



## **MEMÒRIA I JUSTIFICACIÓ PER LA MODIFICACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'AJUDA A DOMICILI DEL CONSORCI D'OSONA DE SERVEIS SOCIALS**

### **Antecedents**

El servei d'ajuda a domicili té sentit en un moment que hi ha hagut un increment de les necessitats d'atenció personal i d'atenció al propi entorn. Aquest fet és degut a l'increment de l'esperança de vida de la població en general i especialment de les persones amb discapacitats de tota mena, que requereixen d'un conjunt d'actuacions per garantir la seva participació i inclusió social. També és causat pels canvis en els sistemes familiars tradicionals, amb la incorporació de la dona al món del treball i l'increment de les famílies monoparentals i de les llars unipersonals i al desig manifestat dels ciutadans o ciutadanes de viure en el seu entorn social i familiar habitual. La implementació l'any 2007 de la llei de la dependència ha fet incrementar les demandes de servei de manera constant.

El Consell Comarcal d'Osona va crear el servei l'any 2010 i el juny de 2012 el va modificar amb la inclusió del servei d'ajuda a domicili amb servei de neteja de la llar.

Des d'aleshores el reglament del servei és el que es va aprovar en el Ple Comarcal del dia 27 de juny de 2012 i que es troba publicat al BOPB 19/07/2012 i BOPG 14/07/2012.

En la creació del servei es va preveure que aquest es prestaria de forma indirecta i amb les condicions tècniques i econòmiques que es varen fixar en la memòria de la creació del servei.

Han transcorregut més de 10 anys des de la pròpia creació del servei i aquest ha augmentat exponencialment en el nombre d'usuaris, essent aquest un dels reptes de la societat futura.

El Ple del Consell Comarcal d'Osona va aprovar la modificació de la forma de gestió, passant a una fórmula de gestió directa del servei.

El servei inclou diferents modalitats de prestació del servei d'ajuda a domicili, atenent al servei a prestar i als destinataris del mateix, diferenciant els següents:

- Servei d'ajuda atenció personal:
  - Sad social i preventiu
  - Sad transitori
  - Sad amb grau de dependència reconeguda
  - Sad discapacitats
  - Sad salut mental

- Servei d'ajuda a domicili amb neteja de la llar

El Consell Plenari, en sessió del dia 28 d'octubre de 2021, va aprovar inicialment la creació del Servei d'Ajuda a Domicili pel Consorci d'Osona de Serveis Socials per prestar aquest servei als municipis de menys de 20.000 habitants de la comarca d'Osona i aquells ajuntaments o entitats supramunicipals que s'adhereixin al Consorci.

D'aquests documents cal tenir en compte les conclusions principals següents:



- Memòria i justificació de la modificació del servei d'ajuda a domicili del Consell Comarcal d'Osona segons la qual la prestació del servei **servei d'ajuda d'atenció personal (sad social i preventiu, sad transitori i sad amb grau de dependència) i el servei d'ajuda a domicili amb neteja de la llar** es prestaran de forma directa.
- El SAD d'atenció especialitzada es pot prestar de forma indirecta.
- **Estudi econòmic del servei d'ajuda a domicili.** El cost màxim del servei a gestionar de forma directa amb encàrrec de gestió a mitjà propi i tenint en compte les fonts de finançament i l'increment previst pel 2022 per complir amb el conveni del sector són els següents:

#### SAD atenció personal i SAD atenció especialitzada

Generalitat de Catalunya	10,72 €/hora
Usuari	7,00 €/hora
Ajuntament	<b>6,98 €/hora</b>
<b>TOTAL</b>	<b>24,70 €/hora</b>

#### SAD atenció personal festius i caps de setmana

Generalitat de Catalunya	10,72 €/hora
Usuari	11,92 €/hora
<b>Ajuntament</b>	<b>6,93 €/hora</b>
<b>TOTAL</b>	<b>29,57 €/hora</b>

Els ajuntaments amb usuaris del SAD d'abans de l'1 de març de 2021 amb atenció festius i caps de setmana abonaran 9€.

#### SAD Neteja de la llar

Generalitat de Catalunya	10,72 €/hora
Usuari	7,00 €/hora
Ajuntament	<b>4,45 €/hora</b>
<b>TOTAL</b>	<b>22,17 €/hora</b>

- **Reglament** regulador del servei d'ajuda a domicili que ha estat modificat per adequar-lo a les necessitats actuals i també a la nova forma de gestió que s'ha previst

Per tant, des de l'1 de gener de 2022 el servei d'ajuda a domicili el presta el Consorci d'Osona de Serveis Socials per tots els municipis consorciats i també pels municipis de Centelles i Masies de Voltregà, que tot i no estar consorciats formen part de l'àrea bàsica de serveis socials d'Osona.

Aquest servei va ser encarregat a un mitjà propi d'acord amb que estableix l'article 32 de la Llei de contractes del sector públic, concretament a la Fundació S21 del Consorci de Salut i Social de Catalunya, del qual en forma part aquest Consorci.



Al llarg d'aquest tems s'ha comprovat que el model que s'ha volgut implementar no s'ajusta a les necessitats del territori i ha generat certs problemes en la seva gestió.

Per tot això, s'ha comprovat la necessitat d'avaluar el servei i analitzar una forma de gestió que permeti un millor servei al ciutadà.

### Justificació jurídica del servei

De conformitat amb l'article 16 de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, els serveis socials bàsics són el primer nivell del sistema públic de serveis socials i la garantia de més proximitat als usuaris. En aquest sentit, aquests serveis socials bàsics inclouen els equips bàsics, els serveis d'ajuda a domicili i de teleassistència i els serveis d'intervenció socioeducativa no residencial per a nens i adolescents, serveis que segons l'article 27 de la mateixa llei són responsabilitats públiques de l'Administració de la Generalitat, els municipis i demés ens locals de Catalunya.

Al mateix temps, en l'article 31 es defineixen totes aquelles competències que corresponen als municipis i en el seu apartat segon s'estableix que les comarques supleixen als municipis de menys de 20.000 habitants en la titularitat de les competències pròpies dels serveis socials bàsics que aquests municipis no estiguin en condicions d'assumir directa o mancomunadament.

En relació amb aquest assumpte, el Consell Comarcal d'Osona des de l'any 2010 ve prestant el servei d'ajuda a domicili en les diferents modalitats d'atenció i actualment el presta en tot el territori de la comarca d'Osona, que en el cas de Vic i Manlleu tenen subscripta una encomana de gestió al Consell Comarcal d'Osona.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials des de l'1 de gener de 2022 ha entomat la prestació d'aquest servei per tots els municipis que en formen part i també pels municipis de Centelles i Masies de Voltregà que, malgrat no formar part del Consorci, si que formen part de l'àrea bàsica de serveis socials d'Osona de la que n'és titular el Consell Comarcal d'Osona.

Cal remetre'ns també al que estableix, la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció a l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, determina el sistema general per a l'autonomia i atenció a la dependència alhora que estableix el catàleg de serveis d'atenció a les persones en situació de dependència i la promoció per a la seva autonomia personal, entre els quals hi figura el Servei d'Ajuda al Domicili (SAD), que té per finalitat l'atenció a les persones en les necessitats de la llar i les atencions personals. El finançament d'aquesta prestació hi col·labora l'administració de l'estat, les comunitats autònomes, ens locals i copagament de l'usuari que percep el servei.

Per tot això, des del punt de vista estrictament legal, l'actual articulació del sistema de Serveis Socials i més en concret, el servei d'ajuda a domicili, són de competència municipal (dels ajuntaments) si bé la gestió i la seva execució es porta a terme a través del Consorci Osona de Serveis Socials que prestar el servei en els municipis consorciats o amb altres fórmules de prestació de servei.



Per tot això, de conformitat amb l'article 159 del Reglament d'Obres activitats i serveis de les entitats locals, la modificació de l'establiment i prestació del servei d'ajuda a domicili inclou els aspectes següents:

### 1.- CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

El principal objectiu del servei d'ajuda a domicili en totes les seves modalitats és millorar la qualitat de vida de les persones en l'entorn domiciliari, potenciant el seu desenvolupament de projecte de vida, mitjançant serveis i prestacions coordinats des dels serveis socials bàsics, que promogui les interaccions socials, l'autonomia funcional i una millor convivència social en la comunitat.

A continuació i a mode de resum, es defineixen els diferents SAD i els perfils que s'atenen:

SAD ATENCIÓ PERSONAL	PERFILS ATESOS
SAD social i preventiu	Situacions de risc social Família – infància
SAD transitori	Canvi en la situació de salut (alta hospitalària)
SAD amb grau reconegut de dependència	Persones amb grau de dependència reconegut i dret a SAD acordat el PIA
SADE discapacitats DP	< 18 anys Grau discapacitat
SADE salut mental DP	18 - 65 anys amb trastorn mental greu o diagnòstic SM
SAD NETEJA DE LA LLAR	PERFILS ATESOS
SAD auxiliar de la llar	Persones grans fràgils Persones amb grau de dependència reconegut i dret a SAD acordat el PIA



## 2.- FORMA DE GESTIÓ

El servei d'ajuda a domicili està supeditat al finançament que es fixi dins el contracte programa subscrit amb el Departament competent de la Generalitat de Catalunya per a cada anualitat i l'aportació que han de fer els municipis on es presta el servei.

Aquest servei és, en principi, susceptible de ser prestat mitjançant qualsevol de les formes de gestió previstes legalment, d'acord amb el que disposa l'article 249 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Fins a l'actualitat, el **servei d'ajuda a domicili dirigit a les persones amb situació de dependència transitòria o permanent això com persones amb situació de fragilitat i/o vulnerabilitat i amb el servei complementari de neteja a la llar** s'ha vingut prestant de forma a través d'una encàrrec de gestió a mitjà propi al Consorci Salut i Social de Catalunya

Actualment, aquest encàrrec a mitjà propi finalitza el 31 d'octubre de 2022, si bé, es pot allargar fins a 30 de novembre de 2022.

Aquesta prestació no ha estat del tot satisfactòria atenent diferents problemes de gestió que es detallen a continuació:

- En relació a la implementació del servei i l'adequació de recursos humans i materials de l'empresa que han tingut l'encàrrec a mitjà propi: dificultat en relació a la captació de recursos humans per la implementació del servei i el poc coneixement de la realitat territorial, en relació als sistemes d'informació implementats i als conflictes laborals latents en la gestió del servei.
- En relació al poc coneixement de la realitat del territori i les hores d'atenció i organització dels professionals en bases territorials.
- En relació a la cobertura i intensitat del SAD: l'actual encàrrec ha fet disminuir les hores del servei en relació a dades anteriors i la impossibilitat d'accés dels ciutadans a hores amb necessitats més intenses degut a la manca de professionals.
- Dificultats de cobertura de la demanda de SAD en certes zones de la comarca.
- Dificultats de gestió del servei en relació al binomi rural- urbà: Segons l'avaluació del SAD dependència amb atenció integral realitzada per la Generalitat de Catalunya (Generalitat de Catalunya i Fundació Avedis Donabedian, 2021), els municipis rurals tenen una oferta que és del 46% menor de SAD respecte dels municipis urbans. Aquesta iniquitat també es reflecteix en la intensitat d'hores del SAD dependència en zones rurals. La grandària del municipi és una variable clau ja que, segons la mateixa font, als municipis urbans el 7,7% de les persones amb SAD dependència reben menys d'11 hores mensuals de servei, mentre que als municipis rurals aquest percentatge és de 26,8% (Generalitat de Catalunya i Fundació Avedis Donabedian, 2021). L'empresa actual no tenia experiència i coneixement en la gestió i diferenciació de gestió del servei en un entorn dispers i rural com és la comarca d'Osona.
- En relació a les condicions laborals de les treballadores del SAD: al ser una empresa pública i està regulada per la limitació dels pressupostos de l'Estat no es va poder aplicar la pujada salarial als treballadors del servei marcada pel Conveni actual del sector essent un greuge comparatiu en relació aquests treballadors amb d'altres que actualment tenen una gestió indirecte del servei.



L'ordenament jurídic actualment vigent permet a les Administracions locals d'Osona promoure la prestació de serveis socials bàsics com el servei d'atenció domiciliària, procedeix analitzar les diferents possibilitats o modalitats de prestació o gestió d'aquest tipus de serveis. I en relació amb això, s'ha de tenir en compte que de conformitat amb el previst a l'article 246 i següents del DL 2/2003, els ens locals tenen plena potestat per constituir, organitzar, modificar i suprimir els serveis de llur competència, d'acord amb l'establert a la legislació de règim local i altres disposicions aplicables.

En particular, tal i com disposa l'article 249 de l'esmentat DL 2/2003, la facultat d'establir el sistema de gestió dels serveis públics correspon a la potestat d'autoorganització dels ens locals, tenint en consideració que s'han de gestionar de la manera més sostenible i eficient, directament o indirectament.

Els mecanismes a través dels quals es pot gestionar un servei públic de caràcter local es troben regulats als articles 85 de la LRBRL i 249 del DL 2/2003, i es divideixen en dos modalitats: la gestió directa i la gestió indirecta.

L'opció pel model de gestió del servei públic del servei d'ajut a domicili és un tema que està a l'agenda dels ens responsables de la prestació d'aquest servei. Però precisament per això i per la importància del servei, creiem que el debat s'ha de centrar en arguments contrastables centrats en raons d'eficàcia i eficiència dels models públics i privats al dur a terme la prestació de serveis públics de contingut econòmic.

El Consorci d'Osona de Serveis Socials podria ser mitjà propi de les entitats consorciades per la prestació del Servei d'ajut domiciliària però en aquest moment no és possible pels següents motius:

- Aspectes econòmics i financers: Les limitacions i restriccions que en l'àmbit de l'estabilitat pressupostària de la gestió d'un servei públic local es troben a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL), i en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF).
- Limitacions en relació al personal adscrit: La primera limitació té a veure amb el compliment de la regla de despesa referida anteriorment. La despesa computable a l'efecte de la regla de despesa són "els llocs de treball no financers definits en termes del Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals, exclosos els interessos del deute, la despesa no discrecional en prestacions per desocupació, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions Públiques i les transferències a les comunitats autònomes i a les corporacions locals vinculades als sistemes de finançament" (article 12.2 de la LOEPSF); és a dir, que ve referit als capítols 1 a 7 de la classificació econòmica de l'estat de despeses del pressupost.

En aquest sentit, si per aplicació de l'article 44 de el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors hagués de produir-se la subrogació per part de l'entitat local amb el personal adscrit al servei i fins a la data pertanyent a l'empresa concessionària, es produiria un increment de capítol 1 del pressuposat de despeses que afectaria negativament la regla de despesa, i, en funció del marge que tingui cada entitat local, podria portar al seu incompliment i, per tant, a les mesures preventives, correctives i coercitives previstes en la LOEPSF i anteriorment referides.

La segona limitació té a veure amb la taxa de reposició d'efectius que vénen establert en els últims anys les lleis de pressuposts generals de l'Estat, com una limitació a



l'increment de les despeses de personal al servei del sector públic. En aquest sentit, l'article 19 de la Llei 3/2017, de 27 de juny, de pressupostos generals de l'Estat per l'any 2017, estableix una taxa de reposició d'efectius de fins a un màxim del 100% en uns determinats sectors que es consideren prioritaris (educació, salut, forces i cossos de seguretat, forces armades, etc.), però per a la resta la taxa de reposició d'efectius es fixa en un màxim del 50%, la qual cosa constitueix una limitació a l'ampliació de les plantilles per a prestar els serveis mitjançant gestió directa i, en conseqüència, la modificació de la manera de gestió pot ser inviable.

- En matèria de personal: S'hauran d'ajustar a les previsions contingudes en matèria de contractació de personal pel Real Decret Legislatiu 5/2015 Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic ( en endavant TREBEP).

Per tant, atenent a la necessitat de modificar la forma de prestació del servei s'analitzen novament les fortaleces i debilitats per la prestació del servei:

Segons l'informe "Avaluació de la implementació del servei d'ajuda a domicili (SAD)" realitzat per l'avalua i encarregat per el Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya el juliol de 2022:

Els factors que influeixen en la oferta clarament **rellevants són el tipus de gestió seguit dels factors del territori.**

**" Pel que fa al tipus de gestió, la gestió indirecta està generalment relacionada amb un increment de cobertura i intensitat."**

Aquest és un servei que té una organització que varia segons cada ens i està molt influenciada pel model de prestació. Però, en general, és una gestió que es caracteritza per la complexitat de programació d'un servei amb moltes persones ateses, en què cal programar moltes visites, gestionar baixes laborals i adaptar-se a possibles canvis, tenint en compte que en alguns casos la distància entre domicilis pot ser considerable. En aquesta gestió, l'Administració pública és menys eficient i té menys flexibilitat per adaptar-se que les empreses privades.

En aquest quadre s'analitzen els factors, avantatges i inconvenients de la gestió directa:

AVANTATGES	INCONVENIENTS
No hi ha afany de lucre	Falta agilitat en la presa de decisions
Més transparència en la prestació del servei	Gestió més burocràtica
Estalvi de l'IVA que si és una empresa és del 4%	Més fiscalització i control intern de la prestació del servei
Major coneixement del servei	Més recursos humans per la prestació del servei
Més garanties laborals als treballadors	Menys flexibilitat del personal
Estalvi del benefici industrial	Més càrrega de tresoreria del COSS
Adaptació a les necessitats canviants	Risc econòmic per l'ens local
Internalització el coneixement	Inversió en l'adquisició del coneixement



Aquests punts podem dir que actualment no ha estat del tot satisfactori pels següents motius:

- No ha estat possible un treball conjunt, en relació a l'adquisició del coneixement del servei, fins i tot des de l'ens comarcal, ha estat una font de desigualtat en relació a la pèrdua de control del servei.
- Al ser un servei gestionat des de Barcelona, i sense coneixement de la realitat territorial, hi ha hagut una manca d'agilitat en la presa de decisions que han afectat al servei.
- En relació a les condicions laborals dels treballadors/es: hi ha hagut un greuge comparatiu amb la resta de treballadors que estan contractats en formes de gestió indirectes degut que no s'ha pogut aplicar la puja del conveni salarial marcada. El V Conveni col·lectiu d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya (SAD), que implica un increment salarial global de 14% en els quatre anys de vigència: un 1% des de setembre del 2019, un 1% des de gener del 2020, un 4% des de gener del 2021 i un 8% des de gener del 2022.
- Limitacions en relació al personal adscrit al servei i al compliment de la regla de la despesa i a l'ampliació de plantilles per la taxa de reposició. Article 19 de la Llei 3/2017.

En definitiva, atenent a l'experiència respecte la gestió directa que ha transcendit durant aquest temps, s'analitzen quines són les avantatges i inconvenients de la prestació del servei de **forma indirecta**:

**Es detecten dos factors que afecten la qualitat del servei: el tipus de gestió (indirecta) i les condicions laborals.**

- Actualment més d'un 80% d'ABSS tenen el servei de SAD amb gestió indirecta, parcialment o totalment, i que la raó principal és l'eficiència.
- Cal un seguiment i instruments de control: aquest fet és similar també amb la gestió directa a través de mitjà propi.
- Un model de gestió indirecta pot oferir un marc de serveis més ampli que vagi més enllà dels serveis bàsics de neteja, alimentació i higiene personal.
- En la determinació de la forma de gestió del servei s'haurà d'acreditar la garantia del compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i de la sostenibilitat financera de l'exercici de les competències (art. 86.1 LBRL) i que no posa en risc la sostenibilitat financera del conjunt de la Hisenda municipal o comarcal.
- La gestió d'un servei d'ajut a domicili no és senzill sinó complex i molt professionalitzat i per poder oferir un servei de qualitat és imprescindible comptar amb el "know-how" o el "coneixement", "professionalitat", i "tecnologia" de què compten les empreses especialitzades en la prestació d'aquest servei. No vol dir que una empresa pública no pugui comptar amb aquesta especialització, sinó que per fer-ho haurà d'invertir en la seva obtenció, en diners i temps.
- En relació al tema del personal, a les societats mercantils públiques els hi és d'aplicació la D.AD. 1a TREBEP i article 55 TREBEP, que implica la publicitat de les convocatòries i de les seves bases, la transparència, la imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció, la independència y discrecionalitat tècnica en



l'actuació dels òrgans de selecció i l'adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques a desenvolupar, agilitat, sens perjudici de l'objectivitat, en el processos de selecció.

- Una empresa privada (gestió indirecta), està sotmesa per a la contractació del personal a l'Estatut dels Treballadors.

#### En termes de personal:

Cal dir que en el supòsit que el servei es presti mitjançant una empresa pública local, li serà d'aplicació el que contingui la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat i com ha vingut succeint en les darreres normes pressupostàries s'ha posat limitacions tant pel que fa a l'increment de retribucions, com a la possibilitat de contractació de personal.

Per tot el que s'ha esmentat anteriorment es poden fer respecte al PERSONAL les següents consideracions:

1. Cal considerar les restriccions pressupostàries que afecten a les retribucions, que serien totalment aplicables en cas d'una gestió directa.
2. En quant a les limitacions de creixement de la plantilla afectarien a la gestió directe, però no a la indirecte.
3. En relació a la contractació temporal, la llibertat de marc privat contrasta amb la restricció de la normativa pressupostària pública que, amb independència de la forma final de gestió directa, estableix la restricció comú relativa al fet que només es podrà contractar a personal temporal en supòsits "excepcional i per cobrir necessitats urgents i inajornables".
4. En quan la contractació de personal, s'observen diferències en que la concessió no vindria afectada per la normativa continguda en el TREBEP i la societat municipal local li serien d'aplicació els principis que regulen l'accés a l'ocupació pública.

En temes de personal la gestió feta per una empresa pública local resultaria menys àgil que la que pugui portar a terme l'empresa privada (concessió o empresa mixta).

Els municipis tenen atribuïda la titularitat i la competència del servei i disposen d'autonomia per a la seva organització, autonomia que es concreta en l'article 85.2 de la LBRL en el qual s'estableixen les diferents formes de gestió dels serveis públics.

Per tant, atenent a l'experiència es considera que **la prestació indirecta** del servei pot comportar una millora qualitativa del servei i en eficiència, tenint en compte el coneixement adquirit la llarg d'aquest temps, però cal remarcar que per un major control de la qualitat del servei, en aquest sentit, l'any 2020 el Departament de Drets Socials va impulsar l'Accreditació de les entitats de serveis socials privades per ser proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública de Catalunya i prestadores del servei d'ajuda a domicili. L'acreditació és el resultat d'un procediment d'avaluació i un requisit indispensable per a les entitats privades que vulguin ser proveïdores de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública (XSSAP) de Catalunya i, en concret, del SAD. Aquest procediment d'acreditació garanteix que les entitats proveïdores reuneixen els estàndards de qualitat.

Per aquest motiu es considera que la prestació indirecta del SAD a través de la concertació social, pot comportar una millora en l'eficiència del servei i complir amb els estàndards de qualitat.

**Un dels requisits per escollir la forma de prestació del servei més adient és que aquest es gestioni de la forma més eficient possible.**



És important entendre i definir aquests dos conceptes:

- Eficàcia: obtenció dels objectius previstos.
- Eficiència: l'obtenció d'aquests objectius amb el menor cost possible.

És per tot això que si s'accepta la realitat de l'existència de l'economia d'escala, la gestió indirecta sempre serà més econòmica que la gestió directa, ja que incideix en les partides més importants de costos (80%) (personal, compra de materials, dietes i desplaçaments), essent la resta (40%) imports fixes i idèntics per cada forma de gestió.

El servei d'ajut domiciliari no és un servei senzill i si molt especialitzat, que necessita sobre tot d'una bona organització per possibilitar un alt rendiment del personal, i per tant, una reducció del personal necessari. Sembla doncs que per criteris d'eficàcia i eficiència de servei la gestió indirecta és la més idònia en aquests moments de forma de prestació i gestió.

La gestió indirecta mitjançant la concertació social, acredita al Consorci d'Osona de Serveis Socials un major control de la qualitat del propi servei i la voluntat d'aquest ens és oferir a tota la comarca el mateix servei de forma equitativa i amb la qualitat exigida.

### 3.- OBRES I BÉNS NECESSARIS PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

No són necessaris, el servei es presta amb personal qualificat que s'adreça a l'habitatge de la persona beneficiària del servei.

### 4.- ESTUDI ECONÒMIC PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'AJUDA A DOMICILI I FONTS DE FINANÇAMENT

De conformitat amb el que disposa la legislació de Règim Local, la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials i els articles 32 i 33 de la Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció a l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, l'administració de l'Estat, la Generalitat de Catalunya i el beneficiari del servei d'ajuda a domicili són els ens que intervenen en el finançament dels serveis relacionats amb la dependència.

Concretament, en referència al beneficiari del servei, també es deixa clar que aquest ha de participar en el finançament de les prestacions, segons el tipus i cost del servei i la seva capacitat econòmica personal.

Actualment, l'Administració de la Generalitat i l'Administració de l'Estat col·laboren en el finançament en els serveis d'ajuda a domicili de la xarxa pública, prestats pel Consell Comarcal a través de la formalització de contractes programa, segons queda establert en la Llei 12/2007 de Serveis Socials.

Concretament, el Consorci Osona de Serveis Socials té signat amb el Departament de Drets Socials el contracte programa, en el qual hi consta que rep el 66% del cost de la despesa del SAD sobre un preu/hora establert anualment.



Per tal d'avaluar i disposar d'un coneixement exhaustiu del cost real del servei d'ajuda a domicili a la comarca d'Osona s'ha dut a terme un estudi econòmic subscrit pel senyor Xavier Garcia Marimon, economista Col·legiat pel col·legi d'economistes de Catalunya núm. 12753 i professor del Departament d'empresa de la Universitat de Barcelona i que en l'estudi de costos per dur a terme la gestió i prestació del servei d'ajut domiciliària destaca els següents aspectes:

La Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic en els articles 100 i 101 requereix que en el pressupost base de licitació d'un contracte, "els òrgans de contractació han d'assegurar que el pressupost base de licitació sigui adequat als preus de mercat. A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossarà indicant en el plec de clàusules administratives particulars o document regulador de la licitació dels costos directes i indirectes i altres eventuals despeses calculades per a la seva determinació". Per tant, es fa necessari donar resposta a aquest requeriment legal i per aquest motiu en aquest treball s'analitzen i defineixen els paràmetres que han de ser utilitzats com a criteris per fer els càlculs de la composició de les tarifes del servei.

En aquest treball es proposa un model de càlcul que pretén recollir de la forma més objectiva possible la realitat del comportament dels costos emprats en la prestació del servei, de forma que ni el receptor del servei assumeixi un excés de costos ni el prestador del servei deixi costos sense cobrir.

L'abast d'aquest treball és només respecte la part econòmica i els criteris utilitzats per a la valoració del preu hora del servei i/o la determinació de la diferència del benefici econòmic, sense entrar en consideració altres aspectes qualitatius o quantitatius fora de l'àmbit econòmic.

El model de costos proposat es basa en dos aspectes:

1. La determinació de les hores efectives de prestació de les persones treballadores que poden ser facturades com a hores de servei.
2. La segmentació i tractament dels costos en dos nivells, variable i fix.

El primer aspecte es justifica en el fet que a l'actualitat la contraprestació econòmica de la prestació del servei d'atenció domiciliària, tant si es duu a terme a través d'una concessió com si es fa amb mitjans propis, es calcula a partir de les hores de servei prestades als usuaris, que sempre són menors que les hores per les quals les persones treballadores han estat contractades. Per tant, hi ha una sèrie d'hores retribuïdes en les que no es presta servei i que han de ser assumides per les hores en que sí es podrà donar el servei, per tal de cobrir el cost econòmic del proveïdor del servei.

El segon aspecte es justifica pel comportament que tenen els factors de cost davant les variacions del nombre d'hores de prestació dels serveis. S'ha pogut observar que hi ha tres comportaments de costos diferenciats:

- a) Costos variables: aquests costos creixen de forma directament proporcional al nombre d'hores de servei prestat. Per exemple, la major part d'aquests costos es generaran per les hores directes de prestació de servei per un/a treballador/a familiar.
- b) Costos fixos esgraonats: aquests costos es mantenen constants per a un determinat interval d'hores de prestació de servei, però un cop superat aquest, creixen de cop i es mantenen, amb el nou import, constants en el nou interval. Per exemple, el cost del/la coordinador/a. Una mateixa persona pot coordinar un nombre determinat de treballador/es, però quan el nombre de serveis creix i sobrepasa un determinat interval, cal un nou coordinador/a, de forma que el cost per aquest concepte creix de forma esgraonada.



c) Costos fixos: són aquells costos que independentment del nombre de serveis prestats, el cost es manté constant. Per exemple, el cost de direcció. En aquells casos que sigui necessari, com per exemple conseqüència de l'aprovació del darrer conveni sectorial on les retribucions han tingut un creixement considerable d'un any a altre, és recomanable la revisió anual dels valors per actualitzar-los a la realitat existent a cada exercici.

#### S'adjunta l'estudi de costos:

- Model explicatiu del cost / hora de servei
- Excel de càlcul del preu/ hora contemplant totes les variables.

Amb aquest anàlisi la previsió del cost del servei pel 2023, tenint en compte aspectes d'establiment de servei i d'adequació de plantilla:

#### Tarifa servei de SAD

Atenció a la persona laborable matins (8.00 hores a 16.00 hores) : 27,10 €  
Atenció a la persona laborable tardes (16.00 hores a 21.00 hores): 28,62 €  
Atenció a la persona (caps de setmana i festius): 29,78 €

Atenció a la llar laborables: 24,03 €

L'encàrrec de concertació d'emergència mensual d'atenció a la persona, és de 5.000 hores mensuals.

L'encàrrec de concertació mensual d'atenció a la llar, és de 1.250 hores mensuals.

#### Copagament

El proveïdor percebrà de les persones usuàries les tarifes que el Consorci d'Osona de Serveis Socials aprovi per accedir als serveis objecte de la present gestió delegada. Les tarifes a aplicar a les persones usuàries del servei seran inicialment aquelles detallades en el preu públic i taxa anual aprovada pel Consorci d'Osona de Serveis Socials.

El contractista cobrarà el servei d'ajuda a domicili a les persones usuàries a mes vençut i per 12 mensualitats.

#### Establiment del servei

L'adjudicatari de forma complementària a partir del 20 de gener de 2023, passarà al Consorci d'Osona de Serveis Socials, els costos d'establiment del servei i adequació de la plantilla. Aquests seran facturats de forma complementària a el cost del preu / hora de servei, com a despesa indirecta d'inici de servei i constarà de:

- Hores dedicades a temes de recursos humans.
- Hores dedicades a temes jurídics.
- Hores dedicades de personal en temes de sistemes d'informació, adequació del programa, interoperabilitat de dades entre sistemes d'informació, etc.
- Hores dedicades a despeses de coordinació i gestió administrativa i de facturació.



I altres despeses que puguin sorgir derivades de l'inici del servei per al seu funcionament.

#### Referència a les despeses de gestió i control del SAD per part del Consorci Osona de Serveis Socials

Per la prestació del servei que s'ha vingut exposant, pel seguiment, per l'encàrrec efectuat i per la resta de tràmits, gestions i especialment la millora contínua del servei és imprescindible un equip humà amb capacitat i coneixement que actualment estan contractats pel Consorci d'Osona de Serveis Socials.

També es contemplen les despeses d'establiment de servei.

Aquestes despeses de gestió control del SAD i d'establiment de servei es quantifiquen en 2 euros/hora de servei.

#### CONCLUSIÓ:

Per tot això, de forma resumida **el cost del conjunt** és la suma del preu de l'encàrrec de gestió més els 2 euro de gestió i control del SAD i l'establiment del servei, resultant les quantitats següents:

#### COST DEL SERVEI

Servei	Preu servei SAD	Despeses gestió i control SAD i Establiment de servei	TOTAL
Atenció personal laborable matins	27,10 € / hora	2,00 €/hora	<b>29,10 € / hora</b>
Atenció personal laborable tardes	28,62 € / hora	2,00 €/hora	<b>30,62 € / hora</b>
Atenció personal festius i caps de setmana	29,78 €/hora	2,00 €/hora	<b>31,78 €/hora</b>
Neteja	24,03 €/hora	2,00 €/hora	<b>26,03 €/hora</b>

#### FINANÇAMENT DEL SERVEI:

Servei	Finançament Contracte Programa	Copagament usuari	Despeses gestió i control SAD i Establiment de servei	Ajuntament	TOTAL
Atenció personal laborable	14,25 € / hora	8 € / hora	2,00 €/hora	6,03 € / hora	<b>30,28 € / hora</b>

**Osona Acció Social**  
Consorci d'Osona de Serveis Socials**Consell  
Comarcal  
d'Osona**

<b>matins</b>					
<b>Atenció personal laborable tardes</b>	14,25 € / hora	8 € / hora	2,00 €/hora	6,03 € / hora	30,28 € / hora
<b>Atenció personal festius i caps de setmana</b>	14,25 € / hora	8 € / hora	2,00 €/hora	6,03 € / hora	30,28 €/hora
<b>Neteja</b>	14,25 € / hora	8 € / hora	2,00 €/hora	6,03 € / hora	30,28 €/hora