

**Ref. Exp:** 0546.2024  
**Àrea:** Secretaria  
**Data:** 25.06.2024  
**Assumpte:** Expedient ple ordinari 25.06.2024

**ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE ORDINARI DEL CONSELL COMARCAL  
DE 25 DE JUNY DE 2024**

*A la seu del Campus Motor Anoia, el dia 25 de juny de 2024 i prèvia convocatòria realitzada en legal forma a tots els consellers, es constitueix el Ple ordinari del Consell Comarcal de l'Anoia sota la presidència del Sr. Jordi Parcerisas Valls, amb l'assistència dels vicepresidents/tes senyors/es Santi Broch Miquel, Sandra Fernández Cuadra, Josep Llopart Gardela i Daniel Gutiérrez Espartero i dels consellers/eres senyors/es Jordi Servitje Turull, Jordi Baron Escriche, Jaume Riba Bayo, Maria dels Àngel Lores Otzet, Bàrbara Pons Bartrolí, Joaquim Roca Martí, Rafael Galván Rodríguez, Josep Casulleras Closa, Aaron Alcázar Gutiérrez, Carme González Anjauma, Jordi Gamero Parra, Josep Lluís Gorgori González, Joan Serra Muset, Mireia Sabaté Balada, Roger Vázquez Claravalls, Raquel Calsina Galan, Abel Martos Rozas, Yolanda Ruíz Baena, Imma Palet Rubió, Lourdes Oliveras Vives, Vanessa Garcia Ribera, Pau Ortínez Martí, Alexandre M. Talan Franco, Jordi Bòria Taixé, Fco. Javier Rodríguez Llamas i Estela Sans Claramunt, interventora, a més de Jordi Vives Puig, com a Secretari.*

*Excusen la seva absència el/s conseller/s: Noemí Trucharte Cervera i Angel Farré Carulla,  
No excusen la seva absència el/s conseller/es: Pere Masana Nadal*

Constatada l'assistència dels consellers/es descrita a l'encapçalament i l'existència del quòrum suficient, el President obre la sessió quan són les 18.30 hores

Previament es procedeix a la lectura de la declaració següent:

**Declaració institucional del 28 de juny de 2024, Dia Internacional de l'Orgull o per l'Alliberament LGBTI+**

El Dia Internacional de l'Orgull o per a l'Alliberament LGBTI+ ens uneix no només en la celebració de la diversitat. Ens uneix també en una crida a l'acció per reconèixer i respectar les identitats, expressions i experiències que fan que cada persona sigui única i inestimable per a la nostra societat. Ens uneix la ferma reivindicació del dret fonamental de cada persona a ser qui és. Aquesta és la base per garantir tots els drets que encara avui veuen vulnerats les persones LGBTI+. Unes vulneracions que impacten greument en les seves condicions materials de vida i en la qualitat democràtica de tota la societat.

Per això ens uneix la defensa del dret a l'educació sense cap mena d'assetjament escolar i en què infants i adolescents aprenguin que totes les orientacions sexuals i identitats de gènere són igual de normals; la defensa del dret al treball sense que cap persona hagi d'amagar qui és per por a no ser contractada o simplement a no ser acceptada, o la defensa del dret a la integritat física i psicològica de totes les persones, que implica acabar amb les discriminacions, violències, prejudicis i estigmes per raó de l'orientació sexual, la identitat o l'expressió de gènere.

En definitiva, ens uneix la defensa dels drets LGBTI+, perquè són drets humans. El veritable orgull del nostre país rau en el compromís col·lectiu de defensar els drets per a tothom, cada dia i arreu, perquè la llibertat de les persones LGBTI+ ens fa una societat més lliure i un país millor. La lluita pels drets LGBTI+ no es limita a un sol dia de l'any, sinó que ha de ser un exercici quotidià, individual i col·lectiu, que es propagui per totes les nostres ciutats, pobles i viles, perquè totes les persones puguin viure-hi amb llibertat i dignitat. És cosa de tothom garantir que ningú visqui amb por o que es vegi forçat al sexili, a marxar a un altre lloc de residència per poder viure de manera lliure i oberta la pròpia orientació sexual, identitat o expressió de gènere. És a dir, pel fet de ser qui és. Tothom mereix —i hi té dret— sentir-se segur, respectat i inclòs en la seva comunitat, en els seus entorns quotidians, visqui on visqui, des de la ciutat més gran al poble més petit del país.

Tothom ha de poder accedir a recursos i serveis especialitzats, visqui on visqui. Aquesta responsabilitat col·lectiva és la veritable mesura de la igualtat i la justícia.

El Govern de Catalunya i el conjunt d'institucions del país ens comprometem a mantenir l'aposta per les polítiques que garanteixin els drets LGBTI+ i combatin l'LGBTI-fòbia, a continuar avançant en el reconeixement legal d'aquests drets, a reforçar encara més la Xarxa de Serveis d'Atenció Integral LGBTI arreu de Catalunya, i a treballar plegades i amb la màxima aliança amb les entitats LGBTI+. Però no ho podem fer soles. En un context de creixement de l'extrema dreta, que amenaça de fer retrocedir uns drets que han costat molt de conquerir i que amb els seus discursos d'odi legítima i fomenta les discriminacions i les agressions, fem una crida a tota la ciutadania a unir-se en aquesta missió col·lectiva: a sentir com a pròpia la defensa dels drets LGBTI+, perquè totes les persones som igual de diferents.

Fem que els nostres carrers, escoles, centres de treball, espais d'oci i llars siguin llocs on tothom pugui viure amb dignitat i orgull. Fem també del nostre país un model de llibertat i un far d'esperança per a les comunitats LGBTI+ d'arreu del món.

## **ORDRE DEL DIA**

### **1.-Aprovació de l'acta de la sessió anterior**

Se sotmet a la consideració del Ple l'acta de la sessió ordinària de data 28/05/2024.

Intervencions: No n'hi ha.

L'acta s'aprova per unanimitat dels assistents.

### **2.- Despatx de Presidència**

Es trasllada que gracies a la col·laboració del sector públic i privat el Campus Motor tindrà una parada de MONBÚS per facilitar la mobilitat dels estudiants. Que aquesta fita es operativa gracies també a l'Ajuntament de Castellolí i a la direcció del campus que va fer la petició.

Que tenen a disposició el projecte executiu de Cal Maco prèvia petició.

### **3.- Decrets de Presidència**

Es dona compte dels següents decrets de Presidència:

<b>Núm. Decret</b>	<b>Data Decret</b>	<b>Extracte</b>
0153-2024	15.05.2024	DECRET ADMESOS-EXCLOSOS PROVISIONAL E-7
0154-2024	15.05.2024	DECRET ADMESOS-EXCLOSOS DEFINITIU E-4
0155-2024	15.05.2024	DECRET ADMESOS-EXCLOSOS DEFINITIU E-2
0156-2024	16.05.2024	DECRET CONTRACTACIÓ PERSONAL PROGRAMA TIF DONA
0157-2024	16.05.2024	DECRET CONVOCATÒRIA COMISSIONS INFORMATIVES MAIG 2024
0158-2024	16.05.2024	DECRET CONVOCATORIA CONSELL PRESIDÈNCIA MAIG 2024
0159-2024	16.05.2024	DECRET CONVOCATORIA JTA PORTAVEUS MAIG 2024
0160-2024	20.05.2024	DECRET EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 0180-24
0161-2024	20.05.2024	DECRET EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 0187-24

0162-2024	20.05.2024	DECRET EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 0408-24
0163-2024	20.05.2024	DECRET SOL·LICITUD SUBVENCIO DONES RURALS
0164-2024	17.05.2024	DECRET ADMESOS-EXCLOSOS DEFINITIU INTERVENCIÓ
0165-2024	21.05.2024	DECRET CONCESSIÓ AUS T2
0166-2024	22.05.2024	DECRET PAGAMENT DESPLAÇAMENTS CONSELLERS
0167-2024	22.05.2024	DECRET PAGAMENT INCENTIVUS DONES RURALS
0168-2024	23.05.2024	DECRET CONVOCATÒRIA PLE MAIG 2024
0169-2024	24.05.2024	DECRET NOMINES MAIG PO 2024
0170-2024	23.05.2024	DECRET CONVOCATÒRIA AJUTS FOMENT LLOGUER 2024
0171-2024	24.05.2024	DECRET NOMINES ENDARRERIMENTS PIB 2024 - PO
0172-2024	24.05.2024	DECRET NOMINES PERSONAL CCA MAIG 2024
0173-2024	24.05.2024	DECRET CONVOCATORIA AJUTS TRANSPORT ADAP. PERSONES MOB. REDUÏDES
0174-2024	27.05.2024	DECRET ADMESOS-EXCLOSOS DEFINITIU E-7
0175-2024	27.05.2024	DECRET SOL·LICITUD SUBVENCIO TTT
0176-2024	24.05.2024	DECRET NOMENAMENT PERSONAL JOVENTUT
0177-2024	24.05.2024	DECRET ACCEPTACIÓ SUBVENCIO CAL MACO
0178-2024	24.05.2024	DECRET ADMESOS-EXCLOSOS PROVISIONAL E-12
0179-2024	27.05.2024	DECRET ADMESOS-EXCLOSOS DEFINITIU E-26
0180-2024	29.05.2024	DECRET NOMENAMENT PSICÒLOGA
0181-2024	29.05.2024	DECRET AMPLIACIÓ JORNADA TREBALLADORA SOCIAL
0182-2024	30.05.2024	DECRET NÒMINA PENDENT CARMEN FREIXES
0183-2024	30.05.2024	DECRET ESMENA BORSA INTERVENCIÓ
0184-2024	30.05.2024	DECRET CONVOCATÒRIA JGL 03.06.2024
0185-2024	04.06.2024	DECRET RESOLUCIÓ CONTRACTE DE SERVEI DE MUTU ACORD
0186-2024	05.06.2024	DECRET CONTRACTE ACCIÓ FORMATIVA ESCOLA PIA
0187-2024	05.06.2024	DECRET NOMENAMENT INTEGRADORA SOCIAL GENT GRAN
0188-2024	10.06.2024	DECRET PAGAMENT CONSELLERS MAIG 2024
0189-2024	10.06.2024	DECRET PAGAMENT GRUPS POLÍTICS MAIG 2024
0190-2024	11.06.2024	DECRET PRÒRROGA NOMENAMENT TAG
0191-2024	11.06.2024	DECRET APROVACIÓ FACTURES
0192-2024	12.06.2024	DECRET ESMENA DECRET 0444 2023
0193-2024	12.06.2024	DECRET CONTRACTE GPS
0194-2024	13.06.2024	DECRET EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 0423-24
0195-2024	13.06.2024	DECRET LIQUIDACIÓ CCA 2023
0196-2024	13.06.2024	DECRET EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 0453-24
0197-2024	13.06.2024	DECRET CONVOCATORIA CONSELL PRESIDÈNCIA JUNY 2024
0198-2024	13.06.2024	DECRET CONVOCATORIA JUNTA PORTAVEUS JUNY 2024
0199-2024	13.06.2024	DECRET CONVOCATÒRIA COMISSIONS INFORMATIVES JUNY 2024

Es donen per reproduïts.

**4.- Proposta d'acord renúncia conveni col·laboració Agència de Residus de Catalunya (EXP.0290.2024).**

Diu la Proposta:

Vist l'informe emès pel Cap del Departament de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia de data 29/05/2024 en el que textualment exposa:

" Antecedents

*El Consell Comarcal de l'Anoia (en endavant CCA) és el titular de la Planta de Compostatge Comarcal de Jorba, construïda en una primera fase (Jorba1) a 1998 i, posteriorment, ampliada en una segona fase (Jorba2) a 2005. En aquesta instal·lació, es rep i es tracta fracció orgànica dels residus municipals recollida selectivament. A raó del pas del temps, de la manca de millores vers la tecnologia implantada originalment (sense elements de pretractament ni refí), així com del despreniment del talús a l'espai de Jorba2, la Planta requeria de millores tant estructurals com de disseny i tecnològiques per assolir els objectius ambientals esperats.*

*És en aquest escenari que, en coordinació i amb l'assessorament tècnic de l'Agència de Residus de Catalunya (en endavant ARC), es realitzaren diversos estudis per tal d'optimitzar la instal·lació amb actuacions de remodelació. Aquests estudis conclouen en una proposta tècnica en el marc del Pla Territorial Sectorial d'Infraestructures de Gestió de Residus Municipals de Catalunya 2020 (PINFRECAT20) amb l'objectiu de disposar d'una Planta amb les millors condicions i garanties, complint tots els requisits ambientals, amb les següents actuacions principals:*

- *Adequar el talús per evitar despreniments i protegir les zones de treball de la planta de compostatge.*
- *Millorar el procés de compostatge amb la construcció de sitges amb ventilació forçada per a la fase de descomposició.*
- *Millorar els accessos a la planta de compostatge i millores en instal·lacions auxiliars.*
- *Adequar la capacitat de tractament de FORM de la planta segons les millores implantades.*
- *Millorar l'eficiència dels processos de pretractament i post-tractament mecànic de la FORM i compost, mitjançant la incorporació d'equips electromecànics de pretractament i refí.*
- *Obtenir un compost de qualitat, d'acord a les prescripcions de la llicència ambiental i a la Guia de suport per al disseny i explotació de les plantes de compostatge, tal i com es defineix al PINFRECAT.*

*A 24/07/2019, a partir d'aquesta proposta tècnica, el CCA sol·licita a l'ARC un ajut directe per al finançament de la millora de les infraestructures de la Planta per quantia de 4.398.290,59€, corresponent a la valoració econòmica de la proposta tècnica d'actuacions esmentada.*

*A 19/05/2020, el CCA contracta a Enginyeria Ambiental TGA, SL per a la redacció d'un avantprojecte de les actuacions de millora previstes i acordades en la proposta tècnica existent. L'avantprojecte és presentat a 07/01/2021.*

*A 14/07/2020, de resultes de la sol·licitud, l'ARC i el CCA signen el conveni de col·laboració per al finançament del projecte de millora de les instal·lacions de la Planta de Compostatge de Jorba, el qual té per objecte l'atorgament d'una subvenció directa dinerària basada en la proposta tècnica presentada en la sol·licitud i per l'import sol·licitat de 4.398.290,59€. Aquest pressupost inclou les partides relatives a:*

- 1. Pressupost d'execució material de les instal·lacions i equipaments, així com altres serveis complementaris i despeses de posada en servei i proves per al conjunt d'actuacions previstes.*
- 2. Despeses generals (13%) i benefici industrial (6%).*
- 3. Despeses associades a enginyeria, projectes, llicències, seguretat i salut i control de qualitat, assistència tècnica, actuacions d'informació i comunicació ciutadana i altres despeses relacionades.*

*El conveni signat estableix també el termini per a l'execució de les actuacions, que finalitzarà a 30/09/2023, i defineix les causes de resolució anticipada, en els supòsits de mutu acord entre les parts, incompliment de les obligacions establertes en el conveni per qualsevulla de les parts,*

*impossibilitat d'aconseguir l'objecte o finalitat prevista, o qualsevol de les causes de resolució previstes en el marc normatiu vigent.*

*A 25/05/2021, a fi i efecte de complir amb l'objecte de l'esmentat conveni, el CCA adjudica a Grup Solucions Manresa SLP (GSM en endavant) el contracte per la prestació del servei de redacció del projecte executiu, assistència tècnica i direcció d'obra de la remodelació de la Planta de Compostatge de Jorba. Durant l'execució del contracte i, concretament, durant la fase de redacció del projecte executiu en base a la proposta tècnica prèvia i avantprojecte existent, es detecta que les actuacions previstes i proposades suposen un pressupost superior a l'acordat en el conveni de finançament. És en aquest punt que es decideix dividir el projecte en 2 fases, deixant en una posterior fase d'execució (fase 2) aquelles actuacions que no es poden assumir econòmicament amb el pressupost previst en el conveni de finançament.*

*També en l'execució del contracte per part de GSM, durant la fase de compartiment i revisió de documentació relacionada amb els tràmits urbanístics, es detecta que el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Jorba, en vigor des de 06/03/2015, modifica la situació urbanística de l'emplaçament de la Planta de Compostatge, de la qual el CCA no en tenia coneixement. En concret, la modificació que incorpora el POUM és que defineix un Pla Especial ("PEU1 - Planta de Compostatge") pendent de desenvolupar, i implica que, per a desenvolupar el sector en el que s'ubica la Planta de Compostatge de Jorba, és necessari el desenvolupament i l'aprovació de l'esmentat Pla Especial Urbanístic (PEU), fet desconegut pel CCA fins al moment, malgrat el coneixement de l'Ajuntament de Jorba de la voluntat de l'ens comarcal d'executar les actuacions de remodelació previstes. A 27/12/2022, el CCA adjudica al GRUPO DAYHE DEVELOPMENT AND INVESTMENT (DAYHE en endavant) el contracte per la prestació del servei de redacció del PEU Planta Compostatge de Jorba, que té per objecte la redacció, tramitació i aprovació de l'esmentat PEU.*

*Atès que el desenvolupament del Pla Especial mencionat no s'inclouïa entre les actuacions previstes en el projecte, aquest esdevé un temps sobrevingut. A més de les diferents fases de tramitació als departaments competents per a la realització de tots els estudis i/o informes exigibles per la legislació, el desenvolupament del Pla Especial en qüestió es veu dificultat pel fet que els límits del Pla també inclouen parcial o totalment terrenys amb propietaris diferents al CCA. Aquest temps sobrevingut no és en cap cas negligible en la planificació del projecte ja que, segons consultes efectuades i coneixement de casos similars, s'estima un temps aproximat de 18 mesos fins a finalitzar els tràmits necessaris per a disposar de l'aprovació definitiva pel Pla Especial desenvolupat.*

*És en aquest escenari que el CCA, considerant que és materialment impossible executar el conveni en el termini inicialment previst, sol·licita a l'ARC una ampliació d'aquest termini. A 22/12/2021 el CCA i l'ARC signen una addenda al conveni de col·laboració per al finançament del projecte que modifica el termini d'execució de les actuacions, ampliant-lo fins a 08/05/2025, essent aquest el màxim permès.*

*Durant l'execució del contracte per a la redacció del PEU per part de DAYHE, se succeeixen una sèrie de retards en la tramitació de la documentació necessària per a la seva aprovació inicial per part de l'Ajuntament de Jorba, endarrerint el cronograma previst. En primer lloc, els requeriments d'esmenes efectuats per part de l'Ajuntament d'acord amb els informes desfavorables del tècnic municipal han causat la rectificació i modificació de la documentació diverses vegades. I en segon lloc, les eleccions municipals i el conseqüent canvi d'equip de govern a l'Ajuntament de Jorba durant la tramitació de la documentació també ha accentuat inevitablement aquests retards.*

*Finalment, a 12/03/2024 s'aprova inicialment per decret de l'alcaldia de Jorba el Pla Especial Urbanístic "PEU1 - Planta de Compostatge", publicat al BOPB a 27/03/2024.*

*Quant al projecte executiu de la remodelació, malgrat disposar de la documentació completa des de gener de 2022, el ple del CCA l'aprova inicialment en data 28/11/2023, atès que fins aquest moment ha estat necessari incorporar-hi revisions dels preus inicialment previstos en els pressupostos, degut a l'endarreriment global del projecte causat per la necessària tramitació del PEU i causes relacionades.*

*Consideracions*

*Atesos els antecedents exposats, vist que el termini d'execució de l'ajut finalitza a 08/05/2025, tenint en compte que s'espera un lapse de temps de no menys de 12 mesos entre l'aprovació inicial del Pla Especial Urbanístic ja efectuada i l'aprovació definitiva del mateix -amb les diferents fases de tramitació als departaments competents per a la realització de tots els estudis i/o informes exigibles- i no menys de 6-8 mesos per a l'execució de les obres un cop aprovat definitivament el PEU, es considera que existeix una impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat del conveni de col·laboració entre l'ARC i el CCA per al finançament del projecte dins els terminis d'execució previstos.*

*Essent aquesta impossibilitat una de les causes de resolució anticipada detallades en el punt Setè del conveni esmentat, es considera oportú resoldre'l, renunciant a la subvenció directa dinerària atorgada pel propi conveni.*

*No obstant, la finalitat última del conveni -que és la d'optimitzar la instal·lació amb actuacions de remodelació, amb l'objectiu de disposar d'una Planta amb les millors condicions i garanties a través de les actuacions detallades en el propi conveni- segueix sent voluntat ferma del CCA i, segons consta, de l'ARC. Per tant, es considera oportú, en paral·lel a la resolució del conveni existent, tramitar la sol·licitud d'una nova subvenció per a l'execució del projecte de remodelació existent i aprovat per part del CCA, supeditada aquesta execució a l'aprovació definitiva del PEU que, en el moment d'emissió del present informe, es troba aprovat inicialment.*

*En aquest sentit, malgrat la impossibilitat d'aconseguir l'objecte del conveni dins de termini, i atesa l'encara existent voluntat d'executar la remodelació prevista a la Planta en un futur proper, es considera que una de les actuacions previstes en les partides de finançament del conveni sí que ha estat executada i complerta. Es tracta del projecte executiu de remodelació, redactat per GSM i aprovat pel CCA, la qual és una actuació que té sentit per si mateixa, que és necessària i serà també vàlida en el moment de l'execució de la remodelació. Per tant, al tractar-se d'una despesa prevista en el conveni i una actuació degudament executada, es considera justificat el fet de no renunciar al finançament de la mateixa.*

#### *Conclusions*

*A raó de les consideracions exposades, es conclou que és oportú resoldre el conveni de col·laboració entre l'ARC i el CCA per al finançament del projecte de millora de les instal·lacions de la Planta de Compostatge de Jorba en les condicions indicades anteriorment, és a dir, renunciant a 4.335.551,83€ del pressupost total de les actuacions objecte del conveni (4.398.290,59€), essent la diferència la que es correspon a la redacció del projecte executiu de remodelació de la Planta (62.738,76€), atès que és aquesta una actuació prevista en el pressupost del conveni, degudament executada i complerta, que té sentit per si mateixa i que serà necessària i vàlida en el moment de l'execució de la remodelació en un futur proper.*

*Alhora, es conclou que és oportú tramitar la sol·licitud d'una nova subvenció per a l'execució del projecte existent i aprovat per part del CCA per a la millora de les instal·lacions de la Planta de Compostatge de Jorba, supeditada aquesta execució a l'aprovació definitiva del PEU, atès que la finalitat última del conveni original segueix sent voluntat ferma del CCA i, segons consta, de l'ARC. (...)"*

Considerant que l'informe tècnic transcrit justifica la impossibilitat d'aconseguir l'objecte o la finalitat prevista dins el termini estipulat en el referit conveni de col·laboració, essent una de les causes de resolució previstes en el pacte setè del conveni.

Atès l'informe de fiscalització de data 30/05/2024 en el qual es recull l'observació següent: "Donar de baixa els drets reconeguts per import de 257,60€ de la partida 40/751.00 de l'anualitat 2021, i donar de baixa els drets reconeguts per import de 3.057.409,19€ de la partida 40/751.00 de l'anualitat 2022."

S'acorda per Ple:

**PRIMER.-** APROVAR la resolució del conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Anoia pel finançament del projecte de millora de les instal·lacions de la planta de compostatge de Jorba, renunciant a 4.335.551,83.-€ del pressupost total de les actuacions objecte del conveni (4.398.290,59.-€), essent la diferència la que es correspon a la redacció del projecte executiu de remodelació de la Planta (62.738,76.-

€), la qual és aquesta una actuació prevista en el pressupost del conveni, degudament executada i complerta, d'acord amb l'informe tècnic transcrit.

**SEGON.-** DONAR DE BAIXA els drets reconeguts per import de 257,60.-€ de la partida 40/751.00 de l'annualitat 2021, i donar de baixa els drets reconeguts per import de 3.057.409,19.-€ de la partida 40/751.00 de l'annualitat 2022.

**TERCER.-** Notificar aquest acord a l'Agència de Residus de Catalunya.

S'explica la proposta pel Sr. Santi Broch.

Intervencions: El Sr. Pau Ortínez exposa que la situació de la planta és una vergonya per l'estat de l'immoble com per l'estat del seu accés, i no es d'ara sinó que vé de molts anys, i ara el projecte que hi anava a posar remei queda posposat. Es sorprenent que no es sabés la tramitació del planejament i que es diu que més endavant es durà a terme però el compromís de l'actual direcció de l'ACr és verbal d'algú amb els dies comptats al càrrec. Que la solució ja es passa al proper mandat.

El Sr. President exposa que hi està d'acord amb l'estat vergonyós de la planta malgrat sigui una bona instal·lació comarcal però cal mirar com es resolt i es fa amb un projecte adaptat al planejament i amb els *tempus* preceptius del procediment. S'està convençut que governi qui governi no s'hi oposarà i que hi ha bona simptonia amb l'Ajuntament de Jorba i que es treballarà en que en el vigent mandat s'hi puguin donar solucions.

El Sr Pau Ortínez exposa que es pot entendre que sigui lent però que departaments urbanístics aturin tràmits urbanístics no es pot entendre i no ens podem acostumar a que la burocràcia ens allargui projectes d'interès públic.

La Sra. Raquel Calsina exposa que està bé que ho garanteixi l'agència de residus però aquest descuit costa 4 milions i no poden votar a favor i si que quan abans millor.

Votació: Vots a favor: 17 (CM, CP); vots en contra: 2 (AM); abstencions: 11 (ERC, ARA, VOX).  
Aprovat per majoria.

#### **5.- Proposta d'acord declaració caducitat expedient BCIL Copons (EXP. 0867.2023).**

Diu la Proposta:

Considerant que de conformitat amb l'article 17.2 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català la competència per a la declaració de béns culturals d'interès local correspon al Ple del Consell Comarcal en els municipis de fins a cinc mil habitants, com és el cas del municipi de Copons.

Atès que en data 18/07/2023 en sessió de Ple de l'Ajuntament de Copons va acordar sol·licitar al Consell Comarcal de l'Anoia la declaració de bé cultural d'interès local dels béns immobles següents: Molí del mig i Molí de Dalt de Copons, Bassa de Dalt i Bassa del mig, Reg dels Horts de Copons, Mirador i camins del parc agrari, Gorg del Nafre, Fonts: Font de la Vila, Font de la Canal, Font de la Bassa de dalt, Font del carrer Vilanova, Barraca dels vinyals i Barraca sota el camp del Xuclamel, Resclosa i sèquia de la font de la canal i Riera Gran, Mines subterrànies d'abastament d'aigua als molins de Copons. En aquest sentit en data 26/07/2023 l'Ajuntament de Copons va presentar instància (E-007162-2023) mitjançant la qual va formular la referida sol·licitud davant del Consell Comarcal de l'Anoia.

Consta que en data 02/08/2023 el Consell Comarcal de l'Anoia va incoar expedient núm. 0867/2023 pel tal de tramitar la declaració de bé cultural d'interès local dels béns immobles

referenciats en la sol·licitud presentada. Posteriorment, en data 04/08/2023 el Consell Comarcal de l'Anoia va requerir a l'Ajuntament de Copons per tal que presentés la documentació següent: títols de propietat del bé i/o de la finca on s'ubica, dades del titular i domicili a efectes de notificacions, autorització del titular de l'immoble i informe subscrit per un/a tècnic/a de patrimoni acreditatiu de la necessitat de declaració de BCIL.

Atès que no consta resposta per part de l'Ajuntament de Copons al requeriment formulat en data 04/08/2023, superant-se amb escreix el termini legal de tres mesos, i el caràcter indispensable del tràmit requerit es procedent acordar l'arxiu a les actuacions amb notificació a l'interessat en compliment de l'article 95.1 (LPACAAPP).

Vist l'informe de Secretaria emès en data 10/06/2024.

S'acorda per Ple:

**Primer.** Declarar la caducitat de l'expedient número 867/2023, en relació a la declaració de béns culturals d'interès local sol·licitada per l'Ajuntament de Copons en data 26/07/2023.

**Segon.** Procedir a l'arxiu de l'expedient número 867/2023, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'Article 95 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**Tercer.** Notificar a la persona interessada dins del termini de deu dies a partir de la data en què l'acte sigui dictat amb indicació dels recursos que procedeixin.

S'explica la proposta per la Sra. Maria dels Angels Lores.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 17 (CM, CP); vots en contra: 0; abstencions: 13 (ERC, AM, ARA, VOX).

Aprovat per majoria.

## **6.- Proposta d'acord declaració caducitat expedient BCIL Rubió (EXP. 0305.2022).**

Diu la Proposta:

Considerant que de conformitat amb l'article 17.2 de la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català la competència per a la declaració de béns culturals d'interès local correspon al Ple del Consell Comarcal en els municipis de fins a cinc mil habitants, com és el cas del municipi de Rubió.

Atès que en data 24/02/2022 en sessió de Ple de l'Ajuntament de Rubió va acordar sol·licitar al Consell Comarcal de l'Anoia la declaració de bé cultural d'interès local dels béns immobles següents: Creu de terme del camí del castell a les Maioles, Església de Santa Maria de Rubió, Església de Sant Martí de Maçana, Església de Sant Pere d'Ardesa i Església de Sant Macari del Pla. En aquest sentit en data 03/03/2022 l'Ajuntament de Rubió va presentar instància (E-001547-2022) mitjançant la qual va formular la referida sol·licitud davant del Consell Comarcal de l'Anoia.

Consta que en data 29/03/2022 el Consell Comarcal de l'Anoia va incoar expedient núm. 0305/2022 pel tal de tramitar la declaració de bé cultural d'interès local dels béns immobles referenciats en la sol·licitud presentada. Posteriorment, en data 09/05/2022 el Consell Comarcal de l'Anoia va requerir a l'Ajuntament de Rubió per tal que presentés la documentació següent: títols de propietat del bé i/o de la finca on s'ubica, dades del titular i domicili a efectes de notificacions, autorització del titular de l'immoble i informe subscrit per un/a tècnic/a de patrimoni acreditatiu de la necessitat de declaració de BCIL.

Atès que no consta resposta per part de l'Ajuntament de Rubió al requeriment formulat en data 09/05/2022, superant-se amb escreix el termini legal de tres mesos, i el caràcter indispensable del tràmit requerit es procedent acordar l'arxiu a les actuacions amb notificació a l'interessat en compliment de l'article 95.1 (LPACAAPP).

Vist l'informe de Secretaria emès en data 10/06/2024.

S'acorda per Ple:

**Primer.** Declarar la caducitat de l'expedient número 305/2022, en relació a la declaració de béns culturals d'interès local sol·licitada per l'Ajuntament de Rubió en data 03/03/2022.

**Segon.** Procedir a l'arxiu de l'expedient número 305/2022, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 95 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**Tercer.** Notificar a la persona interessada dins del termini de deu dies a partir de la data en què l'acte sigui dictat amb indicació dels recursos que procedeixin.

S'explica la proposta per la Sra. Maria dels Angels Lorés.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 17 (CM, CP); vots en contra: 0; abstencions: 13 (ERC, AM, ARA, VOX).

Aprobat per majoria.

**7.- Proposta d'acord aprovació conveni entitat Creu Roja Anoia prestació servei Espai de trobada familiar (EXP. 0543.2024).**

Diu la Proposta:

L'article 25 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, i l'article 66 i ss del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com l'art. 25 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, contemplen entre les competències dels municipis la de la prestació dels Serveis Socials i de Promoció i Reinserció Social.

El Departament de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Anoia té com una de les seves prioritats, en l'àmbit de la prestació dels serveis socials, l'atenció a la infància i l'adolescència en risc social, mitjançant una intervenció orientada a la resolució dels problemes dels infants i adolescents de la comarca, millorant la qualitat de vida dels propis nens i les seves famílies i, actuant amb una orientació tant assistencial com preventiva.

Atès que des de l'òrgan de Govern dels Jutjats d'Igualada, com des de la Fiscalia del partit judicial d'Igualada, com dels propis Serveis Socials d'Atenció Primària, es detecta la necessitat de disposar d'un espai neutral que afavoreixi el manteniment de la relació entre el nen i els seus progenitors quan, en una situació de separació o divorci o de qualsevol altre supòsit d'afectació a les relacions paterno-filials, l'exercici del dret de visita s'interromp o és de compliment difícil o conflictiu

Atès que l'Assemblea Comarcal de Creu Roja Espanyola a l'Anoia està en disposició d'oferir un "Espai de Trobada Familiar" específic i pensat per aquesta activitat, dotat dels recursos materials especialment orientats al benestar dels menors, amb la presència de dos professionals qualificats i el suport de persones voluntàries, que faciliti la relació afectiva entre els menors i els seus progenitors, així com d'altra família extensa.

És voluntat del Consell Comarcal de l'Anoia col·laborar amb l'Assemblea Comarcal de Creu Roja Espanyola a l'Anoia per la prestació d'aquest servei atès la seva necessitat i importància en el territori mitjançant l'atorgament d'una subvenció directa.

Atès que aquesta subvenció va dirigida a la gestió del servei d'Espai de Trobada Familiar entès com a espai neutral que faciliti la relació entre l'infant i/o l'adolescent, amb els seus pares i/o amb altres familiars, a causa d'una resolució judicial o d'una situació on es valori, per part de l'equip competent (en aquest cas el SEAIA), preservar a l'infant o l'adolescent de qualsevol

conflicte que es pugui produir a les visites, i realitzar una observació i acompanyament especialitzat de la relació de l'infant o l'adolescent amb els seus familiars per tal de valorar la continuïtat de les visites i/o donar pautes per millorar la relació, cal establir un conveni de col·laboració per tal de regular la concessió directa d'aquesta subvenció.

Atès que en el pressupost vigent del Consell Comarcal de l'Anoia existeix una aplicació nominativa a nom de l'entitat beneficiària amb un crèdit adequat i suficient.

Atès el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions, i el RD 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament d'aquesta Llei.

Atesa l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal de l'Anoia, aprovada en acord plenari de 26 de juny de 2018 (BOP de 28 de setembre de 2018).

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vist l'informe d'Intervenció on consta la següent observació: Condicionat a l'aprovació de la modificació de crèdit sol·licitada pel servei.

De conformitat amb allò que disposa l'art. 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de LRBRL, i els arts. 39 a 45 del DL 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya,

S'acorda per Ple:

Primer.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre Creu Roja Anoia (NIF Q2866001G) i el Consell Comarcal de l'Anoia per la regulació de la subvenció nominativa de gestió i suport econòmic de l'espai de Trobada Familiar 2024, que literalment diu:

**CONVENI PER REGULAR LA SUBVENCió NOMINATIVA DE GESTió I SUPORT ECONòMIC DE L'ESPAI DE TROBADA FAMILIAR AMB LA CREUROJA A L'ANOIA 2024**

Igualada, a data de signatura electrònica.

**REUNITS**

D'una part, en JORDI PARCERISES, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament del 31 de julio de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra part, el senyor ARL, DNI \*\*\*8103\*\*, secretari del Comitè Provincial de Creu Roja Espanyola a Barcelona, en nom i representació d'aquesta entitat (d'ara endavant Creu Roja), CIF Q-2866001-G, en l'exercici de les seves facultats derivades del nomenament al càrrec; i del poder atorgat a favor seu pel notari de Madrid, Ignacio Gil Antuñano Vizcaíno, protocol 821 de data 19 de febrer de 2024.

Les parts es reconeixen la capacitat legal necessària per a la signatura del present conveni i

**MANIFESTEN**

PRIMER. Que l'article 25 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, i l'article 66 i ss del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com l'art. 25 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, contempnen entre les competències dels municipis la de prestació dels Serveis Socials i de Promoció i Reinserció Social.

SEGON. Que el Departament de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Anoia té com una de les seves prioritats, en l'àmbit de la prestació dels serveis socials, l'atenció a la infància i l'adolescència en risc social, mitjançant una intervenció orientada a la resolució dels problemes dels infants i adolescents de la comarca, millorant la qualitat de vida dels propis nens i lesseves famílies i, actuant amb una orientació tant assistencial com preventiva.

TERCER. Que tal i com s'estipula a l'art. 5 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, el principi rector és l'interès superior de l'infant o l'adolescent que ha d'ésser el principi inspirador i fomentador de les actuacions públiques; també el principi inspirador de totes les decisions i actuacions que el concerneixen adoptades i dutes a terme pels progenitors, pels titulars de la tutela o de la guarda, per les institucions públiques o privades encarregades de protegir-lo i d'assistir-lo o per l'autoritat judicial o administrativa.

Així, tal com s'estipula a l'art. 5 de l'esmentada Llei, l'Administració local ha d'intervenir si detecta una situació de risc d'un infant o adolescent que es troba en el seu territori; ha d'adoptar les mesures adequades per a actuar contra aquesta situació, de conformitat amb la regulació establerta per aquesta llei, amb la normativa de la Generalitat que la desenvolupa i amb la legislació en matèria de serveis socials.

Tots els professionals, especialment els professionals de la salut, dels serveis socials i de l'educació, han d'intervenir obligatòriament quan tinguin coneixement de la situació de risc o de desemparament en què es troba un infant o adolescent, d'acord amb els protocols específics i en col·laboració i coordinació amb l'òrgan de la Generalitat competent en matèria de protecció dels infants i els adolescents. Aquesta obligació inclou la de facilitar la informació i la documentació que calgui per a valorar la situació de l'infant o l'adolescent, tal com s'estableix a l'article 100 de la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

QUART. Que entre els fins estatutaris de la Creu Roja figura la promoció i la col·laboració d'accions de Benestar Social per a col·lectius vulnerables, sobretot per a nens, dins dels principis fonamentals de la Creu Roja i, en aquest cas els d'IMPARCIALITAT I HUMANITAT.

CINQUÈ. Que tant des de l'òrgan de Govern dels Jutjats d'Igualada, com desde la Fiscalia del partit judicial d'Igualada, com dels propis Serveis Socials d'Atenció Primària, es detecta la necessitat de disposar d'un espai neutral que afavoreixi el manteniment de la relació entre el nen i els seus progenitors quan, en una situació de separació o divorci o de qualsevol altre supòsit.

d'afectació a les relacions paterno-filials, l'exercici del dret de visita s'interromp o és de compliment difícil o conflictiu.

SISÈ. Que l'Assemblea Comarcal de Creu Roja Espanyola a l'Anoia està en disposició d'oferir un "Espai de Trobada Familiar" específic i pensat per aquesta activitat, dotat dels recursos materials especialment orientats al benestar dels menors, amb la presència de dos professionals qualificats i el suport de persones voluntàries, que faciliti la relació afectiva entre els menors i els seus progenitors, així com d'altra família extensa.

És per tot l'anteriorment exposat que, tant l'Assemblea Comarcal de Creu Roja Espanyola a

l'Anoia, com el Consell Comarcal de l'Anoia, tenen interès en subscriure un conveni de col·laboració per a la gestió del projecte "Espai de Trobada Familiar" de l'Anoia, que haurà regir-se pels següents:

## **PACTES**

**PRIMER.** És objecte del present conveni la col·laboració entre la Creu Roja i el Consell Comarcal de l'Anoia per gestionar el servei d'Espai de Trobada Familiar entès com a espai neutral que faciliti la relació entre l'infant i/o l'adolescent, amb els seus pares i/o amb altres familiars, a causa d'una resolució judicial o d'una situació on es valori, per part de l'equip competent (en aquest cas el SEAIA), preservar a l'infant o l'adolescent de qualsevol conflicte que es pugui produir a les visites, i realitzar una observació i acompanyament especialitzat de la relació de l'infant o l'adolescent amb els seus familiars per tal de valorar la continuïtat de les visites i/o donar pautes per millorar la relació.

**SEGON.** L'Assemblea Comarcal de Creu Roja Anoia, es compromet a:

A. Quant a l'espai:

a. Adequar, oferir i realitzar el manteniment de les dependències situades al local situat al carrer de les Comes, 34 d'Igualada, que han de garantir als pares i mares no custodis i als seus fills/es:

a.1 Gaudir d'un espai adequat i relaxat durant la seva estada.

a.2 Tenir a l'abast el suport social i educatiu necessari per fer front a la relació entre ells.

B. Per a vetllar per la seguretat de les persones l'espai disposa d'un servei de teleassistència per a les professionals del servei.

C. Disposar d'un equip multidisciplinar amb formació en Intervenció Familiar, que pugui facilitar la relació paterno i materno-filial i garantir la seguretat del menor, del pare, mare o familiars vulnerables.

D. Disposar de personal voluntari i persones en pràctiques que pugui donar un suport als professionals encarregats de l'Espai (amb perfils especialitzats).

E. Horaris. El servei ofereix els següents horaris de visites:

- Dilluns, dimecres i divendres de 15h. a 20h.

- Es podrien habilitar les tardes de dimarts o dijous de 15h. a 20h, segons necessitats del servei

- Els dissabtes es presta servei de 9 a 14 i de 15 a 18h.

- Els diumenges (en la franja de 18 a 19 de la tarda) es valorarà habilitar un horari de retorn dels menors amb els custodis en casos d'intercanvi.

Pel que fa a la dedicació d'hores de coordinació, supervisió de casos i gestions internes, aquests estan establerts, dilluns dimecres i divendres de 16 a 17 hores, i divendres al matí de 9 a 13. El correu de contacte del servei es el de [etf.anoia@anoia.org](mailto:etf.anoia@anoia.org).

La recollida d'encàrrecs es fa via centraleta telefònica de Creu Roja.

F. Durant el mes d'agost, es podrien veure afectades les dates del calendari de visites (doncs coincideix amb període de vacances de l'equip); garantint sempre la temporalitat de les visites en cada cas.

G. Atendre les sol·licituds de demanda del servei provinents del Consell

Comarcal de l'Anoia, així com també dels Jutjats d'Igualada.

H. Coordinar-se amb els serveis socials d'atenció primària i el SEAIA del Consell Comarcal per a aquells casos en què sigui necessari.

I. Destinar temps de treball dels professionals assignats al servei per a la realització d'informes, coordinacions, assistència a judicis i, totes aquelles tasques de gestió derivades de la supervisió dels casos.

J. Facilitar al Consell Comarcal de l'Anoia el llistat dels casos atesos mensualment a l'espai de visites. Aquest llistat es farà arribar abans del dia 30 de cada mes i haurà de recollir les següents dades:

- Data d'inici al servei
- Equip derivant
- Nom i cognoms de l'infant / adolescent
- Data naixement
- Ubicació infant /adolescent (amb qui resideix)
- Règim de visites
- Familiar amb qui realitza les visites
- Tipologia de visites
- Dia i hora de les visites
- Data de baixa
- Motiu de la baixa

TERCER. El Consell Comarcal de l'Anoia es compromet a:

A. Reservar un temps de coordinació de casos, seguiment i coordinació d'equips , en casos on les situacions siguin sobrevingudes i es requereixi d'una intervenció immediata.

B. Aportar a Creu Roja Anoia, per a la gestió del "Espai de Trobada Familiar" la quantitat de 35.950,00€ amb càrrec del Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya, de l'aportació municipal establerta en el conveni entre el Consell Comarcal de l'Anoia i els Ajuntaments de la

comarca, així com del Programa complementari per actuacions de millora i digitalització dels Serveis Socials de la Diputació de Barcelona; amb càrrec a les següent partida pressupostària: 32/480.00.03/231.02.

QUART. La forma de pagament de l'aportació econòmica establerta en el pacte tercer serà la següent:

Es realitzarà un pagament únic, per un total de 35.950,00€, durant el primer segon semestre del 2024, prèvia justificació de la despesa efectuada mitjançant la presentació de la documentació que facilitarà a tal efecte el Consell Comarcal de l'Anoia via entrada registre telemàtic.

En la memòria ha de constar un balanç econòmic signat per la Secretaria de Creu Roja on es relacionin tots els ingressos i les despeses corresponents a l'activitat, permeten justificar despeses de l'any 2024. L'entitat presentarà també una memòria amb les dades d'atenció i la descripció de les actuacions desenvolupades en el servei.

**CINQUÈ. El present conveni tindrà vigència de l'1 de gener al 31 de desembre de 2024, amb possibilitat de pròrroga per acord de totes les parts i, entrarà en vigor en el moment de la seva signatura.**

SISÈ. Per vetllar pel bon funcionament del servei, es crearà una comissió de seguiment integrada per representants de totes les parts:

- Sra. SGG, coordinadora de l'Assemblea Comarcal de Creu Roja Anoia.
- Sra. SCP, Coordinadora de la Unitat d'Atenció a l'infància i l'adolescència del Consell Comarcal de l'Anoia.
- Sra. JAA, auxiliar administrativa de la Unitat d'Atenció a l'infància i l'adolescència del Consell Comarcal de l'Anoia.
- Les persones titulars del servei en aquelles reunions on s'abordin qüestions més tècniques.

La Comissió de seguiment es reunirà de forma trimestral i sempre que es consideri oportú per al bon desenvolupament del servei.

SETÈ. Seran causes de dissolució del present conveni, a més de les generals aplicables, les següents:

- a. Per acord mutu de les parts.
- b. Per l'incompliment continuat de què disposen els pactes del conveni.
- c. La inobservança per part de Creu Roja Anoia de la normativa vigent.
- d. Les pràctiques irregulars en relació als pactes establerts, un cop exercides per part de la comissió de seguiment de les modalitats de control.
- e. Per qualsevol altra causa prevista a la llei.

VUITÈ. El Consell Comarcal de l'Anoia només farà ús de la informació facilitada per Assemblea Comarcal de Creu Roja Espanyola a Anoia en l'àmbit de l'execució de l'activitat "Espai de Trobada Familiar" a fi de complementar la valoració del seguiment dels casos derivats, i descrits en el conveni signat entre les dues parts. En aquest sentit el Consell Comarcal de l'Anoia es

compromet a guardar el deure de secret i mantenir la confidencialitat de la informació cedida i la font, traslladant aquest deure a totes aquelles persones (empleats, personal subcontractat, becaris, etc.) o entitats que disposin d'accés a aquesta informació en el desenvolupament de les seves obligacions i funcions.

Les parts es comprometen a complir adequadament i en tot moment les disposicions contingudes en el Reglament General de Protecció de Dades (Reglament UE 2016/679), d'ara endavant RGPD i Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i en altres normes vigents o que en el futur puguin promulgar sobre aquest matèria, comproment-se a deixar indemne a l'altra part de qualsevol responsabilitat que es pogués declarar com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions que, en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els afecten a cadascuna de les parts.

Per a l'execució del que preveu el present Conveni, Creu Roja ha d'accedir o tenir accés a les dades personals de les que és responsable el Consell Comarcal, Creu Roja es compromet a tractar les dades personals referides amb estricta compliment del deure de confidencialitat i a utilitzar-les exclusivament en els termes i a fi de donar compliment al que preveu el present Conveni. Creu Roja no emprarà aquestes dades per a finalitats diferents a les previstes en aquest Conveni, ni en els seus annexos, ni les comunicarà a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació.

De produir-se el referit accés, les parts es comprometen a signaran un annex per al tractament (Annex 1) que formarà part del present conveni i a adoptar les mesures de seguretat establertes en l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenientes per a assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades Personals als quals tingui accés, així com evitar la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, atès l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposats, tant si provenen de l'acció humana o del medi físic o natural.

Un cop finalitzat el present conveni, les dades seran destruïdes íntegrament o retornades al Consell Comarcal, així com els diferents suports o documents en què aquestes dades puguin constar.

NOVÈ.- La naturalesa d'aquest conveni és administrativa i les parts sotmeten qualsevol conflicte en la interpretació o el compliment del present acord a la jurisdicció contenciosa administrativa del partit judicial de Barcelona.

I, perquè així consti, i en prova de conformitat, se signa aquest document per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

Segon.- Atorgar una subvenció directa nominativa, prevista en el pressupost de despeses vigent, per import de 35.950,00€.

Tercer.- APROVAR, DISPOSAR i RECONÈIXER l'import de 35.950,00€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 32/480.00.03/231.02 del pressupost de despeses vigent.

Quart.- ESTABLIR que la subvenció serà objecte de reintegrament en funció de la justificació presentada.

Cinquè.- COMUNICAR les dades estructurades a la Base Nacional de Datos de subvenciones.

Sisè.- NOTIFICAR aquest acord als interessats.

S'explica la proposta per la Sra. Sandra Fernández.

Intervencions: La Sra. Calsina exposa si li poden fer arribar trasllat de les actuacions anunciades per un futur.

S'hi accedeix per la Sra. Sandra Fernández

Votació: Vots a favor: 30 (CM, CP, ERC, AM, ARA, VOX); vots en contra: 0 ; abstencions: 0.  
Aprovat per unanimitat.

**8.- Proposta d'acord aprovació conveni entitat Càritas Arxiprestal Anoia-Segarra (EXP. 0479.2024).**

Diu la Proposta:

Vist l'informe de data 15/05/2024 emès per la Coordinadora de l'Àrea d'Igualtat i Famílies on exposa que l'entitat Càritas Arxiprestal Anoia-Segarra ha presentat una sol·licitud de subvenció per tal de poder disposar de recolzament econòmic per a la prestació del Servei d'atenció i acolliment d'urgència per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles.

Atès que la Generalitat de Catalunya, a través del Departament d'Igualtat i Feminismes, atorga finançament específic al Consell Comarcal de l'Anoia pel desplegament del Sistema d'atenció i de resposta integral per a dones en situació de violència masclista i els seus fills i filles.

Atès que en el pressupost vigent del Consell Comarcal de l'Anoia existeix una aplicació nominativa a nom de l'entitat beneficiària amb un crèdit adequat i suficient.

Atès el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions, i el RD 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament d'aquesta Llei.

Atesa l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal de l'Anoia, aprovada en acord plenari de 26 de juny de 2018 (BOP de 28 de setembre de 2018).

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vist l'informe d'Intervenció, i de conformitat amb allò que disposa l'art. 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de LRBR, i els arts. 39 a 45 del DL 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya,

S'acorda per Ple:

Primer.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'entitat Càritas Arxiprestal Anoia-Segarra (CIF R0800521G) i el Consell Comarcal de l'Anoia per la regulació de la subvenció nominativa de gestió i suport econòmic per la prestació del servei de llar d'acollida per a dones víctimes de violència masclista i als seus fills/es menors d'edat a càrrec, que literalment diu:

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA I L'ENTITAT CÀRITAS ARXIPRESTAL ANOIA-SEGARRA**

Igualada,

**REUNITS**

D'una part, el Sr. JORDI PARCERISAS VALLS, President del Consell Comarcal de l'Anoia, les dades del qual s'ometen per constar per notorietat.

I de l'altre, el Sr.FQS, amb DNI \*\*\*4689\*\*, que actua en nom i representació de Càritas Diocesana de Vic, que agrupa les Càritas Parroquials, interparroquials i arxiprestals, amb CIF núm. R0800521G i amb domicili al carrer Torres i Bages, 4, baixos de Vic, en la seva condició d'Apoderat, en virtut del seu nomenament pel Sr. Bisbe efectuat amb data 3 de maig de 2023, delega plenes facultats per a la signatura d'aquest conveni a la Sra. MSR, amb DNI \*\*\*6221\*\*, que actua en nom i representació de Càritas, en qualitat de directora de Càritas Arxiprestal d'Anoia-Segarra.

### **INTERVENEN**

a.- El senyor Jordi Parcerisas Valls, en nom i representació del Consell Comarcal de l'Anoia, en l'exercici de les facultats que li confereix l'article 13 del DL 4/2003 pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal.

b.- La senyora Maria Francesca Solé Rovira en la seva qualitat de Directora de l'entitat CÀRITAS ARXIPRESTAL ANOIA-SEGARRA, veïna d'Igualada, amb domicili professional al C/ de Roca, núm. 3, 08700 Igualada i amb CIF núm. R0800521G

Ambdues parts, en les qualitats amb què actuen, es reconeixen mútuament la capacitat per a aquest acte, i

### **MANIFESTEN**

PRIMER. La llar d'acollida és un centre residencial protegit que ofereix acollida d'urgència a dones majors d'edat soles, o amb fills/es menors d'edat, en situació d'haver patit maltractament psíquic i/o físic o assetjament sexual, que es troben en situació de desprotecció social fora del seu entorn de convivència.

Tal com s'estableix a l'art. 57 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, que fa referència als serveis d'atenció i acolliment d'urgències, l'estada màxima en el centre és de 15 dies, durant els quals es facilita a les dones acollides el suport necessari per a iniciar un procés de millora del qual elles siguin les protagonistes, i on la/el professional de referència, dels serveis socials, té el marge d'acció per completar el diagnòstic i articular altres recursos més estables, com les cases d'acollida de llarga estada.

En el mateix article abans esmentat, s'estipula també que la Llar és un recurs disponible les 24 hores dels 365 dies de l'any.

Per tal de garantir la prestació d'aquest servei, el Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya, a través del Conveni de col·laboració per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes subscrit l'any 2022 pel període 2022-2025, s'ha dotat al Consell Comarcal de l'Anoia, per a l'any 2024, d'una partida per import de 50.000,00€ per poder garantir l'atenció residencial de les dones víctimes de violència masclista i dels seus fills i filles menors a càrrec.

SEGON. Que l'art. 25.2.k de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'art. 66.2.k del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el TR de la Llei 8/1987, Municipal i de Règim Local de Catalunya, contemplen entre les competències dels municipis la de prestació dels serveis socials i de promoció i reinserció social.

TERCER. Que els Serveis Socials bàsics de l'Anoia, tenen com a destinataris dels seus serveis a persones en risc d'exclusió i que pateixen aïllament social, segons l'article 7 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre.

QUART. Que dins les competències que esmenta l'esmentada llei, les àrees bàsiques de serveis socials, en aquest cas, a través de la comarca, ha d'acomplir les funcions pròpies dels serveis socials bàsics.

CINQUÈ. Que en el Títol II, l'article 17 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre de serveis socials, s'estableix com a funcions dels serveis socials bàsics la detecció de les situacions de necessitat personal, familiar i comunitària en llur àmbit territorial així com gestionar prestacions d'urgència social.

SISÈ. Que entre les seves finalitats hi figura la promoció i la col·laboració d'accions de benestar social per a col·lectius vulnerables.

SETÈ. Que Càritas Arxiprestal Anoia-Segarra és una institució canònica amb personalitat jurídica pròpia, que té per missió promoure, orientar, potenciar, coordinar i realitzar l'acció caritativa i social de l'església envers totes les necessitats d'ajut, tot treballant, d'acord amb el principi de col·laboració, amb les institucions públiques i privades. Aquesta missió es concreta, en el Pla Social de la institució, a acollir i treballar des del compromís de la comunitat cristiana amb els exclosos i els marginats, a la llum de l'opció evangèlica preferencial pels pobres, perquè siguin protagonistes del seu propi alliberament. Això inclou l'acció social, la sensibilització de la societat, la denúncia de les situacions d'injustícia en fets i paraules, per aconseguir un món més just.

VUITÈ. Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia treballa en la línia de fomentar la participació ciutadana en general i, en particular, la de les institucions que tenen com a objectiu principal la millora de la qualitat de vida de la ciutadania.

NOVÈ. Atesa la coincidència en els objectius i la voluntat de col·laboració manifestada, les dues institucions acorden establir un conveni amb el desig de coordinar les respectives activitats i sumar els seus esforços.

## **PACTEN**

PRIMER. Aquest conveni de col·laboració té per objecte establir la col·laboració del Consell Comarcal de l'Anoia amb l'entitat Càritas Arxiprestal Anoia-Segarra en relació a la prestació del servei de llar d'acollida per a dones víctimes de violència masclista i als seus fills/es menors d'edat a càrrec, segons s'estipula a la Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista.

SEGON. Per a l'any 2024, el Consell Comarcal de l'Anoia farà una aportació màxima a CÀRITAS ARXIPRESTAL ANOIA-SEGARRA per import de 50.000,00€ a càrrec de la partida 35/480.00.04/231.03 del pressupost vigent.

Donat l'elevat cost de l'activitat subvencionada, es proposa atorgar una bestreta del 50% a pagar a partir de la signatura del conveni i, la resta, quan l'entitat presenti la justificació.

TERCER. Aquest conveni serà vigent durant l'annualitat 2024. En aquest sentit una vegada finalitzada l'actuació Càritas Arxiprestal Anoia-Segarra, es compromet a lliurar els justificants de la despesa efectuada durant l'annualitat.

QUART. Les parts signants estan obligades al compliment del que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (arts. 11.5 i 21), així com allò que s'estipula al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i en aquest sentit, es podran tractar les dades personals facilitades per a la realització de les activitats objecte del present conveni en els termes que en ell s'estableixen i d'acord amb les instruccions facilitades pels responsables del seu seguiment.

Així mateix, es comprometen a no aplicar ni utilitzar les esmentades dades personals per a una finalitat diferent que no sigui la prestació del servei objecte del conveni i a establir les mesures de seguretat de naturalesa tècnica i organitzativa necessàries per garantir la seguretat de les dades personals i evitar la seva alteració, tractament o accés no autoritzat d'acord amb el que estableix el Reial Decret 994/1999, de 11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Mesures de Seguretat de Fitxers Automatitzats que contenen dades personals, en el nivell que li correspongui segons indiquen els articles 3 i 4.

#### CINQUÈ. Condicions de prestació:

La prestació del servei ha de garantir, com a mínim, dues places d'ús prioritari per atendre casos de la comarca, durant tot l'any. El nombre de fills/es que acompanyen la dona no pot ser una limitació a l'ingrés.

En cas que es plantegi la denegació d'un ingrés, caldrà enviar, el més immediatament possible, un informe a la tècnica comarcal amb l'exposició dels motius que hagin motivat la no acceptació del cas.

L'entitat proporcionarà la informació necessària, relativa a la prestació del servei, en qualsevol moment a petició de la tècnica comarcal.

Les professionals de l'entitat mantindran reunions de coordinació amb la xarxa professional i participaran en la comissió de seguiment del protocol per a l'abordatge de la violència masclista a l'Anoia.

Cada cop que es produeixi un ingrés a l'equipament, s'enviarà una notificació informativa a la tècnica comarcal per tal que pugui tenir coneixement de les places disponibles en cada moment.

#### SISÈ. Justificació de l'ajut:

La subvenció es destinarà al finançament de les despeses d'implementació del servei que inclou:

- Servei d'acollida a dones i els seus fills i filles.
- Organització de l'allotjament, garantint la seguretat i la convivència.
- Cobertura de les necessitats bàsiques e les famílies ateses.
- Acompanyament i orientació individual en la realització de gestions.
- Establiment del pla de treball en coordinació amb els serveis socials de referència i amb el SIE.
- Realització de tallers d'habilitats personals/socials per a dones.
- Realització de tallers lúdico-formatius pels infants o adolescents.
- Realització i presentació d'un informe de valoració de l'estada a la llar que es trametrà al/la professional social de referència.

Només podrà ser subvencionable l'IVA, si escau, en la part que no sigui deduïble per l'entitat.

Els beneficiaris hauran de justificar la realització de l'activitat com a màxim la primera quinzena de gener, mitjançant la presentació d'un compte justificatiu amb aportacions de justificants de despesa.

El Consell Comarcal facilitarà, en l'annex corresponent, els documents que hauran d'integrar el compte justificatiu.

Després de la justificació dels ajuts es procedirà a la seva aprovació per part del Consell Comarcal, que procedirà al reintegrament dels imports indegudament abonats o a la revocació de la mateixa, si fos el cas

Els/les perceptors/res de subvencions concedides pel Consell Comarcal, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General del Consell Comarcal, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració del Consell Comarcal de l'Anoia i de l'Institut Català de les Dones i del Ministerio de la Presidencia, relaciones con las Cortes e Igualdad en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

Els beneficiaris/es hauran de comunicar degudament la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat en la sol·licitud.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida.

S'entendrà acceptada la subvenció si el/la beneficiari/ària no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini màxim de 10 dies comptador des de la data de la notificació de la present resolució.

En tot allò no previst en la present resolució, s'atendrà al que estableix la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

Es constituirà una comissió tècnica mixta de seguiment d'aquest conveni integrada per dues persones representants de cadascuna de les parts.

SISE. Per a la solució de qualsevol discrepància que pugui sorgir en la interpretació o compliment del present acord, les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni en el lloc i la data expressat en el seu encapçalament.

Segon.- Atorgar una subvenció directa nominativa, prevista en el pressupost de despeses vigent, per import de 50.000,00€. Donat l'elevat cost de l'activitat subvencionada, es proposa atorgar una bestreta del 50% a pagar a partir de la signatura del conveni i, la resta, quan l'entitat presenti la justificació. Després de la justificació dels ajuts es procedirà a la seva aprovació per part del Consell Comarcal, que procedirà al reintegrament dels imports indegudament abonats o a la revocació de la mateixa, si fos el cas.

Tercer.- APROVAR, DISPOSAR i RECONÈIXER l'import de 50.000,00€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 35/480.00.04/231.03, del pressupost de despeses vigent.

Quart.- ESTABLIR que la subvenció serà objecte de reintegrament en funció de la justificació presentada.

Cinquè.- COMUNICAR les dades estructurades a la Base Nacional de Datos de subvenciones.

Sisè.- NOTIFICAR aquest acord als interessats.

S'explica la proposta per la Sra. Carme Gonzalez.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 30 (CM, CP, ERC, AM, ARA, VOX); vots en contra: 0 ; abstencions: 0.  
Aprovat per unanimitat.

**9.- Proposta d'acord aprovació esmena conveni encàrrec de gestió ajuntament de Capellades serveis departament de Joventut. (EXP. 0416.2024)**

Diu la Proposta:

El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis.

El Consell Comarcal compta entre les seves competències, les que estableix l'article 25.1.c) de l'esmentat Decret Legislatiu 4/2003, bé perquè n'és titular de la competència o perquè aquesta li ha estat delegada o encarregada pel municipi.

El Consell Comarcal de l'Anoia posa a disposició dels Ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis, que recull totes aquelles eines que garanteixen el ple suport i l'acompanyament dels municipis per millorar els serveis dels seus habitants.

Mitjançant acord de Ple, en sessió ordinària de data 28 de maig de 2024 es van aprovar les minuts dels convenis d'encàrrec de gestió per al desenvolupament del catàleg de serveis del Departament de Joventut del Consell Comarcal de l'Anoia amb els ajuntaments d'Argençola, Bellprat, el Bruc, Cabrera d'Anoia, Calaf, Calonge de Segarra, Capellades, Carme, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Copons, els Hostalets de Pierola, Jorba, la Llacuna, Masquefa, Montmaneu, Òdena, Orpí, Piera, la Pobla de Claramunt, els Prats de Rei, Pujalt, Rubió, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sesgueioles, Sant Pere Sallavinera, Santa Margarida de Montbui, Santa Maria de Miralles, la Torre de Claramunt, Vallbona d'Anoia, Veciana i Vilanova del Camí, amb inici a efectes de 01.01.2024 i finalització el 31.12.2024.

Atès que en data 5 de juny de 2024, la Cap del Departament de Joventut emet informe en el que s'exposa que s'ha detectat un error en l'annex econòmic de l'Ajuntament de Capellades en el que s'ha incorporat el servei GPS per un import de 420,00 € que l'ajuntament no va sol·licitar, i per tant s'ha de procedir a esmenar el conveni en el següent sentit:

#### **MEMÒRIA JUSTIFICATIVA APROVADA**

CING-240374	Capellades	1/01/24 a 31/12/24	<b>31.399,49 €</b>
-------------	------------	--------------------	--------------------

#### **MEMÒRIA JUSTIFICATIVA A RECTIFICAR**

CING-240374	Capellades	1/01/24 a 31/12/24	<b>30.979,49 €</b>
-------------	------------	--------------------	--------------------

Atès que el conveni d'encàrrec de gestió suposa un ingrés per import de 30.979,49 € euros a càrrec del concepte 39/462.19 del pressupost d'ingressos per a l'exercici 2024.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

De conformitat amb allò que disposa l'art. 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de LRBRL, i els arts. 39 a 45 del DL 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya,

S'acorda per Ple:

PRIMER.- APROVAR l'esmena de la minuta del conveni d'encàrrec de gestió per al desenvolupament del catàleg de serveis del Departament de Joventut del Consell Comarcal de l'Anoia amb l'ajuntament de Capellades, amb inici a efectes de 01.01.2024 i finalització el 31.12.2024 que literalment diu:

#### **CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL CATÀLEG DE SERVEIS DEL DEPARTAMENT DE JOVENTUT DEL CONSELL COMARCAL ANOIA I L'AJUNTAMENT DE CAPELLADES**

CODI: CING-240374

#### **REUNITS**

D'una part, en JORDI PARCERISAS I VALLS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, en SALVADOR VIVES ALARI, Alcalde de l'AJUNTAMENT DE CAPELLADES en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, qui compareix en la representació esmentada.

Ambdues parts, en les qualitats en les que actuen, es reconeixen la capacitat necessària per aquest acte, i decideixen portar a terme el present Conveni de col·laboració per consolidar i mantenir els serveis que es presten des del Departament de Joventut.

## MANIFESTEN

I.- Que la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya recull les funcions dels ens locals. A l'àmbit municipal es descriuen les actuacions complementàries que s'han de desenvolupar en matèria de joventut per a la implementació de les polítiques de joventut des de la proximitat (article 13):

- a) Elaborar plans locals en matèria de polítiques de joventut, amb l'assessorament, si ho requereixen, de l'Agència Catalana de la Joventut.
- b) Detectar i estudiar les necessitats en matèria de joventut dins llur àmbit territorial.
- c) Promoure l'emancipació de les persones joves en llur àmbit territorial i d'acord amb llur marc competencial.
- d) Afavorir la participació juvenil en la vida política, social, econòmica, educativa i cultural de llur municipi.
- e) Afavorir i promoure l'associacionisme juvenil i la creació de consells locals de joventut en l'àmbit territorial del municipi.
- f) Crear i gestionar els serveis necessaris per a l'execució de les polítiques de joventut dins el municipi.
- g) Gestionar les polítiques de joventut com a conseqüència de convenis i d'altres instruments de col·laboració que, amb aquesta finalitat, subscriuguin amb la Generalitat.

A escala supramunicipal se centren en l'assistència i cooperació als municipis, que han de vetllar perquè en llur àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments (article 14). Per ambdós agents es recull com a funció l'elaboració de plans en matèria de polítiques de joventut, que poden ser d'àmbit supramunicipal o d'àmbit municipal.

II.- Que el Pla Nacional de Joventut de Catalunya (PNJCat) vigent impulsat per la Direcció General de Joventut és el marc de referència per a la política de joventut al territori amb l'objectiu d'esdevenir una eina estratègica capaç d'adaptar-se als canvis i de donar resposta a les noves necessitats i demandes de les persones joves i del seu entorn.

La seva implementació al territori es desenvolupa a través dels Plans Comarcals de Joventut, impulsats per Consells Comarcals i dels Plans Locals de Joventut, impulsats per ajuntaments. Aquests plans es presenten com a eines de planificació estratègica necessàries per a la transformació de la realitat de les persones joves al territori a través del desplegament d'actuacions, recursos i programes que permetin realitzar una millor intervenció segons les necessitats i els recursos disponibles.

III.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia té entre les seves finalitats desplegar les polítiques de joventut a través del **Pla Comarcal de Joventut de l'Anoia** que serà vigent pel període 2020-2024.

La missió d'aquest Pla i del Servei Comarcal de Joventut de l'Anoia (Anoia Jove) és la d'impulsar i consolidar el desplegament i desenvolupament de les polítiques de joventut de la comarca, mitjançant el suport i la coordinació amb els ajuntaments i els agents territorials que intervenen en el món juvenil del territori.

Aquesta missió es desenvolupa a través de dos elements fonamentals:

- **Acompanyar a la població jove** de la comarca per tal que puguin liderar i ser protagonistes de la seva pròpia vida, vetllant per la igualtat d'oportunitats i proporcionant recursos i eines per construir el seu projecte personal, col·lectiu i comunitari.

- **Impulsar i donar suport als municipis i agents territorials** que intervenen en el plantejament i execució de les polítiques locals i comarcal de joventut a través de programes i projectes específics liderats pel Consell Comarcal. L'Anoia Jove unifica valors, criteris d'actuació, i ofereix recursos i eines d'acord amb les diverses realitats municipals. Així com potenciar la coordinació i el treball en xarxa entre els diferents agents del territori vinculats als joves.

I es desplega a través de les següents línies estratègiques que s'ofereixen a través del Servei Comarcal de Joventut (Anoia Jove) que també integra l'Oficina Jove de l'Anoia (servei d'informació i orientació a joves):

- **Fem comarca i xarxa**
- **Acompanyament a les transicions**
- **Benestar i Salut**
- **Cohesió social i participació**

IV.- Que el desplegament dels programes del Pla Comarcal de Joventut de l'Anoia es financen, principalment, pel Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya i pel Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona.

V.- Que el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis. Els Consells Comarcals compten entre les seves competències, la de serveis socials, segons estableix l'article 25.1.c) del Decret Legislatiu 2003, de 4 de novembre.

VI.- Que el CCA és un ens que té com a principal objectiu la prestació de serveis als ajuntaments de la comarca de l'Anoia.

## **A N T E C E D E N T S**

El Consell Comarcal posa a disposició dels ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis que està conceptualitzat com l'instrument bàsic de cooperació i suport als municipis per millorar el benestar econòmic i social dels seus habitants. A través d'aquest Catàleg, l'ens compleix amb el seu objectiu fundacional de servir els anoiencs i anoienques a través de la cooperació entre administracions, especialment necessària per als municipis més petits i amb menys recursos propis.

El Catàleg és una guia que compta amb una descripció de tots els recursos que s'ofereixen des de les diferents àrees del Consell Comarcal amb el detall de costos per tal que els ajuntaments puguin fer les previsions necessàries i la concertació de serveis a través de la signatura del present conveni.

Vist això, les parts

## **A C O R D E N**

**Primer.-** El Consell Comarcal de l'Anoia, es compromet, en el marc de les competències que té assumides en matèria de Serveis a la Joventut, a aportar a la població d'aquest municipi els mitjans necessaris per a la prestació d'aquests serveis i donar resposta a les necessitats de la població durant la vigència del conveni.

**Segon.-** Que el CCA assumeix la direcció i l'execució dels programes supramunicipals, gestiona l'organització dels recursos humans, materials i financers en ordre a la realització del treball facilitant el treball en xarxa entre els diferents municipis.

**Tercer.-** Que el CCA coordina les actuacions establertes al catàleg, per a l'execució de les quals pot emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis públics establertes a la legislació de règim local.

El CCA es reserva la facultat d'externalitzar contractes de qualsevol naturalesa amb societats mercantils, cooperatives i entitats d'iniciativa social sense finalitat de lucre i establir convenis amb altres administracions per a l'execució i desenvolupament dels projectes, dels programes i de les accions incorporats a l'annex o per fer efectius els pactes que aquí se subscriuen.

Respecte dels recursos humans que estan destinats als municipis, aquests es regiran pel conveni de treballadors i treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia.

**Quart.-** Que el CCA a través del Departament de Joventut garanteix les eines per recollir dades referents als resultats obtinguts a nivell municipal atenent a l'execució de les activitats, serveis i programes del present conveni i produir una memòria d'avaluació, si es requereix.

**Cinquè.-** Que el CCA a través del Departament de Joventut facilitarà a l'ajuntament la personalització de la publicitat quan així es consideri adient.

**Sisè.-** En relació a aquests treballs l'ajuntament col·laborarà i prestarà tot el suport documental i informatiu als personal tècnic del CCA.

- Per a la prestació dels serveis en el respectiu municipi, l'ajuntament posarà a disposició del CCA espais adequats i el material necessari per tal de poder dur a terme les activitats programades.

- Així mateix, designaran un tècnic/a o polític/a referent per tal d'afavorir la interlocució entre ambdós ens i acordar, anualment, les actuacions que es duran a terme per cada servei prenent com a referència les fitxes del Catàleg.

- En els programes supramunicipals, l'ajuntament participarà activament i s'acollirà a les directrius de funcionament de cada un dels programes tal i com s'especifica a l'annex.

- Facilitarà totes les gestions, dades necessàries i suport documental per al desenvolupament òptim dels serveis i possibilitar el seguiment, l'avaluació i justificacions de l'execució.

- Autoritzarà al personal la cessió dels espais municipals necessaris i cedir un joc de claus, així com vetllar per la recuperació de les claus quan alguna de les persones deixi de prestar el servei. Les claus es podran guardar al Departament de Joventut per tal de facilitar-ne la recollida en cas de baixa i/o substitució.

- Potenciarà la marca "ANOIAJOVE - Oficina Jove de l'Anoia" i el seu respectiu logotip com a marca de referència per les persones joves, en les activitats i serveis que es facin en coordinació, en tot el material divulgatiu que s'editi en aquest marc, i en les convocatòries públiques i invitacions referents a les activitats.

- Farà constar expressament, en un lloc visible i preferent, els respectius logotips del Consell Comarcal de l'Anoia i de l'Ajuntament. Sempre que ambdues parts ho considerin oportú, els logotips oficials, podran ser substituïts pel nom de les entitats en format de text.

**Setè.-** Els programes, els projectes i les accions que s'incorporen a aquest conveni, mitjançant l'annex corresponent, s'han de finançar amb les assignacions que el CCA faci amb càrrec a les aportacions, les subvencions o les donacions que li siguin atorgades per aquests conceptes.

Si en exercicis successius les fonts de finançament i les condicions econòmiques dels programes o serveis sofrissin alguna modificació, aquestes es concretarien en els annexos al present conveni.

**Vuitè.-** El cost d'aquest conveni està detallat a l'annex. El pagament dels costos per l'ajuntament es realitzarà de forma bimensual en la part proporcional al conveni contra liquidació lliurada pel CC Anoia.

**Novè.-** El present conveni té vigència amb **inici a efectes de 01.01.2024 i finalització el 31.12.2024**. Per a la seva pròrroga es requerirà acord exprés, excepte pel supòsit que existís denúncia per qualsevol de les parts, havent de preavisar amb 3 mesos d'antelació i de manera fefaent, en document entrat en el Registre General de la Corporació. En el supòsit que el termini establert no es respectés, les obligacions derivades del present conveni es prorrogarien automàticament per tot l'any natural següent.

**Desè.-** En el supòsit del paràgraf anterior, és a dir, havent-se prorrogat, es procedirà a la regularització anual, sense necessitat de signar nou conveni entre les parts. En el cas que es produeixin modificacions en el règim de prestació del servei, tals com increment o minoració d'hores de prestació, es procedirà a la modificació de l'annex adjunt, ajustant-se a les necessitats del servei i als nous costos. Dites modificacions hauran de ser comunicades per l'ajuntament, si és possible, l'últim trimestre per a fer els possibles canvis l'1 de gener del proper any.

**Onzè.-** El conveni serà objecte de revisió econòmica per anualitats. Els imports s'actualitzaran en funció de l'increment dels salaris del personal al servei del sector públic, segons determini la oportuna Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, o la norma amb rang legal que estableixi la revisió de les retribucions públiques.

La revisió comportarà, si escau, modificacions en la quantitats o els serveis demanats pels ajuntaments.

També es podrà modificar l'aportació pels serveis prestats en funció de la repercussió de possibles ajuts d'altres administracions públiques.

En el moment en que la dada de revisió estigui disponible, s'aprovaran les addendes de revisió pel respectius Plens, que seran vigents des de l'1 de gener de l'exercici d'aplicació.

**Dotzè.-** El present conveni comportarà unes obligacions a ambdues parts que podran ser executades de la manera prevista en la llei general tributaria i el Reglament general de recaptació, així com d'altres normes concordats, de manera i forma que, en cas d'incompliment de qualsevol de les parts, l'altra podrà utilitzar als instruments jurídics corresponents per tal de dur a terme la seva execució final, amb independència de la resolució del present conveni que correspongui en el seu cas.

L'extinció d'aquest conveni comporta la liquidació dels imports i els compromisos fixats per les dues parts signatàries en el moment de fer-se efectiva.

**Tretzè.-** El present conveni és un instrument administratiu i, per tant, està sotmès aquest règim, i la seva interpretació correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I per què consti, s'estén el present que un cop llegit per tots i totes les assistents i en prova de conformitat, el signen mitjançant instrument administratiu i per duplicat exemplar, i a un sol efecte, a la ciutat i data al principi indicats.

Igualada, a data de la signatura.

Il·lm. Sr. Jordi Parcerisas i Valls  
President CC Anoia  
Capellades

Il·lm. Sr. Salvador Vives Alari  
Alcalde de l'Ajuntament de  
Capellades

**Àrea de Serveis a les Persones  
Departament de Joventut**

**CAPELLADES 2024**

Serveis/ Projectes	Cost anual
1. Servei d'Informació Juvenil - Oficina Jove de l'Anoia	Sense cost
2. Servei acadèmic per joves - Oficina Jove de l'Anoia	Sense cost
3. Servei laboral i formatiu per joves - Oficina Jove de l'Anoia	Sense cost
4. Servei Mobilitat Internacional per joves - Oficina Jove de l'Anoia	Sense cost
<p>5. Servei Salut Emocional LA CONSULTA JOVE - Oficina Jove de l'Anoia</p> <p><b>100 hores anuals</b> (inclou hores d'atenció a usuaris i hores de gestió) Gener a desembre Cost hora 42€</p> <p><i>* Els municipis disposen del suport tècnic del Departament per redactar la sol·licitud del recurs econòmic Promoció de la Salut de DIBA que subvenciona aquest tipus d'accions als ajuntaments.</i></p>	<b>4.200,00 €</b>
6. Impulsa't	Sense cost
7. Apropa't	Sense cost
8. Assessoria i suport en polítiques de joventut	Sense cost

<p><b>9.</b> Xarxa Comarcal de Joventut</p>	Sense cost
<p><b>10.</b> Catàleg de tallers i xerrades</p>	Sense cost
<p><b>11.</b> Material de suport a municipis</p>	Sense cost
<p><b>12.</b> Arrela't</p> <p><i>* Municipis preferentment menors de 500 habitants</i></p>	-----
<p><b>13.</b> TDIC JOVE: Personal tècnic de joventut compartit</p> <p><b>20,00 hores setmana</b> dedicació PEL municipi (inclou hores presencials al municipi i hores de gestió i coordinació no presencials i flexibles) Gener a desembre Cost hora aplicant subvenció 19,99€</p> <p><b>Ampliació 10,00 hores setmana</b> dedicació PEL municipi (inclou hores presencials al municipi i hores de gestió i coordinació no presencials i flexibles) 15 d'abril a desembre</p> <p><i>* Municipis preferentment d'entre 500 a 5.000 habitants</i></p>	<b>26.779,49 €</b>
<p><b>14.</b> DINAMO JOVE: Personal dinamitzador informador juvenil de reforç</p> <p><i>* Municipis preferentment menors de 5.000 habitants amb serveis de joventut</i></p>	-----
<p><b>15.</b> Servei Salut jove en espais d'oci: GPS JOVE</p> <p><b>1 intervenció</b> Maig a setembre (preferentment) Cost per intervenció aplicant subvenció 420€</p> <p><i>* Els municipis disposen del suport tècnic del Departament per redactar la sol·licitud del recurs econòmic Promoció de la Salut de DIBA que subvenciona aquest tipus d'accions als ajuntaments.</i></p>	-----
<p><b>16.</b> PIDCES: Punt d'Informació juvenil a centres de secundària</p> <p>Atenció i dinamització joves, gestió tallers i xerrades Octubre a maig Cost del servei per cada centre aplicant subvenció 4.500€</p> <p><i>* Els municipis amb tècnic compartit de joventut (TDIC) que disposin de centre/s educatiu/s, queden exempts d'aquesta aportació si des del servei acordat i les hores de dedicació del/la professional és possible assumir aquestes tasques de gestió de PIDCES.</i></p>	Sense cost

**Total import a liquidar 2024**

**30.979,49€**

*Revisió anual dels imports a liquidar durant vigència del Conveni condicionada a possibles increments salarials i a les convocatòries de subvencions.*

**Informació detallada de cada servei a les fitxes del Catàleg de Serveis de l'Anoia vigent.**

SEGON.- FACULTAR al President de la corporació per donar efectivitat al present acord.

TERCER.- Reconèixer el següents Compromís d'ingrés/ Dret Reconegut a nom del'ajuntament de Capellades per un import total de 30.979,49 € a càrrec del concepte d'ingrés 39/462.19 del pressupost d'ingressos per a l'exercici 2024, supeditat a la signatura del conveni per part de les respectives corporacions municipals.

QUART.- NOTIFICAR el present acord als interessats.

S'explica la proposta per la Sra. Carme Gonzalez.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 30 (CM, CP, ERC, AM, ARA, VOX); vots en contra: 0 ; abstencions: 0.

Aprovat per unanimitat.

**10.- Proposta d'acord aprovació esmena conveni encàrrec de gestió ajuntament de Santa Margarida de Montbui serveis departament de Joventut. (EXP. 0416.2024)**

El Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis.

El Consell Comarcal compta entre les seves competències, les que estableix l'article 25.1.c) de l'esmentat Decret Legislatiu 4/2003, bé perquè n'és titular de la competència o perquè aquesta li ha estat delegada o encarregada pel municipi.

El Consell Comarcal de l'Anoia posa a disposició dels Ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis, que recull totes aquelles eines que garanteixen el ple suport i l'acompanyament dels municipis per millorar els serveis dels seus habitants.

Mitjançant acord de Ple, en sessió ordinària de data 28 de maig de 2024 es van aprovar les minutes dels convenis d'encàrrec de gestió per al desenvolupament del catàleg de serveis del Departament de Joventut del Consell Comarcal de l'Anoia amb els ajuntaments d'Argençola, Bellprat, el Bruc, Cabrera d'Anoia, Calaf, Calonge de Segarra, Capellades, Carme, Castellfollit de Riubregós, Castellolí, Copons, els Hostalets de Pierola, Jorba, la Llacuna, Masquefa, Montmaneu, Òdena, Orpí, Piera, la Pobla de Claramunt, els Prats de Rei, Pujalt, Rubió, Sant Martí de Tous, Sant Martí Sesgueioles, Sant Pere Sallavinera, Santa Margarida de Montbui, Santa Maria de Miralles, la Torre de Claramunt, Vallbona d'Anoia, Veciana i Vilanova del Camí, amb inici a efectes de 01.01.2024 i finalització el 31.12.2024.

Atès que en data 7 de juny de 2024, la Cap del Departament de Joventut emet informe en el que s'exposa que l'Ajuntament de Santa Margarida de Montbui ha manifestat interès en l'ampliació del conveni afegint el servei GPS suposant un increment de 420,00 €, i per tant s'ha de procedir a esmenar el conveni en el següent sentit:

**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA APROVADA**

CING-240394	Santa Margarida de Montbui	1/01/24 a 31/12/24	<b>34.811,01 €</b>
-------------	----------------------------	--------------------	--------------------

**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA A RECTIFICAR**

CING-240394	Santa Margarida de Montbui	1/01/24 a 31/12/24	<b>35.231,01 €</b>
-------------	----------------------------	--------------------	--------------------

Atès que el conveni d'encàrrec de gestió suposa un ingrés per import de 35.231,01 € euros a càrrec del concepte 39/462.19 del pressupost d'ingressos per a l'exercici 2024.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

De conformitat amb allò que disposa l'art. 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de LRBRL, i els arts. 39 a 45 del DL 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya,

S'acorda per Ple:

PRIMER.- APROVAR l'esmena de la minuta del conveni d'encàrrec de gestió per al desenvolupament del catàleg de serveis del Departament de Joventut del Consell Comarcal de l'Anoia amb l'ajuntament de Santa Margarida de Montbui, amb inici a efectes de 01.01.2024 i finalització el 31.12.2024 que literalment diu:

**CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT DEL CATÀLEG DE SERVEIS DEL DEPARTAMENT DE JOVENTUT DEL CONSELL COMARCAL ANOIA I L'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI**

CODI: CING-240394

**REUNITS**

D'una part, en JORDI PARCERISAS I VALLS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, en JESÚS MIGUEL JUÀREZ TAMAYO, Alcalde de l'AJUNTAMENT DE SANTA MARGARIDA DE MONTBUI en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, qui compareix en la representació esmentada.

Ambdues parts, en les qualitats en les que actuen, es reconeixen la capacitat necessària per aquest acte, i decideixen portar a terme el present Conveni de col·laboració per consolidar i mantenir els serveis que es presten des del Departament de Joventut.

**MANIFESTEN**

I.- Que la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya recull les funcions dels ens locals. A l'àmbit municipal es descriuen les actuacions complementàries que s'han de desenvolupar en matèria de joventut per a la implementació de les polítiques de joventut des de la proximitat (article 13):

- a) Elaborar plans locals en matèria de polítiques de joventut, amb l'assessorament, si ho requereixen, de l'Agència Catalana de la Joventut.
- b) Detectar i estudiar les necessitats en matèria de joventut dins llur àmbit territorial.
- c) Promoure l'emancipació de les persones joves en llur àmbit territorial i d'acord amb llur marc competencial.
- d) Afavorir la participació juvenil en la vida política, social, econòmica, educativa i cultural de llur municipi.
- e) Afavorir i promoure l'associacionisme juvenil i la creació de consells locals de joventut en l'àmbit territorial del municipi.
- f) Crear i gestionar els serveis necessaris per a l'execució de les polítiques de joventut dins el municipi.
- g) Gestionar les polítiques de joventut com a conseqüència de convenis i d'altres instruments de col·laboració que, amb aquesta finalitat, subscriuguin amb la Generalitat.

A escala supramunicipal se centren en l'assistència i cooperació als municipis, que han de vetllar perquè en llur àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments (article 14). Per ambdós agents es recull com a funció l'elaboració de plans en matèria de polítiques de joventut, que poden ser d'àmbit supramunicipal o d'àmbit municipal.

II.- Que el Pla Nacional de Joventut de Catalunya (PNJCat) vigent impulsat per la Direcció General de Joventut és el marc de referència per a la política de joventut al territori amb l'objectiu d'esdevenir una eina estratègica capaç d'adaptar-se als canvis i de donar resposta a les noves necessitats i demandes de les persones joves i del seu entorn.

La seva implementació al territori es desenvolupa a través dels Plans Comarcals de Joventut, impulsats per Consells Comarcals i dels Plans Locals de Joventut, impulsats per ajuntaments. Aquests plans es presenten com a eines de planificació estratègica necessàries per a la transformació de la realitat de les persones joves al territori a través del desplegament d'actuacions, recursos i programes que permetin realitzar una millor intervenció segons les necessitats i els recursos disponibles.

III.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia té entre les seves finalitats desplegar les polítiques de joventut a través del **Pla Comarcal de Joventut de l'Anoia** que serà vigent pel període 2020-2024.

La missió d'aquest Pla i del Servei Comarcal de Joventut de l'Anoia (Anoia Jove) és la d'impulsar i consolidar el desplegament i desenvolupament de les polítiques de joventut de la comarca, mitjançant el suport i la coordinació amb els ajuntaments i els agents territorials que intervenen en el món juvenil del territori.

Aquesta missió es desenvolupa a través de dos elements fonamentals:

- **Acompanyar a la població jove** de la comarca per tal que puguin liderar i ser protagonistes de la seva pròpia vida, vetllant per la igualtat d'oportunitats i proporcionant recursos i eines per construir el seu projecte personal, col·lectiu i comunitari.

- **Impulsar i donar suport als municipis i agents territorials** que intervenen en el plantejament i execució de les polítiques locals i comarcal de joventut a través de programes i projectes específics liderats pel Consell Comarcal. L'Anoia Jove unifica valors, criteris d'actuació, i ofereix recursos i eines d'acord amb les diverses realitats municipals. Així com potenciar la coordinació i el treball en xarxa entre els diferents agents del territori vinculats als joves.

I es desplega a través de les següents línies estratègiques que s'ofereixen a través del Servei Comarcal de Joventut (Anoia Jove) que també integra l'Oficina Jove de l'Anoia (servei d'informació i orientació a joves):

- **Fem comarca i xarxa**
- **Acompanyament a les transicions**
- **Benestar i Salut**
- **Cohesió social i participació**

IV.- Que el desplegament dels programes del Pla Comarcal de Joventut de l'Anoia es financen, principalment, pel Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya i pel Catàleg de Serveis de la Diputació de Barcelona.

V.- Que el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, atorga als consells comarcals competències en matèria d'assistència i cooperació als municipis. Els Consells Comarcals compten entre les seves competències, la de serveis socials, segons estableix l'article 25.1.c) del Decret Legislatiu 2003, de 4 de novembre.

VI.- Que el CCA és un ens que té com a principal objectiu la prestació de serveis als ajuntaments de la comarca de l'Anoia.

## **A N T E C E D E N T S**

El Consell Comarcal posa a disposició dels ajuntaments de la comarca el Catàleg de Serveis que està conceptualitzat com l'instrument bàsic de cooperació i suport als municipis per millorar el benestar econòmic i social dels seus habitants. A través d'aquest Catàleg, l'ens compleix amb el seu objectiu fundacional de servir els anoiencs i anoienques a través de la cooperació entre administracions, especialment necessària per als municipis més petits i amb menys recursos propis.

El Catàleg és una guia que compta amb una descripció de tots els recursos que s'ofereixen des de les diferents àrees del Consell Comarcal amb el detall de costos per tal que els ajuntaments puguin fer les previsions necessàries i la concertació de serveis a través de la signatura del present conveni.

Vist això, les parts

## **A C O R D E N**

**Primer.-** El Consell Comarcal de l'Anoia, es compromet, en el marc de les competències que té assumides en matèria de Serveis a la Joventut, a aportar a la població d'aquest municipi els mitjans necessaris per a la prestació d'aquests serveis i donar resposta a les necessitats de la població durant la vigència del conveni.

**Segon.-** Que el CCA assumeix la direcció i l'execució dels programes supramunicipals, gestiona l'organització dels recursos humans, materials i financers en ordre a la realització del treball facilitant el treball en xarxa entre els diferents municipis.

**Tercer.-** Que el CCA coordina les actuacions establertes al catàleg, per a l'execució de les quals pot emprar qualsevol de les formes de gestió de serveis públics establertes a la legislació de règim local.

El CCA es reserva la facultat d'externalitzar contractes de qualsevol naturalesa amb societats mercantils, cooperatives i entitats d'iniciativa social sense finalitat de lucre i establir convenis amb altres administracions per a l'execució i desenvolupament dels projectes, dels programes i de les accions incorporats a l'annex o per fer efectius els pactes que aquí se subscriuen.

Respecte dels recursos humans que estan destinats als municipis, aquests es regiran pel conveni de treballadors i treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia.

**Quart.-** Que el CCA a través del Departament de Joventut garanteix les eines per recollir dades referents als resultats obtinguts a nivell municipal atenent a l'execució de les activitats, serveis i programes del present conveni i produir una memòria d'avaluació, si es requereix.

**Cinquè.-** Que el CCA a través del Departament de Joventut facilitarà a l'ajuntament la personalització de la publicitat quan així es consideri adient.

**Sisè.-** En relació a aquests treballs l'ajuntament col·laborarà i prestarà tot el suport documental i informatiu als personal tècnic del CCA.

- Per a la prestació dels serveis en el respectiu municipi, l'ajuntament posarà a disposició del CCA espais adequats i el material necessari per tal de poder dur a terme les activitats programades.

- Així mateix, designaran un tècnic/a o polític/a referent per tal d'afavorir la interlocució entre ambdós ens i acordar, anualment, les actuacions que es duren a terme per cada servei prenent com a referència les fitxes del Catàleg.

- En els programes supramunicipals, l'ajuntament participarà activament i s'acollirà a les directrius de funcionament de cada un dels programes tal i com s'especifica a l'annex.

- Facilitarà totes les gestions, dades necessàries i suport documental per al desenvolupament òptim dels serveis i possibilitar el seguiment, l'avaluació i justificacions de l'execució.

- Autoritzarà al personal la cessió dels espais municipals necessaris i cedir un joc de claus, així com vetllar per la recuperació de les claus quan alguna de les persones deixi de prestar el servei. Les claus es podran guardar al Departament de Joventut per tal de facilitar-ne la recollida en cas de baixa i/o substitució.

- Potenciarà la marca "ANOIAJOVE - Oficina Jove de l'Anoia" i el seu respectiu logotip com a marca de referència per les persones joves, en les activitats i serveis que es facin en coordinació, en tot el material divulgatiu que s'editi en aquest marc, i en les convocatòries públiques i invitacions referents a les activitats.

- Farà constar expressament, en un lloc visible i preferent, els respectius logotips del Consell Comarcal de l'Anoia i de l'Ajuntament. Sempre que ambdues parts ho considerin oportú, els logotips oficials, podran ser substituïts pel nom de les entitats en format de text.

**Setè.-** Els programes, els projectes i les accions que s'incorporen a aquest conveni, mitjançant l'annex corresponent, s'han de finançar amb les assignacions que el CCA faci amb càrrec a les aportacions, les subvencions o les donacions que li siguin atorgades per aquests conceptes.

Si en exercicis successius les fonts de finançament i les condicions econòmiques dels programes o serveis sofrissin alguna modificació, aquestes es concretarien en els annexos al present conveni.

**Vuitè.-** El cost d'aquest conveni està detallat a l'annex. El pagament dels costos per l'ajuntament es realitzarà de forma bimensual en la part proporcional al conveni contra liquidació lliurada pel CC Anoia.

**Novè.-** El present conveni té vigència amb **inici a efectes de 01.01.2024 i finalització el 31.12.2024**. Per a la seva pròrroga es requerirà acord exprés, excepte pel supòsit que existís denúncia per qualsevol de les parts, havent de preavisar amb 3 mesos d'antelació i de manera fefaent, en document entrat en el Registre General de la Corporació. En el supòsit que el termini establert no es respectés, les obligacions derivades del present conveni es prorrogarien automàticament per tot l'any natural següent.

**Desè.-** En el supòsit del paràgraf anterior, és a dir, havent-se prorrogat, es procedirà a la regularització anual, sense necessitat de signar nou conveni entre les parts. En el cas que es produeixin modificacions en el règim de prestació del servei, tals com increment o minoració d'hores de prestació, es procedirà a la modificació de l'annex adjunt, ajustant-se a les necessitats del servei i als nous costos. Dites modificacions hauran de ser comunicades per l'ajuntament, si és possible, l'últim trimestre per a fer els possibles canvis l'1 de gener del proper any.

**Onzè.-** El conveni serà objecte de revisió econòmica per anualitats. Els imports s'actualitzaran en funció de l'increment dels salaris del personal al servei del sector públic, segons determini la oportuna Llei de Pressupostos Generals de l'Estat, o la norma amb rang legal que estableixi la revisió de les retribucions públiques.

La revisió comportarà, si escau, modificacions en la quantitats o els serveis demanats pels ajuntaments.

També es podrà modificar l'aportació pels serveis prestats en funció de la repercussió de possibles ajuts d'altres administracions públiques.

En el moment en que la dada de revisió estigui disponible, s'aprovaran les addendes de revisió pel respectius Plens, que seran vigents des de l'1 de gener de l'exercici d'aplicació.

**Dotzè.-** El present conveni comportarà unes obligacions a ambdues parts que podran ser executades de la manera prevista en la llei general tributaria i el Reglament general de recaptació, així com d'altres normes concordats, de manera i forma que, en cas d'incompliment de qualsevol de les parts, l'altra podrà utilitzar als instruments jurídics corresponents per tal de dur a terme la seva execució final, amb independència de la resolució del present conveni que correspongui en el seu cas.

L'extinció d'aquest conveni comporta la liquidació dels imports i els compromisos fixats per les dues parts signatàries en el moment de fer-se efectiva.

**Tretzè.-** El present conveni és un instrument administratiu i, per tant, està sotmès aquest règim, i la seva interpretació correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I per què consti, s'estén el present que un cop llegit per tots i totes les assistents i en prova de conformitat, el signen mitjançant instrument administratiu i per duplicat exemplar, i a un sol efecte, a la ciutat i data al principi indicats.

Igualada, a data de la signatura.

Il·lm. Sr. Jordi Parcerisas i Valls

President CC Anoia  
de Montbui

Il·lm. Sr. Jesús Miguel Juárez Tamayo

Alcalde de l'Ajuntament de Santa Margarida

**Àrea de Serveis a les Persones  
Departament de Joventut**

**SANTA MARGARIDA DE MONTBUI 2024**

Serveis/ Projectes	Cost anual
1. Servei d'Informació Juvenil - Oficina Jove de l'Anoia	Sense cost
2. Servei acadèmic per joves - Oficina Jove de l'Anoia	Sense cost
3. Servei laboral i formatiu per joves - Oficina Jove de l'Anoia	Sense cost
4. Servei Mobilitat Internacional per joves - Oficina Jove de l'Anoia	Sense cost
<p>5. Servei Salut Emocional LA CONSULTA JOVE - Oficina Jove de l'Anoia</p> <p><b>150 hores anuals</b> (inclou hores d'atenció a usuaris i hores de gestió) Gener a desembre Cost hora 42€</p> <p><i>* Els municipis disposen del suport tècnic del Departament per redactar la sol·licitud del recurs econòmic Promoció de la Salut de DIBA que subvenciona aquest tipus d'accions als ajuntaments.</i></p>	<b>6.300,00 €</b>
6. Impulsa't	Sense cost
7. Apropa't	Sense cost
8. Assessoria i suport en polítiques de joventut	Sense cost
9. Xarxa Comarcal de Joventut	Sense cost
10. Catàleg de tallers i xerrades	Sense cost
11. Material de suport a municipis	Sense cost
<p>12. Arrela't</p> <p><i>* Municipis preferentment menors de 500 habitants</i></p>	-----
<p>13. TDIC JOVE: Personal tècnic de joventut compartit</p> <p><b>25 hores setmana</b> dedicació PEL municipi (inclou hores presencials al municipi i hores de gestió i coordinació no presencials i flexibles) Gener a desembre Cost hora aplicant subvenció 25,66€</p> <p><i>* Municipis preferentment d'entre 500 a 5.000 habitants</i></p>	<b>28.091,01 €</b>

<p><b>14.</b> DINAMO JOVE: Personal dinamitzador informador juvenil de reforç</p> <p><i>* Municipis preferentment menors de 5.000 habitants amb serveis de joventut</i></p>	<p>-----</p>
<p><b>15.</b> Servei Salut jove en espais d'oci: GPS JOVE</p> <p><b>2 intervencions</b> Maig a setembre (preferentment) Cost per intervenció aplicant subvenció 420€</p> <p><i>* Els municipis disposen del suport tècnic del Departament per redactar la sol·licitud del recurs econòmic Promoció de la Salut de DIBA que subvenciona aquest tipus d'accions als ajuntaments.</i></p>	<p><b>840,00 €</b></p>
<p><b>16.</b> PIDCES: Punt d'Informació juvenil a centres de secundària</p> <p>Atenció i dinamització joves, gestió tallers i xerrades Octubre a maig Cost del servei per cada centre aplicant subvenció 4.500€</p> <p><i>* Els municipis amb tècnic compartit de joventut (TDIC) que disposin de centre/s educatiu/s, queden exempts d'aquesta aportació si des del servei acordat i les hores de dedicació del/la professional és possible assumir aquestes tasques de gestió de PIDCES.</i></p>	<p>Sense cost</p>
<p><b>Total import a liquidar 2024</b></p> <p><i>Revisió anual dels imports a liquidar durant vigència del Conveni condicionada a possibles increments salarials i a les convocatòries de subvencions.</i></p>	<p><b>35.231,01€</b></p>

**Informació detallada de cada servei a les fitxes del Catàleg de Serveis de l'Anoia vigent.**

SEGON.- FACULTAR al President de la corporació per donar efectivitat al present acord.

TERCER.- Reconèixer el següent Compromís d'ingrés/ Dret Reconegut a nom de l'ajuntament de Santa Margarida de Montbui per un import total de 35.231,01 € a càrrec del concepte d'ingrés 39/462.19 del pressupost d'ingressos per a l'exercici 2024, supeditat a la signatura del conveni per part de les respectives corporacions municipals.

QUART.- NOTIFICAR el present acord als interessats.

S'explica la proposta per la Sra. Carme Gonzalez

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 30 (CM, CP, ERC, AM, ARA, VOX); vots en contra: 0 ; abstencions: 0.

Aprobat per unanimitat.

**11.- Proposta d'acord aprovació convenis ajuntaments de la comarca Programa Treball i Formació. (EXP. 0636.2024)**

Diu la proposta:

El Consell Comarcal de l'Anoia, recollint les demandes dels municipis de la comarca que, per la seva entitat no tenen preassignació en el programa Treball i Formació línies MG52, PANP, PRGC

i DONA sol·licita un ajut per la realització d'accions i treballs de caràcter públic i/o d'interès social, de caire supralocal a l'empara de la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obria la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals

Per tal de donar compliment a la normativa del programa, abans de l'inici del programa caldrà signar el Conveni d'Encàrrec de Gestió, en el qual es transcriu el contingut del projecte aprovat pel SOC, les tasques a realitzar, perfils dels participants en el programa, condicions conveni i s'acreditaran les competències per dur a terme les activitats del projecte.

El Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral mitjançant contractes de treball de 12 mesos a jornada completa amb un mòdul màxim de 24.807,63 euros per a mòdul de grup de cotització 8-11 i 31.782,64€ per a mòdul de grup de cotització 3-7. Aquestes quantitats es reduiran proporcionalment en els casos de durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran assumits per l'Ajuntament.

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació al Consell Comarcal, per a l'any 2024 de 3.750,00€ per treballador/a contractat com a operari/ària per 12 mesos, 4.300,00€ per treballador/a contractada com a auxiliar administratiu/va, 4.400,00€ per persona contractada com a administratiu/va, 3.700,00€ per persona contractada com a conserge-auxiliar d'informació i 3.550,00€ per persona contractada com a agent cívic.

Atès que el conveni suposa un ingrés que cal reconèixer en el pressupost d'ingressos, en el concepte d'ingrés/ dret reconegut 11/462.51, 11/462.52, 11/462.53 i 11/462.56 de l'exercici de 2024.

Atès les atribucions en matèria de cooperació, assessorament i coordinació amb els ajuntaments, d'acord amb l'article 25 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Atès el que preveu l'article 25.1 c), respecte que els encàrrecs de gestió, han d'anar acompanyats de la transferència de recursos necessaris per exercir-los.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya,

Vist els informes de Secretaria i Intervenció, i de conformitat amb allò que disposa l'art. 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de LRBRL, i els arts. 39 a 45 del DL 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya,

S'acorda per Ple:

Primer.- APROVAR la minuta del conveni per l'encàrrec de gestió en el marc de les actuacions del Programa Treball i Formació, de les línies MG52, PANP, PRGC i DONA, que es relacionen a l'annex, amb els següents ajuntaments,

<b>Ajuntament</b>	<b>Codi Conveni</b>
Santa Margarida de Montbui	CING-240400
Santa Margarida de Montbui	CING-240401
Masquefa	CING-240402
Masquefa	CING-240403
Torre de Claramunt	CING-240404
Capellades	CING-240405
Cabrera d'Anoia	CING-240406
Calaf	CING-240407
Calaf	CING-240408
Hostalets de Pierola	CING-240409
Òdena	CING-240410
Òdena	CING-240411
Pobla de Claramunt	CING-240412
Vallbona d'Anoia	CING-240413
El Bruc	CING-240414
La Llacuna	CING-240415
Carme	CING-240416
Sant Martí de Tous	CING-240417
Jorba	CING-240418
Castellolí	CING-240419
Rubió	CING-240420
Prats de Rei	CING-240421
Montmaneu	CING-240422
Castellfollit de Riubregós	CING-240423

Segon.- HABILITAR al President de la Corporació, per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per perfeccionar el conveni que s'aprova en el punt immediatament anterior.

Tercer.- APROVAR els compromisos d'ingressos/drets reconeguts a nom dels ajuntaments relacionats per import de 36.850,00 euros a càrrec del concepte 11/462.51, 11.250,00 euros a càrrec del concepte 11/462.52, 12.450,00 euros a càrrec del concepte 11/462.53 i 38.050,00 euros a càrrec del concepte 11/462.56 per un total dels pressupost d'ingressos que es relacionen:

<b>Ajuntament</b>	<b>Codi Conveni</b>	<b>TOTAL Conveni</b>
Santa Margarida de Montbui	CING-240400	7.500,00€
Santa Margarida de Montbui	CING-240401	3.700,00€
Masquefa	CING-240402	3.750,00€
Masquefa	CING-240403	4.400,00€
Torre de Claramunt	CING-240404	3.750,00€

Capellades	CING-240405	7.500,00€
Cabrera d'Anoia	CING-240406	3.750,00€
Calaf	CING-240407	3.750,00€
Calaf	CING-240408	3.550,00€
Hostalets de Pierola	CING-240409	3.750,00€
Òdena	CING-240410	3.750,00€
Òdena	CING-240411	3.550,00€
Pobla de Claramunt	CING-240412	3.750,00€
Vallbona d'Anoia	CING-240413	3.750,00€
El Bruc	CING-240414	3.550,00€
La Llacuna	CING-240415	3.750,00€
Carme	CING-240416	3.750,00€
Sant Martí de Tous	CING-240417	3.750,00€
Jorba	CING-240418	4.300,00€
Castellolí	CING-240419	3.750,00€
Rubió	CING-240420	3.750,00€
Prats de Rei	CING-240421	3.750,00€
Montmaneu	CING-240422	3.750,00€
Castellfollit de Riubregós	CING-240423	4.300,00€
<b>TOTAL</b>		<b>98.600,00€</b>

Quart.- NOTIFICAR aquest acord als interessats.

Annex:

**CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXX I EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ CORRESPONENT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ANTICIPADA 2024 LÍNIES MG52, PRGC, PANP, DONA I TRANS**

---

## **REUNITS**

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, XXXXX, Alcalde/ssa de l'AJUNTAMENT XXX, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions a XXXX, amb CIF XXX, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el/la senyor/a XXX, secretari/ària de l'Ajuntament de XXXX, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

## **EXPOSEN**

*I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.*

*En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructura viària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc...*

II.- Vist la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, i havent obtingut resolució favorable, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) dels municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

IV.- Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

V.- Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

VI.- Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria **DE REHABILITACIÓ, MILLORA I CONDICIONAMENT DE ZONES URBANES I NATURALS DE LA COMARCA DE L'ANOIA**, i en base als següents

## **ACORDS**

**PRIMER.-** Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotassignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria DE REHABILITACIÓ, MILLORA I CONDICIONAMENT DE ZONES URBANES I NATURALS DE LA COMARCA DE L'ANOIA i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Aquest projecte, d'abast comarcal, s'ha creat específicament i de manera temporal, amb una vigència que coincideix amb la del propi programa i es preveu la contractació de persones amb perfil d'operari/ària.

Aquest Conveni d'encàrrec de gestió respon a la necessitat de millorar la imatge de la comarca de l'Anoia per tal de potenciar la seva reactivació econòmica, mitjançant la rehabilitació i recuperació d'espais urbans i naturals.

Les tasques a realitzar per les persones contractades com a **operaris/àries** són totes relacionades amb la finalitat del projecte, que requereix, entre altres:

- ✓ Tasques de manteniment de l'àmbit de jardineria, dels parcs, jardins públics i entorns
- ✓ naturals (reg, desbrossament, poda, planter...).
- ✓ Tasques de manteniment i conservació de zones esportives, espais i edificis públics
- ✓ (adequació d'espais, pintura, reparacions de mobiliari públic, etc.)
- ✓ Tasques en l'àmbit de la construcció (arranjar i/o reparar voreres, instal·lar senyals i
- ✓ reparar-les en el seu cas, fer vorades i col·locar panots, càrrega i transport de materials,
- ✓ realitzar barreges de materials i transport d'enderrocs, manteniment i senyalització itineraris
- ✓ turístics...)
- ✓ Neteja de jardins, parcs, zones verdes i via pública.
- ✓ Utilització de les eines manuals i mecàniques.
- ✓ Detecció de les possibles deficiències en les instal·lacions, mobiliari o equipaments
- ✓ (sistemes de rec, tanques, mobiliari ornamental,...).
- ✓ Suport en tasques de manteniment (pintura, fusteria, electricitat...)
- ✓ Suport en tasques de recollida selectiva del porta a porta

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiària i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar son:

- ✓ Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb

anterioritat a l' inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.

- ✓ Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- ✓ Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

En cas de que els Ajuntaments implicats exposin la necessitat de que, els treballadors/des seleccionats, utilitzin màquines i eines en el seu lloc de treball assignat, que requereixen d'una formació per a l'obtenció d'un carnet específic per a poder-ne fer ús, la despesa d'aquesta formació serà a càrrec del mateix Ajuntament que ho exposi.

Tanmateix, l'Ajuntament, com a receptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiària. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

**SEGON.**- D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 24.807,63 euros per els contractes amb grup de cotització 8-11 de treball de 12 mesos a jornada completa, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casos de durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran **assumits per l'Ajuntament**. A tall d'exemple,:

- ✓ L'assegurança d'accidents
- ✓ La roba laboral i EPI's corresponents
- ✓ Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa
- ✓ Dietes per desplaçaments a sessions formatives i a sessions individuals/grupals d'orientació.
- ✓ La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- ✓ Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació econòmica al Consell Comarcal, per a l'any 2024 de 3.750,00€ (correspon a 1 persones amb un cost de 3.750,00€ per treballador/a contractat per 12 mesos com a operari/a, amb càrrec al seu pressupost.

El pagament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni, sense necessitat (i) d'emetre una liquidació per a la seva executivitat, ni (ii) d'un requeriment previ per part del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aquest pagament es realitzaran via transferència bancària a la tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia al següent número de compte:

BANC SABADELL: ES\*\*\*

Aquesta quantia respon a la suma del càlcul per cadascuna de les despeses que han de ser assumides pels Ajuntaments, no obstant la part de les despeses que per la seva naturalesa no poden ser concretades inicialment, seran regularitzades a la finalització de les accions del programa objecte d'aquest conveni i qualsevol excés de la despesa, suposaria una reformulació del cost, ajustant el finançament de cada Ajuntament a la despesa realment efectuada. Són exemple d'aquestes despeses no concretades inicialment:

- ✓ Despeses sobrevingudes per baixes laborals.
- ✓ Vacances no efectuades.
- ✓ Costos derivats de la formació específica en màquines i/o eines sol·licitada pels Ajuntaments, si escau.
- ✓ Despeses salarials no cobertes per la subvenció.
- ✓ Despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal de l'Anoia.
- ✓ Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en el número de compte indicat anteriorment-

**TERCER.**- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.

Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

**QUART.-** En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Per a poder fer ús del vehicle propi o màquines de treball de l'Ajuntament s'haurà d'haver signat el document de Cessió d'Equips de Manutenció, Vehicles, Màquines o Altres Equips de Treball entre entitats. Veure full Annex 1.

**CINQUÈ.-** En compliment la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiona la percepció de la subvenció atorgada, ha de ser **impartida durant la vigència del contracte de treball i dins de l'horari laboral.**

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formacions en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en les instal·lacions en algun centre acreditat i homologat pel Servei d'Ocupació de Catalunya en la especialitat formativa atorgada, i en el cas que la situació no permeti fer la formació de manera presencial es podrà fer de manera telemàtica

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

**SISÈ.-** D'acord amb la normativa del programa, la selecció de les persones participants es realitzarà mitjançant la presentació d'oferta de treball experiencial a l'oficina de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya-

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els

requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre i Resolució, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.

Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa de les persones participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es derivin d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

Una vegada finalitzat el procés de selecció s'assignaran les persones participants del Programa Treball i Formació als municipis col·laboradors mitjançant una comunicació efectuada per el/la responsable de la Unitat/Departament

**SETÈ.-** Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

**VUITÈ.-** L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscripta en motiu d'aquest projecte.

**NOVÈ.-** L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

**DESÈ.-** L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell

**ONZÈ.-** Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i fins la finalització dels contractes del personal destinat a l'execució del Programa Treball i Formació 2024 línies MG52, PANP, PRGC i DONA. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica, haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i els annexos afectats on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

**DOTZÈ.-** El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència i també per les següents causes:

- ✓ Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- ✓ Per revocació de la subvenció atorgada que finança el programa.
- ✓ Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- ✓ Per incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.
- ✓ Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- ✓ Per qualsevol altres causes previstes legalment.

**TRETZÈ.-** Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest

**CATORTZÈ.**- Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

*Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.*

**Sr. Jordi Parcerisas Valls**  
President Consell Comarcal de l'Anoia

**Sr/a XXXXXXXXXXXXX**  
Alcalde/ssa Ajuntament XXXX

**Sr. Jordi Vives Puig**  
Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia

**Sr/a XXXXXXXXXXXXX**  
Secretari/ària Ajuntament XXXX

**CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXX I EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ CORRESPONENT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ANTICIPADA 2024 LÍNIES MG52, PRGC, PANP, DONA I TRANS**

---

## **REUNITS**

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, XXXXX, Alcalde/ssa de l'AJUNTAMENT XXX, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions a XXXX, amb CIF XXX, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el/la senyor/a XXX, secretari/ària de l'Ajuntament de XXXX, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

## **EXPOSEN**

*I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.*

*En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructura viària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc...*

II.- Vist la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, i havent obtingut resolució favorable, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) dels municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

**IV.-** Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

**V.-** Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 d'ela Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

**VI.-** Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria **D'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA DE LA COMARCA DE L'ANOIA**, i en base als següents

## **ACORDS**

**PRIMER.**- Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotassignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria **D'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA DE LA COMARCA DE L'ANOIA** i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Aquest projecte, d'abast comarcal, s'ha creat específicament i de manera temporal, amb una vigència que coincideix amb la del propi programa i es preveu la contractació de persones amb perfil d'operari/ària.

Aquest Conveni d'encàrrec de gestió respon a la necessitat de millorar la imatge de la comarca de l'Anoia per tal de potenciar la seva reactivació econòmica, mitjançant la rehabilitació i recuperació d'espais urbans i naturals.

Les tasques a realitzar per les persones contractades com a **auxiliar administratiu/va** són totes relacionades amb la finalitat del projecte, que requereix, entre altres:

- ✓ Assistència al departament de Serveis Socials.
- ✓ Trucades a persones vulnerables.
- ✓ Preparació i recopilació de documentació i introducció de dades.
- ✓ Comprovació i verificació de dades.
- ✓ Realització de càlculs simples, registres estadístics, i emprar qualsevol aplicació informàtica per tal de donar resposta a les necessitats del programa.
- ✓ Digitalització i arxiu de la documentació.
- ✓ Actualització pàgines web corporatives, difusió a xarxes socials, etc.
- ✓ Redacció bàsica de documents i informes de caràcter administratiu.
- ✓ Vetllar per l'acompliment de terminis en els procediments administratius.

- ✓ Atenció i derivació de les trucades telefòniques i el correu electrònic i prendre nota dels missatges rebuts; redacció bàsica de documents.
- ✓ Atenció i suport a les persones usuàries.

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiària i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar son:

- ✓ Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb anterioritat a l'inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.
- ✓ Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- ✓ Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

En cas de que els Ajuntaments implicats exposin la necessitat de que, els treballadors/des seleccionats, utilitzin màquines i eines en el seu lloc de treball assignat, que requereixen d'una formació per a l'obtenció d'un carnet específic per a poder-ne fer ús, la despesa d'aquesta formació serà a càrrec del mateix Ajuntament que ho exposi.

Tanmateix, l'Ajuntament, com a receptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiària. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius

del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

**SEGON.**- D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 31.782,64 euros per els contractes amb grup de cotització 3-7 de treball de 12 mesos a jornada completa, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casos de durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran **assumits per l'Ajuntament**. A tall d'exemple,:

- ✓ L'assegurança d'accidents
- ✓ La roba laboral i EPI's corresponents
- ✓ Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa
- ✓ Dietes per desplaçaments a sessions formatives i a sessions individuals/grupals d'orientació.
- ✓ La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- ✓ Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació econòmica al Consell Comarcal, per a l'any 2024 de 4.300,00€ (correspon a 1 persones amb un cost de 4.300,00€ per treballador/a contractat per 12 mesos com a auxiliar administratiu), amb càrrec al seu pressupost.

El pagament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni, sense necessitat (i) d'emetre una liquidació per a la seva executivitat, ni (ii) d'un requeriment previ per part del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aquest pagament es realitzaran via transferència bancària a la tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia al següent número de compte:

BANC SABADELL: ES\*\*\*

Aquesta quantia respon a la suma del càlcul per cadascuna de les despeses que han de ser assumides pels Ajuntaments, no obstant la part de les despeses que per la seva naturalesa no poden ser concretades inicialment, seran regularitzades a la finalització de les accions del programa objecte d'aquest conveni i qualsevol excés de la despesa, suposaria una reformulació del cost, ajustant el finançament de cada Ajuntament a la despesa realment efectuada. Són exemple d'aquestes despeses no concretades inicialment:

- ✓ Despeses sobrevingudes per baixes laborals.
- ✓ Vacances no efectuades.
- ✓ Costos derivats de la formació específica en màquines i/o eines sol·licitada pels Ajuntaments, si

- ✓ Despeses salarials no cobertes per la subvenció.
- ✓ Despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal de l'Anoia.
- ✓ Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en el número de compte indicat anteriorment-

**TERCER.**- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.

Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot el desenvolupament de l'actuació.

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

**QUART.**- En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Per a poder fer ús del vehicle propi o màquines de treball de l'Ajuntament s'haurà d'haver signat el document de Cessió d'Equips de Manutenció, Vehicles, Màquines o Altres Equips de Treball entre entitats. Veure full Annex 1.

**CINQUÈ.**- En compliment la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC - TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiona la percepció de la subvenció atorgada, ha de ser **impartida durant la vigència del contracte de treball i dins de l'horari laboral.**

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formacions en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en les instal·lacions en algun centre acreditat i homologat pel Servei d'Ocupació de Catalunya en la especialitat formativa atorgada, i en el cas que la situació no permeti fer la formació de manera presencial es podrà fer de manera telemàtica

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

**SISÈ.-** D'acord amb la normativa del programa, la selecció de les persones participants es realitzarà mitjançant la presentació d'oferta de treball experiencial a l'oficina de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya-

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre i Resolució, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.

Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa de les persones participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es deriven d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

Una vegada finalitzat el procés de selecció s'assignaran les persones participants del Programa Treball i Formació als municipis col·laboradors mitjançant una comunicació efectuada per el/la responsable de la

**SETÈ.-** Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

**VUITÈ.-** L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscripta en motiu d'aquest projecte.

**NOVÈ.-** L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

**DESE.** L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell Comarcal.

**ONZÈ.-** Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i fins la finalització dels contractes del personal destinat a l'execució del Programa Treball i Formació 2024 línies MG52, PANP, PRGC i DONA. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica, haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i els annexos afectats on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

**DOTZÈ.-** El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència i també per les següents causes:

- ✓ Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- ✓ Per revocació de la subvenció atorgada que finança el programa.
- ✓ Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- ✓ Per incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.
- ✓ Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- ✓ Per qualsevol altres causes previstes legalment.

**TRETZÈ.-** Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**CATORTZÈ.**- Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

*Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.*

**Sr. Jordi Parcerisas Valls**  
President Consell Comarcal de l'Anoia

**Sr/a XXXXXXXXXXXXX**  
Alcalde/ssa Ajuntament XXXX

**Sr. Jordi Vives Puig**  
Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia

**Sr/a XXXXXXXXXXXXX**  
Secretari/ària Ajuntament XXXX

**CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXX I EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ CORRESPONENT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ANTICIPADA 2024 LÍNIES MG52, PRGC, PANP, DONA I TRANS**

---

## **REUNITS**

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, XXXXX, Alcalde/ssa de l'AJUNTAMENT XXX, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions a XXXX, amb CIF XXX, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el/la senyor/a XXX, secretari/ària de l'Ajuntament de XXXX, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

## **EXPOSEN**

*I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.*

*En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructura viària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc...*

II.- Vist la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC - TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, i havent obtingut resolució favorable, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis

municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) dels municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

**IV.-** Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

**V.-** Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

**VI.-** Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria **D'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA DE LA COMARCA DE L'ANOIA**, i en base als següents

## **ACORDS**

**PRIMER.-** Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotassignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria **D'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA DE LA COMARCA DE L'ANOIA** i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Aquest projecte, d'abast comarcal, s'ha creat específicament i de manera temporal, amb una vigència que coincideix amb la del propi programa i es preveu la contractació de persones amb perfil d'operari/ària.

Aquest Conveni d'encàrrec de gestió respon a la necessitat de millorar la imatge de la comarca de l'Anoia per tal de potenciar la seva reactivació econòmica, mitjançant la rehabilitació i recuperació d'espais urbans i naturals.

Les tasques a realitzar per les persones contractades com a **auxiliar administratiu/va** són totes relacionades amb la finalitat del projecte, que requereix, entre altres:

- ✓ Assistència al departament de Serveis Socials.
- ✓ Trucades a persones vulnerables.
- ✓ Preparació i recopilació de documentació i introducció de dades.
- ✓ Comprovació i verificació de dades.
- ✓ Realització de càlculs simples, registres estadístics, i emprar qualsevol aplicació informàtica per tal de donar resposta a les necessitats del programa.
- ✓ Digitalització i arxiu de la documentació.
- ✓ Actualització pàgines web corporatives, difusió a xarxes socials, etc.
- ✓ Redacció bàsica de documents i informes de caràcter administratiu.
- ✓ Vetllar per l'acompliment de terminis en els procediments administratius.
- ✓ Atenció i derivació de les trucades telefòniques i el correu electrònic i prendre nota dels missatges rebuts; redacció bàsica de documents.
- ✓ Atenció i suport a les persones usuàries.

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiària i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar són:

- ✓ Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb anterioritat a l' inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.
- ✓ Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- ✓ Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

En cas de que els Ajuntaments implicats exposin la necessitat de que, els treballadors/des seleccionats, utilitzin màquines i eines en el seu lloc de treball assignat, que requereixen d'una formació per a l'obtenció d'un carnet específic per a poder-ne fer ús, la despesa d'aquesta formació serà a càrrec del mateix

Tanmateix, l'Ajuntament, com a receptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiària. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

**SEGON.**- D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 31.782,64 euros per els contractes amb grup de cotització 3-7 de treball de 12 mesos a jornada completa, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casos de durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran **assumits per l'Ajuntament**. A tall d'exemple,:

- ✓ L'assegurança d'accidents
- ✓ La roba laboral i EPI's corresponents
- ✓ Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa
- ✓ Dietes per desplaçaments a sessions formatives i a sessions individuals/grupals d'orientació.
- ✓ La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- ✓ Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà

una aportació econòmica al Consell Comarcal, per a l'any 2024 de 4.300,00€ (correspon a 1 persones amb un cost de 4.300,00€ per treballador/a contractat per 12 mesos com a auxiliar administratiu), amb càrrec al seu pressupost.

El pagament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni, sense necessitat (i) d'emetre una liquidació per a la seva executivitat, ni (ii) d'un requeriment previ per part del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aquest pagament es realitzaran via transferència bancària a la tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia al següent número de compte:

BANC SABADELL: ES\*\*\*

Aquesta quantia respon a la suma del càlcul per cadascuna de les despeses que han de ser assumides pels Ajuntaments, no obstant la part de les despeses que per la seva naturalesa no poden ser concretades inicialment, seran regularitzades a la finalització de les accions del programa objecte d'aquest conveni i qualsevol excés de la despesa, suposaria una reformulació del cost, ajustant el finançament de cada Ajuntament a la despesa realment efectuada. Són exemple d'aquestes despeses no concretades inicialment:

- ✓ Despeses sobrevingudes per baixes laborals.
- ✓ Vacances no efectuades.
- ✓ Costos derivats de la formació específica en màquines i/o eines sol·licitada pels Ajuntaments, si escau.
- ✓ Despeses salarials no cobertes per la subvenció.
- ✓ Despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal de l'Anoia.
- ✓ Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en el número de compte indicat anteriorment:

**TERCER.**- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.

Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot el desenvolupament de l'actuació.

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

**QUART.**- En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Per a poder fer ús del vehicle propi o màquines de treball de l'Ajuntament s'haurà d'haver signat el document de Cessió d'Equips de Manutenció, Vehicles, Màquines o Altres Equips de Treball entre entitats. Veure full Annex 1.

**CINQUÈ.-** En compliment la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiona la percepció de la subvenció atorgada, ha de ser **impartida durant la vigència del contracte de treball i dins de l'horari laboral.**

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formacions en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en les instal·lacions en algun centre acreditat i homologat pel Servei d'Ocupació de Catalunya en la especialitat formativa atorgada, i en el cas que la situació no permeti fer la formació de manera presencial es podrà fer de manera telemàtica

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

**SISÈ.-** D'acord amb la normativa del programa, la selecció de les persones participants es realitzarà mitjançant la presentació d'oferta de treball experiencial a l'oficina de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya-

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre i Resolució, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.

Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa de les persones participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es deriven d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

Una vegada finalitzat el procés de selecció s'assignaran les persones participants del Programa Treball i Formació als municipis col·laboradors mitjançant una comunicació efectuada per el/la responsable de la Unitat/Departament

**SETÈ.-** Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

**VUITÈ.-** L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscripta en motiu d'aquest projecte.

**NOVÈ.-** L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

**DESÈ.-** L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell Comarcal.

**ONZÈ.-** Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i fins la finalització dels contractes del personal destinat a l'execució del Programa Treball i Formació 2024 línies MG52, PANP, PRGC i DONA. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica, haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i els annexos afectats on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

**DOTZÈ.-** El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència i també per les següents causes:

- ✓ Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- ✓ Per revocació de la subvenció atorgada que finança el programa.
- ✓ Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- ✓ Per incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.
- ✓ Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- ✓ Per qualsevol altres causes previstes legalment.

**TRETZÈ.-** Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**CATORTZÈ.-** Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

*Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.*

**Sr. Jordi Parcerisas Valls**  
President Consell Comarcal de l'Anoia

**Sr/a XXXXXXXXXXXXX**  
Alcalde/ssa Ajuntament XXXX

**Sr. Jordi Vives Puig**  
Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia

**Sr/a XXXXXXXXXXXXX**  
Secretari/ària Ajuntament XXXX

***CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXX I EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ CORRESPONENT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ANTICIPADA 2024 LÍNIES MG52, PRGC, PANP, DONA I TRANS***

---

## **REUNITS**

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, XXXXX, Alcalde/ssa de l'AJUNTAMENT XXX, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions a XXXX, amb CIF XXX, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el/la senyor/a XXX, secretari/ària de l'Ajuntament de XXXX, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

## **EXPOSEN**

*I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a)*

*En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructura viària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc...*

II.- Vist la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, i havent obtingut resolució favorable, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) dels municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

**IV.-** Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

**V.-** Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

**VI.-** Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria **D'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA DE LA COMARCA DE L'ANOIA**, i en base als següents

## ACORDS

**PRIMER.**- Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotassignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria D'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA DE LA COMARCA DE L'ANOIA i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Aquest projecte, d'abast comarcal, s'ha creat específicament i de manera temporal, amb una vigència que coincideix amb la del propi programa i es preveu la contractació de persones amb perfil d'operari/ària.

Aquest Conveni d'encàrrec de gestió respon a la necessitat de millorar la imatge de la comarca de l'Anoia per tal de potenciar la seva reactivació econòmica, mitjançant la rehabilitació i recuperació d'espais urbans i naturals.

Les tasques a realitzar per les persones contractades com a **agents cívics/ques** són totes relacionades amb la finalitat del projecte, que requereix, entre altres:

- ✓ Assistència al departament de Serveis Socials
- ✓ Trucades a persones vulnerables.
- ✓ Seguiment de casos i avaluació.
- ✓ Visites a domicili.
- ✓ Organització de tallers per la gent gran: memòria, gimnàstica, etc.
- ✓ Organització d'activitats
- ✓ Detecció de necessitats no cobertes i comunicació a serveis socials
- ✓ Suport en tasques quotidianes a persones vulnerables (sortir a comprar, anar metge, etc.).
- ✓ Preparació i recopilació de documentació i introducció de dades.
- ✓ Atenció i derivació de les trucades telefòniques i el correu electrònic i prendre nota dels missatges rebuts; redacció bàsica de documents.
- ✓ Informar i mediar amb la població.
- ✓ Atendre queixes, demandes i sol·licituds.
- ✓ Conduir campanyes de conscienciació i sensibilització.
- ✓ Altres que puguin sorgir del propi desenvolupament del projecte.

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a

l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiària i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar són:

- ✓ Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb anterioritat a l'inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.
- ✓ Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- ✓ Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

En cas de que els Ajuntaments implicats exposin la necessitat de que, els treballadors/des seleccionats, utilitzin màquines i eines en el seu lloc de treball assignat, que requereixen d'una formació per a l'obtenció d'un carnet específic per a poder-ne fer ús, la despesa d'aquesta formació serà a càrrec del mateix Ajuntament que ho exposi.

Tanmateix, l'Ajuntament, com a receptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiària. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC - TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

**SEGON.-** D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 24.807,63 euros per els contractes amb grup de cotització 8-11 de treball de 12 mesos a jornada completa, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casos de durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran **assumits per l'Ajuntament**. A tall d'exemple,:

- ✓ L'assegurança d'accidents
- ✓ La roba laboral i EPI's corresponents
- ✓ Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa
- ✓ Dietes per desplaçaments a sessions formatives i a sessions individuals/grupals d'orientació.
  
- ✓ La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- ✓ Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació econòmica al Consell Comarcal, per a l'any 2024 de 3.550,00€ (correspon a 1 persones amb un cost de 3.550,00€ per treballador/a contractat per 12 mesos com a agent cívica), amb càrrec al seu pressupost.

El pagament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni, sense necessitat (i) d'emetre una liquidació per a la seva executivitat, ni (ii) d'un requeriment previ per part del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aquest pagament es realitzarà via transferència bancària a la tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia al següent número de compte:

BANC SABADELL: ES\*\*\*

Aquesta quantia respon a la suma del càlcul per cadascuna de les despeses que han de ser assumides pels Ajuntaments, no obstant la part de les despeses que per la seva naturalesa no poden ser concretades inicialment, seran regularitzades a la finalització de les accions del programa objecte d'aquest conveni i qualsevol excés de la despesa, suposaria una reformulació del cost, ajustant el finançament de cada Ajuntament a la despesa realment efectuada. Són exemple d'aquestes despeses no concretades inicialment:

- ✓ Despeses sobrevingudes per baixes laborals.
- ✓ Vacances no efectuades.
- ✓ Costos derivats de la formació específica en màquines i/o eines sol·licitada pels Ajuntaments, si escau.
- ✓ Despeses salarials no cobertes per la subvenció.
- ✓ Despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal de l'Anoia.
- ✓ Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en el número de compte indicat anteriorment-

**TERCER.**- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.

Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot el desenvolupament de l'actuació.

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

**QUART.**- En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Per a poder fer ús del vehicle propi o màquines de treball de l'Ajuntament s'haurà d'haver signat el document de Cessió d'Equips de Manutenció, Vehicles, Màquines o Altres Equips de Treball entre entitats. Veure full Annex 1.

**CINQUÈ.**- En compliment la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC - TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiona la percepció de la subvenció atorgada, ha de ser **impartida durant la vigència del contracte de treball i dins de l'horari laboral**.

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formacions en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en les instal·lacions en algun centre acreditat i homologat pel Servei d'Ocupació de Catalunya en la especialitat formativa atorgada, i en el cas que la situació no permeti fer la formació de manera presencial es podrà fer de manera telemàtica

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

**SISÈ.**- D'acord amb la normativa del programa, la selecció de les persones participants es realitzarà mitjançant la presentació d'oferta de treball experiencial a l'oficina de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya-

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre i Resolució, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.

Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa de les persones participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es deriven d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

Una vegada finalitzat el procés de selecció s'assignaran les persones participants del Programa Treball i Formació als municipis col·laboradors mitjançant una comunicació efectuada per el/la responsable de la Unitat/Departament

**SETÈ.**- Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

**VUITÈ.**- L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscripta en motiu d'aquest projecte.

**NOVÈ.-** L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

**DESÈ.-** L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell Comarcal.

**ONZÈ.-** Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i fins la finalització dels contractes del personal destinat a l'execució del Programa Treball i Formació 2024 línies MG52, PANP, PRGC i DONA. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica, haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i els annexos afectats on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

**DOTZÈ.-** El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència i també per les següents causes:

- ✓ Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- ✓ Per revocació de la subvenció atorgada que finança el programa.
- ✓ Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- ✓ Per incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.
- ✓ Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- ✓ Per qualsevol altres causes previstes legalment.

**TRETZÈ.-** Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**CATORTZÈ.**- Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

*Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.*

**Sr. Jordi Parcerisas Valls**  
President Consell Comarcal de l'Anoia

**Sr/a XXXXXXXXXXXXX**  
Alcalde/ssa Ajuntament XXXX

**Sr. Jordi Vives Puig**  
Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia

**Sr/a XXXXXXXXXXXXX**  
Secretari/ària Ajuntament XXXX

**CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXX I EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ CORRESPONENT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ANTICIPADA 2024 LÍNIES MG52, PRGC, PANP, DONA I TRANS**

---

## **REUNITS**

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls, President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de 14 de juliol de 2023, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, XXXXX, Alcalde/ssa de l'AJUNTAMENT XXX, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions a XXXX, amb CIF XXX, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el/la senyor/a XXX, secretari/ària de l'Ajuntament de XXXX, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

## **EXPOSEN**

*I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.*

*En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructura viària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc...*

II.- Vist la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, i havent obtingut resolució favorable, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) dels municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

**IV.-** Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

**V.-** Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 de la Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes

o entitats públiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

**VI.-** Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria **D'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA DE LA COMARCA DE L'ANOIA**, i en base als següents

## **ACORDS**

**PRIMER.-** Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotassignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria **D'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA DE LA COMARCA DE L'ANOIA** i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Aquest projecte, d'abast comarcal, s'ha creat específicament i de manera temporal, amb una vigència que coincideix amb la del propi programa i es preveu la contractació de persones amb perfil d'operari/ària.

Aquest Conveni d'encàrrec de gestió respon a la necessitat de millorar la imatge de la comarca de l'Anoia per tal de potenciar la seva reactivació econòmica, mitjançant la rehabilitació i recuperació d'espais urbans i naturals.

Les tasques a realitzar per les persones contractades com a **administratiu/va** són totes relacionades amb la finalitat del projecte, que requereix, entre altres:

- ✓ Donar suport i acompanyar a la ciutadania dels municipis en les seves relacions electròniques amb les administracions públiques.
- ✓ Assessorament en l'obtenció d'eines per a la signatura digital de les sol·licituds així com en la seva tramitació.
- ✓ Facilitar l'obtenció de documentació per part de la ciutadania, mitjançant l'ús de dades obertes i altres dades que es publiquen al portal de transparència municipal, orientant-los en la cerca de la

- ✓ Atenció i derivació de trucades telefòniques i el correu electrònic.
- ✓ Preparació i recopilació de documentació i introducció de dades.
- ✓ Tasques de col·laboració en l'arxiu i el portal de transparència.
- ✓ Altes tasques simples, pròpies del lloc de treball, com : fotocopiar, escanejar.

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiària i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar son:

- ✓ Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb anterioritat a l' inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.
- ✓ Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- ✓ Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

En cas de que els Ajuntaments implicats exposin la necessitat de que, els treballadors/des seleccionats, utilitzin màquines i eines en el seu lloc de treball assignat, que requereixen d'una formació per a l'obtenció d'un carnet específic per a poder-ne fer ús, la despesa d'aquesta formació serà a càrrec del mateix Ajuntament que ho exposi.

Tanmateix, l'Ajuntament, com a receptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiària. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny.

L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

**SEGON.-** D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 31.782,64 euros per els contractes amb grup de cotització 3-7 de treball de 12 mesos a jornada completa, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casos de durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran **assumits per l'Ajuntament**. A tall d'exemple,:

- ✓ L'assegurança d'accidents
- ✓ La roba laboral i EPI's corresponents
- ✓ Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa
- ✓ Dietes per desplaçaments a sessions formatives i a sessions individuals/grupals d'orientació.
- ✓ La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- ✓ Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació econòmica al Consell Comarcal, per a l'any 2024 de 4.400,00€ (correspon a 1 persones amb un cost de 4.400,00€ per treballador/a contractat per 12 mesos com a auxiliar administratiu), amb càrrec al seu pressupost.

El pagament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni, sense necessitat (i) d'emetre una liquidació per a la seva executivitat, ni (ii) d'un requeriment previ per part del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aquest pagament es realitzaran via transferència bancària a la tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia al següent número de compte:

BANC SABADELL: ES\*\*\*

Aquesta quantia respon a la suma del càlcul per cadascuna de les despeses que han de ser assumides pels Ajuntaments, no obstant la part de les despeses que per la seva naturalesa no poden ser concretades inicialment, seran regularitzades a la finalització de les accions del programa objecte d'aquest conveni i qualsevol excés de la despesa, suposaria una reformulació del cost, ajustant el finançament de cada Ajuntament a la despesa realment efectuada. Són exemple d'aquestes despeses no concretades inicialment:

- ✓ Despeses sobrevingudes per baixes laborals.
- ✓ Vacances no efectuades.

- ✓ Costos derivats de la formació específica en màquines i/o eines sol·licitada pels Ajuntaments, si escau.
- ✓ Despeses salarials no cobertes per la subvenció.
- ✓ Despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal de l'Anoia.
- ✓ Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en el número de compte indicat anteriorment:

**TERCER.**- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.

Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot el desenvolupament de l'actuació.

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

**QUART.**- En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Per a poder fer ús del vehicle propi o màquines de treball de l'Ajuntament s'haurà d'haver signat el document de Cessió d'Equips de Manutenció, Vehicles, Màquines o Altres Equips de Treball entre entitats. Veure full Annex 1.

**CINQUÈ.**- En compliment la Resolució EMT/4378/2023, de 21 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2024, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC - TRFO EELL) (ref. BDNS 734887); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril, i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener i per l'Ordre EMT/170/2023, de 27 de juny, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiona la percepció de la subvenció atorgada, ha de

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formacions en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en les instal·lacions en algun centre acreditat i homologat pel Servei d'Ocupació de Catalunya en la especialitat formativa atorgada, i en el cas que la situació no permeti fer la formació de manera presencial es podrà fer de manera telemàtica

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

**SISÈ.-** D'acord amb la normativa del programa, la selecció de les persones participants es realitzarà mitjançant la presentació d'oferta de treball experiencial a l'oficina de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya-

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre i Resolució, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.

Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa de les persones participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es deriven d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

Una vegada finalitzat el procés de selecció s'assignaran les persones participants del Programa Treball i Formació als municipis col·laboradors mitjançant una comunicació efectuada per el/la responsable de la Unitat/Departament

**SETÈ.-** Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

**VUITÈ.-** L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscripta en motiu d'aquest projecte.

**NOVÈ.-** L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

**DESÈ.-** L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell Comarcal.

**ONZÈ.-** Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i fins la finalització dels contractes del personal destinat a l'execució del Programa Treball i Formació 2024 línies MG52, PANP, PRGC i DONA. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica, haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i els annexos afectats on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

**DOTZÈ.-** El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència i també per les següents causes:

- ✓ Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- ✓ Per revocació de la subvenció atorgada que finança el programa.
- ✓ Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- ✓ Per incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.
- ✓ Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- ✓ Per qualsevol altres causes previstes legalment.

**TRETZÈ.-** Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

**CATORTZÈ.-** Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

*Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.*

**Sr. Jordi Parcerisas Valls**  
President Consell Comarcal de l'Anoia

**Sr/a XXXXXXXXXXXXX**  
Alcalde/ssa Ajuntament XXXX

**Sr. Jordi Vives Puig**  
Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia

**Sr/a XXXXXXXXXXXXX**  
Secretari/ària Ajuntament XXXX

S'explica la proposta pel Sr. Josep Lluís Gorgori.

**12.- Proposta d'acord aprovació bases atorgament subvencions cupons i assessorament Xarxa Productes de la Terra. (EXP. 0610.2024)**

Diu la proposta:

Atenent a la necessitat que té el Consell comarcal de l'Anoia per impulsar les actuacions previstes dins del projecte Anoia, del camp a la taula, de la Xarxa de productes de la Terra, que compta amb un fons de prestació atorgat per la Diputació de Barcelona per acord de junta de govern de data 23/02/2023, acord (núm. reg. 84/2023) sobre l'aprovació de les concessions del fons de prestació "Millora de la competitivitat d'empreses de productes alimentaris locals i de qualitat

Les activitats que s'han de desenvolupar amb els Fons de prestació atorgats per la Diputació de Barcelona han de formar part del Pla Estratègic i Operatiu vigent (PEIO) de la Xarxa de Productes de la Terra. Cada ens local ha de destinar, com a mínim, un 25 % del cost total de les seves accions en l'àmbit de la gestió empresarial (gestió, organització, equips, procés productiu, innovació de producte) inclòs en l'objectiu estratègic OE7- Donar suport a la gestió empresarial i a les infraestructures compartides.

Per tal d'aconseguir aquest objectiu s'ha de donar compliment al requeriment de destinar com a mínim un 25% del cost total de les actuacions a l'àmbit de la gestió empresarial, i atès que no disposem de personal especialitzat en els diferents àmbits que es volen treballar, es pretén impulsar els Cupons d'Innovació i assessorament del projecte Anoia, del camp de la taula, com una eina d'ajut directe a les empreses que hagin invertit en assessorament d'innovació tecnològica, innovació en la gestió, innovació en qualsevol dels processos interns de les empreses del cens de la xarxa de productes de la terra de la comarca de l'Anoia que ajudi a les empreses en la millora de la seva competitivitat empresarial, i, concretament en els àmbits següents:

- Innovació en producte: introducció al mercat d'un producte nou o significativament millorat pel que fa a les seves característiques bàsiques, components, funcionalitat, qualitat, etc.
- Aplicació de millores tecnològiques a l'empresa.
- Innovació en procés: implementació de processos nous o significativament millorats d'elaboració, transformació, fabricació o venda.
- Innovació en gestió: implementació de mètodes nous o significativament millorats de gestió empresarial, logística, distribució, màrqueting o comercialització.

Atesa la necessitat d'iniciar aquest actuació i havent previst una partida de 10.000,00€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 10/479.00.04/430.01,

Atès que s'han treballat unes Bases de convocatòria per a la concessió de subvencions en format cupons d'innovació i assessorament del projecte Anoia, en el marc del projecte Anoia, del camp a la taula, dins de la Xarxa de productes de la terra de la Diputació de Barcelona.

Vist el que disposa l'art 52 i 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència/Ple, així com el vigent TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya i els arts. 124.3 del Decret 175/1995 ROAS i l'art. 23 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Vist l'informe de fiscalització favorable de l'Interventora comarcal.

Primer.-APROVAR les bases reguladores per la concessió de subvencions en format cupons d'innovació i assessorament del projecte Anoia, en el marc del projecte Anoia, del camp a la taula, dins de la Xarxa de productes de la terra de la Diputació de Barcelona.

Segon.- SOTMETRE a informació pública pel termini de vint dies el plec de bases aprovades anteriorment, mitjançant un anunci publicat en el *Butlletí Oficial de la Província*, de conformitat amb l'article 124.2 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Tercer.- COMUNICAR el present acord als interessats

Annex:

## **BASES PER L'ATORGAMENT DELS CUPONS D'INNOVACIÓ I ASSESSORAMENT DEL PROJECTE ANOIA, DEL CAMP A LA TAULA**

### **OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ**

L'objecte de les presents bases és la regulació de la concessió subvencions en format cupons d'innovació i assessorament del projecte Anoia, del camp de la taula, un projecte de la Xarxa de productes de la terra. La Xarxa de productes de la terra és una agrupació voluntària de 12 ens locals d'àmbit supramunicipal, Impulsada i coordinada per la Diputació de Barcelona, amb l'objectiu d'enfortir el teixit empresarial de productes alimentaris locals i de qualitat de la demarcació de Barcelona.

### **FINALITAT**

L'objectiu general d'aquests cupons d'innovació i assessorament és el foment i l'impuls d'uns cupons que ajudin al finançament d'un servei d'assessorament en innovació tecnològica, innovació en la gestió, innovació en qualsevol dels processos interns de les empreses del cens de la xarxa de productes de la terra de la comarca de l'Anoia que ajudi a les empreses en la millora de la seva competitivitat empresarial, i en la generació de noves oportunitats de negoci.

### **ORGANITZADOR**

El Consell comarcal de l'Anoia, en el marc del projecte Anoia, del camp a la taula, dins de la Xarxa de productes de la terra de la Diputació de Barcelona.

### **CARÀCTER DELS CUPONS**

Els cupons objecte d'aquestes bases tenen caràcter discrecional, voluntari i eventual, son de lliurament revocable i reduïble per les causes previstes en la llei o en aquestes mateixes bases, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.

### **REQUISITS DE LES PERSONES BENEFICIÀRIES**

Podran ser beneficiàries d'aquests cupons les persones físiques o jurídiques que siguin productores, elaboradores, transformadores del sector agroalimentari amb seu social a la comarca de l'Anoia i amb una antiguitat mínima de dos anys des de la seva creació o alta fiscal.

Les empreses hauran de complir els següents requisits:

- Que tinguin una activitat econòmica consolidada, mínim 2 anys des de la seva creació.
- Que siguin persones autònomes, microempreses o petites empreses (màxim 49 treballadors).
- Amb domicili fiscal a qualsevol dels 33 municipis de la comarca de l'Anoia.

A més, les persones beneficiàries han d'estar al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i la Seguretat Social, i amb el Consell Comarcal de l'Anoia, i han de disposar de l'habilitació per exercir l'activitat (licència d'activitat municipal, registre sanitari...).

Seràn persones beneficiaris sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions sempre i quan mantinguin oberta l'activitat econòmica a la data de publicació d'aquestes bases.

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud mitjançant la documentació pertinent.

### **OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS**

Les empreses beneficiàries es comprometen a complir les següents obligacions:

- Comunicar al Consell comarcal de l'Anoia l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per la mateixa finalitat.
- Conservar documents justificatius de les actuacions objecte de la subvenció per a presentar-los en la justificació de la subvenció
- Presentar un compte justificatiu, segons model adjunt a l'annex 2, amb totes les despeses incorregudes en l'actuació objecte de la subvenció.
- Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a donar l'adequada publicitat a que l'activitat, programa, inversió o actuació ha estat subvencionada pel consell comarcal de l'Anoia, amb fons de la xarxa de productes de la terra de Diputació de Barcelona.

### **IMPORT DELS CUPONS**

La partida total destinada a cupons d'innovació és de 10.000,00€, a càrrec de l'aplicació pressupostària 10/479.00.04/430.01.

S'atorgaran cupons amb un màxim de 1.500,00€ (amb IVA) per empresa.

En cas que l'import del servei d'assessorament sigui inferior a 1.500,00€ (amb IVA), la quantia del cupó quedarà reduïda a aquest import. Per contra, si l'import del servei és superior a 1.500,00€ (amb IVA), l'empresa beneficiària haurà d'assumir la part del servei d'assessorament que sobrepassi els 1.500,00€ (amb IVA). Es podrà atorgar el nombre de cupons que permeti la disponibilitat pressupostària.

Per poder participar en aquests cupons, les empreses han de presentar una candidatura mitjançant una memòria justificativa (annex1) de l'assessorament rebut o que han de rebre en qualsevol dels àmbits que es descriuen a continuació:

- Innovació en producte: introducció al mercat d'un producte nou o significativament millorat pel que fa a les seves característiques bàsiques, components, funcionalitat, qualitat, etc.
- Aplicació de millores tecnològiques a l'empresa.
- Innovació en procés: implementació de processos nous o significativament millorats d'elaboració, transformació, fabricació o venda.
- Innovació en gestió: implementació de mètodes nous o significativament millorats de gestió empresarial, logística, distribució, màrqueting o comercialització.
- 

### **DESPESES COBERTES PELS CUPONS**

Seràn despeses finançables els serveis d'assessorament que hagi rebut o hagi de rebre l'empresa en algun dels següents àmbits els anys 2023 i 2024:

- Energia microeòlica.
- Sistemes de reaprofitament de l'aigua.
- Collars GPS als animals.
- Reaprofitament o sistemes d'estalvi d'aigua.
- Optimització emmagatzematge i logística.
- Sistemes de traçabilitat dels seus productes.

- Processos de transformació per innovar en els productes.
- Millora en el procés productiu.
- Sistemes novedosos per llaurar la terra.
- Convertir residus en recursos, circularitat.
- Optimització de gestió de proveïdors.
- Plans per ser més sostenibles.
- Assessorament i orientació en els àmbits productiu, mediambiental, legal, financer, de RRHH, així com en matèria de salut pública i consum.
- Altres despeses que puguin estar relacionades amb les anteriors i que suposin una millora en la competitivitat de l'empresa.

### **SOL·LICITUD I TERMINI DE PRESENTACIÓ**

El termini de presentació de sol·licituds s'establirà en el decret de convocatòria dels ajuts.

Les sol·licituds s'hauran de formular per les empreses interessades o persones que acreditin la seva representació per qualsevol instrument vàlid en Dret.

Les empreses interessades a acollir-se els cupons d'innovació i assessorament hauran presentar la instància, segons model adjunt a l'Annex 1, que ha de contenir les dades de la persona sol·licitant i del representant de l'empresa, una memòria explicant a que volen destinar aquest cupó i un pressupost de la inversió, a més de les declaracions responsables d'estar al corrent de pagament amb l'Agència tributària i la Seguretat Social, de la veracitat de la documentació aportada i la de no incórrer en cap causa de prohibició per rebre la subvenció, entre d'altres.

Qualsevol inexactitud o falsedat a les declaracions responsables comportarà la revocació automàtica de la subvenció sense perjudici de les responsabilitats administratives o penals que se'n puguin derivar.

### **ESMENA DE LA DOCUMENTACIÓ PRESENTADA**

Un cop finalitzat el termini per a la presentació de candidatures, l'entitat convocant comprovarà que les candidatures rebudes incloguin tota la informació requerida i que les dades aportades per les empreses candidates siguin compatibles amb els requisits establerts en aquestes bases reguladores.

Si una candidatura presenta defectes de forma o les dades de l'empresa no compleixen els requisits establerts, es requerirà l'empresa perquè, en un termini de 10 dies naturals, esmeni el defecte. En cas que l'empresa no esmeni el defecte dins d'aquest termini, s'entendrà que desestima la candidatura presentada.

### **ÒRGANS COMPETENTS**

#### A) Convocatòria

L'òrgan competent per convocar la subvenció i determinar el termini de presentació d'instàncies serà el President del Consell Comarcal de l'Anoia, mitjançant un decret de presidència.

#### B) Concessió

L'òrgan col·legiat instructor que ha de valorar les sol·licituds, i proposar a la Junta de Govern l'atorgament dels ajuts estarà integrat pels membres següents:

President: Vicepresident Cinquè del Consell Comarcal de l'Anoia

Vocals:

- Cap de promoció comarcal i Desenvolupament Econòmic del Consell Comarcal de l'Anoia.
- Tècnic/a de l'àmbit de promoció comarcal assignat al projecte Anoia, del camp a la taula.

Secretari:

Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia

En cas que l'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds ho consideri necessari, es podrà demanar una reunió amb l'empresa perquè expliqui el projecte.

## **PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

La concessió de l'ajut econòmic es realitzarà mitjançant concurrència competitiva, es regirà atenent el que diu la llei General de Subvencions, el Reglament General de Subvencions RD 887/2006 i l'Ordenança general de Subvencions del Consell comarcal de l'Anoia.

Les candidatures presentades seran valorades i podran obtenir una puntuació màxima de 100 punts. Els projectes millor puntuats seran els que primer podran accedir a la subvenció. Els criteris per determinar l'ordre d'accés a les subvencions serà en base als següents barems:

- Grau d'innovació del projecte (fins a 35 punts) es prioritzaran els projectes d'innovació més ben detallats, de major rellevància per a l'empresa i amb un major caràcter innovador.
- Sostenibilitat del projecte (fins a 20 punts) es prioritzaran els projectes que la innovació plantejada contribueixi en fer més sostenible ambientalment l'empresa.
- Desenvolupament de la proposta (fins a 20 punts) es prioritzaran les empreses que sol·licitin un servei d'assessorament expert més ben definit, amb uns objectius ben clars i unes fases ben detallades.
- Tenir un pla de viabilitat de l'empresa: (15 punts) es valorarà que l'empresa tingui un pla de viabilitat.
- Estar inscrit al cens de la Xarxa de productes de la Terra del projecte Anoia, del camp a la taula (fins a 10 punts) es valorarà que l'empresa formi part del cens de la Xarxa de productes de la terra.

Dins del procés de valoració de candidatures, l'entitat convocant es reserva el dret de sol·licitar documentació addicional. En cas que es demostrï la inexactitud o falsedat de les dades declarades per part d'una empresa, la seva candidatura quedarà exclosa del procés de valoració.

La participació en la convocatòria suposa la íntegra acceptació de les presents bases.

Els resultats de les valoracions es faran públiques en el termini màxim de 15 dies des de la finalització del termini de presentar candidatures.

## **ATORGAMENT DELS CUPONS A LES EMPRESES GUANYADORES**

- a) Un cop efectuades les valoracions es proposarà una relació ordenada de beneficiaris segons la puntuació obtinguda, i en cas d'empat ordenades en funció de la data i hora de presentació de la convocatòria. Les empreses beneficiàries se'ls notificarà una resolució provisional de concessió i la quantia del cupó.
- b) Les empreses beneficiàries tindran 15 dies naturals per acceptar l'ajut vinculat al cupó, a comptar des de la notificació de la resolució provisional de concessió i per notificar-nos l'empresa que els farà l'assessorament amb la presentació d'un pressupost per import del cupó, o d'una factura si l'assessorament ja s'ha realitzat. En cas que l'empresa beneficiària no es pronunciï en aquest termini, s'entendrà que renuncia al cupó.
- c) En cas que alguna empresa beneficiària renunciï al cupó, la seva selecció de candidatura quedarà sense efecte i serà substituït pel següent de la llista, si escau.
- d) En cas que alguna empresa amb un projecte hagi de variar les condicions del servei acordat, l'empresa beneficiària té l'obligació de comunicar-ho el més aviat possible a l'entitat convocant del concurs. Si els canvis estan justificats i no alteren l'essència del projecte, el cupó es mantindrà tal com estava previst. Per contra, si els canvis no estan justificats o bé alteren substancialment l'essència del projecte, l'entitat convocant pot revocar l'ajut vinculat al cupó.

## IMPLEMENTACIÓ DEL CUPÓ

El període d'implementació del cupó serà abans del 30 de novembre de 2024.

## PAGAMENT DE L'AJUT I JUSTIFICACIÓ DEL SERVEI

El pagament del cupó es farà directament des de l'entitat convocant dels ajuts, Consell comarcal de l'Anoia, a l'entitat beneficiària de l'ajut mitjançant factura per l'import del cupó. El pagament s'efectuarà, un cop l'empresa beneficiària hagi justificat degudament el servei obtingut. Per tal de justificar el servei, i rebre pagament, l'empresa haurà de presentar abans del dia 5 de desembre de 2024 una memòria justificativa del servei obtingut, i el justificant de pagament dels serveis contractats per l'assessorament, per import mínim de la quantitat del cupó assignat.

## TRACTAMENT DE LA DOCUMENTACIÓ

De conformitat amb la normativa vigent i aplicable en protecció de dades de caràcter personal, li informem que les seves dades seran incorporades al sistema de tractament titularitat del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA amb NIF P5800006H i domicili Plaça Sant Miquel, 5 , CP 08700 Igualada (Barcelona) i que a continuació informem del tractament de les seves dades:

<b>Subvencions</b>	<p><b>Finalitat:</b> Gestionar la seva participació en les subvencions tramitades pel Consell Comarcal.</p> <p><b>Termini de conservació:</b> durant el termini estrictament necessari per complir amb les finalitats mencionades amb anterioritat, excepte obligació legal de conservació</p> <p><b>Base legítima:</b> el consentiment i la execució de la correcte relació jurídica</p> <p><b>Cessions:</b> les seves dades es podran cedir a Bancs, Caixes i Organismes i/o administracions públiques amb competència en la matèria. La finalitat de la cessió serà complir amb les obligacions establertes en la normativa aplicable.</p>
--------------------	---

Informem que les seves dades podran difondre's a la pagina web del Consell així com a altres mitjans difusió per a la publicació dels participants.

Al seu torn, l'informem que pot contactar amb el Delegat de Protecció de Dades, dirigint-se per escrit a l'adreça de correu [dpd@anoia.cat](mailto:dpd@anoia.cat).

D'acord amb els drets que li confereix la normativa vigent i aplicable en protecció de dades podrà exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió ("dret a l'oblit"), portabilitat i oposició al tractament de les seves dades de caràcter personal així com la revocació del consentiment prestat per al tractament dels mateixos, dirigint la seva petició a presencialment, per correu ordinari a l'adreça postal indicada més amunt o mitjançant instància genèrica a la seu electrònica, indicant "Exercici de drets RGPD". Podrà dirigir-se a l' Autoritat de Control competent per presentar la reclamació que consideri oportuna.

S'explica la proposta pel Sr. Daniel Gutierrez

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 30 (CM, CP, ERC, AM, ARA, VOX); vots en contra: 0 ; abstencions: 0.

Aprovat per unanimitat.

### 13.- Manifest del Dia Mundial de les Persones Refugiades 2024.

Diu el manifest:

L'increment de la securització de fronteres, de l'establiment de pactes internacionals restrictius i l'auge de l'extrema dreta al món provoca un augment alarmant de la vulneració dels Drets Humans a les rutes de fugida. L'Oficina de Coordinació d'Assumptes Humanitaris de les Nacions Unides (OCHA) i l'Oficina Internacional per a les Migracions (OIM) indiquen que hi ha 36,4 milions de persones refugiades i 75,9 milions desplaçades internes al món, unes xifres sense precedents agreujades, a més, per la crisi climàtica, els conflictes armats i un augment de la desigualtat social.

L'aprovació del Pacte de Migració i Asil de la Unió Europea el passat abril s'allunya de la finalitat primera d'establir mecanismes que permetin compartir responsabilitats en l'acollida i en els procediments en matèria de migració i asil. El pacte enforteix el control fronterer, facilita els retorns de les persones refugiades i no soluciona la problemàtica de la pressió migratòria als països d'arribada.

En un context marcat per l'odi i la desinformació, és cabdal contribuir al debat públic amb un pensament crític emparat en un enfocament de transformació social i justícia global, i posar en valor la cooperació internacional com a eina per incidir en les causes dels conflictes, més enllà de gestionar-ne els efectes, també des del municipalisme.

En l'àmbit de la Mediterrània, el 2023 va ser l'any més mortífer a les rutes migratòries d'arribada a l'Estat espanyol: 18 persones al dia, segons indica l'organització "Caminando Fronteras". La ruta canària, a través de l'Oceà Atlàntic, va tornar a ser la ruta migratòria marítima més letal del món.

Aquest any no podem oblidar, a més, el setge que viu Gaza des del 7 d'octubre de 2023, que escanya i mata sense treva la població palestina. Més del 75% de la població de Gaza (1,7 milions de persones) es troba en situació de desplaçament intern. A això se li suma la destrucció d'habitatges i infraestructures, la desarticulació econòmica i social, la manca d'accés a productes de primera necessitat, i la pèrdua d'aprenentatges i oportunitats de progrés conjunt. Davant d'aquesta situació, el mes de novembre el Fons Català va obrir una Campanya d'emergència per la crisi humanitària a Palestina, destinada a oferir assistència sanitària i protecció, i a la distribució d'articles de primera.

Tampoc no oblidem l'Afganistan, Síria, el Sahel, Etiòpia... La migració forçada, conseqüència dels conflictes, del canvi climàtic i de les persecucions individuals i col·lectives, requereix accions per a la protecció efectiva de les persones desplaçades, que es veuen exposades a vulneracions dels seus drets fonamentals i al risc d'apatrídia, com la implementació de corredors humanitaris, que és una responsabilitat dels Estats d'acollida.

Davant la crisi enquistada del refugi, el municipalisme català ha de tenir un paper important en la lluita contra l'oblit i la discriminació. Per aquest motiu, el Fons Català ha fet un relançament de la Campanya Món Local Refugi Actua contra les Fronteres hostils (P3900) que acompanya accions a primera línia de suport sociojurídic, l'accés a la salut, l'atenció psicosocial, l'assistència humanitària a les persones en moviment a la Frontera Occidental Euroafricana, la Mediterrània Oriental i la Frontera Sud de Mèxic. Tot això és possible gràcies a la solidaritat i a la implicació de tots aquells municipis que creuen en el refugi i que han permès l'acompanyament a 84 projectes des del 2015.

Ara i sempre, des del municipalisme català treballem perquè existeixin vies que garanteixin la vida de la població en moviment, perquè el refugi és un dret i l'acollida una obligació.

Barcelona, 20 de juny de 2024

S'hi dona lectura per la Sra. Bàrbara Pons.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 29 (CM, CP, ERC, AM, ARA); vots en contra: 0 ; abstencions: 1 (VOX).

Aprovat per majoria.

#### **14- Precs i preguntes**

No n'hi ha.

Sense que hi hagi més temes per tractar en l'ordre del dia, essent les 18.20 hores, es dóna per concloa la present sessió. El que certifico.