

Ref. Exp: 00312024
Àrea: Secretaria
Data: 30.01.2024
Assumpte: Expedient ple ordinari 30.01.2024

**ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE ORDINARI DEL CONSELL COMARCAL
DE 30 DE GENER DE 2024**

A la seu del Campus Motor Anoia, el dia 30 de gener de 2024 i prèvia convocatòria realitzada en legal forma a tots els consellers, es constitueix el Ple ordinari del Consell Comarcal de l'Anoia sota la presidència de la vicepresidenta Sra. Noemí Trucharte Cervera, amb l'assistència dels vicepresidents/tes senyors/es Santi Broch Miquel, Sandra Fernández Cuadra, Josep Llopart Gardela i Daniel Gutiérrez Espartero i dels consellers/eres senyors/es Jordi Servitje Turull, Jordi Baron Escriche, Jaume Riba Bayo, Angel Farré Carulla, Maria dels Àngel Lores Otzet, Bàrbara Pons Bartrolí, Rafael Galván Rodríguez, Josep Casulleras Closa, Aaron Alcázar Gutiérrez, Joaquim Roca Martí, Carme González Anjauma, Jordi Gamero Parra, Josep Lluís Gorgori González, Joan Serra Muset, Mireia Sabaté Balada, Roger Vázquez Claravalls, Raquel Calsina Galan, Abel Martos Rozas, Yolanda Ruíz Baena, Imma Palet Rubió, Lourdes Oliveras Vives, Pere Masana Nadal, Vanessa Garcia Ribera, Pau Ortínez Martí, Alexandre M. Talán Franco, Francisco Javier Rodríguez Llamas i Jordi Bòria Taixé. Estela Sans Claramunt, interventora, a més del Secretari.

*Excusen la seva absència el/s conseller/s: Jordi Parcerisas Valls
No excusen la seva absència el/s conseller/es:*

Constatada l'assistència dels consellers/es descrita a l'encapçalament i l'existència del quòrum suficient, el president obre la sessió quan són les 18.30 hores, procedint-se per part del secretari a la lectura dels assumptes que componen l'ordre del dia.

ORDRE DEL DIA

1.-Aprovació de l'acta de la sessió anterior

Se sotmet a la consideració del Ple l'acta de la sessió ordinària de data 19/12/2023

Intervencions: No n'hi ha.

L'acta s'aprova per unanimitat dels assistents.

2.- Despatx de Presidència.

No n'hi ha

3.- Ratificació Decret Presidència 05042023 de data 21 de desembre de 2023

S'incorporen a la sessió els Srs. Joan Serra i Jordi Servitge.

Diu el decret a ratificar,

DECRET DE PRESIDÈNCIA

ANTECEDENTS DE FET

1.- Mitjançant acord de Ple, en sessió ordinària de data 31/10/2023, es va adoptar l'acord pel que s'aprovava la minuta del conveni amb els Ajuntaments dels municipis de Capellades, La Torre de Claramunt, Vallbona d'Anoia, Els Hostalets de Pierola i Cabrera d'Anoia per dur a terme l'encàrrec de gestió Anoia Activa 2023.

2.- Vist l'informe de subsanació interna per error material emès per la Cap de l'Àmbit d'Estratègies per a l'Ocupació de data 29/11/2023 en el que exposa:

“ANTECEDENTS

PRIMER: Atès que mitjançant acord de Ple en sessió ordinària de data 31 d'octubre de 2023 va adoptar-se, el següent acord:

“PRIMER: Aprovar la minuta del conveni amb els ajuntaments de Capellades, la Torre de Claramunt, Vallbona d'Anoia, els Hostalets de Pierola i Cabrera d'Anoia per l'encàrrec de gestió Anoia Activa 2023, que literalment diu:

TERCER.- Reconèixer els Drets reconeguts a nom dels ajuntaments que es relacionen a càrrec del concepte d'ingrés 11/450.86 del pressupost d'ingressos, supeditat a la signatura dels convenis per part de les respectives Corporacions municipals.”

EXOSO

PRIMER: que es va detectar un error de transcripció en el número de partida:

- Partida errònia: 11/450.86

- Partida correcta: 11/462.57 “

FONAMENTS DE DRET

1.- L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques (en endavant LPACAP) estableix que les Administracions Públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

2.- L'article 39.3 de la referida LPACAP disposa que excepcionalment es pot atorgar eficàcia retroactiva als actes quan es dictin en substitució d'actes anul·lats, així com quan produeixin efectes favorables a l'interessat, sempre que els supòsits de fet necessaris ja existissin en la data a la qual es retrotregui l'eficàcia de l'acte i aquesta no lesioni drets o interessos legítims d'altres persones.

En consideració als anteriors antecedents i fonaments, aquesta Presidència, en ús de les facultats conferides per la vigent legislació de règim local,

RESOL:

Primer.- ESMENAR l'error material existent en el tercer punt de l'acord aprovat pel Ple en sessió ordinària de data 31/10/2023, concretament:

En el sentit que on diu:

“ Tercer.- Reconèixer els Drets reconeguts a nom dels ajuntaments que es relacionen a càrrec del concepte d'ingrés 11/450.86 del pressupost d'ingressos, supeditat a la signatura dels convenis per part de les respectives Corporacions municipals.”

Ha de dir:

“ Tercer.- Reconèixer els Drets reconeguts a nom dels ajuntaments que es relacionen a càrrec del concepte d'ingrés 11/462.57 del pressupost d'ingressos, supeditat a la signatura dels convenis per part de les respectives Corporacions municipals.”

Segon.- ATORGAR eficàcia retroactiva al present Decret de conformitat amb l'article 39.3 de la LPACAP.

Tercer.- RATIFICAR la present resolució en la primera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació al lloc i data indicat.

Jordi Parcerisas Valls

President

Igualada, a la data de la signatura

S'explica pel Sr. Jose Lluís Gorgori.

Es ratifica per unanimitat dels assistents.

4.- Ratificació Decret Presidència 05252023 de data 21 de desembre de 2023

Diu el decret a ratificar,

Vist l'informe de data 27 de desembre de 2023 emès per la Cap del Departament de Benestar Social i Atenció a la ciutadania on exposa:

“Atès que en data dotze de juliol de 2022 el Govern de la Generalitat autoritza al Departament de Drets Socials a realitzar una despesa amb càrrec a pressupostos d'exercicis futurs, per un import total d'1.385.081.202,93 euros, per al finançament del Contracte Programa 2022-2025 amb els ajuntaments de més de 20.000 habitants, consells comarcals i altres ens supramunicipals, en matèria de serveis socials i altres programes relatius a la protecció social. En data dotze de juliol de 2022, el Govern de la Generalitat autoritza les subvencions excloses de concurrència pública a 109 ens locals per un import total de 324.661.926,52 euros.

Atès que en data 15 de setembre de 2022 es va rebre el Contracte Programa 2022-25, signat per la Consellera de Drets Socials, entre el Departament de Drets Socials de la Generalitat i el Consell Comarcal de l'Anoia, amb l'objecte d'articular la col·laboració entre ambdues institucions en matèria de serveis socials i d'altres programes relatius al benestar social segons preveu el Pla Estratègic de Serveis Socials vigent.

Atès que en data 20 de desembre de 2023 aquest Consell Comarcal ha rebut, mitjançant registre d'entrada E-011748-2023, nota informativa sobre la signatura de l'addenda primera 2023-2025 del conveni del contracte programa 2022-2025, on s'anuncia que el Departament de Drets socials traslladarà en breu una addenda primera (2023-2025) del conveni del Contracte Programa i sol·licita la seva signatura com a màxim el 28 de desembre. La nota informa que, ateses les dificultats de verificació i fiscalització de les justificacions del CP 2022 de fitxes tipus subvenció, l'addenda introdueix millores per facilitar la justificació de les anualitats 2023-2024-2025.

Atès que en data 21 de desembre, la Federació de municipis de Catalunya ha traslladat la següent informació:

*“Benvolgut alcalde / benvolguda alcaldessa,
Benvolgut president / benvolguda presidenta,*

Com bé deveu saber, el Departament de Drets Socials (DSO) ens va remetre a les Entitats Municipalistes (FMC i ACM) el passat dia 13 de desembre, una proposta de l'esborrany de l'addenda

primera (2023-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025, en matèria de drets socials i altres programes relatius al benestar social.

Les EEMM havíem de donar el vist i plau abans del dia 15 de desembre. Tant l'ACM com l'FMC vàrem fer arribar al Secretari General del Departament de Drets Socials (DSO) que aquests terminis eren totalment inviablès per fer una anàlisi detallada i precisa d'un tema tan complex. A banda, els òrgans de govern de les nostres entitats hi havien de donar el seu vistiplau.

Després que la proposta fos sotmesa a debat en els corresponents òrgans de les dues entitats municipalistes, aquestes han traslladat al SG del Departament de Drets Socials les consideracions següents:

- 1. Que es valora positivament les millores incloses en aquesta proposta d'addenda primera com són: el traspàs de determinades fitxes tipus subvenció a transferència; l'autorització d'una desviació pressupostària del 20% per les fitxes tipus subvenció; i l'autorització de la subcontractació, atès que amb el redactat vigent del contracte programa, per error no es va preveure i podria comportar la revocació de les subvencions executades a través de tercers.*
- 2. Els terminis que ens han ofert des del Departament no han permès ni una anàlisi acurada dels documents ni haver-ho compartit amb vosaltres.*
- 3. Que els ens locals veuen dificultats en poder signar l'addenda abans del dia 31 de desembre perquè els mecanismes interns per executar-ho són cada cop més complexes i requereixen informes dels tècnics que ho avalin.*
- 4. Que no s'ha tingut temps material per avaluar l'impacte que suposarà per al món local l'adhesió de les noves Fitxes en el CP (Fitxa 1.11 sobre el finançament de la targeta d'aliments (programa FSE + bàsic) i la Fitxa de Transformació digital: wSocial i visor) i la inclusió de finançament del FSE +, a partir de l'any 2024, per a la fitxa 19 SEIA.*

És per tot això, que les dues entitats municipalistes hem traslladat al Sr. Oriol Amorós, secretari general del Departament de Drets Socials, la voluntat d'arribar a acords que beneficiïn a totes les parts implicades, però des del consens i amb els terminis que pertoca.

Aquesta proposta de treball conjunt ha estat acceptada per part del Departament i abordarem pròximament les qüestions esmentades en el punt 4.

Sabem que el Departament ja us ha tramès una primera informació, però volíem compartir amb vosaltres el procés que ha seguit aquesta proposta d'addenda”.

Atès que en data 21 de desembre de 2023 l'Associació Catalana de municipis ha traslladat la següent informació:

“Benvolgut/da.

Com bé deveu saber, el Departament de Drets Socials (DSO) ens va remetre a les Entitats Municipalistes (FMC i ACM) el passat dia 13 de desembre, una proposta de l'esborrany de l'addenda primera (2023-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025, en matèria de drets socials i altres programes relatius al benestar social.

Les EEMM havíem de donar el vistiplau abans del dia 15 de desembre. Tant l'ACM com la FMC vàrem fer arribar al Secretari General del Departament de Drets Socials (DSO) que aquests terminis eren totalment inviablès per fer una anàlisi detallada i precisa d'un tema tan complex. A banda, els òrgans de govern de les nostres entitats hi havien de donar el seu vistiplau.

Després que la proposta fos sotmesa a debat en els corresponents òrgans de les dues entitats municipalistes, aquestes han traslladat al SG del Departament de Drets Socials les següents consideracions:

- 1. Que es valora positivament les millores incloses en aquesta proposta d'addenda primera com són: el traspàs de determinades fitxes tipus subvenció a transferència; l'autorització d'una desviació pressupostària del 20% per les fitxes tipus subvenció; i l'autorització de la subcontractació atès que amb el redactat vigent del contracte programa per error no es va preveure i podria comportar la revocació de les subvencions executades a través de tercers.*
- 2. Els terminis que ens han ofert des del Departament no han permès ni una anàlisi acurada dels documents ni haver-ho compartit amb vosaltres.*
- 3. Que els ens locals veuen dificultats en poder signar l'addenda abans del dia 31 de desembre perquè els mecanismes interns per executar-ho són cada cop més complexes i requereixen informes dels tècnics que ho avalin.*
- 4. Que no s'ha tingut temps material per avaluar l'impacte que suposarà per al món local l'adhesió de les noves Fitxes en el CP (Fitxa 1.11 sobre el finançament de la targeta d'aliments (programa FSE + básico) i la Fitxa de Transformació digital: wSocial i visor) i la inclusió de finançament del FSE +, a partir de l'anualitat 2024, per a la fitxa 19 SEIA.*

És per tot això, que les dues entitats municipalistes hem traslladat al Sr. Oriol Amorós, secretari general del Departament de Drets Socials la voluntat d'arribar a acords que beneficien a totes les parts implicades, però des del consens i amb els terminis que pertoca. Aquesta proposta de treball conjunt ha estat acceptada per part del Departament i abordarem pròximament les qüestions esmentades en el punt 4.

Sabem que el Departament ja us ha tramès una primera informació, però volíem compartir amb vosaltres el procés que ha seguit aquesta proposta d'addenda. "

Atès que en data 22 de desembre de 2023, mitjançant registre d'entrada E-011904-2023, el Departament de Drets Socials ha traslladat el contingut íntegre de l'addenda, que s'annexa al present informe, i sol·licita el seu retorn signat abans del 29 de desembre de 2023.

Es fa constar en aquest informe que el termini establert impossibilita una anàlisi adequada i exhaustiva del contingut de l'addenda.

Vist, però, que:

- Les entitats que agrupen als ens locals de Catalunya valoren positivament les millores incloses.
- Cal tenir en compte l'esperit de cooperació i col·laboració que es desprèn del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal de l'Anoia en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social, del qual es pressuposa l'objectiu de beneficiar els programes i serveis en qualsevol proposta de modificació que traslladin les administracions signants.

Amb l'objectiu que el Consell Comarcal de l'Anoia pugui beneficiar-se de les possibles millores en la justificació de 2023 que aquesta addenda pugui comportar, s'informa favorablement la tramitació per la via d'urgència, mitjançant Decret de Presidència, de l'addenda primera 2023-25 del conveni del contracte programa 2022-2025, amb l'observació que aquesta signatura quedarà condicionada a la seva ratificació per part de l'òrgan competent."

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Vist allò que estableix l'art. 53 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC; el DL 4/2003 (TR Llei 4/1987 de 4 d'abril reguladora de l'organització comarcal de Catalunya); els articles 47 a 52 de la Llei 40/15, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; els articles 108 a 112 de la Llei 26/10, de 3 d'agost, LRJPAPC i els articles 303 i següents del ROAS, i l'article 5.c del ROC

RESOLC:

Primer.- ASSUMIR per urgència la competència per aprovar convenis.

Segon.- APROVAR l'addenda primera (2023-2025) del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i el Consell Comarcal de l'Anoia en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social que consta a l'annex.

TERCER- NOTIFICAR als interessats, el present acord.

QUART- RATIFICAR la present resolució en la primera sessió plenària que se celebri.

CINQUÈ.- DONAR COMPTE del present decret en la propera sessió plenària que se celebri.

Ho mana i signa el Sr. President de la corporació a la ciutat d'Igualada.

Jordi Parcerisas Valls
President
Igualada, a la data de la signatura

S'explica per la Sra. Sandra Fernández.

Es ratifica per unanimitat dels assistents.

5.- Decrets de Presidència

Es dona compte dels següents decrets de Presidència:

Núm. Decret	Extracte	Expedients
DEC-0001-2024	DEC 00072024 Canvis municipi referència professionals Benestar Social 05012024	1484-0007/2024
DEC-0002-2024	DECRET PRORROGA PERSONAL	1461-0003/2024
DEC-0003-2024	DEC 2024 01 09 DECRET ADMESOS-EXCLOSOS PROVISIONAL E-10 09012024	1458-0041/2023
DEC-0004-2024	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT1020-23	2527-1020/2023
DEC-0005-2024	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1004-23	2527-1004/2023
DEC-0006-2024	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1022-23	2527-1022/2023
DEC-0007-2024	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1053-23	2527-1053/2023
DEC-0008-2024	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1021-23	2527-1021/2023
DEC-0009-2024	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1055-23	2527-1055/2023

DEC-0010-2024	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1042-23	2527-1042/2023
DEC-0011-2024	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1039-23	2527-1039/2023
DEC-0012-2024	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1023-23	2527-1023/2023
DEC-0013-2024	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1047-23	2527-1047/2023
DEC-0014-2024	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1193-23	2527-1193/2023
DEC-0015-2024	PRÒRROGA NOMENAMENT ADMINISTRATIU INTERVENCIÓ	1461-1307/2023
DEC-0016-2024	INDEMNITZACIONS GRUPS POLÍTICS DESEMBRE 2023	1516-0012/2023
DEC-0017-2024	INDEMNITZACIONS CONSELLERS DESEMBRE 2023	1516-0012/2024
DEC-0018-2024	CONTRACTE AUXILIAR ADMINISTRATIU SEAIA	1470-1298/2023
DEC-0019-2024	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1197-23	2527-1197/2023
DEC-0020-2024	INDEMNITZACIONS MEMBRES TRIBUNAL E/13/2022	1458-0044/2023
DEC-0021-2024	INDEMNITZACIONS MEMBRES TRIBUNAL S.SOCIALS I SIAD	1458-0029/2023
DEC-0471-2023	CONVOCATÒRIA CONSELL PRESIDÈNCIA DESEMBRE 2023	1032-1221/2023
DEC-0472-2023	CONVOCATÒRIA COMISSIONS INFORMATIVES DESEMBRE 2023	1032-1221/2023
DEC-0473-2023	CONVOCATORIA JTA PORTAVEUS DESEMBRE 2023	1032-1221/2023
DEC-0474-2023	MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 11-2023	1627-1256/2023
DEC-0475-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1017-23	2527-1017/2023
DEC-0476-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 969-23	2527-0969/2023
DEC-0477-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 971-23	2527-0971/2023
DEC-0478-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 951-23	2527-0951/2023
DEC-0479-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 101123	2527-1011/2023
DEC-0480-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1044-23	2527-1044/2023
DEC-0481-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1014-23	2527-1014/2023
DEC-0482-2023	NOMENAMENT PERSONAL DINAMITZADOR	1461-1033/2023
DEC-0483-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1027-23	2527-1027/2023
DEC-0484-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 966-23	2527-0966/2023
DEC-0485-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 983-23	2527-0983/2023
DEC-0486-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 970-23	2527-0970/2023
DEC-0487-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1009-23	2527-1009/2023
DEC-0488-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1038-23	2527-1038/2023
DEC-0489-2023	DECRET CONTRACTACIO PERSONAL PROGRAMA TIF joves 13122023	2637-0930/2023
DEC-0490-2023	CONTRACTACIÓ PERSONAL PROGRAMA TIF ACOL	2637-0147/2023
DEC-0491-2023	ESMENA DECRET 0474 MODIFICACIÓ DE CRÈDIT NÚM. 11-23	1627-1256/2023
DEC-0492-2023	PAGAMENT DIETES PRESIDENT	1516-0853/2023
DEC-0493-2023	CONVOCATÒRIA PLE ORDINARI DESEMBRE 2023	1032-1221/2023
DEC-0494-2023	DEC 2023 DECRET NOMENAMENT AUX ADMIN REGIM INTERN 14122023	1461-1267/2023
DEC-0495-2023	Decret facts omissio desembre 2023	1756-1271/2023
DEC-0496-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1111-23	2527-1111/2023
DEC-0497-2023	CONTRACTACIÓ TÈCNIC AUXILIAR INFORMÀTIC	1461-1269/2023
DEC-0498-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT1113-23	2527-1113/2023
DEC-0499-2023	NÒMINES PAGA EXTRA NADAL PERSONAL CCA	1510-1281/2023
DEC-0500-2023	RECONeixEMENT COBRAMENT EXPEDIENTS SANCIONADORS MEDI AMBIENT	3099-0202/2023
DEC-0501-2023	APROVACIÓ JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT AJUT IFE AJUNTAMENT DE MASQUEFA	2240-0027/2023
DEC-0502-2023	NÒMINES PAGA EXTRA DESEMBRE 2023 PLANS OCUPACIÓ	1510-1282/2023

DEC-0503-2023	PRÒRROGA CONTRACTACIÓ TÈCNIC TURISME	1461-0857/2023
DEC-0504-2023	DECRET D'ESMENA NÚMERO DE PARTIDA	1375-0765/2023
DEC-0505-2023	AMPLIACIÓ JORNADA LABORAL TÈCNIC MEDIACIÓ	1497-1274/2023
DEC-0506-2023	LIQUIDACIONS AJUNTAMENTS SERVEIS TÈCNICS OCTUBRE-NOVEMBRE 2023	3099-1289/2023
DEC-0507-2023	CONCESSIÓ DIRECTA AUS MASQUEFA 2023	2883-1273/2023
DEC-0508-2023	ACCEPTACIÓ SUBVENCIÓ PROGRAMA ORIENTA-SOC ORIENTA	2637-1043/2023
DEC-0509-2023	PRÒRROGA CONTRACTE AUX. ADM. INTERVENCIÓ	1461-0629/2023
DEC-0510-2023	AMPLIACIÓ JORNADA LABORAL TÈCNIC MEDIACIÓ	1497-1240/2023
DEC-0511-2023	PRÒRROGA NOMENAMENT TÈCNIC PROMOCIÓ COMARCAL	1461-0236/2023
DEC-0512-2023	PRÒRROGA CONTRACTE INTEGRADORA SOCIAL UNITAT VELLESA	1461-1288/2023
DEC-0513-2023	PRÒRROGA PERSONAL DEPARTAMENT OCUPACIÓ I NOMENAMENT AUX. ADMINISTRATIU	1461-1249/2023
DEC-0514-2023	CONTRACTE MENOR SUBMINISTRAMENT LOTS NADAL	1405-1284/2023
DEC-0515-2023	PRÒRROGA NOMENAMENT AUX. ADMINISTRATIU DEP. BENESTAR SOCIAL	1461-0740/2023
DEC-0516-2023	APROVACIÓ LIQUIDACIONS AJUNTAMENTS SETEMBRE-OCTUBRE 2023	2126-1301/2023
DEC-0517-2023	NOMENAMENT EDUCADORA AMBIENTAL	1461-1242/2023
DEC-0518-2023	DEC 2023 12 21 Decret XX-23 nòmines desembre PO 2023 22122023	1510-1286/2023
DEC-0519-2023	Decret presidència_ aprovació factures	1657-1306/2023
DEC-0520-2023	DEC Decret XX-23 nòmines DESEMBRE 2023 22122023	1510-1285/2023
DEC-0521-2023	CONCESSIÓ AUS CAIXA FIXA 6	2883-1304/2023
DEC-0522-2023	CONCESSIÓ AUS T5	2883-1305/2023
DEC-0523-2023	Decret MC 12-2023	1627-1312/2023
DEC-0524-2023	PRÒRROGA CONTRACTE PERSONAL SEAIA	1461-1293/2023
DEC-0525-2023	APROVACIÓ ADDENDA CONTRACTE PROGRAMA 2022-2025	2240-1311/2023
DEC-0526-2023	PRÒRROGA CONTRACTACIÓ PERSONAL ÀREA RÈGIM INTERN	1461-1300/2023
DEC-0527-2023	PRÒRROGA CONTRACTACIÓ PERSONAL ÀREA IGUALTAT	1461-1238/2023
DEC-0528-2023	LIQUIDACIONS AJUNTAMENTS NOV-DES 2023	2126-1303/2023
DEC-0529-2023	DECRET ESMENA CONCESSIÓ AUS T4	2883-1260/2023
DEC-0530-2023	ACCEPTACIÓ SUBVENCIÓ PROGRAMA FOMENT PRÀCTIQUES	2240-1146/2023
DEC-0531-2023	NOMENAMENT PERSONAL PROGRAMA SUPORT OCUPACIÓ JUVENIL	1461-1287/2023
DEC-0532-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 976-23	2527-0976/2023
DEC-0533-2023	Decret facts omissió desembre 2023	1756-1314/2023
DEC-0534-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 975-23	2527-0975/2023
DEC-0535-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1130-23	2527-1130/2023
DEC-0536-2023	PRÒRROGA CONTRACTACIÓ PERSONAL JOVENTUT	1461-1237/2023
DEC-0537-2023	APROVACIÓ ABONAMENT RETORN CÀNON AJUNTAMENT VALLBONA ANOIA	1746-0533/2023
DEC-0538-2023	ATORGAMENT AUS AJUNTAMENT MASQUEFA	2883-1273/2023
DEC-0539-2023	RELACIÓ APROVACIÓ FACTURES DESEMBRE	1657-1316/2023
DEC-0540-2023	CONCESSIÓ AJUTS INDIVIDUALS DESPLAÇAMENT CURS 22-23	2863-0142/2023
DEC-0541-2023	REGULARITZACIÓ COTITZACIÓ ATUR I DIFERÈNCIES SS	1510-0563/2023
DEC-0542-2023	INDEMNITZACIÓ PERSONAL ENSENYAMENT	1510-0831/2023
DEC-0543-2023	APROVACIÓ INDEMNITZACIONS JUDICIALS	1369-1317/2023
DEC-0544-2023	CONCESSIÓ AJUTS URGÈNCIA SOCIAL PENDENTS	2883-1315/2023
DEC-0545-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT1026-2023	2527-1026/2023
DEC-0546-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT1005-23	2527-1005/2023

DEC-0547-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1049-23	2527-1049/2023
DEC-0548-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1016-23	2527-1016/2023
DEC-0549-2023	EXPEDIENT SANCIONADOR MEDI AMBIENT 1018-23	2527-1018/2023
DEC-0550-2023	DEC 12472023 Nòmines ENDARRERIMENTS 2023 29122023	1510-1247/2023

Es donen per reproduïts i el ple per assabentat.

6.- Proposta d'acord aprovació sol·licitud compatibilitat personal enginyer tècnic industrial

Diu la proposta

Vist l'informe proposta núm. 0253/2023 emès pel Departament de Recursos Humans de data 15/12/2023 on exposa:

Antecedents

Primer.- Vist el registre d'entrada E - 005296-2023 on el treballador Sr. David Almazan Roig sol·licita la compatibilitat per al desenvolupament d'una segona activitat privada de d'enginyer tècnic industrial com a empleat autònom.

En la instància exposa i sol·licita:

"En relació amb l'oferta de treball de la borsa de treball temporal d'enginyer tècnic industrial del Consell Comarcal de l'Anoia, es presenta la present instància acceptant la Vacant de tècnic del grup A2 pel Departament de Serveis Territorials i Habitatge dins el programa d'Avaluació Ambiental de les Activitats i seguiment de l'OCITE. Tanmateix, aprofito per sol·licitar la compatibilitat pel desenvolupament de feina a l'administració pública amb la feina que exerceixo com a Enginyer Tècnic Industrial com a treballador autònom."

Segona.- El Sr. Almazan Roig presta serveis al Consell Comarcal de l'Anoia com a funcionari interí per a l'execució d'un programa temporal a jornada completa com a Enginyer Tècnic Industrial.

Consideracions tècniques

1. La normativa reguladora de les incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques s'estableix a la Llei 53/1984, de 26 de desembre; al Reial Decret 598/1985, de 30 d'abril; a la Llei 21/1987, de 26 de novembre de la Generalitat de Catalunya, i al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.

Així mateix, la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, prohibeix el reconeixement de la compatibilitat amb activitats privades que puguin suposar un menyscapte de les funcions exercides. Les resolucions de reconeixement han de respectar les limitacions següents:

- No es poden exercir, per si o mitjançant substitució, activitats privades, incloses les de caràcter professional, siguin per compte propi o sota la dependència o a servei d'Entitats o particulars que es relacionin directament amb les que desenvolupi el Departament, Organisme o Entitat on estigui destinat l'interessat.
- En relació a les activitats privades que corresponguin a llocs de treball que requereixin la presència efectiva de l'interessat durant un horari igual o superior a la meitat de la jornada setmanal ordinària de treball a les administracions públiques, la compatibilitat només es pot autoritzar quan l'activitat pública sigui una de les enunciades a la Llei 53/1984 com a temps parcial.
- No es podrà reconèixer compatibilitat per a activitats privades a qui se'ls hagi autoritzat la compatibilitat per a un segon lloc o activitat públics, sempre que la suma de les jornades de tots dos sigui igual o superior a la màxima a les administracions públiques.
- No es podrà reconèixer compatibilitat per a l'exercici d'activitats privades al personal que desenvolupi llocs de treball que comportin la percepció de complements específics o concepte equiparable, la quantia dels quals superi el 30% de la seva retribució bàsica exclosos els conceptes que tinguin l'origen en la antiguitat. (No obstant això, la disposició addicional cinquena del Reial decret llei 20/2012, de 13 de juliol, de mesures per garantir l'estabilitat pressupostària i de foment de la competitivitat, per als dels subgrups A1 i A2, i l'Acord de Consell de Ministres de 16 de desembre de 2011, per als dels C1, C2 i E, permeten la

possibilitat que els interessats sol·licitin la reducció del concepte retributiu esmentat per poder obtenir el reconeixement de compatibilitat).

- Els reconeixements de compatibilitat no podran modificar la jornada de treball i horari de l'interessat i quedaran automàticament sense efecte en cas de canvi de lloc al sector públic.

En tot cas, està prohibit exercir les activitats privades següents:

- L'exercici d'activitats privades, incloses les de caràcter professional, sigui per compte propi o sota la dependència o al servei d'Entitats o particulars, en els assumptes en què estigui intervenint, hagi intervingut en els dos darrers anys o hagi d'intervenir per raó del lloc públic.
- S'inclouen especialment en aquesta incompatibilitat les activitats professionals prestades a persones a qui s'està obligant a atendre durant l'exercici del lloc públic.
- La pertinença a Consells d'Administració o òrgans rectors d'Empreses o Entitats privades, sempre que l'activitat estigui relacionada amb les que gestioni el Departament, Organisme o Entitat en què presti els seus serveis l'interessat.
- L'exercici per si o per persona interposada de càrrecs de tot ordre en Empreses o Societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministraments, arrendatàries o administradores de monopolis, o amb participació o aval del sector públic, sigui quina sigui la configuració jurídica d'aquelles.
- La participació superior al 10% al capital de les empreses o societats a què fa referència l'apartat anterior.

Queden exceptuades del règim d'incompatibilitats d'aquesta Llei les activitats següents:

- a) Les derivades de l'Administració del patrimoni personal o familiar, sens perjudici del que disposa l'article 12 d'aquesta Llei.
- b) La direcció de seminaris o el dictat de cursos o conferències a centres oficials destinats a la formació de funcionaris o professorat, quan no tingui caràcter permanent o habitual ni suposin més de setanta-cinc hores a l'any, així com la preparació per a l'accés a la funció pública en els casos i la forma que es determini per reglament.
- c) La participació en tribunals qualificadors de proves selectives per a l'ingrés a les administracions públiques.
- d) La participació del personal docent en exàmens, proves o avaluacions diferents de les que habitualment els corresponguin, de la manera reglamentàriament establerta.
- e) L'exercici del càrrec de President, Vocal o membre de Juntes rectores de Mutualitats o Patronats de Funcionaris, sempre que no sigui retribuït.
- f) La producció i la creació literària, artística, científica i tècnica, així com les publicacions que se'n derivin, sempre que no s'originin com a conseqüència d'una relació d'ocupació o de prestació de serveis.
- g) La participació ocasional en col·loquis i programes en qualsevol mitjà de comunicació social; i
- h) La col·laboració i l'assistència ocasional a congressos, seminaris, conferències o cursos de caràcter professional.

2. És d'aquesta manera que l'art. 1.3 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques, disposa que *"En cualquier caso, el desempeño de un puesto de trabajo por el personal incluido en el ámbito de aplicación de esta ley será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, público o privado, que pueda impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia"*.

Altrament, l'article 2 de la mateixa norma estableix que el personal comprès en l'àmbit d'aplicació de la llei, entre el qual es troba el personal al servei de les corporacions locals, abasta tot el personal, qualsevulla que sigui la naturalesa jurídica de la relació de treball.

En anàleg sentit l'art. 343 del referit Decret manifesta que el reconeixement de compatibilitat no podrà modificar la jornada de treball ni l'horari de l'interessat/da i que l'autorització de compatibilitat estarà condicionada a l'estricta compliment de la jornada i horari del treball de caràcter públic.

El conveni col·lectiu del personal laboral del Consell Comarcal de l'Anoia estableix que la jornada ordinària de treball és de trenta-set hores i mitja setmanals (37,5 hores/setmana) de mitjana, de dilluns a divendres, i jornada de 8 a 14 hores del període comprès entre el 15 de juny al 15 de setembre.

Per tant, cal advertir a la persona interessada que aquesta segona activitat no pot modificar, ni interferir en la jornada i horari que té establert en aquest Consell, tal i com expressen l'article 21 de la llei d'incompatibilitats catalana, així com l'article 343 del Decret 214/1990, i l'article 14 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de les Administracions Públiques.

3. Atès que la STSJCat núm. 2818/2020, de 30 de juny (rec. 190/2019), fent-se seva la STS de 5 de desembre de 2019 (rec. 2454/2017), essent d'aplicació al cas que ens ocupa tota vegada que els complements específics dels llocs de treball del Consell Comarcal de l'Anoia no preveuen cap factor d'incompatibilitat o similar, estableix (FD 8è):

"A pesar de la anterior doctrina seguida por la Audiencia Nacional, el Tribunal Supremo en la reciente sentencia de 5 de diciembre de 2019, dictada por la Sección Cuarta en el recurso número 2454/2017 declara , lo siguiente:

" No existen elementos para concluir que el complemento "puesto de trabajo" percibido por el recurrente (en jornada de verano de 8 a 15 horas y en invierno la misma más una tarde, a elegir entre lunes o martes de 16,30 a 19 horas) lo sea por "incompatibilidad". No consta así ni en las nóminas que ha acompañado, ni lo indica el certificado de la Agencia emitido el 7 de julio 2014 a petición del interesado, en que figura la percepción de tal complemento, 6.358, 21 euros anuales más otro de dedicación de 5.237,68 euros que según el punto 3 del art. 36 del convenio es el destinado a retribuir la especial dedicación de los trabajadores que ocupen puestos de trabajo que tengan asignados complementos de puesto de trabajo y de permanencia.

La Ley 6/1985, ordenación de la función pública de la Junta de Andalucía, veta en su art. 46.3.b) la asignación de más de un complemento específico, tal cual hacia la [Ley 30/1984 \(RCL 1984, 2000, 2317, 2427\)](#), en su [art. 23.3](#). b). **Y al no constar que la retribución lo fuere expresamente por incompatibilidad y ser incuestionable que la retribución por puesto de trabajo no supera el umbral del 30% de las retribuciones básicas procede anular la sentencia** de la Sala de Andalucía y por ende el acto impugnado en el recurso contencioso administrativo condenando a la administración a autorizar la compatibilidad solicitada para ejercer actividades propias de Ingeniera Agraria y Forestal fuera de la jornada laboral y en el tiempo libre del solicitante".

En dicha sentencia el Tribunal Supremo atribuye a la Administración la carga de probar la concurrencia de un complemento de compatibilidad, o en su caso que se superen el complemento específico computable en el 30% de las retribuciones básicas.

En el caso tratado el apelado, Ayuntamiento de Santa Coloma de Gramanet, **declara que la retribución básica mensual es de 727,23 euros, y que el complemento específico es de 1.485,67 euros mensuales, pero no concreta dentro del complemento específico cuales son los vectores que deben de ser computados a los efectos de determinar si se supera el 30% establecido en el artículo 16.4 de la Ley 53/1984 de 26 de diciembre (RCL 1985, 14) sobre Incompatibilidades.**

De manera que no consta ni que pueda concurrir un componente de incompatibilidad, u otros que no sean computables a los efectos de excluir la compatibilidad.

A ello hay que añadir, que en todo caso el Consejo de Ministros, por Acuerdo de 16 de diciembre de 2011 aprobó el procedimiento para la reducción , a petición propia del complemento específico de los funcionarios de la Administración General del Estado, subgrupos C1,C2 y E.

Por todo ello es evidente que con dicha norma se pretendía flexibilizar la posibilidad de compatibilizar la función pública con otras actividades que no entorpecieran la misma.

Es evidente que el análisis de los argumentos que esgrime la Administración para denegar la compatibilidad solicitada se ha de hacer tal como se dice en el preámbulo de la Ley 53/1984, la regulación de las incompatibilidades que se contiene en ella, parte, como principio fundamental, de la dedicación del personal al servicio de las Administraciones Públicas a un solo puesto de trabajo, sin más excepciones que las que demande el propio servicio público, respetando el ejercicio de las actividades privadas que no puedan impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes o comprometer su imparcialidad o independencia.

Ello se cumple puesto que la compatibilidad solicitada es para la realización de funciones de mecánico con un máximo de 10 horas mensuales, siendo de destacar que en caso de que el

apelante no cumpliera con sus obligaciones se podría revocar su compatibilidad y a proceder conforme a derecho.

Por todo lo expuesto procede estimar el recurso de apelación interpuesto contra la sentencia dictada, todo ello sin hacer imposición de las costas causadas (art. 139 de la LJCA (RCL 1998, 1741))."

Vist allò que estableix l'art. 52 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC, així com el vigent TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.

S'ACORDA:

Primer.- RECONÈIXER la compatibilitat sol·licitada pel Sr. **David Almazan Roig** entre l'activitat principal que realitza en aquest Consell, com a Enginyer Tècnic Industrial, amb una activitat privada secundària, com a Enginyer Tècnic Industrial com a empleat autònom.

Segon.- Informar a la persona interessada que:

- El reconeixement de la compatibilitat no modifica la jornada de treball i l'horari de la persona interessada.
- El reconeixement de compatibilitat quedarà automàticament sense efectes en el cas de canvi o de modificació de les condicions dels llocs de treball, tant del principal com de la segona activitat, que la interessada haurà de comunicar al Consell Comarcal de l'Anoia.
- L'incompliment d'allò disposat a la normativa anteriorment esmentada sobre el règim d'incompatibilitat és constitutiu d'una falta disciplinària de caràcter molt greu.

Tercer.- Notificar l'acord que es prengui a la persona interessada.

S'explica la proposta pel Sr. Santi Broch

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 32; vots en contra: 0 ; abstencions: 0.

Aprovat per unanimitat.

Abandona la sessió el Sr. Rafael Galván.

7.- Proposta d'acord aprovació conveni Agència Habitatge Programa mediació borsa lloguer social 2024

Diu la proposta

Atès el que preveu la Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, els quals constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

Atès que la Llei 13/2009, de 22 de juliol, defineix que són objectius de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i especialment les relatives a les actuacions públiques que en matèria d'habitatge han de garantir la proximitat al territori, amb una gestió integrada de les actuacions públiques de conformitat amb els principis de subsidiarietat, coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals.

Atès el Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, estableix que els Programes Socials d'Habitatge tenen com a finalitat, entre d'altres, impulsar el sistema de mediació de l'Administració pública entre persones propietàries i persones llogateres per fomentar la disposició d'habitatges destinats al lloguer social.

Atès el que recull l'article 60.2 del Decret 75/2014, de 27 de maig, preveu que les borses de mediació per al lloguer social són serveis que es presten des de les administracions locals en el marc dels programes

socials d'habitatge i tenen com a objectiu principal l'increment del lloguer social mitjançant la disposició d'habitatges desocupats per destinar-los a aquesta finalitat.

Atès que el Consell Comarcal de l'Anoia, disposa d'una borsa amb personal suficient per realitzar les funcions que són l'objecte d'aquest conveni i d'una persona responsable per coordinar les actuacions amb la Direcció de Programes Socials de l'Agència, de conformitat amb l'establert en el Pla per al dret a l'habitatge.

Atès el que disposa l'article 62 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, regula les modalitats de convenis que l'Agència pot subscriure amb les administracions locals per a la col·laboració en matèria d'habitatge i en l'apartat 3 de l'article indicat, preveu expressament els convenis relatius al programa de mediació per al lloguer social. En concret, el capítol 5 recull les condicions de les borses i preveu que el contingut del conveni ha de incloure, entre d'altres aspectes, les funcions més rellevants, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.

Atès a més a més que l'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la consecució de finalitats d'interès comú.

Atès que el conveni suposa un ingrés que cal reconèixer en el pressupost d'ingressos, en el concepte d'ingrés 50/451.12 de l'exercici de 2024.

Vist l'informe favorable del Departament d'Intervenció on conclou que d'acord amb la Base 69 de les BBEE del Pressupost General aquest expedient és podrà sotmetre a fiscalització plena posterior aplicant tècniques d'auditoria i per tant forma part de l'univers de mostreig d'aquest exercici.

Atès el que disposa el capítol VI, de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic, respecte dels convenis, els seus requisits i contingut, així com la Llei 26/2010, de Règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

De conformitat amb allò que disposa l'art. 21.1 s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de LRBR, i els arts. 39 a 45 del DL 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya,

S'ACORDA:

Primer.- APROVAR la minuta del conveni de col·laboració entre l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Anoia relatiu al Programa de Mediació per al lloguer social d'habitatges per l'any 2024, que literalment diu:

CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'AGÈNCIA DE L'HABITATGE DE CATALUNYA I CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA RELATIU AL PROGRAMA DE MEDIACIÓ PER AL LLOGUER SOCIAL D'HABITATGES, PER A L'ANY 2024

REUNITS

D'una banda, la senyora Silvia Grau i Fontanals, directora de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, (en endavant, l'Agència), que actua en nom i representació d'aquesta entitat, en virtut del nomenament efectuat per Acord de Govern 238/2022, de 15 de novembre, (DOGC número 8795, de 17 de novembre de 2022) i en ús de les facultats atorgades per l'article 7.3 e) de la Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya i per l'article 2.2.i) dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret 157/2010, de 2 de novembre.

I d'una altra, el senyor Jordi Parcerisas i Valls, president del Consell Comarcal de l'Anoia, que actua en nom i representació de l'esmentat Consell comarcal en ús de les funcions que li atribueixen els articles 53) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i Règim Local de Catalunya i el 13.1) del Decret legislatiu i d'acord amb l'establert al ple municipal que va tenir lloc en data 14 de juliol de 2023.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament la capacitat legal per obligar-se i atorgar aquest conveni, i a aquest efecte,

EXPOSEN

I. La Llei 18/2007, de 28 de desembre, del dret a l'habitatge, els decrets i reglaments que la despleguen i el Pla per al dret a l'habitatge, aprovat per Decret 75/2014, de 27 de maig, constitueixen el marc normatiu de col·laboració amb les oficines locals d'habitatge i les borses de mediació per al lloguer social, que tenen per finalitat principal assegurar la màxima cobertura territorial en la prestació dels serveis i gestió d'ajuts relacionats amb l'habitatge i facilitar la proximitat de les gestions a la ciutadania.

II. La Llei 13/2009, de 22 de juliol, de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya, defineix que són objectius de l'Agència, l'execució i la gestió de les polítiques d'habitatge que són competència de la Generalitat i, especialment les relatives a les actuacions públiques que en matèria d'habitatge han de garantir la proximitat al territori, amb una gestió integrada de les actuacions públiques de conformitat amb els principis de subsidiarietat, coordinació, cooperació i col·laboració amb els ens locals.

III. El Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, estableix que els Programes Socials d'Habitatge tenen com a finalitat, entre d'altres, impulsar el sistema de mediació de l'Administració pública entre persones propietàries i persones llogateres per fomentar la disposició d'habitatges destinats al lloguer social.

L'article 60.2 del Decret 75/2014, de 27 de maig, preveu que les borses de mediació per al lloguer social són serveis que es presten des de les administracions locals en el marc dels programes socials d'habitatge i tenen com a objectiu principal l'increment del lloguer social mitjançant la disposició d'habitatges desocupats per destinar-los a aquesta finalitat.

IV. L'experiència positiva que en els darrers anys han tingut els convenis subscrits amb les administracions locals en relació a les borses de mediació per al lloguer social, aconsella mantenir i fomentar l'activitat d'aquestes borses que compleixen la finalitat d'aproximar aquests serveis a la ciutadania, segons les necessitats de cada àmbit territorial.

V. El Consell Comarcal disposa d'una borsa amb personal suficient per realitzar les funcions que són l'objecte d'aquest conveni i d'una persona responsable per coordinar les actuacions amb la Direcció de Programes Socials de l'Agència, de conformitat amb l'establert en el Pla per al dret a l'habitatge.

VI. Amb l'objectiu de coordinar i desplegar la prestació dels serveis de la borsa de mediació per al lloguer social en la comarca de l'Anoia, el Consell Comarcal ha manifestat el seu interès en la signatura del conveni de col·laboració amb l'Agència per al funcionament durant l'any 2024 de la borsa d'àmbit territorial comarcal.

VII. L'article 62 del Decret 75/2014, de 27 de maig, del Pla per al dret a l'habitatge, regula les modalitats de convenis que l'Agència pot subscriure amb les administracions locals per a la col·laboració en matèria d'habitatge i en l'apartat 3 de l'article indicat, preveu expressament els convenis relatius al programa de mediació per al lloguer social. En concret, el capítol 5 recull les condicions de les borses i preveu que el contingut del conveni ha de incloure, entre d'altres aspectes, les funcions més rellevants, les contraprestacions econòmiques i el sistema de justificació de l'activitat.

VIII. Així mateix, l'article 108.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, preveu que les administracions públiques de Catalunya poden subscriure convenis amb altres administracions públiques i amb els organismes i entitats públiques dependents o vinculats a aquestes, en l'àmbit de les competències respectives i per a la

consecució de finalitats d'interès comú.

En conseqüència, ambdues parts formalitzen aquest conveni de col·laboració, d'acord amb les següents,

CLÀUSULES

Primera. Objecte

Aquest conveni té per objecte la col·laboració entre les parts per impulsar els programes de mediació d'habitatges per al lloguer social, per mitjà de la borsa de mediació situada a la comarca de l'Anoia, per tal de facilitar a la ciutadania la proximitat de la gestió d'aquests serveis en el respectiu territori durant l'any 2024.

Segona. Obligacions del Consell Comarcal

El Consell Comarcal, a través de la borsa de mediació per al lloguer social es compromet a:

1. Mantenir la borsa, durant el termini de vigència del conveni, amb personal tècnic i administratiu suficient que haurà de tenir la formació necessària per realitzar les funcions objecte d'aquest conveni. En concret s'obliga a:

- a) Disposar d'un local o espai adequat per realitzar les funcions pròpies de la borsa.
- b) Tenir mitjans materials suficients i aptes per efectuar les gestions i tramitacions relacionades amb el conveni, com ara l'equipament informàtic adequat.
- c) Disposar de recursos personals per atendre les funcions de la borsa que, com a mínim, seran d'una persona responsable de la borsa i la coordinació amb l'Agència; d'una persona per a les tasques administratives; i d'una persona per a les funcions tècniques de la borsa.
- d) Actualitzar, de conformitat amb l'article 60.4 del Decret 75/2014, de 27 de maig del Pla per al dret a l'habitatge, l'acord de coordinació entre administracions locals que disposen de borsa a la mateixa localitat, i donar-ne compte a l'Agència en el termini màxim de 6 mesos des de la signatura del present conveni.

Aquest acord ha d'establir el sistema de coordinació entre les borses ubicades en la mateixa localitat, definint els serveis i activitats pròpies de cadascuna i el model de distribució dels expedients del municipi per a la seva tramitació, ja sigui per raó de la matèria i/o del territori, amb la finalitat d'evitar duplicitats en les gestions i facilitar l'accés als serveis d'habitatge mitjançant una finestra única.

2. Realitzar funcions d'informació, que inclouen:

- a) L'assessorament a la propietat en els programes socials d'habitatge que inclouen la mediació per al lloguer social, i l'acompanyament durant la vigència del contracte de lloguer.
- b) L'assessorament a les persones sol·licitants d'habitatge, l'acompanyament en la cerca d'habitatge i també durant la vigència del contracte de lloguer.

3. Realitzar funcions de mediació, que inclouen:

- a) La captació d'habitatges desocupats per posar-los en lloguer a un preu assequible.
- b) La mediació entre les persones propietàries i llogateres.
- c) El seguiment de l'ús i la destinació dels habitatges que formen part del programa de mediació.
- d) El seguiment i el control dels pagaments dels lloguers.

4. Portar a terme totes les funcions establertes en el manual de gestió del programa de mediació per el lloguer social, utilitzant els mitjans i les eines informàtiques que posa a la seva disposició l'Agència.
5. Presentar a la Direcció de Programes Socials d'Habitatge de l'Agència una memòria anual de les actuacions de la borsa, on caldrà especificar els aspectes relatius al funcionament, l'organització, els horaris d'atenció al públic, la relació del personal adscrit, i també el nombre d'actuacions relacionades amb els programes socials d'habitatge, de cada anualitat.
6. Comunicar a l'Agència les incidències, queixes o suggeriments dels ciutadans que s'adrecen a la borsa, per tal de millorar la qualitat del servei.
7. Participar en les sessions i jornades que organitzi la Direcció de Programes Socials d'Habitatge de l'Agència amb motiu de la formació del personal de la borsa i per a la coordinació dels serveis de mediació d'habitatges amb finalitats socials.
8. Col·laborar amb l'Agència en les accions de seguiment i control que es puguin programar des de les diferents unitats. En especial, cooperar, quan correspongui, en les auditories anuals a les borses que l'Agència consideri oportú programar, així com en l'obtenció de qüestionaris de satisfacció ciutadana, quan es requereixi.
9. Comunicar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya:
 - 9.1 L'obtenció d'altres aportacions o finançament que la borsa rebi, procedents d'altres administracions o entitats públiques o privades.
 - 9.2 Qualsevol alteració en les condicions pactades en aquest conveni.
10. Col·locar en un lloc visible un rètol identificador de borsa, que haurà de seguir les pautes de disseny i normativa gràfica proposades per la Generalitat de Catalunya, i fer constar clarament a totes les publicacions, impresos i altres materials gràfics que es puguin editar que les tasques realitzades per la borsa de mediació per al lloguer social es fan en col·laboració amb l'Agència.
11. Facilitar tota la informació que des de l'Agència sigui requerida en relació a les activitats que són objecte del present conveni.
12. Justificar les actuacions realitzades en els termes indicats en la clàusula cinquena d'aquest conveni.

Tercera. Obligacions de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya

L'Agència de l'Habitatge de Catalunya s'obliga a:

1. Facilitar a la borsa, informació actualitzada sobre els programes socials d'habitatge que es despleguen en el Pla per al dret a l'habitatge.
2. Proporcionar al personal de la borsa la formació necessària per al correcte desenvolupament de les funcions d'informació, assessorament i gestió dels programes socials d'habitatge.
3. Assessorar al personal de la borsa en tot el referent al desenvolupament dels programes la resolució de conflictes i de les casuístiques que es produeixen en la gestió diària.
4. Fer el seguiment dels serveis que realitzi el personal adscrit a la borsa i promoure programes d'aprenentatge i actualització sobre els continguts de les tasques assignades, pel que fa a les línies de col·laboració convingudes.
5. Facilitar l'accés i la formació necessària per la utilització dels programes informàtics o altres eines de suport que siguin d'utilitat per dur a terme la gestió dels habitatges objecte d'aquest conveni.

6. Fer el seguiment i valoració de la gestió de la borsa en l'àmbit dels programes socials d'habitatge.
7. Contractar una pòlissa multirisc per cada habitatge i la seva gestió posterior, així com una pòlissa de defensa jurídica per al propietari en el cas que procedeixi actuar judicialment per incompliment de contracte d'arrendament.
8. Finançar les actuacions i efectuar els corresponents pagaments en els termes indicats en la clàusula quarta i cinquena d'aquest conveni.
9. Vetllar pel compliment de la qualitat dels serveis objecte d'aquest conveni amb el seguiment i l'avaluació de la seva execució, que han de dur a terme les unitats de l'Agència competents per la matèria en els diferents àmbits territorials i també, amb els controls o auditories internes que es consideri oportú programar anualment.

Quarta. Finançament i nombre d'actuacions

1. L'Agència finançarà part de la despesa originada pels serveis de mediació que presti la borsa del consell comarcal, segons els imports següents:

- Captació d'habitatges amb contracte d'arrendament formalitzat entre l'últim trimestre de l'any 2023 i el 30 de setembre de 2024: 475 euros per habitatge captat.

Per tal de finançar aquestes actuacions, el contracte d'arrendament haurà d'estar vigent i l'habitatge efectivament ocupat pels arrendataris, com a mínim, durant un termini de 3 mesos des de la signatura del contracte d'arrendament.

El nombre d'habitatges captats amb contracte de lloguer social previstos són 14.

- Actuacions de seguiment i gestió dels contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024: 200 euros anuals per habitatge.

El nombre d'actuacions de seguiment i gestió de contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024 són 80.

El nombre d'actuacions a finançar que s'han determinat en aquest conveni només es podrà ampliar mitjançant la formalització de la corresponent addenda i en funció de les disponibilitats pressupostàries.

2. L'import màxim total que finançarà l'Agència durant la vigència d'aquest conveni són 22.650 euros, a càrrec de la partida D/251.0002, del pressupost de l'Agència per l'exercici 2024 i de la partida corresponent del pressupost de l'any 2025, d'acord amb la següent distribució temporal per anualitats:

- Exercici 2024: 14.400 euros
- Exercici 2025: 8.250 euros

L'aportació d'aquesta dotació està condicionada a la disponibilitat de tresoreria i a la normativa d'estabilitat pressupostària.

Cinquena. Tramitació dels pagaments i justificació

1. L'Agència efectuarà el pagament de les quantitats esmentades en el pacte anterior de la següent manera:

- a. Un primer pagament de 14.400 euros imputable al pressupost de l'exercici de l'any 2024, en concepte de bestreta, en el termini màxim de dos mesos a comptar des de la data de l'última

signatura electrònica d'aquest conveni.

El Consell Comarcal haurà de justificar entre l'1 i el 15 de novembre de 2024, mitjançant la corresponent certificació justificativa:

- les actuacions relatives als habitatges captats amb contracte d'arrendament formalitzat entre l'últim trimestre de l'any 2023 i el 31 de juliol de 2024;
 - les actuacions per al seguiment dels contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024, realitzades entre l'1 de gener de 2024 i el 31 d'octubre de 2024.
- b. Un segon pagament d'un màxim de 8.250 euros euros imputable al pressupost de l'exercici de l'any 2025, prèvia presentació davant de l'Agència de la corresponent certificació justificativa.

El Consell Comarcal haurà de justificar entre l'1 i el 31 de gener de 2025, mitjançant la corresponent certificació justificativa:

- les actuacions relatives als habitatges captats amb contracte d'arrendament formalitzats entre l'1 d'agost de 2024 i el 30 de setembre de 2024;
- les actuacions per al seguiment dels contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024, realitzades entre l'1 de novembre de 2024 i el 31 de desembre de 2024.

2. El Consell Comarcal haurà de presentar davant l'Agència en els termini indicats en els apartats a) i b) d'aquesta clàusula una certificació justificativa signada per l'interventor/a o, de forma excepcional, pel secretari/a de l'ens local on consti:

- En el cas de les actuacions relatives als habitatges captats, caldrà indicar el nombre i la relació d'habitatges captats durant el període objecte de justificació, així com la data de formalització de cada contracte d'arrendament.
- En el cas d'actuacions de seguiment i gestió dels contractes formalitzats amb anterioritat a l'1 de gener de 2024, caldrà indicar la relació d'habitatges envers el quals s'ha efectuat l'actuació de seguiment i gestió, així com la data de formalització de cada contracte d'arrendament.

3. Els pagaments de les aportacions econòmiques previstes en aquest conveni es tramitaran a favor del Consell Comarcal de l'Anoia en el compte bancari que indiqui l'ens. A aquests efectes, caldrà adjuntar, en el seu cas, certificat de titularitat del compte o document SEPA diligenciat per l'entitat financera.

Sisena. Comissió de seguiment

Es constitueix una Comissió de seguiment d'aquest conveni amb les funcions d'efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits i resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni.

Per part de l'Agència, es designa com a membre d'aquesta Comissió de seguiment al Director de Programes Socials d'habitatge o persona en qui delegui i per part del Consell Comarcal de l'Anoia, el responsable de la borsa de mediació o persona en qui delegui.

Aquesta Comissió es reunirà com a mínim d'una vegada l'any i en qualsevol moment a petició d'una de les parts per tal de garantir el seguiment, la comunicació eficaç i la informació mútua. En particular aquesta Comissió serà l'encarregada de:

- a) Vetllar pel compliment dels objectius del conveni.
- b) Efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment i dels compromisos adquirits per cadascuna de les parts.
- c) Proposar l'adopció de les mesures que es considerin necessàries per millorar el desenvolupament i els compromisos establerts al conveni, i per a una coordinació adequada de les parts que hi intervenen.
- e) Revisar l'abast dels serveis inclosos en aquest conveni.
- f) Examinar i resoldre els dubtes i/o discrepàncies que puguin sorgir en l'aplicació, la interpretació i el compliment d'aquest Conveni.

Setena. Protecció de dades

1. Les dades personals de les persones intervinents, incloses en el present conveni, seran tractades per cadascuna de les parts, com a responsables del tractament, amb l'única finalitat de permetre el desenvolupament, compliment i control de l'encàrrec de gestió, essent la seva execució la base legitimadora del tractament d'acord amb l'article 6.1.b) del Reglament (UE) 2106/679 (RGPD). Les dades de les parts podran ser comunicades a tercers únicament si esdevé necessari per complir amb les seves respectives obligacions contractuals o legals de conformitat amb la normativa vigent, com ara la publicació al Registre de convenis de la Generalitat. Les dades identificatives de les persones intervinents són necessàries per a la subscripció del conveni; la negativa a facilitar-les podria suposar la impossibilitat de la seva subscripció.

Les persones afectades poden contactar amb la persona delegada de protecció de dades de l'altra entitat, a través de l'adreça electrònica president@anoia.cat, en el cas del Consell Comarcal; o l'adreça electrònica dpo.ahc@gencat.cat, en el cas de l'Agència.

Així mateix, les persones intervinents poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat mitjançant una comunicació al delegat de protecció de dades de la respectiva entitat.

Si consideren que el tractament de les seves dades vulnera la normativa sobre protecció de dades, poden presentar una reclamació prèvia davant de la persona delegada de protecció de dades, o bé, una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

2. Les parts manifesten que coneixen, compleixen i se sotmeten de manera expressa a la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, i es comprometen a donar un ús adequat a les dades d'aquesta naturalesa a les quals puguin accedir a conseqüència del desenvolupament d'aquest conveni. Amb aquest objecte, compliran amb el que preveu, així com en les altres disposicions vigents en matèria de protecció de dades.

Vuitena. Publicitat del conveni

D'acord amb l'article 110.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques, i amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, un cop signat el present conveni, es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i al web del Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat, que és accessible des del Portal de la Transparència. L'Agència és la responsable de la realització dels tràmits corresponents a aquests efectes.

Novena. Causes d'extinció

El Conveni s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en una de les següents causes de resolució:

- a) La finalització del termini de vigència i, si escau, de les seves pròrrogues.
- b) El mutu acord, manifestat per escrit.
- c) L'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas, la part interessada a resoldre anticipadament el conveni ha de comunicar la seva intenció a l'altra part amb una antelació mínima de 15 dies.
- d) La denúncia unilateral del conveni amb un preavís de tres mesos, perquè existeixen causes excepcionals i justificades que dificulten o impossibiliten el compliment del seu contingut.
- e) Altres causes d'extinció previstes en la normativa aplicable

En cas d'extinció anticipada del Conveni, la Comissió de seguiment establirà la forma de finalitzar les actuacions i compromisos en curs, i en tot cas, fixarà un termini improrrogable per a la seva consecució, transcorregut el qual s'haurà de procedir a la liquidació dels compromisos econòmics adquirits d'acord amb les regles que estableix l'article 52.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Desena. Resolució de controvèrsies

Les parts es comprometen a resoldre de mutu acord les diferències que puguin sorgir en l'execució i interpretació d'aquest conveni, a través de la Comissió de Seguiment. Tanmateix, les qüestions litigioses que poguessin sorgir sobre el compliment d'aquest conveni es resoldran per la jurisdicció contenciosa administrativa, d'acord amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Onzena. Vigència i efectes

Aquest conveni entra en vigor a partir de la data de l'última signatura electrònica fins el 31 de març de 2025.

Durant el període comprés entre l'1 de gener i el 31 de març de 2025, l'únic objectiu i obligació de les parts emparada en aquest conveni donar compliment als compromisos previstos a la clàusula cinquena, punt b) d'aquest conveni

En prova de conformitat, les parts signen electrònicament aquest conveni.

Directora de l'Agència de
l'Habitatge de Catalunya

President del Consell Comarcal
de l'Anoia

Segon.- Habilitar al President de la Corporació, per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per perfeccionar el conveni que s'aprova en el punt immediatament anterior.

Tercer.- Reconèixer els següents Compromisos d'ingressos/ Drets reconeguts, per import de 22.650,00 euros a càrrec del concepte 50/451.12 del pressupost d'ingressos vigent. Que es justifiquen

IMPORT	CONCEPTE	PAGAMENT
14.400,00	Aportació inicial	Inici any 2024
8.250,00	D'acord amb el nombre d'expedients acreditats	Principis 2025

Quart.- Un cop estigui signat el conveni per ambdues parts, el Consell Comarcal de l'Anoia - automàticament- RECONEIXERÀ com a DRET RECONEGUT al seu favor els compromisos d'ingressos reconeguts de conformitat relacionats en el punt anterior; sens perjudici de possibles modificacions posteriors acordades per a totes les parts implicades.

Cinquè.- NOTIFICAR als interessats, el present acord.

S'explica la proposta pel Sr. Santi broch

Intervencions:

El Sr. Abel Martos pregunta per quines son les mesures específiques que es preveuen per la captació d'habitatge social.

El Sr. Santi Broch exposa que la tècnica es posa en contacte amb els tècnics municipals. Que hi ha la possibilitat per tothom que vulgui fer un lloguer. Que es manifesten les mancances i es fa un lloguer

social, inferior a la mitjana. Que també es poden donar diners per arranjaments. Que es fa una assegurança que paga la Generalitat per si el llogater deixa de pagar.

Votació: Vots a favor: 31; vots en contra: 0 ; abstencions: 0.
Aprovat per unanimitat.

S'incorpora a la sessió el Sr. Rafael Galván.

8.- Proposta d'acord aprovació pròrroga 2024 Pla Comarcal d'Igualtat

Diu la proposta

El Pla Comarcal d'Igualtat té la voluntat d'esdevenir el document marc d'àmbit comarcal que permeti establir les línies d'actuació dins les polítiques d'igualtat, definint actuacions i promovent iniciatives que guiïn la intervenció del Consell Comarcal de l'Anoia i orientin als municipis en el desplegament de les seves polítiques d'igualtat. Com a tal, preveu esdevenir un document orientador de les polítiques d'igualtat a desenvolupar pels ens locals de la comarca de l'Anoia que no disposin de pla propi, i desitgin implementar mesures adreçades a fomentar la igualtat entre homes i dones en els seus municipis.

Els Plans d'igualtat constitueixen un conjunt ordenat d'objectius i mesures que permeten desenvolupar una estratègia integral orientada a millorar i equilibrar la situació de dones i homes en un territori i/o organització a partir d'una anàlisi de diagnòstic prèvia d'aquesta situació. Són, per tant, una eina de treball transversal que pretén incorporar totes les àrees possibles, per tal d'introduir el principi d'igualtat en totes les actuacions comarcals i/o municipals.

Considerant que mitjançant acord de la sessió ordinària del ple de la corporació de data 28 de febrer de 2017 es va aprovar el Pla d'Igualtat comarcal de la Comarca de l'Anoia 2017-2021.

Atès que per acord de Ple de data 28 de juny de 2022 es va acordar aprovar la pròrroga per l'exercici 2022 del Pla d'Igualtat comarcal de la Comarca de l'Anoia

Considerant l'informe de la cap de la unitat d'igualtat de data 7 de novembre de 2023 on exposa:

“L'any 2017 es va aprovar una actualització de l'esmentat Pla. Tenint en compte que s'ha exhaurit el termini de vigència previst i que s'han produït novetats legislatives rellevants, es fa necessària la renovació del pla actual. Tanmateix, al 2022 es demana prorrogar-lo amb la intenció de realitzar un nou pla al 2023, però durant aquest any no hem disposat de la capacitat tècnica per a realitzar aquesta actualització, per la qual cosa, sol·licitem que s'aprovi una nova pròrroga de la seva vigència per a l'any 2023 i 2024, fins que tinguem dissenyat, elaborat i aprovat el nou pla d'igualtat i de polítiques LGTBI comarcal que es durà a terme durant l'any 2024.

Donat que estar en disposició d'un Pla d'Igualtat esdevé un requisit pels ajuntaments per poder accedir a finançament en matèria de polítiques d'igualtat de gènere i de prevenció i abordatge de les violències masclistes, es proposa la pròrroga del pla vigent fins que sigui possible d'elaborar-ne l'actualització i promoure la seva aprovació pel Ple comarcal.”

Considerant la necessitat d'establir accions normatives dirigides a combatre totes les formes de discriminació, directa i indirecta, per raó de sexe i a potenciar la igualtat real entre dones i homes. Atès que s'ha detectat donar continuïtat a la vigència del Pla d'Igualtat Comarcal.

Vist que resulta una prioritat per al Govern del Consell Comarcal de l'Anoia així com per a tots els Ajuntaments de la nostra comarca, i aquesta prioritat es veu concretada amb la creació d'aquest “Pla d'Igualtat Comarcal”, que neix amb la voluntat d'esdevenir un recurs pràctic d'un conjunt ordenat

d'objectius i mesures que permetin desenvolupar una estratègia integral orientada a millorar i equilibrar la situació de dones i homes.

Vist que en el Ple ordinari celebrat el 28 de novembre del 2023, en els acords de la pròrroga, en el primer punt s'acorda aprovar la prorroga només per l'exercici 2023. És per això que demanem que en el següent ple del mes de gener, s'aprovi la pròrroga per l'exercici 2024.”

Considerant l'art. 52 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya, en relació a l'article 14 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya i el que disposa l'art. 41 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic del Ens Local.

S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR la PRÒRROGA per l'exercici 2024 del Pla d'Igualtat comarcal de la Comarca de l'Anoia.

SEGON.- FACULTAR al senyor President per la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'efectivitat de l'acord

TERCER.- TRASLLADAR el present acord a les parts interessades.

S'explica la proposta per la Sra. Carmen Gonzalez

Intervencions:

La Sra. Imma Palet exposa que hi que votaran a favor però pregunta pels temps en que es farà per si hi ha temes d'assetjament, i si des del Consell s'han fet msures en aquest tema

La Sra. Carmen Gonzalez exposa que hi ha el compromís de la seva actualització i el pla si està prorrogat però els mitjans són els que són, però si que està adequat a la normativa vigent. Tot està en condicions. Que no és el pla intern d'igualtat.

Votació: Vots a favor: 32; vots en contra: 0 ; abstencions: 0.

Aprovat per unanimitat.

9.- Proposta d'acord aprovació Pla de Mesures Antifrau del Consell Comarcal de l'Anoia

Diu la proposta

FETS

Amb la finalitat d'acomplir les obligacions que l'article 22 del Reglament (UE) 241/2021 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, imposa a Espanya en relació amb la protecció dels interessos financers de la Unió com a beneficiari dels fons del MRR, tota entitat, decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del PRTR haurà de disposar d'un «Pla de mesures antifrau» que li permeti garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

S'ha constituït un grup de treball que va procedir a la redacció de l'esborrany de Pla de Mesures Antifrau d'aquest Consell.

S'ha emès informe per part de Secretaria de data 17/01/2024.

FONAMENTS JURÍDICS

La normativa aplicable és:

- Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions públiques (LPACAP).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG).

L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, estableix l'obligació per la qual tota entitat, decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - PRTR- haurà de disposar d'un Pla de mesures antifrau que li permeti garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos, d'acord amb els termes que disposa l'article 6.1 de la mencionada Ordre. L'article 6.5.a) de la mencionada Ordre estableix un termini de 90 dies des de l'entrada en vigor de l'Ordre o, en el seu cas, des que es tingui coneixement de la participació en l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, per a l'aprovació del Pla de mesures antifrau.

Per altra banda, l'article 5 de l'Ordre estableix els requeriments mínims del pla de mesures antifrau, que són:

- a) Aprovació per l'entitat decisora o executora, en un termini inferior a 90 dies des de l'entrada en vigor de la present Ordre o, en el seu cas, des que es tingui coneixement de la participació en l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- b) Estructurar les mesures antifrau de manera proporcionada i al voltant dels quatre elements clau de l'anomenat «cicle antifrau»: prevenció, detecció, correcció i persecució.
- c) Preveure la realització, per l'entitat de què es tracti, d'una avaluació del risc, impacte i probabilitat de risc de frau en els processos clau de l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència -PRTR-, i la seva revisió periòdica, biennal o anual segons el risc de frau i, en tot cas, quan s'hagi detectat algun cas de frau o hi hagi canvis significatius en els procediments o en el personal.
- d) Definir mesures preventives adequades i proporcionades, ajustades a les situacions concretes, per reduir el risc residual de frau a un nivell acceptable.
- e) Preveure l'existència de mesures de detecció ajustades a les senyals d'alerta i definir el procediment per a la seva aplicació efectiva.
- f) Definir les mesures correctives pertinents quan es detecta un cas sospitós de frau, amb mecanismes clars de comunicació de les sospites de frau.
- g) Establir processos adequats per al seguiment dels casos sospitosos de frau i la corresponent recuperació dels Fons de la UE gastats fraudulentament.

- h) Definir procediments de seguiment per revisar els processos, procediments i controls relacionats amb el frau efectiu o potencial, que es transmeten a la corresponent revisió de l'avaluació del risc de frau.
- i) Específicament, definir procediments relatius a la prevenció i correcció de situacions de conflictes d'interès conforme allò establert als apartats 1 i 2 de l'article 61 del Reglament Financer de la UE. En particular, haurà d'establir-se com obligatòria la subscripció d'una DACI per aquells que participin en els procediments d'execució del PRTR, la comunicació al superior jeràrquic de l'existència de qualsevol potencial conflicte d'interessos i l'adopció per aquest de la decisió que, en cada cas, correspongui.

La resolució que s'adopti haurà de publicar-se en la seu electrònica de l'Ens i en el BOP segons estableix l'art. 45 de la LPACAP i l'art. 58 de la LRJPAPC.

S'ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el Pla de Mesures Antifrau del Consell Comarcal de l'Anoia que s'adjunta com a Annex, en compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

SEGON.- APROVAR la constitució del Comitè antifrau del Consell Comarcal de l'Anoia a fi d'acomplir les obligacions legals en matèria de lluita contra el frau derivades de la gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

TERCER. - DESIGNAR les següents persones com a membres del Comitè antifrau:

Sr./ Sra. Gerent.
Sr. Jordi Vives Puig, Secretari.
Sra. Estela Sans Claramunt, Interventora.
Sr. Jordi Pons Parcerisas, Règim Intern.
Sr. Marc Bernaldez Domingo, Informàtica i Transparència.
Sra. Mercè Trullols Vidal, Tècnica Administració General.

QUART.- COMUNICAR aquests nomenaments a les persones afectades.

CINQUÈ.- PUBLICAR la present Resolució a la seu electrònica d'aquest Consell Comarcal i en el BOP segons estableix l'art. 45 de la LPACAP i en l'art. 58 de la LRJPAPC.

SISÈ.- REMETRE el Pla antifrau aprovat al Servei Nacional de Coordinació antifrau mitjançant correu electrònic establert a aquest efecte per aquest Servei.

S'explica la proposta per la Sra. Maria dels Angels Lores.

Votació: Vots a favor: 32; vots en contra: 0 ; abstencions: 0.
Aprovat per unanimitat.

10.- Proposta d'acord aprovació Codi de conducta del Consell Comarcal de l'Anoia

Diu la proposta

Vist l'informe emès pel Departament de Recursos Humans de data 17 de gener de 2024 on exposa:

"Antecedents i consideracions tècniques

1.- Atès que l'art. 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, preveu, en relació al codi de conducta dels alts càrrecs:

Principis d'actuació

1. Els alts càrrecs han d'actuar d'acord amb els principis ètics i les regles de conducta següents:

a) El respecte de la Constitució, l'Estatut d'autonomia i el principi de legalitat.

b) El respecte i la protecció dels drets fonamentals i les llibertats públiques i dels drets estatutaris.

- c) La transparència de les activitats oficials, dels actes i decisions relacionats amb la gestió dels assumptes públics que tenen encomanats i de llur agenda oficial, als efectes de publicitat del Registre de grups d'interès, establert pel títol IV.
- d) La imparcialitat en la presa de decisions, amb garantia de les condicions necessàries per a una actuació independent i no condicionada per conflictes d'interessos.
- e) La igualtat de tracte de totes les persones, evitant qualsevol mena de discriminació i arbitrarietat en la presa de decisions.
- f) L'ajustament de la gestió i l'aplicació dels recursos públics a la legalitat pressupostària i a les finalitats per a les quals s'han concebut.
- g) El retiment de comptes i la responsabilitat per les actuacions pròpies i dels òrgans que dirigeixen.
- h) L'exercici del càrrec amb dedicació absoluta, d'acord amb el que estableix la legislació sobre incompatibilitats.
- i) L'exercici del càrrec en benefici exclusiu dels interessos públics, sense dur a terme cap activitat que pugui entrar-hi en conflicte.
- j) La utilització de la informació a què tenen accés per raó del càrrec en benefici de l'interès públic, sense obtenir cap avantatge propi ni aliè.
- k) El compromís general i directe per la qualitat dels serveis sota llur responsabilitat i el compliment dels drets dels usuaris.
- l) La bona fe.
- m) L'exclusió de qualsevol obsequi de valor, favor o servei que se'ls pugui oferir per raó del càrrec o que pugui comprometre l'execució de llurs funcions.
- n) El deure d'abstenir-se d'intervenir en els assumptes de llur competència quan concorri algun dels supòsits d'abstenció que estableix la Llei.
- o) Mantenir la deguda reserva respecte dels fets o informacions coneguts per raó de l'exercici de llurs competències.

2. Les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

3. El Govern, els ens locals i els altres organismes i institucions públiques inclosos en l'article 3.1 han d'elaborar un codi de conducta de llurs alts càrrecs que concreti i desenvolupi els principis d'actuació a què fa referència l'apartat 1, n'estableixi altres d'addicionals, si escau, i determini les conseqüències d'incomplir-los, sens perjudici del règim sancionador establert per aquesta llei.

2.- El Codi de Conducta ha estat sotmès a revisió i proposició de modificacions per part dels representants dels treballadors.

A la vista de tot l'anterior, de conformitat amb l'article 175 de Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, que aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals,

Tenint en compte les observacions exposades s'informa favorablement en,

Primer.- Aprovar el Codi de Conducta del Consell Comarcal de l'Anoia que consta com a annex a l'expedient."

Vist allò que estableix l'art. 52 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC, així com el vigent TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.

S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR el Codi de Conducta del Consell Comarcal de l'Anoia que consta com a annex a l'expedient.

S'explica la proposta per la Sra. Maria dels Angels Lorés

Intervencions:

El Sr. Abel Martos exposa que creuen fermament en la transparència però volen fer arribar una petició sobre el dret d'informació dels consellers Que es té dret a tota la informació dels expedients, i sabent que hi ha diferents programes de gestió documental, es demana accés a tota la informació per preparar-la. i qui vetllarà per al seu compliment.

La Sra. Maria dels Angels Lorés exposa que agraeix les intervencions que si que cal tenir la documentació, i s'intentara que sigui així. Que es crearà una comissió de seguiment s'hi preveu i s'actualitzarà periòdicament.

Votació: Vots a favor: 32; vots en contra: 0 ; abstencions: 0.

Aprobat per unanimitat.

11.- Proposta d'acord aprovació Contracte Programa DIBA Turisme 2024

Diu la proposta

Turisme, d'una durada de quatre anys, amb les comarques per regular el suport al desenvolupament Turístic del territori. Aquest contracte programa es va establir pels períodes 2012-2015, 2016-2019 i 2020-2023 i s'està treballant per establir el del període 2024-2028.

Atès que des de la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació s'ha tramés el text del futur contracte programa per la seva aprovació per part del Consell comarcal de l'Anoia.

Vist que el Contracte programa de Turisme és la base del funcionament d'Anoia Turisme, i que l'aportació financera de Diputació no entrarà en vigor fins la signatura del contracte Programa per ambdues parts.

Vist l'informe de la Cap d'àmbit de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic de data 12/12/2023 on sol·licita que es procedeixi a l'aprovació del text del nou contracte programa de turisme que ha de regir les relacions entre la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona i el Consell comarcal de l'Anoia el període 2024-2027.

Vist allò que estableix l'art. 52 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC, així com el vigent TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.

S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR el text del nou contracte programa de turisme que ha de regir les relacions entre la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona i el Consell comarcal de l'Anoia el període 2024-2027 que literalment diu:

"CONTRACTE PROGRAMA ENTRE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, A TRAVÉS DE LA GERÈNCIA DE SERVEIS DE TURISME, I EL CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA PER ESTABLIR EL MARC DE RELACIONS PER DESENVOLUPAR ELS INSTRUMENTS DE GESTIÓ TURÍSTICA DE LA COMARCA (PERÍODE 2024-2027) ENTITATS QUE INTERVENEN

D'una part, DIPUTACIÓ DE BARCELONA, representada per la Il·lma. Sra. Eva Menor Cantador, Presidenta Delegada de l'Àrea de Desenvolupament Econòmic, Turisme i Comerç d'acord el Decret de la Presidència de la Diputació de Barcelona núm. 9902/23, de 26 de juliol, sobre nomenament i delegació de l'exercici de les competències de la Presidència en favor dels/de les Presidents/es delegats/des d'àrea, Diputats/des delegats/des de matèria i Diputats/des adjunts/es d'àrea i de matèria, publicat al BOPB de 28.7.2023, i posteriors modificacions. Assistida per la Sra. Beatriz Espinàs Vijande, en qualitat de Secretària delegada de la Corporació en virtut de les facultats conferides per decret de la Presidència núm. 11019/2023, de 15 de setembre de 2023, sobre la delegació de funcions de Secretaria per al mandat 2023-2027, i publicat al BOPB de 19 de setembre de 2023.

De l'altra, el CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA, representat pel President Sr. Jordi Parcerisas Valls designat pel Ple de la corporació de data 14 de juliol de 2023, i assistit per la secretari del CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA Sr. Jordi Vives Puig.
ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ

I.

La Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona treballa per afavorir el desenvolupament social i econòmic dels municipis de la demarcació de Barcelona a través del sector del turisme. El suport a les polítiques turístiques de municipis i altres entitats territorials així com la promoció i creació de productes turístics per un turisme sostenible i responsable, entès aquest des de la triple vessant de la sostenibilitat: la sostenibilitat social, l'econòmica i l'ambiental, són els objectius principals que defineixen de forma genèrica la missió de l'esmentada Gerència de Serveis.

II.

El model de governança territorial per un turisme sostenible i responsable, a la província de Barcelona, s'organitza en base als ens de gestió turística comarcal, a través del respectiu consell comarcal, consorci específic de turisme o agència de promoció comarcal i un contracte programa acordat entre cada ens comarcal i la Gerència de Serveis de Turisme.

III.

La Diputació de Barcelona s'ha compromès a contribuir de forma activa a l'assoliment de l'Agenda 2030 i dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) mitjançant el suport a la seva localització a tot el territori de la demarcació de Barcelona. En aquest sentit, referma la voluntat d'impulsar iniciatives que promoguin l'assoliment dels ODS en totes les seves esferes i dimensions. Així, la Diputació de Barcelona aspira a convertir-se en un referent de la innovació en la implementació dels ODS, i el seu rol, com a xarxa de municipis, és idoni per assolir aquest objectiu.

El model de governança del contracte programa s'emmarca en l'objectiu de desenvolupament sostenible (ODS) 8: Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible i el treball digne i en el (ODS) 12: Producció i consum responsables.

IV.

El contracte programa es va establir pels períodes 2012-2015, 2016-2019 i 2020-2023 i va especificar per a cada període els objectius estratègics a assolir i les línies de treball convingudes. Anualment es va acordar un Pla de treball entre ambdues parts en base al contracte programa.

V.

Els objectiu estratègics del Contracte Programa van ser els següents en els diferents períodes:

Contracte programa 2012-2015

1. Millorar l'oferta turística del territori posant en valor els recursos i els atractius turístics de la comarca
2. Vetllar per la incorporació de criteris de qualitat turística en destí com a garantia de millora de la competitivitat turística

Contracte programa 2016-2019

1. Orientar la destinació comarcal cap a la gestió sostenible i responsable del turisme que inclou la qualitat com a etapa prèvia i necessària.
2. Orientar la destinació comarcal cap a la nova estratègia de qualificació i de màrqueting de Catalunya, de les marques i segells de l'Agència Catalana de Turisme

Contracte programa 2020-2023

1. Orientar la destinació comarcal cap a la gestió sostenible i responsable del turisme que inclou el treball conjunt amb els empresaris i resta d'agents del sector turístic, orientació al client, la relació amb el resident, una millora contínua dels serveis amb creació de productes més sostenibles i més eficients i la creació de productes 4D (Desconcentració, Desestacionalització, Diversificació i increment de Despesa).

2. Orientar les accions dels Plans anuals de cada comarca al Pla de Màrqueting de Catalunya (2018-2022) i la nova Estratègia de Màrqueting Turístic de la Destinació Barcelona (ciutat i comarques) 2020-2022.

Els anteriors contractes - programa han anat incorporant objectius que, lluny de canviar l'orientació a la competitivitat turística del territori, han anat assumint i superant-los, tot incorporant-ne de nous. En aquest sentit, el nou contracte - programa 2024-2027 incorpora com a concepte central l'orientació de les comarques de la província de Barcelona cap al concepte de Destinació Turística Intel·ligent.

VI.

El programa Destinacions Turístiques Intel·ligents (DTI) és un projecte promogut per la Secretaría de Estado de Turismo (SETUR) i gestionat per Sociedad Mercantil Estatal para la Gestión de la Innovación y las Tecnologías Turísticas (SEGITTUR). Segons aquest projecte, una Destinació Turística Intel·ligent és una destinació que és turística innovadora, consolidada sobre una infraestructura tecnològica d'avantguarda, que garanteix el desenvolupament sostenible del territori turístic, accessible per a tothom, facilitant la interacció i integració del visitant amb l'entorn i incrementant la qualitat de la seva experiència a la destinació i la millora de la de vida del resident.

VII.

La Diputació de Barcelona és actualment membre titular i promotor de la Red de Destinos Turísticos Inteligentes. La participació en aquesta xarxa té com a objectiu el desenvolupament en l'àmbit territorial de les comarques de Barcelona del model de gestió DTI en el seu conjunt. Per aquest motiu, la Diputació de Barcelona i SEGITTUR han signat un protocol que té com a objectiu establir la col·laboració entre les dues institucions per al desenvolupament en l'àmbit territorial de les comarques de Barcelona del model DTI en el seu conjunt.

El Model DTI-Base compta amb 5 eixos estratègics: Governança, Sostenibilitat, Accessibilitat, Innovació i Tecnologia, l'anàlisi dels quals, permet conèixer el punt de partida de la gestió turística intel·ligent de cada destinació, a mode diagnòstic sintètic i mesurar l'impacte de les accions.

A través d'aquesta col·laboració es preveu que la Diputació de Barcelona sigui promotor i punt d'accés a la xarxa DTI de les destinacions de la província (municipis i comarques) que vulguin aplicar el model de gestió i la metodologia DTI.

VIII.

Per altra banda cal tenir en compte en el context actual iniciatives que donen sentit i coherència a instruments de concertació entre administracions locals:

- L'Agenda 2030 per al Desenvolupament Sostenible i els seus 17 Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS), en particular, l'ODS 8: "Promoure el creixement econòmic sostingut, inclusiu i sostenible, l'ocupació plena i productiva i el treball digne per a tothom" i l'ODS 12: "Garantir modalitats de consum i producció sostenibles".

- La Declaració de Glasgow sobre l'acció climàtica en el turisme, un compromís en la transformació del turisme per oferir una acció climàtica eficaç, donant suport a l'objectiu global de reduir a la meitat les emissions el 2030 i assolir la neutralitat climàtica al 2050.

- La via europea de transició del turisme (European Transition Pathway for Tourism) com a full de ruta per ajudar a la transformació de l'ecosistema industrial del turisme en un de més verd i digital i per impulsar la competitivitat global del sector turístic de la Unió Europea.

- La Declaració MED per a un desenvolupament intel·ligent i sostenible del turisme a la Mediterrània, promulgada per la Comunitat Mediterrània de turisme sostenible, liderada per la Diputació de Barcelona.

IX.

Les parts coincideixen que el contracte-programa és configura com un instrument adequat i útil per la consecució dels interessos per ambdues parts, que garanteix l'alineament d'objectius i accions a escala comarcal i provincial. I coincideixen també en l'oportunitat que suposa l'aprovació d'un nou període per introduir millores qualitatives i de gestió a través del nou Contracte Programa pel període 2024-2027. En aquest sentit, el model de Destinació Turística Intel·ligent esdevé la base de desenvolupament del contracte programa 2024-2027, com a eix estratègic per a la millora continua de la competitivitat de les destinacions.

X.

El CONSELL COMARCAL DE L'ANOIA és una entitat pública que té com un dels seus objectius principals la promoció i desenvolupament sostenible del turisme en el territori de la comarca de l'Anoia.

XI.

L'experiència acumulada en el marc de les relacions existents entre la Gerència de Serveis de Turisme i els ens instrumentals en general, i en particular amb el Consell comarcal de l'Anoia planteja la necessitat de continuar treballant en la gestió territorial del turisme que permeti avançar davant els nous reptes que planteja el turisme en l'actualitat, cercant noves eines on l'especialització dels rols ha de facilitar la planificació estratègica.

XII.

Conscients de la importància que suposa coordinar, explicitar i ordenar les accions que cal fer per aconseguir l'acompliment del conjunt de finalitats que tenen encomanades les comarques, en aquest context relacional existent entre la Diputació de Barcelona i l'ens comarcal, ambdues parts consideren necessari establir una relació formal de concertació a través d'un Contracte Programa com a marc idoni en el qual s'han d'articular aquestes relacions. Serà un instrument de vigència quadriennal i que ha d'incloure, com a mínim, la definició dels objectius estratègics a assolir, la previsió dels resultats que s'han d'obtenir i els instruments de seguiment i avaluació a què s'ha de sotmetre la seva activitat i l'assignació dels recursos que corresponen pels resultats a aconseguir.

XIII.

Que el Contracte Programa va ser aprovat per dictamen de la Junta de Govern de la Diputació de Barcelona de data

Per tant, en funció de tot l'exposat, la Diputació de Barcelona i el Consell comarcal de l'Anoia, reconeixent-se plena capacitat per a aquest acte, formalitzen aquest Contracte Programa que es regirà pels següents:

PACTES

Primer.- Objecte

L'objecte del present Contracte Programa és establir el marc de relacions entre la Diputació de Barcelona i el Consell comarcal de l'Anoia per desenvolupar els instruments de gestió turística de la comarca, amb una vigència quadriennal.

El present Contracte Programa estableix un marc de treball estable definit per uns principis i uns objectius estratègics que són la base dels Plans d'Accions que anualment aprovarà l'ens comarcal i acordarà amb la Gerència de Serveis de Turisme, en què es concretaran unes actuacions avaluables a partir d'indicadors de seguiment de cadascuna d'elles.

Segon.- Actuacions objecte del Contracte Programa

El conjunt d'actuacions que ambdues parts acorden portar a terme en el decurs de la vigència del Contracte Programa s'establiran en un pla d'acció que s'haurà de definir i aprovar durant el darrer trimestre de l'any anterior al de vigència del Pla i que configurarà l'aportació a realitzar per part de Diputació de Barcelona.

Les accions que inclou el Pla d'Acció s'emmarquen en un conjunt de principis i d'objectius estratègics.

Principis:

1. El reconeixement del turisme com a un sistema que involucra no només als agents del sector, sinó també els ecosistemes, recursos naturals, béns i tradicions culturals, comunitats i infraestructures, el que implica un abordatge holístic i multisectorial.
2. L'aposta per la planificació estratègica com a eina de gestió de la destinació. La planificació estratègica és necessària per a l'avaluació de l'impacte potencial de noves iniciatives turístiques i per equilibrar el creixement turístic amb la capacitat de càrrega de la destinació.
3. El treball per un turisme sostenible, entès en la triple vessant: la sostenibilitat social, l'econòmica i l'ambiental, en coherència amb els marcs de referència internacionals com les agendes urbanes, l'agenda 2030 i els seus 17 ODS
4. La incorporació de sistemes d'intel·ligència turística basats en dades en la gestió de les destinacions, que incorporin sistemes per optimitzar l'ús dels recursos, millorar la planificació i respondre de manera més eficient a les necessitats dels visitants.
5. La protecció i conservació de la natura, la biodiversitat i les infraestructures verdes dels impactes del turisme així com per protegir, preservar, restaurar i millorar el patrimoni cultural, material i immaterial.
6. L'adaptació i mitigació al canvi climàtic, amb la implementació d'accions i mesures que contemplin la prevenció del risc de desastres, les infraestructures verdes, l'ús responsable de l'energia, la gestió eficient de residus i la reducció de la contaminació.
7. La transició cap a una economia circular i eficient amb els recursos, fomentant la mobilitat sostenible, reduint i gestionant millor els residus, fent el millor aprofitament dels recursos naturals escassos com l'aigua.
8. El reconeixement de les empreses turístiques que recolzen aquests principis i incentivar les cadenes de subministrament locals que maximitzin la retenció d'ingressos a la destinació i la lluita contra la precarietat laboral del sector.

La Diputació de Barcelona considera que per impulsar el turisme a les comarques de la seva demarcació cal orientar les actuacions objecte del Contracte Programa a través dels següents objectius estratègics imprescindibles que haurà de desenvolupar el Consell comarcal de l'Anoia en el seu Pla d'Acció.

Aquests objectius estratègics són:

1. Establir mecanismes de governança que permetin la implicació i la col·laboració en conjunt amb autoritats locals, empreses turístiques, organitzacions no governamentals i comunitats locals.

2. Promoure i aplicar el model de Destinacions Turístiques Intel·ligents que es desenvolupi a la província de Barcelona basat en els 5 eixos
3. Obtenir el reconeixement de certificacions de turisme responsable, també per a empreses i serveis turístics que demostrin pràctiques responsables.
4. Promoure un turisme que sigui accessible aplicant polítiques d'accessibilitat universal en productes, serveis i recursos turístics.
5. Diversificar l'oferta turística a les destinació com a forma de desconcentrar la demanda i trencar l'estacionalitat, a partir de l'aprofitament dels recursos naturals i culturals endògens.
6. Implementar programes de capacitació sobre pràctiques sostenibles per a actors turístics i de foment de l'emprenedoria turística que contemplin la millora de la competitivitat del territori.
7. Captar una demanda turística responsable, mitjançant estratègies de creació de producte i màrqueting alineades amb els disset ODS, que permetin la selecció de públics i mercats emissors sensibles a la sostenibilitat i oferta turística socialment responsable.
8. Integrar les tecnologies de la informació i la comunicació en tot el cicle del turisme per millorar l'experiència dels visitants des de la planificació i la reserva de viatges fins a l'experiència de l'estada i el retorn dels visitants.
9. Desenvolupar la capacitat de recerca i innovació aplicada i la seva incorporació de tecnologies avançades, fomentant solucions i polítiques basades en dades en el sector turístic.
10. Establir aliances amb actors locals, nacionals, estatals i internacionals per a la cooperació en matèria de turisme sostenible per cercar solucions als reptes comuns.

S'estableixen, a més, els següents objectius específics:

1. Disposa d'un àmbit de governança amb representació públic-privada en matèria turística per part de les comarques, en coordinació amb la Gerència de Serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona (en endavant GST).
2. Col·laborar amb la GST en l'obtenció de dades per a l'estadística i de coneixement estratègic, entre els quals destaquen els indicadors de turisme sostenible SIT-DIBA, enquesta de turistes a Barcelona i el projecte Tourism Data System, entre d'altres.
3. Analitzar i difondre la informació i el coneixement territorial del turisme a les comarques en col·laboració amb la GST i el seu LABTurisme
4. Aplicar el model de Destinacions Turístiques Intel·ligents que es desenvolupi a la província de Barcelona basat en els 5 eixos de Governança, Sostenibilitat, Accessibilitat, Innovació i Tecnologia adaptat a les comarques de Barcelona a través de la implementació del DTI Base
5. Alinear el màrqueting de la destinació amb el de la GST en la promoció nacional i internacional de la destinació comarcal i promoure la destinació comarcal en el mercat de proximitat.
6. Promoure la innovació de la oferta turística i la concreció de nous productes turístics buscant la desestacionalització, la desconcentració territorial, la diversificació de productes i l'increment de la despesa en destinació.
7. Implantar a nivell comarcal el programa Compromís per a la Sostenibilitat Turística Biosphere.
8. Implantar a nivell comarcal el programa Punts d'Informació Turística (PIT) promogut per la GST.
9. Col·laborar en el desenvolupament de plans de formació i de transferència de coneixement promoguts per la GST.
10. Coordinar els projectes d'implantació d'infraestructures turístiques i projectes europeus a la demarcació amb els ajuntaments i la Diputació de Barcelona.
11. Realitzar un acompanyament tècnic en matèria de turisme als municipis.

Pel que fa als plans d'acció anuals l'ens comarcal es compromet a desenvolupar una metodologia de planificació per objectius que es concretarà en plans anuals d'accions, d'acord amb els requeriments tècnics concertats amb la Gerència de Serveis de Turisme i que es faciliten anualment. Aquests plans d'acció han de concretar els seus objectius i línies de treball incloent les determinacions d'aquest Contracte Programa.

El Pla d'Acció tindrà un seguiment semestral i serà avaluat conjuntament per l'ens comarcal i la Gerència de Serveis de Turisme. El Pla d'Acció anual ha de contenir un sistema d'indicadors de seguiment que permeti la posada en marxa de mesures correctores. En aquest sentit es proposarà en període de vigència del present contracte - programa un sistema d'indicadors de seguiment basats en el model DTI.

Tercer.- Obligacions de cadascuna de les parts

Correspon a la Diputació de Barcelona:

1. Assessorament i suport tècnic, tal com estableix el Contracte Programa, en especial en els programes Punts d'Informació Turística (PIT), Biosphere, i Destinacions turístiques intel·ligents (DTI)
2. Suport econòmic d'acord amb el previst al punt quart sobre assignació de recursos
3. Fer acompanyament i seguiment del Pla d'Acció anual de la comarca, en base a les especificacions del model DTI que s'implanti a la província de Barcelona i als seus 5 eixos de treball.

4. Fer acompanyament i seguiment del pla de màrqueting comarcal
5. Transferir coneixement i oferir formació als ens comarcals, locals i agents del sector.
6. Suport en la creació de producte turístic i en l'estructuració de l'oferta d'acord a les accions establertes als respectius plans de màrqueting turístic.
7. Gestionar les accions del Pla Anual de Màrqueting Turístic de la GST de forma coordinada amb la comarca.
8. Generar i proporcionar a les comarques els espais de relació amb el sector privat que estiguin en el marc dels projectes de la GST.
9. Informar sobre el desenvolupament de Meses de Concertació i Catàleg Anual de Serveis.
10. Coordinar amb altres àrees de la Diputació i altres institucions catalanes, estatals i internacionals, accions relacionades amb el desenvolupament turístic que afectin als plans d'acció comarcals.

Correspon al Consell comarcal de l'Anoia:

1. Elaborar, aprovar i gestionar el Pla d'Acció anual, alineat amb els principis i objectius del Contracte Programa i segons sigui acordat amb la GST
2. Dotar de recursos tècnics i econòmics el Pla d'Acció anual.
3. Implementar el Pla d'Acció anual, amb la coordinació i seguiment de la GST, de manera alineada amb el model DTI i els seus eixos de treball.
4. Justificar econòmicament i tècnicament el Pla d'Acció anual.
5. Incorporar els diferents actors del sistema turístic comarcal: els diferents representants del sector privat, la ciutadania i altres ens locals de la comarca.
6. Participar en les reunions de seguiment i coordinació promogudes per la GST relacionades amb els àmbits de gestió i màrqueting turístic.
7. Garantir que el projecte estratègic presentat per la Comarca estigui alineat amb els principis i objectius estratègics recollits en el present document.

Quart.- Assignació de recursos

El grau d'acompliment del Contracte Programa serà avaluat anualment per part de la Comissió de seguiment que es crea a l'efecte i que es refereix en el pacte setè, en funció de l'assoliment dels compromisos i resultats prèviament consensuats i que integren el present Contracte Programa.

L'aportació anual queda fixada en base a uns criteris de distribució objectius que tenen com a base 3 factors:

- Factor de Garantia
- Factor Destinació Turística Intel·ligent (DTI)
- Projecte Estratègic

Per al càlcul de l'import del Factor de Garantia s'utilitzaran indicadors objectius d'oferta i demanda turística relacionats amb l'àmbit comarcal i provincial.

Per al càlcul de l'import del factor DTI es tindran en compte indicadors relacionats amb activitats alineades amb l'assoliment d'objectius del Model DTI-Base, model que està pendent d'elaboració, i que hauran de dur a terme els ens comarcals.

El Projecte Estratègic tindrà una aportació econòmica que es determinarà en funció de les propostes de projecte presentats per l'ens comarcal anualment. La valoració tindrà en compte l'alineament amb els principis i objectius estratègics establerts en el present contracte - programa

L'assignació de recursos durant la vigència del Contracte Programa, així com els criteris per a la determinació de les aportacions econòmiques, es determinarà anualment, prèvia aprovació formal per l'òrgan competent de la Diputació de Barcelona, sense necessitat de formalització d'addenda. El primer any de vigència del present contracte programa, i mentre no estigui definit el model DTI-Base, no es tindrà en compte per a l'assignació de recursos el factor DTI, i l'import global es distribuirà tenint en compte els altres dos factors, el de garantia i el projecte estratègic.

Cinquè. Justificació i pagament de les aportacions

Per tal de justificar les aportacions econòmiques, l'ens de gestió turística haurà de remetre a la Diputació de Barcelona una relació de despeses, a través d'un formulari que serà facilitat per aquesta Diputació. Les justificacions hauran d'anar acompanyades de:

- Memòria tècnica parcial o total de les activitats realitzades del Pla d'Acció anual.
- Memòria tècnica parcial o total específica (amb balanç econòmic) del Projecte Estratègic objecte de suport, si és el cas.

Especificacions respecte a la justificació del Factor de Garantia

En la relació de despeses justificatives derivades del Pla d'Acció que justificarien l'aportació corresponent al Factor de Garantia, es podran incloure, en un percentatge no superior al 75% de l'aportació total, despeses de personal i despeses generals de lloguer d'edificis, telèfon, neteja, llum, aigua, seguretat i altres similars de funcionament dels equipaments, amb un màxim del 15% per a aquestes despeses generals.

Especificacions respecte a la justificació del Factor DTI-Base

La Diputació de Barcelona com a promotor del model DTI està desenvolupant un model d'accés al concepte de Destinació Turística Intel·ligent basat en una selecció d'indicadors corresponents als 5 eixos del model (DTI-Base): governança, sostenibilitat, accessibilitat, tecnologia i innovació. De manera transitòria i mentre aquest model DTI Base no estigui disponible, l'import que correspondria a aquest factor s'acumularà al factor de garantia.

Un cop desenvolupat el model, per a la justificació de l'aportació prevista per a aquest factor DTI-Base es farà servir un formulari específic en funció dels indicadors que defineixi el propi model.

Especificacions respecte a la justificació del Projecte Estratègic

En la relació de despeses justificatives derivades del Projecte Estratègic, es podran incloure, en un percentatge no superior al 75% de l'aportació total per aquest concepte, despeses de personal i despeses generals de lloguer d'edificis, telèfon, neteja, llum, aigua, seguretat i altres similars de funcionament dels equipaments, amb un màxim del 15% per a aquestes despeses generals.

Pagament de les aportacions

La forma de pagament es farà de la següent manera:

- Un pagament avançat per l'import corresponent a la suma dels imports de Factor de Garantia i Projecte Estratègic. El 50% d'aquest import s'haurà de justificar com a màxim el 31 d'octubre de l'annualitat corresponent.

- El darrer pagament que serà per l'import corresponent al Factor DTI-Base s'haurà de presentar com a màxim el 31 de març de l'any següent. Incorporarà la justificació econòmica per import de la totalitat dels imports corresponents a Factor de Garantia, DTI Base i Projecte Estratègic. A més s'haurà de justificar el compliment del DTI Base amb un formulari que facilitarà la Diputació de Barcelona.

El primer any de vigència del contracte programa, es farà un pagament avançat del 85% de l'import total del Factor de Garantia i del Projecte Estratègic. D'aquest import s'haurà de justificar un mínim del 50% com a màxim el 31 d'octubre de 2024.

Sisè.- Vigència del Contracte Programa

Aquest Contracte Programa serà vigent des de la data de la seva signatura i fins el 31 de desembre de 2027. Aquest Contracte Programa podrà ser prorrogat per acord exprés dels respectius òrgans de govern.

Setè.- Comissió de seguiment

A l'efecte de poder valorar el ritme i el nivell de desplegament de l'objecte del present Contracte Programa, es constitueix una Comissió de seguiment, amb representació paritària i un màxim de tres representats de cadascuna de les parts.

Per a realitzar el seguiment dels objectius del Contracte Programa, la Comissió de seguiment tindrà en compte el seu grau d'assoliment, en base a l'avaluació de les activitats realitzades en els diferents àmbits previstos en el pla de treball: implantació de model DTI, activitat turística, producte turístic, cobertura territorial, accions de millora i competitivitat, accions de promoció i màrqueting i gestió i planificació). També es tindran en compte indicadors que ofereixin dades sobre els fluxos turístics, l'oferta turística, l'impacte econòmic i l'índex de satisfacció del visitant.

Mitjançant aquest sistema de valoració global es podrà avaluar les diferents accions realitzades, la seva eficàcia i el grau d'assoliment dels compromisos acordats.

La Comissió de seguiment exercirà també les funcions contemplades a l'article 49.f de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Regim Jurídic del Sector Públic.

Vuitè.- Revisió del Contracte Programa i modificació

La Comissió de seguiment proposarà la revisió del Contracte Programa en el supòsit de produir-se variacions significatives en les magnituds que s'han establert com a indicadors de les accions que s'han de realitzar en el decurs de la seva vigència, o altres supòsits extraordinaris que es puguin plantejar.

Novè.- Confidencialitat

Les parts conservaran en tot moment, tant durant la vigència d'aquest Contracte Programa com després de la seva finalització, el compromís de confidencialitat de tota la informació que li hagi estat subministrada o que hagi adquirit durant el curs de la realització de les actuacions que pel present document li corresponen, i no la revelarà a cap persona o societat, ni la usarà de cap manera que no sigui la que correspongui a les finalitats d'aquest Contracte Programa.

Desè.- Causes d'extinció

El Contracte Programa s'extingirà pel compliment de les actuacions que constitueixen el seu objecte o per incórrer en causa de resolució.

Seràn causes de resolució les següents:

- a) El transcurs del termini de vigència sense que s'hagi acordat la pròrroga del mateix.
- b) L'acord unànim de totes les parts signants.
- c) L'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'alguna de les parts signants. En aquest cas, qualsevol de les parts podrà notificar a la part que ha incomplert un requeriment per a que

compleixi en un determinat termini amb les obligacions o compromisos que es considerin no incomplerts. Aquest requeriment serà comunicat a la resta de parts signants. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persisteixi l'incompliment, la part que l'ha adreçat notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resol el Contracte Programa.

d) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del Contracte Programa.

e) Per qualsevol altra causa diferent de les anteriors prevista al Contracte Programa i o a altres lleis.

El compliment i la resolució del present Contracte Programa donarà lloc a la seva liquidació amb l'objectiu de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts. En relació als compromisos econòmics derivats del present Contracte Programa, s'entendrà que s'han complert quan el seu objecte s'hagi realitzat en els termes i a satisfacció d'ambdues parts, tenint en compte les regles establertes a l'article 52.2 LRJSP. No obstant l'anterior, si quan concorri qualsevol de les causes de resolució del Contracte Programa existeixen actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual s'haurà de realitzar la liquidació de les mateixes en els termes establerts a l'article 52.2 LRJSP.

Onzè.- Modificacions del Contracte Programa

Aquest Contracte Programa constitueix la manifestació expressa de la voluntat de les parts, en relació a la matèria aquí continguda, i recull l'esperit i els objectius de les converses i els acords orals i escrits que hagin pogut realitzar-se amb anterioritat a aquest Contracte Programa.

Les parts, de mutu acord, podran modificar els pactes que estableix aquest Contracte Programa.

Qualsevol modificació haurà de constar per escrit i estar aprovada i signada per ambdues parts.

Dotzè.- Règim jurídic

El present acord tindrà caràcter administratiu i obligarà a les parts signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les previsions de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i per les de la Llei del Parlament de Catalunya 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte de l'acord.

Tretzè.- Jurisdicció competent.

La naturalesa administrativa del present Contracte Programa fa que siguin competents, per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-se, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Els litigis o controvèrsies que se suscitin en la seva aplicació, requereixen que la part interessada o que es consideri lesionada formulï una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part. La desestimació expressa o presumpta de dita sol·licitud serà susceptible de recurs contenciós administratiu comú, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del Contracte Programa.

I, com a prova de conformitat, les parts signen aquest document a un sol efecte, en el lloc i les dates de les signatures electròniques "

SEGON.- HABILITAR al President de la Corporació, per a la signatura de quanta documentació sigui necessària per l'entrada en vigor del Contracte Programa

TERCER.- NOTIFICAR el present acord a la Gerència de serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona i a l'àmbit de Promoció comarcal i Desenvolupament econòmic del Consell comarcal de l'Anoia

S'explica la proposta pel Sr. Daniel Gutierrez.

Intervencions: No n'hi ha.

Votació: Vots a favor: 32; vots en contra: 0 ; abstencions: 0.

Aprobat per unanimitat.

12.- Proposta d'acord aprovació Pla Accions Turisme 2024

Diu la proposta

El Consell Comarcal de l'Anoia té entre els seus objectius promoure el desenvolupament econòmic de la comarca mitjançant l'execució, la contractació o la participació en serveis, programes i projectes per millorar la qualitat de l'activitat econòmica, la competitivitat de les empreses i el foment del territori basat en la conservació del paisatge, l'economia social i el desenvolupament sostenible i per això gestiona la promoció turística i el desenvolupament de producte turístic a l'Anoia.

Des de l'any 2012 la Gerència de Turisme de Diputació de Barcelona concerta un Contracte Programa de Turisme, d'una durada de quatre anys, amb les comarques per regular el suport al desenvolupament Turístic del territori. Aquest contracte programa es va establir pels períodes 2012-2015, 2016-2019 i 2020-2023 i s'està treballant per establir el del període 2024-2028.

L'objecte del Contracte Programa de Turisme és establir el marc de relacions entre la Diputació de Barcelona i el Consell comarcal de l'Anoia, i nodrir de finançament al Consell comarcal de l'Anoia per desenvolupar les accions del Pla anual d'Accions de Turisme que és una planificació de les actuacions que es volen executar en l'àmbit del Turisme anualment. Aquest pla anual ha de ser aprovat per l'òrgan corresponent del Consell comarcal de l'Anoia i remetre'l a la Diputació de Barcelona com a una de les obligacions que el Consell comarcal ha de complir dins el Contracte programa establert amb la Diputació de Barcelona.

Atès que el Pla d'Accions de Turisme 2024 ja ha estat validat per la tècnica referent de la Diputació de Barcelona, pel plenari d'Anoia Turisme i pel Conseller de Turisme, Daniel Gutiérrez Espartero.

Vist l'informe de la Cap d'àmbit de Promoció Comarcal i Desenvolupament Econòmic de data 22/12/2023 on sol·licita que es procedeixi a l'aprovació el Pla d'Accions anual i dels projectes estratègics per part de l'òrgan competent per poder fer l'enviament a la Diputació de Barcelona.

Vist allò que estableix l'art. 52 del DL 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el TRLMRLC, així com el vigent TR de la Llei d'Organització Comarcal de Catalunya.

S'ACORDA:

PRIMER.- APROVAR el Pla d'Accions de Turisme per l'exercici 2024, elaborat per l'Àrea de Promoció Comarcal del Consell Comarcal de l'Anoia, el qual recull la totalitat de propostes a executar pel present exercici, que consta íntegrament dins de l'expedient.

SEGON.- NOTIFICAR el present acord a la Gerència de serveis de Turisme de la Diputació de Barcelona.

S'explica la proposta pel Sr. Daniel Gutierrez.

Intervencions:

El Sr. Abel Martos felicita als tècnics i al consell per la feina feta. Exposa que el turisme és una forma d'ingressos i cal proveir-lo. Que en relació a la protecció del patrimoni cal tenir uns criteris unificats i pregunta per si es procurarà d'homogeneïtzar les accions. Que com es milloraran les eines de professionalització del sector. Que hi ha indicadors que no tenen i que cal que n'hi hagi per conèixer el retorn de les accions efectuades durant l'any 2023.

El Sr. Daniel Gutierrez exposa que l'Anoia comparteix una part del paisatge amb Barcelona, i moltes actuacions van associades a la Diputació com ara es treballa en el catàleg. Que un d'elements és la senyalització. Que els projectes propis del consell tenen una dinàmica de comunicació i una especificitat

com la terra de castells. Que un dels projectes amb més expectativa és el vies blaves que té més expectativa, té nivell supraterritorial, són diferents rius, amb un treball d'unificació de criteris entre Diputació i territoris.

Que respecte a la professionalització hi ha projectes on el Consell treballa directament amb els agents turístics de la comarca. Que s'ha de potenciar la professionalitat i en això es treballa. Que hi ha un programa de formació conjuntament amb la Diputació.

Que cada programa té els seus indicadors. Que a l'app turisme s'hi traslladen totes les dades, i apareixen trimestralment informes del seu desenvolupament. Que el Consell també disposa d'estadístiques pròpies provinents d'enquestes pròpies.

Votació: Vots a favor: 32; vots en contra: 0 ; abstencions: 0.
Aprovat per unanimitat.

13.- Precs i preguntes

El Sr. Abel Martos exposa que el tema de la MAT involucra a tota la comarca i fa el prec perquè s'informi als membres de l'oposició, doncs segur que hi haurà coincidències i es podran aportar visions diferents. Demana que se'n faci trasllat al president perquè faci arribar una carta conjunta a tots els grups parlamentaris de Madrid i al Parlament.

La Sra. Noemí Trucharte exposa que en donarà trasllat al president i agraeix la unanimitat en totes les propostes.

Sense que hi hagi més temes per tractar en l'ordre del dia, essent les 19.05 hores, es dona per concloua la present sessió. Certifico.