CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Exp: 11582024

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

PRIMER: *Convocar als PORTAVEUS d'aquest Consell Comarcal, per a la Junta de Portaveus de la mateixa, que se celebrarà el dia **22/10/2024** a les **19.30 h**, en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia, Castellolí, d'acord amb allò que disposa el RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.*

ORDRE DEL DIA

1.- Dació compte de l'acta anterior

2.- Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències i Consellers/eres.

Això és tot el que us faig avinent.

Jordi Parcerisas Valls
President

Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Exp. 1158-2024

Assumpte: Convocatòria Comissions Informatives del Consell Comarcal Anoia.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

1.- CONVOCAR a la comissió Informativa d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **22 d'octubre de 2024 a les 19.00 hores** en format presencial a la seu del Campus Motor Anoia, Castellolí amb el següent **ORDRE DEL DIA**:

COMISSIONS INFORMATIVES:

Comissió Informativa de Governació i Règim Interior

PRESIDÈNCIA

- Decrets de Presidència
- Dació de compte de la darrera acta de comissió informativa

Comissió Informativa de Sostenibilitat i Territori

MEDI AMBIENT

- 05292024 Proposta d'acord resolució al·legacions presentades per FCC MEDIO AMBIENTE, S.A.

Comissió Informativa de Serveis a les Persones

COOPERACIÓ, CIUTADANIA I SALUT PÚBLICA

- 07992024 Proposta d'acord retorn aval prestació servei SIFE empresa SUARA
- 11602024 Proposta d'acord aprovació Estratègia Anoia Inclusiva- Pla Acció Comunitària Inclusió social 2024-2027

Comissió Informativa de Presidència i Hisenda

NOVES TECNOLOGIES

- 11612024 Proposta d'acord aprovació conveni noves tecnologies ajuntament de Capellades

Comissió Informativa de Promoció Econòmica i Infraestructures

PROMOCIÓ ECONÒMICA

- 04722024 Proposta d'acord aprovació annex conveni ESPAI MALLA
- 10562024 Proposta d'acord aprovació conveni tècnic compartit participació AEO ajuntament Bruc

TURISME

- 02052024 Proposta d'acord aprovació conveni tècnic compartit participació, comerç i/o turisme ajuntament Argençola
- 03992024 Proposta d'acord aprovació conveni turisme ajuntament Prats Rei

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

CONSUM

- 10692024 Proposta d'acord aprovació addenda conveni Agència Catalana del consum

2.- INFORMAR: que els consellers/res que hagin facilitat la declaració de confidencialitat tenen accés al programa informàtic gestor d'expedients electrònics en el que podran accedir a tots els expedients objecte de l'ordre del dia de la present convocatòria.

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET LLISTAT DEFINITIU D'ADMESOS/ES i EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/NA ADSCRITA A UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A MEDIACIÓ CIUTADANA

ANTECEDENTS

1.- Atès que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització i publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

2.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de tècnic/a mediació ciutadana del Consell Comarcal de l'Anoia i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

3.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004

4.- En data 10/10/2024 es va dictar Decret de Presidència del llistat provisional d'admesos/es i exclosos/es, el qual es va publicar a l'e-tauler de corporació.

5.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, la Sra. MUNTANER CUÑAT, ARIANA, amb DNI núm ***928*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 009733-2024, l'Annex II requerit a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

6.- Per tant, escau rectificar la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es.

FONAMENTS

I.- L'apartat 4 de les bases reguladores del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'elevarà a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "*exercir la direcció superior del personal*"

Atès tot l'anterior,

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses definitiva del procés selectiu per concurs-oposició per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit al lloc de treball de tècnic/a de mediació ciutadana del Consell Comarcal de l'Anoia

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E-000445-2023	GUITART SABATER, ELISABET	***000***	EXEMPTA
E - 000646-2023	MUNTANER CUÑAT, ARIANA	***928***	EXEMPTA

Segon.- Acordar que les qualificacions de cada exercici i les finals es faran públiques un cop signades pels membres del tribunal i s'exposaran a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia.

Tercer.- Publicar aquesta resolució, juntament amb la llista completa dels i de les aspirants admesos/es i exclosos/es a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia, i comunicar-ho a els/les aspirants i als membres del tribunal qualificador a través de l'e-tauler.

Quart.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Cinquè.- Declarar que:
- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separadament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls
President
(signat electrònicament)

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET LLISTAT DEFINITIU D'ADMESOS/ES i EXCLOSOS/ES DEL PROCES SELECTIU PER A LA CONSTITUCIÓ D'UNA BORSA DE TÈCNIC/A DE JOVENTUT DEL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

ANTECEDENTS

1.- Atès que per Decret de Presidència número 0266/2024 de data 29/08/2024 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases reguladores i la convocatòria per a la constitució de borses de treball de treballador/a social, educador/a social, integrador/a social, psicòleg/oga, tècnic de joventut i tècnic/a especialista de benestar social del Consell Comarcal de l'Anoia.

2.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004 i al BOPB de data 02/09/2024.

3.- En data 16/10/2024 es va dictar Decret de Presidència del llistat provisional d'admesos/es i exclosos/es, el qual es va publicar a l'e-tauler de corporació.

4.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, la Sra. OLIVA DALMASES, MERITXELL, amb DNI núm ***181*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 009830-2024, l'Annex II requerit a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

5.- La Sra. MARCH MARTINEZ, NEUS, amb DNI núm ***392*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 009709-2024, la documentació acreditativa d'estar en possessió del nivell C1 del coneixement de llengua catalana requerit a les bases específiques a fi i efectes de quedar exempta de la realització de la prova de català.

6.- Per tant, escau rectificar la llista provisional d'admesos/es i exclosos/es.

FONAMENTS

I.- L'apartat 5. de les bases reguladores del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de dos dies naturals per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'elevarà a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de 2 dies naturals no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "*exercir la direcció superior del personal*".

ST

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses definitiva del procés selectiu, mitjançant sistema concurs oposició lliure, per a la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a de joventut:

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E - 008190-2024	FRESNO PEREZ, EVA	***516***	Exempta
E-008721-2024	CASTELLTORT MARCÉ, AINA	***080***	Exempta
E - 008321-2024	CABESTANY LÓPEZ, ANNA	***834***	Exempta
E - 008470-2024	MARCÉ MATEU, ARNAU	***299***	Exempt
E - 008485-2024	MARTINEZ SORROCHE, AZAHARA	***151***	Exempta
E - 008266-2024	GONZALEZ CORTINA, CLARA	***983***	Exempta
E - 008516-2024	TORRENTS INSENSE, ERMENGOL	***619***	Exempt
E - 008504-2024	FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, ESTER DEL CARMEN	***140***	Exempta
E - 008514-2024	GALLEGO CUSCÓ, EVA	***412***	Exempta
E - 008522-2024	MARTINEZ MARTÍN, ISAAC	***932***	Exempt
E - 008496-2024	ÁLAMO GUARRO, JUDIT	***509***	Exempta
E - 008340-2024	PUIGDELLIVOL MARTINEZ, JUDIT	***741***	Exempta
E - 008385-2024	MIRET GRAELLS, LAIA	***118***	Exempta
E-008468-2024	GARCIA GIMENEZ, LÍDIA	***016***	Exempta
E-008415-2024	RELAT PORRAS, LOURDES	***845***	Exempta
E - 008532-2024	MELCHOR FONT, LUIS	***745***	Exempt
E - 008529-2024	BARCONS VALERO, MAR	***017***	Exempta
E - 008495-2024	GRACIA MARIMÓN, MARTA	***150***	Exempta
E - 008346-2024	MOLINA ESTRADA, MARTA	***169***	Exempta
E - 008530-2024	MARCH MARTINEZ, NEUS	***392***	Exempta
E - 008411-2024	CASTRO PASCUAL, OLGA	***879***	Exempta

E - 008528-2024	SERLAVÓS MARTIN, ORIOL	***111***	Exempt
E - 008390-2024	RIBA GARCIA, PERE	***590***	Exempt
E - 008420-2024	SÀNCHEZ GONZÀLEZ, ROSA MARIA	***801***	Exempta
E - 008505-2024	RIBAS MARTÍ, RUT	***824***	Exempta
E - 008331-2024	VALLS GALISTEO, SAIDA	***845***	Exempta
E - 008535-2024	VALLEJO PALLARÉS, SILVIA	***771***	Exempta
E - 008353-2024	GARCIA SANCHEZ, XENIA	***773***	Exempta
E - 008539-2024	FERRERO GARCIA, YOLANDA	***656***	Exempta
E - 008195-2024	OLIVA DALMASES, MERITXELL	***181***	Exempta

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E - 008237-2024	CCA	***214***	5
E - 008542-2024	JGM	***936***	4

MOTIU EXCLUSIÓ

1 Nacionalitat
2 Edat
3 Titulació requerida
4 Presentació fora de termini
5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- Acordar que les qualificacions de cada exercici i les finals es faran públiques un cop signades pels membres del tribunal i s'exposaran a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia.

Tercer.- Publicar aquesta resolució, juntament amb la llista completa dels i de les aspirants admesos/es i exclosos/es a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia, i comunicar-ho a els/les aspirants i als membres del tribunal qualificador a través de l'e-tauler.

Quart.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Cinquè.- Declarar que:
- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separadament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls
President

(signat electrònicament)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0142/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 21/10/2024 on exposa:

Primer.- Vist que l'àrea d'atenció a la ciutadania està formada per un auxiliar administratiu i una administrativa.

Segon.- Atès que actualment l'Auxiliar Administratiu, Sr. Darius Solé Navarro, adscrit a atenció al ciutadà, es troba de baixa per incapacitat temporal des del dia 20/09/2024.

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Vista l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de personal Auxiliar Administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, la qual segueix vigent i on els resultats finals van ser els següents:

	REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	**TOTAL**
1	E - 010298-2023	MORA AZNAR, MARIA CONCEPCIÓN	***750***	26,50	2,00	**28,50**
2	E - 010357-2023	CORRONS LLUVIÀ, MONTSERRAT	***865***	25,75	2,50	**28,30**
3	E - 010343-2023	ABANADES RUIZ, GEMMA	***759***	18,50	8,70	**27,20**
4	E - 010298-2023	MAYOR FUNTANET, NEUS	***793***	25,00	1,70	**26,70**
5	E - 010357-2023	GORGUES ESPACHS, CRISTINA	***030***	22,50	3,94	**26,44**
6	E - 010271-2023	ROMERO VICENTE, PEDRO	***636***	24,50	1,80	**26,30**
7	E - 010298-2023	MOLAS PÉREZ, ROSA MARIA	***017***	18,25	8,00	**26,25**
8	E - 010354-2023	CASALS I ROVIRA, FERRAN	***156***	23,50	0,60	**24,10**
9	E - 010280-2023	GONZALEZ RUA, ANNA MARIA	***011***	16,75	6,11	**22,86**
10	E - 010370-2023	LARDIES GUERRERO, FRANCISCO JAVIER	***003***	21,75	0,60	**22,35**
11	E - 010280-2023	RIBA FRANQUESA, MARIA TERESA	***049***	21,00	1,20	**22,20**
12	E - 010389-2023	RODRÍGUEZ LÓPEZ, LAURA	***100***	19,50	1,75	**21,25**
13	E - 010459-2023	SERRA VENDRELL, MARIONA	***035***	20,75	0,00	**20,75**
14	E - 010245-2023	FITÓ CARCELLER, MONTSERRAT	***044***	19,75	0,30	**20,05**

15	E - 010383-2023	DOMÈNECH CAPDEVILA, ANNA	***016***	18,25	1,10	**19,35**
16	E- 008585-2023	LÓPEZ RECIO, SANDRA	***790***	17,75	0,00	**17,75**

(ii) Vist que les persones que ocupen des de la primera a la quarta posició, es troben ja prestant serveis al Consell Comarcal de l'Anoia; que les persones que es troben entre la cinquena i setena posició han rebutjat ofertes anteriors sense manifestar a posteriori la voluntat de rebre'n de noves; i que els aspirants en posició vuitena a la desena es troben també prestant ja serveis en aquest ens; s'ha procedit a oferir la vacant que ens ocupa a partir de l'aspirant en 11ena posició, tal i com consta als correus dels oferiments al present expedient.

(iii) Així doncs, la primera persona en acceptar la vacant ha estat la Sra. **Anna Domènech Capdevila**, qui ocupa la quinzena posició, mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 009260-2024, que consta en el present expedient.

Segona.- <u>Informe sobre la modalitat de contractació temporal</u>

La modalitat contractual a realitzar per la cobertura d'aquest servei és mitjançant un contracte d'interinatge/substitució amb data d'inici el dia 21/10/2024 i fins l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva del Sr. **Darius Solé Navarro** al seu lloc de treball.

Amb les següents condicions:

- Jornada: 37,5 hores/setmanals
- Horari: de dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dijous de les 15:30 hores a les 18:00 hores.
- Ubicació: a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia, a Igualada

La modalitat contractual que ens ocupa és de conformitat amb la disposició transitòria tercera del Reial Decret-llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en el treball i la transformació del mercat de treball.

> "*3. Podrán celebrarse contratos de duración determinada para la sustitución de una persona trabajadora con derecho a reserva de puesto de trabajo, siempre que se especifique en el contrato el nombre de la persona sustituida y la causa de la sustitución*".

Tercera.- <u>Contractacions/nomenaments temporals</u>

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Quarta.- <u>Dades contractuals</u>

<u>ANNA DOMÈNECH CAPDEVILA</u>

Plantilla personal:
☐ Vacant
☒ No disposa de plaça
☒ Substitució (Sr. Darius Solé Navarro)
☐ Continuïtat

Durada del contracte a partir del dia 21/10/2024 i fins l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva del titular

Tipus de contractació: Substitució 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	**410**	408
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☐ Tècnic/a A2
☐ Administratiu/va C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a AP

Retribució proposada (*tenint en compte l'aplicació de l'increment retributiu pel 2024 del 2%): ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base C2	716,98 €
Complement destí 12	311,19 €
Complement específic	415,71 €
TOTAL	**1.443,88 €**

Seguretat Social: 561,45 €

Cost simulat contracte 6 mesos: **13.439,00 €** desglossament:

Salari+pagues = 10.079,50 €
Seguretat social empresa= 3.359,50 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **00/131.00.01/920**
TGSS: **00/160.00.01/920**

Òrgan competent que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a la deguda consignació al pressupost per l'exercici 2025

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Anna Domènech Capdevila** com a **Auxiliar Administratiu/va** mitjançant contracte per substitució transitòria amb data d'efectes a partir del dia 21/10/2024 i data de finalització l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva del treballador Sr. **Darius Solé Navarro** al seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 00/131.00.01/920 i 00/160.00.01/920.

SEGON.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Auxiliar Administratiu/va** assimilades al lloc de treball amb codi RLT ENC-04,

comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.443,88 €/mensuals bruts, més altres 561,45 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/131.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'**Anna Domènech Capdevila** la despesa següent a càrrec del pressupost del 2024, condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2024	00/131.00.01/920	3.987,49 €
2024	00/160.00.01/920	1.329,04 €
2025	00/131.00.01/920	6.092,00 €
2025	00/160.00.01/920	2.030,47 €
	Total	**13.439,00 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. Anna Domènech Capdevila, al Sr. Darius Solé Navarro, i al Comitè d'Empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 78 del RD 2568/1986 de 28 de novembre,

PRIMER: *Convocar als MEMBRES DEL PLE d'aquest Consell Comarcal, juntament amb la Secretària de la Corporació per a la Sessió Ordinària de la mateixa, que se celebrarà el dia* ***29.10.2024 a les 18.30 h, en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia*** *d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON: *Fixar* ***l'ORDRE DEL DIA*** *de la sessió convocada de la següent forma:*

ORDRE DEL DIA:

Us convoco a la reunió ordinària del Ple d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **29 d'octubre de 2024, a les 18.30 hores en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia, Plaça Sant Miquel 5 d'Igualada,** d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.

ORDRE DEL DIA:

1.- Aprovació acta sessió anterior
2.- Despatx de Presidència.
3.- Decrets de Presidència
4.- 05292024 Proposta d'acord resolució al·legacions presentades per FCC MEDIO AMBIENTE, S.A.
5.- 07992024 Proposta d'acord retorn aval prestació servei SIFE empresa SUARA
6.- 11602024 Proposta d'acord aprovació Estratègia Anoia Inclusiva- Pla Acció Comunitària Inclusió social 2024-2027
7.- 11612024 Proposta d'acord aprovació conveni noves tecnologies ajuntament de Capellades
8.- 04722024 Proposta d'acord aprovació annex conveni ESPAI MALLA
9.- 10562024 Proposta d'acord aprovació conveni tècnic compartit participació AEO ajuntament Bruc
10.- 02052024 Proposta d'acord aprovació conveni tècnic compartit participació, comerç i/o turisme ajuntament Argençola
11.- 03992024 Proposta d'acord aprovació conveni turisme ajuntament Prats Rei
12.- 10692024 Proposta d'acord aprovació addenda conveni Agència Catalana del consum
13.- Precs i Preguntes

TERCER: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència*

QUART: *Ordenar la seva inserció en el taulell d'anuncis del Consell Comarcal.*

Això és tot el que us faig avinent.

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient instruït per la Intervenció per dur a terme la modificació de crèdit 07/2024, en la modalitat de Generació de crèdit i transferència de crèdit entre aplicacions de la mateixa Àrea de despesa o del capítol 1 i 6.

Vistos els informes de la Intervenció i dels diferents departaments que consten a l'expedient.

Atès l'article 181 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), i els articles 43, 44, 45 i 46 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa reglamentàriament el Capítol primer del Títol sext de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

Atès el Reglament Orgànic Comarcal, aprovat el 29 de setembre de 2020, que recull entre les competències del President, l'apartat l) Aprovar les modificacions de crèdit, d'acord amb la regulació de les Bases d'Execució del Pressupost General de la Corporació.

Atès les Bases d'Execució del Pressupost vigent, en la seva Base 18, que regula el procediment a aplicar a les modificacions de crèdit que s'aproven mitjançant Decret de la Presidència.

RESOLC:

1. **PRIMER.-** Aprovar la modificació de crèdit 07/2024, mitjançant les modalitats de (i) generació de crèdit, i (iii) transferències entre aplicacions de la mateixa Àrea de despesa o del capítol 1 i 6, amb el següent detall:

Per generació de crèdit

1.1) Pel que fa **a la generació de crèdit**, DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL I ATENCIÓ A LA CIUTADANIA

En el pressupost d'ingressos,

INGRESSOS

Orgànica	Econòmica	Concepte	Import
33	461.34	DIBA: Catàleg de serveis 2024 Anoia Activa	3.984,00€
34	461.03	DIBA: Catàleg de servies 2024 Innovació en polítiques socials	178.50€
		Capítol IV	*4.162,50€*
		TOTAL	**4.162,50€**

En el pressupost de despeses,

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
33	231.20.01	231.08	Desplaçaments personal unitat vellesa	2.500,00€
33	130.00.01	231.08	Retribucions personal laboral fix unitat vellesa	998,00€
33	160.00.01	231.08	Seguretat social personal unitat vellesa	486,00€
34	120.00.01	231.05	Retribucions bàsiques personal funcionari interí	120,04€
34	160.00.01	231.05	Seguretat social personal funcionari interí	58,46
			Capítol I	*4.162,50€*
			TOTAL	**4.162,50€**

1.2) Pel que fa a la **generació de crèdit**, DEPARTAMENT DE CULTURA

En el pressupost d'ingressos,

INGRESSOS

Orgànica	Econòmica	Concepte	Import
37	450.60	Dep. Cultura: Catàleg de cultura: Museus (AMP)	619,59€
		Capítol IV	*619,59€*
		TOTAL	**619,59€**

En el pressupost de despeses,

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
37	462.00.03	333	Ajuntament Igualada: Subv. Museu Comarcal (AMP)	398,31€
37	480.00.10	333	Subv. Museu Molí paperer de Capellades (AMP)	221,28€
			Capítol I	*619,59€*
			TOTAL	**619,59€**

1.3) Pel que fa a la **generació de crèdit** en el pressupost despeses DEPARTAMENT d' ESTRATEGIES DE L'OCUPACIÓ

INGRESSOS

Orgànica	Econòmica	Concepte	Import
11	461.09	Centre Locals de Serveis a les Empres CLSE	148.745,75€
		Partida 11 461.09	*148.745,75€*
		TOTAL	**148.745,75€**

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
11	120.00.01	241.16	Retribucions bàsiques	10.000,00€
11	121.00.01	241.16	Retribucions complementaries	8.550,58€
11	160.00.01	241.16	Seguretat Social	6.050,00€
11	462.00.07	241.16	Ajuntaments	120.945,17€
11	227.99.65	241.16	Altres treballs realitzats per professionals	3.000,00€
11	231.20.02	241.16	Quilometratge	200,00€
			TOTAL	**148.745,75€**

1.4) el que fa a la **generació de crèdit**, ÀREA DE PROMOCIÓ COMARCAL I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

a)

INGRESSOS

Orgànica	Econòmica	Concepte	Import
10	462.36	Ajuntaments Anoia Turisme	8.301,57€
		TOTAL	**8.301,57€**

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
10	227.99.37	432	Turisme	8.301,57€
			TOTAL	**8.301,57 €**

b)

INGRESSOS

Orgànica	Econòmica	Concepte	Import
10	451.04	Consorci de comerç artesania i moda	3.613,00€
		TOTAL	**3.613,00€**

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
10	227.99.34	4310	Projectes comerç	3.613,00€
			TOTAL	**3.613,00 €**

2.1) Respecte les **transferències de crèdit** ÀREA DE PROMOCIÓ COMARCAL I DESENVOLUPAMENT ECONÒMIC

Aplicacions que disminueixen:

APLICACIONS REDUCCIÓ CRÈDITS				
Orgànica	**Econòmica**	**Programa**	**Concepte**	**Import**
10	227.99.29	414	Parc Agrari de la Conca d'Òdena	300,00 €
			TOTAL	**300,00€**

Aplicacions que augmenten:

APLICACIONS AUGMENT CRÈDITS				
Orgànica	**Econòmica**	**Programa**	**Concepte**	**Import**
10	480.00.14	414	Parc Agrari de la Conca d'Òdena	300,00€
			TOTAL	**300,00€**

SEGON.- Ordenar el registre d'aquesta modificació de crèdit en el sistema d'informació comptable per part dels serveis de Comptabilitat del Consell Comarcal, en ser executiva una vegada que s'ha aprovat.

TERCER.- Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

Jordi Parcerisas Valls
President

Igualada, signat electrònicament.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0149/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 28/10/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- (i) Vist que, mitjançant tramesa d'instància genèrica amb número de registre E - 003198-2024 la Sra. Rosamaria Sabaté González, Enginyera de la corporació i tresorera accidental, exposa:

"Va néixer el 9 d'octubre del 1959, per la qual cosa el proper 9 d'octubre d'aquest 2024 compleix 65 anys. Conseqüentment el 10 d'octubre del 2024 ja haurà acreditat l'edat per accedir a la jubilació. En aquesta data haurà complert amb escreix 40 de servei entre aquesta administració i altres llocs de treball, segons consta a la vida laboral. Per la qual cosa,"

i sol·licita:

"Es procedeixi a tramitar la jubilació laboral amb efecte des del dia 10 d'octubre del 2024 "

(ii) Atès que mitjançant Decret de Presidència número 0298/2024 es va adoptar el següent acord:

"Primer.- DECLARAR la jubilació de la Sra. Rosamaria Sabaté González amb efectes del dia 10/10/2024 i amb expectatives de la validació que en faci la Seguretat Social.

Segon.- NOTIFICAR la Resolució a la Sra. Rosamaria Sabaté González i a la Representació del personal.

Tercer.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària."

Segon.- Vist que a data 13 de setembre del 2024 es va publicar al tauler electrònic del Consell Comarcal de l'Anoia l'anunci de convocatòria i bases per proveir mitjançant comissió de serveis, nomenament provisional o acumulació el lloc de treball de Tresorer/a del Consell Comarcal de l'Anoia.

Tercer.- Vist que el Sr. David Alburquerque Sánchez ha manifestat a través d'una instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 009685-2024, la qual consta al present expedient i on exposa i sol·licita el següent:

"Soc el David Alburquerque Sánchez, Funcionari de l'Administració Local amb Habilitació de caràcter Nacional, i vist l'anunci de necessitat de provisió no definitiva del lloc de treball de tresorer/a del Consell Comarcal de l'Anoia, per la present sol·licito formalment desenvolupar les tasques inherents al lloc de treball per mitjà d'acumulació. Moltes gràcies. David Alburquerque.."

Així mateix, mitjançant tramesa d'una nova instància amb número de registre E - 009740-2024 on exposa de nou:

"*Adjunto documentació per tal de ser nomenat com a tresorer en acumulació del consell comarcal de l'Anoia. Adjunto: conformitat del funcionari, conformitat alcalde e.l. Destí, darrera nòmina. Data efectes incorporació dilluns 21 octubre 2024."*

Quart.- Vista la Resolució amb Núm. Exp.: 0837/2024 emesa per la Direcció General d'Administració Local, on es resol:

"1. Deixar sense efectes des del dia 21 d'octubre de 2024 la Resolució de la DGAL, de data 23 de desembre de 2016, esmentada en l'apartat 4t dels Fets.

2. Autoritzar el senyor David Alburquerque Sánchez, funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, a acumular les funcions del lloc de treball de tresoreria, subescala d'intervenció tresoreria, del Consell Comarcal de l'Anoia, amb efectes des del dia 21 d'octubre de 2024.

3. Aquesta acumulació de funcions deixarà de produir efectes en el moment en què canviï o desaparegui qualsevol de les circumstàncies que necessàriament han de concórrer per a la seva adopció, circumstància que s'haurà de comunicar a la DGAL.

Contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades en l'expedient que no siguin administracions públiques poden interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant l'òrgan que ha dictat aquesta Resolució, en el termini d'un mes, d'acord amb l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats de l'ordre contenciós administratiu corresponents, en els termes establerts als articles 8 i 14 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 46.1 de la mateixa Llei. Ambdós terminis es compten des de l'endemà de la notificació de la present Resolució.

Les administracions públiques poden formular el requeriment previ al recurs contenciós administratiu davant el mateix òrgan que ha dictat la present Resolució, en el termini de dos mesos, d'acord amb l'article 44 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, o bé interposar directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats de l'ordre contenciós administratiu corresponents, en el termini de dos mesos. Ambdós terminis es comptaran des de l'endemà de la notificació de la present Resolució."

Consideracions tècniques

L'article 50 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, per el que es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, regula l'acumulació com a sistema de provisió temporal dels llocs reservats als funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional; en concret, determina que:

> *"1. L'òrgan competent de la comunitat autònoma respectiva, en l'àmbit del seu territori, pot autoritzar els funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional que estiguin ocupant un lloc de treball reservat a ells, a exercir així mateix en una altra entitat local. les funcions reservades a la mateixa o altra subescala o categoria, en els supòsits contemplats a l'apartat 1 de l'article anterior i pel temps de la seva durada, quan, prèvia sol·licitud de l'alcalde o president, no hagués estat possible efectuar nomenament provisional o comissió de serveis, impossibilitat que ha hagut de quedar prou acreditada a l'expedient.*
>
> *Correspon al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública autoritzar les acumulacions quan excedeixin l'àmbit territorial d'una comunitat autònoma.*
>
> *L'acumulació s'efectuarà a petició de la Corporació Local, d'acord amb el funcionari interessat i amb un informe previ favorable de l'Entitat Local en què estigui destinat.*
>
> *2. Així mateix, es poden acordar acumulacions per a l'exercici de les funcions de secretaria-intervenció, tresoreria i recaptació als municipis o entitats eximides de l'obligació de mantenir el lloc de secretaria.*
>
> *3. L'exercici de les funcions acumulades donarà dret a la percepció d'una gratificació a càrrec de l'Entitat Local on exerceix les funcions acumulades de fins al 30 per 100 de les retribucions fixes, exclosos els triennis, corresponents al lloc principal. Les funcions acumulades s'han d'exercir fora de la jornada ordinària del lloc de treball.*
>
> *Només es podrà exercir un nomenament en acumulació.".*

Conseqüentment, la naturalesa de la retribució a percebre per l'acumulació, és d'una gratificació per serveis extraordinaris , en els termes de l'article 6.3 del Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril, pel que s'estableixen el règim de les retribucions dels Funcionaris d'Administració Local. Aquesta qualificació es justifica perquè es tracta d'una compensació derivada de la realització de "funcions fora de la jornada ordinària del lloc de treball".

Aquest tipus de retribució mitjançant "gratificació per serveis extraordinaris" va en concordança amb la naturalesa de la prestació de llocs per acumulació, ja que, com assenyala el propi Ministeri de Política Territorial i Funció Pública en el seu document denominat Preguntes Freqüents sobre el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional (Subdirecció General de Relacions amb altres Administracions), després de l'entrada en vigor del Reial Decret 128/2018, " *L'acumulació no fa referència als llocs, sinó a les funcions*".

Això suposa que l'acumulació no constitueix el desenvolupament d'un segon lloc de treball sinó una prolongació de l'exercici de les funcions del lloc principal, realitzada amb caràcter extraordinari i pel temps imprescindible, que dona dret al funcionari a percebre, a part de les retribucions ordinàries del seu lloc de treball, una gratificació que compensi el temps que dedica a aquestes funcions fora del seu horari de treball amb càrrec a l'entitat on acumuli aquestes funcions, pel que entenem que si, per les raons que siguin, el funcionari deixa d'exercir efectivament les funcions acumulades, per un període de temps, aquesta part entén que no hauria de resultar procedent que se li aboni la gratificació corresponent a unes funcions que de fet no exerceix durant l'esmentat període.

Així mateix, s'ha de tenir en compte que, pels motius exposats, donat que l'acumulació no suposa l'acompliment d'un altre lloc de treball, sinó l'exercici temporal d'unes funcions, en cas que s'autoritzi l'acumulació, el funcionari no tindrà dret a vacances o permisos diferents als que li corresponen al seu lloc principal, sinó que haurà de compaginar el gaudi dels dies de vacances i permisos del lloc principal amb el desenvolupament del lloc en acumulació fora de la seva jornada.

Per tot l'exposat, i atesa la competència de la presidència en virtut de l'art. 5 i) ROC en connexió amb l'art. 23.U.F) LPGE 2023.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- FIXAR una retribució en concepte de gratificació al Tresorer d'aquest Consell Comarcal Sr. David Alburquerque Sánchez en la quantitat de 1.621,21 € bruts mensuals a percebre en dotze pagues pel desenvolupament de les seves funcions, havent-se d'actualitzar aquesta xifra amb els increments retributius successius que ordenin les normes estatals.

Segon.- INFORMAR que:

1r.- El funcionari tindrà dret a percebre una gratificació per al desenvolupament de les funcions acumulades de fins al 30% de les remuneracions corresponents al lloc principal, exclosos els triennis.

2n.- L'autorització d'acumulació quedarà sense efecte quan es modifiquin les circumstàncies que l'han motivat.

Tercer.- AUTORITZAR I DISPOSAR la quantitat proporcional anterior amb càrrec a les partides pressupostàries 00/120.00.01/920, 00/121.00.01/920 i 00/161.00.01/920 del pressupost de l'exercici 2024, que es desglossen de la següent manera:

Exercici	Partides pressupostàries	Import
2024	00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920	3.837,61 €
2024	00/161.00.01/920	1.014,28 €
	Total	**4.851,89 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Sra. Maria Senserrich Guitart i a la Representació del personal.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0156/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 29/10/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, Sra. Montse Cantarell Vendrell, el qual consta en aquest expedient i en el que exposa i sol·licita:

"Vist que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.
Vist que als serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i han d'estar dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament.
Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de tenir el personal suficient amb la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis socials.
Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.
Vist que des de la DGAIA s'ha establert un canvi en la gestió dels expedients de risc que significa una sobrecàrrega per les educadores/rs de serveis socials de primària, que poden perjudicar el servei.
Vist que hem de donar compliment al que estipula la legislació abans esmentada en matèria de prestació dels serveis socials bàsics.
Vist que la Sra. Alba Díez ha estat fent la substitució per baixa de maternitat de la Sra. Yasmina Sebastian i posteriorment de la Sra. Raquel Pérez
Vist la necessitat de continuar donant el servei als Ajuntaments en aquest cas a Vilanova del Camí, municipi que ha patit diferents baixes en períodes llargs que no s'han pogut substituir
Vist que la Sra. Raquel Pérez ha sol·licitat el permís corresponent a la lactància i posteriorment les vacances.
ES PROPOSA
Prorrogar la contractació de la Sra. Alba Díez educadora social fins a la incorporació efectiva de la Sra. Raquel Pérez
El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-SSB-03 i amb les següents condicions:
Jornada: 37,5 hores/setmanals
Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dilluns de 8 a 18h
Ubicació: El seu destí serà al municipi de Vilanova del Camí i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.
La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
31/131.00.01/231.01 Retribucions
31/160.00.01/231.01 Seguretat Social"

Segon.- Vista la instància genèrica amb número de registre E - 004104-2024, tramesa per la Sra. Alba Diez Gutierrez, que consta al present expedient i que diu:

> *"Jo, Alba Diez Gutiérrez, amb DNI 39****68G, accepto la vacant d'educadora social per a fer una substitució a Vilanova del Camí un cop hagi finalitzat l'actual substitució al municipi de Piera."*

Tercer.- Vista la instància genèrica amb número de registre E - 008352-2024, tramesa per la Sra. Perez Delgado, que consta al present expedient i que diu:

"Exposo que vaig fer entrada d'instància sol·licitant el permís de maternitat del 27/08/24 al 22/10/24. Sol·licito realitzar modificacions de dates per tal de gaudir del permís de maternitat del 27/08/24 al 28/10/24. El dia 29/10 inicio els dies de lactància compactada que em pertoquen."

Quart.- Vista la instància genèrica amb número de registre E - 007967-2024, tramesa per la Sra. Perez Delgado, que consta al present expedient i que diu:

"Exposo que estant en període de permís de maternitat fins al dia 28 d'octubre de 2024. Sol·licito iniciar els 14 dies que em corresponen de lactància compactada el dia 29 d'octubre de 2024, finalitzant-los el dia 18 de novembre de 2014. A partir del dia 19 de novembre inicio vacances fins el dia 5 de desembre, ambdos inclosos."

Cinquè.- Vist que segons el registre del departament de Recursos humans la Sra. Raquel Perez Delgado, té dret a compactar el permís de lactància a raó de 14 dies hàbils; essent el gaudi del permís des del dia 29/10/2024 fins al 18/11/2024 (ambdós inclosos).

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre el contracte temporal

Vist l'article 15 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, del 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, que preveu:

"1. El contracte de treball es presumeix concertat per un temps indefinit.

El contracte de treball de durada determinada només es pot subscriure per circumstàncies de la producció o per substitució de persona treballadora.

Perquè s'entengui que concorre causa justificada de temporalitat caldrà que s'especifiquin amb precisió al contracte la causa habilitant de la contractació temporal, les circumstàncies concretes que la justifiquen i la seva connexió amb la durada prevista.

2. A efectes del que preveu aquest article, s'entendrà per circumstàncies de la producció l'increment ocasional i imprevisible de l'activitat i les oscil·lacions, que tot i tractar-se de l'activitat normal de l'empresa, generen un desajust temporal entre l'ocupació estable disponible i el que es requereix, sempre que no responguin als supòsits inclosos a l'article 16.1

Entre les oscil·lacions a què fa referència el paràgraf anterior s'entendran incloses aquelles que deriven de les vacances anuals.

Quan el contracte de durada determinada obeeixi a aquestes circumstàncies de la producció, la durada no pot ser superior a sis mesos.

Per conveni col·lectiu d'àmbit sectorial es podrà ampliar la durada màxima del contracte fins a un any. En cas que el contracte s'hagi concertat per una durada inferior a la màxima legalment o convencionalment establerta, es pot prorrogar, mitjançant un acord de les parts, per una única vegada, sense que la durada total del contracte pugui excedir aquesta durada màxima."

El contracte és amb inicis el dia 29/10/2024 i fins al 05/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- Jornada: 37,5 hores/setmanals
- Horari: de dimarts a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dilluns de les 8:00 hores a les 18:00 hores.
- Ubicació: El seu destí serà al municipi de de Vilanova del Camí i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Dades de la contractació

Alba Díez Gutiérrez

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (acumulació de tasques)
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada de la contractació: del 29/10/2024 i fins el dia 05/12/2024

Tipus: **contracte de treball de durada determinada per circumstàncies de la producció 100% de la jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	**402**	410	408
T. parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada : ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	572,76 €
	TOTAL	**2.286,47 €**

Seguretat Social: 886,96 €

Cost contractació **4.550,27 €** desglossament:

Salari+pagues = 3.332,61 €
Seguretat social empresa= 1.108,10 €
Indemnització contracte= 109,57 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: 31/131.00.01/231.01
TGSS: 31/160.00.01/231.01

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- CONTRACTAR a la Sra. **Alba Díez Gutiérrez** com a **Educadora Social**, mitjançant un contracte laboral temporal per acumulació de tasques amb efectes del dia 29/10/2024 i data de finalització el dia 05/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Educadora Social de Benestar Social assimilades al lloc de treball amb codi RLT BSC-SSB-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.286,47 €/mensuals bruts, més altres 886,96 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/131.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'**Alba Díez Gutiérrez** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent:

Exercici	Aplicació	Import
2024	31/131.00.01/231.01	3.442,17 €
2024	31/160.00.01/231.01	1.108,10 €
	Total	**4.550,27 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. Alba Díez Gutiérrez, a la Coordinadora de Unitat de Serveis Socials Bàsics, Sra. Montse Cantarell Vendrell, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, Sra. Elisenda Albareda Mas i al Comitè d'empresa.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DESIGNACIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR i LLISTA PROVISIONAL D'ADMESOS/ES i EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE NETEJADOR/A ADSCRITA A UN LLOC DE TREBALL D'OPERARI/A DE NETEJA

ANTECEDENTS

1.- Atès que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització i publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

2- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça de netejador/a adscrita a un lloc de treball d'operari/a de neteja del Consell Comarcal de l'Anoia i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

3.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004

4.- De conformitat amb l'apartat 3 de les bases de la convocatòria, s'han examinat les sol·licituds presentades per els/les aspirants dins del termini de 20 dies naturals que ha finalitzat el passat dia 16/01/2023, pel que escau aprovar la llista d'admesos/es i exclosos/es provisional i convocar-los per a la realització de les proves selectives.

FONAMENTS

I.- L'apartat 4 de les bases reguladores del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'elevarà a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "*exercir la direcció superior del personal".*

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses provisional del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de netejador/a adscrita a un lloc de treball d'operari/a de neteja del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E-000019-2023	MARTINEZ TORONDEL, LUISA	***852***	**PENDENT**

Aspirants exclosos/es:

CAP

Segon.- Atorgar un termini de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis i a la seu electrònica del Consell, per presentar possibles reclamacions en els termes previstos a la Llei de procediment administratiu. En cas que no s'hagin presentat reclamacions/esmenes l'actual llista d'aspirants admesos/es, exclosos/es esdevindrà definitiva

Tercer.- Aprovar la composició del Tribunal Qualificador, que estarà format pels membres següents:

Càrrec	**Nom representant**	**Suplent**
President/a	Josep Jorba Pons	Glòria Carulla Solé
Vocal EAPC	Carme Sánchez Martin	Xavier Garcia Garcia
Vocal amb funcions de Secretària	Olga Dalmau Martínez	Montse Cantarell Vendrell

Quart.- Els membres del Tribunal qualificador podran ser recusats si concorren les circumstàncies que preveu l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Cinquè.- Fixar el següent calendari per la realització de les proves:

Convocatòria prova de CATALÀ (eliminatòria):

Lloc: **Consell Comarcal de l'Anoia**
Adreça: Plaça Sant Miquel 5, 08700 Igualada
Dia: 6 de novembre de 2024
Hora: 9h00

VALORACIÓ CONCURS DE MÈRITS

Dia: 7 de novembre de 2024

Sisè.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Setè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i pot ser impugnat separadament.

- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls
President
(signat electrònicament)

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0157/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 31/10/2024

on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe de necessitat de prorrogar el nomenament de la Sra. **M. Lurdes Ballesté Martínez**, emès per la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, que consta en el present expedient, i en el que es detalla:

"Atès que en el DOGC número 9221, de 7 d'agost de 2024 ha sortit la RESOLUCIÓ EMT/2889/2024, de 29 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques) (ref. BDNS 778800).

Vist que per Decret de Presidència amb número 0263-2024 de data 09/08/204 s'aprova presentar la sol·licitud subvencions per al programa " Treball a les Comarques" regulats per la Resolució EMT/2889/2024, de 29 de juliol.

Vist que en data 9 d'agost de 2024 es presenta la sol·licitud del projecte, via EACAT.

Atès que l'entitat CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, d'acord a l'establert al segon paràgraf de la base 11.1 de l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, és l'entitat representant o apoderada única de l'agrupació de beneficiaris que conforma juntament amb l'AJUNTAMENT D'IGUALADA, amb poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions corresponents, i per complir les obligacions que, com a beneficiària, correspon a l'agrupació.

Atès que en data 15 d'octubre de 2024 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha notificat resolució d'atorgament via EACAT de la subvenció del Programa Treball a les Comarques.

Vist que en el programa 4. Programes d'inserció de col·lectius amb especials dificultats hi ha prevista la contractació de personal, entre la qual hi ha la figura de 2 persones prospectores.
Atès que la tècnica que està realitzant aquestes tasques en aquest moment és la Sra. Ludes Ballesté Martínez, de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació.

Atès que es disposa de pressupost per a la continuïtat del projecte i que aquesta despesa està prevista en la proposta de pressupost 2024.

Vista la proximitat en la data de fi del contracte de la Sra. Lurdes Ballesté.

Atès a que s'ha rebut la resolució favorable del projecte per a l'execució del mateix durant el 2025 i per tant, aquesta despesa també estarà prevista en el pressupost 2025.

Atès que la pròrroga de la Sra. Lurdes Ballesté Martínez és urgent i inajornable per garantir el servei que s'està prestant.

Es per aquest motiu que ES SOL·LICITA, si l'òrgan competent ho creu convenient,

*- Prorrogar a: La Sra. **Lurdes Ballesté Martínez** amb DNI: 43****51-J com a funcionari interí/na per l'execució del projecte "Anoia Activa" amb la possibilitat de realitzar les mateixes tasques en d'altres projectes afíns al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 31 d'octubre de 2025, amb possibilitats de pròrroga.*

A càrrec de les partides pressupostàries:
Retribucions bàsiques 11/120.00.05/241.05

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Retribucions complementàries 11/121.00.05/241.05 i
TGSS 11/160.00.05/241.05"

Segon.- Vist l'informe de necessitat de prorrogar el nomenament de la Sra. **Rocio Martinez Claverias**, emès per la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, que consta en el present expedient, i en el que es detalla:

"Atès que en el DOGC número 9221, de 7 d'agost de 2024 ha sortit la RESOLUCIÓ EMT/2889/2024, de 29 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques) (ref. BDNS 778800).

Vist que per Decret de Presidència amb número 0263-2024 de data 09/08/204 s'aprova presentar la sol·licitud subvencions per al programa " Treball a les Comarques" regulats per la Resolució EMT/2889/2024, de 29 de juliol.

Vist que en data 9 d'agost de 2024 es presenta la sol·licitud del projecte, via EACAT.

Atès que l'entitat CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, d'acord a l'establert al segon paràgraf de la base 11.1 de l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, és l'entitat representant o apoderada única de l'agrupació de beneficiaris que conforma juntament amb l'AJUNTAMENT D'IGUALADA, amb poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions corresponents, i per complir les obligacions que, com a beneficiària, correspon a l'agrupació.

Atès que en data 15 d'octubre de 2024 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha notificat resolució d'atorgament via EACAT de la subvenció del Programa Treball a les Comarques.

Vist que en el programa 4. Programes d'inserció de col·lectius amb especials dificultats hi ha prevista la contractació de personal, entre la qual hi ha la figura de 2 persones orientadores. I, per tant, es disposa de pressupost per a la dedicació d'un/a tècnic/a dedicat/ada al 100% al projecte per a la realització de tasques d'orientació.

Atès que la tècnica que està realitzant aquestes tasques en aquest moment és la Sra. Rocío Martínez Claverias, de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació.

Atès que es disposa de pressupost per a la continuïtat del projecte i que aquesta despesa està prevista al pressupost 2024.
Vista la proximitat en la data de fi del contracte de la Sra. Rocío Martínez.
Atès que la contractació de la Sra. Rocío Martínez és urgent i inajornable per garantir el servei que s'està prestant.
Es per aquest motiu que ES SOL·LICITA, si l'òrgan competent ho creu convenient,

- *Contractar a: La Sra. **Rocío Martínez** com a funcionari interí/na per l'execució de projectes d'ocupació de departament i en aquest cas, al projecte Anoia Activa del programa Treball a les Comarques del Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), des de l'1 de novembre de 2024 al 31 d'octubre de 2025, amb possibilitats de pròrroga.*

- *L'horari de treball serà de 8:00 a 15:00 de dilluns a divendres i una tarda a la setmana (Dimarts) de 15:30 a 18:00h*

A càrrec de les partides pressupostàries:
Retribucions bàsiques 11/120.00.05/241.05,
Retribucions complementàries 11/121.00.05/241.05 i
TGSS 11/160.00.05/241.05."

Tercer.- Vist l'informe de necessitat de prorrogar el nomenament de la Sra. **Alicia Rodriguez Lucas**, emès per la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, que consta en el present expedient, i en el que es detalla:

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

"Atès que en el DOGC número 9221, de 7 d'agost de 2024 ha sortit la RESOLUCIÓ EMT/2889/2024, de 29 de juliol, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades al Programa de suport als territoris amb més necessitats de reequilibri territorial i econòmic: projecte Treball a les Comarques (SOC-Projecte Treball a les Comarques) (ref. BDNS 778800).

Vist que per Decret de Presidència amb número 0263-2024 de data 09/08/204 s'aprova presentar la sol·licitud subvencions per al programa " Treball a les Comarques" regulats per la Resolució EMT/2889/2024, de 29 de juliol.

Vist que en data 9 d'agost de 2024 es presenta la sol·licitud del projecte, via EACAT.

Atès que l'entitat CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, d'acord a l'establert al segon paràgraf de la base 11.1 de l'Ordre TSF/123/2018, de 24 de juliol, és l'entitat representant o apoderada única de l'agrupació de beneficiaris que conforma juntament amb l'AJUNTAMENT D'IGUALADA, amb poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions corresponents, i per complir les obligacions que, com a beneficiària, correspon a l'agrupació.

Atès que en data 15 d'octubre de 2024 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya ha notificat resolució d'atorgament via EACAT de la subvenció del Programa Treball a les Comarques.

Vist que en el programa 4. Programes d'inserció de col·lectius amb especials dificultats hi ha prevista la contractació de personal, entre la qual hi ha la figura de 2 persones prospectores.
Atès que la tècnica que està realitzant aquestes tasques en aquest moment és la Sra. Alícia Rodríguez, de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació.

Atès que es disposa de pressupost per a la continuïtat del projecte i que aquesta despesa està prevista en la proposta de pressupost 2024.

Vista la proximitat en la data de fi del contracte de la Sra. Alícia Rodríguez.

Atès a que s'ha rebut la resolució favorable del projecte per a l'execució del mateix durant el 2025 i per tant, aquesta despesa també estarà prevista en el pressupost 2025.

Atès que la contractació de la Sra. Alícia Rodríguez és urgent i inajornable per garantir el servei que s'està prestant.

Es per aquest motiu que ES SOL·LICITA, si l'òrgan competent ho creu convenient,

- *Contractar a: La Sra. **Alícia Rodríguez** com a funcionari interí/na per l'execució de projectes d'ocupació de departament i en aquest cas, al projecte Anoia Activa del programa Treball a les Comarques del Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 31 d'octubre de 2025, amb possibilitats de pròrroga.*

Des de l'1 de novembre de 2024 fins a 31 d'octubre de 2025 a càrrec de les partides pressupostàries:

Retribucions bàsiques 11/120.00.05/241.05
Retribucions complementàries 11/121.00.05/241.05 i
TGSS 11/160.00.05/241.05"

Quart.- Vist el correu electrònic emès per la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, que consta en el present expedient, i en el que es detalla:

"Bon dia,

Amb el present, volia aclarir que en l'informe elaborat per a la continuïtat laboral de l'Alícia Rodríguez i la Rocío Martínez hi ha una errada en la redacció. En l'apartat on es sol·licita la contractació, hauria de fer referència a una pròrroga en cadascun d'ells.

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Espero que d'aquesta manera, quedi esmenat l'error de redacció i es pugui procedir a fer la pròrroga dels contractes a ambdues persones treballadores.

Moltes gràcies"

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la pròrroga del nomenament

(i) La Sra. **M. Lurdes Ballesté Martínez** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *Anoia Activa* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 25/07/2022.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/11/2024 i fins al 24/07/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana): De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dijous de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

(ii) La Sra. **Rocio Martinez Claverias** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *Anoia Activa* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 22/07/2024.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 1/11/2024 i fins al 31/10/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana): De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dimarts de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

(iii) La Sra. **Alicia Rodriguez Lucas** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *Anoia Activa* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 17/10/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/11/2024 i fins al 31/10/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana): De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dijous de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **M Lourdes Ballesté Martinez** serà el 24/07/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **Rocio Martinez Claverias** serà el 22/07/2027. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **Alicia Rodriguez Lucas** serà el 16/10/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a de l'àmbit d'estratègies per a l'ocupació atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades de la pròrroga

Pròrroga M Lourdes Ballesté

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *Anoia Activa)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 25/07/2022

Durada de la pròrroga: 01/11/2024 fins 24/07/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interi
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada) Sou base A2 1.147,35 €

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	387,39 €
TOTAL	**2.101,10 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.790,53 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 387,39 €

Seguretat Social: 797,84 €

Cost pròrroga nomenament (tenint en compte que al maig del 2025 haurà meritat un trienni de la categoria A2) **35.025,49 €** desglossament:

Salari+pagues = 26.285,52 €
Seguretat social empresa= 8.739,97 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 11/120.00.05/241.05 i 11/121.00.05/241.05

TGSS: **11/160.00.05/241.05**

Òrgan que efectuarà les pròrrogues dels nomenaments:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Pròrroga Rocio Martinez

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *Anoia Activa)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 22/07/2024

Durada de la pròrroga: 01/11/2024 fins 31/10/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interi
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic A2

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	387,39 €
	Trienni	41,65 €
	TOTAL	**2.142,75 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.820,90 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 387,39 €
- Trienni: 30,37 €

Seguretat Social: 813,37 €

Cost pròrroga nomenament **39.115,45 €** desglossament:

Salari+pagues = 29.354,91 €
Seguretat social empresa= 9.760,54 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 11/120.00.05/241.05 i 11/121.00.05/241.05

TGSS: **11/160.00.05/241.05**

Òrgan que efectuarà les pròrrogues dels nomenaments:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Pròrroga Alicia Rodríguez

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (programa *Anoia Activa)*

☐ Substitució

☒ Continuïtat

Antiguitat: 17/10/2023

Durada de la pròrroga: 01/11/2024 fins 31/10/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interi
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	387,39 €
	TOTAL	**2.101,10 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.790,53 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 387,39 €

Seguretat Social: 797,84 €

Cost pròrroga nomenament (tenint en compte que al maig de 2025 haurà meritat un trienni de la categoria A2) **38.990,62 €** desglossament:

Salari+pagues = 29.261,23 €
Seguretat social empresa= 9.729,39 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ☐ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 11/120.00.05/241.05 i 11/121.00.05/241.05

TGSS: **11/160.00.05/241.05**

Òrgan que efectuarà les pròrrogues dels nomenaments:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **M. Lourdes Ballesté Martínez** com a **Tècnica de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació**, per l'execució del programa temporal (*Anoia Activa)* amb efectes del dia 01/11/2024 i data de finalització el dia 24/07/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/120.00.05/241.05, 11/121.00.05/241.05 i 11/160.00.05/241.05.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació** assimilades al lloc de treball de Tècnic/a de suport estratègies ocupació amb codi RLT PRO-OCU-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.101,10 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.790,53 €, més altres 797,84 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.05/241.05 i 11/121.00.05/241.05 i la partida de TGSS 11/160.00.05/241.05.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **M. Lourdes Ballesté Martínez** la despesa següent a càrrec del pressupost del 2024, condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2024	11/120.00.05/241.05	2.580,68 €
2024	11/121.00.05/241.05	2.231,53 €
2024	11/160.00.05/241.05	1.600,07 €
2025	11/120.00.05/241.05	11.705,81 €
2025	11/121.00.05/241.05	9.767,50 €
2025	11/160.00.05/241.05	7.139,90 €
	Total	**35.025,49 €**

Quart.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Rocio Martinez Claverias** com a **Tècnica Orientadora de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació**, per l'execució del programa temporal (*Anoia Activa)* amb efectes del dia 01/11/2024 i data de finalització el dia 31/10/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/120.00.05/241.05, 11/121.00.05/241.05 i 11/160.00.05/241.05.

Cinquè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica Orientadora de l'Àmbit d'estratègies per a l'Ocupació** assimilades al lloc de treball de Tècnic/a Orientador/a amb codi RLT PRO-OCU-JOV-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.142,75 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.820,90 € tenint en compte que té reconegut un trienni de la categoria A2, més altres 813,37 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.05/241.05 i 11/121.00.05/241.05 i la partida de TGSS 11/160.00.05/241.05.

Sisè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **Rocio Martinez Claverias** la despesa següent a càrrec del pressupost del 2024, condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2024	11/120.00.05/241.05	2.674,36 €
2024	11/121.00.05/241.05	2.231,53 €

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

2024	11/160.00.05/241.05	1.631,21 €
2025	11/120.00.05/241.05	13.327,97 €
2025	11/121.00.05/241.05	11.121,05 €
2025	11/160.00.05/241.05	8.129,33 €
	Total	**39.115,45 €**

Setè.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Alicia Rodriguez Lucas** com a **Tècnica Prospectora**, per l'execució del programa temporal (***Anoia Activa)*** amb efectes del dia 01/11/2024 i data de finalització el dia 31/10/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/120.00.05/241.05, 11/121.00.05/241.05 i 11/160.00.05/241.05.

Vuitè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica Prospectora** assimilades al lloc de treball de Tècnic/a Prospectora amb codi RLT PRO-OCU-AA-4, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.101,10 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.790,53 €, més altres 797,84 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.05/241.05 i 11/121.00.05/241.05 i la partida de TGSS 11/160.00.05/241.05.

Novè.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **Alicia Rodriguez Lucas** la despesa següent a càrrec del pressupost del 2024, condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2024	11/120.00.05/241.05	2.580,68 €
2024	11/121.00.05/241.05	2.231,53 €
2024	11/160.00.05/241.05	1.600,07 €
2025	11/120.00.05/241.05	13.327,97 €
2025	11/121.00.05/241.05	11.121,05 €
2025	11/160.00.05/241.05	8.129,33 €
	Total	**38.990,62 €**

Desè.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, i a la Representació del Personal.

Onzè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l'Anoia, a la ciutat d'Igualada.

A Igualada, data de signatura

Jordi Parcerisas Valls
President

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DESIGNACIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR i LLISTA PROVISIONAL D'ADMESOS/ES i EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A AUXILIAR ADSCRITA A UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A AUIXLIAR D'ACOLLIDA

ANTECEDENTS

1.- Atès que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització i publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

2- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a auxiliar adscrita a un lloc de treball de tècnic/a auxiliar d'acollida del Consell Comarcal de l'Anoia i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

3.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004

4.- De conformitat amb l'apartat 3 de les bases de la convocatòria, s'han examinat les sol·licituds presentades per els/les aspirants dins del termini de 20 dies naturals que ha finalitzat el passat dia 16/01/2023, pel que escau aprovar la llista d'admesos/es i exclosos/es provisional i convocar-los per a la realització de les proves selectives.

FONAMENTS

I.- L'apartat 4 de les bases reguladores del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'elevarà a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "*exercir la direcció superior del personal*".

Atès tot l'anterior,

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses provisional del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a auxiliar adscrita a un lloc de treball de tècnic/a auxiliar d'acollida del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E - 000494-2023	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	EXEMPTA
E - 000515-2023	ARAGÓN ALVARADO, JESSICA	***273***	EXEMPTA
E-000562-2023	ELVIRA AGUILERA, YOLANDA	***750***	EXEMPTA

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E-0000465-2023	JPP	***785***	5
E-000399-2023	NEOEK	***294***	5

MOTIU EXCLUSIÓ
1 Nacionalitat
2 Edat
3 Titulació requerida
4 Presentació fora de termini
5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- Atorgar un termini de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis i a la seu electrònica del Consell, per presentar possibles reclamacions en els termes previstos a la Llei de procediment administratiu. En cas que no s'hagin presentat reclamacions/esmenes l'actual llista d'aspirants admesos/es, exclosos/es esdevindrà definitiva

Tercer.- Aprovar la composició del Tribunal Qualificador, que estarà format pels membres següents:

Càrrec	**Nom representant**	**Suplent**
President/a	Glòria Fité Guarro	Albert Malagarriga Martinez
Vocal EAPC	Concepció Caelles Casanovas	Maria Torra Reventos
Vocal amb funcions de Secretària	Txell Marcos Morta	Sergio Tena Dauden

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Quart.- Els membres del Tribunal qualificador podran ser recusats si concorren les circumstàncies que preveu l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Cinquè. - Fixar el següent calendari per la realització de les proves:

VALORACIÓ CONCURS DE MÈRITS

Dia: 15 de novembre de 2024

Sisè.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Setè.- Declarar que:
- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separadament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls
President
(signat electrònicament)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès que FCC MEDIO AMBIENTE SAU ha presentat un recurs de reposició (R.E. 1712 de 31/10/24) contra l'acord adoptat del Ple de sessió de data 24/09/24 pel que s'acordava,

Primer.- Desestimar les al·legacions presentades per l'empresa FCC MEDIO AMBIENTE, S.A. en data 21/08/2024 en base a informe extern jurídico-tècnic de data 08/03/2024 i als informes que consten a l'expedient.

Segon.- Estimar parcialment la reclamació presentada per l'empresa FCC MEDIO AMBIENTE, S.A. reconeixent l'import de 191.689,46.-€ en concepte de serveis prestats.

Tercer.- Comunicar a la Comissió Jurídica Assessora el present acord per al seu dictamen preceptiu.

Quart.- Notificar el present acord a l'empresa FCC MEDIO AMBIENTE, S.A.

Atès que aquest expedient està pendent del preceptiu informe a emetre per la Comissió Jurídica Assessora per reclamació contractual amb motiu de l'enriquiment injust presentat per FCC MEDIO AMBIENTE SA en relació a la prestació del servei de recollida de residus vinculat al contracte de 16 municipis de l'Anoia, i de de conformitat amb el que es disposa en l'article 81 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. El referenciat acord del Ple, ara recorregut, s'ha dictat a requeriment de dit organisme.

Atès que de conformitat amb l'article 22 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, es pot suspendre el transcurs del termini per resoldre el recurs per entre d'altres motius taxats que s'hi preveuen, el de sol.licitud d'informes preceptius a diferent administració, termini de suspensió que no pot excedir de tres mesos.

En exercici de les atribucions que m'atorga l'article 5 del ROC, **RESOLC,**

Primer.- Suspendre el termini de resolució del recurs de reposició (R.E. 1712 de 31/10/24) interposat per FCC MEDIO AMBIENTE SAU contra l'acord adoptat del Ple de sessió de data 24/09/24, pel termini màxim de tres mesos o fins l'emissió del preceptiu informe sol.licitat a emetre en aquest expedient per la COMISSIÓ JURIDICA ASSESSORA.

Segon.- Comunicar-ho a la COMISSIÓ JURÍDICA ASSESSORA i notificar-ho a FCC AMBIENTE SAU.

Tercer.- Donar-ne compte al Ple en la propera sessió que celebri als efectes de la seva ratificació.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET DESIGNACIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR i LLISTA PROVISIONAL D'ADMESOS/ES i EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/NA ADSCRITA A UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A MEDIACIÓ CIUTADANA

ANTECEDENTS

1.- Atès que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització i publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

2- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del procés d'estabilització per concurs per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a de mediació ciutadana del Consell Comarcal de l'Anoia i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

3.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004

4.- De conformitat amb l'apartat 3 de les bases de la convocatòria, s'han examinat les sol·licituds presentades per els/les aspirants dins del termini de 20 dies naturals que ha finalitzat el passat dia 16/01/2023, pel que escau aprovar la llista d'admesos/es i exclosos/es provisional i convocar-los per a la realització de les proves selectives.

FONAMENTS

I.- L'apartat 4 de les bases reguladores del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'elevarà a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "*exercir la direcció superior del personal*"

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses provisional del procés selectiu per concurs per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit al lloc de treball de tècnic/a de mediació ciutadana del Consell Comarcal de l'Anoia

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E-000002-2023	HERNANDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***379***	EXEMPT
E-000445-2023	GUITART SABATER, ELISABET	***000***	EXEMPTA

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E-000328-2023	MSA	***121***	5

MOTIU EXCLUSIÓ

1 Nacionalitat
2 Edat
3 Titulació requerida
4 Presentació fora de termini
5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- Atorgar un termini de 5 dies hàbils, a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució al tauler d'anuncis i a la seu electrònica del Consell, per presentar possibles reclamacions en els termes previstos a la Llei de procediment administratiu. En cas que no s'hagin presentat reclamacions/esmenes l'actual llista d'aspirants admesos/es, exclosos/es esdevindrà definitiva

Tercer.- Aprovar la composició del Tribunal Qualificador, que estarà format pels membres següents:

Càrrec	**Nom representant**	**Suplent**
President/a	Lídia Espejo Quiñones	Laura Cuadros Gallego
Vocal EAPC	Laura Olivas Linares	M.Alba Arrufat Vilaginés
Vocal amb funcions de Secretari	Oscar Negredo Carrillo	Elena Castellano Alcoberro

Quart.- Els membres del Tribunal qualificador podran ser recusats si concorren les circumstàncies que preveu l'article 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Cinquè.- Fixar el següent calendari per la realització de les proves:

VALORACIÓ CONCURS DE MÈRITS

Dia: 11 de novembre de 2024

Sisè.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Setè.- Declarar que:

- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separadament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls
President
(signat electrònicament)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0152/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 31/10/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, de data 16/10/2024, on exposa i es detalla:

"Considerant que en data 9 d'octubre es va publicar la resolució EMT/3381/2023, de 2 d'octubre, per la qual s'obria la convocatòria per a la concessió de subvencions destinades al Programa Orienta (SOC-Orienta) (ref. BDNS 720037).

Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia, mitjançant EACAT, envia sol·licitud de subvenció en data 8 de novembre de 2023.

Vista la Resolució del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, de data 19 de desembre de 2023, on acorda atorgar al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per un import total de 84.793,03 €, en el marc de la convocatòria abans esmentada.

Nombre d'unitats d'orientació:1

Import del personal tècnic: 38.446,14 €

Import del personal coordinador: 3.844,61 €

Import del personal prospector: 19.223,07 €

Import del personal de suport: 12.219,25€

Import de despeses generals:11.059,96 €

Import Total: 84.793,03 €

Atès que, concretament dins del projecte SOC Orienta , s'atorga una subvenció per a l'execució de l'Actuació de personal de suport per un import de:

Import del personal de suport: 12.219,25€

I, per tant, es disposa de pressupost per a la dedicació d'un/a personal de suport dedicat/ada al projecte per a la realització de tasques administratives.

Atès que en data 29 de febrer es va publicar el DICTAMEN "Aprovar les concessions del fons de prestació "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plata-forma Telemàtica Xaloc", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 (exp. núm. 2023/0043172)", de data 29 de febrer de 2024 per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2024, per a la concessió de subvencions en el marc del Projecte/Programa Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Xaloc, a càrrec de la Diputació de Barcelona.

Atès a la necessitat de donar continuïtat al projecte "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Xaloc".

Vista la Resolució de la Diputació de Barcelona, de data 29 de febrer de 2024 on acorda atorgar al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per un import total de 50.000 €, en el marc de la convocatòria abans esmentada.

Atès a que fins a data el Sr. Ferran Casals ha estat duent a terme i de forma satisfactòria les tasques com a auxiliar administratiu al projecte SOC Orienta al Consell Comarcal de l'Anoia, i que es va poder ampliar la seva jornada laboral al 100%, gràcies a la subvenció rebuda i abans esmentada "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc"

Vista la Resolució de la Diputació de Barcelona, de data 29 de febrer de 2024 on acorda atorgar al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per un import total de 50.000 €, en el marc de la convocatòria abans esmentada.

Atès a que fins a data el Sr. Ferran Casals ha estat duent a terme i de forma satisfactòria les tasques com a auxiliar administratiu al projecte SOC Orienta al Consell Comarcal de l'Anoia, i que es va poder ampliar la seva jornada laboral al 100%, gràcies a la subvenció rebuda i abans esmentada "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc"

Atès que es disposa de pressupost per a la execució dels projectes "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc" i SOC Orienta i que aquesta despesa està prevista en la proposta de pressupost 2024.
Atès a que la pròrroga del contracte de personal de suport al projecte és urgent i inajornable per garantir el servei que s'ha de prestar.
Es per aquest motiu que ES SOL·LICITA, si l'òrgan competent ho creu convenient,

Prorrogar a: Ferran Casals com a personal de suport al departament gràcies al Programa SOC Orienta i el programa XALOC, al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 31 de desembre de 2024, amb possibilitats de pròrroga.

A càrrec de les partides pressupostàries SOC ORIENTA:

Retribucions bàsiques 11/120.00.01/241.41,

Retribucions complementàries 11/121.00.01/241.41

i

TGSS 11/160.00.01/241.41

A càrrec de les partides pressupostàries XALOC:

Retribucions bàsiques 11/120.00.01/241

Retribucions complementàries 11/121.00.01/241

i
TGSS 11/160.00.01/241"
Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la pròrroga del nomenament

El Sr. **Ferran Casals Rovira** és treballador del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***SOC Orienta*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 22/12/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 11/11/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari:

DL	DT	DC	DJ	DV
08:00h a 15:00h	08:00h a 15:00h i de 15:30 a 18:00	08:00h a 15:00h	08:00h a 15:00h	08:00h a 15:00h
(7h)	(9'5h)	(7h)	(7h)	(7h)

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas del treballador Sr. **Ferran Casals Rovira** serà el 21/12/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de personal auxiliar administratiu general atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades de la pròrroga

Plantilla personal:	☐Vacant ☒ No disposa de plaça (programa *SOC Orienta* i *Xaloc)* ☐ Substitució ☒ Continuïtat
Antiguitat:	22/12/2023
Durada de la pròrroga:	11/11/2024 fins 31/12/2024
Tipus:	**Funcionari interí per programa 100,00% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Categoria: ☐ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base C2	716,98 €
	Complement destí 12	311,19 €
	Complement específic	429,13 €
	TOTAL	**1.457,30 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.450,76 €cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 710,44 €
- Complement Destí 12: 311,19
- Complement Específic: 429,13 €

Seguretat Social: 566,31 €

Cost pròrroga nomenament **3.872,93 €** desglossament:

Salari+pagues = 2.904,77 €
Seguretat social empresa= 968,16 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 11/120.00.01/241.41 i 11/121.00.01/241.41, 11/120.00.01/241 i 11/121.00.01/241

TGSS: **11/160.00.01/241.41 i 11/160.00.01/241**

Òrgan que efectuarà la pròrroga del nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 11/11/2024 i fins al 31/12/2024 amb una jornada de 37,5 hores setmanals, amb un finançament afectat al 100% i tenint en consideració les observacions tècniques que recull el cap de Personal referent als nomenaments per programa temporal/contractació temporal

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

favorablement aquesta proposta,

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament del Sr. **Ferran Casals Rovira** com a **Auxiliar Administratiu** per l'execució del programa temporal (***SOC Orienta i Xaloc)*** amb efectes del dia 11/11/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/120.00.01/241.41, 11/121.00.01/241.41 i 11/160.00.01/241.41 i 11/120.00.01/241, 11/121.00.01/241 i 11/160.00.01/241.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries en virtut de l'assimilació al lloc de treball d'Auxiliar administratiu de Règim Intern (Codi RLT RIN-04), comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.457,30 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.450,76 €, més altres 566,31 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.01/241.41 i 11/121.00.01/241.41 i 11/120.00.01/241, 11/121.00.01/241 i la partida de TGSS 11/160.00.01/241.41 i 11/160.00.01/241.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **Ferran Casals Rovira** la despesa següent a càrrec del pressupost vigent:

Exercici	Aplicació	Import
2024	11/120.00.01/241.41 i 11/120.00.01/241	1.428,17 €
2024	11/121.00.01/241.41 i 11/121.00.01/241	1.476,60 €
2024	11/160.00.01/241.41 i 11/160.00.01/241	968,16 €
	Total	**3.872,93 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació i a la Representació del personal.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET LLISTAT DEFINITIU D'ADMESOS/ES i EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A MITJÀ/NA ADSCRITA A UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A MEDIACIÓ CIUTADANA

ANTECEDENTS

1.- Atès que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització i publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

2- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del procés d'estabilització per concurs per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a de mediació ciutadana del Consell Comarcal de l'Anoia i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

3.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004

4.- En data 07/11/2024 es va dictar Decret de Presidència del llistat provisional d'admesos/es i exclosos/es, el qual es va publicar a l'e-tauler de corporació.

5.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, la Sra. SACASAS ASENSI, MARIA, amb DNI núm ***121*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 010698-2024, la còpia del permís de conducció i certificat del nivel C de català requerits a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

FONAMENTS

I.- L'apartat 4 de les bases reguladores del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'elevarà a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "*exercir la direcció superior del personal*"

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses definitiva del procés selectiu per concurs per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit al lloc de treball de tècnic/a de mediació ciutadana del Consell Comarcal de l'Anoia

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E-000002-2023	HERNANDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***379***	EXEMPT
E-000445-2023	GUITART SABATER, ELISABET	***000***	EXEMPTA
E-000328-2023	SACASAS ASENSI, MARIA	***121***	EXEMPTA

Aspirants exclosos/es:

CAP

Segon.- Acordar que les qualificacions de cada exercici i les finals es faran públiques un cop signades pels membres del tribunal i s'exposaran a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia.

Tercer.- Publicar aquesta resolució, juntament amb la llista completa dels i de les aspirants admesos/es i exclosos/es a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia, i comunicar-ho a els/les aspirants i als membres del tribunal qualificador a través de l'e-tauler.

Quart.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Cinquè.- Declarar que:
- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separadament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

Jordi Parcerisas Valls
President
(signat electrònicament)

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Exp. 1316-2024

Assumpte: Convocatòria Comissions Informatives del Consell Comarcal Anoia.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

1.- CONVOCAR a la comissió Informativa d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **19 de novembre de 2024 a les 19.00 hores** en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia, Plaça Sant Miquel, núm. 5 d'Igualada amb el següent **ORDRE DEL DIA**:

COMISSIONS INFORMATIVES:

Comissió Informativa de Governació i Règim Interior

PRESIDÈNCIA

- Decrets de Presidència
- Dació de compte de la darrera acta de comissió informativa

Comissió Informativa de Serveis a les Persones

COOPERACIÓ, CIUTADANIA I SALUT PÚBLICA

- 07342024 Proposta d'acord aprovació addenda segona Contracte Programa

EDUCACIÓ

- 11372024 Proposta d'acord retorn avals empreses transport escolar (Gibert i Gibert- Ramon Prats Serrat)

Comissió Informativa de Presidència i Hisenda

HISENDA

- 11152024 Proposta d'acord aprovació reconeixement extrajudicial de crèdit
- 11982024 Dació compte cost efectiu dels serveis
- 11992024 Dació compte període mig pagament 3er trimestre

2.- INFORMAR: que els consellers/res que hagin facilitat la declaració de confidencialitat tenen accés al programa informàtic gestor d'expedients electrònics en el que podran accedir a tots els expedients objecte de l'ordre del dia de la present convocatòria.

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Exp: 13162024

Assumpte: Convocatòria CONSELL DE PRESIDÈNCIA del Consell Comarcal Anoia.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

CONVOCAR als membres del CONSELL DE PRESIDÈNCIA d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **19 de novembre de 2024 a les 18.30 h** en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia, Plaça Sant Miquel, 5 d'Igualada amb el següent:

ORDRE DEL DIA

1.- Aprovació de l'acta anterior

2.- Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències/ Conselleries.

Atentament,

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Expedient: 10742024

DECRET DE PRESIDÈNCIA

En data 18/12/20223, i mitjançant Acord de Junta de Govern es va aprovar l'adjudicació del contracte de Servei de Consulta Jove, servei d'acompanyament emocional per a les persones joves, adjudicant-se a l'empresa QUATRE CANTONADES SCCL, de conformitat amb els antecedents que consten a l'expedient.

Atès la clàusula 4 del contracte on s'indica que el termini d'execució s'iniciarà en data 15/01/2024 i la seva durada serà de dotze mesos comptadors a partir de la data següent a la formalització del contracte, segons disposa la clàusula A.5 del PCAP i on s'estableix la possibilitat de de pròrroga fins a un màxim de tres anualitats addicionals.

Atès que és d'aplicació l'article 29.2 LCSP, que disposa: "La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que en el pliego que rija el contrato se establezca uno mayor. Quedan exceptuados de la obligación de preaviso los contratos cuya duración fuera inferior a dos meses."

Considerant l'informe emès per la Cap del Departament de Joventut de data 13/11/2024:

1. Vist que en la sessió ordinària de la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Anoia celebrada en data 18 de desembre de 2023 es va adjudicar l'acord de contractació de la prestació del servei d'acompanyament emocional de La Consulta Jove, per a l'Oficina Jove de l'Anoia del Servei de Joventut del Consell Comarcal de l'Anoia a l'entitat C. QUATRE CANTONADES, SCCL - CIF F09837709 (Exp. 1403-0483/2023).

2. Atès que en data 15 de gener es va formalitzar el contracte de prestació del servei d'acompanyament emocional de La Consulta Jove, per a l'Oficina Jove de l'Anoia del Servei de Joventut del Consell Comarcal de l'Anoia amb l'entitat adjudicatària C. QUATRE CANTONADES, SCCL amb un preu de contracte anual fixat en 55.000 € + IVA (5.500€) i un termini per la realització dels treballs del dia 17 de gener de 2024 a 16 de gener de 2025, contemplant a més la possibilitat de 3 anualitats de pròrroga addicional.

3. Considerant la voluntat de prorrogar la contractació de conformitat amb les previsions de l'art. 29 i 203-207 LCSP, l'art. A-5 del plec de clàusules administratives, cal posar de manifest a la prestadora del servei les condicions que hauran de regir el contracte, així com que aquesta pròrroga ve acotada a un màxim de 3 anualitats addicionals, si bé requereix que aquesta sigui renovada any a any. (Exp. pròrroga 1403-1074/2024)

4. Considerant a més que, en l'esmentat contracte s'estipula a la clàusula B14 del plec de condicions, la determinació del preu per cadascuna de les anualitats en el supòsit que aquesta sigui prorrogada on no aplica revisió de preus.

5. Atès que es disposa de finançament per garantir la pròrroga del contracte:
   - Convenis i addendes del Catàleg del Consell Comarcal de l'Anoia, segons consta a les cartes de compromís prèvies al conveni dels ajuntaments adjuntes a l'expedient.
   - Subvencions de Diputació de Barcelona

Vist l'informe de la intervenció comarcal on fa la següent observació:

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

- Aquesta 1ra prorroga resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost 2025 i a la notificació a l'empresari amb almenys 2 mesos d'antelació a la finalització del contracte 16 de gener de 2025.

Vist l'informe emès per secretaria en data 13 de novembre de 2024.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal de Règim Local i l'article 5 del ROC, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- AVOCAR la competència per aprovar la pròrrga del contracte "La Consulta Jove" atès la necessitat urgent i inajornable.

Segon.- APROVAR la pròrroga del contracte per a la prestació del "servei d'acompanyament emocional de La Consulta Jove, per a l'Oficina Jove de l'Anoia amb l'entitat adjudicatària C. QUATRE CANTONADES, SCCL per termini d'un any més amb data efecte 17.01.25 a 16.01.26 mantenint les condicions econòmiques, tècniques i jurídiques vigents.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR la despesa per import de 60.500.-€ euros a nom de l'empresa adjudicada amb càrrec de l'aplicació pressupostaria 39/227.99.61/231.30 del pressupost de despeses de 2025.

A càrrec de les següents aplicacions pressupostàries

Aplicació pressupostària			Exercici	Import
Org	Econòmic	Programa		
39	227.99.61	231.30	2025	55.000 € IVA 10% 5.500 €
			Total despesa	60.500 €

L'import de la pròrroga és:

	Base imponible
Import	55.000 €
Iva 10%	5.500 €
Subtotals	60.500 €

Quart.- RATIFICAR la present resolució en la propera Junta de Govern.

Cinquè.- DONAR COMPTE de la present resolució en la propera sessió plenària.

Sisè.- NOTIFICAR l'acord a l'empresa adjudicatària del servei.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Exp: 13162024

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

PRIMER: *Convocar als PORTAVEUS d'aquest Consell Comarcal, per a la Junta de Portaveus de la mateixa, que se celebrarà el dia **19/11/2024** a les **19.30 h**, en format presencial a la seu del Consell Comarca de l'Anoia, Plaça Sant Miquel, 5 d'Igualada, d'acord amb allò que disposa el RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.*

ORDRE DEL DIA

1.- Dació compte de l'acta anterior

2.- Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències i Consellers/eres.

Això és tot el que us faig avinent.

Jordi Parcerisas Valls
President

Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0161/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 08/11/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que Cap de l'àmbit de Desenvolupament econòmic i promoció comarcal de l'Àrea de Promoció econòmica i ocupació, Sra. Elisabet Andreu Cobos, tramet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"L'àmbit de desenvolupament econòmic i promoció comarcal té assignades tasques diverses en diferents àmbits d'actuació:

□ *Turisme: promoció de la comarca de l'Anoia, gestió de l'ens Anoia Turisme, redacció, planificació, execució i justificació del pla d'accions de turisme anual. A més de suport tècnic a municipis amb qui s'ha signat conveni.*
□ *Comerç: Accions de suport i promoció del comerç de petits municipis, suport tècnic a municipis amb qui s'ha signat conveni.*
□ *Artesania alimentària: El Consell comarcal de l'Anoia forma part de la Xarxa de productes de la terra de la Diputació de Barcelona, una xarxa creada per donar suport als petits empresaris alimentaris, ja siguin productors, elaboradors o transformadors.*
□ *Participació ciutadana: Suport als diferents departaments del consell comarcal que ho demanen, i treball amb els municipis amb qui tenim convenis signats.*
□ *Projectes transversals supramunicipals: Parc Agrari de la conca d'Òdena; Anoia en transició,*
projectes que requereixen de personal tècnic per portar tota la gestió i la coordinació dels projectes perquè es realitzin tal i com estan plantejats i dins dels temps establerts en les subvencions que els financen, a més dels contactes amb els municipis i les administracions superiors.

Totes aquestes tasques es porten a terme amb un equip molt petit de persones, que és totalment insuficient per poder desenvolupar les tasques amb la diligència i qualitat que se'ns reclama des dels municipis a qui donem servei. És per això que en data 20 de febrer de 2023, es va donar per finalitzat el procediment per la creació d'una borsa de treball de tècnic de promoció comarcal que ha de servir per cobrir les necessitats de contractació de l'Àmbit de Desenvolupament econòmic i Promoció comarcal, en casos de baixes, vacances, o acumulació de feina.

Existeix la necessitat de crear el programa "Anoia Terra de Castells i suport a municipis". El Projecte Anoia, terra de castells és un projecte que es treballa amb els municipis i que necessita d'un tècnic que en planifiqui les accions, busqui el finançament, en gestioni l'execució i pugui coordinar-se amb els ajuntaments. A més, aprofitant aquest contacte amb els ajuntaments, ha d'oferir suport als municipis, mitjançant la figura de tècnic compartit de comerç i turisme. Actualment no es pot donar aquest servei a tots els municipis que ens ho sol·liciten per manca de personal suficient.

Atès que la borsa de treball de Tècnics de Promoció comarcal està en vigor, S'ha ofert a la candidata, Cristina Noguera Llobet, el nomenament pel programa Anoia, terra de castells i suport als municipis i ha acceptat.
Atès que es disposa de finançament provinent de la Diputació de Barcelona, per a l'execució del Pla d'Accions anual de Turisme; de finançament provinent dels convenis amb els ajuntaments per tècnics compartits de comerç i turisme,

ES PROPOSA,
*1.- El nomenament de la Sra. Cristina Noguera Llobet, amb DNI 46.*****9J com a tècnica del programa Anoia Terra de castells i suport als municipis, al 100% de la jornada amb l'horari de dilluns a divendres de 8:00h a 15:00h i dijous de les 15:30h a 18:00 h.*
3.- Que es facin els nomenaments requerits el més aviat possible

La contractació es farà amb càrrec amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 10.120.00.01/241.01 i 10.121.00.01/241.01 i la partida de TGSS 10/161.00.01/241.01"

Segon.- Vist el correu electrònic tramès per la Cap de l'àmbit de Desenvolupament econòmic i promoció comarcal de l'Àrea de Promoció econòmica i ocupació, Sra. Elisabet Andreu Cobos, que consta al present expedient i on diu:

"Atès que en l'informe sol·licitant el nomenament de Cristina Noguera com a tècnica del programa Anoia, terra de castells i suport als municipis no s'especifica la data de finalització del programa, aclareixo que el programa finalitza a 31 de desembre de 2025, amb possibilitats de prorrogar-lo si hi ha finançament de la Diputació i els ajuntaments."

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de Tècnic/a de Promoció Comarcal del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 21 de febrer de 2023, on els resultats finals van ser els següents:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
1	JURADO BLANES, SANDRA	***9039**	23,5	8,1	31,6
2	NOGUERA LLOBET, CRISTINA	***7607**	15,5	6,4	21,9

(ii) Vista la base 10ena del procés, que preveu:

"10.1.- Els nomenaments o contractacions temporals s'iniciaran tan aviat com la necessitat ho requereixi, seguint l'ordre de la puntuació obtinguda.

10.2.- El contacte i la gestió de la borsa la realitzarà l'àrea de Recursos Humans a tenor del següent: inicialment es faran dues trucades telefòniques en diferents hores, i en cas de no poder establir el contacte, s'enviarà un correu electrònic a la persona interessada que caldrà que sigui respost com a màxim fins a les 12 hores del següent dia hàbil. En cas que no hi hagi resposta, es contactarà amb la següent persona de la borsa corresponent."

(iii) Vist que la Cap del servei, la Sra. Elisabet Andreu Cobos, va fer extensibles al Departament de Recursos Humans dues ofertes i que la persona que ocupa la primera posició, la Sra. Jurado Blanes Sandra, ha acceptat la primera vacant com a contractació en virtut d'un interinatge fins a la cobertura definitiva de la plaça.

(iv) Atesa la propera finalització del nomenament que té vigent la Sra. Cristina Noguera Llobet, s'ha procedit a oferir la vacant restant a l'aspirant en 2ona posició, la Sra. **Noguera Llobet, Cristina**, qui actualment és Tècnica de Promoció Comarcal per a l'execució del projecte "Biosphere" al Consell Comarcal en virtut d'un nomenament temporal que finalitza el dia 31/12/2024. Aquesta, ha acceptat l'oferta del projecte "Anoia Terra de Castells i suport a municipis" mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 001914-2023, la qual consta al present expedient.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a de Promoció Comarcal atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades del nomenament

CRISTINA NOGUERA LLOBET

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (*Programa "Anoia, terra de castells i suport als municipis")*

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada del nomenament a partir del dia 01/01/2025 i fins al 31/12/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic/a A2

☐ Administratiu/va C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	392,26 €
Trienni A2	41,65 €
TOTAL	**2.147,62 €**

Seguretat Social: 815,26 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.825,77 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 392,26 €
- Trienni A2: 30,37 €

Cost simulat nomenament: 39.206,15 € desglossament:

Salari+pagues = 29.422,98 €

Seguretat social empresa= 9.783,17 €
Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats** Cotització accidents treball: ξ General 1,65%
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: **Retribucions**: **10.120.00.01/241.01 i 10.121.00.01/241.01** **TGSS**: **10/161.00.01/241.01**
Òrgan que efectuarà el nomenament: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat la dotació de crèdit en l'exercici 2025 en les següents aplicacions:

Exercici	Aplicació	Import
2025	10.120.00.01/241.01	16.002,33 €
2025	10.121.00.01/241.01	13.420,65 €
2025	10/161.00.01/241.01	9.783,17 €
	Total	**39.206,15 €**

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal ***"Anoia, terra de castells i suport als municipis"***

Àrea o servei d'adscripció: Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic

Contingut funcional:

> El Projecte ***Anoia, terra de castells*** és un projecte que es treballa amb els municipis i que necessita d'un/a tècnic/a que en planifiqui les accions, busqui el finançament, en gestioni l'execució i pugui coordinar-se amb els ajuntaments. A més, aprofitant aquest contacte amb els ajuntaments, ha d'oferir suport als municipis, mitjançant la figura de tècnic/a compartit/da de comerç i turisme.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: L'horari de treball serà de dilluns a divendres de les 8:00 hores a 15:00 hores i dijous de les 15:30 hores a 18:00 hores.

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de 12 mesos amb possibilitat de pròrroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es

consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a de Promoció Comarcal: 29.422,92 €

Retribució mensual
Salari Base: 1.147,35 €
Complement de destí: 566,36 €
Complement específic: 392,26 €
Trienni (A2): 41,65 €

Pagues extraordinàries: 1.825,77 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per l'execució del programa temporal ***"Anoia, terra de castells i suport als municipis***" a la Sra. **Cristina Noguera Llobet** amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins el 31/12/2025.

TERCER.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de Promoció Comarcal** assimilades al lloc de Tècnic/a de Promoció Comarcal amb codi RLT PRO-COM-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.147,62 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.825,77 € bruts cada una tenint en compte que té dret a percebre 1 trienni del subgrup A2, més altres 815,26 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 10.120.00.01/241.01 i 10.121.00.01/241.01 i la partida de TGSS 10/161.00.01/241.01.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **Cristina Noguera Llobet** la despesa següent condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	10.120.00.01/241.01	16.002,33 €
2025	10.121.00.01/241.01	13.420,65 €
2025	10/161.00.01/241.01	9.783,17 €
	Total	**39.206,15 €**

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. Cristina Noguera Llobet, a la Sra. Elisabet Andreu Cobos i a la representació del personal.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

DECRET LLISTAT DEFINITIU D'ADMESOS/ES i EXCLOSOS/ES DEL PROCÉS SELECTIU PER A LA COBERTURA D'UNA PLAÇA DE TÈCNIC/A AUXILIAR ADSCRITA A UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A AUIXLIAR D'ACOLLIDA

ANTECEDENTS

1.- Atès que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització i publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

2- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a auxiliar adscrita a un lloc de treball de tècnic/a auxiliar d'acollida del Consell Comarcal de l'Anoia i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

3.- L'anunci de la convocatòria i les bases generals que han de regir el procés de selecció han estat publicades íntegrament al tauler electrònic del Consell Comarcal, les quals poden ser consultades a través de l'enllaç web: https://tauler.seu.cat/inici.do?idens=8100690004

4.- En data 06/11/2024 es va dictar Decret de Presidència del llistat provisional d'admesos/es i exclosos/es, el qual es va publicar a l'e-tauler de corporació.

5.- Dins del termini de cinc dies per a la presentació d'esmenes, la Sra. EL ORFA EL KODSI, NAIMA, amb DNI núm ***294*** ha presentat, a través d'instància genèrica amb número de registre d'entrada E - 010736-2024, la còpia del permís de conducció requerit a les bases específiques a fi i efectes de resultar admesa al procés de selecció.

FONAMENTS

I.- L'apartat 4 de les bases reguladores del procés selectiu estableixen que finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, mitjançant Decret de Presidència, s'aprovarà la llista d'admesos/es i exclosos/es. A la mateixa resolució es determinarà la constitució dels Òrgans de selecció, el lloc, la data i l'hora de celebració de les proves a realitzar.

L'esmentada resolució es publicarà al l'e-tauler d'anuncis d'aquesta corporació i els aspirants disposaran d'un termini de cinc dies hàbils per esmenes i possibles reclamacions, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

La llista provisional s'elevarà a definitiva, sense necessitat de nova publicació, si en l'indicat termini de cinc dies hàbils no es presenten reclamacions. La llista definitiva determinarà els terminis a efectes de possibles impugnacions i recursos, d'acord amb la LPAC.

II.- Segons el que estableix l'article 13.1.d) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Organització comarcal de Catalunya, correspon al President "*exercir la direcció superior del personal*".

Atès tot l'anterior,

S'ACORDA

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Primer.- Aprovar la llista de persones admeses i excloses definitiva del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a auxiliar adscrita a un lloc de treball de tècnic/a auxiliar d'acollida del Consell Comarcal de l'Anoia.

Aspirants admesos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	Català
E - 000494-2023	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	EXEMPTA
E - 000515-2023	ARAGÓN ALVARADO, JESSICA	***273***	EXEMPTA
E-000562-2023	ELVIRA AGUILERA, YOLANDA	***750***	EXEMPTA
E-000399-2023	EL ORFA EL KODSI, NAIMA	***294***	EXEMPTA

Aspirants exclosos/es:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	MOTIU EXCLUSIÓ
E-0000465-2023	JPP	***785***	5

MOTIU EXCLUSIÓ
1 Nacionalitat
2 Edat
3 Titulació requerida
4 Presentació fora de termini
5 Documentació incorrecta/Manca Documentació

Segon.- Acordar que les qualificacions de cada exercici i les finals es faran públiques un cop signades pels membres del tribunal i s'exposaran a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia.

Tercer.- Publicar aquesta resolució, juntament amb la llista completa dels i de les aspirants admesos/es i exclosos/es a l'e-tauler del Consell Comarcal de l'Anoia, i comunicar-ho a els/les aspirants i als membres del tribunal qualificador a través de l'e-tauler.

Quart.- Exposar al públic el corresponent anunci dels aspirants admesos/es i exclosos/es, mitjançant publicació al tauler d'anuncis d'aquest Consell i a la pàgina web del Consell Comarcal, als efectes de notificació als interessats de conformitat amb el que preveu l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Cinquè.- Declarar que:
- L'acte és de tràmit, no posa fi a la via administrativa i no pot ser impugnat separadament.
- Tanmateix, els legitimats activament poden interposar qualsevol altre recurs ajustat a dret.

CONSELL COMARCAL
DE L'ANOIA

Jordi Parcerisas Valls
President
(signat electrònicament)

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0159/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 11/11/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que mitjançant informe emès per la Sra. Montse Cantarell Vendrell, Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, es manifesta la necessitat de substitució de la baixa per Incapacitat temporal de la Treballadora Social, Sra. Carme Paco Sánchez, on s'hi exposa i proposa el següent:

"Vist que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.

Vist que als serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i han d'estar dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament. Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de tenir el personal suficient amb la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis socials.

Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.

Vist que una treballadora social de la unitat de serveis socials es troba en situació d'incapacitat laboral temporal en l'equip que presta servei en diferents municipis, que ha de ser coberta en compliment del que estipula la legislació abans esmentada en matèria de prestació dels serveis socials bàsics.

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa 2022-2025

ES PROPOSA
Efectuar la contractació per substitució d'una treballadora social per cobrir la baixa laboral de la Sra. Carme Paco Sánchez, tant aviat com sigui possible per realitzar els tràmits de la seva contractació i fins que aquesta presenti l'alta mèdica.
El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-SSB-03 i amb les següents condicions:
Jornada: 37,5 hores/setmanals
Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dilluns de 8 a 18h
Ubicació: El seu destí serà als municipis de Castellolí, La Llacuna, Montmaneu, Rubió, Santa Maria de Miralles, Carme, Orpí La Torre de Claramunt i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa
La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
31/131.00.01/231.01 Retribucions
31/160.00.01/231.01 Seguretat Social".

Segon.- (i) Vist el correu electrònic emès per la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, Sra. Montse Cantarell Vendrell, que consta en el present expedient, i en el que es detalla:

"Bon dia,
segons conversa mantinguda, en l'informe de necessitats enviat el passat dia 27 de setembre, on es fa referència a la jornada laboral de 37'5h pot rectificar-se per 36'5h als efectes oportuns.

Gràcies"

(ii) Així mateix, la Sra. Cantarell Vendrell tramet al departament de Recursos Humans el següent correu electrònic:

"Bon dia,
després de la conversa telefònica mantinguda amb vosaltres per tal d'adaptar l'horari a la persona interessada amb l'oferta, aquest seria:
Dilluns: de 8 a 15h i de 15'30 a 18h
Dimarts de 8 a 15h i de 15'30 a 18h
Dimecres de 8 a 15h
Dijous de 8 a 15'30h
Divendres de 8 a 11h

Gràcies"

Tercer.- Vist que segons consta al departament de Recursos Humans la Treballadora Social, Sra. **Carme Paco Sánchez,** es troba de baixa per incapacitat temporal des del dia 24/09/2024.

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu expedida per l'òrgan competent

(i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu per a la cobertura de tres places de treballadors/es socials adscrites a tres llocs de treballador/a social de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia on els resultats finals van ser els següents:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 60)	RESULTAT CONCURS (màxim 40)	PUNTUACIÓ FINAL (màxim 100)
1	FÀBREGAS MUELA, ESTER	***145***	56,00	40,00	**96,00**
2	PAREDES OLIVELLA, ROSA	***769***	54,00	40,00	**94,00**
3	ROCA CASANELLAS, MARTA	***142***	51,00	40,00	**91,00**
4	CIFUENTES SALVANS, IRIS	***322***	55,00	35,87	**90,87**
5	SANCHEZ MORA, JUDITH	***966***	51,00	30,76	**81,76**
6	RAMIREZ MEDINA, MARIANA	***063***	47,00	26,89	**73,89**
7	MUNTADA MARTINEZ, LIDIA	***025***	50,00	23,45	**73,45**
8	SOTERAS BERGADÀ, ELENA	***848***	45,00	25,90	**70,90**
9	ARROYO GARZÓN, ANDREA	***133***	51,00	14,72	**65,72**
10	LOZANO GOMEZ, RAQUEL	***071***	50,00	9,22	**59,22**
11	BERNET RIBALTA, JUDIT	***944***	51,00	7,75	**58,75**
12	BERTRAN BALCELLS, LAURA	***087***	46,00	8,40	**54,40**

13	MARTÍ GALLEGO, CARLA	***480***	50,00	4,30	**54,30**
14	SOLER RICA, CRISTINA	***123***	43,00	3,16	**46,16**
15	GIL TARRIDA, INGEBORG	***402***	45,00	0,32	**45,32**
16	DENGRA RUIZ, BEATRIZ	***251***	39,00	4,00	**43,00**

(ii) S'ha procedit a oferir la vacant a les aspirants d'aquesta borsa i cap d'elles l'ha acceptat, tal i com consta als correus electrònics annexats al present expedient.

(iii) Vist el procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de Treballadors/es Socials del Consell Comarcal de l'Anoia el qual es va resoldre el passat 21 d'octubre del 2024.

(iv) Vista l'acta dels resultats finals del mateix, publicada a l'e-tauler d'aquest ens on el tribunal qualificador proposa la següent llista de candidats/es per a la constitució de la borsa de treball de treballadors/es socials del Consell Comarcal de l'Anoia, amb una vigència de 2 anys a comptar des de la seva constitució expressa, i pel següent ordre de puntuació:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 20 punts)	RESULTAT MÈRITS (màxim 14 punts)	RESULTAT FINAL
1	COMINO GALLARDO, SANDRA	***648***	17,50	11,05	**28,55**
2	LOZANO GÓMEZ, RAQUEL	***071***	16,75	11,50	**28,25**
3	ARROYO GARZON, ANDREA	***133***	16,75	10,00	**26,75**
4	SOTERAS BERGADÀ, ELENA	***848***	15,00	11,00	**26,00**
5	CIFUENTES SALVANS, IRIS	***322***	13,50	11,75	**25,25**
6	GIL TARRIDA, INGEBORG	***402***	13,50	10,85	**24,10**
7	GASA GALÁN, MARTA	***225***	12,25	9,69	**21,94**
8	MORENO MIESES, LOIDA BENILDA	***300***	10,50	11,00	**21,50**
9	MAÑOSA SOLER, ANNA	***590***	10,00	9,31	**19,31**
10	CALABUIG MORENO, ALBA	***915***	15,75	3,00	**18,75**
11	MANOBENS MONTSERRAT, LAIA	***368***	12,75	4,04	**16,79**
12	COMPTE RIBA, GEORGINA	***758***	14,25	0,00	**14,25**
13	MOLINA CARVALHO, SONIA ISABEL	***257***	10,25	2,00	**12,25**
14	MIRET GRAELLS, LAIA	***118***	11,75	0,00	**11,75**
15	BOIXADERA COLOM, JORDI	***238***	10,75	0,20	**10,95**

Així doncs, es va procedir a oferir la vacant, seguint estrictament l'ordre de puntuació, a les persones que formen part de dita borsa, mitjançant correu electrònic que consta en el present expedient.

(v) Finalment, la única aspirant que ha acceptat la vacant les la Sra. Laia Miret Graells, qui ocupa la 14ena posició.

Segona.- Informe sobre la modalitat de contractació temporal

La modalitat contractual a realitzar per la cobertura d'aquest servei és mitjançant un contracte d'interinatge/substitució amb data d'inici el dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la Sra. **Carme Paco Sánchez** al seu lloc de treball.

Amb les següents condicions:

- Jornada: 36,5 hores/setmanals
- Horari:
  - Dilluns: de les 8:00 hores a les 15:00 hores i de les 15:30 hores a les 18:00 hores
  - Dimarts: de les 8:00 hores a les 15:00 hores i de les 15:30 hores a les 18:00 hores
  - Dimecres: de les 8:00 hores a les 15:00 hores
  - Dijous: de les 8:00 hores a les 15:30 hores
  - Divendres de 8:00 hores a les 11:00 hores
- Ubicació: El seu destí serà als municipis de Castellolí, La Llacuna, Montmaneu, Rubió, Santa Maria de Miralles, Carme, Orpí La Torre de Claramunt i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

La modalitat contractual que ens ocupa és de conformitat amb la disposició transitòria tercera del Reial Decret-llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en el treball i la transformació del mercat de treball.

> "*3. Podrán celebrarse contratos de duración determinada para la sustitución de una persona trabajadora con derecho a reserva de puesto de trabajo, siempre que se especifique en el contrato el nombre de la persona sustituida y la causa de la sustitución*".

Tercera.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Quarta.- Dades contractuals

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça
☒ Substitució (ILT Sra. Paco Sanchez)
☐ Continuïtat

Durada del contracte a partir del següent dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la resolució i fins l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la titular

Tipus de contracte: **Substitució 97,33% jornada (36,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interin./subst.
T. complerta	100	401	402	410
T. parcial	200	501	502	**510**

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (97,33% jornada)	Sou base A2	1.116,75 €
	Complement destí 21	551,26 €
	Complement específic	556,47 €
	TOTAL	**2.224,48 €**

Seguretat Social: 864,99 €

Cost estimat per 6 mesos contracte **20.590,74 €** desglossament:

Salari+pagues = 15.443,43 €
Seguretat social empresa= 5.147,31 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **31/131.00.01/231.01**

TGSS: **31/160.00.01/231.01**

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a la dotació pressupostaria en l'exercici 2025. Contracte de substitució

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- CONSTITUIR la borsa de treball de treballadors/es socials del Consell Comarcal de l'Anoia, grup A2, per cobrir, de forma excepcional, necessitats imperioses, urgents i inajornables d'aquest ens local d'aquest grup professional, amb la relació de persones aspirants proposades pel tribunal, que han superat les proves selectives i que és la següent amb una vigència de dos anys:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 20 punts)	RESULTAT MÈRITS (màxim 14 punts)	RESULTAT FINAL
1	COMINO GALLARDO, SANDRA	***648***	17,50	11,05	**28,55**
2	LOZANO GÓMEZ, RAQUEL	***071***	16,75	11,50	**28,25**

3	ARROYO GARZON, ANDREA	***133***	16,75	10,00	**26,75**
4	SOTERAS BERGADÀ, ELENA	***848***	15,00	11,00	**26,00**
5	CIFUENTES SALVANS, IRIS	***322***	13,50	11,75	**25,25**
6	GIL TARRIDA, INGEBORG	***402***	13,50	10,85	**24,10**
7	GASA GALÁN, MARTA	***225***	12,25	9,69	**21,94**
8	MORENO MIESES, LOIDA BENILDA	***300***	10,50	11,00	**21,50**
9	MAÑOSA SOLER, ANNA	***590***	10,00	9,31	**19,31**
10	CALABUIG MORENO, ALBA	***915***	15,75	3,00	**18,75**
11	MANOBENS MONTSERRAT, LAIA	***368***	12,75	4,04	**16,79**
12	COMPTE RIBA, GEORGINA	***758***	14,25	0,00	**14,25**
13	MOLINA CARVALHO, SONIA ISABEL	***257***	10,25	2,00	**12,25**
14	MIRET GRAELLS, LAIA	***118***	11,75	0,00	**11,75**
15	BOIXADERA COLOM, JORDI	***238***	10,75	0,20	**10,95**

Segon.- CONTRACTAR a la Sra. **Laia Miret Graells** com a **Treballadora Social** mitjançant contracte de substitució a 36,5 hores setmanals a partir del dia immediatament posterior a la signatura de la resolució i data de finalització l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la treballadora Sra. **Carme Paco Sánchez** al seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Tercer.- Que correspon el dret a percebre el 97,33% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball **Treballador/a Social** amb codi RLT BSC-SSB-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, complement específic de 556,47 € i en quantia de 2.224,48 €/mensuals bruts, més altres 864,99 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/131.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

Quart.- APROVAR I DISPOSAR a nom de Laia Miret Graells la despesa següent a càrrec del pressupost del 2024, condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2024	31/131.00.01/231.01	4.948,72 €
2024	31/160.00.01/231.01	1.649,42 €
2025	31/131.00.01/231.01	10.494,70 €
2025	31/160.00.01/231.01	3.497,90 €
	Total	**20.590,74 €**

Cinquè.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. Laia Miret Graells, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania Sra. Elisenda Albareda Mas, a la Coordinadora de la Unitat de Servies Socials Bàsics, Sra. Montse Cantarell Vendrell, a la Sra. Carme Paco Sánchez i al Comitè d'empresa.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0163/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 12/11/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès pel Secretari del Consell Comarcal de l'Anoia, Sr. Jordi Vives Puig, on exposa i es detalla:

"1. Atès que s'han publicat els resultats finals de les proves del procediment de creació d'una borsa de treball de tècnic d'administració general (Exp. 176/2023).
2. Ateses les característiques d'aquest lloc de treball.

3. Atesa l'actual situació del departament de secretaria on el seu titular té una dedicació del 30% i el tècnic lletrat ha estat un llarg període de baixa.

4. Atès que la manca d'efectius va comportar la necessitat d'adscriure provisionalment a un tècnic provinent d'un altre departament amb l'afectació corresponent a dit departament.

5. Atesa l'acumulació d'expedients administratius I l'elevat volum de feina, en particular en l'àmbit de contractació, al que cal afegir en la propera anualitat d'un previsible canvi en la presidència i l'equip de govern del Consell Comarcal amb tot el que comporta de dedicació.

*Es per aquest motiu que **ES SOL·LICITA,** si l'òrgan competent ho creu convenient,*

□ ***PRORROGAR el nomenament de la TÈCNICA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, adscrita al Departament de Secretaria, Sra. MERCÈ TRULLOLS VIDA, com a funcionària interina, per al període del 10/04/25 i fins la data màxima que permeti l'actual normativa d'aplicació, de suport a les funcions preceptives legalment atribuïdes a la SECRETARIA, I en particular segons el següent detall*:**

• Elaboració I redacció de plecs de condicions administratives, decrets, acords, propostes de resolució I d'altra documentació jurídica que sigui necessària.

• Seguiment dels expedients de contractació (modificacions, prorrogues, recursos….).

• Assessorament I col·laboració continuada amb bels diferents departaments per la resolució de dubtes jurídics.

• Qualsevol altra funció relacionada amb la seva titulació I formació."

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Sobre la pròrroga del nomenament</u>

La Sra. **Mercè Trullols Vidal** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***Suport a Secretaria*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 12/06/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 10/04/2025 i fins al 11/06/2026 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- 100% de la jornada (37,5 h/setmana):
    - De dilluns a divendres: de les 8:00 hores a les 15:00 hores i els dijous de les 15:30 hores a les 18:00 hores

<u>Segona.- Contractacions/nomenaments temporals</u>

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

<u>Tercera.- Règim funcionarial</u>

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **Mercè Trullols Vidal** serà el 11/06/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear una plaça de Tècnic/a d'administració general atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades de la pròrroga

Pròrroga MERCÈ TRULLOLS VIDAL

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *Suport a Secretaria)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 12/06/2023

Durada de la pròrroga: 10/04/2025 fins 11/06/2026

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic Superior A1
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A1	1.326,90 €
	Complement destí 24	697,43 €
	Complement específic	1.242,81 €
	Triennis	102,14 €

TOTAL **3.267,14 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 2.759,06 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 818,82 €
- Complement Destí 24: 697,43 €
- Complement Específic: 1.218,44 €
- Triennis: 63,06 €

Seguretat Social: 1.279,75 €

Cost pròrroga nomenament **72.036,32 €** desglossament:

Salari+pagues = 54.028,54 €
Seguretat social empresa= 18.007,78 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920

TGSS: **00/160.00.01/920**

Organ que efectuarà la pròrroga del nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Exercici 2025 i 2026 queda condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa. Aquesta 2ona prorroga corresponent al programa temporal de 10/04/2025 fins 11/06/2026, sense excedir del límit legalment establert.

Exercici	Aplicació	Import
2025	00/120.00.01/920	13.782,64 €
2025	00/121.00.01/920	19.795,85 €
2025	00/160.00.01/920	11.191,75 €
2026	00/120.00.01/920	8.393,94 €
2026	00/121.00.01/920	12.056,11 €
2026	00/160.00.01/920	6.816,03 €
	Total	**72.036,32 €**

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC: Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Mercè Trullols Vidal** com a **Tècnica d'Administració general** adscrita l'àrea de Secretaria, per l'execució del programa temporal (***Suport a Secretaria)*** amb efectes del dia 10/04/2025 i data de finalització el dia 11/06/2026, amb càrrec a les partides pressupostàries 00/120.00.01/920, 00/121.00.01/920 i 00/160.00.01/920.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries en virtut de l'assimilació al lloc de treball de Tècnic/a Gabinet Jurídic (Codi RLT SEC-02),

comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 3.267,14 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 2.759,06 € tenint en compte que té reconeguts dos triennis de la categoria A1, més altres 1.279,75 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **Mercè Trullols Vidal** la despesa següent a càrrec del pressupost 2025 i del pressupost del 2026, condicionats a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2025	00/120.00.01/920	13.782,64 €
2025	00/121.00.01/920	19.795,85 €
2025	00/160.00.01/920	11.191,75 €
2026	00/120.00.01/920	8.393,94 €
2026	00/121.00.01/920	12.056,11 €
2026	00/160.00.01/920	6.816,03 €
	Total	**72.036,32 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, al Secretari i a la Representació del personal.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0166/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/11/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a orientador/a de polítiques ocupació joves del Consell Comarcal de l'Anoia** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- (i) Atesa l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a orientador/a de polítiques ocupació joves en règim laboral amb data 18 de març del 2024 que es va publicar l'e-tauler d'aquest ens local on el Tribunal efectua la proposta de contractació a favor de la Sra. **Segura Checa, Laura** amb DN ***067*** com a personal laboral fix per ocupar el lloc de **tècnica mitjana adscrita a un lloc de treball de tècnica orientadora de polítiques ocupació joves**, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(ii) Així, la Sra. Segura Checa, accepta la vacant per cobrir la plaça de tècnica mitjana adscrita a un lloc de treball de tècnica orientadora de polítiques ocupació joves.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.

Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- codi de designació: 3646/2023 - Ofici de Presidència de 12/03/2024	Expedient núm. 0061/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0071-2024 de data 29/02/2024	Expedient núm. 0061/2023
Anunci e-tauler	Anunci 01/03/2024	Expedient núm. 0061/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	18/03/2024	Expedient núm. 0061/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	19/03/224	Expedient núm. 0061/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 002792-2024 de data 31/03/2024	Expedient núm. 0061/2023

Cinquè.- Vist que, mitjançant tramesa d'instància genèrica amb número de registre E - 010041-2024, la treballadora Sra. Laura Segura Checa, exposa i sol·licita:

"A l'atenció del departament de Recursos Humans: tal i com hem parlat amb el cap de Recursos Humans, i tenint en compte que he prestat serveis efectius al Consell Comarcal de l'Anoia durant els cinc anys immediatament anteriors a aquesta sol·licitud, SOL·LICITO una excedència voluntària per interès particular a data efecte 18 de novembre de 2024. Resto a l'espera de resposta. Moltes gràcies,"

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a orientador/a de polítiques ocupació joves del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	SEGURA CHECA, LAURA	***067***	4,64	4,00	**8,64**
2	GALLARDO SOLÀ, ALBA	***093***	0,77	4,00	**4,77**
3	HERNANDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***379***	0,00	4,00	**4,00**
4	DE ZABALA MARTINEZ, IGNACIO	***280***	0,00	1,68	**1,68**
5	BERTRAN JUNQUÉ, LAURA	***475***	0,16	1,12	**1,28**
6	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	0,00	0,00	**0,00**

(ii) Vist que la persona en ocupar la primera posició, la Sra. **Laura Segura Checa**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de tècnic/a orientador/a de polítiques ocupació joves del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre de E - 002792-2024 la Sra. **Laura Segura Checa**, presenta la documentació requerida per a acceptar la vacant referida.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Laura Segura Checa ha vingut prestant els seus serveis com a tècnic/a orientador/a de polítiques ocupació joves al Consell Comarcal de l'Anoia des de l'1/4/2019, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

Plantilla personal: ☒Vacant (plaça de Tècnic/a Mitjà/na adscrit/a al lloc de treball amb codi RLT: PRO-OCU-JOV-01)

☐ No disposa de plaça

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada de la contractació: 15/11/2024 fins fi servei

Tipus: **Personal laboral fix 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	**100**	401	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	343,03 €
	Triennis	166,60 €
	TOTAL	**2.223,34 €**

Seguretat Social: 833,42 €

Cost simulat contractació: 338,04 € desglossament:

Salari+pagues = 255,84 €
Seguretat social empresa= 82,20 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 11/130.00.02/241

TGSS: **11/160.00.02/241**

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Sisena.- Sobre l'excedència

Primer.- En matèria de situacions administratives, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, TREBEP, no estableix la seva aplicació preceptiva al personal laboral de les Administracions Públiques. Així ho preveu l'article 7 del TREBEP, que limita la seva aplicació als "***preceptes d'aquest Estatut que així ho disposin***" i el seu article 92, sota l'epígraf de "***situacions del personal laboral***", recorda que:

"El personal laboral es regirà per l'Estatut dels Treballadors i pels Convenis Col·lectius que els siguin d'aplicació.

Els convenis col·lectius podran determinar l'aplicació d'aquest capítol al personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació amb el que resulti compatible amb l'Estatut dels Treballadors".

Segon.- El conveni col·lectiu del personal laboral del Consell Comarcal detalla al seu article 21, sobre Excedències:

"Serà d'aplicació directa allò que estableix la legislació vigent. En cas de millores legals hi haurà adaptació automàtica.

a) Es podrà concedir excedència voluntària als treballadors que ho sol·licitin per interès particular. Per sol·licitar aquesta excedència serà necessari haver prestat serveis durant un mínim de 2 anys a l'administració de l'àmbit d'aplicació del present Acord-Conveni. Aquesta excedència no podrà tenir una durada inferior a 4 mesos. Aquesta situació no comportarà retribucions, ni computarà pels efectes d'ascensos, triennis i drets en el règim de la Seguretat Social que sigui d'aplicació.

Finalment detalla que "*per les situacions diferents s'aplicarà el règim legislatiu vigent de la funció pública (TREBEP)"*.

Com que l'article 46.6. l'Estatut dels Treballadors preveu una millora respecte el conveni, serà d'aplicació el primer:

"1. La excedencia podrá ser voluntaria o forzosa. (...)

2. El trabajador con al menos una antigüedad en la empresa de un año tiene derecho a que se le reconozca la posibilidad de situarse en excedencia voluntaria por un plazo no menor a cuatro meses y no mayor a cinco años. Este derecho solo podrá ser ejercitado otra vez por el mismo trabajador si han transcurrido cuatro años desde el final de la anterior excedencia voluntaria".

Tercer.- Vist el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, el qual suposa una millora respecte la normativa prevista en l'Estatut dels Treballadors i l'Acord del Conveni Col·lectiu del personal laboral del Consell Comarcal en tant que detalla:

"Article 192

1. Amb caràcter ordinari, l'excedència voluntària comporta el cessament temporal de la relació de treball, sense dret a percebre retribucions ni reserva de plaça. El temps que es romangui en aquesta situació no es computarà com a temps de servei en actiu.

2. L'excedència voluntària es concedeix a petició del funcionari per interès particular.

3. Les peticions d'excedència voluntària que formulen els interessats han de ser resoltes pel president de l'entitat en el termini de 30 dies. Si en l'expressat termini no es dicta resolució expressa, les peticions s'entenen desestimades, a excepció del supòsit de l'article 197 d'aquest Reglament en què la manca de resolució produeix efectes estimatoris de la petició.

(Apartat introduït pel Decret 144/1994, de 14 de juny, pel qual es regulen i s'adeqüen, d'acord amb la Llei 30/1992, de 26 de novembre, els procediments reglamentaris que afecten les matèries de règim local, joc, espectacles, activitats recreatives, policia autonòmica i local i personal al servei de la Generalitat).

Article 193

1. La concessió de l'excedència voluntària per interès particular resta condicionada a les necessitats temporals dels serveis.

2. Aquesta excedència no pot declarar-se fins que el funcionari hagi complert tres anys de servei efectiu des que va accedir al cos, escala o subescala, o des del seu reingrés al servei actiu, i no s'hi pot romandre més de deu anys continuats ni menys de dos. No dóna dret a percebre remuneració de cap tipus, ni es computa a efectes de triennis ni drets passius.

Article 194

En el cas que no se sol·liciti el reingrés abans del compliment del referit termini de deu anys, es produirà la pèrdua de la condició de funcionari. Si, sol·licitat el reingrés, aquest no es concedeix per manca de lloc vacant, amb dotació pressupostària, el funcionari continuarà en la situació d'excedència voluntària per interès particular fins que la vacant es produeixi."

Quart.- L'excedència voluntària per interès particular no comporta la reserva de plaça ni el dret a percebre retribucions mentre duri la situació. Així mateix, no els serà computable el temps que romanguin en aquesta situació a efectes d'ascensos, triennis i drets al règim de Seguretat Social que els sigui aplicable.

L'article 15.6 ET equipara els drets dels treballadors amb contractes temporals i de duració determinada al dels treballadors amb contracte de duració indefinida, sens perjudici de les particularitats específiques de cada una de les modalitats contractuals en matèria d'extinció de contracte.

La treballadora ha de ser conscient que el Consell pot cobrir de nou el lloc de treball de manera definitiva o temporal i el seu reingrés estarà condicionat a l'existència de vacant d'igual o similar categoria. El reingrés s'ha de sol·licitar abans de la finalització de l'excedència, perquè en cas contrari s'entendrà que la treballadora ha renunciat a la seva plaça. Si bé cal tenir en compte que no té dret a reserva de plaça sinó un dret preferent al reingrés en les vacants d'igual o similar categoria a la seva que hi hagin o s'hagin produït al Consell. Si en el moment del reingrés, la plaça es troba ocupada de manera definitiva la reincorporació no es podrà dur a terme.

El personal interí o personal temporal només conclourà en el moment que es produeixi la provisió definitiva de la plaça o per baixa voluntària de l'interí/temporal.

Vist l'informe proposta núm. 0167/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 15/11/2024, on exposa

Antecedents

Primer.- (i) Vist que a l'informe proposta de Recursos Humans número 166/2024, que consta al present expedient, s'hi fan constar diferents normatives referents a l'excedència voluntària per interès particular.

(ii) En concret, es fa constar el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre pel que s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, TREBEP, el conveni col·lectiu del personal laboral del Consell Comarcal, el Reial Decret Legislatiu 2/2015, del 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors i el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

(iii) Vist que cada normativa referida suposa una millora respecte a l'anterior en tant a la durada/permanència màxima que l'empleat públic pot romandre en dita situació administrativa. Si bé, no passa el mateix amb la permanència/durada mínima, ja que no necessàriament la millora en la durada màxima a la que es pot acollir la persona interessada comporta una millora en el mínim de temps de permanència exigit.

(iv) Per tant, i atès doncs que la treballadora Sra. Laura Segura Checa es pot acollir a qualsevol de les normatives referenciades al punt segon d'aquests antecedents; escau esmenar el punt quart de la proposta, ja que no es pot vincular la durada de l'excedència sol·licitada a cap norma concreta vist que la Sra. Segura no ha manifestat en cap moment a quina s'acull.

Consideracions tècniques

Primera.- Fonaments de dret

- **<u>Sobre la rectificació</u>**

Vist l'article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, relatiu a la revocació d'actes i rectificació d'errors, estableix que:

"2. Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes."

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Laura Segura Checa** amb data d'efectes del dia 15/11/2024 per ocupar la **plaça de tècnic/a mitjà/na** per proveir definitivament el lloc de treball de **tècnic/a orientador/a de polítiques ocupació joves** (Grup A2) amb codi RLT PRO-OCU-JOV-01 en règim laboral indefinit fix del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnic/a Orientador/a Polítiques Ocupació Joves assimilades al codi RLT PRO-OCU-JOV-01, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.223,34 €/mensuals bruts tenint en consideració el reconeixement de quatre triennis de categoria A2, més altres 833,42 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/130.00.02/241 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR a nom de Laura Segura Checa la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	11/130.00.02/241	255,84 €
2024	11/160.00.02/241	82,20 €
	Total	**338,04 €**

QUART.- DECLARAR en situació d'excedència voluntària per interès particular a la Sra. Laura Segura Checa essent el seu darrer dia laboral el 17/11/2024.

CINQUÈ.- COMUNICAR a la treballadora Sra. Segura Checa que durant el període d'excedència, de conformitat amb la normativa vigent, la sol·licitant no té dret a la reserva de plaça ni de destinació, ni a percebre cap retribució. Tampoc té dret a que es compti el període d'excedència pel que fa al reconeixement de triennis, a la consolidació del grau ni al reconeixement de drets passius.

La treballadora ha de ser conscient que el Consell pot cobrir de nou el lloc de treball de manera definitiva o temporal i el seu reingrés estarà condicionat a l'existència de vacant d'igual o similar categoria. El reingrés s'ha de sol·licitar abans de la finalització de l'excedència, perquè en cas contrari s'entendrà que la treballadora ha renunciat a la seva plaça. Si bé cal tenir en compte que no té dret a reserva de plaça sinó un dret preferent al reingrés en les vacants d'igual o similar categoria a la seva que hi hagin o s'hagin produït al Consell. Si en el moment del reingrés, la plaça es troba ocupada de manera definitiva, la reincorporació no es podrà dur a terme.

El personal interí o personal temporal només conclourà en el moment que es produeixi la provisió definitiva de la plaça o per baixa voluntària de l'interí/temporal.

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap de l'Àrea d'Estratègies per a l'Ocupació i al Comitè d'empresa.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0159/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 11/11/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que mitjançant informe emès per la Sra. Montse Cantarell Vendrell, Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, es manifesta la necessitat de substitució de la baixa per Incapacitat temporal de la Treballadora Social, Sra. Carme Paco Sánchez, on s'hi exposa i proposa el següent:

"Vist que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.

Vist que als serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i han d'estar dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament. Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de tenir el personal suficient amb la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis socials.

Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.

Vist que una treballadora social de la unitat de serveis socials es troba en situació d'incapacitat laboral temporal en l'equip que presta servei en diferents municipis, que ha de ser coberta en compliment del que estipula la legislació abans esmentada en matèria de prestació dels serveis socials bàsics.

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa 2022-2025

ES PROPOSA
Efectuar la contractació per substitució d'una treballadora social per cobrir la baixa laboral de la Sra. Carme Paco Sánchez, tant aviat com sigui possible per realitzar els tràmits de la seva contractació i fins que aquesta presenti l'alta mèdica.
El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-SSB-03 i amb les següents condicions:
Jornada: 37,5 hores/setmanals
Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dilluns de 8 a 18h
Ubicació: El seu destí serà als municipis de Castellolí, La Llacuna, Montmaneu, Rubió, Santa Maria de Miralles, Carme, Orpí La Torre de Claramunt i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa
La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
31/131.00.01/231.01 Retribucions
31/160.00.01/231.01 Seguretat Social".

Segon.- (i) Vist el correu electrònic emès per la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, Sra. Montse Cantarell Vendrell, que consta en el present expedient, i en el que es detalla:

"Bon dia,
segons conversa mantinguda, en l'informe de necessitats enviat el passat dia 27 de setembre, on es fa referència a la jornada laboral de 37'5h pot rectificar-se per 36'5h als efectes oportuns.

Gràcies"

(ii) Així mateix, la Sra. Cantarell Vendrell tramet al departament de Recursos Humans el següent correu electrònic:

"Bon dia,
després de la conversa telefònica mantinguda amb vosaltres per tal d'adaptar l'horari a la persona interessada amb l'oferta, aquest seria:
Dilluns: de 8 a 15h i de 15'30 a 18h
Dimarts de 8 a 15h i de 15'30 a 18h
Dimecres de 8 a 15h
Dijous de 8 a 15'30h
Divendres de 8 a 11h

Gràcies"

Tercer.- Vist que segons consta al departament de Recursos Humans la Treballadora Social, Sra. **Carme Paco Sánchez,** es troba de baixa per incapacitat temporal des del dia 24/09/2024.

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu expedida per l'òrgan competent

(i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu per a la cobertura de tres places de treballadors/es socials adscrites a tres llocs de treballador/a social de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia on els resultats finals van ser els següents:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 60)	RESULTAT CONCURS (màxim 40)	PUNTUACIÓ FINAL (màxim 100)
1	FÀBREGAS MUELA, ESTER	***145***	56,00	40,00	**96,00**
2	PAREDES OLIVELLA, ROSA	***769***	54,00	40,00	**94,00**
3	ROCA CASANELLAS, MARTA	***142***	51,00	40,00	**91,00**
4	CIFUENTES SALVANS, IRIS	***322***	55,00	35,87	**90,87**
5	SANCHEZ MORA, JUDITH	***966***	51,00	30,76	**81,76**
6	RAMIREZ MEDINA, MARIANA	***063***	47,00	26,89	**73,89**
7	MUNTADA MARTINEZ, LIDIA	***025***	50,00	23,45	**73,45**
8	SOTERAS BERGADÀ, ELENA	***848***	45,00	25,90	**70,90**
9	ARROYO GARZÓN, ANDREA	***133***	51,00	14,72	**65,72**
10	LOZANO GOMEZ, RAQUEL	***071***	50,00	9,22	**59,22**
11	BERNET RIBALTA, JUDIT	***944***	51,00	7,75	**58,75**
12	BERTRAN BALCELLS, LAURA	***087***	46,00	8,40	**54,40**

13	MARTÍ GALLEGO, CARLA	***480***	50,00	4,30	**54,30**
14	SOLER RICA, CRISTINA	***123***	43,00	3,16	**46,16**
15	GIL TARRIDA, INGEBORG	***402***	45,00	0,32	**45,32**
16	DENGRA RUIZ, BEATRIZ	***251***	39,00	4,00	**43,00**

(ii) S'ha procedit a oferir la vacant a les aspirants d'aquesta borsa i cap d'elles l'ha acceptat, tal i com consta als correus electrònics annexats al present expedient.

(iii) Vist el procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de Treballadors/es Socials del Consell Comarcal de l'Anoia el qual es va resoldre el passat 21 d'octubre del 2024.

(iv) Vista l'acta dels resultats finals del mateix, publicada a l'e-tauler d'aquest ens on el tribunal qualificador proposa la següent llista de candidats/es per a la constitució de la borsa de treball de treballadors/es socials del Consell Comarcal de l'Anoia, amb una vigència de 2 anys a comptar des de la seva constitució expressa, i pel següent ordre de puntuació:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 20 punts)	RESULTAT MÈRITS (màxim 14 punts)	RESULTAT FINAL
1	COMINO GALLARDO, SANDRA	***648***	17,50	11,05	**28,55**
2	LOZANO GÓMEZ, RAQUEL	***071***	16,75	11,50	**28,25**
3	ARROYO GARZON, ANDREA	***133***	16,75	10,00	**26,75**
4	SOTERAS BERGADÀ, ELENA	***848***	15,00	11,00	**26,00**
5	CIFUENTES SALVANS, IRIS	***322***	13,50	11,75	**25,25**
6	GIL TARRIDA, INGEBORG	***402***	13,50	10,85	**24,10**
7	GASA GALÁN, MARTA	***225***	12,25	9,69	**21,94**
8	MORENO MIESES, LOIDA BENILDA	***300***	10,50	11,00	**21,50**
9	MAÑOSA SOLER, ANNA	***590***	10,00	9,31	**19,31**
10	CALABUIG MORENO, ALBA	***915***	15,75	3,00	**18,75**
11	MANOBENS MONTSERRAT, LAIA	***368***	12,75	4,04	**16,79**
12	COMPTE RIBA, GEORGINA	***758***	14,25	0,00	**14,25**
13	MOLINA CARVALHO, SONIA ISABEL	***257***	10,25	2,00	**12,25**
14	MIRET GRAELLS, LAIA	***118***	11,75	0,00	**11,75**
15	BOIXADERA COLOM, JORDI	***238***	10,75	0,20	**10,95**

Així doncs, es va procedir a oferir la vacant, seguint estrictament l'ordre de puntuació, a les persones que formen part de dita borsa, mitjançant correu electrònic que consta en el present expedient.

(v) Finalment, la única aspirant que ha acceptat la vacant les la Sra. Laia Miret Graells, qui ocupa la 14ena posició.

Segona.- Informe sobre la modalitat de contractació temporal

La modalitat contractual a realitzar per la cobertura d'aquest servei és mitjançant un contracte d'interinatge/substitució amb data d'inici el dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la Sra. **Carme Paco Sánchez** al seu lloc de treball.

Amb les següents condicions:

- Jornada: 36,5 hores/setmanals
- Horari:
  - Dilluns: de les 8:00 hores a les 15:00 hores i de les 15:30 hores a les 18:00 hores
  - Dimarts: de les 8:00 hores a les 15:00 hores i de les 15:30 hores a les 18:00 hores
  - Dimecres: de les 8:00 hores a les 15:00 hores
  - Dijous: de les 8:00 hores a les 15:30 hores
  - Divendres de 8:00 hores a les 11:00 hores
- Ubicació: El seu destí serà als municipis de Castellolí, La Llacuna, Montmaneu, Rubió, Santa Maria de Miralles, Carme, Orpí La Torre de Claramunt i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

La modalitat contractual que ens ocupa és de conformitat amb la disposició transitòria tercera del Reial Decret-llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en el treball i la transformació del mercat de treball.

> "*3. Podrán celebrarse contratos de duración determinada para la sustitución de una persona trabajadora con derecho a reserva de puesto de trabajo, siempre que se especifique en el contrato el nombre de la persona sustituida y la causa de la sustitución*".

Tercera.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Quarta.- Dades contractuals

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça
☒ Substitució (ILT Sra. Paco Sanchez)
☐ Continuïtat

Durada del contracte a partir del següent dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la resolució i fins l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la titular

Tipus de contracte: **Substitució 97,33% jornada (36,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interin./subst.
T. complerta	100	401	402	410
T. parcial	200	501	502	**510**

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (97,33% jornada)	Sou base A2	1.116,75 €
	Complement destí 21	551,26 €
	Complement específic	556,47 €
	TOTAL	**2.224,48 €**

Seguretat Social: 864,99 €

Cost estimat per 6 mesos contracte **20.590,74 €** desglossament:

Salari+pagues = 15.443,43 €
Seguretat social empresa= 5.147,31 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **31/131.00.01/231.01**

TGSS: **31/160.00.01/231.01**

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a la dotació pressupostaria en l'exercici 2025. Contracte de substitució

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- CONSTITUIR la borsa de treball de treballadors/es socials del Consell Comarcal de l'Anoia, grup A2, per cobrir, de forma excepcional, necessitats imperioses, urgents i inajornables d'aquest ens local d'aquest grup professional, amb la relació de persones aspirants proposades pel tribunal, que han superat les proves selectives i que és la següent amb una vigència de dos anys:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 20 punts)	RESULTAT MÈRITS (màxim 14 punts)	RESULTAT FINAL
1	COMINO GALLARDO, SANDRA	***648***	17,50	11,05	**28,55**
2	LOZANO GÓMEZ, RAQUEL	***071***	16,75	11,50	**28,25**

3	ARROYO GARZON, ANDREA	***133***	16,75	10,00	**26,75**
4	SOTERAS BERGADÀ, ELENA	***848***	15,00	11,00	**26,00**
5	CIFUENTES SALVANS, IRIS	***322***	13,50	11,75	**25,25**
6	GIL TARRIDA, INGEBORG	***402***	13,50	10,85	**24,10**
7	GASA GALÁN, MARTA	***225***	12,25	9,69	**21,94**
8	MORENO MIESES, LOIDA BENILDA	***300***	10,50	11,00	**21,50**
9	MAÑOSA SOLER, ANNA	***590***	10,00	9,31	**19,31**
10	CALABUIG MORENO, ALBA	***915***	15,75	3,00	**18,75**
11	MANOBENS MONTSERRAT, LAIA	***368***	12,75	4,04	**16,79**
12	COMPTE RIBA, GEORGINA	***758***	14,25	0,00	**14,25**
13	MOLINA CARVALHO, SONIA ISABEL	***257***	10,25	2,00	**12,25**
14	MIRET GRAELLS, LAIA	***118***	11,75	0,00	**11,75**
15	BOIXADERA COLOM, JORDI	***238***	10,75	0,20	**10,95**

Segon.- CONTRACTAR a la Sra. **Laia Miret Graells** com a **Treballadora Social** mitjançant contracte de substitució a 36,5 hores setmanals a partir del dia immediatament posterior a la signatura de la resolució i data de finalització l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la treballadora Sra. **Carme Paco Sánchez** al seu lloc de treball, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

Tercer.- Que correspon el dret a percebre el 97,33% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al lloc de treball **Treballador/a Social** amb codi RLT BSC-SSB-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, complement específic de 556,47 € i en quantia de 2.224,48 €/mensuals bruts, més altres 864,99 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/131.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

Quart.- APROVAR I DISPOSAR a nom de Laia Miret Graells la despesa següent a càrrec del pressupost del 2024, condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2024	31/131.00.01/231.01	4.948,72 €
2024	31/160.00.01/231.01	1.649,42 €
2025	31/131.00.01/231.01	10.494,70 €
2025	31/160.00.01/231.01	3.497,90 €
	Total	**20.590,74 €**

Cinquè.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. Laia Miret Graells, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania Sra. Elisenda Albareda Mas, a la Coordinadora de la Unitat de Servies Socials Bàsics, Sra. Montse Cantarell Vendrell, a la Sra. Carme Paco Sánchez i al Comitè d'empresa.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0141/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 11/11/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que Cap de l'àmbit de Desenvolupament econòmic i promoció comarcal de l'Àrea de Promoció econòmica i ocupació, Sra. Elisabet Andreu Cobos, tramet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"L'àmbit de desenvolupament econòmic i promoció comarcal té assignades tasques diverses en diferents àmbits d'actuació, entre el quals :

- *Turisme: promoció de la comarca de l'Anoia, gestió de l'ens Anoia Turisme, redacció, planificació, execució i justificació del pla d'accions de turisme anual. A més de suport tècnic a municipis amb qui s'ha signat conveni.*

En data 20 de febrer de 2023, es va donar per finalitzat el procediment per la creació d'una borsa de treball de tècnic de promoció comarcal. Aquesta borsa havia de servir per cobrir les necessitats de contractació de l'Àmbit de Desenvolupament econòmic i Promoció comarcal, en casos de baixes, vacances, o acumulació de feina.

En la sessió de data 30 d'abril de 2024 del Plenari del Consell Comarcal de l'Anoia es va aprovar la modificació de la plantilla de personal de la corporació. En aquesta modificació s'hi va incorporar una plaça de tècnic de turisme, que ja estava recollida en la RLT del Consell comarcal de l'Anoia amb la codificació PRO-COM-05.

Atès que la borsa creada l'any 2023, i que encara està en vigor, ja contemplava la gestió de les tasques de promoció del turisme de la comarca i totes les altres recollides en el pla d'Accions de Turisme, i el donar suport tècnic a municipis en l'àmbit de Turisme.

Atès que existeix la necessitat de nomenament fins a cobertura de plaça del lloc de treball codificat com a PRO-COM-05 Tècnic de Turisme, que actualment està coberta per un programa temporal.

S'ha ofert a la persona que va quedar en primera posició a la borsa, Sandra Jurado Blanes, la vacant de tècnic de turisme de la plantilla, fins a provisió de plaça, i ha acceptat mitjançant instància genèrica entrada a data 25 de setembre de 2024.

Atès que es disposa de finançament provinent de la Diputació de Barcelona, per a l'execució del Pla d'Accions anual de Turisme;

ES PROPOSA,

*1.- El nomenament fins a cobertura de plaça de la Sra. Sandra Jurado Blanes, amb DNI 39.*****6K, (codi RLT PRO-COM-05), al 100% de la jornada amb l'horari de dilluns a divendres de 8:00h a 15:00h i dijous de les 15:30h a 18:00 h.*

2.- Que es facin el nomenaments requerit el més aviat possible
La contractació es farà amb càrrec amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 10.131.00.01/241.01 i la partida de TGSS 10/161.00.01/241.01."

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Atès que la Borsa de treball de personal Tècnic/a de Promoció Comarcal del Consell Comarcal de l'Anoia és vigent a d'ata d'avui.

(ii) Vista l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de Tècnic/a de Promoció Comarcal del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 21 de febrer de 2023, on els resultats finals van ser els següents:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
1	JURADO BLANES, SANDRA	***9039**	23,5	8,1	31,6
2	NOGUERA LLOBET, CRISTINA	***7607**	15,5	6,4	21,9

(iii) Vista la base 10ena del procés, que preveu:

"10.1.- Els nomenaments o contractacions temporals s'iniciaran tan aviat com la necessitat ho requereixi, seguint l'ordre de la puntuació obtinguda.

10.2.- El contacte i la gestió de la borsa la realitzarà l'àrea de Recursos Humans a tenor del següent: inicialment es faran dues trucades telefòniques en diferents hores, i en cas de no poder establir el contacte, s'enviarà un correu electrònic a la persona interessada que caldrà que sigui respost com a màxim fins a les 12 hores del següent dia hàbil. En cas que no hi hagi resposta, es contactarà amb la següent persona de la borsa corresponent."

(iv) Atesa la propera finalització dels nomenaments que tenen vigents la Sra. Sandra Jurado Blanes i la Sra. Cristina Noguera Llobet, s'ha procedit a oferir les vacants a les aspirants de la borsa referida i la Sra. **Sandra Jurado Blanes**, qui actualment és Tècnica de turisme per a l'execució del projecte "Pla d'Accions Anoia Turisme" al Consell Comarcal en virtut d'un nomenament temporal que finalitza el dia 31/12/2024. Aquesta, ha acceptat la vacant de la cobertura d'una plaça de Tècnic/a Mitjà/na adscrita al lloc de Tècnic/a de Tursime fins a la coberta definitiva de la plaça mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 008975-2024, la qual consta al present expedient.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Sobre la contractació per interinitat per vacant i la seva durada

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quarta del Reial decret llei 32/2021:

"Igualment es podran subscriure contractes de substitució per cobrir temporalment un lloc de treball fins que finalitzi el procés de selecció per a la seva cobertura definitiva, d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat i en els termes establerts a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública."

Quarta.- Reducció de jornada per cura d'un/a menor de 6 anys

(i) Vist que l'article 26 de la LLEI 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya diu:

" Les persones a les quals s'aplica aquesta llei poden gaudir d'una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la percepció del 80% o del 60% de la retribució, respectivament, en els supòsits següents:

a) Per a tenir cura d'un fill o filla menor de sis anys, sempre que se'n tingui la guarda legal.

b) Per a tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal.

c) Perquè tenen a càrrec un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeix ésser autònom, o que requereix dedicació o atenció especial.

d) Les dones víctimes de la violència de gènere, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social íntegra."

(ii) Així mateix, l'article 17 del conveni col·lectiu del personal laboral del consell comarcal de l'anoia, preveu:

"i) Els treballadors que per raó de guarda legal tenen cura directa d'un infant de menys de 6 anys o d'una persona disminuïda psíquica, física o sensorial que no fa cap activitat retribuïda, i també els que tenen a càrrec directe seu un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda de més del 65% que en depèn i en requereix una dedicació especial tenen dret a una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb una percepció del 80% o del 60% de la retribució íntegra, respectivament."

(iii) Vist que, per Decret de Presidència número 0290/2023 de data 02/08/2023 es va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

*"**Primer.-** AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Sandra Jurado Blanes** com a **Tècnica de Turisme**, mitjançant un nomenament com a funcionària interina per l'execució del programa temporal (Programa per l'execució del Pla d'Accions Anoia Turisme) amb inici el dia 01/01/2024 i data de finalització el dia 31/12/2024, amb càrrec a les partides pressupostàries 10/120.00.01/430, 10/121.00.01/430 i 10/161.00.01/430.*

*Segon.- AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la treballadora, Sra. **Sandra Jurado Blanes**, amb efectes a partir del dia 01/01/2024, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 31 de desembre del 2024, amb el següent horari:*
- Dilluns: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Dimarts: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Dimecres: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Dijous: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Divendres: de les 8:00 hores a les 13:00 hores"

Cinquena.- Dades de la contractació

Sandra Jurado Blanes

Plantilla personal: ☒Vacant (interinatge fins a cobertura definitiva de la plaça)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada de la contractació a partir del dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça

Tipus de la contractació: Interinatge fins cobertura 100,00% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí
Completa	100	401	402	**410**	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic/a A2
☐ Administratiu/va C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a AP

Retribució proposada (*tenint en compte l'aplicació de l'increment retributiu pel 2024 del 2%): ☐

Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	343,03 €
	Triennis	83,24 €
	TOTAL	**2.139,98 €**
Salari amb permís de reducció per cura de menors (80,00% retribucions)	Sou base A2	917,88 €
	Complement destí 21	453,09 €
	Complement específic	274,42 €
	Triennis	66,59 €
	TOTAL	**1.711,98 €**

Seguretat Social: 665,70 €

Cost simulat contractació 2025 (amb reducció): **31.956,27 €** desglossament:

Salari+pagues = 23.967,78 €
Seguretat social empresa= 7.988,49 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **10.131.00.01/241.01**

TGSS: **10/161.00.01/241.01**

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat la dotació de crèdit en l'exercici 2025 en les següents aplicacions:

Exercici	Aplicació	Import
2025	10.131.00.01/241.01	23.967,78 €
2025	10/161.00.01/241.01	7.988,49 €
	total	**31.956,27 €**

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Sandra Jurado Blanes** com a **Tècnica de Turisme** mitjançant contracte d'interinatge amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça.

SEGON.- AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill/a menor de 6 anys, de la treballadora, Sra. Sandra Jurado Blanes, amb efectes a partir del dia 01/01/2025, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins com a

màxim el dia immediatament anterior al que la seva filla compleixi 6 anys, el 06/09/2026, amb el següent horari:
- Dilluns: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Dimarts: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Dimecres: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Dijous: de les 8:00 a les 13:00 hores
- Divendres: de les 8:00 a les 13:00 hores

TERCER.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnica de Turisme assimilades al codi RLT PRO-COM-05, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.711,98 €/mensuals bruts tenint en consideració el reconeixement de dos triennis de categoria A2, més altres 665,70 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 10.131.00.01/241.01 i la partida de TGSS 10/161.00.01/241.01.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **Sandra Jurado Blanes** la despesa següent a càrrec del pressupost 2025, condicionat a que la corresponent partida estigui degudament consignada:

Exercici	Aplicació	Import
2025	10.131.00.01/241.01	23.967,78 €
2025	10/161.00.01/241.01	7.988,49 €
	total	**31.956,27 €**

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. Sandra Jurado Blanes, a la Sra. Elisabet Andreu Cobos i al comitè d'empresa.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Assumpte: Convocatòria sessió Consell d'Alcaldes. Consell Comarcal Anoia. Exp. 13442024

DECRET DE CONVOCATÒRIA

En Jordi Parcerisas Valls President del Consell Comarcal de l'Anoia, en virtut d'allò que disposa l'art. 13.1.b) i art. 19.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre d'Organització Comarcal de Catalunya, RESOLC

CONVOCATÒRIA

Convocar a la reunió ordinària del Consell d'Alcaldes que tindrà lloc el proper dia 26 de novembre de 2024, a les 17:00 hores a la Seu del Consell Comarcal de l'Anoia, Plaça Sant Miquel, 5 d'Igualada.

ORDRE DEL DIA:

1. Presentació funcionament de l'Arxiu comarcal i arxius municipals a càrrec de la Sra. Marta Vives Sabaté
2. Explicació funcionament dels Ajuts d'urgència Social - Benestar Social
3. Presentació projecte Artisania del Departament de Promoció Comarcal i desenvolupament econòmic
4. Precs i preguntes

Atentament,

Jordi Parcerisas Valls
President CC Anoia
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0079/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 14/11/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a de promoció econòmica del Consell Comarcal de l'Anoia** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atesa l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a de promoció econòmica en règim laboral amb data 21 de febrer del 2024 que es va publicar l'e-tauler d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)

Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3646/2023 - Ofici de Presidència de 08/02/2024	Expedient núm. 0065/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0042-2024 de data 02/02/2024	Expedient núm. 0065/2023
Decret de presidència Llista Definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0055-2024 de data 15/02/2024	Expedient núm. 0065/2023
Anunci e-tauler	Anunci 16/02/2024	Expedient núm. 0065/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	21/02/2024	Expedient núm. 0065/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	21/02/2024	Expedient núm. 0065/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 003319-2024	Expedient núm. 0065/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a de promoció econòmica del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	BIOSCA VILLAMON, SILVIA	***785***	6,00	4,00	**10,00**
2	SELLARÈS RAMOS, LAURA	***566***	1,33	4,00	**5,33**
3	MUNTANÉ DIEZ, ANNA	***038***	1,22	4,00	**5,22**
4	CUADROS GALLEGO, LAURA	***809***	1,17	4,00	**5,17**

5	HERNANDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***379***	0,00	4,00	**4,00**
6	DE ZABALA MARTINEZ, IGNACIO	***280***	0,00	1,68	**1,68**
7	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	0,00	0,00	**0,00**
8	BERTRAN GONZÁLEZ,CARLOTA	***114***	0,00	0,00	**0,00**

(ii) Vist que la persona en ocupar la primera posició, la Sra. **Sílvia Biosca Villamon**, ha estat l'aspirant proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de de promoció econòmica del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(iii) Vist que, passats els 20 dies de termini per entregar la documentació requerida per acceptar la vacant, la Sra. **Sílvia Biosca Villamon**, no ha aportat cap documentació ni s'ha manifestat en cap sentit; tal i com es mostra als correus electrònics annexats al present expedient.

(iv) Es va procedir a oferir-la a l'aspirant amb segona posició, la Sra. **Laura Sellarès Ramos**, qui, mitjançant correu electrònic, que consta al present expedient, declina ocupar la vacant.

(v) Així doncs, s'ha procedit a oferir la vacant a l'aspirant amb la posició immediatament posterior a les dues primeres, per tal que en un termini de 20 dies aporti la documentació requerida a les bases reguladores per poder acceptar la vacant. Així, la Sra. **Anna Muntané Díez**, ha tramès instància genèrica amb número de registre E - 003319-2024 on exposa i sol·licita:

"EXPOSO: 1.Que vaig ser admesa en el procés selectiu per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit a un lloc de treball de TÈCNIC/A MITJÀ/NA ADSCRITA A UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE PROMOCIÓ ECONÒMICA al Consell Comarcal de l'Anoia (Procés selecitu E-34/2022), mitjançant el sistema de concurs. 2.Vist que segons l'informació facilitada per el departament de RRHH, les 2 persones aspirants que han obitngut més puntuació han renunciat a la plaça oferta. 3. Vist que se m'ha ofert ocupar aqueta vacant, al trobar-me en 3a posició d'aquest procés selectiu, exposo acceptar la plaça de TÈCNIC/A MITJÀ/NA ADSCRITA A UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE PROMOCIÓ ECONÒMICA al Consell Comarcal de l'Anoia (Procés selecitu E-34 /2022). SOL·LICITO: Que s'admeti aquesta sol·licitud, amb la documentació que hi adjunto, per l'acceptació de la plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit a un lloc de treball de TÈCNIC/A MITJÀ/NA ADSCRITA A UN LLOC DE TREBALL DE TÈCNIC/A DE PROMOCIÓ ECONÒMICA al Consell Comarcal de l'Anoia (Procés selecitu E-34 /2022)."

(vi) Vist que la Sra. **Muntané**, qui ha acceptat l'oferta, ja és treballadora d'aquest ens, i que mitjançant Decret de Presidència 0096/2024 de data 18/03/2024 es va aprovar autoritzar-li la petició de poder gaudir d'un permís de reducció de jornada per cura d'un fill menor, concretament:

"(...)***Segon.-. AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la treballadora, Sra. Anna Muntané Díez, amb efectes a partir del dia 29/04/2024, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 100,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 21/03/2025, amb el següent horari:***

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	TOTAL HORES
Horari hivern	-	08:00h - 14:15h	08:00h - 14:15h	08:00h - 14:15h	08:00h - 14:15h	25 hores
Horari estiu	-	08:00h - 13:00h	08:00h - 13:00h	08:00h - 13:00h	08:00h - 13:00h	20 hores

"

Segona.- <u>Constitució de la borsa de treball</u>

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Anna Muntané Díez ha vingut prestant els seus serveis com a tècnic/a dins l'àrea d'estratègies per a l'ocupació al Consell Comarcal de l'Anoia des del 14/12/2017, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Sobre el Permís de reducció de la jornada per cura d'un/a fill/a menor de 6 anys

a.- Vist l'article 17 del conveni col·lectiu del Consell Comarcal de l'Anoia que preveu:

ii) En el supòsit de reducció d'un terç de la jornada de treball per raó de guarda legal d'un infant, els treballadors i treballadores tenen dret a percebre el 100% de la retribució fins a 1 any com a màxim a

partir de la finalització del permís de maternitat. Per tal d'obtenir aquesta reducció de jornada de treball, el treballador o treballadora ha de presentar la sol·licitud a partir del moment en què es reincorpora al treball després del permís de maternitat regulat en l'apartat 1 d'aquest article.

b.- Es fa constar que, malgrat la vigència i l'aplicabilitat del Conveni col·lectiu del Consell comarcal de l'Anoia, l'art. 48.h) TREBEP preveu explícitament que "*Por razones de guarda legal, cuando el funcionario tenga el cuidado directo de algún menor de doce años, de persona mayor que requiera especial dedicación, o de una persona con discapacidad que no desempeñe actividad retribuida, tendrá derecho a la reducción de su jornada de trabajo, **con la disminución de sus retribuciones que corresponda**. Tendrá el mismo derecho el funcionario que precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo y que no desempeñe actividad retribuida.*"

Sisena.- Dades de la contractació

ANNA MUNTANÉ DÍEZ

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi PRO-OCU-04)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set) (amb permís de reducció d'un terç de la jornada amb el 100,00% de la retribució fins com a màxim el 21/03/2025)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% retrib.)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	343,03 €
2 Triennis A2	83,30 €
TOTAL	**2.140,04 €**

Seguretat Social: 802,19 €

Cost estimat contractació pel 2024: 5.097,50 € desglossament:

Salari+pagues = 3.857,94 €
Seguretat social empresa= 1.239,56 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**

Cotització accidents treball: ξ General 1,65%
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: **Retribucions**: **11/130.00.02/241** **TGSS: 11/160.00.02/241**
Òrgan que efectuarà la contractació: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Anna Muntané Díez** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la plaça de tècnic/a mitjà/na per proveir definitivament el lloc de treball de tècnic/a promoció econòmica (Grup A2) amb codi PRO-OCU-04 en règim laboral indefinit fix del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- AUTORITZAR la continuïtat de la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la treballadora, Sra. **Anna Muntané Díez**, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 100,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 21/03/2025, amb el següent horari:

	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres	TOTAL HORES
Horari hivern	-	08:00h - 14:15h	08:00h - 14:15h	08:00h - 14:15h	08:00h - 14:15h	25 hores
Horari estiu	-	08:00h - 13:00h	08:00h - 13:00h	08:00h - 13:00h	08:00h - 13:00h	20 hores

TERCER.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a Promoció Econòmica**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.140,04 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 2 triennis de categoria A2, més altres 802,19 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/130.00.02/241 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR a nom d'Anna Muntané Díez la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	11/130.00.02/241	3.857,94 €
2024	11/160.00.02/241	1.239,56 €
	Total	**5.097,50 €**

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap de la Unitat d'estratègies per a l'ocupació i al Comitè d'empresa.
SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DEC - Decret
DEC-0330-2024 - 21/11/2024

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 78 del RD 2568/1986 de 28 de novembre,

PRIMER: *Convocar als MEMBRES DEL PLE d'aquest Consell Comarcal, juntament amb la Secretària de la Corporació per a la Sessió Ordinària de la mateixa, que se celebrarà el dia **26.11.2024 a les 18.30 h, en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia** d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON: *Fixar **l'ORDRE DEL DIA** de la sessió convocada de la següent forma:*

ORDRE DEL DIA:

Us convoco a la reunió ordinària del Ple d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **26 de novembre de 2024, a les 18.30 hores en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia, Plaça Sant Miquel 5 d'Igualada,** d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.

ORDRE DEL DIA:

Lectura de la declaració institucional amb motiu del 25 de novembre de 2024, Dia Internacional per a l'Eliminació de la Violència vers les Dones

1.- Aprovació acta sessió anterior
2.- Despatx de Presidència.
3.- Decrets de Presidència
4.- 07342024 Proposta d'acord aprovació addenda segona Contracte Programa
5.- 11372024 Proposta d'acord retorn avals empreses transport escolar (Gibert i Gibert- Ramon Prats Serrat)
6.- 11152024 Proposta d'acord aprovació reconeixement extrajudicial de crèdit
7.- 11982024 Dació compte cost efectiu dels serveis
8.- 11992024 Dació compte període mig pagament 3er trimestre
9.- Precs i Preguntes

TERCER: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència*

QUART: *Ordenar la seva inserció en el taulell d'anuncis del Consell Comarcal.*

Això és tot el que us faig avinent.

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient instruït per la Intervenció arran l'Omissió de la fiscalització en el tràmit d'Aprovació i Disposició de la despesa en matèria de contractació 1756-1245/2024.

Vist l'informe d'Omissió de fiscalització-Proposta en que l'Interventor, a la llum de l'informe aportat a l'expedient per part de la responsable del Centre gestor, determina que es procedent continuar amb l'expedient d'omissió per tal de que aquesta Presidència convalidi, per raons d'economia processal l'Aprovació i Disposició de les despeses objecte de l'omissió emetent el títol habilitant que permeti el reconeixement posterior de les obligacions representades en les factures, d'acord amb l'article 28.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Amb les atribucions de l'article 13 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Atès les bases d'execució del pressupost del 2024.

RESOLC:

PRIMER.- Continuar el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses relacionades en les relacions adjuntes següents:

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2024/45	NOVES TECNOLOGIES	554,94 €
F/2024/46	MEDI AMBIENT	425.87 €
F/2024/47	PROMOCIÓ ECONÒMICA	299,87 €
F/2024/48	JOVENTUT	421,50 €
F/2024/49	PROMOCIÓ COMARCAL	4.719,00 €
F/2024/50	BENESTAR SOCIAL	690,81 €
F/2024/51	RÈGIM INTERN	22.178,80 €

SEGON.- Aprovar i Disposar la despesa de 29.290,79 euros, a nom dels tercers de les relacions referenciades en el punt immediatament anterior i a càrrec de les aplicacions que s'hi indiquen.

TERCER.- Ordenar la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del Gerent de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

QUART.- Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

CINQUÈ.- Remetre còpia d'aquesta resolució a la Administració General de l'Estat i el Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l' Anoia, a la ciutat

Jordi Parcerisas President

Igualada, signat electrònicament

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TECNOLOGIES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024 /291 07/03/ 2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:168735561 Albarà: AVIGU24-263 del 14/02/24 / COMANDA No INFORMATICA JOSEP JORBA / FISCHER BRIDA BLANCA 2,5 X 200 / F	FV24 326 29/02/2024	Registrada	2024 25 491 2269908		10,44				10,44
F/2024/1278 01/10/2024	46778621W JOSEP Mº TARIBO I GAR CIA AOC:182319510 Manteniments i actualitzacions Plana web Consell Comarcal de l'Anoia - anoia.cat	3158 30/09/2024	Registrada	2024 25 491 2269908		544,50				544,50
				Totals		554,94				554,94

IGUALADA , 15 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TECNOLOGIES

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	25	491	2269908	Despeses diverses: Noves Tecnologies	2	554,94

IGUALADA , 15 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Econ. Prog. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1287	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU	24SM1153/1002535	Registrada	2024 40 16215 2279918		425,87				425,87

01/10/2024	AOC:182380514 Recollida i transport a dipòsit controlat dels voluminosos magatzem C/ Montserrat de El Bruc a sol?licitud	20/09/2024								
				Totals		42 5,8 7				42 5, 87

IGUALADA , 5 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	4	16215	227991	Servei Porta a Porta 16M	1	425,87

IGUALADA , 5 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ ECONÒMICA

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros

F/2024/1256 25/09/2024	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D' OFICINA, SL AOC:182005780 COMANDA MATERIAL ANOIA ACTIVA 2023-2024 SEGONS FACT 2014 ADJUNTA	2024 2014 18/09/2024	Registrada	2024 1 24 22799 2024 1 10 54 5		299,87					299,87

Totals	299,87				299,87

de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ ECONÒMICA

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024 11 24105 2279954	Anoia Activa 2023-2024	1	299,87

de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT INTERVEN

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. JOVENTUT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1366 17/10/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:183563085 20 còpies A.3 color / 480 butlletes color 10 x 10 cm	5894 16/10/2024	Registrada	2024 3 9 23 13 0 2269 907		50,00				50,00

F/2024/1335 10/10/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:183154093 flyers de 5 models diferents A.5 color	5883 10/10/2024	Registrada	2024 39 23130 2269907		167,49				167,49
F/2024/1276 30/09/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:182282198 17 estampacions bossa cotó	5852 30/09/2024	Registrada	2024 39 23130 2269907		204,01				204,01
				Totals		421,50				421,50

de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. JOVENTUT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024 39 23130 2269907	Despeses diverses: Joventut	3	421,50

de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1207	47105720H SANDRA AYMERICH GARCIA	73	Registrada	2024 10 43 2 2279937		1.452,00		2024 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00
01/09/2024	AOC:180458518 Servei de comunicació | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació -	31/08/2024								

	Actualització de la pàgina web									
F/2024/1307 05/10/2024	47105720H SANDRA AYMERICH GARCIA AOC:182806875 Servei de comunicació | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pàgina web	86 30/09/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		1.452,00		2024 20003 Base Imponible 1.200,00 % 15,00 Descuento:	180,00	1.452,00
F/2024/1385 18/10/2024	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:183670029 BANNER A LA WEB ARRELS Concepte : Fira artesana de Copons 2024. El pack especial inclou : Banner superior	9704001848 18/10/2024	Registrada	2024 10 43005 2279955		363,00				363,00
F/2024/1477 02/11/2024	47105720H SANDRA AYMERICH GARCIA AOC:184630320 Servei de comunicació | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pàgina web	95 31/10/2024	Registrada					2024 20003 Base Imponible 1.200,00 % 15,00 Descuento:	180,00	1.452,00
				Totals		3.267,00			540,00	4.719,00

de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	10	43005	2279955	Anoia en Transició	1	363,00
2024	10	432	2279937	Projectes Turisme	2	2.904,00

de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. BENESTAR SOCIAL

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1295 02/10/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:182540541 100 tríptics color A.4	5871 30/09/2024	Registrada	2024 35 23103 226990 4		79,99				79,99
F/2024/1356 02/10/2024	B60690856 HOTEL ROBERT, SL DEL 02-09-24 AL 04-09-24	12/2541 05/09/2024	Registrada	2024 35 23103 226990 4		610,82				610,82

Totals	690,81				690,81

IGUALADA , 5 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. BENESTAR SOCIAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	3	23103	226990	Despeses diverses: Igualtat i Inclusió	2	690,81

IGUALADA , 5 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros

F/2024/1206 01/09/2024	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA AOC:180454531 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA JULIOL I AGOST	1388 30/08/2024	Registrada	2024 00 920 2260301		726,00		2024 20003 Base Imponible % Descuento:	90,000 600,00 15,00	726,00
F/2024/1152 05/08/2024	B66580929 EGALEXIA XXII, S.L. AOC:179263343 Arreclar cortina enrollable screen AgŁncia Tributària de Catalunya ATC Sant Carles 83	1 152 05/08/2024	Registrada	2024 00 92001 2150002		108,90				108,90
F/2024/1414 10/10/2024	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA OFICINES C/SANT CARLES I PLA˙A SANT MIQUEL	1241307 30/09/2024	Registrada	2024 00 920 2270001 2024 00 92001 2270002 2024 00 92002 2270003		1.737,56 304,92 1.045,44				3.087,92
F/2024/1371 17/10/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:183613669 Tissores Deli 19Yapos;5 ref.6002 / Porta-rotllos celo 33mts.deli 814-A blau cel,verd / Porta-rotllos celo	24 2197 30/09/2024	Registrada	2024 00 920 2200001		15,73				15,73
F/2024/1370 17/10/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:183613668 Fudnes unero din a-4 dequa / PAck post-it banderetes 119x43,1	24 2196 30/09/2024	Registrada	2024 00 920 2200001		7,47				7,47
F/2024/1372 17/10/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:183613670 Paquets 500f.din a-4 80grs.reciclats xerox / Gomes milan 430 / Caixa 10 fosforescents staedtler blaus / Pa	24 2198 30/09/2024	Registrada	2024 00 920 2200001		138,70				138,70

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1233 10/09/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:181117272 Catàleg de 50 fundes poliplas din a-44 negre / Catàleg de 10 fundes staedlter databank clear book	24 2049 31/08/2024	Registrada	2024 00 920 2269901		8,88				8,88
F/2024/1327 08/10/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:182877240 1 Rms realizados el día 31-07-2024	IF2407-07258 09/08/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		38,00				38,00
F/2024/1289 02/10/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:182533617 Disciplines TØcniques del Servei de Prevenció / Quota Vigilancia de la Salut Colectiva	IFC2410-11185 27/09/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		339,81				339,81
F/2024/1309 06/10/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:182812548 Albarà: AVGAV24-5839 del 17/09/24 / COMANDA: PL. SANT MIQUEL / CAIXA LLEIXIU DISNET 5 LT. 3 u. / MISTER NE	FV24 2308 30/09/2024	Registrada	2024 00 920 2211001		360,77				360,77
F/2024/1308 06/10/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:182812526 Albarà: AVIGU24-1723 del 27/09/24 / MIARCO PRECINTO PVC TRANSP 48 X 66 MT / CINTA KREPP 48 mm	FV24 2309 30/09/2024	Registrada	2024 00 920 2219901		6,09				6,09
F/2024/1303	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL.	2878991	Registrada	2024 00 920 2269901		53,97				408,80

04/10/2024	AOC:182716560 Vasos celulosa 50 uds. 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1 08700 IGUALADA / Envases 020952 PZA. SANT MIQU	30/09/2024		2024 0 0 920 2210501 2024 0 0 9200 2 2210502		240,24 114,59				

comprovada a l'adreça

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1220	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL.	2788811	Registrada	2024 00 920 2210501		200,20				280,28
				2024 00 92002 2210502		80,08				
04/09/2024	AOC:180736707 Envases 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1 08700 IGUALADA / Envases 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1	31/08/2024								
F/2024/1242	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L.	1 241164	Registrada	2024 00 920 2270001		1.110,78				2.548,26
				2024 00 92001 2270002		392,04				
				2024 00 92002 2270003		1.045,44				
05/09/2024	NETEJA CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA AL C/ ST.CARLES I PLA¨A ST. MIQUEL	31/08/2024								
F/2024/1221	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L.	1 241033	Registrada	2024 00 920 2270001		1.393,92				3.005,64
				2024 00 92001 2270002		392,04				
				2024 00 92002 2270003		1.219,68				
07/08/2024	NETEJA OFICINES C/ SANT CARLES I PLA¨A SANT MIQUEL	31/07/2024								
F/2024/1284	A28119220 SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA	APSN000202400003367	Registrada	2024 00 920 1620501		1.903,47				1.903,47
01/10/2024	AOC:182348111 TOTAL PRIMA DE LA FACTURA APSN000202400003367 / TOTAL	30/09/2024								

comprovada a l'adreça

I.P.S. DE LA FACTURA
APSN000202400003367 / TO

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1206 01/09/2024	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA AOC:180454531 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA JULIOL I AGOST	1388 30/08/2024	Registrada	2024 01 91 21 227992		726,00		2024 20003 Base Imponible % Descuento:	90,00 600,00 15,00	726,00
F/2024/1152 05/08/2024	B66580929 EGALEXIA XXII, S.L. AOC:179263343 Arreclar cortina enrollable screen Agència Tributària de Catalunya ATC Sant Carles 83	1 152 05/08/2024	Registrada	2024 00 92001 215000 2		108,90				108,90
F/2024/1414 10/10/2024	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA OFICINES C/SANT CARLES I PLAÇA SANT MIQUEL	1241307 30/09/2024	Registrada	2024 00 920 227000 1 2024 00 92001 227000 2 2024 00 92002 227000 3		1.737,56 304,92 1.045,44				3.087,92
F/2024/1371 17/10/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:183613669 Tissores Deli 19Yapos;5 ref.6002 / Porta-rotllos celo 33mts.deli 814-A blau cel,verd / Porta-rotllos celo	24 2197 30/09/2024	Registrada	2024 00 920 220000 1		15,73				15,73

F/2024/1370 17/10/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:183613668 Fudnes unero din a-4 dequa / PAck post-it banderetes 119x43,1	24 2196 30/09/2024	Registrada	2024 00 920 220000 1		7,47				7,47
F/2024/1372 17/10/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:183613670 Paquets 500f.din a-4 80grs.reciclats xerox / Gomes milan 430 / Caixa 10 fosforescents staedtler blaus / Pa	24 2198 30/09/2024	Registrada	2024 00 920 220000 1		138,70				138,70

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1233 10/09/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:181117272 Catàleg de 50 fundes poliplas din a-44 negre / Catàleg de 10 fundes staedlter databank clear book	24 2049 31/08/2024	Registrada	2024 000 920 22699001		8,88				8,88
F/2024/1327 08/10/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:182877240 1 Rms realizados el día 31-07-2024	IF2407-07258 09/08/2024	Registrada	2024 000 920 22706001		38,00				38,00
F/2024/1289 02/10/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:182533617 Disciplines Técniques del Servei de Prevenció / Quota Vigilancia de la Salut Colectiva	IFC2410-11185 27/09/2024	Registrada	2024 000 920 22706001		339,81				339,81
F/2024/1309 06/10/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:182812548 Albarà: AVGAV24-5839 del 17/09/24 / COMANDA: PL. SANT MIQUEL / CAIXA LLEIXIU DISNET 5 LT. 3 u. / MISTER NE	FV24 2308 30/09/2024	Registrada	2024 000 920 22110001		360,77				360,77
F/2024/1308 06/10/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:182812526 Albarà: AVIGU24-1723 del 27/09/24 / MIARCO PRECINTO PVC TRANSP 48 X 66 MT / CINTA KREPP 48 mm	FV24 2309 30/09/2024	Registrada	2024 000 920 22199001		6,09				6,09

F/2024/1303	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL.	2878991	Registrada	2024 00 920 226990 1		53,97				408,80
				2024 00 920 221050 1		240,24				
				2024 00 9200 2 221050 2		114,59				
04/10/2024	AOC:182716560 Vasos celulosa 50 uds. 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1 08700 IGUALADA / Envases 020952 PZA. SANT MIQU	30/09/2024								

comprovada a l'adreça

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1220 04/09/2024	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL. AOC:180736707 Envases 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1 08700 IGUALADA / Envases 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1	2788811 31/08/2024	Registrada	2024 000 920 2210501 2024 000 92002 2210502		200,20 80,08				280,28
F/2024/1242 05/09/2024	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA AL C/ ST.CARLES I PLAÇA ST. MIQUEL	1 241164 31/08/2024	Registrada	2024 000 920 2270001 2024 000 92001 2270002 2024 000 92002 2270003		1.110,78 392,04 1.045,44				2.548,26
F/2024/1221 07/08/2024	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA OFICINES C/ SANT CARLES I PLAÇA SANT MIQUEL	1 241033 31/07/2024	Registrada	2024 000 920 2270001 2024 000 92001 2270002 2024 000 92002 2270003		1.393,92 392,04 1.219,68				3.005,64
F/2024/1284	A28119220 SEGUROS CATALANA	APSN000202400003367	Registrada	20 00 920 162050		1.903,47				1.903,47

01/10/2024	OCCIDENTE, SA AOC:182348111 TOTAL PRIMA DE LA FACTURA APSN000202400003367 / TOTAL I.P.S. DE LA FACTURA APSN000202400003367 / TO	30/09/2024		2 1 4						

comprovada a l'adreça

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1251 19/09/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:181597035 Clauers plàstic blanc QConnect / Paquets 500f.din a-4 xerox / Caixa 50 fasteners apli ref.11831 / PAquets	24 2127 18/09/2024	Registrada	2024 00 920 2200001		743,48				743,48
F/2024/1225 06/09/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:180939092 Albarà: AVIGU24-1520 del 29/08/24 / -CLAU SERRETA	FV24 2060 31/08/2024	Registrada	2024 00 920 2219901		6,75				6,75
F/2024/1232 10/09/2024	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:181115526 PERIODO (Septiembre) ( ) / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL ( )	CRE 2401460 03/09/2024	Registrada	2024 00 920 2020001		685,65				685,65
F/2024/1197 28/08/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:180254122 Disciplines Técniques del Servei de Prevenció / Quota Vigilancia de la Salut Colectiva	IFC2409-09696 26/08/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		339,81				339,81
F/2024/1226 06/09/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:180939195 Albarà: AVGAV24-5568 del 29/08/24 / COMANDA: PL. SANT MIQUEL / CAIXA TOV. ZZ AMOOS 20 PAQ.	FV24 2059 31/08/2024	Registrada	2024 00 920 2211001		213,50				213,50

	TPL20200 LIMSA									
F/2024/1261 27/09/2024	B01669548 J6V6B6 SERVEIS, SL AOC:182169834 Serveis assessorament comptabilitat mes de setembre	64 27/09/2024	Registrada	2 0 9 2270 0 0 2 601 2 0 4		841,56				841,56

comprovada a l'adreça

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1267 25/09/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIÓ CORRESPONENT AL MES D'AGOST	654 31/08/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		2.595,99				2.595,99
F/2024/1357 08/10/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURA CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE	A/733 30/09/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		1.882,52				1.882,52
F/2024/1359 15/10/2024	A78520293 REALE SEGUROS GENERALES, SA AOC:183415257 Poliza: 8212300011890 Recibo: 690031413335 F.Efect.Rbo: 15/10/2024 F.Vto.Rcb: 15/10/2025 Riesgo: CRE SANT	69003141333503C0613 01/10/2024	Registrada	2024 00 9200 2240007		324,38				324,38
F/2024/1310 06/10/2024	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA AOC:182818920 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA SETEMBRE 2024 (xxss, 5 notes de premsa, acte gent gran, p	1402 30/09/2024	Registrada	2024 01 9121 2279924		1.028,50		2024 20003 Imponible 850,00 % Descuento: 15,00	127,50	1.028,50
F/2024/1248 18/09/2024	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:181564617 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 19/03/2024 / SERVEI DE	AR24 40 21/03/2024	Registrada	2024 00 920 2269901		423,50				423,50

comprovada a l'adreça

MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA
EL 19/03/2024

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1275 30/09/2024	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:182255102 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 24/09/2024 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 24/09/2024	AR24 127 30/09/2024	Registrada	2024 000 920 2269901		423,50				423,50
F/2024/1290 02/10/2024	A28119220 SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA AOC:182533618 TOTAL PRIMA DE LA FACTURA APSN000202400003392 / TOTAL I.P.S. DE LA FACTURA APSN000202400003392 / TO	APSN000202400003392 01/10/2024	Registrada	2024 000 920 2240003		526,50				526,50
A/2024/14 06/09/2024	B01669548 J6V6B6 SERVEIS, SL Rect. 48 / AOC:180920271 Serveis assessorament comptable mes de juny (factura erronia)	61 08/07/2024	Registrada	2024 000 920 2270601		841,56				841,56
				Totals		22.178,80			217,50	22.178,80

IGUALADA , 21 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	00	9200 1	215000 2	MOBILIARI.	1	108,90
2024	00	9200 1	224000 3	Primes d'Assegurances: ATC	1	526,50
2024	00	9200 1	227000 2	Neteja i lavabo	3	1.089,00
2024	00	9200 2	221050 2	Productes alimentaris c/ Sant Carles	2	194,67
2024	00	9200 2	224000 7	Assegurança C/ Sant Carles	1	324,38
2024	00	9200 2	227000 3	Neteja i lavabo	3	3.310,56
2024	00	920	162050 1	Assegurances	1	1.903,47
2024	00	920	202000 1	Lloguer aparcaments	1	685,65
2024	00	920	220000 1	Material d'oficina no inventariable	4	905,38
2024	00	920	221050 1	Productes alimentaris	2	440,44
2024	00	920	221100 1	Productes de neteja i sanejament	2	574,27
2024	00	920	221990 1	Altres subministraments	2	12,84
2024	00	920	226990 1	Altres despeses diverses	4	909,85
2024	00	920	227000 1	Neteja i endreça	3	4.242,26
2024	00	920	227060 1	Assessorament tècnic i juridic	7	5.196,13
2024	01	9121	227992 4	Programes de Presidència	2	1.754,50

IGUALADA , 21 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès el Decret de la Presidència DEC-0332-2024, de 25 de novembre del corrent, pel que es continua amb el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses compressives de les relacions a continuació detallades, degudament conformats pels responsables dels centres gestors.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2024/45	NOVES TECNOLOGIES	554,94 €
F/2024/46	MEDI AMBIENT	425.87 €
F/2024/47	PROMOCIÓ ECONÒMICA	299,87 €
F/2024/48	JOVENTUT	421,50 €
F/2024/49	PROMOCIÓ COMARCAL	4.719,00 €
F/2024/50	BENESTAR SOCIAL	690,81 €
F/2024/51	RÈGIM INTERN	22.178,80 €

Atès el mateix Decret referenciat abans en que s'Ordena la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del President de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

Atès que en el pressupost vigent hi ha crèdit adequat i suficient per atendre la despesa proposada.

Atès el que determinen les Bases d'Execució del pressupost respecte del Reconeixement extrajudicial per a despeses realitzades en exercicis anteriors en el supòsit que hi hagi consignació pressupostària.

Vist l'informe de l'Interventor al respecte, en que certifica l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que representen les esmentades factures i en relació al procediment i la legislació aplicable per procedir al reconeixement extrajudicial dels crèdits que figuren a l'expedient, per import de 29.290,79 euros.

ACORDO,

Primer.- Aprovar la relació de factures detallades a continuació per un import global de 29.290,79 euros.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2024/45	NOVES TECNOLOGIES	554,94 €
F/2024/46	MEDI AMBIENT	425.87 €
F/2024/47	PROMOCIÓ ECONÒMICA	299,87 €
F/2024/48	JOVENTUT	421,50 €
F/2024/49	PROMOCIÓ COMARCAL	4.719,00 €
F/2024/50	BENESTAR SOCIAL	690,81 €
F/2024/51	RÈGIM INTERN	22.178,80 €

Segon.- Reconèixer extrajudicialment els crèdits representats per les factures de la relació esmentada en el punt immediatament anterior per l'import que hi consta.

Tercer.- Reconèixer les obligacions representades per les factures que integren les relacions exposades en el punt primer, Aprovant i Disposant els imports corresponents en el cas d'acumulació de fases comptables, pels imports que s'indiquen en la pròpia relació, a càrrec de les respectives aplicacions pressupostaries que consten en el Resum de la mateixa.

Quart.- Ordenar el seu registre per part dels Serveis de Comptabilitat en el sistema d'informació comptable.

Cinquè.- RATIFICAR aquesta resolució en la propera Junta de Govern Local que se celebri.

Sisè.-Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TECNOLOGIES

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024 /291 07/03/ 2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:168735561 Albarà: AVIGU24-263 del 14/02/24 / COMANDA No INFORMATICA JOSEP JORBA / FISCHER BRIDA BLANCA 2,5 X 200 / F	FV24 326 29/02/2024	Registrada	2024 25 4911 2269908		10,44				10,44
F/2024/1278 01/10/2024	46778621W JOSEP Mº TARIBO I GAR CIA AOC:182319510 Manteniments i actualitzacions Plana web Consell Comarcal de l'Anoia - anoia.cat	3158 30/09/2024	Registrada	2024 25 4911 2269908		544,50				544,50
				Totals		554,94				554,94

IGUALADA , 15 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. NOVES TECNOLOGIES

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	25	491	2269908	Despeses diverses: Noves Tecnologies	2	554,94

IGUALADA , 15 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1287	A28541639 FCC MEDIO	24SM1153/1002535	Registrada	2024 40 16215 2279918		425,87				425,87

	AMBIENTE SAU									
01/10/2024	AOC:182380514 Recollida i transport a dipòsit controlat dels voluminosos magatzem C/ Montserrat de El Bruc a sol?licitud	20/09/2024								
				Totals		425,87				425,87

IGUALADA , 5 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	4	16215	227991	Servei Porta a Porta 16M	1	425,87

IGUALADA , 5 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ ECONÒMICA

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1256 25/09/2024	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL AOC:182005780 COMANDA MATERIAL ANOIA ACTIVA 2023-2024 SEGONS FACT 2014 ADJUNTA	2024 2014 18/09/2024	Registrada	2024 1 24 22799 1 10 54 5		299,87				299,87
				Totals		299,87				299,87

de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ ECONÒMICA

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024 11 24105 2279954	Anoia Activa 2023-2024	1	299,87

de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT INTERVEN

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. JOVENTUT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1366 17/10/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:183563085 20 còpies A.3 color / 480 butlletes color 10 x 10 cm	5894 16/10/2024	Registrada	2024 39 23130 2269907		50,00				50,00
F/2024/1335 10/10/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:183154093 flyers de 5 models diferents A.5 color	5883 10/10/2024	Registrada	2024 39 23130 2269907		167,49				167,49
F/2024/1276 30/09/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:182282198 17 estampacions bossa cotó	5852 30/09/2024	Registrada	2024 39 23130 2269907		204,01				204,01
				Totals		421,50				421,50

de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. JOVENTUT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024 39 23130 2269907	Despeses diverses: Joventut	3	421,50

de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1207 01/09/2024	47105720H SANDRA AYMERICH GARCIA AOC:180458518 Servei de comunicació | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pàgina web	73 31/08/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		1.452,00		2024 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00
F/2024/1307 05/10/2024	47105720H SANDRA AYMERICH GARCIA AOC:182806875 Servei de comunicació | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pàgina web	86 30/09/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		1.452,00		2024 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00
F/2024/1385 18/10/2024	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:183670029 BANNER A LA WEB ARRELS Concepte : Fira artesana de Copons 2024. El pack especial inclou : Banner superior	9704001848 18/10/2024	Registrada	2024 10 43005 2279955		363,00				363,00
F/2024/1477 02/11/2024	47105720H SANDRA AYMERICH GARCIA AOC:184630320 Servei de comunicació | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pàgina web	95 31/10/2024	Registrada					2024 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00

Totals	3.267,00			540,00	4.719,00

de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	10	43005	2279955	Anoia en Transició	1	363,00
2024	10	432	2279937	Projectes Turisme	2	2.904,00

de Novembre de 2024

:

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. BENESTAR SOCIAL

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1295 02/10/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:182540541 100 tríptics color A.4	5871 30/09/2024	Registrada	2024 35 23103 226990 4		79,99				79,99
F/2024/1356 02/10/2024	B60690856 HOTEL ROBERT, SL DEL 02-09-24 AL 04-09-24	12/2541 05/09/2024	Registrada	2024 35 23103 226990 4		610,82				610,82

:

Totals	690,81				690,81

IGUALADA , 5 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. BENESTAR SOCIAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	3	23103	226990	Despeses diverses: Igualtat i Inclusió	2	690,81

IGUALADA , 5 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1206 01/09/2024	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA AOC:180454531 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA JULIOL I AGOST	1388 30/08/2024	Registrada	2024 001 91 227992 4		726,00		2024 20003 Base Imponible % Descuento:	90,00 600,00 15,00	726,00
F/2024/1152 05/08/2024	B66580929 EGALEXIA XXII, S.L. AOC:179263343 Arreclar cortina enrollable screen Agència Tributària de Catalunya ATC Sant Carles 83	1 152 05/08/2024	Registrada	2024 000 92001 2150002		108,90				108,90
F/2024/1414 10/10/2024	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA OFICINES C/SANT CARLES I PLAÇA SANT MIQUEL	1241307 30/09/2024	Registrada	2024 000 920 2270001 2024 000 92001 2270002 2024 000 92002 2270003		1.737,56 304,92 1.045,44				3.087,92
F/2024/1371	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	24 2197	Registrada	2024 000 920 2200001		15,73				15,73

17/10/2024	AOC:183613669 Tissores Deli 19Yapos;5 ref.6002 / Porta-rotllos celo 33mts.deli 814-A blau cel,verd / Porta-rotllos celo	30/09/2024								
F/2024/1370 17/10/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:183613668 Fudnes unero din a-4 dequa / PAck post-it banderetes 119x43,1	24 2196 30/09/2024	Registrada	2024 000 920 2200001		7,47				7,47
F/2024/1372 17/10/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:183613670 Paquets 500f.din a-4 80grs.reciclats xerox / Gomes milan 430 / Caixa 10 fosforescents staedtler blaus / Pa	24 2198 30/09/2024	Registrada	2024 000 920 2200001		138,70				138,70

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	 Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1233 10/09/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:181117272 Catàleg de 50 fundes poliplas din a-44 negre / Catàleg de 10 fundes staedlter databank clear book	24 2049 31/08/2024	Registrada	2024 000 920 22699001		8,88				8,88
F/2024/1327 08/10/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:182877240 1 Rms realizados el día 31-07-2024	IF2407-07258 09/08/2024	Registrada	2024 000 920 22706001		38,00				38,00
F/2024/1289 02/10/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:182533617 Disciplines Técniques del Servei de Prevenció / Quota Vigilancia de la Salut Colectiva	IFC2410-11185 27/09/2024	Registrada	2024 000 920 22706001		339,81				339,81
F/2024/1309 06/10/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:182812548 Albarà: AVGAV24-5839 del 17/09/24 / COMANDA: PL. SANT MIQUEL / CAIXA LLEIXIU DISNET 5 LT. 3 u. / MISTER NE	FV24 2308 30/09/2024	Registrada	2024 000 920 22110001		360,77				360,77
F/2024/1308 06/10/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:182812526 Albarà: AVIGU24-1723 del 27/09/24 / MIARCO PRECINTO PVC TRANSP 48 X 66 MT / CINTA KREPP 48 mm	FV24 2309 30/09/2024	Registrada	2024 000 920 22199001		6,09				6,09

F/2024/1303	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL.	2878991	Registrada	2024 0000 920 0 226990 1		53,97				408,80
				2024 0000 920 0 221050 1		240,24				
				2024 0000 9200 2 221050 2		114,59				
04/10/2024	AOC:182716560 Vasos celulosa 50 uds. 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1 08700 IGUALADA / Envases 020952 PZA. SANT MIQU	30/09/2024								

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1220 04/09/2024	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL. AOC:180736707 Envases 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1 08700 IGUALADA / Envases 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1	2788811 31/08/2024	Registrada	2024 000 920 2210501 2024 000 92002 2210502		200,20 80,08				280,28
F/2024/1242 05/09/2024	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA AL C/ ST.CARLES I PLAÇA ST. MIQUEL	1 241164 31/08/2024	Registrada	2024 000 920 2270001 2024 000 92001 2270002 2024 000 92002 2270003		1.110,78 392,04 1.045,44				2.548,26
F/2024/1221 07/08/2024	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. NETEJA OFICINES C/ SANT CARLES I PLAÇA SANT MIQUEL	1 241033 31/07/2024	Registrada	2024 000 920 2270001 2024 000 92001 2270002 2024 000 92002 2270003		1.393,92 392,04 1.219,68				3.005,64
F/2024/1284	A28119220 SEGUROS CATALANA	APSN000202400003367	Registrada	20 00 920 162050		1.903,47				1.903,47

01/10/2024	OCCIDENTE, SA AOC:182348111 TOTAL PRIMA DE LA FACTURA APSN000202400003367 / TOTAL I.P.S. DE LA FACTURA APSN000202400003367 / TO	30/09/2024		2 1 4						

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1251 19/09/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:181597035 Clauers plàstic blanc QConnect / Paquets 500f.din a-4 xerox / Caixa 50 fasteners apli ref.11831 / PAquets	24 2127 18/09/2024	Registrada	2024 00 920 2200001		743,48				743,48
F/2024/1225 06/09/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:180939092 Albarà: AVIGU24-1520 del 29/08/24 / -CLAU SERRETA	FV24 2060 31/08/2024	Registrada	2024 00 920 2219901		6,75				6,75
F/2024/1232 10/09/2024	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:181115526 PERIODO (Septiembre) ( ) / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL ( )	CRE 2401460 03/09/2024	Registrada	2024 00 920 2020001		685,65				685,65
F/2024/1197 28/08/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:180254122 Disciplines Técniques del Servei de Prevenció / Quota Vigilancia de la Salut Colectiva	IFC2409-09696 26/08/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		339,81				339,81
F/2024/1226 06/09/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:180939195 Albarà: AVGAV24-5568 del 29/08/24 / COMANDA: PL. SANT MIQUEL / CAIXA TOV. ZZ AMOOS 20 PAQ. TPL20200 LIMSA	FV24 2059 31/08/2024	Registrada	2024 00 920 2211001		213,50				213,50

F/2024/1261 27/09/2024	B01669548 J6V6B6 SERVEIS, SL AOC:182169834 Serveis assessorament comptabilitat mes de setembre	64 27/09/2024	Registrada	2 0 9 2270 0 0 2 601 2 0 4		841,56				841,56

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1267 25/09/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIÓ CORRESPONENT AL MES D'AGOST	654 31/08/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		2.595,99				2.595,99
F/2024/1357 08/10/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURA CORRESPONENT AL MES DE SETEMBRE	A/733 30/09/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		1.882,52				1.882,52
F/2024/1359 15/10/2024	A78520293 REALE SEGUROS GENERALES, SA AOC:183415257 Poliza: 8212300011890 Recibo: 690031413335 F.Efect.Rbo: 15/10/2024 F.Vto.Rcb: 15/10/2025 Riesgo: CRE SANT	69003141333503C0613 01/10/2024	Registrada	2024 00 92002 2240007		324,38				324,38
F/2024/1310 06/10/2024	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA AOC:182818920 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA SETEMBRE 2024 (xxss, 5 notes de premsa, acte gent gran, p	1402 30/09/2024	Registrada	2024 01 9121 2279924		1.028,50		2024 20003 Imponible % Descuento:	127,50 850,00 15,00	1.028,50
F/2024/1248 18/09/2024	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:181564617 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 19/03/2024 / SERVEI DE	AR24 40 21/03/2024	Registrada	2024 00 920 2269901		423,50				423,50

	MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 19/03/2024									

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1275 30/09/2024	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:182255102 SERVEI DE RETRANSMISSIÓ EN STREAMING EL 24/09/2024 / SERVEI DE MUNTATGE EQUIP DE SO DEL CCA EL 24/09/2024	AR24 127 30/09/2024	Registrada	2024 000 920 22699901		423,50				423,50
F/2024/1290 02/10/2024	A28119220 SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA AOC:182533618 TOTAL PRIMA DE LA FACTURA APSN000202400003392 / TOTAL I.P.S. DE LA FACTURA APSN000202400003392 / TO	APSN000202400003392 01/10/2024	Registrada	2024 000 920 01 22400003		526,50				526,50
A/2024/14 06/09/2024	B01669548 J6V6B6 SERVEIS, SL Rect. 48 / AOC:180920271 Serveis assessorament comptable mes de juny (factura erronia)	61 08/07/2024	Registrada	2024 000 920 22706001		841,56				841,56
				Totals		22.178,80			217,50	22.178,80

IGUALADA , 05 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. RÈGIM INTERN

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	00	9200 1	215000 2	MOBILIARI.	1	108,90
2024	00	9200 1	224000 3	Primes d'Assegurances: ATC	1	526,50
2024	00	9200 1	227000 2	Neteja i lavabo	3	1.089,00
2024	00	9200 2	221050 2	Productes alimentaris c/ Sant Carles	2	194,67
2024	00	9200 2	224000 7	Assegurança C/ Sant Carles	1	324,38
2024	00	9200 2	227000 3	Neteja i lavabo	3	3.310,56
2024	00	920	162050 1	Assegurances	1	1.903,47
2024	00	920	202000 1	Lloguer aparcaments	1	685,65
2024	00	920	220000 1	Material d'oficina no inventariable	4	905,38
2024	00	920	221050 1	Productes alimentaris	2	440,44
2024	00	920	221100 1	Productes de neteja i sanejament	2	574,27
2024	00	920	221990 1	Altres subministraments	2	12,84
2024	00	920	226990 1	Altres despeses diverses	4	909,85
2024	00	920	227000 1	Neteja i endreça	3	4.242,26
2024	00	920	227060 1	Assessorament tècnic i juridic	7	5.196,13
2024	01	9121	227992 4	Programes de Presidència	2	1.754,50

IGUALADA , 05 de Novembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Mitjançant acord de ple de data 25 de juny de 2024 va adoptar-se l'acord d'aprovació de les bases reguladores per la concessió de subvencions en format cupons d'innovació i assessorament del projecte Anoia, en el marc del projecte Anoia, del camp a la taula, dins de la Xarxa de productes de la terra de la Diputació de Barcelona

En data 08 de juliol de 2024 es va publicar al BOPB la convocatòria per l'atorgament dels cupons d'innovació i assessorament del Projecte Anoia, del Camp a la Taula.

En data 30 de setembre de 2024 va finalitzar el termini per presentar les sol·licituds de subvencions, procedint-se a la corresponent revisió de la documentació presentada per part de les empreses, i a la valoració tècnica de les propostes segons les bases de la convocatòria.

Atès que van haver requeriments a diferents empreses que van presentar sol·licitud de subvenció, es va establir un termini fins el dia 21 d'octubre de 2024 per tal que presentessin la documentació requerida.

El dia 5 de novembre de 2024 es constitueix el Jurat tècnic per a la valoració de les sol·licituds.

Vist l'informe de data 12 de novembre de 2024 emès per la Cap d'àmbit de Desenvolupament Econòmic i Promoció Comarcal on proposa l'aprovació de la concessió d'ajuts dels Cupons d'Innovació i assessorament a les empreses del projecte Xarxa de producte de la terra d'acord a la valoració feta pel Jurat tècnic.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i l'art 5 del ROC,

RESOLC:

Primer.- AVOCAR la competència per aprovar la concessió dels ajuts dels cupons d'Innovació i assessorament a les empreses, atesa la necessitat urgent i inajornable

Segon.- APROVAR i DISPOSAR la concessió dels ajuts dels cupons d'Innovació i assessorament a les empreses i pels imports relacionats en el quadre adjunt:

Nom Empresa /empresari Beneficiari del Cupó	NIF	Import atorgat
Domènec Galtés Olivella	46585231L	1.500,00 euros
Albert Saumell Guixà	46587312F	1.500,00 euros
Adrià Solé Cantero	47110273V	1.500,00 euros
Cooperativa eixarcolant SCCL	F67478784	1.500,00 euros
Ecomercaderet Cooperativa SCCL	F67802579	1.500,00 euros
Eixarcolant Llavors, SCCL	F67621888	1.500,00 euros

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Tercer.- El reconeixement i pagament d'aquesta subvenció es realitzarà amb càrrec a l'aplicació 10/479.00.04/430.01, prèviament a la seva justificació d'acord amb les bases d'atorgament que l'empresa haurà de presentar abans del dia 5 de desembre del 2024 amb una memòria justificativa del servei obtingut i el justificant de pagament dels serveis contractats per l'assessorament, per l'import mínim de la quantitat del cupó assignat conjuntament amb el certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de seguretat social.

Quart.- NOTIFICAR la present resolució als beneficiaris.

Cinquè.-RATIFICAR la present resolució en la propera Junta de Govern Local.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0172/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 28/11/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- En data 27/11/2024, la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials, Sra. **Montse Cantarell Vendrell**, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"Vist que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.

Vist que als serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i han d'estar dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament.

Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de tenir el personal suficient amb la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis socials.

Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.
Vist que la situació d'extrema vulnerabilitat de moltes persones i famílies a portat a situacions de desnonament de primer habitatge, en dificultats per cobrir les necessitats bàsiques, en desubicació dels serveis necessaris,….
Vist que totes aquestes situacions han derivat a una sobrecàrrega dels Serveis Socials Bàsics, ja molt tensionats i amb incapacitats laborals que s'han hagut de fer front d'un dia per l'altre.

ES PROPOSA
Efectuar la contractació d'un/a Treballador/a Social per poder realitzar un reforç als serveis socials bàsics assumint l'atenció de les demandes que han arribat i arribaran, donada la crisi social i econòmica amb la que ens trobem, com incidir en situacions de pèrdua d'habitatge, assessorar i acompanyar a les famílies en situacions de desnonament, així com en d'altres situacions que afectin a persones vulnerables i que necessitin una especial atenció que en aquests moments no es poden assumir perquè implica un sobre esforç dels professionals de serveis socials d'atenció primària, serveis molt tensionats.

El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-SSB-03 i amb les següents condicions:

Denominació del lloc	Treballadora Socials dels serveis socials d'atenció primària
Grup	A2
Nivell	N21
Jornada	37'5h
Horari	Dilluns de 8 a 15h i de 15'30 a 18h i De dimarts a divendres de 8 a 15h
Durada	Fins a 31 de desembre de 2025
Lloc de treball	Qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa.
La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
31/120.00.01/231.01 Retribucions
31/121.00.01/231.01 Retribucions
31/160.00.01/231.01 Seguretat Social"

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Vist l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura de tres places de treballadors/es socials adscrites a tres llocs de **treballador/a social de serveis socials bàsics** del Consell Comarcal de l'Anoia on els resultats finals van ser els següents:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 60)	RESULTAT CONCURS (màxim 40)	PUNTUACIÓ FINAL (màxim 100)
1	FÀBREGAS MUELA, ESTER	***145***	56,00	40,00	**96,00**
2	PAREDES OLIVELLA, ROSA	***769***	54,00	40,00	**94,00**
3	ROCA CASANELLAS, MARTA	***142***	51,00	40,00	**91,00**
4	CIFUENTES SALVANS, IRIS	***322***	55,00	35,87	**90,87**
5	RAMIREZ MEDINA, MARIANA	***063***	47,00	26,89	**73,89**
6	MUNTADA MARTINEZ, LIDIA	***025***	50,00	23,45	**73,45**
7	SOTERAS BERGADÀ, ELENA	***848***	45,00	25,90	**70,90**
8	SANCHEZ MORA, JUDIT	***966***	51,00	17,08	**68,08**
9	ARROYO GARZÓN, ANDREA	***133***	51,00	14,72	**65,72**
10	LOZANO GOMEZ, RAQUEL	***071***	50,00	9,22	**59,22**
11	BERNET RIBALTA, JUDIT	***944***	51,00	7,75	**58,75**

12	BERTRAN BALCELLS, LAURA	***087***	46,00	8,40	**54,40**
13	MARTÍ GALLEGO, CARLA	***480***	50,00	4,30	**54,30**
14	SOLER RICA, CRISTINA	***123***	43,00	3,16	**46,16**
15	GIL TARRIDA, INGEBORG	***402***	45,00	0,32	**45,32**
16	DENGRA RUIZ, BEATRIZ	***251***	39,00	4,00	**43,00**

(ii) Vist que les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022, en el qual s'emmarca aquest procés específic, preveuen:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel concurs oposició:

14.1 Les persones aspirants que no hagin estat proposades per al seu nomenament o contractació, però hagin superat la fase d'oposició podran formar part de la borsa que es creï de personal funcionari interí o de personal laboral temporal derivada d'aquests processos de selecció. Aquestes borses prevaldran sobre les ja existents.

La incorporació a la borsa permetrà al Consell Comarcal nomenar personal funcionari interí a les persones que la integren, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, quan concorri alguna de les següents circumstàncies: (art. 10 TREBEP):

a) L'existència de places vacants, quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris/àries de carrera, per un màxim de tres anys.
b) La substitució transitòria dels/de les titulars, durant el temps estrictament necessari.
c) L'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de Funció Pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut.
d) L'excés o acumulació de tasques pel termini màxim de nou mesos, dins d'un període de divuit mesos.

Pel que fa al personal laboral temporal, es podrà contractar d'acord amb les previsions contingudes a la normativa laboral."

(iii) Així doncs, i vist que les tres aspirants que ocupen les tres millors posicions de la llista van ser les proposades pel tribunal per ocupar les 3 places vacants; es va procedir a oferir la vacant d'un/a treballador/a social amb règim interí per l'execució del programa temporal ***Reforç als Serveis Socials d'Atenció Primària*** a la resta d'aspirants, per haver superat el procés selectiu i no haver estat proposades per la contractació com a personal laboral fix, formant així, part de la borsa de treball temporal.

(iv) La primera persona en acceptar-la ha estat l'aspirant Sra. **Judit Bernet Ribalta**, qui ocupa la 11ena posició, mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011366-2024 on exposa i sol·licita:

"Amb la present exposo acceptar l'oferta vacant del Programa de Suport als serveis socials bàsics. Sol·licito que es tingui en consideració la meva petició i, pugui formar part del programa."

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Cinquena.- Dades nomenament

JUDIT BERNET RIBALTA

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (*Reforç als Serveis Socials d'Atenció Primària*)

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada del nomenament amb data d'efectes a partir del primer dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins el 31/12/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	616,10 €
	TOTAL	**2.329,81 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 2.019,24 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 616,10 €

Seguretat Social: 886,56 €

Cost total nomenament 46.256,11 € desglossament: Salari+pagues = 34.713,75 € Seguretat social empresa= 11.542,36 € Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats** Cotització accidents treball: ξ General 1,65%
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: **Retribucions**: **31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01** **TGSS: 31/160.00.01/231.01**
Òrgan que efectuarà el nomenament: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a crèdit adequat i suficient en l'exercici 2025

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal ***Reforç als Serveis Socials d'Atenció Primària.***

Àrea o servei d'adscripció: Benestar Social, Serveis Socials Bàsics

Contingut funcional:

- Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió a partir del treball individualitzat i familiar.
- Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió de grups amb necessitats d'intervenció social, concretant-les en projectes de prospecció, sensibilització i dinamització.
- Recepció i anàlisi de les demandes en l'atenció directa a l'usuari o llurs famílies o de la comunitat.
- Informació, orientació i assessorament de les prestacions i recursos socials existents.
- Aplicació i avaluació del tractament de suport individual o familiar a processos d'integració social i laboral, als tractaments mèdics i psicològics, a l'educació i escolarització dels fills, a les relacions familiars i personals, etc., d'acord amb la prèvia elaboració del pla de treball amb l'equip.
- Tramitació i seguiment, segons la normativa vigent de les prestacions individuals i/o familiars a què té dret l'usuari.
- Informació, orientació i assessorament dels recursos i serveis socials que permetin pal·liar les mancances de la comunitat a través de la utilització de mitjans de comunicació i estratègies comunicatives.
- Tramitació de propostes de derivació a serveis d'atenció especialitzada, d'acord amb els altres membres de l'equip, així com el seu seguiment -quan es consideri oportú- i el posterior suport als processos d'incorporació social.
- Promoció, elaboració i seguiment dels projectes d'intervenció comunitària amb col·lectius de persones afectades amb les mateixes problemàtiques socials.

- Promoure l'organització i/o animació de la comunitat per aconseguir una millora del nivell social, i possibilitar-li la resolució dels problemes per ella mateixa.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: Dilluns de les 8:00 hores a les 15:00 hores i de les 15:30 hores i fins les 18:00 hores i de dimarts a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores.

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada d'1 any i 1 mes amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Treballador/a Social: 31.996,20 €

Retribució mensual
Salari Base: 1.147,35 €
Complement de destí: 566,36 €
Complement específic: 616,10 €

Pagues extraordinàries: 2.019,24 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **Judit Bernet Ribalta,** amb data d'efectes a partir del primer dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins el 31/12/2025.

TERCER.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Treballadora Social** de Benestar Social assimilades al lloc de treball amb codi RLT BSC-SSB-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.329,81 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 2.019,24 € cada una, més altres 886,56 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR a nom de Judit Bernet Ribalta la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a dotació al pressupost 2025:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	31/120.00.01/231.01	1.311,49 €
2024	31/121.00.01/231.01	1.406,00 €
2024	31/160.00.01/231.01	903,57 €
2025	31/120.00.01/231.01	15.441,79 €
2025	31/121.00.01/231.01	16.554,47 €
2025	31/160.00.01/231.01	10.638,79 €
	Total	**46.256,11 €**

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat, a la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i a la Representació del Personal.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0165/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 26/11/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist el correu empès per la Gerent del Consell Comarcal de l'Anoia, Sra. Maria Senserrich Guitart, que consta al present expedient i que diu:

"Bon dia,

Sol·licito es procedeixi a fer la contractació de l'enginyer del servei pel proper dia 2/12.

També sol·licito que es procedeixi a la renovació del la Sra Neus Mayor Funtanet.

Gràcies"

Segon.- Vist l'informe emès per la Cap de l'Àrea de Serveis Territorials on sol·licitava la pròrroga de l'enginyer Tècnic Sr. David Almazan, qui posteriorment va presentar la seva renúncia, on feina constar les fonts del finançament del programa ***"Suport al reforç intern de les estructures tècniques municipals a través del consell comarcal amb presència tècnica a la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental, coordinació de l'Oficina Comarcal d'Impuls a la transició Energètica i Control d'obres,*** concretament:

"El Consell Comarcal de l'Anoia té constituïda la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental (PCAA) d'acord amb l'article 38 de la Llei 20/2009, del 14 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.

El Consell Comarcal de l'Anoia ve oferint el Servei d'Assistència Tècnica (SAT) als municipis de la comarca de l'Anoia, en l'àmbit d'avaluació ambiental de les activitats, que així ho han sol·licitat expressament dins el Catàleg de Serveis del Consell Comarcal de l'Anoia renovat anualment.

La Diputació de Barcelona, en el seu Catàleg de Serveis 2023, ofereix el recurs de "Suport al reforç intern de les estructures tècniques municipals a través dels consells comarcals" per possibilitar la contractació de tècnics de suport per les tasques d'assistència tècnica als municipis. Aquest recurs ha estat sol·licitat des del Consell Comarcal d'acord amb la resolució de la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Anoia de 8/05/2023.

Aquest recurs de la Diputació de Barcelona consisteix en un recurs econòmic que ajuda a finançar la contractació de personal funcionari per desenvolupar tasques de suport a les estructures municipals com ho és el SAT.

Així mateix el servei de SAT que ofereix el Consell Comarcal i la PCAA constituïda generen taxes que cobreixen part de la dedicació del personal a aquestes tasques.

En data 17/05/2024, la Diputació de Barcelona va dictar un decret amb número de registre 6392 sobre "Aprovar la concessió d'un ajut econòmic en règim de concessió directe amb concurrència per a la realització de l'actuació 24/Y/366125. Servei d'Assistència Tècnica (SAT) en matèria d'activitats als municipis d ela comarca de l'Anoia, en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2024-2027" per un import de 43.000,00€, el qual haurà de ser justificat entre el 2/01/2025 i el 31/03/2025."

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball d'enginyer/a tècnic/a industrial del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 18 de maig de 2023, on els resultats finals van ser els següents:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTATS FASE OPOSICIÓ	RESULTATS FASE CONCURS	TOTAL
E/000085-2023	ALMAZAN ROIG, DAVID	***809***	29,12	0,80	**29,92**
E - 000856-2023	GRIFÉ SINGLA, EDUARD	***795***	20,57	7,8	**28,37**
E - 000820-2023	MARTÍ SALA, JORDI	***462***	16,20	0,00	**16,20**

(ii) Vist que la persona que ocupa la primera posició, el Sr. David Almazan Roig era treballador d'aquest ens i que va causar baixa voluntària el passat 31/10/2024. Es va procedir a oferir la vacant als dos aspirants restants, tal i com es mostra als correus electrònics annexats al present expedient.

(iii) Així, la primera persona en acceptar-la, ha estat el Sr. **Jordi Martí Sala**, mitjançant tramesa d'una instància genèrica amb numero de registre E - 010191-2024.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Es realitza un programa temporal tot i que la plaça es troba creada a la plantilla a l'espera de la configuració del lloc de treball a la RLT.

Cinquena.- Dades del nomenament

JORDI MARTÍ SALA

Plantilla personal: ☒Vacant

☒ No disposa de lloc (Programa *"Suport al reforç intern de les estructures tècniques municipals a través del consell comarcal amb presència tècnica a la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental, coordinació de l'Oficina Comarcal d'Impuls a la transició Energètica i Control d'obres")*

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada del nomenament a partir del dia 02/12/2024 i fins al 01/12/2027

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100,00% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Grup/Subgrup: ☒ Tècnic/a A2
☐ Administratiu/va C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)		
	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	982,08 €
	TOTAL	**2.695,79 €**

Seguretat Social: 1.028,53 €

2 pagues extraordinàries per un import de 2.385,22 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 982,08 €

Cost simulat nomenament: 148.387,09 € desglossament:

Salari+pagues = 111.359,82 €
Seguretat social empresa= 37.027,27 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **50/120.00.02/150 i 50/121.00.02/150**
TGSS: **50/160.00.02/150**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Exercici 2025,26, 27 queda condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionari interí en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal *"Suport al reforç intern de les estructures tècniques municipals a través del consell comarcal amb presència tècnica a la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental, coordinació de l'Oficina Comarcal d'Impuls a la transició Energètica i Control d'obres"*

Àrea o servei d'adscripció: Serveis Territorials

Contingut funcional:

- ✓ Suport als Ajuntaments de la Comarca de l'Anoia adherits al recurs del Catàleg de Serveis del Consell Comarcal de l'Anoia per a l'any 2023, en matèria d'avaluació ambiental de les activitats.
- ✓ Composició com a tècnic de la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental de les activitats d'acord amb l'article 38 de la Llei 20/2009, del 14 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- ✓ Seguiment i recolzament tècnic a l'OCITE per al compliment dels indicadors establerts en la seva implantació.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i una tarda a la setmana de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada màxima de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat i en tot cas per la cobertura definitiva de la plaça de la plantilla que està relacionada amb el programa i la qual ja està creada.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos.
Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, el tutor de pràctiques, en aquest cas el/la Cap del departament i, en el seu defecte la Gerent del Consell Comarcal de l'Anoia, Sra. Maria Senserrich Guitart, emetrà un informe conforme l'aspirant ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions anuals previstes a les bases reguladores del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball temporal d'enginyer/a tècnic/a industrial del Consell Comarcal de l'Anoia aprovades mitjançant decret de presidència 0002/2023 de 10 de gener de 2023 i publicades al BOPB de data 17/01/2023: 37.119,87 € (100,00% de la jornada) d'acord amb els successius increments retributius aprovats.

Retribució mensual
Salari Base: 1.147,35 €
Complement de destí: 566,36 €
Complement específic: 982,08 €

Pagues extraordinàries: 2.385,22 € bruts per paga.

SEGON.- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió del/la Cap del Departament/Àrea de Serveis Territorials o, en el seu defecte, la Gerenta del Consell Comarcal de l'Anoia, el/la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

TERCER.- NOMENAR com a funcionari interí per l'execució del programa temporal ***"Suport al reforç intern de les estructures tècniques municipals a través del consell comarcal amb presència tècnica a la Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental, coordinació de l'Oficina Comarcal d'Impuls a la transició Energètica i Control d'obres***" al Sr. **Jordi Martí Sala** amb data d'efectes a partir del dia 02/12/2024 i fins el 01/12/2027.

QUART.- Que correspon al dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries corresponents al programa d'**Enginyer/a Tècnic/a Industrial** (de conformitat amb les bases aprovades mitjançant decret de presidència 0002/2023 de 10 de gener de 2023 i publicades al BOPB de data 17/01/2023 d'acord amb els successius increments retributius aprovats), comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.695,79 €/mensuals bruts amb dues

pagues extraordinàries de 2.385,22 € bruts cada una, més altres 1.028,53 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 50/120.00.02/150 i 50/121.00.02/150 i la partida de TGSS 50/160.00.02/150.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **Jordi Martí Sala** la despesa següent a càrrec del pressupost del 2024, condicionat a dotació al pressupost 2025, 2026 i 2027:

Exercici	Aplicació	Import
2024	50/120.00.02/150	1.311,49 €
2024	50/121.00.02/150	1.841,16 €
2024	50/160.00.02/150	1.048,26 €
2025	50/120.00.02/150	15.441,79 €
2025	50/121.00.02/150	21.678,15 €
2025	50/160.00.02/150	12.342,42 €
2026	50/120.00.02/150	15.441,79 €
2026	50/121.00.02/150	21.678,15 €
2026	50/160.00.02/150	12.342,42 €
2027	50/120.00.02/150	14.130,29 €
2027	50/121.00.02/150	19.836,99 €
2027	50/160.00.02/150	11.294,16 €
	Total	**148.387,09 €**

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució al Sr. Jordi Martí Sala, a la Sra. Maria Senserrich Guitart i a la representació del personal.
SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0126/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 26/11/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques per a **la cobertura d'una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrit a un lloc de treball d'auxiliar administratiu/va de Règim Intern del Consell Comarcal de l'Anoia** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atesa l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrit a un lloc de treball d'auxiliar administratiu/va de Règim Intern en règim laboral amb data 21 de maig del 2024 que es va publicar l'e-tauler d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm.

		1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 136/2024	Expedient núm. 0036/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0137-2024 de data 02/05/2024	Expedient núm. 0036/2023
Decret de presidència Llista Definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0147-2024 de data 15/05/2024	Expedient núm. 0036/2023
Anunci e-tauler	Anunci 15/05/2024	Expedient núm. 0036/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	21/05/2024	Expedient núm. 0036/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	21/05/2024	Expedient núm. 0036/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 005146-2024	Expedient núm. 0036/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrit a un lloc de treball d'auxiliar administratiu/va de Règim Intern del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	ESCOBAR ESTAPÉ, MONTSERRAT	***818***	6,00	4,00	**10,00**
2	SANCHEZ BERGADÀ, EVA	***885***	0,86	4,00	**4,86**
3	QUERALTÓ COSME, ELISABET	***866***	0,70	4,00	**4,70**

4	ARAUJO CASTELL, JORDI	***013***	0,66	4,00	**4,66**
5	VIDAL GARCIA, GLÒRIA	***756***	0,36	4,00	**4,36**
6	ELVIRA AGUILERA, YOLANDA	***750***	0,18	4,00	**4,18**
7	ROMERO VICENTE, PEDRO	***636***	0,09	4,00	**4,09**
8	CLOSA VALERO, LAURA	***003***	0,00	4,00	**4,00**
9	JUNQUÉ LEIVA, LURDES	***030***	0,00	4,00	**4,00**
10	MOLAS PÉREZ, ROSA MARIA	***017***	0,90	2,72	**3,62**
11	VALLS CHIRIVELLA, ANDREA	***046***	0,54	2,40	**2,94**
12	TSYGAN, BORYS	***406***	0,00	0,05	**0,05**
13	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	0,00	0,00	**0,00**
14	PALMES PORTO, JORDINA	***280***	0,00	0,00	**0,00**

(ii) Vist que la persona en ocupar la primera posició, la Sra. **Montserrat Escobar Estapé**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc d'auxiliar administratiu/va de Règim Intern del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 005146-2024, la Sra. **Montserrat Escobar Estapé**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- <u>Període de prova</u>

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

<u>El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació</u>, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Escobar Estapé ha vingut prestant els seus serveis com a Auxiliar Administrativa de Règim Intern al Consell Comarcal de l'Anoia des del 23/05/2007, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- <u>Dades de la contractació</u>

<u>MONTSERRAT ESCOBAR ESTAPÉ</u>

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi RIN-04)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**100**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☐ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base C2	716,98 €
Complement destí 12	311,19 €
Complement específic	428,20 €
6 Triennis C2	128,76 €
TOTAL	**1.585,13 €**

Seguretat Social: 594,19 €

Cost estimat contractació pel 2024: 2.490,37 € desglossament:

Salari+pagues = 1.884,79 €
Seguretat social empresa= 605,58 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **00/130.00.01/920**
TGSS: 00/160.00.01/920

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Montserrat Escobar Estapé** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça d'auxiliar administratiu/va adscrit a un lloc de treball d'auxiliar administratiu/va de Règim Intern del Consell Comarcal de l'Anoia** (Grup C2) amb codi RIN-04 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **auxiliar administratiu/va de Règim Intern,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.585,13 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 6 triennis de categoria C2, més altres 594,19 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/130.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR a nom de Montserrat Escobar Estapé la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	00/130.00.01/920	1.884,79 €
2024	00/160.00.01/920	605,58 €
	Total	**2.490,37 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, al Cap de Recursos Humans i Serveis Generals i al Comitè d'empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0164/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 26/11/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Cap del Departament d'Ensenyament i Cultura, Sra. Sílvia Biosca Villamon, que consta al present expedient i que diu:

"1. Atès que el Departament d'Ensenyament i Cultura requereix de la contractació de personal auxiliar administratiu/va a 37,5h/setmana pel programa "Servei de Menjador i Transport Escolar".

2. Atès que les funcions que cal que dugui a terme l'auxiliar administratiu/va són les següents:

□ Revisar diàriament gestor d'expedients: control registre entrades i sortides, control expedients i avís de terminis, notificacions i enviaments, redacció de documents senzills segons model, altres tasques que s'encomanin. Inicialment es farà coordinació directa amb la Cap i ella assignarà a qui dirigir-se segons expedient o tràmit a fer.

□ Obrir expedient i crear carpeta al drive per cada tràmit per a l'aprovació d'Ajuts Individuals de Menjador.

□ Seguiment EACAT: permisos per descarregar aportacions de documentació i fer enviaments que encomani la Cap.

□ Gestió de les sol·licituds dels Ajuts Individuals de Menjador i Desplaçament.

□ Gestió del PIGAIM i canvis que s'hagin de realitzar en comunicació amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

□ Consultes de RALC, padró i BOGA.

□ Càrrega i descàrrega de fitxers al BOGA.

□ Suport a la preparació de la memòria del projecte Reacciona.

□ Preparar els Convenis i annexos segons model elaborat per la Cap.

□ Escanejar factures conformades per la Cap.

□ Puntejar factures conformades a l'excel de seguiment i a la partida corresponent.

□ Seguiment dels AD i contractes del gestor expedients.

□ Seguiment modificacions de crèdit.

□ Atenció telefònica i presencial al Departament.

□ Manual d'acollida: actualitzar-lo i preparar documentació per noves contractacions.

□ Classificació i organització de la documentació del Departament (arxius en paper i office 365, armaris...)

□ Substitucions, si es requereix.

□ Altres tasques que s'encomanin segons necessitats.

3. Atès que es disposa de finançament en el pressupost 2024 per cobrir el lloc de treball amb la següent estimació anual prevista inicialment per un/a administratiu/va:

Auxiliar administratiu/va				37,5h/semana
120,00,01	320	36	Retribucions bàsiques	3.800,00 €
121,00,01	320	36	Retribucions complementàries	3.800,00 €
160,00,01	320	36	Seguretat Social	2.800,00 €
			TOTAL	**10.400 €**

4. Atès que s'ha procedit a comunicar l'oferta laboral a les persones candidates de la Borsa d'auxiliar administratius/ves vigent segons ordre de puntuació.

5. Atès que la candidata Sra. Anna Domènech Capdevila ha acceptat la proposta del lloc de treball.

ES PROPOSA

1. Crear el programa temporal "Servei de Menjador i Transport Escolar" per a la cobertura com a funcionària interina amb les funcions descrites en el punt 2.

2. Iniciar el procediment per al nomenament de la Sra. Anna Domènech Capdevila com a funcionaria interina per a l'execució del programa temporal "Servei de Menjador i Transport Escolar", segons detall:

Nom lloc treball	Auxiliar administratiu/va
Lloc treball RLT	-
Categoria	Auxiliar administratiu/va. C2
Jornada	37,5h
Durada	Inici contracte segons data aprovació Decret fins el 31/12/2024 amb possibilitats de pròrroga.
Seu lloc treball	Igualada (Consell Comarcal – Departament d'Ensenyament i Cultura)
Horari	De dilluns a divendres de 8h. a 15h. Dijous a la tarda de les 16.30h. a les 19h.

3. Que les despeses vagin a càrrec de les partides pressupostàries:

□ *36/120.00.01 i 121.00.01/320- Retribucions*
□ *36/160.00.01/320 - Seguretat Social "*

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Vista l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de personal Auxiliar Administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, la qual segueix vigent i on els resultats finals van ser els següents:

	REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	**TOTAL**
1	E - 010298-2023	MORA AZNAR, MARIA CONCEPCIÓN	***750***	26,50	2,00	**28,50**
2	E - 010357-2023	CORRONS LLUVIÀ, MONTSERRAT	***865***	25,75	2,50	**28,30**
3	E - 010343-2023	ABANADES RUIZ, GEMMA	***759***	18,50	8,70	**27,20**
4	E - 010298-2023	MAYOR FUNTANET, NEUS	***793***	25,00	1,70	**26,70**
5	E - 010357-2023	GORGUES ESPACHS, CRISTINA	***030***	22,50	3,94	**26,44**

6	E - 010271-2023	ROMERO VICENTE, PEDRO	***636***	24,50	1,80	**26,30**
7	E - 010298-2023	MOLAS PÉREZ, ROSA MARIA	***017***	18,25	8,00	**26,25**
8	E - 010354-2023	CASALS I ROVIRA, FERRAN	***156***	23,50	0,60	**24,10**
9	E - 010280-2023	GONZALEZ RUA, ANNA MARIA	***011***	16,75	6,11	**22,86**
10	E - 010370-2023	LARDIES GUERRERO, FRANCISCO JAVIER	***003***	21,75	0,60	**22,35**
11	E - 010280-2023	RIBA FRANQUESA, MARIA TERESA	***049***	21,00	1,20	**22,20**
12	E - 010389-2023	RODRÍGUEZ LÓPEZ, LAURA	***100***	19,50	1,75	**21,25**
13	E - 010459-2023	SERRA VENDRELL, MARIONA	***035***	20,75	0,00	**20,75**
14	E - 010245-2023	FITÓ CARCELLER, MONTSERRAT	***044***	19,75	0,30	**20,05**
15	E - 010383-2023	DOMÈNECH CAPDEVILA, ANNA	***016***	18,25	1,10	**19,35**
16	E- 008585-2023	LÓPEZ RECIO, SANDRA	***790***	17,75	0,00	**17,75**

(ii) Vist que les persones que ocupen des de la primera a la quarta posició, es troben ja prestant serveis al Consell Comarcal de l'Anoia; que les persones que es troben entre la cinquena i setena posició han rebutjat ofertes anteriors sense manifestar a posteriori la voluntat de rebre'n de noves; i que els aspirants en posició vuitena a la desena es troben també prestant ja serveis en aquest ens; s'ha procedit a oferir la vacant que ens ocupa a partir de l'aspirant en 11ena posició, tal i com consta als correus dels oferiments al present expedient.

(iii) Així doncs, la primera persona en acceptar la vacant ha estat la Sra. **Anna Domènech Capdevila**, qui ocupa la quinzena posició, mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011233-2024, que consta en el present expedient.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Cinquena.- Dades del nomenament

ANNA DOMENECH CAPDEVILA

Plantilla/RLT: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (Programa *"Servei de Menjador i Transport Escolar")*

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada del nomenament a partir del dia hàbil immediatament posterior i fins al 31/12/2024

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100,00% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Grup/Subgrup: ☐ Tècnic/a A2

☐ Administratiu/va C1

☒ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)

Sou base C2	716,98 €
Complement destí 12	311,19 €
Complement específic	323,48 €
TOTAL	**1.351,65 €**

Seguretat Social: 523,97 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.345,11 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 710,44 €
- Complement Destí 12: 311,19 €
- Complement Específic: 323,48 €

Cost simulat nomenament: **2.140,08 €** desglossament:

Salari+pagues = 1.606,06 €
Seguretat social empresa= 534,02 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**
Cotització accidents treball: General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **36/120.00.01 i 121.00.01/320**

TGSS: **36/160.00.01/320**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció .

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal ***"Servei de Menjador i Transport Escolar"***

Àrea o servei d'adscripció: Departament d'Ensenyament i Cultura

Contingut funcional:

- ✓ Revisar diàriament gestor d'expedients: control registre entrades i sortides, control expedients i avís de terminis, notificacions i enviaments, redacció de documents senzills segons model, altres tasques que s'encomanin. Inicialment es farà coordinació directa amb la Cap i ella assignarà a qui dirigir-se segons expedient o tràmit a fer.
- ✓ Obrir expedient i crear carpeta al drive per cada tràmit per a l'aprovació d'Ajuts Individuals de Menjador.
- ✓ Seguiment EACAT: permisos per descarregar aportacions de documentació i fer enviaments que encomani la Cap.
- ✓ Gestió de les sol·licituds dels Ajuts Individuals de Menjador i Desplaçament.
- ✓ Gestió del PIGAIM i canvis que s'hagin de realitzar en comunicació amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- ✓ Consultes de RALC, padró i BOGA.
- ✓ Càrrega i descàrrega de fitxers al BOGA.
- ✓ Suport a la preparació de la memòria del projecte Reacciona.
- ✓ Preparar els Convenis i annexos segons model elaborat per la Cap.
- ✓ Escanejar factures conformades per la Cap.
- ✓ Puntejar factures conformades a l'excel de seguiment i a la partida corresponent.
- ✓ Seguiment dels AD i contractes del gestor expedients.
- ✓ Seguiment modificacions de crèdit.
- ✓ Atenció telefònica i presencial al Departament.
- ✓ Manual d'acollida: actualitzar-lo i preparar documentació per noves contractacions.
- ✓ Classificació i organització de la documentació del Departament (arxius en paper i office 365, armaris...)
- ✓ Substitucions, si es requereix.
- ✓ Altres tasques que s'encomanin segons necessitats.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dijous de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada d'1 mes. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

De conformitat amb el punt 9.2 de les bases reguladores del procés selectiu per la creació d'una borsa de treball de personal Auxiliar Administratiu que preveu:

"Tot nomenament/contracte tindrà un període de pràctiques de 2 mesos. Excepcionalment en les contractacions o nomenaments la durada dels quals sigui de tres mesos o inferior, el període de pràctiques/prova serà d'un mes."

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc d'Auxiliar Administratiu/va Ensenyament i Cultura: 18.910,08 €

Retribució mensual
Salari Base: 716,98 €
Complement de destí: 311,19 €
Complement específic: 323,48 €

Pagues extraordinàries: 1.345,11 € bruts per paga.

SEGON.- ESTABLIR un període de pràctiques d'un mes. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap del departament, Sra. Sílvia Biosca Villamon, la qual emetrà un informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques. En cas de que el programa temporal que ens ocupa es vegi prorrogat més de tres mesos, aquest període de pràctiques s'entendrà automàticament prorrogat fins a dos mesos.

TERCER.- NOMENAR com a funcionària interina per l'execució del programa temporal *Servei de Menjador i Transport Escolar*" a la Sra. **Anna Domènech Capdevila** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins el 31/12/2024.

QUART.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Auxiliar Administratiu/va** assimilades al lloc de treball amb codi RLT ENC-05, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, subgrup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.443,88 €/mensuals bruts, més altres 561,45 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/131.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de **Anna Domènech Capdevila** la despesa següent a càrrec del pressupost del 2024:

Exercici	Aplicació	Import
2024	36/120.00.01/320	851,41 €
2024	36/121.00.01/320	754,65 €
2024	36/160.00.01/320	534,02 €
	Total	**2.140,08 €**

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. Anna Domènech Capdevila, a la Cap del Departament d'ensenyament i Cultura, Sra. Sílvia Biosca Villamon i a la representació del personal.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Assumpte: Modificació de crèdit **8/2024**, en la modalitat de generació de crèdit i de transferència entre aplicacions de la mateixa Àrea de despesa.

Vist l'expedient instruït per la Intervenció per dur a terme la modificació de crèdit **8/2024**, en la modalitat de Generació de crèdit i transferència de crèdit entre aplicacions de la mateixa Àrea de despesa.

Vistos els informes de la Intervenció i dels diferents departaments que consten a l'expedient.

Atès l'article 181 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), i els articles 43, 44, 45 i 46 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa reglamentàriament el Capítol primer del Títol sext de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

Atès el Reglament Orgànic Comarcal, aprovat el 29 de setembre de 2020, que recull entre les competències del President, l'apartat l) Aprovar les modificacions de crèdit, d'acord amb la regulació de les Bases d'Execució del Pressupost General de la Corporació.

Atès les Bases d'Execució del Pressupost vigent, en la seva Base 18, que regula el procediment a aplicar a les modificacions de crèdit que s'aproven mitjançant Decret de la Presidència.

RESOLC:

PRIMER: Aprovar la **modificació de crèdit 8/2024**, mitjançant les modalitats de (i) generació de crèdit, i (ii) transferències entre aplicacions de la mateixa Àrea de despesa.

A. PER GENERACIÓ DE CRÈDIT:

1.1) Pel que fa **a la generació de crèdit**, DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL I ATENCIÓ A LA CIUTADANIA

En el pressupost d'ingressos,

Org	Econòmic	Concepte d'ingrés	Import modificació
31	450.18	Dept. Igualtat i Feminismes: Servei de professionals d'equitat en el treball	12.000,00 €
32	450.18	Dept. Igualtat i Feminismes: Servei de professionals d'equitat en el treball	2.000,00 €
33	450.18	Dept. Igualtat i Feminismes: Servei de professionals d'equitat en el treball	12.510,00 €
35	450.18	Dept. Igualtat i Feminismes: Servei de professionals d'equitat en el treball	5.075,80 €
		Total ingressos	**31.585,80 €**

En el pressupost de despeses,

Org	Econòmic	Programa	Aplicació pressupostària	Import modificació
31	231.20.01	231.01	Personal Equip Social Bàsic (desplaçaments)	12.000,00 €
32	231.20.01	231.02	Personal EAIA (desplaçaments)	2.000,00 €
33	226.99.27	231.08	Despeses diverses: Vellesa, discapacitat i salut mental	1.510,00 €
33	131.00.01	231.08	Retribucions personal Vellesa, discapacitat i salut mental	6.725,00 €
33	160.00.01	231.08	Seg. Social personal Vellesa, discapacitat i salut mental	3.275,00 €
33	231.20.01	231.08	Personal Vellesa, discapacitat i salut mental (desplaçament)	1.000,00 €
35	226.99.04	231.03	Despeses diverses: Igualtat i LGTBI	5.075,80 €
			Total despeses	**31.585,80 €**

1.2) Pel que fa a la **generació de crèdit**, DEPARTAMENT DE INTERVENCIÓ

En el pressupost d'ingressos,

INGRESSOS

Orgànica	Econòmica	Concepte	Import
22	520.01	Interessos de dipòsits bancaris	5.400,00€
		Capítol V	5.400,00€
		TOTAL	**5.400,00€**

En el pressupost de despeses,

DESPESES

Orgànica	Econòmica	Programa	Concepte	Import
22	359.00.02	934	Comissions bancàries	3.400,00€
22	352.00.01	011	Interessos de demora	2.000,00€
			Capítol III	5.400,00€
			TOTAL	**5.400,00€**

B. PER TRÀNSFERÈNCIES DE CRÈDIT:

2.1) Respecte les **transferències de crèdit** ÀREA DE BENESTAR SOCIAL I CITUADANIA.

Aplicacions que disminueixen:

APLICACIONS REDUCCIÓ CRÈDITS				
Org	**Econòmic**	**Programa**	**Aplicació pressupostària**	**Import modificació**
34	120.00.01	231.05	Retribucions personal Ciutadania i Convivència	3.500,00 €
			Total despeses	**3.500,00 €**

Aplicacions que augmenten:

APLICACIONS AUGMENT CRÈDITS				
Org	**Econòmic**	**Programa**	**Aplicació pressupostària**	**Import modificació**
34	231.20.01	231.05	Personal Ciutadania i Convivència (desplaçaments)	3.500,00 €
			Total despeses	**3.500,00 €**

2.2)Respecte les **transferències de crèdit** ÀREA DE BENESTAR SOCIAL I CIUTADANIA.

Aplicacions que disminueixen:

APLICACIONS REDUCCIÓ CRÈDITS				
Org	**Econòmic**	**Programa**	**Aplicació pressupostària**	**Import modificació**
35	462.00.02	231.03	Ajuntaments: Centres oberts	4.936,68 €
			Total despeses	**4.936,68 €**

Aplicacions que augmenten:

APLICACIONS AUGMENT CRÈDITS				
Org	**Econòmic**	**Programa**	**Aplicació pressupostària**	**Import modificació**
35	231.20.01	231.03	Personal Igualtat i famílies (desplaçaments)	4.936,68 €
			Total despeses	**4.936,68 €**

3.1) Respecte les **transferències de crèdit** ÀREA D'ENSENYAMENT I CULTURA.

Aplicacions que disminueixen:

APLICACIONS REDUCCIÓ CRÈDITS

Org	Econòmic	Programa	Aplicació pressupostària	Import modificació
37	131.00.01	332.21	Retribució personal Arxiu Històric	1.710,83€
37	689.00.01	332	Llibre	3.000,00€
			Total despeses	**4.710,83€**

Aplicacions que augmenten:

APLICACIONS AUGMENT CRÈDITS

Org	Econòmic	Programa	Aplicació pressupostària	Import modificació
37	226.06.01	332.21	Activitats Arxiu Històric	4.710,83€
			Total despeses	**4.710,83€**

3.1) Respecte les **transferències de crèdit** ÀREA de JOVENTUT

Aplicacions que disminueixen:

APLICACIONS REDUCCIÓ CRÈDITS				
Org	Programa	Programa	Aplicació pressupostària	Import modificació
39	120.00.01	231.32	Retribucions personal Joventut	23.853,76€
39	121.00.01	231.32	Retribucions personal Joventut	4.229,26€
			Total despeses	**28.083,02€**

Aplicacions que augmenten:

APLICACIONS AUGMENT CRÈDITS

Org	Econòmic	Programa	Aplicació pressupostària	Import modificació
39	131.00.01	231.32	Retribucions personal Joventut	28.083,02€
			Total despeses	**28.083,02€**

SEGON.- Ordenar el registre d'aquesta modificació de crèdit en el sistema d'informació comptable per part dels serveis de Comptabilitat del Consell Comarcal, en ser executiva una vegada que s'ha aprovat.

TERCER.- Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

El President
Igualada, signat electrònicament.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Exp. 1397-2024

Assumpte: Convocatòria Comissions Informatives del Consell Comarcal Anoia.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

1.- CONVOCAR a la comissió Informativa d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **10 de desembre de 2024 a les 19.00 hores** en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia, Plaça Sant Miquel, núm. 5 d'Igualada amb el següent **ORDRE DEL DIA**:

COMISSIONS INFORMATIVES:

Comissió Informativa de Governació i Règim Interior

PRESIDÈNCIA
- Decrets de Presidència
- Dació de compte de la darrera acta de comissió informativa
- 13802024 Proposta d'acord aprovació Catàleg de Serveis 2025

PERSONAL
- 13882024 Proposta d'acord aprovació modificació Relació Llocs Treball desembre 2024
- 13892024 Proposta d'acord modificació instrumental personal eventual

Comissió Informativa de Presidència i Hisenda

HISENDA
- 13672024 Proposta d'acord aprovació pressupost 2025

TRANSPARÈNCIA
- 13272024 Proposta d'acord aprovació registre tractament dades personals

Comissió Informativa de Promoció Econòmica i Infraestructures

PROMOCIÓ ECONÒMICA
- 07212024 Proposta d'acord aprovació convenis ajuntaments comarca projecte Anoia Activa

TURISME
- 13912024 Proposta d'acord aprovació Pla Accions de Turisme Diputació de Barcelona 2025

2.- INFORMAR: que els consellers/res que hagin facilitat la declaració de confidencialitat tenen accés al programa informàtic gestor d'expedients electrònics en el que podran accedir a tots els expedients objecte de l'ordre del dia de la present convocatòria.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Exp: 13972024

Assumpte: Convocatòria CONSELL DE PRESIDÈNCIA del Consell Comarcal Anoia.

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

CONVOCAR als membres del CONSELL DE PRESIDÈNCIA d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **10 de desembre de 2024 a les 18.30 h** en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia, Plaça Sant Miquel, 5 d'Igualada amb el següent:

ORDRE DEL DIA

1.- Aprovació de l'acta anterior

2.- Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències/ Conselleries.

Atentament,

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Exp: 13972024

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 79.1 en relació a l'art.126.2 ambdós del RD 2568/1986 de 28 de novembre, he resolt:

PRIMER: *Convocar als PORTAVEUS d'aquest Consell Comarcal, per a la Junta de Portaveus de la mateixa, que se celebrarà el dia **10/12/2024** a les **19.30 h**, en format presencial a la seu del Consell Comarca de l'Anoia, Plaça Sant Miquel, 5 d'Igualada, d'acord amb allò que disposa el RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència.*

ORDRE DEL DIA

1.- Dació compte de l'acta anterior

2.- Despatx de Presidència

3.- Informes Vicepresidències i Consellers/eres.

Això és tot el que us faig avinent.

Jordi Parcerisas Valls
President

Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta emès pel Departament de Recursos Humans de data 09/12/2024, on exposa:

Antecedents de fet i fonaments de dret

1. Atesa la negociació col·lectiva practicada tant del Pla d'Ordenació de Recursos Humans (PORH) 2024-2027 com de l'Oferta Pública d'Ocupació (OPO) 2024 vinculada (reflectits als annexos 1 i 2, respectivament), segons les actes de Mesa General de Negociació que consten signades per totes les parts a l'expedient.

2. Atès que no és clar quin és l'òrgan competent per aprovar el PORH, a efectes de màxima garantia de l'expedient es proposa l'aprovació per part de presidència i la ratificació per part del ple.

3. Es proposa l'avocació en favor de la Presidència de la competència per aprovar l'OPO, originalment delegada a la Junta de Govern, fruit de la urgència d'aprovar l'OPO 2024 abans de 31 de desembre de 2024.

4. L'OPO compleix amb el requisit de reserva d'un torn per a persones discapacitades d'acord amb l'art. 59 TREBEP.

Per allò exposat, s'informa favorablement aquesta proposta:

Primer.- Aprovar el Pla d'Ordenació de Recursos Humans (PORH) 2024-2027 que consta a l'annex 1.

Segon.- Elevar al ple l'acord a efectes de ratificació del PORH.

Tercer.- Avocar la competència per a l'aprovació de l'Oferta Pública d'Ocupació (OPO) 2024.

Quart.- Aprovar l'OPO 2024 que consta a l'annex 2.

Cinquè.- Notificar l'acord al personal adscrit als llocs de treball vinculats a les places convocades a l'OPO 2024, als caps de departament, als coordinadors d'unitat i a la representació del personal.

Sisè.- Publicar l'acord al BOP, al DOGC i al Portal de transparència.

Setè.- Remetre còpia de l'acord a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- Aprovar el Pla d'Ordenació de Recursos Humans (PORH) 2024-2027 que consta a l'annex 1.

Segon.- Elevar al ple l'acord a efectes de ratificació del Pla d'Ordenació de Recursos Humans.

Tercer.- Avocar la competència per a l'aprovació de l'Oferta Pública d'Ocupació (OPO) 2024.

Quart.- Aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació 2024 que consta a l'annex 2.

Cinquè.- Notificar l'acord al personal adscrit als llocs de treball vinculats a les places convocades a l'Oferta Pública d'Ocupació 2024, als caps de departament, als coordinadors d'unitat i a la representació del personal.

Sisè.- Publicar l'acord al BOP, al DOGC i al Portal de transparència.

Setè.- Remetre còpia de l'acord a l'Administració de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls

President
Igualada, a la data de la signatura

ANNEX 1

PLA D'ORDENACIÓ DE RECURSOS HUMANS (PORH) 2024-2027

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

1. Previsions normatives

En atenció a allò previst pels arts. 69 i 70 TREBEP:

Artículo 69. Objetivos e instrumentos de la planificación.

1. La planificación de los recursos humanos en las Administraciones Públicas tendrá como objetivo contribuir a la consecución de la eficacia en la prestación de los servicios y de la eficiencia en la utilización de los recursos económicos disponibles mediante la dimensión adecuada de sus efectivos, su mejor distribución, formación, promoción profesional y movilidad.

2. Las Administraciones Públicas podrán aprobar Planes para la ordenación de sus recursos humanos, que incluyan, entre otras, algunas de las siguientes medidas:

a) Análisis de las disponibilidades y necesidades de personal, tanto desde el punto de vista del número de efectivos, como del de los perfiles profesionales o niveles de cualificación de los mismos.

b) Previsiones sobre los sistemas de organización del trabajo y modificaciones de estructuras de puestos de trabajo.

c) Medidas de movilidad, entre las cuales podrá figurar la suspensión de incorporaciones de personal externo a un determinado ámbito o la convocatoria de concursos de provisión de puestos limitados a personal de ámbitos que se determinen.

d) Medidas de promoción interna y de formación del personal y de movilidad forzosa de conformidad con lo dispuesto en el capítulo III del presente título de este Estatuto.

*e) **La previsión de la incorporación de recursos humanos a través de la Oferta de empleo público, de acuerdo con lo establecido en el artículo siguiente**.*

3. Cada Administración Pública planificará sus recursos humanos de acuerdo con los sistemas que establezcan las normas que les sean de aplicación.

Artículo 70. Oferta de empleo público.

1. Las necesidades de recursos humanos, con asignación presupuestaria, que deban proveerse mediante la incorporación de personal de nuevo ingreso serán objeto de la Oferta de empleo público, o a través de otro instrumento similar de gestión de la provisión de las necesidades de personal, lo que comportará la obligación de convocar los correspondientes procesos selectivos para las plazas comprometidas y hasta un diez por cien adicional, fijando el plazo máximo para la convocatoria de los mismos. En todo caso, la ejecución de la oferta de empleo público o instrumento similar deberá desarrollarse dentro del plazo improrrogable de tres años.

2. La Oferta de empleo público o instrumento similar, que se aprobará anualmente por los órganos de Gobierno de las Administraciones Públicas, deberá ser publicada en el Diario oficial correspondiente.

3. La Oferta de empleo público o instrumento similar podrá contener medidas derivadas de la planificación de recursos humanos.

En atenció a allò previst per l'art. 20.Dos.4 LPGE 2023:

4. Cada Administración podrá autorizar, con carácter extraordinario, una tasa específica que sea necesaria para dar cumplimiento del objetivo previsto en la Ley 20/2021, de 28 de diciembre, de medidas urgentes para la reducción de la temporalidad en el empleo público, de que la temporalidad en el empleo público no supere el 8 por ciento de las plazas de naturaleza estructural en cada uno de sus ámbitos, siempre que venga justificado de acuerdo con el instrumento de planificación plurianual con que deberá contar.

5. En todo caso, la Oferta de Empleo Público deberá atenerse a las disponibilidades presupuestarias del capítulo correspondiente a los gastos de personal del presupuesto de gastos.

2. Antecedents i situació actual al Consell Comarcal de l'Anoia

La reducció de la temporalitat de les plantilles de les administracions públiques s'ha demostrat com el gran repte a encarar per les mateixes en matèria de recursos humans en els darrers anys i en els que vindran. Molts anys (i dècades) d'una taxa de reposició fixada per l'Estat abusivament baixa, que en molts moments ni tan sols permetia la pròpia reposició del personal de carrera i fix que es perdia, combinada amb una clara manca de cultura de planificació en recursos humans i la consegüent infradotació o directament inexistència dels departaments de recursos humans a les administracions públiques, van conduir al conjunt del sector públic del país i a milers (quan no milions) de funcionaris i treballadors públics a una situació d'abús flagrant de temporalitat via, evidentment, fraus de llei contractuals; amb conseqüències ben òbvies: inestabilitat dels departaments a mig i llarg termini, rotació contínua de personal, incertesa i insatisfacció laborals.

El Consell Comarcal de l'Anoia no ha estat una excepció a la regla; al contrari, la manca d'un departament de recursos humans amb la figura de cap i amb capacitat real de planificació i lideratge en la matèria fins a finals de 2021, i la condició de consell comarcal amb la manca de capacitat impositiva i la inestabilitat de les fonts de finançament que això implica, no van fer sinó incrementar el problema de la temporalitat, que abans de l'estabilització afectava integralment al conjunt del personal en línies generals.

Si bé després de l'estabilització s'ha guanyat molt de múscul en plantilla de carrera i fixa, les incorporacions de personal estructural des de 2018 ençà i les noves necessitats de personal estructural dels diferents departaments s'han anat vehiculant de nou amb la concatenació de contractes d'obra i servei, primer, i un cop eliminats de la normativa, de nomenaments funcionarials interins per programa, després; solucions no acceptables ni normativament, ni a nivell d'ordenació dels recursos humans, ni a nivell de condicions laborals.

És per això que a finals de 2023 s'aposta des de l'àrea de personal i el departament de recursos humans per encetar converses amb els caps de departament, recollir les mancances de places estructurals a la plantilla i generar l'aplantillament d'aquelles places que compleixin acumulativament els dos requisits següents:

- Les places que es consideren estructurals per a l'execució de les funcions ordinàries del dia a dia, amb caràcter permanent, al marge de subvencions conjunturals concretes i projectes específics.
- Les places amb una font de finançament constant i repetida en el temps, que pot suportar la despesa d'aquestes places a llarg termini.

L'expedient de l'aplantillament va ser aprovat pel ple de la corporació el mes d'abril de 2024.

3. Motivació del PORH 2024-2027

Ara, en bona lògica, correspon seguir el dictat de l'art. 20.Dos.4 LPGE 2023 i aprovar abans de 31 de desembre de 2024 l'oferta pública d'ocupació (en endavant OPO) de 2024, ja negociada i acordada amb els representants dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu del Consell, amb la taxa extraordinària específica que integra el conjunt de noves places aplantillades i la resta de vacants corresponents a places que ja es trobaven a la plantilla, amb la finalitat d'executar la OPO en el termini legal de 3 anys i arribar a 2027 havent donat compliment al requeriment legal de la recerca de l'objectiu de reduir la temporalitat estructural a un màxim del 8% de les places en plantilla, tot plegat d'acord amb una clara ordenació plurianual de la política de recursos humans del Consell Comarcal de l'Anoia en el sentit de l'art. 69.2 e) TREBEP.

4. Finalitat i objectiu del PORH 2024-2027

conseqüència directa, més rellevant i evident d'aquest procedir, i que a data de la signatura del present PORH ja està tenint lloc, és la reducció de la quantitat de nomenaments funcionarials interins per programa que en realitat responen a l'execució de funcions estructurals i la seva transformació en nomenaments/contractacions

interins/temporals per plaça vacant primer i, després, en nomenaments funcionarials de carrera/contractacions laborals indefinides fixes.

5. **Especificitats del PORH 2024-2027 i possibilitat de modificació**

Tot plegat sens perjudici del fet que també hi ha molts programes que, sigui per l'execució de funcions conjunturals o per trobar-se recolzats en fonts de finançament poc robustes, ara per ara no reuneixen les condicions requerides per passar a ser places de plantilla. Malgrat tot, els PORH i les OPO són instruments vius i modificables que han de poder integrar els canvis de consideració que hi pugui haver al respecte.

La situació descrita al paràgraf anterior, a data de la signatura i en el cas del Consell Comarcal de l'Anoia, afecta especialment als departaments d'estratègies per a l'ocupació, joventut, secretaria i intervenció. És per la comprensible dificultat de planificació en matèria de personal que tenen aquestes àrees que no van poder formar part exitosament de l'aplantillament del mes d'abril de 2024 tot i formar part de l'estudi inicial. En conseqüència i en seguiment de les previsions normatives al respecte indicades al punt primer del present PORH, la manca d'una planificació plurianual satisfactòria d'aquests departaments impedeix oferir més places noves en la OPO 2024 vinculada a l'aprovació del present PORH. No obstant això, aquesta part entén que sí que poden formar part de l'OPO 2024 places vinculades a llocs de treball d'aquests departaments que ja es trobaven a la plantilla abans de la planificació plurianual, atès que això és imprescindible per donar compliment a l'objectiu de reducció de la temporalitat estructural fins a un màxim del 8%.

Un altre reflex de l'ordenació plurianual realitzada al Consell Comarcal de l'Anoia amb motiu del present PORH i de l'OPO 2024 vinculada és el fet que s'hi preveuen fins a 4 places addicionals fent ús de la facultat concedida per l'art. 70.1 TREBEP a compte de jubilacions totals i parcials del personal titular de les places que s'han de produir al llarg dels anys següents: administrativa d'ensenyament, treballadora social, educadora social i auxiliar administrativa de recursos humans.

Finalment, en relació al calendari dels processos selectius a executar derivats de l'aprovació de l'OPO 2024, es fa constar que, per l'esgotament proper del termini dels nomenaments/contractacions interins/temporals dels efectius que actualment cobreixen els llocs de treball vinculats a les places, de cara al primer semestre de l'any 2025 es preveu l'execució dels processos selectius de les places vinculades als llocs de treball de coordinador/a de la unitat de migracions i ciutadania i d'administratiu d'ensenyament (2), i de cara al segon semestre de 2025, de tècnic/a mig/tja de medi ambient (2) i de cap de recursos humans i serveis generals, no essent necessàriament aquesta una relació numerus clausus i podent-se modificar.

6. **Deure d'informació del PORH 2024-2027 i de l'OPO 2024 vinculada**

S'ha de mantenir a la representació del personal i al conjunt de la plantilla informats diligentment de les actualitzacions en el calendari d'execució de l'OPO.

El present PORH i l'OPO 2024 vinculada es presentaran i s'exposaran al conjunt del personal en una doble sessió presencial el dia 11 de desembre de 2024.

ANNEX 2

TORN D'ACCÉS LLIURE

PERSONAL FUNCIONARI

ESCALA	DENOMINACIÓ PLAÇA	GRUP	VACANTS	SISTEMA DE SELECCIÓ
Administració General	Tècnic/a d'Administració General	A1	1	Concurs-Oposició
Administració General	Tècnic/a mitjà/ana de	A2	3	Concurs-Oposició

	gestió			
Administració General	Administratiu/va	C1	8 (7+1)	Concurs-Oposició
Administració General	Auxiliar administratiu/va	C2	3 (2+1)	Concurs-Oposició
Administració Especial	Tècnic/a superior economista	A1	1	Concurs-Oposició
Administració Especial	Tècnic/a superior jurista	A1	2	Concurs-Oposició
Administració Especial	Psicòleg/oga	A1	1	Concurs-Oposició
Administració Especial	Arquitecte/a tècnic/a	A2	1	Concurs-Oposició
Administració Especial	Enginyer/a tècnic/a	A2	1	Concurs-Oposició
Administració Especial	Treballador/a social	A2	1	Concurs-Oposició

PERSONAL LABORAL

DENOMINACIÓ PLAÇA	GRUP	VACANTS	SISTEMA DE SELECCIÓ
Tècnic/a superior	A1	1	Concurs-Oposició
Psicòleg/oga	A1	2	Concurs-Oposició
Tècnic/a mitjà/ana	A2	5	Concurs-Oposició
Treballador/a social	A2	6 (5+1)	Concurs-Oposició
Educador/a social	A2	5 (4+1)	Concurs-Oposició
Tècnic/a auxiliar informàtic/a	C1	2	Concurs-Oposició
Educador/a ambiental	C1	1	Concurs-Oposició

TORN DE RESERVA PER DISCAPACITAT

PERSONAL LABORAL

DENOMINACIÓ PLAÇA	GRUP	VACANTS	SISTEMA DE SELECCIÓ
Treballador/a social	A2	1	Concurs-Oposició
Tècnic/a auxiliar	C1	1	Concurs-Oposició

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

"En ús de les facultats que em confereix l'article 53,1 c) del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'art. 78 del RD 2568/1986 de 28 de novembre,

PRIMER: *Convocar als MEMBRES DEL PLE d'aquest Consell Comarcal, juntament amb la Secretària de la Corporació per a la Sessió Ordinària de la mateixa, que se celebrarà el dia **17.12.2024 a les 18.30 h, en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia** d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.*

SEGON: *Fixar **l'ORDRE DEL DIA** de la sessió convocada de la següent forma:*

ORDRE DEL DIA:

Us convoco a la reunió ordinària del Ple d'aquest Consell Comarcal que tindrà lloc el proper dia **17 de desembre de 2024, a les 18.30 hores en format presencial a la seu del Consell Comarcal de l'Anoia, Plaça Sant Miquel 5 d'Igualada,** d'acord amb allò que disposa l'art. 85 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, ROF.

ORDRE DEL DIA:

1.- Aprovació acta sessió anterior
2.- Despatx de Presidència.
3.- Decrets de Presidència
4.- 13802024 Proposta d'acord aprovació Catàleg de Serveis 2025
5.- 13672024 Proposta d'acord aprovació pressupost 2025
6.- 13882024 Proposta d'acord aprovació modificació Relació Llocs Treball desembre 2024
7.- 13892024 Proposta d'acord modificació instrumental personal eventual
8.- 13272024 Proposta d'acord aprovació registre tractament dades personals
9.- 07212024 Proposta d'acord aprovació convenis ajuntaments comarca projecte Anoia Activa
10.-13912024 Proposta d'acord aprovació Pla Accions de Turisme Diputació de Barcelona 2025
11.-Precs i Preguntes

TERCER: *Notificar aquesta resolució als interessats, amb el recordatori de l'obligació de comunicar amb antelació suficient a la Secretaria del Consell Comarcal, les causes que impedeixin l'assistència*

QUART: *Ordenar la seva inserció en el taulell d'anuncis del Consell Comarcal.*

Això és tot el que us faig avinent.

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0103/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 27/11/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- En data 13/11/2024, la Coordinadora al Departament de Benestar Social i Atenció a la ciutadania, Sra. **Anna Cabestany López**, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"Atesa la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes (en concret, l'article 6.1 i 6.2, en relació amb els articles 46 i 47, que estableixen que correspon als ens locals, dins del seu àmbit territorial, l'exercici de les competències en matèria de polítiques d'igualtat de gènere i que la Generalitat ha de complementar la suficiència financera dels municipis en relació amb les funcions que aquesta Llei els atribueix, sigui amb la transferència de fons d'altres administracions sigui amb recursos propis;

Atesos els articles 12.1 i 72 de la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència;

Atesa la Llei 12/207, d'11 d'octubre, de serveis socials;

Atesa la Llei 13/1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya;

Atesa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya;

Informe tècnic

El programa Temps x Cures té com a objectiu donar suport i reforçar els serveis de cura existents arreu del territori català, així com també posar en marxa nous serveis i l'ampliar serveis de cura infantil de proximitat en el marc del Pla Corresponsables. Inclou serveis de cangur municipal (en equipaments públics o a domicili), ludoteques, casals en períodes no lectius, colònies i campaments, espais d'acollida matinal, de migdia o de tarda a les escoles i altres serveis anàlegs fora del temps i l'àmbit educatiu.
La transferència es realitza als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals, els quals tenen l'obligació de desplegar els serveis en els municipis de menys de 20.000 habitants.

- *Tramitar i gestionar la concessió directa per desplegar les activitats del programa.*
- *Informar, acompanyar i supervisar la implementació dels serveis de cura per infants de 0 a 16 anys en activitats de lleure fora de l'horari escolar al municipis.*
- *Fomentar la corresponsabilitat mitjançant accions dirigides a homes i agents clau, incloent sensibilització i formació en cures.*
- *Recopilar informació i elaborar informes sobre els projectes desenvolupats pels municipis.*
- *Donar suport tècnic i operatiu als Ajuntaments per promoure la corresponsabilitat, la democratització de les cures i l'equitat de gènere.*
- *Contribuir al desplegament de projectes del departament de Benestar Social a la unitat de migracions, convivència i acció comunitària.*

El finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de RESOLUCIÓ IFE/3681/2023, de 31 d'octubre, per la qual s'aprova la transferència destinada a finançar la prestació del servei de cura per a nenes i nens dels 0 als 16 anys als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals per a l'exercici 2023, a executar el 2024. I la RESOLUCIÓ IFE/3841/2024, de 28 d'octubre de 2024, per a l'exercici 2024, a executar el 2025.
El Consell Comarcal de l'Anoia no disposa de personal propi suficient per desplegar l'esmentat programa amb totes les funcions i tasques que requereix.
La persona contractada per desplegar aquests programa, la senyora Anna Bros i Font ha presentat la baixa voluntària mitjançant instància E - 010789-2024 en data 11/11/2024.
Tenint en compte la urgència en poder justificar el programa 2024 i desplegar durant el 2025, i que disposem d'una borsa d'educadors/es socials activa,

ES PROPOSA

Efectuar la contractació per cobrir una vacant de Educador/a social com a funcionari/a interí vinculat al programa cures i acció comunitària.
El lloc de treball que ens ocupa amb les següents condicions:
Jornada: 37'5h setmanals
Horari: Dilluns, dimecres, dijous i divendres de 8h a 15h i els dimarts de 8h a 18h.
El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereix a partir del segon dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord", fins el 31 de desembre del 2025 i prorrogable d'any a any fins a un màxim de 3 anys.

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
34/121.00.01/231.05 Retribucions (complements)
34/120.00.01/231.05 Retribucions (sou base + triennis)
34/160.00.01/231.05 Seguretat Social"

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrita a un lloc d'educador/a social de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia on els resultats finals van ser els següents:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 60)	RESULTAT CONCURS (màxim 40)	PUNTUACIÓ FINAL (màxim 100)
1	CLAUDIO MARTINEZ, GLORIA	**102****	52,00	40,00	**92,00**
2	FERNANDEZ ARGELICH, JENINA	**585****	50,00	40,00	**90,00**
3	RAMIREZ MEDINA, MARIANA	**106****	41,00	40,00	**81,00**
4	BROS FONT, ANNA	**778****	48,00	26,77	**74,77**
5	SEBASTIÀ FRÍAS, YASMINA	**109****	47,00	23,88	**70,88**
6	GARCIA GASCÓ, AIDA	**616****	44,00	18,56	**62,56**
7	SANCHEZ MORA, JUDITH	**996****	42,00	16,24	**58,24**
8	MATEU FREIXAS, JUDIT	**105****	47,00	9,01	**56,01**
9	GALLARDO SOLA, ALBA	**109****	40,00	13,58	**53,58**

(ii) S'ha procedit a oferir la vacant a les aspirants d'aquesta borsa i cap d'elles l'ha acceptat, tal i com consta als correus electrònics annexats al present expedient.

(iii) Vist el procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball d'Educadors/es Socials del Consell Comarcal de l'Anoia el qual es va resoldre el passat 06 de novembre del 2024.

(iv) Vista l'acta dels resultats finals del mateix, publicada a l'e-tauler d'aquest ens on el tribunal qualificador proposa la següent llista de candidats/es per a la constitució de la borsa de treball

d'educadors/es socials del Consell Comarcal de l'Anoia, amb una vigència de 2 anys a comptar des de la seva constitució expressa, i pel següent ordre de puntuació:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 20 punts)	RESULTAT MÈRITS (màxim 14 punts)	RESULTAT FINAL
1	LÓPEZ CAÑADAS, CAROLINA	***092***	15,00	12,25	**27,25**
2	SEBASTIÀ FRIAS, YASMINA	***095***	16,00	11,00	**27,00**
3	CATALAN PRETEL, SILVIA	***717***	15,00	11,50	**26,50**
4	BROS FONT, ANNA	***788***	15,00	10,90	**25,90**
5	GARCÍA GASCÓ, AIDA	***167***	14,20	11,45	**25,65**
6	GALLARDO SOLÀ, ALBA	***093***	14,50	10,75	**25,25**
7	MATEU FREIXAS, JUDIT	***057***	13,00	11,50	**24,50**
8	ESPASA RODRÍGUEZ, CLARA	***138***	13,00	10,00	**23,00**
9	DÍEZ GUTIÉRREZ, ALBA	***396***	18,00	2,94	**20,94**
10	RIBAS MARTÍ, RUT	***824***	14,80	5,33	**20,13**
11	RAJA FLORES, ELIA	***088***	14,00	3,23	**17,23**
12	MOLINA ESTRADA, MARTA	***169***	14,00	3,23	**17,23**
13	SOLER BALCELLS, MARTA	***044***	15,00	2,10	**17,10**
14	GARCIA SANCHEZ, XENIA	***773***	10,55	5,29	**15,84**
15	CASTELLTORT MARCÉ, AINA	***080***	15,00	0,30	**15,30**
16	BARCONS VALERO, MAR	***017***	13,60	1,00	**14,60**
17	POCH LÓPEZ, BERTA	***146***	12,00	1,55	**13,55**
18	FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, ESTER DEL CARMEN	***140***	13,00	0,25	**13,25**
19	FERRERO GARCIA, YOLANDA	***656***	11,80	1,32	**13,12**
20	MUNTANÉ SOMACARRERA, IRENE	***170***	12,00	0,00	**12,00**
21	COS SOLÉ, CARLOTA	***244***	10,80	0,00	**10,80**

Així doncs, es va procedir a oferir la vacant, seguint estrictament l'ordre de puntuació, a les persones que formen part de dita borsa, mitjançant correu electrònic que consta en el present expedient.

(v) Finalment, la primera aspirant que ha acceptat la vacant les la Sra. Silvia Catalan Pretel, qui ocupa la 3era posició mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011164-2024.

Segona.- <u>Contractacions/nomenaments temporals</u>

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Cinquena.- Dades nomenament

SÍLVIA CATALAN PRETEL

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (*Temps x Cures i acció comunitària*)
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Antiguitat: -

Durada del nomenament amb data d'efectes a partir del primer dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins el 31/12/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	393,31 €
	TOTAL	**2.107,02 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.796,45 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 393,31 €

Seguretat Social: 800,14 €

Cost total nomenament 41.747,03 € desglossament:

Salari+pagues = 31.329,82 €
Seguretat social empresa= 10.417,20 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **34/120.00.01/231.05 i 34/121.00.01/231.05**

TGSS: 34/160.00.01/231.05

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a crèdit adequat i suficient en l'exercici 2025

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

PRIMER.- CONSTITUIR la borsa de treball d'educadors/es socials del Consell Comarcal de l'Anoia, grup A2, per cobrir, de forma excepcional, necessitats imperioses, urgents i inajornables d'aquest ens local, amb la relació de persones aspirants proposades pel tribunal, que han superat les proves selectives i que és la següent amb una vigència de dos anys:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 20 punts)	RESULTAT MÈRITS (màxim 14 punts)	RESULTAT FINAL
1	LÓPEZ CAÑADAS, CAROLINA	***092***	15,00	12,25	**27,25**
2	SEBASTIÀ FRIAS, YASMINA	***095***	16,00	11,00	**27,00**
3	CATALAN PRETEL, SILVIA	***717***	15,00	11,50	**26,50**
4	BROS FONT, ANNA	***788***	15,00	10,90	**25,90**
5	GARCÍA GASCÓ, AIDA	***167***	14,20	11,45	**25,65**
6	GALLARDO SOLÀ, ALBA	***093***	14,50	10,75	**25,25**
7	MATEU FREIXAS, JUDIT	***057***	13,00	11,50	**24,50**
8	ESPASA RODRÍGUEZ, CLARA	***138***	13,00	10,00	**23,00**
9	DÍEZ GUTIÉRREZ, ALBA	***396***	18,00	2,94	**20,94**
10	RIBAS MARTÍ, RUT	***824***	14,80	5,33	**20,13**

11	RAJA FLORES, ELIA	***088***	14,00	3,23	**17,23**
12	MOLINA ESTRADA, MARTA	***169***	14,00	3,23	**17,23**
13	SOLER BALCELLS, MARTA	***044***	15,00	2,10	**17,10**
14	GARCIA SANCHEZ, XENIA	***773***	10,55	5,29	**15,84**
15	CASTELLTORT MARCÉ, AINA	***080***	15,00	0,30	**15,30**
16	BARCONS VALERO, MAR	***017***	13,60	1,00	**14,60**
17	POCH LÓPEZ, BERTA	***146***	12,00	1,55	**13,55**
18	FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, ESTER DEL CARMEN	***140***	13,00	0,25	**13,25**
19	FERRERO GARCIA, YOLANDA	***656***	11,80	1,32	**13,12**
20	MUNTANÉ SOMACARRERA, IRENE	***170***	12,00	0,00	**12,00**
21	COS SOLÉ, CARLOTA	***244***	10,80	0,00	**10,80**

SEGON.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal ***Temps x Cures i acció comunitària.***

Àrea o servei d'adscripció: Benestar Social

Contingut funcional:

- Tramitar i gestionar la concessió directa per desplegar les activitats del programa.
- Informar, acompanyar i supervisar la implementació dels serveis de cura per infants de 0 a 16 anys en activitats de lleure fora de l'horari escolar al municipis.
- Fomentar la corresponsabilitat mitjançant accions dirigides a homes i agents clau, incloent sensibilització i formació en cures.
- Recopilar informació i elaborar informes sobre els projectes desenvolupats pels municipis.
- Donar suport tècnic i operatiu als Ajuntaments per promoure la corresponsabilitat, la democratització de les cures i l'equitat de gènere.
- Contribuir al desplegament de projectes del departament de Benestar Social a la unitat de migracions, convivència i acció comunitària.

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: Dilluns, dimecres, dijous i divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i els dimarts de les 8:00 hores a les 15:00 hores i de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada d'1 any i 1 mes amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos.
Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, el/la tutor/a de pràctiques, en aquest cas la Coordinadora de la Unitat, Sra. Anna Cabestany Lopez, emetrà un informe conforme l'aspirant ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc d'Educador/a Social amb codi RLT BSC-SSB-02 (no essent aplicable el complement de perillositat): 28.877,18 €

Retribució mensual
Salari Base: 1.147,35 €
Complement de destí: 566,36 €
Complement específic: 393,31 €

Pagues extraordinàries: 1.796,45 € bruts per paga.

TERCER.- ESTABLIR un període de pràctiques de 6 mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Coordinadora de la Unitat, Sra. Anna Cabestany Lopez, la qual emetrà informe quinze dies abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

QUART.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **Silvia Catalan Pretel,** atesa la renúncia a l'oferta de les aspirants en millor posició a la borsa de treball, amb data d'efectes a partir del primer dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins el 31/12/2025.

CINQUÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Educadora Social** de Benestar Social, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.107,02 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.796,45 € cada una, més altres 800,14 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR a nom de Silvia Catalan Pretel la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a dotació al pressupost 2025:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	31/120.00.01/231.01	1.311,49 €
2024	31/121.00.01/231.01	1.141,09 €
2024	31/160.00.01/231.01	815,49 €
2025	31/120.00.01/231.01	15.441,79 €
2025	31/121.00.01/231.01	13.435,45 €
2025	31/160.00.01/231.01	9.601,72 €
	Total	**41.747,03 €**

SETÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat, a la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i a la Representació del Personal.

VUITÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0174/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 11/12/2024 on exposa:

Antecedents
Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Cap del Departament de Joventut, Sra. Soraya Pérez Galindo, el qual consta en aquest expedient i en el que exposa i sol·licita:

"1. Atès els informes de necessitats inicials dels contractes laborals del següent personal:
□ Marta Gràcia (tècnica A2)
□ Marta Molina (tècnica A2)
□ Azahara Martínez (tècnica A2)
□ Maria Monsalve (dinamitzadora C1)

2. Atès que el temps de contractació no ha excedit del permès pel Consell Comarcal de l'Anoia en aquest tipus de contracte.

3. Atès que es disposa de finançament per garantir les contractacions del programa:
□ Convenis i addendes del Catàleg del Consell Comarcal de l'Anoia
□ Contracte Programa de Generalitat de Catalunya
□ Subvencions de Diputació de Barcelona

4. Atès les necessitats detectades, per garantir els serveis del Departament i que prestem als municipis:

ES PROPOSA
PRORROGAR els contractes de nomenament del personal detallat amb caràcter d'urgència i inajornable per a l'execució del programa "Suport Anoia Jove".

Els contractes s'inicien amb la jornada setmanal segons detall, amb possibilitats de regulació de jornada i horaris durant l'exercici 2025 condicionat a variacions en el finançament. Els horaris queden especificats a l'Annex 1 d'aquest informe.

□ Marta Gràcia 37,5h data efectes 1.01.2025 fins a 31.12.2025
□ Marta Molina 37,5h data efectes 1.01.2025 fins a 31.12.2025
□ Azahara Martínez 35h data efectes 1.01.2025 fins a 31.03.2025
□ Maria Monsalve 37,5h data efectes 1.01.2025 fins a 31.12.2025

Les despeses s'imputaran a les partides pressupostàries:
□ 39/120 i 121.00.01/231.30 - Retribucions
□ 39/160.00.01/231.30 - Seguretat Social
□ 39/227.99.21/231.30 - Locomoció"

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la pròrroga del nomenament

(i) La Sra. **Marta Gràcia Marimon** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***Suport Anoia Jove*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 30/01/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/12/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	10:00 a 14:30	10:00 a 14:30	9:00 a 14:30	9:00 a 14:30	9:00 a 14:30
	Capellades	Capellades	Capellades + IES	CCA	La Llacuna
Descans migdia	30' (sortida per dinar)	30' (sortida per dinar)		30' (sortida per dinar)	
Tarda	15:00 a 19:00	15:00 a 19:00		15:00 a 19:00	
	La Cova - Capellades	La Cova - Capellades		La Cova - Capellades	Tarda a La Llacuna segons necessitat a compensar amb una altra tarda de la setmana
37,5 hores	8,5	8,5	5,5	9,5	5,5

(ii) La Sra. **Marta Molina Estrada** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***Suport Anoia Jove*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 05/04/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/12/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	8:30 a 15:00	8:30 a 13:30	8:30 a 15:00	8:30 a 15:00	8:30 a 14:30
	CCA/instituts/municipis	CCA/Tous	CCA/instituts/ municipis	CCA	CCA/instituts/ municipis
Descans migdia		1'30h (sortida per dinar)		30 min (sortida per dinar)	
Tarda		15:00 a 19:00		15:30 a 18:00	
		Punt jove Tous		OJ/municipis	
37,5	**6,5**	**9**	**6,5**	**9,5**	**6**

(iii) La Sra. **Azahara Martinez Sorroche** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***Suport Anoia Jove*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 17/05/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/03/2025 amb una jornada de 35 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	**09:30h a 14:30h**	**10h a 14.30h**	**9:30 a 14:30**	**9:30 a 14:30**	**10h a 12.30h**
	PIDCES 10:55 / Aj.Vallbona (15'desp)	MontJove	PIDCES (10h) - INS Montbui	CCA	CCA/ AJ.Montbuí (flexible a tarda)
Descans migdia	*30' dinar (sortida)*	*30' dinar (sortida)*		*30' dinar (sortida)*	
Tarda	**15h a 19:00h**	**15h a 19.30h**		**15:00 a 19:30**	
	Punt Jove Vallbona Atencions (15 - 16h) Punt Jove (16 - 19:15h) +15'desp	**MontJove** Atencions (15 -16 h) Punt Jove (16 a 19:00 h)		**MontJove** Atencions (15 -16 h) Punt Jove (16 a 19:00 h)	
35 hores	**9**	**9**	**5**	**9,5**	**2,5**

(iv) La Sra. **Maria Monsalve Cano** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***Suport Anoia Jove a*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 12/09/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/12/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	8:00 a 13:00		8:00 a 13:30	8:00 a 15:00	8:00 a 15:00
	CCA		CCA	CCA	CCA
Descans migdia	1h	1h	1h	1h	1h
Tarda	14:30 a 19:30	15:00 a 19:00	15:00 a 19:00		
	Espai jove Vall-bona	CLIA Tous (Marta M) ó CLIA La Torre (Carme) puntu-als	Suport Cabrera d'Anoia		
37,50 hores	**9,5**	**4,5**	**9,5**	**7**	**7**

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **Marta Gràcia Marimon** serà el 29/01/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **Marta Molina Estrada** serà el 04/04/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **Azahara Martinez Sorroche** serà el 16/05/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **Maria Monsalve Cano** serà el 11/09/2026 . Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a de Joventut atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades de la pròrroga

Pròrroga Marta Gràcia Marimon

Plantilla personal:	☐Vacant
	☒ No disposa de plaça (programa *Suport Anoia Jove)*

☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 30/01/2023

Durada de la pròrroga: 01/01/2025 fins 31/12/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	391,41 €
	TOTAL	**2.105,12 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.794,55 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 391,41 €

Seguretat Social: 799,40 €

Cost pròrroga nomenament: **38.443,53 €** desglossament:

Salari+pagues = 28.850,66 €
Seguretat social empresa= 9.592,88 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30

TGSS: **39/160.00.01/231.30**

Locomoció: 39/227.99.21/231.30

Òrgan que efectuarà les pròrrogues dels nomenaments:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Pròrroga Marta Molina Estrada

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *Suport Anoia Jove)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 05/04/2023

Durada de la pròrroga: 01/01/2025 fins 31/12/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Salari (100% jornada)		
	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	391,41 €
	Trienni	41,65 €
	TOTAL	**2.146,77 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.824,92 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 391,41 €
- Trienni: 30,37 €

Seguretat Social: 814,93 €

Cost prògrroga nomenament (tenint en compte que al setembre de 2025 haurà meritat un trienni de la categoria A2) **39.190,46 €** desglossament:

Salari+pagues = 29.411,20 €
Seguretat social empresa= 9.779,26 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30

TGSS: **39/160.00.01/231.30**

Locomoció: 39/227.99.21/231.30

Òrgan que efectuarà les pròrrogues dels nomenaments:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Pròrroga Azahara Martinez Sorroche

Plantilla personal: ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *Suport Anoia Jove)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 17/05/2023

Durada de la pròrroga: 01/01/2025 fins 31/03/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 93,34% jornada (35 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interi
T. complerta	100	401	402	410	408
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Subgrup: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Salari (93,34%% jornada)		
	Sou base A2	1.070,86 €
	Complement destí 21	528,64 €
	Complement específic	365,35 €
	TOTAL	**1.964,92 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.675,04 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 781,05 €
- Complement Destí 21: 528,64 €
- Complement Específic: 365,35 €

Seguretat Social: 746,16 €

Cost pròrroga nomenament: **8.847,91 €** desglossament:

Salari+pagues = 6.640,08 €
Seguretat social empresa= 2.207,83 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30

TGSS: **39/160.00.01/231.30**

Locomoció: 39/227.99.21/231.30

Òrgan que efectuarà les pròrrogues dels nomenaments:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Pròrroga Maria Monsalve Cano

Plantilla personal: ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *Suport Anoia Jove)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 12/09/2023

Durada de la pròrroga: 01/01/2025 fins 31/12/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interi
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☐ Tècnic A2
☒ C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Salari (100% jornada)

Sou base C1	861,46 €
Complement destí 17	445,50 €
Complement específic	387,67 €
TOTAL	**1.694,63 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.577,73 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 744,56 €
- Complement Destí 21: 445,50 €
- Complement Específic: 387,67 €

Seguretat Social: 650,90 €

Cost prròrroga nomenament: **31.301,91 €** desglossament:

Salari+pagues = 23.491,09 €
Seguretat social empresa= 7.810,82 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30

TGSS: **39/160.00.01/231.30**

Locomoció: 39/227.99.21/231.30

Òrgan que efectuarà les pròrrogues dels nomenaments:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat la dotació de crèdit en l'exercici 2025 en les següent aplicacions:

Exercici	Aplicació	Import
2025	39/120.00.01/231.30	11.826,66 €
2025	39/121.00.01/231.30	11.664,43 €
2025	39/160.00.01/231.30	7.810,82 €
	Total	**31.301,91 €**

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Marta Gràcia Marimon** com a **Tècnica de Joventut**, per l'execució del programa temporal *Suport Anoia Jove* amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/12/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries: 39/120.00.01/231.30, 39/121.00.01/231.30 i 39/160.00.01/231.30.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a Joventut** assimilades al lloc de treball de Tècnic/a de joventut amb codi RLT JOV-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.105,12 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.794,55 €, més altres 799,40 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	39/120.00.01/231.30	15.441,79 €
2025	39/121.00.01/231.30	13.408,86 €
2025	39/160.00.01/231.30	9.592,88 €
	Total	**38.443,53 €**

Quart.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Marta Molina Estrada** com a **Tècnica de Joventut**, per l'execució del programa temporal *Suport Anoia Jove* amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/12/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries: 39/120.00.01/231.30, 39/121.00.01/231.30 i 39/160.00.01/231.30.

Cinquè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a Joventut** assimilades al lloc de treball de Tècnic/a de joventut amb codi RLT JOV-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.146,77 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.824,92 € tenint en compte que al setembre de 2025 haurà meritat un trienni de la categoria A2, més altres 814,93 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30.

Sisè.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	39/120.00.01/231.30	16.002,33 €
2025	39/121.00.01/231.30	13.408,87 €
2025	39/160.00.01/231.30	9.779,26 €
	Total	**39.190,46 €**

Setè.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Azahara Martinez Sorroche** com a **Tècnica de Joventut** amb una jornada de 35 hores/setmana, per l'execució del programa temporal *Suport Anoia Jove* amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/03/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries: 39/120.00.01/231.30, 39/121.00.01/231.30 i 39/160.00.01/231.30.

Vuitè.- Que correspon el dret a percebre el 93,34% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a Joventut** assimilades al lloc de treball de Tècnic/a de joventut amb codi RLT JOV-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.964,92 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.675,04 €, més altres 746,16 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30.

Novè.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	39/120.00.01/231.30	3.553,98 €
2025	39/121.00.01/231.30	3.086,10 €
2025	39/160.00.01/231.30	2.207,83 €
	Total	**8.847,91 €**

Desè.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Maria Monsalve Cano** com a **Dinamitzador/a Joventut**, per l'execució del programa temporal *Suport Anoia Jove* amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/12/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries: 39/120.00.01/231.30, 39/121.00.01/231.30 i 39/160.00.01/231.30.

Onzè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Dinamitzador/a Joventut** assimilades al lloc de treball de Dinamitzador/a Joventut amb codi RLT JOV-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 17, en quantia de 1.694,63 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.577,73 €, més altres 650,90 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30.

Dotzè.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	39/120.00.01/231.30	11.826,66 €
2025	39/121.00.01/231.30	11.664,43 €
2025	39/160.00.01/231.30	7.810,82 €
	Total	**31.301,91 €**

Tretzè.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Cap del Departament de Joventut, i a la Representació del Personal.

Catorzè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0248/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 12/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, Sra. Montse Cantarell Vendrell, el qual consta en aquest expedient i en el que exposa i sol·licita:

"Vist que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones.
Vist que als serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i han d'estar dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament.

Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de tenir el personal suficient amb la formació, la titulació, els coneixements, l'estabilitat laboral, la capacitat, el reconeixement social i laboral i les aptituds que calguin per a garantir l'eficiència i l'eficàcia en la prestació dels serveis socials.

Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.

Vist que des de la DGAIA s'ha establert un canvi en la gestió dels expedients de risc que significa una sobrecàrrega per les educadores/rs de serveis socials de primària, que poden perjudicar el servei.
Vist que hem de donar compliment al que estipula la legislació abans esmentada en matèria de prestació dels serveis socials bàsics.
Segons el Decret 284/96, de regulació del Sistema català de serveis socials, les funcions dels serveis bàsics d'atenció social primària són les següents:

- *Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió.*
- *Recepció i anàlisi de les demandes relatives a les necessitats socials de l'àrea territorial corresponent.*
- *Informació, orientació i assessorament.*
- *Aplicació del tractament de suport a persones, famílies o grups.*
- *Gestió dels serveis d'atenció domiciliària i els altres que siguin determinats per via reglamentària.*
- *Tramitació i seguiment de programes i prestacions que requereixin la seva intervenció.*
- *Treball social comunitari.*
- *Tramitació de propostes de derivació als serveis socials d'atenció especialitzada.*

Per tal de delimitar les funcions d'aquests professionals d'una forma més operativa, s'han agrupat i definit d'acord amb tres àmbits d'intervenció:
- *Treball individual i familiar.*
- *Treball social comunitari.*
- *Gestió de serveis*

Funcions en el treball individual i familiar de l'ES
Detecció i prevenció de situacions de risc o d'exclusió social dels usuaris i les seves famílies, bàsicament des de la intervenció en el medi obert.
- *Recepció i anàlisi de les demandes, des del medi obert i a través d'entitats, institucions i altres serveis, de persones i famílies en situació de risc i/o dificultat social.*
- *Elaboració, seguiment i avaluació del pla de treball educatiu individual i, si escau, en coordinació amb altres professionals o serveis del primer nivell.*
- *Informació, orientació i assessorament a l'individu i a la seva família, de les prestacions i els recursos socials del territori que poden facilitar la intervenció educativa.*

• Aplicació i posterior avaluació del tractament de suport per tal de reforçar el component educatiu de la intervenció en qualsevol edat de l'usuari, bàsicament amb persones que tenen especials dificultats en el seu procés de socialització.
• Tramitació i seguiment de les prestacions individuals, segons la normativa vigent, d'acord amb els programes en què calgui suport en els processos de desenvolupament de les capacitats personals, tot possibilitant la seva inserció social en el medi.
• Tramitació de propostes de derivació als serveis d'atenció especialitzada, d'acord amb la resta de membres de l'equip, així com el seu seguiment, 10 Perfil professional treballador/a social i educador/a social serveis bàsics d'atenció social Comitè d'Expertes i Experts en Formació en l'Àmbit de l'Acció Social quan es consideri oportú, i el posterior suport als processos de reinserció social.

Funcions en el treball social comunitari de l'ES
• Detecció i prevenció de situacions de risc social o d'exclusió de grups amb necessitats d'intervenció social, concretant-les en projectes de prospecció, sensibilització i dinamització.
• Recepció i anàlisi de les demandes provinents d'entitats o de grups veïnals. • Promoció, elaboració i seguiment dels projectes d'intervenció comunitària amb col·lectius de persones afectades amb les mateixes problemàtiques socials.
• Informació, orientació i assessorament dels recursos i serveis socials que permetin pal·liar les mancances de la comunitat a través de la utilització de mitjans de comunicació i estratègies comunicatives. 11 Perfil professional treballador/a social i educador/a social serveis bàsics d'atenció social Comitè d'Expertes i Experts en Formació en l'Àmbit de l'Acció Social
• Promoure l'organització i/o animació de la comunitat per aconseguir una millora del nivell social, i possibilitar-li la resolució dels problemes per ella mateixa

Funcions en la gestió de serveis de l'ES
• Valoració de les necessitats del servei.
• Coordinació amb la resta dels serveis del primer nivell, tant per a l'establiment de criteris i prioritats, com per al treball individual i familiar.
• Derivació dels casos als serveis del primer nivell.
• Seguiment conjunt per part de tots dos professionals en els processos d'inserció.
• Seguiment, quant als serveis del primer nivell, de l'aplicació dels recursos alternatius.
• Avaluació conjunta pels dos professionals dels resultats globals de la intervenció efectuada.

Vist que la senyora Lídia Cabré està de baixa mèdica i en aquests moments el servei està descobert.

Vist que el finançament d'aquest lloc de treball està garantit per l'aportació de la Generalitat a través de la fitxa 1 del Contracte Programa 2022-2025
ES PROPOSA
Efectuar la contractació d'una/un educadora/or social per substituir a la senyora Lídia Cabré Prat

Amb inici com a mínim el dia després de la data de la baixa mèdica i ***fins a la incorporació de la Sra. Lídia Cabré Prat***

El lloc de treball que ens ocupa, contemplat BSC-SSB-02 i amb les següents condicions:

Jornada: ***37,5 hores/setmanals***

Horari: de dimarts a divendres de 8 a 15h i dilluns de 8 a 18h

Ubicació: El seu destí serà al municipi d'Òdena, Carme i Orpí i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
31/131.00.01/231.01 Retribucions
31/160.00.01/231.01 Seguretat Social"

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrita a un lloc d'educador/a social de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia on els resultats finals van ser els següents:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 60)	RESULTAT CONCURS (màxim 40)	PUNTUACIÓ FINAL (màxim 100)
1	CLAUDIO MARTINEZ, GLORIA	**102****	52,00	40,00	**92,00**
2	FERNANDEZ ARGELICH, JENINA	**585****	50,00	40,00	**90,00**
3	RAMIREZ MEDINA, MARIANA	**106****	41,00	40,00	**81,00**
4	BROS FONT, ANNA	**778****	48,00	26,77	**74,77**
5	SEBASTIÀ FRÍAS, YASMINA	**109****	47,00	23,88	**70,88**
6	GARCIA GASCÓ, AIDA	**616****	44,00	18,56	**62,56**
7	SANCHEZ MORA, JUDITH	**996****	42,00	16,24	**58,24**
8	MATEU FREIXAS, JUDIT	**105****	47,00	9,01	**56,01**
9	GALLARDO SOLA, ALBA	**109****	40,00	13,58	**53,58**

(ii) S'ha procedit a oferir la vacant a les aspirants d'aquesta borsa i cap d'elles l'ha acceptat, tal i com consta als correus electrònics annexats al present expedient.

(iii) Vist el procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball d'Educadors/es Socials del Consell Comarcal de l'Anoia el qual es va resoldre el passat 06 de novembre del 2024.

(iv) Vista l'acta dels resultats finals del mateix, publicada a l'e-tauler d'aquest ens on el tribunal qualificador proposa la següent llista de candidats/es per a la constitució de la borsa de treball d'educadors/es socials del Consell Comarcal de l'Anoia, amb una vigència de 2 anys a comptar des de la seva constitució expressa, i pel següent ordre de puntuació:

Núm.	**COGNOMS, NOM**	**DNI/NIE**	**RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 20 punts)**	**RESULTAT MÈRITS (màxim 14 punts)**	**RESULTAT FINAL**
1	LÓPEZ CAÑADAS, CAROLINA	***092***	15,00	12,25	**27,25**
2	SEBASTIÀ FRIAS, YASMINA	***095***	16,00	11,00	**27,00**
3	CATALAN PRETEL, SILVIA	***717***	15,00	11,50	**26,50**
4	BROS FONT, ANNA	***788***	15,00	10,90	**25,90**
5	GARCÍA GASCÓ, AIDA	***167***	14,20	11,45	**25,65**
6	GALLARDO SOLÀ, ALBA	***093***	14,50	10,75	**25,25**

7	MATEU FREIXAS, JUDIT	***057***	13,00	11,50	**24,50**
8	ESPASA RODRÍGUEZ, CLARA	***138***	13,00	10,00	**23,00**
9	DÍEZ GUTIÉRREZ, ALBA	***396***	18,00	2,94	**20,94**
10	RIBAS MARTÍ, RUT	***824***	14,80	5,33	**20,13**
11	RAJA FLORES, ELIA	***088***	14,00	3,23	**17,23**
12	MOLINA ESTRADA, MARTA	***169***	14,00	3,23	**17,23**
13	SOLER BALCELLS, MARTA	***044***	15,00	2,10	**17,10**
14	GARCIA SANCHEZ, XENIA	***773***	10,55	5,29	**15,84**
15	CASTELLTORT MARCÉ, AINA	***080***	15,00	0,30	**15,30**
16	BARCONS VALERO, MAR	***017***	13,60	1,00	**14,60**
17	POCH LÓPEZ, BERTA	***146***	12,00	1,55	**13,55**
18	FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, ESTER DEL CARMEN	***140***	13,00	0,25	**13,25**
19	FERRERO GARCIA, YOLANDA	***656***	11,80	1,32	**13,12**
20	MUNTANÉ SOMACARRERA, IRENE	***170***	12,00	0,00	**12,00**
21	COS SOLÉ, CARLOTA	***244***	10,80	0,00	**10,80**

Així doncs, es va procedir a oferir la vacant, seguint estrictament l'ordre de puntuació, a les persones que formen part de dita borsa, mitjançant correu electrònic que consta en el present expedient.

(v) Finalment, de les persones que han mostrat interès en acceptar la vacant, l'aspirant en millor posició és la Sra. Rut Ribas Martí, qui ocupa la 10ena posició mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011680-2024.

Segona.- <u>Informe sobre la modalitat de contractació temporal</u>

La modalitat contractual a realitzar per la cobertura d'aquest servei és mitjançant un contracte d'interinatge/substitució amb data d'inici a partir del primer dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i data de finalització l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la treballadora Sra. **Lídia Cabé Prat** al seu lloc de treball.

Amb les següents condicions:

- Jornada: 37,5 hores/setmanals
- Horari: de dimarts a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dilluns de les 8:00 hores a les 18:00 hores.
- Ubicació: El seu destí serà al municipi d'Òdena, Carme i Orpí i/o qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

La modalitat contractual que ens ocupa és de conformitat amb la disposició transitòria tercera del Reial Decret-llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en el treball i la transformació del mercat de treball.

> "*3. Podrán celebrarse contratos de duración determinada para la sustitución de una persona trabajadora con derecho a reserva de puesto de trabajo, siempre que se especifique en el contrato el nombre de la persona sustituida y la causa de la sustitución*".

Tercera.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Quarta.- Dades contractuals

RUT RIBAS MARTÍ

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça
☒ Substitució (Sra. Lídia Cabré Prat)
☐ Continuïtat

Durada del contracte a partir del primer dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la titular.

Tipus de contractació: Substitució 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	**410**	408
Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic/a A2
☐ Administratiu/va C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.124,85 €
Complement destí 21	555,25 €
Complement específic	572,76 €
TOTAL	**2.252,86 €**

Seguretat Social: 873,92 €

Cost simulat contracte per 6 mesos: 20.956,01 € desglossament:

Salari+pagues = 15.726,82 €
Seguretat social empresa= 5.229,19 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: **Retribucions: 31/131.00.01/231.01** **TGSS: 31/160.00.01/231.01**
Òrgan que efectuarà la contractació: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Per l'exercici 2025 resta condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Exercici	Aplicació	Import
2024	31/131.00.01/231.01	2.333,10 €
2024	31/160.00.01/231.01	775,76 €
2025	31/131.00.01/231.01	13.393,72 €
2025	31/160.00.01/231.01	4.453,43 €

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Rut Ribas Martí** com a **Educadora Social** mitjançant contracte per substitució transitòria amb data d'efectes a partir del primer dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i data de finalització l'últim dia de prestació de funcions previ a la reincorporació efectiva de la treballadora Sra. **Lídia Cabré Prat**, amb càrrec a les partides pressupostàries 31/131.00.01/231.01 i 31/160.00.01/231.01.

SEGON.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Educadora Social** assimilades al lloc d'Educador/a Social amb codi RLT BSC-SSB-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.252,86 €/mensuals bruts, més altres 873,92 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/131.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a dotació al pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2024	31/131.00.01/231.01	2.333,10 €
2024	31/160.00.01/231.01	775,76 €
2025	31/131.00.01/231.01	13.393,72 €
2025	31/160.00.01/231.01	4.453,43 €
	Total	**20.956,01 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. Rut Ribas Martí, a la Sra. Lídia Cabré Prat, a la Sra. Montse Cantarell Vendrell, a la Sra. Elisenda Albareda Mas i al Comitè d'Empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DEC - Decret
DEC-0347-2024 - 18/12/2024

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Antecedents:

1. En data 16 de desembre de 2024, el Gerent del Consell Comarcal ha comunicat formalment al President l'existència d'un conflicte d'interessos derivat de la contractació del Sr. Marc González Rossell per impartir el Taller d'Il·lustració 2024 destinat a persones grans amb diversitat funcional, en base a la seva relació familiar amb el proveïdor.
2. La contractació es va realitzar en data 26 de setembre de 2024 pel Departament de Benestar Social, amb un pressupost brut de 1.754,50€ (exempta d'IVA) i retenció 15% per import de 263,17€ , resultant l'import líquid de 1.491,33€ d'acord amb la factura núm. 120, presentada pel proveïdor.
3. En aplicació de l'article 23 de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, i per garantir el compliment del principi d'imparcialitat recollit a la normativa de contractació pública, el Gerent ha manifestat la seva abstenció en qualsevol actuació relacionada amb aquest expedient.
4. És necessari que aquesta Presidència resolgui la situació comunicada i assumeixi la competència per aprovar la despesa corresponent a la factura esmentada.

Fonaments de dret:

1. Article 23 de la Llei 40/2015, de Règim Jurídic del Sector Públic, que regula els supòsits d'abstenció i conflicte d'interessos en el sector públic.
2. Articles relatius al principi d'imparcialitat i el règim de competències en matèria de contractació pública, recollits a la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic.
3. L'article 21 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 13 Llei 6/1987, del 4 d'abril, de l'organització comarcal de Catalunya, que atribueix al President la competència per resoldre conflictes derivats de la gestió administrativa i financera del consell comarcal.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- Assumir la competència en aquest expedient derivada de l'abstenció comunicada pel Gerent, d'acord amb l'article 23 de la Llei 40/2015.

SEGON.- Reconèixer l'obligació corresponent a la factura núm. 120, per un import de 1.754,50€ (exempta d'IVA) i retenció 15% per import de 263,17€ , resultant l'import líquid de 1.491,33€, presentada pel Sr. Marc González Rossell amb DNI 47.100.170-B en concepte de impartició del Taller d'Il·lustració 2024 organitzat pel Departament de Benestar Social. Aprovant i disposant l'import corresponent a càrrec de l'aplicació pressupostària que consta en l'expedient.

TERCER.- Ordenar a la Gerència del Consell Comarcal que realitzi el mandat de pagament corresponent, d'acord amb la normativa aplicable.

QUART.- Incorporar aquesta resolució a l'expedient administratiu i adoptar totes les mesures necessàries per garantir la màxima transparència i legalitat en la gestió d'aquesta contractació, ordenant el registre en el sistema d'informació comptable d'aquest acte administratiu, per part dels serveis de Comptabilitat.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DEC - Decret
DEC-0348-2024 - 18/12/2024

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0180/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 11/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrita a un lloc de treball d'auxiliar administratiu/va de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atès l'anunci de l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura **d'una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrita a un lloc de treball d'auxiliar administratiu/va de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència** en règim funcionarial que es va publicar a l'e-tauler i a la web d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)

	2022	
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 136/2024	Expedient núm. 0035/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0138-2024 de data 06/05/2024	Expedient núm. 0035/2023
Decret de presidència Llista Definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0154-2024 de data 16/05/2024	Expedient núm. 0035/2023
Anunci e-tauler	Anunci 16/05/2024	Expedient núm. 0035/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	03/06/2024	Expedient núm. 0035/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	03/06/2024	Expedient núm. 0035/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 005713-2024	Expedient núm. 0035/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

a.- Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrita a un lloc de treball d'auxiliar administratiu/va de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats finals del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	ARAGÓN ALVARADO, JESSICA DEL ROSARIO	***273***	6,00	4,00	**10,00**
2	SANCHEZ BERGADÀ, EVA	***885***	0,82	4,00	**4,82**
3	QUERALTÓ COSME,	***866***	0,70	4,00	**4,70**

	ELISABET				
4	VIDAL GARCIA, GLÒRIA	***756***	0,24	4,00	**4,24**
5	ELVIRA AGUILERA, YOLANDA	***750***	0,18	4,00	**4,18**
6	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	0,00	4,00	**4,00**
7	ROMERO VICENTE, PEDRO	***636***	0,00	4,00	**4,00**
8	JUNQUÉ LEIVA, LURDES	***030***	0,00	4,00	**4,00**
9	TSYGAN, BORYS	***406***	0,00	0,05	**0,05**
10	HOLGADO CEREZO, MARIO	***088***	0,00	0,00	**0,00**
11	MASIP GUBERNA, MARINA	***009***	0,00	0,00	**0,00**

b.- Vist que la persona en ocupar la primera posició, la Sra. **Jessica del Rosario Aragon Alvarado**, per ser l'aspirant que ha obtingut major puntuació, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció pel nomenament per ocupar el lloc **d'auxiliar administratiu/va de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència del Consell Comarcal de l'Anoia**.

c.- Vist que la Sra. **Aragon Alvarado** ha acceptat la vacant mitjançant tramesa d'una instància genèrica amb número de registre E - 005713-2024, la qual consta al present expedient.

Segona.- <u>Constitució de la borsa de treball</u>

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

No escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que hagin superat el procés de selecció que ens ocupa i que no hagi estat proposats/des pel nomenament.

Tercera.- <u>Règim funcionarial</u>

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- <u>Període de prova/pràctiques</u>

Primer.- Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"*12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.*

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'avaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

Segon.- Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

Tercer.- Vist que la Sra. Aragon Alvarado ha vingut prestant els seus serveis com a Auxiliar Administrativa de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència al Consell Comarcal de l'Anoia des del 04/10/2010, escau convalidar el període de pràctiques.

Cinquena.- Dades nomenament

JESSICA DEL ROSARIO ARAGON ALVARADO

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-INF-EAIA-07)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de nomenament: funcionari de carrera 100% de la jornada

Subgrup: ☐ Tècnic mitjà A2
☐ Administratiu C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base C2	716,98 €
	Complement destí 15	391,78 €
	Complement específic	530,31 €
	4 Triennis C2	85,84 €
	TOTAL	**1.724,91 €**

Seguretat Social: 531,55 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.717,49 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 710,44 €
- Complement Destí 15: 391,78 €
- Complement Específic: 530,31 €
- Triennis: 84,96 €

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Cost estimat nomenament 2024: 2.507,88 € desglossament: Salari+pagues = 1.983,61 € Seguretat social empresa= 524,27 € Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius** Cotització accidents treball: ξ General 1,65%
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: **Retribucions: 32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02** **TGSS: 32/160.00.01/231.02**
Òrgan que efectuarà el nomenament: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- NOMENAR a la Sra. **Jessica Del Rosario Aragon Alvarado** amb data d'efectes del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrita a un lloc de treball d'auxiliar administratiu/va de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència (Grup C2) amb codi RLT BSC-INF-EAIA-07 en règim funcionarial del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Auxiliar Administratiu/va de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència** amb codi RLT BSC-INF-EAIA-07, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 15, en quantia de 1.724,91 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.717,49 € cada una tenint en compte que té reconeguts 4 triennis de categoria C2, més altres 531,55 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02 i la partida de TGSS 32/160.00.01/231.02.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	32/120.00.01/231.02	922,57 €
2024	32/121.00.01/231.02	1.061,04 €
2024	32/160.00.01/231.02	524,27 €
	Total	**2.507,88 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora Unitat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i a la representació del personal.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0249/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/12/2024, on exposa:

Antecedents

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 -	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals

	27.12.2022	- Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 159/2024 - Oficis de Presidència de data 08/10/2024 (titular) 17/10/2024 (suplent)	Expedient núm. 0049/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0296-2024 de data 09/10/2024	Expedient núm. 0049/2023
Anunci e-tauler	Anunci 10/10/2024	Expedient núm. 0049/2023
Decret de presidència Llista definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0304-2024 de data 18/10/2024	Expedient núm. 0049/2023
Anunci e-tauler	Anunci 21/10/2024	Expedient núm. 0049/2023
Acta fase d'oposició	28/10/2024	Expedient núm. 0049/2023
Anunci fase d'oposició	31/10/2024	Expedient núm. 0049/2023
Acta fase de concurs	06/11/2024	Expedient núm. 0049/2023
Anunci fase de concurs	07/11/2024	Expedient núm. 0049/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 010881-2024	Expedient núm. 0049/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit al lloc de treball de tècnic/a de mediació ciutadana del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ	RESULTAT CONCURS	PUNTUACIÓ FINAL (màxim 100)
1	GUITART SABATER, ELISABET	***000***	**50,00**	**33,16**	**83,16**

(ii) Vist que la única persona en formar part de la llista final dels resultats del procés, la Sra. **Elisabet Guitart Sabater**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de tècnic/a de mediació ciutadana del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'únic aspirant que ha superat el procés selectiu.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 010881-2024, la Sra. **Elisabet Guitart Sabater**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- <u>Constitució de la borsa de treball</u>

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel concurs oposició:

14.1 Les persones aspirants que no hagin estat proposades per al seu nomenament o contractació, però hagin superat la fase d'oposició podran formar part de la borsa que es creï de personal funcionari interí o de personal laboral temporal derivada d'aquests processos de selecció. Aquestes borses prevaldran sobre les ja existents.

La incorporació a la borsa permetrà al Consell Comarcal nomenar personal funcionari interí a les persones que la integren, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, quan concorri alguna de les següents circumstàncies: (art. 10 TREBEP):

a) L'existència de places vacants, quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris/àries de carrera, per un màxim de tres anys.

b) La substitució transitòria dels/de les titulars, durant el temps estrictament necessari.

c) L'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de Funció Pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut.

d) L'excés o acumulació de tasques pel termini màxim de nou mesos, dins d'un període de divuit mesos.

Pel que fa al personal laboral temporal, es podrà contractar d'acord amb les previsions contingudes a la normativa laboral."

Vist que la única persona en superar el procés ha estat la Sra. Elisabet Guitart Sabater, qui ha estat proposada pel tribunal Seleccionador per ocupar la plaça convocada.

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal ja que no hi ha aspirants que hagin superat el procés de selecció que ens ocupa i que no hagin estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Guitart Sabater ha vingut prestant els seus serveis com a tècnic/a de mediació ciutadana al Consell Comarcal de l'Anoia des del 02/06/2016, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

ELISABET GUITART SABATER

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-CIC-03)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte: Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 80,00% de la jornada (30 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	189	401	402	410	418
Parcial	**289**	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Tècnic auxiliar C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (80,00% jornada)

Sou base A2	917,88 €
Complement destí 21	453,09 €
Complement específic	222,09 €
2 Triennis A2	66,64 €
TOTAL	**1.659,70 €**

Seguretat Social: 622,14 €

Cost estimat contractació pel 2024: 1.850,50 € desglossament:

Salari+pagues = 1.400,51 €
Seguretat social empresa= 449,99 €

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.** Cotització accidents treball: ξ General 1,65%
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: **Retribucions**: **34/130.00.01/231.05** **TGSS: 34/160.00.01/231.05**
Òrgan que efectuarà la contractació: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Elisabet Guitart Sabater** amb data d'efectes del a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit al lloc de treball de tècnic/a de mediació ciutadana del Consell Comarcal de l'Anoia** (Grup A2) amb codi BSC-CIC-03 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **tècnic/a de mediació ciutadana,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.659,70 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 2 triennis de categoria A2, més altres 622,14 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 34/130.00.01/231.05 i la partida de TGSS 34/160.00.01/231.05.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	34/130.00.01/231.05	1.400,51 €
2024	34/160.00.01/231.05	449,99 €
	Total	**1.850,50 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Sra. Anna Cabestany Lopez, a la Sra. Elisenda Albareda i al Comitè d'empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0256/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3646/2023	Expedient núm. 0053/2023

Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0269-2024 de data 02/09/2024	Expedient núm. 0053/2023
Anunci e-tauler	Anunci 04/09/2024	Expedient núm. 0053/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	27/09/2024	Expedient núm. 0053/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	27/09/2024	Expedient núm. 0053/2023
Al·legacions fase concurs	Instància genèrica amb número de registre E-009093-2024	Expedient núm. 0053/2023
Acta resposta al·legacions fase de concurs	12/11/2024	Expedient núm. 0053/2023
Anunci resposta al·legacions fase de concurs	10/12/2024	Expedient núm. 0053/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 012426-2024	Expedient núm. 0053/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit al lloc de treball de tècnic/a de desenvolupament econòmic del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	VALORACIÓ DE MÈRITS
1	LLOPART BELLOC, SUSANA	***806***	3,40	4,00	**7,40**
2	SELLARES RAMOS, LAURA	***566***	0,85	4,00	**4,85**
3	HERNANDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***379***	0,00	4,00	**4,00**
4	DE ZABALA MARTINEZ, IGNACIO	***280***	0,00	1,84	**1,84**
5	BERTRAN GONZALEZ, CARLOTA	***114***	0,00	0,00	**0,00**
6	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	0,00	0,00	**0,00**

(ii) Vist que la primera persona en formar part de la llista final dels resultats del procés, la Sra. **Susanna Llopart Belloc**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de tècnic/a de desenvolupament econòmic del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu amb una puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 012426-2024, la Sra. **Susanna Llopart Belloc**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- <u>Constitució de la borsa de treball</u>

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Susanna Llopart Belloc ha vingut prestant les funcions de tècnic/a de desenvolupament econòmic al Consell Comarcal de l'Anoia des del 14/11/2008, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

SUSANNA LLOPART BELLOC

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi PRO-COM-04)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100%)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	347,89 €
6 Triennis A2	249,90 €
TOTAL	**2.311,50 €**

Seguretat Social: 866,47 €

Cost estimat contractació pel 2024: 2.460,09 € desglossament:

Salari+pagues = 1.861,87 €
Seguretat social empresa= 598,22 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **10/130.00.01/430**
TGSS: 10/160.00.01/430

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Susanna Llopart Belloc** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la plaça de tècnic/a mitjà/na per proveir definitivament el lloc de treball de Tècnic/a de Desenvolupament Econòmic (Grup A2) amb codi PRO-COM-04 en règim laboral indefinit fix del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de Desenvolupament Econòmic**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.311,50 € /mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 6 triennis de categoria A2, més altres 866,47 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 10/130.00.01/430 i la partida de TGSS 10/130.00.01/430.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	10/130.00.01/430	1.861,87 €
2024	10/130.00.01/430	598,22 €
	Total	**2.460,09 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap de la Unitat de Promoció Comarcal i al Comitè d'empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0064/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrita al lloc de treball d'educador/a social del servei d'intervenció socioeducativa (SIS) de la unitat d'igualtat i inclusió del Consell Comarcal de l'Anoia** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atesa l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrita a un lloc de treball d'educador/a social del servei d'intervenció socioeducativa (SIS) de la unitat d'igualtat i inclusió en règim laboral amb data 16 de març del 2024 que es va publicar l'e-tauler d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)

	2022	
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3646/2023 - Ofici de Presidència de 21/06/2023	Expedient núm. 0068/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0062-2024 de data 22/02/2024	Expedient núm. 0068/2023
Anunci e-tauler	Anunci 22/02/2024	Expedient núm. 0068/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	12/03/2024	Expedient núm. 0068/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	12/03/2024	Expedient núm. 0068/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 002580-2024	Expedient núm. 0068/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrita a un lloc de treball d'educador/a social del servei d'intervenció socioeducativa (SIS) de la unitat d'igualtat i inclusió del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	ROSET ESTEVE, EVA MARIA	***587***	3,99	4,00	**7,99**
2	SEGURA CHECA, LAURA	***067***	2,77	4,00	**6,77**

3	RAMÍREZ MEDINA, MARIANA	***063***	2,28	4,00	**6,28**
4	PÉREZ DELGADO, RAQUEL	***080***	1,38	4,00	**5,38**
5	HOLGADO CEREZO, MARIO	***088***	0,00	4,00	**4,00**
6	MASIP GUBERNA, MARINA	***009***	0,00	1,04	**1,04**

(ii) Vist que la persona en ocupar la primera posició, la Sra. **Eva Maria Roset Esteve**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc d'educador/a social del servei d'intervenció socioeducativa (SIS) de la unitat d'igualtat i inclusió del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 002580-2024, la Sra. **Eva Maria Roset Esteve**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"*12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.*

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Eva Maria Roset Esteve ha vingut prestant els seus serveis com a Educador/a Social al Consell Comarcal de l'Anoia prestant les funcions al SIS des del 13/05/2015, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

EVA MARIA ROSET ESTEVE

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-INF-SIS-02)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	564,69 €
4 Triennis A2	166,60 €

TOTAL	**2.445,00 €**

Seguretat Social: 916,51 €

Cost estimat contractació pel 2024: 3.841,30 € desglossament:

Salari+pagues = 2.907,21 €
Seguretat social empresa= 934,09 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **35/130.00.01/231.03**

TGSS: 35/160.00.01/231.03

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Eva Maria Roset Esteve** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça d'educador/a social** per proveir definitivament el lloc de treball **d'Educador/a Social del servei d'intervenció socioeducativa (SIS) de la unitat d'igualtat i inclusió** (Grup A2) amb codi BSC-INF-SIS-02 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Educador/a Social del servei d'intervenció socioeducativa (SIS) de la unitat d'igualtat i inclusió,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.445,00 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 4 triennis de categoria A2, més altres 916,51 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 35/130.00.01/231.03 i la partida de TGSS 35/160.00.01/231.03.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	11/130.00.02/241	2.907,21 €
2024	11/160.00.02/241	934,09 €
	Total	**3.841,30 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat d'Igualtat i Inclusió, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i al Comitè d'empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0173/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 11/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que a la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que a la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça de Treballador/a Social adscrit a un lloc de treball de Treballador/a Social de l'Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atès l'anunci de l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de treballador/a social adscrit a un lloc de treball de treballador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència del Consell Comarcal de l'Anoia en règim funcionarial que es va publicar amb data 13 de juliol del 2023 a l'e-tauler i a la web d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)

	2022	
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3646/2023 - Ofici de Presidència de 07/07/2023	Expedient núm. 0058/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0245-2023 de data 11/07/2023	Expedient núm. 0058/2023
Anunci e-tauler	Anunci 12/07/2023	Expedient núm. 0058/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	20/07/2023	Expedient núm. 0058/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	21/07/2023	Expedient núm. 0058/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 007233-2023	Expedient núm. 0058/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de treballador/a social adscrit a un lloc de treball de treballador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats finals del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	VALORACIÓ DE MÈRITS
1	APARICIO GARCIA, JOSEP ANTONI	***5965**	6,00	4,00	10,00
2	RAMÍREZ MEDINA, MARIANA	***0636**	2,28	4,00	6,28
3	SOTERAS BERGADÀ, ELENA	***8489**	0,86	4,00	4,86
4	BERTRAN BALCELLS, LAURA	***0878**	0,84	4,00	4,84
5	DENGRA RUIZ, BEATRIZ	***2510**	0,00	4,00	4,00

(ii) Vist que la persona en ocupar la primera posició, el Sr. **Josep Antoni Aparicio Garcia**, per ser l'aspirant que ha obtingut major puntuació, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció.

(iii) Vist que el Sr. Aparicio Garcia ha acceptat la vacant mitjançant tramesa d'una instància genèrica amb número de registre E - 007233-2023, la qual consta al present expedient.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

No escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que hagin superat el procés de selecció que ens ocupa i que no hagi estat proposats/des pel nomenament.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Període de prova/pràctiques

Primer.- Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'avaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

Segon.- Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

Tercer.- Vist que el Sr. Josep Antoni Aparicio Garcia ha vingut prestant els seus serveis com a Treballador Social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència al Consell Comarcal de l'Anoia des del 03/08/2009, escau convalidar el període de pràctiques.

Cinquena.- Dades nomenament

JOSEP ANTONI APARICIO GARCIA

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-INF-EAIA-03)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament: Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de nomenament: funcionari de carrera 100% de la jornada (37,5 h/set)

Grup/subgrup: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	829,92 €
	5 Triennis A2	208,25 €
	TOTAL	**2.751,88 €**

Seguretat Social: 821,89 €

2 pagues extraordinàries per un import de 2.384,91 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 829,92 €
- Triennis: 151,85 €

Cost nomenament pel 2024: 4.007,00 € desglossament:

Salari+pagues = 3.169,34 €
Seguretat social empresa= 837,66 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02**

TGSS: 32/160.00.01/231.02

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- NOMENAR al Sr. **Josep Antoni Aparicio Garcia** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar una plaça de Treballador/a Social per proveir definitivament el lloc de treball de treball de treballador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència (Grup A2) amb codi RLT BSC-INF-EAIA-03 en règim funcionarial del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Treballador/a Social EAIA** amb codi RLT BSC-INF-EAIA-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.751,88 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 2.384,91 € cada una tenint en compte que té reconeguts 5 triennis de categoria A2, més altres 821,89 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02 i la partida de TGSS 32/160.00.01/231.02.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	32/120.00.01/231.02	1.549,53 €
2024	32/121.00.01/231.02	1.619,81 €
2024	32/160.00.01/231.02	837,66 €
	Total	**4.007,00 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de l'Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i a la Representació del Personal.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0130/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 11/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrita a un lloc de treball d'auxiliar administratiu/va del Consell Comarcal de l'Anoia** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atès l'anunci de l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura **d'una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrita a un lloc de treball d'auxiliar administratiu/va** en règim funcionarial que es va publicar amb data 22 de maig del 2024 a l'e-tauler i a la web d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)

Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 136/2024	Expedient núm. 0034/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0136-2024 de data 02/05/2024	Expedient núm. 0034/2023
Decret de presidència Llista Definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0150-2024 de data 15/05/2024	Expedient núm. 0034/2023
Anunci e-tauler	Anunci 15/05/2024	Expedient núm. 0034/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	22/05/2024	Expedient núm. 0034/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	22/05/2024	Expedient núm. 0034/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 005106-2024	Expedient núm. 0034/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

a.- Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrita a un lloc de treball d'auxiliar administratiu/va signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats finals del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	SOLÉ NAVARRO, DARIUS	***889***	6,00	4,00	**10,00**
2	ROMERO VICENTE, PEDRO	***636***	3,52	4,00	**7,52**
3	MOLAS PÉREZ, ROSA MARIA	***017***	2,28	4,00	**6,28**
4	SOLÉ PUIG, JOSÉ MARIA	***784***	4,22	2,05	**6,27**

5	SANCHEZ BERGADÀ, EVA	***885***	1,03	4,00	**5,03**
6	QUERALTÓ COSME, ELISABET	***866***	0,70	4,00	**4,70**
7	VIDAL GARCIA, GLÒRIA	***756***	0,59	4,00	**4,59**
8	ELVIRA AGUILERA, YOLANDA	***750***	0,18	4,00	**4,18**
9	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	0,00	4,00	**4,00**
10	JUNQUÉ LEIVA, LURDES	***030***	0,00	4,00	**4,00**
11	VALLS CHIRIVELLA, ANDREA	***046***	0,70	2,40	**3,10**
12	TSYGAN, BORYS	***406***	0,00	0,05	**0,05**
13	PALMES PORTO, JORDINA	***280***	0,00	0,00	**0,00**

b.- Vist que la persona en ocupar la primera posició, el Sr. **Darius Solé Navarro**, per ser l'aspirant que ha obtingut major puntuació, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció pel nomenament per ocupar el lloc **d'auxiliar administratiu/va del Consell Comarcal de l'Anoia**.

c.- Vist que el Sr. **Darius Solé Navarro** ha acceptat la vacant mitjançant tramesa d'una instància genèrica amb número de registre E - 005106-2024, la qual consta al present expedient.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

No escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que hagin superat el procés de selecció que ens ocupa i que no hagi estat proposats/des pel nomenament.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Període de prova/pràctiques

Primer.- Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"*12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.*

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'avaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

Segon.- Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

Tercer.- Vist que el Sr. Solé Navarro ha vingut prestant els seus serveis com a Auxiliar Administratiu al Consell Comarcal de l'Anoia des del 16/03/2024, escau convalidar el període de pràctiques.

Cinquena.- Dades nomenament

DARIUS SOLÉ NAVARRO

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi ENC-04)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de nomenament: funcionari de carrera 100% de la jornada

Subgrup: ☐ Tècnic mitjà A2
☐ Administratiu C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base C2	716,98 €
	Complement destí 12	311,19 €
	Complement específic	416,64 €
	6 Triennis C2	128,76 €
	TOTAL	**1.573,57 €**

Seguretat Social: 484,86 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.565,71 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 710,44 €
- Complement Destí 12: 311,19 €
- Complement Específic: 416,64 €
- Triennis: 127,44 €

Cost estimat nomenament 2024: 2.287,62 € desglossament:

Salari+pagues = 1.809,39 € Seguretat social empresa= 478,22 € Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius** Cotització accidents treball: ξ General 1,65%
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: **Retribucions**: **00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920** **TGSS: 00/160.00.01/920**
Òrgan que efectuarà el nomenament: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- NOMENAR al Sr. **Darius Solé Navarro** amb data d'efectes del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar una plaça d'auxiliar administratiu/va adscrita a un lloc de treball d'auxiliar administratiu/va (Grup C2) amb codi RLT ENC-04 en règim funcionarial del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Auxiliar Administratiu/va** amb codi RLT ENC-04, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.573,57 € /mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.565,71 € cada una tenint en compte que té reconeguts 6 triennis de categoria C2, més altres 484,86 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	00/120.00.01/920	971,89 €
2024	00/121.00.01/920	837,51 €
2024	00/160.00.01/920	478,22 €
	Total	**2.287,62 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, al Cap de Recursos Humans i a la representació del personal.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0254/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3497/2023	Expedient núm. 0059/2023

Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0106-2024 de data 26/03/2024	Expedient núm. 0059/2023
Anunci e-tauler	27/03/2024	
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	26/04/2024	Expedient núm. 0059/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	30/04/2024	Expedient núm. 0059/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 004543-2024	Expedient núm. 0059/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de treballador/a social adscrita a un lloc de treball de treballador/a social referent comunitari/a dependència del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	FERNANDEZ PRIETO, ALICIA	***828***	5,36	4,00	**9,36**
2	DENGRA RUIZ, BEATRIZ	***251***	0,00	4,00	**4,00**

(ii) Vist que la primera persona en formar part de la llista final dels resultats del procés, la Sra. **Alicia Fernandez Prieto**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de Treballador/a Social Referent Comunitari/a Dependència del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu amb una puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 004543-2024, la Sra. **Alicia Fernandez Prieto**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- <u>Constitució de la borsa de treball</u>

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, <u>no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació</u>.

Tercera.- <u>Règim laboral</u>

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- <u>Període de prova</u>

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

<u>El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació</u>, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Alicia Fernandez Prieto ha vingut prestant els seus serveis com a Treballadora Social Referent Comunitari/a Dependència al Consell Comarcal de l'Anoia des del 20/11/2017, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- <u>Dades de la contractació</u>

<u>ALICIA FERNANDEZ PRIETO</u>

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-DP-01)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari

Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100%)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 22	610,00 €
	Complement específic	820,38 €
	4 Triennis A2	166,60 €
	TOTAL	**2.744,33 €**

Seguretat Social: 1.028,71 €

Cost estimat contractació pel 2024: 2.920,75 € desglossament:

Salari+pagues = 2.210,51 €
Seguretat social empresa= 710,24 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **31/130.00.01/231.01**
TGSS: 31/130.00.01/231.01

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Alícia Fernandez Prieto** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la plaça de Treballador/a Social per proveir definitivament el lloc de treball de Treballador/a Social Referent Comunitari/a Dependència (Grup A2) amb codi BSC-DP-01 en règim laboral indefinit fix del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Treballador/a Social Referent Comunitari/a Dependència**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 22, en quantia de 2.744,33 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 4 triennis de categoria A2, més altres 1.028,71 € de seguretat

¡social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/130.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/130.00.01/231.01.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	31/130.00.01/231.01	2.210,51 €
2024	31/130.00.01/231.01	710,24 €
	Total	**2.920,75 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la cap del departament de Benestar Social i al Comitè d'empresa.
CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0231/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)

Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3646/2023 - Ofici de Presidència de 20/05/2024	Expedient núm. 0038/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0158-2024 de data 15/05/2024	Expedient núm. 0038/2023
Anunci e-tauler	Anunci 16/05/2024	Expedient núm. 0038/2023
Decret de presidència Llista Definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0174-2024 de data 27/05/2024	Expedient núm. 0038/2023
Anunci e-tauler	Anunci 27/05/2024	Expedient núm. 0038/2023
Acta fase d'oposició	04/07/2024	Expedient núm. 0038/2023
Anunci fase d'oposició	04/07/2024	Expedient núm. 0038/2023
Al·legacions fase oposició	Instància genèrica amb número de registre E/000265-2024 i E/000262-2024	Expedient núm. 0038/2023
Acta resposta al·legacions fase d'oposició	19/07/2024	Expedient núm. 0038/2023
Anunci resposta al·legacions fase d'oposició	19/07/2024	Expedient núm. 0038/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	26/07/2024	Expedient núm. 0038/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	26/07/2024	Expedient núm. 0038/2023
Al·legacions valoració de mèrits	Instància genèrica amb número de registre E - 007408-2024 i E - 007403-2024	Expedient núm. 0038/2023
Acta resposta al·legacions valoració de mèrits	19/09/2024	Expedient núm. 0038/2023
Anunci resposta al·legacions valoració de mèrits	19/09/2024	Expedient núm. 0038/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 009552-2024	Expedient núm. 0038/2023

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'educador/a social adscrita a un lloc de treball d'educador/a social de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 60)	RESULTAT CONCURS (màxim 40)	PUNTUACIÓ FINAL (màxim 100)
1	CLAUDIO MARTINEZ, GLORIA	**102****	52,00	40,00	**92,00**
2	FERNANDEZ ARGELICH, JENINA	**585****	50,00	40,00	**90,00**
3	RAMIREZ MEDINA, MARIANA	**106****	41,00	40,00	**81,00**
4	BROS FONT, ANNA	**778****	48,00	26,77	**74,77**
5	SEBASTIÀ FRÍAS, YASMINA	**109****	47,00	23,88	**70,88**
6	GARCIA GASCÓ, AIDA	**616****	44,00	18,56	**62,56**
7	SANCHEZ MORA, JUDITH	**996****	42,00	16,24	**58,24**
8	MATEU FREIXAS, JUDIT	**105****	47,00	9,01	**56,01**
9	GALLARDO SOLA, ALBA	**109****	40,00	13,58	**53,58**

(ii) Vist que la persona en ocupar la primera posició, la Sra. **Glòria Claudio Martínez**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc d'educador/a social de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 009552-2024, la Sra. **Glòria Claudio Martínez**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Glòria Claudio Martínez ha vingut prestant els seus serveis com a Educador/a Social dels serveis socials bàsics al Consell Comarcal de l'Anoia des del 14/12/2020, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

GLÒRIA CLAUDIO MARTÍNEZ

Plantilla personal/RLT:	☒Vacant (codi BSC-SSB-02) ☐ No disposa de plaça ☐ Substitució ☐ Continuïtat
Durada del contracte	Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a

la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	572,76 €
2 Triennis A2	83,30 €
TOTAL	**2.369,77 €**

Seguretat Social: 888,31 €

Cost estimat contractació pel 2024: 3.603,00 € desglossament:

Salari+pagues = 2.726,86 €
Seguretat social empresa= 876,14 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **31/130.00.01/231.01**

TGSS: 31/160.00.01/231.01

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Glòria Claudio Martínez** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça d'educador/a social** per proveir definitivament el lloc de treball **d'Educador/a Social de serveis socials bàsics** (Grup A2) amb codi BSC-SSB-02en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Educador/a Social de serveis socials bàsics,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.369,77 € /mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 2 triennis de categoria A2, més altres 888,31 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/130.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	31/130.00.01/231.01	2.726,86 €
2024	31/160.00.01/231.01	876,14 €
	Total	**3.603,00 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i al Comitè d'empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0242/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases

	- Núm. 8820 - 27.12.2022	generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3497/2023	Expedient núm. 0056/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0107/2024 de data 26/03/2024	Expedient núm. 0056/2023
Anunci e-tauler	27/03/2024	Expedient núm. 0056/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	26/04/2024	Expedient núm. 0056/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	29/04/2024	Expedient núm. 0056/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instancies genèriques amb número de registre: E - 004516-2024 E - 004316-2024 E-004157-2024 E - 004172-2024 E - 007149-2024	Expedient núm. 0056/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura de cinc places de treballadors/es socials adscrit a cinc llocs de treballador/a social de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	GIL TORROGLOSA, IRENE	***046***	6,00	4,00	**10,00**
2	CLARET ESTEVE, EVA MARIA	***593***	6,00	4,00	**10,00**
3	VILLARIEZO HERNÁNDEZ, RAQUEL	***782***	6,00	4,00	**10,00**

4	MALDONADO MALDONADO, MARIA MONTSERRAT	***031***	6,00	4,00	**10,00**
5	FERNÁNDEZ SANTIESTEBAN, CLARA	***065***	6,00	4,00	**10,00**
6	ROCA CASANELLAS, MARTA	***142***	4,69	4,00	**8,69**
7	FÀBREGAS MUELA, ESTER	***145***	4,50	4,00	**8,50**
8	RAMÍREZ MEDINA, MARIANA	***063***	4,07	4,00	**8,07**
9	PAREDES OLIVELLA, ROSA	***769***	3,71	4,00	**7,71**
10	APARICIO GARCIA, JOSEP ANTONI	***596***	3,22	4,00	**7,22**
11	CIFUENTES SALVANS, IRIS	***322***	3,18	4,00	**7,18**
12	SOTERAS BERGADÀ, ELENA	***848***	2,58	4,00	**6,58**
13	ARROYO GARZON, ANDREA	***133***	1,09	3,68	**4,77**
14	LOZANO GÓMEZ, RAQUEL	***071***	0,52	4,00	**4,52**
15	BERTRAN JUNQUÉ, LAURA	***475***	0,50	4,00	**4,50**
16	MARTÍ GALLEGO, CARLA	***480***	0,04	4,00	**4,04**
17	DENGRA RUIZ, BEATRIZ	***251***	0,00	4,00	**4,00**

(ii) Vist que les persones en ocupar les 5 primeres posicions:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	VALORACIÓ DE MÈRITS
1	GIL TORROGLOSA, IRENE	***046***	**10,00**
2	CLARET ESTEVE, EVA MARIA	***593***	**10,00**
3	VILLARIEZO HERNÁNDEZ, RAQUEL	***782***	**10,00**
4	MALDONADO MALDONADO, MARIA MONTSERRAT	***031***	**10,00**
5	FERNÁNDEZ SANTIESTEBAN, CLARA	***065***	**10,00**

han estat les aspirants proposades per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar els llocs de treball de treballador/a social de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser les aspirants que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(iii) Vist que totes cinc han acceptat les vacants mitjançant instància genèrica, les quals consten annexares al present expedient.

Segona.- <u>Constitució de la borsa de treball</u>

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que les cinc persones proposades per a la contractació com a personal laboral fix al lloc de treball de Treballador/a Social de la unitat de Serveis Socials Bàsics, venen prestant serveis al Consell Comarcal de l'Anoia al lloc convocat durant un període superior a l'establert pel seu grup de titulació mitjançant contractes laborals temporals. Concretament:

- Sra. GIL TORROGLOSA, IRENE des del 16/01/2008.
- Sra. CLARET ESTEVE, EVA MARIA des del 14/09/2015. Vist que la treballadora ve prestant el serveis a raó d'una jornada laboral del 80,00% (30 hores/setmana) i vista la conversió del contracte a indefinit, es manté aquesta jornada.
- Sra. VILLARIEZO HERNÁNDEZ, RAQUEL des del 12/01/2010.
- Sra. MALDONADO MALDONADO, MARIA MONTSERRAT des del 15/04/2013.
- Sra. FERNÁNDEZ SANTIESTEBAN, CLARA des del 06/06/2021.

És per això que escau convalidar el període de prova a tots/es els/les aspirants.

Cinquena.- Sobre la contractació de la Sra. Claret Esteve

Tant en relació a la jornada com a l'*ad person* es mantenen les condicions contractuals prèvies i simplement es fa una transformació a indefinit del contracte sens perjudici dels advertiments recurrents que fa aquesta part a cada informe de pagament de les nòmines del personal d'aquest ens.

Sisena.- Dades de la contractació

- **Sra. Irene Gil Torroglosa, Sra. Raquel Villariezo Hernandez, Sra. Montserrat Maldonado Maldonado i Sra. Clara Fernandez Santiesteban**

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (Treballador/a Social codi BSC-SSB-03)

☐ No disposa de plaça

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	289	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

- **Sra. GIL TORROGLOSA, IRENE**

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	571,72 €
	6 Triennis A2	249,90 €
	TOTAL	**2.535,33 €**

Seguretat Social: 950,37 €

Cost estimat contracte pel 2024: 2.955,29 € desglossament:

Salari+pagues = 2.236,65 €

Seguretat social empresa= 718,64 €

- **Sra. VILLARIEZO HERNÁNDEZ, RAQUEL**

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €

	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	571,72 €
	7 Triennis A2	291,55 €
	TOTAL	**2.576,98 €**

Seguretat Social: 965,98 €

Cost estimat contracte pel 2024: 3.003,84 € desglossament:

Salari+pagues = 2.273,39 €

Seguretat social empresa= 730,44 €

- **Sra. MALDONADO MALDONADO, MARIA MONTSERRAT**

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	571,72 €
	4 Triennis A2	166,60 €
	TOTAL	**2.452,03 €**

Seguretat Social: 919,14 €

Cost estimat contracte pel 2024: 2.858,19 € desglossament:

Salari+pagues = 2.163,16 €

Seguretat social empresa= 695,03 €

- **Sra. FERNÁNDEZ SANTIESTEBAN**

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	571,72 €
	3 Triennis A2	124,95 €
	TOTAL	**2.410,38 €**

Seguretat Social: 903,53 €

Cost estimat contracte pel 2024: 2.809,64 € desglossament:

Salari+pagues = 2.126,42 €

Seguretat social empresa= 683,22 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**

Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 31/130.00.01/231.01

TGSS: 31/160.00.01/231.01

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

- Sra. Eva Maria Claret Esteve

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (Treballador/a Social codi BSC-SSB-03)

☐ No disposa de plaça

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 80,00% de la jornada (30 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	189	401	402	410	418
Parcial	**289**	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

- **Sra. CLARET ESTEVE, EVA MARIA**

Salari (80,00% jornada)	Sou base A2	917,88 €
	Complement destí 21	453,09 €
	Complement específic	457,37 €
	7 Triennis A2	233,24 €
	Ad Person	35,94 €

TOTAL	**2.097,52 €**

Seguretat Social: 786,26 €

Cost estimat contracte pel 2024: 2.444,96 € desglossament:

Salari+pagues = 1.850,42 €

Seguretat social empresa= 594,54 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**

Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **31/130.00.01/231.01**

TGSS: 31/160.00.01/231.01

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Irene Gil Torroglosa** amb data d'efectes del a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de Treballador/a social** per proveir definitivament el lloc de treball **de Treballador/a Social de serveis socials bàsics** (Grup A2) amb codi BSC-SSB-03 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Treballador/a Social de serveis socials bàsics,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.535,33 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 6 triennis de categoria A2, més altres 950,37 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/130.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	31/130.00.01/231.01	2.236,65 €
2024	31/160.00.01/231.01	718,64 €
	Total	**2.955,29 €**

QUART.- CONTRACTAR a la Sra. **Eva Maria Claret Esteve** amb data d'efectes del a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de Treballador/a social** per proveir definitivament el lloc de treball **de Treballador/a Social de serveis socials bàsics** (Grup A2) amb codi BSC-SSB-03 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

CINQUÈ.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Treballador/a Social de serveis socials bàsics,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.097,52 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 7 triennis de categoria A2, més altres 786,26 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/130.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	31/130.00.01/231.01	1.850,42 €
2024	31/160.00.01/231.01	594,54 €
	Total	**2.444,96 €**

SETÈ.- CONTRACTAR a la Sra. **Raquel Villariezo Hernandez** amb data d'efectes del a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de Treballador/a social** per proveir definitivament el lloc de treball **de Treballador/a Social de serveis socials bàsics** (Grup A2) amb codi BSC-SSB-03 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

VUITÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Treballador/a Social de serveis socials bàsics,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.576,98 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 7 triennis de categoria A2, més altres 965,98 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/130.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

NOVÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	31/130.00.01/231.01	2.273,39 €
2024	31/160.00.01/231.01	730,44 €
	Total	**3.003,84 €**

DESÈ.- CONTRACTAR a la Sra. **Maria Montserrat Maldonado Maldonado** amb data d'efectes del a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de Treballador/a social** per proveir definitivament el lloc de treball **de Treballador/a Social de serveis socials bàsics** (Grup A2) amb codi BSC-SSB-03 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

ONZÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Treballador/a Social de serveis socials bàsics,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.452,03 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 4 triennis de categoria A2, més altres 919,14 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/130.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

DOTZÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	31/130.00.01/231.01	2.163,16 €
2024	31/160.00.01/231.01	695,03 €
	Total	**2.858,19 €**

TRETZÈ.- CONTRACTAR a la Sra. **Clara Fernandez Santiesteban** amb data d'efectes del a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de Treballador/a social** per proveir definitivament el lloc de treball **de Treballador/a Social de serveis socials bàsics** (Grup A2) amb codi BSC-SSB-03 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

CATORZÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Treballador/a Social de serveis socials bàsics,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.410,38 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 3 triennis de categoria A2, més altres 903,53 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/130.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

QUINZÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	31/130.00.01/231.01	2.126,42 €
2024	31/160.00.01/231.01	683,22 €
	Total	**2.809,64 €**

SETZÈ.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, a la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics i al Comitè d'Empresa.

DIVUITÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0255/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3646/2023	Expedient núm. 0051/2023
Decret de presidència Llista	Decret de Presidència	Expedient núm. 0051/2023

Provisional admesos/es i exclosos/es	número 0100-2024 de data 21/03/2024	
Anunci e-tauler	Anunci 25/03/2024	Expedient núm. 0051/2023
Decret de presidència Llista Definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0116-2024 de data 08/04/2024	Expedient núm. 0051/2023
Anunci e-tauler	Anunci 10/04/2024	Expedient núm. 0051/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	22/04/2024	Expedient núm. 0051/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	23/04/2024	Expedient núm. 0051/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 003841-2024	Expedient núm. 0051/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a de consum del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	FORN JORBA, MERCÈ	***804***	5,66	4,00	**9,66**
2	HERNANDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***379***	0,00	4,00	**4,00**
3	SÁNCHEZ CAYUELA, MARIA ESTER	***009***	0,85	2,04	**2,89**
4	DE ZABALA MARTINEZ, IGNACIO	***280***	0,00	1,68	**1,68**

(ii) Vist que la primera persona en formar part de la llista final dels resultats del procés, la Sra. **Mercè Forn Jorba**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de tècnic/a de consum del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu amb una puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 003841-2024, la Sra. **Mercè Forn Jorba**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- <u>Constitució de la borsa de treball</u>

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses

existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Mercè Forn Jorba ha vingut prestant els seus serveis com a tècnic/a de consum al Consell Comarcal de l'Anoia des del 05/02/2019, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

MERCÈ FORN JORBA

Plantilla personal/RLT:	☒Vacant (codi CON-01)
	☐ No disposa de plaça
	☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria:

☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% retrib.)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	344,06 €
2 Triennis A2	83,30 €
3 Triennis C1	94,59 €
TOTAL	**2.235,66 €**

Seguretat Social: 838,04 €

Cost estimat contractació pel 2024: 2.379,38 € desglossament:

Salari+pagues = 1.800,78 €
Seguretat social empresa= 578,59 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 13/130.00.01/493

TGSS: 13/160.00.01/493

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Mercè Forn Jorba** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la plaça de tècnic/a mitjà/na per proveir definitivament el lloc de treball de tècnic/a de consum (Grup A2) amb codi CON-01 en règim laboral indefinit fix del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de consum**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.235,66 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 2 triennis de categoria A2 i de 3 triennis C1, més altres 838,04 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 13/130.00.01/493 i la partida de TGSS 13/160.00.01/493.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	13/130.00.01/493	1.800,78 €
2024	13/160.00.01/493	578,59 €
	Total	**2.379,38 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Sra. Maria Senserrich Guitart i al Comitè d'empresa.
CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0147/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques per a **la cobertura d'una plaça de tècnic auxiliar informàtic adscrit a un lloc de treball de tècnic auxiliar informàtic** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atesa l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic auxiliar informàtic adscrit a un lloc de treball de tècnic auxiliar informàtic en règim laboral amb data 17 de juny del 2024 que es va publicar l'e-tauler d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022	- Expedient núm.

	- 23/12/2022	- 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 158/2024 - Ofici de Presidència de 27/03/2024	Expedient núm. 0047/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0110-2024 de data 27/03/2024	Expedient núm. 0047/2023
Anunci e-tauler	Anunci 27/03/2024	Expedient núm. 0047/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	10/06/2024	Expedient núm. 0047/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	10/06/2024	Expedient núm. 0047/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 006731-2024	Expedient núm. 0047/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic auxiliar informàtic adscrit a un lloc de treball de tècnic auxiliar informàtic del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ	RESULTAT CONCURS	PUNTUACIÓ FINAL (màxim 100)
1	BERNALDEZ DOMINGO, MARC	***834***	**56,00**	**40,00**	**96,00**

(ii) Vist que la única persona en formar part de la llista final dels resultats del procés, el Sr. **Marc Bernaldez Domingo**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de tècnic auxiliar informàtic del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'únic aspirant que ha superat el procés selectiu.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 006731-2024, el Sr. **Marc Bernaldez Domingo**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel concurs oposició:

14.1 Les persones aspirants que no hagin estat proposades per al seu nomenament o contractació, però hagin superat la fase d'oposició podran formar part de la borsa que es creï de personal funcionari interí o de personal laboral temporal derivada d'aquests processos de selecció. Aquestes borses prevaldran sobre les ja existents.

La incorporació a la borsa permetrà al Consell Comarcal nomenar personal funcionari interí a les persones que la integren, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, quan concorri alguna de les següents circumstàncies: (art. 10 TREBEP):

a) L'existència de places vacants, quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris/àries de carrera, per un màxim de tres anys.

b) La substitució transitòria dels/de les titulars, durant el temps estrictament necessari.

c) L'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de Funció Pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut.

d) L'excés o acumulació de tasques pel termini màxim de nou mesos, dins d'un període de divuit mesos.

Pel que fa al personal laboral temporal, es podrà contractar d'acord amb les previsions contingudes a la normativa laboral."

Vist que la única persona en superar el procés ha estat el Sr. Marc Bernaldez Domingo, qui ha estat proposat pel tribunal Seleccionador per ocupar la plaça convocada.

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal ja que no hi ha aspirants que hagin superat el procés de selecció que ens ocupa i que no hagin estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que el Sr. Bernaldez domingo ha vingut prestant els seus serveis com a Tècnic Auxiliar d'Informàtica al Consell Comarcal de l'Anoia des del 19/06/2017, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

MARC BERNALDEZ DOMINGO

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi TEC-03)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☐ Tècnic A2
☒ Tècnic auxiliar C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base C1	861,46 €
Complement destí 17	445,50 €
Complement específic	603,46 €
2 Triennis C1	63,06 €
TOTAL	**1.973,48 €**

Seguretat Social: 739,76 €

Cost estimat contractació pel 2024: 6.100,99 € desglossament:

Salari+pagues = 4.617,41 € Seguretat social empresa= 1.483,58 €
Grup cotització: **5.- Oficials administratius.** Cotització accidents treball: ξ General 1,65%
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: **Retribucions**: **25/130.00.01/491** **TGSS: 25/160.00.01/491**
Òrgan que efectuarà la contractació: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR al Sr. **Marc Bernaldez Domingo** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de tècnic auxiliar informàtic adscrit a un lloc de treball de tècnic auxiliar informàtic del Consell Comarcal de l'Anoia** (Grup C1) amb codi TEC-03 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **tècnic auxiliar informàtic,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 17, en quantia de 1.973,48 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 2 triennis de categoria C1, més altres 739,76 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 25/130.00.01/491 i la partida de TGSS 25/160.00.01/491.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	25/130.00.01/491	1.665,30 €
2024	25/160.00.01/491	535,06 €
	Total	**2.200,36 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, al Cap de Recursos Humans i Serveis Generals i al Comitè d'empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President

Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0131/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura de dues places d'administratiu/va adscrites a dos llocs d'administratiu/va de l'oficina local d'habitatge i d'administratiu/va de serveis territorials** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atès l'anunci de l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura **de dues places d'administratiu/va adscrites a dos llocs d'administratiu/va de l'oficina local d'habitatge i d'administratiu/va de serveis territorials** en règim funcionarial que es va publicar amb data 22 de maig del 2024 a l'e-tauler i a la web d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)

	2022	
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 131/2024	Expedient núm. 0032/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0215-2024 de data 27/06/2024	Expedient núm. 0032/2023
Anunci e-tauler	Anunci 27/06/2024	Expedient núm. 0032/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	16/07/2024	Expedient núm. 0032/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	16/07/2024	Expedient núm. 0032/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	- Instància genèrica amb número de registre E - 007233-2024 - Instància genèrica amb número de registre E - 007313-2024	Expedient núm. 0032/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

a.- Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura de dues places d'administratiu/va adscrites a dos llocs d'administratiu/va de l'oficina local d'habitatge i d'administratiu/va de serveis territorials signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats finals del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	ESTEVEZ LEAL, ESTEFANIA	***752***	4,08	4,00	**8,08**
2	GEBELLÍ ISART, MARIA TERESA	***271***	3,12	4,00	**7,12**

3	ARAGÓN DEL ROSARIO, JESSICA	***273***	2,90	4,00	**6,90**
4	SANCHEZ BERGADA, EVA	***885***	1,07	4,00	**5,07**
5	MOLAS PÉREZ, ROSA MARÍA	***017***	0,88	4,00	**4,88**
6	QUERALTÓ COSME, ELISABET	***866***	0,66	4,00	**4,66**
7	ELVIRA AGUILERA, YOLANDA	***750***	0,18	4,00	**4,18**
8	JUNQUÉ LEIVA, LURDES	***030***	0,00	4,00	**4,00**
9	PALMÉS PORTO, JORDINA	***785***	0,00	0,00	**0,00**

b.- Vist que les persones en ocupar la primera i segona posició, la Sra. **Estefania Estévez Leal** i la Sra. **Maria Teresa Gebellí Isart,** han estat les persones proposades per l'òrgan de selecció pel nomenament per ocupar els llocs **d'administratiu/va de l'oficina local d'habitatge i d'administratiu/va de serveis territorials del Consell Comarcal de l'Anoia** per ser les aspirants que han obtingut major puntuació.

c.- Vist que la Sra. **Estefania Estévez Leal** ha acceptat la vacant mitjançant tramesa d'una instància genèrica amb número de registre E - 007233-2024, la qual consta al present expedient.

d.- Vist que la Sra. **Estefania Estévez Leal** ha tramès una instància genèrica amb número de registre E - 012400-2024, la qual consta al present expedient i que diu:

"Que del procés de cobertura de dues places d'administratiu/va del qual vaig quedar com a aspirant proposada per ser qui havia obtingut la major puntuació segons proposta del tribunal de 16 de juliol de 2024, ACCEPTO el lloc d'administratiu/va de l'oficina local d'habitatge."

e.- Vist que la Sra. **Maria Teresa Gebellí Isart** ha acceptat la vacant mitjançant tramesa d'una instància genèrica amb número de registre E - 007313-2024, la qual consta al present expedient.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

No escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que hagin superat el procés de selecció que ens ocupa i que no hagi estat proposats/des pel nomenament.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Període de prova/pràctiques

Primer.- Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'avaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

Segon.- Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

Tercer.- Vist que la Sra. **Estévez Leal** ha vingut prestant els seus serveis com a Administratiu/va de l'Oficina Local d'Habitatge al Consell Comarcal de l'Anoia des del 26/06/2017, escau convalidar el període de pràctiques.

Quart.- Vist que la Sra. **Gebellí Isart** ha vingut prestant els seus serveis com a Administrativa de serveis territorials al Consell Comarcal de l'Anoia des del 01/10/2018, escau convalidar el període de pràctiques.

Cinquena.- Dades nomenament

ESTEFANIA ESTÉVEZ LEAL

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi SST-OLH-01)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de nomenament: funcionari de carrera 100% de la jornada

Subgrup: ☐ Tècnic mitjà A2
☒ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base C1	861,46 € €
	Complement destí 15	391,78 €
	Complement específic	571,32 €
	3 Triennis C1	94,59 €
	TOTAL	**1.919,15 €**

Seguretat Social: 586,05 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.789,29 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 744,56 €
- Complement Destí 15: 391,78 €
- Complement Específic: 571,32 €
- Triennis: 81,63 €

Cost estimat nomenament 2024: 2.857,19 € desglossament:

Salari+pagues = 2.259,90 €
Seguretat social empresa= 597,29 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **50/120.00.01/150 i 50/121.00.01/150**

TGSS: 50/160.00.01/150

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

MARIA TERESA GEBELLÍ ISART

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi SST-02)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de nomenament: funcionari de carrera 100% de la jornada

Subgrup: ☐ Tècnic mitjà A2
☒ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base C1	861,46 €
	Complement destí 15	391,78 €
	Complement específic	571,32 €
	2 Triennis C1	63,06 €
	TOTAL	**1.887,62 €**

Seguretat Social: 576,52 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.762,08 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 744,56 €
- Complement Destí 15: 391,78 €
- Complement Específic: 571,32 €
- Triennis: 54,42 €

Cost estimat nomenament 2024: 2.810,72 € desglossament:

Salari+pagues = 2.223,14 €
Seguretat social empresa= 587,58 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **50/120.00.01/150 i 50/121.00.01/150**

TGSS: 50/160.00.01/150

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- NOMENAR a la Sra. **Estefania Estévez Leal** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar una plaça d'administratiu/va adscrita a un lloc de treball d'administratiu/va de l'oficina local d'habitatge (Grup C1) amb codi RLT SST-OLH-01 en règim funcionarial del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Administratiu/va de l'oficina local d'habitatge** amb codi RLT RLT SST-OLH-01, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 15, en quantia de 1.919,15 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.789,29 € cada una tenint en compte que té reconeguts 3 triennis de categoria C1, més altres 586,05 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 50/120.00.01/150 i 50/121.00.01/150 i la partida de TGSS 50/160.00.01/150.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	50/120.00.01/150	1.114,73 €
2024	50/121.00.01/150	1.145,17 €
2024	50/160.00.01/150	597,29 €
	Total	**2.857,19 €**

QUART.- NOMENAR a la Sra. **Maria Teresa Gebellí Isart** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar una plaça d'administratiu/va adscrita a un lloc de treball d'administratiu/va de serveis territorials (Grup C1) amb codi RLT SST-02 en règim funcionarial del Consell Comarcal de l'Anoia.

CINQUÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Administratiu/va de serveis territorials** amb codi RLT SST-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 15, en quantia de 1.887,62 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.762,08 € cada una tenint en compte que té reconeguts 2 triennis de categoria C1, més altres 576,52 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 50/120.00.01/150 i 50/121.00.01/150 i la partida de TGSS 50/160.00.01/150.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	50/120.00.01/150	1.077,97 €
2024	50/121.00.01/150	1.145,17 €
2024	50/160.00.01/150	587,58 €
	Total	**2.810,72 €**

SETÈ.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Sra. Maria Senserrich Guitart i a la representació del personal.

VUITÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0187/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 12/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça d'Educador/a Social adscrita a un lloc de treball d'Educador/a Social de l'Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atès l'anunci de l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrit a un lloc de treball d'educador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència en règim funcionarial que es va publicar amb data 7 d'agost del 2023 a l'e-tauler i a la web d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)

	2022	
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3646/2023 - Ofici de Presidència de 22/06/2023	Expedient núm. 0040/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0248/2023 de data 11/07/2023	Expedient núm. 0040/2023
Anunci e-tauler	Anunci 11/07/2023	Expedient núm. 0040/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	04/08/2023	Expedient núm. 0040/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	07/08/2023	Expedient núm. 0040/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 007732-2023	Expedient núm. 0040/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

a.- Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrit a un lloc de treball d'educador/a social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats finals del procés:

b.- Vist que

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	VALORACIÓ DE MÈRITS
1	VÁZQUEZ HONTORIA, RUTH	***003***	**6,00**	**4,00**	**10,00**
2	RAMIREZ MEDINA, MARIANA	***575***	**5,04**	**4,00**	**9,04**
3	PÉREZ DELGADO, RAQUEL	***080***	**1,38**	**4,00**	**6,38**
4	BROS FONT, ANNA	***080***	**0,74**	**4,00**	**4,74**
5	GALLARDO SOLÀ, ALBA	***270***	**0,62**	**4,00**	**4,62**
6	ESPARÓ ENRIQUE, GEMMA	***722***	**0,00**	**4,00**	**4,00**
7	HOLGADO CEREZO, MARIO	***088***	**0,00**	**4,00**	**4,00**
8	MASIP GUBERNA, MARINA	***009***	**0,00**	**1,04**	**1,04**

persona en ocupar la primera posició, la Sra. **Ruth Vazquez Hontoria**, per ser l'aspirant que ha obtingut major puntuació, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció pel nomenament per ocupar el lloc **d'Educadora Social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència del Consell Comarcal de l'Anoia**.

c.- Vist que la Sra. Vazquez Hontoria ha tramès una instància amb número de registre E - 007732-2023 on exposa i sol·licita:

"Adjunto a través d'aquesta instància la declaració Responable, per tal que es pugui donar tràmit i finalitzar el procés d'estabilització de la meva plaça d'Educadora Social, dins l'EAIA de l' Anoia. Així mateix, donat el canvi de situació contractual de personal laboral a funcionari, torno a demanar una reducció de la meva jornada laboral del 20%. Essent el meu horari de 30h/ setmanals; - De dilluns a dijous matí de 9'15h a 15h, - Dimarts tarda de 15'30h a 19'30h - Dimecres tarda de 15'30h a 18'30h."

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

No escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que hagin superat el procés de selecció que ens ocupa i que no hagi estat proposats/des pel nomenament.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Període de prova/pràctiques

Primer.- Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'avaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

Segon.- Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

Tercer.- Vist que la Sra. Ruth Vazquez Hontoria ha vingut prestant els seus serveis com a Educadora Social de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència al Consell Comarcal de l'Anoia des de l'11/06/2007, escau convalidar el període de pràctiques.

Cinquena.- Sobre la reducció de jornada per cura d'un/a fill/a menor de 12 anys

a.- De conformitat amb l'article 48 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que preveu:

"h) Per raons de guarda legal, quan el funcionari tingui la cura directa d'algun menor de dotze anys, de persona gran que requereixi especial dedicació, o d'una persona amb discapacitat que no exerceixi activitat retribuïda, tindrà dret a la reducció de la jornada de treball, amb la disminució de les retribucions que correspongui."

b.- Atesa la LLEI 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, que a l'article 24 detalla:

"Sens perjudici del que estableix l'article 26.a, les persones que per raó de guarda legal tenen cura directa d'un fill o filla menor de dotze anys poden gaudir d'una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada, amb la reducció proporcional de retribucions. Només si les necessitats del servei ho permeten, aquesta reducció pot ésser d'una altra fracció de jornada, que ha d'ésser en tot cas d'entre la vuitena part i la meitat de la jornada."

c.- Vist que, segons consta al departament de Recursos Humans, la treballadora, Sra. Ruth Vázquez, que sol·licita acollir-se al dret del permís de reducció de jornada amb reducció proporcional de les retribucions per cura d'un menor de 12 anys mitjançant instància electrònica, té la guarda d'un menor que compleix els 12 anys el proper 31/03/2026.

d.- Vist el correu electrònic emès per la coordinadora de la unitat, Sra. Sílvia Capuz Peralta, el qual consta en el present expedient i en el que confirma que "*l'horari que proposa la Ruth Vázquez cobreix les necessitats del servei SEAIA i aquest no queda afectat*".

Sisena.- Dades nomenament

RUTH VAZQUEZ HONTORIA

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-INF-EAIA-11)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de nomenament: funcionari de carrera 100% de la jornada (37,5 h/set) amb permís de reducció per cura d'un menor de 12 anys (30 h/set)

Grup/Subgrup: ☒ Tècnic mitjà A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	606,13 €
	5 Triennis A2	208,25 €
	TOTAL	**2.528,09 €**

Seguretat Social: 763,37 €

2 pagues extraordinàries per un import de 2.161,12 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 606,13 €
- Triennis: 151,85 €

Tenint en compte que sol·licita una **reducció de jornada** amb reducció proporcional del sou (30 hores/setmana, 80,00% retribució):

Salari (80,00% jornada)	Sou base A2	917,88 €
	Complement destí 21	453,09 €
	Complement específic	484,90 €
	5 Triennis A2	166,60 €
	TOTAL	**2.022,47 €**

Seguretat Social: 610,70 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.728,89 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 669,42 €
- Complement Destí 21: 453,09 €
- Complement Específic: 484,90 €
- Triennis: 121,48 €

Cost estimat nomenament (80,00% jornada) 2024: 2.977,35 € desglossament:

Salari+pagues = 2.354,93 €
Seguretat social empresa= 622,41 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02**

TGSS: 32/160.00.01/231.02

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- NOMENAR a la Sra. **Ruth Vazquez Hontoria** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar una plaça d'Educador/a Social per proveir definitivament el lloc de treball d'Educador/a Social de l'Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència (Grup A2) amb codi RLT BSC-INF-EAIA-11 en règim funcionarial del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura d'un/a menor de 12 anys, de l'Educadora Social, Sra. **Ruth Vazquez Hontoria**, amb efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord, amb una jornada de treball de 30 hores setmanals (80,00%), percebent el 80,00% de

les retribucions corresponents, i fins el dia 30/03/2026, essent el dia immediatament anterior al dia que la seva filla compleix 12 anys, i amb l'horari següent:

- Dilluns: de les 9:15 hores a les 15:00 hores
- Dimarts: de les 9:15 hores a les 15:00 hores i de les 15:30 hores a les 19:30 hores
- Dimecres: de les 9:15 hores a les 15:00 hores i de les 15:30 hores a les 18:30 hores
- Dijous: de les 9:15 hores a les 15:00 hores

TERCER.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Educador/a Social EAIA** amb codi RLT BSC-INF-EAIA-11, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.022,47 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.728,89 € cada una tenint en compte que té reconeguts 5 triennis de categoria A2, més altres 610,70 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02 i la partida de TGSS 32/160.00.01/231.02.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	32/120.00.01/231.02	1.239,63 €
2024	32/121.00.01/231.02	1.115,31 €
2024	32/160.00.01/231.02	622,41 €
	Total	**2.977,35 €**

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de l'Equip d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i a la representació del personal.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0251/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 157/2024	Expedient núm. 0046/2023

Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0313-2024 de data 06/11/2024	Expedient núm. 0046/2023
Anunci e-tauler	07/11/2024	Expedient núm. 0046/2023
Decret de presidència Llista Definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0323-2024 de data 15/11/2024	Expedient núm. 0046/2023
Anunci e-tauler	Anunci 15/11/2024	Expedient núm. 0046/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	18/11/2024	Expedient núm. 0046/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	19/11/2024	Expedient núm. 0046/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 011577-2024	Expedient núm. 0046/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a auxiliar adscrita a un lloc de tècnic/a auxiliar d'acollida del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	EL ORFA EL KODSI, NAIMA	***294***	6,00	4,00	**10,00**
2	ARAGÓN ALVARADO, JESSICA	***273***	2,95	4,00	**6,95**
3	ELVIRA AGUILERA, YOLANDA	***750***	0,27	4,00	**4,27**
4	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	0,00	4,00	**4,00**

(ii) Vist que la primera persona en formar part de la llista final dels resultats del procés, la Sra. **Naïma El Orfa El Kodsi**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de tècnic/a auxiliar d'acollida del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu amb una puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011577-2024, la Sra. **Naïma El Orfa El Kodsi**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- <u>Constitució de la borsa de treball</u>

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de

puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Naïma El Orfa El Kodsi ha vingut prestant els seus serveis com a tècnic/a auxiliar d'acollida al Consell Comarcal de l'Anoia des del 07/01/2013, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

NAÏMA EL ORFA EL KODSI

Plantilla personal/RLT:	☒Vacant (codi BSC-CIC-04)
	☐ No disposa de plaça
	☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria:

☒ Tècnic Auxiliar C1

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100%)

Sou base C1	861,46 €
Complement destí 15	391,78 €
Complement específic	554,63 €
4 Triennis C1	126,12 €
TOTAL	**1.933,99 €**

Seguretat Social: 724,96 €

Cost estimat contractació pel 2024: 2.058,31 € desglossament:

Salari+pagues = 1.557,79 €
Seguretat social empresa= 500,52 €

Grup cotització: **5.- Oficials Administratius.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: 34/130.00.01/231.05
TGSS: 34/160.00.01/231.05

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Naïma El Orfa El Kodsi** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la plaça de Tècnic/a Auxiliar per proveir definitivament el lloc de treball de Tècnic/a Auxiliar d'Acollida (Grup C1) amb codi BSC-CIC-04 en règim laboral indefinit fix del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a Auxiliar d'Acollida**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 15, en quantia de 1.933,99 € /mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 4 triennis de categoria C1, més altres 724,96 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 34/130.00.01/231.05 i la partida de TGSS 34/160.00.01/231.05.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	34/130.00.01/231.05	1.557,79 €
2024	34/160.00.01/231.05	500,52 €
	Total	**2.058,31 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap de la Unitat de Ciutadania i Convivència, a la Cap de Benestar Social i Atenció Ciutadana i al Comitè d'empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0259/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 15/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del	- Codi de designació: 3646/2023	Expedient núm. 0054/2023

Tribunal		
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0271-2024 de data 04/09/2024	Expedient núm. 0054/2023
Anunci e-tauler	Anunci 05/09/2024	Expedient núm. 0054/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	27/09/2024	Expedient núm. 0054/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	27/09/2024	Expedient núm. 0054/2023
Al·legacions fase concurs	Instància genèrica amb número de registre E - 009092-2024	Expedient núm. 0054/2023
Acta resposta al·legacions fase de concurs	12/11/2024	Expedient núm. 0054/2023
Anunci resposta al·legacions fase de concurs	10/12/2024	Expedient núm. 0054/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 012424-2024	Expedient núm. 0054/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit al lloc de treball de tècnic/a de promoció comarcal del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	VALORACIÓ DE MÈRITS
1	COSTA LÓPEZ, LAIA	***057***	6,00	4,00	**10,00**
2	LLOPART BELLOC, SUSANA	***806***	3,40	4,00	**7,40**
3	SELLARES RAMOS, LAURA	***566***	0,07	4,00	**4,07**
4	HERNANDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***379***	0,00	4,00	**4,00**
5	BERTRAN GONZALEZ, CARLOTA	***114***	0,00	3,20	**3,20**
6	DE ZABALA MARTINEZ, IGNACIO	***280***	0,00	1,84	**1,84**
7	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	0,00	0,00	**0,00**

(ii) Vist que la primera persona en formar part de la llista final dels resultats del procés, la Sra. **Laia Costa López**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de tècnic/a de promoció comarcal del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu amb una puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 012424-2024, la Sra. **Laia Costa López**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- <u>Constitució de la borsa de treball</u>

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Laia Costa Lopez ha vingut prestant els seus serveis com a tècnic/a de promoció comarcal al Consell Comarcal de l'Anoia des del 14/12/2009, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Sobre el Permís de reducció de la jornada per cura d'un/a fill/a menor de 6 anys

a.- Vist l'article 17 del conveni col·lectiu del Consell Comarcal de l'Anoia que preveu:

i) Els treballadors que per raó de guarda legal tenen cura directa d'un infant de menys de 6 anys o d'una persona disminuïda psíquica, física o sensorial que no fa cap activitat retribuïda, i també els que tenen a càrrec directe seu un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda de més del 65% que en depèn i en requereix una dedicació especial tenen dret a una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb una percepció del 80% o del 60% de la retribució íntegra, respectivament.

b.- Es fa constar que, malgrat la vigència i l'aplicabilitat del Conveni col·lectiu del Consell comarcal de l'Anoia, l'art. 48.h) TREBEP preveu explícitament que "*Por razones de guarda legal, cuando el funcionario tenga el cuidado directo de algún menor de doce años, de persona mayor que requiera especial dedicación, o de una persona con discapacidad que no desempeñe actividad retribuida, tendrá derecho a la reducción de su jornada de trabajo, **con la disminución de sus retribuciones que corresponda**. Tendrá el mismo derecho el funcionario que precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo y que no desempeñe actividad retribuida.*"

c.- Vist que, mitjançant acord de Junta de Govern Local en la sessió celebrada el 25 de gener de 2016 es va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

"Primer.- APROVAR la reducció del 50,00% de jornada sol·licitada per la treballadora Sra. Laia Costa López des del dia 1 de gener de 2016 fins que el seu fill compleixi els sis anys. Les seves retribucions quedaran fixades en un 60,00%"

d.- Vist que en la Junta de Govern del Consell Comarcal de l'Anoia, en la sessió ordinària celebrada en data 2 de novembre de 2021 es va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

"Primer.- APROVAR el permís compactat de lactància de la Sra. Laia Costa López d'acord amb la proporció del 50% de jornada que desenvolupa per conciliació, amb un resultat de 19 dies laborables (els dimarts, dimecres, dijous i divendres), entre els dies 09/11/2021 fins al dia 10/12/2021 (ambdós inclosos) amb el corresponent 60% de retribucions per motiu de conciliació familiar."

e.- Vist que, segons consta al departament de Recursos Humans, la filla de la Sra. Costa Lopez va néixer el 20/07/2021, la treballadora podrà gaudir d'aquest permís com a màxim fins el 19/7/2027, dia immediatament anterior al dia que compleix 6 anys.

Sisena.- Dades de la contractació

LAIA COSTA LOPEZ

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi PRO-COM-03)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set) (amb permís de reducció de la meitat de la jornada de treball amb una percepció del 60,00% de la retribució íntegra fins com a màxim el 19/7/2027)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (60,00% retrib.)

Sou base A2	688,41 €
Complement destí 21	339,82 €
Complement específic	208,73 €
2 Triennis A2	124,95 €
TOTAL	**1.361,91 €**

Seguretat Social: 510,51 €

Cost estimat contractació pel 2024: 1.104,35 € desglossament:

Salari+pagues = 835,80 €
Seguretat social empresa= 268,54 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **10/130.00.01/430**

TGSS: 10/160.00.01/430

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Laia Costa López** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la plaça de tècnic/a mitjà/na per proveir definitivament el lloc de treball de tècnic/a de promoció comarcal (Grup A2) amb codi PRO-COM-03 en règim laboral indefinit fix del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- AUTORITZAR la continuïtat de la reducció de jornada de treball per cura de fill/a menor de 6 anys, de la treballadora, Sra. **Laia Costa López,** amb una jornada de treball de 18,75 hores setmanals (50,00%), percebent el 60,00% de les retribucions corresponents, fins com a màxim el dia 19/7/2027, dia immediatament anterior al dia que la seva filla compleix 6 anys, amb el següent horari:

- Dimarts: de les 8:00 hores a les 12:41 hores
- Dimecres: de les 8:00 hores a les 12:41 hores
- Dijous: de les 8:00 hores a les 12:41 hores
- Divendres: de les 8:00 hores a les 12:41 hores

TERCER.- Que correspon el dret a percebre el 60,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de Promoció Comarcal**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.361,91 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 5 triennis de categoria A2, més altres 510,51 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 10/130.00.01/430 i la partida de TGSS 10/160.00.01/430.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	10/130.00.01/430	835,80 €
2024	10/160.00.01/430	268,54 €
	Total	**1.104,35 €**

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap de la Cap Unitat de Promoció Comarcal i al Comitè d'empresa.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0253/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3646/2023	Expedient núm. 0062/2023

	- Ofici de Presidència de 13/03/2024	
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0069-2024 de data 29/02/2024	Expedient núm. 0062/2023
Anunci e-tauler	29/02/2024	Expedient núm. 0062/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	18/03/2024	Expedient núm. 0062/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	19/03/2024	Expedient núm. 0062/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 002667-2024	Expedient núm. 0062/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit/a a un lloc de treball de tècnic/a orientador/a anoia activa del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	SALGADO LLORACH, EVA	***379***	6,00	4,00	**10,00**
2	ESPEJO QUIÑONES, LÍDIA	***848***	3,36	4,00	**7,36**
3	BENITEZ RUIZ, OLIVIA	***270***	0,00	4,00	**4,00**
4	HERNANDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***093***	0,00	4,00	**4,00**
5	DE ZABALA MARTINEZ, IGNACIO	***280***	0,00	1,68	**1,68**
6	BES ORTEGA, SANDRA	***067***	0,00	0,00	**0,00**

(ii) Vist que la primera persona en formar part de la llista final dels resultats del procés, la Sra. **Eva Salgado Llorach**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de Tècnic/a orientador/a Anoia Activa del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu amb una puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 002667-2024, la Sra. **Eva Salgado Llorach**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- <u>Constitució de la borsa de treball</u>

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Eva Salgado Llorach ha vingut prestant els seus serveis com a Tècnic/a orientador/a Anoia Activa al Consell Comarcal de l'Anoia des del 04/01/2010, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

EVA SALGADO LLORACH

Plantilla personal/RLT:	☒Vacant (codi PRO-OCU-AA-3) ☐ No disposa de plaça ☐ Substitució ☐ Continuïtat
Durada del contracte	Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a

la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100%)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	343,03 €
6 Triennis A2	249,90 €
TOTAL	**2.306,64 €**

Seguretat Social: 864,64 €

Cost estimat contractació pel 2024: 2.454,91 € desglossament:

Salari+pagues = 1.857,95 €
Seguretat social empresa= 596,96 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **11/130.00.03/241.05**
TGSS: 11/160.00.03/241.05

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Eva Salgado Llorach** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la plaça de tècnic/a mitjà/na per proveir definitivament el lloc de treball de Tècnic/a orientador/a Anoia Activa (Grup A2) amb codi PRO-OCU-AA-3 en règim laboral indefinit fix del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a orientador/a Anoia Activa**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.306,64 € /mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 6 triennis de categoria A2, més altres 864,64 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/130.00.03/241.05 i la partida de TGSS 11/160.00.03/241.05.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	11/130.00.03/241.05	1.857,95 €
2024	11/160.00.03/241.05	596,96 €
	Total	**2.454,91 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap de l'Àrea d'estratègies per a l'ocupació i al Comitè d'empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0250/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases

		específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3646/2023	Expedient núm. 0048/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0315-2024 de data 06/11/2024	Expedient núm. 0048/2023
Anunci e-tauler	Anunci 07/11/2024	Expedient núm. 0048/2023
Decret de presidència Llista definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0317-2024 de data 11/11/2024	Expedient núm. 0048/2023
Anunci e-tauler	Anunci 07/11/2024	Expedient núm. 0048/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	11/11/2024	Expedient núm. 0048/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	13/11/2024	Expedient núm. 0048/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 011679-2024	Expedient núm. 0048/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit al lloc de treball de tècnic/a de mediació ciutadana del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	SACASAS ASENSI, MARIA	***121***	6,00	4,00	**10,00**
2	GUITART SABATER, ELISABET	***000***	2,96	4,00	**6,96**
3	HERNANDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***379***	0,00	4,00	**4,00**

(ii) Vist que la primera persona en formar part de la llista final dels resultats del procés, la Sra. **Maria Sacasas Asensi**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de tècnic/a de mediació ciutadana del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu amb una puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011679-2024, la Sra. **Maria Sacasas Asensi**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Sacasas Asensi ha vingut prestant els seus serveis com a tècnic/a de mediació ciutadana al Consell Comarcal de l'Anoia des del 17/07/2023 i fins al 20/05/2024, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

MARIA SACASAS ASENSI

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-CIC-02)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte: Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: **laboral fix 61,34% de la jornada (23h/set)**

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	189	401	402	410	418
Parcial	**289**	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Tècnic auxiliar C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (61,34% jornada)

Sou base A2	703,71 €
Complement destí 21	347,37 €
Complement específic	170,27 €
6 Triennis A2	153,27 €
TOTAL	**1.374,62 €**

Seguretat Social: 515,27 €

Cost estimat contractació pel 2024: 1.462,98 € desglossament:

Salari+pagues = 1.107,23 €
Seguretat social empresa= 355,75 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **34/130.00.01/231.05**

TGSS: 34/160.00.01/231.05

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Maria Sacasas Asensi** amb data d'efectes del a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit al lloc de treball de tècnic/a de mediació ciutadana del Consell Comarcal de l'Anoia** (Grup A2) amb codi BSC-CIC-02 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 61,34% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de mediació ciutadana,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.374,62 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 6 triennis de categoria A2, més altres 515,27 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 34/130.00.01/231.05 i la partida de TGSS 34/160.00.01/231.05.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	34/130.00.01/231.05	1.107,23 €
2024	34/160.00.01/231.05	355,75 €
	Total	**1.462,98 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Sra. Anna Cabestany Lopez, a la Sra. Elisenda Albareda i al Comitè d'empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient instruït per la Intervenció arran l'Omissió de la fiscalització en el tràmit d'Aprovació i Disposició de la despesa en matèria de contractació 1756-1435/2024.

Vist l'informe d'Omissió de fiscalització-Proposta en que l'Interventor, a la llum de l'informe aportat a l'expedient per part de la responsable del Centre gestor, determina que es procedent continuar amb l'expedient d'omissió per tal de que aquesta Presidència convalidi, per raons d'economia processal l'Aprovació i Disposició de les despeses objecte de l'omissió emetent el títol habilitant que permeti el reconeixement posterior de les obligacions representades en les factures, d'acord amb l'article 28.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Amb les atribucions de l'article 13 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Atès les bases d'execució del pressupost del 2024.

RESOLC:

PRIMER.- Continuar el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses relacionades en les relacions adjuntes següents:

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2024/52	SERVEIS TÈCNICS	840,65 €
F/2024/53	JOVENTUT	869,12 €
F/2024/54	CONSUM	113,62 €
F/2024/55	ESTRATÈGIES PER L'OCUPACIÓ	1.990,36 €
F/2024/56	MEDI AMBIENT	474.490,14 €
F/2024/57	ARXIU COMARCAL	765,41 €
F/2024/58	ENSENYAMENT	496,38 €
F/2024/59	PROMOCIÓ COMARCAL	6.312,14 €
F/2024/60	RÈGIM INTERN	19.264,99 €
F/2024/62	BENESTAR SOCIAL	1.110,00 €

SEGON.- Aprovar i Disposar la despesa de 506.252,81 euros, a nom dels tercers de les relacions referenciades en el punt immediatament anterior i a càrrec de les aplicacions que s'hi indiquen.

TERCER.- Ordenar la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del President de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

QUART.- Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

CINQUÈ.- Remetre còpia d'aquesta resolució a la Administració General de l'Estat i el Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l' Anoia, a la ciutat

Jordi Parcerisas President

Igualada, signat electrònicament

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1661	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	24 2222	Registrada	2024 50 920 6250001		840,65				840,65
18/11/2024	AOC:185756286 Vades portadocuments intempo ref.4211M534 mida 50x35 polipell amb repunt	30/09/2024								
				Totals		840,65				840,65

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	50	920	6250001	Mobiliari Sala de Plens	1	840,65

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. CONSUM

Núm. Entrada / Data registre	Cognoms i nom o raó social / Text explicatiu	Núm. doc. / Data doc.	Situació / Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. / Projecte	RC,A,D	Imports / Euros	IVA deduïble / Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports / Euros	Import fac. / Euros
F/2024/1651	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	24 2746	Registrada	2024 1 3 4 9 3 22699 35		113,62				113,62

15/11/2024	AOC:185620550 dept.Consum albarà 11601 / Porta-rotllos celo bismark ref.303225 / Agenda 8" dia pàgina espiral finocam re	15/11/2024								
				Totals		113,62				113,62

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. CONSUM

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total

2024	13 2269935	493	Despeses diverses: Consum	1	113,62

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER L'OCUPACIÓ

	- APLICACIÓ -	IVA deduï	- DESCOMPTES -

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	ble Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1736 27/11/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIÓ CORRESPONENT AL MES D'OCTUBRE 2024	D/814 31/10/2024	Registrada	2024 11 24128 2269914		242,00				242,00
F/2024/1737 27/11/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIÓ CORRESPONENT AL MES D'OCTUBRE 2024	C/814 31/10/2024	Registrada	2024 11 24102 2269913		242,00				242,00
F/2024/1680 20/11/2024	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL AOC:185941814 COMANDA MATERIAL OFICINA SEGONS FACT ADJUNTA MATERIAL ANOIA ACTIVA 2023-2024	2269 12/11/2024	Registrada	2024 11 24105 2279954		299,52				299,52
F/2024/1679 20/11/2024	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL AOC:185940973 COMANDA MATERIAL SEGONS FACT ADJUNTA PER ANOIA ACTIVA 2023/2024	2267 12/11/2024	Registrada	2024 11 24105 2279954		110,52				110,52
F/2024/1458 30/10/2024	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL AOC:184462810 COMANDA Material fungible per la promoció d'empreses a la jornada Speed Dating Laboral en el marc del proj	2142 01/10/2024	Registrada	2024 11 241 2269938		128,32				128,32
				Totals		1.022,36				1.022,36

IGUALADA , 12 de Desembre

de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER L'OCUPACIÓ

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	11	24 10 2	226 991 3	Despeses diverses: Treball i Formació Linia A (PANP)	1	242,00
2024	11	24 10 5	227 995 4	Anoia Activa 2023-2024	2	410,04
2024	11	24 1	226 993 8	Altres despeses diverses: Nexes	1	128,32
2024	11	24 12 8	226 991 4	Despeses diverses: TIF Linia B (PRGC)	1	242,00

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1681 21/11/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:185974923 Per la prestació	24SM1153/1003022 20/11/2024	Registrada	2024 4 0 16 21 5 227 991 8		1.684,39				1.684,39

	del servei de deixalleria mòbil (2 serveis mensuals) al municipi de la Torre de Claramunt								
F/2024/1670 19/11/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:185857918 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia. Adju	24SM1153/1002996 18/11/2024	Registrada	2024 40 16215 2279917		8.977,23			8.977,23
F/2024/1673 19/11/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:185857817 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia, d'ac	24SM1153/1002995 18/11/2024	Registrada	2024 40 16215 2279918		13.072,62			13.072,62
F/2024/1671 19/11/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:185857921 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia. Adj	24SM1153/1002994 18/11/2024	Registrada	2024 40 16215 2279918		128.583,66			128.583,66
F/2024/1669 19/11/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:185857809 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (4 serveis mensuals) al municipi de la Pobla de Claramunt	24SM1153/1002997 18/11/2024	Registrada	2024 40 16215 2279918		1.122,92			1.122,92
F/2024/1770 02/12/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:186805560 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de	24SM1153/1003159 02/12/2024	Registrada	2024 40 16215 2279918		128.583,66			128.583,66

	l'Anoia. Adj									

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1781 02/12/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:186854541 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (4 serveis mensuals) al municipi de la Pobla de Claramunt	24SM1153/1003168 02/12/2024	Registrada	2024 40 16215 22799118		1.122,92				1.122,92
F/2024/1780 02/12/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:186854538 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia. Adju	24SM1153/1003167 02/12/2024	Registrada	2024 40 16215 22799117		8.977,23				8.977,23
F/2024/1772 02/12/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:186805588 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia, d'ac	24SM1153/1003163 02/12/2024	Registrada	2024 40 16215 22799118		13.072,62				13.072,62
F/2024/1397 21/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183789733 CONSTRUCCIÓ I MUNTATGE ARMARI D'APORTACIÓ DE RESIDUS AL XARÓ PER L¿AJUNTAMENT DE LA POBLA DE CLARAMUNT. Ca	24SM1153/1002739 21/10/2024	Registrada	2024 40 16215 22799118		3.533,20				3.533,20

F/2024/1365 16/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183535501 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (4 serveis mensuals) al municipi de la Pobla de Claramunt	24SM1153/1002650 16/10/2024	Registrada	2024 40 16215 227991 8		1.122,92				1.122,92
F/2024/1363 16/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183534106 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia. Adju	24SM1153/1002649 16/10/2024	Registrada	2024 40 16215 227991 7		10.057,43				10.057,43

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1361 16/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183533859 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia, d'ac	24SM1153/1002648 16/10/2024	Registrada	2024 40 16 21 5 227991 8		13.072,62				13.072,62
F/2024/1396 21/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183789732 CONSTRUCCIÓ I MUNTATGE D'UNA MINI-AT PER DIPOSITAR RESIDUS AL CASTELL DE SANT MARTI DE TOUS Característiqu	24SM1153/1002740 21/10/2024	Registrada	2024 40 16 21 5 227991 8		7.284,20				7.284,20
F/2024/1400 22/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183883691 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (2 serveis mensuals) al municipi de la Torre de Claramunt	24SM1153/1002804 21/10/2024	Registrada	2024 40 16 21 5 227991 8		1.684,39				1.684,39
F/2024/1364 16/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183535502 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia. Adj	24SM1153/1002647 16/10/2024	Registrada	2024 40 16 21 5 227991 8		132.538,13				132.538,13

Totals	474.490,14				474.490,14

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	40	16215	22799917	Servei Porta a Porta 6M	3	28.011,89
2024	40	16215	22799918	Servei Porta a Porta 16M	13	446.478,25

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMARCAL

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros

F/2024/1563 06/11/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:184968758 Albarà: AVINS24-42 del 07/10/24 / COMANDA. EXPOSICIO MODERNISME ARXIU COMARCAL DE L'ANOIA - MARTA VIVES /	FVINS2 4 48 08/10/ 2024	Registrada	2024 37 33221 2260601	AD:220240042439	571,23				571,23
				Totals		571,23				571,23

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMARCAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	37	33221	2260601	Reunions, conferències i cursos	1	571,23

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros

F/2024/1668 19/11/2024	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:185831226 PAPER COPY2 FSC ABACUS A4 80gr 500F / BOSSA/SOBRE TRANSP.A4 CREMALLERA BLAVA / BOSSA/SOBRE TRANSP. A5 CR	9330033807 15/11/2024	Registrada	2024 336 3220 2279944		290,78				290,78
F/2024/1294 02/10/2024	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:182502078 BOSSA KRAFT ABACUS 32x13x42cm. / BL. BOLIG. BIC BU3 GRIP ASSORTITS 10u / BL. BOLÍG. BIC CRISTAL 15 COLOR	9330030734 30/09/2024	Registrada	2024 336 3220 2279944		205,60				205,60
				Totals		496,38				496,38

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	36	320	2279944	Projectes catàleg DIBA	2	496,38

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

Número relació: **F/2024/59** **Full:** **23**

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1424 28/10/2024	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:184289997 EQUIPAMENT DE V˝DEO (- Ordinador portàtil amb software de gestió de continguts) / EQUIPAMENT	AR24 142 28/10/2024	Registrada	2024 10 43 00 5 2279 955		459,80				459,80

	DE SO (-							Número relació: F/2024/59		Full: 24
F/2024/1760 29/11/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:186659499 còpies identificadors	5973 29/11/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		3,03				3,03
F/2024/1759 29/11/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:186659191 127 còpies A.4 color 250gr / 8 còpies A.5 color 250gr / 5 còpies A.5 etiquetes	5972 29/11/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		101,81				101,81
F/2024/1718 27/11/2024	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA AOC:186371376 Campanyes a xarxes socials Artisania 2 Tallers Oberts 200 ¿, 1 ExperiŁncia Artesana 100 ¿, 2 Fira Singular	1424 26/11/2024	Registrada	2024 10 43005 2279955		544,50		2024 20003 Base Imponible 450,00 % Descuento: 15,00	67,50	544,50
F/2024/1762 29/11/2024	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA AOC:186670779 Campanyes xxss Anoia Turisme: familia, estiu, ebike, desembre, castells	1425 29/11/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		605,00		2024 20003 Base Imponible 500,00 % Descuento: 15,00	75,00	605,00
F/2024/1763 29/11/2024	47105720H SANDRA AYMERICH GARCIA AOC:186652653 Servei de comunicació novembre | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pà	104 29/11/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		1.452,00		2024 20003 Base Imponible 1.200,00 % Descuento: 15,00	180,00	1.452,00

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1764 29/11/2024	47105720H SANDRA AYMERICH GARCIA AOC:186653989 Servei de comunicació desembre | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pà	105 29/11/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		1.452,00		2024 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00
F/2024/1393 21/10/2024	B08818189 PUBLICACIONS ANOIA, S.L. AOC:183804050 3x4 Interior Diari (DIARI) 146,8 mm x 183,5 mm 11/10/2024 FIRA SINGULAR DE CULTURA I ARTESANIA COPONS	F20242916 15/10/2024	Registrada	2024 10 43005 2279955		242,00				242,00
F/2024/1701 22/11/2024	B08818189 PUBLICACIONS ANOIA, S.L. AOC:186115557 3x4 Interior Diari (DIARI) (Rental) 146,8 mm x 183,5 mm 08/11/2024 TALLERS OBERTS	F20243159 15/11/2024	Registrada	2024 10 43005 2279955		242,00				242,00
F/2024/1515 05/11/2024	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:184795526 04.10.2024-Que Fem-QFEM - CONSELL COMARCAL ANOIA- ESCAPES (04.10.2024-Que Fem-QFEM - CONSELL COMARCAL ANO	3030149034 31/10/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		726,00				726,00
F/2024/1536 06/11/2024	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:184912055 04.10.2024-Lv Digital-CONSELL COMARCAL ANOIA-BC QF- (04.10.2024-Lv Digital-CONSELL COMARCAL	3030150627 31/10/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		484,00				484,00

	ANOIA-BC QF-									

Totals	6.31 2,14			50 2, 50	6.31 2,14

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	10	43005	2279955	Anoia en Transició	4	1.488,30
2024	10	432	2279937	Projectes Turisme	7	4.823,84

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP.
BENESTAR SOCIAL

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports		Conceptes descompte	Imports	Import fac.
						Euros	Euros		Euros	Euros

Número relació: F/2024/62 Full: 30

F/2024/1774 02/12/2024	49186662N	LAURA RIBAS CAELLES	01/2024 18/11/2024	Registrada	2024 3 3 23 10 8 2269927		590,00		2024	20003 Base Imponible % Descuento:	88,50 590,00 15,00	590,00
F/2024/1773 02/12/2024	49186662N	LAURA RIBAS CAELLES	002/2024 02/12/2024	Registrada	2024 3 3 23 10 8 2269927		520,00		2024	20003 Base Imponible % Descuento:	78,00 520,00 15,00	520,00
					Totals		1.110,00				166,50	1.110,00

G U A L A D A

de Desembre de 2024

1 7

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP.
BENESTAR SOCIAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024 33 23108 2269927	Altres despeses diverses: VDSM	2	1.110 ,00

GUALADA de Desembre de 2024

17

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. JOVENTUT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1358 15/10/2024	A78520293 REALE SEGUROS GENERALES, SA AOC:183415256 Poliza: 1021400001991 Recibo: 690031271109 F.Efect.Rbo: 15/10/2024 F.Vto.Rcb: 15/10/2025 Riesgo: EL ESPECI	69003127110903C0613 01/10/2024	Registrada	2024 3 9 23 13 0 22400 05		384,78				384,78
F/2024/1887 17/12/2024	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:188067331 AVENTUREROS AL TREN (EUROPA) / LOGIQUEST ¡AVENTUREROS AL TREN! / LOTERIA AUTOMATICA 48 cartrons / DIXI	9330035963 15/12/2024	Registrada							484,34
				Totals		38				86

	4,78				9,12

GUALADA 17 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. JOVENTUT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024 39 23130 2240005	Assegurança vehicle de Joventut	1	384,78

GUALADA 17 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

Número relació: **F/2024/60** **Full:** **35**

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1630 13/11/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:185428920 Albarà 10285 / Bolis amb caputxó blau dequa / Cintes correctores dequa / Packs 3 blocs post-it dequa 40x50	24/2529 31/10/2024	Registrada	2024 0 0 92001 2200002		39,49				39,49
F/2024/1627 07/11/2024	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. PERIODE DE FACTURACIÓ DEL 31-10-24 AL 31-12-24 (60 DIES)	241454 31/10/2024	Registrada	2024 0 0 920 2270001 2024 0 0 92001 2270002 2024 0 0 92002 2270003		261,36 210,54 1.132,56				1.604,46
F/2024/1618	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	24 2528	Registrada	2024 0 0 920 2200001		1.076,92				1.076,92

13/11/2024	AOC:185384094 Recanvis agenda din a-5 setmana vaista sense espiral miquelrius / Agenda din a-5 Segovia Dohe / Paquets 50	31/10/2024								
F/2024/1257 25/09/2024	B66810730 TALLER CRISTOBAL TERRON SL AOC:182006825 Canviar condensador, ajustar motor i greixar persina enrotllable. / material / Ma d'obra	1610 16/09/2024	Registrada	2024 00 92001 2120004		228,69				228,69
F/2024/1639 14/11/2024	A28119220 SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA AOC:185492345 TOTAL PRIMA DE LA FACTURA APSN000202400003826 / TOTAL I.P.S. DE LA FACTURA APSN000202400003826 / TO	APSN000202400003826 13/11/2024	Registrada	2024 00 920 1620501		1.651,22				1.651,22

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

				- APLICACIÓ -				IVA	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	deduïble Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1584 07/11/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:185077165 Albarà: AVGAV24-6261 del 11/10/24 / PLA¨A SANT MIQUEL / SAC SCOTTEX WC PACK AHORRO 4X32 ROTLLOS. / AMBIENT	FV24 2331 31/10/2024	Registrada	2024 00 920 2211001 2024 00 9200 1 2211003		96,16 87,92				184,08
F/2024/1583 07/11/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:185075566 Albarà: AVGAV24-6525 del 28/10/24 / COMANDA: PL. SANT MIQUEL / CAIXA TOV. ZZ AMOOS 20 PAQ. TPL20200 LIMSA	FV24 2330 31/10/2024	Registrada	2024 00 920 2211001		260,62				260,62
F/2024/1585 09/11/2024	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:185149689 PERIODO (Noviembre) ( ) / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL ( )	CRE 2401839 05/11/2024	Registrada	2024 00 920 2020001		685,65				685,65
F/2024/1511 05/11/2024	08925745C NURIA ASANZA IZQUIERDO AOC:184730139 RD1373/2003 - Art. 68 Procedimiento de Reintegro por alcance	10/2024 21/10/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		999,93				999,93
F/2024/1735 27/11/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIÓ CORRESPONENT AL MES D'OCTUBRE 2024	A/814 31/10/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		1.893,77				1.893,77

F/2024/1535 06/11/2024	A08539165 EDICIONS INTERCOMARCALS, S.A. AOC:184928744 Campaæa / Anuncio: Consell Comarcal de l Anoia - Soporte: RE7 - MONOGRAFICOS ENCARTADOS ED. GRAL - Product	2024P0002176 31/10/2024	Registrada	2024 00 920 2200 101		302,50				302,50

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1685 21/11/2024	B08818189 PUBLICACIONS ANOIA, S.L. AOC:186025362 5x8 Interior Diari (DIARI) 250 mm x 370 mm 15/11/2024 Publireportatge : El compromís del Consell Comarcal	F20243176 20/11/202 4	Registrada	2024 01 91 21 2260 201		302,50				302,50
F/2024/1492 04/11/2024	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL. AOC:184707297 Botellón de agua 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1 08700 IGUALADA / Botellón de agua 020952 PZA. SANT M	2891247 22/10/2024	Registrada	2024 00 920 2210 501 2024 00 9200 2 2210 502		336,34 96,09				432,43
F/2024/1491 04/11/2024	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL. AOC:184701497 Botellón de agua 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1 08700 IGUALADA / Botellón de agua 020952 PZA. SANT M	2949015 31/10/2024	Registrada	2024 00 920 2210 501 2024 00 9200 2 2210 502		306,78 80,08				386,86
F/2024/1490 04/11/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:184687843 Disciplines TØcniques del Servei de Prevenció / Quota Vigilancia de la Salut Colectiva	IFC2411-06768 28/10/2024	Registrada	2024 00 920 2270 601		339,81				339,81
F/2024/1723	A78520293 REALE SEGUROS GENERALES, SA	69003181412403C 0613	Registrada	2024 00 920 2240 001		735,04				735,04

27/11/2024	AOC:186399869 Poliza: 8211900023635 Recibo: 690031814124 F.Efect.Rbo: 27/11/2024 F.Vto.Rcb: 27/11/2025 Riesgo: PZ SANT M	01/11/2024								

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

				- APLICACIÓ -						IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Projecte	Org.	Prog.	Econ.	RC,A,D	Imports Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1834 10/12/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:187543021 15 impressions dossiers + espiral	6014 10/12/2024	Registrada	2024	00	920	2269901		239,23				239,23
F/2024/1812 05/12/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:187304312 Albarà: AVGAV24-6833 del 15/11/24 / COMANDA No SANT CARLES 28-34 / SAC SCOTTEX WC PACK AHORRO 4X32 ROTLLOS	FV24 2908 30/11/2024	Registrada	2024	00	920	2211001		414,28				414,28
F/2024/1811 05/12/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:187304030 Albarà: AVIGU24-2124 del 21/11/24 / OXIPRO ANTIOX NEGRO SATIN 750 ML. JOTUN / DISOLVENTE UNIVERSAL 500 ML.	FV24 2909 30/11/2024	Registrada	2024	00	920	2219901		31,21				31,21
F/2024/1800 04/12/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:187132549 Disciplines TØcniques del Servei de Prevenció / Quota Vigilancia de la Salut Colectiva	IFC2412-01107 29/11/2024	Registrada	2024	00	920	2270601		339,81				339,81
F/2024/1821 10/12/2024	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:187506464 PERIODO (Diciembre) ( ) / ABONO 24 H	CRE 2402038 03/12/2024	Registrada	2024	00	920	2020001		685,65				685,65

	CONSELL COMARCAL ( )									

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1804	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL.	2971392	Registrada	2024 00 92002 2210502		64,06				374,29
				2024 00 920 2210501		256,26				
				2024 00 920 2269901		53,97				
04/12/2024	AOC:187097310 Vasos celulosa 50 uds. 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1 08700 IGUALADA / Botellón de agua 020952 PZA.	30/11/2024								
F/2024/1835	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA	1440	Registrada	2024 01 9121 2279924		1.318,90		2024	163,50	1.318,90
								20003	1.090,00	
10/12/2024	AOC:187500499 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA (xxss, 8 notes de premsa, ple i CA, repor mediambient, ni	10/12/2024						Base Imponible % Descuento:	15,00	
F/2024/1869	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L.	1 241618	Registrada	2024 00 92001 2270002		348,48				1.393,92
				2024 00 92002 2270003		1.045,44				
11/12/2024	NETEJA NOVEMBRE SANT CARLES I ATC	30/11/2024								
F/2024/1840	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL	IF2410-03418	Registrada	2024 00 920 2270601		38,00				38,00
11/12/2024	AOC:187606634 1 Rms realizados el día 16-10-2024	18/10/2024								
F/2024/1841	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL	IF2409-00499	Registrada	2024 00 920 2270601		38,00				38,00

11/12/2024	AOC:187606779 1 Rms realizados el día 03-09-2024	09/09/2024								
F/2024/1842 11/12/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:187606862 1 Rms realizados el día 05-11-2024	IF2411-01132 20/11/2024	Registrada							38,00

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1870 10/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL NÒMINES NOVEMBRE	938 30/11/2024	Registrada	2024 0 0 9 2 0 22706 01		3.229,73				3.229,73
				Totals		19.226,99			163,50	19.264,99

IGUALADA , 18 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	00	92001	2120004	Edificis i altres construccions	1	228,69
2024	00	92001	2200002	Ordinari no inventariable ATC	1	39,49
2024	00	92001	2211003	Productes de neteja i sanejament	1	87,92
2024	00	92001	2270002	Neteja i lavabo	2	559,02
2024	00	92002	2210502	Productes alimentaris c/ Sant Carles	3	240,23
2024	00	92002	2270003	Neteja i lavabo	2	2.178,00
2024	00	920	1620501	Assegurances	1	1.651,22
2024	00	920	2020001	Lloguer aparcaments	2	1.371,30
2024	00	920	2200001	Material d'oficina no inventariable	1	1.076,92
2024	00	920	2200101	Premsa, revistes, llibres i subscripcions	1	302,50
2024	00	920	2210501	Productes alimentaris	3	899,38
2024	00	920	2211001	Productes de neteja i sanejament	3	771,06
2024	00	920	2219901	Altres subministraments	1	31,21
2024	00	920	2240001	Assegurances	1	735,04
2024	00	920	2269901	Altres despeses diverses	2	293,20
2024	00	920	2270001	Neteja i endreça	1	261,36
2024	00	920	2270601	Assessorament tŁcnic i juridic	8	6.917,05
2024	01	9121	2260201	Publicitat Institucional	1	302,50
2024	01	9121	2279924	Programes de PresidŁncia	1	1.318,90

IGUALADA , 18 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0246/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm.

		1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3494/2023 - Ofici de Presidència de 21/05/2024	Expedient núm. 0057/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0145-2024 de data 13/05/2024	Expedient núm. 0057/2023
Anunci e-tauler	Anunci 15/05/2024	Expedient núm. 0057/2023
Decret de presidència Llista Definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0179-2024 de data 27/05/2024	Expedient núm. 0057/2023
Anunci e-tauler	Anunci 27/05/2024	Expedient núm. 0057/2023
Acta fase d'oposició	20/06/2024	Expedient núm. 0057/2023
Anunci fase d'oposició	21/06/2024	Expedient núm. 0057/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	09/07/2024	Expedient núm. 0057/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	10/07/2024	Expedient núm. 0057/2023
Al·legacions valoració de mèrits	Instància genèrica amb número de registre E - 006879-2024 i E - 006856-2024	Expedient núm. 0057/2023
Acta resposta al·legacions valoració de mèrits	17/07/2024	Expedient núm. 0057/2023
Anunci resposta al·legacions valoració de mèrits	17/07/2024	Expedient núm. 0057/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre: E-007368-2024 E - 007176-2024 E-007175-2024	Expedient núm. 0057/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura de tres places de treballadors/es socials adscrit a tres llocs de treballador/a social de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 60)	RESULTAT CONCURS (màxim 40)	PUNTUACIÓ FINAL (màxim 100)
1	FÀBREGAS MUELA, ESTER	***145***	56,00	40,00	**96,00**
2	PAREDES OLIVELLA, ROSA	***769***	54,00	40,00	**94,00**
3	ROCA CASANELLAS, MARTA	***142***	51,00	40,00	**91,00**
4	CIFUENTES SALVANS, IRIS	***322***	55,00	35,87	**90,87**
5	SANCHEZ MORA, JUDITH	***966***	51,00	30,76	**81,76**
6	RAMIREZ MEDINA, MARIANA	***063***	47,00	26,89	**73,89**
7	MUNTADA MARTINEZ, LIDIA	***025***	50,00	23,45	**73,45**
8	SOTERAS BERGADÀ, ELENA	***848***	45,00	25,90	**70,90**
9	ARROYO GARZÓN, ANDREA	***133***	51,00	14,72	**65,72**
10	LOZANO GOMEZ, RAQUEL	***071***	50,00	9,22	**59,22**
11	BERNET RIBALTA, JUDIT	***944***	51,00	7,75	**58,75**
12	BERTRAN BALCELLS, LAURA	***087***	46,00	8,40	**54,40**
13	MARTÍ GALLEGO, CARLA	***480***	50,00	4,30	**54,30**
14	SOLER RICA, CRISTINA	***123***	43,00	3,16	**46,16**
15	GIL TARRIDA, INGEBORG	***402***	45,00	0,32	**45,32**

16	DENGRA RUIZ, BEATRIZ	***251***	39,00	4,00	**43,00**

(ii) Vist que les persones en ocupar les tres primeres posicions, la Sra. **Ester Fàbregas Muela**, la Sra. **Rosa Paredes Olivella** i la Sra. **Marta Roca Casanellas**, han estat les persones proposades per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de Treballador/a social de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser les aspirants que han superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 007368-2024, la Sra. **Ester Fàbregas Muela**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

(iv) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 007176-2024, la Sra. **Maria Rosa Paredes Olivella,** accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

(v) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 007175-2024, la Sra. **Marta Roca Casanellas**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova/pràctiques

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"*12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.*

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. **Ester Fàbregas Muela** ha vingut prestant els seus serveis com a Treballador/a Social dels serveis socials bàsics al Consell Comarcal de l'Anoia des del 13/09/2016, escau convalidar el període de prova.

(iv) Vist que la Sra. **Maria Rosa Paredes Olivella** ha vingut prestant els seus serveis com a Treballador/a Social dels serveis socials bàsics al Consell Comarcal de l'Anoia des del 20/11/2017, escau convalidar el període de prova.

(v) Vist que la Sra. **Marta Roca Casanellas** ha vingut prestant els seus serveis com a Treballador/a Social dels serveis socials bàsics al Consell Comarcal de l'Anoia des del 04/07/2016, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

ESTER FÀBREGAS MUELA

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-SSB-03)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	571,72 €
2 Triennis A2	83,30 €
TOTAL	**2.368,73 €**

Seguretat Social: 887,92 €

Cost estimat contractació pel 2024: 2.521,00 € desglossament:

Salari+pagues = 1.907,97 €
Seguretat social empresa= 613,03 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **31/130.00.01/231.01**

TGSS: 31/160.00.01/231.01

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

ROSA PAREDES OLIVELLA

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-SSB-03)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	571,72 €
5 Triennis A2	208,25 €

TOTAL	**2.493,68 €**

Seguretat Social: 934,76 €

Cost estimat contractació pel 2024: 2.653,98 € desglossament:

Salari+pagues = 2.008,61 €
Seguretat social empresa= 645,37 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **31/130.00.01/231.01**

TGSS: 31/160.00.01/231.01

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

MARTA ROCA CASANELLAS

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-SSB-03)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria:
☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	571,72 €
2 Triennis A2	83,30 €
TOTAL	**2.368,73 €**

Seguretat Social: 887,92 €

Cost estimat contractació pel 2024: 2.521,00 € desglossament: Salari+pagues = 1.907,97 € Seguretat social empresa= 613,03 € Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.** Cotització accidents treball: ξ General 1,65%
PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: **Retribucions**: **31/130.00.01/231.01** **TGSS: 31/160.00.01/231.01**
Òrgan que efectuarà la contractació: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Ester Fàbregas Muela** amb data d'efectes del a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de treballador/a social** per proveir definitivament el lloc de treball **de Treballador/a Social de serveis socials bàsics** (Grup A2) amb codi BSC-SSB-03 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Treballador/a Social de serveis socials bàsics,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.368,73 € /mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 2 triennis de categoria A2, més altres 887,92 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/130.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	31/130.00.01/231.01	1.907,97 €
2024	31/160.00.01/231.01	613,03 €
	Total	**2.521,00 €**

QUART.- CONTRACTAR a la Sra. **Maria Rosa Paredes Olivella** amb data d'efectes del a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de treballador/a social** per proveir definitivament el lloc de treball **de Treballador/a Social de serveis socials bàsics** (Grup A2) amb codi BSC-SSB-03 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

CINQUÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Treballador/a Social de serveis socials bàsics,** comptabilitzat sobre 37,5

hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.493,68 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 5 triennis de categoria A2, més altres 934,76 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/130.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	31/130.00.01/231.01	2.008,61 €
2024	31/160.00.01/231.01	645,37 €
	Total	**2.653,98 €**

SETÈ.- CONTRACTAR a la Sra. **Marta Roca Casanellas** amb data d'efectes del a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de treballador/a social** per proveir definitivament el lloc de treball **de Treballador/a Social de serveis socials bàsics** (Grup A2) amb codi BSC-SSB-03 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

VUITÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Treballador/a Social de serveis socials bàsics,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.368,73 € /mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 2 triennis de categoria A2, més altres 887,92 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/130.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

NOVÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	31/130.00.01/231.01	1.907,97 €
2024	31/160.00.01/231.01	613,03 €
	Total	**2.521,00 €**

DESÈ.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Coordinadora de la Unitat de Serveis Socials Bàsics, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i al Comitè d'empresa.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0265/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 17/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per a l'ocupació, Sra. **Francina Gamez Ventura**, emet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

" Pròrrogues
□ Tècnica Yolanda Ferrero projecte Digit-All
□ Ferran Casals Rovira projectes Soc Orienta i Anoia Activa

Contractes
□ Marta Domènech Serra Soc Orienta
□ Sandra Bes Ortega projecte SOC Orienta i Xaloc
□ Lurdes Junqué Leiva projecte Nexes.

Atès que en data 29 de febrer 2024 es va publicar el DICTAMEN "Aprovar les concessions del fons de prestació "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Telemàtica Xaloc", en el marc de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de concertació Xarxa de Governs Locals 2020-2023 (exp. núm. 2023/0043172)", de data 29 de febrer de 2024 per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2024, per a la concessió de subvencions en el marc del Projecte/Programa Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Xaloc, a càrrec de la Diputació de Barcelona.

Atès a la necessitat de donar continuïtat al projecte "Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Xaloc".

*Atès que en ell cas de **Xaloc**, és recurs econòmic que la Diputació de Barcelona atorga cada any de manera automàtica, com a resposta a l'ús i implementació de dades a la Plataforma Xaloc, i que podem comptar amb aquest recurs per al proper 2025.*

Atès que en data 25 d'abril de 2024 es va publicar el DICTAMEN "Resoldre el procediment de concessió d'ajuts econòmics en règim de concurrència competitiva de la convocatòria del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027, relativa als recursos inclosos en el Catàleg de serveis 2024-2027 de la Diputació de Barcelona (exp. núm. 2023/0044429)", de data 21 de desembre de 2023 per la qual s'obria la convocatòria per a l'any 2024, per a la concessió de la subvenció "DIGIT-ALL i NEXES a càrrec de la Diputació de Barcelona, en el marc del Catàleg 2024 del Pla de cooperació Xarxa de Governs Locals 2024-2027.

Atès a la necessitat de donar continuïtat al projecte "DIGIT-ALL. Apoderament digital de la ciutadania". Estructures bàsiques supramunicipals per als serveis locals d'ocupació
Vista la Resolució de la Diputació de Barcelona, de data 25 d'abril de 2024, on acorda atorgar al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per un import total de 58.050,00 €, en el marc de la convocatòria abans esmentada.

Atès a la necessitat de donar continuïtat al projecte NEXES. Projectes específics per a la dinamització del mercat de treball local.
Vista la Resolució de la Diputació de Barcelona, de data 25 d'abril de 2024, on acorda atorgar al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per un import 63.469,20 en el marc de la convocatòria abans esmentada.

Atès a que l'execució d'aquets dos programes és bianual.

Atès a la necessitat de donar continuïtat al projecte "Centres Locals de Serveis a les Empreses de l'Anoia (CLSE Anoia)".

Vista la Resolució de la Diputació de Barcelona, de data 25 d'abril de 2024, on acorda atorgar al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per un import total de 594.983,02 € per a les anualitats 2024 - 2027, en el marc de la convocatòria abans esmentada.

Atès a que per a l'anualitat 2025, per la resolució esmentada, de data 25 d'abril de 2024, s'acorda atorgar al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per un import total de 148.745,75 € .

Vist que en data 20 de maig de 2025 va ser acceptada per Junta de Govern Local aquesta concessió per part de la Diputació de Barcelona del recurs "Centres Locals de Serveis a les Empreses- CLSE"

Atès que en data 29 de gener de 2024 el Consell Comarcal de l'Anoia aprova la sol·licitud de subvenció i es presenta via EACAT en data 13 de febrer de 2024 la sol·licitud de subvenció al Programa expedient ***SOC026/23/000053*****: *treball i formació EELL 2024 línia PANP, PRGC, DONA I MG52.***

Vista la Resolució del El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de data 24 d'abril de 2024, acorda atorgar, al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per un import total de 855.662,92€, en el marc de la convocatòria abans esmentada.

Atès a que la subvenció preveu una despesa en personal d'acompanyament a les persones participants per import de 86.852,10 €

Atès que en data 22 de novembre de 2024 el SOC ha notificat al Consell Comarcal de l'Anoia la resolució favorable del projecte SOC Orienta per un import de 72.541,60 €.

Atès a que aquest programa necessita identificar a les persones treballadores imputades al mateix, abans del 30 de desembre de 2024 per a poder iniciar-se.
- Tècnic/a orientador/a, a jornada completa
- Tècnic/a prospector/a, a mitja jornada
- Personal de suport i coordinació a mitja jornada

Atès a que en data 15 d'octubre de 2024 el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya aprova parcialment la sol·licitud presentada per al finançament del pla d'execució anual del projecte comarcal "Anoia Activa" amb número d'expedient SOC033/24/000007.

Atès a que una de les accions aprovades en el marc del pla d'execució anual, segons s'especifica a la Resolució d'atorgament, és el suport a la coordinació i gestió del projecte de dinamització comarcal (codi d'acció 1.2).

Atès que es disposa de pressupost per a la execució d'aquests projectes i que aquesta despesa està prevista en la proposta de pressupost 2025.
Vist que la Sra. ***Sandra Serrano Garcia*** *està a la Borsa de tècnics/ques mitjans de l'Àrea d'Estratègies per l'Ocupació i de l'Àrea de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic.*
Atès a la proposta de contracte al 100% de la jornada laboral que el Consell Comarcal de l'Anoia presenta a la Sra. Sandra Serrano Garcia, per un interinatge de plaça vacant com a tècnica de promoció econòmica i ocupació.

Vist que la Sra. ***Laia Pascual Castillo*** *està a la Borsa de tècnics/ques mitjans de l'Àrea d'Estratègies per l'Ocupació i de l'Àrea de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic.*
Atès a la proposta de contracte al 100% de la jornada laboral que el Consell Comarcal de l'Anoia presenta a la Sra. Laia Pascual Castillo per un interinatge de plaça vacant com a tècnica d'emprenedoria.

Vist que la Sra. ***Marta Domènech Serra*** *està a la Borsa de tècnics/ques mitjans de l'Àrea d'Estratègies per l'Ocupació i de l'Àrea de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic i compleix amb els requisits per a poder dur a terme el projecte.*
Atès a la proposta de contracte al 100% de la jornada laboral que el Consell Comarcal de l'Anoia presenta a la Sra. Marta Domènech Serra, en el projecte SOC Orienta.

Vist que la Sra. ***Sandra Bes Ortega*** *està a la Borsa de tècnics/ques mitjans de l'Àrea d'Estratègies per l'Ocupació i de l'Àrea de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic, compleix amb els requisits per a poder dur a terme el projecte.*

Atès a la proposta de contracte al 100% de la jornada laboral que el Consell Comarcal de l'Anoia presenta a la Sra. Sandra Bes Ortega, en el projecte SOC Orienta i Xaloc Vist que la Sra. ***Lurdes Junqué Leiva*** *està a la Borsa de tècnics/ques mitjans de l'Àrea d'Estratègies per l'Ocupació i de l'Àrea de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic.*

Atès a la proposta de contracte al 100% de la jornada laboral que el Consell Comarcal de l'Anoia presenta a la Sra. Lurdes Junque Leiva, en el projecte Nexes.

*Vist que la Sra., **Yolanda Ferrero** està contractada al 100% de la seva jornada al projecte Digit-all fins el 31 de desembre de 2024.*
Vista la proximitat de la data de fi del contracte de la Sra. Yolanda Ferrero.

*Vist que el Sr. **Ferran Casals** està contractat al 100% de la seva jornada al projecte Soc Orienta i Xaloc fins el 31 de desembre de 2024.*
Vista la proximitat de la data de fi del contracte del Sr. Ferran Casals.

Atès a que la pròrroga i contractació d'aquestes persones és urgent i inajornable per garantir el servei que s'està prestant al departament en projectes d'ocupació i orientació laboral.

*Es per aquest motiu que **ES SOL·LICITA,** si l'òrgan competent ho creu convenient,*

Contractar a:
□ ***Sandra Serrano Garcia** com a tècnica mitjana de projectes ocupacionals al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a cobertura de la plaça.*

A càrrec de les partides pressupostàries:
Retribucions bàsiques 11/120.00.92/241.39,
Retribucions complementàries 11/121.00.92/241.39 i
TGSS 11/160.00.92/241.39

□ ***Laia Pascual Castillo** com a tècnica mitjana de projectes d'emprenedoria al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a cobertura de la plaça.*

A càrrec de les partides pressupostàries:
Retribucions 11/130.00.01/241.16
TGSS 11/160.00.01/241.16

□ ***Marta Domench Serra** com a tècnica mitjana de projectes ocupacionals al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 29 d'octubre de 2025, amb possibilitats de pròrroga. La seva contractació està subjecte al projecte SOC Orienta 2024-2025.*

A càrrec de les partides pressupostàries:
Retribucions bàsiques 11/ 120.00.01/241.41
Retribucions complementàries 11/ 121.00.01/241.41
TGSS 11/160.00.01/241

Les funcions pròpies del lloc de treball, en termes generals són les següents:
• Suport transversal a l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació, ja sigui al Servei d'Orientació com el Servei d'Empresa i al Servei de Projectes Estratègics.
• Difusió del Servei d'Orientació i del Servei d'Empresa.
• Seguiment i selecció de les persones del Servei d'Orientació.
• Contacte, visites i seguiment de les empreses del Servei Empresa.
• Realització d'entrevistes individuals a les persones usuàries del Servei per a l'elaboració d'un diagnòstic i disseny d'un perfil en relació amb la seva ocupabilitat.
• Disseny d'un itinerari personalitzat amb l'objectiu acordat amb les persones participants.
• Acompanyar, orientar i garantir el seguiment individualitzat de les persones participants en el transcurs dels itineraris establerts.
• Assessorament i ajuda tècnica en l'elaboració de currículums i en l'aplicació de tècniques i ús d'eines per a la cerca activa d'ocupació.
• Impartir d'accions/tallers, tant en sessions individuals com grupals, de millora de competències transversals.
• Gestió d'ofertes de treball i seguiment dels llocs no coberts.
• Elaboració de la documentació necessària recollida a l'ordre reguladora de les subvencions.
• Coordinació amb els departaments del Consell Comarcal de l'Anoia.
• Justificació tècnica i econòmica de diferents projectes de l'Àmbit.
• Assessorar i donar suport tècnic en el seu àmbit, tant en l'àmbit intern (corporació) com en l'àmbit extern (ciutadans i empreses).

• Coordinació amb altres Serveis de la comarca i amb organismes autonòmics com el SOC i la Diputació de Barcelona.
• Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament del Serveis de l'Àmbit.

Les tasques que durà de forma específica són:
□ Realitzar entrevistes individuals d'acollida al programa.
□ Seleccionar les persones per al programa d'execució i tramitar l'alta al projecte, baixa o rebuig, segons sigui necessari.
□ Orientar, donar suport i realitzar el seguiment i acompanyament de la persona usuària durant tot el procés d'orientació.
□ Elaborar materials didàctics.
□ Impartir i preparar sessions grupals per a treballar competències bàsiques, transversals i d'accés al mercat de treball de les persones usuàries.
□ Control i gestió de la documentació pròpia del projecte.
□ Elaborar informes tècnics, en cas que sigui necessari.
□ Elaborar material de difusió del programa.
□ Registrar la informació i accions de les persones usuàries a les plataformes de gestió: Xaloc, Galileu, GIA.
□ Coordinació amb els altres perfils tècnics del programa (prospector/a, coordinador/a i personal de suport).
□ Elaborar la memòria tècnica i econòmica en la finalització del programa.

*□ **Sandra Bes Ortega** com orientadora i prospectora per a l'execució dels projectes Xaloc iSOC Orienta i altres afins amb tasques d'orientació i prospecció al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 29 d'octubre de 2025, amb possibilitats de pròrroga.*

A càrrec de les partides pressupostàries:

50% Soc Orienta
Retribucions bàsiques 11/ 120.00.01/241.41
Retribucions complementàries 11/ 121.00.01/241.41
TGSS 11/160.00.01/241.41

50% Xaloc
Retribucions bàsiques 11/ 120.00.01/241
Retribucions complementàries 11/ 121.00.01/241
TGSS 11/160.00.01/241

Les funcions pròpies del lloc de treball, en termes generals són les següents:
• Suport transversal a l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació, ja sigui al Servei d'Orientació com el Servei d'Empresa i al Servei de Projectes Estratègics.
• Difusió del Servei d'Orientació i del Servei d'Empresa.
• Seguiment i selecció de les persones del Servei d'Orientació.
• Contacte, visites i seguiment de les empreses del Servei Empresa.
• Realització d'entrevistes individuals a les persones usuàries del Servei per a l'elaboració d'un diagnòstic i disseny d'un perfil en relació amb la seva ocupabilitat.
• Disseny d'un itinerari personalitzat amb l'objectiu acordat amb les persones participants.
• Acompanyar, orientar i garantir el seguiment individualitzat de les persones participants en el transcurs dels itineraris establerts.
• Assessorament i ajuda tècnica en l'elaboració de currículums i en l'aplicació de tècniques i ús d'eines per a la cerca activa d'ocupació.
• Impartir d'accions/tallers, tant en sessions individuals com grupals, de millora de competències transversals.
• Gestió d'ofertes de treball i seguiment dels llocs no coberts.
• Elaboració de la documentació necessària recollida a l'ordre reguladora de les subvencions.
• Coordinació amb els departaments del Consell Comarcal de l'Anoia.
• Justificació tècnica i econòmica de diferents projectes de l'Àmbit.
• Assessorar i donar suport tècnic en el seu àmbit, tant en l'àmbit intern (corporació) com en l'àmbit extern (ciutadans i empreses).
• Coordinació amb altres Serveis de la comarca i amb organismes autonòmics com el SOC i la Diputació de Barcelona.
• Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament del Serveis de l'Àmbit.

Les tasques que durà de forma específica són:

□ *Coneixement del teixit empresarial de la comarca a través del contacte directe amb les empreses i els agents socioeconòmics per identificar problemàtiques i elaborar plans d'acció estratègics.*
□ *Visites presencials a les empreses amb la intenció de conèixer quines son les seves necessitats i intentar acompanyar-les.*
□ *Realitzar i actualitzar el llistat d'empreses del territori per cada municipi de la comarca.*
□ *Ús i implementació de la informació en la plataforma Xaloc.*
□ *Detectar i captar ofertes de feina i informar del procediment a seguir per poder publicar ofertes a la Xarxa Xaloc.*
□ *Gestionar l'oferta de feina: fer preselecció, contactar amb candidats/es, enviar els currículums a l'empresa i fer el seguiment.*
□ *Donar suport a les empreses en la definició del perfil professional.*
□ *Detectar necessitats formatives de les empreses.*
□ *Donar suport en l'organització de formacions.*
□ *Detectar la possibilitat de poder realitzar convenis de pràctiques a les empreses.*
□ *Gestionar i seguir el període de pràctiques i vetllar-lo per aconseguir la inserció.*
□ *Detectar, informar i divulgar ajudes, formacions, subvencions i programes que puguin ser d'interès per a les empreses.*
□ *Canalitzar les demandes de les empreses.*
□ *Realització d'entrevistes (role playing) amb persones usuàries que estan en recerca activa de feina.*
□ *Seguiment i fidelització de les empreses contactades.*
□ *Formar part de l'organització de l'Speed Dating comarcal anual.*
□ *Contactar i establir relacions amb agents socioeconòmics de la comarca i detectar vies de col·laboració.*

□ ***Lurdes Junqué Leiva*** *com tècnica mitjana per a l'execució del projecte Nexes i altres afins amb tasques d'orientació i prospecció al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 31 de desembre de 2025, amb possibilitats de pròrroga.*
A càrrec de les partides pressupostàries:

Retribucions bàsiques 11/ 120.00.02/241
Retribucions complementàries 11/ 121.00.02/241
TGSS 11/160.00.02/241

Les funcions pròpies del lloc de treball, en termes generals són les següents:
• Suport transversal a l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació, ja sigui al Servei d'Orientació com el Servei d'Empresa i al Servei de Projectes Estratègics.
• Difusió del Servei d'Orientació i del Servei d'Empresa.
• Seguiment i selecció de les persones del Servei d'Orientació.
• Contacte, visites i seguiment de les empreses del Servei Empresa.
• Gestió de pràctiques no laborals a l'empresa, encaixant oferta i demanda (convenis).
• Realització d'entrevistes individuals a les persones usuàries del Servei per a l'elaboració d'un diagnòstic i disseny d'un perfil en relació amb la seva ocupabilitat.
• Disseny d'un itinerari personalitzat amb l'objectiu acordat amb les persones participants.
• Acompanyar, orientar i garantir el seguiment individualitzat de les persones participants en el transcurs dels itineraris establerts.
• Assessorament i ajuda tècnica en l'elaboració de currículums i en l'aplicació de tècniques i ús d'eines per a la cerca activa d'ocupació.
• Impartir d'accions/tallers, tant en sessions individuals com grupals, de millora de competències transversals.
• Gestió d'ofertes de treball i seguiment dels llocs no coberts.
• Elaboració de la documentació necessària recollida a l'ordre reguladora de les subvencions.
• Coordinació amb els departaments del Consell Comarcal de l'Anoia.
• Justificació tècnica i econòmica de diferents projectes de l'Àmbit.
• Assessorar i donar suport tècnic en el seu àmbit, tant en l'àmbit intern (corporació) com en l'àmbit extern (ciutadans i empreses).
• Coordinació amb altres Serveis de la comarca i amb organismes autonòmics com el SOC i la Diputació de Barcelona.
• Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament del Serveis de l'Àmbit.

Prorrogar a:
□ ***Ferran Casals*** *com a suport administratiu al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 31 d'octubre de 2025, en el Marc dels programes Anoia Activa i Soc Orienta, amb possibilitats de pròrroga.*

A càrrec de les partides pressupostàries:

50% Soc Orienta
Retribucions bàsiques 11/ 120.00.01/241.41
Retribucions complementàries 11/ 121.00.01/241.41
TGSS 11/160.00.01/241.41

50% Anoia Activa
Retribucions bàsiques 11/ 120.00.06/241.05
Retribucions complementàries 11/ 121.00.06/241.05
TGSS 11/160.00.06/241.05

□ ***Yolanda Ferrero*** *com a tècnica mitjana per a l'execució del projecte Digit-all i altres afins al departament amb tasques d'orientació i prospecció al Departament de Promoció Econòmica (Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació), fins a 31 de desembre 2025, amb possibilitats de pròrroga.*

A càrrec de les partides pressupostàries:
Retribucions bàsiques11/120.00.03/241
Retribucions complementària 11/121.00.03/241
TGSS 11/160.00.03/ 241"

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu per a la constitució d'una borsa de treball de **tècnics/ques mitjans/es de l'àrea d'estratègies per a l'ocupació i de l'àrea de promoció comarcal i desenvolupament econòmic** del Consell Comarcal de l'Anoia on els resultats finals van ser els següents:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 30 punts)	RESULTAT MÈRITS (màxim 12 punts)	RESULTAT FINAL
1	SERRANO GARCIA, SANDRA	***210***	24,00	10,10	**34,10**
2	PUIGGRÓS SANTAFÉ, SANDRA	***704***	23,12	9,20	**32,32**
3	PASCUAL CASTILLO, EULALIA	***194***	23,30	6,46	**29,76**
4	DOMENECH SERRA, MARTA	***631***	20,23	7,60	**27,83**
5	AVENDAÑO CONDE, JAVIER MARIA	***735***	18,75	8,30	**27,05**
6	JUNQUÉ LEIVA, LURDES	***030***	22,43	2,50	**24,93**
7	COTS BUZÓN, ANTONIA	***573***	21,73	1,26	**22,99**
8	BALLESTÉ MARTINEZ, MARIA LOURDES	***484***	18,97	3,00	**21,97**
9	RODRÍGUEZ LUCAS, ALICIA	***087***	19,50	2,29	**21,79**
10	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	19,41	2,30	**21,71**

(ii) Es va procedir a oferir les vacants als aspirants de la borsa.

(iii) Així doncs, tal i com consta amb les instàncies genèriques d'acceptació i als correus d'oferiments i renúncia annexats al present expedient:

- La primera aspirant, Sra. **Serrano Gacria** va acceptar cobrir una vacant de Tècnica de Promoció econòmica fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- La Sra. **Puiggròs Santafé**, qui ocupa la segona posició, ha rebutjat expressament tots els oferiments.
- L'aspirant en tercera posició, Sra. **Pascual Castillo**, ha acceptat la vacant fins a la cobertura definitiva de la plaça com a Tècnica d'empresa.
- Les aspirants en 4ta, 6ena i 10ena posició, Sra. **Domenech Serra**, Sra. **Junqué Leiva** i Sra. **Bes Ortega**, han acceptat executar 3 programes temporals.
- Les persones en 5ena, 7ena, 8ena i 9ena posició han rebutjat els oferiments.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Sobre la contractació per interinitat per vacant i la seva durada

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quarta del Reial decret llei 32/2021:

"Igualment es podran subscriure contractes de substitució per cobrir temporalment un lloc de treball fins que finalitzi el procés de selecció per a la seva cobertura definitiva, d'acord amb els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat i en els termes establerts a la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública."

La contractació de la Sra. **Sandra Serrano Garcia** és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari:

- De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i els dijous de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

La contractació de la Sra. **Eulàlia Pascual Castillo** és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari:

- De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i els dimarts de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

Cinquena.- Nomenament per programa

(i) De conformitat amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que preveu:

"1. Són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals amb caràcter temporal per a l'exercici de funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:

a) L'existència de places vacants, quan no sigui possible la cobertura per funcionaris de carrera, per un màxim de tres anys, en els termes que preveu l'apartat 4.

b) La substitució transitòria dels titulars, durant el temps estrictament necessari.

c) L'execució de programes de caràcter temporal, que no poden tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de funció pública que es dictin en desplegament d'aquest Estatut.

d) L'excés o l'acumulació de tasques per un termini màxim de nou mesos, dins un període de divuit mesos."

(ii) Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **Marta Domènech Serra** serà el 29/12/2027.

- En el cas de la treballadora Sra. **Lurdes Junqué Leiva** serà el 31/12/2027.

- En el cas de la treballadora Sra. **Sandra Bes Ortega** serà el 29/12/2027.

Sisena.- Sobre la pròrroga del nomenament

(i) La Sra. **Yolanda Ferrero Garcia** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució dels programes temporals ***"Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Xaloc" i "Digit-All"*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 27/06/2024.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/12/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari:

- De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i els dijous de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

(ii) El Sr. **Ferran Casals Rovira** és treballador del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***SOC Orienta i Xaloc*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 22/12/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/10/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari:

- De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i els dijous de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

(iii) Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **Yolanda Ferrero Garcia** serà el 26/06/2027. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas del treballador Sr. **Ferran Casals Rovira** serà el 21/12/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Setena.- Dades contractació/nomenament

SANDRA SERRANO GARCIA

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (fins a la cobertura definitiva de la plaça com a Tècnic/a Promoció Econòmica amb codi RLT PRO-OCU-JOV-01)

☐ No disposa de plaça

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada del contracte amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça

Tipus de contracte: Interinatge fins a cobertura definitiva 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	**410**	408

Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2025 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	343,03 €
	Triennis (2 A2)	83,30 €
	TOTAL	**2.140,04 €**

Seguretat Social: 832,15 €

Cost simulat contracte 12 mesos 39.946,46 € desglossament:

Salari+pagues = 29.960,57 €
Seguretat social empresa= 9.985,89 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **11/131.00.92/241.39**

TGSS: 11/160.00.92/241.39

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

EULÀLIA PASCUAL CASTILLO

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (fins a la cobertura definitiva de la plaça com a Tècnic/a d'empresa amb codi RLT PRO-OCU-03)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça

Tipus de contracte: Interinatge fins a cobertura definitiva 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	**410**	408

Parcial	200	501	502	510	508

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2025 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	347,89 €
	Triennis (1 A1 consolidat, 1 A2 que merita el març de 2025)	92,72 €
	TOTAL	**2.154,32 €**

Seguretat Social: 837,71 €

Cost simulat contracte 12 mesos (tenint en compte que al març del 2025 haurà meritat un trienni del grup A, subgrup A2) 40.213,05 € desglossament:

Salari+pagues = 30.160,52 €
Seguretat social empresa= 10.052,54 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 11/131.00.01/241.16

TGSS: 11/160.00.01/241.16

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

MARTA DOMÈNECH SERRA

Malgrat l'oferta inicial a l'aspirant va ser d'un any, es fa constar que d'entrada i per qüestions de finançament es realitza el programa per 10 mesos amb possibilitat de pròrroga fins a 3 anys.

Plantilla personal/RLT: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *SOC Orienta*)
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament amb data d'efectes a partir del dia 30/12/2024 i fins el 29/10/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa temporal 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge	Funcionari interí per

				/ substitució	programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	387,39 €
	TOTAL	**2.101,10 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.790,53 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 1.147,35 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 387,39 €

Seguretat Social: 799,76 €

Cost simulat nomenament 31.975,44 € desglossament:

Salari+pagues = 23.982,15 €
Seguretat social empresa= 7.993,28 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **11/ 120.00.01/241.41 i 11/ 121.00.01/241.41**

TGSS: 11/160.00.01/241

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

SANDRA BES ORTEGA

Malgrat l'oferta inicial a l'aspirant va ser d'un any, es fa constar que d'entrada i per qüestions de finançament es realitza el programa per 10 mesos amb possibilitat de pròrroga fins a 3 anys.

Plantilla personal/RLT: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *Xaloc* i *SOC Orienta*)
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament amb data d'efectes a partir del dia 30/12/2024 i fins el 29/10/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa temporal 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Subgrup:

☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	387,39 €
	TOTAL	**2.101,10 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.790,53 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 1.147,35 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 387,39 €

Seguretat Social: 799,76 €

Cost simulat nomenament 31.975,44 € desglossament:

Salari+pagues = 23.982,15 €
Seguretat social empresa= 7.993,28 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

- **50% Soc Orienta**

Retribucions: **11/ 120.00.01/241.41 i 11/ 121.00.01/241.41**
TGSS: 11/160.00.01/241.41

- **50% Xaloc**

Retribucions: **11/ 120.00.01/241 i 11/ 121.00.01/241**
TGSS: 11/160.00.01/241

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

LURDES JUNQUÉ LEIVA

Plantilla personal/RLT: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *Nexes*)
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins el 31/12/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa temporal 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2025 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	387,39 €
	TOTAL	**2.101,10 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.790,53 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 1.147,35 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 387,39 €

Seguretat Social: 799,76 €

Cost simulat nomenament 38.391,56 € desglossament:

Salari+pagues = 28.794,36 €
Seguretat social empresa= 9.597,20 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 11/ 120.00.02/241 i 11/121.00.02/241

TGSS: 11/160.00.02/241

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern
☐ Ple

YOLANDA FERRERO GARCIA

Plantilla personal/RLT: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programes *"Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Xaloc" i el programa temporal "Digit-All"*)
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat 27/06/2024

Durada de la pròrroga amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins el 31/12/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa temporal 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2025 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	387,39 €
	TOTAL	**2.101,10 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.790,53 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 1.147,35 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 387,39 €

Seguretat Social: 799,76 €

Cost simulat pròrroga nomenament 38.391,56 € desglossament:

Salari+pagues = 28.794,36 €
Seguretat social empresa= 9.597,20 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 11/ 120.00.03/241 i 11/121.00.03/241

TGSS: 11/160.00.03/241

Òrgan que efectuarà la pròrroga del nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

FERRAN CASALS ROVIRA

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *SOC Orienta* i *Xaloc)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 22/12/2023

Durada de la pròrroga: 01/01/2025 fins 31/10/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100,00% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Categoria:
☐ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base C2	716,98 €
	Complement destí 12	311,19 €
	Complement específic	429,13 €
	TOTAL	**1.457,30 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.450,76 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 710,44 €
- Complement Destí 12: 311,19
- Complement Específic: 429,13 €

Seguretat Social: 566,31 €

Cost pròrroga nomenament **22.641,66 €** desglossament:

Salari+pagues = 16.981,65 €
Seguretat social empresa= 5.660,01 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

- **50% Soc Orienta** **Retribucions: 11/ 120.00.01/241.41 i 11/121.00.01/241.41** **TGSS: 11/160.00.01/241.41** - **50% Anoia Activa** **Retribucions: 11/ 120.00.06/241.05 i 11/121.00.06/241.05** **TGSS: 11/160.00.06/241.05**
Òrgan que efectuarà la pròrroga del nomenament: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Donat que el finançament de la despesa té caràcter ferm, en el cas que el pressupost de l'exercici 2025 no fos aprovat, requeriria la tramitació d'un expedient generat per ingressos. Pel que es pot iniciar la contractació anticipada condicionada a l'adequació de crèdit.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONSTITUIR, en base a la consideració tècnica primera, la Borsa de treball de tècnics/ques mitjans/es de l'àrea d'estratègies per a l'ocupació i de l'àrea de promoció comarcal i desenvolupament econòmic del Consell Comarcal de l'Anoia següent per estricte ordre de prelació, prevalent sobre les existents fins ara, per necessitats de nomenaments funcionarials interins i contractacions temporals, amb una vigència de dos anys prorrogable automàticament a un any més ex art. 32.1 i 32.3 LPACAP:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 30 punts)	RESULTAT MÈRITS (màxim 12 punts)	RESULTAT FINAL
1	SERRANO GARCIA, SANDRA	***210***	24,00	10,10	**34,10**
2	PUIGGRÓS SANTAFÉ, SANDRA	***704***	23,12	9,20	**32,32**
3	PASCUAL CASTILLO, EULALIA	***194***	23,30	6,46	**29,76**
4	DOMENECH SERRA, MARTA	***631***	20,23	7,60	**27,83**
5	AVENDAÑO CONDE, JAVIER MARIA	***735***	18,75	8,30	**27,05**
6	JUNQUÉ LEIVA, LURDES	***030***	22,43	2,50	**24,93**
7	COTS BUZÓN, ANTONIA	***573***	21,73	1,26	**22,99**
8	BALLESTÉ MARTINEZ, MARIA LOURDES	***484***	18,97	3,00	**21,97**

9	RODRÍGUEZ LUCAS, ALICIA	***087***	19,50	2,29	**21,79**
10	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	19,41	2,30	**21,71**

SEGON.- CONTRACTAR a la Sra. **Sandra Serrano Garcia** com a **Tècnic/a de Promoció Econòmica** mitjançant contracte d'interinatge amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça.

TERCER.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnic/a Promoció Econòmica assimilades al codi RLT PRO-OCU-JOV-01, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.140,04 €/mensuals bruts tenint en consideració el reconeixement de dos triennis de categoria A2, més altres 832,15 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/131.00.92/241.39 i la partida de TGSS 11/160.00.92/241.39.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació al pressupost 2025:

EXERCICI	Aplicació	Import
2025	11/131.00.92/241.39	29.960,57 €
2025	11/160.00.92/241.39	9.985,89 €
	Total	**39.946,46 €**

CINQUÈ.- CONTRACTAR a la Sra. **Eulàlia Pascual Castillo** com a **Tècnic/a d'Empresa** mitjançant contracte d'interinatge amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça.

SISÈ.- ESTABLIR un període de prova de sis mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per a l'ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, qui emetrà un informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

SETÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a Tècnic/a Empresa assimilades al codi RLT PRO-OCU-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.154,32 €/mensuals bruts tenint en consideració el reconeixement de dos triennis, un del subgrup A1 i un del subgrup A2 que merita al març de 2025, més altres 837,71 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/130.00.01/241.16 i la partida de TGSS 11/160.00.01/241.16.

VUITÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionat a dotació al pressupost 2025:

EXERCICI	Aplicació	Import
2025	11/130.00.01/241.16	30.160,52 €
2025	11/160.00.01/241.16	10.052,54 €
	Total	**40.213,05 €**

NOVÈ.-CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal ***SOC Orienta*.**

Àrea o servei d'adscripció: Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació

Contingut funcional:

Les funcions pròpies del lloc de treball, en termes generals són les següents:

- *Suport transversal a l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació, ja sigui al Servei d'Orientació com el Servei d'Empresa i al Servei de Projectes Estratègics.*
- *Difusió del Servei d'Orientació i del Servei d'Empresa.*
- *Seguiment i selecció de les persones del Servei d'Orientació.*
- *Contacte, visites i seguiment de les empreses del Servei Empresa.*
- *Realització d'entrevistes individuals a les persones usuàries del Servei per a l'elaboració d'un diagnòstic i disseny d'un perfil en relació amb la seva ocupabilitat.*
- *Disseny d'un itinerari personalitzat amb l'objectiu acordat amb les persones participants.*
- *Acompanyar, orientar i garantir el seguiment individualitzat de les persones participants en el transcurs dels itineraris establerts.*
- *Assessorament i ajuda tècnica en l'elaboració de currículums i en l'aplicació de tècniques i ús d'eines per a la cerca activa d'ocupació.*
- *Impartir d'accions/tallers, tant en sessions individuals com grupals, de millora de competències transversals.*
- *Gestió d'ofertes de treball i seguiment dels llocs no coberts.*
- *Elaboració de la documentació necessària recollida a l'ordre reguladora de les subvencions.*
- *Coordinació amb els departaments del Consell Comarcal de l'Anoia.*
- *Justificació tècnica i econòmica de diferents projectes de l'Àmbit.*
- *Assessorar i donar suport tècnic en el seu àmbit, tant en l'àmbit intern (corporació) com en l'àmbit extern (ciutadans i empreses).*
- *Coordinació amb altres Serveis de la comarca i amb organismes autonòmics com el SOC i la Diputació de Barcelona.*
- *Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament del Serveis de l'Àmbit.*

Les tasques que durà de forma específica són:

- *Realitzar entrevistes individuals d'acollida al programa.*
- *Seleccionar les persones per al programa d'execució i tramitar l'alta al projecte, baixa o rebuig, segons sigui necessari.*
- *Orientar, donar suport i realitzar el seguiment i acompanyament de la persona usuària durant tot el procés d'orientació.*
- *Elaborar materials didàctics.*
- *Impartir i preparar sessions grupals per a treballar competències bàsiques, transversals i d'accés al mercat de treball de les persones usuàries.*
- *Control i gestió de la documentació pròpia del projecte.*
- *Elaborar informes tècnics, en cas que sigui necessari.*
- *Elaborar material de difusió del programa.*
- *Registrar la informació i accions de les persones usuàries a les plataformes de gestió: Xaloc, Galileu, GIA.*
- *Coordinació amb els altres perfils tècnics del programa (prospector/a, coordinador/a i personal de suport).*
- *Elaborar la memòria tècnica i econòmica en la finalització del programa.*

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i els dimarts de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 10 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint els objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos.

Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, el/la tutor/a de pràctiques, en aquest cas la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per a l'ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, emetrà un informe conforme l'aspirant ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a de suport estratègies ocupació: 28.794,31 €

Retribució mensual
Salari Base: 1.147,35 €
Complement de destí: 566,36 €
Complement específic: 387,39 €

Pagues extraordinàries: 1.790,53 € bruts per paga.

DESÈ.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **Marta Domènech Serra,** amb data d'efectes a partir del dia 30/12/2024 i fins el 29/10/2025.

ONZÈ.- ESTABLIR un període de pràctiques de sis mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per a l'ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, qui emetrà un informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

DOTZÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de suport estratègies ocupació** assimilades al lloc de treball amb codi RLT PRO-OCU-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.101,10 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.790,53 € cada una, més altres 799,76 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.01/241.41 i 11/121.00.01/241.41 i la partida de TGSS 11/160.00.01/241.

TRETZÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a dotació al pressupost 2025:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	11/120.00.01/241.41	84,61 €
2024	11/121.00.01/241.41	73,16 €
2024	11/160.00.01/241	52,59 €
2025	11/120.00.01/241.41	12.776,49 €
2025	11/121.00.01/241.41	11.047,90 €
2025	11/160.00.01/241	7.940,69 €
	Total	**31.975,44 €**

CATORZÈ.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal ***Xaloc i SOC Orienta.***

Àrea o servei d'adscripció: Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació

Contingut funcional:

Les funcions pròpies del lloc de treball, en termes generals són les següents:

- *Suport transversal a l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació, ja sigui al Servei d'Orientació com el Servei d'Empresa i al Servei de Projectes Estratègics.*
- *Difusió del Servei d'Orientació i del Servei d'Empresa.*
- *Seguiment i selecció de les persones del Servei d'Orientació.*
- *Contacte, visites i seguiment de les empreses del Servei Empresa.*

- *Realització d'entrevistes individuals a les persones usuàries del Servei per a l'elaboració d'un diagnòstic i disseny d'un perfil en relació amb la seva ocupabilitat.*
- *Disseny d'un itinerari personalitzat amb l'objectiu acordat amb les persones participants.*
- *Acompanyar, orientar i garantir el seguiment individualitzat de les persones participants en el transcurs dels itineraris establerts.*
- *Assessorament i ajuda tècnica en l'elaboració de currículums i en l'aplicació de tècniques i ús d'eines per a la cerca activa d'ocupació.*
- *Impartir d'accions/tallers, tant en sessions individuals com grupals, de millora de competències transversals.*
- *Gestió d'ofertes de treball i seguiment dels llocs no coberts.*
- *Elaboració de la documentació necessària recollida a l'ordre reguladora de les subvencions.*
- *Coordinació amb els departaments del Consell Comarcal de l'Anoia.*
- *Justificació tècnica i econòmica de diferents projectes de l'Àmbit.*
- *Assessorar i donar suport tècnic en el seu àmbit, tant en l'àmbit intern (corporació) com en l'àmbit extern (ciutadans i empreses).*
- *Coordinació amb altres Serveis de la comarca i amb organismes autonòmics com el SOC i la Diputació de Barcelona.*
- *Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament del Serveis de l'Àmbit.*

Les tasques que durà de forma específica són:

- *Coneixement del teixit empresarial de la comarca a través del contacte directe amb les empreses i els agents socioeconòmics per identificar problemàtiques i elaborar plans d'acció estratègics.*
- *Visites presencials a les empreses amb la intenció de conèixer quines son les seves necessitats i intentar acompanyar-les.*
- *Realitzar i actualitzar el llistat d'empreses del territori per cada municipi de la comarca.*
- *Ús i implementació de la informació en la plataforma Xaloc.*
- *Detectar i captar ofertes de feina i informar del procediment a seguir per poder publicar ofertes a la Xarxa Xaloc.*
- *Gestionar l'oferta de feina: fer preselecció, contactar amb candidats/es, enviar els currículums a l'empresa i fer el seguiment.*
- *Donar suport a les empreses en la definició del perfil professional.*
- *Detectar necessitats formatives de les empreses.*
- *Donar suport en l'organització de formacions.*
- *Detectar la possibilitat de poder realitzar convenis de pràctiques a les empreses.*
- *Gestionar i seguir el període de pràctiques i vetllar-lo per aconseguir la inserció.*
- *Detectar, informar i divulgar ajudes, formacions, subvencions i programes que puguin ser d'interès per a les empreses.*
- *Canalitzar les demandes de les empreses.*
- *Realització d'entrevistes (role playing) amb persones usuàries que estan en recerca activa de feina.*
- *Seguiment i fidelització de les empreses contactades.*
- *Formar part de l'organització de l'Speed Dating comarcal anual.*
- *Contactar i establir relacions amb agents socioeconòmics de la comarca i detectar vies de col·laboració.*

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i els dijous de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada aproximada de 10 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint els objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos.

Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, el/la tutor/a de pràctiques, en aquest cas la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per a l'ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, emetrà un informe conforme l'aspirant ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a de suport estratègies ocupació: 28.794,31 €

Retribució mensual
Salari Base: 1.147,35 €
Complement de destí: 566,36 €
Complement específic: 387,39 €

Pagues extraordinàries: 1.790,53 € bruts per paga.

QUINZÈ.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **Sandra Bes Ortega,** amb data d'efectes a partir del dia 30/12/2024 i fins el 29/10/2025.

SETZÈ.- ESTABLIR un període de pràctiques de sis mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per a l'ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, qui emetrà un informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

DISSETÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de suport estratègies ocupació** assimilades al lloc de treball amb codi RLT PRO-OCU-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.101,10 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.790,53 € cada una, més altres 799,76 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.01/241.41, 11/121.00.01/241.41, 11/120.00.01/241, 11/121.00.01/241 i la partida de TGSS 11/160.00.01/241.41 i 11/160.00.01/241.

DIVUITÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent a càrrec del pressupost vigent, condicionat a dotació al pressupost 2025:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	11/120.00.01/241.41 i 11/120.00.01/241	84,61 €
2024	11/121.00.01/241.41 i 11/121.00.01/241	73,16 €
2024	11/160.00.01/241.41 i 11/160.00.01/241	52,59 €
2025	11/120.00.01/241.41 i 11/120.00.01/241	12.776,49 €
2025	11/121.00.01/241.41 i 11/121.00.01/241	11.047,90 €
2025	11/160.00.01/241.41 i 11/160.00.01/241	7.940,69 €
	Total	**31.975,44 €**

DINOVÈ.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal ***Nexes.***

Àrea o servei d'adscripció: Àmbit d'Estratègies per l'Ocupació

Contingut funcional:

Les funcions pròpies del lloc de treball, en termes generals són les següents:

- *Suport transversal a l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació, ja sigui al Servei d'Orientació com el Servei d'Empresa i al Servei de Projectes Estratègics.*
- *Difusió del Servei d'Orientació i del Servei d'Empresa.*
- *Seguiment i selecció de les persones del Servei d'Orientació.*
- *Contacte, visites i seguiment de les empreses del Servei Empresa.*
- *Gestió de pràctiques no laborals a l'empresa, encaixant oferta i demanda (convenis).*
- *Realització d'entrevistes individuals a les persones usuàries del Servei per a l'elaboració d'un diagnòstic i disseny d'un perfil en relació amb la seva ocupabilitat.*
- *Disseny d'un itinerari personalitzat amb l'objectiu acordat amb les persones participants.*
- *Acompanyar, orientar i garantir el seguiment individualitzat de les persones participants en el transcurs dels itineraris establerts.*
- *Assessorament i ajuda tècnica en l'elaboració de currículums i en l'aplicació de tècniques i ús d'eines per a la cerca activa d'ocupació.*
- *Impartir d'accions/tallers, tant en sessions individuals com grupals, de millora de competències transversals.*
- *Gestió d'ofertes de treball i seguiment dels llocs no coberts.*
- *Elaboració de la documentació necessària recollida a l'ordre reguladora de les subvencions.*
- *Coordinació amb els departaments del Consell Comarcal de l'Anoia.*
- *Justificació tècnica i econòmica de diferents projectes de l'Àmbit.*
- *Assessorar i donar suport tècnic en el seu àmbit, tant en l'àmbit intern (corporació) com en l'àmbit extern (ciutadans i empreses).*
- *Coordinació amb altres Serveis de la comarca i amb organismes autonòmics com el SOC i la Diputació de Barcelona.*
- *Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament del Serveis de l'Àmbit.*

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i els dijous de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de 12 mesos amb possibilitat de prorroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint els objectius pel qual ha estat creat.

Període de pràctiques

El període de pràctiques tindrà una durada màxima de 6 mesos.
Dues setmanes abans de transcórrer aquests mesos, el/la tutor/a de pràctiques, en aquest cas la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per a l'ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, emetrà un informe conforme l'aspirant ha superat el període de pràctiques o no.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a de suport estratègies ocupació: 28.794,31 €

Retribució mensual
Salari Base: 1.147,35 €
Complement de destí: 566,36 €
Complement específic: 387,39 €

Pagues extraordinàries: 1.790,53 € bruts per paga.

VINTÈ.- NOMENAR com a funcionària interina per programa temporal a la Sra. **Lurdes Junqué Leiva,** amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins el 31/12/2025.

VINT-I-UNÈ.- ESTABLIR un període de pràctiques de sis mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per a l'ocupació, Sra. Francina Gamez Ventura, qui emetrà un informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

VINT-I-DOSÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de suport estratègies ocupació** assimilades al lloc de treball amb codi RLT PRO-OCU-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.101,10 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.790,53 € cada una, més altres 799,76 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.02/241 i 11/121.00.02/241 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241.

VINT-I-TRESÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació al pressupost 2025:

EXERCICI	Aplicació	Import
2025	11/120.00.02/241	15.441,79 €
2025	11/121.00.02/241	13.352,57 €
2025	11/160.00.02/241	9.597,20 €
	Total	**38.391,56 €**

VINT-I-QUATRÈ.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Yolanda Ferrero Garcia** com a **Tècnic/a de suport estratègies ocupació** per l'execució dels programes temporals (***"Els serveis locals d'ocupació que utilitzen la Plataforma Xaloc" i "Digit-All")*** amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/12/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/120.00.03/241, 11/121.00.03/241 i 11/160.00.03/241.

VINT-I-CINQUÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de suport estratègies ocupació** assimilades al lloc de treball amb codi RLT PRO-OCU-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.101,10 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.790,53 € cada una, més altres 799,76 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.03/241 i 11/121.00.03/241 i la partida de TGSS 11/160.00.03/241.

VINT-I-SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació al pressupost 2025:

EXERCICI	Aplicació	Import
2025	11/120.00.03/241	15.441,79 €
2025	11/121.00.03/241	13.352,57 €
2025	11/160.00.03/241	9.597,20 €
	Total	**38.391,56 €**

VINT-I-SETÈ.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament del Sr. **Ferran Casals Rovira** com a **Auxiliar Administratiu** per l'execució del programa temporal (***SOC Orienta i Xaloc)*** amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/10/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 11/120.00.01/241.41 i 11/120.00.06/241.05, 11/121.00.01/241.41 i 11/121.00.06/241.05, 11/160.00.01/241.41 i 11/160.00.06/241.05.

VINT-I-VUITÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries en virtut de l'assimilació al lloc de treball d'Auxiliar administratiu de Règim Intern (Codi RLT RIN-04), comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals,
grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.457,30 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.450,76 €, més altres 566,31 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/120.00.01/241.41 i 11/120.00.06/241.05, 11/121.00.01/241.41 i 11/121.00.06/241.05 i la partida de TGSS 11/160.00.01/241.41 i 11/160.00.06/241.05.

VINT-I-NOVÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació al pressupost 2025:

EXERCICI	Aplicació	Import
2025	11/120.00.01/241.41 i 11/120.00.06/241.05	8.349,30 €
2025	11/121.00.01/241.41 i 11/121.00.06/241.05	8.632,35 €
2025	11/160.00.01/241.41 i 11/160.00.06/241.05	5.660,01 €
	Total	**22.641,66 €**

TRENTÈ.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per a l'ocupació i a la Representació del Personal.

TRENTA-UN.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0270/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 19/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Atès que el departament de recursos humans té 2 places estructurals a la plantilla que seran vacants l'1 de gener de 2025 (tècnic/a mig/tja A2 i administratiu/va C1), no podent-se formalitzar encara els respectius nomenaments funcionarials interins per plaça vacant perquè no es disposa de cap borsa de treball de personal tècnic/a mig/tja A2 de recursos humans i perquè s'està a l'expectativa de la modificació de la RLT que creï, si escau, el lloc de treball d'administratiu/va C1 de recursos humans.

Segon.- En conseqüència, és procedent acudir a la borsa de treball de personal administratiu C1 vigent al Consell Comarcal de l'Anoia per tal de formalitzar un nomenament funcionarial interí per programa amb assignació de funcions de tècnic/a mig/tja de recursos humans i un nomenament funcionarial interí per programa d'administratiu/va.

Tercer.- En ambdós casos, els programes tindran una durada màxima de 3 anys i s'extingiran amb la cobertura definitiva de la plaça de plantilla vinculada (tècnic/a mig/tja A2 i administratiu/va C1).

Quart.- Atès que a 1 de gener de 2025 el pressupost del Consell per a l'any 2025 encara no s'haurà aprovat definitivament fruit del seu període legal d'exposició i que els moviments detallats als paràgrafs anteriors hauran d'esperar a la seva entrada en vigor, correspon prorrogar momentàniament els nomenaments funcionarials interins per programa de les Sres. Elisabet Carrera Castells i Maria Concepció Mora Aznar a efectes de preservar la prestació del servei de recursos humans al Consell Comarcal de l'Anoia.

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la pròrroga del nomenament

(i) La Sra. **Elisabet Carrera Castells** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***suport a l'àrea de Recursos Humans i Serveis Generals durant l'execució del procés extraordinari d'estabilització*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 01/01/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/03/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- La prestació del servei serà de dilluns a divendres en horari de 8 a 15 i el dimarts a la tarda de 15:30 a 18:00.

(ii) La Sra. **M. Concepción Mora Aznar** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***suport en l'execució processos estabilització del personal del Consell Comarcal de l'Anoia*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 18/12/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/03/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- La prestació del servei serà de dilluns a divendres en horari de 8 a 15 i el dijous a la tarda de 15:30 a 18:00.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **Elisabet Carrera Castells** serà el 31/12/2025. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas de la treballadora Sra. **M. Concepción Mora Aznar** serà el 17/12/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Cinquena.- Dades de les pròrrogues del nomenaments

ELISABET CARRERA CASTELLS

Plantilla/RLT: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (Programa *"suport a l'àrea de Recursos Humans i Serveis Generals durant l'execució del procés extraordinari d'estabilització")*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Durada del nomenament a partir del dia 01/01/2025 i fins al 31/03/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100,00% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Grup/Subgrup: ☐ Tècnic/a A2
☒ Administratiu/va C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)

Sou base C1	861,46 €
Complement destí 15	391,78 €
Complement específic	820,19 €
Trienni A2	41,65 €
TOTAL	**2.115,08 €**

Seguretat Social: 813,37 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.986,90 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 744,56 €

- Complement Destí 15: 391,78 €
- Complement Específic: 820,19 €
- Trienni A2: 30,37 €

Cost simulat pròrroga nomenament: **9.644,88 €** desglossament:

Salari+pagues = 7.238,18 €
Seguretat social empresa= 2.406,70 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920**

TGSS: **00/160.00.01/920**

Òrgan que efectuarà la pròrroga del nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

M. CONCEPCIÓ MORA AZNAR

Plantilla/RLT: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (Programa *"suport en l'execució processos estabilització del personal del Consell Comarcal de l'Anoia")*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Durada del nomenament a partir del dia 01/01/2025 i fins al 31/03/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100,00% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Grup/Subgrup: ☐ Tècnic/a A2
☐ Administratiu/va C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)

Sou base C2	716,98 €
Complement destí 12	311,19 €
Complement específic	429,13 €
TOTAL	**1.457,30 €**

Seguretat Social: 566,31 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.540,95 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 710,44 €
- Complement Destí 12: 311,19
- Complement Específic: 429,13 €

Cost simulat pròrroga nomenament: **7.549,10 €** desglossament:

Salari+pagues = 5.665,36 €
Seguretat social empresa= 1.883,74 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920**

TGSS: **00/160.00.01/920**

Òrgan que efectuarà la pròrroga del nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el 2025.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Elisabet Carrera Castells** per l'execució del programa temporal (***suport a l'àrea de Recursos Humans i Serveis Generals durant l'execució del procés extraordinari d'estabilització)*** amb inici el dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/03/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 00/120.00.01/920, 00/121.00.01/920 i 00/160.00.01/920.

SEGON.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, subgrup C1, Complement Destí 15, en quantia de 2.115,08 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.986,90 € bruts cada una (tenint en compte que té reconegut un trienni del grup A2), més altres 813,37 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació al pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	00/120.00.01/920	3.054,38 €
2025	00/121.00.01/920	4.183,80 €
2025	00/160.00.01/920	2.406,70 €
	Total	**9.644,88 €**

QUART.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **M. Concepción Mora Aznar** com a **Auxiliar Administrativa**, per l'execució del programa temporal (***suport a l'àrea de Recursos Humans i Serveis Generals durant l'execució del procés extraordinari d'estabilització)*** amb inici el dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/03/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 00/120.00.01/920, 00/121.00.01/920 i 00/160.00.01/920.

CINQUÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries en virtut de l'assimilació al lloc de treball d'Auxiliar administratiu de Règim Intern (Codi RLT RIN-04), comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.457,30 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.450,76 €, més altres 566,31 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/120.00.01/920 i 00/121.00.01/920 i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació al pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	00/120.00.01/920	2.471,83 €
2025	00/121.00.01/920	2.555,65 €
2025	00/160.00.01/920	1.675,66 €
	Total	**6.703,14 €**

SETÈ.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, al Cap del Departament de Recursos Humans, Sr. Jordi Pons Parcerisa, i a la representació del personal.

VUITÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0247/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès pel Cap de Medi Ambient, Sr. Biel Castells Soler, que consta al present expedient i que diu:

"Antecedents i consideracions: Atesa la necessitat del departament de disposar d'un/a administratiu/va per a desenvolupar les tasques relatives a la redacció, gestió, coordinació i tramitació de la documentació derivada dels procediments sancionadors en matèria de residus impulsats pel departament de Medi Ambient, així com altres tasques administratives vinculades als serveis prestats per part del departament.

Atès que la persona nomenada com a funcionària interina pel programa temporal per donar suport administratiu en l'àrea de Medi Ambient, vinculat al lloc de treball d'Administrativa amb codi MAM-04 de la RLT vigent, va finalitzar el contracte amb el Consell Comarcal, essent el 30/08/2024 l'últim dia com a treballadora d'aquest.

Atès que és una necessitat valorada pel Consell Comarcal i el departament de Medi Ambient com a necessària, d'incorporació immediata per a cobrir necessitats públiques i garantir una adequada prestació de les tasques del departament, i atès que es disposa del finançament necessari per al 100% de les retribucions i despeses de seguretat social, segons el pressupost del departament de Medi Ambient de l'any 2025, a càrrec de les partides pressupostàries 40/131.00.01/1620 i 40/160.00.01/1620, respectivament.

ES PROPOSA:
Iniciar el procés de nomenament, a través de la Borsa d'Administratius/ves vigent, de 1 Administratiu/va per al departament de Medi Ambient (MAM-04, C1-15) al 100% de jornada, vistes les necessitats exposades i atès que es disposa del finançament necessari."

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Vista l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de personal Administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, on els resultats finals van ser els següents:

COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	**RESULTAT FINAL PROCÉS SELECTIU**
CARRERA CASTELLS, ELISABET	***137***	28	4,36	**32,36**
JUNQUÉ LEIVA, LURDES	***030***	25'5	6,48	**31,98**
ABANADES RUIZ, GEMMA	***759***	23	3,00	**26,00**
MORA AZNAR, MARIA CONCEPCIÓN	***750***	24	0,00	**24,00**
LARDIES GUERRERO, FRANCISCO JAVIER	***003***	22'5	0,90	**23,40**
COCA MANCEBO, EVA MARIA	***832***	21	0,77	**21,77**

(ii) Es va procedir a oferir als aspirants les vacants següents:

- Administratiu/va al departament de recursos humans: programa de màxim 3 anys amb funcions de tècnic/a mig/tja fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- Administratiu/va al departament de recursos humans: programa de màxim 3 anys fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- Administratiu/va al departament de medi ambient: nomenament per plaça vacant fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- Administratiu/va al departament de benestar social: nomenament per plaça vacant fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- Administratiu/va al departament de benestar social: nomenament per plaça vacant fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- Administratiu/va al departament d'ensenyament i cultura: programa de màxim 3anys fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- Administratiu/va al departament d'intervenció/tresoreria: programa d'1 any prorrogable a màxim 3 anys.

- Administratiu/va al departament d'estratègies per a l'ocupació: programa d'1 any prorrogable a màxim 3 anys.

- Administratiu/va al departament de joventut: programa d'1 any prorrogable a màxim 3 anys.

(iii) Així doncs, la primera persona en acceptar la vacant d'un/a Administratiu/va al departament de recursos humans ha estat l'aspirant en primera posició, la Sra. Elisabet Carrera Castells, mitjançant tramesa d'instància genèrica amb número de registre E - 011646-2024.

(iv) Vist que l'aspirant en segona posició, Sra. Lurdes Junqué Leiva no ha tramès cap instància acceptant cap de les vacants.

(v) Vist que l'aspirant en tercera posició, Sra. **Gemma Abanades Ruiz**, va acceptar l'oferiment d'un/a Administratiu/va al departament de medi ambient mitjançant tramesa d'instància genèrica amb número de registre E - 011670-2024.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament temporal

(i) De conformitat amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que preveu:

"1. Són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals amb caràcter temporal per a l'exercici de funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:

a) L'existència de places vacants, quan no sigui possible la cobertura per funcionaris de carrera, per un màxim de tres anys, en els termes que preveu l'apartat 4.

b) La substitució transitòria dels titulars, durant el temps estrictament necessari.

c) L'execució de programes de caràcter temporal, que no poden tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de funció pública que es dictin en desplegament d'aquest Estatut.

d) L'excés o l'acumulació de tasques per un termini màxim de nou mesos, dins un període de divuit mesos."

(...)

"3. En tot cas, l'Administració formalitzarà d'ofici la finalització de la relació d'interinitat per qualsevol de les causes següents, a més de les previstes a l'article 63, sense cap dret a cap compensació:

a) Per la cobertura reglada del lloc per personal funcionari de carrera a través de qualsevol dels procediments legalment establerts.

b) Per raons organitzatives que donin lloc a la supressió o amortització dels llocs assignats.

c) Per la finalització del termini autoritzat expressament recollit en el nomenament.

d) Per la finalització de la causa que va donar lloc al nomenament.

4. En el supòsit que preveu l'apartat 1.a), les places vacants exercides per personal funcionari interí han de ser objecte de cobertura mitjançant qualsevol dels mecanismes de provisió o mobilitat que preveu la normativa de cada administració pública.

No obstant això, transcorreguts tres anys des del nomenament del personal funcionari interí es produirà la fi de la relació d'interinitat, i la vacant només podrà ser ocupada per personal funcionari de carrera, llevat que el corresponent procés selectiu quedi desert, i en aquest cas es podrà efectuar un altre nomenament de personal funcionari interí.

Excepcionalment, el personal funcionari interí podrà romandre a la plaça que ocupi temporalment, sempre que s'hagi publicat la corresponent convocatòria dins del termini dels tres anys, comptadors des de la data del nomenament del funcionari interí i sigui resolta conforme als terminis establerts a l'article 70 del TREBEP. En aquest supòsit podrà romandre fins a la resolució de la convocatòria, sense que el seu cessament doni lloc a compensació econòmica."

(ii) Així mateix, a l'article 70, es detalla:

"Article 70. Oferta d'ocupació pública.
1. Les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que s'hagin de proveir mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'Oferta d'ocupació pública, o a través d'un altre instrument similar de gestió de la provisió de les necessitats de personal que comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius per a les places compromeses i fins a un deu per cent addicional, fixant el termini màxim per a la convocatòria dels mateixos. En tot cas, l'execució de l'oferta d'ocupació pública o un instrument similar s'ha de desenvolupar dins el termini improrrogable de tres anys."

Cinquena.- Dades del nomenament

GEMMA ABANADES RUIZ

Plantilla/RLT:	☒Vacant (fins a la cobertura definitiva de la plaça com a Administratiu/va Medi Ambient amb codi RLT MAM-04) ☐ No disposa de plaça ☐ Substitució ☐ Continuïtat
Durada del nomenament	a partir del dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça
Tipus de nomenament:	Interinatge fins a cobertura definitiva 100,00% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí
Completa	100	401	402	410	**418**
Parcial	200	501	502	510	508

Grup/Subgrup:

☐ Tècnic/a A2

☒ Administratiu/va C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)

Sou base C1	861,46 €
Complement destí 15	391,78 €
Complement específic	404,61 €
TOTAL	**1.657,85 €**

Seguretat Social: 638,16 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.540,95 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 744,56 €
- Complement Destí 15: 391,78 €
- Complement Específic: 404,61 €

Cost simulat nomenament pel 2025: 30.634,08 € desglossament:

Salari+pagues = 22.976,12 €
Seguretat social empresa= 7.657,97 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **40/120.00.01/1620 i 40/121.00.01/1620**

TGSS: **40/160.00.01/1620**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Donat que el finançament de la despesa té caràcter ferm, en el cas que el pressupost de l'exercici 2025 no fos aprovat, requeriria la tramitació d'un expedient generat per ingressos. Pel que es pot iniciar la contractació anticipada condicionada a l'adequació de crèdit.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- NOMENAR funcionària interina com a Administratiu/va Medi Ambient a la Sra. **Gemma Abanades Ruiz** amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça per una durada màxima de tres anys.

SEGON.- ESTABLIR un període de pràctiques de dos mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió del cap del departament de Medi Ambient, Sr. Biel Castells Soler, el qual emetrà un informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

TERCER.- Que correspon al dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Administratiu/va Medi Ambient** assimilades al lloc de treball amb codi RLT MAM-04, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 15, en quantia de 1.657,85 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.540,95 € bruts cada una, més altres 638,16 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 40/120.00.01/1620 i 40/121.00.01/1620 i la partida de TGSS 40/160.00.01/1620.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	40/120.00.01/1620	11.826,66 €
2025	40/121.00.01/1620	11.149,45 €
2025	40/160.00.01/1620	7.657,97 €
	Total	**30.634,08 €**

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. Gemma Abanades Ruiz, al Sr. Biel Castells Soler i a la Representació del Personal.

SISÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0239/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 12/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Coordinadora Unitat d'Igualtat i Famílies, Sra. Carme Vilarmau Piñero, que consta al present expedient i que diu:

"Atès que el contracte actual de la Sra. Montserrat Tarrida Verdaguer finalitza el 31 de desembre de 2024.
Atès que la Sra. Montserrat Tarrida Verdaguer no ha excedit el temps de contractació possible al Consell Comarcal.
Atès que la Sra. Montserrat Tarrida Verdaguer va ser nomenada com a funcionaria interina amb data de 26 d'abril de 2023, amb categoria d'integradora social, per a l'execució d'un programa temporal com a tècnica de suport en matèria de polítiques d'igualtat i LGTBI, cures, conciliació familiar, organització del temps i equitat en els treballs.

Es proposa:
*PRORROGAR el contracte de la Sra. MONTSERRAT TARRIDA VERDAGUER amb DNI núm. 47****18W,*

Denominació del lloc	Tècnica de suport en matèria de polítiques d'igualtat i LGTBI, cures, conciliació familiar i organització del temps i equitat en els treballs
Grup	B
Nivell	N18
Jornada	37,5h
Horari	De dilluns a divendres de 8:00 a 15h dijous de 15,30 a 18h
Durada	Fins 31 de desembre de 2025
Lloc de treball	Consell Comarcal de l'Anoia

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

35/120.00.01/231.03 Retribucions
35/121.00.01/231.03 Retribucions
35/160.00.01/231.03 Seguretat Social"

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la pròrroga del nomenament

La Sra. **Montserrat Tarrida Verdaguer** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***suport en matèria de polítiques d'igualtat, cures, organització del temps i equitat en els treballs*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 28/04/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/12/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari:

De dilluns a divendres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i dijous de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **Montserrat Tarrida Verdaguer** serà el 27/04/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places d'Integrador/a Social atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades de la pròrroga

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *"suport en matèria de polítiques d'igualtat, cures, organització del temps i equitat en els treballs")*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 28/04/2023

Durada de la pròrroga: 01/01/2025 fins 31/12/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100,00% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Grup: ☐ Tècnic A2
☒ B
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base B	1.002,94 €
	Complement destí 19	499,24 €
	Complement especific	290,47 €
	Trienni	36,54 €
	TOTAL	**1.829,19 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.688,15 €cada una, desglossades en:

- Salari Base B: 866,84 €
- Complement Destí 19: 499,24 €
- Complement Específic: 290,47 €
- Trienni: 31,60 €

Seguretat Social: 703,45 €

Cost pròrroga nomenament **33.768,11 €** desglossament:

Salari+pagues = 25.326,69 €
Seguretat social empresa= 8.441,42 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03

TGSS: **35/160.00.01/231.03**

Organ que efectuarà la pròrroga del nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Donat que el finançament de la despesa té caràcter ferm, en el cas que el pressupost de l'exercici 2025 no fos aprovat, requeriria la tramitació d'un expedient generat per ingressos. Pel que es pot iniciar la contractació anticipada condicionada a l'adequació de crèdit.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Montserrat Tarrida Verdaguer** com a **Integradora Social** per l'execució del programa temporal ***suport en matèria de polítiques d'igualtat i LGTBI, cures, conciliació familiar i organització del temps i equitat en els treballs*** amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/12/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 35/120.00.01/231.03, 35/121.00.01/231.03 i 35/160.00.01/231.03.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball d'Integrador/a Igualtat i Inclusió (Codi RLT BSC-INC-08), comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup B, Complement Destí 19, en quantia de 1.829,19 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.688,15 € tenint en compte que té reconegut un trienni del grup B, més altres 703,45 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 35/120.00.01/231.03 i 35/121.00.01/231.03 i la partida de TGSS 35/160.00.01/231.03.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació al pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	35/120.00.01/231.03	14.270,67 €
2025	35/121.00.01/231.03	11.056,02 €
2025	35/160.00.01/231.03	8.441,42 €
	Total	**33.768,11 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora Unitat d'Igualtat i Famílies, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i a la Representació del personal.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0238/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 12/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Cap del Departament d'Ensenyament i Cultura, Sra. Sílvia Biosca Villamon, que consta en el present expedient, i en el que es detalla:

" Vista la disposició addicional quarta de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents, la qual estableix que la Generalitat ha de transferir als consells comarcals els mitjans i els recursos per a la gestió dels arxius comarcals en termes equivalents a les transferències que ja s'efectuen en virtut de les delegacions de competències sobre arxius acordades en execució del Decret 208/1989, de l'1 d'agost, de delegació de competències en matèria de cultura a les comarques.

Atès que el Departament de Cultura ha de transferir anualment a cada consell comarcal, per a la gestió de l'arxiu comarcal, la dotació econòmica que li correspon de l'assignada en el pressupost de la Generalitat de Catalunya per al funcionament dels arxius comarcals, tal com estableix la Llei.

Vist l'annex de la Resolució per a la tramitació de les transferències del 2024 als Consells Comarcals per a la gestió dels arxius comarcals signada per la Consellera de Cultura la Sra. Sònia Hernández, en el qual hi consta que l'import de la transferència destinat a l'Arxiu de l'Anoia es pot executar segons capítols:
- Capítol 1: 40.000,00€
- Capítol 2: 35.000,00€
Import total: 75.000,00€

Atès que es preveu poder disposar d'aquesta transferència per a l'anualitat 2025, tenint en compte el conveni signat el passat mes d'octubre i el qual té una vigència d'un any (prorrogable anualment fins un màxim de 4 anys), on el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya assumeix, entre d'altres, l'obligació de transferir al Consell Comarcal de l'Anoia la dotació econòmica anual que li correspongui.

Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia, en el marc del mateix conveni, assumeix l'obligació, entre d'altres, de destinar una persona amb categoria de tècnic/a mig.

Atès que en data 16/05/2023 es va contractar la Sra. Judit Saló Armengol com a funcionària interina i posteriorment se li va prorrogar el contracte fins al 31/12/2024, per a desenvolupar les tasques següents:

a) Col·laborar amb les administracions públiques de la comarca en assolir els objectius de la Llei 10/2001, d'arxius i gestió de documents i, per extensió, la legislació vinculada en matèria de contractació electrònica, procediment administratiu o transparència i accés a la informació.

b) Donar suport en l'ingrés, conservació, tractament, descripció i difusió de la documentació, en qualsevol suport i format.

c) Elaborar inventaris, catàlegs i els instruments de descripció de la documentació que permetin el seu control i identificació, i facilitin el coneixement i l'accés als documents.

d) Realitzar les actuacions orientades a la conservació del patrimoni documental custo-diat als arxius, en base a les mesures de seguretat, de preservació i restauració, si s'escau.

e) Col·laborar en l'elaboració i execució de plans de preservació dels documents en su-port tradicional i en suport electrònic.

f) Executar els treballs de digitalització i reprografia que garanteixen la preservació, accés i difusió dels documents de l'arxiu.

g) Utilitzar, mantenir i actualitzar els sistemes d'accés a la informació amb les aplicacions informàtiques de gestió de l'arxiu i de la documentació.

h) Donar suport a la elaboració i manteniment del calendari de conservació i eliminació de la documentació d'acord amb la normativa establerta per la CNAATD i les taules d'avaluació documental.

i) Atendre les consultes i el préstec intern i extern de la documentació dels arxius, així com assessorar els usuaris que requereixen una informació més especialitzada.

j) Donar suport als serveis didàctics de l'arxiu i col·laborar en les visites de grups escolars i col·laborar en l'organització d'activitats de divulgació del patrimoni documental i pro-moure'n la recerca.

k) Mantenir i millorar el contingut dels serveis i productes digitals de l'arxiu com la pàgina Web i les Xarxes Socials.

l) Altres funcions similars del lloc de treball i categoria.

Atès que en la proposta de pressupost del Consell Comarcal de l'Anoia pel 2024, es preveu una partida per import de 41.500€ per cobrir el lloc de treball d'un/a tècnic/a mig.

Atès que la pròrroga de la Sra. Judit Saló Armengol és urgent i inajornable per garantir el servei que s'està prestant.

*Es per aquest motiu que **ES SOL·LICITA,** si l'òrgan competent ho creu convenient,*

- *Prorrogar a:*
  La Sra. Judit Saló Armengol com a funcionari interí/na per l'execució del "Programa Catalogació de Fons de l'Arxiu Comarcal de l'Anoia ingressats durant la pandèmia" fins a 31 de desembre de 2025, amb possibilitats de pròrroga.

A càrrec de les partides pressupostàries: Sou 37/131.00.01/332.21 i TGSS 37/160.00.01/332.21.

Que es tingui en compte que degut que no hem rebut la resolució per a l'any 2025, la pròrroga quedarà condicionada a rebre el finançament per a l'any 2025 ja que si no disposem de la subvenció no es pot mantenir."

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la pròrroga del nomenament

La Sra. **Judit Saló Armengol** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***Programa Catalogació de Fons de l'Arxiu Comarcal de l'Anoia ingressats durant la pandèmia*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 16/05/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/12/2025 amb una jornada de 37,5 hores/setmana.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **Judit Saló Armengol** serà el 15/05/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear una plaça de Tècnic/a d'arxiu atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades de la pròrroga

Pròrroga Judit Saló Armengol

Plantilla personal: ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *Catalogació de Fons de l'Arxiu Comarcal de l'Anoia ingressats durant la pandèmia)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 16/05/2023

Durada de la pròrroga: 01/01/2025 fins 31/12/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base A2	1.147,35 €
	Complement destí 21	566,36 €
	Complement específic	387,39 €
	Trienni	41,65 €
	TOTAL	**2.142,75 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.820,90 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €

- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 387,39 €
- Trienni: 30,37 €

Seguretat Social: 815,33 €

Cost pròrroga nomenament **39.138,93 €** desglossament:

Salari+pagues = 29.354,90 €
Seguretat social empresa= 9.784,02 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 37/120.00.01/332.21 i 37/121.00.01/332.21

TGSS: **37/160.00.01/332.21**

Organ que efectuarà la pròrroga del nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Donat que el finançament de la despesa té caràcter ferm, en el cas que el pressupost de l'exercici 2025 no fos aprovat, requeriria la tramitació d'un expedient generat per ingressos. Pel que es pot iniciar la contractació anticipada condicionada a l'adequació de crèdit.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Judit Salo Armengol** com a **Tècnica d'arxiu**, per l'execució del programa temporal (***Programa Catalogació de Fons de l'Arxiu Comarcal de l'Anoia ingressats durant la pandèmia)*** amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/12/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 37/120.00.01/332.21, 37/121.00.01/332.21 i 37/160.00.01/332.21.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnica d'Arxiu** assimilada al lloc de treball de Tècnic/a d'Informàtica amb codi RLT TEC-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.142,75 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.820,90 € tenint en compte que té reconegut un trienni del subgrup A2, més altres 815,33 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 37/120.00.01/332.21, 37/121.00.01/332.21 i la partida de TGSS 37/160.00.01/332.21.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació al pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	37/120.00.01/332.21	16.002,33 €
2025	37/121.00.01/332.21	13.352,58 €
2025	37/160.00.01/332.21	9.784,02 €
	Total	**39.138,93 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap del departament d'Ensenyament i Cultura i a la Representació del personal.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0252/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Cap del Departament d'Ensenyament i Cultura, Sra. Sílvia Biosca Villamon, que consta en el present expedient, i en el que es detalla:

" En relació a la proposta provisional de "finançament dels serveis de transport i menjador escolar (curs 2024-2025)" del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, que va entrar per registre en data 23 d'abril de 2024, la qual preveu 187.800,00€ per a cobrir despeses de gestió, entre aquestes el cost del personal del departament d'Ensenyament i Cultura.

Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia ha assumit les competències de gestionar els serveis de transport i menjador escolar (dels centres adscrits al servei del Consell), de la Generalitat de Catalunya.

Atès que en data 04/12/2024 es va contractar la Sra. Anna Domènech Capdevila com a funcionària interina, per a desenvolupar les tasques següents:

□ *Revisar diàriament gestor d'expedients: control registre entrades i sortides, control expedients i avís de terminis, notificacions i enviaments, redacció de documents senzills segons model, altres tasques que s'encomanin. Inicialment es farà coordinació directa amb la Cap i ella assignarà a qui dirigir-se segons expedient o tràmit a fer.*

□ *Obrir expedient i crear carpeta al drive per cada tràmit per a l'aprovació d'Ajuts Individuals de Menjador.*

□ *Seguiment EACAT: permisos per descarregar aportacions de documentació i fer enviaments que encomani la Cap.*

□ *Gestió de les sol·licituds dels Ajuts Individuals de Menjador i Desplaçament.*

□ *Gestió del PIGAIM i canvis que s'hagin de realitzar en comunicació amb el Consell Comarcal del Baix Llobregat.*

□ *Consultes de RALC, padró i BOGA.*

□ *Càrrega i descàrrega de fitxers al BOGA.*

□ *Suport a la preparació de la memòria del projecte Reacciona.*

□ *Preparar els Convenis i annexos segons model elaborat per la Cap.*

□ *Escanejar factures conformades per la Cap.*

□ *Puntejar factures conformades a l'excel de seguiment i a la partida corresponent.*

□ *Seguiment dels AD i contractes del gestor expedients.*

□ *Seguiment modificacions de crèdit.*

□ *Atenció telefònica i presencial al Departament.*

□ *Manual d'acollida: actualitzar-lo i preparar documentació per noves contractacions.*

□ *Classificació i organització de la documentació del Departament (arxius en paper i office 365, armaris...)*

□ *Substitucions, si es requereix.*

□ *Altres tasques que s'encomanin segons necessitats.*

Atès que en la proposta de pressupost del Consell Comarcal de l'Anoia pel 2025, es preveuen les següents partides, per un import total de 28.286,98€, per cobrir el lloc de treball d'un/a administratiu/iva o auxiliar administratiu/iva:

- 36/120.00.01/320: 10.425,68

- 36/121.00.01/320: 10.425,67

- 36/160.00.01/320: 7.435,63

Atès que es preveia la contractació d'un/a administratiu/iva però s'ha contactat amb les diferents persones de la borsa vigent i han denegat l'oferta.

Atès que les tasques concretes al departament, detallades anteriorment, s'han de seguir executant, fan necessària una pròrroga de la Sra. Anna Domènech Capdevila de manera urgent i inajornable per garantir el servei que s'està prestant.

*Es per aquest motiu que **ES SOL·LICITA,** si l'òrgan competent ho creu convenient,*

□ *Prorrogar a:*

La Sra. Anna Domènech Capdevila com a funcionaria interina per l'execució del Programa "Servei de Menjador i Transport Escolar" fins al 4 d'abril de 2025, amb possibilitats de pròrroga.

A càrrec de les partides pressupostàries: Sou 36/120.00.01 i 121.00.01/320 i TGSS 36/160.00.01/320.

Aquesta contractació queda condicionada a la dotació de pressupost adequat i suficient en l'exercici 2025.".

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la pròrroga del nomenament

La Sra. **Anna Domenech Capdevila** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal *Servei de Menjador i Transport Escolar* (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 04/12/2024.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 04/04/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable

fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **Anna Domènech Capdevila** serà el 03/12/2027. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Cinquena.- Sobre el període de pràctiques

(i) De conformitat amb el punt 9.2 de les bases reguladores del procés selectiu per la creació d'una borsa de treball de personal Auxiliar Administratiu que preveu:

"*Tot nomenament/contracte tindra un periode de practiques de 2 mesos. Excepcionalment en les contractacions o nomenaments la durada dels quals sigui de tres mesos o inferior, el periode de practiques/prova sera d'un mes.*"

(ii) Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0338/2024 de data 03/12/2024 es va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

"***SEGON.-*** *ESTABLIR un període de pràctiques d'un mes. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap del departament, Sra. Sílvia Biosca Villamon, la qual emetrà un informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques. En cas de que el programa temporal que ens ocupa es vegi prorrogat més de tres mesos, aquest període de pràctiques s'entendrà automàticament prorrogat fins a dos mesos.*"

Sisena.- Dades de la pròrroga

Plantilla personal: ☐ Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *Servei de Menjador i Transport Escolar)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 04/12/2024

Durada de la pròrroga: 01/01/2025 fins 04/04/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100,00% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Categoria: ☐ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base C2	716,98 €
	Complement destí 12	311,19 €
	Complement específic	429,13 €
	TOTAL	**1.457,30 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.450,76 €cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 710,44 €
- Complement Destí 12: 311,19
- Complement Específic: 429,13 €

Seguretat Social: 566,31 €

Cost pròrroga nomenament **3.872,93 €** desglossament:

Salari+pagues = 2.904,77 €
Seguretat social empresa= 968,16 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions : 36/120.00.01/320 i 36/121.00.01/320
TGSS: **36/160.00.01/320**

Òrgan que efectuarà la pròrroga del nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Donat que el finançament de la despesa té caràcter ferm, en el cas que el pressupost de l'exercici 2025 no fos aprovat, requeriria la tramitació d'un expedient generat per ingressos. Pel que es pot iniciar la contractació anticipada condicionada a l'adequació de crèdit.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Anna Domènech Capdevila** com a **Auxiliar Administrativa** per l'execució del programa temporal (***Servei de Menjador i Transport Escolar)*** amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 04/04/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 36/120.00.01/320 i 36/121.00.01/320 i 36/160.00.01/320.

Segon.- PRORROGAR el període de pràctiques un mes més, essent la totalitat d'aquest de dos mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la Cap del departament, Sra. Sílvia Biosca Villamon, la qual emetrà un informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

Tercer.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries en virtut de l'assimilació al lloc de treball d'Auxiliar administratiu de Règim Intern (Codi RLT RIN-04), comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.457,30 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.450,76 €, més altres 566,31 € de

seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 36/120.00.01/320 i 36/121.00.01/320 i la partida de TGSS 36/160.00.01/320.

Quart.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació al pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	36/120.00.01/320	1.428,17 €
2025	36/121.00.01/320	1.476,60 €
2025	36/160.00.01/320	968,16 €
	Total	**3.872,93 €**

Cinquè.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap del departament d'Ensenyament i Cultura i a la Representació del personal.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 69/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 18/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a d'empresa del Consell Comarcal de l'Anoia** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atesa l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a d'empresa en règim laboral amb data 20 de febrer del 2024 que es va publicar l'e-tauler d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022	- Expedient núm.

	- 23/12/2022	1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3646/2023 - Ofici de Presidència de 07/02/2024	Expedient núm. 0063/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0041-2024 de data 02/02/2024	Expedient núm. 0063/2023
Anunci e-tauler	Anunci 07/02/2024	Expedient núm. 0063/2023
Decret de presidència Llista definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0056-2024 de data 15/02/2024	Expedient núm. 0063/2023
Anunci e-tauler	Anunci 16/02/2024	Expedient núm. 0063/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	20/02/2024	Expedient núm. 0063/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	21/02/2024	Expedient núm. 0063/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 002178-2024	Expedient núm. 0063/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a d'empresa del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	GALLEGO TRILLA, MERITXELL	***283***	6,00	4,00	**10,00**
2	SELLARÈS RAMOS, LAURA	***566***	0,75	4,00	**4,75**
3	DE ZABALA MARTINEZ, IGNACIO	***280***	0,00	4,00	**4,00**
4	HERNÁNDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***379***	0,00	4,00	**4,00**
5	BERTRAN	***114***	0,00	0,00	**0,00**

	GONZÁLEZ,CARLOTA				

(ii) Vist que la persona en ocupar la primera posició, la Sra. **Meritxell Gallego Trilla**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de tècnic/a d'empresa del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre de E - 002178-2024 tramesa per la Sra. **Meritxell Gallego Trilla**, on exposa i sol·licita:

"Com aspirant que ha obtingut major puntuació en el procés per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrit a un lloc de treball de tècnic/a d'empresa.

Exposo que el 12 de març de 2023 vaig presentar la documentació original requerida en les bases, i en aquesta instància adjunto la declaració que se'm sol·licita per fer efectiva l'acceptació de la plaça, tot i així demano continuar en situació d'excedència al Consell Comarcal de l'Anoia. Per tant, sol·licito que es tingui en compte la meva acceptació de la plaça i s'accepti la sol·licitud per continuar en situació d'excedència en aquesta administració."

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Meritxell Gallego Trilla ha vingut prestant els seus serveis com a tècnic/a d'empresa al Consell Comarcal de l'Anoia durant 175 mesos, repartits en diferents contractes entre el 21/03/2003 i el 31/08/2023, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Sobre l'excedència

Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0309-2023 de data 01/09/2023 es va adoptar el següent acord:

*"Primer.- DECLARAR en situació d'excedència voluntària per incompatibilitats a la Sra. **Meritxell Gallego Trilla** amb efectes del dia 1/09/2023 essent el seu darrer dia de treball el 31/08/2023 i mentre es mantingui la relació de serveis que ha provocat que la Sra. Gallego Trilla es trobi en aquesta situació administrativa.*

Segon.- COMUNICAR a la treballadora que sol·liciti la seva reincorporació en el termini màxim de trenta dies següents al cessament de la relació de serveis en l'altra Administració perquè el Consell Comarcal de l'Anoia pugui resoldre sobre el seu reingrés. En cas de no fer-se, procedirà la declaració en la situació d'excedència voluntària per interès particular. Així mateix, durant el període d'excedència, de conformitat amb la normativa vigent, la sol·licitant no té dret a la reserva de plaça ni de destinació, ni a percebre cap retribució. Tampoc té dret a que es compti el període d'excedència pel que fa al reconeixement de triennis, a la consolidació del grau ni al reconeixement de drets passius.

Tercer.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap de l'Àrea d'Estratègies per a l'Ocupació i al Comitè d'empresa.

Quart.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària."

Sisena.- Dades de la contractació

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi PRO-OCU-03)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la resolució i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 24	697,43 €
Complement específic	347,89 €
7 Triennis A2	291,55 €
TOTAL	**2.484,22 €**

Seguretat Social: 931,21 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **11/130.00.01/241.16**
TGSS: 11/160.00.01/241.16

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Meritxell Gallego Trilla** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça tècnic/a mitjà/na** per proveir definitivament el lloc de treball de **tècnic/a d'empresa** (Grup A2) amb codi RLT PRO-OCU-03 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- AUTORITZAR amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord la continuïtat de l'excedència voluntària per incompatibilitats iniciada en data 01/09/2023 per part de la Sra. **Meritxell Gallego Trilla,** mentre es mantingui la relació de serveis que ha provocat que la Sra. Gallego Trilla es trobi en aquesta situació administrativa.

TERCER.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la treballadora adscrita temporalment a la plaça Sra. Laia Pascual Castillo, a la Cap de l'Àrea d'Estratègies per a l'Ocupació i al Comitè d'empresa.

QUART.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0069/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 18/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a superior adscrita al lloc de treball de cap de la unitat de ciutadania i convivència del Consell Comarcal de l'Anoia** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm.

		1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 160/2024	Expedient núm. 0055/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0130-2024 de data 25/04/2024	Expedient núm. 0055/2023
Anunci e-tauler	Anunci 30/04/2024	Expedient núm. 0055/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	07/05/2024	Expedient núm. 0055/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	09/07/2024	Expedient núm. 0055/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 004992-2024	Expedient núm. 0055/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a superior adscrita a un lloc de treball de cap de la unitat de ciutadania i convivència del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	DE FEBRER HERRÁN, ANAHÍ	***108***	6,00	4,00	**10,00**
2	HERNANDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***379***	0,00	4,00	**4,00**
3	DE ZABALA MARTINEZ, IGNACIO	***280***	0,00	1,68	**1,68**

(ii) Vist que la persona en ocupar la primera posició, la Sra. **Anahí de Febrer Herrán**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de cap de la unitat de ciutadania i convivència del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre de E - 004992-2024 tramesa per la Sra. **Anahí de Febrer Herrán**, on exposa i sol·licita:

"Per la present, adjunto una instància en la que comunico que vull prendre possessió del lloc de tècnica superior adscrita a la plaça de Cap de la unitat de ciutadania i convivència a la que em vaig presentar el dia 16 de gener de 2023 i per la que he estat seleccionada en primer lloc. <u>Sol·licito: prendre possessió de</u>

la plaça de cap de la unitat de ciutadania i convivència i passar a la situació d'excedència voluntària per interès particular atès que estic treballant en un altre lloc de treball de l'administració."

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol

modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Anahí de Febrer Herrán ha vingut prestant els seus serveis al Consell Comarcal de l'Anoia des del 04/10/2004 i fins el 05/09/2023, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Sobre l'excedència

Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0311-2023 de data 05/09/2023 es va adoptar, entre d'altres, el següent acord:

*"Primer.- DECLARAR en situació d'excedència voluntària per interès particular a la Sra. **Anahí de Febrer Herrán** essent el seu darrer dia laboral el 04/09/2023 i per un període no inferior a dos anys i màxim de 10 anys.*

Segon.- COMUNICAR a la treballadora Sra. De Febrer Herran que durant el període d'excedència, de conformitat amb la normativa vigent, la sol·licitant no té dret a la reserva de plaça ni de destinació, ni a percebre cap retribució. Tampoc té dret a que es compti el període d'excedència pel que fa al reconeixement de triennis, a la consolidació del grau ni al reconeixement de drets passius. La treballadora ha de ser conscient que el Consell pot cobrir de nou el lloc de treball de manera definitiva o temporal i el seu reingrés estarà condicionat a l'existència de vacant d'igual o similar categoria. El reingrés s'ha de sol·licitar abans de la finalització de l'excedència, perquè en cas contrari s'entendrà que la treballadora ha renunciat a la seva plaça. Si bé cal tenir en compte que no té dret a reserva de plaça sinó un dret preferent al reingrés en les vacants d'igual o similar categoria a la seva que hi hagin o s'hagin produït al Consell. Si en el moment del reingrés, la plaça es troba ocupada, bé de manera definitiva o bé de manera temporal, la reincorporació no es podrà dur a terme.

El personal interí o personal temporal només conclourà en el moment que es produeixi la provisió definitiva de la plaça (també conclourà la del sol·licitant indefinit no fix o laboral temporal) o per baixa voluntària de l'interí/temporal."

Sisena.- Dades de la contractació

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-CIC-01)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la resolució i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic Superior A1
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A1	1.326,90 €
Complement destí 24	697,43 €
Complement específic	377,75 €

	3 Triennis A1	153,21 €
	3 Triennis A2	124,95 €
	TOTAL	**2.680,24 €**

Seguretat Social: 1.004,69 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **34/130.00.01/231.05**

TGSS: 34/160.00.01/231.05

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Anahí de Febrer Herran** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça tècnic/a superior** per proveir definitivament el lloc de treball de **cap de la unitat de ciutadania i convivència** (Grup A1) amb codi RLT BSC-CIC-01 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- AUTORITZAR amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord la continuïtat de l'excedència voluntària per interès particular iniciada en data 05/09/2023 per part de la Sra. Anahí de Febrer Herran.

TERCER.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la treballadora amb l'encàrrec temporal de funcions de cap Sra. Anna Cabestany Lopez, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i al Comitè d'empresa.

QUART.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.
Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0262/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 19/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que la Cap del Departament de Joventut, Sra. Soraya Pérez Galindo, tramet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"1. Atès els informes de necessitats inicials dels contractes laborals del següent personal:
□ Carme Freixes (tècnica A2)
□ Arnau Marcé (tècnic A2)
□ Gemma Abanades (auxiliar administrativa)

2. Atès la proximitat de la finalització del contracte del personal de data 31.12.2024.

3. Vist les necessitats detectades al Departament i els canvis a efectuar en alguns dels serveis que oferim a municipis.

4. Atès que es disposa de finançament per garantir les contractacions del programa:
□ Convenis i addendes del Catàleg del Consell Comarcal de l'Anoia
□ Contracte Programa de Generalitat de Catalunya
□ Subvencions de Diputació de Barcelona

5. Atès que per garantir la prestació dels serveis que prestem als municipis i no deixar el servei al descobert:

ES PROPOSA

CONTRACTAR el personal detallat, amb caràcter d'urgència i inajornable per a l'execució del programa "Suport Anoia Jove" amb data efectes 1 de gener de 2025 fins a 31 de desembre de 2025.

Els contractes s'inicien amb la jornada setmanal segons detall, amb possibilitats de regulació de jornada i horaris durant l'exercici 2025 condicionat a variacions en el finançament. Els horaris queden especificats a l'Annex 1 d'aquest informe.

□ Tècnic/a joventut A2 ***35h***
□ Tècnic/a joventut A2 ***30h*** *(borsa esgotada, pendent decidir)*
□ Administratiu/a joventut ***37,5h*** *(borsa esgotada, pendent decidir)*

Les despeses s'imputaran a les partides pressupostàries:
□ 39/120 i 121.00.01/231.30 - Retribucions
□ 39/160.00.01/231.30 - Seguretat Social
□ 39/227.99.21/231.30 - Locomoció"

Segon.- La durada del programa ve condicionada d'acord amb l'informe justificatiu del finançament de l'àrea que consta al present expedient.

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de **Tècnics/ques de Joventut** del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, on els resultats finals van ser els següents:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 20 punts)	RESULTAT MÈRITS (màxim 14 punts)	RESULTAT FINAL

1	GARCIA SANCHEZ, XENIA	***773***	14,75	11,00	**25,75**
2	VALLS GALISTEO, SAIDA	***845***	14,25	11,50	**25,75**
3	GRACIA MARIMÓN, MARTA	***150***	14,00	10,30	**24,30**
4	ÁLAMO GUARRO, JUDIT	***509***	12,50	10,20	**22,70**
5	MOLINA ESTRADA, MARTA	***169***	15,00	7,54	**22,54**
6	GARCIA GIMENEZ, LÍDIA	***016***	11,50	10,00	**21,50**
7	MARTINEZ SORROCHE, AZAHARA	***151***	10,50	6,40	**16,90**
8	CASTELLTORT MARCÉ, AINA	***080***	14,75	0,55	**15,30**
9	MARCÉ MATEU, ARNAU	***299***	11,00	0,84	**11,84**
10	FRESNO PEREZ, EVA	***516***	10,50	0,75	**11,25**
11	FERRERO GARCIA, YOLANDA	***656***	10,00	1,17	**11,17**
12	SERLAVÓS MARTIN, ORIOL	***111***	10,00	0,55	**10,55**
13	GALLEGO CUSCÓ, EVA	***412***	10,00	0,20	**10,20**

(ii) Vist que la Cap del servei, la Sra. Soraya Perez Galindo, va fer extensibles al Departament de Recursos Humans dues ofertes, aquestes es van oferir als aspirants de la borsa referida.

(iii) Així doncs, la única persona que ha acceptat alguna de les vacants és el Sr. **Arnau Marcé Mateu**, qui ocupa la 9ena posició, mitjançant tramesa d'una instància genèrica amb número de registre E - 011741-2024, on diu:

"Que accepto l'oferta laboral de tècnic de joventut de 35 hores a la setmana."

(iv) Vist doncs, que la vacant d'un/a tècnic/a de joventut amb una jornada de 30 hores/setmana no va ser acceptada per cap aspirant, s'ha optat a oferir dita vacant a la borsa temporal d'Educadors/es Socials per ser considerada la borsa existent més assimilable al perfil que ens ocupa.

(v) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrita a un lloc d'educador/a social de serveis socials bàsics del Consell Comarcal de l'Anoia on els resultats finals van ser els següents:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 60)	RESULTAT CONCURS (màxim 40)	PUNTUACIÓ FINAL (màxim 100)
1	CLAUDIO MARTINEZ, GLORIA	**102****	52,00	40,00	**92,00**
2	FERNANDEZ ARGELICH, JENINA	**585****	50,00	40,00	**90,00**
3	RAMIREZ MEDINA, MARIANA	**106****	41,00	40,00	**81,00**
4	BROS FONT, ANNA	**778****	48,00	26,77	**74,77**

5	SEBASTIÀ FRÍAS, YASMINA	**109****	47,00	23,88	**70,88**
6	GARCIA GASCÓ, AIDA	**616****	44,00	18,56	**62,56**
7	SANCHEZ MORA, JUDITH	**996****	42,00	16,24	**58,24**
8	MATEU FREIXAS, JUDIT	**105****	47,00	9,01	**56,01**
9	GALLARDO SOLA, ALBA	**109****	40,00	13,58	**53,58**

(vi) Vist que cap de les aspirants que conformen aquesta borsa l'ha acceptat, tal i com consta als correus electrònics annexats al present expedient.

(vii) Vista l'acta dels resultats finals del mateix, publicada a l'e-tauler d'aquest ens on el tribunal qualificador proposa la següent llista de candidats/es per a la constitució de la borsa de treball d'educadors/es socials del Consell Comarcal de l'Anoia, amb una vigència de 2 anys a comptar des de la seva constitució expressa, i pel següent ordre de puntuació:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 20 punts)	RESULTAT MÈRITS (màxim 14 punts)	RESULTAT FINAL
1	LÓPEZ CAÑADAS, CAROLINA	***092***	15,00	12,25	**27,25**
2	SEBASTIÀ FRIAS, YASMINA	***095***	16,00	11,00	**27,00**
3	CATALAN PRETEL, SILVIA	***717***	15,00	11,50	**26,50**
4	BROS FONT, ANNA	***788***	15,00	10,90	**25,90**
5	GARCÍA GASCÓ, AIDA	***167***	14,20	11,45	**25,65**
6	GALLARDO SOLÀ, ALBA	***093***	14,50	10,75	**25,25**
7	MATEU FREIXAS, JUDIT	***057***	13,00	11,50	**24,50**
8	ESPASA RODRÍGUEZ, CLARA	***138***	13,00	10,00	**23,00**
9	DÍEZ GUTIÉRREZ, ALBA	***396***	18,00	2,94	**20,94**
10	RIBAS MARTÍ, RUT	***824***	14,80	5,33	**20,13**
11	RAJA FLORES, ELIA	***088***	14,00	3,23	**17,23**
12	MOLINA ESTRADA, MARTA	***169***	14,00	3,23	**17,23**
13	SOLER BALCELLS, MARTA	***044***	15,00	2,10	**17,10**
14	GARCIA SANCHEZ, XENIA	***773***	10,55	5,29	**15,84**
15	CASTELLTORT MARCÉ, AINA	***080***	15,00	0,30	**15,30**
16	BARCONS VALERO, MAR	***017***	13,60	1,00	**14,60**

17	POCH LÓPEZ, BERTA	***146***	12,00	1,55	**13,55**
18	FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ, ESTER DEL CARMEN	***140***	13,00	0,25	**13,25**
19	FERRERO GARCIA, YOLANDA	***656***	11,80	1,32	**13,12**
20	MUNTANÉ SOMACARRERA, IRENE	***170***	12,00	0,00	**12,00**
21	COS SOLÉ, CARLOTA	***244***	10,80	0,00	**10,80**

(viii) Vist que, tot i que hi ha hagut aspirants interessats amb l'oferiment, finalment, cap de les persones interessades ha acceptat la vacant tal i com consta als correus electrònics annexats al present expedient.

(ix) Així mateix, aquesta part fa constar que es va oferir la vacant a la borsa de personal administratiu vigent al consell comarcal i que cap dels aspirants que la conformen va acceptar-la.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a de Joventut atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades del nomenament

ARNAU MARCÉ MATEU

Plantilla personal:	☐Vacant
	☒ No disposa de plaça (*Programa "Suport Anoia Jove")*
	☐ Substitució
	☐ Continuïtat
Durada del nomenament	a partir del dia 01/01/2025 i fins al 31/03/2025
Tipus de nomenament:	Interinatge per programa 93,34% de la jornada (35 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	408
Parcial	200	501	502	510	**508**

Subgrup: ☒ Tècnic/a A2
☐ Administratiu/va C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (93,34% jornada)

Sou base A2	1.070,86 €
Complement destí 21	528,60 €
Complement específic	365,32 €
TOTAL	**1.964,78 €**

Seguretat Social: 746,11 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.674,92 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 780,99 €
- Complement Destí 21: 528,60 €
- Complement Específic: 365,32 €

Cost simulat nomenament: 8.847,28 € desglossament:

Salari+pagues = 6.639,60 €
Seguretat social empresa= 2.207,68 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30**

TGSS: **39/160.00.01/231.30**

Locomoció: 39/227.99.21/231.30

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Donat que el finançament de la despesa té caràcter ferm, en el cas que el pressupost de l'exercici 2025 no fos aprovat, requeriria la tramitació d'un expedient generat per ingressos. Pel que es pot iniciar la contractació anticipada condicionada a l'adequació de crèdit.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONSTITUIR la borsa de treball de tècnic/a de joventut del Consell Comarcal de l'Anoia, grup A2, per cobrir, de forma excepcional, necessitats imperioses, urgents i inajornables d'aquest ens local, amb la relació de persones aspirants proposades pel tribunal, que han superat les proves selectives i que és la següent amb una vigència de dos anys:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ (màxim 20 punts)	RESULTAT MÈRITS (màxim 14 punts)	RESULTAT FINAL
1	GARCIA SANCHEZ, XENIA	***773***	14,75	11,00	**25,75**
2	VALLS GALISTEO, SAIDA	***845***	14,25	11,50	**25,75**
3	GRACIA MARIMÓN, MARTA	***150***	14,00	10,30	**24,30**
4	ÁLAMO GUARRO, JUDIT	***509***	12,50	10,20	**22,70**
5	MOLINA ESTRADA, MARTA	***169***	15,00	7,54	**22,54**
6	GARCIA GIMENEZ, LÍDIA	***016***	11,50	10,00	**21,50**
7	MARTINEZ SORROCHE, AZAHARA	***151***	10,50	6,40	**16,90**
8	CASTELLTORT MARCÉ, AINA	***080***	14,75	0,55	**15,30**
9	MARCÉ MATEU, ARNAU	***299***	11,00	0,84	**11,84**
10	FRESNO PEREZ, EVA	***516***	10,50	0,75	**11,25**
11	FERRERO GARCIA, YOLANDA	***656***	10,00	1,17	**11,17**
12	SERLAVÓS MARTIN, ORIOL	***111***	10,00	0,55	**10,55**
13	GALLEGO CUSCÓ, EVA	***412***	10,00	0,20	**10,20**

SEGON.-CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionari interí en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal ***"Suport Anoia Jove"***

Àrea o servei d'adscripció: Departament de Joventut

Contingut funcional:

"1) Funcions específiques del programa "Reforç projectes de joventut":

- *Atendre, informar i orientar en diversos àmbits a persones joves, a les famílies i altres persones usuàries, en els serveis d'informació juvenil, instituts i en altres espais dels municipis i de la comarca.*
- *Assessorar en diversos àmbits especialitzats amb l'objectiu de facilitar i acompanyar a les persones joves i derivar a altres serveis, si es requereix.*
- *Elaboració, gestió i dinamització de la informació i de la difusió en diversos àmbits d'interès en els canals de comunicació que utilitza el Departament.*
- *Gestionar serveis d'informació juvenil i altres serveis del territori, si es requereix.*

- *Gestionar i desenvolupar activitats de dinamització (tallers, xerrades...) i de participació juvenil en diversos àmbits.*
- *Incentivar la participació juvenil i donar suport a les entitats juvenils.*
- *Participar a activitats i línies d'actuació que desenvolupi el Departament*
- *Participar i assistir a reunions que li siguin assignades*
- *Gestionar subvencions que li siguin assignades (sol·licitud, desenvolupament i justificació)*
- *Gestionar Plans Locals de Joventut, si es requereix.*
- *Gestionar projectes i memòries d'activitats municipals i comarcals que li siguin assignats.*
- *Elaborar informes i documents que li siguin requerits.*
- *Coordinar-se i treballar en xarxa amb càrrecs electes, professionals de joventut, centres educatius i altres agents vinculants de la comarca.*
- *Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin assignades o que es puguin derivar de les funcions principals.*

2) Funcions generals com a tècnica de joventut al Departament de Joventut que se li poden assignar si ho requereix el projecte:

- *Atendre, informar i orientar en diversos àmbits a persones joves, a les famílies i altres persones usuàries, en els serveis d'informació juvenil, instituts i en altres espais dels municipis i de la comarca.*
- *Assessorar en diversos àmbits especialitzats amb l'objectiu de facilitar i acompanyar a les persones joves i derivar a altres serveis, si es requereix.*
- *Elaboració, gestió i dinamització de la informació i de la difusió en diversos àmbits d'interès en els canals de comunicació que utilitza el Departament.*
- *Gestionar serveis d'informació juvenil i altres serveis del territori, si es requereix.*
- *Gestionar i desenvolupar activitats de dinamització (tallers, xerrades...) i de participació juvenil en diversos àmbits.*
- *Incentivar la participació juvenil i donar suport a les entitats juvenils.*
- *Participar a activitats i línies d'actuació que desenvolupi el Departament*
- *Participar i assistir a reunions que li siguin assignades*
- *Gestionar subvencions que li siguin assignades (sol·licitud, desenvolupament i justificació)*
- *Gestionar Plans Locals de Joventut, si es requereix.*
- *Gestionar projectes i memòries d'activitats municipals i comarcals que li siguin assignats.*
- *Elaborar informes i documents que li siguin requerits.*
- *Coordinar-se i treballar en xarxa amb càrrecs electes, professionals de joventut, centres educatius i altres agents vinculants de la comarca.*
- *Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin assignades o que es puguin derivar de les funcions principals."*

Jornada: 35 hores setmanals.

Horari: La jornada i l'horari de treball podran ser objecte de regulació de jornada durant l'exercici 2025 condicionats a variacions en el finançament:

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	9:30 a 14:30	9:30 a 14:30	9:30 a 14:30	9:30 a 14:00h	9:30 a 13:00h
	Ajunt Piera (20' desp)	9:30-13:00 (Aj. Piera) (20' desp) 13:00-14:30 (Aj Carme/ Casal)	9:30-13:00 (Aj. Piera/PIDCES) (20' desp) 13:00-14:30 (Aj Cabrera)	CCA	CCA (flexible per recuperar hores)
Descans migdia	30' (sortida dinar)	30' (sortida dinar)	30' (sortida dinar)		
Tarda	15:00 a 19:00	15:00 a 19:00	15:00 a 19:00		
	Piera	Punt Jove (Casal Carme / Consell infants 16-18)	Punt Jove + estudi assistit (Can Ros Cabrera)		
35 hores	**9**	**9**	**9**	**4,5**	**3,5**

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de 3 mesos amb possibilitat de pròrroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a Joventut (amb jornada de 35 hores/setmana): 26.927,23 €

Retribució mensual
Salari Base: 1.070,86 €
Complement de destí: 528,60 €
Complement específic: 365,32 €

Pagues extraordinàries: 1.674,92 € bruts per paga.

TERCER.- NOMENAR com a funcionari interí per l'execució del programa temporal **"*Suport Anoia Jove*"** al Sr. **Arnau Marcé Mateu** amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins el 31/03/2025.

QUART.- Que correspon al dret a percebre el 93,34% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de Joventut** assimilades al lloc de Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.964,78 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.674,92 € bruts cada una, més altres 746,11 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	39/120.00.01/231.30	3.553,73 €
2025	39/121.00.01/231.30	3.085,87 €
2025	39/160.00.01/231.30	2.207,68 €
	Total	**8.847,28 €**

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució al Sr. Arnau Marcé Mateu, a la Sra. Soraya Pérez Galindo i a la representació del personal.

SETÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0175/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Coordinadora de la unitat de Migracions, Convivència i Acció comunitària, Sra. Anna Cabestany López, on exposa i es detalla:

"Atès que es va aprovar mitjançant Decret de Presidència núm. 0482/2023 de data 13 de desembre de 2023, i es va ratificar a la Junta de Govern Local de data 18 de desembre de 2023, el nomenament de funcionaria interina de la Sr. Sara Ferret Silvestre amb efectes a partir del següent dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord fins el 31 de desembre de 2024.

Atès que el la Sra. Sara Ferret Silvestre no ha excedit el temps de contractació possible al Consell Comarcal.

Atès que la Sra. Sara Ferret Silvestre va ser contractada per desenvolupar el Programa temporal de Dinamització Cívica d'Emancipació Juvenil per a joves en situació de vulnerabilitat, amb una dedicació de 37'5 hores setmanals, i que aquest programa continua vigent, oferint servei als joves de la comarca amb un finançament 100% subvencionat per la fitxa 44 del Contracte Programa de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

Atès que la Sra. Sara Ferret Silvestre, va sol·licitar una reducció de jornada d'un terç per tenir cura de fill/a menor de 6 anys amb la retribució del 80% mitjançant una instància genèrica amb número de registre E - 009291-2023.

Denominació del lloc	Dinamitzador/a Cívic/a d'Emancipació amb codi
Grup	A2
Nivell	N21
Jornada	25h
Horari	Dilluns de 8h a 13'30h (5'5h) al Consell Comarcal Dimarts de 8h a 13'30h (5'5h) a Piera Dimecres: de 8h a 13'30h i de 16'30h a 19'30h (8'5h) a Hostalets de Pierola Dijous: de 8h a 13'30h (5'5h) al Consell Comarcal
Durada	Fins a 31 de desembre de 2025
Lloc de treball	Consell Comarcal de l'Anoia

Es proposa:

*PRORROGAR, fins el 31 de desembre del 2025, el nomenament de la Sra. Sara Ferret Silvestre, amb DNI 47****39A.*

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:

34/120.00.01/231.05 Retribucions bàsiques

34/121.00.01/231.05 Retribucions complementàries
34/160.00.01/231.05 Seguretat Social"
Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la pròrroga del nomenament

La Sra. **Sara Ferret Silvestre** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***Jovent en situació de vulnerabilitat*** (25 h/setmana -vist que mitjançant Decret de Presidència amb número 0482/2023 de data 12/12/2023 es va resoldre autoritzar reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents-) amb una antiguitat des del 18/12/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/12/2025 i fins al 31/12/2025 amb una jornada de 25 hores setmanals repartides amb el següent horari:

- Dilluns de 8h a 13'30h (5'5h) al Consell Comarcal
- Dimarts de 8h a 13'30h (5'5h) a Piera
- Dimecres: de 8h a 13'30h i de 16'30h a 19'30h (8'5h) a Hostalets de Pierola
- Dijous: de 8h a 13'30h (5'5h) al Consell Comarcal

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **Sara Ferret Silvestre** serà el 17/12/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Cinquena.- Sobre el permís de reducció de jornada

L'article Article 26 de la LLEI 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya:

" Les persones a les quals s'aplica aquesta llei poden gaudir d'una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la percepció del 80% o del 60% de la retribució, respectivament, en els supòsits següents:

a) Per a tenir cura d'un fill o filla menor de sis anys, sempre que se'n tingui la guarda legal.
b) Per a tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal.
c) Perquè tenen a càrrec un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependencia que li impedeix ésser autònom, o que requereix dedicació o atenció especial.
d) Les dones víctimes de la violència de gènere, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social integra."

Sisena.- Dades de la pròrroga

Plantilla personal:	☐Vacant ☒ No disposa de plaça (programa *Jovent en situació de vulnerabilitat)*

☐ Substitució

☒ Continuïtat

Antiguitat: 18/12/2023

Durada de la pròrroga: 01/01/2025 fins 31/12/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100,00% jornada (37,5 h/set) amb permís de reducció d'1/3 de la jornada per cura de menor (25 h/set amb retribució del 80,00%)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Subgrup: ☒ Tècnic A2

☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (80,00% retribució)	Sou base A2	917,88 €
	Complement destí 21	453,09 €
	Complement específic	299,94 €
	Triennis	91,86 €
	TOTAL	**1.762,77 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.492,81 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 669,42 €
- Complement Destí 21: 453,09 €
- Complement Específic: 299,94 €
- Triennis: 70,36 €

Seguretat Social: 668,85 €

Cost pròrroga nomenament **32.165,18 €** desglossament:

Salari+pagues = 24.138,95 €
Seguretat social empresa= 8.026,23 €

Grup cotització: **2.- Enginyers Tècnics, Pèrits i Ajudants Titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 34/120.00.01/231.05 i 34/121.00.01/231.05

TGSS: **34/160.00.01/231.05**

Òrgan que efectuarà la pròrroga del nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Observació: Es fa constar que, malgrat la vigència i l'aplicabilitat de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, al personal funcionari al servei dels ens locals de Catalunya (art. 2.1.b) i al personal funcionari interí (art. 2.2.a), l'art. 48.h) TREBEP preveu explícitament que "*Por razones de guarda legal, cuando el funcionario tenga el cuidado directo de algún menor de doce años, de persona mayor que requiera especial dedicación, o de una persona con discapacidad que no desempeñe actividad retribuida, tendrá derecho a la reducción de su jornada de trabajo, **con la disminución de sus retribuciones que corresponda**. Tendrá el mismo derecho el funcionario que precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo y que no desempeñe actividad retribuida.*"

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Donat que el finançament de la despesa té caràcter ferm, en el cas que el pressupost de l'exercici 2025 no fos aprovat, requeriria la tramitació d'un expedient generat per ingressos. Pel que es pot iniciar la contractació anticipada condicionada a l'adequació de crèdit.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Sara Ferret Silvestre** com a **Dinamitzador/a Civic/a Emancipació Juvenil** per l'execució del programa temporal (*Jovent en situació de vulnerabilitat)* amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/12/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 34/120.00.01/231.05 i 34/121.00.01/231.05 i 34/160.00.01/231.05.

Segon.- AUTORITZAR la pròrroga de la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Dinamitzadora Cívica, Sra. **Sara Ferret Silvestre**, amb efectes a partir del dia 01/01/2025, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 31 de desembre del 2025, amb el següent horari atès que el fet causant es manté fins al final de la pròrroga proposada:

- Dilluns de 8h a 13'30h (5'5h) al Consell Comarcal
- Dimarts de 8h a 13'30h (5'5h) a Piera
- Dimecres: de 8h a 13'30h i de 16'30h a 19'30h (8'5h) a Hostalets de Pierola
- Dijous: de 8h a 13'30h (5'5h) al Consell Comarcal

Tercer.- Que correspon el dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball de Dinamitzador/a Civic/a Emancipació juvenil (Codi RLT BSC-CIC-06), comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 1.762,77 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.492,81 € (tenint en compte que té reconeguts 2 triennis del subgrup A2 i un trienni del subgrup C1), més altres 668,85 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 34/120.00.01/231.05 i 34/121.00.01/231.05 i la partida de TGSS 34/160.00.01/231.05.

Quart.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	34/120.00.01/231.05	13.596,52 €
2025	34/121.00.01/231.05	10.542,43 €
2025	34/160.00.01/231.05	8.026,23 €
	Total	**32.165,18 €**

Cinquè.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la unitat de Migracions, Convivència i Acció comunitària, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i a la Representació del personal.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès que en data 22/05/2024 es va presentar l'expedient nº 2883-0477/2024 de Prestacions econòmiques d'urgència social corresponent a la T2 Transferència per ajuts d'urgència social 2024.

Atès que un cop revisats i aprovats per junta s'han detectat errors en ambdós expedients:

- Al document DOC_EXCEL T2-2024-JUSTIFICACIO transferències 14052024 (codi 24309288) corresponent a l'expedient de la T2 no han de constar el següent destinatari: Oliver Rodríguez Quiñones amb DNI 47103629C.
- Al document DOC_EXCEL T2-2024-JUSTIFICACIO transferències 14052024 (codi 24309288) corresponent a l'expedient de la T2 no han de constar el següent destinatari: Antonio Ruiz Pérez amb DNI 36914966N.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i l'art 5 del ROC,

RESOLC:

Primer.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per atorgar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

Segon.- En referència a la T-2 amb nº d'expedient 2883-0477/2024, donar de baixa les ajudes d'urgència social atorgades als beneficiaris que es detallen al del document DOC_EXCEL T2-2024-JUSTIFICACIO transferències 14052024 (codi 24309288) i que detallem a continuació:

- Oliver Rodríguez Quiñones amb DNI 47103629C per un import de 457€ en la modalitat de prestació 2-Suport a l'atenció sanitària / 2.5-Odontologia, oftalmologia, ortopèdia i pròtesis.
- Antonio Ruiz Pérez amb DNI 36914966N per un import de 623.80€ en la modalitat de prestació 6.- Desemparament i manca de recursos urgents / 6.2 Acolliment residencial d'urgència.

Tercer.- Segons aquestes esmenes els imports finals de les ajudes d'urgència socials d'ambdues transferències quedaran modificats segons les quantitats detallades a continuació:

- L'import total de la T-2 quedarà modificat a un import de **4.094.98 €**

Quart.- S'adjunta modificació de l'Excel juntament amb el justificant de devolució de l'import de 623.80€ per l'empresa PLANIGER, S.A. en data 08/07/2024.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

En data 15.09.2022 es va signar l'Acord marc del Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal de l'Anoia en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

El Contracte Programa 2022-2025 és una eina clau per desplegar les polítiques de joventut a l'àmbit local, especialment pel que fa a la promoció de polítiques de proximitat a les persones joves. I que aquest CP es perfila en el mateix moment en què s'està donant forma al nou PNJCat, i s'estan definint els nous plantejaments per a les polítiques de joventut per poder oferir una resposta millor a la realitat actual de les persones joves. Aquests plantejaments impregnen, en bona part, les polítiques que es volen impulsar en l'àmbit local els propers anys, per aquest motiu la Fitxa 43 preveu promoure el desplegament de les polítiques locals de joventut, amb una atenció especial a la diversitat territorial de Catalunya i a les necessitats de les persones joves en l'actualitat.

Atès que mitjançant la línia de finançament 43.1 - Programes i serveis juvenils, s'acorden els programes o serveis juvenils a finançar dels ens locals de menys de 20.000 habitants en col·laboració amb el consell comarcal o mancomunitat de referència.

Vista l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de 26 de juny de 2017 i publicada al Butlletí Oficial de la Província del dia 28 de setembre de 2018 (en endavant l'Ordenança), que preveu que les subvencions poden atorgar-se directament quan aquesta o la seva quantia ve imposada a aquesta administració per una norma de rang legali atès que segons l'article 29 de l'Ordenança, en la resolució de la concessió, a més del/de la beneficiari/ària, l'objecte i la quantia de la subvenció, es fixaran el termini d'execució de l'activitat subvencionada, el termini i la forma de justificació, així com la compatibilitat amb altres subvencions o ajudes rebudes per la mateixa finalitat.
Mitjançant acord de Junta de Govern de data 19 de juny de 2023 es va aprovar l' atorgament de subvencions per a la concessió directa als ajuntaments de la comarca per al desplegament de programes i serveis juvenils de l'exercici 2023.

Vist l'informe de data 19 de desembre de 2024 emès per la Cap del Departament de Joventut on proposa l'aprovació de la documentació justificativa i el pagament de la subvenció directa del Contracte Programa fitxa 43.1 per l'exercici 2023 als ajuntaments beneficiaris.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i l'art 5 del ROC,

RESOLC:

Primer.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per atorgar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

Segon.- APROVAR la documentació justificativa de l'exercici 2023 presentada pels ens locals beneficiaris de la subvenció directa del Contracte Programa segons imports que es detallen a continuació i que consta a l'expedient corresponent:

Fitxa 43: Desplegament de polítiques de Joventut del CP 2022-2025 Línia de finançament 43.1: Programes i serveis juvenils.
Eix de les polítiques de joventut en que s'emmarca:

a. *Dinamització, cocreació i promoció cultural*
b. *Projectes de vida i emancipacions*
c. *Inclusió social i equitat*
d. *Polítiques integrals de joventut*

Ajuntament	NIF	Nom del programa o servei juvenil	Línia de finançament on s'emmarca del programa o servei	Import
Ajuntament del Bruc	P-0802500-I	Bruc Jove	Dinamització, cocreació i promoció cultural	1.890,00 €
Ajuntament de Cabrera d'Anoia	P-0802800-C	Referent Juvenil Cabrera Jove	Dinamització, cocreació i promoció cultural	945,00 €
Ajuntament de Calaf	P-0803100-G	Pla d'actuació anual en joventut	Projectes de vida i emancipacions	2.362,50 €
Ajuntament de Capellades	P-0804300-B	Capellades joventut	Dinamització, cocreació i promoció cultural	3.675,00 €
Ajuntament de Carme	P-0804700-C	Joventut Carme	Dinamització, cocreació i promoció cultural	1.890,00 €
Ajuntament de Castellolí	P-0806200-B	Castellolí per la joventut	Dinamització, cocreació i promoció cultural	945,00 €
Ajuntament d'Els Hostalets de Pierola	P-0816100-B	Joves dels Hostalets	Projectes de vida i emancipacions	2.362,50 €
Ajuntament de Jorba	P-0810200-F	Jovent de Jorba	Dinamització, cocreació i promoció cultural	1.181,25 €
Ajuntament de La Llacuna	P-0810300-D	Participació Juvenil a La Llacuna	Dinamització, cocreació i promoció cultural	945,00 €
Ajuntament de Masquefa	P-0811800-B	Programa Filferro	Dinamització, cocreació i promoció cultural	7.350,00 €
Ajuntament d'Òdena	P-0814200-B	Dinamització Espai Jove del Pla	Dinamització, cocreació i promoció cultural	3.307,50 €
Ajuntament de Piera	P-0816000-D	Referent Juvenil Piera Jove	Dinamització, cocreació i promoció cultural	5.906,25 €
Ajuntament de la Pobla de Claramunt	P-0816400-F	Cau jove	Dinamització, cocreació i promoció cultural	2.835,00 €
Ajuntament de Sant Martí de Tous	P-0822600-C	Tous Jove en moviment	Dinamització, cocreació i promoció cultural	1.181,25 €
Ajuntament de Santa Margarida de Montbui	P-0825000-C	Montbui Jove	Dinamització, cocreació i promoció cultural	7.087,50 €
Ajuntament de La Torre de Claramunt	P-0828600-G	Activa't!	Dinamització, cocreació i promoció cultural	2.362,50 €
Ajuntament de Vallbona d'Anoia	P-0829200-E	Joventut Vallbona	Dinamització, cocreació i promoció cultural	1.653,75 €
Ajuntament de Vilanova del Camí	P-0830300-J	Servei d'Informació Juvenil	Polítiques Integrals de joventut	5.906,25 €
			Total	**53.786,25 €**

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Tercer- AUTORITZAR el pagament de l'import d'aquesta subvenció condicionada a l'aprovació per part de la Generalitat de Catalunya de les justificacions i de la despesa presentada per cada ens local per a l'exercici 2023.

Quart.- NOTIFICAR la present resolució als beneficiaris.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'expedient instruït per la Intervenció arran l'Omissió de la fiscalització en el tràmit d'Aprovació i Disposició de la despesa en matèria de contractació 1756-1457/2024.

Vist l'informe d'Omissió de fiscalització-Proposta en que l'Interventor, a la llum de l'informe aportat a l'expedient per part de la responsable del Centre gestor, determina que es procedent continuar amb l'expedient d'omissió per tal de que aquesta Presidència convalidi, per raons d'economia processal l'Aprovació i Disposició de les despeses objecte de l'omissió emetent el títol habilitant que permeti el reconeixement posterior de les obligacions representades en les factures, d'acord amb l'article 28.2 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local.

Amb les atribucions de l'article 13 del Text Refós de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, aprovada pel Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

Atès les bases d'execució del pressupost del 2024.

RESOLC:

PRIMER.- Continuar el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses relacionades en les relacions adjuntes següents:

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2024/63	ESTRATÈGIES PER L'OCUPACIÓ	7.986,00 €
F/2024/64	ARXIU COMARCAL	216,71 €
F/2024/65	RÈGIM INTERN	2.190,36 €

SEGON.- Aprovar i Disposar la despesa de 10.393,07 euros, a nom dels tercers de les relacions referenciades en el punt immediatament anterior i a càrrec de les aplicacions que s'hi indiquen.

TERCER.- Ordenar la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del President de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

QUART.- Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

CINQUÈ.- Remetre còpia d'aquesta resolució a la Administració General de l'Estat i el Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya.

Ho mana i signa el Sr. President del Consell Comarcal de l' Anoia, a la ciutat

Jordi Parcerisas President

Igualada, signat electrònicament

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

Número relació: **F/2024/63**

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRAT¨GIES PER L'OCUPACIÓ

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1908 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA MG52 AUX ADM SETEMBRE 2024	H/733 30/09/2024	Registrada	2024 11 24140 2269991		242,00				242,
F/2024/1905 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA MG52 SETEMBRE 2024	D/733 30/09/2024	Registrada	2024 11 24140 2269991		2.662,00				2.662,
F/2024/1904 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA PANP SETEMBRE 2024	C/733 30/09/2024	Registrada	2024 11 24102 2269991		2.178,00				2.178,
F/2024/1906 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA PANP SETEMBRE 2024	F/733 30/09/2024	Registrada	2024 11 24102 2269991		242,00				242,
F/2024/1907 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA PANP AGENT C¨VIC SETEMBRE 2024	G/733 30/09/2024	Registrada	2024 11 24102 2269991		242,00				242,
F/2024/1902 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA PANP SETEMBRE	E/733 30/09/2024	Registrada	2024 11 24102 2269991		242,00				242,
F/2024/1903	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I	B/733	Registrada	2024 11 24128 2269991		1.210,00				1.210,

18/12/2024	GESTIO, SL LINIA PRGC SETEMBRE 2024	30/09/2024						**Número relació:**	**F/2024/63**

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRAT¨GIES PER L'OCUPACIÓ

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1909 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA TIF DONA SAD SOCIOSANITARI SETEMBRE 2024	I/733 30/09/2024	Registrada	2024 1 1 24 10 1 2269 991		242,00				242,
F/2024/1910 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA TIF DONA SAD NETEJA	J/733 30/09/2024	Registrada	2024 1 1 24 10 1 2269 991		242,00				242,
F/2024/1911 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA TIF DONA OPERARIS/OPERARIES SETEMBRE 2024	K/733 30/09/2024	Registrada	2024 1 1 24 10 1 2269 991		242,00				242,
F/2024/1912 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA TIF DONA ADMINISTRATIU SETEMBRE 2024	L/733 30/09/2024	Registrada	2024 1 1 24 10 1 2269 991		242,00				242,
				Totals		7.986,00				7.986,

IGUALADA , 19 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRAT¨GIES PER L'OCUPACIÓ

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	11	24101	2269991	Altres despeses diverses TIF DONA	4	968,00
2024	11	24102	2269991	Altres despeses diverses TIF PANP	4	2.904,00
2024	11	24128	2269991	Altres despeses diverses TIF PRGC	1	1.210,00
2024	11	24140	2269991	Altres despeses diverses TIF MG52	2	2.904,00

IGUALADA , 19 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES OMISSIÓ DEP. ARXIU COMARCAL

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1885	B66669813 PAPERERIA	24 3029	Registrada	2024 01 912 22601 01		216,71				216,

17/12/2024	CODORNIU, SL AOC:188065312 Paquets 500f.din a-4 Bonova / Arxiu Comarcal	16/12/2024							

Totals	216,71				216,

GUALADA 19 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

CSV: 725a02b1b9d0f3e4d1c2b3a4e5f6a7b8c9d0e1f2a3b4c5d6e7f8a9b0c1d2e3f4
Aquest document és Còpia en paper autèntica segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES OMISSIÓ DEP. ARXIU COMARCAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024 01 9121 2260101	Atencions protocol•làries i representatives	1	216,71

GUALADA 19 de Desembre de 2024

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1876 14/12/2024	B01669548 J6V6B6 SERVEIS, SL AOC:187941388 Confecció fitxers 3t.2024 per Hisenda, tramesa CG 2023 a Sindicatura (octubre-novembre) / Serveis assistLn	89 04/12/2024	Registrada	2024 00 920 22706 01		1.422,36				1.422,36
F/2024/1890 13/12/2024	B64603533 PASTISSERIA PLA, SL SERVEI DIA 20-12-24	0033_24 13/12/2024	Registrada	2024 01 9121 22601 01		768,00				768,00
				Totals		2.190,36				2.190,36

G de Desembre de 2024
U
A L A D A

2
0

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP R¨GIM INTERN

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	00	920	2270601	Assessorament tŁcnic i juridic	1	1.422,36
2024	01	9121	2260101	Atencions protocol•làries i representatives	1	768,00

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 258/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 18/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3646/2023	Expedient núm. 0064/2023
Decret de presidència Llista	Decret de Presidència	Expedient núm. 0064/2023

Provisional admesos/es i exclosos/es	número 0275-2024 de data 12/09/2024	
Anunci e-tauler	08/10/2024	Expedient núm. 0064/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	17/10/2024	Expedient núm. 0064/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	31/10/2024	Expedient núm. 0064/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 011172-2024	Expedient núm. 0064/2023

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de tècnic/a mitjà/na adscrita a un lloc de treball de tècnic/a orientador/a del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	GÀMEZ VENTURA, FRANCINA	***795***	3,78	4,00	**7,78**
2	ESPEJO QUIÑONES, LÍDIA	***848***	2,89	4,00	**6,89**
3	BARTROLÍ CARRICONDO, ROSA MARIA	***332***	2,60	4,00	**6,60**
4	MUNTANÉ DIEZ, ANNA	***038***	2,22	4,00	**6,22**
5	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	0,00	4,00	**4,00**
6	BENITEZ RUIZ, OLIVIA	***950***	0,00	4,00	**4,00**
7	HERNANDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***379***	0,00	4,00	**4,00**
8	BERTRAN JUNQUÉ, LAURA	***475***	0,16	2,00	**2,16**
9	DE ZABALA MARTÍNEZ, IGNACIO	***280***	0,00	1,68	**1,68**

(ii) Vist que la primera persona en formar part de la llista final dels resultats del procés, la Sra. **Francina Gamez Ventura**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de Tècnic/a orientador/a del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu amb una puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011172-2024, la Sra. **Francina Gamez Ventura**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Francina Gamez Ventura ha vingut prestant els seus serveis com a Tècnic/a orientador/a al Consell Comarcal de l'Anoia des del 16/01/2014, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Sobre l'encàrrec de funcions

(i) Vist que mitjançant Decret de Presidència núm. 0219/2023 de data 22 de juny de 2023 es va adoptar, el següent acord:

"PRIMER.- ENCARREGAR temporalment a la treballadora Sra. Francina Gamez Ventura, que cobreix provisionalment el lloc de treball de Tècnica de projectes d'Ocupació, la realització de les funcions del lloc de treball de Cap d'Unitat d'Estratègies i Ocupació amb codi RLT PRO-OCU-02, amb efectes a partir del dia hàbil següent a la signatura del Decret/Resolució i fins a la provisió definitiva del lloc de treball mitjançant els sistemes previstos normativament.

L'òrgan competent també posarà fi a l'encàrrec d'ofici, si motivadament es considera que la treballadora no s'adequa al perfil o a les característiques del lloc de treball encarregat, o bé a instància de part, en cas de renúncia voluntària.

SEGON.- ASSIGNAR a la Sra. Gamez Ventura, durant el període de prestació de funcions de Cap d'Unitat d'Estratègies i Ocupació, un complement salarial corresponent a la diferència del que està percebent pel lloc de treball que ocupa i les retribucions objectivament vinculades al lloc de treball encarregat, de conformitat amb la RLT, és a dir, fins assolir un increment no consolidable de 926,45 € bruts en còmput mensual en 14 pagues (corresponents a la diferència de 127,27 euros bruts del complement destí i de 799,18 euros bruts del complement específic) o aquell que sigui vigent en cada moment.

TERCER.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, en quantia de 3.125,56 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 5 triennis A2, més altres 1.212,46 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/131.00.02/241 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241."

Sisena.- Dades de la contractació

FRANCINA GAMEZ VENTURA

Observació: es fa constar que es mantenen les condicions contractuals prèvies i simplement es fa una transformació a indefinit del contracte, sens perjudici que l'encàrrec de funcions no es pot allargar en el temps de manera indefinida i que per aquest motiu la planificació en matèria de recursos humans del Consell preveu dur a terme els processos de provisió dels llocs de comandament un cop consolidats els llocs base amb l'execució de les ofertes públiques d'ocupació de 2024 i següents.

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi PRO-OCU-JOV-02)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100%)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	343,03 €
5 Triennis A2	208,25 €
Diferència complement destí	131,07 €
Diferència complement específic	823,11 €
TOTAL	**3.219,17 €**

Seguretat Social: 1.206,71 €

Cost estimat contractació pel 2024: 2.610,37 € desglossament:

Salari+pagues = 1.975,60 €
Seguretat social empresa= 634,76 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **11/130.00.02/241**

TGSS: 11/160.00.02/241

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Francina Gamez Ventura** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la plaça de tècnic/a mitjà/na per proveir definitivament el lloc de treball de Tècnic/a orientador/a (Grup A2) amb codi PRO-OCU-JOV-02 en règim laboral indefinit fix del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a orientador/a**, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 3.219,17 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 5 triennis de categoria A2 i l'encàrrec de funcions, més altres 1.206,71 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 11/130.00.02/241 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	11/130.00.02/241	1.975,60 €
2024	11/160.00.02/241	634,76 €
	Total	**2.610,37 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Sra. Maria Senserrich Guitart i al Comitè d'empresa.

CINQUÈ- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Atès que en data 01/07/2024 es va presentar l'expedient nº 2883-0763/2024 de Prestacions econòmiques d'urgència social corresponent a la T7 Transferència per ajuts d'urgència social 2024.

Atès que un cop revisats i aprovats per junta s'han detectat el següent error a l'expedient:

- Al document DOC_EXCEL T7-2024-JUSTIFICACIO transferències 09072024 (codi 24323489) corresponent a l'expedient de la T7 no ha de constar el següent destinatari: Felipe Delgado Corral amb DNI 46781956W.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i l'art 5 del ROC,

RESOLC:

Primer.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per atorgar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

Segon.- En referència a la T-7 amb nº d'expedient 2883-0763/2024, donar de baixa les ajudes d'urgència social atorgades al beneficiari que es detallen al del document DOC_EXCEL T7-2024-JUSTIFICACIO transferències 09072024 (codi 24323489) i que detallem a continuació:

- FDC amb DNI 467****6W per un import de 381,77€ en la modalitat de prestació 1-Relació amb l'habitatge habitual / 1.1 subministraments bàsics.

Tercer.- L'import inicial de la T-7 era de 2.922,98 € però amb la present esmena donant de baixa l'ajuda de 381,77€ l'import final de la T-7 quedarà modificat a **2.541,21 €**

Quart.- S'adjunta modificació de l'Excel en el document DOC_EXCEL T7-2024-JUSTIFICACIO transferencies_Esmena 18122024.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0177/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 19/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès pel Sr. Marc Bernàldez Domingo, el qual consta en aquest expedient i en el que exposa i sol·licita:

" Vista la necessitat del departament d'Informàtica de mantenir a en Samuel Caballero Palacios i Albert Gual Godó un mínim de 12 mesos a partir del 31 de desembre per atendre les necessitats i els projectes que s'estan desenvolupant a l'àrea de l'Oficina Comarcal de Suport a l'Administració electrònica i atendre el suport de la Xarxa de Suport de Governs Digitals i les tasques encomanades per l'AOC a tots els municipis de la comarcal.

ES PROPOSA,
La pròrroga del contracte d'en Samuel Caballero Palacios i Albert Gual Godó que finalitza el pròxim 31 de desembre, amb les següents dates de finalització:

□ *Samuel Caballero Palacios: 19 de desembre de 2026*
□ *Albert Gual Godó: 14 de maig de 2027*

- La prestació del servei serà de dilluns a divendres en horari de 8 a 15 i el dijous a la tarda de 15:30 a 18:00.
- La seu de treball serà l'edifici del Consell Comarcal (Plaça Sant Miquel núm. 5).

Aquesta contractació anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària:

1310001	491	25	Retribucions personal Noves Tecnologies
1600001	491	25	Seguretat Social Noves Tecnologies

"

Consideracions tècniques

<u>Primera.- Sobre la pròrroga del nomenament</u>

(i) El Sr. **Samuel Caballero Palacios** és treballador del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 20/12/2023.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/03/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- La prestació del servei serà de dilluns a divendres en horari de 8 a 15 i el dijous a la tarda de 15:30 a 18:00.

(ii) El Sr. **Albert Gual Godó** és treballador del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***Suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 15/05/2024.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/03/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari i amb les següents condicions:

- La prestació del servei serà de dilluns a divendres en horari de 8 a 15 i el dijous a la tarda de 15:30 a 18:00.

La durada de les pròrrogues ve condicionada d'acord amb l'informe justificatiu del finançament de l'àrea que consta al present expedient.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas del treballador Sr. **Samuel Caballero Palacios** serà el 19/12/2026. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

- En el cas del treballador Sr. **Albert Gual Godó** serà el 14/05/2027. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Aquesta part fa constar que es realitza un programa temporal tot i que la plaça es troba creada a la plantilla a l'espera de la configuració del lloc de treball a la RLT.

Cinquena.- Dades de la pròrroga

Pròrroga Samuel Caballero Palacios

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *Suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 20/12/2023

Durada de la pròrroga: 01/01/2025 fins 31/03/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☐ Tècnic A2
☒ Tècnic auxiliar C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)	Sou base C1	861,46 €
	Complement destí 17	445,50 €
	Complement específic	620,16 €
	TOTAL	**1.927,12 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.810,22 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 744,56 €
- Complement Destí 17: 445,50 €
- Complement Específic: 620,16 €

Seguretat Social: 741,08 €

Cost pròrroga nomenament: **8.787,69 €** desglossament:

Salari+pagues = 6.594,88 €
Seguretat social empresa= 2.192,81 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 25/120.00.01/491 i 25/121.00.01/491

TGSS: **25/160.00.01/491**

Òrgan que efectuarà les pròrrogues dels nomenaments:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Pròrroga Albert Gual Godó

Plantilla personal:
☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *Suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 15/05/2024

Durada de la pròrroga: 01/01/2025 fins 31/03/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	508

Subgrup:
☐ Tècnic A2
☒ Tècnic auxiliar C1
☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Salari (100% jornada)	Sou base C1	861,46 €
	Complement destí 17	445,50 €
	Complement específic	620,16 €
	Trienni (1 C1)	31,53 €
	TOTAL	**1.958,65 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.837,43 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 744,56 €
- Complement Destí 17: 445,50 €
- Complement Específic: 620,16 €
- Trienni: 27,21 €

Seguretat Social: 753,08 €

Cost pròrroga nomenament 8.929,89 € desglossament:

Salari+pagues = 6.701,60 €
Seguretat social empresa= 2.228,29 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions : 25/120.00.01/491 i 25/121.00.01/491

TGSS: **25/160.00.01/491**

Òrgan que efectuarà les pròrrogues dels nomenaments:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Donat que el finançament de la despesa té caràcter ferm, en el cas que el pressupost de l'exercici 2025 no fos aprovat, requeriria la tramitació d'un expedient generat per ingressos. Pel que es pot iniciar la contractació anticipada condicionada a l'adequació de crèdit.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament del Sr. **Samuel Caballero Palacios** com a **Tècnic auxiliar d'informàtica**, per l'execució del programa temporal ***Suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia*** amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/03/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries: 25/120.00.01/491, 25/121.00.01/491 i 25/160.00.01/491.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a Auxiliar d'Informàtica** assimilades al lloc de treball de Tècnic/a auxiliar d'informàtica amb codi RLT TEC-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 17, en quantia de 1.927,12 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.810,22 €, més altres

741,08 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 25/120.00.01/491 i 25/121.00.01/491 i la partida de TGSS 25/160.00.01/491.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	25/120.00.01/491	2.916,16 €
2025	25/121.00.01/491	3.678,72 €
2025	25/160.00.01/491	2.192,81 €
	Total	**8.787,69 €**

Quart.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament del Sr. **Albert Gual Godó** com a **Tècnic auxiliar d'informàtica**, per l'execució del programa temporal *Suport al treballador del Consell Comarcal de l'Anoia* amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/03/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries: 25/120.00.01/491, 25/121.00.01/491 i 25/160.00.01/491.

Cinquè.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a Auxiliar d'Informàtica** assimilades al lloc de treball de Tècnic/a auxiliar d'informàtica amb codi RLT TEC-03, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 17, en quantia de 1.958,65 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.837,43 € tenint en compte que té reconegut un trienni del subgrup C1, més altres 753,08 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 25/120.00.01/491 i 25/121.00.01/491 i la partida de TGSS 25/160.00.01/491.

Sisè.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	25/120.00.01/491	3.022,88 €
2025	25/121.00.01/491	3.678,72 €
2025	25/160.00.01/491	2.228,29 €
	Total	**8.929,89 €**

Setè.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, al Sr. Marc Bernaldez Domingo i a la Representació del Personal.

Sisè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0240/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Coordinadora de la Unitat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, Sra. Silvia Capuz Peralta, que consta al present expedient i que diu:

"Vist que el Servei Especialitzat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència de l'Anoia (SEAIA) és un servei social especialitzat adreçat a infants i adolescents de 0 a 18 anys, que estan en una situació o en risc de desemparament, i a les seves famílies.
Vist que el SEAIA té per objectiu la prevenció, el diagnòstic, el tractament i el seguiment dels infants/adolescents que estan en aquesta situació.
Vist que aquest servei es presta des dels:
- Equips d'atenció a la infància i l'adolescència (EAIA), distribuïts territorialment, que tenen com a objectius la prevenció, el diagnòstic, el tractament i el seguiment dels infants que estan en una situació o en risc de desemparament i de les seves famílies.
- El servei d'integració en família extensa (SIFE) té com a finalitat promoure l'acolliment en família extensa i millorar el benestar dels infants i adolescents acollits i dels seus acollidors. Aquest servei preveu les tasques derivades de la valoració, el seguiment i la formació de la família o la persona que acull un infant o un adolescent i emet la proposta més adequada. La seva intervenció continua amb el seguiment de la mesura d'acolliment en família extensa.
- El servei de teràpia familiar (STF) té com a finalitat el tractament terapèutic per la recuperació de la família per a l'exercici de les funcions familiars i dels progenitors o guardadors per a l'exercici del rol parental i marental, mitjançant l'abordatge terapèutic de les disfuncionalitats relacionals que ho dificulten.

Vist que tal i com queda recollit al Contracte Programa de la Generalitat de Catalunya (fitxa 19) es tracta d'un servei multi professionals, de funcionament interdisciplinari que està format per quatre disciplines: psicòleg/òloga, pedagog/a, treballador/a social i educador/a social, preferentment amb experiència en l'àmbit de la infància i l'adolescència en risc.

Vist que tal i com recull el Contracte programa de la Generalitat de Catalunya aquest equip de professionals juntament amb la figura de la coordinació i del personal administratiu, desenvolupen les tasques assignades al servei.
Vist que la Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència, estableix al Títol V, relatiu a la protecció dels infants i els adolescents que estan en una situació o en risc de desemparament, les competències de les administracions i els mecanismes de col·laboració per protegir els infants i adolescents desemparats o en risc d'estar-ho.

Vist que segons la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials, els serveis socials especialitzats s'organitzen en forma de xarxa sobre el territori d'acord amb el principi de descentralització, les característiques dels nuclis de població i la incidència de les necessitats que atenen. D'acord amb l'article 29, el departament competent en matèria de serveis socials ha de crear, mantenir, avaluar i gestionar els serveis socials especialitzats.
Vist que la Cartera de serveis socials vigent, aprovada pel Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010-2011, que ha estat prorrogada successivament per les posteriors lleis de pressupostos, incorpora al SEAIA en els serveis socials especialitzats en l'àmbit de la infància, l'adolescència i la joventut.

Vist que l'equip del SIFE requereix d'un professional de suport en la figura de psicòleg, donada l'acumulació de tasques que presenta el servei i és necessari:
- Donar suport als estudis prioritaris i les urgències que arriben al servei per tal de poder atendre a l'hora les tasques habituals del servei.
- Donar resposta a l'augment en l'entrada del nombre de casos nous en els últims mesos, que requereixen d'una atenció immediata per tal de realitzar l'estudi i valorar la situació de risc que afecta als infants i/o adolescents i, si s'escau, establir mesures de protecció.
- Actualització dels informes de seguiments dels acolliments regulats d'acord a la demanda de la DGAIA i complir amb el termini establert.
- Actualitzar les dades dels casos que el SIFE de l'Anoia està atenent en l'aplicatiu Sini@, donat que la DGAIA ha obert recentment un perfil nou a l'aplicatiu Sini@ pels professionals del SIFE de tots els territoris.

Vist que tenim finançament al Contracte Programa signat amb la Generalitat de Generalitat de Catalunya (fitxa 19) i que el que el Programa Complementari de la Diputació de Barcelona ens permet justificar Capítol 1.

Es proposa:

CONTRACTAR un psicòleg de suport al SIFE per poder donar resposta a les tasques esmentades, a efectes de 1 de gener de 2025, amb les següents condicions:

Denominació del lloc	**Psicòleg suport SIFE**
Jornada	Complerta a 37'5 hores
Horari	Dilluns a divendres de 8 a 15h. i dimarts a la tarda de 2/4 de 15'30 a 18h.
Període	01/01/2025 a 31/12/2024
Lloc de treball	Consell Comarcal de l'Anoia

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
32/121.00.01/231.02
32/120.00.01/231.02
32/160.00.01/231.02"

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Vist l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de psicòleg/oga adscrita a un lloc de treball de psicòleg/oga de l'equip de vellesa de l'Anoia, i la creació de la conseqüent borsa per a cobrir les possibles substitucions i/o baixes i vacants, de 10 de novembre de 2023, on els resultats finals van ser els següents:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT OPOSICIÓ	RESULTAT CONCURS	PUNTUACIÓ FINAL
1	FITÉ GUARRO, GLÒRIA	***357***	**52,50**	**37,60**	**90,10**
2	TUDÓ ATUCHA, BERTA	***121***	**46,50**	**12,90**	**59,40**
3	LÓPEZ MALDONADO, MªTERESA	***760***	**47,50**	**5,20**	**52,79**
4	EXPÓSITO ESCALÉ, LIDIA	***808***	**43,50**	**6,80**	**50,30**
5	ABAD ESCRICHE, JUDITH	***021***	**41,50**	**6,40**	**47,90**
6	AMEZCUA NÚÑEZ, VERÒNICA	***080***	**34,50**	**10,32**	**44,82**
7	JORBA MUÑOZ, JÚLIA	***107***	**36,50**	**4,00**	**40,50**

(ii) Vist que la persona que ocupa la primera posició, la Sra. Glòria Fité Guarro va ser l'aspirant proposada per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de Psicòloga adscrita a un lloc de treball de psicòloga de l'equip d'atenció a la vellesa del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada. Es va procedir a oferir la vacant a la resta d'aspirants, tal i com es mostra als correus electrònics annexats al present expedient.

(iii) Així, la primera persona en acceptar-la, ha estat la Sra. **Judith Abad Escriche**, mitjançant tramesa d'una instància genèrica amb numero de registre E - 011719-2024, on diu:

"Arrel de l'oferta enviada a través de correu electrònic per part de Recursos Humans en data 27/11/2024 en relació a l'oferta vacant de Psicòleg/oga de suport al SIFE com a funionari/interí, ACCEPTO l'oferta esmentada i exposo la voluntat de continuar amb la reducció de jornada que estic realitzant, de dilluns a divendres de 09.00 a 14.00h."

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Cinquena.- Reducció de jornada per cura d'un/a menor de 6 anys

(i) Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0420/2023 i de data 10/11/2023 es va resoldre, entre d'altres:

"PRIMERA.- AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Psicòloga, Sra. Judith Abad Escriche, amb efectes del dia 13 de noviembre de 2023, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals, amb horari de les 9:00 hores fins les 14:00 hores de dilluns a divendres i percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins que el seu fill compleixi 6 anys tenint en compte que el seu nomenament actual finalitza el dia 31 de desembre del 2023."

(ii) Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0524/2023 i de data 28/12/2023 es va resoldre, entre d'altres:

*"**Segon.-** AUTORITZAR la continuïtat del permís de reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Psicòloga, Sra. **Judith Abad Escriche**, amb efectes a partir del dia 01/01/2024, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 31 de desembre del 2024, amb el següent horari:*

- De dilluns a divendres de les 9:00 hores a les 14:00 hores."

(iii) Vist l'Article 26 de la LLEI 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya:

"Les persones a les quals s'aplica aquesta llei poden gaudir d'una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada de treball, amb la percepció del 80% o del 60% de la retribució, respectivament, en els supòsits següents:

a) Per a tenir cura d'un fill o filla menor de sis anys, sempre que se'n tingui la guarda legal.

b) Per a tenir cura d'una persona amb discapacitat psíquica, física o sensorial que no faci cap activitat retribuïda, sempre que se'n tingui la guarda legal.

c) Perquè tenen a càrrec un familiar, fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, amb una incapacitat o disminució reconeguda igual o superior al 65% o amb un grau de dependència que li impedeix ésser autònom, o que requereix dedicació o atenció especial.

d) Les dones víctimes de la violència de gènere, per a fer efectiva llur protecció o llur dret a l'assistència social integra."

Sisena.- <u>Dades del nomenament</u>

JUDITH ABAD ESCRICHE

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (Programa *"Suport al SIFE")*

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada del nomenament a partir del dia 01/01/2025 i fins al 31/12/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100,00% de la jornada (37,5 h/set) amb permís de reducció d'1/3 de la jornada per cura de menors de 6 anys

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Grup/Subgrup: ☒ Tècnic/a Superior A1

☐ Administratiu/va C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (80,00% jornada)	Sou base A1	1.061,52 €
	Complement destí 24	557,94 €
	Complement específic	521,46 €
	Trienni A1 (a partir del 03/2025)	40,86 €
	TOTAL	**2.181,78 €**

Seguretat Social: 822,96 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.759,68 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 655,06 €
- Complement Destí 24: 557,94 €
- Complement Específic: 521,46 €
- Trienni A1 (a partir del 03/2025): 25,22 €

Cost simulat nomenament (tenint en compte que a partir del març del 2025 tindrà dret a percebre un trienni A1): **39.459,79 €** desglossament:

Salari+pagues = 29.613,32

Seguretat social empresa= 9.846,47

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats.**

Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **32/121.00.01/231.02 i 32/120.00.01/231.02**

TGSS: **32/160.00.01/231.02**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Observació: es fa constar que, malgrat la vigència i l'aplicabilitat de la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya, al personal funcionari al servei dels ens locals de Catalunya (art. 2.1.b) i al personal funcionari interí (art. 2.2.a), l'art. 48.h) TREBEP preveu explícitament que "*Por razones de guarda legal, cuando el funcionario tenga el cuidado directo de algún menor de doce años, de persona mayor que requiera especial dedicación, o de una persona con discapacidad que no desempeñe actividad retribuida, tendrá derecho a la reducción de su jornada de trabajo, **con la disminución de sus retribuciones que corresponda**. Tendrá el mismo derecho el funcionario que precise encargarse del cuidado directo de un familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no pueda valerse por sí mismo y que no desempeñe actividad retribuida.*"

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Donat que el finançament de la despesa té caràcter ferm pel Contracte Programa que pot arribar a finançar el 100% de la despesa, segons indicació de l'òrgan gestor. En el cas que el pressupost de l'exercici 2025 no fos aprovat, requeriria la tramitació d'un expedient generat per ingressos. Pel que es pot iniciar la contractació anticipada condicionada a l'adequació de crèdit.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionària interina en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal ***"Suport al SIFE"***

Àrea o servei d'adscripció: Unitat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència

Contingut funcional:

- Donar suport als estudis prioritaris i les urgències que arriben al servei per tal de poder atendre a l'hora les tasques habituals del servei.
- Donar resposta a l'augment en l'entrada del nombre de casos nous en els últims mesos, que requereixen d'una atenció immediata per tal de realitzar l'estudi i valorar la situació de risc que afecta als infants i/o adolescents i, si s'escau, establir mesures de protecció.
- Actualització dels informes de seguiments dels acolliments regulats d'acord a la demanda de la DGAIA i complir amb el termini establert.
- Actualitzar les dades dels casos que el SIFE de l'Anoia està atenent en l'aplicatiu Sini@, donat que la DGAIA ha obert recentment un perfil nou a l'aplicatiu Sini@ pels professionals del SIFE de tots els territoris.

Jornada: 25 hores setmanals (vist el permís de reducció d'1/3 de la jornada per cura de menors de 6 anys de conformitat amb l'article 26 de la LLEI 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya)

Horari:

- De dilluns a divendres de les 9:00 hores a les 14:00 hores.

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de 12 mesos amb possibilitat de pròrroga fins un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribució anual assimilada al lloc de Psicòleg/oga de suport de l'EAIA amb codi RLT BSC-INF-EAIA-09 (tenint en compte que la treballadora sol·licita gaudir d'un permís de reducció d'1/3 de la jornada per cura de menors de 6 anys percebent el 80,00% de les retribucions): 29.700,67 €

Retribució mensual
Salari Base: 1.061,52 €
Complement de destí: 557,94 €
Complement específic: 521,46 €
Trienni: 40,86 €

Pagues extraordinàries: 1.759,68 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per l'execució del programa temporal **"*Suport al SIFE*"** a la Sra. **Judith Abad Escriche** amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins el 31/12/2025.

TERCER.- AUTORITZAR la continuïtat del permís de reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 6 anys, de la Psicòloga, Sra. Judith Abad Escriche, amb efectes a partir del dia 01/01/2025, amb una jornada de treball de 25 hores setmanals (66,67%), percebent el 80,00% de les retribucions corresponents, fins el dia 31 de desembre del 2025, amb el següent horari:

- De dilluns a divendres de les 9:00 hores a les 14:00 hores.

QUART.- Que correspon al dret a percebre el 80,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball de Psicòleg/oga EAIA amb codi RLT BSC-INF-EAIA-09, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.181,78 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.759,68 € bruts cada una (tenint en compte que tindrà dret a percebre un trienni del grup A, subgrup A1, a partir del mes de març del 2025), més altres 822,96 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 32/121.00.01/231.02 i 32/120.00.01/231.02 i la partida de TGSS 32/160.00.01/231.02.

CINQUÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació al pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	32/121.00.01/231.02	14.501,69 €
2025	32/120.00.01/231.02	15.111,63 €
2025	32/160.00.01/231.02	9.846,47 €
	Total	**39.459,79 €**

SISÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Coordinadora de la Unitat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència, Sra. Silvia Capuz Peralta, a la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, Sra. Elisenda Albareda Mas i a la Representació del Personal.
VUITÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0176/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 19/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist el correu empès per la Gerent del Consell Comarcal de l'Anoia, Sra. Maria Senserrich Guitart, que consta al present expedient i que diu:

"Bon dia,

Sol·licito es procedeixi a fer la contractació de l'enginyer del servei pel proper dia 2/12.

També sol·licito que es procedeixi a la renovació del la Sra. Neus Mayor Funtanet.

Gràcies"

Segon.- Vist l'informe emès per l'anterior Cap de l'Àrea de Serveis Territorials en relació als llocs de treball necessaris i estructurals per desenvolupar les tasques del Departament, on feia constar les fonts del finançament de cada lloc i concretament del lloc d'auxiliar administratiu/va del departament:

"Auxiliar administrativa del departament: que era l'Andrea Valls i ara es cobrirà amb la borsa d'auxiliar recent formalitzada. Cal formació d'auxiliar administrativa (C2). Té el finançament consolidat amb els convenis quadriennals de durada continuada per part de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i la part proporcional de subvencions del catàleg de DIBA que es prorroguen automàticament cada any i sense sol·licitud específica, més la part proporcional del finançament per l'OCITE i del SAT."

Tercer.- La durada de la pròrroga ve condicionada d'acord amb l'informe justificatiu del finançament de l'àrea que consta al present expedient.

Consideracions tècniques

Primera.- Sobre la pròrroga del nomenament

La Sra. **Neus Mayor Funtanet** és treballadora del Consell Comarcal de l'Anoia mitjançant nomenament per l'execució del programa temporal ***suport a l'oficina local d'habitatge*** (37,5 h/setmana) amb una antiguitat des del 04/03/2024.

La pròrroga del nomenament és amb inicis el dia 01/01/2025 i fins al 31/03/2025 amb una jornada de 37,5 hores setmanals repartides amb el següent horari:

De dilluns a divendres de les 8:00 hores a 15:00 hores i dijous de les 15:30 hores a les 18:00 hores.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal/contractació temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que **no podran tenir una duració superior a tres anys**, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així, la data límit de finalització prevista en cas d'un **nomenament per l'execució d'un programa temporal** es relaciona a continuació:

- En el cas de la treballadora Sra. **Neus Mayor Funtanet** serà el 03/03/2027. Així doncs, aquesta pròrroga no excedeix el límit legalment establert.

Es realitza un programa temporal tot i que la plaça es troba creada a la plantilla a l'espera de la configuració del lloc de treball a la RLT.

Cinquena.- Dades de la pròrroga

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (programa *suport a l'oficina local d'habitatge)*
☐ Substitució
☒ Continuïtat

Antiguitat: 04/03/2024

Durada de la pròrroga: 01/01/2025 fins 31/03/2025

Tipus: **Funcionari interí per programa 100,00% jornada (37,5 h/set)**

	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Interinatge / substitució	Funcionari interí
T. complerta	100	401	402	410	**408**
T. parcial	200	501	502	510	**508**

Subgrup: ☐ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☒ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base C2	716,98 €
	Complement destí 12	311,19 €
	Complement específic	429,13 €
	TOTAL	**1.457,30 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 1.450,76 €cada una, desglossades en:

- Salari Base C2: 710,44 €
- Complement Destí 12: 311,19 €
- Complement Específic: 429,13 €

Seguretat Social: 566,31 €

Cost prròrroga nomenament **6.703,14 €** desglossament:

Salari+pagues = 5.027,48 €
Seguretat social empresa= 1.675,66 €

Grup cotització: **7.- Auxiliars administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES: **Retribucions : 50/120.00.01/150 i 50/121.00.01/150** **TGSS: 50/160.00.01/150**
Òrgan que efectuarà la pròrroga del nomenament: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Donat que el finançament de la despesa té caràcter ferm, en el cas que el pressupost de l'exercici 2025 no fos aprovat, requeriria la tramitació d'un expedient generat per ingressos. Pel que es pot iniciar la contractació anticipada condicionada a l'adequació de crèdit.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

Primer.- AUTORITZAR LA PRÒRROGA del nomenament de la Sra. **Neus Mayor Funtanet** com a **Auxiliar Administrativa** per l'execució del programa temporal (***suport a l'oficina local d'habitatge)*** amb efectes del dia 01/01/2025 i data de finalització el dia 31/03/2025, amb càrrec a les partides pressupostàries 50/120.00.01/150, 50/121.00.01/150 i 50/160.00.01/150.

Segon.- Que correspon el dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries en virtut de l'assimilació al lloc de treball d'Auxiliar administratiu de Règim Intern (Codi RLT RIN-04), comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C2, Complement Destí 12, en quantia de 1.457,30 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.450,76 €, més altres 566,31 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 50/120.00.01/150 i 50/121.00.01/150 i la partida de TGSS 50/160.00.01/150.

Tercer.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionada a dotació al pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	50/120.00.01/150	2.471,83 €
2025	50/121.00.01/150	2.555,65 €
2025	50/160.00.01/150	1.675,66 €
	Total	**6.703,14 €**

Quart.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Sra. Maria Senserrich Guitart i a la Representació del personal.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

El Consell Comarcal de l'Anoia (CCA) i l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia signen, en data 28/09/2022 i 07/10/2022 respectivament, el conveni per a la gestió i facturació amb Ecoembes en concepte de retorns per a la recollida municipal dels Envasos i el Paper i cartró.

Atès que en el punts segon i tercer de l'esmentat conveni, s'estableix:

Segon.- Obligacions pel Consell Comarcal

1.- Sol·licitar a l'ARC i tramitar la creació d'una Unitat de Gestió per al municipi de Vallbona d'Anoia dins l'àmbit del CCA en el marc del conveni entre la pròpia ARC i Ecoembes.

2.- Gestionar la facturació mensual dels retorns econòmics procedents d'Ecoembes derivats de la recollida d'envasos lleugers i paper i cartró a Vallbona d'Anoia.

3.- Retornar, de forma bimensual, els imports corresponents als retorns econòmics facturats procedents d'Ecoembes derivats de la recollida d'envasos lleugers i paper i cartró a Vallbona d'Anoia, una vegada facturats efectivament.

4.- Notificar a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia qualsevol incidència que pugui sorgir en la gestió del conveni i la facturació relativa als envasos lleugers i paper i cartró recollits al municipi.

Tercer.- Obligacions per la corporació municipal

1.- Notificar mensualment al CCA, abans del dia 10 del mes següent, les dades de descàrrega a plantes dels envasos lleugers i el paper i cartró recollits al municipi: pesos, albarans i altres dades de descàrrega.

2.- Autoritzar al CCA com a interlocutor davant les plantes de tractament dels envasos lleugers i el paper i cartró recollits al municipi, davant la resolució d'incidències en la relació de pesos de les descàrregues i albarans generats.

3.- Assumir les despeses de gestió derivades de les obligacions pel CCA definits en els punts quart i cinquè del present conveni.

En relació a les despeses de gestió i el sistema de pagament de l'aportació municipal, els punts quart i cinquè de l'esmentat conveni estableixen el següent:

Quart.- Despeses de gestió i aportació municipal

Les obligacions pel CCA anteriorment detallades suposen unes despeses de gestió de 1.022,87€ anuals (170,48€ bimensuals) en concepte de costos de personal i estructura, segons estudi efectuat pels departaments d'Intervenció i de Medi Ambient del CCA.

Cinquè.- Sistema de pagament de l'aportació municipal

El pagament de l'aportació municipal es realitzarà via compensació en l'acte bimensual de retorn dels imports corresponents als retorns econòmics facturats procedents d'Ecoembes derivats de la recollida d'envasos lleugers i paper i cartró a Vallbona d'Anoia, una vegada facturats efectivament. És a dir, es descomptaran 170,48€ dels imports bimensuals que el CCA retornarà a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia en concepte dels retorns facturats.

Segons el conveni entre el CCA i l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia, el retorn dels imports corresponents als retorns esmentats s'ha d'efectuar de forma bimensual. No ha estat factible efectuar el retorns de forma bimensual atès que no s'ha disposat a temps de les dades municipals. No obstant, un cop les dades han estat traslladades al CCA, s'han sumat dificultats en la plataforma de facturació d'Ecoembes en les darreres setmanes que han impedit efectuar el retorn abans.

En la taula següent s'indica el detall de totes les factures aquí esmentades:

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Nº CONTROL ECOEMBES	CONCEPTE	BASE IMPOSABLE	TOTAL AMB IVA (10%)
2530437	Recollida envasos Desembre 2023	1.625,13 €	1.787,64 €
2530440	Recollida paper/cartró Desembre 2023	78,88 €	86,77 €
2530438	Recollida envasos Gener 2024	2.072,19 €	2.279,41 €
2530441	Recollida paper/cartró Gener 2024	214,66 €	236,13 €
2530439	Recollida envasos Febrer 2024	1.463,20 €	1.609,52 €
2530442	Recollida paper/cartró Febrer 2024	225,10 €	247,61 €
2527462	Recollida Envasos Març 2024	1.569,47 €	1.726,42 €
2527530	Recollida paper/cartró Març 2024	116,83 €	128,51 €
2527463	Recollida envasos Abril 2024	1.634,86 €	1.798,35 €
2527531	Recollida paper/cartró Abril 2024	81,68 €	89,85 €
2527464	Recollida envasos Maig 2024	1.520,42 €	1.672,46 €
2527465	Recollida envasos Juny 2024	1.683,91 €	1.852,30 €
2527532	Recollida paper/cartró Juny 2024	37,99 €	41,79 €
2527466	Recollida envasos Juliol 2024	1.724,78 €	1.897,26 €
2527533	Recollida paper/cartró Juliol 2024	104,48 €	114,93 €
2527467	Recollida envasos Agost 2024	1.585,82 €	1.744,40 €
2527534	Recollida paper/cartró Agost 2024	128,22 €	141,04 €
2527488	Recollida envasos Setembre 2024	1.512,25 €	1.663,48 €
2527535	Recollida paper/cartró Setembre 2024	93,08 €	102,39 €
2527489	Recollida envasos Octubre 2024	1.724,78 €	1.897,26 €
2527490	Recollida envasos Novembre 2024	1.471,38 €	1.618,52 €
		20.669,11 €	**22.736,02 €**

En la següent taula s'incorporen les despeses de gestió previstes en el conveni i es detalla la quantia total a abonar a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia en concepte de retorn provinent d'Ecoembes derivat de la recollida municipal dels Envasos i el Paper i cartró:

PERÍODE	RETORN ENVASOS	RETORN PAPER/ CARTRÓ	SUBTOTAL RETORNS	DESPESES DE GESTIÓ CCA	TOTAL
DES 2023	1.625,13 €	78,88 €	1.704,01 €	- 85,24 €	**1.618,77 €**
GEN - FEB 2024	3.535,39 €	439,76 €	3.975,15 €	- 170,48 €	**3.804,67 €**
MAR - ABR 2024	3.204,33 €	198,51 €	3.402,84 €	- 170,48 €	**3.232,36 €**
MAI - JUN 2024	3.204,33 €	37,99 €	3.242,32 €	- 170,48 €	**3.071,84 €**
JUL - AGO 2024	3.310,60 €	232,70 €	3.543,30 €	- 170,48 €	**3.372,82 €**
SET - OCT 2024	3.237,03 €	93,08 €	3.330,11 €	- 170,48 €	**3.159,63 €**
NOV 2024	1.471,38 €	- €	1.471,38 €	- 85,24 €	**1.386,14 €**
	19.588,19 €	**1.080,92 €**	**20.669,11 €**	**- 1.022,87 €**	**19.646,24 €**

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Vist l'informe emès pel Cap del Departament de Medi Ambient en data 19/12/2024 on proposa l'abonament a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia en concepte de retorn provinent d'Ecoembes derivat de la recollida municipal dels Envasos i el Paper i cartró, corresponent als mesos de desembre 2023 a novembre 2024.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i l'art 5 del ROC,

RESOLC:

Primer.- .- Aprovar el retorn a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia segons el que s'exposa per una quantia total de 19.646,24 €, corresponents al retorn provinent d'Ecoembes derivat de la recollida municipal dels Envasos i el Paper i cartró entre els mesos de desembre 2023 i novembre 2024, facturat pel CCA, segons allò previst per conveni.
Segon.- Aprovar, disposar i reconèixer les obligacions a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia, per l'import indicat, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 40/462.00.08/162.12 de despeses del pressupost 2024.

Tercer.- Comunicar aquesta resolució a l'Ajuntament de Vallbona d'Anoia mitjançant una liquidació puntual a l'efecte d'abonament.

Quart.- Comunicar aquesta resolució als serveis de comptabilitat.

Cinquè.- Donar Compte del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0260/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 18/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del	- Codi de designació: 3497/2023	Expedient núm. 0060/2023

Tribunal		
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0104-2024 de data 26/03/2024	Expedient núm. 0060/2023
Anunci e-tauler	28/03/2024	Expedient núm. 0060/2023
Decret de presidència Llista definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0118-2024 de data 11/04/2024	Expedient núm. 0060/2023
Anunci e-tauler	16/04/2024	Expedient núm. 0060/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	26/04/2024	Expedient núm. 0060/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	30/04/2024	Expedient núm. 0060/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 004993-2024	Expedient núm. 0060/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de treballador/a social adscrita a un lloc de treball de treballadora social unitat de vellesa, discapacitat i salut mental del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	CASAS VALLS, CARLA	***009***	6,00	4,00	**10,00**
2	DENGRA RUIZ, BEATRIZ	***251***	0,00	4,00	**4,00**
3	BERTRAN JUNQUÉ, LAURA	***475***	0,16	2,20	**2,36**

(ii) Vist que la primera persona en formar part de la llista final dels resultats del procés, la Sra. **Carla Casas Valls**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc de treballadora social del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu amb una puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 004993-2024, la Sra. **Carla Casas Valls**, on hi exposa i sol·licita:

"Que en data 07/05/2024 se'm va confirmar que es procediria a la meva contractació com a personal laboral fix per ser l'aspirant que ha obtingut la primera posició en les bases per a treballadora social de la unitat de vellesa discapacitat i salut mental. Que en data 20/05/2024 vaig presentar presencialment la documentació original requerida. Que restava pendent presentar la declaració jurada que se'm demanava degudament emplenada i signada. Per tot això, Adjunto la declaració jurada corresponent i sol·licito que es consideri com a presentada la documentació requerida i que es mantingui la meva compatibilitat aprovada anteriorment per cura i atenció a filla menor de 12 anys."

Segona.- <u>Constitució de la borsa de treball</u>

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Carla Casas Valls ha vingut prestant els seus serveis com a Treballadora Social al Consell Comarcal de l'Anoia des del 03/09/2007, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- <u>Sobre la reducció de jornada</u>

(i) Vist que mitjançant Decret de Presidència número 0230/2023 de data 30/06/2023 es va adoptar el següent acord:

*"**Primer.-** AUTORITZAR la reducció de jornada de treball per cura de fill menor de 12 anys, de la Treballadora Social, Sra. **Carla Casas Valls**, amb efectes del dia 3 de juliol de 2023, amb una jornada de treball de 32,8 hores setmanals (87,47%), percebent el 87,47% de les retribucions corresponents, i fins el dia immediatament anterior al que la seva filla compleixi 12 anys, el 20/06/2025, i amb l'horari següent:*

Dilluns: 8:00 hores - 16:00 hores (8 hores)

Dimarts: 8:00 hores - 16:00 hores (8 hores)

Dimecres: 8:00 hores a les 15:00 hores - 15:30 hores a les 17:18 hores (8 hores i 48 minuts)

Divendres: 8:00 hores - 16:00 hores (8 hores)

***Segon**.- Que correspon a les quantitats relatives al 87,47% de retribució vinculada al lloc de treball de **Coordinadora Unitat de Vellesa, Discapacitat i Salut Mental** (codi RLT **BSC-GGR-01**) que resulten en un salari base A2 de 974,36 €, un complement destí 24 de 454,05 €, un complement específic de 592,28 € i 176,86 € en concepte de triennis, en quantia de 2.197,55 €/mensuals bruts.*

***Tercer.-** NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i al Comitè d'empresa.*

***Quart.-** Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària."*

(ii) De conformitat amb l'article 37 de l'Estatut dels Treballadors, que preveu:

"6. <u>Qui per raons de guarda legal té directament al seu càrrec algun menor de dotze anys</u> o una persona amb discapacitat que no exerceix una activitat retribuïda <u>té dret a una reducció de la jornada laboral diària, amb la disminució proporcional del salari, d'entre almenys un vuitè i un màxim de la meitat de la durada de la jornada</u>."

Sisena.- <u>Dades de la contractació</u>

<u>CARLA CASAS VALLS</u>

<u>Observació</u>: Aquesta part fa constar que referent a les retribucions corresponents al lloc de Coordinadora Unitat de Vellesa, Discapacitat i Salut Mental que ha vingut percebent la Sra. Casas al llarg del temps, es mantenen les condicions contractuals prèvies i simplement es fa una transformació a indefinit del contracte sens perjudici dels advertiments recurrents que fa aquesta part a cada informe de pagament de les nòmines del personal d'aquest ens. La planificació en matèria de recursos humans del Consell preveu dur a terme els processos de provisió dels llocs de comandament un cop consolidats els llocs base amb l'execució de les ofertes públiques d'ocupació de 2024 i següents.

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-GGR-03)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set) (amb reducció per cura de fill/a menor de 12 anys)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (87,47%)

Sou base A2	1.003,55 €
Complement destí 24	610,02 €
Complement específic	467,65 €
6 Triennis A2	218,58 €
TOTAL	**2.299,79 €**

Seguretat Social: 862,08 €

Cost estimat contractació pel 2024 (tenint en compte que el permís de reducció de jornada per cura de fills menors de dotze anys es pot prorrogar com a màxim fins el dia immediatament anterior al que la seva filla compleixi 12 anys, el 20/06/2025): 1.398,65 € desglossament:

Salari+pagues = 1.058,54 €
Seguretat social empresa= 340,11 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **33/130.00.01/231.08**

TGSS: 11/160.00.02/241

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Carla Casas Valls** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la plaça de treballador/a social per proveir definitivament el lloc de treball de lloc de treball de treballadora social unitat de vellesa, discapacitat i salut mental (Grup A2) amb codi BSC-GGR-03 en règim laboral indefinit fix del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- AUTORITZAR la continuïtat de la reducció de jornada de treball per cura d'un/a menor de 12 anys, de la treballadora, Sra. **Carla Casas Valls,** amb efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord, amb una jornada de treball de 32,80 hores setmanals (87,47%), i fins el

dia 20/06/2025, essent el dia immediatament anterior al dia que la seva filla compleix 12 anys, i amb l'horari següent:

- Dilluns: de les 8:00 hores a les 16:00 hores (8 hores)
- Dimarts: de les 8:00 hores a les 16:00 hores (8 hores)
- Dimecres de les 8:00 hores a les 15:00 hores i de les 15:30 hores a les 17:18 hores (8 hores i 48 minuts)
- Divendres: de les 8:00 hores a les 16:00 hores (8 hores)

TERCER.- INDICAR que la treballadora percebrà el 87,47% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball de Coordinadora Unitat de Vellesa, Discapacitat i Salut Mental amb codi RLT BSC-GGR-01, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 24, en quantia de 2.299,79 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 6 triennis de categoria A2, més altres 862,08 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 33/130.00.01/231.08 i la partida de TGSS 11/160.00.02/241.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	33/130.00.01/231.08	1.058,54 €
2024	33/160.00.01/231.08	340,11 €
	Total	**1.398,65 €**

CINQUÈ.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap del Departament de Benestar Social i **SISÈ.**- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0148/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 18/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura de dues places de tècnic/a mitja/na adscrita a dos llocs de treball de tècnic/a de joventut del Consell Comarcal de l'Anoia** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atesa l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura de dues places de tècnic/a mitja/na adscrita a dos llocs de treball de tècnic/a de joventut en règim laboral que es va publicar l'e-tauler d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm.

		1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3646/2023	Expedient núm. 0052/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0102-2024 de data 21/03/2024	Expedient núm. 0052/2023
Anunci e-tauler	Anunci 25/03/2024	Expedient núm. 0052/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	22/04/2024	Expedient núm. 0052/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 004623-2024 i E - 004247-2024	Expedient núm. 0052/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura de dues places de tècnic/a mitja/na adscrita a dos llocs de treball de tècnic/a de joventut del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	PÉREZ GALINDO, SORAYA	***048***	6,00	4,00	**10,00**
2	LLAMAS CEBALLOS, SÍLVIA	***757***	6,00	4,00	**10,00**
3	GALLARDO SOLÀ, ALBA	***093***	0,77	4,00	**4,77**
4	BES ORTEGA, SANDRA	***270***	0,00	4,00	**4,00**
5	HERNANDEZ SERRANO, CARLOS ALBERTO	***379***	0,00	4,00	**4,00**
6	BERTRAN JUNQUÉ, LAURA	***475***	0,16	2,72	**2,88**

(ii) Vist que les persones en ocupar la primera i segona posició, la Sra. **Soraya Perez Galindo** i la Sra. **Sílvia Llamas Ceballos**, han estat les persones proposades per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar dos llocs de Tècnic/a de Joventut del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser les aspirants que han superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 004623-2024, la Sra. **Soraya Perez Galindo**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

(iv) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 004247-2024, la Sra. **Sílvia Llamas Ceballos**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. **Soraya Perez Galindo** ha vingut prestant els seus serveis com a Tècnic/a de Joventut al Consell Comarcal de l'Anoia des del 23/05/2007, escau convalidar el període de prova.

(iv) Vist que la Sra. **Sílvia Llamas Ceballos** ha vingut prestant els seus serveis com a Tècnic/a de Joventut al Consell Comarcal de l'Anoia des del 01/07/2014, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

SORAYA PEREZ GALINDO

Observació: Aquesta part fa constar que referent a les retribucions corresponents al lloc de Cap de Joventut que ha vingut percebent la Sra. Perez al llarg del temps, es mantenen les condicions contractuals prèvies i simplement es fa una transformació a indefinit del contracte sens perjudici dels advertiments recurrents que fa aquesta part a cada informe de pagament de les nòmines del personal d'aquest ens. La planificació en matèria de recursos humans del Consell preveu dur a terme els processos de provisió dels llocs de comandament un cop consolidats els llocs base amb l'execució de les ofertes públiques d'ocupació de 2024 i següents.

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi JOV-02)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 24	697,43 €

Complement específic	749,83 €
5 Triennis A2	208,25 €
TOTAL	**2.802,86 €**

Seguretat Social: 1.050,65 €

Cost estimat contractació pel 2024: 2.272,79 € desglossament:

Salari+pagues = 1.720,11 €
Seguretat social empresa= 552,67 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **39/130.00.01/231.31**

TGSS: 39/160.00.01/231.31

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

SÍLVIA LLAMAS CEBALLOS

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi JOV-02)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	347,05 €
3 Triennis A2	124,95 €
TOTAL	**2.185,71 €**

Seguretat Social: 819,31 €

Cost estimat contractació pel 2024: 1.772,35 € desglossament:

Salari+pagues = 1.341,37 €
Seguretat social empresa= 430,98 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **39/130.00.01/231.31**

TGSS: 39/160.00.01/231.31

Òrgan que efectuarà la contractació:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Soraya Perez Galindo** amb data d'efectes a partir del primer dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de tècnic/a mitjà/na** per proveir definitivament el lloc de treball de **Tècnic/a Joventut** (Grup A2) amb codi JOV-02 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- INDICAR que la treballadora percebrà el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de treball de Cap del Departament de Joventut amb codi RLT JOV-01, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 24, en quantia de 2.802,86 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 5 triennis de categoria A2, més altres 1.050,65 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/130.00.01/231.31 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.31.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	39/130.00.01/231.31	1.720,11 €
2024	39/160.00.01/231.31	552,67 €
	Total	**2.272,79 €**

QUART.- CONTRACTAR a la Sra. **Sílvia Llamas Ceballos** amb data d'efectes a partir del dia primer dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar una **plaça de Tècnic/a Mitjà/na** per proveir definitivament el lloc de treball de **Tècnic/a de Joventut** (Grup A2) amb codi JOV-02 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

CINQUÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de Joventut** amb codi RLT JOV-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.185,71 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 3 triennis de categoria A2, més altres 819,31 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/130.00.01/231.31 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.31.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	39/130.00.01/231.31	1.341,37 €
2024	39/160.00.01/231.31	430,98 €
	Total	**1.772,35 €**

SETÈ.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Sra. Maria Senserrich Guitart

VUITÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0179/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 18/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que a la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura de dues places de pedagog/a adscrita a dos llocs de treball de pedagog/a de l'equip d'atenció a la infància i adolescència** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atès l'anunci de l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura de dues places de pedagog/a adscrita a dos llocs de treball de pedagog/a de l'equip d'atenció a la infància i adolescència en règim funcionarial que es va publicar amb data 18 de juny del 2024 a l'e-tauler i a la web d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)

Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 6762/2023	Expedient núm. 0043/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0178-2024 de data 27/05/2024	Expedient núm. 0043/2023
Anunci e-tauler	Anunci 29/05/2024	Expedient núm. 0043/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	13/06/2024	Expedient núm. 0043/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	18/06/2024	Expedient núm. 0043/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 006646-2024 / E - 006190-2024	Expedient núm. 0043/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

a.- Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura de dues places de pedagog/a adscrita a dos llocs de treball de pedagog/a de l'equip d'atenció a la infància i adolescència signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats finals del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	CAPUZ PERALTA, SILVIA MARIA	***036***	6,00	4,00	**10,00**
2	BOSCH CORTÉS, MARIA ALBA	***505***	6,00	4,00	**10,00**
3	CARBALLAR HOSTA, MIREIA	***919***	0,00	0,32	**0,32**

b.- Vist que les dues persones en ocupar la primera i segona posició, la Sra. **Sílvia Capuz Peralta** i la Sra. **Alba Bosch Cortes**, han estat les aspirants proposades per l'òrgan de selecció pel nomenament per ocupar els dos llocs **de treball de pedagog/a de l'equip d'atenció a la infància i adolescència,** per ser les candidates que han obtingut major puntuació.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

No escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que hagin superat el procés de selecció que ens ocupa i que no hagi estat proposats/des pel nomenament.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Període de prova/pràctiques

Primer.- Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"*12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.*

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'avaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

Segon.- Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"*12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.*

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

Tercer.- Vist que la Sra. Sílvia Capuz Peralta ha vingut prestant els seus serveis com a Pedagoga de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència al Consell Comarcal de l'Anoia des del 17/05/2005, escau convalidar el període de pràctiques.

Quart.- Vist que la Sra. Alba Bosh Cortes ha vingut prestant els seus serveis com a Pedagoga de l'equip d'atenció a la infància i l'adolescència al Consell Comarcal de l'Anoia des del 18/02/2008, escau convalidar el període de pràctiques.

Cinquena.- Dades nomenament

SÍLVIA CAPUZ PERALTA

Observació: Aquesta part fa constar que referent a les retribucions corresponents al lloc de Coordinador/a Equip d'Atenció a l'Infància i l'Adolescència que ha vingut percebent la Sra. Capuz al llarg del temps, es mantenen les condicions contractuals prèvies i simplement es fa una conversió a funcionària de carrera sens perjudici dels advertiments recurrents que fa aquesta part a cada informe de pagament de les nòmines del personal d'aquest ens. La planificació en matèria de recursos humans del Consell preveu dur a

terme els processos de provisió dels llocs de comandament un cop consolidats els llocs base amb l'execució de les ofertes públiques d'ocupació de 2024 i següents.

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-INF-EAIA-10)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de nomenament: funcionari de carrera 100% de la jornada (37,5 h/set)

Subgrup: ☒ Tècnic superior A1
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base A1	1.326,90 €
	Complement destí 24	697,43 €
	Complement específic	651,82 €
	6 Triennis A1	306,42 €
	TOTAL	**2.982,57 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 2.357,25 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 818,82 €
- Complement Destí 24: 697,43 €
- Complement Específic: 651,82 €
- Triennis: 189,18 €

Seguretat Social: 892,13 €

Cost estimat nomenament 2024: 1.683,65 € desglossament:

Salari+pagues = 1.331,68 €
Seguretat social empresa= 351,97 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02**
TGSS: 32/160.00.01/231.02

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

ALBA BOSCH CORTÉS

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-INF-EAIA-10)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de nomenament: funcionari de carrera 100% de la jornada (37,5 h/set)

Subgrup: ☒ Tècnic superior A1
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)	Sou base A1	1.326,90 €
	Complement destí 24	697,43 €
	Complement específic	651,82 €
	5 Triennis A1	255,35 €
	TOTAL	**2.931,50 €**

2 pagues extraordinàries per un import de 2.325,72 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A1: 818,82 €
- Complement Destí 24: 697,43 €
- Complement Específic: 651,82 €
- Triennis: 157,65 €

Seguretat Social: 877,24 €

Cost estimat nomenament 2024: 1.655,56 € desglossament:

Salari+pagues = 1.309,46 €
Seguretat social empresa= 346,09 €

Grup cotització: **1.- Enginyers i llicenciats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:
Retribucions: **32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02**
TGSS: 32/160.00.01/231.02

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- NOMENAR a la Sra. **Sílvia Capuz Peralta** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar una plaça de Pedagog/a per proveir definitivament el lloc de treball de Pedagog/a de l'equip d'atenció a la infància i adolescència (Grup A1) amb codi RLT BSC-INF-EAIA-10 en règim funcionarial del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- INDICAR que la treballadora percebrà el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de Coordinador/a Equip d'Atenció a l'Infància i l'Adolescència amb codi BSC-INF-EAIA-01, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.982,57 € /mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 2.357,25 € cada una tenint en compte que té reconeguts 6 triennis de categoria A1, més altres 892,13 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02 i la partida de TGSS 32/160.00.01/231.02.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	32/120.00.01/231.02	710,66 €
2024	32/121.00.01/231.02	621,02 €
2024	32/160.00.01/231.02	351,97 €
	Total	**1.683,65 €**

QUART.- NOMENAR a la Sra. **Alba Bosch Cortés** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar una plaça de Pedagog/a per proveir definitivament el lloc de treball de Pedagog/a de l'equip d'atenció a la infància i adolescència (Grup A1) amb codi RLT BSC-INF-EAIA-10 en règim funcionarial del Consell Comarcal de l'Anoia.

CINQUÈ.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Pedagog/a EAIA** amb codi RLT BSC-INF-EAIA-10, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A1, Complement Destí 24, en quantia de 2.931,50 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 5 triennis de categoria A1, més altres 877,24 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 32/120.00.01/231.02 i 32/121.00.01/231.02 i la partida de TGSS 32/160.00.01/231.02.

SISÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	32/120.00.01/231.02	688,44 €
2024	32/121.00.01/231.02	621,03 €
2024	32/160.00.01/231.02	346,09 €
	Total	**1.655,56 €**

SETÈ.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i a la representació del personal.
VUITÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0171/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 19/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que la Cap del Departament de Joventut, Sra. Soraya Pérez Galindo, tramet un informe de necessitat en el que manifesta el següent:

"1. Atès els informes de necessitats inicials dels contractes laborals del següent personal:
- □ *Lídia Garcia*
- □ *Judit Álamo*

2. Atès la proximitat de la finalització del contracte del personal de data 31.12.2024.
3. Atès que es disposa de noves línies de finançament per a l'execució d'un nou programa amb el que es podrà garantir la continuïtat de contractacions del personal més enllà de la data d'extinció del programa "Suport Anoia Jove".
- □ *Convenis i addendes del Catàleg del Consell Comarcal de l'Anoia*
- □ *Contracte Programa de Generalitat de Catalunya*
- □ *Subvencions de Diputació de Barcelona*

ES PROPOSA
CONTRACTAR el personal detallat, amb caràcter d'urgència i inajornable per a l'execució del programa "Reforç projectes joventut" amb data efectes 1 de gener de 2025 fins a 31 de desembre de 2025 i amb possibilitats de regulació de jornada durant l'exercici 2025 condicionat a variacions en el finançament.
Tots els contractes s'inicien a jornada completa amb possibilitats de regulació de jornada i horaris durant l'exercici 2025 condicionat a variacions en el finançament.
Els horaris queden especificats a l'Annex 1 d'aquest informe.
Les despeses s'imputaran a les partides pressupostàries:
□ *39/120 i 121.00.01/231.30 - Retribucions*
□ *39/160.00.01/231.30 - Seguretat Social*
□ *39/227.99.21/231.30 - Locomoció"*

Segon.- Vist el correu electrònic tramès per la Cap del Desenvolupament de joventut, Sra. Soraya Perez Galindo, que consta al present expedient i on fa constar les funcions del programa ***Reforç projectes de joventut***:

"1) Funcions específiques del programa "Reforç projectes de joventut":

- *Definir, planificar, desenvolupar i avaluar els projectes o programes assignats en el marc del Pla Comarcal de Joventut.*
- *Gestionar subvencions assignades.*
- *Gestionar el pressupost i els recursos dels projectes assignats.*
- *Seguiment exhaustiu del desenvolupament dels projectes, recursos i subvencions assignades,tramitant i gestionant la informació i la documentació associada d'acord a les normatives iprocediments vigents.*
- *Coordinar equips, agents i càrrecs electes vinculats als projectes assignats.*
- *Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin assignades o que es puguin derivar.*

2) Funcions generals com a tècnica de joventut al Departament de Joventut que se li poden assignar si ho requereix el projecte:

- *Atendre, informar i orientar en diversos àmbits a persones joves, a les famílies i altres persones usuàries, en els serveis d'informació juvenil, instituts i en altres espais dels municipis i de la comarca.*
- *Assessorar en diversos àmbits especialitzats amb l'objectiu de facilitar i acompanyar a les persones joves i derivar a altres serveis, si es requereix.*
- *Elaboració, gestió i dinamització de la informació i de la difusió en diversos àmbits d'interès en els canals de comunicació que utilitza el Departament.*

- *Gestionar serveis d'informació juvenil i altres serveis del territori, si es requereix.*
- *Gestionar i desenvolupar activitats de dinamització (tallers, xerrades...) i de participació juvenil en diversos àmbits.*
- *Incentivar la participació juvenil i donar suport a les entitats juvenils.*
- *Participar a activitats i línies d'actuació que desenvolupi el Departament*
- *Participar i assistir a reunions que li siguin assignades*
- *Gestionar subvencions que li siguin assignades (sol·licitud, desenvolupament i justificació)*
- *Gestionar Plans Locals de Joventut, si es requereix.*
- *Gestionar projectes i memòries d'activitats municipals i comarcals que li siguin assignats.*
- *Elaborar informes i documents que li siguin requerits.*
- *Coordinar-se i treballar en xarxa amb càrrecs electes, professionals de joventut, centres educatius i altres agents vinculants de la comarca.*
- *Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin assignades o que es puguin derivar de les funcions principals."*

Tercer.- La durada dels programes ve condicionada d'acord amb l'informe justificatiu del finançament de l'àrea que consta al present expedient.

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Vist l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de **Tècnics/ques de Joventut** del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, de 8 de juny de 2022, on els resultats finals van ser els següents:

Núm.	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	TOTAL
1	BENITO MANZANO, ALICIA	***1033**	25,50	11,50	**37,00**
2	MULLERAT PADRÓ, JÚLIA	***8450**	28,00	6,91	**34,91**
3	MIGUEL LLINARES, MARINA	***0959**	25,00	7,16	**32,16**
4	RIBA GARCIA, PERE	***5903**	24,50	5,96	**30,46**
5	GARCIA SANCHEZ, XENIA	***7737**	22,50	6,99	**29,49**
6	MANZANERA CARRERAS, LIDIA	***3461**	25,50	3,88	**29,38**
7	GARCIA GIMENEZ, LIDIA	***0168**	22,50	4,96	**27,46**
8	CASTILLO GRADO, LAURA	***1454**	19,50	7,86	**27,36**
9	BOIXADERA COLOM, JORDI	***2386**	22,00	5,20	**27,20**
10	ALAMO GUARRO, JUDIT	***5096**	20,00	4,75	**24,75**
11	GRÀCIA MARIMON, MARTA	***1500**	19,50	4,45	**23,95**
12	SERRA CASTILLO, SÍLVIA	***8193**	15,00	4,84	**19,84**
13	MOLINA ESTRADA, MARTA	***1694**	16,00	3,75	**19,75**

(ii) Vist l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que preveu:

"1. L'Administració, llevat de precepte en contra, pot concedir d'ofici o a petició dels interessats, una ampliació dels terminis establerts, que no excedeixi la meitat dels mateixos, si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercer. L'acord d'ampliació s'haurà de notificar als interessats."

(...)

"3. Tant la petició dels interessats com la decisió sobre l'ampliació s'han de produir, en tot cas, abans del venciment del termini de què es tracti. En cap cas no podrà ser objecte d'ampliació un termini ja vençut. Els acords sobre ampliació de terminis o sobre la seva denegació no seran susceptibles de recurs, sens perjudici del procedent contra la resolució que posi fi al procediment."

(iii) En el cas que ens ocupa, les bases reguladores del procés selectiu ja preveien expressament la possibilitat d'ampliació de la vigència de la borsa de treball, que ha de ser com a màxim d'un any des de la finalització de la vigència original de dos anys. L'ampliació està motivada per una necessitat de nomenament sobrevinguda i no es perjudiquen drets de tercer. Concretament, les bases reguladores del procés detallen:

"9.1.- La borsa tindrà una vigència de dos anys, a comptar del dia de publicació dels resultats finals. La vigència de la borsa es podrà prorrogar fins a l'aprovació d'una nova borsa. La borsa que es constitueixi serà preferent sobre totes les anteriors."

(iii) Vist que la Cap del servei, la Sra. Soraya Perez Galindo, va fer extensibles al Departament de Recursos Humans dues ofertes, aquestes es van oferir als aspirants de la borsa referida.

(iv) Atesa la propera finalització del nomenament que tenen vigent la Sra. Lídia Garcia Gimenez i la Sra. Judit Alamo Guarro, s'ha procedit a oferir les vacants a elles també, que actualment són Tècniques de Joventut per a l'execució del programa "Suport Anoia Jove" al Consell Comarcal en virtut d'un nomenament temporal que finalitza el dia 31/12/2024. Aquestes, han estat les úniques persones en acceptar l'oferta del projecte "***Reforç projectes joventut***" mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 011471-2024 i E - 011472-2024, les quals consten al present expedient.

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament per programa temporal

L'article 10 del TREBEP preveu que es podran formalitzar nomenaments interins per l'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les Lleis de Funció Pública que es dictin en el desenvolupament d'aquest Estatut.

Així mateix, l'essència dels programes temporals i dels antics contractes per a obra i servei determinat és que són per donar cobertura a necessitats conjunturals en el temps, per projectes independents del dia a dia. Per tant, realitzar un programa temporal o una obra i servei determinat per donar cobertura a unes funcions que són estructurals no és correcte. Tanmateix no es poden formalitzar nomenaments interins per vacant atès que no estan creades les corresponents places en la plantilla de personal.

Aquesta part posa en coneixement a qui exerceix la direcció superior de personal de la necessitat de modificar la plantilla i crear places de Tècnic/a de Joventut atès que les funcions adscrites al lloc són de caràcter estructural i es venen repetint en el temps.

Cinquena.- Dades del nomenament

LIDIA GARCIA GIMENEZ

Plantilla personal: ☐Vacant
☒ No disposa de plaça (*Programa "Reforç projectes joventut")*
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del nomenament a partir del dia 01/01/2025 i fins al 31/03/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic/a A2
☐ Administratiu/va C1
☐ Aux. Adm. C2
☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	391,41 €
TOTAL	**2.105,12 €**

Seguretat Social: 799,40 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.794,55 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 391,41 €

Cost simulat nomenament: 9.479,23 € desglossament:

Salari+pagues = 7.113,86 €
Seguretat social empresa= 2.365,37 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30**

TGSS: **39/160.00.01/231.30**

Locomoció: 39/227.99.21/231.30

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

JUDIT ALAMO GUARRO

Plantilla personal: ☐Vacant

☒ No disposa de plaça (*Programa "Reforç projectes joventut")*

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada del nomenament a partir del dia 01/01/2025 i fins al 31/03/2025

Tipus de nomenament: Interinatge per programa 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí per programa
Completa	100	401	402	410	**408**
Parcial	200	501	502	510	508

Subgrup: ☒ Tècnic/a A2

☐ Administratiu/va C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 21	566,36 €
Complement específic	391,41 €
Trienni A2	41,65 €
TOTAL	**2.146,77 €**

Seguretat Social: 814,93 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.824,92 € cada una, desglossades en:

- Salari Base A2: 836,78 €
- Complement Destí 21: 566,36 €
- Complement Específic: 391,41 €
- Trienni A2: 30,37 €

Cost simulat nomenament: **9.663,40 €** desglossament:

Salari+pagues = 7.252,08 €
Seguretat social empresa= 2.411,32 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, pèrits i ajudants titulats**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30**

TGSS: **39/160.00.01/231.30**

Locomoció: 39/227.99.21/231.30

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President

☐ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

- Donat que el finançament de la despesa té caràcter ferm, en el cas que el pressupost de l'exercici 2025 no fos aprovat, requeriria la tramitació d'un expedient generat per ingressos. Pel que es pot iniciar la contractació anticipada condicionada a l'adequació de crèdit.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CREAR EL PROGRAMA TEMPORAL per a la cobertura com a funcionàries interines en el termes següents:

Denominació del programa: Programa temporal ***"Reforç projectes joventut"*** _

Àrea o servei d'adscripció: Departament de Joventut

Contingut funcional:

"1) Funcions específiques del programa "Reforç projectes de joventut":

- *Definir, planificar, desenvolupar i avaluar els projectes o programes assignats en el marc del Pla Comarcal de Joventut.*
- *Gestionar subvencions assignades.*
- *Gestionar el pressupost i els recursos dels projectes assignats.*
- *Seguiment exhaustiu del desenvolupament dels projectes, recursos i subvencions assignades,tramitant i gestionant la informació i la documentació associada d'acord a les normatives iprocediments vigents.*
- *Coordinar equips, agents i càrrecs electes vinculats als projectes assignats.*
- *Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin assignades o que es puguin derivar.*

2) Funcions generals com a tècnica de joventut al Departament de Joventut que se li poden assignar si ho requereix el projecte:

- *Atendre, informar i orientar en diversos àmbits a persones joves, a les famílies i altres persones usuàries, en els serveis d'informació juvenil, instituts i en altres espais dels municipis i de la comarca.*
- *Assessorar en diversos àmbits especialitzats amb l'objectiu de facilitar i acompanyar a les persones joves i derivar a altres serveis, si es requereix.*
- *Elaboració, gestió i dinamització de la informació i de la difusió en diversos àmbits d'interès en els canals de comunicació que utilitza el Departament.*
- *Gestionar serveis d'informació juvenil i altres serveis del territori, si es requereix.*
- *Gestionar i desenvolupar activitats de dinamització (tallers, xerrades...) i de participació juvenil en diversos àmbits.*
- *Incentivar la participació juvenil i donar suport a les entitats juvenils.*
- *Participar a activitats i línies d'actuació que desenvolupi el Departament*
- *Participar i assistir a reunions que li siguin assignades*
- *Gestionar subvencions que li siguin assignades (sol·licitud, desenvolupament i justificació)*
- *Gestionar Plans Locals de Joventut, si es requereix.*
- *Gestionar projectes i memòries d'activitats municipals i comarcals que li siguin assignats.*
- *Elaborar informes i documents que li siguin requerits.*
- *Coordinar-se i treballar en xarxa amb càrrecs electes, professionals de joventut, centres educatius i altres agents vinculants de la comarca.*
- *Totes aquelles funcions de caràcter similar que li siguin assignades o que es puguin derivar de les funcions principals."*

Jornada: 37,5 hores setmanals.

Horari: La jornada i l'horari de treball podran ser objecte de regulació de jornada durant l'exercici 2025 condicionats a variacions en el finançament:

- Lídia Garcia:

Horari ordinari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	09:15 a 16:15	09:15 a 15:00	08:00 a 15:30	08:00 a 15:30	08:00 a 15:15
	CCA/municipis	CCA/municipis	CCA/municipis	CCA/municipis	CCA/municipis
Descans migdia		30'			
Tarda		15:30 a 18h			
		CCA/municipis (tarda flexible)			
37,5	**7**	**8,25**	**7,5**	**7,5**	**7,25**

- Judit Alamo:

Horari	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Matí	09:30 a 14:30	09:30 a 14:30	09:30 a 14:30	9:00 a 15:00	9:00 a 15:00
	Hostalets (20' desp)	CCA / Castellolí	PIDCES / Aj Hostalets (20')	CCA	CCA
Descans migdia	30' dinar (sortida)	30' dinar (sortida)	30' dinar (sortida)		
Tarda	15:00 a 18:30	15:00 a 18:30	15:00 a 18:30		
	Punt Jove dels Hostalets	Punt Jove Castellolí	Punt Jove dels Hostalets		
37,50 hores	**8,5**	**8,5**	**8,5**	**6**	**6**

Ubicació: El seu destí serà al Consell Comarcal de l'Anoia, així com qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

Durada: El programa tindrà una durada de 3 mesos amb possibilitat de pròrroga fins a un màxim de tres anys. Si bé el programa temporal es podrà extingir en qualsevol moment quan es reveli la innecessarietat del seu manteniment per raó de poder ser assumides les tasques per personal del Consell, perquè es consideri adient redefinir el programa o perquè es consideri que aquest no està assolint les objectius pel qual ha estat creat.

Retribucions

Retribucions brutes anuals assimilades al lloc de Tècnic/a Joventut: 28.850,60 €

Retribució mensual
Salari Base: 1.147,35 €
Complement de destí: 566,36 €
Complement específic: 391,41 €

Pagues extraordinàries: 1.794,55 € bruts per paga.

SEGON.- NOMENAR com a funcionària interina per l'execució del programa temporal ***"Reforç projectes joventut"*** a la Sra. **Lídia Garcia Gimenez** amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins el 31/03/2025.

TERCER.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de Joventut** assimilades al lloc de Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.105,12 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.794,55 € bruts cada una, més altres 799,40 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	39/120.00.01/231.30	3.807,56 €
2025	39/121.00.01/231.30	3.306,30 €
2025	39/160.00.01/231.30	2.365,37 €
	Total	**9.479,23 €**

CINQUÈ.- NOMENAR com a funcionària interina per l'execució del programa temporal ***"Reforç projectes joventut***" a la Sra. **Judit Alamo Guarro** amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins el 31/03/2025.

SISÈ.- Que correspon al dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Tècnic/a de Joventut** assimilades al lloc de Tècnic/a de Joventut amb codi RLT JOV-02, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 21, en quantia de 2.146,77 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.824,92 € bruts cada una tenint en compte que tindrà dret a percebre 1 trienni del subgrup A2, més altres 814,93 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 39/120.00.01/231.30 i 39/121.00.01/231.30 i la partida de TGSS 39/160.00.01/231.30.

SETÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	39/120.00.01/231.30	3.945,78 €
2025	39/121.00.01/231.30	3.306,30 €
2025	39/160.00.01/231.30	2.411,32 €
	Total	**9.663,40 €**

VUITÈ.- NOTIFICAR la resolució a la Sra. Lídia Garcia Gimenez, a la Sra. Judit Alamo Guarro, a la Sra. Soraya Perez Galindo i a la representació del personal.
NOVÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0245/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 13/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022 - 23/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases

		específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 6760/2023	Expedient núm. 0042/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0311/2024 de data 29/10/2024	Expedient núm. 0042/2023
Anunci e-tauler	Anunci 31/10/2024	Expedient núm. 0042/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	11/11/2024	Expedient núm. 0042/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	12/11/2024	Expedient núm. 0042/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 012150-2024	Expedient núm. 0042/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça de netejador/a adscrita a un lloc de treball d'operari/a de neteja del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	PUNTUACIÓ FINAL
1	MARTINEZ TORONDEL, LUISA	***852***	**6,00**	**4,00**	**10,00**

(ii) Vist que la única persona en formar part de la llista final dels resultats del procés, la Sra. **Luisa Concepcion Martinez Torondel**, ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc **d'operària de neteja** del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser la única aspirant que ha superat el procés selectiu.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 012150-2024, la Sra. **Luisa Concepcion Martinez Torondel**, accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- <u>Constitució de la borsa de treball</u>

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel concurs oposició:

14.1 Les persones aspirants que no hagin estat proposades per al seu nomenament o contractació, però hagin superat la fase d'oposició podran formar part de la borsa que es creï de personal funcionari interí o de personal laboral temporal derivada d'aquests processos de selecció. Aquestes borses prevaldran sobre les ja existents.

La incorporació a la borsa permetrà al Consell Comarcal nomenar personal funcionari interí a les persones que la integren, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, quan concorri alguna de les següents circumstàncies: (art. 10 TREBEP):

a) L'existència de places vacants, quan no sigui possible la seva cobertura per funcionaris/àries de carrera, per un màxim de tres anys.

b) La substitució transitòria dels/de les titulars, durant el temps estrictament necessari.

c) L'execució de programes de caràcter temporal, que no podran tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de Funció Pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut.

d) L'excés o acumulació de tasques pel termini màxim de nou mesos, dins d'un període de divuit mesos.

Pel que fa al personal laboral temporal, es podrà contractar d'acord amb les previsions contingudes a la normativa laboral."

Vist que la única persona en superar el procés ha estat la Sra. Lluisa Martinez Torondel, qui ha estat proposat pel tribunal Seleccionador per ocupar la plaça convocada.

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal ja que no hi ha aspirants que hagin superat el procés de selecció que ens ocupa i que no hagin estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.1. Contracte indefinit (personal laboral fix).

Al contracte de treball indefinit es preveurà un període de prova, d'acord amb el que s'estableix per a cada categoria o grup professional en l'Estatut dels Treballadors.

12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Martinez Torondel ha vingut prestant els seus serveis com a Operària de neteja al Consell Comarcal de l'Anoia des del 22/11/2024, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

LLUÏSA MARTINEZ TORONDEL

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi RIN-05)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☐ Tècnic A2
☐ Administratiu C1
☐ Aux. Adm. C2
☒ Operari/a AP

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base AP	656,23 €
Complement destí 8	230,61 €
Complement específic	323,00 €
6 Triennis AP	96,96 €
TOTAL	**1.306,80 €**

Seguretat Social: 489,85 €

Cost estimat contractació pel 2024 (tenint en compte que té reconeguts 6 triennis de la categoria AP): 1.457,03 € desglossament:

Salari+pagues = 1.102,72 €
Seguretat social empresa= 354,31 €

Grup cotització: **10.- Peons.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: 00/130.00.01/920 i 00/130.00.01/920.01

TGSS: 00/160.00.01/920.01
Òrgan que efectuarà la contractació: ☒ President ☐ Junta de Govern ☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Luisa Concepcion Martinez Torondel** amb data d'efectes del a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la **plaça de netejador/a adscrit a un lloc de treball d'operària de neteja del Consell Comarcal de l'Anoia** (Grup AP) amb codi RIN-05 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- Que correspon el dret a percebre el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **operari/a de neteja,** comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup AP, Complement Destí 8, en quantia de 1.306,80 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 6 triennis de categoria AP, més altres 489,85 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 00/130.00.01/920 i 00/130.00.01/920.01i la partida de TGSS 00/160.00.01/920.01.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	00/130.00.01/920 i 00/130.00.01/920.01	1.102,72 €
2024	00/160.00.01/920.01	354,31 €
	Total	**1.457,03 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, al Cap de Recursos Humans i Serveis Generals i al Comitè d'empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0261/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 18/12/2024, on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 21 de novembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases generals del procés d'estabilització que van ésser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022.

Segon.- Vist que en la Junta de Govern Local celebrada el passat 19 de desembre del 2022 es va adoptar l'acord d'aprovar les bases específiques del **procés d'estabilització per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrita a un lloc de treball d'educador/a social d'igualtat i inclusió** i que van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 23/12/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 27/12/2022.

Tercer.- Atesa l'acta del tribunal del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrita a un lloc de treball d'educador/a social d'igualtat i inclusió en règim laboral amb data 24 de juliol del 2023 que es va publicar l'e-tauler d'aquest ens local.

Quart.- Atès que els antecedents d'aquesta proposta són els següents:

Document	**Data/Núm.**	**Observacions**
Bases que han de regir la Convocatòria i el procés d'estabilització temporal		- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe-proposta de Resolució	- Informe número 236/2022 de data 27/10/2022 - Informe número 268/2022 de data 15/12/2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Informe de Fiscalització (Fase A)	R1/2022 de data 16/12/2022	- Expedient núm. 1241/2022. - Fiscalitzat de conformitat.
Acord Junta de Govern Local	- Sessió celebrada el 21 de novembre de 2022 - Sessió celebrada el 19 de desembre de 2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci BOPB	- 29/11/2022	- Expedient núm.

	- 23/12/2022	1015/2022 (bases generals) - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Anunci DOGC	- Núm. 8809 - 9.12.2022 - Núm. 8820 - 27.12.2022	- Expedient núm. 1015/2022 (bases generals - Expedient núm. 1241/2022 (bases específiques)
Comunicació als Organismes que hagin de Proposar Membres del Tribunal	- Codi de designació: 3497/2023 - Ofici de Presidència de 21/06/2023	Expedient núm. 0039/2023
Decret de presidència Llista Provisional admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0235-2024 de data 30/06/2024	Expedient núm. 0039/2023
Anunci e-tauler	Anunci 03/07/2024	Expedient núm. 0039/2023
Decret de presidència Llista definitiva admesos/es i exclosos/es	Decret de Presidència número 0250-2024 de data 12/07/2024	Expedient núm. 0039/2023
Anunci e-tauler	Anunci 12/07/2024	Expedient núm. 0039/2023
Acta valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	21/07/2024	Expedient núm. 0039/2023
Anunci valoració de mèrits (fase concurs)/Resultats finals	24/07/2024	Expedient núm. 0039/2023
Recepció de documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en la convocatòria	Instància genèrica amb número de registre E - 007250-2024	Expedient núm. 0039/2023

Consideracions tècniques

Primera.- <u>Aplicació dels resultats del procés selectiu</u>

(i) Segons l'Acta dels resultats finals del procés de selecció per a la cobertura d'una plaça d'educador/a social adscrita a un lloc de treball d'educador/a social d'igualtat i inclusió del Consell Comarcal de l'Anoia, signada pels membres dels tribunal qualificador i atesos als resultats final del procés:

REG. ENTRADA	COGNOMS, NOM	DNI/NIE	EXPERIÈNCIA (màxim 6)	FORMACIÓ (màxim 4)	VALORACIÓ DE MÈRITS
E - 000477-2023	VILARMAU PIÑERO, MARIA DEL CARMEN	***860***	6,00	4,00	10,00
E/000078-2023	SEGURA CHECA, LAURA	***067***	2,88	4,00	6,88
E-000628-2023	RAMIREZ MEDINA, MARIANA	***063***	2,28	4,00	6,28
E-000624-2023	GALLARDO SOLÀ, ALBA	***093***	0,8	4,00	4,8
E-000243-2023	BROS FONT, ANNA	***788***	0,72	4,00	4,72
E-000549-2023	GARCIA GASCÓ, AIDA	***167***	0,64	4,00	4,64
E-000444-2023	HOLGADO CEREZO, MARIO	***860***	0,00	4,00	4,00
E-000441-2023	MASIP GUBERNA, MARINA	***009***	0,00	0,00	0,00

(ii) Vist que la persona en ocupar la primera posició, la Sra. **Maria Del Carmen Vilarmau Piñero** ha estat la persona proposada per l'òrgan de selecció per contractar com a personal laboral fix per ocupar el lloc d'Educadora Social d'igualtat i inclusió del Consell Comarcal de l'Anoia, per ser l'aspirant que ha superat el procés selectiu i obtingut la puntuació més elevada.

(iii) Vist que mitjançant instància genèrica amb número de registre E - 007250-2023, la Sra. **Maria Del Carmen Vilarmau Piñero,** accepta la vacant referida i aporta tota la documentació requerida a tal efecte.

Segona.- Constitució de la borsa de treball

De conformitat amb les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places vacants de personal funcionari i de personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia corresponents a l'oferta pública d'estabilització de 2022 i, vist el que estipulen en l'article 14:

"14. CONSTITUCIÓ DE LA BORSA DE TREBALL O INCORPORACIÓ A LES BORSES EXISTENTS.

Pel Concurs:

14.2. En cas del procés de concurs, les persones aspirants que ocupin les vacants convocades i no obtinguin plaça, passaran a formar part d'una borsa de treball de caràcter extraordinari per ordre de puntuació, que dins de la jerarquia de borses serà la que prevalgui per sobre de la resta de borses existents. Per poder formar part de la borsa, els aspirants hauran d'haver obtingut un mínim de 5 punts en el concurs."

Així doncs, no escau constituir una borsa de treball temporal dels aspirants que han superat el procés de selecció que ens ocupa i que no han estat proposats/des per la contractació.

Tercera.- Règim laboral

De conformitat amb el Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic:

"Article 11. Personal laboral.

1. És personal laboral el que en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral, presta serveis retribuïts per les administracions públiques. En funció de la durada del contracte, aquest podrà ser fix, per temps indefinit o temporal.

2. Les lleis de funció pública que es dictin en desenvolupament d'aquest Estatut establiran els criteris per a la determinació dels llocs de treball que poden exercir personal laboral, respectant en tot cas el que estableix l'article 9.2.

3. Els procediments de selecció del personal laboral seran públics, i es regiran en tot cas pels principis d'igualtat, mèrit i capacitat. En el cas del personal laboral temporal es regirà igualment pel principi de celeritat, tenint per finalitat atendre raons expressament justificades de necessitat i urgència."

Quarta.- Període de prova

(i) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"*12.2. Nomenament de funcionari/ària de carrera.*

S'estableix un període de pràctiques de 6 mesos per la cobertura definitiva de totes les places de personal funcionari, amb independència del grup o categoria professional.

Quan els períodes de prova o pràctiques formin part del procés selectiu, si, d'acord amb els informes d'evaluació, algú no els superés, perdria tots els drets derivats de la convocatòria i es cridaria, en les mateixes condicions, la persona següent segons l'ordre de puntuació, sempre que hagi aprovat la resta de proves."

(ii) Vist el que estableixen les bases generals del procés d'estabilització publicades al Butlletí Oficial de la Província de data 29/11/2022 i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya de data 09/12/2022:

"*12.3. Inici, convalidació i interrupció del període de prova o pràctiques.*

El període prova o pràctiques quedarà convalidat si la persona ja ha cobert un lloc de treball de la mateixa categoria professional i funcions al Consell Comarcal de l'Anoia en situació d'interinitat o en qualsevol modalitat de contractació, durant un període mínim igual a l'establert per al seu grup de titulació, amb excepció del temps treballat mitjançant contracte o nomenament de plans d'ocupació."

(iii) Vist que la Sra. Carme Vilarmau Piñero ha vingut prestant els seus serveis com a Educadora Social de la Unitat d'Igualtat i Inclusió al Consell Comarcal de l'Anoia des del 01/05/2008, escau convalidar el període de prova.

Cinquena.- Dades de la contractació

CARME VILARMAU PIÑERO

Observació: Aquesta part fa constar que referent a les retribucions corresponents al lloc de Coordinador/a de la Unitat d'Igualtat i Inclusió que ha vingut percebent la Sra. Vilarmau al llarg del temps, es mantenen les condicions contractuals prèvies i simplement es fa una transformació a indefinit del contracte sens perjudici dels advertiments recurrents que fa aquesta part a cada informe de pagament de les nòmines del personal d'aquest ens. La planificació en matèria de recursos humans del Consell preveu dur a terme els processos de provisió dels llocs de comandament un cop consolidats els llocs base amb l'execució de les ofertes públiques d'ocupació de 2024 i següents.

Plantilla personal/RLT: ☒Vacant (codi BSC-INC-02)
☐ No disposa de plaça
☐ Substitució
☐ Continuïtat

Durada del contracte Amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de la resolució i fins a fi servei

Tipus de contractació: laboral fix 100% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari
Completa	**189**	401	402	410	418
Parcial	200	501	502	510	518

Categoria: ☒ Tècnic A2
☐ Administratiu C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a

Retribució anual per l'any 2024 proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100% jornada)

Sou base A2	1.147,35 €
Complement destí 24	697,43 €
Complement específic	534,66 €
6 Triennis A2	249,90 €
4 Triennis C2	85,84 €
TOTAL	**2.715,18 €**

Seguretat Social: 1.017,78 €

Cost simulat contracte pel 2024: 1.651,27 € desglossament:

Salari+pagues = 1.249,73 €
Seguretat social empresa= 401,54 €

Grup cotització: **2.- Enginyers tècnics, perits i ajudants titulats.**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **35/130.00.01/231.03**

TGSS: 35/160.00.01/231.03

Òrgan que efectuarà la contractació:

☐ President

☒ Junta de Govern

☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- CONTRACTAR a la Sra. **Maria Del Carmen Vilarmau Piñero** amb data d'efectes a partir del dia hàbil immediatament posterior a la signatura de l'acord per ocupar la plaça d'Educador/a Social per proveir definitivament el lloc de treball d'Educador/a Social d'Igualtat i Inclusió (Grup A2) amb codi BSC-INC-02 en règim laboral del Consell Comarcal de l'Anoia.

SEGON.- INDICAR que la treballadora percebrà el 100% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries assimilades al lloc de Coordinador/a de la Unitat d'Igualtat i Inclusió amb codi RLT BSC-INC-01, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup A2, Complement Destí 24, en quantia de 2.715,18 €/mensuals bruts tenint en compte el reconeixement de 6 triennis de categoria A2 i 4 triennis de categoria

C2, més altres 1.017,78 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 35/130.00.01/231.03 i la partida de TGSS 35/160.00.01/231.03.

TERCER.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent que consta en l'exercici 2024 donat que no sorgeix variació econòmica respecte al canvi que es proposa:

EXERCICI	Aplicació	Import
2024	35/130.00.01/231.03	1.249,73 €
2024	35/160.00.01/231.03	401,54 €
	Total	**1.651,27 €**

QUART.- NOTIFICAR la resolució a la persona interessada, a la Cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania i al Comitè d'empresa.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vist l'informe proposta núm. 0257/2024 emès pel Departament de Recursos Humans de data 16/12/2024 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist l'informe emès per la Coordinadora Unitat Serveis Socials Bàsics, Sra. Montse Cantarell Vendrell, que consta al present expedient i que diu:

"Vist que la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, estableix que "Els serveis socials tenen com a finalitat assegurar el dret de les persones a viure dignament durant totes les etapes de la vida mitjançant la cobertura de llurs necessitats personals bàsiques i de les necessitats socials, en el marc de la justícia social i del benestar de les persones".
Vist que als serveis socials bàsics s'organitzen territorialment i han d'estar dotats d'un equip multidisciplinari que ha de fomentar el treball i la metodologia interdisciplinaris, integrat pel personal professional necessari per al compliment de llurs funcions, amb l'estructura directiva i de suport tècnic i administratiu que s'estableixi per reglament.
Vist que l'organització del sistema públic de serveis socials ha de garantir la disponibilitat i l'adscripció del personal professional estable, homologat laboralment i necessari per a una atenció social de qualitat en funció de la població, les característiques geogràfiques del territori i les necessitats específiques que s'hagin d'atendre, sota el principi de la unitat de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública. En la dita organització, s'ha de cercar l'equitat en l'atenció a les persones independentment de la classe del servei i s'ha d'assolir l'homogeneïtzació dels perfils amb relació a les funcions que s'han de complir.
Vist que els diferents equips socials necessiten del suport administratiu necessari per poder desenvolupar la seva tasca amb les màximes garanties de qualitat i dedicació.
Vist que les tasques administratives del Departament no han minvat ans el contrari
Vist que el Contracte Programa 2022-2025 del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya, compta amb 5'5 professionals administratius.
ES PROPOSA
Efectuar la contractació de dues administratives, en compliment del Contracte Programa 2022-2025 de la Generalitat de Catalunya.

Denominació del lloc	Administrativa Àrea Benestar Social
Grup	C1
Nivell	N15
Jornada	37'5h

Horari	De dilluns a divendres de 8h a 15h I dimarts de 15'30h a 18h
Durada	31 de desembre de 2025
Lloc de treball	Consell Comarcal de l'Anoia seu de Benestar Social i/o a qualsevol municipi de la comarca que es requereixi.

La despesa anirà a càrrec de les aplicacions pressupostàries següents:
31/121.00.01/231.01 Retribucions (Complements) 31/120.00.01/231.01 Retribucions (Sou base i triennis) 31/160.00.01/231.01 Seguretat Social."

Segon.- Vist l'informe de necessitats d'aplantillament emès per la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, Sra. Elisenda Albareda Mas, que consta a l'expedient i diu:

"Com a cap de departament i després de revisar la plantilla de treballadors que hi ha en aquest moment informo de les modificacions que caldria fer en la PLANTILLA 2024 tenint en compte les places d'estructura que tenim en aquest moment que no estan en plantilla.
LLOC FINANÇAMENT
4 Administratives (1 a ½ jornada) (F-1 CP)
1 Tècnica PLACI A1 (F-52 CP)
6Treballadores Socials Serveis Socials Bàsics (F-1 CP)

3 Educadors/es Socials Serveis Socials Bàsics (F-1 CP)
1 Coordinadora Serveis Socials Bàsics (Tot i que ja n'hi ha una a partir de l'1 de gener el contracte Programa obliga a tenir la segona coordinadora) (F-1 CP)
1 psicòloga SIAD A1 (CP IFE)
2 Psicòlegs SEAIA A1 (F-19 CP)
1 TS SEAIA (F-19 CP)
1 jurista SIAD ICD
1 jurista SSB f 1.9 CP
1 psicòleg SSB f- 1.9 CP"

Consideracions tècniques

Primera.- Aplicació dels resultats del procés selectiu

(i) Vista l'acta del tribunal del procés selectiu i creació d'una borsa de treball de personal Administratiu del Consell Comarcal de l'Anoia, per futures contractacions/nomenaments temporals, on els resultats finals van ser els següents:

COGNOMS, NOM	DNI/NIE	RESULTAT FASE OPOSICIÓ	RESULTAT FASE CONCURS	**RESULTAT FINAL PROCÉS SELECTIU**
CARRERA CASTELLS, ELISABET	***137***	28	4,36	**32,36**
JUNQUÉ LEIVA, LURDES	***030***	25'5	6,48	**31,98**
ABANADES RUIZ, GEMMA	***759***	23	3,00	**26,00**
MORA AZNAR, MARIA CONCEPCIÓN	***750***	24	0,00	**24,00**
LARDIES GUERRERO, FRANCISCO JAVIER	***003***	22'5	0,90	**23,40**
COCA MANCEBO, EVA MARIA	***832***	21	0,77	**21,77**

(ii) Es va procedir a oferir als aspirants les vacants següents:

- Administratiu/va al departament de recursos humans: programa de màxim 3 anys amb funcions de tècnic/a mig/tja fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- Administratiu/va al departament de recursos humans: programa de màxim 3 anys fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- Administratiu/va al departament de medi ambient: nomenament per plaça vacant fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- Administratiu/va al departament de benestar social: nomenament per plaça vacant fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- Administratiu/va al departament de benestar social: nomenament per plaça vacant fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- Administratiu/va al departament d'ensenyament i cultura: programa de màxim 3anys fins a la cobertura definitiva de la plaça.

- Administratiu/va al departament d'intervenció/tresoreria: programa d'1 any prorrogable a màxim 3 anys.

- Administratiu/va al departament d'estratègies per a l'ocupació: programa d'1 any prorrogable a màxim 3 anys.

- Administratiu/va al departament de joventut: programa d'1 any prorrogable a màxim 3 anys.

(iii) Així doncs, la primera persona en acceptar la vacant d'un/a Administratiu/va al departament de recursos humans ha estat l'aspirant en primera posició, la Sra. Elisabet Carrera Castells, mitjançant tramesa d'instància genèrica amb número de registre E - 011646-2024.

(iv) Vist que l'aspirant en segona posició, Sra. Lurdes Junqué Leiva no ha tramès cap instància acceptant cap de les vacants.

(v) Vist que l'aspirant en tercera posició, Sra. Gemma Abanades Ruiz, va acceptar l'oferiment d'un/a Administratiu/va al departament de medi ambient mitjançant tramesa d'instància genèrica amb número de registre E - 011670-2024.

(vi) D'aquesta manera, la vacant restant d'un/a Administratiu/va adscrita al departament de recursos humans va ser escollida per l'aspirant en quarta posició, la Sra. M. Concapció Mora Aznar, mitjançant tramesa d'instància genèrica amb número de registre E - 011677-2024.

(vii) Igualment, mitjançant tramesa d'instància genèrica E - 011686-2024, el Sr. **Fco. Javier Lardies Guerrero** accepta la següent vacant:

> *"En relació a les vacants d'administratiu/va del Consell Comarcal de l'Anoia i un cop superat el procés selectiu per la constitució de la borsa de personal administratiu exposo estar interessat en una de les dues ofertes disponibles com Administratiu al departament de benestar social."*

(viii) Per últim, la última aspirant de la borsa, Sra. **Eva Maria Coca Mancebo**, tramet la següent 'instància genèrica amb número de registre E - 011813-2024:

> *"Accepto l'oferta administratiu del departament de Benestar Social. Nomenament per plaça vacant fins a la cobertura definitiva de la plaça."*

Segona.- Contractacions/nomenaments temporals

A l'article 20.cinc de la Llei General de Pressupostos per l'any 2023 permet la contractació/nomenaments temporals per casos excepcionals i per cobrir necessitats urgents i inajornables.

Tercera.- Règim funcionarial

Amb caràcter general els llocs de treball en les administracions públiques han de ser desenvolupats per personal funcionari, de conformitat amb l'article 92.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i l'article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en endavant TREBEP.

Quarta.- Nomenament temporal

(i) De conformitat amb l'article 10 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, del 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, que preveu:

"1. Són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades de necessitat i urgència, són nomenats com a tals amb caràcter temporal per a l'exercici de funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es doni alguna de les circumstàncies següents:

a) L'existència de places vacants, quan no sigui possible la cobertura per funcionaris de carrera, per un màxim de tres anys, en els termes que preveu l'apartat 4.

b) La substitució transitòria dels titulars, durant el temps estrictament necessari.

c) L'execució de programes de caràcter temporal, que no poden tenir una durada superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de funció pública que es dictin en desplegament d'aquest Estatut.

d) L'excés o l'acumulació de tasques per un termini màxim de nou mesos, dins un període de divuit mesos."

(...)

"3. En tot cas, l'Administració formalitzarà d'ofici la finalització de la relació d'interinitat per qualsevol de les causes següents, a més de les previstes a l'article 63, sense cap dret a cap compensació:

a) Per la cobertura reglada del lloc per personal funcionari de carrera a través de qualsevol dels procediments legalment establerts.

b) Per raons organitzatives que donin lloc a la supressió o amortització dels llocs assignats.

c) Per la finalització del termini autoritzat expressament recollit en el nomenament.

d) Per la finalització de la causa que va donar lloc al nomenament.

4. En el supòsit que preveu l'apartat 1.a), les places vacants exercides per personal funcionari interí han de ser objecte de cobertura mitjançant qualsevol dels mecanismes de provisió o mobilitat que preveu la normativa de cada administració pública.

No obstant això, transcorreguts tres anys des del nomenament del personal funcionari interí es produirà la fi de la relació d'interinitat, i la vacant només podrà ser ocupada per personal funcionari de carrera, llevat que el corresponent procés selectiu quedi desert, i en aquest cas es podrà efectuar un altre nomenament de personal funcionari interí.

Excepcionalment, el personal funcionari interí podrà romandre a la plaça que ocupi temporalment, sempre que s'hagi publicat la corresponent convocatòria dins del termini dels tres anys, comptadors des de la data del nomenament del funcionari interí i sigui resolta conforme als terminis establerts a l'article 70 del TREBEP. En aquest supòsit podrà romandre fins a la resolució de la convocatòria, sense que el seu cessament doni lloc a compensació econòmica."

(ii) Així mateix, a l'article 70, es detalla:

"Article 70. Oferta d'ocupació pública.
1. Les necessitats de recursos humans, amb assignació pressupostària, que s'hagin de proveir mitjançant la incorporació de personal de nou ingrés seran objecte de l'Oferta d'ocupació pública, o a través d'un altre instrument similar de gestió de la provisió de les necessitats de personal que comportarà l'obligació de convocar els corresponents processos selectius per a les places compromeses i fins a un deu per cent addicional, fixant el termini màxim per a la convocatòria dels mateixos. En tot cas, l'execució de l'oferta d'ocupació pública o un instrument similar s'ha de desenvolupar dins el termini improrrogable de tres anys."

Cinquena.- Dades del nomenament

Plantilla/RLT: ☒Vacant (fins a la cobertura definitiva de la plaça com a Administratiu/va Benestar Social i Atenció Ciutadania amb codi RLT BSC-04)

☐ No disposa de plaça

☐ Substitució

☐ Continuïtat

Durada del nomenament a partir del dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça

Tipus de nomenament: Interinatge fins a cobertura definitiva 100,00% de la jornada (37,5 h/set)

Jornada	Laboral fix	Obra o servei	Eventual c.p.	Cte. Interinatge / substitució	Funcionari interí
Completa	100	401	402	410	**418**
Parcial	200	501	502	510	508

Grup/Subgrup: ☐ Tècnic/a A2

☒ Administratiu/va C1

☐ Aux. Adm. C2

☐ Operari/a AP

Retribució proposada: ☐ Anual ☒ Mensual ☐ Pagues Extres prorratejades

Salari (100,00% jornada)		
	Sou base C1	861,46 €
	Complement destí 15	391,78 €
	Complement específic	404,61 €
	TOTAL	**1.657,85 €**

Seguretat Social: 638,16 €

2 pagues extraordinàries per un import de 1.540,95 € cada una, desglossades en:

- Salari Base C1: 744,56 €
- Complement Destí 15: 391,78 €
- Complement Específic: 404,61 €

Cost simulat nomenament pel 2025: 30.634,08 € desglossament:

Salari+pagues = 22.976,12 €
Seguretat social empresa= 7.657,97 €

Cost simulat nomenament pel 2025 (pels dos llocs de treball): 61.268,16 € desglossament:

Salari+pagues = 45.952,23 €
Seguretat social empresa= 15.315,93 €

Grup cotització: **5.- Oficials administratius**
Cotització accidents treball: ξ General 1,65%

PARTIDES PRESSUPOSTÀRIES:

Retribucions: **31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01**

TGSS: **31/160.00.01/231.01**

Òrgan que efectuarà el nomenament:

☒ President
☐ Junta de Govern
☐ Ple

Vist l'informe emès pel Departament d'Intervenció on consta la següent observació:

> Donat que el finançament de la despesa té caràcter ferm pel Contracte Programa que pot arribar a finançar el 100% de la despesa, segons indicació de l'òrgan gestor. En el cas que el pressupost de l'exercici 2025 no fos aprovat, requeriria la tramitació d'un expedient generat per ingressos. Pel que es pot iniciar la contractació anticipada condicionada a l'adequació de crèdit.

De conformitat amb allò que preveu l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril, en ús de la facultats atorgades a aquesta Presidència.

RESOLC:

PRIMER.- NOMENAR funcionari interí com a Administratiu/va de Benestar Social i Atenció Ciutadania al Sr. **Francisco Javier Lardies Guerrero** amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça per una durada màxima de tres anys.

SEGON.- ESTABLIR un període de pràctiques de dos mesos. Aquest es realitzarà sota la supervisió de la cap del departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania, Sra. Elisenda Albareda Mas, qui emetrà un informe abans de la finalització on farà constar expressament si l'aspirant supera o no el període de pràctiques.

TERCER.- Que correspon al dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Administratiu/va Benestar Social i Atenció Ciutadania** assimilades al lloc de treball amb codi RLT BSC-04, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 15, en quantia de 1.657,85 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.540,95 € bruts cada una, més altres 638,16 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

QUART.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	31/120.00.01/231.01	11.826,66 €
2025	31/121.00.01/231.01	11.149,45 €
2025	31/160.00.01/231.01	7.657,97 €
	Total	**30.634,08 €**

CINQUÈ.- NOMENAR funcionària interina com a Administratiu/va de Benestar Social i Atenció Ciutadania a la Sra. **Eva Coca Mancebo** amb data d'efectes a partir del dia 01/01/2025 i fins a la cobertura definitiva de la plaça per una durada màxima de tres anys.

SISÈ.- Que correspon al dret a percebre el 100,00% de les retribucions bàsiques i les retribucions complementàries com a **Administratiu/va Benestar Social i Atenció Ciutadania** assimilades al lloc de treball amb codi RLT BSC-04, comptabilitzat sobre 37,5 hores setmanals, grup C1, Complement Destí 15, en quantia de 1.657,85 €/mensuals bruts amb dues pagues extraordinàries de 1.540,95 € bruts cada una, més altres 638,16 € de seguretat social, amb càrrec a les partides pressupostàries: partida de retribucions 31/120.00.01/231.01 i 31/121.00.01/231.01 i la partida de TGSS 31/160.00.01/231.01.

SETÈ.- APROVAR I DISPOSAR la despesa següent condicionat a dotació en el pressupost 2025:

Exercici	Aplicació	Import
2025	31/120.00.01/231.01	11.826,66 €
2025	31/121.00.01/231.01	11.149,45 €
2025	31/160.00.01/231.01	7.657,97 €
	Total	**30.634,08 €**

VUITÈ.- NOTIFICAR la resolució a les persones interessades, a la Sra. Elisenda Albareda Mas i a la Representació del Personal.

NOVÈ.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Vista la resolució IFE/3681/2023, de 31 d'octubre, per la qual s'aprova la transferència destinada a finançar la prestació del servei de cura per a nenes i nens dels 0 als 16 anys als ajuntaments de més de 20.000 habitants i als consells comarcals per a l'exercici 2024.

Vist el marc legal pel qual es regeixen les subvencions que es concreta en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS), i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, (en endavant RLGS) així com els articles 118 a 129. del Reglament d'Obres Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny (en endavant ROAS).

Vista l'Ordenança General de Subvencions del Consell Comarcal de l'Anoia, que fou aprovada definitivament per acord del Ple de data 26 de juny de 2018 i publicada al Butlletí Oficial, corresponent al dia 28 de setembre de 2018 (en endavant l'Ordenança) i atès que en aquesta Ordenança s'estableix en el seu article 16.3 els supòsits que habiliten a concedir subvencions pel procediment de concessió directa, de conformitat amb allò previst a l'article 22.2 de la LGS.

Atès que en aquest cas concret de subvenció als municipis per la prestació del servei de cura puntual es donen les circumstàncies previstes, mitjançant acord de Junta de Govern de data 22 d'abril de 2024 es va aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa, per un import de 242.175'42 € (dos-cents quaranta-dos mil cent setanta-cinc euros amb quaranta-dos), destinada a finançar la gestió de les activitats de cura puntual per a infants dels 0 als 16 anys els anys 2024 i per acord de Junta de Govern de data 16 de desembre de 2024 es va aprovar les justificacions presentades pels ens locals beneficiaris i el pagament de la subvenció.

Vist l'informe de la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la Ciutadania de data 19 de desembre de 2024 on exposa que l'ajuntament de Piera ha presentat una justificació complementària, tècnica i econòmica, dels serveis als quals s'ha assignat la concessió directa, dins el termini establert a l'acord de Junta, en data 13 de desembre de 2024 i núm. d'entrada E-012510-2024 i proposa aprovar aquesta justificació complementària i el pagament de la subvenció.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i l'art 5 del ROC,

RESOLC:

Primer.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per atorgar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

Segon.- APROVAR l'import de la justificació complementària presentada per l'Ajuntament de Piera,

Ens local	Import ATORGAT 2024	IMPORT JUSTIFICACIÓ COMPLEMENTÀRIA
Ajuntament de Piera	47.341,88 €	6.002,36€

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Tercer.- Ordenar el pagament de la subvenció, amb càrrec a l'aplicació 34/462.00.11/231.05 del pressupost de l'exercici 2024, atorgada a:

Ens local	IMPORT JUSTIFICACIÓ COMPLEMENTÀRIA
Ajuntament de Piera	6.002,36€

Quart.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Piera

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

L'article 25 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases de Règim Local, i l'article 66 i ss del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova la Llei municipal i de règim local de Catalunya, així com l'art. 25 del DL 4/2003, de 4 de novembre pel qual s'aprova la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya, contemplen entre les competències dels municipis la de la prestació dels Serveis Socials i de Promoció i Reinserció Social.

El Departament de Benestar Social del Consell Comarcal de l'Anoia té com una de les seves prioritats, en l'àmbit de la prestació dels serveis socials, l'atenció a la infància i l'adolescència en risc social, mitjançant una intervenció orientada a la resolució dels problemes dels infants i adolescents de la comarca, millorant la qualitat de vida dels propis nens i les seves famílies i, actuant amb una orientació tant assistencial com preventiva.

Atès que des de l'òrgan de Govern dels Jutjats d'Igualada, com des de la Fiscalia del partit judicial d'Igualada, com dels propis Serveis Socials d'Atenció Primària, es detecta la necessitat de disposar d'un espai neutral que afavoreixi el manteniment de la relació entre el nen i els seus progenitors quan, en una situació de separació o divorci o de qualsevol altre supòsit d'afectació a les relacions paterno-filials, l'exercici del dret de visita s'interromp o és de compliment difícil o conflictiu

Atès que l'Assemblea Comarcal de Creu Roja Espanyola a l'Anoia està en disposició d'oferir un "Espai de Trobada Familiar" específic i pensat per aquesta activitat, dotat dels recursos materials especialment orientats al benestar dels menors, amb la presència de dos professionals qualificats i el suport de persones voluntàries, que faciliti la relació afectiva entre els menors i els seus progenitors, així com d'altra família extensa.

És voluntat del Consell Comarcal de l'Anoia col·laborar amb l'Assemblea Comarcal de Creu Roja Espanyola a l'Anoia per la prestació d'aquest servei atès la seva necessitat i importància en el territori mitjançant l'atorgament d'una subvenció directa dirigida a la gestió del servei d'Espai de Trobada Familiar entès com a espai neutral que faciliti la relació entre l'infant i/o l'adolescent, amb els seus pares i/o amb altres familiars, a causa d'una resolució judicial o d'una situació on es valori, per part de l'equip competent (en aquest cas el SEAIA), preservar a l'infant o l'adolescent de qualsevol conflicte que es pugui produir a les visites, i realitzar una observació i acompanyament especialitzat de la relació de l'infant o l'adolescent amb els seus familiars per tal de valorar la continuïtat de les visites i/o donar pautes per millorar la relació.

Per tal de regular la concessió directa d'aquesta subvenció es va establir un conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de l'Anoia i Creu Roja Espanyola que va ser aprovat pel Ple de data 25 de juny de 2024.

Vist l'informe de la Coordinadora de la Unitat d'Atenció a la Infància i l'Adolescència de data 19 de desembre de 2024 on exposa:

> En relació a la prestació del servei d'Espai de Trobada Familiar a la Comarca de l'Anoia i, en virtut del conveni subscrit en data 28 de juny de 2024, entre el Consell Comarcal de l'Anoia i l'entitat Creu Roja Espanyola, en el qual es regula la gestió i suport econòmic de l'Espai de Trobada Familiar de la Comarca de l'Anoia durant el 2024.
>
> Vist que, en data 03/12/2024, l'entitat Creu Roja Anoia va presentar la memòria econòmica justificativa corresponent al desenvolupament de l'activitat de servei d'Espai de Trobada Familiar durant l'any 2024.
>
> Vist que en data 11/12/2024, l'entitat Creu Roja Anoia va presentar la memòria econòmica justificativa, modificada segons requeriment.

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Vist que en data 18/12/2024, l'entitat Creu Roja Anoia va presentar la memòria econòmica justificativa, modificada segons requeriment.

Vist que l'entitat acredita una despesa provisional total de 52.264'64 €, corresponent a l'any 2024, que s'ha destinat al pagament de despeses del personal d'atenció directa al projecte, a la prestació del propi servei, així com d'altres relatives al condicionament i manteniment de l'espai.

Donat que la valoració tècnica és que la prestació del servei de punt de trobada, que es realitza en conveni entre l'entitat Creu Roja Anoia i el Consell Comarcal de l'Anoia, s'ha realitzat de forma adequada i plenament satisfactòria, atenint-se als pactes subscrits al conveni.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i l'art 5 del ROC,

RESOLC:

Primer.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per atorgar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

Segon.- Aprovar la justificació de l'Assemblea Comarcal de Creu Roja Anoia, per import de 35.950,00 €, rebuda en data 03/12/2024 i registre d'entrada nº E - 011992-2024 i en data 11/12/2024 amb registre d'entrada E - 012375-2024 i en data 18/12/2024 amb registre d'entrada E - 012671-2024.

Tercer.- Ordenar el pagament de la subvenció atorgada a l'Assemblea Comarcal de Creu Roja Anoia, per import de 35.950,00 €, amb càrrec a la aplicació pressupostària 32/480.00.03/231.02 tal com s'estableix al Pacte tercer del conveni de gestió i suport econòmic de l'espai de trobada familiar, supeditat a l'aportació de la documentació pendent sol·licitada, així com els certificats d'estar al corrent amb l'agencia tributaria i la seguretat social.

Quart.- Notificar la resolució als interessats.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès la Resolució EMT/2929/2024, de 31 de juliol publicada al DOGC núm. 9225 en data 12 d'agost de 2024, per la qual s'obre la convocatòria de subvencions per a l'any 2024 per a la concessió de subvencions destinades a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional (SOC-JOVES EN PRÀCTIQUES) (ref. BDNS 779189).

Atès que aquesta convocatoria té com a objectiu incentivar la contractació de persones joves i que aquestes obtinguin una experiència laboral adequada al seu nivell d'estudis o formació i vist la bona acceptació del programa al Consell Comarcal de l'Anoia que ha permès la contractació de persones joves que han pogut adquirir aptituds i competències derivades de la pràctica laboral sobre la matèria dels seus estudis mitjançant acord de Junta de Govern de data 9 de setembre de 2024 es va procedir a so·licitar una subvenció en el marc d'aquesta Resolució al Servei d'Ocupació de Catalunya.

Vista la Resolució del Servei d'Ocupació de Catalunya de data 19 de desembre de 2024 on atorga al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció per import de 32.545,08 € per a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional (SOC-Joves en Pràctiques).

Vist l'informe emès per la Cap del Departament de Joventut de data 20 de desembre de 2024 on exposa:

> Vista la Resolució del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) de data 19 de desembre de 2024 que atorguen al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció de 32.545,08 euros, per a la contractació d'1 persona jove, amb contracte formatiu per a l'obtenció de la pràctica professional com Dinamitzador/a juvenil, durant 12 mesos a jornada completa i amb data màxima d'inici de contractació el 24 de gener de 2025.
>
> INFORMO:
> Que es procedeixi acceptar la concessió de la subvenció Programa Foment Pràctiques on acorda atorgar al Consell Comarcal de l'Anoia una subvenció, segons el següent detall:
>
> - Convocatòria: Programa Foment pràctiques, destinat a la realització de contactes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional (ref. DBNS 779189)
> - Actuació: establir 1 unitat de contracte com a Dinamitzador/a juvenil, amb grup cotització del 7 al 3.
> - Número d'expedient del SOC: SOC088/24/000335
> - Temporalitat: 12 mesos a partir de la data de contractació
> - Import: 32.545,08€
>
> Que per l'import atorgat en concepte de subvenció, cal reconèixer un Compromís d'Ingrés/Dret Reconegut a càrrec a l'aplicació pressupostària núm. 39/450.80.
>
> Que del present informe se'n dona coneixement a l'àrea de Secretaria i Intervenció, pel seu tràmit d'accep tació i posterior integració en el pressupost comarcal.

Vist l'informe favorable emès pel Departament d'Intervenció

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC i l'art 5 del ROC,

RESOLC:

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

Primer.- AVOCAR, per aquest únic acte, la competència per acceptar subvencions, delegada a la Junta de Govern.

Segon.- ACCEPTAR la concessió per part del Servei d'Ocupació de Catalunya d'una subvenció per import de 32.545,08 € per a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional (SOC-Joves en Pràctiques).

Tercer.- RECONÈIXER un Compromís d'Ingrés a càrrec de l'aplicació pressupostària 39/450.80 per import de 32.545,08 €

Quart.- NOTIFICAR la present resolució als beneficiaris.

Cinquè.- Donar compte d'aquesta resolució en la propera sessió plenària.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès el Decret de la Presidència DEC-03802024, de 23 de desembre del corrent, pel que es continua amb el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses compressives de les relacions a continuació detallades, degudament conformats pels responsables dels centres gestors.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2024/63	ESTRATÈGIES PER L'OCUPACIÓ	7.986,00 €
F/2024/64	ARXIU COMARCAL	216,71 €
F/2024/65	RÈGIM INTERN	2.190,36 €

Atès el mateix Decret referenciat abans en que s'Ordena la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del President de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

Atès que en el pressupost vigent hi ha crèdit adequat i suficient per atendre la despesa proposada.

Atès el que determinen les Bases d'Execució del pressupost respecte del Reconeixement extrajudicial per a despeses realitzades en exercicis anteriors en el supòsit que hi hagi consignació pressupostària.

Vist l'informe de l'Interventor al respecte, en que certifica l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que representen les esmentades factures i en relació al procediment i la legislació aplicable per procedir al reconeixement extrajudicial dels crèdits que figuren a l'expedient, per import de 10.393,07 euros.

ACORDO,

Primer.- Aprovar la relació de factures detallades a continuació per un import global de 10.393,07 euros.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2024/63	ESTRATÈGIES PER L'OCUPACIÓ	7.986,00 €
F/2024/64	ARXIU COMARCAL	216,71 €
F/2024/65	RÈGIM INTERN	2.190,36 €

Segon.- Reconèixer extrajudicialment els crèdits representats per les factures de la relació esmentada en el punt immediatament anterior per l'import que hi consta.

Tercer.- Reconèixer les obligacions representades per les factures que integren les relacions exposades en el punt primer, Aprovant i Disposant els imports corresponents en el cas d'acumulació de fases comptables, pels imports que s'indiquen en la pròpia relació, a càrrec de les respectives aplicacions pressupostaries que consten en el Resum de la mateixa.

Quart.- Ordenar el seu registre per part dels Serveis de Comptabilitat en el sistema d'informació comptable.

Cinquè.-Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls

Signat electrònicament per JORDI VIVES PUIG . Data: 27/12/2024 14:44:29 CET

Signat electrònicament per JORDI PARCERISAS VALLS . Data: 27/12/2024 14:25:28 CET

President
Igualada, a la data de la signatura

RELACIÓ
COMPTABLE
DE FACTURES

Número relació: **F/2024/63**

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRAT¨GIES PER L'OCUPACIÓ

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	**Cognoms i nom o raó social Text explicatiu**	**Núm. doc. Data doc.**	**Situació Grup Factura**	**Any Org. Prog. Econ. Projecte**	**RC,A,D**	**Imports**		**Conceptes descompte**	**Imports**	**Import fac.**
						Euros	**Euros**		**Euros**	**Euros**
F/2024/1908 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA MG52 AUX ADM SETEMBRE 2024	H/733 30/09/2024	Registrada	2024 11 24140 2269991		242,00				242,
F/2024/1905 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA MG52 SETEMBRE 2024	D/733 30/09/2024	Registrada	2024 11 24140 2269991		2.662,00				2.662,
F/2024/1904 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA PANP SETEMBRE 2024	C/733 30/09/2024	Registrada	2024 11 24102 2269991		2.178,00				2.178,
F/2024/1906 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA PANP SETEMBRE 2024	F/733 30/09/2024	Registrada	2024 11 24102 2269991		242,00				242,
F/2024/1907 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA PANP AGENT C¨VIC SETEMBRE 2024	G/733 30/09/2024	Registrada	2024 11 24102 2269991		242,00				242,
F/2024/1902 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA PANP SETEMBRE	E/733 30/09/2024	Registrada	2024 11 24102 2269991		242,00				242,
F/2024/1903	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL	B/733	Registrada	2024 11 24128 2269991		1.210,00				1.210,

18/12/2024	LINIA PRGC SETEMBRE 2024	30/09/2024						Número relació: F/2024/63		

RELACIÓ
COMPTABLE
DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRAT¨GIES PER L'OCUPACIÓ

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1909 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA TIF DONA SAD SOCIOSANITARI SETEMBRE 2024	I/733 30/09/2024	Registrada	2024 1 1 24 10 1 2269 991		242,00				242,
F/2024/1910 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA TIF DONA SAD NETEJA	J/733 30/09/2024	Registrada	2024 1 1 24 10 1 2269 991		242,00				242,
F/2024/1911 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA TIF DONA OPERARIS/OPERARIES SETEMBRE 2024	K/733 30/09/2024	Registrada	2024 1 1 24 10 1 2269 991		242,00				242,
F/2024/1912 18/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL LINIA TIF DONA ADMINISTRATIU SETEMBRE 2024	L/733 30/09/2024	Registrada	2024 1 1 24 10 1 2269 991		242,00				242,
				Totals		7.986,00				7.986,

IGUALADA , 19 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE
DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRAT¨GIES PER L'OCUPACIÓ

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	11	24101	2269991	Altres despeses diverses TIF DONA	4	968,00
2024	11	24102	2269991	Altres despeses diverses TIF PANP	4	2.904,00
2024	11	24128	2269991	Altres despeses diverses TIF PRGC	1	1.210,00
2024	11	24140	2269991	Altres despeses diverses TIF MG52	2	2.904,00

IGUALADA , 19 de Desembre de 2024

Número F/2024/

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE
DE FACTURES

FACTURES OMISSIÓ DEP. ARXIU COMARCAL

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	 Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1885	B66669813 PAPERERIA	24 3029	Registrada	2024 01 9121 22601		216,71				216,

Número F/2024/

17/12/2024	CODORNIU, SL AOC:188065312 Paquets 500f.din a-4 Bonova / Arxiu Comarcal	16/12/2024								
				Totals		216,71				216,

IGUALADA , 19 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE
DE FACTURES

FACTURES OMISSIÓ DEP. ARXIU COMARCAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024 01 9121 2260101	Atencions protocol•làries i representatives	1	216,71

IGUALADA , 19 de Desembre de 2024

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1876 14/12/2024	B01669548 J6V6B6 SERVEIS, SL AOC:187941388 Confecció fitxers 3t.2024 per Hisenda, tramesa CG 2023 a Sindicatura (octubre-novembre) / Serveis assistLn	89 04/12/2024	Registrada	2024 0 0 9 2 0 22706 01		1.422,36				1.422,36
F/2024/1890 13/12/2024	B64603533 PASTISSERIA PLA, SL SERVEI DIA 20-12-24	0033_24 13/12/2024	Registrada	2024 0 1 91 21 22601 01		768,00				768,00
				Totals		2.190,36				2.190,36

IGUALADA ,20 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP R¨GIM INTERN

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	00	920	2270601	Assessorament tŁcnic i juridic	1	1.422,36
2024	01	9121	2260101	Atencions protocol•làries i representatives	1	768,00

CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA

DECRET DE PRESIDÈNCIA

Atès el Decret de la Presidència DEC-0366-2024, de 23 de desembre del corrent, pel que es continua amb el procediment proposat per la Intervenció per convalidar l'Aprovació i Disposició de les despeses compressives de les relacions a continuació detallades, degudament conformats pels responsables dels centres gestors.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2024/52	SERVEIS TÈCNICS	840,65 €
F/2024/53	JOVENTUT	869,12 €
F/2024/54	CONSUM	113,62 €
F/2024/55	ESTRATÈGIES PER L'OCUPACIÓ	1.990,36 €
F/2024/56	MEDI AMBIENT	474.490,14 €
F/2024/57	ARXIU COMARCAL	765,41 €
F/2024/58	ENSENYAMENT	496,38 €
F/2024/59	PROMOCIÓ COMARCAL	6.312,14 €
F/2024/60	RÈGIM INTERN	19.264,99 €
F/2024/62	BENESTAR SOCIAL	1.110,00 €

Atès el mateix Decret referenciat abans en que s'Ordena la incoació d'un Expedient Extrajudicial de Crèdits pel seu reconeixement per part del President de la Corporació, d'acord amb la proposta del l'Interventor al respecte.

Atès que en el pressupost vigent hi ha crèdit adequat i suficient per atendre la despesa proposada.

Atès el que determinen les Bases d'Execució del pressupost respecte del Reconeixement extrajudicial per a despeses realitzades en exercicis anteriors en el supòsit que hi hagi consignació pressupostària.

Vist l'informe de l'Interventor al respecte, en que certifica l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions que representen les esmentades factures i en relació al procediment i la legislació aplicable per procedir al reconeixement extrajudicial dels crèdits que figuren a l'expedient, per import de 506.252,81 euros.

ACORDO,

Primer.- Aprovar la relació de factures detallades a continuació per un import global de 506.252,81 euros.

RELACIÓ FACTURA	CENTRE GESTOR	IMPORT
F/2024/52	SERVEIS TÈCNICS	840,65 €
F/2024/53	JOVENTUT	869,12 €
F/2024/54	CONSUM	113,62 €
F/2024/55	ESTRATÈGIES PER L'OCUPACIÓ	1.990,36 €
F/2024/56	MEDI AMBIENT	474.490,14 €
F/2024/57	ARXIU COMARCAL	765,41 €
F/2024/58	ENSENYAMENT	496,38 €
F/2024/59	PROMOCIÓ COMARCAL	6.312,14 €
F/2024/60	RÈGIM INTERN	19.264,99 €
F/2024/62	BENESTAR SOCIAL	1.110,00 €

Signat electrònicament per JORDI VIVES PUIG . Data: 27/12/2024 14:44:29 CET
Signat electrònicament per JORDI PARCERISAS VALLS . Data: 27/12/2024 14:25:28 CET

Segon.- Reconèixer extrajudicialment els crèdits representats per les factures de la relació esmentada en el punt immediatament anterior per l'import que hi consta.

Tercer.- Reconèixer les obligacions representades per les factures que integren les relacions exposades en el punt primer, Aprovant i Disposant els imports corresponents en el cas d'acumulació de fases comptables, pels imports que s'indiquen en la pròpia relació, a càrrec de les respectives aplicacions pressupostaries que consten en el Resum de la mateixa.

Quart.- Ordenar el seu registre per part dels Serveis de Comptabilitat en el sistema d'informació comptable.

Cinquè.-Donar compte de la present resolució en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Econ. Prog. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1661	B66669813 PAPERERIA	24 2222	Registrada	2024 50 920 6250001		840,65				840,65
	CODORNIU, SL									
18/11/2024	AOC:185756286 Vades portadocuments intempo ref.4211M534 mida 50x35 polipell amb repunt	30/09/2024								
				Totals		840,65				840,65

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. SERVEIS TÈCNICS

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	50	920	6250001	Mobiliari Sala de Plens	1	840,65

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. CONSUM

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1651	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	24 2746	Registrada	2024 1 3 4 9 3 22699 35		113,62				113,62

15/11/2024	AOC:185620550 dept.Consum albarà 11601 / Porta-rotllos celo bismark ref.303225 / Agenda 8" dia pàgina espiral finocam re	15/11/2024								
				Totals		113,62				113,62

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. CONSUM

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total

2024	13 2269935	493	Despeses diverses: Consum	1	113,62

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER L'OCUPACIÓ

- APLICACIÓ -	IVA deduï	- DESCOMPTES -

Número relació: F/2024/55 Full: 6

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	ble Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1736 27/11/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIÓ CORRESPONENT AL MES D'OCTUBRE 2024	D/814 31/10/2024	Registrada	2024 11 24128 2269914		242,00				242,00
F/2024/1737 27/11/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIÓ CORRESPONENT AL MES D'OCTUBRE 2024	C/814 31/10/2024	Registrada	2024 11 24102 2269913		242,00				242,00
F/2024/1680 20/11/2024	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL AOC:185941814 COMANDA MATERIAL OFICINA SEGONS FACT ADJUNTA MATERIAL ANOIA ACTIVA 2023-2024	2269 12/11/2024	Registrada	2024 11 24105 2279954		299,52				299,52
F/2024/1679 20/11/2024	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL AOC:185940973 COMANDA MATERIAL SEGONS FACT ADJUNTA PER ANOIA ACTIVA 2023/2024	2267 12/11/2024	Registrada	2024 11 24105 2279954		110,52				110,52
F/2024/1458 30/10/2024	B67556068 ICLIP SOLUCIONS D'OFICINA, SL AOC:184462810 COMANDA Material fungible per la promoció d'empreses a la jornada Speed Dating Laboral en el marc del proj	2142 01/10/2024	Registrada	2024 11 241 2269938		128,32				128,32
				Totals		1.022,36				1.022,36

IGUALADA , 12 de Desembre

de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ESTRATÈGIES PER L'OCUPACIÓ

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	11	24 10 2	226 991 3	Despeses diverses: Treball i Formació Linia A (PANP)	1	242,00
2024	11	24 10 5	227 995 4	Anoia Activa 2023-2024	2	410,04
2024	11	24 1	226 993 8	Altres despeses diverses: Nexes	1	128,32
2024	11	24 12 8	226 991 4	Despeses diverses: TIF Linia B (PRGC)	1	242,00

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

Número relació: **F/2024/56** **Full:** 9

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1681 21/11/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:185974923 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (2 serveis	24SM1153/1003022 20/11/2024	Registrada	2024 40 16 21 5 227 991 8		1.684,39				1.684,39

	mensuals) al municipi de la Torre de Claramunt								
F/2024/1670 19/11/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:185857918 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia. Adju	24SM1153/1002996 18/11/2024	Registrada	2024 40 16215 2279917		8.977,23			8.977,23
F/2024/1673 19/11/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:185857817 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia, d'ac	24SM1153/1002995 18/11/2024	Registrada	2024 40 16215 2279918		13.072,62			13.072,62
F/2024/1671 19/11/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:185857921 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia. Adj	24SM1153/1002994 18/11/2024	Registrada	2024 40 16215 2279918		128.583,66			128.583,66
F/2024/1669 19/11/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:185857809 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (4 serveis mensuals) al municipi de la Pobla de Claramunt	24SM1153/1002997 18/11/2024	Registrada	2024 40 16215 2279918		1.122,92			1.122,92
F/2024/1770 02/12/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:186805560 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia. Adj	24SM1153/1003159 02/12/2024	Registrada	2024 40 16215 2279918		128.583,66			128.583,66

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1781 02/12/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:186854541 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (4 serveis mensuals) al municipi de la Pobla de Claramunt	24SM1153/1003168 02/12/2024	Registrada	2024 40 0 16 21 5 227 991 8		1.122,92				1.122,92
F/2024/1780 02/12/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:186854538 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia. Adju	24SM1153/1003167 02/12/2024	Registrada	2024 40 0 16 21 5 227 991 7		8.977,23				8.977,23
F/2024/1772 02/12/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:186805588 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia, d'ac	24SM1153/1003163 02/12/2024	Registrada	2024 40 0 16 21 5 227 991 8		13.072,62				13.072,62
F/2024/1397 21/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183789733 CONSTRUCCIÓ I MUNTATGE ARMARI D'APORTACIÓ DE RESIDUS AL XARÓ PER L¿AJUNTAMENT DE LA POBLA DE CLARAMUNT. Ca	24SM1153/1002739 21/10/2024	Registrada	2024 40 0 16 21 5 227 991 8		3.533,20				3.533,20

F/2024/1365 16/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183535501 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (4 serveis mensuals) al municipi de la Pobla de Claramunt	24SM1153/1002650 16/10/2024	Registrada	2024 40 16215 227991 8		1.122,92				1.122,92
F/2024/1363 16/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183534106 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 6 municipis de l'Anoia. Adju	24SM1153/1002649 16/10/2024	Registrada	2024 40 16215 227991 7		10.057,43				10.057,43

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1361 16/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183533859 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia, d'ac	24SM1153/1002648 16/10/2024	Registrada	2024 40 16215 227991 8		13.072,62				13.072,62
F/2024/1396 21/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183789732 CONSTRUCCIÓ I MUNTATGE D'UNA MINI-AT PER DIPOSITAR RESIDUS AL CASTELL DE SANT MARTI DE TOUS Característiqu	24SM1153/1002740 21/10/2024	Registrada	2024 40 16215 227991 8		7.284,20				7.284,20
F/2024/1400 22/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183883691 Per la prestació del servei de deixalleria mòbil (2 serveis mensuals) al municipi de la Torre de Claramunt	24SM1153/1002804 21/10/2024	Registrada	2024 40 16215 227991 8		1.684,39				1.684,39
F/2024/1364 16/10/2024	A28541639 FCC MEDIO AMBIENTE SAU AOC:183535502 Per la prestació del servei de recollida i transport de residus municipals a 16 municipis de l'Anoia. Adj	24SM1153/1002647 16/10/2024	Registrada	2024 40 16215 227991 8		132.538,13				132.538,13

Totals	474.49 0,14				474.4 90,14

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. MEDI AMBIENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	40	16215	22799917	Servei Porta a Porta 6M	3	28.011,89
2024	40	16215	22799918	Servei Porta a Porta 16M	13	446.478,25

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMARCAL

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros

F/2024/1563 06/11/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:184968758 Albarà: AVINS24-42 del 07/10/24 / COMANDA. EXPOSICIO MODERNISME ARXIU COMARCAL DE L'ANOIA - MARTA VIVES /	FVINS2 4 48 08/10/ 2024	Registrada	2024 37 33221 2260601	AD:220240042439	571,23				571,23
				Totals		571,23				571,23

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ARXIU COMARCAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	37	33221	2260601	Reunions, conferències i cursos	1	571,23

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC, A,D	Imports Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros

F/2024/1668 19/11/2024	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:185831226 PAPER COPY2 FSC ABACUS A4 80gr 500F / BOSSA/SOBRE TRANSP.A4 CREMALLERA BLAVA / BOSSA/SOBRE TRANSP. A5 CR	9330033807 15/11/2024	Registrada	2024 36 320 2279944		290,78				290,78
F/2024/1294 02/10/2024	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:182502078 BOSSA KRAFT ABACUS 32x13x42cm. / BL. BOLIG. BIC BU3 GRIP ASSORTITS 10u / BL. BOLÍG. BIC CRISTAL 15 COLOR	9330030734 30/09/2024	Registrada	2024 36 320 2279944		205,60				205,60
				Totals		496,38				496,38

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT INTERVENTORA

RELACIÓ COMPTABLE DE FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. ENSENYAMENT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	36	320	2279944	Projectes catàleg DIBA	2	496,38

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL
GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports		Conceptes descompte	Imports	Import fac.
						Euros	Euros		Euros	Euros

F/2024/1424 28/10/2024	B67095158 AUDIOVISUAL RESOURCES, SL AOC:184289997 EQUIPAMENT DE V´DEO (- Ordinador portàtil amb software de gestió de continguts) / EQUIPAMENT DE SO (-	AR24 142 28/10/2024	Registrada	2024 10 43005 2279955		459,80				459,80
F/2024/1760 29/11/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:186659499 còpies identificadors	5973 29/11/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		3,03				3,03
F/2024/1759 29/11/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:186659191 127 còpies A.4 color 250gr / 8 còpies A.5 color 250gr / 5 còpies A.5 etiquetes	5972 29/11/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		101,81				101,81
F/2024/1718 27/11/2024	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA AOC:186371376 Campanyes a xarxes socials Artisania 2 Tallers Oberts 200 ¿, 1 ExperiLncia Artesana 100 ¿, 2 Fira Singular	1424 26/11/2024	Registrada	2024 10 43005 2279955		544,50		2024 20003 Base Imponible % Descuento:	67,50 450,00 15,00	544,50
F/2024/1762 29/11/2024	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA AOC:186670779 Campanyes xxss Anoia Turisme: familia, estiu, ebike, desembre, castells	1425 29/11/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		605,00		2024 20003 Base Imponible % Descuento:	75,00 500,00 15,00	605,00
F/2024/1763 29/11/2024	47105720H SANDRA AYMERICH GARCIA AOC:186652653 Servei de comunicació novembre | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pà	104 29/11/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		1.452,00		2024 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1764 29/11/2024	47105720H SANDRA AYMERICH GARCIA AOC:186653989 Servei de comunicació desembre | Anoia Turisme - Seguiment del pla de comunicació - Actualització de la pà	105 29/11/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		1.452,00		2024 20003 Base Imponible % Descuento:	180,00 1.200,00 15,00	1.452,00
F/2024/1393 21/10/2024	B08818189 PUBLICACIONS ANOIA, S.L. AOC:183804050 3x4 Interior Diari (DIARI) 146,8 mm x 183,5 mm 11/10/2024 FIRA SINGULAR DE CULTURA I ARTESANIA COPONS	F20242916 15/10/2024	Registrada	2024 10 4300 5 2279955		242,00				242,00
F/2024/1701 22/11/2024	B08818189 PUBLICACIONS ANOIA, S.L. AOC:186115557 3x4 Interior Diari (DIARI) (Rental) 146,8 mm x 183,5 mm 08/11/2024 TALLERS OBERTS	F20243159 15/11/2024	Registrada	2024 10 4300 5 2279955		242,00				242,00
F/2024/1515 05/11/2024	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:184795526 04.10.2024-Que Fem-QFEM - CONSELL COMARCAL ANOIA- ESCAPES (04.10.2024-Que Fem-QFEM - CONSELL COMARCAL ANO	3030149034 31/10/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		726,00				726,00
F/2024/1536 06/11/2024	B08936643 GODO STRATEGIES, SLU AOC:184912055 04.10.2024-Lv Digital-CONSELL COMARCAL ANOIA-BC QF- (04.10.2024-Lv Digital-CONSELL COMARCAL ANOIA-BC QF-	3030150627 31/10/2024	Registrada	2024 10 432 2279937		484,00				484,00

Totals	6.31 2,14			50 2, 50	6.31 2,14

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. PROMOCIÓ COMARCAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	10	43005	2279955	Anoia en Transició	4	1.488,30
2024	10	432	2279937	Projectes Turisme	7	4.823,84

IGUALADA , 12 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. BENESTAR SOCIAL

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros

F/2024/1774 02/12/2024	49186662N	LAURA RIBAS CAELLES	01/2024 18/11/2024	Registrada	2024 3 3 23 10 8 2269927		590,00		2024	20003 Base Imponible % Descuento:	88,50 590,00 15,00	590,00
F/2024/1773 02/12/2024	49186662N	LAURA RIBAS CAELLES	002/2024 02/12/2024	Registrada	2024 3 3 23 10 8 2269927		520,00		2024	20003 Base Imponible % Descuento:	78,00 520,00 15,00	520,00
					Totals		1.110,00				166,50	1.110,00

IGUALADA ,17 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. BENESTAR SOCIAL

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024 33 23108 2269927	Altres despeses diverses: VDSM	2	1.110 ,00

IGUALADA ,17 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. JOVENTUT

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1358 15/10/2024	A78520293 REALE SEGUROS GENERALES, SA AOC:183415256 Poliza: 1021400001991 Recibo: 690031271109 F.Efect.Rbo: 15/10/2024 F.Vto.Rcb: 15/10/2025 Riesgo: EL ESPECI	690031271109 03C 0613 01/10/2024	Registrada	2024 39 2313 0 22400 05		384,78				384,78
F/2024/1887 17/12/2024	F08226714 ABACUS S.C.C.L. AOC:188067331 AVENTUREROS AL TREN (EUROPA) / LOGIQUEST ¡AVENTUREROS AL TREN! / LOTERIA AUTOMATICA 48 cartrons / DIXI	9330035963 15/12/2024	Registrada							484,34
				Totals		384,78				869,12

IGUALADA ,17 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. JOVENTUT

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación	Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024 39 23130 2240005	Assegurança vehicle de Joventut	1	384,78

IGUALADA ,17 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1630	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL	24/2529	Registrada	2024 0 0 92 00 1 2200 002		39,49				39,49
13/11/2024	AOC:185428920 Albarà 10285 / Bolis amb caputxó blau dequa / Cintes correctores dequa / Packs 3 blocs post-it dequa 40x50	31/10/2024								

F/2024/1627 07/11/2024	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L. PERIODE DE FACTURACIÓ DEL 31-10-24 AL 31-12-24 (60 DIES)	241454 31/10/2024	Registrada	2024 00 920 2270001 2024 00 9200 1 2270002 2024 00 9200 2 2270003		261,36 210,54 1.132,56				1.604,46
F/2024/1618 13/11/2024	B66669813 PAPERERIA CODORNIU, SL AOC:185384094 Recanvis agenda din a-5 setmana vaista sense espiral miquelrius / Agenda din a-5 Segovia Dohe / Paquets 50	24 2528 31/10/2024	Registrada	2024 00 920 2200001		1.076,92				1.076,92
F/2024/1257 25/09/2024	B66810730 TALLER CRISTOBAL TERRON SL AOC:182006825 Canviar condensador, ajustar motor i greixar persina enrotllable. / material / Ma d'obra	1610 16/09/2024	Registrada	2024 00 9200 1 2120004		228,69				228,69
F/2024/1639 14/11/2024	A28119220 SEGUROS CATALANA OCCIDENTE, SA AOC:185492345 TOTAL PRIMA DE LA FACTURA APSN000202400003826 / TOTAL I.P.S. DE LA FACTURA APSN000202400003826 / TO	APSN000202400003826 13/11/2024	Registrada	2024 00 920 1620501		1.651,22				1.651,22

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1584 07/11/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:185077165 Albarà: AVGAV24-6261 del 11/10/24 / PLA¨A SANT MIQUEL / SAC SCOTTEX WC PACK AHORRO 4X32 ROTLLOS. / AMBIENT	FV24 2331 31/10/2024	Registrada	2024 00 920 2211001 2024 00 9200 1 2211003		96,16 87,92				184,08
F/2024/1583 07/11/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:185075566 Albarà: AVGAV24-6525 del 28/10/24 / COMANDA: PL. SANT MIQUEL / CAIXA TOV. ZZ AMOOS 20 PAQ. TPL20200 LIMSA	FV24 2330 31/10/2024	Registrada	2024 00 920 2211001		260,62				260,62
F/2024/1585 09/11/2024	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:185149689 PERIODO (Noviembre) ( ) / ABONO 24 H CONSELL COMARCAL ( )	CRE 2401839 05/11/2024	Registrada	2024 00 920 2020001		685,65				685,65
F/2024/1511 05/11/2024	08925745C NURIA ASANZA IZQUIERDO AOC:184730139 RD1373/2003 - Art. 68 Procedimiento de Reintegro por alcance	10/2024 21/10/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		999,93				999,93
F/2024/1735 27/11/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL FACTURACIÓ CORRESPONENT AL MES D'OCTUBRE 2024	A/814 31/10/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		1.893,77				1.893,77
F/2024/153	A08539165 EDICIONS	2024P0002176	Registrada	20 0 9 2200		302,50				302,50

5 06/11/2024	INTERCOMARCALS, S.A. AOC:184928744 Campaæa / Anuncio: Consell Comarcal de l Anoia - Soporte: RE7 - MONOGRAFICOS ENCARTADOS ED. GRAL - Product	31/10/2024		24 0 2 0 101						

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1685	B08818189 PUBLICACIONS ANOIA, S.L.	F20243176	Registrada	2024 0 1 91 21 2260 201		302,50				302,50
21/11/2024	AOC:186025362 5x8 Interior Diari (DIARI) 250 mm x 370 mm 15/11/2024 Publireportatge : El compromís del Consell Comarcal	20/11/202 4								
F/2024/1492	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL.	2891247	Registrada	2024 0 0 92 0 2210 501 2024 0 0 92 002 2210 502		336,34 96,09				432,43
04/11/2024	AOC:184707297 Botellón de agua 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1 08700 IGUALADA / Botellón de agua 020952 PZA. SANT M	22/10/2024								
F/2024/1491	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL.	2949015	Registrada	2024 0 0 92 0 2210 501 2024 0 0 92 002 2210 502		306,78 80,08				386,86
04/11/2024	AOC:184701497 Botellón de agua 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1 08700 IGUALADA / Botellón de agua 020952 PZA. SANT M	31/10/2024								
F/2024/1490	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL	IFC2411-06768	Registrada	2024 0 0 92 0 2270 601		339,81				339,81
04/11/2024	AOC:184687843 Disciplines TØcniques del Servei de Prevenció / Quota Vigilancia de la Salut Colectiva	28/10/2024								
F/2024/1723	A78520293 REALE SEGUROS GENERALES, SA	69003181412403C 0613	Registrada	2024 0 0 92 0 2240 001		735,04				735,04

27/11/2024	AOC:186399869 Poliza: 8211900023635 Recibo: 690031814124 F.Efect.Rbo: 27/11/2024 F.Vto.Rcb: 27/11/2025 Riesgo: PZ SANT M	01/11/2024								

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1834 10/12/2024	46583657D CAROLA MARCH RIBA AOC:187543021 15 impressions dossiers + espiral	6014 10/12/2024	Registrada	2024 00 920 2269901		239,23				239,23
F/2024/1812 05/12/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:187304312 Albarà: AVGAV24-6833 del 15/11/24 / COMANDA No SANT CARLES 28-34 / SAC SCOTTEX WC PACK AHORRO 4X32 ROTLLOS	FV24 2908 30/11/2024	Registrada	2024 00 920 2211001		414,28				414,28
F/2024/1811 05/12/2024	B64681190 DROGUERIA RIBA, SL AOC:187304030 Albarà: AVIGU24-2124 del 21/11/24 / OXIPRO ANTIOX NEGRO SATIN 750 ML. JOTUN / DISOLVENTE UNIVERSAL 500 ML.	FV24 2909 30/11/2024	Registrada	2024 00 920 2219901		31,21				31,21
F/2024/1800 04/12/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:187132549 Disciplines TØcniques del Servei de Prevenció / Quota Vigilancia de la Salut Colectiva	IFC2412-01107 29/11/2024	Registrada	2024 00 920 2270601		339,81				339,81
F/2024/1821 10/12/2024	B73454134 ACVIL APARCAMIENTOS, SL AOC:187506464 PERIODO (Diciembre) ( ) / ABONO 24 H	CRE 2402038 03/12/2024	Registrada	2024 00 920 2020001		685,65				685,65

	CONSELL COMARCAL ( )									

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	- APLICACIÓ - Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	IVA deduïble Euros	- DESCOMPTES - Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1804	B06304984 CULLIGAN WATER SPAIN SL.	2971392	Registrada	2024 00 92002 2210502		64,06				374,29
				2024 00 920 2210501		256,26				
				2024 00 920 2269901		53,97				
04/12/2024	AOC:187097310 Vasos celulosa 50 uds. 020952 PZA. SANT MIQUEL, 5, PLANTA 1 08700 IGUALADA / Botellón de agua 020952 PZA.	30/11/2024								
F/2024/1835	46776869K JUBERT RUIZ, IMMA	1440	Registrada	2024 01 9121 2279924		1.318,90		2024 20003 Base Imponible % Descuento:	163,50 1.090,00 15,00	1.318,90
10/12/2024	AOC:187500499 Comunicació, premsa i protocol institucional CCA (xxss, 8 notes de premsa, ple i CA, repor mediambient, ni	10/12/2024								
F/2024/1869	B65208357 CENTRO DE LIMPIEZAS IGUALADA, S.L.	1 241618	Registrada	2024 00 92001 2270002		348,48				1.393,92
				2024 00 92002 2270003		1.045,44				
11/12/2024	NETEJA NOVEMBRE SANT CARLES I ATC	30/11/2024								
F/2024/1840	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL	IF2410-03418	Registrada	2024 00 920 2270601		38,00				38,00
11/12/2024	AOC:187606634 1 Rms realizados el día 16-10-2024	18/10/2024								
F/2024/1841	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL	IF2409-00499	Registrada	2024 00 920 2270601		38,00				38,00

11/12/2024	AOC:187606779 1 Rms realizados el día 03-09-2024	09/09/2024								
F/2024/1842 11/12/2024	B06290241 VITALY HEALTH SERVICES SL AOC:187606862 1 Rms realizados el día 05-11-2024	IF2411-01132 20/11/2024	Registrada							38,00

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

				- APLICACIÓ -			IVA deduïble	- DESCOMPTES -		
Núm. Entrada Data registre	Cognoms i nom o raó social Text explicatiu	Núm. doc. Data doc.	Situació Grup Factura	Any Org. Prog. Econ. Projecte	RC,A,D	Imports Euros	Euros	Conceptes descompte	Imports Euros	Import fac. Euros
F/2024/1870 10/12/2024	B60995867 GUMA ASSESSORAMENT I GESTIO, SL NÒMINES NOVEMBRE	938 30/11/2024	Registrada	2024 0 0 920 22706 01		3.229,73				3.229,73
				Totals		19.226,99			163,50	19.264,99

IGUALADA , 18 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA

RELACIÓ
COMPTABLE DE
FACTURES

FACTURES EN OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ DEP. R¨GIM INTERN

RESUMEN DE LA APLICACIÓN

Aplicación				Descripción	Nº Facturas	Importe Total
2024	00	92001	2120004	Edificis i altres construccions	1	228,69
2024	00	92001	2200002	Ordinari no inventariable ATC	1	39,49
2024	00	92001	2211003	Productes de neteja i sanejament	1	87,92
2024	00	92001	2270002	Neteja i lavabo	2	559,02
2024	00	92002	2210502	Productes alimentaris c/ Sant Carles	3	240,23
2024	00	92002	2270003	Neteja i lavabo	2	2.178,00
2024	00	920	1620501	Assegurances	1	1.651,22
2024	00	920	2020001	Lloguer aparcaments	2	1.371,30
2024	00	920	2200001	Material d'oficina no inventariable	1	1.076,92
2024	00	920	2200101	Premsa, revistes, llibres i subscripcions	1	302,50
2024	00	920	2210501	Productes alimentaris	3	899,38
2024	00	920	2211001	Productes de neteja i sanejament	3	771,06
2024	00	920	2219901	Altres subministraments	1	31,21
2024	00	920	2240001	Assegurances	1	735,04
2024	00	920	2269901	Altres despeses diverses	2	293,20
2024	00	920	2270001	Neteja i endreça	1	261,36
2024	00	920	2270601	Assessorament tŁcnic i juridic	8	6.917,05
2024	01	9121	2260201	Publicitat Institucional	1	302,50
2024	01	9121	2279924	Programes de PresidŁncia	1	1.318,90

IGUALADA , 18 de Desembre de 2024

MARIA ISABEL VIDAL GIBERT
INTERVENTORA