

DOCUMENTO ALTRES DOCUMENTS: Annex Decret 572/2021 Catleg Doc Essencials _vd_v4 15012021	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: ERMQZ-EUQ40-34WRS Fecha de emisión: 9 de febrero de 2021 a las 20:50:12 Página 1 de 15	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Secretari de AJUNTAMENT DE SABADELL.Firmado 09/02/2021 20:49 ESTADO FIRMADO 09/02/2021 20:49

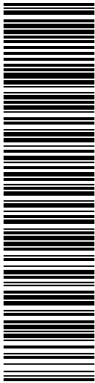


ANNEX

CATÀLEG DE DOCUMENTS ESSENCIALS DE L'AJUNTAMENT DE SABADELL

Gener 2021

DOCUMENTO ALTRES DOCUMENTS: Annex Decret 572/2021 Catàleg Doc Essencials _vd_v4 15012021	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: ERMQZ-EUQ40-34WRS Fecha de emisión: 9 de febrero de 2021 a las 20:50:12 Página 2 de 15	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Secretari de AJUNTAMENT DE SABADELL.Firmado 09/02/2021 20:49
	ESTADO FIRMADO 09/02/2021 20:49



Ajuntament
de Sabadell

CATÀLEG DE DOCUMENTS ESSENCIALS DE L'AJUNTAMENT DE SABADELL

Introducció	3
1. Objecte	3
2. Àmbit d'aplicació	4
3. Dades identificatives del Catàleg de documents essencials	4
4. Període de validesa	4
5. Auditoria i gestió	4
6. Descripció del catàleg	5
7. Catàleg de document essencials	6
8. Referències	15

DOCUMENTO ALTRES DOCUMENTS: Annex Decret 572/2021 Catgeg Doc Essencials _vd_v4 15012021	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: ERMQZ-EUQ40-34WRS Fecha de emisión: 9 de febrero de 2021 a las 20:50:12 Página 3 de 15	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Secretari de AJUNTAMENT DE SABADELL.Firmado 09/02/2021 20:49 ESTADO FIRMADO 09/02/2021 20:49



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1201602 ERMQZ-EUQ40-34WRS 545C9DD9D3C2C27CA062A0BC6F0C5BDA5594326A), generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Ajuntament
de Sabadell

Introducció

L'article 7 de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents estableix les responsabilitats dels titulars de documents públics, l'obligació que totes les organitzacions públiques i les entitats titulars de documents públics, incorporin a la seva gestió ordinària un sistema de gestió documental que abasti la producció, la tramitació, el control, l'avaluació i la conservació dels documents i l'accés a aquests i en garanteixi el tractament correcte mentre siguin utilitzats administrativament en les fases activa i semiactiva, de tal manera que, amb independència de les tècniques o els suports utilitzats tots els documents públics tinguin garantides l'autenticitat i la integritat dels continguts, i també la conservació i, quan procedeixi la seva confidencialitat.

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, l'Ajuntament de Sabadell queda obligat, a partir del 2 d'octubre de 2016, a emprendre una gestió electrònica.

En aquest sentit, el Reial decret 4/2010, de 8 de gener, regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat (ENI) en l'àmbit de l'administració electrònica i estableix, en la seva disposició addicional primera, el desenvolupament d'una sèrie de Normes Tècniques d'Interoperabilitat (NTI) que estableixen processos de gestió de documents electrònic mínims necessaris que haurà d'implementar cada organització, entre ells el punt 6 que esmenta els documents essencials.

En el document *Política de gestió de documents electrònics. Model*; elaborat per la Direcció General de Modernització Administrativa, Procediments i Impuls de l'Administració Electrònica del Govern Espanyol, i que té per objectiu servir de referència per a l'elaboració d'un Política de Gestió de documents electrònics conforme a l'ENI; es defineixen els documents essencials com a aquells que resulten indispensables per a que la entitat pugui aconseguir els objectius, complir amb les seves obligacions diàries de servei, respectar la legalitat vigent i els drets a les persones.

A més la categorització del sistema descrita a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) en el seu Annex I, Anàlisi de riscos [op.pl.1] i Qualificació de la informació [mp.info.2], aporten criteris per identificar els documents essencials, les mesures de seguretat i el nivell requerit aplicables.

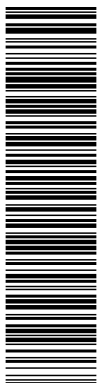
1. Objecte

El Catàleg de documents essencials (en endavant: CDE) té per objecte identificar els documents que resulten indispensables per a l'Ajuntament de Sabadell i les mesures de preservació per poder recupera-los en cas de produir-se un desastre. Son documents vitals, imprescindibles per reprendre i continuar l'activitat de l'organització després d'una situació sobrevinguda.

Aquests documents, pel valor que suposen per l'organització són avaluats de conservació permanent, per aquest motiu s'apliquen mecanismes per protegir-los especialment, que permetin garantir-ne la seva conservació, accés i ús ja que la seva pèrdua suposaria un trasbals que dificultaria el funcionament amb normalitat i l'assoliment dels objectius de l'Ajuntament de Sabadell.

L'Ajuntament de Sabadell requerirà la realització d'una còpia autèntica, d'acord amb el que s'especifica a la Norma Tècnica de Interoperabilitat de procediment de copiat autèntica i conversió entre documents electrònics, i conservació d'aquesta còpia autèntica en un servidor adequat amb la finalitat de minimitzar riscos que puguin donar-se en cas de sinistre i amb les mesures de seguretat adequades segons l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS).

DOCUMENTO ALTRES DOCUMENTS: Annex Decret 572/2021 Catàleg Doc Essencials _vd_v4 15012021	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: ERMQZ-EUQ40-34WRS Fecha de emisión: 9 de febrero de 2021 a las 20:50:12 Página 4 de 15	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Secretari de AJUNTAMENT DE SABADELL.Firmado 09/02/2021 20:49
	ESTADO FIRMADO 09/02/2021 20:49



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1201602-ERMQZ-EUQ40-34WRS 545C9DD9D3C2C7CA062A0BC6F0C5BDA5594326A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



2. Àmbit d'aplicació

El CDE s'aplicarà a tots aquells documents que compleixin totes o algunes de les característiques descrites en l'apartat 6 d'aquest document. També s'aplicarà de forma general a aquelles sèries documentals que assegurin, en cas de desastre, la continuïtat en la gestió de l'Ajuntament de Sabadell.

3. Dades identificatives del Catàleg de documents essencials

Descripció de la CDE	
Nom del document:	Catàleg de documents essencials de l'Ajuntament de Sabadell
Versió:	V.1.0
URL:	A determinar
Identificador:	L01081878 – Catàleg de documents essencials. V1.0
Data d'aprovació:	A determinar
Àmbit d'aplicació:	Documents produïts o rebuts per l'Ajuntament de Sabadell i ens dependents que s'adhereixin que compleixen amb alguna característica definida com a document essencial.
Identificació del gestor del CDE	
Nom del gestor:	Ajuntament de Sabadell
Direcció de contacte:	Plaça Sant Roc, 1. 08202 Sabadell, Barcelona
Identificació del gestor:	L01081878

4. Període de validesa

El present CDE entrarà en vigor en la data d'aprovació i serà vàlida fins que no sigui modificada o derogada.

La revisió i modificació del CDE pot esdevenir per ajustar-se a noves necessitats de la gestió documental, organitzatives, tecnològiques i/o l'adaptació al nou marc normatiu vigent.

En cas d'actualització pels motius expressats, la nova versió indicarà el règim transitori aplicable.

5. Auditoria i gestió

El manteniment, actualització, publicació electrònica i control de versions d'aquest CDE correspon a la unitat orgànica funcional que n'assumeixi les funcions de gestió documental i arxiu.

DOCUMENTO ALTRES DOCUMENTS: Annex Decret 572/2021 Catàleg Doc Essencials _vd_v4 15012021	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: ERMQZ-EUQ40-34WRS Fecha de emisión: 9 de febrero de 2021 a las 20:50:12 Página 5 de 15	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Secretari de AJUNTAMENT DE SABADELL.Firmado 09/02/2021 20:49 ESTADO FIRMADO 09/02/2021 20:49



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1201602 ERMQZ-EUQ40-34WRS 545CDD9D3C2C7CA062A0BC6F0C5BDA5594326A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Ajuntament
de Sabadell

6. Descripció del catàleg

Els documents essencials es diferencien entre els que mantenen la seva vigència per sempre més i aquells que són essencials durant un període concret i finit de temps (tal com marca el calendari de conservació i règim d'accés documental) i passen a ser substituïts per les actualitzacions dels mateixos. Són documents amb un gran valor testimonial i són avaluats com documents de conservació permanent, per tant cal protegir-los, especialment, aplicant mecanismes de preservació que permetin garantir-ne la seva conservació, accés i ús.

Els documents essencials s'estructuren en els apartats aplicats pel catàleg de documents essencials de la Xarxa d'arxius municipals (XAM) de la Diputació de Barcelona. I consta de vuit apartats:

- Terme municipal:** delimitació del terme i simbologia.
- Acords de govern:** sèries documentals que agrupen els acords dels òrgans de govern col·legiats o unipersonals.
- Activitat econòmica i administrativa:** sèries documentals corresponents a documents recapitulatius de l'activitat econòmica de l'organització i acords establerts per l'organització.
- Personal:** sèries corresponents a la plantilla dels treballadors de l'ajuntament.
- Patrimoni:** sèries documentals relacionades amb els drets sobre el patrimoni municipal de béns.
- Població:** sèrie documental de padró municipal d'habitants i altres de característiques anàlogues.
- Planejament urbanístic:** sèries documentals relacionades amb el planejament urbanístic de la població.
- Gestió i regulació de les obres i les activitats:** sèries documentals relacionades amb les obres tant municipals com particulars i les activitats



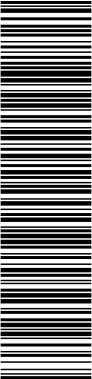
7. Catàleg de document essencials

En la següent taula hi ha l'instrument de CDE. Seguint l'estructura presentada per la Diputació de Barcelona, la llista de documents essencials s'agrupen per un dels vuit apartats proposats anteriorment, i dins d'aquests ordenats per codi de sèrie documental.

SÈRIE DOCUMENTAL			DOCUMENT ESSENCIAL		
Sèrie Documental	Vigent	Estat	XAM ¹	actualitzable ²	Notes
Acords de govern					
1009 Segregacions del terme municipal	Sí	vigent	Sí		
1028 Llibres d'actes del Ple de la corporació local	Sí	vigent	Sí		
1038 Llibres de decrets d'alcaldia i regidoria	Sí	vigent	Sí		
1045 Llibres d'actes de la Junta de Govern local	Sí	vigent	Sí		
1051 Llibres d'actes de comissions informatives	Sí	vigent	Sí		
1182 Baixes a organitzacions associatives d'ens locals	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1183 Constitució de comunitats de municipis	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1184 Constitució de consorcis	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1185 Constitució de fundacions	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1186 Constitució de mancomunitats	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1187 Constitució d'empreses	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1188 Constitució d'entitats municipals descentralitzades	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GD/A

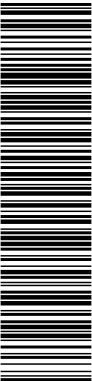
¹ Camp on es confirma si és una sèrie documental identificada com a document essencial pel Catàleg de Documents essencials de la Xarxa d'Àrxius Municipals (XAM) o és una identificació pròpia de la unitat de GD/A de l'Ajuntament de Sabadell.

² En aquest camp es marcarà si són documents essencials que han de ser de conservació permanent o documents que tenen una període concret i final en el temps, i per tant, hauran de ser substituïts per una actualització del mateix document.



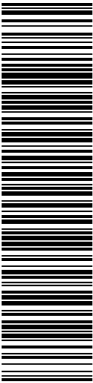


1189	Constitució d'organismes autònoms	SI	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1191	Dissolució de comunitats de municipis	SI	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1192	Dissolució de consorcis	SI	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1193	Dissolució de fundacions	SI	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1194	Dissolució de mancomunitats	SI	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1195	Dissolució d'empreses	SI	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1196	Dissolució d'entitats municipals descentralitzades	SI	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1197	Dissolució d'organismes autònoms	SI	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
Activitat econòmica i administrativa						
1179	Registre d'entitats i associacions del municipi	SI	vigent	SI		
1216	Ordenances fiscals	SI	vigent	SI		
1217	Ordenances de la corporació local (entrada genèrica)	SI	vigent	SI		
1218	Reglaments de la corporació local	SI	vigent	SI		
1372	Acords de cooperació	SI	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1376	Convenis i acords (entrada genèrica)	SI	vigent	SI		
1380	Contractacions d'obres derivades d'acord marc	SI	vigent	SI		
1381	Contractacions d'obres per procediment amb diàleg competitiu	SI	vigent	SI		
1382	Contractacions d'obres per procediment negociat amb publicitat	SI	vigent	SI		
1383	Contractacions d'obres per procediment negociat sense publicitat	SI	vigent	SI		
1384	Contractacions d'obres per procediment obert no harmonitzat	SI	vigent	SI		
1385	Contractacions d'obres per procediment restringit	SI	vigent	SI		
1386	Contractacions d'obres subjectes a un sistema dinàmic d'adquisició	SI	vigent	SI		



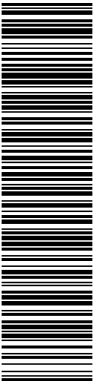


1387	Contractacions menors d'obres	SI	vigent	SI		
1389	Contractacions de concessió d'obra pública derivades d'acord marc	SI	vigent	SI		
1390	Contractacions de concessió d'obra pública per procediment amb diàleg competitiu	SI	vigent	SI		
1391	Contractacions de concessió d'obra pública per procediment negociat amb publicitat	SI	vigent	SI		
1392	Contractacions de concessió d'obra pública per procediment negociat sense publicitat	SI	vigent	SI		
1393	Contractacions de concessió d'obra pública per procediment obert	SI	vigent	SI		
1394	Contractacions de concessió d'obra pública per procediment restringit	SI	vigent	SI		
1396	Contractacions de concessió dels serveis públics derivades d'acord marc	SI	vigent	SI		
1397	Contractacions de concessió dels serveis públics per procediment amb diàleg competitiu	SI	vigent	SI		
1398	Contractacions de concessió dels serveis públics per procediment negociat amb publicitat	SI	vigent	SI		
1399	Contractacions de concessió dels serveis públics per procediment negociat sense publicitat	SI	vigent	SI		
1400	Contractacions de concessió dels serveis públics per procediment obert	SI	vigent	SI		
1401	Contractacions de concessió dels serveis públics per procediment restringit	SI	vigent	SI		
1402	(baixa) Contractacions menors de concessió dels serveis públics	No	baixa GD/IA	SI		
1404	Contractacions de serveis derivades d'acord marc	SI	vigent	SI		
1405	Contractacions de serveis per procediment amb diàleg competitiu	SI	vigent	SI		
1406	Contractacions de serveis per procediment negociat amb publicitat	SI	vigent	SI		



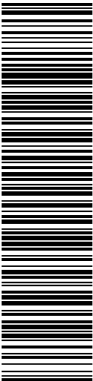


1407	Contractacions de serveis per procediment negociat sense publicitat	Sí	vigent	Sí		
1408	Contractacions de serveis per procediment obert	Sí	vigent	Sí		
1409	Contractacions de serveis per procediment restringit	Sí	vigent	Sí		
1410	Contractacions de serveis subjectes a un sistema dinàmic d'adquisició	Sí	vigent	Sí		
1411	Contractacions menors de serveis	Sí	vigent	Sí		
1424	Contractacions de subministrament derivades d'acord marc	Sí	vigent	Sí		
1425	Contractacions de subministrament per procediment amb diàleg competitiu	Sí	vigent	Sí		
1426	Contractacions de subministrament per procediment negociat amb publicitat	Sí	vigent	Sí		
1427	Contractacions de subministrament per procediment negociat sense publicitat	Sí	vigent	Sí		
1428	Contractacions de subministrament per procediment obert	Sí	vigent	Sí		
1429	Contractacions de subministrament per procediment restringit	Sí	vigent	Sí		
1430	Contractacions de subministrament subjectes a un sistema dinàmic d'adquisició	Sí	vigent	Sí		
1432	Contractacions menors de subministrament	Sí	vigent	Sí		
1437	(baixa) Contractacions mixtes	No	baixa GD/A	Sí		
1439	Contractacions especials derivades d'acord marc	Sí	vigent	Sí		
1440	Contractacions especials per procediment amb diàleg competitiu	Sí	vigent	Sí		
1441	Contractacions especials per procediment negociat amb publicitat	Sí	vigent	Sí		
1442	Contractacions especials per procediment negociat sense publicitat	Sí	vigent	Sí		





1443	Contractacions especials per procediment obert	Sí	vigent	Sí		
1444	Contractacions especials per procediment restringit	Sí	vigent	Sí		
1445	(baixa) Contractacions menors administratives especials	No	baixa GD/A	Sí		
1446	(baixa) Contractacions d'assegurances	No	baixa GD/A	Sí		
1447	Contractacions de préstecs bancaris	Sí	vigent	Sí		
1448	(baixa) Contractacions privades (entrada genèrica)	No	baixa GD/A	Sí		
1619	Pressupost general	Sí	vigent	Sí		
1640	Compte general del pressupost general	Sí	vigent	Sí		
1771	Padrons de l'impost d'activitats econòmiques (IAE)	Sí	vigent	Sí		
1772	Padrons de l'impost de béns immobles d'urbana (IBI)	Sí	vigent	Sí		
1773	Padrons de l'impost de béns immobles rústics	Sí	vigent	Sí		
1774	Padrons de l'impost municipal de circulació de vehicles i de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica	Sí	vigent	Sí		
1775	Padrons d'impostos (entrada genèrica)	Sí	vigent	Sí		
2005	Padrons de taxes i preus públics (entrada genèrica)	Sí	vigent	Sí		
2240	(baixa)Subvencions rebudes per la corporació local d'una altra administració (entrada genèrica)	No	baixa GD/A	Sí		
3016	Aprovacions de preus públics	Sí	vigent	Sí		
3016	Aprovacions de preus públics	Sí	vigent	Sí		
1373	Addendes econòmiques als convenis marcs	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1374	Convenis de col·laboració	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1375	Convenis d'encàrrecs de gestió	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1377	Convenis marc	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GD/A
1378	Prerrogues, addendes i altres modificacions de convenis	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GD/A



Ajuntament
de Sabadell

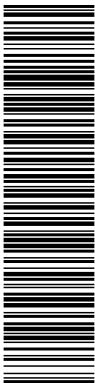
2238	Subvencions rebudes de forma directa	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GDIA
2239	Subvencions rebudes en règim de concurrència competitiva	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GDIA
3128	Ordenances no fiscals	Sí	vigent	Sí		
9020	Registre de convenis	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GDIA

Gestió i regulació de les obres i les activitats

2413	Llicències d'obres majors	Sí	vigent	Sí		
2433	Llicències per parcel·lacions urbanístiques	Sí	vigent	Sí		
2436	(baixa) Llicències urbanístiques (entrada genèrica)	No	baixa GDJA	Sí		
2538	Registre d'activitats	Sí	vigent	Sí		
2544	(baixa) Llicències i comunicacions prèvies d'activitats imbuques i de baix risc (entrada genèrica)	No	baixa GDJA	Sí		
2553	(baixa) Llicències i comunicacions prèvies d'activitats amb incidència ambiental	No	baixa GDJA	Sí		
	(baixa) Llicències i comunicacions prèvies					
2566	d'establiments, espectacles i activitats amb finalitats recreatives	No	baixa GDJA	Sí		

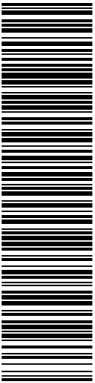
Patrimoni

1566	Inventaris generals de béns	Sí	vigent	Sí		
2264	Pla especial de protecció del patrimoni i catàleg	Sí	vigent	Sí		
2391	Construcció / manteniment de centres educatius	Sí	vigent	Sí		
2392	Construcció / manteniment de la casa de la Vila	Sí	vigent	Sí		
2393	(sense vigència) Construcció / manteniment de l'escorador municipal	No	sense vigència	Sí		
2394	Construcció / manteniment d'edificis sanitaris	Sí	vigent	Sí		
2395	Construcció / manteniment d'edificis socioculturals	Sí	vigent	Sí		
2397	Construcció / manteniment del cementiri municipal	Sí	vigent	Sí		



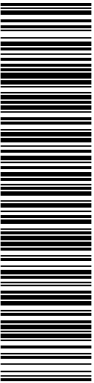


	Construcció / manteniment d'immobles de la corporació local (entrada genèrica)	Sí	vigent	Sí		
2399	Construcció / manteniment d'instal·lacions esportives	Sí	vigent	Sí		
Personal						
1455	Plantilla del personal	Sí	vigent	Sí		
1456	Registre del personal	Sí	vigent	Sí		
Planejament urbanístic						
2245	(baixa) Modificacions de les normes de planejament urbanístic	No	baixa_GenCat_201804	No		Tipus identificat per GD/A
2246	(baixa) Modificacions de les normes subsidiàries i complementàries	No	baixa_GenCat_201812	Sí		
2247	(baixa) Modificacions del Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM)	No	baixa_GenCat_201812	Sí		
2249	(sense vigència) Modificacions del Pla general d'ordenació urbana municipal (PGOUM)	No	sense vigència	No		Tipus identificat per GD/A
2250	(baixa) Modificacions dels plans directors urbanístics	No	baixa_GenCat_201812	Sí		
2251	Consultes prèvies sobre plans parcials de delimitació	No	vigent	Sí		
2252	(sense vigència) Normes subsidiàries i complementàries / de planejament urbanístic	No	sense vigència	No		Tipus identificat per GD/A
2253	Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM) (entrada genèrica)	Sí	vigent	Sí		
2255	(baixa) Plans directors urbanístics	No	baixa_GenCat_201812	Sí		
2262	Text refós de noms urbanístiques i planejament general	Sí	vigent	Sí		
2263	(baixa) Modificacions dels plans especials urbanístics	No	baixa_GenCat_201812	Sí		
2266	Plans especials urbanístics	Sí	vigent	Sí		



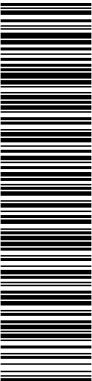


2268	(baixa) Modificacions de plans de millora urbana	No	baixa_GenCat_201812	Sí		
2269	Plans de millora urbana (PEMU)	Sí	vigent	Sí		
2270	(baixa) Modificacions dels programes d'actuació urbanística	No	baixa_GenCat_201812	Sí		
2271	Programes d'actuació urbanística	Sí	vigent	Sí		
2277	Plans parcials de delimitació	Sí	vigent	Sí		
2278	Plans Parciais d'Ordenació	Sí	vigent	Sí		
2279	(baixa) Plans parcials urbanístics (entrada genèrica)	No	Baixa GDIA	Sí		
2280	Delimitacions de la TUC	Sí	vigent	Sí		
2281	(baixa) Modificacions de la TUC	No	baixa_GenCat_201812	Sí		
2282	Estudis de detall	Sí	vigent	Sí		
2283	(baixa) Modificacions dels estudis de detall	No	baixa_GenCat_201812	Sí		
2285	Projectes d'actuacions específiques d'interès públic en sol no urbanitzable	Sí	vigent	Sí		
2292	Plans directors urbanístics supramunicipals	Sí	vigent	Sí		
2311	Assenyalaments d'alineacions i rasants	Sí	vigent	No		Tipus identificat per GDIA
2377	Construcció / manteniment d'abocadors i deixalleries	Sí	vigent	Sí		
2378	Construcció / manteniment de canalització d'aigües, pous	Sí	vigent	Sí		
2379	Construcció / manteniment de clavegueram	Sí	vigent	Sí		
2380	Construcció / manteniment de comunicacions, camins, carreteres, ponts, ports	Sí	vigent	Sí		
2381	Construcció / manteniment de depuradores i col·lectors	Sí	vigent	Sí		
2382	Construcció / manteniment de jardins, parcs, arbrat i platges	Sí	vigent	Sí		





2383	Construcció / manteniment de pavimentació i voreres	Sí	vigent	Sí			
2384	Construcció / manteniment de telecomunicacions	Sí	vigent	Sí			
2385	Construcció / manteniment d'electricificació	Sí	vigent	Sí			
2386	Construcció / manteniment d'enllumenat	Sí	vigent	Sí			
2387	Construcció / manteniment d'instal·lació de gas	Sí	vigent	Sí			
2388	Construcció / manteniment d'obres d'infraestructura i urbanització (entrada genèrica)	Sí	vigent	Sí			
2389	Control de tasques de manteniment d'infraestructures municipals	Sí	vigent	Sí			
Població							
2664	Padrons municipals d'habitants	Sí	vigent	Sí			
Terme municipal							
1001	Agregacions al terme municipal	Sí	vigent	Sí			
1004	Delimitacions del terme municipal	Sí	vigent	Sí			
1232	Adopció i modificació de la simbologia de la corporació local	Sí	vigent	Sí			
3129	(baixa) Constitució del municipi / comarca	No	baixa GD/A	Sí			



DOCUMENTO ALTRES DOCUMENTS: Annex Decret 572/2021 Catalog Doc Essencials _vd_v4 15012021	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: ERMQZ-EUQ40-34WRS Fecha de emisión: 9 de febrero de 2021 a las 20:50:12 Página 15 de 15	FIRMAS El documento ha sido firmado por : 1.- Secretari de AJUNTAMENT DE SABADELL.Firmado 09/02/2021 20:49 ESTADO FIRMADO 09/02/2021 20:49



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 1201602 ERMQZ-EUQ40-34WRS 545CDD9D3C2C7CA062A0BC6F0C5BDA5594326A) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web que le proporciona la entidad emisora de este documento.



Ajuntament
de Sabadell

8. Referències

- Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents (DOGC 3437, de 24 de juliol de 2001).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reial decret 3/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'àmbit de l'Administració electrònica. (BOE núm. 25, de 29 de gener de 2010).
- Reial decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat en l'àmbit de l'Administració electrònica. (BOE núm. 25, de 29 de gener de 2010).
- Resolució de 19 de juliol de 2011, de la Secretaria d'Estat per a la Funció Pública, per la qual s'aprova la Norma Tècnica d'Interoperabilitat de Document Electrònic (BOE núm.182, de 30 de juliol de 2011).
- Normativa municipal d'aplicació.