

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès que en relació a l'expedient ENJ2022/000194 del Tribunal de Cuentas es pot donar una causa d'abstenció en els termes de l'article 23.2.a) de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Atès que l'article 11 del ROC disposa,

Les competències bàsiques dels vicepresidents/es són les de substituir el president/a en els casos d'absència, malaltia, vacant en la presidència, deure legal d'abstenció o impediment, segons l'ordre de prelación que el president/a hagi establert en el Decret de nomenament. Aquest ordre de prelación actua també en cas d'absència, malaltia, impediment o deure d'abstenció d'un vicepresident/a. En el supòsit de substitució del president/a per raons d'absència o malaltia el/la vicepresident/a que assumeixi les seves funcions no pot revocar les delegacions atorgades pel president o presidenta a la Junta de Govern i/o consellers i conselleres.

RESOLC:

PRIMER.- DELEGAR en el vicepresident segon Sr. SANTI BROCH MIQUEL, la titularitat de les funcions d'aquesta presidència en relació a l'expedient ENJ2022/000194.

SEGON.- NOTIFICAR-HO a l'interessat als efectes de la seva acceptació.

TERCER.- PUBLICAR la present resolució al BOP sens perjudici de l'eficàcia d'aquesta delegació des del dia següent a la data d'aquest decret.

QUART.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

**DECRET DE
PRESIDÈNCIA**

Vist l'informe proposta núm. 0052/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 08/03/2023 on exposa:

Vist l'informe emès per la Cap del Departament de Joventut, la Sra. S.P.G, de data 07/03/2023 on proposa augmentar la jornada laboral del Tècnic de Turisme Sr. JBC on exposa:

"1. Atès que el contracte actual del tècnic JBC contempla 32 hores setmanals com a tècnic de joventut "Suport Anoia Jove" al Consell Comarcal i als municipis de Piera, Cabrera d'Anoia i Carme.

2. Atès que el municipi de Cabrera d'Anoia exposa la necessitat que el tècnic assumeixi noves tasques que actualment no es duen a terme vinculades a la dinamització de joves i gestió de nous projectes.

3. Atès que per poder executar aquestes noves tasques vinculades al servei TDIC (tècnic compartit de joventut) que s'ofereix a Cabrera d'Anoia es requereix d'una ampliació d'hores setmanals del tècnic de 5h a 10,5h que es modificaran a l'annex econòmic anual del Conveni de polítiques de joventut entre el Consell Comarcal i l'Ajuntament segons acord amb la regidora de joventut a data 25/01/2023.

4. Atès que el tècnic ha acceptat la proposta d'ampliació de jornada de 32h a 37,5h per assumir noves tasques al municipi de Cabrera d'Anoia."

1. Així doncs, prestarà els seus serveis segons el següent horari:

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	9:30 a 14:30	9:30 a 14:30	9:30 a 14:30	9:00 a 14:30	9:00 a 14:00
	Piera / IES / Carme	Piera/CCA	Piera / IES / Cabrera	CCA	CCA / flexible a dijous tarda (Cabrera)
Descans mig-dia	30' (sortida dinar)	30' (sortida dinar)	30' (sortida dinar)		
Tarda	15:00 a 19:00	15:00 a 19:00	15:00 a 19:00		
	Punt Jove (Casal Carme)	Piera (Bòbila)	Cabrera (Can Ros)		
37,50 h	9	9	9	5,5	5

2. Atès que el treballador Sr. JBCestà actualment executant el programa temporal "Suport Anoia Jove" com a Tècnic de Joventut amb la categoria A2-21 amb una jornada de 32 hores setmanals i que hi ha la possibilitat d'augmentar-li la jornada a 37,5 hores setmanals."

Vist que en l'informe del Departament de Recursos Humans queda motivada la necessitat.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, juntament el que disposa el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 13.2 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal.

RESOLC_s

Primer.- APROVAR l'ampliació de jornada de +5,5 hores del Tècnic de Joventut, el Sr. JBC, amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball de Tècnic de Joventut, passant a ser la seva jornada de 32 hores setmanals a 37,5 hores setmanals amb efectes a partir del següent dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la resolució i fins el 31/12/2023 amb imputació a les partides pressupostàries 39/120.00.01/231.30, 39/121.00.01/231.30 i 39/160.00.01/231.30.

Segon.- APROVAR I DISPOSAR a nom de JBC la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Aplicació	Import aprovat	Import total	Diferència
39/120.00.01/231.30	10.646,31 €	11.994,15 €	1.347,84 €
39/121.00.01/231.30	8.888,34 €	10.416,24 €	1.527,90 €
39/160.00.01/231.30	6.495,30 €	7.339,43 €	844,13 €
Total	26.029,95 €	29.749,82 €	3.719,87 €

Tercer.- COMUNICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap del departament.

Quart.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

**DECRET DE
PRESIDÈNCIA**

Vist l'informe proposta núm. 0062/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 09/03/2023 on exposa:

"A data 07 de març de 2023, la Sra. ADFH, coordinadora de la Unitat de Ciutadania i Convivència, presenta un informe de necessitat de substitució de la baixa per Incapacitat temporal de la Mediadora del Servei de Mediació Sra. MSA on exposa el següent:

"Tenint en compte que la finalitat del Servei de Mediació Ciutadana és afavorir la convivència oferint vies no adversarials de prevenció, gestió i resolució de conflictes, a través de la cultura del diàleg i la corresponsabilització del conjunt de la ciutadania.

Atès que els objectius dels serveis de mediació ciutadana són:

- *Fer accessible a la ciutadania la mediació en conflictes de convivència.*
- *Promoure una forma dialogada de gestió dels conflictes de convivència que es donen a les nostres ciutats i pobles —conflictes entre dues o més parts—; facilitant que no es trenquin els vincles en el veïnatge i evitant que es cronifiquin o escalin problemes que tenen una via de solució a través del diàleg.*
- *Donar a conèixer la mediació i la cultura del diàleg mitjançant la sensibilització i formació a la ciutadania i l'educació a joves i infants.*

Atès la baixa de la mediadora MSA i la previsió que aquesta s'allargui uns mesos.

Vist que recentment s'ha constituït una borsa de treball de tècnics en mediació ciutadana des del Consell Comarcal de l'Anoia.

Tenint en compte que des de la Unitat de Ciutadania i Convivència es requereix la incorporació urgent i inajornable d'una mediadora que substitueixi la SraMSA per a poder desplegar el Servei de mediació Ciutadana."

Considerant que la Mediadora Sra. MSA es troba de baixa per incapacitat temporal des del dia 17/02/2023 i que la previsió estimada de duració de la baixa és llarga.

Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de temporal per a la categoria de Mediator/a del servei de mediació ciutadana, d'1 de març de 2023.

Vist que la persona que ocupa la primera posició, la Sra. LSS, ha acceptat l'oferta de treball com a mediadora del servei de mediació ciutadana per substituir la baixa laboral de la Sra. MSA segons consta al registre a través d'una instància genèrica de data 03/03/2023 i amb número de registre d'entrada E - 002387-2023.

La modalitat contractual a realitzar per la cobertura d'aquest servei és mitjançant un contracte d'interinatge/substitució amb data d'inici el dia que es prevegi en el Decret/Acord i fins a la reincorporació efectiva de la Sra. Maria Sacasas.

Amb les següents condicions:

- Jornada: 23 hores/setmanals
- Horari:
 - o Dilluns: de 8h a 15h (7h)
 - o Dimarts: de 8h a 15h i 15:30h a 17:30h (9h)
 - o Dijous: de 8h a 15h (7h)

La modalitat contractual és de conformitat amb la disposició transitòria tercera del Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en el treball i la transformació del mercat de treball.

"3. Podrán celebrarse contratos de duración determinada para la sustitución de una persona trabajadora con derecho a reserva de puesto de trabajo, siempre que se especifique en el contrato el nombre de la persona sustituida y la causa de la sustitución".

Vist que en l'informe del Departament de Recursos Humans queda motivada la necessitat.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, juntament el que disposa el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 13.2 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal.

RESOLC:

Primer.- CONTRACTAR la Sra. LSS com a Mediadora del Servei de Mediació Ciutadana mitjançant contracte de substitució a 23 hores setmanals amb efectes del segon dia hàbil immediatament posterior del dia en què s'aprovi el Decret/Acord i data de finalització el dia que la treballadora MSA es reincorpori efectivament en el seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 34/131.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball BSC-SSB-03, comptabilitzat sobre 23 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, complement específic de 206,65 € i en quantia de 1.227,15 €/mensuals bruts, més altres 476,03 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/131.00.02/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.02/231.01.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de LSS la despesa estimada trimestral següent a càrrec del pressupost vigent:

Exercici	Aplicació	Import
2023	34/131.00.01/231.05	4.236,20 €
2023	34/160.00.01/231.05	1.408,54 €
	Total	5.644,74 €

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat i al Comitè.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DESIGNACIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR I LLISTA PROVISIONAL D'ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES PROCÉS SELECTIU PER A L'AMPLIACIÓ DE LA DARRERA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL ADMINISTRATIU DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

ANTECEDENTS

1.- Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0014/2023 de data 19 de gener del 2023, va adoptar-se l'acord d'aprovació de les bases reguladores i convocatòria simultània, mitjançant concurs-oposició, del procés selectiu per a l'ampliació de la borsa de personal administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia.

2.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004>, al BOPB de data 25/01/2023.

3.- De conformitat amb l'apartat 4 de les bases de la convocatòria, s'han examinat les sol·licituds presentades per els/les aspirants dins del termini de vint dies naturals que ha finalitzat el passat dia 06/02/2023, pel que escau aprovar la llista d'admesos/es i exclosos/es provisional i convocar-los per a la realització de les proves selectives.

FONAMENTS

I.- L'apartat 5 de les bases específiques del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de deu dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "exercir la direcció superior del personal".
Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- APROVAR la llista de persones admeses i excloses provisional del procés selectiu per a l'ampliació de la borsa de treball de personal Administratiu, mitjançant concurs-oposició, segons el següent detall:

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Prova Català
E - 001334-2023	APR	***5946**	EXEMPT
E - 001206-2023	EQC	***8666**	EXEMPTA
E - 001218-2023	ESB	***8853**	EXEMPTA
E - 001347-2023	FEPS	***6543**	EXEMPT
E - 000983-2023	JCC	***8237**	PENDENT
E-001310-2023	JSP	***7523**	EXEMPTA
E-001135-2023	MSH	***0478*	EXEMPTA
E-001215-2023	NLB	***0242**	EXEMPTA
E-001351-2023	OGM	***2281**	EXEMPT
E-001341-2023	RJF	***8638**	EXEMPT
E-000979-2023	RMMP	***0174**	EXEMPTA
E-001128-2023	RVB	***1343**	EXEMPTA
E/000090-2023	YEA	***7506**	EXEMPTA
E- 001035-2023	YHO	***8683**	EXEMPT
E- 001400-2023	ADC	***0167**	EXEMPTA

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E - 001349-2023	ASF	***0389**	5
E - 000972-2023	AVC	***0469**	3
E - 001443-2023	IDZM	***2800**	4
E - 001109-2023	MJCG	***7792**	5
E-000985-2023	NGP	***5546**	5
E - 001180-2023	JVM	***8533**	3
E-001185-2023	MTH	***9240**	3
E-0001220-2023	YSDLI	***8277**	5
E-001344-2023	MRE	***1761**	5

MOTIU EXCLUSIÓ

- 1 Nacionalitat
- 2 Edat
- 3 Titulació requerida
- 4 Presentació fora de termini
- 5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Quart.- ATORGAR un termini de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis i a la seu electrònica del Consell, per presentar possibles reclamacions en els termes previstos a la Llei de procediment administratiu. En cas que no s'hagin presentat reclamacions/esmenes l'actual llista d'aspirants admesos/es, exclosos/es esdevindrà definitiva.

Cinquè.- APROVAR la composició del Tribunal Qualificador, que estarà format pels membres següents:

Càrrec	Nom representant	Suplent
President/a	JJP	MVDCC
Vocal EAPC	RMP	MVC
Vocal amb funcions de Secretari	GCS	ODM

Quart.- Els membres del Tribunal qualificador podran ser recusats si concorren les circumstàncies que preveu l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Cinquè.- Fixar el següent calendari per la realització de les proves:

Convocatòria prova de CATALÀ (eliminatòria):

Lloc: **Consell Comarcal de l'Anoia, Sala de Junes**
 Adreça: Plaça Sant Miquel 5, 08700
 IgualadaDia: **24 de març de 2023**
 Hora: 08:30 hores

Convocatòria de la Prova TEÒRICA (eliminatòria), de la Prova OFIMÀTICA (no eliminatòria) i del SUPÒSIT TEORICOPRÀCTIC (eliminatori):

Lloc: **Espai Cívic Centre**
 Adreça: Carrer de la Trinitat, 12, 08700
 IgualadaDia: **31 de març de 2023**
 Hora: 12:15 hores

Sisè.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Setè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz
President
(*signat electrònicament*)

DECRET DESIGNACIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR I LLISTA PROVISIONAL D'ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A L'AMPLIACIÓ DE LA DARRERA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL AUXILIAR ADMINISTRATIU DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

ANTECEDENTS

1.- Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0014/2023 de data 19 de gener del 2023, va adoptar-se l'acord d'aprovació de les bases reguladores i convocatòria simultània, mitjançant concurs-oposició, del procés selectiu per a l'ampliació de la borsa de personal auxiliar administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia.

2.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004>, al BOPB de data 25/01/2023.

3.- De conformitat amb l'apartat 4 de les bases de la convocatòria, s'han examinat les sol·licituds presentades per els/les aspirants dins del termini de vint dies naturals que ha finalitzat el passat dia 06/02/2023, pel que escau aprovar la llista d'admesos/es i exclosos/es provisional i convocar-los per a la realització de les proves selectives.

FONAMENTS

I.- L'apartat 5 de les bases específiques del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "exercir la direcció superior del personal".

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- APROVAR la llista de persones admeses i excloses provisional del procés per a l'ampliació de la borsa de personal auxiliar administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia , mitjançant concurs-oposició, segons el següent detall:

Aspirants admesos:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E - 001333-2023	APR	***5946**	EXEMPT
E - 001205-2022	EQC	***8666**	EXEMPTA
E - 001345-2023	MDRG	***0478**	EXEMPTA
E- 001218-2023	ESB	***8853**	EXEMPTA
E - 001348-2023	FEPS	***6543**	EXEMPT
E - 001133-2023	MSH	***0478**	EXEMPTA
E - 001107-2023	JVM	***8533**	PENDENT
E/000091-2023	YEA	***7506**	EXEMPTA
E - 001220-2023	YSDLI	***8277**	EXEMPTA
E - 001399-2023	ADC	***0167**	EXEMPTA
E - 001027-2023	DJJ	***0819**	EXEMPTA
E - 001304-2023	JPH	***2162**	EXEMPT
E - 001342-2023	MMPF	***1692**	EXEMPTA
E - 001288-2023	MMBP	***7412**	PENDENT
E - 001346-2023	MTTA	***7206**	PENDENT
E - 001376-2023	JPG	***7739**	PENDENT
E - 001042-2023	MCL	***8659**	EXEMPTA
E - 001222-2023	ELH	***6449**	EXEMPTA

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E - 001317-2022	AMGR	***0118**	5
E - 000971-2023	AVCH	***0469**	3
E - 001027-2023	DAF	***8033**	5
E - 001442-2023	IDZM	***2800**	4

- 1 Nacionalitat
- 2 Edat
- 3 Titulació requerida
- 4 Presentació fora de termini
- 5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- ATORGAR un termini de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis i a la seu electrònica del Consell, per presentar possibles reclamacions en els termes previstos a la Llei de procediment administratiu. En cas que no s'hagin presentat reclamacions/esmenes l'actual llista d'aspirants admesos/es, exclosos/es esdevindrà definitiva.

Tercer.- APROVAR la composició del Tribunal Qualificador, que estarà format pels membres següents:

Càrrec	Nom representant	Suplent
President/a	JJP	MVDCC
Vocal	RGM	IAR
Vocal amb funcions de Secretari	GCS	ODM

Quart.- Els membres del Tribunal qualificador podran ser recusats si concorren les circumstàncies que preveu l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Cinquè.- Fixar el següent calendari per la realització de les proves:

Convocatòria prova de CATALÀ (eliminatòria):

Lloc: **Consell Comarcal de l'Anoia, Sala de Junes**
 Adreça: Plaça Sant Miquel 5, 08700
 IgualadaDia: **24 de març de 2023**
 Hora: 08:30 hores

Convocatòria de la prova TEÒRICA i del SUPÒSIT PRÀCTIC (eliminatòries)

Lloc: **Espai Cívic Centre**
 Adreça: Carrer de la Trinitat, 12, 08700
 IgualadaDia: **31 de març de 2023**
 Hora: 9:00 hores

Sisè.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Setè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.



Xavier Boquete i Saiz



President
(*signat electrònicament*)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0054/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 15/03/2023 on exposa:

"Vist l'informe tècnic emès per la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, la Sra. EAM, de data 14/03/2023 on exposa la necessitat de prorrogar el nomenament de la Treballadora Social, la Sra. ASC

"Atès que el contracte actual de la Sra ASC finalitza el 31 de març de 2023.

Atès que el la SraASC no ha excedit el temps de contractació possible al Consell Comarcal.

Atès que la Sra. Aida Santacana Cantarell va ser contractada per portar a terme el programa temporal comarcal de reforç als serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia, en el seu cas com a treballadora social.

Atès que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.

Atès que la situació d'extrema vulnerabilitat en que es troben algunes famílies donada la crisi social i econòmica que estem vivint, i que en alguns municipis ja han fet palesa la sobrecàrrega dels professionals de serveis socials bàsics en poder assumir l'atenció de totes les demandes que han arribat i arribaran.

Atès que alguns Ajuntaments donada aquesta situació de demanda de necessitats dels seus veïns ja han sol·licitat més hores d'atenció per parts dels equips de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia.

Atès que hem de donar continuïtat al servei, tal i com tenim en el Conveni amb els Ajuntaments.

Atès que hem de complir les ràtios d'atenció que ens marca el Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya 2022-2025 en la seva fitxa 1.

Es proposa:

PRORROGAR el contracte de la Sra. ASC, amb DNI 47117280D, vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa, amb durada des del 2022 fins al 2025 inclòs, és en aquest sentit que proposem una prorroga fins el 2025."

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la Pròrroga del nomenament

La SraASC és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució d'un programa temporal a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 1/4/2022.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/04/2023 i fins al 31/03/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Vist que en l'informe tècnic del departament de Benestar Social queda motivada la necessitat.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un nomenament per l'execució d'un programa temporal es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. ASC serà el 31/03/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Vist que en l'informe del Departament de Recursos Humans queda motivada la necessitat.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, juntament el que disposa el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 13.2 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal.

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. ASC com a Treballadora Social mitjançant un nomenament com a funcionària interina per programa temporal a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 01/04/2023 i data de finalització el dia 31/03/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Treballadora Social assimilades al codi RLT BSC-SSB-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.262,03 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.960,50 € cada una, més altres 847,82 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom D'ASC la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	31/120.00.01/231.01	11.750,22 €
2023	31/121.00.01/231.01	11.655,18 €

2023	31/160.00.01/231.0 1	7.665,30 €

2024	31/120.00.01/231.01	15.638,48 €
2024	31/121.00.01/231.01	15.511,99 €
2024	31/160.00.01/231.01	10.201,82 €
2025	31/120.00.01/231.01	3.845,53 €
2025	31/121.00.01/231.01	3.814,42 €
2025	31/160.00.01/231.01	2.508,64 €
	Total	82.591,58 €

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap de departament.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0063/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 15/03/2023 on exposa:

"Antecedents

Primer.- Vist que el Sr. JMC, qui ocupa el lloc de treball de Cap d'Ensenyament i Cultura, va comunicar de manera sobtevinguda en data 1 de març de 2023 la seva situació d'incapacitat laboral temporal.

Segon.- Vist que al departament d'ensenyament i cultura existeixen necessitats urgents i inajornables d'acord amb l'absència del Cap del departament, és fa necessari cobrir amb caràcter provisional mitjançant l'encàrrec de les funcions d'aquest lloc a un/a treballador/a de l'ens que s'adeqüi al perfil o a les característiques del lloc esmentat i compleixi els requisits exigits per exercir-lo, existint voluntat política de designar la Sra. Anna Cabestany Lopez, atesos els seus coneixements provats, la seva categoria professional i l'experiència prèvia en el desenvolupament de les funcions a assignar.

Tercer.- Vista la conformitat de la treballadora Sra. ACL, Tècnica del Pla d'Acció Comunitària Inclusiva (PLACI), en acceptar l'encàrrec temporal de funcions del lloc de Cap del Departament d'Ensenyament i Cultura.

Consideracions tècniques

Primera.- D'acord amb el Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament General de Provisió de llocs de treball i Promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, l'encàrrec de funcions és un sistema excepcional i urgent de provisió de llocs de treball de comandament.

S'adverteix que no és convenient que aquesta situació d'urgència i provisionalitat es prolongui indefinidament en el temps, establint-se com a causa de finalització de l'encàrrec de funcions de referència la reincorporació efectiva del Sr. Carpi al seu lloc de treball o bé, i en tot cas, la resolució del procés selectiu d'estabilització pel qual aquest lloc de treball s'ha de proveir definitivament, que ja s'ha convocat, ja té el termini de sol·licituds conclòs i es troba a l'espera de la publicació de la llista provisional de persones admeses i excloses tan bon punt s'hagin designat els membres externs de l'òrgan selectiu.

Així mateix, a l'article 105, preveu:

"105.1 El titular del departament al qual estigui adscrit un càrrec de comandament vacant, quan es produeixin necessitats urgents, podrà cobrir-lo amb caràcter provisional, mitjançant l'encàrrec de les funcions d'aquest lloc a un funcionari que s'adeqüi al perfil o a les característiques de l'esmentat lloc de comandament i compleixi els requisits exigits per exercir-lo.

105.2 D'acord amb l'anterior, els llocs de comandament o assimilats vacants que sigui urgent proveir, es podran cobrir mitjançant l'esmentat encàrrec de funcions en la forma que disposa l'article següent, sempre que les relacions de llocs de treball estableixin per als referits llocs el sistema de concurs específic.

105.3 Els encàrrecs de funcions donaran dret, amb caràcter general, a percebre les retribucions pròpies del lloc que s'encarrega."

Segona.- Dades encàrrec de funcions lloc de treball de Cap del departament d'Ensenyament i Cultura:

Durada de l'encàrrec Des del primer dia hàbil immediatament posterior a la signatura del Decret/resolució i fins a la reincorporació efectiva del titular, Sr. JMCC, al seu lloc de treball o bé fins a la cobertura definitiva del lloc de treball de Cap del departament d'Ensenyament i Cultura.

Categoria Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorrateiades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.113,98 €
	Complement destí 21	549,88 €
	Complement específic	378,00 €
	Diferència complement destí	127,27 €
	Diferència complement específic	635,81 €
	TOTAL	2.804,94 €

Seguretat Social: 1.071,37 €

2 pagues extraordinàries per un import de 2.503,41 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 812,45 €
- Complement Destí 21: 549,88 €
- Complement Específic: 378,00 €
- Diferència complement destí: 127,27 €
- Diferència complement específic: 635,81 €

Cost 12 mesos encàrrec 51.663,84 € desglossament:

Salari+pagues = 38.772,08 €
Seguretat social empresa = 12.891,76 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ☒ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 36/120.00.01/320 i 36/121.00.01/320

TGSS: 36/160.00.01/320

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe FPL 67/2023, emès pel Departament d'Intervenció on indica les següents observacions:

És imprescindible que la funcionària interina Sra. ACL presti funcions tant a (i) lloc de treball de Tècnica del Pla d'Acció Comunitària, que actualment cobreix provisionalment, com a (ii) del lloc de treball de Cap del Departament d'Ensenyament i Cultura codi RLT ENC-01, ja que del contrari, es podria assimilar a un nomenament o canvi d'adscripció.

PRIMER.- ASSIGNAR temporalment a la funcionària interina Sra. ACL, que cobreix provisionalment el lloc de treball de Tècnica del Pla d'Acció Comunitària, la realització de les funcions del lloc de treball de Cap del Departament d'Ensenyament i Cultura codi RLT ENC-01, amb efectes a partir del dia hàbil següent a la signatura del Decret/Resolució i fins a la reincorporació efectiva del titular, Sr. JMCC, al seu lloc de treball o bé fins a la cobertura reglamentària de la plaça mitjançant els sistemes de selecció previstos normativament.

SEGON.- ASSIGNAR a la Sra. CL, durant el període de prestació de funcions de Cap del Departament d'Ensenyament i Cultura, un complement salarial corresponent a la diferència del que està percebent pel lloc de treball que ocupa i les retribucions objectivament vinculades al lloc de treball encarregat, de conformitat amb la RLT, és a dir, fins assolir un increment no consolidable de 763,08 € bruts

en còmput mensual en 14 pagues (corresponents a la diferència de 127,27 euros bruts del complement destí i de 635,81 euros bruts del complement específic) o aquell que sigui vigent en cada moment.

TERCER.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, en quantia de 2.804,94 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 2.503,41 € cada una, més altres 1.071,37 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 36/120.00.01/320 i 36/121.00.01/320 i la partida de TGSS 36/160.00.01/320.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR a nom D'ACL la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	36/120.00.01/320	12.433,87 €
2023	36/121.00.01/320	18.393,11 €
2023	36/160.00.01/320	10.250,01 €
2024	36/120.00.01/320	3.204,61 €
2024	36/121.00.01/320	4.740,49 €
2024	36/160.00.01/320	2.641,75 €
	Total	51.663,84 €

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap del departament de Benestar Social.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0033/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 15/03/2023 on exposa:

"Vist l'informe emès per la Coordinadora unitat d'Igualtat i Famílies del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, la Sra. CVP, de data 12/01/2023 on proposa augmentar la jornada laboral de l'Agent d'Igualtat Sra. AGG on exposa:

"Vista la Llei 5/2008 de Llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, l'objecte del qual és l'erradicació de la violència masclista i la remoció de les estructures socials i dels estereotips culturals que la perpetuen, amb la finalitat que es reconegui i es garanteixi plenament el dret inalienable de totes les dones a desenvolupar la pròpia vida sense cap de les formes i dels àmbits en què aquesta violència es pot manifestar.

Vist el capítol 2, article 83 de l'esmentada llei segons la qual:

1. Correspon als municipis:

a) Programar, prestar i gestionar els serveis d'informació i atenció a les dones i efectuar la derivació als diferents serveis en els termes especificats per aquesta llei.

b) Prestar o gestionar altres serveis de la Xarxa d'Atenció i Recuperació Integral, d'acord amb el que s'estableixi per mitjà d'un conveni amb l'Administració de la Generalitat.

c) Col·laborar en la gestió de les prestacions econòmiques i les subvencions que aquesta llei estableix.

d) Complir totes les altres funcions establertes per aquesta llei que, en raó de les competències respectives, els correspongui assumir amb relació a les dones que pateixen o han patit violència masclista.

e) Complir les altres competències atribuïdes per disposició legal.

2. Els municipis amb una població inferior a 20.000 habitants poden delegar llurs competències a una mancomunitat de municipis o a altres ens locals.

Atès que des del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania s'ha valorat necessari que la Sra. Gascó pugui assumir més tasques relacionades amb la igualtat de gènere, així com en la prevenció i l'abordatge de les violències masclistes i lgtbifòbiques.

Vist que la Sra. AGG, amb DNI núm. 77616740C, està desenvolupant tasques d'agent d'igualtat al consell comarcal de l'Anoia a la unitat d'igualtat i inclusió del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania del Consell Comarcal de l'Anoia amb una jornada actual de 35 hores setmanals.

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 i la fitxa 3 del Contracte Programa subscrit amb l'Institut Català de les Dones.

Vist que la Sra. Gascó ha expressat la seva voluntat d'acceptar l'ampliació de la seva jornada oferta de treball com a agent d'igualtat"

I que en el mateix proposa:

"L'ampliació de la jornada de la Sra. AGG amb DNI núm. 77616740C, amb les següents condicions:

Increment de 2,5h per passar d'una jornada de 35 hores setmanals a una de 37,5h

Horari: dilluns, dimarts, dimecres i divendres de 8 a 15h i dijous de 8 a 14 i de 15 a 18,30h

La jornada podrà ser flexible per necessitats del servei.

La data d'inici de l'ampliació de la contractació seria l'endemà de la seva aprovació per part de l'òrgan de govern corresponent."

Així doncs, prestarà els seus serveis segons el següent horari:

- Dilluns: de les 8:00 hores a les 15:00 hores
- Dimarts: de les 8:00 hores a les 15:00 hores
- Dimecres: de les 8:00 hores a les 15:00 hores
- Dijous: de les 8:00 hores a les 14:00 hores i de les 15:00 hores a les 18:30 hores.
- Divendres: de les 8:00 hores a les 15:00 hores
-

Atès que la treballadora Sra. AGG està actualment executant el programa temporal " *gènere, drets de les dones i abordatge de violències masclistes*" com a Educadora Social amb la categoria A2-21 amb una jornada de 35 hores setmanals i que hi ha la possibilitat d'augmentar-li la jornada a 37,5 hores setmanals.

Vist que en l'informe del Departament de Recursos Humans queda motivada la necessitat.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, juntament el que disposa el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 13.2 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal.

RESOLC:

Primer.- APROVAR l'ampliació de jornada de +2,5 hores de l'Educadora Social, la Sra. AGG amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball d'Educadora Social, passant a ser la seva jornada de 35 hores setmanals a 37,5 hores setmanals amb efectes a partir del següent dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la resolució i fins el 14/6/2023 amb imputació a les partides pressupostàries 35/120.00.01/231.03, 35/121.00.01/231.03 i 35/160.00.01/231.03.

Segon.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'Aida Garcia Gascó la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Aplicació	Import 37,5 hores	Import 35 hores	diferència
35/120.00.01/231.03	4.693,45 €	4.380,55 €	312,90 €
35/121.00.01/231.03	3.788,69 €	3.536,11 €	252,58 €
35/160.00.01/231.03	2.777,91 €	2.592,72 €	185,19 €
Total	11.260,05 €	10.509,38 €	750,67 €

Tercer.- COMUNICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat d'Igualtat i Famílies i a la Cap del Departament.

Quart.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

Ref. Expedient: 2527-

0898/2022 Departament: Medi
Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - MANCA DE SEPARACIÓ
SELECTIVA DE LES DEIXALLES EN EL SERVEI PORTA A PORTA (NO KIT)

DECRET DE PRESIDÈNCIA.-

Considerant que en data 15/09/2022 s'incoà expedient sancionador contra MEXG, amb domicili Carrer Pont Núm. 48 Pla. 001 - C.P. 08710 SANTA MARGARIDA DE MONTBUI, amb núm. de DNI 77062599H, pels fets següents: no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

Considerant que en el mateix acord d'incoació, es nomenà instructora de l'expedient, a la Sra. Rosamaria Sabaté i González.

Atès que en data 16/09/2022 (S - 004764-2022) es tramet notificació d'incoació, la qual correus retorna en data 06/10/2022 per no haver-se recollit a l'oficina. El dia 28/12/2022 és publica al BOPb i se'n dóna audiència per termini de 10 dies.

Atès que en data 23/01/2023 (S - 000266-2023) es tramet notificació de proposta de resolució, la qual correus retorna en data 25/01/2022 per desconegut. El dia 14/02/2023 és publica al BOPb i se'n dóna audiència per termini de 10 dies.

Atès que en data 08/03/2023 (S - 001398-2023) es tramet notificació, la qual correus retorna en data 09/03/2023 per defunció.

Considerant l'informe subscrit per la instructora de data 16/03/2023 on conclou tancar l'expedient sancionador 2527-0898/2022 i deixar sense efecte el decret DEC-0064-2023 de data 07/03/2023, segons l'article 84.2 de la Llei 39/2015 LRJAP, atesa la situació exposada per correus, se li disculpa el fet sancionable pel qual s'inicia l'expedient.

De conformitat amb les facultats previstes a *l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018)*

RESOLC:

Primer.- TANCAR l'expedient sancionador 2527-0898/2022 a Sr./Sra. al Sr/Sra. MEXG amb DNI 77062599H de conformitat l'article 84.2 de la Llei 39/2015 LRJAP.

Segon.- Deixar sense efecte el decret DEC-0064-2023 de data 07/03/2023.

Xavier Boquete i Sàiz
President

Igualada, a la data de la signatura electrònica

Ref. Expedient: 2527-

0914/2022Departament: Medi

Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública

DECRET DE PRESIDENCIA.-

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 20/01/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a OBM pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 16/09/2022, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: OBM, titular tributari i/o resident del domicili A LA TORRE DE CLARAMUNT, LA , amb domicili fiscal a efectes de notificació a LA TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***850**D.

Antecedents:

Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de novembre de 2019, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de TORRE DE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produï cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:

Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual és infracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de l'acord incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de



**CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA**

règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. OBM amb DNI ***850**D una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. OBM efectui l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

Ref. Expedient: 2527-

0967/2022Departament: Medi

Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública

DECRET DE PRESIDENCIA.-

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 20/01/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a BPM, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 26/09/2022, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: BPM, titular tributari i/o resident del domicili a La TORRE DE CLARAMUNT, LA , La TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***521**M.

Antecedents:

Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de novembre de 2019, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kitde cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de TORRE DE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:

Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual és infracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de l'acord incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de



**CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA**

règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. BPM amb DNI ***521**M una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. BPM efectui l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(*signat electrònicament*)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0064/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/03/2023 on exposa:

"Antecedents

Primer.- A data 15 de març de 2023, la Sra. MCV, coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsica, presenta un informe de necessitat de substitució de la baixa per Incapacitat temporal de la Treballadora Social Sra. Andrea Arroyo Garzon on exposa el següent:

"Vist que un canvi en la configuració de la unitat de serveis socials ha generat una vacant per una baixa laboral en l'equip que presta servei en el municipi de Piera, que ha de ser coberta en compliment del que estipula la legislació abans esmentada en matèria de prestació dels serveis socials bàsics.

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa 2022-2025.

ES PROPOSA

*Efectuar la contractació per substitució d'una treballadora social per cobrir la baixa laboral de la Sra. AAG, amb DNI núm. 4***13.3**-T, tant aviat com sigui possible per realitzar els tràmits de la seva contractació i fins que aquesta presenti l'alta mèdica.*

El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-SSB-03 i amb les següents condicions:

Jornada: 37,5 hores/setmanals

Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dilluns de 8 a 18h

Ubicació: El seu destí serà al municipi de Piera i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

31/131.00.01/231.01 Retribucions personal laboral eventual

31/160.00.01/231.01 Seguretat Social"

Segon.- Atès que la Treballadora Social Sra. **AAG** es troba de baixa per incapacitat temporal des del dia 01/03/2023 i que posteriorment gaudirà del permís de maternitat.

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu expedida per l'òrgan competent

Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de Treballadors/es Social del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 22 d'abril de 2021, on els resultats finals van ser els següents:

Núm	Registre entrada	Inicials	DNI	Mèrits (Màx. 15 punts)	Entrevista (Màx. 10 punts)	Puntuació Total
1	E - 000872-2021	ACM	*****491-K	15,00	10,00	25,00
2	E - 001145-2021	LSS	*****269-J	15,00	10,00	25,00
3	E - 001503-2021	NCP	*****206-E	15,00	10,00	25,00
4	E - 001474-2021	MLA	*****781-N	15,00	10,00	25,00
5	E - 001064-2021	CFA	*****151-W	15,00	10,00	25,00
6	E - 000848-2021	MARP	*****148-V	15,00	10,00	25,00
7	E - 001351-2021	ASL	*****881-S	13,50	10,00	23,50

(...)

30	E - 001452-2021	LBJ	*****550-X	5,32	10,00	15,32
31	E - 000845-2021	BDR	*****103-Y	4,45	10,00	14,45
32	E - 001506-2021	MBC	*****056-X	7,05	7,00	14,05
33	E - 001439-2021	MRM	*****368-E	4,00	10,00	14,00
34	E - 000909-2021	RMC	*****310-T	3,75	10,00	13,75
35	E - 001297-2021	JMM	*****496-V	5,00	8,50	13,50
36	E - 000856-2021	JGG	*****000-2	3,25	10,00	13,25
37	E - 001036-2021	LRB	*****795-L	6,09	7,00	13,09
38	E - 001245-2021	LBB	*****788-G	3,00	10,00	13,00
39	E - 001443-2021	MRB	*****255-E	3,75	9,00	12,75

Vist que tal i com s'especifica a les bases reguladores de dita convocatòria:

"El responsable de la borsa en primer terme comunicarà al personal de la corporació la possibilitat de millora/mobilitat interna. En cas de manca de candidat, es procedirà segons segueix. Els aspirants proposats es trobaran a l'espera de ser cridats pel Consell Comarcal de l'Anoia quan es produeixi la necessitat de contractació temporal."

Així mateix, es va procedir a comunicar la vacant a les persones actualment contractades/nomenades per la corporació i que formen part d'aquesta borsa que continua vigent tal i com consta en aquest expedient.

Vist que la primera persona en acceptar l'oferta ha estat la Sra. **LBJ**, treballadora de la corporació i persona que ocupa la 30ena posició de la borsa a través de la instància genèrica amb número de registre E - 002709-2023 consistent en un contracte de substitució per la baixa d'ILT de la treballadora Social.

Segona.- Informe sobre la modalitat de contractació temporal

La modalitat contractual a realitzar per la cobertura d'aquest servei és mitjançant un contracte d'interinatge/substitució amb data d'inici el dia que es prevegi en el Decret/Acord i fins a la reincorporació efectiva de la Sra. AAG.

Amb les següents condicions:

- Jornada: 37,5 hores/setmanals
- Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dilluns de 8 a 18h

La modalitat contractual que ens ocupa és de conformitat amb la disposició transitòria tercera del Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en el treball i la transformació del mercat de treball.

"3. Podrán celebrarse contratos de duración determinada para la sustitución de una persona trabajadora con derecho a reserva de puesto de trabajo, siempre que se especifique en el contrato el nombre de la persona sustituida y la causa de la sustitución".

Tercera.- Dades contractuals

Plantilla personal:	☐ Vacant ☐ No disposa de plaça ☒ Substitució ☐ Continuitat			
Antiguitat:	-			
Durada del contracte	a partir del dia en que es prevegi en el Decret/Acord i fins a la reincorporació efectiva de la titular			
Tipus de contracte:	Substitució 100,00% jornada (37,5			
	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interin./subst.
T. completa	100	401	402	410
T. parcial	200	501	502	510
Categoria:	☒ Tècnic A2 ☐ Administratiu C1 ☐ Aux. Adm. C2 ☐ Operari/a			
Retribució proposada:	☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades			
Salari (100,00% jornada)	Sou base A2		1.113,98 €	
	Complement destí 21		549,88 €	
	Complement específic		337,79 €	
	Complement Perillositat		217,30 €	
	TOTAL		2.218,95 €	
Seguretat Social:	860,77 €			
Cost fins 31/12/2023 contracte	32.548,65 €			
desglossament:				
	Salari+pagues = 24.426,73 €			

Grup cotització: 2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats	
Cotització accidents treball: ☒ General 1,65%	
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: Retribucions: 31/131.00.01/231.01TGSS: 31/160.00.01/231.01	
Tipus de contractació:	☒ Urgent ☐ No urgent
Òrgan que efectuarà la contractació: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple	

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe FPL 68/2023, emès pel Departament d'Intervenció on indica les següents observacions:

* És imprescindible ressaltar que es tracta d'una substitució d'una baixa per incapacitat temporal i no una baixa laboral.

* Així mateix, deixar constància que l'horari que indica pels dilluns hi ha inclosa la pausa obligatòria per llei, i sempre, en compliment de les 37 hores i mitja i no més.

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, juntament el que disposa el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 13.2 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal.

RESOLC:

Primer.- CONTRACTAR la Sra. **LBJ** com a **Treballadora Social** mitjançant contracte de substitució a 37,5 hores setmanals amb efectes el dia que es prevegi en el Decret/Acord i data de finalització el dia que la treballadora Sra. **AAG** es reincorpori efectivament en el seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball **BSC-SSB-03**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, complement específic de 555,09 € i en quantia de 2.218,95 €/mensuals bruts, més altres 860,77 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/131.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de LBJ la despesa estimada següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import

2023	31/131.00.01/231.01	24.426,73 €
2023	31/160.00.01/231.01	8.121,92 €
	Total	32.548,65 €

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat i al Comitè.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

Ref. Expedient: 2527-

0923/2022Departament: Medi

Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública

DECRET DE PRESIDENCIA.-

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 20/01/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a LVP, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 19/09/2022, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: LVP, titular tributari i/o resident del domicili de LA TORRE DE CLARAMUNT, LA , amb domicili fiscal a efectes de notificació a LA TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***731**M.

Antecedents:

Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de novembre de 2019, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kitde cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de LA TORRE DE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:

Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual és infracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de l'acord incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de



**CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA**

règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. LVP amb DNI ***731**M una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. LVP efectui l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(*signat electrònicament*)

Ref. Expedient: 2527-

0954/2022Departament: Medi

Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública

DECRET DE PRESIDENCIA.-

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 20/01/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a MMS, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 23/09/2022, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: MMS, titular tributari i/o resident A LA TORRE DE CLARAMUNT, LA , amb domicili fiscal a efectes de notificació a LA TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***322**G.

Antecedents:

Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de novembre de 2019, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de TORRE DE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produï cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:

Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual és infracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de l'acord incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de



**CONSELL
COMARCAL
DE L'ANOIA**

règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MMS amb DNI ***322**G una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MMS efectui l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)



Exp 03192023

Assumpte: Convocatòria CONSELL DE PRESIDÈNCIA del Consell Comarcal Anoia.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

CONVOCAR als membres del CONSELL DE PRESIDÈNCIA d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **21 de març a les 18.30 hores** en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia amb el següent:

ORDRE DEL DIA

1.- Aprovació de l'acta anterior

2.- Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències/ Conselleries.

Atentament,

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igalada, a la data de la signatura

Ref. Expedient: 2527-

0918/2022Departament: Medi

Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública

DECRET DE PRESIDENCIA.-

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 20/01/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a ILA, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 19/09/2022, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: ILA, titular tributari i/o resident del domicili A LA TORRE DE CLARAMUNT, LA, amb domicili fiscal a efectes de notificació a LA TORRE DE CLARAMUNT, LA Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***600**L.

Antecedents:

Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de novembre de 2019, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kitde cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular TORRE DE CLARAMUNT, LA segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:

Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual és infracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de l'acord incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no fer separació selectiva de les deixalles.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. ILA amb DNI ***600**L una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. ILA efectui l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)



Portaveus

Expedient: 03192023

Assumpte: Convocatòria **JUNTA DE PORTAVEUS** del Consell Comarcal Anoia.

Us faig tramesa de l'acord de convocatòria que ha dictat el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, en virtut d'allò que disposa l'article 53,1 c) del DL 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

CONVOCATÒRIA

Us convoco a la **JUNTA DE PORTAVEUS** d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia, **21 de març de 2023 a les 19.30 hores** en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

PRIMER: *Convocar als PORTAVEUS d'aquest Consell Comarcal, per a la Junta de Portaveus de la mateixa, que se celebrarà el dia **21.03.2023** a les **19.30 h**, en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia, d'acord amb allò que disposa el RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.*

ORDRE DEL DIA

1.- Dació compte de l'acta anterior

2.- Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències i Consellers/eres.

Secretari

Igualada, a la data de la signatura

Assumpte: Convocatòria Comissions Informatives del Consell Comarcal Anoia. Exp 00802023

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

CONVOCAR a la comissió Informativa d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **21 de març de 2023 a les 19.00 hores** en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia amb el següent **ORDRE DEL DIA:**

COMISSIONS INFORMATIVES:

Comissió Informativa de Promoció Comarcal

PROMOCIÓ ECONÒMICA I INFRAESTRUCTURES:

- 03032023 Proposta d'acord aprovació conveni Aj. Òdena Tècnic Compartit

TURISME I COMERÇ:

- 01502023 Proposta d'acord aprovació conveni Aj. Jorba transferència "Obradors Compartits"
- 03202023 Proposta d'acord aprovació bases atorgament ajuts cupons TTT

Comissió Informativa de Sostenibilitat i Territori

SERVEIS COMARCALS

- 01712023 Proposta d'acord aprovació conveni servei assistència tècnica ajuntaments comarca

MEDI AMBIENT

- 03102023 Proposta d'acord adjudicació licitació servei explotació Planta Compostatge Jorba

Comissió Informativa de Presidència i Hisenda

PRESIDÈNCIA I COMUNICACIÓ:

- Decrets de Presidència.
- Dació de compte de la darrera acta de comissió informativa.

Comissió Informativa de Serveis a les Persones

ENSENYAMENT

- 01422023 Proposta d'acord aprovació bases ajuts individuals desplaçament (AID'S)

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

**DECRET DE
PRESIDÈNCIA**

Vist l'informe proposta núm. 0068/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 17/03/2023 on exposa:

Antecedents

PRIMER.- Que mitjançant Decret de Presidència núm. 0112/2023 de data 16 de març de 2023 es va adoptar, el següent acord:

"Primer.- CONTRACTAR la Sra. LBJ com a Treballadora Social mitjançant contracte de substitució a 37,5 hores setmanals amb efectes el dia que es prevegi en el Decret/Acord i data de finalització el dia que la treballadora Sra. AAG es reincorpori efectivament en el seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball BSC-SSB-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, complement específic de 555,09 € i en quantia de 2.218,95 €/mensuals bruts, més altres 860,77 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/131.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de LBJ la despesa estimada següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	31/131.00.01/231.01	24.426,73 €
2023	31/160.00.01/231.01	8.121,92 €
	Total	32.548,65 €

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat i al Comitè.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària."

Fonaments de dret**- Sobre l'error material**

Vist l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatiu a la revocació d'actes i rectificació d'errors, estableix que:

"2. Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes."

De conformitat amb tot l'exposat, s'informa favorablement en:

Primer.- ESMENAR l'error material existent en el primer punt de l'acord aprovat per Decret de Presidència núm. 0112/2023 de data 16 de març de 2023, concretament:

En el sentit que on diu:

"Primer.- CONTRACTAR la Sra. LBJ com a Treballadora Social mitjançant contracte de substitució a 37,5 hores setmanals amb efectes el dia que es prevegi en el Decret/Acord i data de finalització

el dia que la treballadora Sra. AAG es reincorpori efectivament en el seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.”

Ha de dir:

“Primer.- CONTRACTAR la Sra. LBJ com a Treballadora Social mitjançant contracte de substitució a 37,5 hores setmanals amb efectes el segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura del Decret/Acord i data de finalització el dia immediatament anterior al que la treballadora Sra. Andrea Arroyo Garzón es reincorpori efectivament en el seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.”

Segon.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat i al Comitè.

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, juntament el que disposa el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 13.2 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal.

RESOLC:

Primer.- ESMENAR l'error material existent en el primer punt de l'acord aprovat per Decret de Presidència núm. 0112/2023 de data 16 de març de 2023, concretament:

En el sentit que on diu:

“Primer.- CONTRACTAR la Sra. LBJ com a Treballadora Social mitjançant contracte de substitució a 37,5 hores setmanals amb efectes el dia que es prevegi en el Decret/Acord i data de finalització el dia que la treballadora Sra. AAG es reincorpori efectivament en el seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.”

Ha de dir:

“Primer.- CONTRACTAR la Sra. LBJ com a Treballadora Social mitjançant contracte de substitució a 37,5 hores setmanals amb efectes el segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura del Decret/Acord i data de finalització el dia immediatament anterior al que la treballadora Sra. Andrea Arroyo Garzon es reincorpori efectivament en el seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.”

Segon.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat i al Comitè.

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària
Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0069/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 17/03/2023 on exposa:

"Antecedents

PRIMER.- Que mitjançant Decret de Presidència núm. 0003/2023 de data 10 de gener de 2023 es va adoptar, el següent acord:

"Primer.- AVOCAR la competència per aprovar les bases reguladores i la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball d'orientador/a laboral del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant el sistema concurs-oposició.

Segon.- APROVAR les bases reguladores i la convocatòria per a la creació d'una borsa de treball d'orientador/a laboral del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant el sistema concurs-oposició.

Tercer.- PUBLICAR les bases i la convocatòria íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al web del Consell.

Quart.- OBRIR un termini de presentació de sol·licituds de 10 dies naturals a comptar des de l'endemà de la publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB).

Cinquè.- COMUNICAR la resolució al comitè de treballadors/es.

Sisè.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri."

SEGON.- Vist que en data 16 de gener del 2023 les bases reguladores que han de regir el procés selectiu per la constitució d'una borsa de treball d'Orientador/a Laboral del Consell Comarcal de l'Anoia es van publicar al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

TERCER.- Vist que en la base 8ena de les bases reguladores publicades, s'hi preveu el següent:

"8.6. Segona fase: **CONCURS**

Les persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició disposaran d'un termini de 3 dies a comptar a partir de l'endemà de la publicació dels resultats de la fase d'oposició, per presentar la documentació acreditativa dels mèrits. Aquesta fase no té caràcter eliminatori.

Només podran ser valorats aquells mèrits assolits per les persones aspirants fins el moment en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds previst a la base 4.

La valoració dels mèrits es realitzarà d'acord amb els criteris següents:

a) *Experiència. Fins un màxim de 10 punts.*

1. *Experiència professional en l'administració local desenvolupant les funcions pròpies del lloc de treball convocat: 0,20 punts per mes treballat fins un màxim de 6 punts.*

2. *Experiència professional en altres administracions públiques o sector privat desenvolupant les funcions pròpies del lloc de treball convocat: 0,10 per mes treballat fins un màxim de 3 punts. "*

QUART.- Vist que la puntuació màxima no pot superar els nou punts, ja que en l'apartat 1. només hi pot haver màxim 6 punts i en l'apartat 2. com a màxim 3 punts.

Fonaments de dret

Signat electrònicament per JORDI VIVES

- ~~Sobre l'informe de l'informe~~ **Sobre l'informe de l'informe** CET

Vist l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatiu a la revocació d'actes i rectificació d'errors, estableix que:

"2. Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes."

De conformitat amb tot l'exposat, s'informa favorablement en:

Primer.- ESMENAR l'error material existent en la base vuitena de les bases reguladores del procés selectiu per la constitució d'una borsa de treball d'Orientador/a Laboral del Consell Comarcal de l'Anoia aprovades per Decret de Presidència núm. 0003/2023 de data 10 de gener de 2023 i publicades al BOPB el dia 16 de gener del 2016, concretament:

En el sentit que on diu:

"a) Experiència. Fins un màxim de 10 punts.

- 1. Experiència professional en l'administració local desenvolupant les funcions pròpies del lloc de treball convocat: 0,20 punts per mes treballat fins un màxim de 6 punts.*
- 2. Experiència professional en altres administracions públiques o sector privat desenvolupant les funcions pròpies del lloc de treball convocat: 0,10 per mes treballat fins un màxim de 3 punts."*

Ha de dir:

"a) Experiència. Fins un màxim de 9 punts.

- 1. Experiència professional en l'administració local desenvolupant les funcions pròpies del lloc de treball convocat: 0,20 punts per mes treballat fins un màxim de 6 punts.*
- 2. Experiència professional en altres administracions públiques o sector privat desenvolupant les funcions pròpies del lloc de treball convocat: 0,10 per mes treballat fins un màxim de 3 punts."*

Segon.- PUBLICAR la resolució d'aquesta esmena al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al web del Consell a efectes de notificar a les persones interessades.

Tercer.- COMUNICAR la resolució al comitè de treballadors/es.

Quart.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, juntament el que disposa el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 13.2 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal.

RESOLC:

Primer.- ESMENAR l'error material existent en la base vuitena de les bases reguladores del procés selectiu per la constitució d'una borsa de treball d'Orientador/a Laboral del Consell Comarcal de l'Anoia aprovades per Decret de Presidència núm. 0003/2023 de data 10 de gener de 2023 i publicades al BOPB el dia 16 de gener del 2016, concretament:

En el sentit que on diu:

"a) *Experiència. Fins un màxim de 10 punts.*

1. *Experiència professional en l'administració local desenvolupant les funcions pròpies del lloc de treball convocat: 0,20 punts per mes treballat fins un màxim de 6 punts.*
2. *Experiència professional en altres administracions públiques o sector privat desenvolupant les funcions pròpies del lloc de treball convocat: 0,10 per mes treballat fins un màxim de 3 punts."*

Ha de dir:

"a) *Experiència. Fins un màxim de 9 punts.*

1. *Experiència professional en l'administració local desenvolupant les funcions pròpies del lloc de treball convocat: 0,20 punts per mes treballat fins un màxim de 6 punts.*
2. *Experiència professional en altres administracions públiques o sector privat desenvolupant les funcions pròpies del lloc de treball convocat: 0,10 per mes treballat fins un màxim de 3 punts."*

Segon.- PUBLICAR la resolució d'aquesta esmena al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i al web del Consell a efectes de notificar a les persones interessades.

Tercer.- COMUNICAR la resolució al comitè de treballadors/es.

Quart.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Mitjançant diligència d'incobació de data 20 de setembre de 2022 es va resoldre incoar l'expedient administratiu per licitar la promoció i execució de les obres vinculades al PROGRAMA GENERAL D'INVERSIONS – DIBA, en concret el Projecte de reforma interior del local destinat a Oficina de Serveis del Consell Comarcal de l'Anoia.

Vist que amb data 28.09.2022 per decret de presidència núm. 0211-2022 es va aprovar els Plec de condicions per a la licitació de l'obra referenciada i es va acordar la convocatòria simultània del concurs.

Atès que el Decret de Presidència núm. 0039-2023 de data 13.02.2023 va acordar tenir per retirada l'oferta de l'únic licitador del procediment per no haver presentat en temps i forma la documentació requerida d'acord amb l'art 150.2 de la LSCP i declarar desert el procediment d'adjudicació del contracte per a la REFORMA INTERIOR LOCAL DESTINAT A SERVEIS COMARCALS

Atès que continua la necessitat del contracte que s'ha de tramitar i pel temps transcorregut des de l'inici de la primera licitació, s'està esgotant el termini per justificar les inversions del PGI de DIBA.

Atès que els òrgans de contractació podran adjudicar contractes utilitzant el procediment negociat sense la prèvia publicació d'un anunci de licitació únicament en els casos de l'article 168 LCSP.

Pel cas del present contracte d'obres aquesta possibilitat es justifica i empara en la memòria justificativa del contracte havent-se declarat deserta una prèvia licitació i per imperioses urgència resultant d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació i no imputables al mateix, que demanda una ràpida execució del contracte que no pugui aconseguir-se mitjançant l'aplicació de la tramitació d'urgència regulada en l'article 119.

D'acord amb les característiques del contracte i previst a l'article 13 de la LCSP el contracte es qualifica com a contracte d'obra. La contractació es durà a terme mitjançant la tramitació ordinària, procediment negociat sense publicitat amb més d'un criteri de negociació.

Vist l'informe emès per el Departament de Secretaria

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció on es detallen les següents observacions:

1.- A l'informe del tècnic encàrrec de l'expedient hi ha un error que sembla tipogràfic, doncs s'indica la partida 50/622.00.01/933.02; no obstant això la partida correcta és 50/622.00.90/933.02.

2.- No hi ha suficient partida consignada; no obstant això, la partida s'augmentarà un cop s'hagi fet la modificació de crèdit per incorporació de romanent provinent de finançament no afectat. Queda condicionat a l'efectiva modificació de crèdit per incorporació de romanent provinent de finançament no afectat, i, per tant que s'incorporin els 7.196,69 euros que hi manquen. Subsidiàriament, i per l'eventual supòsit de que no hi hagués suficient romanent lliure, l'àrea es responsabilitza de trobar un major ingrés i fer la corresponent modificació de crèdit, ja que el present procediment es fiscalitza positivament, condicionat a l'augment de l'aplicació en l'import de 7.196,69€.

3.- A l'expedient no hi consta l'acta de replanteig prèvia; no obstant això, s'informa que únicament està pendent d'adjuntar-se a l'expedient.

4.- Comprovats els imports que s'indiquen tant en (i) "PROJECTE BÀSIC-EXECUTIU" com en el (ii) "PREUS UNITARIS" (annexat al projecte bàsic executiu), indicar que aquests: a.- No coincideixen entre sí. b.- Es pren el valor més elevat per a treure el valor estimable.

Vist l'informe tècnic de la cap de Serveis Territorials amb la relació d'empreses aptes per ser convidades.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53. del DL 2/2003 de 28 d'abril TRLMRLC i la DA Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, pel qual s'aprova la LCSP,

RESOLC:

PRIMER.- APROVAR l'expedient de contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat per l'obra Projecte de reforma interior del local destinat a Oficina de Serveis del Consell Comarcal de l'Anoia, convocant la seva licitació.

SEGON.- APROVAR el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regirà el contracte juntament amb el projecte d'obra aprovat.

TERCER.- AUTORITZAR la despesa amb un pressupost màxim de licitació fixat en la quantitat de 179.917,27 € amb IVA amb càrrec a l'aplicació 50/622.00.90/933.02 del pressupost comarcal, per atendre les despeses que es derivin del contracte objecte de licitació.

QUART.- CONDICIONAR aquesta autorització a l'existència de crèdit adequat i suficient i a l'aprovació de la corresponent modificació de crèdit per incorporació de romanent provinent de finançament no afectat, i, per tant que s'incorporin els 7.196,69 euros que hi manquen.

CINQUÈ.- Convidar a les següents empreses a participar en el procediment i a què presentin les seves ofertes:

BOSCIREM SL B55732598

CONSTRUCTORA DE CALAF SAU A08153900

DE LUIS GESTION 2016 SL B66919135

CONSTRUCTORA DEL CARDONER SA A58467622

SISÈ.- Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el projecte aprovat.

SETÈ.- Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

President/a: Xavier Boquete i Sàiz, President / (sup) Santi Broch i Miquel, Vicepresident

Vocal: Jordi Vives Puig, Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia.

Vocal: Estela Sans Claramunt, Interventora del Consell Comarcal de l'Anoia.

Vocal: RMSG, Cap Àrea de SSTT/(sup) BC, Cap Àrea de MAB. Secretari/a: JJP, Administratiu/ (sup) ODM, Administrativa.

VUITÈ.- Designar als membres de la comissió negociadora:

Rosa Maria Sabaté Gonzalez, enginyera de l'edificació,

NOVÈ.- DONAR COMPTE de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal Anoia.



President

Igualada, a la data de al signatura

DECRET LLISTA DEFINITIVA D'ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A L'AMPLIACIÓ DE LA DARRERA BORSA DE TREBALL DE DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA DE JOVENTUT DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA.

ANTECEDENTS

1 Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0045/2023 de data 16 de febrer del 2023, va adoptar-se l'acord d'aprovació de les bases reguladores i convocatòria simultània, per a l'ampliació de la darrera borsa de treball de dinamitzadors/es i informadors/es juvenils del Consell Comarcal de l'Anoia

2.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004>, al BOPB de data 22/02/2023.

3.- En data 13/03/2023 es va dictar Decret de Presidència del llistat provisional d'admesos/es i exclosos/es, el qual es va publicar a l'e-tauler de corporació.

4.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, el Sr. JTJ, amb DNI núm ***936*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 002898-2023, l'Annex II requerit a les bases específiques a fi i efectes de resultar admès al procés de selecció.

5.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, la Sra. AEM, amb DNI núm ***154*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 002896-2023, l'Annex II i el certificat del nivell C1 de català requerit a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

FONAMENTS

I.- L'apartat 5 i 6 de les bases específiques del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "exercir la direcció superior del personal".

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses que es detalla a continuació:

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E/000098-2023	AMS	***151** *	EXEMPTA
E - 002395-2023	NGA	***984** *	EXEMPTA
E/000107-2023	LBJ	***475** *	EXEMPTA
E - 002064-2023	MRV	***224** *	PENDENT
E - 002299-2023	EGL	***845** *	EXEMPTA
E - 002336-2023	LMM	***501** *	EXEMPTA
E/000104-2023	LME	***049** *	EXEMPTA
E - 002021-2023	MPF	***106** *	EXEMPTA
E - 002356-2023	MSM	***039** *	EXEMPTA
E - 002077-2023	BKO	***581** *	EXEMPTA
E - 002093-2023	JTJ	***936** *	EXEMPT
E - 002472-2023	AME	***154** *	EXEMPTA

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E - 002153- 2023	NAL	***514** *	3

MOTIU EXCLUSIÓ

- 1 Nacionalitat
- 2 Edat
- 3 Titulació requerida

5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- Acordar que les qualificacions de cada exercici i les finals es faran públiques un cop signades pels membres del tribunal i s'exposaran a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia.

Tercer.- Publicar aquesta resolució, juntament amb la llista completa dels i de les aspirants admesos/es i exclosos/es a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia, i comunicar-ho a els/les aspirants i als membres del tribunal qualificador a través de l'e-tauler.

Quart.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Cinquè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz
President
(*signat electrònicament*)

DECRET LLISTA DEFINITIVA D'ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES REGIR EL PROCÉS SELECTIU PER A L'AMPLIACIÓ DE LA DARRERA BORSA DE TREBALL DINAMITZADORS/ES – INFORMADORS/ES JUVENILS DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

ANTECEDENTS

1.- Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0045/2023 de data 16 de febrer del 2023, va adoptar-se l'acord d'aprovació de les bases reguladores i convocatòria simultània, per a l'ampliació de la darrera borsa de treball de dinamitzadors/es i informadors/es juvenils del Consell Comarcal de l'Anoia

2.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004>, al BOPB de data 22/02/2023.

3.- En data 13/03/2023 es va dictar Decret de Presidència del llistat provisional d'admesos/es i exclosos/es, el qual es va publicar a l'e-tauler de corporació.

4.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, el Sr. JOEL TRILLA JUBETE, amb DNI núm ***936*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 002899-2023, l'Annex II requerit a les bases específiques a fi i efectes de resultar admès al procés de selecció.

5.- Per tant, escau rectificar la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es.

FONAMENTS

I.- L'apartat 5 i 6 de les bases específiques del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "exercir la direcció superior del personal".

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses que es detalla a continuació:

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E/000099-2023	AZS	***151** *	EXEMPTA
E - 002267-2023	DMM	***145** *	EXEMPTA
E - 002038-2023	EAS	***027** *	EXEMPT
E - 002209-2023	JMS	***032** *	EXEMPT
E - 002258-2023	MMC	***481** *	EXEMPTA
E - 002064-2023	MRV	***224** *	PENDENT
E - 002175-2023	SLS	***511** *	PENDENT
E - 002394-2023	NGA	***984** *	EXEMPTA
E/000107-2023	LBJ	***475** *	EXEMPTA
E - 002094-2023	JTJ	***936** *	EXEMPT

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E - 002388-2023	JCD	***750** *	3
E - 002391-2023	MLS	***157** *	5
E - 002152-2023	NAL	***514** *	5

MOTIU EXCLUSIÓ

- 1 Nacionalitat
- 2 Edat
- 3 Titulació requerida
- 4 Presentació fora de termini
- 5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- Acordar que les qualificacions de cada exercici i les finals es faran públiques un cop signades pels membres del tribunal i s'exposaran a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia.

Tercer.- Publicar aquesta resolució, juntament amb la llista completa dels i de les aspirants admesos/es i exclosos/es a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia, i comunicar-ho a els/les aspirants i als membres del tribunal qualificador a través de l'e-tauler.

Quart.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell

Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Cinquè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz
President
(*signat electrònicament*)



DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 78 del RD 2568/1986 de 28 de novembre,

PRIMER: *Convocar als MEMBRES DEL PLE d'aquest Consell Comarcal, juntament amb la Secretària de la Corporació per a la Sessió Ordinària de la mateixa, que se celebrarà el dia **28.03.2023 a les 18.30 h, en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia, d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.***

SEGON: *Fixar l'**ORDRE DEL DIA** de la sessió convocada de la següent forma:*

ORDRE DEL DIA:

- 1.- Aprovació acta anterior.
- 2.- Despatx de Presidència.
- 3.- Decrets de Presidència.
- 4.- Proposta d'acord aprovació conveni Aj. Òdena Tècnic Compartit
- 5.- Proposta d'acord aprovació conveni Aj. Jorba transferència Obradors Compartits
- 6.- Proposta d'acord aprovació bases atorgament ajuts cupons TTT
- 7.- Proposta d'acord Licitació explotació Planta de Compostatge de Jorba
- 8.- Proposta d'acord aprovació conveni servei assistència tècnica ajuntaments comarca
- 9.- Proposta d'acord aprovació bases AID'S
- 10.- Precs i preguntes

TERCER: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.*

QUART: *Ordenar la seva inserció en el taulell d'anuncis del Consell Comarcal.*

Això és tot el que us faig

avinent. Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET LLISTA DEFINITIVA D'ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES PROCÉS SELECTIU PER A L'AMPLIACIÓ DE LA DARRERA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL ADMINISTRATIU DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

ANTECEDENTS

1.- Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0014/2023 de data 19 de gener del 2023, va adoptar-se l'acord d'aprovació de les bases reguladores i convocatòria simultània, mitjançant concurs-oposició, del procés selectiu per a l'ampliació de la borsa de personal administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia.

2.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004>, al BOPB de data 25/01/2023.

3.- En data 16/03/2023 es va dictar Decret de Presidència del llistat provisional d'admesos/es i exclosos/es, el qual es va publicar a l'e-tauler de corporació.

4.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, NGP, amb DNI núm ***554*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 002841-2023, l'Annex II requerit a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

5.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, YSDLI amb DNI núm ***8277** i degut a un error material de presentació de documentació queda admesa al procés de selecció.

FONAMENTS

I.- L'apartat 5 de les bases específiques del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de deu dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "exercir la direcció superior del personal".

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses que es detalla a continuació:

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Prova Català
E - 001334-2023	APR	***5946* *	EXEMPT
E - 001206-2023	EQC	***8666* *	EXEMPTA
E - 001218-2023	ESV	***8853* *	EXEMPTA
E - 001347-2023	FEPS	***6543* *	EXEMPT
E - 000983-2023	JCC	***8237* *	PENDENT
E-001310-2023	JSP	***7523* *	EXEMPTA
E-001135-2023	MSH	***0478*	EXEMPTA
E-001215-2023	NLB	***0242* *	EXEMPTA
E-001351-2023	OGM	***2281* *	EXEMPT
E-001341-2023	RGF	***8638* *	EXEMPT
E-000979-2023	RMMP	***0174* *	EXEMPTA
E-001128-2023	RVB	***1343* *	EXEMPTA
E/000090-2023	YEA	***7506* *	EXEMPTA
E- 001035-2023	YHO	***8683* *	EXEMPT
E- 001400-2023	ADC	***0167* *	EXEMPTA
E-000985-2023	NGP	***5546* *	EXEMPTA
E-0001220-2023	YSDLI	***8277* *	EXEMPTA

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSI

			Ó
E - 001349- 2023	ASF	***0389* *	5
E - 000972- 2023	AVCH	***0469* *	3
E - 001443- 2023	IDZM	***2800* *	4
E - 001109- 2023	MJCG	***7792* *	5

E - 001180-2023	JVM	***8533* *	3
E-001185-2023	MTH	***9240* *	3
E-0001220-2023	YSDLI	***8277* *	5
E-001344-2023	MRE	***1761* *	5

MOTIU EXCLUSIÓ

- 1 Nacionalitat
- 2 Edat
- 3 Titulació requerida
- 4 Presentació fora de termini
- 5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- Acordar que les qualificacions de cada exercici i les finals es faran públiques un cop signades pels membres del tribunal i s'exposaran a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia.

Tercer.- Publicar aquesta resolució, juntament amb la llista completa dels i de les aspirants admesos/es i exclosos/es a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia, i comunicar-ho a els/les aspirants i als membres del tribunal qualificador a través de l'e-tauler.

Quart.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Cinquè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz
President
(signat electrònicament)

DECRET LLISTA DEFINITIVA D'ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A L'AMPLIACIÓ DE LA DARRERA BORSA DE TREBALL DE PERSONAL AUXILIAR ADMINISTRATIU DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

ANTECEDENTS

1.- Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0014/2023 de data 19 de gener del 2023, va adoptar-se l'acord d'aprovació de les bases reguladores i convocatòria simultània, mitjançant concurs-oposició, del procés selectiu per a l'ampliació de la borsa de personal auxiliar administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia.

2.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004>, al BOPB de data 25/01/2023.

3.- En data 16/03/2023 es va dictar Decret de Presidència del llistat provisional d'admesos/es i exclosos/es, el qual es va publicar a l'e-tauler de corporació.

4.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, DAF amb DNI núm ***936*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 002919-2023, l'Annex II requerit a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

5.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, AVCH, amb DNI núm ***0469*J ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 002854-2023, la titulació requerida a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

6.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, AMGR, amb DNI ***0118*M ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 002821-2023, el CV requerit a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

FONAMENTS

I.- L'apartat 5 de les bases específiques del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis i efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "exercir la direcció superior del personal".

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses que es detalla a continuació:

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E - 001333-2023	APR	***5946* *	EXEMPT
E - 001205-2022	EQC	***8666* *	EXEMPTA
E - 001345-2023	MDRG	***0478* *	EXEMPTA
E- 001218-2023	ESB	***8853* *	EXEMPTA
E - 001348-2023	FEPS	***6543* *	EXEMPT
E - 001133-2023	MSH	***0478* *	EXEMPTA
E - 001107-2023	JVM	***8533* *	PENDENT
E/000091-2023	YEA	***7506* *	EXEMPTA
E - 001220-2023	YSDLI	***8277* *	EXEMPTA
E - 001399-2023	ADC	***0167* *	EXEMPTA
E - 001027-2023	DJJ	***0819* *	EXEMPTA
E - 001304-2023	JPH	***2162* *	EXEMPT
E - 001342-2023	MMPF	***1692* *	EXEMPTA
E - 001288-2023	MMBP	***7412* *	PENDENT
E - 001346-2023	MTTA	***7206* *	PENDENT
E - 001376-2023	JPG	***7739* *	PENDENT

E - 001042- 2023	MCL	***8659* *	EXEMPTA
E - 001222- 2023	RLH	***6449* *	EXEMPTA
E - 001317- 2022	AMGR	***0118* *	EXEMPTA
E - 000971- 2023	AVCH	***0469* *	EXEMPTA
E - 001027- 2023	DAF	***8033* *	EXEMPTA

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E - 001442-2023	IDZM	****2800* *	4

MOTIU EXCLUSIÓ

- 1 Nacionalitat
- 2 Edat
- 3 Titulació requerida
- 4 Presentació fora de termini
- 5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- Acordar que les qualificacions de cada exercici i les finals es faran públiques un cop signades pels membres del tribunal i s'exposaran a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia.

Tercer.- Publicar aquesta resolució, juntament amb la llista completa dels i de les aspirants admesos/es i exclosos/es a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia, i comunicar-ho a els/les aspirants i als membres del tribunal qualificador a través de l'e-tauler.

Quart.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Cinquè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz
President
(signat electrònicament)

Ref. Expedient: 2527-0085-

2023Departament: Medi Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUS
EL18/03/2022 A CAPELLADES

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 28/02/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a AMEA, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 18/01/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública. Una bossa al costat de la paperera davant el parc entre els CRS/ SARRIÀ DE TER I AUSSIAS MARCH (08786 CAPELLADES). Coordenades: 41°31'53.5"N 1°41'18.4"E en data 18/03/2022.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: AMEA, amb domicili A CAPELLADES, amb núm. de DNI ***961**G.

Fets imputats: : Abandonament de residus en via pública. Una bossa al costat de la paperera davant el parc entre els CRS/ SARRIÀ DE TER I AUSSIAS MARCH (08786 CAPELLADES). Coordenades: 41°31'53.5"N 1°41'18.4"E, a 18/03/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h, segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de la proposta de resolució s'informà a l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils, per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. AMEA amb DNI ***961**G una sanció de 157,86 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. AMEA efectui l'ingrés de l'import **157,86 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

DECRET DESIGNACIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR I LLISTA PROVISIONAL D'ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER BORSA DE TREBALL MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ DE TÈCNIC/A ADMINISTRACIÓ GENERAL, AMB ADSCRIPCIÓ A SECRETARIA DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

ANTECEDENTS

1.- Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0044/2023 de 13 de febrer de 2023 va adoptar-se l'acord d'aprovació de les bases reguladores i convocatòria simultània de la borsa de treball Tècnic/a d'administració general, amb adscripció a secretaria del Consell Comarcal de l'Anoia.

2.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004>, al BOPB de data 16/02/2023.

3.- De conformitat amb l'apartat 4 de les bases de la convocatòria, s'han examinat les sol·licituds presentades per els/les aspirants dins del termini de deu dies naturals que ha finalitzat el passat dia 26/02/2023, pel que escau aprovar la llista d'admesos/es i exclosos/es provisional i convocar-los per a la realització de les proves selectives.

FONAMENTS

I.- L'apartat 4 i 5 de les bases específiques del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de 10 dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "exercir la direcció superior del personal".

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses provisional del procés selectiu per la creació d'una borsa de treball Tècnic/a d'administració general, amb adscripció a secretaria del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E-001797-2023	MTV	**105****	EXEMPTA
E - 001787-2023	SPV	**113****	EXEMPTA
E - 001768-2023	ORM	**424****	EXEMPT
E - 001734-2023	VGF	**777****	EXEMPTA
E - 001897-2023	RGDLC	**164****	EXEMPTA
E - 001942-2023	EMCM	**783****	EXEMPTA
E/000097-2023	DJSC	**323****	EXEMPT
E - 002036-2023	FEPS	**365****	EXEMPT

Aspirants exclosos/es: **CAP**

Segon.- Atorgar un termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis i a la seu electrònica del Consell, per presentar possibles reclamacions en els termes previstos a la Llei de procediment administratiu. En cas que no s'hagin presentat reclamacions/esmenes l'actual llista d'aspirants admesos/es, exclosos/es esdevindrà definitiva.

Tercer.- Aprovar la composició del Tribunal Qualificador, que estarà format pels membres següents:

Càrrec	Nom representant	Suplent
President/a	JVP	GJR
Vocal	JGS	MAAV
Vocal amb funcions de Secretari	EFR	GRM

Quart.- Els membres del Tribunal qualificador podran ser recusats si concorren les circumstàncies que preveu l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Cinquè.- Fixar el següent calendari per la realització de les proves:

Convocatòria prova de coneixements (obligatòria i eliminatòria)

Lloc: **Consell Comarcal de l'Anoia, Sala de Plens**
Adreça: Plaça Sant Miquel 5, 08700
IgualadaDia: 4 de maig de 2023
Hora: 9h00

Sisè.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Setè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz
President
(signat electrònicament)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0076/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 28/03/2023 on exposa:

"Antecedents

Primer.- En data 03/02/2023, la Cap del Departament de Joventut, Sra. SPG, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"1. Atès que es requereix cobrir un lloc de treball de tècnic/a de joventut amb una jornada de 37,5h/setmana.

2. Atès que s'ha procedit a comunicar l'oferta laboral a les persones candidates de la Borsa de tècnics i tècniques de joventut vigent segons ordre de puntuació.

3. Atès que la candidata número 13, la Sra. MME ha acceptat la proposta del lloc de treball vacant.

4. Atès que es disposa de finançament per cobrir el lloc de treball amb la següent prospecció anual:

Ingressos: Aportació econòmica de Convenis i addendes 2023 del Catàleg del Consell Comarcal de l'Anoia amb ajuntaments vinculats al Departament de Joventut, del Contracte Programa del Departament de Treball, Afers socials i Famílies i el Consell Comarcal de l'Anoia i de Diputació de Barcelona.

Despeses: import anual estimat + despeses de desplaçament:

Jornada	37,5h/setmana
Sou	24.517,25 €
SS	7.980,22 €
TOTAL	32.497,47 €

5. Atès que la MME actualment està contractada com a informadora/dinamitzadora juvenil (C1) amb un contracte laboral amb data de finalització a 30.06.2023 i amb una jornada de 25h/setmana com a única candidata de la Borsa de treball d'informadors/es – dinamitzadors/es de joventut vigent.

6. Atès que aquesta situació ha fet reestructurar funcions del Departament i deixa al descobert els serveis que presten al municipi de Sant Martí de Tous i serveis i projectes gestionats des del Departament com a Servei Comarcal de Joventut i Oficina Jove, és urgent i inajornable el nomenament per poder garantir la prestació del servei.

ES PROPOSA

INICIAR el procediment per un nomenament de la Sra. MME amb DNI ***819**W."

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de Tècnics/ques de Joventut del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 8 de juny de 2022, onels resultats finals van ser els següents:

Núm.	Nom i cognoms	DNI/NIE	Resultat fase oposició	Resultat fase concurs	Total
1	ABM	***1033**	25,50	11,50	37,00
2	JMP	***8450**	28,00	6,91	34,91
3	MML	***0959**	25,00	7,16	32,16
4	PRG	***5903**	24,50	5,96	30,46
5	XGS	***7737**	22,50	6,99	29,49
6	LMC	***3461**	25,50	3,88	29,38
7	LGG	***0168**	22,50	4,96	27,46
8	LCG	***1454**	19,50	7,86	27,36
9	JBC	***2386**	22,00	5,2	27,20
10	JAG	***5096**	20,00	4,75	24,75
11	MGM	***1500**	19,50	4,45	23,95
12	SSC	***8193**	15,00	4,84	19,84
13	MME	***1694**	16,00	3,75	19,75

Vist que la primera persona en acceptar l'oferta per a l'execució del programa " Suport Anoia Jove" ha estat la Sra. Marta Molina Estrada, persona que ocupa la 13ena posició de la borsa a través de la instància genèrica amb número de registre E - 004584-2022.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament interí

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

L'essència dels programes temporal són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no seria correcte. Tanmateix no es pot formalitzar un nomenament interí per vacant atès que no està dotada la plaça en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear una plaça de Tècnic/a de Joventut atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades nomenament

MME

Plantilla personal:

- ☐ Vacant
- ☒ No disposa de plaça
- ☐ Substitució
- ☐ Continuitat

Antiguitat: -

Durada del nomenament des del segon dia hàbil posterior a la signatura de l'acord/decret i fins el 31/12/2023

Tipus de nomenament: **Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)**

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	408
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria:

☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.113,98 €
	Complement destí 21	549,88 €
	Complement específic	380,03 €
	TOTAL	2.043,89 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.742,36 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 812,45 €
- Complement Destí 21: 549,88 €
- Complement Específic: 380,03 €

Seguretat Social: 776,15 €

Cost estimat 2023 nomenament 28.121,80 € desglossament:

Salari+pagues = 21.104,52 €
Seguretat social empresa= 7.017,28 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ?General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30

TGSS: 39/160.00.01/231.30

Locomoció: 39/227.99.21/231.30

Tipus de nomenament: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

- ☒ President
- ☐ Junta de Govern
- ☐ Ple

Tenint en compte totes les observacions realitzades per qui subscriu, sobretot en quant a l'essència dels programes que aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció de personal i direcció superior de personal, s'informa favorablement"

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe favorable FPL 77/2023, emès pel Departament d'Intervenció.

RESOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal com a Tècnic/a de Joventut de *Suport Anoia Jove*.

Àrea o servei d'adscripció: Departament de Joventut

Contingut funcional:

- Atendre, informar i orientar en diversos àmbits a persones joves, a les famílies i altres persones usuàries, en els serveis d'informació juvenil, instituts i en altres espais dels municipis i de la comarca.
- Assessorar en diversos àmbits especialitzats amb l'objectiu de facilitar i acompanyar a les persones joves i derivar a altres serveis, si es requereix.
- Elaboració, gestió i dinamització de la informació i de la difusió en diversos àmbits d'interès en els canals de comunicació que utilitza el Departament.
- Gestionar serveis d'informació juvenil i altres serveis del territori, si es requereix.
- Gestionar i desenvolupar activitats de dinamització (tallers, xerrades...) i de participació juvenil en diversos àmbits.
- Incentivar la participació juvenil i donar suport a les entitats juvenils.
- Participar a activitats i línies d'actuació que desenvolupi el Departament
- Participar i assistir a reunions que li siguin assignades
- Gestionar subvencions que li siguin assignades (sol·licitud, desenvolupament i justificació)
- Gestionar Plans Locals de Joventut, si es requereix.
- Gestionar projectes i memòries d'activitats municipals i comarcals que li siguin assignats.
- Elaborar informes i documents que li siguin requerits.
- Coordinar-se i treballar en xarxa amb càrrecs electes, professionals de joventut, centres educatius i altres agents vinculants de la comarca.
- Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin assignades o que es puguin derivar de les funcions principals.

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari:

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	8:30 a 15:00	8:00 a 13:30	8:30 a 15:00	8:00 a 14:30	9:00 a 14:30
	CCA/instituts/municipis	CCA/Tous	CCA/instituts/municipis	CCA	CCA/instituts/municipis
Descans migdia		1'30h (sortida per dinar)		30'h (sortida per dinar)	
Tarda		15:00 a 19:00		16:00 a 19:00	
		Punt jove Tous		OJ/municipis	
37,5	6,5	9,5	6,5	9,5	5,5

Ubicació:

Igualada (Consell Comarcal – Oficina Jove)

Desplaçament setmanal als municipis segons taula de desplaçaments de la institució: Sant Martí de Tous i altres municipis a concretar.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 9 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos.

Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. Soraya Pérez Galindo, emetrà un informe conforme la Tècnica de Joventut ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02: 28.011,40 €

Retribució bruta mensual

Salari Base: 1.113,98 €

Complement de destí: 549,88 €

Complement específic: 380,89 €

Pagues extraordinàries: 1.742,36 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **MME** amb data d'efectes del a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins al 31/12/2023.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap del departament de Joventut Sra. Soraya Pérez Galindo, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

QUART.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica de Joventut**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.043,89 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.742,36 € cada una, més altres 776,15 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30 i locomoció: 39/227.99.21/231.30.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de Marta Molina Estrada la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCIC I	Aplicació	Import
2023	39/120.00.01/231.30	11.295,86 €
2023	39/121.00.01/231.30	9.808,66 €
2023	39/160.00.01/231.30	7.017,28 €
	Total	28.121,80 €

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap del Departament.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

**DECRET DE
PRESIDÈNCIA**

Vist l'informe proposta núm. 0081/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 05/04/2023 on exposa:

"Antecedents

Primer.- Vist que mitjançant Decret de Presidència núm. 0219/2022 de data 5 d'octubre de 2022 es va adoptar, el següent acord:

"PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal ORIENTA

Àrea o servei d'adscripció: Promoció Econòmica

Contingut funcional: Les funcions pròpies del lloc de treball, en termes generals són les següents:

- Difusió del projecte "Orienta" (SOC), selecció de les persones participants fins assolir l'objectiu de 90 persones.
- Realització d'entrevistes individuals a les persones participants del projecte per a l'elaboració d'un diagnòstic i disseny d'un perfil en relació amb la seva ocupabilitat.
- Disseny d'un itinerari personalitzat amb l'objectiu acordat amb les persones participants.
- Acompanyar, orientar i garantir el seguiment individualitzat de les persones participants en el transcurs dels itineraris establerts.
- Assessorament i ajuda tècnica en l'elaboració de currículums i en l'aplicació de tècniques i ús d'eines per a la cerca activa d'ocupació.
- Impartició d'accions/tallers de millora de competències transversals, tant en sessions individuals com grupals.
- Elaboració de la documentació necessària recollida a l'ordre reguladora de la subvenció.
- Ús i implementació de la informació en les plataformes Xaloc, Gia i Galileu.
- Justificació tècnica i econòmica del projecte.
- Coordinació amb altres Serveis de la comarca i amb organismes autonòmics com el SOC i la Diputació de Barcelona.
- Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament del projecte d'acord amb la seva formació.

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Tècnic/a Orientador/a.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Amb el següent horari:

- ▣ Dilluns a divendres de 8,00h a 15,00h
- ▣ Dijous de 16,30 a 19,00h

Durada: El programa tindrà una durada de 12 mesos prorrogable fins a un màxim de tres anys i podrà extingir-se en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal municipal, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos.

Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. Sílvia Biosca Villamon, emetrà un informe conforme la Tècnica ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anual assimilat al lloc de Tècnic/a Orientador/a: 26.879,72 € bruts anuals (100,00% de la jornada).

Retribució mensual

Salari Base: 1.071,06 €

Complement de destí: 528,70 €

Complement específic: 361,64 €

Pagues extraordinàries: 1.671,49 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. Ester Márquez Franco amb data d'efectes del dia 17/10/2022 al 16/10/2023.

TERCER.- DESIGNAR a la Sra. SBV com a tutora de pràctiques del programa Orienta per una durada de sis mesos."

Segon.- Vist l'informe emès per la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació, la Sra. SBV, de data 23/03/2023 on exposa i proposa:

"ANTECEDENTS

- 1. Atesa la necessitat de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació del Consell Comarcal de l'Anoia de disposar d'un/a tècnic/a per a desenvolupar les tasques relatives al projecte "Orienta".*
- 2. Atès que en data 19/07/2022 es va constituir una Borsa de treball mitjançant concurs oposició d'Orientador/a de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació per donar cobertura a les vacants i/o necessitats de personal laboral temporal o funcionaris interins del Consell Comarcal de l'Anoia.*
- 3. Atès que en data 17/10/2022 es va contractar a la Sra. Ester Márquez Franco per l'esmentada posició d'orientador/a a l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació.*
- 4. Atès que en data 16/04/2023 finalitza el període de pràctiques de la persona que ocupa el lloc de treball en qüestió.*

CONSIDERACIONS

Atès que, el període de pràctiques esmentat està a punt de finalitzar i que cal fer una valoració de la feina realitzada.

Atès que les funcions a desenvolupar per la treballadora eren i són les següents:

- Difusió del projecte "Orienta" (SOC), selecció de les persones participants fins assolir l'objectiu de 90 persones.*
 - Realització d'entrevistes individuals a les persones participants del projecte per a l'elaboració d'un diagnòstic i disseny d'un perfil en relació amb la seva ocupabilitat.*
 - Disseny d'un itinerari personalitzat amb l'objectiu acordat amb les persones participants.*
 - Acompanyar, orientar i garantir el seguiment individualitzat de les persones participants en el transcurs dels itineraris establerts.*
 - Assessorament i ajuda tècnica en l'elaboració de currículums i en l'aplicació de tècniques i ús d'eines per a la cerca activa d'ocupació.*
 - Impartició d'accions/tallers de millora de competències transversals, tant en sessions individuals com grupals.*
 - Elaboració de la documentació necessària recollida a l'ordre reguladora de la subvenció.*
 - Ús i implementació de la informació en les plataformes Xaloc, Gia i Galileu.*
 - Justificació tècnica i econòmica del projecte.*
 - Coordinació amb altres Serveis de la comarca i amb organismes autonòmics com el SOC i la Diputació de Barcelona.*
 - Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament del projecte d'acord amb la seva formació.*
- Atès que el desenvolupament de les anteriors funcions no ha estat l'adequat perquè hi ha hagut diferents mancances que ho evidencien:*
- Dificultats per aplicar la normativa del SOC i els procediments interns de l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació. Després de varis mesos de disposar de la informació i de tenir un suport tècnic continuat per una millor adaptació i aprenentatge, hi han conceptes i tràmits que encara no s'han adquirit i que comporten rectificacions internes, externes i dedicació de temps per part d'altres persones del Departament (de la Cap i d'algunes companyes) en un moment en el qual ja no hauria de ser necessari.*
 - Comentaris verbals i valoracions per part de persones usuàries que reflecteixen que el servei que s'ofereix per part de l'orientadora s'ha de millorar.*
 - Mancances en l'organització de la feina i de la informació/documentació que dificulten la pròpia gestió i la coordinació amb altres projectes.*
 - Gestió incorrecta d'un procés en concret d'una usuària. Agafant un compromís d'una gestió que no es va acabar duent a terme i que la persona usuària esperava. Això va acabar generant una queixa i ha afectat al Servei del Departament que es dona a un tercer.*
 - Manca de bons resultats. Tenint en compte que ens trobem gairebé a la meitat del projecte, que no hi hagin més resultats en quant:*
 - o persones inserides,*
 - o persones derivades i participant d'una formació,*
 - o atencions/orientacions per persona,*
 - o Itineraris ben definits i treballats a fons amb la persona usuària, evidencia que el projecte no està avançant com caldria.*

Atès que aquestes mancances fan que la valoració de les funcions no pugui ser satisfactòria.

Atès que es considera que la Sra. EMF no ha superat el període de pràctiques dins del projecte "Orienta" a l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació.

ES PROPOSA

Eleva aquest informe als Departaments pertinents del Consell Comarcal de l'Anoia, per al seu coneixement i tràmits oportuns."

Tercer.- Vist que la Sra. MF està prestant el seus serveis al Consell Comarcal de l'Anoia en virtut d'un nomenament com a funcionària interina per a l'execució del programa temporal "ORIENTA" des del 17/10/2022 i que actualment en troba en situació de període de pràctiques fins al 16/4/2023.

Consideracions tècniques

Primera.- Vist que el nomenament de la Sra. EM per a l'execució del programa temporal "ORIENTA" es fa efectuar a través de la borsa de treball temporal de personal Orientador/a de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació constituïda al 19/06/2022 i que, en les bases del procés publicades al BOPB de 25/05/2022 i aprovades mitjançant Decret de Presidència 0073/2022 de 17/05/2022 s'estableix:

"9.5.- Tot nomenament/contracte tindrà un període de pràctiques de 6 mesos. Excepcionalment en les contractacions o nomenaments la durada dels quals sigui de tres mesos o inferior, el període de pràctiques/prova serà d'un mes.

El termini del període de pràctiques/període de prova començarà a comptar des de l'inici de la prestació efectiva del servei. Aquest es realitzarà sota la supervisió d'un/a tutor/a assignat el qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques/prova. En el cas dels nomenaments, superat el període de pràctiques, es nomenarà l'aspirant funcionari/a interí/na.

Serà motiu de baixa de la borsa de treball el fet de no haver superat el període de pràctiques/prova.

En qualsevol cas, la declaració de no haver-se superat el període de prova/pràctiques, de l'extinció de la relació funcional/laboral amb el Consell Comarcal i baixa en la borsa de treball, requerirà resolució expressa i motivada de la Presidència del Consell Comarcal i la seva notificació a la persona interessada."

Segona.- Vist l'article 61 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que recull:

"5. Per assegurar l'objectivitat i la racionalitat dels processos selectius, les proves es poden completar amb la superació de cursos, de períodes de pràctiques, amb l'exposició curricular pels candidats, amb proves psicotècniques o amb la realització d'entrevistes. Igualment es poden exigir reconeixements mèdics."

Ateses totes les consideracions,

S'informa favorablement en,

PRIMER.- DECLARAR com a no superat el període de pràctiques de la funcionària interina Sra. EMF amb efectes a partir del dia en que es signi la Resolució.

SEGON.- EXTINGIR la relació funcional de la Sra. EMF amb el Consell Comarcal de l'Anoia i donar-la de baixa de la corresponent borsa de treball de personal Orientador/a de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació.

TERCER.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap de l'àrea.

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, juntament el que disposa el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 13.2 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal.

RESOLC:

PRIMER.- DECLARAR com a no superat el període de pràctiques de la funcionària interina Sra. EMF amb efectes a partir del dia en que es signi la Resolució.

SEGON.- EXTINGIR la relació funcional de la Sra. EMF amb el Consell Comarcal de l'Anoia i donar-la de baixa de la corresponent borsa de treball de personal Orientador/a de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació.

TERCER.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap de l'àrea.

QUART.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

**DECRET DE
PRESIDÈNCIA**

Vist l'informe proposta núm. 0080/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 29/03/2023 on exposa:

"Antecedents

Primer.- Vist l'acord adoptat per Decret de Presidència 0165/2022 de data 1 de setembre de 2022, que conta en aquest expedient:

"Primer.- DECLARAR en situació d'excedència voluntària a la Sra JSM amb efectes del dia 1 d'octubre de 2022 fins el 31 de maig de 2023.

Segon.- COMUNICAR a la treballadora que sol·liciti la seva reincorporació quinze dies abans de la finalització de l'excedència voluntària perquè el Consell Comarcal de l'Anoia pugui resoldre sobre el seu reingrés. "

Segon.- Vista la instància amb número de registre E - 001898-2023 i de data 22/02/2023 en la que la Sra. JSM exposa i sol·licita:

*"Jo, JSM, amb DNI **966**B, en propi nom i per mitjà de la present, exposo que actualment estic gaudint d'un període d'excedència voluntària, amb inici a dia 1 d'octubre de 2022 i fins a 31 de maig de 2023.*

Sol·licito la reincorporació al meu lloc de treball a partir del 31 de març, abans de la data de prevista, respectant les condicions laborals les quals gaudia anteriorment."

Tercer.- A data 22 de març de 2023, la Sra. MCV, coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsica, presenta un informe de necessitat de substitució de la baixa per Incapacitat temporal de la Treballadora Social Sra. YHH on exposa el següent:

"Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.

Vist que un canvi en la configuració de la unitat de serveis socials ha generat una vacant en l'equip que presta servei en els municipis d'Òdena, Carme i Orpí, que ha de ser coberta en compliment del que estipula la legislació abans esmentada en matèria de prestació dels serveis socials bàsics.

ES PROPOSA

*Efectuar la contractació de la Sra. JSM, amb DNI núm. ***966**B per la baixa laboral de la Sra. YFH, amb inici a partir del 12 d'abril, tant aviat com sigui possible per realitzar els tràmits oportuns a la seva contractació i fins que aquesta presenti l'alta mèdica.*

El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-SSB-03 i amb les següents condicions:

Jornada: 37,5 hores/setmanals

Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dilluns de 8 a 18h

El seu destí serà als municipis de: ÒDENA, CARME I ORPÍ i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

31/131.00.02/231.01 Retribucions personal laboral eventual

31/160.00.02/231.01 Seguretat Social"

Quart.- Vist que la Treballadora Social Sra. YHH es troba de baixa per incapacitat temporal des del dia 09/11/2021 i que es preveu que aquesta situació perduri en el temps.

Consideracions tècniques

Signat electrònicament per JORDI VES

Primera.- Oferiment de la vacant

Primer.- Vist l'article 46 de l'Estatut dels treballadors, que preveu:

"2. El treballador que tingui una antiguitat a l'empresa d'almenys un any té dret que se li reconegui la possibilitat de situar-se en excedència voluntària per un termini que no sigui inferior a quatre mesos ni superior a cinc anys. Aquest dret només el pot exercir una altra vegada el mateix treballador si han transcorregut quatre anys des del final de l'excedència voluntària anterior.

"5. El treballador en excedència voluntària conserva només un dret preferent al reingrés en les vacants de la mateixa categoria que la seva o similar que hi hagi o es produeixin a l'empresa."

Segon.- Vista que la excedència voluntària per interès particular de la que gaudeix la Sra. SM la qual li dóna un dret preferent a rebre les ofertes de les vacants que es generin.

Així mateix, se li va oferir cobrir la baixa per ILT de la Sra. FH, la qual va acceptar mitjançant instància electrònica amb número de registre E - 002912-2023 i de data 21/03/2023 en la qual exposa i sol·licita el següent:

"Se m'ha ofert cobrir la vacant del lloc de treball contemplat al codi RLT BSC-SSB-03 Jornada: 37,5 hores/setmanals Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dilluns de 8 a 18h Ubicació: municipi de Carme, Òdena i Orpí i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi. Per tant, manifesto el meu interès a ACCEPTAR la proposta i efectuar la reincorporació a partir del 6 d'abril de 2023."

Segona.- Informe sobre la modalitat de contractació temporal

La modalitat contractual a realitzar per la cobertura d'aquest servei és mitjançant un contracte d'interinatge/substitució amb data d'inici el dia 12/4/2023 i fins l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la Sra. Yolanda Fernandez Hernandez al seu lloc de treball.

Amb les següents condicions:

- Jornada: 37,5 hores/setmanals
- Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dilluns de 8 a 18h amb una pausa de 30 minuts perdinar
- Ubicació: ÒDENA, CARME I ORPÍ i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi

La modalitat contractual que ens ocupa és de conformitat amb la disposició transitòria tercera del Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en el treball i la transformació del mercat de treball.

"3. Podrán celebrarse contratos de duración determinada para la sustitución de una persona trabajadora con derecho a reserva de puesto de trabajo, siempre que se especifique en el contrato el nombre de la persona sustituida y la causa de la sustitución".

Tercera.- Dades contractuals

Plantilla personal:	☐ Vacant ☐ No disposa de plaça ☒ Substitució ☐ Continuïtat
Durada del contracte	a partir del 12/04/2023 i fins l'últim dia de prestació de previ a la reincorporació efectiva de la titular
Tipus de contracte:	Substitució 100,00% jornada (37,5

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interin./subst.
T. complerta	100	401	402	410
T. parcial	200	501	502	510

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base A2	1.113,98 €
	Complement destí 21	549,88 €
	Complement específic	337,79 €
	Complement Perillositat	217,30 €
	Trienni	40,44 €
	TOTAL	2.259,39 €

Seguretat Social: 876,46 €

Cost fins 31/12/2023 contracte 30.485,91 € desglossament:
 Salari+pagues = 22.878,71 €
 Seguretat social empresa= 7.607,20 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
 Cotització accidents treball: ?General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions:
31/131.00.01/231.01TGSS:
31/160.00.01/231.01

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:
☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

És per aquets motius que,

ES PROPOSA

Primer.- DECLARAR finalitzat el període d'excedència voluntària per interès particular de la Sra. JSM d'acord amb la seva sol·licitud tramesa mitjançant instància electrònica amb número de registre E - 001898-2023.

Segon.- CONTRACTAR la Sra. JSM com a Treballadora Social mitjançant contracte de substitució a 37,5 hores setmanals a partir del 12/04/2023 i data de finalització l'últim dia de prestació de

funcions previ a la reincorporació efectiva de la treballadora Sra. YFH al seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Tercer.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball BSC-SSB-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, complement específic de 555,09 € i en quantia de 2.259,39 €/mensuals bruts, més altres 876,46 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/131.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

Quart.- APROVAR I DISPOSAR a nom de JSM la despesa estimada següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	31/131.00.01/231.01	22.878,71 €
2023	31/160.00.01/231.01	7.607,20 €
	Total	30.485,91 €

Cinquè.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat i al Comitè.

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe favorable FPL 78/2023, emès pel Departament d'Intervenció.

RESOLC:

Primer.- DECLARAR finalitzat el període d'excedència voluntària per interès particular de la Sra. JSM d'acord amb la seva sol·licitud tramesa mitjançant instància electrònica amb número de registre E - 001898-2023.

Segon.- CONTRACTAR la Sra. JSM com a Treballadora Social mitjançant contracte de substitució a 37,5 hores setmanals a partir del 12/04/2023 i data de finalització l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la treballadora Sra. YFH al seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Tercer.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball BSC-SSB-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, complement específic de 555,09 € i en quantia de 2.259,39 €/mensuals bruts, més altres 876,46 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/131.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

Quart.- APROVAR I DISPOSAR a nom de JSM la despesa estimada següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	31/131.00.01/231.01	22.878,71 €
2023	31/160.00.01/231.01	7.607,20 €
	Total	30.485,91 €

Cinquè.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat i al Comitè.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DESIGNACIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR I LLISTA PROVISIONAL D'ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/NA ADSCRITA A UN LLOC DE TREBALL DE CAP DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT I CULTURA.

ANTECEDENTS

1.- Atès que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització i publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

2.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

3.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004>

4.- De conformitat amb l'apartat 3 de les bases de la convocatòria, s'han examinat les sol·licituds presentades per els/les aspirants dins del termini de 20 dies naturals que ha finalitzat el passat dia 16/01/2023, pel que escau aprovar la llista d'admesos/es i exclosos/es provisional i convocar-los per a la realització de les proves selectives.

FONAMENTS

I.- L'apartat 4 de les bases reguladores del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "exercir la direcció superior del personal".

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses provisional del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura.

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E - 000631-2023	AGS	***093***	EXEMPTA
E - 000067-2023	ACL	***834***	EXEMPTA
E - 000482-2023	BHA	***209***	EXEMPTA
E - 000413-2023	YSF	***095***	EXEMPTA
E - 000414-2023	RPD	***785***	EXEMPTA
E - 000449-2023	MFJ	***083***	EXEMPTA
E - 000250-2023	MTGI	***804***	EXEMPTA
E - 000395-2023	ABY	***271***	EXEMPTA
E/000066-2023	LCG	***833***	EXEMPTA
E-000669-2023	MGT	***283***	EXEMPTA
E-000650-2023	FGV	***254***	EXEMPTA
E-000522-2023	EMS	***757***	EXEMPT
E-000544-2023	AMD	***809***	EXEMPTA
E-000245-2023	ABF	***788***	EXEMPTA
E - 000523-2023	SBV	***785***	EXEMPTA

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E - 000469-2023	GMS	***757***	5
E-000668-2023	MPP	***586***	5
E - 000338-2023	PSC	***172***	5
E - 000134-2023	JMCC	***833***	3

MOTIU EXCLUSIÓ

- 1 Nacionalitat
- 2 Edat
- 3 Titulació requerida
- 4 Presentació fora de termini
- 5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- Atorgar un termini de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis i a la seu electrònica del Consell, per presentar possibles reclamacions en els termes previstos a la Llei de procediment administratiu. En cas que no s'hagin presentat reclamacions/esmenes l'actual llista d'aspirants admesos/es, exclosos/es esdevindrà definitiva.

Tercer.- Aprovar la composició del Tribunal Qualificador, que estarà format pels membres següents:

Càrrec	Nom representant	Suplent
President/a	MMM	RMSG
Vocal	SVP	BAC
Vocal	APS	ALS
Vocal	IAF	JMM
Vocal amb funcions de Secretari	MSCH	EAM

L'òrgan de selecció podrà disposar, si així ho creu convenient, la incorporació de personal tècnic especialista que col·labori en l'execució de les proves. La persona actuant com a personal tècnic especialista és JPH

Quart.- Els membres del Tribunal qualificador podran ser recusats si concorren les circumstàncies que preveu l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Cinquè.- Fixar el següent calendari per la realització de les proves:

Convocatòria prova teòrica i prova pràctica (obligatòries i eliminatòries)

Lloc: **Espai Cívic Centre**
Adreça: Carrer de la Trinitat, 12, 08700
IgualadaDia: **22 de maig de 2023**
Hora: 9:00 hores

Sisè.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Setè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz
President
(*signat electrònicament*)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist el Reglament de Transport Escolar del Consell Comarcal de l'Anoia (RTECCA), quina finalitat consisteix, en donar la consideració jurídica al funcionament del transport escolar del Consell Comarcal de l'Anoia.

Atès l'Ordenança Comarcal de preus públics núm. 3 que regula el preu públic del transport escolar de prestació no obligatòria, pels ensenyaments de primària, educació especial i secundària obligatòria de la Comarca de l'Anoia, (BOP 12.02.2020).

Atès l'Ordenança Comarcal de preus públics núm. 4 que regula el preu públic del transport escolar de prestació no obligatòria per als alumnes d'ensenyaments post obligatoris de la Comarca de l'Anoia, (BOP 12.02.2020).

Dita OOC, té com a finalitat regular els preus públics regulats en aquesta Ordenança constitueixen prestacions patrimonials de caràcter públic que es satisfaran pels usuaris que voluntàriament sol·licitin el transport escolar no obligatori a la comarca de l'Anoia.

L'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), atribueix al municipi/comarca, en la seva qualitat d'Administració Pública de caràcter territorial, i dins de l'esfera de les seves competències, "les potestats reglamentàries i d'autoorganització".

Considerant que el cobrament es farà a través de l'Organisme de la Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, de conformitat amb l'acord de Ple de data 28.05.2009 i 27.03.2012 de delegació i reserva de facultats a l'ORGT, aquest requereix la prèvia aprovació del padró d'usuaris.

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència.

Vist l'informe d'Intervenció, i de conformitat amb allò que disposa l'art. 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de LRBRL, i els arts. 39 a 45 del DL 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

RESOLC:

PRIMER.- APROVAR les liquidacions fetes fora del termini de confecció del padró corresponents al **TNO SEGON TRIMESTRE CURS 2022-2023**, figurant com annex 1 a l'expedient administratiu la relació d'usuaris comprensius del núm. 001 al 017 i per import de 1.407,12€.

SEGON.- APROVAR les liquidacions fetes fora del termini de confecció del padró corresponents al **TNO POST OBLIGATORI SEGON TRIMESTRE CURS 2022-2023**, figurant com annex 2 a l'expedient administratiu la relació d'usuaris comprensius del núm. 001 al 002 i per import de 179,52€.

TERCER.- DONAR trasllat del present acord a l'ORGT de Diputació de Barcelona, Delegació Anoia.

QUART.- DONAR COMPTE de la present resolució a les famílies afectades.

CINQUÈ.- DONAR COMPTE de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

Xavier Boquete Saiz
President
Igualada, a la data de la signatura electrònica

ANNEX 1.- Liquidació TNO segon trimestre curs 22-23

NÚM. REBUT	NOM	DNI/NIF	ALUMNE	IMPORT
1	JICF	***936**N	DECV	89,76 €
2	IGDS	***981**Q	MDP	89,76 €
3	IGDS	***981**Q	LDP	60,06 €
4	SD	***600**E	DD	89,76 €
5	AER	***648**C	ACE	89,76 €
6	ABEF	***921**K	DEA	89,76 €
7	MDCES	***868**B	AGE	89,76 €
8	MAGB	***507**N	AGH	89,76 €
9	JLC	***654**K	KRL	89,76 €
10	JLC	***654**K	VRL	60,06 €
11	AEOP	***160**B	YFZO	89,76 €
12	AEOP	***160**B	ALZO	60,06 €
13	CPS	***462**D	APM	89,76 €
14	RASF	***034**Q	YRS	89,76 €
15	YCVS	***482**V	AVDAV	89,76 €
16	YCVS	***482**V	MBV	60,06 €
17	AYM	***918**M	ALY	89,76 €
TOTAL				1.407,12 €

ANNEX 2.- Liquidació TNO-POST segon trimestre curs 22-23

NÚM. REBUT	NOM	DNI/NIF	ALUMNE	IMPORT
1	JMFJ	***894**R	TFH	89,76 €
2	SANCHEZ GARCIA, ELISABET	***387**K	AMLS	89,76 €
TOTAL				179,52 €

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

PRIMER: *Convocar als PORTAVEUS d'aquest Consell Comarcal, per a la Junta de Portaveus de la mateixa, que se celebrarà el dia **18/04/2023** a les **19.30 h**, en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia, d'acord amb allò que disposa el RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.*

ORDRE DEL DIA

1.- Dació compte de l'acta anterior

2.- Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències i Consellers/eres.

Això és tot el que us faig avinent.

Xavier Boquete i Sàiz
President

Igualada, a la data de la signatura

Assumpte: Convocatòria CONSELL DE PRESIDÈNCIA del Consell Comarcal Anoia.

DEC - Decret
DEC-0135-2023 - 13/04/2023

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

CONVOCAR als membres del CONSELL DE PRESIDÈNCIA d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **18 d'abril a les 18.30 hores** en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia amb el següent:

ORDRE DEL DIA

- 1.- Aprovació de l'acta anterior**
- 2.- Despatx de Presidència**
- 3.- Informes Vicepresidències/ Conselleries.**

Atentament,

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

Assumpte: Convocatòria Comissions Informatives del Consell Comarcal Anoia. Exp 00802023

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

CONVOCAR a la comissió Informativa d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **18 d'abril de 2023 a les 19.00 hores** en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia amb el següent **ORDRE DEL DIA**:

COMISSIONS INFORMATIVES:

Comissió Informativa de Promoció Comarcal

TURISME I COMERÇ:

- 03682023 Proposta d'acord d'aprovació convenis ajuntaments comarca tècnic compartit PCDL
- 0381023 Proposta d'acord aprovació adhesió i nomenament membres estatuts Associació Parc Agrari Conca Odena

CONSUM:

- 03952023 Proposta d'acord aprovació addenda conveni CCAnoia- Agència Catalana del Consum 2023

Comissió Informativa de Sostenibilitat i Territori

SERVEIS COMARCALS

- 11452022 Proposta d'acord aprovació addenda conveni mediació lloguer social CCAnoia- Agència de l'Habitatge de Catalunya 2023
- 11452022 Proposta d'acord aprovació addenda conveni Oficina habitatge local CCAnoia- Agència de l'Habitatge de Catalunya 2023

Comissió Informativa de Presidència i Hisenda

HISENDA

- 03782023 Proposta d'acord aprovació Pressupost CCAnoia 2023

PRESIDÈNCIA I COMUNICACIÓ:

- Decrets de Presidència.

- Dació de compte de la darrera acta de comissió informativa.

CULTURA, ESPORTS

- 03772023 Proposta d'acord declaració bé cultural d'interès local (BCIL) Església Sant Pere de Pierola al tm dels Hostalets de Pierola

Comissió Informativa de Serveis a les Persones

JOVENTUT, FEMINISME I LGTBI

- 03732023 Proposta d'acord aprovació addenda convenis joventut CCAnoia-ajuntaments
- 03732023 Proposta d'acord aprovació conveni joventut CCAnoia- ajuntament Hostalets de Pierola

SERVEIS

SOCIALS

- 03712023 Proposta d'acord d'aprovació Conveni Espai trobada familiar CCAnoia- Creu Roja Anoia
- 03942023 Proposta d'acord aprovació bases ajuts Programa Temps per Cures 2021-2022

ENSENYAMENT

- 03182023 Proposta d'acord aprovació bases ajuts menjador escolar (AIM)
- 03482023 Proposta d'acord acceptació delegació competències Departament d'Ensenyament

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

Ref. Expedient: 2527-

0134/2023Departament: Medi

Ambient

Assumpte: Expedient sancionador en matèria de salut pública

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 10/03/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a MLCA, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 06/02/2023, és a dir, mantenir en tot moment els elements de contenció a la via pública, davant de l'habitatge DE TORRE DE CLARAMUNT, LA.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: MLCA, amb domicili A TORRE DE CLARAMUNT, LA, amb núm. de DNI ***706**K.

Fets imputats: Mantenir en tot moment els elements de contenció a la via pública, A TORRE DE CLARAMUNT, LA. La infracció és constatada per primera vegada en data 30/09/2022 i es comprova que la situació persisteix en dates 04/01/2023, 13/01/2023, 20/01/2023, i 27/01/2023. El material d'aportació, amb codis AN040O002486 Orgànica, AN020R007034 Resta correspon al material lliurat i associat a l'usuari del domicili en el moment de la implantació.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 63 apartat "d", segons el qual és infracció no retirar els elements de contenció de la via pública abans de l'horari fixat.

Tipificació: L'article 63 en l'apartat "d" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta lleu**, el fet de **no retirar els elements de contenció de la via pública abans de l'horari fixat**.

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 60€ i 120€, i pels comercials i industrials, amb multes entre 150€ i 300€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de la proposta de resolució s'informà a l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils, per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 63-d de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta lleu, el fet de no retirar els elements de contenció abans de l'horari fixat.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 63-d de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no retirar els elements de contenció abans de l'horari fixat.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MLCA amb DNI ***706**K una sanció de 95,00 € com autor d'una infracció lleu tipificada en l'article 63-d de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no retirar els elements de contenció abans de l'horari fixat.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MLCA efectui l'ingrés de l'import **95,00 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

Ref. Expedient: 2527-

1274/2022**Departament:** Medi

Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - Manca de separació selectiva de deixalles a l'Àrea tancada "AT1-LA GUARDIA" El Bruc

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 24/02/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a CCPH, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 21/12/2022, és a dir, bosses abocades al contenidor de resta de l'Àrea Tancada "AT1-LA GUARDIA" El Bruc, amb residus sense separar en data 19/12/2022.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: CCPH amb domicili A BRUC, EL Barcelona (Spain), amb núm. de DNI ***230**A.

Fets imputats: Bosses abocades al contenidor de resta de l'Àrea Tancada "AT1-LA GUARDIA" El Bruc, amb residus sense separar, el dia 19/12/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h, segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de la proposta de resolució s'informà a l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils, per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. CAPH amb DNI ***230**A una sanció de 172,60 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. CAPH efectui l'ingrés de l'import **172,60 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

Assumpte: Convocatòria sessió Consell d'Alcaldes. Consell Comarcal Anoia. Exp. 04312023

DECRET DE CONVOCATÒRIA

En Xavier Boquete i Sàiz, President del Consell Comarcal de l'Anoia, en virtut d'allò que disposa l'art. 13.1.b) i art. 19.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre d'Organització Comarcal de Catalunya, RESOLC

CONVOCATÒRIA

Convocar a la reunió ordinària del **Consell d'Alcaldes** que tindrà lloc el proper dia **25 d'abril de 2023, a les 17:30 hores** a la Seu del Campus Motor Anoia, Castellolí

ORDRE DEL DIA:

- Presentació canvis en l'administració electrònica
- Pressupost Consell Comarcal de l'Anoia 2023
- Donar compte de la situació actual del Consell Comarcal de l'Anoia
- Precs i Preguntes

Atentament,

Xavier Boquete i Sàiz
President CC Anoia

Igualada, a la data de la signatura

**DECRET DE
PRESIDÈNCIA**

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 78 del RD 2568/1986 de 28 de novembre,

PRIMER: *Convocar als MEMBRES DEL PLE d'aquest Consell Comarcal, juntament amb la Secretària de la Corporació per a la Sessió Ordinària de la mateixa, que se celebrarà el dia **25.04.2023 a les 18.30 h, en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia, d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.***

SEGON: *Fixar l'ORDRE DEL DIA de la sessió convocada de la següent forma:*

ORDRE DEL DIA:

Us convoco a la reunió ordinària del Ple d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **25 d'abril de 2023, a les 18.30 hores en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia** d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.

ORDRE DEL DIA:

- 1.- Aprovació acta anterior.
- 2.- Despatx de Presidència.
- 3.- Decrets de Presidència.
- 4.- Proposta d'acord aprovació convenis ajuntaments comarca tècnic compartit PCDL
- 5.- Proposta d'acord aprovació adhesió i nomenament membres estatuts Associació Parc Agrari Conca Òdena
- 6.- Proposta d'acord aprovació adhesió Xarxa Emprèn
- 7.- Proposta d'acord desestimació recurs reposició contra l'acord d'aprovació de la RLТ
- 8.- Proposta d'acord aprovació addenda conveni CCAnoia- Agència Catalana del Consum 2023
- 9.- Proposta d'acord aprovació addenda conveni mediació lloguer social CCAnoia-Agència de l'Habitatge de Catalunya 2023
- 10.- Proposta d'acord aprovació addenda conveni Oficina habitatge local CCAnoia-Agència de l'Habitatge de Catalunya 2023
- 11.- Proposta d'acord aprovació Pressupost CCAnoia 2023
- 12.- Proposta d'acord declaració bé cultural d'interès local (BCIL) Església Sant Pere de Pierola al tm dels Hostalets de Pierola
- 13.- Proposta d'acord aprovació addenda convenis joventut CCAnoia-ajuntaments
- 14.- Proposta d'acord aprovació conveni joventut CCAnoia- ajuntament Hostalets de Pierola
- 15.- Proposta d'acord d'aprovació Conveni Espai trobada familiar CCAnoia- Creu Roja Anoia
- 16.- Proposta d'acord aprovació bases ajuts Programa Temps per Cures 2021-2022ç
- 17.- Proposta d'acord aprovació bases ajuts menjador escolar (AIM)
- 18.- Proposta d'acord acceptació delegació competències Departament d'Ensenyament
- 19.- Precs i preguntes

TERCER: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.*

Signat electrònicament per JORDI VIVES

QUART: *Publicar la resolució en el taulell d'anuncis del Consell Comarcal.*



Això és tot el que us faig

avinent. Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient instruït per la Intervenció arran l'Omissió de la fiscalització en el tràmit d'Aprovació i Disposició de la despesa en matèria de contractació 1756-1282/2022.

Vist l'informe d'Omissió de fiscalització-Proposta en que l'Interventor, a la llum de l'informe aportat a l'expedient per part de la responsable del Centre gestor, determina que es procedent continuar amb l'expedient d'omissió per tal de que aquesta Presidència convalidi, per raons de economia processal l'Aprovació i Disposició de les despeses objecte de l'omissió emetent el títol habilitant que permeti el reconeixement posterior de les obligacions representades en les factures, d'acord amb l'article 28.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Amb les atribucions de l'article 13 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Atès el Decret DEC-0038-2021, de 12 de març, pel que el President de la Corporació adopta per urgència la delegació pel Ple al President, de la competència per Aprovar i Disposar despeses relatives a la contractació d'obres, de subministraments, de serveis, de concessió d'obres, de concessió de serveis, i els contractes administratius especials, que no siguin contractes menors segons l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sempre que el seu valor estimat sigui inferior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, a la quantia de 6.000.000 milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianuals o quan la seva durada no sigui superior als quatre anys, amb les eventuais prorrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

RESOLC:

PRIMER.- Continuar el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses relacionades en les relacions adjuntes següents:

Relació factures	Centre gestor	Import Euros
F/2022/28	Serveis tècnics	4.288,24
F/2022/29	Ensenyament	6.887,65
Total		11.175,89

SEGON.- Aprovar i Disposar la despesa de 11.175,89 euros, a nom dels tercers de les relacions referenciades en el punt immediatament anterior i a càrrec de les aplicacions que s'hi indiquen.

TERCER.- Ordenar la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del Gerent de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

QUART.- Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

CINQUÈ.- Remetre còpia d'aquesta resolució a la Administració General de l'Estat i el Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

Igualada, signat electrònicament

Full: 1

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	Iva deduable Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2022/1304	***0481** CBJ	37/22	Registrada	2022 50 150 2279909		542,08		2022 20003 Base Imponible: % Descuento:	67,20 448,00 15,00	542,08
08/09/2022	AOC:130936764 Expedient llicència ambiental AC-1369 (Industrias Masquelack - Masquefa), informe de suficiència / Expedie	31/08/2022								
F/2022/1449	***0481** CBJ	41/22	Registrada	2022 50 150 2270602		1.897,28		2022 20003 Base Imponible: % Descuento:	235,20 1.568,00 15,00	1.897,28
11/10/2022	AOC:133070410 Expedient llicència ambiental AC-1305 (Ajuntament Capellades - Capellades), taxa expedient Ponència / Expe	30/09/2022								
F/2022/1450	***0481** CBJ	42/22	Registrada	2022 00 920 2269901		280,72		2022 20003 Base Imponible: % Descuento:	34,80 232,00 15,00	280,72
11/10/2022	AOC:133070411 Seguiment funcionament instal·lació fotovoltaica amb autoconsum de l'edifici de la Plaça Sant Miquel / Rev	30/09/2022								
F/2022/1581	***8095** ARD	22/041	Registrada	2022 50 150 2279909		96,80		2022 20003 Base Imponible: % Descuento:	12,00 80,00 15,00	96,80
08/11/2022	AOC:134916892 Informe de suficiència del Canvi Substancial de la Llicència Ambiental d'una Residència assistida per a pe	30/10/2022								
F/2022/1583	***0481** CBJ	47/22	Registrada	2022 50 150 2279909		1.471,36		2022 20003 Base Imponible: % Descuento:	182,40 1.216,00 15,00	1.471,36
08/11/2022	AOC:135376631 Expedient llicència ambiental AC-1333 (Transformadora de Palets - Masquefa), informes ambientals / Expedie	31/10/2022								

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

Totals	4.288,24			531,60	4.288,24

IGUALADA , 13 de Desembre de 2022

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

Número relació: F/2022/28

Full: 3

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2022	00	920	2269901	Altres despeses diverses	1	280,72
2022	50	150	2270602	Serveis Tècnics exteriors	1	1.897,28
2022	50	150	2279909	Serveis Tècnics subcontractats (AMP)	3	2.110,24

IGUALADA, 13 de Desembre de 2022

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

Número relació: F/2022/29

Full: 1

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

				- APLICACIÓ -				IVA deduïble Euros	- DESCOMPTE -				
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Projecte	Org.	Prog.	Econ.		RC,A,D	Imports	Conceptes descompte	Imports	Import fac.
										Euros		Euros	Euros
F/2022/1384 02/10/2022	***8915** TPR AOC:132469118 Ruta TX2 / 13/09 Ruta TX2 / 15/09 Ruta TX2 / 20/09 Ruta TX2 / 22/09 Ruta TX2 / 27/09 Ruta TX2 / 29/09 Ruta	03383 30/09/2022	Registrada	2022	36	320	2230001		1.300,20			1.300,20	
F/2022/1385 02/10/2022	***8915** TPR AOC:132469119 RUTA TX1 / 12/09 RUTA TX1 / 14/09 RUTA TX1 / 19/09 RUTA TX1 / 21/09 RUTA TX1 / 26/09 RUTA TX1 / 28/09 RUT	03384 30/09/2022	Registrada	2022	36	320	2230001		1.778,70			1.778,70	
F/2022/1547 08/11/2022	***8915** TPR AOC:135031182 03/10 RUTA TX1 / 05/10 RUTA TX1 / 10/10 RUTA TX1 / 17/10 RUTA TX1 / 19/10 RUTA TX1 / 24/10 RUTA TX1 / 26/1	03429 31/10/2022	Registrada	2022	36	320	2230001		2.075,15			2.075,15	
F/2022/1548 08/11/2022	***8915** TPR AOC:135031183 04/10 Ruta TX2 / 06/10 Ruta TX2 / 11/10 Ruta TX2 / 13/10 Ruta TX2 / 18/10 Ruta TX2 / 20/10 Ruta TX2 / 25/1	03430 31/10/2022	Registrada	2022	36	320	2230001		1.733,60			1.733,60	
				Totals					6.887,65			6.887,65	

IGUALADA, 13 de Desembre de 2022

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2022	36	320	2230001	Transport Escolar	4	6.887,65

IGUALADA, 13 de Deseembre de 2022

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

En data 23 de setembre de 2022, va tenir entrada en registre E-005841-2022 un escrit del Patronat Museu Molí Paperer de Capellades, en que demana la transferència corresponent a l'aportació de la Generalitat de Catalunya per fer front a les despeses de funcionament exercici 2022, d'acord amb el conveni de 31 de gener de 1983, i amb la documentació que hi preveu.

Atès que la Generalitat de Catalunya, a través de la Direcció General del Patrimoni Cultural ha resolt fer efectiva una transferència al Consell Comarcal de l'Anoia destinada al Museu Molí Paperer de Capellades per a les despeses de gestió del Museu Molí Paperer de Capellades exercici 2022 per un import de 6.753,21€

Vist el Decret 289/1991, de 24 de desembre, pel que es dona compliment a la disposició addicional sisenade la Llei de Museus (DOGC 24 de gener de 1992), respecte la subrogació dels Consells Comarcals corresponents, respecte la posició de la Generalitat en els convenis de col·laboració subscrits per la gestió

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129. del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de 26 de juny de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 28 de setembre de 2018 (en endavant l'Ordenança), que preveu que les subvencions poden atorgar-se directament quan aquesta o la seva quantia ve imposada a aquesta administració per una norma de rang legal.

Segons l'article 29 de l'Ordenança, en la resolució de la concessió, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per lamateixa finalitat.

Vist l'informe emès per la Cap d'Ensenyament en data 25 d'abril de 2023 on proposa l'aprovació de l'atorgament d'una subvenció directa a l'entitat Museu Molí Paperer de Capellades.

Vist l'informe emès per part del Departament d'Intervenció de data 25 d'abril de 2024 on detalla la següent observació:

“Condicionat a la incorporació del romanent corresponent a l'any 2022, en el qual hi ha consignat l'import d'atorgament de la subvenció.”

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril TRLMRLC i així com en tot allò que disposa la Llei 38/2003 General de Subvencions, referent al procediment acceptació i gestió d'ajuts,

RESOLC:

Primer.- APROVAR l'atorgament de subvenció per concessió directa a l'entitat següent i per l'import que es detalla, per les despeses per a funcionament i activitats ordinàries de l'exercici 2022:

Entitat	NIF	Activitat	Import Euros
Patronat Museu Molí Paperer de Capellades	P5804302G	Museu Molí Paperer de Capellades	6.753,21
Totals			6.753,21

Segon.- AUTORITZAR I DISPOSAR els imports aprovats a nom de l'ens relacionat en el punt primer, a càrrec a l'aplicació 37/462.00.03/333 per import de 6.753,21 € del pressupost de l'exercici 2023.

Tercer.- ESTABLIR les condicions a què queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els

Signat electrònicament per Francisco
Javier Boquete Saiz . Data: 25/04/2023
22:09:09 CEST

punts següents:

1. La subvenció es destinarà al finançament de les despeses de funcionament i activitats ordinàries, però excloent-hi en tot cas, les beques i l'adquisició de llibres. Tampoc seran subvencionables despeses de capítol IV, subvencions i transferències; capítol VI, d'inversions; ni capítol VII, transferències i subvencions de capital ordinari dels respectius museus durant l'exercici de 2022.
2. Només podrà ser subvencionable l'IVA, si escau, en la part que no sigui deduïble per l'entitat.
3. Els beneficiaris hauran de justificar la realització l'activitat com a màxim el dia 26 de maig de 2023 mitjançant la presentació d'un compte justificatiu amb aportacions de justificants de despesa, que figura com annex, integrat pels següents documents:
 - a. Detall de documents que integren el compte justificatiu
 - b. Annex A – Memòria de l'actuació signada pel President de l'entitat.
 - c. Annex B – Relació de despeses. Que haurà de ser compressiva de totes de despeses derivades de l'actuació subvencionada. Les despeses de personal poden agrupar-se per treballador, amb el cost total del mateix, incloent-hi les aportacions empresarials a la seguretat social, o altres de similars. Aquest document anirà signat per l'Interventor.
 - d. Annex C – Relació d'ingressos rebuts. Que haurà de detallar tots els ingressos per la realització de l'activitat subvencionada. Aquest document anirà signat per l'Interventor.
 - e. Annex D – Declaració responsable
 - f. La documentació addicional complementaria que estimi el beneficiari per justificar la despesa realitzada i els ingressos que ha comportat.
4. El pagament de la subvenció es realitzarà, atorgats els ajuts, una vegada sigui efectuada la transferència per part del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya d'un sol cop.
5. Després de la justificació dels ajuts es procedirà a la seva aprovació per part del Consell Comarcal, que procedirà al reintegra dels imports indegudament abonats en el seu cas.
6. Els/les perceptors/res de subvencions concedides pel Consell Comarcal, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
 - a) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General del Consell Comarcal, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
 - b) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
 - c) Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració del Consell Comarcal de l'Anoia en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals. En cas que no sigui possible fer-ho en l'exercici de 2019, s'haurà d'aportat el compromís de fer-ho a partir de llavors.
 - d) Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

- e) Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida

7. S'entendrà acceptada la subvenció si el/la beneficiari/ària no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini de 10 dies comptador des de la data de la notificació de la present resolució.
8. En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

Quart.- COMUNICAR el text de la present resolució i les dades estructurades de la convocatòria fictícia a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Cinquè.- NOTIFICAR la present resolució als beneficiaris.

Sisè.- Donar compte al Ple en la propera reunió que se celebri.

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET LLISTA DEFINITIVA D'ADMESOS/ES I EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/NA ADSCRIT A UN LLOC DE TREBALL DE CAP DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT I CULTURA

ANTECEDENTS

1.- Atès que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització i publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

2.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

3.- En data 05/04/2023 es va dictar Decret de Presidència del llistat provisional d'admesos/es i exclosos/es, el qual es va publicar a l'e-tauler de corporació.

4.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, GEMMA MORENO SERRANO, amb DNI núm ***757*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 003725-2023, el carnet de conduir B requerit a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

5.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, PAU SANTACANA CANTARELL, amb DNI núm ***172*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 003938-2023, el carnet de conduir B requerit a les bases específiques a fi i efectes de resultar admès al procés de selecció.

6.- Vist l'error que s'ha produït en l'Anunci del Decret de Presidència 0132/2023 de data 5 d'abril de 2023 de l'aprovació de la llista provisional d'admesos i exclosos del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura, on s'indica "s'ha aprovat la llista definitiva d'aspirants admesos/es i exclosos/es", s'esmena el citat error i es corregeix per "s'ha aprovat la llista provisional d'aspirants admesos/es i exclosos/es".

FONAMENTS

I.- L'apartat 4 de les bases reguladores del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació d'esmenes, si es requereix, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de

selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà el termini a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "exercir la direcció superior del personal".

III.- Segons el que estableix l'article 109 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- ESMENAR l'anunci del llistat provisional aprovat per Decret de Presidència 0132/2023 de data 5 d'abril de 2023 en el següent sentit:

On diu:

"Per Decret de Presidència número 0132/2023 de data 5 d'abril de 2023, s'ha aprovat la **llista definitiva** d'aspirants admesos/es i exclosos/es del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia"

Ha de dir

"Per Decret de Presidència número 0132/2023 de data 5 d'abril de 2023, s'ha aprovat la llista **provisional** d'aspirants admesos/es i exclosos/es del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de cap del departament d'ensenyament i cultura del Consell Comarcal de l'Anoia"

Segon.- Aprovar la llista definitiva de persones admeses i excloses que es detalla a continuació: Aspirants

admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E - 000631-2023	GSA	***093***	EXEMPTA
E - 000067-2023	CLA	***834***	EXEMPTA
E - 000482-2023	HAB	***209***	EXEMPTA
E - 000413-2023	SFY	***095***	EXEMPTA
E - 000414-2023	PDR	***083***	EXEMPTA
E - 000449-2023	FJM	***804***	EXEMPTA
E - 000250-2023	GIM	***271***	EXEMPTA
E - 000395-2023	BYA	***254***	EXEMPTA
E/000066-2023	CGL	***809***	EXEMPTA
E-000669-2023	GTM	***283***	EXEMPTA
E-000650-2023	GVF	***795***	EXEMPTA
E-000522-2023	MSE	***230***	EXEMPT
E-000544-2023	MDA	***038***	EXEMPTA
E-000245-2023	BFA	***788***	EXEMPTA
E - 000523-2023	BVS	***785***	EXEMPTA
E - 000469-2023	MSG	***757***	EXEMPTA
E - 000338-2023	SCP	***172***	EXEMPT

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E-000668-2023	PPM	***586***	5
E - 000134-2023	CCJ	***833***	3

MOTIU EXCLUSIÓ

- 1 Nacionalitat
- 2 Edat
- 3 Titulació requerida
- 4 Presentació fora de termini
- 5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- Acordar que les qualificacions de cada exercici i les finals es faran públiques un cop signades pels membres del tribunal i s'exposaran a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia.

Tercer.- Publicar aquesta resolució, juntament amb la llista completa dels i de les aspirants admesos/es i exclosos/es a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia, i comunicar-ho a els/les aspirants i als membres del tribunal qualificador a través de l'e-tauler.

Quart.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Cinquè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separatament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz
President
(signat electrònicament)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

En data 30 de setembre de 2022, va tenir entrada en registre E-006053-2022 un escrit de l'Ajuntament d'Igualada, en que demana la transferència corresponent a l'aportació de la Generalitat de Catalunya per fer front a les despeses de funcionament, d'acord amb el conveni de 31 de gener de 1983, i amb la documentació que hi preveu.

Atès que la Generalitat de Catalunya, a través de la Direcció General del Patrimoni Cultural ha resolt fer efectiva una transferència al Consell Comarcal de l'Anoia destinada al Museu de la Pell d'Igualada per les despeses de gestió del Museu de la Pell d'Igualada exercici 2022 per un import de 12.155,77 €

Vist el Decret 289/1991, de 24 de desembre, pel que es dona compliment a la disposició addicional sisenade la Llei de Museus (DOGC 24 de gener de 1992), respecte la subrogació dels Consells Comarcals corresponents, respecte la posició de la Generalitat en els convenis de col·laboració subscrits per la gestió

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129. del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de 26 de juny de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 28 de setembre de 2018 (en endavant l'Ordenança), que preveu que les subvencions poden atorgar-se directament quan aquesta o la seva quantia ve imposada a aquesta administració per una norma de rang legal.

Segons l'article 29 de l'Ordenança, en la resolució de la concessió, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per lamateixa finalitat.

Vist l'informe emès per la Cap d'Ensenyament en data 25 d'abril de 2023 on proposa l'aprovació de l'atorgament d'una subvenció directa a l'entitat Museu de la Pell d'Igualada.

Vist l'informe emès per part del Departament d'Intervenció de data 25 d'abril de 2024 on detalla la següent observació:

“Condicionat a la incorporació del romanent corresponent a l'any 2022, en el qual hi ha consignat l'import d'atorgament de la subvenció.”

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril TRLMRLC i així com en tot allò que disposa la Llei 38/2003 General de Subvencions, referent al procediment acceptació i gestió d'ajuts,

RESOLC:

Primer.- APROVAR l'atorgament de subvenció per concessió directa a l'entitat següents i per l'import quees detalla, per les despeses per a funcionament i activitats ordinàries de l'exercici 2022 de les activitats que es descriuen:

Entitat	NIF	Activitat	Import Euros
Museu de la Pell d'Igualada	P0810100H	Museu de la Pell d'Igualada	12.155,77
Totals			12.155,77

Segon.- AUTORITZAR I DISPOSAR els imports aprovats a nom de l'ens relacionat en el punt primer, a càrrec a l'aplicació 37/480.00.10/333 per import de 12.155,77 euros, del pressupost de l'exercici 2023.

Tercer.- ESTABLIR les condicions a què queda subjecte la present subvenció i que es concreten en els

Signat electrònicament per Francisco
Javier Boquete Saiz . Data: 25/04/2023
22:09:07 CEST

punts següents:

1. La subvenció es destinarà al finançament de les despeses de funcionament i activitats ordinàries, però excloent-hi en tot cas, les beques i l'adquisició de llibres. Tampoc seran subvencionables despeses de capítol IV, subvencions i transferències; capítol VI, d'inversions; ni capítol VII, transferències i subvencions de capital ordinari dels respectius museus durant l'exercici de 2022.
2. Només podrà ser subvencionable l'IVA, si escau, en la part que no sigui deduïble per l'entitat.
3. Els beneficiaris hauran de justificar la realització l'activitat com a màxim el dia 26 de maig de 2023 mitjançant la presentació d'un compte justificatiu amb aportacions de justificants de despesa, que figura com annex, integrat pels següents documents:
 - a. Detall de documents que integren el compte justificatiu
 - b. Annex A – Memòria de l'actuació signada pel President de l'entitat.
 - c. Annex B – Relació de despeses. Que haurà de ser compressiva de totes de despeses derivades de l'actuació subvencionada. Les despeses de personal poden agrupar-se per treballador, amb el cost total del mateix, incloent-hi les aportacions empresarials a la seguretat social, o altres de similars. Aquest document anirà signat per l'Interventor.
 - d. Annex C – Relació d'ingressos rebuts. Que haurà de detallar tots els ingressos per la realització de l'activitat subvencionada. Aquest document anirà signat per l'Interventor.
 - e. Annex D – Declaració responsable
 - f. La documentació addicional complementaria que estimi el beneficiari per justificar la despesa realitzada i els ingressos que ha comportat.
4. El pagament de la subvenció es realitzarà, atorgats els ajuts, una vegada sigui efectuada la transferència per part del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya d'un sol cop.
5. Després de la justificació dels ajuts es procedirà a la seva aprovació per part del Consell Comarcal, que procedirà al reintegra dels imports indègudament abonats en el seu cas.
6. Els/les perceptors/res de subvencions concedides pel Consell Comarcal, s'obliguen a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat, així com a la seva justificació.
 - a) El/la beneficiari/ària d'una subvenció està obligat a sotmetre's a les actuacions de comprovació i de control financer que realitzi la Intervenció General del Consell Comarcal, i a aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors i en relació a la subvenció concedida.
 - b) Els documents de qualsevol mena justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, s'hauran de conservar per un període no inferior a 6 anys, comptadors des de la finalització del termini de presentació de les justificacions.
 - c) Els/les beneficiaris/àries hauran de fer constar la col·laboració del Consell Comarcal de l'Anoia en l'execució del projecte o de l'activitat, en tota la documentació impresa i en cartells o mitjans electrònics i audiovisuals. En cas que no sigui possible fer-ho en l'exercici de 2019, s'haurà d'aportat el compromís de fer-ho a partir de llavors.
 - d) Els/les beneficiaris/àries hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes per mitjans electrònics, en base a allò establert a la Llei 19/2013 i la Llei 19/2014.

- e) Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats. Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

L'incompliment d'aquestes obligacions originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i podrà suposar la revocació, reducció o reintegrament de la subvenció concedida

7. S'entendrà acceptada la subvenció si el/la beneficiari/ària no ha manifestat expressament les seves objeccions en el termini de 10 dies comptador des de la data de la notificació de la present resolució.
8. En tot allò no previst en la present resolució s'estarà al que estableix l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament, la Llei General de Subvencions i el seu Reglament de desenvolupament.

Quart.- COMUNICAR el text de la present resolució i les dades estructurades de la convocatòria fictícia a la Base de Dades Nacional de Subvencions, en compliment d'allò disposat a l'article 20.8 de la LGS.

Cinquè.- NOTIFICAR la present resolució als beneficiaris.

Sisè.- Donar compte al Ple en la propera reunió que se celebri.

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0096/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 25/04/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vista la instància amb número de registre E - 004014-2023 tramesa per la Sra. **YSF**, on exposa i sol·licita:

“Exposo que, vist el nomenament interí, amb data d'inici màxima el 26 d'abril del 2023 i data fi el 26 d'abril del 2025, per a la contractació d'educadora social dels serveis socials d'atenció primària. Accepto l'oferta i, per tant, causaré baixa voluntària del meu lloc de treball actual el dia immediatament anterior al nou nomenament. Sol·licito que s'aprovi l'exposat anteriorment.”

Segon.- En data 21/04/2023, la Coordinadora de l'Àrea dels Serveis Socials Bàsics del departament de Benestar Social, Sra. **MCV**, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

“Atès que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.

Atès que la situació d'extrema vulnerabilitat en que es troben algunes famílies donada la crisi social i econòmica que estem vivint, i que en alguns municipis ja han fet palesa la sobrecàrrega dels professionals de serveis socials bàsics en poder assumir l'atenció de totes les demandes que han arribat i arribaran.

Atès que alguns Ajuntaments donada aquesta situació de demanda de necessitats dels seus veïns ja han sol·licitat més hores d'atenció per parts dels equips de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia.

Atès que hem de donar continuïtat al servei, tal i com tenim en el Conveni amb els Ajuntaments.

Atès que hem de complir les ràtios d'atenció que ens marca el Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya 2022-2025 en la seva fitxa 1

Atès que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa 2022-2025

ES PROPOSA

Efectuar el nomenament interí per l'execució d'un programa temporal d'educadora/r social amb inici com amolt tard el 26 d'abril de 2023 i amb data de fi al 26 d'abril del 2025, tal i com ens permet el contracte programa 2022-2025 de la Generalitat de Catalunya

El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-SSB-02 i amb les següents condicions: Programa: Suport a la Unitat de Serveis Socials Bàsics com a Educadora/r Social

Funcions:

- Detectar, analitzar i prevenir situacions de risc o d'exclusió social en casos individuals, familiars i col·lectius.
- Diagnosticar, intervenir, fer seguiment i avaluar casos individuals i familiars relatius a situacions de risc o d'exclusió social.
- Elaborar, tractar i tramitar la documentació derivada dels casos i actuacions al seu càrrec.
- Coordinar actuacions amb diverses entitats i òrgans per tal de realitzar actuacions conjuntes en l'àmbit de la

26/04/2023 09:25:32 CEST

- Informar, orientar i assessorar sobre els serveis, recursos i prestacions dels sistemes de protecció de l'àmbit.
- Identificar les necessitats socials així com detectar i valorar les situacions de risc social individuals, familiars i/o grupals en el municipi.
- Informar, orientar i assessorar als ciutadans i ciutadanes del municipi que presenten problemàtiques sociofamiliars, econòmiques i/o laborals i derivar, als serveis més adients aquells casos que no poden ser atesos per la pròpia, fent el seguiment dels mateixos.
- Efectuar el seguiment i avaluació de les intervencions realitzades i de l'evolució de les persones, famílies o grups, així com la prestació del servei d'atenció domiciliària.
- Emplenar i tramitar expedients d'ajut econòmic municipals i d'altres administracions en matèria de serveis socials pels usuaris d'aquests serveis.
- Dissenyar programes d'intervenció en l'àmbit dels serveis socials, així com projectes i programes d'atenció social.
- Registrar informàticament els expedients documentals dels diferents casos atesos.
- Elaborar informes tècnics en l'àmbit d'especialitat propi de la seva competència.
- Elaborar una memòria anual de les actuacions realitzades.
- Coordinar els programes transversals, liderant els espais operatius de treball.
- Participar en les diferents comissions de treball interdepartamental que s'impulsin des del Ajuntament.
- Cercar de finançament extern per impulsar projectes i actuacions de serveis socials al municipi.
- Mantenir els contactes necessaris amb tercers per tal de desenvolupar les seves funcions així com, assistir a aquelles reunions per a les que sigui assignat.

Jornada: 37,5 hores/setmanals

Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dilluns de 8 a 18h

Ubicació: El seu destí serà al municipi de Piera i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

31/121.00.01/231.01 Retribucions (Complements) 31/120.00.01/231.01

Retribucions (Sou base i triennis) 31/160.00.01/231.01 Seguretat Social"

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball d'Educadors/es Socials del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 26 d'abril de 2021, on els resultats finals van ser els següents:

N.	Registre entrada	Inicials	DNI	Mèrits (màx. 15 p)	Entrevista (màx. 10 p)	Puntuació Total
1	E - 001367-2021	CMM	*****085-X	15	10	25
2	E - 001372-2021	RPD	*****037-N	15	10	25
3	E - 001369-2021	YSF	*****510-J	15	9	24
4	E - 001294-2021	EBJ	*****069-P	14	10	24
5	E - 001438-2021	MRM	*****368-E	14	9,5	23,5
6	E - 001425-2021	MGP	*****178-X	14,5	9	23,5
7	E - 001475-2021	MMCG	*****207-H	15	8	23
8	E - 001517-2021	CLC	*****278-B	13,25	9,75	23
9	E - 001457-2021	MGG	*****184-C	15	7	22
10	E - 000860-2021	MRB	*****650-A	12,25	9,75	22
11	E - 001360-2021	AGG	*****740-C	13	8,75	21,75

Vist que tal i com s'especifica a les bases reguladores de dita convocatòria:

“El responsable de la borsa en primer terme comunicarà al personal de la corporació la possibilitat de millora/mobilitat interna. En cas de manca de candidat, es procedirà segons segueix. Els aspirants proposats es trobaran a l'espera de ser cridats pel Consell Comarcal de l'Anoia quan es produeixi la necessitat de contractació temporal.”

Així mateix, es va procedir a comunicar la vacant a les persones actualment contractades/nomenades per la corporació i que formen part d'aquesta borsa que continua vigent tal i com consta en aquest expedient.

Vist que la primera persona en acceptar l'oferta ha estat la Sra. **YSF**, treballadora de la corporació i persona que ocupa la 3era posició de la borsa a través de la instància genèrica amb número de registre E - 004014-2023 consistent en el nomenament mitjançant programa temporal denominat *Suport a la Unitat de Serveis Socials Bàsics*.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcional

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

L'essència dels programes temporal són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no seria correcte. Tanmateix no es pot formalitzar un nomenament interí pervacant atès que no està dotada la plaça en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear una plaça d'Educador/a Social de Serveis Socials Bàsics atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades nomenament

YSF

Plantilla personal:

- ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuitat

Antiguitat:

-

Durada del nomenament

Des del 26/04/2023 fins al 31/12/2025

Tipus de nomenament:

Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	408
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria:

- ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada:

☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres

prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.113,98 €
Complement destí 21	549,88 €
Complement específic	381,88 €
CE PERILLOSITAT	217,30 €
Triennis	40,44 €

TOTAL**2.303,48 €****2 pagues extraordinàries per un import de 1.990,99 € cada una, desglossades en:**

- Salari Base A2: 812,45 €
- Complement Destí 21: 549,88 €
- Complement Específic: 381,88 €
- Complement Específic PERILLOSITAT: 217,30 €
- Triennis: 29,48 €

Seguretat Social: 876,24 €**Cost total nomenament** 113.370,56 € desglossament:

Salari+pagues = 85.081,02 € Seguretat social
empresa= 28.289,54 €

Grup cotització:

2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulatsCotització accidents treball: ☐ General 1,65%**PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:****Retribucions: 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01TGSS:****31/160.00.01/231.01****Tipus de contractació:**☒ Urgent ☐ No urgent**Òrgan que efectuarà la contractació:**☒ President☐ Junta de Govern☐ Ple

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe FPL 98/2023 de data 25 d'abril de 2023, emès pel Departament d'Intervenció on es detallen les següents observacions:

“APROVAR I DISPOSAR a nom de YSF la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:, i, això de conformitat a les retribucions del grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.303,48 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.990,99 € cada una, més altres 876,24 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.02/231.01, o bé, des d'una altra aplicació que compleixi la vinculació jurídica que s'estableix a les Bases d'Execució, sent aquest extrem condició sine qua non, per al nomenament.

És interès d'aquesta part deixar constància de la disconformitat en aquest nomenament perquè es pot interpretar que el lloc de treball concret no té cabuda a un programa temporal, tota vegada que la persona que s'està nomenant porta casi bé 3 anys desenvolupant tasques molt similars per les que es crea el programa; de fet, l'únic que es diferencia és que durant aquests últims anys ha estat sempre prestant serveis a l'Ajuntament de Piera (derivat del servei que el Consell presta al precitat Ajuntament) i en el programa pel qual se la nomena, es deixa clar que aquests serveis es poden prestar per al precitat Ajuntament, com per altres Ajuntaments a qui el Consell els presta el servei.”

RESOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal com a Educadora Social de *suport a la unitat de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia*.

Àrea o servei d'adscripció: Benestar Social Contingut

funcional:

- Detectar, analitzar i prevenir situacions de risc o d'exclusió social en casos individuals, familiars i col·lectius.
- Diagnosticar, intervenir, fer seguiment i avaluar casos individuals i familiars relatius a situacions de risc o d'exclusió social.
- Elaborar, tractar i tramitar la documentació derivada dels casos i actuacions al seu càrrec.
- Coordinar actuacions amb diverses entitats i/o òrgans per tal de realitzar actuacions conjuntes en l'àmbit.
- Informar, orientar i assessorar sobre els serveis, recursos i prestacions dels sistemes de protecció de l'àmbit.
- Identificar les necessitats socials així com detectar i valorar les situacions de risc social individuals, familiars i/o grupals en el municipi.
- Informar, orientar i assessorar als ciutadans i ciutadanes del municipi que presenten problemàtiques sociofamiliars, econòmiques i/o laborals i derivar, als serveis més adients aquells casos que no poden ser atesos per la pròpia, fent el seguiment dels mateixos.
- Efectuar el seguiment i avaluació de les intervencions realitzades i de l'evolució de les persones, famílies o grups, així com la prestació del servei d'atenció domiciliària.
- Emplenar i tramitar expedients d'ajut econòmic municipals i d'altres administracions en matèria de serveis socials pels usuaris d'aquests serveis.
- Dissenyar programes d'intervenció en l'àmbit dels serveis socials, així com projectes i programes d'atenció social.
- Registrar informàticament els expedients documentals dels diferents casos atesos.
- Elaborar informes tècnics en l'àmbit d'especialitat propi de la seva competència.
- Elaborar una memòria anual de les actuacions realitzades.

- Coordinar els programes transversals, liderant els espais operatius de treball.
- Participar en les diferents comissions de treball interdepartamental que s'impulsin des de l'Ajuntament.
- Cercar de finançament extern per impulsar projectes i actuacions de serveis socials al municipi.
- Mantenir els contactes necessaris amb tercers per tal de desenvolupar les seves funcions així com, assistir a aquelles reunions per a les que sigui assignat.

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Educador/a Social amb codi RLT BSC-SSB- 02.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dilluns de 8 a 18h.

Ubicació: El seu destí serà al municipi de Piera i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de dos anys amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc d'Educadora Social amb codi RLT BSC-SSB-02: 31.623,74 €

Retribució mensual Salari

Base: 1.113,98 €

Complement de destí: 549,88 €

Complement específic: 381,88 €

Complement Perillositat: 217,30 €

Triennis: 40,44 €

Pagues extraordinàries: 1.990,99 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **YSF** amb data d'efectes del a partir del dia 26/04/2023 i fins el 31/12/2025.

TERCER.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Educadora Social** de Benestar Social, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.303,48 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.990,99 € cada una, més altres 876,24 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR a nom de YSF la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	31/120.00.01/231.01	10.641,73 €
2023	31/121.00.01/231.01	11.018,41 €
2023	31/160.00.01/231.01	7.202,02 €
2024	31/120.00.01/231.01	15.579,50 €
2024	31/121.00.01/231.01	16.130,94 €
2024	31/160.00.01/231.01	10.543,76 €
2025	31/120.00.01/231.01	15.579,50 €

2025	31/121.00.01/231.01	16.130,94 €
2025	31/160.00.01/231.01	10.543,76 €
	Total	113.370,56 €

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat i a la Cap del Àrea
SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària. Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0085/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 26/04/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vista la instància genèrica amb número de registre E - 003154-2023 de data 28/03/2023 on la Sra. MTV exposa i sol·licita:

"Bon dia, Sóc la MT i m'han fet arribar la següent oferta de treball: Oferta de treball tècnic/a superior en integració social per a la promoció de la igualtat de gènere, el suport a les cures i la conciliació familiar a la comarca de l'Anoia. Accepto aquesta feina i causaré baixa voluntària del meu lloc actual immediatament el dia anterior al nomenament. Sol·licito també continuar amb la reducció d'un terç de la jornada per maternitat, així com, que poder seguir concentrant la meva jornada laboral de dilluns a dijous, començant a les 8h."

Segon.- En data 29/03/2023, la Coordinadora de la unitat d'Igualtat i Famílies, Sra. **Carme Vilarmau Piñero**, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"Vist que des del Departament d'igualtat i feministes vol potenciar el sistema català de serveis de cura, tot fomentant serveis, projectes i ocupació en aquest àmbit per tal d'entendre la cura com un dret universal, però també vol remarcar la necessitat de repartir-la, contribuint així a una organització social dels temps més igualitària des d'un punt de vista de gènere i interseccional. Aquesta necessitat esdevé també una tasca que han d'assumir corresponsablement les administracions públiques competents."

Atès que el Departament d'Igualtat i Feminismes és també el Departament responsable de fer efectives les obligacions del Govern de la Generalitat de Catalunya en relació amb l'article 47 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, que estableix l'obligació de les administracions públiques de desenvolupar polítiques de suport a les famílies que creïn i incrementin les prestacions i els serveis de proximitat necessaris per afavorir l'exercici de les responsabilitats familiars."

Vist que l'execució dels serveis de cura per a nenes i nens dels 0 als 16 anys l'han de realitzar prioritàriament els ens locals, segons l'article 66.3 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i sobre la base del principi de subsidiarietat que regeix en el sistema català de serveis socials, establert per la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials. En l'article 6 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, s'especifiquen les funcions dels ens locals de Catalunya en matèria de polítiques d'igualtat de gènere, entre les quals figura fomentar l'autonomia personal i econòmica de les dones i impulsar l'ocupació femenina."

Vist que l'IFE garanteix el finançament als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals per impulsar la prestació de serveis de cura puntual per a nenes i nens dels 0 als 16 anys a tot el territori català mitjançant l'atorgament de transferències per donar suport als ens locals per al reforç i l'ampliació de serveis ja existents o la creació de nous serveis de cura infantil de proximitat. Inclou serveis de cangur municipal (en equipaments públics o a domicili), ludoteques, casals en períodes no lectius, colònies i campaments, espais d'acollida matinal, de migdia o de tarda a les escoles i altres serveis anàlegs fora del temps i l'àmbit educatiu."

Vist que les tasques a desenvolupar en el marc d'aquest desplegament són les següents:

- Fomentar la igualtat de gènere, el suport a les cures i la conciliació familiar a la comarca de l'Anoia.
- Promoure el desplegament de serveis de cura puntual per a infants i adolescents a la comarca de l'Anoia.
- Proporcionar assessorament i acompanyament als ajuntaments en el desplegament dels seus serveis i activitats.
- Fer el seguiment de l'execució de les activitats vetllant pel compliment de les directrius del programa.
- Recollir i analitzar les dades quantitatives i qualitatives necessàries per l'avaluació i justificació del programa.

- Articular les subvencions als municipis i vetllar els processos.
- Realitzar accions de sensibilització adreçades a la ciutadania.
- Oferir formació a professionals.
- Participar en les reunions i en els grups de treball o comissions que es proposin en el marc del programa.
- D'altres actuacions que sorgeixin en el desplegament de l'activitat.

Atès que, segons les indicacions de l'IFE, els i les professionals que prestin els serveis han de tenir algunade les següents titulacions, d'acord amb la tasca a desenvolupar:

- Tècnic/a superior en Educació Infantil
- Tècnic/a superior en Animació Sociocultural i Turística
- Tècnic/a superior en Ensenyament i Animació Socioesportiva
- Tècnic/a superior en Integració Social
- Monitor/a d'Educació en el Lleure
- Auxiliar en Educació Infantil

Donat que el Consell Comarcal compta amb una borsa de Tècnics/ques superiors en Integració Social.ES PROPOSA

El nomenament d'una funcionari/a interí/na, amb categoria d'integradora social, per a l'execució d'un programa temporal com a tècnica de suport en matèria de polítiques d'igualtat, cures, organització del temps i equitat en els treballs.

Condicions del lloc de treball:

Seu: Consell Comarcal de l'Anoia

Jornada: 37,5 hores setmanals

Horari: dilluns de 8 a 15h i dimarts de 16,30 a 19h. L'horari podrà ser flexible per adaptar-se a les necessitats del servei."

Tercer.- Vist que mitjançant Resolució de Gerència núm. 0018-2023 de data 22 de febrer de 2023 es va adoptar, el següent acord:

"PRIMER.- AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Integradora Social, Sra. Montserrat Tarrida Verdager, amb efectes del dia 7 de març de 2023, amb una jornada de treball de 23 hores i 20 minuts setmanals, amb horari de les 8:00 hores fins les 13:50 hores de dilluns a dijous i percebent el 100% de les retribucions corresponents, fins el dia 30 de setembre 2023, data en la que finalitza el seu contracte laboral."

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

Atès que el passat abril del 2021 es va publicar l'acta amb els resultats finals del procés de selecció per a la creació d'una borsa de treball per a contractacions laborals temporals i/o vacants sobrevingudes amb caràcter temporal per a la categoria d'Integrador/a Social del Consell Comarcal de l'Anoia, essent la llista definitiva de dita borsa, la següent:

N.	Registre entrada	Inicials	DNI	Mèrits (màx. 15 p)	Entrevista (màx. 10 p)	Puntuació Total
1	E - 001246-2021	MMF	783-M	13,5	10	23,5
2	E - 001483-2021	RRA	140-M	11,5	10	21,5
3	E - 000743-2021	UMGM	604-M	12	7	19
4	E - 001062-2021	GSF	022-K	8,84	10	18,84
5	E - 001380-2021	MSC	854-N	10,25	8	18,25
6	E - 001518-2021	ABV	317-L	10,75	7	17,75
7	E - 000742-2021	PAG	708-V	5,33	8	13,33
8	E - 000842-2021	MTV	118-W	2,25	10	12,25
9	E - 001137-2021	CCTF	951-C	2,08	10	12,08
10	E - 000731-2021	MP	163-C	2	10	12

Vist que tal i com s'especifica a les bases reguladores de dita convocatòria:

“El responsable de la borsa en primer terme comunicarà al personal de la corporació la possibilitat de millora/mobilitat interna. En cas de manca de candidat, es procedirà segons segueix. Els aspirants proposats es trobaran a l'espera de ser cridats pel Consell Comarcal de l'Anoia quan es produeixi la necessitat de contractació temporal.”

Així mateix, es va procedir a comunicar la vacant a les persones actualment contractades/nomenades per la corporació i que formen part d'aquesta borsa que continua vigent.

Vist que la primera persona en acceptar l'oferta ha estat la Sra. **MTV**, treballadora de la corporació i persona que ocupa la 8ena posició de la borsa a través de la instància genèrica amb número de registre E - 003154-2023 consistent en el nomenament mitjançant programa temporal de suport en matèria de polítiques d'igualtat, cures, organització del temps i equitat en els treballs.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcional

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcional, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Cinquena.- Reducció de jornada per cura d'un/a menor de 6 anys

L'article Article 26 de la LLEI 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya:

“ Les persones a les quals s'aplica aquesta llei poden gaudir d'una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la percepció del 80% o del 60% de la retribució, respectivament, en els supòsits següents:

- a) Per a tenir cura d'un fill o filla menor de sis anys, sempre que se'n tingui la guarda legal.
- b) Per a tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal.
- c) Perquè tenen a càrrec un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeix ésser autònom, o que requereix dedicació o atenció especial.
- d) Les dones víctimes de la violència de gènere, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social íntegra.”

Sisena.- Dades nomenament

MONTSERRAT TARRIDA VERDAGUER

Plantilla personal:

- ☐ Vacant
- ☒ No disposa de plaça
- ☐ Substitució
- ☐ Continuitat

Antiguitat:

-

Durada del nomenament

Des del 28/04/2023 i fins el 31/12/2023

Tipus de nomenament:

Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	408
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria:

- ☒ Tècnic B
- ☐ Administratiu C1
- ☐ Aux. Adm. C2
- ☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada:

☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres

prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base B	973,77 €
Complement destí 19	484,72 €
Complement específic	282,03 €
TOTAL	1.740,52 €

Seguretat Social: 667,85 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.608,38 € cada una, desglossades en:

- Salari Base B: 841,63 €
- Complement Destí 19: 484,72 €
- Complement Específic: 282,03 €

Cost total nomenament 25.517,84 € desglossament:	
Salari+pagues = 19.150,33 €	
Seguretat social empresa= 6.367,51 €	
Retribució anual per l'any 2023 proposada:	☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres
prorratejades	
<u>Salari (66,66% jornada, 80,00 % retribució)</u>	
Sou base B	779,02 €
Complement destí 19	387,78 €
Complement específic	225,62 €
TOTAL	1.392,42 €
Seguretat Social: 534,28 €	
2 pagues extraordinàries per un import de 1.286,70 € cada una, desglossades en:	
- Salari Base B: 673,30 € - Complement Destí 19: 387,78 € - Complement Específic: 225,62 €	
Cost total nomenament 20.414,27 € desglossament:	
Salari+pagues = 15.320,27 € Seguretat social empresa= 5.094,01 €	
Grup cotització:	2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats
Cotització accidents treball:	☐ General 1,65%
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:	
Retribucions: 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03TGSS:	
35/160.00.01/231.03	
Tipus de contractació:	☒ Urgent ☐ No urgent
Òrgan que efectuarà la contractació:	
☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple	

Es fa constar que, malgrat la vigència i l'aplicabilitat de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, al personal funcionari al servei dels ens locals de Catalunya (art. 2.1.b) i al personal funcionari interí (art. 2.2.a), l'art. 48.h) TREBEP preveu explícitament que *"Por razones de guarda legal, cuando el funcionario tenga el cuidado directo de algún menor de doce años, de persona mayor que requiera especial dedicación, o de una persona con discapacidad que no desempeñe actividad retribuida, tendrá derecho a la reducción de su jornada de trabajo, **con la disminución de sus retribuciones que corresponda**. Tendrá el mismo derecho el funcionario que precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo y que no desempeñe actividad retribuida."*

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe FPL 0102/2023 de data 26 d'abril de 2023, emès pel Departament d'Intervenció on es detallen les següents observacions:

- APROVAR I DISPOSAR a nom de MTV despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada, i, això de conformitat a les retribucions del grup B, Complement Destí 18, en quantia de 1.392,42 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.286,70 € cada una, més altres 534,28 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03 i la partida de TGSS ****, o bé, des d'una altra aplicació que compleixi la vinculació jurídica que s'estableix a les Bases d'Execució, sent aquest extrem condició sine qua non, per al nomenament.

- Condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost per l'any 2023, el qual va ser aprovat inicialment el passat 25 d'abril de 2023.

- És interès ressaltar que si bé la treballadora ha prestat serveis al Consell amb un contracte laboral amb anterioritat, cal destacar que amb relació al programa per al qual se la nomena no té cap relació amb les tasques ha vingut desenvolupant.

- Se l'ha contracta per un programa temporal que en cap cas -a dia d'avui- es pot considerar un lloc de treball estructural.

RESOLC:

PRIMER.- CREAM EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termessegüents:

Denominació del programa: *suport en matèria de polítiques d'igualtat, cures, organització del temps iequitat en els treballs.*

Àrea o servei d'adscripció: Unitat d'Igualtat i InclusióContingut

funcional:

- Fomentar la igualtat de gènere, el suport a les cures i la conciliació familiar a la comarca de l'Anoia.
- Promoure el desplegament de serveis de cura puntual per a infants i adolescents a la comarca de l'Anoia.
- Proporcionar assessorament i acompanyament als ajuntaments en el desplegament dels seusserveis i activitats.
- Fer el seguiment de l'execució de les activitats vetllant pel compliment de les directrius delprograma.
- Fer la recollida de les dades quantitatives i qualitatives necessàries per l'avaluació i justificació delprograma.
- Articular les subvencions als municipis i vetllar els processos.
- Realitzar accions de sensibilització adreçades a la ciutadania.
- Oferir formació a professionals.
- Participar en les reunions i en els grups de treball o comissions que es proposin en el marc delprograma.
- D'altres actuacions que sorgeixin en el desplegament de l'activitat.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari:

De dilluns a divendres de les 8.00 hores a les 15.00 hores i els dimarts a la tarda de les 16.30 hores a les 19:00 hores al Consell Comarcal de l'Anoia.

L'horari podrà ser flexible per adaptar-se a les necessitats del servei.

Ubicació: Consell Comarcal de l'Anoia.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 8 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell,

perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades a les previstes en la RLT per un/a Integrador/a Social (100,00% de la retribució): 24.103,00 €

Retribució mensual

Salari Base: 973,77 €

Complement de destí: 484,72 €

Complement específic: 282,03 €

Pagues extraordinàries: 1.608,38 € bruts per paga.

Retribucions anuals assimilades a les previstes en la RLT per un/a Integrador/a Social (80,00% de la retribució): 19.282,40 €

Retribució mensual

Salari Base: 779,02 €

Complement de destí: 387,78 €

Complement específic: 225,62 €

Pagues extraordinàries: 1.286,70 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **MTV** amb data d'efectes a partir del 28/04/2023 i fins el 31/12/2023.

TERCER.- AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Integradora, Sra. **MTV**, amb efectes del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la Resolució, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 31 de desembre del 2023, amb el següent horari:

- Dilluns: de les 8:00 a les 14:15 hores
- Dimarts: de les 8:00 a les 14:15 hores
- Dimecres: de les 8:00 a les 14:15 hores
- Dijous: de les 8:00 a les 14:15 hores

QUART.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Integradora Social**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup B, Complement Destí 18, en quantia de 1.392,42 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.286,70 € cada una, més altres 534,28 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03 i la partida de TGSS 35/160.00.01/231.03.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de MTV la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	35/120.00.01/231.03	8.665,24 €
2023	35/121.00.01/231.03	6.655,03 €
2023	35/160.00.01/231.03	5.094,01 €
	Total	20.414,27 €

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap del departament.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0082/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 14/04/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que a l'octubre del 2021 es va implantar per primer cop un programari de fitxatge de la jornada del personal i que el volum d'incidències que genera continua sent molt elevat fet que implica la necessitat d'un suport administratiu per vetllar-ho amb dedicació exclusiva.

Atès que, actualment, qui està duent les tasques de dita gestió horària és l'administratiu en pràctiques, **Oriol Godó Martorell** i que el seu contracte de pràctiques finalitza el dia 26/04/2023.

Segon.- Recentment s'ha aprovat la Llei 12/2021, per la qual obliga a les Administracions Públiques a estabilitzar totes aquelles places proveïdes per personal temporal des d'abans de l'1/01/2018. Aquest fet ha provocat que el Consell hagi hagut de convocar abans del 31 de desembre de 2022 37 processos selectius amb afectació a 52 llocs de treball.

Els processos selectius s'hauran de dur a terme abans del 31/12/2024. Aquest fet genera un volum addicional de feina al departament que no es pot assumir amb el personal que actualment el conforma, essent, entre d'altres, les següents:

- *Seguiment noves contractacions i venciments (altes/baixes seguretat social, vetllar per la signatura documentació associada i l'arxiu de la mateixa).*
- *Preparar documentació de primera acollida. Informar de fitxatge del personal i sol·licitud dies vacances, personals, absències, etc.*
- *Atendre consultes i incidències sobre convocatòries públiques d'ocupació, contractacions, projectes ocupacionals així com qualsevol altre qüestió referent als recursos humans.*
- *Suport en la revisió de les sol·licituds de participació i documentació dels processos selectius així com a la tramitació de les actes, anuncis i resolucions.*
- *Suport en la gestió de les nòmines. Control quilometratge i gestió del temps.*

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de personal Auxiliar Administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 3 de novembre de 2022, on els resultats finals van ser els següents:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTATS FASE OPOCIÓ	RESULTATS FASE CONCURS	TOTAL
1	JUNQUÉ LEIVA, LURDES	***0307**	22,30	2,95	25,25
2	LOUBANI BALLBER, NAWAL	***0242**	15,80	0,80	16,60
3	GODÓ MARTORELL, ORIOL	***2281**	15,10	0,00	15,10

Vist que la primera aspirant, Sra. Junqué Leiva, es troba prestant serveis al Consell Comarcal de l'Anoia en virtut d'un contracte temporal i que la Sra. Loubani Ballber, està en la mateixa situació; s'ha procedit a

oferir la vacant al tercer aspirant, Sr. **Oriol Godó Martorell**, el qual l'ha acceptat.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.1 de l'Ordinament de l'Anoia i de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.



Signat electrònicament per Francisco
Javier Boquete Saiz . Data: 26/04/2023
15:07:14 CEST

Plaça de Sant Miquel, 5 • 08700 Igualada • Tel. 93 805 15 85 • www.anoia.cat

Tercera.- Règim funcional

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcional, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Cinquena.- Dades contractuals

RIOL GODÓ MARTORELL

Plantilla personal:

- ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuitat

Antiguitat:

-

Durada del contracte

27/04/2023 fins 31/12/2023

Tipus de nomenament:

Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	408
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria:

- ☐ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada:
prorratejades

- ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres

Sou base C2 696,13 €
 Complement destí 12 302,14 €
 Complement específic 416,65 €

TOTAL 1.414,92 €

Seguretat Social: 548,52 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.408,57 €cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 689,78 €
- Complement Destí 12: 302,14 €
- Complement Específic: 416,65 €

Cost nomenament: 17.995,18 € desglossament:

Salari+pagues = 13.504,82 € Seguretat social
 empresa= 4.490,37 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920TGSS:
00/160.00.01/920

Procediment de selecció: ☐ Concurs
☒ Concurs-Oposició
☐ Oposició

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe FPL 0101/2023 de data 26 d'abril de 2023, emès pel Departament d'Intervenció on es detallen les següents observacions:

- APROVAR I DISPOSAR a nom de Oriol Godó Martorell despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada, i, això de conformitat a les retribucions del grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.414,92 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.408,57 € cada una, més altres 548,52 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920 i la partida de TGSS00/160.00.01/920.
- Condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost per l'any 2023, el qual va ser aprovat inicialment el passat 25 d'abril de 2023.

ÈSOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionari interí en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal de suport en l'execució processos estabilització del personal del Consell Comarcal de l'Anoia.

Àrea o servei d'adscripció: Recursos Humans i Serveis Generals.

Contingut funcional:

- Atendre i derivar les trucades telefòniques i el correu electrònic de la unitat, servei o àmbit i prendre nota dels missatges rebuts.
- Fer atenció a l'usuari/a, tant de forma presencial, com telefònica i digital.
- Mantenir i actualitzar els arxius administratius de cada servei.
- Mantenir actualitzat l'arxiu, arxivat i classificant documents i correspondència, i preparar les transferències per a l'arxiu definitiu segons criteris fixats de gestió documental.
- Atendre consultes i incidències sobre les convocatòries públiques d'ocupació, contractacions/nomenaments, projectes ocupacionals així com qualsevol altre qüestió referent als recursos humans.
- Suport en la revisió de les sol·licituds de participació i documentació dels processos selectius així com a la tramitació de les actes, anuncis i resolucions.
- Seguiment de les noves contractacions/nomenaments i venciments (altes/baixes Seguretat Social, signatura documentació associada i l'arxiu de la mateixa).
- Preparació de la documentació de primera acollida. Informar de fitxatge del personal i sol·licitud dies vacances, personals, absències, etc.
- Suport en el seguiment del calendari laboral i horaris establerts, així com d'altres permisos del personal de la Corporació.
- Suport en el control i compliment de les normes de treball establertes per l'organització i la legislació vigent, considerant els drets i deures del personal.

Compres de material. Control llistats, rebuts, factures, albarans.

- Control i seguiment sol·licituds dies personals, vacances, absències, quilometratge, dietes. Validació.

En general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de les 8:00 hores a 15:00 hores i dimarts de les 16:30 hores a les 19:00 hores.

Ubicació: A la seu del Consell Comarcal de l'Anoia.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 8 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 2 mesos.

Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sr. Jordi Pons Parcerisa, emetrà un informe conforme l'Auxiliar administratiu ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc d'Auxiliar Administratiu/va: 19.796,18 €

Retribució mensual

Salari Base: 696,13

€

Complement de destí: 302,14 €

Complement específic: 416,65 €

Pagues extraordinàries: 1.408,57 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionari interí per programa temporal al Sr. **Oriol Godó Martorell** amb data d'efectes a partir del dia 27/04/2023 i fins el 31/12/2023.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió del Cap de Recursos Humans, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

QUART.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Auxiliar administratiu**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.414,92 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.408,57 € cada una, més altres 548,52 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'Oriol Godó Martorell la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exerci ci	Aplicació	Impor t
2023	00/120.00.01/920	6.639,86 €
2023	00/121.00.01/920	6.864,95 €
2023	00/160.00.01/920	4.490,37 €
	Total	17.995,18 €

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i al Cap del Departament.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz

Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0084/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 05/04/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- En data 15/03/2023, la Coordinadora de la Unitat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, Sra. **SCP**, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"Vist que el Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència de l'Anoia (SEAIA) és un servei social especialitzat adreçat a infants i adolescents de 0 a 18 anys que estan en una situació o en risc de desemparament i a les seves famílies. Té per objectiu la prevenció, el diagnòstic, el tractament i el seguiment dels infants/adolescents que estan en aquesta situació.

Vist que aquest servei es presta des dels:

- *Equips d'atenció a la infància i l'adolescència (EAIA), distribuïts territorialment, que tenen com a objectius la prevenció, el diagnòstic, el tractament i el seguiment dels infants que estan en una situació o en risc de desemparament i de les seves famílies.*
- *El servei d'integració en família extensa (SIFE) té com a finalitat promoure l'acolliment en família extensa i millorar el benestar dels infants i adolescents acollits i dels seus acollidors. Aquest servei preveu les tasques derivades de la valoració, el seguiment i la formació de la família o la persona que acull un infant o un adolescent i emet la proposta més adequada. La seva intervenció continua amb el seguiment de la mesura d'acolliment en família extensa.*
- *El servei de teràpia familiar (TESF) té com a finalitat el tractament terapèutic per la recuperació de la família per a l'exercici de les funcions familiars i dels progenitors o guardadors per a l'exercici del rol parental i marental, mitjançant l'abordatge terapèutic de les disfuncionalitats relacionals que ho dificulten.*

Vist que la Sra. JAE, psicòloga de suport de la Unitat d'Estudis de l'EAIA ha presentat la baixa laboral a partir del dia 13 de març donat el seu estat de gestació.

Vist que la Unitat d'Estudis de l'EAIA segueix requerint un psicòleg de suport en la elaboració dels estudis i assessoraments, i, les urgències que arriben al servei mantenint la qualitat en la tasca que realitza aquesta Unitat.

Vist que tenim finançament al Contracte Programa signat amb la Generalitat de Catalunya (fitxa 19) i que el que el Fons de Prestació de la Diputació de Barcelona ens permet justificar Capítol 1.

Es proposa:

CONTRACTAR, el més aviat possible, un psicòleg/loga de suport a la Unitat d'Estudis per poder donar resposta a la baixa mèdica de la Sra. JAE, que ocupa el lloc de treball BSC-INF-EAIA-09. "

Segon.- Vist que la Psicòloga Sra. **JAE** es troba de baixa per incapacitat temporal des del dia 13/03/2023 i que posteriorment gaudirà del permís de maternitat.

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

Vista la convocatòria per la creació d'una borsa de treball temporal per a la categoria de **Psicòlegs/ogues Socials** del passat abril del 2021.

Atesos els resultats finals publicats en l'acta 2 publicada a l'e-tauler de l'ens al 26/04/2021, on es mostra la taula:

N.	Registre entrada	Inicials	DNI	Mèrits (màx. 15 p)	Entrevista (màx. 10 p)	Puntuació Total
1	E - 001389-2021	GFG	764-H	15	10	25
2	E - 001174-2021	SFT	270-V	15	9	24
3	E - 001458-2021	VAN	060-N	13,25	10	23,25
4	E - 001259-2021	BTA	149-F	13,25	10	23,25
5	E - 001166-2021	AVN	155-H	15	8	23
6	E - 001482-2021	AVP	414-R	13	9,75	22,75
7	E - 001065-2021	MGM	072-N	13	9,50	22,50
8	E - 001446-2021	ALG	461-P	12,50	10	22,50
9	E - 001388-2021	CPP	170-T	15	7,50	22,50
10	E - 001513-2021	ASR	869-L	14,50	7,50	22

(...)

11	E - 0001258-2021	JAE	142-T	15	7	22
12	E - 000843-2021	LCM	665-K	12,75	8,50	21,25
13	E - 001143-2021	LEE	853-T	13	7	20
14	E - 001520-2021	ACT	408-H	12,75	5	17,75
15	E - 001040-2021	GRR	752-M	11,30	6	17,30
16	E - 001454-2021	MMSP	882-E	8,62	7	15,62
17	E - 001479-2021	AAM	897-Z	8,28	7	15,28
18	E - 000877-2021	ISM	774-D	5	9	14
19	E - 000510-2021	RAL	170-K	5	8,50	13,50
20	E - 001012-2021	GGC	699-D	3,50	9,50	13
21	E - 001463-2021	AFA	988-T	2,75	10	12,75
22	E - 001449-2021	MPM	400-E	4,36	8	12,36
23	E - 000910-2021	NMM	005-R	2,25	10	12,25
24	E - 000708-2021	MJBM	548-Z	3	9	12
25	E - 001511-2021	FSS	539-F	2	10	12
26	E - 001020-2021	JJM	776-Z	3,75	8	11,75
27	E - 001142-2021	GRC	897-G	1,50	10	11,50
28	E - 000991-2021	MMR	320-F	3	8	11

Vist que la primera persona en acceptar l'oferta ha estat la Sra. **MMR**, que ocupa la 28ena posició de la borsa a través de la instància genèrica amb número de registre E - 003188-2023 consistent en el nomenament per substitució d'una vacant per ILT de la psicòloga la Sra. JAE.

Vist que la vacant es va oferir a les persones que formen part de la borsa vigent segons l'estricta ordre de puntuació i que s'adjunten en el present expedient les renúncies de l'oferta via correu electrònic corresponents.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcional

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Sobre la modalitat de nomenament temporal

Donada l'acumulació de feina de l'Àrea de Benestar Social i de conformitat amb l'article 10.1.d) del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en el que s'estableix:

1. Són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals amb caràcter temporal per a l'exercici de funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:

b) La substitució transitòria dels titulars, durant el temps estrictament necessari.

Així mateix, el nomenament que correspondria seria un nomenament com a funcionària interina per substitució transitòria vist que la Sra. JAE, psicòloga de la corporació, es troba en situació d'ILT degut al seu estat de gestació.

El nomenament es desenvoluparà amb les següents condicions:

Denominació del lloc	Psicòleg/a de l'EAIA
Grup	A1
Nivell	24
Jornada	Completa a 37'5 hores
Horari	Dilluns a divendres de 8 a 15h. i una tarda de 2/4 de 17 a 19h.
Durada	Mentre duri la baixa mèdica/maternitat
Lloc de treball	Consell Comarcal de l'Anoia

Cinquena.- Dades nomenament

MMR

Plantilla personal:	☐ Vacant ☐ No disposa de plaça ☒ Substitució ☐ Continuïtat												
Antiguitat:	-												
Durada del nomenament	a partir del 02/05/2023 i fins l'últim dia de prestació de funcionsprevi a la reincorporació efectiva de la Sra. JAE												
Tipus de nomenament Funcionari interí per substitució 100% jornada (37,5 h/set)													
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Jornada</th> <th>Laboral fix</th> <th>Obra o servei</th> <th>Eventual c.p.</th> <th>Cte. Interinatge / substitució</th> <th>Funcionari interí per subs.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Completa</td> <td>100</td> <td>401</td> <td>402</td> <td>410</td> <td>418</td> </tr> </tbody> </table>	Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per subs.	Completa	100	401	402	410	418	
Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per subs.								
Completa	100	401	402	410	418								

	Parcial	200	501	502	510	518

Categoria:

☒ Tècnic A1
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres

prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A1	1.288,31 €
	Complement destí 24	677,15 €
	Complement específic	393,70 €
	CE EAIA	194,80 €
	TOTAL	2.553,96 €

2 pagues extraordinàries per un import de 2.060,65 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 795,00 €
- Complement Destí 24: 677,15 €
- Complement Específic: 393,70 €
- Complement EAIA: 194,80 €

Seguretat Social: 963,39 €

Cost total nomenament 30.971,01 € desglossament:

Salari+pagues = 23.242,76 € Seguretat social
empresa= 7.728,25 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats.**

Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 32/121.00.01/231.02 i 32/120.00.01/231.02TGSS:

32/160.00.01/231.02

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe FPL 0099/2023 de data 26 d'abril de 2023, emès pel Departament d'Intervenció on es detallen les següents observacions:

- APROVAR I DISPOSAR a nom de MMR la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:, i, això de conformitat a les retribucions del grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.553,96 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 2.060,65 € cada una, més altres 963,39 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 32/121.00.01/231.02 i 32/120.00.01/231.02 i la partida de TGSS **.

- Condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost per l'any 2023, el qual va ser aprovat inicialment el passat 25 d'abril de 2023.

RESOLC:

PRIMER.- NOMENAR a la Sra. **MMR** com a **Psicòloga de Suport de l'EAIA**, mitjançant nomenament com a funcionària interina per substitució transitòria amb una jornada de 37,5 hores setmanals amb data d'efectes del a partir del dia 02/05/2023 i data de finalització l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la treballadora Sra. **JAE** al seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 32/121.00.01/231.02, 32/120.00.01/231.02 i 32/160.00.01/231.02.

SEGON.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de la Unitat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, Sra. SCP, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

TERCER.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Psicòloga de Suport de l'EAIA**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.553,96 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 2.060,65 € cada una, més altres 963,39 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 32/121.00.01/231.02 i 32/120.00.01/231.02 i la partida de TGSS 32/160.00.01/231.02.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **MMR** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	32/121.00.01/231.02	11.397,64 €
2023	32/120.00.01/231.02	11.845,12 €
2023	32/160.00.01/231.02	7.728,25 €
	Total	30.971,01 €

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Coordinadora de la Unitat.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària. Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0060/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/03/2023 on exposa:

Antecedents

En data 02/03/2023, la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsica, Sra. MCV, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de tenir el personal suficient amb la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis socials.

Vist que el Contracte Programa 2022-2025 del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, compta amb la figura d'un/a psicòloga/eg que faci les funcions de:

- *Oferir un servei d'orientació psicològica als professionals del EBASP en relació als casos atesos.*
- *Atenció psicològica a les persones que presentin una problemàtica d'aquesta índole quan així esdetermini al seu pla d'atenció individual.*
- *Proposar accions en relació a les situacions ateses.*
- *Orientació i seguiment a les persones i famílies en els diferents moments de canvis o trencaments vitals, de recuperació de l'autoestima en processos de superació d'una ruptura familiar o d'una addicció*
- *Acompanyar a les persones que es determini des de les EBASP en totes les situacions de l'àmbit estrictament personal en què no sigui procedent un abordatge des d'un punt de vista familiar.*
- *Elaboració d'informes i documentació d'àmbit psicològic.*
- *Participació a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.*
- *Recollida i anàlisi de les dades de les situacions ateses en les aplicacions informàtiques oportunes.*
- *Formar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania.*

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa 2022-2025

ES PROPOSA

*Efectuar la contractació per **6 mesos** per cobrir una plaça de tècnica/c psicòloga/eg amb inici dos dies després de la signatura de l'acord i/o decret i final al cap de sis mesos, amb possibilitat de **prorroga d'any a any fins a un màxim de 3 anys.***

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de Psicòlegs/ogues Social del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 3 de maig de 2021, on els resultats
finals van ser els següents:

N.	Registre entrada	Inicials	DNI	Mèrits (màx. 15 p)	Entrevista (màx. 10 p)	Puntuació Total
1	E - 001389-2021	GFG	764-H	15	10	25
2	E - 001174-2021	SFT	270-V	15	9	24
3	E - 001458-2021	VAN	060-N	13,25	10	23,25
4	E - 001259-2021	BTA	149-F	13,25	10	23,25
5	E - 001166-2021	AVN	155-H	15	8	23
6	E - 001482-2021	AVP	414-R	13	9,75	22,75
7	E - 001065-2021	MGM	072-N	13	9,50	22,50
8	E - 001446-2021	ALG	461-P	12,50	10	22,50
9	E - 001388-2021	CPP	170-T	15	7,50	22,50
10	E - 001513-2021	ASR	869-L	14,50	7,50	22

11	E - 0001258-2021	JAE	142-T	15	7	22
12	E - 000843-2021	LCM	665-K	12,75	8,50	21,25
13	E - 001143-2021	LEE	853-T	13	7	20
14	E - 001520-2021	ACT	408-H	12,75	5	17,75
15	E - 001040-2021	GRR	752-M	11,30	6	17,30
16	E - 001454-2021	MMSP	882-E	8,62	7	15,62
17	E - 001479-2021	AAM	897-Z	8,28	7	15,28
18	E - 000877-2021	ISM	774-D	5	9	14
19	E - 000510-2021	RAL	170-K	5	8,50	13,50

Vist que tal i com s'especifica a les bases reguladores de dita convocatòria:

"El responsable de la borsa en primer terme comunicarà al personal de la corporació la possibilitat de millora/mobilitat interna. En cas de manca de candidat, es procedirà segons segueix. Els aspirants proposats es trobaran a l'espera de ser cridats pel Consell Comarcal de l'Anoia quan es produeixi la necessitat de contractació temporal."

Així mateix, es va procedir a comunicar la vacant a les persones actualment contractades/nomenades per la corporació i que formen part d'aquesta borsa que continua vigent. Cap d'elles va acceptar la vacant tal i com consta a la documentació aportada a l'expedient que ens ocupa.

Vist que la primera persona en acceptar l'oferta ha estat la Sra. **MSP** treballadora de la corporació i persona que ocupa la 16ena posició de la borsa a través de la instància genèrica amb número de registre E - 001497-2023 consistent en el nomenament mitjançant programa temporal denominat *Reforç als Equips Bàsics de Serveis Socials d'Atenció Primària*.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcional

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcional, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les

Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Cinquena.- Dades nomenament

MSP

Plantilla personal:

- ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuitat

Antiguitat:

-

Durada del nomenament

6 mesos

Tipus de nomenament:

Interinatge per programa 100% de la jornada (30 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	408
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria:

- ☒ Tècnic A1
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada:

☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres

prorratejades

Salari (80,00% jornada)	Sou base A1	1.030,65 €
	Complement destí 24	541,72 €
	Complement específic	256,00 €
	TOTAL	1.828,37 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.433,72 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 636,00 €
- Complement Destí 24: 541,72 €
- Complement Específic: 256,00 €

Seguretat Social: 687,83 €

Cost bianual nomenament 16.573,56 € desglossament:

Salari+pagues = 12.437,93 € Seguretat social
 empresa= 4.135,63 €

Grup cotització: 1.- Enginyers i llicenciats.	
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%	
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:	
Retribucions: 31/121.00.01/231.01 i 31/120.00.01/231.01TGSS:	
31/160.00.01/231.01	
Tipus de contractació:	☒ Urgent ☐ No urgent
Òrgan que efectuarà la contractació:	
☒ President	
☐ Junta de Govern	
☐ Ple	

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe FPL 0100/2023 de data 26 d'abril de 2023, emès pel Departament d'Intervenció on es detallen les següents observacions:

- APROVAR I DISPOSAR a nom de MSP despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada; i, això de conformitat a les retribucions del grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 1.828,37 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.433,72 € cada una, més altres 687,38 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/121.00.01/231.01 i 31/120.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

- Condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost per l'any 2023, el qual va ser aprovat inicialment el passat 25 d'abril de 2023.

RESOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionari interí en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal com a Psicòloga de *Reforç als Equips Bàsics de Serveis Socials d'Atenció Primària*.

Àrea o servei d'adscripció: Benestar Social Contingut

funcional:

- Oferir un servei d'orientació psicològica als professionals del EBASP en relació als casos atesos.
- Atenció psicològica a les persones que presentin una problemàtica d'aquesta índole quan així es determini al seu pla d'atenció individual.
- Proposar accions en relació a les situacions ateses.
- Orientació i seguiment a les persones i famílies en els diferents moments de canvis o trencaments vitals, de recuperació de l'autoestima en processos de superació d'una ruptura familiar o d'una addicció.
- Acompanyar a les persones que es determini des de les EBASP en totes les situacions de l'àmbit estrictament personal en què no sigui procedent un abordatge des d'un punt de vista familiar.
- Elaboració d'informes i documentació d'àmbit psicològic.
- Participació a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.
- Recollida i anàlisi de les dades de les situacions ateses en les aplicacions informàtiques oportunes.
- Formar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania.

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Psicòleg/oga. Jornada: 30 hores

setmanals.

Horari:

Dilluns de les 8h a les 15h i de les 16h a les 18h Dimarts

de les 8h a les 15h

Dimecres de les 9h a les 14h

Dijous de les 9h a les 14h

Divendres de les 9h a les 14h

Ubicació: Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de sis mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 2 mesos.

Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. Montse Cantarell Vendrell, emetrà un informe conforme la psicòloga ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc de Psicòleg/oga (80,00% de la retribució): 24.807,86 €

Retribució mensual Salari

Base: 1.030,65 €

Complement de destí: 541,72 €

Complement específic: 256,00 €

Pagues extraordinàries: 1.433,72 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **MSP** amb data d'efectes del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura del decret i per una durada de 6 mesos.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

QUART.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Psicòloga de de Serveis Socials d'Atenció Primària**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 1.828,37 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.433,72 € cada una, més altres 687,38 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/121.00.01/231.01 i 31/120.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de MSP la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	31/121.00.01/231.01	6.838,58 €
2023	31/120.00.01/231.01	5.599,35 €
2023	31/160.00.01/231.01	4.135,63 €

	Total	16.573,56 €

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Coordinadora de la Unitat.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària. Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

Ref. Expedient: 2527-0149/2023

Departament: Medi Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENT DE RESIDUSEL
28/12/2022 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 10/03/2023, per la instructorade l'expedient sancionador a EGP pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 26/01/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública a l'enclavament forestal ubicat entre Capellades i La Torre de Claramunt, amb coordenades: 41°31'28.0"N 1°40'47.9"E en data 28/12/2022.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: EGP, amb domicili Passatge Santa Anna, Núm. ** - C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA, amb núm. de DNI ***1031**.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública a l'enclavament forestal ubicat entre Capellades i La Torre de Claramunt, amb coordenades: 41°31'28.0"N 1°40'47.9"E, el dia 28/12/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de la proposta de resolució s'informà a l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils, per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. EGP amb DNI ***1031** una sanció de 231,57 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. EGP efectui l'ingrés de l'import **231,57 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES****** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent: Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

Ref. Expedient: 2527-0086/2023

Departament: Medi Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - ABANDONAMENTS REINCIDENTS DE RESIDUS VOLUMINOSOS A EL BRUC

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 28/02/2023, per la instructorade l'expedient sancionador a MBS, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 18/01/2023, és a dir, abandonament de residus voluminosos l'exterior del domicili de MBS, al Carrer Sant Jeroni, núm. ** - CP 08294 EL BRUC.:

- A data 15/09/2020, es detecta l'abandonament d'una taula, una cadira i un matalàs sense que la usuària hagués realitzat cap petició ni disposés de cita prèvia per a la recollida de voluminosos a domicili. Malgrat els avisos rebuts per part de l'equip Anoiaverda, a data 18/09/2020 els objectes seguien al carrer.
- A data 22/09/2020, es detecta l'abandonament de dos somiers i dos matalassos sense que la usuària hagués realitzat cap petició ni disposés de cita prèvia per a la recollida de voluminosos a domicili.
- A data 24/09/2020, es detecta l'abandonament de dues fustes i un matalàs sense que la usuària hagués realitzat cap petició ni disposés de cita prèvia per a la recollida de voluminosos a domicili. Malgrat els avisos rebuts per part de l'equip Anoiaverda, a les dates 25/09/2020, 28/09/2020, 30/09/2020, 02/10/2020, 06/10/2020, 07/10/2020, 08/10/2020 i 09/10/2020 els objectes seguien al carrer.
- A data 28/01/2021, es detecta l'abandonament de dos calaixos al costat d'una bossa de plàstic i el cubell de la resta per a la recollida Porta a Porta sense que la usuària hagués realitzat cap petició ni disposés de cita prèvia per a la recollida de voluminosos a domicili.

En definitiva, malgrat la usuària en qüestió ha fet ús del servei de recollida de voluminosos en altres ocasions i, per tant, coneix quina és la correcta gestió d'aquest tipus de residus, durant les dates esmentades ha estat abandonant residus voluminosos a la via pública sense disposar d'una cita prèvia per a la recollida dels mateixos i fent cas omís dels avisos rebuts de part de l'equip Anoiaverda en els que se li requeria que es retiressin els residus en qüestió.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: MBS, amb domicili Carrer Sant Jeroni núm. ** - C.P. 08294 BRUC, amb núm. de DNI ***2346**.

Fets imputats: Abandonament de residus voluminosos l'exterior del domicili de MBS, al Carrer Sant Jeroni, núm. ** - CP 08294 EL BRUC:

- A data 15/09/2020, es detecta l'abandonament d'una taula, una cadira i un matalàs sense que la usuària hagués realitzat cap petició ni disposés de cita prèvia per a la recollida de voluminosos a domicili. Malgrat els avisos rebuts per part de l'equip Anoiaverda, a data 18/09/2020 els objectes seguien al carrer.
- A data 22/09/2020, es detecta l'abandonament de dos somiers i dos matalassos sense que la usuària hagués realitzat cap petició ni disposés de cita prèvia per a la recollida de voluminosos a domicili.
- A data 24/09/2020, es detecta l'abandonament de dues fustes i un matalàs sense que la usuària hagués realitzat cap petició ni disposés de cita prèvia per a la recollida de voluminosos a domicili. Malgrat els avisos rebuts per part de l'equip Anoiaverda, a les dates 25/09/2020, 28/09/2020,

30/09/2020, 02/10/2020, 06/10/2020, 07/10/2020, 08/10/2020 i 09/10/2020 els objectes seguien alcarrar.

- A data 28/01/2021, es detecta l'abandonament de dos calaixos al costat d'una bossa de plàstic iel cubell de la resta per a la recollida Porta a Porta sense que la usuària hagués realitzat cap petició ni disposés de cita prèvia per a la recollida de voluminosos a domicili.

En definitiva, malgrat la usuària en qüestió ha fet ús del servei de recollida de voluminosos en altres ocasions i, per tant, coneix quina és la correcta gestió d'aquest tipus de residus, durant les dates esmentades ha estat abandonant residus voluminosos a la via pública sense disposar d'una cita prèvia per a la recollida dels mateixos i fent cas omís dels avisos rebuts de part de l'equip Anoiaverda en els que se li requeria que es retiressin els residus en qüestió..

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h, segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de la proposta de resolució s'informà a l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils, per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MBS amb DNI ***2346** una sanció de 185,50 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MBS efectui l'ingrés de l'import **185,50 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES***** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Mitjançant acord de ple de data 28.03.2023 va resoldre's aprovar les bases reguladores per l'atorgament d'una línia d'ajuts directes a les empreses de la cadena de valor del sector agroalimentari mitjançant els "Cupons d'Innovació del Programa Treball, Talent i Tecnologia", en règim de concurrència competitiva, atenent a la necessitat que té el Consell comarcal de l'Anoia per impulsar les actuacions previstes dins del programa Treball – Talent – Tecnologia de la Diputació de Barcelona, del qual n'és l'executor per encàrrec de gestió dels Ajuntaments adherits que son els destinataris dels Fons de prestació atorgats per la Diputació de Barcelona per acord de junta de govern de data 12 de novembre de 2020, sota el nom "Acció de millora de la competitivitat i regeneració del talent agroalimentari de l'Anoia", des de l'Àmbit de Desenvolupament Econòmic i Promoció Comarcal es proposa crear una línia d'ajuts directes a les empreses de la cadena de valor del sector agroalimentari.

L'objecte de la present convocatòria és l'atorgament dels Cupons d'Innovació com una eina d'ajut directe a les empreses que hagin invertit en assessorament d'innovació tecnològica per incorporar tecnologia i millorar processos en les seves empreses en els àmbits següents:

- Innovació en producte: introducció al mercat d'un producte nou o significativament millorat pel que fa a les seves característiques bàsiques, components, funcionalitat, qualitat, etc.
- Aplicació de millores tecnològiques a l'empresa.
- Innovació en procés: implementació de processos nous o significativament millorats d'elaboració, transformació, fabricació o venda.
- Innovació en gestió: implementació de mètodes nous o significativament millorats de gestió empresarial, logística, distribució, màrqueting o comercialització.

La quantitat destinada als ajuts econòmics dels Cupons d'Innovació per a empreses que compleixin els requisits de les bases és de 8.000,00€ a càrrec de l'aplicació pressupostària 10/479.00.90/43002, ha estat fiscalitzada favorablement per la intervenció del Consell comarcal de l'Anoia.

Atès que les bases reguladores per l'atorgament dels cupons d'innovació del Programa TTT (Treball-Talent-Tecnologia) resten publicades al BOPB de data 06/04/2023

Atès el què s'estableix la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS)
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (articles 118 a 129) ROAS
- Ordenança general de subvencions del CCA.

De conformitat amb les facultats que preveu l'art. 53 DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova la LMRLC i atès que la convocatòria de la subvenció correspon, d'acord amb la seva base 14a, al President de la Corporació.

RESOLC:

Primer.- APROVAR la CONVOCATÒRIA d'ajuts per concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, en forma d'ajuts econòmics a empreses que compleixin els requisits establerts en el programa Treball, Talent i Tecnologia, d'acord amb les bases reguladores aprovades per acord de ple de 28 de març de 2023, publicades al BOPB de 06 d'abril de 2023, amb el benentès que, si es presenten al·legacions a les bases exposades, el procediment quedarà ajornat fins a la resolució de les mateixes. Per tant, la present convocatòria restarà condicionada a l'aprovació definitiva de les bases reguladores.

Segon.- ESTABLIR que el termini de presentació de les sol·licituds de les empreses interessades serà de 7 dies hàbils des de l'endemà de la publicació en el BOP.

Tercer.- DISPOSAR LA DESPESA, per un import màxim de 8.000,00€, amb càrrec a l'aplicació 10/479.00.90/43002 del pressupost.

Tercer.- ESTABLIR que la presentació de les sol·licituds s'ha de realitzar mitjançant el tràmit d'instància genèrica, a través de la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Anoia (<https://www.seu-e.cat/ca/web/ccanoia>) adjuntant l'annex de sol·licitud disponible a <https://elfuturistaalaterra.anoia.cat>.

Quart.- COMUNICAR el reconeixement d'aquests ajuts i els seus pagaments efectius a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Cinquè.- DONAR COMPTE al Ple de la Corporació en la propera sessió que es celebri.

Xavier Boquete Sàiz
President
Igualada, signat electrònicament

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient instruït per la Intervenció arran l'Omissió de la fiscalització en el tràmit d'Aprovació i Disposició de la despesa en matèria de contractació 1657-0387/2023.

Vist l'informe d'Omissió de fiscalització-Proposta en que l'Interventor, a la llum de l'informe aportat a l'expedient per part de la responsable del Centre gestor, determina que es procedent continuar amb l'expedient d'omissió per tal de que aquesta Presidència convalidi, per raons de economia processal l'Aprovació i Disposició de les despeses objecte de l'omissió emetent el títol habilitant que permeti el reconeixement posterior de les obligacions representades en les factures, d'acord amb l'article 28.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Amb les atribucions de l'article 13 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Atès el Decret DEC-0038-2021, de 12 de març, pel que el President de la Corporació adopta per urgència la delegació pel Ple al President, de la competència per Aprovar i Disposar despeses relatives a la contractació d'obres, de subministraments, de serveis, de concessió d'obres, de concessió de serveis, i els contractes administratius especials, que no siguin contractes menors segons l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sempre que el seu valor estimat sigui inferior al 10% dels recursos ordinaris del pressupost i, en qualsevol cas, a la quantia de 6.000.000 milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianuals o quan la seva durada no sigui superior als quatre anys, amb les eventuais prorrogues incloses, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

RESOLC:

PRIMER.- Continuar el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses relacionades en les relacions adjuntes següents:

REL FACT	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2022/31	ARXIU COMARCAL I ENSENYAMENT	13.220,00 €
F/2022/32	SERVEIS TÈCNICS	2.361,92 €
F/2022/33	BENESTAR SOCIAL	603,11 €
F/2022/34	RÈGIM INTERN	1.855,39 €
F/2022/35	RÈGIM INTERN	280,72 €
F/2022/36	PROM.COMARCAL I DESENV. ECONÒMIC	26,61 €
F/2022/37	JOVENTUT	761,08 €
F/2022/38	MEDI AMBIENT	8,47 €
F/2023/4	ESTRATÈGIES PER A L'OCUPACIÓ	3.630,00 €
F/2023/5	RÈGIM INTERN	21.711,72 €
F/2023/6	BENESTAR SOCIAL	15,94 €
F/2023/7	ARXIU COMARCAL I ENSENYAMENT	3.963,20 €
F/2023/8	SERVEIS TÈCNICS	3.736,48 €

SEGON.- Aprovar i Disposar la despesa de 52.174,64 euros, a nom dels tercers de les relacions referenciades en el punt immediatament anterior i a càrrec de les aplicacions que s'hi indiquen.

TERCER.- Ordenar la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del Gerent de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

Símbol del Govern de la Corporació
PUIG . Data: 28/04/2023 13:04:32 CEST

QUART.- Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

CINQUÈ.- Remetre còpia d'aquesta resolució a la Administració General de l'Estat i el Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

Xavier Boquete i Sàiz President

Igualada, signat electrònicament

Número relació: F/2022/31

Full: 1

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMARCAL I ENSENYAMENT

				- APLICACIÓ -				IVA deduïble	- DESCOMPTES -				
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte				RC,A,D	Imports		Import fac.		
									Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2022/1469 14/10/2022	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:133416440 Metraquilats din a-4 ref.47401 / Cinta doble cara plico / Cinta adhessiu apli	22 2161 30/09/2022	Registrada	2023	37	33221	2200090		17,59				17,59
F/2022/1882 16/12/2022	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:138848690 PAquets 50 subcarptes din a-4 blanques grafoplas / Material de neteja / PAck 5 caixes embalar ref.160048/1	22 2728 30/11/2022	Registrada	2023	37	33221	2200090		755,26				755,26
F/2022/1927 22/12/2022	***8915** TPR AOC:139064199 05/12 RUTA TX1 / 07/12 RUTA TX1 / 12/12 RUTA TX1 / 14/12 RUTA TX1 / 19/12 RUTA TX1 / 21/12 RUTA TX1	03519 19/12/2022	Registrada	2023	36	320	2230001		1.778,70				1.778,70
F/2022/1928 22/12/2022	***8915** TPR AOC:139064200 01/12 Ruta TX2 / 13/12 Ruta TX2 / 15/12 Ruta TX2 / 20/12 Ruta TX2	03520 19/12/2022	Registrada	2023	36	320	2230001		866,80				866,80
F/2022/1824 08/12/2022	***8915** TPR AOC:138097645 02/11 RUTA TX1 / 07/11 RUTA TX1 / 09/11 RUTA TX1 / 14/11 RUTA TX1 / 16/11 RUTA TX1 / 21/11 RUTA TX1 / 23/1	03488 30/11/2022	Registrada	2023	36	320	2230001		2.668,05				2.668,05
F/2022/1825 08/12/2022	***8915** TPR AOC:138097644 03/11 Ruta TX2 / 08/11 Ruta TX2 / 10/11 Ruta TX2 / 15/11 Ruta TX2 / 17/11 Ruta TX2 / 22/11 Ruta TX2 / 24/1	03487 30/11/2022	Registrada	2023	36	320	2230001		1.733,60				1.733,60

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMARCAL I ENSENYAMENT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ -			IVA deduïble Euros	- DESCOMPTE -		Import fac. Euros
				Any Projecte	Org. Prog. Econ. RC,A,D	Imports		Conceptes descompte	Imports	
						Euros			Euros	
F/2022/1998	G66869371 TALLER DE CINEMA ASSOCIACIÓ	2022011	Registrada	2023	36 320 2279990	5.400,00				5.400,00
22/12/2022	AOC:138681224 Projecte Reacciona	14/12/2022								
Totals						13.220,00				13.220,00

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMARCAL I ENSENYAMENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	36	320	2230001	Transport Escolar	4	7.047,15
2023	36	320	2279990	Projecte Reacciona IES Masquefa i Piera	1	5.400,00
2023	37	33221	2200090	Material Arxiu Històric	2	772,85

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

				- APLICACIÓ -			IVA	- DESCOMPTE -					
Núm. Entrada	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc.	Situació	Any	Org.	Prog.	Econ.	Imports	deduïble	Conceptes descompte	Imports	Import fac.	
Data registre	Text explicatiu	Data doc.	Grup Factura	Projecte	RC,A,D						Euros	Euros	Euros
F/2022/1820	***0481** CBJ	53/22	Registrada	2023	50	150	2270690	1.955,36		2022	20003 Base Imponible % Descuento:	242,40 1.616,00 15,00	1.955,36
06/12/2022	AOC:138044001 Expedient llicència ambiental AC-1306 (Fuel Energy - Masquefa), resolució expedient i modificacions / Expe	30/11/2022											
F/2022/2046	***0481** CBJ	56/22	Registrada	2023	50	150	2279990	406,56		2022	20003 Base Imponible % Descuento:	50,40 336,00 15,00	406,56
28/12/2022	AOC:139949204 Expedient llicència ambiental AC-1338 (Gabarró - La Pobla de Claramunt), informes ambientals / Informe TM-	27/12/2022											
Totals								2.361,92				292,80	2.361,92

IGUALADA , 25 d'Abril de 2022

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	50	150	2270690	Serveis Tècnics exteriors	1	1.955,36
2023	50	150	2279990	Serveis Tècnics subcontractats (AMP)	1	406,56

IGUALADA , 25 d'Abril de 2022

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. IGUALTAT I INCLUSIÓ

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ -				IVA deduïble	- DESCOMPTE -		Import fac.
				Any	Org.	Prog. Econ.	RC,A,D		Imports	Imports	
								Euros	Euros		
F/2022/2078	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	22/2971	Registrada	2023	31	23101	2269990	603,11			603,11
21/12/2022	MATERIALS DIVERSOS	20/12/2022									
				Totals				603,11			603,11

IGUALADA , 25 d·Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. IGUALTAT I INCLUSIÓ

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	31	23101	2269990	Despeses diverses: Benestar Social	1	603,11

IGUALADA , 25 d-Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. VARIS

				- APLICACIÓ -				IVA	- DESCOMPTES -			
Núm. Entrada	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc.	Situació	Any	Org.	Prog.	Econ.		deduïble	Conceptes descompte	Imports	Import fac.
Data registre	Text explicatiu	Data doc.	Grup Factura	Projecte	RC,A,D			Imports	Euros	Euros	Euros	Euros
F/2022/2042	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL	AR22 249	Registrada	2023	00	920	2269901		363,00			363,00
27/12/2022	AOC:139907301 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 20 DE DESEMBRE 2022 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 20	27/12/2022										
F/2022/1885	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL	2022 2226	Registrada	2023	00	920	2219901		53,24			53,24
16/12/2022	AOC:138650744 COMANDA MASCARETES ORIOL GODÓ SEGONS FACT ADJUNTA	14/12/2022										
F/2022/2047	***0481** CBJ	57/22	Registrada	2023	00	920	2269901		309,76	2022	20003	309,76
28/12/2022	AOC:139949205 Seguiment funcionament instal·lació fotovoltaica amb autoconsum de l'edifici de la Plaça Sant Miquel / Rev	27/12/2022								Base Imponible % Descuento:	38,40 256,00 15,00	
F/2022/2033	B60711843 TAEUS, S.L.	1339	Registrada	2023	01	9121	2260201		363,00			363,00
27/12/2022	AOC:139883709 SPOTS EMISSIÓ LOCAL ANOIA - CANAL TARONJA / CAMPANYA DEL 27 DE DESEMBRE AL 27 DE GENER DE 2023	27/12/2022										
F/2022/1883	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, S.L.	2729	Registrada	2023	00	920	2200090		403,39			403,39
16/12/2022	AOC: 138848687 Caixa 50 bolis briskman blau/ Paquet piles refAA de 12 unitats/ caixa fundes dina \$ transparents	30/11/2022										
F/2022/2034	B60711843 TAEUS, S.L.	1340	Registrada	2023	01	9121	2260201		363,00			363,00
27/12/2022	AOC:139884144 SPOTS EMISSIÓ LOCAL ANOIA - CANAL TARONJA / CAMPANYA - CONSUM - DESEMBRE	27/12/2022										
				Totals				1.452,00			38,40	1.855,39

Número relació: F/2022/34 Full: 2

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. VARIS

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. VARIS

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	920	2219901	Altres subministraments	1	53,24
2023	00	920	2269901	Altres despeses diverses	2	672,76
2023	01	9121	2260201	Publicitat Institucional	2	726,00
2023	00	920	2200090	Material no inventeriable	1	403,39

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. VARIS

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTE -				
Núm. Entrada	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc.	Situació	Any	Org.	Prog. Econ.	Imports	Euros	Conceptes descompte	Imports	Import fac.	
Data registre	Text explicatiu	Data doc.	Grup Factura	Projecte			Euros		Euros	Euros	Euros	
F/2022/1450	77104816F JCB	42/22	Registrada	2023	00	920 2269990		280,72		2022 20003	34.80	280,72
30/09/2022	AOC:133070411 SEGUIMENT FUNCIONAMENT INSTAL. FOTOVOLTAICA AMB AUTOCONSUM EDIFICI PÇA.ST.MIQUEL	27/12/2022								B.imponible	232.00	
										% DTO	15.00	
Totals							280.72			34,80	280,72	

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. VARIS

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. VARIS

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	920	2269990	Altres subministraments	1	280.72

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

				- APLICACIÓ -			IVA	- DESCOMPTES -			
Núm. Entrada	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc.	Situació	Any	Org.	Prog. Econ.	Imports	deduïble	Conceptes descompte	Imports	Import fac.
Data registre	Text explicatiu	Data doc.	Grup Factura	Projecte							
F/2022/1791	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	22 2685	Registrada	2023	10	432 2279990	26,61				26,61
03/12/2022	AOC:137880899 Albarà 42471 Turisme caixes pines plàstic ref.11740	30/11/2022									
				Totals			26,61				26,61

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL I DESENVOLUPAMENT
ECONÒMIC

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	10	432	2279990	Projectes Turisme	1	26,61

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. JOVENTUT

				- APLICACIÓ -			IVA	- DESCOMPTES -			
Núm. Entrada	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc.	Situació	Any	Org.	Prog.	Econ.		Conceptes descompte	Imports	Import fac.
Data registre	Text explicatiu	Data doc.	Grup Factura	Projecte				RC,A,D	Imports	Euros	Euros
F/2022/1471	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	22 2160	Registrada	2023	39	23130	2269990		1,31		1,31
14/10/2022	AOC:133416438 Metre aironfix color blau	30/09/2022									
F/2022/1472	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	22 2162	Registrada	2023	39	23130	2279991		41,77		41,77
14/10/2022	AOC:133416439 Pintura dits / Tissores faibo 16cms. / PAquet llom apli / APquet colors jovi 12 unitats / PAquets giotto	30/09/2022									
F/2022/1847	B61247060 ESQUEMES INFORMÀTICS, SL	72200377	Registrada	2023	39	23130	2279991		345,00		345,00
13/12/2022	AOC:138532112 Curs de Seguretat alimentària en la Manipulació d'aliments i la gestió d'al·lèrgens a la indústria aliment	13/12/2022									
F/2022/1848	B61247060 ESQUEMES INFORMÀTICS, SL	72200378	Registrada	2023	39	23130	2279991		373,00		373,00
13/12/2022	AOC:138532233 Curs de Seguretat alimentària en la Manipulació d'aliments i la gestió d'al·lèrgens a la indústria aliment	13/12/2022									
Totals									761,08		761,08

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. JOVENTUT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	39	23130	2269990	Despeses diverses: Joventut	1	1,31
2023	39	23130	2279991	projecte Benestar Emocional	3	759,77

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ -				IVA deduïble	- DESCOMPTE -		Import fac.
				Any Projecte	Org. Prog. Econ.	RC,A,D	Imports		Conceptes descompte	Imports	
							Euros	Euros		Euros	
F/2022/1645	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	22 2446	Registrada	2023	40 1620 2269990		8,47				8,47
16/11/2022	AOC:136016886 Caixa 100 fundes plastificar din a-4 80micres	31/10/2022									
				Totals			8,47				8,47

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	40	1620	2269990	Despeses diverses: Medi Ambient	1	8,47

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER A L'OCUPACIÓ

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ -				IVA deduïble	- DESCOMPTES -		Import fac.
				Any Projecte	Org.	Prog.	Econ.		Imports	Imports	
								Euros	Euros		
F/2023/36	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL	B/1082	Registrada	2023	11	24138	2269990	1.649,73			1.694,00
				2023	11	24138	2269930	44,27			
10/01/2023	FACTURACIO CORRESPONENT AL MES DE DESMBRE - LINIA MG 45	31/12/2022									
F/2023/35	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL	C/1082	Registrada	2023	11	24101	2269990	1.879,83			1.936,00
				2023	11	24101	2269916	56,17			
10/01/2023	FACTURACIO CORRESPONENT AL MES DE DESEMBRE-LINIA TIF DONA 2022	31/12/2022									
				Totals				3.630,00			3.630,00

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER A L'OCUPACIÓ

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	11	24101	2269916	Despeses diverses: Treball i Formació Linia D (DONA)	1	56,17
2023	11	24101	2269990	Altres despeses diverses: TIF Linia D (Dona)		1.879,83
2023	11	24138	2269930	Despeses diverses: Treball i Formació MG45	1	44,27
2023	11	24138	2269990	Altres despeses diverses		1.649,73

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. VARIS

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ.				RC,A,D		Imports	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES -		Import fac.
										Euros				Imports
F/2023/31 05/01/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA DIARIA MES DE DESEMBRE	221713 31/12/2022	Registrada	2023	00	920	2270090		571,73				571,73	
F/2023/32 05/01/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. SUPLENCIA LLUISA	221714 31/12/2022	Registrada	2023	00	920	2270090		348,48 87,12				435,60	
F/2023/38 10/01/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA DIARIA I CLARABOIA	220609 31/05/2022	Registrada	2023	00	920	2270090		680,63				680,63	
F/2023/14 04/01/2023	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:140616957 Albarà: AVGAV22-47681 del 21/12/2022 / PLAÇA SANT MIQUEL / SAC SCOTTEX WC 12+4 / CN-23 CLEVERHAND 5 LT. MA	3138 31/12/2022	Registrada	2023	00	920	2211090		926,65				926,65	
F/2023/34 10/01/2023	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIO DESEMBRE	A/1082 31/12/2022	Registrada	2023	00	920	2270690		1.573,30				1.573,30	
F/2023/22 09/01/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:140824000 PAquets 50 subcarpetes din a-4 blanques grafoplas ref.00017270 / Agendes din a-5 dia pàgina Sintex / Agend	22 3036 31/12/2022	Registrada	2023	00	920	2200090		390,26 23,94				414,20	

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. VARIS

				- APLICACIÓ -				IVA	- DESCOMPTES -				
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Projecte	Org.	Prog.	Econ.	RC,A,D	Imports	IVA deduïble Euros	Conceptes descompte	Imports	Import fac.
									Euros			Euros	Euros
F/2023/20 09/01/2023	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:140823998 Albarà 43446 Agència tributària / Grapadora novus B4 / Calculadora dquua 2632RP / Desgrapador bismark dequ	22 3035 31/12/2022	Registrada	2023	00	92001	2200090		60,10				60,10
F/2023/16 05/01/2023	B59942581 SUCCESSORS J. PONS, SL AOC:140689427 2.000 sobres senses finestre	221206 30/12/2022	Registrada	2023	00	920	2200090		140,36				140,36
F/2023/19 09/01/2023	***7862** JTG AOC:140381787 Actualitzacions plana web www.anoia.cat	2832 30/12/2022	Registrada	2023	25	491	2269990		544,50		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	94,50 450,00 21,00	544,50
F/2023/177 13/02/2023	G17125832 FONS CATALÀ DE COOPERACIÓ AL DESENVOLUPAMENT AOC:143085109 Quota de Soci 2023 al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament	181 13/02/2023	Registrada										800,00
F/2023/343 09/03/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA DIARIA CONTRACTADA MES DE FEBRER	230278 28/02/2023	Registrada										604,31
F/2023/134 31/01/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. SUPLÈNCIA NETAJA DIARIA LLUISA	1 230138 31/01/2023	Registrada	2023	00	920	2270001 2270002		522,72 87,12				609,84
F/2023/133 31/01/2023	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA DIARIA CONTRACTADA.	1 230137 31/01/2023	Registrada	2023	00	920	2270001		604,31				604,31

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. VARIS

				- APLICACIÓ -				IVA	- DESCOMPTE -						
Núm. Entrada	Cognoms i nom o raó social		Núm. doc.	Situació		Any		Org. Prog. Econ.		RC,A,D	Imports	deduïble	Conceptes descompte	Imports	Import fac.
Data registre	Text explicatiu		Data doc.	Grup Factura		Projecte					Euros	Euros		Euros	Euros
F/2023/37	B65208357	CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L.	211569	Registrada		2023	00	920	2270001		897,25				897,25
10/01/2023	NETEJA DIARIA DESEMBRE I NETEJA DE VIDRES		31/12/2021												
F/2023/128	B64681190	DROGUERIA RIBA, SL	46	Registrada		2023	00	920	2211001		1.210,01				1.210,01
04/02/2023	AOC:142530883 Albarà: AVGAV23-30518 del 30/01/2023 / PLAÇA ST. MIQUEL / SAC SCOTTEX WC PACK AHORRO 4X32 ROTLLOS. / CAIXA		31/01/2023												
F/2023/313	B64681190	DROGUERIA RIBA, SL	321	Registrada		2023	00	920	2211001		1.345,45				1.345,45
06/03/2023	AOC:144544183 Albarà: AVGAV23-31050 del 28/02/2023 / OBRA: PLAÇA SANT MIQUEL / SAC SCOTTEX WC 18+6 4u. / CAIXA BOS. BA.		28/02/2023												
F/2023/23	A08539165	EDICIONS INTERCOMARCALS, S.A.	S 2023/0000651	Registrada											587,31
10/01/2023	AOC:140855165 Suscripción: REGIO 7 Servidos: 362 uds. Dto.:12.00% 02/01/2023 - 31/12/2023 (_)		01/01/2023												
F/2023/175	B60995867	GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL	36	Registrada		2023	00	920	2270601		3.418,86				3.418,86
13/02/2023	FACTURACIÓ CORRESPONENT AL MES DE GENER		31/01/2023												
F/2023/291	A79206223	LYRECO ESPAÑA, SA	7610205417	Registrada											160,86
02/03/2023	AOC:144263665 500H PAPEL RECICL STEINBEIS Nº1 A4 80G (CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA) / 500H PAPEL RECICL STEINBEIS Nº1		28/02/2023												

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. VARIS

				- APLICACIÓ -			IVA	- DESCOMPTES -			
Núm. Entrada	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc.	Situació	Any	Org. Prog. Econ.	RC,A,D	Imports	deduïble	Conceptes descompte	Imports	Import fac.
Data registre	Text explicatiu	Data doc.	Grup Factura	Projecte			Euros	Euros		Euros	Euros
F/2023/292	A79206223 LYRECO ESPAÑA, SA	7610205418	Registrada								141,93
02/03/2023	AOC:144263664 500H PAPEL RECICL STEINBEIS Nº1 A4 80G (CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA)	28/02/2023									
F/2023/97	A79206223 LYRECO ESPAÑA, SA	7610204519	Registrada								141,93
02/02/2023	AOC:142322713 500H PAPEL RECICL STEINBEIS Nº1 A4 80G (CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA)	31/01/2023									
F/2023/168	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	23 49	Registrada	2023	00 920 2200001		391,54				391,54
11/02/2023	AOC:143005868 Alfombreres reposa-canyells Fellowes ref.730346 sense càrrec, facturades albara 43635 / Agendes din a-5 Do	31/01/2023									
F/2023/331	***7686** JRI	1222	Registrada	2023	01 9121 2279924		1.131,35		2023 20003 Base Imponible % Descuento:	140,25 935,00 15,00	1.131,35
07/03/2023	AOC:144689361 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA FEBRER Xarxes socials, 7 notes de premsa, seguiment ple (	07/03/2023									
F/2023/84	***1340** MLP	04/2023	Registrada						2023 20003 Base Imponible % Descuento:	150,00 1.000,00 15,00	1.210,00
31/01/2023	AOC:142149389 Comunicació, premsa i protocol CCA octubre 2022	31/01/2023									
F/2023/85	***1340** MLP	05/2023	Registrada						2023 20003 Base Imponible % Descuento:	150,00 1.000,00 15,00	1.210,00
31/01/2023	AOC:142149546 Comunicació, premsa i protocol CCA novembre 2022	31/01/2023									

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. VARIS

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ -			IVA deduïble Euros	- DESCOMPTE -		Import fac. Euros
				Any Projecte	Org. Prog. Econ. RC,A,D	Imports		Conceptes descompte	Imports	
						Euros			Euros	
F/2023/165	***7686** JRI	1214	Registrada					2023 20003 Base Imponible % Descuento:	150,00 1.000,00 15,00	1.210,00
10/02/2023	AOC:142947738 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA DESEMBRE	10/02/2023								
F/2023/166	***7686** JRI	1215	Registrada					2023 20003 Base Imponible % Descuento:	85,50 570,00 15,00	689,70
10/02/2023	AOC:142949512 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA GENER 3 notes de premsa, seguiment ple, xarxes socials,	10/02/2023								
Totals						14.955,68			770,25	21.711,72

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. VARIS

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	00	92001	2200090	Ordinari no inventariable	1	60,10
2023	00	92001	2270002	Neteja i lavabo	1	87,12
2023	00	92001	2270090	Neteja i lavabo	1	87,12
2023	00	920	2200001	Material d'oficina no inventariable	1	391,54
2023	00	920	2200090	Material d'oficina no inventariable	2	530,62
2023	00	920	2211001	Productes de neteja i sanejament	2	2.555,46
2023	00	920	2211090	Productes de neteja i sanejament	1	926,65
2023	00	920	2270001	Neteja i endreça	3	2.024,28
2023	00	920	2270090	Neteja i lavabo	3	1.600,84
2023	00	920	2270601	Assessorament tècnic i jurídic	1	3.418,86
2023	00	920	2270690	Estudis i treballs tècnics	1	1.573,30
2023	01	9121	2279924	Programes de Presidència	1	1.131,35
2023	25	491	2269990	Altres despeses diverses: Noves Tecnologies	1	544,50
2023	37	33221	2200090	Ordinari no inventariable	1	23,94

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. IGUALTAT I INCLUSIÓ

				- APLICACIÓ -			IVA	- DESCOMPTES -							
Núm. Entrada	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any	Org.	Prog.	Econ.	RC,A,D	Imports	deduïble	Conceptes descompte	Imports	Import fac.		
Data registre										Euros		Euros	Euros	Euros	Euros
F/2023/4	F08226714 ABACUS S.C.C.L.	9030357374	Registrada	2023	35	23103	2279991		15,94				15,94		
02/01/2023	AOC:140428512 CARTOLINA 40Kg LILA / CARTOLINA 40Kg TARONJA / CARTOLINA 40Kg CUIR / CARTOLINA 40Kg BLAU ULTRAMAR / CA	31/12/2022													
				Totals					15,94				15,94		

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. IGUALTAT I INCLUSIÓ

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	35	23103	2279991	Polítiques d'igualtat i LGTBI	1	15,94

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMRACAL I ENSENYAMENT

				- APLICACIÓ -				IVA	- DESCOMPTES -				
Núm. Entrada	Cognoms i nom o raó social	Núm. doc.	Situació	Any	Org.	Prog.	Econ.	RC,A,D	Imports	IVA deduïble	Conceptes descompte	Imports	Import fac.
Data registre	Text explicatiu	Data doc.	Grup Factura	Projecte					Euros			Euros	Euros
F/2023/21	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	22 3034	Registrada	2023	37	33221	2200090		291,33				291,33
09/01/2023	AOC:140823999 Caixes arxius definitius foli dequa ref.040440 / Albarà 43288-Arxiu Comarcal / Packs de 5 caixes cartró 60	31/12/2022											
F/2023/93	***8915** TPR	03574	Registrada	2023	36	320	2230001		2.075,15				2.075,15
01/02/2023	AOC:142229376 09/01 RUTA TX1 / 11/01 RUTA TX1 / 16/01 RUTA TX1 / 18/01 RUTA TX1 / 23/01 RUTA TX1 / 25/01 RUTA TX1 / 30/0	31/01/2023											
F/2023/92	***8915** TPR		Registrada	2023	36	320	2230001		1.516,90				1.516,90
01/02/2023	AOC:142229377 10/01 Ruta TX2 / 12/01 Ruta TX2 / 17/01 Ruta TX2 / 19/01 Ruta TX2 / 24/01 Ruta TX2 / 26/01 Ruta TX2 / 31/0	31/01/2023											
F/2023/127	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL	47	Registrada	2023	37	33221	2200003		79,82				79,82
04/02/2023	AOC:142530185 Albarà: AVIGU23-12 del 04/01/2023 / -SAC 6 u SECAMANS 150m RECI.GOF. / BRINOX SUJETAMAN. CON MUELLE / KOPP	31/01/2023											
				Totals					3.963,20				3.963,20

IGUALADA , 25 d' Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMRACAL I ENSENYAMENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	36	320	2230001	Transport Escolar	2	3.592,05
2023	37	33221	2200003	Material Arxiu Històric	1	79,82
2023	37	33221	2200090	Ordinari no inventariable	1	291,33

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Projecte	Org. Prog. Econ. RC,A,D	Imports		Conceptes descompte	Imports	Import fac.
Data registre						Euros			Euros	Euros
F/2023/330	***8095** ARD	23 5	Registrada					2023 20003 Base Imponible 12,00 % Descuento: 80,00 		

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES
FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2023	50	150	2279909	Serveis Tècnics subcontractats (AMP)	1	1.335,84

IGUALADA , 25 d'Abril de 2023

ESTELA SANS CLARAMUNT
INTERVENTORA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0102/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 28/04/2023on exposa:

Antecedents

En data 2704/2023, la Coordinadora de la Unitat d'Igualtat i Famílies, Sra. **CVP**, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

“Atès que, a través del Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal de l'Anoia per a l'impuls de les polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-2025 a la comarca de l'Anoia, la Generalitat de Catalunya ens ha atorgat finançament amb l'objecte de:

- *Consolidar el Servei Atenció Integral LGBTI+ (SAI LGBTI+) que ha d'atendre a les persones LGBTI+ i a les seves famílies o persones del seu entorn que necessitin assessorament, acompanyament i formació i les que pateixin, hagin patit o estiguin en risc de patir discriminació o violència per LGBTIfòbia, amb la finalitat de donar respostes adequades, àgils, properes i coordinades d'acord amb les necessitats d'aquestes persones. També atén a qualsevol persona, servei, entitat o empresa que necessiti informació o recursos relacionats amb la temàtica LGBTI+*
- *Impulsar les polítiques públiques LGBTI+ de l'ens local, a través de la creació de la comissió intramunicipal i/o intracomarcal per garantir la transversalitat d'aquestes polítiques. Aquest servei ha de liderar el desplegament interseccional i transversal de les polítiques públiques per prevenir, sensibilitzar i fer efectiu el dret de les persones LGBTI+*
- *Sensibilitzar, promocionar i divulgar la diversitat sexual, de gènere i familiar i dels serveis a la ciutadania.*
- *Prevenir i abordar les violències masclistes i LGTBIfòbiques.*

Vist que, en l'esmentat conveni, s'indica específicament que les aportacions de la Generalitat de Catalunya s'han de destinar de manera íntegra a la contractació del personal tècnic, que ha de ser preferentment un/a tècnic/a de nivell alt (nivell A21) per tal de desenvolupar les següents funcions:

- *Proporcionar atenció i acompanyament, informació diversa, canvi de nom targeta sanitària, informació jurídica, informació psicològica, informació relativa a afers socials, assistència social des del SAI LGBTI+ i si és el cas, amb coordinació amb els serveis competents de l'ens local o amb el SAI LGBTI+ territorial.*
- *Oferir atenció a homes que estan patint malestar emocional per diferents causes:*
 - *Pèrdua del lloc de treball*
 - *Dificultats en les relacions personals*
 - *Conflictes familiars*
 - *Separacions, divorcis*
 - *Dol migratori*
 - *Estan rebent o han rebut maltractament*
 - *Identitat de gènere*
 - *Altres situacions*
- *Proporcionar atenció a homes que hagin exercit violència contra les seves parelles.*
- *Dur a terme un acompanyament específic per al desenvolupament de competències i habilitats relacionades amb la criança dels fills i filles.*

Signat i comunicat pel President

- Realitzar accions d'acompanyament per al desenvolupament d'habilitats relacionals i comunicatives.
- Proporcionar teràpia familiar i de parella, si escau.
- Conduir de grups psicoeducatius, de capacitació o d'ajuda mútua.
- Fer derivació acompanyada als serveis de l'administració que correspongui per raó de competència per donar l'assistència i la resolució, si és el cas, que sigui necessària.
- Dur a terme el desplegament, implementació i avaluació del pla local o comarcal LGBTI+ i crear les comissions política, tècnica i comunitària a tal efecte.
- Impulsar i realitzar accions formatives i de sensibilització en l'àmbit LGBTI+ a les persones que treballen a l'ens local i a d'altres col·lectius.
- Promoure accions de sensibilització adreçades a la ciutadania: campanyes adreçades al conjunt de la ciutadania o a col·lectius específics –queden excloses les accions als centres educatius-, commemoració de diades vinculades al col·lectiu LGBTI+, etc.
- Promoure la garantia de la perspectiva LGBTI+ en tota la comunicació institucional de l'ens local: des de la comunicació administrativa a les campanyes de difusió en tots els àmbits.
- Portar el registre i fer retorn de les dades d'activitat del Servei i dels indicadors de política pública, amb els instruments de recollida que el Departament d'Igualtat i Feminismes posarà a disposició de la Xarxa SAI.
- Participar dels espais de coordinació i seguiment que es fixin des del Departament d'Igualtat i Feminismes.
- Realitzar d'altres tasques que es valorin necessàries dins la unitat.

Es proposa:

El nomenament, com a funcionària interina, de la Sra. WTT, amb DNI ***7318**, per a desenvolupar les funcions de tècnica comarcal del SAI LGTBI per poder realitzar tasques donar resposta a les tasques abans esmentades, amb les següents condicions:

Denominació del lloc	Tècnic/a SAI LGTBI
Jornada	Completa 37,5h/setmanals
Horari	De dilluns a divendres de 8 a 14h i dues tardes a concretar: un dia 15 a 19 i l'altre de 15 a 18,30h.
Durada	8 mesos - prorrogable
Lloc de treball	Consell Comarcal de l'Anoia

La jornada podrà fer flexible per necessitats del Departament. El lloc de treball comporta itinerància.

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

35/121.00.01/231.03 Retribucions (complements) 35/120.00.01/231.03 Retribucions (sou base + triennis) 35/160.00.01/231.03 Seguretat Social”

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de Psicòlegs/ogues Socials del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 3 de maig de 2021, on els resultats finals van ser els següents:

N.	Registre entrada	Inicials	DNI	Mèrits (màx. 15 p)	Entrevista (màx. 10 p)	Puntuació Total
1	E - 001389-2021	GFG	764-H	15	10	25
2	E - 001174-2021	SFT	270-V	15	9	24
3	E - 001458-2021	VAN	060-N	13,25	10	23,25
4	E - 001259-2021	BTA	149-F	13,25	10	23,25
5	E - 001166-2021	AVN	155-H	15	8	23
6	E - 001482-2021	AVP	414-R	13	9,75	22,75
7	E - 001065-2021	MGM	072-N	13	9,50	22,50
8	E - 001446-2021	ALG	461-P	12,50	10	22,50
9	E - 001388-2021	CPP	170-T	15	7,50	22,50
10	E - 001513-2021	ASR	869-L	14,50	7,50	22

(...)

39	E - 000953-2021	GLC	027-J	3	6,30	9,30
40	E - 001375-2021	PLC	852-B	1	8,25	9,25
41	E - 001491-2021	JVS	507-Z	3,75	5,40	9,15
42	E - 001350-2021	MMM	048-M	3	6	9
43	E - 001445-2021	MAS	256-X	2	7	9
44	E - 000955-2021	LJR	333-D	0,50	8	8,50
45	E - 000906-2021	LCR	405-W	2,25	5,50	7,75
46	E - 001493-2021	WTT	189-F	0,50	7	7,50
47	E - 001329-2021	OBA	234-Q	2	5	7
48	E - 000961-2021	MCYF	319-L	2,75	4	6,75
49	E - 000803-2021	JCM	951-K	1,25	4,50	5,75
50	E - 001292-2021	ARMDK	606-B	0,49	5	5,49
51	E - 001106-2021	MCF	774-A	0	5,25	5,25
52	E - 000912-2021	BGR	538-B	0	5	5
53	E - 000882-2021	MIBM	568-B	0	4,75	4,75
54	E - 001270-2021	MXJ	224-S	0	4,50	4,50

Així mateix, es va procedir a comunicar la vacant a les persones que formen part d'aquesta borsa que continua vigent respectant l'orde de puntuació.

Vist que la primera persona en acceptar l'oferta ha estat la Sra. **WTT**, persona que ocupa la 46ena posició de la borsa a través de la instància genèrica amb número de registre E - 004201-2023 consistent en el nomenament mitjançant programa temporal denominat *SAPH SAI LGTBI*.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcional

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Cinquena.- Dades nomenament

Wafa Tahiri Tahiri

Plantilla personal:

- ☐ Vacant
- ☒ No disposa de plaça
- ☐ Substitució
- ☐ Continuitat

Antiguitat:

-

Durada del nomenament

des del 03/05/2023 fins el 31/12/2023

Tipus de nomenament:

Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	408
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria:

- ☒ Tècnic Superior A1
- ☐ Administratiu C1
- ☐ Aux. Adm. C2
- ☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada:

☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres

prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A1	1.288,31 €
Complement destí 24	677,15 €
Complement específic	427,03 €
TOTAL	2.392,49 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.899,18 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 795,00 €
- Complement Destí 24: 677,15 €
- Complement Específic: 427,03 €

Seguretat Social: 900,75 €

Cost anual nomenament 28.838,67 € desglossament:	
Salari+pagues = 21.642,51 € Seguretat social empresa= 7.196,16 €	
Grup cotització:	1.- Enginyers i llicenciats
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%	
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:	
Retribucions: 35/121.00.01/231.03 i 35/120.00.01/231.03TGSS:	
35/160.00.01/231.03	
Tipus de contractació:	☒ Urgent ☐ No urgent
Òrgan que efectuarà la contractació:	
☒ President	
☐ Junta de Govern	
☐ Ple	

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe FPL 0103/2023 de data 28 d'abril de 2023, emès pel Departament d'Intervenció on esdetallen les següents observacions:

- APROVAR I DISPOSAR a nom de WTT despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada, i, això de conformitat a les retribucions del grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.392,49 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.899,18 € cada una, més altres 900,75 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 35/121.00.01/231.03 i 35/120.00.01/231.03 i la partida de TGSS 35/160.00.01/231.03.
- Condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost per l'any 2023, el qual va ser aprovat inicialment el passat 25 d'abril de 2023.

RESOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal com a Psicòloga Tècnica SAI LGTBI de *SAPH SAI LGTBI*

Àrea o servei d'adscripció: Benestar Social Contingut

funcional:

- Proporcionar atenció i acompanyament, informació diversa, canvi de nom targeta sanitària, informació jurídica, informació psicològica, informació relativa a afers socials, assistència social des del SAI LGBTI+ i si és el cas, amb coordinació amb els serveis competents de l'ens local o amb el SAI LGBTI+ territorial.
- Oferir atenció a homes que estan patint malestar emocional per diferents causes:
 - o Pèrdua del lloc de treball
 - o Dificultats en les relacions personals
 - o Conflictes familiars

- o Separacions, divorcis
 - o Dol migratori
 - o Estan rebent o han rebut maltractament
 - o Identitat de gènere
 - o Altres situacions
- Proporcionar atenció a homes que hagin exercit violència contra les seves parelles.
- Dur a terme un acompanyament específic per al desenvolupament de competències i habilitats relacionades amb la criança dels fills i filles.
- Realitzar accions d'acompanyament per al desenvolupament d'habilitats relacionals i comunicatives.
- Proporcionar teràpia familiar i de parella, si escau.
- Conduir de grups psicoeducatius, de capaciació o d'ajuda mútua.
- Fer derivació acompanyada als serveis de l'administració que correspongui per raó de competència per donar l'assistència i la resolució, si és el cas, que sigui necessària.
- Dur a terme el desplegament, implementació i avaluació del pla local o comarcal LGBTI+ i crear les comissions política, tècnica i comunitària a tal efecte.
- Impulsar i realitzar accions formatives i de sensibilització en l'àmbit LGBTI+ a les persones que treballen a l'ens local i a d'altres col·lectius.
- Promoure accions de sensibilització adreçades a la ciutadania: campanyes adreçades al conjunt de la ciutadania o a col·lectius específics –queden excloses les accions als centres educatius–, commemoració de diades vinculades al col·lectiu LGBTI+, etc.
- Promoure la garantia de la perspectiva LGBTI+ en tota la comunicació institucional de l'ens local: des de la comunicació administrativa a les campanyes de difusió en tots els àmbits.
- Portar el registre i fer retorn de les dades d'activitat del Servei i dels indicadors de política pública, amb els instruments de recollida que el Departament d'Igualtat i Feminismes posarà a disposició de la Xarxa SAI.
- Participar dels espais de coordinació i seguiment que es fixin des del Departament d'Igualtat i Feminismes.
- Realitzar d'altres tasques que es valorin necessàries dins la unitat.

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Psicòleg/oga Tècnic/a SAI LGTBI. Jornada: 37,5

hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de 8 a 14h i dues tardes a concretar: un dia 15 a 19 i l'altre de 15 a 18,30h. La jornada podrà fer flexible per necessitats del Departament.

Ubicació: Consell Comarcal de l'Anoia. El lloc de treball comporta itinerància.

Durada: El programa tindrà una durada de 8 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 2 mesos.

Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. Carme Vilarmau Piñero, emetrà un informe conforme la Tècnica LGTBI SAI ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc de Psicòleg/oga SAI LGTBI : 32.508,24 €

Retribució mensual Salari

Base: 1.288,31 €

Complement de destí: 677,15 €

Complement específic: 427,03 €

Pagues extraordinàries: 1.899,18 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **WTT** amb data d'efectes del a partir del 03/05/2023 i fins el 31/12/2023.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de la Unitat d'Igualtat i Inclusió Sra. Carme Vilarmau Piñero, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

TERCER.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica SAI LGTBI**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.392,49 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.899,18 € cada una, més altres 900,75 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 35/121.00.01/231.03 i 35/120.00.01/231.03 i la partida de TGSS 35/160.00.01/231.03.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR a nom de WTT la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	35/121.00.01/231.03	11.350,93 €
2023	35/120.00.01/231.03	10.291,58 €
2023	35/160.00.01/231.03	7.196,16 €
	Total	28.838,67 €

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Coordinadora de la Unitat.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària. Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0105/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 28/04/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Que mitjançant Decret de Presidència núm. 0150/2023 de data 26 d'abril de 2023 es va adoptar, elsegüent acord:

"PRIMER.- CREAM EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionari interí en el termessegüents:

Denominació del programa: Programa temporal com a Psicòloga de Reforç als Equips Bàsics de Serveis Socials d'Atenció Primària.

Àrea o servei d'adscripció: Benestar Social

Contingut funcional:

- Oferir un servei d'orientació psicològica als professionals del EBASP en relació als casos atesos.
- Atenció psicològica a les persones que presentin una problemàtica d'aquesta índole quan així es determini al seu pla d'atenció individual.
- Proposar accions en relació a les situacions ateses.
- Orientació i seguiment a les persones i famílies en els diferents moments de canvis o trencaments vitals, de recuperació de l'autoestima en processos de superació d'una ruptura familiar o d'una addicció.
- Acompanyar a les persones que es determini des de les EBASP en totes les situacions de l'àmbit estrictament personal en què no sigui procedent un abordatge des d'un punt de vista familiar.
- Elaboració d'informes i documentació d'àmbit psicològic.
- Participació a les taules i comissions que es considerin oportunes del territori.
- Recollida i anàlisi de les dades de les situacions ateses en les aplicacions informàtiques oportunes.
- Formar a l'equip de professionals del departament de benestar social i atenció a la ciutadania.

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Psicòleg/oga. Jornada: 30 hores

setmanals.

Horari:

Dilluns de les 8h a les 15h i de les 16h a les 18h Dimarts
de les 8h a les 15h
Dimecres de les 9h a les 14h
Dijous de les 9h a les 14h
Divendres de les 9h a les 14h

Ubicació: Consell Comarcal i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de sis mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 2 mesos.

Signat electrònicament per JORDI VIVES

Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. Montse Cantarell Vendrell, emetrà un informe conforme la psicòloga ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc de Psicòleg/oga (80,00% de la retribució): 24.807,86 €

Retribució mensual Salari

Base: 1.030,65 €

Complement de destí: 541,72 €

Complement específic: 256,00 €

Pagues extraordinàries: 1.433,72 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **MSP** amb data d'efectes del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura del decret i per una durada de 6 mesos.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques de 2 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

QUART.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Psicòloga de de Serveis Socials d'Atenció Primària**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 1.828,37 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.433,72 € cada una, més altres 687,38 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/121.00.01/231.01 i 31/120.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de MSP la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	31/121.00.01/231.01	6.838,58 €
2023	31/120.00.01/231.01	5.599,35 €
2023	31/160.00.01/231.01	4.135,63 €
	Total	16.573,56 €

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Coordinadora de la Unitat. “

Segon.- Vist que al comunicar-li a la Sra. **MSP** que la reincorporació seria el dia 28/04/2023 (segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura del decret) ens ha manifestat que no pot incorporar-se fins al dia 2 de maig del 2023 (vegi's el correu electrònic que consta en aquest expedient).

Fonaments de dret

- Sobre l'error material

Vist l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatiu a la revocació d'actes i rectificació d'errors, estableix que:

“2. Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.”

De conformitat amb tot l'exposat, s'informa favorablement en:

Primer.- ESMENAR l'error existent l'acord aprovat pel Decret de Presidència 0150/2023 de data 26/04/2023, concretament:

En el sentit que on diu:

“SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **MSP** amb data d'efectes del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura del decret i per una durada de 6 mesos.”

Ha de dir:

“SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **MSP** amb data d'efectes a partir del dia 02/05/2023 i per una durada de 6 mesos.”

Segon.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Coordinadora de la Unitat.

RESOLC:

Primer.- ESMENAR l'error existent l'acord aprovat pel Decret de Presidència 0150/2023 de data 26/04/2023, concretament:

En el sentit que on diu:

“SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **MSP** amb data d'efectes del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura del decret i per una durada de 6 mesos.”

Ha de dir:

“SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **MSP** amb data d'efectes a partir del dia 02/05/2023 i per una durada de 6 mesos.”

Segon.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Coordinadora de la Unitat.

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària. Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura



**EXP 1484-0507/2023 DECRET
DE PRESIDÈNCIA**

Vist l'Informe del Cap de Recursos Humans i Serveis Generals data del corrent, que transcrit literalment diu,

“PRIMER.- Atesa la Diligència de Gerència de data 4 de maig de 2023 que consta signada a l'expedient núm. 0788/2022.

SEGON.- El mes de maig del 2022 es va tenir coneixement per part d'aquest Consell Comarcal de l'Anoia (d'ara en endavant CCA) sobre les actuacions d'investigació número *** portades a terme per l'Oficina Antifrau de Catalunya (d'ara en endavant OAC), referides a presumptes irregularitats, entre altres, en retribucions al llavors Secretari del Consell, Sr. C i que no havien estat arxivades de forma tàcita.

TERCER.- A fi d'esclarir els fets anteriors, per Decret de Presidència de 17 de maig de 2022 es va ordenar l'obertura i resolució d'un expedient informatiu.

QUART.- En data 23 de maig de 2022, per Resolució de Gerència número 38-2022, es sol·licita als responsables del Departament de RRHH, Intervenció i Secretaria d'aquest Consell per a que, en un termini màxim de 10 dies hàbils, presentin un informe referit als fets que recull la petició d'informació de L'OAC i en el mateix es realitzin les propostes oportunes correctores, si s'escau. Els elements a tractar en l'informe, d'acord amb el requeriment de l'OAC són:

- a. Les retribucions percebudes pel Sr. CS com a Secretari interí del CCA, atenent a la seva dedicació en el seu lloc de treball;
- b. La percepció, tant pel Secretari com per l'Interventor, ambdós interins, del CCA, d'un «complement de productivitat»;
- d. La percepció pel secretari interí d'un «complement per la diferència de nivells (30- 28)», que, suposadament, respondria al fet que l'esmentat funcionari hauria consolidat el nivell 30 de complement de destí, mentre que el lloc de Secretaria té assignat, a la relació de llocs de treball del CCA, un nivell 28; i
- e. La situació de compatibilitat del secretari interí Sr. LCS, per a l'exercici privat de l'advocacia al despatx CALSINA & SALAVERT ADVOCATS.

En data 7 i 12 de juny van ser presentats els informes referits, dels quals s'extreuen els següents fets:

- . El Sr. C realitza una jornada de 28.5 hores setmanals.
- . El Sr. C està percebent una retribucions corresponent al 100% d'acord que consta a la relació de llocs de treball.
- . Que el Sr. C rebia un complement de productivitat des de maig de 2015 fins al mes de maig 2022.
- . Que actualment el Sr. C rep un complement “AD Person” basat un presumpte dretadquirit sobre el nivell consolidat 30, per import de la diferència del nivell 30 i la plaça de nivell 28.
- . Que no hi ha cap Acord que reculli aquest reconeixement de grau ni complement “AD Person”

Signat electrònicament per JORDI VIVES
PUIG . Data: 04/05/2023 22:47:36 CEST

- Que la Junta de Govern 04/02, de 9 de maig de 2002, va reconèixer la compatibilitat al Sr. Calsina, quan ocupava la plaça de secretari interí.

- Que no consta que el Sr. C, arrel de la provisió definitiva com a TAE-Lletrat i nomenament com a secretari accidental, tingui aprovat un reconeixement de compatibilitat per l'exercici d'una activitat privada.

- Que el Sr. MGv, Interventor del CCA, està percebent dos complements: un de productivitat i un altre per l'exercici de les funcions de tresorer.

CINQUÈ.- Amb data 15 de juliol l'Interventor, Sr. G, va presentar denúncia davant del Tribunal de Cuentas pels fets que podien ser considerats amb responsabilitat comptable. Aquesta denúncia va ser comunicada al President del CCA el 25 de juliol del 2022.

SISÈ.- El dia 18 de juliol de 2022 el Consell Comarcal va presentar un escrit a l'OAC, en la qual s'acompanyava una sèrie de consideracions i la següent documentació;

- a. Obertura d'un expedient informatiu.
- b. La supressió del complement de productivitat.
- c. Informes negatius, en aquest cas del propi secretari, per tal que no es procedís en el sentit esmentat de l'apartat anterior.
- d. Petició de suport jurídic a les administracions.
- e. Aportació de les nòmines que mancaven ja que no s'havien tramès a l'OAC.
- f. La documentació que no s'havia aportat respecte a la figura de l'Interventor.
- g. La regularització de les actes inexistents, previ requeriment del president del CCA.

SETÈ.- En vistes de l'anterior, mitjançant Resolució de Gerència de data 25 de juliol de 2022, s'acorda resoldre parcialment l'expedient informatiu en la part referent al pagament del 100% de la nòmina així com el pagament del complement "AD Person" corresponent a la diferència nivell 28 a 30 al Secretari accidental del CCA i elevar a la presidència del CCA la proposta d'ordenar una revisió d'ofici d'aquests actes per considerar que poden ser susceptibles de ser considerats nuls de ple dret, de conformitat amb l'article 47 de la LPAC.

VUITÈ.- Per Decret de Presidència 147/2022 de, també, 25 de juliol de 2022 es va aprovar ordenar l'inici de la revisió d'ofici dels actes corresponents al pagament del 100% de la nòmina així com el pagament d'un complement "ad personam", corresponent a la diferència de nivell de 28 a 30 al Secretari accidental del Consell Comarcal de l'Anoia.

NOVÈ.- Mitjançant la Resolució de Gerència de data 7 de setembre de 2022, s'acorda incoar l'expedient de revisió d'ofici de conformitat amb les causes de nul·litat de l'article 47.1, lletra e) i f), de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, ja que, en l'acte tàcit d'aprovació del complement "ad personam" i el 100% de la nòmina respecte la jornada laboral del Secretari, es va prescindir total i absolutament del procediment legalment establert i es considera que els mateixos, essent contraris a l'ordenament jurídic, suposen l'adquisició de facultats o drets quan el beneficiari li manquen els requisits essencials per a la seva adquisició.

DESÈ.- El Decret de Presidència de data 27 de setembre de 2022 acorda la Resolució final de l'expedient informatiu, ordenant mantenir la suspensió dels pagaments dels complements salarials al Sr. C, obrir un expedient disciplinari per presumpte

incompliment de la normativa en matèria d'incompatibilitat i iniciar un procediment de rescabament de les quantitats indegudament abonades a la Seguretat Social.

ONZÈ.- Els articles 106 i 82 de la LPAC estableixen que, instruït el procediment i abans de redactar la proposta de resolució i de donar tràmit a l'òrgan consultiu corresponent, es donarà tràmit d'audiència als interessats a fi de que puguin realitzar al·legacions en un tràmit no inferior a 10 dies. En conseqüència, en data 9 de novembre de 2022 es va donar tràmit d'audiència al Sr. C, en el qual va al·legar:

- *Trencament del principi d'unitat d'acte.*
- *Nul·litat de ple dret de la resolució de gerència núm. 0079-2022 DE 25.07.2022 de resolució parcial de l'expedient informatiu núm. 0517-2022.*
- *Nul·litat de Ple dret del Decret de Presidència núm. 0147-2022 DE 25.07.2022*
- *d'incoació de l'expedient de revisió d'ofici dels actes referits a l'exp. 0517-2022 (exp. informatiu).*
- *Nul·litat d'actuacions de l'expedient informatiu nº 517/2022 i expedient nº 788/2022 per manca de designa de funcionari instructor i secretari. Manca de trasllat a l'interessat.*

DOTZÈ.- Considerant que les al·legacions efectuades pel Sr. Calsina no enervaven cap de les causes nul·litat de ple dret dels actes objecte de la Revisió d'Ofici, rere els tràmits procedimentals procedents de l'article 106 de la LPAC, mitjançant Decret de Presidència núm. 294/2022, de 16 de desembre, es va acordar declarar la nul·litat de ple dret dels actes corresponents al pagament del 100% de la nòmina així com el pagament d'un complement "ad personam", corresponent a la diferència de nivell de 28 a 30 al Secretari accidental del Consell Comarcal de l'Anoia, en tant que contenen un vici de nul·litat de ple dret d'acord amb l'article 47.1 e) i f) de la LPAC.

TRETZÈ.- Així mateix, en el mateix Decret, d'acord amb l'establert a l'article 106 de la LPAC, es va aprovar donar trasllat a la Comissió Jurídica Assessora a fi de que emetés el dictamen corresponent.

CATORZÈ.- En data 24 d'abril de 2023 s'ha comunicat per correu electrònic i restant pendent de la seva notificació, a aquesta part el Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora nº 133/2023 pel qual es conclou:

"CONCLUSIÓ

És procedent retrotraure les actuacions del procediment al moment en què s'havien de sotmetre a audiència de la persona interessada, o bé immediatament abans de la proposta de resolució, en els termes indicats en aquest Dictamen."

QUINZÈ.- L'article 106.5 de la LPAC determina que el transcurs del termini de sis mesos des de l'inici d'ofici del procediment sense que se n'hagi dictat una resolució en produeix la caducitat.

En el supòsit objecte de dictamen, el procediment es va iniciar el 25 de juliol de 2022, amb suspensió del termini per a resoldre durant tres mesos de conformitat amb l'article 22.1.d) LPAC. Atès que no s'ha dictat una resolució, ha caducat el procediment el 26 d'abril de 2023.

SETZÈ.- Tota vegada que les mesures provisionals de suspensió acordades al juliol de 2022 van decaure amb la caducitat del procediment el 26 d'abril de 2023, tenint en compte que s'ha tingut coneixement del preceptiu Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora en data 24 d'abril de 2023 i, per tant sense temps material per a esmenar els

defectes de procediment que aquest refereix, de conformitat amb l'article 56.2 de la LPAC, segons la Diligència de Gerència de data 4 de maig de 2023 es considera pertinent aprovar anticipadament unes noves mesures provisionals, amb caràcter previ a reiniciar de nou el procediment de revisió d'ofici caducat.

Les mesures provisionals adoptades de forma anticipada es justifiquen pels següents motius:

- (i) donada la gravetat de les circumstàncies que suposen un greuge perpetuat a aquesta Administració;
- (ii) a fi i efecte de protegir els interessos del CCA en consonància amb els principis de proporcionalitat, menor onerositat i efectivitat;
- (iii) tenint en compte els actes que aquesta Administració ha anat adoptant al llarg dels diferents expedients administratius (expedient informatiu i expedient de revisió d'ofici) encaminats tots ells a suspendre el pagament dels conceptes salarials la revisió dels quals es pretén, i evitar així, entre d'altres, anar contra els seus propis actes;
- (iv) el curt lapse temporal entre que s'ha tingut coneixement del Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, la caducitat de l'expedient de revisió d'ofici i aquest acord, i
- (v) la consideració de que no es tracta en cap cas d'un procediment sancionador i per tant no resulta d'aplicació el principi de no retroactivitat de les normes desfavorables. No es retrotreu l'efectivitat de cap sanció, doncs cap procediment sancionador s'ha tramitat ni resolt imposant una sanció al Sr. Calsina. Únicament es pretén la suspensió del pagament del complement doncs recordem que es posa en dubte l'ajustament a Dret del pagament del mateix. Per tant, d'efectivament demostrar-se la il·licitud d'aquest pagament, no sols no hauria vençut el dels dies transcorreguts des de la caducitat de la revisió d'ofici sinó tampoc tots els efectivament abonats pel CCA en favor del Sr. Calsina, doncs faltaria l'element essencial per a l'adquisició del dret.

En conseqüència, es considera convenient adoptar, d'acord amb l'article 56.3 de la LPAC, les mesures provisionals de suspensió del pagament del complement 30 així com la retenció salarial corresponent a la diferència entre el 100% fins ara pagat i el 76% de la jornada efectivament treballada aplicable de forma immediata a partir del salari corresponent a partir del 26 d'abril de 2023.

Aquestes mesures provisionals hauran de ser confirmades, modificades o aixecades en l'acord d'inici del procediment de revisió d'ofici, d'acord amb l'establert a l'article 56.1 i 2 de la LPAC.

Considerant els fets anteriors, i de conformitat amb les atribucions que li confereixen al President l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya així com l'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques,

INFORMO FAVORABLEMENT en relació a:

1. De conformitat amb l'article 56.2 i 3 de la LPAC, i en consonància amb els informes i documents que consten a l'expedient nº 788/2022, per tal de regularitzar de forma urgent aquesta situació donat el vici de nul·litat que presumptament afecta al pagament del complement "AD Person" corresponent a la diferència nivell 28 a 30 així com regularitzar la remuneració de l'afectat a la seva dedicació del 76 per cent, anticipadament a l'inici del procediment de revisió d'ofici, novament **ADOPTAR LA MESURA PROVISIONAL DE SUSPENSIO** d'aquests pagaments de forma immediata a

partir del salari corresponent a partir del 26 d'abril de 2023 i, en el mateix sentit, acordar que siguin abonades les quantitats corresponents a la jornada efectivament treballada del 76 per cent i que es mantingui la situació d'abonament suspès del complement "AD Person".

Aquesta mesura haurà de ser confirmada, modificada o aixecada, si escau, amb la Resolució d'inici de l'expedient de revisió d'ofici, d'acord amb l'article 56 i 106 de la LPAC, que s'haurà d'efectuar dins dels quinze dies següents a la seva adopció.

2. **NOTIFICAR** la present Resolució a l'interessat, dins el termini establert a l'article 40 de la LPAC.

El present Decret pel qual s'adopta la mesura provisional de suspensió és un acte de tràmit que no esgota la via administrativa i, per tant, no procedeix cap tipus de recurs administratiu contra el mateix, sens perjudici de que es puguin interposar aquells recursos que es considerin pertinents."

Considerant l'informe anterior, i de conformitat amb les atribucions que confereixen al President l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya així com l'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques

RESOLC

PRIMER. De conformitat amb l'article 56.2 i 3 de la LPAC, i en consonància amb els informes i documents que consten a l'expedient nº 788/2022, per tal de regularitzar de forma urgent aquesta situació donat el vici de nul·litat que presumptament afecta al pagament del complement "AD Person" corresponent a la diferència nivell 28 a 30 així com regularitzar la remuneració de l'afectat a la seva dedicació del 76 per cent, anticipadament a l'inici del procediment de revisió d'ofici, novament **ADOPTAR LA MESURA PROVISIONAL DE SUSPENSÍO** d'aquests pagaments de forma immediata a partir del salari corresponent a partir del 26 d'abril de 2023 i, en el mateix sentit, acordar que siguin abonades les quantitats corresponents a la jornada efectivament treballada del 76 per cent i que es mantingui la situació d'abonament suspès del complement "AD Person".

Aquesta mesura haurà de ser confirmada, modificada o aixecada, si escau, amb la Resolució d'inici de l'expedient de revisió d'ofici, d'acord amb l'article 56 i 106 de la LPAC, que s'haurà d'efectuar dins dels quinze dies següents a la seva adopció.

SEGON.- NOTIFICAR la present Resolució a l'interessat, dins el termini establert a l'article 40 de la LPAC.

TERCER.- DONAR-NE compte al Ple.

Xavier Boquete Sàiz
President

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe emès per la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació de data 05/05/2023 on exposa:

“ASSUMPTE:

Modificació del conveni de pràctiques empresarials de l'acció de capacitació “Manipulació de càrregues amb carretó i carretó elevador” (projecte Anoia Activa 2022-2023), entre el Consell Comarcal de l'Anoia i l'empresa DILLEPASA S.L.

ANTECEDENTS:

Atès que en data 23 de setembre de 2022 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ens notifica resolució d'atorgament via EACAT de la subvenció del Programa Treball a les comarques, on es defineix l'import de subvenció atorgat al Consell Comarcal de l'Anoia (288.639,73€) i a l'Ajuntament d'Igualada (293.362,20 €) fent un total de 582.001,93€ .

Atès que el programa 3 del projecte consisteix en desenvolupar l'acció de capacitació de 170 hores “Manipulació de càrregues amb carretons i carretó elevador”, que pot incloure un període de pràctiques en empresa.

Atès que l'empresa DILLEPASA S.L. amb CIF B58453135 vol acollir en pràctiques a una persona com a carretoner/a per una durada total de 50 hores, des del dia 15 de maig de 2023 fins el dia 26 de maig de 2023.

Atès que aquesta acció no suposa cap cost o contrapartida econòmica.

Atès que la persona que l'empresa va designar com a representant legal (Sra. JPG) i es va incloure en les dades del conveni, aprovat en la Junta de Govern del 24 d'abril de 2023, no té poders per la signatura de documents.

Atès que el representant legal de DILLEPASA S.L. és el Sr. JCM, amb DNI ***0934**.

SOL·LICITEM:

La modificació del conveni de pràctiques a l'empresa DILLEPASA S.L., en el marc del projecte Anoia Activa 2022-2023, amb les dades correctes del representant legal de l'empresa.

Que s'incorpori en el conveni al Sr. JCM, amb DNI ***0934**, com a representant legal de l'empresa.

L'atorgament de la facultat al senyor President de la Corporació, per la signatura de la documentació necessària per fer efectiu el conveni modificat.

La notificació de l'aprovació del conveni a les persones interessades.”

Atès el que disposa l'article 109.2 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

RESOLC:

Primer.- ESMENAR l'error existent en l'acord aprovat per la Junta de Govern Local de data 24 d'abril de 2023, concretament:

La modificació del conveni de pràctiques a l'empresa DILLEPASA S.L., en el marc del projecte Anoia Activa 2022-2023, amb les dades correctes del representant legal de l'empresa, incorporant en el conveni al Sr. JCM, amb DNI ***0934**, com a representant legal de l'empresa.

Signat electrònicament per JORDI VIVES

Segon.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Coordinadora de la Unitat.

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària. Ho mana i
signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura



Ref. Expedient: 2527-0363/2023

Departament: Medi Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- En data de 28/03/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a LSD, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 28/03/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública. Abandonament d'una bossa a l'interior de la paperera de la cantonada *** - 08787 Carme, el dia 16/03/2023.

II.- En data 28/03/2023 es formula es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: : LSD , amb domicili Carrer Sant Martí,Núm. - C.P. 08787 CARME Barcelona (Spain) , amb núm. de NIE ***4460**.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública. Abandonament d'una bossa a l'interior de la paperera de la cantonada **** - 08787 Carme, el dia 16/03/2023.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. LSD amb DNI ***4460** una sanció de 185,50 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. LSD efectui l'ingrés de l'import **185,50 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent: Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

Ref. Expedient: 2527-0275/2023

Departament: Medi Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE PRESIDENCIA.-

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 30/03/2023, per la instructorade l'expedient sancionador a MMM, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 02/03/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: MMM, titular tributari i/o resident del domicili de Carrer Manresa Núm. *+ - C.P. 08294 BRUC, EL, amb domicili fiscal a efectes de notificació a Plaça Catalunya, Núm.** - C.P. 08800 VILANOVA I LA GELTRÚ, amb núm. De DNI/NIE ***9811**.

Antecedents:

Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de desembre del 2022, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxade residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també al'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kitde cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de Carrer Manresa Núm. ** - C.P. 08294 BRUC segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:

Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Portaper a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual és infracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de l'acord incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MMM amb DNI ***9811** una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MMM efectuï l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES****** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent: Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

ANTECEDENTS

En data 14 de juny de 2000, per resolució del President del Consell Comarcal de l'Anoia, es va concedir l'autorització de funcionament com a casa de colònies a la instal·lació anomenada MOLÍ DE LA RODA del municipi de Vallbona d'Anoia situada al km 5,9 de la Carretera de Calaf a Sant Guim de Freixenet, de la que n'és titular el Sr. GJMR amb DNI ***2155** dels Germans Escoles Cristianes de Catalunya (La Salle) amb domicili social al C/ de Sant Joan Baptista de La Salle, 38 08022 BARCELONA i dela que n'és administrador el Sr. GJM amb DNI ***2737**.

La instal·lació casa de colònies anomenada CASA DE COLÒNIES MOLÍ DE LA RODA ha estat inscrita amb aquest nom i amb el núm: 350, al foli 382 del Llibre de Registre d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya.

FONAMENTS DE DRET

L'article 3.1 c) del Decret 16/2022, d'1 de febrer, d'instal·lacions juvenils i de modificació del Reglament de campaments juvenils, aprovat pel Decret 203/2013, de 30 de juliol, estableix que a la Direcció General de Joventut li correspon inspeccionar les instal·lacions juvenils per tal d'assegurar, en tot moment, les seves condicions tècniques i de seguretat.

L'article 4.1 del Decret 16/2022, d'1 de febrer, estableix que les comarques i els municipis poden exercir potestats d'execució sobre les instal·lacions juvenils del seu territori.

D'acord amb la Llei 38/1991, de 30 de desembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves i mitjançant el Decret 187/1993, de 27 de juliol, el Govern de la Generalitat va delegar als consells comarcals les competències d'execució en matèria d'instal·lacions juvenils. Aquesta delegació es va fer materialment efectiva amb la signatura del corresponent conveni amb el Consell Comarcal de [comarca], i s'exerceix actualment a través del contracte-programa vigent.

L'article 52.3 del Decret 16/2022, d'1 de febrer, estableix que, amb independència d'altres inspeccions puntuals, l'administració competent ha de dur a terme, amb la periodicitat que s'especifica en el Pla d'inspecció vigent, una inspecció d'ofici de les instal·lacions del seu àmbit territorial, amb l'objectiu de verificar que continuen ajustant-se a la normativa.

RESOLC:

Primer.- Iniciar d'ofici un procediment d'inspecció periòdica de la casa de colònies anomenada Casa de Colònies MOLÍ DE LA RODA, al municipi de Veciana amb número de registre 350.

Segón.- Requerir la persona titular de la instal·lació perquè tingui a disposició del personal inspector del Consell Comarcal la documentació següent:

- Informe o acta de la darrera inspecció sobre el compliment de la normativa vigent relativa a les condicions higièniques i sanitàries de la instal·lació i de l'aigua de consum humà, lliurat per l'organisme competent, si escau.
- Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil que hagi subscrit l'entitat o persona titular de la instal·lació, i el rebut de l'any en curs, o certificat de la garantia equivalent de què disposa.
- Informació sobre els preus vigents, en qualsevol suport, amb el detall dels diversos conceptes i serveis oferts.
- Normes de funcionament intern de la instal·lació

- Les actes que confirmen que s'han dut a terme les inspeccions periòdiques de les instal·lacions subjectes a reglaments tècnics, i els certificats que acrediten que s'han efectuat els manteniments periòdics obligatoris i les reparacions que s'indiquen a les actes, si escau.
- La documentació tècnica de la instal·lació que va manifestar posseir mitjançant la corresponent comunicació: plànols, memòria, certificats i informes, degudament actualitzats si no ha estat lliurada anteriorment.

Tercer.- Ordenar als serveis tècnics comarcals que duguin a terme una inspecció de la instal·lació esmentada per avaluar la seva adequació tècnica a la normativa aplicable i per comprovar l'existència i correcció de la documentació exigible.

Quart.- Advertir a la persona titular de la instal·lació que les deficiències detectades arran de la inspecció, en cas que n'hi hagués, hauran de ser esmenades en el termini que se li indiqui, i que la manca d'esmena podrà comportar la incoació del corresponent expedient sancionador.

Cinquè.- Comunicar aquesta Resolució a la persona titular i a la Direcció General de Joventut del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

Sisè.- DONAR COMPTE al Ple de la Corporació en la propera sessió que es celebri.

Xavier Boquete Saiz
President
Igualada, a data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

ANTECEDENTS

En data 6 de novembre de 1998, per resolució del President del Consell Comarcal de l'Anoia, es va concedir l'autorització de funcionament com a casa de colònies a la instal·lació anomenada Casa de Colònies JOSEP MASCLANS-CASTELL DE CABRERA situada al Castell de Cabrera d'Anoia s/n al terme municipal de Cabrera d'Anoia, de la que n'és titular des el Sr. Pere Milà i Vidal, Rector de la Parròquia de Sant Bartomeu de Vallbona d'Anoia i de la que n'és administrador el Sr. JSB amb DNI ***2950** com a representant de l'entitat "Col·lectiu del Camí Ral de Vallbona d'Anoia".

La instal·lació casa de colònies anomenada JOSEP MASCLANS-CASTELL DE CABRERA ha estat inscrita amb aquest nom i amb el núm: 329, al foli 329 del Llibre de Registre d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya.

FONAMENTS DE DRET

L'article 3.1 c) del Decret 16/2022, d'1 de febrer, d'instal·lacions juvenils i de modificació del Reglament de campaments juvenils, aprovat pel Decret 203/2013, de 30 de juliol, estableix que a la Direcció General de Joventut li correspon inspeccionar les instal·lacions juvenils per tal d'assegurar, en tot moment, les seves condicions tècniques i de seguretat.

L'article 4.1 del Decret 16/2022, d'1 de febrer, estableix que les comarques i els municipis poden exercir potestats d'execució sobre les instal·lacions juvenils del seu territori.

D'acord amb la Llei 38/1991, de 30 de desembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves i mitjançant el Decret 187/1993, de 27 de juliol, el Govern de la Generalitat va delegar als consells comarcals les competències d'execució en matèria d'instal·lacions juvenils. Aquesta delegació es va fer materialment efectiva amb la signatura del corresponent conveni amb el Consell Comarcal de [comarca], i s'exerceix actualment a través del contracte-programa vigent.

L'article 52.3 del Decret 16/2022, d'1 de febrer, estableix que, amb independència d'altres inspeccions puntuals, l'administració competent ha de dur a terme, amb la periodicitat que s'especifica en el Pla d'inspecció vigent, una inspecció d'ofici de les instal·lacions del seu àmbit territorial, amb l'objectiu de verificar que continuen ajustant-se a la normativa.

RESOLC:

Primer.- Iniciar d'ofici un procediment d'inspecció periòdica de la casa de colònies anomenada Casa de Colònies JOSEP MASCLANS-CASTELL DE CABRERA, al municipi de Cabrera d'Anoia amb número de registre 329.

Segón.- Requerir la persona titular de la instal·lació perquè tingui a disposició del personal inspector del Consell Comarcal la documentació següent:

- Informe o acta de la darrera inspecció sobre el compliment de la normativa vigent relativa a les condicions higièniques i sanitàries de la instal·lació i de l'aigua de consum humà, lliurat per l'organisme competent, si escau.
- Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil que hagi subscrit l'entitat o persona titular de la instal·lació, i el rebut de l'any en curs, o certificat de la garantia equivalent de què disposa.
- Informació sobre els preus vigents, en qualsevol suport, amb el detall dels diversos conceptes i serveis oferts.

Signat i emès pel funcionari d'Administració General de l'Anoia
Només de funcionament intern de la instal·lació.
PUIG . Data: 11/05/2023 18:07:24 CEST

- Registre dels usuaris i usuàries de la instal·lació.
- Les actes que confirmen que s'han dut a terme les inspeccions periòdiques de les instal·lacions subjectes a reglaments tècnics, i els certificats que acrediten que s'han efectuat els manteniments periòdics obligatoris i les reparacions que s'indiquen a les actes, si escau.
- La documentació tècnica de la instal·lació que va manifestar posseir mitjançant la corresponent comunicació: plànols, memòria, certificats i informes, degudament actualitzats si no ha estat lliurada anteriorment.

Tercer.- Ordenar als serveis tècnics comarcals que duguin a terme una inspecció de la instal·lació esmentada per avaluar la seva adequació tècnica a la normativa aplicable i per comprovar l'existència i correcció de la documentació exigible.

Quart.- Advertir a la persona titular de la instal·lació que les deficiències detectades arran de la inspecció, en cas que n'hi hagués, hauran de ser esmenades en el termini que se li indiqui, i que la manca d'esmena podrà comportar la incoació del corresponent expedient sancionador.

Cinquè.- Comunicar aquesta Resolució a la persona titular i a la Direcció General de Joventut del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

Sisè.- DONAR COMPTE al Ple de la Corporació en la propera sessió que es celebri.

Xavier Boquete Saiz
President
Igualada, a data de la signatura

**DECRET DE PRESIDÈNCIA****EXP 1379-0226/2023**

Considerant que mitjançant Decret de Presidència 0121-2023 de data 22.03.2023 es va acordar el següent:

“APROVAR l'expedient de contractació, mitjançant procediment negociat sense publicitat per l'obra Projecte de reforma interior del local destinat a Oficina de Serveis del Consell Comarcal de l'Anoia, convocant la seva licitació.

APROVAR el Plec de Clàusules Administratives Particulars que regirà el contracte juntament amb el projecte d'obra aprovat.

AUTORITZAR la despesa amb un pressupost màxim de licitació fixat en la quantitat de 179.917,27 € amb IVA amb càrrec a l'aplicació 50/622.00.90/933.02 del pressupost comarcal, per atendre les despeses que es derivin del contracte objecte de licitació.

CONDICIONAR aquesta autorització a l'existència de crèdit adequat i suficient i a l'aprovació de la corresponent modificació de crèdit per incorporació de romanent provenint de finançament no afectat, i, per tant que s'incorporin els 7.196,69 euros que hi manquen.

Convidar a les següents empreses a participar en el procediment i a què presentin les seves ofertes:

BOSCIREM SL B55732598

CONSTRUCTORA DE CALAF SAU A08153900 DE

LUIS GESTION 2016 SL B66919135

CONSTRUCTORA DEL CARDONER SA A5846762

Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el projecte aprovat.

Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant.

Designar als membres de la comissió negociadora”

Consten en l'expedient les notificacions a les empreses convidades.

La mesa de contractació es constitueix el dia 17 d'abril de 2023 i declara admesa la proposició de l'empresa BOSCIREM SL

La mercantil convidada CONSTRUCTORA DEL CARDONER SA aporta una declaració responsable de desistiment de la invitació i per tant no participa en la licitació. La resta d'empreses no presenten documentació

La comissió negociadora en una única ronda, procedeix el dia 19 d'abril de 2023, a la negociació del contracte amb submissió al PCAP segons consta en l'acta incorporada a l'expedient.

L'empresa BOSCIREM SL formula el dia 20 d'abril de 2023, la seva oferta final, degudament signada que s'incorpora a l'expedient.

La Mesa de contractació es reuneix el dia 27 d'abril i procedeix a examinar l'oferta presentada.

BOSCIREM SL	Preu	148,691,96 IVA EXCLOS
	Termini execució	No proposa escurçament
	Cartell exterior	No Proposa
	Ampliació garantia	No proposa

A la vista de la oferta definitiva, la Mesa procedeix a la valoració dels aspectes tècnics i econòmics objecte

de negociació, obtenint-se el següent resultat:

PUIG : Data: 11/05/2023 18:07:24 CEST

Signat electrònicament per Francisco

BOSCIREM SL

Preu de licitació: 30 punts

Termini execució: 0 punts

Cartell Exterior: 0 punts

Ampliació garantia: 0 punts

TOTAL: 30 PUNTS

En conseqüència, la Mesa proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació del contracte en haver obtingut la puntuació més alta, a la proposició presentada per BOSCIREM SL NIF B55732598 per un import de 148,691,96 IVA EXCLÓS. La mesa s'acorda practicar el requeriment de la documentació acreditativa de constitució de la garantia definitiva per un import de 7.434,59 euros corresponent al 5% del valor del contracte. La garantia definitiva es aportada per l'empresa el dia 8 de maig de 2023.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció que inclou les observacions i condicionants següents:

"1.- No hi ha suficient partida consignada; no obstant això, la partida s'augmentarà un cop s'hagi fet la modificació de crèdit per incorporació de romanent provinent de finançament no afectat.

Queda condicionat a l'efectiva modificació de crèdit per incorporació de romanent provinent de finançament no afectat, i, per tant que s'incorporin els 7.196,69 euros que hi manquen.

Subsidiàriament, i per l'eventual supòsit de que no hi hagués suficient romanent lliure, l'àrea es responsabilitza de trobar un major ingrés i fer la corresponent modificació de crèdit, ja que el present procediment es fiscalitza positivament, condicionat a l'augment de l'aplicació en l'import de 7.196,69€.

2.- A l'expedient no hi consta l'acta de replanteig prèvia; no obstant això, s'informa que únicament està pendent d'adjuntar-se a l'expedient.

3.- Comprovats els imports que s'indiquen tant en (i) "PROJECTE BÀSIC-EXECUTIU" com en el (ii) "PREUSUNITARIS" (annexat al projecte bàsic executiu), indicar que aquests:

a.- No coincideixen entre sí.

b.- Es pren el valor més elevat per a treure el valor estimable."

Considerant allò disposat a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 d'abril, per el que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; la Llei 9/2017 de 8 de novembre per la que s'aprova la Llei de Contractes del Sector Públic; el Real Decreto 817/2009, de 8 de maig, per el que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre i el Real Decreto 1098/2001, de 12 d'octubre, per el que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques. De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril TRLMRLC i la DA Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, pel qual s'aprova LCSP,

RESOLC:

Primer.- APROVAR l'expedient administratiu del contracte d'obres per la REFORMA INTERIOR LOCAL DESTINAT A OFICINA DE SERVEIS amb un import d'adjudicació de 179,917,27 euros (IVA INCLÓS), per un període de 3 mesos.

Segon.- ADJUDICAR l'esmentat contracte, de conformitat amb les previsions contemplades a l'art. 157 LCSP, per la REFORMA INTERIOR LOCAL DESTINAT A OFICINA DE SERVEIS a l'empresa BOSCIREM SL , (CIF: B55732598) d'acord amb l'oferta presentada i l'informe subscrit per la mesa de contractació

Tercer.- DISPOSAR la despesa prèviament autoritzada del contracte per un import total de 179,917,27 euros (IVA inclòs) amb càrrec a l'aplicació 50/622.00.90/933.02,

Quart.- ATORGAR el contracte amb l'empresa adjudicatària de l'obra requerint-la per tal que comparegui a les oficines comarcals a la formalització del contracte administratiu abans de 15 dies hàbils a l'empara del que preveu l'art. 153 LCSP.

Cinquè.- NOTIFICAR la present resolució en legal forma als participants i procedir a la seva inserció en el perfil del contractant del Consell Comarcal d'acord amb allò que estableix l'art. 154 LCSP.

Sisè.- DONAR compte al Ple en la propera reunió que se celebri.

Xavier Boquete i Sàiz
President

Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA**ANTECEDENTS**

En data 13 de maig de 1994, per resolució del President de la Secretaria General de Joventut, es va concedir l'autorització de funcionament com a casa de colònies a la instal·lació anomenada LA CENSADA del municipi de Santa Margarida de Montbui de la que n'és titular actual la senyora EFM amb DNI ***8024** administradora de l'entitat Casa de colònies La Censada S.L amb domicili social a la Carretera de Valls (C-37) Km 55,5 del municipi de Santa Margarida de Montbui, tal i com queda recollida en la comunicació prèvia de canvi de titular que va presentar al Registre del Consell Comarcal de l'Anoia adada de 23 de març de 2015.

La instal·lació casa de colònies anomenada LA CENSADA ha estat inscrita amb aquest nom i amb el núm:63, al foli 63 del Llibre de Registre d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya.

FONAMENTS DE DRET

L'article 3.1 c) del Decret 16/2022, d'1 de febrer, d'instal·lacions juvenils i de modificació del Reglament de campaments juvenils, aprovat pel Decret 203/2013, de 30 de juliol, estableix que a la Direcció General de Joventut li correspon inspeccionar les instal·lacions juvenils per tal d'assegurar, en tot moment, les seves condicions tècniques i de seguretat.

L'article 4.1 del Decret 16/2022, d'1 de febrer, estableix que les comarques i els municipis poden exercir potestats d'execució sobre les instal·lacions juvenils del seu territori.

D'acord amb la Llei 38/1991, de 30 de desembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves i mitjançant el Decret 187/1993, de 27 de juliol, el Govern de la Generalitat va delegar als consells comarcals les competències d'execució en matèria d'instal·lacions juvenils. Aquesta delegació es va fer materialment efectiva amb la signatura del corresponent conveni amb el Consell Comarcal de [comarca], i s'exerceix actualment a través del contracte-programa vigent.

L'article 52.3 del Decret 16/2022, d'1 de febrer, estableix que, amb independència d'altres inspeccions puntuals, l'administració competent ha de dur a terme, amb la periodicitat que s'especifica en el Pla d'inspecció vigent, una inspecció d'ofici de les instal·lacions del seu àmbit territorial, amb l'objectiu de verificar que continuen ajustant-se a la normativa.

RESOLC:

Primer.- Iniciar d'ofici un procediment d'inspecció periòdica de la casa de colònies anomenada Casa de Colònies LA CENSADA, al municipi de Santa Margarida de Montbui amb número de registre 63.

Segon.- Requerir la persona titular de la instal·lació perquè tingui a disposició del personal inspector del Consell Comarcal la documentació següent:

- Informe o acta de la darrera inspecció sobre el compliment de la normativa vigent relativa a les condicions higièniques i sanitàries de la instal·lació i de l'aigua de consum humà, lliurat per l'organisme competent, si escau.
 - Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil que hagi subscrit l'entitat o persona titular de la instal·lació, i el rebut de l'any en curs, o certificat de la garantia equivalent de què disposa.
 - Informació sobre els preus vigents, en qualsevol suport, amb el detall dels diversos conceptes i serveis oferts.
 - Normes de funcionament intern de la instal·lació.
- Signat electrònicament per JORDI VIVES
PUIG, Data 11/05/2023 18:07:24 CEST
- Registre dels usuaris i usuàries de la instal·lació.

- Les actes que confirmen que s'han dut a terme les inspeccions periòdiques de les instal·lacions subjectes a reglaments tècnics, i els certificats que acrediten que s'han efectuat els manteniments periòdics obligatoris i les reparacions que s'indiquen a les actes, si escau.
- La documentació tècnica de la instal·lació que va manifestar posseir mitjançant la corresponent comunicació: plànols, memòria, certificats i informes, degudament actualitzats si no ha estat lliurada anteriorment.

Tercer.- Ordenar als serveis tècnics comarcals que duguin a terme una inspecció de la instal·lació esmentada per avaluar la seva adequació tècnica a la normativa aplicable i per comprovar l'existència i correcció de la documentació exigible.

Quart.-Advertir a la persona titular de la instal·lació que les deficiències detectades arran de la inspecció, en cas que n'hi hagués, hauran de ser esmenades en el termini que se li indiqui, i que la manca d'esmena podrà comportar la incoació del corresponent expedient sancionador.

Cinquè.-Comunicar aquesta Resolució a la persona titular i a la Direcció General de Joventut del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

Sisè.- DONAR COMPTE al Ple de la Corporació en la propera sessió que es celebri.

Xavier Boquete Saiz
President
Igualada, a data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

ANTECEDENTS

En data 11 de febrer de 2002, per resolució del President del Consell Comarcal de l'Anoia, es va concedir l'autorització de funcionament com a casa de colònies a la instal·lació anomenada CASTELL DE LA POBLA del municipi de la Pobla de Claramunt de la que n'és titular i administrador el senyor JPC amb DNI ***7564** domiciliat al C/Almeria, 14, 3r-1a del municipi de Santa Margarida de Montbui, tal i com va presentar a la comunicació prèvia de canvi de titular a data de 17 de maig de 2011.

La instal·lació casa de colònies anomenada CASTELL DE LA POBLA ha estat inscrita amb aquest nom i amb el núm: 382, al foli 382 del Llibre de Registre d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves de la Direcció General de Joventut de la Generalitat de Catalunya.

FONAMENTS DE DRET

L'article 3.1 c) del Decret 16/2022, d'1 de febrer, d'instal·lacions juvenils i de modificació del Reglament de campaments juvenils, aprovat pel Decret 203/2013, de 30 de juliol, estableix que a la Direcció General de Joventut li correspon inspeccionar les instal·lacions juvenils per tal d'assegurar, en tot moment, les seves condicions tècniques i de seguretat.

L'article 4.1 del Decret 16/2022, d'1 de febrer, estableix que les comarques i els municipis poden exercir potestats d'execució sobre les instal·lacions juvenils del seu territori.

D'acord amb la Llei 38/1991, de 30 de desembre, d'instal·lacions destinades a activitats amb infants i joves i mitjançant el Decret 187/1993, de 27 de juliol, el Govern de la Generalitat va delegar als consells comarcals les competències d'execució en matèria d'instal·lacions juvenils. Aquesta delegació es va fer materialment efectiva amb la signatura del corresponent conveni amb el Consell Comarcal de [comarca], i s'exerceix actualment a través del contracte-programa vigent.

L'article 52.3 del Decret 16/2022, d'1 de febrer, estableix que, amb independència d'altres inspeccions puntuals, l'administració competent ha de dur a terme, amb la periodicitat que s'especifica en el Pla d'inspecció vigent, una inspecció d'ofici de les instal·lacions del seu àmbit territorial, amb l'objectiu de verificar que continuen ajustant-se a la normativa.

RESOLC:

Primer.- Iniciar d'ofici un procediment d'inspecció periòdica de la casa de colònies anomenada Casa de Colònies CASTELL DE LA POBLA, al municipi de la Pobla de Claramunt amb número de registre 382.

Segon.- Requerir la persona titular de la instal·lació perquè tingui a disposició del personal inspector del Consell Comarcal la documentació següent:

- Informe o acta de la darrera inspecció sobre el compliment de la normativa vigent relativa a les condicions higièniques i sanitàries de la instal·lació i de l'aigua de consum humà, lliurat per l'organisme competent, si escau.
- Pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil que hagi subscrit l'entitat o persona titular de la instal·lació, i el rebut de l'any en curs, o certificat de la garantia equivalent de què disposa.
- Informació sobre els preus vigents, en qualsevol suport, amb el detall dels diversos conceptes i serveis oferts.
- Normes de funcionament intern de la instal·lació.

Signat electrònicament per JORDI VIVES

PUIG-Data 11/05/2023 18:07:26 CEST

Registre de les instal·lacions juvenils de la instal·lació.

- Les actes que confirmen que s'han dut a terme les inspeccions periòdiques de les instal·lacions subjectes a reglaments tècnics, i els certificats que acrediten que s'han efectuat els manteniments periòdics obligatoris i les reparacions que s'indiquen a les actes, si escau.
- La documentació tècnica de la instal·lació que va manifestar posseir mitjançant la corresponent comunicació: plànols, memòria, certificats i informes, degudament actualitzats si no ha estat lliurada anteriorment.

Tercer.- Ordenar als serveis tècnics comarcals que duguin a terme una inspecció de la instal·lació esmentada per avaluar la seva adequació tècnica a la normativa aplicable i per comprovar l'existència i correcció de la documentació exigible.

Quart.- Advertir a la persona titular de la instal·lació que les deficiències detectades arran de la inspecció, en cas que n'hi hagués, hauran de ser esmenades en el termini que se li indiqui, i que la manca d'esmena podrà comportar la incoació del corresponent expedient sancionador.

Cinquè.- Comunicar aquesta Resolució a la persona titular i a la Direcció General de Joventut del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

Sisè.- DONAR COMPTE al Ple de la Corporació en la propera sessió que es celebri.

Xavier Boquete Saiz
President
Igualada, a data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

I.-El Decret 161/1996, de 14 de maig (DOGC núm. 2208, de 20.5.1996) regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat d'educació obligatòria.

L'article 1 estableix que la finalitat del servei escolar de transport és facilitar el desplaçament gratuït a l'alumnat d'educació obligatòria que hagi d'escolaritzar-se fora del seu municipi de residència en un centre proposat pel Departament d'Educació.

L'article 2.3 determina que, quan no sigui possible l'establiment del servei escolar de transport en la modalitat de transport discrecional amb reiteració d'itinerari o en la modalitat de transport públic regular de viatgers (en endavant, servei escolar de transport col·lectiu), s'establiran ajuts individuals de desplaçament a les famílies.

La disposició addicional primera té en compte la possibilitat que, en determinades circumstàncies, es puguin concedir ajuts a l'alumnat que hagi de cursar el segon cicle d'educació infantil fora del seu municipi de residència i a l'alumnat d'educació obligatòria que hagi de desplaçar-se a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència.

II.- Durant el transcurs de l'exercici 2016, el Consell Comarcal de l'Anoia va aprovar el conveni de col·laboració amb el Departament d'Educació, relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport, del servei escolar de menjador, i altres prestacions en matèria d'ensenyament (en endavant, Conveni de delegació de competències). La clàusula tercera d'aquest conveni regula el servei escolar de transport no obligatori.

La clàusula primera del conveni esmentat estableix que el Consell Comarcal assumeix la competència de la gestió del servei escolar de transport.

Pel què fa al transport obligatori, d'acord amb el conveni de delegació, el Consell Comarcal de l'Anoia podrà assignar un ajut individual als alumnes desplaçats, per tal d'assegurar el trasllat dels escolars als centres on han estat matriculats, d'acord amb el procediment assenyalat a la normativa vigent i a les instruccions que pugui establir el Departament d'Educació en aquesta matèria.

En els casos de transport no obligatori, el Consell Comarcal de l'Anoia assumeix la competència delegada pel Departament d'Educació de la gestió del servei escolar de transport que es pugui oferir, quan les necessitats d'escolarització en un determinat municipi així ho aconsellin i d'acord amb les consignacions pressupostàries existents, a l'alumnat que cursi el segon cicle d'educació infantil que hagi de desplaçar-se fora del seu municipi de residència o que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi, però distants del seu lloc de residència, i a l'alumnat d'educació obligatòria que s'hagi de desplaçar a centres docents del mateix municipi però distants del seu lloc de residència.

Correspon al Consell Comarcal el possible atorgament d'ajuts de desplaçament, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries, i segons els criteris que determini el Departament d'Educació.

III.- El paràgraf primer de la clàusula primera del Conveni de delegació de competències estableix que el Consell Comarcal de l'Anoia assumeix, en el seu àmbit territorial, la competència delegada pel Departament d'Educació de la gestió dels ajuts individuals de desplaçament.

IV.- El paràgraf segon de la clàusula sisena del Conveni de delegació de competències estableix que, per a cada curs, s'assignarà mitjançant resolucions per part del Departament d'Educació, que autoritzaran el cost total de cadascun dels serveis prestats pel

Consell Comarcal, i l'import corresponent al finançament de les despeses de gestió, la signatura de les quals es delega en la persona titular de la Direcció General competent en aquesta matèria.

V.- Els convenis de finançament que s'han signat han incorporat, pel que fa a l'alumnat de segon cicle d'educació infantil, dotació econòmica tant per al transport obligatori com per al no obligatori i, en ambdós casos, estableixen també la modalitat dels ajuts individuals de desplaçament. Per això es pot concloure que, en aquest sentit, el tractament que es pot donar a l'alumnat de segon cicle d'educació infantil és el mateix que al d'educació obligatòria.

VI.- De l'apartat segon de la clàusula segona del Conveni de delegació i de la disposició addicional primera del Decret 161/1996, se'n deriva la possibilitat d'atorgar ajuts individuals de desplaçament per al pagament de l'aportació diària obligatòria per alumne que fixi el Departament d'Educació pel transport no obligatori.

VII.- Del que s'ha exposat se'n dedueix la finalitat múltiple dels ajuts individuals de desplaçament:

1. Continuar garantint la gratuïtat del desplaçament a l'alumnat d'educació obligatòria i de segon cicle d'educació infantil que hagi d'escolaritzar-se fora del seu municipi de residència, en cas que no es disposi del servei de transport gratuït fins al centre escolar o en el cas que el domicili estigui a una distància superior a 2 km de la parada de transport escolar.
2. Facilitar el servei escolar de transport a l'alumnat d'educació obligatòria i de segon cicle d'educació infantil que s'hagi de desplaçar a centres docents ubicats en el seu municipi de residència però distants del seu domicili.
3. Reduir/subvencionar l'aportació diària obligatòria per alumne que fixi el Departament d'Educació per al transport no obligatori.

La necessitat de determinar la quantia dels ajuts i els requisits per accedir-hi en funció de la seva finalitat comporta haver d'aprovar les bases reguladores per a la concessió d'ajuts individuals de desplaçament.

Atès que les bases reguladores dels Ajuts individuals de desplaçament vigents resten publicades al BOPB de data 06/04/2023, esmenades en el BOPB de data 25/04/2023.

Atès el què s'estableix la normativa següent:

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS)
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (articles 118 a 129) ROAS
- Reglament de transport escolar del Consell Comarcal de l'Anoia
- Ordenança general de subvencions del CCA.

De conformitat amb les facultats que preveu l'art. 53 DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova la LMRLC i atès que la convocatòria de la subvenció correspon, d'acord amb la seva base 14a, al President de la Corporació.

RESOLC:

Primer.- APROVAR la CONVOCATÒRIA d'ajuts AID's, **en règim de concurrència competitiva**, pel curs acadèmic 2022-2023, d'acord amb les bases reguladores aprovades per acord de ple del 28 de març de 2023, publicades al BOPB del 6 d'abril de 2023 i esmenades en el BOPB del 25 d'abril de 2023, amb el benentès que si es presenten al·legacions a les bases exposades, el

procediment quedarà ajornat fins a la resolució de les mateixes. Per tant, la present convocatòria restarà condicionada a l'aprovació definitiva de les bases reguladores.

Segon.- APROVAR LA DESPESA, per un import màxim de 18.604,43€, amb càrrec a l'aplicació 36/480.00.08/320 del pressupost vigent.

Tercer.- ESTABLIR que el termini de presentació de les sol·licituds dels interessats serà el disposat a la clàusula 8.1 de les bases reguladores, del 5 al 30 de juny de 2023, ambdós inclosos.

Quart.- COMUNICAR el reconeixement d'aquests ajuts i els seus pagaments efectius a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Cinquè.- DONAR COMPTE al Ple de la Corporació en la propera sessió que es celebri.

Xavier Boquete Sàiz
President
Igualada, signat electrònicament

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe emès pel Departament de Recursos Humans de data 11/05/2023 on exposa:

PRIMER.- Atesa la Diligència de Gerència de data 4 de maig de 2023 que consta signada a l'expedient núm. 0788/2022.

SEGON.- El mes de maig del 2022 es va tenir coneixement per part d'aquest Consell Comarcal de l'Anoia sobre les actuacions d'investigació número 0-29102018/127 portades a terme per l'Oficina Antifrau de Catalunya, referides a presumptes irregularitats, entre altres, en retribucions al llavors Secretari del Consell, Sr. C i que no havien estat arxivades de forma tàcita.

TERCER.- A fi d'esclarir els fets anteriors, per Decret de Presidència de 17 de maig de 2022 es va ordenar l'obertura i resolució d'un expedient informatiu.

QUART.- En data 23 de maig de 2022, per Resolució de Gerència número 38-2022, es sol·licita als responsables del Departament de RRHH, Intervenció i Secretaria d'aquest Consell per a que, en un termini màxim de 10 dies hàbils, presentin un informe referit als fets que recull la petició d'informació de L'OAC i en el mateix es realitzin les propostes oportunes correctores, si s'escau. Els elements a tractar en l'informe, d'acord amb el requeriment de l'OAC són:

- a. Les retribucions percebudes pel Sr. Calsina Salavert com a Secretari interí del CCA, atenent a la seva dedicació en el seu lloc de treball;
- b. La percepció, tant pel Secretari com per l'Interventor, ambdós interins, del CCA, d'un «complement de productivitat»;
- d. La percepció pel secretari interí d'un «complement per la diferència de nivells (30-28)», que, suposadament, respondria al fet que l'esmentat funcionari hauria consolidat el nivell 30 de complement de destí, mentre que el lloc de Secretaria té assignat, a la relació de llocs de treball del CCA, un nivell 28; i
- e. La situació de compatibilitat del secretari interí Sr. LCS, per a l'exercici privat de l'advocacia al despatx CALSINA & SALAVERT ADVOCATS.

En data 7 i 12 de juny van ser presentats els informes referits, dels quals s'extreuen els següents fets:

- El Sr. C realitza una jornada de 28.5 hores setmanals.
- El Sr. C està percebent una retribucions corresponent al 100% d'acord que consta a la relació de llocs de treball.
- Que el Sr. C rebia un complement de productivitat des de maig de 2015 fins al mes de maig 2022.
- Que actualment el Sr. C rep un complement "AD Person" basat un presumpte dret adquirit sobre el nivell consolidat 30, per import de la diferència del nivell 30 i la plaça de nivell 28.
- Que no hi ha cap Acord que reculli aquest reconeixement de grau ni complement "AD Person".
- Que la Junta de Govern 04/02, de 9 de maig de 2002, va reconèixer la compatibilitat al Sr. C, quan ocupava

la plaça de secretari interí

Signat electrònicament per JORDI VIVES
PUIG . Data: 15/05/2023 08:59:44 CEST

- Que no consta que el Sr. C, arrel de la provisió definitiva com a TAE–Lletrat i nomenament com a secretari accidental, tingui aprovat un reconeixement de compatibilitat per l'exercici d'una activitat privada.

- Que el Sr. MGv, Interventor del CCA, està percebent dos complements: un de productivitat i un altre per l'exercici de les funcions de tresorer.

CINQUÈ.- Amb data 15 de juliol l'Interventor, Sr. G, va presentar denúncia davant del Tribunal de Cuentas pels fets que podien ser considerats amb responsabilitat comptable. Aquesta denúncia va ser comunicada al President del CCA el 25 de juliol del 2022.

SISÈ.- El dia 18 de juliol de 2022 el Consell Comarcal va presentar un escrit a l'OAC, en la qual s'acompanyava una sèrie de consideracions i la següent documentació;

- a. Obertura d'un expedient informatiu.
- b. La supressió del complement de productivitat.
- c. Informes negatius, en aquest cas del propi secretari, per tal que no es procedís en el sentit esmentat del apartat anterior.
- d. Petició de suport jurídic a les administracions.
- e. Aportació de les nòmines que mancaven ja que no s'havien tramès a l'OAC.
- f. La documentació que no s'havia aportat respecte a la figura de l'Interventor.
- g. La regularització de les actes inexistents, previ requeriment del president del CCA.

SETÈ.- En vistes de l'anterior, mitjançant Resolució de Gerència núm. 79/2022, de data 25 de juliol de 2022, s'acorda resoldre parcialment l'expedient informatiu en la part referent al pagament del 100% de la nòmina així com el pagament del complement "AD Person" corresponent a la diferència nivell 28 a 30 al Secretari accidental del CCA i elevar a la presidència del CCA la proposta d'ordenar una revisió d'ofici d'aquests actes per considerar que poden ser susceptibles de ser considerats nuls de ple dret, deconformitat amb l'article 47 de la LPAC. En la Resolució de Gerència se suspenen els efectes del complement AD Person 30-28 i es fixa el pagament efectiu al 76% de la jornada amb efectes del mes vençut al juliol de 2022.

VUITÈ.- Per Decret de Presidència 147/2022 de, també, 25 de juliol de 2022 es va aprovar ordenar l'inici de la revisió d'ofici dels actes corresponents al pagament del 100% de la nòmina així com el pagament d'un complement "ad personam", corresponent a la diferència de nivell de 28 a 30 al Secretari accidental del Consell Comarcal de l'Anoia.

NOVÈ.- Mitjançant la Resolució de Gerència de data 7 de setembre de 2022, s'acorda incoar l' expedient de revisió d'ofici de conformitat amb les causes de nul·litat de l'article 47.1, lletra e) i f), de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, ja que, en l'acte tàcit d'aprovació del complement "ad personam" i el 100% de la nòmina respecte la jornada laboral del Secretari, es va prescindir total i absolutament del procediment legalment establert i es considera que els mateixos, essent contraris a l'ordenament jurídic, suposen l'adquisició de facultats o drets quan el beneficiari li manquen els requisits essencials per a la seva adquisició.

DESÈ.- El Decret de Presidència de data 27 de setembre de 2022 acorda la Resolució final de l'expedient informatiu, ordenant mantenir la suspensió dels pagaments dels complements salarials al Sr. C, obrir un expedient disciplinari per presumpte incompliment de la normativa en matèria d'incompatibilitat i iniciar un procediment de rescabament de les quantitats indegudament abonades a la Seguretat Social.

ONZÈ.- Els articles 106 i 82 de la LPAC estableixen que, instruït el procediment i abans de redactar la proposta de resolució i de donar tràmit a l'òrgan consultiu corresponent, es donarà tràmit d'audiència als interessats a fi de que puguin realitzar al·legacions en un tràmit no inferior a 10 dies. En conseqüència, en data 9 de novembre de 2022 es va donar tràmit d'audiència al Sr. C, en el qual va al·legar:

- Trencament del principi d'unitat d'acte.
- Nul·litat de ple dret de la resolució de gerència núm. 0079-2022 DE 25.07.2022 de resolució parcial de l'expedient informatiu núm. 0517-2022.
- Nul·litat de Ple dret del Decret de Presidència núm. 0147-2022 DE 25.07.2022
- d'incoació de l'expedient de revisió d'ofici dels actes referits a l'exp. 0517-2022 (exp. informatiu).
- Nul·litat d'actuacions de l'expedient informatiu nº 517/2022 i expedient nº 788/2022 per manca de designa de funcionari instructor i secretari. Manca de trasllat a l'interessat.

DOTZÈ.- Considerant que les al·legacions efectuades pel Sr.C no enervaven cap de les causes nul·litat de ple dret dels actes objecte de la Revisió d'Ofici, rere els tràmits procedimentals procedents de l'article 106 de la LPAC, mitjançant Decret de Presidència núm. 294/2022, de 16 de desembre, es va acordar declarar la nul·litat de ple dret dels actes corresponents al pagament del 100% de la nòmina així com el pagament d'un complement "ad personam", corresponent a la diferència de nivell de 28 a 30 al Secretari accidental del Consell Comarcal de l'Anoia, en tant que contenen un vici de nul·litat de ple dret d'acord amb l'article 47.1 e) i f) de la LPAC.

TRETZÈ.- Així mateix, en el mateix Decret, d'acord amb l'establert a l'article 106 de la LPAC, es va aprovar donar trasllat a la Comissió Jurídica Assessora a fi de que emetés el dictamen corresponent.

CATORZÈ.- En data 5 de maig de 2023 s'ha notificat a aquesta part el Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora nº 133/2023 pel qual es conclou:

"CONCLUSIÓ

És procedent retrotraure les actuacions del procediment al moment en què s'havien de sotmetre a audiència de la persona interessada, o bé immediatament abans de la proposta de resolució, en els termes indicats en aquest Dictamen."

QUINZÈ.- L'article 106.5 de la LPAC determina que el transcurs del termini de sis mesos des de l'inici d'ofici del procediment sense que se n'hagi dictat una resolució en produeix la caducitat.

En el supòsit objecte de dictamen, el procediment es va iniciar el 25 de juliol de 2022, amb suspensió del termini per a resoldre durant tres mesos de conformitat amb l'article 22.1.d) LPAC. Atès que no s'ha dictat una resolució, ha caducat el procediment el 26 d'abril de 2023.

Donat que a data de la present resolució ja ha caducat el termini de 6 mesos legalment establert per a la resolució del procediment de revisió d'ofici, és pertinent dictar la caducitat del procediment de revisió

d'ofici nº 788/2022, per transcurs del temps legalment establert per a la seva resolució i, d'acord amb la Diligència de Gerència precitada al punt primer, procedir a la immediata iniciació d'un nou procediment d'acord amb els fets constatats en els procediments administratius citats.

Considerant els fets anteriors, i de conformitat amb les atribucions que li confereixen al President l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei del'Organització Comarcal de Catalunya,

INFORMO FAVORABLEMENT en relació a:

1. **DECLARAR LA CADUCITAT DE L'EXPEDIENT DE REVISIÓ D'OFICI NÚM. 788/2022**, d'acord amb allò referit als fets d'aquesta resolució.
2. **ORDENAR L'INICI DE L'EXPEDIENT DE REVISIÓ D'OFICI** de conformitat amb l'article 106 de la LPAC, d'acord amb els fets exposats a l'expedient informatiu núm. 517/2022 i a l'expedient de revisió d'ofici núm. 788/2022, en relació al vici de nul·litat de ple dret d'acord amb l'article 47.1 e) i f) de la LPAC.
3. **NOTIFICAR** el present Decret a l'interessat, als efectes de l'article 40 de la LPAC, tot informant-lo que, en base a l'article 95.1 de la mateixa Llei, pot interposar-hi un recurs potestatiu de reposició o bé directament un recurs contenciós administratiu.
4. **DONAR COMPTE** al Ple del Consell Comarcal a la propera sessió que celebri.

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, així com l'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques,

RESOLC:

Primer.- DECLARAR LA CADUCITAT DE L'EXPEDIENT DE REVISIÓ D'OFICI NÚM. 788/2022, d'acord amb allò referit als fets d'aquesta resolució.

Segon.- ORDENAR L'INICI DE L'EXPEDIENT DE REVISIÓ D'OFICI de conformitat amb l'article 106 de la LPAC, d'acord amb els fets exposats a l'expedient informatiu núm. 517/2022 i a l'expedient de revisió d'ofici núm. 788/2022, en relació al vici de nul·litat de ple dret d'acord amb l'article 47.1 e) i f) de la LPAC.

Tercer.- NOTIFICAR el present Decret a l'interessat, als efectes de l'article 40 de la LPAC, tot informant-lo que, en base a l'article 95.1 de la mateixa Llei, pot interposar-hi un recurs potestatiu de reposició o bé directament un recurs contenciós administratiu.

Quart.- DONAR COMPTE al Ple del Consell Comarcal a la propera sessió que celebri. Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

EXP 0477/2023**DECRET DE PRESIDÈNCIA**

Vist l'informe proposta núm. 0102/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 11/05/2023 on exposa:

INFORME RRHH Núm. 108/2023**Antecedents**

Primer.- En data 02/05/2023, la Cap del Departament de Joventut, Sra. **SPG**, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"1. Atès que es requereix cobrir un lloc de treball de tècnic/a de joventut compartida a municipis amb una jornada de 37,5h/setmana.

2. Atès que es disposa de finançament per cobrir el lloc de treball amb la següent prospecció anual:

Ingressos: Aportació econòmica de Convenis i addendes 2023 del Catàleg del Consell Comarcal de l'Anoia amb ajuntaments vinculats al Departament de Joventut i del Contracte Programa del Departament de Treball, Afers socials i Famílies i el Consell Comarcal de l'Anoia.

Despeses: import anual estimat + despeses de desplaçament:

Jornada	37,5h/setmana
Sou	23.349,83 €
SS	7.600,22 €
TOTAL	30.950,05 €

3. Atès que s'ha procedit a comunicar l'oferta laboral a les persones candidates de la Borsa de tècnics i tècniques de joventut vigent segons ordre de puntuació.

4. Atès que la candidata número 5 de l'ampliació de la Borsa, la Sra. AMSha accepta la proposta del lloc de treball vacant.

5. Donat que la Borsa estava esgotada i aquesta situació ha deixat al descobert els serveis que prestem als municipis de Santa Margarida de Montbui i la Llacuna des de gener de 2023, és urgent i inajornable el nomenament per poder garantir la prestació del servei.

ES PROPOSA

INICIAR el procediment per un nomenament de la Sra. Azahara Martínez Sorroche amb DNI 47115174L segons detall:

Nom lloc treball	Tècnica de joventut "Suport Anoia Jove"
Lloc treball RLT	JOV-08 o el que correspongui segons darreres contractacions.
Categoria	A2 N-21
Jornada	37,5h (100%)
Durada	Inici contracte segons data prevista a la resolució amb previsió del 8/05/2023 fins el 31/12/2023 amb possibilitats de renovació.
Seu lloc treball	Igualada (Consell Comarcal - Oficina Jove) Desplaçament setmanal als municipis segons taula de desplaçaments de la institució.
Horari	Taula adjunta. Proposta inicial amb possibles modificacions segons serveis i horaris de municipis.

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

Vist l'acta del tribunal del procés selectiu per creació de l'ampliació de la borsa de treball de Tècnics/ques de Joventut del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 8 de juny de 2022, on els resultats finals van ser els següents:

NÚM	COGNOMS, NOM	DNI	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
1	ABM	***1033**	25,50	11,50	37,00
2	JMP	***8450**	28,00	6,91	34,91
3	MML	***0959**	25,00	7,16	32,16
4	PRG	***5903**	24,50	5,96	30,46
5	XGS	***7737**	22,50	6,00	29,49
6	LMC	**3461**	25,50	3,88	29,38
7	LGG	***0168**	22,50	4,96	27,46
8	LCG	***1454**	19,50	7,86	27,36
9	JBC	***2386**	22,00	5,20	27,20
10	JAG	***5096**	20,00	4,75	24,75
11	MGM	***1150**	19,50	4,45	23,95
12	SSC	***8193**	15,00	4,84	19,84
13	MME	***1694**	16,00	3,75	19,75

Ampliació:

NÚM	COGNOMS, NOM	DNI	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
1	MSM	***039***	25,00	4,85	29,85
2	EGL	***845***	21,50	7,05	28,55
3	AEM	***154***	23,00	4,10	27,10
4	LME	***049***	21,00	5,00	26,00
5	AMS	***151***	17,50	5,55	23,05

Vist que la primera persona en acceptar l'oferta per a l'execució del programa “ Suport Anoia Jove” en jornada completa (37,5 hores setmanals) ha estat la Sra. **AMS** persona que ocupa la 5ena posició de l'ampliació la borsa a través de la instància genèrica amb número de registre E - 004339-2023. Així mateix, les renúncies de les candidates que ocupen les posicions superiors consten en aquest expedient.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de

les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament interí

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

L'essència dels programes temporal són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no seria correcte. Tanmateix no es pot formalitzar un nomenament interí per vacant atès que no està dotada la plaça en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear una plaça de Tècnic/a de Joventut atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades nomenament

AMS

Plantilla personal: ☐ Vacant

☒ No disposa de plaça

☐ Substitució

☐ Continuitat

Antiguitat: -

Durada del nomenament des del segon dia hàbil posterior a la signatura de l'acord/decret i fins el 31/12/2023

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Complet	100	401	402	410	408
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Onerari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.113,98
		€
	Complement destí 21	549,88 €
	Complement específic	380,14 €
	TOTAL	2.044,00
		€

2 pagues extraordinàries per un import de 1.742,47 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 812,45 € - Complement Destí 21: 549,88 € - Complement Específic: 380,14 € Seguretat Social: 776,19 € Cost estimat 2023 nomenament 23.623,61 € desglossament: Salari+pagues = 17.728,77 € Seguretat social empresa= 5.894,84 €	
Grup cotització: Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%	2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: Retribucions: 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30TGSS: 39/160.00.01/231.30 Locomoció: 39/227.99.21/231.30	
Tipus de nomenament: ☒ Urgent ☐ No urgent Òrgan que efectuarà la contractació: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple	

Tenint en compte totes les observacions realitzades per qui subscriu, sobretot en quant a l'essència dels programes que aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció de personal i direcció superior de personal, s'informa favorablement en:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termessegüents:

Denominació del programa: Programa temporal com a Tècnic/a de Joventut de *Suport Anoia Jove*.

Àrea o servei d'adscripció: Departament de Joventut Contingut

funcional:

- Atendre, informar i orientar en diversos àmbits a persones joves, a les famílies i altres persones usuàries, en els serveis d'informació juvenil, instituts i en altres espais dels municipis i de la comarca.
- Assessorar en diversos àmbits especialitzats amb l'objectiu de facilitar i acompanyar a les persones joves i derivar a altres serveis, si es requereix.
- Elaboració, gestió i dinamització de la informació i de la difusió en diversos àmbits d'interès en els canals de comunicació que utilitza el Departament.
- Gestionar serveis d'informació juvenil i altres serveis del territori, si es requereix.
- Gestionar i desenvolupar activitats de dinamització (tallers, xerrades...) i de participació juvenil en diversos àmbits.
- Incentivar la participació juvenil i donar suport a les entitats juvenils.
- Participar a activitats i línies d'actuació que desenvolupi el Departament
- Participar i assistir a reunions que li siguin assignades
- Gestionar subvencions que li siguin assignades (sol·licitud, desenvolupament i justificació)
- Gestionar Plans Locals de Joventut, si es requereix.
- Gestionar projectes i memòries d'activitats municipals i comarcals que li siguin assignats.
- Elaborar informes i documents que li siguin requerits.
- Coordinar-se i treballar en xarxa amb càrrecs electes, professionals de joventut, centres educatius i altres agents vinculants de la comarca.

- Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin assignades o que es puguin derivar de les funcions principals.

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari:

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<i>Mati</i>	10:00 a 14:30	9:00 a 15:00	10:00 a 14:30	9:00 a 14:30	9:00 a 15:00
	Montbui (Punt jove)	CCA / Municipis	Montbui (institut i punt jove)	CCA	CCA / Municipis
<i>Descans migdia</i>	30' dinar (sortida)		30' dinar (sortida)	30' dinar (sortida)	
<i>Tarda</i>	15:00 a 19:00		15:00 a 19:00	15:00 a 18:00	
	Montbui (Punt jove)		Montbui (Punt jove)	Aj. de la Llacuna	
37,50 hores	8,5	6	8,5	8,5	6

Ubicació:

Seu: Igualada (Consell Comarcal – Oficina Jove).

Desplaçament setmanal als municipis segons taula de desplaçaments de la institució.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de set mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos.

Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. Soraya Perez Galindo, emetrà un informe conforme la Tècnica de Joventut ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02: 28.012,94 €

Retribució bruta mensual

Salari Base: 1.113,98 €

Complement de destí: 549,88 €

Complement específic: 380,14 €

Pagues extraordinàries: 1.742,47 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **AMS** amb data d'efectes a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins al 31/12/2023.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap del departament de Joventut Sra. Soraya Perez Galindo, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

QUART.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica de Joventut**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.000,92 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.742,47 € cada una, més altres 776,19 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30 i locomoció: 39/227.99.21/231.30.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom D'AMS la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	39/120.00.01/231.30	9.488,52 €
2023	39/121.00.01/231.30	8.240,25 €
2023	39/160.00.01/231.30	5.894,84 €
	Total	23.623,61 €

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap del Departament. Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe FPL 0144/2023 de data 11 de maig de 2023, emès pel Departament d'Intervenció, condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost per l'any 2023, el qual va ser aprovat inicialment el passat 25 d'abril de 2023 i on es detallen les observacions que consten en l'expedient.

RESOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal com a Tècnic/a de Joventut de *Suport Anoia Jove*.

Àrea o servei d'adscripció: Departament de Joventut Contingut

funcional:

- Atendre, informar i orientar en diversos àmbits a persones joves, a les famílies i altres persones usuàries, en els serveis d'informació juvenil, instituts i en altres espais dels municipis i de la comarca.
- Assessorar en diversos àmbits especialitzats amb l'objectiu de facilitar i acompanyar a les persones joves i derivar a altres serveis, si es requereix.
- Elaboració, gestió i dinamització de la informació i de la difusió en diversos àmbits d'interès en els canals de comunicació que utilitza el Departament.
- Gestionar serveis d'informació juvenil i altres serveis del territori, si es requereix.
- Gestionar i desenvolupar activitats de dinamització (tallers, xerrades...) i de participació juvenil en diversos àmbits.
- Incentivar la participació juvenil i donar suport a les entitats juvenils.
- Participar a activitats i línies d'actuació que desenvolupi el Departament
- Participar i assistir a reunions que li siguin assignades
- Gestionar subvencions que li siguin assignades (sol·licitud, desenvolupament i justificació)
- Gestionar Plans Locals de Joventut, si es requereix.
- Gestionar projectes i memòries d'activitats municipals i comarcals que li siguin assignats.
- Elaborar informes i documents que li siguin requerits.
- Coordinar-se i treballar en xarxa amb càrrecs electes, professionals de joventut, centres educatius i altres agents vinculants de la comarca.

- Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin assignades o que es puguin derivar de les funcions principals.

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari:

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<i>Mati</i>	10:00 a 14:30	9:00 a 15:00	10:00 a 14:30	9:00 a 14:30	9:00 a 15:00
	Montbui (Punt jove)	CCA / Municipis	Montbui (institut i punt jove)	CCA	CCA / Municipis
<i>Descans migdia</i>	30' dinar (sortida)		30' dinar (sortida)	30' dinar (sortida)	
<i>Tarda</i>	15:00 a 19:00		15:00 a 19:00	15:00 a 18:00	
	Montbui (Punt jove)		Montbui (Punt jove)	Aj. de la Llacuna	
37,50 hores	8,5	6	8,5	8,5	6

Ubicació:

Seu: Igualada (Consell Comarcal – Oficina Jove).

Desplaçament setmanal als municipis segons taula de desplaçaments de la institució.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de set mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos.

Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. Soraya Perez Galindo, emetrà un informe conforme la Tècnica de Joventut ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02: 28.012,94 €

Retribució bruta mensual

Salari Base: 1.113,98 €

Complement de destí: 549,88 €

Complement específic: 380,14 €

Pagues extraordinàries: 1.742,47 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **Azahara Martínez Sorroche** amb data d'efectes a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins al 31/12/2023.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap del departament de Joventut Sra. Soraya Perez Galindo, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

QUART.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica de Joventut**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.000,92 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.742,47 € cada una, més altres 776,19 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30 i locomoció: 39/227.99.21/231.30.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'AZAHARA MARTÍNEZ SORROCHE la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	39/120.00.01/231.30	9.488,52 €
2023	39/121.00.01/231.30	8.240,25 €
2023	39/160.00.01/231.30	5.894,84 €
	Total	23.623,61 €

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap del Departament.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

EXP 0497/2023

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0102/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 11/05/2023 on exposa:

INFORME RRHH Núm. 107/2023**Antecedents**

Primer.- En data 02/05/2023, la Cap del Departament de Joventut, Sra. **SPG**, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"1. Atès que es requereix cobrir un lloc de treball de tècnic/a de joventut compartida a municipis amb una jornada de 32h/setmana.

2. Atès que es disposa de finançament per cobrir el lloc de treball amb la següent prospecció anual:

Ingressos: Aportació econòmica de Convenis i addendes 2023 del Catàleg del Consell Comarcal de l'Anoia amb ajuntaments vinculats al Departament de Joventut i del Contracte Programa del Departament de Treball, Afers socials i Famílies i el Consell Comarcal de l'Anoia.

Despeses: import anual estimat + despeses de desplaçament:

Jornada	32h/setmana
Sou	19.925,20 €
SS	6.485,52 €
TOTAL	26.410,72 €

4. Atès que la candidata número 3 de l'ampliació de la Borsa, la Sra. AEM ha acceptat la proposta del lloc de treball vacant.

5. Atès que aquesta situació ha deixat al descobert els serveis que prestem als municipis de Vallbonad'Anoia, el Bruc i Jorba, és urgent i inajornable el nomenament per poder garantir la prestació del servei.

ES PROPOSA

INICIAR el procediment per un nomenament de la Sra. AEM amb DNI *154**Q segons detall:**

Nom lloc treball	Tècnica de joventut "Suport Anoia Jove"
Lloc treball RLT	JOV-02 o el que correspongui segons darreres contractacions.
Categoria	A2 N-21
Jornada	32h (85,33%)
Durada	Inici contracte segons data prevista a la resolució amb previsió del 8/05/2023 fins el 31/12/2023 amb possibilitats de renovació.
Seu lloc treball	Igualada (Consell Comarcal - Oficina Jove) Desplaçament setmanal als municipis segons taula de desplaçaments de la institució.
Horari	Taula adjunta. Proposta inicial amb possibles modificacions segons serveis i horaris de municipis.

Consideracions tècniques**Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu**

Vist l'acta del tribunal del procés selectiu per creació de l'ampliació de la borsa de treball de Tècnics/ques de Joventut del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 8 de juny de 2022, on els resultats finals van ser els següents:

NÚM	COGNOMS, NOM	DNI	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
1	ABM	***1033**	25,50	11,50	37,00
2	JMP	***8450**	28,00	6,91	34,91
3	MML	***0959**	25,00	7,16	32,16
4	PRG	***5903**	24,50	5,96	30,46
5	XGS	***7737**	22,50	6,00	29,49
6	LMC	**3461**	25,50	3,88	29,38
7	LGG	***0168**	22,50	4,96	27,46
8	LCG	***1454**	19,50	7,86	27,36
9	JBC	***2386**	22,00	5,20	27,20
10	JAG	***5096**	20,00	4,75	24,75
11	MGM	***1150**	19,50	4,45	23,95
12	SSC	***8193**	15,00	4,84	19,84
13	MME	***1694**	16,00	3,75	19,75

Ampliació:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
1	MSM	***039***	25,00	4,85	29,85
2	EGL	***845***	21,50	7,05	28,55
3	AEM	***154***	23,00	4,10	27,10
4	LME	***049***	21,00	5,00	26,00
5	AMS	***151***	17,50	5,55	23,05

Vist que la primera persona en acceptar l'oferta per a l'execució del programa “ Suport Anoia Jove” en jornada parcial (32 hores setmanals) ha estat la Sra. **AEM**, persona que ocupa la 3era posició de l'ampliació la borsa a través de la instància genèrica amb número de registre E - 004321- 2023. Així mateix, les renúncies de les candidates que ocupen les posicions superiors consten en aquest expedient.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcional

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de

les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament interí

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

L'essència dels programes temporal són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no seria correcte. Tanmateix no es pot formalitzar un nomenament interí per vacant atès que no està dotada la plaça en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear una plaça de Tècnic/a de Joventut atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades nomenament

AEM

Plantilla personal:	☐ Vacant																						
☒ No disposa de plaça																							
☐ Substitució																							
☐ Continuitat																							
Antiguitat:	-																						
Durada del nomenament	des del segon dia hàbil posterior a la signatura de l'acord/decret i fins el 31/12/2023																						
Tipus de nomenament:	Interinatge per programa 85,33% de la jornada (32h/set)																						
<table><thead><tr><th>Jornada</th><th>Laboral fix</th><th>Obr a o servei</th><th>Event ual c.p.</th><th>Cte. Interinatge / substitució</th><th>Funcion ari interí per programa</th></tr></thead><tbody><tr><td>Comple</td><td>100</td><td>40</td><td>402</td><td>410</td><td>408</td></tr><tr><td>Parcial</td><td>200</td><td>50</td><td>502</td><td>510</td><td>508</td></tr></tbody></table>						Jornada	Laboral fix	Obr a o servei	Event ual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcion ari interí per programa	Comple	100	40	402	410	408	Parcial	200	50	502	510	508
Jornada	Laboral fix	Obr a o servei	Event ual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcion ari interí per programa																		
Comple	100	40	402	410	408																		
Parcial	200	50	502	510	508																		
Categoria:	☒ Tècnic A2																						
☐ Administratiu C1																							
☐ Aux. Adm. C2																							
☐ Onerari/a																							
Retribució anual per l'any 2023 proposada:	☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres																						
prorratejades																							
Salari (85,33% jornada)	Sou base A2			950,60																			
				€																			
	Complement destí	21		469,23																			
				€																			
	Complement específic			324,39																			
				€																			
	TOTAL			1.744,2																			
				1 €																			
2 pagues extraordinàries per un import de 1.486,91 € cada una, desglossades en:																							

- Salari Base A2: 693,29 € - Complement Destí 21: 469,23 € - Complement Específic: 324,39 € Seguretat Social: 662,35 € Cost estimat 2023 nomenament 20.158,81 € desglossament: Salari+pagues = 15.128,55 € Seguretat social empresa= 5.030,26 €	
Grup cotització: 2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%	
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: Retribucions: 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30TGSS: 39/160.00.01/231.30 Locomoció: 39/227.99.21/231.30	
Tipus de nomenament: ☒ Urgent ☐ No urgent Òrgan que efectuarà la contractació: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple	

Tenint en compte totes les observacions realitzades per qui subscriu, sobretot en quant a l'essència dels programes que aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció de personal i direcció superior de personal, s'informa favorablement en:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termessegüents:

Denominació del programa: Programa temporal com a Tècnic/a de Joventut de *Suport Anoia Jove*.

Àrea o servei d'adscripció: Departament de Joventut Contingut

funcional:

- Atendre, informar i orientar en diversos àmbits a persones joves, a les famílies i altres persones usuàries, en els serveis d'informació juvenil, instituts i en altres espais dels municipis i de la comarca.
- Assessorar en diversos àmbits especialitzats amb l'objectiu de facilitar i acompanyar a les persones joves i derivar a altres serveis, si es requereix.
- Elaboració, gestió i dinamització de la informació i de la difusió en diversos àmbits d'interès en els canals de comunicació que utilitza el Departament.
- Gestionar serveis d'informació juvenil i altres serveis del territori, si es requereix.
- Gestionar i desenvolupar activitats de dinamització (tallers, xerrades...) i de participació juvenil en diversos àmbits.
- Incentivar la participació juvenil i donar suport a les entitats juvenils.
- Participar a activitats i línies d'actuació que desenvolupi el Departament
- Participar i assistir a reunions que li siguin assignades
- Gestionar subvencions que li siguin assignades (sol·licitud, desenvolupament i justificació)
- Gestionar Plans Locals de Joventut, si es requereix.
- Gestionar projectes i memòries d'activitats municipals i comarcals que li siguin assignats.
- Elaborar informes i documents que li siguin requerits.
- Coordinar-se i treballar en xarxa amb càrrecs electes, professionals de joventut, centres educatius i altres agents vinculants de la comarca.

- Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin assignades o que es puguin derivar de les funcions principals.

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02.

Jornada: 32 hores setmanals.

Horari:

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<i>Mati</i>	10:00 a 14:30	09:00 a 14:00	10:00 a 14:30	09:00 a 14:00	09:00 a 14:00
	CCA/ Vallbona d'Anoia (horari flexible si va al mati o tarda a Jorba)	CCA / municipis	Aj. Bruc	CCA	CCA / Jorba
<i>Descans migdia</i>	30' dinar (descans)		30' dinar (descans)		
<i>Tarda</i>	15:00 a 19:00		15:00 a 19:00		(mati flexible per la tarda de dimarts/dijous si hi ha necessitat)
	Punt Jove de Vallbona		Punt Jove del Bruc		
32,00 hores	8,5	5	8,5	5	5

Ubicació:

Seu: Igualada (Consell Comarcal – Oficina Jove).

Desplaçament setmanal als municipis segons taula de desplaçaments de la institució.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de set mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos.

Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. Soraya Perez Galindo, emetrà un informe conforme la Tècnica de Joventut ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02: 23.904,38 € (85,33% de la jornada)

Retribució bruta mensual

Salari Base: 950,60 €

Complement de destí: 469,23 €

Complement específic: 324,39 €

Pagues extraordinàries: 1.486,91 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **AEM** amb data d'efectes a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins al 31/12/2023.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap del departament de Joventut Sra. SPG, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

QUART.- Que correspon el dret a percebre el 85,33% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica de Joventut**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.744,21 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.486,91 € cada una, més altres 662,35 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30 i locomoció: 39/227.99.21/231.30.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom D'AEM la despesa següent a càrrec del pressupostvigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCI CI	Aplicació	Import
2023	39/120.00.01/231.30	8.096,87 €
2023	39/121.00.01/231.30	7.031,68 €
2023	39/160.00.01/231.30	5.030,26 €
	Total	20.158,81 €

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap del Departament. Vist que en

l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe FPL 0143/2023 de data 11 de maig de 2023, emès pel Departament d'Intervenció, condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost per l'any 2023, el qual va ser aprovat inicialment el passat 25 d'abril de 2023 i on es detallen les observacions que consten en l'expedient.

RESOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termessegüents:

Denominació del programa: Programa temporal com a Tècnic/a de Joventut de *Suport Anoia Jove*.

Àrea o servei d'adscripció: Departament de JoventutContingut

funcional:

- Atendre, informar i orientar en diversos àmbits a persones joves, a les famílies i altres personesusuàries, en els serveis d'informació juvenil, instituts i en altres espais dels municipis i de la comarca.
- Assessorar en diversos àmbits especialitzats amb l'objectiu de facilitar i acompanyar a les personesjoves i derivar a altres serveis, si es requereix.
- Elaboració, gestió i dinamització de la informació i de la difusió en diversos àmbits d'interès en els canals de comunicació que utilitza el Departament.
- Gestionar serveis d'informació juvenil i altres serveis del territori, si es requereix.
- Gestionar i desenvolupar activitats de dinamització (tallers, xerrades...) i de participació juvenil endiversos àmbits.
- Incentivar la participació juvenil i donar suport a les entitats juvenils.
- Participar a activitats i línies d'actuació que desenvolupi el Departament
- Participar i assistir a reunions que li siguin assignades
- Gestionar subvencions que li siguin assignades (sol·licitud, desenvolupament i justificació)

- Gestionar Plans Locals de Joventut, si es requereix.
- Gestionar projectes i memòries d'activitats municipals i comarcals que li siguin assignats.
- Elaborar informes i documents que li siguin requerits.
- Coordinar-se i treballar en xarxa amb càrrecs electes, professionals de joventut, centres educatius i altres agents vinculants de la comarca.
- Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin assignades o que es puguin derivar de les funcions principals.

Assimilació estructural: S'assimila al Lloc de treball denominat Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02.

Jornada: 32 hores setmanals.

Horari:

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
<i>Mati</i>	10:00 a 14:30	09:00 a 14:00	10:00 a 14:30	09:00 a 14:00	09:00 a 14:00
	CCA/ Vallbona d'Anoia (horari flexible si va al mati o tarda a Jorba)	CCA / municipis	Aj. Bruc	CCA	CCA / Jorba
<i>Descans migdia</i>	30' dinar (descans)		30' dinar (descans)		
<i>Tarda</i>	15:00 a 19:00		15:00 a 19:00		(mati flexible per la tarda de dimarts/dijous si hi ha necessitat)
	Punt Jove de Vallbona		Punt Jove del Bruc		
32,00 hores	8,5	5	8,5	5	5

Ubicació:

Seu: Igualada (Consell Comarcal – Oficina Jove).

Desplaçament setmanal als municipis segons taula de desplaçaments de la institució.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de set mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos.

Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, la tutora de pràctiques, en aquest cas la Sra. SPG, emetrà un informe conforme la Tècnica de Joventut ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02: 23.904,38 € (85,33% de la jornada)

Retribució bruta mensual

Salari Base: 950,60 €

Complement de destí: 469,23 €

Complement específic: 324,39 €

Pagues extraordinàries: 1.486,91 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **AEM** amb data d'efectes a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins al 31/12/2023.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap del departament de Joventut Sra. SPG, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

QUART.- Que correspon el dret a percebre el 85,33% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica de Joventut**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.744,21 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.486,91 € cada una, més altres 662,35 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30 i locomoció: 39/227.99.21/231.30.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom D'AEM la despesa següent a càrrec del pressupostvigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	39/120.00.01/231.30	8.096,87 €
2023	39/121.00.01/231.30	7.031,68 €
2023	39/160.00.01/231.30	5.030,26 €
	Total	20.158,81 €

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap del Departament.

.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

Ref. Expedient: 2527-0352/2023

Departament: Medi Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- En data de 28/03/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a ADORACIÓ CASES PIQUÉ, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 28/03/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: ACP, titular tributari i/o resident del domicili de Carrer Major Núm. ** - C.P. 08787 CARME, amb domicili fiscal a efectes de notificació a Carrer Tomás Bretón Núm. ** Esc. A Pla. 2 Pta. 1 - C.P. 08950 ESPLUGUES DE LLOBREGAT Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ****8380**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:

Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de desembre del 2022, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxada residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també al'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de Adreça tributària Carrer Major Núm. ** - C.P. 08787 CARME segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:

Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen

els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.

- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual és infracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. ACP amb DNI ***8380** una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. ACP efectuï l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES****** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent: Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

Ref. Expedient: 2527-0087/2023

Departament: Medi Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública -ABANDONAMENT DE RESIDUS EL13/07/2022 A CAPELLADES

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 10/03/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a NMF, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 18/01/2023, és a dir, abandonament de diferents bosses dins de la paperera situada al carrer Lluís Companys, a l'alçada de l'entrada del Passatge de la Curanya, al terme municipal de Capellades, en data 13/07/2022.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: NMF, amb domicili Carrer Sant Francesc, Núm. ** Pla. 1 Pta. 1 - C.P. 08786 CAPELLADES Barcelona (Spain), amb núm. de DNI ***4358**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública. Abandonament de diferents bosses dins de la paperera situada al carrer Lluís Companys, a l'alçada de l'entrada del Passatge de la Curanya, al terme municipal de Capellades, el dia 13/07/2022.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h, segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de la proposta de resolució s'informà a l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils, per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% del import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. NMF amb DNI ***4358** una sanció de 167,07 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. NMF efectui l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES****** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no foshàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.
Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

Ref. Expedient: 2527-0180/2023

Departament: Medi Ambient

Assumpte: Expedient sancionador en matèria de salut pública

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 31/03/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a MPG, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 07/02/2023, és a dir, mantenir en tot moment els elements de contenció a la via pública, davant de l'habitatge de l'Avinguda d'Espoia, (Pinedes), Núm. ** - C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: MPG, titular tributari i/o resident del domicili a l'Avinguda d'Espoia, (Pinedes), Núm. ** - C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA i domicili fiscal a efectes de notificació al Carrer Vilanova i la Geltrú, Núm. ** - C.P. 08915 BADALONA; amb núm. de DNI ***7553**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Mantenir en tot moment els elements de contenció a la via pública, davant de l'habitatge de l'Avinguda d'Espoia, (Pinedes), Núm. ** - C.P. 08789 TORRE DE CLARAMUNT, LA. La infracció és constatada per primera vegada en data 04/01/2023 i es comprova que la situació persisteix en dates 20/01/2023 i 27/01/2023. El material d'aportació, amb codis AN120E000961 Envases, AN120P000969 Paper i Cartró correspon al material lliurat i associat a l'usuari del domicili en el moment de la implantació.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 63 apartat "d", segons el qual és infracció no retirar els elements de contenció de la via pública abans de l'horari fixat.

Tipificació: L'article 63 en l'apartat "d" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta lleu**, el fet de **no retirar els elements de contenció de la via pública abans de l'horari fixat**.

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 60€ i 120€, i pels comercials i industrials, amb multes entre 150€ i 300€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de la proposta de resolució s'informà a l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils, per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% del import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 63-d de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta lleu, el fet de no retirar els elements de contenció abans de l'horari fixat.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 63-d de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no retirar els elements de contenció abans de l'horari fixat.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MPG amb DNI ***7553** una sanció de 95,00 € com autor d'una infracció lleu tipificada en l'article 63-d de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no retirar els elements de contenció abans de l'horari fixat.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MPG efectui l'ingrés de l'import **95,00 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES****** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no foshàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)



Ref. Expedient: 2527-0355/2023

Departament: Medi Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- En data de 28/03/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a MFB, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 27/03/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: MFB, titular tributari i/o resident del domicili de Carrer del Mas, Núm. * - C.P. 08787 CARME, amb domicili fiscal a efectes de notificació a Passeig de Valldaura, Núm. *** - C.P. 08042 BARCELONA Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***7598**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:

Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de desembre del 2022, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxade residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també al'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kitde cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de Carrer del Mas, Núm. * - C.P. 08787 CARME segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:

Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que enel cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.

- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual és infracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MFB amb DNI ***7598** una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. MFB efectui l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES***** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:
Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

La Junta de Govern de la Diputació de Barcelona en data 30/03/2022, va adoptar un acord amb número 181 en relació a: "Aprovar les concessions del fons de prestació "Servei de Suport als Serveis Locals d'Habitatge", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2023 del Pla de concertació Xarxa de Govern locals 2020-2023 (exp. Núm. 2022/26257), pel qual s'atorgava al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per import de 12.493,93 €.

Aquest acord disposa del codi XGL 23/Y/337872 i suposa l'execució d'actuacions entre l'1 de gener de 2023 i el 31 de desembre de 2023, amb despesa corresponen als capítols 1, 2 i 4 del pressupost del Consell Comarcal de l'Anoia.

Atès que les Bases Reguladores per l'atorgament d'ajuts per garantir el lloguer just de la Borsa de Lloguer Social de la comarca de l'Anoia van ser aprovades per la Corporació del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant acord de Ple de data 27/07/2021 (BOPB de 3.08.2021) i vist que no s'han modificat aquestes Bases Reguladores per l'atorgament d'ajuts individuals.

Vist l'informe emès per l'Enginyer de l'Edificació de data 9 de maig de 2023 on proposa donar continuïtat a la convocatòria d'atorgament d'ajuts individuals per garantir el Lloguer Social de la comarca de l'Anoia per l'annualitat 2023, establint un termini de presentació de les sol·licituds per part dels interessats, des del dia 1/06/2023 fins al dia 15/11/2023.

De conformitat amb les facultats que preveu l'art. 53 DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova la LMRLC i atès que la convocatòria de la subvenció correspon, d'acord amb la seva base 14a, al President de la Corporació.

RESOLC:

Primer.- APROVAR la CONVOCATÒRIA per l'atorgament d'ajuts per garantir el lloguer just de la Borsa de Lloguer Social de la comarca de l'Anoia d'acord amb les bases que van ser aprovades per la Corporació del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant acord de Ple de data 27/07/2021 (BOPB de 3.08.2021)

Segon.- AUTORITZAR LA DESPESA, per un import màxim de 5.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària a 50/480.00.09/150 quedant condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost 2023 aprovat inicialment el passat 25/04/2023.

Tercer.- ESTABLIR que el termini ordinari de presentació de les sol·licituds dels interessats serà del dia 1/06/2023 fins al dia 15/11/2023.

Quart.- COMUNICAR el reconeixement d'aquests ajuts i els seus pagaments efectius a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Cinquè.- DONAR COMPTE al Ple de la Corporació en la propera sessió que es celebri.

Xavier Boquete Sàiz
President
Igualada, signat electrònicament

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0101/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/05/2023 on exposa:

Antecedents

Vista la instància amb número de registre E - 000616-2023 tramesa per la Sra. ECE on exposai sol·licita:

"Que des del 26 de gener del 2009, presto serveis de treballadora social al Consell Comarcal, inicialment amb un contracte de 30 hores setmanals. Per motius personals, vaig sol·licitar una reducció de cinc hores setmanals, que és va fer efectiu el 3 de març del 2020 fins l'actualitat. En aquests moments, sol·licito poder ampliar la meua jornada laboral novament a 30 hores setmanals, distribuïda entre dilluns (8h.- 17,30h.) , dimarts (8h.,15h) , dijous (8h.,15h,) i divendres (8h.,15h.)."

Vist l'informe emès per la Coordinadora de Serveis Socials del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, la Sra. Montse Cantarell Vendrell, de data 27/03/2023 on proposa augmentar la jornada laboral de la Treballadora Social Sra. **E.C.E.** on exposa i proposa:

"Vist que en el municipi de Vilanova del Camí l'horari d'atenció després de la pandèmia de COVID s'ha vist reduït per la dedicació de dues professionals que formen part del Comitè de Treballadors i per la reducció d'horari que va sol·licitar en el seu moment la Sra. EC.

Vist que una de les treballadores socials referents d'aquest municipi (Vilanova del Camí) és la Sra. ECE i en aquests moments te una reducció d'horari de 25 hores setmanals.

Vist que la Sra. EC des del 26 de gener del 2009, presta serveis de treballadora social al Consell Comarcal, inicialment amb un contracte de 30 hores setmanals i que per motius personals, va sol·licitar una reducció de cinc hores setmanals, que és va fer efectiu el 3 de març del 2020 fins l'actualitat.

Vist que la Sra. EC ha sol·licitat poder ampliar la seva jornada laboral novament a 30 hores setmanals, distribuïda entre dilluns (8h.- 17,30h.) , dimarts (8h.,15h) , dijous (8h.,15h,) i divendres (8h.,15h.), motiu pel qual:

Vist que el nombre de casos que exigeixen un seguiment més continuat, ha patit un augment considerable, en nombre i problemàtiques.

Vist que el Contracte Programa de la Generalitat i en la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials ens marca i especifica les hores d'atenció, ràtio que hem de complir.

Vist que aquest augment d'hores ajudarà a complir la ràtio marcada per la Generalitat de Catalunya en el Contracte Programa 2022-2025

*Vist que una de les treballadores socials referents d'aquest municipi és la Sra. ECE i en aquests moments te una reducció d'horari de 25 hores setmanals, motiu pel qual:
Proposo,*

Que s'augmentin les hores del contracte laboral de la Sra. ECE, acceptant la proposta que mitjançant instància a sol·licitat un augment de 5 hores s'augmenti, fent un total de 30 hores,

Signat electrònicament per JORDI VIVES

per tal de donar l'atenció necessària al municipi de Vilanova del Camí, així com donar compliment

al Contracte Programa de la Generalitat 2022-2025 i a la ratio i nombre d'hores de professionals que prestin els seus serveis a diferents municipis de la comarca. Que es modifiqui el seu horari en el "portal horario" quedant establert el nou horari d'atenció."

Així doncs, prestarà els seus serveis segons el següent horari:

- Dilluns de les 8:00 hores a les 17:30 hores amb els descansos establert per llei
- Dimarts de les 8:00 hores fins a les 15:00 hores
- Dijous de les 8:00 hores a les 15:00 hores
- Divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores

Atès que la treballadora Sra. C està actualment contractada com a Treballadora Social amb la categoria A2-21 amb una jornada de 25 hores setmanals i que hi ha la possibilitat d'augmentar-li la jornada a 30 hores setmanals.

Consideracions tècniques

Primera.- Retribucions mensuals Grup A2-21

	25 h (66,66% retribució)	30 h (80,00% jornada)
<i>Sou base A2</i>	742,58 €	891,10 €
<i>Complement destí 21</i>	366,55 €	439,86 €
<i>Complement Específic</i>	225,17 €	270,20 €
<i>CE Perillositat</i>	144,85 €	173,82 €
<i>Ad person</i>	29,08 €	34,90 €
<i>Triennis</i>	188,70 €	226,44 €
TOTAL	1.696,93 €	2.036,32 €

Cost estimat	7,50 mesos aproximadament	
	(25 hores)	(30 hores)
SALARI + PAGUES	15.035,29 €	18.042,35 €
SEGURETAT SOCIAL	4.999,25 €	5.999,10 €
PRESSUPOST	20.034,55 €	24.041,45 €
DIFERÈNCIA		+ 4.006,90 €

CONCLUSIONS

L'ampliació de **+ 5 hores setmanals** de jornada com a Treballadora Social de la Sra. **ECE** per aproximadament 7,5 mesos suposa una variació (augment) de la despesa per import de + 1.849,56 € amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Així mateix, aquesta part no té constància que s'hagi tramitat cap resolució on aprovi el complement "ad personam" que apareix a la nòmina d'aquesta treballadora del Consell Comarcal.

Aquesta part informa a la direcció superior de personal que aquest fet s'hauria de regularitzar atès que no es té coneixement d'on surt aquest complement. Una forma de regularitzar-ho és amb la valoració de llocs

de treball de tots els llocs detallats a la RLT per la qual se n'està tramitant el contracte menor corresponent.

Per últim, vistos els antecedents en el seu expedient personal pels quals les modificacions de jornada han comportat sempre la modificació corresponent de l'import de l'ad personam, s'incrementa, per tant, l'import de l'ad personam de conformitat amb l'augment de la jornada laboral de la treballadora.

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

RESOLC:

Primer.- APROVAR l'ampliació de jornada de **+5** hores de la **Treballadora Social**, la Sra. **ECE**, amb les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball de Treballador/a Social, passant a ser la seva jornada de 25 hores setmanals a 30 hores setmanals amb efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la resolució amb imputació a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Segon.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'ECE la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Aplicació	Exercici	Import 25 hores	Import 30 hores	Diferència
31/131.00.01/231.01	2023	15.035,30 €	18.042,35 €	3.007,05 €
31/160.00.01/231.01	2023	4.999,25 €	5.999,10 €	999,85 €
Total		20.034,55 €	24.041,45 €	4.006,90 €

Tercer.- COMUNICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de l'àrea i al Comitè.

Quart.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària. Ho mana i

signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

De conformitat amb el Decret 219/1998, d'1 d'agost, estableix la delegació de determinades competències de la Generalitat de Catalunya en matèria d'educació, i s'autoritza a les comarques a exercir, quan escaigui, les competències que es deleguen, en col·laboració amb els ajuntaments afectats, i a establir convenis i contractes amb entitats públiques i privades per a la gestió dels serveis corresponents.

D'acord amb el Decret 160/1996, de 14 de maig, regula el servei escolar de menjador i fa referència en la disposició addicional segona a la possibilitat que els consells comarcals gestionin el servei escolar de menjador i els ajuts de menjador, mitjançant conveni de delegació.

El Consell Comarcal de l'Anoia, en data 31 de juliol de 1996, va subscriure el conveni amb el Departament d'Educació pel qual es delegaven les competències en relació amb la gestió del servei escolar de transport/menjador escolar i altres prestacions en matèria d'ensenyament que el Consell Comarcal assumeix en el seu àmbit territorial, d'acord amb el Decret 160/1996 i Decret 161/1996.

D'acord amb el Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya per mitjà de l'art. 25.1 c inclou entre les diferents competències que té assumides la comarca les que l'Administració de la Generalitat li pot delegar, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, estableix el principi de cooperació entre administracions de diferent àmbit territorial.

D'acord amb el que estableix La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig d'Educació, en el seus art. 80 i 83 disposa que per fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació, els poders públics promouran les accions de caràcter compensatori amb relació a les persones que es trobin en situacions desfavorables.

D'acord amb el que estableix l'art. 25 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions i l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya,

Considerant els criteris a aplicar per la baremació dels ajuts que ha tramés el Departament d'Educació de la Generalitat, per tant considerant-se necessària l'adequació de les bases a les necessitats actuals, és procedent tramitar l'expedient d'aprovació de la convocatòria una vegada aprovades les bases.

Atès que les bases reguladores dels Ajuts individuals de menjador vigents resten publicades al BOPB de data 04/05/2023.

De conformitat amb les facultats que preveu l'art. 53 DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova la LMRLC i atès que la convocatòria de la subvenció correspon, d'acord amb la seva base 14a, al President de la Corporació.

RESOLC:

Primer.- APROVAR la CONVOCATÒRIA d'ajuts individuals de menjador, **en règim de concurrència competitiva**, pel curs acadèmic 2023-2024, d'acord amb les bases reguladores aprovades per acord de ple del 25 d'abril 2023, publicades al BOPB el 4 de maig de 2023. Per tant, la present convocatòria restarà condicionada a l'aprovació definitiva de les bases reguladores.

Segon.- AUTORITZAR LA DESPESA, per un import de 1.714.726,26 € amb càrrec a l'aplicació 36/480.00.08/320 quedant condicionat a l'aprovació definitiva del pressupost 2023 aprovat inicialment el passat 25.04.2023.

Tercer.- ESTABLIR que el termini ordinari de presentació de les sol·licituds dels interessats serà el disposat a la clàusula 3.3.1 de les bases reguladores que serà de 20 dies hàbils des de l'endemà de la publicació del BOP i el termini extraordinari que s'obrirà a partir de l'1 de setembre de 2023 segons disposa la clàusula 3.3.2 de les mateixes bases reguladores.

Quart.- COMUNICAR el reconeixement d'aquests ajuts i els seus pagaments efectius a la Base de Datos Nacional de Subvenciones.

Cinquè.- DONAR COMPTE al Ple de la Corporació en la propera sessió que es celebri.

Xavier Boquete Sàiz
President
Igualada, signat electrònicament

Ref. Expedient: 2527-0135/2023

Departament: Medi Ambient

Assumpte: Expedient sancionador en matèria de salut pública.

DECRET DE PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 31/03/2023, per la instructorade l'expedient sancionador a JAF, pels fets manifestats en l'informe del capdel Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 24/01/2023, és a dir, mantenir en tot moment els elements de contenció a la via pública, davant de l'habitatge del Carrer Bruc Núm. 7 - C.P. 08294 BRUC, EL.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: JAF, amb domicili a Carrer Bruc Núm. **

- C.P. 08294 BRUC, EL; amb núm. de DNI ***0330**, com a persona declarant destinatària de lasanció.

Fets imputats: Mantenir en tot moment els elements de contenció a la via pública, davant de l'habitatge del Carrer Bruc Núm. ** - C.P. 08294 BRUC, EL. La infracció és constatada per primera vegada en data 21/09/2022 i es comprova que la situació persisteix en dates 01/12/2022, 04/01/2023 i 11/01/2023. El material d'aportació, amb codis AN120E002164 Envasos, AN040O000513 Orgànica, AN120P002164 Paper i cartró, AN020R000810 Resta, AN040V000056

Vidre, correspon al material lliurat i associat a l'usuari del domicili en el moment de la implantació.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 63 apartat "d", segons el qual és infracció no retirar els elements de contenció de la via pública abans de l'horari fixat.

Tipificació: L'article 63 en l'apartat "d" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta lleu**, el fet de **no retirar els elements de contenció de la via pública abans de l'horari fixat**.

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 60€ i 120€, i pels comercials i industrials, amb multes entre 150€ i 300€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de la proposta de resolució s'informà a l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils, per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 63-d de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta lleu, el fet de no retirar els elements de contenció abans de l'horari fixat.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 63-d de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no retirar els elements de contenció abans de l'horari fixat.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JAF amb DNI ***0330** una sanció de 95,00 € com autor d'una infracció lleu tipificada en l'article 63-d de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en no retirar els elements de contenció abans de l'horari fixat.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JAF efectuï l'ingrés de l'import **95,00 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES****** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret. Xavier

Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe emès pel Departament de Recursos Humans de data 18/05/2023 on exposa:

PRIMER.- Atesa la Diligència de Gerència de data 4 de maig de 2023 que consta signada a l'expedient núm. 0788/2022.

SEGON.- El mes de maig del 2022 es va tenir coneixement per part d'aquest Consell Comarcal de l'Anoia sobre les actuacions d'investigació número 0-29102018/127 portades a terme per l'Oficina Antifrau de Catalunya, referides a presumptes irregularitats, entre altres, en retribucions al llavors Secretari del Consell, Sr. C i que no havien estat arxivades de forma tàcita.

TERCER.- A fi d'esclarir els fets anteriors, per Decret de Presidència de 17 de maig de 2022 es va ordenar l'obertura i resolució d'un expedient informatiu.

QUART.- En data 23 de maig de 2022, per Resolució de Gerència número 38-2022, es sol·licita als responsables del Departament de RRHH, Intervenció i Secretaria d'aquest Consell per a que, en un termini màxim de 10 dies hàbils, presentin un informe referit als fets que recull la petició d'informació de L'OAC i en el mateix es realitzin les propostes oportunes correctores, si s'escau. Els elements a tractar en l'informe, d'acord amb el requeriment de l'OAC són:

- a. Les retribucions percebudes pel Sr. CS com a Secretari interí del CCA, atenent a la seva dedicació en el seu lloc de treball;
- b. La percepció, tant pel Secretari com per l'Interventor, ambdós interins, del CCA, d'un «complement de productivitat»;
- d. La percepció pel secretari interí d'un «complement per la diferència de nivells (30-28)», que, suposadament, respondria al fet que l'esmentat funcionari hauria consolidat el nivell 30 de complement de destí, mentre que el lloc de Secretaria té assignat, a la relació de llocs de treball del CCA, un nivell 28; i
- e. La situació de compatibilitat del secretari interí Sr. LCS, per a l'exercici privat de l'advocacia al despatx CALSINA & SALAVERT ADVOCATS.

En data 7 i 12 de juny van ser presentats els informes referits, dels quals s'extreuen els següents fets:

- El Sr. C realitza una jornada de 28.5 hores setmanals.
- El Sr. C està percebent una retribucions corresponent al 100% d'acord que consta a la relació de llocs de treball.
- Que el Sr. C rebia un complement de productivitat des de maig de 2015 fins al mes de maig 2022.
- Que actualment el Sr. C rep un complement "ad personam" basat un presumpte dret adquirit sobre el nivell consolidat 30, per import de la diferència del nivell 30 i la plaça de nivell 28.
- Que no hi ha cap Acord que reculli aquest reconeixement de grau ni complement "ad personam".
- Que la Junta de Govern 04/02, de 9 de maig de 2002, va reconèixer la compatibilitat al Sr. C, quan ocupava

la plaça de secretari interí

PUIG . Data: 18/05/2023 17:19:27 CEST

- Que no consta que el Sr. C, arrel de la provisió definitiva com a TAE–Lletrat i nomenament com a secretari accidental, tingui aprovat un reconeixement de compatibilitat per l'exercici d'una activitat privada.

- Que el Sr. MGV, Interventor del CCA, està percebent dos complements: un de productivitat i un altre per l'exercici de les funcions de tresorer.

CINQUÈ.- Amb data 15 de juliol l'Interventor, Sr. G, va presentar denúncia davant del Tribunal de Cuentas pels fets que podien ser considerats amb responsabilitat comptable. Aquesta denúncia va ser comunicada al President del CCA el 25 de juliol del 2022.

SISÈ.- El dia 18 de juliol de 2022 el Consell Comarcal va presentar un escrit a l'OAC, en la qual s'acompanyava una sèrie de consideracions i la següent documentació;

- a. Obertura d'un expedient informatiu.
- b. La supressió del complement de productivitat.
- c. Informes negatius, en aquest cas del propi secretari, per tal que no es procedís en el sentit esmentat del apartat anterior.
- d. Petició de suport jurídic a les administracions.
- e. Aportació de les nòmines que mancaven ja que no s'havien tramès a l'OAC.
- f. La documentació que no s'havia aportat respecte a la figura de l'Interventor.
- g. La regularització de les actes inexistents, previ requeriment del president del CCA.

SETÈ.- En vistes de l'anterior, mitjançant Resolució de Gerència núm. 79/2022, de data 25 de juliol de 2022, s'acorda resoldre parcialment l'expedient informatiu en la part referent al pagament del 100% de la nòmina així com el pagament del complement "ad personam" corresponent a la diferència nivell 28 a 30 al Secretari accidental del CCA i elevar a la presidència del CCA la proposta d'ordenar una revisió d'ofici d'aquests actes per considerar que poden ser susceptibles de ser considerats nuls de ple dret, deconformitat amb l'article 47 de la LPAC. En la Resolució de Gerència se suspenen els efectes del complement "ad personam" 30-28 i es fixa el pagament efectiu al 76% de la jornada amb efectes del mes vençut al juliol de 2022.

VUITÈ.- Per Decret de Presidència 147/2022 de, també, 25 de juliol de 2022 es va aprovar ordenar l'inici de la revisió d'ofici dels actes corresponents al pagament del 100% de la nòmina així com el pagament d'un complement "ad personam", corresponent a la diferència de nivell de 28 a 30 al Secretari accidental del Consell Comarcal de l'Anoia.

NOVÈ.- Mitjançant la Resolució de Gerència de data 7 de setembre de 2022, s'acorda incoar l' expedient de revisió d'ofici de conformitat amb les causes de nul·litat de l'article 47.1, lletra e) i f), de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, ja que, en l'acte tàctic d'aprovació del complement "ad personam" i el 100% de la nòmina respecte la jornada laboral del Secretari, es va prescindir total i absolutament del procediment legalment establert i es considera que els mateixos, essent contraris a l'ordenament jurídic, suposen l'adquisició de facultats o drets quan el beneficiari li manquen els requisits essencials per a la seva adquisició.

DESE.- El Decret de Presidència de data 27 de setembre de 2022 acorda la Resolució final de l'expedient informatiu, ordenant mantenir la suspensió dels pagaments dels complements salarials al Sr. C, obrir un expedient disciplinari per presumpte incompliment de la normativa en matèria d'incompatibilitat i iniciar un procediment de rescabament de les quantitats indegudament abonades a la Seguretat Social.

ONZE.- Els articles 106 i 82 de la LPAC estableixen que, instruït el procediment i abans de redactar la proposta de resolució i de donar tràmit a l'òrgan consultiu corresponent, es donarà tràmit d'audiència als interessats a fi de que puguin realitzar al·legacions en un tràmit no inferior a 10 dies. En conseqüència, en data 9 de novembre de 2022 es va donar tràmit d'audiència al Sr. Calsina, en el qual va al·legar:

- Trencament del principi d'unitat d'acte.
- Nul·litat de ple dret de la resolució de gerència núm. 0079-2022 DE 25.07.2022 de resolució parcial de l'expedient informatiu núm. 0517-2022.
- Nul·litat de Ple dret del Decret de Presidència núm. 0147-2022 DE 25.07.2022
- d'incoació de l'expedient de revisió d'ofici dels actes referits a l'exp. 0517-2022 (exp. informatiu).
- Nul·litat d'actuacions de l'expedient informatiu nº 517/2022 i expedient nº 788/2022 per manca de designa de funcionari instructor i secretari. Manca de trasllat a l'interessat.

DOTZE.- Considerant que les al·legacions efectuades pel Sr.C no enervaven cap de les causes nul·litat de ple dret dels actes objecte de la Revisió d'Ofici, rere els tràmits procedimentals procedents de l'article 106 de la LPAC, mitjançant Decret de Presidència núm. 294/2022, de 16 de desembre, es va acordar declarar la nul·litat de ple dret dels actes corresponents al pagament del 100% de la nòmina així com el pagament d'un complement "ad personam", corresponent a la diferència de nivell de 28 a 30 al Secretari accidental del Consell Comarcal de l'Anoia, en tant que contenen un vici de nul·litat de ple dret d'acord amb l'article 47.1 e) i f) de la LPAC.

TRETZE.- Així mateix, en el mateix Decret, d'acord amb l'establert a l'article 106 de la LPAC, es va aprovar donar trasllat a la Comissió Jurídica Assessora a fi de que emetés el dictamen corresponent.

CATORZE.- En data 24 d'abril de 2023 s'ha tingut coneixement via correu electrònic i en data 5 de maig de 2023 s'ha notificat a aquesta part el Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora nº 133/2023 pel quales conclou:

"CONCLUSIÓ

És procedent retrotraure les actuacions del procediment al moment en què s'havien de sotmetre a audiència de la persona interessada, o bé immediatament abans de la proposta de resolució, en els termes indicats en aquest Dictamen."

QUINZE.- L'article 106.5 de la LPAC determina que el transcurs del termini de sis mesos des de l'inici d'ofici del procediment sense que se n'hagi dictat una resolució en produeix la caducitat.

En el supòsit objecte de dictamen, el procediment es va iniciar el 25 de juliol de 2022, amb suspensió del termini per a resoldre durant tres mesos de conformitat amb l'article 22.1.d) LPAC. Atès que no s'ha dictat una resolució, ha caducat el procediment el 26 d'abril de 2023.

Així doncs, donat el transcurs del termini de 6 mesos legalment establert per a la resolució del procediment de revisió d'ofici, en el Decret de Presidència núm. 167-2023, de data 15 de maig de 2023, es va acordar dictar la caducitat del procediment de revisió d'ofici nº 788/2022, tot ordenant la immediata iniciació d'un nou procediment d'acord amb els fets constatats en els procediments administratius citats.

SETZÈ.- Tota vegada que les mesures provisionals de suspensió acordades al juliol de 2022 van decaure amb la caducitat del procediment el 26 d'abril de 2023, tenint en compte que s'ha tingut coneixement del preceptiu Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora en data 24 d'abril de 2023 i, per tant sense temps material per a esmenar els defectes de procediment que aquest refereix, de conformitat amb l'article 56.2 de la LPAC, segons la Diligència de Gerència de data 4 de maig de 2023 es va considerar pertinent aprovar anticipadament i de forma justificada unes noves mesures provisionals, amb caràcter previ a reiniciar de nou el procediment de revisió d'ofici caducat.

Les mesures provisionals adoptades de forma anticipada es van justificar pels següents motius:

- (i) donada la gravetat de les circumstàncies que suposen un greuge perpetuat a aquesta Administració;
- (ii) a fi i efecte de protegir els interessos del CCA en consonància amb els principis de proporcionalitat, menor onerositat i efectivitat;
- (iii) tenint en compte els actes que aquesta Administració ha anat adoptant al llarg dels diferents expedients administratius (expedient informatiu i expedient de revisió d'ofici) encaminats tots ells a suspendre el pagament dels conceptes salarials la revisió dels quals es pretén, i evitar així, entre d'altres, anar contra els seus propis actes;
- (iv) el curt lapse temporal entre que s'ha tingut coneixement del Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, la caducitat de l'expedient de revisió d'ofici i aquest acord, i
- (v) la consideració de que no es tracta en cap cas d'un procediment sancionador i per tant no resulta d'aplicació el principi de no retroactivitat de les normes desfavorables. No es retrotreu l'efectivitat de cap sanció, doncs cap procediment sancionador s'ha tramitat ni resolt imposant una sanció al Sr. C. Únicament es pretén la suspensió del pagament del complement doncs recordem que es posa en dubte l'ajustament a Dret del pagament del mateix. Per tant, d'efectivament demostrar-se la il·licitud d'aquest pagament, no sols no hauria vençut el dels dies transcorreguts des de la caducitat de la revisió d'ofici sinó tampoc tots els efectivament abonats pel CCA en favor del Sr. C, doncs faltaria l'element essencial per a l'adquisició del dret.

En conseqüència, es va considerar convenient adoptar, d'acord amb l'article 56.3 de la LPAC, les mesures provisionals de suspensió del pagament del complement 30 així com la retenció salarial corresponent a la diferència entre el 100% fins ara pagat i el 76% de la jornada efectivament treballada aplicable de forma immediata a partir del salari corresponent a partir del 26 d'abril de 2023.

L'article 56.1 i 2 de la LPAC estableix que aquestes mesures provisionals hauran de ser confirmades, modificades o aixecades en l'acord d'inici del procediment de revisió d'ofici.

CONCLUSIONS

En conseqüència amb l'exposat, doncs, i seguint les indicacions recollides a la Diligència de Gerència de data 4 de maig de 2023 (Exp. núm. 0788/2022), mitjançant la present resolució es proposa iniciar novament un procediment de revisió d'ofici pels fets descrits, acordant traslladar al present expedient els

informes d'Intervenció (núm. 507/22) i de Recursos Humans (núm. 216/2022) aportats a l'anterior expedient núm. 788/2022, als efectes legals procedents, en virtut de l'art. 95.3 LPACAP (*"La caducidad no producirá por sí sola la prescripción de las acciones del particular o de la Administración, pero los procedimientos caducados no interrumpirán el plazo de prescripción. En los casos en los que sea posible la iniciación de un nuevo procedimiento por no haberse producido la prescripción, podrán incorporarse a éstos los actos y trámites cuyo contenido se hubiera mantenido igual de no haberse producido la caducidad. En todo caso, en el nuevo procedimiento deberán cumplimentarse los trámites de alegaciones, proposición de prueba y audiencia al interesado"*). Així mateix, d'acord amb l'establert a l'article 106 de la LPAC, s'acorda donar trasllat de la present resolució a l'interessat, atorgant un termini de 10 dies hàbils per a realitzar al·legacions, amb caràcter previ a redactar la proposta de resolució i conseqüent trasllat a la Comissió Jurídica Assessora per emetre el seu dictamen preceptiu, abans de resoldre l'expedient.

Una vegada s'hagin presentat les al·legacions referides a l'apartat anterior es procedirà a valorar les mateixes i redactar la proposta de resolució. Posteriorment, s'eleva tot l'expedient a la Comissió Jurídica Assessora, de conformitat amb l'article 106.3 de la LPAC, a fi de que emeti el dictamen corresponent, que es tindrà en deguda consideració per a la redacció de la resolució final del present expedient.

Finalment, atès que els supòsits de fet exposats es mantenen i en virtut de les indicacions recollides a la Diligència de Gerència de data 4 de maig de 2023 (Exp. núm. 0788/2022), mitjançant la present resolució es proposa la confirmació de les mesures provisionals adoptades mitjançant el Decret de Presidència de data 4 de maig de 2022, quedant les mateixes vigents fins a la resolució del present expedient.

Considerant els fets anteriors, i de conformitat amb les atribucions que li confereixen al President l'article 13 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya així com l'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques,

RESOLC:

PRIMER.- INICIAR EL PROCEDIMENT DE REVISIÓ D'OFICI, d'acord amb l'article 106 de la LPAC, en relació a la nul·litat de ple dret dels actes administratius consistents en l'aprovació de la retribució del 100% de la jornada laboral així com el complement "ad personam" referit al cos de l'escrit.

SEGON.- INCORPORAR AL PRESENT EXPEDIENT els informes d'Intervenció (núm. 507/22) i de Recursos Humans (núm. 216/2022) emesos en l'expedient núm. 788/2022, als efectes legals de resolució del procediment.

TERCER.- ATORGAR TRÀMIT D'AUDIÈNCIA A L'INTERESSAT, juntament amb l'expedient complet i els informes referits, per un termini de **10 DIES HÀBILS**, a fi de que pugui realitzar les al·legacions oportunes al procediment.

QUART.- D'acord amb l'article 56 de la LPAC, **CONFIRMAR LES MESURES PROVISIONALS** adoptades mitjançant Decret de Presidència núm. 0157-2023 de data 4 de maig de 2023, les quals es mantindran fins a la resolució del present expedient.

CINQUÈ.- INCLOURE l'assumpte a l'ordre del dia de la primera sessió que celebri el Ple per tal que **RATIFIQUI, SI ESCAU**, el present Decret, de conformitat amb la competència que li reconeix en matèria de personal l'art.14.2 n) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Organització Comarcal de Catalunya i la interpretació que a aquests efectes ha realitzat la Comissió Jurídica Assessora envers l'òrgan competent per incoar aquest expedient de revisió d'ofici.

SISÈ I ÚLTIM.- NOTIFICAR el present Decret a l'interessat, als efectes de l'article 40 de la LPAC, tot informant-lo que, en base a l'article 56.2 de la mateixa Llei, pot interposar-hi un recurs potestatiu de reposició o bé directament un recurs contenciós administratiu.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient de Liquidació del pressupost del Consell Comarcal de l'Anoia corresponent a l'exercici de 2022, confeccionat per la Intervenció de la corporació segons els preceptes continguts als articles 191 i 192 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel RDL 2/2004, de 5 de març; l'art. 89 i següents del Real Decret 500 /1990, de 20 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament Pressupostari; la Instrucció del Model normal de Comptabilitat aprovada per l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre; així com l'article 30.1 del RD 1463/2007, que aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals.

Atès els informes favorables de la Intervenció que consta a l'expedient, emesos en compliment del que disposa en l'article 191.3 del RDL 2/2004 pel qual s'aprova el TRLRHL., i l'article 90.1 del Real Decret 500/1990 –RP.

Considerant l'Ordre GAP/539/2010, de 16 de novembre, modificada per la GRI/73/2014, de 17 de març, pel que es regula la presentació telemàtica dels qüestionaris dels pressupostos i de les liquidacions dels pressupostos dels ens locals de Catalunya, dels ens dependents i d'altres entitats públiques i es crea el inventari públic de control del compliment de les obligacions d'enviament de la documentació econòmicofinancera al Departament de Governació i Administracions Públiques i a la Sindicatura de Comptes.

En virtut de les competències que m'atorga l'art. 53.1 del DL 2/2003 TRLMRLC i l'art. 13 del DL 4/2003 TRLOC,

RESOLC:

PRIMER.- APROVAR la liquidació del pressupost del Consell Comarcal de l'Anoia, corresponent a l'exercici de 2022, de conformitat amb les magnituds següents:

1. DRETS PENDENTS DE COBRAMENT DEL PRESSUPOST 2022

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ	EUROS
I	Impostos directes	€ -
II	Impostos indirectes	€ -
III	Taxes i altres ingressos	€ 569.961,34
IV	Transferències corrents	€ 3.387.643,89
V	Ingressos patrimonials	€ -
VI	Vendes inversions reals	€ -
VII	Transferències de capital	€ 3.728.658,04
VIII	Actius financers	€ -
IX	Passius financers	€ -
TOTAL		7.686.263,27 €

2. OBLIGACIONS PENDENTS DE PAGAMENT DEL PRESSUPOST 2022

CAPÍTOL	DENOMINACIÓ	EUROS
I	Remuneració de personal	- €
II	Compra de béns corrents	1.217.669,69 €
III	Despeses financeres	- €
IV	Transferències corrents	1.834.865,33 €
VI	Inversions reals	39.826,40 €
VII	Transferències de capital	- €
IX	Passius financers	- €
TOTAL		3.092.361,42 €

3.- ROMANENTS DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST 2022

ROMANENT DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST 2022

CAPÍTOL	DESCRIPCIÓ	INICIAL	MODIFICACIONS	DEFINITIUS	OBLIG. NETES	ROMAN. INCORPORABLES.
1 I	Personal	5.757.084,24	1.757.124,64	7.514.208,88	6.408.161,41	1.106.047,47
2 II	Béns corrents	7.324.914,36	21.391.597,87	28.716.512,23	7.932.831,89	20.783.680,34
3 III	Desp. financeres	10.700,00	521,18	11.221,18	4.291,43	6.929,75
4 IV	Transferències corrents	2.980.072,18	2.090.101,56	5.070.173,74	4.095.731,15	974.442,59
5 V	Fons de contingència	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 VI	Inversions reals	3.700.894,66	270.360,92	3.971.255,58	209.680,47	3.761.575,11
7 VII	Transferències de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 VIII	Actius financers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 IX	Passius financers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		19.773.665,44	25.509.706,17	45.283.371,61	18.650.696,35	26.632.675,26

4.- RESULTAT PRESSUPOSTARI 2022

RESULTAT PRESSUPOSTARI 2022

CONCEPTES	Drets Reconeputs Nets	Obligacions Reconequides	Ajustos	Resultat pressupostari
a.-Operacions corrents (Cap1-5)	17.401.893,22	18.441.015,85		-1.039.122,63
b.-Altres operacions no financeres (Cap6-7)	3.729.197,64	209.680,47		3.519.517,17
1. Total operacions no financeres (a+b)	21.131.090,86	18.650.696,32		2.480.394,54
Actius Financers	0,00	0,00		0,00
Passius Financers	0,00	0,00		0,00
2. Total Operacions financeres (c+d)	0,00	0,00		0,00
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	21.131.090,86	18.650.696,32		2.480.394,54
AJUSTOS				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals (+)			704.787,73	
4. Desviacions de finançament negatives de l'exercici (+)			2.308.881,48	
5. Desviacions de finançament positives de l'exercici (-)			5.013.348,13	
II. TOTAL AJUSTOS (II=3+4-5)			-1.999.678,92	
8. Resultat Pressupostari ajustat (3-4+5+6+7)				480.715,62

5.- ROMANENT DE TRESORERIA 31/12/2022

ROMANENT DE TRESORERIA A 31/12/2022

DESCRIPCIÓ	TOTAL EUROS
1. (+) FONS LÍQUIDS DE TRESORERIA A FINAL DE L'EXERCICI	6.570.678,46
2. (+) DEUTORS PENDENTS DE COBRAR A FINAL DE L'EXERCICI	11.167.485,20
* De pressupost d'ingressos. Exercici Corrent	7.686.263,27
* De pressupost d'ingressos. Exercicis Tancats	3.435.532,23
* D'altres operacions no pressupostàries	45.689,70
3. (-) CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT A FINAL DE L'EXERCICI	7.319.264,83
* De pressupost de despeses. Exercici Corrent	3.092.361,42
* De pressupost de despeses. Exercicis Tancats	1.819.720,08
* D'altres operacions no pressupostàries	2.407.183,33
4. Partides pendents d'aplicació	-1.367.804,72
- cobraments realitzats pendents aplicació definitiva	1.374.033,85
+pagaments realitzats pendents aplicació definitiva	6.229,13
I. ROMANENT DE TRESORERIA TOTAL (1+2-3)	9.051.094,11
II. SALDOS DE DUBTÓS COBRAMENT	2.191.284,08
III. EXCÉS DE FINANÇAMENT AFECTAT	5.281.324,35
IV. ROMANENT DE TRESORERIA PER DESPESES GENERALS (I-II-III)	1.578.485,68
Saldo operacions pendents d'aplicar al pressupost (-) i acreedors per devolució d'ingressos (-)	0,00
VII. REMANENTE DE TESORERÍA PARA GASTOS GENERALES AJUSTADO(IV-V-VI)	1.578.485,68

SEGON.- TRASLLADAR el present decret a la Intervenció, a la Tresoreria Comarcal, a la Direcció General de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i al Servei de Coordinació amb les Hisendes Locals i Autonòmiques de la delegació d'Hisenda a Barcelona en virtut del que disposa l'art. 2 Decret 94/1995 i l'art. 91 RD 500/90.

TERCER.- ORDENAR donar compte de la liquidació del pressupost de 2022 en la propera sessió plenària en els termes de l'article 90.2 RD 500/90, de 2 d'abril.

QUART.- DONAR COMPTE al Ple de la Corporació del present Decret en la primera sessió que se celebri.

Ho mana i signa el senyor President del Consell Comarcal de l'Anoia, davant meu, el secretari de la Corporació, qui dono fe en el lloc i data indicats.

Xavier Boquete i Sàiz
President

Igualada, en la data de la signatura electrònica.



Exp 03932023

Assumpte: Convocatòria CONSELL DE PRESIDÈNCIA del Consell Comarcal Anoia.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

CONVOCAR als membres del CONSELL DE PRESIDÈNCIA d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **23 de maig de 2023 a les 14.00 h** en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia amb el següent:

ORDRE DEL DIA

1.- Aprovació de l'acta anterior2.-

Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències/ Conselleries.

Atentament,

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

PRIMER: *Convocar als PORTAVEUS d'aquest Consell Comarcal, per a la Junta de Portaveus de la mateixa, que se celebrarà el dia **23/05/2023** a les **14.30 h**, en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia, d'acord amb allò que disposa el RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.*

ORDRE DEL DIA

1.- Dació compte de l'acta anterior2.-

Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències i Consellers/eres.

Això és tot el que us faig avinent.

Xavier Boquete i Sàiz
President

Igualada, a la data de la signatura

Assumpte: Convocatòria Comissions Informatives del Consell Comarcal Anoia. Exp 00802023

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

CONVOCAR a la comissió Informativa d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **23 de maig de 2023 a les 14.15 hores** en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia amb el següent **ORDRE DEL DIA**:

COMISSIONS INFORMATIVES:

Comissió Informativa de Promoció Comarcal TURISME I COMERÇ:

- 03792023 Proposta d'acord d' aprovació convenis projecte ANOIA EN TRANSICIO

Comissió Informativa de Sostenibilitat i Territori MEDI AMBIENT

- 01222023 Proposta d'acord Revisió preu abocament RESTA 2023
- 03832023 Proposta d'acord addenda conveni CCA-Intraval SL Pla especial urbanístic "Planta de Compostatge"
- 08442022 Proposta d'acord desistiment licitació concurs recollida PaP 22 municipis

Comissió Informativa de Presidència i Hisenda PRESIDÈNCIA I COMUNICACIÓ:

- Decrets de Presidència.
- Ratificació Decret núm. 0179-2023 Inici expedient de revisió d'ofici.
- Dació de compte de la darrera acta de comissió informativa.

HISENDA:

- 05282023 Dació de compte de la liquidació del pressupost exercici 2022

Comissió Informativa de Serveis a les Persones ENSENYAMENT

- 01422023 Proposta d'acord desestimació al·legacions bases ajuts individuals desplaçament curs 2022-2023

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0100/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 12/05/2023 on exposa:

“Antecedents

Primer.- En data 13/04/2023, la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació, Sra. **S.B.V.**, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

“1. Atès que la Generalitat de Catalunya va comunicar al Consell Comarcal de l'Anoia, en data 25 de juliol de 2022, l'aprovació per part del director del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, Juan José Torres, per a la realització del Programa Orienta, d'acord amb l'Ordre EMT/8/2022, de 10 de febrer.

2. Atès que aquest atorgament és per a poder disposar d'1 unitat d'orientació ubicada al Consell Comarcal de l'Anoia per a l'atenció de 90 persones al llarg del període d'execució de 12 mesos.

3. Atès que l'import atorgat al Consell Comarcal de l'Anoia va ascendir un total de 78.290,41€, amb càrrec a la partida pressupostària D/460000105/331 del pressupost del Servei d'Ocupació de Catalunya per al 2022.

(...)

6. Atès que s'ha generat una vacant d'orientadora, degut que la tècnica que desenvolupava aquesta tasca no ha superat el període de pràctiques.

7. Atès que és imprescindible cobrir aquesta vacant degut que el projecte requereix que la figura de l'orientador/a sigui una figura permanent en tot el projecte.

8. Atès que es disposa d'una Borsa d'orientador/a de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació creada el passat mes de maig de 2023.

Es per aquest motiu que ES SOL·LICITA, si l'òrgan competent ho creu convenient,

- Contractar un/a orientador/a com a funcionari interí/na per l'execució del projecte “Orienta” al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), per desenvolupar les següents funcions del projecte.*
- (...)*
- Que la data d'inici sigui el més aviat possible i la data de fi el 16 d'octubre de 2023, amb possibilitats de pròrroga. Amb una dedicació del 100% de la jornada i amb un horari de matins de 8h a 15h i la tarda de dijous de 16.30h a 19h.*

A càrrec de les partides pressupostàries de retribucions 11/131.00.90/241.41 i TGSS 11/160.00.90/241.41”

Consideracions tècniques**Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu**

Vist l'acta del tribunal del procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball d'orientador/a laboral del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 21 de març de 2023, on els resultats finals van ser els següents:

REG. ENTRADA	NOM I COGNOMS	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
E-000697-2023	L.E.Q.	***848***	27,00	7,6	34,60
E-000082-2023	R.M.C.	***873***	26,6	4,4	31,00
E-000736-2023	R.M.B.C.	***332***	17,20	9,25	26,45
E-000876-2023	S.P.S.	***704***	15,35	7,30	22,65

Així mateix, es va procedir a comunicar la vacant a la primera persona que forma part d'aquesta borsa vigent.

Vist que la primera persona en acceptar l'oferta ha estat la Sra. **LEQ**, persona que ocupa la 1era posició de la borsa a través de la instància genèrica amb número de registre E-004090-2023 consistent en el nomenament mitjançant programa temporal denominat **ORIENTA**. En la mateixa, exposa i sol·licita:

"Vist que soc la primera aspirant de la borsa d'orientadors del Consell Comarcal de l'Anoia constituïda el 24 de març de 2023 i he estat informada d'una vacant per al programa ORIENTA.

Accepto l'oferta com a tècnica orientadora funcionaria interina associada al programa ORIENTA fins al 16 d'octubre de 2023 (amb possibilitat de pròrroga) i amb data d'inici tan aviat com es pugui."

Vist que en data 03/05/2023 la Sra. LEQ tramet una instància amb número de registre E - 004385-2023 on exposa i sol·licita:

"El passat 25 d'abril vaig entrar instància (E-004090-2023) on acceptava la vacant per al programa Orienta i donat que actualment tinc vigent un nomenament anterior per a l'execució d'un altre programa, Sol·licito que al moment que es faci efectiu el nou nomenament, per a l'execució del programa Orienta, deixi de tenir efecte l'anterior nomenament, sense perjudici d'acumulació d'antiguitat amb l'entitat, dies de vacances o personals pendents, ja que hi ha continuïtat en la relació laboral amb el Consell Comarcal de l'Anoia."

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcional

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Cinquena.- Dades nomenament

L.E.Q.

Plantilla personal:	☐ Vacant ☒ No disposa de plaça ☐ Substitució ☐ Continuïtat
Antiguitat:	-
Durada del nomenament	Des del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la resolució i fins al 16/10/2023

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	408
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.113,98 €
	Complement destí 21	549,88 €
	Complement específic	376,13 €
	Triennis	80,88 €
	TOTAL	2.120,87 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.797,42 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 812,45 €
- Complement Destí 21: 549,88 €
- Complement Específic: 376,13 €
- Triennis: 58,96 €

Seguretat Social: 804,80 €

Cost total nomenament 17.177,74 € desglossament:

Salari+pagues = 12.891,35 € Seguretat social
empresa= 4.286,39 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 11/120.00.90/241.41 i 11/121.00.90/241.41TGSS:

11/160.00.90/241.41

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

- ☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

RESOLC:

PRIMER.- ACCEPTAR renúncia de lloc de treball de la Sra. LEQ com a Tècnica Orientadora nomenada interinament per a l'execució del programa "Xaloc".

SEGON.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal com a Orientadora Laboral "Orienta". Àrea o servei

d'adscripció: Promoció Econòmica

Contingut funcional:

- Difusió del projecte "Orienta" (SOC), selecció de les persones participants fins assolir l'objectiu de 90 persones.
- Realització d'entrevistes individuals a les persones participants del projecte per a l'elaboració d'un diagnòstic i disseny d'un perfil en relació amb la seva ocupabilitat.
- Disseny d'un itinerari personalitzat amb l'objectiu acordat amb les persones participants.
- Acompanyar, orientar i garantir el seguiment individualitzat de les persones participants en el transcurs dels itineraris establerts.
- Assessorament i ajuda tècnica en l'elaboració de currículums i en l'aplicació de tècniques i ús d'eines per a la cerca activa d'ocupació.
- Impartició d'accions/tallers de millora de competències transversals, tant en sessions individuals com grupals.
- Elaboració de la documentació necessària recollida a l'ordre reguladora de la subvenció.
- Ús i implementació de la informació en les plataformes Xaloc, Gia i Galileu.
- Justificació tècnica i econòmica del projecte.
- Coordinació amb altres Serveis de la comarca i amb organismes autonòmics com el SOC i la Diputació de Barcelona.
- Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament del projecte d'acord amb la seva formació.

Assimilació estructural: S'assimila als Llocs de treball denominats Tècnic/a Orientador/a. Jornada: 37,5

hores setmanals.

Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dijous de 8 a 15h i de 16:30 a 19h. Ubicació: Consell

Comarcal de l'Anoia.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 5 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc d'Orientador/a Laboral: 27.956,80 € (29.045,28 € tenint en compte 2 triennis queté reconeguts la Sra. L.E.Q.)

Retribució mensual Salari

Base: 1.113,98 €

Complement de destí: 549,88 €

Complement específic: 376,13 €

Triennis: 80,88 €

Pagues extraordinàries: 1.797,42 € bruts per paga:

Salari base: 812,45 € Complement

destí: 549,88 € Complement

específic: 376,13 € Triennis: 58,96 €

TERCER.- NOMENAR com a funcionària interina per a l'execució del programa temporal "Orienta" a la Sra. **LEQ** amb data d'efectes del a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la resolució i fins el 16/10/2023.

QUART.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Orientadora Laboral**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.120,87 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.797,42 € cada una, corresponents a les retribucions bàsiques (sou base i 2 triennis) i les complementàries, més altres 804,80 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.90/241.41 i 11/121.00.90/241.41 i la partida de TGSS 11/160.00.90/241.41.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de LEQ la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicaci ó	Import
2023	11/120.00.90/241.41	7.137,40 €
2023	11/121.00.90/241.41	5.753,95 €
2023	11/160.00.90/241.41	4.286,39 €
	Total	17.177,74 €

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap de l'Àrea.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Vist l'informe proposta núm. 0123/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 19/05/2023 en relació de l'esmena de l'error material de l'Informe i Resolució de l'expedient 0406/2023 on exposa:

“Antecedents

Primer.- Vist l'acta del tribunal del procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball d'orientador/a laboral del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 21 de març de 2023, on els resultats finals van ser els següents:

REG. ENTRADA	NOM I COGNOMS	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
E-000697-2023	L.E.Q.	***848***	27,00	7,6	34,60
E-000082-2023	R.M.C.	***873***	26,6	4,4	31,00
E-000736-2023	RM.B.C.	***332***	17,20	9,25	26,45
E-000876-2023	S.P.S.	***704***	15,35	7,30	22,65

Segon.- Vist que l'anunci de l'acta es va publicar en data 24 de març del 2023 a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia tal i com es preveu en les bases reguladores de dit procés selectiu.

Tercer.- Vist que escau aprovar la constitució de la borsa de treball de Tècnic/a Orientador/a Laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

Quart.- Vist que pel compliment dels terminis de la subvenció és requereix iniciar l'execució del programa “orienta” el dia 23/05/2023, escau que aquest nomenament sigui amb efectes de dita data.

Fonaments de dret

- Sobre l'error material

Vist l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatiu a la revocació d'actes i rectificació d'errors, estableix que:

“2. Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.”

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, juntament el que disposa el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el RDL

2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 13.2 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal.

RESOLC:

PRIMER.- CONSTITUIR la Borsa de Treball de Tècnic/a Orientador/a Laboral del Consell Comarcal de l'Anoia, grup A2, per cobrir, de forma excepcional, necessitats imperioses, urgents i inajornables d'aquest ens local d'aquest grup professional, amb la relació de persones aspirants proposades pel tribunal, que han superat les proves selectives i que és la següent:

REG. ENTRADA	NOM I COGNOMS	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
E-000697-2023	L.E.Q.	***848***	27,00	7,6	34,60
E-000082-2023	R.M.C.	***873***	26,6	4,4	31,00
E-000736-2023	RM.B.C.	***332***	17,20	9,25	26,45
E-000876-2023	S.P.S.	***704***	15,35	7,30	22,65

SEGON.- ACCEPTAR renúncia de lloc de treball de la Sra. LEQ com a Tècnica Orientadoranomenada interinament per a l'execució del programa "Xaloc".

TERCER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termessegüents:

Denominació del programa: Programa temporal com a Orientadora Laboral "Orienta".Àrea o servei

d'adscripció: Promoció Econòmica

Contingut funcional:

- Difusió del projecte "Orienta" (SOC), selecció de les persones participants fins assolir l'objectiude 90 persones.
- Realització d'entrevistes individuals a les persones participants del projecte per a l'elaboració d'un diagnòstic i disseny d'un perfil en relació amb la seva ocupabilitat.
- Disseny d'un itinerari personalitzat amb l'objectiu acordat amb les persones participants.
- Acompanyar, orientar i garantir el seguiment individualitzat de les persones participants en el transcurs dels itineraris establerts.
- Assessorament i ajuda tècnica en l'elaboració de currículums i en l'aplicació de tècniques i ús d'eines per a la cerca activa d'ocupació.
- Impartició d'accions/tallers de millora de competències transversals, tant en sessions individuals com grupals.
- Elaboració de la documentació necessària recollida a l'ordre reguladora de la subvenció.
- Ús i implementació de la informació en les plataformes Xaloc, Gia i Galileu.
- Justificació tècnica i econòmica del projecte.
- Coordinació amb altres Serveis de la comarca i amb organismes autonòmics com el SOC i la Diputació de Barcelona.
- Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament del projecte d'acord amb la seva formació.

Assimilació estructural: S'assimila als Llocs de treball denominats Tècnic/a Orientador/a.Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dijous de 8 a 15h i de 16:30 a 19h. Ubicació:

Consell Comarcal de l'Anoia.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 5 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adientredefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribucions anuals assimilades al lloc d'Orientador/a: 27.956,80 € (29.045,28 € tenint en compte 2 triennis que té reconeguts la Sra. LEQ)

Retribució mensual

Salari Base: 1.113,98 €

Complement de destí: 549,88 €

Complement específic: 376,13 €

Triennis: 80,88 €

Pagues extraordinàries: 1.797,42 € bruts per paga:

Salari base: 812,45 € Complement

destí: 549,88 € Complement

específic: 376,13 € Triennis: 58,96 €

QUART.- NOMENAR com a funcionària interina per a l'execució del programa temporal "Orienta" a la Sra.

LEQ amb data d'efectes del dia 23/05/2023 i fins el 16/10/2023.

CINQUÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Orientadora Laboral**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.120,87 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.797,42 € cada una, corresponents a les retribucions bàsiques (sou base i 2 triennis) i les complementàries, més altres 804,80 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.90/241.41 i 11/121.00.90/241.41 i la partida de TGSS 11/160.00.90/241.41.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de LEQ la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

EXERCICI	Aplicació	Import
2023	11/120.00.90/241.41	7.137,40 €
2023	11/121.00.90/241.41	5.753,95 €
2023	11/160.00.90/241.41	4.286,39 €
	Total	17.177,74 €

SETÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada i a la Cap de l'Àrea.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i

Sàiz President

Igualada, a la data de la signatura

Ref. Expedient: 2527-**0354/2023****Departament:** Medi
Ambient**Assumpte:** Expedients sancionadors en matèria de salut pública**DECRET DE PRESIDENCIA.-****ANTECEDENTS**

I.- En data de 28/03/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a MFA, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 27/03/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- En data 28/03/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: MFA, titular tributari i/o resident A CARME, amb domicili fiscal a efectes de notificació CARME Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***882**K, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:

Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de desembre de 2022, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kitde cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de CARME segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:

Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.

- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements decontenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual és infracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. MFA amb DNI ***882**K una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. **MFA** efectui l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legítims activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(*signat electrònicament*)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 78 del RD 2568/1986 de 28 de novembre,

*Convocar als MEMBRES DEL PLE d'aquest Consell Comarcal, juntament amb la Secretària de la Corporació per a la Sessió Ordinària de la mateixa, que se celebrarà el dia **30.05.2023 a les 18.30 h, en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia**, d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON: *Fixar l'ORDRE DEL DIA de la sessió convocada de la següent forma:*

ORDRE DEL DIA:

Us convoco a la reunió ordinària del Ple d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **30 de maig de 2023, a les 18.30 hores en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia** d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.

ORDRE DEL DIA:

- 1.- Aprovació acta anterior. 2.- Despatx de Presidència. 3.- Decrets de Presidència.
- 4.- Ratificació Decret núm. 0179-2023 Inici expedient de revisió d'ofici.
- 5.- Proposta d'acord aprovació convenis ajuntaments comarca projecte ANOIA EN TRANSICIO6.- Proposta d'acord Revisió preu abocament RESTA 2023
- 7.- Proposta d'acord addenda conveni CCA-Intraval SL Pla especial urbanístic "Planta de Compostatge"8.- Proposta d'acord desistiment licitació concurs recollida PaP 22 municipis
- 9.- Dació de compte de la liquidació del pressupost exercici 2022
- 10.- Proposta d'acord desestimació al·legacions bases ajuts individuals desplaçament curs 2022-202311.- Precs i preguntes

Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.

QUART: *Ordenar la seva inserció en el taulell d'anuncis del Consell Comarcal.*

Això és tot el que us faig avinent.

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

En data 24/05/2023, la Interventora en règim interí, Sra. ESC, emet un informe on exposa el següent:

"Primer.- Mitjançant Decret número 0180-2023 de 18 de maig de 2023, es va aprovar la liquidació del pressupost 2022.

Segon.- Es donarà compte al Ple del Decret número 0180-2023 el pròxim 30 de maig de 2023.

Tercer.- Vist que s'han detectat una sèrie d'errors materials al punt tercer " 3.- ROMANENTS DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST 2022" concretament al quadre "romanent de crèdit al pressupost 2022", els quals correspondria esmenar i són els senyalats a continuació:

3.- ROMANENTS DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST 2022

ROMANENT DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST 2022

CAPÍTOL	DESCRIPCIÓ	INICIAL	MODIFICACIONS	DEFINITIUS	OBLIG. NETES	ROMAN. INCORPORABLES.
1	I Personal	5.757.084,24	1.757.124,64	7.514.208,88	6.408.161,41	1.106.047,47
2	II Béns corrents	7.324.914,36	21.391.597,87	28.716.512,23	7.932.831,89	20.783.680,34
3	III Desp. financeres	10.700,00	521,18	11.221,18	4.291,43	6.929,75
4	IV Transferències corrents	2.980.072,18	2.090.101,56	5.070.173,74	4.095.731,15	974.442,59
5	V Fons de contingència	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	VI Inversions reals	3.700.894,66	270.360,92	3.971.255,58	209.680,47	3.761.575,11
7	VII Transferències de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	VIII Actius financers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	IX Passius financers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		19.773.665,44	25.509.706,17	45.283.371,61	18.650.696,35	26.632.675,26

Al propi document de la liquidació hi consten les dades a continuació ressenyades, de les que es pot concloure que s'ha transcrit incorrectament al Decret:

- I.** Capítol II Béns corrents (Modificacions): 2.193.597,87
- II.** Capítol II Béns corrents (Definitius): 9.518.512,23
- III.** Capítol II Béns corrents (Roman. Incorporables): 1.585.680,34
- IV.** Total Roman. Incorporables: 7.434.675,26"

Fonaments de dret

L'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatiu a la revocació d'actes i rectificació d'errors, estableix que:

"1. Les Administracions públiques poden revocar, sempre i quan no hagi transcorregut el termini de prescripció, el seus actes de gravamen o desfavorables, sempre que aquesta revocació no constitueixi dispensa o exempció no permesa per les lleis, o sigui contrària al principi d'igualtat, a l'interès públic o a l'ordenament jurídic.

2. Així mateix, les Administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes."

Plaça de Sant Miquel, 5

08700 • Igualada

Tel. 93 805 15 85

consell.anoia@anoia.cat

www.anoia.cat

DECRETO

Primer.- ES MENAR els errors materials existents al punt tercer "3.- ROMANENTS DE CRÈDIT DEL PRESSUPOST 2022" concretament al quadre "romanent de crèdit al pressupost 2022", del Decret número 0180-2023, substituint les dades que apareixen a:

- I.** Capítol II Béns corrents (Modificacions): 21.391.597,87
- II.** Capítol II Béns corrents (Definitius): 28.716.512,23
- III.** Capítol II Bens corrents (Roman. Incorporables): 20.783.680,34
- IV.** Total Roman. Incorporables: 26.632.675,26

Ha de dir:

- I.** Capítol II Béns corrents (Modificacions): 2.193.597,87
- II.** Capítol II Béns corrents (Definitius): 9.518.512,23
- III.** Capítol II Bens corrents (Roman. Incorporables): 1.585.680,34
- IV.** Total Roman. Incorporables: 7.434.675,26

Segon.- TRASLLADAR la present esmena al decret núm. 180-2023 a la Intervenció, a la Tresoreria Comarcal, a la Direcció General de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i al Servei de Coordinació amb les Hisendes Locals i Autonòmiques de la delegació d'Hisenda a Barcelona en virtut del que disposa l'art. 2 Decret 94/1995 i l'art. 91 RD 500/90.

Tercer.- DONAR COMPTE al Ple de la Corporació del present Decret en la primera sessió que se celebri.

Xavier Boquete
SaizPresident

Igualada, signat electrònicament

Ref. Expedient: 2527-

0413/2023Departament: Medi

Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública – ABANDONAMENT DE RESIDUS EL 30/03/2023 A CARME

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 10/05/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a LDG, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 14/04/2023, és a dir, abandonament de residus en via pública. Abandonament d'una bossa a l'interior de la paperera de la cantonada entre AV. CATALUNYA i C/ SANT MARTÍ de CARME, el dia 30/03/2023.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: LDG, amb domicili A CARME, amb núm. de DNI X***46**K, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Abandonament de residus en via pública. Abandonament d'una bossa a l'interior de la paperera de la cantonada entre AV. CATALUNYA i C/ SANT MARTÍ de CARME, el dia 30/03/2023.

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h, segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de la proposta de resolució s'informà a l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils, per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% del import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu, com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tel. 93 805 15 85

consell.anoia@anoia.cat

www.anoia.cat

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. LSD amb DNI X**446**K una sanció de 167,07 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. LSD efectui l'ingrés de l'import **167,07 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

Ref. Expedient: 2527-

0408/2023Departament: Medi

Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública - Manca de separació selectiva dedeixalles a l'Àrea tancada "NUCLI" de CASTELLOLÍ

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- En data de 24/04/2023, mitjançant Decret de Presidència, es va incoar expedient sancionador a AGR (RESIDENCIA CANINA EL GOS BLANC), pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 13/04/2023, és a dir, bosses abocades al contenidor de resta de l'Àrea Tancada "NUCLI" de CASTELLOLÍ, amb residus sense separar, el dia 29/03/2023.

II.- En data 24/04/2023 es formula l'acord d'incoació, en el sentit següent:

Empresa/persona responsable: AGR (RESIDENCIA CANINA EL GOS BLANC), amb domicili Finca el Racó, S\NC.P. 08719 CASTELLOLÍ Barcelona (Spain) , amb núm. de DNI ***7569**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Fets imputats: Bosses abocades al contenidor de resta de l'Àrea Tancada "NUCLI" de CASTELLOLÍ, amb residus sense separar, el dia 29/03/2023

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits: S'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64-h , segons el qual és infracció Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "h" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet **d'abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública**.

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ i 250€ i, per als usuaris comercials, entre 301 € i 3.000€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació d'incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de QUINZE (15) DIES naturals, a comptar de l'endemà de rebre-la, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció. Que en cas que no efectues al·legacions en el termini previst sobre el contingut de l'acord d'iniciació, aquest seria considerat proposta de resolució, i se li atorga un termini de DEU (10) DIES més, per efectuar les al·legacions i presentar les proves que consideres adients per a la defensa, per in pronunciament precís sobre la responsabilitat imputada.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. AGR (RESIDENCIA CANINA EL GOS BLANC) amb DNI ***7569** una sanció de 570,90 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. AGR (RESIDENCIA CANINA EL GOS BLANC) efectui l'ingrés de l'import **570,90 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES***** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(signat electrònicament)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès l'article 47 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril per el que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Local, en matèria de pressupostos, que estableix que podran ser incorporats als corresponents crèdits dels pressupostos de despesa de l'exercici immediatament següent, els romanents de crèdit no utilitzats definits en l'article 98, provinents dels crèdits extraordinaris i els suplements de crèdit, així com les transferències de crèdit que hagin estat concedits o autoritzats, respectivament, en l'últim trimestre del l'exercici; dels crèdits que emparin compromisos de despesa de l'exercici anterior al que fa referència l'article 26.2.; dels crèdits per operacions de capital; dels crèdits autoritzats en funció de l'efectiva recaptació dels drets afectats.

Vist l'expedient instruït per la Intervenció per dur a terme la modificació de crèdit 02/2023, d'Incorporació de romanents de l'exercici anterior.

Vistos els informes de la Intervenció que consten a l'expedient.

Atès l'article 47 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril per el que es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Ley 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Local, en matèria de pressupostos, que té caràcter bàsic en desenvolupar una llei bàsica de l'Estat, estableix que la regulació de les modificacions de crèdit per incorporar romanents de l'exercici anterior haurà de regular-se en les bases d'execució del pressupost.

Atès el Reglament Orgànic Comarcal, aprovat el 29 de setembre de 2020, recull entre les competències del President, l'apartat I) Aprovar les modificacions de crèdit, d'acord amb la regulació de les Bases d'Execució del Pressupost General de la Corporació.

Atès les Bases d'Execució del Pressupost per al 2023, en la seva Base 15, recull que l'òrgan competent per aprovar la modificació de crèdit consistent en la incorporació de romanents de l'exercici anterior correspon al President o al Conseller en qui delegui.

RESOLC:

PRIMER.- Aprovar la modificació de crèdit 02/2023 en la modalitat d'incorporació de romanents de l'exercici anterior, amb el següent detall:

En el pressupost d'ingressos,

Orgànica	Econòmica	Descripció	Import
00	870.10	Per a despeses amb finançament afectat	44.480,93 €
01	870.10	Per a despeses amb finançament afectat	7.501,29 €
11	870.10	Per a despeses amb finançament afectat	311.754,24 €
25	870.10	Per a despeses amb finançament afectat	99.381,78 €
31	870.10	Per a despeses amb finançament afectat	984,09 €
35	870.10	Per a despeses amb finançament afectat	20.724,58 €
36	870.10	Per a despeses amb finançament afectat	5.400,00 €
37	870.10	Per a despeses amb finançament afectat	20.955,63 €
39	870.10	Per a despeses amb finançament afectat	10.074,85 €
40	870.10	Per a despeses amb finançament afectat	3.173.336,44 €
50	870.10	Per a despeses amb finançament afectat	22.533,54 €
Total			3.717.127,37 €

En el pressupost de despeses,

Pressupost	Orgànica	Programa i econòmica	Descripció	Import
2023	00	912 233.00.90	INDEMNITZACIONS CÀRRECS ELÈCTES	5.700,00 €
2023	00	912 480.00.90	APORTACIONS GRUPS POLÍTICS	2.040,00 €
2023	00	912 480.00.90	APORTACIONS GRUPS POLÍTICS (2019-2020)	1.480,62 €
2023	00	912 480.00.90	JOSEP ANDREU CASTELLS SOLÉ	450,00 €

Signat electrònicament per JORDI PUIG . Data: 30/05/2023 12:45:40 CEST

Signat electrònicament per Francisco Javier Boquete Saiz . Data: 30/05/2023 11:55:56 CEST

2023	00	920 162.00.90	GCM	149,00 €
2023	00	920 162.00.90	CFS	175,00 €
2023	00	920 162.00.90	MCM	83,00 €
2023	00	920 162.00.90	AFH	70,00 €
2023	00	920 162.00.90	NFJ	370,00 €
2023	00	920 162.00.90	STD	150,28 €
2023	00	920 162.00.90	JDA	85,00 €
2023	00	920 212.00.90	JMC	2.293,66 €
2023	00	920 220.00.90	LYRECO ESPAÑA, SA	449,23 €
2023	00	920 220.00.90	MATERIAL D'OFICINA GENERAL	940,17 €
2023	00	920 222.01.90	COMUNICACIONS POSTALS	1.191,44 €
2023	00	920 226.04.90	AREA PUBLICA ABOGADAS, SLP	17.666,00 €
2023	00	920 226.04.90	ENTRENA JURÍDICO, SLP	3.617,90 €
2023	00	920 226.99.90	DESPESES DIVERSES SERVEIS GENERALS	280,72 €
2023	00	920 227.01.90	TALLER AURIA, SCCL	1.223,41 €
2023	00	920 227.06.90	SERVIPREIN, SOCIEDAD DE PREVENCIÓN SL	38,00 €
2023	00	920 227.06.90	SERVIPREIN, SOCIEDAD DE PREVENCIÓN SL	339,80 €
2023	00	920 227.06.90	ASSESSORAMENT TÈCNIC I JURIDIC	1.573,30 €
2023	00	920 227.99.90	MHP SERVICIOSNDE CONTROL, SL	120,00 €
2023	00	920 641.00.91	DMS	2.621,34 €
2023	00	933.02 622.00.90	INVERSIONS EN EDIFICIS	694,25 €
2023	00	933.02 625.00.91	FREESTANY, SRL	678,81 €
2023	01	9121 226.01.90	AGRO IGUALADA, SCCL	7.501,29 €
2023	11	241 131.00.90	PROJECTES DIGIT-ALL I NEXES	21.299,89 €
2023	11	241 160.00.90	PROJECTES DIGIT-ALL I NEXES	10.023,48 €
2023	11	241 226.99.90	DESPESES DIVERSES ESTRATÈGIES PER L'Ocupació	195,78 €
2023	11	241 231.20.90	PROJECTES DIGIT-ALL I NEXES	1.500,00 €
2023	11	241.01 131.00.91	TREBALL I FORMACIÓ LINIA D (DONA)	14.356,98 €
2023	11	241.01 131.00.92	TREBALL I FORMACIÓ ACOM (COORD)	2.427,14 €
2023	11	241.01 160.00.91	TREBALL I FORMACIÓ LINIA D (DONA)	506,65 €
2023	11	241.01 160.00.92	TREBALL I FORMACIÓ ACOM (COORD)	1.420,79 €
2023	11	241.01 160.00.90	TIF LINIA D (DONA-2021)	101,26 €
2023	11	241.01 226.99.90	DESPEDES DIVERSES TIF LINIA D (DONA)	1.879,83 €
2023	11	241.01 231.20.91	TREBALL I FORMACIÓ LINIA D (DONA)	596,22 €
2023	11	241.01 231.20.92	TREBALL I FORMACIÓ ACOM (COORD)	215,68 €
2023	11	241.02 131.00.90	TREBALL I FORMACIÓ LINIA A (PANP)	57.894,13 €
2023	11	241.02 160.00.90	TREBALL I FORMACIÓ LINIA A (PANP)	17.069,59 €
2023	11	241.02 226.99.90	TREBALL I FORMACIÓ LINIA A (PANP)	1.979,21 €
2023	11	241.02 231.20.90	TREBALL I FORMACIÓ LINIA A (PANP)	1.336,24 €
2023	11	241.05 227.99.90	ANOIA ACTIVA (2022-2023)	1.310,00 €
2023	11	241.16 130.00.90	PROJECTE CLSE	92,85 €
2023	11	241.16 131.00.90	PROJECTE CLSE	13.204,77 €
2023	11	241.16 160.00.90	PROJECTE CLSE	5.906,75 €
2023	11	241.16 226.99.90	PROJECTE CLSE	6.110,05 €
2023	11	241.16 231.20.90	PROJECTE CLSE	466,25 €
2023	11	241.16 462.00.90	PROJECTE CLSE AJUNTAMENTS	360,00 €
2023	11	241.25 462.00.90	AJUNTAMENTS CATALUNYA EMPEN LINIA A	38.125,00 €
2023	11	241.28 131.00.90	TREBALL I FORMACIÓ LINIA G (PRGC)	80.418,74 €
2023	11	241.28 160.00.90	TREBALL I FORMACIÓ LINIA G (PRGC)	23.870,73 €

2023	11	241.28 226.99.90	TREBALL I FORMACIÓ LINIA G (PRGC)	3.034,05 €
2023	11	241.28 231.20.90	TREBALL I FORMACIÓ LINIA G (PRGC)	1.971,42 €
2023	11	241.38 131.00.90	TREBALL I FORMACIÓ MG45	1.258,93 €
2023	11	241.38 160.00.90	TREBALL I FORMACIÓ MG45	184,20 €
2023	11	241.38 226.99.90	DESPEDES DIVERSES TIF MG45	1.649,73 €
2023	11	241.38 231.20.90	TREBALL I FORMACIÓ MG45	587,90 €
2023	11	241.38 231.20.91	TREBALL I FORMACIÓ ACOM MG45 (Coord)	400,00 €
2023	25	491 226.99.90	DESPESES DIVERSES NOVES TECNOLOGIES	544,50 €
2023	25	920 216.00.90	XDUC INFORMÀTICA, SL	677,60 €
2023	25	933.02 626.00.90	EQUIPAMENTS INFORMÀTICS	98.159,68 €
2023	31	231.01 226.99.90	DESPESES DIVERSES BENESTAR SOCIAL	871,52 €
2023	31	231.01 227.99.91	PROJECTE ACCIÓ COMUNITÀRIA	112,57 €
2023	35	231.03 131.00.91	INDEMNITZACIONS PERSONAL	19.083,28 €
2023	35	231.03 202.00.90	LLOGUER BRAKEL	1.641,30 €
2023	36	320 227.99.90	PROJECTE REACCIONA IES MASQUEFA I PIERA	5.400,00 €
2023	37	332.21 220.00.90	MATERIAL D'OFICINA ARXIU COMARCAL	1.188,80 €
2023	37	332.21 226.99.90	DESPESES DIVERSES ARXIU COMARCAL	857,85 €
2023	37	333 462.00.90	SUBVENCIÓ MUSEU DE LA PELL IGUALADA	12.155,77 €
2023	37	333 480.00.90	SUBVENCIÓ MUSEU MOLÍ PAPERER DE CAPELLADES	6.753,21 €
2023	39	231.30 131.00.90	PROJECTE BENESTAR EMOCIONAL JOVENTUT	8.000,00 €
2023	39	231.30 160.00.90	PROJECTE BENESTAR EMOCIONAL JOVENTUT	2.000,00 €
2023	39	231.30 226.99.90	DESPESES DIVERSES DE JOVENTUT	74,85 €
2023	40	1620 226.99.90	DESPESES DIVERSES MEDI AMBIENT	105,27 €
2023	40	1620 227.06.90	JPR	4.174,50 €
2023	40	162.11 227.99.90	SERVEI TRACTAMENT ABOCADOR	16.824,84 €
2023	40	1623 622.00.90	INVERSIÓ PLANTA COMPOSTATGE	3.057.409,19 €
2023	40	1623 629.00.90	GRUPO DAYHE DEVELOPMENT AND INVESTMENT, SL	48.386,69 €
2023	40	1623 629.00.90	PLA ESPECIAL PLANTA COMPOSTATGE	22.879,76 €
2023	40	162.31 227.99.90	TRACTAMENT FORM (COMPOSTATGE)	23.556,19 €
2023	50	150 224.00.90	ASSEGURANCES	589,75 €
2023	50	150 227.06.90	SERVEIS TÈCNICS EXTERIORS	5.324,00 €
2023	50	150 227.99.90	SERVEIS TÈCNICS	1.045,44 €
2023	50	150 227.99.90	SERVEIS TÈCNICS	363,00 €
2023	50	933.02 622.00.90	INVERSIONS EN EDIFICIS	15.211,35 €
Total				3.717.127,37 €

SEGON.- Ordenar el registre d'aquesta modificació de crèdit en el sistema d'informació comptable per part dels serveis de Comptabilitat del Consell Comarcal, en ser executiva una vegada que s'ha aprovat.

TERCER.- Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

QUART.- Remetre còpia d'aquesta resolució a la Administració General de l'Estat i el Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

Xavier Boquete i Sàiz
President

**DECRET DE
PRESIDÈNCIA**

En data 30 de desembre de 2022, DOGC número 8823 s'ha publicat la Resolució EMT/4148/2022, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023 en relació amb les actuacions de la línia ACOL del Programa Treball i Formació (SOC – TRFO ACOL) (ref. BDNS 666184).

Atès que mitjançant acord de la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Anoia, en la sessió ordinària celebrada en data 30 de gener de 2023 es va adoptar l'acord de sol·licitar una subvenció al Servei d'Ocupació de Catalunya en el marc de la Resolució EMT/4148/2022, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023 en relació amb les actuacions de la línia ACOL del Programa Treball i Formació (SOC – TRFO ACOL) (ref. BDNS 666184).

Aquesta sol·licitud de subvenció de subvenció al Programa (Exp. SOC081/22/000124): "Subvenció per al finançament del Programa Treball i Formació línia ACOL 2023" va ser presentada en data 8 de febrer de 2023 via EACAT.

En data 19 de maig de 2023 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya publica al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya la Resolució Provisional d'atorgament al Consell Comarcal de l'Anoia d'una subvenció per un import total de 139.918,85 €, en el marc de la convocatòria abans esmentada, indicant que aquesta publicació substitueix la notificació individual tenint els mateixos efectes i comunicant a les entitats que disposen de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació d'aquesta Proposta per presentar el document d'acceptació de la subvenció i que la no aportació dins el termini indicat comporta el desistiment de la sol·licitud.

Vist l'informe proposta emès per la Cap del Departament de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació de data 24 de maig de 2023 on informa:

"Que es procedeix a acceptar la concessió de la subvenció atorgada mitjançant Resolució Provisional del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de data 19 de maig de 2023 on es proposa atorgar al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció, segons el següent detall:

Programa: Programa Treball i Formació 2023 línia
ACOL Anualitat: 2023-2024
SOC Treball i Formació ACOL: 139.918,85 €

Que del present informe se'n dona coneixement a l'àrea de Secretaria i Intervenció, pel seu tràmit d'acceptació i posterior integració en el pressupost comarcal.

Que es procedeixi a acceptar la concessió de la subvenció provisional atorgada del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de data 19 de maig de 2023 per Decret de Presidència, per tal de donar compliment al termini de 10 dies hàbils per presentar el document d'acceptació."

Vist el que disposa l'art. 53 del RD 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, referent a les competències atribuïdes a la Presidència, juntament el que disposa el RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'estatut bàsic de l'empleat públic, el RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors i l'article 13.2 del Decret Legislatiu 4/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Organització Comarcal.

RESOLC:

PRIMER.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per acceptar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

SEGON.- ACCEPTAR la concessió de la subvenció atorgada en el marc de la Resolució EMT/4148/2022, de 22 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada per a l'any 2023 en relació amb les actuacions de la línia ACOL del Programa Treball i Formació (SOC – TRFO ACOL) mitjançant Resolució

Provisional del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de data 19 de maig de 2023 segons el següent detall:

Programa: Programa Treball i Formació 2023 línia

ACOL Anualitat: 2023-2024

SOC Treball i Formació ACOL: 139.918,85 €

TERCER.- DONAR TRASLLAT del present acord a la Generalitat de Catalunya, Servei Públic

d'Ocupació. QUART.- NOTIFICAR als interessats, el present acord.

CINQUÈ.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

**DECRET DE
PRESIDÈNCIA**

La Llei de 17/1990, de 2 de novembre, de museus, en assenyalar les competència de les diferents administracions públiques atribueix als consells comarcals les competències per a la participació en la gestió dels museus comarcals i per fomentar els museus municipals radicats a la seva comarca i donar-los suport.

La disposició addicional sisena de la mateixa Llei, en coherència amb les atribucions atorgades als consells comarcals, preveu la subrogació d'aquests consells comarcals en la posició que la Generalitat de Catalunya té en els convenis que subscriu amb els titulars dels museus. També preveu la possibilitat de transferir o delegar als consells comarcals la gestió dels museus de titularitat de la Generalitat de Catalunya.

El Decret 289/1991, de 24 de desembre, pel que es dona compliment a la disposició addicional sisena de la Llei de Museus (DOGC 24 de gener de 1992), respecte la subrogació dels Consells Comarcals corresponents, respecte la posició de la Generalitat en els convenis de col·laboració subscrits per la gestió.

Vista la resolució del Departament de Cultura en relació a la transferència per despeses corrents als Consells Comarcals per a la gestió dels museus corresponent a l'exercici 2022 mitjançant la qual s'atorga al Museu de la Pell d'Igualada i Comarcal de l'Anoia una transferència per import de 12.155,77€.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129. del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de 26 de juny de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 28 de setembre de 2018 (en endavant l'Ordenança), que preveu que les subvencions poden atorgar-se directament quan aquesta o la seva quantia ve imposada a aquesta administració per una norma de rang legal.

Segons l'article 29 de l'Ordenança, en la resolució de la concessió, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.

Atès que en data 30 de setembre de 2022, va tenir entrada al registre del Consell Comarcal de l'Anoia, E-006053-2022, un escrit de l'Ajuntament d'Igualada, en que sol·licitava la transferència corresponent a l'aportació de la Generalitat de Catalunya per fer front a les despeses de funcionament del Museu de la Pell d'Igualada i Comarcal de l'Anoia, d'acord amb el conveni de 31 de gener de 1983, i amb la documentació que hi preveu

Vist l'informe emès per la Cap d'Ensenyament en data 25 d'abril de 2023 on proposa l'aprovació de l'atorgament d'una subvenció directa a l'entitat Museu de la Pell d'Igualada i Comarcal de l'Anoia.

Vist l'informe emès per part del Departament d'Intervenció de data 25 d'abril de 2023 on detalla la següent observació:

"Condicionat a la incorporació del romanent corresponent a l'any 2022, en el qual hi ha consignat l'import d'atorgament de la subvenció."

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril TRLMRLC i així com en tot allò quedisposa la Llei 38/2003 General de Subvencions, referent al procediment acceptació i gestió d'ajuts,

PRIMER.- AVOCAR la competència per aquest únic acte, atès que la competència és actualment delegada a la JGL.

SEGON.- APROVAR l'import de l'atorgament de subvenció per concessió directa a l'entitat següent i per l'import que es detalla, per les despeses de funcionament i activitats ordinàries de l'exercici 2022 de les activitats que es descriuen:

Entitat	NIF	Activitat	Import Euros
Museu de la Pell d'Igualada	P0810100H	Museu de la Pell d'Igualada	12.155,77
Totals			12.155,77

TERCER.- ORDENAR el pagament de la subvenció, a càrrec a l'aplicació 37/480.00.90/333 per import de 12.155,77 euros, del pressupost de l'exercici 2023.

QUART.- NOTIFICAR la present resolució al beneficiari.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

**DECRET DE
PRESIDÈNCIA**

Vist l'informe proposta núm. 0091/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 30/05/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, la Sra. MCV, de data 28/03/2023 on exposa la necessitat urgent i inajornable de prorrogar el nomenament de l'Educadora Social, la Sra. **RPD**.

En el mateix informe detalla que:

"Atès que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.

Atès que la situació d'extrema vulnerabilitat en que es troben algunes famílies donada la crisi social i econòmica que estem vivint, i que en alguns municipis ja han fet palesa la sobrecàrrega dels professionals de serveis socials bàsics en poder assumir l'atenció de totes les demandes que han arribat i arribaran.

Atès que alguns Ajuntaments donada aquesta situació de demanda de necessitats dels seus veïns ja han sol·licitat més hores d'atenció per parts dels equips de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia.

Atès que hem de donar continuïtat al servei, tal i com tenim en el Conveni amb els Ajuntaments.

Atès que hem de complir les ràtios d'atenció que ens marca el Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya 2022-2025 en la seva fitxa 1.1

Es proposa:

*PRORROGAR el contracte de la Sra. RPD, amb DNI ***0803***

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1.1 del Contracte Programa, amb durada des del 2022 fins al 2025 inclòs, és en aquest sentit que proposem una prorroga fins el 2025.

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

31/120.00.01/231.01 Retribucions

31/121.00.01/231.01 Retribucions

31/160.00.01/231.01 Seguretat

Social"

Segon.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, la Sra. MCV, de data 28/03/2023 on exposa la necessitat urgent i inajornable de prorrogar el nomenament de l'Educadora Social, la Sra. **JMF**.

En el mateix informe detalla que:

"Vist que el Servei d'Orientació i Acompanyament a les Famílies (SOAF) és un servei preventiu i universal, integrat dins el Sistema Català dels Serveis Socials, com a servei complementari als Equips Bàsics de Serveis Socials.

Vist que dins d'aquest servei es contempla la figura d'una/un Educadora/r Social per portar a terme les tasques d'orientació i acompanyament a les famílies entre d'altres.

Atès que hem de donar continuïtat als serveis esmentats, tal i com tenim en el Conveni amb els Ajuntaments.

Atès que hem de complir les ràtios d'atenció que ens marca el Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya 2022-2025 en la seva fitxa 1.1

Es proposa:

*PRORROGAR el contracte de la Sra. JMF, amb DNI ***0575***

Tercer.- Vist l'informe tècnic que figura en aquest expedient emès per la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, la Sra. Montse Cantarell i Vendrell, de data 28/03/2023 on exposa la necessitat urgent i inajornable de prorrogar el nomenament de l'Educadora Social, la Sra. **ESB**.

En el mateix informe detalla que:

"Atès que el contracte actual de la Sra. ESB finalitza el 2 de juny de 2023.

Atès que el la Sra. Elena Soterias Bergadà no ha excedit el temps de contractació possible al Consell Comarcal.

Atès que la Sra. Elena Soterias Bergadà va ser contractada per portar a terme el programa temporal comarcal de reforç als serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia, en el seu cas com a treballadora social.

Atès que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.

Atès que la situació d'extrema vulnerabilitat en que es troben algunes famílies donada la crisi social i econòmica que estem vivint, i que en alguns municipis ja han fet palesa la sobrecàrrega dels professionals de serveis socials bàsics en poder assumir l'atenció de totes les demandes que han arribat i arribaran.

Atès que alguns Ajuntaments donada aquesta situació de demanda de necessitats dels seus veïns ja han sol·licitat més hores d'atenció per parts dels equips de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia.

Atès que hem de donar continuïtat al servei, tal i com tenim en el Conveni amb els Ajuntaments.

Atès que hem de complir les ràtios d'atenció que ens marca el Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya 2022-2025 en la seva fitxa 1.1

Es proposa:

*PRORROGAR el contracte de la Sra. ESB amb DNI ***8489***

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1.1 del Contracte Programa, amb durada des del 2022 fins al 2025 inclòs, és en aquest sentit que proposem una prorroga fins el 2025."

Quart.- Vist el correu electrònic emès per la coordinadora de la unitat de serveis socials bàsics, que consta en aquest mateix expedient hi fa constar:

*"Bon dia,
les finalitzacions de les respectives prorrogues són:*

RPD fins a 22/6/2025

ESB fins a 2/6/2025"

(...)

*"Bon dia Bet,
el que ens trobem amb la JM és que per una banda està al CP (primària) i per la part de SOAF està en una altra fitxa, per això li fem per un any només."*

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la Pròrroga del nomenament

Primer.- La Sra. **RPD** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució d'un programa temporal a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 23/06/2022.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 23/06/2023 i fins al 22/06/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

Denominació del lloc	Educadora Social dels serveis socials d'atenció
Grup	A2
Nivell	N21
Jornada	37'5h
Horari	De dilluns a divendres de 8h a 15h i dilluns de 15'30h a 18h
Durada	Fins a 21 de juny de 2025
Lloc de treball	Santa Margarida de Montbui i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Segon.- La Sra. **JMF** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució d'un programa temporal a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 06/07/2022.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 06/07/2023 i fins al 05/07/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

Denominació del lloc	Educadora Social dels serveis socials d'atenció primària
Grup	A2
Nivell	N21
Jornada	37'5h
Horari	25'5h/setmana SOAF de dilluns de 9 a 15 i de 16 a 19h, i dimecres 9 a 15 i de 16 a 19,30h i divendres de 8 a 15h.
Durada	Fins a 5 de juliol de 2024
Lloc de treball	A qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Tercer.- La Sra. **ESB** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució d'un programa temporal a temps complet (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 03/06/2022.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 03/06/2023 i fins al 02/06/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

Denominació del lloc	Treballadora Socials dels serveis socials d'atenció
Grup	A2
Nivell	N21
Jornada	37'5h
Horari	De dilluns a divendres de 8h a 15h i dijous de 8 a 18h
Durada	Fins a 1 de juny de 2025
Lloc de treball	La Torre de Claramunt, Sant Martí de Tous i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Vist que en l'informe tècnic del departament de Benestar Social queda motivada la necessitat.

Tercera.- Règim funcional

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcional, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **RPD** serà el 22/06/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **JMF** serà el 05/07/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **ESB** serà el 02/06/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Cinquena.- Dades de la pròrroga del nomenament

RPD

Plantilla personal:

- ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Antiguitat: 23/06/2022

Durada del nomenament: 23/06/2023 fins 22/06/2025

Tipus:	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinària / substitució	Durada (37,5 h/set) interí per programa
T. completa	100	401	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria:

☒ Tècnic A2

- ☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.113,98 €
	Complement destí 21	549,88 €
	Complement específic	380,87 €
	CE Perill	217,30 €
	Triennis	40,44 €
	TOTAL	2.302,58 €

Seguretat Social: 876,50 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.990,09 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 812,45 €
- Complement Destí 21: 549,88 €
- Complement Específic: 380,87 €
- CE Perill: 217,30 €
- Trienni: 29,48 €

Cost TOTAL pròrroga nomenament 84.359,32 € desglossament:

Salari+pagues = 63.309,00 €

Seguretat social empresa= 21.050,32 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**

Cotització accidents treball: ?General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01

TGSS: 31/160.00.01/231.01

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

- ☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

JMF

Plantilla personal:

- ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Antiguitat: 06/07/2022

Durada del nomenament: 06/07/2023 fins 05/07/2024

Tipus:

Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
T. complerta	100	401	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria:

- ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada:

- ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (68,00% jornada)	Sou base A2	757,51 €
	Complement destí 21	373,92 €
	Complement específic	259,75 €
	TOTAL	1.391,18 €

Seguretat Social SOAF: 528,30 €

Salari (32,00% jornada)	Sou base A2	356,47€
	Complement destí 21	175,96 €
	Complement específic	122,24 €
	CE perillositat	69,54 €
	TOTAL	724,21 €

Seguretat Social PRIMÀRIA: 275,59 €

**2 pagues extraordinàries per un import de 1.186,14 € cada una (SOAF 68,00%),
desglossades en:**

- Salari Base A2: 552,47 €
- Complement Destí 21: 373,92 €
- Complement Específic: 259,75 €

**2 pagues extraordinàries per un import de 627,72 € cada una (PRIMÀRIA 32,00%),
desglossades en:**

- Salari Base A2: 259,98 €
- Complement Destí 21: 175,96 €
- Complement Específic: 122,24 €
- CE Perill: 69,54 €

Cost pròrroga SOAF 25.475,67 € desglossament:

Salari+pagues = 19.118,68 €
Seguretat social empresa= 6.356,99 €

Cost pròrroga PRIMÀRIA 13.289,30 € desglossament:

Salari+pagues = 9.973,20 €
Seguretat social empresa= 3.316,10 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ?General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

- **25,50 hores (SOAF)**
Retribucions: 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03
TGSS: 35/160.00.01/231.03
- **12,00 hores (PRIMÀRIA)**
Retribucions: 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01
TGSS: 31/160.00.01/231.01

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

ESB

Plantilla personal: ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuitat

Antiguitat: 3/06/2022

Durada del nomenament: 3/06/2023 fins 02/06/2025

Tipus:

	Laboral	Funcionari interí per programa	Funcionari interí per programa	Funcionari interí per programa	Funcionari interí per programa
	fix	servei	c.p.	/ substitució	interí per programa
T. completa	100	401	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Complement destí 21	549,88 €
Complement específic	380,98 €
CE Perill	217,30 €
Trienni	40,44 €
TOTAL	2.302,58 €

Seguretat Social: 875,89 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.990,09 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 812,45 €
- Complement Destí 21: 549,88 €
- Complement Específic: 380,87 €
- CE Perill: 217,30 €
- Trienni: 29,48 €

Cost TOTAL pròrroga nomenament 84.359,32 € desglossament:

Salari+pagues = 63.309,00 €
Seguretat social empresa= 21.050,32 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ?General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01
TGSS: 31/160.00.01/231.01

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **RPD** com a **Educadora Social** mitjançant un nomenament com a funcionària interina per programa temporal a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 23/06/2023 i data de finalització el dia 22/06/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Educadora Social assimilades al codi RLT BSC-SSB-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.302,58 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.990,09 € cada una, més altres 876,50 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i la partida deTGSS 31/160.00.01/231.01.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de RPD la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	31/120.00.01/231.01	8.172,85 €
2023	31/121.00.01/231.01	8.455,51 €
2023	31/160.00.01/231.01	5.528,95 €
2024	31/120.00.01/231.01	15.579,50 €
2024	31/121.00.01/231.01	16.118,30 €
2024	31/160.00.01/231.01	10.539,56 €
2025	31/120.00.01/231.01	7.364,08 €
2025	31/121.00.01/231.01	7.618,76 €
2025	31/160.00.01/231.01	4.981,81 €
Total		84.359,32 €

Quart.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **JMF** com a **Educadora Social** mitjançant un nomenament com a funcionària interina per programa temporal a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 06/07/2023 i data de finalització el dia 05/07/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03 i 35/160.00.01/231.03; i 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Cinquè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Educadora Social assimilades al codi RLT BSC-SSB-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.115,39 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.813,86 € cada una, més altres 803,89 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03 i 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i la partida de TGSS 35/160.00.01/231.03 i 31/160.00.01/231.01.

Sisè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de JMF la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	35/120.00.01/231.03	4.999,75 €
2023	35/121.00.01/231.03	4.350,64 €
2023	35/160.00.01/231.03	3.109,02 €
2023	31/120.00.01/231.01	2.352,83 €
2023	31/121.00.01/231.01	2.524,78 €
2023	31/160.00.01/231.01	1.621,81 €
2024	35/120.00.01/231.03	5.223,21 €
2024	35/121.00.01/231.03	4.545,07 €

2024	35/160.00.01/231.0 3	3.247,97 €
2024	31/120.00.01/231.0 1	2.457,98 €
2024	31/121.00.01/231.0 1	2.637,62 €

2024	31/160.00.01/231.01	1.694,29 €
	Total	38.764,97 €

Setè.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **ESB** com a **Educadora Social** mitjançant un nomenament com a funcionària interina per programa temporal a 37,5 hores setmanals amb inici el dia 03/06/2023 i data de finalització el dia 02/06/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Vuitè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Educadora Social assimilades al codi RLT BSC-SSB-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.302,58 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.990,09 € cada una, més altres 875,89 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

Novè.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'ESB la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	31/120.00.01/231.01	9.024,19 €
2023	31/121.00.01/231.01	9.336,29 €
2023	31/160.00.01/231.01	6.104,88 €
2024	31/120.00.01/231.01	15.579,50 €
2024	31/121.00.01/231.01	16.118,31 €
2024	31/160.00.01/231.01	10.539,56 €
2025	31/120.00.01/231.01	6.512,74 €
2025	31/121.00.01/231.01	6.737,97 €
2025	31/160.00.01/231.01	4.405,88 €
	Total	84.359,32 €

Desè.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Coordinadora i a la Cap del departament.

Onzè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DESIGNACIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR I LLISTA PROVISIONAL D'ADMESOS/ES i EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE TRESORER/A DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA.

ANTECEDENTS

1.- Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0041/2023 de 13 de febrer de 2023 va adoptar-se l'acord d'aprovació de les bases reguladores i convocatòria simultània de la borsa de treball de Tresorer/a del Consell Comarcal de l'Anoia.

2.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: <https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004>, al BOPB de data 17/02/2023.

3.- De conformitat amb l'apartat 4 de les bases de la convocatòria, s'han examinat les sol·licituds presentades per els/les aspirants dins del termini de vint dies naturals que ha finalitzat el passat dia 09/03/2023, pel que escau aprovar la llista d'admesos/es i exclosos/es provisional i convocar-los per a la realització de les proves selectives.

FONAMENTS

I.- L'apartat 4 i 5 de les bases específiques del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de 5 dies per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'eleva a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de 5 dies no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "exercir la direcció superior del personal".

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses provisional del procés selectiu per la creació d'una borsa de treball de Tresorer/a del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E - 002579-2023	RVM	***312***	EXEMPT

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E - 002320-2023	SSA	***556***	3

MOTIU EXCLUSIÓ

- 1 Nacionalitat
- 2 Edat
- 3 Titulació requerida
- 4 Presentació fora de termini
- 5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- Atorgar un termini de 5 dies, a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis i a la seu electrònica del Consell, per presentar possibles reclamacions en els termes previstos a la Llei de procediment administratiu. En cas que no s'hagin presentat reclamacions/esmenes l'actual llista d'aspirants admesos/es, exclosos/es esdevindrà definitiva.

Tercer.- Aprovar la composició del Tribunal Qualificador, que estarà format pels membres següents:

Càrrec	Nom representant	Suplent
President/a	GRC	EPT
Vocal	EAM	STD
Vocal	RSG	JGS
Vocal	JMGP	LOL
Vocal amb funcions de Secretària	CPV	JVP

Quart.- Els membres del Tribunal qualificador podran ser recusats si concorren les circumstàncies que preveu l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Cinquè.- Fixar el següent calendari per la realització de les proves:

Convocatòria prova de CATALÀ (eliminatòria):

Lloc: **Consell Comarcal de l'Anoia**
 Adreça: Plaça Sant Miquel 5, 08700 Igualada
 Dia: **22 de juny de 2023**
 Hora: 12:30 hores

Convocatòria prova de coneixements (obligatòria i eliminatòria)

Lloc: **Espai Cívic Centre**
 Adreça: Carrer de la Trinitat, 12, 08700 Igualada
 Dia: **26 de juny de 2023**
 Hora: 10:00 hores

Sisè.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Setè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separadament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz
President
(*signat electrònicament*)

Ref. Expedient: 2527-

0244/2023 Departament: Medi

Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 21/04/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a GMF, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 28/02/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: GMF, amb adreça tributària objecte de sanció a Carrer El Bruc Núm. ** - C.P. 08294 BRUC, EL, adreça fiscal a efectes de notificació Avinguda Electricitat Núm. 536 Esc. P Pla. 3 Pta. 1 - C.P. 08950 ESPLUGUES DE LLOBREGAT, amb núm. de DNI ***9564**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:

Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de desembre de 2022, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de Carrer El Bruc Núm. ** - C.P. 08294 BRUC segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:

Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.

Plaça de Sant Miquel, 5
08700 • Igualada
Tel. 93 805 15 85
consell.anoia@anoia.cat
www.anoia.cat

- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual és infracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de l'acord incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. GMF amb DNI ***9564** una sanció de 217,75 €com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels

Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. GMF efectui l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES**** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(*signat electrònicament*)

Ref. Expedient: 2527-

0273/2023Departament: Medi

Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 13/04/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a JRC, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 02/03/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: JRC, titular tributari i/o resident del domicili de Carrer Esparraguera, Núm. 37 - C.P. 08294 BRUC, EL, amb domicili fiscal a efectes de notificació a Carretera Sabadell, Núm. ** - C.P. 08191 RUBÍ Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***9870**, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:

Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de desembre de 2022, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kit de cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de Carrer Esparraguera, Núm. ** - C.P. 08294 BRUC, EL segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:

Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.

- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual és infracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de l'acord incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JRC amb DNI ***9870** una sanció de 217,75 €com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels

Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JRC efectui l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES****** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(*signat electrònicament*)

**DECRET DE
PRESIDÈNCIA**

Vist l'informe proposta núm. 0128/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 31/05/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsica, Sra. MCV, de data 08/05/2023, on exposa el següent:

"Vist que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que "Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones".

Vist que als serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i han d'estar dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament.

Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.

Vist que els diferents equips socials necessiten del suport administratiu necessari per poder desenvolupar la seva tasca amb les màximes garanties de qualitat i dedicació.

Vist que l'informe tècnic valoratiu del contracte programa i el seu dictamen ens diuen que s'han de contractar a professionals administratives i ens alerten de: "La despesa salarial en personal administratiu és inferior a la prevista i per tant l'import a pagar per professionals és inferior al signat."

Vist que les tasques administratives ha realitzar són moltes:

UNITAT DE SAD i DEPENDÈNCIA

- SAD -Gestió casos (control altes/baixes)
- Control per facturació bimensual
- JADE
- Passar tota la informació que calgui per tenir la fotografia
- Memòria. Rudel. Pressupost
- DEPENDÈNCIA
- Escanejar PIAS, fer oficis
- EACAT
- JADE
- Control dels casos
- Memòria dependència comarcal

UNITAT DE CIUTADANIA I CONVIVÈNCIA

- Altes al servei de primera acollida
- Alta a l'excel
- Certificats primera acollida, censos, etc.
- Servei de traducció

DEPARTAMENT

- Atenció telefònica del departament. -Preparar reunions Zoom. Reservar a extranet. Demanar enllaç a informàtics.
- Preparar reunions presencials (reservar i preparar sales, cartells, aigua.
- Jornades, cursos, reunions....
- Compres de material. Control llistats, rebuts.
- Contacte amb informàtics (per resolució de problemes). Fer incidències a extranet.

- Calendari reunions coordinacions (SSBÀSICS) reservar sala zoom (dimecres)
- Calendari reunions equip coordinadores de les unitats. (divendres)

GESTIÓ DE PERSONAL

- Tenir un llistat actualitzat de tot el personal del departament.
- Control i seguiment sol·licituds dies personals, vacances, absències, etc. Validació.
- Desplaçaments (quilometratge. Quadre excel amb rutes habituals per repassar. Imprimir, repassar i fer circuit de signatures.
- Seguiment procés contractació
- Gestió borses de treball (seguiment candidats) ara RRHH
- Revisió informe i seguiment. A RRHH obriran expedient al gestor per penjar informe i fer circuit de signatures, tancar i obrir nou tràmit. Perseguir que passi per JGL.
- Demanar correu corporatiu, material, firma digital, altes a programes (Hèstia) al nou personal
- Preparar documentació de primera acollida. Informar sistema fitxatge i sol·licitud dies vacances, personals, absències, etc.
- Control finalització contractes temporals i proposta informe continuïtat (fer el mateix seguiment que per les contractacions inicials)
- Gestionar sol·licituds de pagament d'ajuts renovació carnet de conduir o formacions.
- Taula horària (gener i juny)
- Control de vacances del personal. Quadrant excel.
- Preparar calendari any següent.
- Demanar agendas
- Llistat lots de nadal.

-POBRESA ENERGÈTICA

- Atenció telefònica i presencial dels usuaris que vinguin a portar documentació (suport a administrativa de PE)
- Actualització excel de les companyies amb els correus que ens arriben. Enviar cartes a les persones afectades.

-MEMÒRIES

- Enviar a les coordinadores llistats excel per omplir amb les dades.
- Imprimir còpia de la memòria de l'any anterior, per unitats, per decidir si hi ha canvis.
- Unitat SSBÀSICS. Fer els gràfics.
- EAIA

SUBSTITUCIONS ADMINISTRATIVES DEL DEPARTAMENT I MUNICIPIS DIBA:

- Gestionar subvencions de Programa Complementari, Fons de Prestació i altres: recepcionar, obrir expedient i carpeta i fer seguiment.
- Justificar aquestes subvencions.

GENERALITAT:

- Rudel.
- Justificació econòmica CP i SAD Social.
- Justificació SAD DP.
- Conciliació amb intervenció tema SAD social i dependència un cop facturats als Ajuntaments.

AJUNTAMENTS:

- Catàleg de serveis: vetllar per les fitxes del Departament fins que es fa definitiu.
- Preparar els Convenis i les fitxes des serveis corresponents de cada municipi / pressupost, fer expedient. Control de convenis signats.
- Preparar quadre costos ajuntaments que passarà per Ple junt amb els convenis.
- Facturació bimensual.
- Enviar memòries anuals (les farà Bàrbara)
- Reclamació de deutes pendents.
- Convocar reunions anuals i llista d'assistència.
- Pressupost anual del departament: recollir-los, enviar a Intervenció i contrastar amb el que ens envien amb partides compactades. (Control d'algunes partides).
- Fer AD's i conformar factures.
- Modificacions de crèdit: control signatura i retornar-la a intervenció. Una vegada aprovada, passar-la a pressupost.
- Formularis GABSS (recollir i introduir i enviar dades).
- Formularis ACTAN - Habitatge (recollir, introduir i enviar dades).
- Revisar diàriament gestor d'expedients.
- Control material informàtica i mòbils, targetes T-CAT i llicències Office.

*Vist que les tasques administratives del Departament no han minvat ans el contrari
Vist que el Contracte Programa 2022-2025 del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, compta amb 5'5 professionals administratius (4'5 a la seu del Consell Comarcal i 1 a territori, concretament Santa Margarida de Montbui)
Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa, amb durada des del 2022 fins al 2025 inclòs, és en aquest sentit que,*

ES PROPOSA

Efectuar la contractació d'una administrativa/iu per complimentar el Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya i pal·liar la sobrecarrega de les tasques administratives, amb inici el dia 12 de juny de 2023 i amb finalització el 31 de desembre de 2025, tal i com ens marca el CP (Contracte Programa 2022-2025)

Denominació del lloc	Administrativa Àrea Benestar Social
Grup	C1
Nivell	N15
Jornada	37'5h
Horari	De dilluns a divendres de 8h a 15h I dimarts de 16'30h a 19h
Durada	Fins a 31 de desembre de 2025
Lloc de treball	Consell Comarcal de l'Anoia i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

*La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
31/121.00.01/231.01 Retribucions (Complements) 31/120.00.01/231.01 Retribucions (Sou base i triennis) 31/160.00.01/231.01 Seguretat Social"*

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

Primer.- (i) Vista l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de personal Administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 15 de novembre de 2022, on els resultats finals van ser els següents:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTATS FASE OPOSICIÓ	RESULTATS FASE CONCURS	TOTAL
1	E.C.C.	***1374**	34,07	0,30	38,91
2	E.M.C.M.	***8322**	30,96	0,65	31,12
3	S.V.M.	***5983**	27,22	1,2	27,81
4	L.J.L.	***0307**	23,84	3,29	25,66
5	V.T.P.	***8174**	21,97	0,60	25,56
6	M.A.C.	***2093**	20,93	1,60	18,83
7	MT.V.D.	***7900**	18,96	0,00	18,96

(ii) Vist que totes les persones aspirants que formen part d'aquesta borsa es troben treballant.

(iii) Vista la base 9ena de la borsa de personal administratiu, que preveu:

"9.2.- Les persones candidates, que quan siguin cridades i no es puguin incorporar per qualsevol causa, quedaran en situació d'inactiu de la borsa. En cas que es vulguin reincorporar a la borsa, hauran de

sol·licitar-ho mitjançant instància adreçada a l'àrea de Recursos Humans del Consell Comarcal. La reincorporació a la borsa es farà en la mateixa posició que tenien quan se'ls va declarar inactiu/va."

"9.3.- Mentre una persona integrant de la borsa tingui vigent un contracte o nomenament, no se li oferirà cap altra nova contractació o nomenament que pugui generar-se."

Segon.- (i) Vista l'acta del tribunal del procés de selecció per a l'ampliació d'una borsa de treball de personal administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia, publicada a l'e-tauler d'aquest ens local el 6 d'abril de 2023, on els resultats finals van ser els següents:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTATS FASE OPOSICIÓ	RESULTATS FASE CONCURS	TOTAL
1	E.Q.C.	***8666**	32,81	6,10	38,91
2	Y.E.A	***7506**	24,61	6,51	31,12
3	F.E.P.S.	***6543**	27,71	0,1	27,81
4	N.L.B	***0242**	25,66	0,11	25,66
5	E.S.B	***8853**	20,36	5,20	25,56
6	Y.H.O.	***8683**	17,58	1,25	18,83

(ii) Vistes les dues vacants que es van originar: una d'un/a Administratiu/va de Benestar Social i una d'Administratiu/va SIAD es van oferir a la primera personal de la llista, Sra. E.Q., i que aquesta va acceptar l'oferta d'Administratiu/va de Benestar Social mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 004916-2023 de data 15/05/2023 on exposa i sol·licita:

"Exposo que formo part de la borsa d'administratius/ves del Consell Comarcal de l'Anoia, i que el passat divendres dia 12 de maig em van trucar des de Recursos Humans per fer-me extensible la següent oferta de treball: Administrativa Benestar Social Jornada completa 37,5 h/set Horari: Dilluns a divendres 7h excepte els dimarts 9,5h Data incorporació prevista el 12 de juny del 2023 Data fi: 31/12/2025 Sol·licito que es comuniqui al departament de Recursos Humans que accepto l'oferta de treball com a Administrativa de Benestar Social. Atentament, Elisabet Queraltó Cosme."

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcional

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Cinquena.- Dades nomenament

E.Q.C.

Plantilla personal:	☐ Vacant
	☒ No disposa de plaça
	☐ Substitució

☐ Continuitat

Antiguitat: -

Durada del nomenament Des del 12/6/2023 fins el 31/12/2025

Tipus de nomenament: *Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)*

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge /substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	408
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria:

☐ Tècnic A2

☒ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2023 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres

prorratjades

Salari (100% jornada)	Sou base C1	836,41 €
	Complement destí 15	380,39 €
	Complement específic	392,85 €
	Trienni	30,61 €
	TOTAL	1.640,26 €

Seguretat Social: 629,76 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.522,57 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 722,91 €
- Complement Destí 15: 380,39 €
- Complement Específic: 392,85 €
- Trienni: 26,42 €

Cost estimat nomenament 77.497,67 € desglossament:

Salari+pagues = 58.159,55 €
Seguretat social empresa= 19.338,12 €

Grup cotització: **5.- Oficials Administratius**

Cotització accidents treball: ?General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 31/121.00.01/231.01 i 31/120.00.01/231.01

TGSS: 31/160.00.01/231.01

Tipus de contractació: ☒ Urgent ☐ No urgent

Òrgan que efectuarà la contractació:

- ☒ President
- ☐ Junta de Govern
- ☐ Ple

Vist que en l'informe queda motivada la necessitat.

RESOLC:

PRIMER.- CONSTITUIR l'ampliació de la Borsa de Treball de personal administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia, grup C1, per cobrir, de forma excepcional, necessitats imperioses, urgents i inajornables d'aquest ens local d'aquest grup professional, amb la relació de persones aspirants proposades pel tribunal, que han superat les proves selectives i que és la següent amb una vigència de dos anys condicionada a la constitució de la borsa original:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTATS FASE OPOSICIÓ	RESULTATS FASE CONCURS	TOTAL
1	E.Q.C.	***8666**	32,81	6,10	38,91
2	Y.E.A	***7506**	24,61	6,51	31,12
3	F.E.P.S.	***6543**	27,71	0,1	27,81
4	N.L.B	***0242**	25,66	0,11	25,66
5	E.S.B	***8853**	20,36	5,20	25,56
6	Y.H.O.	***8683**	17,58	1,25	18,83

SEGON.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal de "suport administratiu".

Àrea o servei d'adscripció: Benestar Social

Contingut funcional:

- Atenció telefònica del departament.
- Preparar reunions Zoom. Reservar a extranet. Demanar enllaç a informàtics.
- Preparar reunions presencials (reservar i preparar sales, cartells, aigua. -Jornades, cursos, reunions.
- Compres de material. Control llistats, rebuts. -Contacte amb informàtics (per resolució de problemes). Fer incidències a extranet.
- Calendari reunions coordinacions (SSBÀSICS) reservar sala zoom (dimecres)
- Calendari reunions equip coordinadores de les unitats. (divendres)
- En general, totes aquelles de caràcter similar que li siguin atribuïdes

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari:

- Dilluns: De les 8h a les 15h
- Dimarts: De les 8h a les 15h i de les 16:30h a les 19h
- Dimecres: De les 8h a les 15h
- Dijous: De les 8h a les 15h
- Divendres: De les 8h a les 15h

La jornada podrà ser modificable per necessitats de servei.

Ubicació: A la seu del Consell Comarcal de l'Anoia.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 31 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell,

perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc d'Administratiu/va de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania amb codi RLT BSC-04: 22.308,10 € (22.728,26 € tenint en compte que té reconegut u trienni com a C1)

Retribució mensual

Salari Base: 836,41

€

Complement de destí: 380,39 €

Complement específic: 392,85 €

Trienni: 30,61 €

Pagues extraordinàries: 1.522,57 € bruts per paga.

TERCER.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **E.Q.C.** amb data d'efectes a partir del dia 12/06/2023 i fins el 31/12/2025.

QUART.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Administrativa de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 15, en quantia de 1.640,26 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.522,57 € cada una, més altres 629,76 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/121.00.01/231.01 i 31/120.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom E.Q.C. la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2023	31/120.00.01/231.01	6.619,98 €
2023	31/121.00.01/231.01	6.020,70 €
2023	31/160.00.01/231.01	4.203,04 €
2024	31/120.00.01/231.01	11.935,53 €
2024	31/121.00.01/231.01	10.855,04 €
2024	31/160.00.01/231.01	7.577,89 €
2025	31/120.00.01/231.01	11.902,92 €
2025	31/121.00.01/231.01	10.825,38 €
2025	31/160.00.01/231.01	7.557,19 €
	Total	77.497,67 €

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat de Serveis socials bàsics i a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Xavier Boquete i Sàiz

President

Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Per Decret de Presidència 0184-2022 de data 12/09/2022, es va aprovar inicialment el document tècnic Projecte Reforma interior d'un local comercial destinat a oficines de serveis. Projecte bàsic i executiu, elaborat per ABS, arquitecte amb número de col·legiada 77349 del COAC, amb un cost d'execució per contracte de 148.692,96€ (IVA exclòs) el qual, una vegada exposat al públic sense cap al·legació, va quedar aprovat definitivament.

El Plec de Clàusules Administratives i Tècniques per la licitació del concurs per l'execució de l'obra va ser aprovat per Decret de Presidència 0209-2023 de 22/03/2023.

Del procediment negociat sense publicitat establert per l'adjudicació de l'obra, en va resultar adjudicatari l'empresa BOSCIREM SL amb CIF B-55732598.

La garantia definitiva va ser degudament aportada per l'adjudicatari en data 8/05/2023.

L'adjudicació del contracte va ser adoptada per Decret de Presidència número 0305-2022 el 11/05/2023, pel mateix import del projecte.

En data 31/05/2023 es va signar el contracte administratiu per l'execució de les obres de Reforma interior del local destinat a oficines de serveis.

En data 2/06/2023, la directora de l'execució de les obres, ABS, arquitecte, va informar favorablement el Pla de Seguretat i Salut tramés per l'empresa BOSCIREM SL, el mateix 2/06/2023. Vist l'informe favorable de la Cap del Serveis Territorials, Sra Rosamaria Sabaté de data 05/06/2023

Atès el que disposa l'article 7 del Reial Decret 1627/1997 de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció

Vist l'art 14 del DECRET LEGISLATIU 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

RESOLC

PRIMER.- APROVAR el pla de Seguretat i Salut de l'obra Reforma interior del local destinat a oficines de serveis, presentat per l'empresa Boscirem i redactat per la Sra BTT, Tècnic PRL. CERT. REG: 2468, que consta a l'expedient.

SEGON.- NOTIFICAR el present acord a BOSCIREM SL, a la Sra. ABS directora de l'obra i coordinadora de seguretat i salut i al Departament de Serveis Territorials del CCA, a l'objecte que es procedeixi a l'acta de replanteig i inici de les obres.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal Anoia.

Xavier Boquete i Sàiz
President
Igualada, a la data de al signatura

Ref. Expedient: 2527-

0271/2023Departament: Medi

Ambient

Assumpte: Expedients sancionadors en matèria de salut pública.

DECRET DE

PRESIDENCIA.-

ANTECEDENTS

I.- Vista la proposta de resolució sancionadora formulada en data 27/04/2023, per la instructora de l'expedient sancionador a JTG, pels fets manifestats en l'informe del cap del Servei de Medi Ambient del Consell Comarcal de l'Anoia, de data 02/03/2023, és a dir, no fer separació selectiva de les deixalles en modalitat de servei Porta a Porta.

II.- L'esmentada proposta es basa en el següent:

Empresa/persona responsable: JTG titular tributari i/o resident A BRUC, EL , amb domicili fiscal a efectes de notificació a "El Bruc Residencial" BRUC, EL Barcelona (Spain), amb núm. de DNI/NIE ***796**A, com a persona declarant destinatària de la sanció.

Antecedents:

Durant els mesos d'abril, maig i juny de 2018, en el moment de la implantació del nou model de recollida en modalitat Porta a Porta, s'informa a tots els usuaris dels municipis on s'implanta de l'obligació de recollir gratuïtament el material d'aportació per tal de gestionar els residus domèstics a través del nou servei tal i com estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018). El material entregat (cubells i contenidors), s'associa a l'habitatge de l'usuari del qual n'és titular i/o resident de manera que el Consell Comarcal de l'Anoia disposa d'una base de dades privada de tots els habitatges per municipi amb associació de la persona usuària del servei i els seus cubells.

Durant el mes de desembre del 2022, es tramet una carta informativa a tots els titulars de la taxa de residus dels habitatges que encara no han recollit el material d'aportació i que, per tant, no estan participant del nou model i no gestionen selectivament els seus residus. La carta es tramet a les adreces tributàries objectes de la prestació del servei i, en cas que pertoqui, també a l'adreça fiscal del titular pagador de la taxa de residus per, d'aquesta manera, assegurar-nos de notificar també aquells titulars d'habitatges estacionals o de segona residència. En la carta, s'informa al titular que consta que no ha recollit el kit fet pel qual està infringint l'ordenança esmentada i se li atorga un termini de 30 dies per tal que esmeni la situació; ja sigui recollint el kitde cubells o bé justificant adequadament el motiu pel qual no l'ha recollit voluntàriament.

Passat el termini indicat, el titular de BRUC, EL segueix sense justificar el motiu pel qual no s'ha recollit el material d'aportació d'ús obligatori per al compliment del model de recollida establert al seu municipi, el Porta a Porta.

Fets imputats: No haver recollit el material d'aportació gratuït per al model de recollida selectiva establert i obligatori al municipi i, per tant, no fer separació selectiva de les deixalles segons allò que estableix l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018).

Danys ocasionats: No es produí cap dany al medi ambient ni es va posar en perill greu la salut de les persones.

Norma i precepte infringits:

Vist que:

- L'article 8.5 de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) estableix que "correspon als usuaris separar en origen els residus municipals i lliurar-los selectivament al servei de recollida del seu municipi", que en el cas del municipi que ens ocupa és en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta.
- L'article 14.1 de la mateixa Ordenança, dels drets i deures dels usuaris domèstics, estableix que "tots els usuaris tenen el dret i el deure d'utilitzar el servei de recollida Porta a Porta per a lliurar els residus d'origen domèstic en els horaris i condicions que determina el Consell Comarcal allà on s'estableixi aquest sistema de recollida", com és el cas del municipi que ens ocupa.
- L'article 13.1 de dita Ordenança estableix que "la utilització de les diferents modalitats de recollida selectiva (en aquest cas, Porta a Porta) i el respecte als horaris fixats són obligatoris pels usuaris".
- L'article 13.4 de l'Ordenança diu textualment que els usuaris del servei en modalitat de recollida selectiva Porta a Porta "estan obligats a dipositar llurs residus dintre dels elements de contenció (bosses, cubells, bujols, contenidors)".

Atenent això, i havent comprovat i demostrat que la persona denunciada no disposa (per voluntat pròpia) del material d'aportació necessari per complir amb el que estableix l'ordenança, s'entén que la persona en qüestió no està complint amb el seu deure i obligació d'utilitzar el servei de recollida establert al seu municipi –és a dir, el Porta a Porta– i que, per tant, l'usuari no està fent una correcta separació selectiva de les deixalles, entenent que s'ha infringit l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) i, en concret, l'article 64 apartat "a", segons el qual és infracció "No fer separació selectiva de les deixalles".

Tipificació: L'article 64 en l'apartat "a" de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a **falta greu**, el fet de "No fer separació selectiva de les deixalles".

Sanció aplicable: D'acord amb allò que disposa l'article 67 del mateix text legal, les infraccions greus pels usuaris domèstics seran sancionades amb multes per un import entre 121€ fins a 250€.

Autoritat competent: D'acord amb el que preveu l'article 73 de l'Ordenança Comarcal reguladora de la gestió dels residus municipals, les potestats per a incoar l'expedient i per a sancionar corresponen al President d'aquest Consell Comarcal.

III.- En la notificació de l'acord incoació s'informà l'interessat que disposava, d'un termini de DEU (10) DIES hàbils per a la presentació d'al·legacions i la proposta de mitjans de prova en la seva defensa i de VINT (20) DIES naturals, per efectuar el pagament voluntari amb una reducció del 50% de l'import de la sanció.

IV.- Dins del termini referit, l'interessat no ha presentat escrit d'al·legacions ni ha efectuat el pagament.

LEGISLACIÓ APLICABLE

L'article 64-a de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia (BOPb 04.07.2018) preveu com a falta greu, el fet de no fer separació selectiva de les deixalles.

El procediment sancionador aplicable és el que es defineix en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i en el Reglament que la desenvolupa i el termini per resoldre està disposat en l'article 106.2 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.

RESOLC

Primer.- CONSIDERAR provats els fets imputats, en considerar-los constitutius d'una infracció greu, tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en Abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Segon.- IMPOSAR al Sr/Sra. JTG amb DNI ***796**A una sanció de 217,75 € com autor d'una infracció greu tipificada en l'article 64-h de l'Ordenança Reguladora de la Gestió dels Residus Municipals del Consell Comarcal de l'Anoia, consistents en abandonar residus municipals o assimilables a municipals a la via pública.

Tercer.- REQUERIR AL Sr/Sra. JTG efectui l'ingrés de l'import **217,75 €** a l'entitat **CAIXABANK, S.A.** al compte corrent **ES69 2100 0001 0302 0081 2515** en el termini establert en l'article 62 de la Llei General Tributaria i que es el següent:

Per les liquidacions notificades entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 20 del mes següent o hàbil immediat posterior. Per a les liquidacions notificades entre els dies 16 i l'últim de cada mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, si aquest no fos hàbil, fins a l'immediat hàbil posterior.

Transcorregut el període de pagament voluntari abans indicat i sense que el deute hagi estat ingressat, s'aplicarà la via executiva i s'exigiran recàrrecs i els interessos de demora corresponents. S'exigirà el recàrrec del 5% quant els deute es satisfaci abans que hagi estat notificada la provisió de constrenyiment, del 10% si els deute es satisfà una vegada notificada la provisió de constrenyiment i dels 20% mes els interessos de demora, transcorregut dit termini.

Quart.- NOTIFICAR a l'interessat la present resolució

Cinquè.- DONAR COMPTE d'aquest acte en la propera sessió del Ple de la Corporació.

Sisè.- DECLARAR que,

- L'acte és una resolució, posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat per mitjà de recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos.
- Potestativament, es podrà interposar recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal de l'Anoia en el termini d'un mes.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Xavier Boquete i Saiz

President
(*signat electrònicament*)