

Referència	Departament o Àrea	Àmbit de treball	Nom del tractament	Finalitat del tractament	Categories d'interessats	Categories de dades personals	Cessions i categories de cessionaris	Terminis de supressió	Base legal del tractament
OT1	Benester Social	Serveis Socials: Serveis Bàsics	Serveis Bàsics d'Atenció Social Primària	Acol·lida, diagnòstic i tractament d'atenció primària	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades de família, dades d'habitatge - Dades especialment protegides.	-Generalitat de Catalunya -Encarregats del tractament	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències en matèria de Serveis Socials delegades de l'Administració Local d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
OT2	Benester Social	Serveis Socials: Serveis Bàsics	Agenda	Agenda de Serveis Socials	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives	No estan previstes	Termini de 2 anys d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències en matèria de Serveis Socials delegades de l'Administració Local d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
OT3	Benester Social	Serveis Socials: Serveis Bàsics	Gestió de Programes	Gestió del Programes	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades de família, dades d'habitatge - Dades especialment protegides.	-Generalitat de Catalunya -Encarregats del tractament	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències en matèria de Serveis Socials delegades de l'Administració Local d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i intenció a les persones en situació de dependència -Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
OT4	Benester Social	Serveis Socials: Serveis Bàsics	Ajuts	Gestió dels ajuts a domicili, ajuts d'urgència	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades de família, dades d'habitatge - Dades especialment protegides.	-Encarregats del tractament	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències en matèria de Serveis Socials delegades de l'Administració Local d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.
OT5	Benester Social	Serveis Socials: Serveis Bàsics	Cursos, tallers i formacions	Gestió dels cursos, tallers i jornades formatives impartides	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Dades especialment protegides.	No estan previstes	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències en matèria de Serveis Socials delegades de l'Administració Local d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. -Prestació del servei
OT6	Benester Social	Igualtat i Inclusió	Servei d'atenció a persones amb risc de vulnerabilitat i víctimes de violència de gènere	Gestió dels serveis relatius a l'atenció a adolecents i les seves famílies, el servei d'informació i Atenció a les Dones i víctimes de violència de gènere (SIAD), gestió de les iniciatives d'iniciació LGTBI.	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Circumstàncies socials - Característiques personals - Dades Econòmiques i financeres - Dades de família, dades d'habitatge - Dades especialment protegides.	-Encarregats del tractament	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències en matèria de Serveis Socials delegades de l'Administració Local d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. -Prestació del servei
OT7	Benester Social	Ciutadania i Convivència	Servei de Traducció i Interpretació multicultultural	Servei de Traducció i Interpretació multicultural	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Circumstàncies socials - Característiques personals - Dades Econòmiques i financeres	-Traductors/Intèrprets	Termini de 4 anys d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències en matèria de Serveis Socials delegades de l'Administració Local d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. -Prestació del servei
OT8	Benester Social	Velles, Discapacitat i Salut Mental	Servei d'atenció a la vellesa	Servei d'atenció a les persones de la tercera edat de	- Usuaris del servei.	- Dades identificatives - Circumstàncies socials - Característiques personals - Dades Econòmiques i financeres	No estan previstes	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències en matèria de Serveis Socials delegades de l'Administració Local d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. -Prestació del servei
OT9	Benester Social	Infància, Adolescència i Famílies	Atenció a la Infància i la Adolescència (EIA)	Gestió del Servei de l'EAA	Infants/ adolescents i famílies en situació de risc	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres - Dades de família, dades penals i administratives - Dades especialment protegides.	- DGAA/ICAA - Jutges i tribunals de justícia Departament de Treball, Afers Socials i Família de la Generalitat de Catalunya.	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	-Exercici de les competències pròpies de l'Administració Local d'acord amb l'article 84.2 apartat m) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, l'article 25.2 apartat e) i) de la Llei reguladora de les Bases de Règim Local (l'article 86.3 apartat 4) de la Llei Municipal de Règim local de Catalunya. -Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials. -Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i oportunitats en la infància i l'adolescència
OT10	Consum	Consum	Consultes, reclamacions i denúncies	Gestió de les consultes, reclamacions i denúncies en matèria de consum, així com la gestió dels expedients que s'hi deriven	- Usuaris del servei	- Dades identificatives - Circumstàncies socials - Dades tributaries i econòmiques financeres.	-Generalitat de Catalunya	Termini de 4 anys d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències en matèria de Consum delegades d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Conservament d'interessat
OT11	Consum	Consum	Servei de sensibilització (OMIC)	Servei de sensibilització (OMIC)	-Persones involucrades i dels centres on es fa la divulgació consuntivista	- Dades identificatives.	Servei de suport a les polítiques de Consum de la Diputació de Barcelona	Termini de 2 anys d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències en matèria de Consum delegades d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Conservament de l'interessat
OT12	Ensenyament	Ensenyament	Transport escolar	Gestió del Transport Escolar obligatori i no obligatori	Sol·licitants de transport	- Dades identificatives	Ministeri d'Educació i Formació Professional, Ministeri d'Hisenda Pública, Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, altres Consells Comarcals, Ajuntament d'Igualada, empreses prestadores del servei, encarregats del tractament.	Termini de 4 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències en matèria d'Ensenyament delegades d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Prestació del servei
OT13	Ensenyament	Ensenyament	Menjador escolar	Gestió del menjador escolar, així com de les perspectives ajudes individuals (AMI)	Sol·licitants de menjador i sol·licitants d'ajudes de menjador	- Dades identificatives - Dades especialment protegides (intoleràncies/Al·lèrgies)	Ministeri d'Educació i Formació Professional, Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, altres Consells Comarcals, Ajuntament d'Igualada, empreses prestadores del servei, encarregats del tractament.	Termini de 4 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències en matèria d'Ensenyament delegades d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Disposició addicional 1ª i 2ª del Decret 1601/996, de 14 de maig pel qual es regula el servei escolar de menjador als centres docents públics de titularitat del Departament d'Ensenyament -Prestació del servei
OT14	Intervenció i Tresoreria	Intervenció i Tresoreria	Comptabilitat	Gestió comptable, pagaments i cobraments.	Ciutadans. Representants d'empreses, associacions i entitats	- Dades identificatives - Econòmiques i financeres	-Agència Tributària -Generalitat de Catalunya -Diputació de Barcelona	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici potestat municipal d'acord amb l'article 92 bis de la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local -Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estatut de l'Autonomia i Sostenibilitat Financera.
OT15	Intervenció i Tresoreria	Intervenció i Tresoreria	Liquidació de taxes	Liquidació de taxes als municipis	Ciutadans. Representants d'empreses, associacions i entitats	- Dades identificatives - Econòmiques i financeres	-Agència Tributària -Altres administracions públiques -Generalitat de Catalunya -Diputació de Barcelona	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències delegades de l'Administració Local, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
OT16	Jovenut	Jovenut	Atenció als joves	Atenció als joves orientació i assessorament en àmbit d'itineraris juvenils (laboral, acadèmic, mobilitat internacional, salut, etc.)	- Joves - Pare, mare o tutor legal	- Dades identificatives - Circumstàncies socials - Característiques personals - Dades acadèmiques i professionals	-Generalitat de Catalunya -Itàlia -Diputació de Barcelona -Ajuntaments de la comarca d'Igualada col·laboradores	Termini de 2 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències delegades en matèria de Jovenut, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Llei 33/2010, de 11 d'octubre, de polítiques de jovenut -Prestació del servei
OT17	Jovenut	Jovenut	Tallers	Gestió de activitats, tallers, cursos, formacions, sortides, etc.	- Joves - Pare, mare o tutor legal - Professionals - Interlocutors d'entitats i associacions - Càrrecs electes	- Dades identificatives - Circumstàncies socials - Característiques personals - Dades acadèmiques i professionals	-Generalitat de Catalunya -Itàlia -Diputació de Barcelona -Ajuntaments de la comarca d'Igualada col·laboradores	Termini de 2 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències delegades en matèria de Jovenut, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Llei 33/2010, de 11 d'octubre, de polítiques de jovenut -Prestació del servei
OT18	Jovenut	Jovenut	Subvencions i projectes	Gestió de subvencions o projectes (Tractament de dades de joves vinculades als projectes)	- Joves - Pare, mare o tutor legal - Agents vinculats	- Dades identificatives - Circumstàncies socials - Característiques personals - Dades acadèmiques i professionals - Dades econòmiques	-Generalitat de Catalunya Erasmus+ -Generalitat de Catalunya -Itàlia -Diputació de Barcelona -Ajuntaments de la comarca d'Igualada col·laboradores	Termini de 5 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències delegades en matèria de Jovenut, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Llei 33/2010, de 11 d'octubre, de polítiques de jovenut -Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions -Prestació del servei
OT19	Jovenut	Jovenut	Inspeccions i seguiment	Inspeccions i seguiment d'instal·lacions juvenils, així com el seguiment de les activitats de lleure	-Persona que atén la inspecció/visita -Tribunal de l'instal·lació.	- Dades identificatives - Característiques personals - Dades professionals - Dades econòmiques	-Generalitat de Catalunya Ajuntaments de la comarca	Termini de 5 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències delegades en matèria de Jovenut, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Llei 33/2010, de 11 d'octubre, de polítiques de jovenut -Prestació del servei
OT20	Medi Ambient	Medi Ambient	Recollida de residus i porta a porta	Control d'entrada al tractament de residus per municipis plans, i gestió de la recollida porta a porta	- Representants de les empreses i ajuntaments que realitzen abocaments. - Usuaris del servei	- Dades identificatives.	-Encarregat del tractament	Termini de 5 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències delegades de l'Administració Local en matèria de Medi Ambient, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Prestació del servei
OT21	Medi Ambient	Medi Ambient	Atenció al client	Atenció al client en termes de Medi ambient través de la web a www.ansiverda.cat	- Interessats	- Dades identificatives.	-Concessionari del servei	Termini de 2 anys des de la data de finalització del servei d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències delegades de l'Administració Local en matèria de Medi Ambient, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Prestació del servei

OT22	Med Ambient	Med Ambient	Expedients sancionadors	Procediments administratius sancionadors en matèria de medi ambient	-interessats	-Dades identificatives -Fets constitutius d'infracció	-Diputació de Barcelona	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	-Exercici de les competències delegades de l'Administració Local en matèria de Medi Ambient, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Presentació del servei
OT23	Med Ambient	Med Ambient	Inspeccions medioambientals	Inspeccions medioambientals	-interessats	-Dades identificatives	No estan previstes	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	-Exercici de les competències delegades de l'Administració Local en matèria de Medi Ambient, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Presentació del servei
OT24	Promoció comarcal	Promoció comarcal	Newsletter	Newsletter de Promoció Comarcal i Turisme	-interessats	-Dades identificatives	No estan previstes	Conservació de les dades fins que l'interessat revogui el seu consentiment.	-Exercici de les competències en matèria de Promoció Econòmica delegades d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Consentiment de l'interessat
OT25	Promoció comarcal	Promoció comarcal	Sortejos a Xarxes Socials	Gestió dels sortejos a les Xarxes Socials del Consell	-interessats	-Dades identificatives	No estan previstes	Termini de 2 anys d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	-Exercici de les competències en matèria de Promoció Econòmica delegades d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Consentiment de l'interessat
OT26	Promoció Comarcal	Promoció Comarcal	Consultes i aclariments	Consultes en temes de turisme	-interessats	-Dades identificatives	No estan previstes	Termini de 2 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	-Exercici de les competències pròpies del Consell Comarcal, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Consentiment de l'interessat
OT27	Promoció Comarcal	Promoció Comarcal	Campanyes de promoció	Gestió de campanyes de promoció del comerç i de promoció per a artesans	-Comerciants	-Dades identificatives	No estan previstes	Conservació de les dades fins que l'interessat revogui el seu consentiment.	-Exercici de les competències en matèria de Promoció Econòmica delegades d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Consentiment de l'interessat
OT28	Promoció Comarcal	Promoció Comarcal	Formacions i cursos	Gestió de formació per a comerciants i artesans i formació per a empreses del sector d'empreses de Productes de la Terra	-Comerciants	-Dades identificatives	No estan previstes	Conservació de les dades fins que l'interessat revogui el seu consentiment.	-Exercici de les competències en matèria de Promoció Econòmica delegades d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Consentiment de l'interessat
OT29	Promoció Econòmica	Estratègia per l'ocupació i Campus Motor	Orientació laboral	Servei d'intermediació laboral pel usuaris que cerquen feina	-Usuaris del servei	-Dades identificatives -Dades acadèmiques i professionals	-Encarregat del tractament	Termini de 5 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	-Exercici de les competències delegades de l'Administració Local en matèria Promoció Econòmica, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Presentació del servei
OT30	Promoció Econòmica	Estratègia per l'ocupació i Campus Motor	Formació	Servei de formació	-Usuaris del servei	-Dades identificatives -Dades acadèmiques i professionals	-Encarregat del tractament	Termini de 5 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	-Exercici de les competències delegades de l'Administració Local en matèria Promoció Econòmica, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Presentació del servei
OT31	Promoció Econòmica	Estratègia per l'ocupació i Campus Motor	Assessorament	Assessorament de les empreses i persones a l'atur (prospecció activa per cobrir focs de treball, ampliar línies de negoci, creació d'empreses, assessorament sobre subvencions, formació contínua)	-Representants d'empreses -Usuaris del servei	-Dades identificatives -Dades comercials -Dades acadèmiques i professionals	No estan previstes	Termini de 5 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	-Exercici de les competències delegades de l'Administració Local en matèria Promoció Econòmica, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. -Presentació del servei
OT32	Recursos Humans	Recursos Humans	Gestió de processos selectius	Gestió dels processos de contractació de personal del Consell Comarcal.	-Persones que participen en processos selectius.	-Dades identificatives Característiques personals -Acadèmiques i professionals -Ocupació	No estan previstes	Termini de 2 anys d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	-Obligació legal derivada de l'article 85 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic
OT33	Recursos Humans	Recursos Humans	Documentació administrativa	Gestió de la relació laboral amb els treballadors del Consell.	- Empleats i funcionaris del Consell. - Becaris.	- Dades identificatives Característiques personals - Acadèmiques i professionals - Ocupació	- Tresoreria General de la Seguretat Social. - Agència Tributària.	Termini mínim de 4 anys d'acord amb la Llei sobre Infraccions i Sancions en l'Ordre Social	- Contracte laboral - Llei de l'Estatut dels treballadors. - Llei General de Seguretat Social. - Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. - Llei sobre infraccions i sancions en l'Ordre Social. - Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària
OT34	Recursos Humans	Recursos Humans	Gestió de nòmines	Confeció mensual de les nòmines per als treballadors de Consell.	- Empleats i funcionaris del Consell.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres	- Tresoreria General de la Seguretat Social. - Agència Tributària. - Entitats financeres. - Encarregats del tractament	Definits per la normativa laboral, fiscal i mercantil (Llei de l'Estatut dels treballadors; Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; Llei General de Seguretat Social; Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; Llei sobre infraccions i sancions en l'Ordre Social; Llei General Tributària; Codi de Comerç)	- Contracte laboral - Llei de l'Estatut dels treballadors. - Llei General de Seguretat Social. - Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. - Llei sobre infraccions i sancions en l'Ordre Social. - Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària
OT35	Recursos Humans	Recursos Humans	Contractació Administrativa	Gestió de les altes i baixes del Personal al Consell Comarcal	- Empleats i funcionaris del Consell.	- Dades identificatives - Característiques personals - Econòmiques i financeres	- Tresoreria General de la Seguretat Social. - Agència Tributària. - Encarregats del tractament	Termini mínim de 4 anys d'acord amb la Llei sobre Infraccions i Sancions en l'Ordre Social	- Contracte laboral - Llei de l'Estatut dels treballadors. - Llei General de Seguretat Social. - Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. - Llei sobre infraccions i sancions en l'Ordre Social. - Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària
OT36	Recursos Humans	Recursos Humans	Prevenió Riscos Laborals	Gestió del lliurament de EP's als treballadors i de la formació de prevenció de riscos	- Empleats i funcionaris del Consell.	- Nom i cognoms, DNI, Num Seguretat Social - Dades d'ocupació - Dades acadèmiques	- Empresa prestadora del servei - A entitats gestores Plans de Pensions i les exigides per la legislació vigent: AEAT, Seguretat Social	Termini de 5 anys segons la Llei d'Infraccions i Sancions en l'Ordre Social i recomanació de 6 anys de conservació segons el Codi de Comerç	- Obligació legal derivada de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals
OT37	Recursos Humans	Recursos Humans	Vigilància de la Salut	Vigilància de la Salut	- Empleats i funcionaris del Consell.	- Nom, cognoms, DNI, Número de la Seguretat Social, Apte/No apte	- Empresa prestadora del servei - A entitats gestores Plans de Pensions i les exigides per la legislació vigent: AEAT, Seguretat Social	Termini de 5 anys segons la Llei d'Infraccions i Sancions en l'Ordre Social i recomanació de 6 anys de conservació segons el Codi de Comerç	- Obligació legal derivada de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals
OT38	Recursos Humans	Recursos Humans	Embargaments	Embargaments judicials	- Empleats i funcionaris del Consell.	- Dades identificatives - Sancions administratives i penals	- Seguretat Social - Entitats financeres - Encarregats del tractament	Termini de 15 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació de l'Ajuntament i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	- Embargament per ordre judicial
OT39	Recursos Humans	Recursos Humans	Accions formatives	Accions formatives de les persones treballadores	- Empleats i funcionaris del Consell.	- Dades identificatives - Dades d'ocupació - Dades acadèmiques	- Encarregats del tractament	Termini mínim de 4 anys d'acord amb la Llei sobre Infraccions i Sancions en l'Ordre Social	- Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic - Llei de l'Estatut dels Treballadors - Consentiment de l'interessat
OT40	Recursos Humans	Recursos Humans	Control de presència	Control dels marcatges del personal, gestió de permisos, absències i vacances.	- Empleats i funcionaris del Consell.	- Dades identificatives.	- Encarregats del tractament	Termini de conservació mínim de 4 anys segons l'article 34.9 de la Llei de l'Estatut del Treballador	- Obligació legal d'acord amb l'article 34.9 de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, mesura aprovada per el Reial Decret 8/2019 de mesures urgents de protecció social i de lluita contra la precarietat laboral en la jornada de treball
OT41	Secretaria	Secretaria	Registre d'Entrades i sortides de documents	Registre d'entrada i sortida de documents que es produeixen al Consell Comarcal.	- Persones que empen documents al Registre. - Persones que rebn notificacions generades pel Consell.	- Dades identificatives	- Encarregats del tractament	- Destrucció total quan s'hagi complert la seva utilitat administrativa d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	- Obligació legal derivada dels article 41 i 42 de la Llei 26/2010, regulen el règim jurídic dels registres administratius.
OT42	Secretaria	Secretaria	Actes de Sessions	Confeció de les actes del Pl. Consell d'Alcaldes, Consell d'Informació, Consell de Govern.	- Càrrecs del Consell Comarcal. - Persones que constin en algun dels expedients que hagin de ser tractats a la sessió.	- Dades identificatives	- Departament de Governació i Ministeri de Administracions Públiques - Encarregat del tractament	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local
OT43	Secretaria	Secretaria	Convenis amb tercers	Elaboració de convenis amb altres entitats.	- Càrrecs del Consell Comarcal. - Representants de les entitats signants.	- Dades identificatives	- Departament de Governació / ajuntaments / altres de l'administració - Encarregat del tractament	Conservació de les dades per un període mínim de 4 anys d'acord amb l'article 20.9) de la Llei General Tributària l'article 100 de la Llei 38/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques	- Conveni amb altres entitats - Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de compres del sector públic

OT44	Secretaria	Secretaria	Declaració de béns dels càrrecs electes	Recollida de la informació patrimonial dels càrrecs electes i declaracions d'incompatibilitat.	- Càrrecs del Consell Comarcal.	- Dades identificatives. - Econòmiques i financeres. - Circumstàncies socials	- Encarregat del tractament	Termini de conservació fins que el càrrec electe finalitzi el seu càrrec	- Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques - Article 11.1. b) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern. - Article 75.5 de la Llei de Bases de Règim Local. Article 163 del Text Revisat de la Llei Municipal de Règim Local - Article 62 de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
OT45	Secretaria	Secretaria	Decrets	Confecció de Decrets de Presidència i Gerència.	- Càrrecs del Consell Comarcal.	- Dades identificatives.	- Encarregat del tractament	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Obligació legal d'acord amb el que estableix el Capítol Segon Secció 3ª dels Òrgans col·legiats de les diferents administracions públiques de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic
OT46	Secretaria	Secretaria	Contractació Administrativa	Gestió de la contractació administrativa de serveis al Consell.	- Càrrecs i Tècnics del Consell Comarcal. - Membres de les misses de contractació. - Representants dels contractistes.	- Dades identificatives.	- Registre Públic de Contractes (Departament de Vicepresidència) - Encarregat del tractament	Termini de 5 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	- Conveni amb altres entitats - Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de las Bases de Règim Local - Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic
OT47	Secretaria	Secretaria	Dret d'Accés de Transparència	Recepció, gestió i resposta de l'exercici d'accés (Transparència) de la ciutadania	Ciutadans en l'exercici dels seus drets d'accés per Transparència	- Dades identificatives.	- Encarregat del tractament	Termini de 2 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern - Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
OT48	Secretaria	OAC	Videovigilància	Seguretat i control d'accés als edificis	- Personal, membres del consell i visitants	Imatge	No estan previstes	Conservació per un període de temps d'un mes d'acord amb l'article 22 de la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals	- Interès legítim. - Habilitació legal d'acord amb l'article 22 de la Llei 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades i Garantia dels Drets Digitals.
OT49	Serveis tècnics	Serveis tècnics/Oficina Local d'Habitatge	Borsa de lloguer	Atendre el lloguer social.Servei de mediació	- Usuaris del servei/interessats	- Dades identificatives. - Circumstàncies socials - Dades econòmiques - Dades d'habitatge (escriptures, eficiència energètica, etc.)	- Definits per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal de l'Añoia i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	- Conveni de col·laboració entre Agència d'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Añoia. - Exercici de les competències del Consell Comarcal d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya
OT50	Serveis tècnics	Serveis tècnics/Oficina Local d'Habitatge	Còdul-les d'habilitat	Gestió de les còdul-les d'habilitat: delegada de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya.	- Usuaris del servei/interessats	- Dades identificatives - Circumstàncies socials - Dades econòmiques - Dades d'habitatge (escriptures, eficiència energètica, etc.)	- Definits per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal de l'Añoia i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	- Conveni de col·laboració entre Agència d'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Añoia. - Exercici de les competències d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya
OT51	Serveis tècnics	Serveis tècnics/Oficina Local d'Habitatge	Ajuts en matèria d'habitatge	Gestió del ajuts en matèria d'habitatge	- Usuaris del servei/interessats	- Dades identificatives - Circumstàncies socials - Dades econòmiques - Dades d'habitatge (escriptures, eficiència energètica, etc.)	- Definits per la Agència de l'Habitatge de Catalunya	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal de l'Añoia i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	- Conveni de col·laboració entre Agència d'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Añoia. - Exercici de les competències d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya
OT52	Serveis tècnics	Serveis tècnics	Inspeccions	Inspeccions en matèria mediambiental i urbanística (dins del SAT)	- Persones inspeccionades	- Dades identificatives	- Encarregat del tractament	Conservació permanent d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal de l'Añoia i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències delegades de l'Administració Local en matèria d'Urbanisme, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
OT53	Serveis tècnics	Serveis tècnics	Resolució de consultes	Consultes en temes mediambientals i urbanístics	- Personal d'altres ajuntaments	- Dades identificatives - Circumstàncies socials	- Encarregat del tractament	Termini de 2 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències delegades de l'Administració Local en matèria d'Urbanisme, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. - Presentació del servei
OT54	Serveis tècnics	Serveis tècnics	Obres i projectes propis	Actuacions del propi Consell Comarcal	- Personal de Consell Comarcal de l'Añoia	- Dades identificatives	- Encarregat del tractament	Termini de 2 anys des de la data del tancament de l'expedient d'acord amb el Quadre de Classificació del Consell Comarcal i les Taules d'avaluació documental de la Generalitat de Catalunya	Exercici de les competències delegades de l'Administració Local en matèria d'Urbanisme, d'acord amb els articles 25 i 26 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya. - Presentació del servei