

Codi Segur de Verificació: 9f8d4c62-2dd5-41d8-80e2-e75083132d22
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_10239713
Data d'impressió: 31/07/2023 12:08:30
Pàgina 1 de 33

SIGNATURES
1.- Anna Mayans Masoliver (TCAT) (Secretària), 05/10/2021 10:28
2.- Isabel Vilà Centrich (TCAT) (Interventora), 25/10/2021 11:11



INSTRUCCIÓ DE SECRETARIA 1/2021: PROCEDIMENT CONTRACTES MENORS

Codi Segur de Verificació: 9f8d4c62-2dd5-41d8-80e2-e75083132d22
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_10239713
Data d'impressió: 31/07/2023 12:08:30
Pàgina 2 de 33

SIGNATURES
1.- Anna Mayans Masoliver (TCAT) (Secretària), 05/10/2021 10:28
2.- Isabel Vilà Centrich (TCAT) (Interventora), 25/10/2021 11:11



ÍNDEX

1. INSTRUCCIÓ.....	3
2. PROCEDIMENT I FLUXE DE TREBALL.....	9
3. EXPEDIENT.....	12



1. INSTRUCCIÓ

I. ANTECEDENTS

El 9 de març de 2018 va entrar en vigor la [Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014](#), (en endavant LCSP). L'article 118 regula i delimita les característiques del contracte menors, precepte que ha estat objecte de nombrosos pronunciaments, no sempre unànimes i que estat modificat pel [Reial Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer, de mesures urgents pel qual s'incorporen a l'ordenament jurídic espanyol diverses directives de la Unió Europea en l'àmbit de la contractació pública en determinats sectors; d'assegurances privades; de plans i fons de pensions; de l'àmbit tributari i de litigis fiscals](#) (BOE de 5 de febrer de 2020).

Prèviament, la [Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern](#) (DOGC número 6780 de 31 de desembre de 2014) va establir una sèrie d'obligacions de transparència i publicitat de l'activitat contractual que afecten específicament a la contractació menor de totes les administracions públiques.

La dinàmica pròpia del Consorci d'Osona de Serveis Socials, des de l'aparició de la figura jurídica del contracte menor en les normes anteriors fins a l'actual LCSP, ha estat la tramitació diferenciada dels contractes menors en funció de la seva quantia:

- a) Contractes menors de valor estimat inferior o igual a 5.000 euros, s'han tramitat conforme preveien les bases d'execució del Pressupost del Consorci;
- b) Contractes menors de valor estimat superior a 5.000 euros s'han tramitat seguint procediments simplificats abreujats mitjançant resolució de Presidència.

Les bases d'execució del pressupost del Consorci per l'exercici 2021 han estat modificades per acord del Consell Plenari de data 25 de març de 2021 per adaptar-les al Decret Llei 3/2020, de 4 de febrer, en allò relatiu al contracte menor de menys de 5.000 euros.

La Presidència del Consorci d'Osona de Serveis Socials considera necessari elaborar una Instrucció amb l'objecte de regular la tramitació administrativa dels contractes menors i que en base a la singularitat de l'expedient de contractació en contractes menors previst en l'article 118 de la LCSP es potenciï la seva agilitat i simplificació, a la vegada que s'estableixen garanties addicionals de justificació i publicitat en la tramitació dels contractes menors del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

II. OBJECTE DE LA INSTRUCCIÓ

Es objecte d'aquesta Instrucció regular la tramitació administrativa dels contractes menors de valor estimat superior a 5.000 euros que promoguin les diferents àrees i serveis del Consorci d'Osona de Serveis Socials, ajustada als principis establerts a l'article 1 de la LCSP, en la mesura que li siguin aplicables, sens perjudici de la singularitat de l'expedient de contractació dels contractes menors previst en l'article 118 de la LCSP amb l'objectiu d'agilitzar el seu tràmit i adjudicació.



III. RÈGIM JURÍDIC DELS CONTRACTES MENORS.

Els contractes menors es troben regulats en l'article 118 LCSP, en la redacció donada pel Reial decret Llei 3/2020, de 4 de febrer, en relació amb els articles 29.8 (termini de durada dels contractes i d'execució de la prestació), 37.2 amb relació al 153.2 (no necessitat de formalització), 63.4 (no publicació d'informació en perfil de contractant dels contractes de valor estimat inferior a 5.000 euros), 131.3 (possibilitat d'adjudicació directa), 335.1 (remissió parcial d'informació a Sindicatura de Comptes), 346.3 (no comunicació al Registre de Contractes del Sector Públic) i DA 54a (especificitats de contractes de ciència, tecnologia, innovació i investigació) de la LCSP.

Del seu règim jurídic actual, cal destacar el següent:

- 1) **Es suprimeix l'exigència relativa a què el contractista no hagi subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superin els límits quantitius màxims del contracte menor** (menys de 40.000 euros per als contractes d'obres i de 15.000 euros per al contractes de serveis i subministraments).
- 2) **S'exigeix un informe en el que l'òrgan de contractació haurà de justificar motivadament la necessitat del contracte –també la manca de mitjans propis en cas de contractar serveis- i que l'objecte d'aquest no ha estat alterat per evitar la superació dels límits quantitius de la contractació menor** establerts a l'article 118, apartat 1.
- 3) **No serà d'aplicació aquest informe quan es tracti de fer front a pagaments menors de valor no superior a 5.000 euros i que es verifiquin mitjançant el sistema de bestreta de caixa fixa o similar.**
- 4) **Es permet l'adjudicació directa del contracte menor, però no s'imposa**, a tenor del que estableix l'article 131.3 de la LCSP: *"Els contractes menors podran adjudicar-se directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que tingui la habilitació legal necessària per realitzar la prestació, complint amb les normes establertes a l'article 118"*.
- 5) **No es consigna al nou precepte l'exigència imposada** per la Oficina Independiente de Regulación y Supervisión de la Contractación del Ministeri d'Hisenda (en endavant, OIRESCON) **de sol·licitar tres ofertes**, com a mínim, en el contracte menor ([Resolució de 6 de març de 2019, per la qual es publica la Instrucció 1/2019, de 28 de febrer, sobre contractes menors, regulats en la Llei 9/2017, de 8 de novembre](#)), però la **Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya** ho aconsella en el seu [Informe 8/2020](#)¹, de 17 de juny, així com l'**Autoritat Catalana de la Competència** en el seu document d'observacions [OB 56/2021](#)² de 21 d'abril de 2021.
- 6) **No varia la durada del contracte menor**, que en cap cas podrà superar un any ni ser objecte de pròrroga, de conformitat amb l'article 29.8 LCSP.

¹ <https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/cercador-informes-jcca/#/detail?id=17998>

² http://acco.gencat.cat/web/contenut/80_acco/documents/arxius/actuacions/20210421_ob_56_2021_contractacio_menor_cat.pdf



- 7) **No varia la no necessitat de formalització del contracte**, podent-se acreditar la seva existència amb els documents a que es refereix l'article 118 LCSP.
- 8) **No varia l'exigència de publicació trimestral dels contractes menors de valor estimat superior a 5.000 euros**, prevista al paràgraf primer de l'article 63.4 de la LCSP.
- 9) Exceptua de publicació trimestral els contractes de valor estimat igual o inferior a 5.000 euros, sempre que el sistema de pagament utilitzat pels poders adjudicadors sigui l'anticipo de caixa fixa u altre sistema similar par realitzar pagos menors.

IV. PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ DELS CONTRACTES MENORS DE VALOR ESTIMAT INFERIOR A 5.000 EUROS.

Els contractes menors de valor estimat igual o inferior a 5.000 euros, (pagaments menors), no requeriran la tramitació de la resolució de l'òrgan de contractació ni l'informe del mateix a que fa referència l'article 118.2 de la LCSP i es tramitaran de conformitat amb el que disposa la Base Novena i Onzena de les Bases de execució del pressupost del Consorci d'Osona de Serveis Socials modificades pel Consell Plenari de data 25 de març de 2021 (Exp. X2021000111).

V. PROCEDIMENT DE TRAMITACIÓ DELS CONTRACTES MENORS DE VALOR ESTIMAT SUPERIOR A 5.000 EUROS

Per tal de que l'òrgan de contractació (Presidència) pugui aprovar el contracte menor i la despesa corresponent cal que a l'expedient hi consti la documentació següent:

- 1) **Proposta de servei/Memòria de necessitats** de l'àrea sobre les necessitats a contractar i comptarà com a mínim amb la informació següent:
 - El tipus de contracte;
 - La descripció detallada de l'objecte del contracte;
 - La idoneïtat i la necessitat de la contractació;
 - Les empreses convidades a participar (recomanades 3 empreses)
 - Els criteris per adjudicar el contracte menor;
 - La justificació de la insuficiència de mitjans (en el cas de contractes de servei);
 - Els requisits i les condicions de solvència del contractista.
 - Pressupost relatiu a la realització de l'objecte del contracte per part del contractista.
 - Aplicació pressupostària.



- Fonts de finançament (per exemple, una resolució d'aprovació de subvenció).

L'informe serà signat per la persona responsable del contracte.

- 2) **En el cas de contracte menor d'obres, el projecte o la memòria valorada corresponents quan les normes específiques així ho requereixin, si escau, l'informe de supervisió, i plec tècnic o condicions d'execució.**
- 3) **Provisió del president** amb delegació de l'àrea ordenant l'inici d'expedient per la contractació de // consignar objecte// mitjançant un contracte menor.
- 4) **Invitacions a les empreses (termini presentació d'ofertes: 5 /10 dies hàbils):**
 - Ofici d'invitació (firmat pel president)
 - Model d'oferta econòmica
 - Declaració responsable
 - Fitxa de creditors (si escau)
- 5) **Informe-proposta tècnic/a** de la necessitat de contractar mitjançant el sistema de contracte menor, signat pel responsable del contracte amb el vistiplau del president d'acord amb el model normalitzat, en el què ha de constar, com a mínim, la informació següent:
 - Les empreses consultades i el preu de les seves ofertes.
 - L'empresa que es proposa contractar.
 - La justificació expressa que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.
 - Proposta d'adjudicació.
- 6) **Informe** preceptiu de **Secretaria**.
- 7) **Document comptable previ** d'autorització i disposició de la despesa (**AD**).
- 8) **Resolució de Presidència d'aprovació de l'informe de la necessitat de contractar i de l'adjudicació del contracte** (de conformitat amb la base 17 de les bases d'execució del pressupost de l'exercici 2021).
- 9) **Notificació de l'acord d'adjudicació i comunicació a la Intervenció comarcal als efectes del seu apunt comptable, que inclogui la referència del número d'operació d'autorització i disposició de despesa definitiu.**
- 10) **Publicació trimestral.**
- 11) **Acta de recepció / conformitat / replanteig (si escau) / aprovació pla de seguretat (si escau)**
- 12) **Factura**



Els expedients de contracte menor de valor estimat superior a 5.000 euros seran tramitats per la Secretaria del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

VI. PUBLICITAT D'OFERTA AL PERFIL DEL CONTRACTANT

Si el servei ho considera convenient, es pot publicar l'oferta de contracte menor al perfil de contractant per tal que qualsevol empresari pugui presentar la seva proposició, d'acord amb les recomanacions de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya en el seu [Informe 8/2020](#), de 17 de juny, així com l'Autoritat Catalana de la Competència en el seu document d'observacions [OB 56/2021](#) de 21 d'abril de 2021.

En aquest cas, i amb caràcter previ a l'elaboració dels documents que estableix l'apartat V d'aquesta instrucció, el servei ha de crear un quadre de característiques tècniques, d'acord amb el model normalitzat que faciliti la Secretaria del Consorci, en què ha de constar de manera detallada l'objecte del contracte, amb les obligacions específiques del contractista — amb la inclusió de la nomenclatura del vocabulari comú dels contractes públics (CPV)—, el pressupost base del contracte, la durada i els terminis d'execució del contracte, i els criteris d'adjudicació del contracte que han de permetre a l'òrgan de contractació adjudicar el contracte a l'oferta de l'empresa amb la millor relació qualitat-preu.

El quadre de característiques del contracte menor s'ha de publicar al perfil del contractant durant el termini de cinc dies hàbils, i les empreses interessades han de presentar telemàticament la seva oferta, mitjançant el sistema de [presentació telemàtica d'ofertes](#) de la [Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#) (PSCP).

Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, s'ha de tramitar el contracte menor d'acord amb les previsions que estableix el punt V d'aquesta instrucció i ha d'afegir com a informació essencial de l'informe proposta, en l'apartat «Idoneïtat i necessitat de la contractació», la motivació de l'elecció del contractista i emetre informe de valoració de les ofertes presentades.

L'informe justificatiu de la necessitat de contractar i la resolució de l'òrgan de contractació d'adjudicació del contracte menor s'han de publicar al perfil del contractant.

VII. INFORME PRECEPTIU DE SECRETARIA

La revisió jurídica de l'informe de Secretaria als contractes menors de valor estimat superior a 5.000 euros comprovarà l'òrgan competent, la quantia del contracte, la seva durada, l'existència a l'expedient dels documents que es relacionen al punt IV d'aquesta instrucció, en especial, l'existència de l'informe de la necessitat de contractar que s'eleva a l'òrgan de contractació en compliment del que disposa l'article 118.2), la contravenció de la legalitat que es pugui observar, sense que això suposi que es doni plena conformitat al tràmit i adjudicació del contracte i al compliment de la resta d'exigències establertes a l'article 118 i preceptes concordants de la LCSP o altres disposicions legals d'aplicació.

VIII. NO FISCALITZACIÓ PRÈVIA PER PART DE LA INTERVENCIÓ.



Els contractes menors no estan sotmesos a fiscalització prèvia, tal i com expressament assenyala l'article [219.1](#) del **Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals** (TRLRHL), aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i l'article [17 a](#)) del **Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, que aprova el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic**.

El control intern, que correspon a la Intervenció General, es farà en la fase de control financer, sobre una mostra representativa dels contractes menors realitzats, mitjançant l'emissió del corresponent informe, en els termes fixats en l'article 219.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el TRLRHL.

IX. ENTRADA EN VIGOR DE LA PRESENT INSTRUCCIÓ.

Aquesta Instrucció entrarà en vigor al dia següent de la seva publicació al Tauler d'edictes i al Portal de la Transparència del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

La present instrucció, a més, es complementa amb allò que disposin les bases d'execució del pressupost del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

La secretària

La Interventora



2. PROCEDIMENT I FLUXE DE TREBALL

Com s'ha explicat en el text de la instrucció, els expedients de contractes menors els tramitarà Secretaria. Per tant, l'obertura i la impulsó de l'expedient correspondrà a Secretaria. No obstant, en la seva tramitació també hi participarà personal del servei o àrea que promogui aquest contracte.

La taula que es mostra a continuació detalla el tràmit que cal obrir en l'expedient del gestor d'expedients, així com les persones que han d'assignar-los, les persones que l'han d'executar, el document a crear i la persona o persones que han de validar i/o signar.

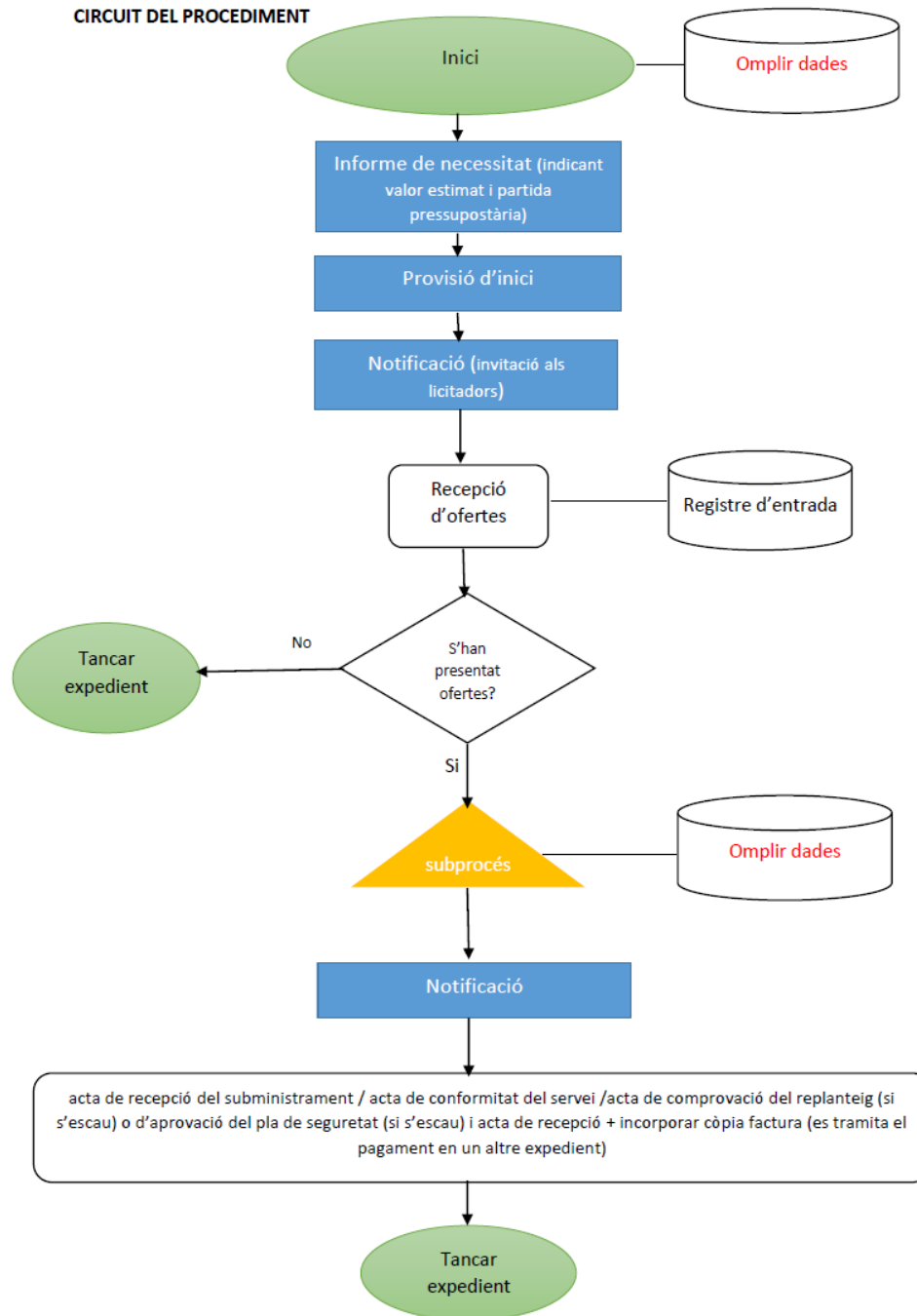
TRÀMIT	ASSIGNADORA	TRAMITADORA	DOCUMENT	SIGNATURA
Obrir expedient à	Personal Secretaria	Personal Secretaria		---
INFORME/ACORD INCOACIÓ à	Personal Secretaria	Tècnic/a responsable contracte	Proposta servei/memòria necessitats	Tècnic/a responsable contracte
NOTIFICACIÓ à	Personal Secretaria	Administratiu/va servei	Ofici / Invitació als licitadors	President
PENDENT REBRE DOCUMENTACIÓ à	Personal Secretaria	Personal Secretaria	Oferta, declaració responsable i fitxa creditor	---
INFORME à	Personal Secretaria	Tècnic/a responsable contracte	Informe proposta adjudicació	Tècnic/a responsable contracte + President
INFORME à	Personal Secretaria	Personal Secretaria	Informe Secretaria	Secretari
GESTIÓ ECONÒMICA à	Personal Secretaria	Personal Intervenció/ Tresoreria	Document AD previ	Interventora
PREPARACIÓ DOCUMENTACIÓ TÈCNICA (si escau) à	Personal Secretaria	Administratiu/va servei	Consulta certificats AEAT / TGSS	---
RESOLUCIÓ ACORD /	Personal Secretaria	Personal Secretaria	Resolució de Presidència adjudicació	Secretari +



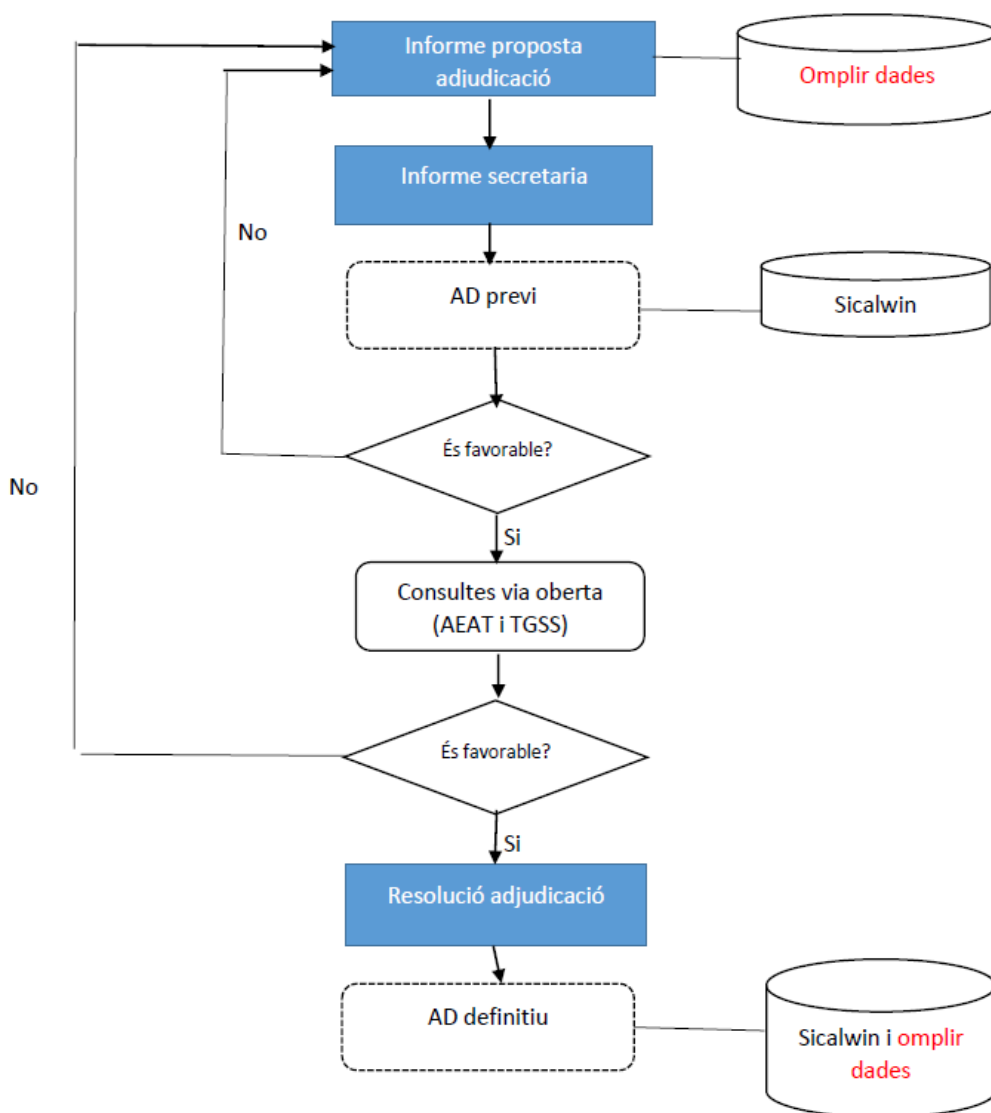
SIGNATURES

1.- Anna Mayans Masoliver (TCAT) (Secretària), 05/10/2021 10:28
2.- Isabel Vià Centrich (TCAT) (Interventora), 25/10/2021 11:11**Osona Acció Social**
Consorci d'Osona de Serveis Socials**Consell
Comarcal
d'Osona**

à				President
GESTIÓ ECONÒMICA	Personal Secretaria	Personal Intervenció/Tres oreria	Document AD definitiu	Intervenció
NOTIFICACIÓ	Personal Secretaria	Administratiu/va servei	Notificació amb indicació de l'AD definitiu i expedient	Secretaria
à PUBLICITAT Publicació trimestral Perfil contractant, portal de transparència i Registre Públic de Contractes	Administratiu/va servei	Personal Secretaria		---
à RECEPCIÓ / CONFORMITAT / COMPROVACIÓ REPLANTEIG	Personal Secretaria	Tècnic/a responsable contracte	Acta	Adjudicatari + President + Tècnic/a responsable
à GESTIÓ ECONÒMICA	Personal contractació	Administratiu/va servei	Factura	---
à GESTIÓ ECONÒMICA Relacionar expedient de pagament	Personal contractació	Personal Intervenció /Tresoreria	---	---

FLUXE DE TREBALL**CIRCUIT DEL PROCEDIMENT**

CIRCUIT SUBPROCÉS





3. EXPEDIENT

ÍNDEX

1. INSTRUCCIÓ	3
1. PROPOSTA DEL SERVEI/ MEMÒRIA DE NECESSITATS	14
2. PROVISIÓ DEL PRESIDENT	16
3. INVITACIÓ A PARTICIPAR A LA LICITACIÓ	17
4. OFERTA I DECLARACIÓ RESPONSABLE	18
5. FITXA DE CREDITOR	22
6. INFORME AMB PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ	24
7. INFORME DE SECRETARIA	25
8. DOCUMENT COMPTABLE AD PREVI	27
9. CONSULTA DEUTE TRIBUTARI / SEGURETAT SOCIAL (Si escau)	28
10. RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA D'ADJUDICACIÓ	29
11. DOCUMENT COMPTABLE AD DEFINITIU	30
12. NOTIFICACIÓ A L'ADJUDICATARI I A LA RESTA DE LICITADORS	31
13. RECEPCIÓ / CONFORMITAT / COMPROVACIÓ REPLANTEIG / APROVACIÓ PLA DE SEGURETAT	32
14. FACTURA	33



1. PROPOSTA DEL SERVEI/ MEMÒRIA DE NECESSITATS

Tipus de contracte: Contracte de serveis / subministraments / obres			
Objecte del contracte:			
Procediment de contractació:	Contracte menor	Tramitació:	Ordinària
Codi CPV:			
Òrgan de contractació:	President		
Pressupost d'adjudicació:	___ (en lletres) ___ euros (___ (en xifres) ___, ___ €), més ___ (en lletres) ___ euros (___ (en xifres) ___, ___ €), corresponents al ___ % d'IVA		
Aplicació pressupostària:	Font de finançament:		
Lloc d'execució:			
Durada del contracte:	___ dies / ___ mesos		

Motivació i justificació del procediment escollit

Es proposa el procediment de contracte menor per raó de quantia.

Amb aquesta contractació no s'està alterant l'objecte ni s'està fraccionant el seu objecte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Necessitats a satisfer

Exposar quina és la necessitat i que es pretén satisfer mitjançant el contracte. La relació de la necessitat amb l'objecte del contracte ha de ser directa, clara i proporcional.

Justificació d'insuficiència de mitjans (només contractes de serveis)

Justificar quins són els mitjans que no disposa l'administració per a dur a terme la prestació.

Pressupost màxim d'adjudicació:

El pressupost màxim d'adjudicació es fixa en la quantitat de ___ (en lletres) ___ euros (___ (en xifres) ___, ___ €), més ___ (en lletres) ___ euros (___ (en xifres) ___, ___ €), corresponents al ___ % d'IVA.

Convidats a participar (*recomanable demanar tres pressupostos*)

Es convidaran a participar en aquesta contractació, a les empreses següents:

Empresa	Població	NIF

Criteris per a l'adjudicació

S'adjudicarà a l'oferta més econòmica de les presentades, sempre que no sobrepassi el pressupost màxim de licitació.



Aquesta es la proposta del servei i memòria de necessitats que es proposa, per dur a terme la licitació esmentada.

Signat,

El/La tècnic/a de _____.

NOTA:

En el cas de contractes menors d'obres cal que, prèviament, es verifiqui que hi hagi:

- 1) MEMÒRIA O PROJECTE
- 2) INFORME DE SUPERVISIÓ

à Quan el treball afecti l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra, segons disposen els articles 118.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'haurà d'emetre l'informe de supervisió de conformitat amb l'article 235 de la mateixa llei.

- 3) PLEC TÈCNIC O CONDICIONS D'EXECUCIÓ



2. PROVISIÓ DEL PRESIDENT

Assumpte: Inici expedient de contracte menor

Fets o antecedents

Vista la proposta del servei i memòria de necessitats de l'encapçalament, signada pel tècnic _____, que exposa la necessitat de contractar el *servei / subministrament / obra* denominat/da _____, mitjançant procediment de contracte menor, i en el que consta la naturalesa i l'extensió de les necessitats a satisfer, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les i que no s'altera ni fracciona el mateix per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Fonaments de dret

Articles 28, 116 i 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP).

DISPOSO:

1.- Aprovar la proposta del servei i memòria de necessitats i la contractació pel procediment de contracte menor, del *servei / subministrament / obra* denominat/da _____ amb un pressupost màxim de ____ (en lletres) euros (____ (en xifres) ____, __€), més ____ (en lletres) euros (____ (en xifres) ____, __€), corresponents al __ % d'IVA.

2.- Que des dels serveis tècnics es procedeixi a convidar a les empreses detallades en l'informe tècnic per tal que presentin les seves ofertes.

El President

SIGNATURES

1.- Anna Mayans Masoliver (TCAT) (Secretària), 05/10/2021 10:28
2.- Isabel Vilà Centrich (TCAT) (Interventora), 25/10/2021 11:11

3. INVITACIÓ A PARTICIPAR A LA LICITACIÓ

Raó social
Adreça
CP Localitat

Senyors / Senyores,

El Consorci d'Osona de Serveis Socials està tramitant l'expedient de contracte menor per a l'adjudicació del contracte de *servei / subministrament / obra* denominat/da _____.

Atesa la vostra especialitat, trajectòria i experiència, us ho comuniquem per si és del vostre interès presentar una oferta, d'acord amb les dades que facilitem en la proposta del servei que adjuntem.

La presentació de l'oferta s'ha de fer de forma telemàtica, mitjançant el tràmit **d'instància genèrica** (<http://www.osonaacciosocial.cat/institucio/tauler-i-tramits>), tot adjuntant la següent documentació:

- Oferta amb declaració responsable (d'acord amb el model normalitzat que adjuntem).
- Fitxa de creditor (d'acord amb el model normalitzat que adjuntem).

Aquests documents han d'estar signats electrònicament pel representant de l'empresa.

El termini de presentació de propostes finalitza el dia _____.

Si necessiteu més informació amb relació al contracte us podeu posar en contacte amb _____ a l'adreça de correu electrònic _____.

Atentament,

El President



4. OFERTA I DECLARACIÓ RESPONSABLE

OFERTA ECONÒMICA I DECLARACIÓ RESPONSABLE

DADES IDENTIFICATIVES DEL CONTRACTISTA			
Nom i cognoms o raó social		NIF	
Domicili social			
Localitat		CP	
Nom i cognoms del representant legal (només si el contractista és persona jurídica)		DNI	
Caràcter amb el que actua			
Telèfon mòbil (obligatori a efectes d'avís de notificació)			
Correu electrònic (obligatori a efectes d'avís de notificació)			
Pàgina web			

OPCIÓ A Persona física	Donada d'alta d'activitat econòmica: Tipus impositiu d'IVA: ___ %
	Donada d'alta d'activitat econòmica: Exempt d'IVA per aplicació de l'article 20.1.10 de la Llei 37/1992 de l'IVA
	No donada d'alta d'activitats econòmiques: Indicar el percentatge de retenció IRPF que correspongui: ___ %

OPCIÓ B Persona jurídica	Tipus impositiu d'IVA: ___ %
	Exempt d'IVA: Per aplicació de l'art 20.1.9 de la Llei 37/1992, de l'IVA, sota la declaració jurada que disposa d'un conjunt de mitjans materials i humans, ordenats amb caràcter de permanència, amb la finalitat de prestar de manera continuada serveis d'ensenyaments sobre materials incloses en algun dels plans d'estudis de qualsevol dels nivell i graus del sistema educatiu espanyol, amb independència que també es dedica a prestar activitats no formatives

DADES DE L'OFERTA ECONÒMICA	
Objecte	
Termini d'execució previst	El termini màxim d'execució dels treballs serà de ___ mesos, a partir de la data de la conformitat del

SIGNATURES

1.- Anna Mayans Masoliver (TCAT) (Secretària), 05/10/2021 10:28
2.- Isabel Vilà Centrich (TCAT) (Interventora), 25/10/2021 11:11**Osona Acció Social**
Consorci d'Osona de Serveis Socials**Consell
Comarcal
d'Osona**

Consorci d'Osona de Serveis Socials a l'oferta econòmica lliurada.					
Descripció dels treballs					
Fase	Treballs	Lliuraments	Mes d'execució	Import estimat (sense IVA)	Import estimat (amb IVA)
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
<...>	<...>	<...>	<...>	<...>	<...>
Preu					
Import sense IVA		Import IVA (___%)		Import total amb IVA	
En cas d'exempció d'IVA, indicar article, lletra i normativa					

PROPIETAT INTEL·LECTUAL <triar l'opció que correspongui i eliminar l'altra>**OPCIÓ A** (El Consorci d'Osona de Serveis Socials adquireix en exclusivitat)

El contractista cedeix al Consorci d'Osona de Serveis Socials i aquest adquireix, en exclusiva i amb facultat de cessió a tercers, durant el màxim temps de protecció legal i per a la seva explotació en qualsevol país del món, tots els drets d'explotació (i de forma especial, els de comunicació pública, transformació, reproducció i distribució, inclosos en tot cas la traducció i el subtítol o doblatge a qualsevol idioma) que li poguessin correspondre sobre l'objecte del contracte i la totalitat dels seus components creatius.

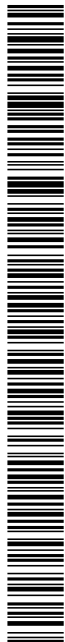
OPCIÓ B (El Consorci d'Osona de Serveis Socials adquireix sense exclusivitat i/o facultat de cessió a tercers)

El contractista cedeix al Consorci d'Osona de Serveis Socials i aquesta adquireix, amb caràcter no exclusiu i amb facultat de cessió a tercers, durant el màxim temps de protecció legal i per a la seva explotació en qualsevol país del món, els drets d'explotació de comunicació pública i reproducció sobre l'objecte del contracte i la totalitat dels seus components creatius.

El caràcter no exclusiu de la cessió, suposa que el contractista podrà cedir simultàniament els drets per a finalitats que no coincideixin amb les de l'objecte d'aquest contracte, i amb el consentiment previ de la Consorci d'Osona de Serveis Socials si les finalitats són anàlogues a les d'aquest.

OBSERVACIONS DEL CONTRACTISTA

--





DECLARACIÓ RESPONSABLE

DECLARA sota la seva responsabilitat:

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que autoritza al Consorci d'Osona de Serveis Socials perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat



Social.

SÍ NO

- Que no ha subscrit més contractes menors amb el Consorci d'Osona de Serveis Socials que individualment o conjuntament no superin els límits de 15.000 € per serveis i subministraments i 40.000 € obres, durant l'exercici corrent.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona autoritzada*	DNI*	Adreça electrònica*	Número de telèfon mòbil

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consorci d'Osona de Serveis Socials tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consorci d'Osona de Serveis Socials pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

[Signatura]



5. FITXA DE CREDITOR

COMUNICACIÓ D'ALTA O MODIFICACIÓ DE DADES DEL CREDITOR

Escriviu les dades de la persona física o jurídica que formula la comunicació i les del seu representant, si escau, i aporteiu, en aquest cas, el document de representació corresponent.

Dades del creditor

Nom i Cognoms o raó social:
NIF:

Dades per a les comunicacions amb el creditor

Adreça:
Municipi: CP:
Adreça de correu electrònic:

Representant

Noms i Cognoms:
NIF:
Càrrec a l'empresa :
Data dels poders:

Alta o modificació de dades bancàries

E	S																			
PAIS	Control			ENTITAT				OFICINA												NÚMERO DE COMPTA

Consentiment de consulta de dades

Autoritzo/autoritzem al Consorci d'Osona de Serveis Socials perquè, a fi de verificar tot allò declarat en aquesta comunicació, comprovi el compliment adequat de totes les condicions necessàries per la gestió comptable i de pagament al creditor i, també, perquè comprovi que no s'incorre en cap de les prohibicions i limitacions imposades per la legislació, i perquè consulti, si escau, a l'organisme competent les dades relatives a:

- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la seguretat social.

Denego/deneguem expressament el consentiment perquè el Consorci d'Osona de Serveis Socials obtingui de forma directa aquestes dades.

Si la persona interessada no autoritza, al Consorci d'Osona de Serveis Socials, a obtenir les dades dels apartats anteriors, cal que aporti la documentació corresponent.

Documentació que s'adjunta (en cas de no autoritzar la consulta al Consorci d'Osona de Serveis Socials)

Certificat de l'Agència Tributària d'estar al corrent de les obligacions





tributàries.

Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social.

Declaració responsable per a persona física/jurídica. Capacitat per contractar amb l'administració pública.

Declaro sota la meua responsabilitat que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'administració pública, i no estic incurs en cap de les causes d'incapacitat i d'incompatibilitat que assenyalen l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives de el Parlament Europeu i de Consell 2014/23 / UE i 2014/24 / UE, de 26 de febrer de 2014. .

Advertència

Les dades bancàries facilitades són titularitat del subjecte declarat i exonera al Consorci d'Osona de Serveis Socials de qualsevol responsabilitat derivada d'una no-coincidència entre el subjecte i el titular del compte corrent. La persona que signa declara expressament que les dades anteriors, generals i bancàries, són correctes i certes, i que són titularitat del creditor identificat en aquest document, i exonera al Consorci d'Osona de Serveis Socials de qualsevol responsabilitat derivada del règim d'incompatibilitats i de la no-coincidència entre creditor i titular del compte.

Aquesta autorització és vàlida per temps indefinit i es pot modificar omplint de nou aquest formulari i fent la tramesa a través del tràmit **d'instància genèrica** a les oficines del Consorci d'Osona de Serveis Socials. Comunicar-ho al Consorci d'Osona de Serveis Socials és responsabilitat del creditor. El creditor queda assabentat que el Consorci d'Osona de Serveis Socials no accepta canvis de compte que constin a les factures o que arribin per altres mitjans.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable del tractament: Consorci d'Osona de Serveis Socials.

Finalitat: Registre de persones amb les que existeix relació econòmica per a la realització d'obres o l'obtenció de béns o serveis. Gestió comptable. Registre i abonament de factures. Aplicació del pressupost.

Legitimació: Compliment d'una relació contractual (art. 6.1.b RGPD).

Destinataris: Administració Tributària. Sindicatura de Comptes. Persones que consulten la seu electrònica i accedeixen a la informació que difon el Consorci d'Osona de Serveis Socials en aplicació del principi de publicitat activa.

Drets de les persones interessades: es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del tractament adreçant-se al Consorci d'Osona de Serveis Socials.

> Trobareu més informació addicional sobre protecció de dades a l'adreça www.osonaacciosocial.cat.



6. INFORME AMB PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

Tipus de contracte: Contracte de serveis / subministraments / obres			
Objecte del contracte:			
Procediment de contractació:	Contracte menor	Tramitació:	Ordinària
Codi CPV:			
Òrgan de contractació:	President		
Pressupost d'adjudicació:	___ (en lletres) __ euros (___ (en xifres) __, __ €), més ___ (en lletres) __ euros (___ (en xifres) __, __ €), corresponents al ___ % d'IVA		
Aplicació pressupostària:	Número RC:		
Lloc d'execució:			
Durada del contracte:	___ dies / ___ mesos		

Fets o antecedents

Vista la proposta del servei i memòria de necessitats de data _____ i la provisió del president de data _____ d'inici de l'expedient de licitació.

Atès que s'ha sol·licitat pressupost a tres empreses i que les tres han presentat oferta sol·licitada, així com la declaració responsable i la fitxa de creditor, amb el detall següent:

Raó social	Població	NIF	Import

Informem:

1.- Que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació, que no s'està fraccionant irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat que li correspondria i que no es produeix concatenació d'aquest contracte menor.

2.- Que segons la seva declaració i les comprovacions internes, el contractista no ha subscrit més contractes menors pel mateix objecte, que individual o conjuntament superin la xifra que consta a l'article 118 de la LCSP.

3.- Proposo l'adjudicació del contracte a l'empresa _____, amb NIF _____, per ser l'oferta més avantatjosa, pel preu de ___ (en lletres) __ euros (___ (en xifres) __, __ €), més ___ (en lletres) __ euros (___ (en xifres) __, __ €), corresponents al ___ % d'IVA, d'acord amb les dades que figuren en l'encapçalament.

El/La tècnic/a

El President



7. INFORME DE SECRETARIA

Tipus de contracte: Contracte de serveis / subministraments / obres			
Objecte del contracte:			
Procediment de contractació:	Contracte menor	Tramitació:	Ordinària
Codi CPV:			
Òrgan de contractació:	President		
Pressupost d'adjudicació:	____ (en lletres) euros (____ (en xifres) _____, ____ €), més ____ (en lletres) euros (____ (en xifres) _____, ____ €), corresponents al ____ % d'IVA		
Aplicació pressupostària:	Número RC:		
Lloc d'execució:			
Durada del contracte:	____ dies / ____ mesos		

Fets o antecedents

Des del servei corresponent s'ha formulat proposta per a la tramitació d'un contracte menor.

En data _____ el servei va formular proposta de servei.

En data _____ el/la consellera delegada de _____ va signar una provisió d'inici de l'expedient.

En data _____ es van trametre les invitacions a les empreses convidades a participar en el procediment. El termini per a la presentació d'ofertes finalitzava el dia _____.

Fonaments de dret

D'acord amb la disposició addicional tercera, apartat 8, de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) s'emet el següent:

Informe

1r.- Es consideren contractes menors els contractes de valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis.

Els contractes menors no podran tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.

Els contractes menors podran adjudicar-se directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació.

2n.- La legislació aplicable és la següent:

Els articles 29.8, 36.1, 63.4, 118, 131.3, 151.3, 153.2 i les Disposicions addicionals segona, tercera i quinzena de la LCSP.

L'article 72 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques.



3r.- L'objecte del contracte i el codi CPV són els que figuren en l'encapçalament.

4t.- El procediment ha estat el següent:

- 1) Pel tècnic corresponent s'ha emès informe en el qual queda acreditat que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.
- 2) Que en data _____ el/la president ha signat la provisió per la qual _____
- 3) Que en data _____ es van trametre les invitacions a les empreses proposades en la proposta de servei.
- 4) S'ha acreditat que no s'està fraccionant irregularment l'objecte del contracte per evitar el procediment o la publicitat que li correspondria.
- 5) S'ha acreditat que no es produeix concatenació, any rere any d'aquest contracte menor, la qual cosa també suposaria fraccionament irregular.
- 6) S'ha informat que el contractista proposat no ha subscrit més contractes menors que individual o conjuntament superin la xifra de l'article 118 de la LCSP.

A la vista dels anteriors informes, la Presidència adjudicarà el contracte, aprovarà la despesa, i sol·licitarà la incorporació de la factura que farà les vegades de document contractual.

La resolució de l'òrgan de contractació serà notificada a l'adjudicatari. La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb l'establert en l'article 151.3 i en la Disposició addicional quinzena de la LCSP.

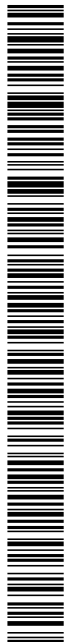
No obstant això, la Presidència acordarà el que estimi pertinent.

La secretària

Signat electrònicament

Codi Segur de Verificació: 9f8d4c62-2dd5-41d8-80e2-e75083132d22
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_10239713
Data d'impressió: 31/07/2023 12:08:30
Pàgina 27 de 33

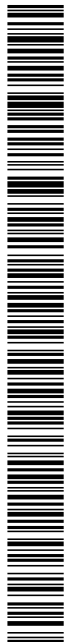
SIGNATURES
1.- Anna Mayans Masoliver (TCAT) (Secretària), 05/10/2021 10:28
2.- Isabel Vilà Centrich (TCAT) (Interventora), 25/10/2021 11:11



8. DOCUMENT COMPTABLE AD PREVI

Codi Segur de Verificació: 9f8d4c62-2dd5-41d8-80e2-e75083132d22
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_10239713
Data d'impressió: 31/07/2023 12:08:30
Pàgina 28 de 33

SIGNATURES
1.- Anna Mayans Masoliver (TCAT) (Secretària), 05/10/2021 10:28
2.- Isabel Vilà Centrich (TCAT) (Interventora), 25/10/2021 11:11



9. CONSULTA DEUTE TRIBUTARI / SEGURETAT SOCIAL (Si escau)



10. RESOLUCIÓ DE PRESIDÈNCIA D'ADJUDICACIÓ

Assumpte: Aprovació de contracte menor de serveis / subministraments / obres:

Expedient: _____

Fets o antecedents

Vista la proposta del servei i memòria de necessitats del contracte i la provisió del president.

Vistos els informes de Secretària i tècnic.

Fonaments de dret

Disposició adicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (en endavant LCSP).

Base 17 de les Bases d'execució del pressupost vigent.

En exercici de les facultats que tinc atribuïdes,

RESOLC:

1.- Aprovar el pressupost presentat per _____, amb NIF _____, per a executar el contracte menor de serveis / subministraments / obres, per a _____, per la quantitat de ____ (en lletres) euros (____ (en xifres) ____, __€), més ____ (en lletres) euros (____ (en xifres) ____, __€), corresponents al __% d'IVA.

2.- Autoritzar i disposar la despesa de la quantitat de _____ (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació número _____ del pressupost vigent del Consorci d'Osona de Serveis Socials.

3.- Notificar aquesta resolució a l'adjudicatari i, si escau, als licitadors que no han resultat adjudicataris i comunicar a la Intervenció.

Així ho mano i signo.

El president

Codi Segur de Verificació: 9f8d4c62-2dd5-41d8-80e2-e75083132d22
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_10239713
Data d'impressió: 31/07/2023 12:08:30
Pàgina 30 de 33

SIGNATURES
1.- Anna Mayans Masoliver (TCAT) (Secretària), 05/10/2021 10:28
2.- Isabel Vilà Centrich (TCAT) (Interventora), 25/10/2021 11:11



11. DOCUMENT COMPTABLE AD DEFINITIU



12. NOTIFICACIÓ A L'ADJUDICATARI I A LA RESTA DE LICITADORS

Raó social
Adreça
CP Municipi

Senyors / Senyores,

Us notifico que el president ha signat, en data __ de _____ de ____, la resolució número __PRES_____, que és del tenor literal següent:

“...”

Contra aquesta resolució, que és definitiva en via administrativa, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona, en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent a la data de la seva notificació.

En matèries de personal, propietats especials i sancions, alternativament, si el vostre domicili és en una altra província, el recurs contenciós administratiu el podeu interposar davant els Jutjats contenciosos administratius amb competència territorial a la província de la localitat on residiu.

Potestativament, i amb caràcter previ al recurs contenciós administratiu, contra aquest acte podeu interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent al de la rebuda d'aquesta notificació. El recurs de reposició s'entendrà desestimat per silenci administratiu si en el termini d'un mes des de la data d'interposició no rebeu la notificació de l'acte que el resolgui, per la qual cosa contra la seva desestimació presumpta podeu interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats esmentats en el termini de sis mesos, comptador a partir del dia següent a aquell en què el recurs s'hagi d'entendre desestimat.

En tot cas podeu interposar qualsevol recurs previst en la legislació vigent que considereu procedent.

La interposició de recurs no us eximeix de complir aquesta resolució.

Així mateix us comuniquem que la factura ha d'incloure el número d'operació comptable _____. En cas contrari, el document serà retornat.

La secretària

Codi Segur de Verificació: 9f8d4c62-2dd5-41d8-80e2-e75083132d22
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_10239713
Data d'impressió: 31/07/2023 12:08:30
Pàgina 32 de 33

SIGNATURES
1.- Anna Mayans Masoliver (TCAT) (Secretària), 05/10/2021 10:28
2.- Isabel Vilà Centrich (TCAT) (Interventora), 25/10/2021 11:11



13. RECEPCIÓ / CONFORMITAT / COMPROVACIÓ REPLANTEIG / APROVACIÓ PLA DE SEGURETAT

Codi Segur de Verificació: 9f8d4c62-2dd5-41d8-80e2-e75083132d22
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_10239713
Data d'impressió: 31/07/2023 12:08:30
Pàgina 33 de 33

SIGNATURES
1.- Anna Mayans Masoliver (TCAT) (Secretària), 05/10/2021 10:28
2.- Isabel Vilà Centrich (TCAT) (Interventora), 25/10/2021 11:11



14. FACTURA