o Declaració censal simplificada d'alta, modificació i baixa en el Cens d'Empresaris, Professionals i Retenedors (Model 037).
 - En el cas de persones físiques, el DNI del sol·licitant.
 - En el cas de persones jurídiques, els estatuts, el poder del representant i el seu DNI.
 - Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
 - Declaració responsable de que no hi ha cap causa de prohibició per rebre la subvenció i de la veracitat de la documentació aportada i de voluntat d'aplicar les directrius recomanades per les persones assessores.
 - Memòria que contempli els següents apartats: (màxim 5 pàgines)
 - o Nom de l'empresa.
 - o Estructura de personal.
 - o Explicació de la trajectòria.
 - o Dificultats detectades/àmbits de millora.
3. Les empreses sol·licitants poden aportar la següent documentació optativa per tal que es valori addicionalment :
- o El rati de contractació per menors de 30 o majors de 50 anys Informe IDC (Seguretat Social) – Informe de Dades per a la Cotització – Treballadors per Compte Aliè.
 - o El rati de contractació indefinida: Informe ITA (Seguretat Social) - Informe de Treballadors en Alta en un codi de compte d'afiliació.

Qualsevol inexactitud o falsedat a la declaració responsable comportarà la revocació automàtica de la subvenció sense perjudici de les responsabilitats administratives o penals que se'n puguin derivar.

4. El termini de presentació serà de **quinze dies naturals** en el termini que s'indiqui en la convocatòria publicada al Butlletí oficial de la Província.
5. Entre totes les iniciatives de les empreses presentades durant el termini anteriorment esmentat, el Jurat disposarà de quinze dies naturals per escollir les empreses participants.

Base 9. Esmena de documentació

En cas que la documentació presentada sigui incompleta o incorrecta, els responsables del projecte reclamaran la rectificació en un termini màxim de 10 dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, i si no s'aporta la documentació preceptiva es declararà el desistiment a participar.

Base 10. Òrgans competents

A) Convocatòria

L'òrgan competent que convocarà la subvenció i determinarà el termini de presentació d'instàncies serà el President del Consell Comarcal de l'Anoia, mitjançant un decret de presidència.

B) Concessió

L'òrgan col·legiat instructor que ha de valorar les sol·licituds, i proposar a la Junta de Govern l'atorgament dels ajuts estarà integrat pels membres següents:

- President: Conseller de Promoció Econòmica del Consell Comarcal de l'Anoia
- Vocals:
 - Cap de la Unitat d'Estratègies per a l'Ocupació del Consell Comarcal de l'Anoia.
 - Tècnic/a de suport a les empreses del Consell Comarcal de l'Anoia
- Secretari: Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia.

Base 11. Procediment de concessió

El criteri per determinar l'ordre d'accés a les subvencions serà en base a uns barems i puntuació estipulada. La puntuació màxima de les propostes podrà ser de 12 punts.

PROJECTE (fins a 6 punts)

- L'empresa ha detectat una àrea de millora concreta que és factible treballar-la en el termini de 3 mesos, amb disponibilitat d'inversió econòmica per implementar-la: fins a 4,5 punts.
- L'àmbit de millora suposa una innovació de producte/servei: 0,5 punts.
- L'àmbit de millora suposa la digitalització de processos empresarials o fomenta la indústria 4.0: fins a 0,5 punts.
- L'àmbit de millora suposa un avenç en la gestió mediambiental (reducció de residus o emissions, reducció de consum energètic, generació d'energia, etc.): fins a 0,5 punts.

EMPRESA (fins a 3 punts)

- La persona sol·licitant és treballador/a autònom/a: 1 punt.
- Trajectòria i arrelament al territori: fins a 1 punt.
- Capacitat de generació de llocs de treball: fins a 1 punt.

IMPACTE SOCIAL (fins a 3 punts)

- La domiciliació de l'activitat econòmica pertany a un municipi de menys de 6.000 habitants: 0,5 punts.
- La persona treballadora autònoma o més del 50% de l'accionariat de l'empresa és de gènere femení: 0,5 punts.
- La persona treballadora autònoma o més del 50% de l'accionariat de l'empresa és menor de 29 anys: 0,5 punts.
- La persona treballadora autònoma o alguna de les persones empleades té certificat un grau de discapacitat del 33% o superior: 0,5 punts.
- El rati de treballadors contractats de menors de 30 anys o majors de 50 anys és major del 30%: 0,5 punts.
- El rati de treballadors amb contracte indefinit és major del 50%: 0,5 punts.

La participació suposa l'íntegra acceptació de les presents bases. Els organitzadors es reserven el dret de no acceptar la participació d'una proposta per no complir amb l'anterior i, en conseqüència, fins que els organitzadors no la confirmin, no es considerarà definitivament acceptada.

L'òrgan instructor proposarà una relació ordenada de beneficiaris segons la puntuació obtinguda i en cas d'empat, ordenades en funció de la data i hora de presentació.

En cas de renúncia, o baixa motivada d'algun beneficiari, aquest serà substituït pel següent de la llista, si escau.

Base 12. Tractament de la documentació

En tot moment, es donarà compliment al que preveu la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal. En aquest sentit, d'acord amb aquesta llei, s'informa als participants que el responsable del tractament de dades generat en la gestió de la participació serà el Consell Comarcal de l'Anoia, i que el tractament tindrà com a finalitat l'organització, difusió i comunicació necessària per a la correcta gestió de l'esmentada convocatòria.

Igualment, s'informa que les dades tractades no seran cedides amb cap altra institució, excepte les legalment previstes, sense el previ consentiment de les empreses participants. En acceptar les bases, les empreses participants autoritzen expressament als organitzadors a utilitzar el seu nom i imatge en les accions de promoció pública o comunicació que es realitzin com a resultat de la gestió, a Internet o en qualsevol altre mitjà de comunicació.

Així mateix, les empreses autoritzen la possible publicació del seu nom a la pàgina web de la convocatòria o en un altre mitjà de difusió, amb motiu de la publicació del nom de les empreses participants.

En atenció a una correcta garantia del dret a la protecció de dades i del dret a la pròpia imatge, es recomana als participants que les imatges, així com qualsevol altre tipus de dada personal, de tercers per ells tractats, comptin amb el consentiment de seus titulars per a la seva utilització.

Els participants podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició dirigint una comunicació escrita a la següent adreça postal: Consell Comarcal de l'Anoia, Plaça Sant Miquel, 5, 08700 Igualada.

Base 13. Contingut

Només podran presentar-se a "LA CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA PER L'ATORGAMENT D'AJUTS EN FORMA D'ASSESSORAMENT TÈCNIC A EMPRESES DE LA COMARCA DE L'ANOIA PER A LA MILLORA DE LA SEVA COMPETITIVITAT" aquelles empreses que pretenguin assolir l'objectiu de la convocatòria.

No s'acceptaran tampoc propostes en les que els continguts infringeixin les presents bases, estant prohibida la participació, entre d'altres, d'empreses que fomentin continguts violents, xenòfobs o pornogràfics, que atemptin contra el dret a l'honor i a la pròpia imatge, que incitin o publicitin activitats i serveis il·legals, que lesionin béns o drets de tercers, o que conculquen de qualsevol forma la legislació espanyola. Aquestes propostes han de ser objecte d'exclusió immediata.

Els organitzadors i el Jurat podran arbitrar els mitjans tècnics que jutgin necessaris per a comprovar el contingut de les propostes, així com recórrer a l'assessorament que considerin necessari en cada moment. Els organitzadors podran excloure aquelles empreses que considerin inadequades d'acord amb la finalitat de la convocatòria.

Base 15. Actuació

L'actuació amb les empreses participants consistirà en un acompanyament expert per a la detecció de necessitats de millora i el suport a la implementació de mesures correctives.

Així, personal tècnic del servei d'empresa del Consell Comarcal de l'Anoia farà el procés diagnòstic inicial i altres consultors especialitzats externs realitzaran pròpiament l'assessorament i el seguiment i avaluació posterior, per valorar l'impacte de l'assessorament rebut.

La metodologia de l'assessorament, que coordinarà el Consell Comarcal de l'Anoia, seguirà les següents 4 fases:

1. DIAGNOSI
2. PLA DE MILLORA
3. ASSESSORAMENT
4. SEGUIMENT I AVALUACIÓ

Base 16. Exempció de responsabilitat

Totes les despeses en què pugui incórrer l'empresa participant, fora d'objecte de la subvenció aniran a compte exclusivament d'aquesta. D'altra banda, si la realització del Pla de millora comportés la tramitació de permisos o autoritzacions de qualsevol tipus, privats o públics, aquests seran gestionats exclusivament per l'empresa i únicament l'empresa assumirà la responsabilitat derivada de la seva sol·licitud i la seva obtenció, si escau, d'aquests permisos i / o autoritzacions, enfront de les persones o autoritats pertinents.

Els organitzadors no es fan responsables de les conseqüències, accidents, incidents i/o seqüeles que poguessin patir les empreses participants en el transcurs d'aquesta iniciativa.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 33 (CM, CP, ERC, AM, ARA i VOX); vots en contra: 0; abstencions: 0.

Aprovat per unanimitat

18.- Proposta d'acord aprovació conveni tècnic compartit participació AEO ajuntament Bruc (Exp. 0184.2025)

Diu la proposta

El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis.

El Consell Comarcal compta entre les seves competències, les que estableix l'article 25.1.c) de l'esmentat Decret Legislatiu 4/2003, bé perquè n'és titular de la competència o perquè aquesta li ha estat delegada o encarregada pel municipi.

El Consell Comarcal de l'Anoia posa a disposició dels Ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis, que recull totes aquelles eines que garanteixen el ple suport i l'acompanyament dels municipis per millorar els serveis dels seus habitants.

L'objecte del conveni és la col·laboració i encàrrec de gestió al Consell Comarcal per part del municipi del Bruc de suport tècnic en l'àmbit de promoció econòmica i orientació laboral.

Consta en l'expedient informe-proposta favorable a l'aprovació de la minuta del conveni per part de la responsable de l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació.

Atès que el conveni d'encàrrec de gestió suposa un ingrés per import de 8.400,00 € euros a càrrec del concepte 11/462.35 que cal reconèixer en el pressupost d'ingressos de l'exercici 2025.

Vist l'informe favorable del Departament d'Intervenció.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR la minuta del conveni d'encàrrec de gestió en l'àmbit de promoció econòmica i orientació laboral mitjançant la figura d'un tècnic compartit de promoció econòmica i servei tècnic d'orientador laboral entre el Consell Comarcal de l'Anoia i l'ajuntament del Bruc que literalment diu:

CONVENI SERVEI DE TÈCNIC/A COMPARTIT/IDA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA i SERVEI DE TÈCNIC/A ORIENTADOR/A LABORAL ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I L'AJUNTAMENT DEL BRUC

Igualada, a data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part, en JORDI PARCERISAS VALLS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, Sr. RAFAEL GALVAN RODRIGUEZ, Alcalde de l'AJUNTAMENT DEL BRUC segons nomenament de 18 de desembre de 2024, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions a Bruc del Mig, 55 del Bruc, amb CIF P0802500I, compareix en la representació esmentada.

I, el Senyor JORDI VIVES I PUIG, secretari del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, i la Senyora MARIA ZORAIDA PALAO VALVERDE, secretària de l'AJUNTAMENT DEL BRUC, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/18, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdós es reconeixen en plena capacitat per subscriure el present conveni de col·laboració.

ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, disposa que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li deleguin o encarreguin de gestionar d'altres administracions, així com la cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.

II.- Que dins de la composició del Departament de Promoció Econòmica del mateix ens públic, es troba l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació (AEO), que compta amb una estructura tècnica consolidada en matèria d'ocupació i en el desenvolupament de projectes d'ocupabilitat que es consoliden, tant en l'orientació i acompanyament a les persones, com també, la prospecció del teixit productiu.

III.- Que l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació implementa i executa serveis d'assessorament, acompanyament i gestió en la tramitació, execució i justificació de projectes ocupacionals municipals i impuls de polítiques d'ocupació.

IV.- Que el servei consisteix en donar suport a les estructures municipals de promoció econòmica, amb l'objectiu de dinamitzar el mercat de treball en l'àmbit local.

V.- Que en data 17 de desembre de 2024 el Consell Comarcal de l'Anoia aprovà, mitjançant acord plenari, el CATÀLEG DE SERVEIS ALS MUNICIPIS PEL PERÍODE 2025, on s'hi troba emmarcada l'actuació de TÈCNIC/A COMPARTIT/DA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA i de TÈCNIC/A ORIENTADOR/A LABORAL.

VI.- Que d'acord amb les necessitats expressades per l'ajuntament del Bruc d'adherir-se a aquest servei, es voluntat de les parts signar aquest conveni en matèria de PROMOCIÓ ECONÒMICA pel període 2025, per formalitzar la concertació fixant els objectius, les tasques i els recursos.

En virtut d'aquests antecedents, les parts,

CONVENEN PRIMER-OBJECTE

1.1.- Aquest conveni té per objecte la regulació de les relacions i compromisos entre l'ajuntament del Bruc i el Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant l'encàrrec de gestió per a la realització d'actuacions definides en matèria

de Promoció econòmica al municipi i concretar-ne els objectius, el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

1.2.- Amb la subscripció del present conveni l'ajuntament sotasignat encomana al Consell Comarcal de l'Anoia dos dels recursos previstos en el Catàleg de Serveis de la corporació, servei de TÈCNIC/A COMPARTIT/DA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA i TÈCNIC/A ORIENTADOR/A LABORAL

1.3.- El present conveni no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

SEGON- SOBRE EL SERVEI

2.1.-Els objectius amb els quals es concreta l'activitat per a dinamitzar el mercat de treball en l'àmbit local són els següents:

- Oferir un suport tècnic a l'estructura municipal de Promoció Econòmica de l'Ajuntament del Bruc.
- Que aquest suport es materialitzi impulsant i participant, des del Consell Comarcal de l'Anoia, en la realització d'accions que tinguin per objecte la dinamització del mercat de treball en l'àmbit local.
- Que es reforci el foment de les polítiques locals d'ocupació al municipi del Bruc.
- Que el servei consisteix en donar suport a les estructures bàsiques per al funcionament dels serveis locals d'ocupació (SLO) amb l'objectiu de dinamitzar el mercat de treball en l'àmbit local.

2.2.-Per a la realització de l'activitat, el Consell Comarcal de l'Anoia, posarà una persona de referència que durà a terme les tasques següents:

- Establir un canal de comunicació amb les empreses i identificar necessitats formatives, de gestió d'ofertes laborals i de possibles pràctiques empresarials i derivar la seva gestió a l'equip del Consell Comarcal de l'Anoia especialitzat en la tasca.
- Actualització de la base de dades d'empreses del municipi del Bruc.
- Oferir un dispositiu d'orientació laboral per a les persones que es troben en situació d'atur o millora ocupacional.
- Coordinació amb l'equip de Servei d'Empresa i Servei d'Orientació del Consell Comarcal l'Anoia, tant per la gestió d'ofertes com per a la identificació de perfils.
- Coordinació amb els departament del Consell Comarcal de l'Anoia i de l'Ajuntament del Bruc necessaris per a la recollida d'informació.

2.3.- Que la persona tècnica acomplirà les tasques esmentades anteriorment, com també, la redacció d'un informe de resultats on es reflectiran dels següents indicadors:

- ✓ Nombre d'empreses contactades.
- ✓ Nombre d'ofertes laborals derivades.
- ✓ Nombre de demandes recollides/respostes.
- ✓ Nombre de reunions realitzades.
- ✓ Nombre de persones ateses.
- ✓ Valoració de les empreses.
- ✓ Valoració de les persones usuàries.

3.1.-Que l'horari serà de 6 hores setmanals. Concretament, els dimecres de 8:00h a 14:00 h.

3.2.- Que posarà en disposició a la persona encarregada del servei un espai amb equipament informàtic i connexió a la xarxa, de conformitat amb les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball que preveu el Reial decret 486/1997, de 14 d'abril (BOE núm. 97, de 23 d'abril de 1997). L'incompliment d'aquesta clàusula pot suposar la supressió del servei prestat.

QUART- SOBRE EL COST DEL SERVEI

4.1.- Que l'Ajuntament és coneixedor que per fer front al finançament dels costos derivats del servei TÈCNIC/A COMPARTIT/DA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA i TÈCNIC/A ORIENTADOR/A LABORAL al seu municipi realitzarà una aportació econòmica de 28€/hora, per 6 hores setmanals fins a 31 de desembre de 2025 i amb caràcter retroactiu des de l'1 de gener de 2025.

4.2.- Que es preveu que la durada del servei sigui des de l'1 de gener de 2025 i fins al 31 de desembre de 2025.

4.3.- L'Ajuntament del Bruc efectuarà el pagament un cop rebudes les corresponents liquidacions per part del Consell Comarcal de l'Anoia. El Consell enviarà les liquidacions cada dos mesos fins a la finalització del conveni a desembre de 2025.

4.4.- L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal de l'Anoia en un compte bancari autoritzat i degudament certificat per la seva intervenció de fons.

AJUNTAMENT DEL BRUC		
Tècnic/a Compartit/da en Promoció Econòmica	res/setmana per 50 dies, fent un total de 150 hores	4.200 €
Tècnic/a orientador/a laboral	res/setmana per 50 dies, fent un total de 150 hores	4.200 €
Desplaçaments al municipi	Desplaçaments (inclosos dins l'horari laboral des de la seu del Consell Comarcal de l'Anoia)	Sense cost per l'ens local

CINQUÈ - COMPROMISOS

5.1.- Que l'ajuntament del Bruc es compromet a:

- Designar una persona de referència de l'Ajuntament, per poder comunicar incidències, canvis i dur a terme el seguiment de la gestió del servei.
- Vetllar per un espai adequat i el material per dur a terme les actuacions.
- Assumir el cost per la implantació, gestió i desenvolupament tècnic del servei al municipi, de conformitat amb allò previst en l'apartat Quart (sobre el cost del servei) d'aquest

- Que la liquidació del cost del servei es realitzarà de forma bimestral mitjançant transferència al Consell Comarcal de l'Anoia en un compte bancari autoritzat i degudament certificat per la seva intervenció de fons.

5.2.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia es compromet a:

- Mitjançant aquest conveni, nomenar a una persona tècnica que serà l'encarregada de l'execució del servei de TÈCNIC/A COMPARTIT/DA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA i del servei de TÈCNIC/A ORIENTADOR/A LABORAL al municipi del Bruc.
- Que aquest/a tècnic/a del Consell Comarcal de l'Anoia realitzarà les tasques esmentades en els punts 2.2 i 2.3 del punt Segon Sobre el Servei.
- Que aquest/a tècnic/a treballarà conjuntament amb altres recursos municipals.
- Que al finalitzar el conveni presentarà un informe amb les tasques executades i la valoració dels objectius i resultats obtinguts.
- Definir una persona de referència del Consell Comarcal de l'Anoia, per poder comunicar incidències canvis i dur a terme el seguiment de la gestió del servei.

SISÈ.-PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

6.1.- Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

6.2.- Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.

SETÈ.-VIGÈNCIA

7.1.- El present acord entre en vigor el dia 1 de gener de 2025 i finalitzarà el 31 de desembre de 2025.

7.2.- Aquest conveni pot ser prorrogable, acordat prèviament entre els signants d'aquest, de forma unànime, per períodes d'un any, fins a quatre anys addicionals. Serà causa de resolució el transcurs del termini de vigència sense que s'hagi acordat la pròrroga del mateix, o al contrari, l'extinció d'aquest. L'incompliment d'alguns dels acords pot implicar la revisió del servei.

En prova de conformitat, les parts, estenen i signen aquest document, en el lloc i data indicats en l'encapçalament.

Jordi Parcerisas Valls
President del Consell Comarcal de l'Anoia

Rafael Galván Rodríguez
Alcalde de l'Ajuntament del Bruc

Segon.- Habilitar al President de la Corporació, per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per perfeccionar el conveni que s'aprova en el punt immediatament anterior.

Tercer.- Reconèixer el següent Compromís d'ingrés/Dret Reconegut, per import de 8.400,00 € euros a càrrec del concepte 11/462.35 del pressupost d'ingressos de l'any 2025.

Quart.- NOTIFICAR aquest acord als interessats.

S'explica la proposta pel Sr. Josep Lluís Gorgori

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 33 (CM, CP, ERC, AM, ARA i VOX); vots en contra: 0; abstencions: 0.
Aprovat per unanimitat

19.- Proposta d'acord aprovació conveni ajuntament de la Pobla de Claramunt projecte Anoia Activa. 0126.2025)

Diu la proposta

En el DOGC número 9221, de 7 d'agost es va publicar la Resolució EMT/2889/2024, de 29 de juliol de 2024, per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques)(ref: BDNS 77880).

El Consell Comarcal de l'Anoia en data 14 de juliol de 2022 va presentar una sol·licitud de subvenció en el marc de la Resolució EMT/2889/2024 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques.

En data 15 d'octubre de 2024 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya notifica resolució d'atorgament via EACAT de la subvenció del Programa Treball a les Comarques.

Atès que una de les accions aprovades en el marc d'aquesta subvenció és l'acció anomenada "Capacitació 41.01 Dispositiu de suport a la inserció sociolaboral de la co-operativa".

Considerant que l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt ha mostrat interès per dur a terme aquesta acció de Capacitació 41.01 Dispositiu de suport a la inserció sociolaboral de la Co-Operativa i per tant es necessari establir en un conveni les condicions d'aquesta col·laboració.

Atès que aquest conveni a establir no suposarà un ingrés que s'hagi de reconèixer en el pressupost d'ingressos d'aquest ens comarcal ja que la seva execució no suposa cap cost per l'ajuntament col·laborador.

Considerant que es un conveni vinculat a una subvenció (implantació programa "Treball a les Comarques", projecte comarcal ANOIA ACTIVA.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim Jurídic i de Procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vist els informes que obren en l'expedient, i de conformitat amb allò que disposa l'art. 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de LRBR, i els arts. 39 a 45 del DL 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya,

S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la minuta del Conveni interadministratiu entre el Consell Comarcal de l'Anoia i l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt per dur a terme l'acció Capacitació 41.01 Dispositiu de suport a la inserció sociolaboral de la Co-Operativa en el marc de la subvenció programa "Treball a les Comarques, projecte comarcal ANOIA ACTIVA, que literalment diu,

CONVENI DE COL.LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE LA POBLA DE CLARAMUNT I EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA PER A L'EXECUCIÓ D'ACTUACIONS EN EL MARC DEL PROGRAMA "TREBALL A LES COMARQUES", PROJECTE COMARCAL ANOIA ACTIVA

CODI: CING-240429

ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una banda, l'Il·lm. Sr. Antoni Mabras Marimon, Alcalde de l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt, actuant en la representació que li atribueix l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions a l'Avinguda Catalunya, 16, 08787 amb CIF P0816400F, compareix en la representació esmentada

I de l'altra, l'Il·lm. Sr. Jordi Parcerisas Valls, President del Consell Comarcal de l'Anoia, segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel, 5 08700, amb CIF P5800006H, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i la senyora Teresa Raga Sorlí, Secretària de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància al'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Ambdues parts es reconeixen, en la representació en què actuen, la capacitat legal necessària per a la formalització del present Conveni, i

EXPOSEN

- I. Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.
- II. Què atès que el Departament d'Empresa i Ocupació mitjançant el Servei d'Ocupació de Catalunya atorga anualment la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les comarques).
- III. El Projecte **Anoia Activa** respon a un projecte comarcal comú que pretén donar resposta a la conjuntura econòmica impulsant mesures d'ocupació amb la implicació de les entitats locals i agents del territori.
La finalitat del pla d'execució del projecte Anoia Activa és implementar un Pla per a la millora de la competitivitat del mercat de treball de la comarca, que contribueixi a disminuir l'elevat índex d'atur existent, alhora que fomenti la creació d'unes bases sòlides per a l'establiment d'un model de mercat de treball eficient, d'equilibri territorial i equitatiu.
- IV. D'acord amb les previsions del règim d'aquest programa, l'execució de les actuacions es poden portar a terme a través del propi ens, per si mateix o a través d'ens instrumentals, en aquest

segon supòsit sempre que la matèria formi part de l'àmbit d'actuació de l'ens, d'acord amb els seus estatuts, i en els termes dels articles 32 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

- V. Que l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt, té la voluntat de participar i prendre part en el projecte comarcal Anoia Activa, mitjançant la participació en l'acció "Dispositius d'inserció sociolaboral de col·lectius amb dificultats especials: Co-Operativa". Oferint un servei de prospecció, amb una periodicitat d'un dia a la setmana, sense cost.
- VI. Que és d'interès de l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt executar dins de les seves competències i àmbit territorial, en l'acció "Dispositius d'inserció sociolaboral de col·lectius amb dificultats especials: Co-Operativa" a través d'un conveni de col·laboració a favor de l'ens Consell Comarcal de l'Anoia donat que no es disposa de mitjans propis necessaris i per tal d'aconseguir efectuar amb la màxima eficàcia aquest projecte.
- VII. Que tant a l'article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que regula els encàrrecs de gestió, com a l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, s'estableix que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans, els organismes o les entitats públiques, pot ser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics per a dur-la a terme i, també, que el conveni s'ha de formalitzar tenint en compte una sèrie de determinacions que s'hi estableixen, elements aquests que es donen en l'objecte i els objectius del present conveni.
- VIII. Que ambdues parts en el marc de les seves respectives competències han convingut les condicions en que s'efectuarà el conveni de col·laboració per portar a terme les actuacions de les diferents línies de treball i per tal de deixar constància d'aquests acords formalitzen el present acord, prèviament aprovat pels respectius òrgans de govern de cada ens, i que es regirà per les següents,

CLÀUSULES

Primera.- Objecte del conveni de col·laboració

- 1.1. L'Ajuntament de la Pobla de Claramunt encarrega a l'ens Consell Comarcal de l'Anoia l'execució de les actuacions incloses en les accions dels "Dispositius d'inserció sociolaboral de col·lectius amb dificultats especials: Co-Operativa" del "PROJECTE COMARCAL ANOIA ACTIVA" aprovat pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- 1.2. Aquest conveni de col·laboració no comporta cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de qui encarrega dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte del conveni.

Segona.- Execució de les actuacions

Aquest programa es defineix com un dispositiu d'inserció laboral i es crea amb l'objectiu de millorar la competitivitat del mercat de treball de l'Anoia. Les actuacions desenvolupades s'hauran de desplegar tenint en compte les persones i empreses de l'àmbit territorial comarcal a través de l'execució de les línies d'actuació previstes en el Programa.

L'ens encarregat de l'execució restarà obligat a realitzar les actuacions derivades del conveni de col·laboració d'acord amb el Pla d'Acció presentat.

Tercera.- Obligacions de l'Ajuntament de la Pobla de Claramunt

- 1.1 Supervisar l'activitat encarregada per tal que les actuacions realitzades per encàrrec es desenvolupin en el marc competencial i normatiu vigent.
- 1.2 Facilitar la difusió de la informació necessària per a donar a conèixer aquest encàrrec de gestió a la seva ciutadania i a les empreses.
- 1.3 Facilitar un espai per desenvolupar l'activitat de prospecció.
- 1.4 Facilitar els mitjans informàtics necessaris per realitzar la tasca de la prospectorà.
- 1.5 Ocasionalment i si el servei ho requereix, garantir un espai per poder realitzar sessions grupals amb les empreses del municipi

Quarta.- Obligacions del Consell Comarcal de l'Anoia

- 4.1 L'ens Consell Comarcal de l'Anoia es compromet a executar les actuacions objecte del present encàrrec d'acord amb les bases reguladores del Projecte "Treball a les Comarques" denominat PROJECTE COMARCAL ANOIA ACTIVA, els criteris tècnics establerts pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya així com en el propi Pla d'execució presentat. Es compromet també a comunicar l'inici i finalització dels treballs.
- 4.2 A la finalització de l'encàrrec, el Consell Comarcal de l'Anoia es compromet a justificar a l'Ajuntament una memòria tècnica de les actuacions desenvolupades.
- 4.3 El Consell Comarcal de l'Anoia es compromet a conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts per un període no inferior als sis anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

Cinquena.- Entrada en vigor i vigència

El present acord de conveni de col·laboració entrarà en vigor a partir de la seva signatura i serà vigent fins al 31/10/2025, data de finalització prevista de l'execució del PROJECTE COMARCAL ANOIA ACTIVA.

No obstant, aquesta vigència s'estendrà fins a la seva total justificació.

No hi ha aportació econòmica per part de l'Ajuntament

Setena.- Comissió de seguiment i avaluació

En el termini d'un mes des del moment de l'aprovació del conveni de col·laboració, si escau, es crearà una Comissió de seguiment per a la interpretació i resolució dels problemes o incidències que puguin plantejar-se durant l'execució de les actuacions. Aquesta Comissió estarà formada per un representant de cada entitat signatària.

La Comissió de seguiment tindrà les següents funcions:

Coordinar la col·laboració prevista en aquest acord, impulsar les actuacions a realitzar i fer-ne el seguiment i el control. Aquesta Comissió de seguiment i avaluació proposarà i impulsarà la formalització dels procediments i instruments específics bilaterals que permetin un desenvolupament eficient de les actuacions conjuntes empreses en l'àmbit del present acord.

Els representants de les parts en aquesta Comissió de seguiment i avaluació, es responsabilitzen de progressar en la consecució dels objectius definits per a cadascuna de les actuacions en aquest conveni.

La Comissió de seguiment i avaluació es reunirà un cop cada semestre i en sessions extraordinàries quan es consideri oportú per a tractar temes concrets a petició, d'una de les parts.

Vuitena.- Marc jurídic

1.1 El conveni de col·laboració que es formalitza mitjançant el present acord s'ha d'ajustar a les seves clàusules i al previst a la normativa esmentada i en aquest sentit, s'ha d'adaptar a les normes de desenvolupament d'aquella que es puguin aprovar.

1.2 Les actuacions derivades del conveni de col·laboració s'han d'adequar al previst al Pla d'execució presentat pel Programa "PROJECTE COMARCAL ANOIA ACTIVA" així com també als acords que es puguin adoptar de conformitat amb el previst a la clàusula segona.

Novena.- Protecció de dades de caràcter personal

Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD.

Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.

Desena.- Extinció i Causes d'extinció

El acord s'extingirà pel compliment total i finalització de les actuacions objecte de l'encàrrec de gestió.

A més, podran ser causes d'extinció del present encàrrec de gestió:

- a) Mutu acord de les parts.
- b) Impossibilitat manifesta, legal o material, de complir els pactes.
- c) Incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades.
- d) Denúncia de qualsevol de les parts, amb comunicació escrita a l'altra, amb 1 mes d'anticipació a la data prevista per deixar sense efecte el present acord.

Onzena. Titularitat de la documentació generada durant la vigència de l'encàrrec de gestió

Correspon a ambdues entitats signatàries del present conveni l'explotació de la documentació derivada de la prestació del servei o la que resulti de l'elaboració d'informes, estudis o qualsevol altre tipus de contingut que es pugui elaborar dins del seu àmbit territorial.

En tota la documentació hi constarà el logotip del Programa "PROJECTE COMARCAL ANOIA ACTIVA", l'emblema del Consell Comarcal de l'Anoia, l'emblema del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, l'emblema de la Generalitat de Catalunya, l'emblema del Servicio Público de Empleo Estatal, l'emblema de l'Ajuntament d'Igualada, d'acord amb la normativa de publicitat i els canvis que es dictaminin a la "Guia de Prescripcions tècniques" Espodrà fer constar també la titularitat municipal, el logotip i la imatge corporativa.

Dotzena.- Difusió de les activitats acordades

Ambdues parts acorden la possibilitat de donar informació pública de la formalització d'aquest acord d'encàrrec de gestió en la que hi podran incloure: títol, contingut i termini de realització.

Quan una de les parts faci ús de la imatge corporativa de l'altra, es seguiran les instruccions sobre imatge corporativa que puguin establir-se al respecte per cadascuna de les parts.

Tretzena.- Jurisdicció, resolució de controvèrsies i responsabilitats

La resolució de les controvèrsies que poguessin plantejar-se sobre la interpretació i execució d'aquest acord, hauran de solucionar-se per mutu acord de les parts expressat en el si de la Comissió de seguiment i avaluació.

Les qüestions derivades de l'aplicació i interpretació d'aquest acord que no poguessin ser resoltes per la Comissió de seguiment i avaluació, restaran sotmeses a la jurisdicció contenciós administrativa.

La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest acord correspon a l'executor material de les actuacions.

En prova de conformitat, les parts, estenen i signen aquest document, a un so efecte, en el lloc i data indicats.

Jordi Parcerisas Valls
President del Consell Comarcal de l'Anoia

Antoni Mabras Marimon
Alcalde de la Poble de Claramunt

Jordi Vives Puig
Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia

Teresa Raga Sorlí
Secretaria de la Poble de Claramunt

Segon.- Habilitar al President de la Corporació, per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per perfeccionar el conveni que s'aprova en el punt immediatament anterior.

Tercer.- Notificar aquest acord als interessats.

S'explica la proposta pel Sr. Josep Lluís Gorgori.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 33 (CM, CP, ERC, AM, ARA i VOX); vots en contra: 0; abstencions: 0.

Aprovat per unanimitat.

20.- Proposta d'acord aprovació conveni ajuntament dels Hostalets de Pierola Servei Local d'Ocupació (Exp. 0185.2025)

Diu la proposta

Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia té entre els seus objectius promoure el desenvolupament econòmic de la comarca mitjançant l'execució, la contractació o la participació en serveis, programes i projectes per millorar la qualitat de l'activitat econòmica, la competitivitat de les empreses i el foment del territori.

Atès que en data de 17 de desembre de 2024 el Consell Comarcal de l'Anoia aprovà, mitjançant acord plenari, el Catàleg de serveis als municipis pel període 2025, on s'hi troba emmarcada l'esmentada actuació: tècnic/a compartit/da de promoció econòmica i de tècnic/a orientador/a laboral Suport a la millora de l'ocupabilitat: Servei d'Orientació Laboral.

Atès a que d'acord amb les necessitats expressades per l'ajuntament dels Hostalets de Pierola d'adherir-se a aquest servei, es voluntat de les parts signar un conveni en matèria de Promoció Econòmica pel període 2025- 2028, per formalitzar la concertació fixant els objectius, les tasques i els recursos.

Atès a que amb la subscripció d'aquest conveni l'ajuntament dels Hostalets de Pierola encomana al Consell Comarcal de l'Anoia dos dels recursos previstos en el Catàleg de Serveis de la corporació, servei de tècnic/a compartit/da de promoció econòmica i de tècnic/a orientador/a laboral Suport a la millora de l'ocupabilitat: Servei d'Orientació Laboral.

Consta a l'expedient informe proposta i memòria per a la seva aprovació emesa per part de la responsable de la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació.

Atès que el conveni suposa un ingrés per un import de 31.164,00 € que cal reconèixer en el pressupost d'ingressos, en el concepte d'ingrés partida 11/462.35.

Vist l'informe favorable del Departament d'Intervenció.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Es proposa el següent acord:

Primer.- Aprovar la minuta del Conveni interadministratiu entre el Consell Comarcal de l'Anoia i l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola per el servei de tècnic compartit de promoció econòmica i per el servei tècnic d'orientador laboral, suport a la millora de l'ocupabilitat, Servei d'Orientació Laboral, que literalment diu,

CONVENI SERVEI DE TÈCNIC/A COMPARTIT/IDA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I SERVEI DE TÈCNIC/A ORIENTADOR/A LABORAL SUPORT A LA MILLORA DE L'OCUPABILITAT: SERVEI D'ORIENTACIÓ LABORAL, ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I L'AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA

REUNITS

D'una part, en JORDI PARCERISAS VALLS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, en DANI VENDRELL DOMÍNGUEZ Alcalde de l'AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, compareix en la representació esmentada.

I, el Senyor JORDI VIVES I PUIG, secretari del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, i la Senyora MARIA ALBA ARRUFAT, secretària de l'AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/18, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Totes les parts es reconeixen en plena capacitat per subscriure el present conveni d'encàrrec de gestió.

ANTECEDENTS

En data 7 de novembre de 2019 l'Ajuntament dels Hostalets de Pierola va signar un compromís de col·laboració amb el Consell Comarca de l'Anoia d'encàrrec a l'àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació de la corporació comarcal pel desenvolupament del Servei d'Orientació Laboral al municipi d'Hostalets de Pierola pels exercicis 2019-2024.

Que d'acord amb les necessitats expressades per l'ajuntament, es voluntat de les parts plasmar mitjançant aquest conveni d'encàrrec de gestió el Servei d'Orientació Laboral municipal pel període 2025-2028.

Aquest efecte es fixaran els recursos als quals s'adscriuen els ajuntaments juntament amb el recull dels serveis d'interès pel municipi, amb el detall de costos per tal que pugueu fer les previsions necessàries i fer-ne la concertació a través de la signatura d'aquest conveni de col·laboració.

Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, disposa que correspon a la comarca l'exercici de les competències que li deleguin o encarreguin de gestionar d'altres administracions, així com la cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.

Que dins de la composició del Departament de Promoció Econòmica del mateix ens públic, es troba l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació (AEO), que compta amb una estructura tècnica consolidada en

matèria d'ocupació i en el desenvolupament de projectes d'ocupabilitat que es consoliden, tant en l'orientació i acompanyament a les persones, com també, la prospecció del teixit productiu.

Que l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació implementa i executa serveis d'assessorament, acompanyament i gestió en la tramitació, execució i justificació de projectes ocupacionals municipals i impuls de polítiques d'ocupació.

Que el servei consisteix en donar suport a les estructures municipals de promoció econòmica, amb l'objectiu de dinamitzar el mercat de treball en l'àmbit local.

Que en data 17 de desembre de 2024 el Consell Comarcal de l'Anoia aprovà, mitjançant acord plenari, el CATÀLEG DE SERVEIS ALS MUNICIPIS PEL PERÍODE 2025, on s'hi troba emmarcada l'actuació de TÈCNIC/A COMPARTIT/DA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA i de TÈCNIC/A ORIENTADOR/A LABORAL.

Que d'acord amb les necessitats expressades per l'ajuntament dels Hostalets de Pierola d'adherir-se a aquest servei, es voluntat de les parts signar aquest conveni en matèria de PROMOCIÓ ECONÒMICA pel període 2025-2028, per formalitzar la concertació fixant els objectius, les tasques i els recursos.

En virtut d'aquests antecedents, les parts,

CONVENEN

PRIMER-OBJECTE

1.1.- Aquest conveni té per objecte la regulació de les relacions i compromisos entre l'ajuntament dels Hostalets de Pierola i el Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant l'encàrrec de gestió per a la realització d'actuacions definides en matèria de Promoció econòmica al municipi i concretar-ne els objectius, el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

1.2.- Amb la subscripció del present conveni l'ajuntament sotassignat encomana al Consell Comarcal de l'Anoia dos dels recursos previstos en el Catàleg de Serveis de la corporació, el servei de TÈCNIC/A COMPARTIT/DA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA, TÈCNIC/A ORIENTADOR/A LABORAL, i de PROSPECCIÓ.

1.3.- El present conveni no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

SEGON- SOBRE EL SERVEI

2.1.-SERVEI D'ORIENTACIÓ LABORAL:

Oferir un dispositiu d'orientació laboral per a les persones que es troben en situació d'atur o millora ocupacional.

Impulsar accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin.

Donar suport a les estructures bàsiques per al funcionament dels serveis locals d'ocupació (SLO) amb l'objectiu de dinamitzar el mercat de treball en l'àmbit local.

2.2. -SERVEI DE TÈCNIC/A COMPARTIT/DA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA:

Foment de les polítiques locals d'ocupació.

Detecció / definició de nous projectes, recerca de finançament i presentació a possibles convocatòries. Suport en la tramitació i execució dels Plans Locals d'Ocupació o altres projectes que puguin sorgir.

2.3 -SERVEI DE PROSPECCIÓ :

Realització de la prospecció del teixit empresarial local.

Gestió de les ofertes de treball detectades a l'àmbit local.

Aquest servei quedarà supeditat a l'atorgament de la subvenció, concedida per part de la Generalitat de Catalunya al Consell Comarcal de l'Anoia, per implementar el programa "Treball a les Comarques", Projecte Comarcal ANOIA ACTIVA.

TERCER- SOBRE ELS HORARIS I L'ESPAI

3.1.-El desenvolupament del servei, es concreta en 28 hores setmanals, distribuïdes de conformitat amb el següent:

- a) Un tècnic/a compartit els dilluns i divendres de 8:00h a 15:00 h.
- b) Un tècnic/a d'orientació laboral dilluns i dimecres 8:00h a 15:00 h. (inclou 7 hores d'accions de prospecció sense cost)

En el cas de necessitats concretes del Servei aquest horari es pot modificar per mutu acord entre ambdues entitats.

3.2.- Que posarà en disposició a la persona encarregada del servei un espai amb equipament informàtic i connexió a la xarxa, de conformitat amb les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball que preveu el Reial decret 486/1997, de 14 d'abril (BOE núm. 97, de 23 d'abril de 1997). L'incompliment d'aquesta clàusula pot suposar la supressió del servei prestat.

QUART- SOBRE EL COST DEL SERVEI

4.1.- Que l'Ajuntament és coneixedor que per fer front al finançament dels costos derivats del servei TÈCNIC/A COMPARTIT/DA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA i TÈCNIC/A ORIENTADOR/A LABORAL al seu municipi realitzarà una aportació econòmica de 28€/hora, per 21 hores setmanals durant el període de l'1 de gener de 2025 a fins a 31 de desembre de 2025. (S'exclouen 7 hores de tècnic/a prospecció ja que no tenen cost per l' ajuntament dels Hostalets de Pierola)

4.2.- Que es preveu que la durada del servei sigui des de l'1 de gener de 2025 i fins al 31 de desembre de 2025 i pugui renovar-se anualment fins a un període de 4 anys.

4.3.- L'Ajuntament dels Hostalets de Pierola efectuarà el pagament un cop rebudes les corresponents liquidacions per part del Consell Comarcal de l'Anoia. El Consell enviarà les liquidacions cada dos mesos fins a la finalització del conveni a desembre de 2025.

4.4.- L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal de l'Anoia en un compte bancari autoritzat i degudament certificat per la seva intervenció de fons.

AJUNTAMENT DELS HOSTALETS DE PIEROLA		
Servei Local d'Ocupació		
Hores de dedicació tècnic/a orientador/a laboral	14 hores/ setmana	31.164,00 €
Hores de dedicació tècnic/a d'ocupació	7 hores /setmana	

Hores de dedicació tècnic/a prospector/a	7 hores/setmana	Sense cost per l'ens local. Sempre i quan es mantingui la subvenció del projecte comarcal ANOIAACTIVA
Desplaçaments al municipi	Desplaçaments (inclosos dins l'horari laboral des de la seu del Consell Comarcal de l'Anoia)	Sense cost per l'ens local

SERVEIS / PROJECTES	COST ANUAL
Servei d'Orientació Laboral	31.164,00 €
Tècnic/a Compartit/da en Promoció Econòmica	

CINQUÈ - COMPROMISOS

Aquest conveni té per objecte la regulació del conveni encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotassignant amb el Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria dels **Serveis Tècnic/a Orientador/a Laboral i Tècnic/a Compartit/da de Promoció Econòmica i tècnic/a prospector/a** al municipi i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

El personal tècnic realitzarà les tasques d'orientació laboral en la gestió de persones beneficiàries i la gestió de l'aplicatiu Xaloc, durant dos dies a la setmana (**14h/setmana**), les tasques de gestió de projectes ocupacionals durant 1 dia a la setmana (**7h/setmana**) i les tasques de prospecció i gestió d'ofertes durant 1 dia (**7h/setmana**) sempre que s'hagi concedit al Consell Comarcal de l'Anoia la subvenció per implementar el programa "Treball a les Comarques", Projecte Comarcal ANOIA ACTIVA.

5.1.-Que l'ajuntament d'Els Hostalets, es compromet a:

- Vetllar per un espai adequat i el material per dur a terme les actuacions.
- Derivar persones en situació d'atur a la tècnica d'orientació fins a 31 de desembre de 2025 i posarà a la seva disposició un espai adequat, que haurà de donar compliment a criteris de privacitat, recursos tècnics i condicions mínimes ambientals per a la realització de les entrevistes individuals d'orientació, de conformitat amb les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball que preveu el Reial decret 486/1997, de 14 d'abril (BOE núm. 97, de 23 d'abril de 1997).
- Derivar empreses amb diferents necessitats a la tècnica de prospecció fins a 31 de desembre de 2025 i posarà a la seva disposició un espai adequat, que haurà de donar compliment a criteris de privacitat, recursos tècnics i condicions mínimes ambientals per

a la realització de les reunions i vistes d'empreses, de conformitat amb les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball que preveu el Reial decret 486/1997, de 14 d'abril (BOE núm. 97, de 23 d'abril de 1997).

- Assumir el cost per la implantació, gestió i desenvolupament tècnic del servei al municipi, de conformitat amb allò previst en l'apartat Quart (sobre el cost del servei) d'aquest conveni.

5.2.-Que el Consell Comarcal de l'Anoia es compromet a:

- Mitjançant aquest conveni, nomenar dues persones tècniques que s'encarregaran de l'execució del servei de TÈCNIC/A COMPARTIT/DA DE PROMOCIÓ ECONÒMICA i del servei de TÈCNIC/A ORIENTADOR/A LABORAL al municipi d'Els Hostalets.
- Que aquests/es tècnic/ques del Consell Comarcal de l'Anoia realitzaran les tasques esmentades en el punt Segon Sobre el Servei.
- Que aquests/es tècnic/ques treballaran conjuntament amb altres recursos municipals.

5.3.-L'Ajuntament dels Hostalets de Pierola i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsari participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin.

5.4.-Les publicacions, treballs i elements de comunicació derivats del present acord hauran d'usar la imatge corporativa d'ambdues entitats sota signants.

5.5.-Ambdues parts nomenaran a cadascuna un interlocutor encarregat de vetllar per l'adequada execució del present conveni.

SISÈ.-PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

6.1.- Les parts es reconeixen mútuament com a Responsables del tractament i s'obliguen a complir el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, general de protecció de dades (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i de garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Els signants i les persones de les que per l'acompliment de l'objecte del present conveni es tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-lo i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD

6.2.- Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts en seran les interlocutores.

SETÈ.-VIGÈNCIA

7.1.- El present acord entre en vigor el dia 1 de gener de 2025 i finalitzarà el 31 de desembre de 2025

7.2.- Aquest conveni pot ser prorrogable, acordat prèviament entre els signants d'aquest, de forma unànime, per períodes d'un any, fins a quatre anys addicionals. Serà causa de resolució el transcurs del termini de vigència sense que s'hagi acordat la pròrroga del mateix, o al contrari, l'extinció d'aquest. L'incompliment d'alguns dels acords pot implicar la revisió del servei.

En prova de conformitat, les parts, estenen i signen aquest document, en el lloc i data indicats en l'encapçalament.

Jordi Parcerisas i Valls
President CC Anoia

Dani Vendrell Domínguez
Alcalde dels Hostalets de Pierola

Segon.- Habilitar al President de la Corporació, per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per perfeccionar el conveni que s'aprova en el punt immediatament anterior.

Tercer.- Reconèixer el següent Compromís d'ingres/ Dret Reconegut, per import de 31.164,00 euros a càrrec del concepte 11/462.35 del pressupost d'ingressos de l'exercici 2025.

Quart.- NOTIFICAR aquest acord als interessats.

S'explica la proposta pel Sr. Josep Lluís Gorgori.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 33 (CM, CP, ERC, AM, ARA i VOX); vots en contra: 0; abstencions: 0.

Aprovat per unanimitat.

21.- Proposta d'acord aprovació convenis tècnic compartit participació, comerç i/o turisme ajuntaments comarca (Exp. 0064.2025)

Diu la proposta

El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis.

El Consell Comarcal compta entre les seves competències, les que estableix l'article 25.1.c) de l'esmentat Decret Legislatiu 4/2003, bé perquè n'és titular de la competència o perquè aquesta li ha estat delegada o encarregada pel municipi.

El Consell Comarcal de l'Anoia posa a disposició dels Ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis, que recull totes aquelles eines que garanteixen el ple suport i l'acompanyament dels municipis per millorar els serveis dels seus habitants.

L'objecte del conveni és la col·laboració i encàrrec de gestió al Consell Comarcal per part dels municipis de la Pobla de Claramunt, el Bruc, la Torre de Claramunt, la Llacuna, Copons, Vallbona d'Anoia, Piera i Capellades. de suport tècnic en l'àmbit del comerç, turisme i / o la participació ciutadana.

Consta en l'expedient informe-proposta favorable a l'aprovació de la minuta del conveni per part de la responsable de l'Àrea de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic.

Atès que el conveni d'encàrrec de gestió suposa un ingrés per import de 39.395,00€ euros a càrrec del concepte 10/462.22 i 10/462.28 que cal reconèixer en el pressupost d'ingressos de l'exercici 2025.

Vist l'informe favorable del Departament d'Intervenció.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Es proposa el següent acord:

PRIMER.- APROVAR la minuta del conveni amb els següents ajuntaments per l'encàrrec de gestió de tècnic compartit de comerç, turisme i / o participació ciutadana: La Pobla de Claramunt, el Bruc, La Torre de Claramunt, La Llacuna, Copons, Vallbona d'Anoia, Piera i Capellades que literalment diu:

**CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I
L'AJUNTAMENT PER LA PROMOCIÓ COMARCAL I ECONÒMICA MITJANÇANT LA FIGURA
D'UN/A TÈCNIC/A COMPARTIT/DA**

Igualada, a data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part, en JORDI PARCERISAS VALLS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons

nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, en _____, Alcalde/ssa – President/a de l'AJUNTAMENT DE _____, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, compareix en la representació esmentada.

Vist el que es disposa sobre les relacions interadministratives en l'article 57 de la llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de Règim Local i l'article 150 DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i els articles del 303 al 311 del Decret 179/1995 de 13 de juny pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals. Reconeguent-se totes les parts la capacitat necessària, amb la representació que acrediten,

MANIFESTEN

Primer. Que l'article 25 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències següents: les que li atribueixin les lleis i les que li deleguin o encarreguin de gestionar d'altres administracions, així com el suport als ajuntaments.

Segon. Que el Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant el Catàleg de serveis ofereix als municipis la possibilitat de comptar amb el suport d'un tècnic compartit dels àmbits de la Participació ciutadana, el comerç i el turisme. Aquesta dedicació tècnica pot ser per a projectes concrets i que es pacten amb cada un dels municipis que requereixen aquest servei, amb un cost que es calcula per hores de dedicació als projectes pactats, o per hores de dedicació a l'àmbit o àmbits escollits, i les despeses del desplaçament del tècnic al municipi incloses en el cost total.

Tercer. Que l'Ajuntament sotassignat està interessat en disposar del suport d'un/a tècnic/a compartit/da a fi de desenvolupar els projectes pactats i que s'adjunten a l'annex.

Quart.- El cost previst per desenvolupar el projecte, tenint en compte les hores de tècnic/a compartit/da sol·licitades, i els costos segons servei del catàleg a assumir pel municipi per l'any 2025 queda reflectit en el quadre que s'adjunta a l'annex.

CLÀUSULES

Primera. Que l'objecte del present conveni d'encàrrec de gestió, és el suport mitjançant la posada a disposició d'un/a Tècnic/a compartit/da de l'àmbit de Promoció comarcal i desenvolupament econòmic del Consell Comarcal de l'Anoia, qui prestarà els serveis d'assistència tècnica i assessorament, a fi d'afavorir la implementació dels projectes, concretant-se en :

- Redacció i tramitació de subvencions.
- Assessorament i seguiment del projecte d'acord el calendari anual establert.
- Execució d'actuacions específiques en matèria de comerç i/o turisme i/o Participació ciutadana vinculades als projectes acordats entre el Consell comarcal i el municipi i que s'especifica en l'annex.
- Justificació tècnica de les subvencions, I, justificació econòmica amb el suport del municipi
-

Segona. En virtut de l'anterior, l'ajuntament sotassignat com a col·laborador necessari pel correcte desenvolupament del projecte s'obliga a:

- Desenvolupar un treball transversal entre les diferents regidories implicades en el projecte.
- Calendaritzar, complir i fer complir els terminis i les actuacions a desenvolupar en el marc de l'annualitat per la que se sol·licita el suport del tècnic/a compartit/da.
- Implicar-se al llarg de la vigència del conveni amb el tècnic del servei de manera activa en les diferents actuacions que es desenvolupin en el projecte.
- A posar a disposició els recursos humans i materials municipals necessaris en favor de la implementació i execució del projecte.
- A identificar i a facilitar el contacte d'una persona de referència de l'ajuntament pel desenvolupament de l'execució dels projectes i de la presentació de les justificacions.
- A presentar els informes i justificacions necessàries en el marc de les convocatòries per aconseguir finançament per l'execució dels projectes acordats.
- A aprovar i signar el present conveni d'encàrrec de gestió amb el Consell comarcal de l'Anoia.
- A fer el pagament del cost del tècnic compartit per les hores acordades segons les condicions que es recullen en la clàusula quarta d'aquest conveni.
-

Per part de la corporació comarcal, s'obliga mitjançant el present conveni a destinar un/a tècnic/a

compartit/da de l'àmbit de Promoció comarcal i desenvolupament econòmic del Consell Comarcal de l'Anoia, d'acord amb les hores estipulades en l'annex, qui prestarà els serveis d'assistència tècnica i assessorament, a fi d'afavorir la implementació dels projectes acordats i la seva justificació, si s'escau.

Tercera. El Consell Comarcal de l'Anoia, mitjançant l'àmbit de Promoció comarcal i Desenvolupament Econòmic, es compromet a informar d'acord el calendari establert sobre els resultats del servei d'assistència tècnica i assessorament i per tant del desenvolupament i implementació del projecte acordat.

Quarta. L'Ajuntament per motiu de la prestació d'aquests serveis d'assistència tècnica i assessorament, abonarà al Consell Comarcal de l'Anoia la quantitat de-----d'acord amb els preus estipulats en les condicions de concertació de la fitxa corresponent a aquest servei de la guia de serveis del 2025 del Consell comarcal de l'Anoia, i als acords signats per l'ajuntament de proposta d'actuacions pel 2025.

L'abonament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni i en el termini màxim de 30 dies naturals , sense necessitat d'emetre una liquidació per la seva executivitat, ni un requeriment previ per part del Consell comarcal de l'Anoia. Aquest pagament es realitzarà via transferència bancària a la tresoreria del Consell comarcal de l'Anoia al següent número de cpte: **ES19 0081 0365 2600 0128 4439.**

Cinquena. La prestació d'aquest suport comporta la necessària col·laboració del personal del propi ajuntament. A aquest efecte transcorregut el termini de 15 dies de la signatura del conveni es constituirà la comissió de coordinació i seguiment de les actuacions integrada pel personal responsable encarregat de l'execució dels projectes designat per l'ajuntament i pel personal tècnic designat pel CC Anoia.

Sisena. La durada d'aquest conveni és des de l'1 de gener de 2025 fins al 31 de desembre de 2025, data en què el projecte ha d'estar implementat i en disposició de justificar les subvencions davant dels organismes que les han atorgat. En tot cas, el conveni estarà vigent fins a la completa i correcta justificació de les subvencions que s'hagin demanat i s'hagin rebut per l'execució de les accions consensuades en aquest conveni.

Setena. Ambdues parts es comprometen a respectar els terminis d'execució de les diferents fases del projecte des de la seva presentació pública fins a la seva avaluació i devolució final.

Vuitena. L'Ajuntament es compromet en el termini màxim de 90 dies des de la signatura a iniciar els treballs per executar el projecte segons les despeses establertes en el pressupost de recursos econòmics, material o tècnics. Aquest pressupost comprendrà a banda de les despeses pròpies del projecte, les subvencions complementaries atorgades per aquesta actuació i la part de cofinançament que sigui requerida per normativa .

Novena. El present conveni podrà ser resolt, a més de pel compliment de la seva vigència, per qualsevol de les parts signants, en els següents supòsits:

- Per incompliment de qualsevol de les parts d'alguna de les obligacions establertes en aquest conveni.
- Per mutu acord de les parts signants del conveni.

Desena. Aquest conveni podrà ser modificat o ampliat mitjançant addendes que incorporin noves fórmules de cooperació o col·laboració entre les parts.

Onzena. Les qüestions litigioses que sorgeixen en la interpretació i compliment del conveni seran de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

I per tal de deixar-ne constància i en prova de conformitat, ambdues parts signen el present conveni, mitjançant signatura electrònica.

President

Alcalde/ssa

Àrea de Promoció comarcal
Àmbit de promoció comarcal i desenvolupament econòmic
Ajuntament de xxxx
Anualitat 2025

S'acorda treballar sota aquest conveni de suport de tècnic compartiten el següent projecte:

- Projecte 1

- Projecte 2
- Projecte 3
- ...

Per l'any 2025 la proposta d'hores que fem és:

fitxa	Serveis/ Projectes	Cost anual
Servei de Promoció comarcal		
1152	Tècnic de comerç i/o Turisme compartit	xh/any tècnic x €/any (desplaçaments inclosos)
1111	Tècnic compartit de participació ciutadana i acció comunitària	xh/any tècnic x €/any (desplaçaments inclosos)

**Càlcul realitzat segons costos previstos per 2025 d'hora de personal tècnic de 28,00€ i cost quilòmetre de 0,27€. S'aplica un increment del 10% sobre les hores de tècnic de gestió. L'import s'arrodoneix a la centena d'euro.*

Segon.- Habilitar al President de la Corporació, per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per perfeccionar el conveni que s'aprova en el punt immediatament anterior.

Tercer.- Reconèixer els següents Compromisos d'ingressos/ Drets Reconeguts, per import de 5.800,00 € euros a càrrec del concepte 10/462.22, i 33.595,00 € a càrrec del concepte 10/462.28 del pressupost d'ingressos de l'any 2025, que es relacionen:

Conveni Municipis Participació ciutadana Turisme i/o comerç

Codi	Municipi	Participació ciutadana	Turisme i/o comerç	TOTAL MUNICIPI
CING-250497	Bruc	-	4.230,00 €	4.230,00 €
CING-250498	Capellades	2.500,00 €	-	2.500,00 €
CING-250499	Copons	2.100,00 €	5.460,00 €	7.560,00 €
CING-250500	La Llacuna	-	5.980,00 €	5.980,00 €
CING-250501	La Pobla de Claramunt	-	2.500,00 €	2.500,00 €
CING-250502	La Torre de Claramunt	-	3.800,00 €	3.800,00 €
CING-250503	Piera		7.525,00 €	7.525,00 €
CING-250504	Vallbona d'Anoia	1.200,00 €	4.100,00 €	5.300,00 €
	SUBTOTALS	5.800,00 €	33.595,00 €	39.395,00 €

Quart.- NOTIFICAR aquest acord als interessats.

S'explica la proposta pel Sr. Daniel Gutiérrez.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 33 (CM, CP, ERC, AM, ARA i VOX); vots en contra: 0; abstencions: 0.

**22.-Proposta d'acord aprovació conveni turisme ajuntament de Vilanova del Camí
(Exp.0158.2025)**

Diu la proposta

comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis.

El Consell Comarcal compta entre les seves competències, les que estableix l'article 25.1.c) de l'esmentat Decret Legislatiu 4/2003, bé perquè n'és titular de la competència o perquè aquesta li ha estat delegada o encarregada pel municipi.

El Consell Comarcal de l'Anoia posa a disposició dels Ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis, que recull totes aquelles eines que garanteixen el ple suport i l'acompanyament dels municipis per millorar els serveis dels seus habitants.

L'Àmbit de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic del Consell Comarcal de l'Anoia té entre els seus objectius el desenvolupament turístic de la comarca de l'Anoia recolzant als agents privats i als municipis en la creació de producte turístic, i la promoció del territori, i ha treballat amb els municipis la creació d'Anoia Turisme, una entitat sense personalitat jurídica pròpia que ha de regir les actuacions turístiques de la comarca de l'Anoia. Els municipis s'adhereixen a Anoia Turisme mitjançant la signatura d'un conveni interadministratiu.

L'Ajuntament de Vilanova del Camí ha fet saber al Consell comarcal de l'Anoia la seva voluntat d'adherir-se a Anoia Turisme i per tant signar el conveni pel programa Anoia Turisme.

Consta a l'expedient informe proposta i memòria per a la seva aprovació emesa per part de la responsable de l'Àrea de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic.

Atès que el conveni suposa un ingrés per import de 986,09 € que cal reconèixer en el pressupost d'ingressos, en el concepte d'ingrés 10/462.36 de l'exercici de 2025.

Vist l'informe favorable del Departament d'Intervenció on conclou que d'acord amb la Base 69 de les BBEE del Pressupost General aquest expedient és podrà sotmetre a fiscalització plena posterior aplicant tècniques d'auditoria i per tant forma part de l'univers de mostreig d'aquest exercici.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR el conveni de col·laboració pel programa Anoia Turisme amb l'ajuntament de Vilanova del Camí que literalment diu:

CING.- 250505

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I L'AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ PEL PROGRAMA "ANOIA TURISME"

Reunits.-

D'una part, en JORDI PARCERISAS I VALLS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, NOEMÍ TRUCHARTE I CERVERA, Alcaldessa de Vilanova del Camí en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local,

amb domicili a efectes de notificacions a Plaça del Castell, amb CIF P-0830300-J, en la representació esmentada.

Antecedents i motivació

I.- El Consell comarcal de l'Anoia és una administració supramunicipal que té com a raó de ser el servir als ciutadans i estar al costat dels municipis de la comarca. A través de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Promoció comarcal, té entre els seus objectius desenvolupar serveis, programes i projectes per millorar la qualitat de l'activitat econòmica, la competitivitat de les empreses i fomentar un territori basat en la preservació dels valors naturals i culturals de territori, la conservació del paisatge, l'economia social i el desenvolupament sostenible.

El Consell comarcal de l'Anoia disposa d'una àrea dedicada a la promoció turística de la comarca de l'Anoia i dels seus municipis, així com a la creació, desenvolupament i gestió de projectes i productes turístics per tal d'acomplir aquesta finalitat.

II.- El Consell comarcal de l'Anoia té signat amb la Diputació de Barcelona un Contracte programa, l'objecte del qual és establir el marc de relacions entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal de l'Anoia, per desenvolupar els instruments de gestió turística de la comarca. Dins del contracte programa es recull el compromís del Consell comarcal de disposar d'un àmbit de governança del turisme a la comarca, amb representació públic-privada, incorporant els diferents actors del sistema turístic comarcal, entre els quals els diferents representants del sector privat, la ciutadania i altres ens locals de la comarca.

III.- El Consell comarcal de l'Anoia, va presentar als ajuntaments de la comarca, el dia 29 d'octubre de 2019 l'ens de gestió Anoia Turisme, el protocol de funcionament i les aportacions econòmiques dels municipis per ser-ne membres. (S'adjunta el protocol de funcionament com annex 1). Aquests dos documents són la raó d'aquest conveni de col·laboració, i en ells es regula com funciona i com es finança l'ens de gestió Anoia Turisme.

III.- L'Ajuntament de Vilanova del Camí té entre les seves línies d'actuació el desenvolupament turístic del seu territori i la promoció dels seus atractius per aconseguir que el turisme sigui un factor de dinamització econòmica del municipi. Coneixedor de que el turisme s'ha d'abordar des d'una perspectiva supramunicipal, ha expressat la voluntat d'integrar-se a l'ens de gestió turística Anoia Turisme.

Per tot això, les parts de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- Objecte

És objecte del present conveni de col·laboració específic regular les relacions entre el Consell comarcal de l'Anoia i l'Ajuntament de Vilanova del Camí en quant a la integració d'aquest municipi en l'ens de gestió Anoia Turisme.

L'ens Anoia Turisme disposa d'un protocol de funcionament, amb els objectius ben determinats on s'especifica que la finalitat primera d'Anoia Turisme és la planificació, la gestió i la promoció del turisme del territori de la comarca de l'Anoia.

Segon.- Drets i Obligacions de les parts

Els drets i obligacions de les parts estan recollits en el protocol de funcionament d'Anoia Turisme, però es poden resumir en els següents punts:

Drets de l'Ajuntament de Vilanova del camí:

- a. Beneficiar-se de les accions executades en el marc de l'actuació d'Anoia Turisme.
- b. Participar en els òrgans de gestió i govern d'Anoia Turisme.

a.- És obligació de l'ajuntament de Vilanova del Camí

- 1.- Participar a les sessions del Plenari d'Anoia Turisme,
- 2.- Participar, si es elegit representant del territori, a les sessions de la comissió executiva.
- 3.- Participar a les comissions de treball que es creïn i siguin del seu interès.

4.- Complir amb els acords del Plenari d' Anoia Turisme i aquelles actuacions que assenyalen la Comissió executiva.

5.- Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament d' Anoia Turisme.

6.- Ingressar la quota anual durant el primer trimestre de l'any en curs. Per l'Ajuntament de Vilanova del Camí segons els barems estipulats la quota per l'any 2025 és de 986,09 euros.

b.- És obligació del Consell comarcal de l'Anoia:

1.- Garantir el bon funcionament d'Anoia Turisme, convocant als seus òrgans, dinamitzant les reunions, recollint l'exposat en elles i executant o contractant l'execució de les actuacions decidides.

Tercer.- Vigència

La vigència d'aquest conveni des de la seva signatura és de 1 any, vàlid fins el 31/12/2025, prorrogable fins a 4 anys, amb annex revisable anualment respecte els serveis prestats, mitjançant la seva addenda econòmica. El còmput total de la vigència del conveni no podrà excedir de quatre anualitats i les seves respectives prorrogues.

Quart. Annex econòmic

La quota econòmica del present conveni es regeix pels barems turístics següents:

- Població 2020
- Centres d'informació i Oficines de Turisme,
- Centres interpretació i museus,
- PLACES Hotels Pensions Apartaments/ HUT/Fondes Albergs,
- PLACES Allotjaments rurals i Cases de colònies i campings,
- Restaurants turístics,
- Cellers,
- Activitats turístiques i llocs visitables,
- Esdeveniments amb repercussió,

Segons les últimes dades recollides, el Municipi de Vilanova del Camí té un pes del 2,47 a tota la comarca, el que li suposa una aportació de 986,09€ per l'any 2025.

Cinquè.- Extinció

El conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o, per incórrer en alguna de les causes de resolució regulades en l'article 51.de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic i en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Són causes de resolució:

- a. el transcurs del seu període de vigència
- b. el mutu acord de les parts
- c. l' incompliment de les obligacions respectives assumides per les parts .
- d. per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- e. les generals establertes en dret.

Sisè.- Regulació Jurídica

Aquest conveni interadministratiu de col·laboració segueix les formalitats establertes en els articles 47 i s. de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Són també d'aplicació la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; art. 303 i s. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; i qualsevol altra que sigui d'aplicació.

Setè.- Jurisdicció competent

Les discrepàncies que puguin sorgir en l'execució d'aquest conveni s'intentarà que siguin resoltes en primera instància per mutu acord de les parts.

Són competents per resoldre en darrera instància els conflictes i les incidències que puguin sorgir de la interpretació, compliment i efectes del present conveni els jutjats i tribunals de la Jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, en el lloc i data que s'assenyalen.

Annex 1.- Protocol de funcionament

NORMES DE FUNCIONAMENT ANOIA TURISME

El Consell comarcal de l'Anoia és una administració supramunicipal que té com a raó de ser el servir als ciutadans i estar al costat dels municipis de la comarca. El Consell comarcal de l'Anoia disposa d'una àrea dedicada a la promoció turística de la comarca de l'Anoia i dels seus municipis, així com a la creació, desenvolupament i gestió de projectes i productes turístics per tal d'acomplir aquesta finalitat.

La Comarca de l'Anoia és una comarca amb poca tradició turística però amb grans atractius. El Turisme és un sector emergent a l'Anoia, amb potencial per crear empreses i ocupació i pot ser un motor econòmic en el nostre territori. El Turisme té un gran potencial tant des del punt de vista de l'activitat econòmica com des de la seva projecció territorial, cultural i de reforçament de la identitat local.

El treball amb aquest sector s'ha d'abordar des d'una perspectiva supramunicipal, treballant amb tots els municipis i amb la implicació dels agents econòmics privats del territori de l'àmbit turístic, fet que implica un treball important de concertació.

Considerant tots aquests aspectes, Anoia Turisme el que vol ser és un ens de gestió que pugui portar a terme les idees i projectes sorgides d'aquest treball conjunt amb els municipis i el sector privat. El primer pas és crear un espai de debat dels agents turístics de la comarca per tal d'unificar idees i esforços per al desenvolupament del sector turístic de l'Anoia, on es pugui donar resposta a la necessitat de cercar una major coordinació i vinculació de tots els sectors implicats en el turisme a la comarca, que ens serveixi per a decidir les línies estratègiques a seguir en aquest camp i a decidir quins son els projectes que s'han d'executar per a aconseguir-les.

Objecte i finalitat

Anoia turisme és una agrupació voluntària dels agents públics i privats que es dediquen al turisme a la comarca de l'Anoia, sense personalitat jurídica pròpia. La seva finalitat és enfortir els vincles entre els agents turístics de la comarca de l'Anoia per aconseguir marcar unes línies d'actuació conjuntes amb l'objectiu de fer del Turisme un dels sectors econòmics motor de l'Anoia, enfortint així el teixit empresarial d'aquest àmbit, i aconseguint major promoció territorial.

La finalitat primera d'Anoia Turisme és la planificació, la gestió i la promoció del turisme del territori de la comarca de l'Anoia.

Per la consecució de la seva finalitat Anoia Turisme, a més del què disposa l'article 70 de la Llei 13/2002 de 21 de juny, de Turisme de Catalunya, desenvoluparà un seguit d'activitats que es basen en el Pla d'Accions Anual de Turisme, que s'ha d'aprovar pel plenari d'Anoia Turisme i que ha d'enquadrar-se en els paràmetres de col·laboració entre Diputació de Barcelona i el consell comarcal de l'Anoia, recollits al contracte programa quadriennal signat entre ambdós ens:

- Augmentar la participació dels ajuntaments i la presència del sector privat en la direcció, disseny i aplicació de la política turística del territori.
- Posicionar la comarca com una destinació turística idònia per la pràctica d'activitats a l'aire lliure, amb una oferta interessant en turisme cultural i una bona oferta gastronòmica.
- Augmentar l'impacte econòmic del sector del turisme promovent, dissenyant i dinamitzant projectes i nous productes turístics basats en les potencialitats endògenes del territori i augmentant la cohesió i l'equilibri territorial.
- Vetllar per la incorporació de criteris de qualitat turística i sostenibilitat com a garantia de millora de la competitivitat turística.
- Fomentar la dinamització i el desenvolupament turístic del territori mitjançant la cooperació i la concertació territorial amb els Ajuntaments i el sector privat.
- Treballar una política de comunicació i promoció efectiva dels productes i serveis turístics de la comarca a nivell intern i extern, potenciant sobretot la comercialització de producte turístic.
- Vetllar per la promoció turística del territori de referència en els mercats propers i coordinar-se amb la Diputació de Barcelona per a mercats de mitja i llarga distància a través de les marques turístiques oficials a Catalunya, de forma coordinada amb l'Agència Catalana de Turisme.
- Executar totes aquelles activitats que directa o indirectament estiguin relacionades amb les finalitats anteriors, i que explícitament els òrgans de l'entitat decideixin implementar i/impulsar.

Anoia Turisme es finançarà a través de les dotacions pressupostàries efectuades pel Consell Comarcal i per les aportacions de la resta de membres adherits. També a través de les ajudes i la resta d'ingressos que es puguin obtenir.

Membres

Poden ser membres d'Anoia Turisme les administracions locals i els ens locals de caràcter supramunicipal de la comarca de l'Anoia, les associacions d'empreses de l'àmbit del turisme i d'altres àmbits relacionats, les empreses del sector turístic i totes aquelles que per la seva actuació puguin estar vinculades d'alguna manera al Turisme i estiguin situades a l'Anoia; sempre que facin efectiva l'aportació econòmica anual per a la promoció turística que el Consell Comarcal de l'Anoia estableixi segons els barems establerts.

Procediment d'adhesió

Per ser membre d'Anoia Turisme de l'Anoia s'haurà de signar el protocol d'adhesió en els termes establerts en el model adjunt i trametre'l al Consell comarcal de l'Anoia que farà les funcions de gestió de les adhesions.

La persona qui signi el protocol haurà de ser qui ostenta la representativitat de l'entitat o empresa signant en aquell moment.

La incorporació de nous membres requerirà la sol·licitud a l'òrgan competent, l'adhesió i acceptació expressa a les seves normes, mitjançant la signatura del protocol d'adhesió, el compromís de fer efectiva l'aportació anual corresponent, i l'acord del Plenari.

Drets i obligacions dels membres

Drets:

- a. Beneficiar-se de les accions executades en el marc d'actuació d'Anoia Turisme.
- b. Participar en els òrgans de gestió i govern d'Anoia Turisme.

Obligacions:

- a) Complir amb els acords del Plenari d'Anoia Turisme i aquelles actuacions que assenyali la Comissió executiva.
- b) Satisfer puntualment les quotes que s'estableixin per cada anualitat.
- c) Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament d'Anoia Turisme.

Pèrdua de la condició de membre:

- a. Per decisió voluntària, comunicant-ho per escrit al consell comarcal de l'Anoia. Es donarà compte d'aquest fet en el plenari.
- b. Per incompliment de les obligacions establertes, previ acord adoptat pel Plenari.
- c. Per no abonar les quotes anuals aprovades. La manca de pagament comportarà la no inclusió en les convocatòries del plenari i aquest òrgan adoptarà l'acord de separació en la primera sessió.

Òrgans d'Anoia Turisme

1. Presidència
2. Comissió executiva
3. Comissions de treball
4. Plenari

1. Presidència

La Presidència d'Anoia Turisme l'ostentarà la persona que ocupi el càrrec de Conseller de Turisme del Consell comarcal de l'Anoia.

Corresponen al president les atribucions següents:

- 1) Exercir la representació permanent d'Anoia Turisme i del Plenari.
- 2) Fixar l'ordre del dia del Plenari, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions, dirigir les deliberacions i resoldre els empats amb el seu vot de qualitat.
- 3) Exercir l'alta direcció i inspecció de totes les activitats d'Anoia Turisme.

2. Comissió executiva d'Anoia Turisme:

La Comissió executiva d'Anoia Turisme estarà formada pel president d'Anoia Turisme, i pels següents membres del plenari:

- El representant de l'Ajuntament d'Igualada

-Els representants d'un dels municipis que abastin els diferents territoris de la comarca d'acord amb el detall següent:

Un representant del Territori Alta Anoia: Calaf, Calonge de Segarra, Castellfollit de Riubregós, Copons, Montmaneu, els Prats de Rei, Pujalt, Rubió, Sant Martí Sesgueioles, Sant Pere Sallavinera i Veciana.

Un representant del Territori Conca d'Òdena: Jorba, Òdena, Castellolí, Santa Margarida de Montbui, Vilanova del Camí, més el Bruc.

Un representant del Territori Valls de l'Anoia: Cabrera d'Anoia, els Hostalets de Pierola, Masquefa, Piera, la Torre de Claramunt, Vallbona d'Anoia, la Pobla de Claramunt i Capellades

Un representant del Territori Sud Oest de l'Anoia: La Llacuna, Santa Maria de Miralles, Bellprat, Sant Martí de Tous, Argencola, Carme i Orpí
- Dos representants d'associacions d'empresaris turístics, o dos empresaris turístics designats de comú acord entre aquests.

No és necessari que siguin els representants legals de les entitats qui assisteixin a les reunions, sinó que poden delegar assistència i vot en una persona de l'entitat que els representi.

Les funcions de la Comissió Executiva, sota les directrius del Plenari i les instruccions del president, seran les següents:

- a. Donar compliment als acords del Plenari.
- b. Fer el seguiment i avaluació de la gestió ordinària d'Anoia Turisme i de l'execució del Pla d'acció aprovat.
- c) Proposar les línies estratègiques d'actuació i el pla d'accions a realitzar amb caràcter anual.
- d) Ordenar i disposar les despeses en la forma i quantia establertes en les bases d'execució del pressupost comarcal per portar a terme les actuacions.
- e) Crear comissions de treball específiques per portar a terme accions concretes, si s'escau.
- f) proposar la memòria anual que s'haurà d'elevat al Plenari perquè sigui tramesa posteriorment al Ple del Consell Comarcal.

La comissió executiva es reunirà amb periodicitat bimensual i, si s'escau, en les sessions s'hi podrà convidar, amb veu i sense vot, tots aquells agents relacionats amb el sector turístic de la comarca de l'Anoia que estimi convenients. També podran assistir a les sessions la Gerència i Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia.

Actuarà com a secretari/a d'aquest òrgan la tècnica responsable de l'àrea de Turisme del Consell Comarcal de l'Anoia, a la qual li correspondrà aixecar acta de les reunions.

3.- Comissions o grups de treball

La Comissió executiva té la facultat de crear grups o comissions de treball específics amb membres del plenari per aquelles accions que s'hagin d'executar i necessitin un reforç temporal més intens. Es formarà amb aquells membres del plenari que es cregui que poden desenvolupar millor la tasca assignada. A cada grup hi haurà, almenys, una persona tècnica del consell comarcal de l'Anoia.

4.- Plenari Anoia Turisme

Espai de trobada de tots els agents turístics adherits a Anoia Turisme per fer el seguiment de les accions realitzades i fer propostes d'accions per al futur.

Podran ser membres del plenari els representants que designin tots els municipis de la comarca de l'Anoia, les associacions empresarials turístiques, les empreses turístiques i entitats públiques d'àmbit supramunicipal, sempre que facin efectiva l'aportació econòmica anual per a la promoció turística que el Consell Comarcal de l'Anoia estableixi segons barems que s'annexen a aquest document, i que s'actualitzaran cada any.

Els membres del Plenari hauran de designar la persona que assistirà a les sessions, que es realitzaran, de forma ordinària dos cops l'any.

Són deures dels membres del Plenari:

- a) Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament d'Anoia Turisme.
- b) Participar de forma activa en les sessions del plenari.

El plenari tindrà les atribucions següents, sempre referides a les seves finalitats:

- 1) Aprovar els objectius i plans d'acció anuals, així com les seves revisions.
- 2) Aprovar la memòria anual i el compte de gestió del servei per a la seva elevació al Ple del Consell Comarcal de l'Anoia.
- 3) Acordar la incorporació de nous membres i la seva separació si s'escau.
- 4) Adoptar els acords d'Anoia Turisme en relació a la modificació dels estatuts, i també en relació a la dissolució d'Anoia Turisme, si s'escau.

Pressupost

Anoia Turisme es finançarà a través de les dotacions pressupostàries efectuades pel Consell Comarcal i per les aportacions a aquest dels ens adherits. També a través de les ajudes i la resta d'ingressos que es puguin obtenir.

Anoia Turisme comptarà amb una secció pròpia en el pressupost comarcal.

La comptabilitat i el control econòmic, financer i pressupostari d'Anoia Turisme seran duts per l'interventor del Consell Comarcal o el funcionari en qui delegui. Es durà una comptabilitat especial del servei.

Segon.- Habilitar al President de la Corporació, per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per perfeccionar el conveni.

Tercer.- Reconèixer el següent Compromís d'ingres/ Dret Reconegut, per import de 986,09 euros a càrrec del concepte 10/462.36 del pressupost d'ingressos de l'exercici 2025.

CODI	MUNICIPI	IMPORT
CING.- 250505	Vilanova del Camí	986,09

Quart.- NOTIFICAR aquest acord als interessats.

S'explica la proposta pel Sr. Daniel Gutierrez.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 33 (CM, CP, ERC, AM, ARA i VOX); vots en contra: 0; abstencions: 0.

Aprovat per unanimitat.

23.- Proposta d'acord aprovació conveni turisme ajuntament d'Igualada í (Exp.0172.2025)

Diu la proposta

comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis.

El Consell Comarcal compta entre les seves competències, les que estableix l'article 25.1.c) de l'esmentat Decret Legislatiu 4/2003, bé perquè n'és titular de la competència o perquè aquesta li ha estat delegada o encarregada pel municipi.

El Consell Comarcal de l'Anoia posa a disposició dels Ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis, que recull totes aquelles eines que garanteixen el ple suport i l'acompanyament dels municipis per millorar els serveis dels seus habitants.

L'Àmbit de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic del Consell Comarcal de l'Anoia té entre els seus objectius el desenvolupament turístic de la comarca de l'Anoia recolzant als agents privats i als municipis en la creació de producte turístic, i la promoció del territori, i ha treballat amb els municipis la creació d'Anoia Turisme, una entitat sense personalitat jurídica pròpia que ha de regir les actuacions turístiques de la comarca de l'Anoia. Els municipis s'adhereixen a Anoia Turisme mitjançant la signatura d'un conveni interadministratiu.

L'Ajuntament d'Igualada té entre les seves línies d'actuació el desenvolupament turístic del seu territori i la promoció dels seus atractius per aconseguir que el turisme sigui un factor de dinamització econòmica del municipi però també de la comarca. En aquest aspecte, assumeix un rol proactiu en l'impuls de projectes amb impacte supramunicipal, sent coneixedor que exerceix un paper rellevant com a capital de comarca i que actua amb la responsabilitat de ser un dels principals motors del desenvolupament turístic territorial.

L'Ajuntament d'Igualada ha fet saber al Consell comarcal de l'Anoia la seva voluntat d'adherir-se a Anoia Turisme i per tant signar el conveni pel programa Anoia Turisme per l'any 2025, amb possibilitat de pròrroga i negociació anual de la quota corresponent.

Consta a l'expedient informe proposta i memòria per a la seva aprovació emesa per part de la responsable

Atès que el conveni suposa un ingrés per import de 6.000,00 € que cal reconèixer en el pressupost d'ingressos, en el concepte d'ingrés 10/462.36 de l'exercici de 2025.

Vist l'informe favorable del Departament d'Intervenció.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR el conveni de col·laboració pel programa Anoia Turisme amb l'ajuntament d'Igualada que literalment diu:

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I L'AJUNTAMENT D'IGUALADA PEL PROGRAMA "ANOIA TURISME"

Reunits.-

D'una part, en JORDI PARCERISAS I VALLS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, en MARC CASTELLS I BERZOSA, Alcalde d'IGUALADA, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions a la Plaça de l'Ajuntament,1 amb CIF P0810100H, compareix en la representació esmentada.

Antecedents i motivació.

I.- El Consell comarcal de l'Anoia és una administració supramunicipal que té com a raó de ser el servir als ciutadans i estar al costat dels municipis de la comarca. A través de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic i Promoció comarcal, té entre els seus objectius desenvolupar serveis, programes i projectes per millorar la qualitat de l'activitat econòmica, la competitivitat de les empreses i fomentar un territori basat en la preservació dels valors naturals i culturals de territori, la conservació del paisatge, l'economia social i el desenvolupament sostenible.

El Consell comarcal de l'Anoia disposa d'una àrea dedicada a la promoció turística de la comarca de l'Anoia i dels seus municipis, així com a la creació, desenvolupament i gestió de projectes i productes turístics per tal d'acomplir aquesta finalitat.

II.- El Consell comarcal de l'Anoia té signat amb la Diputació de Barcelona un Contracte programa, l'objecte del qual és establir el marc de relacions entre la Diputació de Barcelona i el Consell Comarcal de l'Anoia, per desenvolupar els instruments de gestió turística de la comarca. Dins del contracte programa es recull el compromís del Consell comarcal de disposar d'un àmbit de governança del turisme a la comarca, amb representació públic-privada, incorporant els diferents actors dels sistema turístic comarcal, entre els quals els diferents representants del sector privat, la ciutadania i altres ens locals de la comarca.

III.- El Consell comarcal de l'Anoia, va presentar als ajuntaments de la comarca, el dia 29 d'octubre de 2019 el ens de gestió Anoia Turisme, el protocol de funcionament i les aportacions econòmiques dels municipis per ser-ne membres. (annexes 1 i 2) Aquests dos documents son la raó d'aquest conveni de col·laboració, i en ell es regula com funciona i com es finança l'ens de gestió Anoia Turisme.

III.- L'Ajuntament d'Igualada té entre les seves línies d'actuació el desenvolupament turístic del seu territori i la promoció dels seus atractius per aconseguir que el turisme sigui un factor de dinamització econòmica del municipi però també de la comarca. En aquest aspecte, assumeix un rol proactiu en l'impuls de projectes amb impacte supramunicipal, sent coneixedor que exerceix un paper rellevant com a capital de comarca i que actua amb la responsabilitat de ser un dels principals motors del desenvolupament turístic territorial.

Dins del marc de treball de l'Ajuntament d'Igualada s'hi troben diverses línies estratègiques que, tot i desenvolupar-se en clau local, tenen un clar impacte supramunicipal:

a) Igualada destaca com una ciutat en constant moviment, reconeguda per la seva rica oferta d'esdeveniments i activitats. Com a capital de comarca, acull fires i festivals de gran envergadura com FirAnoia i el Mercat d'Antiguitats, així com el Rec.0 Experimental Stores, que transforma el barri industrial del Rec en un mercat efímer amb marques de moda de primer nivell. Es destaquen també iniciatives gastronòmiques i proves esportives com l'European Balloon Festival. Aquests esdeveniments no només impulsen l'activitat econòmica sinó que també atrauen visitants al territori.

b) Igualada inverteix molts recursos en que la ciutat i el seu entorn siguin un bon lloc no només per visitar, sinó per viure-hi. El seu urbanisme pensat pels vianants facilita la connexió entre els diversos espais, serveis i àrees verdes, que a la vegada, promou un entorn saludable i agradable i permet el desenvolupament de moltes iniciatives.

c) Igualada el setembre de 2022 inaugura un nou equipament, Cal Maco, Alberg i Oficina de Turisme. Aquest equipament situat a la Plaça de la Creu, 18, d'Igualada, no només actua com a oferta d'allotjament amb una capacitat de 45 places, sinó que en la seva planta principal s'hi troba l'oficina de turisme registrada al Registre de Turisme de Catalunya (RTC) amb número O-000307. Aquesta oficina, amb ampli horari d'atenció personalitzada tots els dies de la setmana, mostra i apropa tots els actius turístics locals i comarcals als seus visitants, alhora que resta oberta i disposició de tots els agents turístics públics i privats de la comarca que la puguin necessitar.

L'Ajuntament d'Igualada, coneixedor de que el turisme és un sector important i estratègic a nivell territorial, ha expressat la voluntat d'integrar-se i participar en l'ens de gestió turística *Anoia Turisme* mitjançant la signatura del compromís d'adhesió a aquest ens. (annex 3)

Per tot això, les parts de comú acord i reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest conveni que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- Objecte

És objecte del present conveni de col·laboració específic regular les relacions entre el Consell comarcal de l'Anoia i l'Ajuntament d'Igualada en quant a la integració d'aquest municipi en l'ens de gestió *Anoia Turisme*.

L'ens *Anoia Turisme* disposa d'un protocol de funcionament, amb els objectius ben determinats on s'especifica que la finalitat primera d'*Anoia Turisme* és la planificació, la gestió i la promoció del turisme del territori de la comarca de l'Anoia.

Segon.- Drets i Obligacions de les parts

Els drets i obligacions de les parts estan recollits en el protocol de funcionament d'*Anoia Turisme*, però es poden resumir en els següents punts:

Drets de l'Ajuntament d'Igualada:

- a. Beneficiar-se de les accions executades en el marc de l'actuació d'*Anoia Turisme*.
- b. Participar en els òrgans de gestió i govern d'*Anoia Turisme*.

a.- És obligació de l'ajuntament d'Igualada:

- 1.- Participar a les sessions del Plenari d'*Anoia Turisme*,
- 2.- Participar, si es elegit representant del territori, a les sessions de la comissió executiva.
- 3.- Participar a les comissions de treball que es creïn i siguin del seu interès.
- 4.- Complir amb els acords del Plenari d' *Anoia Turisme* i aquelles actuacions que assenyali la Comissió executiva.

5.- Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament d'Anoia Turisme.

6.- Ingressar la quota anual durant el primer trimestre de l'any en curs. Per l'Ajuntament d'Igualada, tenint en compte els barems estipulats però considerant també el seu paper de capital de comarca i els recursos tècnics i materials que posa a disposició del territori, la quota és negociada anualment. Concretament, per l'any 202 és de 6.000,00 euros.

b.- És obligació del Consell comarcal de l'Anoia:

1.-Garantir el bon funcionament d'Anoia Turisme, convocant als seus òrgans, dinamitzant les reunions, recollint l'exposat en elles i executant o contractant l'execució de les actuacions decidides.

Tercer.- Vigència

La vigència d'aquest conveni des de la seva signatura és fins a 31/12/2025.

El Consell comarcal de l'Anoia i l'Ajuntament d'Igualada agafen el compromís de revisar (si escau) el conveni a partir del mes de setembre de l'any en curs per a poder redactar el conveni per l'any següent acord amb la realitat turística d'Igualada com a capital de la comarca de l'Anoia.

Quart. Annex econòmic

La quota econòmica del conveni es determina anualment a partir de la negociació entre les parts signants d'aquest conveni.

Cinquè.- Extinció

El conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o, per incórrer en alguna de les causes de resolució regulades en l'article 51.de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic i en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Són causes de resolució:

- a. el transcurs del seu període de vigència
- b. el mutu acord de les parts
- c. l' incompliment de les obligacions respectives assumides per les parts
- d. per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- e. les generals establertes en dret.

Sisè.- Regulació Jurídica

Aquest conveni interadministratiu de col·laboració segueix les formalitats establertes en els articles 47 i s. de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Són també d'aplicació la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local; el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; art. 303 i s. Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals; i qualsevol altra que sigui d'aplicació.

Setè.- Jurisdicció competent

Les discrepàncies que puguin sorgir en l'execució d'aquest conveni s'intentarà que siguin resoltes en primera instància per mutu acord de les parts.

Són competents per resoldre en darrera instància els conflictes i les incidències que puguin sorgir de la interpretació, compliment i efectes del present conveni els jutjats i tribunals de la Jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

I en prova de conformitat, les persones que l'atorguen signen el present conveni, en el lloc i data que s'assenyalen.

Annex 1.- Protocol de funcionament

NORMES DE FUNCIONAMENT ANOIA TURISME

El Consell comarcal de l'Anoia és una administració supramunicipal que té com a raó de ser el servir als ciutadans i estar al costat dels municipis de la comarca. El Consell comarcal de l'Anoia disposa d'una àrea dedicada a la promoció turística de la comarca de l'Anoia i dels seus municipis, així com a la creació, desenvolupament i gestió de projectes i productes turístics per tal d'acomplir aquesta finalitat.

La Comarca de l'Anoia és una comarca amb poca tradició turística però amb grans atractius. El Turisme és un sector emergent a l'Anoia, amb potencial per crear empreses i ocupació i pot ser un motor econòmic en el nostre territori. El Turisme té un gran potencial tant des del punt de vista de l'activitat econòmica com des de la seva projecció territorial, cultural i de reforçament de la identitat local.

El treball amb aquest sector s'ha d'abordar des d'una perspectiva supramunicipal, treballant amb tots els municipis i amb la implicació dels agents econòmics privats del territori de l'àmbit turístic, fet que implica un treball important de concertació.

Considerant tots aquests aspectes, Anoia Turisme el que vol ser és un ens de gestió que pugui portar a terme les idees i projectes sorgides d'aquest treball conjunt amb els municipis i el sector privat. El primer pas és crear un espai de debat dels agents turístics de la comarca per tal d'unificar idees i esforços per al desenvolupament del sector turístic de l'Anoia, on es pugui donar resposta a la necessitat de cercar una major coordinació i vinculació de tots els sectors implicats en el turisme a la comarca, que ens serveixi per a decidir les línies estratègiques a seguir en aquest camp i a decidir quins son els projectes que s'han d'executar per a aconseguir-les.

Objecte i finalitat

Anoia turisme és una agrupació voluntària dels agents públics i privats que es dediquen al turisme a la comarca de l'Anoia, sense personalitat jurídica pròpia. La seva finalitat és enfortir els vincles entre els agents turístics de la comarca de l'Anoia per aconseguir marcar unes línies d'actuació conjuntes amb l'objectiu de fer del Turisme un dels sectors econòmics motor de l'Anoia, enfortint així el teixit empresarial d'aquest àmbit, i aconseguint major promoció territorial.

La finalitat primera d'Anoia Turisme és la planificació, la gestió i la promoció del turisme del territori de la comarca de l'Anoia.

Per la consecució de la seva finalitat Anoia Turisme, a més del què disposa l'article 70 de la Llei 13/2002 de 21 de juny, de Turisme de Catalunya, desenvoluparà un seguit d'activitats que es basen en el Pla d'Accions Anual de Turisme, que s'ha d'aprovar pel plenari d'Anoia Turisme i que ha d'enquadrar-se en els paràmetres de col·laboració entre Diputació de Barcelona i el consell comarcal de l'Anoia, recollits al contracte programa quadriennal signat entre ambdós ens:

- Augmentar la participació dels ajuntaments i la presència del sector privat en la direcció, disseny i aplicació de la política turística del territori.
- Posicionar la comarca com una destinació turística idònia per la pràctica d'activitats a l'aire lliure, amb una oferta interessant en turisme cultural i una bona oferta gastronòmica.
- Augmentar l'impacte econòmic del sector del turisme promovent, dissenyant i dinamitzant projectes i nous productes turístics basats en les potencialitats endògenes del territori i augmentant la cohesió i l'equilibri territorial.
- Vetllar per la incorporació de criteris de qualitat turística i sostenibilitat com a garantia de millora de la competitivitat turística.
- Fomentar la dinamització i el desenvolupament turístic del territori mitjançant la cooperació i la concertació territorial amb els Ajuntaments i el sector privat.
- Treballar una política de comunicació i promoció efectiva dels productes i serveis turístics de la comarca a nivell intern i extern, potenciant sobretot la comercialització de producte turístic.
- Vetllar per la promoció turística del territori de referència en els mercats propers i coordinar-se amb la Diputació de Barcelona per a mercats de mitja i llarga distància a través de les marques turístiques oficials a Catalunya, de forma coordinada amb l'Agència Catalana de Turisme.
- Executar totes aquelles activitats que directa o indirectament estiguin relacionades amb les finalitats anteriors, i que explícitament els òrgans de l'entitat decideixin implementar i/impulsar.

Anoia Turisme es finançarà a través de les dotacions pressupostàries efectuades pel Consell Comarcal i per les aportacions de la resta de membres adherits. També a través de les ajudes i la resta d'ingressos que es puguin obtenir.

Membres

Poden ser membres d'Anoia Turisme les administracions locals i els ens locals de caràcter supramunicipal de la comarca de l'Anoia, les associacions d'empreses de l'àmbit del turisme i d'altres àmbits relacionats, les empreses del sector turístic i totes aquelles que per la seva actuació puguin estar vinculades d'alguna

manera al Turisme i estiguin situades a l'Anoia; sempre que facin efectiva l'aportació econòmica anual per a la promoció turística que el Consell Comarcal de l'Anoia estableixi segons els barems establerts.

Procediment d'adhesió

Per ser membre d'Anoia Turisme de l'Anoia s'haurà de signar el protocol d'adhesió en els termes establerts en el model adjunt i trametre'l al Consell comarcal de l'Anoia que farà les funcions de gestió de les adhesions.

La persona qui signi el protocol haurà de ser qui ostenta la representativitat de l'entitat o empresa signant en aquell moment.

La incorporació de nous membres requerirà la sol·licitud a l'òrgan competent, l'adhesió i acceptació expressa a les seves normes, mitjançant la signatura del protocol d'adhesió, el compromís de fer efectiva l'aportació anual corresponent, i l'acord del Plenari.

Drets i obligacions dels membres

Drets:

- a. Beneficiar-se de les accions executades en el marc d'actuació d'Anoia Turisme.
- b. Participar en els òrgans de gestió i govern d'Anoia Turisme.

Obligacions:

- a) Complir amb els acords del Plenari d'Anoia Turisme i aquelles actuacions que assenyalen la Comissió executiva.
 - b) Satisfereix puntualment les quotes que s'estableixin per cada anualitat.
- c) Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament d'Anoia Turisme.

Pèrdua de la condició de membre:

- a. Per decisió voluntària, comunicant-ho per escrit al consell comarcal de l'Anoia. Es donarà compte d'aquest fet en el plenari.
- b. Per incompliment de les obligacions establertes, previ acord adoptat pel Plenari.
- c. Per no abonar les quotes anuals aprovades. La manca de pagament comportarà la no inclusió en les convocatòries del plenari i aquest òrgan adoptarà l'acord de separació en la primera sessió.

Òrgans d'Anoia Turisme

1. Presidència
2. Comissió executiva
3. Comissions de treball
4. Plenari

1. Presidència

La Presidència d'Anoia Turisme l'ostentarà la persona que ocupi el càrrec de Conseller de Turisme del Consell comarcal de l'Anoia.

Corresponen al president les atribucions següents:

- 1) Exercir la representació permanent d'Anoia Turisme i del Plenari.
- 2) Fixar l'ordre del dia del Plenari, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions, dirigir les deliberacions i resoldre els empats amb el seu vot de qualitat.
- 3) Exercir l'alta direcció i inspecció de totes les activitats d'Anoia Turisme.

2. Comissió executiva d'Anoia Turisme:

La Comissió executiva d'Anoia Turisme estarà formada pel president d'Anoia Turisme, i pels següents membres del plenari:

- El representant de l'Ajuntament d'Igualada

-Els representants d'un dels municipis que abastin els diferents territoris de la comarca d'acord amb el detall següent:

Un representant del Territori Alta Anoia: Calaf, Calonge de Segarra, Castellfollit de Riubregós, Copons, Montmaneu, els Prats de Rei, Pujalt, Rubió, Sant Martí Sesgueioles, Sant Pere Sallavinera i Veciana.

Un representant del Territori Conca d'Òdena: Jorba, Òdena, Castellolí, Santa Margarida de Montbui, Vilanova del Camí, més el Bruc.

Un representant del Territori Valls de l'Anoia: Cabrera d'Anoia, els Hostalets de Pierola, Masquefa, Piera, la Torre de Claramunt, Vallbona d'Anoia, la Pobla de Claramunt i Capellades

Un representant del Territori Sud Oest de l'Anoia: La Llacuna, Santa Maria de Miralles, Bellprat, Sant Martí de Tous, Argençola, Carme i Orpí

- Dos representants d'associacions d'empresaris turístics, o dos empresaris turístics designats de comú acord entre aquests.

No és necessari que siguin els representants legals de les entitats qui assisteixin a les reunions, sinó que poden delegar assistència i vot en una persona de l'entitat que els representi.

Les funcions de la Comissió Executiva, sota les directrius del Plenari i les instruccions del president, seran les següents:

- a. Donar compliment als acords del Plenari.
- b. Fer el seguiment i avaluació de la gestió ordinària d'Anoia Turisme i de l'execució del Pla d'acció aprovat.
- c) Proposar les línies estratègiques d'actuació i el pla d'accions a realitzar amb caràcter anual.
- d) Ordenar i disposar les despeses en la forma i quantia establertes en les bases d'execució del pressupost comarcal per portar a terme les actuacions.
- e) Crear comissions de treball específiques per portar a terme accions concretes, si s'escau.
- f) proposar la memòria anual que s'haurà d'elevat al Plenari perquè sigui tramesa posteriorment al Ple del Consell Comarcal.

La comissió executiva es reunirà amb periodicitat bimensual i, si s'escau, en les sessions s'hi podrà convidar, amb veu i sense vot, tots aquells agents relacionats amb el sector turístic de la comarca de l'Anoia que estimi convenients. També podran assistir a les sessions la Gerència i Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia.

Actuarà com a secretari/a d'aquest òrgan la tècnica responsable de l'àrea de Turisme del Consell Comarcal de l'Anoia, a la qual li correspondrà aixecar acta de les reunions.

3.- Comissions o grups de treball

La Comissió executiva té la facultat de crear grups o comissions de treball específics amb membres del plenari per aquelles accions que s'hagin d'executar i necessitin un reforç temporal més intens. Es formarà amb aquells membres del plenari que es cregui que poden desenvolupar millor la tasca assignada. A cada grup hi haurà, almenys, una persona tècnica del consell comarcal de l'Anoia.

4.- Plenari Anoia Turisme

Espai de trobada de tots els agents turístics adherits a Anoia Turisme per fer el seguiment de les accions realitzades i fer propostes d'accions per al futur.

Podran ser membres del plenari els representants que designin tots els municipis de la comarca de l'Anoia, les associacions empresarials turístiques, les empreses turístiques i entitats públiques d'àmbit supramunicipal, sempre que facin efectiva l'aportació econòmica anual per a la promoció turística que el Consell Comarcal de l'Anoia estableixi segons barems que s'annexen a aquest document, i que s'actualitzaran cada any.

Els membres del Plenari hauran de designar la persona que assistirà a les sessions, que es realitzaran, de forma ordinària dos cops l'any.

Són deures dels membres del Plenari:

- a) Mantenir la col·laboració que calgui per al bon funcionament d'Anoia Turisme.
- b) Participar de forma activa en les sessions del plenari.

El plenari tindrà les atribucions següents, sempre referides a les seves finalitats:

- 1) Aprovar els objectius i plans d'acció anuals, així com les seves revisions.
- 2) Aprovar la memòria anual i el compte de gestió del servei per a la seva elevació al Ple del Consell Comarcal de l'Anoia.
- 3) Acordar la incorporació de nous membres i la seva separació si s'escau.
- 4) Adoptar els acords d'Anoia Turisme en relació a la modificació dels estatuts, i també en relació a la dissolució d'Anoia Turisme, si s'escau.

Pressupost

Anoia Turisme es finançarà a través de les dotacions pressupostàries efectuades pel Consell Comarcal i per les aportacions a aquest dels ens adherits. També a través de les ajudes i la resta d'ingressos que es puguin obtenir.

Anoia Turisme comptarà amb una secció pròpia en el pressupost comarcal.

La comptabilitat i el control econòmic, financer i pressupostari d'Anoia Turisme seran duts per l'interventor del Consell Comarcal o el funcionari en qui delegui. Es durà una comptabilitat especial del servei.

Annex 2 Barems:

Municipi			Igalada		
Població 2018	% de població de l'Anoia	Centres d'informació i Oficines de Turisme	% Centres d'informació i Oficines de Turisme	Centres interp. i museus	% Centres d'interp. i museus Municipi
40.743	32,98	2	33,33	4	28,57
PLACES Hotels Pensions Apartaments/HUT/Fondes Albergs	PLACES Allotjaments rurals i Cases de colònies i campings	Total places allotjaments	% Allotjaments	Restaurants	% Rest.
278	0	278	14,63	16	19,05
0					
Cellers	% Cellers	Activitats turístiques i llocs visitables	% Activitats turístiques i llocs visitables	Esdeveniments amb repercussió	% Esdeveniments
0	0,00	6	9,23	8	25,81
Coeficient global (en cas que s'adhereixin TOTS els municipis)					
20.45					
Quota anual (per a una aportació conjunta de 40.000€)					6.000,00€
Quota anual 2024					6.000,00€

Segon.- Habilitar al President de la Corporació, per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per perfeccionar el conveni.

Tercer.- Reconèixer el següent Compromís d'ingres/ Dret Reconegut, per import de 6.000,00 euros a càrrec del concepte 10/462.36 del pressupost d'ingressos de l'exercici 2025.

CODI	MUNICIPI	IMPORT
CING-250506	Igalada	6.000, 00€

Quart.- NOTIFICAR aquest acord als interessats.

S'explica la proposta pel Sr. Daniel Gutiérrez.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 23 (CM, CP, AM, ARA i VOX); vots en contra: 10 (ERC); abstencions: 0.

Aprovat per majoria.

Seguidament el President proposa al Ple, de conformitat amb l'article 50 del Reglament Orgànic Comarcal i per raons d'urgència, incorporar a l'ordre del dia el següent punt:

24. Proposta d'acord aprovació convenis interadministratius d'encàrrec de gestió entre el CCA – Aj. Bruc, Pujalt, Cabrera d'Anoia, Vallbona d'Anoia, Sant Martí de Tous, Argençola, Sant Pere Sallavinera i Sant Martí Sesgueioles (Exp. 00852025)

Intervencions: No n'hi ha.

Votació de la urgència: Vots a favor: 19 (CM i CP); vots en contra: 1 (VOX); abstencions: 13 (ERC, AM i ARA).

Aprovat per majoria i s'inclou en l'ordre del dia.

24.- Proposta d'acord aprovació convenis interadministratius d'encàrrec de gestió entre el CCA –Aj. Bruc, Pujalt, Cabrera d'Anoia, Vallbona d'Anoia, Sant Martí de Tous, Argençola, Sant Pere Sallavinera i Sant Martí Sesgueioles (Exp. 00852025)

Diu la Proposta:

El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis.

El Consell Comarcal compta entre les seves competències, les que estableix l'article 25.1.c) de l'esmentat Decret Legislatiu 4/2003, bé perquè n'és titular de la competència o perquè aquesta li ha estat delegada o encarregada pel municipi.

El Consell Comarcal de l'Anoia col·labora, des de l'any 2006, amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC) per millorar els processos telemàtics als ajuntaments de l'Anoia.

El Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'un servei d'informàtica comarcal, a través de l'Oficina de Suport a l'Administració electrònica, per donar resposta a les necessitats que presenten els ajuntaments.

L'objecte del conveni és la col·laboració i encàrrec de gestió al Consell Comarcal per part del municipis de: el Bruc, Pujalt, Cabrera d'Anoia, Vallbona d'Anoia, Sant Martí de Tous, Argençola, Sant Pere Sallavinera i Sant Martí Sesgueioles del servei d'assistència en matèria de noves tecnologies.

Consta en l'expedient informe-proposta favorable a l'aprovació de la minuta del conveni per part del responsable de Noves Tecnologies.

Atès que el conveni d'encàrrec de gestió suposa uns ingressos per un import de 40.321,76 € que cal reconèixer en el pressupost d'ingressos, en el concepte d'ingrés 25/462.29 de l'exercici de 2025

Vist l'informe favorable del Departament d'Intervenció.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Es proposa el següent acord:

Primer.- APROVAR la minuta del conveni d'encàrrec de gestió per l'assistència en matèria de noves tecnologies entre el Consell Comarcal de l'Anoia i els ajuntaments del Bruc, Pujalt, Cabrera d'Anoia, Vallbona d'Anoia, Sant Martí de Tous, Argençola, Sant Pere Sallavinera i Sant Martí Sesgueioles que literalment diu:

*CONVENI INTERADMINISTRATIU D'ENCARREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXXXXXXXXX I EL
CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA PER L'ASSISTÈNCIA EN MATÈRIA DE NOVES TECNOLOGIES ALS
MUNICIPIS DE LA COMARCA*

Igualada, a la data de la signatura electrònica

REUNITS

D'una part, en **Jordi Parcerisas i Valls**, President del **CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA** segons nomenament de 31 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb CIF **P-5800006-H**, compareix en la representació esmentada. L'assisteix en Jordi Vives Puig, Secretari de la corporació que actua com a fedatari d'aquest acte.

I de l'altra, **XXXXXXXX XXXXXXXX i XXXXXXXX**, Alcalde/ssa – President/a de l'**AJUNTAMENT DE XXXXXXXXXX**, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb CIF **X-XXXXXXXX-X**, compareix en la representació esmentada. L'assisteix en/na XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXX, Secretari/ària de la corporació que actua com a fedatari/ària d'aquest acte.

Les parts es reconeixen mútuament en la qualitat en què cadascuna intervé i també la capacitat legal suficient per a l'atorgament d'aquest conveni i a aquest efecte,

MANIFESTEN

3. *Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.*

Que el Consell Comarcal de l'Anoia des de l'any 2006 ha estat col·laborant amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (CAOC) per millorar els processos telemàtics als ajuntaments de l'Anoia per mitjà d'eines com l'e-TRAM, el CERCADOR, etc.

Tot i aquests esforços, a dia d'avui hi ha força ajuntaments que no han fet les adequacions necessàries per acomplir amb les exigències de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento

4. Que el Consell Comarcal de l'Anoia té implantat un **SERVEI d'ASSISTÈNCIA TÈCNICA COMARCAL en l'àmbit NTIC** per tal de donar resposta a les necessitats que es presenten als ajuntaments, que degut a la seva especificitat, en molts casos troben difícil resposta des de proveïdors privats.

En conseqüència, d'acord amb els antecedents exposats, les parts acorden formalitzar aquest conveni amb subjecció a les següents

ACORDS

El present conveni té per objecte regular els termes de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de l'Anoia i els municipis que s'hi adhereixin per a la prestació de tots o algun dels serveis següents.

17. Serveis Servei d'Assistència

A. Servei d'Assistència Bàsic:

El **Servei d'Assistència Bàsic** tindrà caràcter principalment consultiu contemplant les següents tasques:

- I. Assessorament sobre sistemes o programes informàtics amb l'objectiu de millorar la gestió municipal i/o abaratir-ne els costos.
- II. Assistència telefònica o a través de correu electrònic (a una adreça específica d'assistència) durant la jornada laboral habitual de treball (no inclou l'assistència in situ a l'Ajuntament o el suport telemàtic que es pugui derivar en funció de la problemàtica).
- III. Seguiment municipal en temes informàtics i elaboració d'informes de situació i propostes de millora. En aquest sentit es realitzaran visites, amb periodicitat trimestral, als ajuntaments per realitzar tasques de revisió i manteniment dels equips.
- IV. Suport en l'elaboració dels pressupostos destinats a l'àmbit TIC.
- V. Promoure l'adquisició col·lectiva d'elements informàtics per tal d'abaratir-ne els costos de compra.
- VI. Promoure la realització de demostracions de nous productes i de tecnologies d'interès municipal.

B. Servei d'Assistència Tècnica Dedicada:

El **Servei d'Assistència Tècnica Dedicada** tindrà caràcter remot i/o presencial. Quan la naturalesa dels treballs ho aconselli, les tasques d'assistència es portaran a terme de manera remota des de la seu del Consell Comarcal, amb la possibilitat del desplaçament d'un/a tècnic/a del **Servei d'Assistència Tècnica Comarcal en l'àmbit NTIC** del Consell Comarcal de l'Anoia a la seu de l'ajuntament que es tracti, o a un altre edifici amb serveis dependents del mateix ajuntament, segons l'horari pactat. En ambdós casos, les hores de dedicació a aquestes tasques formaran part de les hores de dedicació expressa que hagin estat pactades entre l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia.

El **Servei d'Assistència Tècnica Dedicada** contempla la possibilitat d'acordar jornades presencials d'un/a tècnic/a del Consell amb diferents periodicitats. Aquestes hores de dedicació específica, setmanals o mensual, seran fixades per cada ajuntament, d'acord amb les seves necessitats i podran ser revisades en funció d'una anàlisi de la situació informàtica de l'ajuntament, les noves necessitats que apareguin o de l'adopció d'un pla d'actuació o desenvolupament concrets.

En tots els casos, es posa a disposició dels ajuntaments una plataforma de gestió d'incidències amb un usuari i contrasenya per ajuntament amb permisos per generar incidències que seran ateses pels tècnics/ques del Consell Comarcal.

En els casos de prestació de **Servei d'Assistència Tècnica Dedicada** amb jornades presencials es posa a disposició dels ajuntaments l'acompanyament en la gestió dels certificats idCAT (elaboració, custodi de documentació, auditories, etc.) per part dels tècnics/ques del Consell Comarcal.

C. Serveis especials:

Alternativament, les parts podran acordar serveis especials i/o específics en funció de les necessitats dels Ajuntaments. Aquests serveis es sol·licitaran per part d'una persona autoritzada de l'ajuntament, mitjançant escrit adreçat la presidència del Consell Comarcal, havent-se d'establir els seu preu, segons proposta tècnica que pugui emetre el **Servei d'Assistència Tècnica Comarcal en l'àmbit NTIC** del Consell Comarcal de l'Anoia, abans d'iniciar-se la prestació del servei/is.

Aquests serveis contemplen, entre d'altres:

- d. Serveis de consultoria, anàlisi, instal·lació i configuració de programari informàtic de complexitat considerable o de gran volum. La mesura d'aquesta complexitat o volum la determinarà el personal tècnic del Consell Comarcal de l'Anoia, mitjançant l'elaboració d'un informe proposta tècnica i d'un pressupost.
- e. Adquisició de programes ja creats propietat del Consell Comarcal de l'Anoia.
- f. Confecció de nou programari per a un o diversos ajuntament. S'actuarà inicialment com a l'apartat a i es tindrà en compte el següent:
 - (iii) Si el programari informàtic es confecciona de forma concreta per a un sol ajuntament, aquest rebrà els fitxers executables de programari i els corresponents codis font. El programari restarà propietat de l'ens local que l'hagi encarregat. El Consell Comarcal de l'Anoia es compromet a no divulgar detalls ni informació sobre aquest programari a tercers.
 - (iv) Si el programari es realitza a iniciativa de dos o més ajuntaments, aquests rebran els fitxers executables però els codis font restaran dipositats al Consell Comarcal de l'Anoia. Les ampliacions o modificacions de prestacions de l'esmentat programari s'hauran d'estudiar des del punt de vista tècnic i econòmic, i el seu cost s'haurà de pactar entre els ajuntaments interessats i el Consell. Els ajuntaments no podran fer còpies dels fitxers executables ni distribuir-los sense acord previ amb els Consell Comarcal.

18. Horari de prestació dels serveis

L'horari de prestació dels serveis serà en tot moment dins de l'horari laboral de Consell Comarcal de l'Anoia, amb la possibilitat d'arribar a acords amb cadascun dels ajuntaments.

En els períodes estivals, aquest horari s'adaptaran a l'horari d'estiu del Consell Comarcal de l'Anoia; el calendari laboral que es tindrà com a base és el d'Igualada (seu del Consell Comarcal de l'Anoia).

Quan es tracti de consultes o actuacions urgents, el temps de resposta serà de 24h a partir de l'avís de l'ajuntament (excloent-hi els dies festius i caps de setmana).

El servei d'assistència que coincideixi amb una festa local del municipi, seran compensades per un altre dia, depenent de la disponibilitat del calendari.

Durant el mes d'agost, no hi haurà servei presencial als ajuntaments; tot i això, hi haurà un servei mínim per a cobrir els cassos més urgents.

19. Personal que presta el Servei

El Consell Comarcal de l'Anoia desenvoluparà el **Servei d'Assistència Tècnica** amb el seu propi personal o el que pugui contractar específicament per a aquesta funció, sense que l'ajuntament assumeixi cap compromís davant del personal del Servei.

20. Formació Continuada

El Consell Comarcal de l'Anoia proporcionarà els mitjans tècnics i docents que calen per a la formació del seu personal tècnic amb l'objectiu que es mantinguin al dia en el coneixement de les noves tecnologies i en les aplicacions que siguin d'interès municipal.

Des del Consell Comarcal de l'Anoia, es duran a terme periòdicament cursos de reciclatge adreçats als treballadors dels ajuntaments i als càrrecs electes. Sempre que sigui possible, es prioritzarà i s'oferirà condicions especials al personal provinent d'ajuntaments que hagin subscrit el present conveni.

El Consell Comarcal de l'Anoia fomentarà l'assistència a formacions, trobades i espais de debat i tasques derivades en l'àmbit de les NTIC tant municipals com d'altres administracions (Diputació de Barcelona, Agència de Ciberseguretat de Catalunya, Consorci Localret, FMC, etc.)

21. Obligacions de les parts:

El Consell Comarcal de l'Anoia es compromet a:

- Disposar del personal apropiat en nombre i qualificació per poder oferir el servei de forma àgil i adequada.
- Oferir les seves instal·lacions per a la realització de serveis globals (cursos de formació, presentació, reunions...)
- Disposar dels mitjans tècnics que calen per al desenvolupament de programari adreçat als ajuntaments.
- Proporcionar els mitjans tècnics i docents que calen per a la formació contínua dels tècnics del **Servei d'Assistència Tècnica Comarcal en l'àmbit NTIC** amb l'objectiu que es mantinguin al dia en el coneixement de les noves tecnologies i en les aplicacions que siguin d'interès municipal.
- Organitzar periòdicament reunions d'informació sobre l'avanç dels treballs informàtics en els ajuntaments signants del conveni, en presència dels seus responsables.

L'Ajuntament signant es compromet a:

- Facilitar una àrea de treball adequada pel personal del Consell Comarcal
- Designar entre l'equip de govern un responsable amb qui acordar i coordinar les actuacions.
- Facilitar la informació necessària per al desenvolupament de l'activitat del servei.
- Designar entre el personal de l'ajuntament, una persona que disposi d'un mínim de coneixements d'informàtica per poder resoldre incidències simples i, a indicació dels tècnics del **Servei d'Assistència Tècnica Comarcal en l'àmbit NTIC**, dur a terme tasques elementals i puntuals.
- En el cas d'ajuntaments que disposin de tècnics informàtics propis s'actuarà de forma conjunta sobre la base de les directrius marcades pels responsables municipals i les recomanacions dels tècnics del Consell Comarcal.

22. Seguiment del Conveni

Es constituirà una comissió de seguiment del present Conveni formada per un representant de l'equip de Govern de Consell Comarcal de l'Anoia, el regidor responsable de temes NTIC de l'ajuntament, el cap del servei i si és necessari, un tècnic de l'ajuntament.

L'objecte de la comissió és vetllar pel compliment dels acords de les parts i es reunirà abans de l'acabament de cada exercici i a petició de qualsevol de les parts.

23. Vigència del conveni

La vigència màxima del conveni és de quatre anys d'acord amb art. 49 h) Llei 40/2015, amb efectes a partir de la data de signatura fins a 31/12/2028 i es podrà prorrogar per període de quatre anualitats. El còmput total de la vigència del conveni no podrà excedir de vuit anualitats.

Abans que finalitzi el termini inicial de 4 anys, les parts podran acordar prorrogar el conveni per un període de 4 anys més, que s'haurà d'aprovar pels respectius òrgans competents.

Aquest conveni deixa sense efecte i substitueix els anteriors convenis existents en les mateixes matèries i condicions, parcials o totals, en l'àmbit NTIC entre el Consell Comarcal de l'Anoia i els ajuntaments signants.

24. Cost del servei i forma de pagament

Els costos del Servei d'Assistència s'incorporen com a annex (annex I) a aquest conveni i seran objecte de revisió econòmica per anualitats, amb efectes de 1 de gener, segons l'increment dels salaris del personal al servei del sector públic de l'any anterior, d'acord amb la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, o la norma amb rang legal que estableixi la revisió de les retribucions públiques.

En el moment en que la dada de revisió estigui disponible es comunicarà als ajuntaments els nous costos que seran vigents des de l'1 de gener de l'exercici d'aplicació.

El pagament es farà de manera bimensual, i en cas de produir-se impagaments el servei deixarà de prestar-se fins que no s'hagi regularitzat la situació.

25. Responsabilitat llicències de programari

El Consell Comarcal de l'Anoia no és responsable de l'adquisició de les llicències originals del programari propietat dels ajuntaments, ni tant sols en el cas que el personal del Servei d'Informàtica n'hagi fet la instal·lació o la configuració.

26. Jurisdicció competent

La naturalesa d'aquest contracte és administrativa, corresponent a la jurisdicció contenciosa-administrativa conèixer les qüestions litigioses que puguin sorgir de la seva interpretació i compliment.

27. Causes d'extinció del conveni

Seran causes d'extinció:

- Mutu acord entre les parts
- Recuperació del servei per part de l'ajuntament
- Desistiment per part del Consell Comarcal
- Transcurs del termini de vigència del conveni, sense haver-ne acordat la pròrroga.
- Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguns dels signants i les reiterades deficiències en l'execució de l'encàrrec del servei. L'extinció del conveni per aquest supòsit requereix la realització del requeriment previst a l'apartat c) de l'article 51.2 de la Llei 40/2015.
- Decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni
- Impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista en aquest conveni
- Suspensió del servei per raons d'interès públic
- Qualsevol altra causa diferent a les anteriors previstes en el conveni o a les lleis

En cas d'extinció anticipada del conveni, la comissió de seguiment establirà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, fixarà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la LRJSP, nomenant cada una de les Parts, a aquests efectes, un liquidador.

28. Garantia de cancel·lació

En el supòsit de denúncia anticipada del conveni per part de l'ajuntament a fi de recuperar el servei, caldrà que formalitzi un preavís amb una antelació de 3 mesos. En aquest supòsit, el Consell Comarcal tindrà dret a percebre de l'ajuntament:

- o En concepte d'indemnització, un import equivalent a la part proporcional d'una anualitat de servei de seguiment tècnic, corresponent al termini que resti pendent entre la denuncia del conveni i el final de l'anualitat.
- o La indemnització corresponent a l'empresa externa que hagi pogut contractar com a suport específic per aquest ajuntament
- o La part proporcional de l'amortització dels béns o inversions que s'hagin hagut d'adquirir per a l'encàrrec de gestió esmentat, si és el cas, per tal de no perjudicar als altres ajuntaments.

En cas d'incompliment del preavís, a més de la indemnització, el Consell Comarcal tindrà dret a percebre de l'ajuntament, en concepte de danys i perjudicis, equivalent al cost de dues mensualitats.

En el supòsit que sigui el Consell Comarcal qui vulgui desistir de l'encàrrec de gestió haurà de notificar-ho a l'ajuntament amb sis mesos d'antelació. L'ajuntament no tindrà dret a percebre cap quantia per danys i perjudicis per aquesta causa, si s'ha fet el preavís amb l'antelació esmentada.

En el moment de finalitzar aquest encàrrec o en cas de resolució anticipada es valoraran les prestacions fetes i es liquidarà.

Als efectes del que determinen els apartats anteriors, l'ajuntament denunciant comunicarà per escrit i de manera expressa la seva voluntat de rescindir el conveni. El Consell Comarcal, així mateix, es dirigirà (si fos el cas) a l'empresa prestadora del servei atorgant-li un termini d'audiència. Transcorregut aquest termini es trametrà còpia de la documentació a l'ajuntament per tal que manifesti el que cregui convenient. Transcorregut aquest últim termini d'audiència, el Consell Comarcal resoldrà el que consideri oportú, notificant -ho a la prestadora del servei extern i a l'ajuntament.

29. Modificació de la modalitat de servei

Atès que la vigència del conveni, d'acord amb la clàusula 7a, es defineix en un màxim de quatre anualitats susceptibles de pròrroga per quatre anualitats addicionals, i a fi de garantir l'excel·lència del servei i planificació del departament, les modalitats de servei escollides per l'ajuntament, en cas de voler variar-se, caldrà sol·licitar el canvi a l'inici de l'últim trimestre de l'any, per tal que pugui ser d'aplicació a la següent anualitat.

30. Forma de comunicació i vies de notificació

Ambdues parts acorden que la via de comunicació habitual entre elles és el correu electrònic, i quan es requereixi efectes de notificació o se'n vulgui deixar una major constància, la via de comunicació-notificació serà l'EACAT (tramesa genèrica).

31. Protecció de dades de caràcter personal.

Les parts signants fan constar, de manera expressa, que compliran amb la normativa de protecció de dades, establerta a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (RLOPD), en tot allò que no contradigui la normativa vigent, així com el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació de aquestes dades i per la qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i en aquest sentit, exclusivament es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present Conveni en els termes que s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades.

Concretament, les parts signants fan constar, de manera expressa, que adoptaran i implementaran mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions que en són objecte Conveni. En especial, adoptaran les mesures adequades per evitar l'alteració, la pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades esmentades.

Els responsables de (PART 1) i de (PART2) han de signar el document de compromís de confidencialitat, secret professional i aplicació de les mesures de seguretat de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre i el RLOPD, que consta a l'annex d'aquest conveni.

32. Publicacions i Registre

1. El conveni s'ha de publicar de manera íntegra en el Portal de Transparència de les parts que subscriuen el conveni, tal com estableix l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
2. Així mateix, i de conformitat amb els articles 110.3 i 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de las administracions públiques de Catalunya, el present conveni es publicarà en el DOGC.

3. D'acord amb el mateix article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de las administracions públiques de Catalunya, el present conveni també s'haurà de trametre al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya.

4. Les parts acorden que les obligacions previstes en aquest apartat relatives a la publicació al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya i al Diari Oficial de la Generalitat seran dutes a terme per part del CCA.

En prova de conformitat, les parts, estenen i signen aquest document en format electrònic, a un sol efecte, en el lloc i data indicats.

*President
Consell Comarcal Anoia*

*Alcalde/ssa
Ajuntament de XXXXXXXXXXXX*

*Secretari
Consell Comarcal Anoia*

*Secretari/ària
Ajuntament de XXXXXXXXXXXX _____*

ANNEX I

Cost SERVEI d'ASSISTÈNCIA TÈCNICA COMARCAL en l'àmbit NTIC Anualitat 2025

A. Servei d'Assistència Bàsic

Els cost del Servei d'Assistència Bàsic es tipifica en funció dels habitants del municipi:

Servei d'Assistència Bàsic		
Núm. d'habitants	Quota mensual	Quota anual
Fins a 1000	55,79 €	669,48 €
De 1001 a 2500	116,18 €	1.394,16 €
Més de 2501	231,61 €	2.779,32 €

Si els ajuntaments sol·liciten un servei puntual d'assistència tècnica, se li aplicarà un preu per hora de 47 € més les despeses de desplaçament.

B. Servei d'Assistència Tècnica Dedicada.

Cost del **Servei d'Assistència Tècnica Dedicada** es tipifica en funció de la dedicació acordada segons la següent taula:

Servei d'Assistència Tècnica Dedicada			
Hores mensuals	Tipus Dedicació	Quota anual	Preu hores addicionals
-	Servei integral remot. Preu per PC	1.364,76 €	39,00 €
6	Presencial 1 dia mensual + remot	4.722,50 €	39,00 €
12	Presencial 1 dia quinzenals + remot	8.995,23 €	39,00 €
24	Presencial 1 dia setmanals + remot	15.451,68 €	38,00 €
48	Presencial 2 dies setmanals + remot	24.246,16 €	36,50 €
72	Presencial 3 dies setmanals + remot	31.297,36 €	35,00 €
96	Presencial 4 dies setmanals + remot	38.317,36 €	35,00 €

Si els ajuntaments sol·liciten un servei d'assistència tècnica fora de l'horari acordat se li aplicarà el preu per hora addicional corresponent més les despeses de desplaçament i s'escau.

C. Serveis especials

Per establir el cost dels serveis especials caldrà fer-ne un càlcul acurat en el moment de formular el conveni, en base als informes tècnics elaborats pel personal del Consell Comarcal de l'Anoia. A títol orientatiu d'alguns possibles serveis especials, i sense que d'aquests es derivi un compromís ferm:

- Allotjament del lloc web: 608.31 € /anual
- Allotjament i manteniment de lloc web: 1626.31 € /anual
- Curs d'informàtica amb l'aula mòbil (7 ordinadors) (14h): 911.22 € /curs
- Creació i publicació d'un lloc web (a valorar)

Cost SERVEI d'ASSISTÈNCIA TÈCNICA COMARCAL en l'àmbit NTIC

Ajuntament de XXXXXXXXXXXX

Anualitat 2025

El Consell Comarcal de l'Anoia i l'Ajuntament de Capellades acorden que es prestarà l'opció **X. Servei d'Assistència XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX** amb modalitat **XXXXXXXXXX** amb un **cost total anual de XX.XXX,XX €**.

Ajuntament	Anualitat	Tipus de Servei d'Assistència Tècnica	Cost anual
XXXXXXXXXX	2025	<i>Servei d'Assistència XXXXXXXXXXXX en modalitat XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX</i>	XX.XXX,XX € anuals

ANNEX COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

5. Pautes de comportament

- Privacitat de les persones físiques
- Ús d'actius d'informació i recursos informàtics

6. Protecció de dades

7. Aprovació, entrada en vigor i revisió del Compromís de confidencialitat

8. Compromís d'adhesió

4. Pautes de comportament

Les nostres activitats s'han de desenvolupar en un entorn de confiança amb tots els nostres usuaris, amb la qualitat deguda i complint les expectatives que dipositen en nosaltres. És per això que requerim una actuació professional conforme els principis i regles inspirats en el present Compromís de Confidencialitat que s'exposen a continuació:

- Compromís amb la privacitat de les persones físiques:

Totes les persones físiques que es relacionen amb la nostra entitat confien en nosaltres quan comparteixen la seva informació personal. Garantim la integritat, disponibilitat i confidencialitat de les dades de caràcter personal susceptibles de tractament.

- ✓ Estem compromesos amb el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, complint amb els procediments i obligacions que es desprenen.
- ✓ Adoptem les obligacions de la normativa vigent i aplicable en matèria de protecció de dades.
 - Deure d'informació i transparència;
 - Bases legítimes adequades;
 - Registre d'activitats del tractament;
 - Gestió de l'exercici de drets d'interessats;
 - Gestió de violacions de seguretat de les dades personals.
- ✓ Adoptem procediments interns relacionats amb la seguretat de la informació.
- ✓ Realitzem actuacions orientades a la conscienciació/formació en matèria de Protecció de Dades personals al nostre personal.
- ✓ Disposem de la certificació ISO 27001 sobre el Sistema de Gestió de la Seguretat de la Informació.
- ✓ Promovem la subscripció dels compromisos de confidencialitat dels membres de l'organització reforçant així el degut secret i confidencialitat de les dades.
- ✓ Formalitzem contractes d'encàrrec de tractament de dades amb els proveïdors i prestadors de serveis amb accés a dades de caràcter personal.
- ✓ Formalitzem acords de confidencialitat amb els proveïdors que entrin a les instal·lacions de l'organització i/o puguin visualitzar accidentalment dades de caràcter personal.
- ✓ Adoptem la pàgina web a la legislació vigent i aplicable en matèria de Protecció de Dades.

Que esperem dels integrants de la nostra organització:

- Tractar de forma diligent i d'acord amb les normes de la bona fe, les dades de caràcter personal a les quals puguem accedir per raó de la nostra activitat a l'entitat fins i tot després que hagi finalitzat la nostra relació professional amb l'organització.
- No revelar a cap persona aliena a l'entitat dades de caràcter personal, sense el consentiment degut, excepte en aquells casos en què sigui necessari per donar el degut compliment a les seves obligacions o per haver-se-li requerit per mandat legal o de l'autoritat competent.
- Utilitzar les dades de caràcter personal a les quals tinguem accés, únicament per a l'exclusiu desenvolupament de les nostres funcions en CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA i a no utilitzar- la d'una altra manera o amb una altra finalitat.
- Comunicar pels canals habilitats per CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA les possibles violacions de

seguretat així com l'exercici de drets d'un tercer.

- No accedir a sistemes informàtics aliens sense autorització prèvia i expressa del seu titular.
- No utilitzar dispositius d'intercepció d'escolta o telecomunicacions, gravació o reproducció del so o de la imatge, quan la seva finalitat sigui conèixer, de forma oculta, informació aliena sense que existeixi cap habilitació legal.
- Participar en els cursos de formació que es puguin proporcionar en matèria de protecció de dades.

▪ Compromís amb els actius d'informació i els recursos informàtics:

Els actius d'informació, específicament els recursos informàtics són habituals en l'acompliment de totes les activitats professionals i comercials i són essencials per al desenvolupament de les nostres activitats i assolir els objectius. Un ús indegut de les mateixes pot tenir greus conseqüència per a la nostra entitat i per als tercers amb els quals ens relacionem.

- ✓ Transmetem missatges de respecte a tots els actius d'informació als membres de l'organització.
- ✓ Adoptem procediments interns relacionats amb la seguretat informàtica i/o seguretat en els equips informàtics.
- ✓ Posem a la vostra disposició el correu electrònic com a eina per al desenvolupament de les funcions encomanades i procedirem a xifrar aquells correus electrònics quan sigui necessari.
- ✓ Limitarem l'accés a certs tipus de websites que considerem que pel tipus de contingut, puguin danyar el sistema i en conseqüència no hauran de ser accedits.
- ✓ Lliguem els equips informàtics als usuaris en perfecte estat i funcionament.
- ✓ Tots els usuaris accedeixen als equips informàtics utilitzant mecanismes d'autenticació els quals permeten la verificació de la identitat de l'usuari.
- ✓ Establim una limitació d'accessos no autoritzats en els equips informàtics.
- ✓ Autoritzem, en cas que sigui necessari, l'accés remot perquè els membres de l'organització puguin accedir a dades a través de xarxes de comunicació, garantint l'aplicació de mesures tècniques i organitzatives.
- ✓ Adoptem procediments interns relacionats amb ús responsable de dispositius personals en l'àmbit corporatiu.
- ✓ Ostentem el dret de revocar la utilització de dispositius privats per a l'àmbit laboral en el cas que l'ús no sigui conforme a les pràctiques, procediments i directrius establertes.
- ✓ Podrem accedir als continguts derivats de l'ús dels actius d'informació i recursos informàtics als sols efectes de control el compliment de les obligacions laborals o estatutàries i garantir la integritat dels dispositius i del sistema (Per exemple: Detecció d'un virus). En cap cas farem accessos indiscriminats i s'evitarà en tot moment violar la intimitat del membre de l'organització. No utilitzarem el monitoratge com a mitjà d'accés amb fins de control.

Que esperem dels integrants de la nostra organització:

- Realitzar un ús responsable dels actius i recursos proporcionats, utilitzant-los exclusivament per a l'acompliment de les funcions professionals. No s'exclou un ús personal, sempre que, aquest sigui moderat i no influeixi en el desenvolupament del seu treball diari.
- Seguir les directrius de l'organització en matèria de seguretat informàtica.
- Sol·licitar l'autorització al responsable directe la instal·lació d'aplicacions específiques necessàries per realitzar la nostra tasca.
- No instal·lar, utilitzar o distribuir programari o arxius que pugués afectar la seguretat dels sistemes, fer còpies no autoritzades o efectuar accions que permetin l'entrada de virus informàtics.
- Utilitzar només els suports externs autoritzats per l'organització.
- Fer ús de l'accés remot als sistemes d'informació únicament per a finalitats estrictament laborals.
- Utilitzar els dispositius de l'organització fora de l'entitat de forma responsable.
- Notificar immediatament a l'organització la pèrdua de qualsevol dispositiu portàtil.
- Comunicar els desperfectes, mal funcionament o contingut indegut en rebre l'equip per tal de poder solucionar l'incident.
- Complir amb els protocols d'utilització de dispositius informàtics fora de les instal·lacions de

- Complir amb les directrius sobre l'ús de dispositius privats proporcionades en l'autorització d'ús de dispositius personals en àmbit laboral.
- Informar, en cas de detectar-ho, qualsevol ús indegut dels actius d'informació i recursos informàtics.

5. Protecció de dades

De conformitat amb la normativa vigent i aplicable en protecció de dades de caràcter personal, l'informem que les seves dades seran incorporades al sistema de tractament titularitat de CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA amb NIF P5800006H i domicili social situat a Plaça de Sant Miquel, 5, 08700 IGUALADA (BARCELONA), i que a continuació es relacionen les seves respectives finalitats, terminis de conservació i bases legitimadores.

- **Finalitat:** Servei de suport informàtic a ajuntaments
- **Termini de conservació:** Destrucció total quan s'hagi acomplert la seva finalitat administrativa.
- **Base legítima:** El compliment d'una llei.
- **Cessions:** No es preveuen cessions.

Als efectes pertinents s'informa que CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA procedirà a tractar les dades de manera lícita lleial, transparent, adequada, pertinent, limitada, exacta i actualitzada. És per això que CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA es compromet a adoptar totes les mesures raonables perquè aquests se suprimeixin o rectifiquin sense dilació quan siguin inexactes.

D'acord amb els drets que li confereix la normativa vigent i aplicable en protecció de dades podrà exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió ("dret a l'oblit"), portabilitat i oposició al tractament de les seves dades de caràcter personal així com la revocació del consentiment prestat per al tractament dels mateixos, dirigint la seva petició a l'adreça postal Plaça de Sant Miquel, 5, 08700 IGUALADA (BARCELONA) o al correu electrònic dpd@anoia.cat Podrà dirigir-se a l'Autoritat de Control competent per presentar la reclamació que consideri oportuna.

Al seu torn, l'informem que pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades, dirigint-se per escrit a l'adreça de correu dpd.cliente@conversia.es o al telèfon 902 877 192.

6. Aprovació, entrada en vigor i revisió del Compromís de confidencialitat

El present Compromís de confidencialitat entrarà en vigor des de l'aprovació per part de l'òrgan de govern del Sistema de Gestió de Privacitat i amb efectes vinculants per als destinataris des de la ratificació i/o signatura del mateix. Així mateix, el present Compromís romandrà vigent mentre no s'aprovi la seva actualització, revisió o derogació.

Igualment, el Compromís de confidencialitat es mantindrà en tot moment actualitzat i serà revisat sempre que es produeixin canvis rellevants o substancials en les activitats desenvolupades per CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, les quals puguin tenir un impacte en el compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

4. Compromís d'adhesió

Jo, el/la sotsignat,, amb DNI/NIE, com a membre professional o voluntari integrant de CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, amb NIF P5800006H i domicili social en Plaça de Sant Miquel, 5, 08700 IGUALADA (BARCELONA) en el marc de la relació que ens uneix declaro que:

- He rebut una còpia del Compromís de confidencialitat.
- He llegit i entès el Compromís de confidencialitat.
- He comprès l'obligació de complir amb el Compromís de confidencialitat.
- He comprès que, si tingués alguna pregunta respecte al Compromís de confidencialitat o qualsevol de les polítiques i procediments que s'hi esmenten, puc posar-me en contacte amb el Responsable de Privacitat i/o amb el meu responsable directe.
- He comprès que puc accedir a les polítiques i procediments esmentats en el Compromís de

Confidencialitat sol·licitant-les al Responsable de Privacitat o al meu responsable directe.

- Em comprometo a respectar i complir totes les disposicions del Compromís de Confidencialitat i a actuar sota les seves directrius.
- Em comprometo a participar en les formacions corresponents que es desprenguin del Compromís de Confidencialitat.
- Em comprometo a comunicar qualsevol conducta o acció contrària al Compromís de confidencialitat de la qual tingués coneixement a través dels canals habilitats en l'organització.

En prova de conformitat, accepto i firmo el present document.

Data i signatura:

Segon.- Habilitar al President de la Corporació, per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per perfeccionar el conveni que s'aprova en el punt immediatament anterior.

Tercer.- Reconèixer el següent Compromís d'ingrés/Dret Reconegut, per import de 40.321,76 € per a càrrec del concepte 25/462.29 del pressupost d'ingressos de l'any 2025

Ajuntament de Capellades	24.246,16 €
Ajuntament del Bruc	8.995,23 €
Ajuntament de Pujalt	4.722,50 €
Ajuntament de Cabrera d'Anoia	4.722,50 €
Ajuntament de Vallbona d'Anoia	1.394,16 €
Ajuntament de Sant Martí de Tous	8.995,23 €
Ajuntament d'Argençola	4.722,50 €
Ajuntament de Sant Pere Sallavinera	2.047,14 €
Ajuntament de Sant Martí Sesgueioles	4.722,50 €

Quart.- NOTIFICAR aquest acord als interessats.

S'explica la proposta pel Sr. Aaron Alcazar.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 32 (CM, CP, ERC, AM i ARA); vots en contra: 0; abstencions: 1 (VOX).

Aprovat per majoria.

Abandona la sessió el Sr. Pau Ortínez.

24.- Precs i preguntes

La Sra. Raquel Calsina pregunta que havent-hi oberta la convocatòria del PUOSC si poden si poden avançar a que es destinaran els recursos.

El Sr. Santi Broch exposa que es treballa en Junta de Govern i a la propera comissió informativa s'explicarà. Que es treballa en que no quedi cap recurs per demanar.

Abandona la sessió el Sr. Jordi Servitge.

La Sra. Raquel Calsina demana que la convocatòria del Consell d'Alcaldes arribi a totes els consellers.

La Presidència exposa que se'n pren nota per reforçar les notificacions

Sense que hi hagi més temes per tractar en l'ordre del dia, essent les 19.40 hores, es dona per concloua la present sessió. El que certifico.