



CODI DE VERIFICACIÓ	 1X4H 684R 3Y2Z 3F32 1DF1				
EXPEDIENT NÚM.	PMA/2026/1	DOCUMENT NÚM.	PMA1AI0006	DATA	26-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Pla mesures antifrau				
ASSUMPTE	Sessió ordinària 1/2026 de 22 de gener - Memòria 2025				


MEMÒRIA COMITÈ DE SEGUIMENT DEL PLA DE MESURES ANTIFRAU 2025



Contingut

1. Introducció	3
2. Canvis a la composició dels membres del Comitè de seguiment del Pla de Mesures Antifrau	4
3. Activitat del Comitè de seguiment del Pla de Mesures Antifrau	5
4. Comunicacions i denúncies	6



CODI DE VERIFICACIÓ	 1X4H 684R 3Y2Z 3F32 1DF1				
EXPEDIENT NÚM.	PMA/2026/1	DOCUMENT NÚM.	PMA1AI0006	DATA	26-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Pla mesures antifrau				
ASSUMPTE	Sessió ordinària 1/2026 de 22 de gener - Memòria 2025				

1. Introducció

El Pla de Mesures Antifrau aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Sabadell de data 1 de març de 2022, disposa en el seu apartat 1.6 que s'ha de crear un òrgan específic, anomenat Comitè tècnic de seguiment, que serà l'encarregat de liderar la implantació, actualització i el desplegament del Pla de Mesures Antifrau, així com impulsar el manteniment, seguiment i millora dels diferents elements estructurals del Pla de Mesures Antifrau.

Per decret de Tinença d'alcaldia núm. 10501/2022, de 26 d'agost, es va crear el Comitè de seguiment del Pla de mesures antifrau, i es van aprovar les normes de funcionament del mateix.

Amb data 23 de setembre de 2022 es va constituir el Comitè de seguiment del Pla de Mesures Antifrau (en endavant el Comitè).

A l'article 10 de les Normes de funcionament del Comitè de seguiment del Pla de Mesures Antifrau, s'estableix que aquest elaborarà amb caràcter anual una memòria sobre les activitats dutes a terme en l'àmbit de la seva competència, de la qual se'n donarà compte a la Comissió de Transparència, posteriorment a la Comissió Informativa competent en matèria de Bon govern, i finalment al Ple de l'Ajuntament.


La present memòria té per objecte retre comptes de les activitats que ha dut a terme el Comitè durant l'any 2025.

2. Canvis a la composició dels membres del Comitè de seguiment del Pla de Mesures Antifrau

El Comitè, tal com es recull el Pla de Mesures Antifrau, està compostat per membres de cadascuna de les àrees identificades (contractació, subvencions, urbanisme, gestió de personal i gestió pressupostària i patrimonial), amb la participació i col·laboració del Servei de Transparència. Es regeix per la legislació vigent de règim jurídic de les administracions públiques en matèria d'òrgans col·legiats i per les seves pròpies normes de funcionament.

1. Al maig de l'any 2025, per decret de Tinència d'alcaldesa de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones núm. 7062/2025 de 5 de maig, es va modificar la composició del Comitè de seguiment del Pla de Mesures Antifrau, atès que la persona que ocupava la presidència fins a la data, així com, la persona que ocupava la suplència d'una de les vocalies, van deixar de prestar serveis a l'Ajuntament de Sabadell, sent la composició actual la següent:

Càrrec	Titular	Suplent
Presidència	Dolors Quirós Brito, coordinadora adjunta de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones. Àmbit Presidència	Francesca Rodríguez López, coordinadora adjunta de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones. Àmbit Comunicació
Secretaria	Rosario Bravo Chamorro, tècnica mig del Servei de Transparència i Bon Govern	Estel Puig Betriu, tècnica en dret de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones
Vocalia	Mercè Ruiz Serrano, cap del Servei de Transparència i Bon Govern	Miquel García Sanjuan, cap de Serveis Jurídics i Administratius de l'Àrea d'Espai Urbà, Acció Territorial i Participació
Vocalia	M. Concepció Rámila Herrero, cap del Servei de Contractació Pública	Maria José Infante Corona, cap de secció, adscrita al Servei de Contractació Pública
Vocalia	Berta Trullàs Berasategui, coordinadora de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones	Olga Jiménez Palau, coordinadora adjunta de l'Àrea de Presidència i Serveis a les Persones. Àmbit d'Igualtat i Sostenibilitat Social
Vocalia	Tomàs de Castro Borregan, coordinador adjunt d'Urbanisme de l'Àrea d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat	Antoni Serra Monté, coordinador d'Urbanisme, Desenvolupament Sostenible i Seguretat
Vocalia	Josep Abellan Martinez, coordinador de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals	Sílvia García Pavón, cap del Servei de Recursos Humans
Vocalia	Francisco Pérez Morales, coordinador adjunt de l'Àrea d'Economia i Serveis Centrals. Àmbit Econòmic	Montserrat Cadevall Vignes, Cap del Programa de Gestió de Fons Europeus

CODI DE VERIFICACIÓ	 1X4H 684R 3Y2Z 3F32 1DF1				
EXPEDIENT NÚM.	PMA/2026/1	DOCUMENT NÚM.	PMA1AI0006	DATA	26-01-2026
ÀREA	Àrea de Presidència i Serveis a les Persones				
UNITAT	Pla mesures antifrau				
ASSUMPTE	Sessió ordinària 1/2026 de 22 de gener - Memòria 2025				

3. Activitat del Comitè de seguiment del Pla de Mesures Antifrau

El Comitè ha desenvolupat la seva activitat en les diferents sessions ordinàries que ha celebrat durant aquest període, que són les següents:

Sessió ordinària núm. 1/2025, de 26 de febrer, a part de l'aprovació de l'acta de la sessió de l'1 d'octubre de 2024, es van tractar els temes següents:

- Presentació de la Memòria del Comitè de Seguiment del Pla de Mesures Antifrau 2024.
- Donar compliment al requeriment enviat per la Direcció General d'Organització i Inspecció del Ministeri de Transports i Mobilitat Sostenible d'incorporar en el Pla de Mesures Antifrau el procediment de control conforme no existeix doble finançament.
- Revisió i aprovació, si s'escau, del document d'avaluació de riscos de l'àmbit de gestió pressupostària i patrimonial.
- Aprovació del test d'autoavaluació actualitzat, en relació a la vessant del conflicte d'interès, prevenció del frau i de la corrupció, de conformitat amb l'annex II, B.5, de l'Ordre Ministerial HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Sessió ordinària núm. 2/2025, de 27 de juny, a part de l'aprovació de l'acta de la sessió del 26 de febrer de 2025, es va tractar els temes següents:

- Informació sobre la modificació en la composició del Comitè de Seguiment del Pla de Mesures Antifrau.
- Revisió i aprovació, si s'escau, del document del Pla d'acció de mesures antifrau en l'àmbit de contractació.

Sessió extraordinària núm. 3/2025, de 21 de juliol, es va tractar el tema següent:

- Punt únic. Revisió i aprovació, si s'escau, del document del Pla d'acció de mesures antifrau en l'àmbit de contractació.

La sessió ordinària corresponent al tercer trimestre de l'any 2025, es posposa al mes d'octubre de 2025, per motius d'agenda dels/de les membres que integren el Comitè.

Sessió ordinària núm. 4/2025, de 24 d'octubre, a part de l'aprovació de les actes de la sessió ordinària del 27 de juny de 2025 i de la sessió extraordinària del 21 de juliol de 2025, es van tractar el tema següent:

- Revisió i aprovació, si s'escau, del document del Pla d'acció de mesures antifrau en l'àmbit d'urbanisme.

La sessió ordinària corresponent al quart trimestre de l'any 2025, es posposa al mes de gener de 2026, per motius d'agenda dels/de les membres que integren el Comitè.

4. Comunicacions i denúncies

A la finalització de l'any 2025 resta pendent de tractar a la propera reunió el Comitè de seguiment del Pla de Mesures Antifrau, prevista pel mes de gener de 2026, la comunicació 02125 de data 30 de novembre de 2025, rebuda a través de la Bústia Ètica i de Bon Govern.

Sabadell, a la data de la signatura electrònica

La presidenta

La secretària

Quiros Brito, Maria Dolores
Coordinadora adjunta de l'Àrea de
Presidència i Serveis a les
Persones. Àmbit Presidència
26-01-2026 16:25

Bravo Chamorro, Rosario
TÈC.MIT.GESTIÓ
26/01/2026 09:57