

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 140/2025 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/07/2025 on exposa:

### Antecedents:

Primer.- Vist l'informe emès per la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació, Sra. **Francina Gamez Ventura**, en el que manifesta el següent:

*“Atès que en el DOGC número 9221, de 7 d'agost de 2024 va sortir la RESOLUCIÓ EMT/2889/2024, de 29 de juliol, per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques) (ref. BDNS 778800).*

*Atès que en data 15 d'octubre de 2024 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va notificat la resolució d'atorgament via EACAT de la subvenció del Programa Treball a les Comarques al Consell Comarcal de l'Anoia.*

*Atès a que el projecte Anoia Activa 2024-2025 es va iniciar l'1 de novembre de 2024 i té continuïtat fins a 31 d'octubre de 2025.*

*Atès que en el DOGC número 9410, de 12 de maig de 2025 ha sortit la Resolució EMT/1655/2025, de 29 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC – Projecte Treball a les Comarques) (ref. BDNS 830353).*

*Vist que per Decret de Presidència núm. 0126/2025 de data 1 de juliol de 2025 es va acordar presentar la sol·licitud de subvenció per al programa “ Treball a les Comarques”*

*Vist que en data 2 de juliol de 2025 es presenta la sol·licitud del projecte, via EACAT.*

*Atès que està previst que abans de la finalització del projecte Anoia Activa 2024-2025 a 31 d'octubre de 2025, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya notifiqui la resolució d'atorgament via EACAT de la subvenció del Programa Treball a les 2 Comarques per a l'execució del projecte Anoia Activa 2025-2026 des de l'1 de novembre de 2025 a 31 d'octubre de 2026.*

*Vist que en el programa 4. Programes d'inserció de col·lectius amb especials dificultats hi ha prevista la contractació de personal, entre la qual hi ha la figura de 2 persones prospectores.*

*Atès que la tècnica que està realitzant aquestes tasques en aquest moment és la Sra. Ludes Ballesté Martínez, de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació.*

*Atès a que es disposa de pressupost per a la continuïtat del projecte Anoia Activa fins a 31 d'octubre de 2025 i que aquesta despesa està prevista en la proposta de pressupost 2025.*

*Vist que s'ha presentat la sol·licitud del projecte Anoia Activa 2025-2026 per a la continuïtat del projecte, que es preveu rebre resolució abans de l'1 de novembre de 2025 i que aquesta despesa està prevista en la proposta de pressupost 2025.*

*Vist que la Sra. Lurdes Ballesté està contractada al 100% de la seva jornada al projecte Anoia Activa 2024-2025 fins el 24 de juliol de 2025.*

*Vista la proximitat de la data de fi del contracte de la Sra Lurdes Ballesté .*

*Vist que la Sra. Lurdes Ballesté està a la borsa de treball de tècnics/ques mitjans/es de l'àrea d'estratègies per a l'ocupació i de l'àrea de promoció comarcal i desenvolupament econòmic, i que la contractació d'un perfil prospector/a és necessari per garantir el servei que s'està prestant, i que les persones que la precedeixen a les llistes estan actualment treballant o han rebutjat la oferta de treball.*

*Atès a la proposta de contracte al 100% de la jornada laboral que el Consell Comarcal de l'Anoia presenta a la Sra., Lurdes Ballesté, en el projecte Anoia Activa.*

*Es per aquest motiu que **ES PROPOSA**, si l'òrgan competent ho creu convenient,*

□ *Nomenar a:*

*La Sra. Lurdes Ballesté Martínez com a tècnica prospectora per l'execució del projecte Anoia Activa 2024-2025 i Anoia Activa 2025-2026 amb la possibilitat de realitzar les mateixes tasques en d'altres projectes afins al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 31 de desembre de 2025, amb possibilitats de pròrroga.*

*A càrrec de les partides pressupostàries:*

*Anoia Activa 2024-2025 del 25 de juliol i fins a 31 octubre de 2025.*

*Retribucions bàsiques 11/120.00.05/241.05*

*Retribucions complementàries 11/121.00.05/241.05 i*

*TGSS 11/160.00.05/241.05*

*Anoia Activa 2025-2026 de l'1 de novembre 2025 a 31 de desembre de 2025*

*Retribucions bàsiques 11/120.00.06/241.05*

*Retribucions complementàries 11/121.00.06/241.05 i*

*TGSS 11/160.00.06/241.05”*

### **Consideracions tècniques**

#### **Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu**

(i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball de **tècnics/ques mitjans/es de l'àrea d'estratègies per a l'ocupació i de l'àrea de promoció comarcal i desenvolupament econòmic** del Consell Comarcal de l'Anoia on els resultats finals van ser els següents:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 30 punts)	RESULTAT MÈRITS (màxim 12 punts)	RESULTAT FINAL
1	SERRANO GARCIA, SANDRA	***210***	24,00	10,10	<b>34,10</b>
2	PUIGGRÓS SANTAFÉ, SANDRA	***704***	23,12	9,20	<b>32,32</b>
3	PASCUAL CASTILLO, EULALIA	***194***	23,30	6,46	<b>29,76</b>
4	DOMENECH SERRA, MARTA	***631***	20,23	7,60	<b>27,83</b>
5	AVENDAÑO CONDE, JAVIER MARIA	***735***	18,75	8,30	<b>27,05</b>
6	JUNQUÉ LEIVA, LURDES	***030***	22,43	2,50	<b>24,93</b>
7	COTS BUZÓN, ANTONIA	***573***	21,73	1,26	<b>22,99</b>
8	BALLESTÉ MARTINEZ, MARIA LOURDES	***484***	18,97	3,00	<b>21,97</b>
9	RODRÍGUEZ LUCAS, ALICIA	***087***	19,50	2,29	<b>21,79</b>
10	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	19,41	2,30	<b>21,71</b>

(ii) Es va procedir a oferir la vacant als aspirants de la borsa i la primera persona en acceptar-la ha estat la Sra. **Lourdes Ballesté Martínez**, qui ocupa la 8ena posició, mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 007285-2025, la qual consta al present expedient.

#### **Segona.- Contractacions/nomenaments temporals**

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

#### **Tercera.- Règim funcional**

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

#### **Quarta.- Nomenament per programa temporal**

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a Prospector/a atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

#### **Cinquena.- Dades nomenament**

##### **LURDES BALLESTÉ MARTÍNEZ**

**Plantilla personal:**  Vacant  
 No disposa de plaça (Projecte Anoia Activa 2024-2025 i Anoia Activa 2025-2026)  
 Substitució  
 Continuïtat

**Durada del nomenament** amb data d'efectes a partir del primer dia 25/07/2025 i fins el 31/12/2025

**Tipus de nomenament:** **Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)**

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	<b>408</b>
Parcial	200	501	502	510	508

**Subgrup:**  Tècnic A2  
 Administratiu C1  
 Aux. Adm. C2  
 Operari/a

**Retribució anual proposada:**  Anual  Mensual  Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.152,97 €
	Complement destí 21	569,13 €
	Complement específic	389,29 €
	Triennis	41,85 €
	<b>TOTAL</b>	<b>2.153,24 €</b>

**2 pagues extraordinàries per un import de 1.829,81 € cada una, desglossades en:**

- Salari Base A2: 840,88 €
- Complement Destí 21: 569,13 €

- Complement Específic: 389,29 €
- Triennis: 30,51 €

**Seguretat Social:** 821,53 €

**Cost total nomenament** 17.252,40 € desglossament:

Salari+pagues = 12.930,89 €  
Seguretat social empresa= 4.321,52 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**  
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

**PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:**

Anoia Activa 2024-2025 del 25 de juliol i fins a 31 octubre de 2025:

Retribucions bàsiques 11/120.00.05/241.05

Retribucions complementàries 11/121.00.05/241.05 i

TGSS 11/160.00.05/241.05

Anoia Activa 2025-2026 de l'1 de novembre 2025 a 31 de desembre de 2025:

Retribucions bàsiques 11/120.00.06/241.05

Retribucions complementàries 11/121.00.06/241.05 i

TGSS 11/160.00.06/241.05

**Òrgan que efectuarà el nomenament:**

- President/a
- Junta de Govern
- Ple

Vist l'informe d'intervenció on consta la següent observació:

- Aquesta intervenció s'adhereix a les observacions del Cap de RRHH " es posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a Prospector/a atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps" .

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

**RESOLC:**

**PRIMER.-** CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal *Projecte Anoia Activa 2024-2025 i Anoia Activa 2025-2026.*

Àrea o servei d'adscripció: Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació

Contingut funcional:

- Coneixement del teixit empresarial de la comarca a través del contacte directe amb les empreses i els agents socioeconòmics per identificar problemàtiques i elaborar plans d'acció estratègics.
- Visites presencials a les empreses amb la intenció de conèixer quines son les seves necessitats i intentar acompanyar-les.
- Realitzar i actualitzar el llistat d'empreses del territori per cada municipi de la comarca.
- Ús i implementació de la informació en la plataforma Xaloc.

- Detectar i captar ofertes de feina i informar del procediment a seguir per poder publicar ofertes a la Xarxa Xaloc.
- Gestionar l'oferta de feina: fer preselecció, contactar amb candidats/es, enviar els currículums a l'empresa i fer el seguiment.
- Donar suport a les empreses en la definició del perfil professional.
- Detectar necessitats formatives de les empreses.
- Donar suport en l'organització de formacions.
- Detectar la possibilitat de poder realitzar convenis de pràctiques a les empreses.
- Gestionar i seguir el període de pràctiques i vetllar-lo per aconseguir la inserció.
- Detectar, informar i divulgar ajudes, formacions, subvencions i programes que puguin ser d'interès per a les empreses.
- Canalitzar les demandes de les empreses.
- Realització d'entrevistes (role playing) amb persones usuàries que estan en recerca activa de feina.
- Seguiment i fidelització de les empreses contactades.
- Formar part de l'organització de l'Speed Dating comarcal anual.
- Contactar i establir relacions amb agents socioeconòmics de la comarca i detectar vies de col·laboració.
- Suport transversal a l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació, ja sigui al Servei d'Orientació com el Servei d'Empresa i al Servei de Projectes Estratègics.
- Coordinació amb els departaments del Consell Comarcal de l'Anoia.
- Assessorar i donar suport tècnic en el seu àmbit, tant en l'àmbit intern (corporació) com en l'àmbit extern (ciutadans i empreses).
- Control i gestió de la documentació pròpia del projecte.
- Elaborar informes tècnics, en cas que sigui necessari.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: de dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dimarts de les 15:30 hores i de les 18:00 hores.

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia i a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de 5 mesos i 7 dies amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat o degut a la finalització o no acreditació de la font de finançament afecta.

#### Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a prospector/a Anoia Activa amb codi RLT PRO-OCU-AA-4 (tenint en compte que la treballadora té reconegut 1 trienni del grup A2): 29.498,53 €

Retribució mensual

Salari Base: 1.152,97 €

Complement de destí: 569,13 €

Complement específic: 389,29 €

Triennis: 41,85 €

Pagues extraordinàries: 1.829,81 € bruts per paga.

**SEGON.-** NOMENAR com a funcionària interina per l'execució del programa temporal *Projecte Anoia Activa 2024-2025 i Anoia Activa 2025-2026* a la Sra. **Lurdes Ballesté Martínez**, amb data d'efectes a partir del dia 25/07/2025 i fins el 31/12/2025.

**TERCER.-** Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnic/a prospector/a Anoia Activa assimilat al codi RLT PRO-OCU-AA-4, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.153,24 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.829,81 € cada una (tenint en compte que la

treballadora té reconegut 1 trienni del grup A2), més altres 821,53 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.05/241.05 i 11/121.00.05/241.05 i 11/120.00.06/241.05 i 11/121.00.06/241.05 i la partida de TGSS 11/160.00.05/241.05 i 11/160.00.06/241.05.

**QUART.-** APROVAR I DISPOSAR la despesa següent a càrrec del pressupost 2025:

<b>EXERCICI</b>	<b>Aplicació</b>	<b>Import</b>
2025	11/120.00.05/241.05	4.361,60 €
2025	11/121.00.05/241.05	3.639,39 €
2025	11/160.00.05/241.05	2.673,94 €
2025	11/120.00.06/241.05	2.687,45 €
2025	11/121.00.06/241.05	2.242,44 €
2025	11/160.00.06/241.05	1.647,58 €
	<b>Total</b>	<b>17.252,40 €</b>

**CINQUÈ.-** NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació i a la Representació del Personal.

**SISÈ.-** Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa la Sra. Presidenta de la corporació al lloc i data indicat

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta  
Igualada, a la data de la signatura

**Ref. Expedient:** 2527-0506/2025

**Departament:** Medi Ambient

**Assumpte:** Expedient sancionador en matèria de salut pública. Abandonament de residus el 05/05/2024 a Capellades.

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

### ANTECEDENTS

1. En data de 09/05/2025, mitjançant acord de presidència, es va incoar expedient sancionador a JRS, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 09/05/2025, és a dir, abandonament de residus en via pública. Abandonament de diverses bosses al C/ Sarrià de Ter davant del núm. 39-43 - Capellades, en data 05/07/2024.
2. En data 09/05/2025 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:
  - **Empresa/persona responsable:** JRS, amb domicili a Capellades (Barcelona), amb DNI 205\*\*\*\*1E; com a persona declarant destinatària de la sanció.
  - **Fets imputats:** Abandonament de residus en via pública. Abandonament de diverses bosses al C/ Sarrià de Ter davant del núm. 39-43 - Capellades, en data 05/07/2024.
  - **Danys ocasionats:** No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.
  - **Norma i precepte infringits:** S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h, segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
  - **Tipificació:** L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.
  - **Sanció aplicable:** D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.
  - **Graduació de la sanció:** En el present cas, per a valorar el quantum de la sanció es té en compte allò previst a l'article 70 i ss de dita Ordenança com a

criteris objectius, que els fets causen una alta afectació a la salut i seguretat de les persones, una alta alteració social, causant un baix dany al sector o àrea ambiental i una afectació baix de l'espai públic, amb un cost de reparació o restabliment de la realitat fàctica de nivell moderat. En quant als criteris subjectius, es valora un alt grau de malícia i un alt grau de participació en els fets.

- **Autoritat competent:** D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen a la presidenta d'aquest Consell Comarcal.
3. En la notificació d'incoació s'informà a la persona interessada que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.
  4. Dins del termini referit, la persona interessada no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

## FONAMENTS DE DRET

1. L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
2. El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

## RESOLUCIÓ

Per tant, resolc:

1. CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

2. IMPOSAR a JRS amb DNI 205\*\*\*\*1E una sanció de **203,93 €**, com autora d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
3. COMUNICAR el present acord a l'**Organisme de Gestió Tributària** per tal d'emetre i notificar a la persona interessada la liquidació corresponent.
4. NOTIFICAR a la persona interessada la present resolució.
5. DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.
6. DECLARAR que,
  - L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
  - Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
  - Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Igualada, a data de la signatura electrònica

La presidenta

Noemí Trucharte Cervera

**Expedient:** 1431/0796-2025

**Objecte:** Contracte de subministrament de jocs de taula "Anoia Terra de Castells"

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

### ANTECEDENTS

**Primer.-** En data 30/06/2025 s'emet informe-memòria de justificació per a la contractació del subministrament de 2.100 unitats del joc de taula "Anoia Terra de Castells" per a la promoció turística dels castells de la comarca de l'Anoia.

**Segon.-** La necessitat pública a què es pretén donar resposta és la promoció del projecte "Anoia, terra de castells" com a eina educativa i de promoció comarcal, permetent la distribució del joc a instituts, allotjaments, biblioteques i oficines de turisme de la comarca.

**Tercer.-** L'informe-memòria justifica que el servei només pot ser prestat per l'empresa CUBUS GAMES, S.L. (NIF B66215153), per les següents raons d'exclusivitat:

a) **Propietat intel·lectual exclusiva:** L'empresa és la propietària exclusiva dels drets intel·lectuals del joc "Terra de Castells", segons certificat amb protecció de drets exclusius registrats a SafeCreative.

b) **Exclusivitat tècnica:** El joc és una obra única creada específicament per a la promoció dels castells de l'Anoia, amb característiques úniques que no poden ser replicades per altres proveïdors.

c) **Garantia de qualitat i coherència:** CUBUS GAMES ha desenvolupat el joc en col·laboració amb el Consell Comarcal, garantint que compleix amb els objectius educatius i promocionals establerts.

**Quart.-** Consta en l'expedient administratiu el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars. Així mateix, segons consta en l'informe de fiscalització de la Intervenció, s'ha verificat l'existència i adequació del crèdit pressupostari per import de 22.022,00 € a l'aplicació pressupostària 10/227.99.37/432.

**Cinquè.-** Atès l'informe de Secretaria de data 25/06/2025, que informa favorablement la tramitació del procediment negociat sense publicitat en base a l'article 168.a).2º de la LCSP.

**Sisè.-** Atès l'informe de fiscalització prèvia limitada emès per la Intervenció en data 23/07/2025, amb resultat de **FISCALITZAT DE CONFORMITAT**, constatant l'existència i adequació del crèdit pressupostari a l'aplicació 10/227.99.37/432, així com el compliment de tots els requisits bàsics addicionals establerts a les Bases d'Execució del Pressupost.

**Setè.-** Atès el que estableix l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que fa a la constitució de la mesa de contractació, i atès que la clàusula "Novena.- Aspectes econòmics i tècnics objecte de negociació" del Plec de clàusules administratives particulars que regeixen la licitació estableix la necessitat de constituir una comissió negociadora específica diferenciada de la Mesa de Contractació, cal nomenar als membres que conformaran ambdós òrgans que assistiran a l'òrgan de contractació en el procediment.

**Vuitè.-** Atès que és necessari constituir la Mesa de contractació i publicar la seva composició en el Perfil de Contractant.

**Novè.-** Atès que és necessari constituir la comissió negociadora específica, diferenciada de la Mesa de Contractació, per a dur a terme la negociació dels aspectes econòmics previstos en el plec de clàusules administratives particulars.

### FONAMENTS DE DRET

**Primer.-** L'article 168.a).2º de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, que estableix la possibilitat d'utilitzar el procediment negociat sense publicitat quan els subministraments només puguin ser encomanats a un empresari determinat per raons de protecció de drets exclusius de propietat intel·lectual o perquè no existeixi competència per raons tècniques.

**Segon.-** Els articles 63, 99 a 102, 116, 117, 122, 124 i 131 a 155, 166, 168 a 171 i les Disposicions Addicionals Segona, Tercera i Quinzena de la LCSP.

**Tercer.-** L'article 13.1 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, que atribueix a la Presidència la competència per exercir aquelles altres atribucions que expressament li assignin les lleis.

**Quart.-** L'article 10 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que regula l'avocació de competències.

**Cinquè.-** La D.A. Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en el seu número 7 en quant a la composició de les meses de contractació en l'àmbit de l'Administració local, precepte que té la consideració de bàsic.

**Sisè.-** L'art. 21 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual s'aprova el Reglament que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, precepte que no contradiu la D.A 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i desenvolupa i precisa la composició de les meses de contractació.

**Setè.-** Atès que la competència per a l'aprovació d'aquest expedient de contractació està delegada en la Junta de Govern, però donada la urgència de la tramitació motivada per:

- La necessitat de completar el procediment de contractació i executar el subministrament abans del 31 de desembre de 2025 per a la seva distribució en el marc del pla de promoció turística comarcal.
- L'especial complexitat del procediment negociat sense publicitat que requereix agilitat en la tramitació.
- La impossibilitat d'esperar a la propera sessió de la Junta de Govern sense posar en risc el compliment dels terminis establerts.

En ús de les facultats que m'han estat conferides,

#### **RESOLC:**

**PRIMER.-** AVOCAR puntualment la competència delegada en la Junta de Govern per a aquest acte concret, atesa la urgència i necessitat d'adoptar aquesta resolució per garantir el compliment dels terminis de la contractació i execució del subministrament abans de finalitzar l'exercici 2025.

**SEGON.-** DECLARAR la urgència de la tramitació de l'expedient per a l'adjudicació del contracte degut a:

- La necessitat de completar el procediment de contractació i executar el subministrament abans del 31 de desembre de 2025 per a la seva distribució en el marc del pla de promoció turística comarcal.
- L'especial complexitat del procediment negociat sense publicitat que requereix agilitat en la tramitació.
- La impossibilitat d'esperar a la propera sessió de la Junta de Govern sense posar en risc el compliment dels terminis establerts.

**TERCER.-** APROVAR l'expedient de contractació mitjançant procediment negociat sense publicitat en base a l'article 168.a).2º de la LCSP, del subministrament de 2.100 unitats del

joc de taula "Anoia Terra de Castells", amb un pressupost màxim de licitació fixat en la quantitat de 22.022,00 € (IVA inclòs), convocant la seva licitació.

**QUART.-** APROVAR el Plec de prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars que consten a l'expedient administratiu.

**CINQUÈ.-** AUTORITZAR la despesa corresponent amb càrrec a l'aplicació pressupostària 10/227.99.37/432, per un import de 22.022,00 € per a l'exercici 2025.

**SISÈ.-** ESTABLIR que el contracte tindrà una durada de 6 mesos des de la data d'inici d'execució, sense possibilitat de pròrrogues, per un valor estimat total de 18.200,00 € (IVA exclòs).

**SETÈ.-** APROVAR la següent composició de la Mesa de Contractació per a l'expedient 1431/0796-2025:

- **President:** Aaron Alcázar i Gutiérrez, Conseller del Consell Comarcal de l'Anoia o membre en qui delegui.
- **Vocal:** Jordi Vives Puig, Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia o funcionari/a en qui delegui.
- **Vocal:** Maria Isabel Vidal Gibert, Interventora del Consell Comarcal de l'Anoia o funcionari/a en qui delegui.
- **Vocal:** Cristina Noguera Llobet, Tècnica de l'àrea de promoció comarcal i desenvolupament econòmic del Consell Comarcal.
- **Secretari:** Juan Carlos Insa Agustina, TAG del Consell Comarcal de l'Anoia.

**VUITÈ.-** APROVAR la següent composició de la Comissió Negociadora per a l'expedient 1431/0796-2025:

- **Presidenta:** Maria Senserrich Guitart, Gerent del Consell Comarcal de l'Anoia o tècnic en qui delegui.
- **Vocal:** Sandra Jurado Blanes, Tècnica de l'àrea de promoció comarcal i desenvolupament econòmic del Consell Comarcal de l'Anoia.
- **Secretari:** Juan Carlos Insa Agustina, TAG del Consell Comarcal de l'Anoia.

**NOVÈ.-** INVITAR l'empresa CUBUS GAMES, S.L. (NIF B66215153) com a única empresa que pot prestar aquest subministrament per raons d'exclusivitat tècnica i de propietat intel·lectual.

**DESE.** DONAR l'oportuna publicitat d'aquesta resolució al Perfil del Contractant de la Corporació, d'acord amb allò disposat a l'article 63.1 de la LCSP i la clàusula corresponent del plec de clàusules administratives particulars.

Ho mana i signa la Presidenta del Consell Comarcal de l'Anoia.

Noemí Trucharte i Cervera

Presidenta

Igualada, a data de signatura electrònica

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe emès pels Caps de Departament de Recursos Humans i Noves Tecnologies de data 24 de juliol de 2025 en relació a la pròrroga del contracte de servei integral de control horari amb l'empresa MHP SERVICIOS DE CONTROL SL on exposa:

### Consideracions

#### 1. Antecedents contractuals

Vist que en data 19 de juliol de 2022, mitjançant Decret de Presidència núm. 0142-2022, es va adjudicar el contracte de servei integral de control horari com a eina de control i gestió del personal del Consell Comarcal de l'Anoia a l'empresa MHP SERVICIOS DE CONTROL SL (CIF: B-35664879).

#### 2. Formalització del contracte

Atès que en data 27 de setembre de 2022 es va formalitzar el contracte administratiu amb l'empresa adjudicatària per un import de 4.320,00 € (IVA exclòs) per un període de 3 anys, contemplant la possibilitat d'una anualitat de pròrroga addicional, d'acord amb la clàusula 10a del plec de clàusules administratives particulars.

#### 3. Vigència actual i possibilitat de pròrroga

Considerant que el contracte actual té vigència fins al 26 de setembre de 2025 i que, de conformitat amb les previsions de l'art. 29 LCSP i la clàusula 10a del plec administratiu, es pot prorrogar per un màxim d'una anualitat addicional, essent aquesta pròrroga obligatòria per a l'adjudicatari si es comunica amb un preavis mínim de dos mesos.

#### 4. Avaluació del servei prestat

Durant el període d'execució del contracte (juliol 2022 - actualitat), el servei prestat per MHP SERVICIOS DE CONTROL SL ha estat valorat de manera òptima a nivell dels aspectes tècnics i operatius, així com pel que fa al compliment de les obligacions contractuals.

#### 5. Justificació de la necessitat de pròrroga

La pròrroga del contracte es justifica pels següents motius:

1. **Continuïtat operativa:** El sistema de control horari és essencial per al compliment de la normativa laboral i la gestió eficient dels recursos humans.
2. **Necessitat del servei:** El control de presència és obligatori per a tot el personal del Consell Comarcal.
3. **Eficiència administrativa:** Evitar un nou procés de licitació permet mantenir la continuïtat del servei sense interrupcions.
4. **Estabilitat del sistema:** Mantenir el sistema actual evita processos de migració i formació del personal.

#### 6. Aspectes econòmics

El pressupost per a la pròrroga d'un any (27/09/2025 a 26/09/2026) seria:

- Import anual sense IVA: 1.440,00 €
- IVA (21%): 302,40 €
- **Import total amb IVA: 1.742,40 €**

La partida pressupostària 00/227.99.23/920 disposa de crèdit suficient per assumir aquesta despesa en els exercicis 2025 i 2026.

#### 7. Procediment

De conformitat amb el plec de clàusules administratives:

- La pròrroga ha de comunicar-se a l'adjudicatari amb un preavis mínim de 2 mesos (abans del 27 de juliol de 2025).
- La pròrroga serà obligatòria per a l'adjudicatari.
- Durada màxima de la pròrroga: 1 any.

Vista la diligència de conformitat emesa pel Secretari en data 25/07/2025.



Vist l'informe de la intervenció comarcal on consta la següent observació:

- Condicionat a la deguda consignació per a l'annualitat 2026. S'informa favorablement amb l'observació que el contracte preveu la possibilitat de pròrroga segons la clàusula 10a, havent de complir-se el preavis de dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte, de conformitat amb l'article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. La formalització es va realitzar a data 27 de setembre de 2022 per un període de 3 anys.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal de Règim Local i l'article 5 del ROC, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

#### RESOLC:

**PRIMER.-** AVOCAR la competència per a l'aprovació de la pròrroga a favor de Presidència, atès que la comunicació a l'empresa adjudicatària s'ha de realitzar abans de la celebració de la propera Junta de Govern Local.

**SEGON.-** APROVAR la pròrroga del contracte de servei integral de control horari amb l'empresa MHP SERVICIOS DE CONTROL SL (CIF: B-35664879) per un període d'UN ANY, amb efectes del 27 de setembre de 2025 al 26 de setembre de 2026, mantenint les condicions econòmiques, tècniques i jurídiques vigents.

**TERCER.-** APROVAR I DISPOSAR la despesa per import de 1.742,40 € (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 00/227.99.23/920 dels pressupostos 2025 i 2026, amb el següent desglossament:

Exercici	Període	Import sense IVA	IVA (21%)
2025	Set-Des (4 mesos)	480,00 €	100,80 €
2026	Gen-Set (8 mesos)	960,00 €	201,60 €
<b>TOTAL</b>		<b>1.440,00 €</b>	<b>302,40 €</b>

**QUART.-** NOTIFICAR l'acord de pròrroga a l'empresa adjudicatària amb l'antelació mínima de dos mesos establerta en el contracte.

**CINQUÈ.-** COMUNICAR aquesta resolució al Departament d'Intervenció als efectes oportuns.

**SISÈ.-** DONAR COMPTE de la present resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa la Sra. Presidenta de la corporació al lloc i data indicat

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta  
Igualada, a la data de la signatura

---

**DECRET LLISTAT DEFINITIU D'ADMESOS/ES i EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA DEFINITIVA D'1 PLAÇA DE TÈCNIC/A SUPERIOR PER PROVEIR AMB CARÀCTER DEFINITIU EL LLOC DE TREBALL DE CAP DE RRHH I SERVEIS GENERALS (CODI RLT RIN-01) EN RÈGIM DE FUNCIONARI/A DE CARRERA EN EXECUCIÓ DE L'OFERTA PÚBLICA D'OcupACIÓ DE 2024 DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA**

---

## **ANTECEDENTS**

- 1.- Atès que en sessió ordinària celebrada en data 7 d'abril de 2025 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases comunes reguladores, que consten a l'expedient, dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari de carrera i de personal laboral indefinit fix del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'ocupació de 2024 i posteriors.
- 2.- L'anunci de les bases generals que han de regir els processos de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004>, al BOPB de data 11/04/2025 i al DOGC de data 05/05/2025.
- 3.- Atès que mitjançant Decret de Presidència núm. 0101/2025 de data 29 de maig de 2025 es va adoptar l'acord d'aprovar la convocatòria i les bases específiques, que consten a l'expedient, del procés selectiu per a la cobertura definitiva d'1 plaça de Tècnic/a Superior per proveir amb caràcter definitiu el lloc de treball de Cap de Recursos Humans i Serveis Generals (codi RLT RIN-01) en règim de funcionari/a de carrera en execució de l'oferta pública d'ocupació de 2024.
- 4.- L'anunci de la convocatòria i les bases específiques que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004> i al BOPB de data 11/06/2025 i al DOGC de data 18/06/2025.
- 5.- Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0150-2025 de data 09 de juliol de 2025 es va aprovar el llistat provisional d'admesos/es i exclosos/es, el qual es va publicar a l'e-tauler de corporació en data 10/07/2025.
- 6.- Dins del termini de deu dies hàbils per a la presentació d'esmenes, la Sra. CASTRO PASCUAL, OLGA, amb DNI núm 46\*\*\*\*05W ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 007504-2025, la sol·licitud específica de participació (annex II) requerida a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.
- 7.- Per tant, escau rectificar la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es.

## **FONAMENTS**

I.- Les bases reguladores del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de deu dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de 10 dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.



II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "exercir la direcció superior del personal".

Atès tot l'anterior,

### S'ACORDA

**Primer.-** Aprovar la llista de persones admeses i excloses definitiva del procés selectiu, per a la cobertura definitiva d'1 plaça de Tècnic/a Superior per proveir amb caràcter definitiu el lloc de treball de Cap de Recursos Humans i Serveis Generals (codi RLT RIN-01):

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E - 006599-2025	CODINA REYNAL, LAIA	44****05Y	EXEMPTA
E - 006696-2025	GARCIA SOLBAS, ANDREA	45****41C	EXEMPTA
E - 006815-2025	PONS PARCERISA, JORDI	39****08K	EXEMPT
E - 006812-2025	CUADROS GALLEGO, LAURA	46****90W	EXEMPTA
E - 007157-2025	AGUILERA ESTRUCH, SÍLVIA	47****61K	EXEMPTA
E - 007268-2025	OLCINA PUIGDEVALL, MIREIA	45****83Q	EXEMPTA
E - 007270-2025	NAVARRO ROBLEDO, ESTHER	46****50Z	EXEMPTA
E - 007265-2025	SANCHEZ ALCAIDE, LAURA	47****93V	EXEMPTA
E - 007263-2025	JUST CASANOVAS, LAURA	39****23J	EXEMPTA
E - 007340-2025	CASTRO PASCUAL, OLGA	46****05W	EXEMPTA

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E - 007339-2025	MDCSM	46****31G	5

### MOTIU EXCLUSIÓ

- 1 Nacionalitat
- 2 Edat
- 3 Titulació requerida
- 4 Presentació fora de termini
- 5 Documentació incorrecta/Manca Documentació



**Segon.- Acordar** que les qualificacions de cada exercici i les finals es faran públiques un cop signades pels membres del tribunal i s'exposaran a l'[e-tauler](#) del Consell Comarcal de l'Anoia.

**Tercer.- Publicar** aquesta resolució, juntament amb la llista completa dels i de les aspirants admesos/es i exclosos/es a l'[e-tauler](#) del Consell Comarcal de l'Anoia, i comunicar-ho a els/les aspirants i als membres del tribunal qualificador a través de l'[e-tauler](#).

**Quart.- Exposar** al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

**Cinquè.- Declarar que:**

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta  
(*signat electrònicament*)

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 132/2025 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/07/2025 on exposa:

### Antecedents:

**Primer.-** Vist l'informe emès pel Sr. Marc Bernaldez Domingo, el qual consta en aquest expedient, que diu:

*"Vista la necessitat del departament d'Informàtica de mantenir a en Samuel Caballero Palacios i Albert Gual Godó a partir del 31 de març per atendre les necessitats i els projectes que s'estan desenvolupant amb els nous convenis que s'han aprovat el mes febrer i que s'aprovaran al mes de març en els que els ajuntaments de la comarca requeriran visites presencials a les seves seus en les diferents modalitats que el nou conveni de Noves Tecnologies, Transparència i Informàtica recull i l'àrea de l'Oficina Comarcal de Suport a l'Administració electrònica i atendre el suport de la Xarxa de Suport de Governos Digitals i les tasques encomanades per l'AOC a tots els municipis de la comarca.*

*Atès que aquest any 2025, s'ha aprovat un nou conveni d'encàrrec de gestió dels ajuntaments de la comarca i el Consell Comarcal de l'Anoia per a l'assistència en matèria de Noves Tecnologies, Informàtica, Administració Electrònica i Transparència.*

*Atès que en el ple del 25 de febrer, es va aprovar per part del Consell Comarcal l'adhesió al conveni dels ajuntaments d'Argençola, el Bruc, Cabrera d'Anoia, Capellades, Pujalt, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sesgueioles, Sant Pere Sallavinera i Vallbona d'Anoia i que suposa un ingrès de 53.806,60€ a càrrec del concepte 25/462.09 del pressupost d'ingressos de l'any 2025.*

*Atès que en el ple de 25 de març, quedaran adherits al conveni els ajuntaments de Calonge de Segarra, Copons, La Torre de Claramunt, Prats de Rei, Rubió i Piera i que suposa un ingrès de 59.595,41€ a càrrec del concepte 25/462.09 del pressupost d'ingressos de l'any 2025.*

*Atès que en el ple de 17 de juny, s'han adherit al conveni els ajuntaments de, Vilanova del camí, Bellprat, Montmaneu, Carme, Orpí, Castellolí, Castellfollit de Riubregós, Jorba i Santa Maria de Miralles i que suposa un ingrès de 14.993,26 € a càrrec del concepte 25/462.09 del pressupost d'ingressos de l'any 2025.*

*Atès que l'any 2025 els nous convenis suposaran un ingrès de 128.395,27€.*

*Atès que l'any 2025 els antics convenis suposaran un ingrès de 6.501,67€.*

*Atès que l'any 2026 i els següents el total de la suma dels convenis serà de 174.014,99€ als que caldrà sumar l'increment salarial dels treballadors públics tal com recull el conveni.*

*Atès que el cost per aquest 2025 dels tres tècnics de l'àrea es de 111.557,28€.*

*Atès que aquest any 2025, la Diputació de Barcelona ens ha atorgat una subvenció de 45.890,72 € per el treball de suport que realitza el departament als municipis de la comarca.*

*Atès que aquest any 2025, l'AOC ens ha atorgat una subvenció de 13.821,70 € per la tasca que hem realitzat durant l'any als diferents municipis de la comarca.*

### **ES PROPOSA,**

*La pròrroga del programa d'en Samuel Caballero Palacios i Albert Gual Godó que finalitza el pròxim 31 de juliol, fins al 31 de desembre de 2025.*

*- La prestació del servei serà de dilluns a divendres en horari de 8 a 15 i el dijous a la tarda de 15:30 a 18:00.*

*- La seu de treball serà l'edifici del Consell Comarcal (Plaça Sant Miquel núm. 5).*

*Aquesta contractació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària:*

*1310001 491 25 Retribucions personal Noves Tecnologies*

*1600001 491 25 Seguretat Social Noves Tecnologies"*

### **Consideracions tècniques**

#### **Primera.- Sobre la pròrroga del nomenament**

(i) El Sr. **Samuel Caballero Palacios** és treballador del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 20/12/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/08/2025 i fins al 31/12/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- La prestació del servei serà de dilluns a divendres en horari de les 8:00 hores a les 15:00 hores i el dijous a la tarda de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

(ii) El Sr. **Albert Gual Godó** és treballador del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *Suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 15/05/2024.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/08/2025 i fins al 31/12/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- La prestació del servei serà de dilluns a divendres en horari de les 8:00 hores a les 15:00 hores i el dijous a la tarda de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

La durada de les pròrrogues ve condicionada d'acord amb l'informe justificatiu del finançament de l'àrea que consta al present expedient.

### **Segona.- Contractacions/nomenaments temporals**

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

### **Tercera.- Règim funcional**

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

### **Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal**

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas del treballador Sr. **Samuel Caballero Palacios** serà el 19/12/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas del treballador Sr. **Albert Gual Godó** serà el 14/05/2027. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Aquesta part fa constar que es realitza un programa temporal tot i que la plaça es troba creada a la plantilla a l'espera de la configuració del lloc de treball a la RLT.

### **Cinquena.- Dades de la pròrroga**

Pròrroga Samuel Caballero Palacios

<b>Plantilla personal:</b>	<input type="checkbox"/> Vacant
	<input checked="" type="checkbox"/> No disposa de plaça (programa <i>Suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia</i> )
	<input type="checkbox"/> Substitució
	<input checked="" type="checkbox"/> Continuitat
<b>Antiguitat:</b>	20/12/2023
<b>Durada de la pròrroga:</b>	01/08/2025 fins 31/12/2025

**Tipus: Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	<b>408</b>
T. parcial	200	501	502	510	508

**Subgrup:**
 Tècnic A2  
 Tècnic auxiliar C1  
 Aux. Adm. C2  
 Operari/a

**Retribució proposada:**  Anual  Mensual  Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base C1	865,68 €
	Complement destí 17	447,68 €
	Complement específic	623,20 €
	<b>TOTAL</b>	<b>1.936,56 €</b>

**2 pagues extraordinàries per un import de 1.819,09 € cada una, desglossades en:**

- Salari Base C1: 748,21 €
- Complement Destí 17: 447,68 €
- Complement Específic: 623,20 €

**Seguretat Social:** 748,52 €

**Cost pròrroga nomenament: 15.031,41 €** desglossament:

Salari+pagues =	11.266,22 €
Seguretat social empresa=	3.765,19 €

 Grup cotització: **5.- Oficials administratius**  
 Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

**PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:**
**Retribucions :** 25/120.00.01/491 i 25/121.00.01/491

**TGSS:** 25/160.00.01/491

**Òrgan que efectuarà les pròrrogues dels nomenaments:**

- 
- President
- 
- 
- Junta de Govern
- 
- 
- Ple

Pròrroga Albert Gual Godó

**Plantilla personal:**
 Vacant  
 No disposa de plaça (programa *Suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia*)  
 Substitució  
 Continuitat

**Antiguitat:** 15/05/2024

**Durada de la pròrroga:** 01/08/2025 fins 31/12/2025

**Tipus:** **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	<b>408</b>
T. parcial	200	501	502	510	508

**Subgrup:**

- Tècnic A2
- Tècnic auxiliar C1
- Aux. Adm. C2
- Operari/a

Salari (100% jornada)	Sou base C1	865,68 €
	Complement destí 17	447,68 €
	Complement específic	623,20 €
	Trienni (1 C1)	31,68 €
	<b>TOTAL</b>	<b>1.968,24 €</b>

**2 pagues extraordinàries per un import de 1.846,44 € cada una, desglossades en:**

- Salari Base C1: 748,21 €
- Complement Destí 17: 447,68 €
- Complement Específic: 623,20 €
- Trienni: 27,35 €

**Seguretat Social:** 760,63 €

**Cost pròrroga nomenament 15.274,61 €** desglossament:

Salari+pagues = 11.448,51 €
Seguretat social empresa= 3.826,10 €

**Grup cotització:** **5.- Oficials administratius**  
 Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

**PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:**
**Retribucions :** 25/120.00.01/491 i 25/121.00.01/491

**TGSS:** 25/160.00.01/491

**Organ que efectuarà les pròrrogues dels nomenaments:**

- President
- Junta de Govern
- Ple

Vist l'informe d'intervenció on consta la següent observació:

- Aquesta intervenció s'adhereix a les observacions recollides a l'informe-proposta del Cap de Recursos Humans

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

**RESOLC:**

**Primer.-** AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament del Sr. **Samuel Caballero Palacios** com a **Tècnic auxiliar d'informàtica**, per l'execució del programa temporal *Suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia* amb efectes del dia 01/08/2025 i data de finalització el dia 31/12/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries: 25/120.00.01/491, 25/121.00.01/491 i 25/160.00.01/491.

**Segon.-** Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a Auxiliar d'Informàtica** assimilades al lloc de treball de Tècnic/a auxiliar d'informàtica amb codi RLT TEC-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 17, en quantia de 1.936,56 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.819,09 € cada una, més altres 748,52 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 25/120.00.01/491 i 25/121.00.01/491 i la partida de TGSS 25/160.00.01/491.

**Tercer.-** APROVAR I DISPOSAR la despesa següent a càrrec del pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	25/120.00.01/491	4.981,76 €
2025	25/121.00.01/491	6.284,46 €
2025	25/160.00.01/491	3.765,19 €
	<b>Total</b>	<b>15.031,41 €</b>

**Quart.-** AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament del Sr. **Albert Gual Godó** com a **Tècnic auxiliar d'informàtica**, per l'execució del programa temporal *Suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia* amb efectes del dia 01/08/2025 i data de finalització el dia 31/12/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries: 25/120.00.01/491, 25/121.00.01/491 i 25/160.00.01/491.

**Cinquè.-** Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a Auxiliar d'Informàtica** assimilades al lloc de treball de Tècnic/a auxiliar d'informàtica amb codi RLT TEC-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 17, en quantia de 1.968,24 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.846,44 € cada una tenint en compte que té reconegut un trienni del subgrup C1, més altres 760,63 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 25/120.00.01/491 i 25/121.00.01/491 i la partida de TGSS 25/160.00.01/491.

**Sisè.-** APROVAR I DISPOSAR la despesa següent a càrrec del pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	25/120.00.01/491	5.164,05 €
2025	25/121.00.01/491	6.284,46 €
2025	25/160.00.01/491	3.826,10 €
	<b>Total</b>	<b>15.274,61 €</b>

**Setè.-** NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, al Sr. Marc Bernaldez Domingo i a la Representació del Personal.

**Vuitè.-** Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa la Sra. Presidenta de la corporació al lloc i data indicat

Noemí Trucharte Cervera

Presidenta  
Igalada, a la data de la signatura

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

En data 28 de maig del 2023 es van celebrar les eleccions municipals i en data 14 de juliol de 2023 es va constituir el nou Consell Comarcal de l'Anoia pel mandat 2023-2027 nomenant-se com a President Comarcal al Sr. Jordi Parcerisas Valls.

En data 7 de juliol de 2025, mitjançant instància amb número de registre d'entrada E/000970-2025 el Sr. Jordi Parcerisas Valls presenta la seva renúncia al càrrec de President del Consell Comarcal de l'Anoia.

Atès el Ple Extraordinari celebrat en data 15 de juliol de 2025 on s'adopta l'acord del nomenament de la Sra. Noemí Trucharte Cervera com a Presidenta del Consell Comarcal de l'Anoia, es fa necessari procedir a l'establiment de la nova organització interna del Consell Comarcal de l'Anoia tot adoptant les mesures indispensables de caràcter organitzatiu.

D'acord amb la Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats es preveu la constitució l'Òrgan Tècnic Ambiental encarregat d'avaluar les sol·licituds i els expedients de llicència ambiental i formular proposta de resolució. L'Ordre de 18 de gener de 2000, de constitució de les ponències ambientals en els ens locals estableix la seva composició i que la presidència pugui ser delegada.

Aquest òrgan de caràcter tècnic i consultiu està imposat per l'Ordenament Jurídic i no té el caràcter de Comissió informativa.

De conformitat amb l'article 13 del Reglament Orgànic Comarcal de data 8 de gener de 2020 (BOP 15/01/2020) i vist el que disposen els articles 8 i 9 de la Llei 26/10, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, l'article 9 i 10 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; i els articles 43, 44 i 114 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre pel qual s'aprova del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

Per tot l'exposat, aquesta Presidència, en ús de les seves atribucions que li confereix la legislació anteriorment mencionada,

### RESOLC:

**Primer.-** CONFERIR una delegació especial a favor del conseller comarcal Sr. SANTI BROCH MIQUEL per presidir l'Òrgan Tècnic Ambiental del Consell Comarcal de l'Anoia. Establir que aquesta delegació comprèn la potestat de convocar les sessions corresponents, la de signar les actes i certificats dels informes emesos, amb facultats resolutòries dels actes administratius que afectin a tercers.

**Segon.-** ESTABLIR que aquesta delegació tindrà efectes des de l'endemà de la data d'aquesta resolució, i tindrà caràcter indefinit, encara que la Presidenta assumirà directament l'exercici de les funcions delegades en virtut de la potestat d'advocació. La delegació és revocable en qualsevol moment per l'òrgan que l'ha conferida.

**Tercer.-** NOTIFICAR aquest acord a les persones interessades als efectes d'acceptació de la delegació, tenint en compte que s'entendrà acceptada tàcitament si en el termini de tres dies hàbils comptats des de la notificació aquest no ha fet manifestació expressa de la no acceptació.

**Quart.-** PUBLICAR aquest acord en el BOP, de conformitat amb l'article 44.2 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, i de l'article 9.3 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector públic, així com en la web del Consell Comarcal.

**Cinquè.-** DONAR compte al Ple del Consell Comarcal d'aquesta resolució.

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta  
Igualada, a la data de la signatura

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès que aquesta Presidència té atribuïda la facultat de representació del Consell Comarcal de l'Anoia, de conformitat amb l'article 5 a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, conforme l'article 53.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i de conformitat amb l'article 5 a) del Reglament orgànic comarcal de data 8 de gener de 2020 (BOP15/01/2020).

Considerant que la relació interadministrativa entre el Consell Comarcal de l'Anoia i el Servei d'Ocupació de Catalunya (en endavant SOC) en la tramitació i gestió de l'execució de les subvencions obliga a gestionar abundosa documentació mitjançant trameses electròniques dirigides al SOC, per a la tramesa de documents de tràmit per mitjà del model aprovat anomenat "Aportació documentació Projecte (...)".

Considerant que les esmentades trameses no requereixen de coneixement previ per part de la Presidència, essent factible la signatura de la tramesa mitjançant certificat digital del personal de les administracions públiques i tenint en compte que per raons de índole tècnica és convenient la delegació de la signatura de la tramesa a favor dels diversos Caps d'Àrea en un exercici de coherència en benefici de l'interès públic, que agilitzaran els procediments, augmentant el seu grau d'eficàcia.

Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia està estructurat mitjançant Departaments, Àrees i Unitats, en les que hi consta al capdavant un/a Cap d'Àrea responsable de la gestió del departament al qual està adscrit, es considera oportú descentralitzar la signatura de les trameses per tal d'agilitzar les mateixes, pel que de conformitat amb l'article 12 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del Sector públic, els titulars dels òrgans administratius podran, en matèries de la seva competència, que ostentin, sigui per atribució, sigui per delegació de competències, delegar la firma de les seves resolucions i actes administratius en els titulars dels òrgans o unitats administratives que d'ells depenguin. La delegació de firma no alterarà la competència de l'òrgan delegant i per a la seva vàlida no serà necessària la seva publicació.

Per tot l'exposat, aquesta Presidència en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

### RESOLC:

**Primer.-** Delegar la signatura de les trameses electròniques dirigides al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) als Caps d'Àrea referenciats a l'Annex I del present Decret o a la persona que els substitueixi.

**Segon.-** Aquesta delegació tindrà efecte des del dia següent a la data del present Decret, de conformitat amb l'article 44.2 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

**Tercer.-** Notificar el present acord als Caps d'Àrea relacionats a l'Annex del present Decret.

**Quart.-** Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que es celebri.

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta  
Igualada, a la data de la signatura

### ANNEX I



Departament:

Estratègies Ocupació

Promoció Comarcal/Participació

Benestar social i atenció ciutadana

Joventut

Ensenyament

Cap d'Àrea:

Francina Gàmez Ventura

Elisabet Andreu Cobos

Carla Casas Valls

Soraya Pérez Galindo

Sílvia Biosca Villamon

**DECRET DE PRESIDÈNCIA**

El Ple de la Diputació de Barcelona, en sessió de 28 de novembre de 2024, va aprovar l'acord núm. 198/2024, en relació a l'aprovació de la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de cooperació Xarxa de Govern Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2024/0031250), publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 02 de desembre de 2024.

Mitjançant Decret de Presidència núm. 0134/2025 de data 4 de juliol de 2025 es va resoldre:

PRIMER.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per sol·licitar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

SEGON.- APROVAR la fitxa de sol·licitud d'ajut econòmic amb codi 299013 "Recull d'activitats de suport al teixit empresarial" dins la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de Concertació Xarxa de Govern Locals 2024-2027 per import de 1.465,00 €

TERCER.- APROVAR la realització de les actuacions, supeditat a l'obtenció del finançament, amb el següent detall:

ACCIÓ FORMATIVA	COST DE L'ACCIÓ	90% SUBVENCIÓ PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	10% COFINANÇAMENT CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA
Com aprofitar-te de la intel·ligència artificial per impulsar el teu negoci i augmentar el benefici	345,00 €	310,50 €	34,50 €
20 coses que els autònoms han de saber i ningú els hi explica	880,00 €	792,00 €	88,00 €
Tot el que necessites saber sobre la factura electrònica	240,00 €	216,00 €	24,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.465,00€</b>	<b>1.385,50€</b>	<b>146,50€</b>

El pagament del 10% de cofinançament del Consell Comarcal de l'Anoia per un import total de 146,50 euros, anirà a càrrec de la partida 11/ 241.16/ 227.99.90, previst en el pressupost 2025.

El pagament del 90% restant per un import total de 1385,50 euros, anirà a càrrec de la sol·licitud de la present subvenció, a la Diputació de Barcelona.

QUART.- TRAMETRE la sol·licitud a través del portal de tràmits de la Diputació de Barcelona (PMT).

CINQUÈ.- FACULTAR al President de la corporació per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'assoliment de l'acord precedent.

SISÈ.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Vist l'informe d'esmena de la sol·licitud d'ajut econòmic "Recull d'activitats de suport al teixit empresarial" emès per la Cap d'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació de data 28/07/2025 on exposa:

### **ANTECEDENTS**

1- En data 4 de juliol de 2025 es va aprovar per Decret de Presidència núm. 0134/2025 la fitxa de sol·licitud d'ajut econòmic amb codi 299013 "Recull d'activitats de suport al teixit empresarial" dins la convocatòria del Catàleg 2025 del Pla de Concertació Xarxa de Governos Locals 2024- 2027 per import de 1.465,00 €

2- Atès a que s'ha detectat una errada en la quantia corresponent al 90% de la subvenció finançada per la Diputació de Barcelona.

3- Atès a que s'ha detectat una errada en la partida pressupostària a càrrec de la qual s'ha d'efectuar la despesa del 10% de cofinançament de la subvenció, a càrrec del Consell Comarcal de l'Anoia.

### **ES PROPOSA**

1- Que la realització de les actuacions, supeditat a la següent modificació de crèdit per ingressos un cop atorgada la subvenció, quedi esmenat amb el següent detall i quanties:

ACCIÓ FORMATIVA	COST DE L'ACCIÓ	DESPESA A DIPUTACIÓ (90% finançament)	DESPESA CCA (10% Cofinançament)
Com aprofitar-te de la intel·ligència artificial per impulsar el teu negoci i augmentar el benefici	345,00 €	310,50 €	34,50 €
20 coses que els autònoms han de saber i ningú els hi explica	880,00 €	792,00 €	88,00 €
Tot el que necessites saber sobre la factura electrònica	240,00 €	216,00 €	24,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>1465,00€</b>	<b>1318,50€</b>	<b>146,50€</b>

2- Que el pagament del 10% de cofinançament del Consell Comarcal de l'Anoia per un import total de 146,50 euros, quedi esmenat a càrrec de la partida 11/226.99.29/241.16, previst en el pressupost 2025.

De conformitat amb el que es preveu a l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

*"Article 109. Revocació d'actes i rectificació d'errors.*

*1. Les administracions públiques poden revocar, mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció, els seus actes de gravamen o desfavorables, sempre que aquesta revocació no constitueixi dispensa o*



exempció no permesa per les lleis, ni sigui contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o a l'ordenament jurídic.

2. Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes."

Atès que l'acte administratiu original ha estat acordat per decret de presidència,

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

**PRIMER.**- ESMENAR l'error existent al Decret de Presidència núm. 0134/2025 de data 4 de juliol de 2025 concretament:

- **En el sentit que on diu:**

**TERCER.**- APROVAR la realització de les actuacions, supeditat a l'obtenció del finançament, amb el següent detall:

ACCIÓ FORMATIVA	COST DE L'ACCIÓ	90% SUBVENCIÓ PER LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA	10% COFINANÇAMENT CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA
Com aprofitar-te de la intel·ligència artificial per impulsar el teu negoci i augmentar el benefici	345,00 €	310,50 €	34,50 €
20 coses que els autònoms han de saber i ningú els hi explica	880,00 €	792,00 €	88,00 €
Tot el que necessites saber sobre la factura electrònica	240,00 €	216,00 €	24,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>1.465,00€</b>	<b>1.385,50€</b>	<b>146,50€</b>

El pagament del 10% de cofinançament del Consell Comarcal de l'Anoia per un import total de 146,50 euros, anirà a càrrec de la partida 11/ 241.16/ 227.99.90, previst en el pressupost 2025.

El pagament del 90% restant per un import total de 1385,50 euros, anirà a càrrec de la sol·licitud de la present subvenció, a la Diputació de Barcelona.

**Ha de dir:**

ACCIÓ FORMATIVA	COST DE L'ACCIÓ	DESPESA DIPUTACIÓ (90% finançament)	DESPESA CCA (10% Cofinançament)

Com aprofitar-te de la intel·ligència artificial per impulsar el teu negoci i augmentar el benefici	345,00 €	310,50 €	34,50 €
20 coses que els autònoms han de saber i ningú els hi explica	880,00 €	792,00 €	88,00 €
Tot el que necessites saber sobre la factura electrònica	240,00 €	216,00 €	24,00 €
<b>TOTAL</b>	<b>1465,00€</b>	<b>1318,50€</b>	<b>146,50€</b>

El pagament del 10% de cofinançament del Consell Comarcal de l'Anoia per un import total de 146,50 euros, quedi esmenat a càrrec de la partida 11/226.99.29/241.16, previst en el pressupost 2025.

El pagament del 90% restant per un import total de 1318,50 euros, anirà a càrrec de la sol·licitud de la present subvenció, a la Diputació de Barcelona.

Segon.- Notificar aquest acord als interessats

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa la Sra. Presidenta de la corporació al lloc i data indicat

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta  
Igualada, a la data de la signatura

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès la Resolució EMT/2815/2025, d'11 de juliol publicada al DOGC núm. 9459 en data 22 de juliol de 2025 per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional (SOC-JOVES EN PRÀCTIQUES) (ref. BDNS 846656)

Atès que el Departament de Joventut, ha realitzat la sol·licitud i la gestió d'aquesta subvenció des l'any 2016 mitjançant anteriors convocatòries de contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya (SOC - JENP) que es van portar a terme les edicions de 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2023 i 2024.

Vist la bona acceptació del programa al Consell Comarcal de l'Anoia que ha permès la contractació de persones joves que han pogut adquirir aptituds i competències derivades de la pràctica laboral sobre la matèria dels seus estudis. Continuant amb la mateixa finalitat per tal de donar oportunitats de primera experiència laboral, en allò que s'han format.

Vista la proposta de sol·licitud del Consell Comarcal de l'Anoia emesa pel Departament de Joventut de data 31 de juliol de 2025 on proposa:

1. Presentar la sol·licitud de subvenció destinada a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional de persones joves, inscrites en el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO) i amb capacitat per formalitzar un contracte de treball formatiu per a l'obtenció de la pràctica professional, segons el que s'indica en la base 6.2 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre.
2. D'acord amb les bases 8 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre, la quantia del mòdul econòmic per a la contractació laboral per al 2025 són els següents:
  - Grups de cotització del 11 al 8: el mòdul ascendirà a 1.530,75 euros per persona contractada en els grups de cotització de la Seguretat Social del 11 al 8, tots dos inclusivament, i mes de contractació (18.369,04 euros per any de contractació).
  - Grups de cotització del 7 al 3: el mòdul ascendirà a 1.530,75 euros per persona contractada en els grups de cotització de la Seguretat Social del 7 al 3, tots dos inclusivament, i mes de contractació (18.369,04 euros per any de contractació).
  - Grups de cotització del 2 al 1: el mòdul ascendirà a 1.972,33 euros per persona contractada en els grups de cotització de la Seguretat Social del 2 al 1, tots dos inclusivament, i mes de contractació (23.667,93 euros per any de contractació).
3. Que a la documentació presentada s'ha sol·licitat poder contractar a 2 persones joves en pràctiques amb els següents perfils:
  - Dinamitzadors/es juvenils (Departament de Joventut)
  - Auxiliar administratiu amb tasques d'informació a usuaris i empreses. (Departament de Medi Ambient)
4. Que a la documentació presentada s'ha sol·licitat un import de 36.738,08€, per fer front a les actuacions subvencionables descrites a la base 2.2 l'annex 1 de l'Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre.
5. Que, segons resolució d'atorgament, les accions subvencionables previstes en aquesta Resolució s'hauran d'iniciar com a màxim el 27 de febrer de 2026 i de finalitzar com a màxim el 26 de febrer de 2027, aquest inclòs. Sens perjudici que aquest darrer termini es vegi afectat pels supòsits d'interrupció dels contractes en pràctiques regulats a l'article 11.1b del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

**RESOLC:**

PRIMER.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per sol·licitar subvencions, delegada a la Junta de Govern, atès la urgència de presentar la sol·licitud.

SEGON.- SOL·LICITAR un ajut en el marc de la resolució EMT/2815/2025, d'11 de juliol publicada al DOGC núm. 9459 en data 22 de juliol de 2025 per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional (SOC-JOVES EN PRÀCTIQUES) per import de 36.738,08 €.

TERCER.- FACULTAR al President de la Corporació per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'assoliment de l'acord precedent.

QUART.- DONAR TRASLLAT del present acord a la Generalitat de Catalunya, Departament d'Empresa i Treball, Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

CINQUÈ.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa la Sra. Presidenta de la corporació al lloc i data indicat

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta  
Igualada, a la data de la signatura

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès que aquesta Presidència té atribuïda la facultat de representació del Consell Comarcal de l'Anoia, de conformitat amb l'article 5 a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, conforme l'article 53.1 a) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i de conformitat amb l'article 5 a) del Reglament orgànic comarcal de data 8 de gener de 2020 (BOP15/01/2020).

Considerant que la relació interadministrativa entre el Consell Comarcal de l'Anoia i el Departament d'Educació i Formació Professional de la Generalitat de Catalunya i el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya en la tramitació i gestió dels ajuts de menjador i transport escolar així com de l'execució de les subvencions als museus i arxius comarcals obliga a gestionar abundosa documentació mitjançant trameses electròniques.

Considerant que les esmentades trameses no requereixen de coneixement previ per part de la Presidència, essent factible la signatura de la tramesa mitjançant certificat digital del personal de les administracions públiques i tenint en compte que per raons de índole tècnica és convenient la delegació de la signatura de la tramesa a favor dels diversos Caps d'Àrea en un exercici de coherència en benefici de l'interès públic, que agilitzaran els procediments, augmentant el seu grau d'eficàcia.

Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia està estructurat mitjançant Departaments, Àrees i Unitats, en les que hi consta al capdavant un/a Cap d'Àrea responsable de la gestió del departament al qual està adscrit, es considera oportú descentralitzar la signatura de les trameses per tal d'agilitzar les mateixes, pel que de conformitat amb l'article 12 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del Sector públic, els titulars dels òrgans administratius podran, en matèries de la seva competència, que ostentin, sigui per atribució, sigui per delegació de competències, delegar la firma de les seves resolucions i actes administratius en els titulars dels òrgans o unitats administratives que d'ells depenguin. La delegació de firma no alterarà la competència de l'òrgan delegant i per a la seva vàlida no serà necessària la seva publicació.

Per tot l'exposat, aquesta Presidència en ús de les atribucions que em confereix la legislació anteriorment esmentada,

### RESOLC:

**Primer.-** "Delegar la signatura de les trameses electròniques dirigides al Departament d'Educació i Formació Professional i al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya als Caps d'Àrea referenciats a l'Annex I del present Decret o a la persona que els substitueixi."

**Segon.-** Aquesta delegació tindrà efecte des del dia següent a la data del present Decret, de conformitat amb l'article 44.2 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

**Tercer.-** Notificar el present acord als Caps d'Àrea relacionats a l'Annex del present Decret.

**Quart.-** Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que es celebri.

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta  
Igualada, a la data de la signatura

ANNEX I

Departament:

Ensenyament

Cap d' Àrea:

Silvia Biosca Vilamon

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe 148/2025 emès pel Departament de Recursos Humans en data 05/08/2025 on exposa:

Sobre la proposta de provisió del lloc de treball de tesorera/a del Consell Comarcal de l'Anoia.

### **Antecedents i consideracions tècniques**

Primer.- Atès que el lloc de treball de tesorera/a del Consell Comarcal de l'Anoia es troba actualment vacant i existeix voluntat que es pugui cobrir segons els sistemes de provisió del RD 128/2018 per poder garantir la prestació del servei.

Segon.- Que l'anunci d'aprovació de la convocatòria i les bases reguladores per proveir mitjançant nomenament provisional, comissió de serveis o acumulació el lloc de treball vacant de tesorera/a del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha exposat en el tauler d'anuncis electrònic de la corporació durant el termini de 5 dies hàbils (del dia 9 al 15 de juliol de 2025).

Tercer.- Que de l'anunci també s'ha donat trasllat al Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de Catalunya (CSITAL) perquè en donés publicitat en el seu web durant el mateix termini de 5 dies hàbils.

Quart.- Que s'han rebut en termini 2 sol·licituds de FHN interessats en l'acumulació.

Cinquè.- Que posteriorment, també mitjançant sol·licitud, 1 d'aquests FHN ha desistit de la seva sol·licitud inicial.

Sisè.- Que s'ha fixat de comú acord amb l'única FHN interessada, la Sra. Montserrat Figueras Casals, l'inici de la seva prestació de serveis en règim d'acumulació al Consell Comarcal de l'Anoia en data 1 de setembre de 2025.

Setè.- Que consten a l'expedient l'acceptació expressa de la interessada i l'informe favorable a l'acumulació per part de l'alcalde de Torredembarra, ajuntament on la Sra. Figueras desenvolupa el seu lloc de treball principal com a tesorera en règim de comissió de serveis.

Vuitè.- Que, actualment, el lloc de treball de tesorera/a s'està desenvolupant mitjançant un nomenament accidental pel període màxim d'un mes (art. 52.4 RD 128/2018) a favor de la Sra. Sílvia Maria Capuz Peralta, funcionària de carrera del Consell Comarcal de l'Anoia que pertany al subgrup de classificació A1 i que compta amb la preparació tècnica adequada per estar desenvolupant les funcions del lloc de treball. Atès que el període màxim d'un mes venç el 15 d'agost de 2025, és imprescindible per garantir la continuïtat de la prestació de les funcions nomenar a la Sra. Capuz com a tesorera accidental entre els dies 16 i 31 d'agost de 2025, ambdós inclosos, a l'empara de l'art. 52.1, 2 f) i 3 RD 128/2018.

Novè.- Atès que l'acumulació com a forma no definitiva de provisió de llocs reservats a FHN preval davant de nomenaments accidentals i interins.

Desè.- De conformitat amb els articles 48, 50 i 52 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Onzè.- De conformitat amb les atribucions que confereix al/a la president/a l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya.

### **RESOLC:**

Primer.- SOL·LICITAR l'autorització a la Direcció General d'Administració Local per a la provisió mitjançant acumulació del lloc de treball de tesorera/a del Consell Comarcal de l'Anoia a favor de la funcionària



d'Administració local amb habilitació nacional Sra. Montserrat Figueras Casals (NIF 477\*\*\*\*3Q) amb efectes del dia 1 de setembre de 2025, en els termes següents:

1r.- La funcionària tindrà dret a percebre una gratificació per al desenvolupament de les funcions acumulades del 30% de les remuneracions corresponents al lloc principal, exclosos els triennis.

2n.- L'autorització d'acumulació quedarà sense efecte quan es modifiquin les circumstàncies que l'han motivat.

Segon.- SOL-LICITAR l'autorització a la Direcció General d'Administració Local per a la provisió mitjançant nomenament accidental del lloc de treball de tresorer/a del Consell Comarcal de l'Anoia a favor de la funcionària de carrera del Consell Comarcal de l'Anoia del subgrup de classificació A1 amb la preparació tècnica adequada Sra. Sílvia Maria Capuz Peralta (NIF 3510\*\*\*\*3B) entre els dies 16 i 31 d'agost de 2025, ambdós inclosos.

Tercer.- SOL-LICITAR l'autorització a la Direcció General d'Administració Local per al manteniment de les substitutes accidentals per períodes inferiors a un mes (Sílvia Maria Capuz Peralta i Maria Teresa Gebellí Isart) i de l'ordre de prelatió autoritzats a la resolució de la DGAL de 16 de juny de 2025 en el marc de l'expedient número 0538/2025, en relació a les situacions d'absència de la Sra. Montserrat Figueras Casals amb efectes del dia 1 de setembre de 2025.

Quart.- NOTIFICAR la present Resolució a través d'EACAT a la Direcció General d'Administració Local, a les funcionàries Sres. Figueras, Capuz i Gebellí, a gerència i a la representació del personal.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta  
Igualada, a la data de la signatura

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

El Contracte Programa 2022-2026 signat entre el Departament de Drets Socials, i el Consell Comarcal de l'Anoia té per objecte establir les condicions que han de regir la coordinació, cooperació i col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social. En la Fitxa número 9 del mateix, es preveu el servei de transport adaptat com a servei subvencionat que té com a finalitat facilitar el transport de les persones amb discapacitats que tinguin problemes de mobilitat.

El Consell Comarcal de l'Anoia en col·laboració amb el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, concedeix ajuts per sufragar els costos del transport de les persones beneficiàries amb la finalitat de garantir el seu accés als serveis socials especialitzats.

El Ple del Consell Comarcal de l'Anoia en data 24 de setembre de 2019 va aprovar les Bases Reguladores dels Ajuts al transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda per articular les subvencions a particulars que finança el Contracte Programa.

Aquestes bases van ser publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 2 d'octubre de 2019. En la base núm. 12 s'estableix que l'òrgan competent per aprovar la convocatòria és el President/a del Consell Comarcal de l'Anoia.

Vist l'informe emès per la Cap del Departament Social en data 28 de juliol de 2025 on exposa que les bases reguladores dels ajuts al transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda a la comarca de l'Anoia aprovades en el Ple de data 24 de setembre de 2019 no han sofert cap modificació i que és procedent obrir una nova convocatòria per l'atorgament d'aquests ajuts.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

### RESOLC:

Primer.- APROVAR la CONVOCATÒRIA de subvencions per l'exercici 2025, en règim de concurrència competitiva, per a la concessió dels ajuts de transport adaptat per a persones amb mobilitat reduïda a la comarca de l'Anoia, d'acord amb les bases reguladores aprovades per acord de ple de data 24 de setembre de 2019, publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona en data 2 d'octubre de 2019.

Segon.- PUBLICAR la present convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona,

Tercer.- ESTABLIR que el termini ordinari de presentació de les sol·licituds dels interessats serà des de l' 1 de setembre al 19 de setembre de 2025, ambdós inclosos.

Quart.- AUTORITZAR la despesa per un import màxim de 7.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació 33/480.00.13/231.08

Cinquè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri, atès que la competència per aprovar la convocatòria d'ajuts per concessió de subvencions es troba actualment delegada en favor de la Junta de Govern, a tenor del Decret 0166/2025 de 16 de juliol



Sisè.- COMUNICAR el reconeixement d'aquests ajuts i els seus pagaments efectius a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Setè.- DONAR COMPTE al Ple de la Corporació en la propera sessió que es celebri.

Ho mana i signa la Sra. Presidenta de la corporació al lloc i data indicat

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta

Igualada, a la data de la signatura

**Ref. Expedient:** 2527-0513/2025

**Departament:** Medi Ambient

**Assumpte:** Expedient sancionador en matèria de salut pública. Abandonament de residus el 17/06/20024 a Les Pinedes de l'Armengol.

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

### ANTECEDENTS

1. En data de 15/05/2025, mitjançant acord de presidència, es va incoar expedient sancionador a MPPP, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 15/05/2025, és a dir, abandonament de residus en via pública. Abocament descontrolat a la via pública amb bosses trencades per animals salvatges al carrer Serra del Cadí de Les Pinedes de l'Armengol (La Torre de Claramunt), en data 19/07/2024.
2. En data 15/05/2025 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:
  - **Empresa/persona responsable:** MPPP, amb domicili a El Masnou, Barcelona, amb núm. de DNI 384\*\*\*\*5X, com a persona declarant destinatària de la sanció.
  - **Fets imputats:** Abandonament de residus en via pública. Abocament descontrolat a la via pública amb bosses trencades per animals salvatges al carrer Serra del Cadí de Les Pinedes de l'Armengol (La Torre de Claramunt), en data 19/07/2024.
  - **Danys ocasionats:** No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.
  - **Norma i precepte infringits:** S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h, segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
  - **Tipificació:** L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.
  - **Sanció aplicable:** D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

- **Graduació de la sanció:** En el present cas, per a valorar el quantum de la sanció es té en compte allò previst a l'article 70 i ss de dita Ordenança com a criteris objectius, que els fets causen una alta afectació a la salut i seguretat de les persones, una alta alteració social, causant un baix dany al sector o àrea ambiental i una afectació moderada de l'espai públic, amb un cost de reparació o restabliment de la realitat fàctica de nivell moderat. En quant als criteris subjectius, es valora un alt grau de malícia i un alt grau de participació en els fets.
  - **Autoritat competent:** D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen a la presidenta d'aquest Consell Comarcal.
- 3.** En la notificació d'incoació s'informà a la persona interessada que disposava, d'un termini de quinze dies naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de vint dies naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de deu dies més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.
- 4.** Dins del termini referit, la persona interessada no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

## FONAMENTS DE DRET

- 1.** L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
- 2.** El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

## RESOLUCIÓ

Per tant, resolc:

- 1.** CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió

dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

2. IMPOSAR a MPPP amb DNI 384\*\*\*\*5X una sanció de **213,14€** com autora d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
3. COMUNICAR el present acord a l'**Organisme de Gestió Tributària** per tal d'emetre i notificar a la persona interessada la liquidació corresponent.
4. NOTIFICAR a la persona interessada la present resolució.
5. DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.
6. DECLARAR que,
  - L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
  - Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
  - Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Igualada, a data de la signatura electrònica

La Presidenta

Noemí Trucharte Cervera

**Ref. Expedient:** 2527-0516/2025

**Departament:** Medi Ambient

**Assumpte:** Expedient sancionador en matèria de salut pública. Abandonament de residus el 26/07/2024 a Capellades.

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

### ANTECEDENTS

1. En data de 15/05/2025, mitjançant acord de presidència, es va incoar expedient sancionador a MAAG, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 15/05/2025, és a dir, abandonament de residus en via pública. Abocament descontrolat a la via pública situat al carrer Lluís Companys amb Sant Francesc del terme municipal de Capellades, en data 26/07/2024.
2. En data 15/05/2025 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:
  - **Empresa/persona responsable:** MAAG, amb domicili a Capellades (Barcelona), amb DNI 471\*\*\*\*6Z, com a persona declarant destinatària de la sanció.
  - **Fets imputats:** Abandonament de residus en via pública. Abocament descontrolat a la via pública situat al carrer Lluís Companys amb Sant Francesc del terme municipal de Capellades, en data 26/07/2024.
  - **Danys ocasionats:** No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.
  - **Norma i precepte infringits:** S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h, segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
  - **Tipificació:** L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.
  - **Sanció aplicable:** D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

- **Graduació de la sanció:** En el present cas, per a valorar el quantum de la sanció es té en compte allò previst a l'article 70 i ss de dita Ordenança com a criteris objectius, que els fets causen una alta afectació a la salut i seguretat de les persones, una alta alteració social, causant un baix dany al sector o àrea ambiental i una afectació moderada de l'espai públic, amb un cost de reparació o restabliment de la realitat fàctica de nivell moderat. En quant als criteris subjectius, es valora un moderat grau de malícia i un alt grau de participació en els fets.
  - **Autoritat competent:** D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen a la presidenta d'aquest Consell Comarcal.
3. En la notificació d'incoació s'informà a la persona interessada que disposava, d'un termini de quinze dies naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de vint dies naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de deu dies més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per un pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.
  4. Dins del termini referit, la persona interessada no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

## FONAMENTS DE DRET

1. L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
2. El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

## RESOLUCIÓ

Per tant, resolc:

1. CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió

dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

2. IMPOSAR a MAAG amb DNI 471\*\*\*\*6Z una sanció de **203,93€** com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
3. COMUNICAR el present acord a l'**Organisme de Gestió Tributària** per tal d'emetre i notificar a la persona interessada la liquidació corresponent.
4. NOTIFICAR a la persona interessada la present resolució.
5. DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.
6. DECLARAR que,
  - L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
  - Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
  - Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Igualada, a data de la signatura electrònica

La Presidenta

Noemí Trucharte Cervera

**Ref. Expedient:** 2527-0514/2025

**Departament:** Medi Ambient

**Assumpte:** Expedient sancionador en matèria de salut pública. Abandonament de residus el 26/07/2024 a Capellades.

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

### ANTECEDENTS

1. En data de 15/05/2025, mitjançant acord de presidència, es va incoar expedient sancionador a PAC, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 15/05/2025, és a dir, abandonament de residus en via pública. Abocament descontrolat a la via pública situat al carrer Lluís Companys amb Sant Francesc del terme municipal de Capellades, en data 26/07/2024.
2. En data 15/05/2025 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:
  - **Empresa/persona responsable:** PAC, amb domicili a Capellades (Barcelona), amb passaport 092\*\*\*\*871, com a persona declarant destinatària de la sanció.
  - **Fets imputats:** Abandonament de residus en via pública. Abocament descontrolat a la via pública situat al carrer Lluís Companys amb Sant Francesc del terme municipal de Capellades, en data 26/07/2024.
  - **Danys ocasionats:** No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.
  - **Norma i precepte infringits:** S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h, segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
  - **Tipificació:** L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.
  - **Sanció aplicable:** D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

- **Graduació de la sanció:** En el present cas, per a valorar el quantum de la sanció es té en compte allò previst a l'article 70 i ss de dita Ordenança com a criteris objectius, que els fets causen una alta afectació a la salut i seguretat de les persones, una alta alteració social, causant un baix dany al sector o àrea ambiental i una afectació moderada de l'espai públic, amb un cost de reparació o restabliment de la realitat fàctica de nivell moderat. En quant als criteris subjectius, es valora un moderat grau de malícia i un alt grau de participació en els fets.
  - **Autoritat competent:** D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen a la presidenta d'aquest Consell Comarcal.
- 3.** En la notificació d'incoació s'informà a la persona interessada que disposava, d'un termini de quinze dies naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de vint dies naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de deu dies més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per un pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.
- 4.** Dins del termini referit, la persona interessada no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

## FONAMENTS DE DRET

- 1.** L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
- 2.** El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

## RESOLUCIÓ

Per tant, resolc:

- 1.** CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió



dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

2. IMPOSAR a PAP amb passaport 092\*\*\*\*871 una sanció de **203,93€**, com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
3. COMUNICAR el present acord a l'**Organisme de Gestió Tributària** per tal d'emetre i notificar a la persona interessada la liquidació corresponent.
4. NOTIFICAR a la persona interessada la present resolució.
5. DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.
6. DECLARAR que,
  - L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
  - Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
  - Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Igualada, a data de la signatura electrònica

La Presidenta  
Noemí Trucharte Cervera

**Ref. Expedient:** 2527-0503/2025

**Departament:** Medi Ambient

**Assumpte:** Expedient sancionador en matèria de salut pública. Abandonament de residus el 17/06/20024 a Les Pinedes de l'Armengol.

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

### ANTECEDENTS

1. En data de 08/05/2025, mitjançant acord de presidència, es va incoar expedient sancionador a PPG, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 07/05/2025, és a dir, abandonament de residus en via pública. Abocament descontrolat a la via pública amb bosses trencades per animals salvatges al carrer Serra del Cadí de Les Pinedes de l'Armengol (La Torre de Claramunt), en data 26/06/2024.
2. En data 08/05/2025 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:
  - **Empresa/persona responsable:** PPG, amb domicili a El Masnou, Barcelona, amb DNI 378\*\*\*\*4G, com a persona declarant destinatària de la sanció.
  - **Fets imputats:** Abandonament de residus en via pública. Abocament descontrolat a la via pública amb bosses trencades per animals salvatges al carrer Serra del Cadí de Les Pinedes de l'Armengol (La Torre de Claramunt), en data 26/06/2024.
  - **Danys ocasionats:** No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.
  - **Norma i precepte infringits:** S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h, segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
  - **Tipificació:** L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.
  - **Sanció aplicable:** D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

- **Graduació de la sanció:** En el present cas, per a valorar el quantum de la sanció es té en compte allò previst a l'article 70 i ss de dita Ordenança com a criteris objectius, que els fets causen una alta afectació a la salut i seguretat de les persones, una alta alteració social, causant un baix dany al sector o àrea ambiental i una afectació moderada de l'espai públic, amb un cost de reparació o restabliment de la realitat fàctica de nivell moderat. En quant als criteris subjectius, es valora un moderat grau de malícia i un alt grau de participació en els fets.
  - **Autoritat competent:** D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen a la presidenta d'aquest Consell Comarcal.
3. En la notificació d'incoació s'informà a la persona interessada que disposava, d'un termini de quinze dies naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de vint dies naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de deu dies més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per un pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.
  4. Dins del termini referit, la persona interessada no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

## FONAMENTS DE DRET

1. L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
2. El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

## RESOLUCIÓ

Per tant, resolc:

1. CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió

dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

2. IMPOSAR a PPG amb DNI 378\*\*\*\*4G una sanció de **203,93 €** com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
3. COMUNICAR el present acord a l'**Organisme de Gestió Tributària** per tal d'emetre i notificar a la persona interessada la liquidació corresponent.
4. NOTIFICAR a la persona interessada la present resolució.
5. DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.
6. DECLARAR que,
  - L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
  - Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
  - Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Igualada, a data de la signatura electrònica

La Presidenta

Noemí Trucharte Cervera

**Ref. Expedient:** 2527-0515/2025

**Departament:** Medi Ambient

**Assumpte:** Expedient sancionador en matèria de salut pública. Abandonament de residus el 26/07/2024 a Capellades.

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

### ANTECEDENTS

1. En data de 15/05/2025, mitjançant acord de presidència, es va incoar expedient sancionador a STM, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 15/05/2025, és a dir, abandonament de residus en via pública. Abocament descontrolat a la via pública situat al carrer Lluís Companys amb Sant Francesc del terme municipal de Capellades, en data 26/07/2024.
2. En data 15/05/2025 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:
  - **Empresa/persona responsable:** STM, amb domicili a Capellades (Barcelona), amb DNI 467\*\*\*\*1M, com a persona declarant destinatària de la sanció.
  - **Fets imputats:** Abandonament de residus en via pública. Abocament descontrolat a la via pública situat al carrer Lluís Companys amb Sant Francesc del terme municipal de Capellades, en data 26/07/2024.
  - **Danys ocasionats:** No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.
  - **Norma i precepte infringits:** S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h, segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
  - **Tipificació:** L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.
  - **Sanció aplicable:** D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

- **Graduació de la sanció:** En el present cas, per a valorar el quantum de la sanció es té en compte allò previst a l'article 70 i ss de dita Ordenança com a criteris objectius, que els fets causen una alta afectació a la salut i seguretat de les persones, una alta alteració social, causant un baix dany al sector o àrea ambiental i una afectació moderada de l'espai públic, amb un cost de reparació o restabliment de la realitat fàctica de nivell moderat. En quant als criteris subjectius, es valora un moderat grau de malícia i un alt grau de participació en els fets.
  - **Autoritat competent:** D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen a la presidenta d'aquest Consell Comarcal.
3. En la notificació d'incoació s'informà a la persona interessada que disposava, d'un termini de quinze dies naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de vint dies naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de deu dies més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.
  4. Dins del termini referit, la persona interessada no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

## FONAMENTS DE DRET

1. L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPB 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
2. El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

## RESOLUCIÓ

Per tant, resolc:

1. CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió

dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

2. IMPOSAR a STM amb DNI 467\*\*\*\*1M una sanció de **203,93€** com autora d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.
3. COMUNICAR el present acord a l'**Organisme de Gestió Tributària** per tal d'emetre i notificar a la persona interessada la liquidació corresponent.
4. NOTIFICAR a la persona interessada la present resolució.
5. DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.
6. DECLARAR que,
  - L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
  - Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
  - Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Igualada, a data de la signatura electrònica

La Presidenta

Noemí Trucharte Cervera

**DECRET DE PRESIDÈNCIA**

Vist l'expedient instruït per la Intervenció arran l'Omissió de la fiscalització en el tràmit d'Aprovació i Disposició de la despesa en matèria de contractació 1756-0993/2025.

Vist l'informe d'Omissió de fiscalització-Proposta en que l'Interventor, a la llum de l'informe aportat a l'expedient per part de la responsable del Centre gestor, determina que es procedent continuar amb l'expedient d'omissió per tal de que aquesta Presidència convalidi, per raons d'economia processal l'Aprovació i Disposició de les despeses objecte de l'omissió emetent el títol habilitant que permeti el reconeixement posterior de les obligacions representades en les factures, d'acord amb l'article 28.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control internen les entitats del Sector Públic Local.

Amb les atribucions de l'article 13 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Atès les bases d'execució del pressupost del 2024.

**RESOLC:**

**PRIMER.-** Continuar el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses relacionades en les relacions adjuntes següents:

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2025/59	PROMOCIÓ COMARCAL	1.452,00 €
F/2025/62	ARXIU COMARCAL	110,69 €
F/2025/63	NOVES TECNOLOGIES	544,50 €
F/2025/64	RÈGIM INTERN	5.780,60 €

**SEGON.-** Aprovar i Disposar la despesa de 7.887,79 euros, a nom dels tercers de les relacions referenciades en el punt immediatament anterior i a càrrec de les aplicacions que s'hi indiquen.

**TERCER.-** Ordenar la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del President de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

**QUART.-** Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

**CINQUÈ.-** Remetre còpia d'aquesta resolució a la Administració General de l'Estat i el Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Ho mana i signa la Sra. Presidenta del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

Noemí Trucharte Cervera

La Presidenta

Igualada, signat electrònicament



**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

**RESUMEN DE LA APLICACIÓN**

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2025	10	432	2279937	Projectes Turisme	1	1.452,00

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMARCAL

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ -		IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES -		Import fac. Euros
				Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D		Imports Euros	Conceptes descompte Euros	
				F/2025/1130  02/08/2025	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL  AOC:203799394 Albarà: AVIGU25-1318 del 22/07/25 / Albarà: AVIGU25-1318 del 22/07/25 / Albarà: AVIGU25-1318 del 22/07/25	FV25 1769  31/07/2025	Registrada		
<b>Totals . . . . .</b>									110,69

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMARCAL

**RESUMEN DE LA APLICACIÓN**

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TECNOLOGIES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ -				IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES -		Import fac. Euros		
				Any Projecte	Org.	Prog.	Econ.		RC,A,D	Imports Euros		Conceptes descompte	Imports Euros
F/2025/957 01/07/2025	46778621W JOSEP M <sup>o</sup> TARIBO I GARCIA AOC:201748395 Manteniments i actualitzacions Plana web Consell Comarcal de l'Anoia - anoia.cat	3318 30/06/2025	Registrada	2025	25	491	2269908		544,50			544,50	
<b>Totals . . . . .</b>								544,50			544,50		

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TECNOLOGIES

**RESUMEN DE LA APLICACIÓN**

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2025	25	491	2269908	Despeses diverses: Noves Tecnologies	1	544,50

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. R'GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ -		IVA deduïble Euros	- DESCOMPTE -		Import fac. Euros	
				Any Projecte	Org. Prog. Econ. RC,A,D		Imports	Conceptes descompte		Imports
							Euros			Euros
F/2025/950  30/06/2025	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA  Comunicació, premsa i protocol institucional CCA Maig i Juny (2 plens, 1 ple extra, 1 CA, xxss, 13np, 2 ac	1517  30/06/2025	Registrada				2025 20003 Base Imponible % Descuento:	167,25 1.115,00 15,00	1.349,15	
F/2025/18  10/01/2025	P5800043A CONSORCI LOCALRET AOC:189802943 QUOTA 2025	Q2025/449 08/01/2025	Registrada	2025 00 912 4670001		1.200,00			1.200,00	
F/2025/1049  14/07/2025	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:202662492 Plaza Creu - 1/430518750 / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL	SISUB ACVFVC0051478 01/05/2025	Registrada	2025 00 920 2020001		706,65			706,65	
F/2025/1048  14/07/2025	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:202662491 Plaza Creu - 1/430518750 / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL	SISUB ACVFVC0054878 01/06/2025	Registrada	2025 00 920 2020001		706,65			706,65	
F/2025/1019  09/07/2025	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA SANT CARLES DIES 2,4,+9,11,13,16,18,20,23,25 I 30 + TRIBUTARIA	250816 30/06/2025	Registrada	2025 00 92001 2270002		1.437,48			1.437,48	
F/2025/1131  03/08/2025	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:203799542 Albarà: AVGAV25-2948 del 07/07/25 / PLA'A ST. MIQUEL / SAC SCOTTEX WC PACK AHORRO 4X32 ROTLLOS. / CODINA B	FV25 1768 31/07/2025	Registrada						380,67	
<b>Totals . . . . .</b>						4.050,78		167,25	5.780,60	

Número relació: F/2025/64

Full: 2

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. R'GIM INTERN

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. R'GIM INTERN

**RESUMEN DE LA APLICACIÓN**

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2025	00	912	4670001	A Consorcis	1	1.200,00
2025	00	92001	2270002	Neteja i lavabo ATC	1	1.437,48
2025	00	920	2020001	Lloguer aparcaments	2	1.413,30

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès el Decret de la Presidència DEC-0228-2024, de 05 de juliol del corrent, pel que es continua amb el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses compressives de les relacions a continuació detallades, degudament conformats pels responsables dels centres gestors.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2025/59	PROMOCIÓ COMARCAL	1.452,00 €
F/2025/62	ARXIU COMARCAL	110,69 €
F/2025/63	NOVES TECNOLOGIES	544,50 €
F/2025/64	RÈGIM INTERN	5.780,60 €

Atès el mateix Decret referenciat abans en que s'Ordena la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del President de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

Atès que en el pressupost vigent hi ha crèdit adequat i suficient per atendre la despesa proposada.

Atès el que determinen les Bases d'Execució del pressupost respecte del Reconeixement extrajudicial per a despeses realitzades en exercicis anteriors en el supòsit que hi hagi consignació pressupostària.

Vist l'informe de l'Interventor al respecte, en que certifica l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que representen les esmentades factures i en relació al procediment i la legislació aplicable per procedir al reconeixement extrajudicial dels crèdits que figuren a l'expedient, per import de 7.887,79 euros.

## ACORDO,

**Primer.**- Aprovar la relació de factures detallades a continuació per un import global de 7.887,79 euros.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2025/59	PROMOCIÓ COMARCAL	1.452,00 €
F/2025/62	ARXIU COMARCAL	110,69 €
F/2025/63	NOVES TECNOLOGIES	544,50 €
F/2025/64	RÈGIM INTERN	5.780,60 €

**Segon.**- Reconèixer extrajudicialment els crèdits representats per les factures de la relació esmentada en el punt immediatament anterior per l'import que hi consta.

**Tercer.**- Reconèixer les obligacions representades per les factures que integren les relacions exposades en el punt primer, Aprovant i Disposant els imports corresponents en el cas d'acumulació de fases comptables, pels imports que s'indiquen en la pròpia relació, a càrrec de les respectives aplicacions pressupostàries que consten en el Resum de la mateixa.

**Quart.**- Ordenar el seu registre per part dels Serveis de Comptabilitat en el sistema d'informació comptable.

**Cinquè.**-Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ -				IVA deduïble Euros	- DESCOMPTE -		Import fac. Euros			
				Any Projecte	Org.	Prog.	Econ.		RC,A,D	Imports				
										Conceptes descompte		Imports Euros		
F/2025/1132	47105720H SANDRA AYMERICH GARCIA	67	Registrada	2025	10	432	2279937		1.452,00		2025	20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00
04/08/2025	AOC:203825059 Servei de comunicació juliol   Anoia Turisme - Actualització setmanal de la pàgina web - Servei de comun	01/08/2025												
<b>Totals . . . . .</b>									1.452,00			180,00	1.452,00	

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

**RESUMEN DE LA APLICACIÓN**

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2025	10	432	2279937	Projectes Turisme	1	1.452,00

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMARCAL

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ -		IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES -		Import fac. Euros
				Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D		Imports Euros	Conceptes descompte Euros	
				F/2025/1130	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL	FV25 1769	Registrada		
02/08/2025	AOC:203799394 Albarà: AVIGU25-1318 del 22/07/25 / Albarà: AVIGU25-1318 del 22/07/25 / Albarà: AVIGU25-1318 del 22/07/25	31/07/2025							
<b>Totals . . . . .</b>									110,69

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMARCAL

**RESUMEN DE LA APLICACIÓN**

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TECNOLOGIES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ -				IVA deduïble Euros	- DESCOMPTE -		Import fac. Euros		
				Any Projecte	Org.	Prog.	Econ.		RC,A,D	Imports Euros		Conceptes descompte	Imports Euros
F/2025/957 01/07/2025	46778621W JOSEP M <sup>o</sup> TARIBO I GARCIA AOC:201748395 Manteniments i actualitzacions Plana web Consell Comarcal de l'Anoia - anoia.cat	3318 30/06/2025	Registrada	2025	25	491	2269908		544,50			544,50	
<b>Totals . . . . .</b>								544,50			544,50		

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TECNOLOGIES

**RESUMEN DE LA APLICACIÓN**

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2025	25	491	2269908	Despeses diverses: Noves Tecnologies	1	544,50

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. R'GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ -		IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES -		Import fac. Euros	
				Any Projecte	Org. Prog. Econ. RC,A,D		Imports	Conceptes descompte		Imports
							Euros			Euros
F/2025/950  30/06/2025	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA  Comunicació, premsa i protocol institucional CCA Maig i Juny (2 plens, 1 ple extra, 1 CA, xxss, 13np, 2 ac	1517  30/06/2025	Registrada				2025 20003 Base Imponible % Descuento:	167,25 1.115,00 15,00	1.349,15	
F/2025/18  10/01/2025	P5800043A CONSORCI LOCALRET AOC:189802943 QUOTA 2025	Q2025/449 08/01/2025	Registrada	2025 00 912 4670001		1.200,00			1.200,00	
F/2025/1049  14/07/2025	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:202662492 Plaza Creu - 1/430518750 / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL	SISUB ACVFVC0051478 01/05/2025	Registrada	2025 00 920 2020001		706,65			706,65	
F/2025/1048  14/07/2025	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:202662491 Plaza Creu - 1/430518750 / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL	SISUB ACVFVC0054878 01/06/2025	Registrada	2025 00 920 2020001		706,65			706,65	
F/2025/1019  09/07/2025	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA SANT CARLES DIES 2,4,+9,11,13,16,18,20,23,25 I 30 + TRIBUTARIA	250816 30/06/2025	Registrada	2025 00 92001 2270002		1.437,48			1.437,48	
F/2025/1131  03/08/2025	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:203799542 Albarà: AVGAV25-2948 del 07/07/25 / PLA'A ST. MIQUEL / SAC SCOTTEX WC PACK AHORRO 4X32 ROTLLOS. / CODINA B	FV25 1768 31/07/2025	Registrada						380,67	
<b>Totals . . . . .</b>						4.050,78		167,25	5.780,60	

Número relació: F/2025/64

Full: 2

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. R'GIM INTERN

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

**RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES**

FACTURES EN OMISSIÓ DE LA FISCALITZACIÓ DEP. R'GIM INTERN

**RESUMEN DE LA APLICACIÓN**

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2025	00	912	4670001	A Consorcis	1	1.200,00
2025	00	92001	2270002	Neteja i lavabo ATC	1	1.437,48
2025	00	920	2020001	Lloguer aparcaments	2	1.413,30

IGUALADA , 26 d'Agost de 2025

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT  
INTERVENTORA

**Ref. Expedient:** 1366-1009/2025

**Departament:** Secretaria

**Assumpte:** Requeriment Procediment Ordinari 287/2025-E Jutjat Contenciós Administratiu n°4 de Barcelona

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

### ANTECEDENTS

**PRIMER.-** En 10 de juliol de 2025, s'ha rebut al Registre General d'aquest Consell Comarcal requeriment del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, en relació amb el Procediment Ordinari núm. 287/2025-E, interposat per PROINTRAVAL, S.L.

**SEGON.-** El Jutjat sol·licita la remissió de l'expedient administratiu complet, degudament foliat, autènticat i acompanyat d'un índex, així com la identificació de l'òrgan responsable del compliment de la resolució judicial.

### LEGISLACIÓ APLICABLE

**PRIMER.-** L'article 48.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa estableix que l'òrgan administratiu al qual es dirigeixi el requeriment remetrà l'expedient administratiu complet, original o mitjançant còpia autèntificada, degudament foliat, acompanyat d'un índex dels documents que contingui, en el termini improrrogable de vint dies.

**SEGON.-** D'acord amb l'article 48.3 de la mateixa Llei, l'expedient s'ha de remetre complet, foliat, autènticat i acompanyat d'un índex autènticat dels documents que contingui.

**TERCER.-** L'article 48.4 de la Llei 29/1998 disposa que la resolució administrativa que acordi la remissió de l'expedient administratiu ha d'identificar l'òrgan responsable del compliment del que disposa l'article 48.7 (execució de sentències).

**QUART.-** L'article 48.7 de la Llei 29/1998 estableix que l'administració demandada ha de manifestar la identitat de l'autoritat o empleat responsable de la remissió de l'expedient administratiu al tribunal.

**CINQUÈ.-** L'article 38 de la Llei 29/1998 regula els supòsits i el procediment d'acumulació d'accions i recursos contenciosos administratius.

**SISÈ.-** La competència per a dictar aquest Decret correspon a la Presidència del Consell Comarcal, en virtut de l'article 13.1 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

### RESOLC:

**PRIMER.-** Remetre al Jutjat Contenciós Administratiu núm. 4 de Barcelona, en relació amb el Procediment Ordinari 287/2025-E, interposat per PROINTRAVAL, S.L., l'expedient administratiu complet relatiu a Concessions administratives, en suport electrònic, degudament foliat, autènticat i acompanyat d'un índex dels documents que el componen.

**SEGON.-** Designar com a òrgan responsable del compliment de la resolució judicial que en el seu dia es dicti al Ple del Consell Comarcal de L'Anoia.

**TERCER.-** Manifestar que l'autoritat responsable de la remissió de l'expedient administratiu al Jutjat és el President del Consell Comarcal, en compliment del que disposa l'article 48.7 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**QUART.-** Fer constar que no es té coneixement de l'existència d'altres recursos contenciosos administratius en els quals puguin concórrer els supòsits d'acumulació previstos a l'article 38 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

**CINQUÈ.-** Notificar aquest Decret al Jutjat Contencions Administratiu núm. 4 de Barcelona juntament amb l'expedient administratiu sol·licitat.

**SISÈ.-** Adonar de la present Resolució al Ple del Consell en la pròxima sessió que se celebri.

Noemi Trucharte i Cervera  
Presidenta

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

En data 03/02/2025, registre d'entrada 001048-2025, la Diputació de Barcelona, Servei d'Equipaments i Espai Públic, va comunicar al Consell Comarcal de l'Anoia que havia estat atorgada una subvenció de concessió directa per a dur a terme l'actuació "Suport al projecte centre comarcal de logística i subministrament de biomassa dels boscos de l'Anoia", per un import de 300.000,00 euros per l'any 2025, i que estava prevista una subvenció de 800.000,00 euros per l'any 2026 condicionada a l'aprovació definitiva del pressupost de l'any 2026 de la Diputació de Barcelona i a l'existència de crèdit hàbil i suficient.

En data 21/02/2025, registre de sortida 000641-2025, el Consell Comarcal va trametre a la Diputació la corresponent sol·licitud de subvenció directa amb la documentació requerida.

En data 29/07/2025, registre d'entrada 008063-2025, la Diputació de Barcelona va trametre al Consell notificació en la que es comunica que, en data 24/07/2025, el Ple de la Diputació va acordar la resolució d'atorgament de la subvenció de concessió directa al Consell Comarcal de l'Anoia destinada a finançar les despeses derivades de "Suport al projecte centre comarcal de logística i subministrament de biomassa dels boscos de l'Anoia", per un import total de 1.100.000,00 euros, essent 300.000,00 euros per a l'any 2025 i 800.000,00 euros per a l'any 2026.

Vist l'informe emès pel Cap de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 6 d'agost de 2025 on proposa:

1. Acceptar la subvenció de concessió directa atorgada per la Diputació de Barcelona per a l'actuació "Suport al projecte centre comarcal de logística i subministrament de biomassa dels boscos de l'Anoia" per un import de 300.000,00 euros per l'any 2025 i 800.000,00 euros per l'any 2026, tal com consta en l'acord d'atorgament de la Diputació.
2. Reconèixer els següents compromisos d'ingressos a càrrec de les partides pressupostàries indicades:
  - 40/761,02 de l'exercici 2025, per import de 300.000,00 euros.
  - 40/761,02 de l'exercici 2026, per import de 800.000,00 euros.

Atès que resulta necessari acceptar amb caràcter urgent aquesta subvenció per tal de poder tramitar immediatament la corresponent modificació de crèdit per generació d'ingressos, d'acord amb l'art 181 de TRLRHL 2/2004.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

### RESOLC:

**PRIMER.-** AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per acceptar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

**SEGON.-** ACCEPTAR la concessió de la subvenció de concessió directa prevista al Pressupost de la Diputació de Barcelona 2025 destinada a finançar les despeses derivades de l'actuació "Suport al projecte centre comarcal de logística i subministrament de biomassa dels boscos de l'Anoia", atorgada per part de la Diputació de Barcelona, Gerència de Servei d'Equipaments, Infraestructures Urbanes i Patrimoni Arquitectònic, per import total de 1.100.000,00 €, amb la següent distribució:



- Anualitat 2025: 300.000,00 €
- Anualitat 2026: 800.000,00 €

**TERCER.-** RECONÈIXER un Compromís d'Ingrés/Dret Reconegut a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries:

- 40/761.02 de l'exercici 2025, per import de 300.000,00 euros
- 40/761.02 de l'exercici 2026, per import de 800.000,00 euros

**QUART.-** SOL·LICITAR a la Diputació de Barcelona el pagament anticipat del 50% de l'import concedit per a l'anualitat 2025, és a dir, 150.000,00 euros, d'acord amb el que estableix el punt 9 de les condicions de la subvenció atorgada, atesa la necessitat de disposar immediatament dels recursos per poder iniciar les actuacions previstes.

**CINQUÈ.-** FACULTAR a la Presidència per realitzar tots els tràmits necessaris per a l'execució d'aquest acord, inclosa la signatura de la documentació que sigui necessària per sol·licitar el pagament anticipat.

**SISÈ.-** DONAR COMPTE de la present resolució en la propera sessió de la Junta de Govern i del Ple que se celebrin.

Noemi Trucharte i Cervera  
Presidenta  
Igalada, a la data de la signatura electrònica

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 165/2025 emès pel Departament de Recursos Humans de data 05/09/2025 on exposa:

### Antecedents

**Primer.-** Vist que la treballadora Sra. **Montserrat Escobar Estapé** va trametre una instància genèrica amb número de registre E - 002607-2025 i de data 12/03/2025 on exposa i sol·licita:

*“Exposo que el 22 d'agost d'aquest any 2025 compleixo 62 anys i complint aquest dia amb els requisits necessaris Sol·licito, La jubilació anticipada amb un contracte de relleu fins a complir l'edat de 65 anys. Pel que demanaria arribar a un acord abans de la data indicada entre el CCA i jo mateixa, tal i com marca la Seguretat Social.”*

**Segon.-** (i) Atès que mitjançant Decret de Presidència 0089/2025 de 21 de maig de 2025 es va adoptar l'acord d'aprovar la convocatòria i les bases específiques del procés selectiu per a la cobertura definitiva d'1 plaça d'auxiliar administratiu/va per proveir amb caràcter definitiu el lloc de treball d'auxiliar administratiu/va de règim intern (codi RLT RIN-04) en règim laboral indefinit fix en execució de l'oferta pública d'ocupació de 2024.

(ii) Vist que en dites bases específiques s'hi fa constar el següent:

*“SITUACIÓ LABORAL EXIGIDA EL DIA PREVI A LA CONTRACTACIÓ: segons l'art. 12.6 de l'Estatut dels Treballadors, en tractar-se d'un contracte indefinit a temps complet que ha de servir per al relleu i l'accés a la jubilació parcial de la treballadora titular abans d'arribar a la seva edat ordinària de jubilació, el dia previ a la contractació l'aspirant seleccionat haurà d'estar donat d'alta en situació de desocupació o bé tenir concertat un contracte de duració determinada amb el Consell Comarcal de l'Anoia. En cas contrari, l'aspirant perdrà tots els drets contractuals, serà exclòs del procés selectiu i es passarà a la crida del següent aspirant.”*

**Tercer.-** Vist que, segons consta al registre del departament de Recursos Humans i Serveis Generals, la Sra. Escobar Estapé és treballadora del Consell Comarcal en virtut d'un contracte laboral indefinit fix com a Auxiliar administrativa adscrita al lloc de treball d'Auxiliar Administrativa de Règim Intern (codi RLT RIN-04).

### Consideracions tècniques

#### **Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu expedida per l'òrgan competent**

(i) Vista l'acta de resultats finals i proposta de contractació del tribunal del procés selectiu per a la cobertura definitiva d'una **plaça d'auxiliar administratiu/va** per proveir amb caràcter definitiu el lloc de treball **d'auxiliar administratiu/va règim intern** del Consell Comarcal de l'Anoia:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	FASE OPOSICIÓ (màxim 60 punts)	FASE CONCURS (màxim 30 punts)	RESULTATS FINALS (màxim 90 punts)
1	CORRONS LLUVIÀ, MONTSERRAT	465****8Y	53,00	12,84	<b>65,84</b>
2	PAZ VERDERA, PATRICIA	467****6X	54,00	9,82	<b>63,82</b>

3	MAYOR FUNTANET, NEUS	460****0J	38,00	11,11	<b>49,11</b>
4	ABANADES RUIZ, GEMMA	467****6K	35,00	11,38	<b>46,38</b>
5	GRIMA TORRES, LAIA	776****9Y	36,00	8,00	<b>44,00</b>
6	GIMÉNEZ AMAYA, EDEN	471****3K	37,00	1,89	<b>38,89</b>
7	AZNAR SOSA, DANIEL	471****2Y	32,00	2,00	<b>34,00</b>
8	TSYGAN, BORYS	Y16****2X	33,50	0,10	<b>33,60</b>

(ii) Vist que el Tribunal de dir procés selectiu ha efectuat la proposta de contractació a favor de la Sra. **CORRONS LLUVIÀ, MONTSERRAT** amb DNI 465\*\*\*\*8Y com a personal laboral fix per ocupar una plaça d'auxiliar administratiu/va per proveir amb caràcter definitiu el lloc de treball d'auxiliar administratiu/va règim intern (**codi RLT RIN-04**), per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(iii) Vist que, dins del termini dels 20 dies naturals per entregar la documentació requerida per acceptar la vacant, la Sra. Corrons Lluvià, ha tramès una instància genèrica amb número de registre E - 008583-2025 sol·licitant l'acceptació de la mateixa aportant la documentació requerida a l'efecte. En ella exposa i sol·licita:

*“Que, havent superat el procés selectiu i havent obtingut la puntuació més elevada, accepto la proposta del tribunal per ser contractada com a personal laboral fix al departament de règim intern com auxiliar administrativa. Sol·licito que es tingui per lliurada aquesta instància juntament amb la declaració jurada i el PDF amb codi de verificació d'acreditació del nivell C1 de català.”*

### **Segona.- Informe sobre la modalitat de contractació**

La modalitat contractual a realitzar per la cobertura d'aquest servei és mitjançant un contracte de relleu amb data d'inici a partir del dia 16/09/2025.

Amb les següents condicions:

- Sra. Montserrat Escoba Estapé
  - o Jornada: 24 hores setmanals.
  - o Horari:
    - Dimarts: de les 8:00 a les 14:00 hores.
    - Dimecres: de les 8:00 a les 14:00 hores.
    - Dijous: de les 8:00 a les 14:00 hores.
    - Divendres: de les 8:00 a les 14:00 hores.
- Sra. Montserrat Corrons Lluvià
  - o Jornada: 37,5 hores setmanals.
  - o Horari:
    - dilluns de les 8:00 hores a les 15:00 hores

- dimarts de les 8:00 hores a les 15:00 hores i de les 15:30 hores a les 18:00 hores
- dimecres de les 8:00 hores a les 15:00 hores
- dijous de les 8:00 hores a les 15:00 hores
- divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores

La modalitat contractual que ens ocupa és de conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 2/2015, del 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, el qual preveu (art. 12):

*"6. Para que el trabajador pueda acceder a la jubilación parcial antes de alcanzar la edad ordinaria de jubilación, en los términos establecidos en el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social y demás disposiciones concordantes, la empresa deberá concertar simultáneamente un contrato de relevo indefinido y a tiempo completo.*

*El contrato de relevo deberá mantenerse vigente desde la fecha de efectos de la jubilación parcial hasta, al menos, los dos años posteriores a la extinción de la jubilación parcial. En el supuesto de que el contrato se extinga antes de dicho plazo, el empresario estará obligado a celebrar un nuevo contrato de relevo en los mismos términos del extinguido. En caso de incumplimiento por parte del empresario de la presente obligación será responsable del reintegro de la pensión que haya percibido el pensionista a tiempo parcial.*

*El contrato de relevo se celebrará con un trabajador en situación de desempleo o que tuviese concertado con la empresa un contrato de duración determinada. También podrá celebrarse un contrato fijo-discontinuo en los términos que se establezca reglamentariamente.*

*El puesto de trabajo del trabajador relevista podrá ser el mismo o diferente al del trabajador sustituido. En todo caso, deberá existir una correspondencia entre las bases de cotización de ambos, en los términos previstos en el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social.*

*La compatibilidad efectiva entre trabajo y pensión permitirá la acumulación del tiempo de trabajo en periodos de días en la semana, semanas en el mes, meses en el año u otros periodos de tiempo, de conformidad con lo dispuesto en pacto individual o, en su caso, en la negociación colectiva, en todas sus expresiones, incluido el acuerdo de centro de trabajo, sin que en ningún ámbito se pueda limitar o impedir su uso.*

[...]

*8. La ejecución del contrato a tiempo parcial y retribución del jubilado parcial serán compatibles con la pensión que la Seguridad Social reconozca al trabajador en concepto de jubilación parcial.*

*El horario de trabajo del trabajador relevista podrá completar el del trabajador sustituido o simultanearse con él.*

*En la negociación colectiva se podrán establecer medidas para impulsar la celebración de contratos de relevo."*

Així mateix, segons l'art. 215 TRLGSS, sobre la jubilació parcial:

*"2. Asimismo, siempre que con carácter simultáneo se celebre un contrato de relevo en los términos previstos en el artículo 12 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, los trabajadores a tiempo completo que no hayan alcanzado la edad ordinaria de jubilación podrán acceder a la jubilación parcial cuando reúnan los siguientes requisitos:*

*a) Tener cumplida en la fecha del hecho causante una edad que sea inferior en tres años, como máximo, a la edad que en cada caso resulte de aplicación según lo establecido en el artículo 205.1.a), y acreditar un periodo de cotización de treinta y tres años, sin que, a tales efectos, se tengan en cuenta las bonificaciones o anticipaciones de la edad de jubilación que pudieran ser de aplicación al interesado, ni la parte proporcional correspondiente por pagas extraordinarias.*

*En el supuesto de personas con discapacidad en grado igual o superior al 33 por ciento, el período de cotización de 33 años indicado en el párrafo anterior se reducirá al de veinticinco años.*

*A los exclusivos efectos de determinar el periodo de cotización, sólo se computará el periodo de prestación del servicio militar obligatorio o de la prestación social sustitutoria, o del servicio social femenino obligatorio, con el límite máximo de un año.*

*También, a los exclusivos efectos de determinar la edad legal de jubilación, se considerará como tal la que le hubiera correspondido al trabajador de haber seguido cotizando durante el plazo comprendido entre la fecha del hecho causante de la jubilación parcial y el cumplimiento de la edad legal de jubilación que en cada caso resulte de la aplicación de lo establecido en el artículo 205.1.a).*

*Para el cómputo de los periodos de cotización se tomarán periodos completos, sin que se equipare a un periodo la fracción del mismo.*

*b) Acreditar un periodo de antigüedad en la empresa de, al menos, seis años inmediatamente anteriores a la fecha de la jubilación parcial. A tal efecto se computará la antigüedad acreditada en la empresa anterior si ha mediado una sucesión de empresa en los términos previstos en el artículo 44 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, o en empresas pertenecientes al mismo grupo.*

*c) Que la reducción de su jornada de trabajo se halle comprendida entre un mínimo de un 25 por ciento y un máximo del 75. Dichos porcentajes se entenderán referidos a la jornada de un trabajador a tiempo completo comparable.*

*En los supuestos de anticipación del acceso a la jubilación parcial en más de dos años respecto de la edad ordinaria de jubilación, la reducción de jornada de trabajo durante el primer año se fijará entre un 20 y un 33 por ciento. En estos casos, a partir del segundo año las partes podrán alterar la reducción de la jornada dentro de los márgenes establecidos en el párrafo anterior.*

*d) Que exista una correspondencia entre las bases de cotización del trabajador relevista y del jubilado parcial, de modo que la correspondiente al trabajador relevista no podrá ser inferior al 65 por ciento del promedio de las bases de cotización correspondientes a los seis últimos meses del periodo de base reguladora de la pensión de jubilación parcial.*

*e) Los contratos de relevo que se establezcan como consecuencia de una jubilación parcial tendrán carácter indefinido y a tiempo completo. Estos contratos deberán mantenerse al menos durante los dos años posteriores a la extinción de la jubilación parcial.*

*En el supuesto de que el contrato de relevo se extinga antes de que el jubilado parcial acceda a la jubilación plena en cualquiera de sus modalidades, el empresario estará obligado a celebrar un nuevo contrato en los mismos términos del extinguido. En caso de incumplimiento por parte del empresario, de las condiciones establecidas en el presente artículo en materia de contrato de relevo, será responsable del reintegro de la pensión que haya percibido el pensionista a tiempo parcial.*

*f) Sin perjuicio de la reducción de jornada a que se refiere la letra c), durante el periodo de disfrute de la jubilación parcial, empresa y trabajador cotizarán por la base de cotización que, en su caso, hubiese correspondido de seguir trabajando este a jornada completa.*

*3. En aquellos casos en los que se acceda a la jubilación parcial antes del cumplimiento de la edad legal de jubilación que en cada caso resulte de la aplicación de lo establecido en el artículo 205.1.a), la compatibilidad efectiva entre trabajo y pensión permitirá, la acumulación del tiempo de trabajo en periodos de días en la semana, semanas en el mes, meses en el año u otros periodos de tiempo, de conformidad con lo dispuesto en pacto individual o, en su caso, en la negociación colectiva, en todas sus expresiones, incluido el acuerdo de centro de trabajo, sin que en ningún ámbito se pueda limitar o impedir su uso.*

*4. La percepción de la pensión de jubilación parcial será compatible con el puesto de trabajo a tiempo parcial resultante de la reducción de jornada.*

*5. El régimen jurídico de la jubilación parcial a que se refieren los apartados anteriores será el que reglamentariamente se establezca.”*

### **Tercera.- Sobre el período de prova/pràctiques**

(i) Vist el que estableixen les bases reguladores del procés que ens ocupa, les quals es troben annexades al present expedient:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'avaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, a la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi superat la fase d'oposició.

12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova.

El període de prova quedarà convalidat si la persona ja ha desenvolupat les mateixes funcions del lloc de treball al Consell Comarcal de l'Anoia en qualsevol modalitat de nomenament/contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament vinculat a plans d'ocupació o programes de garantia juvenil.

Si el període desenvolupat hagués estat inferior al període de prova, aquest es realitzarà només per la diferència.

El temps en prova quedarà interromput pels supòsits previstos a l'Estatut dels Treballadors.

Durant aquest període d'interrupció la persona designada tutora tindrà cura que l'aspirant adquireixi la formació pràctica i que assumeixi progressivament les funcions que li han de correspondre.

Abans de finalitzar el període de prova, la persona designada tutora emetrà el seu informe, en el qual haurà de fer constar expressament si els/les aspirants, en base a la seva integració i eficiència, han superat el període de prova. Els/les qui el superin formalitzaran el contracte laboral fix.

En cas contrari seran declarats/des no aptes per resolució motivada de la Presidència, amb tràmit d'audiència prèvia amb vista de l'informe del tutor/a, i perdran en conseqüència tots els drets per a la contractació com a personal laboral fix."

(ii) Vist el Reial Decret Legislatiu 2/2015, del 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, que pel que fa al període de prova recull:

"Article 14.

1. Es pot concertar per escrit un període de prova, amb subjecció als límits de durada que, si s'escau, estableixin els convenis col·lectius. En cas de manca de pacte en conveni, la durada del període de prova no pot excedir els sis mesos per als tècnics titulats, ni els dos mesos per als altres treballadors. En les empreses de menys de vint-i-cinc treballadors el període de prova no pot excedir els tres mesos per als treballadors que no siguin tècnics titulats.

En el supòsit dels contractes temporals de durada determinada de l'article 15 concertats per un temps no superior a sis mesos, el període de prova no pot excedir el mes, llevat que es disposi una altra cosa per conveni col·lectiu.

L'empresari i el treballador estan obligats, respectivament, a realitzar les experiències que constitueixen l'objecte de la prova.

És nul el pacte que estableixi un període de prova quan el treballador hagi ja desenvolupat les mateixes funcions amb anterioritat a l'empresa, sota qualsevol modalitat de contractació.

2. Durant el període de prova, la persona treballadora té els drets i les obligacions corresponents al lloc de treball que exerceixi com si fos de plantilla, excepte els derivats de la resolució de la relació laboral, que es pot produir a instància de qualsevol de les parts durant el seu transcurs.

La resolució a instància empresarial és nul·la en el cas de les treballadores per raó d'embaràs, des de la data d'inici de l'embaràs fins al començament del període de suspensió a què es refereix l'article 48.4, o maternitat, tret que concorrin motius no relacionats amb l'embaràs o la maternitat.

3. Transcorregut el període de prova sense que s'hagi produït el desistiment, el contracte produeix plens efectes, i el temps dels serveis prestats es computa en l'antiguitat de la persona treballadora a l'empresa.

Les situacions d'incapacitat temporal, naixement, adopció, guarda amb fins d'adopció, acolliment, risc durant l'embaràs, risc durant la lactància, violència de gènere, que afectin la persona treballadora durant el període de prova, n'interrompen el còmput sempre que hi hagi acord entre les dues parts.”

#### Quarta.- Dades contractuals/funcionaris

#### MONTserrat CORRONS LLUVIÀ

##### - Contracte de relleu

<b>Plantilla personal:</b>	<input type="checkbox"/> Vacant															
	<input type="checkbox"/> No disposa de plaça															
	<input type="checkbox"/> Substitució															
	<input type="checkbox"/> Continuitat															
	<input checked="" type="checkbox"/> Relleu															
<b>Durada del contracte:</b>	a partir del dia 16/09/2025 i fins a fi servei															
<b>Tipus de contracte:</b>	<b>Contracte relleu 100% jornada (37,5 h/set)</b>															
	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Laboral fix</th> <th>Obra o servei</th> <th>Eventual c.p.</th> <th>Relleu</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>T. completa</td> <td>100</td> <td>401</td> <td>402</td> <td><b>441</b></td> </tr> <tr> <td>T. parcial</td> <td>200</td> <td>501</td> <td>502</td> <td>541</td> </tr> </tbody> </table>		Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Relleu	T. completa	100	401	402	<b>441</b>	T. parcial	200	501	502	541
	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Relleu												
T. completa	100	401	402	<b>441</b>												
T. parcial	200	501	502	541												
<b>Categoria:</b>	<input type="checkbox"/> Tècnic A2 <input type="checkbox"/> Administratiu C1 <input checked="" type="checkbox"/> Aux. Adm. C2 <input type="checkbox"/> Operari/a															
<b>Retribució proposada:</b>	<input type="checkbox"/> Anual <input checked="" type="checkbox"/> Mensual <input type="checkbox"/> Pagues Extres prorratejades															
Salari (100,00% jornada)	<table> <tr> <td>Sou base C2</td> <td>720,49 €</td> </tr> <tr> <td>Complement destí 12</td> <td>312,72 €</td> </tr> <tr> <td>Complement específic</td> <td>430,30 €</td> </tr> <tr> <td><b>TOTAL</b></td> <td><b>1.463,51 €</b></td> </tr> </table>	Sou base C2	720,49 €	Complement destí 12	312,72 €	Complement específic	430,30 €	<b>TOTAL</b>	<b>1.463,51 €</b>							
Sou base C2	720,49 €															
Complement destí 12	312,72 €															
Complement específic	430,30 €															
<b>TOTAL</b>	<b>1.463,51 €</b>															
<b>Seguretat Social:</b>	549,62 €															
<b>Cost estimat contracte pel 2025:</b>	<b>7.939,88 €</b> desglossament:															
	Salari+pagues = 6.006,41 €															
	Seguretat social empresa= 1.933,47 €															
<b>Grup cotització:</b>	<b>7.- Auxiliars administratius</b>															
Cotització accidents treball:	<input type="checkbox"/> General 1,65%															
<b>PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:</b>																
<b>Retribucions:</b>	<b>00/130.00.01/920</b>															

TGSS: 00/160.00.01/920

Òrgan que efectuarà la contractació:

- Presidència  
 Junta de Govern  
 Ple

Vist l'informe d'intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a l'acreditació que reuneixen els requisits de l'atur.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

#### RESOLC:

**Primer.-** DECLARAR la Sra. **Montserrat Escobar Estapé** en situació de jubilació parcial al 64,00%, sempre i quan compleixi amb els requisits i la validació de la Seguretat Social, amb efectes del dia 16 de setembre del 2025 i fins a la jubilació total de la treballadora, el dia 22 d'agost del 2028, excepte sol·licitud de reducció addicional de jornada per part de la treballadora, amb el següent horari:

- Dimarts: de les 8:00 a les 14:00 hores.
- Dimecres: de les 8:00 a les 14:00 hores.
- Dijous: de les 8:00 a les 14:00 hores.
- Divendres: de les 8:00 a les 14:00 hores.

**Segon.-** Que correspon el dret a percebre el 64,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball **d'Auxiliar administratiu/va Règim Intern** amb codi RLT RIN-04, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, complement específic de 275,39 € i en quantia de 1.019,47 €/mensuals bruts tenint en compte que la Sra. Escobar Estapé té reconeguts 6 triennis de la categoria C2, més altres 400,81 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/130.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

**Tercer.-** APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2025 ja que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa, en tractar-se d'una reducció de jornada:

Exercici	Aplicació	Import
2025	00/130.00.01/920	4.184,04 €
2025	00/160.00.01/920	1.346,85 €
	<b>Total</b>	<b>5.530,89 €</b>

**Quart.-** CONTRACTAR a la Sra. **Montserrat Corrons Lluvià** com a **Auxiliar Administrativa** mitjançant contracte de relleu indefinit a 37,5 hores setmanals amb efectes des del dia 16/09/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 00/130.00.01/920 i 00/160.00.01/920.

**Cinquè.-** Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball **d'Auxiliar administratiu/va Règim Intern** amb codi RLT RIN-04, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, complement específic de 430,30 € i en quantia de 1.463,51 €/mensuals bruts, més altres 549,62 € de seguretat social,

amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/130.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

**Sisè.-** ESTABLIR un període de prova de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió del Cap de Recursos Humans, el qual emetrà informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de prova.

**Setè.-** APROVAR I DISPOSAR la despesa estimada següent a càrrec del pressupost vigent:

<b>Exercici</b>	<b>Aplicació</b>	<b>Import</b>
2025	00/130.00.01/920	6.006,41 €
2025	00/160.00.01/920	1.933,47 €
	<b>Total</b>	<b>7.939,88 €</b>

**Vuitè.-** NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, als tutors dels períodes de prova/pràctiques i al Comitè d'empresa.

**Novè.-** Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa la Sra. Presidenta de la corporació al lloc i data indicat

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta  
Igualada, a la data de la signatura

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 161/2025 emès pel Departament de Recursos Humans de data 05/09/2025 on exposa:

### Antecedents

**Primer.**- Atesos els oferiments realitzats per part del departament de recursos humans, mitjançant correus electrònics que consten a l'expedient, als aspirants de la borsa, respectant escrupolosament l'ordre de prelatió i les bases reguladores del procés selectiu.

**Segon.**- Ateses les acceptacions dels aspirants mitjançant instàncies genèriques que consten a l'expedient.

**Tercer.**- Atès l'informe de necessitat emès per la Sra. Francina Gàmez Ventura, cap de l'àrea d'estratègies per a l'ocupació, que consta a l'expedient i on diu:

*"Considerant que en data 29 de juliol es va publicar la Resolució EMT/2847/2024, per la qual s'obria la convocatòria per a la concessió de subvencions destinades al Programa Orienta 2024 (SOC-Orienta) (ref. BDNS 778493).*

*Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia, mitjançant EACAT, envia sol·licitud de subvenció en data 12 de setembre de 2024.*

*Vista la Resolució del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de data 22 de novembre de 2024, on acorda atorgar al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per un import total de 72.541,60 €, en el marc de la convocatòria abans esmentada.*

*Nombre d'unitats d'orientació: 1*

*Import del personal tècnic: 32.497,71 €*

*Import del personal coordinador: 3.249,77 €*

*Import del personal prospector: 16.248,85 €*

*Import del personal de suport: 11.083,33 €*

*Import de despeses generals: 9.461,94 €*

*Import Total: 72.541,60 €*

*Atès que, concretament dins del projecte SOC Orienta , s'atorga una subvenció per a l'execució de l'Actuació de personal de suport per un import de:*

*Import del personal de suport: 11.083,33€*

*I, per tant, es disposa de pressupost per a la dedicació d'un/a personal de suport dedicat/ada al projecte per a la realització de tasques administratives.*

*Atès a que el projecte Soc Orienta 2024-2025 es va iniciar el 30 de desembre de 2024 i té continuïtat fins a 29 d'octubre de 2025.*

*Atès a que en data 07 de juliol de 2025 s'ha presentat la nova sol·licitud de projecte Soc Orienta 2025-2026 i que es preveu resolució per poder iniciar programa abans de 1 de desembre de 2025.*

*Atès que en el DOGC número 9221, de 7 d'agost de 2024 va sortir la RESOLUCIÓ EMT/2889/2024, de 29 de juliol, per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques) (ref. BDNS 778800).*

*Atès que en data 15 d'octubre de 2024 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya va notificat la resolució d'atorgament via EACAT de la subvenció del Programa Treball a les Comarques al Consell Comarcal de l'Anoia.*

Atès a que el projecte Anoia Activa 2024-2025 es va iniciar l'1 de novembre de 2024 i té continuïtat fins a 31 d'octubre de 2025.

Atès que en el DOGC número 9410, de 12 de maig de 2025 ha sortit la Resolució EMT/1655/2025, de 29 d'abril, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2025 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC – Projecte Treball a les Comarques) (ref. BDNS 830353).

Vist que per Decret de Presidència núm. 0126/2025 de data 1 de juliol de 2025 es va acordar presentar la sol·licitud de subvenció per al programa “ Treball a les Comarques”

Vist que en data 2 de juliol de 2025 es presenta la sol·licitud del projecte, via EACAT.

Atès que està previst que abans de la finalització del projecte Anoia Activa 2024- 2025 a 31 d'octubre de 2025, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya notifiqui la resolució d'atorgament via EACAT de la subvenció del Programa Treball a les Comarques per a l'execució del projecte Anoia Activa 2025-2026 des de l'1 de novembre de 2025 a 31 d'octubre de 2026.

Vist que tant en el programa SOC Orienta com en el Programa Anoia Activa és necessària la figura de personal de suport, auxiliar administratiu.

Atès que el tècnic que estava realitzant aquestes tasques el Sr. Ferran Casals Rovira, de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació, ha causat baixa voluntària en data 22 d'agost de 2025.

Atès que es disposa de pressupost per a la execució dels projectes Anoia Activa i SOC Orienta i que aquesta despesa està prevista en la proposta de pressupost 2025.

Atès a que la substitució del personal de suport al projecte és urgent i inajornable per garantir el servei que s'ha de prestar.

Vist que la Sra Laia Grima Torres està a la borsa de treball d'auxiliar administratiu de l'àrea de Regim Intern , i que la contractació d'un perfil suport administratiu és necessari per garantir el servei que s'està prestant, i que les persones que la precedeixen a les llistes estan actualment treballant o han rebutjat la oferta de treball.

Atès a la proposta de nomenament al 100% de la jornada laboral que el Consell Comarcal de l'Anoia presenta a la Sra., Laia Grima Torres, 50% SOC orienta i 50% projecte Anoia Activa.

Es per aquest motiu que **ES PROPOSA**, si l'òrgan competent ho creu convenient,

- Nomenar: Laia Grima Torres com a personal de suport, gràcies al Programa SOC Orienta i el programa Anoia Activa , al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 29 d'octubre de 2025, amb possibilitats de pròrroga.

A càrrec de les partides pressupostàries SOC ORIENTA:

Retribucions bàsiques 11/120.00.01/241.41,  
Retribucions complementàries 11/121.00.01/241.41  
i  
TGSS 11/160.00.01/241.41

A càrrec de les partides pressupostàries ANOIA ACTIVA 2024-2025:

Retribucions bàsiques 11/120.00.05/241.05  
Retribucions complementàries 11/121.00.05/241.05 i  
TGSS 11/160.00.05/241.05"

**Quart.**- Atès l'informe de necessitat emès per part de la Sra. Carla Casas Valls, cap de benestar social i atenció a la ciutadania, que consta a l'expedient i on diu:

*"Vista la necessitat del departament de substituir les dues figures de l'auxiliar administratiu que es van incorporar en altres llocs de treball.*

*Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través del Contracte Programa així com del Fons de Prestació de Diputació de Barcelona i que ja es contempla al pressupost actual del nostre departament.*

*Les funcions d'aquesta figura professional seran les necessàries per donar compliment a les que s'assignen a l'ens local, tals com:*

- 1. Preparar i recopilar documentació i introduir dades en la base de dades de la corporació.*
- 2. Realitzar tasques de suport administratiu per al funcionament diari de l'àmbit.*
- 3. Classificar, arxivar i ordenar documents atenent els criteris fixats de gestió documental.*

#### **ES PROPOSA**

*El nomenament de dues persones funcionàries interines, amb categoria auxiliar administratiu, per a l'execució d'un programa temporal.*

#### Condicions del lloc de treball:

*Seu: Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania del Consell Comarcal de l'Anoia*

*Carrer Sant Carles, 28, Igualada*

*Jornada: 37,5 hores setmanals*

*Horari: dilluns a divendres de 8 a 15h i dijous de 8 a 15h i de 15,30 a 18h.*

*L'horari podrà ser flexible per adaptar-se a les necessitats del servei.*

*Durada contracte: Fins a 31 de desembre de 2025, amb possibilitat de fer pròrrogues fins a 3 anys a partir del nomenament. Aquesta figura ve finançada al 100% segons pel Contracte Programa amb la Generalitat de Catalunya.*

*La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:*

*31/121.00.01/231.03 Retribucions (complements)  
31/120.00.01/231.03 Retribucions (sou base + triennis)  
31/160.00.01/231.03 Seguretat Social"*

**Cinquè.**- Atès l'informe de necessitat emès per part de la Sra. Sílvia Biosca Villamon, cap d'ensenyament i cultura, que consta a l'expedient i on diu:

*"1. Atès que el Departament d'Ensenyament i Cultura es troba amb una acumulació de tasques pel què fa sobretot a la gestió dels Ajuts Individuals de Menjador (AIM), els quals s'han de resoldre durant aquest mes de setembre i que una part encara no s'han pogut gestionar.*

*2. Atès que la nova convocatòria d'AIM que comença el dia 8 de setembre i també, degut a l'inici de curs, es preveu un increment del volum de feina tant en la gestió del servei de transport escolar de tota la comarca de l'Anoia com del servei de menjador dels centres adscrits al Consell.*

*3. Atès que aquesta acumulació de tasques requereix de la contractació de personal auxiliar administratiu durant un mes, amb possibilitats de pròrroga, amb una durada de 37,5h/setmana.*

*4. Atès que les funcions que cal que dugui a terme l'auxiliar administratiu/va són les següents:*

*Revisar diàriament gestor d'expedients: control registre entrades i sortides, control expedients i avis de terminis, notificacions i enviaments, redacció de documents senzills segons model, altres tasques que s'encomanin. Inicialment es farà coordinació directa amb la Cap i ella assignarà a qui dirigir-se segons expedient o tràmit a fer.*

- Obrir expedient i crear carpeta al drive per cada tràmit per a l'aprovació d'Ajuts Individuals de Menjador/transport.
- Seguiment EACAT: permisos per descarregar aportacions de documentació i fer enviaments que encomani la Cap.
- Gestió de les sol·licituds dels Ajuts Individuals de Menjador i Desplaçament.
- Gestió del PIGAIM i canvis que s'hagin de realitzar en comunicació amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- Consultes de RALC, padró i BOGA.
- Càrrega i descàrrega de fitxers al BOGA.
- Suport a la preparació de la memòria del projecte Reacciona.
- Preparar els Convenis i annexos segons model elaborat per la Cap.
- Escanejar factures conformades per la Cap.
- Puntejar factures conformades a l'excel de seguiment i a la partida corresponent.
- Seguiment dels AD i contractes del gestor expedients.
- Seguiment modificacions de crèdit.
- Atenció telefònica i presencial al Departament.
- Manual d'acollida: actualitzar-lo i preparar documentació per noves contractacions.
- Classificació i organització de la documentació del Departament (arxius en paper i office 365, armaris...)
- Substitucions, si es requereix.
- Altres tasques que s'encomanin segons necessitats.

5. Atès que es disposa de finançament en el pressupost 2025 per cobrir el lloc de treball ja que la despesa ja estava prevista inicialment per un/a administratiu/va (prevista per la Sra. Bàrbara Herrera que va finalitzar contracte el dia 30 de juny).

[...]

7. Atès que aquesta despesa està efecta al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per la proposta de finançament pel curs 25-26, rebuda en data 13 de maig de 2025.

8. Atès que El Consell Comarcal de l'Anoia disposa de les competències delegades en matèria d'educació segons l'Acord de Govern GOV/80/2023, de 4 d'abril.

9. Atès que s'ha procedit a comunicar l'oferta laboral a les persones candidates de la Borsa d'auxiliar administratiu/ves vigent segons ordre de puntuació.

Atès que hi ha un candidat, el Sr. Daniel Aznar Sosa que ha acceptat la proposta del lloc de treball.

### **ES PROPOSA**

1. Contractar al Sr. Daniel Aznar Sosa com a funcionari interí amb les funcions descrites en el punt 2 amb un contracte d'acumulació de tasques.
2. Iniciar el procediment per al nomenament del Sr. Daniel Aznar Sosa com a funcionari interí, segons detall:

*Nom lloc treball* Auxiliar administratiu/va

*Lloc treball* RLT -

*Categoria* Auxiliar administratiu/va. C2

*Jornada* 37,5h

*Durada* Inici contracte, tant aviat com sigui possible, a partir de la data aprovació i durant 31 dies, amb possibilitats de pròrroga.

*Seu lloc treball* Igualada (Consell Comarcal - Departament d'Ensenyament i Cultura)

*Horari* De dilluns a divendres de 8h. a 15h.

Dijous a la tarda de les 16.30h. a les 19h.

3. Que les despeses vagin a càrrec de les partides pressupostàries:

- 36/120.00.01 i 121.00.01/320- Retribucions
- 36/160.00.01/320 - Seguretat Social”

### **Consideracions tècniques**

**Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu expedida per l'òrgan competent**

(i) Vista l'acta de resultats finals i proposta de contractació del tribunal del procés selectiu per a la cobertura definitiva d'una **plaça d'auxiliar administratiu/va** per proveir amb caràcter definitiu el lloc de treball d'auxiliar administratiu/va règim intern del Consell Comarcal de l'Anoia:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	FASE OPOSICIÓ (màxim 60 punts)	FASE CONCURS (màxim 30 punts)	RESULTATS FINALS (màxim 90 punts)
1	CORRONS LLUVIÀ, MONTSERRAT	465****8Y	53,00	12,84	<b>65,84</b>
2	PAZ VERDERA, PATRICIA	467****6X	54,00	9,82	<b>63,82</b>
3	MAYOR FUNTANET, NEUS	460****0J	38,00	11,11	<b>49,11</b>
4	ABANADES RUIZ, GEMMA	467****6K	35,00	11,38	<b>46,38</b>
5	GRIMA TORRES, LAIA	776****9Y	36,00	8,00	<b>44,00</b>
6	GIMÉNEZ AMAYA, EDEN	471****3K	37,00	1,89	<b>38,89</b>
7	AZNAR SOSA, DANIEL	471****2Y	32,00	2,00	<b>34,00</b>
8	TSYGAN, BORYS	Y16****2X	33,50	0,10	<b>33,60</b>

(ii) Vist que el Tribunal de dir procés selectiu ha efectuat la proposta de contractació a favor de la Sra. **CORRONS LLUVIÀ, MONTSERRAT** amb DNI 465\*\*\*\*8Y com a personal laboral fix per ocupar una plaça d'auxiliar administratiu/va per proveir amb caràcter definitiu el lloc de treball d'auxiliar administratiu/va règim intern (**codi RLT RIN-04**), per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

**Segona.- Règim funcional**

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

**Tercera.- Contractacions/nomenaments temporals**

L'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

#### **Quarta.- Nomenament per programa temporal**

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places d'auxiliar administratiu/va atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i, en el cas de l'àrea d'estratègies per a l'ocupació, es venen repetint en el temps.

#### **Cinquena.- Informe sobre la modalitat de nomenament temporal - acumulació tasques**

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'excés o acumulació de tasques pel termini màxim de nou mesos, dins d'un període de divuit mesos.

#### **Sisena.- Sobre el període de prova/pràctiques**

**(i)** Vist el que estableixen les bases reguladores del procés que ens ocupa, les quals es troben annexades al present expedient:

*"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).*

*Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.*

*12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.*

*S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup.*

*Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'avaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, a la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi superat la fase d'oposició.*

*12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova.*

*El període de prova quedarà convalidat si la persona ja ha desenvolupat les mateixes funcions del lloc de treball al Consell Comarcal de l'Anoia en qualsevol modalitat de nomenament/contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament vinculat a plans d'ocupació o programes de garantia juvenil.*

*Si el període desenvolupat hagués estat inferior al període de prova, aquest es realitzarà només per la diferència.*

*El temps en prova quedarà interromput pels supòsits previstos a l'Estatut dels Treballadors.*

*Durant aquest període d'interrupció la persona designada tutora tindrà cura que l'aspirant adquireixi la formació pràctica i que assumeixi progressivament les funcions que li han de correspondre.*

*Abans de finalitzar el període de prova, la persona designada tutora emetrà el seu informe, en el qual haurà de fer constar expressament si els/les aspirants, en base a la seva integració i eficiència, han superat el període de prova. Els/les qui el superin formalitzaran el contracte laboral fix.*

*En cas contrari seran declarats/des no aptes per resolució motivada de la Presidència, amb tràmit d'audiència prèvia amb vista de l'informe del tutor/a, i perdran en conseqüència tots els drets per a la contractació com a personal laboral fix."*

#### **Setena.- Dades contractuals/funcionaries**

LAIA GRIMA TORRES

**Plantilla personal:**  Vacant  
 No disposa de plaça (Programa suport administratiu SOC Orienta i Anoia Activa)  
 Substitució  
 Continuitat

**Durada del nomenament** amb data d'efectes a partir de 09/09/2025 i fins al 29/10/2025

**Tipus de nomenament:** **Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)**

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	<b>408</b>
Parcial	200	501	502	510	508

**Subgrup:**  Tècnic A2  
 Administratiu C1  
 Aux. Adm. C2  
 Operari/a

**Retribució anual proposada:**  Anual  Mensual  Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base C2	720,49 €
	Complement destí 12	312,72 €
	Complement específic	431,24 €
	<b>TOTAL</b>	<b>1.464,45 €</b>

**2 pagues extraordinàries per un import de 1.457,88 € cada una, desglossades en:**

- Salari Base C2: 713,92 €
- Complement Destí 12: 312,72 €
- Complement Específic: 431,24 €

**Seguretat Social:** 549,62 €

**Cost total nomenament** 3.784,42 € desglossament:

Salari+pagues = 2.862,86 €  
 Seguretat social empresa= 921,56 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**  
 Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

**PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:**

A càrrec de les partides pressupostàries SOC ORIENTA:

Retribucions bàsiques 11/120.00.01/241.41,  
 Retribucions complementàries 11/121.00.01/241.41  
 i  
 TGSS 11/160.00.01/241.41

A càrrec de les partides pressupostàries ANOIA ACTIVA 2024-2025:

Retribucions bàsiques 11/120.00.05/241.05  
 Retribucions complementàries 11/121.00.05/241.05 i

TGSS 11/160.00.05/241.05

**Òrgan que efectuarà el nomenament:**

- President/a  
 Junta de Govern  
 Ple

**EDEN GIMÉNEZ AMAYA**

Es fa constar que les partides aportades per l'informe del servei no són correctes.

**Plantilla personal:**

- Vacant  
 No disposa de plaça (Programa Suport administratiu al departament de benestar social i atenció a la ciutadania)  
 Substitució  
 Continuïtat

**Durada del nomenament** amb data d'efectes a partir de 15/09/2025 i fins al 31/12/2025

**Tipus de nomenament:** **Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)**

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	<b>408</b>
Parcial	200	501	502	510	508

**Subgrup:**

- Tècnic A2  
 Administratiu C1  
 Aux. Adm. C2  
 Operari/a

**Retribució anual proposada:**  Anual  Mensual  Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base C2	720,49 €
	Complement destí 12	312,72 €
	Complement específic	431,24 €
	<b>TOTAL</b>	<b>1.464,45 €</b>

**2 pagues extraordinàries per un import de 1.457,88 € cada una, desglossades en:**

- Salari Base C2: 713,92 €
- Complement Destí 12: 312,72 €
- Complement Específic: 431,24 €

**Seguretat Social:** 549,62 €

**Cost total nomenament** 8.014,09 € desglossament:

Salari+pagues = 6.062,55 €  
 Seguretat social empresa= 1.951,54 €

 Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**

Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

**PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:**

31/121.00.01/231.01 Retribucions (complements)  
 31/120.00.01/231.01 Retribucions (sou base + triennis)

31/160.00.01/231.01 Seguretat Social

**Òrgan que efectuarà el nomenament:**

- President/a  
 Junta de Govern  
 Ple

DANIEL AZNAR SOSA

**Plantilla personal:**

- Vacant  
 No disposa de plaça (acumulació de tasques al departament d'ensenyament i cultura)  
 Substitució  
 Continuïtat

**Durada del nomenament** amb data d'efectes a partir de 08/09/2025 i fins al 10/10/2025

**Tipus de nomenament: acumulació de tasques 100% de la jornada (37,5 h/set)**

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per acumulació de tasques
Completa	100	401	402	410	<b>408</b>
Parcial	200	501	502	510	508

**Subgrup:**

- Tècnic A2  
 Administratiu C1  
 Aux. Adm. C2  
 Operari/a

**Retribució anual proposada:**  Anual  Mensual  Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base C2	720,49 €
	Complement destí 12	312,72 €
	Complement específic	325,07 €
	<b>TOTAL</b>	<b>1.358,28 €</b>

**2 pagues extraordinàries per un import de 1.351,71 € cada una, desglossades en:**

- Salari Base C2: 713,92 €
- Complement Destí 12: 312,72 €
- Complement Específic: 325,07 €

**Seguretat Social:** 509,75 €

**Cost total nomenament** 2.271,11 € desglossament:

Salari+pagues = 1.718,06 €  
 Seguretat social empresa= 553,05 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**

Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

**PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:**

36/120.00.01 i 121.00.01/320- Retribucions

36/160.00.01/320 – Seguretat Social

**Òrgan que efectuarà el nomenament:**

- President/a  
 Junta de Govern  
 Ple

**BORYS TSYGAN**

Es fa constar que les partides aportades per l'informe del servei no són correctes.

**Plantilla personal:**

- Vacant  
 No disposa de plaça (Programa Suport administratiu al departament de benestar social i atenció a la ciutadania)  
 Substitució  
 Continuïtat

**Durada del nomenament** amb data d'efectes a partir de 08/09/2025 i fins al 31/12/2025

**Tipus de nomenament:** **Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)**

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	<b>408</b>
Parcial	200	501	502	510	508

**Subgrup:**

- Tècnic A2  
 Administratiu C1  
 Aux. Adm. C2  
 Operari/a

**Retribució anual proposada:**  Anual  Mensual  Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base C2	720,49 €
	Complement destí 12	312,72 €
	Complement específic	431,24 €
	<b>TOTAL</b>	<b>1.464,45 €</b>

**2 pagues extraordinàries per un import de 1.457,88 € cada una, desglossades en:**

- Salari Base C2: 713,92 €
- Complement Destí 12: 312,72 €
- Complement Específic: 431,24 €

**Seguretat Social:** 549,62 €

**Cost total nomenament** 8.533,50 € desglossament:

Salari+pagues = 6.455,47 €  
Seguretat social empresa= 2.078,03 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**

Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

**PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:**

31/121.00.01/231.01 Retribucions (complements)  
31/120.00.01/231.01 Retribucions (sou base + triennis)

31/160.00.01/231.01 Seguretat Social

**Òrgan que efectuarà el nomenament:**

- President/a  
 Junta de Govern  
 Ple

Vist els informes d'intervenció:

- INF Borys Tsygan 05092025 – on consta la següent observació: Aquesta Intervenció s'acull a les observacions que realitza el Cap de Recursos Humans a l'apartat Quart de nomenament de programes temporals.
- INF Daniel Aznar Sosa 05092025
- INF Laia Grima Torres 05092025 – on consta la següent observació: Aquesta Intervenció s'acull a les observacions que realitza el Cap de Recursos Humans a l'apartat Quart de nomenament de programes temporals.
- INF Eden Giménez Amaya 05092025 - on consta la següent observació: Aquesta Intervenció s'acull a les observacions que realitza el Cap de Recursos Humans a l'apartat Quart de nomenament de programes temporals.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

**RESOLC:**

**Primer.-** CONSTITUIR la borsa de treball preferent d'auxiliars administratius/ves del Consell Comarcal de l'Anoia amb una vigència de 2 anys, prorrogable a 1 any més amb les condicions de les bases reguladores, amb l'ordre de prelación següent:

PAZ VERDERA, PATRICIA
MAYOR FUNTANET, NEUS
ABANADES RUIZ, GEMMA
GRIMA TORRES, LAIA
GIMÉNEZ AMAYA, EDEN
AZNAR SOSA, DANIEL

TSYGAN, BORYS

**Segon.-** CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa suport administratiu SOC Orienta i Anoia Activa

Àrea o servei d'adscripció: Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació

Contingut funcional:

- Preparar i recopilar documentació i introduir dades en la base de dades del projecte.
- Atendre i derivar les trucades telefòniques i el correu electrònic de l'àmbit i prendre nota dels missatges rebuts.
- Fer atenció a l'usuari/a, tant de forma presencial, com telefònica i digital.
- Mantenir i actualitzar els arxius administratius del projecte
- Comprovar tota la documentació que entra del projecte i les persones usuàries i registrar, classificar i arxivar documents i correspondència.
- Realitzar tasques de suport administratiu bàsic per al funcionament diari de l'àmbit.
- Recopilar els antecedents documentals, la informació i la normativa de referència que li sigui encomanada.
- Actualitzar els continguts de la pàgina web pel que fa als assumptes de la seva competència.
- Ordena i classifica expedients i documentació relativa al programa.
- Introdueix i gestiona la informació en bases de dades informatitzades.
- Atén el telèfon, donant resposta a qüestions informatives generals del programa.
- Gestiona l'agenda citant a les persones participants per a entrevistes individuals, sessions grupals o taller.
- Dona suport en l'elaboració de la difusió sobre aspectes relatius al programa.
- I en general, totes aquelles de naturalesa similar que li siguin encomanades.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: de dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dimarts o dijous a la tarda de les 15:30 hores a les 18:00 hores (flexible segons les necessitats del servei).

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia i a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada d'1 mes i 21 dies amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat o degut a la finalització o no acreditació de la font de finançament afecta.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc d'auxiliar administratiu/va règim intern amb codi RLT RIN-04:  
20.489,08 €

Retribució mensual

Salari Base: 720,49 €

Complement de destí: 312,72 €

Complement específic: 431,24 €

Pagues extraordinàries: 1.457,88 € bruts per paga.

**Tercer.-** NOMENAR com a funcionària interina per l'execució del programa temporal *Suport administratiu SOC Orienta i Anoia Activa* a la Sra. **Laia Grima Torres**, amb data d'efectes a partir del dia 09/09/2025 i fins al 29/10/2025.

**Quart.-** Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball **d'Auxiliar administratiu/va Règim Intern** amb codi RLT RIN-04, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, complement específic de 431,24 € i en quantia de 1.464,45 €/mensuals bruts, amb 2 pagues extraordinàries de 1.457,88 € cadascuna, més altres 549,62 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partides de retribucions 11/120.00.01/241.41, 11/121.00.01/241.41, 11/120.00.05/241.05 i 11/121.00.05/241.05; i les partides de TGSS 11/160.00.01/241.41 i 11/160.00.05/241.05.

**Cinquè.-** ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la cap de l'àrea d'estratègies per a l'ocupació, qui emetrà informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

**Sisè.-** APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2025 ja que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa, en haver renunciat l'anterior auxiliar administratiu que ja tenia el nomenament fiscalitzat fins a 29/10/2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	11/120.00.01/241.41	703,78 €
2025	11/121.00.01/241.41	727,65 €
2025	11/160.00.01/241.41	460,78 €
2025	11/120.00.05/241.05	703,78 €
2025	11/121.00.05/241.05	727,65 €
2025	11/160.00.05/241.05	460,78 €
	<b>Total</b>	<b>3.784,42 €</b>

**Setè.-** CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa suport administratiu departament benestar social i atenció a la ciutadania

Àrea o servei d'adscripció: benestar social i atenció a la ciutadania

Contingut funcional:

1. Preparar i recopilar documentació i introduir dades en la base de dades de la corporació.
2. Realitzar tasques de suport administratiu per al funcionament diari de l'àmbit.
3. Classificar, arxivar i ordenar documents atenent els criteris fixats de gestió documental.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: de dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dijous a la tarda de les 15:30 hores a les 18:00 hores (flexible segons les necessitats del servei).

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia i a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de 3 mesos i 3 setmanes aproximadament amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no

està assolint les objectius pel qual ha estat creat o degut a la finalització o no acreditació de la font de finançament afecta.

#### Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc d'auxiliar administratiu/va règim intern amb codi RLT RIN-04: 20.489,08 €

#### Retribució mensual

Salari Base: 720,49 €

Complement de destí: 312,72 €

Complement específic: 431,24 €

Pagues extraordinàries: 1.457,88 € bruts per paga.

**Vuitè.-** NOMENAR com a funcionaris interins per l'execució del programa temporal *Suport administratiu al departament de benestar social i atenció a la ciutadania* als Srs. **Eden Giménez Amaya** i **Borys Tsygan** amb dates d'efectes a partir del dia 15/09/2025 (Sra. Giménez) i 08/09/2025 (Sr. Tsygan); i fins al 31/12/2025.

**Novè.-** Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball **d'Auxiliar administratiu/va Règim Intern** amb codi RLT RIN-04, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, complement específic de 431,24 € i en quantia de 1.464,45 €/mensuals bruts, amb 2 pagues extraordinàries de 1.457,88 € cadascuna, més altres 549,62 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partides de retribucions 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01; i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

**Desè.-** ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la cap de benestar social i atenció a la ciutadania, qui emetrà informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

**Onzè.-** APROVAR I DISPOSAR la despesa estimada següent a càrrec del pressupost vigent (Sra. Giménez):

Exercici	Aplicació	Import
2025	31/120.00.01/231.01	2.980,72 €
2025	31/121.00.01/231.01	3.081,83 €
2025	31/160.00.01/231.01	1.951,54 €
	<b>Total</b>	<b>8.014,09 €</b>

**Dotzè.-** APROVAR I DISPOSAR la despesa següent (Sr. Tsygan) que consta en l'exercici 2025 ja que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa, en haver renunciat l'anterior auxiliar administrativa que ja tenia el nomenament fiscalitzat fins a 31/12/2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	31/120.00.01/231.01	3.173,91 €
2025	31/121.00.01/231.01	3.281,56 €
2025	31/160.00.01/231.01	2.078,03 €
	<b>Total</b>	<b>8.533,50 €</b>

**Tretzè.-** NOMENAR com a funcionari interí per acumulació de tasques al departament d'ensenyament i cultura al Sr. **Daniel Aznar Sosa**, amb data d'efectes a partir del dia 08/09/2025 i fins al dia 10/10/2025.

**Catorzè.**- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball **d'Auxiliar administratiu/va ensenyament i cultura** amb codi RLT ENC-05, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, complement específic de 325,07 € i en quantia de 1.358,28 €/mensuals bruts, amb 2 pagues extraordinàries de 1.351,71 € cadascuna, més altres 509,75 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partides de retribucions 36/120.00.01/320 i 36/121.00.01/320; i la partida de TGSS 36/160.00.01/320.

**Quinzè.**- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la cap d'ensenyament i cultura, qui emetrà informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

**Setzè.**- APROVAR I DISPOSAR la despesa estimada següent a càrrec del pressupost vigent:

<b>Exercici</b>	<b>Aplicació</b>	<b>Import</b>
2025	36/120.00.01/320	910,77 €
2025	36/121.00.01/320	807,29 €
2025	36/160.00.01/320	553,05 €
	<b>Total</b>	<b>2.271,11 €</b>

**Dissetè.**- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, als tutors dels períodes de prova/pràctiques i al Comitè d'empresa.

**Divuitè.**-Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa la Sra. Presidenta de la corporació al lloc i data indicat

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta  
Igualada, a la data de la signatura

## DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 162/2025 emès pel Departament de Recursos Humans de data 09/09/2025 on exposa:

### Antecedents

1.- Vist que mitjançant Decret de Presidència número 198/2025 de data 8 de setembre del 2025 es va adoptar el següent acord:

*“Primer.- DECLARAR la Sra. Montserrat Escobar Estapé en situació de jubilació parcial al 64,00%, sempre i quan compleixi amb els requisits i la validació de la Seguretat Social, amb efectes del dia 16 de setembre del 2025 i fins a la jubilació total de la treballadora, el dia 22 d'agost del 2028, excepte sol·licitud de reducció addicional de jornada per part de la treballadora, amb el següent horari:*

- Dimarts: de les 8:00 a les 14:00 hores.
- Dimecres: de les 8:00 a les 14:00 hores.
- Dijous: de les 8:00 a les 14:00 hores.
- Divendres: de les 8:00 a les 14:00 hores.

*Segon.- Que correspon el dret a percebre el 64,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball d'Auxiliar administratiu/va Règim Intern amb codi RLT RIN-04, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, complement específic de 275,39 € i en quantia de 1.019,47 €/mensuals bruts tenint en compte que la Sra. Escobar Estapé té reconeguts 6 triennis de la categoria C2, més altres 400,81 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/130.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.*

*Tercer.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2025 ja que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa, en tractar-se d'una reducció de jornada:*

<b>Exercici</b>	<b>Aplicació</b>	<b>Import</b>
2025	00/130.00.01/920	4.184,04 €
2025	00/160.00.01/920	1.346,85 €
	<b>Total</b>	<b>5.530,89 €</b>

*Quart.- CONTRACTAR a la Sra. Montserrat Corrons Lluvià com a Auxiliar Administrativa mitjançant contracte de relleu indefinit a 37,5 hores setmanals amb efectes des del dia 16/09/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 00/130.00.01/920 i 00/160.00.01/920.*

*Cinquè.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball d'Auxiliar administratiu/va Règim Intern amb codi RLT RIN-04, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, complement específic de 430,30 € i en quantia de 1.463,51 €/mensuals bruts, més altres 549,62 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/130.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.*

*Sisè.- ESTABLIR un període de prova de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió del Cap de Recursos Humans, el qual emetrà informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de prova.*

**Setè.** - APROVAR I DISPOSAR la despesa estimada següent a càrrec del pressupost vigent:

<i>Exercici</i>	<i>Aplicació</i>	<i>Import</i>
2025	00/130.00.01/920	6.006,41 €
2025	00/160.00.01/920	1.933,47 €
	<b>Total</b>	<b>7.939,88 €</b>

**Vuitè.** - NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, als tutors dels períodes de prova/pràctiques i al Comitè d'empresa.

**Novè.** - Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.”

2.- Vist l'art. 215 Reial Decret Legislatiu 8/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social, que sobre la jubilació parcial diu:

(...)

c) *Que la reducción de su jornada de trabajo se halle comprendida entre un mínimo de un 25 por ciento y un máximo del 75. Dichos porcentajes se entenderán referidos a la jornada de un trabajador a tiempo completo comparable.*

*En los supuestos de anticipación del acceso a la jubilación parcial en más de dos años respecto de la edad ordinaria de jubilación, la reducción de jornada de trabajo durante el primer año se fijará entre un 20 y un 33 por ciento. En estos casos, a partir del segundo año las partes podrán alterar la reducción de la jornada dentro de los márgenes establecidos en el párrafo anterior.*

(...)

3.- Vist que la jornada de 24 hores/setmana proposada per la Sra. Montserrat Escobar Estapé correspon a una jornada del 64,00% (reducció del 36,00%). Així, i de conformitat amb l'article del TRLGSS anteriorment referenciat, la reducció ha de ser com a màxim del 33,00%, que equival a una jornada del 67,00%.

4.- Així, la nova jornada laboral (la qual correspondrà a una reducció del 33,00%) proposada per la treballadora Sra. Escobar és la següent:

- Dimarts: de les 8:00 a les 14:17 hores.
- Dimecres: de les 8:00 a les 14:17 hores.
- Dijous: de les 8:00 a les 14:17 hores.
- Divendres: de les 8:00 a les 14:17 hores.

5.- És per això que, d'acord amb l'art. 215 TRLGSS, escau esmenar el Decret de Presidència número 198/2025 de data 8 de setembre del 2025, vist que la màxima reducció de jornada que pot sol·licitar la Sra. Montserrat Escobar és del 33,00%. Passant a ser una jornada de 25,13 hores la setmana en comptes de 24 hores, segons el següent detall:

- En comptes de:
  - o Dimarts: de les 8:00 a les 14:00 hores.
  - o Dimecres: de les 8:00 a les 14:00 hores.
  - o Dijous: de les 8:00 a les 14:00 hores.
  - o Divendres: de les 8:00 a les 14:00 hores.
- Ha de ser:
  - o Dimarts: de les 8:00 a les 14:17 hores.
  - o Dimecres: de les 8:00 a les 14:17 hores.
  - o Dijous: de les 8:00 a les 14:17 hores.
  - o Divendres: de les 8:00 a les 14:17 hores.

## **Consideracions tècniques**

### **Primera.- Sobre l'esmena**

De conformitat amb el que es preveu a l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

*"Article 109. Revocació d'actes i rectificació d'errors.*

*1. Les administracions públiques poden revocar, mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció, els seus actes de gravamen o desfavorables, sempre que aquesta revocació no constitueixi dispensa o exempció no permesa per les lleis, ni sigui contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o a l'ordenament jurídic.*

*2. Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes."*

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

#### RESOLC:

**PRIMER.-** ESMENAR l'error existent al Decret de Presidència número 198/2025 de data 8 de setembre del 2025, concretament:

- **En el sentit que on diu:**

*"Primer.- DECLARAR la Sra. Montserrat Escobar Estapé en situació de jubilació parcial al 64,00%, sempre i quan compleixi amb els requisits i la validació de la Seguretat Social, amb efectes del dia 16 de setembre del 2025 i fins a la jubilació total de la treballadora, el dia 22 d'agost del 2028, excepte sol·licitud de reducció addicional de jornada per part de la treballadora, amb el següent horari:*

- Dimarts: de les 8:00 a les 14:00 hores.
- Dimecres: de les 8:00 a les 14:00 hores.
- Dijous: de les 8:00 a les 14:00 hores.
- Divendres: de les 8:00 a les 14:00 hores.

*Segon.- Que correspon el dret a percebre el 64,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball d'Auxiliar administratiu/va Règim Intern amb codi RLT RIN-04, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, complement específic de 275,39 € i en quantia de 1.019,47 €/mensuals bruts tenint en compte que la Sra. Escobar Estapé té reconeguts 6 triennis de la categoria C2, més altres 400,81 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/130.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.*

*Tercer.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2025 ja que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa, en tractar-se d'una reducció de jornada:*

<i>Exercici</i>	<i>Aplicació</i>	<i>Import</i>
2025	00/130.00.01/920	4.184,04 €
2025	00/160.00.01/920	1.346,85 €
	<b>Total</b>	<b>5.530,89 €</b>

"

- **Ha de dir:**

*"Primer.- DECLARAR la Sra. Montserrat Escobar Estapé en situació de jubilació parcial al 67,00%, sempre i quan compleixi amb els requisits i la validació de la Seguretat Social, amb efectes del dia 16 de*

setembre del 2025 i fins a la jubilació total de la treballadora, el dia 22 d'agost del 2028, excepte sol·licitud de reducció addicional de jornada per part de la treballadora, amb el següent horari:

- Dimarts: de les 8:00 a les 14:17 hores.
- Dimecres: de les 8:00 a les 14:17 hores.
- Dijous: de les 8:00 a les 14:17 hores.
- Divendres: de les 8:00 a les 14:17 hores.

**Segon.-** Que correspon el dret a percebre el 67,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball *d'Auxiliar administratiu/va Règim Intern* amb codi RLT RIN-04, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, complement específic de 288,36 € i en quantia de 1.067,47 €/mensuals bruts tenint en compte que la Sra. Escobar Estapé té reconeguts 6 triennis de la categoria C2, més altres 400,89 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/130.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

**Tercer.-** APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2025 ja que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa, en tractar-se d'una reducció de jornada:

<i>Exercici</i>	<i>Aplicació</i>	<i>Import</i>
2025	00/130.00.01/920	4.381,04 €
2025	00/160.00.01/920	1.410,26 €
	<i>Total</i>	<i>5.791,30 €</i>

“

**SEGON.-** NOTIFICAR la resolució a la Sra. Montserrat Escobar Estapé, a la Sra. Montserrat Corrons Lluvià, al Sr. Jordi Pons Parcerisa i al Comitè d'empresa.

**TERCER.-** Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa la Sra. Presidenta de la corporació al lloc i data indicat

Noemí Trucharte Cervera  
Presidenta  
Igualada, a la data de la signatura