CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 78 del RD 2568/1986 de 28 de novembre,

PRIMER: *Convocar als MEMBRES DEL PLE d'aquest Consell Comarcal, juntament amb la Secretària de la Corporació per a la Sessió Ordinària de la mateixa, que se celebrarà el dia* ***31.10.2023 a les 18.00 h, en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia****, d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON: *Fixar* ***l'ORDRE DEL DIA*** *de la sessió convocada de la següent forma:*

ORDRE DEL DIA:

Us convoco a la reunió ordinària del Ple d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **31 d'octubre de 2023, a les 18.00 hores en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia** d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.

ORDRE DEL DIA:

1.- Aprovació actes sessions anteriors.2.-
Despatx de Presidència.
3.- Ratificació del Decret de Presidència núm. 0378/2023 de 3 d'octubre de 2023.4.- Decrets de Presidència.
5.-Proposta d'acord aprovació modificació plantilla personal
6.- Proposta d'acord nomenament representants CCA a entitats
7.- Proposta d'acord aprovació conveni entitat Càritas Arxiprestal Anoia-Segarra8.-
Proposta d'acord inici servei transport escolar
9.- Proposta d'acord desestiment increment preu menjador escolar
10.- Proposta d'acord aprovació BCIL immoble Cal Martorell del municipi de Calaf11.-
Proposta d'acord aprovació de modificació de crèdit núm. 8-2023
12.- Proposta d'acord aprovació convenis encàrrec gestió PROGRAMA TIF LÍNIA ACOL13.-
Precs i preguntes

TERCER: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.*

QUART: *Ordenar la seva inserció en el taulell d'anuncis del Consell Comarcal.*

Això és tot el que us faig avinent.

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient instruït per la Intervenció arran l'Omissió de la fiscalització en el tràmit d'Aprovació i Disposició de la despesa en matèria de contractació 1657-1094/2023.

Vist l'informe d'Omissió de fiscalització-Proposta en que l'Interventor, a la llum de l'informe aportat a l'expedient per part de la responsable del Centre gestor, determina que es procedent continuar amb l'expedient d'omissió per tal de que aquesta Presidència convalidi, per raons de economia processal l'Aprovació i Disposició de les despeses objecte de l'omissió emetent el títol habilitant que permeti el reconeixement posterior de les obligacions representades en les factures, d'acord amb l'article 28.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Amb les atribucions de l'article 13 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya,aprovada pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

De conformitat amb el Decret DEC-0271-2023, de 26 de juliol, es delega la competència per a aprovar les factures [concretament es remet a l'article 41.21 del Real Decret 2568/1986, de 28 denovembre] del President a la Junta de Govern Local.

No obstant això, de conformitat amb el punt tercer lletra "g" del precitat Decret, en cas d'urgència, i sent adient i necessari, el mateix President assumirà directament l'exercici de les funcions delegades en el mateix Decret DEC-0271-2023 de 26 de juliol, sempre amb la ratificació posterior per l'òrgan a qui s'ha avocat la competència, això és, la Junta de Govern Local.

RESOLC:

PRIMER.- Continuar el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses relacionades en les relacions adjuntes següents:

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2023/21	SERVEIS GENERALS	8.211,74 €
F/2023/22	NOVES TECNOLOGIES	1.815,00 €
F/2023/23	BENESTAR SOCIAL	435,60 €
F/2023/24	ENSENYAMENT - CULTURA	4.150,30 €
F/2023/25-1	SERVEIS GENERALS	4,20 €
F/2023/25-2	ENSENYAMENT - CULTURA	113,83 €
F/2023/26	JOVENTUT	410,85 €

SEGON.- Aprovar i Disposar la despesa de 15.141,52 € euros, a nom dels tercers de les relacions referenciades en el punt immediatament anterior i a càrrec de les aplicacions que s'hi indiquen.

TERCER.- Ordenar la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del President de la Corporació, degut a la seva urgència, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

QUART.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

CINQUÈ.-Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

SISÈ.- Remetre còpia d'aquesta resolució a la Administració General de l'Estat i el Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.Jordi

Parcerisas Valls
President
Igualada, signat electrònicament

DECRET DE PRESIDÈNCIA

En la relació de factures F/2023/27, de 24 d'octubre, amb les factures conformades pels diferents centres gestors, amb un import global de 1.441.279,36 euros, que consten en situació de Registrada, pendents de Comptabilització.

Vista la relació de tributs dels quals resulta obligat al pagament aquest Consell Comarcal:

Admin.	Tributs	Referència	Meritació	Aplicació	Import
ATC	IEDCVM	030150127259	01/01/2022	39/225.02.02/231.30	111,50 €
Ajuntament Igualada	Interv. Admva activitats	148720	01/02/2023	50/622.00.01/933.02	239,50 €
Generalitat	Decl Resp. Baixa Tensió	0012599997565	14/08/2023	50/622.00.01/933.02	34,15 €
Ajuntament Igualada	ICIO	230002305715	03/10/2023	50/622.00.01/933.02	409,93 €

De conformitat amb el Decret DEC-0271-2023, de 26 de juliol, es delega la competència per a aprovar les factures [concretament es remet a l'article 41.21 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre] del President a la Junta de Govern Local.

No obstant això, de conformitat amb el punt tercer lletra "g" del precitat Decret, en cas d'urgència, i sent adient i necessari, el mateix President assumirà directament l'exercici de les funcions delegades en el mateix Decret DEC-0271-2023 de 26 de juliol, sempre amb la ratificació posterior per l'òrgan a qui s'ha avocat la competència, això és, la Junta de Govern Local.

D'acord amb l'article 4.j del Real Decret 128/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, i amb caràcter de interventora en règim interí, amb la potestat de registre comptable de factures.

DECRETO,

Primer.- Aprovar la relació de factures F/2023/27 de 24 d'octubre, pels conceptes de despesa conformats pels respectius centres gestors, amb un import global de 1.441.279,36euros.

Segon.- Reconèixer les obligacions representades per les factures que integren la relació de factures F/2023/27 de 24 d'octubre, per un import global de 1.441.279,36 euros, Aprovant i Disposant els imports corresponents en el cas d'acumulació de fases comptables, pels imports que s'indiquen en la pròpia relació, a càrrec de les respectives aplicacions pressupostaries que consten en el Resum de la mateixa.

Tercer.- Reconèixer les obligacions representades per les pels tributs dels que resulta obligat aquest consell comarcal i a favor de les administracions que hi costen per un import global de 145,06 euros, a càrrec de les aplicacions pressupostàries de la relació següent:

Admin.	Tributs	Referència	Meritació	Aplicació	Import
ATC	IEDCVM	030150127259	01/01/2022	39/225.02.02/231.30	111,50 €
Ajuntament Igualada	Interv. Admva activitats	148720	01/02/2023	50/622.00.01/933.02	239,50 €
Generalitat	Decl Resp. Baixa Tensió	0012599997565	14/08/2023	50/622.00.01/933.02	34,15 €
Ajuntament Igualada	ICIO	230002305715	03/10/2023	50/622.00.01/933.02	409,93 €

Quart.- Ordenar el pagament de les taxes i/o impostos relacionats, així com de les factures que conformen la relació F/2023/27 de 24 d'octubre.

Cinquè.- Ordenar el registre en el Sistema d'informació comptable d'aquest acte administratiu per part dels serveis de Comptabilitat.

Sisè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Setè.- DONAR COMPTE de la resolució en la propera sessió del Ple.

El President
Jordi Parcerisas Valls

En Igualada, en la data de la signatura electrònica.

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/917 19/06/2023	***0351^^ ALBA OSUNA CUADRAS AOC:151630469 Difusió del projecte Anoia Activa, d'acord amb pressupost núm 10123 amb data 4 de gener de 2023. 50% inici	453/2023 16/06/2023	Registrada	2023 11 24105 2279912	AD:220230000825	3.152,05		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	390,75 2.605,00 15,00	3.152,05
F/2023/1244 29/08/2023	G63749162 FUNDACIÓ PRIVADA CENTRE CIM AOC:155946767 Títol activitat: Taller tall làser (bijuteria) Contingut de l'activitat: Introducció al funcionament i ús	SV/5992 15896 03/07/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993		349,98				349,98
F/2023/1313 26/09/2023	G63265631 FUNDACIÓ SOCIOCULTURAL ATLAS AOC:157725125 Dinamització Juvenil a Hostalets de Pierola -- 1 dinamitzadora juvenil categoria professional Grup III Per	2023/09-197 26/09/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230000015	1.632,72				1.632,72
F/2023/944 22/06/2023	G66952664 ASSOCIACIÓ VARLIN AOC:151848394 Taller Precious Plastic 13/06/23	F2023/021 20/06/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993		251,68				251,68
F/2023/1050 04/07/2023	B09657008 NAIFACTORY LAB, S.L. AOC:152627021 Taller de Tall làser 27/06/23	2023/F-11 01/07/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993		250,00				250,00
F/2023/1221 10/08/2023	***27585*+ Lcr AOC:155206877 Ref. Arxiu Comarcal de l¿Anoia- Marta Vives	570 08/08/2023	Registrada	2023 37 33221 2260601	AD:220230030042	1.512,50				1.512,50

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deuïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1254 02/09/2023	A80907397 VODAFONE ESPAÑA, SAU. AOC:156160908 Mes (agost) - Fixe i Dades	5900276892 01/08/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		415,34				415,34
F/2023/1255 02/09/2023	***7716** AVP AOC:156131780 Publicació d'un contingut mensual d'Anoia Turisme al diari digital infoanoia.cat. Període: Juny 2023 ¿ feb	269 31/08/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		592,90		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	73,50 490,00 15,00	592,90
F/2023/1256 02/09/2023	A08588170 CONTROL SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SA AOC:156117773 0030000000 - KONICA MINOLTA BIZHUB C364 S/N:A5C1021008101 N.Albarà: 2023/VO/134091 MANTENIMENT NEGRE M	8 2023/8/3989 30/08/2023	Registrada	2023 25 920 2160001		54,26				54,26
F/2023/1258 02/09/2023	A82018474 TELEFONICA DE ESPAÑA, SA AOC:156136266 Detalle de conceptos(1 Ago. 23 a 31 Ago. 23) - TRAFIC_LOT3	60HCRR006940 30/08/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		15,42				15,42
F/2023/1259 02/09/2023	A82018474 TELEFONICA DE ESPAÑA, SA AOC:156136263 Detalle de conceptos(1 Ago. 23 a 31 Ago. 23) - LOT 3	60HCRR006939 30/08/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		135,59				135,59
F/2023/1263 04/09/2023	***0572** SAG 1 Servei de comunicació | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pàgina web	46 03/09/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230000823	1.452,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1266 05/09/2023	B66110792 GURBTEC IGUANA TELECOM, S.L. AOC:156362530 Fibra òptica empreses 1000/600 Mbps / Fibra òptica empreses - 1000/600 Mbps / SLA fibra òptica empreses /	I23 342706 01/09/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		119,79				119,79
F/2023/1267 05/09/2023	A80907397 VODAFONE ESPAÑA, SAU. AOC:156346285 Mes (agost) - Serveis Mòbils	5900277614 01/08/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		1.512,62				1.512,62
F/2023/1303 21/09/2023	B66215153 CUBUS GAMES, SL AOC:157454723 Mentoria. Assessorament especialitzat en màrqueting digital i producte audiovisual - Anoia Activa 21-22. T	230027 21/09/2023	Registrada	2023 11 24105 2279912		378,13				378,13
F/2023/1319 29/09/2023	A82018474 TELEFONICA DE ESPAÑA, SA AOC:157913625 Detalle de conceptos(1 Sep. 23 a 30 Sep. 23) - LOT 3	60ICRR006835 27/09/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		135,59				135,59
F/2023/1320 29/09/2023	A82018474 TELEFONICA DE ESPAÑA, SA AOC:157913638 Detalle de conceptos(1 Sep. 23 a 30 Sep. 23) - TRAFIC_LOT3	60ICRR006836 27/09/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		10,30				10,30
F/2023/1321 29/09/2023	B66956848 INICIATIVES BCN SPORTS CONSULTING, SL AOC:157958361 REF. ELS DOCUMENTS. FONTS D'INFORMACIO / VINIL DE TALL + TRANSFER / VINIL MONOMÈRIC + FOREX 3MM (PVC) / RO	A 2300820 23/08/2023	Registrada	2023 37 33221 2260601	AD:220230021537	2.262,28				2.262,28

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1322 29/09/2023	A80907397 VODAFONE ESPAÑA, SAU. AOC:157944537 Mes (setembre) - Fixe i Dades	5900280250 01/09/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		402,45				402,45
F/2023/1332 02/10/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:158073648 Servei Collbató escola Àuria (A127B) (Servei de Collbató a Igualada (Montserrat Park, El Bruc i Castellol	00000159 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.120,28				3.120,28
F/2023/1333 02/10/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:158073645 Servei La Llacuna-Igualada (Ruta 21-22: A511 Ruta 22-23: I-23 Mes de: SETEMBRE 2023)	00000157 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.650,50				4.650,50
F/2023/1334 02/10/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:158073646 Servei Castellfollit-Igualada (Ruta 21-22: A221 Ruta 22-23: I-21 Mes de: SETEMBRE 2023)	00000158 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.833,95				4.833,95
F/2023/1335 02/10/2023	***8491** REM AOC:158075851 Seguiment Assessorament especialitzat en Estrategia Comercial - Anoia Activa 21-22	23210 02/10/2023	Registrada	2023 11 24105 2279912		378,13				378,13
F/2023/1338 02/10/2023	B35664879 MHP SERVICIOS DE CONTROL, SL AOC:158121607 Expte: 04572022 / Sistema Integral de Control Horario "Portal Horario"©	3104420 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2279923		120,00				120,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1339 02/10/2023	G08924532 CONSELL ESPORTIU DE L'ANOIA AOC:158104855 Promoció i ensenyament de l'esport en edat escolar en el "Torneig 3x3 Bàsquet" disputat al Pavelló Poliesp	5-23/24 30/09/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921		150,00				150,00
F/2023/1341 02/10/2023	A80907397 VODAFONE ESPAÑA, SAU. AOC:158137723 Mes (setembre) - Serveis Mòbils	5900280991 01/09/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		1.520,18				1.520,18
F/2023/1342 02/10/2023	***7862** JTG AOC:158140409 Actualitzacions plana web www.anoia.cat	2969 30/09/2023	Registrada	2023 25 491 2269908		544,50				544,50
F/2023/1347 03/10/2023	B66110792 GURBTEC IGUANA TELECOM, S.L. AOC:158201206 Fibra òptica empreses 1000/600 Mbps / Fibra òptica empreses - 1000/600 Mbps / SLA fibra òptica empreses /	I23 393477 01/10/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		137,94				137,94
F/2023/1349 03/10/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:158197170 16 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA MOLSOSA - ESCOLA ALTA SEGARRA DE CALAF	PRA2023A09-0034 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.294,22				4.294,22
F/2023/1350 03/10/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:158197927 RUTA I20 -17 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR IES PERE VIVES VICH, IES JOAN MERCADER I IES	PRA2023A09-0035 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.418,81				4.418,81

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1351 03/10/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:158198441 RUTA E10 - 17 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA ESCOLA GUERAU JORBA	PRA2023A09-0036 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.433,77				4.433,77
F/2023/1352 03/10/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:158198956 RUTA A10 - 17 DIES SETEMBRE - SERVEI MICROBUS RUTA TRANSPORT ESCOLAR ESPECIAL - ESCOLA AURIA IGUALADA	PRA2023A09-0037 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.547,02				3.547,02
F/2023/1353 03/10/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:158199673 RUTA I28 - 17 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: IES PERE VIVES VICH, IES JOAN MERCADER I	PRA2023A09-0038 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.713,34				4.713,34
F/2023/1354 03/10/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:158199894 RUTA C11 - 16 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS RUTA TRANSPORT ESCOLAR ST PERE SALLAVINERA - PUJALT - ESCOLA ALTA	PRA2023A09-0039 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.930,08				3.930,08
F/2023/1355 03/10/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:158200238 RUTA C22 - 16 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: TORÀ - CASTELLFOLLIT - IES ALEXANDRE DE R	PRA2023A09-0040 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.429,36				3.429,36

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1356 03/10/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:158200423 RUTA C23 - 16 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: SANT MARTÍ - ELS PRATS DE REI - IES ALEXA	PRA2023A09-0041 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.429,36				3.429,36
F/2023/1357 03/10/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:158200931 RUTA C20 - 16 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA LA MOLSOSA - IES ALEXANDRE DE RIQUER DE CA	PRA2023A09-0042 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.401,02				3.401,02
F/2023/1362 03/10/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:158201209 RUTA C21 - 16 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA ST PERE SALLAVINERA- PUJALT - IES ALEXANDR	PRA2023A09-0043 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.415,81				3.415,81
F/2023/1367 04/10/2023	A79206223 LYRECO ESPAÑA, SA AOC:158308613 500H PAPEL RECICL STEINBEIS Nº1 A4 80G (CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA)	7610211299 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		141,93				141,93
F/2023/1368 04/10/2023	A79206223 LYRECO ESPAÑA, SA AOC:158308615 500H PAPEL RECICL STEINBEIS Nº1 A4 80G (CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA)	7610211300 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		141,93				141,93
F/2023/1384 05/10/2023	F09837709 QUATRE CANTONADES, SCCL AOC:158504391 Consulta Jove: Agost	FC23361 05/10/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230000013	1.509,67				1.509,67

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1392 08/10/2023	B59942581 SUCCESSORS J. PONS, SL AOC:158651764 250 CARPETES EXPEDIENT VERDES / 250 CARPETES EXPEDIENT GROC	230909 06/10/2023	Registrada							605,00
F/2023/1394 09/10/2023	B62750443 L'ENLLAÇ DELS ANOIENCS, SL AOC:158682100 INSERCIÓ PUBLICITÀRIA - 13/07/23 ANOIA TURISME JULIOL	566 30/09/2023	Registrada	2023 10 432 2279990		592,90				592,90
F/2023/1397 09/10/2023	B06290241 PREVING CONSULTORES SL AOC:158694878 9 Rms realizados entre 26-04-2023 y 28-04-2023	IF2305-00101 08/05/2023	Registrada	2023 00 920 2270601		342,00				342,00
F/2023/1398 09/10/2023	B06290241 PREVING CONSULTORES SL AOC:158695016 11 Rms realizados el día 26-05-2023	IF2305-06364 31/05/2023	Registrada	2023 00 920 2270601		418,00				418,00
F/2023/1400 09/10/2023	B08289555 FERRETERIA JORBA SOLÀ, SL AOC:158730352 LLAVE SERRETA TE 8I	65117 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2219901		6,46				6,46
F/2023/1405 09/10/2023	B63480883 FORN DE PA I PASTES JAUME I VICENÇ, SL FRA SETEMBRE PER DEPARTAMENT DE PROMOCIÓ COMARCAL	SF2306281 14/09/2023	Registrada	2023 10 432 2279990		171,25				171,25
F/2023/1409 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158903520 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA ÀURIA	921/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.335,19				6.335,19

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1410 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158903668 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA ÀURIA	922/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.527,35				5.527,35
F/2023/1411 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158903839 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA LES O	923/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.074,51				6.074,51
F/2023/1412 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158903903 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA TORRE	924/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.880,70				4.880,70
F/2023/1413 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158904068 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT MOL	925/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		12.639,89				12.639,89
F/2023/1414 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158904147 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT MOL	926/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.846,82				6.846,82

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1415 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158904243 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA FONT	927/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.074,51				6.074,51
F/2023/1416 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158905319 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA EL TU	928/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.091,26				5.091,26
F/2023/1417 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158905503 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	929/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.511,30				3.511,30
F/2023/1418 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158905834 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROI	930/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.551,92				5.551,92
F/2023/1419 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158905945 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROI	931/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.270,21				7.270,21

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1420 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158906043 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROI	932/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.268,06				6.268,06
F/2023/1421 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158906333 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	933/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		1.685,90				1.685,90
F/2023/1422 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158906399 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	934/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		10.088,85				10.088,85
F/2023/1423 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158906464 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	935/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.155,39				5.155,39
F/2023/1424 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158906497 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	936/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.633,65				7.633,65

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1425 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158906590 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	937/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.353,73				4.353,73
F/2023/1426 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158906725 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	938/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.899,66				5.899,66
F/2023/1427 11/10/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:158906910 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	939/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.934,71				6.934,71
F/2023/1431 13/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:158977008 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	I I102/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.086,03				5.086,03
F/2023/1432 13/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:158977005 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	I I104/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.688,69				7.688,69

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1433 13/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:158977004 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	I I101/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.292,40				4.292,40
F/2023/1434 13/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:158976995 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	I I100/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.079,67				5.079,67
F/2023/1435 13/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:158977003 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	I I103/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.141,30				4.141,30
F/2023/1436 13/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:158977002 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	I I105/23 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		886,75				886,75
F/2023/1439 16/10/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:159067598 SETEMBRE 2023: RUTA A12: 17 DIES TRANSPORT ESCOLAR VIATGE IGUALADA-CARME	emit- 230721 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.480,00				7.480,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1440 16/10/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:159067599 SETEMBRE 2023: RUTA A14: 17 DIES TRANSPORT ESCOLAR RUTA MASQUEFA	emit- 230723 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.198,86				6.198,86
F/2023/1441 16/10/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:159067600 SETEMBRE 2023: RUTA A13: 17 DIES TRANSPORT ESCOLAR RUTA DE VILONVA DEL CAMÍ	emit- 230722 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.091,34				6.091,34
F/2023/334 08/03/2023	P5800043A CONSORCI LOCALRET AOC:144786083 QUOTA 2023	Q2023/442 10/01/2023	Registrada	2023 25 491 4670001		1.200,00				1.200,00
F/2023/523 15/04/2023	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:147315781 PERIODO (Abril) ( ) / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL ( )	CRE 2300493 03/04/2023	Registrada	2023 00 920 2020001		662,44				662,44
F/2023/834 06/06/2023	B67086355 SERVATICA TECHNOLOGIES SL AOC:150536403 Renovar Domini - pacteanoia.cat - 1 Any (s) (26/04/2023 - 25/04/2024)	A231035 01/06/2023	Registrada	2023 11 241 2269912		24,20				24,20
F/2023/924 20/06/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA DEL 30/01 AL 29/03 DEL 2023	PMR301N0284705 30/05/2023	Registrada	2023 00 93301 2210003		372,64				372,64
F/2023/926 20/06/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA DEL 30/04 AL 31/05 DEL 2023	PLR301N0251471 08/06/2023	Registrada	2023 00 92001 2210004		121,59				121,59

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1024 30/06/2023	B67086355 SERVATICA TECHNOLOGIES SL AOC:152502161 Renovar Domini - anoiaactiva.cat - 1 Any (s) (03/07/2023 - 02/07/2024)	A231076 30/06/2023	Registrada	2023 11 24105 2279912		24,20				24,20
F/2023/1058 05/07/2023	F67478784 COOP EIXARCOLANT SCCL AOC:152839105 Xerrada de descoberta del projecte cooperatiu del Col·lectiu Eixarcolant a Jorba (Escola Alta Segarra).	23E0054 04/07/2023	Registrada	2023 11 241 2269911		242,00				242,00
F/2023/1099 11/07/2023	***2690** MLO AOC:153349743 PC WORKSTATION I7 32 GB RAM 1TB SSD GRÁFICOS 8GB DDR5 W11 PRO PORTATIL LENOVO 15 THINKBOOK ITL I5 16	1-000513 176 11/07/2023	Registrada	2023 35 23103 6260001 2023 25 93302 6260090 2023 35 23103 6410001	AD:220230035230 AD:220230035230 AD:220230035230	2.000,00 9.117,23 1.000,00				12.117,23
F/2023/1100 11/07/2023	***2690** MLO AOC:153349901 ORDENADOR URGENT PER REPARACIÓ PORTÀTIL EDUACIÓ i5 / 16GB RAM / 512GB SSD	1-000497 177 11/07/2023	Registrada	2023 25 93302 6260090		579,18				579,18
F/2023/1101 12/07/2023	****5396** APG AOC:153434520 ASSESSORAMENT JURÍDIC SIAD	1042 12/07/2023	Registrada	2023 35 23103 2269904		127,05		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	15,75 105,00 15,00	127,05

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1103 13/07/2023	***8608** JMS AOC:153503168 ESCAPA'T A L'ANOIA: Creació logotip disseny tipogràgic del slogan aportat pel client. Adaptacions: banner	173/23 13/07/2023	Registrada	2023 10 432 2279990		484,00				484,00
F/2023/1107 14/07/2023	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:153650729 PERIODO (Julio) ( ) / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL ( )	CRE 2300915 04/07/2023	Registrada	2023 00 920 2020001		662,44				662,44
F/2023/1128 21/07/2023	B82695842 SEPRO TEC, TRADUCCION E INTERPRETACION SL AOC:154049238 SERVEIS D'INTERPRETACIÓ PRESENCIAL	04106/23 21/07/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905	AD:220230000009	402,42				402,42
F/2023/1129 21/07/2023	B82695842 SEPRO TEC, TRADUCCION E INTERPRETACION SL AOC:154049240 SERVEIS D'INTERPRETACIÓ PRESENCIAL	04108/23 21/07/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905 2023 34 23105 2269905	AD:220230000009 AD:220230019141	154,00 189,18				343,18
F/2023/1130 20/07/2023	***1414** SMS L PRESENTACIO ACTE ANOIA TURISME	7/2023 20/07/2023	Registrada	2023 10 432 2279990		150,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	22,50 150,00 15,00	150,00
F/2023/1131 22/07/2023	****0342** AAV AOC:154074354 Projecte Artisania - Anoia en Transició - Disseny i configuració Newsletter d¿Artisania	T 276 21/07/2023	Registrada	2023 10 4310 2279934	AD:220230000780	1.331,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	165,00 1.100,00 15,00	1.331,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1135 25/07/2023	B67086355 SERVATICA TECHNOLOGIES SL AOC:154174944 Implementació d¿Office 365 empresa i adequació de les actuals bústies de correu a un entorn col·laboratiu.	A231250 24/07/2023	Registrada	2023 25 491 2269908	AD:220230035045	15.540,76				15.540,76
F/2023/1136 25/07/2023	U67273987 GIROCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A UTE AOC:154228956 0030000000 - HP Color LaserJet Managed flow MFP S/N:CNC1P1K033 Comanda: 25 216.00.01 N.Albarà: 2023/S/28	S 2023/S/4843 25/07/2023	Registrada	2023 25 920 2160001		393,48				393,48
F/2023/1137 25/07/2023	***4029*+ NG TRADUCCIÓ ORAL O INTERPRETACIÓ 6/7 I 20/7	08/2023 24/07/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905	AD:220230009193	58,60		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	7,31 48,72 15,00	58,60
F/2023/1138 25/07/2023	***4657** ND TRADUCCIÓ ORAL O INTERPRETACIÓ EAIA 17/04 I 17/07	01/2023 24/07/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		106,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	15,90 106,00 15,00	106,00
F/2023/1139 25/07/2023	***2785** UKA TRADUCCIONS ORAL O INTERPRETACIO 11/07 I 18/07 EAIA	4/2023 24/07/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		82,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	9,60 64,00 15,00	82,00
F/2023/1140 27/07/2023	***0599** VCM TRADUCCIÓ ORAL O INTERPRETACIÓ SIS MASQUEFA 5/07	02/2023 26/07/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		42,26		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	42,26

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1162 27/07/2023	A82018474 TELEFONICA DE ESPAÑA, SA AOC:154369714 Detalle de conceptos(1 Jul. 23 a 31 Jul. 23) - LOT 3	60GCRR007862 26/07/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		135,59				135,59
F/2023/1163 27/07/2023	A82018474 TELEFONICA DE ESPAÑA, SA AOC:154369718 Detalle de conceptos(1 Jul. 23 a 31 Jul. 23) - TRAFIC_LOT3	60GCRR007863 26/07/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		13,79				13,79
F/2023/1164 27/07/2023	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:154356803 PÀGINA EDICIÓ SETEMBRE 300 DESCOBRIR + BANNER a la web de Descobrir durant 4 setmanes. (El banner s´activa	9704001056 27/07/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230030039	1.210,00				1.210,00
F/2023/1165 27/07/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:154278002 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (4 serveis mensuals) al municipi de la Pobla de Claramunt	23SM1153/1001783 26/07/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		1.122,92				1.122,92
F/2023/1166 27/07/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:154278000 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia. Adju	23SM1153/1001782 26/07/2023	Registrada	2023 40 16215 2279917		10.057,43				10.057,43
F/2023/1167 27/07/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:154278003 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia, d'ac	23SM1153/1001781 26/07/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		13.072,62				13.072,62

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1168 27/07/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:154278001 Per la prestació del servei de recollida de residus a 5 municipis de l'Anoia de fracció SELECTIVA. Adjudic	23SM1153/1001779 26/07/2023	Registrada	2023 40 16212 2279916		29.939,98				29.939,98
F/2023/1169 27/07/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:154278004 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia. Adj	23SM1153/1001780 26/07/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		132.538,13				132.538,13
F/2023/1170 28/07/2023	B67137034 SOFTNEOS ENGINEERING AND COMPUTER SERVICES, SL AOC:154332084 Segons Oferta 2023 01-0241bis2: CONFIGURACIÓ INICIAL RESERVAPLAY / PERSONALITZACIONS RESERVAPLAY	1 001250 26/07/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230016457	1.070,85				1.070,85
F/2023/1173 28/07/2023	G63265631 FUNDACIÓ SOCIOCULTURAL ATLAS AOC:154457319 Dinamització Juvenil a Hostalets de Pierola -- 1 dinamitzadora juvenil categoria professional Grup III Per	2023/07-177 28/07/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230000015	1.632,66				1.632,66
F/2023/1174 28/07/2023	G63265631 FUNDACIÓ SOCIOCULTURAL ATLAS AOC:154457318 Curs de monitores i monitors d¿activitats de lleure infantil i juvenil. Estiu 2023. -- 25 alumnes	2023/07-178 28/07/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230008372	4.000,00				4.000,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1176 31/07/2023	***0572** SAG Servei de comunicació | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pàgina web.	37 30/07/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230000823	1.452,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00
F/2023/1177 28/07/2023	Q2826004J FABRICA NACIONAL DE MONEDA Y TIMBRE CERT. REPRESENTANTE PERSONA JURIDICA	9230559937 19/07/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		16,94				16,94
F/2023/1180 31/07/2023	***8365** CMR AOC:154607076 1 enquadernació espiral	4963 31/07/2023	Registrada	2023 31 23101 2269902		2,90				2,90
F/2023/1181 31/07/2023	A08588170 CONTROL SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SA AOC:154563142 0030000000 - KONICA MINOLTA BIZHUB C364 S/N:A5C1021008101 N.Albarà: 2023/VO/117208 MANTENIMENT NEGRE M	7 2023/7/4366 28/07/2023	Registrada	2023 25 920 2160001		42,13				42,13
F/2023/1182 31/07/2023	B35664879 MHP SERVICIOS DE CONTROL, SL AOC:154620884 Expte: 04572022 / Sistema Integral de Control Horario "Portal Horario"©	3102268 31/07/2023	Registrada	2023 00 920 2279923	AD:220230000023	120,00				120,00
F/2023/1183 31/07/2023	A80907397 VODAFONE ESPAÑA, SAU. AOC:154623240 Mes (juliol) - Serveis Mòbils	5900273124 01/07/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		1.500,63				1.500,63
F/2023/1185 01/08/2023	B62604806 AMTEVO MEDIO AMBIENTE, S.L. AOC:154687341 BOQUILLA MP1000 / TRANSPORTE A 1 PUNTO	230306 31/07/2023	Registrada	2023 39 23130 2269907		498,52				498,52

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1189 01/08/2023	B65485161 ENGINYERIA AMBIENTAL TGA, SL AOC:154721772 Confecció informe costos explotació de la planta de compostatge de Jorba en la campanya 2022	E017-23 01/08/2023	Registrada	2023 40 1620 2270604	AD:220230000199	2.046,35				2.046,35
F/2023/1194 03/08/2023	B61634622 PROINTRAVAL, SL AOC:154806020 FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal >10-15% / FORM comarcal >15-20% / FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal	4203012981 31/07/2023	Registrada	2023 40 16231 2279914		22.602,28				22.602,28
F/2023/1195 03/08/2023	A83052407 SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, SA AOC:154896811 Recollida Estàndard Regular Zona 3 Matí 5 dies / Carta(N) 0 - 20 gr N D1(GRANS CIUTATS) G-0 (01 EXENTO)	4003750653 31/07/2023	Registrada	2023 00 920 2220101		1.256,67				1.256,67
F/2023/1196 03/08/2023	A59202861 PREZERO GESTION DE RESIDUS, S.A. AOC:154808405 TRATAMIENTO DE MEZCLAS DE RESIDUOS MUNICIPALES (TON) / REPERCUSION DEL IMPUESTO SOBRE EL DEPOSITO DE RESI	23J9PU000696 31/07/2023	Registrada	2023 40 16211 2279919		4.390,02				4.390,02
F/2023/1197 03/08/2023	A59202861 PREZERO GESTION DE RESIDUS, S.A. AOC:154808408 TRATAMIENTO DE MEZCLAS DE RESIDUOS MUNICIPALES (TON) N§pedido 4202671961 - CD: 1EKX / REPERCUSION DEL IMP	23J9PU000697 31/07/2023	Registrada	2023 40 16211 2279919		17.663,50				17.663,50

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1198 03/08/2023	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:154808697 12.07.2023-RAC1 Loc MAN-ESCAPA'T CONSELL COMARCAL ANO (12.07.2023-RAC1 Loc MAN-ESCAPA'T CONSELL COMARCAL	3030119660 31/07/2023	Registrada	2023 10 432 2279990	AD:220230013099	290,40				290,40
F/2023/1199 03/08/2023	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:154808696 12.07.2023-RAC105 Loc MAN-ESCAPA'T CONSELL COMARCAL ANO (12.07.2023-RAC105 Loc MAN-ESCAPA'T CONSELL COMAR	3030119544 31/07/2023	Registrada	2023 10 432 2279990	AD:220230013099	87,12				87,12
F/2023/1200 03/08/2023	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:154808695 11.07.2023-RAC1 Loc MAN-ESCAPA'T CONSELL COMARCAL ANO (11.07.2023-RAC1 Loc MAN-ESCAPA'T CONSELL COMARCAL	3030119649 31/07/2023	Registrada	2023 10 432 2279990	AD:220230013099	36,30				36,30
F/2023/1201 03/08/2023	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:154808785 12.07.2023-RAC1 Loc BCN-ESCAPA'T CONSELL COMARCAL ANO (12.07.2023-RAC1 Loc BCN-ESCAPA'T CONSELL COMARCAL	3030119918 31/07/2023	Registrada	2023 10 432 2279990	AD:220230013099	163,35				163,35
F/2023/1202 03/08/2023	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:154808783 12.07.2023-RAC1 Loc BCN-ESCAPA'T CONSELL COMARCAL ANO (12.07.2023-RAC1 Loc BCN-ESCAPA'T CONSELL COMARCAL	3030119919 31/07/2023	Registrada	2023 10 432 2279990	AD:220230013099	1.270,50				1.270,50

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1204 03/08/2023	G08171407 FIACT MUTUA DE SEGUROS Y REASEGUROS AOC:154815988 Prima ACCIDENTES 0030-001088263 Cobertura desde 10-07-2023 hasta 03-08-2023. / Fondo Mut. ACCIDENTES 0030-	APS 000034887 02/08/2023	Registrada	2023 31 23101 2269902	AD:220230013097	1.171,86				1.171,86
F/2023/1206 03/08/2023	B65258261 EDICIÓ DE PREMSA PERIÒDICA ARA, S.L. AOC:154834008 ROS - 500.000 impressions - Presència a l'interactiu de Turisme	5110016761 31/07/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230013098	1.210,00				1.210,00
F/2023/1210 03/08/2023	A80907397 VODAFONE ESPAÑA, SAU. AOC:154962297 Mes (juliol) - Fixe i Dades	5900274453 01/07/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		431,76				431,76
F/2023/1214 03/08/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA ENDESA JUNY	0276937 28/06/2023	Registrada	2023 00 920 2210002		49,35				49,35
F/2023/1215 03/08/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA ENDESA JULIOL	0018888 07/07/2023	Registrada	2023 00 92001 2210004		105,81				105,81
F/2023/1217 08/08/2023	B08289555 FERRETERIA JORBA SOLÀ, SL AOC:155116044 LLAVE SEG.IS 6D	62576 31/07/2023	Registrada	2023 39 23130 2269907		17,21				17,21
F/2023/1224 11/08/2023	B60442290 FLORS ROSET S.L. AOC:155330947 Centre de flors	20230474 31/07/2023	Registrada	2023 01 9121 2260101		60,01				60,01

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1242 28/08/2023	U67273987 GIROCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A UTE AOC:155938301 0030000000 - HP Color LaserJet Managed flow MFP S/N:CNC1P1K033 Comanda: 25 216.00.01 N.Albarà: 2023/S/33	S 2023/S/5665 27/08/2023	Registrada	2023 25 920 2160001		360,34				360,34
F/2023/1248 02/09/2023	U42918961 SUARA DRECERA UTE SIFE ANOIA II AOC:156132291 PRESTACIÓ SERVEI INTEGRACIO FAMILIAR	5101600129 31/08/2023	Registrada	2023 32 23110 2279904	AD:220230007403	6.782,31				6.782,31
F/2023/1249 02/09/2023	B35664879 MHP SERVICIOS DE CONTROL, SL AOC:156156901 Expte: 04572022 / Sistema Integral de Control Horario "Portal Horario"©	3103193 31/08/2023	Registrada	2023 00 920 2279923		120,00				120,00
F/2023/1251 02/09/2023	B06290241 PREVING CONSULTORES SL AOC:156206867 Disciplines Técniques del Servei de Prevenció / Quota Vigilancia de la Salut Colectiva	IFC2309-00433 01/09/2023	Registrada	2023 00 920 2270601		339,81				339,81
F/2023/1252 02/09/2023	B67137034 SOFTNEOS ENGINEERING AND COMPUTER SERVICES, SL AOC:156220639 QUOTA RESERVAPLAY ANUAL	1 001536 01/09/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230016457	1.001,88				1.001,88
F/2023/1260 04/09/2023	A83052407 SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, SA AOC:156306411 Recollida Estàndard Regular Zona 3 Matí 5 dies / Carta(N) 0 - 20 gr N D1(GRANS CIUTATS) G-0 (01 EXENTO)	4003779962 31/08/2023	Registrada	2023 00 920 2220101		659,48				659,48

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1270 30/08/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA LLUM MES JUNY	PLR308N0023768 18/07/2023	Registrada	2023 00 920 2210001		866,97				866,97
F/2023/1281 13/09/2023	J67401521 QUARTADA ESTUDI, S.C.P. AOC:156799683 Pack 5 hores suport web anoiaverda.cat	F23083 30/06/2023	Registrada	2023 40 1620 2269920		344,85				344,85
F/2023/1289 18/09/2023	B64510480 QUOPIAM INFORMÀTICA, SL AOC:157190351 ALLOTJAMENT SERVER CLOUD Allotjament aplicatiu JADE Període: 01/01/2023 - 31/12/2023	01/001839 18/09/2023	Registrada	2023 31 23101 2279907	AD:220230033004	1.768,54				1.768,54
F/2023/1291 18/09/2023	G61878831 FUNDACION SALUD Y COMUNIDAD AOC:157208753 Segona factura corresponent a la prestació al Consell Comarcal del servei d¿assessorament, suport i elabor	FSC2023513 18/09/2023	Registrada	2023 35 23103 2279991	AD:220220043616	1.482,61				1.482,61
F/2023/1293 18/09/2023	***2785** LKA Traducció els dies 19/07, 06/09 i 13/09 EAIA	05/2023 18/09/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		124,80		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	14,40 96,00 15,00	124,80
F/2023/1301 19/09/2023	A50878842 ESPUBLICO SERVICIOS PARA LA ADMINISTRACIÓN, S.A. AOC:157299908 PLATAFORMA HACIENDA LOCAL CONTENIDO EDITORIAL / PLATAFORMA HACIENDA LOCAL CONTENIDO SERVICIOS	2023 202300672 25/01/2023	Registrada	2023 00 920 2200101	AD:220230034706	5.271,84				5.271,84

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1304 21/09/2023	***8330** JLC PUBLICITAT OFICINA HABITATGE	6/23 21/09/2023	Registrada	2023 50 150 2260202		150,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	22,50 150,00 15,00	150,00
F/2023/1311 26/09/2023	***3385** JVB AOC:157670688 Serveis assessorament comptable mes de setembre	27 26/09/2023	Registrada	2023 00 920 2270601	AD:220230000786	786,50				786,50
F/2023/1312 26/09/2023	U67273987 GIROCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A UTE AOC:157712794 0030000000 - HP Color LaserJet Managed flow MFP S/N:CNC1P1K033 Comanda: 25 216.00.01 N.Albarà: 2023/S/38	S 2023/S/6492 26/09/2023	Registrada	2023 25 920 2279911		466,87				466,87
F/2023/1314 28/09/2023	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:157868144 PERIODO (Septiembre) ( ) / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL ( )	CRE 2301211 04/09/2023	Registrada	2023 00 920 2020001		662,44				662,44
F/2023/1316 28/09/2023	F66828872 INSTITUT DIVERSITAS SCCL AOC:157868616 Espais de formació i suport als Equips de Serveis Socials Especialitzats (SESSE) de la Comarca de l¿Anoia.	23051 28/09/2023	Registrada	2023 35 23103 2279945	AD:220230033003	3.539,25				3.539,25
F/2023/1317 28/09/2023	A08588170 CONTROL SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SA AOC:157881602 0030000000 - KONICA MINOLTA BIZHUB C364 S/N:A5C1021008101 N.Albarà: 2023/VO/151995 MANTENIMENT NEGRE M	9 2023/9/4019 28/09/2023	Registrada	2023 25 920 2160001		58,73				58,73

Número relació: **F/2023/27** **Full:** **27**

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1318 28/09/2023	B55303879 SANARS DIVERS TRAMUNT SL AOC:157884188 P182527 - Publicidad Premsa - Pagina Cap Catalogne - Octubre 2023	P18- 606 25/09/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230031901	1.694,00				1.694,00
F/2023/1323 29/09/2023	B65675670 DIGITAL LIDERA COMUNICACIÓ, SL AOC:157954368 Maquetació del circuit d¿abordatge de les discriminacions de l¿Anoia	23 162 29/09/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905	AD:220230018934	635,25				635,25
F/2023/1324 29/09/2023	B66956848 INICIATIVES BCN SPORTS CONSULTING, SL AOC:157973959 LONA DOBLE CARA + BAINA SUPERIOR I (BARILLA INFERIOR (DIFERÈNCIA MIDES)) / VINIL MONOMÈRIC / REF. EXTRES	A 2300952 29/09/2023	Registrada	2023 37 33221 2260601		147,62				147,62
F/2023/1325 30/09/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:157997863 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (2 serveis mensuals) al municipi de la Torre de Claramunt	23SM1153/1002410 30/09/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		1.684,39				1.684,39
F/2023/1326 30/09/2023	A28119220 SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA AOC:157999197 TOTAL PRIMA DE LA FACTURA APSN000202300003117 / TOTAL I.P.S. DE LA FACTURA APSN000202300003117 / TO	APSN000202300003117 29/09/2023	Registrada	2023 00 920 1620501		1.784,59				1.784,59
F/2023/1328 02/10/2023	***0572** SAG Servei de comunicació | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pàgina web	54 01/10/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230000823	1.452,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1336 02/10/2023	B65675670 DIGITAL LIDERA COMUNICACIÓ, SL AOC:158068435 Modificació del disseny del circuit de prevenció, detecció i intervenció enfront de l¿assetjament entre ig	23 163 02/10/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		151,25				151,25
F/2023/1337 02/10/2023	B06290241 PREVING CONSULTORES SL AOC:158099490 Disciplines Técniques del Servei de Prevenció / Quota Vigilancia de la Salut Colectiva	IFC2310-02619 01/10/2023	Registrada	2023 00 920 2270601		339,81				339,81
F/2023/1340 02/10/2023	***0241** LG 158115120 supervisión	A104 02/10/2023	Registrada	2023 35 23103 2279945	AD:220230003482	591,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	88,65 591,00 15,00	591,00
F/2023/1359 03/10/2023	A59202861 PREZERO GESTION DE RESIDUS, S.A. AOC:158203709 TRATAMIENTO DE MEZCLAS DE RESIDUOS MUNICIPALES (TON) / REPERCUSION DEL IMPUESTO SOBRE EL DEPOSITO DE RESI	23J9PU000911 30/09/2023	Registrada	2023 40 16211 2279919		2.885,22				2.885,22
F/2023/1360 03/10/2023	A59202861 PREZERO GESTION DE RESIDUS, S.A. AOC:158203717 TRATAMIENTO DE MEZCLAS DE RESIDUOS MUNICIPALES (TON) N§pedido 4202671961 - CD: 1EKX / REPERCUSION DEL IMP	23J9PU000912 30/09/2023	Registrada	2023 40 16211 2279919		4.516,82				4.516,82
F/2023/1369 04/10/2023	***9045** EPG Desenvolupament d'una planificació estratègica per establir la implementació del pla d'accions dels anys 2	03/2023 04/10/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230008373	9.044,75		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	1.121,25 7.475,00 15,00	9.044,75

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1380 05/10/2023	***8377** RFM FESTIVAL DE PAISATGES 2023/ 17 DE JUNY 2023 EL BRUC	154 11/07/2023	Registrada	2023 10 432 2279990		150,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	18,60 123,97 15,00	150,00
F/2023/1383 18/09/2023	***4657** ND TRADUCCIONS	02/2023 15/09/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		46,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	6,90 46,00 15,00	46,00
F/2023/1385 05/10/2023	F09837709 QUATRE CANTONADES, SCCL AOC:158505186 Consulta jove: setembre	FC23363 05/10/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230000013	1.509,67				1.509,67
F/2023/1386 06/10/2023	F08670077 TALLER AURIA, SCCL AOC:158551034 V0345O018949 - TRASLLAT MATERIAL - Passeig Verdaguer trasllat caixes 2h	00 2023/00/2657 30/09/2023	Registrada	2023 37 33221 2269906		108,90				108,90
F/2023/1430 13/10/2023	B61634622 PROINTRAVAL, SL AOC:158977581 Desequilibri 2022 preu tract FORM	4203013048 11/10/2023	Registrada	2023 40 16231 2279914		134.030,09				134.030,09
F/2023/1448 18/10/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:159246347 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia. Adju	23SM1153/1002601 18/10/2023	Registrada	2023 40 16215 2279917		10.057,43				10.057,43
F/2023/1449 18/10/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:159246346 Per la prestació del servei de recollida de residus a 5 municipis de l'Anoia de fracció SELECTIVA. Adjudic	23SM1153/1002596 18/10/2023	Registrada	2023 40 16212 2279916		29.049,88				29.049,88

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1450 18/10/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:159246350 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia, d'ac	23SM1153/1002600 18/10/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		13.072,62				13.072,62
F/2023/1451 18/10/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:159246353 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia. Adj	23SM1153/1002599 18/10/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		132.538,13				132.538,13
F/2023/1452 18/10/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:159246357 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (4 serveis mensuals) al municipi de la Pobla de Claramunt	23SM1153/1002605 18/10/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		1.122,92				1.122,92
F/2023/1458 30/08/2023	A82037292 MEDIA MARKT SATURN S.A.U. EL PRAT FRA. (PAGAR A SERGIO)	E268-60395194 13/07/2023	Registrada	2023 35 23103 2279945		49,99				49,99
F/2023/1193 02/08/2023	***3385** JVB AOC:154792781 Serveis assessorament comptable mes juliol	25 02/08/2023	Registrada	2023 00 920 2270601	AD:220230000786	786,50				786,50
F/2023/1203 03/08/2023	F09837709 QUATRE CANTONADES, SCCL AOC:154876278 Consulta Jove juny	FC23347 02/08/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230000013	1.509,67				1.509,67
F/2023/1209 03/08/2023	B66110792 GURBTEC IGUANA TELECOM, S.L. AOC:154925124 Fibra òptica empreses 1000/600 Mbps / Fibra òptica empreses - 1000/600 Mbps / SLA fibra òptica empreses /	I23 292035 01/08/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		119,79				119,79

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1211 04/08/2023	F09837709 QUATRE CANTONADES, SCCL AOC:154974785 Consulta Jove - juliol	FC23350 03/08/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230000013	1.509,67				1.509,67
F/2023/1212 05/08/2023	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:155020842 PERIODO (Agosto) ( ) / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL ( )	CRE 2301068 03/08/2023	Registrada	2023 00 920 2020001		662,44				662,44
F/2023/1223 11/08/2023	***8296** JMC AOC:155335178 Reparacions	23.025 1 10/08/2023	Registrada	2023 00 920 2120001		388,65				388,65
F/2023/1225 11/08/2023	G66832981 COL.LECTIU EIXARCOLANT AOC:155303457 Organització del Rutatat del dia 16 abril / Organització de la Mostra de Productors de Copons 20 de maig a	23C0002 10/08/2023	Registrada	2023 10 43001 2269926	AD:220230030035	3.617,90				3.617,90
F/2023/1226 11/08/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:155313612 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia, d'ac	23SM1153/1002006 10/08/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		13.072,62				13.072,62
F/2023/1227 11/08/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:155313689 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia. Adju	23SM1153/1002007 10/08/2023	Registrada	2023 40 16215 2279917		10.057,43				10.057,43
F/2023/1228 11/08/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:155313700 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (4 serveis mensuals) al municipi de la Pobla de Claramunt	23SM1153/1002008 10/08/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		1.122,92				1.122,92

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1229 11/08/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:155313703 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia. Adj	23SM1153/1002005 10/08/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		132.538,13				132.538,13
F/2023/1230 14/08/2023	B65466997 COMERCIA GLOBAL PAYMENTS AOC:155424296 SERVICIOS DE ADQUIRENCIA 07/2023	08975MH 2869705 10/08/2023	Registrada	2023 22 934 3590002		40,00				40,00
F/2023/1232 19/08/2023	B82695842 SEPRO TEC, TRADUCCION E INTERPRETACION SL AOC:155581096 Interpretació presencial per horesDATA 30/06/2023Consell Comarcal de L'AnoiaIDIOMA TwiDURADA 09.00:00-11.3	04593/23 17/08/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905	AD:220230019141	185,49				185,49
F/2023/1233 19/08/2023	B82695842 SEPRO TEC, TRADUCCION E INTERPRETACION SL AOC:155626526 Interpretació presencial per horesDATA 21/07/2023Consell Comarcal de L'AnoiaIDIOMA ÀrabDURADA ORD 09.00:00	04615/23 18/08/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905	AD:220230019141	114,10				114,10
F/2023/1234 19/08/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:155636988 Per la prestació del servei de manteniment de les àrees tancades per la reparació acte vandàlic a l'àrea t	23SM1153/1002050 17/08/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		891,59				891,59
F/2023/1235 19/08/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:155636989 Per la prestació del servei de manteniment de les àrees tancades per la reparació acte vandàlic a l'àrea t	23SM1153/1002051 17/08/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		625,41				625,41

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1236 19/08/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:155636980 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (2 serveis mensuals) al municipi de la Torre de Claramunt	23SM1153/1002053 17/08/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		1.684,39				1.684,39
F/2023/1237 19/08/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:155636987 Per la prestació del servei de recollida de residus a 5 municipis de l'Anoia de fracció SELECTIVA. Adjudic	23SM1153/1002048 17/08/2023	Registrada	2023 40 16212 2279916		29.031,33				29.031,33
F/2023/1238 22/08/2023	A25027145 SERVICIOS MICROINFORMATICA, SA AOC:155588808 Reparación Lenovo / Reparación Portátil SN: MP1CW5MC MODELO: PORTATIL LENOVO L570	23C1 00028098 16/08/2023	Registrada	2023 25 920 2160001		171,67				171,67
F/2023/1240 24/08/2023	***9061** JRS AOC:155807745 Vols de promoció del globus Anoia Turisme i vols institucionals	1 23/08/2023	Registrada	2023 10 432 2279990	AD:220230000991	1.996,50				1.996,50
F/2023/1241 26/08/2023	***3385** JVB AOC:155931007 Serveis assessorament comptable mes d´agost	26 26/08/2023	Registrada	2023 00 920 2270601	AD:220230000786	786,50				786,50
F/2023/1245 31/08/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:156112921 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (2 serveis mensuals) al municipi de la Torre de Claramunt	23SM1153/1002054 31/08/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		1.684,39				1.684,39

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1246 31/08/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:156112923 Per la prestació del servei de recollida extraordinaria de RESTA/FORM, PAPER I CARTRÓ i ENVASOS a l'àrea t	23SM1153/1002052 31/08/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		348,03				348,03
F/2023/1247 31/08/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:156112919 Recollida i transport a dipòsit controlat dels voluminosos abandonats a ATs de Sant Marti Sesgueioles. Tre	23SM1153/1002055 31/08/2023	Registrada	2023 40 16215 2279917		212,93				212,93
F/2023/1253 02/09/2023	B61634622 PROINTRAVAL, SL AOC:156223031 FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal >15-20% / FORM comarcal >10-15% / FORM comarcal	4203013013 31/08/2023	Registrada	2023 40 16231 2279914		20.883,82				20.883,82
F/2023/1261 04/09/2023	***8365** CMR AOC:156301373 55 dossiers b/n + enquadernaments	4999 31/08/2023	Registrada	2023 31 23101 2269902		470,00				470,00
F/2023/1262 04/09/2023	***8365** CMR AOC:156301384 1 enquadernació espiral	5000 31/08/2023	Registrada	2023 31 23101 2269902		3,63				3,63
F/2023/1265 05/09/2023	B62117783 AQUAJET BLUE PLANET, S.L.U AOC:156349363 Cuota de cooler / Botellón de agua / Envases / Envases / Vasos celulosa 50 uds.	2023/A079917 31/08/2023	Registrada	2023 00 920 2269901 2023 00 920 2210501		101,64 175,33				276,97

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1272 06/09/2023	A59202861 PREZERO GESTION DE RESIDUS, S.A. AOC:156482390 TRATAMIENTO DE MEZCLAS DE RESIDUOS MUNICIPALES (TON) / REPERCUSION DEL IMPUESTO SOBRE EL DEPOSITO DE RESI	23J9PU000812 31/08/2023	Registrada	2023 40 16211 2279919		2.007,23				2.007,23
F/2023/1274 07/09/2023	***3457** SVR Materials segona edició del Festival Paisatges de Barcelona 2023	17 04/09/2023	Registrada	2023 10 432 2279990	AD:220230030040	726,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	90,00 600,00 15,00	726,00
F/2023/1275 07/09/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:156571935 SAD SOCIAL AGOST - HORES TF - / SAD SOCIAL AGOST - HORES NETEJA	FCC2023-28 31/08/2023	Registrada	2023 31 23101 2279901		10.843,19				10.843,19
F/2023/1276 07/09/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:156571988 SAD DEPENDENCIA AGOST - HORES TF / SAD DEPENDENCIA AGOST - HORES NETEJA	FCC2023-29 31/08/2023	Registrada	2023 31 23101 2279902		42.128,48				42.128,48
F/2023/1277 07/09/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:156572110 SAD INTEGRACIÓ SOCIAL AGOST	FCC2023-30 31/08/2023	Registrada	2023 31 23101 2279901		1.958,53				1.958,53
F/2023/1280 09/09/2023	***0241** LG AOC:156699191 Supervisión	A103 08/09/2023	Registrada	2023 35 23103 2279945		197,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	29,55 197,00 15,00	197,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1288 18/09/2023	F25745795 EL RISELL SCCL AOC:157200059 FORMACIÓ EN DESPLEGAMENT DEL PLA D'ENVELLIMENT KM0. ACCIÓ COMUNITÀRIA I INCLUSIÓ SOCIAL (10h)	23-055 23/06/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230034707	1.000,00				1.000,00
F/2023/1290 18/09/2023	B65959348 NATURA LOCAL, SL AOC:157202107 Honoraris per l¿actualització tecnològica de la web i app., atenció i seguiment dels itineraris locals i d	230114 18/09/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230030038	1.179,75				1.179,75
F/2023/1300 19/09/2023	B66485343 EL PERIODICO DE CATALUNYA, SL AOC:157232563 Campaña / Anuncio: ESPECIAL_Catalunya al Teu Abast Orden: 2023/144812 - Periodo / Fechas: 05/09/2023	2023P0001704 18/09/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230013100	2.299,00				2.299,00
F/2023/1302 21/09/2023	**5812*** FSC "Tallers de la memòria i dinamització de les persones grans de l'Anoia" (3 unitats de 6 sessions de 1.5h)	02/2023 24/05/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230000990	1.100,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	165,00 1.100,00 15,00	1.100,00
F/2023/1305 22/09/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:157498918 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia. Adju	23SM1153/1002408 21/09/2023	Registrada	2023 40 16215 2279917		10.057,43				10.057,43
F/2023/1306 22/09/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:157498917 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia. Adj	23SM1153/1002406 21/09/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		132.538,13				132.538,13

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1307 22/09/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:157498915 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (4 serveis mensuals) al municipi de la Pobla de Claramunt	23SM1153/1002409 21/09/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		1.122,92				1.122,92
F/2023/1308 22/09/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:157498916 Per la prestació del servei de recollida de residus a 5 municipis de l'Anoia de fracció SELECTIVA. Adjudic	23SM1153/1002405 21/09/2023	Registrada	2023 40 16212 2279916		29.422,03				29.422,03
F/2023/1309 22/09/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:157498919 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia, d'ac	23SM1153/1002407 21/09/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		13.072,62				13.072,62
F/2023/1257 02/09/2023	G63265631 FUNDACIÓ SOCIOCULTURAL ATLAS AOC:156213450 Dinamització Juvenil a Hostalets de Pierola -- 1 dinamitzadora juvenil categoria professional Grup III Per	2023/08-188 01/09/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230000015	1.632,66				1.632,66
F/2023/1393 09/10/2023	***705** MRC Assessorament sobre la maquinària necessària per a la posada en marxa de l'obrador compartit de productes	18/23 09/10/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230000779	1.603,25		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	198,75 1.325,00 15,00	1.603,25

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1396 09/10/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:158690743 SERVEIS AUDIOVISUALS PER FIRA IEXARCOLANT 2023 (- Pantalla led espai CCC - Pantalla led espai Ateneu - Eq	AR23 202 09/10/2023	Registrada	2023 10 43001 2269926	AD:220230034712	2.662,00				2.662,00
F/2023/1429 11/10/2023	B86773975 PAISAJE TRANSVERSAL S.L.L. AOC:158771022 Revisió de proposta SeBLA per a convocatòria d'accions innovadores IUE	2023 42 10/10/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230030036	3.623,95				3.623,95
F/2023/1459 19/10/2023	B59104612 ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS S.L. AOC:159257220 HP DOCKING USB C G5 / HP E27 G5 - E-SERIES - MONITOR LED - 27" / HP IDS UMA I5-1235U REALTEK USBC 450 G9 B	23009874 18/10/2023	Registrada	2023 25 93302 6260090	AD:220230039426	35.958,78				35.958,78
F/2023/1121 17/07/2023	G66540071 INQUIET ASSOCIACIÓ AOC:153718459 Taller de Tall Làser	2023/21 17/07/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230040337	1.260,00				1.260,00
F/2023/1132 24/07/2023	G66540071 INQUIET ASSOCIACIÓ AOC:154122474 Taller de Robòtica	2023/22 22/07/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230040337	1.260,00				1.260,00
F/2023/1133 24/07/2023	***0871** SOJ AOC:154151518 Reportatge fotogràfic de la constitució del Consell Comarcal de l'Anoia (14 de juliol de 2023)	23-38 24/07/2023	Registrada	2023 01 9121 2260101		193,60		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	24,00 160,00 15,00	193,60

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1283 13/09/2023	B58484015 DIGITTECNIC, SL AOC:156900952 QUOTA ANUAL DE GSM AMB TRUCADES INCLOSES. ALARMA PL. SANT MIQUEL 08-sep-23 / 07-sep-24	F23 29857 13/09/2023	Registrada	2023 00 920 2130001		201,59				201,59
F/2023/1344 03/10/2023	B61634622 PROINTRAVAL, SL AOC:158184766 FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal 0-10	4203013046 30/09/2023	Registrada	2023 40 16231 2279914		22.138,85				22.138,85
F/2023/1395 09/10/2023	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:158695891 PERIODO (Octubre) ( ) / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL ( )	CRE 2301351 03/10/2023	Registrada	2023 00 920 2020001		662,44				662,44
F/2023/1437 13/10/2023	B65466997 COMERCIA GLOBAL PAYMENTS AOC:159018116 SERVICIOS DE ADQUIRENCIA 09/2023	08975MH 3723998 10/10/2023	Registrada	2023 22 934 3590002		40,00				40,00
				Totals		1.440.674,36			3.024,71	1.441.279,36

IGUALADA , 24 d´Octubre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

Número relació: **F/2023/27** **Full:** **40**

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	92001	2210004	Energia elèctrica ATC	2	227,40
2023	00	920	1620501	Assegurances	1	1.784,59
2023	00	920	2020001	Lloguer aparcaments	5	3.312,20
2023	00	920	2120001	Edificis i altres construccions	1	388,65
2023	00	920	2130001	Maquinària i instal.lacions	1	201,59
2023	00	920	2200001	Material d'oficina no inventariable	2	283,86
2023	00	920	2200101	Premsa, revistes, llibres i subscripcions	1	5.271,84
2023	00	920	2210001	Energia elèctrica	1	866,97
2023	00	920	2210002	Energia elèctrica	1	49,35
2023	00	920	2210501	Productes alimentaris	1	175,33
2023	00	920	2219901	Altres subministraments	1	6,46
2023	00	920	2220001	Comunicacions telefòniques	15	6.606,78
2023	00	920	2220101	Comunicacions postals	2	1.916,15
2023	00	920	2269901	Altres despeses diverses	2	118,58
2023	00	920	2270601	Assessorament tècnic i juridic	7	3.799,12
2023	00	920	2279923	Manteniment fitxatge personal	3	360,00
2023	00	93301	2210003	Energia elèctrica	1	372,64
2023	01	9121	2260101	Atencions protocol·làries i representatives	2	253,61
2023	10	414	2279929	Parc Agrari	3	3.675,98
2023	10	43001	2269926	Despeses diverses: Xarxa Productes de la Terra	2	6.279,90
2023	10	43005	2279955	Anoia en Transició	1	9.044,75
2023	10	4310	2279934	Projectes Comerç	1	1.331,00
2023	10	432	2279937	Projectes Turisme	10	16.165,60
2023	10	432	2279990	Projectes Turisme	12	6.118,32
2023	11	24105	2279912	Anoia Activa (2022-2023)	4	3.932,51
2023	11	241	2269911	Despeses diverses: Estratègies per a l'Ocupació	1	242,00
2023	11	241	2269912	Despeses diverses: PEIO	1	24,20
2023	11	24125	2279993	Catalunya Empren	5	3.371,66
2023	22	934	3590002	Comissions bancàries	2	80,00
2023	25	491	2269908	Despeses diverses: Noves Tecnologies	2	16.085,26
2023	25	491	4670001	Conveni LOCALRET	1	1.200,00
2023	25	920	2160001	Equips per a processos d'informació	6	1.080,61
2023	25	920	2279911	Manteniment programes informàtics Seu CCA	1	466,87
2023	25	93302	6260090	Equips per a processos d'informació	3	45.655,19

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

2023	31	23101	2269902	Despeses diverses: Benestar Social	4	1.648,39
2023	31	23101	2279901	SAD Social (AMP)	2	12.801,72
2023	31	23101	2279902	SAD Dependència (AMP)	1	42.128,48
2023	31	23101	2279907	Programa Hosting	1	1.768,54
2023	32	23110	2279904	Servei d'Integració Familiar en Familia Extensa (SIFE)	1	6.782,31
2023	33	23108	2269927	Altres despeses diverses: VDSM	2	2.100,00
2023	34	23105	2269905	Despeses diverses: Ciutadania i Convivència	12	2.291,35
2023	35	23103	2269904	Despeses diverses: Igualtat i Inclusió	1	127,05
2023	35	23103	2279945	Polítiques d'igualtat i LGTBI	4	4.377,24
2023	35	23103	2279991	Polítiques d'Igualtat i LGTBI	1	1.482,61
2023	35	23103	6260001	EQUIPS PER A PROCESSOS D'INFORMACIÓ.	1	2.000,00
2023	35	23103	6410001	Despeses en aplicacions informàtiques		1.000,00
2023	36	320	2230001	Transport Escolar	41	216.386,17
2023	37	33221	2260601	Reunions, conferències i cursos	3	3.922,40
2023	37	33221	2269906	Despeses diverses: Arxiu Històric	1	108,90
2023	39	23130	2269907	Despeses diverses: Joventut	2	515,73
2023	39	23130	2279921	Projectes Joventut	9	15.086,72
2023	40	1620	2269920	Despeses diverses: Medi Ambient	1	344,85
2023	40	1620	2270604	Contractació estudis tècnics	1	2.046,35
2023	40	16211	2279919	Servei Tractament Abocador (CESPA)	5	31.462,79
2023	40	16212	2279916	Nou Servei Recollida Selectiva 5M	4	117.443,22
2023	40	16215	2279917	Servei Porta a Porta 6M	5	40.442,65
2023	40	16215	2279918	Servei Porta a Porta 16M	18	593.852,88
2023	40	16231	2279914	Tractament FORM (Compostatge)(AMP)	4	199.655,04
2023	50	150	2260202	Publicitat i propaganda Borsa	1	150,00

IGUALADA , 24 d´Octubre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0771/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 10/07/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a MATILDE PÉREZ PÉREZ, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 07/07/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitatde servei Porta a Porta.

II.- En data 10/07/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: MPP, titular tributari i/o resident del domicili de Carrer **** - C.P. 08787 POBLA DE CLARAMUNT, LA , amb domicili fiscal a efectes de notificació a Carrer Tarragona Núm. ** - C.P. 08788 VILANOVA DEL CAMÍ Barcelona(Spain), amb núm. de DNI/NIE ***9290**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:
Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes d'abril de 2023, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus delshabitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qualestà infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; jasigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de Adreça tributària Carrer ****, Núm. … - C.P. 08787 POBLA DE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:
Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "t ots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual ésinfracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MPP amb DNI ***9290** una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MPP efectuï l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès el Decret de la Presidència DEC-0402-2023, de 27 de d'octubre del corrent, pel que es continua amb el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses compressives de les relacions a continuació detallades, totes elles d'1 de setembre, que corresponen a documents expedits pels proveïdors amb data de 2022 i 2023, degudament conformats pels responsables dels centres gestors.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2023/21	SERVEIS GENERALS	8.211,74 €
F/2023/22	NOVES TECNOLOGIES	1.815,00 €
F/2023/23	BENESTAR SOCIAL	435,60 €
F/2023/24	ENSENYAMENT - CULTURA	4.150,30 €
F/2023/25-1	SERVEIS GENERALS	4,20 €
F/2023/25-2	ENSENYAMENT - CULTURA	113,83 €
F/2023/26	JOVENTUT	410,85 €

Atès el mateix Decret referenciat abans en que s'Ordena la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del President de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

Atès que en el pressupost vigent hi ha crèdit adequat i suficient per atendre la despesa proposada.

Atès el que determinen les Bases d'Execució del pressupost respecte del Reconeixement extrajudicial per a despeses realitzades en exercicis anteriors en el supòsit que hi hagi consignació pressupostària.

Vist l'informe de l'Interventor al respecte, en que certifica l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que representen les esmentades factures i en relació al procediment i la legislació aplicable per procedir al reconeixement extrajudicial dels crèdits que figuren a l'expedient, per import de 15.141,52 euros.

De conformitat amb el Decret DEC-0271-2023, de 26 de juliol, es delega la competència per a aprovar les factures [concretament es remet a l'article 41.21 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre] del President a la Junta de Govern Local.

No obstant això, de conformitat amb el punt tercer lletra "g" del precitat Decret, en cas d'urgència, i sent adient i necessari, el mateix President assumirà directament l'exercici de les funcions delegades en el mateix Decret DEC-0271-2023 de 26 de juliol, sempre amb la ratificació posterior per l'òrgan a qui s'ha avocat la competència, això és, la Junta de Govern Local.

ACORDO,

Primer.- Aprovar la relació de factures detallades a continuació per un import global de 15.141,52 euros.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2023/21	SERVEIS GENERALS	8.211,74 €
F/2023/22	NOVES TECNOLOGIES	1.815,00 €
F/2023/23	BENESTAR SOCIAL	435,60 €
F/2023/24	ENSENYAMENT - CULTURA	4.150,30 €
F/2023/25-1	SERVEIS GENERALS	4,20 €
F/2023/25-2	ENSENYAMENT - CULTURA	113,83 €
F/2023/26	JOVENTUT	410,85 €

Segon.- Reconèixer extrajudicialment els crèdits representats per les factures de la relació esmentada en el punt immediatament anterior per l'import que hi consta.

Tercer.- Reconèixer les obligacions representades per les factures que integren les relacions exposades en el punt primer, Aprovant i Disposant els imports corresponents en el cas d'acumulació de fases comptables, pels imports que s'indiquen en la pròpia relació, a càrrec de les respectives aplicacions pressupostaries que consten en el Resum de la mateixa.

Quart.- Ordenar el seu registre per part dels Serveis de Comptabilitat en el sistema d'informació comptable.

Cinquè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Sisè.-Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1069 06/07/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:153041822 Piles 9V Cegasa	23 1342 30/06/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		5,88				5,88
F/2023/1072 06/07/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:153041821 Caixa 50 bolis dequa blaus ref.040419 / Caixa 10 retoladors fosforescents grocs dequa / Paquet 100 tapes d	23 1343 30/06/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		1.400,04				1.400,04
F/2023/1039 04/07/2023	A79206223 LYRECO ESPAÑA, SA AOC:152767195 500H PAPEL RECICL STEINBEIS Nº1 A4 80G (CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA)	7610209050 30/06/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		141,93				141,93
F/2023/1040 04/07/2023	A79206223 LYRECO ESPAÑA, SA AOC:152767197 500H PAPEL RECICL STEINBEIS Nº1 A4 80G (CONSELL COMARCAL DE ANOIA AGENCIA TRIBUTARIA DE CATALUNYA)	7610209051 30/06/2023	Registrada	2023 00 92001 2200002		94,62				94,62
F/2023/1062 05/07/2023	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:152985620 Albarà: AVIGU23-1100 del 23/06/2023 / CARTRO ONDULAT 90CM.* 25 MT. / MIARCO PRECINTO PVC MARRO 66 MT X 50	1441 30/06/2023	Registrada	2023 00 920 2219901		18,59				18,59

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1063 05/07/2023	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:152989518 Albarà: AVGAV23-32647 del 08/06/2023 / COMANDA PL/ ST MIQUEL / FAIRY ULTRA 1150 ML / SAC SCOTTEX WC 18+6 4	1440 30/06/2023	Registrada	2023 00 920 2211001		1.291,66				1.291,66
F/2023/1068 06/07/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA JUNY	1 230867 30/06/2023	Registrada	2023 00 920 2270001		604,31				604,31
F/2023/1105 13/07/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:153554196 CAlculadroa casio MS80E / PAck 12 post-it 75x75 / Gomes milan 430 / Agenda 4rt.dia pagina Dohe / Agenda 4r	23 1806 30/06/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		57,33				57,33
F/2023/1041 04/07/2023	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL SERVEIS GESTORIA MAIG	528 30/06/2023	Registrada	2023 00 920 2270601		1.783,54				1.783,54
F/2023/1191 01/08/2023	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:154767414 Albarà: AVGAV23-33300 del 13/07/2023 / PLAÇA SANT MIQUEL / SAC SCOTTEX WC PACK AHORRO 4X32 ROTLLOS. / BLAC	FV23 1737 31/07/2023	Registrada	2023 00 920 2211001		1.252,94				1.252,94
F/2023/1027 01/07/2023	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA AOC:152623579 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA JUNY Xarxes socials, 6 notes de premsa, actualització alc	1259 30/06/2023	Registrada	2023 01 9121 2279924		641,30		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	79,50 530,00 15,00	641,30

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/825	***7686** JRI	1248	Registrada	2023 01 9121 2279924		919,60		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	114,00 760,00 15,00	919,60
06/06/2023	AOC:150698954 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA MAIG Xarxes socials, 7 notes de premsa, ple online, publi	31/05/2023								
				Totals		8.211,74			193,50	8.211,74

IGUALADA , 1 de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicació n				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	92001	2200002	Ordinari no inventariable ATC	1	94,62
2023	00	920	2200001	Material d'oficina no inventariable	4	1.605,18
2023	00	920	2211001	Productes de neteja i sanejament	2	2.544,60
2023	00	920	2219901	Altres subministraments	1	18,59
2023	00	920	2270001	Neteja i endreça	1	604,31
2023	00	920	2270601	Assessorament tècnic i juridic	1	1.783,54
2023	01	9121	2279924	Programes de Presidència	2	1.560,90

IGUALADA , 1 de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TEGNOLOGIES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/132 06/02/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:142609595 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 31 DE GENER 2023 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 31 DE	AR23 29 06/02/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		363,00				363,00
F/2023/433 29/03/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:146135828 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 28 DE MARÇ 2023 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 28 DE	AR23 73 29/03/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		363,00				363,00
F/2023/562 26/04/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:147966305 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 25 D'ABRIL 2023 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 25 D'A	AR23 98 26/04/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		363,00				363,00
F/2023/803 06/06/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:150586983 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 30 DE MAIG 2023 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 30 DE	AR23 130 31/05/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		363,00				363,00
F/2023/1002 28/06/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:152351291 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 27 DE JUNY 2023 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 27 DE	AR23 145 28/06/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		363,00				363,00
				Totals		1.815,00				1.815,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TEGNOLOGIES

IGUALADA , 1 de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TEGNOLOGIES

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	920	2269901	Altres despeses diverses	5	1.815,00

IGUALADA , 1 de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

Número relació: **F/2023/23** **Full:** **1**

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. BENESTAR SOCIAL

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/896	B08860546 ART GRAF SL	2023196	Registrada	2023 31 23101 2269902		205,70				205,70
14/06/2023	BOLIGRAFS "ANOIA INCLUSIVA"	08/06/2023								
F/2023/1071	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	23 1339	Registrada	2023 35 23103 6250001		229,90				229,90
06/07/2023	AOC:153041825 Cadires just one sense braços tapissat blau jusb/5b/EB	30/06/2023								
				Totals		435,60				435,60

IGUALADA , 1 de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. BENESTAR SOCIAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	31	23101	2269902	Despeses diverses: Benestar Social	1	205,70
2023	35	23103	6250001	MOBILIARI	1	229,90

IGUALADA , 1 de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

Número relació: **F/2023/24** **Full:** **1**

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/948 23/06/2023	***8915** TPR AOC:152101059 05/06 RUTA TX1 / 07/06 RUTA TX1 / 12/06 RUTA TX1 / 14/06 RUTA TX1 / 19/06 RUTA TX1 / 21/06 RUTA TX1	03818 23/06/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		1.778,70				1.778,70
F/2023/801 06/06/2023	***8915** TPR AOC:150476451 03/05 RUTA TX1 / 08/05 RUTA TX1 / 10/05 RUTA TX1 / 15/05 RUTA TX1 / 17/05 RUTA TX1 / 22/05 RUTA TX1 / 24/0	03774 31/05/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.371,60				2.371,60
				Totals		4.150,30				4.150,30

IGUALADA , 1 de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

Número relació: **F/2023/24** **Full:** **2**

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	36	320	2230001	Transport Escolar	2	4.150,30

IGUALADA , 1 de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

Número relaciO: F/2023/25-1 Full:

RELACJÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU HISTÓRIC

Núm. Entrada Data registre	ognoms i nom o raó social ext explicatiu	Núm.doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ • Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports os	IVA deduible Euros	• OESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/20 231871	B64681190 DROGUERIARIBA. SL	1157	Registrada	2023 37 33221 2211002		113,83				113.83
08/06/2023	AOC:150987733 Albará: AVGAV23-32164 del 11/05/2023 / OBRA: ARXIU COMARCAL / CODINA GEL LAVAMANOS 5 LT / SAC 6u BOBINA SE	31/05/2023								
				Totals, ...		113,83 1				113,83]

IGUALADA , de Setembre de 2023

. ESTELA. SANS CLARAMUNT°
INTERVENTORA

Número relació: Ff2023/25-1 2

RELACIQ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU HISTÓRIC

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	N• Facturas	Import e **Total**
2023 37 33221 2211002	Productes de neleja i sanejament	1	113,83

IGUALADA , de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

Consell Comarcal de l'Anoia

01/0912023

Número relació: F/2023125-2 **Full :**

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ OEP. REGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	**ognoms t nom o raó social** ext explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	• APLICACIÓ • Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïb le **Euros**	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports **Euros**	Import fac. Euros
F/2023/871	.864681190 DROGUERIA RISA, SL	1157	Registrada	2023 00 920 219000		4,20				4,20
08/06/2023	AOC:150987733 Albara: AVGAV23-32164 del 11/05/2023 / OBRA: ARXIU COMARCAL/CODINA GEL LAVAMANOS 5 LTI SAC 6u BOBINASE	31/0512023								
				Totals .•• . . . •.		4.23				4,20]

I GUALADA , de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTE RVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTI,JRES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÉGIM INTERN

RESUMEN DE **LA APLICACIÓN**

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	920	2190001	Altre inmobilitzat material CCA	1	4,20

IGUALADA , de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. JOVENTUT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1070 06/07/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:153041824 Paquet 100 fundes per plastificar yosan din a-4 oferta	23 1341 30/06/2023	Registrada	2023 39 23130 2269907		7,38				7,38
F/2023/1063 05/07/2023	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:152989518 Albarà: AVGAV23-32647 del 08/06/2023 / COMANDA PL/ ST MIQUEL / FAIRY ULTRA 1150 ML / SAC SCOTTEX WC 18+6 4	1440 30/06/2023	Registrada	2023 39 23130 2269907		372,32				372,32
F/2023/1062 05/07/2023	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:152985620 Albarà: AVIGU23-1100 del 23/06/2023 / CARTRO ONDULAT 90CM.* 25 MT. / MIARCO PRECINTO PVC MARRO 66 MT X 50	1441 30/06/2023	Registrada	2023 39 23130 2269907		31,15				31,15
				Totals		410,85				410,85

IGUALADA , 1 de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. JOVENTUT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023 39 23130 2269907	Despeses diverses: Joventut	2	410,85

IGUALADA , 1 de Setembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0105/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 30/10/2023 d'esmena error material Decret núm. 0150/2023 de data 26/04/2023, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que mitjançant Decret de Presidència núm. 0150/2023 de data 26 d'abril de 2023 es va adoptar, el següent acord:

"***PRIMER.-*** *CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionari interí en el termessegüents:*

Denominació del programa: Programa temporal com a Psicòloga de Reforç als Equips Bàsics de ServeisSocials d'Atenció Primària.

Àrea o servei d'adscripció: Benestar SocialContingut

funcional:

- *Oferir un servei d'orientació psicològica als professionals del EBASP en relació als casos atesos.*
- *Atenció psicològica a les persones que presentin una problemàtica d'aquesta índole quan així es determini al seu pla d'atenció individual.*
- *Proposar accions en relació a les situacions ateses.*
- *Orientació i seguiment a les persones i famílies en els diferents moments de canvis o trencaments vitals, de recuperació de l'autoestima en processos de superació d'una ruptura familiar o d'unaaddicció.*
- *Acompanyar a les persones que es determini des de les EBASP en totes les situacions de l'àmbit estrictament personal en què no sigui procedent un abordatge des d'un punt de vista familiar.*
- *Elaboració d'informes i documentació d'àmbit psicològic.*
- *Participació a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.*
- *Recollida i anàlisi de les dades de les situacions ateses en les aplicacions informàtiques oportunes.*
- *Formar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania.*

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Psicòleg/oga.Jornada: 30 hores

setmanals.

Horari:

Dilluns de les 8h a les 15h i de les 16h a les 18h
Dimarts de les 8h a les 15h
Dimecres de les 9h a les
14h Dijous de les 9h a les
14h Divendres de les 9h a
les 14h

Ubicació: Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de sis mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 2 mesos.
Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. MontseCantarell Vendrell, emetrà un informe conforme la psicòloga ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc de Psicòleg/oga (80,00% de la retribució): 24.807,86 €

Retribució mensual Salari
Base: 1.030,65 €
Complement de destí: 541,72 €
Complement específic: 256,00 €

Pagues extraordinàries: 1.433,72 € bruts per paga.

***SEGON.-** NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **MMSP** amb data d'efectes a partir del dia 02/05/2023 i per una durada de 6 mesos.*

***TERCER**.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.*

***QUART.-** Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Psicòloga de de Serveis Socials d'Atenció Primària**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 1.828,37 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.433,72 € cada una, més altres 687,38 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/121.00.01/231.01 i 31/120.00.01/231.01 i la partida deTGSS 31/160.00.01/231.01.*

***CINQUÈ.-** APROVAR I DISPOSAR a nom de MMSP* la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	***Aplicació***	***Import***
2023	*31/121.00.01/231.01*	*6.838,58 €*
2023	*31/120.00.01/231.01*	*5.599,35 €*
2023	*31/160.00.01/231.01*	*4.135,63 €*
	Total	***16.573,56 €***

***SISÈ.-** NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat i a la Cap de l'Àrea. "*

Segon.- Vist que el lloc de treball *Psicòloga de de Serveis Socials d'Atenció Primària* i el lloc de treball de *Psicòloga* no es troben a la Relació de Llocs de treball del Consell Comarcal de l'Anoia vigent; s'han d'assimilar les retribucions al lloc de treball de Psicòleg/oga EAVA amb codi RLT BSC-GGR-02.

Fonaments de dret

- **Sobre l'error material**

Vist l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatiu a la revocació d'actes i rectificació d'errors, estableix que:

"2. Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei

40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- ESMENAR l'error existent l'acord aprovat pel Decret de Presidència 0150/2023 de data 26/04/2023, concretament:

En el sentit que on diu:

***"PRIMER.-** CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionari interí en el termessegüents:*

Denominació del programa: Programa temporal com a Psicòloga de Reforç als Equips Bàsics de ServeisSocials d'Atenció Primària.

Àrea o servei d'adscripció: Benestar SocialContingut

funcional:

- *Oferir un servei d'orientació psicològica als professionals del EBASP en relació als casos atesos.*
- *Atenció psicològica a les persones que presentin una problemàtica d'aquesta índole quan així es determini al seu pla d'atenció individual.*
- *Proposar accions en relació a les situacions ateses.*
- *Orientació i seguiment a les persones i famílies en els diferents moments de canvis o trencaments vitals, de recuperació de l'autoestima en processos de superació d'una ruptura familiar o d'unaaddicció.*
- *Acompanyar a les persones que es determini des de les EBASP en totes les situacions de l'àmbit estrictament personal en què no sigui procedent un abordatge des d'un punt de vista familiar.*
- *Elaboració d'informes i documentació d'àmbit psicològic.*
- *Participació a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.*
- *Recollida i anàlisi de les dades de les situacions ateses en les aplicacions informàtiques oportunes.*
- *Formar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania.*

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Psicòleg/oga.Jornada: 30 hores

setmanals.

Horari:

Dilluns de les 8h a les 15h i de les 16h a les 18h
Dimarts de les 8h a les 15h
Dimecres de les 9h a les
14h Dijous de les 9h a les
14h Divendres de les 9h a
les 14h

Ubicació: Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de sis mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 2 mesos.
Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. MontseCantarell Vendrell, emetrà un informe conforme la psicòloga ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc de Psicòleg/oga (80,00% de la retribució): 24.807,86 €

Retribució mensual Salari
Base: 1.030,65 €
Complement de destí: 541,72 €
Complement específic: 256,00 €

Pagues extraordinàries: 1.433,72 € bruts per paga.

***SEGON.-** NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **MMSP** amb data d'efectes a partir del dia 02/05/2023 i per una durada de 6 mesos.*

***TERCER**.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.*

***QUART.-** Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Psicòloga de de Serveis Socials d'Atenció Primària**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 1.828,37 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.433,72 € cada una, més altres 687,38 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/121.00.01/231.01 i 31/120.00.01/231.01 i la partida deTGSS 31/160.00.01/231.01.*

***CINQUÈ.-** APROVAR I DISPOSAR a nom de MMSP la despesa següent acàrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consign*ada:

EXERCICI	***Aplicació***	***Import***
2023	*31/121.00.01/231.01*	*6.838,58 €*
2023	*31/120.00.01/231.01*	*5.599,35 €*
2023	*31/160.00.01/231.01*	*4.135,63 €*
	Total	***16.573,56 €***

***SISÈ.-** NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat i a la Cap de l'Àrea."*

Ha de dir:

"***PRIMER.-** CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionari interí en el termessegüents:*

Denominació del programa: Programa temporal com a Psicòloga de Reforç als Equips Bàsics de ServeisSocials d'Atenció Primària.

Àrea o servei d'adscripció: Benestar SocialContingut

funcional:

- *Oferir un servei d'orientació psicològica als professionals del EBASP en relació als casos atesos.*
- *Atenció psicològica a les persones que presentin una problemàtica d'aquesta índole quan així es determini al seu pla d'atenció individual.*
- *Proposar accions en relació a les situacions ateses.*
- *Orientació i seguiment a les persones i famílies en els diferents moments de canvis o trencaments vitals, de recuperació de l'autoestima en processos de superació d'una ruptura familiar o d'unaaddicció.*

- *Acompanyar a les persones que es determini des de les EBASP en totes les situacions de l'àmbitestrictament personal en què no sigui procedent un abordatge des d'un punt de vista familiar.*
- *Elaboració d'informes i documentació d'àmbit psicològic.*
- *Participació a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.*
- *Recollida i anàlisi de les dades de les situacions ateses en les aplicacions informàtiques oportunes.*
- *Formar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania.*

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Psicòleg/oga EAVA.Jornada: 30

hores setmanals.

Horari:

Dilluns de les 8h a les 15h i de les 16h a les 18h
Dimarts de les 9h a les 15h
Dimecres de les 9h a les
14h Dijous de les 9h a les
14h Divendres de les 9h a
les 14h

Ubicació: Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de sis mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 2 mesos.
Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. MontseCantarell Vendrell, emetrà un informe conforme la psicòloga ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc de Psicòleg/oga EAVA (80,00% de la retribució): 24.807,86 €

Retribució mensual Salari
Base: 1.030,65 €
Complement de destí: 541,72 €
Complement específic: 256,00 €

Pagues extraordinàries: 1.433,72 € bruts per paga.

***SEGON.-** NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **MMSP** amb data d'efectes a partir del dia 02/05/2023 i per una durada de 6 mesos.*

***TERCER**.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.*

***QUART.-** Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Psicòloga de de Serveis Socials d'Atenció Primària** assimilada al lloc de Psicòleg/oga EAVA amb codi RLT BSC-GGR-02 , comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 1.828,37 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.433,72 € cada una, més altres 687,38 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/121.00.01/231.01 i 31/120.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.*

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de MMSP la despesa següent a càrrecdel pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	***Aplicació***	***Import***
2023	*31/121.00.01/231.01*	*6.838,58 €*
2023	*31/120.00.01/231.01*	*5.599,35 €*
2023	*31/160.00.01/231.01*	*4.135,63 €*
	Total	***16.573,56 €***

SISÈ.- *NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Coordinadora de la Unitat."*

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicatJordi

Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0786/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 12/07/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a BRIAN VEGA FERNANDEZ, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 11/07/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitatde servei Porta a Porta.

II.- En data 12/07/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: BVF, titular tributari i/o resident del domicili de **** 08787 POBLA DE CLARAMUNT, LA , amb domicili fiscal a efectes de notificació a Carrer ****C.P. 08620 SANT VICENÇ DELS HORTS Barcelona (Spain), ambnúm. de DNI/NIE ***8873**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:
Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes d'abril de 2023, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus delshabitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qualestà infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; jasigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de Adreça tributària *****C.P. 08787 POBLA DE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:
Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "t ots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual ésinfracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. BVF amb DNI ***8873** una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. BRIAN VEGA FERNANDEZ efectuï l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Expedient núm. 2527-0775/2023
Assumpte: Expedient sancionador en matèria de salut pública - manca de separacióselectiva de deixalles en el servei del porta a porta.
Objecte: Valoració instància presentada en data 02/10/2023.

Mitjançant instància de data 0/10/2023, es presenta al registre del Consell Comarcal de l'Anoia per part de FVC recurs de reposició contra la Resolució de presidència de data 14/09/23 mitjançant el qual es va acordar resolució de l'expedient imposant al Sr. FVC la sanció de multa de 217,75.-€ com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles. El referit acord de resolució es va notificar en data 25/09/2023 a l'interessat.

D'acord amb els antecedents que consten a l'expedient, es constata que en el present procediment no existeixen altres interessats als quals se'ls hagi de donar trasllat de l'expedient.

En data 26/10/2023, s'ha emès informe per part de la secretaria d'aquesta Corporació, competent per raó de la matèria objecte de recurs, en el qual consten els següents fets i conclusions:

"FETS

I.- Mitjançant Decret de Presidència de data 12/07/2023 es va acordar incoar expedient sancionador al Sr. FVC pel fet de no haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi, i per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOP 04.07.2018). En conseqüència, es va imposar a l'interessat la sanció de multa per l'import de 217.75.-€, advertint que si realitzava el pagament de la sanció de multa en període voluntari li seria aplicada una reducció del 50%.

II.- El referit acord d'incoació es va notificar en data 24/07/2023 a l'interessat atorgant-li un termini de quinze dies per tal que pogués formular al·legacions en la seva defensa i atorgant-li també el termini de vint dies perquè procedís al pagament de la referida sanció de multa en període voluntari amb la reducció corresponent. No obstant, han transcorregut els referits terminis i l'interessat no ha presentat al·legacions ni ha realitzat el corresponent pagament de la sanció imposada.

III.- Mitjançant Decret de Presidència de data 14/09/2023 es va acordar resolució de l'expedient imposant al Sr. Filomeno Valerio de la Cruz la sanció de multa de 217,75.-€ com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles. El referit acord de resolució es va notificar en data 25/09/2023 a l'interessat.

IV.- En data 02/10/2023 el Sr. FVC va presentar instància en la que exposava que el dia 24/07/2023 havia rebut notificació de la sanció 2527.075/2023; que en data 17/08/2023 va intentar fer el pagament pel caixer però que li va donar error de l'Iban i que en data 25/09/2023 va rebre notificació decret imposició. Sol·licitava poder pagar el 50%de la sanció ja que en el seu dia no es va poder pagar per error en l'Iban.

FONAMENTS DE DRET

I.- D'acord amb els Art. 64-h i 64 a) respecte la tipificació de la infracció, Art. 67 en relació a la sanció de multa, i Art. 73 i següents respecte el procediment sancionador, referents a l'Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOP 04.07.2018).

II.- El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la

desenvolupa i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

III.- Conforme disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques que estableix en l'article 115.2: "2. L'error o l'absència de la qualificació del recurs per part del recurrent no serà obstacle per a la seva tramitació, sempre que es dedueixi el seu veritable caràcter."

IV.- Respecte el recurs de reposició, cal fer referència a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques: Art. 112.1, en quant als fonaments del recurs en els motius de nul·litat o anul·labilitat previstos als arts. 47 i 48 de la mateixa Llei; Art. 115, en quant al contingut del recurs; Art. 116 e), en quant a la causa d'inadmissió del recurs per "Estar mancat el recurs manifestament de fonament"; Art. 119,
123 i 124, en quant a la Resolució del Recurs de Reposició, el seu objecte, naturalesa i terminis.

Atès els fets i fonaments de dret exposats, correspon realitzar les següents,CONSIDERACIONS

En primer terme cal posar de manifest que la instància presentada, en data 02/10/2023 pel Sr. FVC, ha de considerar-se com a Recurs de reposició, tenint en compte que la presentació de la referida instància es va realitzar dins el termini d'un mes des de la notificació de la resolució d'imposició de sanció de data 14/09/2023, notificada a l'interessat en data 25/09/2023, i de conformitat amb el que estableix l'Article 115.2 Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Respecte el contingut de les al·legacions presentades per l'interessat, cal indicar que el darrer dia previst per al pagament del 50% de l'import de la sanció era el dia 13/08/2023, pelque en la data que manifesta haver intentat fer el pagament l'interessat, aquesta és 17/08/2023, ja havia transcorregut el termini per realitzar el pagament en període voluntari.

Per altra part, no acredita el problema que va tenir a l'hora d'efectuar el pagament de la sanció de multa en el caixer, limitant-se a manifestar un error amb l'IBAN. Tampoc consta perpart de l'interessat cap tipus de comunicació del presumpte incident en el caixer prèvia a la Resolució d'imposició de la sanció.

CONCLUSIÓ FINAL

S'informa favorablement la desestimació total del recurs administratiu de reposició presentatpel Sr. FVC contra el Decret de Presidència de data 14/09/2023 per la següent motivació:

El recurrent omet fonamentar el recurs de reposició en algun dels motius de nul·litat o anul·labilitat previstos en els articles 47 i 48 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (Art. 112 LPACAP), motiu pel qual el recurs presentat no s'ajusta als Arts. 112 i 115 de la Llei 39/2015, de PACAP. En conseqüència, conforme a l'Art. 116 e) de la LPACAP, resulta aplicable en el present supòsit la causa d'inadmissió del recurs per "Estar mancat el recurs manifestament de fonament".

Els motius al·legats en el Recurs de Reposició no desvirtuen els fets i fonaments de la resolució impugnada, que ha de ser confirmada en tots els seus extrems."

FONAMENTS JURÍDICS

La normativa aplicable és:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les AdministracionsPúbliques (LPACAP)
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, del Règim jurídic i de procediment de les administracionspúbliques de Catalunya (LRJPAPC)

Atès l'exposat, **RESOLC:**

Primer.- Desestimar el recurs administratiu de reposició presentat pel Sr. FVC contra el decret de presidència de data 12/07/23 de conformitat amb l'informe de secretaria transcrit a la part expositiva d'aquesta resolució.

Segon.- Donar trasllat del present acord als interessats

Tercer.- Donar compte del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

PEU DE RECURS

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació.

PEU DE SIGNATURA
Signat electrònicament

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0840/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública – ABANDONAMENT DE RESIDUS EL28/06/2023 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 25/07/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a MAV, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 25/07/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública. Abandonament d'una bossa a l'interior de la paperera del C/Ausiàs March 16 de CAPELLADES en data 05/07/2023.

II.- En data 25/07/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: MAV , amb domicili Carrer ***- C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain), amb núm. de DNI ***5159**, com apersona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: : Abandonament de residus en via pública. Abandonament d'una bossa a l'interior de la paperera del C/Ausiàs March 16 de CAPELLADES, el dia 05/07/2023.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de lespersones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, ise li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MAV amb DNI ***5159** una sanció de 176,29 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MAV efectuï l'ingrés de l'import **176,29 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no foshàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès que mitjançant providència de data 23 d'octubre de 2023 s'ha emplaçat al Consell Comarcal de l'Anoia per a comparèixer en el procediment de reintegrament per abast B133/2023 (EXP. ENJ2022/000194) seguit davant el Departament Segon de la Secció d'Enjudiciament del Tribunal de Cuentas, es necessària la representació i defensa jurídica d'aquest ens comarcal.

Vista la competència d'aquesta presidència per l'exercici d'accions administratives i judicials en cas d'urgència que atribueix l'art 5.j del ROC.

RESOLC:

Primer.- Atorgar poder especial per representar i defensar jurídicament els interessos del poderdant davant del Tribunal de Cuentas en el procediment de reintegrament per abast B133/2023 seguit davant elDepartament Segon de la Secció d'Enjudiciament, a favor dels següents lletrats i procuradors:

a. *PODER GENERAL PARA PLEITOS a:*
   - *Procuradores de Barcelona: JSL, IAP, AQC*
   - *Procuradores de Madrid: NAI, VRM e IAL*

b. *PODER ESPECIAL para la defensa de los intereses del Consell Comarcal d´Anoia en el Procedimiento de Reintegro por Alcance nº ENJ2022/000194 seguido ante el Departamento Segundo de la Sección de Enjuiciamiento del Tribunal de Cuentas, así como en cualquier recurso o procedimiento derivada de dichas actuaciones en cualquier instancia jurisdiccional.*
   - *Procuradores de Madrid: NAI, VRM e IA Linares*
   - *Letrados: REF y JSB*

Segon.- COMUNICAR el Present acord als interessats

Tercer.-DONAR COMPTE de la present resolució a la primera sessió plenària que se celebri.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació a la ciutat d'Igualada.

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès la Resolució EMT/3594/2023, de 19 d'octubre, publicada al DOGC núm. 9028 en data 26 d'octubre de 2023 per la qual s'obre la convocatòria per l'any 2023 per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions previstes en l'Ordre EMT/211/2023, de 30 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil (SOC – SUPORT JUVENIL) publicada al DOGC el 04 de setembre de 2023, DOGC núm. 8993.

Atès que la finalitat del programa és la intervenció directa en les persones joves en el seu mateix context, per fomentar la formació professionalitzadora, mitjançant l'orientació i l'acompanyament amb l'objectiu específic de millorar l'accés a l'ocupació formativa i laboral.

Vista la bona acceptació i resultats de programes similars que el Departament de Joventut ha gestionat elsdarrers anys com han estat el Programa d'Impulsores Juvenils i el Programa Referent d'Ocupació Juvenil.

Vista la proposta de sol·licitud del Consell Comarcal de l'Anoia emesa pel Departament de Joventut.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

PRIMER.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per sol·licitar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

SEGON.- SOL·LICITAR un ajut per import de 265.278,36 € en el marc de la Resolució EMT/3594/2023, de 19d'octubre, publicada al DOGC en data 26 d'octubre de 2023 per la qual s'obre la convocatòria per l'any 2023 per a la presentació de sol·licituds per a la concessió de les subvencions previstes en l'Ordre EMT/211/2023, de 30 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al Programa de Suport a l'Ocupació Juvenil (SOC – SUPORT JUVENIL) publicada al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* el 04 de setembre de 2023, DOGC núm. 8993 per a la contractació de dues persones tècniques d'orientació juvenil a jornada complerta per un període de 36 mesos.

TERCER.- DONAR TRASLLAT del present acord a la Generalitat de Catalunya, Servei Públic d'Ocupació.QUART-

RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

CINQUÈ.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta CFOR 09/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 30/10/2023, onexposa:

Antecedents

Primer.-Donat que és d'interès per part de personal del Consell Comarcal de l'Anoia, realitzar cursos inclosos al Pla de Formació 2023 de la Diputació de Barcelona, jornades, tallers, seminaris, etc. I d'altres organismes.

Segon.-Vista la inscripció formulada per l'Educador i Educadora Social, Sr. **JDA** i Sra.**GCM**, a l'acció formativa "**Grup de Treball Lopivi"** que es realitza els dies 24/03/2023, 21/04/2023, 19/05/2023, 06/10/2023 i 24/11/2023 a Barcelona. Essent una activitat gratuïtade la Diputació de Barcelona.

Tercer.- Vista la inscripció formulada per la Administrativa, Sra. **LPF**, a l'acció formativa "**Habilitats comunicatives**" que es realitza el 22 de maig i 08 de juny de 2023, amb Aplicació mòbil (Snackson). Essent una activitat gratuïta de la Diputació de Barcelona.

Quart.- Vista la inscripció formulada per l'Administrativa, Sra. **LPF**, a l'acció formativa "**Aprendibilitat. Organització i gestió de l'Aprenentatge propi**" que es realitza el 22 de maig i 9 de juny de 2023, amb Aplicació mòbil (Snackson). Essent una activitat gratuïta de la Diputació de Barcelona.

Cinquè.-Vista la inscripció formulada per la Tècnica de Consum, Sra. **MFJ**, a l'acció formativa "**Gestió de les subvencions-Teòric"** que es realitza els dies 26 de maig de 2023 i 01-08-15-22de juny de 2023 telemàticament. Essent una activitat gratuïta de la Diputació de Barcelona.

Sisè.- Vista la inscripció formulada per les Tècniques de Joventut, Sra. **SPG,** Sra. **MME**, Sra. **XGS,** Sra.**SLC,** Sra. **AMS,** Sra. **SVG,** Sra. **MGM,** Sra. **AEM,** Sra. **JAG,** Sra. **LGG**, a l'acció formativa "**Trobada Nacional de l'XNEJ: "E-TRANSFORMA'T". Adaptem la XNEJ a la societat**" que es realitza el dia 14 de juny de 2023, a Barcelona. Essent una activitat gratuïta de la Direcció General de Joventut.

Setè.- Vista la inscripció formulada per la Cap de la Unitat de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic, Sra. **EAC**, a l'acció formativa "**Branding de destinació: elements claus**"que es realitza els dies 06 i 08 de juny de 2023, per la Plataforma Zoom. Essent una activitat gratuïta de la Diputació de Barcelona.

Vuitè.- Vista la inscripció formulada pel Càrrec de confiança, Sra. **CSN** a l'acció formativa "**Programes i Instruments per implicar a la ciutadania en el projecte europeu**" que es realitza els dies 13-20 i 27 de juny de 2023, per la la plataforma Zoom. Essent una activitat gratuïta de la Diputació deBarcelona.

Novè.- Vista la inscripció formulada per l'Administrativa i Auxiliar Administratiu, Sra. **LJL** i Sr. **OGM**, a l'acció formativa "**Documents Administratius (AutoAcredita't)**" que es realitza els dies 20 i 26 de juny de 2023, Online. Essent una activitat gratuïta de la Diputació de Barcelona.

Desè.- Vista la inscripció formulada pel Càrrec de confiança, Sra. **CSN** i per l'Administrativa Sra. **LPF**a l'acció formativa "**Introducció al disseny digital: Vídeo (aprenentatge mòbil)**" que es realitza els dies 19 i 30 de juny de 2023, per l'aplicació Snackson. Essent una activitat gratuïta de la Diputació de Barcelona.

Onzè.- Vista la inscripció formulada per l'Administrativa Sra. **LPF** a l'acció formativa "**Quasi 100 trucs per ser més productius (aprenentatge mòbil)**" que es realitza els dies 19 de juny de 2023 i 11 de juliol de 2023, per l'aplicació Snackson. Essent una activitat gratuïta de la Diputació de Barcelona.

Consideracions tècniques

Primer.-Atès allò que estableix l'article 31.1.a).vi del Conveni Col·lectiu del personal del Consell Comarcal de l'Anoia que estableix: "Quan a proposta del treballador o de la treballadora es realitzi un curs o formació que repercuteixi al lloc de treball, podrà demanar l'abonament de les despeses de la matrícula fins al 100% un cop finalitzat el curs, amb el certificat de la superació de la formació".

Segon.-Atès l'article 31.1.iii. del Conveni Col·lectiu del personal del Consell Comarcal de l'Anoia que estableix: "Es concediran permisos per l'assistència a cursos de perfeccionament professional i/o reciclatge, quan aquests es facin fora del Consell Comarcal i el contingut sigui directament relacionat amb el lloc de treball o la seva carrera professional a l'administració".

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.-AUTORITZAR l'assistència i aprovar les despeses que es derivin en concepte de desplaçaments, a les següents formacions:

Sol·licitant: JDA i GCM Curs: Grup de Treball Lopivi
Imparteix: Diputació de BarcelonaLloc:
Barcelona
Dates Edició: 24/03/2023, 21/04/2023, 19/05/2023, 06/10/2023 i 24/11/2023Inscripció: sense cost.

Sol·licitant: LPF
Curs: Habilitats Comunicatives (aprenentatge mòbil)Imparteix:
Diputació de Barcelona
Lloc: Snackson
Dates edició: 22/05/2023 i 08/06/2023
Inscripció. Sense cost

Sol·licitant: LPF
Curs: Aprendibilitat. Organització i gestió de l'aprenentatge propi (aprenentatge mòbil)Imparteix: Diputació de Barcelona
Lloc: Snackson
Dates edició:l 22-05-2023 i 09-06-2023
Inscripció. Sense cost

Sol·licitant: MFJ
Curs: Gestió de les subvencions-Teòric
Imparteix: Diputació de Barcelona
Lloc:Telemàtic
Dates Edició: 26/05/2023 i 01-08-15-22/06/2023Inscripció:
sense cost.

Sol·licitant: SPG, MME, XGS, SLC, AMS, SVG, MGM, AEM, JAG i LGG.
Curs: Trobada Nacional de l'XNEJ: "E-TRANSFORMA'T". Adaptem la XNEJ a la societatImparteix:
Direcció General de Joventut
Lloc: Barcelona
Dates edició: 14/06/2023
Inscripció. Sense cost

Sol·licitant: EAC

Curs: Branding de destinació: elements clausImparteix:
Diputació de Barcelona
Lloc: Plataforma Zoom Dates
edició: 06-08/06/2023Inscripció.
Sense cost

Sol·licitant: CSN
Curs: Programes i Instruments per implicar a la ciutadania en el projecte europeuImparteix:
Diputació de Barcelona
Lloc: Plataforma Zoom
Dates edició: 13-20-27/06/2023
Inscripció. Sense cost

Sol·licitant: LJL i OGM Curs: Documents Administratius
(AutoAcredita't) Imparteix: Diputació de Barcelona
Lloc: Online
Dates edició: 20-26/06/2023
Inscripció. Sense cost

Sol·licitant: LPF i CSN
Curs: Introducció al disseny digital:Vídeo (aprenentatge mòbil)Imparteix: Diputació
de Barcelona
Lloc: Aplicació Snackson Dates
Edició: 19-30/06/2023Inscripció:
Sense cost

Sol·licitant: LPF
Curs: Quasi 100 trucs per ser més productius (aprenentatge mòbil)Imparteix:
Diputació de Barcelona
Lloc: Aplicació Snackson
Dates Edició: 19/06/2023 i 11/07/2023
Inscripció: Sense cost

Segon.-Comunicar el contingut de l'acord al Departament d'adscripció, a Recursos Humans i a la personainteressada.

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 165/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 30/10/2023on exposa:

Antecedents

Primer i únic.- Vista la instància amb número de registre d'entrada E - 006428-2023, de data 29 de juny de2023, per la qual la Tècnica de Joventut, Sra. **SVG**, exposa i sol·licita:

"*Exposo que em vaig casar el 12 de gener del 2023 (ajunto imatge del llibre de família). Sol·licito que se'macceptin els quinze dies de permís per matrimoni. Els dies que sol·licito són del 6 al 20 de novembre.*"

Consideracions Tècniques

Primer.- Regulació del permís de matrimoni

De conformitat amb l'article 18.1.a del Conveni Col·lectiu del personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia: *"El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord-Conveni té dret a gaudir de llicències retribuïdes per les causes següents:*
a)Per raó de matrimoni o relació de fet que haurà de justificar-se documentalment mitjançant un certificat de convivència, als 15 dies naturals consecutius dins de l'any següent ***a comptar de la data del casament*** *o inici de la convivència."*
En el mateix sentit ho preveu l'article 37.3 de l'Estatut dels Treballadors: *"3. El treballador, amb avís previ ijustificació, es pot absentar de la feina, amb dret a remuneració, per algun dels motius i pel temps següent:*
a) Quinze dies naturals en cas de matrimoni.
La Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal alservei de les administracions públiques de Catalunya, aplicable al personal laboral d'acord amb la disposició addicional primera, estableix en el seu article 9:
"1. El permís per raó de matrimoni o per inici de convivència, en el cas de les unions estables de parella, téuna durada de quinze dies naturals consecutius. Els cònjuges o convivents en poden gaudir dins el termini d'un any a ***comptar de la data del casament*** *o de l'inici de la convivència. (...)".*
Quant a l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, l'article 48.l) preveu que els empleats públics tindran dret a 15 dies de permís de matrimoni.
Per últim, al Reial decret llei 5/2023, de 28 de juny, pel qual s'adopten i prorroguen determinades mesuresde resposta a les conseqüències econòmiques i socials de la Guerra d'Ucraïna, de suport a la reconstrucciódе l'illa de La Palma i altres situacions de vulnerabilitat; de transposició de Directives de la Unió Europea enmatèria de modificacions estructurals de societats mercantils i conciliació de la vida familiar i la vida professional dels progenitors i cuidadors; i d'execució i compliment del Dret de la Unió Europea. Es preveu:"*Article 128. Modificació del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat mitjançant un Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.*
U. Es modifiquen la lletra a) i l) de l'article 48 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat mitjançant Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que queden redactades en els termes següents:
«a) Per accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització que necessiti repòs domiciliari del cònjuge, parella de fet o parents fins al primer grau per consanguinitat o afinitat, així com de qualsevol altra persona diferent de les anteriors que convisqui amb el funcionari o funcionària al mateix domicili i que requereixi la cura efectiva d'aquella, cinc dies hàbils.
Quan es tracti d'accident o malaltia greus, hospitalització o intervenció quirúrgica sense hospitalització quenecessiti repòs domiciliari, d'un familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat, el permís és de quatre dies hàbils.
Quan es tracti de mort del cònjuge, parella de fet o familiar dins del primer grau de consanguinitat o afinitat, tres dies hàbils quan el succés es produeixi a la mateixa localitat, i cinc dies hàbils, quan sigui en diferent localitat. En el cas de mort de familiar dins del segon grau de consanguinitat o afinitat, el permís

és de dos dies hàbils quan es produeixi a la mateixa localitat i de quatre dies hàbils quan sigui en diferent localitat.»
«l) Per matrimoni o registre o constitució formalitzada per document públic de parella de fet, quinze dies.»

Segon.- Inici del còmput
Tenint en compte els preceptes exposats, l'inici del còmput del permís és el mateix dia del fet causant, és adir, el dia 12 de gener de 2023 i finalitzarà el proper dia 11 de gener de 2024.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR el permís de matrimoni de 15 dies naturals a la treballadora, Sra. **SVG**, amb efectes del dia 06/11/2023 i fins el dia 20/11/2023, ambdós inclosos.

Segon.- NOTIFICAR la resolució a la interessada, a la Cap del Departament de Joventut i al Comitè d'empresa.

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET LLISTAT DEFINITIU D'ADMESOS/ES i EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL AUXILIAR ADMINISTRATIU DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

ANTECEDENTS

1.- Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0321/2023 de data 13 de setembre del 2023, va adoptar-se l'acord d'aprovació de les bases reguladores i convocatòria simultània, mitjançant concurs-oposició, del procés selectiu per a la constitució d'una borsa de personal auxiliar administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia.

2.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004, al BOPB de data 18/09/2023.

3.- En data 19/10/2023 es va dictar Decret de Presidència del llistat provisional d'admesos/es i exclosos/es, el qual es va publicar a l'e-tauler de corporació.

4.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, SHD, amb DNI núm ***112*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 009547-2023, la titulació requerida a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

5.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, AVC, amb DNI núm ***046*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 009568-2023, la titulació requerida a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

6.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, VCB, amb DNI núm ***780*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 009568-2023, la documentació requerida a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

7.- Degut a un error de registre, la sol·licitud de participació al procés selectiu de les Sres. RCO amb DNI núm ***121*** i amb num de registre E - 008538-2023 i GAR amb DNI num ***759*** i amb num de registre E - 008481-2023 no van quedar reflectides al llistat provisional. Veient que les aspirants aportaven tots els requisits, han resultat admeses al procés de selecció.

FONAMENTS

I.- L'apartat 5 de les bases específiques del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'elevarà a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "*exercir la direcció superior del personal".*

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- APROVAR la llista de persones admeses i excloses definitiva del procés per a la constitució de la borsa de personal auxiliar administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia, mitjançant concurs-oposició, segons el següent detall:

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E-008647-2023	SLA	***769***	EXEMPTA
E-008632-2023	VCA	***046***	EXEMPTA
E-008636-2023	LSA	***257***	EXEMPTA
E-008728-2023	DCA	***016***	EXEMPTA
E-008725-2023	GBA	***156***	EXEMPTA
E-008518-2023	GRA	***011***	EXEMPTA
E-008592-2023	CNC	***238***	EXEMPTA
E-008706-2023	GEC	***030***	EXEMPTA
E-008704-2023	TDC	***518***	EXEMPTA
E-008548-2023	PPD	***087***	EXEMPT
E-008223-2023	MBE	***439***	EXEMPTA
E-008206-2023	TTE	***019***	EXEMPTA
E-008576-2023	RDE	**018***	EXEMPTA
E-008312-2023	GCE	***316***	EXEMPTA
E-008590-2023	LGF	***003***	EXEMPT
E-008714-2023	CRF	***156***	EXEMPT
E - 008481-2023	ARG	***759***	EXEMPTA
E-008339-2023	VMJ	***853***	**PENDENT**

E-008435-2023	RLL	***100***	EXEMPTA
E-008385-2023	LLM	***779***	**PENDENT**
E-008637-2023	MAM	***750***	**PENDENT**
E-008646-2023	GMM	***630***	EXEMPTA
E-008721-2024	GJM	***788***	EXEMPTA
E-008715-2023	LPM	***573***	**PENDENT**
E--008476-2023	BQM	***810***	EXEMPTA
E-008727-2023	RFM	***049***	EXEMPTA
E-008648-2023	SVM	***035***	EXEMPTA
E-008318-2023	ACM	***756***	EXEMPTA
E-008587-2023	CGM	***008***	EXEMPTA
E-008554-2023	HSM	***958***	EXEMPTA
E-008308-2023	ODM	***181***	EXEMPTA
E-008566-2023	SMM	***759***	EXEMPTA
E-008437-2023	CLM	***865***	EXEMPTA
E-008603-2023	FCM	***044***	EXEMPTA
E-008600-2023	SRM	***579***	EXEMPTA
E-008666-2023	SPM	***798***	EXEMPTA
E-008645-2023	MFN	***793***	EXEMPTA
E-008431-2023	GMO	***228***	EXEMPT
E-008596-20223	RVP	***636***	EXEMPT
E - 008538-2023	RCO	***121***	EXEMPTA
E-008458-2023	LHR	***644***	EXEMPTA
E-008412-2023	MPR	***017***	EXEMPTA
E-008585-2023	LRS	***790***	EXEMPTA
E-008685-2023	FAS	***480***	EXEMPTA
E-008673-2023	HDS	***112***	EXEMPTA
E-008364-2023	PMS	***651***	EXEMPTA
E-008275-2023	CBV	***780***	**PENDENT**

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E-008618-2023	MSA	***871***	3
E-008514-2023	RVE	***023***	5
E-008365-2023	GBJ	***948***	3
E-008404-2023	RGD	***835***	5
E - 009069-2023	MGL	***012***	4
E-008731-2023	MJM	***882***	3
E-008440-2023	MMM	***852***	5
E-008737-2023	FBS	***861***	4
E-009010-2023	PJS	***790***	4

MOTIU EXCLUSIÓ
1 Nacionalitat
2 Edat
3 Titulació requerida
4 Presentació fora de termini
5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- Acordar que les qualificacions de cada exercici i les finals es faran públiques un cop signades pels membres del tribunal i s'exposaran a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia.

Tercer.- Publicar aquesta resolució, juntament amb la llista completa dels i de les aspirants admesos/es i exclosos/es a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia, i comunicar-ho a els/les aspirants i als membres del tribunal qualificador a través de l'e-tauler.

Quart.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Cinquè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separadament.

- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls
President
(signat electrònicament)

Pl. Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 · www.anoia.cat

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 209/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 31/10/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Cap de l'Àrea d'estratègies per al'ocupació, la Sra. Francina Gamez Ventura, de data 09/10/2023 on exposa la necessitat urgent i inajornable de prorrogar el nomenament de la Tècnica del projecte Anoia Activa, de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació, la Sra. **LBM**.

En el mateix informe detalla que:

"Atès que en el DOGC número 8961, de 19 de juliol de 2023 va sortir la RESOLUCIÓ EMT/2609/2023, de 12de juliol, per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques)(ref. BDNS 708605).
Vist que per Decret de Presidència amb número 0263-2023 de data 25/07/2023 s'aprova presentar la sol·licitud subvencions per al programa " Treball a les Comarques" regulats per l'ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local (DOGC núm. 7673, de 27 de juliol de 2018), modificada per l'Ordre TSF/158/2020, de 21 de setembre (DOGC núm. 8233, de 25 de setembre) i per l'Ordre EMT/149/2022, de 16 de juny (DOGC núm. 8693, de 21 de juny) i que es disposi del personal tècnic i políticdel Consell necessari per dur a terme aquesta sol·licitud.
Vist que en data 4 d'agost de 2023 es presenta la sol·licitud del projecte, via EACAT.
Atès que l'entitat CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, d'acord a l'establert al segon paràgraf de la base 11.1 de l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, és l'entitat representant o apoderada única de l'agrupació de beneficiaris que conforma juntament amb l'AJUNTAMENT D'IGUALADA, amb poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions corresponents, i per complir les obligacions que, com a beneficiària, correspon a l'agrupació.
Atès que en data 28 de setembre de 2023 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha notificat resolució d'atorgament via EACAT de la subvenció del Programa Treball a les Comarques.".
Vist que en el programa 4. Programes d'inserció de col·lectius amb especials dificultats hi ha prevista la contractació de personal, entre la qual hi ha la figura de 2 persones prospectores.
Atès que la tècnica que està realitzant aquestes tasques en aquest moment és la Sra. Ludes Ballesté Martínez, de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació.
Atès que es disposa de pressupost per a la continuïtat del projecte i que aquesta despesa està prevista en la proposta de pressupost 2023.
Atès a que s'ha rebut la resolució favorable del projecte per a l'execució del mateix durant el 2024 i per tant, aquesta despesa també estarà prevista en el pressupost 2024.
Atès que la pròrroga de la Sra. Lurdes Ballesté Martínez és urgent i inajornable per garantir el servei que s'està prestant."
Es per aquest motiu que ES SOL·LICITA, si l'òrgan competent ho creu convenient,

- *Prorrogar a: La Sra. **LBM** amb DNI: 437****-J i número de la seguretat social 25/********-92 com a funcionari interí/na per l'execució del projecte "Anoia Activa" amb la possibilitat de realitzar les mateixes tasques en d'altres projectes afíns al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 31 d'octubre de 2024, amb possibilitats de pròrroga.*

Segon.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Cap de l'Àrea d'estratègies per a l'ocupació, la Sra. Francina Gamez Ventura, de data 09/10/2023 on exposa la necessitat urgent i inajornable de prorrogar la contractació de la Tècnica del projecte Anoia Activa, de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació, la Sra. **RMC**.

En el mateix informe detalla que:

"Atès que en el DOGC número 8961, de 19 de juliol de 2023 va sortir la RESOLUCIÓ EMT/2609/2023, de 12de juliol, per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions destinades

al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques)(ref. BDNS 708605).
Vist que per Decret de Presidència amb número 0263-2023 de data 25/07/2023 s'aprova presentar la sol·licitud subvencions per al programa " Treball a les Comarques" regulats per l'ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als Programes de suport al desenvolupament local (DOGC núm. 7673, de 27 de juliol de 2018), modificada per l'Ordre TSF/158/2020, de 21 de setembre (DOGC núm. 8233, de 25 de setembre) i per l'Ordre EMT/149/2022, de 16 de juny (DOGC núm. 8693, de 21 de juny) i que es disposi del personal tècnic i polític del Consell necessari per dur a terme aquesta sol·licitud.
Vist que en data 4 d'agost de 2023 es presenta la sol·licitud del projecte, via EACAT.
Atès que l'entitat CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, d'acord a l'establert al segon paràgraf de la base 11.1 de l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, és l'entitat representant o apoderada única de l'agrupació de beneficiaris que conforma juntament amb l'AJUNTAMENT D'IGUALADA, amb poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions corresponents, i per complir les obligacions que, com a beneficiària, correspon a l'agrupació.
Atès que en data 28 de setembre de 2023 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha notificat resolució d'atorgament via EACAT de la subvenció del Programa Treball a les Comarques.
Vist que en el programa 4. Programes d'inserció de col·lectius amb especials dificultats hi ha prevista la contractació de personal, entre la qual hi ha la figura de 2 persones orientadores. I, per tant, es disposa de pressupost per a la dedicació d'un/a tècnic/a dedicat/ada al 100% al projecte per a la realització de tasques d'orientació.
Atès que la tècnica que està realitzant aquestes tasques en aquest moment és la Sra. Rocio Martínez Claverias, de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació.
Atès que es disposa de pressupost per a la continuïtat del projecte i que aquesta despesa està prevista en la proposta de pressupost 2023.
Atès a que s'ha rebut la resolució favorable del projecte per a l'execució del mateix durant el 2024 i per tant, aquesta despesa també estarà prevista en el pressupost 2024.
Atès que la pròrroga de la Sra. Rocio Martínez Claverias és urgent i inajornable per garantir el servei que s'està prestant.
Es per aquest motiu que ES SOL·LICITA, si l'òrgan competent ho creu convenient,

- *Prorrogar a: La Sra. **RMC** com a funcionari interí/na per l'execució del projecte "Anoia Activa" amb la possibilitat de realitzar les mateixes tasques en d'altres projectes afíns al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 21 de juliol de 2024, amb possibilitats de pròrroga."*

Tercer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Cap de l'Àrea d'estratègies per a l'ocupació, la Sra. Francina Gamez Ventura, de data 16/10/2023 on exposa la necessitat urgent i inajornable de prorrogar la contractació de la Tècnica del projecte Xaloc, de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació, la Sra. **LPG**.

En el mateix informe detalla que:

"*Atès que la Diputació de Barcelona el mes de febrer de 2023 va comunicar al Consell Comarcal de l'Anoia, l'aprovació del Recurs fons de prestació "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc" en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 concedits per la Junta de Govern de 23/2/2023.*
Atès que l'import atorgat al Consell Comarcal de l'Anoia ascendeix un total de 60.537,26€, amb el codi XGL 23/Y/335038.
Atès que es requereix d'un/a tècnica pel projecte "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc" per garantir l'execució del mateix.
Atès que es disposa de finançament per cobrir el lloc de treball ja previst al pressupost 2023 i atès que és recurs econòmic que la Diputació de Barcelona atorga cada any de manera automàtica, com a resposta a l'ús i implementació de dades a la Plataforma Xaloc, i que podem comptar amb aquest recurs per al proper2024.
Atès que la tècnica que està realitzant aquestes tasques en aquest moment és la Sra. Lara Pérez Garcia, de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació.
Atès que es disposa de pressupost per a la continuïtat del projecte i que aquesta despesa està prevista en la proposta de pressupost 2023.
Atès que la pròrroga de la Sra. LPG és urgent i inajornable per garantir el servei que s'està prestant.

Es per aquest motiu que ES SOL·LICITA, si l'òrgan competent ho creu convenient,Prorrogar a:
*La Sra. LPG amb DNI: ***5075** i número de la seguretat social 081253879458 com a funcionari interí/na per l'execució del projecte "Xaloc" al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 31 de desembre de 2023, amb possibilitats de pròrroga.*
Amb una dedicació del 100% de la jornada i amb un horari de matins de 8h a 15h i la tarda de dimarts de 16.30h a 19h.
A càrrec de les partides pressupostàries de retribucions:SOU:
-11/120.00.01/241
-11/121.00. 01/241
TGSS :
-11/160.00.02/241."

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la Pròrroga del nomenament

Primer.- La Sra. **LBM** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució d'un programa temporal a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 25/07/2022.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/11/2023 i fins al 31/10/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana): de dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dijousde les 16:30 hores a les 19:00 hores.

Segon.- La Sra. **LPG** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució d'un programa temporal a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 1/11/2022.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/11/2023 i fins al 31/12/2023 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana): de dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores idimarts de les 16:30 hores a les 19:00 hores.

Segona.- Sobre la Pròrroga de la contractació

La Sra. **RMC** és **Tècnica Orientadora** del projecte "Anoia Activa" Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant contracte temporal d'Obra o servei a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 22/07/2021.

La pròrroga de la contractació és amb inicis el dia 01/11/2023 i fins al 21/07/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari:

- De dilluns a divendres de les 8:00 hores fins les 15:00 hores i els dimarts de les 16:30 hores fins les19:00 hores.

Tercera.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Quarta.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Cinquena.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

(i) L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **LBM** serà el 27/04/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **LPG** serà el 31/10/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a de l'àmbit d'estratègies per a l'ocupació atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

(ii) De conformitat amb el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat a l'ocupació i la transformació del mercat de treball, disposició transitòria tercera. Règim transitori aplicable als contractes de durada determinada subscrits abans del 31de desembre de 2021, que preveu:

"1. Els contractes per a obra i servei determinat basats en el que preveu l'article 15.1.a) de l'Estatut dels Treballadors, segons la redacció vigent abans de l'entrada en vigor de l'apartat tres de l'article primer, subscrits abans del 31 de desembre de 2021, així com els contractes fixos d'obra subscrits en virtut del que disposa l'article 24 del VI Conveni Estatal de la Construcció, que estiguin vigents en la data esmentada, són aplicables fins a la durada màxima, en els termes recollits en els preceptes esmentats."

Segons l'article 15.1.a del *Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors* (TRET), que preveia el següent:

"a) Quan es contracti el treballador per fer una obra o servei determinats, amb autonomia i substantivitat pròpia dins de l'activitat de l'empresa i l'execució de la qual, encara que limitada en el temps, sigui en principi de durada incerta. Aquests contractes no poden tenir una durada superior a tres anys (...)"

La data límit de finalització prevista en cas d'un contracte únic d'obra i servei en el cas de la treballadora Sra. **Rocio Martinez Claverias** serà el 21/07/2024.

Sisena.- Dades de les pròrrogues

LBM

Plantilla personal:	☐Vacant ☒ No disposa de plaça (*Programa Anoia Activa)* ☐ Substitució ☒ Continuïtat
Antiguitat:	25/07/2022
Durada de la pròrroga:	01/11/2023 fins 31/10/2024
Tipus:	**Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.113,98 €
	Complement destí 21	549,88 €
	Complement específic	376,24 €
	TOTAL	**2.040,01 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.738,57 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 812,45 €
- Complement Destí 21: 549,88 €
- Complement Específic: 376,24 €

Seguretat Social: 774,64 €

Cost pròrroga nomenament **37.354,60 €** desglossament:

Salari+pagues = 28.033,45 €
Seguretat social empresa= 9.321,15 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **11/120.00.04/241.05 i 11/121.00.04/241.05TGSS**:

11/160.00.04/241.05

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

LPG

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (*Programa Xaloc)*

☐ Substitució

☒ Continuïtat

Antiguitat: 25/07/2022

Durada de la pròrroga: 01/11/2023 fins 31/12/2023

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria:

☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.113,98 €
	Complement destí 21	549,88 €
	Complement específic	376,24 €
	Trienni	40,44 €
	TOTAL	**2.080,43 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.768,05 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 812,45 €
- Complement Destí 21: 549,88 €
- Complement Específic: 376,24 €
- Trienni: 29,48 €

Seguretat Social: 789,72 €

Cost pròrroga nomenament **6.346,97 €** desglossament:

Salari+pagues = 4.763,20 €
Seguretat social empresa= 1.583,77 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **11/120.00.01/241 i 11/121.00.01/241TGSS**:

11/160.00.01/241

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

RMC

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (*Programa Anoia Activa)*

☐ Substitució

☒ Continuïtat

Antiguitat: 22/07/2021

Durada de la pròrroga: 01/11/2023 fins 21/07/2024

Tipus: **Obra i Servei determinat 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	**401**	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.113,98 €
	Complement destí 21	549,88 €
	Complement específic	333,05 €
	TOTAL	**1996,91 €**

Seguretat Social: 774,64 €

Cost prròrroga contractació **26.944,30 €** desglossament:

Salari+pagues = 20.220,85 €
Seguretat social empresa= 6.723,46 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **11/131.00.04/241.05TGSS**:
11/160.00.04/241.05

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció, el qual conté les següents observacions:

"(a) AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. LBM com a Tècnica de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació, que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i

les retribucions complementàries com a Tècnica de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació assimilades al codi RLT PROOCU-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.040,01 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.738,57 € cada una, més altres 774,64 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.04/241.05 i 11/121.00.04/241.05 i la partida de TGSS 11/160.00.04/241.05, ***CONDICIONAT a la modificació de crèdit pendent, és a dir a la deguda consignació pressupostària****.*

(b) AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. LPG com a Tècnica Orientador que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnica Orientadora assimilades al codi RLT PRO-OCUJOV-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.080,43 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.768,05 € cada una tenint en compte que té reconegut un trienni de la categoria A2, més altres 789,72 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.01/241 i 11/121.00.01/241 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241.

(c) AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. LPG com a Tècnica Orientadora, que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnica Orientadora assimilades al codi RLT PRO-OCUJOV-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.080,43 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.768,05 € cada una tenint en compte que té reconegut un trienni de la categoria A2, més altres 789,72 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.01/241 i 11/121.00.01/241 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241."

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **LBM** com a **Tècnica de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació**, mitjançant un nomenament com a funcionària interina per l'execució del programa temporal *Anoia Activa* a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/11/2023 i data de finalització el dia 31/10/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/120.00.04/241.05, 11/121.00.04/241.05 i 11/160.00.04/241.05.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnica de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació assimilades al codi RLT PRO-OCU-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.040,01
€/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.738,57 € cada una, més altres 774,64 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.04/241.05 i 11/121.00.04/241.05 i la partida de TGSS 11/160.00.04/241.05.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de M. LBM la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	11/120.00.04/241.05	2.505,63 €
2023	11/121.00.04/241.05	2.166,60 €
2023	11/160.00.04/241.05	1.553,53 €

2024	11/120.00.04/241.05	12.528,14 €

2024	11/121.00.04/241.05	10.833,07 €
2024	11/160.00.04/241.05	7.767,63 €
	Total	**37.354,60 €**

Quart.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **LPG** com a **Tècnica Orientadora**, mitjançant un nomenament com a funcionària interina per l'execució del programa temporal *Xaloc* a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/11/2023 i data de finalització el dia 31/12/2023, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/120.00.01/241, 11/121.00.01/241 i 11/160.00.02/241.

Cinquè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnica Orientadora assimilades al codi RLT PRO-OCU-JOV-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.080,43 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.768,05 € cada una tenint en compte que té reconegut un trienni de la categoria A2, més altres 789,72 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.01/241 i 11/121.00.01/241 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241.

Sisè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de LPG la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	11/120.00.01/241	2.596,58 €
2023	11/121.00.01/241	2.166,62 €
2023	11/160.00.02/241	1.583,77 €
	Total	**6.346,97 €**

Setè.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA de la contractació de la Sra. **RMC** com a **Tècnica Orientadora del Projecte Anoia Activa**, mitjançant un contracte temporal a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/11/2023 i data de finalització el dia 21/07/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/131.00.04/241.05 i 11/160.00.04/241.05.

Vuitè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnica Orientadora del Projecte Anoia Activa assimilades al codi RLT PRO-OCU-AA-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.996,91
€/mensuals bruts més altres 774,64 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/131.00.04/241.05 i la partida de TGSS 11/160.00.04/241.05.

Novè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de RMC la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	11/131.00.04/241.05	4.672,24 €
2023	11/160.00.04/241.05	1.553,53 €
2024	11/131.00.04/241.05	15.548,60 €
2024	11/160.00.04/241.05	5.169,93 €
	Total	**26.944,30 €**

Desè.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Cap de l'Àrea d'estratègies per al'ocupació i al Comitè d'empresa.

Onzè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 210/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 31/10/2023on exposa:

Antecedents

1. **Primer**.- Vist l'informe emès per l'Enginyera d'edificació del Consell Comarcal de l'Anoia, la Sra. Rosamaria Sabaté Gonzàlez, de data 12/09/2023 on proposa augmentar la jornada laboral del Tècnic Enginyer Sr. **DAR** on exposa i sol·licita:

"El Consell Comarcal de l'Anoia té constituïda la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental (PCAA) d'acord amb l'article 38 de la Llei 20/2009, del 14 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
El Consell Comarcal de l'Anoia ve oferint el Servei d'Assistència Tècnica (SAT) als municipis de la comarca de l'Anoia, en l'àmbit d'avaluació ambiental de les activitats, que així ho han sol·licitat expressament dins el Catàleg de Serveis del Consell Comarcal de l'Anoia renovat anualment.
La Diputació de Barcelona, en el seu Catàleg de Serveis 2023, ofereix el recurs de "Suport al reforçintern de les estructures tècniques municipals a través dels consells comarcals" per possibilitar la contractació de tècnics de suport per les tasques d'assistència tècnica als municipis. Aquest recurs ha estat sol·licitat des del Consell Comarcal d'acord amb la resolució de la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Anoia de 8/05/2023.
Aquest recurs de la Diputació de Barcelona consisteix en un recurs econòmic que ajuda a finançar la contractació de personal funcionari per desenvolupar tasques de suport a les estructures municipals com ho és el SAT.
Així mateix el servei de SAT que ofereix el Consell Comarcal i la PCAA constituïda generen taxes que cobreixen part de la dedicació del personal a aquestes tasques.
En data 18/06/2023, la Diputació de Barcelona va dictar un decret amb número de registre 8298 sobre "Aprovar la concessió d'un ajut econòmic en règim de concessió directe amb concurrència per a la realització de l'actuació 23/Y/346995. Suport al reforç intern de les estructures tècniques municipals a través dels consells comarcals pel Consell Comarcal de l'Anoia, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023" per un import de 12.000,00€, el qual haurà de ser justificat entre el 2/01/2024 i el 31/03/2024.
Per dur a terme les tasques detallades, lligades a les resolucions esmentades, es precisa la contractació d'un tècnic del grup A2 per al Departament de Serveis Territorials i Habitatge dins el programa d'Avaluació Ambiental de les Activitats.
Aquesta contractació disposa de finançament dins les partides pressupostàries 50/120.00.02/150 i 50/121.00.02/150 (sou) i 50/160.00.02/150 (SS empresa).
A aquest efecte, en data 18 de maig del 2023 es va formalitzar el procés de selecció per a la creació d'una Borsa de Treball temporal d'enginyer/a tècnic/a industrial del Consell Comarcal de l'Anoia especifica per tècnics del Subgrup A2, el resultat de la qual va ser el següent:

Els aspirants i la seva puntuació:

Aspirant	Fase oposició	Fase concurs	TOTAL
David Almazan Roig	29,12	0,8	29,92
Eduard Gifré Singla	20,81	7,8	28,61
Jordi Martí Sala	16,20	0,00	16,20

Per tant atès que l'aspirant més idoni per ser contractat per la l'Àrea de Serveis Territorials era el senyor DAVID ALMAZAN ROIG, en data 7/06/2003, per Decret de Presidència número 0203-2023 es va nomenar com a funcionari interí per programa temporal al sr. David Almazan Roig per una jornada laboral de 21 hores i per una durada de 12 mesos, després d'haver acceptar per la seva part el lloc de treball.

L'increment de demanada del servei del SAT per part del Ajuntaments i la presència a la ponènciacomarcal PCAA, que se'n deriva d'aquesta demanda, ha posat de manifest que una jornada de 21 hores setmanals no permet cobrir les peticions del servei ni oferir la qualitat del mateix.Les tasques a realitzar són:

- *Suport als Ajuntaments de la Comarca de l'Anoia adherits al recurs del Catàleg de Serveis del Consell Comarcal de l'Anoia per a l'any 2023, en matèria d'avaluació ambiental de les activitats.*
- *Composició com a tècnic de la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental de les activitats d'acord amb l'article 38 de la Llei 20/2009, del 14 de desembre, de prevenció i controlambiental de les activitats*

Es calcula una necessitat per cobrir les tasques a realitzar definides, per un període de fins a 2ANYS mínim, en base a la justificació dels recursos econòmics obtinguts.
L'horari de treballs que es preveu per desenvolupar les tasques esmentades i per poder solapar amb l'ocupació del espai de treball de l'Àrea és:

- *Dilluns a divendres de 8, 00h a 15,00h*
- *Dimarts de 16,30 a 19,00h*

Aquest horari podrà ser adaptat a les necessitats del servei, en funció de les demandes dels usuaris i la resta del personal del Departament.
Atès que, a la data d'aquest informe, es disposa del finançament consolidat provinent de DIBA dins el seu Catàleg de Serveis i de les taxes que es liquiden mensualment als Ajuntaments que gaudeixen del servei de SAT, es proposa l'ampliació de la jornada laboral del senyor DAR, a partir del 1 de novembre del present, per una durada de UN ANY prorrogable, amb dedicació de 37,5 hores setmanals amb la categoria Subgrup A2-Nivell 21. TECNIC MIG del CATÀLEG SALARIAL DE L'ANY 2010. LLOCS DE TREBALLS LABORALS ESTÀNDARD PER CATEGORIES."

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Sobre la jornada i pròrroga del nomenament</u>

Primer.- El Sr. **DAR** és treballador del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució d'un programa temporal a temps parcial (21 h/setmana) amb una antiguitat des del 09/06/2023.

Així doncs, de conformitat amb la proposta de la Cap de l'Àrea de Serveis Territorials, l'ampliació de la jornada laboral del Tècnic Enginyer, Sr. DAR, constarà d'un augment de 16,5 hores setmanals passant a ser la seva jornada de 21 hores a 37,5 hores/setmana amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries previstes a les bases reguladores del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball temporal d'enginyer/a tècnic/a industrial del Consell Comarcal de l'Anoia aprovades mitjançant decret de presidència 0002/2023 de 10 de gener de 2023 i publicades al BOPB de data 17/01/2023.

L'augment de la jornada laboral és amb efectes a partir del dia 02/11/2023 i per una durada d'un any. Vist que actualment el seu nomenament finalitza el 8/6/2024, es prorrogaria fins al 31/10/2024 (quan compleixiun any de la data d'efectes de l'augment de la jornada vista la proposta de la Responsable del servei).

És a dir, l'augment de jornada del nomenament és amb inicis el dia 02/11/2023 i fins al 31/10/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- Dilluns a divendres de 8,00h a 15,00h
- Dimarts de 16,30 a 19,00h

<u>Segona.- Contractacions/nomenaments temporals</u>

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenamentstemporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas del treballador Sr. **DAR** serà el 08/06/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Cinquena.- Sobre el període de pràctiques

Primer.- Vist que mitjançant decret de presidència número 0203/2023 de data 07/06/2023 es va adoptar elsegüent acord:

"PRIMER.- CONSTITUIR la Borsa de Treball temporal d'Enginyer/a Tècnic/a Industrial del Consell Comarcal de l'Anoia, grup A2, per cobrir, de forma excepcional, necessitats imperioses, urgents i inajornables d'aquest ens local d'aquest grup professional, amb la relació de persones aspirants proposades pel tribunal, que han superat les proves selectives i que és la següent:

REG. ENTRADA	DNI/NIE	RESULTATS FASE OPOSICIÓ	RESULTATS FASE CONCURS	TOTAL
E/000085-2023	***809***	29,12	0,80	**29,92**
E - 000856-2023	***795***	20,57	7,8	**28,37**
E - 000820-2023	***462***	16,20	0,00	**16,20**

SEGON.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionari interí en el termes següents:

Denominació del programa: "Suport al reforç intern de les estructures tècniques municipals a través del consell comarcal amb presència tècnica a la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental, coordinació de l'Oficina Comarcal d'Impuls a la transició Energètica i Control d'obres".

Àrea o servei d'adscripció: Serveis Territorials. Contingut funcional:

- *Suport als Ajuntaments de la Comarca de l'Anoia adherits al recurs del Catàleg de Serveis del Consell Comarcal de l'Anoia per a l'any 2023, en matèria d'avaluació ambiental de les activitats.*
- *Composició com a tècnic de la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental de les activitats d'acord amb l'article 38 de la Llei 20/2009, del 14 de desembre, de prevenció i control ambiental de lesactivitats.*
- *Seguiment i recolzament tècnic a l'OCITE per al compliment dels indicadors establerts en la seva implantació.*

Jornada: 21 hores setmanals.

Horari: L'horari de treballs que es preveu per desenvolupar les tasques esmentades i per poder solapar amb l'ocupació del espai de treball de l'Àrea és:

- Dilluns de les 8:00 a les 15:00 hores.

- Dimecres de les 8:00 a les 15:00 hores.

- Divendres de les 8:00 a les 15:00 hores.

Aquest horari serà flexible i podrà ser adaptat a les necessitats del servei, en funció de les demandes dels usuaris i la resta del personal del Departament.

Ubicació: Consell Comarcal de l'Anoia i a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de 12 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos. Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. Rosamaria Sabaté Gonzàlez, emetrà un informe conforme l'enginyer Tècnic ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anuals previstes a les bases reguladores del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball temporal d'enginyer/a tècnic/a industrial del Consell Comarcal de l'Anoia aprovades mitjançant decret de presidència 0002/2023 de 10 de gener de 2023 i publicades al BOPB de data 17/01/2023: 20.187,09 € (56,00% de la jornada)

Retribució

mensual Salari

Base: 623,83 €
Complement de destí: 307,93 €
Complement específic: 534,30 €

Pagues extraordinàries: 1.297,20 € bruts per paga.

TERCER.- NOMENAR com a funcionari interí per programa temporal al Sr. DAR amb data d'efectes del a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la resolució i per una durada de 12 mesos.

QUART.- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap de l'Àrea de Serveis Territorials, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

CINQUÈ.- Que correspon el dret a percebre el 56,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al programa d'Enginyer/a Tècnic/a Industrial (de conformitat amb les bases aprovades mitjançant decret de presidència 0002/2023 de 10 de gener de 2023 i publicades al BOPB de data 17/01/2023), comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.466,06 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.297,20 € cada una, més altres 559,35 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 50/120.00.02/150 i50/121.00.02/150 i la partida de TGSS 50/160.00.02/150.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de DAR la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	50/120.00.02/150	4.761,51 €
2023	50/121.00.02/150	6.687,08 €
2023	50/160.00.02/150	3.806,67 €
2024	50/120.00.02/150	3.657,39 €
2024	50/121.00.02/150	5.136,46 €
2024	50/160.00.02/150	2.923,96 €
	Total	**26.973,07 €**

SETÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap de l'Àrea. VUITÈ- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària."

Segon.- Vist que mitjançant decret de presidència 0002/2023 de 10 de gener de 2023 i publicades al BOPB de data 17/01/2023 va adoptar-se l'acord d'aprovació de les bases reguladores i convocatòria simultània de la borsa de treball d'Enginyer/a Tècnic/a Industrial.

Tercer.- Vist que en la base novena es preveu:

"9.5.- Tot nomenament/contracte tindrà un període de pràctiques de 6 mesos. Excepcionalment en les contractacions o nomenaments la durada dels quals sigui de tres mesos o inferior, el període de pràctiques/prova serà d'un mes.

El termini del període de pràctiques/període de prova començarà a comptar des de l'inici de la prestació efectiva del servei. Aquest es realitzarà sota la supervisió d'un/a tutor/a assignat el qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques/prova. En el cas dels nomenaments, superat el període de pràctiques, es nomenarà l'aspirant funcionari/a interí/na."

Sisena.- Dades de la pròrroga del nomenament

DAR

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Antiguitat: 09/06/2023

Nomenament inicial: 09/06/2023 a 08/06/2024

Ampliació de jornada i pròrroga del nomenament: 02/11/2023 fins 31/10/2024

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.113,98 €
	Complement destí 21	549,88 €
	Complement específic	954,10 €
	TOTAL	**2.617,96 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 2.316,43 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 812,45 €
- Complement Destí 21: 549,88 €
- Complement Específic: 954,10 €

Seguretat Social: 998,84 €

Cost TOTAL pròrroga nomenament 48.034,60 € desglossament:

Salari+pagues = 36.048,45 €
Seguretat social empresa= 11.986,15 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **50/120.00.02/150 i 50/121.00.02/150TGSS**:

50/160.00.02/150

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

RESOLC:

Primer.- APROVAR l'ampliació de jornada de **+16,5** hores del **Enginyer Tècnic Industrial**, el Sr. **DAR**, amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries previstes a les bases reguladores del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball temporal d'enginyer/a tècnic/a industrial del Consell Comarcal de l'Anoia aprovades mitjançant decret de presidència 0002/2023 de 10 de gener de 2023 i publicades al BOPB de data 17/01/2023, passant a ser la seva jornada de 21 hores

setmanals a 37,5 hores setmanals amb efectes a partir del dia 02/11/2023 i fins al 31/10/2024 ambimputació a les partides pressupostàries 50/120.00.02/150, 50/121.00.02/150 i 50/160.00.02/150.

Segon.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament del Sr. **DAR** com a **Enginyer Tècnic Industrial** mitjançant un nomenament com a funcionari interí per programa temporal a 37,5 hores setmanals amb data de finalització el dia 31/10/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 50/120.00.01/150, 50/121.00.01/150 i 50/160.00.01/150.

Tercer.- RATIFICAR la vigència del període de pràctiques establert mitjançant decret de presidència número 0203/2023 de data 07/06/2023.

Quart.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al programa d'Enginyer/a Tècnic/a Industrial (de conformitat amb les bases aprovades mitjançant decret de presidència 0002/2023 de 10 de gener de 2023 i publicades al BOPBde data 17/01/2023), comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.617,96 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 2.316,43 € cada una, més altres 998,84 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 50/120.00.01/150 i 50/121.00.01/150 i la partida de TGSS 50/160.00.01/150.

Cinquè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de DAR la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	50/120.00.01/150	2.464,53 €
2023	50/121.00.01/150	3.461,24 €
2023	50/160.00.01/150	1.970,33 €
2024	50/120.00.01/150	12.528,14 €
2024	50/121.00.01/150	17.594,53 €
2024	50/160.00.01/150	10.015,83 €
	Total	**48.034,60 €**

Sisè.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap del departament de Serveis Territorials.

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS
Exp.: 0916/2023
ASSUMPTE: Pròrroga i ampliació de jornada Sra. MSP

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta emès pel Departament de Recursos Humans de data 02/11/2023 on exposa:

Antecedents

***Primer**.- Atès l'informe emès per part de la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, Sra. Montserrat Cantarell Vendrell, i de la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania,Sra. Elisenda Albareda Mas, en data 14/09/2023, pel qual es proposa l'ampliació de jornada de 4 horesdel nomenament de la Sra. **Maria de las MSP**:*

"Atesa la necessitat de prestar el servei donat que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de tenir el personal suficient amb la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis socials.

Vist que als serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i han d'estar dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament.

Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitatsespecífiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'AtencióPública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.

Vist que el Contracte Programa 2022-2025 del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, compta amb la figura d'un/a psicòloga/eg que faci les funcions de:

- *Oferir un servei d'orientació psicològica als professionals del EBASP enrelació als casos atesos.*
- *Atenció psicològica a les persones que presentin una problemàtica d'aquesta índole quan així es determini al seu pla d'atenció individual*
- *Proposar accions en relació a les situacions ateses.*
- *Orientació i seguiment a les persones i famílies en els diferents moments de canvis o trencaments vitals, de recuperació de l'autoestima en processos de superació d'unaruptura familiar o d'una addicció*
- *Acompanyar a les persones que es determini des de les EBASP en totes les situacions de l'àmbit estrictament personal en què no sigui procedent un abordatge des d'un puntde vista familiar.*
- *Elaboració d'informes i documentació d'àmbit psicològic.*
- *Participació a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.*
- *Recollida i anàlisi de les dades de les situacions ateses en les aplicacions informàtiques oportunes.*
- *Formar a l'equip de professionals del departament de benestar social i*
- *atenció a la ciutadania.*

Atès que la jornada actual de 30 hores de la Sra. MS ha quedat insuficient per atendre tota la demanda i/o necessitats del servei.

ES PROPOSA,

L'ampliació de la jornada laboral fins a 34 hores a partir de l'1 d'octubre de 2023 a la ***Sra. MS, amb DNI núm. 53*****2E*** *per donar suport als equips bàsics de serveis socials:*

El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-SSB-03 i amb les següents condicions: Programa: Reforç als

Equips Bàsics de Serveis Socials d'Atenció Primària com a Psicòloga/egJornada: ***34 hores/setmanals***

Horari:

DL	*DT*	*DC*	*DJ*	*DV*
8 A 14.30	*9.30-15.00* *15.30-18.00*	*9.30-15*	*8.00 a 15h*	*8.00 a 15h*
(6,5h)	*(8h)*	*(5,5h)*	*(7h)*	*(7h)*

Ubicació: al Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi,

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a travésde la fitxa 1 del Contracte Programa 2022-2025

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

31/121.00.01/231.01 Retribucions (Complements) 31/120.00.01/231.01 Retribucions

(Sou base i triennis) 31/160.00.01/231.01 Seguretat Social*"*

Segon*.- Atès l'informe emès per part de la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, Sra. Montserrat Cantarell Vendrell, i de la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania,Sra. Elisenda Albareda Mas, en data 19/10/2023, pel qual es proposa la pròrroga del nomenament dela Sra.* ***MSP*** *per necessitat urgent i inajornable:*

"Atès que el contracte actual de la Sra. MS finalitza el 2 de novembre de 2023.

Atès que el la Sra. MS no ha excedit el temps de contractació possible al Consell Comarcal.

Atès que la Sra. MS va ser contractada per portar a terme el programa temporal comarcal de suport tècnic als serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia, en el seu cas com a psicòloga.

Atès que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que Els serveis socials tenen coma finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.

Atès que als serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i han d'estar dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament.

Atès que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de tenir el personal suficient amb la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis socials.

Atès que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripcióde l personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitatsespecífiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'AtencióPública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.

Vist que el Contracte Programa 2022-2025 del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, compta amb la figura d'un/a psicòloga/eg que faci lesfuncions de:

- *Oferir un servei d'orientació psicològica als professionals del EBASP en relació als casos atesos.*
- *Atenció psicològica a les persones que presentin una problemàtica d'aquesta índole quan així es determini al seu pla d'atenció individual*
- *Proposar accions en relació a les situacions ateses.*
- *Orientació i seguiment a les persones i famílies en els diferents moments de canvis o trencaments vitals, de recuperació de l'autoestima en processos desuperació d'una ruptura familiar o d'una addicció*
- *Acompanyar a les persones que es determini des de les EBASP en totes les situacions de l'àmbit estrictament personal en què no sigui procedent unabordatge des d'un punt de vista familiar.*
- *Elaboració d'informes i documentació d'àmbit psicològic.*
- *Participació a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.*
- *Recollida i anàlisi de les dades de les situacions ateses en les aplicacions informàtiques oportunes.*
- *Formar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a laciutadania.*

ES PROPOSA:

PRORROGAR *el contracte de la* ***Sra. MS, amb DNI núm. 53*****2E***

El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-SSB-03 i amb les següentscondicions:

Denominació del lloc: Psicòloga dels serveis socials d'atenció primàriaGrup: A1

Nivell: N24

Durada Fins a 31 de desembre de 2025

Programa: Reforç als Equips Bàsics de Serveis Socials d'Atenció Primària com a Psicòloga/eg

Jornada: ***34 hores/setmanals***

Horari:

DL	*DT*	*DC*	*D J*	*D V*
8 A 14.30	*9.30-15.00*	*9.30-15*	*8.00 a 15h*	*8.00 a 15h*

	15.30-18.00			
(6,5h)	*(8h)*	*(5,5h)*	*(7h)*	*(7h)*

Ubicació: al Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que esrequereixi, Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa 2022-2025 La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

31/121.00.01/231.01 Retribucions (Complements) 31/120.00.01/231.01 Retribucions (Sou base i triennis)31/160.00.01/231.01 Seguretat Social"

Consideracions tècniques

Primera.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgentsi inajornables.

Segona.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de serdesenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Tercera.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que ***no podran tenir una duració superiora tres anys****, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.*

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un ***nomenament per l'execució d'un programa temporal*** *es relaciona a continuació:*

- En el cas de la funcionària Sra. ***MSP*** *serà el 30/04/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.*

Quarta.- Dades de la pròrroga del nomenament

MSP

Plantilla personal:	☐ *Vacant*
	☒ *No disposa de plaça*
	☐ *Substitució*
	☒ *Continuïtat*

***Antiguitat**: 02/05/2023*

***Nomenament inicial**: 02/05/2023 a 01/11/2023*

***Ampliació de jornada i pròrroga del nomenament:** 02/11/202 3 fins 31/12/2025*

Tipus:** **Funcionària interina per programah/set) 90,67% jornada (34

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	**508**

***Categoria**:* ☒ *Tècnic A1*

☐ *Administratiu C1*

☐ *Aux. Adm. C2*

☐ *Operari/a*

***Retribució proposada**:* ☐ *Anual* ☒ *Mensual* ☐ *Pagues Extres prorratejadesSalari*

(90,67% jornada)

Sou base A1	*1.168,07 €*
Complement destí 24	*613,95 €*
Complement específic	*290,13 €*
TOTAL	***2.072,15 €***

2 pagues extraordinàries per un import de 1.624,88 € cada una, desglossadesen:

- *Salari Base A1: 720,80 €*
- *Complement Destí 24: 613,95 €*
- *Complement Específic: 290,13 €*

***Seguretat Social**: 779,04 €*

***Cost TOTAL pròrroga nomenament** **81.189,33 €** desglossament:*

Salari+pagues = 60.930,02 €
Seguretat social empresa= 20.259,31 €

Grup cotització: ***1.- Enginyers i llicenciats.***
Cotització accidents treball: ☐ *General 1,65%*

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
***Retribucions**: **31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01TGSS**:*
31/160.00.01/231.01

***Tipus de contractació**:* ☒ *Urgent* ☐ *No urgent*

***Òrgan que efectuarà la contractació**:*

☒ *President* ☐ *Junta de Govern* ☐ *Ple*

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

RESOLC:

Primer.- APROVAR l'ampliació de jornada de **+4** hores de la **Psicòloga** Sra. **MSP**, passant a ser la seva jornada de 30 hores setmanals a 34 hores setmanals amb efectes a partir del dia 02/11/2023 i fins al 31/12/2025 amb imputació a les partides pressupostàries 31/120.00.01/231.01, 31/121.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01; amb el següent horari:

DL	DT	DC	D J	D V
8 A 14.30	9.30- 15.00 15.30- 18.00	9.30- 15	8.00 a 15h	8.00 a 15h
(6,5h)	(8h)	(5,5h)	(7 h)	(7 h)

Segon.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **MSP** com a **Psicòloga** mitjançant un nomenament com a funcionària interina per programa temporal a 34 hores setmanals amb data de finalització el dia 31/12/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/120.00.01/231.01, 31/121.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Tercer.- Que correspon el dret a percebre el 90,67% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Psicòloga de de Serveis Socials d'Atenció Primària** assimilada al lloc de Psicòleg/oga EAVA amb codi RLT BSC-GGR-02 , comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.072,15 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.624,88 € cada una, més altres 779,04 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

Quart.- APROVAR I DISPOSAR a nom de MSP la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	31/120.00.01/231.01	2.541,11 €
2023	31/121.00.01/231.01	2.080,63 €
2023	31/160.00.01/231.01	1.536,74 €
2024	31/120.00.01/231.01	15.500,79 €
2024	31/121.00.01/231.01	12.691,86 €
2024	31/160.00.01/231.01	9.374,09 €
2025	31/120.00.01/231.01	15.458,44 €
2025	31/121.00.01/231.01	12.657,18 €
2025	31/160.00.01/231.01	9.348,48 €
	Total	**81.189,32 €**

Cinquè.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. Santiño, a la Cap de la Unitat i a la Cap del Departament.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls

President

Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe de data 06/11/2023 emès per la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials on exposa:

" Na Montserrat Cantarell Vendrell, Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials, emeto el següent informe sobre: la concessió d'Ajudes d'Urgència Social (AUS) atorgades durant el període del 31/07/2023 al 10/10/2023 i que han estat ateses i pagades amb els fons de la Caixa Fixa 3.

FETS a destacar de la concessió d'ajuts amb càrrec a la caixa fixa 3:

- *A data 31/07/2023 per acord de la Junta de Govern Local es va aprovar la reposició de la CaixaFixa per import de 24.905,51 €.*
- *Del 31 de juliol al 1 de setembre de 2023 es van emetre 44 xecs per atendre els pagaments urgents de prestacions de caràcter social. A data 1 de setembre es va detectar que al compte vinculat a la partida pressupostaria número 31/480.00.02/231.01, no hi havia saldo per atendre els pagaments de 19 dels xecs emesos en el període citat, atès que no s'havia executat l'acord de la Junta de govern Local de 31 de juliol de 2023.*
- *Els xecs sense fons es van recuperar es van anul·lar, i per poder realitzar el pagament dels ajuts compromesos es van estendre uns nous xecs d'aquest ajuts.*
- *A data 02/11/2023, la situació d'aquests 19 xecs es que s'han pagat i la despesa ha estat justificada per al fi que van ser atorgats. Amb excepció d'un dels xecs , el núm.2.838.913 que finalment no va poder ser entregat a la persona destinatària, i per tant aquest ajut ha estat anul·lat.*
- *A data del signatura del present informe, adjuntem a l'expedient la relació dels ajuts pagats i justificats que s'inclouen a la Caixa Fixa 3.*

FOMANETS DE DRET

Atès la necessitat de dotar d'un fons suficient per atendre les disposicions de Caixa Fixa del Departament de Benestar Social i Ciutadania per despeses derivades de prestacions econòmiques de caràcter social, i donar compliment als recursos delegats mitjançant el Contracte Programa amb el Departament de Treball, Afers socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya.

Atès que el saldo actual de la Caixa Fixa del Departament de Benestar Social i Ciutadania és de 25.000,00 €

Atès el que es preveu a les Bases d'Execució del Pressupost en les seves bases 42 a 44 respecte de les habilitacions, les despeses a justificar i les bestretes de Caixa Fixa.

Atès la redacció de l'Ordenança reguladora de les prestacions de caràcter social d'aquest Consell Comarcal (BOP de Barcelona de 28 de setembre de 2018).

Atès l'Acord de la Junta de Govern d'1 d'agost de 2019 pel que es constitueix la Caixa Fixa pel Departament de Benestar Social i Ciutadania per atendre pagaments urgents per prestacions econòmiques de caràcter social, on s'estableix la forma de justificació.

Atès la relació de pagaments efectuats des del 31/7/2023 al 10/10/2023 que consta a l'expedient per un import total de 18.404,08 €"

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

Atès que la competència per la concessió d'Ajudes d'Urgència Social (AUS) es troba actualment delegada en favor de la Junta de Govern, a tenor del Decret 0271/2023 de 26 de juliol.

RESOLC:

Primer.- ASSUMIR la competència motivada la urgència per la concessió d'Ajudes d'Urgència Social (AUSvista la necessitat urgent i inajornable.

Segon.- Aprovar la justificació que consta a l'expedient pels pagaments efectuats de Caixa Fixa des del31/7/2023 fins al 10/10/2023 per un import total de 18.404,08 €.

Tercer.- Aprovar, disposar i reconèixer les obligacions corresponents a càrrec de l'aplicació pressupostàrianúmero 31/480.00.02/231.01, corresponent al pressupost vigent i per un import de 18.404,08 €.

Quart.- Reposar el fons disposat per un total de 18.404,08 € en el compte corrent de l'habilitat de CaixaFixa, fins al límit establert de 25.000,00 €

Cinquè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Sisè.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal Anoia.

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de al signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0931/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 19/09/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a ABIGAIL VICTORIA GÁLVEZ MEDINA, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 18/09/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades en data 29/03/2021.

II.- En data 19/09/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: AGM , amb domicili Carrer *** - C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***8890**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 29/03/2021.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. AGM amb DNI ***8890** una sanció de 167,07 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. AGM efectuï l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 214/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 08/11/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que mitjançant acord de Ple en sessió ordinària de data 31 d'octubre de 2023 va adoptar-se, elsegüent acord:

"Primer. Aprovar inicialment la modificació de la plantilla comarcal d'aquesta Corporació en el sentit d'incloure-hi la subdivisió següent:

PERSONAL EVENTUAL

Escala	Sub-escala	Grup	Nivell	Denominació	Places	Vacants
-	-	-	-	Personal de confiança i/o assessorament especial	2	2

Segon. Sotmetre el present acord a informació pública per termini de quinze dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província. Durant aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar les al·legacions i reclamacions que estimin pertinents. Transcorregut aquest termini, si no s'han presentat al·legacions, s'entendrà elevat a definitiu aquest acord d'aprovació inicial.
Tercer .- NOTIFICAR el present Acord de Ple al comitè dels/de les treballadors/es, per al seu coneixement i als efectes oportuns.
Quart.- DECLARAR que:

- D'acord amb el que es preveu a l'article 169.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, s'ha d'exposar al públic l'expedient d'aprovació durant el termini de 15 dies, a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de l'Acord de Ple d'aprovació inicial al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona. En el citat termini, les persones interessades podran examinar l'expedient al departament de recursos humans del Consell Comarcal de l'Anoia (en horari de 8h a 15h de dilluns a divendres i de 16:30h a 19h dimarts i dijous), i podran interposar, d'acord amb l'article 170 del RDL 2/2004, de 5 de març, les al·legacions i reclamacions que estimin oportunes. En el cas de no presentar-se reclamacions, la present modificació de plantilla es considerarà definitivament aprovada. En el cas contrari, el Ple de la Corporació disposarà d'un mes per resoldre-les.
- Contra l'aprovació definitiva del present Acord de Ple, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant el Ple del Consell Comarcal de l'Anoia, en el termini d'un mes, d'acord amb el que disposen l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques;

o bé,

recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, d'acord amb el que estableixen els articles 8, 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa."
Segon.- Vist que mitjançant acord de Ple en sessió ordinària de data 31 d'octubre de 2023 va adoptar-se, elsegüent acord:

"S'ACORDA:
Primer. CREAR els llocs de treball de personal eventual de confiança o assessorament especial que s'indiquen a continuació:

DENOMINACIÓ: JURISTA
DOTACIÓ: 1
FUNCIONS:
- *Les previstes a l'apartat II. de la part expositiva.*

- *Altres funcions que li encomani la Presidència i els consellers de l'equip de govern, d'acord amb lescondicions i delimitacions de les seves funcions.*

RÈGIM DE DEDICACIÓ: Jornada completa amb flexibilitat horària a disposició del president i consellers i de les sessions dels òrgans de govern.

RETRIBUCIÓ ANUAL BRUTA: 28.000,00 € en 14 pagues (amb els mateixos increments que es prevegin pera la resta de personal a les successives LPGE o a altra normativa).

DENOMINACIÓ: COMUNICADOR
DOTACIÓ: 1
FUNCIONS:
- Les previstes a l'apartat II. de la part expositiva.
- Altres funcions que li encomani la Presidència i els consellers de l'equip de govern, d'acord amb les condicions i delimitacions de les seves funcions.

RÈGIM DE DEDICACIÓ: Jornada completa amb flexibilitat horària a disposició del president i consellers i de les sessions dels òrgans de govern.

RETRIBUCIÓ ANUAL BRUTA: 28.000,00 € en 14 pagues (amb els mateixos increments que es prevegin pera la resta de personal a les successives LPGE o a altra normativa).

Segon. REGULAR el règim de condicions de treball del personal eventual del Consell Comarcal de l'Anoia, d'acord amb els aspectes que s'indiquen a continuació:
1. El personal eventual del Consell Comarcal de l'Anoia només prestarà les seves funcions de confiança o assessorament especial als òrgans de govern de la Corporació, que són el President, el Ple i la Junta de Govern. Això sense perjudici de l'atribució legal al Ple per a la creació i definició dels llocs de treball, i la competència del President per a nomenar-los i cessar-los lliurement.
2. Determinació de la dedicació del personal eventual.
2.1. La dedicació completa comporta el compliment de la jornada de treball a temps complet al Consell Comarcal de l'Anoia, però el càrrec de personal eventual es podrà compatibilitzar amb l'exercici d'unaaltra activitat en els termes que preveu la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, sense perjudici de que el Ple pugui imposar altres incompatibilitats addicionals que apreciarà en cada moment, en funció de les tasques a desenvolupar pel personal eventual.
2.2. La dedicació parcial comporta la realització d'una jornada de treball a temps parcial, en el percentatge que indiqui el Ple en el moment de la creació del lloc de treball de personal eventual. No obstant, les dedicacions parcials computaran com un efectiu a temps complet pel que fa al límit establert a l'article 104 de la Llei de bases de règim local.
3. Atès que les funcions de confiança només poden ser apreciades amb caràcter personal i indelegable pelPresident de la Corporació, el control del compliment efectiu i satisfactori de les tasques fetes pel personaleventual de confiança serà apreciat de forma lliure i discrecional pel President. En cas que el càrrec de personal eventual presti funcions d'assessorament especial al Ple o a la Junta de Govern, el President podrà delegar, en la mateixa resolució de nomenament del càrrec eventual, les tasques de seguiment del compliment efectiu de les seves funcions en altres consellers, els quals podran proposar el seu cessament al President si ho consideren justificat. 4. Atès les circumstàncies inherents a la seva condició, el personal eventual quedarà eximit del sistema de control horari mecanitzat, no obstant la dedicació i horari efectiu que correspongui segons l'apartat 2 d'aquest Acord serà de compliment obligatori. Correspondrà alsconsellers delegats pel president el seguiment d'aquesta obligatorietat.
5. Les sortides territorials de servei, si es dóna el cas, seran autoritzades pels consellers responsables de les tasques de seguiment o persona en qui delegui.
6. En cas que les funcions del personal eventual comportin treballar en diumenges o dies de festa delcalendari laboral de la corporació, es compensarà amb hores dins de l'horari ordinari de treball.
7. El nombre de dies de vacances, assumptes propis, dies de compensació i d'antiguitat i similars del personal eventual del Consell Comarcal de l'Anoia seran els mateixos que es reconeixen a la resta depersonal.
8. El personal eventual del Consell Comarcal de l'Anoia està exclòs de l'àmbit d'aplicació del Conveni col·lectiu de treball del personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia per als anys 2011-2013 (codi deconveni núm. 0813752), d'acord amb l'article 1.2 del text vigent.

9. El personal eventual tindrà dret a percebre indemnitzacions per raó del servei en els mateixos termes que el personal funcionari i laboral del Consell Comarcal de l'Anoia, tant pel que fa al seu import com a les condicions per acreditar i justificar la realització de tasques fora del centre de treball corporatiu.

10. Els acords del Consell Comarcal de l'Anoia sobre complements de la prestació per incapacitat temporal per contingències comunes i contingències professionals del personal funcionari i laboral de la Corporació seran d'aplicació anàloga al personal eventual de la Corporació.

11. El personal eventual es beneficiarà d'una assegurança de vida i accidents en els mateixos termes i capitals assegurats que el personal funcionari i laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

12. Resulta d'aplicació al personal eventual del Consell Comarcal de l'Anoia el Capítol IV del Títol III de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, relatiu als deures dels empleats públics i el Codi de Conducta.

13. El nomenament i cessament del personal eventual del Consell Comarcal de l'Anoia serà publicat al taulell d'anuncis de la Corporació, sense perjudici del sistema de publicitat legal previst a la Llei de Bases de Règim Local.

14. El personal eventual haurà de ser assignat orgànicament al Gabinet de Presidència, tot i que funcionalment podran estar adscrits als òrgans de govern esmentats a l'apartat primer de la part dispositiva. Només de forma excepcional, el personal eventual podrà ser assignat funcionalment a un altre servei o departament del Consell Comarcal de l'Anoia.

15. El personal eventual no pot realitzar activitats ordinàries de gestió o de caràcter tècnic del Consell Comarcal de l'Anoia, les quals estan reservades al personal funcionari i laboral, ni podrà dur a termes funcions pròpies dels llocs de treball estructurals i permanents de la plantilla de personal funcionari o laboral de la Corporació.

16. En cas de dubte, les anteriors clàusules s'interpretaran segons la previsió de l'art. 12.5 de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que estableix que el règim general dels funcionaris de carrera serà aplicable al personal eventual en allò que sigui adequat a la naturalesa de la seva condició, com a personal no permanent nomenat i cessat lliurement.

17. L'anterior règim de condicions de treball s'aplicarà sempre que no contradigui directament qualsevol norma legal o reglamentària que resulti d'aplicació al personal eventual de les Administracions Locals.

Tercer. PUBLICAR el present Acord, així com els nomenaments de personal eventual, al Butlletí Oficial de laProvíncia de Barcelona i al taulell d'anuncis del Consell Comarcal de l'Anoia.

Quart. INICIAR els tràmits per a la modificació de la Relació de Llocs de Treball del Consell Comarcal de l'Anoia en allò que afecta a la creació dels anteriors llocs de treball de personal eventual. L'adscripció orgànica dels llocs de treball es farà en una unitat pròpia i dependent directament del Gabinet de Presidència, tot i que funcionalment podran estar adscrits als òrgans de govern esmentats a l'apartat primer de la part dispositiva de l'acord de regulació del règim de condicions de treball del personal eventual del Consell Comarcal de l'Anoia.

Cinquè. NOTIFICAR el present Acord als representants de personal."

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre el personal eventual

Primer.- De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que preveu:

"Article 12. Personal eventual.

1. És personal eventual el que, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent, només realitza funcions expressament qualificades com de confiança o assessorament especial, i és retribuït amb càrrec als crèdits pressupostaris consignats per a aquesta finalitat.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desplegament d'aquest Estatut han de determinar els òrgans de govern de les administracions públiques que poden disposar d'aquest tipus de personal. El nombre màxim l'establiran els òrgans de govern respectius. Aquest número i les condicions retributives seran públiques.

3. El nomenament i el cessament seran lliures. El cessament tindrà lloc, en tot cas, quan es produeixi el del'autoritat a què es presti la funció de confiança o assessorament.

4. La condició de personal eventual no pot constituir mèrit per a l'accés a la funció pública o per a lapromoció interna.

5. Al personal eventual serà aplicable, en allò que sigui adequat a la naturalesa de la seva condició, elrègim general dels funcionaris de carrera."

Segona.- Dades de nomenament

VRR

Tipus de relació: Personal Eventual càrrec de confiança i/o assessorament 100% jornada (37,5 h/set)

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Pers. Eventual
T. completa	100	401	402	**408**
T. parcial	200	501	502	508

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada) Salari mensual brut 2.000,00 €

Seguretat Social: 775,83 €

2 pagues extraordinàries per un import de 2.000,00 € cada una. Cost nomenament (total legislatura): 139.043,81 € desglossament:

Salari+pagues = 104.328,80 € Seguretat social empresa= 34.715,01 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats**

Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **00/110.00.01/912TGSS**:

00/160.00.01/912

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on fa constar les següents observacions:

- S'ha de modificar la RLT ja que en aquest instrument es preveu un lloc de treball per un eventual perun salari superior al salari que percebrà aquest eventual en concret.

RESOLC:

PRIMER.- NOMENAR com a personal eventual de confiança o assessorament especial al Sr. **VRR** com a **Comunicador** amb data d'efectes a partir del dia 09/11/2023.

SEGON.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions com a **personal eventual de confiança o assessorament especial** assimilades al lloc de treball de personal de confiança i/o assessorament especial, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals en quantia de 2.000,00 €/mensuals bruts, més altres 775,83 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/110.00.01/912 i la partida de TGSS 00/160.00.01/912.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR a nom de VRR la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	00/110.00.01/912	4.065,76 €
2023	00/160.00.01/912	1.351,87 €
2024	00/110.00.01/912	28.000,00 €
2024	00/160.00.01/912	9.335,56 €
2025	00/110.00.01/912	28.000,00 €
2025	00/160.00.01/912	9.310,05 €
2026	00/110.00.01/912	28.000,00 €
2026	00/160.00.01/912	9.310,05 €
2027	00/110.00.01/912	16.263,04 €
2027	00/160.00.01/912	5.407,48 €
	Total	**139.043,81 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0929/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 19/09/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a EMC, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 18/09/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades en data 14/03/2021.

II.- En data 19/09/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: EMC , amb domicili Carrer ….. - C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***8429**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ ***. al terme municipal de Capellades, el dia 14/03/2021.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. EMC amb DNI ***8429** una sanció de 167,07 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. EMC efectuï l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 215/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 09/11/2023 onexposa:

Antecedents

Primer.- En data 17/10/2023, la Sra. Sílvia Biosca Villamon, Cap del departament d'Ensenyament i Cultura, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"Vista la disposició addicional quarta de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents, la qual estableix que la Generalitat ha de transferir als consells comarcals els mitjans i els recursos per a la gestió dels arxius comarcals en termes equivalents a les transferències que ja s'efectuen en virtut de les delegacions de competències sobre arxius acordades en execució del Decret 208/1989, de l'1 d'agost, de delegació de competències en matèria de cultura a les comarques.
Vist que el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya va notificar al Consell Comarcalde l'Anoia, en data 30 de juny de 2023, la transferència per a la gestió de l'Arxiu Comarcal per un import total de 75.000,00€, a executar durant l'any 2023.
Atès que el Departament de Cultura ha de transferir anualment a cada consell comarcal, per a lagestió de l'arxiu comarcal, la dotació econòmica que li correspon de l'assignada en el pressupost de la Generalitat de Catalunya per al funcionament dels arxius comarcals, tal com estableix la Llei.Vist l'annex de la Resolució per a la tramitació de les transferències del 2023 als Consells Comarcals per a la gestió dels arxius comarcals signada per la Consellera de Cultura la Sra. Natàlia Garriga, en el qual hi consta que l'import de la transferència destinat a l'Arxiu de l'Anoia es potexecutar segons capítols:
- Capítol 1: 37.000,00€
- Capítol 2: 38.000,00€
Import total: 75.000,00€
Atès que s'ha aprovat l'acceptació de l'ajut, part del Consell Comarcal de l'Anoia.
Atès que hi hagut un increment de feina, amb les donacions de diversos fons de documentació a l'Arxiu Comarcal.
Ates que la contractació de la persona que va optar a la oposició no s'ha dut a terme fins el mes demaig i que per això s'ha generat un saldo pendent.

Atès que es disposa de finançament per cobrir el lloc de treball d'un/a tècnic/a mig, mitjançant la transferència segons la resolució per a la tramitació de les transferències del 2023 als ConsellComarcals de la directora General del Patrimoni Cultural, de 37.000 € destinats a Capítol 1.
Atès que és imprescindible cobrir aquesta vacant degut que la transferència ha de ser esgotada abans de final 2023.
Atès que des del Consell Comarcal de l'Anoia es disposa d'una Borsa de tècnic/a expressa per l'Arxiu Comarcal de l'Anoia.
Es per aquest motiu que ES SOL·LICITA, si l'òrgan competent ho creu convenient,

- *Contractar a la persona que li pertoqui per odre, com a tècnic/a mig funcionari interí/na per l'execució del Programa Catalogació documentació Arxiu Comarcal de l'Anoia al Departament d'Ensenyament i Cultura, per desenvolupar les següents funcions del projecte, pròpies del lloc de treball en termes generals:*
  - Catalogació de documentació textual
  - Catalogació de documentació no textual
- *Que la data d'inici sigui el 6 de novembre i la data de fi el 31 de desembre de 2023, amb possibilitats de pròrroga. Amb una dedicació del 100% de la jornada i amb un horari de matins de 8h a 15h i la tarda de dimarts de 15.30h a 18h a l'Arxiu Comarcal.*

A càrrec de les partides pressupostàries de retribucions 37/120.00.01/332.21, 37/121.00.01/332.21i TGSS 37/160.00.01/332.21"

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de Tècnic/a Mitjà/na Arxiver/a del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 24 d'agost de 2022, on els resultats finals van ser els següents:

Número	DNI/NIE	FASE OPOSICIÓ	FASE CONCURS	RESULTAT FASE OPOSICIÓ
1	***5791**	24,00	0,95	**24,95**
2	***8587**	23,50	0,40	**23,90**
3	***9541**	20,50	2,50	**23,00**
4	***2024**	21,00	0,00	**21,00**
5	***2013**	17,50	0,00	**17,50**

Atès que la persona que ocupa la primera posició, Sra. SA, es troba actualment restant serveis al Consell Comarcal en virtut d'un oferiment com a Tècnica Arxivera, s'ha procedit a oferir la vacant que actualment ens ocupa a la resta d'aspirants.

Així doncs, es va procedir a oferir la vacant que ens ocupa a la resta de participants de la borsa de treball per estricte ordre de puntuació. Vist que, segons costa en aquest expedient, els aspirants n. 2 i n. 3 (Sr. Alvaro Espigares i Sr. Josan Lluís, respectivament) van renunciar a dita vacant; la primera persona en acceptar l'oferiment és la Sra. Garcia Heveling, qui ocupa la 4ta posició, d'acord amb la tramesa d'una instància genèrica amb número de registre E -009506-2023 on exposa i sol·licita:

"He rebut un correu oferint-me contractació com a tècnic/a mig funcionari interí/na per l'execució del Programa Catalogació documentació Arxiu Comarcal de l'Anoia al Departament d'Ensenyament i Cultura. Mitjançant aquesta instància vull acceptar l'oferta."

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és

correcte.

Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a d'arxiu atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades nomenament

WGH

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Antiguitat: -

Durada del nomenament Des del 13/11/2023 fins al 31/12/2023.

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.113,98 €
	Complement destí 21	549,88 €
	~~Complement específic~~	~~376,13 €~~
	TOTAL	**2.039,99 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.738,46 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 812,45 €
- Complement Destí 21: 549,88 €
- Complement Específic: 376,13 €

Seguretat Social: 774,64 €

Cost anual nomenament 5.307,21 € desglossament:

Salari+pagues = 3.982,89 € Seguretat social empresa= 1.324,32 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ☐General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **37/120.00.01/332.21 i 37/121.00.01/332.21**	
TGSS: 37/160.00.01/332.21	
Tipus de contractació:	☒ Urgent ☐ No urgent
Òrgan que efectuarà la contractació:	
	☒ President
	☐ Junta de Govern
	☐ Ple

Vist l'informe proposta núm. 218/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 10/11/2023 onexposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès pel Departament de Recursos Humans amb número 215/2023, que consta en aquest expedient i que a la part dispositiva exposa:

"***PRIMER.-*** *CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termessegüents:*

Denominació del programa: Programa Catalogació documentació Arxiu Comarcal de l'Anoia alDepartament d'Ensenyament i Cultura.

Àrea o servei d'adscripció: Arxiu Comarcal de l'Anoia.Contingut funcional:

- *Catalogació de documentació textual*
- *Catalogació de documentació no textual*
- *Altres funcions similars del lloc de treball i categoria.*

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: (de conformitat amb les necessitats de l'arxiu comarcal)

- *Dilluns: de les 8:00 hores a les 15:00 hores*
- *Dimarts: de les 8:00 hores a les 15:00 hores i de les 15:30 hores a les 18:00 hores*
- *Dimecres: de les 8:00 hores a les 15:00 hores*
- *Dijous: de les 8:00 hores a les 15:00 hores*
- *Divendres: de les 8:00 hores a les 15:00 hores*

Ubicació: Arxiu Comarcal de l'Anoia.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada d'un mes i 20 dies amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolintles objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques:

Donat que segons les bases del procés selectiu, el període de pràctiques és de sis mesos però que el nomenament de la Sra. WG com a tècnica d'Arxiu té una duració inicial aproximada d'un mes i20 dies, s'estableix un període de pràctiques d'un mes i 20 dies. Essent la tutora de pràctiques la Cap del Departament d'Ensenyament i Cultura, Sra. Silvia Biosca Villamon.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades a les previstes en la RLT per un/a Tècnic/a de d'Informàtica: 27.956,80 €

Retribució mensual Salari
Base: 1.113,98 €
Complement de destí: 549,88 €
Complement específic: 376,13 €

Pagues extraordinàries: 1.738,46 € bruts per paga.

SEGON.- *NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra.* ***WGH*** *amb data d'efectes del a partir del dia 10/11/2023 fins al 31/12/2023.*

TERCER*.- ESTABLIR un període de pràctiques d'un mes i 20 dies.*

QUART.*- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucionscomplementàries com a* ***Tècnica d'Arxiu*** *assimilada al lloc de treball de Tècnic/a d'Informàtica, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.039,99*
€/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.738,46 € cada una, més altres 774,64 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 37/120.00.01/332.21 i 37/121.00.01/332.21 i la partida de TGSS 37/160.00.01/332.21.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de WGH la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	***Aplicació***	***Import***
2023	*37/120.00.01/332.21*	*2.135,94 €*
2023	*37/121.00.01/332.21*	*1.846,95 €*
2023	*37/160.00.01/332.21*	*1.324,32 €*
	Total	***5.307,21 €***

SISÈ.- *NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Directora de l'arxiu comarcal i a la Cap del departament d'Ensenyament i Cultura."*

Segon.- Vist que la data d'efectes del nomenament no pot ser el dia 10 de novembre ja que manca aprovarla resolució per Decret de Presidència, escau que aquest nomenament sigui amb efectes el dia 13 de novembre per tal de que la treballadora pugui iniciar el nomenament un cop aprovada la resolució mitjançant Decret de Presidència.

Tercer.- Així mateix, vist que el nomenament tindrà una durada inicial d'un mes i 18 dies, escau que el període de pràctiques tingui una durada d'un mes i 18 dies i no pas d'un mes i 20 dies.

Fonaments de dret

- **Sobre l'error material**

Vist l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatiu a la revocació d'actes i rectificació d'errors, estableix que:

"2. Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instànciadels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes."

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

RESOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termessegüents:

Denominació del programa: *Programa Catalogació documentació Arxiu Comarcal de l'Anoia alDepartament d'Ensenyament i Cultura.*

Àrea o servei d'adscripció: Arxiu Comarcal de l'Anoia.Contingut funcional:

- Catalogació de documentació textual
- Catalogació de documentació no textual
- Altres funcions similars del lloc de treball i categoria.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: (de conformitat amb les necessitats de l'arxiu comarcal)

- Dilluns: de les 8:00 hores a les 15:00 hores
- Dimarts: de les 8:00 hores a les 15:00 hores i de les 15:30 hores a les 18:00 hores
- Dimecres: de les 8:00 hores a les 15:00 hores
- Dijous: de les 8:00 hores a les 15:00 hores
- Divendres: de les 8:00 hores a les 15:00 hores

Ubicació: Arxiu Comarcal de l'Anoia.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada d'un mes i 18 dies amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolintles objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques:

Donat que segons les bases del procés selectiu, el període de pràctiques és de sis mesos però que el nomenament de la Sra. Waltraud Garcia com a tècnica d'Arxiu té una duració inicial aproximada d'un mes i18 dies, s'estableix un període de pràctiques d'un mes i 18 dies. Essent la tutora de pràctiques la Cap del Departament d'Ensenyament i Cultura, Sra. Silvia Biosca Villamon.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades a les previstes en la RLT per un/a Tècnic/a de d'Informàtica: 27.956,80 €

Retribució mensual Salari
Base: 1.113,98 €
Complement de destí: 549,88 €
Complement específic: 376,13 €

Pagues extraordinàries: 1.738,46 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **WGH** amb data d'efectes del a partir del dia 13/11/2023 fins al 31/12/2023.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques d'un mes i 18 dies.

QUART.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica d'Arxiu** assimilada al lloc de treball de Tècnic/a d'Informàtica, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.039,99
€/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.738,46 € cada una, més altres 774,64 € de

seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 37/120.00.01/332.21 i 37/121.00.01/332.21 i la partida de TGSS 37/160.00.01/332.21.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de WGH la despesa següent a càrrec delpressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	37/120.00.01/332.21	2.135,94 €
2023	37/121.00.01/332.21	1.846,95 €
2023	37/160.00.01/332.21	1.324,32 €
	Total	**5.307,21 €**

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Directora de l'arxiu comarcal i a la Cap deldepartament d'Ensenyament i Cultura.

Setè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 216/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 10/11/2023 onexposa:

Antecedents

Primer.- Vist el registre d'entrada número E - 008345-2023 de 21 de setembre de 2023 per la que la Psicòloga Sra. **Judit Abad Escriche** on exposa i sol·licita "*Segons l'article 26 de la LLEI 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, sol·licito una reducció d'1/3 de la meva jornada laboral, sent aquesta a partir del dia que m'incorpori a treballar (el 13/11/2023) de 25 hores a la setmana, realitzant un horari de 09.00 a 14.00h.*"

Segon.- Vist que la Sra. Abad va gaudir del permís de maternitat del període comprès entre el 21/05/2023i el 10/09/2023, i del permís de lactància compactada aprovat per Decret de Presidència amb número 0246/2023 i de data 11/07/2022 amb inici el dia 11/09/2023 i fins el 13/10/2023. Així mateix, segons costa al departament de Recursos Humans, la treballadora sol·licita gaudir dels dies de vacances generats de manera consecutiva a la finalització del permís de lactància compactada essent l'últim dia de vacances el dia 10 de novembre del 2023.

Tercer.- Vist que la Sra. Abad Escriche està prestant els seus serveis al Consell Comarcal com a Psicòloga des del 08/02/2022 i que la seva jornada és de 37,5 hores setmanals; la reducció d'un terç d'aquesta correspon a una jornada de 25 hores setmanals.

Quart.- Vist l'informe emès per la coordinadora de l'Àrea, Sra. Silvia Capuz Peralta, on exposa:

"*Valorada la instància presentada per la Sra. **JAE**, Psicòloga de suport de l'EAIA a la Unitat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència del Consell Comarcal de l'Anoia, en la qual demana poder reduir 1/3 la seva jornada laboral a partir del 13/11/2023, dia que s'incorpora a treballar, informo favorablement al Departament de Recursos Humans.*
Aquesta reducció de jornada de la Sr. Abad quedarà compensada per la contractació d'una altre persona que cobrirà una part de les hores que la Sra. Adad deixarà de prestar.

ES PROPOSA,
*La reducció de 1/3 de la jornada laboral a partir del 13 de novembre de 2023 de la **Sra. JAE, amb DNI: 47****42T**, del lloc de treball que ens ocupa, contemplat (RLT) i amb el següent horari:*

Dilluns a divendres	9 a 14 hores

"

Cinquè.- Vist que mitjançant Decret de Presidència a núm. 0149/2023 de data 26 d'abril de 2023 es va adoptar, el següent acord:

*"PRIMER.- NOMENAR a la Sra. **MMR** com a Psicòloga de Suport de l'EAIA, mitjançant nomenament com a funcionària interina per substitució transitòria amb una jornada de 37,5 hores setmanals amb data d'efectes del a partir del dia 02/05/2023 i data de finalització l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la treballadora Sra. Judith Abad Escriche al seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 32/121.00.01/231.02, 32/120.00.01/231.02 i 32/160.00.01/231.02.*

SEGON.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de la Unitat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, Sra. Sílvia Capuz Peralta, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

TERCER.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucionscomplementàries com a Psicòloga de Suport de l'EAIA, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grupA1, Complement Destí 24, en quantia de 2.553,96 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 2.060,65 € cada una, més altres 963,39 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 32/121.00.01/231.02 i 32/120.00.01/231.02 i la partida de TGSS 32/160.00.01/231.02.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR a nom de MMR la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	32/121.00.01/231.02	11.397,64 €
2023	32/120.00.01/231.02	11.845,12 €
2023	32/160.00.01/231.02	7.728,25 €
	Total	**30.971,01 €**

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Coordinadora de la Unitat.SISÈ.-

Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària."

Sisè.- Vist l'informe de necessitat que consta en el present expedient emès per la coordinadora de laUnitat de Infància, Adolescència i Famílies, Sra. Silvia Capuz Peralta, on exposa:

- *"Vist que en l'actualitat la Sra. MMR està realitzant la substitució de la Sra. JAE.*
- *Vist que la Sra. Abad s'incorpora el proper dia 10 de novembre i reduirà la seva jornada laboral per cura d'un fill menor a partir de la seva incorporació.*
- *Vist que tenim finançament en la fitxa 19 del Contracte Programa.*
- *Vist que el Fons de Prestació de DIBA ens permet justificar Capítol 1.*
- *Vist que al pressupost de la Unitat d'Atenció a la Infància i la Adolescència del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania es contempla la despesa en Capítol 1 de la Sra. Adad i la Sra. Rafols.*

Es proposa:

*La REDUCCIÓ de jornada laboral de la Sra. Meritxell Miret Rafols, amb DNI núm. 47****20F, per tal decobrir una part de les hores que la Sra. Abad deixarà de prestar, amb les següents condicions:*

Denominació del lloc	**Psicòleg/a de l'EAIA**
Grup	A1
Nivell	24
Jornada	10 hores/setmana
Horari	dimecres i divendres de 8 a 13 hores
Durada	Un any o mentre duri la reducció de jornada de la Judith
Lloc de treball	Consell Comarcal de l'Anoia

La despesa anirà a càrrec de la partida de retribucions personal: 32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02 i la Seguretat Social a: 32/160.00.01/231.02."

Setè.- Vist que, segons indicacions de la coordinadora via correu electrònic que consta a l'expedient, l'horari de prestació de serveis serà finalment el següent:

- Dilluns i dimarts de les 8:00 hores a les 13:00 hores.

Consideracions tècniques

Primera.- L'article Article 26 de la LLEI 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de *Catalunya:*

" Les persones a les quals s'aplica aquesta llei poden gaudir d'una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la percepció del 80% o del 60% de la retribució, respectivament, en els supòsits següents:

a) Per a tenir cura d'un fill o filla menor de sis anys, sempre que se'n tingui la guarda legal.

b) Per a tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal.

c) Perquè tenen a càrrec un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeix ésser autònom, o que requereix dedicació o atenció especial.

d) Les dones víctimes de la violència de gènere, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social íntegra."

Segona.- Retribucions grup A1 CD 24

	25 h (80,00% retribució)	**37,5 h**
Sou base A1	1.030,65 €	1.288,31 €
Complement destí 24	541,72 €	677,15 €
Complement Específic	350,56 €	438,20 €
CE EAIA	155,84 €	194,80 €
TOTAL	**2.078,77 €**	**2.598,46 €**

Cost estimat per 49,00 dies		1,6 mesos
	(25 hores, 80% retribució)	(37,5 hores)
SALARI + PAGUES	3.800,99 €	4.751,24 €
SEGURETAT SOCIAL	1.263,83 €	1.579,79 €
PRESSUPOST	**5.064,82 €**	**6.331,03 €**
DIFERÈNCIA		**-1.266,21 €**

El permís de la reducció d'un terç de la jornada amb el 80,00% de retribució de la Psicòloga, Sra. **JAE,** suposa una variació de la despesa per import de **-1.266,21 €** amb càrrec a les partides pressupostàries 32/120.00.01/231.02, 32/121.00.01/231.02 i 32/160.00.01/231.02. Aquesta reducció es repartirà segons el següent horari:

- De dilluns a divendres de les 9:00 hores a les 14:00 hores.

Tercera.- Sobre la modalitat de nomenament temporal

Donada l'acumulació de feina de l'Àrea de Benestar Social i de conformitat amb l'article 10.1.d) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en el que s'estableix:

1. Són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals amb caràcter temporal per a l'exercici de funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:

b) La substitució transitòria dels titulars, durant el temps estrictament necessari.

Així mateix, vist que la Sra. MM es troba actualment prestant serveis com a funcionària interina per substitució transitòria vist que la Sra. AE, psicòloga de la corporació, es trobava en situació d'ILT degut al seu estat de gestació, permís de maternitat i posterior gaudiment del permís de lactància deforma compactada i les vacances generades, vista la sol·licitud de la Sra. A de gaudiment del permís dereducció de jornada per cura d'un menor de 6 anys, s'ofereix la continuïtat del nomenament de la Sra. Miret per cobrir la reducció de la Sra. Abad i vist que la Sra. M ha prestat la seva conformitat mitjançanttramesa d'instància genèrica amb número de registre E-010184-2023 la qual consta al present expedient.

Quarta.- Dades del nomenament de la Sra. MM

Plantilla personal: ☐ Vacant

☐ No disposa de plaça

☒ Substitució

☒ Continuïtat

Tipus de nomenament: Interinatge per substitució 26,67% de la jornada (10 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per subs.
Completa	100	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	**518**

Categoria: ☒ Tècnic superior A1

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (26,67% jornada)	Sou base A1	343,55 €
	Complement destí 24	180,57 €
	Complement específic	116,85 €
	CE EAIA	51,95 €
	TOTAL	**692,92 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 561,37 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 212,00 €
- Complement Destí 24: 180,57 €
- Complement Específic: 116,85 €
- CE EAIA: 51,95 €

Seguretat Social: 261,51 €

Cost estimat nomenament 1.688,28 € desglossament:

Salari+pagues = 1.267,00 € Seguretat social empresa= 421,28 €

Grup cotització:	**1.- Enginyers i llicenciats**
Cotització accidents treball:	☐ General 1,65%
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:	
Retribucions: **32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02TGSS: 32/160.00.01/231.02**	
Tipus de contractació:	☒ Urgent ☐ No urgent
Òrgan que efectuarà la contractació:	☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Es fa constar que, malgrat la vigència i l'aplicabilitat de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, al personal funcionari al servei dels ens locals de Catalunya (art. 2.1.b) i al personal funcionari interí (art. 2.2.a), l'art. 48.h) TREBEP preveu explícitament que "*Por razones de guarda legal, cuando el funcionario tenga el cuidado directo de algún menor de doce años, de persona mayor que requiera especial dedicación, o de una persona con discapacidad que no desempeñe actividad retribuida, tendrá derecho a la reducción de su jornada de trabajo, con la disminución de sus retribuciones que corresponda. Tendrá el mismo derecho el funcionario que precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo y que no desempeñe actividad retribuida*."

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

RESOLC:

PRIMERA.- AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Psicòloga, Sra. **Judith Abad Escriche**, amb efectes del dia 13 de novembre de 2023, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals, amb horari de les 9:00 hores fins les 14:00 hores de dilluns a divendres i percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins que el seu fill compleixi 6 anys tenint en compte que el seu nomenament actual finalitza el dia 31 de desembre del 2023.

SEGONA.- AUTORITZAR una pròrroga parcial a favor de la Sra. **MMR** en virtut del nomenament per substitució de la treballadora Sra. Judith Abad Escriche amb efectes a partir del dia 11 de novembre del 2023. Aquesta pròrroga és a raó d'una jornada de 10 hores setmanals amb horari de les 8:00 hores fins les 13:00 hores els dilluns i dimarts i percebent el 26,67% de les retribucions corresponents, durant la vigència del permís de reducció de jornada per cura de menor dins del nomenament prorrogable de la treballadora Judith Abad Escriche.

TERCERA.- Que correspon el dret a percebre el 26,67% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Psicòloga de l'EAIA,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 692,92 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 561,37
€ cada una, més altres 261,51 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 37/120.00.01/332.21 i 37/121.00.01/332.21 i la partida de TGSS 37/160.00.01/332.21.

QUARTA.- APROVAR I DISPOSAR a nom de Meritxell Miret Rafols la despesa següent a càrrec del pressupostvigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	32/120.00.01/231.02	610,37 €
2023	32/121.00.01/231.02	656,63 €
2023	32/160.00.01/231.02	421,28 €
	Total	**1.688,28 €**

CINQUENA.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Coordinadora de la Unitat de Infància, Adolescència i Famílies, Sra. Silvia Capuz Peralta, i a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, Sra. Elisenda Albareda Mas.

SISENA.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Expedient núm. 2527-0797/2023
Assumpte: Expedient sancionador en matèria de salut pública - manca de separacióselectiva de deixalles en el servei del porta a porta.
Objecte: Valoració instància presentada en data 06/11/2023.

Mitjançant instància de data 06/11/2023, es presenta al registre del Consell Comarcal de l'Anoia per part de la Sra. MGM, en nom i representació del Sr. JRG, recurs de reposició contra el Decret de Presidència núm. 408, de data 30/10/2023, mitjançant el qual es va acordar resolució de l'expedient imposant al Sr.JRJ la sanció de multa de 217,75.-€ com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals delConsell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles. El referit acord de resolució es va notificar en data 03/11/2023 a l'interessat.

D'acord amb els antecedents que consten a l'expedient, es constata que en el present procediment no existeixen altres interessats als quals se'ls hagi de donar trasllat de l'expedient.

En data 09/11/2023, s'ha emès informe per part de la secretaria d'aquesta Corporació, competent per raó de la matèria objecte de recurs, en el qual consten els següents fets, fonaments de dret i conclusions:

" (...) FETS

I.- En data 25/07/2023 es va acordar incoar expedient sancionador al Sr. JRG pel fet de no haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi, i per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOP 04.07.2018). En conseqüència, es va imposar a l'interessat la sanció de multa per l'import de 217.75.-€, advertint que si realitzavael pagament de la sanció de multa en període voluntari li seria aplicada una reducció del 50%.

II.- El referit acord d'incoació es va notificar a l'interessat atorgant-li un termini de quinze dies per tal que pogués formular al·legacions en la seva defensa i atorgant-li també el termini de vint dies perquè procedís al pagament de la referida sanció de multa en període voluntari amb la reducció corresponent. No obstant, han transcorregut els referits terminis i l'interessat no ha presentat al·legacions ni ha realitzat el corresponent pagament de lasanció imposada.

III.- Mitjançant Decret de Presidència núm. 408, de data 30/10/2023, es va acordar resolució de l'expedient imposant al Sr. JRG la sanció de multa de 217,75.-€ com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles. El referit acord de resolució es va notificar en data 03/11/2023 a l'interessat.

IV.- En data 06/11/2023, la Sra. MGM, en nom i representació del Sr.JRG, va presentar instància en la que exposava el següent:

*- Que és propietari dels domicilis situats al *** del municipi de La Pobla de Claramunt. Que Anoia Verda va entregar per aquests dos domicilis els cubells per fer la recollida selectiva de deixalles. Que sí està fent la recollida selectiva de deixalles.*

*- Que no ha rebut cap notificació ni al domicili del carrrer ****, ni a l'adreça del titular tributari del carrer *****, ambdós del municipi de La Pobla de Claramunt.*

- Sol·licita que es retiri la sanció ja que no ha comès cap infracció.

FONAMENTS DE DRET

I.- D'acord amb els Art. 64-h i 64 a) respecte la tipificació de la infracció, Art. 67 en relació a la sanció de multa, i Art. 73 i següents respecte el procediment sancionador, referents a l'Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOP 04.07.2018).

II.- El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

III.- Conforme disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques que estableix en l'article 115.2: "2. L'error o l'absència de la qualificació del recurs per part del recurrent no serà obstacle per a la seva tramitació, sempre que es dedueixi el seu veritable caràcter."

IV.- Respecte el recurs de reposició, cal fer referència a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques: Art. 112.1, en quant als fonaments del recurs en els motius de nul·litat o anul·labilitat previstos als arts. 47 i 48 de la mateixa Llei; Art. 115, en quant al contingut del recurs; Art. 119, 123 i 124, en quant a la Resolució del Recurs de Reposició, el seu objecte, naturalesa i terminis; Art. 89, en quant a la resolució de la finalització del procediment, amb arxiu de les actuacions, quan concorrin la circumstància d'inexistència dels fets que poguessin constituir la infracció o quan els fets no resultin acreditats.

Atès els fets i fonaments de dret exposats, correspon realitzar les següents, CONSIDERACIONS

En primer terme cal posar de manifest que la instància presentada, en data 06/11/2023 per la Sra. MIG, en nom i representació del Sr. JRG, hade considerar-se com a Recurs de reposició, tenint en compte que la presentació de la referida instància es va realitzar dins el termini d'un mes des de la notificació de la resolució d'imposició de sanció de data 30/10/2023, notificada a l'interessat en data 03/11/2023, i de conformitat amb el que estableix l'Article 115.2 Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Respecte el contingut de les al·legacions presentades i a raó d'aquestes el Consell Comarcal de l'Anoia va realitzar les oportunes comprovacions dels domicilis del Sr. JRG al municipi de La Pobla de Claramunt, concloent errors en el Padró municipal, el qual s'havia pres de referència per determinar la infracció i la imposició de la sanció.

Es constata que els domicilis del Sr. JRG són els corresponents al Passatge Pare Antoni Soteras núm. 1 i núm. 2 del municipi de La Pobla de Claramunt, en els quals efectivament es realitza la recollida selectiva de deixalles.

Per tant, les al·legacions presentades han de ser estimades. CONCLUSIÓ FINAL

S'informa favorablement la estimació total del recurs administratiu de reposició presentat per la Sra. MIG, en nom i representació del Sr. JRG, contra el Decret de Presidència núm. 408, de data 30/10/2023, per la següent motivació:

Els càrrecs imputats no es poden tenir per certs ni acreditats, i en conseqüència la infracció no es pot considerar comesa, procedeix l'estimació del recurs interposat contra la resolució d'imposició de sanció de data 30/10/2023, revocant-la i deixant-la sense efecte. "

FONAMENTS JURÍDICS

La normativa aplicable és:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les AdministracionsPúbliques (LPACAP)
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, del Règim jurídic i de procediment de les administracionspúbliques de Catalunya (LRJPAPC)

Atès l'exposat, **RESOLC:**

Primer.- Estimar el recurs administratiu de reposició presentat per la Sra. MIG, en nom i representació del Sr. JRG, contra el decret depresidència núm. 408, de data 30/10/2023, de conformitat amb l'informe de secretaria transcrit a la part expositiva d'aquesta resolució.

Segon.- Revocar i deixar sense efecte el Decret de presidència núm. 408, de data 30/10/2023, pel que es va acordar resolució de l'expedient imposant al Sr. JRG la sanció de multa de 217,75.-€.

Tercer.- Donar trasllat del present acord als interessats.

Quart.- Donar compte del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

PEU DE RECURS

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació.

PEU DE SIGNATURA
Signat electrònicament

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/11/2023 on s'exposa:

Antecedents

Primer.- Atesa la voluntat del Consell Comarcal de l'Anoia de subscriure els acords de col·laboració amb l'Institut Milà i Fontanals, que consten a l'expedient, per a la formació pràctica al Consell Comarcal de l'Anoia dels alumnes Srs. CBV i IGM.

Consideracions tècniques

Primer.- Ambdues parts reconeixen tenir les condicions necessàries per signar aquest acord, segons la normativa establerta per l'Ordre ENS/241/2015 de 27 de juliol de 2015, i declaren que la realització de les pràctiques en cap supòsit implica relació laboral o de servei retribuït entre l'alumne i l'empresa o entitat col·laboradora.

Ambdues parts es comprometen a complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, i concretament la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, així com a la normativa que la pugui modificar o substituir.

El seguiment, vigilància i control de l'execució de l'acord, es durà a terme segons l'article 13 de l'Ordre ENS/241/2015, de 27 de juliol de la formació en centres de treball.

La modificació del contingut de l'acord, en allò no regulat per l'Ordre ENS/241/2015, de 27 dejuliol de la formació en centres de treball, es podrà realitzar per voluntat de les parts.

L'alumne/a està cobert per les assegurances previstes en les instruccions anuals per al desplegament de la formació en centres de treball.

L'empresa, el centre i l'alumne/a acorden que no hi haurà indemnització en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per cadascun d'ells.

Aquest acord quedarà automàticament anul·lat si l'alumne/a deixa d'estar matriculat.

Segon.- En el cas de l'alumne de Formació Professional de Sistemes Microinformàtics i Xarxes(IC10) Sr. Carlos Blanco Villar, menor d'edat, el període de l'acord s'estén des de 13/11/2023 fins a 30/04/2024, amb lloc de pràctiques itinerant i la distribució horària següent, per una durada total de 383 hores, sota la tutoria per part de l'entitat del Sr. MBD:

Des de 13/11/2023 fins a 19/12/2023: de dilluns a divendres de 09:30 a 13:30.
Des de 20/12/2023 fins a 07/01/2024: de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00.
Des de 08/01/2024 fins a 30/04/2024: de dilluns a divendres de 09:30 a 13:30.

Tercer.- En el cas de l'alumne de Formació Professional de Sistemes Microinformàtics i Xarxes(IC10) Sr. Iker Guien Morales, menor d'edat, el període de l'acord s'estén des de 13/11/2023 fins a 30/04/2024, amb lloc de pràctiques itinerant i la distribució horària següent, per una durada total de 383 hores, sota la tutoria per part de l'entitat del Sr. Marc Bernaldez Domingo:

- *Des de 13/11/2023 fins a 19/12/2023: de dilluns a divendres de 09:30 a 13:30.*
- *Des de 20/12/2023 fins a 07/01/2024: de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00.*

- *Des de 08/01/2024 fins a 30/04/2024: de dilluns a divendres de 09:30 a 13:30.*

Quart.- En atenció a l'art. 9.d) ROC, la Junta de Govern Local és competent per a l'aprovació de convenis interadministratius o amb associacions i entitats sense ànim de lucre, sempre que el seu contingut no faci referència a matèries no delegables o no delegades.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMER.- Avocar la competència delegada a la Junta de Govern Local atesa la incorporació prevista dels dos alumnes amb caràcter previ a la celebració de la següent sessió de l'òrgan col·legiat.

SEGON.- Incloure el present acord a l'ordre del dia de la següent Junta de Govern Local a efectes de la seva ratificació, si escau.

TERCER.- Aprovar la subscripció als convenis de cooperació educativa entre l'Institut Milà i Fontanals del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Anoia, que consten a l'expedient, per a la formació pràctica al Consell Comarcal de l'Anoia dels alumnes Srs. CBV i IGM, així com els plans d'activitats per a la formació pràctica en centres de treball adjunts, amb les especificitats següents:

- En el cas de l'alumne de Formació Professional de Sistemes Microinformàtics i Xarxes(IC10) Sr. Carlos Blanco Villar, menor d'edat, el període de l'acord s'estén des de 13/11/2023 fins a 30/04/2024, amb lloc de pràctiques itinerant i la distribució horària següent, per una durada total de 383 hores, sota la tutoria per part de l'entitat del Sr.Marc Bernaldez Domingo:

- Des de 13/11/2023 fins a 19/12/2023: de dilluns a divendres de 09:30 a 13:30.
- Des de 20/12/2023 fins a 07/01/2024: de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00.
- Des de 08/01/2024 fins a 30/04/2024: de dilluns a divendres de 09:30 a 13:30.

- En el cas de l'alumne de Formació Professional de Sistemes Microinformàtics i Xarxes(IC10) Sr. Iker Guien Morales, menor d'edat, el període de l'acord s'estén des de 13/11/2023 fins a 30/04/2024, amb lloc de pràctiques itinerant i la distribució horària següent, per una durada total de 383 hores, sota la tutoria per part de l'entitat del Sr.MBD:

- Des de 13/11/2023 fins a 19/12/2023: de dilluns a divendres de 09:30 a 13:30.

- Des de 20/12/2023 fins a 07/01/2024: de dilluns a divendres de 08:00 a 14:00.

- Des de 08/01/2024 fins a 30/04/2024: de dilluns a divendres de 09:30 a 13:30.

QUART.- Notificar el present acord als alumnes Srs. CBV i IGM, al tutor de l'entitat Sr. MBD i a l'Institut Milà i Fontanals.

CINQUÈ.- Publicar el present acord al BOPB.

SISÈ.- Publicar els convenis de referència al Registre de Convenis de Col·laboració de laGeneralitat de Catalunya i al Portal de Transparència.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat.Jordi

Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 · www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DESIGNACIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR i LLISTA PROVISIONAL D'ADMESOS/ES i EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL DE LA CATEGORIA TÈCNIC/A AUXILIAR D'INFORMÀTICA DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

ANTECEDENTS

1.- Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0318/2023 de data 13 de setembre del 2023, va adoptar-se l'acord d'aprovació de les bases reguladores i convocatòria simultània, mitjançant concurs-oposició, del procés selectiu per a la constitució d'una borsa de personal de la categoria de tècnic/a auxiliar d'informàtica del Consell Comarcal de l'Anoia.

2.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004, al BOPB de data 18/09/2023.

3.- De conformitat amb l'apartat 4 de les bases de la convocatòria, s'han examinat les sol·licituds presentades per els/les aspirants dins del termini de deu dies naturals que ha finalitzat el passat dia 28/09/2023, pel que escau aprovar la llista d'admesos/es i exclosos/es provisional i convocar-los per a la realització de les proves selectives.

FONAMENTS

I.- L'apartat 5 de les bases específiques del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'elevarà a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "*exercir la direcció superior del personal".*

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- APROVAR la llista de persones admeses i excloses provisional del procés per a la constitució de la borsa de personal de la categoria de tècnic/a auxiliar d'informàtica del Consell Comarcal de l'Anoia, mitjançant concurs-oposició, segons el següent detall:

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E - 008644-2023	GGA	***116***	EXEMPT
E - 008609-2023	PFD	***435***	EXEMPT
E - 008681-2023	VAD	***715***	EXEMPT
E - 008734-2023	MGM	***430***	EXEMPT
E-008700-2023	BCP	***087***	EXEMPT
E-008313-2023	DAM	***144***	EXEMPTA
E-008733-2023	RER	***535***	**PENDENT**
E-008310-2023	CPS	***131***	EXEMPT

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E-009448-2023	GMJ	***004***	4

MOTIU EXCLUSIÓ

1 Nacionalitat
2 Edat
3 Titulació requerida
4 Presentació fora de termini
5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- ATORGAR un termini de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis i a la seu electrònica del Consell, per presentar possibles reclamacions en els termes previstos a la Llei de procediment administratiu. En cas que no s'hagin presentat reclamacions/esmenes l'actual llista d'aspirants admesos/es, exclosos/es esdevindrà definitiva.

Pl. Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 · www.anoia.cat

Tercer.- APROVAR la composició del Tribunal Qualificador, que estarà format pels membres següents:

Càrrec	Nom representant	Suplent
President/a	SCL	LPF
Vocal	JGR	PGP
Vocal amb funcions de Secretari	JJP	ODM

L'òrgan de selecció podrà disposar, si així ho creu convenient, la incorporació de personal tècnicespecialista que col·labori en l'execució de les proves. La persona actuant com a personal tècnicespecialista és MBD .

Quart.- Els membres del Tribunal qualificador podran ser recusats si concorren les circumstàncies que preveu l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Cinquè.- Fixar el següent calendari per la realització de les proves:

Convocatòria prova de CATALÀ (eliminatòria):

Lloc: **Consell Comarcal de l'Anoia (seu provisional)**
Adreça: **Carrer Sant Carles, 28 08700 Igualada**
Dia: **28 de novembre de 2023**
Hora: 12:00 hores

Convocatòria de la prova TEÒRICA i del SUPÒSIT PRÀCTIC (eliminatòries)Lloc:
Espai Cívic Centre
Adreça: Carrer de la Trinitat, 12 , 08700 Igualada
Dia: **29 de novembre de 2023**
Hora: 9:00 hores

Sisè.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es,mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article
45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Setè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separadament.

- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls
President
(signat electrònicament)

Pl. Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 · www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0967/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 19/04/2021 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 29/09/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a AGM, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambientdel Consell Comarcal de l'Anoia, de data 28/09/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 19/04/2021.

II.- En data 29/09/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: AGM , amb domicili Carrer ***C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***8890**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 19/04/2021.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. AGM amb DNI ***8890** una sanció de 167,07 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. AGM efectuï l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0932/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 05/04/2021 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 19/09/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a ATC, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 18/09/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 05/04/2021.

II.- En data 19/09/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: ATC , amb domicili **** - C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***0716**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ **** al terme municipal de Capellades, el dia 05/04/2021.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. ATC amb DNI ***0716** una sanció de 167,07 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. ATC efectuï l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls
President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès la Resolució EMT/3737/2023, de 19 d'octubre, publicada al DOGC núm. 9037 en data 9 de novembre de2023 per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de pràctica professional (SOC- FOMENT PRÀCTIQUES) (ref.BDNS 725154).

Atès que el Departament de Joventut, ha realitzat la sol·licitud i la gestió d'aquesta subvenció des l'any 2016 mitjançant anteriors convocatòries de contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya (SOC – JENP) que es van portar a terme les edicions de 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 i 2021.

Vist la bona acceptació del programa al Consell Comarcal de l'Anoia que ha permès la contractació de persones joves que han pogut adquirir aptituds i competències derivades de la pràctica laboral sobre la matèria dels seus estudis. Continuant amb la mateixa finalitat per tal de donar oportunitats de primera experiència laboral, en allò que s'han format,

Vista la proposta de sol·licitud del Consell Comarcal de l'Anoia emesa pel Departament de Joventut de data 14 de novembre de 2023 on proposa:

1. Presentar la sol·licitud de subvenció destinada a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de pràctica professional de persones joves, inscrites en el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya com a demandants d'ocupació no ocupades (DONO) i amb capacitat per formalitzar un contracte de treball formatiu per a l'obtenció de la pràctica professional, segons el que s'indica ena la base 6 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre.

2. D'acord amb el que preveu la base 8 de l'annex 1 de l'Ordre EMT/214/2021, de 17 de novembre, la quantia del mòdul econòmic per als grups de cotització del 7 al 3, és de 31.782,64 euros per persona contractada, durant un període de 12 mesos.

3. Que a la documentació presentada s'ha sol·licitat poder contractar a 3 persones joves en pràctiques amb els següents perfils: Tècnic/a auxiliar d'informàtica (Departament d'Informàtica); Dinamitzador/a juvenil (Departament de Joventut) i Suport administratiu (Departament de Serveistècnics i habitatge).

4. Que a la documentació presentada s'ha sol·licitat un import de 95.347,92€, per fer front a les actuacions subvencionables les descrites a les bases 2.2 l'annex 1 de l'Ordre EMT/213/2021, de17 de novembre.

5. Que, segons resolució d'atorgament, les accions subvencionables previstes en aquesta Resolució s'hauran d'iniciar com a màxim el 15 de febrer de 2024 i de finalitzar com a màxim el 14 de febrer de 2025, aquest inclòs. Sens perjudici que aquest darrer termini es vegi afectat pels supòsits d'interrupció dels contractes en pràctiques regulats a l'article 11.1b del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

PRIMER.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per sol·licitar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

SEGON.- SOL·LICITAR un ajut per import de 95.347,92 €, per fer front a les actuacions subvencionables descrites a les bases 2.2 l'annex 1 de l'Ordre EMT/213/2021, de 17 de novembre Resolució EMT/3737/2023, de 19 d'octubre, publicada al DOGC núm. 9037 en data 9 de novembre de 2023 per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de pràctica professional (SOC- FOMENT PRÀCTIQUES) (ref. BDNS 725154).

TERCER.- DONAR TRASLLAT del present acord a la Generalitat de Catalunya, Servei Públic d'Ocupació.QUART-

RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

CINQUÈ.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

En sessió del Ple extraordinari del Consell Comarcal de l'Anoia celebrada el dia 31 de juliol de 2023, posterior a la constitució de la nova corporació resultant de les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 28 de maig, es van constituir els grups polítics representants del Consell Comarcal, essent la composició i el número de consellersels que figuren en el quadre d'aportacions que forma part de l'expedient.

En la sessió del Ple extraordinari del Consell Comarcal indicat al punt anterior, a més a més, es van establir les indemnitzacions mensuals per a despeses realitzades en exercici de les seves funcions.

Vist l'informe del Cap de Recursos Humans RRHH/2023/211 de 13 de novembre de 2023.

Atès que l'article 16.1 c) del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, determina que correspon al Gerent autoritzar i disposar les despeses, i reconèixer les obligacions, i de conformitat amb el que s'estableix als pressupostos i bases d'execució dels mateixos i que en data 29 de juny del 2023 va cessar el Gerent Comarcal, assumint-se la totalitat de les atribucions conferides en aquell moment per l'article 16 del DL 4/2003 pel qual s'aprova el text refós del TRLOC, a favor del President del Consell Comarcal.

A la vista de tot l'anterior, de conformitat amb l'article 16 del *Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya,*

RESOLC

PRIMER.- APROVAR les quantitats de les aportacions als grups polítics del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents al període d'octubre de 2023, tot per un import global de **2.095,00 euros**.

SEGON.- APROVAR, DISPOSAR i RECONÈIXER les obligacions a favor del grups políticssegüents:

GRUPS	NIF	CONSELLERS	PER CONSELLER	FIXA	TOTAL
COMPROMIS MUNICIPAL	V67502872	10,00	60,00	35,00	635,00
CANDIDATURA DE PROGRES	V02782316	9	60,00	35,00	575,00
ESQUERRA REPUBLICANA-ACORD MUNICIPAL	V66873910	10	60,00	35,00	635,00
ALTERNATIVA MUNICIPALISTA	V67557157	2	60,00	35,00	155,00
VOX		1	60,00	35,00	0,00
ARA MONTBUI	V67511386	1	60,00	35,00	95,00
TOTAL		**33**	**360,00**	**210,00**	**2.095,00**

corresponent als imports meritats en el període d'octubre de 2023, a càrrec de l'aplicaciópressupostaria 00/480.00.01/912 del pressupost de despeses de 2023.

TERCER.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas Valls

President

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 · www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Exp 11382023

Assumpte: Convocatòria CONSELL DE PRESIDÈNCIA del Consell Comarcal Anoia.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprovael text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

CONVOCAR als membres del CONSELL DE PRESIDÈNCIA d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc elproper dia **21 de novembre de 2023 a les 18.30 h** en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia , Castellolí amb el següent:

ORDRE DEL DIA

1.- Aprovació de les actes anteriors2.-

Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències/ Conselleries.

Atentament,

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprovael text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

PRIMER: *Convocar als PORTAVEUS d'aquest Consell Comarcal, per a la Junta de Portaveus dela mateixa, que se celebrarà el dia **21/11/2023** a les **19.30 h**, en format presencial ala seu del Campus Motor Anoia, Castellolí, d'acord amb allò que disposa el RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.*

ORDRE DEL DIA

1.- Dació compte de les actes anteriors2.-

Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències i Consellers/eres.

Això és tot el que us faig avinent.

Jordi Parcerisas Valls
President

Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Assumpte: Convocatòria Comissions Informatives del Consell Comarcal Anoia. Exp 00802023

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

CONVOCAR a la comissió Informativa d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **21 de novembre de 2023 a les 19.00 hores** en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia, Castellolí amb el següent **ORDRE DEL DIA**:

COMISSIONS INFORMATIVES:

Comissió Informativa de Governació i Règim Interior

PRESIDÈNCIA

- Decrets de Presidència
- Dació de compte de la darrera acta de comissió informativa.

PERSONAL

- 11582023 Proposta d'acord aprovació 2a modificació RLT 2023

Comissió Informativa de Sostenibilitat i Territori

MEDI AMBIENT

- 10902023 Proposta d'acord aprovació 2a pròrroga contracte recollida selectiva 4 municipis
- 11202023 Proposta d'acord aprovació projecte executiu remodelació planta compostatge fase 1

Comissió Informativa de Serveis a les Persones

IGUALTAT

- 11342023 Proposta d'acord aprovació pròrroga Pla Comarcal d'Igualtat
- 11362023 Proposta d'acord aprovació Pla comarcal prevenció drogues i conductes risc

COOPERACIÓ CIUTADANIA I SALUT PÚBLICA

- 10062023 Proposta d'acord aprovació pla comarcal de les persones grans de l'Anoia 2024-2027

Comissió Informativa de Presidència i Hisenda

HISENDA

- 11612023 Proposta d'acord aprovació modificació de crèdit núm. 9-2023

- 10672023 Proposta d'acord aprovació addenda 2023 conveni ús servidor Aj. del Bruc
- 10682023 Proposta d'acord aprovació addendes 2023 convenis noves tecnologies ajuntaments comarcal

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta 120/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 06/11/2023, onexposa:
Antecedents

El dia 4 de maig del 2023, la Sra. Elena Figuls Riu i el Sr. Jordi Gasulla Sabaté, van assistir com a membres del tribunal per a la convocatòria del procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball mitjançant concurs oposició de tècnic/a administració general, amb adscripció a secretaria del consell comarcal de l'Anoia, que pot ser consultat a través de l´enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004

Els dies 05 i 18 de maig del 2023, van sol·licitar l'abonament de les indemnitzacions meritades per laparticipació com a membre del tribunal de selecció de l'Administració local.

Consideracions tècniques

Primera.- Retribució de l´Assistència Participació en Tribunal Oposició

L´article 30 del RD 462/2002, Indemnitzacions per raó del servei, preveu per a la retribució de la regulacióde les assistències dels membres dels tribunals el següent:

> "1. El Ministeri d´Administracions publiques classificarà als mencionats òrgans a efectes de la percepció d´assistència dels seus membres en la corresponent categoria d´entre les següents, sent les quantitats a percebre les que s´assenyalen a l´annex IV d´aquest Real Decret:
>
> a) Categoria primera: accés a Cossos o Escales del grup A o categories de personal laboral assimilables.
>
> b) Categoria segona: accés a Cossos o Escales del grup B i C o categories de personal laboral assimilables.
>
> c) Categoria tercera: accés a Cossos o Escales del grup D I E o categories de personal laboral assimilables.

Atès el que disposa el punt 5, sobre l´import de les assistències, del Manual d´instruccions per a l´actuacióels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

"en funció del càrrec que exerceixin dins l´òrgan col·legiat, l´import de les assistències serà el següent: "

Membre tribunal	Data sessió	Càrrec	Categoria Primera
JGS	04/05/2023	Vocal	42,83 euros
EFR	04/05/2023	Vocal	42,83 euros

Segona.- Retribució per dietes

L´article 10 del RD 462/2002, Indemnitzacions per raó del servei, preveu per a la retribució per dietes lacompensació següent:

> "1.En les comissions de servei, excepte en el cas previst a l´article 14 d´aquest Real decret, es percebran les dietes a les quals es tingui dret, d´acord amb els grups que s´especifiquen a l´annex

I i les quantitats que s´estableixen als annexos II i III, segons es desenvolupin al territori nacional o estranger, respectivament."

Atès el que disposa en el punt 7 sobre l´import de les dietes per manutenció i allotjament del Manual d ´instruccions per a l´actuació dels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

"Per compensar les despeses que comporti menjar i dormir al municipi on se celebra el procés selectiu, els membres dels tribunals tenen dret a percebre l´import realment gastat per aquests conceptes i justificat documentalment, sense poder superar en cap cas les quantitats establertes legalment: "

Tercera.- Retribució per quilometratge

Segons allò que es disposa en el punt 6 sobre l´import de la indemnització per despeses del viatge delManual d´instruccions per a l´actuació dels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

"Si el desplaçament s´ha realitzat amb vehicle particular, s´abonarà la despesa per quilometratge amb l´import següent: 0,19€ per quilòmetre en els desplaçaments efectuats amb cotxe. "

Quarta.- Càlcul de l'import a retribuir a la Sra. EFR

Còmput dels conceptes a retribuir:

- **Assistència Participació en Tribunal Oposició 04/05:** 42,83 €
- **Dietes per manutenció:** - €
- **Quilometratge (154,00 km x 0,19€) dia 04/05:** 29,26 €
- **Pàrquing:** 00,00 €

SUBTOTAL **72,09 €**

Cinquena.- Càlcul de l'import a retribuir al Sr. Jordi Gasulla Sabaté

Còmput dels conceptes a retribuir:

- **Assistència Participació en Tribunal Oposició 04/05:** 42,83 €
- **Dietes per manutenció:** - €
- **Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 20/03:** 00,00 €

SUBTOTAL **42,83 €**

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMER.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer a la Sra. **EFR** com a VOCAL del procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball mitjançant concurs oposició de tècnic/a administració general, amb adscripció a secretaria del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **72,09euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **EFR**
DNI: *****758P

Concepte: Vocal tribunal del procés per la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a administració general, amb adscripció a secretaria del Consell Comarcal de l'Anoia
Quantitat: **72,09 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

SEGON.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig* a la Sra. **EFR** com a VOCAL del procés per la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a administració general, amb adscripció a secretaria del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **72,09 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

TERCER.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer al Sr. **JGS** com a VOCAL del procés per la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a administració general, amb adscripció a secretaria del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **42,83 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **JGS**
DNI: *****168G
Concepte: Vocal tribunal del procés per la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a administració general, amb adscripció a secretaria del Consell Comarcal de l'Anoia
Quantitat: **42,83 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

QUART.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig* a la Sra. **JGS** del procés per la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a administració general, amb adscripció a secretaria del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **42,83 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

CINQUÈ.- Notificar la resolució a les persones interessades.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0224/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 22/11/2023on exposa:

Antecedents

Antecedents

Primer.- Vist l'informe de la Sra. Francina Gàmez Ventura, Cap de l'àmbit d'estratègies per l'ocupació, de data 15 de novembre de 2023, on exposa:

"1. Atès que la Generalitat de Catalunya ha comunicat al Consell Comarcal de l'Anoia, en data 21 de juliol de 2023, l'aprovació de les actuacions del Programa Treball i Formació, Resolució EMT/4148/2022, de 22de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023 en relació amb les actuacions de la línia ACOL del Programa Treball i Formació (SOC – TRFO ACOL) (ref. BDNS 666184), modificada per laResolució EMT/79/2023, de 12 de gener.

2. Atès que el Servei d'Acollida del Consell Comarcal de l'Anoia, que és aquell que té coneixement de primera mà de les persones del territori que reuneixen els requisits per presentar-se a aquesta convocatòria, es realitza el procés de selecció en funció dels criteris de valoració, tal com indica la Resolució.

3. Atès que en data 8 de febrer de 2023 el Consell Comarcal de l'Anoia sol·licita la subvenció en relació a la Resolució EMT/4148/2022, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023 en relació amb les actuacions de la línia ACOL del Programa Treball i Formació (SOC – TRFO ACOL) (ref. BDNS 666184), modificada per la Resolució EMT/79/2023, de 12 de gener.

4. Atès que en data 21 de juliol de 2023 s'atorga al Consell Comarcal de l'Anoia la subvenció sol·licitada que ascendeix un total de 166.702,62 euros, però una persona cau del programa, per tant, l'import passa a ser de 138.918,85 €, amb el número d'expedient SOC081/22/000124, amb càrrec al pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2023-24, per un total de 5 persones participants (resolució nominal) i 670 per personal d'acompanyament.

5. Atès que en data 26 de juliol de 2023 es va fiscalitzar la subvenció atorgada pel Servei d'Ocupació de Catalunya per dur a terme el Programa Treball i Formació 2023 línia ACOL per un import de 166.702,62 euros.

6. Atès que un cop notificada la resolució d'atorgament, l'entitat beneficiària de la subvenció ha de vetllar perquè la persona que contractarà obtingui l'autorització administrativa de residència i treball per circumstàncies excepcionals per motiu d'arrelament social. En aquest sentit, es signa el contracte de treball amb les 5 persones, per tal que el presentin a subdelegació del govern per tramitar la resolució d'autorització per treballar.

9. Atès que les 5 persones beneficiaries d'aquesta subvenció es troben en situació irregular i fan els tràmits corresponents per a l'obtenció de l'autorització de residència i treball per arrelament social.

10. Atès que contracten els serveis d'una advocada amb signatura digital, amb conveni de col·laboració amb l'Administració General de l'Estat, i envien la documentació telemàticament a través de la plataformaMercuri.

11. Atès que l'advocada gestora dels expedients presenta la sol·licitud de permís de residencia a subdelegació del govern (oficina d'estrangeria).

12. Atès que en les data 25/10/23, 27/10/2023 i 26/10/2023, 3 de les persones beneficiàries, reben la resolució de concessió d'Autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals inicial i l'autorització de treball per compte d'altri per un any de vigència.

13. Ates que l'eficàcia d'aquesta resolució es manté en suspens fins la seva efectiva afiliació i alta en la Seguretat Social a l'empresa CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA en el termini d'un mes des de la notificació de la resolució (data màxima 25/11/2023 per les persones amb resolució de data 25/10/2023, 27/11/2023 per a les persones amb resolució de data 27/10/2023 i 26/11/2023 per a les persones amb resolució en data 26/10/2023.

14. Atès que l'import atorgat es desglossa de la manera següent:

Línia ACOL: 24.807,63 euros per persona. Total: 124.038,15 euros. Línia ACOM ACOL: 2.976,14 euros per persona. Total: 14.880,70 euros

15. Atès que es disposa de finançament per cobrir el lloc de treball ja previst al pressupost de les parides:

Sou: 131.00.01/241.14/11
Seguretat Social: 160.00.01/241.14/11."

I sol·licita:

"ES PROPOSA

PROCEDIR amb els tràmits necessaris per a finalitzar internament el procediment de contractació per unperíode de 12 mesos a les següents persones seleccionades:

CZ	*NIE Z1****86N Passaport KY2****80*
CFZ	*NIE Y6****05Z Passaport C02****18*
JNM	*NIE Z1****26Q Passaport B04****80*

Nom lloc treball	*Operaris/àries*
Categoria	*AP*
Jornada setmanal	*37,5h (100%)*
Durada prevista	*Inici contracte dia 23/11/2023, i duradadel contracte 12 mesos.*
Seu lloc treball	*Consell Comarcal Anoia seu (Òdena, Hostalets de Pierola, Igualada i Masquefa).*

Consideracions tècniques

Primera.- Modalitat de contractació temporal

La modalitat contractual per la qual es formalitzaran les relacions laborals amb el Consell Comarcal de l'Anoia serà a través de contractes "Per a la millora de l'ocupabilitat i de la inserció laboral/Foment Ocupació Agrari" de conformitat amb la disposició final segona del Reial decret Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la qual disposa:

> *1. Les administracions públiques i, si escau, les entitats sense ànim de lucre poden fer contractes per a la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral en el marc dels programes d'activació per a l'ocupació previstos en aquest text refós de la Llei de Ocupació, la durada de la qual no pot excedir els dotze mesos.*

El contracte tindrà les següents condicions:

- Jornada: 37'5 hores/setmanals
- Durada: 12 mesos.

Nom lloc treball	*Operaris/àries*
Categoria	*AP*
Jornada setmanal	*37,5h (100%)*
Durada prevista	*Inici contracte dia 24/11/2023, i duradadel contracte 12 mesos.*
Seu lloc treball	*1. CZ: Òdena i a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi* *2. CFZ: Masquefa i a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi* *3. JNM: Els Hostalets de Pierola i a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi*

Segona.- Resolució atorgament persones beneficiàries

Línia ACOL

Atès que segons la resolució d'atorgament nominal on consten les persones beneficiàries i tenint en compte que les persones que fins la data de redacció d'aquest informe han obtingut permís de residència són les següents:

CZ	NIE Z12****6N Passaport KY2****80
CFZ	NIE Y64****5Z Passaport C02****18
JNM	NIE Z12****6Q Passaport B04****80

Tercera.- Dades contractuals

línia ACOL

Plantilla personal:	☐ Vacant
	☒ No disposa de plaça
	☐ Substitució
	☐ Continuïtat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Antiguitat: -

Durada del contracte 24/11/2023 fins 23/11/2024 (12 mesos)

Tipus de contracte: contracte de durada determinada de millora de l'ocupabilitat 100% jornada (37,5 h/set)

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Millora ocu.
T. complerta	100	401	402	**405**
T. parcial	200	501	502	505

Categoria: ☐ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☒ Operari/a (AP-8)

Retribució proposada: ☐ Anual ☐ Mensual ☒ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada) Sou brut 1.186,40 €

TOTAL **1.186,40 €**

Pagues extraordinàries prorratejades: 197,73 €

Sou brut mensual amb prorrateig pagues extres: 1.384,13 €Seguretat Social:

460,22 €

Cost ANUAL estimat contracte 22.740,55 € desglossament:

Salari+pagues = 16.655,14 € Seguretat social empresa= 5.537,85 €Indemnització contracte= 547,57 €

Cost ANUAL estimat de les 3 contractacions: 68.221,66 € desglossament:Salari+pagues = 49.965,41 €

Seguretat social empresa= 16.613,56 €

Indemnització contracte= 1.642,70 €

Grup cotització: **10.- Peons**

Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **131.00.01/241.14/11TGSS**:

160.00.01/241.14/11

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a l'aprovació efectiva modificació de crèdit ja sol·licitada.

☐

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- CONTRACTAR com a **Operaris/àries de la línia ACOL** adscrits al *Programa Treball i Formació (línia ACOL i ACOM ACOL)* mitjançant contracte de durada determinada per a la millora de l'ocupabilitat a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 24/11/2023 i fins el dia 23/11/2024 (per una durada de 12 mesos), amb càrrec a les partides pressupostàries 131.00.01/241.14/11 i 160.00.01/241.14/11, a les següents

persones:

1. CZ
2. CFZ
3. JNM

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions corresponents al lloc de treball d'Operari/a, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, en quantia de 1.384,13 €/mensuals bruts amb les pagues extraordinàries prorratejades, més altres 460,22 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 131.00.01/241.14/11 i la partida de TGSS 160.00.01/241.14/11.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de CZ, CFZ, JNM la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	11/131.00.01/241.14	5.499,22 €
2023	11/160.00.01/241.14	1.770,30 €
2024	11/131.00.01/241.14	46.108,88 €
2024	11/160.00.01/241.14	14.843,26 €
	Total	**68.221,66 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. Chaimae Zoukri, al Sr. Cesar Antonio Figueroa Zapata a la Sra. Jacqueline Elizabeth Navarro Martinez, a la Cap de de l'àmbit d'estratègies per l'ocupació i al Comitè d'empresa.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 219/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 17/11/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Coordinadora dels Serveis Socials Bàsics, la Sra. Montse Cantarell Vendrell, de data 27/10/2023 on exposa el següent:

"Vist que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.
Vist que als serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i han d'estar dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament.
Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de tenir el personal suficient amb la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis socials.
Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.
Vist que el Contracte Programa 2022-2025 del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, compta amb la figura d'un/a jurista/e que faci les funcions de:

- *Oferir un servei d'orientació jurídic i primera atenció a persones i famílies que requereixin d'assessorament legal per persones grans.*
- *Assessorar i orientar a professionals sobre aspectes legals en aquelles situacions de personesgrans que es requereixin*
- *Proposar accions en relació a les situacions ateses de persones grans.*
- *Orientació i seguiment a les persones i famílies en els diferents processos judicials de personesgrans (denúncia, mesures judicials de suport, etc.).*
- *Acompanyar a Jutjats, cossos de seguretat i d'altres establiments com requereixi, en temes depersones grans.*
- *Acompanyar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadaniaa jutjats i cossos de seguretat.*
- *Revisió de documentació jurídica, en temes de persones grans.*
- *Elaboració de documentació d'àmbit notarial i jurídic, en temes de persones grans.*
- *Participació a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.*
- *Recollida i anàlisi de les dades de les situacions ateses, en temes de persones grans, en lesaplicacions informàtiques oportunes.*
- *Formar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania, entemes de persones grans.*

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa 2022-2025
ES PROPOSA
Efectuar la contractació per cobrir el lloc de treball de ***tècnica/c jurista del programa de suport tècnic als Equips Bàsics*** *amb inici l'endemà de la signatura de l'acord i/o decret i fins a 31 de desembre de 2025*
El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-SSB-03 i amb les següents condicions: Programa: Suport Tècnic als Equips Bàsics de Serveis Socials d'Atenció Primària com a JuristaJornada: 7'5 hores/setmanals
Horari: Els dimarts de 8 a 15'30h
Ubicació: al Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi,La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents: 31/121.00.02/231.01 Retribucions (Complements)
31/120.00.02/231.01 Retribucions (Sou base i triennis)31/160.00.02/231.01 Seguretat Social"

Segon.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Coordinadora dels Serveis SocialsBàsics, la Sra. Montse Cantarell Vendrell, de data 27/10/2023 on exposa el següent:

"Vist que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.
Vist que als serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i han d'estar dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament.
Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de tenir el personal suficient amb la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis socials.
Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.
Vist que el Contracte Programa 2022-2025 del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, compta amb la figura d'un/a jurista/e que faci les funcions de:

- *Oferir un servei d'orientació jurídic i primera atenció a persones i famílies que requereixin d'assessorament legal per persones grans.*
- *Assessorar i orientar a professionals sobre aspectes legals en aquelles situacions de persones grans que es requereixin*
- *Proposar accions en relació a les situacions ateses de persones grans.*
- *Orientació i seguiment a les persones i famílies en els diferents processos judicials de persones grans (denúncia, mesures judicials de suport, etc.).*
- *Acompanyar a Jutjats, cossos de seguretat i d'altres establiments com requereixi, en temes de persones grans.*
- *Acompanyar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania a jutjats i cossos de seguretat.*
- *Revisió de documentació jurídica.*
- *Elaboració de documentació d'àmbit notarial i jurídic.*
- *Participació a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.*
- *Recollida i anàlisi de les dades de les situacions ateses, en les aplicacions informàtiques oportunes.*
- *Formar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania.*

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa 2022-2025ES
PROPOSA
Efectuar la contractació per cobrir el lloc de treball de ***tècnica/c jurista del programa de suport tècnic als Equips Bàsics*** *amb inici l'endemà de la signatura de l'acord i/o decret i fins a 31 de desembre de 2025*
El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-SSB-03 i amb les següents condicions:
Programa: Suport Tècnic als Equips Bàsics de Serveis Socials d'Atenció Primàriacom a Jurista
Jornada: 30 hores/setmanals
Horari: de dilluns, dimecres i divendres de 9 a 14h, dilluns a la tarda de 15 a 18h i dimarts i dijous de 9 a15h
Ubicació: al Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi,
La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
31/121.00.02/231.01 Retribucions (Complements) 31/120.00.02/231.01
Retribucions (Sou base i triennis) 31/160.00.02/231.01 Seguretat Social"

Tercer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la coordinadora de la unitatd'Igualtat i Famílies, la Sra. Carme Vilarmau Piñero, de data 27/10/2023 on exposa el següent:

"*Vist que des de l'Institut Català de les Dones es vol donar suport a l'Administració local en relació als Serveis d'informació i Atenció a les Dones.*
Vist que s'ha subscrit un conveni amb l'ICD per a la col·laboració per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD) pel període 2022- 2025, amb l'objectiu d'erradicar la desigualtat entre dones i homes, i abordar la violència masclista com a expressió màxima d'aquesta desigualtat entre dones i homes.
Atès que aquest objecte es concreta en l'annex Condicions de la prestació dels serveis d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere.
Els Serveis d'Informació i Atenció a les Dones són serveis d'informació, assessorament, primera atenció i acompanyament, si s'escau, amb relació a l'exercici dels drets de les dones en tots els àmbits relacionats amb llur vida laboral, social, personal i familiar.
Vist que l'esmentat conveni estipula que és obligació dels ens locals dur a terme l'acció objecte del conveni i a gestionar-la d'acord amb l'orientació estratègica definida en l'annex d'aquest conveni i altres documents de treball acordats per les parts i d'acord amb les especificacions que es puguin pactar per a cada territori, així com destinar les aportacions econòmiques de l'ICD a l'objecte de col·laboració, aportantels recursos necessaris per dur-lo a terme.
Atès que el conveni subscrit amb l'ICD, en l'Annex 1 estipula les condicions de la prestació dels serveis d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere.

Vist que en aquest annex es contemplen els següents objectius a assolir en la prestació del servei:

1. *Oferir i difondre informació permanent a les dones sobre els seus drets i el seu exercici.*
2. *Proporcionar a les dones orientació i assessorament sobre temes que puguin ser del seu interès.*
3. *Proporcionar atenció i assessorament jurídic i psicològic gratuït, especialitzat i amb perspectiva de gènere a les dones que ho sol·licitin.*
4. *Acompanyar a la detecció, assessorar, orientar i acompanyar a dones en situacions de violència masclista.*
5. *Derivar les dones en situació de violència masclista als serveis especialitzats, sempre que es requereixi.*
6. *Coordinar i participar dels circuits per a l'abordatge de les violències masclistes d'acord amb el Protocol marc d'abordatge de les violències masclistes comissions de seguiment de protocols, circuits, xarxes d'igualtat i xarxes del temps locals.*
7. *Coordinar i participar dels circuits i xarxes de gestió del temps locals.*
8. *Acompanyar al desplegament de les polítiques feministes locals.*
9. *Acompanyar el desplegament de polítiques públiques que promoguin l'equitat en els treballs, noves formes d'organització del temps, i la democratització de les cures dins dels ens locals, les entitats i empreses.*
10. *Contactar, identificar i dinamitzar les associacions de dones i el teixit associatiu existent, promovent-ne les xarxes, visibilitzant el seu rol, donant resposta a les seves demandes i promovent la creació d'espais de relació i incidència al territori.*
11. *Facilitar supervisió als SIAD com a eina de millora per al desenvolupament de les seves funcions.*
12. *Utilitzar els sistemes d'informació proporcionats per l'ICD/IFE.*
13. *Col·laborar amb l'Institut Català de les Dones, si escau, i assessorar en l'elaboració d'estudis, propostes formatives, processos d'avaluació i planificació de propostes, en tant que agents especialistes en l'àmbit de les polítiques d'equitat de gènere i d'abordatge de la violència masclistadel territori.*
14. *D'acord amb l'article 6.1.d de la Llei 17/2015: crear i adequar els mecanismes necessaris per integrar la transversalitat de la perspectiva de gènere en les actuacions polítiques dels ens locals.*

Atès que en l'esmentat annex s'especifica que els serveis d'informació i atenció a les dones han d'incloure, entre d'altres, un servei d'assessorament jurídic d'orientació i primera atenció presencial a les dones que requereixin assessorament legal i realitzar, si escau, les derivacions i acompanyaments necessaris a d'altres serveis.
Tenint en compte que els serveis d'assessorament jurídic l'hauran de dur a terme professionals que acreditin la titulació necessària i coneixements específics de l'aplicació del dret des de la perspectiva de gènere i les violències masclistes.
Atès que aquest servei s'haurà d'oferir de manera estable i periòdica. ES
PROPOSA
Efectuar la contractació per cobrir el lloc de treball de ***tècnic/a jurista dels programes SIAD i prevenció i abordatge de les violències masclistes****, per desenvolupar les següents funcions:*

1. *Oferir un servei d'orientació jurídic i primera atenció, amb perspectiva de gènere, a les persones ofamílies que requereixin d'assessorament legal.*
2. *Assessorar i orientar a professionals sobre aspectes legals.*
3. *Proposar accions en relació a les situacions ateses.*

4. *Orientar i fer seguiment de les persones o famílies ateses en els diferents processos judicials(denúncia, mesures judicials de suport, etc.).*
5. *Acompanyar les persones ateses a Jutjats, cossos de seguretat i d'altres establiments com notariesi oficines bancàries quan la situació requereixi.*
6. *Acompanyar l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania ajutjats i cossos de seguretat.*
7. *Participar en el circuït d'urgències per a l'atenció de situacions de violència masclista.*
8. *Revisió de documentació jurídica.*
9. *Elaborar documentació d'àmbit notarial i jurídic.*
10. *Participar a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.*
11. *Recollir i analitzar les dades de les situacions ateses en les aplicacions informàtiques oportunes.*
12. *Formar i assessorar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a laciutadania.*
13. *Realitzar accions de sensibilització i de difusió del servei.*
14. *Treballar de forma coordinada i col·laborativa amb la resta de l'equip amb qui es formi part i ambla resta dels serveis de la xarxa.*
15. *Totes aquelles que es puguin derivar del lloc del treball.*

El lloc de treball que ens ocupa amb les següents condicions:
Jornada: ***35 hores setmanals***
Horari previst (es podran fer ajustaments d'acord amb la persona a contractar):Dilluns 9 a 14h (5h)
Dimarts 9 a 14,30 i 15 a 19h (9,5h)
Dimecres 8 a 15h (7h)
Dijous 9 a 14,30h i 15 a 18h (8,5h)
Divendres 9 a 14h (5h)
L'horari es podrà modificar en el moment de la contractacióLa jornada podrà ser flexible per necessitats del servei."

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

Vist l'acta del tribunal del procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de jurista de serveis socials d'atenció primària i de tècnic jurista del Servei d'informació i Atenció a les Dones (SIAD) del ConsellComarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, del mes d'octubre de 2023, on els resultats finals van ser els següents:

REG. ENTRADA	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
E-005989-2023	***264***	27,00	0,00	**27,00**
E-006008-2023	***236***	22,00	2,20	**24,20**
E-006015-2023	***114***	16,60	2,05	**18,65**
E - 005804-2023	***826***	15,55	3,00	**18,55**
E-006015-2023	***078***	16,55	0,70	**17,25**

(i) Així mateix, es va procedir a comunicar les vacants a la primera persona que forma part d'aquestaborsa vigent.

Vist que la primera persona en acceptar una de les tres vacants ha estat el Sr. **JMI**, persona que ocupa la 1era posició de la borsa a través de la instància genèrica amb número de registre E -009514-2023. En la mateixa, exposa i sol·licita:

"En relació a la borsa de juristes, de les ofertes proposades estic interessat en la següent: Oferta treball jurista dels Serveis Socials d'Atenció Primària. Data inici el més aviat possible, amb data fi el 31 de desembre del 2025. Per motius professionals, la meva disponibilitat és a partir del dia 1 de desembre de 2.023. Jornada 7'5h/set Horari: Dimarts de 8h a 15:30h Ubicació: Consell Comarcal de l'Anoia i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi. Funcions (entre d'altres): Oferir un servei d'orientació jurídic i primera atenció a persones i famílies que requereixin d'assessorament legal per persones grans. Assessorar i orientar a professionals sobre aspectes legals en aquelles situacions de persones grans que esrequereixin Proposar accions en relació a les situacions ateses de persones grans. Faig la present comunicació als efectes oportuns que es pugui dur a terme la contractació per l'esmentada oferta de la borsa de juristes"

(ii) Seguidament, es van oferir les dues vacants restants a la aspirant que ocupa la segona posició de la borsa, la Sra. **LJC**; i tal i com consta en el present expedient, aquesta, va renunciar alsdos oferiments via correu electrònic.

(iii) Per tant, es va procedir a oferir les dues vacants a l'aspirant en tercera posició, la Sra. **CBG**, la qual en va acceptar una mitjançant tramesa d'instància genèrica amb número de registre E - 009688-2023 o exposa i sol·licita:

"Exposo que, a data 25 d'octubre de 2.023, vaig rebre un correu electrònic en el qual se m'oferien dues ofertes laborals relatives a "Jurista del Siad" i "Jurista de Serveis Socials d'Atenció Primària". Per la present exposo, que ACCEPTO l'oferta "Oferta treball jurista dels Serveis Socials d'Atenció Primària"."

(iv) Vist que al moment de declinar als dos oferiments que se li van fer, la Sra. **JC** va sol·licitar "*segueixo interessada a estar donada d'alta de la borsa*" es va mantenir activa a la segona posició de la mateixa. Així, vist que finalment des del SIAD van oferir una nova vacant a 35 hores setmanals, se li va oferir a la Sra. Just, la qual va acceptar mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 009867-2023 on exposa: *"Que se m'ha ofert cobrir el lloc com a funcionària interina de tècnica jurista del programa SIAD i comunico que accepto la plaça".*

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenamentstemporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte.

Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a Jurista atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades de les pròrrogues

JMI

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (*Programa Suport Tècnic als Equips Bàsicsde Serveis Socials d'Atenció Primària)*

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Antiguitat: -

Durada del nomenament: A partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins 31/12/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 20,00% jornada (7,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Categoria: ☒ Tècnic Superior A1

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (20,00% jornada)	Sou base A1	257,66 €
	Complement destí 24	135,43 €
	Complement específic	241,33 €
	TOTAL	**634,43 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 535,76 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 159,00 €
- Complement Destí 24: 135,43 €
- Complement Específic: 241,33 €

Seguretat Social: 240,64 €

Cost estimat nomenament **24.507,96 €** desglossament:

Salari+pagues = 18.392,45 €
Seguretat social empresa= 6.115,51 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats.**
Cotització accidents treball: ☐General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 31/121.00.02/231.01 i 31/120.00.02/231.01

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

TGSS: **31/160.00.02/231.01**

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Carlota Bertran Gonzalez

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (*Programa Suport Tècnic als Equips Bàsicsde Serveis Socials d'Atenció Primària)*

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Antiguitat: -

Durada del nomenament: A partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins 31/12/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 80% jornada (30 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Categoria: ☒ Tècnic Superior A1

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (80,00% jornada)	Sou base A1	1.030,65 €
	Complement destí 24	541,72 €
	Complement específic	965,34 €
	TOTAL	**2.537,71 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 2.143,06 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 636,00 €
- Complement Destí 24: 541,72 €
- Complement Específic: 965,34 €

Seguretat Social: 962,55 €

Cost estimat nomenament **98.031,86 €** desglossament:

Salari+pagues = 73.569,81 €
Seguretat social empresa= 24.462,05 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats.**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **31/121.00.02/231.01 i 31/120.00.02/231.01TGSS**: **31/160.00.02/231.01**

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Laura Just Casanovas

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (*tècnic/a jurista dels programes SIAD iprevenció i abordatge de les violències masclistes)*

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Antiguitat: -

Durada del nomenament: A partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins 31/12/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 93,33% jornada (35 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Categoria: ☒ Tècnic Superior A1

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (93,33% jornada)	Sou base A1	1.202,42 €
	Complement destí 24	632,01 €
	Complement específic	1.126,23 €
	TOTAL	**2.960,66 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 2.500,23 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 742,00 €
- Complement Destí 24: 632,01 €
- Complement Específic: 1.126,23 €

Seguretat Social: 1.122,97 €

Cost estimat nomenament **114.370,51 €** desglossament:

Salari+pagues = 85.831,45 €
Seguretat social empresa= 28.539,06 €

Grup cotització: 1.- Enginyers i llicenciats. Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03TGSS**: **35/160.00.01/231.03**

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe proposta núm. 223/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 22/11/2023 onexposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès pel Departament de Recursos Humans amb número 219/2023, que consta enaquest expedient i que exposa:

"***JMI***

Plantilla personal: ☐*Vacant*
☒ *No disposa de plaça (Programa Suport Tècnic als Equips Bàsicsde Serveis Socials d'Atenció Primària)*
☐ *Substitució*
☐ *Continuïtat*

***Antiguitat**:* -

Durada del nomenament: *A partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins 31/12/2025*

Tipus: ***Funcionari interí per programa 20,00% jornada (7,5 h/set)***

	Laboral fix	*Obra o servei*	*Eventual c.p.*	*Interinatge / substitució*	*Interí per programa*
T. complerta	*100*	*401*	*402*	*410*	*408*
T. parcial	*200*	*501*	*502*	*510*	***508***

***Categoria**:* ☒ *Tècnic Superior A1*
☐ *Administratiu C1*
☐ *Aux. Adm. C2*
☐ *Operari/a*

***Retribució proposada**:* ☐ *Anual* ☒ *Mensual* ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (20,00% jornada)	*Sou base A1*	*257,66 €*
	Complement destí 24	*135,43 €*
	Complement específic	*241,33 €*
	TOTAL	***634,43 €***

2 pagues extraordinàries per un import de 535,76 € cada una, desglossades en:

- *Salari Base A1: 159,00 €*
- *Complement Destí 24: 135,43 €*
- *Complement Específic: 241,33 €*

***Seguretat Social**: 240,64 €*

***Cost estimat nomenament** **24.507,96 €** desglossament:*

Salari+pagues = 18.392,45 €
Seguretat social empresa= 6.115,51 €

Grup cotització: ***1.- Enginyers i llicenciats.***
Cotització accidents treball: ☐ *General 1,65%*

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

***Retribucions**: 31/121.00.02/231.01 i 31/120.00.02/231.01TGSS**:*

31/160.00.02/231.01

***Òrgan que efectuarà la contractació**:*

☒ *President*

☐ *Junta de Govern*

☐ *Ple*

."
(...)

*" **TERCER.-** NOMENAR com a funcionari interí per a l'execució del programa temporal "Suport Tècnic als Equips Bàsics de Serveis Socials d'Atenció Primària" al Sr. **JMI** amb data d'efectes del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins el 31/12/2025."*

Segon.- Vista la instància genèrica tramesa pel Sr. **JMI** amb número de registre E - 009514-2023 on, exposa i sol·licita:

"En relació a la borsa de juristes, de les ofertes proposades estic interessat en la següent: Oferta treball jurista dels Serveis Socials d'Atenció Primària. Data inici el més aviat possible, amb data fi el 31 de desembre del 2025. Per motius professionals, la meva disponibilitat és a partir del dia 1 de desembre de 2.023. Jornada 7'5h/set Horari: Dimarts de 8h a 15:30h Ubicació: Consell Comarcal de l'Anoia i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi. Funcions (entre d'altres): Oferir un servei d'orientació jurídic i primera atenció a persones i famílies que requereixin d'assessorament legal per persones grans. Assessorar i orientar a professionals sobre aspectes legals en aquelles situacions de persones grans que esrequereixin Proposar accions en relació a les situacions ateses de persones grans. Faig la present comunicació als efectes oportuns que es pugui dur a terme la contractació per l'esmentada oferta de la borsa de juristes"

Tercer.- Vist el correu electrònic tramès per la Coordinadora del Serveis Socials Bàsics, Sra. MontseCantarell i Vendrell, que consta en aquest expedient, on informa:

"Bona tarda, el professional jurista que s'ha d'incorporar als serveis socials bàsics, amb una jornada de 7'5h/set, en JM, ho farà el dia 5 de desembre de 2023, tal i com vàrem acordar amb ell en el seu dia i tal com va manifestar a l'acceptar l'oferta."

Quart.- Així doncs, escau esmenar la data d'efectes del nomenament del Sr. JM essent a partir del dia 5/12/2023 en comptes d' "a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord".

Fonaments de dret

- **Sobre l'error material**

Vist l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatiu a la revocació d'actes i rectificació d'errors, estableix que:

"2. Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en elsseus actes."

De conformitat amb tot l'exposat, s'informa favorablement en:

Primer.- ESMENAR l'error existent a l'informe 219/2023 de data 17/11/2023, concretament:En el sentit

que on diu:

*"**JMI***

Plantilla personal: *☐Vacant*
☒ No disposa de plaça (Programa Suport Tècnic als Equips Bàsicsde Serveis Socials d'Atenció Primària)
☐ Substitució
☐ Continuïtat

***Antiguitat**:* -

Durada del nomenament: *A partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins 31/12/2025*

Tipus: ***Funcionari interí per programa 20,00% jornada (7,5 h/set)***

	Laboral fix	*Obra o servei*	*Eventual c.p.*	*Interinatge / substitució*	*Interí per programa*
T. complerta	*100*	*401*	*402*	*410*	*408*
T. parcial	*200*	*501*	*502*	*510*	***508***

***Categoria**:* *☒ Tècnic Superior A1*
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

***Retribució proposada**:* *☐ Anual ☒ Mensual ☐* Pagues Extres prorratejades

Salari (20,00% jornada)	*Sou base A1*	*257,66 €*
	Complement destí 24	*135,43 €*
	Complement específic	*241,33 €*
	TOTAL	***634,43 €***

2 pagues extraordinàries per un import de 535,76 € cada una, desglossades en: - *Salari Base A1: 159,00 €* - *Complement Destí 24: 135,43 €* - *Complement Específic: 241,33 €* ***Seguretat Social**: 240,64 €* ***Cost estimat nomenament** **24.507,96 €** desglossament:* *Salari+pagues = 18.392,45 €* *Seguretat social empresa= 6.115,51 €* *Grup cotització:* ***1.- Enginyers i llicenciats.*** *Cotització accidents treball:* ☐ *General 1,65%*
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: ***Retribucions**: 31/121.00.02/231.01 i 31/120.00.02/231.01TGSS**:* ***31/160.00.02/231.01***
***Òrgan que efectuarà la contractació**:* ☒ *President* ☐ *Junta de Govern* ☐ *Ple*

"

I on diu:

*"**TERCER.-** NOMENAR com a funcionari interí per a l'execució del programa temporal "Suport Tècnic als Equips Bàsics de Serveis Socials d'Atenció Primària" al Sr. **JMI** amb data d'efectes del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins el 31/12/2025."*

Ha de dir:

"

"***JMI***

Plantilla personal:	☐*Vacant* ☒ *No disposa de plaça (Programa Suport Tècnic als Equips Bàsicsde Serveis Socials d'Atenció Primària)* ☐ *Substitució* ☐ *Continuïtat*
***Antiguitat**:*	-
Durada del nomenament:	*A partir del dia 5/12/2023 i fins 31/12/2025*
Tipus:	***Funcionari interí per programa 20,00% jornada (7,5 h/set)***

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Categoria: ☒ Tècnic Superior A1

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (20,00% jornada)	Sou base A1	257,66 €
	Complement destí 24	135,43 €
	Complement específic	241,33 €
	TOTAL	**634,43 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 535,76 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 159,00 €
- Complement Destí 24: 135,43 €
- Complement Específic: 241,33 €

Seguretat Social: 240,64 €

Cost estimat nomenament ***24.507,96 €*** desglossament:

Salari+pagues = 18.392,45 €
Seguretat social empresa= 6.115,51 €

Grup cotització: ***1.- Enginyers i llicenciats.***
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 31/121.00.02/231.01 i 31/120.00.02/231.01TGSS:

31/160.00.02/231.01

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

"

I ha de dir:

*"**TERCER.-** NOMENAR com a funcionari interí per a l'execució del programa temporal "Suport Tècnic als Equips Bàsics de Serveis Socials d'Atenció Primària" al Sr. **JMI** amb data d'efectes a partirdel dia 5 de desembre i fins el 31/12/2025."*

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on fa constar les següents observacions:

- Condicionat a la consignació pressupostària de 2024 i 2025.

RESOLC:

PRIMER.- CONSTITUIR la Borsa de treball de personal jurista de serveis socials d'atenció primària i de tècnic jurista del Servei d'informació i Atenció a les Dones (SIAD) del Consell Comarcal de l'Anoia, per cobrir, de forma excepcional, necessitats imperioses, urgents i inajornables d'aquest ens local d'aquest grup professional i inferiors, amb la relació de persones aspirants proposades pel tribunal, que han superatles proves selectives i que és la següent:

REG. ENTRADA	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
E-005989-2023	***264***	27,00	0,00	**27,00**
E-006008-2023	***236***	22,00	2,20	**24,20**
E-006015-2023	***114***	16,60	2,05	**18,65**
E - 005804-2023	***826***	15,55	3,00	**18,55**
E-006015-2023	***078***	16,55	0,70	**17,25**

SEGON.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionari interí en el termesegüents:

Denominació del programa: Programa Suport Tècnic als Equips Bàsics de Serveis Socials d'AtencióPrimària.

Àrea o servei d'adscripció: Benestar Social i Atenció a la CiutadaniaContingut

funcional:

- Oferir un servei d'orientació jurídic i primera atenció a persones i famílies que requereixin d'assessorament legal per persones grans.
- Assessorar i orientar a professionals sobre aspectes legals en aquelles situacions de personesgrans que es requereixin
- Proposar accions en relació a les situacions ateses de persones grans.
- Orientació i seguiment a les persones i famílies en els diferents processos judicials de personesgrans (denúncia, mesures judicials de suport, etc.).
- Acompanyar a Jutjats, cossos de seguretat i d'altres establiments com requereixi, en temes depersones grans.
- Acompanyar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadaniaa jutjats i cossos de seguretat.
- Revisió de documentació jurídica, en temes de persones grans.
- Elaboració de documentació d'àmbit notarial i jurídic, en temes de persones grans.
- Participació a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.
- Recollida i anàlisi de les dades de les situacions ateses, en temes de persones grans, en lesaplicacions informàtiques oportunes.
- Formar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania, entemes de persones grans.

Assimilació estructural: S'assimila al lloc de treball de "Tècnic/a Gabinet Jurídic".

Jornada: 7,5 hores setmanals.

Horari: Els dimarts de les 8:00 hores a les 15:30 hores

Ubicació: al Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 2 anys 1 mes i 11 dies amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolintles objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques:

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos. Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. Montse Cantarell i Vendrell, emetrà un informe conforme el Tècnic jurista ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc de Tècnic/a Gabinet Juridic: 43.423,24 € (8.684,65 € al 20,00% de lajornada)

Retribució mensual
Salari Base: 257,66 €
Complement de destí: 135,43 €
Complement específic: 241,33 €

Pagues extraordinàries: 535,76 € bruts per paga:
Salari base: 159,00 € Complement
destí: 135,43 € Complement
específic: 241,33 €

TERCER.- NOMENAR com a funcionari interí per a l'execució del programa temporal "Suport Tècnic als Equips Bàsics de Serveis Socials d'Atenció Primària" al Sr. **JMI** amb data d'efectes a partirdel dia 5 de desembre i fins el 31/12/2025."

QUART.- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de l'àrea, Sra. Montse Cantarell i Vendrell, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

CINQUÈ.- Que correspon el dret a percebre el 20,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic jurista de serveis socials d'atenció primària**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 634,43 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 535,76 € cada una, corresponents a les retribucions bàsiques i les complementàries, més altres 240,64 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/120.00.02/231.01 i 31/121.00.02/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.02/231.01.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de JMI la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	31/120.00.02/231.01	392,38 €
2023	31/121.00.02/231.01	606,95 €
2023	31/160.00.02/231.01	332,28 €
2024	31/120.00.02/231.01	3.419,29 €
2024	31/121.00.02/231.01	5.289,17 €

2024	31/160.00.02/231.01	2.895,57 €
2025	31/120.00.02/231.01	3.409,95 €
2025	31/121.00.02/231.01	5.274,71 €
2025	31/160.00.02/231.01	2.887,66 €
	Total	**24.507,96 €**

SETÈ.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termessegüents:

Denominació del programa: Programa Suport Tècnic als Equips Bàsics de Serveis Socials d'AtencióPrimària.

Àrea o servei d'adscripció: Benestar Social i Atenció a la CiutadaniaContingut

funcional:

- Oferir un servei d'orientació jurídic i primera atenció a persones i famílies que requereixin d'assessorament legal per persones grans.
- Assessorar i orientar a professionals sobre aspectes legals en aquelles situacions de personesgrans que es requereixin
- Proposar accions en relació a les situacions ateses de persones grans.
- Orientació i seguiment a les persones i famílies en els diferents processos judicials de persones grans (denúncia, mesures judicials de suport, etc.).
- Acompanyar a Jutjats, cossos de seguretat i d'altres establiments com requereixi, en temes depersones grans.
- Acompanyar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania a jutjats i cossos de seguretat.
- Revisió de documentació jurídica.
- Elaboració de documentació d'àmbit notarial i jurídic.
- Participació a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.
- Recollida i anàlisi de les dades de les situacions ateses, en les aplicacions informàtiques oportunes.
- Formar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania.

Assimilació estructural: S'assimila al lloc de treball de "Tècnic/a Gabinet Jurídic".Jornada: 30

hores setmanals.

Horari:

- Dilluns de les 9:00 hores a les 14:00 hores i de les 15:00 hores a les 18:00 hores
- Dimarts de les 9:00 hores a les 15:00 hores
- Dimecres de les 9:00 hores a les 14:00 hores
- Dijous de les 9:00 hores a les 15:00 hores
- Divendres de les 9:00 hores a les 14:00 hores

Ubicació: al Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 2 anys 1 mes i 11 dies amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolintles objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques:

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos. Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. Montse Cantarell i Vendrell, emetrà un informe conforme la Tècnica jurista ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc de Tècnic/a Gabinet Juridic: 43.423,24 € (34.738,59 € al 80,00% dela jornada)

Retribució mensual Salari
Base: 1.030,65 €
Complement de destí: 541,72 €
Complement específic: 965,34 €

Pagues extraordinàries: 2.143,06 € bruts per paga:
Salari base: 636,00 € Complement
destí: 541,72 € Complement
específic: 965,34 €

VUITÈ - NOMENAR com a funcionària interina per a l'execució del programa temporal "Suport Tècnic als Equips Bàsics de Serveis Socials d'Atenció Primària" a la Sra. **CBG** amb data d'efectes del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins el 31/12/2025.

NOVÈ.- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de l'àrea, Sra. Montse Cantarell i Vendrell, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

DESÈ.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica jurista de serveis socials d'atenció primària**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.537,71 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 2.143,06 € cada una, corresponents a les retribucions bàsiques i les complementàries, més altres 962,55 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/120.00.02/231.01 i 31/121.00.02/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.02/231.01.

ONZÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de CBG la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	31/120.00.02/231.01	1.569,51 €
2023	31/121.00.02/231.01	2.427,81 €
2023	31/160.00.02/231.01	1.329,12 €
2024	31/120.00.02/231.01	13.677,17 €
2024	31/121.00.02/231.01	21.156,66 €
2024	31/160.00.02/231.01	11.582,29 €
2025	31/120.00.02/231.01	13.639,80 €
2025	31/121.00.02/231.01	21.098,85 €
2025	31/160.00.02/231.01	11.550,65 €
	Total	**98.031,86 €**

DOTZÈ.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termessegüents:

Denominació del programa: Programa SIAD i prevenció i abordatge de les violències masclistes.Àrea o servei

d'adscripció: unitat d'Igualtat i Famílies

Contingut funcional:

- *Oferir un servei d'orientació jurídic i primera atenció, amb perspectiva de gènere, a les persones ofamílies que requereixin d'assessorament legal.*
- *Assessorar i orientar a professionals sobre aspectes legals.*
- *Proposar accions en relació a les situacions ateses.*
- *Orientar i fer seguiment de les persones o famílies ateses en els diferents processos judicials(denúncia, mesures judicials de suport, etc.).*
- *Acompanyar les persones ateses a Jutjats, cossos de seguretat i d'altres establiments com notariesi oficines bancàries quan la situació requereixi.*
- *Acompanyar l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania ajutjats i cossos de seguretat.*
- *Participar en el circuït d'urgències per a l'atenció de situacions de violència masclista.*
- *Revisió de documentació jurídica.*
- *Elaborar documentació d'àmbit notarial i jurídic.*
- *Participar a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.*
- *Recollir i analitzar les dades de les situacions ateses en les aplicacions informàtiques oportunes.*
- *Formar i assessorar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a laciutadania.*
- *Realitzar accions de sensibilització i de difusió del servei.*
- *Treballar de forma coordinada i col·laborativa amb la resta de l'equip amb qui es formi part i ambla resta dels serveis de la xarxa.*
- *Totes aquelles que es puguin derivar del lloc del treball.*

Assimilació estructural: S'assimila al lloc de treball de "Tècnic/a Gabinet Jurídic".Jornada: 35

hores setmanals.

Horari:

- Dilluns de les 9:00 hores a les 14:00 hores
- Dimarts de les 9:00 hores a les 14:30 hores i de les 15:00 hores a les 19:00 hores
- Dimecres de les 9:00 hores a les 15:00 hores
- Dijous de les 9:00 hores a les 14:30 hores i de les 15:00 hores a les 18:00 hores
- Divendres de les 9:00 hores a les 14:00 hores La

jornada podrà ser flexible per necessitats del servei.

Ubicació: al Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 2 anys 1 mes i 11 dies amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolintles objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques:

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos. Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. Carme Vilarmau Piñero, emetrà un informe conforme la Tècnica jurista ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc de Tècnic/a Gabinet Juridic: 43.423,24 € (40.528,36 € al 93,33% dela jornada)

Retribució mensual

Salari Base: 1.202,42 € Complement
de destí: 632,01 € Complement
específic: 1.126,23 €

Pagues extraordinàries: 2.500,23 € bruts per paga:
Salari base: 742,00 € Complement
destí: 632,01 € Complement específic:
1.126,23 €

TRETZÈ.- NOMENAR com a funcionària interina per a l'execució del programa temporal "SIAD i prevenció iabordatge de les violències masclistes" a la Sra. **LJC** amb data d'efectes del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins el 31/12/2025.

CATORZÈ.- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de l'àrea, Sra. Carme Vilarmau Piñero, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

QUINZÈ.- Que correspon el dret a percebre el 93,33% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica jurista del Servei d'informació i Atenció a les Dones (SIAD)**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.960,66
€/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 2.500,23 € cada una, corresponents a les retribucions bàsiques i les complementàries, més altres 1.122,97 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03 i la partida deTGSS 35/160.00.01/231.03.

SETZÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de Laura Just Casanovas la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	35/120.00.01/231.03	1.831,10 €
2023	35/121.00.01/231.03	2.832,45 €
2023	35/160.00.01/231.03	1.550,63 €
2024	35/120.00.01/231.03	15.956,70 €
2024	35/121.00.01/231.03	24.682,77 €
2024	35/160.00.01/231.03	13.512,67 €
2025	35/120.00.01/231.03	15.913,10 €
2025	35/121.00.01/231.03	24.615,34 €
2025	35/160.00.01/231.03	13.475,75 €
	Total	**114.370,51 €**

DISSETÈ.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la ciutadania, a la Coordinadora de l'Àrea de Serveis Socials Bàsics i a la Coordinadora dela Unitat d'Igualtat i Famílies.

DIVUITÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta CFOR 01/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 30/10/2023, onexposa:

Antecedents

Primer.- Donat que és d'interès per part de personal del Consell Comarcal de l'Anoia, realitzar cursos inclosos al Pla de Formació 2022 i 2023 de la Diputació de Barcelona, jornades, tallers, seminaris, etc. i d'altres organismes.

Segon.- (i) Vista la instància amb número de registre E – 005866-2022 formulada per la treballadora, Sra. **YSF**, on exposa i sol·licita el següent:

"Exposo que el proper 27 d'octubre inicio un màster en comunicació y teràpia estratègica al Institut Gestalt. La metodologia serà en format presencial a Barcelona. El màster té una durada de 168h de classes en directe i 92h de treball asíncron. L'horari serà els divendres de 17 a 21h i els dissabtes de 10 a 14h i de 16 a 20h. El màster de Comunicació i Teràpia Estratègica és una formació amb la que descobriré i aprendré a integrar la intel•ligència estratègica: un enfocament pragmàtic, precís, rigorós, per superar dificultats i resoldre problemes de forma eficaç i ràpida, a través de recursos específics de la intervenció estratègica. El cost del màster és de 2400€. Sol•licito que, tot aplicant l'ACORD DE FUNCIONAMENT DELS AJUTS DE FORMACIÓ DELS TREBALLADORS/RES DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, signat en data 15 d'octubre del 2018 pels i les membres de la COMISSIÓ MIXTA PARITÀRIA DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, es valori la meva sol•licitud d'abonament de la part que em pertoqui de l'import total del màster.A més, tal com em va indicar la meva Cap de Departament, sol•licitar-li l'informe corresponent."

(ii) Vista l'acció formativa "**Màster en comunicació i teràpia estratègica"** que es realitza entre l'octubre del 2022 i el desembre del 2023, de forma presencial i telemàtica. Essent una impartida per l'Institut Gestalt i amb una quota d'inscripció: 2.400,00 euros.

Tercer.- (i) Vista la instància amb número de registre E - 006150-2022 emesa per la treballadora, Sra. **YSF**, on exposa i sol·licita el següent:

"Exposo que el passat 29 de setembre de 2022, vaig realitzar una instància amb el número de registre d'entrada E/000169-2022, la qual mancava l'informe realitzat per la meva cap de departament Montse Cantarell. Sol·licito ajuntar dit informe per tal que valorin l'ajut de formació dels treballadors/es del Consell Comarcal de l'Anoia."

(ii) Vist l'informe expedit per la Coordinadora de la unitat de serveis socials bàsics, Sra. Montserrat Cantarell Vendrell, on indica la idoneïtat de la formació envers al departament:

"*El contingut de la formació te relació directa –molta relació- amb les tasques que realitza la persona sol·licitant i que suposarà una millora i/o el perfeccionament dels seus coneixements i competències en relació al lloc de treball que ocupa.*"

Tercer.- (i) Vista la instància amb número de registre E - 000223-2023 formulada per la Treballadora Social, Sra. **Carla Casas Valls**, on exposa i sol·licita el següent:

"-Que actualment sóc diplomada en Treball Social. - Que, a fi de millorar i actualitzar el meu coneixement, estic interessada en realitzar el curs universitari "curs d'adaptació al grau en Treball Social" que facilita la UNIR i que realitzaré en 2 anys (48 crèdits en total). - Que l'actual conveni dels i les treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia contempla facilitar el patament d'una part dels estudis.

- Que vaig presentar aquesta instància en format presencial i que no he pogut ferho en format virtual fins que no he obtingut l'informe favorable per part de la meva cap del departament. SOL·LICITO que, un cop estudiada la meva petició, es faciliti l'import pertinent a fi de fer front a la despesa per a la formació reglada del "Curs d'adaptació al grau en Treball Social" per obtenir el Grau en Treball Social que s'adiu al meu lloc de treball actual."

(ii) Vist l'informe expedit per la Cap del departament de Benestar Social i atenció a la ciutadania, Sra. Elisenda Albareda Mas, on indica la idoneïtat de la formació envers al departament:

"*Donat que, segons l'acord de formació aprovat el 15 d'octubre de 2018, els/les caps de departament poden recomanar formacions específiques als professionals dels seus equips per a la millora en l'acompliment de les tasques assignades.*

Atès que la intervenció de la coordinadora de la unitat de vellesa, discapacitat i salut mental requereix una formació actualitzada de les problemàtiques actuals, del sistema de benestar i les seves polítiques socials des de la perspectiva del treball social, es recomana que la treballadora CCV, realitzi la formació del curs d'adaptació al grau en treball social.

Atès que, per tant, el contingut de la formació te relació directa –molta relació- amb les tasques que realitza la persona sol·licitant i que suposarà una millora i/o el perfeccionament dels seus coneixements i competències en relació al lloc de treball que ocupa."

(iii) Vist el programa del "curs d'adaptació de treball social (curs pont)" que aporta la treballadora amb dita instància i que consta en aquest expedient on s'exposen el contingut de la formació, el cost de 1.488,00 € i la duració de dos anys.

Quart.- (i) Vista la instància amb número de registre E - 007709-2022 emesa per la treballadora Sra. **JMF** on exposa i sol·licita el següent:

"*Sol·licito la beca per formació que contempla el conveni pel postgrau que estic realitzant: "Intervenció Familiar Socioeducativa" (IL3 - UB - Eduvic) ja que té relació directe amb les tasques que desenvolupo al SOAF (Servei d'Orientació i Atenció a Famílies). Enllaç de la formació: https://www.il3.ub.edu/postgradointervencion-familiar-socioeducativa."*

(ii) Vista l'acció formativa "**Intervenció Familiar Socioeducativa**" que es realitza entre l'octubre del 2022 i el juny del 2023, de forma telemàtica. Essent una impartida per IL3 - UB - Eduvic i amb una quota d'inscripció: 3.390,00 euros.

(iii) Vist l'informe expedit per la Coordinadora de la unitat d'Igualtat i inclusió, Sra. Carme Vilarmau Piñero, on indica la idoneïtat de la formació envers al departament i que consta en aquest expedient:

"*En relació a la instància E - 007709-2022 presentada per la senyora JMF, amb DNI núm. ***0575**, segons la qual sol·licita poder realitzar la formació per tal de poder acreditar-se com a diplomada de postgrau en "Intervenció Familiar Socioeducativa" (IL3 - UB - Eduvic).*

Informo que,

El contingut de la formació te relació directa –molta relació- amb les tasques que realitza la persona sol·licitant i que suposarà una millora i/o el perfeccionament dels seus coneixements i competències en relació al lloc de treball que ocupa.

La intervenció de l'educadora del SOAF consisteix a donar suport socioeducatiu a les famílies des d'una perspectiva sistèmica. Disposar de formació certificada d'un centre acreditat per la Federació Espanyola d'Associacions de Teràpia Familiar en teràpia familiar és també un requisit que estableix la generalitat per als/les professionals que presten aquest servei."

Cinquè.- **(i)** Vista la instància amb número de registre E - 007711-2022 formulada per la treballadora, Sra. **GCM**, on exposa i sol·licita el següent:

*"GCM amb D.N.I. ***0270**, exposo: - Que soc treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia com a educadora social del Departament de Benestar Social. - Que en data del 24 de maig del 2022, vaig realitzar un instància genèrica amb número E-003378-2022, la sol·licitud d'ajuts per a la formació "Serveis Assistencials a víctimes de Maltractament" impartit per la Fundació Pere Tarres, fora d'horari laboral, en modalitat online i amb un cost de 149€. - Que en data del 22 de setembre del 2022, rebo la notificació amb el acords de la resolució de gerència on s'aprova la meva sol·licitud de pagament de la formació per l'import de 149€ i s'ordena el pagament un cop s'aporti el certificat de la superació de la formació. SOL·LICITO: - El pagament de la formació realitzada per l'import de 149 € en el número de compte ES91 0182 4216 8502 0318 9769 - Adjunto certificat de la formació."*

(ii) Vist el certificat d'aprofitament a l'acció formativa "Serveis assistencials a víctimes de maltractaments" organitzat per Formació, Consultoria i Estudis de la Fundació Pere Tarrés, de 40 hores de durada en modalitat a distància i realitzat entre els dies 8 de juny i 5 d'agost del 2022 que aporta la Sra. Juntament amb la instancia i que consta en aquest expedient.

(iii) Vist que mitjançant Resolució de Gerència núm. 0087-2022 de data 29 de juliol de 2022 es va adoptar, el següent acord:

"Primer.- APROVAR i AUTORITZAR a la treballadora Sra. GCM la realització de la formació "Serveis Assistencials a víctimes de Maltractaments" amb data d'inici el dia 8 de juny de 2022.

Segon.- APROVAR i DISPOSAR la despesa per l'import de 149,00 euros amb càrrec a la partida 00/162,00.01/920 del pressupost 2022, i ordenar el pagament una vegada la persona interessada aporti el certificat de la superació de la formació."

Sisè.- (i) Vista la instància amb número de registre E – 00009070-2022 formulada per la treballadora, Sra. **AGG**, on exposa i sol·licita el següent:

"Que jo Aida Garcia Gascó com a Tècnica referent de gènere i violències de la Unitat d'Igualtat i Família del Consell Comarcal de l'Anoia sol·licito ajuts de Formació personal i estudis . La realització del Postgrau en "Detección e Intervención de la Violència Familiar. Un enfoque Interdisciplinario" que ofereix l'Institut de Formació contínua de la Universitat de Barcelona, em capacita i millora els meus coneixements en beneficide les persones ateses així com millora la meva formació i conseqüentment la de tot el servei que ofereix el Consell Comarcal de l'Anoia. La formació, centrada en la Intervenció de la Violència familiar està estretament relacionada amb el meu lloc de treball com a Tècnica referent de Violències. Per els motius anteriorment exposats sol·licito Ajut per Formació personal i ajuts per estudis tal i com estableix l'Acord de Funcionament dels Ajuts a Formació dels Treballadors/res del Consell Comarcal i facilito la documentació sobre el Postgrau requerida."

(ii) Vista l'acció formativa "**Postgrau en detecció i intervenció de la violència familiar, un enfoc interdisciplinari**" que es realitza entre el novembre del 2022 i el setembre del 2023, de forma telemàtica.Essent una formació impartida per l'Institut de Formació Continua de la Universitat de Barcelona i amb unaquota d'inscripció: 2.780,00 euros.

(iii) Vist l'informe , que consta en aquest expedient, expedit per la Coordinadora de la unitat d'Igualtat i Inclusió, Sra. Carme Vilarmau Piñero, on indica la idoneïtat de la formació envers al departament:

"*En relació a la instància E - 009070-2022 presentada per la senyora AGG, amb DNI núm. ***1674**, segons la qual sol·licita poder realitzar la formació per tal de poder acreditar-se com a diplomada de Postgrau en "Detección en Intervención de la Violència Familiar. Un enfoque Interdisciplinario" que ofereix l'Institut de Formació Contínua de la Universitat de Barcelona.*

Informo que,

El contingut de la formació te relació directa –molta relació- amb les tasques que realitza la persona sol·licitant i que suposarà una millora i/o el perfeccionament dels seus coneixements i competències en relació al lloc de treball que ocupa.

La Sra. G realitza les funcions d'acollida i informació al SIAD i és també la referent tècnica en matèria de violències masclistes. Aquesta formació millora la seva capacitació en benefici de les persones ateses i de les seves funcions com a referent de violències."

Setè.- (i) Vist que mitjançant Resolució de Gerència núm. 0098-2022 de data 13 de setembre de 2022 es va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

"Primer.- APROVAR I AUTORITZAR l'assistència i les despeses que es derivin a les següentsformacions:

Sol·licitant: MGV
Curs: Jornada sobre els sistemes de responsabilitat de les autoritats i personal al servei delsens locals, en especial la responsabilitat comptable, penal i disciplinària.
Imparteix: CSITAL
Lloc: Online
Dates Edició: 07 de juliol de 2022

*Sol·licitant: **CFS**Curs: Actuación ante los trastornos mentalesImparteix: Carpe Diem*
Lloc: Online
Dates edició: fora de l'horari laboral de la treballadoraInscripció: 92,00 euros.

Sol·licitant: CFS
Curs: Intervención psicosocial frente al maltrato infantilImparteix:
Carpe Diem
Lloc: Online
Dates edició: fora de l'horari laboral de la treballadora
Inscripció: 63,36 euros. Vist que ha obtingut un total de 4 punts de l'ajut variable del 70%que s'especifica a la modificació de l'article 31 relatiu al funcionament dels ajuts a les formacions.

Sol·licitant: ***MCM***
Curs: Intervención psicosocial frente al maltrato infantilImparteix:
Carpe Diem
Lloc: Online
Dates edició: fora de l'horari laboral de la treballadoraInscripció:
83,00 euros.

Sol·licitant: LCL i CNL Curs: TALLER: Comunicació inclusiva
Imparteix: Diputació de BarcelonaLloc:
Online
Dates Edició: 21/09/2022
Inscripció: sense cost

Sol·licitant: AFH
Curs: Intervención social con inmigrantesImparteix:
Carpe Diem
Lloc: Online
Dates edició: fora de l'horari laboral de la treballadoraInscripció:
70,00 euros.

Segon.- APROVAR I DISPOSAR la despesa per l'import de 328,00 euros amb càrrec a la partida00/162,00.01/920 del pressupost 2022 a nom dels/les següents treballadors/es:

Exercici	*treballador/a*	*Aplicació*	*Import*
2022	*CFS*	*00/162,00.01/920*	*175,00*
2022	*MCM*	*00/162,00.01/920*	*83,00*
2022	*ADH*	*00/162,00.01/920*	*70,00*
		TOTAL	*328,00*

"

(ii) Vista la instància amb número de registre E - 003827-2023 formulada per la treballadora, Sra. **CFS**, on exposa i sol·licita el següent:

"EXPOSO Que en data 27/06/2022 vaig presentar instància amb núm. de registre E- 004158-2022 sol·licitant un ajut de formació corresponent a les formacions "Intervenció davant els trastorns mentals" i "Intervenció psicosocial davant el maltractament infantil". Que en data 13 de setembre de 2022 mitjançant resolució de gerència 0098-2022 s'aprova autoritzar la despesa de 92,00 euros corresponent a la formació "Intervenció davant els trastorns mentals". Que en data 14/03/2023 mitjançant resolució de gerència 0032/2023 s'aprova autoritzar la despesa de 83,00 corresponent a la formació "Intervenció psicosocial davant el maltractament infantil". SOL·LICITO L'Abonament de l'import total de 175,00€. Adjunto els certificats conforme he superat ambdues formacions."

(ii) Vist el certificat d'aprofitament a l'acció formativa "Serveis assistencials a víctimes de maltractaments"organitzat per Formació, Consultoria i Estudis de la Fundació Pere Tarrés, de 40 hores de durada en modalitat a distància i realitzat entre els dies 8 de juny i 5 d'agost del 2022 que aporta la Sra. Fernandez juntament amb la instancia i que consta en aquest expedient.

(iii) Vist el certificat d'aprofitament a l'acció formativa "Actuación ante los transtornos mentales" organitzat per la Universitat de Nebrija, de 125 hores de durada realitzat entre el 13 de juny i 29 de juliol del 2022 que aporta la Sra. Fernandez juntament amb la instancia i que consta en aquest expedient.

Vuitè.- (i) Vista la instància amb número de registre E - 003929-2023 formulada per la treballadora, Sra. **MCM**, on exposa i sol·licita el següent:

"EXPOSO Que en data 14/07/2022 vaig presentar instància amb núm. de registre E- 004720-2022 sol·licitant un ajut de formació corresponent a la formació ": Intervenció psicosocial davant el maltractament infantil" acreditada per la Universitat de Nebrija Que mitjançant Resolució de Gerència núm. 0098-2022 de data 13 de setembre de 2022 es va aprovar /autoritzar la despesa de 83,00E corresponent a la formació SOL·LICITO L'Abonament de l'import total de 83,00€. Adjunto els certificat conforme he superat la formació."

(iv) Vist que, juntament amb la instància amb número de registre E - 003929-2023, la Sra. C aporta el certificat d'aprofitament a l'acció formativa "*Intervenció psicosocial davant el maltractament infantil*" organitzat per la Universitat de Nebrija i que consta en aquest expedient.

Novè.- (i) Vista la instància amb número de registre E - 004312-2023 formulada per la treballadora, Sra. **ADF**, on exposa i sol·licita el següent:

"Bon dia, D'acord amb allò que s'estableix al capítol 5, articles 29,30 i 31 apartats a i b, de l'Acord-Conveniregulador de les condicions de treball dels treballadors i treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia, referent a la promoció i formació del personal, voldria comunicar a la Presidència d'aquest ens la meva intenció de realitzar el curs: Formació en acompanyament a l'abordatge integral del conflicte organitzat per SEER i la Plataforma PDA bullying. SOL.LICITO Que se'm reconegui el dret a percebre un ajut econòmic de 150€ per costejar part de la inscripció al curs. El cost total del curs és de 150€."

(ii) Vista l'acció formativa "**Acompanyament a l'abordatge integral del conflicte.**" que es realitza els dies 3 i 4 de juliol del 2023, de presencialment i telemàticament. Essent una formació impartida pel SEER i amb una quota d'inscripció de 150,00 euros vist que com a Consell som socis de PDA bullying.

(iii) Vist l'informe expedit per la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, Sra. Elisenda Albareda Mas, on indica la idoneïtat de la formació envers al departament:

"Com a Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, una vegada vista la sol·licitud presentada per la Sra. ADF, Coordinadora de la Unitat de Ciutadania i Convivència, per a poder assistir la "Formació en acompanyament a l'abordatge integral del conflicte" organitzat per l'entitat SEER i la Plataforma PDA bullying.

Informo a la Junta de Govern que considero que fer aquesta formació repercutirà positivament en executar correctament l'encàrrec que té com a Coordinadora de la Unitat de Ciutadania i Convivència, especialment per desenvolupar la seva tasca com a referent de la Comissió comarcal de detecció, prevenció i intervenció enfront de l'assetjament entre iguals així com en la supervisió i gestió de casos amb l'equip del Servei de Mediació ciutadana de l'Anoia.

Sol·licito que es valori la possibilitat de finançar aquesta formació a la treballadora ADF."

(iv) Vist que mitjançant Resolució de Gerència núm. 0098-2022 de data 13 de setembre de 2022 es va adoptar, el següent acord:

"Primer.- APROVAR I AUTORITZAR l'assistència i les despeses que es derivin a les següents formacions:

"Sol·licitant: MGV
Curs: Jornada sobre els sistemes de responsabilitat de les autoritats i personal al servei delsens locals, en especial la responsabilitat comptable, penal i disciplinària.
Imparteix: CSITAL
Lloc: Online
Dates Edició: 07 de juliol de 2022

Sol·licitant: CFS Curs: Actuación ante los trastornos mentalesImparteix: Carpe Diem
Lloc: Online
Dates edició: fora de l'horari laboral de la treballadoraInscripció: 92,00 euros.

Sol·licitant: CFS
Curs: Intervención psicosocial frente al maltrato infantilImparteix: Carpe Diem
Lloc: Online
Dates edició: fora de l'horari laboral de la treballadora
Inscripció: 63,36 euros. Vist que ha obtingut un total de 4 punts de l'ajut variable del 70%que s'especifica a la modificació de l'article 31 relatiu al funcionament dels ajuts a les formacions.

Sol·licitant: MCM
Curs: Intervención psicosocial frente al maltrato infantilImparteix: Carpe Diem
Lloc: Online
Dates edició: fora de l'horari laboral de la treballadoraInscripció: 83,00 euros.

Sol·licitant: LCL i CNLCurs: TALLER: Comunicació inclusiva
Imparteix: Diputació de BarcelonaLloc: Online
Dates Edició: 21/09/2022
Inscripció: sense cost

Sol·licitant: AFH
Curs: Intervención social con inmigrantesImparteix: Carpe Diem
Lloc: Online
Dates edició: fora de l'horari laboral de la treballadoraInscripció: 70,00 euros.

***Segon**.- APROVAR I DISPOSAR la despesa per l'import de 328,00 euros amb càrrec a lapartida 00/162,00.01/920 del pressupost 2022 a nom dels/les següents treballadors/es:*

Exercici	*treballador/a*	*Aplicació*	*Import*
2022	*CFS*	*00/162,00.01/920*	*175,00*
2022	*MCM*	*00/162,00.01/920*	*83,00*
2022	*ADH*	*00/162,00.01/920*	*70,00*
		TOTAL	*328,00*

(v) De conformitat amb l'article 31.1.b).ii del Conveni Col·lectiu del personal del Consell Comarcal del'Anoia que estableix:

"*L'ajut s'incrementarà pel restant 70% del cost de la formació, amb el límit de 525 euros aplicant elsegüent sistema de punts:*

1. *Relació directa amb la feina segons l'informe del seu Cap directe:*
    a. Poc: 0
    b. *Bastant: 1*
    c. *Molt: 2.*
2. *Cursos de <u>similars característiques</u> realitzats en els dos exercicis anteriors:*
    a. *Cap: 4*
    b. *1-2:0 2*
    c. *3-5: 1*

d. 6 o més: 0."

Vist que les formacions no són de característiques similars, la treballadora Sra. De febrer ha obtingut un total de 6 punts de l'ajut variable del 70% que s'especifica a la modificació de l'article 31 relatiu al funcionament dels ajuts a les formacions. Essent l'import a atorgar per l'ajut de 150,00 euros.

Desè.- (i) Vista la instància amb número de registre E - 003951-2023 emesa per la treballadora Sra. **EMR** on exposa i sol·licita el següent:

"*Que tinc previst realitzar la formació anomenada Diplomat en teràpia breu de resolució de problemes, de la Brief Theraphy Center de Palo Alto. Que tindrà lloc online, del 10 de maig al 21 de novembre de 2023. Amb un cost de $1700 USD.*

Aquesta formació és d'interès per al meu lloc de treball i te una relació directa amb la meva feina com a educadora social del Servei d'Intervenció socioeducativa Itinerant, del Departament de Benestar Social, del Consell Comarcal de l'Anoia.

Sol·licito, Optar a l'ajut econòmic contemplat en la modificació de l'article 31 de l'acord-conveni regulador de les condicions de treball dels treballadors i treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia, de 15 d'octubre de 2018 que regula funcionament dels ajuts al treballadors i treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia."

(ii) Vista l'acció formativa **"teràpia breu de resolució de problemes"** que es realitza entre el maig del 2023 i el novembre del 2023, de forma telemàtica. Essent una impartida per la *Brief Theraphy Center de Palo Alto (California)* i amb una quota d'inscripció: 1.700,00 USD.

(iii) Vist l'informe expedit per la Coordinadora de la unitat d'Igualtat i inclusió, Sra. Carme Vilarmau Piñero,on indica la idoneïtat de la formació envers al departament i que consta en aquest expedient:

"*En relació a la instància E - 003951-2023 presentada pel senyorEMR, amb DNI núm. ***5879**, segons la qual sol·licita poder realitzar la formació per tal de poder acreditar-se com a diplomada en Terapia Breve de Resolución de Problemas.*

Informo que,

El contingut de la formació te relació directa –molta relació- amb les tasques que realitza la persona sol·licitant i que suposarà una millora i/o el perfeccionament dels seus coneixements i competències en relació al lloc de treball que ocupa.

La intervenció de l'educadora del SIS consisteix a donar suport als adolescents en situació de risc amb la finalitat de què puguin assolir progressivament una capacitat per gestionar les seves responsabilitats personals i socials i així poder donar resposta a les situacions i necessitats dels adolescents en situacions de risc i així evitar el deteriorament de les situacions de risc, per la qual cosa és important que disposi delsrecursos i eines necessàries per poder acompanyar de la millor manera possible als joves atesos."

Consideracions tècniques

Primer.- Atès allò que estableix la modificació de l'article 31, relatiu al funcionament dels ajuts a les formacions del conveni del Consell Comarcal de l'Anoia en el seu apartat 2.1.b.iii. i 2.1.b.iv. que estableixen:

"el treballador o la treballadora podrà demanar un ajut econòmic per a costejar la totalitat o part de la matrícula fins a un màxim de 750 € del cost total de la formació, contemplant un únic ajut per tipus d'estudis sol·licitats".

"Aquest tipus de formació serà sempre fora de l'horari de treball i no estarà subjecte a manutenció (dietesi quilometratge) ni compensació d'hores".

Segon.- Atès allò que estableix l'article 31.1.a).vi del Conveni Col·lectiu del personal del Consell Comarcal de l'Anoia que estableix:

"*Quan a proposta del treballador o de la treballadora es realitzi un curs o formació que repercuteixi al lloc de treball, podrà demanar l'abonament de les despeses de la matrícula fins al 100% un cop finalitzat el curs, amb el certificat de la superació de la formació.".*

Tercer.- Atès l'article 31.1.a).iii. del Conveni Col·lectiu del personal del Consell Comarcal de l'Anoia queestableix:

"*Es concediran permisos per l'assistència a cursos de perfeccionament professional i/o reciclatge, quan aquests es facin fora del Consell Comarcal i el contingut sigui directament relacionat amb el lloc de treball o la seva carrera professional a l'administració*".

Quart.- De conformitat amb l'article 31.1.b) del Conveni Col·lectiu del personal del Consell Comarcal de l'Anoia que preveu:

"ix. Per obtenir aquest ajut la Comissió de formació ha d'avaluar i puntuar la proposta d'acord ambaquests criteris:

i. Es garanteix l'ajut del 30% del cost de la formació amb un import màxim se 225 euros.
ii. L'ajut s'incrementarà pel restant 70% del cost de la formació, amb el límit de 525 euros aplicantel següent sistema de punts:

1. Relació directa amb la feina segons l'informe del seu Cap directe:
   e. Poc: 0
   f. Bastant: 1
   g. Molt: 2.
2. Cursos de similars característiques realitzats en els dos exercicis anteriors:
   h. Cap: 4
   i. 1-2:0 2
   j. 3-5: 1
   k. 6 o més: 0.

(...)
xii. La quantia màxima a atorgar per treballador no excedirà de 750 € anuals, prenent l'anualitat com l'equivalent a l'exercici pressupostari, sense perjudici del previst en aquet apartat b) sobre formació personal i ajuts per l'estudi."

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- APROVAR I AUTORITZAR l'assistència i les despeses que es derivin a la següentformació:

Sol·licitant: **YSF**
Curs: Màster en comunicació i teràpia estratègica.Imparteix:
l'Institut Gestalt.
Lloc: presencial i telemàtica
Dates Edició: des de l'octubre del 2022 fins al desembre del 2023.Inscripció:
2.400,00 euros

Sol·licitant: **CCV**
Curs: Curs d'adaptació al grau en Treball SocialImparteix: la
UNIR
Lloc: Online
Dates Edició: inici al setembre del 2022 i per una durada de dos anys.Inscripció:
750,00 euros

Sol·licitant: **JMF**
Curs: Intervenció Familiar Socioeducativa.
Imparteix: IL3 - UB - Eduvic.
Lloc: Online
Dates Edició: entre l'octubre del 2022 i el juny del 2023.
Inscripció: 3.390,00 euros

Sol·licitant: **AGG**
Curs: Detección e Intervención de la Violència Familiar. Un enfoque Interdisciplinario.Imparteix: l'Institut
de Formació contínua de la Universitat de Barcelona.
Lloc: Modalitat telemàtica
Dates Edició: entre el novembre del 2022 i el setembre del 2023.Inscripció: 2.780,00
euros

Sol·licitant: **ADF**
Curs: Formació en acompanyament a l'abordatge integral del conflicte.Imparteix:
SEER i la Plataforma PDA bullying
Lloc: Telemàtica i presencial
Dates Edició: els dies 3 i 4 de juliol del 2023
Inscripció: 150,00 euros

Sol·licitant: **ERE**
Curs: teràpia breu de resolució de problemes
Imparteix: Brief Theraphy Center de Palo Alto (California)Lloc:
Modalitat telemàtica
Dates Edició: entre el maig del 2023 i el novembre del 2023.
Inscripció: 1.700,00 USD

Segon.- APROVAR i DISPOSAR la despesa per l'import de 3.900,00 euros la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada nom dels/les següents treballadors/es:

EXERCICI	Treballador/a	Aplicació	Import
2023	YSF	00/162.000.01/920	750,00 euros
2023	CCV	00/162.000.01/920	750,00 euros
2023	JMF	00/162.000.01/920	750,00 euros
2023	AGG	00/162.000.01/920	750,00 euros
2023	AFH	00/162.000.01/920	150,00 euros
2023	ERE	00/162.000.01/920	750,00 euros
		Total	**3.900,00**

Tercer.- RECONÈIXER l'obligació i ORDENAR el pagament a favor de la treballadora, Sra. **CFS,** per una quantitat de 175,00 euros a càrrec del pressupost vigent condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada.

Quart.- Atès que la treballadora del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, la Sra.**CFS** ha realitzat les formacions sol·licitades i aporta el certificat d'aprofitament dels cursos, resulta PROCEDENT ORDENAR EL PAGAMENT, d'acord amb l'article 31 del Conveni Col·lectiu del personal del Consell Comarcal de l'Anoia.

Nom del titular: CFS DNI: ***0656**
Càrrec: Treballadora Social
Número de compte: ES****
Concepte: Abonament ajut formació "Serveis assistencials a víctimes de maltractaments" i "Actuación antelos transtornos mentales"
Quantitat: 175,00 €
Partida Pressupostària: 00/162.00.01/920

Cinquè.- RECONÈIXER l'obligació i ORDENAR el pagament a favor de la treballadora, Sra. **MCM,** per una quantitat de 83,00 euros a càrrec del pressupost vigent condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada.

Sisè.- Atès que la treballadora del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, la Sra. **MCM** ha realitzat la formació sol·licitada i aporta el certificat d'aprofitament del curs, resulta PROCEDENT ORDENAR EL PAGAMENT, d'acord amb l'article 31 del Conveni Col·lectiu del personal del Consell Comarcal de l'Anoia.

Nom del titular: CMM DNI: ***0442**

Càrrec: Educadora Social
Número de compte: ****
Concepte: Abonament ajut formació "Intervenció psicosocial davant el maltractament infantil"Quantitat: 83,00 €
Partida Pressupostària: 00/162.00.01/920

Sisè.- FER CONSTAR que de conformitat amb l'article 31, relatiu al funcionament dels ajuts a les formacions del conveni del Consell Comarcal de l'Anoia en el seu apartat 2.1.b.iii. i 2.1.b.iv. Aquest tipus deformació serà sempre fora de l'horari de treball i no estarà subjecte a manutenció (dietes i quilometratge) ni compensació d'hores.

Setè.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a les coordinadores de l'àrea d'Igualtat i Inclusió i de la unitat de serveis socials bàsics i a la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania.

Vuitè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 78 del RD 2568/1986 de 28 de novembre,

PRIMER: *Convocar als MEMBRES DEL PLE d'aquest Consell Comarcal, juntament amb la Secretària de la Corporació per a la Sessió Ordinària de la mateixa, que se celebrarà el dia* ***28.11.2023 a les 18.30 h, en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia*** *, d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF*.

SEGON*:* *Fixar* ***l'ORDRE DEL DIA*** *de la sessió convocada de la següent forma:*

ORDRE DEL DIA:

Us convoco a la reunió ordinària del Ple d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **28 de novembre de 2023, a les 18.30 hores en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia** d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.

ORDRE DEL DIA:

Lectura del manifest 25N per part dels grups comarcals

1.- Aprovació acta sessió anterior.2.-
Despatx de Presidència.
3.- Decrets de Presidència.
4.- Proposta d'acord aprovació 2a modificació RLT 2023
5.- Proposta d'acord nomenament representants CCA a entitats
6.- Proposta d'acord aprovació 2a pròrroga contracte recollida selectiva 4 municipis
7.- Proposta d'acord aprovació projecte executiu remodelació planta compostatge fase 18.- Proposta d'acord aprovació pròrroga Pla Comarcal d'Igualtat
9.- Proposta d'acord aprovació Pla comarcal prevenció drogues i conductes risc
10.- Proposta d'acord aprovació pla comarcal de les persones grans de l'Anoia 2024-202711.-
Proposta d'acord aprovació modificació de crèdit núm. 9-2023
12 .-Proposta d'acord aprovació addenda 2023 conveni ús servidor comarcal Ajuntament del Bruc13.-
Proposta d'acord aprovació addendes 2023 convenis noves tecnologies ajuntaments comarca
14.- Moció presentada pel grup comarcal ARA MONTBUI LA VEU DELS VEINS DE MONTBUI per la finalitzacióde la Ronda Sud d'Igualada/Sud Conca d'Òdena des de Santa Margarida de Montbui fins a Jorba
15.-Precs i preguntes

TERCER*:* *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.*

QUART*:* *Ordenar la seva inserció en el taulell d'anuncis del Consell Comarcal.*

Això és tot el que us faig avinent.Jordi

Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Assumpte: Convocatòria sessió Consell d'Alcaldes. Consell Comarcal Anoia. Exp. 11692023

DECRET DE CONVOCATÒRIA

En Jordi Parcerisas Valls President del Consell Comarcal de l'Anoia, en virtut d'allò que disposa l'art. 13.1.b) i art. 19.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre d'Organització Comarcal de Catalunya, RESOLC

CONVOCATÒRIA

Convocar a la reunió ordinària del **Consell d'Alcaldes** que tindrà lloc el proper dia **28 de novembre de2023, a les 17:00 hores** a la Seu del Campus Motor Anoia, Castellolí

ORDRE DEL DIA:

1. Presentació de l'Oficina de Transició Energètica comarcal, del seu tècnic i de les diverses variants de comunitats energètiques que assessora.
2. Presentació de L'ENERGÈTICA, empresa pública de la Generalitat de Catalunya per al foment de latransició energètica.
3. Presentació de l'Oficina Tècnica dels Fons Next Generation, que depèn de l'empresa TRAGSA, vinculada al Ministerio de Hacienda del Gobierno de España, per a l'assessorament als municipisen la tramitació dels fons europeus.
4. Anàlisi de l'esborrany del Pressupost 2024 del Consell Comarcal de l'Anoia.
5. Novetats en matèria de Noves Tecnologies i Objectius de Transparència.
6. Presentació pla comarcal de les persones grans de l'Anoia 2024-2027
7. Precs i Preguntes

Atentament,

Jordi Parcerisas Valls
President CC Anoia
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta 118/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 23/11/2023, onexposa:
Antecedents

El dia 14 i 31 de març del 2023, la Sra. **RGM** i la Sra. **RMP**, van assistir com a membres del tribunal per a les convocatòries dels processos selectius per a l'ampliació d'una borsa de treball de personal auxiliar administratiu i de personal administratiu, que poden ser consultats a través de l´enllaç web:
https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004

Així mateix, tots ells, van sol·licitar l'abonament de les indemnitzacions meritades per la participació com amembres dels tribunals de selecció de l'Administració local.

Consideracions tècniques

Primera.- Retribució de l´Assistència Participació en Tribunal Oposició

L´article 30 del RD 462/2002, Indemnitzacions per raó del servei, preveu per a la retribució de la regulacióde les assistències dels membres dels tribunals el següent:

> "1. El Ministeri d´Administracions publiques classificarà als mencionats òrgans a efectes de la percepció d´assistència dels seus membres en la corresponent categoria d´entre les següents, sent les quantitats a percebre les que s´assenyalen a l´annex IV d´aquest Real Decret:
>
> a) Categoria primera: accés a Cossos o Escales del grup A o categories de personal laboral assimilables.
>
> b) Categoria segona: accés a Cossos o Escales del grup B i C o categories de personal laboral assimilables.
>
> c) Categoria tercera: accés a Cossos o Escales del grup D I E o categories de personal laboral assimilables.

Atès el que disposa el punt 5, sobre l´import de les assistències, del Manual d´instruccions per a l´actuaciódels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

"en funció del càrrec que exerceixin dins l´òrgan col·legiat, l´import de les assistències serà el següent: "

- *PROCÉS DE SELECCIÓ PER A L'AMPLIACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL AUXILIAR ADMINISTRATIU DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA:*

Membre tribunal	Data sessió	Càrrec	Categoria tercera
RGM	14/03/2023 i 31/03/2023	Vocal	73,44

- *PROCÉS DE SELECCIÓ PER A L'AMPLIACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE PEROSNAL ADMINISTRATIU DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA:*

Membre tribunal	Data sessió	Càrrec	Categoria Segona
RMP	31/03/2023	Vocal	39,78

Segona.- Retribució per dietes

L´article 10 del RD 462/2002, Indemnitzacions per raó del servei, preveu per a la retribució per dietes la compensació següent:

> "1.En les comissions de servei, excepte en el cas previst a l´article 14 d´aquest Real decret, es percebran les dietes a les quals es tingui dret, d´acord amb els grups que s´especifiquen a l´annex I i les quantitats que s´estableixen als annexos II i III, segons es desenvolupin al territori nacional o estranger, respectivament."

Atès el que disposa en el punt 7 sobre l´import de les dietes per manutenció i allotjament del Manual d´instruccions per a l´actuació dels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

> *"Per compensar les despeses que comporti menjar i dormir al municipi on se celebra el procés selectiu, els membres dels tribunals tenen dret a percebre l´import realment gastat per aquests conceptes i justificat documentalment, sense poder superar en cap cas les quantitats establertes legalment: "*

Tercera.- Retribució per quilometratge

Segons allò que es disposa en el punt 6 sobre l´import de la indemnització per despeses del viatge delManual d´instruccions per a l´actuació dels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

> *"Si el desplaçament s´ha realitzat amb vehicle particular, s´abonarà la despesa per quilometratgeamb l´import següent: 0,19€ per quilòmetre en els desplaçaments efectuats amb cotxe. "*

Quarta.- Càlcul de l'import a retribuir a la Sra. RGM

Còmput dels conceptes a retribuir:

- **Assistència Participació en Tribunal Oposició 14/03:** 36,72 €
- **Assistència Participació en Tribunal Oposició 31/03:** 36,72 €
- **Dietes per manutenció:** - €
- **Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 14/03:** - €
- **Quilometratge (30,00 km x 0,19€) dia 31/03:** 5,70 €
- **Pàrquing:** - €

SUBTOTAL **79,14 €**

Cinquena.- Càlcul de l'import a retribuir a la Sra. RMP

Còmput dels conceptes a retribuir:

- **Assistència Participació en Tribunal Oposició 31/03:** 39,78 €
- **Dietes per manutenció:** - €
- **Quilometratge (50,00 km x 0,19€) dia 31/03:** 9,50 €

SUBTOTAL **49,28 €**

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on indica la següent observació:

- Condicionat a la consignació suficient a l'aplicació corresponent

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMER.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer a la Sra. **RGM** com a VOCAL del procés de selecció per l'ampliació de la borsa de treball de personal auxiliar administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **79,14 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **RGM**
DNI: *****740N
Concepte: Vocal tribunal procés ampliació borsa personal auxiliar administratiuQuantitat: **79,14 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

SEGON.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig* a la Sra. **RGM** com a VOCAL del procés de selecció per l'ampliació de la borsa de treball de personal auxiliar administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **79,14 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

TERCER.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer a la Sra. **RMP** com a VOCAL del procés de selecció per l'ampliació de la borsa de treball de personal administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **49,28 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **RMP**
DNI: *****369V
Concepte: Vocal tribunal procés ampliació borsa personal auxiliar administratiuQuantitat: **49,28 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

QUART.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig* a la Sra. **RMP** com a VOCAL del procés de selecció per l'ampliació de la borsa de treball de personal administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **49,28 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

CINQUÈ.- Notificar la resolució a les persones interessades.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient tramès de RRHH amb número **1182/2023** per l'aprovació de les nòmines del mes de Novembre de 2023, del personal laboral de Plans d'Ocupació al servei del Consell Comarcal, conforme la relació de llocs de treball i la normativa pressupostària vigents.

Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0271-2023 de data 26/07/2023 es va resoldre, entre d'altres, *"Delegar a favor de la Junta de Govern les competències que preveu l'art. 43 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, amb l'excepció de la previsió prevista a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local."*

Vist que, en el mateix Decret s'aprova en el punt tercer:

"g) La Presidència del Consell Comarcal assumirà directament l'exercici de les funcions delegades quan en supòsits d'urgència es consideri adient i necessari, sotmetent-se però amb posterioritat les resolucions que s'hi puguin dictar a ratificació i convalidació de la Junta de Govern, llevat dels casos en què expressament s'hi hagi acordat la revocació de la competència delegada per part de la Presidència."

Així mateix, de conformitat amb tot l'exposat, i vist que es tracta de les nòmines del personal del Consell Comarcal de l'Anoia, escau aprovar-les mitjançant Decret de Presidència.

RESOLC:

Primer.- APROVAR les variacions a la nòmina dels/les treballadors/es del Consell Comarcal de l'Anoia del mes de JUNY de 2023, que inclouen altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades, dietes i desplaçaments, tenint en compte les observacions anteriorment detallades, amb el següent detall:

Treballador/a	Brut	Net	Seguretat Social	Motiu
BOS	0,00	-0,05	30,92	Regularització juny
TOTAL	**0,00**	**-0,05**	**30.92**	

Segon.- APROVAR les variacions a la nòmina dels/les treballadors/es del Consell Comarcal de l'Anoia del mes d'OCTUBRE de 2023, que inclouen altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades, dietes i desplaçaments, tenint en compte les observacions anteriorment detallades, amb el següent detall:

Treballador/a	Brut	Net	Seguretat Social	Motiu

GFA	0,00	-0,08	-116,57	Baixa IT
TOTAL	**0,00**	**-0,08**	**-116,57**	

Tercer.- EFECTUAR la retenció mensual corresponent segons l'article 607 de la LEC 1/2000, ja que el salari net de la treballadora de pla d'ocupació, el Sr. **MEA** és **superior a 1.260,00 € nets mensuals** (superior al salari mínim interprofessional en 12 pagues i supera la quantitat establerta pel salari mínim inembargable en 12 pagues), a partir de la **nòmina de Novembre de 2023** fins a la devolució del deute o finalització de la relació contractual.

Quart.- EFECTUAR la retenció mensual corresponent segons l'article 607 de la LEC 1/2000, ja que el salari net del treballador de pla d'ocupació, el Sr. **OMR** és **superior a 1.260,00 € nets mensuals** (superior al salari mínim interprofessional en 12 pagues i supera la quantitat establerta pel salari mínim inembargable en 12 pagues), a partir de la **nòmina de Novembre de 2023** fins a la devolució del deute o finalització de la relació contractual.

Cinquè.- EFECTUAR la retenció mensual corresponent segons l'article 607 de la LEC 1/2000, ja que el salari net de la treballadora de pla d'ocupació, la Sra. **SBO** és **superior a 1.080,00 € nets mensuals** (superior al salari mínim interprofessional en 14 pagues i supera la quantitat establerta pel salari mínim inembargable en 14 pagues), a partir de la **nòmina de Novembre de 2023** fins a la devolució del deute o finalització de la relació contractual.

Sisè.- APROVAR la nòmina dels treballadors i treballadores dels Plans d'Ocupació del Consell Comarcal del'Anoia de la nòmina d'OCTUBRE PENDENTS de 2023, que inclouen altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades, dietes i desplaçaments, per un import global **3.146,70euros** (import brut de **2.361,51 euros** i l'import de **785,19 euros** de seguretat social).
Essent l'import líquid de **2.160,78 euros**.

Setè.- APROVAR la nòmina dels treballadors i treballadores dels Plans d'Ocupació del Consell Comarcal del'Anoia de la nòmina de NOVEMBRE de 2023, que inclouen altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades, dietes i desplaçaments, per un import global **94.289,37 euros** (import brut de **72.495,37 euros** i l'import de **21.794,00 euros** de seguretat social). Essent l'import líquid de **65.603,15 euros.**

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Vuitè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas Valls
President

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 · www.anoia.cat

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 225/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 23/11/2023 onexposa:

Antecedents

Antecedents

Primer.- Vista la instància amb registre d'entrada número E - 010580-202 de data 21/11/2023, per la qualla Sra. MFP, Treballadora Social del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, sol·licita una bestreta per l'import d'una mensualitat, a reintegrar en dos pagaments proporcionals a la paga extraordinària del juny i a la paga extraordinària del desembre del 2024.

Segon.- La Sra. FP és treballadora en actiu del Consell Comarcal de l'Anoia des del 03/05/1993, i percep una retribució bruta mensual de 2.693,29 € a raó de 14 mensualitats.

Tercer.- Actualment no consta que la Sra. MF tingui pendent a retornar cap quantitat a favor del Consell Comarcal atorgada en concepte de bestreta o avançament.

Quart.- La treballadora exposa que es reintegrarà mitjançant una deducció de les retribucions del beneficiari la quantia rebuda en dues fraccions proporcionals a la paga extraordinària del mes de juny i a la paga extraordinària del mes de desembre del 2024.

Consideracions tècniques

Primera.- Bestretes

L'article 42 del Conveni col·lectiu de treball del personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia regulal'atorgament de bestretes.

Art. 42. Bestretes

1. El personal comprès en l'àmbit d'aplicació d'aquest Acord–Conveni que es trobi en situació de servei actiu ***tindrà dret a percebre una bestreta sense interès, a compte de les retribucions dels propers 12 o 14 mesos de prestació de serveis****, quan aquesta sigui convenient per atendre necessitats.*

2. L'import de la bestreta serà igual a l'import d'1 o 2 mensualitats de la retribució total bruta de la persona interessada. Aquest import es reintegrarà mitjançant una deducció de les retribucions del beneficiari en quantitats proporcionals a la quantia rebuda al llarg dels 12 o 14 mesos posteriors a la concessió de la bestreta, segons hagi percebut 1 o 2 mensualitats.

Amb independència del termini de reintegrament esmentat, el beneficiari podrà procedir a la cancel·lació de la quantitat pendent en el moment que consideri adient.

Segona.- Normativa general del TRET 2/2015

L'article 29.1 RDL 2/2015 pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors (TRET) estableix que: " El treballador i, amb la seva autorització, els seus representants legals tenen dret a percebre, sense que arribi el dia assenyalat per al pagament, bestretes a compte del treball ja efectuat".

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- ATORGAR a la Sra. **MFP**, Treballadora Social del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania del Consell Comarcal de l'Anoia, una bestreta reintegrable per un import de**2.693,29 €.**

Segon.- Que atesa la sol·licitud formulada per la treballadora Sra. **MFP**, personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia, resulta PROCEDENT l'abonament de la quantitat corresponent a unimport de 2.693,29 €.

Titular:	**FPM** Treballadora Social
NIF:	*****764R
Concepte:	Bestreta Consell Comarcal de l'Anoia
Quantitat:	**2.693,29 €**

Tercer.- EFECTUAR la retenció per valor de 1.346,65 euros a la nòmina de la paga extraordinària de juny del 2024 i EFECTUAR la retenció per valor de 1.346,64 euros a la nòmina de la paga extraordinària de desembre del 2024.

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta 192/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 06/11/2023, onexposa:

Antecedents

Primer.- Per Decret de Presidència número 0132/2023 de data 5 d'abril de 2023, es va aprovar la llista provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es i la composició del tribunal qualificador del procés selectiuper a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia.

Segon.- Els dies 30/03/2023, 19/04/2023, 28/04/2023, 16/05/2023, 22/05/2023 i 05/06/2023 la Sra. SVP, la Sra. APS, la Sra. IAF, la Sra. MSC i el Sr. JPH van assistir com a membres del tribunal per a la convocatòria del procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball mitjançant concurs oposició de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia, que pot ser consultat a través de l´enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004

Tercer.- Tots ells han sol·licitat l'abonament de les indemnitzacions meritades per la participació com amembre del tribunal de selecció de l'Administració local.

Consideracions tècniques

Primera.- Retribució de l´Assistència Participació en Tribunal Oposició

L´article 30 del RD 462/2002, Indemnitzacions per raó del servei, preveu per a la retribució de la regulacióde les assistències dels membres dels tribunals el següent:

> "1. El Ministeri d´Administracions publiques classificarà als mencionats òrgans a efectes de la percepció d´assistència dels seus membres en la corresponent categoria d´entre les següents, sent les quantitats a percebre les que s´assenyalen a l´annex IV d´aquest Real Decret:
>
> a) Categoria primera: accés a Cossos o Escales del grup A o categories de personal laboral assimilables.
>
> b) Categoria segona: accés a Cossos o Escales del grup B i C o categories de personal laboral assimilables.
>
> c) Categoria tercera: accés a Cossos o Escales del grup D I E o categories de personal laboral assimilables.

Atès el que disposa el punt 5, sobre l´import de les assistències, del Manual d´instruccions per a l´actuacióels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

"en funció del càrrec que exerceixin dins l´òrgan col·legiat, l´import de les assistències serà el següent: "

Membre tribunal	Data sessió	Càrrec	Categoria

			Segona
SVP	30/03/23, 19/04/23, 28/04/23, 16/05/23, 22/05/23, 05/06/23	Vocal	39,78 €
APS	30/03/23, 19/04/23, 28/04/23, 16/05/23, 22/05/23, 05/06/23	Vocal	39,78 €
MSC	30/03/23, 19/04/23, 28/04/23, 16/05/23, 22/05/23, 05/06/23	Secretària	42,83 €
IAF	30/03/23, 19/04/23, 28/04/23, 16/05/23, 22/05/23, 05/06/23	Vocal	39,78 €
JPH	19/04/23, 28/04/23	Assessor tècnic	39,78 €

Segona.- Retribució per dietes

L´article 10 del RD 462/2002, Indemnitzacions per raó del servei, preveu per a la retribució per dietes la compensació següent:

> ”1.En les comissions de servei, excepte en el cas previst a l´article 14 d´aquest Real decret, es percebran les dietes a les quals es tingui dret, d´acord amb els grups que s´especifiquen a l´annex I i les quantitats que s´estableixen als annexos II i III, segons es desenvolupin al territori nacional o estranger, respectivament.”

Atès el que disposa en el punt 7 sobre l´import de les dietes per manutenció i allotjament del Manual d´instruccions per a l´actuació dels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

> *“Per compensar les despeses que comporti menjar i dormir al municipi on se celebra el procés selectiu, els membres dels tribunals tenen dret a percebre l´import realment gastat per aquests*

conceptes i justificat documentalment, sense poder superar en cap cas les quantitats establerteslegalment: "

Tercera.- Retribució per quilometratge

Segons allò que es disposa en el punt 6 sobre l´import de la indemnització per despeses del viatge delManual d´instruccions per a l´actuació dels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

"Si el desplaçament s´ha realitzat amb vehicle particular, s´abonarà la despesa per quilometratgeamb l´import següent: 0,19€ per quilòmetre en els desplaçaments efectuats amb cotxe. "

Quarta.- Càlcul de l'import a retribuir a la Sra. SVP

Còmput dels conceptes a retribuir:

Assistència Participació en Tribunal Oposició 30/03:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 19/04:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 28/04:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 16/05:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 22/05:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 05/06:	39,78 €
Dietes per manutenció:	- €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 30/03:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 19/04:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 28/04:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 16/05:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 22/05:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 05/06:	00,00 €
Pàrquing:	00,00 €
SUBTOTAL	**238,68 €**

Cinquena.- Càlcul de l'import a retribuir a la Sra. APS

Còmput dels conceptes a retribuir:

Assistència Participació en Tribunal Oposició 30/03:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 19/04:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 28/04:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 16/05:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 22/05:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 05/06:	39,78 €
Dietes per manutenció:	- €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 30/03:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 19/04:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 28/04:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 16/05:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 22/05:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 05/06:	00,00 €
Pàrquing:	00,00 €
SUBTOTAL	**238,68 €**

Sisena.- Càlcul de l'import a retribuir a la Sra. IAF

Còmput dels conceptes a retribuir:

Assistència Participació en Tribunal Oposició 30/03:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 19/04:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 28/04:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 16/05:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 22/05:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 05/06:	39,78 €
Dietes per manutenció:	- €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 30/03:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 19/04:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 28/04:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 16/05:	00,00 €
Quilometratge (51,20 km x 0,19€) dia 22/05:	09,73 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 05/06:	00,00 €
Pàrquing:	05,60 €
SUBTOTAL	**254,01 €**

Setena.- Càlcul de l'import a retribuir a la Sra. MSC

Còmput dels conceptes a retribuir:

Assistència Participació en Tribunal Oposició 30/03:	42,83 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 19/04:	42,83 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 28/04:	42,83 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 16/05:	42,83 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 22/05:	42,83 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 05/06:	42,83 €
Dietes per manutenció:	- €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 30/03:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 19/04:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 28/04:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 16/05:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 22/05:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 05/06:	00,00 €
Pàrquing:	00,00 €
SUBTOTAL	**256,98 €**

Vuitena.- Càlcul de l'import a retribuir a la Sra. JPH

Còmput dels conceptes a retribuir:

Assistència Participació en Tribunal Oposició 19/04:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 28/04:	39,78 €
Dietes per manutenció:	- €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 19/04:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 28/04:	00,00 €
Pàrquing:	00,00 €
SUBTOTAL	**79,56 €**

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on indica la següent observació:

- Condicionat a la consignació suficient a l'aplicació corresponent

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TRllei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei

40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMERA.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer a la Sra. **SVP** com a VOCAL del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **238,68 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **SVP**
DNI: *****350P
Concepte: Vocal al tribunal del procés per la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia
Quantitat: **238,68 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

SEGONA.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig* a la Sra. **SVP** com a VOCAL del procés per la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **238,68 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

TERCERA.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer a la Sra. **APS** com a VOCAL del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **238,68 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **APS**
DNI: *****230S
Concepte: Vocal al tribunal del procés per la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia
Quantitat: **238,68 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

QUARTA.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig* a la Sra. **APS** com a VOCAL del procés per la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **238,68 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

CINQUENA.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer a la Sra. **IAF** com a VOCAL del

procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **254,01 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **IAF**
DNI: *****829V
Concepte: Vocal al tribunal del procés per la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia
Quantitat: **254,01 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

SISENA.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig* a la Sra. **IAF** com a VOCAL del procés per la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **254,01 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

SETENA.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 demaig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer a la Sra. **MSC** com a VOCAL amb funcions de SECRETÀRIA del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **256,98 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **MSC**
DNI: *****040F
Concepte: Vocal amb funcions de secretària al tribunal del procés per la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia
Quantitat: **256,98 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

VUITENA.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig* a la Sra. **MSC** com a VOCAL amb funcions de SECRETÀRIA del procés per la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **256,98 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

NOVENA.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer al Sr. **JPH** com a PERSONAL TÈCNIC ASSESOR del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **79,56 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **JPH**
DNI: *****321K

Concepte: Personal Tècnic Assessor al tribunal del procés per la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia
Quantitat: **79,56 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

DESENA.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig* al Sr. **JPH** com a PERSONAL TÈCNIC ASSESSOR del procés per la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **79,56 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

ONZENA.- Notificar la resolució a les persones interessades.

DESENA.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient tramès de RRHH amb número **1180/2023** per l'aprovació de les nòmines del mes de novembre de 2023, juntament amb quitances del personal laboral i funcionari al servei del Consell Comarcal, conforme la relació de llocs de treball vigent.

Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0271-2023 de data 26/07/2023 es va resoldre, entre d'altres, *"Delegar a favor de la Junta de Govern les competències que preveu l'art. 43 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, amb l'excepció de la previsió prevista a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local."*

Vist que, en el mateix Decret s'aprova en el punt tercer:

"g) La Presidència del Consell Comarcal assumirà directament l'exercici de les funcions delegades quan en supòsits d'urgència es consideri adient i necessari, sotmetent-se però amb posterioritat les resolucions que s'hi puguin dictar a ratificació i convalidació de la Junta de Govern, llevat dels casos en què expressament s'hi hagi acordat la revocació de la competència delegada per part de la Presidència."

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on es detallen les següents observacions:
"És interès deixar constància de l'adhesió a les observacions que fa el Cap de Recursos Humans en el seuinforme 227/2023, les quals no han estat detectades abans a raó d'una impossibilitat fàctica.
Les observacions a destacar són:
1. Aquesta part no té constància que s'hagi tramitat cap resolució on aprovi els complements "ad personam" que apareixen a les nòmines del personal del Consell Comarcal. Consta que aquest extrem s'ha informat a la direcció superior de personal.
2. Aquesta part es remet als informes de RRHH núm.134.2022 i núm.234.2022 i ho fa extensiu a qui porta la direcció superior de personal respecte els complements de productivitat que no s'haurien de percebre per realitzar funcions de tresoreria, sinó que allò que correspondria és nomenar un/a tresorer/a d'acord amb l'ordre de prelació dels sistemes de previsió de llocs d'habilitació nacional que recull el RD 128/2018.
3. Es fa constar que es retribueixen algunes nòmines a favor de personal que es desconeix si fou nomenat o contractat fruit de la superació d'un procés de selecció adequat a la normativa.
4. Es fa constar que es desconeix quin sistema es va seguir per a proveir diversos llocs de comandament del Consell, en essència: ENC-01, TEC-01, BSC-INF-EAIA-01, BSC-INC01, BSC-GGR-01, JOV-01 i BSC-CIC-01.
5. Advertir de l'abús per part del Consell dels nomenaments funcionarials interins per programa de l'art. 10.1.c)TREBEP, atès que aquests s'haurien de cenyir solament a la realització de funcions de caràcter no estructural. Les funcions de caràcter estructural haurien de ser desenvolupades a través de llocs de treball inclosos a la relació de llocs de treball i vinculats a places dotades a la plantilla.
6. Es fa constar que el personal laboral cobra les retribucions bàsiques traslladant l'import del sou i els triennis mensuals ordinaris a les 14 pagues, també a les pagues extraordinàries, això és, un import major que el previst

a la llei de pressupostos generals de l'estat, fruit de l'aplicació de l'art. 24.2 del conveni, relatiu a les pagues extraordinàries: "La quantia de cadascuna de les pagues extraordinàries serà la corresponent al 100% d'una mensualitat del sou base, els triennis i la resta de conceptes retributius (complement de destinació, específic,de
productivitat i complements que corresponguin...). En tot cas s'abonarà en la proporció corresponent"

Amb relació a la modificació de la relació de llocs de treball que ha de reflectir l'increment del 0'5% retroactiu a1/1/2023 en els complements específics s'aprovarà, si escau, al ple de 28 de novembre de 2023, en tant que l'aplicació d'aquest increment és d'obligat compliment per a la corporació, només es condiciona la perfecció a l'aprovació de l'acord, essent l'eficàcia executiva en aquest nòmina."

Vist el reparament del mateix informe d'intervenció, que detalla:
"Si bé a l'informe emès pel Cap de Recursos Humans es fa constar en el seu punt catorzè
"Es fa constar que les pròrrogues de nomenament de les Sres. LBM i LPG i laprròrroga de contracte de la Sra. RMC (Exp. Núm.: 1008/2023) són signades en data 2 de novembre de 2023 amb efectes d'1 de novembre de 2023.", aquesta interventora un cop vist el decret que aprova les pròrrogues difereix de que aquest tingui efectes retroactius, motiu pel qual adverteixo del reparament en
l'expedient de nòmines que ens ocupa afectant únicament a la nòmina de la (i) Sra. M i la Sra. P i amb relació al (ii) dia 01 de novembre de 2023. El decret DEC-0416-2023 de 02 de novembre disposa literalment: "AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. LBM com a Tècnica de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació, mitjançant un nomenament com a funcionària interina per l'execució del programa temporal Anoia Activa a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/11/2023 i data de finalització el dia 31/10/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/120.00.04/241.05, 11/121.00.04/241.05 i 11/160.00.04/241.05."
En cap moment s'indica que el nomenament sigui a efectes del dia 01 de novembre, per contra, es fa constar que l'inici de la pròrroga -relació laboral- és el 01 de novembre, fet que no es va produir, fos quin fos el motiu.
Tota vegada que el dia u de novembre no es va iniciar la pròrroga -és un dia festiu i el decret es va dictar l'endemà- ni de manera (i) fàctica ni de manera (ii) legal s'entén que la relació laboral no es va iniciar i per tant,la nòmina de les precitades treballadores per al dia 01 de novembre (únicament amb relació a aquest dia) no vameritar, al no haver meritat no correspon el seu abonament."

Així mateix, de conformitat amb tot l'exposat, i vist que es tracta de les nòmines del personal del Consell Comarcal de l'Anoia, escau aprovar-les mitjançant Decret de Presidència.

RESOLC:

Primer.- AIXECAR el reparament que conté l'informe d'intervenció atès que el primer dia de treball efectiu de les pròrrogues coincideix amb la data de signatura del decret, i atesa la necessitat de procedir al pagament de les nòmines del personal de la corporació.

Segon.- APROVAR les variacions a la nòmina dels/les treballadors/es del Consell Comarcal de l'Anoia del mes de MARÇ de 2023, que inclouen les retribucions bàsiques i complementaries, les corresponents a les diferents situacions administratives del personal funcionari i el laboral, a més d'altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades, dietes o desplaçaments, tenint en compte les objeccions i observacions anteriorment detallades, amb el següent detall:

Treballador/a	Brut	Net	Seguretat Social Treballador	Seguretat Social Empresa	Motiu
PPJ	00,00	-2,03	-2,03	40,78	Regularització cotitzacions
TOTAL	**00,00**	**-2,03**	**-2,03**	**40,78**	

Tercer.- APROVAR les variacions a la nòmina dels/les treballadors/es del Consell Comarcal de l'Anoia del mes d' OCTUBRE de 2023, que inclouen les retribucions bàsiques i complementaries, les corresponents a les diferents situacions administratives del personal funcionari i el laboral, a més d'altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades, dietes o desplaçaments, tenint en compte les objeccions i observacions anteriorment detallades, amb el següent detall:

Treballador/a	Brut	Net	Seguretat Social Treballador	Seguretat Social Empresa	Motiu
CPS	00,00	0,11	0,11	858,37	Alta IT
HAB	172,01	117,47	-6,30	27,33	Canvi contracte
TVM	-0,01	-1,02	-1,01	280,44	Alta It
TOTAL	**172,00**	**116,56**	**28,99**	**1.166,14**	

Quart.- APROVAR la nòmina dels treballadors/es del Consell Comarcal de l'Anoia de la nòmina de NOVEMBRE de 2023, que inclouen les retribucions bàsiques i complementaries, les corresponents a les diferents situacions administratives del personal funcionari i el laboral, a més d'altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades per un import global de **458.050,11 euros** (corresponent a l'import brut de **347.243,36 euros** i l'import de **110.806,75** de seguretat social). Essent l'import líquid de **270.520,82 euros**.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Jordi Parcerisas Valls
President

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 · www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient tramès de RRHH amb número **1187/2023** per l'aprovació de les nòmines de noves altes del mes de Novembre de 2023, del personal laboral de Plans d'Ocupació al servei del Consell Comarcal, conforme la relació de llocs de treball vigent.

Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0271-2023 de data 26/07/2023 es va resoldre, entre d'altres, *"Delegar a favor de la Junta de Govern les competències que preveu l'art. 43 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, amb l'excepció de la previsió prevista a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local."*

Vist que, en el mateix Decret s'aprova en el punt tercer:

"g) La Presidència del Consell Comarcal assumirà directament l'exercici de les funcions delegades quan en supòsits d'urgència es consideri adient i necessari, sotmetent-se però amb posterioritat les resolucions que s'hi puguin dictar a ratificació i convalidació de la Junta de Govern, llevat dels casos en què expressament s'hi hagi acordat la revocació de la competència delegada per part de la Presidència."

Així mateix, de conformitat amb tot l'exposat, i vist que es tracta de les nòmines del personal del Consell Comarcal de l'Anoia, escau aprovar-les mitjançant Decret de Presidència.

RESOLC:

Primer.- APROVAR la nòmina dels treballadors i treballadores dels Plans d'Ocupació del Consell Comarcalde l'Anoia de la nòmina de **NOVEMBRE PENDENTS** de 2023, que inclouen altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades, dietes i desplaçaments, per un import global **1.297,56 euros** (import brut de **973,74 euros** i l'import de **323,82 euros** de seguretat social).
Essent l'import líquid de **891,00 euros**.

Segon.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Jordi Parcerisas Valls
President

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 · www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1025/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 16/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a SCA, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 11/10/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitatde servei Porta a Porta.

II.- En data 16/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: SCA, titular tributari i/o resident del domicili de Carrer *** 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA , amb domicili fiscal a efectes de notificació a Carrer ***C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain), amb núm.de DNI/NIE ***6425**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:
Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de novembre del 2019, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de Adreça tributària Carrer ***- C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:
Vist que:
- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipique ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.

- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "t ots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual ésinfracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. SCA amb DNI ***6425** una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. SCA efectuï l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0982/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL11/01/2022 A LA TORRE DE CLARAMUNT

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 02/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a ALR, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 02/10/2023, és a dir, abandonament de residus 41°32'28.5"N 1°41'12.9"E: enclavament forestal proper al CR/ *** LA TORRE DE CLARAMUNT, el dia 11/01/2022.

II.- En data 02/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: ALR, amb domicili Carrer ***- C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***8501**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus 41°32'28.5"N 1°41'12.9"E: enclavament forestal proper al CR***, LA TORRE DE CLARAMUNT, el dia 11/01/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de lespersones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. ALR amb DNI ***8501** una sanció de 231,57 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. ALR efectuï l'ingrés de l'import **231,57 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0981/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL14/08/2023 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 02/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a MAV, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 02/10/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública. Abandonament d'una bossa a l'interior de la paperera del C/ Sarrià de Ter amb la cantonada amb el C/ Aussias March de CAPELLADES, el dia 14/08/2023.

II.- En data 02/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: MAV , amb domicili Carrer ***- C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain), amb núm. de DNI 46551594P, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública. Abandonament d'una bossa a l'interior de la paperera del C/ Sarrià de Ter amb la cantonada amb el C/ ****de CAPELLADES, el dia 14/08/2023.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MAV amb DNI ***5159** una sanció de 176,29 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MAV efectuï l'ingrés de l'import **176,29 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0968/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL23/04/2021 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 28/09/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a SOUFIANE BARHDADI, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 28/09/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'exterior dela deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades., el dia 23/04/2021.

II.- En data 28/09/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: SB , amb domicili Carrer ****- C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain) , amb núm. de NIE ***3643**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 23/04/2021.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra SB amb DNI ***3643** una sanció de 167,07 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. SB efectuï l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0989/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL14/02/2022 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 05/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a AGRUPAC TITAN SL, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 03/10/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública. Al costat de la paperera del Carrer Lluís Companys, cantonada amb Carrer Sant Francesc de Capellades, el dia 14/02/2023.

II.- En data 05/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: AGRUPAC TITAN SL , amb domicili Carrer Prolongació Miquel i Mas, Núm. 34 Pla. 3 Pta. 1 - C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain) , amb núm. de NIF B88551403, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública. Al costat de la paperera del Carrer Lluís Companys, cantonada amb Carrer Sant Francesc de Capellades, el dia 14/02/2023.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. AGRUPAC TITAN SL amb CIF B88551403 una sanció de 1.072,14 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. AGRUPAC TITAN SL efectuï l'ingrés de l'import **1.072,14 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0986/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL31/01/2022 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 03/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a JORGE HUICI REQUENA, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 03/10/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública, abocamentde diversos residus barrejats en bosses i una capsa al carrer Lluís Companys, a l'alçada de la cantonada amb el carrer Sant Francesc, del municipi de Capellades, el dia 31/01/2022.

II.- En data 03/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: JHR, amb domicili Carrer ***- C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***8283**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública, abocament de diversos residus barrejats en bosses i una capsa al carrer Lluís Companys, a l'alçada de la cantonada amb el carrer***, del municipi de Capellades, el dia 31/01/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JHR amb DNI ***8283** una sanció de 148,64 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JHR efectuï l'ingrés de l'import **148,64 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0987/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 18/01/2022 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 03/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a EVA MARIA MORILLAS CANALES, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 03/10/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública, ubicació exacte del lloc de l'abocament amb coordenades 41º32'15ºN 1º41'12ºE entre els termes municipals de Capellades i la Torre de Claramunt, el dia 18/01/2022.

II.- En data 03/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: EMC, amb domicili Carrer ***- C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***5714**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública, ubicació exacte del lloc de l'abocament amb coordenades 41º32'15ºN 1º41'12ºE entre els termes municipals de Capellades i la Torre de Claramunt, el dia 18/01/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. EMC amb DNI ***5714** una sanció de 213,14 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. EMC efectuï l'ingrés de l'import **213,14 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0979/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL06/07/2021 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 02/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a RAUL MUÑOZ PINILLA, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 29/09/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'exterior dela deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 06/07/2021.

II.- En data 02/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: RMP , amb domicili Carrer ****- C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***1375**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/***. al terme municipal de Capellades, el dia 06/07/2021.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. RMP amb DNI ***1375** una sanció de 167,07 € com autord'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. RMP efectuï l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta 88/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 28/11/2023, onexposa:

Antecedents

El dia 20 de març del 2023, Els Srs. **JSF i JCM**, van assistir com a membres del tribunal per a la convocatòria del procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball de Tècnic/a Enginyer/a Industrial, que pot ser consultat a través de l´enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004

Els dies 20 i 21 de març del 2023, van sol·licitar l'abonament de les indemnitzacions meritades per laparticipació com a membre del tribunal de selecció de l'Administració local.

Consideracions tècniques

Primera.- Retribució de l´Assistència Participació en Tribunal Oposició

L´article 30 del RD 462/2002, Indemnitzacions per raó del servei, preveu per a la retribució de la regulacióde les assistències dels membres dels tribunals el següent:

> "1. El Ministeri d´Administracions publiques classificarà als mencionats òrgans a efectes de la percepció d´assistència dels seus membres en la corresponent categoria d´entre les següents, sent les quantitats a percebre les que s´assenyalen a l´annex IV d´aquest Real Decret:
>
> a) Categoria primera: accés a Cossos o Escales del grup A o categories de personal laboral assimilables.
>
> b) Categoria segona: accés a Cossos o Escales del grup B i C o categories de personal laboral assimilables.
>
> c) Categoria tercera: accés a Cossos o Escales del grup D I E o categories de personal laboral assimilables.

Atès el que disposa el punt 5, sobre l´import de les assistències, del Manual d´instruccions per a l´actuaciódels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

"en funció del càrrec que exerceixin dins l´òrgan col·legiat, l´import de les assistències serà el següent: "

Membre tribunal	Data sessió	Càrrec	Categoria Segona
JCM	13/03/2023 i 20/03/2023	Vocal	39,78 euros
JSF	20/03/2023	Vocal amb funcions de secretari	42,83 euros

Segona.- Retribució per dietes

L´article 10 del RD 462/2002, Indemnitzacions per raó del servei, preveu per a la retribució per dietes lacompensació següent:

> ”1.En les comissions de servei, excepte en el cas previst a l´article 14 d´aquest Real decret, es percebran les dietes a les quals es tingui dret, d´acord amb els grups que s´especifiquen a l´annex I i les quantitats que s´estableixen als annexos II i III, segons es desenvolupin al territori nacional o estranger, respectivament.”

Atès el que disposa en el punt 7 sobre l´import de les dietes per manutenció i allotjament del Manual d ´instruccions per a l´actuació dels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

> *“Per compensar les despeses que comporti menjar i dormir al municipi on se celebra el procés selectiu, els membres dels tribunals tenen dret a percebre l´import realment gastat per aquests conceptes i justificat documentalment, sense poder superar en cap cas les quantitats establertes legalment: “*

Tercera.- Retribució per quilometratge

Segons allò que es disposa en el punt 6 sobre l´import de la indemnització per despeses del viatge delManual d´instruccions per a l´actuació dels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

> *“Si el desplaçament s´ha realitzat amb vehicle particular, s´abonarà la despesa per quilometratgeamb l´import següent: 0,19€ per quilòmetre en els desplaçaments efectuats amb cotxe. “*

Quarta.- Càlcul de l'import a retribuir al Sr. JCM

Còmput dels conceptes a retribuir:

Assistència Participació en Tribunal Oposició 13/03:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 20/03:	39,78 €
Dietes per manutenció:	- €
Quilometratge (163,00 km x 0,19€) dia 20/03:	30,97 €
Pàrquing:	8,75 €
SUBTOTAL	**119,28 €**

Cinquena.- Càlcul de l'import a retribuir al Sr. JSF

Còmput dels conceptes a retribuir:

Assistència Participació en Tribunal Oposició 20/03:	42,83 €
Dietes per manutenció:	- €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 20/03:	00,00 €
SUBTOTAL	**42,83 €**

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on indica la següent observació:

- Condicionat a la consignació suficient a l'aplicació corresponent

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMERA.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer al Sr. **JCM** com a VOCAL del procés de selecció i creació d'una borsa de treball de Tècnic/a mitjà/na en enginyeria industrial del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **119,28 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària

00/233.00.02/920.
Abonament:

Nom: **JCM**
DNI: *****853B
Concepte: Vocal al tribunal del procés per la borsa de Tècnic/a mitjà/na en enginyeria industrial delConsell Comarcal de l'Anoia
Quantitat: **119,28**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

SEGONA.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 demaig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer al Sr. **JSF** com a VOCAL amb funcions de secretari del procés de selecció i creació d'una borsa de treball de Tècnic/a mitjà/na en enginyeria industrial del Consell Comarcal de l'Anoia per un import de **42,83 euros**, amb

càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.
Abonament:

Nom: **JSF**
DNI: *****543Z
Concepte: Vocal amb funcions de secretari al tribunal del procés per la borsa de Tècnic/a mitjà/na enenginyeria industrial del Consell Comarcal de l'Anoia
Quantitat: **42,83 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

TERCERA.-Notificar la resolució a les persones interessades.

QUARTA.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta 222/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 28/11/2023, onexposa:

Antecedents

Primer.- Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0231/2023 de data 30 de juny de 2023, s'ha aprovat la llista provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es i la composició del Tribunal Qualificador del procés selectiu per a la cobertura **de sis places d'educador/a social adscrites a sis llocs de treball d'educador/a social de la unitat de serveis socials bàsics** del Consell Comarcal de l'Anoia. Els dies 12 i 21 de juliol del 2023 es van celebrar les sessions de valoració de mèrits.

Segon.- Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0235/2023 de data 30 de juny de 2023, s'ha aprovat la llista provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es i la composició del Tribunal Qualificador del procés selectiu per a la cobertura d'una **plaça d'educador/a social adscrit/a a un lloc de treball d'educador/a social d'igualtat i inclusió** del Consell Comarcal de l'Anoia. Els dies 12 i 21 de juliol del 2023 es van celebrar les sessions de valoració de mèrits.

Tercer.- Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0248/2023 de data 11 de juliol de 2023, s'ha aprovat la llista provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es i la composició del Tribunal Qualificador del procés selectiu per a la cobertura d'una **plaça d'educador/a social adscrit a un lloc de treball d'educador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència** del Consell Comarcal de l'Anoia. El dia 20 de juliol del 2023 es va celebrar la sessió de valoració de mèrits.

Quart.- Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0245/2023 de data 11 de juliol de 2023, s'ha aprovat la llista provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es i la composició del Tribunal Qualificador del procés selectiu per a la cobertura d'una **plaça de treballador/a social adscrit a un lloc de treball de treballador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència** del Consell Comarcal de l'Anoia. El dia 20 de juliol del 2023 es va celebrar la sessió de valoració de mèrits.

Cinquè.- Vist que tant la Sra. **RPM** com el Sr. **JGS** han sol·licitat l'abonament de les indemnitzacions corresponents meritades per haver assistit a dites sessions com a membres dels tribunals qualificadors dels processos selectius anteriorment exposats. Dites Sol·licituds, consten dins l'expedient que ens ocupa.

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Retribució de l´Assistència Participació en Tribunal Oposició</u>

L´article 30 del RD 462/2002, Indemnitzacions per raó del servei, preveu per a la retribució de la regulacióde les assistències dels membres dels tribunals el següent:

> "1. El Ministeri d´Administracions publiques classificarà als mencionats òrgans a efectes de la percepció d´assistència dels seus membres en la corresponent categoria d´entre les següents, sent les quantitats a percebre les que s´assenyalen a l´annex IV d´aquest Real Decret:

a) Categoria primera: accés a Cossos o Escales del grup A o categories de personal laboral assimilables.

b) Categoria segona: accés a Cossos o Escales del grup B i C o categories de personal laboral assimilables.

c) Categoria tercera: accés a Cossos o Escales del grup D I E o categories de personal laboral assimilables.

Atès el que disposa el punt 5, sobre l´import de les assistències, del Manual d´instruccions per a l´actuacióels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

"en funció del càrrec que exerceixin dins l´òrgan col·legiat, l´import de les assistències serà el següent: "

Membre tribunal	Data sessió	Càrrec	Categoria segona
RPM	12/07/23, 20/07/23, 21/07/23	Vocal funcions secretària	42,83 per cada sessió
JGS	12/07/23, 12/07/23, 20/07/23, 20/07/23	Vocal	39,78 per cada sessió

Segona.- Retribució per dietes

L´article 10 del RD 462/2002, Indemnitzacions per raó del servei, preveu per a la retribució per dietes la compensació següent:

"1.En les comissions de servei, excepte en el cas previst a l´article 14 d´aquest Real decret, es percebran les dietes a les quals es tingui dret, d´acord amb els grups que s´especifiquen a l´annex I i les quantitats que s´estableixen als annexos II i III, segons es desenvolupin al territori nacional o estranger, respectivament."

Atès el que disposa en el punt 7 sobre l´import de les dietes per manutenció i allotjament del Manual d´instruccions per a l´actuació dels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

"Per compensar les despeses que comporti menjar i dormir al municipi on se celebra el procés selectiu, els membres dels tribunals tenen dret a percebre l´import realment gastat per aquests conceptes i justificat documentalment, sense poder superar en cap cas les quantitats establertes legalment: "

Tercera.- Retribució per quilometratge

Segons allò que es disposa en el punt 6 sobre l´import de la indemnització per despeses del viatge delManual d´instruccions per a l´actuació dels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

"Si el desplaçament s´ha realitzat amb vehicle particular, s´abonarà la despesa per quilometratgeamb l´import següent: 0,19€ per quilòmetre en els desplaçaments efectuats amb cotxe."

De conformitat amb l'Ordre HFP/793/2023, de 12 de juliol, per la qual es revisa l'import de la indemnització per ús de vehicle particular establerta al Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei que preveu:

> "Article 1. Revisió de l'import de la *indemnització. S'actualitza l'import de la indemnització a percebre com a despesa de viatge per l'ús de vehicle particular en comissió de servei, prevista a l'article 18.1 del Reial decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei, que queda fixat en 0,26 euros per quilòmetre recorregut per l'ús d'automòbils i en 0,106 euros per quilòmetre recorregut per l'ús de motocicletes."*

Quarta.- Càlcul de l'import a retribuir a la Sra. RPM

Còmput dels conceptes a retribuir:

Assistència Participació en Tribunal Oposició 12/07:	42,83 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 20/07:	42,83 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 21/07:	42,83 €
Dietes per manutenció:	- €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 12/07:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,26€) dia 20/07:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,26€) dia 21/07:	00,00 €
Pàrquing:	00,00 €
SUBTOTAL	**128,49 €**

Cinquena.- Càlcul de l'import a retribuir al Sr. JGS

Còmput dels conceptes a retribuir:

Assistència Participació en Tribunal Oposició 12/07:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 12/07:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 20/07:	39,78 €
Assistència Participació en Tribunal Oposició 20/07:	39,78 €
Dietes per manutenció:	- €
Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 12/07:	00,00 €
Quilometratge (00,00 km x 0,26€) dia 20/07:	00,00 €
Pàrquing:	00,00 €
SUBTOTAL	**159,12 €**

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on indica la següent observació:

- Condicionat a la consignació suficient a l'aplicació corresponent

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMERA.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer a la Sra. **RPM** com a

VOCAL amb funcions de secretària del procés de selecció per a la cobertura de sis places d'educador/a social adscrites a sis llocs de treball d'educador/a social de la unitat de serveis socials bàsics (amb codi E- 6), del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrit/a a un lloc de treball d'educador/a social d'igualtat i inclusió (amb codi E-8), per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrit a un lloc de treball d'educador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència (amb codi E-9) i per a la cobertura d'una plaça de treballador/a social adscrit a un lloc de treball de treballador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència (amb codi E-27) del Consell Comarcal de l'Anoia perun import total de **128,49 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **RPM**
DNI: *****040Z
Concepte: Vocal amb funcions de secretària als tribunals dels processos de selecció del ConsellComarcal de l'Anoia amb els codis E-6, E-8, E-9 i E-27
Quantitat: **128,49 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

SEGONA.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig* a la Sra. **RPM** com a VOCAL amb funcions de secretària del procés de selecció per a la cobertura de sis places d'educador/a social adscrites a sis llocs de treball d'educador/a social de la unitat de serveis socials bàsics (amb codi E-6), del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrit/a a un lloc de treball d'educador/a social d'igualtat i inclusió (amb codi E-8), per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrit a un lloc de treball d'educador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència (amb codi E-9) i per a la cobertura d'una plaça de treballador/a social adscrit a un lloc de treball de treballador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència (amb codi E-27) del Consell Comarcal de l'Anoia per un import total de **128,49 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

TERCERA.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer al Sr. **JGS** com a VOCAL del procés de selecció per a la cobertura de sis places d'educador/a social adscrites a sis llocs de treball d'educador/a social de la unitat de serveis socials bàsics (amb codi E-6), del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrit/a a un lloc de treball d'educador/a social d'igualtat i inclusió (amb codi E-8), per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrit a un lloc de treball d'educador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència (amb codi E-9) i per a la cobertura d'una plaça de treballador/a social adscrit a un lloc de treball de treballador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència (amb codi E-27) del Consell Comarcal de l'Anoia per un import total de **159,12 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **JGS**
DNI: *****168G
Concepte: Vocal als tribunals dels processos de selecció del Consell Comarcal de l'Anoia amb els codisE-6, E-8, E-9 i E-27
Quantitat: **159,12 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

QUARTA.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig* al Sr. **JGS** com a VOCAL del procés de selecció per a la cobertura de sis places d'educador/a social adscrites a sis llocs de treball d'educador/a social de la unitat de serveis socials bàsics (amb codi E-6), del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'educador/asocial adscrit/a a un lloc de treball d'educador/a social d'igualtat i inclusió (amb codi E-8), per a la
cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrit a un lloc de treball d'educador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència (amb codi E-9) i per a la cobertura d'una plaça de treballador/a social adscrit a un lloc de treball de treballador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència (amb codi E-27) del Consell Comarcal de l'Anoia per un import total de **159,12 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

CINQUENA.- Notificar la resolució a les persones interessades.

SISENA.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta 193/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 28/11/2023, onexposa:

Antecedents

Primer.- Per Decret de Presidència número 0208 de data 15 de juny de 2023, s'ha aprovat la llista provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es i la composició del Tribunal Qualificador del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de psicòleg/oga adscrita a un lloc de treball de psicòleg/oga de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència de l'Anoia.

Segon.- El dia 27/06/2023 la Sra. **MLL** i la Sra. **MGP** van assistir com a membres del tribunal per a la convocatòria del procés selectiu mitjançant concurs per la cobertura d'una plaça de psicòleg/oga adscrita a un lloc de treball de psicòleg/oga de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència de l'Anoia, que pot ser consultat a través de l´enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004

Tercer.- Així doncs, han sol·licitat l'abonament de les indemnitzacions meritades per la participació com amembres del tribunal de selecció de l'Administració local.

Consideracions tècniques

Primera.- Retribució de l´Assistència Participació en Tribunal Oposició

L´article 30 del RD 462/2002, Indemnitzacions per raó del servei, preveu per a la retribució de la regulacióde les assistències dels membres dels tribunals el següent:

> "1. El Ministeri d´Administracions publiques classificarà als mencionats òrgans a efectes de la percepció d´assistència dels seus membres en la corresponent categoria d´entre les següents, sent les quantitats a percebre les que s´assenyalen a l´annex IV d´aquest Real Decret:
>
> a) Categoria primera: accés a Cossos o Escales del grup A o categories de personal laboral assimilables.
>
> b) Categoria segona: accés a Cossos o Escales del grup B i C o categories de personal laboral assimilables.
>
> c) Categoria tercera: accés a Cossos o Escales del grup D I E o categories de personal laboral assimilables.

Atès el que disposa el punt 5, sobre l´import de les assistències, del Manual d´instruccions per a l´actuaciódels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

"en funció del càrrec que exerceixin dins l´òrgan col·legiat, l´import de les assistències serà el següent: "

Membre tribunal	Data sessió	Càrrec	Categoria Primera

MLL	27/06/2023	Vocal	42,83
MGP	27/06/2023	Secretària	45,89

Segona.- Retribució per dietes

L´article 10 del RD 462/2002, Indemnitzacions per raó del servei, preveu per a la retribució per dietes lacompensació següent:

> "1.En les comissions de servei, excepte en el cas previst a l´article 14 d´aquest Real decret, es percebran les dietes a les quals es tingui dret, d´acord amb els grups que s´especifiquen a l´annex I i les quantitats que s´estableixen als annexos II i III, segons es desenvolupin al territori nacional o estranger, respectivament."

Atès el que disposa en el punt 7 sobre l´import de les dietes per manutenció i allotjament del Manual d ´instruccions per a l´actuació dels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

> *"Per compensar les despeses que comporti menjar i dormir al municipi on se celebra el procés selectiu, els membres dels tribunals tenen dret a percebre l´import realment gastat per aquests conceptes i justificat documentalment, sense poder superar en cap cas les quantitats establertes legalment: "*

Tercera.- Retribució per quilometratge

Segons allò que es disposa en el punt 6 sobre l´import de la indemnització per despeses del viatge delManual d´instruccions per a l´actuació dels membres dels òrgans de selecció del personal dels ens locals:

> *"Si el desplaçament s´ha realitzat amb vehicle particular, s´abonarà la despesa per quilometratgeamb l´import següent: 0,19€ per quilòmetre en els desplaçaments efectuats amb cotxe."*

Quarta.- Càlcul de l'import a retribuir a la Sra. MLL

Còmput dels conceptes a retribuir:

- **Assistència Participació en Tribunal Oposició 27/06:** 42,83 €
- **Dietes per manutenció:** - €
- **Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 27/06:** 00,00 €
- **Pàrquing:** 00,00 €

SUBTOTAL **42,83 €**

Cinquena.- Càlcul de l'import a retribuir a la Sra. MGP

Còmput dels conceptes a retribuir:

- **Assistència Participació en Tribunal Oposició 27/06:** 45,89 €
- **Dietes per manutenció:** - €
- **Quilometratge (00,00 km x 0,19€) dia 27/06:** 00,00 €
- **Pàrquing:** 00,00 €

SUBTOTAL **45,89 €**

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on indica la següent observació:

- Condicionat a la consignació suficient a l'aplicació corresponent

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMERA.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer a la Sra. **MLL** com a VOCAL del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de psicòleg/oga adscrita a un lloc de treball de psicòleg/oga de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència de l'Anoia per un import de **42,83 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **MLL**
DNI: *****349L
Concepte: Vocal al tribunal del procés per la cobertura d'una plaça de psicòleg/oga adscrita a un llocde treball de psicòleg/oga de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència de l'Anoia
Quantitat: **42,83 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

SEGONA.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig* a la Sra. **MLL** com a VOCAL del procés per la cobertura d'una plaça de psicòleg/oga adscrita a un lloc de treball de psicòleg/oga de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència de l'Anoia per un import de **42,83 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

TERCERA.- Que d'acord amb, la normativa d'indemnitzacions per raó del servei, *Decret 462/2002, de 24 de maig*, resulta PROCEDENT aprovar, disposar i reconèixer a la Sra. **MGP** com a VOCAL SECRETÀRIA del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de psicòleg/oga adscrita a un llocde treball de psicòleg/oga de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència de l'Anoia per un import de **45,89 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

Abonament:

Nom: **MGP**
DNI: *****862B
Concepte: Vocal secretària al tribunal del procés per la cobertura d'una plaça de psicòleg/oga adscritaa un lloc de treball de psicòleg/oga de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència de l'Anoia
Quantitat: **45,89 €**
Partida pressupostària: **00/233.00.02/920**

QUARTA.- APROVAR la indemnització, d'acord amb la normativa d'indemnitzacions per raó del servei,

Decret 462/2002, de 24 de maig a la Sra. **MGP** com a VOCAL SECRETÀRIA del procés per la cobertura d'una plaça de psicòleg/oga adscrita a un lloc de treball de psicòleg/oga de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència de l'Anoia per un import de **45,89 euros**, amb càrrec a la partida pressupostària 00/233.00.02/920.

CINQUENA.- Notificar la resolució a les persones interessades.

SISENA.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient tramès de RRHH amb número **1189/2023** per l'aprovació de les quitances pendents de Setembre de 2023, del personal laboral de Plans d'Ocupació al servei del Consell Comarcal, conforme la relació de llocs de treball vigent.

Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0271-2023 de data 26/07/2023 es va resoldre, entre d'altres, *"Delegar a favor de la Junta de Govern les competències que preveu l'art. 43 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, amb l'excepció de la previsió prevista a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local."*

Vist que, en el mateix Decret s'aprova en el punt tercer:

"g) La Presidència del Consell Comarcal assumirà directament l'exercici de les funcions delegades quan en supòsits d'urgència es consideri adient i necessari, sotmetent-se però amb posterioritat les resolucions que s'hi puguin dictar a ratificació i convalidació de la Junta de Govern, llevat dels casos en què expressament s'hi hagi acordat la revocació de la competència delegada per part de la Presidència."

Així mateix, de conformitat amb tot l'exposat, i vist que es tracta de les nòmines del personal del Consell Comarcal de l'Anoia, escau aprovar-les mitjançant Decret de Presidència.

RESOLC:

Primer.- APROVAR la nòmina dels treballadors del Consell Comarcal de l'Anoia Sra. **EGA** i Sr. **YC** corresponent a la nòmina **QUITANCES de SETEMBRE PO de 2023**, que inclouen altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades, dietes i desplaçaments, per un import global de **1.779,48 euros** (corresponent a l'import brut de **1.435,03** i l'import de **344,45** de seguretat social). Essent l'import líquid de **1.146,07 euros**.

Segon.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas
VallsPresident

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Expedient núm. 2527-0771/2023
Assumpte: Expedient sancionador en matèria de salut pública - manca de separació selectiva de deixallesen el servei del porta a porta.
Objecte: Valoració instància presentada en data 17/11/2023.

Mitjançant instància de data 17/11/2023, es presenta al registre del Consell Comarcal de l'Anoia per part de la Sra. EMP, recurs de reposició contra el Decret de Presidència núm. 404, de data 30/10/2023, mitjançant el qual es va acordar resolució de l'expedient imposant a la Sra. MPP la sanció de multa de 217,75.-€ com autora d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles. El referit acord de resolució es va notificar en data 15/11/2023.

En data 28/11/2023, s'ha emès informe per part de la Secretaria d'aquesta Corporació, competent per raó de la matèria objecte de recurs, en el qual consten els següents fets, fonaments de dret i conclusions:

" (...) FETS

1.- En data 19/07/2023 es va acordar incoar expedient sancionador a la Sra. MPP pel fet de no haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi, i per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOP 04.07.2018). En conseqüència, es va imposar a l'interessada la sanció de multa per l'import de 217.75.-€, advertint que si realitzava el pagament de la sanció de multa en període voluntari li seria aplicada una reducció del 50%.

2.- El referit acord d'incoació es va notificar a l'interessada atorgant-li un termini de quinze dies per tal que pogués formular al·legacions en la seva defensa i atorgant-li també el termini de vint dies perquè procedís al pagament de la referida sanció de multa en període voluntari amb la reducció corresponent. No obstant, han transcorregut els referits terminis i l'interessada no ha presentat al·legacions ni ha realitzat el corresponent pagament de la sanció imposada.

3.- Mitjançant Decret de Presidència núm. 404, de data 30/10/2023, es va acordar resolució de l'expedient imposant a la Sra. Matilde Pérez Pérez la sanció de multa de 217,75.-€ com autora d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles. El referit acord de resolució es va notificar en data 15/11/2023.

4.- En data 17/11/2023, la Sra. EMP va presentar instància en la que exposava el següent:

- Que la Sra. MPP va morir en data 08/10/2022, fet que acredita mitjançant certificat de defunció emès pel registre civil de data 18/10/2022. Sol·licita la retirada de la sanció imposada.

*5.- En data 20/11/2023 el Departament de Medi Ambient emet informe en el que, una vegada realitzada visita al domicili de la interessada, aquest és Carrer ***de La Pobla de Claramunt, es constata que l'immoble és un solar.*

FONAMENTS DE DRET

1.- D'acord amb els Art. 64-h i 64 a) respecte la tipificació de la infracció, Art. 67 en relació a la sanció de multa, i Art. 73 i següents respecte el procediment sancionador, referents a l'Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOP 04.07.2018).

2.- El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic ide procediment de les administracions públiques de Catalunya.

3.- Conforme disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques que estableix en l'article 115.2: "2. L'error o l'absència de la qualificació del recurs per part del recurrent no serà obstacle per a la seva tramitació, sempre que es dedueixi el seu veritable caràcter."

4.- Respecte el recurs de reposició, cal fer referència a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques: Art. 112.1, en quant als fonaments del recurs en els motius de nul·litat o anul·labilitat previstos als arts. 47 i 48 de la mateixa Llei; Art. 115, en quant al contingut del recurs; Art. 119, 123 i 124, en quant a la Resolució del Recurs de Reposició, el seu objecte, naturalesa i terminis; Art. 89, en quant a la resolució de la finalització del procediment, amb arxiu de les actuacions, quan concorrin la circumstància d'inexistència dels fets que poguessin constituir la infracció o quan els fets no resultin acreditats.

CONSIDERACIONS

En primer terme cal posar de manifest que la instància presentada, en data 17/11/2023, per la Sra. Encarnación Molina Pérez ha de considerar-se com a Recurs de reposició, tenint en compte que la presentació de la referida instància es va realitzar dins el termini d'un mes des de la notificació de la resolució d'imposició de sanció de data 30/10/2023, notificada en data 15/11/2023, i de conformitat amb el que estableix l'Article 115.2 Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Respecte el contingut de les al·legacions presentades, es constata que la persona responsable dels fets imputats, aquesta és la Sra. MPP, va morir en data 08/10/2022, fet que s'acredita mitjançant certificat de defunció emès pel registre civil de data 18/10/2022.

*Per altra part, es constata que el domicili de la interessada, aquest és Carrer **+del municipi de La Pobla de Claramunt, és actualment un solar, segons acredita l'informe del Departament de Medi Ambient de data 20/11/2023.*

CONCLUSIÓ FINAL

S'informa favorablement la estimació total del recurs administratiu de reposició presentat per la Sra. Encarnación Molina Pérez, contra el Decret de Presidència núm. 404, de data 30/10/2023, per la següent motivació:

Consta acreditada la defunció de la Sra. MPP, no obstant, l'immoble de la interessada situat al carrer Barcelona núm. 8 de La Pobla de Claramunt és actualment un solar, pel que no correspon l'exigència de la gestió dels residus domèstics establerta en l'Ordenança reguladora de la gestió dels residus municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOP 04.07.2018).

Per tant, s'ha de considerar la inexistència dels fets imputats, procedint a l'estimació del recurs interposat contra la resolució d'imposició de sanció de data 30/10/2023, revocant-la i deixant-la sense efecte."

FONAMENTS JURÍDICS

La normativa aplicable és:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP)
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, del Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC)

Atès l'exposat, **RESOLC:**

Primer.- Estimar el recurs administratiu de reposició presentat per la Sra. EMP, contra el decret de presidència núm. 404, de data 30/10/2023, de conformitat amb l'informe de secretaria transcrit a la part expositiva d'aquesta resolució.

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Segon.- Revocar i deixar sense efecte el Decret de presidència núm. 404, de data 30/10/2023, pel que es va acordar resolució de l'expedient imposant a la Sra. MPP la sanció de multa de 217,75.-€.

Tercer.- Donar trasllat del present acord als interessats.

Quart.- Donar compte del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

PEU DE RECURS

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva notificació.

PEU DE SIGNATURA
Signat electrònicament

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient tramès de RRHH amb número **1190/2023** per l'aprovació de les nòmines del mes de Novembre de 2023, del personal al servei del Consell Comarcal, conforme la relació de llocs de treball vigent.

Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0271-2023 de data 26/07/2023 es va resoldre, entre d'altres, *"Delegar a favor de la Junta de Govern les competències que preveu l'art. 43 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, amb l'excepció de la previsió prevista a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local."*

Vist que, en el mateix Decret s'aprova en el punt tercer:

"g) La Presidència del Consell Comarcal assumirà directament l'exercici de les funcions delegades quan en supòsits d'urgència es consideri adient i necessari, sotmetent-se però amb posterioritat les resolucions que s'hi puguin dictar a ratificació i convalidació de la Junta de Govern, llevat dels casos en què expressament s'hi hagi acordat la revocació de la competència delegada per part de la Presidència."

Així mateix, de conformitat amb tot l'exposat, i vist que es tracta de les nòmines del personal del Consell Comarcal de l'Anoia, escau aprovar-les mitjançant Decret de Presidència.

RESOLC:

Primer.- APROVAR la nòmina de les treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia, Sra. **CBG** i Sra. **LJC**, de la nòmina de NOVEMBRE de 2023, que inclouen les retribucions bàsiques i complementaries, per un import global de **1.015,30 euros** (corresponent a l'import brut de **736,67 euros** i l'import de **278,63** de seguretat social). Essent l'import líquid de **667,31euros**.

Segon.- APROVAR la nòmina de la treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia, Sra. **DMM**, de la quitança de NOVEMBRE de 2023, que inclou les retribucions contemplades a la normativa corresponent per un import global de **1.700,62 euros** (corresponent a l'import brut de **1.560,82 euros** i l'import de **139,80 euros** de seguretat social). Essent l'import líquid de **1.511,21 euros**.

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas
VallsPresident

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0217/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 30/11/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- A data 8 de novembre de 2023, la Sra. Francina Gamez Ventura, Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació, presenta un informe de necessitat de substitució de la baixa per Incapacitat temporal de l'Orientadora Laboral, Sra. Anna Muntané Diez, on exposa el següent:

"Atès a que la Sra Anna Muntané Diez, orientadora del Programa Treball i Formació al Consell Comarcal de l'Anoia es troba en situació de tenir un fill en les properes setmanes i que és baixa per IT des del passat 2 de novembre de 2023.

Atès a la necessitat de cobrir el seu lloc de treball per a poder donar continuitat a la seva feina i atendre en la gestió i desenvolupament del Programa Treball i Formació.

Atès que, dins del projecte Treball i formació, el Consell Comarcal de l'Anoia té atorgades diverses subvencions per a l'execució de l'Actuació d'acompanyament:

Treball i Formació Línia DONA 2022-23-24
SOC Treball i Formació: Coordinador/a DONA per import de 17.856,84 €
Treball i Formació Línia ACOL 2022-2023
SOC Treball i Formació: Coordinador/a ACOL per import de 45.093,84 €
Treball i Formació Línies PRGC PANP MG52 i DONA 2023-24

SOC Treball i Formació: Coordinador/a PRGC PANP MG52 i DONA per import de 107.141,04 €

I, per tant, es disposa de pressupost per a la dedicació d'un/a tècnic/a dedicat/ada al 100% als projectes per a la realització de tasques d'acompanyament.

Atès que el projecte requereix d'una persona amb perfil d'orientador/a per a realitzar actuacions d'orientació i acompanyament en el procés de recerca de feina, contractació i formació i que la subvenció cobreix el cost d'aquesta 2 persona.

Atès a que el contracte d'un/a tècnic/a orientador/a és urgent i inajornable per garantir el servei que s'estàprestant i es necessita continuar prestant.

Atès a que disposem d'una Borsa de Tècnic/a Orientador/a laboral per a l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació del Consell Comarcal de l'Anoia i que aquesta és vigent.

Atès a que la Sra. Sandra Puiggrós Santafé qui esta en aquesta Borsa, ha estat trucada per a oferir-li el llocde treball esmentat i ha acceptat l'oferta.

*Es per aquest motiu que **ES SOL·LICITA,** si l'òrgan competent ho creu convenient,*
- *Contractar a:*
- *La Sra. SPS per a la substitució de la treballadora AMD amb inici el més aviat possible i finalització el dia que la treballadora Sra. Muntané es reincorpori efectivament al seu lloc de treball.*

A càrrec de les partides pressupostàries:
Retribucions:
11/131.00.02/241.01
TGSS:
11/160.00.02/241.01"

Segon.- Vist l'informe emès per la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, de data 29/11/2023 que consta en aquest expedient i on especifica les partides pressupostàries on s'ha d'imputar aquesta contractació, contretament:

"A càrrec de les partides pressupostàries per a l'any 2023:
Retribucions:
11/131.00.02/241.01TGSS:
11/160.00.02/241.01

I per a l'any 2024:
Retribucions:
11/131.00.02/241.39TGSS:
11/160.00.02/241.39"

Tercer.- Vist que l'Orientadora Laboral Sra. AMD es troba de baixa per incapacitattemporal des del dia 02/11/2023 i que es preveu que aquesta situació perduri en el temps.

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu expedida per l'òrgan competent

Vist l'acta del tribunal del procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball d'orientador/a laboral del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 21 de març de 2023, on els resultats finals van ser els següents:

REG. ENTRADA	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
E - 000697-2023	***848***	27,00	7,6	**34,60**
E/000082-2023	***873***	26,6	4,4	**31,00**
E - 000736-2023	***332***	17,20	9,25	**26,45**
E - 000876-2023	***704***	15,35	7,30	**22,65**

Vist que la Sra. LEQ, qui ostenta la primera posició de la borsa, recentment va sol·licitar la baixa voluntària després d'haver estat prestant serveis al Consell Comarcal de l'Anoia en virtut d'aquesta borsa de treball i que no ha sol·licitat continuar rebent ofertes.

Vist que les aspirants que ocupen la segona i tercera posició van declinar l'oferiment mitjançant correu electrònic, els quals consten al present expedient.

Es va procedir a informar de la vacant a la Sra. SPS la qual va acceptar mitjançant tramesa d'una instància genèrica amb número de registre E - 009881-2023 en la que exposa i sol·licita:

"Exposo el meu interés en treballar al Consell Comarcal de l'Anoia en l'oferta de feina proposada de tècnica orientació pel Programa Treball i Formació."

Segona.- Informe sobre la modalitat de contractació temporal

La modalitat contractual a realitzar per la cobertura d'aquest servei és mitjançant un contracte d'interinatge/substitució amb data d'inici el segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la Sra. **AMD** al seu lloc de treball.

Amb les següents condicions:

- Jornada: 37,5 hores/setmanals
- Horari: de dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dimarts de les 16:30 hores a les19:00 hores.

Ubicació: Consell Comarcal de l'Anoia i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi

La modalitat contractual que ens ocupa és de conformitat amb la disposició transitòria tercera del Reial Decret-llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en el treball i la transformació del mercat de treball.

> "*3. Podrán celebrarse contratos de duración determinada para la sustitución de una persona trabajadora con derecho a reserva de puesto de trabajo, siempre que se especifique en el contrato el nombre de la persona sustituida y la causa de la sustitución*".

Tercera.- Dades contractuals

Plantilla personal: ☐ Vacant
☐ No disposa de plaça
☒ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la titular

Tipus de contracte: **Substitució 100,00% jornada (37,5**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interin./subst.
T. complerta	100	401	402	**410**
T. parcial	200	501	502	510

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00%	Sou base A2	1.113,.98 €
	Complement destí 21	549,88 €
	Complement específic	333,05 €
	TOTAL	

Seguretat Social: 774,63 €

Cost estimat per 6 mesos contracte **18.677,27 €** desglossament:

Salari+pagues = 14.016,70 €
Seguretat social empresa= 4.660.57 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ☒ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES pel 2023:

Retribucions:

11/131.00.02/241.01TGSS:

11/160.00.02/241.01

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES pel 2024: **Retribucions**: **11/131.00.02/241.39TGSS**:
Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent **Òrgan que efectuarà la contractació**: ☒ President ☐ Junta de Govern

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a la consignació pressupostària de 2024.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- CONTRACTAR la Sra. **SPS** com a **Orientadora Laboral** mitjançant contracte de substitució a 37,5 hores setmanals a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i data de finalització l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la treballadora Sra. **AMD** al seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/131.00.02/241.01 i 11/160.00.02/241.01 pel 2023 i les partides pressupostàries 11/131.00.02/241.39 i 11/160.00.02/241.39 pel 2024.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball **PRO-OCU-POC-01**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, complement específic de 333,05 € i en quantia de 1.996,91
€/mensuals bruts, més altres 774,63 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/131.00.02/241.01 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241.01 pel 2023 i la partidade retribucions 11/131.00.02/241.39 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241.39 pel 2024.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de SPS la despesa estimada següent a càrrec delpressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	11/131.00.02/241.01	3.216,95 €
2023	11/160.00.02/241.01	1.069,64 €
2024	11/131.00.02/241.39	10.799,75 €
2024	11/160.00.02/241.39	3.590,93 €
	Total	**18.677,27 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. SPS, a la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per al'ocupació, a la Sra. Anna Muntané Díez i al Comitè d'empresa.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0226/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 01/12/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que la Coordinadora de la Unitat de Vellesa, Discapacitat i Salut Mental, Sra. **Carla Casas Valls**, i la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, Sra. **Elisenda Albareda Mas,** emeten un informe de necessitat en el que manifesten el següent:

"Atès la voluntat del Consell Comarcal de l'Anoia de continuar apostant per l'atenció a les persones grans que poden patir situacions de maltractament.
Atès que l'EAVA compta amb una professional per a la intervenció psicològica per a treballar la violència intrafamiliar amb persones grans des del 2021 i, en els últims anys amb una intensitat de 25h/setmana.
Atès que s'ha estabilitzat el nombre de situacions ateses essent suficient la intervenció per part de la professional de la seva jornada habitual.
Atès que, tot i que a la RLT actual consta que la persona psicòloga de l'EAVA realitza 37,5 hores/setmana, per necessitat del servei es veu oportú mantenir la jornada de 25 hores/setmana.
*Vist que la Sra. GFG, amb DNI núm. 46****64H ha guanyat la plaça de psicòloga a l'EAVA a través del concurs-oposició.*

ES PROPOSA,
*Sol·licitar la continuïtat de la jornada de la Sra. GFG, amb DNI núm. 46****64H des del moment del seu nomenament en endavant, prestar els seus serveis dimarts i divendres de 8 a 14h, dimecres de 8 a 16h i dijous de 14 a 19h amb una jornada laboral de 25 hores/setmana al programa adscrit de l' Equip d'Atenció a la Vellesa de l'Anoia en la categoria*
de A1 N-24. Aquesta contractació anirà a càrrec de la partida 131.00.01/231.08 i 160.00.03/231.08."

Segon.- Vist que la Coordinadora Unitat de Infància, Adolescència i Famílies, Sra. **Silvia Capuz Peralta**, i laCap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, Sra. **Elisenda Albareda Mas,** emeten un informe de necessitat en el que manifesten el següent:

"Vist que el Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència de l'Anoia (SEAIA) és un servei social especialitzat adreçat a infants i adolescents de 0 a 18 anys que estan en una situació o en risc de desemparament i a les seves famílies. Té per objectiu la prevenció, el diagnòstic, el tractament i el seguiment dels infants/adolescents que estan en aquesta situació.

Vist que aquest servei es presta des dels:

- Equips d'atenció a la infància i l'adolescència (EAIA), distribuïts territorialment, que tenen com a objectius la prevenció, el diagnòstic, el tractament i el seguiment dels infants que estan en una situació o en risc de desemparament i de les seves famílies.

- El servei d'integració en família extensa (SIFE) té com a finalitat promoure l'acolliment en família extensai millorar el benestar dels infants i adolescents acollits i dels seus acollidors. Aquest servei preveu les tasques derivades de la valoració, el seguiment i la formació de la família o la persona que acull un infant o un adolescent i emet la proposta més adequada. La seva intervenció continua amb el seguiment de la mesura d'acolliment en família extensa.

- El servei de teràpia familiar (TESF) té com a finalitat el tractament terapèutic per la recuperació de la família per a l'exercici de les funcions familiars i dels progenitors o guardadors per a l'exercici del rol parental i marental, mitjançant l'abordatge terapèutic de les disfuncionalitats relacionals que ho dificulten.

Vist que tal i com queda recollit al Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya (fitxa 19) es tracta d'un servei multi professionals, de funcionament interdisciplinari que està format per quatre disciplines: psicòleg/òloga, pedagog/a, treballador/a social i educador/a social, preferentment amb experiència en l'àmbit de la infància i l'adolescència en risc.

Vist que tal i com recull el Contracte programa de la Generalitat de Catalunya aquest equip de professionals juntament amb la figura de la coordinació i del personal administratiu, desenvolupen les tasques assignades al servei.

Vist que la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, estableix al Títol V, relatiu a la protecció dels infants i els adolescents que estan en una situació o en risc de desemparament, les competències de les administracions i els mecanismes de col·laboració per protegir els infants i adolescents desemparats o en risc d'estar-ho.

Vist que segons la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, els serveis socials especialitzats s'organitzen en forma de xarxa sobre el territori d'acord amb el principi de descentralització, les característiques dels nuclis de població i la incidència de les necessitats que atenen. D'acord amb l'article 29, el departament competent en matèria de serveis socials ha de crear, mantenir, avaluar i gestionar els serveis socials especialitzats.

Vist que la Cartera de serveis socials vigent, aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010-2011, que ha estat prorrogada successivament per les posteriors lleis de pressupostos, incorpora al SEAIA en els serveis socials especialitzats en l'àmbit de la infància, l'adolescència i la joventut.

Vist que el psicòleg del SEAIA desenvolupa les següents funcions:

- Avaluació dels contextos familiars amb infants o adolescents en situació de risc greu o en situació de desemparament, per elaborar les propostes de compromís socioeducatiu a l'ens local competent o propostes de desemparament i de mesura protectora a l'òrgan administratiu competent en matèria de protecció de menors de la Generalitat de Catalunya.

- Elaboració, interdisciplinàriament, d'una síntesi avaluativa i/o informe proposta on quedi reflectida la valoració de l'estudi realitzat en l'infant/adolescent i el seu nucli familiar, la proposta tècnica més adient i el programa d'intervenció més adequat.

- Realització d'entrevistes tècniques devolutives, als infants i/o adolescents, als progenitors, guardadors i d'altres familiars, en relació a les competències parentals, el desemparament i la proposta de mesura de protecció de l'infant i/o adolescent.

- Realització del seguiment de la situació de l'infant/adolescent i de la seva família un cop aplicada la mesura protectora, ja sigui amb atenció del menor en el nucli d'origen o en un recurs residencial o d'acolliment familiar i realitzar els informes que es requereixin al respecte.

- Elaboració d'informes psicològics, avaluant la situació personal i relacional de l'infant o adolescent basat en les pròpies avaluacions i, si escau, en les d'altres professionals, tenint en compte el context familiar i social on es desenvolupa la vida de l'infant.

- Col·laboració i/o intervenció en situacions de crisi i d'urgència, seguint el Circuit establert a la Comarca, en la que hi ha una situació present, manifesta i greu de perill pels infants o adolescents i proposar la mesura de protecció si s'escau.

- Anàlisi de les necessitats de suport terapèutic, psicològic o psicoterapèutic o, si cal, derivació a serveis psiquiàtrics de l'infant/adolescent i del seu nucli familiar.

- Assessorament i orientació, si és necessari, a altres professionals en les intervencions que requereixen una actuació específica en relació a problemes de salut mental dels infants o de les seves famílies.

- Assessorament i col·laboració amb els Serveis Socials d'Atenció Primària en matèria d'infància i adolescència en situació de risc social i coneixement de la xarxa de serveis i recursos d'atenció a la infància i la adolescència del territori.

- Gestió de les intervencions i les propostes a l'aplicatiu Sini@ i altres funcions que es derivin.

Vist que el contracte actual del psicòleg referent de la Unitat d'Estudis del SEAIA de l'Anoia finalitza el 2 de

desembre de 2023 deixant descobertes aquestes funcions.

Vist que tenim finançament estable en la fitxa 19 del Contracte Programa 2022-2025 per la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal de l' Anoia en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, fins al 31 des desembre del 2025.

Es proposa:

*NOMENAR a la Sra. BTA amb DNI ***121*** per cobrir el lloc de treball BSC-INF-EAIA-05 de psicòloga al SEAIA de l'Anoia d'acord amb la Borsa de treball temporal de psicòlegs/oges del Consell Comarcal de l'Anoia, amb les següents condicions:*

Denominació del lloc	**Psicòloga del SEAIA**
Grup	A1
Nivell	24
Jornada	Complerta a 37'5 hores
Horari	Dilluns a divendres de 8 a 15h. i una tarda de 2/4 de 17 a 19h.
Durada	Fins a 31 de desembre 2025
Lloc de treball	Consell Comarcal de l'Anoia

La despesa anirà a càrrec de la partida de retribucions personal: 32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02 i la Seguretat Social a: 32/160.00.01/231.02."

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

i) Vista l'Acta dels resultats finals del procés de selecció (estabilització) per a la cobertura d'una plaça de psicòleg/oga adscrita a un lloc de treball de psicòleg/oga de l'equip de vellesa de l'Anoia signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés que es mostren a continuació:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ	RESULTAT CONCURS	PUNTUACIÓFINAL
1	FGG	***357***	**52,50**	**37,60**	**90,10**
2	TAB	***121***	**46,50**	**12,90**	**59,40**
3	LMM	***760***	**47,50**	**5,20**	**52,79**
4	EEL	***808***	**43,50**	**6,80**	**50,30**
5	AEJ	***021***	**41,50**	**6,40**	**47,90**
6	ANV	***080***	**34,50**	**10,32**	**44,82**
7	JMJ	***107***	**36,50**	**4,00**	**40,50**

(ii) Vist que en dita acta el Tribunal Qualificador del procés efectua la proposta de contractació a favor de la Sra. **FGG** amb DNI ***357***com a personal laboral fix per ocupar el lloc de Psicòloga adscrita a un lloc de treball de psicòloga de l'equip d'atenció a la vellesa del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada. I així mateix, la Sra. Fité Guarro, ha tramès instància amb número de registre E - 010805-2023 on exposa i sol·licita:

"He guanyat la plaça de psicòloga de l'EAVA del departament de Benestar Social i atenció a la ciutadania del Consell Comarcal de l'Anoia, en el concurs-oposició realitzat aquest mes d'octubre. Resolució publicada el 10 de novembre d'aquest any. Sol·licito una reducció de la meva jordada per a que aquesta passi de 37,5h a 25h setmanals. I per a que així consti, presento aquesta instància"

(iii) Atès que les bases generals dels processos d'estabilització preveuen, en relació a la constitució de la borsa de treball pels concursos oposició (base 14.1):

"Les persones aspirants que no hagin estat proposades per al seu nomenament o contractació, però hagin superat la fase d'oposició podran formar part de la borsa que es creï de personal funcionari interí o de personal laboral temporal derivada d'aquests processos de selecció. Aquestes borses prevaldran sobre les ja existents.

La incorporació a la borsa permetrà al Consell Comarcal nomenar personal funcionari interí a les persones que la integren, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, quan concorri alguna de les següents circumstàncies: (art. 10 TREBEP):

a) L'existència de places vacants, quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris/àries de carrera, per un màxim de tres anys.

b) La substitució transitòria dels/de les titulars, durant el temps estrictament necessari.

c) L'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de Funció Pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut.

d) L'excés o acumulació de tasques pel termini màxim de nou mesos, dins d'un període de divuit mesos.

Pel que fa al personal laboral temporal, es podrà contractar d'acord amb les previsions contingudes a la normativa laboral."

Així mateix, es va procedir a comunicar la vacant a les persones que formen part d'aquesta borsa respectant l'orde de puntuació.

Vist que la primera persona en acceptar l'oferta ha estat la Sra. **BTA**, persona que ocupa la 2na posició de la borsa a través de la instància genèrica amb número de registre E - 010504-2023 on exposa i sol·licita:

"Exposo que des de Recursos Humans m'han ofert el Nomenament del lloc de treball de psicòloga del SEAIA Anoia, Accepto la oferta i per tant, el nomenament del lloc de treball."

Segona.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"*Article 11. Personal laboral.*

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Tercera.- Sobre la contractació parcial

(i) Atès que s'ha produït l'estabilització del lloc de treball que desenvolupava la Sra. Glòria Fité Guarro ambrègim temporal a 25 hores setmanals.

(ii) Vist el que disposen els articles 12.1, 12.2 i 12.4.e del Reial Decret Legislatiu 2/2015, del 23 d'octubre,pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, que preveuen:

"1. El contrato de trabajo se entenderá celebrado a tiempo parcial cuando se haya acordado la prestación de servicios durante un número de horas al día, a la semana, al mes o al año, inferior a la jornada de trabajo de un trabajador a tiempo completo comparable.

A efectos de lo dispuesto en el párrafo anterior, se entenderá por «trabajador a tiempo completo comparable» a un trabajador a tiempo completo de la misma empresa y centro de trabajo, con el mismo tipo de contrato de trabajo y que realice un trabajo idéntico o similar. Si en la empresa no hubiera ningún trabajador comparable a tiempo completo, se considerará la jornada a tiempo completo prevista en el convenio colectivo de aplicación o, en su defecto, la jornada máxima legal."

"2. El contrato a tiempo parcial podrá concertarse por tiempo indefinido o por duración determinada en los supuestos en los que legalmente se permita la utilización de esta modalidad de contratación."

"4. e) La conversión de un trabajo a tiempo completo en un trabajo parcial y viceversa tendrá siempre carácter voluntario para el trabajador y no se podrá imponer de forma unilateral o como consecuencia de una modificación sustancial de condiciones de trabajo al amparo de lo dispuesto en el artículo 41.1.a). El trabajador no podrá ser despedido ni sufrir ningún otro tipo de sanción o efecto perjudicial por el hecho de rechazar esta conversión, sin perjuicio de las medidas que, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 51 y 52.c), puedan adoptarse por causas económicas, técnicas, organizativas o de producción."

Quarta.- <u>Període de prova</u>

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).
Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.
<u>El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació</u>, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que l'aspirant proposada per la contractació com a personal laboral fix al lloc de treball de Psicòleg/oga de l'EAVA, ve prestant serveis al Consell Comarcal de l'Anoia al lloc convocat durant un període mínim superior a l'establert pel seu grup de titulació mitjançant contractes laborals temporals.

És per això que escar convalidar el període de prova de l'aspirant.

Cinquena.- <u>Contractacions/nomenaments temporals</u>

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Sisena.- <u>Règim funcionarial</u>

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Setena.- <u>Nomenament per programa temporal</u>

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte.

Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Psicòleg/oga atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Vuitena.- <u>Dades de la contractació</u>

GFG

Plantilla personal: ☒Vacant (Psicòleg/oga EAVA – codi BSC-GGR-02)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament a partir del 04/12/2023 i fins a fi servei

Tipus de nomenament: ~~Contracte laboral fix 66,67% de la jornada (25 h/set)~~

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	408
Parcial	**200**	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic Superior A1
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A1	1.294,60 €
	Complement destí 24	680,45 €
	Complement específic	358,16 €
	Trienni	49,83 €
	TOTAL	**2.383,04 €**
Salari (66,67% jornada)	Sou base A1	863,07 €
	Complement destí 24	453,63 €
	Complement específic	238,77 €
	Trienni	33,22 €
	TOTAL	**1.588,69 €**

Seguretat Social (66,67% jornada): 616,28 €

Cost contractació 2023 (66,67% jornada) 2.273,54 € desglossament:

Salari+pagues = 1.706,22 €
Seguretat social empresa= 567,32 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats**
Cotització accidents treball: ☒General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions:

33/130.00.01/231.08TGSS:

33/160.00.01/231.08

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vuitena.- Dades nomenament

BTA

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament des del 04/12/2023 fins el 31/12/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Llocs de servei	Eventual c.p.	Cte Interinatge / substitució	Funcionari interi per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria:
☒ Tècnic Superior A1
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A1	1.294,60 €
	Complement destí 24	680,45 €
	Complement específic	635,95 €
	Triennis	49,83 €
	TOTAL	**2.660,83 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 2.146,04 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 798,88 €
- Complement Destí 24: 680,45 €

- Complement Específic: 635,95 €
- Triennis: 30,76 €

Seguretat Social: 1.003,65 €

Cost anual nomenament 100.499,16 € desglossament:

Salari+pagues = 75.421,44 €
Seguretat social empresa= 25.077,72 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats**
Cotització accidents treball: General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02**
TGSS: 32/160.00.01/231.02

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a la consignació pressupostària de 2024 i 2025.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **GFG** amb data d'efectes a partir del dia 04/12/2023 per ocupar la plaça de Psicòleg/oga per proveir definitivament el lloc de treball de Psicòleg/oga de l'EAVA (Grup A1) amb codi BSC-GGR-02 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- CONSTITUIR la Borsa de Treball temporal de Tècnic/a Superior del Consell Comarcal de l'Anoia amb els/les aspirants que no han estat proposats/des per la contractació i que han superat la fase d'oposició, grup A1, per cobrir, de forma excepcional, necessitats imperioses, urgents i inajornables d'aquest ens local d'aquest grup professional i inferiors, amb la relació de persones aspirants proposades pel tribunal, que han superat la fase d'oposició i que és la següent:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ	RESULTAT CONCURS	PUNTUACIÓFINAL
1	FGG	***357***	**52,50**	**37,60**	**90,10**
2	TAB	***121***	**46,50**	**12,90**	**59,40**
3	LMM	***760***	**47,50**	**5,20**	**52,79**

4	EEL	***808***	**43,50**	**6,80**	**50,30**
5	AEJ	***021***	**41,50**	**6,40**	**47,90**
6	ANV	***080***	**34,50**	**10,32**	**44,82**
7	JMJ	***107***	**36,50**	**4,00**	**40,50**

TERCER.- AUTORITZAR la reducció de jornada de la treballadora Sra. GFG passant a ser la seva jornada de 37,5 hores setmanals a 25 hores setmanals amb efectes a partir del 04/12/2023 i amb el següent horari:

- Dimarts de les 8:00 hores a les 14:00 hores
- Dimecres de les 8:00 hores a les 16:00 hores
- Dijous de les 14:00 hores a les 19:00 hores
- Divendres de les 8:00 hores a les 14:00 hores

QUART.- Que correspon el dret a percebre el 66,67% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Psicòloga de l'EAVA**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 1.588,69 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement d'1 trienni de categoria A1, més altres 616,28 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 33/130.00.01/231.08 i la partida de TGSS 33/160.00.01/231.08.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de GFG la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	33/130.00.01/231.08	1.706,22 €
2023	33/160.00.01/231.08	567,32 €
	Total	**2.273,54 €**

SISÈ.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal com a Psicòloga al SEAIA de *Programa 2022-2025 per la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal de l' Anoia en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social*

Àrea o servei d'adscripció: Benestar Social

Contingut funcional:

- Avaluació dels contextos familiars amb infants o adolescents en situació de risc greu o en situació de desemparament, per elaborar les propostes de compromís socioeducatiu a l'ens local competent o propostes de desemparament i de mesura protectora a l'òrgan administratiu competent en matèria de protecció de menors de la Generalitat de Catalunya.
- Elaboració, interdisciplinàriament, d'una síntesi avaluativa i/o informe proposta on quedi reflectida la valoració de l'estudi realitzat en l'infant/adolescent i el seu nucli familiar, la proposta tècnica més adient i el programa d'intervenció més adequat.
- Realització d'entrevistes tècniques devolutives, als infants i/o adolescents, als progenitors, guardadors i d'altres familiars, en relació a les competències parentals, el desemparament i la proposta de mesura de protecció de l'infant i/o adolescent.

- Realització del seguiment de la situació de l'infant/adolescent i de la seva família un cop aplicada la mesura protectora, ja sigui amb
- d'acolliment familiar i realitzar els informes que es requereixin al respecte.
- Elaboració d'informes psicològics, avaluant la situació personal i relacional de l'infant o adolescent basat en les pròpies avaluacions i, si escau, en les d'altres professionals, tenint en compte el context familiar i social on es desenvolupa la vida de l'infant.
- Col·laboració i/o intervenció en situacions de crisi i d'urgència, seguint el Circuit establert a la Comarca, en la que hi ha una situació present, manifesta i greu de perill pels infants o adolescents i proposar la mesura de protecció si s'escau.
- Anàlisi de les necessitats de suport terapèutic, psicològic o psicoterapèutic o, si cal, derivació a serveis psiquiàtrics de l'infant/adolescent i del seu nucli familiar.
- Assessorament i orientació, si és necessari, a altres professionals en les intervencions que requereixen una actuació específica en relació a problemes de salut mental dels infants o de les seves famílies.
- Assessorament i col·laboració amb els Serveis Socials d'Atenció Primària en matèria d'infància i adolescència en situació de risc social i coneixement de la xarxa de serveis i recursos d'atenció a la infància i la adolescència del territori.
- Gestió de les intervencions i les propostes a l'aplicatiu Sini@ i altres funcions que es derivin

1

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Psicoleg/oga EAIA.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i una tarda de les 16:30 hores a les 19:00 hores.

Ubicació: Consell Comarcal de l'Anoia.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 2 anys i un mes amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc de Psicòleg/oga EAIA: 36.222,07 € (tenint en compte que la Sra. Tudó Atucha té reconegut un trienni de la categoria A1)

Retribució mensual
Salari Base: 1.294,60
€
Complement de destí: 680,45 €
Complement específic: 635,95 €
Trienni: 49,83 €

Pagues extraordinàries: 2.146,04 € bruts per paga.

SETÈ.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **BTA** amb data d'efectes del a partir del 04/12/2023 i fins el 31/12/2025.

VUITÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Psicòlog/oga EAIA**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.660,83 €/mensuals bruts (tenint en compte el reconeixement d'un trienni de la categoria A1) amb dues pagues extraordinàries de 2.146,04 € cada una, més altres 1.003,65 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 32/120.00.01/231.02i 32/121.00.01/231.02 i la partida de TGSS 32/160.00.01/231.02.

NOVÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de BTA la despesa següent a càrrec del pressupostvigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	32/120.00.01/231.02	1.413,65 €
2023	32/121.00.01/231.02	1.464,27 €
2023	32/160.00.01/231.02	956,91 €
2024	32/120.00.01/231.02	17.841,22 €
2024	32/121.00.01/231.02	18.480,17 €
2024	32/160.00.01/231.02	12.076,90 €
2025	32/120.00.01/231.02	17.792,47 €
2025	32/121.00.01/231.02	18.429,67 €
2025	32/160.00.01/231.02	12.043,90 €
	Total	**100.499,16 €**

DESÈ.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Coordinadora de la Unitat de Vellesa, Discapacitat i Salut Mental, a la Coordinadora de la Unitat de Infància, Adolescència i Famílies, a la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i al Comitè d'Empresa.

ONZÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

En sessió del Ple extraordinari del Consell Comarcal de l'Anoia celebrada el dia 31 de juliol de 2023, posterior a la constitució de la nova corporació resultant de les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 28 de maig, es van constituir els grups polítics representants del Consell Comarcal, essent la composició i el número de consellers els que figuren en el quadre d'aportacions que forma part de l'expedient.

En la sessió del Ple extraordinari del Consell Comarcal indicat al punt anterior, a més a més, es van establir les indemnitzacions mensuals per a despeses realitzades en exercici de les seves funcions.

Vist l'informe del Cap de Recursos Humans RRHH/2023/236 de 4 de desembre de 2023.

Atès que l'article 16.1 c) del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, determina que correspon al Gerent autoritzar i disposar les despeses, i reconèixer les obligacions, i de conformitat amb el que s'estableix als pressupostos i bases d'execució dels mateixos i que en data 29 de juny del 2023 va cessar el Gerent Comarcal, assumint-se la totalitat de les atribucions conferides en aquell moment per l'article 16 del DL 4/2003 pel qual s'aprova el text refós del TRLOC, a favor del President del Consell Comarcal.

A la vista de tot l'anterior, de conformitat amb l'article 16 del *Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya,*

RESOLC

PRIMER.- APROVAR les quantitats de les aportacions als grups polítics del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents al període de novembre de 2023, tot per un import global de **2.095,00 euros**.

SEGON.- APROVAR, DISPOSAR i RECONÈIXER les obligacions a favor del grups polítics següents:

GRUPS	NIF	CONSELLERS	PER CONSELLER	FIXA	TOTAL
COMPROMIS MUNICIPAL	V67502872	10,00	60,00	35,00	635,00
CANDIDATURA DE PROGRES	V02782316	9	60,00	35,00	575,00
ESQUERRA REPUBLICANA-ACORD MUNICIPAL	V66873910	10	60,00	35,00	635,00
ALTERNATIVA MUNICIPALISTA	V67557157	2	60,00	35,00	155,00
VOX		1	60,00	35,00	0,00
ARA MONTBUI	V67511386	1	60,00	35,00	95,00
TOTAL		**33**	**360,00**	**210,00**	**2.095,00**

corresponent als imports meritats en el període de novembre de 2023, a càrrec de l'aplicació pressupostaria 00/480.00.01/912 del pressupost de despeses de 2023.

TERCER.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas

VallsPresident

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

En sessió del Ple extraordinari del Consell Comarcal de l'Anoia celebrada el dia 31 de juliol de 2023, posterior a la constitució de la nova corporació resultant de les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 207/2023, de 28 de maig, es van constituir els grups polítics representants del Consell Comarcal, essent la composició i el número de consellers els que figuren en el quadre d'aportacions que forma part de l'expedient.

En la sessió del Ple extraordinari del Consell Comarcal indicat al punt anterior, a més a més, es van establir les indemnitzacions mensuals per a despeses realitzades en exercici de les seves funcions.

Vist l'informe del Cap de Recursos Humans RRHH/2023/C10 de 04 de desembre de 2023 i la observació que hi consta.

Atès que l'article 16.1 c) del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, determina que correspon al Gerent autoritzar i disposar les despeses, i reconèixer les obligacions, i de conformitat amb el que s'estableix als pressupostos i bases d'execució dels mateixos i que en data 29 de juny del 2023 va cessar el Gerent Comarcal, assumint-se la totalitat de les atribucions conferides en aquell moment per l'article 16 del DL 4/2003 pel qual s'aprova el text refós del TRLOC, a favor del President del Consell Comarcal.

A la vista de tot l'anterior, de conformitat amb l'article 16 del *Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya,*

RESOLC

PRIMER.- APROVAR les indemnitzacions brutes per assistència i desplaçament als òrgans col·legiats d'aquest Consell Comarcal, a favor dels consellers i conselleres i per les quanties que consten a l'expedient corresponents al mes de **novembre de 2023** pels imports respectius de **24.772,00 euros**, amb el següent detall.

	J.G	PLE	J.P.	C.P.	TOTAL	%	IRPF	DESPL	GLOBAL	NET
JPV	800,00	250,00	550,00	250,00	1.850,00	33,00	610,50		1.850,00	1.239,50
LBE	800,00	250,00	550,00	250,00	1.850,00	15,00	277,50	13,60	1.863,60	1.586,10
SBM	800,00	250,00	550,00	250,00	1.850,00	10,00	185,00	27,20	1.877,20	1.692,20
JLG	800,00	250,00	0,00	250,00	1.300,00	21,00	273,00	13,60	1.313,60	1.040,60
JRB		250,00	0,00	250,00	500,00	23,00	115,00	6,80	506,80	391,80
RGR		250,00	0,00	250,00	500,00	2,00	10,00	6,80	506,80	496,80
JST		250,00	0,00	250,00	500,00	15,00	75,00	13,60	513,60	438,60
AFC		250,00	0,00	250,00	500,00	10,00	50,00	13,60	513,60	463,60
MDALO		250,00	0,00	250,00	500,00	18,00	90,00	6,80	506,80	416,80
BPB		250,00	0,00	0,00	250,00	40,00	100,00	3,40	253,40	153,40
JSM		250,00	0,00	0,00	250,00	12,00	30,00	6,80	256,80	226,80
MSB		250,00	0,00	0,00	250,00	10,00	25,00	6,80	256,80	231,80
RVC		250,00	550,00	0,00	800,00	2,00	16,00	13,60	813,60	797,60
RCG		250,00	0,00	0,00	250,00	5,00	12,50	6,80	256,80	244,30
AM		250,00	0,00	0,00	250,00	5,00	12,50	6,80	256,80	244,30
YRB		250,00	0,00	0,00	250,00	5,00	12,50	6,80	256,80	244,30
IPR		250,00	0,00	0,00	250,00	2,00	5,00	6,80	256,80	251,80
LOV		250,00	0,00	0,00	250,00	4,00	10,00	13,60	263,60	253,60
PMN		250,00	0,00	0,00	250,00	15,00	37,50	6,80	256,80	219,30
VGR		250,00	0,00	0,00	250,00	26,00	65,00		250,00	185,00
NTC	800,00	250,00	550,00	250,00	1.850,00	20,00	370,00		1.850,00	1.480,00
SFC	800,00	250,00	550,00	250,00	1.850,00	2,00	37,00		1.850,00	1.813,00
DGE	800,00	250,00	550,00	250,00	1.850,00	15,00	277,50	27,20	1.877,20	1.599,70
CGA	800,00	250,00	0,00	250,00	1.300,00	5,00	65,00	27,20	1.327,20	1.262,20
JGP	800,00	250,00	0,00	250,00	1.300,00	18,00	234,00	13,60	1.313,60	1.079,60
JCC		250,00	550,00	250,00	1.050,00	5,00	52,50	13,60	1.063,60	1.011,10
AAG										
JLGG										
JRM		250,00	0,00	250,00	500,00	26,80	134,00		500,00	366,00
POM		250,00	550,00	0,00	800,00	32,00	256,00		800,00	544,00
AMTF		0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	0,00	3,40	3,40	3,40
FJRL		250,00	550,00	0,00	800,00	2,00	16,00	13,60	813,60	797,60
JBT		250,00	550,00	0,00	800,00	2,00	16,00		800,00	784,00
	7.200,00	7.250,00	6.050,00	4.000,00	**24.500,00**		**3.457,50**	**272,00**	**24.772,00**	**21.314,50**

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

SEGON.- AUTORITZAR, DISPOSAR i RECONÈIXER les obligacions a favor dels consellers/es i per les quanties que consten a l'expedient, amb un import de **24.500,00 euros**, corresponents al mes de **novembre de 2023**, a càrrec de l'aplicació pressupostària 00/233.00.01/912 del pressupost vigent.

TERCER.- AUTORITZAR, DISPOSAR i RECONÈIXER les obligacions a favor dels consellers i per les quanties que consten a l'expedient, amb un import de **272,00 euros**, corresponents respectivament als desplaçaments del mes de **novembre de 2023**, a càrrec de l'aplicació pressupostària 00/231.00.01/912 del pressupost vigent.

QUART.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas

VallsPresident

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 ·
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1013/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública – ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 08/11/2021 A LA TORRE DE CLARAMUNT

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 10/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a MPO, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 10/10/2023, és a dir, abandonament de residus a un descampat proper al encreuament del C/ Enric Morera i la carretera BV-2134 al terme municipal de La Torre de Claramunt, amb coordenades: 41°31'49.6"N 1°40'05.4"E, el dia 08/11/2021.

II.- En data 10/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: MPO , amb domicili Carrer ***- C.P. 25600 BALAGUER Lleida (Spain) , amb núm. de DNI ***1391**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus a un descampat proper al encreuament del C/ *** al terme municipal de La Torre de Claramunt, amb coordenades: 41°31'49.6"N 1°40'05.4"E, el dia 08/11/2021.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MPO amb DNI ***1391** una sanció de 176,29 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MPO efectuï l'ingrés de l'import 176,29 € a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES****** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient tramès de RRHH amb número **1182/2023** per l'aprovació de les nòmines del mes de novembre de 2023 del personal laboral de Plans d'Ocupació al servei del Consell Comarcal, conforme la relació de llocs de treball vigent.

Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0271-2023 de data 26/07/2023 es va resoldre, entre d'altres, *"Delegar a favor de la Junta de Govern les competències que preveu l'art. 43 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, amb l'excepció de la previsió prevista a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local."*

Vist que, en el mateix Decret s'aprova en el punt tercer:

"g) La Presidència del Consell Comarcal assumirà directament l'exercici de les funcions delegades quan en supòsits d'urgència es consideri adient i necessari, sotmetent-se però amb posterioritat les resolucions que s'hi puguin dictar a ratificació i convalidació de la Junta de Govern, llevat dels casos en què expressament s'hi hagi acordat la revocació de la competència delegada per part de la Presidència."

Així mateix, de conformitat amb tot l'exposat, i vist que es tracta de les nòmines del personal que comprèn els Plans d'Ocupació del Consell Comarcal de l'Anoia, escau aprovar-les mitjançant Decret de Presidència.

RESOLC:

Primer.- DEIXAR SENSE EFECTES PARCIALMENT l'acord aprovat mitjançant Decret de Presidència número 0444/2023 de data 24/11/2023 en allò que es correspon a la nòmina de la Sra. GMS.

Segon.- APROVAR la nòmina de la treballadora dels Plans d'Ocupació del Consell Comarcal de l'Anoia, Sra. **GMS,** de la nòmina de NOVEMBRE de 2023, per un import global **1.880,71 euros** (import brut de **1.391,05 euros** i l'import de **489,66 euros** de seguretat social). Essent l'import líquid de **1.272,81 euros**.

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas i
VallsPresident

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0980/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 03/08/2021 A CAPELLADES

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 02/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a ELOI GABARRI PÉREZ, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 29/09/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 03/08/2021.

II.- En data 02/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: EGP , amb domicili ****-
C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***1031**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 03/08/2021.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracciónAbandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Plaça de Sant Miquel, 3
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. EGP amb DNI ***1031** una sanció de 167,07 € com autord'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. EGP efectuï l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES****** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès que en data 18 de setembre de 2023 es va publicar al DOGC núm. 9002 la Resolució EMT/3145/2023, de 8 de setembre de 2023, per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2023 en relació amb les actuacions del programa Treball i Formació Joves tutelats i extutelats (ref BDNS 716557), publicada de data 18.09.2023. Atès que l'objectiu del 'Programa Treball i Formació Joves tutelats i extutelats és facilitar experiències professionals a un sector de població jove, especialment vulnerable, com són els joves tutelats i extutelats per l'Administració de la Generalitat de Catalunya, per tal de facilitar les transicions posteriors al mercat de treball ordinari.

Atès que mitjançant Decret de Presidència núm. 337-2023 de data 19 de setembre de 2023 es va sol·licitar un ajut en el marc de la Resolució Resolució EMT/3145/2023, de 8 de setembre de 2023, per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2023 en relació amb les actuacions del programa Treball i Formació Joves tutelats i extutelats (ref BDNS 716557), publicada al DOGC núm. 9002 de data 18.09.2023, per un import de 236.589,84 € a

Atès la resolució favorable emesa pel Servei d'Ocupació de Catalunya segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, de data 31 d'octubre de 2023on s'acorda atorgar al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per un import total de 236.589,84 €, en el marc de la convocatòria abans esmentada.

Atès que per tal de donar compliment a la normativa del programa, abans de l'inici del programa caldrà signar el Conveni d'Encàrrec de Gestió, en el qual es transcriu el contingut del projecte aprovat pel SOC, les tasques a realitzar, perfils dels participants en el programa, condicions conveni i s'acreditaran les competències per dur a terme les activitats del projecte.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció amb les següents observacions:

- **Els convenis estan signats sense estar aprovats.**

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

Primer.- ASSUMIR per urgència la competència per aprovar convenis.

Segon.- APROVAR la minuta dels convenis d'encàrrec de gestió relacionats a l'annex per la realització d'actuacions del programa Treball i Formació Joves tutelats i extutelats

Ajuntament	**Codi Conveni**
Els Hostalets de Pierola	CING-230265
Òdena	CING-230266

Tercer- RECÒNEIXER els següents Compromisos d'Ingressos/Drets reconeguts, per import de 26.250 euros a càrrec del concepte 11/462.63 per un total dels pressupost d'ingressos que es relacionen.

Ajuntament	**Codi Conveni**	**Núm. Operaris/àries**	**Cost per operari/ària**	**TOTAL CONVENI**
Els Hostalets de Pierola	CING-230265	4	3.750,00 €	**15.000 €**
Òdena	CING-230266	3	3.750,00 €	**11.250 €**
TOTAL				**26.250 €**

Quart.- L'inici de l'activitat estarà supeditada a la signatura dels convenis per ambdues parts.

Cinquè- Un cop estiguin signats els convenis per ambdues parts, el Consell Comarcal de l'Anoia –automàticament– RECONEIXERÀ com a DRET RECONEGUT al seu favor els compromisos d'ingressos reconeguts de conformitat relacionats en el punt anterior; sens perjudici de possibles modificacions posteriors acordades per a totes les parts implicades.

Sisè.- RATIFICAR la present resolució en la primera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació a la ciutat d'Igualada.

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Annex:

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXXX I EL CONSELL COMARCAL DEL'ANOIA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ CORRESPONENT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ANTICIPADA 2023 LÍNIES MG52, PRGC, PANP, DONA I TRANS

R E U N I T S

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls , President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de19 de juliol de 2019, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TRde la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, XXXXXXXX Alcalde de l' AJUNTAMENT DE XXXXXX, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions XXXXXX, amb CIF XXXXXX, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el/la senyor/a XXXXXXX, secretari/ària de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

E X P O S E N

I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.
En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructuraviària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc...

II.- Vist la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada pera l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 degener.

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, i havent obtingut resolució favorable, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) dels municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

IV.- Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

V.- Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 d ela Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats púbiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

VI.- Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria **d'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA,** i en base als següents

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

ACORDS

PRIMER.- Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotasignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria d'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Aquest projecte, d'abast comarcal, s'ha creat específicament i de manera temporal, amb una vigència que coincideix amb la del propi programa i es preveu la contractació de persones amb els següents perfils: agents cívics, auxiliars administratius/ves, administratius/ves, auxiliars de serveis/conserges, SADNeteja i SAD Sociosanitari.

Aquest Conveni d'encàrrec de gestió comprèn: la realització de treballs encaminats a millorar l'atenció a les persones ciutadanes.

Les tasques a realitzar per les persones contractades com a **administratius/ves** són totes relacionades amb la finalitat del projecte, que requereix, entre altres:

- ✓ Donar suport i acompanyar a la ciutadania dels municipis en les seves relacions electròniques amb les administracions públiques.
- ✓ Assessorament en l'obtenció d'eines per a la signatura digital de les sol·licituds així com en la seva tramitació
- ✓ Facilitar l'obtenció de documentació per part de la ciutadania, mitjançant l'ús de dades obertes i altres dades que es publiquen al portal de transparència municipal, orientant-los en la cerca de la informació.
- ✓ Atenció i derivació de trucades telefòniques i el correu electrònic.
- ✓ Preparació i recopilació de documentació i introducció de dades.
- ✓ Tasques de col·laboració en l'arxiu i el portal de transparència

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiaria i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar son:

- ✓ Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb anterioritat a l' inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.
- ✓ Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- ✓ Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

En cas de que els Ajuntaments implicats exposin la necessitat de que, els treballadors/des seleccionats, utilitzin màquines i eines en el seu lloc de treball assignat, que requereixen d'una formació per a l'obtenció d'un carnet específic per a poder-ne fer ús, la despesa d'aquesta formació serà a càrrec del mateix Ajuntament que ho exposi.

Tanmateix, l'Ajuntament, com a perceptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiaria. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació),modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener.

L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

SEGON.- D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 31.782,64 euros per els contractes amb grup de cotització 3-7 de treball de 12 mesos a jornada complerta, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casosde durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran **assumits per l'Ajuntament**. A tall

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

d'exemple,:

- ✓ L'assegurança d'accidents
- ✓ La roba laboral i EPI's corresponents
- ✓ Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa

- ✓ Dietes per desplaçaments a sessions formatives i a sessions individuals/grupals d'orientació.
- ✓ La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- ✓ Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació econòmica al Consell Comarcal, per a l'any 2023 de **4.400,00€** per treballador/a contractatper 12 mesos, amb càrrec al seu pressupost.

El pagament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni, sense necessitat (i) d'emetre una liquidació per a la seva executivitat, ni (ii) d'un requeriment previ per part del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aquest pagament es realitzaran via transferència bancaria a la tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia al següent número de compte:

BANC SABADELL: ES****

Aquesta quantia respon a la suma del càlcul per cadascuna de les despeses que han de ser assumides pels Ajuntaments, no obstant la part de les despeses que per la seva naturalesa no poden ser concretades inicialment, seran regularitzades a la finalització de les accions del programa objecte d'aquest conveni i qualsevol excés de la despesa, suposaria una reformulació del cost, ajustant el finançament de cada Ajuntament a la despesa realment efectuada. Són exemple d'aquestes despeses no concretades inicialment:

- ✓ Despeses sobrevingudes per baixes laborals.
- ✓ Vacances no efectuades.
- ✓ Costos derivats de la formació específica en màquines i/o eines sol·licitada pels Ajuntaments, si escau.
- ✓ Despeses salarials no cobertes per la subvenció.
- ✓ Despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal de l'Anoia.
- ✓ Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en el número de compte indicat anteriorment.

TERCER.- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.

Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament

directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot el desenvolupament de l'actuació.

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

QUART.- En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Per a poder fer ús del vehicle propi o màquines de treball de l'Ajuntament s'haurà d'haver signat el document de Cessió d'Equips de Manutenció, Vehicles, Màquines o Altres Equips de Treball entre entitats. Veure full Annex 1.

CINQUÈ.- En compliment la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiciona la percepció de la subvenció atorgada, ha de ser **impartida durant la vigència del contracte de treball i dins de l'horari laboral**.

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formacions en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en instal·lacions pròpies del Consell Comarcal de l'Anoia o en algun centre acreditat, i en el cas que la situació no permeti fer la formació de manera presencial es podrà fer de manera telemàtica

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

SISÈ.- D'acord amb la normativa del programa, la selecció de les persones participants es realitzarà mitjançant la presentació d'oferta de treball experiencial a l'oficina de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya-

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els

requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre i Resolució, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es

persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.

Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa de les persones participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es derivin d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

Una vegada finalitzat el procés de selecció s'assignaran les persones participants del Programa Treball i Formació als municipis col·laboradors mitjançant una comunicació efectuada per el/la responsable de la Unitat/Departament

SETÈ.- Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

VUITÈ.- L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscrita en motiu d'aquest projecte.

NOVÈ.- L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

DESÈ.- L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell Comarcal.

ONZÈ.- Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i fins la finalització dels contractes del personal destinat a l'execució del Programa Treball i Formació 2023 línies MG52, PANP, PRGC i DONA. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica, haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i els annexos afectats on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

DOTZÈ.- El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència i també per les següents causes:

- ✓ Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- ✓ Per revocació de la subvenció atorgada que finança el programa.
- ✓ Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- ✓ Per incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.
- ✓ Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- ✓ Per qualsevol altres causes previstes legalment.

TRETZÈ.- Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CATORTZÈ.- Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.

Sr. Jordi Parcerisas Valls	**Sr/a XXXXXXXXXXXX**
President Consell Comarcal de l'Anoia	Alcalde/ssa Ajuntament XXXX
Sr. Jordi Vives Puig	**Sr/a XXXXXXXXXXXX**
Secretari del Consell Comar de l'Anoia	Secretari/ària Ajuntament XXXX

Plaça de Sant Miquel, 5 • 08700 Igualada • Tel. 93 805 15 85 • www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

R E U N I T S

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls , President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de19 de juliol de 2019, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, XXXXXXXX Alcalde de l' AJUNTAMENT DE XXXXXX, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions XXXXXX, amb CIF XXXXXX, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el/la senyor/a XXXXXXX, secretari/ària de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

E X P O S E N

I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.
En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructuraviària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc...

II.- Vist la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada pera l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 degener.

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, i havent obtingut resolució favorable, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) dels municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

IV.- Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

V.- Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 d ela Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats púbiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

VI.- Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria **d'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA,** i en base als següents

ACORDS

PRIMER.- Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotasignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria d'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Aquest projecte, d'abast comarcal, s'ha creat específicament i de manera temporal, amb una vigència que coincideix amb la del propi programa i es preveu la contractació de persones amb els següents perfils: agents cívics, auxiliars administratius/ves, administratius/ves, auxiliars de serveis/conserges, SADNeteja i SAD Sociosanitari.

Aquest Conveni d'encàrrec de gestió comprèn: la realització de treballs encaminats a millorar l'atenció a les persones ciutadanes.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Les tasques a realitzar per les persones contractades com a **agents cívics** són totes relacionades amb la finalitat del projecte, que requereix, entre altres:

- ✓ Assistència al departament de Serveis Socials.
- ✓ Trucades a persones vulnerables.
- ✓ Seguiment de casos i avaluació.
- ✓ Visites a domicili.
- ✓ Organització de tallers per la gent gran: memòria, gimnàstica, etc.
- ✓ Organització d'activitats
- ✓ Detecció de necessitats no cobertes i comunicació a serveis socials
- ✓ Suport en tasques quotidianes a persones vulnerables (sortir a comprar, anar metge, etc.).
- ✓ Preparació i recopilació de documentació i introducció de dades.
- ✓ Atenció i derivació de les trucades telefòniques i el correu electrònic i prendre nota dels
- ✓ missatges rebuts; redacció bàsica de documents.
- ✓ Altres que puguin sorgir del propi desenvolupament del projecte.

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiaria i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar son:

- ✓ Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb anterioritat a l' inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.
- ✓ Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- ✓ Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

En cas de que els Ajuntaments implicats exposin la necessitat de que, els treballadors/des seleccionats, utilitzin màquines i eines en el seu lloc de treball assignat, que requereixen d'una formació per a l'obtenció d'un carnet específic per a poder-ne fer ús, la despesa d'aquesta formació serà a càrrec del mateix Ajuntament que ho exposi.

Tanmateix, l'Ajuntament, com a perceptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiaria. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació),modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener.

L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

SEGON.- D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 24.807,63 euros per els contractes amb grup de cotització 8-11 de treball de 12 mesos a jornada complerta, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casos de durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran **assumits per l'Ajuntament**. A tall d'exemple,:

- ✓ L'assegurança d'accidents
- ✓ La roba laboral i EPI's corresponents
- ✓ Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa
- ✓ Dietes per desplaçaments a sessions formatives i a sessions individuals/grupals d'orientació.
- ✓ La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- ✓ Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació econòmica al Consell Comarcal, per a l'any 2023 de **3.500,00€** per treballador/a contractatper 12 mesos, amb càrrec al seu pressupost.

El pagament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni, sense necessitat (i) d'emetre una liquidació per a la seva executivitat, ni (ii) d'un requeriment previ per part del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aquest pagament es realitzaran via transferència bancaria a la tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia al següent número de compte:

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

BANC SABADELL: ES****

Aquesta quantia respon a la suma del càlcul per cadascuna de les despeses que han de ser assumides pels Ajuntaments, no obstant la part de les despeses que per la seva naturalesa no poden ser concretades inicialment, seran regularitzades a la finalització de les accions del programa objecte d'aquest conveni i qualsevol excés de la despesa, suposaria una reformulació del cost, ajustant el finançament de cada Ajuntament a la despesa realment efectuada. Són exemple d'aquestes despeses no concretades inicialment:

- ✓ Despeses sobrevingudes per baixes laborals.
- ✓ Vacances no efectuades.
- ✓ Costos derivats de la formació específica en màquines i/o eines sol·licitada pels Ajuntaments, si escau.
- ✓ Despeses salarials no cobertes per la subvenció.
- ✓ Despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal de l'Anoia.
- ✓ Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en el número de compte indicat anteriorment.

TERCER.- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.

Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot el desenvolupament de l'actuació.

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

QUART.- En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Per a poder fer ús del vehicle propi o màquines de treball de l'Ajuntament s'haurà d'haver signat el document de Cessió d'Equips de Manutenció, Vehicles, Màquines o Altres Equips de Treball entre entitats. Veure full Annex 1.

CINQUÈ.- En compliment la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

EMT/176/2021,

de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiciona la percepció de la subvenció atorgada, ha de ser **impartida durant la vigència del contracte de treball i dins de l'horari laboral**.

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formacions en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en instal·lacions pròpies del Consell Comarcal de l'Anoia o en algun centre acreditat, i en el cas que la situació no permeti fer la formació de manera presencial es podrà fer de manera telemàtica

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

SISÈ.- D'acord amb la normativa del programa, la selecció de les persones participants es realitzarà mitjançant la presentació d'oferta de treball experiencial a l'oficina de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya-

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre i Resolució, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.

Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa de les persones participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es derivin d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

Una vegada finalitzat el procés de selecció s'assignaran les persones participants del Programa Treball i Formació als municipis col·laboradors mitjançant una comunicació efectuada per el/la responsable de la Unitat/Departament

SETÈ.- Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

VUITÈ.- L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscrita en motiu d'aquest projecte.

NOVÈ.- L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

DESÈ.- L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell Comarcal.

ONZÈ.- Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i fins la finalització dels contractes del personal destinat a l'execució del Programa Treball i Formació 2023 línies MG52, PANP, PRGC i DONA. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica, haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i els annexos afectats on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

DOTZÈ.- El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència i també per les següents causes:

- ✓ Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- ✓ Per revocació de la subvenció atorgada que finança el programa.
- ✓ Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- ✓ Per incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.
- ✓ Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- ✓ Per qualsevol altres causes previstes legalment.

TRETZÈ.- Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CATORTZÈ.- Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.

Sr. Jordi Parcerisas Valls	**Sr/a XXXXXXXXXXX**
President Consell Comarcal de l'Anoia	Alcalde/ssa Ajuntament XXXX
Sr. Jordi Vives Puig	**Sr/a XXXXXXXXXXX**
Secretari del Consell Comar de l'Anoia	Secretari/ària Ajuntament XXXX

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXXX I EL CONSELL COMARCAL DEL'ANOIA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ CORRESPONENT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ANTICIPADA 2023 LÍNIES MG52, PRGC, PANP, DONA I TRANS

R E U N I T S

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls , President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de19 de juliol de 2019, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TRde la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, XXXXXXXX Alcalde de l' AJUNTAMENT DE XXXXXX, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions XXXXXX, amb CIF XXXXXX, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el/la senyor/a XXXXXXX, secretari/ària de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

E X P O S E N

I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.
En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructuraviària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc...

II.- Vist la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada pera l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 degener.

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, i havent obtingut resolució favorable, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) dels municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

IV.- Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

V.- Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 d ela Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats púbiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

VI.- Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria **d'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA,** i en base als següents

ACORDS

PRIMER.- Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotasignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria d'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Aquest projecte, d'abast comarcal, s'ha creat específicament i de manera temporal, amb una vigència que coincideix amb la del propi programa i es preveu la contractació de persones amb els següents perfils: agents cívics, auxiliars administratius/ves, administratius/ves, auxiliars de serveis/conserges, SADNeteja i SAD Sociosanitari.

Aquest Conveni d'encàrrec de gestió comprèn: la realització de treballs encaminats a millorar l'atenció a les persones ciutadanes.

Les tasques a realitzar per les persones contractades com a **auxiliars administratives** són totes relacionades amb la finalitat del projecte, que requereix, entre altres:

- ✓ Preparació i recopilació de documentació i introducció de dades.
- ✓ Comprovació i verificació de dades.
- ✓ Realització de càlculs simples, registres estadístics, i emprar qualsevol aplicació informàtica per tal de donar resposta a les necessitats del programa.
- ✓ Digitalització de la documentació.
- ✓ Redacció bàsica de documents i informes de caràcter administratiu.
- ✓ Vetllar per l'acompliment de terminis en els procediments administratius

- ✓ Atenció i derivació de les trucades telefòniques i el correu electrònic i prendre nota dels missatges rebuts; redacció bàsica de documents.
- ✓ Altres que puguin sorgir del propi desenvolupament del projecte

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiaria i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar son:

- ✓ Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb anterioritat a l' inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.
- ✓ Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- ✓ Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

En cas de que els Ajuntaments implicats exposin la necessitat de que, els treballadors/des seleccionats, utilitzin màquines i eines en el seu lloc de treball assignat, que requereixen d'una formació per a l'obtenció d'un carnet específic per a poder-ne fer ús, la despesa d'aquesta formació serà a càrrec del mateix Ajuntament que ho exposi.

Tanmateix, l'Ajuntament, com a perceptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiaria. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació),modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener.

L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

SEGON.- D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 31.782,64 euros per els contractes amb grup de cotització 3-7 de treball de 12 mesos a jornada complerta, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casosde durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran **assumits per l'Ajuntament**. A tall d'exemple,:

- ✓ L'assegurança d'accidents
- ✓ La roba laboral i EPI's corresponents
- ✓ Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa
- ✓ Dietes per desplaçaments a sessions formatives i a sessions individuals/grupals d'orientació.
- ✓ La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- ✓ Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació econòmica al Consell Comarcal, per a l'any 2023 de **4.300,00€** per treballador/a contractatper 12 mesos, amb càrrec al seu pressupost.

El pagament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni, sense necessitat (i) d'emetre una liquidació per a la seva executivitat, ni (ii) d'un requeriment previ per part del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aquest pagament es realitzaran via transferència bancaria a la tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia al següent número de compte:

BANC SABADELL: ES***

Aquesta quantia respon a la suma del càlcul per cadascuna de les despeses que han de ser assumides pels Ajuntaments, no obstant la part de les despeses que per la seva naturalesa no poden ser concretades inicialment, seran regularitzades a la finalització de les accions del programa objecte d'aquest conveni i qualsevol excés de la despesa, suposaria una reformulació del cost, ajustant el finançament de cada Ajuntament a la despesa realment efectuada. Són exemple d'aquestes despeses no concretades inicialment:

- ✓ Despeses sobrevingudes per baixes laborals.
- ✓ Vacances no efectuades.
- ✓ Costos derivats de la formació específica en màquines i/o eines sol·licitada pels Ajuntaments, si escau.
- ✓ Despeses salarials no cobertes per la subvenció.
- ✓ Despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal de l'Anoia.

✓ Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en el número de compte indicat anteriorment.

TERCER.- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.

Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot el desenvolupament de l'actuació.

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

QUART.- En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Per a poder fer ús del vehicle propi o màquines de treball de l'Ajuntament s'haurà d'haver signat el document de Cessió d'Equips de Manutenció, Vehicles, Màquines o Altres Equips de Treball entre entitats. Veure full Annex 1.

CINQUÈ.- En compliment la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiciona la percepció de la subvenció atorgada, ha de ser **impartida durant la vigència del contracte de treball i dins de l'horari laboral**.

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formacions en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en instal·lacions pròpies del Consell Comarcal de l'Anoia o en algun centre acreditat, i en el cas que la situació no permeti fer la formació de manera presencial es podrà fer de

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

manera telemàtica

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

SISÈ.- D'acord amb la normativa del programa, la selecció de les persones participants es realitzarà mitjançant la presentació d'oferta de treball experiencial a l'oficina de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya-

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre i Resolució, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.

Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa de les persones participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es derivin d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

Una vegada finalitzat el procés de selecció s'assignaran les persones participants del Programa Treball i Formació als municipis col·laboradors mitjançant una comunicació efectuada per el/la responsable de la Unitat/Departament

SETÈ.- Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

VUITÈ.- L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscrita en motiu d'aquest projecte.

NOVÈ.- L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

DESÈ.- L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell Comarcal.

ONZÈ.- Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i fins la finalització dels contractes del personal destinat a l'execució del Programa Treball i Formació 2023 línies MG52, PANP, PRGC i DONA. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica, haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i els annexos afectats on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

DOTZÈ.- El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència i també per les següents causes:

- ✓ Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- ✓ Per revocació de la subvenció atorgada que finança el programa.
- ✓ Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- ✓ Per incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.
- ✓ Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- ✓ Per qualsevol altres causes previstes legalment.

TRETZÈ.- Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CATORTZÈ.- Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.

Sr. Jordi Parcerisas Valls	**Sr/a XXXXXXXXXXXX**
President Consell Comarcal de l'Anoia	Alcalde/ssa Ajuntament XXXX
Sr. Jordi Vives Puig	**Sr/a XXXXXXXXXXXX**
Secretari del Consell Comar de l'Anoia	Secretari/ària Ajuntament XXXX

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXXX I EL CONSELL COMARCAL DEL'ANOIA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ CORRESPONENT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ANTICIPADA 2023 LÍNIES MG52, PRGC, PANP, DONA I TRANS

R E U N I T S

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls , President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de19 de juliol de 2019, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TRde la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, XXXXXXXX Alcalde de l' AJUNTAMENT DE XXXXXX, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions XXXXXX, amb CIF XXXXXX, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el/la senyor/a XXXXXXX, secretari/ària de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

E X P O S E N

I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.

En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructuraviària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc...

II.- Vist la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada pera l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 degener.

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, i havent obtingut resolució favorable, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) dels municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

IV.- Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

V.- Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 d ela Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats púbiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

VI.- Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria **d'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA,** i en base als següents

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

ACORDS

PRIMER.- Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotasignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria d'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Aquest projecte, d'abast comarcal, s'ha creat específicament i de manera temporal, amb una vigència que coincideix amb la del propi programa i es preveu la contractació de persones amb els següents perfils: agents cívics, auxiliars administratius/ves, administratius/ves, auxiliars de serveis/conserges, SADNeteja i SAD Sociosanitari.

Aquest Conveni d'encàrrec de gestió comprèn: la realització de treballs encaminats a millorar l'atenció a les persones ciutadanes.

Les tasques a realitzar per les persones contractades com a **auxiliars de serveis/conserges** són totes relacionades amb la finalitat del projecte, que requereix, entre altres:

- ✓ Realització de l'obertura i el tancament de l'edifici així com el control de pas seguint el
- ✓ protocol de regim intern del centre.
- ✓ Realització de l'obertura i el tancament dels sistemes de il·luminació, alarma i altres que
- ✓ s'escaiguin segons protocol de funcionament del centre.
- ✓ Organització, control i distribució del caixetí de claus del centre.
- ✓ Col·laboració en la gestió dels sistemes de reprografia del centre.
- ✓ Suport i participació en l'organització i desenvolupament d'actes o festivitats organitzades en el centre.
- ✓ Atenció, control i distribució de la correspondència i paqueteria del centre.

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiaria i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar son:

- ✓ Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb anterioritat a l' inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.

- ✓ Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- ✓ Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

En cas de que els Ajuntaments implicats exposin la necessitat de que, els treballadors/des seleccionats, utilitzin màquines i eines en el seu lloc de treball assignat, que requereixen d'una formació per a l'obtenció d'un carnet específic per a poder-ne fer ús, la despesa d'aquesta formació serà a càrrec del mateix Ajuntament que ho exposi.

Tanmateix, l'Ajuntament, com a perceptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiaria. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació),modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener.

L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

SEGON.- D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 24.807,63 euros per els contractes amb grup de cotització 8-11 de treball de 12 mesos a jornada complerta, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casos de durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran **assumits per l'Ajuntament**. A tall d'exemple,:

- ✓ L'assegurança d'accidents
- ✓ La roba laboral i EPI's corresponents

- ✓ Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa
- ✓ Dietes per desplaçaments a sessions formatives i a sessions individuals/grupals d'orientació.
- ✓ La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- ✓ Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació econòmica al Consell Comarcal, per a l'any 2023 de **3.650,00€** per treballador/a contractatper 12 mesos, amb càrrec al seu pressupost.

El pagament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni, sense necessitat (i) d'emetre una liquidació per a la seva executivitat, ni (ii) d'un requeriment previ per part del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aquest pagament es realitzaran via transferència bancaria a la tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia al següent número de compte:

BANC SABADELL: ES***

Aquesta quantia respon a la suma del càlcul per cadascuna de les despeses que han de ser assumides pels Ajuntaments, no obstant la part de les despeses que per la seva naturalesa no poden ser concretades inicialment, seran regularitzades a la finalització de les accions del programa objecte d'aquest conveni i qualsevol excés de la despesa, suposaria una reformulació del cost, ajustant el finançament de cada Ajuntament a la despesa realment efectuada. Són exemple d'aquestes despeses no concretades inicialment:

- ✓ Despeses sobrevingudes per baixes laborals.
- ✓ Vacances no efectuades.
- ✓ Costos derivats de la formació específica en màquines i/o eines sol·licitada pels Ajuntaments, si escau.
- ✓ Despeses salarials no cobertes per la subvenció.
- ✓ Despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal de l'Anoia.
- ✓ Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en el número de compte indicat anteriorment.

TERCER.- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.

Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot el desenvolupament de l'actuació.

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a

la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

QUART.- En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Per a poder fer ús del vehicle propi o màquines de treball de l'Ajuntament s'haurà d'haver signat el document de Cessió d'Equips de Manutenció, Vehicles, Màquines o Altres Equips de Treball entre entitats. Veure full Annex 1.

CINQUÈ.- En compliment la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiciona la percepció de la subvenció atorgada, ha de ser **impartida durant la vigència del contracte de treball i dins de l'horari laboral**.

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formacions en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en instal·lacions pròpies del Consell Comarcal de l'Anoia o en algun centre acreditat, i en el cas que la situació no permeti fer la formació de manera presencial es podrà fer de manera telemàtica

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

SISÈ.- D'acord amb la normativa del programa, la selecció de les persones participants es realitzarà mitjançant la presentació d'oferta de treball experiencial a l'oficina de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya-

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre i Resolució, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.

Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa de les persones participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es derivin d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

Una vegada finalitzat el procés de selecció s'assignaran les persones participants del Programa Treball i Formació als municipis col·laboradors mitjançant una comunicació efectuada per el/la responsable de la Unitat/Departament

SETÈ.- Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

VUITÈ.- L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscrita en motiu d'aquest projecte.

NOVÈ.- L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

DESÈ.- L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell Comarcal.

ONZÈ.- Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i fins la finalització dels contractes del personal destinat a l'execució del Programa Treball i Formació 2023 línies MG52, PANP, PRGC i DONA. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica,

haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i els annexos afectats

on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

DOTZÈ.- El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència i també per les següents causes:

- ✓ Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- ✓ Per revocació de la subvenció atorgada que finança el programa.
- ✓ Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- ✓ Per incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.
- ✓ Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- ✓ Per qualsevol altres causes previstes legalment.

TRETZÈ.- Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CATORTZÈ.- Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Sr. Jordi Parcerisas Valls
President Consell Comarcal de l'Anoia

Sr/a XXXXXXXXXXX
Alcalde/ssa Ajuntament XXXX

Sr. Jordi Vives Puig
Secretari del Consell Comar de l'Anoia

Sr/a XXXXXXXXXXX
Secretari/ària Ajuntament XXXX

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXXX I EL CONSELL COMARCAL DEL'ANOIA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ CORRESPONENT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ANTICIPADA 2023 LÍNIES MG52, PRGC, PANP, DONA I TRANS

R E U N I T S

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls , President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de19 de juliol de 2019, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, XXXXXXXX Alcalde de l' AJUNTAMENT DE XXXXXX, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions XXXXXX, amb CIF XXXXXX, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el/la senyor/a XXXXXXX, secretari/ària de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

E X P O S E N

I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.
En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructuraviària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc...

II.- Vist la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada pera l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 degener.

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, i havent obtingut resolució favorable, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) dels municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

IV.- Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

V.- Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 d ela Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats púbiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

VI.- Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria **d'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA,** i en base als següents

ACORDS

PRIMER.- Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotasignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria d'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Aquest projecte, d'abast comarcal, s'ha creat específicament i de manera temporal, amb una vigència que coincideix amb la del propi programa i es preveu la contractació de persones amb els següents perfils: agents cívics, auxiliars administratius/ves, administratius/ves, auxiliars de serveis/conserges, SADNeteja i SAD Sociosanitari.

Aquest Conveni d'encàrrec de gestió comprèn: la realització de treballs encaminats a millorar l'atenció a les persones ciutadanes.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Les tasques a realitzar per les persones contractades com a **SAD Neteja** són totes relacionades amb la finalitat del projecte, que requereix, entre altres:

- ✓ Portar a terme la neteja quotidiana de les parts que té assignades en l'establiment col·lectiu o en l'habitatge en la seva totalitat (escombrar, fregar terres, neteja de la pols, dels lavabos, cuina, finestres, etc.) pel manteniment en condicions acceptables d'higiene i salubritat.
- ✓ Fer servir productes específics per cada tipus d'espai o material a netejar, fent especial incidència en l'ús de productes adients per desinfecció.
- ✓ Organitzar i mantenir en ordre els diferents elements i continguts de l'establiment o habitatge on desenvolupa la seva tasca, per aconseguir un ambient agradable i harmònic.
- ✓ Eliminar els residus i escombraries, seguint els protocols establerts en cada cas.
- ✓ Controlar l'estoc de productes i materials necessaris per fer la seva feina (sabó, escombres, filtres d'aspiradora...) i realitzar a l'avançada les comandes, amb l'objectiu de garantir que les operacions de neteja puguin realitzar-se correctament.

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiaria i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar son:

- ✓ Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb anterioritat a l' inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.
- ✓ Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- ✓ Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

En cas de que els Ajuntaments implicats exposin la necessitat de que, els treballadors/des seleccionats, utilitzin màquines i eines en el seu lloc de treball assignat, que requereixen d'una formació per a l'obtenció d'un carnet específic per a poder-ne fer ús, la despesa d'aquesta formació serà a càrrec del mateix Ajuntament que ho exposi.

Tanmateix, l'Ajuntament, com a perceptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiaria. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació),modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener.

L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

SEGON.- D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 24.807,63 euros per els contractes amb grup de cotització 8-11 de treball de 12 mesos a jornada complerta, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casos de durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran **assumits per l'Ajuntament**. A tall d'exemple,:

- ✓ L'assegurança d'accidents
- ✓ La roba laboral i EPI's corresponents
- ✓ Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa
- ✓ Dietes per desplaçaments a sessions formatives i a sessions individuals/grupals d'orientació.
- ✓ La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- ✓ Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació econòmica al Consell Comarcal, per a l'any 2023 de **3.650,00€** per treballador/a contractatper 12 mesos, amb càrrec al seu pressupost.

El pagament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni, sense necessitat (i) d'emetre una liquidació per a la seva executivitat, ni (ii) d'un requeriment previ per part del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aquest pagament es realitzaran via transferència bancaria a la tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia al següent número de compte:

BANC SABADELL: ES**

Aquesta quantia respon a la suma del càlcul per cadascuna de les despeses que han de ser assumides pels Ajuntaments, no obstant la part de les despeses que per la seva naturalesa no poden ser

concretades inicialment, seran regularitzades a la finalització de les accions del programa objecte d'aquest conveni i qualsevol excés de la despesa, suposaria una reformulació del cost, ajustant el finançament de cada Ajuntament a la despesa realment efectuada. Són exemple d'aquestes despeses no concretades inicialment:

- ✓ Despeses sobrevingudes per baixes laborals.
- ✓ Vacances no efectuades.
- ✓ Costos derivats de la formació específica en màquines i/o eines sol·licitada pels Ajuntaments, si escau.
- ✓ Despeses salarials no cobertes per la subvenció.
- ✓ Despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal de l'Anoia.
- ✓ Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en el número de compte indicat anteriorment.

TERCER.- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.

Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot el desenvolupament de l'actuació.

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

QUART.- En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Per a poder fer ús del vehicle propi o màquines de treball de l'Ajuntament s'haurà d'haver signat el document de Cessió d'Equips de Manutenció, Vehicles, Màquines o Altres Equips de Treball entre entitats. Veure full Annex 1.

CINQUÈ.- En compliment la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

EMT/68/2022, de 20 d'abril i

l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiciona la percepció de la subvenció atorgada, ha de ser **impartida durant la vigència del contracte de treball i dins de l'horari laboral**.

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formacions en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en instal·lacions pròpies del Consell Comarcal de l'Anoia o en algun centre acreditat, i en el cas que la situació no permeti fer la formació de manera presencial es podrà fer de manera telemàtica

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

SISÈ.- D'acord amb la normativa del programa, la selecció de les persones participants es realitzarà mitjançant la presentació d'oferta de treball experiencial a l'oficina de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya-

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre i Resolució, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.

Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa de les persones participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es derivin d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al

procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el

treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

Una vegada finalitzat el procés de selecció s'assignaran les persones participants del Programa Treball i Formació als municipis col·laboradors mitjançant una comunicació efectuada per el/la responsable de la Unitat/Departament

SETÈ.- Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

VUITÈ.- L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscrita en motiu d'aquest projecte.

NOVÈ.- L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

DESÈ.- L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell Comarcal.

ONZÈ.- Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i fins la finalització dels contractes del personal destinat a l'execució del Programa Treball i Formació 2023 línies MG52, PANP, PRGC i DONA. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica, haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i els annexos afectats on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

DOTZÈ.- El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència i també per les següents causes:

- ✓ Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- ✓ Per revocació de la subvenció atorgada que finança el programa.
- ✓ Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- ✓ Per incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.
- ✓ Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- ✓ Per qualsevol altres causes previstes legalment.

TRETZÈ.- Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CATORTZÈ.- Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.

Sr. Jordi Parcerisas Valls
President Consell Comarcal de l'Anoia

Sr/a XXXXXXXXXXX
Alcalde/ssa Ajuntament XXXX

Sr. Jordi Vives Puig
Secretari del Consell Comar de l'Anoia

Sr/a XXXXXXXXXXX
Secretari/ària Ajuntament XXXX

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXXX I EL CONSELL COMARCAL DEL'ANOIA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ CORRESPONENT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ANTICIPADA 2023 LÍNIES MG52, PRGC, PANP, DONA I TRANS

R E U N I T S

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls , President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de19 de juliol de 2019, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TRde la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, XXXXXXXX Alcalde de l' AJUNTAMENT DE XXXXXX, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la

Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions XXXXXX, amb CIF XXXXXX, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el/la senyor/a XXXXXXX, secretari/ària de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

E X P O S E N

I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.
En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructuraviària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc...

II.- Vist la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada pera l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 degener.

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, i havent obtingut resolució favorable, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) dels municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

IV.- Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

V.- Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 d ela Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats púbiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

VI.- Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria **d'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA,** i en base als següents

ACORDS

PRIMER.- Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotasignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria d'ACOMPANYAMENT I SUPORT A LA CIUTADANIA i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Aquest projecte, d'abast comarcal, s'ha creat específicament i de manera temporal, amb una vigència que coincideix amb la del propi programa i es preveu la contractació de persones amb els següents perfils: agents cívics, auxiliars administratius/ves, administratius/ves, auxiliars de serveis/conserges, SADNeteja i SAD Sociosanitari.

Aquest Conveni d'encàrrec de gestió comprèn: la realització de treballs encaminats a millorar l'atenció a les persones ciutadanes.

Les tasques a realitzar per les persones contractades com a **SAD Sociosanitari** són totes relacionades amb la finalitat del projecte, que requereix, entre altres:

- ✓ Ajudar en la ingesta dels aliments a les persones que ho requereixin.
- ✓ Planificar menús i prepara i/o elabora menjars segons els requisits de salut i nutrició indicats per l'especialista.
- ✓ Atendre el subministrament i la reposició d'aliments.
- ✓ Assegurar la higiene personal i la neteja de la llar.
- ✓ Realitzar la higiene personal de la persona atesa, segons les seves necessitats.
- ✓ Mantenir neta i en bon estat la roba i el calçat de la persona assistida.
- ✓ Mantenir netes i ordenades les habitacions, per aconseguir un ambient agradable a la llar.
- ✓ Atendre el subministrament i la reposició de productes de neteja i d'higiene personal.

✓ Atendre les necessitats afectives, físiques i socials.

- ✓ Contribuir a la mobilitat i el manteniment físic, psíquic i benestar integral de la persona.
- ✓ Potenciar la integració en el medi social, per poder continuar desenvolupant les seves capacitats físiques i mentals.
- ✓ Realitzar accions de prevenció suport i seguiment.
- ✓ Preveure possibles situacions de risc al domicili per evitar caigudes o altres factors que puguin empitjorar el seu estat.
- ✓ Detectar amb anticipació i comunica problemes de salut o canvis en l'estat de la persona per tal de contribuir a la seva bona marxa i evolució.
- ✓ Controlar la medicació prescrita per evitar l'automedicació i les seves conseqüències.
- ✓ Ajudar a resoldre qüestions administratives i les gestions sanitàries, si la persona ho requereix.
- ✓ Gestionar la documentació i el manteniment de la llar, realitzant les gestions necessàries per aconseguir un bon funcionament.
- ✓ Comunicar a l'equip de serveis socials o sanitaris les demandes i necessitats, amb la finalitat de millorar l'atenció de les persones assistides en els programes d'ajuda a domicili.
- ✓ Contribuir al seguiment dels casos amb altres professionals dels serveis socials o sanitaris.

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiaria i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar son:

- ✓ Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb anterioritat a l' inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.
- ✓ Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- ✓ Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

En cas de que els Ajuntaments implicats exposin la necessitat de que, els treballadors/des seleccionats, utilitzin màquines i eines en el seu lloc de treball assignat, que requereixen d'una formació per a l'obtenció d'un carnet específic per a poder-ne fer ús, la despesa d'aquesta formació serà a càrrec del mateix Ajuntament que ho exposi.

Tanmateix, l'Ajuntament, com a perceptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiaria. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les

actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació),modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener.

L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

SEGON.- D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 31.782,64 euros per els contractes amb grup de cotització 3-7 de treball de 12 mesos a jornada complerta, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casosde durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran **assumits per l'Ajuntament**. A tall d'exemple,:

- ✓ L'assegurança d'accidents
- ✓ La roba laboral i EPI's corresponents
- ✓ Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa
- ✓ Dietes per desplaçaments a sessions formatives i a sessions individuals/grupals d'orientació.
- ✓ La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- ✓ Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació econòmica al Consell Comarcal, per a l'any 2023 de **4.400,00€** per treballador/a contractatper 12 mesos, amb càrrec al seu pressupost.

El pagament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni, sense necessitat (i) d'emetre una liquidació per a la seva executivitat, ni (ii) d'un requeriment previ per part del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aquest pagament es realitzaran via transferència bancaria a la tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia al següent número de compte:

BANC SABADELL: ES****

Aquesta quantia respon a la suma del càlcul per cadascuna de les despeses que han de ser assumides pels Ajuntaments, no obstant la part de les despeses que per la seva naturalesa no poden ser

concretades inicialment, seran regularitzades a la finalització de les accions del programa objecte

d'aquest conveni i qualsevol excés de la despesa, suposaria una reformulació del cost, ajustant el finançament de cada Ajuntament a la despesa realment efectuada. Són exemple d'aquestes despeses no concretades inicialment:

- ✓ Despeses sobrevingudes per baixes laborals.
- ✓ Vacances no efectuades.
- ✓ Costos derivats de la formació específica en màquines i/o eines sol·licitada pels Ajuntaments, si escau.
- ✓ Despeses salarials no cobertes per la subvenció.
- ✓ Despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal de l'Anoia.
- ✓ Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en el número de compte indicat anteriorment.

TERCER.- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.

Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot el desenvolupament de l'actuació.

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

QUART.- En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Per a poder fer ús del vehicle propi o màquines de treball de l'Ajuntament s'haurà d'haver signat el document de Cessió d'Equips de Manutenció, Vehicles, Màquines o Altres Equips de Treball entre entitats. Veure full Annex 1.

CINQUÈ.- En compliment la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i

l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiciona la percepció de la subvenció atorgada, ha de ser **impartida durant la vigència del contracte de treball i dins de l'horari laboral**.

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formacions en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en instal·lacions pròpies del Consell Comarcal de l'Anoia o en algun centre acreditat, i en el cas que la situació no permeti fer la formació de manera presencial es podrà fer de manera telemàtica

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

SISÈ.- D'acord amb la normativa del programa, la selecció de les persones participants es realitzarà mitjançant la presentació d'oferta de treball experiencial a l'oficina de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya-

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre i Resolució, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.

Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa de les persones participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es derivin d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al

procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el

treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

Una vegada finalitzat el procés de selecció s'assignaran les persones participants del Programa Treball i Formació als municipis col·laboradors mitjançant una comunicació efectuada per el/la responsable de la Unitat/Departament

SETÈ.- Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

VUITÈ.- L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscrita en motiu d'aquest projecte.

NOVÈ.- L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

DESÈ.- L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell Comarcal.

ONZÈ.- Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i fins la finalització dels contractes del personal destinat a l'execució del Programa Treball i Formació 2023 línies MG52, PANP, PRGC i DONA. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica, haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i els annexos afectats on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

DOTZÈ.- El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència i també per les següents causes:

- ✓ Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- ✓ Per revocació de la subvenció atorgada que finança el programa.
- ✓ Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- ✓ Per incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.
- ✓ Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- ✓ Per qualsevol altres causes previstes legalment.

TRETZÈ.- Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CATORTZÈ.- Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.

Sr. Jordi Parcerisas Valls	**Sr/a XXXXXXXXXXX**
President Consell Comarcal de l'Anoia	Alcalde/ssa Ajuntament XXXX
Sr. Jordi Vives Puig	**Sr/a XXXXXXXXXXX**
Secretari del Consell Comar de l'Anoia	Secretari/ària Ajuntament XXXX

CONVENI D'ENCÀRREC DE GESTIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE XXXX I EL CONSELL COMARCAL DEL'ANOIA, PER A LA REALITZACIÓ D'ACTUACIONS EN L'ÀMBIT DEL FOMENT DE L'OCUPACIÓ CORRESPONENT AL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ ANTICIPADA 2023 LÍNIES MG52, PRGC, PANP, DONA I TRANS

R E U N I T S

D'una part, en Jordi Parcerisas Valls , President del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA segons nomenament de19 de juliol de 2019, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TRde la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 13.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova el TR de la Llei d'Organització Comarcal, amb domicili a efectes de notificacions a Igualada, Plaça de Sant Miquel núm. 5, amb CIF P-5800006-H, compareix en la representació esmentada.

I de l'altra, XXXXXXXX Alcalde de l' AJUNTAMENT DE XXXXXX, en la representació que li atribueix l'article 53 del DL 2/2003, pel qual s'aprova el TR de la Llei municipal i Règim Local de Catalunya i l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril pel qual s'aprova la Llei reguladora de les Bases de Règim Local, amb domicili a efectes de notificacions XXXXXX, amb CIF XXXXXX, compareix en la representació esmentada.

I, el senyor Jordi Vives Puig, secretari del Consell Comarcal, i el/la senyor/a XXXXXXX, secretari/ària de l'Ajuntament, per tal de donar fe de la signatura del present conveni, en l'exercici de la funció prevista a l'article 92 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en consonància a l'article 3 del Real Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

E X P O S E N

I.- Que el Consell Comarcal de l'Anoia és un ens públic comarcal, i de conformitat amb l'art. 25.1 a) correspon a la comarca l'exercici de les competències que li atribueix la Llei en matèria de cooperació, assessorament i coordinació dels ajuntaments.
En aquest sentit és competència dels municipis, de conformitat amb allò que preveu l'art. 25 2 de la Llei 7/1985 LBRL, entre d'altres: medi ambient urbà, en particular els parcs i jardins públics; la infraestructuraviària i d'altres equipaments de la seva titularitat, etc...

II.- Vist la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada pera l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 degener.

III.- Vist que el Consell Comarcal de l'Anoia ha demanat al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) la seva participació en l'esmentat programa, i havent obtingut resolució favorable, segons la sol·licitud presentada pel Consell Comarcal de l'Anoia, amb la qual es pretén donar suport a diferents serveis municipals (específics dins de l'àmbit d'actuació que es descriu al projecte) dels municipis que van manifestar la voluntat de participar en la present edició i compleixin els requisits preestablerts.

IV.- Que l'Ajuntament i el Consell Comarcal de l'Anoia tenen interès en impulsar i participar, d'acord amb els mecanismes legalment establerts, en la realització d'accions que tinguin per objecte la millora de l'ocupabilitat de les persones que hi participin i finalitat d'utilitat pública i/o interès social.

V.- Que en virtut dels articles 10 i 116.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'art. 11 d ela Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius, els organismes o les entitats públiques pot ésser encarregada a altres òrgans, organismes o entitats púbiques de la mateixa administració o d'una altra de diferent, per raons d'eficàcia, o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme.

VI.- Que el punt 5 de l'article 10 de la Llei 26/2010, d'aplicació al conjunt d'administracions públiques de Catalunya, estableix que si l'òrgan, organisme o entitat pública que rep l'encàrrec no pertany a la mateixa administració que el fa, l'encàrrec s'ha de formalitzar mitjançant un conveni, i en defineix la forma i el contingut. Aquesta previsió no resulta incompatible amb la normativa de règim local.

En aquest cas, tenint en compte la voluntat d'implementar temporalment unes accions de millora en la realització dels serveis públics en cada municipi i en benefici de la ciutadania, es considera que aquesta serà més eficaç amb el concurs del Consell Comarcal, en tant que entitat local de caràcter territorial més propera i agrupadora de municipis.

Per tot això, ambdues parts acorden formalitzar un conveni d'encàrrec de gestió per a la realització de diverses actuacions en el marc del programa Treball i Formació, en matèria **DE REHABILITACIÓ, MILLORA I CONDICIONAMENT DE ZONES URBANES I NATURALS DE LA COMARCA DE L'ANOIA,**

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

i

en base als següents

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

ACORDS

PRIMER.- Aquest conveni té per objecte la regulació de l'encàrrec de gestió que fa l'ajuntament sotasignant al Consell Comarcal de l'Anoia per a la realització d'actuacions definides en matèria DE REHABILITACIÓ, MILLORA I CONDICIONAMENT DE ZONES URBANES I NATURALS DE LA COMARCA DE
L'ANOIA i concretar-ne el procediment, les tasques i els mitjans per a l'exercici de les funcions encomanades així com el finançament corresponent a l'activitat encarregada.

Aquest projecte, d'abast comarcal, s'ha creat específicament i de manera temporal, amb una vigència que coincideix amb la del propi programa i es preveu la contractació de persones amb perfil d'operari/ària.

Aquest Conveni d'encàrrec de gestió respon a la necessitat de millorar la imatge de la comarca de l'Anoia per tal de potenciar la seva reactivació econòmica, mitjançant la

rehabilitació i recuperació d'espais urbans i naturals.

Les tasques a realitzar per les persones contractades com a **opearis/àries** són totes relacionades amb la finalitat del projecte, que requereix, entre altres:

- ✓ Tasques de manteniment de l'àmbit de jardineria, dels parcs, jardins públics i entorns
- ✓ naturals (reg, desbrossament, poda, planter...).
- ✓ Tasques de manteniment i conservació de zones esportives, espais i edificis públics
- ✓ (adequació d'espais, pintura, reparacions de mobiliari públic, etc.)
- ✓ Tasques en l'àmbit de la construcció (arranjar i/o reparar voreres, instal·lar senyals i
- ✓ reparar-les en el seu cas, fer vorades i col·locar panots, càrrega i transport de materials,
- ✓ realitzar barreges de materials i transport d'enderrocs, manteniment i senyalització itineraris
- ✓ turístics...)
- ✓ Neteja de jardins, parcs, zones verdes i via pública.
- ✓ Utilització de les eines manuals i mecàniques.
- ✓ Detecció de les possibles deficiències en les instal·lacions, mobiliari o equipaments
- ✓ (sistemes de rec, tanques, mobiliari ornamental,...).
- ✓ Suport en tasques de manteniment (pintura, fusteria, electricitat...)
- ✓ Suport en tasques de recollida selectiva del porta a porta

La durada de les accions, les tasques concretes a desenvolupar, el personal assignat a tal fi així com els espais i/o instal·lacions municipals on es preveu actuar s'annexaran al present conveni amb posterioritat a l'atorgament definitiu per part del SOC, i segons els detalls i característiques d'aquest. El corresponent seguiment es durà a terme per mitjà del personal del Consell adscrit a la Coordinació del programa.

Com a entitat beneficiaria i ocupadora del personal contractat participant en el programa, el Consell Comarcal s'obliga a fer-se càrrec de la formació i/o vigilància dels riscos laborals d'aplicació al lloc de treball. En aquest sentit, les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals a efectuar son:

- ✓ Informació dels riscos laborals dels llocs de treball on intervindrà el treballador/a, facilitats amb anterioritat a l' inici del contracte laboral per cada Ajuntament del municipi on es desenvolupin les tasques.
- ✓ Formació bàsica obligatòria en matèria de Prevenció de Riscos Laborals durant el contracte laboral.
- ✓ Entrega d'EPIS inicials a cada treballador/a.

En cas de que els Ajuntaments implicats exposin la necessitat de que, els treballadors/des seleccionats, utilitzin màquines i eines en el seu lloc de treball assignat, que requereixen d'una formació per a l'obtenció d'un carnet específic per a poder-ne fer ús, la despesa d'aquesta formació serà a càrrec del mateix Ajuntament que ho exposi.

Tanmateix, l'Ajuntament, com a perceptor dels serveis esmentats, es compromet a facilitar al Consell Comarcal l'avaluació de riscos laborals dels llocs i/o instal·lacions on actuï el treballador/a per tal que es pugui fer el seguiment i control del compliment de la normativa per part de l'entitat beneficiaria. Aquest fet és requisit d'obligat compliment per l'Ajuntament per tal de poder rebre els serveis dels treballadors/es contractats en el marc del programa.

Qualsevol obligació no continguda en el present conveni, s'acollirà a allò que la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació),modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener.

L'encàrrec de gestió no comporta la cessió de la titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici per la qual cosa s'ha de desenvolupar d'acord amb les normes vigents en la matèria i amb els actes, les instruccions i les resolucions aprovades per l'entitat encarregant.

La gestió de l'encàrrec es portarà a terme de forma directa pel Consell Comarcal, i qualsevol decisió o incidència relacionada amb aquest sistema de gestió s'ha de comunicar a l'Ajuntament abans de la seva aplicació i amb antelació suficient per a la seva valoració.

SEGON.- D'acord a la Resolució, el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) finançarà les accions d'experiència laboral amb un mòdul màxim de 24.807,63 euros per els contractes amb grup de cotització 8-11 de treball de 12 mesos a jornada complerta, quantitats que es reduiran proporcionalment en els casos de durades inferiors a les atorgades en la resolució.

Els esmentats mòduls econòmics subvencionen despeses directes del personal contractat (sou i seguretat social). La part d'aquests costos no coberts per la subvenció i la resta de costos per treballador/a necessaris pel correcte desenvolupament del projecte, seran **assumits per l'Ajuntament**. A tall d'exemple,:

- ✓ L'assegurança d'accidents
- ✓ La roba laboral i EPI's corresponents
- ✓ Els costos de contractació i gestoria durant la vigència del programa

- ✓ Dietes per desplaçaments a sessions formatives i a sessions individuals/grupals d'orientació.
- ✓ La indemnització per fi de contracte i/o acomiadament
- ✓ Despeses de gestió i coordinació (10% del total atorgat per treballador/a)

Per fer front al finançament dels costos derivats d'aquest conveni d'encàrrec de gestió l'Ajuntament farà una aportació econòmica al Consell Comarcal, per a l'any 2023 de **3.750,00€** per treballador/a contractatper 12 mesos, amb càrrec al seu pressupost.

El pagament de l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament es realitzarà un cop signat el conveni, sense necessitat (i) d'emetre una liquidació per a la seva executivitat, ni (ii) d'un requeriment previ per part del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aquest pagament es realitzaran via transferència bancaria a la tresoreria del Consell Comarcal de l'Anoia al següent número de compte:

BANC SABADELL: ES***

Aquesta quantia respon a la suma del càlcul per cadascuna de les despeses que han de ser assumides pels Ajuntaments, no obstant la part de les despeses que per la seva naturalesa no poden ser concretades inicialment, seran regularitzades a la finalització de les accions del programa objecte d'aquest conveni i qualsevol excés de la despesa, suposaria una reformulació del cost, ajustant el finançament de cada Ajuntament a la despesa realment efectuada. Són exemple d'aquestes despeses no concretades inicialment:

- ✓ Despeses sobrevingudes per baixes laborals.
- ✓ Vacances no efectuades.
- ✓ Costos derivats de la formació específica en màquines i/o eines sol·licitada pels Ajuntaments, si escau.
- ✓ Despeses salarials no cobertes per la subvenció.
- ✓ Despeses no subvencionables del programa, o que a conseqüència de verificacions administratives, fins i tot, posteriors a la finalització del Programa, hagin estat revocades i aquesta revocació no hagi estat responsabilitat directa del Consell Comarcal de l'Anoia.
- ✓ Qualsevol altra despesa no justificable en l'ordre i resolució del programa.

L'import derivat del finançament de costos inherents a l'encàrrec de gestió s'ha d'abonar mitjançant transferència al Consell Comarcal en el número de compte indicat anteriorment:

TERCER.- L'Ajuntament assumirà i garantirà el subministrament de tot el material, eines i equipaments del personal, necessaris per al correcte desenvolupament de l'actuació, des de l'inici del programa i durant tota la seva vigència.

Específicament, pel què fa a la roba i EPI's, i per tal de facilitar la seva incorporació inicial, el Consell Comarcal subministrarà el primer equipament bàsic a cada treballador/a, en nom i amb càrrec a l'Ajuntament. Les successives mudes, de recanvi i de reposició, les subministrarà l'Ajuntament directament a cada treballador/a, atenent a les circumstàncies climatològiques i l'ús i estat de conservació, i durant tot el desenvolupament de l'actuació.

Es tindrà especial cura per l'homogeneïtat i aspecte de la uniformitat dels treballadors/es, atenent tant a la imatge vers la resta de ciutadans com a les visites d'inspecció i verificació que dugui a terme el SOC.

QUART.- En el cas que el treballador/a hagi de desplaçar-se amb vehicle per realitzar les tasques assignades, l'Ajuntament del municipi en qüestió haurà de facilitar el vehicle o en tot cas, fer-se càrrec de les dietes de desplaçament corresponent, prèvia conformitat de l'Ajuntament.

Per a poder fer ús del vehicle propi o màquines de treball de l'Ajuntament s'haurà d'haver signat el document de Cessió d'Equips de Manutenció, Vehicles, Màquines o Altres Equips de Treball entre entitats. Veure full Annex 1.

CINQUÈ.- En compliment la Resolució EMT/4162/2022, de 27 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals (SOC – TRFO EELL) (ref. BDNS 667328); i l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, és preceptiu que les persones beneficiàries del projecte realitzin accions formatives destinades a millorar la seva ocupabilitat.

Aquesta formació, de realització obligatòria i que condiciona la percepció de la subvenció atorgada, ha de ser **impartida durant la vigència del contracte de treball i dins de l'horari laboral**.

Aquesta formació serà de característiques transversals, inclourà formacions en l'àrea de gestió i administració, i serà impartida en instal·lacions pròpies del Consell Comarcal de l'Anoia o en algun centre acreditat, i en el cas que la situació no permeti fer la formació de manera presencial es podrà fer de manera telemàtica

La no realització de l'acció formativa per causa imputable a la persona treballadora implica un incompliment en les condicions del Programa Treball i Formació i la seva baixa en aquest programa.

SISÈ.- D'acord amb la normativa del programa, la selecció de les persones participants es realitzarà mitjançant la presentació d'oferta de treball experiencial a l'oficina de treball del Servei d'Ocupació de Catalunya-

Les oficines de treball del SOC fan un primer diagnòstic ocupacional a les persones que compleixin els requisits, i aplicant els criteris establerts a l'Ordre i Resolució, amb l'objectiu de preseleccionar aquells/es persones destinatàries amb el perfil més ocupable; deriven al Consell Comarcal les persones candidates, d'acord amb l'itinerari professional acordat entre aquestes i el personal orientador del SOC; i el Consell fa la selecció definitiva, tenint en compte els llocs de treball i la formació objecte del programa.

Posteriorment, el Consell Comarcal comunica a l'oficina de treball les persones seleccionades per a la comprovació de la seva inscripció com a demandants d'ocupació no ocupades, prèvia a la incorporació al programa, i s'hi inclouen les persones seleccionades com a reserves i les persones no seleccionades amb el motiu de la no selecció.

En el procés de selecció, tant per part de l'oficina de Treball com per part del Consell Comarcal de l'Anoia s'ha de promoure la igualtat de gènere entre les persones candidates i/o participants.

Qualsevol baixa de les persones participants en el programa, s'haurà de comunicar a l'Oficina de Treball. Les substitucions hauran de ser cobertes per persones de la llista de suplents a l'oferta de treball que es va gestionar en el moment, o en el seu defecte per persones candidates que es derivin d'una nova oferta genèrica d'ocupació, durant el temps restant del contracte.

En la mesura del possible, es cobriran les demandes amb personal del propi municipi. Atenent, però, al procediment esmentat de derivació de candidats des del SOC, existeix la possibilitat que el treballador/a(s) assignat(s) no pertanyi necessàriament al municipi on es desenvoluparà el treball. En aquests casos, es prioritzarà la proximitat geogràfica dels candidats.

Una vegada finalitzat el procés de selecció s'assignaran les persones participants del Programa Treball i Formació als municipis col·laboradors mitjançant una comunicació efectuada per el/la responsable de la Unitat/Departament

SETÈ.- Si per causes alienes i no imputables al Consell Comarcal, esdevingués una minoració o revocació de l'ajut atorgat, l'ajuntament signant d'aquest conveni, es faran càrrec del total import o de la minoració que resulti de la subvenció.

VUITÈ.- L'Ajuntament es compromet, a assumir la franquícia derivada dels danys que pugui incórrer el personal contractat, en els termes de l'assegurança subscrita en motiu d'aquest projecte.

NOVÈ.- L'Ajuntament designarà una persona responsable que vetllarà pel bon funcionament i desenvolupament del projecte, i es compromet a informar i coordinar-se amb la persona tècnica referent del Programa del Consell Comarcal, sent aquest últim el màxim responsable del treballador/a i del compliment de les tasques assignades al projecte comarcal.

DESÈ.- L'Ajuntament haurà de facilitar tota la informació requerida pels òrgans de control del Consell Comarcal.

ONZÈ.- Aquest conveni entrarà en vigor a partir de la data de la seva signatura i fins la finalització dels contractes del personal destinat a l'execució del Programa Treball i Formació 2023 línies MG52, PANP, PRGC i DONA. No obstant, pot ser objecte de pròrroga anual que, al comportar despesa econòmica, haurà de ser expressa mitjançant la signatura d'una addenda de modificació del conveni i els annexos afectats on s'han d'informar les dades i el detall del finançament i, en el seu cas, les modificacions i adaptacions del conveni principal que es portin a terme.

DOTZÈ.- El conveni s'extingeix per la finalització del període de vigència i també per les següents causes:

- ✓ Pel mutu acord de les parts manifestat per escrit.
- ✓ Per revocació de la subvenció atorgada que finança el programa.
- ✓ Per revocació de l'Ajuntament davant qualsevol incompliment greu de les obligacions assumides per part del Consell Comarcal. La revocació es realitzarà mitjançant resolució motivada atorgant prèviament tràmit d'audiència al Consell Comarcal.
- ✓ Per incompliment dels acords per part de l'Ajuntament.
- ✓ Per dissolució o extinció de qualsevulla de les parts signatàries que faci inviable el manteniment de l'encàrrec de gestió.
- ✓ Per qualsevol altres causes previstes legalment.

TRETZÈ.- Naturalesa.

1. El conveni té naturalesa administrativa, respon al principi de col·laboració entre administracions i al compliment d'obligacions legals específiques i queda fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic.

2. Les discrepàncies sorgides sobre la interpretació, el desenvolupament, la modificació, la resolució i els efectes que puguin derivar-se de l'aplicació del present Conveni, s'han de solucionar per acord de les parts observant els principis reguladors de l'actuació administrativa previstos a l'article 31 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya que siguin d'aplicació.

3. Les parts constitueixen una Comissió de Seguiment i Control integrada per un màxim de dos representants de cada part per tal de resoldre els conflictes interpretatius i aplicatius de forma democràtica i deixant constància dels acords presos en Acta. Aquesta comissió es reunirà sempre que ho sol·licitin les parts, i també serà la responsable d'acordar la forma de finalitzar les actuacions en curs en cas d'extinció anticipada.

4. En darrera instància, les qüestions litigioses que sorgeixin de la interpretació o l'execució d'aquest encàrrec seran del coneixement i la competència dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa.

CATORTZÈ.- Aquest conveni d'encàrrec de gestió deixa sense efecte qualsevol altre conveni de col·laboració subscrit amb anterioritat entre les parts en matèria de coordinació d'actuacions en matèria de consum.

Un cop estès, és llegit per les parts assistents, i en prova de conformitat amb l'anteriorment exposat, signen el present conveni, per duplicat i en el lloc i el dia assenyalats en l'encapçalament.

Sr. Jordi Parcerisas Valls	**Sr/a XXXXXXXXXXXX**
President Consell Comarcal de l'Anoia	Alcalde/ssa Ajuntament XXXX
Sr. Jordi Vives Puig	**Sr/a XXXXXXXXXXXX**
Secretari del Consell Comar de l'Anoia	Secretari/ària Ajuntament XXXX

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Exp 12212023

Assumpte: Convocatòria CONSELL DE PRESIDÈNCIA del Consell Comarcal Anoia.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

CONVOCAR als membres del CONSELL DE PRESIDÈNCIA d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **12 de desembre de 2023 a les 18.30 h** en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia , Castellolí amb el següent:

ORDRE DEL DIA

1.- Aprovació de les actes anteriors

2.- Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències/ Conselleries.

Atentament,

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Assumpte: Convocatòria Comissions Informatives del Consell Comarcal Anoia. Exp 12212023

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

CONVOCAR a la comissió Informativa d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **12 de desembre de 2023 a les 19.00 hores** en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia, Castellolí amb el següent **ORDRE DEL DIA**:

COMISSIONS INFORMATIVES:

Comissió Informativa de Governació i Règim Interior

PRESIDÈNCIA

- Ratificació decret 04702023 de data 5 de desembre de 2023
- Decrets de Presidència
- Dació de compte de la darrera acta de comissió informativa.
- 12202023 Proposta d'acord aprovació Catàleg de Serveis 2024

PERSONAL

- 00732023 Proposta PLE aprovació sol·licitud compatibilitat personal administratiu
- 03332023 Proposta PLE aprovació sol·licitud compatibilitat personal mediació
- 02532023 Proposta PLE aprovació sol·licitud compatibilitat personal promoció econòmica
- 05422023 Proposta PLE aprovació sol·licitud compatibilitat personal psicòleg SIS
- 02802023 Proposta PLE aprovació sol·licitud compatibilitat personal psicòleg
- 12262023 Proposta PLE aprovació sol·licitud compatibilitat tècnic jurista SIAD
- 12292023 Proposta PLE aprovació sol·licitud compatibilitat tècnic gabinet jurídic
- 12272023 Proposta PLE aprovació sol·licitud compatibilitat personal psicòleg serveis socials
- 12232023 Proposta PLE aprovació sol·licitud compatibilitat segona activitat pública treballadora social

Comissió Informativa de Sostenibilitat i Territori

TRANSICIÓ ENERGÈTICA

- 10932023 Proposta d'acord aprovació 2a pròrroga contracte subministrament elèctric

SOSTENIBILITAT, TERRITORI I INFRAESTRUCTURES

- 102022023 Proposta d'acord aprovació conveni de col·laboració i d'encàrrec de gestió entre l'Agència d'Habitatge de Catalunya i el CCAnoia relatiu a l'Oficina Local d'Habitatge pels anys 2024-2027

Comissió Informativa de Serveis a les Persones

CULTURA

- 11812023 Proposta d'acord aprovació conveni de col·laboració Arxiu Comarcal

COOPERACIÓ CIUTADANIA I SALUT PÚBLICA

- 11192023 Proposta d'acord aprovació convenis ajuntaments desenvolupament catàleg serveis Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania

Comissió Informativa de Presidència i Hisenda

HISENDA

- 12092023 Proposta d'acord aprovació pressupost 2024
- 12332023 Proposta d'acord aprovació modificació de crèdit núm. 10-2023

Comissió Informativa de Promoció Econòmica i Infraestructures

TURISME

- 12012023 Proposta d'acord aprovació conveni Aj. Igualada Projecte Anoia Turisme

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

PRIMER: *Convocar als PORTAVEUS d'aquest Consell Comarcal, per a la Junta de Portaveus de la mateixa, que se celebrarà el dia* ***12/12/2023*** *a les* ***19.30 h****, en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia, Castellolí, d'acord amb allò que disposa el RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON*: Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.*

ORDRE DEL DIA

1.- Dació compte de les actes anteriors

2.- Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències i Consellers/eres.

Això és tot el que us faig avinent.

Jordi Parcerisas
VallsPresident

Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient instruït per la Intervenció per dur a terme la modificació de crèdit 11/2023, en la modalitat de Generació de crèdit i transferència de crèdit entre aplicacions de la mateixa Àrea de despesa o del capítol 1 i 6.

Vistos els informes de la Intervenció i dels diferents departaments que consten a l'expedient.

Atès l'article 181 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), i els articles 43, 44, 45 i 46 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa reglamentàriament el Capítol primer del Títol sext de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

Atès el Reglament Orgànic Comarcal, aprovat el 29 de setembre de 2020, que recull entre les competències del President, l'apartat l) Aprovar les modificacions de crèdit, d'acord amb la regulació de les Bases d'Execució del Pressupost General de la Corporació.

Atès les Bases d'Execució del Pressupost vigent, en la seva Base 18, que regula el procediment a aplicar a les modificacions de crèdit que s'aproven mitjançant Decret de la Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar la modificació de crèdit 11/2023, mitjançant les modalitats de (i) generació de crèdit, i (ii)transferències entre aplicacions de la mateixa Àrea de despesa o del capítol 1 i 6, amb el següent detall:

a) Pel que fa a la **generació de crèdit**, en el pressupost d'ingressos,

INGRESSOS

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
11	450.86		SOC Anoia Activa 2023-2024	8.448,01 €
11	450.97		SOC: Dones rurals	33.225,00 €
11	450.90		SOC Treball i Formació ACOL 23-24	124.038,15 €
11	450.93		SOC Treball i Formació ACOL 23-24 Coordinador (ACOM)	14.880,70 €
11	462.18		Ajuntaments Treball i Formació ACOL 23 -24	18.750,00 €
11	450.98		SOC Treball i Formació JOVES TUTELATS I EX TUTELATS 23-24	203.333,04 €
11	450.98		SOC TRFO JOVES TUTELATS I EX TUTELATS 23-24 Coord (ACOM)	33.256,80 €
11	462.63		Ajuntaments Treball i Formació JOVES TUTELATS I EX TUTELATS 23-24	26.250,00 €
33	462.03		Conveni Ajuntament Copons Transport Adaptat	1.066,67 €
31	462.02		Conveni Suport Administratiu Piera	5.651,25 €
34	461.32		Programa complementari DIBA	2.590,81 €
37	450.61		Departament de Cultura: Arxiu Comarcal	8.180,00 €
37	450.61		Departament de Cultura: Arxiu Comarcal	713,16 €
10	467.02		Generalitat - Consorci Comerç, Artesania i Moda	6.000,00 €
			Total	**486.383,59 €**

En el pressupost de despeses,

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
11	131.00.04	241.05	SOU personal Anoia Activa	1.426,54
11	160.00.04	241.05	SS personal Anoia Activa	471,47
11	231.20.04	241.05	Km personal Anoia Activa	250,00
11	227.99.54	241.05	Altres treballs per altres empreses i prof	6.300,00

11	131.00.01	241.42	Retribucions Dones rurals	17.269,36
11	160.00.01	241.42	Seguretat Social Dones rurals	5.881,40
11	626.00.01	241.42	Equipaments informàtics Dones rurals	5.540,13
11	480.00.17	241.42	Incentius Dones rurals	4.500
11	226. 99.37	241.42	Despeses diverses	34,11
11	131.00.01	241.14	SOU TIF ACOL 2023-24	96.062,16
11	131.00.02	241.14	SOU TIF ACOM ACOL 2023-24	11.209,63
11	160.00.01	241.14	SS TIF ACOL 2023-24	31.012,18
11	160.00.02	241.14	SS TIF ACOM ACOL 2023-24	3.671,07
11	226.99.33	241.14	Despeses diverses ACOL 2023-24	2.310,00
11	231.20.01	241.14	Locomoció TIF ACOL 2023-24	1.000,00
11	231.20.02	241.14	Locomoció TIF ACOM ACOL 2023-24	400,00
11	120.00.01	241.14	Retribucions bàsiques personal	4.917,92
11	121.00.01	241.14	Retribucions compl. Personal	4.104,15
11	160.00.01	241.14	SS personal	2.981,74
11	131.00.01	241.03	SOU TIF JOVES TUTELATS I EX TUTELATS 23-24	153.678,17
11	131.00.02	241.03	SOU TIF ACOM JOVES TUTELATS I EX TUTELATS 23-24	24.995,81
11	160.00.01	241.03	SS TIF JOVES TUTELATS I EX TUTELATS 23-24	49.640,79
11	160.00.02	241.03	SS TIF ACOM JOVES TUTELATS I EX TUTELATS 23-24	8.260,99
11	226.99.10	241.03	Despeses diverses JOVES TUTELATS I EX TUTELATS 23-24	7.568,00
11	231.20.01	241.03	Locomoció JOVES TUTELATS I EX TUTELATS 23-24	1.600,00
11	231.20.02	241.03	Locomoció TIF ACOM JOVES TUTELATS I EX TUTELATS 23-24	400,00
11	120.00.01	241.03	Retribucions bàsiques personal	6.840,34
11	121.00.01	241.03	Retribucions compl. Personal	5.708,44
11	160.00.01	241.03	SS personal	4.147,30
33	625.00.01	231.08	Mobiliari	1.066,67
31	625.00.01	231.01	Mobiliari	5.651,25
34	226.99.05	231.05	Despeses diverses (traduccions)	2.590,81
37	226.06.01	332.21	Activitats ACAN: Conferències, exposicions...	8.893,16
10	227.99.55	430.05	Anoia ren Transisció	6.000,00
			Total	**486.383,59**

b) Respecte les **transferències de crèdit**, en el pressupost de despeses:

Aplicacions que disminueixen:

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
00	100.00.01	912	Retribucions Consellers amb dedicació	- 15.408,80 €
31	227.99.07	231.01	Programa Hosting i Jade	- 7.078,50 €
			Total	**- 22.487,30 €**

Aplicacions que augmenten:

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
00	233.00.01	912	Indemnitzacions càrrecs electes	15.408,80 €
31	465.00.01	231.01	Conveni CC Osona: Jade	7.078,50 €
			Total	**22.487,30 €**

SEGON.- Ordenar el registre d'aquesta modificació de crèdit en el sistema d'informació comptable per partdels serveis de Comptabilitat del Consell Comarcal, en ser executiva una vegada que s'ha aprovat.

TERCER.- Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

Jordi Parcerisas
VallsPresident

Igualada, signat electrònicament.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1017/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 07/04/2022 LA TORRE DE CLARAMUNT

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 11/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a MTV, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 10/10/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública. Bosses i diferents objectes abandonats al descampat utilitzat per la brigada municipal, exclusivament per restes vegetals, ubicat al municipi de La Torre de Claramunt, el dia 07/04/2022.

II.- En data 11/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: MTV , amb domicili Carrer ***
C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***0068**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública. Bosses i diferents objectes abandonats al descampat utilitzat per la brigada municipal, exclusivament per restes vegetals, ubicat al municipi de La Torre de Claramunt, el dia 07/04/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracciónAbandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MTV amb DNI ***0068** una sanció de 203,93 € comautor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MTV efectuï l'ingrés de l'import **203,93 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0969/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 28/09/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a MRJ, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 28/09/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- En data 28/09/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: MRJ, titular tributari i/o resident A LA TORRE DE CLARAMUNT , amb domicili fiscal a efectes de notificació a TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***114**Y, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:
Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de novembre del 2019, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de LA TORRE DE CLARAMUNT segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:
Vist que:
- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus

municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.

- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "t ots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual ésinfracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu,

tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MRJ amb DNI ***114**Y una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MRJ efectuï l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0971/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 23/06/2021 A CAPELLADES.

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 28/09/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a JPCA, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 28/09/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 23/06/2021.

II.- En data 28/09/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: JPCA , amb domicili A CAPELLADES Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***465**Y, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 23/06/2021.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracciónAbandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JPCA amb DNI ***465**Y una sanció de 167,07 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JPCA efectuï l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0951/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 05/04/2021 A CAPELLADES

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 26/09/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a JCM, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 25/09/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 05/04/2021.

II.- En data 26/09/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: JCM , amb domicili A CAPELLADES Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***682**S, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 05/04/2021.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracciónAbandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JCM amb DNI ***682**S una sanció de 167,07 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JCM efectuï l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1011/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 20/04/2022 A LA TORRE DE CLARAMUNT

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 10/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a LML, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 10/10/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública. Abandonament de bosses situades a l'entrada de la urbanització de Pinedes de l'Armengol, a l'inici del Carrer Serra del Cadí, corresponent al terme municipal de la Torre de Claramunt, el dia 20/04/2022.

II.- En data 10/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: LML, amb domicili A BARCELONA Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***439**R, com apersona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública. Abandonament de bosses situades a l'entrada de la urbanització de Pinedes de l'Armengol, a l'inici del Carrer Serra del Cadí, corresponent al terme municipal de la Torre de Claramunt, el dia 20/04/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracciónAbandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. LML amb DNI ***439**R una sanció de 203,93 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. LML efectuï l'ingrés de l'import **203,93 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1044/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 18/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a AGL, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 17/10/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- En data 18/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: AGL, titular tributari i/o resident A TORRE DE CLARAMUNT, LA , amb domicili fiscal a BARCELONA Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***070**H, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:
Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de novembre de 2019, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de Adreça tributària A TORRE DE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:
Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "t ots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual ésinfracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim

jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. AGL amb DNI ***070**H una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. AGL efectuï l'ingrés de l'import 217,75 € a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1014/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL30/05/20222 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 10/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a MMC pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient delConsell Comarcal de l'Anoia, de data 10/10/2023, és a dir, Abandonament de bosses i una caixa al Carrer Ausiàs March, 16 de Capellades, el dia 30/05/2022.

II.- En data 10/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: MMC, amb domicili Carrer ***- C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***4973**,com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de bosses i una caixa al Carrer ***de Capellades, el dia 30/05/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MMC amb DNI *** 4973** una sanció de 194,71 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MMC efectuï l'ingrés de l'import **194,71 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES *** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0233/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 05/12/2023on exposa:

Antecedents

En data 25/10/2023, la Coordinadora de la Unitat de Ciutadania i Convivència, Sra. **Anna CabestanyLópez**, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"El Departament de Drets Socials, en el marc del Contracte Programa 2002-2025, contempla la Fitxa 44, Jovent en situació de vulnerabilitat, amb l'objectiu de desplegar al territori professionals de proximitat especialitzats per facilitar el projecte de vida de les persones que es troben en una situació de vulnerabilitat, especialment els joves migrats sols i els joves que surten del circuit de protecció del sistemapúblic i garantir els seus drets de ciutadania.

Tenint en compte que els objectius específics del Programa són:

- *Orientar a les persones joves en la preparació progressiva per assolir independència personal, en funcióde les necessitats formatives i laborals i de la situació administrativa.*
- *Facilitar l'accés a recursos habitacionals.*
- *Vetllar perquè els joves tinguin un nivell adequat de salut emocional, de benestar i de desenvolupamentintegral.*
- *Facilitar la consecució de l'autonomia dels joves i el seu funcionament normalitzat en la comunitat.*
- *Fomentar l'arrelament i la convivència de les persones en els grups socials en què es relacionen.*
- *Disminuir l'estigmatització del col·lectiu dels joves migrats sols i d'altres perfils de joves queestan en situació de vulnerabilitat.*

Vist que en GFP, qui ocupa aquest lloc de treball, ha sol·licitat la seva baixa voluntària.

Des de la Unitat de Ciutadania i Convivència es requereix la incorporació urgent i inajornable d'un/a dinamitzador/a cívic per a l'emancipació juvenil per a poder procedir al desplegament de la fitxa 44.

Atès que la fitxa 44 del Contracte Programa del Departament de Drets Socials atorga al Consell Comarcal de l'Anoia el 100% del cost per la contractació de dos dinamitzadors cívics per a l'emancipació juvenil i que aquest import està contemplat al pressupost 2023 Vist que hi ha una borsa de treball de dinamitzadors/es cívics/es per a l'emancipació juvenil des del Consell Comarcal de l'Anoia.

Atès que Na SFS, que forma part de l'esmentada borsa de treball, ha acceptat l'oferta i sol•licita una reducció de jornada d'un terç per tenir cura de fill/a menor de 6 anys amb la retribució del 80%.

ES PROPOSA

Efectuar la contractació per cobrir la plaça vacant de dinamitzador/a cívic/a per a l'emancipació juvenil Els lloc de treball que ens ocupa amb les següents condicions: La jornada és de 37'5 hores/setmanal. La treballadora sol·licita la reducció d'un terç de jornada, per tant, la jornada serà de 25h amb la retribució del 80% del sou.

Horari amb la reducció:

Dilluns a 8h a 12'30h

Dimarts, dimecres i dijous: 8h a 12h

Divendres: 8h a 12'30h i de 16h a 20h.

El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia, als municipis de Piera i els Hostalets de Pierola, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi, amb inici en data de 18 de desembre del 2023, prorrogable d'any a any fins a un màxim de 3 anys."

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

i) Vista l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la creació d'una Borsa de treball de Dinamitzadors/es Cívics/ques d'emancipació juvenil del Consell Comarcal de l'Anoia, amb una vigència de2 anys, i pel següent ordre de puntuació:

N.	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ	RESULTAT CONCURS	TOTAL
1	***8349**	21,45	8,30	29,75
2	***0689**	23,20	5,40	28,60
3	***3843**	18,71	9,40	28,11
4	***378**	16,99	3,00	19,99

Així mateix, es va procedir a comunicar la vacant a les persones que formen part d'aquesta borsa respectant l'orde de puntuació.

Vist que la persona que ocupa la primera posició, va sol·licitar causar baixa voluntària d'aquest ens local elpassat mes d'octubre i que no ha manifestat la voluntat de tornar a rebre oferiments de vacants. Vist que la persona en segona posició, la Sra. TP, va declinar l'oferta mitjançant correu electrònic, el qualconsta al present expedient.

Seguidament, es va procedir a fer l'oferiment a l'aspirant en tercera posició, la Sra. SF, qui va acceptar-lo mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 009291-2023 on exposa i sol·licita:

"*Que el dpt. de RRHH del Consell Comarcal ha contactat amb mi i se m'ha ofert la feina de dinamitzadora cívica d'emancipació juvenil (ja que formo part de la borsa de treball per aquest lloc de treball). Que accepto la oferta de feina proposada. Que sol•licito una reducció de jornada d'un terç per fill/a menor de 6 anys amb la retribució del 80% tal i com estableix la llei corresponent (adjunto llibre de família).*"

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte.

Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Dinamitzador/a Cívic/a atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Sobre el permís de reducció de jornada

L'article Article 26 de la LLEI 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya:

" Les persones a les quals s'aplica aquesta llei poden gaudir d'una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la percepció del 80% o del 60% de la retribució, respectivament, en els supòsits següents:

a) Per a tenir cura d'un fill o filla menor de sis anys, sempre que se'n tingui la guarda legal.

b) Per a tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal.

c) Perquè tenen a càrrec un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeix ésser autònom, o que requereix dedicació o atenció especial.

d) Les dones víctimes de la violència de gènere, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social íntegra."

Sisena.- Dades nomenament

SFS

Plantilla personal: ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament des del 18/12/2023 fins el 31/12/2024

Tipus de nomenament: **Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)amb permís de reducció d'1/3 de la jornada per cura de menor**

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (80,00 retribució, 66,67 % jornada)	Sou base A2	895,53 €

Complement destí 21	442,05 €
Complement específic	292,64 €
TOTAL	**1.630,22 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.387,82 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 653,13 €
- Complement Destí 21: 442,05 €
- Complement Específic: 292,64 €

Seguretat Social: 618,95 €

Cost estimat nomenament 30.989,02 € desglossament:

Salari+pagues = 23.256,28 € Seguretat social empresa= 7.732,74 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats**

Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **34/120.00.01/231.05 i 34/121.00.01/231.05TGSS:**

34/160.00.01/231.05

Tipus de nomenament: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Observació: Es fa constar que, malgrat la vigència i l'aplicabilitat de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, al personal funcionari al servei dels ens locals de Catalunya (art. 2.1.b) i al personal funcionari interí (art. 2.2.a), l'art. 48.h) TREBEP preveu explícitament que " *Por razones de guarda legal, cuando el funcionario tenga el cuidado directo de algún menor de doce años, de persona mayor que requiera especial dedicación, o de una persona con discapacidad que no desempeñe actividad retribuida, tendrá derecho a la reducción de su jornada de trabajo,* ***con la disminución de sus retribuciones que corresponda****. Tendrá el mismo derecho el funcionario que precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo y que no desempeñe actividad retribuida.*"

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a la consignació pressupostària de 2024.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termessegüents:

Denominació del programa: Programa temporal *Jovent en situació de vulnerabilitat*

Àrea o servei d'adscripció: Benestar Social, Unitat de ciutadania i convivència

Contingut funcional:

- Orientar a les persones joves en la preparació progressiva per assolir independència personal, enfunció de les necessitats formatives i laborals i de la situació administrativa.
- Facilitar l'accés a recursos habitacionals.
- Vetllar perquè els joves tinguin un nivell adequat de salut emocional, de benestar i dedesenvolupament integral.
- Facilitar la consecució de l'autonomia dels joves i el seu funcionament normalitzat en la comunitat.
- Fomentar l'arrelament i la convivència de les persones en els grups socials en què es relacionen.
- Disminuir l'estigmatització del col·lectiu dels joves migrats sols i d'altres perfils de joves que estanen situació de vulnerabilitat.

1

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Dinamitzador/a Civic/a Emancipació juvenil.Jornada: 37,5

hores setmanals (25 hores amb el permís de reducció per cura de menor).

Horari (tenint en compte el permís de reducció de jornada):

- Dilluns: 8h a 12'30h
- Dimarts, dimecres i dijous: 8h a 12h

- Divendres: 8h a 12'30h i de 16h a 20h.

Ubicació: Consell Comarcal de l'Anoia i als municipis de Piera i els Hostalets de Pierola, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada d'un any i 13 dies amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolintles objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos.
Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. AnnaCabestany Lopez, emetrà un informe conforme la Dinamitzadora ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc de Dinamitzador/a Civic/a Emancipació juvenil: 22.338,22 € (tenint en compte que té el dret a percebre el 80,00 % de la retribució vista la sol·licitud de gaudi del permís de reducció d'un terç de la jornada per cura d'un menor de 6 anys)

Retribució mensual
Salari Base: 895,53 €
Complement de destí: 442,05 €
Complement específic: 292,64 €

Pagues extraordinàries: 1.387,82 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **SFS** amb data d'efectes del a partir del 18/12/2023 i fins el 31/12/2024.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de la Unitat, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

QUART.- AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Dinamitzadora Cívica, Sra. **SFS**, amb efectes a partir del dia 18/12/2023, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents,fins el dia 31 de desembre del 2024, amb el següent horari:

- Dilluns: de les 8:00 a les 12:30 hores
- Dimarts: de les 8:00 a les 12:00 hores
- Dimecres: de les 8:00 a les 12:00 hores
- Dijous: de les 8:00 a les 12:00 hores
- Divendres: de les 8:00 hores a les 12:30 hores i de les 16:00 hores a les 20:00 hores

CINQUÈ.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Dinamitzador/a Civic/a Emancipació Juvenil, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.630,22 €/mensuals bruts, amb dues pagues extraordinàries de 1.387,82 € cada una, més altres 618,95 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 34/120.00.01/231.05 i 34/121.00.01/231.05 i la partida de TGSS 34/160.00.01/231.05.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de SFS la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	34/120.00.01/231.05	462,29 €
2023	34/121.00.01/231.05	394,52 €
2023	34/160.00.01/231.05	284,89 €
2024	34/120.00.01/231.05	12.085,64 €
2024	34/121.00.01/231.05	10.313,83 €
2024	34/160.00.01/231.05	7.447,85 €
	Total	**30.989,02 €**

SETÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat i a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania.

VUITÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1027/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 16/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a JAVIER JARDÍ PÉREZ, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 11/110/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat deservei Porta a Porta.

II.- En data 16/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: JJP, titular tributari i/o resident del domicili de Avinguda ***- C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA, amb domicili fiscal a efectes de notificació a Carrer *** - C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE *** 7776**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:
Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de novembre del 2019, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de l'Adreça tributària Avinguda ***- C.P. 08789 TORREDE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Norma i precepte infringits:
Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "t ots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual ésinfracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JJP amb DNI ***7776** una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JJP efectuï l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0966/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL06/04/2021 A CAPELLADES.

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 28/09/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a JOSEFA PASTOR AMAYA, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 28/09/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'exterior dela deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 06/04/2021.

II.- En data 28/09/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: JPA , amb domicili Carrer *** - C.P. 08930 SANT ADRIÀ DE BESÒS Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***3957**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/*** . al terme municipal de Capellades, el dia 06/04/2021.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JPA amb DNI ***3957** una sanció de 167,07 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JPA efectuï l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0983/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 26/01/2022 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 02/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a JOSÉ CASTILLO MARTÍNEZ, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 02/10/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'exterior dela deixalleria municipal de Capellades C/ dels Alabrents, s/n de Capellades, el dia 26/01/2022.

II.- En data 02/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: JCM, amb domicili Carrer **- C.P.08786 CAPELLADES Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***6828**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades C/ dels Alabrents, s/n de Capellades, el dia 26/01/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JCM amb DNI ***6828** una sanció de 167,07 € € comautor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JCM efectuï l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0970/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL24/05/2021 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 28/09/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a JPS, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 28/09/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/ dels Alabrents, s/n. al terme municipal de Capellades, el dia 24/05/2021.

II.- En data 28/09/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: JPS, amb domicili **** - C.P. 08028 BARCELONA Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***6524**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'exterior de la deixalleria municipal de Capellades al C/*** . al terme municipal de Capellades, el dia 24/05/2021.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JMS amb DNI ***6524** una sanció de 167,07 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JMS efectuï l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1009/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 03/05/2022 A LA TORRE DE CLARAMUNT

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 10/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a JFH, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 10/10/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública. Bosses abandonades al C/Torre Baixa., el dia 03/05/2022.

II.- En data 10/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable:JFH, amb domicili Carrer **** C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain) , amb núm. de NIF***3663**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública. Bosses abandonades al C/****, el dia 03/05/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JFH amb DNI ***3663** una sanció de 203,93 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JFH efectuï l'ingrés de l'import **203,93 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1038/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 18/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a ISABEL LATORRE AEMERO, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 17/10/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- En data 18/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: ILA, titular tributari i/o resident del domicili de Carrer *** - C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA , amb domicili fiscal a efectes de notificació a Carrer ***- C.P. 08038 BARCELONA Barcelona (Spain), amb núm.de DNI/NIE ***6000**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:
Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de novembre de 2019, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de Adreça tributària Carrer Coll i Alentorn, Núm. 77 - C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Norma i precepte infringits:
Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "t ots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual ésinfracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. ILA amb DNI ***6000** una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. ILA efectuï l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES***** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0246/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/12/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist el correu electrònic que consta en aquest expedient, emès per la Cap de l'Àrea d'Estratègies per a l'Ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, on informa que vist que el jove Sr. **LBS** no compleix un dels requisits necessaris per participar a la convocatòria del programa Treball i Formació línia JOVES. I vist que aquest fet ha estat informat posteriorment a la seva fiscalització.

Segon.- Per l'anteriorment exposat en el punt primer, l'informe del departament de Recursos Humans amb numero 234/2023 emès en data 12/12/2023 que consta en el present expedient, s'esmena aquest informe el qual ha de passar a dir:

"Primer.- Vist l'informe de la Sra. Francina Gàmez Ventura, Cap de l'àmbit d'estratègies per l'ocupació, de data 11 de desembre de 2023, on exposa:

"1. Atès que la Generalitat de Catalunya ha comunicat al Consell Comarcal de l'Anoia, en data 31 d'octubre de 2023 l'aprovació de les actuacions del Programa Treball i Formació Joves Tutelats i Ex tutelats, Resolució EMT/3145/2023, de 8 de setembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any2023, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació per a joves tutelats i ex tutelats (SOC-TRFO JOVES) (ref. BDNS 716557), regulada per l'Ordre EMT/176/2021, de 9 de setembre, modificada per l'ordre EMT/68/2022, de 20 d'abril i per l'Ordre EMT/2/2023, de 5 de gener, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del ProgramaTreball i Formació.

2. Atès que l'import atorgat al Consell Comarcal de l'Anoia ascendeix un total de 236.589,84 €, amb el número d'expedient SOC051/23/000038, amb càrrec al pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2023-24.

3. Atès que l'import atorgat es desglossa de la manera següent:

Actuació Contractació Laboral

Nombre contractes	Mesos	Import subvenció
8	12	198.461,04 €

Actuació Formació

Accions transversals

Codi i nom de l'acció formativa	Import hora	Durada (hores)	Import acció formativa	Nombre de contractes	Subvenció de l'acció formativa
ADG - Habilitats socials de comunicació i resolució de conflictes en el centre de treball	8,70€	70	609,00 €	8	4.872,00 €

Actuació Acompanyament

Nombre de contractes previstos	Nombre d'hores corresponent	Import Hores
8	1488	33.256,80 €

4. Atès que es disposa de finançament per cobrir els llocs de treball ja previst al pressupost 2023- 24 a les partides:

o RETRIBUCIONS 11/131.00.01/241.03
o TGSS 11/160.00.01/ 241.03

5. Atès que l'import estimat a aquesta contractació és el següent:

Actuació Contractació Laboral

Nombre contractes	Mesos	Import subvenció
8	12	198.461,04 €

6. Atès que es va presentar l'oferta de 8 llocs de treball amb el perfil d'operari al Servei d'Ocupacióde Catalunya amb número 09-2023-27141 (Oficina de Treball Anoia) i que ens van vincular a l'oferta 13 persones.

7. Atès que després de realitzar la valoració de mèrits i les entrevistes corresponents.

8. Atès que en data 30 de novembre de 2023 dos dels joves, ADAM MOUSSAOUI I YOUNESS BOULIF, que obtenen 6,5 i 6 punts, rebutgen oferta per canvi de domicili.

9. Atès que en data 05 de desembre de 2023 dos dels joves, OMAR JANNEH i JEWRU KRUBALLY, queobtenen 5 punts i 6 respectivament, rebutgen oferta per un altre oferta de treball.

10. Atès que la necessitat d'iniciar els contractes de les persones destinatàries del Programa Treball i Formació, de la línia Joves Tutelats i Ex tutelats, s'ha d'iniciar com a màxim el dia 15/12/2023 (segons la resolució d'atorgament del SOC) requereix que s'incorporin les persones com operaris en data 14/12/2023 per donar compliment a la normativa del programa.

11. Atès a que es continua amb el procés de selecció per a poder cobrir els 8 llocs de treball atorgats.

12. Aquestes contractacions queden condicionades a l'article 5.1 de l'ordre EMT/176/2021 de 9 de setembre."

I sol·licita:

"ES PROPOSA

INICIAR el procediment per la contractació de:

HB	*Z0****82L*

YEH	*Y7****96G*
IBB	*78****32F*
OB	*Y8****10R*
HI	*Y9****55C*
KS	*Z0****70A*
MS	*Y9****40V*

Nom lloc treball	*Operaris/àries*
Categoria	*AP*
Jornada setmanal	*37,5h (100%)*
Durada prevista	*Inici contracte 14/12/2023, i durada del contracte 12 mesos.*
Seu lloc treball	*Consell Comarcal Anoia seu (Igualada, Els Hostalets de Pierola i Òdena).*

Les despeses s'imputaran a les partides pressupostàries de retribucionso
RETRIBUCIONS 11/131.00.01/241.03
o TGSS 11/160.00.01/ 241.03"

Segon.- Vist que la Cap de l'Àrea d'Estratègies per a l'Ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, comunica mitjançant correu electrònic (el qual consta en el present expedient) que el participant Sr. Lamin Boy Sowe no reuneix tots els requisits necessaris per participar a la convocatòria que ens ocupa, pel que no es pot efectuar la seva contractació.

Consideracions tècniques

Primera.- Modalitat de contractació temporal

La modalitat contractual per la qual es formalitzaran les relacions laborals amb el Consell Comarcal de l'Anoia serà a través de contractes "Per a la millora de l'ocupabilitat i de la inserció laboral/Foment Ocupació Agrari" de conformitat amb la disposició final segona del Reial decret Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la qual disposa:

> *1. Les administracions públiques i, si escau, les entitats sense ànim de lucre poden fer contractes per a la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral en el marc dels programes d'activació per a l'ocupació previstos en aquest text refós de la Llei de Ocupació, la durada de la qual no pot excedir els dotze mesos.*

El contracte tindrà les següents condicions:

- Jornada: 37'5 hores/setmanals
- Durada: 12 mesos.

Nom lloc treball	*Operaris/àries*
Categoria	*AP*
Jornada setmanal	*37,5h (100%)*

Durada prevista	*Inici contracte dia 14/12/2023, i duradadel contracte 12 mesos.*
Seu lloc treball	*1. HB: Els Hostalets dePierola* *2. YEH Els Hostalets dePierola* *3. IBB: Igualada* *4. OM: Òdena* *5. HI: Òdena* *6. KS: Els Hostalets de Pierola* *7. MS: Òdena* *I a qualsevol municipi de la comarca quees requereixi.*

Segona.- Resolució atorgament persones beneficiàries

Línia JOVES

Atès que segons la resolució d'atorgament nominal on consten les persones beneficiàries i tenint en compte que les persones que fins la data de redacció d'aquest informe han obtingut permís de residència són les següents:

HB	*Z0****82L*
YEH	*Y7****96G*
IBB	*78****32F*
OM	*Y8****10R*
HI	*Y9****55C*
KS	*Z0****70A*
MS	*Y9****40V*

Tercera.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenamentstemporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Quarta.- Dades contractuals

línia JOVES

Plantilla personal:	☐ Vacant ☒ No disposa de plaça ☐ Substitució ☐ Continuïtat
Antiguitat:	**-**

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Durada del contracte 14/12/2023 fins 13/12/2024 (12 mesos)

Tipus de contracte: contracte de durada determinada de millora de l'ocupabilitat 100% jornada (37,5 h/set)

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Millora ocu.
T. complerta	100	401	402	**405**
T. parcial	200	501	502	505

Categoria: ☐ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☒ Operari/a (AP-8)

Retribució proposada: ☐ Anual ☐ Mensual ☒ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou brut	1.192,33 €
	TOTAL	**1.192,33 €**

Pagues extraordinàries prorratejades: 198,72 €

Sou brut mensual amb prorrateig pagues extres: 1.391,05 €Seguretat Social:

462,52 €

Cost ANUAL estimat 1 contracte 22.854,22 € desglossament:

Salari+pagues = 16.738,38 € Seguretat social empresa= 5.565,53 €Indemnització contracte= 550,30 €

Cost ANUAL estimat de les 7 contractacions: 159.979,54 € desglossament:Salari+pagues = 117.168,69 €
Seguretat social empresa= 38.958,73 €
Indemnització contracte= 3.852,11 €

Grup cotització: **10.- Peons**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **11/131.00.01/241.03TGSS**:

11/160.00.01/ 241.03

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Consideracions tècniques

Primera.- De conformitat amb l'article 109 de la *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas* que preveu:

"*Artículo 109. Revocación de actos y rectificación de errores.*

1. Las Administraciones Públicas podrán revocar, mientras no haya transcurrido el plazo de prescripción, sus actos de gravamen o desfavorables, siempre que tal revocación no constituya dispensa oexención no permitida por las leyes, ni sea contraria al principio de igualdad, al interés público o al ordenamiento jurídico.

2. Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos."

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- CONTRACTAR com a **Operaris/àries de la línia JOVES** adscrits al *Programa Treball i Formació (línia JOVES)* mitjançant contracte de durada determinada per a la millora de l'ocupabilitat a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 14/12/2023 i fins el dia 13/12/2024 (per una durada de 12 mesos), amb càrrec a

les partides pressupostàries 11/131.00.01/241.03 i 11/160.00.01/ 241.03, a les següents persones:

1. HB
2. YEH
3. IBB
4. OB
5. HI
6. KS
7. MS

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions corresponents al lloc de treball d'Operari/a, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, en quantia de 1.391,05 €/mensuals bruts amb les pagues extraordinàries prorratejades, més altres 462,52 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/131.00.01/241.03 i la partida de TGSS 11/160.00.01/ 241.03.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de HB, YEH, IB, OM, HI, KS i MS , la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partidaestigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	11/131.00.01/241.03	5.621,18 €
2023	11/160.00.01/ 241.03	1.809,56 €
2024	11/131.00.01/241.03	115.399,63 €
2024	11/160.00.01/ 241.03	37.149,17 €
	Total	**159.979,54 €**

Quart.- COMUNICAR al departament d'Intervenció el Decret de Presidència un cop signat.

Cinquè.- NOTIFICAR la resolució als Srs. HB, YEH, IB, OM, HI, KS i MS a la Cap de de l'àmbit d'estratègies per l'ocupació i al Comitè d'empresa.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0243/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 12/12/2023on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe de la Sra. Francina Gàmez Ventura, Cap de l'àmbit d'estratègies per l'ocupació, dedata 1 de desembre de 2023, on exposa:

"1. Atès que la Generalitat de Catalunya ha comunicat al Consell Comarcal de l'Anoia, en data 21 de juliol de 2023, l'aprovació de les actuacions del Programa Treball i Formació, Resolució EMT/4148/2022, de 22de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023 en relació amb les actuacions de la línia ACOL del Programa Treball i Formació (SOC – TRFO ACOL) (ref. BDNS 666184), modificada per laResolució EMT/79/2023, de 12 de gener.

2. Atès que el Servei d'Acollida del Consell Comarcal de l'Anoia, que és aquell que té coneixement de primera mà de les persones del territori que reuneixen els requisits per presentar-se a aquesta convocatòria, es realitza el procés de selecció en funció dels criteris de valoració, tal com indica la Resolució.

3. Atès que en data 8 de febrer de 2023 el Consell Comarcal de l'Anoia sol·licita la subvenció en relació a la Resolució EMT/4148/2022, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023 en relació amb les actuacions de la línia ACOL del Programa Treball i Formació (SOC – TRFO ACOL) (ref. BDNS 666184), modificada per la Resolució EMT/79/2023, de 12 de gener.

4. Atès que en data 21 de juliol de 2023 s'atorga al Consell Comarcal de l'Anoia la subvenció sol·licitada que ascendeix un total de 166.702,62 euros, però una persona cau del programa, per tant, l'import passa a ser de 138.918,85 €, amb el número d'expedient SOC081/22/000124, amb càrrec al pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2023-24, per un total de 5 persones participants (resolució nominal) i 670 per personal d'acompanyament.

5. Atès que un cop notificada la resolució d'atorgament, l'entitat beneficiària de la subvenció ha de vetllar perquè la persona que contractarà obtingui l'autorització administrativa de residència i treball per circumstàncies excepcionals per motiu d'arrelament social. En aquest sentit, es signa el contracte de treball amb 1 de les 5 persones, per tal que el presentin a subdelegació del govern per tramitar laresolució d'autorització per treballar.

6. Atès que les 5 persones beneficiaries d'aquesta subvenció es troben en situació irregular i fan els tràmits corresponents per a l'obtenció de l'autorització de residència i treball per arrelament social.

7. Atès que contracten els serveis d'una advocada amb signatura digital, amb conveni de col·laboració amb l'Administració General de l'Estat, i envien la 2 documentació telemàticament a través de la plataforma Mercuri.

8. Atès que l'advocada gestora dels expedients presenta la sol·licitud de permís de residencia a subdelegació del govern (oficina d'estrangeria).

9. Atès que en la data 20/11/2023 una de les persones beneficiàries, rep la resolució de concessió d'Autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals inicial i l'autorització de treball per compte d'altri per un any de vigència.

10. Ates que l'eficàcia d'aquesta resolució es manté en suspens fins la seva efectiva afiliació i alta en la Seguretat Social a l'empresa CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA en el termini d'un mes des de la notificació de la resolució (data màxima 19/12/2023 per les persones amb resolució de data 20/11/2023).

11. Atès que l'import atorgat es desglossa de la manera següent:

- *Línia ACOL: 24.807,63 euros per persona. Total: 124.038,15 euros.*
- *Línia ACOM ACOL:2.976,14 euros per persona. Total: 14.880,70 euros.*

12. Atès que es disposa de finançament per cobrir el lloc de treball ja previst alpressupost de les parides:

- *Sou: 131.00.01/241.14/11*
- *Seguretat Social: 160.00.01/241.14/11*

13. Atès que es disposa de finançament per cobrir el lloc de treball ja previst al pressupost de les parides:

- *Sou: 131.00.01/241.14/11*
- *Seguretat Social: 160.00.01/241.*

14. Atès que segons la resolució d'atorgament nominal on consten les persones beneficiàries i tenint en compte que les persones que fins la data de redacció d'aquest informe han obtingut permís de residència sónles següents:

I sol·licita:

"ES PROPOSA

PROCEDIR amb els tràmits necessaris per a finalitzar internament el procediment de contractació per unperíode de 12 mesos a les següents persones seleccionades:

MO	*NIE: Z1****94R*

Nom lloc treball	*Operaris/àries*
Categoria	*AP*
Jornada setmanal	*37,5h (100%)*
Durada prevista	*Inici contracte dia 14/12/2023, i duradadel contracte 12 mesos.*
Seu lloc treball	*Consell Comarcal Anoia seu (Els Hostaletsde Pierola).*

Segon.- Vist l'informe de la Sra. Francina Gàmez Ventura, Cap de l'àmbit d'estratègies per l'ocupació, de data 11 de desembre de 2023, on exposa i sol·licita:

"1. Atès que la Generalitat de Catalunya ha comunicat al Consell Comarcal de l'Anoia, en data 21 de juliol de 2023, l'aprovació de les actuacions del Programa Treball i Formació, Resolució EMT/4148/2022, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023 en relació amb les actuacions de la línia ACOL del Programa Treball i Formació (SOC – TRFO ACOL) (ref. BDNS 666184), modificada per la Resolució EMT/79/2023, de 12 de gener.

2. Atès que el Servei d'Acollida del Consell Comarcal de l'Anoia, que és aquell que té coneixement de primera mà de les persones del territori que reuneixen els requisits per presentar-se a aquesta convocatòria, es realitza el procés de selecció en funció dels criteris de valoració, tal com indica la Resolució.

3. Atès que en data 8 de febrer de 2023 el Consell Comarcal de l'Anoia sol·licita la subvenció en relació a la Resolució EMT/4148/2022,de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023 en relació amb les actuacions de la línia ACOL del Programa Treball i Formació (SOC – TRFO ACOL) (ref. BDNS 666184), modificada per la Resolució EMT/79/2023, de 12 de gener.

4. Atès que en data 21 de juliol de 2023 s'atorga al Consell Comarcal de l'Anoia la subvenció sol·licitada que ascendeix un total de 166.702,62 euros, però una persona cau del programa, per tant, l'import passa a ser de 138.918,85 €, amb el número d'expedient SOC081/22/000124,amb càrrec al pressupost del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya per a l'any 2023-24, per un total de 5 persones participants (resolució nominal) i per personal d'acompanyament.

5. Atès que un cop notificada la resolució d'atorgament, l'entitat beneficiària de la subvenció ha devetllar perquè la persona que contractarà obtingui l'autorització administrativa de residència i treball per circumstàncies excepcionals per motiu d'arrelament social. En aquest sentit, es signa el contracte de treball amb 1 de les 5 persones, per tal que el presentin a subdelegació del govern per tramitar la resolució d'autorització per treballar.

6. Atès que les 5 persones beneficiaries d'aquesta subvenció es troben en situació irregular i fan els tràmits corresponents per a l'obtenció de l'autorització de residència i treball per arrelament social.

7. Atès que contracten els serveis d'una advocada amb signatura digital, amb conveni de col·laboració amb l'Administració General de l'Estat, i envien la documentació telemàticament a través de la plataforma Mercuri.

8. Atès que l'advocada gestora dels expedients presenta la sol·licitud de permís de residencia a subdelegació del govern (oficina d'estrangeria).

9. Atès que en la data 05/12/2023 una de les persones beneficiàries, rep la resolució de concessió d'Autorització de residència temporal per circumstàncies excepcionals inicial i l'autorització de treball per compte d'altri per un any de vigència.

10. Ates que l'eficàcia d'aquesta resolució es manté en suspens fins la seva efectiva afiliació i alta en la Seguretat Social a l'empresa CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA en el termini d'un mes des de la notificació de la resolució (data màxima 04/01/2024 per les persones amb resolució de data 05/12/2023).

11. Atès que l'import atorgat es desglossa de la manera següent:
Línia ACOL: 24.807,63 euros per persona. Total: 124.038,15 euros. Línia ACOM
ACOL: 2.976,14 euros per persona. Total: 14.880,70 euros
12. Atès que es disposa de finançament per cobrir el lloc de treball ja previst al pressupost de lesparides:

Sou: 131.00.01/241.14/11
Seguretat Social: 160.00.01/241.14/11
13. Atès que l'import estimat a aquesta contractació és el següent: 24.807,63 € per contracte / perpersona.

*14. Atès que segons la resolució d'atorgament nominal on consten les persones beneficiàries i tenint en compte que les persones que fins la data de redacció d'aquest info*rme han obtingut permís de residència són les següents:

NY	*NIE: X6****49K*

15. Atès que la necessita d'iniciar els contractes de les persones destinatàries del Programa

ES PROPOSA
PROCEDIR amb els tràmits necessaris per a finalitzar internament el procediment de contractacióper un període de 12 mesos a les següents persones seleccionades:

NY	*NIE: X6****49K*

Nom lloc treball	*Operaris/àries*
Categoria	*AP*
Jornada setmanal	*37,5h (100%)*
Durada prevista	*Inici contracte dia 14/12/2023, i duradadel contracte 12 mesos.*
Seu lloc treball	*Consell Comarcal Anoia seu (Masquefa).*

".

Consideracions tècniques

Primera.- Modalitat de contractació temporal

La modalitat contractual per la qual es formalitzarà la relació laboral amb el Consell Comarcal de l'Anoia serà a través de contracte "Per a la millora de l'ocupabilitat i de la inserció laboral/Foment Ocupació Agrari" de conformitat amb la disposició final segona del Reial decret Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la qual disposa:

1. Les administracions públiques i, si escau, les entitats sense ànim de lucre poden fer contractes per a la millora de l'ocupabilitat i la inserció laboral en el marc dels programes d'activació per a l'ocupació previstos en aquest text refós de la Llei de Ocupació, la durada de la qual no pot excedir els dotze mesos.

El contracte tindrà les següents condicions:

- Jornada: 37'5 hores/setmanals
- Durada: 12 mesos.

Nom lloc treball	*Operari/a*
Categoria	*AP*
Jornada setmanal	*37,5h (100%)*
Durada prevista	*Inici contracte dia 14/12/2023, i durada del contracte 12 mesos.*
Seu lloc treball	*Els Hostalets de Pierola (MO) i a Masquefa (NEY). I a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.*

Segona.- Resolució atorgament persones beneficiàries

Línia ACOL

Atès que segons la resolució d'atorgament nominal on consten les persones beneficiàries i tenint encompte que les persones que fins la data de redacció d'aquest informe han obtingut permís de residència

són les següents:

MO	*NIE: Z1****94R*
NEY	*NIE: X6****49K*

Tercera.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenamentstemporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Quarta.- Dades contractuals

línia ACOL

Plantilla personal:
☐ Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Antiguitat: **-**

Durada del contracte 14/12/2023 fins 13/12/2024 (12 mesos)

Tipus de contracte: contracte de durada determinada de millora de l'ocupabilitat 100% jornada (37,5 h/set)

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Millora ocu.
T. complerta	100	401	402	**405**
T. parcial	200	501	502	505

Categoria:
☐ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☒ Operari/a (AP-8)

Retribució proposada: ☐ Anual ☐ Mensual ☒ Pagues Extres

Salari (100% jornada)	Sou brut	1.192,33 €
	TOTAL	**1.192,33 €**

Pagues extraordinàries prorratejades: 198,72 €

Sou brut mensual amb prorrateig pagues extres: 1.391,05 €Seguretat

Social: 462,52 €

Cost ANUAL estimat contracte 22.854,21 € desglossament:

Salari+pagues = 16.738,38 € Seguretat social empresa= 5.565,53 €

Indemnització contracte= 550,30 €

Cost ANUAL estimat dels 2 contractes 45.708,42 € desglossament:

Salari+pagues = 33.476,76 € Seguretat social empresa= 11.131,06 €Indemnització contracte= 1.100,60 €

Grup cotització: **10.- Peons**

Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **131.00.01/241.14/11TGSS**:

160.00.01/241.14/11

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- CONTRACTAR com a **Operaris de la línia ACOL** adscrits al *Programa Treball i Formació (línia ACOL i ACOM ACOL)* mitjançant contracte de durada determinada per a la millora de l'ocupabilitat a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 14/12/2023 i fins el dia 13/12/2024 (per una durada de 12 mesos), amb

càrrec a les partides pressupostàries 131.00.01/241.14/11 i 160.00.01/241.14/11, a les següents persones:

1. MO
2. NEY

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions corresponents al lloc de treball d'Operari/a, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, en quantia de 1.391,05 €/mensuals bruts amb les pagues extraordinàries prorratejades, més altres 462,52 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 131.00.01/241.14/11 i la partida de TGSS 160.00.01/241.14/11.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de MO i de NEY la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	11/131.00.01/241.14	1.700,52 €
2023	11/160.00.01/241.14	547,43 €

2024	11/131.00.01/241.14	32.876,83 €
2024	11/160.00.01/241.14	10.583,64 €
	Total	**45.708,42 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució al Sr. MO, al Sr. NEY, a la Cap de de l'àmbitd'estratègies per l'ocupació i al Comitè d'empresa.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 1627-1256/2023
Departament: Intervenció
Assumpte: Modificació de crèdit núm. 11/2023
Objecte: Proposta d'esmena del decret de presidència núm. 0474-2023 de data 12 de desembre de 2023

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció de data 14 de desembre de 2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Mitjançant Decret número 0474-2023 de 12 de desembre de 2023, es va aprovar la modificacióde crèdit núm. 11/2023.

Segon.- Vist que s'han detectat un error materials, el qual correspondria esmenar i és el senyalat acontinuació:

- Error a esmenar:

b) Respecte les **transferències de crèdit**, en el pressupost de despeses:

Aplicacions que disminueixen:

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
00	100.00.01	912	Retribucions Consellers amb dedicació	- 15.408,80 €
31	227.99.07	231.01	Programa Hosting i Jade	- 7.078,50 €
			Total	**- 22.487,30 €**

Aplicacions que augmenten:

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
00	233.00.01	912	Indemnitzacions càrrecs electes	15.408,80 €
31	465.00.01	231.01	Conveni CC Osona: Jade	7.078,50 €
			Total	**22.487,30 €**

- S'ha d'esmenar el següent sentit:

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Aplicacions que disminueixen

DESPESES				
Orgànica	**Econòmica**	**Programa**	**Concepte**	**Import**
00	100.00.01	912	Retribucions Consellers amb dedicació	- 15.408,80 €
31	465.00.01	231.01	Conveni CC Osona: Jade	- 7.078,50 €
			Total	**- 22.487,30 €**

Aplicacions que augmenten:

DESPESES				
Orgànica	**Econòmica**	**Programa**	**Concepte**	**Import**
00	233.00.01	912	Indemnitzacions càrrecs electes	15.408,80 €
31	227.99.07	231.01	Programa Hosting i Jade	7.078,50 €
			Total	**22.487,30 €**

Al propi document de de sol·licitud de modificació de crèdit per transferència ja s'hi indica en aquest sentit, i en aquest mateix sentit, s'ha entrat a la comptabilitat, doncs la modificació de crèdit errònia que apareix al Decret DEC-0474-2023 no era possible de facto.

Fonament de dret

L'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatiu a la revocació d'actes i rectificació d'errors, estableix que:

"1. *Les Administracions públiques poden revocar, sempre i quan no hagi transcorregut el termini de prescripció, el seus actes de gravamen o desfavorables, sempre que aquesta revocació no constitueixi dispensa o exempció no permesa per les lleis, o sigui contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o a l'ordenament jurídic.*

2. Així mateix, les Administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instànciadels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.".

Vist els informes obrants a l'expedient administratiu, i de conformitat amb allò que disposa l'art. 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de LRBRL, i l'art. 53 del DL 2/2003 pel qual s'aprova el text refósde la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya,

RESOLC:

Primer.- ESMENAR l'error materials existent, substituint les dades que apareix a:

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

b) Respecte les **transferències de crèdit**, en el pressupost de despeses:

Aplicacions que disminueixen:

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
00	100.00.01	912	Retribucions Consellers amb dedicació	- 15.408,80 €
31	227.99.07	231.01	Programa Hosting i Jade	- 7.078,50 €
			Total	**- 22.487,30 €**

Aplicacions que augmenten:

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
00	233.00.01	912	Indemnitzacions càrrecs electes	15.408,80 €
31	465.00.01	231.01	Conveni CC Osona: Jade	7.078,50 €
			Total	**22.487,30 €**

Ha de dir:

Aplicacions que disminueixen:

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
00	100.00.01	912	Retribucions Consellers amb dedicació	- 15.408,80 €
31	465.00.01	231.01	Conveni CC Osona: Jade	- 7.078,50 €
			Total	**- 22.487,30 €**

Aplicacions que augmenten:

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
00	233.00.01	912	Indemnitzacions càrrecs electes	15.408,80 €
31	227.99.07	231.01	Programa Hosting i Jade	7.078,50 €
			Total	**22.487,30 €**

Segon.- TRASLLADAR la present esmena al decret núm. 474-2023 a la Intervenció i a la TresoreriaComarcal en virtut del que disposa l'art. 2 Decret 94/1995 i l'art. 91 RD 500/90.

Tercer.- DONAR COMPTE al Ple de la Corporació del present Decret en la primera sessió que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia.

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada a la data de la signatura.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

En sessió del Ple extraordinari del Consell Comarcal de l'Anoia celebrada el dia 31 de juliol de 2019, posterior a la constitució de la nova corporació resultant de les eleccions locals convocades mitjançant Reial Decret 209/2019, d'1 d'abril, es van constituir els grups polítics representants del Consell Comarcal, essent la composició i el número de consellers els que figuren en el quadre d'aportacions que forma part de l'expedient.

En la sessió del Ple extraordinari del Consell Comarcal indicat al punt anterior, a més a més, es van establir les indemnitzacions mensuals per a despeses realitzades en exercici de les seves funcions.

Vist l'informe del Cap de Recursos Humans RRHH/2023/172 de 28 de juliol de 2023.

Atès que l'article 16.1 c) del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, determina que correspon al Gerent autoritzar i disposar les despeses, i reconèixer les obligacions, i de conformitat amb el que s'estableix als pressupostos i bases d'execució dels mateixos i que en data 29 de juny del 2023 va cessar el Gerent Comarcal, assumint-se la totalitat de les atribucions conferides en aquell moment per l'article 16 del DL 4/2003 pel qual s'aprova el text refós del TRLOC, a favor del President del Consell Comarcal.

A la vista de tot l'anterior, de conformitat amb l'article 16 del *Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya,*

RESOLC

PRIMER.- APROVAR les dietes del Sr. XBS , per les quanties que consten a l'expedient corresponent pels imports de **75,00 euros**, amb el detall del document adjuntata l'expedient.

SEGON.- AUTORITZAR, DISPOSAR i RECONÈIXER les obligacions a favor del Sr. XBS per les quanties que consten a l'expedient, amb un import brut de **75,00 euros** a càrrec de l'aplicació pressupostària 00/230.00.01/912 del pressupost de despeses de2023.

TERCER.- ORDENAR el pagament del líquid, que segons consta a l'expedient resulta per un import **75,00 euros**.

QUART.- COMUNICAR aquesta resolució a la persona interessada.

CINQUÈ.- DONAR COMPTE d'aquesta resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas Valls

President

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0247/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 14/12/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que a l'octubre del 2021 es va implantar per primer cop un programari de fitxatge de la jornada del personal i que el volum d'incidències que genera continua sent molt elevat fet que implica la necessitat d'un suport administratiu per vetllar-ho amb dedicació exclusiva.

Atès que, des de la seva implantació i fins a l'actualitat, qui ha estat duent les tasques de dita gestió horària és l'auxiliar administratiu de règim intern, Sr. OGM

Vist que el Sr. G, ha tramés una instància genèrica amb número de registre E - 011000-2023 on sol·licita la seva baixa voluntària.

Vist que el programa temporal que estava executant el treballador, de *suport en l'execució processos estabilització del personal del Consell Comarcal de l'Anoia*, segueix vigent.

Segon.- Vista la Llei 20/2021, per la qual obliga a les Administracions Públiques a estabilitzar totes aquelles places proveïdes per personal temporal des d'abans de l'1/01/2018. Aquest fet ha provocat que el Consell hagi hagut de convocar abans del 31 de desembre de 2022 37 processos selectius amb afectació a 52 llocsde treball.

Els processos selectius s'hauran de dur a terme abans del 31/12/2024. Aquest fet genera un volum addicional de feina al departament que no es pot assumir amb el personal que actualment el conforma, essent, entre d'altres, les següents:

- *Seguiment noves contractacions i venciments (altes/baixes seguretat social, vetllar per lasignatura documentació associada i l'arxiu de la mateixa).*
- *Preparar documentació de primera acollida. Informar de fitxatge del personal i sol·licitud dies vacances, personals, absències, etc.*
- *Atendre consultes i incidències sobre convocatòries públiques d'ocupació, contractacions,projectes ocupacionals així com qualsevol altre qüestió referent als recursos humans.*
- *Suport en la revisió de les sol·licituds de participació i documentació dels processos selectius així com a la tramitació de les actes, anuncis i resolucions.*
- *Suport en la gestió de les nòmines. Control quilometratge i gestió del temps.*

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de personal Auxiliar Administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, on els resultats finals van ser els següents:

	REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	**TOTAL**
1	E - 010298-2023	MAM	***750***	26,50	2,00	**28,50**
2	E - 010357-2023	CLM	***865***	25,75	2,50	**28,30**
3	E - 010343-2023	ARG	***759***	18,50	8,70	**27,20**

4	E - 010298-2023	MFN	***793***	25,00	1,70	**26,70**
5	E - 010357-2023	GEC	***030***	22,50	3,94	**26,44**
6	E - 010271-2023	RVP	***636***	24,50	1,80	**26,30**
7	E - 010298-2023	MPR	***017***	18,25	8,00	**26,25**
8	E - 010354-2023	CRF	***156***	23,50	0,60	**24,10**
9	E - 010280-2023	GRA	***011***	16,75	6,11	**22,86**
10	E - 010370-2023	LGF	***003***	21,75	0,60	**22,35**
11	E - 010280-2023	RFM	***049***	21,00	1,20	**22,20**
12	E - 010389-2023	RLL	***100***	19,50	1,75	**21,25**
13	E - 010459-2023	SVM	***035***	20,75	0,00	**20,75**
14	E - 010245-2023	FCM	***044***	19,75	0,30	**20,05**
15	E - 010383-2023	DCA	***016***	18,25	1,10	**19,35**
16	E- 008585-2023	LRC	***790***	17,75	0,00	**17,75**

S'ha procedit a oferir totes les vacants de personal auxiliar administratiu del Consell Comarcal als participants de la mateixa. Així doncs, la primera persona en acceptar alguna de les vacants ha estat la Sra. **MMA**, qui ocupa la primera posició de la borsa, mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011367-2023, la qual consta en aquest expedient i en la que sol·licita:

"Per la present accepto l'oferta de feina d'auxiliar administratiu al departament de recursos humans Moltes gràcies".

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat ésque són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a

dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte.

Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places d'auxiliar administratiu/va atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades contractuals

MMA

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (Programa temporal de *suport en l'execucióprocessos estabilització del personal del Consell Comarcal de l'Anoia)*

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Antiguitat: -

Durada del contracte 18/12/2023 i fins 31/12/2024

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☐ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☒ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base C2	699,52 €
Complement destí 12	303,61 €
Complement específic	418,42 €
TOTAL	**1.421,55 €**

Seguretat Social: 551,09 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.415,18 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 693,15 €
- Complement Destí 12: 303,61 €
- Complement Específic: 418,42 €

Cost simulat nomenament: **27.591,24 €** desglossament:

Salari+pagues = 20.706,35 € Seguretat social empresa= 6.884,89 €

Grup cotització:	**7.- Auxiliars administratius**
Cotització accidents treball:	☐ General 1,65%
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:	
Retribucions: **00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920TGSS**:	
00/160.00.01/920	
Tipus de nomenament:	☒ Urgent ☐ No urgent
Òrgan que efectuarà la contractació:	
	☒ President
	☐ Junta de Govern
	☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost per l'any 2024, el qual s'aprovarà inicialment elpròxim 19 de desembre de 2023

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMER.- CONSTITUIR la Borsa de treball de personal auxiliar administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia, per cobrir, de forma excepcional, necessitats imperioses, urgents i inajornables d'aquest ens local d'aquest grup professional i inferiors, amb la relació de persones aspirants proposades pel tribunal, que han superat les proves selectives i que és la següent:

	REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	**TOTAL**
1	E - 010298-2023	MMC	***750***	26,50	2,00	**28,50**
2	E - 010357-2023	CLM	***865***	25,75	2,50	**28,30**
3	E - 010343-2023	ARG	***759***	18,50	8,70	**27,20**
4	E - 010298-2023	MFN	***793***	25,00	1,70	**26,70**
5	E - 010357-2023	GEC	***030***	22,50	3,94	**26,44**
6	E - 010271-2023	RVP	***636***	24,50	1,80	**26,30**
7	E - 010298-2023	MPR	***017***	18,25	8,00	**26,25**
8	E - 010354-2023	CRF	***156***	23,50	0,60	**24,10**

9	E - 010280-2023	GRA	***011***	16,75	6,11	**22,86**
10	E - 010370-2023	LGJ	***003***	21,75	0,60	**22,35**
11	E - 010280-2023	RFM	***049***	21,00	1,20	**22,20**
12	E - 010389-2023	RLL	***100***	19,50	1,75	**21,25**
13	E - 010459-2023	SVM	***035***	20,75	0,00	**20,75**
14	E - 010245-2023	FCM	***044***	19,75	0,30	**20,05**
15	E - 010383-2023	DCA	***016***	18,25	1,10	**19,35**
16	E- 008585-2023	LRC	***790***	17,75	0,00	**17,75**

SEGON.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termessegüents:

Denominació del programa: Programa temporal de *suport en l'execució processos estabilització delpersonal del Consell Comarcal de l'Anoia.*

Àrea o servei d'adscripció: Recursos Humans i Serveis Generals.Contingut funcional:

- Atendre i derivar les trucades telefòniques i el correu electrònic de la unitat, servei o àmbit iprendre nota dels missatges rebuts.
- Fer atenció a l'usuari/a, tant de forma presencial, com telefònica i digital.
- Mantenir i actualitzar els arxius administratius de cada servei.
- Mantenir actualitzat l'arxiu, arxivant i classificant documents i correspondència, i preparar lestransferències per a l'arxiu definitiu segons criteris fixats de gestió documental.
- Atendre consultes i incidències sobre les convocatòries públiques d'ocupació, contractacions/nomenaments, projectes ocupacionals així com qualsevol altre qüestió referent alsrecursos humans.
- Suport en la revisió de les sol·licituds de participació i documentació dels processos selectius així com a la tramitació de les actes, anuncis i resolucions.
- Seguiment de les noves contractacions/nomenaments i venciments (altes/baixes Seguretat Social,signatura documentació associada i l'arxiu de la mateixa).
- Preparació de la documentació de primera acollida. Informar de fitxatge del personal i sol·licitud dies vacances, personals, absències, etc.
- Suport en el seguiment del calendari laboral i horaris establerts, així com d'altres permisos delpersonal de la Corporació.
- Suport en el control el compliment de les normes de treball establertes per l'organització i la legislació vigent, considerant els drets i deures del personal.

Compres de material. Control llistats, rebuts, factures, albarans.

- Control i seguiment sol·licituds dies personals, vacances, absències, quilometratge, dietes. Validació.

En general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de les 8:00 hores a 15:00 hores i una tarda (dimarts o dijous) de les 16:30hores a les 19:00 hores.

Ubicació: A la seu del Consell Comarcal de l'Anoia.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 12 mesos i 14 dies amb possibilitat de prorroga finsa un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan esreveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolintles objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 2 mesos.
Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, el tutor de pràctiques, en aquest cas el Cap de Recursos Humans i Serveis Generals, emetrà un informe conforme l'Auxiliar administrativa ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc d'Auxiliar Administratiu/va de Règim Intern: 19.888,96 €

Retribució mensual
Salari Base: 699,52 €
Complement de destí: 303,61 €
Complement específic: 418,42 €

Pagues extraordinàries: 1.415,18 € bruts per paga.

TERCER.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **MMA** amb data d'efectes a partir del dia 18/12/2023 i fins el 31/12/2024.

QUART.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió del Cap de Recursos Humans, el qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

CINQUÈ.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Auxiliar administrativa**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.421,55 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.415,18 € cada una, més altres 551,09 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **MMA** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	00/120.00.01/920	375,14 €
2023	00/121.00.01/920	387,72 €
2023	00/160.00.01/920	253,65 €
2024	00/120.00.01/920	9.807,34 €
2024	00/121.00.01/920	10.136,13 €
2024	00/160.00.01/920	6.631,23 €
	Total	**27.591,24 €**

SETÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i al Cap de Recursos Humans i Serveis Generals.

VUITÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès el Decret de la Presidència DEC-0402-2023, de 27 de d'octubre del corrent, pel que es continua amb el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses compressives de les relacions a continuació detallades, degudament conformats pels responsables dels centres gestors.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2023/28	SERVEIS GENERALS	20.192,73 €
F/2023/30	NOVES TECNOLOGIES	544,50 €
F/2023/32	ARXIU	433,72 €
F/2023/31	ENSENYAMENT - CULTURA	1.698,79 €
F/2023/33	MEDI AMBIENT	1,52 €
F/2023/29	ESTRATÈGIES DE L'OCUPACIÓ	8.439,46 €

Atès el mateix Decret referenciat abans en que s'Ordena la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del President de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

Atès que en el pressupost vigent hi ha crèdit adequat i suficient per atendre la despesa proposada.

Atès el que determinen les Bases d'Execució del pressupost respecte del Reconeixement extrajudicial per a despeses realitzades en exercicis anteriors en el supòsit que hi hagi consignació pressupostària.

Vist l'informe de l'Interventor al respecte, en que certifica l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que representen les esmentades factures i en relació al procediment i la legislació aplicable per procedir al reconeixement extrajudicial dels crèdits que figuren a l'expedient, per import de 31.310,72 euros.

De conformitat amb el Decret DEC-0271-2023, de 26 de juliol, es delega la competència per a aprovar les factures [concretament es remet a l'article 41.21 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre] del President a la Junta de Govern Local.

No obstant això, de conformitat amb el punt tercer lletra "g" del precitat Decret, en cas d'urgència, i sent adient i necessari, el mateix President assumirà directament l'exercici de les funcions delegades en el mateix Decret DEC-0271-2023 de 26 de juliol, sempre amb la ratificació posterior per l'òrgan a qui s'ha avocat la competència, això és, la Junta de Govern Local.

ACORDO,

Primer.- Aprovar la relació de factures detallades a continuació per un import global de 31.310,72 euros.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2023/28	SERVEIS GENERALS	20.192,73 €
F/2023/30	NOVES TECNOLOGIES	544,50 €
F/2023/32	ARXIU	433,72 €
F/2023/31	ENSENYAMENT - CULTURA	1.698,79 €
F/2023/33	MEDI AMBIENT	1,52 €
F/2023/29	ESTRATÈGIES DE L'OCUPACIÓ	8.439,46 €

Segon.- Reconèixer extrajudicialment els crèdits representats per les factures de la relació esmentada enel punt immediatament anterior per l'import que hi consta.

Tercer.- Reconèixer les obligacions representades per les factures que integren les relacions exposades en el punt primer, Aprovant i Disposant els imports corresponents en el cas d'acumulació de fases comptables, pels imports que s'indiquen en la pròpia relació, a càrrec de

Signat electrònicament per JORDI VIVES PUIG . Data: 14/12/2023 17:26:16 CET
Signat electrònicament per JORDI PARCERISAS VALLS . Data: 14/12/2023 18:52:40 CET

les respectives aplicacions pressupostaries que consten en el Resum de la mateixa.

Quart.- Ordenar el seu registre per part dels Serveis de Comptabilitat en el sistema d'informació comptable.

Cinquè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Sisè.-Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1222 09/08/2023	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIÓ CORRESPONENT AL MES DE JULIOL	616 31/07/2023	Registrada	2023 00 920 2270601		3.190,58				3.190,58
F/2023/1287 14/09/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:157042740 Escalimetre staedtler ref.56198-1BK / Llibretes din a-5 pacsa 4x4 tapa tova / Caixa 12 llapis stadtler nº2	23 2022 31/08/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		112,11				112,11
F/2023/1284 14/09/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:157042739 Agendes 4rt.dia pàgina Dohe Sintex	23 2023 31/08/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		5,13				5,13
F/2023/1268 30/08/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA DIÀRIA JULIOL	1231013 31/07/2023	Registrada	2023 00 920 2270001		604,31				604,31
F/2023/1269 30/08/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA CONSELL I AGÈNCIA TRIBUTÀRIA	1231014 31/07/2023	Registrada	2023 00 920 2270001 2023 00 92001 2270002		2.700,72 348,48				3.049,20
F/2023/1264 04/09/2023	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:156325904 Albarà: AVGAV23-33959 del 30/08/23 / SAC SCOTTEX WC PACK AHORRO 4X32 ROTLLOS. / BLACK RAY CAIXA GUANTS NIT	FV23 2023 31/08/2023	Registrada	2023 00 920 2211001		1.373,57				1.373,57

CSV: 41ca4418-64a7-44c9-80c1-3a10d3802865
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Signat electrònicament per Estela Sans Claramunt . Data: 14/12/2023 15:30:46 CET

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1127 20/07/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:153982772 Serveis audiovisuals per acte de constitució del CCA 2023-2027	AR23 162 20/07/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		665,50				665,50
F/2023/1292 15/09/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. Neteja diaria contractada mes AGOST	1231143 31/08/2023	Registrada	2023 00 920 2270001		604,31				604,31
F/2023/1375 05/10/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. FRA NETEJA SETEMBRE/23	1/231282 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2270001 2023 00 92001 2270002		479,16 130,68				609,84
F/2023/1376 05/10/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. FRA NETEJA SETEMBRE/23	1/231281 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2270001		604,31				604,31
F/2023/1382 05/10/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:158476908 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 03 D'OCTUBRE 2023 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 03 D	AR23 199 05/10/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		423,50				423,50
F/2023/1330 02/10/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:158062410 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 26 DE SETEMBRE 2023 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 26	AR23 194 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		423,50				423,50

CSV: 41ca4418-64a7-44c9-80c1-3a10d3802865
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1271 06/09/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:156470675 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 31 DE JULIOL 2023 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 31 D	AR23 176 31/08/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		423,50				423,50
F/2023/1406 10/10/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:158768992 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 28 DE FEBRER 2023 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 28 D	AR23 46 28/02/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		363,00				363,00
F/2023/1370 04/10/2023	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:158400360 Albarà: AVIGU23-1576 del 14/09/2023 / COMANDA No SANT CARLES (INFORMATIC) / ALICATE CORTE DIAGONAL PROFE	FV23 2286 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2219901		60,44				60,44
F/2023/1371 04/10/2023	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:158402661 Albarà: AVGAV23-34347 del 21/09/2023 / COMANDA: PLAÇA ST. MIQUEL / PLASTIC TAPAR 3 MT.GALGA 600 / CINTA KR	FV23 2285 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2211001		443,89				443,89
F/2023/1408 11/10/2023	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FRA CORRESPONENT SETEMBRE 2023	779 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2270601		1.564,71				1.564,71
F/2023/1282 13/09/2023	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL SERVEI GESTORIA AGOST 2023	702 31/08/2023	Registrada	2023 00 920 2270601		1.708,58				1.708,58

CSV: 41ca4418-64a7-44c9-80c1-3a10d3802865
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1372 05/10/2023	***7686** JRI Comunicació, premsa i protocol institucional CCA SETEMBRE Xarxes socials, actualització web, nota premsa	1280 30/09/2023	Registrada	2023 01 9121 2279924		810,70		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	100,50 670,00 15,00	810,70
F/2023/1243 29/08/2023	***7686** JRI AOC:155963964 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA AGOST Xarxes socials, actualització web, nota premsa	1271 28/08/2023	Registrada	2023 01 9121 2279924		459,80		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	57,00 380,00 15,00	459,80
F/2023/1175 29/07/2023	***7686** JRI Comunicació, premsa i protocol institucional CCA JULIOL Xarxes socials (+infografies), notes de premsa....	1266 28/07/2023	Registrada	2023 01 9121 2279924		1.052,70		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	130,50 870,00 15,00	1.052,70
F/2023/1391 08/10/2023	***3362** JPS AOC:158647570 Fer Motllo Pin / Pinsamb plata i tanca ràpida	2023008PFP 08/10/2023	Registrada	2023 01 9121 2260101		701,80				701,80
F/2023/1506 01/11/2023	***7686** JRI Comunicació, premsa i protocol institucional CCA OCTUBRE Xarxes socials, notes premsa, ple, presidencia...	1289 31/10/2023	Registrada	2023 01 9121 2279924		937,75		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	116,25 775,00 15,00	937,75
				Totals		20.192,73			404,25	20.192,73

CSV: 41ca4418-64a7-44c9-80c1-3a10d3802865
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

IGUALADA , 14 de Novembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CSV: 41ca4418-64a7-44c9-80c1-3a10d3802865
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	92001	2270002	Neteja i lavabo	2	479,16
2023	00	920	2200001	Material d'oficina no inventariable	2	117,24
2023	00	920	2211001	Productes de neteja i sanejament	2	1.817,46
2023	00	920	2219901	Altres subministraments	1	60,44
2023	00	920	2269901	Altres despeses diverses	5	2.299,00
2023	00	920	2270001	Neteja i endreça	5	4.992,81
2023	00	920	2270601	Assessorament tècnic i juridic	3	6.463,87
2023	01	9121	2260101	Atencions protocol·làries i representatives	1	701,80
2023	01	9121	2279924	Programes de Presidència	4	3.260,95

IGUALADA , 14 de Novembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CSV: 41ca4418-64a7-44c9-80c1-3a10d3802865
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER L¿OCUPACIÓ

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/885 12/06/2023	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIO MES DE MAIG - LINIA PANP - ADMIN	G/443 31/05/2023	Registrada	2023 11 24102 2269990		242,00				242,00
F/2023/886 12/06/2023	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA PANP - AUX. ADMINISTRATIU	F/443 31/05/2023	Registrada	2023 11 24102 2269990		242,00				242,00
F/2023/890 12/06/2023	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIO MES DE MAIG - LINIA PANP-OPERARIS	C/443 31/05/2023	Registrada	2023 11 24102 2269990		968,00				968,00
F/2023/1026 01/07/2023	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL AOC:152618478 CARPETA GOMAS 3 SOLAPAS EXPO / MARCADOR CERA GEL FLUOR 6 UDS / ROTULADOR GIOTTO TRUBO PACK 144UDS	2023 1652 08/06/2023	Registrada	2023 11 24116 2269990		349,06				349,06
F/2023/888 12/06/2023	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIO MAIG - LINIA MG52-OPERARIS/ES	D/443 31/05/2023	Registrada	2023 11 24140 2269990		1.936,00				1.936,00
F/2023/889 12/06/2023	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIO MES DE MAIG - LINIA PRGC - OPERARIS	B/443 31/05/2023	Registrada	2023 11 24128 2269990		2.904,00				2.904,00
F/2023/1363 03/10/2023	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL AOC:158248189 COMANDA MATERIAL ANOIA ACTIVA SEGONS FACT ADJUNTA	2023 2015 25/09/2023	Registrada	2023 11 24105 2279912		293,80				293,80

CSV: 2b1fa452-4afd-4ecc-a7cf-6c7d48dfb99c
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Signat electrònicament per Estela Sans Claramunt . Data: 14/12/2023 15:30:46 CET

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER L¿OCUPACIÓ

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1364 03/10/2023	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL AOC:158262643 COMANDA COOPERATIVA ANOIA ACTIVA SEGONS FACT ADJUNTA	2023 2029 28/09/2023	Registrada	2023 11 24105 2279912		217,80				217,80
F/2023/1365 03/10/2023	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL AOC:158262897 COMANDA COOPERATIVA ANOIA ACTIVA SEGONS FACTURA ADJUNTA	2023 2030 03/10/2023	Registrada	2023 11 24105 2279912		46,55				46,55
F/2023/887 12/06/2023	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIO MAIG - LINIA PANP - VETLLADORS/ES	E/443 31/05/2023	Registrada	2023 11 24102 2269990		484,00				484,00
F/2023/1108 14/07/2023	***7609** JOG AOC:153654554 5 hores de seguiment de l'assessorament en millora econòmica i organitzativa (Impuls@ - Anoia Activa)	General 23 14/07/2023	Registrada	2023 11 24105 2279912		756,25				756,25
				Totals		8.439,46				8.439,46

IGUALADA , 14 de Novembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CSV: 2b1fa452-4afd-4ecc-a7cf-6c7d48dfb99c
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER L¿OCUPACIÓ

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	11	24102	2269990	Despeses diverses: TIF Linia A (PANP)	4	1.936,00
2023	11	24105	2279912	Anoia Activa (2022-2023)	4	1.314,40
2023	11	24116	2269990	Despeses diverses: CLSE	1	349,06
2023	11	24128	2269990	Despeses diverses: TIF Linia G (PRGC)	1	2.904,00
2023	11	24140	2269990	Despeses Diverses: TIF MG52	1	1.936,00

IGUALADA , 14 de Novembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CSV: 2b1fa452-4afd-4ecc-a7cf-6c7d48dfb99c
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Número relació: **F/2023/30** **Full:** **1**

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TECNOLOGIES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1073 06/07/2023	***7862** JTG AOC:153034203 Actualitzacions planaweb www.anoia.cat	2921 30/06/2023	Registrada	2023 25 491 2269908		544,50				544,50
				Totals		544,50				544,50

IGUALADA , 26 d´Octubre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CSV: 1d271e3d-5755-4346-97f8-8d10f7d27cb0
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Signat electrònicament per Estela Sans Claramunt . Data: 14/12/2023 15:31:08 CET

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TECNOLOGIES

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	25	491	2269908	Despeses diverses: Noves Tecnologies	1	544,50

IGUALADA , 26 d´Octubre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CSV: 1d271e3d-5755-4346-97f8-8d10f7d27cb0
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1327 30/09/2023	***8915** RTP AOC:158000973 13/09 RUTA TX1 / 18/09 RUTA TX1 / 20/09 RUTA TX1 / 25/09 RUTA TX1 / 27/09 RUTA TX1	03937 30/09/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		1.482,25				1.482,25
F/2023/1361 03/10/2023	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL AOC:158221605 COMANDA MATERIAL OFICINA SEGONS FACT. ADJUNTA	2023 2001 20/09/2023	Registrada	2023 36 320 6250001		216,54				216,54
				Totals		1.698,79				1.698,79

IGUALADA , 26 d´Octubre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CSV: 0b4edb12-a63f-4307-a46f-35ee1b4e4a06
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Signat electrònicament per Estela Sans Claramunt . Data: 14/12/2023 15:30:46 CET

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	36	320	2230001	Transport Escolar	1	1.482,25
2023	36	320	6250001	MOBILIARI	1	216,54

IGUALADA , 26 d´Octubre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CSV: 0b4edb12-a63f-4307-a46f-35ee1b4e4a06
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU HISTÒRIC

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1286 14/09/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:157042741 Cintes dymo letratag paper / Paquets subcarpetes / Ratolí NGS / Regle de lletres faibo plantilla / Penjand	23 2021 31/08/2023	Registrada	2023 37 33221 2200003		359,79				359,79
F/2023/1446 17/10/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:159214010 Cintes dymo LT paper	23 2230 30/09/2023	Registrada	2023 37 33221 2200003		73,93				73,93
				Totals		433,72				433,72

IGUALADA , 26 d´Octubre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CSV: 4f0375ac-5824-47c8-9d1a-f2418c039c9e
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Signat electrònicament per Estela Sans Claramunt . Data: 14/12/2023 15:30:46 CET

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU HISTÒRIC

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	37	33221	2200003	Material Arxiu Històric	2	433,72

IGUALADA , 26 d´Octubre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CSV: 4f0375ac-5824-47c8-9d1a-f2418c039c9e
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1285	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	23 2024	Registrada	2023 40 1620 2269920		1,52				1,52
14/09/2023	AOC:157042738 Bossa de bossetes tancament zip 60x80	31/08/2023								
				Totals		1,52				1,52

IGUALADA , 26 d´Octubre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CSV: 704300c1-3e60-4d0d-82a4-7afd48aef99b
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Signat electrònicament per Estela Sans Claramunt . Data: 14/12/2023 15:30:46 CET

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	40	1620	2269920	Despeses diverses: Medi Ambient	1	1,52

IGUALADA , 26 d´Octubre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CSV: 704300c1-3e60-4d0d-82a4-7afd48aef99b
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1111/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - Manca de separació selectiva dedeixalles a l'Àrea tancada "SANTA MARIA DEL CAMÍ" de VECIANA

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 30/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a RMG , pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 30/10/2023, és a dir, bosses abocades al contenidor de resta de l'Àrea Tancada "SANTA MARIA DEL CAMÍ" de VECIANA, amb residus sense separar, el dia 26/10/2023.

II.- En data 30/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: RMG, amb domicili **** - C.P. 08289 VECIANA Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***4695**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Bosses abocades al contenidor de resta de l'Àrea Tancada "SANTA MARIA DEL CAMÍ" de VECIANA, amb residus sense separar, el dia 26/10/2023.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. RMG amb DNI ***4695** una sanció de 172,60 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. RMG efectuï l'ingrés de l'import **172,60 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*****en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0251/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 15/12/2023on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès pel Tècnic Auxiliar d'Informàtica vinculat a l'Àrea de Noves Tecnologies, Sr.Marc Bernaldez Domingo, el qual consta en aquest expedient i en el que exposa i sol·licita:

"L'Àrea de Noves Tecnologies del Consell Comarcal de l'Anoia desenvolupa les següents tasques:
· Servei de Servei d'Assistència Tècnica (SAT) per als municipis de la comarca en matèria d'informàtica iadministració digital.
· Servei de Servei d'Assistència Tècnica (SAT) per als usuaris/treballadors del Consell Comarcal en matèria d'informàtica i administració digital.
Per desenvolupar aquestes tasques es compta amb els següents recursos humans (RRHH):
· Tècnic auxiliar informàtic 1 per servei de SAT i gestió del departament
· Tècnic auxiliar informàtic 2 per servei de SAT i Adm. digital a municipis.
· Tècnic auxiliar informàtic de suport 3 per suport al SAT del Consell.
· Tècnic auxiliar informàtic de suport 4 per suport al SAT dels municipis.
· Auxiliar administratiu/va del departament
Una part important de les tasques de cadascun dels RRHH de l'Àrea és la gestió de SAT als i les persones treballadores del Consell Comarcal i la Xarxa de Suport i Transformació digital de les administracions locals, a mes de gestionar les subvencions i convenis interadministratius a la comarca .
Una altra part de les tasques venen marcades per la demanda dels ajuntaments d'acord amb els serveis que se'ls hi ofereixen dins el Catàleg de Serveis.
Totes aquestes tasques precisen un suport a nivell de tècnic auxiliar informàtic de suport 3 per desenvolupar les següents tasques:
· Atenció a les persones treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia (telefònica, telemàtica i presencial)
· Suport als altres tècnics del departament.
· Suport en tasques relacionades amb el SAT a municipis i administració digital XSGD.
· Registre documental d'equipaments i incidències.
· Suport en la preparació d'expedients del departament.
· Control del gestor d'expedients.
· Manteniment i control de l'inventari de maquinari del Consell Comarcal.
· Suport en les tasques de l'entitat de registre idCat del consell comarcal de l'Anoia.
· Suport en les tasques d'emissió i control de entitat de certificació digital.Per això es,
DEMANA
Disposar d'un o una tècnic/a auxiliar informàtic/a de suport de la Borsa de tècnics auxiliars del Consell Comarcal de l'Anoia per poder cobrir la necessitat del programa de suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia.
Aquesta necessitat ha de ser el més aviat possible amb contracte de jornada complerta de dilluns a divendres de 08:00 a 15:00 i dimarts de 16:30 a 19:00.
Aquesta contractació disposa de finançament a la partida 25/131.00.01/491 per la dotació de la Diputació de Barcelona en els seus recursos del catàleg de serveis anual i les liquidacions que es generen als Ajuntaments en matèria de SAT i convenis interadministratius."

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de personal Tècnic Auxiliar d'Informàtica del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, on els resultats finals van ser els següents:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	**TOTAL**
1	CPS	***131***	28,00	1,60	**29,60**

2	GGA	***116***	20,87	3,20	**24,07**
3	BCM	***087***	19,62	0,00	**19,62**

S'ha procedit a oferir la vacant que ens ocupa als participants de la mateixa. Així doncs, la primera persona en acceptar-la ha estat el Sr.**SCP**, qui ostenta la primera posició de la borsa, mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011503-2023, la qual consta en aquest expedient.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte.

Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnica Auxiliar d'Informàtica atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades contractuals

SCP

Plantilla personal:	☐Vacant ☒ No disposa de plaça (Programa temporal de *suport al treballador delConsell Comarcal de l'Anoia)* ☐ Substitució ☐ Continuïtat
Antiguitat:	-
Durada del nomenament l'acord i fins el 31/12/2024	a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de
Tipus de nomenament:	Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☐ Tècnic A2

☒ Tècnic Auxiliar C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base C1		840,49	€
Complement	destí 17	434,65	€
Complement específic		605,06	€
TOTAL		**1.880,20**	**€**

Seguretat Social: 723,04 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.766,15 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 726,44 €
- Complement Destí 17: 434,65 €
- Complement Específic: 605,06 €

Cost simulat nomenament: **36.200,24 €** desglossament:

Salari+pagues = 27.167,14 € Seguretat social empresa= 9.033,11 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**

Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **25/120.00.01/491 i 25/121.00.01/491TGSS**:

25/160.00.01/491

Tipus de nomenament: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost per l'any 2024, el qual s'aprovarà inicialment elpròxim 19 de desembre de 2023

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMER.- CONSTITUIR la Borsa de treball de personal Tècnic Auxiliar d'Informàtica del Consell Comarcal del'Anoia, per cobrir, de forma excepcional, necessitats imperioses, urgents i inajornables d'aquest ens local d'aquest grup professional i inferiors, amb la relació de persones aspirants proposades pel tribunal, que han superat les proves selectives i que és la següent:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	**TOTAL**
1	CPS	***131***	28,00	1,60	**29,60**
2	GGA	***116***	20,87	3,20	**24,07**
3	BCM	***087***	19,62	0,00	**19,62**

SEGON.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionari interí en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal de *suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia.*

Àrea o servei d'adscripció: Noves Tecnologies.Contingut

funcional:

- Atenció a les persones treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia (telefònica, telemàtica ipresencial)
- Suport als altres tècnics del departament.
- Suport en tasques relacionades amb el SAT a municipis i administració digital XSGD.
- Registre documental d'equipaments i incidències.
- Suport en la preparació d'expedients del departament.
- Control del gestor d'expedients.
- Manteniment i control de l'inventari de maquinari del Consell Comarcal.
- Suport en les tasques de l'entitat de registre idCat del consell comarcal de l'Anoia.
- Suport en les tasques d'emissió i control de entitat de certificació digital.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de les 8:00 hores a 15:00 hores i dimarts de les 16:30 hores a les 19:00 hores.

Ubicació: A la seu del Consell Comarcal de l'Anoia.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 12 mesos i 14 dies amb possibilitat de prorroga finsa un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan esreveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolintles objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 2 mesos.
Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, el tutor de pràctiques, en aquest cas el Sr. Marc Bernaldez Domingo, emetrà un informe conforme el Tècnic Auxiliar d'Informàtica ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic Auxiliar d'Informàtica: 26.094,70 €

Retribució mensual
Salari Base: 840,49 €
Complement de destí: 434,65 €
Complement específic: 605,06 €

Pagues extraordinàries: 1.766,15 € bruts per paga.

TERCER.- NOMENAR com a funcionari interí per l'execució del programa temporal *"suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia*" al Sr. **SCP** amb data d'efectes a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la resolució i fins el 31/12/2024.

QUART.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió del Sr. Marc Bernaldez Domingo, el qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

CINQUÈ.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic Auxiliar d'Informàtica**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 17, en quantia de 1.880,20 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.766,15 € cada una, més altres 723,04 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 25/120.00.01/491 i 25/121.00.01/491 i la partida de TGSS 25/160.00.01/491.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **SCP** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	25/120.00.01/491	442,58 €
2023	25/121.00.01/491	558,31 €
2023	25/160.00.01/491	332,80 €
2024	25/120.00.01/491	11.570,39 €
2024	25/121.00.01/491	14.595,85 €
2024	25/160.00.01/491	8.700,31 €
	Total	**36.200,24 €**

SETÈ.- NOTIFICAR la resolució al Sr. Samuel Caballero Palacios i al Sr. Marc Bernaldez Domingo.

VUITÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1113/2023
Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - Manca de separació selectiva dedeixalles a l'Àrea tancada "QUINTA FORCA" d'Argençola

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 31/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a MZQ, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 31/10/2023, és a dir, bosses abocades al contenidor de resta de l'Àrea Tancada "QUINTA FORCA" d'Argençola, amb residus sense separar, el dia 26/10/2023.

II.- En data 31/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: MZQ, amb domicili **** - C.P. 08717 ARGENÇOLA Barcelona (Spain), amb núm. de NIE ***2856**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Bosses abocades al contenidor de resta de l'Àrea Tancada "QUINTA FORCA" d'Argençola,amb residus sense separar, el dia 26/10/2023.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MZQ amb DNI ***2856** una sanció
de 172,60 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MZQ efectuï l'ingrés de l'import **172,60 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES****en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últimde cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurscontenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcalde l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient tramès de RRHH amb número **1281/2023** per l'aprovació de les nòmines de la paga extraordinària del mes de desembre de 2023 del personal laboral i funcionari al servei del Consell Comarcal, conforme la relació de llocs de treball vigent.

Atès que l'article 16.1 c) del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, determina que correspon al Gerent autoritzar i disposar les despeses, i reconèixer les obligacions, i de conformitat amb el que s'estableix als pressupostos i bases d'execució dels mateixos i que en data 29 de juny del 2023 va cessar el Gerent Comarcal, assumint-se la totalitat de les atribucions conferides en aquell moment per l'article 16 del DL 4/2003 pel qual s'aprova eltext refós del TRLOC, a favor del President del Consell Comarcal.

Així mateix, de conformitat amb tot l'exposat, i vist que es tracta de les nòmines del personal del ConsellComarcal de l'Anoia, escau aprovar-les mitjançant Decret de Presidència.

RESOLC:

Primer.- APROVAR la nòmina dels treballadors del Consell Comarcal de l'Anoia de la nòmina de la PAGA EXTRAORDINÀRIA DE DESEMBRE de 2023, que inclouen les retribucions bàsiques i complementaries, les corresponents a les diferents situacions administratives del personal funcionari i el laboral, a més d'altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades per un import global de **275.520,42 euros** (corresponent a l'import brut de **275.520,42 euros** i l'import de **00,00** de seguretat social). Essent l'import líquid de **232.647,27 euros.**

Segon.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.A Igualada,

data de signatura

Jordi Parcerisas Valls
President

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

El Departament d'Igualtat i Feminismes de la Generalitat de Catalunya en data 28 de desembre de 2022 va publicar les bases reguladores pels ajuts extraordinaris adreçats als ajuntaments de més de 20.000 habitants i Consells Comarcals que acullin en el seu municipi o comarca persones desplaçades com a conseqüència de la guerra d'Ucraïna i en data 16 de gener de 2023 mitjançant acord de la Junta de Governes va acordar sol·licitar una subvenció per import 3.993,49€.

Vista la Resolució de concessió dels ajuts extraordinaris adreçats als ajuntaments de més de 20.000 habitants i consells comarcals que acullin en el seu municipi o comarca persones desplaçades com a conseqüeència de la guerra a Ucraïna de data 24/02/2023 on s'atorga una subvenció per import de 3.474,13 €. Aquesta subvenció ha estat acceptada per acord de Junta de Govern de data 6/11/2023.

En data 22 de novembre de 2023 la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania va emetre informe proposta d'atorgament d'una subvenció per concessió directa pel 2023 a l'Ajuntament de Masquefa.

Mitjançant acord de Junta de Govern de data 4 de desembre de 2023 es va aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa pel 2023, a l'Ajuntament de Masquefa per un import de 3.474,13€. (tres mil quatre-cents setanta-quatre euros amb tretze cèntims), destinada a finançar la gestió de les despeses derivades dels projectes, serveis i contractacions d'emergència que hagin executat els ajuntaments per a l'acollida en el seu terme municipal de persones refugiades.

Atès que l'ajuntament de Masquefa ha presentat la justificació dels serveis als quals s'ha assignat la concessió directa, dins el termini establert i considerant que s'ha valorat favorablement les activitats justificades i executades, compatibles amb la resolució IFE/281/2022,de 21 de desembre.

Vist l'informe emès per la Coordinadora de la Unitat de Migracions, Convivència i Acció Comunitària de data 18 de desembre de 2022 on sol·licita aprovar la justificació presentada per l'Ajuntament de Masquefa i ordenar el pagament d'aquesta subvenció.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb aquests antecedents,

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

Primer.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència delegada a la Junta de Govern.

Segon.- Aprovar els imports de la justificació presentada per l'ajuntament de Masquefa, en data 13 de desembre de 2023:

MUNICIPI	IMPORT JUSTIFICAT
MASQUEFA	3.474,13€

Tercer.- Reconèixer l'obligació a nom de l'Ajuntament de Masquefa per un import de 3.474,13€, amb càrrec a l'aplicació 34/462.00.11/231.05, del pressupost de l'exercici 2023.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Quart.- Ordenar el pagament de la subvenció, atorgada a l'Ajuntament de Masquefa per un import de 3.474,13€, amb càrrec a l'aplicació 34/462.00.11/231.05, del pressupost de l'exercici 2023.

Cinquè.- Notificar aquest acord a l'ajuntament interessat.

Sisè- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Setè- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient tramès de RRHH amb número **1282/2023** per l'aprovació de les nòmines de la paga extraordinària de desembre de 2023 de Plans d'Ocupació al servei del Consell Comarcal, conforme la relació de llocs de treball vigent.

Atès que l'article 16.1 c) del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, determina que correspon al Gerent autoritzar i disposar les despeses, i reconèixer les obligacions, i de conformitat amb el que s'estableix als pressupostos i bases d'execució dels mateixos i que en data 29 de juny del 2023 va cessar el Gerent Comarcal, assumint-se la totalitat de les atribucions conferides en aquell moment per l'article 16 del DL 4/2003 pel qual s'aprova el text refós del TRLOC, a favor del President del Consell Comarcal.

Així mateix, de conformitat amb tot l'exposat, i vist que es tracta de les nòmines del personal del Consell Comarcal de l'Anoia, escau aprovar-les mitjançant Decret de Presidència.

RESOLC:

Primer.- APROVAR la nòmina dels treballadors i treballadores dels Plans d'Ocupació del Consell Comarcal de l'Anoia de la nòmina de PAGA EXTRAORDINÀRIA DE DESEMBRE 2023, per un import global de **786,78 euros** (import brut de **786,78 euros** i l'import **0,00 euros** de seguretat social). Essent l'import líquid de **739,57 euros.**

Segon.- RECONÈIXER l'obligació i ORDENAR el pagament a favor de la Sra. Sandra Bes Ortega per la quantitat total de **319,92€**.

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas
VallsPresident

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0250/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 15/12/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Cap de l' àmbit de Desenvolupament econòmic i promoció comarcal de l'Àrea de Promoció econòmica i ocupació, la Sra. Elisabet Andreu Cobos, de data 11/12/2023 on exposa la necessitat urgent i inajornable de prorrogar el nomenament de la Tècnica de Turisme, la Sra. **SJB**.

En el mateix informe detalla que:

"Per resolució de data 02/08/2023, i número de Decret 0290-2023, el President del Consell Comarcal de l'Anoia va dictar resolució segons la qual, i entre d'altres, resolia la creació del Programa Temporal Execució del Pla d'Accions Anoia Turisme, adscrit a l'Àmbit de Desenvolupament econòmic i promoció comarcal de l'Àrea de Promoció econòmica i ocupació, amb el següent Contingut funcional:

- Gestionar les actuacions recollides en el pla d'accions Anoia Turisme.
- Gestionar convenis i contractes de col·laboració amb empreses i agents turístics.
- Mantenir relacions amb organismes i institucions turístiques tant a nivell nacional com internacional.
- Gestionar el pressupost i partides assignades per desenvolupar les actuacionsrecollides dins del pla d'accions
- Realitzar els informes tècnics corresponents derivats de les accions realitzades per al bon seguiment i desenvolupament de les activitats.
- Gestionar les relacions comercials i interlocució amb el sector turístic local.
- Gestió d'estudis estadístics del perfil del turista a la destinació en col·laboració amb altres institucions.
- Elaborar propostes i projectes, necessaris pel desenvolupament de les activitats en els àmbits corresponents.
-Crear i mantenir les BBDD, actualitzar la informació en tots els suports de divulgació, en col·laboració amb altres àmbits de l' Àrea.

En la mateixa Resolució es nomenava com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. Sandra Jurado fins el 31/12/2023.

Atès que el Turisme és un dels àmbits de treball que comporten més feina a l'Àmbit de Desenvolupament econòmic i Promoció comarcal, i que la gestió del Pla d'Accions de Turisme i de totes les actuacions que en pengen i que es desenvolupen des de l'Àmbit suposen un volum de feina molt elevat i no es pot assumir sinó hi ha personal tècnic de turisme assignat de manera permanent al departament, per poder continuïtatals projectes que es realitzen.

Atès que aquesta contractació disposa de finançament dins les partides de retribució: 10.120.00.01/241.01i 10/121.00.01/241.01 i la partida de TGSS 10/161.00.01/241.0

ES PROPOSA
Que es faci efectiva la pròrroga del nomenament de SJB, que ja està executant aquest programa, des del dia 1 de gener de 2024 fins a 31 de desembre de 2024 amb la jornada de treball reduïda per cura de fills menors de 6 anys, que ja se li va reconèixer en la Resolució del primernomenament i que no ha canviat la necessitat existent, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, amb la categoria de tècnic mitjàfuncions del grup A2."

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la Pròrroga del nomenament

Primer.- La Sra. **SJB** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució d'un programa temporal a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 03/08/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i les següent condicions:

Vist el permís de reducció d'un terç de jornada per la cura de fills menors de 6 anys amb la retribució del 80,00 % del lloc de treball, la treballadora gaudirà d'una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 31 de desembre del 2023, amb el següent horari:

- Dilluns: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Dimarts: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Dimecres: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Dijous: de les 8:00 a les 13:00 hores

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **SJB** serà el 02/08/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no seria correcte. Tanmateix no es pot formalitzar un nomenament interí per vacant atès que no està dotada la plaça en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear una plaça de Tècnic/a de Turisme atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Reducció de jornada per cura d'un/a menor de 6 anys

(i) Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0290/2023 i de data 02/08/2023 es va resoldre:

> "***PRIMER.-*** *CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:*
>
> *Denominació del programa: Programa temporal de "l'execució del Pla d'Accions Anoia Turisme".*
>
> *Àrea o servei d'adscripció: Àmbit de Desenvolupament econòmic i promoció comarcal de l'Àrea de Promoció econòmica i ocupació*
>
> *Contingut funcional:*

- *Gestionar les actuacions recollides en el pla d'accions Anoia Turisme.*
- *Gestionar convenis i contractes de col·laboració amb empreses i agents turístics.*
- *Mantenir relacions amb organismes i institucions turístiques tant a nivell nacional com internacional.*
- *Gestionar el pressupost i partides assignades per desenvolupar les actuacions recollides dins del pla d'accions*
- *Realitzar els informes tècnics corresponents derivats de les accions realitzades per al bon seguiment i desenvolupament de les activitats.*
- *Gestionar les relacions comercials i interlocució amb el sector turístic local.*
- *Gestió d'estudis estadístics del perfil del turista a la destinació en col·laboració amb altres institucions.*
- *Elaborar propostes i projectes, necessaris pel desenvolupament de les activitats en els àmbits corresponents.*
- *Crear i mantenir les BBDD, actualitzar la informació en tots els suports de divulgació, en col·laboració amb altres àmbits de l' Àrea.*

Ubicació: A la seu del Consell Comarcal de l'Anoia.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 5 mesos amb possibilitat de pròrroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Jornada: 37,5 hores

setmanals.Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a de Turisme amb codi RLT PRO-COM-05: 22.800,83 € -tenint en compte que correspon al 80,00% de les retribucions -sol·licitud permís reducció de jornada per la cura d'un fill menor de 6 anys- del lloc i que té reconegut un trienni de la categoria A2)

Retribució mensual
Salari Base: 891,18 €
Complement de destí: 439,90 €
Complement específic: 300,90 €
Trienni: 32,35 €

Pagues extraordinàries: 1.414,35 € bruts per paga.

***SEGON.-** NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **SJB** amb data d'efectes a partir del dia 03/08/2023 i fins el 31/12/2023.*

***TERCER.-** AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la treballadora, Sra. **SJB**, amb efectes a partir del dia 03/08/2023, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 31 de desembre del 2023, amb el següent horari:*

- *Dilluns: de les 8:00 a les 13:00 hores*
- *Dimarts: de les 8:00 a les 13:00 hores*
- *Dimecres: de les 8:00 a les 13:00 hores*
- *Dijous: de les 8:00 a les 13:00 hores*

***QUART.-** Que correspon al dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de Turisme** amb codi RLT PRO-COM-05, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.664,34 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.414,35 € cada una, més altres 631,77 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 10/120.00.01/430 i 10/121.00.01/430 i la partida de TGSS 10/161.00.01/430.*

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de Sandra Jurado Blanes la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	*Aplicació*	*Import*
2023	*10/120.00.01/430*	*5.341,67 €*
2023	*10/121.00.01/430*	*4.091,00 €*
2023	*10/161.00.01/430*	*3.136,38 €*
	Total	***12.569,05 €***

SISÈ.- *NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap de l'Àrea de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic."*

(ii) L'article Article 26 de la LLEI 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya:
" Les persones a les quals s'aplica aquesta llei poden gaudir d'una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la percepció del 80% o del 60% de la retribució, respectivament, en els supòsits següents:
a) Per a tenir cura d'un fill o filla menor de sis anys, sempre que se'n tingui la guarda legal.
b) Per a tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal.
c) Perquè tenen a càrrec un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeix ésser autònom, o que requereix dedicació o atenció especial.
d) Les dones víctimes de la violència de gènere, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social íntegra."

Sisena.- Dades de la pròrroga del nomenament

SJB

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (*Programa per l'execució del Pla d'Accions Anoia Turisme)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 03/08/2023

Durada de la pròrroga: 01/01/2024 fins 31/12/2024

Tipus: **Interinatge per programa 100% jornada (37,5 h/set) ambpermís de reducció d'1/3 de la mateixa per cura de menors de 6 anys**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (80,00% retribució)	Sou base A2	895,53 €
	Complement destí 21	442,05 €
	Complement específic	302,37 €
	Trienni	32,50 €
	TOTAL	**1.672,45 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.421,24 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 653,13 €
- Complement Destí 21: 442,05 €
- Complement Específic: 302,37 €
- Trienni: 23,70 €

Seguretat Social: 634,85 €

Cost pròrroga nomenament **30.613,78 €** desglossament:

Salari+pagues = 22.974,67 €
Seguretat social empresa= 7.639,11 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ☒General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **10/120.00.01/430 i 10/121.00.01/430**

TGSS: **10/161.00.01/430**

Tipus de nomenament: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Observació: es fa constar que, malgrat la vigència i l'aplicabilitat de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, al personal funcionari al servei dels ens locals de Catalunya (art. 2.1.b) i al personal funcionari interí (art. 2.2.a), l'art. 48.h) TREBEP preveu explícitament que " *Por razones de guarda legal, cuando el funcionario tenga el cuidado directo de algún menor de doce años, de persona mayor que requiera especial dedicación, o de una persona con discapacidad que no desempeñe actividad retribuida, tendrá derecho a la reducción de su jornada de trabajo,* ***con la disminución de sus retribuciones que corresponda****. Tendrá el mismo derecho el funcionario que precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo y que no desempeñe actividad retribuida.*"

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

(a) AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la SJB com a Tècnica de Turisme, mitjançant un nomenament com a funcionària interina per l'execució del programa temporal (Programa perl'execució del Pla d'Accions Anoia Turisme) amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia

31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 10/120.00.01/430, 10/121.00.01/430 i 10/161.00.01/430.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **SJB** com a **Tècnica de Turisme**, mitjançant un nomenament com a funcionària interina per l'execució del programa temporal (*Programa per l'execució del Pla d'Accions Anoia Turisme)* amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 10/120.00.01/430, 10/121.00.01/430 i 10/161.00.01/430.

Segon.- AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la treballadora, Sra. **SJB**, amb efectes a partir del dia 01/01/2024, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 31 de desembre del 2024, amb el següent horari:

- Dilluns: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Dimarts: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Dimecres: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Dijous: de les 8:00 a les 13:00 hores

Tercer.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnica de Turisme assimilades al codi RLT PRO-COM-05, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.672,45 € /mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.421,24 € cada una tenint en consideració el reconeixement d'un trienni de categoria A2, més altres 634,85 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 10/120.00.01/430 i 10/121.00.01/430 i la partida de TGSS 10/161.00.01/430.

Quart.- APROVAR I DISPOSAR a nom de SJB la despesa següent a càrrec del pressupostvigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	10/120.00.01/430	12.524,27 €
2024	10/121.00.01/430	10.450,40 €
2024	10/161.00.01/430	7.639,11 €
	Total	**30.613,78 €**

Cinquè.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap de l' àmbit de Desenvolupament econòmic i promoció comarcal de l'Àrea de Promoció econòmica i ocupació.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

ANTECEDENTS DE FET

1.- Mitjançant acord de Ple, en sessió ordinaria de data 31/10/2023, es va adoptar l'acord pel que s'aprovava la minuta del conveni amb els Ajuntaments dels municipis de Capellades, La Torre de Claramunt, Vallbona d'Anoia, Els Hostalets de Pierola i Cabrera d'Anoia per dur a terme l'encàrrec de gestió Anoia Activa 2023.

2.- Vist l'informe de subsanació interna per error material emès per la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació de data 29/11/2023 en el que exposa:

"ANTECEDENTS

PRIMER: Atès que mitjançant acord de Ple en sessió ordinària de data 31 d'octubre de 2023 va adoptar-se,el següent acord:

"PRIMER: Aprovar la minuta del conveni amb els ajuntaments de Capellades, la Torre de Claramunt, Vallbona d'Anoia, els Hostalets de Pierola i Cabrera d'Anoia per l'encàrrec de gestió Anoia Activa 2023, que literalment diu:

TERCER.- Reconèixer els Drets reconeguts a nom dels ajuntaments que es relacionen a càrrec del concepte d'ingrés 11/450.86 del pressupost d'ingressos, supeditat a la signatura dels convenis per part de les respectives Corporacions municipals."

EXPOSO

PRIMER: que es va detectar un error de transcripció en el número de partida:

- Partida errònia: 11/450.86

- Partida correcta: 11/462.57 "

FONAMENTS DE DRET

1.- L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (en endavant LPACAP) estableix que les Administracions Públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

2.- L'article 39.3 de la referida LPACAP disposa que excepcionalment es pot atorgar eficàcia retroactiva als actes quan es dictin en substitució d'actes anul·lats, així com quan produeixin efectes favorables a l'interessat, sempre que els supòsits de fet necessaris ja existissin en la data a la qual es retrotregui l'eficàcia de l'acte i aquesta no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones.

En consideració als anteriors antecedents i fonaments, aquesta Presidència, en ús de les facultats conferides per la vigent legislació de règim local,

RESOL:

Primer.- ESMENAR l'error material existent en el tercer punt de l'acord aprovat pel Ple en sessió ordinària de data 31/10/2023, concretament:

En el sentit que on diu:

" *Tercer.- Reconèixer els Drets reconeguts a nom dels ajuntaments que es relacionen a càrrec del concepte d'ingrés 11/450.86 del pressupost d'ingressos, supeditat a la signatura dels convenis per part de les respectives Corporacions municipals."*

Ha de dir:

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

" Tercer.- Reconèixer els Drets reconeguts a nom dels ajuntaments que es relacionen a càrrec del concepte d'ingrés 11/462.57 del pressupost d'ingressos, supeditat a la signatura dels convenis per part de les respectives Corporacions municipals."

Segon.- ATORGAR eficàcia retroactiva al present Decret de conformitat amb l'article 39.3 de la LPACAP.

Tercer.- RATIFICAR la present resolució en la primera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat.

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0248/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 19/12/2023 on exposa:

Antecedents

1. Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0103/2023 de data 15 de març del 2023 es vaadoptar el següent Acord:
"Primer.- CONTRACTAR la Sra. LSS com a Mediadora del Servei de Mediació Ciutadana mitjançant contracte de substitució a 23 hores setmanals amb efectes del segon dia hàbil immediatament posterior del dia en què s'aprovi el Decret/Acord i data de finalització el dia que la treballadora Maria Sacasas Asensi es reincorpori efectivament en el seu lloc de treball, amb
càrrec a les partides pressupostàries 34/131.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05.
Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucionscomplementàries corresponents al lloc de treball BSC-CIC-02, comptabilitzat sobre 23 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, complement específic de 206,65 € i en quantia de 1.227,15 €/mensuals bruts, més altres 476,03 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/131.00.02/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.02/231.01.
Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de LSS la despesa estimada trimestral següenta càrrec del pressupost vigent:

Exercici	Aplicació	Import
2023	34/131.00.01/231.05	4.236,20 €
2023	34/160.00.01/231.05	1.408,54 €
	Total	**5.644,74 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat i al Comitè.Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària."

2. Vist l'informe emès per la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció Ciutadana, Sra. Elisenda Albareda Mas i la Coordinadora de la Unitat de Ciutadania i Convivència del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, la Sra. Anna Cabestany Lopez, de data 12/12/2023 on proposoen augmentar la jornada de de la Mediadora Sra. **LSS** on exposen i sol·liciten:

"Considerant els objectius del programa "Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana", promogut per la Diputació en el marc del fons de prestació del Catàleg de la Xarxa de Governs Locals, orientat a fomentar la mediació en conflictes de convivència i facilitar una gestió dialogada d'aquests conflictes, es planteja una proposta de vital importància.
El Servei de Mediació Ciutadana del CCANOIA esdevé fonamental per promoure una convivència pacífica, oferint solucions no confrontacionals als conflictes, un factor clau en la preservació de les relacions comunitàries.
Els objectius fonamentals del Servei de Mediació Ciutadana són:
1 Facilitar l'accessibilitat a la mediació en conflictes de convivència per a la ciutadania.
2 Fomentar una gestió dialogada dels conflictes, evitant la ruptura de vincles veïnals i la cronificació dels problemes a través del diàleg.
3 Sensibilitzar i formar la ciutadania, així com educar els joves i infants en la mediació i la cultura deldiàleg.

Ateses les necessitats emergents per implementar projectes de convivència i mediació comunitària, s'ha percebut un augment considerable de tasques i responsabilitats associades amb el servei de mediació. En resposta a aquesta creixent demanda i per assegurar una gestió eficaç de les tasques durant la baixa de la Sra. Sacasas, es planteja la necessitat urgent d'ampliar l'horari

laboral de la Sra. S.
Atès que el Fons de prestació "Impuls i consolidació dels serveis de mediació ciutadana" i els ajuntaments de la comarca a través del catàleg de serveis del Consell Comarcal de l'Anoia financen el 100% del cost per la contractació de les mediadores del servei.
Fruit de la urgència i la necessitat de cobrir de manera més eficient i efectiva les demandes creixents del servei, assegurant així una gestió adequada de les tasques i responsabilitats assignades, es necessita ampliar la jornada amb màxima celeritat i posteriorment iniciar els tràmits oportuns per modificar la RLT, per tant

ES PROPOSA
*L'augment de de 14'5 hores de contractació de la Sra. LSS, amb DNI núm. 47****92A, passant de les 23h a 37'5h setmanals, a partir del 18 de desembre del 2023 fins que laSra. MS, presenti l'alta mèdica.*
El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-CIC-02 i amb les següents condicions:
Jornada: 37'5h/setmanals
Horari: De dilluns a divendres de 8h a 15h i una tarda a determinar de 15'30h a 18h.
El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi, amb inici dos dies després de la signatura de l'acord i/o decret i fins la reincorporació efectiva de la titular.
La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
34/131.00.01/231.05 Retribucions , personal , laboral eventual
34/160.00.01/231.05 Seguretat Social"

3. Atès que la treballadora Sra. SS és personal laboral temporal i està actualment contractada com a Tècnica de Mediació Ciutadana amb la categoria A2-21 amb un contracte d'interinatge per la substitució temporal de la Tècnica mediadora Sra. MS degut a la seva baixa mèdica per incapacitat laboral temporal i que hi ha la possibilitat d'augmentar la sevala jornada a 37,5 hores setmanals.

4. Prestarà els seus serveis fent un total de 37,50 hores amb el següent horari:
De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i una tarda a determinar de les 16:30 hores a les 19:00 hores.

5. Vista la instància genèrica tramesa per la treballadora Sra. LSS amb número de registre E - 011505-2023 on exposa:

   "*Soc treballadora en el Servei de Mediació del Consell i exposo que recentment m'han ofert augmentar la meva actual jornada laboral de 23h a jornada completa de 37'5h setmanals. Exposo la meva acceptació i conformitat en aquesta oferta i en l'augment de jornada resultant."*

6. Vist que el la Relació de Llocs de Treball (RLT) del Consell Comarcal de l'Anoia, el lloc de treball de Tècnic/a de Mediació Ciutadana (amb codi RLT BSC-CIC-02) consta amb una jornada de 23 hores setmanals; però que segons informe l'àrea de Ciutadania i convivència aquest jornada hauria de ser de 37,5 hores setmanals vistes les necessitats del servei; correspondria iniciar els tràmit oportuns per la modificació de la RLT que reculli el lloc de Tècnic/a de mediació ciutadana a jornada completa.

Consideracions tècniques

Primera.- Retribucions Grup A2-21

	23 h (61,33% jornada)	**37,5 h (100,00% jornada)**
Sou base A2	686,57 €	1.119,41 €
Complement destí 21	338,90 €	552,56 €
Complement Específic	207,67 €	338,60 €
TOTAL	**1.233,15 €**	**2.010,57 €**

Cost estimat		380 dies
	(23 hores)	(37,5 hores)
SALARI + PAGUES	17.973,61 €	29.304,80 €
SEGURETAT SOCIAL	5.976,25 €	9.743,88 €
PRESSUPOST	**23.949,86 €**	**39.048,68 €**
DIFERÈNCIA		**+ 15.098,82 €**

CONCLUSIONS

L'augment de la jornada de 37,5 hores setmanals en comptes de 23 hores setmanals, que correspon a una ampliació de **+ 14,5 hores setmanals** de la jornada de la Tècnica de mediació Sra. **LSS** suposa una variació (augment) de la despesa per import de + 15.098,82 € amb càrrec a les partides pressupostàries 34/131.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05.

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- APROVAR I DISPOSAR l'ampliació de jornada de +14,5 hores de la Tècnica de Mediació, la Sra. LSS, condicionada a la ulterior modificació de la Relació de Llocs de Treball d'aquest ens local, amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball amb codi RLT BSC-CIC-02, passant a ser la seva jornada de 23 hores setmanals a 37,5 hores setmanals a partir del dia primer dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins la reincorporació efectiva de la titular al seu lloc de treball amb imputació a les partides pressupostàries 34/131.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05.
- CONDICIONAT a (i) la modificació de la RLT, doncs no preveu aquest lloc de treball a 37,5 h, i, (ii) a la deguda consignació a l'aplicació de 2024.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- INICIAR els tràmits oportuns per a la modificació de la Relació de Llocs de Treball que reculli el llocde Tècnic/a de Mediació Ciutadana amb codi BSC-CIC-02 amb una jornada de 37,5 hores en comptes de 23hores, vistes les necessitats del servei; havent-se d'emprendre els tràmits de negociació oportuns.

Segon.- APROVAR l'ampliació de jornada de **+14,5** hores de la **Tècnica de Mediació**, la Sra. **LSS,** condicionada a la ulterior modificació de la Relació de Llocs de Treball d'aquest ens local, amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball amb codi RLT **BSC-CIC-02**, passant a ser la seva jornada de 23 hores setmanals a 37,5 hores setmanals a partir del dia

primer dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins la reincorporació efectiva de la titular al seu lloc de treball amb imputació a les partides pressupostàries 34/131.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de LSS la despesa següent a càrrec del pressupost vigent:

Exercici	Aplicació	Import
2023	34/131.00.01/231.05	1.079,65 €
2023	34/160.00.01/231.05	358,98 €
2024	34/131.00.01/231.05	28.225,15 €
2024	34/160.00.01/231.05	9.384,90 €
Total		**39.048,68 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. LSS, a la Sra. MSA, a la Coordinadora de la Unitat de Ciutadania i Convivència, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i al Comitè d'Empresa.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe emès per la Cap del Departament de Serveis Territorials de data 19/12/2023 on sol·licita l'aprovació de les liquidacions de la taxa de serveis territorials període octubre-novembre 2023.

Atès l'Ordenança fiscal número 1 que regula les taxes aplicables per l'emissió d'informes administratius.

Atès les sol·licituds de prestació de diferents ajuntaments de la comarca per la tramitació d'expedients efectuats pel Departament de Serveis Territorials, comunicades per la seva responsable.

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció amb les següents observacions:

- Reconèixer els drets reconeguts contra el ajuntaments de la relació, i pels imports que s'indiquen, per un total de 4.041,85 euros, a càrrec del concepte pressupostari 50/325.01 del pressupost d'ingressos de 2023.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

PRIMER.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència delegada a la Junta de Govern.

SEGON.-Aprovar la liquidació 6/23 de la Taxa regulada en l'Ordenança fiscal número 1, pels serveis prestats pel Departament de Serveis Territorials a diversos ajuntaments de la Comarca, per un import global de 4.041,85 euros, amb el detall de l'annex 1 que consta a l'expedient.

TERCER.- Reconèixer els drets reconeguts contra el ajuntaments de la relació, i pels imports que s'indiquen, per un total de 4.041,85 euros, a càrrec del concepte pressupostari 50/325.01 del pressupost d'ingressos de 2023.

QUART.- Ordenar la comptabilització d'aquest acte administratiu per part dels Serveis de Comptabilitat.

CINQUÈ.- Notificar als subjectes passius les liquidacions aprovades.

SISE.-- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se

celebri. SETÈ.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que

se celebri.Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vista la petició formulada per l'Ajuntament de Masquefa per gestionar les AUS amb els barems propis del seu Ajuntament.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129. del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 dejuny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal de l'Anoia, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 26 de juny de 2018 i publicada al Butlletí Oficial, corresponent al dia 28 de setembre de 2018.

Atès que en aquesta Ordenança estableix al seu article 16.3 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

Atès que en el cas concret objecte de sol·licitud, es donen les circumstàncies previstes a l'apartat tercer de l'article 16 de l'Ordenança per tal que es pugui procedir a la concessió d'una subvenció per concessió directa, pels següents motius:

- L'Ajuntament de Masquefa té capacitat i barems propis per gestionar aquests ajuts.

- D'acord a l'Ordenança Reguladora de Prestacions d'Urgència Social l'Ajuntament de Masquefa és l'únic que fora de la gestió del Consell Comarcal de l'Anoia.

Atès que segons l'article 29 de l'Ordenança, en la resolució de la concessió, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

La subvenció inicial per concessió directa a l'Ajuntament de Masquefa per l'any 2023 ascendeix a un import de 14.428,09 € (catorze mil quatre-cents vint-i-vuit amb nou euros).

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

De conformitat amb aquests antecedents,

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

Primer.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència delegada a la Junta de Govern.

Segon.- APROVAR l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'Ajuntament de Masquefa amb CIF P0811800B, per un import de de 14.428,09 € destinada a finançar la gestió de les AUS d'acord amb lesprescripcions contingudes en el Títol VI de l'Ordenança General de Subvencions.

Tercer- AUTORITZAR I DISPOSAR una despesa de de 14.428,09 € (catorze mil quatre-cents vint-i-vuit ambnou euros), amb càrrec a l'aplicació 31/462.00.01/231.01, del pressupost de l'exercici 2023 per fer front ala subvenció que s'atorga.

Quart.- APROVAR les condicions a què queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els punts següents:

1. La subvenció es destinarà a finançar les despeses que es produeixin durant l'execució de les AUS, la qual es durà a terme entre els dies 1 de gener i 1 de desembre de 2023.

2. El/la beneficiari/ària haurà de justificar la realització de l'obra o l'activitat com a màxim el dia 21 de desembre de 2023, mitjançant la presentació del Annex adjunt.

3. El pagament de la subvenció es realitzarà d'un sol cop prèvia la presentació dins dels terminis establerts de la documentació justificativa esmentada al punt anterior. Així mateix, abans del pagament el/la beneficiari/ària haurà d'acreditar fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

4. Els/les perceptors/res de subvencions concedides per l'Ajuntament, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.

    a) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General de l'Ajuntament, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.

    b) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.

    c) Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració de l'Ajuntament en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals.

    d) Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

    e) Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

    Opció A:

    La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

    L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida

5. S'entendrà acceptada la subvenció si el/la beneficiari/ària no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini de 10 dies hàbils comptador des de la data de la notificació de la present resolució.

6. En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

Cinquè.- ENVIAR el text de la present resolució i les dades estructurades de la convocatòria fictícia a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Sisè.- NOTIFICAR la present resolució a l'Ajuntament de Masquefa

Setè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Vuitè.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Annex - Relació de despeses per ajuts d'urgència social a justificar.

Ajuntament	

Relació dels documents acreditatius de la despesa realitzada

Nº Ordre	**Data document**	**Número factura o document**	**Beneficiariari/a**	**NIF**	**Concepte**	**Data pagament**	**Endosatari (si és el cas)**	**Import de la despesa del beneficiari /a**	**Import del'ajut (despesa justificada)**
									0,00 €

El/La Secretari/a -
Interventor/aLloc i data.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vista la Resolució EMT/3381/2023, de 2 d'octubre de 2023, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions en relació amb les actuacions del PROGRAMA ORIENTA (SOC-ORIENTA) (ref BDNS 720037), publicada al DOGC núm. 9016 de data 09.10.2023.

Atès que el Programa Orienta és un servei personalitzat d'orientació professional i d'acompanyament a la inserció dut a terme pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en col·laboració amb entitats públiques i privades.

Vist que en el desenvolupament del programa es realitzen accions d'orientació i d'acompanyament a la inserció individual i grupal permetent identificar i desenvolupar les competències necessàries en el context laboral per millorar l'ocupabilitat de les persones demandants d'ocupació i facilitar la seva inserció mitjançant el coneixement de l'entorn productiu i la prospecció del mercat de treball.

Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0378-2023 de data 18 d'octubre de 2023 el Consell Comarcal de l'Anoia va resoldre sol·licitar una subvenció en el marc de la la Resolució EMT/3381/2023, de 2d'octubre de 2023, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions enrelació amb les actuacions del PROGRAMA ORIENTA (SOC-ORIENTA) per un import de 84.793,03 €.

Atès que en data 19 de desembre de 2023 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya notifica resolució d'atorgament d'una subvenció per import 84.793,03 €, per a la realització del Programa Orienta en 1 unitat d'orientació.

Vist l'informe de la Cap d'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació de data 19 de desembre de 2023 conforme procedeix acceptar la concessió de la subvenció del Programa Orienta "Soc-Orienta" i que cal reconèixer un Compromís d'Ingrés/Dret Reconegut a càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 450.91/11 per import de 84.793,03 al pressupost 2024

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, juntament el que disposa el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 13.2 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal.

RESOLC:

PRIMER.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per acceptar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

SEGON.- ACCEPTAR la concessió de la subvenció per dur a terme les actuacions del PROGRAMA ORIENTA (SOC-ORIENTA), per un import total de 84.793,03 euros, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 450.91/11 del pressupost 2024 amb el següent detall:

Nombre d'unitats d'orientació:1
Import del personal tècnic: 38.446,14 €
Import del personal coordinador: 3.844,61 €
Import del personal prospector: 19.223,07 €
Import del personal de suport: 12.219,25€
Import de despeses generals:11.059,96 €
Import Total: 84.793,03 €

TERCER- NOTIFICAR als interessats, el present acord.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

QUART- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

CINQUÈ.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se

celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

Plaça de Sant Miquel, 5 • 08700 Igualada • Tel. 93 805 15 85 • www.anoia.cat

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0245/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 20/12/2023 on exposa:

Antecedents:

Primer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Cap del departament d'Intervenció, la Sra. Estela Sans Claramunt, de data 11/12/2023 on exposa la necessitat de prorrogar el nomenament de l'auxiliar administrativa, la Sra. **MCL**.

En el mateix informe detalla que:

> *"Vist que Consell Comarcal de l'Anoia disposa de finançament suficient per a contractar per a l'any 2024 una auxiliar administrativa al departament d'Intervenció.*
> *Vist que el departament segueix amb un col·lapse degut a comptabilització de les beques menjador, i, per tant, que segueix tenint la necessitat d'una auxiliar administrativa al departament.*
> *Vist que la Sra. Corrons ha respòs i respost amb eficiència el seu encàrrec.*
>
> *Es proposa:*
> *Prorrogar el nomenament del "Programa temporal de suport beques menjador" fins al 31 de desembre de 2024 a 37,5 hores de dilluns a divendres de 8 a 15 hores i dimarts a la tarda de*
> *16.30 hores a 19.00 hores, tot això dins la categoria grup C2, Complement Destí 12.*
> *La despesa va a càrrec de les aplicacions: 00/120.00.01/920 - 00/121.00.01/920 -00/160.00.01/920."*

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Sobre la Pròrroga del nomenament</u>

Primer.- La Sra. **MCL** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia en virtut d'un nomenament per l'execució del programa temporal de "suport beques menjador" a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 16/06/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana): de dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores idimarts de les 16:30 hores a les 19:00 hores.

<u>Segona.- Contractacions/nomenaments temporals</u>

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

<u>Tercera.- Règim funcionarial</u>

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

<u>Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal</u>

(i) L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **MCL** serà el 15/06/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins pervacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de personal auxiliar administratiu atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades de la pròrroga

MCL

Plantilla personal: ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça (*Programa suport beques menjador)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 16/06/202

Durada de la pròrroga: 01/01/2024 fins

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☐ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100%	Sou base C2	699,52 €
	Complement destí 12	303,61 €
	Complement específic	418,42 €
	TOTAL	**1.421,55 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.415,18 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 693,15 €
- Complement Destí 12: 303,61 €
- Complement Específic: 418,42 €

Seguretat Social: 551,09 €

Cost pròrroga nomenament **26.574,72 €** desglossament:

Salari+pagues = 19.943,49 €

Seguretat social empresa= 6.631,23 €
Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius.** Cotització accidents treball: ☒General 1,65%
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: **Retribucions**: **00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920** **TGSS**: **00/160.00.01/920**
Tipus de nomenament: ☒ Urgent ☐ No urgent **Òrgan que efectuarà el nomenament**: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

(a) AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la MCL com a Auxiliar Administrativa, mitjançant un nomenament com a funcionària interina per l'execució del programa temporal Suport beques menjador a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 00/120.00.01/920, 00/121.00.01/920 i 00/160.00.01/920.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **MCL** com a **Auxiliar Administrativa**, mitjançant un nomenament com a funcionària interina per l'execució del programa temporal *Suport beques menjador* a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 00/120.00.01/920, 00/121.00.01/920 i 00/160.00.01/920.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Auxiliar Administrativa assimilades al lloc de treball d'Auxiliar Administrativa de Règim Intern, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.421,55 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.415,18 € cada una, més altres 551,09 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de MCL la despesa següent a càrrec delpressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	00/120.00.01/920	9.807,35 €
2024	00/121.00.01/920	10.136,14 €

2024	00/160.00.01/920	6.631,23 €
	Total	**26.574,72 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap del departament d'Intervenció.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0244/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 20/12/2023 on exposa:

Antecedents

1. Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 27 de març del 2022 es va adoptar el següent Acord:

   "APROVAR l'ampliació de jornada de +16 hores de la Tècnica de Mediació, la Sra. EGS, amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball amb codi RLT BSC-CIC-03, passant a ser la seva jornada de 16 hores setmanals a 32 hores setmanals a partir del dia 1/4/2022 i fins el dia 1/7/2022. L'ampliació de + 16 hores setmanals de jornada de la Tècnica de mediació Sra. Elisabet Guitart Sabater suposa una variació (augment) de la despesa per import de + 3.844,95 € amb càrrec a les partides pressupostàries 34/131.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05."

2. Atès que mitjançant Decret de Presidència núm. 0124/2022 de data 4 de juliol de 2022 es va adoptar, el següent acord:

   "APROVAR l'ampliació de jornada de +16 hores de la Tècnica de Mediació, la Sra.EGS, amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball amb codi RLT BSC-CIC-03, passant a ser la seva jornada de 16 hores setmanals a 32 hores setmanals a partir del dia 2/7/2022 i fins el 30/9/2022 amb imputació a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.03 i 31/160.00.01/231.03."

3. Que mitjançant Decret de Presidència núm. 0215/2022 de data 29 de setembre de 2022 es va adoptar, el següent acord:

   "APROVAR l'ampliació de jornada de +16 hores de la Tècnica de Mediació, la Sra. EGS, amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball amb codi RLT BSC-CIC-03, passant a ser la seva jornada de 16 hores setmanals a 32 hores setmanals a partir del dia 1/10/2022 i fins el 31/12/2022 amb imputació a les partides pressupostàries 34/131.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05. L'ampliació de + 16 hores setmanals de jornada per tres mesos més de la Tècnica de mediació Sra. EGS suposa una variació (augment) de la despesa per import de + 3.594,19 € amb càrrec a les partides pressupostàries 34/131.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05."

4. Que mitjançant Decret de Presidència núm. 0314/2022 de data 29 de desembre de 2022 es va adoptar, el següent acord:

   "Primer.- APROVAR la reducció de jornada de -2 hores de la Tècnica de Mediació, la Sra.EGS, amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball amb codi RLT BSC-CIC-03, passant a ser la seva jornada de 32 hores setmanals a 30 hores setmanals a partir del dia 1/01/2023 i fins el 31/12/2023 amb imputació a les partides pressupostàries 34/131.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05, condicionat a la consignació deguda de la corresponent partida."

5. Vist l'informe emès per la Coordinadora de la Unitat de Ciutadania i Convivència del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, la Sra. Anna Cabestany Lopez, de data 1/12/2023 on proposa continuar amb la jornada de de la Mediadora Sra. **EGS** on exposa:

   "La finalitat del Servei de Mediació Ciutadana és afavorir la convivència oferint vies no adversarials de prevenció, gestió i resolució de conflictes, a través de la cultura del diàleg i la corresponsabilització del conjunt de la ciutadania. El servei s'orienta, d'una banda, a la gestió i mediació de conflictes (veïnals, familiars, escolars i a l'espai públic) i, d'altra banda, a la sensibilització i formació de la ciutadania al voltant de la gestió pacífica de conflictes. El Servei de mediació, vigent des de l'any 2012, ha experimentat en els darrers anys un creixement exponencial, motivat especialment, per l'augment d'actuacions en l'àmbit comunitari i dels casos multiparts.

   El nombre d'accions d'àmbit comunitari va començar a augmentar l'any 2019 entre d'altres motius, per la coordinació de la comissió comarcal de detecció, prevenció i intervenció enfront el bullying. Des d'aquell any, el servei va passar de gestionar 1 projecte d'acció comunitària a gestionar-ne 8. Aquest tipus de projectes requereixen moltes hores de dedicació per les tasques de coordinació, supervisió, organització i avaluació que impliquen. Entre aquests projectes es destaquen: el circuit comarcal de detecció i intervenció davant l'assetjament entre iguals, el programa de mesures provisionals en família, el projecte d'espais lliures de bullying i les accions de formació i sensibilització a professionals i alumnat de la comarca.

   D' altra banda, pel que fa als casos multiparts, també han patit un increment en els darrers anys. Aquest tipus de casos esdevenen més complexes i requereixen un major nombre d'intervencions per cas donat l'elevat nombre de persones implicades en cada procés.

   Per tots aquest motius, és necessari que el Servei de mediació Ciutadana es redimensioni donant resposta al volum de feina que actualment assumeix.

   Atès que la mediadora EG té una jornada de 30 hores fins el 31 de desembre de 2023 es creu necessari mantenir l'ampliació de la seva contractació fins el dia 31 de desembre de 2024 per tal de donar resposta a aquesta situació."

   I que en el mateix proposa:

   "*El manteniment de l'ampliació de contractació per interinatge de la Sra. EGS, amb DNI núm. 33****08D realitzant 30 hores setmanals a partir de l'1 de gener fins el 31 de desembre de 2023 per tal de poder donar resposta a les necessitats del servei. Prestarà els seus serveis els dilluns, dimarts, de 8 a 16h, 8 hores diàries i els dimecres i dijous de 8 a 15h, 7 hores diàries, fent un total de 30 hores.*
   Aquesta contractació anirà a càrrec de les partides 34/131.00.01/231.05 34/160.00.01/231.05"

6. Vist el correu electrònic tramès per la treballadora Sra. G, annexat en el present expedient, on fa constar la seva conformitat amb la continuïtat de l'augment de la jornada laboral.

7. Atès que la treballadora Sra. GS és personal laboral temporal i està actualment contractada com a Tècnica de Mediació Ciutadana amb la categoria A2-21 i que hi ha la possibilitat de continuar amb l'augment de la jornada a 30 hores setmanals.

8. Prestarà els seus serveis fent un total de 30 hores amb el següent horari:
   Els dilluns i dimarts de les 8:00 hores a les 16:00 hores (8 hores diàries), dimecres i dijous de les

8:00 hores a les 15:00 hores (7 hores diàries) fent un total de 30 hores la setmana.

Consideracions tècniques

Primera.- Retribucions Grup A2-21

	16 h (42,67% jornada)	**30 h (80,00% jornada)**
Sou base A2	477,61 €	895,53 €
Complement destí 21	235,76 €	442,05 €
Complement Específic	144,47 €	270,88 €
Triennis	34,67 €	65,01 €
TOTAL	**892,51 €**	**1.673,46 €**

Cost anual estimat		365 dies
	(16 hores)	(30 hores)
SALARI + PAGUES	11.913,25 €	22.337,35 €
SEGURETAT SOCIAL	3.961,17 €	7.427,19 €
PRESSUPOST	**15.874,42 €**	**29.764,54 €**
DIFERÈNCIA		**+ 13.890,12 €**

CONCLUSIONS

La continuïtat de la jornada de 30 hores setmanals en comptes de 16 hores setmanals, que correspon a una ampliació de **+ 14 hores setmanals** de jornada, per dotze mesos més de la Tècnica de mediació Sra. **EGS** suposa una variació (augment) de la despesa per import de + 13.890,12 € amb càrrec a les partides pressupostàries 34/131.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05.

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

(a) AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la+14 hores de la Tècnica de Mediació, la Sra. EGS, amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball amb codi RLT BSC-CIC-03, passant a ser la seva jornada de 16 hores setmanals a 30 hores setmanals a partir del dia 1/01/2024 i fins el 31/12/2024 amb imputació a les partides pressupostàries 34/131.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05.

(b) Condicionat a la deguda consignació al pressupost per l'exercici 2024 aprovat inicialment per Ple de 19 de desembre de 2023

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- APROVAR l'ampliació de jornada de **+14** hores de la **Tècnica de Mediació**, la Sra. **EGS**, amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball amb codi RLT **BSC-CIC-03**, passant a ser la seva jornada de 16 hores setmanals a 30 hores setmanals a partir del dia 1/01/2024 i fins el 31/12/2024 amb imputació a les partides pressupostàries 34/131.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05.

Segon.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'EGS la despesa següent a càrrec del pressupostvigent:

Exercici	Aplicació	Import
2024	34/131.00.01/231.05	22.337,35 €
2024	34/160.00.01/231.05	7.427,19 €
Total		**29.764,54 €**

Tercer.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat de Ciutadania i Convivència, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i al Comitè d'Empresa.

Quart.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0262/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 20/12/2023 on exposa:

Antecedents:

Primer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Cap de l' àmbit de Desenvolupament econòmic i promoció comarcal de l'Àrea de Promoció econòmica i ocupació, la Sra. Elisabet Andreu Cobos, de data 11/12/2023, on exposa la necessitat de prorrogar el nomenament de la Tècnica, la Sra. **CNL.**

En el mateix informe detalla que:

"Per resolució de data 14/03/2023, i número de Decret 0099-2023, el President del Consell Comarcal de l'Anoia va dictar resolució segons la qual, i entre d'altres, resolia la creació del Programa Temporal Biosphere, adscrit a Promoció comarcal, amb el següent Contingut funcional:
- Gestionar l'acreditació del compromís Biosphere del Consell comarcal de l'Anoia.
- Donar suport als ajuntaments i agents privats per acreditar-se en aquest programa.
- Gestionar el projecte de Punts d'Informació Turística.
- Reconèixer, detectar i investigar els recursos i possibilitats de promoció económica del territori.
- Elaborar projectes, estudis i informes tècnics en l'àmbit de la seva especialitat.
- Assessorar i donar suport tècnic en el seu àmbit, tant en l'àmbit intern (corporació) com en l'àmbit extern(ciutadans i empreses).
- Participar en el desenvolupament i gestió de projectes d'àmbit intermunicipal que es desenvolupen des del departament.
- Gestió dels expedients de sol·licitud i justificació de subvencions en matèria de promoció econòmica, comerç i turisme que es desenvolupen al Consell.
- Promocionar, difondre i estimular, en cooperació amb altres agents, programes i mesures que afavoreixin la promoció econòmica i la dinamització comercial i turística de la comarca, cercant un creixement econòmic sostenible.
- Desenvolupar i coordinar les accions de promoció dels diferents productes i serveis turístics de la marca Anoia.
- Mantenir contactes amb Ajuntaments per coordinar actuacions i iniciatives municipals, acompanyant-los a planificar, desenvolupar i executar polítiques de turisme, comerç i desenvolupament econòmic.
En la mateixa Resolució es deia que la durada del programa tindria una durada aproximada de 10 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys.
I es va nomenar com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. CNL fins el31/12/2023.
Atès que el volum de feina de l'àmbit continua sent excessiu, i que existeix la necessitat de disposar de més personal tècnic per poder donar millors serveis als municipis i poder gestionar i executar els projectes amb la professionalitat i el rigor adequats a un servei públic, i especialment es necessita una persona que pugui gestionar l'acreditació del compromís Biosphere del Consell comarcal de l'Anoia, i donar suport als ajuntaments i agents privats per acreditar-se en aquest programa, a més de gestionar el projecte de Puntsd'Informació Turística.
Atès que aquesta contractació disposa de finançament dins les partides de retribució: 10.120.00.01/241.01 i 10/121.00.01/241.01 i la partida de TGSS10/161.00.01/241.01
ES PROPOSA,
Que es faci efectiva la pròrroga del nomenament de Cristina Noguera Llobet , que ja està executant aquest programa fins el 31 de desembre de 2023, a partir de l'1 de gener de 2024 i fins el dia 31 de desembre de 2024, amb jornada sencera de dilluns a divendres de 08:00 a 15:00h i una tarda de dimarts o dijous de 16:30 a 19:00, amb la categoria de tècnic mitjà funcions del grup A2."

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Sobre la Pròrroga del nomenament</u>

La Sra. **CNL** presta serveis com a **Tècnica de Promoció Comarcal** al Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament temporal per a l'execució del programa *Biosphere* a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 16/03/2023.

La pròrroga del nomenament temporal és amb inicis el dia 01/01/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari:

- De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i una tarda (dimarts o dijous) de les 16:30hores a les 19:00 hores.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **Cristina Noguera Llobet** serà el 15/03/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no seria correcte. Tanmateix no es pot formalitzar un nomenament interí per vacant atès que no està dotada la plaça en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear una plaça de Tècnic/a de Promoció Comarcal atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades de la pròrroga

CNL

Plantilla personal:	☐ Vacant ☒ No disposa de plaça (programa *Biosphere*) ☐ Substitució ☒ Continuïtat
Antiguitat:	16/03/202
Durada de la pròrroga:	01/01/2024 fins

Tipus: **Interinatge per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base A2	1.119,41 €
	Complement destí 21	552,56 €
	Complement específic	382,47 €
	TOTAL	**2.054,44 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.751,44 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 816,41 €
- Complement Destí 21: 552,56 €
- Complement Específic: 382,47 €

Seguretat Social: 780,16 €

Cost pròrroga nomenament **37.620,97 €** desglossament:

Salari+pagues = 28.233,35 €
Seguretat social empresa= 9.387,62 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ☒General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **10.120.00.01/241.01 i 10/121.00.01/241.01**

TGSS: **10/161.00.01/241.01**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

(a) AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la CNL

(b) com a Tècnica de Promoció Comarcal, per l'execució del programa temporal (Biosphere) amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 10.120.00.01/241.01, 10/121.00.01/241.01 i 10/161.00.01/241.01, com a Tècnica de Promoció Comarcal assimilades al codi RLT PRO-COM-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.054,44 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.751,44 € cada una, més altres 780,16 € de seguretat social.

(c) Condicionat a la deguda consignació al pressupost per l'exercici 2024 aprovat inicialment per Ple de 19 de desembre de 2023.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **CNL** com a **Tècnica de Promoció Comarcal**, per l'execució del programa temporal (*Biosphere)* amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 10.120.00.01/241.01, 10/121.00.01/241.01 i 10/161.00.01/241.01.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnica de Promoció Comarcal assimilades al codi RLT PRO-COM-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.054,44 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.751,44 € cada una, més altres 780,16 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 10.120.00.01/241.01 i 10/121.00.01/241.01 i la partida de TGSS 10/161.00.01/241.01.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **CNL** la despesa següent a càrrec delpressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	10.120.00.01/241.01	15.107,04 €
2024	10/121.00.01/241.01	13.126,31 €
2024	10/161.00.01/241.01	9.387,62 €
	Total	**37.620,97 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap de l'àmbit de Desenvolupament econòmic i promoció comarcal de l'Àrea de Promoció econòmica i ocupació.
Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0261/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 20/12/2023 on exposa:

Antecedents:

Primer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Coordinadora de la Unitat de Vellesa, Discapacitat i Salut Mental, la Sra. Carla Casas Valls, de data 11/12/2023 on exposa la necessitat urgent i inajornable de prorrogar la contractació de la Integradora Social, la Sra. **UGM.**

En el mateix informe detalla que:

"Atès la voluntat del Consell Comarcal de l'Anoia de continuar apostant per l'atenció a les persones grans tant en la vessant de l'envelliment actiu a través del projecte Anoia Vellesa Activa que cobreix a 6 municipis de la comarca com també en l'atenció de les situacions de maltractaments amb el projecte EAVA que dona cobertura a 31 municipis.
*Vist que la Sra. UGM amb DNI núm. 46****04M va ser contractada com a integradora social al programa adscrit "Suport a la unitat de vellesa, discapacitat i salut mental" en la categoria de B-18 el dia 01/06/2021 i amb pròrroga del contracte fins a 31/12/2023.*
ES PROPOSA,
*La continuïtat de la contractació per obra i servei de la Sra. Úrsula María García Mangas amb DNI núm. 46****04M fins a 06/06/2024 ja que es tracta d'una necessitat urgent i inajornable.*
Prestarà els seus serveis dilluns 8 de a 15h, dimarts de 9 a 13h i de 14'45 a 19h, dimecres de 9 a 16'30, dijous de 8'30 a 13h i de 15h a 19h, i divendres de 9 a 15h amb una jornada laboral de 37,5 hores/setmana al programa adscrit "Suport a la unitat de vellesa, discapacitat i salut mental" en la categoria de B-18.
Aquesta contractació anirà a càrrec de la partida 33/131.00.01/231.08 i 33/160.00.03/231.08"

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la Pròrroga de la contractació

La Sra. **UGM** presta serveis com a **Integradora Social** al Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant contracte temporal d'Obra o servei a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 07/06/2021.

La pròrroga de la contractació és amb inicis el dia 01/01/2024 i fins al 06/06/2024 amb una jornada de 37,5hores setmanals repartides amb el següent horari:

- dilluns de les 8:00 hores a les 15:00 hores
- dimarts de les 9:00 hores a les 13:00 hores i de les 14:45 hores a les 19:00 hores
- dimecres de les 9:00 hores a les 16:30 hores
- dijous de les 8:30 hores a les 13:00 hores i de les 15:00 hores a les 19:00 hores
- divendres de les 9:00 hores a les 15:00 hores.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Contractació temporal

De conformitat amb el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat a l'ocupació i la transformació del mercat de treball, disposició transitòria tercera. Règim transitori aplicable als contractes de durada determinada subscrits abans del 31 de desembre de 2021, que preveu:

"1. Els contractes per a obra i servei determinat basats en el que preveu l'article 15.1.a) de l'Estatut dels Treballadors, segons la redacció vigent abans de l'entrada en vigor de l'apartat tres de l'article primer, subscrits abans del 31 de desembre de 2021, així com els contractes fixos d'obra subscrits en virtut del que disposa l'article 24 del VI Conveni Estatal de la Construcció, que estiguin vigents en la data esmentada, són aplicables fins a la durada màxima, en els termes recollits en els preceptes esmentats."

Segons l'article 15.1.a del *Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós dela Llei de l'Estatut dels treballadors* (TRET), que preveia el següent:

"a) Quan es contracti el treballador per fer una obra o servei determinats, amb autonomia i substantivitat pròpia dins de l'activitat de l'empresa i l'execució de la qual, encara que limitada en el temps, sigui en principi de durada incerta. Aquests contractes no poden tenir una durada superior a tres anys (...)"

La data límit de finalització prevista en cas d'un contracte únic d'obra i servei en el cas de la treballadora Sra. **UGM** serà el 06/06/2024. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins pervacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places d'Integrador/a Social atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Quarta.- Dades de la pròrroga

UGM

Plantilla personal: ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 07/06/202

Durada de la pròrroga: 01/01/2024 fins

Tipus: **Contracte temporal O/S 100% jornada (37,5**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	**401**	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☐ Tècnic A2
☒ B
☐ Aux. Adm

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base B	978,52 €
	Complement destí 18	460,87 €
	Complement específic	290,52 €
	TOTAL	**1.729,91 €**

Seguretat Social: 663,70 €

Cost pròrroga contractació **14.314,28 €** desglossament:

Salari+pagues = 10.483,75 €
Seguretat social empresa= 3.485,86 €
Indemnització contracte= 344,67 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ☒General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions:
33/131.00.01/231.08TGSS:
33/160.00.03/231.08

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

(a) AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la UGM com a Integradora Social, mitjançant un contracte laboral temporal d'obra i servei a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 06/06/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 33/131.00.01/231.08 i 33/160.00.03/231.08.

(b) Condicionat a la deguda consignació al pressupost aprovat inicialment per Ple de 19 de desembre de 2023.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del contracte laboral temporal de la Sra. **UGM** com a **Integradora Social**, mitjançant un contracte laboral temporal d'obra i servei a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 06/06/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 33/131.00.01/231.08 i 33/160.00.03/231.08.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Integrador Social, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup B, Complement

Destí 18, en quantia de 1.729,91 €/mensuals bruts, més altres 671,06 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 33/131.00.01/231.08 i 33/160.00.03/231.08.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'**UGM** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	33/131.00.01/231.08	10.828,42 €
2024	33/160.00.03/231.08	3.485,86 €
	Total	**14.314,28 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. UGM, a la Coordinadora de la Unitat de Vellesa, Discapacitat i Salut Mental, a la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania ial Comitè d'Empresa.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0255/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 20/12/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Cap de l'Àrea d'estratègies per a l'ocupació, la Sra. Francina Gamez Ventura, de data 19/12/2023 on exposa la necessitat urgent i inajornable de prorrogar la contractació de la Tècnica de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació, la Sra. **ERF*, de prorrogar el nomenament de*** la tècnica **LPC** i de nomenar a la tècnica **LPG**.

En el mateix informe detalla que:

"Atès que la Diputació de Barcelona publicarà al llarg del mes de desembre de 2023 el nou Catàleg de Serveis i que des del departament Àmbit Estratègies per l'Ocupació, es preveuen sol·licitar els Recursos corresponents al programa d'Economia i Treball, següents:
*Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local**- Nexes***
*Estructures bàsiques supramunicipals per als serveis locals d'ocupació**- Digit-all***
*Atès que en ell cas de **Xaloc**, és recurs econòmic que la Diputació de Barcelona atorga cada any de manera automàtica, com a resposta a l'ús i implementació de dades a la Plataforma Xaloc, i que podem comptar amb aquest recurs per al proper 2024.*
Atès a que els projectes esmentats, Xaloc, Nexes i Digit-All s'executen des de fa més de 3 anys al Consell Comarcal de l'Anoia.
Atès que en data 12 de desembre de 2023 el SOC ens ha informat que el projecte SOC Orienta està en procés de fiscalització i que en breu se'ns notificarà la resolució favorable a la sol·licitud del projecte.
Atès a que aquest programa necessita identificar a les persones treballadores imputades al mateix, abans del 22 de desembre de 2023 per a poder iniciar-se.

- *Tècnic/a orientador/a a jornada completa*
- *Tècnic/a prospector/a a mitja jornada*
- *Personal de suport i coordinació a mitja jornada*

Vist que la Sra., Lara Pérez esta contractada com a tècnica el 100% de la seva jornada al projecte Xaloc fins el 31 de desembre de 2023 Vista la proximitat en la data de fi del contracte de la Sra. Lara Pérez.
Vist que la Sra . Lara Pérez està a la borsa de tècnic/a Orientador/a i que les persones que la precedeixen a les llistes estan actualment treballant.
Atès a la proposta de contracte al 100% de la jornada laboral que el Consell Comarcal de l'Anoia presenta a la Sra., Lara Pérez, en el projecte SOC Orienta.
Vist que la Sra., Èlia Raja està contractada al 100% de la seva jornada al projecte Digit-all fins el 31 de desembre de 2023.
Vista la proximitat de la data de fi del contracte de la Sra. Èlia Raja.
Vist que la Sra. Laia Pascual està contractada al 100% de la seva jornada al projecte Nexes fins el 31 de desembre de 2023.
Vista la proximitat de la data de fi del contracte de la Sra. Laia Pascual.
Atès que els llocs de treball estan previstos en el pressupost 2024 i en cas de no rebre resolució favorable poden cobrir-se mitjançant altres subvencions previstes i/o ingressos derivats de convenis amb entitats locals.
Atès que es requereix d'un/a tècnic/a per a cadascun dels projectes per garantir la seva execució.
Atès a que la pròrroga i contractació d'aquestes persones és urgent i inajornable per garantir el servei que s'està prestant al departament en projectes d'ocupació i orientació laboral.
*Es per aquest motiu que **ES SOL·LICITA,** si l'òrgan competent ho creu convenient,*

Contractar a:
□ ***LP** com a tècnica orientadora de projectes ocupacionals al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 21 de desembre de 2024, amb possibilitats de pròrroga. La seva contractació està subjecte al projecte SOC Orienta 2023-2024.*

A càrrec de les partides pressupostàries:
Retribucions bàsiques 11/ 120.00.01/241.41
Retribucions complementàries 11/ 121.00.01/241.41
TGSS 11/160.00.01/241

Les funcions pròpies del lloc de treball, en termes generals són les següents:
- *Suport transversal a l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació, ja sigui al Servei d'Orientació com el Servei d'Empresa i al Servei de Projectes Estratègics.*
- *Difusió del Servei d'Orientació i del Servei d'Empresa.*
- *Seguiment i selecció de les persones del Servei d'Orientació.*
- *Contacte, visites i seguiment de les empreses del Servei Empresa.*
- *Gestió de pràctiques no laborals a l'empresa, encaixant oferta i demanda (convenis).*
- *Realització d'entrevistes individuals a les persones usuàries del Servei per a l'elaboració d'un diagnòstic i disseny d'un perfil en relació amb la seva ocupabilitat.*
- *Disseny d'un itinerari personalitzat amb l'objectiu acordat amb les persones participants.*
- *Acompanyar, orientar i garantir el seguiment individualitzat de les persones participants en el transcurs dels itineraris establerts.*
- *Assessorament i ajuda tècnica en l'elaboració de currículums i en l'aplicació de tècniques i ús d'eines per a la cerca activa d'ocupació.*
- *Impartir d'accions/tallers, tant en sessions individuals com grupals, de millora de competències transversals.*
- *Gestió d'ofertes de treball i seguiment dels llocs no coberts.*
- *Elaboració de la documentació necessària recollida a l'ordre reguladora de les subvencions.*
- *Coordinació amb els departaments del Consell Comarcal de l'Anoia.*
- *Justificació tècnica i econòmica de diferents projectes de l'Àmbit.*
- *Assessorar i donar suport tècnic en el seu àmbit, tant en l'àmbit intern (corporació) com enl'àmbit extern (ciutadans i empreses).*
- *Coordinació amb altres Serveis de la comarca i amb organismes autonòmics com el SOC i la Diputació de Barcelona.*
- *Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament del Serveis de l'Àmbit.*

Les tasques que durà de forma específica són:
- *Realitzar entrevistes individuals d'acollida al programa.*
- *Seleccionar les persones per al programa d'execució i tramitar l'alta al projecte, baixa o rebuig, segons sigui necessari.*
- *Orientar, donar suport i realitzar el seguiment i acompanyament de la persona usuària durant tot el procés d'orientació.*
- *Elaborar materials didàctics.*
- *Impartir i preparar sessions grupals per a treballar competències bàsiques, transversals i d'accés al mercat de treball de les persones usuàries.*
- *Control i gestió de la documentació pròpia del projecte.*
- *Elaborar informes tècnics, en cas que sigui necessari.*
- *Elaborar material de difusió del programa.*
- *Registrar la informació i accions de les persones usuàries a les plataformes de gestió: Xaloc, Galileu, GIA.*
- *Coordinació amb els altres perfils tècnics del programa (prospector/a, coordinador/a i personal de suport).*
- *Elaborar la memòria tècnica i econòmica en la finalització del programa.*

Prorrogar a:

- Laia Pascual com a orientadora per a l'execució del projecte Nexes i altres afins amb tasques d'orientació, al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 31 desembre de 2024, amb possibilitats de pròrroga.

A càrrec de les partides pressupostàries:
Retribucions bàsiques 11/120.00.01/ 241
Retribucions complementàries 11/121.00.01 241
TGSS 11/160.00.02 241

- Èlia Raja com orientadora i prospectora per a l'execució dels projectes Xaloc, Digit-all i SOC Orienta i altres afins amb tasques d'orientació i prospecció al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 19 de juliol de 2024, amb possibilitats de pròrroga.

A càrrec de les partides pressupostàries:
50% Xaloc i Digit-all
Retribucions 11/131.00.02
241
TGSS 11/160.00.02 241
50% SOC Orienta
Retribucions bàsiques 11/ 120.00.01/241.41
Retribucions complementàries 11/ 121.00.01/241.41
TGSS 11/160.00.01/241
S'informa que la treballadora ER serà imputada ja des del 22 de desembre de 2023 al50% de la seva jornada al projecte SOC Orienta com a tècnica prospectora."

Segon.-.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Cap de l'Àrea d'estratègies per a l'ocupació, la Sra. Francina Gamez Ventura, de data 19/12/2023 on exposa la necessitat urgent i inajornable de nomenar un/a auxiliar administratiu com a personal de suport dins el programa "SOC Orienta".

En el mateix informe detalla que:

"Considerant que en data 9 d'octubre es va publicar la resolució EMT/3381/2023, de 2 d'octubre, per la qual s'obria la convocatòria per a la concessió de subvencions destinades al Programa Orienta (SOC-Orienta) (ref. BDNS 720037).

Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia, mitjançant EACAT, envia sol·licitud de subvenció en data 8 de novembre de 2023.

Vista la Resolució del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de data 19 de desembre de 2023, on acorda atorgar al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per un import total de 84.793,03 €, en el marc de la convocatòria abans esmentada.

Nombre d'unitats d'orientació:1
Import del personal tècnic: 38.446,14 €
Import del personal coordinador: 3.844,61
€Import del personal prospector: 19.223,07
€Import del personal de suport:
12.219,25€ Import de despeses
generals:11.059,96 € Import Total:
84.793,03 €

Atès que, concretament dins del projecte SOC Orienta , s'atorga una subvenció per a l'execució de l'Actuació de personal de suport per un import de:

Import del personal de suport: 12.219,25€

I, per tant, es disposa de pressupost per a la dedicació d'un/a personal de suport dedicat/ada al 50% al projecte per a la realització de tasques administratives.
Atès que hi ha una borsa de personal auxiliar administratiu al Consell Comarcal de l'Anoia.
Atès que es disposa de pressupost per a la execució del projecte i que aquesta despesa està prevista en la proposta de pressupost 2024.
Atès que el contracte de personal de suport al projecte és urgent i inajornable per garantir el servei que s'ha de prestar.

Es per aquest motiu que ES SOL·LICITA, si l'òrgan competent ho creu convenient,

•Contractar a:
a personal de suport per l'execució del Programa SOC Orienta al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 21 de juny de 2024, amb

possibilitats de pròrroga.

FUNCIONS DEL LLOC

- Preparar i recopilar documentació i introduir dades en la base de dades del projecte.
- Atendre i derivar les trucades telefòniques i el correu electrònic de l'àmbit i prendre nota dels missatges rebuts.
- Fer atenció a l'usuari/a, tant de forma presencial, com telefònica i digital.
- Mantenir i actualitzar els arxius administratius del projecte
- Comprovar tota la documentació que entra del projecte i les persones usuàries i registrar, classificar i arxivar documents i correspondència.
- Realitzar tasques de suport administratiu bàsic per al funcionament diari de l' àmbit.
- Recopilar els antecedents documentals, la informació i la normativa de referència que li sigui encomanada.
- Actualitzar els continguts de la pàgina web pel que fa als assumptes de la seva competència.
- Ordena i classifica expedients i documentació relativa al programa.
- Introdueix i gestiona la informació en bases de dades informatitzades.
- Atén el telèfon, donant resposta a qüestions informatives generals del programa.
- Gestiona l'agenda citant a les persones participants per a entrevistes individuals, sessions grupals o taller.
- Dona suport en l'elaboració de la difusió sobre aspectes relatius al programa.
- I en general, totes aquelles de naturalesa similar que li siguin encomanades.

A càrrec de les partides pressupostàries:

Retribucions bàsiques 11/120.00.01/241.41,
Retribucions complementàries 11/121.00.01/241.41 i
TGSS 11/160.00.01/241.41"

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la Pròrroga del nomenament

Primer.- La Sra. **EPC** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal "*NEXES. Persona, Competència, empresa i comarca"* i altres afins amb tasques d'orientació, al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació) a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 17/10/2022.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana): de dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00hores i dimarts de les 16:30 hores a les 19:00 hores.

Segona.- Sobre la Pròrroga de la contractació

La Sra. **ERF** presta serveis com a **Tècnica de suport d'estratègies d'ocupació** al Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant contracte temporal d'Obra o servei a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 20/07/2021.

La pròrroga de la contractació és amb inicis el dia 01/01/2024 i fins al 19/07/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari:

- De dilluns a divendres de les 8:00 hores fins les 15:00 hores i els dijous de les 16:30hores fins les 19:00 hores.

Tercera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

Primer.- (i) Vist el procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball amb caràcter d'urgència mitjançant concurs oposició de de **tècnic/a orientador/a de l'àmbit d'estratègies per l'ocupació** del Consell Comarcal de l'Anoia, on els resultats finals van

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 ·

ser:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	FASE OPOSICIÓ	FASE CONCURS	**RESULTAT TOTAL**
1	SGS	***2105**	32,50	7,30	**39,80**
2	PGL	***5075**	32,38	3,50	**35,88**
3	ALR	***0317**	24,00	9,14	**33,14**
4	GSX	***7737**	26,00	2,70	**28,70**
5	RLA	***0876**	26,63	0,21	**26,83**
6	MFE	***8460**	23,38	0,00	**23,38**

(ii) Vist que les bases reguladores del procés preveuen:
"9.6.- Mentre una persona integrant de la borsa tingui vigent un nomenament/contractació, no se li oferirà cap altre que pugui generar-se. Una vegada finalitzada la relació laboral per qualsevol causa aliena a la seva voluntat, es reincorporarà en la mateixa posició de la borsa a efectes de poder optar a noves ofertes."

(iii) Vist que l'aspirant que va resultar en primera posició, la Sra. Sandra Serrano està actualment prestant serveis com a tècnica orientadora de l'àmbit d'estratègies per a l'ocupació mitjançant un nomenament com a funcionària interina per l'execució del programa temporal "*Programa Treball i Formació, de les línies MG52, PRGC i PANP",* i vist que aquest programa es preveu que tingui una prolongació en el temps; no se li ha pogut oferir la vacantque ens ocupa.

(iv) Així doncs, s'ha procedit a oferir la vacant a la persona en segona posició, la Sra. **LPG**, qui es troba en situació d'interinatge per execució d'un programa temporal el qual finalitza ens pels propers dies, vista la seva immediata disponibilitat; la Sra. PGha acceptat mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011565-2023, la qual consta en el present expedient.

Segon.- (i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de **personal Auxiliar Administratiu** del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, on els resultats finals van ser els següents:

	REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	**TOTAL**
1	E - 010298-2023	MAM	***750***	26,50	2,00	**28,50**
2	E - 010357-2023	CLM	***865***	25,75	2,50	**28,30**
3	E - 010343-2023	ARG	***759***	18,50	8,70	**27,20**
4	E - 010298-2023	MFN	***793***	25,00	1,70	**26,70**
5	E - 010357-2023	GEC	***030***	22,50	3,94	**26,44**
6	E - 010271-2023	RVP	***636***	24,50	1,80	**26,30**
7	E - 010298-2023	MPR	***017***	18,25	8,00	**26,25**

8	E - 010354-2023	CRF	***156***	23,50	0,60	**24,10**
9	E - 010280-2023	GRA	***011***	16,75	6,11	**22,86**

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 ·

10	E - 010370-2023	LGJ	***003***	21,75	0,60	**22,35**
11	E - 010280-2023	RFM	***049***	21,00	1,20	**22,20**
12	E - 010389-2023	RLR	***100***	19,50	1,75	**21,25**
13	E - 010459-2023	SVM	***035***	20,75	0,00	**20,75**
14	E - 010245-2023	FCM	***044***	19,75	0,30	**20,05**
15	E - 010383-2023	DCA	***016***	18,25	1,10	**19,35**
16	E- 008585-2023	LRC	***790***	17,75	0,00	**17,75**

(ii) Vist que les bases reguladores d'aquest procés selectiu preveuen:
"9.6.- Mentre una persona integrant de la borsa tingui vigent un nomenament/contractació, no se li oferirà cap altre que pugui generar-se. Una vegada finalitzada la relació laboral per qualsevol causa aliena a la seva voluntat, es reincorporarà en la mateixa posició de la borsa a efectes de poder optar a noves ofertes."

(iii) S'ha procedit a oferir la vacant als aspirants seguint estrictament l'ordre de puntuació. Vist que els aspirants en primera, segona, tercera i quarta posició han acceptat altres vacants o bé ja es troben prestant serveis al Consell Comarcal de l'Anoia i que els aspirants en cinquena i sisena posició ha declinat totes les vacants que se'ls han ofert. Així mateix, l'aspirant en setena posició ja presta serveis al Consell en virtut d'un nomenament temporal. Tots els correus electrònics d'acceptació/renúncia de les diferents vacants ofertes es troben en el present expedient.

(iv) La primera persona en acceptar l'oferta ha estat el Sr. **FCR**, qui ostenta la vuitena posició, mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011650- 2023, la qual també consta en el present expedient.

Quarta.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgentsi inajornables.

Cinquena.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Sisena.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

(i) L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **LPC** serà el 16/10/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

(ii) De conformitat amb el Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgentsper a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat a l'ocupació i la transformació del mercatde treball, disposició transitòria tercera. Règim transitori aplicable als contractes de durada determinada subscrits abans del 31 de desembre de 2021, que preveu:

"1. Els contractes per a obra i servei determinat basats en el que preveu l'article 15.1.a) de l'Estatut dels Treballadors, segons la redacció vigent abans de l'entrada en vigor de l'apartat tres de l'article primer, subscrits abans del 31 de desembre de 2021, així com els contractes fixos d'obra subscrits en virtut del que disposa l'article 24 del VI Conveni Estatal de la Construcció, que estiguin vigents en la data esmentada, són aplicables fins a la durada màxima, en els termes recollits en els preceptes esmentats."

Segons l'article 15.1.a del *Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors* (TRET), que preveia el següent:

"a) Quan es contracti el treballador per fer una obra o servei determinats, amb autonomia i substantivitat pròpia dins de l'activitat de l'empresa i l'execució de la qual, encara que limitada en el temps, sigui en principi de durada incerta. Aquests contractes no poden tenir una durada superior a tres anys (...)"

La data límit de finalització prevista en cas d'un contracte únic d'obra i servei en el cas de la treballadora Sra. **Èlia Raja Flores** serà el 19/07/2024. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

(iii) Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a de l'àmbit d'estratègies per a l'ocupació atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Setena.- Dades de les pròrrogues

Pròrroga ER

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 20/07/2021

Durada de la pròrroga: 01/01/2024 fins 19/7/2024

Tipus: **Contracte temporal O/S 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	**401**	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.119,41 €
	Complement destí 21	552,56 €
	Complement específic	334,68 €
	TOTAL	**2.006,65 €**

Seguretat Social: 778,41 €

Cost pròrroga contractació **21.123,04 €** desglossament:

Salari+pagues = 15.470,48 €
Seguretat social empresa= 5.143,95 €
Indemnització contracte= 508,62 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES pels programes Xaloc i Digit-all (50,00%):

Retribucions: **11/131.00.02/241**

TGSS: **11/160.00.02/241**

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES pel programa SOC Orienta (50,00 %):

Retribucions: **11/131.00.01/241.41**

TGSS: **11/160.00.01/241.41**

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 ·

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Pròrroga LPC

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (*Programa Nexes i altres projectes afins amb tasques d'orientació, al Departament de Promoció Econòmica -Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació-)*

☐ Substitució

☒ Continuïtat

Antiguitat: 17/10/2022

Durada de la pròrroga: 01/01/2024 fins 31/12/2024

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 ·

Categoria: ☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.119,41 €
	Complement destí 21	552,56 €
	Complement específic	378,07 €
	Trienni	40,63 €
	TOTAL	**2.090,67 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.776,66 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 816,41 €
- Complement Destí 21: 552,56 €
- Complement Específic: 378,07 €
- Trienni: 29,62 €

Seguretat Social: 793,60 €

Cost pròrroga nomenament **38.269,28 €** desglossament:

Salari+pagues = 28.719,88 €
Seguretat social empresa= 9.549,40 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **11/120.00.01/241 i 11/121.00.01/241**
TGSS: **11/160.00.02/241**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern
☐ Ple

Nomenament Lara Perez Garcia

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (Programa *SOC Orienta i altres projectes afins amb tasques d'orientació, al Departament de Promoció Econòmica -Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació-)*
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Antiguitat: -

Durada del nomenament: 22/12/2023 fins 21/12/2024

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.119,41 €
	Complement destí 21	552,56 €
	Complement específic	378,07 €
	Trienni	40,63 €
	TOTAL	**2.090,67 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.776,66 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 816,41 €
- Complement Destí 21: 552,56 €
- Complement Específic: 378,07 €
- Trienni: 29,62 €

Seguretat Social: 793,60 €

Cost estimat nomenament **38.269,28 €** desglossament:

Salari+pagues = 28.719,88 €
Seguretat social empresa= 9.549,40 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **11/ 120.00.01/241.41 i 121.00.01/241.41**
TGSS: **11/160.00.01/241.41**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Nomenament Ferran Casals Rovira

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (Programa *SOC Orienta*)
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Antiguitat: -

Durada del nomenament: 22/12/2023 fins 21/06/2024

Tipus: **Funcionari interí per programa 50% jornada (18,75 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interi
T. complerta	100	401	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Categoria: ☐ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (50,00% jornada)	Sou base C2	349,76 €
	Complement destí 12	151,81 €
	Complement específic	209,21 €
	TOTAL	**710,78 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 707,59 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 346,58 €

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 ·

- Complement Destí 12: 151,81 €
- Complement Específic: 209,21 €

Seguretat Social: 275,54 €

Cost simulat nomenament 6.643,68 € desglossament:

Salari+pagues = 4.985,87 €
Seguretat social empresa= 1.657,81 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions 11/ 120.00.01/241.41 i 11/ 121.00.01/241.41
TGSS: **11/160.00.01/241.41**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

• Condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost per l'any 2024, el qual s'ha aprovat inicialment el passat 19 de desembre de 2023.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del contracte laboral temporal de la Sra. **ERF** com a **Tècnica de suport d'estratègies d'Ocupació**, mitjançant un contracte laboral temporal d'obra i servei a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 19/07/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/131.00.02/241 i 11/160.00.02/241 (50,00%) i amb càrrec a les partides pressupostàries 11/ 131.00.01/241.41i 11/160.00.01/241 (50,00%).

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnica de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació assimilades al codi RLT PRO-OCU-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.006,65 €/mensuals bruts, més altres 778,41 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions

11/131.00.02/241 i 11/ 131.00.01/241.41 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241 i 11/160.00.01/241.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'**ERF** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	11/131.00.02/241	7.989,55 €
2023	11/160.00.02/241	2.571,98 €
2023	11/131.00.01/241.41	7.989,55 €
2023	11/160.00.01/241.41	2.571,98 €
	Total	**21.123,04 €**

Quart.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **LPC** com a **Tècnica Prospectora de l'àmbit d'estratègies per a l'ocupació**, mitjançant un nomenament com a funcionària interina per l'execució del programa temporal *Nexes* i altres afins amb tasques d'orientació, al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació) a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/120.00.01/241, 11/121.00.01/241 i 11/160.00.02/241.

Cinquè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnica de suport a l'àmbit d'estratègies per a l'ocupació assimilades al codi RLT PRO-OCU-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.090,67 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.776,66 € cada una tenint en compte que té reconegut un trienni de la categoria A2, més altres 793,60 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.01/241 i 11/121.00.01/241 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241.

Sisè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **LPC** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	11/120.00.01/241	15.655,34 €
2024	11/121.00.01/241	13.064,54 €

2024	11/160.00.02/241	9.549,40 €
	Total	**38.269,28 €**

Setè.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal *SOC ORIENTA i altres projectes afins amb tasques d'orientació, al Departament de Promoció Econòmica -Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació-.*

Àrea o servei d'adscripció: Àrea d'estratègies per a l'ocupació

Contingut funcional:

- Suport transversal a l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació, ja sigui al Servei d'Orientació com el Servei d'Empresa i al Servei de Projectes Estratègics.
- Difusió del Servei d'Orientació i del Servei d'Empresa.
- Seguiment i selecció de les persones del Servei d'Orientació.
- Contacte, visites i seguiment de les empreses del Servei Empresa.
- Gestió de pràctiques no laborals a l'empresa, encaixant oferta i demanda (convenis).
- Realització d'entrevistes individuals a les persones usuàries del Servei per a l'elaboració d'un diagnòstic i disseny d'un perfil en relació amb la seva ocupabilitat.
- Disseny d'un itinerari personalitzat amb l'objectiu acordat amb les persones participants.
- Acompanyar, orientar i garantir el seguiment individualitzat de les persones participants en el transcurs dels itineraris establerts.
- Assessorament i ajuda tècnica en l'elaboració de currículums i en l'aplicació de tècniques i ús d'eines per a la cerca activa d'ocupació.
- Impartir d'accions/tallers, tant en sessions individuals com grupals, de millora decompetències transversals.
- Gestió d'ofertes de treball i seguiment dels llocs no coberts.
- Elaboració de la documentació necessària recollida a l'ordre reguladora de les subvencions.
- Coordinació amb els departaments del Consell Comarcal de l'Anoia.
- Justificació tècnica i econòmica de diferents projectes de l'Àmbit.
- Assessorar i donar suport tècnic en el seu àmbit, tant en l'àmbit intern (corporació)com en l'àmbit extern (ciutadans i empreses).
- Coordinació amb altres Serveis de la comarca i amb organismes autonòmics com el SOC i la Diputació de Barcelona.
- Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament del Serveis de l'Àmbit.

Les tasques que durà de forma específica són:

- Realitzar entrevistes individuals d'acollida al programa.
- Seleccionar les persones per al programa d'execució i tramitar l'alta al projecte, baixa o rebuig, segons sigui necessari.
- Orientar, donar suport i realitzar el seguiment i acompanyament de la persona usuària durant tot el procés d'orientació.
- Elaborar materials didàctics.
- Impartir i preparar sessions grupals per a treballar competències bàsiques, transversals i d'accés al mercat de treball de les persones usuàries.
- Control i gestió de la documentació pròpia del projecte.
- Elaborar informes tècnics, en cas que sigui necessari.
- Elaborar material de difusió del programa.

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 ·

- Registrar la informació i accions de les persones usuàries a les plataformes de gestió: Xaloc, Galileu, GIA.
- Coordinació amb els altres perfils tècnics del programa (prospector/a, coordinador/a i personal de suport).
- Elaborar la memòria tècnica i econòmica en la finalització del programa.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de les 8:00 hores a 15:00 hores i dimarts de les 16:30 hores a les 19:00 hores.

Ubicació: A la seu del Consell Comarcal de l'Anoia i a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 12 mesos i 10 dies amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a Orientadora de l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació: 28.641,36 € (tenint en compte que la Sra. LPG té reconegut un trienni de la categoria A2):

Retribució mensual
Salari Base: 1.119,41
€
Complement de destí: 552,56 €
Complement específic: 378,07 €
Trienni: 40,63 €

Pagues extraordinàries: 1.776,66 € bruts per paga.

Vuitè.- NOMENAR com a funcionària interina per l'execució del programa temporal *"SOC Orienta i altres projectes afins amb tasques d'orientació, al Departament de Promoció Econòmica -Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació-"* a la Sra. **LPG** amb inici el dia 22/12/2023 i fins el 21/12/2024.

Novè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnica de suport a l'àmbit d'estratègies per a l'ocupació assimilades al codi RLT PRO-OCU-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.090,67 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.776,66 € cada una tenint en compte que té reconegut un trienni de la categoria A2, més altres 793,60 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.01/241.41 i 11/121.00.01/241.41 i la partida de TGSS 11/160.00.01/241.41.

Desè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **LPG** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	11/120.00.01/241.41	427,74 €
2023	11/121.00.01/241.41	356,95 €
2023	11/160.00.01/241.41	260,91 €
2024	11/120.00.01/241.41	15.227,60 €
2024	11/121.00.01/241.41	12.707,60 €
2024	11/160.00.01/241.41	9.288,48 €
	Total	**38.269,28 €**

Onzè.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionari interí en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal *SOC ORIENTA i altres projectes afins amb tasques d'orientació, al Departament de Promoció Econòmica -Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació-.*

Àrea o servei d'adscripció: Àrea d'estratègies per a l'ocupació

Contingut funcional:

- Preparar i recopilar documentació i introduir dades en la base de dades del projecte.
- Atendre i derivar les trucades telefòniques i el correu electrònic de l'àmbit i prendre nota dels missatges rebuts.
- Fer atenció a l'usuari/a, tant de forma presencial, com telefònica i digital.
- Mantenir i actualitzar els arxius administratius del projecte
- Comprovar tota la documentació que entra del projecte i les persones usuàries i registrar, classificar i arxivar documents i correspondència.
- Realitzar tasques de suport administratiu bàsic per al funcionament diari de l' àmbit.
- Recopilar els antecedents documentals, la informació i la normativa de referència que li sigui encomanada.
- Actualitzar els continguts de la pàgina web pel que fa als assumptes de la seva competència.
- Ordena i classifica expedients i documentació relativa al programa.
- Introdueix i gestiona la informació en bases de dades informatitzades.
- Atén el telèfon, donant resposta a qüestions informatives generals del programa.
- Gestiona l'agenda citant a les persones participants per a entrevistes individuals, sessions grupals o taller.
- Dona suport en l'elaboració de la difusió sobre aspectes relatius al programa.
- I en general, totes aquelles de naturalesa similar que li siguin encomanades.

Jornada: 18,75 hores setmanals.

Horari: Dilluns a divendres de les 9:00 hores a les 12:45 hores.

Ubicació: A la seu del Consell Comarcal de l'Anoia i a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 6 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 ·

programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 2 mesos.
Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, el tutor de pràctiques, en aquest cas la Cap de l'Àrea d'estratègies per a l'Ocupació, emetrà un informe conforme l'Auxiliar administratiu ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Auxiliar Administratiu de Règim Intern: 9.944,48 € (50,00% de la jornada):

Retribució mensual
Salari Base: 349,76
€
Complement de destí: 151,81 €
Complement específic: 209,21 €

Pagues extraordinàries: 707,59 € bruts per paga.

Dotzè.- NOMENAR com a funcionari interí per programa temporal al Sr. **FCR** amb data d'efectes a partir del dia 22/12/2023 i fins el 21/6/2024.

Tretzè.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap de l'Àrea d'Estratègies per a l'Ocupació, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

Catorzè.- Que correspon al dret a percebre el 50,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Auxiliar administratiu**, assimilades al lloc de treball d'Auxiliar Administratiu/va de Règim Intern comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 710,78 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 707,59 € cada una, més altres 275,54 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.01/241.41 i 11/121.00.01/241.41 i la partida de TGSS 11/160.00.01/241.41.

Quinzè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **FCR** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	11/120.00.01/241.41	133,98 €
2023	11/121.00.01/241.41	138,47 €
2023	11/160.00.01/241.41	90,59 €
2024	11/120.00.01/241.41	2.317,86 €
2024	11/121.00.01/241.41	2.395,56 €
2024	11/160.00.01/241.41	1.567,22 €
	Total	**6.643,68 €**

Setzè.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Cap de l'Àrea d'estratègies per a l'ocupació i al Comitè d'empresa.

Dissetè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

Plaça Sant Miquel núm. 5 · 08700 Igualada · 93 805 15 85 ·

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe de proposta de contractació emès per el Cap de Recursos Humans i Serveis Generals de data 19/12/2023 on exposa:

FETS

1. Justificada la necessitat de contractar les accions de proporcionar lots de Nadal al personal i consellers del Consell Comarcal de l'Anoia, es considera necessària la contractació d'una empresa externa per a la seva realització.
2. Presentats diversos pressupostos, políticament s'han valorat les diferents ofertes presentades i es considera que l'oferta més adequada de conformitat amb l'objecte del contracte a executar és la presentada per COMERCIAL VERBO, S.C.P., amb NIF J65556557.
3. S'ha incorporat a l'expedient el certificat d'existència de crèdit emesa per la intervenció.

FONAMENTS DE DRET

- L'art. 131 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, que aprova la Llei de contractes del sector públic (en endavant LCSP) preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118.
- L'art. 29.8 de la LCSP, regula la durada dels contractes menors.
- L'art. 118 de la LCSP regula l'expedient de contractació en contractes menors. En interpretació que fa d'aquest l'Informe de la Junta Consultiva de Contractació de la Generalitat de Catalunya 1/2018
- L'art. 63.4 de la LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant
- L'art. 346 de la LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

Vist l'informe emès pel Secretari de data 20/12/2023 que consta en l'expedient.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb aquests antecedents,

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

Primer.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència delegada a la Junta de Govern.

Segon.- Executar el contracte de subministrament dels lots de Nadal de 2023 del Consell Comarcal de l'Anoia, amb COMERCIAL VERBO, S.C.P. (NIF J65556557), atesa la necessitat de desenvolupar les accions desubministrament dels lots de Nadal de 2023, vist que no s'han vulnerat les regles de contractació fraccionant l'objecte d'aquest, de conformitat amb les següents condicions:

- L'execució del contracte es realitzarà amb subjecció a l'informe de necessitats.
- Codi CPV: 15800000.
- El termini es fixa en el màxim d'un any a comptar des de la data de notificació del present acord.
- El preu del contracte es fixa en 8.225,00 €, IVA inclòs.
- El pagament es realitzarà un cop presentada la factura al registre electrònic de factures de conformitat amb l'art. 198 de la LCSP.
- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció del Consell Comarcal de l'Anoia la totalitat de la prestació.

- A la finalització del contracte no es produirà la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal del Consell Comarcal de l'Anoia.
- El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per al Consell Comarcal de l'Anoia o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Tercer.- Autoritzar la despesa per import de 8.225,00 €, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària01/226.01.01/9121 del pressupost vigent, i, si escau, comprometre el crèdit necessari en el pressupost posterior de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Quart.-Nomenar responsable del contracte el Sr. Jordi Pons Parcerisa, Cap de Recursos Humans i Serveis

Cinquè.- Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i al responsable del contracte, i comunicar a les àrees promotora i d'Intervenció.

Sisè. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.

Setè.- Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Registre Públic de Contractes dela Generalitat de Catalunya.

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

PEU DE RECURS
-- Recurs de reposició, de caràcter potestatiu, a interposar davant l'òrgan que ha dictat l'acte, en el terminid'un mes des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Si la resolució d'aquest recurs no és dictada i notificada en el termini d'un mes des del moment d'interposar-lo, s'entendrà produït l'acte presumpte de desestimació per silenci administratiu. En aquest cas podreu interposar recurs contenciós administratiu davant la sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de producció de l'acte presumpte de desestimació del recurs de reposició.
-- Directament, recurs contenciós administratiu davant la sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de recepció d'aquesta notificació. No obstant això, podeu interposar qualsevol altre recurs o acció si ho considereu convenient.

Quart. Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i al responsable del contracte, i comunicar a les àrees promotora i d'Intervenció.
Cinquè. Publicar l'extracte de les dades bàsiques del present contracte al Portal de transparència i al perfil del contractant.
Sisè. Traslladar l'extracte de les dades bàsiques del present c

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

PEU DE RECURS
-- Recurs de reposició, de caràcter potestatiu, a interposar davant l'òrgan que ha dictat l'acte, en el terminid'un mes des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació. Si la resolució d'aquest recurs no és dictada i notificada en el termini d'un mes des del moment d'interposar-lo, s'entendrà produït l'acte presumpte de desestimació per silenci administratiu. En aquest cas podreu interposar recurs contenciós administratiu davant la sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà de la data de producció de l'acte presumpte de desestimació del recurs de reposició.
-- Directament, recurs contenciós administratiu davant la sala corresponent del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la data de recepció d'aquesta notificació. No obstant això, podeu interposar qualsevol altre recurs o acció si ho considereu convenient.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0259/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 20/12/2023 on exposa:

Antecedents:
Primer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la coordinadora Unitat Serveis Socials, la Sra. Montse Cantarell Vendrell, de data 05/12/2023 on exposa :

"Vist que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que "Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones".
Vist que als serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i han d'estar dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament.
Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.
Vist que hi ha tasques d'auxiliar administrativa/iu que no es poden realitzar per la sobrecàrrega de les administratives del Departament, prioritzant les tasques pròpies d'Administratives i quedant per fer les d'auxiliar.
Vist que els diferents equips socials i professionals necessiten d'aquest suport necessari per poder desenvolupar la seva tasca amb les màximes garanties de qualitat i dedicació.
ES PROPOSA,
*Prorrogar el nomenament de la Sra. AGR amb DNI núm. 38****89M com a administrativa per reforçar el servei al Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi fins a 26 d'abril de 2024*
Jornada: 37,5 hores setmanals
Horari: de dilluns a divendres de 8 a 15h i el dimarts de 16'30 a 19h
El lloc de treball s'estableix, al Consell Comarcal qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.
La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
31/121.00.02/231.01 Retribucions (Complements)
31/120.00.02/231.01 Retribucions (Sou base+triennis)
31/160.00.02/231.01 Seguretat Social"

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Sobre la Pròrroga del nomenament</u>

Primer.- La Sra. **AGR** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per acumulació de tasques a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 27/07/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 26/04/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):
  - de dilluns a divendres de 8 a 15h i el dimarts de 16'30 a 19h

<u>Segona.- Contractacions/nomenaments temporals</u>

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

<u>Tercera.- Règim funcionarial</u>

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Modalitat de nomenament temporal

Donada l'acumulació de feina de l'Àrea de Benestar Social i de conformitat amb l'article 10.1.d) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en el que s'estableix:

> *"1. Són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals amb caràcter temporal per a l'exercici de funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:*
>
> > *d) L'excés o l'acumulació de tasques per un termini màxim de nou mesos, dins un període de divuit mesos."*

Així mateix, el nomenament que correspondria seria un nomenament com a funcionària interina per acumulació de tasques.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'acumulació de tasques** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **AGR** serà el 26/04/2024. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Cinquena.- Dades de la pròrroga

Pròrroga AGR

Plantilla personal: ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 27/07/202

Durada de la pròrroga: 01/01/2024 fins

Tipus: **Funcionari interí per excés/acumulació de tasques**
100% jornada (37,5

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interi
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☐ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% Sou base C2 699,52 €

Complement destí 12	303,61 €
Complement específic	418,42 €
TOTAL	**1.421,55 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.415,18 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 693,15 €
- Complement Destí 12: 303,61 €
- Complement Específic: 418,42 €

Seguretat Social: 551,09 €

Cost pròrroga nomenament **8.495,20 €** desglossament:

Salari+pagues = 6.375,38 €
Seguretat social empresa= 2.119,82 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**
Cotització accidents treball: General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions 31/121.00.02/231.01 i 31/120.00.02/231.01

TGSS: **31/160.00.02/231.01**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

(a) AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la AGR com a Auxiliar Administrativa assimilades al lloc de treball d'Auxiliar Administrativa de Règim Intern, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.421,55 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.415,18 €, més altres 551,09 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/121.00.02/231.01 i 31/121.00.02/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.02/231.01.
(b) Condicionat a la deguda consignació al pressupost per l'exercici 2024 aprovat inicialment per Ple de 19 de desembre de 2023.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament temporal per excés/acumulació de tasques de la Sra. **AGR** com a **auxiliar administrativa del departament de Benestar Social i atenció a la ciutadania**, a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 26/04/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/121.00.02/231.01, 31/121.00.02/231.01 i 31/160.00.02/231.01.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Auxiliar Administrativa assimilades al lloc de treball d'Auxiliar Administrativa de

Règim Intern, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.421,55 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.415,18 €, més altres 551,09 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/121.00.02/231.01 i 31/121.00.02/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.02/231.01.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'**AGR** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	31/121.00.02/231.01	3.135,14 €
2024	31/121.00.02/231.01	3.240,24 €
2024	31/160.00.02/231.01	2.119,82 €
	Total	**8.495,20 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora Unitat Serveis Socials i a la Capdel Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès els convenis signats amb diversos ajuntaments de la Comarca per diversos serveis que es presten.

Atès el catàleg de serveis als ajuntaments, i les seves addendes.

Atès les liquidacions aportades pels Departaments i Unitats que gestionen els serveis corresponents a aquest període de setembre-octubre 2023.

Atès que el decret 271/23 de delegació de competències del President a la Junta de Govern Local preveu en casos d'urgència en el seu punt:

a) La Presidència del Consell Comarcal assumirà directament l'exercici de les funcions delegades quan en supòsits d'urgència es consideri adient i necessari, sotmetent-se però amb posterioritat les resolucions que s'hi puguin dictar a ratificació i convalidació de la Junta de Govern, llevat dels casos en què expressament s'hi hagi acordat la revocació de la competència delegada per part de la Presidència.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

PRIMER.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència delegada a la Junta de Govern.

SEGON.- Aprovar les liquidacions proposades pels diferents Departaments i Unitats del Consell Comarcal corresponents als mesos de setembre-octubre 2023 excepte pel centre gestor de Medi Ambient, a diversos Ajuntaments de la Comarca amb el detall adjunt, que comporta uns ingressos globals de 309.548,03 euros.

TERCER.- Reconèixer els drets contra els ajuntaments que s'especifiquen en l'annex I i pels imports que hi consten, excepte pels ingressos del Departament de Medi Ambient, que es detallen en el punt següent.

QUART.- Reconèixer els següents ingressos a càrrec dels ajuntaments relacionats en l'Annex II, amb càrrecals següents conceptes d'ingrés:

Orgànic	Econòmic	Descripció	Import
40	462.12	Ajuntaments: PaP 16 M	303.502,79
40	462.27	Ajuntaments: PaP 6 M	24.789,08
40	462.04	Ajuntaments selectiva	62.037,78
40	302,01	Taxa Planta compostatge	72.151,29
		Totals ingressos	462.480,94

CINQUÈ.- Ratificar aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se

celebri.SISÈ.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se

celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL
COMARCAL
'DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0256/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 21/12/2023on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès pel Cap de Medi Ambient, Sr. Biel Castells Soler, el qual consta en aquestexpedient i en el que exposa i sol·licita:

*"**Antecedents i consideracions:***
Atesa la necessitat del departament de disposar d'un/a educador/a ambiental per a desenvolupar les tasques relatives al seguiment i control dels serveis de recollida de residus municipals prestats, atenció telemàtica (telèfon, correu electrònic i xarxes) a l'usuari, atenció presencial en les Oficines d'Anoiaverda, detecció i inspecció d'incidències del servei i d'usuaris i posterior resolució de les mateixes, lliurament de material a usuaris domèstics i comercials, control d'estoc de material del servei, anàlisi i diagnosi de la participació al servei Porta a Porta, visites a grans productors, accions de divulgació, etc.
Atès que el compliment d'aquestes tasques és requisit indispensable per mantenir el bon funcionament i els bons resultats assolits amb els serveis de recollida de residus implantats a la comarca per part del Consell Comarcal de l'Anoia i que, per tant, és una necessitat valorada pel propi Consell com a necessària, d'incorporació immediata per a cobrir necessitats públiques.
Atès que, a 23/02/2021, el Ple de la Corporació aprova la Relació de Llocs de Treball, que incorpora un lloc de treball d'Educador/a Ambiental (MAM-07, C1-14) per al departament de Medi Ambient.
Vist que a 27/07/2021, a fi i efecte de cobrir les necessitats esmentades, es publica al BOPB la convocatòria i les bases específiques per a la contractació temporal i la creació d'una borsa de treball per a contractacions laborals temporals i/o vacants sobrevingudes amb caràcter temporal per a la categoria d'educador/a ambiental, grup C, subgrup C1.
Atès que, a 18/10/2021, es publica la resolució de la convocatòria i l'acta del tribunal amb els resultats finals i definitius del procés de selecció, a la vista dels resultats obtinguts en les proves realitzades, així com en la valoració de mèrits i les entrevistes efectuades, concloent en la llista publicada de candidats/es per a la creació d'una Borsa d'Educadors/es Ambientals, amb una vigència de 2 anys.
Atès que, a 22/11/2021, es contracta a NFJ com a Educadora Ambiental (MAM- 07), amb data de finalització de contracte a 31/12/2022.
Atès que, a 29/11/2022, la Junta de Govern del Consell Comarcal aprova la pròrroga del contracte de Neus Forcada Jiménez de 01/01/2023 fins a 31/12/2023.
Atès que, a 22/01/2023, NFJ comunica mitjançant instància genèrica (E – 000826-2023) la voluntat de finalitzar el contracte amb el Consell Comarcal, essent el 10/02/2023 l'últim dia com a treballadora d'aquest, i així ho sol·licita.
Atès que, a 14/03/2023, a través de la Borsa d'Educadors/es Ambientals vigent, es nomena a Magí Ramon Perelló com a funcionari interí per programa temporal com a Educador Ambiental (MAM-07), iniciant el contracte el dia següent del nomenament, amb data de finalització de 31/12/2023 i prorrogable fins a un màxim de 3 anys.
Atès que Magí Ramon Perelló expressa la seva voluntat de no prorrogar el seu contracte amb data de finalització a 31/12/2023.
Atès que el perfil del lloc de treball d'Educador/a Ambiental és una necessitat valorada pel Consell Comarcal i el departament de Medi Ambient com a necessària, es considera que és urgent i inajornable la incorporació immediata d'un/a Educador/a Ambiental per a cobrir necessitats públiques, garantir una adequada prestació de les tasques del departament i, en concret, del programa temporal de suport en l'execució dels serveis de recollida de residus en 26 municipis de la comarca.
Atès que es disposa del finançament necessari per al 100% de les retribucions i despeses de seguretat social, a càrrec de les partides 40/131.00.01/1620 i 40/160.00.01/1620 del pressupost vigent.
ES PROPOSA:
Ampliar la vigència de la Borsa d'Educadors/es Ambientals i iniciar, a través de la mateixa i per ordre de puntuació, el procés de nomenament de 1 Educador/a Ambiental (MAM-07, C1-14) per a

CSV: 9ff32435-8513-4115-bcad-9ef3fb46da26
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

Plaça de Sant Miquel, 5 • 08700 Igualada • Tel. 93 805 15 85 • www.anoia.cat

l'execució del programa temporal "EDUCACIÓ AMBIENTAL VINCULADA ALS CONTRACTES DE RECOLLIDA DE RESIDUS" amb les funcions especificades en el present informe, a temps complet, amb incorporació a gener de 2024 i durada fins a 31/12/2024, amb possibilitat de pròrroga (màxim3 anys), al 100% de jornada i horari de dilluns a divendres, de 8 a 15h, i dimarts de 16h30 a 19h."

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball d'Educador/a Ambiental del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, on els resultats finals van ser els següents:

N.	REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	FASE OPOSICIÓ	FASE CONCURS	TOTAL
1	E - 000153-2021	BOM	***2793**	18	13	**31**
2	E - 005353-2021	VSM	***4312**	18,3	11,07	**29,37**
3	E - 005213-2021	MGM	***5980**	16,20	12,75	**28,95**
4	E - 005357-2021	FJN	***9079**	16,25	7,47	**23,72**
5	E - 005360-2021	LRL	***6191**	16,8	5,99	**22,79**
6	E - 005371-2021	RGJ	***5516**	13	9,5	**22,5**
7	E - 005370-2021	SGE	***3871**	13,8	7,44	**21,24**
8	E - 000152-2021	CMM	***9229**	11,55	3,5	**15,05**
9	E - 005340-2021	RPM	***8114**	11,58	2,5	**14,08**

(ii) Vist l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que preveu:

"1. L'Administració, llevat de precepte en contra, pot concedir d'ofici o a petició dels interessats, una ampliació dels terminis establerts, que no excedeixi la meitat dels mateixos, si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercer. L'acord d'ampliació s'haurà de notificar als interessats."

(...)

"*3. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'han de produir, en tot cas, abans del venciment del termini de què es tracti. En cap cas no podrà ser objecte d'ampliació un termini ja vençut. Els acords sobre ampliació de terminis o sobre la seva denegació no seran susceptibles de recurs, sens perjudici del procedent contra la resolució que posi fi al procediment."*

(iii) En el cas que ens ocupa, les bases reguladores del procés selectiu ja preveien expressament la possibilitat d'ampliació de la vigència de la borsa de treball, que ha de ser com a màxim d'un any des de la finalització de la vigència original de dos anys. L'ampliació està motivada per una necessitat de nomenament sobrevinguda i no es perjudiquen drets de tercer. Concretament, les bases reguladores del

procés detallen:

"11.e. La durada de la borsa serà de dos anys des de la data en què es constitueixi i que podran ser prorrogables per decisió de l'ens local. No obstant això, s'entendrà automàticament cancel·lada quan cap persona tingui disponibilitat per a acceptar una oferta."

(iv) Vist tot l'anterior, s'ha procedit a oferir la vacant que ens ocupa als participants de la mateixa. Així doncs, la primera persona en acceptar-la ha estat la Sra. **MCM**, qui ostenta la vuitena

posició de la borsa, mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011111-2023, la qual consta en aquest expedient. També consten en aquest expedient les renúncies dels altres participants de la borsa.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte.

Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places d'Educador/a Ambiental atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades contractuals

MCM

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (Programa temporal d' *"EDUCACIÓ AMBIENTAL VINCULADA ALS CONTRACTES DE RECOLLIDA DE RESIDUS")*

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Antiguitat: -

Durada del nomenament del 08/01/2024 fins al

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☐ Tècnic A2

☒ C1

☐ Aux. Adm

☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base C1	840,49
	€ Complement destí 14	356,08 €
	Complement específic	417,44 €
	TOTAL	**1.614,01 €**

Seguretat Social: 619,78 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.499,96 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 726,44 €
- Complement Destí 14: 356,08 €
- Complement Específic: 417,44 €

Cost simulat nomenament: **29.315,54 €** desglossament:

Salari+pagues = 22.000,39 €
Seguretat social empresa= 7.315,16 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**
Cotització accidents treball: ☒General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **40/120.00.01/1620 i 40/121.00.01/1620**

TGSS: **40/160.00.01/1620**

Tipus de nomenament: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost per l'any 2024, el qual s'ha aprovat inicialment el passat 19 de desembre de 2023.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termessegüents:

Denominació del programa: Programa temporal *"educació ambiental vinculada als contractes de recollida de residus"*_

Àrea o servei d'adscripció: Medi Ambient

Contingut funcional:

- Seguiment i control de la prestació dels serveis de recollida prestats en 26 municipis, per part de les empreses
- Anàlisi i diagnosi de la participació i resultats del servei de recollida
- Atenció a l'usuari: presencial en oficines d'atenció, telefònica, per correu electrònic i via visites a establiments
- Detecció i inspecció d'incidències i/o infraccions del servei
- Detecció o recepció, i posterior gestió i resolució d'incidències per part d'usuaris (domèstics o comercials) dels serveis de recollida
- Lliurament de material d'aportació de residus a usuaris domèstics i comercials
- Accions de divulgació i sensibilització ambiental a escoles

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de les 8:00 hores a 15:00 hores i dimarts de les 16:30 hores a les 19:00 hores.

Ubicació: A la seu del Consell Comarcal de l'Anoia i a qualssevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 11 mesos i 23 dies amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolintles objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 2 mesos.
Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, el tutor de pràctiques, en aquest cas el Sr. Biel Castells Soler, emetrà un informe conforme l'Educadora Ambiental ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc d'Educador/a Ambiental: 22.368,04 €

Retribució mensual
Salari Base: 840,49
€
Complement de destí: 356,08 €
Complement específic: 417,44 €

Pagues extraordinàries: 1.499,96 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per l'execució del programa temporal "*Educació ambiental vinculada als contractes de recollida de residus*" a la Sra. **MCM** amb data d'efectes a partir del dia 8/1/2024 i fins el 31/12/2024.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió del Sr. Biel Castells Soler, el qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

QUART.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Educador/a Ambiental**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 14, en quantia de 1.614,01 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.499,96 € cada una, més altres 619,78 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 40/120.00.01/1620 i 40/121.00.01/1620 i la partida de TGSS 40/160.00.01/1620.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **MCM** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent,

condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	40/120.00.01/1620	11.349,10 €
2024	40/121.00.01/1620	10.651,28 €
2024	40/160.00.01/1620	7.315,16 €
	Total	**29.315,54 €**

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. MCM i al Sr. Biel Castells Soler.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient tramès de RRHH amb número **1286/2023** per l'aprovació de les nòmines de desembre de2023 de Plans d'Ocupació al servei del Consell Comarcal, conforme la relació de llocs de treball vigent.

Atès que l'article 16.1 c) del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, determina que correspon al Gerent autoritzar i disposar les despeses, i reconèixer les obligacions, i de conformitat amb el que s'estableix als pressupostos i bases d'execució dels mateixos i que en data 29 de juny del 2023 va cessar el Gerent Comarcal, assumint-se la totalitat de les atribucions conferides en aquell moment per l'article 16 del DL 4/2003 pel qual s'aprova el text refós del TRLOC, a favor del President del Consell Comarcal.

Així mateix, de conformitat amb tot l'exposat, i vist que es tracta de les nòmines del personal del Consell Comarcal de l'Anoia, escau aprovar-les mitjançant Decret de Presidència.

RESOLC:

Primer.- APROVAR les variacions a la nòmina dels/les treballadors/es del Consell Comarcal de l'Anoia del mes de NOVEMBRE de 2023, que inclouen altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades, dietes i desplaçaments, tenint en compte les observacions anteriorment detallades, amb el següent detall:

Treballador/a	Brut	Net	Seguretat Social	Motiu
GBA	-92,75	-84,87	-116,57	Baixa IT
TOTAL	**-92,75**	**-84,87**	**-116,57**	

Segon.- APROVAR la nòmina dels treballadors i treballadores dels Plans d'Ocupació del Consell Comarcal de l'Anoia de la nòmina de **DESEMBRE** de 2023, que inclouen altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades, dietes i desplaçaments, per un import global **99.298,11 euros** (import brut de **76.391,30 euros** i l'import de **22.906,81 euros** de seguretat social). Essent l'import líquid de **69.792,10 euros.**

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Jordi Parcerisas
VallsPresident

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

En les relacions de factures F/2023/35 i F/2023/39, de 19 de desembre, amb les factures conformades pels diferents centres gestors, amb un import global de 842.364,94 euros, que consten en situació de Registrada, pendents de Comptabilització.

Vista la relació de tributs dels quals resulta obligat al pagament aquest Consell Comarcal:

Admin.	Tributs	Referència	Meritació	Aplicació	Import
ATC	IEDCV	030150127259	21/11/2022	22/352.00.01/011	5,58 €
Ajuntament Igualada	IBI -C. St. Carles	011016090540	01/01/2023	00/225.02.02/920.02	1.968,73 €
Ajuntament Igualada	IBI - St. Miquel	2023297000676939	01/01/2023	00/225.02.01/920	10.300,87€

De conformitat amb el Decret DEC-0271-2023, de 26 de juliol, es delega la competència per a aprovar les factures [concretament es remet a l'article 41.21 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre] del President a la Junta de Govern Local.

No obstant això, de conformitat amb el punt tercer lletra "g" del precitat Decret, en cas d'urgència, i sent adient i necessari, el mateix President assumirà directament l'exercici de les funcions delegades en el mateix Decret DEC-0271-2023 de 26 de juliol, sempre amb la ratificació posterior per l'òrgan a qui s'ha avocat la competència, això és, la Junta de Govern Local.

D'acord amb l'article 4.j del Real Decret 128/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, i amb caràcter de interventora en règim interí, amb la potestat de registre comptable de factures.

DECRETO,

Primer.- Aprovar les relacions de factures F/2023/35 i F/2023/39, de 19 de desembre, pels conceptes de despesa conformats pels respectius centres gestors, amb un import global de 842.364,94 euros.

Segon.- Reconèixer les obligacions representades per les factures que integren les relacions de factures F/2023/35 i F/2023/39, de 19 de desembre, per un import global de 842.364,94 euros, Aprovant i Disposant els imports corresponents en el cas d'acumulació de fases comptables, pels imports que s'indiquen en la pròpia relació, a càrrec de les respectives aplicacions pressupostaries que consten en el Resum de la mateixa.

Tercer.- Reconèixer les obligacions representades per les pels tributs dels que resulta obligat aquest consell comarcal i a favor de les administracions que hi costen per un import global de 12.275,18 euros, a càrrec de les aplicacions pressupostàries de la relació següent:

Admin.	Tributs	Referència	Meritació	Aplicació	Import
ATC	IEDCV	030150127259	21/11/2022	22/352.00.01/011	5,58 €
Ajuntament Igualada	IBI -C. St. Carles	011016090540	01/01/2023	00/225.02.02/920.02	1.968,73 €
Ajuntament Igualada	IBI - St. Miquel	2023297000676939	01/01/2023	00/225.02.01/920	10.300,87€

Quart.- Ordenar el pagament de les taxes i/o impostos relacionats, així com de les factures que conformen les relacions de factures F/2023/35 i F/2023/39, de 19 de desembre.

Cinquè.- Ordenar el registre en el Sistema d'informació comptable d'aquest acte administratiu per part dels serveis de Comptabilitat.

Sisè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Setè.- DONAR COMPTE de la resolució en la propera sessió del Ple.

El President
Jordi Parcerisas Valls

En Igualada, en la data de la signatura electrònica.

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1614 13/11/2023	B63024731 MANTENIMENT I NETEGES ALSI S.L. PREPARACIÓ SALA FORMACIÓ 18/10/2023	7497 31/10/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		30,41				30,41
F/2023/1541 03/11/2023	47105991J VILES I CASANOVAS, MARTA TRADUCCIÓ TELEMÀTICA DIA 27/10	3/2023 31/10/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		32,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	32,00
F/2023/1467 20/10/2023	B08289555 FERRETERIA JORBA SOLÀ, SL AOC:159424129 SEÑAL 961 COD.9679385 / SEÑAL 962 COD.9679386 / SEÑAL SORTID EMERG.COD 9679379	65642 15/10/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		36,38				36,38
F/2023/1665 23/11/2023	B08289555 FERRETERIA JORBA SOLÀ, SL AOC:161729615 ESFERICA 7W620 E14 3000 / ECOTASA / SOPORTE 1409-300 BLANCO / ESFERICA 7W 620 E14 3000 / ECOTASA	67161 15/11/2023	Registrada	2023 37 33221 2200003		38,07				38,07
F/2023/1543 03/11/2023	***2785** UK TRADUCCIO 19/10 EAIA IGUALADA	07/2023 31/10/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		43,44		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	43,44
F/2023/1655 20/11/2023	***8731** LA SOLANA DE COLL-BAS XERRADA A LA 5ena MOSTRA DE PRODUCTES DEL PACO	2023006 12/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		59,99				59,99
F/2023/1542 03/11/2023	***2127** KEH TRADUCCIONS DIES 3,5,25 I 31 D'OCTUBRE 2023	8/2023 31/10/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		98,08		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	14,40 96,00 15,00	98,08

Signat electrònicament per Estela Sans Claramunt . Data: 21/12/2023 21:22:06 CET

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1544 03/11/2023	***3024** AAK TRADUCIÓ ORAL 5/10, 13/10 I 19/10	03/2023 31/10/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		118,60		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	15,45 103,00 15,00	118,60
F/2023/1645 15/11/2023	***7716** AVP Banner publicitat Mostra de productes del Parc Agrari de la Conca d'Òdena a Carme a infoanoia.cat	297 15/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		121,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	15,00 100,00 15,00	121,00
F/2023/1613 13/11/2023	B63480883 FORN DE PA I PASTES JAUME I VICENÇ, SL FRA NOVEMBRE-2023	231091 08/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		126,60				126,60
F/2023/1475 25/10/2023	E60209194 FORN DE PA XATA CB AOC:159598747 CATERING JORNADA SPEED DATING 19/10/23	2023053 18/10/2023	Registrada	2023 11 241 2269911		142,10				142,10
F/2023/1656 20/11/2023	46587312F LA SOLANA DE COLL-BAS DEMOSTRACIÓ CULINARIA A LA 5ena MOSTRA DE PRODUCTES DEL PACO	2023007 12/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		150,04				150,04
F/2023/1657 20/11/2023	B08818189 PUBLICACIONS ANOIA, S.L. AOC:161448529 3x4 Interior Diari (DIARI) 146,8 mm x 183,5 mm 10/11/2023 5a MOSTRA DE PRODUCTES DEL PARC AGRARI DE LA CON	F20233160 10/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		290,40				290,40
F/2023/1583 09/11/2023	B66504291 RESINECO COMPOSITES, S.L. AOC:160506190 Curs de disseny i modelatge 3D i tall làser. Termoformadora i Precious Plastic.	F2023 - 47373 30/10/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993		350,00				350,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1442 16/10/2023	A78520293 REALE SEGUROS GENERALES, SA AOC:159056943 Poliza: 1021400001991 Recibo: 690025673956 F.Efect.Rbo: 15/10/2023 F.Vto.Rcb: 15/10/2024 Riesgo: EL ESPECI	69002567395603C0613 01/10/2023	Registrada	2023 39 23130 2250202		384,78				384,78
F/2023/1358 03/10/2023	G08171407 FIACT MUTUA DE SEGUROS Y REASEGUROS AOC:158196484 Prima ACCIDENTES 0030-001089403 Cobertura desde 16-09-2023 hasta 17-09-2023. / Fondo Mut. ACCIDENTES 0030-	APS 000035162 03/10/2023	Registrada	2023 39 23130 2269907		385,48				385,48
F/2023/1465 19/10/2023	***8365** CMR AOC:159400245 1000 cartells A.3 color paper estucat 135gr	5116 19/10/2023	Registrada	2023 34 23105 2260602		458,59				458,59
F/2023/1662 22/11/2023	***5957** VPM AOC:161610882 Edició material Arxiu per video Anoia Turisme per TV3	58-23 21/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		484,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	60,00 400,00 15,00	484,00
F/2023/1646 16/11/2023	***8482** JRM FRA. NOVEMBRE -2023	145 15/11/2023	Registrada	2023 00 920 2120004		544,50				544,50
F/2023/1659 20/11/2023	B01784297 DESTINITY ARTE, SL CATERING V DE BONES PRACTIQUES	2023-0057 16/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2279906 2023 31 23101 2269902		447,00 98,00				545,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1550 06/11/2023	F08670077 TALLER AURIA, SCCL AOC:160482639 V0345O018985 - CARPES - JORNADA AVIACIÓ ADAPTADA - OCTUBRE 2023	00 2023/00/2918 31/10/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230041455	617,10				617,10
F/2023/1652 16/11/2023	***8608** JMS AOC:161283230 Edició 3 flyers per Anoia Turisme a dues cares: Familia, Natura i Castells.	269/23 16/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230034709	653,40				653,40
F/2023/1633 14/11/2023	G66540071 INQUIET ASSOCIACIÓ AOC:161099339 Taller de Tall Làser (Certificació) (notas: preu per edició realitzada;)	2023/27 02/11/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230040337	705,00				705,00
F/2023/1661 21/11/2023	***8207** MSB AOC:161375661 GESTIÓ DE 3era edició TALLERS OBERTS D'ARTESANS ANOIA (TARDOR-23)	MON07-2023 31/10/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230035022	726,00				726,00
F/2023/1331 02/10/2023	46584867T PLANELL TERRON, XAVIER AOC:158071707 PLACA (ES PREGA SILENCI) / INSTAL.LACIÓ A LLOC / COMMENT|PRESSUP 462.23 / RETOLACIÓ VIDRES C/ SANT CARLES	23516 30/09/2023	Registrada	2023 50 93302 6220001 2023 00 920 2269901		617,10 121,00				738,10
F/2023/1653 16/11/2023	***8888** MCX AOC:161265390 Disseny i maquetació d¿un DinA3 a doble cara on a la part del davant hi anirà un mapa dibuixat del municip	1483 16/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279990	AD:220220049381	1.062,56				1.062,56

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1632 14/11/2023	J13662812 CU.RE Cultura Restaurativa Tallers de sensibilització en ERG (2 tallers de 2,5 h) a l'IE Renaixença i a l'escola Cérvola Blanca.	082023 06/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2260602	AD:220230041482	1.192,20		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	178,83 1.192,20 15,00	1.192,20
F/2023/1486 27/10/2023	F09837709 QUATRE CANTONADES, SCCL AOC:159899145 Servei Consulta Jove: octubre	FC23369 27/10/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230000013	1.509,68				1.509,68
F/2023/1660 21/11/2023	***9461** VMP AOC:161464316 Vídeo d'animació + pamflet	28/2023 20/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2260602	AD:220230052772	2.904,00				2.904,00
F/2023/1490 30/10/2023	J66050857 ANIMA'NS AOC:160004369 Servei estudi assistit de primer a quart d'educació secundària obligatòria. OCTUBRE	A23 451 30/10/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230041063	3.070,74				3.070,74
F/2023/1611 12/11/2023	***0351** AOC Difusió del projecte Anoia Activa, d'acord amb pressupost núm 10123 amb data 4 de gener de 2023. 50% final	465/2023 11/11/2023	Registrada	2023 11 24105 2279912	AD:220230000825	3.152,05		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	390,75 2.605,00 15,00	3.152,05

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1568	B66935289 LA MARCA CREA, S.L.	230686	Registrada	2023 11 24101 2269936	AD:220230030110	326,16				3.154,02
				2023 11 24140 2269931	AD:220230025288	1.082,37				
				2023 11 24102 2269913	AD:220230025590	1.148,94				
				2023 11 24128 2269914	AD:220230025589	590,38				
				2023 11 24101 2269936	AD:220230058136	6,17				
07/11/2023	AOC:160399654 ROBA LABORAL OPERARIS SUPORT BRIGADA	30/09/2023								
F/2023/1582	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA	FCC2023-36	Registrada	2023 31 23101 2279901		3.174,76				3.174,76
08/11/2023	AOC:160722800 SAD INTEGRACIÓ SOCIAL OCTUBRE	31/10/2023								
F/2023/1491	U42918961 SUARA DRECERA UTE SIFE ANOIA II	5101600131	Registrada	2023 32 23110 2279904	AD:220230007403	6.782,31				6.782,31
31/10/2023	AOC:160081146 PRESTACIÓ SERVEI INTEGRACIO FAMILIAR	31/10/2023								
F/2023/1666	G61878831 FUNDACION SALUD Y COMUNIDAD	FSC2023665	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230040345	11.950,00				11.950,00
23/11/2023	AOC:161753162 Prestació del servei GPS Jove (Grup de Promoció de la Salut) gestionat pel Departament de Jove	23/11/2023								
F/2023/1581	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA	FCC2023-35	Registrada	2023 31 23101 2279901		13.312,96				13.312,96
08/11/2023	AOC:160722589 SAD SOCIAL OCTUBRE - HORES TF - / SAD SOCIAL OCTUBRE - HORES NETEJA / SAD SUPORT SOCIOEDUCATIU	31/10/2023								

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1580 08/11/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:160722453 SAD DEPENDENCIA OCTUBRE - HORES TF / SAD DEPENDENCIA OCTUBRE - HORES NETEJA	FCC2023-34 31/10/2023	Registrada	2023 31 23101 2279902		42.823,21				42.823,21
F/2023/1348 03/10/2023	***8365** CMR AOC:158189145 1 enquadernació espiral	5056 30/09/2023	Registrada	2023 31 23101 2269902		3,80				3,80
F/2023/1503 31/10/2023	***8365** CMR AOC:160083638 1 plànol A.0 color	5139 31/10/2023	Registrada	2023 10 432 2279990		8,00				8,00
F/2023/1567 07/11/2023	***8666** CQS AOC:160616623 Acompanyament familiar recursos d'urgencia	T-230051 07/11/2023	Registrada	2023 35 23103 2269904		11,00				11,00
F/2023/1464 19/10/2023	B08289555 FERRETERIA JORBA SOLÀ, SL AOC:159393738 DESTOR.`PHILIPS PH2X150MM / WERA DESTOR.PH3X150	65643 15/10/2023	Registrada	2023 00 920 2219901		14,44				14,44
F/2023/1513 02/11/2023	B67086355 SERVATICA TECHNOLOGIES SL AOC:160203073 Renovar Domini - artisania.cat - 1 Any (s) (18/11/2023 - 17/11/2024)	A231733 01/11/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		24,20				24,20
F/2023/1512 02/11/2023	B67086355 SERVATICA TECHNOLOGIES SL AOC:160202982 Renovar Domini - anoiaverda.cat - 1 Any (s) (31/10/2023 - 30/10/2024)	A231732 01/11/2023	Registrada	2023 40 1620 2269920		24,20				24,20

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1463 19/10/2023	B08289555 FERRETERIA JORBA SOLÀ, SL AOC:159393205 LLAVE SERRETA U-5D / TOR.DIN 2000 3.9X25 / 2 BASES ENCH.TT SUP.ESTAN / SEÑAL SORTID EMERG.C.FOTO / SEÑAL S	65644 15/10/2023	Registrada	2023 00 920 2219901		31,61				31,61
F/2023/1315 28/09/2023	F58302001 ARÇ COREDORIA D'ASSEGURANCES SCCL AOC:157870613 Pòlissa: 1040000153958 // Accs Curs, Curs de formació	2023 048 28/09/2023	Registrada	2023 11 24142 2269937		34,11				34,11
F/2023/1617 13/11/2023	B65466997 COMERCIA GLOBAL PAYMENTS AOC:160971478 SERVICIOS DE ADQUIRENCIA 10/2023	08975MH 4152512 10/11/2023	Registrada	2023 22 934 3590002		40,00				40,00
F/2023/1378 05/10/2023	***4657** ND TRADUCCIÓ EAIA	03/2023 02/10/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		49,40		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	6,90 46,00 15,00	49,40
F/2023/1471 23/10/2023	G60484805 UNIÓ EMPRESARIAL DE L'ANOIA AOC:159539946 Meeting UEA Inquieta (Jordi Parcerisas)	23-PRO-216 23/10/2023	Registrada	2023 01 9121 2260101		55,00				55,00
F/2023/1345 03/10/2023	***8666** CQS AOC:158140796 Servei trasllat a Manresa EAIA	T230040 27/09/2023	Registrada	2023 35 23103 2269904		60,01				60,01
F/2023/1590 09/11/2023	B60442290 FLORS ROSET S.L. AOC:160831695 Centre de flors	20230649 09/11/2023	Registrada	2023 01 9121 2260101		60,01				60,01

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1438 16/10/2023	***1873** BAA TRADUCCIÓ ESCOLA GARCIA LORCA 25 I 26/09/2023	01/2023 11/10/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		64,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	9,60 64,00 15,00	64,00
F/2023/1379 05/10/2023	***2785** UKA TRADUCCIONS EAIA	06/2023 02/10/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		67,20		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	7,20 48,00 15,00	67,20
F/2023/1569 03/11/2023	E08880361 TALLERS CLAPERA FRA NOVEMBRE MATERIAL DIVERS	135 02/11/2023	Registrada	2023 37 33221 2200003		72,60				72,60
F/2023/1587 09/11/2023	B66533936 CRAFT BEER ANOIA SL AOC:160614278 Coordinació xerrada Experiència Artesana	A 1 07/11/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		74,20				74,20
F/2023/1466 19/10/2023	***8482** JRM Bombil 30/30 llaves secreta + mano de obra	131 09/10/2023	Registrada	2023 00 920 2190001		76,23				76,23
F/2023/1445 16/10/2023	***3024** AAR TRADUCCIONS	02/2023 02/10/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		78,56		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	9,60 64,00 15,00	78,56
F/2023/1612 08/11/2023	E65055634 NOTARIS D'IGUALADA, CB PODER PARA PLEITOS NOVEMBRE-2023	FIG/08577 03/11/2023	Registrada	2023 00 920 2260401		87,64		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	10,55 70,32 15,00	87,64

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1478 26/10/2023	B63480883 FORN DE PA I PASTES JAUME I VICENÇ, SL SESSIÓ COL·LECTIVA DESTINACIÓ 18/10/2023	230999 18/10/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		90,00				90,00
F/2023/1462 19/10/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:159387800 Subministrament de 6 contenidors per la gestió de residus d'una habitatge particular a El Bruc. Detall con	23SM1153/1002687 19/10/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		106,47				106,47
F/2023/1509 02/11/2023	***3649** MGM AOC:160173666 Experiència Artesana - Anoia en Transició - Presentació de la xerrada "Entre Mestres" 26/10/2023 a Copons.	002/2023 31/10/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		120,00				120,00
F/2023/1505 31/10/2023	B35664879 MHP SERVICIOS DE CONTROL, SL AOC:160101646 Expte: 04572022 / Sistema Integral de Control Horario "Portal Horario"©	3105079 31/10/2023	Registrada	2023 00 920 2279923		120,00				120,00
F/2023/1585 09/11/2023	***8847** SC AOC:160445563 PARTICIPACIÓ EN LA XERRADA ENTRE MESTRES DE LA 3ERA EDICIÓ.EXPERIÈNCIA ARTESANA-ANOIA EN TRANSICIÓ	2309 05/11/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		121,00				121,00
F/2023/1511 02/11/2023	***7315** JFO AOC:160002567 Xerrada Entre Mestres de la 3ª edició Experiència Artesana - Anoia en Transició	1 30/10/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		121,00				121,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1616 13/11/2023	A46186821 EDICIONS DEL PAIS VALENCIA, SA SUBSCRIPCIÓ ANUAL SETMANARI EL TEMPS	22302158 02/11/2023	Registrada	2023 00 920 2200101		145,00				145,00
F/2023/1399 09/10/2023	***0241** LG AOC:158687628 supervisión	A105 09/10/2023	Registrada	2023 35 23103 2279945		197,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	29,55 197,00 15,00	197,00
F/2023/1468 22/10/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:159506217 Recollida i transport a dipòsit controlat dels voluminosos magatzem C/ Montserrat de El Bruc. Treballs rea	23SM1153/1002702 20/10/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		212,94				212,94
F/2023/1460 19/10/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:159386130 Recollida i transport a dipòsit controlat dels voluminosos magatzem Montserrat Parc de El Bruc. Treballs r	23SM1153/1002685 19/10/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		212,94				212,94
F/2023/1515 02/11/2023	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL. AOC:160276921 Cuota de cooler 020952 CARRER SANT CARLES, 28-34 08700 IGUALADA / Vasos celulosa 50 uds. 020952 CARRER SAN	2273065 31/10/2023	Registrada	2023 00 920 2210501 2023 00 920 2269901		221,07 50,82				271,89
F/2023/1444 13/10/2023	B67148080 THINK-INK SG, SL MATERIAL DIVERS	1000264 09/10/2023	Registrada	2023 35 23103 2269904		292,82				292,82

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1461 19/10/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:159387475 Recollida i transport a dipòsit controlat dels voluminosos magatzem C/ Montserrat de El Bruc (2 transports	23SM1153/1002686 19/10/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		340,69				340,69
F/2023/1586 09/11/2023	B59053074 INNOVACIÓ MÉS GESTIÓ EMPRESARIAL, S.L. AOC:160656160 Projecció i xerrada "Cinema fet amb les mans" dins Experiència Artesana - Anoia en Transició	V23401 03/11/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		363,00				363,00
F/2023/1545 03/11/2023	***0241** LG AOC:160372761 Supervisión	A106 03/11/2023	Registrada	2023 35 23103 2279945		394,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	59,10 394,00 15,00	394,00
F/2023/1443 16/10/2023	B62117783 AQUAJET BLUE PLANET, S.L.U AOC:159117341 Cuota de cooler / Botellón de agua / Envases / Envases / Envases / Envases / Botellón de agua / Botellón d	2023/A090633 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2210501		454,50				454,50
F/2023/1514 02/11/2023	B25302183 ASCENSORS F. SALES, S.L. AOC:160263855 Manteniment ascensor - [SANT MIQUEL, PL. 5 , IGUALADA] - QUOTA 4 TRIMESTRE 2023 / Manteniment línia tel	IG 2518 02/11/2023	Registrada	2023 00 920 2130001		459,20				459,20
F/2023/1481 26/10/2023	F01823699 AMBTUCOOP,SCCL AOC:159726845 Formació en el marc de l'experiència artesana 2023 "Millora la gestió economicofinancera del teu negoci cr	152 24/10/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230035752	533,00				533,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1484 27/10/2023	G57815078 Asociación en Defensa del Uso de la Lana de las Islas Baleares AOC:159792779 Taller experimental de fieltro con lana virgen Técnica :Fieltro Húmedo , modelado 3D Realización de cuenco	2023 2 26/10/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230035838	580,80				580,80
F/2023/1472 24/10/2023	77291855X MARCEL·LI TORRAS TARDÀ SEGAR CAMP EXPERIMENTAL DE ROSELLA AL MOLÍ BLANC.	23/30 20/10/2023	Registrada	2023 10 414 2279929 2023 10 414 2279990	AD:220230030032 AD:220230030112	216,88 396,37		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	11,15 557,50 2,00	613,25
F/2023/1366 03/10/2023	A83052407 SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, SA AOC:158269053 Recollida Estàndard Regular Zona 3 Matí 5 dies / Carta(N) 0 - 20 gr N D1(GRANS CIUTATS) G-0 (01 EXENTO)	4003788636 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2220101		629,08				629,08
F/2023/1579 08/11/2023	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:160720788 PERIODO (Noviembre) ( ) / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL ( )	CRE 2301499 03/11/2023	Registrada	2023 00 920 2020001		662,44				662,44
F/2023/1373 03/10/2023	G65972689 ASSOCIACIÓ SOCIOCULTURAL ARRELS I BRANQUES FORMACIÓ EN DIVERSITAT CULTURAL I PERSONES GRANS DINS DEL PROGRAMA ENVELLIMENT KM 0	05/2023 29/05/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230034711	750,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	112,50 750,00 15,00	750,00
F/2023/1510 02/11/2023	***9953** CSP AOC:160058353 Promoció activitats familiars Anoia a sortirambnens.com	1399 31/10/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230031785	786,50				786,50

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1507 01/11/2023	***3385** JVB AOC:160176922 Serveis assessorament comptabilitat mes d¿octubre 2023	30 01/11/2023	Registrada	2023 00 920 2270601	AD:220230000786	786,50				786,50
F/2023/1539 03/11/2023	A59202861 PREZERO GESTION DE RESIDUS, S.A. AOC:160329981 TRATAMIENTO DE MEZCLAS DE RESIDUOS MUNICIPALES (TON) / REPERCUSION DEL IMPUESTO SOBRE EL DEPOSITO DE RESI	23J9PU001013 31/10/2023	Registrada	2023 40 16211 2279919		873,32				873,32
F/2023/1546 04/11/2023	A83052407 SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, SA AOC:160408649 Recollida Estàndard Regular Zona 3 Matí 5 dies / Carta(N) 0 - 20 gr N D1(GRANS CIUTATS) G-0 (01 EXENTO)	4003814414 31/10/2023	Registrada	2023 00 920 2220101		1.056,10				1.056,10
F/2023/1618 13/11/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:160974336 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (4 serveis mensuals) al municipi de la Pobla de Claramunt	23SM1153/1002810 10/11/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		1.122,92				1.122,92
F/2023/1658 20/11/2023	***8556** JBC CURS ETICA APLICADA I SUPORT A LA CONSTITUCIÓ D'UN COMITÈ D'ÈTICA OCTUBRE 2023	22/2023 19/11/2023	Registrada	2023 31 23101 2269902	AD:220230047603	1.155,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	173,25 1.155,00 15,00	1.155,00
F/2023/1453 17/10/2023	***8237** XMF DISSENY I IMATGE GRÀFICA E. ARTESANA 2023	16/2023 17/10/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230035052	1.173,70		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	145,50 970,00 15,00	1.173,70

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1556 07/11/2023	A28119220 SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA AOC:160546920 TOTAL PRIMA DE LA FACTURA APSN000202300003462 / TOTAL I.P.S. DE LA FACTURA APSN000202300003462 / TO	APSN000202300003462 06/11/2023	Registrada	2023 00 920 1620501		1.310,94				1.310,94
F/2023/1508 01/11/2023	47105720H SANDRA AYMERICH GARCIA Servei de comunicació | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pàgina web	62 31/10/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230000823	1.452,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00
F/2023/1489 30/10/2023	B61768875 ÀREA, ESTUDI DE PUBLICITAT, SL AOC:160000514 ALBARÀ E-23535 / MARXANDATGE REF. "PROJECTE NEXES" / CARPETES / 100 carpetes de cartró reciclat, ref. mk56	A 2023/A/231541 30/10/2023	Registrada	2023 11 241 2269911	AD:220230047041	1.505,24				1.505,24
F/2023/1470 23/10/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:159548364 SERVEIS AUDIOVISUALS PER AVIACIÓ ADAPTADA 2023 (- Pantalla led d'ús exterior p3,9mm (4,5x2,5m) - Equip de	AR23 217 23/10/2023	Registrada	2023 01 9121 2279924	AD:220230041443	2.000,00				2.000,00
F/2023/1644 15/11/2023	B61338323 FELIP UNIGRAFIC, SL AOC:161194144 Llibres UNA OPORTUNITAT PER A LA MEL I EL KAI mida 22x22 cms compostos de forro de cobertes imprès a 4+0	230751 15/11/2023	Registrada	2023 31 23101 2269902	AD:220230013095	2.369,55				2.369,55

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1381	***8612** SPJ	23068	Registrada	2023 11 24140 2269931	AD:220230025289	1.064,13				2.611,97
				2023 11 24102 2269913	AD:220230025592	870,66				
				2023 11 24128 2269914	AD:220230025591	580,44				
				2023 11 24101 2269916	AD:220230031721	96,74				
05/10/2023	VESTUARI PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2023	29/09/2023								
F/2023/1389	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA	FCC2023-33	Registrada	2023 31 23101 2279901		3.083,40				3.083,40
06/10/2023	AOC:158568687 SAD INTEGRACIÓ SOCIAL SETEMBRE	30/09/2023								
F/2023/1428	B63449524 TECNO-SEGURETAT ANOIA, SL	2304582	Registrada	2023 25 93302 6230001	AD:220230034708	3.398,77				3.398,77
11/10/2023	AOC:158468490 Quota anual cra (1357) Octubre'23-setembre'24 / Quota anual SIM (1357) Octubre'23-setembre'24 / Instal.lac	05/10/2023								
F/2023/1649	B64829294 BILLINGHAM EUROPEAN GIFTS, SL	P193233 1	Registrada	2023 35 23103 2279945	AD:220230032197	3.600,96				3.600,96
16/11/2023	AOC:161197328 Bolsa de tela de algodón 140 g/m² personalizable con estampación (a 4 colores; en 1 lado) / Chapa publicit	15/11/2023								
F/2023/1329	U42918961 SUARA DRECERA UTE SIFE ANOIA II	5101600130	Registrada	2023 32 23110 2279904	AD:220230007403	6.782,31				6.782,31
02/10/2023	AOC:158046964 PRESTACIÓ SERVEI INTEGRACIO FAMILIAR	30/09/2023								
F/2023/1619	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU	23SM1153/1002809	Registrada	2023 40 16215 2279917		8.977,23				8.977,23
13/11/2023	AOC:160974335 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia. Adju	10/11/2023								

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1388 06/10/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:158568281 SAD SOCIAL SETEMBRE - HORES TF - / SAD SOCIAL SETEMBRE - HORES NETEJA	FCC2023-32 30/09/2023	Registrada	2023 31 23101 2279901		11.420,28				11.420,28
F/2023/1621 13/11/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:160974846 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia, d'ac	23SM1153/1002808 10/11/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		13.072,62				13.072,62
F/2023/1540 03/11/2023	A59202861 PREZERO GESTION DE RESIDUS, S.A. AOC:160329984 TRATAMIENTO DE MEZCLAS DE RESIDUOS MUNICIPALES (TON) N§pedido 4202671961 - CD: 1EKX / REPERCUSION DEL IMP	23J9PU001014 31/10/2023	Registrada	2023 40 16211 2279919		13.362,66				13.362,66
F/2023/1537 03/11/2023	B61634622 PROINTRAVAL, SL AOC:160337452 FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal 0-10	4203013084 31/10/2023	Registrada	2023 40 16231 2279914		22.123,02				22.123,02
F/2023/1622 13/11/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:160974848 Per la prestació del servei de recollida de residus a 5 municipis de l'Anoia de fracció SELECTIVA. Adjudic	23SM1153/1002806 10/11/2023	Registrada	2023 40 16212 2279916		28.772,17				28.772,17

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1387 06/10/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:158567622 SAD DEPENDENCIA SETEMBRE - HORES TF / SAD DEPENDENCIA SETEMBRE - HORES NETEJA	FCC2023-31 30/09/2023	Registrada	2023 31 23101 2279902		41.214,51				41.214,51
F/2023/1620 13/11/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:160974333 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia. Adj	23SM1153/1002807 10/11/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		128.583,66				128.583,66
F/2023/1557 07/11/2023	Q5856172A CONSORCI PER A LA NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA AOC:160555383 Revisió lingüística del document Pla de prevenció de drogues i altres conductes de risc. D'acord amb el pr	68 07/11/2023	Registrada	2023 31 23101 2269902		375,10				375,10
F/2023/1134 24/07/2023	B65758427 ACTURA 12, SL AOC:154146114 Projecte de treball emocional amb joves a través de la imatge	5906 2023-ACT-35906 22/07/2023	Registrada	2023 39 23130 2279991	AD:220230016460	2.899,99				2.899,99
F/2023/1208 03/08/2023	B63480883 FORN DE PA I PASTES JAUME I VICENÇ, SL AOC:154922960 DOLÇ VARIAT / BARRAS FARCIDES VARIADES / SUC GRANINI VIDRE	230778 03/08/2023	Registrada	2023 31 23101 2269902		86,50				86,50
F/2023/1455 18/10/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA ENDESA OCTUBRE 2023	PLR301N0425397 06/10/2023	Registrada	2023 00 92001 2210004		95,38				95,38

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1346 03/10/2023	A25027145 SERVICIOS MICROINFORMATICA, SA AOC:158182643 INTERCOMPANY / Manteniment i suport Control Intern / Manteniment i suport Consultes	23C1 00033472 03/10/2023	Registrada	2023 00 920 2200101	AD:220230041052	3.472,70				3.472,70
F/2023/1469 23/10/2023	A08008849 AIGUA DE RIGAT, SA FRA RIGAT OCTUBRE 2023	13972023A100068897 16/10/2023	Registrada	2023 00 92002 2210104		59,63				59,63
F/2023/1454 18/10/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA ENDESA OCTUBRE 2023	PLR301N0425398 06/10/2023	Registrada	2023 00 920 2210001		394,94				394,94
F/2023/1407 11/10/2023	***1389** ABS Final d'obra de Projecte de reforma interior de local comercial destinat a Espai de Benestar Social al car	2023-A32 10/10/2023	Registrada	2023 50 93302 6220090	AD:220220022832	1.724,25		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	213,75 1.425,00 15,00	1.724,25
F/2023/1480 26/10/2023	F67627091 LEANCAT SCCL AOC:159796168 Seguiments assessoraments en millora de procediments 21-22 (Anoia Activa 22-23).	2023047 26/10/2023	Registrada	2023 11 24105 2279912 2023 11 24105 2279912	AD:220230041457 AD:220230057727	1.134,37 0,01				1.134,38
F/2023/1968 15/12/2023	B67194399 CALA XTREM SLU AOC:163417949 Pantalo AV bicolor velilla t M / Polo m/ll bicolor velilla t M / Jaqueta Softshell AV. Bicolor valento t 1	2023/10478 15/12/2023	Registrada	2023 11 24114 2269933		199,77				199,77

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1913 13/12/2023	B66956848 INICIATIVES BCN SPORTS CONSULTING, SL AOC:163164100 FOAM Campanya distintiu Parc (Agrari Conca d'Òdena)	A 2301221 13/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		9,68				9,68
F/2023/1735 02/12/2023	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:162438267 RETOLADOR ABACUS DOBLE PUNTA 24C/22 / BOSSA KRAFT ABACUS 23X10X32CM / PLASTILINA JOVI 150gr ROIG UNITAT	9330015682 30/11/2023	Registrada	2023 31 23101 2269902		24,54				24,54
F/2023/1995 18/12/2023	***2127** KEH TRADUCCIONS PEL CSMIJ IGUALADA	11/2023 18/12/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905	AD:220230001487	32,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	32,00
F/2023/1910 13/12/2023	***2395** FC TRADUCCIO DESEMBRE A VILANOVA DEL CAMI	02/2023 13/12/2023	Registrada	2023 35 23103 2269904		33,56		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	33,56
F/2023/1905 13/12/2023	47105991J VILES I CASANOVAS, MARTA TRADUCCIO DESEMBRE 23 A ÒDENA	05/2023 13/12/2023	Registrada	2023 35 23103 2279945		35,12		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	35,12
F/2023/1687 30/11/2023	***2395** FC TRADUCCIÓ 23/11 LA POBLA DE CLARAMUNT	01/2023 30/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		35,64		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	35,64

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1690 30/11/2023	***3024** AAA	04/2023 30/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		39,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	5,85 39,00 15,00	39,00
F/2023/1908 13/12/2023	***2127** KEH TRADUCCIÓ DESEMBRE 2023	10/2023 13/12/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		40,56		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	5,85 39,00 15,00	40,56
F/2023/1907 13/12/2023	B58147265 SUPERMERCATS SUPERMAS, SL PRODUCTES VARIS ALIMENTACIÓ	6217 22/11/2023	Registrada	2023 31 23101 2269902		40,97				40,97
F/2023/1688 30/11/2023	***2785** UKA TRADUCCIÓ DIA 22/11 HABITATGE IGUALADA	08/2023 30/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		41,20		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	41,20
F/2023/1945 14/12/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA NOVEMBRE 2023	PLR308N0037495 30/11/2023	Registrada	2023 00 92001 2210004		41,91				41,91
F/2023/1650 16/11/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:161250130 Despeses font d'aigua (Octubre) ESC. FONT D ROURE	23002883 15/11/2023	Registrada	2023 36 320 2279908		47,43				47,43
F/2023/1457 18/10/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:159280468 Despeses font d'aigua (Setembre) ESC. FONT D ROURE	23002642 17/10/2023	Registrada	2023 36 320 2279908		47,43				47,43

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1932	***4657** ND	04/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		48,92		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	48,92
13/12/2023	TRADUCCIÓ DESEMBRE MASQUEFA	13/12/2023								
F/2023/1909	***3003** LAG	02/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905 2023 35 23103 2269904		33,05 17,39		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	5,85 39,00 15,00	50,44
13/12/2023	TRADUCCIÓ DIA 12/12 PIERA	13/12/2023								
F/2023/1970	B60498458 MOBLES OLLE, S.L.	V 230478	Registrada	2023 10 43005 2279955		84,70				84,70
15/12/2023	AOC:163451954 *** LLOGUER DE MATERIAL DIA 16/12/2023 A COPONS *** / TAULA RECT.75X45 PLEGABLE REVETLLA M.G	15/12/2023								
F/2023/1884	***1288** VRM	03/23	Registrada	2023 10 43005 2279955		100,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	15,00 100,00 15,00	100,00
12/12/2023	PARTICIPACION EXPERIENCIA ARTESANA 2023	07/12/2023								
F/2023/1692	***4029** NG	10/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		114,04		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	13,05 87,00 15,00	114,04
30/11/2023	TRADUCCIONS MASQUEFA, MONTBUI I PIERA	30/11/2023								
F/2023/1933	***7630** IVG	282	Registrada	2023 35 23103 2269904		116,00				116,00
13/12/2023	ACOMPANYAMENT URGENT LLAR ACULLIDA	05/12/2023								
F/2023/1296	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA	PLR301N0366879	Registrada	2023 00 92001 2210004		117,24				117,24
15/09/2023	FRA ENDESA SETEMBRE 2023	06/09/2023								

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1298 15/09/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA ENDESA AGOST 2023	PLR301N0330213 07/08/2023	Registrada	2023 00 92001 2210004		119,95				119,95
F/2023/1944 14/12/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA NOVEMBRE 2023	PLR301N0487243 14/11/2023	Registrada	2023 00 92001 2210004		120,06				120,06
F/2023/1941 14/12/2023	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:163232897 CARTOLINA 50x65 cms BLANC / TISORES"ABACUS"ESCOLAR 13cm ESQUERRÀ ECO / TISORES"ABACUS"ESCOLAR 13cm ECO	9220001281 13/12/2023	Registrada	2023 31 23101 2269902 2023 34 23105 2260602		0,05 132,99				133,04
F/2023/792 01/06/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA PERIODE DE FACTURACIO 31/03/2023 AL 30/04/2023.	PLR301N0214800 16/05/2023	Registrada	2023 00 92001 2210004		141,29				141,29
F/2023/1456 18/10/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:159280475 Despeses font d'aigua (Setembre) ESC. EL TURÒ	23002641 17/10/2023	Registrada	2023 36 320 2279908		142,90				142,90
F/2023/1651 16/11/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:161250131 Despeses font d'aigua (Octubre) ESC. EL TURÒ	23002884 15/11/2023	Registrada	2023 36 320 2279908		142,90				142,90
F/2023/1947 14/12/2023	A08008849 AIGUA DE RIGAT, SA FRA SETEMBRE 2023	13972023A100061748 18/09/2023	Registrada	2023 00 920 2210101		170,50				170,50

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1699 30/11/2023	B82695842 SEPRO TEC, TRADUCCION E INTERPRETACION SL AOC:162270013 Interpretació presencial per horesDATA06/10/2023Consell Comarcal de L'AnoiaIDIOMA ÀrabDURADA ORD 09.00:00-	2023/11/06939 30/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		186,22				186,22
F/2023/1916 13/12/2023	***8115** PCR Participació a la Primera Fira Singular de Cultura Artesana amb una activitat de divulgació.	1 12/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		195,20		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	24,20 161,32 15,00	195,20
F/2023/1888 12/12/2023	***3517** JSM Moderació de la taula rodona de la Fira Singular de Cultura Artesana a Copons (16 de desembre 2023)	11 11/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		200,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	30,00 200,00 15,00	200,00
F/2023/1948 14/12/2023	A08008849 AIGUA DE RIGAT, SA FRA JUNY 2023	13972023A100040078 12/06/2023	Registrada	2023 00 920 2210101		239,75				239,75
F/2023/1964 15/12/2023	B82695842 SEPRO TEC, TRADUCCION E INTERPRETACION SL AOC:163408071 Consell Comarcal de L'AnoiaInterpretación presencial por horasFECHA: 11/12/2023IDIOMA: ArgelinoDURACIÓN: 1	2023/12/00133 15/12/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		241,47				241,47
F/2023/1896 13/12/2023	***8207** MSB AOC:163078932 Participació a la primera Fira Singular de Cultura Artesana amb una activitat de divulgació de l'ofici art	MON08-2023 12/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		245,19				245,19

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1584 09/11/2023	G66693706 ASOCIACIÓN OPEN ART AOC:160693670 REPARA ELS TEUS APARELLS	Emit-2023 2 08/11/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993		249,26				249,26
F/2023/1691 30/11/2023	***4029** NG TRADUCCIONS AGOST EAIA I TRADUCCIÓ ÀRAB 02/10/2023	09/2023 30/10/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		271,42		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	40,71 271,42 15,00	271,42
F/2023/1682 29/11/2023	B98845936 SKLUM HOME AND DECO, SL MOBILIARI	F11-434389 24/11/2023	Registrada	2023 50 93302 6220001		324,68				324,68
F/2023/1689 30/11/2023	***3003** LAG TRADUCCIONS A HOSTALETS, MONTBUI I VILANOVA DEL CAMÍ	01/2023 30/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		343,52		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	45,60 304,00 15,00	343,52
F/2023/1946 14/12/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA DESEMBRE 2023	PLR301N0514581 07/12/2023	Registrada	2023 00 920 2210001		374,83				374,83
F/2023/1809 06/12/2023	***8365** CMR AOC:162740415 970 còpies A.4 color doble cara	5247 05/12/2023	Registrada	2023 40 1620 2269920		388,00				388,00
F/2023/1775 05/12/2023	A83052407 SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELEGRAFOS, SA AOC:162666718 Recollida Estàndard Regular Zona 3 Matí 5 dies / Carta(N) 0 - 20 gr N D1(GRANS CIUTATS) G-0 (01 EXENTO)	4003842200 30/11/2023	Registrada	2023 00 920 2220101		388,10				388,10

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1997 18/12/2023	A08827735 RADIO CARRERA, S.A. FRIGORIFICO LIEBHERR TP 1410/22 B.SOCIAL	FTN-T1623001083 15/12/2023	Registrada	2023 33 23108 6250001		393,10				393,10
F/2023/1889 12/12/2023	***9602** GMC Fira singular artesans 16 dec	1 10/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		400,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	60,00 400,00 15,00	400,00
F/2023/1700 30/11/2023	***1973** MSJ AOC:162266970 Manteniment anual web anoiajove.cat 30 mes	F2023-120 30/11/2023	Registrada	2023 39 23130 2269907		435,60		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	54,00 360,00 15,00	435,60
F/2023/1911 13/12/2023	A08298788 FUSTES CLOSA,S.A. AOC:163039448 MOTLLURA P.G. 15 x 15 / COMMENT|ref. FIRA SINGULAR DE CULTURA ARTESANA 2023 / COMMENT|AREA REF. / COMMENT|	A 23004325 30/11/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		442,86				442,86
F/2023/1806 06/12/2023	***8365** CMR AOC:162740739 695 còpies A.4 color doble cara St Martí de Tous / 520 còpies A.4 color doble cara Carme	5248 05/12/2023	Registrada	2023 40 1620 2269920		486,00				486,00
F/2023/1729 01/12/2023	J67401521 QUARTADA ESTUDI, S.C.P. AOC:162343071 AnoiaVerda - Infografia Carta Taxa Justa	F23168 01/12/2023	Registrada	2023 40 1620 2269920		508,20				508,20
F/2023/613 02/05/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA PERIODE DE FACTURACIO 29/11/2022 AL 30/01/2023	PMR301N0183289 10/04/2023	Registrada	2023 00 93301 2210003		517,55				517,55

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1856 11/12/2023	***0278** GNR PLANTES PER AL DEPARTAMENT DE B.SOCIAL	095023 30/11/2023	Registrada	2023 33 23108 6250001		586,85				586,85
F/2023/1374 05/10/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA ENDESA SETEMBRE/23	PLR301N0401679 21/09/2023	Registrada	2023 00 920 2210001		621,84				621,84
F/2023/1883 12/12/2023	***1981** FO Activitat de divulgació dels oficis artesans (la ceràmica) a la Fira Singular de Cultura Artesana a Copons	2 11/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230057909	625,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	93,75 625,00 15,00	625,00
F/2023/1886 12/12/2023	***8608** JMS AOC:163037646 Edició 3 flyers per Anoia Turisme a dues cares	294/23 12/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230034709	653,40				653,40
F/2023/372 15/03/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA PERÍODE DE FACTURACIÓ 28/07/2022 A 30/09/2022	PMR301N0095379 15/02/2023	Registrada	2023 00 93301 2210003		667,21				667,21
F/2023/1299 15/09/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA ENDESA AGOST 2023	PLR301N0348798 18/08/2023	Registrada	2023 00 920 2210001		821,66				821,66
F/2023/1678 27/11/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA ENDESA NOVEMBRE2023	PLR301N0473505 09/11/2023	Registrada	2023 00 920 2210001		842,70				842,70
F/2023/1770 05/12/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:162645263 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (4 serveis mensuals) al municipi de la Pobla de Claramunt	23SM1153/1003075 04/12/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		1.122,92				1.122,92

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1885 12/12/2023	***8608** JMS AOC:163035799 Disseny i maquetació bilingüe Guia Anoia Turisme. 25 pàgines amb ilustracions i mapes. / 2 publicacions: C	293/23 12/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279990	AD:220220050424	1.234,20				1.234,20
F/2023/1863 11/12/2023	G60484805 UNIÓ EMPRESARIAL DE L'ANOIA AOC:162958242 Elaboració de l¿enquesta per a recollir informació i dades estadístiques sobre les empreses del sector tur	23-PRO-281 11/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230057801	1.500,00				1.500,00
F/2023/1681 29/11/2023	F09837709 QUATRE CANTONADES, SCCL AOC:162124061 Consulta jove: servei d'acompanyament emocional. Novembre	FC23386 29/11/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230000013	1.509,68				1.509,68
F/2023/1983 18/12/2023	B59783837 FUSTERIA INDUSTRIAL DE L'ANOIA, SL MATERIAL DIVERS DEPARTAMENT BENESTAR SOCIAL	2300868 15/12/2023	Registrada	2023 31 23101 6250001 2023 33 23108 6250001	AD:220230057995 AD:220230057990	1.651,25 86,72				1.737,97
F/2023/1820 07/12/2023	***0701** SMV AOC:162723862 Realització de Vídeos infografics pel projecte DIGIT-ALL	2342 30/11/2023	Registrada	2023 11 241 2269911	AD:220230057333	2.299,00				2.299,00
F/2023/1746 04/12/2023	A59202861 PREZERO GESTION DE RESIDUS, S.A. AOC:162538172 TRATAMIENTO DE MEZCLAS DE RESIDUOS MUNICIPALES (TON) / REPERCUSION DEL IMPUESTO SOBRE EL DEPOSITO DE RESI	23J9PU001111 30/11/2023	Registrada	2023 40 16211 2279919		2.504,91				2.504,91

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1878 12/12/2023	40291867F Narcís Puigderrajols i Marès AOC:162831765 Estudi Consultoria Elaboració d¿un inventari dels establiments d¿acollida d¿autocaravanes existents a la c	Emit- 49 07/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230030037	2.831,40				2.831,40
F/2023/1929 13/12/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:163128372 SAD INTEGRACIÓ SOCIAL DESEMBRE	FCC2023-42 13/12/2023	Registrada	2023 31 23101 2279901		2.832,16				2.832,16
F/2023/1894 12/12/2023	B72981970 DEAR BRANDS, SL AOC:162922277 Artisania - Consultoria estratègica de marca	D230018 11/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230035023	3.025,00				3.025,00
F/2023/1698 30/11/2023	J66050857 ANIMA'NS AOC:162267981 Servei estudi assistit de primer a quart d'educació secundària obligatòria. NOVEMBRE	A23 477 30/11/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230041063	3.070,74				3.070,74
F/2023/1879 12/12/2023	***5787** STS AOC:162842231 dia 30 de novembre a Veciana Servei de pica pica, beguda ,servei, lloguer estovalles plats, i copes , for	218 04/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230047269	3.080,00				3.080,00
F/2023/1881 12/12/2023	46584867T PLANELL TERRON, XAVIER AOC:163015446 COMMENT|Ref. Arxiu Comarcal de lAnoia- Marta Vives / RETOLACIÓ DE VIDRIERES I FIGURES PESSEBRE FOAM	23701 12/12/2023	Registrada	2023 37 33221 2260601	AD:220230058090	3.478,75				3.478,75

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1890 12/12/2023	***2793** NRL Gestió de la comunicació d'Experiència Artesana i Fira Singular de Cultura Artesana a Copons.	1 07/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230035834	3.617,90		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	209,30 2.990,00 7,00	3.617,90
F/2023/1975 16/12/2023	***8350** JTJ AOC:163486980 La Malla Jove	2023-0001 12/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230030716	3.628,79				3.628,79
F/2023/1702 30/11/2023	G63527170 LA VÍBRIA D'INICIATIVES CULTURALS PER LA TOLERÀNCIA I LA INTEGRACIÓ SOCIAL AOC:162258798 Servei mobilitat internacional 2on semestre 2023	76/23 30/11/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230000014	3.900,28				3.900,28
F/2023/1882 12/12/2023	B25269358 AGROXARXA, SLU AOC:163032552 Realització d'un Pla de viabilitat econòmica i un Estudi de Taxes d'ús de l'Obrador compartit del Parc Agr	ICAX 230142 12/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230041061	8.107,00				8.107,00
F/2023/1768 05/12/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:162645259 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia. Adju	23SM1153/1003074 04/12/2023	Registrada	2023 40 16215 2279917		8.977,23				8.977,23
F/2023/1927 13/12/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:163128110 SAD SOCIAL DESEMBRE - HORES TF - / SAD SOCIAL DESEMBRE - HORES NETEJA / SAD SUPORT SOCIOEDUCATIU DESEMBRE	FCC2023-40 13/12/2023	Registrada	2023 31 23101 2279901		11.639,55				11.639,55

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1762 05/12/2023	A59202861 PREZERO GESTION DE RESIDUS, S.A. AOC:162649461 TRATAMIENTO DE MEZCLAS DE RESIDUOS MUNICIPALES (TON) N§pedido 4202671961 - CD: 1EKX / REPERCUSION DEL IMP	23J9PU001112 30/11/2023	Registrada	2023 40 16211 2279919		13.416,66				13.416,66
F/2023/1731 01/12/2023	B61634622 PROINTRAVAL, SL AOC:162392838 FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal 0-10% / FORM comarcal 0-10% / FORM Comarcal >15-20% / FORM comarcal >1	4203013118 30/11/2023	Registrada	2023 40 16231 2279914		20.205,60				20.205,60
F/2023/1767 05/12/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:162645265 Per la prestació del servei de recollida de residus a 5 municipis de l'Anoia de fracció SELECTIVA. Adjudic	23SM1153/1003071 04/12/2023	Registrada	2023 40 16212 2279916		29.350,86				29.350,86
F/2023/1928 13/12/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:163128292 SAD DEPENDENCIA DESEMBRE - HORES TF / SAD DEPENDENCIA DESEMBRE - HORES NETEJA	FCC2023-41 13/12/2023	Registrada	2023 31 23101 2279902		32.434,19				32.434,19
F/2023/1766 05/12/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:162645258 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia. Adj	23SM1153/1003072 04/12/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		128.583,66				128.583,66
F/2023/1805 06/12/2023	***8365** CMR AOC:162740340 2 cartells A.2 color 140gr	5246 05/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		17,00				17,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1858 11/12/2023	47105991J VILES I CASANOVAS, MARTA TRADUCCIÓ DIA 08/11 LA TORRE DE CLARAMUNT	04/2023 30/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		38,24		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	38,24
F/2023/1895 12/12/2023	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:163045722 AG.ESP.DENVER D/P 2024 CAS.15x21 VERD / FUNDA LLIBRE 20X26 LUMPUR	9330016184 12/12/2023	Registrada	2023 34 23105 2260602		40,50				40,50
F/2023/1859 11/12/2023	***4029** NG TRADUCCIÓ DIA 18/10 ALS HOSTALETS DE PIEROLA	11/2023 30/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		44,48		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	44,48
F/2023/1671 24/11/2023	***2013** MVR XERRADA 5ena MOSTRA DE PRODUCTES DEL PACO	12 15/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		60,00				60,00
F/2023/1818 01/12/2023	***2127** KEH TRADUCCIONS	09/2023 30/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		157,12		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	23,10 154,00 15,00	157,12
F/2023/1670 24/11/2023	***5697** SEF	152023 18/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		193,60				193,60
F/2023/1667 24/11/2023	F67802579 ECOMERCADERET COOPERATIVA SCCL TALLER OLIVES PACO MOSTRA 2023	032T42023 18/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		193,60				193,60

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1867 12/12/2023	***7716** ABV Campanya distintiu Parc Agrari Conca d'Òdena a infoanoia.cat	305 12/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		211,75		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	26,25 175,00 15,00	211,75
F/2023/1536 02/11/2023	B66935289 LA MARCA CREA, S.L. AOC:160283897 ROBA LABORAL - EPIS (Identificador del objeto facturado: ROBA LABORAL;)	230792 30/10/2023	Registrada	2023 11 24128 2269914 2023 11 24102 2269913 2023 11 24140 2269931		164,39 19,47 51,82				235,68
F/2023/1988 18/12/2023	B66372467 ARTI GESTION Y SERVIVCIOS ARTISTICOS, S.L. AOC:163433115 Participació a la primera Fira Singular de Cultura Artesana amb una activitat de divulgació de l'ofici art	5785/23 15/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		245,19				245,19
F/2023/1668 24/11/2023	46826360Q ESCAPE FARM ANOIA ACTIVITAT ESCAPE FARM MOSTRA DEL PARC AGRARI DE TARDOR A CARME	42/2023 12/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		300,00				300,00
F/2023/1701 30/11/2023	B60711843 TAELUS, S.L. AOC:162222869 BANNER + COBERTURA 5A MOSTRA PARC AGRARI CONCA D'ÒDENA A CARME - EMISSIÓ LOCAL ANOIA-CANAL TARONJA - NOVEM	1398 30/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		363,00				363,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1792 05/12/2023	B82695842 SEPRO TEC, TRADUCCION E INTERPRETACION SL AOC:162669046 Consell Comarcal de L'AnoiaInterpretación presencial por horasFECHA: 17/11/2023 DESPLAZAMIENTO: SANTA COLO	2023/11/06982 30/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905	AD:220230019141	368,08				368,08
F/2023/1824 07/12/2023	***8639** MGI Acció fotogràfica per a la Fira Singular d'Artesania Contemporània del dia 16 de desembre a Copons	247 1 06/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		371,49		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	21,49 307,02 7,00	371,49
F/2023/1749 04/12/2023	***5201** JPS AOC:162508143 Fotografia i Vídeo resum de 3a edició de l'Experiència Artesana, 2023	491112023 30/11/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		387,20				387,20
F/2023/1821 07/12/2023	B61768875 ÀREA, ESTUDI DE PUBLICITAT, SL AOC:162802153 ALBARÀ E-23659 / VENTALLS REF. " A L'ESTIU... POSA'L A 26° C" / 300 ventalls ref. T-158, amb varilles de p	A 2023/A/231778 07/12/2023	Registrada	2023 13 493 2269935		531,19				531,19
F/2023/1860 11/12/2023	B08888190 ARTS GRÀFIQUES VILANOVA, SL AOC:162900362 250 LLIBRETES ENCOLADES A5 CONSELL COMARCAL	23 230807 30/11/2023	Registrada	2023 13 493 2269935		590,48				590,48
F/2023/1817 04/12/2023	***3135** LVM ASSESSORIA ESCRIPTURA GUIÓ CINEMATOGRÀFIC	F23005 28/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2260602	AD:220230054341	847,00				847,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1876 11/12/2023	***0232** MBJ FORMACIÓ EN DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ D'ENVELLIMENT ACTIU I SALUDABLE DE PERSONES GRANS.	013 01/11/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230040348	850,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	127,50 850,00 15,00	850,00
F/2023/1871 11/12/2023	***0232** MBJ FORMACIÓ EN DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ D'ENVELLIMENT ACTIU I SALUDABLE DE PERSONES GRANS.	008 15/06/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230040348	850,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	127,50 850,00 15,00	850,00
F/2023/1873 11/12/2023	***0232** MBJ FORMACIÓ EN DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ D'ENVELLIMENT ACTIU I SALUDABLE DE PERSONES GRANS.	010 01/08/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230040348	850,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	127,50 850,00 15,00	850,00
F/2023/1872 11/12/2023	***0232** MFJ FORMACIÓ EN DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ D'ENVELLIMENT ACTIU I SALUDABLE DE PERSONES GRANS.	009 01/07/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230040348	850,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	127,50 850,00 15,00	850,00
F/2023/1877 11/12/2023	***0232** MFJ FORMACIÓ EN DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ D'ENVELLIMENT ACTIU I SALUDABLE DE PERSONES GRANS.	015 01/12/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230040348	900,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	135,00 900,00 15,00	900,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1875 11/12/2023	***0232** MFJ FORMACIÓ EN DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ D'ENVELLIMENT ACTIU I SALUDABLE DE PERSONES GRANS.	012 01/10/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230040348	1.220,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	183,00 1.220,00 15,00	1.220,00
F/2023/1874 11/12/2023	***0232** MFJ FORMACIÓ EN DINAMITZACIÓ I PROMOCIÓ D'ENVELLIMENT ACTIU I SALUDABLE DE PERSONES GRANS.	011 01/09/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230040348	1.220,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	183,00 1.220,00 15,00	1.220,00
F/2023/1844 07/12/2023	F60709896 EDUVIC. SCCL AOC:162812410 Anàlisi relacional i de casos per l'equip de professionals de la Unitat d'Infància, adolescència i família	EI-119 2023 07/12/2023	Registrada	2023 32 23102 2279926	AD:220230001489	1.361,22				1.361,22
F/2023/1870 11/12/2023	46776852G ORIOL CÀLICHS SOLER CURS ASSESSORAMENT A RESTAURANTS DE LA COMARCA DE L'ANOIA SOBRE PRODUCTES DEL PARC AGRARI 2023	02/2023 12/09/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230041305	2.000,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	300,00 2.000,00 15,00	2.000,00
F/2023/1736 02/12/2023	B65761637 INSTINT TECNOLOGIES SL AOC:162466201 SERVEIS DE FORMACIÓ > Formació en capacitació digital per a persones grans * Operació exempta d'IVA d'aco	F 230540 27/11/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230057854	2.057,00				2.057,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1723 01/12/2023	J67401521 QUARTADA ESTUDI, S.C.P. AOC:162272942 Campanya Publicitària Distintiu Parc Agrari de la Conca d'Òdena	F23161 30/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230041450	2.200,00				2.200,00
F/2023/1755 04/12/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:162529075 SAD INTEGRACIÓ SOCIAL NOVEMBRE	FCC2023-39 30/11/2023	Registrada	2023 31 23101 2279901		2.832,16				2.832,16
F/2023/1865 11/12/2023	B65675670 DIGITAL LIDERA COMUNICACIÓ, SL AOC:162962388 Assessorar planificar i executar una estratègia de comunicació i de promoció per l?equip tècnic del Consel	23-197 28/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230041062	6.050,00				6.050,00
F/2023/1861 11/12/2023	U42918961 SUARA DRECERA UTE SIFE ANOIA II AOC:162950926 PRESTACIÓ SERVEI INTEGRACIO FAMILIAR	5101600133 11/12/2023	Registrada	2023 32 23110 2279904	AD:220230007403	6.782,31				6.782,31
F/2023/1725 01/12/2023	U42918961 SUARA DRECERA UTE SIFE ANOIA II AOC:162339370 PRESTACIÓ SERVEI INTEGRACIO FAMILIAR	5101600132 30/11/2023	Registrada	2023 32 23110 2279904	AD:220230007403	6.782,31				6.782,31
F/2023/1686 29/11/2023	G63265631 FUNDACIÓ SOCIOCULTURAL ATLAS AOC:162159998 Cursos d'Alfabetització en Català -- 3 cursos de 90h --2023	2023/11-227 29/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2279906	AD:220230041060	8.100,00				8.100,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1754 04/12/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:162528372 SAD SOCIAL NOVEMBRE - HORES TF - / SAD SOCIAL NOVEMBRE - HORES NETEJA / SAD SUPORT SOCIOEDUCATIU NOVEMBRE	FCC2023-38 30/11/2023	Registrada	2023 31 23101 2279901		14.121,66				14.121,66
F/2023/1852 08/12/2023	F25794603 RAIELS, SCCL AOC:162842653 Elaboració Diagnosi comerç de proximitat i identificació d'estratègies público-privades	2023-33 07/12/2023	Registrada	2023 10 4310 2279934 2023 10 414 2279929	AD:220230041064 AD:220230041065	7.127,20 7.179,84				14.307,04
F/2023/1985 18/12/2023	B55673545 TOURISLAB INNOVACIÓ TURÍSTIC, SLU AOC:163538772 Diagnosi de recursos turístics relacionats amb la Via Blava de l'Anoia	2023 2023/ 31 18/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230052779	14.883,00				14.883,00
F/2023/1864 11/12/2023	G67108514 Lazzum Consultoria AOC:162923229 Acompanyament i assessorament per a la professionalització dels negocis d'artesania i creació de l'Anoia	C27-LZ-01 11/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230052778	17.182,00				17.182,00
F/2023/1862 11/12/2023	G02786614 ASSOCIACIÓ DE PRODUCTORS DE LA CONCA D'ÒDENA AOC:162929214 Desenvolupar la prova pilot de cultiu i valorització gastronòmica amb la Rosella (Papaver rhoeas) com a po	fa00923 11/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230039516	18.139,11				18.139,11

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1753 04/12/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:162527961 SAD DEPENDENCIA NOVEMBRE - HORES TF / SAD DEPENDENCIA NOVEMBRE - HORES NETEJA	FCC2023-37 30/11/2023	Registrada	2023 31 23101 2279902		41.497,24				41.497,24
F/2023/1808 06/12/2023	***8365** CMR AOC:162740940 6 còpies A.5 cart 250 gr	5250 05/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		4,80				4,80
F/2023/1488 28/10/2023	A82018474 TELEFONICA DE ESPAÑA, SA AOC:159931565 Detalle de conceptos(1 Oct. 23 a 31 Oct. 23) - TRAFIC_LOT3	60JCRR008820 27/10/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		12,45				12,45
F/2023/1703 30/11/2023	A82018474 TELEFONICA DE ESPAÑA, SA AOC:162219431 Detalle de conceptos(1 Nov. 23 a 30 Nov. 23) - TRAFIC_LOT3	60KCRR009710 29/11/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		13,88				13,88
F/2023/1866 12/12/2023	B65466997 COMERCIA GLOBAL PAYMENTS AOC:162999017 SERVICIOS DE ADQUIRENCIA 11/2023	08975MH 4580009 10/12/2023	Registrada	2023 22 934 3590002		40,00				40,00
F/2023/1504 31/10/2023	A08588170 CONTROL SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, SA AOC:160054651 0030000001 - KONICA MINOLTA BIZHUB C364 S/N:A5C1021008101 N.Albarà: 2023/VO/170928 MANTENIMENT COLOR M	10 2023/10/4404 31/10/2023	Registrada	2023 25 920 2160001		45,70				45,70
F/2023/1804 06/12/2023	***8365** CMR AOC:162740030 888 còpies A.4 b/n grapades	5245 05/12/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		53,29				53,29

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1965 15/12/2023	B58686122 ARGA, SL. AOC:163431707 00000/870 Postals "Fira d'Artesania de Copons"	12353 15/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		54,45				54,45
F/2023/1918 13/12/2023	***7739** YTM AOC:163169674 Organització Presentació Campanya Distintiu de Producte del Parc Agrari de la Conca d'Òdena.	FAC 6 13/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		60,00				60,00
F/2023/1807 06/12/2023	***8365** CMR AOC:162740853 76 diplomes color 250gr / 10 pàgines acreditacions + tallar	5249 05/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		63,25				63,25
F/2023/1482 26/10/2023	***2690** MLO AOC:159819010 TONER COMPATIBLE BROTHER	1-000315 178 21/04/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		91,96				91,96
F/2023/1680 29/11/2023	B59942581 SUCCESSORS J. PONS, SL AOC:162110861 250 bosses grans impreses	231094 29/11/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		102,85				102,85
F/2023/1697 30/11/2023	B35664879 MHP SERVICIOS DE CONTROL, SL AOC:162259443 Expte: 04572022 / Sistema Integral de Control Horario "Portal Horario"©	3106021 30/11/2023	Registrada	2023 00 920 2279923	AD:220230000023	120,00				120,00
F/2023/1728 01/12/2023	B66293499 CINQUANTA-SET, SL AOC:162344368 Publicació WEB, banner 300x250 del 6 al 12 de novembre. "FIRA PACO"	2023/270 30/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		121,00				121,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1891 12/12/2023	B08818189 PUBLICACIONS ANOIA, S.L. AOC:163044722 Peu Pàgina 5x1 (DIARI) 250 mm x 43,62 mm 15/12/2023 Fira Singular de Cultura Artesana a Copons 16 desembre	F20233393 11/12/2023	Registrada	2023 01 9121 2260201		121,00				121,00
F/2023/1704 30/11/2023	A82018474 TELEFONICA DE ESPAÑA, SA AOC:162219432 Detalle de conceptos(1 Nov. 23 a 30 Nov. 23) - LOT 3	60KCRR009709 29/11/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		135,59				135,59
F/2023/1487 28/10/2023	A82018474 TELEFONICA DE ESPAÑA, SA AOC:159931499 Detalle de conceptos(1 Oct. 23 a 31 Oct. 23) - LOT 3	60JCRR008819 27/10/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		135,59				135,59
F/2023/1822 07/12/2023	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL. AOC:162645242 Cuota de cooler 020952 CARRER SANT CARLES, 28-34 08700 IGUALADA / Botellón de agua 020952 CARRER SANT CARL	2328782 30/11/2023	Registrada	2023 00 920 2210501		154,83				154,83
F/2023/1763 05/12/2023	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:162662205 15.11.2023-Md Online-CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA - (15.11.2023-Md Online-CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA -)	3030128967 30/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230041437	173,97				173,97
F/2023/1892 12/12/2023	B62750443 L'ENLLAÇ DELS ANOIENCS, SL AOC:163025587 INSERCIÓ PUBLICITÀRIA - 14/12/23 -FIRA SINGULAR-	701 12/12/2023	Registrada	2023 01 9121 2260201		181,50				181,50

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1548 05/11/2023	B66110792 GURBTEC IGUANA TELECOM, S.L. AOC:160434705 Fibra òptica empreses 1000/600 Mbps / Fibra òptica empreses - 1000/600 Mbps / SLA fibra òptica empreses /	I23 444685 01/11/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		185,49				185,49
F/2023/1984 15/12/2023	***0963** SBB IL·LUSTRACIONS HISTÒRIQUES O CULTURAS DE DOS ELEMENTS PATRIMONIALS DE VALLVONA D'ANOIA	05/23 13/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		193,60		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	24,00 160,00 15,00	193,60
F/2023/1980 15/12/2023	***2028** CRR PARTICIPACIÓ 1ª FIRA SINGULAR DE CULTURA ARTESANA	002/23 12/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		195,20				195,20
F/2023/1979 15/12/2023	***8756** DCP PARTICIPACIO 1ª FIRA SINGULAR DE CULTURA ARTESANA	2023/4 14/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		195,20				195,20
F/2023/1978 15/12/2023	***8030** AMF PARTICIPACIÓ A LA PRIMERA FIRA SINGULAR DE CULTURA ARTESANA	72 12/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		195,20				195,20
F/2023/1705 01/12/2023	B60498458 MOBLES OLLE, S.L. AOC:162275771 Alb. 1/230438 de 29/11/2023 / *** LLOGUER DE MATERIAL NIT DEL TURISME A VECIANA 30/11/2023 *** / CADIRA ME	V 230460 30/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		198,90				198,90

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1747 04/12/2023	B66110792 GURBTEC IGUANA TELECOM, S.L. AOC:162535288 Fibra òptica empreses 1000/600 Mbps / Fibra òptica empreses - 1000/600 Mbps / SLA fibra òptica empreses /	I23 496152 01/12/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		200,86				200,86
F/2023/1956 15/12/2023	B58686122 ARGA, SL. AOC:163342245 00000/852 Flyers / 00000/858 Cartells / 00000/854 Cartells / 00000/859 Cartells "PARKING", quatre models,	12347 14/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		223,85				223,85
F/2023/1483 26/10/2023	***2690** MLO AOC:159819275 TELEFÓNO YEALINK - T27G / TONER BROTHER RECEPCIO	1-000465 179 23/06/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		232,01				232,01
F/2023/1853 08/12/2023	***0871** SOJ Reportatge fotogràfic de la nit del Turisme a Veciana (30 de novembre de 2023)	23-62 08/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		242,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	30,00 200,00 15,00	242,00
F/2023/1951 14/12/2023	G57815078 Asociación en Defensa del Uso de la Lana de las Islas Baleares AOC:163254598 Participació a la primera Fira Singular de Cultura Artesana amb una activitat de divulgació de l'ofici art	2023 3 14/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		245,19				245,19
F/2023/1981 15/12/2023	***8964** APR	2312 14/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		245,19				245,19

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1915 13/12/2023	A08539165 EDICIONS INTERCOMARCALS, S.A. AOC:163163193 Campaña / Anuncio: Orden: 2023/170988 Campanya distintiu Parc Agrari Conca d Òdena - Periodo / Fechas:	2023P0002595 13/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		302,50				302,50
F/2023/1751 04/12/2023	B62750443 L'ENLLAÇ DELS ANOIENCS, SL AOC:162536765 INSERCIÓ PUBLICITÀRIA - 09/11/23 MOSTRA AGRO IGUALADA PACO (PARC AGRARI CONCA D'ÒDENA)	668 30/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		302,50				302,50
F/2023/1922 13/12/2023	B66293499 CINQUANTA-SET, SL AOC:163138647 Anunci edició paper, 1/2 plana i banner web 300x600, 1 setmana de desembre. "CAMPANYA DISTINTIU PARC AGRAR	2023/271 13/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		332,75				332,75
F/2023/1926 13/12/2023	G66832981 COL.LECTIU EIXARCOLANT AOC:163178223 VISITA DE LES TÈCNIQUES DEL CONSELL COMARCAL A LA SEU D'EIXARCOLANT + TALLER DE FER PLANTER DEL 15 DE NOV	23C0003 13/12/2023	Registrada	2023 10 43001 2269926		338,80				338,80
F/2023/1966 15/12/2023	B59386185 POST PRINT, SL AOC:163394087 LLOGUER DE VIEWSONIC MONITOR 55" CARTELERIA DIGITAL-CDE5530 PER LA EXPOCICÓ DE LA MULA I EL BOU DATES (1/1	3 15/12/2023	Registrada	2023 37 33221 2270603		356,95				356,95

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1893 12/12/2023	B62750443 L'ENLLAÇ DELS ANOIENCS, SL AOC:163025978 INSERCIÓ PUBLICITÀRIA - 14/12/23 CAMPANYA DISTINTIU PARC AGRARI CONCA D'ÒDENA	702 12/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		363,00				363,00
F/2023/1920 13/12/2023	B08818189 PUBLICACIONS ANOIA, S.L. AOC:163189760 5x4 Interior Diari (DIARI) 250 mm x 183,87 mm 22/12/2023 Campanya distintiu Parc Agrari Conca d'Òdena	F20233459 13/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		363,00				363,00
F/2023/1693 17/11/2023	***1872** CPE XERRADA A LA JORNADA BONES PRACTIQUES PEL BULLING	50/2023 16/11/2023	Registrada	2023 34 23105 2279906 2023 31 23101 2269902		306,62 64,97		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	44,11 294,11 15,00	371,59
F/2023/1761 04/12/2023	***0871** SOJ AOC:162583152 Reproducció fotogràfica de 27 plànols amb il.luminació d'estudi.	23-59 04/12/2023	Registrada	2023 37 33221 2270603		392,04		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	48,60 324,00 15,00	392,04
F/2023/1685 29/11/2023	A80907397 VODAFONE ESPAÑA, SAU. AOC:162135920 Mes (novembre) - Fixe i Dades	5900289073 01/11/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		401,09				401,09
F/2023/1477 25/10/2023	U67273987 GIROCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A UTE AOC:159734265 0030000000 - HP Color LaserJet Managed flow MFP S/N:CNC1P1K033 Comanda: 25 216.00.01 N.Albarà: 2023/S/43	S 2023/S/7264 25/10/2023	Registrada	2023 25 920 2160001		403,56				403,56

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1485 27/10/2023	A80907397 VODAFONE ESPAÑA, SAU. AOC:159878178 Mes (octubre) - Fixe i Dades	5900283530 01/10/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		437,52				437,52
F/2023/1949 14/12/2023	B08888190 ARTS GRÀFIQUES VILANOVA, SL AOC:163287882 CARTELLS FOREX 3mm FIRA / 21 CARTELLS A3 / 20 CARTELLS A4 / 2 CARTELLS A2	23 230899 14/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		452,87				452,87
F/2023/1765 05/12/2023	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:162662206 15.11.2023-Lv Digital-CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA - (15.11.2023-Lv Digital-CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA -	3030128560 30/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230041437	458,34				458,34
F/2023/1921 13/12/2023	B60711843 TAELUS, S.L. AOC:163134254 PRODUCCIÓ SPOT I EMISSIÓ LOCAL ANOIA-CANAL TARONJA CAMPANYA DISTINTIU PARC AGRARI CONCA D'ÒDENA - DESEMBRE	1483 13/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		484,00				484,00
F/2023/1748 04/12/2023	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:162532727 24.11.2023-Que Fem-QFEM - CONSELL COMARCAL ANOIA (24.11.2023-Que Fem-QFEM - CONSELL COMARCAL ANOIA)	3030127101 30/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230041437	544,50				544,50
F/2023/1672 24/11/2023	U67273987 GIROCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A UTE AOC:161815277 0030000000 - HP Color LaserJet Managed flow MFP S/N:CNC1P1K033 Comanda: 25 216.00.01 N.Albarà: 2023/S/48	S 2023/S/8031 24/11/2023	Registrada	2023 25 920 2160001		566,40				566,40

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1819 07/12/2023	***0701** SMV AOC:162717661 Gravació i edició d'un vídeo de la Jornada Speed Dating per la Promoció i difusió del Projecte NEXES	2339 15/11/2023	Registrada	2023 11 241 2269911		592,90				592,90
F/2023/1967 15/12/2023	B66293499 CINQUANTA-SET, SL AOC:163412832 Publicació d'un reportatge digital mensual, de juny del 2023 al febrer del 2024 a l'AnoiaDiari.cat Segons	2023/274 15/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		592,90				592,90
F/2023/1744 04/12/2023	B08888190 ARTS GRÀFIQUES VILANOVA, SL AOC:162549110 1.000 FULLS PLEGATS A5 PARC AGRARI / 16 LONES 30X150 EIXARCOLANT / 1 ROLL-UP 85X200 PARC AGRARI	23 230827 30/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230047044	609,11				609,11
F/2023/1937 14/12/2023	B61440806 FUSTERIA ALCOBERRO, SL AOC:163141028 Vídeo anunci promocional per la Fira d'Artesans de Copons 2023 Gravació i edició. Filmació amb equip propi	230091 30/11/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230057862	648,00				648,00
F/2023/1855 09/12/2023	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:162883178 PERIODO (Diciembre) ( ) / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL ( )	CRE 2301657 04/12/2023	Registrada	2023 00 920 2020001		662,44				662,44
F/2023/1726 01/12/2023	B66956848 INICIATIVES BCN SPORTS CONSULTING, SL AOC:162364216 LOGO VOLUMETRIC POREXPAN 10CM + FORRAT (DUES CARES FOREX 3MM + TROQUELAT) / PEGASSUS 10 + IMATGE + SUPOR	A 2301214 30/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230057712	666,71				666,71

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1987 18/12/2023	B61768875 ÀREA, ESTUDI DE PUBLICITAT, SL TITULARS REF. ANOIA TURISME 250 TUB. DE POLIESTER	A/231627 21/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230042371	680,63				680,63
F/2023/1938 14/12/2023	G66540071 INQUIET ASSOCIACIÓ AOC:163245141 Taller de Cricut (Certificació) (notas: preu per edició realitzada;)	2023/34 11/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230040337	705,00				705,00
F/2023/1939 14/12/2023	G66540071 INQUIET ASSOCIACIÓ AOC:163245207 Taller d'Impressió 3D (Certificació) (notas: preu per edició realitzada;)	2023/35 11/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230040337	705,00				705,00
F/2023/1940 14/12/2023	G66540071 INQUIET ASSOCIACIÓ AOC:163246183 Curs Tastet Tall làser + Impressió 3D + Cricut (2a Edició)	2023/36 13/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230040337	750,00				750,00
F/2023/1752 04/12/2023	G66540071 INQUIET ASSOCIACIÓ AOC:162554818 Curs Tastet Tall làser + Impressió 3D + Cricut (1a Edició) (notas: preu per edició realitzada;)	2023/33 02/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230040337	750,00				750,00
F/2023/1912 13/12/2023	46584867T PLANELL TERRON, XAVIER AOC:163152643 COMMENT|Ref. pressup 821/23 EIXARCOLANT DINAMITZACIÖ / PLAFONS SUPORT DM IMPRESOS 70X100 CM	23703 12/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230057861	784,08				784,08
F/2023/1739 04/12/2023	***3505** MPB AOC:162496974 Taller teòric/pràctic d'Arduino	2023-004 03/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230052773	800,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	120,00 800,00 15,00	800,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1741 04/12/2023	***3505** MPB AOC:162498747 Taller d'impressió 3D amb resina	2023-006 03/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230052773	800,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	120,00 800,00 15,00	800,00
F/2023/1742 04/12/2023	***3505** MPB AOC:162498996 Taller d'impressió 3D amb PLA (filament)	2023-007 03/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230052773	800,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	120,00 800,00 15,00	800,00
F/2023/1740 04/12/2023	***3505** MPB AOC:162497090 Taller teòric/pràctic d'Arduino	2023-005 03/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230052773	800,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	120,00 800,00 15,00	800,00
F/2023/1669 24/11/2023	G63520472 ASSOCIACIÓ CAN CANTEM CONCERT A CARME EN LA 5ena MOSTRA DE PRODUCTES PARC AGRARI DE LA CONCA D'ÒDENA	08/2023 21/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230035751	800,00				800,00
F/2023/1899 13/12/2023	***3505** MPB Taller d'impressió 3D amb PLA (filament)	2023-008 13/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230052773	800,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	120,00 800,00 15,00	800,00
F/2023/1900 13/12/2023	***3505** MPB Taller d'impressió 3D amb resina (02/12/2023)	2023-009 13/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230052773	800,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	120,00 800,00 15,00	800,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1897 13/12/2023	***8450** SCD AOC:163097532 Preu/hora per a preparar i per a dur a terme dos Tallers de Cricut. Realitzat en dues sessions d'un dia ca	FAC00772 12/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230032605	840,00				840,00
F/2023/1935 14/12/2023	***8133** SJQ Suport al Consell Comarcal de l'Anoia en el projecte Tornem als pobles (Pressupost de data 29/5/2023)	01-2023 13/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279990	AD:220230013101	1.210,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	150,00 1.000,00 15,00	1.210,00
F/2023/1764 05/12/2023	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:162662204 22.11.2023-Lv Digital-CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA - (22.11.2023-Lv Digital-CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA -	3030128561 30/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230041437	1.210,00				1.210,00
F/2023/1901 13/12/2023	***3505** MPB Curs/activitat extraescolar d'iniciació a la robòtica per a infants de 6 a 8 anys Lego R. DE SETEMBRE/DESEMBRE 2023	2023-010 13/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230052773	1.218,75		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	182,81 1.218,75 15,00	1.218,75
F/2023/1902 13/12/2023	***3505** MPB Curs/activitat extraescolar d'iniciació a la robòtica per a infants de 8 a 11 anys Reprograma't. DE SETEMBRE/DESEM. 23	2023-011 13/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230052773	1.218,75		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	182,81 1.218,75 15,00	1.218,75

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1903 13/12/2023	***3505** MPB Curs/activitat extraescolar d'iniciació a la robòtica Inventors 3.0, per a joves a partir de 11 anys 2023	2023-012 13/12/2023	Registrada	2023 11 24125 2279993	AD:220230052773	1.218,75		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	182,81 1.218,75 15,00	1.218,75
F/2023/1732 01/12/2023	B55693279 SALUT I EDUCACIÓ EMOCIONAL SL AOC:162384757 Formació: Conferència / Formació taller 1,5 / Desplaçaments	23274 01/12/2023	Registrada	2023 34 23105 2260602	AD:220230019049	1.395,00				1.395,00
F/2023/1793 05/12/2023	***0572** SAG AOC:162687917 Servei de comunicació | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pàgina web	70 30/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230000823	1.452,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00
F/2023/1969 15/12/2023	G66832981 COL.LECTIU EIXARCOLANT AOC:163414367 DINAMITZACIÓ DEL CENS DE XPT (XARXA DE PRODUCTES DE LA TERRA) - AMPLIACIÓ I ACTUALITZACIÓ DEL CENS DE LA	23C0004 15/12/2023	Registrada	2023 10 43001 2269926	AD:220230030466	1.452,00				1.452,00
F/2023/1734 01/12/2023	F09837709 QUATRE CANTONADES, SCCL AOC:162390978 Consulta Jove - desembre	FC23392 01/12/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230000013	1.509,68				1.509,68
F/2023/1683 29/11/2023	***0897** LCB ASSESSORAMENT POSTA EN MARXA OBRADOR ELABORACIÓ SEMICONSERVES I CONSERVES ALIMENTÀRIES	F67-2023 28/11/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230030034	1.512,50		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	187,50 1.250,00 15,00	1.512,50

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1502 31/10/2023	A80907397 VODAFONE ESPAÑA, SAU. AOC:160079247 Mes (octubre) - Serveis Mòbils	5900284731 01/10/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		1.522,99				1.522,99
F/2023/1610 10/11/2023	***2690** MLO AOC:160901661 Switch TPLINK POE 48 PUIERTOS TL-SG345 / LATIGUILLO 0,25M CAT.6 ROJO / LATIGUILLO 0,25M CAT.6 AZUL / PATCH	1-000824 180 10/11/2023	Registrada	2023 25 93302 6260090	AD:220230047042	1.596,06				1.596,06
F/2023/1679 28/11/2023	A80907397 VODAFONE ESPAÑA, SAU. AOC:162063471 Mes (novembre) - Serveis Mòbils	5900288106 01/11/2023	Registrada	2023 00 920 2220001		1.661,12				1.661,12
F/2023/1959 15/12/2023	***1256** ATR Tasques de coordinació per a l'organització de la Fira d'artesania prevista per al 16 de desembre de 2023	1 13/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230049780	1.815,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	225,00 1.500,00 15,00	1.815,00
F/2023/1816 06/12/2023	J62170808 TRACK DIGI-MÈDIA, SCP AOC:162787149 Pantalla LED TV PRO 4K FHD 85" 2,1 m x 1,4 m. aprox / Suport professional pantalla / MICRÒFON pro SENNHEIS	L 1175 06/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937 2023 10 432 2279937	AD:220230050076 AD:220230057728	1.608,45 260,15				1.868,60
F/2023/1815 06/12/2023	B66215153 CUBUS GAMES, SL AOC:162786408 App Anoia Terra de Castells: manteniment anual (inclou llicències iOS + Android)	230041 06/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230034710	1.910,59				1.910,59

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1934 14/12/2023	A08849622 CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA AOC:163141483 campanya digital 3cat video Nadal 2023	23010203 13/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230047258	2.226,40				2.226,40
F/2023/1750 04/12/2023	***7996** DMD AOC:162536371 Ref. Materials gràfics per la Nit del Turisme 2023 - Anoia Turisme	1690 04/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230041304	2.299,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	285,00 1.900,00 15,00	2.299,00
F/2023/1958 15/12/2023	33955723H AGM Lloguer material de So fira d'Artesania Copons / Lloguer material de Il·luminació fira d'Artesania Copons	23-2366 14/12/2023	Registrada	2023 10 4310 2279934	AD:220230057908	2.328,04		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	288,60 1.924,00 15,00	2.328,04
F/2023/1955 15/12/2023	***8237** XMF Imatge gràfica 'Fira Singular Cultura Artesana Copons'	2023 28 14/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230058003	2.450,25		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	303,75 2.025,00 15,00	2.450,25
F/2023/1738 03/12/2023	J66050857 ANIMA'NS AOC:162479460 Servei estudi assistit de primer a quart d'educació secundària obligatòria. DESEMBRE	A23 481 02/12/2023	Registrada	2023 39 23130 2279921	AD:220230041063	3.070,73				3.070,73
F/2023/1953 14/12/2023	***0717** DOM Creació d'un Banc de d'Imatges del Parc Agrari de la Conca dÒdena	4 14/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230057910	3.599,75		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	446,25 2.975,00 15,00	3.599,75

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1936 14/12/2023	***4391** XSM Posada en marxa de l'obrador compartit de la Conca d'Òdena	18 13/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230057906	3.625,16		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	449,40 2.996,00 15,00	3.625,16
F/2023/1963 15/12/2023	B65650871 Companyia Igualadina Digital de Serveis Creagia, SL AOC:163266991 Paquet de tasques per activar el marketplace del Parc Agrari de la Conca d'Òdena: - Posar al dia el market	Z2340 14/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230030033	3.628,79				3.628,79
F/2023/1924 13/12/2023	F67478784 COOP EIXARCOLANT SCCL AOC:163163196 COORDINACIO EL PLA D'ACCIONS DEL PARC AGRARI DE L'ANY 2023 EXECUTANT LES ACCIONS DE DIVULGACIÓ DEL PROJECT	23C0022 11/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929	AD:220230039515	18.100,00				18.100,00
F/2023/1930 13/12/2023	P0800135F CONSORCI SOCIOSANITARI D'IGUALADA AOC:163193297 Formació en l'atenció al fenomen del maltractament a les persones grans en un espai de simulació Envellime	FDH230108 13/12/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230037670	1.000,00				1.000,00
F/2023/1942 14/12/2023	47105991J VILES I CASANOVAS, MARTA 2ª TRADUCCIÓ DESEMBRE A ÒDENA	06/2023 14/12/2023	Registrada	2023 35 23103 2269904		32,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	32,00
F/2023/1943 14/12/2023	***2395** FC	03/2023 14/12/2023	Registrada	2023 35 23103 2269904		45,52		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	4,80 32,00 15,00	45,52

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1869 11/12/2023	***9185** MTT XERRADA 5ª MOSTRA DE PRODUCTORS PACO	23/32 04/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929		55,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	1,00 50,00 2,00	55,00
F/2023/425 24/03/2023	A08008849 AIGUA DE RIGAT, SA PERIODE 2023/01	13972023A100019306 15/03/2023	Registrada	2023 00 93301 2210102		56,94				56,94
F/2023/1402 09/10/2023	A08008849 AIGUA DE RIGAT, SA FRA CORRESPONENT AL SETEMBRE 2023	13972023A100061618 18/09/2023	Registrada	2023 00 93301 2210102		57,25				57,25
F/2023/1126 19/07/2023	A08008849 AIGUA DE RIGAT, SA AIGUA DE RIGAT PERIODE 2023/03	13972023A100047924 17/07/2023	Registrada	2023 00 92001 2210103		57,64				57,64
F/2023/1404 09/10/2023	A08008849 AIGUA DE RIGAT, SA FRA CORRESPONENT JUNY 2023	13972023A100040682 19/06/2023	Registrada	2023 00 92001 2210103		61,06				61,06
F/2023/1403 09/10/2023	A08008849 AIGUA DE RIGAT, SA FRA CORRESPONENT SETEMBRE 2023	13972023A100062499 18/09/2023	Registrada	2023 00 92001 2210103		63,53				63,53
F/2023/1994 18/12/2023	***2395** FC DUES TRADUCCIONS PEL CSMIJ IGUALADA	04/2023 18/12/2003	Registrada	2023 31 23101 2269902		64,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	9,60 64,00 15,00	64,00
F/2023/934 22/06/2023	A08008849 AIGUA DE RIGAT, SA 14-03 AL 13-06 DEL 2023	13972023A100041114 19/06/2023	Registrada	2023 00 92001 2210103		64,85				64,85

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1986 18/12/2023	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:163533010 Terapia interfamiliar. El poder de los g / ROTLLE PAPER REGAL NADAL 70x200 / AB GALLEDA GROGA / AB LLAU	9330016217 15/12/2023	Registrada	2023 35 23103 2279945		67,56				67,56
F/2023/1737 02/12/2023	B60442290 FLORS ROSET S.L. AOC:162465971 Centre de flors	20230711 30/11/2023	Registrada	2023 01 9121 2260101		100,00				100,00
F/2023/1760 04/12/2023	***0871** SOJ AOC:162582124 Fotografies en exterior del Sr. Jordi Parcerissas	23-52 27/10/2023	Registrada	2023 01 9121 2260101		145,20		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	18,00 120,00 15,00	145,20
F/2023/1962 15/12/2023	B61338323 FELIP UNIGRAFIC, SL AOC:163392201 Impressió del document operatiu de desplegament del Protocol per a l'abordatge del consum de drogues i d'a	230829 15/12/2023	Registrada	2023 35 23103 2279945		275,00				275,00
F/2023/1982 18/12/2023	G65972689 ASSOCIACIÓ SOCIOCULTURAL ARRELS I BRANQUES FORMACIO SOBRE EL DOL MIGRATORI AMB DONES NOUVINGUDES	06/2023 13/12/2023	Registrada	2023 35 23103 2279945		491,71				491,71
F/2023/1961 15/12/2023	***3643** ERG Fira Singular de Cultura Artesana a Copons	17/25 14/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955 2023 10 43005 2279955	AD:220230057907 AD:220230058345	921,19 0,01		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	114,20 761,32 15,00	921,20

Número relació: **F/2023/35** **Full:** **57**

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1664 22/11/2023	G58682196 FUNDACIÓ PDP CATALONIA AOC:161596406 Formació sobre prevenció, detecció i pautes d'intervenció en l'abús a persones grans amb discapacitat inte	S01 S01-2300026 31/10/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230057802	968,00				968,00
F/2023/2006 18/12/2023	***3379** ATM AOC:163628003 NOTEBOOK LENOVO V15-IAP 15.6/i5-1235U/ 8GB/SSD256GB/ W10 PRO - Raton logitech b100	000080 18/12/2023	Registrada	2023 35 23103 6250001 2023 35 23103 6250001	AD:220230057853 AD:220230058346	1.931,09 0,01				1.931,10
F/2023/1007 29/06/2023	B97881742 GRUPO DAYHE DEVELOPMENT & INVESTMENT SL AOC:152459772 EXP. 0301/2022 PEU Planta de Compostatge (Jorba). FASE 2. Aprobación inicial. (EXP. 0301/2022)	2023- 70 29/06/2023	Registrada	2023 40 1623 6290090	AD:220220053505	9.677,34				9.677,34
F/2023/1957 15/12/2023	F67128397 CÚRCUMA SCCL AOC:163237263 Coordinació i realització del taller "Prevenció de violències masclistes i assetjament escolar" (Pressupo	2023 156 14/12/2023	Registrada	2023 35 23103 2279945	AD:220230033002	2.650,00				2.650,00
F/2023/1648 16/11/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA OCTUBRE 2023	PLR308N0035676 26/10/2023	Registrada	2023 00 920 2210002		5,06				5,06
F/2023/1647 16/11/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA. OCTUBRE-2023	PLR301N0457456 27/10/2023	Registrada	2023 00 920 2210002		32,32				32,32

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1295 15/09/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA. ENDESA AGOST 2023	PLR301N0361216 29/08/2023	Registrada	2023 00 920 2210002		41,40				41,40
F/2023/370 15/03/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA PERIODE DE FACTURACIÓ 30/09/2022 - 29/11/2022	PMR301N0098171 16/02/2023	Registrada	2023 00 93301 2210003		555,57				555,57
F/2023/1950 14/12/2023	***0431** JGM Edició dels vídeos (adaptació 1x1 i 9:16) / Gravació dels vídeos / Desplaçaments localitzacions	FACTURA 144 14/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937 2023 10 432 2279937	AD:220230039120 AD:220230000823	865,15 60,50		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	114,75 765,00 15,00	925,65
F/2023/1727 01/12/2023	B66110792 GURBTEC IGUANA TELECOM, S.L. AOC:162338042 RACK DE PEU DE 32U (Rack de Peu 32u (Ample: 600 x Fondo: 600 x Alt: 1.592)	V23 1665 01/12/2023	Registrada	2023 25 93302 6260090	AD:220230052777	928,98				928,98
F/2023/1919 13/12/2023	***0572** SAG Servei de comunicació | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pàgina web	76 13/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230000823	1.452,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00
F/2023/1843 07/12/2023	B16904369 EVVO RETAIL AOC:162669119 Assessorament a establiments d¿alimentació del Parc Agrari de la Conca d¿Òdena.	4823 05/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929 2023 10 414 2279929	AD:220230041306 AD:220230058347	1.500,00 0,40				1.500,40

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1996 18/12/2023	A81948077 ENDESA ENERGIA, SA FRA DESEMBRE/2023	PPR301N0144695 14/12/2023	Registrada	2023 00 92002 2210005		1.528,84				1.528,84
F/2023/1917 13/12/2023	***5955** EPG Creació i disseny de la campanya (de Nadal) per promocionar el comerç i el producte del Parc Agrari de la Conca d'Òdena	2986 12/12/2023	Registrada	2023 10 414 2279929 2023 10 414 2279929	AD:220230047043 AD:220230058348	2.200,00 0,01		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	272,73 1.818,19 15,00	2.200,01
F/2023/1954 14/12/2023	A25027145 SERVICIOS MICROINFORMATICA, SA AOC:163318635 HPE DL360 G11 4410Y MR408I-O NC 8SF / HPE 32GB 2Rx8 PC5-4800B-R Smart Kit / HPE 480GB SATA 6G Read Intensi	23C1 00043735 14/12/2023	Registrada	2023 25 920 6260001	AD:220230058350	13.471,89				13.471,89
F/2023/1880 12/12/2023	B65956567 VAIC MOBILITY S.L AOC:162904637 PROJ - Pla director xarxa mobilitat ciclable turística i ciutadana de l¿Anoia	eFC 23129036 11/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230041059	17.635,87				17.635,87
A/2023/5 31/10/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS Rect. / AOC:160084575 Servei La Llacuna-Igualada (ABONAMENT FACTURA DE SETEMBRE (00000157) Ruta 21-22: A511 Ruta 22-	00000179 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.650,50				4.650,50
A/2023/6 31/10/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS Rect. / AOC:160084576 Servei Castellfollit-Igualada (ABONAMENT FACTURA MES DE SETEMBRE (00000158) Ruta 21-22: A221 R	00000180 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.833,95				4.833,95

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
A/2023/7 31/10/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS Rect. / AOC:160084580 Servei Collbató escola Àuria (A127B) (ABONAMENT FACTURA MES DE SETEMBRE (00000159) Servei de C	00000181 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.120,28				3.120,28
A/2023/8 31/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. Rect. / AOC:160097938 FACTURA RECTIFICATIVA SOBRE LA I101/23 DE FECHA 30/09/23 / IMPORTE	JR JR8/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.292,40				4.292,40
A/2023/9 31/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. Rect. / AOC:160097937 FACTURA RECTIFICATIVA SOBRE LA I105/23 DE FECHA 30/09/23 / IMPORTE	JR JR12/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		886,75				886,75
A/2023/10 31/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. Rect. / AOC:160097947 FACTURA RECTIFICATIVA SOBRE LA I104/23 DE FECHA 30/09/23 / IMPORTE	JR JR11/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.688,69				7.688,69
A/2023/11 31/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. Rect. / AOC:160097943 FACTURA RECTIFICATIVA SOBRE LA I100/23 DE FECHA 30/09/23 / IMPORTE	JR JR7/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.079,67				5.079,67
A/2023/12 31/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. Rect. / AOC:160097941 FACTURA RECTIFICATIVA SOBRE LA I102/23 DE FECHA 30/09/23 / IMPORTE	JR JR9/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.086,03				5.086,03

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
A/2023/13 31/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. Rect. / AOC:160097939 FACTURA RECTIFICATIVA SOBRE LA I103/23 DE FECHA 30/09/23 / IMPORTE	JR JR10/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.141,30				4.141,30
A/2023/14 02/11/2023	***5095** PSR Rect. / AOC:160253629 ABONO FRA PRA2023A09 -0034 RUTA C10 - 16 DIES SETEMBRE	PRA2023A13-0001 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.294,22				4.294,22
A/2023/15 02/11/2023	***5095** PSR Rect. / AOC:160254059 ABONO FRA PRA2023A09-0035 RUTA I20 - 17 DIES SETEMBRE	PRA2023A13-0002 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.418,81				4.418,81
A/2023/16 02/11/2023	***5095** PSR Rect. / AOC:160254337 ABONO FRA PRA2023A09-0036 RUTA E10 -17 DIES SETEMBRE	PRA2023A13-0003 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.433,77				4.433,77
A/2023/17 02/11/2023	***5095** PSR Rect. / AOC:160254525 ABONO PRA2023A09-0037 RUTA A10 - 17DIES SETEMBRE	PRA2023A13-0004 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.547,02				3.547,02
A/2023/18 02/11/2023	***5095** PSR Rect. / AOC:160254925 ABONO FRA PRA2023A09-0038 RUTA I28 -17 DIES SETEMBRE	PRA2023A13-0005 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.713,34				4.713,34
A/2023/19 02/11/2023	***5095** PSR Rect. / AOC:160255516 ABONO FRA PRA2023A09-0039 RUTA C11 - 16 DIES SETEMBRE	PRA2023A13-0006 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.930,08				3.930,08

Número relació: **F/2023/35** **Full:** **62**

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
A/2023/20 02/11/2023	***5095** PSR Rect. / AOC:160255838 ABONO FRAPRA2023A09-0040 RUTA C22 - 16 DIES SETEMBRE	PRA2023A13-0007 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.429,36				3.429,36
A/2023/21 02/11/2023	***5095** PSR Rect. / AOC:160256367 ABONO FRAPRA2023A09-0041 RUTA C23 - 16 DIES SETEMBRE	PRA2023A13-0008 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.429,36				3.429,36
A/2023/22 02/11/2023	***5095**PSR Rect. / AOC:160256947 ABONO FRA PRA2023A09-0042 RUTA C20 -16 DIES SETEMBRE	PRA2023A13-0009 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.401,02				3.401,02
A/2023/23 02/11/2023	***5095** PSR Rect. / AOC:160257422 ABONO FRAPRA2023A09-0043 RUTA RUTA C21 -16 DIES SETEMBRE	PRA2023A13-0010 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.415,81				3.415,81
A/2023/24 07/11/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL Rect. / AOC:160562989 SETEMBRE 2023: RUTA A-12, 17 DIES TRANSPORT ESCOLAR VIATGE IGUALADA/CARME	emit- 230813 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.480,00				7.480,00
A/2023/25 07/11/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL Rect. / AOC:160562988 SETEMBRE 2023: RUTA A-13: 17 DIES TRANSPORT ESCOLAR RUTA DE VILANOVA DEL CAMÍ	emit- 230815 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.091,34				6.091,34

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
A/2023/26 07/11/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL Rect. / AOC:160562991 SETEMBRE 2023: RUTA A-14: 17 DIES TRANSPORT ESCOLAR RUTA MASQUEFA	emit- 230817 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.198,86				6.198,86
A/2023/27 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160825193 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ES	1017/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.335,19				6.335,19
A/2023/28 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160825341 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ES	1018/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.527,35				5.527,35
A/2023/29 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160825448 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ES	1019/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.074,51				6.074,51
A/2023/30 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160825760 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ES	1020/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.880,70				4.880,70

Número relació: **F/2023/35** **Full:** **64**

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
A/2023/31 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160826024 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'IN	1021/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		12.639,89				12.639,89
A/2023/32 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160826138 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'IN	1022/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.846,82				6.846,82
A/2023/33 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160826261 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ES	1023/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.074,51				6.074,51
A/2023/34 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160826340 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ES	1024/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.091,26				5.091,26
A/2023/35 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160826374 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'IN	1025/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.511,30				3.511,30

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
A/2023/36 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160826716 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ES	1026/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.551,92				5.551,92
A/2023/37 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160826735 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ES	1027/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.270,21				7.270,21
A/2023/38 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160826797 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ES	1028/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.268,06				6.268,06
A/2023/39 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160826891 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'IN	1029/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		1.685,90				1.685,90
A/2023/40 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160826910 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'IN	1030/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		10.088,85				10.088,85

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
A/2023/42 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160827011 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'IN	1032/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.633,65				7.633,65
A/2023/43 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160827219 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'IN	1033/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.353,73				4.353,73
A/2023/44 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160827286 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'IN	1034/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.899,66				5.899,66
A/2023/45 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160827321 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'IN	1035/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.934,71				6.934,71
A/2023/46 12/12/2023	F08226714 ABACUS S.C.C.L. Rect. / AOC:163045721 BOLÍGRAF ESBORRABLE LEGAMI TAURÓ / UNO BASIC / VIRUS / SUSHI GO! / TISORA DENTADA INFANTIL F	7330000894 12/12/2023	Registrada	2023 34 23105 2260602		40,45				40,45
				Totals		840.361,03			8.326,60	840.361,03

IGUALADA , 29 de Novembre de 2023

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	92001	2210004	Energia elèctrica ATC	6	635,83
2023	00	92001	2210103	Aigua ATC	4	247,08
2023	00	92002	2210005	Energia elèctrica C/ Sant Carles	1	1.528,84
2023	00	92002	2210104	Aigua	1	59,63
2023	00	920	1620501	Assegurances	1	1.310,94
2023	00	920	2020001	Lloguer aparcaments	2	1.324,88
2023	00	920	2120004	Edifici c/ Sant Carles	1	544,50
2023	00	920	2130001	Maquinària i instal.lacions	1	459,20
2023	00	920	2190001	Altre inmobilitzat material CCA	1	76,23
2023	00	920	2200001	Material d'oficina no inventariable	4	480,11
2023	00	920	2200101	Premsa, revistes, llibres i subscripcions	2	3.617,70
2023	00	920	2210001	Energia elèctrica	5	3.055,97
2023	00	920	2210002	Energia elèctrica	3	78,78
2023	00	920	2210101	Aigua	2	410,25
2023	00	920	2210501	Productes alimentaris	3	830,40
2023	00	920	2219901	Altres subministraments	2	46,05
2023	00	920	2220001	Comunicacions telefòniques	10	4.706,58
2023	00	920	2220101	Comunicacions postals	3	2.073,28
2023	00	920	2260401	Jurídics i contenciosos	1	87,64
2023	00	920	2269901	Altres despeses diverses	3	208,20
2023	00	920	2270601	Assessorament tècnic i juridic	1	786,50
2023	00	920	2279923	Manteniment fitxatge personal	2	240,00
2023	00	93301	2210003	Energia elèctrica	3	1.740,33
2023	00	93301	2210102	Aigua	2	114,19
2023	01	9121	2260101	Atencions protocol·làries i representatives	4	360,21
2023	01	9121	2260201	Publicitat Institucional	2	302,50
2023	01	9121	2279924	Programes de Presidència	1	2.000,00
2023	10	414	2279929	Parc Agrari	36	80.964,28
2023	10	414	2279990	Parc Agrari	1	396,37
2023	10	43001	2269926	Despeses diverses: Xarxa Productes de la Terra	2	1.790,80
2023	10	43005	2279955	Anoia en Transició	38	42.242,39
2023	10	4310	2279934	Projectes Comerç	2	9.455,24
2023	10	432	2279937	Projectes Turisme	33	61.987,52
2023	10	432	2279990	Projectes Turisme	4	3.514,76

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

2023	11	24101	2269916	Despeses diverses: Treball i Formació Linia D (DONA)	1	96,74
2023	11	24101	2269936	Despeses diverses: TIF DONA	1	332,33
2023	11	24102	2269913	Despeses diverses: Treball i Formació Linia A (PANP)	3	2.039,07
2023	11	24105	2279912	Anoia Activa (2022-2023)	2	4.286,43
2023	11	24114	2269933	Altres despeses diverses: TIF ACOL	1	199,77
2023	11	241	2269911	Despeses diverses: Estratègies per a l'Ocupació	4	4.539,24
2023	11	24125	2279993	Catalunya Empren	18	17.139,30
2023	11	24128	2269914	Despeses diverses: TIF Linia B (PRGC)	3	1.335,21
2023	11	24140	2269931	Altres despeses diverses: TIF MG52	3	2.198,32
2023	11	24142	2269937	Altres despeses diverses: Dones Rurals	1	34,11
2023	13	493	2269935	Despeses diverses: Consum	2	1.121,67
2023	22	934	3590002	Comissions bancàries	2	80,00
2023	25	920	2160001	Equips per a processos d'informació	3	1.015,66
2023	25	920	6260001	EQUIPS PER A PROCESSOS D'INFORMACIÓ.	1	13.471,89
2023	25	93302	6230001	Maquinària, instal·lacions tècniques i utillatge	1	3.398,77
2023	25	93302	6260090	Equips per a processos d'informació	2	2.525,04
2023	31	23101	2269902	Despeses diverses: Benestar Social	11	4.282,48
2023	31	23101	2279901	SAD Social (AMP)	8	62.416,93
2023	31	23101	2279902	SAD Dependència (AMP)	4	157.969,15
2023	31	23101	6250001	MOBILIARI	1	1.651,25
2023	32	23102	2279926	Supervisió EAIA	1	1.361,22
2023	32	23110	2279904	Servei d'Integració Familiar en Familia Extensa (SIFE)	4	27.129,24
2023	33	23108	2269927	Altres despeses diverses: VDSM	11	11.515,00
2023	33	23108	6250001	MOBILIARI	3	1.066,67
2023	34	23105	2260602	Reunions, conferències i cursos	8	6.929,83
2023	34	23105	2269905	Despeses diverses: Ciutadania i Convivència	24	2.586,24
2023	34	23105	2279906	Cursos mòdul C i A	3	8.853,62
2023	35	23103	2269904	Despeses diverses: Igualtat i Inclusió	8	608,30
2023	35	23103	2279945	Polítiques d'igualtat i LGTBI	8	7.711,35
2023	35	23103	6250001	MOBILIARI	1	1.931,10
2023	36	320	2230001	Transport Escolar	40	-211.230,78
2023	36	320	2279908	Menjador Escolar	4	380,66
2023	37	33221	2200003	Material Arxiu Històric	2	110,67
2023	37	33221	2260601	Reunions, conferències i cursos	1	3.478,75
2023	37	33221	2270603	Restauració LLibres Arxiu Històric	2	748,99
2023	39	23130	2250202	Tributs de les entitats locals	1	384,78
2023	39	23130	2269907	Despeses diverses: Joventut	2	821,08
2023	39	23130	2279921	Projectes Joventut	8	29.591,53
2023	39	23130	2279991	Projecte Benestar Emocional	1	2.899,99

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

2023	40	1620	2269920	Despeses diverses: Medi Ambient	4	1.406,40
2023	40	16211	2279919	Servei Tractament Abocador (CESPA)	4	30.157,55
2023	40	16212	2279916	Nou Servei Recollida Selectiva 5M	2	58.123,03
2023	40	16215	2279917	Servei Porta a Porta 6M	2	17.954,46
2023	40	16215	2279918	Servei Porta a Porta 16M	9	273.358,82
2023	40	16231	2279914	Tractament FORM (Compostatge)(AMP)	2	42.328,62
2023	40	1623	6290090	Pla Especial Planta Compostatge	1	9.677,34
2023	50	93302	6220001	Edificis i altres construccions	2	941,78
2023	50	93302	6220090	Edificis i altres construccions	1	1.724,25

IGUALADA , 29 de Novembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURA

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/560 21/04/2023	G62805106 ASSOCIACIÓ DE MUNICIPIS PER LA MOBILITAT I EL TRANSPORT URBÀ (AMTU) AOC:147732915 Quota d'associat corresponent a l'exercici 2023	20230138 21/04/2023	Registrada							2.003,91
				Totals						2.003,91

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURA

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient tramès de RRHH amb número **1285/2023** per l'aprovació de les nòmines del mes de Desembre de 2023, del personal laboral i funcionari al servei del Consell Comarcal, conforme la relació de llocs de treball vigent.

Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0271-2023 de data 26/07/2023 es va resoldre, entre d'altres, *"Delegar a favor de la Junta de Govern les competències que preveu l'art. 43 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, amb l'excepció de la previsió prevista a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local."*

Vist que, en el mateix Decret s'aprova en el punt tercer:

"g) La Presidència del Consell Comarcal assumirà directament l'exercici de les funcions delegades quan en supòsits d'urgència es consideri adient i necessari, sotmetent-se però amb posterioritat les resolucions que s'hi puguin dictar a ratificació i convalidació de la Junta de Govern, llevat dels casos en què expressament s'hi hagi acordat la revocació de la competència delegada per part de la Presidència."

Així mateix, de conformitat amb tot l'exposat, i vist que es tracta de les nòmines del personal del Consell Comarcal de l'Anoia, escau aprovar-les mitjançant Decret de Presidència.

RESOLC:

Primer.- EFECTUAR la retenció mensual corresponent segons l'article 607 de la LEC 1/2000, ja que el salari net de la Tècnica de Joventut Sra. **XGS** és **superior a 1.080,00 € nets mensuals** (superior al salari mínim interprofessional i supera la quantitat establerta pel salari mínim inembargable), a partir de la **nòmina de desembre de 2023** fins a la devolució del deute o finalització de la relació amb el Consell prevista pel 29/06/2024.

Segon.- APROVAR les variacions a la nòmina dels/les treballadors/es del Consell Comarcal de l'Anoia del mes de NOVEMBRE de 2023, que inclouen les retribucions bàsiques i complementaries, les corresponents a les diferents situacions administratives del personal funcionari i el laboral, a més d'altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades, dietes o desplaçaments, tenint en compte les objeccions i observacions anteriorment detallades, amb el següent detall:

Treballador/a	Brut	Net	Seguretat Social Treballador	Seguretat Social Empresa	Motiu
GMA	00,00	1,51	0,08	-56,31	Alta IT
RDM	00,00	-0,40	-0,40	2,05	Alta IT

TOTAL	**00,00**	**1,11**	**-0,32**	**-54,26**	

Tercer.- APROVAR la nòmina dels treballadors/es del Consell Comarcal de l'Anoia de la nòmina de DESEMBRE de 2023, que inclouen les retribucions bàsiques i complementaries, les corresponents a les diferents situacions administratives del personal funcionari i el laboral, a més d'altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades per un import global de **477.313,72 euros** (corresponent a l'import brut de **361.017,07 euros** i l'import de **116.296,65** de seguretat social). Essent l'import líquid de **281.934,63 euros**.

Quart.- APROVAR la nòmina de la treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia Sra. Yolanda Fernandez Hernadnez de la nòmina de EXTRA DE DESEMBRE de 2023, que inclou les retribucions, a més d'altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades per un import global de **138,48 euros** (corresponent a l'import brut de **138,48 euros** i l'import de **00,00** de seguretat social). Essent l'import líquid de **131,56 euros**.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas
VallsPresident

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe de data 22/12/2023 emès per la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials on exposa:

Na Montserrat Cantarell Vendrell, Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials, emeto el següent informe sobre: la concessió d'Ajudes d'Urgència Social (AUS) atorgades i justificades durant el període del 16/11/2023 al 21/12/2023 ique han estat ateses, pagades i justificades amb els fons de la Caixa Fixa 6.

FETS a destacar de la concessió d'ajuts amb càrrec a la caixa fixa 6:

- A data 18 de desembre per acord de la Junta de Govern es va aprovar la reposició de la Caixa Fixaper import de 10.520,84 €.

A data del signatura del present informe, adjuntem a l'expedient la relació dels ajuts pagats i justificats que s'inclouen a la Caixa Fixa 6.

FOMANETS DE DRET

Atès la necessitat de dotar d'un fons suficient per atendre les disposicions de Caixa Fixa del Departament de Benestar Social i Ciutadania per despeses derivades de prestacions econòmiques de caràcter social, i donar compliment als recursos delegats mitjançant el Contracte Programa amb el Departament de Treball, Afers socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya.

Atès que el saldo actual de la Caixa Fixa del Departament de Benestar Social i Ciutadania és de 25.000,00 €

Atès el que es preveu a les Bases d'Execució del Pressupost en les seves bases 42 a 44 respecte de les habilitacions, les despeses a justificar i les bestretes de Caixa Fixa.

Atès la redacció de l'Ordenança reguladora de les prestacions de caràcter social d'aquest Consell Comarcal (BOP de Barcelona de 28 de setembre de 2018).

Atès l'Acord de la Junta de Govern d'1 d'agost de 2019 pel que es constitueix la Caixa Fixa pel Departament de Benestar Social i Ciutadania per atendre pagaments urgents per prestacions econòmiques de caràcter social, on s'estableix la forma de justificació.

Atès la relació de pagaments efectuats i justificats des del 16/11/2023 al 21/12/2023 que consta a l'expedient per un import total de 8.008,96 €.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

Atès que la competència per la concessió d'Ajudes d'Urgència Social (AUS) es troba actualment delegada en favor de la Junta de Govern, a tenor del Decret 0271/2023 de 26 de juliol.

RESOLC:

Primer.- ASSUMIR la competència motivada la urgència per la concessió d'Ajudes d'Urgència Social (AUS vista la necessitat urgent i inajornable.

Segon.- Aprovar la justificació que consta a l'expedient pels pagaments efectuats de Caixa Fixa des del 16/11/2023 al 21/12/2023 que consta a l'expedient per un import total de 8.005,96 €

Tercer.- Aprovar, disposar i reconèixer les obligacions corresponents a càrrec de l'aplicació pressupostària número 31/480.00.02/231.01, corresponent al pressupost vigent i per un import de 8.005,96 €

Quart.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se

celebri. Cinquè.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se

celebri.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal Anoia.

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de al signatura

Plaça de Sant Miquel, 5 • 08700 Igualada • Tel. 93 805 15 85 • www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe de data 22/12/2023 emès per la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania on exposa:

Els serveis bàsics dels Serveis Socials han detecta un seguit de persones que reuneixen les condicions que determina l'article 2 de l'Ordenança Reguladora de les prestacions econòmiques de caràcter social del Consell Comarcal de l'Anoia, on es regulen les prestacions econòmiques d'urgència social recollides en l'article 30 de la Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, amb la finalitat de pal·liar situacions de necessitat puntuals, urgents i bàsiques de subsistència, segons es desprèn dels informes dels professionals de referència que consten a l'expedient.

Atès l'Ordenança Reguladora de les Prestacions Socials de Caràcter Social del Consell Comarcal de l'Anoia, aprovat en sessió ordinària del Ple de la Corporació el 26 de juny de 2018. (BOP de 28 de setembre de 2018).

Vistos els informes dels professionals dels Serveis Bàsics d'Atenció Social, qualificant les situacions susceptibles d'ajut i proposants els seus imports.

Atès que els ajuts han sigut prestats als beneficiaris per diverses empreses de manera directa, d'acord amb les instruccions dels Serveis Bàsics d'Atenció Social.

Atès que l'import màxim de l'ajut en els últims 12 mesos no supera el 90% de quatre vegades la prestació de la Renda Mínima d'Inserció, segons els membres de la unitat familiar en cada un dels casos.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

Atès que la competència per la concessió d'Ajudes d'Urgència Social (AUS) es troba actualment delegada en favor de la Junta de Govern, a tenor del Decret 0271/2023 de 26 de juliol.

RESOLC:

Primer.**-** ASSUMIR la competència motivada la urgència per la concessió d'Ajudes d'Urgència Social (AUS vista la necessitat urgent i inajornable.

Segon.- Atorgar les prestacions econòmiques de caràcter social especificades en l'Annex 1 a nom dels beneficiaris que hi consten.

Tercer.- Aprovar, Disposar i Reconèixer els imports corresponents a cada un dels beneficiaris, a càrrec de l'aplicació pressupostaria 31/480.00.02/231.01, per un **import global de 320 €** corresponent al pressupost de l'any 2023 realitzant la transferència corresponent a les empreses endossatàries que es detallen.

Quart.- Condicionar l'ajut a la concurrència de la situació personal que justifica el seu atorgament, establint que en el moment en que aquesta canviï es revoqui per l'import no justificat.

Cinquè.- Ordenar el pagament als endossataris de l'Annex 1.

Sisè.- Comunicar aquest ajuts a la Base de Datos Nacional de Subvenciones d'acord amb la seva regulació.

Setè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Vuitè.**-** DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal Anoia.

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de al signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Annex:

ANNEX 1

NÚM. ORDRE	BENEFICIARI/ A	N.º D'IDENTIFICACIÓ	CP	POBLACIÓ	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORT APROVAT	ENDOSATARI	CIF	COMPTE
1	LUDYS ESMERALDA MEJIA CRUZ	E0348715	08717	ARGENÇOLA	320,00 €	320,00 €	AFA ESCOLA GUERAU DE JORBA	G58552878	ES5031400001990016549500

Aplicacions pressupostàries	Imports aprovats
31/480.00.02/231.01	320,00 €
	0,00 €
Total despesa	**320,00 €**

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient instruït per la Intervenció per dur a terme la modificació de crèdit 12/2023, en la modalitat de Generació de crèdit i transferència de crèdit entre aplicacions de la mateixa Àrea de despesa o del capítol 1 i 6.

Vistos els informes de la Intervenció i dels diferents departaments que consten a l'expedient.

Atès l'article 181 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), i els articles 43, 44, 45 i 46 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa reglamentàriament el Capítol primer del Títol sext de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

Atès el Reglament Orgànic Comarcal, aprovat el 29 de setembre de 2020, que recull entre les competències del President, l'apartat l) Aprovar les modificacions de crèdit, d'acord amb la regulació de les Bases d'Execució del Pressupost General de la Corporació.

Atès les Bases d'Execució del Pressupost vigent, en la seva Base 18, que regula el procediment a aplicar a les modificacions de crèdit que s'aproven mitjançant Decret de la Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar la modificació de crèdit 12/2023, mitjançant les modalitats de (i) generació de crèdit, i (ii)transferències entre aplicacions de la mateixa Àrea de despesa o del capítol 1 i 6, amb el següent detall:

a) Pel que fa a la **generació de crèdit**, en el pressupost d'ingressos,

INGRESSOS

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
36	450.30		Dep. Ensenyament: Escoles comarca	415.732,01 €
			Total	**415.732,01 €**

En el pressupost de despeses,

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
36	480.00.08	320	Ajuts individuals menjador/transport escolar	415.732,01 €
			Total	**415.732,01 €**

b) Respecte les **transferències de crèdit**, en el pressupost de despeses:

Aplicacions que disminueixen:

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
37	131.00.01	332.21	Retribucions personal laboral	- 5.670,00 €
37	160.00.01	332.21	Seguretat Social	- 2.430,00 €
36	227.99.08	320	Menjador Escolar	- 34.833,57 €
			Total	**- 42.933,57 €**

Aplicacions que augmenten:

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
37	226.99.06	332.21	Despeses diverses	8.100,00 €
36	480.00.08	320	Ajuts individuals menjador /transport escolar	34.833,57 €
			Total	**42.933,57 €**

SEGON.- Ordenar el registre d'aquesta modificació de crèdit en el sistema d'informació comptable per partdels serveis de Comptabilitat del Consell Comarcal, en ser executiva una vegada que s'ha aprovat.

TERCER.- Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

Jordi Parcerisas
VallsPresident

Igualada, signat electrònicament.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0263/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 22/12/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Coordinadora de la Unitat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, la Sra. Sílvia Capuz Peralta, de data 30/11/2023, on exposa la necessitat de prorrogar el nomenament de la Psicòloga, la Sra. **JAE.**

En el mateix informe detalla que:

"• Atès que el contracte actual de la Sra. JAE finalitza el 31 de desembre de 2023.
• Atès que tenim finançament en la fitxa 19 del Contracte Programa.
• Atès que el Fons de Prestació de DIBA ens permet justificar Capítol 1.
• Atès que la Unitat d'Estudis de l'EAIA segueix necessitant un psicòleg per donar suport a la elaboració d'estudis.
• Atès que la Sra. AE no ha excedit el temps de contractació possible al Consell Comarcal.
• Atès que es va realitzar un procés de selecció per la cobertura d'una plaça de psicòleg/oga adscrita al Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i que la Sra. Judith Adad Escriche es va presentari que forma part de la Borsa de personal laboral temporal
de piscòlegs/oges del Consell Comarcal de l'Anoia.
• Atès que la Sra. JAE ha expressat la seva voluntat d'acceptar l'oferta de treball com a psicòloga de suport del SEAIA a la Unitat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania del Consell Comarcal de l'Anoia.
Es proposa:
*PRORROGAR el contracte de la Sra. JAE, amb DNI núm. 47****42T, que ocupa el lloc de treball BSC-INF-EAIA-09 al SEAIA de l'Anoia, fins a 31 de desembre de 2024, amb les mateixes condicions que té en el contracte actual i d'acord amb la Borsa de psicòlegs/oges del Consell Comarcal de l'Anoia.*
La despesa anirà a càrrec de la partida de retribucions personal: 32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02 i la Seguretat Social a: 32/160.00.01/231.02."

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Sobre la Pròrroga del nomenament</u>

(i) La Sra. **JAE** presta serveis com a **Psicòloga de Suport EAIA** al Consell Comarcal del'Anoia mitjançant nomenament temporal per a l'execució del programa *suport com a Psicòloga de l'EAIA finançada pel Fons de Prestació de DIBA* a temps complet (37,5 h/setmana) amb un permís de reducció d'un terç de la jornada per cura d'un fill menor de 6 anys i amb una antiguitat des del 08/02/2022.

La pròrroga del nomenament temporal és amb inicis el dia 01/01/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari tenint compte que la treballadora gaudeix d'un permís de reducció d'un terç de la jornada per cura d'un fill menor de 6 anys:

- De dilluns a divendres de les 9:00 hores a les 14:00 hores.

(ii) La Sra. **MMR** presta serveis com a **Psicòloga de Suport EAIA** al Consell Comarcal de l'Anoia en virtut nomenament temporal per a la substitució de la treballadora Sra. JAE a temps parcial (10 h/setmana) amb una antiguitat des del 02/05/2023.

La pròrroga parcial del nomenament temporal és amb inicis el dia 01/01/2024 i fins al finalització del gaudi del permís de reducció de jornada aper cura de menors de la treballadora Sra. JA o, en el seu defecte, fins al 31/12/2024 amb una jornada de 10 hores setmanals repartides amb el següent horari:

- Dilluns i dimarts de les 8:00 hores a les 13:00 hores.

<u>Segona.- Contractacions/nomenaments temporals</u>

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Sobre la modalitat dels nomenaments temporals

Primera.- L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **JAE** serà el 07/02/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no seria correcte. Tanmateix no es pot formalitzar un nomenament interí per vacant atès que no està dotada la plaça en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear una plaça de Psicòleg/oga atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Segona.- Donada l'acumulació de feina de l'Àrea de Benestar Social i de conformitat amb l'article 10.1.b) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en el que s'estableix:

"1. Són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals amb caràcter temporal per a l'exercici de funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:

*b) La **substitució transitòria dels titulars**, durant el temps estrictament necessari."*

Així mateix, vist que mitjançant Decret de Presidència 0424/2023 de data 10/11/2023, es va adoptar, entred'altres, el següent acord,

"PRIMERA.- AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Psicòloga,Sra. JAE, amb efectes del dia 13 de novembre de 2023, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals, amb horari de les 9:00 hores fins les 14:00 hores de dilluns a divendres i percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins que el seu fill compleixi 6 anys tenint en compte que el seu nomenament actual finalitza el dia 31 de desembre del 2023.

SEGONA.- AUTORITZAR una pròrroga parcial a favor de la Sra. MMR el nomenament per substitució de la treballadora Sra. JAE amb efectes a partir del dia 11 denovembre del 2023. Aquesta pròrroga és a raó d'una jornada de 10 hores setmanals amb horari de les 8:00 hores fins les 13:00 hores els dilluns i dimarts i percebent el 26,67% de les retribucions corresponents, durant la vigència del permís de reducció de jornada per cura de menor dins del nomenament prorrogable de la treballadora JAE."

Vist que la Sra. **MMR** va prestar la seva conformitat mitjançant tramesa d'instància genèrica amb número de registre E-010184-2023 la qual consta al present expedient.

Cinquena.- Reducció de jornada per cura d'un/a menor de 6 anys

(i) Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0420/2023 i de data 10/11/2023 es va resoldre, entred'altres:

"PRIMERA.- AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Psicòloga, Sra. JAE, amb efectes del dia 13 de novembre de 2023, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals, amb horari de les 9:00 hores fins les 14:00 hores de dilluns a divendres i percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins que el seu fill compleixi 6 anys tenint en compte que el seu nomenament actual finalitza el dia 31 de desembre del 2023."

(ii) L'article Article 26 de la LLEI 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya:
" Les persones a les quals s'aplica aquesta llei poden gaudir d'una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la percepció del 80% o del 60% de la retribució, respectivament, en els supòsits següents:
a) Per a tenir cura d'un fill o filla menor de sis anys, sempre que se'n tingui la guarda legal.
b) Per a tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal.
c) Perquè tenen a càrrec un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeix ésser autònom, o que requereix dedicació o atenció especial.
d) Les dones víctimes de la violència de gènere, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social íntegra."

Sisena.- Dades de la pròrroga

JAE

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *suport com a Psicòloga de l'EAIA finançada pel Fons de Prestació de DIBA*)
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 08/02/2022

Durada de la pròrroga: 01/01/2024 fins 31/12/2024

Tipus: **Interinatge per programa 100% jornada (37,5 h/set) ambpermís de reducció d'1/3 de la mateixa per cura de menors de 6 anys**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic Superior A1
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (80,00% retribució)	Sou base A1	1.035,68 €
	Complement destí 24	544,36 €
	Complement específic	508,76 €
	TOTAL	**2.088,80 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.692,23 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 639,10 €
- Complement Destí 24: 544,36 €
- Complement Específic: 508,76 €

Seguretat Social: 788,30 €

Cost pròrroga nomenament **38.013,69 €** desglossament:

Salari+pagues = 28.528,07 €
Seguretat social empresa= 9.485,62 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats.**
Cotització accidents treball: ☒General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02**

TGSS: **32/160.00.01/231.02**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

MERITXELL MIRET RAFOLS

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 02/05/2023

Durada de la pròrroga: 01/01/2024 fins 31/12/2024 (o finalització permís reducció jornadaper cura de menors de la Sra. AE)

Tipus: **Interinatge per substitució 26,67% de la jornada (10 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Func. Interí/na
T. complerta	100	401	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Categoria: ☒ Tècnic Superior A1
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (26,67% jornada)	Sou base A1	345,23 €
	Complement destí 24	181,45 €

Complement específic	169,59 €
TOTAL	**696,27 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 564,08 €cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 213,03 €
- Complement Destí 24: 181,45 €
- Complement Específic: 169,59 €

Seguretat Social: 262,77 €

Cost pròrroga nomenament **12.671,23 €** desglossament:

Salari+pagues = 9.509,36 €
Seguretat social empresa= 3.161,87 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats.**
Cotització accidents treball: ☒General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02**

TGSS: **32/121.00.01/231.02**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Observació: es fa constar que, malgrat la vigència i l'aplicabilitat de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, al personal funcionari al servei dels ens locals de Catalunya (art. 2.1.b) i al personal funcionari interí (art. 2.2.a), l'art. 48.h) TREBEP preveu explícitament que " *Por razones de guarda legal, cuando el funcionario tenga el cuidado directo de algún menor de doce años, de persona mayor que requiera especial dedicación, o de una persona con discapacidad que no desempeñe actividad retribuida, tendrá derecho a la reducción de su jornada de trabajo,* ***con la disminución de sus retribuciones que corresponda****. Tendrá el mismo derecho el funcionario que precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo y que no desempeñe actividad retribuida.*"

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a la deguda consignació al pressupost per l'exercici 2024 aprovat inicialment per Ple de 19 de desembre de 2023 per ambdues pròrrogues.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **JAE** com a **Psicòlogade suport EAIA**, per l'execució del programa temporal (programa *suport com a Psicòloga de l'EAIA finançada pel Fons de Prestació de DIBA)* amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 32/120.00.01/231.02, 32/121.00.01/231.02 i 32/160.00.01/231.02.

Segon.- AUTORITZAR la continuïtat del permís de reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Psicòloga, Sra. **JAE**, amb efectes a partir del dia 01/01/2024, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 31 de desembre del 2024, amb el següent horari:

- De dilluns a divendres de les 9:00 hores a les 14:00 hores.

Tercer.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball de Psicòleg/oga EAIA, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.088,80 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.692,23 € cada una, més altres 788,30 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02 i la partida de TGSS 32/160.00.01/231.02.

Quart.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **JAE** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	32/120.00.01/231.02	13.743,95 €
2024	32/121.00.01/231.02	14.784,12 €
2024	32/160.00.01/231.02	9.485,62 €
	Total	**38.013,69 €**

Cinquè.- - AUTORITZAR una pròrroga a favor de la Sra. **MMR** en virtut del nomenamentper substitució de la treballadora Sra. Judith Abad Escriche amb efectes a partir del dia 1 de gener del 2024. Aquesta pròrroga és a raó d'una jornada de 10 hores setmanals amb horari de les 8:00 hores fins les13:00 hores els dilluns i dimarts i percebent el 26,67% de les retribucions corresponents, durant la vigència del permís de reducció de jornada per cura de menor dins del nomenament prorrogable de la treballadora Judith Abad Escriche.

Sisè.- Que correspon el dret a percebre el 26,67% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball de Psicòleg/oga EAIA, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 696,27 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 564,08 € cada una, més altres 262,77 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02 i la partida de TGSS 32/160.00.01/231.02.

Setè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **MMR** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	32/120.00.01/231.02	4.581,32 €
2024	32/121.00.01/231.02	4.928,04 €
2024	32/160.00.01/231.02	3.161,87 €
	Total	**12.671,23 €**

Vuitè.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Coordinadora de la Unitat de Infància, Adolescència i Famílies, Sra. Silvia Capuz Peralta, i a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció ala Ciutadania, Sra. Elisenda Albareda Mas.

Novè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe de data 27 de desembre de 2023 emès per la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la ciutadania on exposa:

"Atès que en data dotze de juliol de 2022 el Govern de la Generalitat autoritza al Departament de Drets Socials a realitzar una despesa amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, per un import total d'1.385.081.202,93 euros, per al finançament del Contracte Programa 2022-2025 amb els ajuntaments de més de 20.000 habitants, consells comarcals i altres ens supramunicipals, en matèria de serveis socials i altres programes relatius a la protecció social. En data dotze de juliol de 2022, el Govern de la Generalitat autoritza les subvencions excloses de concurrència pública a 109 ens locals per un import total de 324.661.926,52 euros.

Atès que en data 15 de setembre de 2022 es va rebre el Contracte Programa 2022-25, signat per la Consellera de Drets Socials, entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat i el Consell Comarcal de l'Anoia, amb l'objecte d'articular la col·laboració entre ambdues institucions en matèria de serveis socials i d'altres programes relatius al benestar social segons preveu el Pla Estratègic de Serveis Socials vigent.

Atès que en data 20 de desembre de 2023 aquest Consell Comarcal ha rebut, mitjançant registre d'entrada E-011748-2023, nota informativa sobre la signatura de l'addenda primera 2023-205 del conveni del contracte programa 2022-2025, on s'anuncia que el Departament de Drets socials traslladarà en breu una addenda primera (2023-2025) del conveni del Contracte Programa i sol·licita la seva signatura com a màxim el 28 de desembre. La nota informa que, ateses les dificultats de verificació i fiscalització de les justificacions del CP 2022 de fitxes tipus subvenció, l'addenda introdueix millores per facilitar la justificació de les anualitats 2023-2024-2025.

Atès que en data 21 de desembre, la Federació de municipis de Catalunya ha traslladat la següent informació:

"Benvolgut alcalde / benvolguda alcaldessa,
Benvolgut president / benvolguda presidenta,

Com bé deveu saber, el Departament de Drets Socials (DSO) ens va remetre a les Entitats Municipalistes (FMC i ACM) el passat dia 13 de desembre, una proposta de l'esborrany de l'addenda primera (2023-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025, en matèria de drets socials i altres programes relatius al benestar social.

Les EEMM havíem de donar el vist i plau abans del dia 15 de desembre. Tant l'ACM com l'FMC vàrem fer arribar al Secretari General del Departament de Drets Socials (DSO) que aquests terminis eren totalment inviables per fer una anàlisi detallada i precisa d'un tema tan complex. A banda, els òrgans de govern de les nostres entitats hi havien de donar el seu vistiplau.

Després que la proposta fos sotmesa a debat en els corresponents òrgans de les dues entitats municipalistes, aquestes han traslladat al SG del Departament de Drets Socials les consideracions següents:

1. Que es valora positivament les millores incloses en aquesta proposta d'addenda primera com són: el traspàs de determinades fitxes tipus subvenció a transferència; l'autorització d'una desviació pressupostària del 20% per les fitxes tipus subvenció; i l'autorització de la subcontractació, atès que

amb el redactat vigent del contracte programa, per error no es va preveure i podria comportar la revocació de les subvencions executades a través de tercers.

2. Els terminis que ens han ofert des del Departament no han permès ni una anàlisi acurada dels documents ni haver-ho compartit amb vosaltres.

3. Que els ens locals veuen dificultats en poder signar l'addenda abans del dia 31 de desembre perquè els mecanismes interns per executar-ho són cada cop més complexes i requereixen informes dels tècnics que ho avalin.

4. Que no s'ha tingut temps material per avaluar l'impacte que suposarà per al món local l'adhesió de les noves Fitxes en el CP (Fitxa 1.11 sobre el finançament de la targeta d'aliments (programa FSE
+ básico) i la Fitxa de Transformació digital: wSocial i visor) i la inclusió de finançament del FSE +, a partir de l'anualitat 2024, per a la fitxa 19 SEAIA.

És per tot això, que les dues entitats municipalistes hem traslladat al Sr. Oriol Amorós, secretari general del Departament de Drets Socials, la voluntat d'arribar a acords que beneficiïn a totes les parts implicades, però des del consens i amb els terminis que pertoca.

Aquesta proposta de treball conjunt ha estat acceptada per part del Departament i abordarem pròximament les qüestions esmentades en el punt 4.

Sabem que el Departament ja us ha tramès una primera informació, però volíem compartir amb vosaltres el procés que ha seguit aquesta proposta d'addenda".

Atès que en data 21 de desembre de 2023 l'Associació Catalana de municipis ha traslladat la següent informació:

"Benvolgut/da.

Com bé deveu saber, el Departament de Drets Socials (DSO) ens va remetre a les Entitats Municipalistes (FMC i ACM) el passat dia 13 de desembre, una proposta de l'esborrany de l'addenda primera (2023-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025, en matèria de drets socials i altres programes relatius al benestar social.

Les EEMM havíem de donar el vistiplau abans del dia 15 de desembre. Tant l'ACM com la FMC vàrem fer arribar al Secretari General del Departament de Drets Socials (DSO) què aquests terminis eren totalment inviables per fer una anàlisi detallat i precís d'un tema tan complex. A banda, els òrgans de govern de les nostres entitats hi havien de donar el seu vistiplau.

Després que la proposta fos sotmesa a debat en els corresponents òrgans de les dues entitats municipalistes, aquestes han traslladat al SG del Departament de Drets Socials les següents consideracions:

1. Que es valora positivament les millores incloses en aquesta proposta d'addenda primera com són: el traspàs de determinades fitxes tipus subvenció a transferència; l'autorització d'una desviació pressupostària del 20% per les fitxes tipus subvenció; i l'autorització de la subcontractació atès que amb el redactat vigent del contracte programa per error no es va preveure i podria comportar la revocació de les subvencions executades a través de tercers.

2. Els terminis que ens han ofert des del Departament no han permès ni una anàlisi acurada dels documents ni haver-ho compartit amb vosaltres.

3. Que els ens locals veuen dificultats en poder signar l'addenda abans del dia 31 de desembre perquè els mecanismes interns per executar-ho són cada cop més complexes i requereixen informes dels tècnics que ho avalin.

4. Que no s'ha tingut temps material per avaluar l'impacte que suposarà per al món local l'adhesió de les noves Fitxes en el CP (Fitxa 1.11 sobre el finançament de la targeta d'aliments (programa FSE
+ básico) i la Fitxa de Transformació digital: wSocial i visor) i la inclusió de finançament del FSE +, a partir de l'anualitat 2024, per a la fitxa 19 SEAIA.

És per tot això, que les dues entitats municipalistes hem traslladat al Sr. Oriol Amorós, secretari general del Departament de Drets Socials la voluntat d'arribar a acords que beneficien a totes les parts implicades, però des del consens i amb els terminis que pertoca. Aquesta proposta de treball conjunt ha estat acceptada per part del Departament i abordarem pròximament les qüestions esmentades en el punt 4.

Sabem que el Departament ja us ha tramès una primera informació, però volíem compartir amb vosaltres el procés que ha seguit aquesta proposta d'addenda. "

Atès que en data 22 de desembre de 2023, mitjançant registre d'entrada E-011904-2023, el Departament de Drets Socials ha traslladat el contingut íntegre de l'addenda, que s'annexa al present informe, i sol·licita el seu retorn signat abans del 29 de desembre de 2023.

Es fa constar en aquest informe que el termini establert impossibilita una anàlisi adequada i exhaustiva del contingut de l'addenda.

Vist, però, que:

- Les entitats que agrupen als ens locals de Catalunya valoren positivament les millores incloses.
- Cal tenir en compte l'esperit de cooperació i col·laboració que es desprèn del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal de l'Anoia en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, del qual es pressuposa l'objectiu de beneficiar els programes i serveis en qualsevol proposta de modificació que traslladin les administracions signants.

Amb l'objectiu que el Consell Comarcal de l'Anoia pugui beneficiar-se de les possibles millores en la justificació de 2023 que aquesta addenda pugui comportar, s'informa favorablement la tramitació per la via d'urgència, mitjançant Decret de Presidència, de l'addenda primera 2023-25 del conveni del contracte programa 2022-2025, amb l'observació que aquesta signatura quedarà condicionada a la seva ratificació per part de l'òrgan competent."

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TRllei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

Primer.- ASSUMIR per urgència la competència per aprovar convenis.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Segon.- APROVAR l'addenda primera (2023-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal de l'Anoia en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social que consta a l'annex.

TERCER- NOTIFICAR als interessats, el present acord.

QUART- RATIFICAR la present resolució en la primera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació a la ciutat d'Igualada.

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

Addenda primera (2023-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal de l'Anoia en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social

REUNITS

D'una part, el Sr. Oriol Amorós i March, secretari general de Drets Socials, nomenat pel Decret 211/2022, d'11 d'octubre, que actua en representació del Departament de Drets Socials en ús de les facultats que li atorga l'article 13 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i d'acord amb l'article 1.2 de la Resolució BEF/573/2006, d'1 de març, de delegació de competències de la persona titular de la Conselleria en diversos òrgans del Departament.

I de l'altra, l'Il·lustríssim Senyor Jordi Parcerisas i Valls, President del Consell Comarcal de l'Anoia, en ús de les funcions que li atribueix l'article 13 del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya. .

MANIFESTEN

I. Que, vista l'evolució del Contracte Programa (en endavant, CP) en matèria de serveis socials i altres programes de protecció social que s'han establert entre el Departament de Drets Socials (en endavant, DSO), els ajuntaments i els ens supramunicipals de Catalunya des de l'any 2008, les parts consideren necessari introduir millores en la dinàmica de gestió del CP.

II. Que el 28 de desembre de l'any 2021, el DSO i les entitats municipalistes Associació Catalana de Municipis (ACM) i Federació de Municipis de Catalunya (FMC) signen l'acord marc per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració en matèria de serveis socials i altres programes de protecció social que té l'objectiu de determinar els acords generals per al període 2022- 2025 del CP. Les principals línies d'aquest queden recollides al conveni 2022-2025, les quals s'amplien amb el detall descrit a continuació:
    - Servei d'atenció a la dependència i teleassistència. El finançament d'aquest servei s'emmarca en el Pla de recuperació, transformació i resiliència que promou la Unió Europea.
    - Plans d'envelliment en l'àmbit local, que calen desenvolupar amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida de les persones grans i potenciar l'envelliment actiu com a model de socialització, prevenció i promoció de l'autonomia personal.

I, com a prova de conformitat, les parts intervinents

ACORDEN

Primer. Objecte.

L'objecte d'aquesta addenda és:

- Modificar algunes condicions generals i específiques del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el DSO i els ens locals en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social (en endavant, CP 2022-2025), signat el 2022.
- Clarificar les condicions de justificació de les fitxes:

Fitxa 9	Servei de Transport Adaptat
Fitxa 30.1	Programa de mediació sociocultural
Fitxa 30.2	Programa: Lleure actiu gitano
Fitxa 35.1	Formació en discapacitat
Fitxa 35.2	Formació en accessibilitat
Fitxa 35.4	Centres per a l'autonomia personal
Fitxa 35.5	Referent Tècnic en accessibilitat als CC
Fitxa 36	Promoció i reconeixement del voluntariat
Fitxa 41	Servei Comarcal de Joventut
Fitxa 42	Oficines joves per a l'emancipació juvenil
Fitxa 43.1	Programes i serveis juvenils
Fitxa 43.2	Personal tècnic de joventut compartit
Fitxa 44	Jovent en situació de vulnerabilitat
Fitxa 46	Envelliment Quilòmetre Zero
Fitxa 49	Prevenció de conductes de risc
Fitxa 50.4	Suport a familiars i altres cuidadors no professionals
Fitxa 50.5	Banc de productes de Suport
Fitxa 51	Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal
Fitxa 52	Plans, programes i projectes d'acció comunitària

Segon. Compromisos de les parts.

Es mantenen les condicions establertes a l'Acord segon del CP 2022-2025.

Tercer. Obligacions de l'ens local.

Es mantenen les condicions establertes a l'Acord tercer del CP 2022-2025.

Quart. Requisits per a la condició de beneficiari del finançament de les fitxes dels serveis socials especialitzats, delegats i altres programes relatius als drets socials que es financen mitjançant la concessió d'un ajut.

Es mantenen les condicions establertes a l'Acord quart del CP 2022-2025.

Cinquè. Finançament del Contracte Programa.

Es modifiquen algunes de les condicions establertes a l'Acord cinquè del CP 2022-2025. S'introdueixen les modificacions següents:

1. Per al finançament dels serveis socials bàsics, el DSO, d'acord amb el que disposa l'article 62 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, ha de fer una aportació mínima en els serveis socials de les fitxes que tot seguit es detallen. A cadascuna de les fitxes s'especifica l'aportació mínima que li correspon a l'apartat de finançament.

Núm. fitxa	Nom fitxa (tipus transferència)
Fitxa 1.1	Servei bàsic d'atenció social (Professionals Equips Bàsics o EBAS)
Fitxa 1.6	Ajuts d'urgència social
Fitxa 1.8	Actuacions de supervisió als EBAS
Fitxa 1.9	Servei de suport tècnic als EBAS
Fitxa 1.10	Coordinació dels EBAS
Fitxa 2	Servei d'intervenció socioeducativa no residencial per a infants i adolescents en situació de risc i les seves famílies.
Fitxa 39	Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF)
Fitxa 47	Funció directiva
Fitxa 48.1	Atenció a les persones sense llar
Fitxa 48.2	Atenció a les persones sense llar - Projecte Sostre 360
Fitxa 50.1	Servei d'atenció domiciliària social (SAD Social)
Fitxa 50.2	Servei d'atenció domiciliària dependència (SAD Dependència)
Fitxa 50.3	Tecnologies de suport i cura
Fitxa 51	Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal
Fitxa 52	Plans, programes i projectes d'acció comunitària

2. En els supòsits de delegació de serveis, el DSO d'acord amb el que disposa l'article 64.1 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, aportarà a l'ens local els recursos necessaris per donar un compliment adequat del serveis delegats següents:

Núm. fitxa	Nom fitxa (tipus transferència)
Fitxa 19	Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i Adolescència

3. El finançament de les fitxes, que corresponen als serveis socials especialitzats i altres programes, es defineix en el seu contingut i respon a les estratègies de desplegament de cadascuna de les polítiques al territori, i es farà tal com estableix en el conveni, d'acord amb el que disposa l'article 64.2 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

   Aquesta modalitat de finançament es durà a terme en les següents fitxes:

Núm. fitxa	Nom fitxa (tipus subvenció)
Fitxa 1.5	Projecte específic
Fitxa 9	Servei de Transport Adaptat
Fitxa 30.1	Programa de mediació sociocultural
Fitxa 30.2	Programa: Lleure actiu gitano
Fitxa 35.1	Formació en discapacitat

Fitxa 35.2	Formació en accessibilitat
Fitxa 35.4	Centres per a l'autonomia personal
Fitxa 35.5	Referent Tècnic en accessibilitat als CC
Fitxa 36	Promoció i reconeixement del voluntariat
Fitxa 41	Servei Comarcal de Joventut
Fitxa 42	Oficines joves per a l'emancipació juvenil
Fitxa 43.1	Programes i serveis juvenils
Fitxa 43.2	Personal tècnic de joventut compartit
Fitxa 44	Jovent en situació de vulnerabilitat
Fitxa 46	Envelliment Quilòmetre Zero
Fitxa 49	Prevenció de conductes de risc
Fitxa 50.4	Suport a familiars i altres cuidadors no professionals
Fitxa 50.5	Banc de productes de Suport

En relació a les fitxes tipus transferència, el DSO ha de gestionar bestretes fins a un màxim del 90% dels imports acordats pels diferents serveis i programes, tot tramitant un manament de pagament mensual corresponent a la dotzena part de la bestreta del 90% de l'import signat per a l'exercici en curs.

El percentatge restant s'ha de liquidar, en funció del certificat de compliment emès un cop revisada la justificació, a l'exercici següent en un sol manament de pagament.

En relació a les fitxes tipus subvenció, el DSO ha de gestionar bestretes fins a un màxim del 95% dels imports acordats per als diferents serveis i programes, excepte per a la fitxa 41, a la qual s'aplicarà un percentatge de bestreta del 90%. El pagament de la bestreta es realitzarà en 2 fases. En cada anualitat, supeditat a les disponibilitats pressupostàries, el pagament del 50% de l'import de la bestreta es tramitarà un cop presentada la justificació de l'anualitat anterior dins el termini establert, i el pagament de l'import restant de la bestreta, així com el de la liquidació, si correspon, es tramitarà un cop s'hagi fiscalitzat favorablement l'esmentada justificació de l'anualitat anterior.

La resta de condicions es mantenen.

Sisè. Justificació i liquidació del CP.

Es modifica, en la seva totalitat, l'Acord sisè del CP 2022-2025. El nou redactat és el següent:

Per cada anualitat, l'ens local ha de justificar la despesa executada i l'activitat que ha dut a terme durant l'any, en període comprès entre l'1 de gener i el 31 de desembre d'aquell any, de cadascun dels serveis i programes que s'inclouen en el seu CP, en les dues modalitats de finançament, presentant la documentació següent en els terminis que a continuació es detallen:

6.1. Justificació fitxes tipus transferència:

6.1.1. Justificació econòmica:

- Informe únic de l'interventor/a de l'ens local de les despeses reconegudes dins del període, d'acord amb el model facilitat pel DSO i donant compliment a la Instrucció 10/2023 de Subvencions, transferències i aportacions de capital a entitats públiques i privades segons l'article 11.4.4 de la mateixa instrucció.
  ✓ Dades de les "Obligacions reconegudes" (excel i/o aplicació ISocial).
- Relació de tots els professionals destinats als serveis i programes del CP, segons el model facilitat pel DSO.

6.1.2. Justificació de les activitats:

- Dossier dels indicadors o variables, emplenat adequadament, que s'inclouen en el RUDEL (aplicació ISocial) i SINI@ o la eina que pugui substituir-lo.
- Pla de comunicació corresponent a les activitats finançades amb fons europeus, d'acord amb el que s'estipula en el nou redactat de l'Acord desè de publicitat d'aquesta addenda.

6.1.3. Presentació documentació (tràmit i terminis):

Per cada anualitat, l'ens local ha de presentar, mitjançant el tràmit disponible a l'aplicatiu lSocial, la documentació de la justificació econòmica entre el dia 1 de gener i el darrer dia hàbil del mes de febrer de l'any següent; i la documentació de la justificació de l'activitat entre el dia 1 de gener i el darrer dia hàbil del mes de març de l'any següent.

6.2. Justificació fitxes tipus subvenció:

6.2.1. Justificació econòmica:

- Compte justificatiu, en format html, sense aportació dels comprovants de despesa, segons els requisits establerts en l'article 5 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions, modificada per l'ORDRE VEH/79/2020, de 9 de juny, i d'acord amb la nota 01/2022 de Justificació de les subvencions atorgades als ens locals mitjançant certificat de l'interventor, de 12/12/2022, de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya. Als efectes de les despeses incloses en el compte justificatiu, s'entén despesa realitzada aquella executada durant l'anualitat i efectivament pagada amb anterioritat a la finalització del període de justificació.
- Declaració responsable (no modificable), degudament signada electrònicament per la intervenció local, per cada una de les fitxes.

6.2.2. Justificació de les activitats:

- Informar els indicadors i les variables corresponents (emplenar les dades adequadament), que s'inclouen en el RUDEL (aplicació lSocial).
- Memòria justificativa de l'activitat realitzada i dels resultats obtinguts, que acrediti que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció, d'acord amb el model facilitat pel DSO.
- Pla de comunicació corresponent a les activitats finançades amb fons europeus, d'acord amb el que s'estipula en el nou redactat de l'Acord desè de publicitat d'aquesta addenda.

6.2.3. Presentació documentació (tràmit i terminis):

Per cada anualitat, l'ens local ha de presentar, mitjançant el tràmit disponible a EACAT, la documentació de la justificació econòmica i la documentació de la justificació de l'activitat entre el dia 1 de gener i el darrer dia hàbil del mes de març de l'any següent.

6.3. Altres disposicions:

El termini de justificació es pot ampliar d'acord amb el que estableix l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sens perjudici de donar resposta, en el termini de tres mesos, a tots els indicadors d'activitat que s'han d'emplenar adequadament en l'aplicació lSocial.

Pel que fa al SAD Dependència, tant per la part econòmica com la part d'activitat, la justificació es basarà en la informació disponible al SIDEP dels PIA tramitats pels ens locals. El DSO facilitarà l'accés a la informació de les persones ateses i les hores de prestació que s'abonen als ens locals i s'establirà el circuit d'atenció d'incidències. El termini de justificació de la fitxa 50.2 SAD Dependència de cada anualitat serà de l'1 al 31 de maig de l'any següent.

En cada anualitat, d'acord amb la informació i tota la documentació justificativa presentada per l'ens local beneficiari, un cop revisada, validada i/o verificada per la unitat directiva competent, el subdirector/a general corresponent emetrà un certificat de compliment de cada servei o fitxa.

Específicament, per a les fitxes tipus transferència, recollides a l'apartat 5.2 i 5.3, s'elaborarà un dictamen en base als diferents certificats de compliment de cadascuna de les fitxes. En aquest dictamen es faran constar els imports que cal abonar per part del DSO, fruit de l'acompliment dels objectius establerts per a cadascuna de les fitxes.

D'acord amb el que estableix l'article 62.4 de la Llei 12/200,d'11 d'octubre, de serveis socials, si al final d'una anualitat, un cop revisada l'activitat i validada la justificació econòmica, no s'assoleix la ràtio de personal dels equips establerta o el volum d'activitat dels diferents serveis socials bàsics o delegats (com el SEAIA), l'import corresponent es deduirà del pagament següent i això es recollirà al dictamen.

En el cas concret de la fitxa 50.2 de SAD Dependència, la liquidació resultant del servei pot superar la previsió signada en el conveni si l'ens local ha realitzat més hores de les previstes, essent aquest servei una prestació garantida segons la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de Promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència.

L'incompliment de l'obligació de justificar totalment o parcialment alguna de les fitxes tipus transferència pot comportar la modificació dels imports assignats per les anualitat posteriors o inclús el reintegrament dels imports previstos en el cas de la darrera anualitat, la del 2025, segons allò establert a l'article 49.e) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

Pel que fa a la liquidació, per compliment o resolució dels convenis segons allò establert a l'article 52 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, continua vigent el text del conveni signat al 2022.

Es podran realitzar controls posteriors de la documentació justificativa un cop emès el dictamen a mode d'auditoria.

Per les fitxes tipus subvenció, recollides a l'apartat 5.4. que són finançades mitjançant una aportació econòmica, si l'import total finalment justificat és inferior a l'import de la bestreta rebuda, s'iniciarà el corresponent procediment de revocació.

D'acord amb l'article 99 del DL 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya (TRLFPC), en les fitxes tipus subvenció, poden ser causa de revocació de la subvenció les que tot seguit es detallen:

a) En les quals s'incompleixi l'obligació de justificació.

b) No es reuneixin les condicions requerides en l'annex 2.

c) Incompleixin la finalitat per a la qual la subvenció fou concedida, totalment o parcialment, en haver destinat les quantitats percebudes a finalitats diferents.

d) Incompleixin les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció, incloent-hi l'obstrucció de les actuacions de control o la resistència a permetre- les de manera que s'impedeixi comprovar l'acreditació d'haver realitzat l'objecte de la subvenció.

e) Que la quantia rebuda superi el pressupost de la fitxa sol·licitada (sobrefinançament).

6.4. <u>Desviació pressupostària en fitxes tipus subvenció</u>:

En les fitxes tipus subvenció, si la desviació pressupostària entre el cost inicialment pressupostat (*pressupost subvencionable*) i el cost final justificat (*despesa imputada a l'acció i justificada correctament*) no excedeix el 20%, no es reduirà la subvenció atorgada, sempre que es garanteixi que s'han acomplert l'objecte i la finalitat de la subvenció, i que no hi hagi sobrefinançament. D'acord amb això, atès que, en algunes fitxes, el % de la subvenció concedida és superior al 80% del pressupost subvencionable, quan es doni el

cas, l'import final de la subvenció serà igual a l'import justificat; en cap cas, mai podrà ser superior.

Setè. Subcontractació.

Els beneficiaris poden subcontractar amb terceres persones, d'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'execució de l'activitat objecte de l'ajut fins a un límit màxim del 50 % del seu import, sumant els preus de tots els subcontractes. En cap cas es poden subcontractar activitats que augmentin el cost de l'activitat objecte de l'ajut i no aportin un valor afegit al seu contingut. En cas que la fitxa específica ho indiqui, es podrà subcontractar el 100 % de l'activitat objecte de la subvenció.

Vuitè. Causes de modificació del CP.

Es mantenen les condicions establertes a l'Acord setè del CP 2022-2025.

Novè. Informació compartida

Es mantenen les condicions establertes a l'Acord vuitè del CP 2022-2025.

Desè. Publicitat

Es mantenen les condicions establertes a l'Acord novè del CP 2022-2025.

Onzè. Seguretat i protecció de dades de caràcter personal

Es mantenen les condicions establertes a l'Acord desè del CP 2022-2025.

Dotzè. Governança del CP i comissions de seguiment

Es mantenen les condicions establertes a l'Acord onzè del CP 2022-2025.

Tretzè. Vigència

La vigència d'aquesta addenda primera del conveni del Contracte Programa 2022-2025 és a partir de la data de signatura fins el 31 de desembre de 2025, sens perjudici que es pugui revisar i modificar, entre altres d'acord amb les possibles modificacions del marc normatiu català i en funció dels resultats dels treballs que les parts signatàries acorden en aquest document.

Catorzè. Resolució

Es mantenen les condicions establertes a l'Acord tretzè del CP 2022-2025.

Quinzè. Jurisdicció competent

Es mantenen les condicions establertes a l'Acord catorzè del CP 2022-2025.

I, com a prova de conformitat, les parts signen la present addenda de 2023-2025 del conveni del Contracte Programa 2022-2025.

El Conseller
Per delegació (Resolució de 21 de desembre de 2023)

Oriol Amorós i March Secretari General
P. d. R. BEF/573/2006, d' 1 de març
Signatura electrònica

Jordi Parcerisas i Valls
President del Consell Comarcal de l'Anoia

Signatura electrònica

ANNEX - FITXES AMB MODIFICACIONS (per ordre de número de fitxa)

Fitxa 9. Transport adaptat

1. Marc competencial

El Decret legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, recull quines són les competències municipals i determina, a l'article 67.e), que els municipis amb una població superior als 50.000 habitants han de prestar el servei de transport adaptat per cobrir les necessitats de desplaçament de persones amb mobilitat reduïda. També s'han de fer càrrec d'aquest servei tots els municipis que siguin capital de comarca.

2. Objectius que s'han d'assolir

El transport adaptat es defineix com el transport accessible i/o assistit que facilita l'accés als serveis socials diürns d'atenció especialitzada de la Cartera de serveis socials a les persones amb discapacitat i/o a les persones amb dependència que tenen dificultats de mobilitat o necessitat d'acompanyament, així com a les persones amb diagnòstic de demència.

3. Accions que cal desenvolupar

3.1. El Departament de Drets Socials

- Cofinançar el servei.
- Definir la distribució territorial més adient d'aquesta tipologia de servei (amb una visió compartida entre les àrees bàsiques de serveis socials, ABSS).
- Treballar per implantar el model i impulsar l'harmonització del servei en tot el territori català.
- Promoure l'avaluació i la millora del servei de manera que els professionals dels ens locals i les persones usuàries s'impliquin en aquest procés.

3.2. L'ens local

- Cofinançar el servei.
- Gestionar el copagament.
- Planificar i proporcionar la prestació correcta del servei d'acord amb el model establert i vetllar perquè es dugui a terme.
- Garantir mecanismes de coordinació amb els serveis socials bàsics (SSB) a fi de facilitar un abordatge integral de les persones usuàries.
- Proporcionar, cada any, les dades al Departament per fer un seguiment de l'evolució del servei.

4. Condicions del servei

Les persones beneficiàries han de ser més grans de 18 anys. Amb caràcter excepcional i degudament justificat, es pot donar cobertura a persones menors que tenen per destinació el centre de desenvolupament infantil i atenció precoç (CDIAP).

La potencial persona usuària del servei ha de tenir reconeguda la condició de persona amb discapacitat mitjançant el certificat que emet la Direcció General de l'Autonomia Personal i la Discapacitat, en què consti, a més, que supera el barem de mobilitat reduïda.

En cas que la persona no disposi del barem de mobilitat reduïda, podrà optar a ser usuària del servei si disposa del barem d'acompanyant.

Les persones amb diagnòstic de demència (acreditat mitjançant un informe mèdic del metge de capçalera) poden accedir al servei sense que hagin de passar pel procés de valoració del certificat de discapacitat.

Aquestes tres tipologies de valoració personal (barem de mobilitat reduïda, barem d'acompanyant i diagnòstic de demència) no són excloents, de manera que una mateixa persona pot accedir al servei de transport adaptat i assistit si en té una o més.

A més, la persona ha de tenir plaça reconeguda en un servei social especialitzat de la xarxa pública, segons la Cartera de serveis socials vigent. Concretament, els serveis d'atenció diürna poden ser:

- Servei de centre de dia per a gent gran, de caràcter temporal o permanent.
- Servei d'atenció integral a les persones grans en l'àmbit rural.
- Servei de centre de dia d'atenció especialitzada temporal o permanent per a persones amb discapacitat.
- Serveis de centres de dia de teràpia ocupacional (STO) per a persones amb discapacitat.
- Servei de centre de dia ocupacional d'inserció (SOI) per a persones amb discapacitat.
- Servei de club social.
- Servei prelaboral.
- Centres assimilats amb funcions d'acolliment diürn (associacions o entitats que presten serveis de suport als serveis socials especialitzats).

Perfils professionals implicats en el servei:

- Acompanyant:
    - Ha de ser una persona major d'edat
    - Ha de tenir perfil d'auxiliar o de monitor (segons els convenis de residències, lleure, discapacitat o servei d'atenció a domicili)
    - Té assignades les tasques següents:
        - Vigilar els usuaris durant el trajecte.
        - Dur el control i registre de qui puja i baixa a les parades corresponents.
        - Ajudar a pujar i baixar les persones usuàries amb dèficit de mobilitat.
        - Comprovar que tots els usuaris estiguin asseguts abans d'iniciar el trajecte.
        - Verificar que les persones que ho requereixin tinguin ben subjectats els cinturons o els ancoratges de seguretat.
        - Adoptar totes les mesures necessàries perquè el transport es faci amb seguretat i normalitat.

        - Tenir cura que les persones usuàries entrin al servei social especialitzat.

- Conductor/a:
    - En general, cal garantir que els conductors disposin d'un sistema o mecanisme de petició d'ajuda en cas d'urgència.
    - Així mateix, en els entorns amb una gran dispersió de la població, quan el transport es faci en vehicles petits i no tingui acompanyant, el conductor ha de vetllar perquè les persones estiguin ben ateses. Aquesta atenció es concreta en les tasques següents:
        - Vigilar els usuaris durant el trajecte.
        - Ajudar a pujar i baixar les persones usuàries amb dèficit de mobilitat.
        - Verificar que les persones que ho requereixin tinguin ben subjectats els cinturons o els ancoratges de seguretat.
        - Adoptar totes les mesures necessàries perquè el transport es faci amb seguretat i normalitat.
        - Tenir cura que les persones usuàries entrin al servei social especialitzat.

5. Finançament del servei

Conceptes

La prestació del servei de transport inclou el trasllat amb vehicle de les persones que en són beneficiàries i, d'acord amb el que preveu el model de transport adaptat i assistit (TAA), també inclou un o una professional d'acompanyament amb la funció d'atendre les necessitats de les persones usuàries del servei durant el trajecte.

L'aportació dels recursos econòmics necessaris per fer la prestació del servei ha de tenir continuïtat en relació amb el sistema que s'ha emprat en anys anteriors, si bé el model actual de servei TAA està condicionat a la revisió i l'actualització de la Cartera de serveis socials, atès que es desplegaran nous models de servei prestats en condicions d'equitat, proximitat de l'atenció i potenciació de la interacció comunitària.

6. Subcontractació

Les actuacions subvencionables, que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses.

7. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació lSocial.

8. Pla d'implantació

- L'ens local ha de proposar unes accions per assolir els criteris que marca el model actual de TAA. Aquestes accions s'han de tractar, revisar i coordinar conjuntament amb la unitat responsable del DSO.

- Quant a l'avaluació, es considerarà que l'ens local ha assolit la implantació del model quan hagi complert el 100% de les accions planificades i quan assumeixi el 100% dels indicadors de l'informe tècnic anual de la fitxa RUDEL que es detallen a l'apartat anterior.
- El fet d'assolir els plans implicarà la dotació pressupostària d'acord amb les necessitats, l'anàlisi de costos, la realitat de cada territori i les disponibilitats pressupostàries de cada exercici.
- Dins el marc del desplegament del Pla estratègic de serveis socials 2021-2024, es preveu fer una valoració dels models d'atenció de serveis socials que inclourà revisar el model de servei de transport adaptat actual per orientar-lo cap a un model que sigui al més equitatiu possible i que doni resposta a les realitats i necessitats territorials.

9. Normativa reguladora

- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010-2011.
- Llei 4/2017, del 28 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017 (mitjançant la qual es prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Model de transport adaptat (2014 i 2018).

10. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS:

- Transport adaptat: ODS 1, 10, 11 i 16

    1. Fi de la pobresa
    10. Reducció de les desigualtats
    11. Ciutats i comunitats sostenibles
    16. Pau, justícia i institucions sòlides

Fitxa 30. Atenció al Poble Gitano

1. Marc competencial

L'article 42.7 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya de l'any 2006 diu que els poders públics "han de garantir el reconeixement de la cultura del Poble Gitano com a salvaguarda de la realitat històrica d'aquest poble".

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. Generals

El Pla integral del Poble Gitano a Catalunya 2017-2020 (mitjançant l'ACORD GOV/80/2022, de 19 d'abril, s'aprova la pròrroga del Pla integral del poble gitano a Catalunya 2017-2020, per al període 2021-2022) es planteja quatre objectius generals bàsics:

1. Definir polítiques d'actuació específiques a favor del Poble Gitano de Catalunya, partint de recomanacions i evidències que han demostrat científicament tenir èxit en la promoció i la inclusió de les minories ètniques en general, i/o del Poble Gitano en particular.
2. Desenvolupar estratègies per implementar actuacions d'èxit en tots els àmbits d'actuació del Pla: educació, treball, habitatge, salut, cultura, dona, joventut, participació social, interior, justícia, mitjans de comunicació i ens locals.
3. Equiparar socioeconòmicament els gitanos i les gitanes de Catalunya en risc d'exclusió social amb la societat de la qual formen part.
4. Promoure la cultura gitana com a part de la cultura catalana i fer-ne difusió dels valors i de la contribució a la cultura de Catalunya.

El Pla integral se centra en els eixos prioritaris que recomanen les instàncies europees, com ara l'educació, el treball, l'habitatge, la salut o els mitjans de comunicació, i prioritza especialment el desenvolupament de mesures adreçades a la joventut gitana i a la dona gitana i la igualtat de gènere del Poble Gitano.

Els dotze objectius específics d'aquest Pla són els següents:

1. Incrementar l'escolarització de l'alumnat gitano a l'educació infantil.
2. Augmentar l'èxit acadèmic de l'alumnat gitano tant a l'etapa primària com a la secundària.
3. Incrementar els nivells educatius de la població gitana adulta.
4. Millorar l'accés al mercat laboral i reduir la precarietat laboral entre la població gitana.
5. Augmentar la qualificació professional de la població gitana.
6. Erradicar el barraquisme i l'infrahabitatge en la comunitat gitana.
7. Promoure l'accés a l'habitatge digne i la qualitat dels habitatges de la població gitana.
8. Millorar la situació de salut de la població gitana, especialment a fi d'augmentar-ne l'esperança de vida i reduir-ne els hàbits no saludables d'higiene i salut.
9. Millorar la imatge social del Poble Gitano a Catalunya per lluitar contra l'antigitanisme.
10. Difondre els valors i les contribucions que la cultura gitana ha aportat al conjunt de la societat catalana.

1. Dissenyar i prioritzar accions concretes i integrades (en altres àmbits) adreçades a la participació de les dones gitanes i de la joventut gitana.
2. Garantir la participació social del Poble Gitano, especialment en totes les mesures i accions en què estigui implicat directament o indirectament.

2.1. Específics

- **Mediació comunitària:**
  - Facilitar l'accés de la població gitana als diferents àmbits i serveis comunitaris del barri (infància, atenció a les dones, migracions, etc.).
  - Sensibilitzar la resta de la població sobre la cultura gitana i donar-la a conèixer.
  - Dinamitzar processos participatius i formatius al barri.

  IMPORTANT: el mediador o mediadora fa funcions d'acompanyament en aquests serveis, però no intervé directament en àmbits que són competència d'altres unitats orgàniques.

- **Lleure actiu:**
  - Impulsar que els nens, les nenes i la joventut gitana estiguin informats i participin activament en els seus barris.
  - Afavorir que els nens i les nenes identifiquin les i els joves gitanos com a actors dinàmics i referents.
  - Facilitar un entorn segur per als joves gitanos que aculli les iniciatives sobre els seus interessos i que contribueixi a la vida comunitària dels barris.
  - Oferir espais de participació comunitària per als infants i els joves gitanos amb interaccions positives i contextos d'aprenentatge permanent.

3. Accions que cal desenvolupar

3.1. El Departament de Drets Socials

- Mediació comunitària:
  - Fer l'aportació econòmica consistent en el sou íntegre del mediador o mediadora.
  - Validar el servei de mediació i establir-ne la implementació per consens.
  - Donar suport al desenvolupament del servei i fer-ne el seguiment tècnic.
  - Fer el seguiment dels recursos econòmics que atorga el DSO destinats a contractar el mediador o mediadora.
  - Coordinar l'acció del mediador o mediadora amb els projectes del Pla integral del Poble Gitano que s'implementen i altres projectes rellevants que impulsa el Departament.

- Lleure actiu
  - Fer una aportació econòmica.
  - Validar el servei de lleure actiu i establir-ne la implementació per consens.
  - Donar suport al desenvolupament del servei i fer-ne el seguiment tècnic.
  - Fer el seguiment dels recursos econòmics que atorga el DSO destinats al servei de lleure actiu.
  - Coordinar l'acció del dinamitzador o dinamitzadora de lleure actiu juvenil amb els projectes del Pla integral del Poble Gitano que s'implementen i altres projectes rellevants que impulsa el Departament.

3.1. L'ens local

- Mediació comunitària
  - Fer una aportació econòmica destinada a dur a terme activitats, que tingui un import no inferior al 10% del total del projecte.
  - Fer una proposta de contractació del mediador o mediadora i consensuar- la amb el DSO.
  - Gestionar i dinamitzar el programa de mediació gitana i vetllar perquè funcioni correctament.
  - Aportar les dades estadístiques i les informacions corresponents de l'estructura, els processos i els resultats dels projectes i les activitats del programa.
  - Incloure en els projectes i activitats del programa la referència: "amb el suport del DSO".
  - Mantenir reunions de coordinació trimestrals amb els tècnics i tècniques del Pla integral del Poble Gitano de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària.
  - Les actuacions subvencionables, que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses

- Lleure actiu
  - Fer una aportació econòmica destinada a dur a terme activitats, que tingui un import no inferior al 10% del total del projecte.
  - Proposar un dinamitzador o dinamitzadora de lleure actiu juvenil i consensuar-ho amb el DSO.
  - Promoure, juntament amb el dinamitzador, l'organització d'activitats de lleure actiu alternatiu, diürn i nocturn, als barris i prioritzar les franges horàries que no cobreixen altres serveis.
  - Organitzar, juntament amb el dinamitzador, alguna activitat esportiva, com ara la creació o l'impuls d'un equip esportiu per barri, d'acord amb la decisió dels mateixos ciutadans.
  - Gestionar i dinamitzar el servei i vetllar perquè funcioni correctament.
  - Aportar les dades estadístiques i les informacions corresponents de l'estructura, els processos i els resultats de les tasques que du a terme el dinamitzador de lleure actiu juvenil.
  - Incloure en els projectes i activitats del servei la referència: "amb el suport del DSO".
  - Mantenir reunions de coordinació trimestrals amb els tècnics i tècniques del Pla integral del Poble Gitano de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària.
  - Facilitar als tècnics referents del programa de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària la disponibilitat d'assistència i el suport documental pertinent per participar en les sessions de treball i reunions que es preveuen en el marc del programa i en les activitats que es duguin a terme.
  - Les actuacions subvencionables, que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses

1. Condicions i recursos del servei

Cal definir polítiques públiques específiques per als grups o col·lectius vulnerables que pateixen desigualtats socials, com ara el Poble Gitano, a fi de millorar-ne les condicions de vida i equiparar-ne els drets amb la resta de la societat catalana. El **IV Pla integral del Poble Gitano a Catalunya 2017-2020** és l'eina que ens ha de permetre assolir aquest objectiu.

El IV Pla integral del Poble Gitano a Catalunya 2017-2020 es basa en cinc elements principals:

1. El desenvolupament de mesures i accions que estiguin destinades directament a millorar la situació social del Poble Gitano.
2. La contextualització en el marc europeu, estatal i català de les polítiques públiques adreçades al Poble Gitano, a fi de respectar i millorar les línies d'acció política per a la inclusió social del Poble Gitano.
3. La consonància amb els resultats de les recerques de més impacte i amb altres experiències d'èxit que contribueixen a millorar la situació del Poble Gitano.
4. La implicació de la població gitana en tot el procés d'elaboració, de seguiment i d'avaluació del Pla.
5. La col·laboració i el diàleg permanent amb les autoritats nacionals, regionals i locals de Catalunya.

El Contracte Programa 2021-2025, que té la voluntat de convergir no només amb el Pla vigent actualment sinó també amb el nou **Pla integral del Poble Gitano,** dona continuïtat als àmbits de mediació comunitària i lleure actiu gitano del Contracte Programa 2016-2019 i emprèn una nova línia de treball anomenada Suport educatiu de referents gitanos a les escoles, que substitueix l'antiga fitxa 30.3, Diagnòstic participatiu amb la població gitana.

Els serveis inclosos en aquesta fitxa van dirigits a tota la població i especialment al Poble Gitano.

Els ens locals han de promoure la igualtat del Poble Gitano a Catalunya per mitjà de les polítiques següents:

A. El desenvolupament de mesures i accions que estiguin destinades directament a millorar la situació social del Poble Gitano.
B. La contextualització en el marc europeu, estatal i català de les polítiques públiques adreçades al Poble Gitano.
C. La consonància amb els resultats de les recerques de més impacte i amb altres experiències d'èxit que contribueixen a millorar la situació del Poble Gitano.
D. La implicació de la població gitana.
E. La col·laboració i el diàleg permanent amb el Pla integral del Poble Gitano de la Generalitat de Catalunya.

Els i les professionals que han de prestar aquests serveis han de ser idonis d'acord amb els objectius que es detallen per a cada servei en aquesta fitxa. En general no es requereix cap titulació específica, però els professionals han de poder demostrar coneixement del Poble Gitano i de la intervenció social. En el cas del servei de lleure actiu, el professional ha de tenir la titulació necessària per prestar el servei i complir amb la normativa vigent per treballar amb menors. Aquesta normativa també s'aplica als professionals dels serveis de mediació i especialment als de suport educatiu, atès que treballen principalment amb nens i nenes i joves menors d'edat.

1. Finançament del servei

1.1. Conceptes i mòduls

De manera general, els criteris fonamentals per finançar els ens locals que presentin projectes en el marc de qualsevol dels serveis d'aquesta fitxa són els següents:

- grau de vulnerabilitat del territori o municipi
- qualitat del projecte o programa
- impacte social esperat del projecte o programa
- participació del Poble Gitano en el projecte o

programa. Aquests elements es concreten en els àmbits

següents:

- **Mediació comunitària:**
  A fi de promoure i estabilitzar aquesta figura dins l'estructura organitzativa dels ens locals, el Departament en finançarà íntegrament els costos salarials.

  Per tal d'objectivar el finançament, es pot establir un percentatge de les retribucions del mediador o mediadora d'acord amb el projecte d'actuacions que figura a la sol·licitud justificat degudament i, si escau, en funció de criteris de població, de les característiques del teixit empresarial o en els ens locals de menys de 20.000 habitants de la comarca, entre d'altres.

  Aquest mòdul es fixa d'acord amb les retribucions del personal funcionari de l'Administració de la Generalitat de Catalunya del grup A o B, en el cas de mediadors amb titulació universitària; del grup C, en el cas de mediadors amb batxillerat, prova d'accés a la universitat per a més grans de 25 anys superada, cicles formatius, i del grup D, en el cas de mediadors graduats en ESO, respectivament.

- **Lleure actiu:**
  A fi promoure el servei de lleure actiu, el Departament finançarà part dels costos de les activitats del servei.

  El finançament que atorga el Departament es podrà destinar a cobrir qualsevol de les despeses que derivin del servei, les quals s'hauran de pactar prèviament entre els ens locals i el Departament.

2. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació ISocial.

3. Normativa reguladora

Tot i que no hi ha una normativa que reguli exclusivament l'àmbit del Poble Gitano, sí que n'hi ha que en faci referència en alguns punts. Tot seguit s'assenyalen les disposicions més rellevants:

La Resolució 1045/VI, sobre l'elaboració d'un pla integral del Poble Gitano a Catalunya per als anys 2002-2006, i la Resolució 1046/VI, que reconeix la identitat del Poble Gitano

i el valor de la seva cultura com a salvaguarda de la realitat històrica d'aquest poble. Totes dues són del Parlament de Catalunya i del 21 de novembre de 2001. Suposen l'inici del reconeixement del Poble Gitano al nostre país i la consolidació del treball de les administracions públiques a favor d'aquesta comunitat. Des de llavors s'han desenvolupat quatre plans integrals del Poble Gitano (2005-2009, 2009-2013, 2014-2016 i 2017-2020).

Actualment la Generalitat de Catalunya està preparant la llei per combatre l'antigitanisme i la llei per a la creació de l'Institut Català del Poble Gitano, les quals es publicaran properament.

Així mateix està elaborant una llei per a la no-discriminació, que té per objectiu fer efectiu el dret a la igualtat de tracte i a la no-discriminació per raó de religió, origen ètnic, edat, identitat o orientació sexual, discapacitat, o per qualsevol altra condició social o personal.

4. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS.

- Poble Gitano: ODS 1, 4, 5, 10 i 16

    1. Fi de la pobresa
    4. Educació de qualitat
    5. Igualtat de gènere
    5. Reducció de les desigualtats
    16. Pau, justícia i institucions sòlides

Fitxa 35. Accessibilitat

1. Marc competencial

La Llei 13/2014, del 30 d'octubre, estableix que l'accessibilitat és una matèria i una condició de responsabilitat compartida entre la Generalitat de Catalunya i les administracions locals. Aquests ens públics han de treballar junts i de manera coordinada per implementar aquesta norma.

Segons la Llei, les administracions públiques han de preveure la formació necessària perquè el personal d'atenció al públic dels serveis que en depenen tingui els coneixements adequats per adreçar-se i donar suport a les persones amb diversitat funcional o discapacitat. A més, han d'oferir la formació necessària perquè el personal gestor i tècnic que hi presta servei tingui els coneixements adequats en matèria d'accessibilitat.

Pel que fa als ens locals, els municipis i els consells comarcals han d'aplicar els preceptes normatius d'accessibilitat en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb la normativa municipal i de règim local de Catalunya. Els ens locals han d'elaborar, aprovar i executar el Pla municipal d'accessibilitat i les revisions corresponents, així com les actuacions relatives a accessibilitat, i determinar cada any les accions que s'han de dur a terme amb el pressupost corresponent. En concret, els ens locals supramunicipals han d'elaborar plans d'actuació i de gestió de l'accessibilitat del seu àmbit territorial, a més de fer el seguiment de la preparació, la revisió i l'execució dels plans dels municipis.

Els plans d'accessibilitat dels municipis han de contenir una diagnosi de les condicions existents; determinar les actuacions necessàries per fer accessibles els entorns i espais de la seva competència; establir criteris de prioritat que permetin decidir quines accions s'han d'executar en diferents períodes, i definir les mesures de control, de seguiment, de manteniment i d'actualització per garantir que, un cop assolides les condicions d'accessibilitat, perdurin en el temps i s'estableixi un termini màxim per fer-ne una revisió.

Per tant, cada municipi ha de tenir un pla d'accessibilitat que inclogui tots els àmbits i territoris de la seva competència. Aquest pla es pot integrar en altres documents anàlegs, siguin generals, com ara el pla d'actuació municipal, o siguin sectorials, com ara el pla de mobilitat urbana. Els municipis limítrofs de menys de 10.000 habitants poden redactar un pla d'accessibilitat conjunt d'àmbit supramunicipal. En aquest supòsit, cada municipi ha d'aprovar el pla i executar les actuacions que afecten el seu territori.

Un dels objectius de la Llei 13/2014 és promoure la utilització de productes de suport a l'accessibilitat que millorin la qualitat de vida de les persones amb discapacitat o amb altres dificultats d'interacció amb l'entorn. D'acord amb l'article 53, el Govern i les administracions públiques han de vetllar perquè els col·lectius en situació d'especial vulnerabilitat o en risc d'exclusió social tinguin accés als productes de suport. Els centres d'autonomia personal són un recurs per assolir aquests objectius, així com els bancs de productes de suport (inclosos a la fitxa SAED).

2. Objectius que s'han d'assolir

a) Complir els preceptes de la Llei d'accessibilitat esmentada, la Llei de serveis socials i l'Estatut d'autonomia de Catalunya, amb l'objectiu que les mesures de benestar, d'igualtat, d'equitat i de no-discriminació s'apliquin a tot el territori i amb la col·laboració de la resta des les administracions públiques.
b) Millorar i ampliar el coneixement de l'accessibilitat per aplicar-la adequadament, amb la finalitat d'aconseguir que els municipis de Catalunya esdevinguin

accessibles a totes les persones, i facilitar l'elaboració dels plans d'accessibilitat municipals, així com l'execució corresponent.

c) Conèixer els tipus de discapacitats i les necessitats, amb l'objectiu d'oferir, en els serveis públics, una atenció adequada a les persones que les tenen.
d) Facilitar l'elaboració dels Plans d'accessibilitat municipals i la seva execució, especialment pel que fa als municipis de menys de 20.000 habitants, els quals el 85% no en disposa, mentre que els municipis de més de 20.000 habitants els té fets en el 85% de casos.
e) Incrementar l'eficàcia en el control i seguiment de les accions i actuacions d'accessibilitat, soles o integrades en altres projectes, per garantir que estiguin correctament dissenyades i realitzades.
f) Difondre els productes de suport i les solucions d'accessibilitat en benefici de la ciutadania en general i, especialment, de la que té discapacitat o limitacions funcionals.
g) Mantenir els centres per a l'autonomia personal de Catalunya d'acord amb el model del DSO i, al mateix temps, col·laborar amb els agents del territori, sobretot els de serveis socials.

3. Accions que cal desenvolupar

- **Fitxa 35.1 - Formació en discapacitat**

  - **El Departament de Drets Socials**
    - Fomentar, per mitjà del finançament, la formació d'acord amb el que estableix aquest document.
    - Concretar la distribució territorial dels programes de formació.
    - Fer un seguiment de la implantació dels programes de formació al territori.

  - **L'ens local**
    - Col·laborar en el finançament del programa d'acord amb el que estableix aquest document.
    - Organitzar les sessions de formació en el pla formatiu del personal i de les entitats vinculades.
    - Vetllar per una prestació correcta del programa i per l'assistència de les persones destinatàries.

- **Fitxa 35.2 - Formació en accessibilitat**

  - **El Departament de Drets Socials**
    - Fomentar, per mitjà del finançament, la formació d'acord amb el que estableix aquest document.
    - Concretar la distribució territorial dels programes de formació.
    - Fer un seguiment de la implantació dels programes de formació al territori.

  - **L'ens local**
    - Col·laborar en el finançament del programa d'acord amb el que estableix aquest document.
    - Organitzar les sessions de formació en el pla formatiu del personal i de les entitats vinculades.
    - Vetllar per una prestació correcta del programa i per l'assistència de les persones destinatàries.

- **Fitxa 35.4 - Centres per a l'autonomia personal**

    - **El Departament de Drets Socials**
        - Col·laborar en el finançament del servei.
        - Definir la distribució territorial d'aquesta tipologia de servei.
        - Assolir l'harmonització dels serveis en tot el territori català.
        - Promoure l'avaluació i la millora d'aquest servei, tant pel que fa a serveis socials com pel que fa a la implementació de l'accessibilitat vers la ciutadania, amb la implicació dels professionals dels ens locals prestadors del servei.

    - **L'ens local**
        - Finançar el servei.
        - Prestar el servei amb eficiència i professionalitat, d'acord amb el model que defineix el DSO.
        - Garantir mecanismes de coordinació amb els equips bàsics d'atenció social per dur a terme un abordatge integral de les persones usuàries del servei d'atenció a l'entorn domiciliari (SAED).

- **Fitxa 35.5 - Referent Tècnic/a en accessibilitat per als consells comarcals**

    - **El Departament de Drets Socials:**
        - Finançar en gran part la figura del/ de la referent tècnic/a en accessibilitat que ha de dur a terme el suport tècnic als consells comarcals d'acord amb el que s'estableix en aquest document.
        - Difusió als ens locals de les activitats formatives
        - Aclariment de dubtes en les tasques encomanades a les persones encarregades del suport tècnic.

    - **L'ens local:**
        - Col·laborar en el finançament de la figura del/de la referent tècnic/a en accessibilitat, que ha de dur a terme el treball i suport tècnic als consells comarcals d'acord amb el que s'estableix en aquest document.
        - Facilitar-li els recursos materials i tècnics necessaris per poder desenvolupar correctament les tasques encomanades.
        - Informar anualment al DTSF de les tasques realitzades.

4. Condicions i recursos del servei

- **Fitxa 35.1 - Formació en discapacitat.**

    - S'adreça al personal dels ens locals dels àmbits següents:
        - Personal que fa atenció directa al públic.
        - Personal que elabora informació i comunicacions per a la ciutadania.
        - Personal que gestiona o contracta tecnologies de la informació i la comunicació (pàgines web, aplicacions mòbils…).
        - Personal que contracta i/o gestiona serveis per a actes públics.

    - L'han de contractar els ens locals, a més d'incloure-la en els plans de formació anuals per al seu personal. La formació en aquests àmbits s'estableix a la Llei 13/2014.

- Les actuacions subvencionables que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses.

- Pel que fa als coneixements sobre discapacitat, productes de suport i serveis d'accessibilitat per als actes públics, aquesta formació l'han d'impartir professionals de teràpia ocupacional o professionals de les entitats de discapacitats que, en la seva trajectòria d'acció i serveis, facin aquest tipus de formació. Cal tractar totes les tipologies de discapacitat: física, intel·lectual, sensorial visual i auditiva i mixtes.

- Pel que fa a la formació en l'elaboració de documents accessibles i en les tecnologies de la informació i la comunicació accessibles, ha de ser un professional expert en aquest camp.

  Objectius:
  - Complir la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.
  - Garantir que les persones amb discapacitat puguin participar en els serveis i actes públics en les mateixes condicions que la resta dels ciutadans i de manera activa.
  - Proporcionar orientacions pràctiques i concretes a les persones que dirigeixen i atenen el públic per a una atenció adequada i accessible en el ventall de discapacitats.
  - Donar les pautes d'accessibilitat a les pàgines web, a les aplicacions per a dispositius mòbils i als documents que es publiquen a internet, d'acord amb la normativa vigent en aquesta matèria: Directiva (UE) 2016/2102 del Parlament Europeu i del Consell.

  Els continguts poden ser els següents, entre d'altres amb els objectius esmentats:

  - Explicar les diferents tipologies de discapacitat.
  - Detectar les dificultats que poden tenir els usuaris amb discapacitat en l'ús dels serveis públics i de les tecnologies o en la participació en actes públics.
  - Identificar les capacitats dels usuaris amb discapacitat que afavoreixen la interacció.
  - Proporcionar recursos personals i pautes d'actuació i actitud per atendre les persones amb discapacitats diferents.
  - Tenir coneixement dels productes de suport més habituals que poden utilitzar les persones amb discapacitat en els serveis públics i en l'ús de les tecnologies.
  - Conèixer i aplicar els sistemes o serveis d'accessibilitat per als actes, activitats o serveis públics i l'obligatorietat de tenir-los en funció de les característiques de l'acte, activitat o servei (amb inscripció prèvia o sense, amb més públic o menys…).
  - Saber quines són les pautes per fer accessibles els documents i la informació que es publica en els webs adreçada al públic general.
  - Exposar les pautes d'accessibilitat en les tecnologies de la informació i la comunicació (pàgines web i aplicacions mòbils).
  - Explicar la importància d'incloure l'accessibilitat als plecs de clàusules dels serveis que es contractin a l'Administració.

- Casos pràctics i exemples.

- **Fitxa 35.2 - Formació en accessibilitat**

  - S'adreça al personal dels ens locals, sobretot a tècnics de llicències d'obres i d'activitats, al personal d'inspecció (inspectors d'establiments, arquitectes, aparelladors i enginyers de l'edificació, etc.) i a altres responsables de les àrees d'urbanisme i/o de serveis dels municipis i comarques.

  - L'han de contractar els ens locals, a més d'incloure-la en els plans de formació anuals per al seu personal. La formació en aquest àmbit s'estableix a la Llei 13/2014.

  - Les actuacions subvencionables que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses.

  - L'han d'impartir tècnics de les disciplines següents: arquitectura, arquitectura tècnica o enginyeria de l'edificació o industrial. Aquests professionals han de conèixer bé la normativa actual d'accessibilitat i els criteris d'aplicació que indica el DSO.

    Objectius:
    - Complir la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.
    - Implementar-ne el desplegament reglamentari (nou Codi d'accessibilitat de Catalunya).
    - Fer-ne una aplicació pràctica en els àmbits següents: edificació, urbanisme, transports, serveis i productes.

    Els continguts poden ser els següents, entre d'altres amb els objectius esmentats:

    - Objectius, competències i àmbits d'aplicació de la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.
    - Condicions d'accessibilitat en l'edificació, en els establiments d'ús públic i en l'urbanisme (exemples de solucions en l'àmbit competencial de l'ens local).
    - Continguts dels plans d'accessibilitat.
    - Previsió d'actuació en els plans d'emergències.
    - Control administratiu i règim d'infraccions i sancions per incompliment de les condicions d'accessibilitat.
    - Solucions que afavoreixen la interacció: productes de suport per a l'accessibilitat de les persones amb discapacitat al seu entorn domiciliari o laboral.

- **Fitxa 35.4 - Centre per a l'autonomia personal**

  - Ofereix un servei especialitzat en assessorament, orientació i difusió sobre productes de suport i altres recursos per a l'autonomia i l'accessibilitat de l'entorn a les persones amb discapacitats o dependència (definit al punt
    1.2.2.1.4 de l'annex 1 del Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010-2011).

- S'ha d'inscriure en el Registre d'entitats, serveis i establiments socials del DSO.
- Ha de disposar d'espai suficient per exposar els productes de suport, fer-hi proves, tallers, formacions, xerrades i activitats similars.
- L'accés és universal i gratuït.
- Les funcions es desenvolupen al mateix centre, sens perjudici d'algun desplaçament puntual per fer activitats de col·laboració o difusió en altres serveis del territori o amb altres professionals.
- La figura professional que porta a terme les funcions d'assessorament i formació d'aquest servei és la de terapeuta ocupacional.
- Les actuacions subvencionables que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses. .
- Forma part de la xarxa de centres per a l'autonomia personal del DSO.
- Ha de donar un suport especial als professionals dels bancs de productes de suport dels ens locals dels seus territoris d'acció.
- Al final de cada exercici, ha de lliurar una memòria d'activitat al DSO.

- **Fitxa 35.5 - Referent Tècnic/a en accessibilitat per als consells comarcals**

El/la Referent tècnic/a en matèria d'accessibilitat ha de ser un/a professional tècnic/a de les següents disciplines: arquitectura, arquitectura tècnica, enginyeria de l'edificació o industrial, que ha de conèixer bé la normativa actual d'accessibilitat i els criteris d'aplicació indicats pel Departament.

Les actuacions subvencionables que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses.

Funcions a desenvolupar:

- Elaborar els Plans d'accessibilitat dels municipis que no en disposin per tal de complir els terminis que determina la Llei 13/2014.
- Col·laborar en l'actualització dels Plans d'accessibilitat existents
- Impulsar la correcta implementació de l'accessibilitat i afavorir la bona praxis en les actuacions dels serveis tècnics dels ens locals de conformitat amb els criteris i directrius tècniques de l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat.
- Donar suport i assessorament en matèria d'accessibilitat als serveis tècnics municipals.
- Supervisar que els ens locals ofereixin serveis i activitats accessibles *(física, sensorial, visual i auditiva, comunicativa).*
- Exercir de referent en matèria d'accessibilitat en l'àmbit territorial corresponent i actuar com interlocutor amb l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat.
- Participar en les sessions de formació que l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat estableixi.
- Elaborar una memòria d'activitat anual i lliurar-la a l'Àrea de Promoció de l'Accessibilitat i presentar les documentacions que aquesta li requereixi.

4. Finançament del servei

- **Fitxa 35.1 - Formació en discapacitat**

    - Es calcula un nombre d'hores de formació que el DSO finançarà als ens locals en funció dels habitants.
    - En el cas dels municipis de menys de 20.000 habitants, l'oferta formativa s'ha de vehicular mitjançant els consells comarcals.
    - El nombre d'hores per a la formació en accessibilitat és superior al que es destina per a la formació en discapacitat, atesa la complexitat normativa i l'abast dels àmbits d'aplicació.
    - En els pròxims anys, la necessitat de formació als ens locals serà molt important a partir del decret de desplegament de la Llei 13/2014.
    - En la justificació anual s'admet certa flexibilitat entre els dos tipus de formació de les actuacions 35.1 i 35.2, en el sentit que es poden redistribuir les hores de formació previstes entre els dos tipus de formació i per tant els seus imports, segons les necessitats o possibilitats de contractació de l'ens local aquell any, sense superar el nombre d'hores assignat globalment a les dues formacions per l'any.

- **Fitxa 35.2 - Formació en accessibilitat**

    - Es calcula un nombre d'hores de formació que el DSO finançarà als ens locals en funció dels habitants.
    - En el cas dels municipis de menys de 20.000 habitants, l'oferta formativa s'ha de vehicular mitjançant els consells comarcals.
    - El nombre d'hores per a la formació en accessibilitat és superior al que es destina per a la formació en discapacitat, atesa la complexitat normativa i l'abast dels àmbits d'aplicació.
    - En els pròxims anys, la necessitat de formació als ens locals serà molt important a partir del decret de desplegament de la Llei 13/2014.
    - En la justificació anual s'admet certa flexibilitat entre els dos tipus de formació de les actuacions 35.1 i 35.2, en el sentit que es poden redistribuir les hores de formació previstes entre els dos tipus de formació i per tant els seus imports, segons les necessitats o possibilitats de contractació de l'ens local aquell any, sense superar el nombre d'hores assignat globalment a les dues formacions per l'any.

- **Fitxa 35.4 - Centre per a l'autonomia personal**

    Es manté l'aportació dels anys anteriors, tot i que es podrà incrementar en funció de la justificació de la necessitat, del territori i la disponibilitat pressupostària.

- **Fitxa 35.5. - Referent Tècnic/a en Accessibilitat per als consells comarcals**

    - El concepte a finançar és el cost d'una persona tècnica que assumeixi funcions de referent en matèria d'accessibilitat per al Consell comarcal.
    - En funció dels habitants de l'ens local es consideren 3 intensitats de jornada de dedicació (completa, mitja i un terç).
    - Es preveu l'inici de l'activitat del/de la referent tècnic/a en accessibilitat en cada consell comarcal des del primer any i per als 3 anys següents, en les mateixes condicions.

Mòdul:

- **Fitxa 35.1 - Formació en discapacitat**

  - El mòdul de referència del preu/hora és de 100 euros (per a tots dos tipus de formacions).
  - El DSO finançarà el 80% del preu/hora de referència; per tant, aportarà 80 euros per a cada hora.
  - Si l'ens local contracta un preu/hora inferior a 100 euros, el DSO aportarà el 80% del preu contractat per l'ens.
  - Si l'ens local contracta un preu/hora superior a 100 euros, el DSO aportarà el màxim de 80 euros l'hora.
  - En tots dos casos, el màxim d'hores que el DSO aportarà són les que s'indiquen en el pla de finançament.

- **Fitxa 35.2 - Formació en accessibilitat**

  - El mòdul de referència del preu/hora és de 100 euros (per a tots dos tipus de formacions).
  - El DSO finançarà el 80% del preu/hora de referència; per tant, aportarà 80 euros per a cada hora.
  - Si l'ens local contracta un preu/hora inferior a 100 euros, el DSO aportarà el 80% del preu contractat per l'ens.
  - Si l'ens local contracta un preu/hora superior a 100 euros, el DSO aportarà el màxim de 80 euros l'hora.
  - En tots dos casos, el màxim d'hores que el DSO aportarà són les que s'indiquen en el pla de finançament.

- **Fitxa 35.4 - Centre per a l'autonomia personal**

  Es manté l'aportació dels anys anteriors, tot i que es podrà incrementar en funció de la justificació de la necessitat i la disponibilitat pressupostària.

- **Fitxa 35.5. Referent Tècnic/a en Accessibilitat per als consells comarcals**

  - **Mòdul de referència**: Es considera un cost de contractació anual a jornada completa amb un nivell de tècnic superior A21.
  - **Percentatge**:
    - El DSO finançarà el 70% de la contractació de la persona referent en matèria d'accessibilitat.
    - L' EL finançarà el 30% de la contractació de la persona referent en matèria d'accessibilitat.

5. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació ISocial.

6. Normativa reguladora

- Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.
- Llei 4/2017, del 28 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017 (mitjançant la qual es prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre).

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010-2011.

7. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acord amb aquesta directriu, visualitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022- 2025 incideixen en els ODS:

- Accessibilitat: ODS 1, 10, 11 i 16

    1. Fi de la pobresa
    10. Reducció de les desigualtats
    11. Ciutats i comunitats sostenibles
    16. Pau, justícia i institucions sòlides

Fitxa 36. Promoció i reconeixement del voluntariat

1. Definició

La promoció i l'enfortiment de l'associacionisme i el voluntariat tenen com a objectius la millora constant de les condicions de vida, el desenvolupament de la societat, la construcció d'identitats col·lectives, la vertebració dels territoris i la promoció del civisme i la cohesió social, mitjançant l'acció de la societat civil organitzada, crítica i transformadora. Promoure i enfortir el teixit associatiu i la participació ciutadana mitjançant el voluntariat permet gestionar-ne la implicació en la construcció social, que és la base d'una societat democràtica, madura i solidària, i sumar esforços amb la voluntat de compartir lliurement amb altres membres de la comunitat l'enfortiment de vincles i la construcció de realitats.

Aquest enfortiment i aquesta promoció que han de fer les institucions també contribueixen a impulsar i posar en pràctica valors i principis com ara la solidaritat, el compromís, l'esforç, la sostenibilitat, la llibertat, l'altruisme, la gratuïtat i la responsabilitat, el civisme, la participació, l'aprenentatge, el respecte, i la competència i la independència dels poders públics, com a manifestacions de la societat civil.

El treball conjunt entre el teixit associatiu i les administracions públiques és clau. Les administracions públiques han de donar suport a l'associacionisme i al voluntariat i oferir-los cooperació amb l'objectiu de promoure la innovació, la col·laboració amb altres agents socials, i l'impuls i el desenvolupament de polítiques públiques que permetin i reforcin l'exercici lliure i independent de les entitats i dels seus voluntaris i voluntàries. Alhora, el foment del voluntariat —com una de les maneres més transformadores de participació ciutadana— promou una ciutadania crítica, que s'implica en els afers col·lectius i que té afany de transformar la realitat que l'envolta.

El Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat (PNAV) respon a la necessitat de disposar d'una eina que defineixi les línies principals d'actuació i els objectius generals que han de marcar l'actuació en matèria d'associacionisme i voluntariat de la Generalitat de Catalunya. El PNAV 2021 —prorrogat per al període 2022-2023—, com a instrument de planificació de les polítiques públiques de foment de l'associacionisme i el voluntariat de la Generalitat de Catalunya, dissenya l'estratègia del Govern i estableix les actuacions que els diferents departaments de la Generalitat han d'implementar per enfortir l'associacionisme i el voluntariat i per promoure la participació social de la ciutadania mitjançant activitats, projectes i programes que fomentin la igualtat d'oportunitats, l'acció comunitària i la inclusió social. Alhora, ha de ser una eina que s'erigeixi com un element inspirador de les polítiques públiques locals de foment del sector, amb un alt component de coordinació interadministrativa que potenciï una acció pública eficient, de qualitat i transformadora.

El PNAV 2021 es planteja com un full de ruta estratègic que assenyala i prioritza les actuacions que cal implementar en funció de 17 objectius, 5 àmbits d'actuació (A1: sensibilització i promoció, A2: reconeixement, A3: formació i coneixement, A4: suport a les entitats i A5:

treball en xarxa), 17 programes estratègics i 63 línies de treball, i, alhora, incorpora anualment un conjunt d'actuacions (Pla d'acció anual) per implementar les accions prioritàries. Un d'aquests 17 objectius interpel·la directament les administracions públiques; es tracta d'un objectiu que, d'una manera o d'una altra, està implícit en el discurs, el relat i la confecció del corpus del Pla, i que demana la millora de l'acció coordinada entre les diferents administracions en les polítiques públiques de foment i promoció de l'associacionisme i el voluntariat.

Aquesta coordinació s'ha de traduir en la capacitat de conjuminar les polítiques públiques cap a uns mateixos objectius, en la incorporació d'una visió compartida entre els diferents poders públics, en la creació d'espais d'interrelació i connexió que fomentin el treball conjunt i, si és necessari, també en el suport, l'assessorament o l'acompanyament en determinats aspectes, així com en qualsevol altra actuació que augmenti l'eficiència i l'eficàcia d'aquestes polítiques públiques en benefici de la ciutadania, en general, i de les entitats i de les persones voluntàries, en particular.

El PNAV Horitzó 2021 identifica l'Administració local com un agent indirecte en la seva implementació; la defineix com un agent dinamitzador de l'associacionisme i el voluntariat, atesa la seva proximitat i la seva capacitat d'interlocució, i també com un agent que garanteix proactivament la seva promoció i el seu enfortiment d'acord amb el que preveuen els articles 15 i 24 de la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme. En aquest sentit, el PNAV Horitzó 2021 identifica l'àmbit local com "el conjunt d'administracions públiques locals de base territorial o instrumental amb competències en un territori concret o en un sector determinat que comparteixen amb l'Administració de la Generalitat el mandat i la responsabilitat de la implementació de les polítiques públiques de foment de l'associacionisme i el voluntariat, que a través dels seus plans d'acció local poden enfortir l'acció pública encaminada a encarar els reptes i els objectius d'aquestes polítiques".

La promoció i l'enfortiment de l'associacionisme i el voluntariat són una actuació pública clau en la construcció d'una societat més forta, més cohesionada, més apoderada i amb més capacitat crítica, que els diferents poders públics han de potenciar.

La promoció i l'enfortiment de l'associacionisme i el voluntariat és un servei que té vocació d'universalitat i que va adreçat a tota la ciutadania que vol fer voluntariat o que es vol vincular al teixit associatiu del seu poble, del seu barri o de la seva ciutat, i a totes les entitats d'aquell territori, tant les entitats de base associativa (que mitjançant els voluntaris que en són socis promouen la seva missió) com les entitats amb programes de voluntariat, que incorporen la ciutadania als seus projectes i programes per fer realitat el seu afany de transformació social.

2. Marc competencial

L'article 166 de l'**Estatut d'autonomia de Catalunya** estableix que "correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de voluntariat, que inclou, en tot cas, la definició de l'activitat i la regulació i la promoció de les actuacions destinades a la solidaritat i a l'acció voluntària que s'executin individualment o per mitjà d'institucions públiques o privades".

L'article 1 de la **Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme**, preveu que "aquesta Llei té per objecte regular el model català de voluntariat, amb la finalitat de divulgar, fomentar, reconèixer i protegir l'associacionisme i el voluntariat i donar-los suport com a agents de transformació social, en el marc del que estableix l'article 166.2 de l'Estatut d'autonomia, que reconeix a la Generalitat la competència exclusiva en aquesta matèria".

L'article 15 de la mateixa Llei, quan parla de la relació de l'Administració de la Generalitat amb les entitats, exposa que:

1. Correspon al Govern d'aplicar les polítiques públiques necessàries per a la promoció, el reconeixement i la protecció de l'associacionisme i el voluntariat en els diversos àmbits d'interès general, i garantir en tot moment la relació amb les entitats, d'acord amb els principis rectors que estableix l'article 14.
2. Correspon al departament competent en matèria d'associacionisme i voluntariat vetllar per la coordinació de les actuacions que, a partir de llurs competències, duguin a terme els altres departaments en aquesta matèria.
3. El Govern pot delegar en les administracions locals la promoció, el reconeixement i la protecció de l'associacionisme i el voluntariat en els diversos àmbits d'interès general mitjançant convenis, contractes o altres formes de col·laboració establertes per la legislació vigent.

L'article 26 de la mateixa Llei, quan esmenta les mesures de suport i foment de l'associacionisme i el voluntariat, exposa que:

1. Les administracions públiques de Catalunya, d'acord amb les competències respectives, amb la finalitat de fomentar i facilitar l'associacionisme i el voluntariat, han de promoure les actuacions següents:

a) Potenciar mesures per a la implicació associativa i la participació dels ciutadans en programes de voluntariat.
b) Organitzar campanyes d'informació i sensibilització sobre l'associacionisme i el voluntariat i difondre'n els valors.
c) Aplicar mesures per al reconeixement públic de la tasca dels voluntaris i de les entitats que els acullen.
d) Prestar assessorament i assistència tècnica a l'associacionisme i a les entitats amb programes de voluntariat perquè puguin acomplir correctament les activitats.
e) Promoure el treball en xarxa, l'acord i la coordinació de les entitats amb els agents del territori.
f) Impulsar la xarxa catalana del voluntariat com a espai obert de relació i interacció entre el món associatiu i la ciutadania, i promoure acords per a unificar i simplificar els tràmits per a accedir als ajuts, les subvencions o els recursos que s'ofereixin.
g) Convocar regularment programes de suport, ajuts i subvencions, en coordinació amb la resta d'administracions de conformitat amb les prioritats que estableix el Pla nacional de l'associacionisme i el voluntariat.
h) Impulsar beneficis fiscals i reduccions en els preus públics per a l'ús dels serveis i infraestructures dependents de les administracions públiques.

a) Promoure les activitats formatives de voluntariat i donar-hi suport, i potenciar el Pla de formació de l'associacionisme i el voluntariat de Catalunya, fent-lo accessible a tot el territori i a tots els nivells i àmbits d'actuació.
b) Impulsar accions de recerca, estudis i publicacions sobre l'associacionisme i el voluntariat.
c) Promoure l'accés als serveis d'informació, documentació, assessorament i suport tècnic a les entitats.
d) Impulsar la promoció i el reconeixement dels voluntaris i de les activitats que duen a terme.
e) Facilitar espais de trobada, de debat i d'intercanvi de coneixement de les entitats amb programes de voluntariat.
f) Fomentar actuacions innovadores en el món del voluntariat i impulsar les noves formes de voluntariat.
g) Controlar i denunciar, per mitjà dels instruments a llur abast, les pràctiques abusives que poden representar una ocupació de llocs de treball ordinari.

3. Objectius que s'han d'assolir

Al Contracte Programa (CP) 2016-2019 i a la seva pròrroga per als anys 2020 i 2021, les polítiques d'associacionisme i voluntariat estaven representades a les fitxes 36.1, 36.2 i 36.3. Al CP 2022-2025, en canvi, s'ha considerat que calia unificar les tres fitxes amb la finalitat de reforçar les polítiques de promoció i l'enfortiment de l'associacionisme i el voluntariat local, i específicament les actuacions de promoció i sensibilització, i de reconeixement i capacitació del voluntariat, mitjançant els punts de voluntariat local, constituïts com la Xarxa de Punts de Voluntariat Local de Catalunya.

Aquest nou enfocament ha de permetre avançar en el desplegament, al territori, de les polítiques públiques de suport, impuls i promoció del voluntariat i de les entitats de voluntariat a Catalunya, amb l'objectiu de fomentar la participació social de la ciutadania mitjançant activitats, projectes i programes que fomentin la igualtat d'oportunitats, l'acció comunitària i la inclusió social per construir una societat més inclusiva, solidària i justa.

L'objectiu del servei és reforçar les polítiques locals de promoció, sensibilització, reconeixement i capacitació del voluntariat mitjançant els punts de voluntariat local, que, des de la transversalitat, han d'oferir el servei, tant a la ciutadania interessada a fer voluntariat com a les entitats de voluntariat del territori per reforçar-les, apoderar-les i fer-les créixer.

3.1. Generals

Els objectius generals que s'han d'assolir són els següents:

1. Reforçar les estratègies locals de foment i promoció de l'associacionisme i el voluntariat a través de l'impuls dels punts de voluntariat local.
2. Conjuminar les polítiques de promoció i foment de l'associacionisme i el voluntariat del Govern de la Generalitat i dels ens locals per fomentar l'associacionisme i el voluntariat a Catalunya.
3. Protegir i fomentar el model català de voluntariat.

1. Oferir un servei de qualitat i proximitat a la ciutadania interessada a fer voluntariat i donar suport a les entitats que volen incorporar persones voluntàries als seus projectes.
2. Facilitar i impulsar, a través del seu finançament, les activitats de promoció, sensibilització, reconeixement i capacitació del voluntariat.
3. Impulsar la incorporació de les entitats de voluntariat del territori als projectes de dimensió comunitària.
4. Posar en relleu les estratègies locals de promoció de l'associacionisme i el voluntariat.
5. Treballar perquè les polítiques de promoció del voluntariat siguin sostenibles i eficaces.
6. Consolidar la Xarxa de Punts de Voluntariat Local de Catalunya.

3.2. Específics

Els objectius específics que s'han d'assolir són els següents:

1. Consolidar els punts de voluntariat local de qualitat.
2. Impulsar actuacions propulsores d'un voluntariat divers i de qualitat.
3. Impulsar actuacions per consolidar i millorar les entitats que acullen persones voluntàries.
4. Fer realitat el treball en xarxa amb l'Administració local.
5. Concebre els punts de voluntariat local com a sistemes circulars orientats a la millora del servei que ofereixen a la ciutadania i a les entitats.

4. Accions que cal desenvolupar

4.1. El Departament de Drets Socials

El DSO ha de dur a terme les actuacions següents:

a) Impulsar el finançament del punt de voluntariat local amb l'objectiu d'implementar actuacions en els àmbits d'acció establerts. Les actuacions es poden incloure en la fase de diagnosi, disseny, implementació o avaluació.
b) Finançar parcialment, si escau, les remuneracions dels recursos humans adscrits a la prestació del servei del punt de voluntariat local, d'acord amb les condicions, els requisits i els límits que estableix l'apartat de finançament, els quals han de tenir l'encàrrec específic d'implementar les accions o els programes per al punt de voluntariat.
c) Oferir suport i acompanyament tècnic en la fase inicial prèvia a la posada en marxa del punt de voluntariat local.
d) Facilitar el treball en xarxa entre els diferents punts de voluntariat local mitjançant trobades territorials, accions formatives i treball en xarxa.
e) Organitzar i promoure trobades semestrals de la Xarxa de Punts de Voluntariat Local de Catalunya, a fi de consolidar el treball en xarxa, la construcció col·lectiva i l'aprenentatge entre iguals.
f) Impulsar i promoure la Xarxa de Punts de Voluntariat Local de Catalunya.

a) Facilitar un espai singular per difondre i interrelacionar les activitats del punt de voluntariat local al portal corporatiu Web Voluntariat de la Generalitat de Catalunya (https://voluntariat.gencat.cat/).
b) Informar els punts de voluntariat local de les actuacions rellevants en aquesta matèria que impulsi el DSO.
c) Posar en relleu el treball i la tasca que fan els punts de voluntariat.
d) Promoure les eines i els instruments necessaris perquè les polítiques públiques que desplegui la Xarxa de Punts de Voluntariat Local de Catalunya estiguin cohesionades i siguin coherents.
e) Promoure els projectes conjunts entre el Govern i la Xarxa de Punts de Voluntariat Local de Catalunya.
f) Facilitar l'accés a la formació i la capacitació dels professionals dels punts de voluntariat local perquè puguin desenvolupar la seva tasca adequadament.

4.2. L'ens local

L'ens local ha de dur a terme les accions següents:

a) Prestar el servei del punt de voluntariat local i implementar accions en els àmbits de la sensibilització i la promoció, el reconeixement i la capacitació del voluntariat, activant les diferents actuacions d'acord amb les necessitats detectades, entre les quals s'han d'incloure, com a mínim, i de manera estructurada, el servei d'atenció a la ciutadania i el servei de derivació de les persones que volen fer voluntariat a les entitats de voluntariat del seu territori.
b) Adscriure al servei del punt de voluntariat local el personal idoni per prestar el servei amb garanties de qualitat.
c) Treballar per posar a disposició del servei un espai adequat per atendre la ciutadania i les entitats.
d) Posar a disposició del DSO la programació i planificació estratègica i operativa del punt de voluntariat per a un període inicial de quatre anys, i, anualment, informar el DSO dels canvis significatius en relació amb el full de ruta dissenyat.
e) Participar activament en les trobades, les formacions i els espais d'intercanvi que promogui el DSO en el marc d'aquesta acció.
f) Participar en les reunions de seguiment bilateral o territorial específiques que convoqui el DSO per desenvolupar el servei.
g) Difondre i promoure l'ús de la plataforma Connecta't al Voluntariat entre la ciutadania i les entitats del seu territori, com a eina de promoció i sensibilització del voluntariat.
h) Difondre i promoure, mitjançant el punt de voluntariat i els mitjans de comunicació local, els serveis, els plans i les actuacions que la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària (DGACC) posa a disposició de les entitats i de les persones voluntàries.
i) Utilitzar, juntament amb la seva, la marca de la Xarxa de Punts de Voluntariat Local de Catalunya per difondre el servei i les activitats, i identificar l'espai físic o virtual on es presti el servei amb aquest identificador.
j) Participar activament en el procés de disseny del pla d'acció local per fomentar l'associacionisme i el voluntariat que, si escau, promogui l'ens local.
k) Fer possible la coordinació del punt de voluntariat local i de la resta de serveis i àrees que presten suport a les entitats amb els equips tècnics de dinamització comunitària adscrits a l'ens local, i cooperar-hi amb l'objectiu de dinamitzar i mobilitzar les entitats,

a) les xarxes, les plataformes i la ciutadania per impulsar les dinàmiques comunitàries del seu territori.
b) Difondre el servei i les actuacions pròpies del punt de voluntariat local pels canals propis i afegir-hi sempre i en tot cas el text següent: “Amb el suport del Departament de Drets Socials”.
c) Promoure el treball en xarxa amb els equipaments de la xarxa d’equipaments cívics del DSO al seu territori a fi d’acostar les entitats a l’equipament.
d) Subscriure el decàleg de la Xarxa de Punts de Voluntariat Local de Catalunya, fer- ne difusió i complir els paràmetres que s’hi recullen.

En relació amb els objectius específics, el DSO i l’ens local han de promoure conjuntament les accions següents:

a) A fi de consolidar punts de voluntariat de qualitat:
    - Establir models de punt de voluntariat local en funció de l’estructura de l’ens local o de la magnitud (estructura, funcions, elements, circuits, models documentals, pla de treball, etc.).
    - Definir estàndards de qualitat dels punts de voluntariat local.
    - Fixar reunions de seguiment i treball per resoldre dubtes, compartir reflexions i avançar junts.

b) A fi d’impulsar actuacions que fomentin un voluntariat divers i de qualitat:
    - Definir diferents tipus activitats que cal impulsar des dels punts per sensibilitzar, promoure, reconèixer i capacitar el voluntariat.
    - Definir activitats i actuacions estratègiques per a cada tipologia i segment de voluntariat.
    - Definir estàndards de qualitat per a les tipologies i per a les activitats.
    - Fixar reunions de seguiment i treball amb els punts de voluntariat.

c) A fi d’impulsar actuacions que consolidin i millorin les entitats que acullen persones voluntàries:
    - Definir activitats i actuacions estratègiques.
    - Definir estàndards de qualitat per a les actuacions.
    - Fixar reunions de seguiment i treball amb els punts de voluntariat.

d) A fi de fer realitat el treball en xarxa amb l’Administració local:
    - Posar en relleu les actuacions que impulsa la DGACC i acostar-les a l’àmbit local.
    - Prioritzar actuacions conjuntes entre els punts de voluntariat local i el sector associatiu en les propostes dels punts de voluntariat.
    - Integrar i relacionar els punts d’un mateix territori.
    - Visualitzar el DSO en les accions que es duguin a terme mitjançant el CP.
    - Participar en sessions de treball conjuntes per crear sinergies.

e) A fi de concebre els punts de voluntariat com a sistemes circulars orientats a la millora del servei que ofereixen a la ciutadania i a les entitats:
    - Establir criteris inicials per consolidar i millorar les accions vinculades a un punt de voluntariat.
    - Prioritzar i relacionar de manera lògica els criteris per facilitar la proposta dels ens locals, segons els estàndards que s’hagin fixat.

- Definir escenaris lògics de construcció o funcionament d'un punt de voluntariat per facilitar la tasca dels ens locals.

5. Condicions i recursos del servei

La promoció i l'enfortiment de l'associacionisme i el voluntariat des de l'ens local s'han de dur a terme seguint algunes d'aquestes polítiques:

A. Promoció, sensibilització, reconeixement i capacitació del voluntariat.
B. Actuacions de suport econòmic i tècnic a les entitats per enfortir-les.
C. Impuls del treball en xarxa entre les entitats i entre aquestes i la resta d'agents del territori, promovent projectes de dimensió comunitària.

A. Actuacions de promoció, sensibilització, reconeixement i capacitació del voluntariat

Aquestes actuacions s'han d'impulsar mitjançant el punt de voluntariat local, que esdevé l'espai municipal o comarcal des d'on s'ha de promocionar el voluntariat, des d'on s'ha d'atendre la ciutadania que vol fer voluntariat per posar-la en contacte amb les entitats del territori i des d'on es pot establir una relació amb les entitats de voluntariat.

El servei s'ha de prestar amb vocació de transversalitat a fi d'atendre la ciutadania i les entitats de qualsevol àmbit o sector, amb l'objectiu d'impulsar el voluntariat i enfortir les entitats.

El servei ha de preveure la dotació de personal idoni per desenvolupar la tasca i ha de procurar desenvolupar-la en un espai físic adequat per atendre tant la ciutadania com les entitats de voluntariat.

Les actuacions que s'han de desenvolupar des del punt de voluntariat local han de poder respondre a l'estratègia municipal o comarcal per promoure, sensibilitzar, reconèixer i capacitar el voluntariat, i s'han de circumscriure a tres àmbits d'acció:

- A1: sensibilització i promoció
- A2: reconeixement
- A3: formació i coneixement

Abans que es comencin a implementar les actuacions del punt de voluntariat local, l'ens local ha d'haver fet una diagnosi de la situació del teixit associatiu al seu territori i de les demandes, els perfils i les necessitats de la ciutadania pel que fa al voluntariat. Un cop s'hagi elaborat la diagnosi, el punt de voluntariat local s'ha d'activar i ha de dur a terme les tasques de disseny i planificació de les actuacions que cal fer per promoure, sensibilitzar, reconèixer i capacitar el voluntariat, en funció dels reptes que s'hagin detectat en la fase diagnòstica.

Una vegada s'hagin dissenyat les accions, cal que es portin a terme les actuacions, emmarcades en algun dels tres àmbits d'acció que s'han esmentat, i, un cop s'hagin executat, s'han d'avaluar i valorar. Quan s'hagi tancat el cicle, el punt de voluntariat local ha de diagnosticar la nova situació per tornar a dissenyar les accions i implementar-les.

El punt de voluntariat local que disposi de la diagnosi i hagi avançat en la tasca de disseny i planificació ha d'implementar les accions necessàries en l'àmbit de la promoció i la sensibilització, el reconeixement i la capacitació del voluntariat, i cal que activi aquests dos serveis:

- Servei d'atenció a la ciutadania que vol fer voluntariat a fi de donar resposta a

aquesta demanda ciutadana. Aquest servei pot tenir diferents intensitats en cada ens local, en funció de les singularitats del territori, del nombre d'hores a la setmana en què es presta el servei i del grau d'expertesa o de coneixement de la matèria, entre altres factors.

- Servei de derivació de les persones que volen fer voluntariat a les entitats de voluntariat del seu territori. Per fer-ho amb garanties, el punt de voluntariat local ha de tenir un coneixement expert de les entitats del territori i relacionar-s'hi a través de canals estables i eficients per atendre les necessitats de voluntariat.

Més enllà d'aquests serveis ineludibles, el punt de voluntariat local pot dur a terme les actuacions següents en cada un dels àmbits d'acció que s'han establert:

A1. Promoció i sensibilització

Aquest àmbit pot incloure actuacions que tenen com a objectiu fer créixer el voluntariat entre la ciutadania en general, posant al centre les persones que encara no estan vinculades al món associatiu o que ho estan de manera esporàdica. En aquest àmbit d'acció pública, les actuacions de promoció i sensibilització tenen un paper troncal a fi de construir una base sòlida i forta per al conjunt de les polítiques públiques de foment.

S'engloben en el marc d'aquest àmbit d'acció les actuacions de promoció de les institucions i els mitjans de comunicació envers la ciutadania, la promoció i sensibilització del voluntariat envers els col·lectius o àmbits específics, les accions de comunicació i difusió mitjançant les TIC o les xarxes socials i qualsevol estratègia de promoció local, territorial i de proximitat, o qualsevol altra d'una naturalesa anàloga.

A2. Reconeixement

Aquest àmbit inclou programes i actuacions que es duen a terme per posar en relleu l'acció de les entitats de voluntariat i de les persones voluntàries que participen en els seus projectes, davant la ciutadania i davant els mateixos protagonistes de l'acció, potenciant els valors de l'acció associativa i apostant per transformar aquest reconeixement en elements tangibles, és a dir, en instruments que es puguin materialitzar en avantatges o distincions.

S'engloben en el marc d'aquest àmbit d'acció les actuacions de reconeixement de les institucions, així com les accions de reconeixement específic en els àmbits educatiu, ocupacional i de recerca, o qualsevol altra d'una naturalesa anàloga.

A3. Formació i coneixement

Aquest àmbit inclou programes i actuacions que han de permetre incidir en l'impacte de l'acció i dels projectes que implementen les entitats mitjançant el voluntariat, entenent la formació com un element estratègic d'inversió i millora del capital humà de les entitats, en particular, i del conjunt de la societat, en general. Capacitar, brindar competències, oferir eines i recursos, i avançar cap a un augment de la qualitat de la intervenció són els objectius de les actuacions d'aquest àmbit.

S'engloben en el marc d'aquest àmbit d'acció l'activació, la programació i l'impuls de formacions que s'inclouen en el Pla de formació de l'associacionisme i el voluntariat de Catalunya (PFAVC), així com qualsevol altra formació especialitzada no vinculada al PFAVC, tant de les persones voluntàries que actuen en l'àmbit de la intervenció com de les persones voluntàries de les entitats que desenvolupen la seva acció en tasques de gestió de l'entitat.

B. Actuacions de suport econòmic i tècnic a les entitats

Aquestes actuacions es poden impulsar amb els diferents serveis i les diverses àrees de

l'ens municipal o comarcal, d'acord amb la seva capacitat d'autoorganització. Les entitats d'un territori es relacionen habitualment amb l'Administració local en funció de la seva activitat, del seu àmbit d'acció o àmbit d'incidència, per aquest motiu l'acció de suport a les entitats habitualment es diagnostica, es dissenya, es planifica i s'implementa des d'una diversitat d'àrees d'acció de la mateixa organització municipal.

Malgrat aquesta multiplicitat d'àrees d'interrelació de l'Administració local amb les entitats del seu territori, el servei de suport a les entitats hauria de procurar disposar de criteris homogenis i d'un full de ruta compartit per a aquest tipus d'accions, amb l'objectiu d'implementar polítiques de suport i foment que estiguin orientades a la transversalitat, d'una banda, i a la simplificació administrativa, de l'altra. Així doncs, el servei s'ha de prestar amb vocació de transversalitat i d'unitat d'acció a fi d'oferir el suport a les entitats de qualsevol àmbit o sector, amb l'objectiu d'enfortir-les.

Les actuacions que han de desenvolupar l'ens local per oferir tant suport tècnic com econòmic a les entitats han de poder respondre a l'estratègia municipal o comarcal que inclogui el conjunt d'actuacions, que queden agrupades i ajustades en l'àmbit d'acció A4: suport a les entitats. En aquest sentit, l'ens local pot optar per encarregar al punt de voluntariat local les tasques per coordinar i implementar aquests serveis, si ho considera oportú, amb l'objectiu de conjuminar les polítiques de promoció, sensibilització, reconeixement i capacitació del voluntariat (A) amb les actuacions de suport a les entitats per enfortir-les (B). En aquest cas, tant la dotació de recursos humans adscrits com l'encàrrec d'actuacions del punt de voluntariat local s'han d'ampliar per assumir aquest conjunt d'accions.

El servei de suport tècnic i econòmic a les entitats pot incloure programes i actuacions que estiguin encaminats a oferir eines, espais i recursos específics i de qualitat a les entitats per avançar en el seu dia a dia, i que potenciïn els processos de simplificació i d'acompanyament que les ajudin, des de la seva especificitat. Les actuacions que s'inclouen en aquest àmbit poden preveure, també, les accions pròpies de les línies de subvencions i ajuts, de gran importància per al sector, però també altres tipus d'accions, perquè cal tenir en compte que les necessitats de les entitats van més enllà i cal complementar-les amb actuacions que ofereixin suport material, tècnic i d'acompanyament. En aquest sentit, en el marc d'aquest àmbit, s'engloben actuacions de millora de procediments i tràmits, accions de finançament, serveis d'assessorament i acompanyament i altres serveis de suport tècnic especialitzat, o qualsevol altra d'una naturalesa anàloga.

C. Impuls del treball en xarxa

Aquestes actuacions les ha d'impulsar l'ens local amb l'objectiu de procurar i fer efectiu que les entitats d'un territori treballin en xarxa i que s'interrelacionin amb la resta d'agents, tot impulsant els projectes de dimensió comunitària.

Aquest servei l'han de promoure les àrees i els serveis de l'ens municipal o comarcal que es relacionin amb les entitats des del punt de vista sectorial o des d'una visió més transversal, d'acord amb la seva capacitat d'autoorganització. El servei s'ha de prestar amb vocació de transversalitat i d'unitat d'acció a fi d'oferir a les entitats de diferents sectors actuacions coherents i coordinades per promoure el treball en xarxa.

En tot cas, aquest servei ha d'activar necessàriament la coordinació entre el punt de voluntariat local, les diferents àrees i els diferents serveis que impulsen els programes de suport a les entitats, i els equips professionals de dinamització comunitària que actuï en l'ens local i que tingui com a missió potenciar els projectes de dimensió comunitària dels diversos territoris implicant-hi les entitats i la ciutadania. Aquesta coordinació és ineludible en l'encàrrec del punt de voluntariat local.

Les actuacions que ha de desenvolupar l'ens local per impulsar el treball en xarxa han de poder respondre a l'estratègia municipal o comarcal que inclogui el conjunt d'actuacions, que queden agrupades i alineades en l'àmbit d'acció A5: treball en xarxa. Tal com s'ha apuntat amb anterioritat, la diagnosi de la situació del teixit associatiu del seu territori i de les necessitats de treballar en xarxa amb les altres entitats o amb els altres agents territorials pot ser força útil per dissenyar i implementar el conjunt d'accions per impulsar aquest servei.

El servei per impulsar el treball en xarxa inclou programes i accions que hi introdueixen una variable diferent i única respecte a les actuacions de la resta d'àmbits, i posa en el centre la relació entre les entitats i amb el seu entorn, és a dir, amb la resta d'agents que intervenen en un territori, per compartir l'espai, el coneixement i els recursos; generar projectes de dimensió comunitària i aliances estratègiques, i impulsar el treball comunitari i els projectes i les actuacions que facilitin la interconnexió digital entre les entitats, entre altres finalitats.

6. Finançament del servei

6.1. Conceptes

No hi ha cap quantificació estandarditzada dels costos associats al servei propi dels punts de voluntariat local, atès que se circumscriuen a l'acció de foment dels poders públics, i el seu grau d'intensitat, desplegament i de dedicació varia en funció dels diferents programes locals, de la seva orientació i de la seva realitat. El desplegament d'aquests serveis, però, ha de poder complir un mínim, d'acord amb el que preveu la Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.

Amb l'objectiu d'estandarditzar i homogeneïtzar el finançament del servei, el mòdul de finançament es vincula a la població que potencialment es pot beneficiar del servei i a la naturalesa territorial de l'ens local (ajuntaments o consells comarcals), amb alguns factors de correcció determinats vinculats al risc d'exclusió social o al despoblament.

D'acord amb això, el finançament del servei de promoció, sensibilització, reconeixement i capacitació del voluntariat a través de l'acció dels punts de voluntariat local pot correspondre als conceptes que s'indiquen a continuació:

<u>Recursos humans</u>

Remuneració dels recursos humans adscrits a la prestació del servei del punt de voluntariat local, si escau, d'acord amb les condicions, els requisits i les limitacions que s'estableixen a continuació amb un màxim del 50% de la quantia total rebuda. Es podrà subcontractar fins al 100% de la part dels recursos humans.

<u>Activitats i accions</u>

Les actuacions subvencionables de sensibilització i promoció, reconeixement i capacitació del voluntariat que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses.

6.2. Mòduls

El finançament del servei de promoció i sensibilització, reconeixement i capacitació del voluntariat a través de l'acció dels punts de voluntariat local s'ha construït mitjançant un sistema modular que permet diferenciar l'aportació que es fa als ajuntaments de capitals de comarca i els consells comarcals respecte de la que es fa als ajuntaments de

municipis que no són capitals de comarca.

Quanties i percentatges. La quantitat assignada pel CP a cada tipologia d'ens local per finançar les activitats és la següent:

Ens local	Percentatges i quanties dels RH
Ens comarcals	Es financen amb un import màxim de 5.000 €.
Ajuntaments de capital de comarca	Es financen amb un import màxim de 5.000 €.
Ajuntaments de municipis que no són capitals de comarca	Es financen amb un import màxim de 4.000 €.

L'import de la quantia depèn del projecte presentat i de la valoració que en faci la DGACC. S'han de prioritzar els projectes presentats a la sol·licitud inicial que actualment estan en funcionament i reben finançament.

Les quanties es poden incrementar excepcionalment un màxim d'un 40% en cas que hi hagi factors que ho justifiquin i que estiguin vinculats a alts índex d'exclusió social o de despoblament.

6.3. Pla de finançament

El pla de finançament s'ha articulat amb la idea de consolidar el nombre i el finançament dels ens locals que el 2021 disposaven de finançament per la fitxa 36 i d'aplicar-hi els mòduls corresponents.

7. Avaluació

S'ha de sol·licitar una recollida de les dades que s'han d'avaluar de manera trimestral o anual, dependent dels indicadors que s'hagin de recollir mitjançant una aplicació corporativa.

Aquestes dades fan referència a l'activitat que es duu a terme al punt de voluntariat, independentment de les accions que ha de finançar el DSO (són dades referents a la situació del punt de voluntariat, a la ciutadania, a les entitats, al personal, a formacions, a eines de gestió, a accions, etc.).

8. Normativa reguladora

Llei 25/2015, del 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme.

9. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya

s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022- 2025 incideixen en els ODS:

- Associacionisme i voluntariat: ODS 1, 4, 5, 10 i 16.

1. Fi de la pobresa
4. Educació de qualitat
6. Igualtat de gènere
10. Reducció de les desigualtats
16. Pau, justícia i institucions sòlides

Fitxa 39. Servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF)

1. Marc competencial

El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010- 2011, inclou a l'annex 1, Prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, apartat 1.2.11.1, el servei d'atenció a les famílies (SAF) com a prestació de la Cartera de serveis socials del Departament de Benestar Social i Família.

El Pla estratègic de serveis socials 2020-2024 preveu el servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF) com un servei de proximitat, dins de la xarxa i els serveis d'atenció primària. Actualment el DSO, amb el lideratge de la Direcció General de Serveis Socials, incorpora el treball preventiu familiar com un objectiu que cal implementar en tot el territori de Catalunya per mitjà del SOAF.

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. Generals

- Afavorir entorns i relacions familiars saludables a fi de minimitzar els possibles factors de risc i prevenir que es converteixin en situacions de risc social alt, violència o vulnerabilitat extrema.
- Potenciar les capacitats parentals i acompanyar en la gestió emocional dels processos vitals de la família.
- Donar atenció a les persones al llarg de tot el cicle vital, en qualsevol edat, tenint en compte la perspectiva de gènere i la seva diversitat.

2.2. Específics

a) Orientar les famílies en la criança i en l'educació dels fills i filles, de manera individual i grupal, per mitjà d'activitats, programes i tallers de criança positiva.
b) Donar suport terapèutic, des d'una perspectiva sistèmica, i acompanyament a les famílies que en algun moment del seu cicle vital presenten dificultats o problemàtiques emocionals, situacions de desgast relacional, conflictes intrafamiliars, separacions, pèrdues difícils, etc.
c) Donar suport i acompanyament a les famílies amb algun membre amb una problemàtica de salut o amb alguna necessitat específica.
d) Proveir el Sistema Català de Serveis Socials d'un servei altament preventiu i accessible i de proximitat seguint un model sistèmic, que faciliti una atenció proactiva i que vetlli per evitar situacions de risc o violència intrafamiliar.

3. Accions que cal desenvolupar

3.1. El Departament de Drets Socials

- Finançar l'ens local en els termes que recull l'apartat de finançament i d'acord amb el futur desplegament normatiu.
- Donar suport tècnic i fer el seguiment de la implementació del servei.
- Oferir formació als professionals de la xarxa SOAF.
- Promoure'n l'avaluació i la millora facilitant les eines d'avaluació, consensuades d'acord amb els resultats del procés d'avaluació d'impacte dels SOAF pilot.

- Planificar i consolidar la xarxa SOAF i donar suport al seu desplegament.

3.2. L'ens local

- Contractar els i les professionals i/o serveis del SOAF d'acord amb el Pla d'implementació previst i el que disposa aquest document.
- Donar a conèixer el servei, articular el treball en xarxa i connectar-lo amb els diferents agents i serveis de la comunitat: centres educatius, centres de salut, casals cívics i entitats que treballen en l'àmbit de la família.
- Vetllar perquè el servei funcioni durant l'horari establert i responsabilitzar-se que es presti correctament.
- Garantir mecanismes de coordinació amb tots els equips bàsics d'atenció social (EBAS) del territori a fi de facilitar un abordatge integral de les famílies usuàries del SOAF.
- Declarar les dades i els indicadors establerts i participar en el procés d'avaluació del servei d'acord amb les indicacions del DSO.
- Participar en el finançament de la infraestructura dels locals, del lloguer dels locals, de part del suport administratiu, del mobiliari, el material de treball i d'oficina, el servei de neteja, el manteniment del sistema d'informació, els subministraments de telèfon, electricitat, aigua i connexió a internet, l'assegurança del local i els aspectes referents a la normativa de riscos laborals.
- L'ens local finançarà el servei d'acord amb les condicions que s'acordin en aquest Contracte Programa 2022-2025.
- Informar mitjançant les eines tecnològiques i d'informació que indiqui el DSO.

4. Condicions i recursos del servei

El servei es pot prestar mitjançant personal de l'ens local o bé per mitjà d'una contractació de personal extern que ha d'incloure el Conveni col·lectiu sectorial de referència aplicable d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (codi de conveni núm. 79002575012007). Les actuacions subvencionables, que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses.

- Els espais on es presta el servei han de ser de titularitat de l'ens que ofereix el servei. També es poden utilitzar espais que cedeixen altres entitats o administracions.
- El servei ha de tenir un espai físic propi i ha d'estar ben identificat. Preferiblement es comparteix amb la resta de l'EBAS.
- Els espais han de tenir un accés fàcil i han de complir totes les mesures d'accessibilitat per a les persones de mobilitat reduïda, i també les mesures de seguretat d'acord amb la normativa vigent.
- Per al desenvolupament del servei, cal disposar d'espais diferenciats: un despatx per a les intervencions individuals i familiars que garanteixi la confidencialitat i la intimitat de les famílies i una sala per a les intervencions grupals. Han d'estar degudament equipats, disposar d'eines per fer activitats telemàtiques i han de proporcionar un ambient de confort a les famílies.
- El SOAF té un orientador/a familiar (terapeuta familiar) com a professional que dirigeix i gestiona el servei, atén les demandes de les famílies i les orienta i acompanya, ofereix formació als professionals i es coordina amb altres serveis. S'entén com a **orientador/a familiar**: la persona amb grau en Psicologia, Treball Social, Pedagogia, Psicopedagogia o Educació Social que tingui la formació certificada d'un centre acreditat per la Federació Espanyola d'Associacions de

Teràpia Familiar. Es valora que tingui tres anys d'experiència en intervenció directa amb famílies i que conegui la xarxa de serveis del territori i de les entitats del tercer sector, tant de l'àmbit públic com privat.

- En el cas que no es disposi de la titulació exigida, s'haurà d'acreditar que el professional s'està formant en teràpia familiar sistèmica a un centre acreditat per la Federació Espanyola d'Associacions de Teràpia Familiar, titulació que haurà de disposar quan finalitzi el present Contracte Programa 2022-2025.
- En el cas que sigui necessari, per donar compliment al suport familiar, i sempre que es tracti d'una acció estratègica, el professional del servei ha de tenir disponibilitat per desplaçar-se i fer intervencions a domicili.
- A fi que els professionals de la xarxa de serveis del territori es coordinin òptimament, el professional referent del servei ha de tenir disponibilitat per desplaçar-se i poder-se reunir amb els agents socials.
- El servei pot tenir la modalitat de fix o itinerant.

5. Finançament del servei

Atès que el servei té trets innovadors i que es necessita un coneixement i una implementació inicial, el DSO en finançarà el 100% del mòdul del professional.

5.1. Conceptes

- **Hores de professional:** 37,50 hores a la setmana d'un orientador/a familiar (per cada ABSS com a mínim).
- **Itinerància:** es preveu itinerància.
- Les categories professionals de referència corresponen a un tècnic superior equiparat al nivell A-21 laboral.

5.2. Mòdul

Mòdul 1

Professional	Categoria	Hores a la setmana
Orientador/a familiar	A-21	37,50 hores

Mòdul 2

Professional	Categoria	Hores a la setmana
Orientador/a familiar	A-21	37,50 hores
Itinerància	Segons el model de la Seguretat Social	

Per a aquest Contracte Programa es preveu:

- Un orientador o orientadora per a cada SOAF.
- Itinerància pels ens comarcals. Quan l'ABSS a la qual el SOAF dona servei estigui compresa per més d'un municipi, el servei es prestarà de manera descentralitzada i itinerant entre els municipis que la formen.
- Un desplegament de manera gradual segons territori.

6. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació lSocial.

7. Pla d'implantació

D'acord amb el Pla Estratègic de Serveis Socials 2021-2024, els SOAF son serveis preventius i universals que donen suport als EBSS amb els quals treballa conjuntament. Donada la situació del COVID19 cal reforçar la intervenció primària del serveis socials desplegant els serveis d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF).

Es preveu el desplegament a una part del territori català durant el Contracte Programa 2022-2025 amb un total de 58 SOAF. En el proper Contracte Programa 2026-2029 es preveu el desplegament a tot el territori, arribant a 107 SOAF.

	2022	**2023**	**2024**	**2025**
Increment anual	0	8	13	17
Nombre total SOAF	**20**	**28**	**41**	**58**

8. Normativa reguladora

D'acord amb els criteris de jerarquia normativa i de cronologia, i en el marc d'una xarxa de serveis d'orientació i acompanyament a la família, cal destacar la normativa següent:

- L'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix a l'article 166.4 que és competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya la promoció de les famílies i de la infància, que inclou en tot cas les mesures de protecció social i la seva execució.
- La Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies, disposa a l'article 45 que el Govern ha d'establir un conjunt de programes i d'actuacions per potenciar el paper de les famílies com a educadores i transmissores de valors humans i cívics. Amb aquesta finalitat, s'ha d'oferir atenció personalitzada a les famílies amb problemes específics, i també informació i orientació de caràcter general per promoure el seu benestar i afavorir el diàleg i l'intercanvi d'experiències entre aquestes famílies.
- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, recull a l'apartat 1.2.7.2 de l'annex, dins la classificació de prestacions de serveis, el servei d'atenció a les famílies, que entre altres aspectes inclou el servei d'atenció a les famílies (SAF) com un servei especialitzat destinat a famílies amb necessitats de suport.

Actualment s'ha reconvertit en SOAF, per descriure de manera més precisa el tipus d'atenció familiar que ofereix aquest servei.

- El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010-2011, inclou a l'apartat 1.2.11.1 de l'annex 1, Prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, el servei d'atenció a les famílies (SAF) com a prestació de la Cartera de serveis socials del Departament de Benestar Social i Família.

- La Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, tracta als articles 37 i 12, respectivament, entre altres aspectes la responsabilitat en la criança i la formació dels infants i també el respecte i el suport a les responsabilitats parentals.
  En relació amb el contingut de la Llei 14/2010, el model del servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF) reforça aquests aspectes. Així, l'article 12.1 disposa que "els pares i les mares tenen responsabilitats comunes en l'educació i el desenvolupament dels fills menors d'edat. Les polítiques d'atenció i de protecció dels infants i els adolescents han d'incloure les actuacions necessàries per a l'efectivitat de llurs drets, tenint en compte que el benestar dels infants i els adolescents està íntimament relacionat amb el de llurs famílies". En aquest sentit, tal com recull el preàmbul de la Llei esmentada, cal donar preeminència a l'interès dels menors i adolescents com a valor superior de l'ordenament jurídic. Tot seguit, l'article 12.2 disposa que "els poders públics han de proporcionar la protecció i l'assistència necessàries a les famílies perquè puguin assumir plenament llurs responsabilitats". A més, l'article 75 estableix que "les administracions públiques han de posar en pràctica programes d'informació i sensibilització adreçats a prevenir [...] les problemàtiques socials que afecten la població infantil i adolescent de Catalunya". Per la seva part, l'article 103 disposa que "els serveis socials bàsics han de valorar l'existència d'una situació de risc i promoure, si escau, les mesures i els recursos d'atenció social i educativa que permetin disminuir o eliminar la situació de risc cercant la col·laboració dels progenitors". L'article 104 declara que "les mesures que es poden establir un cop valorada la situació de risc són les següents: a) l'orientació, l'assessorament i l'ajut a la família. L'ajut a la família inclou les actuacions de contingut tècnic, econòmic i material dirigides a millorar l'entorn familiar".
- En els darrers anys, s'ha obert un debat a tot Europa en relació amb l'exercici de les responsabilitats parentals en el context dels canvis socials, jurídics i econòmics profunds que afecten el desenvolupament de la vida diària de les famílies i l'educació dels fills i filles. Així, el Consell d'Europa va aprovar a finals del 2006 la Recomanació Rec (2006)19 del Comitè de Ministres per als estats membres, sobre polítiques de suport a l'exercici positiu de la criança. Segons aquesta Recomanació, la criança positiva és el comportament dels pares i les mares que es basa en l'interès superior de l'infant, que vetlla per tenir-ne cura i perquè desenvolupi les seves capacitats, evita la violència, i reconeix l'infant i l'orienta d'acord amb uns límits establerts que li permetin créixer com a persona. L'objectiu de la Recomanació és reconèixer l'exercici de les responsabilitats parentals en una societat cada vegada més diversa i complexa, i convidar els països membres a crear programes i serveis de suport a les famílies.

Com a concreció a aquest servei, els darrers anys el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies ha definit i concretat de manera participativa el model del servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF), que ha de servir com a guia fins que aquest servei es reguli normativament com a part del desplegament del Pla estratègic de serveis socials 2020-2024. Actualment el DSO, amb el lideratge de la Direcció General de Serveis Socials, incorpora el treball preventiu familiar com a objectiu que s'ha d'implementar en tot el territori de Catalunya per mitjà del SOAF.

9. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de

Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS.

- Servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF): ODS 1 i 5

    1. Fi de la pobresa
    5. Igualtat de gènere

Fitxa 41. Servei comarcal de joventut

1. Marc competencial

Amb l'entrada en vigor del Decret 187/1993, de 27 de juliol, de delegació de competències de la Generalitat en matèria de joventut a les comarques, es deleguen les competències d'execució en matèria d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves. Per fer possible l'efectivitat d'aquestes competències, se subscriu amb cada comarca un Contracte Programa (CP), en el qual s'inclouen les competències que ha d'exercir el consell comarcal i que li delega la Direcció General de Joventut. Aquestes competències deriven de la Llei 38/1991, de 30 de desembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves, i del Decret 16/2022, d'1 de febrer, d'instal·lacions juvenils i de modificació del Reglament de campaments juvenils, aprovat pel Decret 203/2013, de 30 de juliol. (DOGC núm. 8598 publicat el 03/02/2022).

En els acords del CP amb cada consell comarcal, es recullen també la col·laboració d'aquest ens en la verificació del compliment del Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys (d'ara endavant, EduLleure), així com les funcions d'assistència i cooperació als municipis del seu àmbit territorial en matèria de joventut que es despleguen en el marc dels plans comarcals de joventut, d'acord amb l'article 14 de la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut. Concretament, aquest article estableix que els ens locals supramunicipals han de vetllar perquè en els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments.

Amb aquesta finalitat, s'insta els ens locals supramunicipals a elaborar i aprovar plans de joventut, amb la participació dels municipis del seu àmbit territorial. Aquests plans dejoventut, denominats plans comarcals de joventut, es recullen en el Pla nacional de joventut de Catalunya (PNJCat), amb rang de pla sectorial de coordinació en matèria dejoventut.

També, mitjançant l'article 26 de la Llei 33/2010 esmentada, es crea la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil (XNEJ) com a mitjà que facilita a les persones joves el seu procés d'emancipació. El desplegament de la XNEJ ha implicat els ens locals de Catalunya en l'obertura de les oficines joves, enteses com a equipaments amb serveis especialitzats d'informació i emancipació juvenil d'àmbit comarcal.

Amb les actuacions d'aquesta fitxa es pretén garantir el desplegament de les funcions dels consells comarcals en matèria de joventut, que es concreten mitjançant els serveis comarcals de joventut (SCJ) i els plans comarcals de joventut (PCJ).

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. General

Garantir que tots els consells comarcals de Catalunya n'exerceixin les funcions en matèria de polítiques de joventut i d'instal·lacions juvenils d'acord amb l'EduLleure, mitjançant el desplegament dels SCJ.

2.2. Específics

Els SCJ tenen per objectius:

1. Promoure que en els municipis del seu àmbit territorial es duguin a terme, amb nivells de qualitat homogenis, les actuacions complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments, mitjançant la coordinació del PCJ, el suport als municipis i la cooperació amb aquests.
1. Exercir per delegació diverses facultats executives en matèria d'instal·lacions juvenils que són competència de la Generalitat. Aquestes potestats executives són: la verificació de la legalització de les instal·lacions, l'activitat inspectora i l'activitat sancionadora.
2. Vetllar pel compliment de l'EduLleure, que té com a finalitat establir els elements mínims indispensables relatius a la qualitat pedagògica i a la seguretat dels infants o joves participants.

3. Accions que cal desenvolupar

3.1. El Departament de Drets Socials

- Finançar els SCJ en els termes que s'estableixen a l'apartat cinc.
- Participar en els processos de selecció del personal tècnic dels SCJ.
- Acompanyar i oferir suport tècnic en els processos de planificació estratègica vinculats als PCJ.
- Posar a disposició de l'ens local un espai virtual de recursos relacionats amb les polítiques de joventut, que li permeti estar al dia de la formació, les convocatòries i les novetats que li puguin ser d'interès. Crear una base de dadesde recursos de la mateixa Direcció General de Joventut i també d'altres institucions i organismes vinculats a les polítiques de joventut.
- Gestionar els espais de coordinació tècnics i polítics necessaris a cada demarcació. Caldrà convocar, com a mínim, una taula de demarcació una vegada l'any amb els responsables polítics de joventut dels consells comarcals, i impulsar altres espais de coordinació estables, sectorials o territorials, que facilitin el treball en xarxa en matèria de joventut en l'àmbit nacional.
- Participar de les taules tècniques i polítiques comarcals convocades, sempre que el consell comarcal ho demani.
- Oferir a l'ens local atenció continuada, assessorament genèric i suport tècnic específic en l'exercici de l'execució de les competències delegades en matèria d'instal·lacions juvenils.
- Cooperar amb l'ens local en l'assessorament tècnic a titulars, personal tècnic facultatiu i altres administracions, persones o entitats interessades en matèria d'instal·lacions juvenils.

- Posar a disposició de l'ens local les eines informàtiques adequades per gestionar les instal·lacions juvenils de la seva comarca i per establir comunicació i cooperació interadministratives entre aquest i el Departament.
- Vetllar perquè l'ens local exerceixi correctament les competències delegades enmatèria d'instal·lacions juvenils, verificar d'ofici —d'acord amb les dades de què disposa— el compliment de les obligacions inspectores i prendre les mesures oportunes, si escau.
- Oferir als SCJ atenció continuada, assessorament i suport tècnic específic en eldesplegament de les actuacions relatives a les activitats d'EduLleure en les quals participen menors de 18 anys.
- Posar a disposició del consell comarcal les eines informàtiques adequades pera la gestió de les visites de comprovació i seguiment de les activitats relacionades amb l'EduLleure i per a la comunicació i la cooperació interadministratives entre l'ens local i el Departament.
- Vetllar perquè el consell comarcal exerceixi correctament les tasques de comprovació i suport, i verificar d'ofici, d'acord amb les dades de què disposa, que aquest ha complert el nombre establert de visites de control i seguiment deles activitats relacionades amb l'EduLleure.

3.2. L'ens local

- Cofinançar els SCJ en els termes que recull l'apartat cinc.
- Contractar un/a tècnic/a responsable del SCJ a jornada completa i dedicació exclusiva. S'ha de garantir que sigui un professional amb formació i especialització en matèria de joventut i categoria assimilable a la del personal tècnic mitjà.
- Contractar un/a tècnic/a de suport al SCJ als consells comarcals segons s'acordi. Aquest suport es preveu per a comarques a partir de 400.000 habitants.La contractació d'aquest perfil és necessari, atès el volum elevat de professionals de joventut i d'agents implicats en les polítiques d'aquesta matèriaque es desenvolupen a cada territori, i a les nombroses accions de coordinació,suport i cooperació que el consell comarcal ha de dur a terme en aquest àmbit.S'ha de garantir, també, que sigui un o una professional amb formació i especialització en matèria de joventut i categoria assimilable a la del personal tècnic mitjà.
- Contractar una persona facultativa, que ha de ser treballadora pública, que exerceixi la tasca inspectora i redacti les actes i els informes tècnics en matèria d'instal·lacions juvenils. La dedicació d'aquest professional serà variable en funció de la tasca que hagi de desenvolupar a cada comarca.
- Elaborar el PCJ, amb caràcter plurianual.
- Dur a terme accions de suport i promoció de les polítiques locals de joventut, adreçades als agents de joventut (professionals i altres) de la comarca. Aquestes accions consisteixen a formar, assessorar, generar i transferir coneixement, i intercanviar experiències, entre d'altres.
- Crear espais d'interlocució estables amb els referents de joventut municipals delseu territori, per facilitar el seguiment i l'impuls de les accions del PCJ. Caldrà convocar, com a mínim, una taula política (amb els regidors i regidores de joventut) i una taula tècnica comarcal (amb els professionals de joventut) l'any.
- Impulsar altres espais i mecanismes de coordinació estables, sectorials o territorials, que facilitin el treball en xarxa en matèria de joventut entre els diferents agents de la comarca implicats en relació amb els objectius estratègicsdel PCJ.
- Promoure la coordinació institucional de l'oficina jove, vetllar-ne pel bon

funcionament i promoure'n l'abast comarcal, d'acord amb els objectius estratègics del PCJ.

- Vetllar per la coordinació de les actuacions i els serveis que està duent a terme l'oficina jove de la XNEJ a la comarca, convocant reunions de coordinació cadames com a mínim, en què assisteixin tots els professionals que hi estan implicats.
- Convocar periòdicament el comitè tècnic de l'oficina jove.
- Participar en els espais d'interlocució que preveu el PNJCat, convocats per la Direcció General de Joventut (DGJ) amb la col·laboració de les entitats municipalistes, així com en altres espais de treball compartit que es puguin promoure.
- Quant a les activitats que l'ens local dugui a terme, en tot el material divulgatiu que editi, així com en les convocatòries públiques i les invitacions que faci, hi hade fer constar: "Amb el suport de la Generalitat de Catalunya. Departament de Drets Socials. Direcció General de Joventut".
- Verificar les comunicacions de posada en funcionament de les instal·lacions juvenils i de modificació de dades registrals de les que ja estan legalitzades , un cop l'Oficina de Gestió Empresarial ha certificat la seva inscripció al Registre d'Instal·lacions Juvenils de la DGJ.
- Proposar a la Direcció General de Joventut la inscripció al Registre d'Instal·lacions Juvenils de les modificacions de dades registrals derivades de l'execució de les seves competències inspectores i sancionadores.
- Dur a terme les inspeccions d'ofici que determina la normativa, les inspeccions de comprovació i les inspeccions especials que siguin necessàries; elaborar lesactes i els informes corresponents, i trametre els requeriments, si escau.
- Notificar a la Direcció General de Joventut el contingut de les inspeccions efectuades i els actes administratius que ha dictat d'acord amb les competències delegades. Les notificacions les ha d'efectuar pels mitjans electrònics que s'estableixin amb aquesta finalitat.
- Incoar els expedients sancionadors d'acord amb els supòsits que preveu la Llei38/1991, de 30 de desembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infantsi joves, tramitar-los i, si escau, resoldre'ls.
- Vetllar pel compliment de la normativa en matèria d'instal·lacions juvenils i assessorar-ne els titulars en cas que ho sol·licitin.
- Emetre els informes relatius a les competències delegades que li sol·licitin.
- Informar i assessorar les entitats i empreses del seu àmbit d'actuació que ho sol·licitin en matèria d'activitats relacionades amb l'EduLleure.
- Fer les visites de comprovació i seguiment de les activitats que es desenvolupenal seu territori, elaborar els informes referents a la normativa aplicable que es requereixin i tramitar els documents que deriven d'aquesta normativa.
- Col·laborar, si cal, amb la Direcció General de Joventut o directament amb Protecció Civil i el Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (CECAT) en la gestió d'emergències i incidències rellevants que es produeixin durant la realització d'activitats relacionades amb l'EduLleure.

4. Condicions i recursos del servei

- El consell comarcal ha d'haver presentat el PCJ a la DGJ en el moment de concretar el CP. Si el PCJ caduca durant l'execució del CP, caldrà presentar-neun de nou en el termini d'un any, com a màxim, des que finalitza la seva vigència..

- Cada professional del SCJ finançat per aquesta fitxa l'ha de contractar el consellcomarcal durant la vigència del CP i s'ha de fer d'acord amb la data establerta per iniciar el desplegament d'aquests professionals.
- Els tècnics i tècniques del SCJ han de ser professionals de les ciències socials amb formació especialitzada i experiència en polítiques de joventut.
- El consell comarcal ha de disposar dels recursos d'infraestructura i logística necessaris perquè les persones que es contractin puguin desenvolupar adequadament les tasques encomanades.

5. Finançament del servei

A proposta del DSO, els ens locals es finançaran per a cada un dels conceptes que es recullen a continuació, atenent les característiquesde cada comarca:

a) El 100% dels costos laborals de la contractació del tècnic/a responsable del SCJ, amb dedicació a jornada completa i categoria assimilable a la del personal tècnic mitjà (B20.1). Els costos de referència per a la contractació ajornada completa del tècnic/a responsable del SCJ són:

B20.1	37.393,87 €

Aquest mòdul variarà en els mateixos termes que ho facin les retribucions aprovades per al personal de la Generalitat de Catalunya.

a) Es preveu finançar un import fix de 24.679,95€ per cada jornada completa. La contractació del tècnic/a de suport al SCJ als consells comarcals, ha de tenir una categoria assimilable a la del personal tècnic mitjà (B20.1).

L'import a finançar està calculat en base al 66% del mòdul de cost laboral actual de B20.1 (37.393,87€).

Aquest mòdul variarà en els mateixos termes que ho facin les retribucions aprovades per al personal de la Generalitat de Catalunya.

b) Atribució econòmica per desplegar accions de coordinació i de suport als agents que intervenen en joventut en el marc del PCJ. S'inclouen les actuacions impulsades des del SCJ per al suport, promoció i seguiment de les polítiques de joventut, adreçades als agents de joventut (professionals, responsables de polítiques, entitats juvenils i persones joves) de la comarca, i que no siguin pròpies de l'Oficina Jove de l'XNEJ ni del programa d'Arrelament. Aquest mòdul és variable i es calcula d'acord amb els intervals de població jove i l'estructura de municipis a cada comarca. També es tindrà en compte la valoració que la coordinació territorial de joventut fa sobre la trajectòria d'aquestes accions del PCJ a cada consell comarcal.

c) Atribució econòmica per executar les competències delegades en matèria d'instal·lacions juvenils. Aquest mòdul preveu la dedicació del personal facultatiu necessària a cada comarca, que varia segons el nombre d'instal·lacions que hi ha, les altes que es produeixen anualment i el volum de l'activitat de control d'instal·lacions no legalitzades. L'aportació econòmica del DSO es basarà en aquests barems, incloent-hi una estimació de desplaçaments i dietes vinculats a les inspeccionsprevistes.

d) Atribució econòmica per verificar el compliment de la regulació de les activitats relacionades amb l'EduLleure. L'estudi de costos té en compte el nombre i el tipus d'accions que s'han de dur a terme a cada comarca, així com els canvis en les normatives aplicables que es preveuen. Es calcula un finançament variable a cada comarca atenent els desplaçaments i les dietesvinculats a les visites de seguiment previstes.

Les despeses d'aquesta fitxa es podran justificar amb l'import finançat pels capítols I, II i IV del pressupost de l'ens local. S'acceptarà la justificació de dietes i desplaçaments vinculades a les accions del Servei Comarcal de Joventut que són objecte de finançament d' aquesta fitxa.

Cada tècnic/a de joventut finançat, així com la figura del facultatiu que exerceix les potestats executives en matèria d'instal·lacions, preferentment s'hauran de contractar com a personal propi (capítol I) del consell comarcal, de manera estable durant la vigència del CP i segons la data d'inici del desplegament que s'acordi.

En el cas, que això no sigui possible, serà necessari informar a la coordinació territorial de Joventut corresponent del percentatge fins a un màxim del 100% de la contractació externa (subcontractació), per tal que l'autoritzi i es realitzi durant el termini més breu possible.

6. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació ISocial.

7. Pla d'implantació

- Es dona continuïtat a la contractació dels tècnics i tècniques de joventut responsables dels SCJ, a fi de desplegar-ne les funcions a tots els consells comarcals de Catalunya, i se n'equipara el finançament al 100% del cost amb els mòduls que estableix el DSO en el marc del CP (mòdul B20.1).
- Durant la vigència del CP es preveu actualitzar el càlcul de costos per executar les competències delegades en matèria d'instal·lacions juvenils i per verificar el compliment de la regulació de les activitats relacionades amb l'EduLleure. Aquesta actualització s'ha de fer constar en l'atribució econòmica variable de cada SCJ.

8. Normativa reguladora

- Llei 38/1991, de 30 de desembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves.
- Decret 187/1993, de 27 de juliol, de delegació de competències de la Generalitaten matèria de joventut a les comarques.
- DECRET 16/2022, d'1 de febrer, d'instal·lacions juvenils i de modificació del Reglament de campaments juvenils, aprovat pel Decret 203/2013, de 30 de

juliol.(DOGC núm. 8598 publicat el 03/02/2022).

- Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut.
- Decret 90/2013, de 29 de gener, pel qual s'aprova el Pla nacional de joventut deCatalunya 2011-2020.
- Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys.

9. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS:

1. Fi de la pobresa
4. Educació de qualitat
8. Treball digne i creixement econòmic
16. Pau, justícia i institucions sòlides

Fitxa 42. Oficines joves per a l'emancipació juvenil

1. Marc competencial

Segons l'article 142 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de joventut, que inclou, en tot cas, el disseny, l'aplicació i l'avaluació de polítiques, plans i programes destinats a la joventut.

El Pla nacional de joventut de Catalunya (PNJCat) és el marc estratègic per desenvolupar les polítiques de joventut al nostre país, amb la finalitat de facilitar el procés d'emancipació juvenili fomentar el protagonisme i la participació de les persones joves en la construcció del seu projecte de vida i la seva incidència en la societat.

El PNJCat determina que Generalitat de Catalunya, el món local i el conjunt del moviment juvenilorganitzat són els encarregats de desenvolupar-ne els objectius, dur-los a terme i treballar per assolir-los. L'Administració local hi té una funció destacada, ja que, a partir dels principis de proximitat i subsidiarietat, les polítiques de joventut han de respondre a les necessitats i als projectes de la gent jove; a més, el contacte directe que té amb les persones joves i la seva realitat permet dissenyar solucions més ajustades al seu context immediat.

La Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut, crea la Xarxa Nacional d'EmancipacióJuvenil (XNEJ) i estableix que, per fer-ne el desplegament al territori, la Direcció General de Joventut (DGJ) ha de disposar d'oficines joves (OJ) com a eines per gestionar la complexitat i la diversitat de les polítiques de joventut arreu del país, amb criteris d'interinstitucionalitat i interdepartamentalitat. Les OJ tenen l'objectiu d'esdevenir el referent per als joves i oferir-los l'atenció integral necessària per al desenvolupament personal i social, a més de contribuir, de manera decidida, al seu procés d'emancipació.

La XNEJ ha elaborat, en col·laboració amb els referents professionals de les OJ i dels punts d'informació juvenil, un document marc que inclou orientacions per fer-ne el desplegament. Es tracta del Catàleg de serveis de la XNEJ, que determina el funcionament comú i els requisits tècnics mínims per garantir la qualitat en l'atenció a la persona jove, per a la transformació social i per a la inclusió.

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. General

Millorar els processos d'emancipació i de transició juvenil des d'un enfocament integral de larealitat de les persones joves, mitjançant el desplegament de les OJ de la XNEJ, com a serveisd'informació, orientació i assessorament d'abast comarcal a tot el territori català.

2.2. Específics

Les OJ de la XNEJ tenen els objectius següents:

1. Orientar, assessorar i proporcionar eines i estratègies per analitzar i comprendre la realitat de la persona jove i per prendre decisions, mitjançant l'atenció personalitzada, integral i adaptada a les necessitats individuals i grupals.
2. Participar en la transformació digital de l'Administració pública en l'àmbit de les polítiques de joventut.
3. Contribuir a evitar la reproducció de les desigualtats i a promoure l'equitat.

3. Accions que cal desenvolupar

3.1. El Departament de Drets Socials

- Finançar l'ens local en els termes que determina l'apartat corresponent.
- Establir i actualitzar el Catàleg de serveis de la XNEJ, així com els criteris de desplegament operatiu de la qualitat de l'atenció jove a la XNEJ.
- Posar a disposició de les OJ una cartera de serveis de la Direcció General de Joventut i l'Agència Catalana de la Joventut amb els recursos formatius i de suport de la XNEJ.
- Proposar, facilitar, acompanyar i dinamitzar tant els projectes o programes com el treball en xarxa de les OJ amb altres agents que intervenen en l'emancipació de les persones joves.
- Facilitar espais col·laboratius presencials i digitals per a la gestió interna i la informacióde la XNEJ.
- Proporcionar la imatge gràfica identificativa de la XNEJ, mitjançant el *Manual d'imatgecorporativa de la XNEJ.*
- Instal·lar la imatge corporativa de la XNEJ als equipaments on s'ubiquen les OJ.
- Fer difusió i publicitat de les OJ i dels serveis que ofereixen mitjançant el portal de recursos digitals de la Direcció General de Joventut i l'Agència Catalana de la Joventut (ACJ).
- Impulsar els òrgans de gestió de les oficines joves.

3.2. L'ens local

- Prestar serveis d'atenció integral a les persones joves per detectar necessitats, interessos i tendències del jovent, gestionar la informació i comunicació, dinamitzar lainformació i les accions formatives en relació amb els àmbits d'actuació de l'emancipació juvenil, segons els estàndards del Catàleg de serveis de la XNEJ i els processos que descriu *la Guia per al desplegament operatiu de la qualitat de l'atenció jove.*
- Establir un pla d'actuació anual (PAA) de l'OJ en el marc del pla comarcal de joventut corresponent. Aquest s'haurà de presentar, d'acord amb el document estandarditzat i els canals, que posi a disposició la Direcció General de Joventut a partir del 2024. Aquest pla s'haurà de presentar un cop estigui aprovat pel Consell gestor.
- Participar del Consell Gestor de la OJ, així com exercir les funcions d'aquest que estableix el "Catàleg de serveis de la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil
- Participar del Comitè Tècnic de la OJ, així com exercir les funcions d'aquest que estableix el "Catàleg de serveis de la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil.
- Ubicar les OJ en un equipament de la capital de la comarca, sens perjudici que l'òrgan competent en matèria de joventut de la Generalitat de Catalunya

n'autoritzi la ubicacióen un altre municipi de la comarca. Els equipaments han de tenir les característiques que defineix el Catàleg de serveis de la XNEJ.

- Dissenyar i desplegar accions de foment de l'accés del jovent a l'Administració públicaper mitjà d'eines i entorns digitals.
- Dissenyar i desplegar accions per facilitar l'accés als tràmits administratius que han defer les persones joves.
- Dissenyar i desplegar accions per difondre noves eines de comunicació.
- Emprar la imatge gràfica identificativa de la XNEJ amb tots els seus elements de difusió.
- Utilitzar i mantenir la imatge gràfica identificativa de la XNEJ als equipaments on s'ubiquen les OJ i, si escau, comunicar a la DGJ qualsevol necessitat de millora o substitució de la imatge gràfica per deteriorament o canvi d'ubicació de l'OJ.
- Inscriure les consultes que fan les persones usuàries de l'OJ al registre que la DGJ facilitaa la XNEJ.
- Garantir l'abast comarcal de l'OJ amb el treball en xarxa amb tots els municipis de la comarca mitjançant d'accés als serveis d'emancipació juvenil al conjunt del territori.
- Establir mecanismes de treball en xarxa amb els professionals de joventut i d'altres àrees que hi tinguin relació en l'àmbit dels serveis d'emancipació de l'OJ.
- Col·laborar i dinamitzar l'accés dels diferents punts d'informació juvenil de la comarcaa la cartera de serveis de la XNEJ.
- Constituir un consell gestor, de composició paritària, que tingui un màxim de sis persones, amb dos representants de cadascuna de les administracions gestores de l'OJ.Aquest consell gestor ha d'exercir les funcions de seguiment de l'oficina i s'ha de reunirde manera ordinària, com a mínim, un cop l'any. La presidència correspon a la personarepresentant de la Direcció General de Joventut, que és titular de la coordinació territorial de joventut corresponent i la que ha de convocar les reunions. El consell gestor distribuirà les funcions per a cada ens locals participant.
- Constituir i convocar periòdicament durant l'any un comitè tècnic, que ha d'estar format per representants tècnics de cadascuna de les administracions de l'OJ. Algunes de les funcions d'aquest òrgan són el seguiment del pla d'actuació de l'OJ, el seguimentdel sistema d'indicadors, la preparació de la documentació i els materials per al consellgestor i altres tasques relacionades amb el funcionament ordinari de l'equipament.

4. Condicions i recursos del servei

Poden accedir al finançament els consells comarcals i els ajuntaments de municipis que siguin capitals de comarca i que presentin les característiques i els requisits següents:

- Les OJ per a les quals l'ens local demani finançament per mitjà d'aquesta línia han de constaren el "Registre de Serveis d'Informació Juvenil de Catalunya". Així mateix, han de complir les característiques que defineixel Catàleg de serveis de la XNEJ.
- L'OJ ha de disposar del nombre de professionals que estableix el Catàleg de serveis de la XNEJ, que és variable segons el total de població jove a la qual s'adreça cada OJ, d'acord amb els blocs que defineix el Catàleg. Aquests professionals són l'informador/a juvenil responsable, l'informador/a juvenil i l'assessor/a. Les OJ que no disposin de la total dedicació dels professionals que preveu el Catàleg en el moment de signar el Contracte Programa han de tenir

aquesta dotació quan finalitzi la vigència del Contracte Programa (CP). En qualsevol cas, els ens locals beneficiaris han de garantir una dotació de recursos humans mínima a l'OJ en la justificació anual, que ha de ser proporcional al finançament que s'hi adjudica.

- Les actuacions d'aquest equipament s'han d'emmarcar en el pla comarcal de joventut i, si escau, en el pla local de joventut de la capital de comarca implicada. Aquests plans han de ser vigents durant el CP i cal que s'hagin presentat en el moment de concretar-lo. En cas deno tenir el pla vigent, poden accedir al CP els ens locals que estiguin en procés d'elaborar- ne un de nou. En aquest cas, el nou pla, aprovat pel ple de l'ens local o òrgan equivalent, s'ha d'adreçar a la DGJ abans que finalitzi l'any en curs. En el cas que l'elaboració d'aquest es perllongui més enllà d'aquesta finalització, caldrà presentar un certificat aprovat per junta de govern o òrgan equivalent, on s'indiqui quin és el procés d'elaboració, la metodologia i la data prevista d'aprovació, que no ha de superar l'any de finalització de l'actual CP.
- Els ajuntaments dels municipis que són capitals de comarca menors de 20.000 habitants que siguin beneficiaris del finançament per a OJ, n'han de tramitar la sol·licitud i la justificació corresponent mitjançant el consell comarcal de referència. Així mateix, s'ha de formalitzar un conveni entre ambdós ens locals per establir les bases de la col·laboració.
- L'ens local beneficiari ha de cofinançar un mínim del 10% del pressupost del programa (el pressupost de l'ens local per a l'OJ ha de superar un mínim del 10% de l'import que finançaCP).

5. Finançament del servei

5.1. Conceptes

El finançament a les OJ s'estableix en funció de la suma de costos laborals previstos i d'una variable associada a l'abast comarcal. L'import per a cada OJ parteix del càlcul d'aquests dos conceptes segons els territoris i el 2022 es finança un mínim del 35% d'aquests costos.

a) Costos laborals del personal necessari a les OJ: informador/a juvenil, assessor/a i informador/a juvenil responsable.

   Es parteix del càlcul del personal mínim de les OJ d'acord amb el que estableix el Catàleg de serveis, tenint en compte els blocs segons el volum de població jove de cada comarca:

   - Servei generalista d'informació juvenil.
   - Un servei especialitzat com a mínim. Quant a la dedicació del personal en aquest tipus de servei, se'n fa una valoració mitjana aproximada.

	Informació generalista	Servei especialitzat
Bloc 1	2	1,5
Bloc 2	2	1
Bloc 3	1,5	1
Bloc 4	1,5	0,5
Bloc 5	1	0,5

b) Actuacions del servei relacionades amb l'abast comarcal de les OJ, amb una atribució econòmica variable segons el nombre de municipis de cada comarca, en els àmbits d'actuació atribuïts a les OJ com són ocupació juvenil, salut, educació, habitatge, cultura i mobilitat internacional, tal i com es desenvolupa en el "Catàleg de serveis de la Xarxa Nacional d'Emancipació Juvenil".

5.2. Mòduls

Els costos de referència per a la contractació de cada professional de les OJ són:

Categoria assimilable:	
Informador/a juvenil Informador/a juvenil responsableAssessor/a	C14 29.110,97 €
	B20.1 37.393,87 €
	A21 41.946,10 €

A l'hora d'aplicar aquests costos a cada bloc (apartat 5.1), cal tenir en compte elscriteris següents:

- En els blocs amb 2 professionals per al servei d'informació generalista, hi ha d'haver 1 informador/a juvenil i 1 informador/a juvenil responsable. Si es requereix tenir-ne 1,5, hi ha d'haver 1 informador/a juvenil i 0,5 informador/a juvenil responsable. Si només es requereix 1 professional, es compta com a informador/a juvenil responsable.
- En el cas del servei especialitzat, el cost total es calcula multiplicant directament elnombre de personal previst (assessor/a) pel seu cost, d'acord amb el quadre de l'apartat 5.1.

Així doncs, el cost de contractació del personal tècnic de les OJ segons els blocs correspon als imports següents:

OJ	Cost del personal tècnic
Bloc 1	129.423,95 €
Bloc 2	108.450,90 €
Bloc 3	93.895,44 €
Bloc 4	72.922,39 €
Bloc 5	50.083,98 €

Aquests costos per categories laborals poden variar en els mateixos termes que hofacin les retribucions aprovades per al personal de la Generalitat de Catalunya.

5.3. Justificació econòmica

Els ens locals han de presentar la justificació econòmica corresponent dins el termini que estableix el Contracte Programa. Caldrà justificar el 100% del pressupost informat i signat al Contracte Programa.

Les despeses que es poden justificar per mitjà d'aquesta fitxa són les corresponents als capítols I, II (amb la possibilitat de subcontractació fins al 100%) i IV del pressupost de l'ens local (ajuntaments i consells comarcals), a fi de respondre a les despeses del personal contractat per dur a terme els diferents serveis, a les despeses ordinàries de funcionament de l'OJ, a les de les activitats, o a les transferències corrents als ens locals que participen en aquesta fitxa.

6. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació lSocial.

7. Pla d'implantació

- Cal vetllar per consolidar el desplegament territorial de les OJ que defineix el Catàleg de la XNEJ, d'acord amb les revisions oportunes que s'esdevinguin durant el període 2022-2025.

8. Normativa reguladora

- Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut.
- Decret 90/2013, de 29 de gener, pel qual s'aprova el Pla nacional de joventut deCatalunya 2011-2020.

9. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acordamb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025incideixen en els ODS:

1. Fi de la pobresa
4. Educació de qualitat
8. Treball digne i creixement econòmic
16. Pau, justícia i institucions sòlides

Fitxa 43. Desplegament de polítiques locals de joventut

1. Marc competencial

Segons l'article 142 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de joventut, que inclou, en tot cas, el disseny, l'aplicació i l'avaluació de polítiques, plans i programes destinats a la joventut.

El Pla nacional de joventut de Catalunya (PNJCat) és el marc estratègic per desenvolupar les polítiques de joventut al nostre país, així com l'instrument per coordinar-les interadministrativament. El PNJCat determina que la Generalitat de Catalunya, l'àmbit local i el conjunt del moviment juvenil organitzat són els encarregats de desenvolupar-ne els objectius, dur-los a terme i treballar per assolir-los. L'Administració local hi té una funció destacada, ja que, a partir dels principis de proximitat i subsidiarietat, les polítiques de joventut han de respondre a les necessitats i als projectes de la gent jove; a més, el contacte directe que té amb les persones joves i amb la seva realitat permet dissenyar solucions més ajustades al seu context immediat.

Al seu torn, la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut de Catalunya, recull les funcions dels ens locals. Per a l'àmbit municipal es descriuen les actuacions complementàries que cal desenvolupar en matèria de joventut per implementar les polítiques de joventut des de la proximitat (article 13). Pel que fa a l'àmbit supramunicipal, se centren en l'assistència i la cooperació als municipis, que han de vetllar perquè es duguin a terme en el seu àmbit territorial, amb nivells de qualitat homogenis, els serveis i les activitats complementàries en matèria de joventut dels ajuntaments (article 14). Tots dos agents han d'elaborar plans en matèria de polítiques de joventut, que poden ser d'àmbit supramunicipal o municipal. En el marc del PNJCat, aquests plans s'han anomenat plans locals de joventut (impulsats per ajuntaments, consorcis i mancomunitats) o plans comarcals de joventut (promoguts per consells comarcals).

Així mateix, la Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut, defineix els serveis juvenils com totes les actuacions que les administracions públiques o les entitats sense ànim de lucre presten regularment i de manera continuada, i que estan destinades a satisfer les necessitats específiques de les persones joves pel que fa a l'emancipació i la participació. S'entenen per joves el conjunt de persones d'entre 16 i 29 anys, llevat de les excepcions que s'estableixin per a polítiques de joventut concretes, que amplien el rang d'edat (dels 12 als 35 anys).

Totes les polítiques que impulsa aquesta fitxa s'han de desplegar segons les necessitats i potencialitats de les persones joves de cada territori, mitjançant els plans locals i comarcals de joventut (PLJ i PCJ), que es fonamenten en una anàlisi de la realitat juvenil i el seu context.

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. Generals

El Contracte Programa (CP) 2022-2025 és una eina clau per desplegar les polítiques de joventut a l'àmbit local, especialment pel que fa a la promoció de polítiques de proximitat a les persones joves. Aquest CP es perfila en el mateix moment en què s'està donant

forma al nou PNJCat, per mitjà d'un procés de treball amb el conjunt d'agents implicats. En el marc d'aquest procés, s'estan definint nous plantejaments per a les polítiques de joventut per poder oferir una resposta millor a la realitat actual de les persones joves.

Aquests plantejaments impregnen, en bona part, les polítiques que es volen impulsar en l'àmbit local els propers anys.

En aquest sentit, amb aquesta fitxa es preveu promoure el desplegament de les polítiques locals de joventut, amb una atenció especial a la diversitat territorial de Catalunya i a les necessitats de les persones joves en l'actualitat.

2.2. Específics

La fitxa es concreta en un conjunt de programes i serveis adaptats als diferents territoris per mitjà de dues estratègies o línies de finançament, per a cada una de les quals s'identifiquen els objectius específics corresponents.

1. Programes i serveis juvenils
2. Tècnics/tècniques de joventut compartits

1. Programes i serveis juvenils

Aquesta línia de finançament promou el desplegament de programes o serveis juvenils de proximitat, en coherència amb el PLJ i el PCJ de cada territori, sempre que responguin a un o a més d'un dels objectius següents:

- Promoure la participació i l'autonomia de les persones joves, així com els processos d'experimentació i promoció cultural.
- Millorar els processos vitals de les persones joves i abordar els diferents aspectes i moments de la vida més enllà de les lògiques sectorials i especialitzades.
- Reduir l'impacte de les desigualtats per edat, sexe, classe social, territori, diversitat funcional i origen, i incidir en situacions de vulnerabilitat de les persones joves.

2. Tècnics/tècniques de joventut compartits

A partir de la funció dels consells comarcals d'assistència i cooperació als municipis del seu àmbit territorial en matèria de joventut, aquesta línia de finançament promou la contractació mancomunada de professionals de joventut entre el consell comarcal i els ajuntaments de la seva comarca amb poca capacitat per contractar-los per si sols, preferentment de municipis de fins a 5.000 habitants. L'objectiu que s'ha d'assolir és el següent:

- Facilitar la contractació d'estructures tècniques de proximitat als joves per desplegar programes i serveis juvenils.
-

3. Accions que cal desenvolupar

3.1. El Departament de Drets Socials

1. **Programes i serveis juvenils**
   a) Finançar l'ens local en els termes que s'estableixen a l'apartat corresponent.
   b) Acompanyar i oferir suport tècnic en els processos de planificació estratègica vinculats al PLJ i PCJ, així com dissenyar i desplegar el

programa o servei per al qual es rep finançament en el marc d'aquesta fitxa.

c) Posar a disposició de l'ens local un espai virtual de recursos per a les polítiques de joventut (http://ejoventut.gencat.cat), amb actualitat sobre formació, convocatòries i novetats que li pot interessar.
d) Facilitar la transferència de coneixement i l'intercanvi d'experiències entre els ens locals de diferents demarcacions que despleguen programes i serveis juvenils en el marc d'aquesta fitxa.
e) Gestionar, en el marc del PNJCat, els espais de coordinació tècnics i polítics necessaris a cada demarcació.

2. Tècnics/tècniques de joventut compartits

a) Finançar l'ens local en els termes que s'estableixen a l'apartat corresponent.
b) Acompanyar i oferir suport tècnic en els processos de planificació i implementació del programa de tècnics i tècniques de joventut compartits.

3.2. L'ens local

1. Programes i serveis juvenils

Mitjançant aquesta línia es pretenen finançar programes o serveis juvenils en coherència amb el PLJ o PCJ vigent a cada territori beneficiari. Els programes o serveis juvenils pels quals s'acordi el finançament amb cada ens local han de respondre a un dels eixos següents de les polítiques de joventut:

a) Dinamització, cocreació i promoció cultural
b) Projectes de vida i emancipacions
c) Inclusió social i equitat
d) Polítiques integrals de joventut
e) Arrelament dels joves a l'entorn rural

a) Dinamització, cocreació i promoció cultural
   - Programes o serveis juvenils (espais o casals de joves) per dinamitzar la gent jove perquè facin activitats i projectes de manera autònoma, així com per educar en la participació, implicar el jovent en els afers col·lectius i visualitzar la participació juvenil. En aquest sentit, s'ofereixen espais, recursos i accions en el marc d'un projecte socioeducatiu adreçat a les persones joves, a fi d'afavorir-ne la igualtat d'oportunitats com a ciutadans de ple dret.
   - En aquestes actuacions cal incidir en les condicions perquè hi participin les persones joves: voler (motivació), poder (espais) i saber (coneixements, habilitats i actituds). Aquestes actuacions poden ser de dinamització juvenil (espai de trobada i relació, programació d'activitats formatives i de lleure, etc.) i de suport (eines i recursos per a entitats i col·lectius juvenils).
   - Processos participatius i espais de diàleg entre l'Administració i les persones joves per incrementar-ne la capacitat d'incidència en les polítiques públiques que les poden afectar. Les persones joves hi han de poder participar amb lògica de procés, més enllà d'activitats puntuals. S'hi inclouen, també, accions per impulsar noves eines de comunicació i processos participatius en línia.
   - Programes de promoció cultural com a eina de desenvolupament

social. En conjunt es recullen accions que promoguin la participació cultural de les persones joves que tinguin incidència en el seu entorn, que les empoderin com a agents culturals crítics, tant des de la vessant del consum com de la creació, amb una atenció especial als col·lectius que estan en una situació desafavorida i des d'una perspectiva comunitària.

- Competències i usos en l'entorn digital. Accions de formació i capacitació en competències digitals i accions que fomenten la creació crítica de continguts digitals de les persones joves.

b) Projectes de vida i emancipacions
   - Programes de promoció de la igualtat d'oportunitats en el procés educatiu de les persones joves. Actuacions que contribueixen a l'èxit educatiu i promouen la igualtat d'oportunitats d'accés al procés educatiu, mitjançant el treball en xarxa entre tots els agents que formen la comunitat educativa.
   - Programes per impulsar la incorporació laboral de qualitat de les persones joves. Accions destinades especialment a facilitar una incorporació laboral de qualitat i amb unes condicions dignes, així com eines per a les persones joves perquè puguin afrontar la precarietat que hi ha en aquest aspecte.
   - Programes de suport a projectes d'economia social i solidària (ESS). Actuacions de suport a l'ESS que contribueixin a avançar cap a una economia socialment sostenible, amb nous models productius i d'organització empresarial de caràcter innovador i inclusiu, per mitjà de diferents fórmules, com ara el suport econòmic, el suport formatiu i el treball en xarxa amb agents del sector.
   - Programes per millorar l'accés de les persones joves a l'habitatge. Actuacions que, per mitjà de diferents fórmules, tractin d'incidir en el mercat i en les polítiques locals d'habitatge per donar prioritat a aquest col·lectiu, posant el focus en els models alternatius d'accés i tinença de l'habitatge.
   - Programes de promoció de la salut. Actuacions de promoció de la salut de les persones joves mitjançant les habilitats per a la vida i la gestió emocional dels joves. Aquests programes o projectes han d'anar destinats a les persones joves, tot i que també és important treballar des de factors ambientals o d'entorn, per exemple, amb famílies, centres educatius, clubs esportius, etc.
   - Programes per promoure la mobilitat internacional. Programes de suport i acompanyament a la mobilitat internacional de les persones joves, tant de l'àmbit laboral com educatiu, de lleure, d'oci alternatiu i de voluntariat social, posant el focus en la participació de les persones joves amb una situació desafavorida.

c) Inclusió social i equitat
   - Accions per promoure la igualtat per raó de gènere o sexe. Programes per incorporar la perspectiva de gènere, accions de formació i capacitació en matèria de gènere i LGBTI i accions de prevenció de les violències masclistes i LGBTI- fòbiques.
   - Programes de promoció intercultural. Accions per facilitar la interacció positiva entre persones i col·lectius joves amb referents geogràfics, culturals i identitaris diversos; mecanismes per garantir una participació culturalment diversa; i accions de sensibilització en

interculturalitat (antiracisme, reconeixement de la diversitat, identificació i lluita contra les discriminacions) amb persones joves.

- Actuacions per promoure la igualtat de persones joves amb diversitat funcional. Formació i capacitació entorn de la diversitat funcional (llenguatge de signes o d'altres), mecanismes per afavorir la participació segons la diversitat funcional i accions de sensibilització respecte a la diversitat funcional amb persones joves (reconeixement de la diversitat, identificació i lluita contra les discriminacions).
- Accions per aplicar la perspectiva interseccional i per visualitzar en positiu la diversitat juvenil. Es poden concretar en l'avaluació i la revisió de determinats programes o serveis juvenils des d'un enfocament interseccional o en accions per combatre l'estigmatització de les persones joves als mitjans de comunicació, entre d'altres.
- Accions per generar un vincle socioeducatiu amb les persones joves que estan en una situació de més vulnerabilitat mitjançant els equipaments i serveis juvenils.

d) Polítiques integrals de joventut
   - Serveis d'informació, orientació i assessorament juvenil. Serveis d'àmbit municipal per facilitar que la persona jove adquireixi més capacitació, tingui més accés a recursos, més llibertat d'elecció i, en definitiva, més autonomia i una situació d'igualtat d'oportunitats en l'àrea sobre la qual ha rebut l'atenció. Es concreten en diferents actuacions (presencials o virtuals), que poden ser d'informació, d'orientació, d'assessorament (acadèmic, laboral, d'autoocupació i emprenedoria, de mobilitat internacional, d'habitatge, de salut, etc.), de formació i acompanyament. També es preveuen accions de dinamització de la informació.
   - Programes que combinen la intervenció en els diferents eixos de les polítiques de joventut exposats, per incidir en la realitat juvenil segons la interrelació entre aquests eixos. Aquestes actuacions s'han d'articular a partir de plantejaments de xarxa i coordinació transversal. S'hi poden incloure projectes d'equipaments o serveis juvenils que despleguen actuacions en diferents eixos, així com programes de caràcter generalista que contribueixen, amb claredat, al conjunt d'objectius de la línia de finançament.
   - Pel seu tarannà transversal, aquí també es recullen programes que promoguin el consum responsable, sostenible i de proximitat, baix en carboni, així com el residu zero i l'economia circular, entre les persones joves i també en els equipaments i serveis juvenils. A més, s'hi inclouen les accions que promoguin la reducció i el càlcul de la petjada ecològica en l'organització d'actes, serveis i programes en matèria de joventut.

e) Arrelament de les persones joves a l'entorn rural
   - Programes que contribueixen al desenvolupament dels municipis petits i rurals des de la perspectiva de les persones joves. Es concreten, d'una banda, en actuacions que milloren el vincle dels joves amb el seu entorn i entenen la identitat del lloc com a eina de desenvolupament local i, d'altra banda, en actuacions que posen en valor el dinamisme i la innovació que aporten les persones joves per fer front als reptes i les complexitats que actualment es plantegen en relació amb els municipis petits i rurals.

2. **Tècnics/tècniques de joventut compartits**
    - Contractació de tècnics/tècniques de joventut compartits amb una categoria laboral assimilable a la de tècnic mitjà.
    - Coordinació de les funcions dels professionals de joventut contractats. Les funcions d'aquests professionals s'han acordat amb els municipis on es presten els serveis i, segons les necessitats que s'hi identifiquin per a cada cas, es concreten en les següents:
        - Elaboració i seguiment de plans locals de joventut.
        - Coordinació del desplegament de programes i serveis juvenils, vetllant per la participació de les persones joves i dels diferents agents implicats.
        - Dinamització de la gent jove del municipi i suport a les iniciatives juvenils.
        - Tasques d'informació i orientació adreçades a les persones joves.
    - Cofinançament dels costos de contractació de tècnics/tècniques de joventut compartits.

4. Condicions i recursos del servei

1. Programes i serveis juvenils

Poden accedir al finançament per a aquesta línia els ens locals que responguin a les característiques i requisits següents:

a) Disposar d'un PLJ vigent de caràcter plurianual. Cal haver presentat aquest PLJ i la seva aprovació pel Ple municipal (o per l'òrgan equivalent) a la Direcció General de Joventut (DGJ), en el moment en què es concreti el CP. En cas que aquest pla caduqui durant la vigència del CP, s'ha de presentar el nou PLJ i la seva aprovació; per fer-ho s'estableix un termini d'un any a comptar del moment en què deixa de ser vigent.

b) En cas de no tenir el PLJ vigent en el moment de signar el CP, poden accedir al CP els ens que estiguin en procés d'elaboració d'un nou PLJ, sempre que acreditin que es troben en aquesta situació. En aquest cas, el nou PLJ, aprovat pel Ple o per l'òrgan equivalent, s'ha de presentar a la DGJ abans de finalitzar l'any en curs. En el cas que l'elaboració d'aquest es perllongui més enllà d'aquesta finalització, caldrà presentar un certificat aprovat per junta de govern o òrgan equivalent, on s'indiqui quin és el procés d'elaboració, la metodologia i la data prevista d'aprovació, que no ha de superar l'any de finalització de l'actual CP.

c) Disposar d'un servei de joventut per coordinar i desplegar el PLJ. El PLJ ha d'identificar la dotació de personal que forma part del servei de joventut a l'apartat de recursos, recollint també els tècnics/tècniques de joventut compartits si disposen d'aquest professional al seu servei.

d) Per accedir al finançament de programes d'arrelament de les persones joves a l'entorn rural, no cal complir els requisits a, b i c. Els ajuntaments (preferentment de municipis que tinguin fins a 2.000 habitants) amb els quals s'acordi aquest finançament hauran de presentar un programa conjunt amb el consell comarcal de referència, que haurà de ser coherent amb la diagnosi i els objectius del PCJ corresponent.

e) Per accedir al finançament d'un servei d'informació, orientació i assessorament juvenil, aquest ha de constar al registre oficial de la XNEJ,

d'acord amb la normativa vigent.

f) Presentar, en el termini corresponent, la descripció del programa o servei per al qual es proposa finançament, d'acord amb el formulari estandarditzat de la DGJ. Cada ens local ha de presentar un únic programa o servei en el marc d'un dels cinc eixos de polítiques de joventut que s'han identificat. S'entén que aquest programa o servei pot evolucionar durant els anys de vigència del CP i, per tant, es poden produir canvis en les activitats i en la metodologia que es descriguin al principi, sempre que siguin coherents amb els objectius del programa o servei i del PLJ o PCJ. En el cas que es produeixin canvis significatius, s'han de notificar a la coordinació territorial de joventut de referència i s'han d'exposar en el marc de la justificació tècnica.
g) Els ajuntaments de municipis de menys de 20.000 habitants es poden beneficiar d'aquesta línia de finançament en col·laboració amb el consell comarcal o mancomunitat de referència. Aquests ajuntaments hauran d'emetre la justificació corresponent al consell comarcal i/o mancomunitat, el qual l'haurà de comunicar al DSO mitjançant els formularis de justificació econòmica i tècnica establerts. Previ acord amb els municipis implicats, es permetrà que sigui el consell comarcal o mancomunitat qui proveeixi el Programa d'Arrelament. Aquest serà qui haurà d'emetre la justificació mitjançant els formularis de justificació establerts.
h) Els ajuntaments o mancomunitats beneficiaris han de cofinançar, com a mínim, en un 10% el pressupost del programa o servei juvenil que s'estableixi (el pressupost ha de ser, com a mínim, un 10% superior al finançament rebut per a aquesta línia).

2. Tècnics/tècniques de joventut compartits

Els consells comarcals i les mancomunitats amb els quals s'acordi el finançament per a aquest concepte han de complir les condicions següents:

a) Que s'acrediti la participació dels ajuntaments beneficiaris de la comarca, que preferentment han de ser de municipis que tinguin fins a 5.000 habitants. S'haurà de formalitzar un conveni (o instrument jurídic equivalent) entre aquests ajuntaments i el consell comarcal respectiu de l'ens local a fi d'establir les bases de la col·laboració.
b) Que els municipis als quals presta servei cada tècnic compartit de joventut tinguin un màxim d'aproximadament 10.000 habitants en el seu conjunt.
c) Que aquests municipis disposin d'un PLJ vigent (presentat a la DGJ) durant el CP o bé participin del Programa d'arrelament de les persones joves al món rural en el marc dels PCJ.
d) Que aquests ajuntaments participin en el cofinançament per contractar el tècnic/a compartit de joventut que els correspon.
e) Que cada tècnic/a de joventut finançat pel programa es contracti, preferentment, com a personal propi (capítol I) del consell comarcal o mancomunitat de manera estable durant la vigència del CP i segons la data d'inici del desplegament que s'acordi. En cas que això no sigui possible, serà necessari informar a la coordinació territorial de Joventut corresponent, del percentatge fins a un màxim del 100% de la contractació externa (subcontractació) , per tal que l'autoritzi aquesta contractació, i es realitzi durant el termini més breu possible.
f) S'estableix que els tècnics/tècniques de joventut compartits han d'estar contractats amb la categoria laboral assimilable a la de tècnic mitjà.

Tanmateix, per als casos en què hi hagi professionals contractats amb aquesta funció amb categories inferiors, s'estableix un període de transició de dos anys per poder aplicar aquest requisit. Per tant, la categoria laboral assimilable a la de tècnic mitjà s'establirà com a condició a partir del 2024.

5. Finançament del servei

S'han de finançar els ens locals, a proposta del DSO, per a cada una de les estratègies o línies de finançament que recull aquesta fitxa, sempre que compleixin les condicions que s'hi indiquen.

1. Programes i serveis juvenils

La naturalesa d'aquesta estratègia de desplegament de polítiques locals de joventut, que vol ser flexible segons la diversitat territorial de les polítiques que s'impulsen, permet adaptar els recursos als objectius específics que es vulguin assolir del conjunt de possibilitats que es proposen a cada ens local. Així doncs, les necessitats pressupostàries estan marcades per l'apartat de recursos corresponent del programa o servei juvenil presentat.

L'import que s'ha de finançar a cada ens local beneficiari s'estableix a partir de mòduls, tenint en compte variables sociodemogràfiques de cada territori (interval de població jove i indicadors de vulnerabilitat).

Els ens locals beneficiaris han de cofinançar, com a mínim, el 10% del pressupost d'aquest programa (el pressupost ha de ser, com a mínim, un 10% superior al finançament rebut per a aquesta línia).

Es podrà justificar l'import finançat pels capítols I, II (possibilitat de subcontractació fins al 100%) i IV del pressupost de l'ens local.

2. Tècnics/tècniques de joventut compartits

El suport a la contractació de professionals entre diferents ens locals, preferentment de municipis de fins a 5.000 habitants, es planteja a fi de garantir que aquests municipis puguin disposar d'una figura tècnica de proximitat que desenvolupi polítiques de joventut.

Els criteris d'implementació responen al nombre de municipis implicats en el programa, així com al seguiment qualitatiu que es fa des de les coordinacions territorials de joventut.

Es preveu finançar un import fix de 24.679,95€ per cada jornada completa, o un equivalent en cas de jornades parcials. Aquest import a finançar està calculat en base al 66% del mòdul de cost laboral actual de B20.1 (37.393,87€).

Aquest mòdul variarà en els mateixos termes que ho facin les retribucions aprovades per al personal de la Generalitat de Catalunya.

Es podrà justificar l'import segons s'indica al punt 4.2e d'aquesta fitxa. A més, tenint en compte que el desenvolupament de les funcions d'aquesta figura tècnica implica l'atenció presencial a diferents municipis es podrà incloure en la justificació econòmica el concepte de dietes i desplaçaments.

6. Avaluació

1. Programes i serveis juvenils

- Vigència del PLJ o del PCJ
- Accions que s'han de desenvolupar en l'eix de polítiques de joventut corresponent
- Nombre de persones beneficiàries
- Perfil de les persones beneficiàries
- Ús de mesures per facilitar l'accés al programa o servei juvenil dels col·lectius destinataris
- Valoració de la cobertura que s'ha assolit
- Existència de mecanismes per canalitzar la participació de les persones joves en el programa o servei
- Nivell d'incidència de la participació de les persones joves en el programa o servei
- Existència de mecanismes o espais de coordinació del programa
- Tipus d'agents que han col·laborat en el programa o servei
- Tipus de col·laboració dels agents implicats
- Valoració de la coordinació amb els agents implicats
- Presència a les xarxes socials
- Existència de mecanismes de seguiment i avaluació del programa o servei
- Valoració general del programa o servei en relació amb els resultats que s'havien previst

2. Tècnics/tècniques de joventut compartits

- Contractació de tècnics/tècniques de joventut compartits segons les condicions previstes (durada, categoria laboral, dedicació, etc.).
- Funcions que han desenvolupat els tècnics/tècniques de joventut compartits.
- Nombre d'ajuntaments que s'han beneficiat del servei de cada tècnic de joventut
- Percentatge de cofinançament dels ajuntaments beneficiaris del servei
- Accions que s'han desenvolupat vinculades als PLJ de cada municipi (segons els eixos de polítiques de joventut).

7. Normativa reguladora

- Llei 33/2010, de l'1 d'octubre, de polítiques de joventut
- Articles 24 i 84.4 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, referents a la inclusió social i el rol dels ens locals
- Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència

8. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L’Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s’han d’assolir el 2030. El Govern de Catalunya s’hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d’acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS:

1. Fi de la pobresa
4. Educació de qualitat
8. Treball digne i creixement econòmic
16. Pau, justícia i institucions sòlides

Fitxa 44. Joves en situació de vulnerabilitat

1. Contextualització

Des de l'any 2018, hem atès l'emergència social per l'arribada massiva de joves i adolescents migrats sols perquè, malgrat que no correspongui fer-ho normativament, és un deure moral i ètic. Ara, però, és el moment d'anar més enllà. Cal millorar i planificar l'atenció posterior a aquesta acollida immediata, de manera que tota la inversió feta en aquesta acollida sigui una política preventiva per evitar que hi hagi vulnerabilitats més greus en un futur.

D'altra banda, la situació de vulnerabilitat de molts infants, adolescents i joves ha anat empitjorant els darrers mesos. Tots som conscients que, davant de qualsevol situació de crisi, les persones més joves i més vulnerables pateixen de manera desproporcionada, i en aquesta pandèmia no en són una excepció.

Malauradament, els recursos per a persones de més de 18 anys de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (DGAIA) no donen una resposta adequada a les seves necessitats, ni tampoc els recursos que hi ha per als adults que es troben al carrer i pateixen una situació de vulnerabilitat. Per tant, actualment també hi ha joves que tenen dinàmiques de carrer molt interioritzades, que viuen en infrahabitatges o els ocupen, que tenen problemes de salut mental i addicions o que protagonitzen accions delictives, com ara furts i robatoris amb violència.

En aquest sentit hem d'innovar, ampliar i reforçar els serveis i les polítiques per a la inclusió social d'aquests nois i noies, ja que és l'única manera de preservar la cohesió social i la justícia social. Hem de garantir el dret a decidir quin futur volen tenir aquests joves, empoderant-los i donant-los eines per integrar-se en la societat. Cal que els acompanyem en els seus processos d'emancipació.

D'acord amb aquesta realitat, la Secretaria d'Infància, Adolescència i Joventut es proposa generar un espai per desenvolupar-hi accions coordinades i integrals per a l'actuació correcta i la salvaguarda dels drets dels infants, adolescents i joves en situació de vulnerabilitat per a la seva recuperació i inclusió, especialment pel que fa als aspectes d'autonomia, formació i treball per a l'emancipació. Aquest espai està previst que es concreti en la Taula per a la inclusió de joves en situació de vulnerabilitat, amb la participació dels departaments de la Generalitat que tenen competències per incidir en la matèria i amb la representació d'ens locals, entitats de l'àmbit social, col·legis professionals i persones expertes en la matèria per poder incloure-hi les seves perspectives, la seva experiència i la capacitat d'intervenció.

En coherència amb la dinàmica esmentada, amb aquesta fitxa del Contracte Programa es proposa adaptar el programa Dinamitzadors cívics per a l'emancipació juvenil per continuar donant resposta a les necessitats dels joves migrats sols (JMS), però, també, a les persones d'altres col·lectius de joves que estan en una situació especial de vulnerabilitat, i es vol fer atenent els processos vitals en què es troben aquestes persones joves i prioritzant el treball en xarxa amb els recursos i agents del territori.

2. Marc competencial

L'Estatut d'autonomia de Catalunya estableix que correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de protecció de menors d'edat, que inclou, en tot cas, la regulació del règim de la protecció i de les institucions públiques de protecció i tutela dels menors d'edat desemparats, en situació de risc i dels menors infractors, respectant en aquest darrer cas la legislació penal. D'acord amb aquesta competència, es va aprovar la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, que en l'article 43 fa esment dels menors d'edat estrangers no acompanyats.

Així mateix, segons l'article 142 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de joventut, que inclou, en tot cas, el disseny, l'aplicació i l'avaluació de polítiques, plans i programes destinats a la joventut. Al seu torn, el Pla nacional de joventut de Catalunya (PNJCat) és el marc estratègic per desenvolupar les polítiques de joventut al nostre país, així com l'instrument per coordinar- les interadministrativament.

Els serveis socials tenen la finalitat d'assegurar el dret de viure dignament durant totes les etapes de la vida, amb les necessitats personals bàsiques i les necessitats socials cobertes, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones. Les necessitats socials són les que repercuteixen en l'autonomia personal i el suport a la dependència; en una millor qualitat de vida personal, familiar i de grup; en les relacions interpersonals i socials, i en el benestar de la col·lectivitat. Les necessitats personals bàsiques són les pròpies de la subsistència i la qualitat de vida de cada persona.

Tal com consta en el segon Pla estratègic de serveis socials (PESS), en el període 2010-2019 hi hagué un creixement del 17,6% dels infants i adolescents que van rebre alguna mesura protectora de la Generalitat de Catalunya. L'increment més notable es va produir entre el 2016 i el 2018, principalment arran de l'arribada de menors estrangers no acompanyats a Catalunya. Així, l'any 2019, el 41% dels menors amb alguna mesura de protecció eren estrangers. En aquest darrer any es va incrementar el nombre d'acolliments en família extensa i en família aliena amb un descens dels acolliments preadoptius.

L'atenció als infants i adolescents en risc és una de les prioritats del DSO, que en el nou PESS 2021-2024 ha d'afrontar el repte d'acollir els infants estrangers i, alhora, continuar enfortint l'acolliment en famílies extenses o famílies alienes i dotar-les amb els recursos tècnics i econòmics adients.

Un dels objectius del PESS és donar una resposta integral d'acollida, d'acompanyament i de trànsit cap a la vida adulta en termes d'emancipació, habitatge, inclusió social i formació i inserció sociolaboral als menors no acompanyats.

D'altra banda, els programes d'autonomia personal tenen l'objectiu d'oferir als joves extutelats els recursos de suport personal, d'habitatge, formatius i laborals necessaris a fi d'assessorar-los i acompanyar-los en l'exercici de la plena ciutadania en condicions d'igualtat, amb responsabilitat i amb el màxim grau d'integració en la societat en la qual viuen.

3. Objectius que s'han d'assolir

3.1. General

El programa Joves en situació de vulnerabilitat es concreta en el desplegament de professionals de proximitat especialitzats per facilitar el projecte de vida de les persones joves que es troben en una situació de vulnerabilitat, especialment els JMS i els joves que surten del circuit de protecció del sistema públic, i garantir els seus drets de ciutadania i, en definitiva, la seva inclusió activa al territori.

3.2. Específics

- Orientar les persones joves en la preparació progressiva per assolir independència personal, en funció de les seves necessitats formatives i laborals i de la situació administrativa.
- Facilitar l'accés a recursos habitacionals.
- Vetllar perquè els joves tinguin un nivell adequat de salut emocional, de benestar i de desenvolupament integral.
- Facilitar la consecució de l'autonomia dels joves i el seu funcionament normalitzat en la comunitat.
- Fomentar l'arrelament i la convivència de les persones en els grups socials en què es relacionen.
- Disminuir l'estigmatització del col·lectiu dels JMS i d'altres perfils de joves que estan en una situació de vulnerabilitat.

4. Accions que cal desenvolupar

4.1. El Departament de Drets Socials

- Finançar l'ens local en els termes que recull l'apartat corresponent, segons les circumstàncies concretes de cada territori.
- Facilitar als ens locals els canals de comunicació i seguiment per resoldre dubtes i incidències.
- Oferir accions informatives i formatives específiques per als professionals especialitzats, a fi de mantenir-los informats de la cartera de serveis i dels programes que hi ha disponibles, així com en aspectes tècnics i metodològics propis de la seva funció.
- Facilitar espais de treball segons els àmbits territorials a fi d'afavorir la creació de xarxes de treball entre els professionals de cada demarcació.

4.2. L'ens local

- Contractar el professional o els professionals especialitzats per dur a terme les funcions següents, estructurades en quatre blocs d'acció:

1. Planificació: el Pla d'actuació integral

1.1. Elaborar (o revisar) una diagnosi que inclogui, com a mínim:

- Una anàlisi de dades demogràfiques i socioeconòmiques del territori que es considerin rellevants.
- Una anàlisi de la situació dels JMS o d'altres perfils de joves (situació administrativa, formativa, laboral, habitacional, etc.) al territori de referència. En relació amb els JMS, s'hi ha d'afegir informació sobre les persones que són en centres d'acollida, així com la detecció de joves que no han estat tutelats prèviament pel sistema públic, joves que viuen al carrer o ocupen espais sense condicions, joves reagrupats o que s'integren en famílies extenses i joves majors d'edat. Pel que fa a altres perfils de joves, s'ha de tenir en compte la informació sobre joves extutelats (de 18 a 23 anys) i sobre els expedients oberts d'adolescents que presenten un risc greu de desprotecció a cada territori.
- Un mapa de recursos en l'atenció a les persones joves. Per elaborar aquest mapa, s'han de tenir en compte altres planificacions estratègiques del territori de referència en relació amb la intervenció comunitària i amb persones joves (plans locals d'acció comunitària inclusiva i plans locals o comarcals de joventut, entre d'altres).
- Una anàlisi que relacioni les necessitats identificades amb els recursos disponibles atenent els diferents eixos d'intervenció, que es poden agrupar de la manera següent: formació i ocupació, habitatge, salut emocional, autonomia personal, arrelament al territori, i mediació i sensibilització.

1.2. Dissenyar (o revisar) un pla d'actuació del servei. Aquest procés ha de tenir en compte les consideracions següents:

- Adoptar la perspectiva comunitària, amb la participació de les persones joves, els professionals implicats, els responsables municipals i els referents de la comunitat.
- Donar resposta als objectius de la fitxa, a partir dels quals cada territori establirà els objectius específics i les accions concretes que se'n derivin, atenent les conclusions de la diagnosi. Per a cada acció, es recomana identificar amb claredat la població diana.
- Descriure els mecanismes de coordinació i treball en xarxa que s'estableixin. Cal descriure, entre d'altres, si escau, el circuit d'acompanyament per a la inclusió juvenil.
- Establir el sistema de seguiment i avaluació.
- Fer-se públic i incloure un pla de comunicació.

2. Coordinació: circuit d'acompanyament per a la inclusió juvenil

2.1. Generar (o reforçar) els espais de coordinació i col·laboraciónecessaris amb els referents al territori. Cal valorar els recursos que hi ha, però inicialment es proposa incorporar-hi els referents de joventut, immigració, ocupació, serveis socials, salut mental i addiccions, i de la Direcció General d'Atenció a la Infància i l'Adolescència:

- Referent de l'oficina jove o de l'equipament juvenil de referència al territori
- Referents en ocupació juvenil (ROJ)
- Professionals dels serveis socials bàsics
- Referent en salut mental i addiccions
- Equips de coordinació dels centres d'acollida

- Referent del servei d'acompanyament especialitzat a joves tutelats i extutelats (SAEJ)
- Equip Sostre 360º
- Altres perfils professionals segons les necessitats

2.2. Facilitar que s'estableixi un protocol o circuit d'acompanyament a les persones joves beneficiàries, que garanteixi la implicació dels diferents recursos i professionals disponibles al territori i agilitzi els processos de derivació.

2.3. Participar en la Taula de coordinació del territori i en altres mecanismes de comunicació i coordinació amb els centres d'acollida, per facilitar la creació d'una xarxa entre el centre i el seu entorn.

3. <u>Atenció a les persones joves</u>

3.1. Oferir un acompanyament educatiu, a més de donar suport i orientació a la persona jove, amb una perspectiva integral de cada situació, per a la seva integració sociolaboral.

3.2. Acompanyar en el procés d'aconseguir l'exercici de la seva plena autonomia i oferir suport psicològic en les dificultats que es plantegin en la presa de decisions.

3.3. Facilitar la incorporació dels joves en les dinàmiques del territori (mentoria, lligam amb entitats del municipi, etc.).

3.4. Ajudar en la gestió documental i de tràmits per regularitzar la seva situació administrativa i facilitar l'accés als diferents recursos als quals pugui tenir dret la persona jove.

4. <u>Activitats d'àmbit comunitari</u>

4.1. Participar en la prevenció i gestió de conflictes en què estiguin implicats els col·lectius dels joves beneficiaris.

4.2. Emprendre accions de sensibilització en interculturalitat i de lluita contra les discriminacions que afecten les persones joves (antiracisme, reconeixement de la diversitat, etc.).

- Garantir la formació inicial i continuada dels professionals especialitzats que es contractin per dur a terme les tasques que s'hagin de desenvolupar durant el contracte de treball per prestar aquest servei i en l'horari laboral. En aquest context, es recomana complementar les competències dels professionals en els àmbits següents: jurídic (Llei d'estrangeria), acompanyament emocional, atenció a les necessitats diferencials (segons els perfils dels joves), interculturalitat i gestió dels conflictes, entre altres possibles necessitats formatives.
- Posar a disposició del personal tècnic del servei l'equipament tecnològic suficient per dur a terme les actuacions que es prevegin. L'equipament és un espai de treball, un ordinador portàtil amb accés a internet i un telèfon mòbil.

5. Condicions i recursos del servei

- Els professionals que contractin els consells comarcals han d'atendre, de manera concertada amb els municipis de la seva comarca, les persones joves que són públic diana del programa i que resideixen en municipis que no tenen

assignat un professional especialitzat per mitjà d'aquesta fitxa; a més, han de promoure el treball en xarxa. En el cas que en municipis de la seva comarca hi hagi assignats altres professionals per al servei, han de vetllar per la coordinació i el treball en xarxa de la seva comarca, i hi han d'incorporar aquests professionals municipals.

- Els professionals que estiguin contractats per ajuntaments han d'atendre les persones joves que són públic diana del seu municipi, a més de promoure el treball en xarxa en aquest territori.
- En relació amb el perfil dels professionals, les persones que s'han de contractar han de tenir, preferentment, el títol d'educador o educadora social, o equivalent, o el títol de tècnic o tècnica d'integració social. Així mateix, s'ha de valorar l'experiència en l'àmbit de la integració social i la intervenció comunitària, especialment amb joves en situacions de vulnerabilitat.
- Si escau, les actuacions subvencionables, que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses.

6. Finançament del servei

A proposta del DSO, els ens locals es finançaran amb el 100% del cost establert per a cada professional especialitzat, amb dedicació a jornada completa, i que es desplegaran en funció de diversos indicadors de joves que estan en una situació de vulnerabilitat a cada territori. El cost del mòdul per a educador o educadora social és:

Mòdul educador o educadora social	39.808,28 €

Aquest mòdul ha de variar en els mateixos termes en què ho facin les retribucions aprovades per al personal de la Generalitat de Catalunya.

Cada professional referent d'emancipació i inclusió juvenil finançat, s'haurà de contractar com a personal propi (capítol I) per part de l'ens local, i de manera estable durant la vigència del CP, segons la data d'inici del desplegament que s'acordi.

7. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació ISocial.

8. Normativa reguladora

- Articles 24 i 84.4 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya, referents a la inclusió social i al rol dels ens locals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de joventut.

- Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010- 2011.
- Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgèneres i intersexuals i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia.
- Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència.
- Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació.
- Estratègia catalana per a l'acollida i la inclusió dels infants i joves emigrats sols, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (2019).
- Reial decret 903/2021, de 19 d'octubre, pel qual es modifica el Reglament de la Llei orgànica 4/2000, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.
- Reglament (UE) 2021/1060 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableixen les disposicions comunes sobre el Fons Europeu de Desenvolupament Regional, el Fons Social Europeu Plus, el Fons de Cohesió, el Fons de Transició Justa i el Fons Europeu Marítim, de Pesca i d'Aqüicultura, així com les normes financeres per als fons esmentats i per al Fons d'Asil, Migració i Integració; el Fons de Seguretat Interior, i l'Instrument de Suport Financer a la Gestió de Fronteres i la Política de Visats.
- Reglament (UE) 2021/1057 del Parlament Europeu i del Consell, de 24 de juny de 2021, pel qual s'estableix el Fons Social Europeu Plus (FSE+) i pel qual es deroga el Reglament (UE) 1296/2013.

9. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS:

1. Fi de la pobresa
4. Educació de qualitat
8. Treball digne i creixement econòmic
16. Pau, justícia i institucions sòlides

Fitxa 46. Envelliment de quilòmetre zero

1. Contextualització

Després d'un any de pandèmia i arran de les mesures que s'han hagut de prendre a fi de reduir-ne l'impacte en la població, les persones grans han estat un dels col·lectius que s'han vist més afectats, tant per la COVID-19 com per les mesures preses esmentades.

La COVID-19, doncs, ha tingut incidència en les persones grans perquè ha alterat la manera que tenien de relacionar-se i de viure, tant a casa com als centres assistencials. Entre altres conseqüències, també ha causat un augment de la solitud no volguda, ja que el confinament ha provocat la manca de relacions socials i una aturada en la part més assistencial, la qual cosa ha suposat un deteriorament físic i cognitiu en moltes d'aquestes persones.

Aquesta situació ha afectat tant les persones grans que viuen al seu domicili com les que conviuen en centres residencials. Les residències per a persones grans han rebut l'impacte de la pandèmia de ple; han patit gairebé un any de confinament, en el qual les persones grans han vist reduïda la possibilitat de sortir a l'exterior i gran part de les activitats del dia a dia.

Davant d'aquesta situació, el DSO considera necessari que els territoris puguin desenvolupar plans d'envelliment en l'àmbit local que millorin la qualitat de vida de les persones grans i que potenciïn l'envelliment actiu com a model de socialització, de prevenció i de promoció de l'autonomia personal. Promoure l'elaboració de plans d'envelliment ajuda a potenciar les capacitats de les persones grans perquè mantinguin l'autonomia personal el màxim temps possible. Així mateix, s'ha de disposar d'un mapa dels recursos, tant humans com econòmics i assistencials, que calen a cada territori per poder dur a terme aquests plans d'envelliment actiu. Aquest mapa ha de reflectir la disponibilitat de recursos en l'entorn domiciliari i també en l'entorn residencial, entre d'altres.

Per tots aquests motius, cal elaborar un **pla local d'envelliment de quilòmetre zero** (en endavant, PLEQZ).

El PLEQZ s'ha de desenvolupar en dues fases. En la primera, l'objectiu és fer una diagnosi de l'envelliment al territori i definir el PLEQZ. En la segona fase, es pretén desenvolupar el PLEZQ a fi de millorar la qualitat de vida de les persones grans: impulsar l'envelliment actiu com a eina d'empoderament social de les persones grans i de prevenció, per retardar l'aparició o l'evolució de la dependència i afavorir que les persones grans siguin independents i actives a la seva llar. La consecució de les dues fases ha de fer que les persones grans gaudeixin d'un envelliment al seu entorn, a casa seva; ha d'abordar la soledat d'aquest col·lectiu; ha de pal·liar els efectes de l'aïllament social d'aquestes persones, i ha d'afavorir-ne la reincorporació en la vida comunitària i millorar el seu benestar.

Justificació de l'acció

Demografia
L'any 2020 i segons l'Institut d'Estadística de Catalunya (IDESCAT), l'índex d'envelliment a Catalunya és del 124,3%, i el de sobreenvelliment, del 17,1%, i l'índex

de dependència de les persones de 65 anys o més és del 29,2%. A més, es preveu que l'any 2030 aquest índex serà del 34,5%. Així doncs, i atès el creixement actual i futur de la població de més de 65 anys, cal dissenyar una estratègia d'abordatge de l'envelliment de la població catalana, amb una mirada preventiva i de proximitat, que doni resposta a les seves necessitats, tant d'atenció com de participació i empoderament. D'altra banda, caldria prioritzar la generació d'ocupació que doni resposta a les mancances creixents d'aquest col·lectiu.

Per aquest motiu, esdevé clau aprofundir en les polítiques d'envelliment de quilòmetre zero que impulsa el DSO, que inclouen la prevenció i la promoció de l'autonomia personal, el foment dels recursos d'atenció que facilitin que les persones grans puguin continuar estant al seu domicili, l'envelliment actiu, la participació activa en la comunitat i l'empoderament de les persones grans, la lluita contra la soledat no volguda i les millores dels serveis socials de la xarxa d'utilització pública.

Per això és important desenvolupar una estratègia d'abordatge que parteixi de les diverses realitats de cada territori, un nou model que tracti l'envelliment a Catalunya i que sigui compartit pel territori, en què s'estableixin criteris comuns per a tot Catalunya, però que tingui en compte les especificitats territorials i les seves implicacions.

Model d'autonomia personal

En data 26 de juny de 2020, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies (ara, Departament de Drets Socials), va formar la Taula d'experts per impulsar l'autonomia personal, amb l'objectiu d'identificar i prioritzar les línies estratègiques i les accions principals per promoure l'autonomia i atendre les persones que requeririen un suport de llarga durada en l'entorn comunitari a Catalunya. Aquesta Taula va dissenyar un full de ruta per impulsar un nou paradigma de l'atenció de llarga durada entre el 2021 i el 2027. Per això, el document que va elaborar la Taula recull un centenar d'actuacions i n'estableix la prioritat d'implementació a curt termini (2021-2022), a mitjà termini (2023-2024) i a llarg termini (2025-2027).

El nou model, entre altres aspectes, planteja actuacions amb un abordatge preventiu i amb un enfocament comunitari a fi d'afrontar els reptes de l'envelliment, la fragilitat, les situacions de dependència o de discapacitat.

Pla estratègic de serveis socials

La proposta d'aquesta fitxa recull les recomanacions que s'han fet, que estan perfectament alineades amb diferents projectes en què ja treballa el DSO, com ara el II Pla estratègic de serveis socials 2021-2024, que també es va presentar el mes de desembre del 2020 i es va aprovar per unanimitat al Parlament.

L'Eix 8 (Promoció de l'autonomia personal, l'emancipació i la vida independent) de la Palanca 3 (L'acció comunitària i la prevenció: un sistema més proactiu) d'aquest Pla inclou cinc línies d'intervenció específiques:

> 84. Redacció i aprovació del projecte de llei per a l'adaptació de la societat catalana a l'envelliment actiu.
> 85. Reforç dels programes d'envelliment actiu.
> 86. Desplegament dels programes intergeneracionals (formació, casals cívics i mentoria) i dels plans d'acompanyament i protecció a les persones grans (formació, mentoria, etc.).

87. Revisió, consens i desplegament dels protocols de detecció i bon tracte a les persones grans.
90. Elaboració de plans de lluita contra la soledat no volguda i foment de l'autonomia al llarg del cicle de vida i desplegament territorial.

L'estratègia que dibuixi el PLEQZ i les accions que se'n derivin hauran d'estar emmarcades, també, dins l'estratègia comunitària que es desenvolupi al territori mitjançant els plans, programes o projectes d'acció comunitària, i s'haurà d'intentar participar en els seus espais de governança.

Els plans locals d'envelliment de quilòmetre zero comparteixen els objectius següents:

- Afavorir que les persones grans siguin independents i actives a la seva llar.
- Fomentar l'autonomia i la qualitat de vida de les persones al llarg del cicle de vida, prevenint i retardant l'aparició o l'evolució de la dependència.
- Lluitar contra la solitud no volguda.
- Adequar i adaptar els recursos per donar respostes a les necessitats de les persones grans.
- Fomentar i maximitzar la participació de les persones grans en l'àmbit associatiu i en les dinàmiques d'arrel comunitària del seu territori.

Població a qui va adreçat

Les persones de referència a les quals s'adreça el PLEQZ són les persones grans, i s'engloba tot el procés d'envelliment actiu i en dependència. Amb la fitxa, es vol treballar tota la fase d'envelliment, per garantir que les persones grans tinguin una vida activa i independent a la seva llar; fomentar l'autonomia i la qualitat de vida de les persones al llarg del cicle de vida, prevenint i retardant l'aparició o l'evolució de la dependència, i evitar la situació de soledat no volguda.

2. Marc competencial

A l'article 18 de l'**Estatut d'autonomia de Catalunya** es reconeix que les persones grans tenen dret a viure amb dignitat, lliures d'explotació i de maltractaments, sense que puguin ser discriminades a causa de l'edat. A l'article 20 es parla del dret a viure amb dignitat el procés de la mort; als articles 23 i 24, dels drets en l'àmbit de la salut i dels serveis socials; a l'article 40, de la protecció de les persones i de les famílies, i a l'article 42, de la cohesió i el benestar socials.

L'article 7 de la **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials**, fa referència a situacions amb necessitat d'atenció especial i estableix que són destinatàries dels serveis socials, especialment, les persones que estan en alguna o algunes de les situacions que es descriuen en aquest article, d'entre les quals destaca (a l'efecte d'aquesta fitxa) la següent: "g) Vulnerabilitat, risc o dificultat social per a la gent gran, la infància i l'adolescència".

L'annex de la Llei 12/2007 presenta el Catàleg classificat de serveis i prestacions socials del Sistema Català de Serveis Socials com a element fonamental per a la garantia del dret als serveis socials de la xarxa pública i com a base prèvia per elaborar la Cartera de serveis socials. Perquè el Govern aprovi la Cartera, es presenta el Catàleg classificat de serveis i prestacions del Sistema Català de Serveis Socials.

Al punt 1.2.2.9 de l'annex s'estableixen els punts per a la promoció dels drets i la defensa de la gent gran.

A partir d'aquest marc normatiu, es fa necessari establir el servei d'envelliment actiu seguint la distribució territorial dels serveis socials, per garantir-ne la coordinació amb la resta de serveis de la Cartera, de la qual poden ser i són usuàries les persones grans.

3. Objectius que s'han d'assolir

- Analitzar i **diagnosticar** la situació de les persones grans al territori, a partir de les àrees bàsiques de serveis socials (ABSS).
- Definir l'**estratègia** per a l'envelliment de quilòmetre zero en el marc de l'ABSS, elaborant un **PLEQZ**, que, entre d'altres, tingui els objectius següents:
    - Fer aflorar les potencialitats del territori per al desenvolupament i identificar els recursos que hi caldria activar.
    - **Sensibilitzar** la societat envers la inclusió social activa de les persones grans.
    - Desenvolupar dinàmiques de **treball comunitari** per a l'envelliment actiu i d'interrelació de les diverses xarxes: socials, laborals, de salut, d'educació, d'esports i de cultura.
    - Fomentar la **participació** de les persones grans i d'agents implicats.

- Un cop s'hagi definit el PLEQZ, s'ha d'entrar en la fase següent de dinamització del Pla. En la **fase de desenvolupament dels plans locals d'envelliment**, es pretenen assolir els **objectius** següents:
    - Evitar les conseqüències de l'envelliment en situació d'aïllament social.
    - Fomentar el voluntariat intergeneracional i el voluntariat entre les persones grans.
    - Garantir la participació activa de les persones grans en la societat.
    - Ajudar a detectar vulnerabilitats específiques de les persones grans.
    - Fomentar la preservació de l'autonomia personal amb un envelliment actiu i saludable de quilòmetre zero.
    - Reconèixer la trajectòria vital i personal de les persones grans.
    - Coordinar la planificació amb la resta d'administracions que actuen al territori.
    - Impulsar l'avaluació de les polítiques públiques en l'àmbit de la dependència i l'envelliment actiu.
    - Impulsar accions que posin fi a la bretxa digital en les persones grans.
    - Dur a terme accions per combatre el maltractament a les persones grans.
- Coordinar la planificació amb la resta d'administracions que actuen al territori.
- Impulsar l'avaluació de les polítiques públiques en l'àmbit de la dependència i l'envelliment actiu.

4. Accions que cal desenvolupar

4.1. El Departament de Drets Socials

- Finançar actuacions per a la diagnosi i el desenvolupament dels plans locals d'envelliment de quilòmetre zero.
- Definir criteris i instruccions juntament amb l'ens local per elaborar i, posteriorment, implantar els PLEQZ, i fer-ne el seguiment i l'avaluació. En aquest sentit, el DSO ha de desenvolupar una anàlisi de les experiències exitoses amb

la finalitat de concretar els continguts idonis que han d'incloure els plans locals, així com les necessitats de formació i els indicadors d'avaluació.
- Definir els indicadors de seguiment i avaluació dels PLEQZ.
- Portar a terme, les **actuacions de verificació** següents:
    - Verificacions administratives. Tenen per objecte verificar que s'executen les actuacions, amb els documents justificatius corresponents.
    - Verificacions *in situ* o sobre el terreny. Tenen per objecte comprovar que l'acció finançada es duu a terme d'una manera efectiva i que es compleixen les obligacions que es descriuen en aquesta addenda. Aquestes verificacions s'han de fer durant l'execució de les accions de contractació i de formació.

- Fer el seguiment i coordinar l'evolució dels PLEQZ, així com efectuar una coordinació global.
- Facilitar la informació disponible en els sistemes d'informació del DSO i d'altres departaments de la Generalitat que es pugui requerir per analitzar les necessitats de la població d'un territori (informació de la situació de dependència, IDESCAT, Servei d'Ocupació de Catalunya, Observatori del Mercat de Treball i Model Productiu, entre d'altres).
- Vetllar perquè quan es faciliti informació es garanteixi l'aplicació de la Llei de protecció de dades personals, en cas que la informació no sigui agregada.

4.2. L'ens local

- Fer actuacions per a la diagnosi i el desenvolupament dels plans locals d'envelliment de quilòmetre zero.
- Cofinançar el percentatge que no cobreix el finançament del DSO.
- Analitzar la situació de les persones grans en el marc de l'ABSS.
- Identificar, en l'ABSS, les xarxes actuals d'organitzacions dedicades a les persones grans i determinar àrees de millora.
- Vetllar perquè en l'elaboració del PLEQZ s'apliqui el criteri d'eficiència en els processos, aprofitant els espais i recursos de què disposa l'ens local, especialment els que estan vinculats a l'acció comunitària per a la inclusió social.
- Vetllar per l'elaboració i els continguts del PLEQZ.
- Definir i consensuar, d'acord amb els criteris d'ordenació del DSO, tenint en compte els diferents agents implicats, l'estratègia per a l'envelliment amb un plantejament de quilòmetre zero. Aquesta estratègia, formalitzada en un pla, ha d'incloure, inicialment i de manera prioritària, les línies interdependents de treball següents:
    - Envelliment actiu, atenció a la soledat i acció comunitària, des d'un punt de vista de prevenció i promoció de l'autonomia personal.
    - Serveis de proximitat que ajudin a mantenir les persones grans a la seva llar.
    - Detecció i atenció a les persones amb dependència.
    - Condicions dels habitatges i noves fórmules d'habitatges per a persones grans.
    - Participació de les persones implicades.
    - Impuls d'accions que posin fi a la bretxa digital en les persones grans.
    - Promoció d'accions per combatre el maltractament a les persones grans.

Aquestes funcions s'han de desenvolupar a partir dels aspectes següents:
- Innovació, flexibilitat i millora de l'accés i l'accessibilitat als serveis.
- Atenció integrada i en xarxa.
- Calendari d'actuacions.

- Activitats de seguiment i avaluació del PLEQZ, amb indicadors i un quadre de comandament.

- Col·laborar amb el DSO en la proposta de millores per definir el PLEQZ, tenint en compte la possibilitat de replicar les actuacions del Pla en altres ens locals.
- Lliurar la justificació i informes necessaris per corroborar que s'han dut a terme les accions finançades, així com la justificació que s'han aplicat els fons que s'han percebut en els terminis que s'indiquen a la fitxa i d'acord amb el que estableix l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, pr la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència que regula els fons Next Generation..
- Donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, l'activitat, la inversió o l'actuació objecte de subvenció, d'acord amb el que preveu l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol i l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.
- En totes les accions de difusió hi han de constar els logotips normalitzats del DSO. Els projectes que s'executin sota el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència han de mostrar el logotip oficial del Pla, a més de l'emblema de la Unió Europea acompanyat del text "Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU".

5. Condicions i recursos del servei

Els recursos:

- **Ens local**. Recursos humans, materials i econòmics per desenvolupar les accions descrites.
- **Departament de Drets Socials**. Els recursos materials i econòmics per desenvolupar les accions descrites.

Descripció del servei

- **Tipologia de les intervencions elegibles**

  La tipologia de les actuacions elegibles respon a les sis categories o àmbits següents.

  1. Diagnosi de l'envelliment al territori
  2. Per un envelliment actiu i saludable
  Promoure l'autonomia i el benestar físic, cognitiu, emocional i relacional a fi de prevenir situacions de malaltia i dependència.
  3. Per un entorn amigable
  Viure en un entorn segur, adaptat, inclusiu i amb accessibilitat física, cognitiva i sensorial.
  4. Actuacions per combatre la solitud no volguda
  Prevenir situacions de risc i evitar l'aïllament social de les persones grans que viuen soles.
  5. Prevenció de la pobresa
  Prevenir situacions de risc i vulnerabilitat social.
  6. Acompanyament en les situacions de dependència
  Acompanyar les persones grans amb una manca d'autonomia per prevenir-ne el deteriorament i impulsar nous models i serveis d'atenció a la dependència.

- **Tipologia de les actuacions**
  A continuació, s'enumeren les diferents actuacions elegibles de cada àmbit o categoria .

1. Diagnosi de l'envelliment al territori:

- Missió, objectius i reptes del PELQZ.
- DAFO de la situació actual.
- Diagnosi de la situació demogràfica i projeccions de futur.
- Inventari i mapa dels equipaments, dels serveis i dels habitatges per a les persones grans.
- Anàlisi de les situacions de solitud no volguda.
- Anàlisi d'experiències d'intervenció i xarxa comunitària que fomenten l'envelliment actiu al territori.
- Anàlisi de la mobilitat i accessibilitat al territori.

2. Per un envelliment actiu i saludable:

- Diagnosi de l'envelliment actiu i saludable.
- Servei d'informació i assessorament al voltant de l'envelliment i les cures.
- Campanya preventiva de sensibilització sobre l'etapa vital de l'envelliment, els determinants de la salut i els factors de risc associats adreçada a tota la ciutadania.
- Disseny i difusió de guies amb recomanacions per a un envelliment actiu i exercicis i activitats per al benestar físic, cognitiu i mental.
- Promoció de les TIC mitjançant els vincles intergeneracionals
- Creació d'espais socials i canals de comunicació per a la participació en la comunitat.
- Disseny i difusió de programes per combatre els maltractaments a les persones grans.

3. Per un entorn amigable:

- Disseny i difusió de guies amb recomanacions per a uns entorns amigables, accessibles, segurs i inclusius.
- Diagnosi dels domicilis per detectar-hi espais poc accessibles i funcionals i assessorar en propostes d'adaptació de la llar amb productes de suport (ortopèdics, protètics i tecnològics) i d'arranjaments i rehabilitació d'habitatges.
- Creació d'un servei d'informació i assessorament a la ciutadania i a les entitats: adaptació de la llar, arranjaments i rehabilitació d'habitatges, xerrades informatives sobre el concepte de ciutat amigable, etc., a partir dels vincles intergeneracionals.
- Disseny d'espais i serveis públics accessibles amb la participació de la ciutadania.

4. Actuacions per combatre la solitud no volguda:

- Diagnosi de les persones grans que estan en una situació de solitud no volguda.
- Visites a domicili per detectar i acompanyar les persones grans que viuen soles i presenten fragilitat social, i donar resposta a les seves necessitats: suport emocional, recursos econòmics i tecnològics, etc.
- Disseny i difusió de programes per combatre la solitud no volguda

- Disseny, realització i difusió d'activitats en equipaments per fomentar les relacions socials i l'intercanvi intergeneracional: família, comunitat de veïns, voluntariat, etc.
- Programa d'ús de les TIC en la promoció de la vinculació amb l'entorn (vincles intergeneracionals).
- Organització i difusió d'espais i canals de participació de les persones grans en la comunitat.

5. Prevenció de la pobresa:

- Diagnosi de les persones grans que estan en una situació de fragilitat social i detecció de les necessitats bàsiques no cobertes.
- Pla per combatre les necessitats bàsiques no cobertes i la promoció del benestar físic, cognitiu i mental.

6. Acompanyament en les situacions de dependència:

- Diagnosi de les persones grans que estan en una situació de dependència tenint en compte les directrius generals del DSO.
- Actuacions complementàries als serveis que s'ofereixen en el marc de la Cartera de dependència, com ara potenciar l'acompanyament amb voluntariat, detectar noves necessitats i canalitzar les propostes.
- Accions que fomentin el coneixement dels recursos i equipaments que hi ha tot potenciant vincles intergeneracionals
- Participar en iniciatives i serveis innovadors en l'atenció a la dependència.

Les ABSS i els ens locals han de seleccionar quines actuacions elegibles volen dur a terme en funció de les necessitats del territori. en el marc dels plans locals d'envelliment de quilòmetre zero. Per seleccionar actuacions que pertanyen als àmbits o categories 2, 3, 4, 5 ó 6 l'ens local ha de portar a terme, si encara no ho ha fet, una diagnosi prèvia de la situació de l'envelliment al seu territori seleccionant l'ambit o categoria 1 (diagnosi)

Les accions que proposi cada ens local les ha de revisar i acceptar prèviament el DSO, tenint en compte les altres accions elegibles i la disponibilitat pressupostària de cada exercici.

6. Finançament del servei amb Fons europeus

El **finançament** d'aquest servei ha de ser totalment **públic.** L'han de finançar entre els ens locals i el DSO.

El finançament d'aquest servei s'emmarca dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència, en concret dins del Projecte número 4 d'innovació en serveis socials que promou la UE per impulsar la recuperació. La justificació d'aquests fons es fa d'acord amb les directrius que indica la UE i requerirà l'elaboració de dos informes d'assoliment dels objectius semestrals (el primer fins el 10 de juliol, recollint les dades fins el 31 de juny i el segon, fins el 10 de gener, recollint les dades del darrer semestre). Aquests informes estaran parametritzats d'acord amb la normativa al cas i els detalls dels quals s'informaran en les sessions de explicatives, que es duran a terme abans dels període de justificació així mateix, queden subjectes als controls extraordinaris que s'estableixin des de la mateixa UE. A més, cal complir les ubicacions de publicitat i difusió. La

publicitat es fa de conformitat amb el que estableix el manual de marca del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

6.1. Conceptes i mòduls

El DSO ha de contribuir a finançar actuacions tant per a la diagnosi com per al desenvolupament de les accions d'envelliment al territori incloses en els àmbits o categories descrits, mitjançant un mòdul unitari, de la manera següent:

- Aquest mòdul unitari està establert en un màxim de 35.000 euros/any per portar a terme actuacions en el marc de les 6 categories o àmbits
- El DSO ha de finançar el 66% del mòdul unitari fixat als municipis més grans de 20.000 habitants.
- El DSO ha de finançar el 80% del mòdul unitari fixat als consells comarcals.

Per tant, el mòdul unitari (total de l'acció) serà màxim de 35.000€ dels quals el DSO finançarà un màxim de 23.100€ per municipis de més de 20.000 habitants i 28.000€ per a consells comarcals. El total de l'acció a justificar serà de 35.000€.

La despesa elegible podrà correspondre als següents conceptes:

- Els recursos humans inclouen els professionals propis o independents que han de dur a terme les actuacions. Aquestes despeses podran suposar un màxim del 80% del total per aquelles actuacions vinculades a la categoria o àmbit 1 (diagnosi) i un màxim del 40% per a les actuacions de les categories o àmbits 2, 3, 4, 5 i 6
- Els recursos materials comprèn tot el que sigui necessari per efectuar l'acció preventiva, com ara espais, materials de divulgació, etc. En el cas de la despesa vinculada als espais s'admetrà si aquestes estan vinculades a despeses d'espais directament relacionats en el desenvolupament de les actuacions i no podran excedir del 10% de la despesa elegible. Cal remarcar que s'admetran les despeses de lloguer, sempre que sigui un lloguer necessari específicament per dur a terme l'objecte de la subvenció i no excedeixi del 10% del total de l'acció.

La despesa no podrà correspondre a:

- Activitats de diferents eixos en un mateix any.
- Activitats pròpies de casals, com tallers, serveis de podologia, etc. Es pot finançar el disseny, la posada en funcionament o l'avaluació d'activitats, projectes o programes entre d'altres, però no la gestió del dia a dia de casals o centres cívics.
- Activitats esportives.
- Les actuacions subvencionables, que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses. Així mateix, Les despeses de serveis externs han d'estar directament vinculats a l'activitat subvencionada.
- Despeses de mobiliari.
- Despeses d'IVA.

7. Avaluació

El DSO, juntament amb els ens locals, ha de dur a terme un procés d'avaluació tenint en compte el PLEQZ que es presenti.

L'avaluació s'ha de centrar en una anàlisi qualitativa dels aspectes següents del Pla:

- Diagnosi de la situació demogràfica i actuacions de futur:
  - Inventari en el qual consti un mapa d'habitatges de les persones grans del territori
  - Inventari de serveis destinats a l'envelliment que hi ha al territori
- Implicació de la persona contractada en els diferents espais de participació de la comunitat.
- Actuacions de futur en els àmbits següents, com a mínim:
  - Envelliment actiu i acció comunitària
  - Serveis de proximitat que ajudin a mantenir les persones grans a la seva llar
  - Innovació, flexibilitat i millora de l'accés i l'accessibilitat als serveis
  - Atenció integrada i en xarxa
- Seguiment de l'evolució del Pla a partir de la coordinació entre el professional referent del Pla local i el professional referent territorial. S'ha de tenir en compte:
  - Percentatge d'acompliment de les fases del PLEQZ
- Recollida anual de dades mitjançant els sistemes d'informació del DSO en relació amb el Contracte Programa, que han d'incloure els indicadors següents:
  - Diagnosi de la situació un cop s'ha finalitzat el Pla local
  - Nombre d'accions de participació que s'han fet per conceptualitzar i elaborar el Pla
  - Nombre d'actuacions que s'han proposat en el PLEQZ en relació amb:
    - Envelliment actiu i acció comunitària
    - Serveis de proximitat que ajudin a mantenir les persones grans a la seva llar
    - Innovació, flexibilitat i millora de l'accés i l'accessibilitat als serveis
    - Atenció integrada i en xarxa
    - Altres
  - Nombre de persones de més de 60 anys que estan en una situació de soledat no volguda reinserides a la vida comunitària
  - Nombre d'activitats comunitàries per persona a la setmana
  - Nombre d'activitats intergeneracionals del programa
  - Identificació d'indicadors qualitatius a proposta de l'ens local

Els indicadors en l'àmbit nacional que ha de construir el DSO s'han de definir un cop es finalitzi l'anàlisi de les experiències exitoses.

8. Pla d'implantació

Es preveu desenvolupar un Pla d'envelliment a 67 ABSS durant el període 2022-2025.

9. Normativa reguladora

- Articles 18, 20, 23, 24, 40 i 42 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya
- Article 7.g) i punt 1.2.2.9 de l'annex de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials

10. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS.

Fitxa 49. Prevenció de conductes de risc

1. Contextualització

Segons el Pla estratègic de serveis socials de Catalunya 2021-2024 (PESS), la prevenció és una prioritat i una aposta per enfortir l'acció comunitària, així com una palanca per transformar el Sistema Català de Serveis Socials. La protecció davant dels riscos, la minimització de les repercussions negatives dels factors de risc i la inclusió social, entre d'altres, són àmbits d'intervenció d'una xarxa de serveis socials que actua de manera preventiva i proactiva.

D'altra banda, a l'apartat de diagnòstic del PESS, entre altres situacions de necessitat d'atenció, es destaquen les situacions de salut però que també comporten una situació sobreafegida d'exclusió social i que, per tant, requereixen la intervenció del Sistema Català de Serveis Socials. El Pla es refereix específicament a les persones amb una conducta addictiva i a les que viuen amb el VIH/sida que es troben en una situació d'exclusió social com a poblacions objecte d'atenció, tant des de l'àmbit de la prevenció esmentat com des de l'atenció destinada a promoure'n la recuperació integral, la inserció comunitària i la millora de la qualitat de vida.

La prevenció de la conducta addictiva i de les malalties de transmissió sexual (centrada en el VIH/sida) ha estat una de les polítiques que han promogut diversos ens locals, si bé hi ha mancat una metodologia de treball comuna i compartida per poder actuar d'una manera sistemàtica i avaluable.

Ara, amb aquesta fitxa, es pretén donar a la prevenció un sentit més ampli, que s'adapti, d'una manera més operativa i resolutiva, a les situacions que es produeixen en la societat actual. L'objectiu és presentar la prevenció com un tot al voltant del concepte de *conductes de risc* i unificar, d'aquesta manera, les fitxes 20 i 21 del Contracte Programa actuals.

Es tracta d'un salt qualitatiu que ens ha de permetre establir uns objectius generals i específics en matèria de prevenció de comportaments de risc per a tot el territori; ha de definir les activitats preventives elegibles i establir criteris de prioritat en funció de les necessitats que es detectin en la població; ha de promoure l'avaluació i les actuacions basades en l'evidència; ha de determinar la composició dels equips d'intervenció i els perfils professionals, i ha de donar continuïtat a les accions positivament avaluades, així com instaurar i consolidar un sistema equitatiu de mòduls de pagament dels serveis.

Tal com descriuen els experts, cal assenyalar que les conductes de risc no es produeixen de manera aïllada; més aviat es donen de manera solapada, i és freqüent que una mateixa persona desenvolupi dues o més conductes de risc al llarg d'un període de la seva vida. Els punts de confluència entre la drogodependència o altres addiccions i el VIH/sida o altres infeccions de transmissió sexual justifiquen i fan oportú plantejar aquesta proposta de prevenció social i comunitària per unificar esforços.

El plantejament que es defineix a les pàgines següents és coherent amb les directrius que es consensuen al *Llibre blanc de la prevenció a Catalunya*, al Pla d'acció enfront del VIH i altres ITS 2016-2020 i al Pla sobre drogues i addiccions comportamentals 2019- 2023, aprovat per la Comissió Interdepartamental sobre Drogues.

El concepte *conducta de risc* utilitzat fa referència a les conductes evitables que poden tenir conseqüències negatives en les persones i en la gent que les envolta, concretament, als comportaments relacionats amb el consum de substàncies que poden generar dependència, als comportaments vinculats amb les addiccions al joc i a l'ús de noves tecnologies i a les conductes relacionades amb el sexe no segur, amb una referència especial al contagi o la transmissió del VIH/sida. Es posa el focus en els col·lectius de persones que poden ser més vulnerables (infants, adolescents, joves, persones que estan en una situació d'exclusió social, etc.) i en les conseqüències socials que es produeixen des d'un punt de vista individual, familiar i de la societat en general.

Principis rectors

- **Universalitat i equitat**. Les accions preventives han d'anar adreçades a la població general, però cal tenir en compte sobretot els col·lectius amb més risc o més vulnerables, i s'ha de promoure la lluita contra les desigualtats i l'exclusió social.
- **Intersectorialitat i transversalitat**. Les accions preventives han de promoure la intersectorialitat i la transversalitat, i han de generar el compromís, la participació i les sinergies dels diferents àmbits, sectors i agents socials implicats (social, educatiu, sanitari, policial, etc.). Aquesta intersectorialitat també s'ha de reflectir, i d'una manera especial, en els diferents nivells de l'Administració pública.
- **Qualitat**. Les accions preventives han de respondre a uns estàndards bàsics d'eficàcia i d'eficiència i s'han d'avaluar. Cal consultar els diferents observatoris nacionals i internacionals que posen a l'abast guies, sistemes d'informació i bones pràctiques per assegurar la qualitat de les intervencions.
- **Formació i innovació**. Les accions preventives han de promoure la formació i el coneixement de les problemàtiques que poden sorgir de les conductes de risc en la població general i, especialment, en els col·lectius més vulnerables. També han d'assegurar l'augment de la qualificació professional dels diferents agents i professionals vinculats a les activitats preventives amb l'objectiu de garantir la formació continuada i la innovació.
- **Avaluació, continuïtat i sostenibilitat**. Les accions preventives s'han d'avaluar periòdicament amb l'objectiu de facilitar els processos de decisió en relació amb la seva continuïtat i sostenibilitat. Els responsables públics han de prioritzar i garantir les accions en funció de l'eficàcia, l'eficiència i l'impacte que tinguin.
- **Promoció d'hàbits saludables**. Les accions preventives han de promoure els hàbits saludables i la creació d'entorns o espais que els afavoreixin i que millorin la qualitat de vida de la població objecte de les intervencions.
- **Atenció centrada en la persona**. Les accions preventives han de respectar el dret a decidir de les persones. Cal que tinguin en compte les necessitats, les preferències, els valors, l'autonomia i les capacitats de les persones per afrontar de manera adequada esdeveniments i situacions de risc. Cal generar dinàmiques que estiguin orientades a aconseguir que les persones es comportin de manera proactiva i s'impliquin en els processos de decisió conjuntament amb els professionals i experts.
- **Empoderament i participació comunitària**. Les accions preventives han de promoure l'empoderament i l'enfortiment de les persones, i n'han de consolidar les capacitats, la confiança, la visió i el protagonisme com a col·lectiu. L'empoderament té dues dimensions fonamentals, la individual i la col·lectiva. La dimensió individual implica l'adquisició de competències per respondre a les necessitats personals. La col·lectiva està relacionada amb la capacitat de la persona per participar en les accions comunitàries, per defensar els seus drets i influir en la presa de decisions de les estructures polítiques.

Població a qui va adreçat

Les activitats preventives han d'estar adreçades a la població general i, especialment, als col·lectius que, per les seves característiques, es trobin en una situació de més risc o vulnerabilitat. D'altra banda, també han de respondre a les necessitats que puguin tenir els diferents grups d'edat en els diversos moments del cicle de vida. De manera concreta, s'enumeren les poblacions objecte següents:

- Població general
- Infància, adolescència i joventut
- Famílies
- Gent gran
- Persones que poden patir discriminació (pel seu origen, la seva raça, religió, condició social, orientació sexual, etc.)
- Persones amb discapacitats, amb una dependència o una malaltia

Descripció del servei

La tipologia de les intervencions preventives elegibles respon a les quatre categories següents que actualitza la tipologia clàssica de prevenció primària, secundària i terciària:

- **Accions de prevenció universal**. En aquesta categoria s'hi poden incloure les actuacions que, basant-se en l'evidència, és probable que proporcionin algun benefici per a tothom (reduir la probabilitat d'iniciar conductes de risc, identificar possibles conductes de risc en adolescents, conèixer factors de protecció, etc.). Les intervencions preventives estan adreçades a la població general.
- **Accions de prevenció selectiva**. En aquesta categoria s'engloben totes les propostes d'accions adreçades a grups específics de la població identificats perquè són més vulnerables o perquè estan més exposats a certs factors que fan que sigui més probable que adquireixin conductes de risc. Els grups de risc es poden identificar a partir de factors de risc biològics, psicològics, socials o que són coneguts perquè estan associats amb l'aparició d'una relació problemàtica amb les conductes de risc.
- **Accions de prevenció indicada**. S'hi inclouen estratègies d'intervenció en persones que tenen conductes de risc de manera reiterada, encara que no presenten problemes, o en persones amb problemes psicològics o de conducta predictiva de futurs problemes. La identificació es basa en l'avaluació individual. Les intervencions de prevenció selectiva i indicada poden implicar actuacions més intensives i, per tant, poden suposar un cost més elevat.
- **Accions de prevenció determinada**. Es refereix a les intervencions que es poden dur a terme per millorar la qualitat de vida de les persones que ja han adquirit una addicció, que són seropositives o que pateixen sida, motiu pel qual l'atenció ha d'incloure programes de tractament, rehabilitació i integració social d'aquest col·lectiu; per tant, requereixen una atenció des de la xarxa dels serveis socials especialitzats, que la Cartera de serveis socials vigent ofereix en els àmbits de l'acolliment residencial social, l'atenció diürna, l'acció comunitària i la inserció sociolaboral. En aquest sentit, aquest grup de població no queda inclòs com a població diana d'aquesta fitxa.

Perfils professionals que intervenen en la prestació del servei

Les titulacions universitàries que es consideren aptes per desenvolupar les accions de prevenció són les llicenciatures i els graus amb màster següents:

GRUP	TITULACIONS/PERFILS
Grup 1	Psicologia, Pedagogia, Psicopedagogia, Medicina.
Grup 2	Treball Social, Educació Social, Infermeria, Magisteri.
Grup 3	Integració Social i altres formacions professionals específiques que puguin desenvolupar rols de monitors.
Grup 4	Altres. Els professionals que s'inclouen en aquest grup han de justificar, de manera molt especial, el perquè de la seva participació en l'acció preventiva. El mòdul retributiu s'ha d'assimilar a un dels tres anteriors en funció de la justificació.

2. Marc competencial

En relació amb les polítiques preventives, cal tenir en compte els aspectes següents de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials:

A l'article 3 (sobre la finalitat dels serveis socials), al punt 3, s'estableix que: "Els serveis socials s'adrecen especialment a la prevenció de situacions de risc, a la compensació de dèficits de suport social i econòmic i de situacions de vulnerabilitat i de dependència i a la promoció d'actituds i capacitats de les persones com a principals protagonistes de la seva vida".

A l'article 5 (sobre els principis rectors del Sistema Català de Serveis Socials), a l'apartat f) (en què es parla de la globalitat), es preveu que: "Els serveis socials han de donar resposta integral a les necessitats personals, familiars i socials considerant conjuntament els aspectes sobre la prevenció, l'atenció, la promoció i la inserció", i a l'apartat h) (sobre la prevenció i dimensió comunitària), es preveu que: "Les polítiques de serveis socials han d'actuar sobre les causes dels problemes socials i han de prioritzar les accions preventives i l'enfocament comunitari de les intervencions socials".

A l'article 45 (de mesures de suport i protecció), al punt 7, s'especifica que: "Les administracions competents en matèria de serveis socials han d'adoptar mesures de prevenció i atenció davant de situacions provocades per factors psicosocials que afectin l'estat emocional, cognitiu, fisiològic i de comportament dels professionals".

I a l'article 19 (sobre les funcions dels serveis socials especialitzats), al punt d), s'especifica la funció següent: "Acomplir actuacions preventives de situació de risc i necessitat social corresponents al seu àmbit de competència".

3. Objectius que s'han d'assolir

Actuar de manera preventiva i proactiva en la població general i, especialment, en els col·lectius que, per les seves característiques, es trobin en una situació de més risc o vulnerabilitat respecte als comportaments relacionats amb el consum de substàncies que poden generar dependència, als comportaments vinculats a les addiccions al joc i a l'ús de noves tecnologies i a les conductes relacionades amb el sexe no segur, amb una referència especial al contagi o la transmissió del VIH/sida.

3.1. Objectius adreçats a la població general

- Informar, sensibilitzar i estimular la percepció, en la població general, en relació amb les conductes de risc.

- Generar processos d'influència i canvi d'actituds envers els comportaments de risc.
- Impulsar accions de prevenció social i comunitària que promocionin l'empoderament de les famílies i dels professionals de l'educació, a fi d'assumir un rol actiu en la protecció i el desenvolupament dels infants, els adolescents i els joves.
- Fomentar la implicació i la participació dels diferents agents i les diferents entitats socials relacionades amb la prevenció social i comunitària de les conductes de risc per optimitzar els recursos de la comunitat i reforçar les xarxes socials que hi hagi.

3.2. Objectius adreçats al territori

- Assegurar que les actuacions de prevenció social i comunitària en matèria de conductes de risc es distribueixen correctament a Catalunya.
- Reforçar els ens locals perquè puguin coordinar una acció comunitària aliada, integrada i sòlida orientada a disminuir les conductes de risc, tot fomentant estratègies per reduir els determinants de l'inici d'aquesta tipologia de conductes, així com potenciar els factors protectors.

3.3. Objectius adreçats a col·lectius específics

- Contribuir a la disminució de la problemàtica individual, familiar i social que plantegen les conductes de risc mitjançant intervencions comunitàries des del sistema d'atenció social, tot promovent i reforçant activitats coordinades entre els diferents serveis i programes.
- Promoure programes preventius en l'àmbit educatiu, ocupacional, cultural i de lleure adreçats a la infància, l'adolescència i la joventut, tenint en compte les vulnerabilitats i les oportunitats d'aquestes etapes del cicle vital.
- Influir en col·lectius específics amb situacions de més vulnerabilitat, de manera que es fomenti la inclusió social adaptant les activitats de prevenció a les seves característiques específiques: persones amb una discapacitat, amb una malaltia mental, amb VIH, col·lectius de persones immigrants, amb característiques ètniques i culturals minoritàries o amb diferents orientacions sexuals, i tenint en compte els diferents processos del cicle vital.
- Donar suport als programes de reducció de danys que prevegin intervencions socials, comunitàries (programes de contacte, detecció precoç, etc.) i de coordinació amb altres recursos assistencials.

4. Accions que cal desenvolupar

4.1. El Departament de Drets Socials

- Finançar intervencions preventives a Catalunya de les conductes socials de risc relacionades amb les drogodependències o altres addiccions i amb el VIH/sida o altres infeccions de transmissió sexual que dugui a terme l'ens local.
- Fomentar l'elaboració i la implementació d'un model de prevenció social i comunitari.
- Fer el seguiment de les intervencions que es duguin a terme i treballar perquè es despleguin d'una manera homogènia en tot el territori català.

4.2. L'ens local

- Adaptar progressivament les accions que es duguin a terme a les intervencions de prevenció universal, selectiva i indicada que s'especifiquen a l'apartat següent sobre tipologies de prevenció elegibles.
- Prestar el servei o vetllar perquè es presti correctament.
- Garantir mecanismes de coordinació amb els diferents agents i les diferents entitats socials que també tenen relació amb la prevenció social i comunitària en l'àmbit de les conductes de risc.

5. Condicions i recursos del servei

Tipologies d'intervencions i accions que inclou aquesta mesura:

- **Tipologia de les intervencions elegibles**. La tipologia de les intervencions preventives elegibles respon a les quatre categories següents que actualitza la tipologia clàssica de prevenció primària, secundària i terciària.
    - **Accions de prevenció universal**. En aquesta categoria s'hi poden incloure les actuacions que, basant-se en l'evidència, és probable que proporcionin algun benefici per a tothom (reduir la probabilitat d'iniciar conductes de risc, identificar possibles conductes de risc en adolescents, conèixer factors de protecció, etc.). Les intervencions preventives estan adreçades a la població general.
      Les accions que s'inclouen en aquest apartat són les que habitualment han desenvolupat els ens locals en els darrers anys en el marc del Contracte Programa.
    - **Accions de prevenció selectiva**. En aquesta categoria s'engloben totes les propostes d'accions adreçades a grups específics de la població identificats perquè són més vulnerables o perquè estan més exposats a certs factors que fan que sigui més probable que adquireixin conductes de risc. Els grups de risc es poden identificar a partir de factors de risc biològics, psicològics, socials o que són coneguts per estar associats amb l'aparició d'una relació problemàtica amb les conductes de risc.
    - **Accions de prevenció indicada**. S'hi inclouen estratègies d'intervenció en persones que tenen conductes de risc de manera reiterada, encara que sense presentar problemes, o en persones amb problemes psicològics o de conducta predictiva de futurs problemes. La identificació es basa en l'avaluació individual.

  Les intervencions de prevenció selectiva i indicada poden implicar actuacions més intensives i, per tant, poden suposar un cost més elevat.

    - **Accions de prevenció determinada**. Es refereix a les intervencions que es poden dur a terme per millorar la qualitat de vida de les persones que ja han adquirit una addicció, que són seropositives o que pateixen sida, motiu pel qual l'atenció ha d'incloure programes de tractament, rehabilitació i integració social d'aquest col·lectiu; per tant, requereixen una atenció des de la xarxa dels serveis socials especialitzats, que la Cartera de serveis socials vigent ofereix en els àmbits de l'acolliment residencial social, l'atenció diürna, l'acció comunitària i la inserció

sociolaboral. En aquest sentit, aquest grup de població no queda inclòs com a població diana d'aquesta fitxa.

- **Tipologia d'accions elegibles**. A continuació, s'enumeren les tipologies de prevenció universal, selectiva i indicada que poden ser elegibles. Estan basades en els estàndards de qualitat que estableix l'Observatori Europeu de les Drogues i les Toxicomanies (OEDT). Qualsevol acció preventiva que proposi l'ens local ha de respondre a alguna de les categories de tipologia de l'acció que s'indiquen en el quadre següent:

ACCIONS DE PREVENCIÓ UNIVERSAL	
Públic objectiu	**Tipologia de l'acció**
Població general	a. Pla d'acció comunitària o pla de desenvolupament comunitari que afavoreixi un context social cohesionat i integrador. b. Pla local en l'àmbit de les conductes de risc. c. Programa comunitari multicomponent en diferents àmbits (familiar, educatiu, sanitari, laboral, etc.) i multinivell (individual, interpersonal o social). d. Accions de difusió en els mitjans de comunicació i les xarxes social. e. Coordinació amb altres serveis per atendre les necessitats (educatives, socials, de salut, legals o formatives, entre d'altres) de la població. f. Treball conjunt amb el món associatiu, els referents, els grups estables i els líders comunitaris vinculats a la població destinatària. g. Mesures reguladores que limitin factors com ara l'accessibilitat, la disponibilitat i la promoció de les conductes de risc i que vetllin perquè es compleixin. h. Intervencions de servei responsable adreçades al sector de l'hoteleria i la restauració, al dels jocs i les apostes, al dels esdeveniments populars relacionats amb festes, etc. i. Altres. Es poden proposar altres accions que es fonamentin en una anàlisi de les necessitats i que s'englobin en un marc teòric, sempre que hi hagi una evidència científica.
Famílies	a. Serveis d'informació i orientació familiar sobre conductes de risc. b. Intervencions grupals d'entrenament en habilitats parentals.
Infància	a. Tallers educatius o activitats que impliquin habilitats per a la vida, hàbits saludables o influència social que es facin en espais educatius, de lleure, etc.

Adolescents i joves	a. Serveis d'informació i orientació sobre conductes de risc. b. Tallers educatius o activitats al voltant de creences, actituds, habilitats socials específiques associades a les conductes de risc i habilitats per a la vida (àmbits diversos: centres educatius, espais d'oci, etc.). c. Intervencions de prevenció entre iguals. d. Intervencions preventives en les xarxes socials.
ACCIONS DE PREVENCIÓ UNIVERSAL	
Públic objectiu	**Tipologia de l'acció**
Col·lectius especials	a. Tallers educatius o activitats al voltant de creences, actituds, habilitats socials específiques associades a les conductes addictives i habilitats per a la vida (àmbits diversos: espais laborals, centres educatius, espais d'oci, etc.). b. Intervencions amb població immigrada. c. Intervencions de prevenció entre iguals.

ACCIONS DE PREVENCIÓ SELECTIVA	
Públic objectiu	**Tipologia de l'acció**
Famílies	a. Visites a domicili per a famílies o dones embarassades que estiguin en una situació d'alt risc social. b. Intervencions grupals d'entrenament en habilitats parentals per a famílies amb més factors de vulnerabilitat.
Infància	a. Intervencions de suport per vincular els infants a institucions prosocials (centres educatius, centres d'oci, etc.), per exemple, orientades a reduir l'absentisme escolar, l'assetjament, la violència, etc. b. Intervencions per treballar vulnerabilitats psicològiques i conductuals en els infants. c. Intervencions preventives específiques en centres d'atenció a la infància en risc (centres oberts o altres serveis especialitzats en atenció a la infància). d. Altres. Es poden proposar altres accions que es fonamentin en una anàlisi de les necessitats i que s'englobin en un marc teòric, sempre que hi hagi una evidència científica.

Adolescents i joves	a. Tallers educatius o activitats centrats en la reducció de conductes de risc (àmbits diversos: centres educatius, espais d'oci, etc.). b. Intervencions de suport per vincular els adolescents i joves a institucions prosocials (centres d'oci, centres educatius, etc.), per exemple, orientades a reduir l'absentisme escolar, l'assetjament, la violència, etc. c. Intervencions de tutoria (*mentoring*). d. Intervencions preventives específiques en centres d'atenció a joves en risc d'exclusió social (centres residencials d'acció educativa, centres de justícia juvenil, etc.).
Col·lectius especials	a. Tallers educatius o activitats centrats en la reducció de conductes de risc (àmbits diversos: centres educatius, espais d'oci, espais laborals, etc.). b. Intervencions breus de detecció precoç des de serveis socials bàsics i derivació a serveis de salut. c. Intervencions de tutoria (*mentoring*). d. Intervencions per millorar les habilitats de criança i parentals de famílies amb conductes de risc.
ACCIONS DE PREVENCIÓ SELECTIVA	
Públic objectiu	**Tipologia de l'acció**
	e. Intervencions amb treballadors i treballadores sexuals. f. Intervencions preventives centrades en les conductes de risc més freqüents en determinats col·lectius (per exemple, gent gran i psicofàrmacs, persones amb una malaltia mental i tabaquisme, població llatina i alcohol, població magrebí i cànnabis, etc.). g. Intervencions entre iguals de prevenció de conductes de risc d'infecció per VIH a causa del consum de drogues.

ACCIONS DE PREVENCIÓ INDICADA	
Públic objectiu	**Tipologia de l'acció**
Famílies	a. Intervencions grupals d'entrenament en habilitats parentals per a famílies amb adolescents i joves que tenen conductes de risc de manera sistemàtica. b. Intervencions sobre violència familiar i conductes de risc. c. Altres. Es poden proposar altres accions que es fonamentin en una anàlisi de les necessitats i que s'englobin en un marc teòric, sempre que hi hagi una evidència científica.

Adolescents i joves	a. Intervencions adreçades a serveis de mesures alternatives per conductes de risc desenvolupades en espais públics, com ara el consum de drogues. b. Intervencions adreçades a serveis de mesures alternatives a l'expulsió de centres educatius segons les normes d'organització i funcionament del centre.
Col·lectius especials	a. Intervenció mínima o consell breu en relació amb les conductes de risc. b. Intervencions d'incorporació social amb un col·lectiu vulnerable. c. Programes d'incorporació social adreçats a persones drogodependents, amb altres addiccions o afectades pel VIH/sida. d. Intervencions específiques sobre maltractaments i consum de drogues o sobre altres addiccions.

Les tipologies de l'acció de prevenció determinada que es recullen constitueixen recursos específics de la Cartera de serveis del Sistema Català de Serveis Socials.

Condicions de la prestació:

- **Elegibilitat dels programes, projectes i accions proposats per desenvolupar-se en territori català**. Tot ens local amb fitxa de prevenció de les conductes de risc relacionades amb les addiccions i el VIH/sida ha de seleccionar les accions preventives que desenvoluparà en el context del Contracte Programa.

Les propostes d'accions preventives han de tenir en compte:

- L'anàlisi de les necessitats.
- Les característiques d'elegibilitat dels objectius i les accions.
- L'establiment de criteris i estàndards de qualitat en les intervencions.
- L'establiment d'un sistema d'avaluació que permeti valorar la seva fonamentació lògica, el procés i els resultats obtinguts (eficàcia, eficiència i efectivitat).
- L'experiència dels equips professionals.

- **Experiència dels equips professionals**. L'experiència dels equips professionals s'ha de demostrar amb un document curricular que descrigui la formació general i l'específica en matèria de prevenció de conductes de risc. També ha d'incloure l'experiència professional en prevenció.

- **Metodologia de les accions preventives**. Tal com s'ha descrit anteriorment, totes les accions de prevenció han de respondre a alguna de les tipologies de l'acció que s'han enumerat a l'apartat sobre tipologia d'accions elegibles.

  Qualsevol acció preventiva que proposi l'ens local ha de respondre a alguna de les categories de tipologia de l'acció que s'han indicat anteriorment.

  Independentment de la tipologia de l'acció que s'esculli, totes les accions que es presentin han d'incloure una estratègia metodològica que necessàriament impliqui:

  - Una anàlisi de les necessitats territorials en matèria de prevenció de les addiccions que fonamenti la necessitat d'intervenir-hi preventivament.
  - Una fonamentació teòrica que justifiqui la metodologia i les tècniques que s'utilitzaran en la intervenció.
  - Una definició clara dels objectius generals i específics que es persegueixen, i dels indicadors que s'utilitzaran per avaluar la intervenció.
  - Una descripció del sistema de recollida d'informació que s'utilitzarà.
  - Una descripció de l'avaluació que es farà.
  - Una descripció de l'estratègia de coordinació i implicació d'agents socials que s'utilitzarà. Aquesta estratègia constitueix un punt fonamental en l'acció preventiva, ja que ha d'assegurar un efecte multiplicador més enllà de la pròpia acció, mitjançant la creació d'una estructura de partenariat formada pels agents socials més propers que es volen involucrar en l'acció preventiva.
  - Una descripció de l'acció o les accions que es volen dur a terme.

6. Finançament del servei

6.1. Conceptes

Les accions que proposi cada ens local les ha de revisar i acceptar prèviament el DSO, tenint en compte les altres accions elegibles i la disponibilitat pressupostària de cada exercici.

Sistema de càlcul del pagament de les accions elegibles que es duguin a terme. Els costos s'han de desglossar en dos grans blocs: recursos humans i recursos materials necessaris per portar a terme l'acció:

a. Els recursos humans inclouen els professionals necessaris per dur a terme l'acció. Es mesuren en hores de dedicació i el salari imputable és per hora.

b. Els recursos materials inclouen tot el que sigui necessari per efectuar l'acció preventiva, com ara espais, materials de divulgació, etc.

S'ha de valorar positivament que les accions que es presentin disposin d'un altre cofinançament privat o públic.

Les actuacions subvencionables, que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses.

La justificació econòmica del conjunt de les accions que es facin a través dels comptes justificatius han d'indicar explícitament el concepte al qual es fa referència en cada factura.

6.2. Mòdul

Càlcul del mòdul de recursos humans. Per fer el càlcul del cost imputable als recursos humans s'ha de tenir en compte el preu per hora següent:

GRUP	FUNCIONARI GENERALITAT	NIVELL GENERALITAT	BASE DEL CÀLCUL (1.750 hores/any)	TOTAL PREU PER HORA IMPUTABLE
Grup 1	Tècnic superior	A 21	41.571,95 €	23,75 €
Grup 2	Tècnic mitjà	B 20.1	37.060,33 €	21,18 €
Grup 3	Administratiu	C 14	28.851,27 €	16,49 €
Grup 4	Aquesta categoria inclou altres professionals que s'han de justificar i assimilar a alguna de les tres anteriors.			

A fi de promoure la prevenció de les conductes de risc, el finançament de les intervencions ha de ser del 100% del conjunt d'accions elegibles acceptades i d'acord amb les disponibilitats pressupostàries de cada exercici.

7. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació lSocial.

8. Pla d'implantació

Les quantitats atorgades en el marc del CP mitjançant les fitxes 20 (Atenció social a persones afectades de VIH/sida) i 21 (Atenció social a persones amb drogodependències) es poden incrementar tenint en compte la implantació progressiva, per part dels ens locals, dels principis, objectius i criteris que s'especifiquen en aquesta fitxa i del nombre de les accions preventives, i sempre segons la disponibilitat pressupostària de cada exercici.

9. Normativa reguladora

Entre les prestacions de serveis que preveu el Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010-2011, per a aquesta fitxa, cal destacar les dues següents:

Prestació 1.2.8.1: servei de prevenció d'addiccions, que té la finalitat d'influir sobre els factors de risc i de protecció davant de les addiccions i facilitar informació a la població general i a les persones que presenten més vulnerabilitat en relació amb les addiccions i els seus efectes, a fi d'incrementar les estratègies de protecció davant del risc. Es detecten els problemes de les addiccions en les seves fases primerenques i es treballa amb la finalitat de reduir les repercussions negatives des d'un punt de vista individual, familiar i social, així com d'aconseguir el màxim nivell de reinserció comunitària de les persones afectades.

Prestació 1.2.9.1: servei de prevenció en l'àmbit del VIH/sida, que té la finalitat de facilitar informació a la població general, a les persones amb més risc en relació amb aquesta problemàtica i a les persones afectades, a fi de millorar els coneixements en aquest àmbit, i incrementar les estratègies de sensibilització, de protecció i de reducció de les repercussions del contagi tant des d'un punt de vista individual i familiar com social, per influir sobre els factors de risc i protecció davant del VIH i aconseguir així el màxim nivell de reinserció comunitària de les persones afectades.

10. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS:

- Prevenció de conductes de risc: ODS 1, 3 i 10.

    1. Fi de la pobresa
    3. Salut i benestar
    10. Reducció de les desigualtats

Fitxa 50. Servei d'atenció en l'entorn domiciliari (SAED)

1. Marc competencial

L'atenció domiciliària s'aborda en diverses normatives, tot i que no disposa d'una regulació pròpia i específica. L'anàlisi d'aquestes normes ens permet fer una aproximació a les característiques principals d'aquest servei.

En primer lloc, l'article 17 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, que és la llei de referència actual per als serveis socials, estableix que els serveis d'ajuda a domicili (SAD) es configuren com una de les funcions específiques dels serveis socials bàsics, i l'article 34 de la mateixa Llei indica que les àrees bàsiques de serveis socials (ABSS) són la unitat primària de l'atenció social per prestar els serveis socials bàsics.

D'altra banda, el Decret 142/2010, de la Cartera de serveis socials, identifica i defineix els serveis que inclou l'atenció domiciliària (AD). Concretament, engloba els serveis següents:

- Servei d'ajuda a domicili. És un conjunt organitzat i coordinat d'accions assistencials, educatives i preventives que es duen a terme bàsicament al domicili de la persona i en el seu entorn, adreçades a proporcionar atencions personals, ajuda a la llar i suport social a les persones amb dificultats de desenvolupament o d'integració social o manca d'autonomia personal.
- Servei de les tecnologies de suport i cura. Consisteix en una modalitat del servei d'atenció domiciliària que, amb la tecnologia adequada, permet detectar situacions d'emergència, donar una resposta ràpida a aquestes situacions i garantir la comunicació permanent de la persona. Aquest servei es presta mitjançant el suport d'un equip de professionals i de les tecnologies més adequades, en concret, teleassistència i telealarma.

Els serveis d'atenció domiciliària, com a serveis socials bàsics que són, han de ser uns serveis preventius, comunitaris i polivalents, i, alhora, han de donar resposta a diverses situacions de necessitat, des del mateix àmbit de convivència, fomentant l'autonomia i capacitant les persones perquè es puguin desenvolupar lliurement, segons el seu projecte de vida.

A més, cal destacar que les persones destinatàries que s'identifiquen en aquest marc normatiu poden ser persones de qualsevol edat que estan en una situació de dependència o de risc social. Aquesta mirada transversal es veu reforçada per la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, en la qual s'indica que els serveis d'atenció domiciliària han de servir com a eines de proximitat per preveure i atendre la dependència, i també com a eines de prevenció del risc social en la infància i l'adolescència.

D'altra banda, tal com indica el Pla de Govern, cal assegurar que totes les persones puguin desenvolupar el seu projecte vital amb igualtat d'oportunitats en el seu entorn familiar i comunitari. Per aconseguir-ho, cal reforçar el sistema de promoció de l'autonomia personal i d'atenció a les persones que estan en una situació de dependència. En aquest sentit, es poden preveure serveis complementaris com els productes de suport, entre d'altres.

La regulació dels productes de suport queda emmarcada específicament en la Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat, que estableix les condicions d'accessibilitat dels entorns, productes i serveis per garantir l'autonomia, la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones amb discapacitat o amb altres dificultats, i promou la utilització de productes de suport que millorin la seva qualitat de vida mitjançant actuacions de foment de les administracions públiques. Aquesta Llei estableix específicament que les administracions públiques han de vetllar perquè els col·lectius que estan en una situació d'especial vulnerabilitat o en risc d'exclusió social tinguin accés als productes de suport.

En aquesta identificació del marc normatiu vinculat a l'AD, també cal destacar una norma estatal que ha contribuït a configurar l'atenció domiciliària tal com la coneixem actualment. Ens referim a l'aprovació de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones que estan en situació de dependència (LAPAD), i tot el seu desplegament normatiu estatal i autonòmic. Mitjançant aquesta Llei es formalitzen les intervencions en les situacions de dependència, entre d'altres, en l'entorn domiciliari. Aquestes normes generen un marc garantista per a les persones que estan en una situació de dependència, ja que se'ls fa una valoració de les necessitats derivades de la manca d'autonomia i se'ls assigna un programa individual d'atenció (PIA). Des de la perspectiva de la gestió operativa, amb l'aprovació de la LAPAD, s'introdueix una distinció entre el SAD dependència que acabem de descriure i el SAD social, orientat a l'abordatge del risc social.

Les persones amb un grau reconegut de dependència que requereixin el servei de SAD han d'optar pel SAD dependència, atès que actualment no és possible compatibilitzar tots dos serveis.

2. Objectius que s'han d'assolir

2.1. Generals

Articular en el sistema públic de serveis socials un conjunt de serveis i prestacions domiciliaris, coordinats des dels serveis socials bàsics, que promoguin les interaccions socials, l'autonomia funcional i una millor convivència social en la comunitat, i que facilitin a la persona poder viure en el seu entorn social o familiar habitual el màxim de temps possible, sempre que aquest els proporcioni seguretat, qualitat de vida i una vida digna.

2.2. Específics

- Ajudar la persona i facilitar que pugui viure en el seu entorn social o familiar habitual sempre que aquest li proporcioni seguretat i qualitat de vida.
- Ser un suport de la xarxa familiar i comunitària de la persona que rep atenció domiciliària.
- Prevenir necessitats relacionals i d'autonomia funcional i oferir suports domiciliaris per donar-hi resposta i evitar l'augment de situacions de risc d'exclusió social.
- Detectar possibles situacions de necessitat no identificades inicialment.
- Proporcionar als professionals de l'atenció domiciliària el reconeixement i els suports necessaris (formació, habilitats i eines, estratègies de maneig de situacions conflictives, etc.) per assegurar una atenció integral qualificada a les persones usuàries.

- Oferir a la persona una intervenció integrada i que garanteixi el contínuum assistencial i una atenció centrada en la persona.
- Millorar la qualitat de vida de les persones cuidadores de l'entorn familiar i de la persona que cuiden, dotant-les d'eines que les ajudin en la tasca de cuidar i promovent l'empoderament d'aquestes persones cuidadores no professionals.
- Proveir un sistema d'accés eficient als productes de suport per millorar el funcionament i la mobilitat mitjançant bancs d'aquests productes especialment per a les persones més vulnerables.

3. Accions que cal desenvolupar

3.1. El Departament de Drets Socials

- Finançar el servei d'acord amb el que consta a l'apartat de finançament.
- Planificar i fer l'ordenació territorial del servei i treballar per definir i consensuar el model SAED, i harmonitzar els serveis a tot el territori català, mitjançant el seu desplegament i la seva avaluació.
- Promoure l'avaluació i la millora del SAD en el marc del SAED, amb la implicació en aquest procés dels professionals dels ens locals, els prestadors de servei i les persones usuàries.
- Establir progressivament el SSM-CAT com a eina principal per identificar les necessitats de les persones usuàries del SAED i, especialment, les que fan referència a relacions amb els membres de la unitat de convivència i relacions socials amb la resta de la família i la xarxa d'amistats o veïns. Tot i així, per accedir al SAED, a més del SSM-CAT, es poden utilitzar altres escales o instruments de valoració de la situació de complexitat de la persona.
- Fer la valoració de grau de dependència de les persones sol·licitants i, en cas de grau reconegut, facilitar la informació a l'ens local perquè pugui dur a terme el PIA corresponent, tenint en compte que l'accés al servei no implica disposar del SSM-CAT.
- Promoure el servei de tecnologies de suport i cura, especialment en el desplegament de la teleassistència avançada.
- Establir un projecte consensuat d'atenció i suport a les persones cuidadores de l'entorn familiar i d'altres cuidadors no professionals.
- Definir la metodologia i avaluar l'experiència d'atenció en l'entorn domiciliari de les persones cuidadores.
- Finançar les accions de formació adreçades a les persones cuidadores no professionals.
- Consensuar i desplegar el Programa d'atenció integrada en l'entorn domiciliari (PAID) en el marc de l'atenció integrada social i sanitària.
- Establir i desenvolupar en el model SAED el model de bancs de productes de suport de proximitat per a la ciutadania de cada territori (àrea bàsica de serveis socials).

3.2. L'ens local

- Finançar el servei d'acord amb el que consta a l'apartat de finançament.
- Reglamentar i gestionar el copagament.
- Prestar adequadament i amb agilitat el servei o vetllar perquè es presti d'una manera correcta.

- Formalitzar mecanismes de coordinació entre l'ens local i l'entitat per garantir la cobertura adequada, una bona atenció i la interacció amb la resta de serveis, en el cas que les tasques domiciliàries es contractin a una entitat prestadora.
- Garantir mecanismes de coordinació amb els equips bàsics d'atenció social (EBAS) a fi de facilitar un abordatge integral de les persones usuàries del SAED.
- Desplegar el nou model SAED i PAID i millorar la qualitat del servei i l'atenció.
- Desenvolupar actuacions d'assessorament, formació i suport adreçades a les persones cuidadores no professionals.
- Declarar les dades i els indicadors establerts i participar en accions d'avaluació i anàlisi de l'experiència d'atenció en l'entorn domiciliari en persones i cuidadores no professionals.

4. Condicions i recursos del servei

Actualment, el DSO treballa en la definició del nou model del SAED, en el qual participa un grup de treball del Consell Interterritorial de Serveis Socials Bàsics (INTERCOTESSBA SAED). Quan el model SAED estigui definit, serà el marc de referència de l'atenció en l'entorn domiciliari del Sistema Català de Serveis Socials. Aquesta fitxa recull alguns dels continguts que s'estan treballant.

El SAED és un conjunt de serveis i prestacions que es duen a terme al lloc on viu la persona i el seu entorn domiciliari coordinats pels EBAS. El SAED ofereix atenció social i de cura, suport a les interaccions socials, a l'autonomia funcional i a la participació comunitària, amb una mirada preventiva, flexible i centrada en la persona.

És un model d'atenció centrat en la persona, de proximitat, flexible a les necessitats canviants, adreçat a tota la seva vida i a ajudar que la persona pugui estar el màxim de temps possible a la comunitat. En aquest sentit, el pla d'atenció social ha d'integrar tots els serveis o les actuacions que contribueixen a donar resposta a les necessitats de les persones ateses en el domicili i a assolir els objectius que estableixi el professional d'acord amb aquestes necessitats.

Per aconseguir una atenció més adequada a les necessitats i més eficiència, el SAED ha d'orientar la intervenció en l'entorn domiciliari tenint en compte les necessitats de la persona, el seu nivell d'autosuficiència (a partir de l'eina de valoració SSM-CAT) i el grau de complexitat (baix, mitjà i alt), i també les necessitats de la família, de les persones cuidadores i de la llar.

L'atenció s'aborda des de diferents vessants:

- Assistencial: promoure l'autonomia i la cura en les activitats bàsiques de la vida diària (AVD); donar suport, empoderament i eines per dur a terme les activitats instrumentals; oferir atenció a la soledat i l'aïllament, atenció a les urgències de suport a les AVD i suport emocional; impulsar accions d'esbarjo i de relació amb l'entorn, i efectuar acompanyaments.
- Preventiva: augmentar la seguretat i facilitar l'accessibilitat a la llar, prevenir l'aïllament i el deteriorament de la xarxa relacional, intervenir socialment amb la xarxa relacional, detectar les necessitats no ateses (i els maltractaments).
- Educativa: capacitar i assessorar la persona al llarg de la seva vida, donar suport socioeducatiu a les persones i les famílies, donar suport educatiu als cuidadors principals i promocionar l'autonomia personal.
- Comunitària: potenciar la interacció amb l'entorn més immediat, promoure l'accés a serveis i equipaments adients a la necessitat de la persona i la família,

fomentar i promoure l'accés a la informació i a la participació en el teixit associatiu, orientar i coordinar recursos comunitaris.

El nivell d'autosuficiència i complexitat determina:

- La funció de l'atenció (que s'ha descrit abans)
- La intensitat d'hores d'atenció
- Els perfils professionals adients a les necessitats
- Els objectius que s'han d'assolir en el pla d'atenció
- L'accés i la coordinació entre serveis
- La flexibilitat i l'adaptabilitat dels serveis
- La integració d'atenció amb altres sectors

La persona **professional de referència de l'EBAS** és qui determina un pla d'atenció social, en el qual s'especifiquen els objectius de la intervenció i els aspectes que cal treballar, i és responsable d'activar i de fer el seguiment dels recursos i les intervencions més adients en funció del pla d'atenció elaborat.

La població destinatària del SAED són els infants, els adolescents, les persones grans, les persones amb discapacitat, les persones amb necessitats socials vinculades a salut mental i les persones que estan en una situació de dependència. Per poder oferir un servei preventiu, una atenció a la necessitat relacional i una protecció dels vincles, les persones cuidadores també són destinatàries del SAED.

A continuació, es detallen les situacions de la població destinatària:

- Manca d'autonomia personal.
- Manca d'autonomia funcional.
- Manca d'autonomia mental, física, intel·lectual o sensorial.
- Manca o dèficit de suport o ajuda que presta la família habitualment.
- Aïllament físic o social.
- Negligència, desemparament o violència cap a la població destinatària.
- Necessitats socials relacionades amb la salut mental.
- Cures (no professionals) a un dels col·lectius de la població destinatària.

En espera que es desenvolupi amb els ens locals el model SAED i el catàleg d'actuacions que n'han de formar part, es considera que formen part del SAED les actuacions coordinades següents:

1. **Ajuda a domicili adreçada a persones amb necessitats socials o d'autonomia.**
2. **Tecnologies de suport i de cura.**
3. **Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals.**
4. **Banc de productes de suport.**
5. **Atenció integrada social i sanitària a domicili.**

Els recursos per desenvolupar el servei són els següents:

- Mitjans humans i materials per al desenvolupament de les activitats definides i la coordinació amb els diferents serveis implicats en el SAED i amb els recursos sanitaris en el cas d'atenció integrada social i sanitària en l'entorn domiciliari.
- Econòmics: segons l'apartat de finançament.

5. Finançament del servei

El finançament s'estructura en els conceptes següents segons el catàleg de serveis:

5.1. Ajuda a domicili adreçada a persones amb necessitats d'autonomia o socials

La intensitat del servei està determinada pel nombre d'hores necessàries; l'assignació mínima per dia d'atenció és d'una durada d'una hora (60 minuts), de manera que es puguin fer fraccions de temps, que mai poden ser inferiors a 30 minuts. Tot i així, en el còmput global del mes no hi pot haver mitges hores pel que fa al SAD dependència.

A) SAD dependència

- **Conceptes**
  El DSO cofinança el SAD que prescriu l'ens local a les persones que tenen un grau de dependència reconegut tenint en compte els criteris següents, mentre no es defineixi el nou model:
  - La persona ha de tenir un acord de PIA amb el SAD prescrit segons els criteris que s'estableixen a les instruccions i les intensitats acordades per la normativa vigent.
  - L'acord de PIA ha d'estar validat i resolt en el sistema d'atenció a la dependència.

- **Càlcul de l'import del finançament**
  Es financen les hores efectivament realitzades en el període vigent del servei prescrit en el PIA durant l'any natural de justificació, mentre no es defineixi el nou model. El finançament es du a terme a partir dels dos supòsits següents:

  a) Quan l'import dels costos del SAD dependència sigui igual o superior a l'import resultant de multiplicar el nombre d'hores efectivament realitzades pel mòdul hora, l'import total del finançament del Departament serà el resultat de multiplicar les hores efectivament realitzades pel mòdul hora i pel percentatge de finançament del Departament a l'ens local.

  b) Quan l'import dels costos del SAD dependència sigui inferior a l'import resultant de multiplicar el nombre d'hores efectivament realitzades pel mòdul hora, l'import total del finançament del Departament serà igual al resultat d'aplicar als costos del SAD dependència el percentatge de finançament del Departament a l'ens local.

  L'import que es fa constar al Contracte Programa corresponent al SAD dependència, i atès que de la Llei 39/2006 se'n deriva un dret subjectiu, **és una previsió**; el Departament ha d'abonar finalment l'import que correspongui d'acord amb les hores efectivament realitzades i els costos justificats.

- **Mòdul**
  El preu hora establert és de 19 €/hora al primer i segon any, 19'45€/hora al tercer any i 21€/hora al quart any.

  Aquesta fitxa preveu la creació i l'extensió del SAED. Si, per motius d'emergència similars als que s'estan vivint per l'efecte de la COVID-19, cal que els ens locals habilitin serveis d'emergència o bé hagin d'ampliar o modificar part dels serveis previstos per adaptar-los a les noves necessitats, s'ha d'ampliar la dotació

d'aquesta fitxa amb un fons específic per finançar les despeses corresponents i prendre les mesures de flexibilització oportunes.

B) SAD social (necessitats socials i sense situació de dependència reconeguda)

- **Conceptes**

El DSO cofinança el SAD que prescriu l'ens local a les persones que viuen una de les situacions de necessitat social o relacional que s'han descrit anteriorment.

Els criteris que s'han de tenir en compte, mentre no es defineixi el nou model, són els següents:

- Les hores pactades al Contracte Programa de l'any corresponent.
- El preu per hora que s'estableix al Contracte Programa vigent.

- **Càlcul de l'import del finançament**

El càlcul del finançament es fa a partir dels dos supòsits següents:

a. Quan l'import del cost/hora del SAD social que l'ens local hagi dut a terme i hagi documentat sigui igual o superior al preu per hora establert, es finança el valor mínim entre les hores pactades i les hores realitzades, al preu per hora establert i pel percentatge de finançament que pertoqui a l'ens local.
b. Quan l'import del cost/hora del SAD social que l'ens social hagi dut a terme i hagi documentat sigui inferior al preu per hora establert, l'import total de finançament del DSO ha de ser igual al valor mínim entre els costos del SAD pel percentatge de finançament del Departament a l'ens local i l'import que es fa constar al Contracte Programa.

Cal assenyalar que un mateix usuari no pot ser objecte de finançament simultàniament i en el mateix període d'efecte pel SAD social i pel SAD dependència.

- **Mòdul**

El preu hora establert és de 19 €/hora al primer i segon any, 19'45€/hora €/hora al tercer any i 21€/hora al quart any.

Aquesta fitxa preveu la creació i extensió del SAED. Si, per motius d'emergència similars als que s'estan vivint per l'efecte de la COVID-19, cal que els ens locals habilitin serveis d'emergència o bé hagin d'ampliar o modificar part dels serveis previstos per adaptar-los a les noves necessitats, s'ha d'ampliar la dotació d'aquesta fitxa amb un fons específic per finançar les despeses corresponents i prendre les mesures de flexibilització oportunes.

5.1. Tecnologies de suport i de cura

- **Conceptes**

  Finançament del servei de teleassistència avançada prioritàriament per a les persones que tenen un grau de dependència reconegut, servei que consta en el PIA, mentre no es defineixi el nou model.

  La teleassistència avançada és aquella que inclou a més, dels serveis de teleassistència bàsica[1] que la persona usuària necessiti, suports tecnològics complementaris dins o fora del domicili, o ambdós, així com la interconnexió amb els serveis d'informació i professionals de referència dels sistemes sanitari i social, desenvolupant processos i protocols d'actuació en funció de la situació de necessitat d'atenció detectada.

  Per **considerar-se teleassistència avançada serà necessari que es realitzi un contacte directe i habitual amb la persona usuària i que com a mínim disposi de dos dels serveis que es detallen a continuació com a serveis.**

  La teleassistència avançada inclou es els següents serveis i programes d'atenció integral:

  1.1. **Serveis en el domicili**

  1.1.1. Supervisió remota que pugui interpretar informació amb una configuració personalitzada per cadascuna de les persones usuàries mitjançant la detecció d'un patró d'activitat i generació d'un sistema d'alertes i processos d'atenció en funció de la situació detectada, que permeti identificar el nivell d'urgència i tipus d'atenció a prestar i que no estigui inclòs en el supòsit de supervisió remota fora del domicili.

  1.1.2. Detecció de situacions de risc o emergència per incidència en el domicili (fuites de gas, d'aigual, foc o d'altres).

  1.1.3. Detecció d'alteracions en el hàbits o rutines i d'incidències en relació a l'activitat de la persona usuària en el domicili (per exemple, caigudes). La detecció d'aquestes incidències poden alertar sobre una situació que necessiti atenció.

  1.2. **Serveis fora del domicili**

  1.2.1. Supervisió remota i detecció de situacions de risc o emergència que permeti identificar el nivell d'urgència i tipus d'atenció a prestar i que no estigui inclòs en el supòsit de supervisió remota en el domicili.

  1.2.2. Teleassistència mòbil amb geolocalització.

  1.3. **Serveis de col·laboració amb els serveis sanitaris**

  En **un marc de col·laboració** entre els serveis de salut i el serveis socials, es podran considerar serveis de la teleassistència avançada el següents:

  1.3.1. Gestió de cites mèdiques en els sistemes d'atenció. Agenda.

[1] Es considerarà teleassistència bàsica el que s'estableix a l'apartat *"I. Teleassistència bàsica"* de la Resolució de 15 de gener de 2018, de la Secretaria d'Estat de Serveis Socials i Igualtat, per la qual es publica l'Acord del Consell Territorial de Serveis Socials i del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència sobre la determinació del contingut del servei de teleassistència bàsica i teleassistència avançada.

1.3.2. Integració entre les plataformes de teleassistència i dels sistemes de Salut i Socials públics.
1.3.3. Definició de processos i protocols d'informació, derivació, actuació en funció de la situació de la persona, en coordinació amb els serveis públics.
1.3.4. Telediagnòstic, teleconsulta sanitari i social.
1.3.5. Tele-estimulació cognitiva, tele-rehabilitació física i funcional.

1.4. **Programes d'atenció integral**

Es podran incloure com a programes en el servei de teleassistència avançada els d'atenció i seguiment de les persones en situació de dependència a través dels diferents serveis específics en matèria de prevenció, promoció, suport a la persona cuidadora o actuacions especials que es desenvolupin com per exemple:

1.4.1. Programa d'atenció psicosocial.
1.4.2. Programa de promoció de l'envelliment actiu i saludable.
1.4.3. Programa de prevenció i detecció de deteriorament cognitiu.
1.4.4. Programa de telemonitoratge de persones amb malalties cròniques.
1.4.5. Programa de teleassistència amb suport a la persona cuidadora.
1.4.6. Protocols especials:
- atenció en situació de dol
- prevenció de maltractament
- prevenció de suïcidi
- atenció en situació de contingència i grans catàstrofes
- altres

Tecnologia associada als serveis de teleassistència avançada :

El prestador dels serveis de la teleassistència avançada haurà de posar a disposició de la persona usuària de teleassistència avançada els dispositius tecnològics adients i necessaris per a la seva efectivitat. Entre aquests dispositius es troben el següents:

- detectors de caigudes, de fuites de gas, d'aigua, de foc, de convulsions, enuresi i altres
- localització i alertes en zona, per exemple a través de "wearables" o dispositius de polsera que contempli aquestes funcions principals, entre d'altres
- atenció deslocalitzada a través de dispositius mòbils amb possibilitat d'emissió i recepció de comunicació. Entre les possibles modalitats per a l'emissió i recepció de missatges es troba la videocomunicació
- dispositius adaptats per a la recepció de missatges i esdeveniments, agenda personal o compartida amb la persona cuidadora, comunicació d'incidències o tramesa de pictogrames i missatges preestablerts, com per exemple smarpthone o tauleta tàctil.
- aplicació mòbil de teleassistència (app) per gestionar o sol·licitar els serveis establerts
- altres dispositius o solucions tecnològiques que puguin facilitar els serveis descrits a l'apartat sisè.

Es financen les **quotes de manteniment del servei de teleassistència avançada que inclouran la incorporació de les solucions tecnològiques que modernitzin l'atenció domiciliaria, així com altres despeses relacionades**

amb la instal·lació de les solucions tecnològiques, formació de la persona usuària, etc.

Els criteris de finançament són els següents: es prioritzen les persones amb un grau de dependència. El primer any del Contracte Programa es prioritzen els persones amb Grau I de dependència i s'incorporen progressivament la resta dels graus de dependència en anys successius. Les persones hauran de tenir un PIA inicial de teleassistència amb una data d'inici igual o superior a la data de l'inici de la vigència del Contracte Programa i per a persones de 65 o més anys.

Com es fa l'abonament:

- L'ens local ha de certificar el nombre de persones de més de 65 anys amb grau que disposen de teleassistència avançada i els mesos de permanència (persones per nombre de mesos d'alta).
- Del sistema d'informació de la dependència se n'extreu la informació de les persones amb teleassistència avançada a partir de la data d'inici del Contracte Programa i de la data d'efecte del PIA i es calculen els mesos de permanència. Aquest és el valor màxim possible que es finança.
- S'abona d'acord amb el que certifica l'ens local, que és com a màxim el que consta al sistema d'informació de la dependència.

El primer any del Contracte Programa prioritàriament s'abonen les teleassistències avançades de grau I dels nous PIA. Si la persona modifica el grau i manté la teleassistència, se l'ha de continuar **comptant durant el període que abasta el Contracte Programa**. El segon any és prioritzen les noves altes de persones amb grau I i grau II, i el tercer i quart any és per a noves altes amb tots els graus de dependència.

Pel que fa a les persones sense grau de dependència es valorarà la seva inclusió en el programa sempre i quan no existeixi demanda del servei de persones en grau de dependència.

- **Mòduls**
  El mòdul màxim de manteniment mensual és de 14 euros/mes multiplicat pel percentatge de finançament de l'ens local (majoritàriament és del 66%).

- **Finançament de la teleassistència avançada**
  Es preveu finançar les noves altes del servei, en un percentatge anual, de persones usuàries de més de 65 anys amb el grau I de dependència, i que en cas que hi hagi un canvi de grau aquesta persona continuï rebent el finançament durant tot el període del Contracte Programa a totes les demarcacions de les noves altes.

  El finançament d'aquest servei s'emmarca dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència i en concret dins del Projecte número 2 de integració de l'atenció i suport tecnològic, les noves tecnologies al servei de l'atenció i la curs de les persones que promou la UE per impulsar la recuperació. La justificació d'aquests fons es fa d'acord amb les directrius que indica la UE i requerirà l'elaboració de dos informes d'assoliment dels objectius semestrals (el primer fins el 10 de juliol recollint les dades fins el 31 de juny i el segon fins el 10 de gener recollint les dades del darrer semestre). Aquests informes estaran

parametritzats d'acord amb la normativa al cas i els detalls dels quals s'informaran en les sessions de explicatives, que es duran a terme abans dels període de justificació així mateix, queden subjectes als controls extraordinaris que s'estableixin des de la mateixa UE. A més, cal complir les ubicacions de publicitat i difusió. La publicitat es fa de conformitat amb el que estableix el manual de marca del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

En els casos en que hi hagi un finançament compartit del servei amb una altre administració es finançarà el 66%, o el que correspongui segons el finançament de l'ens local, del percentatge que resti de l'altre finançament.

5.1. Suport als familiars cuidadors i a altres cuidadors no professionals

- **Conceptes**

El primer any s'elabora el projecte consensuat d'atenció i suport. Per al primer any no es preveu cap finançament en aquest concepte, sinó que s'inicia el segon any.

Es finança el cost de formació de les persones cuidadores no professionals i dels grups d'ajuda mútua. Les accions formatives han de tenir una durada mínima de 10 hores.

Els costos que s'han de validar corresponen a:

- Cost/hora de formació o grup d'ajuda mútua (si el fa una entitat, cal la factura de l'entitat, que ha d'incloure el cost directe de formació i els costos indirectes que aquesta formació suposi).
- Costos derivats de la intervenció de professionals de l'ens local si la formació es fa amb professionals propis, sempre que aquests professionals no estiguin finançats pel Contracte Programa en altres apartats.

Les actuacions subvencionables que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses.

L'ens local ha de certificar el nombre de persones participants i el nombre d'accions que s'hagin dut a terme, així com els costos derivats d'aquesta activitat.

El Departament ha de fixar un nombre màxim de persones cuidadores que s'han de formar, que ha de fixar d'acord amb les persones cuidadores amb prestació de cuidador no professional i el nombre de persones amb grau I de dependència.

- **Mòduls**
  - El mòdul màxim per finançar que es proposa és de 40 euros per persona cuidadora i any que participi en accions de formació o grups de suport i ajuda mútua per un 80% de finançament.
  - Es finança el 80% atès que aquesta formació l'hauria de poder facilitar el Departament en el marc de la Llei 39/2006.

Les actuacions subvencionables que es duguin a terme podran ser subcontractades més enllà a l'establert l'article 29 de la Llei General Subvencions, tal com es detalla a l'acord Setè d'aquesta addenda, fins al 100% de les despeses.

- **Finançament**
  El 80% màxim del mòdul o dels costos que han suposat les accions, si són inferiors als 40 euros/persona. S'ha d'establir un objectiu màxim de persones per ens local tenint com a base el nombre de persones que reben la prestació de cuidador no professional en el seu territori.

5.2. Banc de productes de suport

- **Conceptes**
  Pel que fa als bancs de productes de suport, són subvencionables els costos del personal necessari per al seu funcionament, l'adquisició de productes i les accions per a la prestació del servei tals com l'inventari, reparacions, higienització dels productes, neteja, transport, instal·lació, difusió i/o altres que siguin necessàries.

  L'ens local pot subcontractar el 100% del servei del banc de productes de suport.

- **Mòdul**
  Amb l'estudi comparat de bancs existents es constata un import mitjà de 0,25 euros per habitant. Aquest import es podrà incrementar en funció de les disponibilitats pressupostàries. L'import resultant l'han de finançar entre el DSO i l'àrea bàsica en la proporció següent:

  El DSO ha d'aportar el 70% i l'àrea bàsica, el 30%.

  Factors correctors:

  1. Àrees bàsiques amb poca població: quan l'import resultant d'aplicar 0,25 euros per habitant sigui inferior a 5.000 euros, el DSO ha d'incrementar la seva aportació perquè el banc pugui assolir com a mínim aquest import, ja que es considera el mínim per sustentar el servei.
  2. Àrees bàsiques amb molta població: quan l'import resultant d'aplicar 0,25 euros per habitant sigui superior a 100.000 euros, les aportacions les han d'acordar el DSO i l'ens local tenint en compte les disponibilitats pressupostàries.
  3. El mòdul establert es mantindrà fix durant tot el Contracte Programa 2022-2025 als efectes d'aquest càlcul.
  4. Les àrees bàsiques es poden unir entre si, si ho consideren oportú, per disposar d'un banc de més envergadura i establir les condicions entre ens locals que considerin oportunes. No obstant això, l'aportació del DSO és la corresponent per a cada ABSS d'acord amb els criteris esmentats.

  El finançament d'aquest servei s'emmarca dins del Pla de recuperació, transformació i resiliència i en concret dins del en concret dins del Projecte número 2 Integració de l'atenció i suport tecnològic, les noves tecnologies al servei de l'atenció i la cura de les persones, del conveni signat entre el Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030, i el DSO, que promou la UE per impulsar

la recuperació. La justificació d'aquests fons es fa d'acord amb les directrius que indica la UE i requerirà l'elaboració de dos informes d'assoliment dels objectius semestrals (el primer, fins el 10 de juliol, recollint les dades fins el 30 de juny i el segon, fins el 10 de gener, recollint les dades del darrer semestre). Aquests informes estaran parametritzats d'acord amb la normativa al cas i els detalls dels quals s'informaran en les sessions de explicatives, que es duran a terme abans dels període de justificació així mateix, queden subjectes als controls extraordinaris que s'estableixin des de la mateixa UE. A més, cal complir les ubicacions de publicitat i difusió. La publicitat es fa de conformitat amb el que estableix el manual de marca del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

- **Pla d'implantació**
  El desplegament del banc de productes de suport queda condicionat a la disponibilitat pressupostària del Departament.

5.3. Atenció integrada a domicili social i sanitària

Les ABSS que disposin d'una experiència d'atenció integrada social i sanitària a domicili es valoren com a bones pràctiques i participen en l'avaluació 2020-2021 de l'atenció integrada social i sanitària en l'entorn domiciliari en el marc del PROAVA (Departament de Vicepresidència i Economia i Hisenda). L'avaluació duta a terme ens és d'utilitat per elaborar un pla de desplegament que tingui en compte l'equitat territorial. La implementació de l'atenció integrada segueix l'estratègia de desplegament i implementació que es determina en el marc de l'Acord de Govern actual i de l'atenció integrada social i sanitària.

L'atenció integrada social i sanitària en l'entorn domiciliari és una línia prioritària d'intervenció. L'objectiu durant aquesta legislatura és arribar a un 50% d'ens locals que desenvolupin actuacions d'atenció integrada.

6. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació ISocial.

NOTES

Els indicadors es poden modificar i adequar un cop el grup de l'INTERCOTESSBA hagi revisat el model SAED i l'hagi tancat.

La definició dels indicadors a la fitxa actual comporta la revisió dels indicadors RUDEL i l'elaboració d'una proposta de supressió i/o ampliació d'indicadors.

Nombre de treballadors/ores familiars (TF) o assistents a domicili (AD) activades per garantir el SAD:

TF i AD són els dos perfils de la cartera. El nombre de TF i AD contractats directament o mitjançant empresa (fent la reconversió a jornada completa) ens permetria tenir el càlcul de la ràtio.

1. Normativa reguladora

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials: estableix que els serveis d'atenció domiciliària són un servei social bàsic.
- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència: estableix, entre d'altres, la prestació econòmica per a atencions en l'entorn familiar i suport a cuidadors no professionals i, sobre això, estableix que s'han de promoure accions de suport als cuidadors no professionals que han d'incorporar programes de formació, informació i mesures per atendre els períodes de descans.
- Llei 13/2014, del 30 d'octubre, d'accessibilitat: estableix que l'accessibilitat i l'accés als productes de suport per a la població són una matèria de responsabilitat compartida entre la Generalitat i les administracions locals.
- Resolució de 15 de gener de 2018, de la Secretaria d'Estat de Serveis Socials i Igualtat, per la qual es publica l'Acord del Consell Territorial de Serveis Socials i del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, sobre la determinació del contingut del servei de teleassistència bàsica i avançada.
- Llei 4/2017, del 28 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017 (mitjançant la qual es prorroga la Cartera de serveis socials aprovada pel Decret 142/2010, de l'11 d'octubre).
- Instruccions 3/2017 per a la gestió i l'aplicació de les disposicions normatives derivades de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- Reial decret 1051/2013, de 27 de desembre, pel qual es regulen les prestacions del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, que estableix la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- Ordre ASC/471/2010, de 28 de setembre, per la qual es regulen les prestacions i els professionals de l'assistència personal a Catalunya. Disposició addicional segona, modificació de l'Ordre ASC/55/2008, de 12 de febrer.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010- 2011, que regula el servei d'ajuda a domicili i el servei de suport als familiars cuidadors i altres cuidadors no professionals, entre d'altres.
- Resolució de 4 de novembre de 2009, de la Secretaria General de Política Social i Consum, per la qual es publica l'acord del Consell Territorial del Sistema per a l'Autonomia i l'Atenció a la Dependència, sobre criteris comuns d'acreditació en matèria de formació i informació de cuidadors no professionals.
- Ordre ASC/55/2008, de 12 de febrer, per la qual s'estableixen els criteris per determinar les compatibilitats i les incompatibilitats entre les prestacions del Sistema Català d'Autonomia i Atenció a la Dependència (SCAAD) i les prestacions del Sistema Públic de Serveis Socials (SPSS) en l'àmbit territorial de Catalunya.
- Orientacions per a entitats sobre l'organització i el contingut dels cursos adreçada a cuidadors no professionals de persones en situació de dependència
- Resolució d'11 de desembre de 2017, de la Secretaria d'Estat de Serveis Socials i Igualtat, que modifica parcialment l'acord de 27 de novembre de 2008, sobre criteris comuns d'acreditació per garantir la qualitat dels centres i serveis del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència, modificat per l'acord de 7 d'octubre de 2015.

- Ordre TSF/334/2016, de 12 de desembre, per la qual es regula la qualificació professional del personal auxiliar d'atenció a les persones en situació de dependència i es convoca el procés d'habilitació excepcional per a professionals amb 55 anys o més a 31 de desembre de 2015.

2. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS:

- Servei d'atenció en l'entorn domiciliari: ODS 1, 5, 10.
    1. Fi de la pobresa
    5. Igualtat de gènere
    10. Reducció de les desigualtats

Fitxa 51. Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal

1. Marc competencial

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix, entre d'altres qüestions, que els serveis socials bàsics tenen un caràcter polivalent, comunitari i preventiu per fomentar l'autonomia de les persones perquè visquin dignament, atenent les diferents situacions de necessitat en què es troben o que es puguin presentar. D'acord amb l'article 17, d'entre les funcions dels serveis socials bàsics, es fixen les següents:

> d) Proposar i establir el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal, excepte en aquelles situacions en què la persona estigui ingressada de manera permanent en un centre de la xarxa pública. En aquests darrers casos, els serveis de treball social del centre de la xarxa pública han d'elaborar el dit programa.
>
> e) Revisar el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal quan correspongui.
>
> h) Impulsar projectes comunitaris i programes transversals, especialment els que cerquen la integració i la participació socials de les persones, les famílies, les unitats de convivència i els grups en situació de risc.

2. Objectius que s'han d'assolir

Millorar, sota les directrius dels ens locals, la gestió i la qualitat del procés de valoració, atenció i seguiment de la dependència, i reforçar el paper d'aquests en la coordinació i l'impuls del desplegament efectiu de la Llei.

Facilitar que les persones mantinguin el màxim de temps possible el grau d'autonomia i les seves capacitats, definint i desplegant el model de suports per a la promoció de l'autonomia personal.

3. Accions que s'han de desenvolupar

3.1. El Departament de Drets Socials

- Finançar els referents de la dependència d'acord amb el que consta a l'apartat Finançament d'aquesta fitxa.
- Establir criteris generals per a la distribució i l'assignació dels referents de dependència en el territori. Aquests criteris de distribució s'han de dur a terme basant-se en: el nombre d'habitants del municipi, la seva superfície, el nombre de sol·licituds de valoració del grau de dependència, el nombre de sol·licituds de dependència inicials, el nombre de persones amb grau de dependència reconegut i el nombre de municipis.
- Simplificar i agilitzar el procés de gestió de la dependència i la seva harmonització en tot el territori català, implicant-hi els ens locals, les entitats i els serveis territorials.
- Implementar una aplicació informàtica que ajudi a simplificar i facilitar la gestió administrativa i tècnica dels tràmits vinculats als processos derivats de la Llei

39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- Treballar per a la definició i el consens dels criteris i les accions de prevenció i promoció de l'autonomia personal i les situacions de fragilitat i vulnerabilitat, i implicar en aquest treball els ens locals i els professionals experts.
- Desplegar i avaluar les actuacions i els serveis de prevenció i promoció de l'autonomia personal.

3.2. L'ens local

- Contractar la persona que realitzi la funció de referent de dependència segons els criteris que s'estableixin per a aquesta figura, (que ha de tenir el títol universitari de Treball Social.
- Facilitar un espai i les eines adequades per al desenvolupament de la seva tasca (mobiliari, ordinador, telèfon...).
- Vetllar per la coordinació adequada d'aquests professionals amb les àrees bàsiques de serveis socials (ABSS).
- Facilitar el desplaçament del referent de dependència a les ABSS, si s'escau.
- Coordinar-se amb el DSO per millorar la gestió i la qualitat del procés de dependència.
- Participar en el disseny de les accions de prevenció i promoció de l'autonomia personal.
- Implementar les actuacions que s'acordin en el marc de la prevenció i la promoció de l'autonomia personal en col·laboració amb el Departament esmentat.

4. Condicions i recursos del servei

El desplegament de l'esmentada Llei 39/2006, de 14 de desembre, a més de comptar amb el suport directe dels equips dels serveis socials bàsics, imprescindibles des de l'inici en tot el procés d'informació i assessorament fins a l'assignació de recursos i el seguiment posterior, requereix professionals en els territoris que en tinguin coneixement directe i que donin suport als professionals que els ens locals destinen al desplegament d'aquesta Llei.

Aquests i aquestes referents de dependència i de l'autonomia personal són els professionals que des del territori faciliten formació, informació i assessorament en els diferents aspectes relacionats amb la Llei de la dependència i fonamentalment en l'elaboració dels acords dels programes individuals d'atenció (PIA). També donen suport als diferents aspectes que es puguin dur a terme per a la millora del sistema de dependència.

Les persones referents de dependència i de l'autonomia personal es distribueixen en el territori tenint en compte diferents criteris: el nombre de persones en situació de dependència, el nombre de persones valorades amb grau, els municipis als quals donen suport, etc., i per tant, es tracta d'una figura que, amb dependència orgànica dels ens locals i dependència funcional del DSO, en alguns casos concrets també dona suport a altres ens locals. Així doncs, aquests professionals es coordinen directament tant amb els locals com amb els serveis territorials corresponents, seguint les directrius centralitzades de desplegament de la Llei 39/2006, de 14 de desembre.

5. Finançament del servei

5.1. Conceptes

El DSO finança el cost laboral de les persones contractades pels ens locals que disposin de referents de dependència, la despesa de desplaçaments, la despesa de la formació i els costos indirectes derivats de la contractació d'aquest personal (ús dels espais, despesa de recursos humans i nòmines, suplències, cobertura de baixes, material d'oficina,...).

Si la/es persona/es que realitzen la funció de referent de dependència tenen un cost superior a l'establert pel mòdul, es podrà considerar com a cost indirecte derivats de la contractació, el diferencial del cost en relació a l'import màxim del mòdul.

5.2. Justificació

L'ens local que disposi de la figura de referent de dependència l'ha de fer constar a la justificació dels professionals contractats. En aquesta justificació hi ha d'incloure el cost, els costos de desplaçament, els costos indirectes imputables i el cost de la formació, així com el total de la despesa. L'interventor o interventora ha de validar aquesta justificació de la mateixa manera que es fa per a altres costos de personal del Contracte Programa.

Si la/es persona/es que realitzen la funció de referent de dependència tenen un cost superior a l'establert pel mòdul, es podrà considerar com a cost indirecte derivats de la contractació, el diferencial del cost en relació a l'import màxim del mòdul.

5.3. Mòdul

- Treballador social del grup A22.2 més un màxim de 2 triennis (inclosa la Seguretat Social).
- Desplaçaments (quilometratge i altres despeses de viatge): el 2% respecte de la massa salarial corresponent al mòdul màxim.
- Mòdul de despeses indirectes: el 2,5% respecte al mòdul del personal respecte al mòdul.
- Formació: un màxim de 300 €/any per persona a jornada completa.

El DSO finança el 100% d'aquest mòdul.

5.4. Imports anuals

	Import unitari, en €
Mòdul A22.2 (1)	45.606,09
Formació (màxim 2 mòduls) (2)	300,00
Desplaçaments (2% sobre la massa salarial)	912,12
Costos indirectes (2,5% mòdul per personal)	1.140,00
Total	**47.958,21**

(1) Import màxim per persona a jornada completa.

(2) Import màxim de formació/any per persona a jornada completa. S'estableix proporcional a la jornada de la persona i es finança en funció de la despesa executada.

6. Avaluació

Els indicadors vigents queden recollits a l'aplicació ISocial.

7. Normativa reguladora

- Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.
- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010-2011.
- Llei 4/2017, del 28 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2017 (per la qual es prorroga la Cartera de serveis socials, que aprova el Decret 142/2010, d'11 d'octubre).
- Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- Resolució de 23 d'abril de 2013, de la Secretaria d'Estat de Serveis Socials i Igualtat, per la qual es publica l'Acord del Consell Territorial de Serveis Socials i del Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència sobre criteris, recomanacions i condicions mínimes per a l'elaboració dels plans de prevenció de les situacions de dependència i promoció de l'autonomia personal; dades bàsiques del sistema d'informació del SAAD i catàleg de referència de serveis socials.
- Reial decret 1051/2013, de 27 de desembre, pel qual es regulen les prestacions del Sistema per a l'autonomia i atenció a la dependència, que estableix l'esmentada Llei 39/2006, de 14 de desembre.

8. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS:

- Referent de dependència i promoció de l'autonomia personal ODS 1, 3 i 10

    1. Fi de la pobresa.
    3. Salut i benestar.
    10. Reducció de les desigualtats.

Fitxa 52. Plans, programes i projectes d'acció comunitària

1. Contextualització

Vivim en una societat en la qual, a banda de la manca de recursos econòmics i materials, hi ha desavantatges socials que accentuen les situacions de risc i que aboquen les persones a viure processos d'exclusió social. La transformació dels formats familiars; l'envelliment de la població; les dificultats relacionades amb l'habitatge; les desigualtats vinculades a l'entorn territorial (urbà-rural); les mancances educatives, laborals o de salut; l'increment de les violències, i el deteriorament, l'escassetat o l'absència de vincles i relacions amb l'entorn social en són alguns exemples.

Els factors de risc i de vulnerabilitat que influeixen en els processos d'exclusió i que afecten directament la qualitat de vida de les persones són diversos i cada vegada més complexos i interrelacionats. Especialment a partir de la crisi social i sanitària generada per la COVID-19, s'ha produït un agreujament dels problemes principals que afecten els col·lectius més vulnerables i, a la vegada, aquestes vulnerabilitats s'han estès a altres grups de població i territoris que fins fa poc no formaven part d'aquest context de fragilitat i risc social.

Davant d'aquest fet, cal cercar solucions des de la proximitat, que es posin en pràctica amb vocació integral i mitjançant fórmules d'intervenció transversals, coordinades i compartides entre els diferents actors que operen al territori (institucions, entitats, equipaments, serveis, professionals, voluntariat i ciutadania no associada), a fi d'**impulsar actuacions preventives que lluitin contra l'exclusió social i que ho facin amb una mirada comunitària i centrant la seva acció en problemàtiques socials que generen exclusió**.

D'acord amb això, és necessari, més que mai, impulsar actuacions al territori que contribueixin a:

1. Empoderar les persones i les comunitats i **fomentar-ne l'autonomia** perquè esdevinguin actores i protagonistes de la seva pròpia transformació.
2. **Prevenir** i actuar en les diferents situacions de risc (compensant dèficits materials i personals) per contenir o revertir els factors que generen exclusió i aïllament social.
3. Generar i **enfortir les relacions socials** i els vincles entre persones i col·lectius de barris i ciutats per millorar-ne la qualitat de vida.

Les actuacions d'aquesta naturalesa les han de poder impulsar els poders públics mitjançant diversos instruments i iniciatives. Un dels instruments més potents sorgeix de la col·laboració i coordinació entre el Govern de la Generalitat i els ens locals de cada territori per liderar plans, programes o projectes de naturalesa comunitària i de base local i territorial, tot coordinant els equips tècnics especialitzats de les diferents administracions cap a objectius comuns.

El context actual demana activar actuacions que tinguin la voluntat d'intervenir territorialment i transformar la realitat, que combatin amb els factors que generen exclusió des d'una mirada preventiva i comunitària. Aquestes actuacions s'impulsen

mitjançant el Contracte Programa (CP), que és instrument de col·laboració entre el Govern i l'Administració local, i han de permetre avançar cap a aquests objectius o aquestes visions compartides:

1. Promoure la racionalització i l'**optimització** dels recursos.
2. **Ordenar** les diferents actuacions i els diferents processos comunitaris que tenen lloc al territori.
3. Incorporar la **metodologia** de l'acció comunitària per lluitar contra l'exclusió social.
4. Incidir en la millora de la qualitat i l'**impacte** de les accions.
5. Potenciar els equipaments cívics com a **motors de l'acció comunitària**.

Aquestes actuacions que cal activar són actuacions pròpies de l'acció comunitària per a la inclusió social, que té com a objectiu promoure el desenvolupament de les potencialitats de les persones a partir de processos d'acompanyament i autonomia; la dinamització i enfortiment dels vincles socials entre els diferents actors que conviuen en el mateix territori amb l'objectiu de disminuir les desigualtats d'accés a les esferes d'inclusió social de les persones; la promoció del desenvolupament social dels territoris, i la millora de la qualitat de vida de les persones. Aquests processos tenen lloc en el marc d'una intervenció social intencionada i planificada.

La dimensió comunitària de la intervenció social esdevé un instrument necessari per prevenir situacions de risc, compensant dèficits materials i personals; alhora que genera espais d'ampliació de la xarxa social de persones en situació d'aïllament o de soledat, d'integració i acollida, etc. En aquest context l'acció comunitària per la inclusió social té com a finalitat també el propi desenvolupament de les comunitats, cercant solucions a problemàtiques que malgrat ser percebudes com a individuals, sovint responen a problemes col·lectius que, en conseqüència, s'han d'abordar des d'una resposta col·lectiva i comunitària.

Aquesta acció comunitària per a la inclusió social pot plantejar-se:

a. com actuacions puntuals dissenyades ad hoc per a ser implementades en un territori, moment i espai determinat (projectes i/o processos comunitaris).
b. com un conjunt d'activitats que tenen la finalitat de transformar una realitat o problemàtica concreta (programes)
c. com actuacions de planificació estratègica per encarar desafiaments sistèmics o estructurals (PLACI).

   En cas que la implementació de les actuacions es porti a terme a través d'actuacions de planificació estratègica (PLACI), aquestes ofereixen una excel·lent oportunitat d'alinear i acompanyar la xarxa d'atenció primària social amb les estratègies de treball preventiu i comunitari, permetent incidir en les causes de les situacions de vulnerabilitat i no només haver d'actuar en les conseqüències.

La col·laboració institucional entre el Govern i els ens locals per fer possible aquesta intervenció al territori preveu mobilitzar recursos de caràcter econòmic, però també proporciona recursos de caràcter tècnic orientats a oferir acompanyament, formació i capacitació als equips professionals dels ens locals.

2. Marc competencial

Segons l'article 166 de l'**Estatut d'autonomia de Catalunya**, correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de serveis socials, que inclou la regulació i l'ordenació de l'activitat de serveis socials, les prestacions tècniques i econòmiques, així com la regulació i l'aprovació dels plans i els programes específics adreçats a persones i col·lectius que estan en una situació de necessitat social.

La **Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials** (en endavant, LSS), defineix la vessant polivalent, comunitària i preventiva dels serveis social bàsics.

L'**Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides**, recollida en el document *Transforming our world: the 2030 Agenda for Sustainable Development*, conté **17 Objectius de Desenvolupament Sostenible** (a partir d'ara, els ODS) i 169 fites específiques, que s'han d'assolir durant el període 2015-2030. Molts dels objectius i les seves fites estan clarament en consonància amb el plantejament que es defineix en aquest CP.

II Pla Estratègic de Serveis Socials de Catalunya és el marc de referència i full de ruta per un Sistema Català de Serveis Socials (SCSS) més preventiu, proactiu, àgil, comunitari i universal. Un sistema amb un model d'atenció social més pròxim i adaptat a les necessitats de cada persona per tal de incidir a la millora de la qualitat de vida de les persones. En aquest context, la implementació de les actuacions de planificació estratègica local que promoguin l'acció comunitària per la inclusió social esdevenen actuacions prioritàries en el marc del PESS per a desenvolupar una de les cinc palanques de transformació (Palanca 3. L'acció comunitària i la prevenció cap a un sistema més proactiu – Eix 5. Acció comunitària inclusiva i preventiva, Línies 49, 50, 61 i 64).

3. Objectius que s'han d'assolir

L'objectiu del servei és aconseguir millorar la qualitat de vida de les persones en el si de la comunitat (dimensió substantiva) i potenciar els vincles i les relacions humanes que s'activen en els processos comunitaris (dimensió relacional).

Els objectius generals i específics s'han d'articular mitjançant la implementació d'actuacions comunitàries al territori que poden ser de naturalesa i intensitat diferents: l'ens local ha de poder triar i seleccionar —en funció de les necessitats del territori, la maduresa dels processos engegats, l'expertesa dels equips tècnics comunitaris i les seves prioritats— quina és la naturalesa de la intervenció comunitària que, tot apuntant cap als objectius generals i específics explicitats, vol implementar per donar resposta a les necessitats esmentades de la seva població.

D'aquesta manera, les actuacions comunitàries que s'han d'impulsar per donar resposta als objectius que s'han esmentat abans es poden plantejar com a actuacions de planificació estratègica per encarar desafiaments sistèmics o estructurals (plans), com un conjunt d'activitats que tenen la finalitat de transformar una realitat o problemàtica concreta (programes) o com a actuacions puntuals dissenyades *ad hoc* per implementar-se en un territori, moment i espai determinats (projectes).

3.1. Generals

- **OG1**. Intervenir en el territori debilitant els factors que generen exclusió social de la població a partir d'actuacions comunitàries (plans, programes o projectes) que fomentin l'autonomia i l'**empoderament** individual, grupal i col·lectiu.
  Aquestes actuacions s'han d'enfocar a la promoció social, debilitant els factors generadors d'exclusió a partir del treball comunitari, entès com el treball que fomenta l'autoorganització col·lectiva per fer front a les problemàtiques que afecten les societats contemporànies.
- **OG2**. Millorar l'**autonomia** i les condicions de vida de les persones, incidint en els factors generadors d'exclusió i aïllament social, i promovent l'enfortiment dels teixits comunitaris locals i les interaccions comunitàries de les persones i famílies.
- **OG3**. Reforçar el **teixit comunitari local** per possibilitar dinàmiques d'empoderament de la ciutadania i d'organització col·lectiva al territori.
- **OG4**. Incorporar la **dimensió comunitària** per a la inclusió social a les polítiques socials de l'ens local amb la participació d'entitats, de la ciutadania i de la resta d'agents del territori.
- **OG5**. Promoure l'acció conjunta i coordinada al territori per millorar l'**impacte** de les polítiques públiques i fer més eficients els processos de treball amb la comunitat.
- **OG6**. Donar **visibilitat** i posar en relleu les polítiques d'acció comunitària i d'inclusió social
- **OG7**. Introduir la cultura de l'**avaluació** en l'àmbit de la intervenció social.

3.2. Específics

- **OE1**. Potenciar les **xarxes comunitàries** que hi hagi i impulsar-ne de noves. Cal generar dinàmiques que cerquin augmentar el capital social de les persones i les comunitats, sobretot el d'aquelles que estan en una situació de vulnerabilitat, en termes quantitatius i qualitatius.
- **OE2**. Impulsar el **teixit associatiu com a motor** de l'acció comunitària al territori.
- **OE3**. Potenciar els **equipaments cívics** com a motors de l'acció comunitària.
- **OE4**. Promoure la **participació de la població no organitzada** i la seva vinculació als espais i processos comunitaris.
- **OE5**. Capacitar i donar **suport tècnic** en acció comunitària i inclusió social a professionals i agents socials del territori.
- **OE6**. Millorar l'eficàcia i l'eficiència de les intervencions comunitàries que conviuen al territori (a partir de l'ordenació i l'**optimització dels recursos**). Al territori són diversos els processos que es duen a terme des de diferents actors (entitats, serveis, institucions, etc.), fet que pot generar duplicitats i sobrecàrregues en els teixits comunitaris i tècnics.
- **OE7**. Articular espais de treball conjunt al territori que ajudin a abordar, de manera integral, les problemàtiques socials multidimensionals.
- **OE8**. Avançar cap a un model d'acció comunitària que unifiqui mirades, discursos i metodologies d'intervenció al territori. Cal estendre la mirada inclusiva i comunitària a la xarxa d'actors del territori, publicoprivats i comunitaris.
- **OE9**. **Conèixer** la realitat de l'exclusió social del territori i l'impacte de la metodologia comunitària en el seu abordatge. Cal generar coneixement sobre l'abordatge de l'exclusió social en clau comunitària i mesurar-ne l'impacte en les condicions de vida de les persones i les comunitats.

- **OE10. Acompanyar** els serveis socials bàsics en la transició cap a metodologies d'acció comunitària, aportant criteris metodològics per abordar aquelles problemàtiques que generen més exclusió social.
- **OE11.** Contribuir a **difondre** i posar en valor les diferents iniciatives i **bones pràctiques** d'acció comunitària i d'inclusió social que s'impulsa al territori i sistematitzar indicadors que facilitin la priorització d'accions, i la justificació i avaluació les polítiques comunitàries d'acció social inclusiva

4. Accions que cal desenvolupar

4.1. El Departament de Drets Socials

- Finançar, en la proporció que s'estableix en aquesta fitxa, els plans, programes o projectes comunitaris que impulsin els ens locals amb l'objectiu de desenvolupar accions i promoure la seva intervenció al territori. Ha de finançar proporcionalment tant les necessitats de recursos humans com les dels materials (activitats) per aconseguir els objectius.

  Dur a terme i impulsar actuacions formatives i de capacitació dels professionals en acció comunitària.

- Proporcionar l'acompanyament, el seguiment i l'avaluació de plans, programes i projectes d'acció comunitària. En aquest sentit, el DSO ha de posar a disposició dels ens locals l'oficina tècnica d'acompanyament i supervisió dels plans, programes i projectes d'acció comunitària, amb l'objectiu de proporcionar suport tècnic i acompanyament individual i grupal.
- Definir els indicadors per seguir i avaluar l'impacte dels plans, programes i projectes d'acció comunitària.
- Seguir i coordinar l'evolució dels plans, programes i projectes d'acció comunitària per mitjà d'una coordinació global entre els referents tècnics de la Direcció General d'Acció Cívica i Comunitària (DGACC), l'oficina tècnica d'acompanyament i els referents dels serveis territorials.
- Impulsar la coordinació de les polítiques i els programes de dimensió comunitària que promoguin els diferents departaments de la Generalitat per facilitar-ne, alhora, la interrelació i coordinació amb les accions que promoguin els ens locals als diferents territoris.
- Portar a terme les **actuacions de verificació** següents:
  - Verificacions administratives. Tenen per objecte verificar que s'executen les actuacions amb els documents justificatius corresponents.
  - Verificacions *in situ* o sobre el terreny. Tenen per objecte comprovar que l'acció finançada es duu a terme d'una manera efectiva i que es compleixen les obligacions que es descriuen en aquesta fitxa.

4.2. L'ens local

- Aportar els recursos humans i materials necessaris per executar els plans, programes i projectes comunitaris i finançar —en la proporció que s'estableix en aquesta fitxa— aquests recursos humans i materials (activitats) per desenvolupar les actuacions i impulsar els processos comunitaris.
- Garantir i facilitar el suport als professionals que ofereix el DSO mitjançant l'oficina tècnica d'acompanyament i supervisió, i participar en els diferents grups de treball vinculats que s'impulsin.

- Assegurar la coordinació, la supervisió i la prestació correcta del servei.
- Promoure una bona articulació dels equips tècnics d'acció comunitària i inclusió social amb la resta de serveis, programes i projectes comunitaris del seu territori.
- Promoure el treball en xarxa amb els equipaments de la xarxa d'equipaments cívics i amb els punts Òmnia del DSO, els punts de voluntariat local del seu territori i la resta de programes i serveis que impulsi el DSO.
- Aportar anualment la informació necessària per elaborar els indicadors de seguiment i d'avaluació dels plans, programes i projectes d'acció comunitària.
- Justificar les accions finançades d'acord amb les condicions que s'estableixin. Com a criteri de flexibilitat en la justificació, s'admet la possibilitat que les quantitats que es justifiquin respecte al finançament dels recursos humans i dels recursos materials (activitats i processos) es pugui desviar un màxim d'un 35% per compensar-se entre si.
- Fer constar en totes les accions de difusió els logotips normalitzats del DSO.

5. Condicions i recursos del servei

Els equips tècnics d'acció comunitària i inclusió social han de prestar el servei fent aquestes actuacions:

- Conèixer la realitat de l'exclusió social al territori i prioritzar les problemàtiques que s'han d'abordar.
- Impulsar i dinamitzar els espais de governança tècnics i polítics dels plans, programes o projectes.
- Abordar de manera transversal les actuacions dels diferents professionals que treballen en l'àmbit de l'acció comunitària per a la inclusió social a partir d'objectius compartits.
- Ordenar les diferents actuacions i els diversos processos comunitaris que conviuen al territori.
- Adequar les diferents intervencions a les necessitats específiques de cada territori.
- Fer el seguiment i l'avaluació dels plans, programes o projectes comunitaris seguint la metodologia que indiqui el DSO.
- Documentar la seva acció i els processos impulsats, i lliurar al DSO la documentació generada en els terminis pactats.

Principis rectors de les actuacions. Les actuacions (plans, programes o projectes) que s'impulsin s'han d'ajustar al marc conceptual de l'acció comunitària inclusiva. Per tant, han de ser de caire preventiu i s'han de guiar pels principis d'universalitat i equitat, empoderament i participació, intersectorialitat i transversalitat, qualitat, transformació social, arrelament i vincles socials.

Àmbit d'intervenció. Les actuacions han de tenir un component territorial (territori o territoris on es desenvolupa l'actuació o el procés comunitari) i un component temàtic (problemàtica concreta que cal abordar). Les problemàtiques que s'han d'abordar poden ser les que generen més exclusió social.

Objectius prioritaris. Independentment de la temàtica de l'actuació, i del territori o territoris on es desenvolupi, l'actuació o el procés comunitari ha d'incidir en algun d'aquests tres objectius específics principals:

- Potenciar les **xarxes comunitàries** que hi hagi i impulsar-ne de noves.
- Impulsar el **teixit associatiu com a motor** de l'acció comunitària al territori.
- Potenciar els **equipaments cívics** com a motors de l'acció comunitària.

Metodologia dels projectes. Els plans, programes o projectes comunitaris s'han d'implementar a partir de la metodologia d'acció comunitària inclusiva, i s'ha de comptar amb el suport i l'acompanyament de l'oficina tècnica per definir, implementar i avaluar les actuacions.

Avaluació. Els plans, programes o projectes comunitaris han d'incloure el disseny de l'avaluació en clau d'acció comunitària inclusiva. La memòria anual ha de contenir l'avaluació del projecte.

Productes que s'han d'entregar:

a) Projecte o projectes d'actuació: pla, programa o projecte (anual).
   Continguts: justificació, disseny del projecte, definició dels objectius, metodologia, calendari de les accions, disseny d'avaluació i memòria econòmica.

b) Memòria valorativa de les actuacions o dels processos comunitaris (anual).
c) Justificació econòmica (anual).

6. Finançament del servei

6.1. Conceptes

S'han de finançar:

- Els **recursos humans** especialitzats que configuren els equips d'acció comunitària per a la inclusió social que han d'impulsar les accions.
- Les **actuacions (plans, programes o projectes comunitaris)** de dinamització territorial, bàsiques per poder generar impacte territorial i la dinamització comunitària als territoris.

Eventualment, de manera temporal i excepcional i sotmès a disponibilitat pressupostària, es poden finançar **recursos extraordinaris** per donar impuls a projectes estratègics d'innovació social, així com per atendre situacions d'emergència o d'urgència social, o bé situacions que apunten o poden derivar en conflictes o problemàtiques socials que afectin la convivència o el benestar dels territoris i que cal abordar amb un treball de caràcter preventiu d'intervenció en la comunitat, en el marc i amb la coordinació dels equips tècnics d'acció comunitària per a la inclusió social.

6.2. Mòduls

Els mòduls econòmics vinculats són els següents:

a) Mòdul de recursos humans
b) Mòdul d'activitats

A) Mòdul de recursos humans

Despeses salarials dels recursos humans

Per calcular les despeses salarials dels recursos humans, s'han tingut com a referència els mòduls de finançament de professionals que s'engloben en el marc del CP, és a dir, l'acord de condicions de personal 2021:

- Tècnic superior: un màxim de 46.016,54 euros
- Tècnic mitjà: un màxim de 37.393,87 euros

Configuració bàsica dels recursos humans

D'acord amb la taula que s'indica en aquest apartat, es defineix una configuració bàsica de professionals del servei. Aquesta configuració modular bàsica es complementa amb nous professionals en funció de criteris de població i de complexitat social, tal com indica aquesta taula:

1. Dimensionament per nombre de població (ajuntaments)	Tècnic superior	Tècnic mitjà
Ajuntaments de 20.000 a 50.000 habitants	1	1
Ajuntaments de més de 50.000 habitants	1	2

2. Dimensionament per nombre de població (consells comarcals)	Tècnic superior	Tècnic mitjà
Consells comarcals d'entre 20.000 i 100.000 habitants*	1	1
Consells comarcals de més de 100.000 habitants*	1	2

*Per calcular els habitants dels consells comarcals s'ha de tenir en compte el nombre d'habitants ponderat, és a dir, la població total de l'àrea bàsica de serveis socials (ABSS) comarcal (hab. comarca - hab. ABSS ajuntaments de la comarca).

La configuració bàsica consisteix en:

- Un tècnic superior (Coordinació. Personal de l'ens local).
- Un tècnic mitjà (Dinamització. Personal de l'ens local o extern)

Sempre que una d'aquestes figures tingui l'encàrrec i legitimació per dur a terme la coordinació i les funcions pròpies i ho justifiqui degudament, s'admetrà que l'ens local sol·liciti les contractacions de tècnic/a mig. De tota manera, el perfil de titulació demanat es el que guarda mes coherència amb les tasques a desenvolupar.

El cost anual del mòdul de configuració bàsica és de **83.410,41 euros**. El cost que assumiria el DSO és de **55.050,87 €** (66%) i el que hauria d'assumir l'ens local és de **28.359,54 euros** (34%).

Atesa l'heterogeneïtat en la configuració dels equips d'inclusió social (PLIS) i d'acció comunitària (PDC) preexistents adscrits a les fitxes 8, 29.1 i 29.2 de cada ens local, els equips tècnics d'acció comunitària i inclusió social poden tenir una configuració inicial diferent en cada territori, que es pot anar completant de manera progressiva fins a assolir-ne la configuració definitiva. Per avançar en el seu desplegament, cal complir els criteris tècnics i econòmics que s'estableixen.

ABSS amb menys de 20.000 habitants

De manera excepcional, atès que la constitució dels equips, com a mínim, en la seva configuració bàsica, és una condició necessària per al bon funcionament, els consells comarcals amb una població inferior a 20.000 habitants que conformen una única ABSS poden disposar d'un equip mancomunat amb una altra ABSS (sempre que la suma de les seves poblacions superi els 20.000 habitants) amb la composició següent:

3. Dimensionament per ABSS de menys de 20.000 habitants	Tècnic superior	Tècnic mitjà
ABSS 1	1	1
ABSS 2		1
...		...

L'equip haurà d'estar adscrit a una de les ABSS, però disposarà de figures tècniques de dinamització territorial en tots dos territoris.

B) Mòdul d'activitats

El mòdul per portar a terme les actuacions o impulsar els processos dels plans, programes o projectes comunitaris ha de servir per promoure accions de dinamització amb capacitat de transformació social del territori, que tinguin un impacte directe en les condicions de vida de la població i en la creació de capital social.

4. Pressupost per a les accions o els processos comunitaris per nombre de població	PRESSUPOST PER A LES ACTIVITATS
Fins a 50.000 habitants	Fins a 50.000 €
50.001-150.000 habitants	Fins a 75.000 €
150.001-250.000 habitants	Fins a 100.000 €
250.001-350.000 habitants	Fins a 150.000 €

Segons el component de complexitat afegida a les capitals de província, es preveu un augment d'aquest concepte en 75.000 euros addicionals com a màxim.

El mòdul d'activitats s'ha de finançar en la proporció següent: el DSO n'ha d'assumir el 66%, i l'ens local, el 34%, pel que fa als ajuntaments, i amb la quantitat establerta de mutu acord. Ara bé, tenint en compte la realitat diferenciada dels consells comarcals, i amb la voluntat de potenciar-ne l'aposta per a la dinamització comunitària dels seus territoris, **les aportacions a consells comarcals sota el concepte d'actuacions ha d'anar a càrrec del DSO al 100%**, si es compleixen les aportacions pactades (66%-34%) en el mòdul de professionals.

L'ens local podrà procedir a la subcontractació de la totalitat, fins al 100% la part del mòdul activitats.

Transició cap al nou model de mòduls

El finançament de les fitxes de les quals partim (8 i 29) no disposa d'un sistema de mòduls, i, especialment en el cas de la fitxa 8, no es preveu cap percentatge d'aportacions dels ens locals. Per aquest motiu, cal establir un període de transició cap a aquest nou sistema de mòduls —que ara inclou cofinançament—, que, a partir d'un **criteri de flexibilitat**, dibuixi el creixement dels equips i de les aportacions per a activitats, així com un equilibri i corresponsabilitat en el seu finançament.

A fi de facilitar aquesta **transició cap al nou model**, en els ens locals amb equips bàsics en procés de constitució o formació, es podrà establir de mutu acord un calendari per assolir, progressivament, el tant per cent de les aportacions que es preveuen en els mòduls d'aquesta fitxa, en l'actual cicle del CP. Per avançar en el desplegament de la fitxa, s'han de complir els criteris tècnics i econòmics que s'estableixen.

6.3. Pla de finançament

Aquest pla s'ha articulat amb la idea de consolidar un model de finançament que, partint del finançament per cada ens locals respecte les fitxes 8 i 29 del CP2021, apliqui gradualment el sistema de mòduls corresponents.

7. Avaluació

El DSO està duent a terme, durant l'any 2021 i de manera conjunta amb els ens locals, un procés de disseny d'avaluació que culminarà amb l'establiment dels indicadors que permetran mesurar el procés de transició cap al nou model i l'impacte de la política pública.

A fi de dur a terme l'avaluació, s'han de tenir en compte diferents fonts de coneixement:

- Projecte tècnic d'actuació (PTA).
  El Projecte tècnic d'actuació és un pla de treball de periodicitat anual consensuat entre la DGACC i l'ens local, que fixa uns objectius que els equips tècnics han de treballar en aquest període per avançar en la integració de la metodologia d'acció comunitària inclusiva. Aquest

  pla de treball preveu un acompanyament expert, així com diferents accions formatives i espais d'intercanvi amb altres professionals de l'acció comunitària.
  - Anàlisi qualitativa de la documentació que entreguin els ens locals.

- Indicadors d'avaluació que aportin els ens locals mitjançant els sistemes d'informació del DSO (RUDEL o l'eina que es desenvolupi properament). Es preveuen recollir tan sols les dades que siguin imprescindibles i que no es recullin per mitjà del PTA o dels documents que entreguin els ens locals.

D'acord amb la prioritat fonamental d'**integrar**, **consolidar** i **constituir** els equips en la seva **configuració bàsica** i l'**impuls d'actuacions i processos comunitaris (plans, programes o projectes)**, l'avaluació s'ha d'orientar sobretot a mesurar el grau d'ajustament d'aspectes com ara la **conformació d'equips**, la **governança**, les **fases de treball** i **la legitimació i maduresa comunitària**.

A tall de mostra, s'aporten els indicadors següents:

Actuacions i processos comunitaris

- Projectes:
  - Nom del projecte
  - Abast territorial: barri/ciutat/comarca
  - Problemàtica concreta que cal abordar
  - Objectius de l'actuació
  - Nombre de persones ateses (segregats per gènere i edat)
  - Grau d'execució de l'actuació (percentatge)
  - Grau d'assoliment dels objectius de l'actuació (percentatge)
- Processos comunitaris
  - Els agents participen en la definició de les necessitats que cal abordar? (sí/no)
  - Els agents participen en la programació de les actuacions? (sí/no)
  - Els destinataris de les actuacions participen en la seva avaluació? (sí/no)

Constitució dels equips

- Professionals:
  - Nombre de professionals, temps que hi dediquen i ubicació orgànica o Coordinació: categoria professional (tècnic superior / tècnic mitjà) Temps que hi dediquen. Adscripció funcional del/de la professional a l'ens local (sí/no).
    - o Dinamització: temps que hi dediquen. Adscripció funcional del/ de la professional a l'ens local (sí/no) - Altres professionals vinculats a l'equip:
  - Nombre de professionals i temps que hi dediquen
  - Categoria professional (funció)

Governança

- Espais de governança tecnicopolítics:
  - Grup d'impuls: grup creat (sí/no). Grup convocat (sí/no). Nombre de sessions
  - Grup motor: grup creat (sí/no). Grup convocat (sí/no). Nombre de reunions - Altres espais de governança:
  - Espais tècnics transversals: grup creat (sí/no). Grup convocat (sí/no). Nombre de reunions. Sistemes que hi participen (Salut, Educació, Serveis Socials, Ocupació, etc.). Els actors que intervenen en aquest espai tenen atribuïda alguna responsabilitat en el disseny o en la implementació del Pla? (sí/no). Aquest espai assumeix la funció de

coordinació i decisió del nou Pla? (sí/no). Funció de l'equip tècnic (lideratge/secretaria tècnica)
    - Espais de validació i participació (a la ciutat): grup creat (sí/no). Grup convocat (sí/no). Nombre de reunions. Participants (entitats, ciutadania no organitzada, sector empresarial, etc.)
    - Espais territorials i sectorials de participació: nombre i tipus. Funció de l'equip tècnic d'acció comunitària (secretaria tècnica, participant, etc.)

Fases de treball

- Es disposa d'una diagnosi comunitària basada en metodologies quantitatives i qualitatives? (sí/no). Any de la diagnosi
- Es disposa d'un pla d'acció (sí/no). Any del pla d'acció
- Es disposa d'una avaluació (sí/no). Any de l'avaluació

Legitimació

- Aprovació en el Ple del consell comarcal o de l'ajuntament (sí/no). Any de l'aprovació - Presentació pública:
    - De la diagnosi (sí/no). Any
    - Del pla d'acció (sí/no). Any
    - De l'avaluació (sí/no). Any

Maduresa comunitària

- Participació:
    - Tots els territoris (barris, districtes o municipis) estan representats en algun espai de participació? (sí/no)
    - Hi ha espais de participació creats a partir de la identificació de col·lectius o problemàtiques objecte de les actuacions? (sí/no)
    - Es preveu reforçar el paper de la ciutadania i la seva corresponsabilitat en el disseny i desenvolupament de les polítiques socials? (sí/no) - Suport tècnic:
    - Nombre d'accions de suport tècnic/metodològic a altres àrees del mateix ens local
    - Nombre d'accions de suport tècnic/metodològic a equips bàsics d'atenció social
    - Nombre d'accions de suport tècnic/metodològic a entitats i col·lectius del territori
- Elements metodològics:
    - Les línies i mesures s'han definit de manera participada amb els actors implicats? (sí/no)
    - Es preveu el seguiment i l'avaluació en el disseny de les accions? (sí/no)
    - S'han definit indicadors de seguiment i un sistema d'avaluació? (sí/no)
    - En el disseny de l'avaluació hi participen actors comunitaris? (sí/no)

Evidentment, i com ja s'ha explicat anteriorment, tota la informació que es comparteixi pel PTA i la documentació que entregui l'ens local al DSO complementarà la del RUDEL. De la mateixa manera, el llindar d'assoliment dels

objectius (i, per tant, la valoració de l'avaluació) està condicionat i en proporció a la intensitat de la col·laboració i del finançament dels equips tècnics i de les activitats comunitàries.

8. Pla d'implantació

Amb l'objectiu d'implementar aquesta fitxa de manera progressiva, cal abordar tres línies de treball:

FASE 1

Integració dels equips del PLIS i el PDC (fitxes 8 i 29 del Contracte Programa) d'una mateixa ABSS en un nou equip tècnic d'acció comunitària i inclusió social. El propòsit en aquesta etapa és que tingui lloc la integració dels equips a les 66 ABSS. Cal consolidar i augmentar progressivament les aportacions del DSO en funció de l'assoliment dels compromisos tècnics i econòmics que s'hagin acordat amb els ens locals en el marc de la planificació territorial del DSO.

FASE 2

Completar els equips tècnics preexistents del PLIS i PDC.

En paral·lel, s'ha d'avançar en el desenvolupament i creixement dels equips fins a completar els mòduls, segons la taula modular que s'ha previst.

FASE 3

Continuar la promoció de l'acció comunitària incorporant nous territoris, un cop assolides les fases 1 i 2 i condicionat a disponibilitats pressupostàries, amb el compromís de treballar conjuntament per a l'impuls de les polítiques d'acció comunitària per a la inclusió social que tinguin naturalesa estratègica (PLACI); unes polítiques preventives que volen generar canvis sistèmics en els models d'intervenció social per millorar la qualitat de vida de les persones en el si de la comunitat tot potenciant els vincles i les relacions humanes que s'activen en els processos comunitaris.

Per articular el desplegament de la fitxa, s'ha d'intentar augmentar l'**impacte**, treballant a partir dels criteris de **complexitat del procés** i **d'equitat territorial**.

L'evolució del desplegament està vinculada a l'assoliment dels objectius tècnics i econòmics que s'hagin acordat amb els ens locals en el marc de la planificació territorial del DSO.

9. Normativa reguladora

- L'Estatut d'autonomia de Catalunya
- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials
- L'Agenda 2030 de Desenvolupament Sostenible de les Nacions Unides
- II Pla estratègic de serveis socials de Catalunya (2021-2024)

10. Vinculació amb l'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible

L'Agenda 2030 és el nou full de ruta global per avançar cap al desenvolupament sostenible que van aprovar les Nacions Unides el 2015. Inclou 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), que s'han d'assolir el 2030. El Govern de Catalunya s'hi ha compromès amb la participació de tots els seus departaments. El DSO, d'acord amb aquesta directriu, visibilitza quins serveis inclosos en el Contracte Programa 2022-2025 incideixen en els ODS:

- Plans, programes i projectes d'acció comunitària: ODS 1, 10 i 11, 16 i 17.

1. Fi de la pobresa
10. Reducció de les desigualtats
11. Ciutats i comunitats sostenibles
16. Pau, justícia i institucions sòlides
17. Aliança per als objectius

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0264/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 22/12/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que actualment al Departament de Recursos Humans hi presten serveis dues administratives; una amb un nomenament interí per a l'execució d'un programa temporal de reforç a l'àrea (suport en la tramitació de processos selectius, gestió de nòmines i moviments de personal) i la segona amb un nomenament per a l'execució del programa temporal de suport en l'execució processos estabilització del personal del Consell Comarcal de l'Anoia. Aquests nomenaments s'han dut a terme per una necessitat urgent i inajornable de suport a l'àrea.

Segon.- Vista la Llei 20/2021, per la qual obliga a les Administracions Públiques a estabilitzar totes aquelles places proveïdes per personal temporal des d'abans de l'1/01/2018. Aquest fet ha provocat que el Consell hagi hagut de convocar abans del 31 de desembre de 2022 37 processos selectius amb afectació a 52 llocs de treball.

Els processos selectius s'hauran de dur a terme abans del 31/12/2024. Aquest fet genera un volum addicional de feina al departament que no es pot assumir amb el personal que actualment el conforma, essent, entre d'altres, les següents:

- *Seguiment noves contractacions i venciments (altes/baixes seguretat social, vetllar per la signatura documentació associada i l'arxiu de la mateixa).*
- *Preparar documentació de primera acollida. Informar de fitxatge del personal i sol·licitud dies vacances, personals, absències, etc.*
- *Atendre consultes i incidències sobre convocatòries públiques d'ocupació, contractacions, projectes ocupacionals així com qualsevol altre qüestió referent als recursos humans.*
- *Suport en la revisió de les sol·licituds de participació i documentació dels processos selectius així com a la tramitació de les actes, anuncis i resolucions.*
- *Suport en la gestió de les nòmines. Control quilometratge i gestió del temps.*

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Sobre les Pròrrogues dels nomenaments</u>

Primer.- La Sra. **ECC** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *suport a l'àrea de Recursos Humans i Serveis Generals durant l'execució del procés extraordinari d'estabilització* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 01/01/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):
  - de dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i la tarda del dimarts de les 16:30 hores a les 19:00 hores.

Segon.- La Sra. **LJL** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *suport en l'execució processos estabilització del personal del Consell Comarcal de l'Anoia* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 30/01/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 30/01/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):

- de dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i la tarda del dijous de les 16:30 hores a les 19:00 hores.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en

Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **ECC** serà el 31/12/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **LJL** serà el 29/01/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins pervacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de personal administratiu atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades de les pròrrogues

Pròrroga BCC

Plantilla personal:	☐Vacant ☒ No disposa de plaça (programa de *suport a l'àrea de Recursos Humans i Serveis Generals durant l'execució del procés extraordinari d'estabilització)* ☐ Substitució ☒ Continuïtat
Antiguitat:	01/01/2023
Durada de la pròrroga:	01/01/2024 fins 31/12/2024

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interi
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☐ Tècnic A2

☒ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base C1	840,49 €
	Complement destí 15	382,24 €
	Complement específic	800,44 €
	Trienni	40,63 €
	TOTAL	**2.063,80 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.938,74 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 726,44 €
- Complement Destí 15: 382,24 €
- Complement Específic: 800,44 €
- Trienni: 29,62 €

Seguretat Social: 793,65 €

Cost pròrroga nomenament **38.271,58 €** desglossament:

Salari+pagues = 28.721,61 €
Seguretat social empresa= 9.549,97 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**
Cotització accidents treball: ☒General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920

TGSS: **00/160.00.01/920**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Pròrroga LJL

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (*suport en l'execució processos estabilització del personal del Consell Comarcal de l'Anoia*)

☐ Substitució

☒ Continuïtat

Antiguitat: 30/01/2023

Durada de la pròrroga: 30/01/2024 fins 31/12/2024

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interi
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☐ Tècnic A2

☒ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base C1	840,49 €
	Complement destí 15	382,24 €
	Complement específic	394,76 €
	TOTAL	**1.617,49 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.503,44 €cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 726,44 €
- Complement Destí 15: 382,24 €
- Complement Específic: 394,76 €

Seguretat Social: 621,13 €

Cost prròrroga nomenament **27.578,99 €** desglossament:

Salari+pagues = 20.697,16 €
Seguretat social empresa= 6.881,83 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**
Cotització accidents treball: ☒General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920

TGSS: **00/160.00.01/920**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a la deguda consignació al pressupost per l'exercici 2024 aprovat inicialment per Ple de 19 de desembre de 2023 per ambdues pròrrogues; i; amb relació a la pròrroga de la Sra. Junqué, també queda condicionat a la deguda consignació al pressupost per l'exercici 2025.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **ECC** com a **Administrativa**, per l'execució del programa temporal (*suport a l'àrea de Recursos Humans i Serveis Generals durant l'execució del procés extraordinari d'estabilització)* amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 00/120.00.01/920, 00/121.00.01/920 i 00/160.00.01/920.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Administratiu/va, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 15, en quantia de 2.063,80 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.938,74 € tenint en compte el reconeixement d'un trienni de la categoria A2, més altres 793,65 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'**ECC** la despesa següent a càrrec delpressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	00/120.00.01/920	12.118,69 €
2024	00/121.00.01/920	16.602,92 €
2024	00/160.00.01/920	9.549,97 €
	Total	**38.271,58 €**

Quart.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **LJL** com a **Administrativa**, per l'execució del programa temporal (*suport en l'execució processos estabilització del personal del Consell Comarcal de l'Anoia)* amb inici el dia 30/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 00/120.00.01/920, 00/121.00.01/920 i 00/160.00.01/920.

Cinquè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Administrativa assimilades al lloc de treball d'Administratiu/va OAC, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 15, en quantia de 1.617,49 €/mensuals bruts ambdues pagues extraordinàries de 1.503,44 €, més altres 621,13 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920 i la partida de TGSS00/160.00.01/920.

Sisè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **LJL** la despesa següent a càrrec del pressupostvigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import

2024	00/120.00.01/920	10.653,61 €
2024	00/121.00.01/920	10.043,55 €
2024	00/160.00.01/920	6.881,83 €
	Total	**27.578,99 €**

Setè.- NOTIFICAR la resolució a la persones interessades i al Cap de Recursos Humans i Serveis Generals.

Vuitè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0258/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 21/12/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Coordinadora Unitat d'Igualtat i Famílies, la Sra. Carme Vilarmau Piñero, de data 28/11/2023 on exposa:

"Atès que la Sra. MTV no ha excedit el temps de contractació possible al Consell Comarcal.
Atès que la Sra. MTV va ser nomenada com a funcionaria interina amb data de 26 d'abril de 2023, amb categoria d'integradora social, per a l'execució d'un programa temporal com a tècnica de suport en matèria de polítiques d'igualtat i LGTBI, cures, conciliació familiar, organització del temps i equitat en els treballs.
Es proposa:
*PRORROGAR el contracte de la Sra. MTV amb DNI núm. 47****18W,*

Denominació del lloc	Tècnica de suport en matèria de polítiques d'igualtat i LGTBI, cures, conciliació familiar i organització del temps i equitat en els treballs
Grup	B
Nivell	N18
Jornada	37,5h (25h per reducció per maternitat)
Horari	De dilluns a dijous de 8:00 a 14:15h
Durada	Fins 31 de desembre de 2024
Lloc de treball	Consell comarcal de l'Anoia

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
35/120.00.01/231.03 Retribucions
35/121.00.01/231.03 Retribucions
35/160.00.01/231.03 Seguretat Social"

Segon.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Coordinadora Unitat d'Igualtat i Famílies, la Sra. Carme Vilarmau Piñero, de data 01/12/2023 on exposa:

"Atès que el contracte actual de la Sra. LEE finalitza el 31 de desembrede 2023.
Atès que la Sra. Lídia Expósito Escalé no ha excedit el temps de contractació possible al Consell Comarcal.
Atès que la Sra. Lídia Expósito Escalé va ser contractada el dia 1 de juliol per cobrir un lloc de treball com a tècnica en psicologia per a la prestació dels serveis de primera acollida i atenció psicològica al SIAD comarcal.
Es proposa:
*PRORROGAR el contracte de la Sra. LEE, amb DNI 39****53T*

Denominació del lloc	Psicòloga SIAD
Grup	A1
Nivell	N24
Jornada	37,5h
Horari	Dilluns i dimecres de 8 a 15h Dimarts de 8 a 14,30 i de 15 a 19h Dijous de 8 a 14,30 i de 15 a 18h Divendres de 10 a 13,30h
Durada	Fins 31 de desembre de 2025
Lloc de treball	Consell Comarcal de l'Anoia

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
35/120.00.01/231.03 Retribucions
35/121.00.01/231.03 Retribucions
35/160.00.01/231.03 Seguretat Social"

Tercer.- Vist el correu electrònic tramès per la Coordinadora, Sra. Vilarmau Piñero, que consta en el present expedient, i on detalla:

"En relació a les professionals LEE i MTV, les condicions i necessitats que van motivar la seva contractació es mantenen vigents, així com el finançament assignat pels seus llocs de treball. Es per aquests motius que procedeix la pròrroga dels seus respectius contractes."

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la Pròrroga del nomenament

Primer.- La Sra. **LEE** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *"Prestació dels serveis de primera acollida i atenció psicològica al SIAD (Serveis d'Informació i Atenció a les Dones)"* a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 14/07/2022.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 13/07/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):
  - Dilluns i dimecres de 8 a 15h
  - Dimarts de 8 a 14,30 i de 15 a 19h
  - Dijous de 8 a 14,30 i de 15 a 18h
  - Divendres de 10 a 13,30h

Segon.- La Sra. **MTV** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *"suport en matèria de polítiques d'igualtat, cures, organització del temps i equitat en els treballs"* a temps complet (37,5 h/setmana) (amb un permís de reducció d'1/3 de jornada amb el 80,00% de les retribucions per cura d'un menor de 6 anys), amb una antiguitat des del 18/04/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana) amb un permís de reducció d'1/3 de jornada per cura d'un menorde 6 anys:
  - De dilluns a dijous de 8:00 a 14:15h

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **LEE** serà el 13/07/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **MTV** serà el 27/04/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins pervacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Psicòleg/oga i Integrador/a Social atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Sisena.- Sobre el permís de reducció de jornada

(i) L'article Article 26 de la LLEI 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya:

" Les persones a les quals s'aplica aquesta llei poden gaudir d'una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la percepció del 80% o del 60% de la retribució, respectivament, en els supòsits següents:

a) Per a tenir cura d'un fill o filla menor de sis anys, sempre que se'n tingui la guarda legal.

b) Per a tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal.

c) Perquè tenen a càrrec un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeix ésser autònom, o que requereix dedicació o atenció especial.

d) Les dones víctimes de la violència de gènere, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social íntegra."

(ii) Vist que mitjançant Decret de Presidència 0147/2023 de data 26/04/2023 es va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

> *"(...)TERCER.- AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Integradora, Sra. MTV, amb efectes del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la Resolució, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 31 de desembre del 2023, amb el següent horari:*
>
> *- Dilluns: de les 8:00 a les 14:15 hores*
>
> *- Dimarts: de les 8:00 a les 14:15 hores*
>
> *- Dimecres: de les 8:00 a les 14:15 hores*
>
> *- Dijous: de les 8:00 a les 14:15 hores*
>
> *QUART.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Integradora Social, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup B, Complement Destí 18, en quantia de 1.392,42 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.286,70 € cada una, més altres 534,28 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03 i la partida de TGSS 35/160.00.01/231.03.(...)"*

Setena.- Dades de les pròrrogues

Pròrroga LEE

Plantilla personal:	☐Vacant

☒ No disposa de plaça (Programa *prestació dels serveis de primera acollida i atenció psicològica al SIAD)*

☐ Substitució

☒ Continuïtat

Antiguitat: 13/07/2022

Durada de la pròrroga: 01/01/2024 fins 13/07/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic Superior A1

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A1	1.294,60 €
	Complement destí 24	680,45 €
	Complement específic	429,11 €
	TOTAL	**2.404,16 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.908,44 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 798,88 €
- Complement Destí 24: 680,45 €
- Complement Específic: 429,11 €

Seguretat Social: 905,14 €

Cost prròrroga nomenament **66.664,40 €** desglossament:

Salari+pagues = 50.029,52 €
Seguretat social empresa= 16.634,88 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats**
Cotització accidents treball: ☒General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03

TGSS: **35/160.00.01/231.03**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Pròrroga MTV

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (Programa *suport en matèria de polítiques d'igualtat, cures, organització del temps i equitat en els treballs)*

☐ Substitució

☒ Continuïtat

Antiguitat: -

Durada de la pròrroga: 01/01/2024 fins 31/12/2024

Tipus: **Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set) ambpermís de reducció d'1/3 de la jornada per cura de menor**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☐ Tècnic A2

☒ B

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (80,00% retribució)	Sou base B	782,82 €
	Complement destí 19	389,67 €
	Complement específic	226,72 €
	Trienni	28,52 €
	TOTAL	**1.427,73 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.317,64 € cada una, desglossades en:

- Salari Base B: 676,58 €
- Complement Destí 19: 389,67 €
- Complement Específic: 226,72 €
- Trienni: 24,66 €

Seguretat Social: 547,74 €

Cost estimat de la pròrroga **26.413,12 €** desglossament:

Salari+pagues = 19.822,21 €
Seguretat social empresa= 6.590,91 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ☒General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03**

TGSS: **35/160.00.01/231.03**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Observació: Es fa constar que, malgrat la vigència i l'aplicabilitat de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, al personal funcionari al servei dels ens locals de Catalunya (art. 2.1.b) i al personal funcionari interí (art. 2.2.a), l'art. 48.h) TREBEP preveu explícitament que " *Por razones de guarda legal, cuando el funcionario tenga el cuidado directo de algún menor de doce años, de persona mayor que requiera especial dedicación, o de una persona con discapacidad que no desempeñe actividad retribuida, tendrá derecho a la reducción de su jornada de trabajo,* ***con la disminución de sus retribuciones que corresponda****. Tendrá el mismo derecho el funcionario que precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo y que no desempeñe actividad retribuida.*"

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a la deguda consignació al pressupost per l'exercici 2024 aprovat inicialment per Ple de 19 de desembre de 2023 per ambdues pròrrogues; i; amb relació a la pròrroga de la Sra. Expósito, també queda condicionat a la deguda consignació al pressupost per l'exercici 2025.

☐

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament temporal per a l'execució del programa *prestació dels serveis de primera acollida i atenció psicològica al SIAD* de la Sra. **LEE** com a **Psicòloga dels Serveis d'Informació i Atenció a les Dones (SIAD)**, a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 13/07/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 35/120.00.01/231.03, 35/121.00.01/231.03 i 35/160.00.01/231.03.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Psicòleg/oga Social de Benestar Social assimilades al lloc de psicòleg/oga d'Igualtat i Inclusió, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.404,16 €/mensuals bruts, més altres 905,14 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03 i la partida de TGSS 35/160.00.01/231.03.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **LEE** la despesa següent a càrrec del pressupostvigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	35/120.00.01/231.03	17.179,93 €
2024	35/121.00.01/231.03	15.576,43 €

2024	35/160.00.01/231.03	10.891,53 €

2025	35/120.00.01/231.03	9.059,36 €
2025	35/121.00.01/231.03	8.213,80 €
2025	35/160.00.01/231.03	5.743,35 €
	Total	**66.664,40 €**

Quart.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **MTV** com a **Integradora Social**, mitjançant un nomenament com a funcionària interina per l'execució del programa temporal de "*suport en matèria de polítiques d'igualtat i LGTBI, cures, conciliació familiar i organització del temps i equitat en els treballs"* amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 35/120.00.01/231.03, 35/121.00.01/231.03 i 35/160.00.01/231.03.

Cinquè.- AUTORITZAR la continuïtat del permís de reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Integradora Social, Sra. **MTV**, amb efectes a partir del dia 01/01/2024, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 31 de desembre del 2024, amb el següent horari:

- De dilluns a dijous de les 8:00 hores a les 14:15 hores

Sisè.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Integradora Social assimilades al codi RLT BSC-INC-08, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup B, Complement Destí 19, en quantia de 1.427,73 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.317,64 € cada una tenint en compte que té reconegut un trienni de la categoria B, més altres 547,74 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03 i la partida de TGSS 35/160.00.01/231.03.

Setè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **MTV** partida estigui degudament consignada:

Exercici	**Aplicació**	**Import**
2024	35/120.00.01/231.03	11.169,07 €
2024	35/121.00.01/231.03	8.653,14 €
2024	35/160.00.01/231.03	6.590,91 €
	Total	**26.413,12 €**

Vuitè.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Coordinadora Unitat d'Igualtat i Famílies ia la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania.

Novè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès els convenis signats amb diversos ajuntaments de la Comarca per diversos serveis que es presten.

Atès el catàleg de serveis als ajuntaments, i les seves addendes.

Atès les liquidacions aportades pels Departaments i Unitats que gestionen els serveis corresponents a aquest període de novembre-desembre 2023.

Atès que el decret 271/23 de delegació de competències del President a la Junta de Govern Local preveu en casos d'urgència en el seu punt:

a) La Presidència del Consell Comarcal assumirà directament l'exercici de les funcions delegades quan en supòsits d'urgència es consideri adient i necessari, sotmetent-se però amb posterioritat les resolucions que s'hi puguin dictar a ratificació i convalidació de la Junta de Govern, llevat dels casos en què expressament s'hi hagi acordat la revocació de la competència delegada per part de la Presidència.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

PRIMER.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència delegada a la Junta de Govern.

SEGON.- Aprovar les liquidacions proposades pels diferents Departaments i Unitats del Consell Comarcal corresponents als mesos de novembre-desembre 2023 excepte pel centre gestor de Medi Ambient, a diversos Ajuntaments de la Comarca amb el detall adjunt, que comporta uns ingressos globals de 291.787,05 euros.

TERCER.- Reconèixer els drets contra els ajuntaments que s'especifiquen en l'annex I i pels imports que hiconsten, excepte pels ingressos del Departament de Medi Ambient, que es detallen en el punt següent.

QUART.- Reconèixer els següents ingressos a càrrec dels ajuntaments relacionats en l'Annex II, amb càrrecals següents conceptes d'ingrés:

Orgànic	Econòmic	Descripció	Import
40	462.12	Ajuntaments: PaP 16 M	151.833,67
40	462.27	Ajuntaments: PaP 6 M	11.692,52
40	462.04	Ajuntaments selectiva	31.458,73
40	302,01	Taxa Planta compostatge	33.079,64
		Totals ingressos	**228.064,56**

CINQUÈ Reconèixer les obligacions a favor dels ajuntaments de l´annex III, per import de 44.313,93 euros,a càrrec de l´aplicació pressupostària 40/462.00.08/162.12.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

SISÈ- Ratificar aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

SETÈ- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe d'esmena emès per la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania on exposa:

El 13 de desembre es presenta l'informe de la proposta de concessió de Ajuts per Urgència Social que s'ha acordat per efectiu per transferència bancaria a les empreses endossatàries que es detallen. La relació que inclou aquest informe és la següent:

MUNICIPI	AJUT ATORGAT	ENDOSATARI	CIF
ODENA	203,40 €	IE CASTELL D'ODENA	ESQ5855732C
ARGENÇOLA	640,00 €	AFA ESCOLA GUERAU DE JORBA	G58552878
ODENA	177,40 €	IE CASTELL D'ODENA	ESQ5855732C
JORBA	177,40 €	AFA ESCOLA GUERAU DE JORBA	G58552878
SANT MARTÍ DE SESGUEIOLES	125,00 €	CARLES QUERALTÓ COSME	46586666M
SANT MARTÍ DE TOUS	40,00 €	CARLES QUERALTÓ COSME	46586666M
SANT MARTÍ DE TOUS	11,00 €	CARLES QUERALTÓ COSME	46586666M
SANT MARTÍ DE TOUS	65,00 €	CARLES QUERALTÓ COSME	46586666M
CAPELLADES	450,00 €	Netexol, S.L.	B60543816
CAPELLADES	558,00 €	Netexol, S.L.	B60543816
PIERA	903,50 €	Netexol, S.L.	B60543816
Import Total	**3.350,70 €**		

A data 18 de desembre per acord de la Junta de Govern Local s'aprova la concessió, el reconeixement de l'obligació i el pagament per transferència bancària dels ajuts d'urgència social (T-4) de la relació anterior per un import total de 3.350,70 euros.

Vist que en la transcripció dels ajuts hi ha un error en la quantitat atorgada a la Sra. FB, aprovada per un import de 177,40 € en lloc de 53.20 €.

Ates que hi ha una diferència de 124,20 euros.

Proposo:

Primer.- Esmenar l'acord de la Junta de Govern Local celebrada el passat 18 de desembre per mitjà d'un decret d'esmena, atorgant a la Sra. FB l'import de 53,20 €, tal i com contempla la documentació justificativa del deute.

Segon.- Deixar sense efectes els imports aprovats per la Junta de Govern Local celebrada el passat 18 de desembre de 2023.

Tercer.- Modificar la l'import global de la transferència T4 –atenent a l'esmena proposada i justificada segons l'annex adjunt, per un import global de 3.226,50 euros a càrrec de l'aplicació pressupostaria 31/480.00.02/231.01.

Tercer.- Aprovar, Disposar, Reconèixer l'Obligació i Ordenar el pagaments dels imports corresponents a cada un dels beneficiaris que conté el l'annex A resultant de l'esmena de l'annex 1.

Cinquè.- Ordenar el pagament als endossataris.

Sisè.- Comunicar aquest ajuts a la Base de Datos Nacional de Subvenciones d'acord amb la seva regulació.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

Atès que la competència per la concessió d'Ajudes d'Urgència Social (AUS) es troba actualment delegada en favor de la Junta de Govern, a tenor del Decret 0271/2023 de 26 de juliol.

RESOLC:

Primer.**-** ASSUMIR la competència motivada la urgència per la concessió d'Ajudes d'Urgència Social (AUS vista la necessitat urgent i inajornable.

Segon.- Esmenar l'acord de la Junta de Govern Local celebrada el passat 18 de desembre per mitjà d'un decret d'esmena, atorgant a la Sra. FB l'import de 53,20 €, tal i com contempla la documentació justificativa del deute.

Tercer.- Deixar sense efectes els imports aprovats per la Junta de Govern Local celebrada el passat 18 de desembre de 2023.

Quart.- Modificar la l'import global de la transferència T4 –atenent a l'esmena proposada i justificada segons l'annex adjunt, per un import global de 3.226,50 euros a càrrec de l'aplicació pressupostaria 31/480.00.02/231.01.

Cinquè.- Aprovar, Disposar, Reconèixer l'Obligació i Ordenar el pagaments dels imports corresponents a cada un dels beneficiaris que conté el l'annex A resultant de l'esmena de l'annex 1.

Sisè.- Ordenar el pagament als endossataris.

Setè.- Comunicar aquest ajuts a la Base de Datos Nacional de Subvenciones d'acord amb la seva regulació.
Vuitè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Novè.**-** DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal Anoia.

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de al signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès la Resolució EMT/3737/2023, de 19 d'octubre, publicada al DOGC núm. 9037 en data 9 de novembre de 2023 per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de pràctica professional (SOC- FOMENT PRÀCTIQUES)(ref. BDNS 725154).

Atès que el Departament de Joventut, ha realitzat la sol·licitud i la gestió d'aquesta subvenció des l'any 2016 mitjançant anteriors convocatòries de contractació en pràctiques de persones joves beneficiàries del Programa de Garantia Juvenil a Catalunya (SOC – JENP) que es van portar a terme les edicions de 2016, 2017, 2018, 2019, 2020 i 2021.

Vist la bona acceptació del programa al Consell Comarcal de l'Anoia que ha permès la contractació de persones joves que han pogut adquirir aptituds i competències derivades de la pràctica laboral sobre la matèria dels seus estudis. Continuant amb la mateixa finalitat per tal de donar oportunitats de primera experiència laboral, en allò que s'han format,

Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0431-2023 de data 16 de novembre de 2023 el Consell Comarcal de l'Anoia va resoldre sol·licitar una subvenció en el marc de la Resolució EMT/3737/2023, de 19 d'octubre, publicada al DOGC núm. 9037 en data 9 de novembre de 2023 per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2023 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de pràctica professional (SOC- FOMENT PRÀCTIQUES per un import de 95.347,92 €.

Vista la Resolució del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) de data 20 de desembre de 2023 mitjançant la qual s'atorga al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció de 31.782,64 euros, per a la contractació d'1 persona jove, amb contracte formatiu per a l'obtenció de la pràctica professional com a tècnic /a auxiliar d'informàtica, durant 12 mesos a jornada completa i amb data màxima d'inici de contractació el 15 de febrer de 2024.

Vist l'informe de la Cap del Departament de Joventut conforme procedeix acceptar la concessió de la subvenció del Programa Foment Pràctiques i que cal reconèixer un Compromís d'Ingrés/Dret Reconegut a càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 39/450,99 amb la següent distribució:

Exercici 2024: 25.426,11 euros
Exercici 2025: 6.356,53 euros

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, juntament el que disposa el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 13.2 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal.

RESOLC:

PRIMER.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per acceptar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

SEGON.- ACCEPTAR la concessió de la subvenció per dur a terme el Programa Foment Pràctiques per un import de 31.782,64 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària núm. núm. 39/450,99 segons el següent detall:

- Convocatòria: Programa Foment pràctiques, destinat a la realització de contactes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional (ref. DBNS 725154)

- Actuació: establir 1 unitat de contracte com a tècnic/a auxiliar d'informàtica, amb grup cotització del 7 al 3.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

- Número d'expedient del SOC: SOC088/23/000285
- Temporalitat: 12 mesos a partir de la data de contractació
- Import: 31.782,64€:

TERCER- NOTIFICAR als interessats, el present acord.

QUART- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

CINQUÈ.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se

celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

Plaça de Sant Miquel, 5 • 08700 Igualada • Tel. 93 805 15 85 • www.anoia.cat

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0260/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 22/12/2023on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Cap de Joventut, Sra. Soraya Perez Galindo, el qual consta en aquestexpedient i en el que exposa i sol·licita:

"2023 que atorguen al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció de 265.278,36 euros, per a la contractació de 2 persones especialitzades en ocupació juvenil màxim el 29 de desembre de 2023i durant 36 mesos amb jornades de 37,5h/setmana.
2. Atès que una de les persones especialitzades en ocupació juvenil a qui s'encomana la gestió, fins a nou avís, és una tècnica d'estructura del Departament de Joventut.
3. Atès que la segona persona especialitzada es requereix cobrir un lloc de treball de tècnic/a de joventut Suport Anoia Jove vinculat al programa Suport d'Ocupació Juvenil.
4. Atès que es disposa de finançament per cobrir els dos llocs de treball a càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 39/450,99 amb la següent distribució:
Exercici 2024: 86.681,00
Exercici 2025: 88.414,54
Exercici 2026: 90.182,83
5. Atès que s'ha procedit a comunicar l'oferta laboral a les persones candidates de la Borsa de tècnics i tècniques de joventut vigent segons ordre de puntuació.
6. Atès que la candidata XGS ha acceptat la proposta del lloc de treball vacant deixant sense efecte el contracte laboral actual per acumulació de tasques efectuat a data 29/09/23 i previst finalitzar a 2023.
7. Atès que segons indicacions del programa la contractació requereix que sigui efectiva màxim a data 29 de desembre de 2023, és ***urgent i inajornable*** *el nomenament per poder garantir la prestació del servei.*
ES PROPOSA
INICIAR el procediment per un nomenament de la Sra. XGS amb DNI53*70V segons detall:***

Nom lloc treball	**Tècnica de joventut "Suport Anoia Jove" vinculada al programa Suport d'Ocupació Juvenil**
Lloc treball RLT	JOV-02
Categoria	A2 N-21
Jornada	37,5h (100%)
Durada	**Inici contracte 29/12/2023 fins el 28/12/2026**
Seu lloc treball	Igualada (Consell Comarcal – Oficina Jove) Desplaçament setmanal als municipis assignats segons taula de desplaçaments de la institució.
Horari	Taula adjunta. Proposta inicial amb possibles modificacions segons serveis i horaris de municipis.

Horari:

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
08:00 a 15:00	8:00 a 15:00	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00
CCA/municipis	CCA/municipis	CCA/municipis	CCA/municipis	CCA/municipis
	1,5h dinar (sortida)			
	16:30 a 19:00			
	CCA			
7	9,5	7	7	7

□ *39/120 i 121.00.01/231.32 - Retribucions*
□ *39/160.00.01/231.32 – Seguretat Social*
□ *39/ 231.20.01/231.32 – Locomoció"*

Segon.- Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0370/2023 de data 28/09/2023 es va adoptar,entre d'altres, el següent acord:

"PRIMER.- NOMENAR com a funcionària interina per acumulació de tasques a la Sra. XGS com a Tècnica de Joventut amb data d'efectes a partir del dia 30/09/2023 i fins el 29/06/2024."

Tercer.- Vist que la necessitat de cobrir l'excés de feina al departament de Joventut ha quedat rellevat per la resolució del programa "Suport d'Ocupació Juvenil" que el SOC ha atorgat al Consell Comarcal de l'Anoia.

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de T **ècnics/ques de Joventut** del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, on els resultats finals van ser els següents:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTA TFASE OPOSICIÓ	RESULTA TFASE CONCURS	**TOTAL**
1	BMA	***1033**	25,50	11,50	**37,00**
2	MPJ	***8450**	28,00	6,91	**34,91**
3	MLM	***0959**	25,00	7,16	**32,16**
4	RGP	***5903**	24,50	5,96	**30,46**
5	GSX	***7737**	22,50	6,99	**29,49**
6	MCL	***3461**	25,50	3,88	**29,38**
7	GGL	***0168**	22,50	4,96	**27,46**
8	CGL	***1454**	19,50	7,86	**27,36**
9	BCJ	***2386**	22,00	5,20	**27,20**
10	AGJ	***5096**	20,00	4,75	**24,75**
11	GMM	***1500**	19,50	4,45	**23,95**
12	SCS	***8193**	15,00	4,84	**19,84**
13	MEM	***1694**	16,00	3,75	**19,75**

(ii) De conformitat amb els punts 9.2 i 9.3 de les bases reguladores del procés, que preveuen:

> *"9.2.- Les persones candidates, que quan siguin cridades i no es puguin incorporar perquè estiguin prestant serveis en una altra empresa o administració, seran donades de baixa de la borsa. En cas que vulguin reincorporar-s'hi, un cop finalitzada aquella relació de treball, hauran de sol·licitar-ho mitjançant instància adreçada a l'àrea de Recursos Humans i a l'àrea de Joventut del Consell Comarcal. La reincorporació a la borsa es farà en la mateixa posició que tenien quan se'ls va donar de baixa.*
>
> *9.3.- Mentre una persona integrant de la borsa tingui vigent un contracte o nomenament, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se."*

Vist que la única persona de la borsa disponible és la Sra. XGS la qual està nomenada peruna acumulació de tasques que amb aquesta nova subvenció la necessitat és executar aquesta última.

(iiii) S'ha procedit a oferir la vacant a l'aspirant en cinquena posició, la Sra. **XGS,** qui l'ha acceptada, mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011710-2023, la qual consta en aquest expedient.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte.

Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a de Joventut atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades del nomenamnet

XGS

Plantilla personal: ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça (*Programa Suport d'Ocupació Juvenil)*
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Antiguitat: -

Durada del nomenament del 29/12/2023 fins al

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge /substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic/a A2
☐ Administratiu/va C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.119,41 €
Complement destí 21	552,56 €
Complement específic	381,65 €
Trienni	40,63 €
TOTAL	**2.094,25 €**

Seguretat Social: 794,99 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.780,24 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 816,41 €
- Complement Destí 21: 552,56 €
- Complement Específic: 381,65 €
- Trienni: 29,62 €

Cost simulat nomenament: **114.799,25 €** desglossament:

Salari+pagues = 86.153,21 €
Seguretat social empresa= 28.646,05 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **39/120.00.01/231.32 i 39/121.00.01/231.32**

TGSS: **39/160.00.01/231.32**

Retribucions: 39/ 231.20.01/231.32

Tipus de nomenament: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

• Condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost per l'any 2024, el qual s'ha aprovat inicialment el passat 19 de desembre de 2023.
• Condicionat a la deguda consignació pressupostaria per als exercicis 2024, 2025 i 2026

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

PRIMER.- DEIXAR SENSE EFECTES el nomenament per excés/acumulació de tasques de la Tècnica de Joventut Sra. XGS aprovat mitjançant Decret de Presidència 0370/2023 de data 28/09/2023 vist que la necessitat de cobrir l'excés de feina al departament de Joventut ha quedat rellevada per la resolució del programa "Suport d'Ocupació Juvenil" que el SOC ha atorgat al Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal *"Programa Suport d'Ocupació Juvenil"*

Àrea o servei d'adscripció:

JoventutContingut funcional:

1) Funcions vinculades al programa Suport d'Ocupació Juvenil segons Base 5 de l'Ordre EMT/211/2023, de 30 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades a la posada en marxa del Programa Suport a l'Ocupació Juvenil.Ordre

2) Funcions principals de tècnica de joventut Anoia Jove al Departament de Joventut:

- Atendre, informar i orientar en diversos àmbits a persones joves, a les famílies i altres persones usuàries, en els serveis d'informació juvenil, instituts i en altres espais dels municipis i de la comarca.
- Assessorar en diversos àmbits especialitzats amb l'objectiu de facilitar i acompanyar a les persones joves i derivar a altres serveis, si es requereix.
- Elaboració, gestió i dinamització de la informació i de la difusió en diversos àmbits d'interès en els canals de comunicació que utilitza el Departament.
- Gestionar serveis d'informació juvenil i altres serveis del territori, si es requereix.
- Gestionar i desenvolupar activitats de dinamització (tallers, xerrades...) i de participació juvenil en diversos àmbits.
- Incentivar la participació juvenil i donar suport a les entitats juvenils.
- Participar a activitats i línies d'actuació que desenvolupi el Departament
- Participar i assistir a reunions que li siguin assignades
- Gestionar subvencions que li siguin assignades (sol·licitud, desenvolupament i justificació)
- Gestionar Plans Locals de Joventut, si es requereix.
- Gestionar projectes i memòries d'activitats municipals i comarcals que li siguin assignats.
- Elaborar informes i documents que li siguin requerits.
- Coordinar-se i treballar en xarxa amb càrrecs electes, professionals de joventut, centres educatius i altres agents vinculants de la comarca.
- Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin assignades o que es puguin derivar de les funcions principals.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de les 8:00 hores a 15:00 hores i una tarda (dimarts o dijous) de les 16:30 hores a les 19:00 hores.

Ubicació: A la seu del Consell Comarcal de l'Anoia i a qualssevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 36 mesos dies amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a de Joventut: 28.691,48 € (tenint en compte el reconeixement d'un trienni de la categoria A2)

Retribució mensual
Salari Base: 1.119,41
€
Complement de destí: 552,56 €
Complement específic: 381,65 €
Trienni: 40,63 €

Pagues extraordinàries: 1.780,24 € bruts per paga.

TERCER.- NOMENAR com a funcionària interina per l'execució del programa temporal *"Suport d'Ocupació Juvenil"* a la Sra. **XGS** amb data d'efectes a partir del dia 29/12/2023 i fins el 28/12/2026.

QUART.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica de Joventut** assimilades al lloc de Tècnic/a de Joventut, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.094,25 €/mensuals bruts ambdues pagues extraordinàries de 1.780,24 € cada una tenint en compte en reconeixement d'un trienni de la categoria A2, més altres 794,99 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.32 i 39/121.00.01/231.32 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.32.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **XGS** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	39/120.00.01/231.32	128,32 €
2023	39/121.00.01/231.32	107,50 €
2023	39/160.00.01/231.32	78,41 €
2024	39/120.00.01/231.32	15.655,34 €
2024	39/121.00.01/231.32	13.114,80 €
2024	39/160.00.01/231.32	9.566,11 €
2025	39/120.00.01/231.32	15.612,57 €
2025	39/121.00.01/231.32	13.078,96 €
2025	39/160.00.01/231.32	9.539,97 €
2026	39/120.00.01/231.32	15.484,25 €
2026	39/121.00.01/231.32	12.971,46 €
2026	39/160.00.01/231.32	9.461,56 €
	Total	**114.799,25 €**

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. XGS i a la Sra. Soraya Pérez Galindo.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0976/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - Alterar l'Àrea tancada "La Bàscula" d'ARGENÇOLA abandonant a l'interior residus voluminosos

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 16/11/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a JOSEP MARIA ALBAREDA GALVE, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 29/09/2023, és a dir, alterar l'Àrea tancada "La Bàscula" d'ARGENÇOLA abandonant davant de la minideixalleria 2 cadires de platja, considerares residus voluminosos, no fent ús del servei de recollida de voluminosos que presta AnoiaVerda passant-los a recollir amb cita prèvia per cada domicili, el dia 09/08/2023.

II.- En data 16/11/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: JAG, amb domicili Carrer ***- C.P. 28050 MADRID Madrid (Spain) , amb núm. de DNI ***8948**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Alterar l'Àrea tancada "La Bàscula" d'ARGENÇOLA abandonant davant de la minideixalleria 2 cadires de platja, considerares residus voluminosos, no fent ús del servei de recollida de voluminosos que presta AnoiaVerda passant-los a recollir amb cita prèvia per cada domicili, el dia 09/08/2023.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracciónAbandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JAG amb DNI ***8948** una sanció de 176,29 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JAG efectuï l'ingrés de l'import **176,29 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès el Decret de la Presidència DEC-0402-2023, de 27 de d'octubre del corrent, pel que es continua amb el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses compressives de les relacions a continuació detallades, degudament conformats pels responsables dels centres gestors.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2023/36	ESTRATÈGIES DE L'OCUPACIÓ	102,32 €
F/2023/37	SERVEIS GENERALS	5.973,00 €
F/2023/38	ENSENYAMENT-CULTURA	478.446,32 €
F/2023/40	ENSENYAMENT-CULTURA	274.489,70 €
F/2023/41	PROMOCIÓ COMARCAL	584,28 €
F/2023/42	SERVEIS GENERALS	2.096,87 €
F/2023/43	ESTRATÈGIES DE L'OCUPACIÓ	574,99 €
F/2023/44	CONSUM	168,65 €
F/2023/45	BENESTAR SOCIAL	560,00 €
F/2023/46	SERVEIS TERRITORIALS	3.169,41 €
F/2023/48	SERVEIS GENERALS	2.003,25 €
F/2023/49	ENSENYAMENT-CULTURA	113,53 €
F/2023/50	ENSENYAMENT-CULTURA	1.775,07 €

Atès el mateix Decret referenciat abans en que s'Ordena la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del President de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

Atès que en el pressupost vigent hi ha crèdit adequat i suficient per atendre la despesa proposada.

Atès el que determinen les Bases d'Execució del pressupost respecte del Reconeixement extrajudicial per a despeses realitzades en exercicis anteriors en el supòsit que hi hagi consignació pressupostària.

Vist l'informe de l'Interventor al respecte, en que certifica l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que representen les esmentades factures i en relació al procediment i la legislació aplicable per procedir al reconeixement extrajudicial dels crèdits que figuren a l'expedient, per import de 770.057,39 euros.

De conformitat amb el Decret DEC-0271-2023, de 26 de juliol, es delega la competència per a aprovar les factures [concretament es remet a l'article 41.21 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre] del President a la Junta de Govern Local.

No obstant això, de conformitat amb el punt tercer lletra "g" del precitat Decret, en cas d'urgència, i sent adient i necessari, el mateix President assumirà directament l'exercici de les funcions delegades en el mateix Decret DEC-0271-2023 de 26 de juliol, sempre amb la ratificació posterior per l'òrgan a qui s'ha avocat la competència, això és, la Junta de Govern Local.

ACORDO,

Primer.- Aprovar la relació de factures detallades a continuació per un import global de 770.057,39 euros.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2023/36	ESTRATÈGIES DE L'OCUPACIÓ	102,32 €
F/2023/37	SERVEIS GENERALS	5.973,00 €
F/2023/38	ENSENYAMENT-CULTURA	478.446,32 €
F/2023/40	ENSENYAMENT-CULTURA	274.489,70 €

Signat electrònicament per JORDI VIVES PUIG . Data: 29/12/2023 10:30:39 CET
Signat electrònicament per JORDI PARCERISAS VALLS . Data: 29/12/2023 09:09:54 CET

F/2023/41	PROMOCIÓ COMARCAL	584,28 €
F/2023/42	SERVEIS GENERALS	2.096,87 €
F/2023/43	ESTRATÈGIES DE L'OCUPACIÓ	574,99 €
F/2023/44	CONSUM	168,65 €
F/2023/45	BENESTAR SOCIAL	560,00 €
F/2023/46	SERVEIS TERRITORIALS	3.169,41 €
F/2023/48	SERVEIS GENERALS	2.003,25 €
F/2023/49	ENSENYAMENT-CULTURA	113,53 €
F/2023/50	ENSENYAMENT-CULTURA	1.775,07 €

Segon.- Reconèixer extrajudicialment els crèdits representats per les factures de la relació esmentada enel punt immediatament anterior per l'import que hi consta.

Tercer.- Reconèixer les obligacions representades per les factures que integren les relacions exposades en el punt primer, Aprovant i Disposant els imports corresponents en el cas d'acumulació de fases comptables, pels imports que s'indiquen en la pròpia relació, a càrrec de les respectives aplicacions pressupostaries que consten en el Resum de la mateixa.

Quart.- Ordenar el seu registre per part dels Serveis de Comptabilitat en el sistema d'informació comptable.

Cinquè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Sisè.-Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER L¿OCUPACIÓ

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1654 16/11/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:161256307 MATERIAL FUNGIBLE JORNADA SPEED DATING-PROJECTE NEXES / Albarà 1184 / Caixes 25 identificadors Esselte ref	23/2550 31/10/2023	Registrada	2023 11 241 2269911		102,32				102,32
				Totals		102,32				102,32

IGUALADA , 1 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER L¿OCUPACIÓ

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	11	241	2269911	Despeses diverses: Estratègies per a l'Ocupació	1	102,32

IGUALADA , 1 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP RÈGIM INTERN

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1474 24/10/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:159652214 Agència Tributària de Catalunya / Albarà 48596 / Caixetes 100 clips nº3 oferta / Cinta correctora dequa of	23/1340 30/06/2023	Registrada	2023 00 92001 2200002		15,89				15,89
F/2023/1447 17/10/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:159214009 Fosforescents Staedtler color rosa / Bolis blaus dequa amb caputxó / Retoladors edding 1300 negres / Retol	23 2231 30/09/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		334,04				334,04
F/2023/1615 13/11/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. FRA OCTUBRE-2023	1/231446 31/10/2023	Registrada	2023 00 920 2270001 2023 00 92001 2270002		874,83 392,04				1.266,87
F/2023/1575 08/11/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:160696700 Paquets 500f.dina -4 80grs.reciclat Paperline	23 2552 31/10/2023	Registrada	2023 00 920 2200001		181,86				181,86
F/2023/1577 08/11/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:160696702 Llibretes 4rt.tapa tova acsa ref.16428 / Clauers de plàstic assortits / Rotllo precinte marró 3M / Cinta d	23 2551 31/10/2023	Registrada	2023 00 920 2200001 2023 00 92001 2200002		273,21 83,28				356,49
F/2023/1549 05/11/2023	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:160436873 Albarà: AVGAV23-34535 del 02/10/23 / COMANDA: PL. SANT MIQUEL / PLASTIC TAPAR 3 MT.GALGA 600 / CINTA KREPP	FV23 2578 31/10/2023	Registrada	2023 00 920 2211001		1.374,31				1.374,31

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP RÈGIM INTERN

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1574 08/11/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:160696703 Rotllo 3mts.aironfix apli	23 2549 31/10/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		3,16				3,16
F/2023/1570 08/11/2023	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FRA OCTUBRE 2023	861 31/10/2023	Registrada	2023 00 920 2270601		1.263,83				1.263,83
F/2023/1231 14/08/2023	B66293499 CINQUANTA-SET, SL AOC:155425039 PROMOCIÓ ANOIADIARI 15 ANYS - 1 PLANA PAPER, AGOST - 1 PLANA PAPER, NADAL/REIS - 1 PLANA PAPER, ESPECIAL 1	2023/182 11/08/2023	Registrada	2023 01 9121 2260201		605,00				605,00
F/2023/1473 24/10/2023	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL. AOC:159556834 Alquiler Cooler 020952 (5789B3A9-EEEB-44E3-B5C1-AC42CEBD910F) / 18,9L. Agua Mineral Natural 020952	2234997 23/10/2023	Registrada							571,55
				Totals		5.401,45				5.973,00

IGUALADA , 1 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP RÈGIM INTERN

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	92001	2200002	Ordinari no inventariable ATC	2	99,17
2023	00	92001	2270002	Neteja i lavabo	1	392,04
2023	00	920	2200001	Material d'oficina no inventariable	3	789,11
2023	00	920	2211001	Productes de neteja i sanejament	1	1.374,31
2023	00	920	2269901	Altres despeses diverses	1	3,16
2023	00	920	2270001	Neteja i endreça	1	874,83
2023	00	920	2270601	Assessorament tècnic i juridic	1	1.263,83
2023	01	9121	2260201	Publicitat Institucional	1	605,00

IGUALADA , 1 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1566 07/11/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:160568772 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE OCTUBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	J J56/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		1.043,24				1.043,24
F/2023/1562 07/11/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:160568838 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE OCTUBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	J J55/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		9.045,52				9.045,52
F/2023/1564 07/11/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:160568774 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE OCTUBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	J J54/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.872,12				4.872,12
F/2023/1563 07/11/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:160568837 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE OCTUBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	J J53/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.983,56				5.983,56
F/2023/1561 07/11/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:160568839 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE OCTUBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	J J52/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.049,88				5.049,88

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1565 07/11/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:160568773 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE OCTUBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	J J51/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.976,08				5.976,08
F/2023/1547 04/11/2023	***8915** TPR AOC:160423381 02/10 RUTA TX1 / 04/10 RUTA TX1 / 09/10 RUTA TX1 / 11/10 RUTA TX1 / 16/10 RUTA TX1 / 18/10 RUTA TX1 / 23/1	04001 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.668,05				2.668,05
F/2023/1535 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160274242 RUTA C23 - 20 DIES OCTUBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: SANT MARTÍ - ELS PRATS DE REI - IES ALEXAN	PRA2023A10-0057 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.286,70				4.286,70
F/2023/1534 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160274152 RUTA C22 - 20 DIES OCTUBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: TORÀ - CASTELLFOLLIT - IES ALEXANDRE DE RI	PRA2023A10-0056 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.286,70				4.286,70
F/2023/1533 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160274100 RUTA C21 - 20 DIES OCTUBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA ST PERE SALLAVINERA- PUJALT - IES ALEXANDRE	PRA2023A10-0055 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.269,76				4.269,76

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1532 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160273919 RUTA C20 - 20 DIES OCTUBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA LA MOLSOSA - IES ALEXANDRE DE RIQUER DE CAL	PRA2023A10-0054 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.251,28				4.251,28
F/2023/1531 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160273690 RUTA C11 - 20 DIES OCTUBRE - SERVEI BUS RUTA TRANSPORT ESCOLAR ST PERE SALLAVINERA - PUJALT - ESCOLA ALTA	PRA2023A10-0053 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.912,60				4.912,60
F/2023/1530 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160273550 RUTA C10 - 20 DIES OCTUBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA MOLSOSA - ESCOLA ALTA SEGARRA DE CALAF	PRA2023A10-0052 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.367,78				5.367,78
F/2023/1529 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160273270 RUTA I28 - 20 DIES OCTUBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: IES PERE VIVES VICH, IES JOAN MERCADER I I	PRA2023A10-0051 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.545,10				5.545,10
F/2023/1528 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160273004 RUTA I20 - 20 DIES OCTUBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: IES PERE VIVES VICH, IES JOAN MERCADER I I	PRA2023A10-0050 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.198,60				5.198,60

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1527 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160272695 RUTA E10 - 20 DIES OCTUBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA ESCOLA GUERAU JORBA	PRA2023A10-0049 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.216,20				5.216,20
F/2023/1526 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160272101 RUTA A10 - 20 DIES OCTUBRE - SERVEI MICROBUS RUTA TRANSPORT ESCOLAR ESPECIAL - ESCOLA AURIA IGUALADA	PRA2023A10-0048 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.172,96				4.172,96
F/2023/1643 15/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161135112 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE VA	1113/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		8.158,48				8.158,48
F/2023/1642 15/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161134972 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE VA	1112/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.940,78				6.940,78
F/2023/1641 15/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161134916 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE VA	1111/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.122,04				5.122,04

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1640 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161108470 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUINO	1110/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		9.542,06				9.542,06
F/2023/1639 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161108421 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUINO	1109/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.444,24				6.444,24
F/2023/1638 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161108288 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUINO	1108/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		12.611,06				12.611,06
F/2023/1637 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161108096 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUINO	1107/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.107,38				2.107,38
F/2023/1636 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161107987 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROIS	1106/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.835,08				7.835,08

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1635 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161107907 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROIS	1105/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		9.087,76				9.087,76
F/2023/1634 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161107819 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROIS	1104/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.939,90				6.939,90
F/2023/1631 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161079166 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE MA	1103/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.130,94				4.130,94
F/2023/1630 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161079047 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA EL TURÓ	1102/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.989,72				5.989,72
F/2023/1629 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161078744 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA FONT DE	1101/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.146,48				7.146,48

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1628 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161078396 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT MOLI	1100/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		8.055,08				8.055,08
F/2023/1627 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161078233 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT MOLI	1099/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		14.870,46				14.870,46
F/2023/1626 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161076436 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA TORRESC	1098/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.742,00				5.742,00
F/2023/1625 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161076098 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA LES OLI	1097/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.146,48				7.146,48
F/2023/1624 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161075658 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA ÀURIA (	1096/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.502,76				6.502,76

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1623 14/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:161075427 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 20 DIES DEL MES D'OCTUBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA ÀURIA (	1095/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.453,16				7.453,16
F/2023/1573 08/11/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:160689208 OCTUBRE 2023: RUTA A-14: 20 DIES TRANSPORT ESCOLAR RUTA MASQUEFA	emit- 230821 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.292,78				7.292,78
F/2023/1572 08/11/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:160689207 OCTUBRE 2023: RUTA A-13: 20 DIES TRANSPORT ESCOLAR RUTA DE VILANOVA DEL CAMÍ	emit- 230820 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.166,28				7.166,28
F/2023/1571 08/11/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:160689209 OCTUBRE 2023: RUTA A-12: 20 DIES TRANSPORT ESCOLAR VIATGE IGUALADA/CARME	emit- 230819 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		8.800,00				8.800,00
F/2023/1552 06/11/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:160512290 Servei Collbató escola Àuria (A127B) (Servei de Collbató a Igualada (Montserrat Park, El Bruc i Castellol	00000190 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.670,92				3.670,92
F/2023/1553 06/11/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:160512293 Servei Castellfollit-Igualada (Ruta 21-22: A221 Ruta 22-23: I-21 Suplement Òdena Mes de: OCTUBRE 2023)	00000189 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		679,58				679,58

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1554 06/11/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:160512291 Servei Castellfollit-Igualada (Ruta 21-22: A221 Ruta 22-23: I-21 Mes de: OCTUBRE 2023)	00000188 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.007,42				5.007,42
F/2023/1555 06/11/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:160512292 Servei La Llacuna-Igualada (Ruta 21-22: A511 Ruta 22-23: I-23 Mes de: OCTUBRE 2023)	00000187 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.471,18				5.471,18
F/2023/1500 31/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:160097942 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	J J31/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		886,75				886,75
F/2023/1498 31/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:160097945 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	J J30/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.688,69				7.688,69
F/2023/1501 31/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:160097940 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	J J29/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.141,30				4.141,30

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1499 31/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:160097944 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	J J28/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.086,03				5.086,03
F/2023/1497 31/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:160097946 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	J J27/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.292,40				4.292,40
F/2023/1496 31/10/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:160097948 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	J J26/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.079,67				5.079,67
F/2023/1525 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160270128 RUTA C21 - 16 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA ST PERE SALLAVINERA- PUJALT - IES ALEXANDR	PRA2023A10-0127 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.415,81				3.415,81
F/2023/1524 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160270010 RUTA C20 - 16 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA LA MOLSOSA - IES ALEXANDRE DE RIQUER DE CA	PRA2023A10-0126 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.401,02				3.401,02

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1523 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160269932 RUTA C23 - 16 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: SANT MARTÍ - ELS PRATS DE REI - IES ALEXA	PRA2023A10-0125 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.429,36				3.429,36
F/2023/1522 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160269782 RUTA C22 - 16 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: TORÀ - CASTELLFOLLIT - IES ALEXANDRE DE R	PRA2023A10-0124 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.429,36				3.429,36
F/2023/1521 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160269662 RUTA C11 - 16 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS RUTA TRANSPORT ESCOLAR ST PERE SALLAVINERA - PUJALT - ESCOLA ALTA	PRA2023A10-0123 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.930,08				3.930,08
F/2023/1520 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160269566 RUTA I28 - 17 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: IES PERE VIVES VICH, IES JOAN MERCADER I	PRA2023A10-0122 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.713,34				4.713,34
F/2023/1519 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160269440 RUTA A10 - 17 DIES SETEMBRE - SERVEI MICROBUS RUTA TRANSPORT ESCOLAR ESPECIAL - ESCOLA AURIA IGUALADA	PRA2023A10-0121 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.547,02				3.547,02

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1518 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160268367 RUTA E10 - 17 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA ESCOLA GUERAU JORBA	PRA2023A10-0120 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.433,77				4.433,77
F/2023/1517 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160266879 RUTA I20 -17 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR IES PERE VIVES VICH, IES JOAN MERCADER I IES	PRA2023A10-0119 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.418,81				4.418,81
F/2023/1516 02/11/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:160266191 16 DIES SETEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA MOLSOSA - ESCOLA ALTA SEGARRA DE CALAF	PRA2023A10-0118 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.294,22				4.294,22
F/2023/1609 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160871130 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	1054/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.934,71				6.934,71
F/2023/1492 31/10/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:160084577 Servei La Llacuna-Igualada (Ruta 21-22: A511 Ruta 22-23: I-23 Mes de: SETEMBRE 2023)	00000182 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.650,50				4.650,50

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1495 31/10/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:160084578 Servei Castellfollit-Igualada (Ruta 21-22: A221 Ruta 22-23: I-21 Mes de: SETEMBRE 2023)	00000183 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.256,31				4.256,31
F/2023/1493 31/10/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:160084579 Servei Castellfollit-Igualada (Ruta 21-22: A221 Ruta 22-23: I-21 Mes de: SETEMBRE 2023)	00000184 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		577,64				577,64
F/2023/1494 31/10/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:160084581 Servei Collbató escola Àuria (A127B) (Servei de Collbató a Igualada (Montserrat Park, El Bruc i Castellol	00000185 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.120,28				3.120,28
F/2023/1558 07/11/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:160562990 SETEMBRE 2023: RUTA A-12: 17 DIES TRANSPORT ESCOLAR RUTA VIATGE IGUALADA/CARME	emit- 230814 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.480,00				7.480,00
F/2023/1559 07/11/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:160562987 SETEMBRE 2023: RUTA A-13: 17 DIES TRANSPORT ESCOLAR RUTA DE VILANOVA DEL CAMÍ	emit- 230816 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.091,34				6.091,34
F/2023/1560 07/11/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:160562992 SETEMBRE 2023: RUTA A-14: 17 DIES TRANSPORT ESCOLAR RUTA MASQUEFA	emit- 230818 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.198,86				6.198,86

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1591 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160858381 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA ÀURIA	1036/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.335,19				6.335,19
F/2023/1592 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160859224 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA ÀURIA	1037/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.527,35				5.527,35
F/2023/1593 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160859428 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA LES O	1038/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.074,51				6.074,51
F/2023/1594 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160859725 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA TORRE	1039/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.880,70				4.880,70
F/2023/1595 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160860033 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT MOL	1040/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		12.639,89				12.639,89

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1596 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160860127 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT MOL	1041/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.846,82				6.846,82
F/2023/1597 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160860494 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA FONT	1042/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.074,51				6.074,51
F/2023/1598 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160860757 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA EL TU	1043/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.091,26				5.091,26
F/2023/1599 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160860821 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	1044/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.511,30				3.511,30
F/2023/1600 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160860944 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROI	1045/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.551,92				5.551,92

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1601 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160869033 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROI	1046/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.270,21				7.270,21
F/2023/1602 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160869181 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROI	1047/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.268,06				6.268,06
F/2023/1603 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160869589 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	1048/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		1.685,90				1.685,90
F/2023/1604 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160870057 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	1049/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		10.088,85				10.088,85
F/2023/1605 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160870255 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	1050/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.155,39				5.155,39

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1606 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160870389 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	1051/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.633,65				7.633,65
F/2023/1607 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160870665 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	1052/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.353,73				4.353,73
F/2023/1608 10/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:160870955 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 17 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	1053/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.899,66				5.899,66
				Totals		478.446,32				478.446,32

IGUALADA , 5 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP ENSENYAMENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	36	320	2230001	Transport Escolar	85	478.446,32

IGUALADA , 5 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1850 07/12/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:162831588 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE NOVEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	K K78/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		1.095,40				1.095,40
F/2023/1847 07/12/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:162831590 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE NOVEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	K K77/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		9.497,80				9.497,80
F/2023/1849 07/12/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:162831583 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE NOVEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	K K76/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.872,12				4.872,12
F/2023/1848 07/12/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:162831589 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE NOVEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	K K75/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.282,74				6.282,74
F/2023/1846 07/12/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:162831584 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE NOVEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	K K74/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.302,37				5.302,37

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1845 07/12/2023	B27383454 LA HISPANO IGUALADINA, S.L. AOC:162831585 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE NOVEMBRE DE 2023, PER SERVEIS REALITZATS SEGONS RELACIO ADJUNTA /	K K73/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.274,88				6.274,88
F/2023/1745 04/12/2023	***8915** RTP AOC:162560594 06/11 RUTA TX1 / 08/11 RUTA TX1 / 13/11 RUTA TX1 / 15/11 RUTA TX1 / 20/11 RUTA TX1 / 22/11 RUTA TX1 / 27/1	04060 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.371,60				2.371,60
F/2023/1803 05/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:162700619 RUTA I28 - 21 DIES NOVEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: IES PERE VIVES VICH, IES JOAN MERCADER I	PRA2023A11-0049 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.822,36				5.822,36
F/2023/1802 05/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:162700151 RUTA C23 - 21 DIES NOVEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: SANT MARTÍ - ELS PRATS DE REI - IES ALEXA	PRA2023A11-0048 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.501,04				4.501,04
F/2023/1801 05/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:162699653 RUTA C22 - 21 DIES NOVEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: TORÀ - CASTELLFOLLIT - IES ALEXANDRE DE R	PRA2023A11-0047 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.501,04				4.501,04

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1800 05/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:162699499 RUTA C21 - 21 DIES NOVEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA ST PERE SALLAVINERA- PUJALT - IES ALEXANDR	PRA2023A11-0046 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.483,25				4.483,25
F/2023/1799 05/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:162699198 RUTA C20 - 21 DIES NOVEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA LA MOLSOSA - IES ALEXANDRE DE RIQUER DE CA	PRA2023A11-0045 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.463,84				4.463,84
F/2023/1798 05/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:162698873 RUTA C11 - 21 DIES NOVEMBRE - SERVEI BUS RUTA TRANSPORT ESCOLAR ST PERE SALLAVINERA - PUJALT - ESCOLA ALTA	PRA2023A11-0044 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.158,23				5.158,23
F/2023/1797 05/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:162698391 RUTA C10 - 21 DIES NOVEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA MOLSOSA - ESCOLA ALTA SEGARRA DE CALAF	PRA2023A11-0043 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.636,17				5.636,17
F/2023/1796 05/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:162698072 RUTA I20 - 21 DIES NOVEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: IES PERE VIVES VICH, IES JOAN MERCADER I	PRA2023A11-0042 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.458,53				5.458,53

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1795 05/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:162697886 RUTA E10 - 21 DIES NOVEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA ESCOLA GUERAU JORBA	PRA2023A11-0041 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.477,01				5.477,01
F/2023/1794 05/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:162697475 RUTA A10 - 21 DIES NOVEMBRE - SERVEI MICROBUS RUTA TRANSPORT ESCOLAR ESPECIAL ESCOLA AURIA IGUALADA	PRA2023A11-0040 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.381,61				4.381,61
F/2023/1842 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162813920 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	1229/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		8.566,40				8.566,40
F/2023/1841 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162813581 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	1228/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.287,82				7.287,82
F/2023/1840 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162813263 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	1227/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.378,14				5.378,14

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1839 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162813143 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	1226/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		10.019,16				10.019,16
F/2023/1838 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162812979 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	1225/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.766,45				6.766,45
F/2023/1837 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162812828 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	1224/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		13.241,61				13.241,61
F/2023/1836 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162812631 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	1223/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.212,75				2.212,75
F/2023/1835 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162812482 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROI	1222/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		8.226,83				8.226,83

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1834 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162812417 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROI	1221/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		9.542,15				9.542,15
F/2023/1833 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162812354 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROI	1220/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.286,90				7.286,90
F/2023/1832 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162812121 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	1219/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.337,49				4.337,49
F/2023/1831 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162811913 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA EL TU	1218/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.289,21				6.289,21
F/2023/1830 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162811785 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA FONT	1217/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.503,80				7.503,80

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1851 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162811652 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT MOL	1216/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		8.457,83				8.457,83
F/2023/1829 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162811389 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT MOL	1215/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		15.613,98				15.613,98
F/2023/1828 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162811310 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA TORRE	1214/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.029,10				6.029,10
F/2023/1827 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162811247 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA LES O	1213/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.503,80				7.503,80
F/2023/1826 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162811209 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA ÀURIA	1212/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.827,90				6.827,90

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1825 07/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:162810822 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 21 DIES DEL MES DE NOVEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA ÀURIA	1211/23 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.825,82				7.825,82
F/2023/1772 05/12/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:162730347 NOVEMBRE 2023: RUTA A-14; 21 DIES TRANSPORT ESCOLAR RUTA MASQUEFA	emit- 230915 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.657,42				7.657,42
F/2023/1771 05/12/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:162730349 novembre 2023: ruta a-13: 21 dies transport escolar ruta vilanova del camí	emit- 230914 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		7.524,59				7.524,59
F/2023/1773 05/12/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:162730348 NOVEMBRE 2023: RUTA A-12: 21 DIES TRANSPORT ESCOLAR VIATGE IGUALADA / CARME	emit- 230913 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		9.240,00				9.240,00
F/2023/1758 04/12/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:162569663 Servei Castellfollit-Igualada (Ruta 21-22: A221 Ruta 22-23: I-21 Mes de: Novembre 2023)	00000216 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		713,56				713,56
F/2023/1759 04/12/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:162569661 Servei Collbató escola Àuria (A127B) (Servei de Collbató a Igualada (Montserrat Park, El Bruc i Castellol	00000215 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.854,47				3.854,47

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1757 04/12/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:162569664 Servei Castellfollit-Igualada (Ruta 21-22: A221 Ruta 22-23: I-21 Mes de: Novembre 2023 (1))	00000214 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.257,79				5.257,79
F/2023/1756 04/12/2023	A63086797 SA MASATS - TRANSPORTS GENERALS AOC:162569662 Servei La Llacuna-Igualada (Ruta 21-22: A511 Ruta 22-23: I-23 Mes de: NOVEMBRE 2023)	00000213 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.744,74				5.744,74
				Totals		274.489,70				274.489,70

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	36	320	2230001	Transport Escolar	43	274.489,70

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

Número relació: **F/2023/41** **Full:** **1**

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP PROMOCIÓ COMARCAL

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1972 16/12/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:163469645 Caixes 25 identificadors apli ref.1740 amb pinça	23 2800 30/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		19,89				19,89
F/2023/1971 16/12/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:163469643 Promoció comarcal / Caixes 25 identificadors apli 90x56 ref.11740	23 2798 30/11/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		19,89				19,89
F/2023/1811 06/12/2023	***7686** JRI AOC:162776671 Publicitat xxss pindola familia, natura i castells (300¿) Speaker Nit del Turisme (150¿)	1300 06/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937		544,50		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	67,50 450,00 15,00	544,50
				Totals		584,28			67,50	584,28

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP PROMOCIÓ COMARCAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	10	432	2279937	Projectes Turisme	3	584,28

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1812 06/12/2023	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:162775718 Albarà: AVIGU23-1902 del 02/11/23 / DESATASCADOR MR. FANTASTIC 1L. / Albarà: AVIGU23-2054 del 23/11/23 / C	FV23 2870 30/11/2023	Registrada	2023 00 920 2211001		17,35				17,35
F/2023/1814 06/12/2023	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:162780446 Albarà: AVGAV23-35164 del 13/11/23 / C/ SANT CARLES 28-34 / CAIXA TOVALLOLA KLEENEX 15 UNI / TATAY CUBO PE	FV23 2868 30/11/2023	Registrada	2023 00 920 2211001		355,27				355,27
F/2023/1538 03/11/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:160324769 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 31 D'OCTUBRE 2023 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 31 D	AR23 224 31/10/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		423,50				423,50
F/2023/1684 29/11/2023	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:162149705 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 28 NOVEMBRE 2023 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 28 NO	AR23 252 29/11/2023	Registrada	2023 00 920 2269901		423,50				423,50
F/2023/1810 06/12/2023	***7686** JRI AOC:162771311 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA (11np, ple, xxss, protocol NIT)	1293 30/11/2023	Registrada	2023 01 9121 2279924		877,25		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	108,75 725,00 15,00	877,25
				Totals		2.096,87			108,75	2.096,87

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	920	2211001	Productes de neteja i sanejament	2	372,62
2023	00	920	2269901	Altres despeses diverses	2	847,00
2023	01	9121	2279924	Programes de Presidència	1	877,25

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER L¿OCUPACIÓ

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1898 13/12/2023	B66935289 LA MARCA CREA, S.L. AOC:163090533 ROBA LABORAL (Identificador del objeto facturado: ROBA LABORAL -;)	230912 30/11/2023	Registrada	2023 11 24114 2269933		574,99				574,99
				Totals		574,99				574,99

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER L¿OCUPACIÓ

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	11	24114	2269933	Altres despeses diverses: TIF ACOL	1	574,99

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. CONSUM

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1774	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	23 2778	Registrada	2023 13 493 2269935		168,65				168,65
05/12/2023	AOC:162731630 DEPT.CONSUM / Auricular monoaural per telèfon fix st.ref.730793/214572-01 / Cable conexió per auricular U1	30/11/2023								
				Totals		168,65				168,65

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. CONSUM

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	13	493	2269935	Despeses diverses: Consum	1	168,65

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

Número relació: **F/2023/45** **Full:** **1**

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. BENESTAR SOCIAL

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1823	***5009** JTE		Registrada	2023 35 23103 2279945		560,00		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	84,00 560,00 15,00	560,00
07/12/2023	SESSIÓ FORMATIVA " ACTUALITZACIÓ DEL CONTEXT LEGAL ACTUAL EN L'ABORDATGE DE LES VIOLÈNCIES MASCLISTES	04/12/2023								
				Totals		560,00			84,00	560,00

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. BENESTAR SOCIAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	35	23103	2279945	Polítiques d'igualtat i LGTBI	1	560,00

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FATURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1479 26/10/2023	B02668762 OBRA NUEVA Y REFORMA SANT PERE S.L. AOC:159746346 REFORMA INTERIOR DE'UN LOCAL COMERCIAL DESTINAT A ESPAI DE BENESTAR SOCIAL C/ Sant Carles, 28 - Igualada	52 25/10/2023	Registrada	2023 50 93302 6220001		3.169,41				3.169,41
				Totals		3.169,41				3.169,41

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FATURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	50	93302	6220001	Edificis i altres construccions	1	3.169,41

IGUALADA , 19 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓCOMPTABLEDEFACTURES

FACTURESENOMISSIÓDEFISCALITZACIÓDEPR¨GIMINTERN

Núm.Entrada / Data registre	Cognomsinomoraósocial / Texplicatiu	Núm.doc. / Data doc.	SituacióGrupFactura	- APLICACIÓ - AnyOrg.Prog.Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deuïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2023/1998	B65208357 CENTRODE LIMPIEZASIGUALADA, S.L.	1/231631	Registrada	2023 00 920 2270001		609,84				784,08
				2023 00 92001 2270002		174,24				
18/12/2023	FRANETEJADESEMBRE/2023	18/12/2023								
F/2023/1906	B65208357 CENTRODE LIMPIEZASIGUALADA,S.L.	1231591	Registrada	2023 00 920 2270001		849,42				1.197,90
				2023 00 92001 2270002		348,48				
13/12/2023	FRANOVEMBRE-2023SERVEISDIVERSOS	30/11/2023								
F/2023/1973	B66669813 PAPERERIA CODORNIU,SL	23 2799	Registrada	2023 00 920 2200001		13,37				13,37
16/12/2023	AOC:163469644Cataleg40fundes dequapp/Catalegs50fundes grafoplaspp	30/11/2023								
F/2023/1813	B64681190 DROGUERIARIBA,SL	FV23 2869	Registrada	2023 00 920 2219901		7,90				7,90
06/12/2023	AOC:162776458Albarà:AVIG U23-1945del09/11/23/ BURLETEBAJOPUERTAPROFER/SAC 6u BOBINA SECA.150mt GOFRAT2c/Alba	30/11/2023								
				Totals		2.003,25				2.003,25

IGUALADA, 22 deDesembre de2023

ESTELASANSCLARAMUNT INTERVENTORA

RELACIÓCOMPTABLEDEFACTURES

FACTURESENOMISSIÓDEFISCALITZACIÓDEPR¨GIMINTERN

RESUMENDELAAPLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	92001	2270002	Netejailavabo	2	522,72
2023	00	920	2200001	Materiald'oficinanoinventariable	1	13,37
2023	00	920	2219901	Altressubministraments	1	7,90
2023	00	920	2270001	Netejaiendreça	2	1.459,26

IGUALADA, 22 deDesembre de2023

ESTELASANSCLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP CULTURA

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1813	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL	FV23 2869	Registrada							
				2023 37 33221 2211002		113,53				
06/12/2023	AOC:162776458 Albarà: AVIGU23-1945 del 09/11/23 / BURLETE BAJO PUERTA PROFER / SAC 6u BOBINA SECA.150mt GOFRAT 2c / Alba	30/11/2023								
				Totals		113,53				113,53

IGUALADA , 22 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP CULTURA

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
				Altres subministraments	1	
2023	37	33221	2211002	Productes de neteja i sanejament		113,53

IGUALADA , 22 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1179 31/07/2023	B65750721 VALIDATED ID, SL AOC:154579422 VIDSigner Remote - Exceso consumo firmas (2.445 firmas) 01/06/22 to 31/5/2023	2023 1563 31/07/2023	Registrada	2023 36 320 2269923		1.775,07				1.775,07
				Totals		1.775,07				1.775,07

IGUALADA , 27 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	36	320	2269923	Altres despeses diverses: Ensenyament	1	1.775,07

IGUALADA , 27 de Desembre de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-0975/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - Alterar l'Àrea tancada "La Bàscula" d'ARGENÇOLA abandonant a l'interior residus voluminosos

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 16/11/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a JOSEP MARIA ALBAREDA GALVEZ, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 29/09/2023, és a dir, alterar l'Àrea tancada "La Bàscula" d'ARGENÇOLA abandonant davant de la minideixalleria 4 cadires de fusta, considerares residus voluminosos, no fent ús del servei de recollida de voluminosos que presta AnoiaVerda passant-los a recollir amb cita prèvia per cada domicili., el dia 04/08/2023.

II.- En data 16/11/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: JOSEP MARIA ALBAREDA GALVEZ, amb domicili Carrer Ana de Austria, Núm. 53 Port. A Pla. 4 Pta. 1 - C.P. 28050 MADRID Madrid (Spain) , amb núm. de DNI 46589489E, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Alterar l'Àrea tancada "La Bàscula" d'ARGENÇOLA abandonant davant de la minideixalleria 4 cadires de fusta, considerares residus voluminosos, no fent ús del servei de recollida de voluminosos que presta AnoiaVerda passant-los a recollir amb cita prèvia per cada domicili, el dia 04/08/2023.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracciónAbandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JOSEP MARIA ALBAREDA GALVEZ amb DNI 46589489E una sanció de 176,29 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JOSEP MARIA ALBAREDA GALVEZ efectuï l'ingrés de l'import **176,29 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1130/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 23/10/2023 a LA TORRE DE CLARAMUNT

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 07/11/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a FRANCISCO JOSE SANTIAGO ACEBEDO, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 06/11/2023, és a dir, Abandonament de residus en via pública. Abandonament en un camí rural del municipi de La Torre de Claramunt, el dia 27/10/2023.

II.- En data 07/11/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: FSA , amb domicili Carrer *** C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***2728**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública. Abandonament en un camí rural del municipi de La Torre de Claramunt, el dia 27/10/2023.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracciónAbandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilablesa municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. FSA amb DNI **12728** una sanció de 222,36 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. FSA efectuï l'ingrés de l'import **222,36 €**a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES***** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0265/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 22/12/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Cap del Departament de Joventut, Sra. Soraya Pérez Galindo, el qual consta en aquest expedient i en el que exposa i sol·licita:

"1. Atès els informes de necessitats inicials dels contractes laborals del següent personal:

- *JBC*
- *JAG*
- *LGG*
- *MGM*
- *MM*
- *AE*
- *AM*
- *MM (dinamitzadora)*

2. Atès que el temps de contractació no ha excedit del permès pel Consell Comarcal de l'Anoia en aquest tipus de contracte.
3. Atès que es disposa de finançament per garantir la pròrroga i la proposta d'augments de jornada al 100% de tot el personal:

- *Convenis i addendes del Catàleg del Consell Comarcal de l'Anoia*
- *Contracte Programa de Generalitat de Catalunya*
- *Subvencions de Diputació de Barcelona*

4. Atès que la no renovació deixaria al descobert els serveis que prestem als municipis.
ES PROPOSA
PRORROGAR, amb caràcter ***d'urgència i inajornable*** *el nomenament del personal i AMPLIAR a jornada completa a tot el personal (100%) amb data 1 de gener de 2024 finsa 31 de desembre de 2024, amb possibilitats de regulació de l'augment de jornada durant l'exercici 2024 condicionat a variacions en el finançament.*
Les despeses s'imputaran a les partides pressupostàries:

- *39/120 i 121.00.01/231.30 - Retribucions*
- *39/160.00.01/231.30 – Seguretat Social*
- *39/227.99.21/231.30 – Locomoció"*

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Sobre les Pròrrogues dels nomenaments</u>

Primer.- El Sr. **JBC** és treballador del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *Suport ANOIA JOVE* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 04/07/2022.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	9:30 a 14:30	9:30 a 14:30	9:30 a 14:30	9:00 a 14:30	9:00 a 14:00
	9:30-13:00 (PIDCES i Aj. Piera) (20' desp) 13:00-14:30 (Aj Carme/ Casal)	Piera (Bòbila/Ajunt) (20')	Ajuntament Piera / PIDCES IES / Aj. Cabrera (20')	CCA	CCA / flexible a dijous tarda (Cabrera)
Descans migdia	30' (sortida dinar)	30' (sortida dinar)	30' (sortida dinar)		
Tarda	15:00 a 19:00	15:00 a 19:00	15:00 a 19:00		
	Punt Jove (Casal Carme)	Piera (Bòbila)	Cabrera (Can Ros)		
37,50 hores	**9**	**9**	**9**	**5,5**	**5**

Segon.- La Sra. **JAG** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *Suport ANOIA JOVE* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 14/07/2022.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	9:30 a 14:30	9:30 a 14:30	9:30 a 14:30	9:00 a 14:00	9:00 a 14:30
	Hostalets (20' desp)	Castellolí	Hostalets (20')	CCA	CCA/Hostalets/Castellolí
Descans migdia	30' dinar (sortida)	30' dinar (sortida)	30' dinar (sortida)		
Tarda	15:00 a 18:00	15:00 a 19:00	15:00 a 18:00		15:00 a 19:00
	Punt Jove dels Hostalets	Punt Jove Castellolí (tarda flexible)	Punt Jove dels Hostalets		Punt Jove a definir (tarda flexible)
37,50 hores	**8**	**8,5**	**8**	**5**	**8**

Tercer.- La Sra. **LGG** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *Suport ANOIA JOVE* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 27/06/2022.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):

Horari 2023	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	08:30 a 14:30	08:30 a 15:30	08:30 a 15:30	08:00 a 15:00	08:00 a 15:00
	CCA/municipis	CCA/municipis	CCA/municipis	CCA/municipis	CCA/municipis
Descans migdia	1h dinar (sortida)				
Tarda	15:30 a 19:00				
	CCA/municipis (tarda flexible)				
37,5	**9,5**	**7**	**7**	**7**	**7**

Quart.- La Sra. **MGM** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *Suport ANOIA JOVE* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 30/01/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	10:00 a 14:30	10:00 a 14:30	9:00 a 14:30	9:00 a 14:30	9:00 a 14:30
	Capellades (15'desp si va directe)	CCA/La Torre (15'desp si va directe)	Capellades + IES (15')	CCA	CCA (matí flexible per la tarda de dimecres si hi ha necessitat)
Descans migdia	30' (sortida per dinar)	30' (sortida per dinar)		30' (sortida per dinar)	
Tarda	15:00 a 19:00	15:00 a 19:00		15:00 a 19:00	
	Punt Jove Capellades	Punt Jove La Torre		Punt Jove Pinedes (tarda flexible segons necessitat)	
37,5 hores	8,5	8,5	5,5	9,5	5,5

Cinquè.- La Sra. **MME** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *Suport ANOIA JOVE* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 05/04/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	8:30 a 15:00 CCA/instituts /municipis	8:30 a 13:30 CCA/Tous	8:30 a 15:00 CCA/instituts / municipis	8:30 a 15:00 CCA	8:30 a 14:30 CCA/instituts / municipis
Descans migdia		1'30h (sortida per dinar)		1h (sortida per dinar)	
Tarda		15:00 a 19:00		16:00 a 19:00	
		Punt jove Tous		OJ/municipis	
37,5	6,5	9	6,5	9,5	6

Sisè.- La Sra. **AEM** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenamentper l'execució del programa temporal *Suport ANOIA JOVE* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 17/05/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	10:00 a 14:30	09:00 a 14:00 CCA / municipis	10:00 a 14:30 Aj. Bruc	09:00 a 14:30 CCA	09:00 a 14:00 CCA / Jorba
Descans migdia	30' dinar (descans)		30' dinar (descans)		
Tarda	15:00 a 19:30 Punt Jove de Vallbona		15:00 a 19:30 Punt Jove del Bruc		15:00 a 19:30 Punt Jove a definir (tarda flexible)
37,50 hores	9	5	9	5,5	9

Setè.- La Sra. **AMS** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *Suport ANOIA JOVE* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 17/05/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	**10:00 a 14:30**	**10:00 a 15:00**	**9:00 a 14:30**	**9:00 a 14:30**	**10h a 15:00**
	MontJove	MontJove	PIDCES INS Montbui	CCA	CCA/La Llacuna
	4:30	5:00	5:30	5:30	5:00
Descans migdia	*30' dinar (sortida)*		*30' dinar (sortida)*	*30' dinar (sortida)*	
Tarda	**15:00 a 19:30**		**15:00 a 19:30**	**15:00 a 19:30**	
	MontJove		MontJove	Municipis / CCA (flexible a divendres tarda)	
	4:00		4:00	4:00	
37,50 hores	8,5	5	9,5	9,5	5

Vuitè.- La Sra. **MMC** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *Suport ANOIA JOVE* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 12/09/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/1/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	9:00 a 14:00		9:00 a 14:00	9:00 a 14:00	
	Pidces Vallbona (Aina)		Pidces Hostalets (Judit)	CCA	
Descans migdia	1h	1h	1h	1h	1h
Tarda	15:00 a 19:30	15:00 a 19:30	15:00 a 19:30	15:00 a 19:30	15:00 a 19:30
	Vallbona (Aina)	Castellolí / Tous (Judit/Marta M)	Cabrera (Jordi) / El Bruc (Aina)	Jorba (Aina)	La Llacuna / Tous (Azahara/ Marta M)
37,50 hores	**9,5**	**4,5**	**9,5**	**9,5**	**4,5**

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **JBC** serà el 03/07/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **JAG** serà el 13/07/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **LGG** serà el 26/06/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **MGM** serà el 29/01/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **MME** serà el 04/04/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **AEM** serà el 16/05/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **AMS** serà el 16/05/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **MMC** serà el 11/09/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte.

Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a de Joventut i de Dinamitzador/a de Joventut atès que les funcions adscrites als llocs són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades contractuals

Pròrroga Tècnics/ques de joventut

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (Programa temporal *"Suport Anoia Jove")*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat:
- **JBC** 04/07/2022
- **JAG** 14/07/2022
- **LGG** 27/06/2022
- **MGM** 30/01/2023
- **MME** 05/04/2023
- **AEM** 17/05/2023
- **AMS** 17/05/2023
- **MMC** 11/09/2026

Durada de la pròrroga del 01/01/2024 fins al 31/12/2024

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic/a A2
☐ Administratiu/va C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.119,41
€Complement destí 21	552,56 €
Complement específic	381,88 €
TOTAL	**2.053,85 €**

Seguretat Social: 779,93 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.750,85 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 816,41 €
- Complement Destí 21: 552,56 €
- Complement Específic: 381,88 €

Cost simulat 7 pròrrogues: 250.179,38 € desglossament:

Salari+pagues = 187.751,71 €

Seguretat social empresa= 62.427,67 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30**

TGSS: **39/160.00.01/231.30**

Locomoció: 39/227.99.21/231.30

Tipus de nomenament: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Pròrroga MMC (dinamitzadora)

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (Programa temporal *"Suport Anoia Jove")*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 12/09/2023

Durada del nomenament del 01/01/2024 fins al 31/12/2024

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☐ Tècnic A2
☒ C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base C1	840,49
€ Complement destí 17	434,65 €
Complement específic	394,53 €
TOTAL	**1.669,67 €**

Seguretat Social: 641,37 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.555,62 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 726,44 €
- Complement Destí 17: 434,65 €
- Complement Específic: 394,53 €

Cost simulat pròrroga: **30.928,34 €** desglossament:

Salari+pagues = 23.210,74 €
Seguretat social empresa= 7.717,60 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**
Cotització accidents treball: ☒General 1,65%

Retribucions: **39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30**

TGSS: **39/160.00.01/231.30**

Locomoció: 39/227.99.21/231.30

Tipus de nomenament: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a la deguda consignació al pressupost per l'exercici 2024 aprovat inicialment per Ple de 19 de desembre de 2023 per totes les pròrrogues.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament dels treballadors Sr. **JBC, Sra. JAG, Sra. LGG, Sra. MGM, Sra. MME, Sra. AEM i la Sra. AMS** com a **Tècnics/ques de Joventut**, per l'execució del programa temporal (*"Suport Anoia Jove")* amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 39/120.00.01/231.30, 39/121.00.01/231.30 i 39/160.00.01/231.30.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnic/a de Joventut assimilades al lloc de treball de Tècnic/a Joventut amb codi RLT JOV-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.053,85 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.750,85 €, més altres 779,93 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de Sr. **JBC, Sra.JAG, Sra. LGG, Sra. MGM, Sra. MME, Sra. AEM i la Sra. AMS** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	39/120.00.01/231.30	105.749,31 €
2024	39/121.00.01/231.30	91.826,18 €
2024	39/160.00.01/231.30	65.694,09 €
	Total	**263.269,58 €**

Quart.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **MMC** com a **Dinamitzadora Juvenil**, per l'execució del programa temporal (*"Suport Anoia Jove")* amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 39/120.00.01/231.30, 39/121.00.01/231.30 i 39/160.00.01/231.30.

Cinquè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Dinamitzadora juvenil assimilades al lloc de treball Dinamitzador/a Joventut amb codi RLT JOV-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 17, en quantia de 1.669,67 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.555,62 €, més altres 641,37 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30.

Sisè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **MMC** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2024	39/120.00.01/231.30	11.570,39 €
2024	39/121.00.01/231.30	11.640,35 €
2024	39/160.00.01/231.30	7.717,60 €
	Total	**30.928,34 €**

Setè.- NOTIFICAR la resolució a la persones interessades i a la Cap de Joventut.

Vuitè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

El Consell Comarcal de l'Anoia (CCA) i l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia signen, en data 28/09/2022 i 07/10/2022 respectivament, el conveni per a la gestió i facturació amb Ecoembes en concepte de retorns per a la recollida municipal dels Envasos i el Paper i cartró.

Atès que en el punts segon i tercer de l'esmentat conveni, s'estableix:

Segon.- Obligacions pel Consell Comarcal

1.- Sol·licitar a l'ARC i tramitar la creació d'una Unitat de Gestió per al municipi de Vallbona d'Anoia dins l'àmbit del CCA en el marc del conveni entre la pròpia ARC i Ecoembes.

2.- Gestionar la facturació mensual dels retorns econòmics procedents d'Ecoembes derivats de la recollida d'envasos lleugers i paper i cartró a Vallbona d'Anoia.

3.- Retornar, de forma bimensual, els imports corresponents als retorns econòmics facturats procedents d'Ecoembes derivats de la recollida d'envasos lleugers i paper i cartró a Vallbona d'Anoia, una vegada facturats efectivament.

4.- Notificar a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia qualsevol incidència que pugui sorgir en la gestió del conveni i la facturació relativa als envasos lleugers i paper i cartró recollits al municipi.

Tercer.- Obligacions per la corporació municipal

1.- Notificar mensualment al CCA, abans del dia 10 del mes següent, les dades de descàrrega a plantes dels envasos lleugers i el paper i cartró recollits al municipi: pesos, albarans i altres dadesde descàrrega.

2.- Autoritzar al CCA com a interlocutor davant les plantes de tractament dels envasos lleugers i el paper i cartró recollits al municipi, davant la resolució d'incidències en la relació de pesos de les descàrregues i albarans generats.

3.- Assumir les despeses de gestió derivades de les obligacions pel CCA definits en els punts quart i cinquè del present conveni.

En relació a les despeses de gestió i el sistema de pagament de l'aportació municipal, els punts quart i cinquè de l'esmentat conveni estableixen el següent:

Quart.- Despeses de gestió i aportació municipal

Les obligacions pel CCA anteriorment detallades suposen unes despeses de gestió de 1.022,87€ anuals (170,48€ bimensuals) en concepte de costos de personal i estructura, segons estudi efectuat pels departaments d'Intervenció i de Medi Ambient del CCA.

Cinquè.- Sistema de pagament de l'aportació municipal

El pagament de l'aportació municipal es realitzarà via compensació en l'acte bimensual de retorn dels imports corresponents als retorns econòmics facturats procedents d'Ecoembes derivats de la recollida d'envasos lleugers i paper i cartró a Vallbona d'Anoia, una vegada facturats efectivament. És a dir, es descomptaran 170,48€ dels imports bimensuals que el CCA retornarà a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia en concepte dels retorns facturats.

Segons el conveni entre el CCA i l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia, el retorn dels imports corresponents als retorns esmentats s'ha d'efectuar de forma bimensual. No ha estat factible efectuar el retorns de forma bimensual atès que no s'ha disposat a temps de les dades municipals. No obstant, un cop les dades han estat traslladades al CCA, s'han sumat dificultats en la plataforma de facturació d'Ecoembes en les darreres setmanes que han impedit efectuar el retorn abans.

En la taula següent s'indica el detall de totes les factures aquí esmentades:

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Nº FACTURA	CONCEPTE	BASE IMPOSABLE	TOTAL AMB IVA (10%)
2023/37	Recollida paper/cartró Març 2023	151,19 €	166,31 €
2023/38	Recollida envasos Març 2023	1.511,93 €	1.663,12 €
2023/39	Recollida paper/cartró Abril 2023	132,40 €	145,64 €
2023/40	Recollida envasos Abril 2023	1.245,12 €	1.369,63 €
2023/41	Recollida envasos Maig 2023	1.544,27 €	1.698,70 €
2023/42	Recollida paper/cartró Maig 2023	144,61 €	159,07 €
2023/43	Recollida paper/cartró Juny 2023	131,47 €	144,62 €
2023/44	Recollida envasos Juny 2023	1.423,00 €	1.565,30 €
2023/45	Recollida paper/cartró Juliol 2023	137,10 €	150,81 €
2023/46	Recollida envasos Juliol 2023	1.770,66 €	1.947,73 €
2023/79	Recollida envasos Agost 2023	1.544,27 €	1.698,70 €
2023/80	Recollida paper/cartró Agost 2023	138,98 €	152,88 €
2023/81	Recollida paper/cartró Setembre 2023	92,03 €	101,23 €
2023/82	Recollida envasos Setembre 2023	1.786,83 €	1.965,51 €
2023/83	Recollida paper/cartró Octubre 2023	138,98 €	152,88 €
2023/84	Recollida envasos Octubre 2023	2.077,90 €	2.285,69 €
2023/93	Recollida envasos Novembre 2023	1,883,85 €	2.072,24€
2023/94	Recollida paper/cartró Novembre 2023	97,19 €	106,91 €
		15.951,79 €	**17.546,97 €**

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

En la següent taula s'incorporen les despeses de gestió previstes en el conveni i es detalla la quantia total a abonar a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia en concepte de retorn provinent d'Ecoembes derivat de la recollida municipal dels Envasos i el Paper i cartró:

PERÍODE	RETORN ENVASOS	RETORN PAPER/CARTRÓ	D.G.	TOTAL
MAR - ABR 2023	2.757,05 €	283,59 €	- 170,48 €	**2.870,16 €**
MAI - JUN 2023	2.967,27 €	276,08 €	- 170,48 €	**3.072,88 €**
JUL - AGO 2023	3.314,94 €	276,08 €	- 170,48 €	**3.420,54 €**
SET - OCT 2023	3.864,73 €	231,01 €	- 170,48 €	**3.925,26 €**
NOV 2023	1.883,85 €	97,19 €	- 85,24 €	**1.895,81 €**
	14.787,84 €	**1.163,95 €**	**- 767,15 €**	**15.184,64 €**

PERÍODE	RETORN ENVASOS	RETORN PAPER/CARTRÓ	D.G.	TOTAL
Correccions 2022	335,90 €	- €	- €	**335,90 €**
DESEMBRE 2022	1.314,09 €	104,82 €	- 85,24 €	**1.333,67 €**
GEN - FEB 2023	2.457,90 €	235,23 €	- 170,48 €	**2.522,65 €**
	4.107,89 €	**340,05 €**	**- 255,72 €**	**4.192,22 €**

Vist l'informe emès pel Cap del Departament de Medi Ambient en data 22/12/2023 on proposa l'abonament a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia en concepte de retorn provinent d'Ecoembes derivat de la recollida municipal dels Envasos i el Paper i cartró, corresponent als mesos de març 2023 a novembre 2023.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

Primer.- Avocar, per aquest únic acte, la competència delegada a la Junta de Govern.

Segon.- Aprovar el retorn a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia segons el que s'exposa per una quantia total de 15.184,64€, corresponents al retorn provinent d'Ecoembes derivat de la recollida municipal dels Envasos i el Paper i cartró entre els mesos de març 2023 i novembre 2023, facturat pel CCA, segons allò previst per conveni.

Tercer.- Aprovar, disposar i reconèixer les obligacions a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia, per l'import indicat, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 40/462.00.08/162.12 de despeses del pressupost 2023.

Quart.- Comunicar aquesta resolució a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia mitjançant una liquidació puntual a l'efecte d'abonament.

Cinquè.- Comunicar aquesta resolució als serveis de comptabilitat.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Sisè- Ratificar aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Setè.- Donar Compte del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vista la petició formulada per l'Ajuntament de Masquefa per gestionar les AUS 2023 amb els barems propisdel seu Ajuntament.

Vist el Decret de Presidència número 0507/2023 de data 21 de desembre de 2023 mitjançant el qual s'atorga a l'Ajuntament de Masquefa la concessió directa de la gestió de les AUS 2023 d'acord amb els seus propis barems i l'atorgament d'una subvenció per concessió directa per import de 14.428,09 €.

Atès que en data 28 de desembre de 2023 l'Ajuntament de Masquefa tramet la relació (Registre entrada núm. E-011914-2023) dels documents justificatius de la despesa realitzada en concepte d'ajuts d'urgència Social 2023 que segons l'acordat, es gestiona directament per l'ajuntament de Masquefa.

Vist l'informe emès per la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania de data 28 de desembre de 2023 on exposa:

- *En data 21 de desembre de 2023 s'aprova pel decret de presidència núm. 0507/2023*

  - *La concessió directa a l'Ajuntament de Masquefa de la gestió de les AUS 2023 d'acord amb els seus propis barems.*

  - *L'atorgament d'una subvenció per concessió directa a l'Ajuntament de Masquefa, per un import de14.428.09 € catorze mil quatre-cents vint-i-vuit amb nou euros), destinada a finançar la gestió de les AUS 2023 d'acord ambles prescripcions contingudes en el Títol VI de l'Ordenança General de Subvencions.*

  - *L'aprovació de les condicions a que queda subjecte la present subvenció.*

- *En data 28 de desembre de 2023 l'Ajuntament de Masquefa tramet la relació (Registre entrada núm. E-011914-2023) -dels documents justificatius de la despesa realitzada en concepte d'ajuts d'urgència Social 2023 que segons l'acordat, es gestiona directament per l'ajuntament de Masquefa. L'ajuntament justifica els Ajuts amb els decrets d'alcaldia dictats per la corporació, Es pot consultar la relació esmentada al document annexat, validat i signat per la Interventora de l'ajuntament la Sra. Laura Olivas Linares.*

  - *La despesa que realitza l'ajuntament de Masquefa en concepte d'ajuts d'urgència social 2023 ascendeix a 14.479.99 euros, catorze mil quatre-cents setanta-nou amb noranta nou euros)* ***que es lleugerament superior a l'import atorgat , 14.428,06 euros***

  - *L'aprovació de les condicions a que queda subjecte la present subvenció.*

En virtut de tot això, proposo l'adopció de la següent:

RESOLUCIÓ:

Primer.- *Informar que la presentació de la documentació justificativa de la present subvenció s'ha fet correctament, mitjançant la presentació de l'Annex corresponent – Relació de despeses per ajuts d'urgència social a justificar (un per l'import de 14.497,99€,que es lleugerament superior lleugerament superior a l'atorgat i pel decret de Presidència número 0507/2023 del Consell Comarcal de l'Anoia, el qual aprova l'atorgament d'un import de 14.428,09 euros a càrrec de l'aplicació 31/462.00.02/231.01 del pressupost de l'exercici 2023*

Segon.- Atenent a l'exposat al punt anterior, *DISPOSAR l'import total de les subvencions relacionades en un total de 14.428,09 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 31/462.00.13/231.01*

Tercer.- *Ordenar el pagament de la subvenció d'un sol cop quan l'Ajuntament de Masquefa hagi acreditat fefaentment trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.*

Quart.- *Notificar aquest acord al interessat.*

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

De conformitat amb aquests antecedents,

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

Primer.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència delegada a la Junta de Govern.

Segon.- APROVAR els imports de la justificació presentada per l'Ajuntament de Masquefa en data 28 de desembre de 2023 (Registre entrada núm. E-011914-2023).

Tercer.- RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ I ORDENAR el pagament de la subvenció atorgada a l'Ajuntament de Masquefa per un import de 14.428,09 euros a càrrec de l'aplicació pressupostària 31/462.00.02/231.01 delpressupost de l'exercici 2023.

Quart.- NOTIFICAR la present resolució a l'ajuntament de Masquefa,

Cinquè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se

celebri.Sisè.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se

celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

En les relacions de factures F/2023/47 i F/2023/51, de 27 i 28 de desembre, respectivament, amb les factures conformades pels diferents centres gestors, amb un import global de 431.206,42 euros, que consten en situació de Registrada, pendents de Comptabilització.

De conformitat amb el Decret DEC-0271-2023, de 26 de juliol, es delega la competència per a aprovar lesfactures [concretament es remet a l'article 41.21 del Real Decret 2568/1986, de 28 de novembre] del President a la Junta de Govern Local.

No obstant això, de conformitat amb el punt tercer lletra "g" del precitat Decret, en cas d'urgència, i sent adient i necessari, el mateix President assumirà directament l'exercici de les funcions delegades en el mateix Decret DEC-0271-2023 de 26 de juliol, sempre amb la ratificació posterior per l'òrgan a qui s'ha avocat la competència, això és, la Junta de Govern Local.

D'acord amb l'article 4.j del Real Decret 128/2018 de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, i amb caràcter de interventora en règim interí, amb la potestat de registre comptable de factures.

RESOLC:

Primer.- Aprovar les relacions de factures F/2023/47 i F/2023/51, de 27 i 28 de desembre, respectivament, pels conceptes de despesa conformats pels respectius centres gestors, amb un import global de 431.206,42 euros.

Segon.- Reconèixer les obligacions representades per les factures que integren les relacions de factures F/2023/47 i F/2023/51, de 27 i 28 de desembre, respectivament, per un import global de 431.206,42 euros, Aprovant i Disposant els imports corresponents en el cas d'acumulació de fases comptables, pels imports que s'indiquen en la pròpia relació, a càrrec de les respectives aplicacions pressupostaries que consten en el Resum de la mateixa.

Tercer.- Ordenar el pagament de les factures que conformen les relacions de factures F/2023/47 i F/2023/51, de 27 i 28 de desembre, respectivament.

Cinquè.- Ordenar el registre en el Sistema d'informació comptable d'aquest acte administratiu per part dels serveis de Comptabilitat.

Sisè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Setè.- DONAR COMPTE de la resolució en la propera sessió del Ple.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal Anoia.

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de al signatura

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1786	B58703240 SERVEI D'APATS, SL	23003073	Registrada	2023 36 320 48000 08		1.270,31				1.905,78
				2023 36 320 22799 08		635,47				
05/12/2023	AOC:162710574 BEQUES VILADEMAGER OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% VILADEMAGER / BEQUES MONITORATGE 70% VILADEMAGER / BEQU	30/11/2023								
F/2023/1783	B58703240 SERVEI D'APATS, SL	23003071	Registrada	2023 36 320 48000 08		1.098,94				1.314,65
				2023 36 320 22799 08		215,71				
05/12/2023	AOC:162710550 BEQUES CERVOLA BLANCA OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% CERVOLA BLANCA / BEQUES MONITORATGE 70% CERVOLA BLAN	30/11/2023								
F/2023/1714	B58703240 SERVEI D'APATS, SL	23003006	Registrada	2023 36 320 22799 08		198,22				1.366,54
				2023 36 320 48000 08		1.168,32				
01/12/2023	AOC:162271383 BEQUES CERVOLA BLANCA SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% CERVOLA BLANCA / BEQUES MONITORATGE 70% CERVOLA	30/11/2023								

CSV:1b30c868-db47-488c-85d0-57d6d9638c4d
seva autenticitat pot ser comprovada a

	BLA									
F/2023/1706 01/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162271323 BEQUES FONT DEL ROURE SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% FONT DEL ROURE / BEQUES MONITORATGE 70% FONT DEL RO	23003014 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2279908 2023 36 320 4800008		99,11 5.765,05	Sig Cla CE	nat electrònicament per Es ramunt . Data: 28/12/2023 T	tela Sans 20:46 :38	5.864,16

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1788	B58703240 SERVEI D'APATS, SL	23003079	Registrada	2023 36 320 2279908		93,28				7.029,51
				2023 36 320 4800008		6.936,23				
05/12/2023	AOC:162710544 BEQUES FONT DEL ROURE OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% FONT DEL ROURE / BEQUES MONITORATGE 70% FONT DEL ROU	30/11/2023								
F/2023/1717	B58703240 SERVEI D'APATS, SL	23003012	Registrada	2023 36 320 2279908		58,30				10.751,57
				2023 36 320 4800008		10.693,27				
01/12/2023	AOC:162271385 BEQUES HEROIS DEL BRUC SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% HEROIS DEL BRUC / BEQUES MONITORATGE 70% HEROIS DE	30/11/2023								
F/2023/1780	B58703240 SERVEI D'APATS, SL	23003077	Registrada	2023 36 320 4800008		13.380,22				13.432,69
				2023 36 320 2279908		52,47				

CSV: 1b30c868-db47-488c-85d0-57d6d9638c4d
seva autenticitat pot ser comprovada a

05/12/2023	AOC:162710536 BEQUES HEROIS DEL BRUC OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% HEROIS DEL BRUC / BEQUES MONITORATGE 70% HEROIS DEL	30/11/2023								
F/2023/1779	B58703240 SERVEI D'APATS, SL	23003072	Registrada	2023 36 320 22799 08 2023 36 320 48000 08		1.818,96 1.673,21				3.492,17
05/12/2023	AOC:162710573 BEQUES SERRA DE COLL OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% SERRA DE COLL / BEQUES MONITORATGE 70% SERRA DE COLL	30/11/2023								

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1707 01/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162271389 BEQUES SERRA DE COLL SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% SERRA DE COLL / BEQUES MONITORATGE 70% SERRA DE COLL	23003007 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 2279908 2023 36 320 4800008		1.457,50 1.544,95				3.002,45
F/2023/1708 01/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162271384 BEQUES VILADEMAGER SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% VILADEMAGER / BEQUES MONITORATGE 70% VILADEMAGER / BEQ	23003008 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 4800008 2023 36 320 2279908		916,43 513,04				1.429,47
F/2023/1715 01/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162271308 BEQUES MARQUES DE LA POBLA SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% MARQUES DE LA POBLA / BEQUES MONITORATGE 70% M	23003009 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 4800008		3.308,49				3.308,49
F/2023/1709	B58703240 SERVEI D'APATS, SL	23003010	Registrada	2023 36 320 4800008		1.559,46				1.559,46

CSV: 1b30c868-db47-488c-85d0-57d6d9638c4d
seva autenticitat pot ser comprovada a

01/12/2023	AOC:162271390 BEQUES LA TORRE SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% LA TORRE / BEQUES MONITORATGE 70% LA TORRE / BEQUES MENÚS	30/11/2023		3						

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1716 01/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162271313 BEQUES TORRESCASSANA SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% TORRESCASSANA / BEQUES MONITORATGE 70% TORRESCASSANA	23003011 30/11/2023	Registrada	2023 36 3200 48000 08		3.312,54				3.312,54
F/2023/1718 01/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162271318 BEQUES CREIXÀ SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% CREIXÀ / BEQUES MONITORATGE 70% CREIXÀ / BEQUES MENÚS 70% C	23003013 30/11/2023	Registrada	2023 36 3200 48000 08		3.538,14				3.538,14
F/2023/1719 01/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162271386 BEQUES EL TURO SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% EL TURO / BEQUES MONITORATGE 70% EL TURO / BEQUES MENÚS 70	23003015 30/11/2023	Registrada	2023 36 3200 48000 08		4.403,62				4.403,62
F/2023/1720 01/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162271328 BEQUES LES OLIVERES SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% OLIVERES / BEQUES MONITORATGE 70% OLIVERES / BEQUES M	23003016 30/11/2023	Registrada	2023 36 3200 48000 08		728,15				728,15
F/2023/1724	B58703240 SERVEI D'APATS, SL	23003017	Registrada	2023 36 3200 48000 08		1.326,73				1.326,73

CSV: 1b30c868-db47-488c-85d0-57d6d9638c4d
seva autenticitat pot ser comprovada a

01/12/2023	AOC:162271387 BEQUES JOSEP MASCLANS SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% JOSEP MASCLANS / BEQUES MONITORATGE 70% JOSEP MASCL	30/11/2023		3						

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1776 05/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162710547 BEQUES GABRIEL CASTELLÀ OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% GABRIEL CASTELLÀ / BEQUES MONITORATGE 70% GABRIEL	23003067 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 48000 08		6.244,38				6.244,38
F/2023/1777 05/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162710548 BEQUES GARCIA LORCA OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% GARCIA LORCA / BEQUES MONITORATGE 70% GARCIA LORCA / B	23003068 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 48000 08		10.114,94				10.114,94
F/2023/1782 05/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162710549 BEQUES ANTONI GAUDI OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% ANTONI GAUDI / BEQUES MONITORATGE 70% ANTONI GAUDI / B	23003069 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 48000 08		10.109,13				10.109,13
F/2023/1778 05/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162710572 BEQUES MONTBOU OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% MONTBOU / BEQUES MONITORATGE 70% MONTBOU / BEQUES MENÚS 70%	23003070 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 48000 08		1.530,30				1.530,30
F/2023/1784	B58703240 SERVEI D'APATS, SL	23003074	Registrada	2023 36 320 48000 08		3.718,33				3.718,33

CSV:1b30c868-db47-488c-85d0-57d6d9638c4d
seva autenticitat pot ser comprovada a

05/12/2023	AOC:162710551 BEQUES MARQUES DE LA POBLA OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% MARQUES DE LA POBLA / BEQUES MONITORATGE 70% MA	30/11/2023								

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1785 05/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162710575 BEQUES LA TORRE OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% LA TORRE / BEQUES MONITORATGE 70% LA TORRE / BEQUES MENÚS	23003075 30/11/2023	Registrada	2023 36 3200 48000 08		1.955,89				1.955,89
F/2023/1787 05/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162710571 BEQUES TORRESCASSANA OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% TORRESCASSANA / BEQUES MONITORATGE 70% TORRESCASSANA	23003076 30/11/2023	Registrada	2023 36 3200 48000 08		3.676,32				3.676,32
F/2023/1781 05/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162710576 BEQUES CREIXÀ OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% CREIXÀ / BEQUES MONITORATGE 70% CREIXÀ / BEQUES MENÚS 70% CO	23003078 30/11/2023	Registrada	2023 36 3200 48000 08		4.855,70				4.855,70
F/2023/1789 05/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162710545 BEQUES EL TURO OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% EL TURO / BEQUES MONITORATGE 70% EL TURO / BEQUES MENÚS 70%	23003080 30/11/2023	Registrada	2023 36 3200 48000 08		5.553,80				5.553,80
F/2023/1790	B58703240 SERVEI D'APATS, SL	23003081	Registrada	2023 36 3200 48000 08		775,37				775,37

CSV: 1b30c868-db47-488c-85d0-57d6d9638c4d
seva autenticitat pot ser comprovada a

05/12/2023	AOC:162710577 BEQUES LES OLIVERES OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% OLIVERES / BEQUES MONITORATGE 70% OLIVERES / BEQUES ME	30/11/2023		3						

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1791 05/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162710546 BEQUES JOSEP MASCLANS OCTUBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% JOSEP MASCLANS / BEQUES MONITORATGE 70% JOSEP MASCLA	23003082 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 48000 08		1.473,04				1.473,04
F/2023/1711 01/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162271381 BEQUES GARCIA LORCA SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% GARCIA LORCA / BEQUES MONITORATGE 70% GARCIA LORCA /	23003003 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 48000 08		7.963,11				7.963,11
F/2023/1712 01/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162271388 BEQUES ANTONI GAUDI SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% ANTONI GAUDI / BEQUES MONITORATGE 70% ANTONI GAUDI /	23003004 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 48000 08		8.238,30				8.238,30
F/2023/1713 01/12/2023	B58703240 SERVEI D'APATS, SL AOC:162271382 BEQUES MONTBOU SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% MONTBOU / BEQUES MONITORATGE 70% MONTBOU / BEQUES MENÚS 70	23003005 30/11/2023	Registrada	2023 36 320 48000 08		1.142,03				1.142,03
F/2023/1710	B58703240 SERVEI D'APATS, SL	23003002	Registrada	2023 36 320 48000 08		4.841,13				4.841,13

CSV: 30c868-db47-488c-85d0-57d6d9638c4d
seva autenticitat pot ser comprovada a

01/12/2023	AOC:162271380 BEQUES GABRIEL CASTELLÀ SETEMBRE 2023 / BEQUES MENÚS 70% GABRIEL CASTELLÀ / BEQUES MONITORATGE 70% GABRIEL	30/11/2023		3						

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2023 20/12/2023	A78520293 REALE SEGUROS GENERALES, SA AOC:163788714 Poliza: 1332300014264 Recibo: 690027150170 F.Efect.Rbo: 16/12/2023 F.Vto.Rcb: 17/12/2023 Riesgo: EL ESPECI	69002715017003C0613 16/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955		150,00				150,00
F/2023/2092 24/12/2023	U67273987 GIROCOPI SL-SISTEMES D'ORGANITZACIÓ, S.A UTE AOC:164167995 0030000000 - HP Color LaserJet Managed flow MFP S/N:CNC1P1K033 Comanda: 25 216.00.01 N.Albarà: 2023/S/55	S 2023/S/9097 24/12/2023	Registrada	2023 25 920 2160001		49,57				49,57
F/2023/2009 18/12/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:163614217 Recollida extraordinària voluminosos previament concertats del municipi de Sant Martí de Tous, mitjançant	23SM1153/1003343 18/12/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		212,93				212,93
F/2023/2011 18/12/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:163614220 Recollida extraordinària voluminosos previament concertats del municipi de La Torre de Claramunt (Urb. Les	23SM1153/1003340 18/12/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		212,93				212,93
F/2023/2010	A28541639 FCC MEDIO	23SM1153/1003339	Registrada	2 4 16 2279		212,93				212,93

CSV: pb30c868-db47-488c-85d0-57d6d9638c4d
seva autenticitat pot ser comprovada a

18/12/2023	AMBIENTE SAU AOC:163614218 Recollida extraordinària voluminosos previament concertats del municipi de La Pobla de Claramunt, mitjança	18/12/2023		0 0 21 918 2 5 3						

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2005 18/12/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:163607907 Recollida i transport a dipòsit controlat dels voluminosos magatzem Montserrat Parc de El Bruc. Treballs r	23SM1153/1003338 18/12/2023	Registrada	2023 40 16 21 5 2279 918		212,94				212,94
F/2023/2004 18/12/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:163607906 Recollida i transport a dipòsit controlat dels voluminosos magatzem C/ Montserrat de El Bruc. Treballs rea	23SM1153/1003337 18/12/2023	Registrada	2023 40 16 21 5 2279 918		255,52				255,52
F/2023/2003 18/12/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:163603006 Recollida i transport a dipòsit controlat dels voluminosos magatzem Montserrat Parc de El Bruc. Treballs r	23SM1153/1003336 18/12/2023	Registrada	2023 40 16 21 5 2279 918		212,94				212,94
F/2023/2012 18/12/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:163614219 Recollida extraordinària voluminosos previament concertats del municipi de Jorba, mitjançant mitja jornad	23SM1153/1003342 18/12/2023	Registrada	2023 40 16 21 5 2279 918		212,93				212,93
F/2023/2090	B62750443 L'ENLLAÇ DELS ANOIENCS, SL	770	Registrada	2023 01 91 21 2260 201		242,00				242,00

CSV: 1b30c868-db47-488c-85d0-57d6d9638c4d
seva autenticitat pot ser comprovada a

22/12/2023	AOC:164069429 INSERCIÓ PUBLICITÀRIA - 21/12/23 FELICITACIÓ NADAL	22/12/2023								
F/2023/2094 27/12/2023	B66293499 CINQUANTA-SET, SL AOC:164207775 Anunci edició paper, 1 plana de desembre. "NADAL"	2023/295 20/12/2023	Registrada	2 0 9 2260 0 1 1 201 2 2 3 1		242,00				242,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2095 27/12/2023	B35664879 MHP SERVICIOS DE CONTROL, SL AOC:164243757 Expte: 04572022 / Sistema Integral de Control Horario "Portal Horario"©	3106691 27/12/2023	Registrada	2023 00 920 2279923	AD:220230000023	120,00				120,00
				Totals		142.294,58				142.294,58

IGUALADA , 28 de Desembre de 2023

ESTELA SANS
CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	920	2279923	Manteniment fitxatge personal	1	120,00
2023	01	9121	2260201	Publicitat Institucional	2	484,00
2023	10	4300005	2279955	Anoia en Transició	1	150,00
2023	25	920	2160001	Equips per a processos d'informació	1	49,57
2023	36	320	2279908	Menjador Escolar	10	5.142,06
2023	36	320	4800008	Ajuts individuals: menjador/transport escolar	32	134.815,83
2023	40	16215	2279918	Servei Porta a Porta 16M	7	1.533,12

IGUALADA , 28 de Desembre de 2023

ESTELA SANS
CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup / Factura	- APLICACIÓ - Any / Projecte / Org. / Prog. / Econ.	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2001 18/12/2023	B63024731 MANTENIMENT I NETEGES ALSI S.L. PREPARACIÓ SALA FORMACIÓ 08/11/2023	7522 30/11/2023	Registrada	2023 / 10 / 432 / 2279937		30,41				30,41
F/2023/1743 04/12/2023	***9070** JRN UREÑA AOC:162515462 Servei Taxi Llar d'Acollida fins a Estació del Nord (20/11)-Sra, Aissatou Diallo	68/ 2023 30/11/2023	Registrada	2023 / 35 / 2310 3 / 2269904		110,00				110,00
F/2023/1721 01/12/2023	***8666** CQC AOC:162279391 Acompanyament familiar a llar d'acollida	T230054 30/11/2023	Registrada	2023 / 35 / 2310 3 / 2269904		120,00				120,00
F/2023/1722 01/12/2023	***8666** CQC AOC:162279415 Acompanyament NPM a proves mediques a Igualada	T230055 30/11/2023	Registrada	2023 / 35 / 2310 3 / 2269904		125,00				125,00
F/2023/2021 20/12/2023	***7630** IVG SERVEI DE TRANSPORT PER A TALLERS I FORMACIONS D'ENVELLIMENT ACTIU I SALUDABLE. / 2023	285 20/12/2023	Registrada	2023 / 33 / 2310 8 / 2269927		226,60				226,60
F/2023/2013	***5707** JGG	230029	Registrada	2023 / 11 / 2412 5 / 2279993		250,00				250,00

19/12/2023	FRA. DESEMBRE/23 FORMACIÓ ELS FABLABS TRANSFORMEN EL SEU ENTORN	12/12/2023							
F/2023/1677 27/11/2023	B66935289 LA MARCA CREA, S.L. AOC:161963865 ROBA LABORAL (Identificador del objeto facturado: ROBA LABORAL;)	230830 27/11/2023	Registrada	2023 34 2310 5 2269905		471,90	Sig nat electrònicament per Es ramunt . Data: 28/12/2023 T CalCE	tela Sans 20:46 :38	471,90

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2016 19/12/2023	G63082135 EDUCACIO PER A L'ACCIO CRITICA AOC:163686598 Tallers preventius sobre drogues a instituts de la comarca de l'Anoia curs 2023/2024 - desembre	f23093 19/12/2023	Registrada	2023 35 23103 2269904		480,00				480,00
F/2023/1925 13/12/2023	G66338658 ESMEDIACIO, GIC AOC:163040445 Tallers racisme i xenofòbia	23136 12/12/2023	Registrada	2023 34 23105 2269905		495,00				495,00
F/2023/2018 20/12/2023	***4017** JPR ACOMPANYAMENT PERSONES PARTICIPANTS MIUNICIPIS DIVERSOS	173/23 19/12/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230058370	725,00				725,00
F/2023/1675 27/11/2023	***3385** JVB AOC:161895870 Serveis assessorament comptabilitat mes de novembre 2023	32 27/11/2023	Registrada	2023 00 920 2270601	AD:220230000786	786,50				786,50
F/2023/2002 18/12/2023	***3385** JVB AOC:163610436 Serveis assessorament comptabilitat mes de desembre 2023	35 18/12/2023	Registrada	2023 00 920 2270601	AD:220230000786	786,50				786,50
F/2023/2014 19/12/2023	***1443** PR LLIBRE CAPUTXINS D'IGUALADA	ACAN01 18/12/2023	Registrada	2023 37 33221 2400001	AD:220230058089	1.530,05				1.530,05

F/2023/2040 21/12/2023	***3433** MVO ACTIVITAT FORMATIVA DE DIVULGACIO D'OFICIS ARTESANS A LA FIRA SINGULAR DE CULTUA A COPONS	1 01/12/2023	Registrada	2023 10 43005 2279955	AD:220230057949	1.550,00				1.550,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2047 22/12/2023	B59954875 BRAKEL, S.L. LLOGUER CONSELL AGOST/23	F230189 01/08/2023	Registrada	2023 35 23103 2020002		1.985,97				1.985,97
F/2023/2045 22/12/2023	B59954875 BRAKEL, S.L. LLOGUER CONSELL MES NOVEMBRE	F230204 01/11/2023	Registrada	2023 35 23103 2020002		1.985,97				1.985,97
F/2023/2049 22/12/2023	B59954875 BRAKEL, S.L. LLOGUER CONSELL OCTUBRE/23	F230199 01/10/2023	Registrada	2023 35 23103 2020002		1.985,97				1.985,97
F/2023/2048 22/12/2023	B59954875 BRAKEL, S.L. LLOGUER CONSELL SETEMBRE/23	F230194 01/09/2023	Registrada	2023 35 23103 2020002		1.985,97				1.985,97
F/2023/2046 22/12/2023	B59954875 BRAKEL, S.L. LLOGUER CONSELL MES DESEMBRE	F230209 01/12/2023	Registrada	2023 35 23103 2020002		1.985,97				1.985,97
F/2023/2042 22/12/2023	G60136637 FUNDACIÓ PRIVADA AURIA AOC:163960396 V0303O04005 - FORMACIÓ AUTONOMIA A LA LLAR - ENVELLIMENT KM 0 / 0 - Exempt d'IVA article 20.1.8 Llei 37/19	00 2023/00/292 30/11/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230057857	2.500,00				2.500,00

F/2023/2022 20/12/2023	Q0869009A COL·LEGI OFICIAL DE TREBALL SOCIAL DE CATALUNYA AOC:163694130 Prestacions de la Seguretat Social (Curs: Prestacions del sistema de Seguretat Social per a persones gran	2023 246 19/12/2023	Registrada	2023 33 23108 2269927	AD:220230057858	2.900,00				2.900,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2015 19/12/2023	***7640** GRS AOC:163548176 Edició video , segons especificacions pancarta exterior i vinils exteriors	2023/CAN008 18/12/2023	Registrada	2023 37 33221 2260601	AD:220230058092	3.381,95				3.381,95
F/2023/2026 20/12/2023	***3379** ATM AOC:163827788 RECAMBIOS PANTALLAS,MEMORIAS Y DISCOS DUROS	000081 20/12/2023	Registrada	2023 25 920 6260001	AD:220230058357	3.505,37				3.505,37
F/2023/1992 18/12/2023	B66748492 GLEYAL&MORE, SL AOC:163548885 Arxius Comarcal de l'Anoia Exposició per cel·lebrar el 800 anys de pressebres. / Disseny, conceptualitz	2023/164 18/12/2023	Registrada	2023 37 33221 2260601	AD:220230058091	3.539,25				3.539,25
F/2023/2024 20/12/2023	B67086355 SERVATICA TECHNOLOGIES SL AOC:163796972 Hosting per a les webs del consell comarcal i per allotjar-hi tot el contingut dels diferents dominis de c	A232015 20/12/2023	Registrada	2023 25 491 2269908	AD:220230058356	4.668,18				4.668,18
F/2023/2044 22/12/2023	B66215153 CUBUS GAMES, SL AOC:163985301 Joc de taula Terra de Castells: Producció de la versió final (iteracions de refinament de l'experiència. N	230056 21/12/2023	Registrada	2023 10 432 2279937	AD:220230000827	5.626,50				5.626,50

F/2023/2030 20/12/2023	B64231129 AMBAR INFORMÀTICA, SL AOC:163814335 Servei de Manteniment: Aplicació JADE Gestió de la Dependència durant l'any 2023	A0052b _23 20/12/2 023	Registrada	2023 31 23101 2279907	AD:220230039647	7.078,50				7.078,50

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2041 22/12/2023	G48682678 Asociación de Asistencia Integral Lagunduz AOC:163915146 EXECUCIÓ FASE INICIAL PLA PREVENCIÓ CONDUCTES RISC JOVES (EXPEDIENTE: 09852023)	2023 40 21/12/2023	Registrada	2023 35 23103 2269904	AD:220230039419	8.650,00				8.650,00
F/2023/2031 20/12/2023	F67087783 MARGES. ITINERARIS DE TRANSFORMACIÓ, SCCL AOC:163814097 Reunió de llançament / Quilometratge / 2 sessions diagnosi tècniques (1/municipi) / 2 sessions diagnosi ci	A37/2023 20/12/2023	Registrada	2023 31 23101 2279906	RC:22023018192	8.997,32				8.997,32
F/2023/1695 30/11/2023	46584867T PLANELL TERRON, XAVIER AOC:162236672 COMMENT| REF. PRESSUP 682/23 RM SABATÉ / VINIL GLAÇAT VIDRE FAÇANA	23668 30/11/2023	Registrada	2023 35 23103 2269904		381,15				381,15
F/2023/2043 22/12/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:163992517 DESEMBRE 2023: RUTA A-13: 11 DIES TRANSPORT ESCOLAR RUTA VILANOVA DEL CAMÍ	emit 230975 15/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.993,00				3.993,00
F/2023/2036 21/12/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:163920082 DESEMBRE 2023: RUTA A-14: 11 DIES TRANSPORT ESCOLAR RUTA MASQUEFA	emit- 230976 15/12/20	Registrada	2023 36 320 2230001		4.840,00				4.840,00

		23								
F/2023/2035 21/12/2023	B59844050 GIBERT I GIBERT, SL AOC:163920084 DESEMBRE 2023: RUTA A-12: 11 DIES TRANSPORT ESCOLAR VIATGE IGUALADA/CARME	emit- 230974 15/12/20 23	Registrada	2023 36 320 2230001		4.840,00				4.840,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2032 20/12/2023	G66869371 TALLER DE CINEMA ASSOCIACIÓ AOC:163848686 Expedient 08922023 Projecte Reacciona: Desenvolupament Activitat d¿Educació per a la Ciutadania Global	2023017 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2279944	AD:220230039655	14.970,00				14.970,00
F/2023/1887 12/12/2023	***8608** JSM AOC:163041777 Disseny postal de Nadal Consell Comarcal de l'Anoia	295/23 12/12/2023	Registrada	2023 01 9121 2260101		242,00				242,00
F/2023/1868 11/12/2023	***8142** ALR SUMINISTRO Y COLOCACION DE CARTEL LACADO NEGRO MATE	1 01/12/2023	Registrada	2023 50 93302 6220001	AD:220230035054	2.264,47				2.264,47
F/2023/2050 22/12/2023	B61440228 APARELLADORS SERVEIS PROFESSIONALS CORREDORIA, S.L.U. DEFENSA JURÍDICA DAS COLECTIVA	0000592931 01/07/2023	Registrada	2023 50 150 2240002		23,50				23,50
F/2023/2034 21/12/2023	B59104612 ABAST SYSTEMS & SOLUTIONS S.L. AOC:163910494 Ordenador portátil básico HP IDS UMA i5-1235U Realtek USBC 450 G9 / Ampliació memòria - HP Probook 450 G9	23012333 21/12/2023	Registrada	2023 25 920 6260001	AD:220230058360	18.061,18				18.061,18

F/2023/2037 21/12/2023	B66110792 GURBTEC IGUANA TELECOM, S.L. AOC:163916955 Feina instal·lació i configuracions / Feina instal·lació i configuracions / Safata 1U 350mm de fons Bandej	V23 1780 20/12/2023	Registrada	2023 25 93302 6260090	AD:220230052777	12.763,16				12.763,16

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2038 21/12/2023	B62716758 TOTEMGUARD DIGTAL SECURITY, SL AOC:163850470 130 llicències de NetSupport DNA / 3 operadors de NetSupport ServiceDesk	016914 20/12/2023	Registrada	2023 25 920 6260001	AD:220230058361	10.624,10				10.624,10
F/2023/2051 22/12/2023	U44615292 UTE ESCOLAR L'ANOIA AOC:163973351 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2023. INSTITUT ESCOLA CASTELL ODENA. / RUTA E-13s	L L3/23 21/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.784,57				2.784,57
F/2023/2053 22/12/2023	U44615292 UTE ESCOLAR L'ANOIA AOC:163973353 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2023. ESCOLA GUERAU DE JORBA. / RUTA E-10	L L1/23 21/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.655,35				2.655,35
F/2023/2054 22/12/2023	U44615292 UTE ESCOLAR L'ANOIA AOC:163973354 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2023. INSTITUT ESCOLA CASTELL ODENA. / RUTA I-21	L L6/23 21/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.557,40				3.557,40

F/2023/2055 22/12/2023	U44615292 UTE ESCOLAR L'ANOIA AOC:163973368 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2023. INSTITUT ESCOLA CASTELL ODENA. / RUTA I-24	L L9/23 21/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.237,23				3.237,23

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2056 22/12/2023	U44615292 UTE ESCOLAR L'ANOIA AOC:163973355 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2023. INSTITUT ESCOLA CASTELL ODENA. / RUTA I-27	L L10/23 21/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.216,18				3.216,18
F/2023/2057 22/12/2023	U44615292 UTE ESCOLAR L'ANOIA AOC:163973356 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2023. INSTITUT ESCOLA CASTELL ODENA. / RUTA E-13	L L2/23 21/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.079,09				3.079,09
F/2023/2058 22/12/2023	U44615292 UTE ESCOLAR L'ANOIA AOC:163973357 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2023. INSTITUT ESCOLA CASTELL ODENA. / RUTA I-28	L L11/23 21/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.723,71				2.723,71
F/2023/2059 22/12/2023	U44615292 UTE ESCOLAR L'ANOIA AOC:163973358 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2023. INSTITUT ESCOLA CASTELL ODENA. / RUTA I-20	L L5/23 21/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.107,09				2.107,09

F/2023/2060 22/12/2023	U44615292 UTE ESCOLAR L'ANOIA AOC:163973369 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2023. INSTITUT ESCOLA CASTELL ODENA. / RUTA E-14	L L4/23 21/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		1.922,81				1.922,81

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2061 22/12/2023	U44615292 UTE ESCOLAR L'ANOIA AOC:163973359 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2023. INSTITUT ESCOLA CASTELL ODENA. / RUTA I-22	L L7/23 21/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.379,89				3.379,89
F/2023/2062 22/12/2023	U44615292 UTE ESCOLAR L'ANOIA AOC:164043806 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2023. ESCOLA AURIA. / RUTA A-11	L L12/23 22/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.303,18				3.303,18
F/2023/2052 22/12/2023	U44615292 UTE ESCOLAR L'ANOIA AOC:163973352 TRANSPORT ESCOLAR CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE DE 2023. INSTITUT ESCOLA CASTELL ODENA. / RUTA I-23	L L8/23 21/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.581,36				3.581,36
F/2023/2063 22/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:164061018 RUTA C20 - 11 DIES DESEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA LA MOLSOSA - IES ALEXANDRE DE RIQUER DE CA	PRA2023A12-0008 22/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.662,00				2.662,00

F/2023/2064 22/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:164061032 RUTA A10 - 11 DIES DESEMBRE - SERVEI MICROBUS RUTA TRANSPORT ESCOLAR ESPECIAL ESCOLA AURIA IGUALADA	PRA2023A12-0009 22/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.025,00				3.025,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2065 22/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:164061093 RUTA C10 - 11 DIES DESEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA MOLSOSA - ESCOLA ALTA SEGARRA DE CALAF	PRA2023A12-0010 22/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.710,40				2.710,40
F/2023/2066 22/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:164061113 RUTA C11 - 11 DIES DESEMBRE - SERVEI BUS RUTA TRANSPORT ESCOLAR ST PERE SALLAVINERA - PUJALT - ESCOLA ALTA	PRA2023A12-0011 22/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.831,40				2.831,40
F/2023/2067 22/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:164061122 RUTA C22 - 11 DIES DESEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: TORÀ - CASTELLFOLLIT - IES ALEXANDRE DE R	PRA2023A12-0012 22/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.138,20				4.138,20
F/2023/2068 22/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:164061157 RUTA C23 - 11 DIES DESEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA: SANT MARTÍ - ELS PRATS DE REI - IES ALEXA	PRA2023A12-0013 22/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.327,50				3.327,50

F/2023/2069 22/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:164061158 RUTA TX1 - 5 DIES DESEMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR ESCOLA AURIA CAL SALINES	PRA2023A12-0014 22/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		1.452,00				1.452,00

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2070 22/12/2023	78150955Z PRATS I SERRAT, RAMON AOC:164061209 RUTA C21 - 11 DIES DESMBRE - SERVEI BUS TRANSPORT ESCOLAR RUTA ST PERE SALLAVINERA-PUJALT - IES ALEXANDRE	PRA2023A12-0015 22/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.734,60				2.734,60
F/2023/2091 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164121975 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROI	1318/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.585,30				4.585,30
F/2023/2075 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164069046 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT MOL	1302/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		6.674,72				6.674,72
F/2023/2071 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164068086 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA ÀURIA	1298/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.668,18				4.668,18

F/2023/2072 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164068229 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA ÀURIA	1299/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.260,65				4.260,65

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2073 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164068571 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA LES O	1300/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.864,01				3.864,01
F/2023/2074 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164068835 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA TORRE	1301/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.409,47				2.409,47
F/2023/2076 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164069296 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT MOL	1303/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.042,13				4.042,13
F/2023/2077 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164069676 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA FONT	1304/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.625,40				3.625,40

F/2023/2078 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164069868 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA EL TU	1305/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.613,12				2.613,12

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2079 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164070143 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	1306/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.482,74				3.482,74
F/2023/2080 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164070375 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROI	1307/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.992,40				3.992,40
F/2023/2081 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164070576 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'ESCOLA HEROI	1308/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.465,02				4.465,02
F/2023/2083 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164070941 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	1310/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.683,36				3.683,36

F/2023/2084 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164071064 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	1311/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		8.643,64				8.643,64

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/2085 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164071155 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	1312/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		4.649,91				4.649,91
F/2023/2086 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164071795 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT GUI	1313/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.879,02				3.879,02
F/2023/2087 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164072514 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	1314/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.167,30				3.167,30
F/2023/2088 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164072957 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	1315/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		2.578,39				2.578,39

F/2023/2089 22/12/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L AOC:164073339 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 11 DIES DEL MES DE DESEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'INSTITUT DE	1316/23 20/12/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		3.636,78				3.636,78

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2023/1769 05/12/2023	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:162645260 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia, d'ac	23SM1153/1003073 04/12/2023	Registrada	2023 40 16215 2279918		13.072,62				13.072,62
F/2023/2033 21/12/2023	J66050857 ANIMA'NS AOC:163865345 Auxiliar suport Arxiu comarcal Del 18 de desembre de 2023 al 29 de desembre 18, 19, 20, 21 i 22 desembre	A23 500 19/12/2023	Registrada	2023 37 33221 2269906	AD:220230058135	1.609,30				1.609,30
F/2023/2028 20/12/2023	B08289555 FERRETERIA JORBA SOLÀ, SL AOC:163863567 TOPE PROTECTOR 40MM TRANS / DESLIZ.FIELTRO 85X100 BLA	68708 15/12/2023	Registrada	2023 37 33221 2269906		8,14				8,14
F/2023/1673 25/11/2023	***8296** JMC AOC:161875377 Instal.lació timbres C/ Sant Carles	23.049 3 25/11/2023	Registrada	2023 00 920 6230001		560,23				560,23
A/2023/41 09/11/2023	B08625907 MONTFERRI HNOS. S.L Rect. / AOC:160826994 HAVENT REALITZAT EL SERVEI DURANT 16 DIES DEL MES DE SETEMBRE/23 - DEL TRANSPORT ESCOLAR DE L'IN	1031/23 31/10/2023	Registrada	2023 36 320 2230001		5.155,39				5.155,39

ESTELA
SANS

C LARAMUNT INTERVENTORA

IGUALADA , 27 de Desembre de 2023

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

PROPOSTA APROVACIÓ FACTURES

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	920	2270601	Assessorament tècnic i juridic	2	1.573,00
2023	00	920	6230001	Maquinària, instal·lacions tècniques i utillatge	1	560,23
2023	01	9121	2260101	Atencions protocol·làries i representatives	1	242,00
2023	10	4300	2279955	Anoia en Transició	1	1.550,00
2023	10	432	2279937	Projectes Turisme	2	5.656,91
2023	11	2412	2279993	Catalunya Empren	1	250,00
2023	25	491	2269908	Despeses diverses: Noves Tecnologies	1	4.668,18
2023	25	920	6260001	EQUIPS PER A PROCESSOS D'INFORMACIÓ.	3	32.190,65
2023	25	9330	6260090	Equips per a processos d'informació	1	12.763,16
2023	31	2310	2279906	Taules Comunitàries	1	8.997,32
2023	31	2310	2279907	Programa Hosting	1	7.078,50
2023	33	2310	2269927	Altres despeses diverses: VDSM	4	6.351,60
2023	34	2310	2269905	Despeses diverses: Ciutadania i Convivència	2	966,90
2023	35	2310	2020002	Lloguer Brakel	5	9.929,85
2023	35	2310	2269904	Despeses diverses: Igualtat i Inclusió	6	9.866,15
2023	36	320	2230001	Transport Escolar	43	145.868,11
2023	36	320	2279944	Projecte reacciona IES Masquefa i Piera	1	14.970,00
2023	37	3322	2260601	Reunions, conferències i cursos	2	6.921,20
2023	37	3322	2269906	Despeses diverses: Arxiu Històric	2	1.617,44

2023	37	33 22 1	2400 001	Despeses d'edició i distribució	1		1.530,05
2023	40	16 21 5	2279 918	Servei Porta a Porta 16M	1		13.072,62
2023	50	15 0	2240 002	Assegurança Arquitecte Tècnic	1		23,50
2023	50	93 30 2	6220 001	Edificis i altres construccions	1		2.264,47

IGUALADA , 27 de Desembre de 2023

ESTELA SANS
CLARAMUNT
INTERVENTORA

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa vigent el conveni de col·laboració amb el Departament d'Educació, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport, del servei escolar de menjador, i altres prestacions en matèria d'ensenyament (en endavant, Conveni de delegació de competències).

La clàusula tercera d'aquest conveni regula el servei escolar de transport no obligatori.

Considerant que en la clàusula primera del conveni esmentat estableix que el Consell Comarcal assumeix la competència de la gestió del servei escolar de transport.

Atès que pel que fa al transport obligatori, d'acord amb el conveni de delegació, el Consell Comarcal de l'Anoia podrà assignar un ajut individual als alumnes desplaçats, per tal d'assegurar el trasllat dels escolars als centres on han estat matriculats, d'acord amb el procediment assenyalat a la normativa vigent i a les instruccions que pugui establir el Departament d'Educació en aquesta matèria.

Atès que en els casos de transport no obligatori, el Consell Comarcal de l'Anoia assumeix la competència delegada pel Departament d'Educació de la gestió del servei escolar de transport que es pugui oferir, quan les necessitats d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin i d'acord amb les consignacions pressupostaries existents, a l'alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència o que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

Atès que correspon al Consell Comarcal el possible atorgament d'ajuts de desplaçament d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, i segons els criteris que determini el Departament d'Educació.

Atès a les bases d'Ajuts individuals de desplaçament pel curs 2022-2023 publicades al BOP de Barcelona, en data 06/04/2023, esmenades posteriorment i publicades al BOP de Barcelona, en data 25/04/2023.

Ateses les sol·licituds presentades per les famílies, les quals han aportat la documentació que se'ls requeria.

Tenint en compte que segons l'Ordre EDU 113/2022, de 3 de maig, per la qual s'estableix el calendari escolar del curs 2022-2023 per als centres educatius no universitaris de Catalunya, en el que es considera que els dies lectius reals han estat de 180 dies, pels alumnes d'educació obligatòria, de segon cicle d'educació infantil i primària, i de 178 dies, pels alumnes d'educació secundària obligatòria; s'ha calculat els preus a pagar a les famílies segons es detalla a continuació:

	import per 180 dies (infantil i primària)	import per 178 dies (secundària)
Fins a 4 km.	279,00 €	275,90 €
Fins a 8 km.	309,60 €	306,16 €
Fins a 12 km.	338,40 €	334,64 €
Fins a 16 km.	367,20 €	363,12 €
Fins a 20 km.	394,20 €	389,82 €
Fins a 24 km.	421,20 €	416,52 €
Fins a 28 km.	446,40 €	441,44 €
Fins a 32 km.	471,60 €	466,36 €
Fins a 36 km.	495,00 €	489,50 €
Fins a 40 km.	516,60 €	510,86 €
Fins a 44 km.	538,20 €	532,22 €
Fins a 48 km.	559,80 €	553,58 €
Fins a 52 km.	579,60 €	573,16 €

Vista l'acta de data 21 de desembre de 2023 de la Comissió de valoració dels ajuts individuals de desplaçament obligatoris pel curs 2022/2023 on proposa l'atorgament dels ajuts individuals de desplaçament als alumnes de centres públics i d'educació especial de la comarca de l'Anoia, corresponent al curs escolar 2022/2023.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

Primer.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència delegada a la Junta de Govern.

Segon.- APROVAR I ATORGAR els ajuts individuals de desplaçament als alumnes de centres públics i d'educació especial de la comarca de l'Anoia, corresponent al curs escolar 2022-2023, per un total de 9.862,92 € d'acord amb l'annex n. 1, que consta a l'expedient.

Tercer.- DISPOSAR I RECONEIXER les obligacions dels ajuts atorgats en el punt immediatament anterior a càrrec l'aplicació pressupostaria 36/480.00.08/320 del pressupost de despeses.

Quart.- EFECTUAR el pagament efectiu a les següents famílies:

DNI SOL.LICITANT	SOL.LICITANT	DNI ALUMNE	IDALU ALUMNE	ALUMNE	ASSIGNACIÓ FAMILIAR
***0718**	RMY	***3141**	6050665009	TRB	**394,20 €**
***8572**	RTC	***4513**	13385236934	DRN	**306,16 €**
***0018**	TCV	***2391**	6268485006	BTJ	**334,64 €**

***5719**	BEM	***3418**	12866136486	RBJ	**367,20 €**
***5790**	PTM	***0218**	4413715099	PCB	**306,16 €**
***7650**	PTA	***3727**	8316955013	PBI	**446,40 €**
***5853**	MSV	***2686**	11113825120	CMJ	**363,12 €**
***1944**	TRM	***4375**	18427571477	KTM	**338,40 €**
***7613**	BCA	***8766**	17510930533	FBA	**421,20 €**
***0096**	AVE	***4652**	12639306471	LAB	**338,40 €**
***0090**	EME	***6644**	11625985162	MEA	**275,90 €**
***8755**	PDJ	***2106**	4204305094	PMQ	**363,12 €**
***8197**	JBA	***4529**	4029155094	FJR	**306,16 €**
***6146**	DSM	***3477**	4204235092	SDJ	**153,08 €**
***6332**	SSJ	***3477**	4204235092	SDJ	**153,08 €**
***1431**	AJA		18117981371	RAR	**338,40 €**
***4678445**	ORM	***3555**	4627095099	SOB	**421,20 €**
***3121**	MFJ	***4585**	11113885123	MPD	**363,12 €**
***9185**	CCS	***8760**	16410279408	DCB	**338,40 €**
***4154**	BCD	***8882**	4379075096	ABH	**516,60 €**
***8107**	VCC	***2610**	8315895017	SVG	**306,16 €**
***8419**	MPV	***8139**	4011875099	SLM	**306,16 €**
***8429**	DFM		7159205007	TDG	**389,82 €**
***8415**	TVF	***4226**	8316065012	TFJ	**363,12 €**
***0354**	TPM	***4076**	4203775094	FERNÁNDEZ FTM	**306,16 €**
***8431**	RRM	***3842**	4031755091	TRJ	**306,16 €**
***0737**	CSI	***4030**	8016291	GCU	**421,20 €**
***0028**	BTP	***3553**	16094379442	BBF	**309,60 €**
***9501**	GFA	***4364**	14186087454	PGB	**309,60 €**

Cinquè.- Comunicar el reconeixement d'aquest ajuts i els seus pagaments efectius a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Sisè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se

celebri.Setè.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se

celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada a la data de la signatura

ANNEX 1.-

Expedient	DNI SOL. ABREUJAT	ALU_IDALU	assignació	DATA NEIX. ALUMNE	CENTRE EDUCATIU
0051	****1858R	16410279408	**329,00 €**	25/2/2016	Escola Alta Segarra
0019	****0963E	12639306471	**329,00 €**	28/5/2013	Escola Copons
0019	****0963E		**0,00 €**	28/5/2013	Escola Copons
0040a	****6618C	4627095099	**409,50 €**	2/8/2012	Escola Copons
0040b	****6618C	16464179414	**0,00 €**	28/4/2016	Escola Copons
0043a	Y****410E	15695938941	**329,00 €**	10/4/2012	Escola Vilademàger
0043b	Y****410E	15695908944	**0,00 €**	17/3/2013	Escola Vilademàger
0043c	Y****410E	17275580502	**0,00 €**	29/8/2017	Escola Vilademàger
0048	****9449Q	18427571477	**329,00 €**	18/2/2018	Escola Vilademàger
0050	****7199C	12866136486	**357,00 €**	23/2/2013	Escola Vilademàger
0052a	****4318F	4204765094	**329,00 €**	8/6/2012	Escola Vilademàger
0052b	****4318F	18117981371	**0,00 €**	5/3/2018	Escola Vilademàger
0008	****0189F	6268485006	**329,00 €**	27/5/2009	Institut Badia i Margarit
0012	****7555C	4204305094	**329,00 €**	9/1/2007	Institut Badia i Margarit
0022	****6250T	8217385016	**357,00 €**	29/6/2006	Institut Badia i Margarit
0023	****8534K	11113825120	**357,00 €**	30/12/2007	Institut Badia i Margarit
0013	****1979W	4029155094	**301,00 €**	3/8/2008	Institut Joan Mercader
0004	****7818F	8217345016	**301,00 €**	9/11/2006	Institut Pere Vives Vich
0009	****4154T	8316065012	**357,00 €**	5/2/2008	Institut Pere Vives Vich
0016	****7488X	4204345096	**434,00 €**	14/1/2006	Institut Pere Vives Vich
0020	****3784J	8218905017	**301,00 €**	20/10/2007	Institut Pere Vives Vich
0024a	****5726P	13385236934	**301,00 €**	19/2/2006	Institut Pere Vives Vich
0024b	****5726P	13384596936	**0,00 €**	30/3/2008	Institut Pere Vives Vich
0024c	****5726P	13383196931	**0,00 €**	15/12/2009	Institut Pere Vives Vich
0025	****0901Y	11625985162	**271,25 €**	12/4/2009	Institut Pere Vives Vich
0029	****4188B	4031355091	**301,00 €**	7/4/2006	Institut Pere Vives Vich
0032a	****1075H	8316355012	**301,00 €**	15/3/2006	Institut Pere Vives Vich
0032b	****1075H	8315895017	**0,00 €**	17/8/2009	Institut Pere Vives Vich
0037	****4548F	4043985094	**301,00 €**	13/3/2007	Institut Pere Vives Vich
0053	****1217A	11113885123	**357,00 €**	23/2/2006	Institut Pere Vives Vich
777-A	****6500C	8316955013	**434,00 €**	14/12/2011	Escola Àuria
7776-A	****5780C	1391422730	**357,00 €**	5/11/2014	Escola Àuria
7774	****1546C	4379075096	**502,25 €**	2/7/2006	Uec Vilanova del Camí
7775	****7189P	6050665009	**383,25 €**	28/1/2011	Escola Font del Roure

ANNEX 2.-

CONSELL COMARCAL 'DE L'ANOIA

RESULTAT	Expedient	DNI SOL. ABREUJAT	ALU_IDALU	DATA NEIX. ALUMNE	CENTRE EDUCATIU
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	2186	****8354Y	15863009397	7/7/2016	Escola Alta Segarra
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	2185a	****6943V	14167077459	28/4/2014	Escola Mare de Déu del Portal
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	2185b	****6943V	16323159498	11/4/2016	Escola Mare de Déu del Portal
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	0034a	****6667X	4044035094	25/6/2011	Escola Guerau de Jorba
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	0034b	****6667X	16460129412	31/1/2016	Escola Guerau de Jorba
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	0036	****61395	17510930533	6/8/2017	Escola Guerau de Jorba
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	0039	****4171 V	12813726486	13/8/2010	Escola Guerau de Jorba
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	0044a	****3398L	14198397457	17/8/2013	Escola Guerau de Jorba
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	0044b	****3398 L	17303240508	2/1/2017	Escola Guerau de Jorba
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	0002a	****914 7E	14166157453	9/6/2014	Institut Alexandre de Riquer
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	0002b	****9147 E	17855351358	9/1/2018	Institut Alexandre de Riquer
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	0026	****5301 X	13382316927	5/11/2008	Institut de Vallbona d'Anoia
DENEGADA PERNO COMPLIR REQUISITS CONVOCATORIA	0027	****9986R	8218845015	4/11/2007	Institut Pere Vives Vich

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0130/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 29/12/2023 on exposa:

Antecedents

1.- De conformitat amb l'article 12 Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic que preveu:

"***Article 12. Personal eventual.***

1. *És personal eventual el que, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent, només realitza funcions expressament qualificades com de confiança o assessorament especial, i és retribuït amb càrrec als crèdits pressupostaris consignats per a aquesta finalitat.*

2. *Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut determinaran els òrgans de govern de les administracions públiques que poden disposar d'aquest tipus de personal. El nombre màxim l'establiran els òrgans de govern respectius. Aquest número i les condicions retributives seran públiques.*

3. *El nomenament i el cessament seran lliures. El cessament tindrà lloc, en tot cas, quan es produeixi el del'autoritat a què es presti la funció de confiança o assessorament.*

4. *La condició de personal eventual no pot constituir mèrit per a l'accés a la funció pública o per a la promoció interna.*

5. *Al personal eventual serà aplicable, en allò que sigui adequat a la naturalesa de la seva condició, el règim general dels funcionaris de carrera."*

2.- Vist el Decret de Presidència número 111/2019 en el qual es resol:

"*PRIMER.- APROVAR el nomenament de la Sra. CSN (DNI ***0836**) com càrrec eventual i confiança de la corporació comarcal en règim de dedicació exclusiva amb el 100% de la jornada, amb una retribució de 33.600,00 € bruts anuals, amb efectes de 16.09.2019 i mentre duri el present mandat, o siguirevocat el present nomenament.*

SEGON.- DONAR D'ALTA en el règim general de la seguretat social segons estableix el reial decret abans esmentat."

3.- Tal com indica l'article 264.1.f TRLGSS tenen dret a la prestació per desocupació: "*Los altos cargos de las administraciones públicas con dedicación exclusiva que sean retribuidos por ello y no sean funcionarios públicos, en las condiciones previstas en este título para los trabajadores por cuenta ajena, salvo que tengan derecho a percibir retribuciones, indemnizaciones o cualquier otro tipo de prestación compensatoria como consecuencia de su cese*"; sempre que el cessament sigui involuntari com indica la naturalesa pròpia d'aquesta prestació.

El motiu del pagament retroactiu de la cotització per atur de la Sra. S és l'error de codificació de contracte de la Sra. Suarez a l'hora de ser donada d'alta a la Seguretat Social l'any 2019 per part de la gestoria a qui el Consell té externalitzada la confecció de la nòmina i de la Seguretat Social, fet que es va detectar i subsanar l'any 2023. En aquest sentit, l'article 109.2 LPACAP estableix que "*Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos.*"

La Sra. S ha retornat, via descomptes en les seves darreres nòmines, 1.873,40€ corresponents a la Seguretat Social de la treballadora.

4.- Vista la carta de pagament del deute amb Tresoreria General de la Seguretat Social corresponent a regularitzacions del mes de gener que consta en aquest expedient derivat de les diferències de bases de cotitzacions de treballadors en plans d'ocupació degut a la variació del Salari Mínim Interprofessional (SMI).

5.- Vistes les altres dues cartes de pagament dels deutes amb Tresoreria General de la Seguretat Social, que consten en aquest expedient i que corresponen a diferències del mes de febrer.

6.- Vist el deute que manté el Consell Comarcal de l'Anoia amb Tresoreria General de la Seguretat Social, que consta a l'expedient, fruit del període temporal en què la jubilació parcial de la Sra. Pepita Gamisans Prat no va poder restar subjecta a un contracte de relleu amb un rellevista.

7.- Atès que l'article 16.1 c) del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, determina que correspon al Gerent autoritzar i disposar les despeses, i reconèixer les obligacions, i de conformitat amb el que s'estableix als pressupostos i bases d'execució dels mateixos i que en data 29 de juny del 2023 va cessar el Gerent Comarcal, assumint-se la totalitat de les atribucions conferides en aquell moment per l'article 16 del DL 4/2003 pel qual s'aprova el text refós del TRLOC, a favor del President del Consell Comarcal.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- APROVAR, DISPOSAR, RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ i ORDENAR EL PAGAMENT DE l'import de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa corresponent a la regularització de la cotització per atur de la Sra. CSN per un import global de **9.792,50 euros** (que correspon a l'import de **7.848,18 euros** de Seguretat Social i a l'import de **1.944,32 euros** de recàrrec); a càrrec de la partida 00/160.00.01/912.

Segon.- APROVAR, DISPOSAR, RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ i ORDENAR EL PAGAMENT DE l'import de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa corresponent a la regularització de les diferències de cotitzacions del mes de gener per un import global de **410,72 euros** (que correspon a l'import de **373,38 euros** de Seguretat Social i a l'import de **37,34 euros** de recàrrec); a càrrec de la partida 11/160.00.02/241.

Tercer.- APROVAR, DISPOSAR, RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ i ORDENAR EL PAGAMENT DE l'import de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa corresponent a la regularització de les diferències de cotitzacions del mes de febrer per un import global de **114,29 euros** (que correspon a l'import de **113,35 euros** de Seguretat Social i a l'import de **0,94 euros** de recàrrec); a càrrec de la partida 11/160.00.02/241.

Quart i últim.- APROVAR, DISPOSAR, RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ i ORDENAR EL PAGAMENT DE l'import de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa corresponent a la jubilació parcial de la Sra. PGPper un import de **2.723,41 euros**; a càrrec de la partida 36/160.00.01/320

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient tramès de RRHH amb número **0831/2023** per l'aprovació de la nòmina corresponent a la indemnització del treballador Josep Maria Carpi Cuatrecases, personal laboral al servei del Consell Comarcal.

Atès que l'article 16.1 c) del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, determina que correspon al Gerent autoritzar i disposar les despeses, i reconèixer les obligacions, i de conformitat amb el que s'estableix als pressupostos i bases d'execució dels mateixos i que en data 29 de juny del 2023 va cessar el Gerent Comarcal, assumint-se la totalitat de les atribucions conferides en aquell moment per l'article 16 del DL 4/2003 pel qual s'aprova el text refós del TRLOC, a favor del President del Consell Comarcal.

A la vista de tot l'anterior, de conformitat amb l'article 175 de *Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals*,

RESOLC:

Primer.- APROVAR, DISPOSAR, RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ i ORDENAR EL PAGAMENT de la nòmina del Sr. **JCC** corresponent a la indemnització per finalització del seu contracte temporal per motiu de la cobertura definitiva de la plaça, per un import global de **34.862,02 euros** (corresponent a l'import brut de **34.862,02 euros** i l'import de **00,00 euros** de seguretat social), imputables a la partida pressupostària 36/131.00.01/320. Essent l'import líquid de **25.710,73 euros.**

Segon.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas
VallsPresident

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta emès pel Departament de Recursos Humans de data 29/12/2023 on exposa:

Antecedents

1.- Atesa la indemnització reconeguda judicialment per part del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya a favor d'una treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia per valor de 17.624,82€.

2.- Atesa la indemnització reconeguda judicialment per part del Jutjat Social núm. 31 de Barcelona en el procediment de tutela dels drets fonamentals (art. 177) 553/2021-A a favor d'una treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia per valor de 1.458,46€; així com el reconeixement d'interessos a favor de dues treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia per valor de 886,22€ (601,30€ i 284,92€, respectivament).

3.- Atès que l'article 16.1 c) del DL 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, determina que correspon al Gerent autoritzar i disposar les despeses, i reconèixer les obligacions, i de conformitat amb el que s'estableix als pressupostos i bases d'execució dels mateixos i que en data 29 de juny del 2023 va cessar el Gerent Comarcal, assumint-se la totalitat de les atribucions conferides en aquell moment per l'article 16 del DL 4/2003 pel qual s'aprova el text refós del TRLOC, a favor del President del Consell Comarcal.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost,LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'art 5, apartat d del ROC

RESOLC:

Primer.- APROVAR, DISPOSAR, RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ i ORDENAR EL PAGAMENT DE la indemnització judicial reconeguda per part del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya per un import de **17.624,82 euros**; a càrrec de la partida 35/131.00.90/231.03.

Segon.- APROVAR, DISPOSAR, RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ i ORDENAR EL PAGAMENT DE la indemnització judicial reconeguda per part del Jutjat Social núm. 31 de Barcelona per un import global de **2.344,68 euros** (que correspon a l'import de **1.458,46 euros** d'indemnització i a l'import de **886,22 euros** d'interessos); a càrrec de les partides 35/131.00.90/231.03 (indemnització) i 22/352.00.01/011 (interessos).

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe emès per la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania on exposa:
INFORME:
En el present informe es presenta la relació d'Ajudes d'Urgència Social (AUS) a data 28/12/2023 que han estat gestionades per els Serveis Social i que resten pendents d'aprovació i posterior justificació.

FETS

A l'annex adjunt es detallen els ajuts gestionats a favor dels beneficiaris, i els imports sol·licitat per atendre les seves necessitat i la data dels xecs expedits que han d'anar a càrrec de l'aplicació pressupostària número 31/480.00.02/231.01, corresponent al pressupost vigent, finançats mitjançant el Contracte Programa amb el Departament de Treball, Afers socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya.

FOMANETS DE DRET

Atès la necessitat de dotar d'un fons suficient per atendre les disposicions de Caixa Fixa del Departament de Benestar Social i Ciutadania per despeses derivades de prestacions econòmiques de caràcter social, i donar compliment als recursos delegats mitjançant el Contracte Programa amb el Departament de Treball, Afers socials i Famílies, de la Generalitat de Catalunya.

Atès que el saldo actual de la Caixa Fixa del Departament de Benestar Social i Ciutadania és suficient per pagar aquests ajuts

Atès el que es preveu a les Bases d'Execució del Pressupost en les seves bases 42 a 44 respecte de les habilitacions, les despeses a justificar i les bestretes de Caixa Fixa.

Atès la redacció de l'Ordenança reguladora de les prestacions de caràcter social d'aquest Consell Comarcal (BOP de Barcelona de 28 de setembre de 2018).

Atès l'Acord de la Junta de Govern d'1 d'agost de 2019 pel que es constitueix la Caixa Fixa pel Departament de Benestar Social i Ciutadania per atendre pagaments urgents per prestacions econòmiques de caràcter social, on s'estableix la forma de justificació.

D'acord amb tot l'exposat i amb les atribucions de l'article 175 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Proposo a l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar la relació d'ajuts que resten pendents d'aprovació per part de la corporació a data 28/12/2023 i que ascendeixen a un import total de 14.293,96 euros.

Segon.- Disposar i reconèixer les obligacions corresponents a càrrec de l'aplicació pressupostària número 31/480.00.02/231.01, corresponent al pressupost vigent i per un import de 14.293,96 €.

Tercer.- Procedir a la justificació dels ajuts que es detallen al document annex durant el mes de gener de 2024, ates que no es possible justificar aquest ajuts ja que s'han atorgat a finals del 2023 i no ha donat temps a gestionar la seva justificació.

Quart.- No reconèixer cap més obligació a partir de el 28/12/2023 a càrrec d'aquesta aplicació pressupostaria i donar per finalitzada concessió d'ajuts d'urgència social de l'any 2023.

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consten les següents observacions:

- Disposar i reconèixer les obligacions corresponents a càrrec de l'aplicació pressupostària número 31/480.00.02/231.01, corresponent al pressupost vigent i per un import de 14.293,96 €.

- Condicionat a la correcte justificació de les ajudes.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

Atès que la competència per la concessió d'Ajudes d'Urgència Social (AUS) es troba actualment delegada en favor de la Junta de Govern, a tenor del Decret 0271/2023 de 26 de juliol.

RESOLC:

Primer.**-** Assumir la competència motivada la urgència per la concessió d'Ajudes d'Urgència Social (AUS vista la necessitat urgent i inajornable.

Segon- Aprovar la relació d'ajuts que resten pendents d'aprovació per part de la corporació a data 28/12/2023 i que ascendeixen a un import total de 14.293,96 euros.

Tercer.- Disposar i reconèixer les obligacions corresponents a càrrec de l'aplicació pressupostària número 31/480.00.02/231.01, corresponent al pressupost vigent i per un import de 14.293,96 €.

Quart.- Procedir a la justificació dels ajuts que es detallen al document annex durant el mes de gener de 2024, ates que no es possible justificar aquest ajuts ja que s'han atorgat a finals del 2023 i no ha donat temps a gestionar la seva justificació.

Cinquè.- No reconèixer cap més obligació a partir de el 28/12/2023 a càrrec d'aquesta aplicació pressupostaria i donar per finalitzada concessió d'ajuts d'urgència social de l'any 2023.

Sisè.- Comunicar aquest ajuts a la Base de Datos Nacional de Subvenciones d'acord amb la seva regulació.

Setè.- Ratificar aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Novè.**-** DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal Anoia.

Jordi Parcerisas
VallsPresident
Igualada, a la data de al signatura

XECS EXPEDITS 14/12/2023

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

NÚMERO D'ORDRE	N.º D'IDENTIFICACIÓ	N.º DE XEC	DATA DEL XEC	IMPORT PAGAT
1	36560448Q	1.047.451	14/12/2023	300,00 €
2	77120928L	1.047.453	14/12/2023	400,00 €
3	41467622G	1.047.457	14/12/2023	25,17 €
4	41467622G	1.047.456	14/12/2023	100,00 €
6	75213965D	1.047.458	14/12/2023	300,00 €
5	46046047R	1.047.459	14/12/2023	100,00 €
7	Y0744403E	1.047.460	14/12/2023	91,10 €
8	47750415T	1.047.462	14/12/2023	400,00 €
9	X3288682G	1.047.463	14/12/2023	209,00 €
16	X5572426D	1.047.473	14/12/2023	150,00 €
10	1249773V	1.047.467	14/12/2023	168,00 €
14	46745744S	1.047.472	14/12/2023	63,74 €
11	46462088H	1.047.468	14/12/2023	20,42 €
12	43451303W	1.047.469	14/12/2023	86,00 €
13	75213965D	1.047.470	14/12/2023	100,00 €
14	VF6203251	1.047.471	14/12/2023	120,00 €
		TOTAL	2.633,43 €	

XECS EXPEDITS 20/12/2023

CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA

DATA	**28/12/2023**			
PARTIDA PRESSUP 31/480,00,02/231,01	**114.371,95 €**	**IMPORT INICIAL cea**		
31/462,00,13/ 231,01	14428,09 import MASQUEFA			
	128.800,04 €	**IMPORTTOTALPARTIDA**		114.371,95 €
CAIXES FIXES				
c1	20.41930 €	JUSTIFICAT		
c2	24.606,51 €	JUSTIFICAT		
c3	18.404,08 €	JUSTIFICAT		
c4	3.619,73€	JUSTIFICAT		
~~cs~~	**10.520,84€**	**JUSTIF: 10520,84**		
PTEXECS 16/ 11	2.857,n€	**PTE**		
PTEXECS 14/ 12	**2.633,43€**	**PTE**		14.293,96€
PTEXECS 20/ 12	**8.802,81 €**	PTE		
C6	**8.005,96€**	JUSTIFICAT		
RESVCCA	- €	LIMIT4000	soN 2711INCLOSOS A TRANSFERENCIES	
	99.870,38€			
t1	3.103,17€	JUST		
t2	3.727,40€	JUST		
t3	4.460,00€	JUST		
t4	.:--.1e-..1tr	JUST		
TRSS		JUST		
TOTAL TRANSFERENCIES	**14.867,07 €**	OK		
	114.737,45 €	DISPOSAT		
	- **365,50€**	**falten per gastar**		
	1.289,00 €	**RESERVACCA**		
	923,50 €	TOTAL RESTANT PER GASTAR 28-12/2023		
RESUM SITUACIÓ SALDO PARTIDA A 28/ 12/2023		923,50€		

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1026/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 16/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a MFR, pels f11/10/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- En data 16/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: MFR, titular tributari i/o resident del domicili de Carrer **- C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA , amb domicili fiscal a efectes de notificació a Carrer ***- C.P. 50700 CASPE Saragossa (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***6627**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:
Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de novembre del 2019, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de Adreça tributària Carrer **- C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:
Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "t ots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual ésinfracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

RESOLC

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MFR amb DNI ***6627** una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MFR efectuï l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES****en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1005/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 21/03/2022 CAPELLADES

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 10/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a SLE pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 09/10/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública. Tres bosses situades al Passatge Immaculada Concepció, a l'alçada de la cantonada amb el carrer Garbí, davant de la farmàcia (Capellades), el dia 21/03/2023.

II.- En data 10/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: SLE , amb domicili ****- C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain) , ambnúm. de DNI ***3232**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública. Tres bosses situades al Passatge Immaculada Concepció, a l'alçada de la cantonada amb el carrer Garbí, davant de la farmàcia (Capellades), el dia 21/03/2023.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de lespersones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, ise li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. SLE amb DNI ***3232** una sanció de 176,29 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. SLE efectuï l'ingrés de l'import **176,29 €** al'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES****** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1049/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 18/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a JAG, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 17/09/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- En data 18/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: JGG, titular tributari i/o resident del domicili de Carrer ****- C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA , amb domicili fiscal a efectes de notificació a Carrer ***- C.P. 17411 VIDRERES Girona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***4486**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:
Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de novembre de 2019, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de Adreça tributària Carrer **** - C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:
Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "t ots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual ésinfracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim

jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JAG amb DNI ***4486** una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistent en no fer separació selectiva de les deixalles.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JAG efectuï l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES****** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, finsa l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1016/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 10/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a ESR, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 10/10/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública. Bosses i diferents objectes abandonats al descampat utilitzat per la brigada municipal, exclusivament per restes vegetals, ubicat al municipi de La Torre de Claramunt, el dia 07/04/2022.

II.- En data 10/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: ESR , amb domicili Carrer ****- C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain), amb núm. de DNI ***5052**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública. Bosses i diferents objectes abandonats al descampat utilitzat per la brigada municipal, exclusivament per restes vegetals, ubicat al municipi de La Torre de Claramunt, el dia 07/04/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de lespersones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, ise li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. ESR amb DNI ***5052** una sanció de 203,93 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. ESR efectuï l'ingrés de l'import **203,93 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Ref. Expedient: 2527-1018/2023Departament: Medi Ambient
Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS EL03/06/2022 A CAPELLADES

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS
I.- En data de 16/10/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a RRS, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 11/10/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública. Bossa deixada a terra contra la façana del ***de Capellades, el dia 03/06/2022.

II.- En data 16/10/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: RRS , amb domicili ***- C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***6636**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública. Bossa deixada a terra contra la façana ***de Capellades, el dia 03/06/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de lespersones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.**

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, ise li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

Plaça de Sant Miquel, 3
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. RRS amb DNI ***6636** una sanció de 157,86 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. RRS efectuï l'ingrés de l'import **157,86 €** a l'entitat**CAIXABANK, S.A**. al compte corrent **ES*** ** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,
- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas

VallsPresident
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient tramès de RRHH amb número **1247/2023** per l'aprovació de les nòmines dels endarreriments de 2023, del personal laboral, funcionari, eventual i polític amb dedicació al servei del Consell Comarcal, conforme la relació de llocs de treball vigent.

Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0271-2023 de data 26/07/2023 es va resoldre, entre d'altres, *"Delegar a favor de la Junta de Govern les competències que preveu l'art. 43 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les Entitats Locals, amb l'excepció de la previsió prevista a l'article 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de bases de règim local."*

Vist que, en el mateix Decret s'aprova en el punt tercer:

"g) La Presidència del Consell Comarcal assumirà directament l'exercici de les funcions delegades quan en supòsits d'urgència es consideri adient i necessari, sotmetent-se però amb posterioritat les resolucions que s'hi puguin dictar a ratificació i convalidació de la Junta de Govern, llevat dels casos en què expressament s'hi hagi acordat la revocació de la competència delegada per part de la Presidència."

Així mateix, de conformitat amb tot l'exposat, i vist que es tracta de les nòmines del personal funcionari, laboral, eventual i polític amb dedicació del Consell Comarcal de l'Anoia, escau aprovar-les mitjançant Decret de Presidència.

Atès l'informe favorable de la intervenció.

RESOLC:

Primer.- Aprovar la nòmina dels i les treballadores del Consell Comarcal de l'Anoia corresponent als endarreriments de gener a octubre de 2023 d'acord amb l'increment retributiu del 0,5% aprovat per la LPGE, que inclouen les retribucions bàsiques i complementàries, les corresponents a les diferents situacions administratives i serveis extraordinaris del personal funcionari i el laboral, a més d'altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades per un import global de **23.098,05 euros** (corresponent a l'import brut de **17.171,59 euros** i l'import de **5.926,46 euros** de seguretat social de l'empresa). Essent l'import líquid de **11.983,60 euros**.

Segon.- Aprovar la nòmina dels i les treballadores en plans d'ocupació del Consell Comarcal de l'Anoia corresponent als endarreriments de gener a octubre de 2023 d'acord amb l'increment retributiu del 0,5% aprovat per la LPGE, que inclouen les retribucions bàsiques i complementàries, les corresponents a les diferents situacions administratives i serveis extraordinaris del personal funcionari i el laboral, a més d'altres imports inclosos a la nòmina com ara prestacions econòmiques reglades per un import global de **2.318,95 euros** (corresponent a l'import brut de **2.045,96 euros** i l'import de **272,99 euros** de seguretat social de l'empresa). Essent l'import líquid de **1.750,58 euros**.

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Tercer.- Comunicar a les persones interessades que no estiguin actualment prestant els serveis al Consell Comarcal de l'Anoia que a fi de poder efectuar l'abonament de les quantitats detallades hauran de fer arribar, a través d'instància genèrica adreçada a Recursos Humans, el certificat de titularitat del compte bancari on vulguin rebre l'ingrés.

Quart.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas
VallsPresident