

INSTRUCCIÓ
CONTRACTACIÓ MENOR
CONSELL COMARCAL DE L'ALT CAMP

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de l'Alt Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE A390C83976FD43FB8ADCADBAEE376E i data d'emissió 10/03/2026 a les 14:16:54

TAULA D'ACTUALITZACIÓ

| Versió instrucció | Data d'aprovació | Unitat responsable | Control de canvis |
|-------------------|------------------|--------------------|-------------------|
| V01 | | Secretaria | Versió inicial |
| | | | |
| | | | |

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de l'Alt Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE A390C83976FD4B3FB8ADCADBAEE3776E i data d'emissió 10/03/2026 a les 14:16:54

Preàmbul

La Llei 9/2017, 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), regula els principis que regeixen la contractació del sector públic¹, que són: la llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, no-discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors, integritat, confidencialitat, eficiència, qualitat i proporcionalitat.

Així mateix, l'LCSP configura la contractació pública com un instrument estratègic per aconseguir un creixement intel·ligent, sostenible i integrador, garantint al mateix temps un ús amb més racionalitat econòmica dels fons públics.

L'article 118 de l'LCSP, amb caràcter de norma bàsica, determina el règim específic de la contractació menor definida com aquella que, complint les limitacions establertes en els articles 29 i 118 de la LCSP pel que fa al seu valor estimat i durada màximes, d'acord amb l'article 131.3 de la LCSP es pot adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació. L'article es refereix expressament a l'expedient de contractació en contractes menors, de manera que el diferencia expressament de la resta d'expedients de contractació, en regula la seva tramitació concreta i determina el contingut de l'expedient.

La contractació menor obeeix a la necessitat de donar una resposta àgil a necessitats de poca rellevància en termes econòmics.

En l'àmbit de Catalunya, el Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, vigent a partir del 7 de març de 2025, regula a l'article 4 els pagaments menors i els defineix com aquells que deriven dels contractes d'obres, serveis i subministraments de valor estimat igual o inferior a 5.000 euros, IVA exclòs, duts a terme pels òrgans de contractació de Catalunya amb els operadors econòmics amb capacitat d'obrar i que comptin amb l'habilitació professional en el seu cas necessària. La norma esmentada estableix una tramitació simplificada consistent en l'aprovació de la despesa i la incorporació de la factura corresponent o document equivalent que justifica la realització de la prestació, sense cap tramitació procedimental addicional als actes de gestió pressupostària esmentats.

La base 34 de les Bases d'execució del pressupost general per a l'exercici 2025 regula les normes de tramitació de despeses de contractes menors. En el punt quart de la base s'indica que "El procediment de contractació menor ha d'entendre's com un procediment extraordinari que s'hauria de limitar a aquells casos en que sigui precís cobrir necessitats puntuals, no previsibles, d'urgència i no repetitives. Per la resta de casos es recomana realitzar una correcta planificació i anticipació i utilitzar altres procediments previstos a la normativa de contractació." Per tant, el contracte menor no s'entén com un instrument ordinari de la política de gestió contractual.

L'apartat 3r de la base 34 determina que els expedients de contractes menors de serveis i subministraments amb un valor estimat inferior a 5.000 euros i d'obres amb un valor estimat inferior a 15.000 euros, l'autorització i la disposició de la despesa serà simultània al reconeixement de l'obligació. Regulació que s'ha d'entendre superada pel Decret Llei 3/2025, de 4 de març, esmentat anteriorment.

L'apartat 5è de la base 34 especifica que la tramitació dels expedients de contractació menor es realitzarà a través dels fluxos previstos en el gestor electrònic d'expedients (ACTIO). A aquest efecte la Presidència regularà i dictarà les instruccions oportunes per a la seva òptima gestió.

D'altra banda, l'art. 118.5 de l'LCSP simplifica la contractació menor quan el pagament es verifica mitjançant el sistema d'avançament de caixa fixa o similar. Aquest sistema de pagament, en l'àmbit local, està previst a l'article 78 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, a l'article 190 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, als articles 9.2.j), 73 i 75 del RD 500/1990, de 20 de abril, pel qual es desenvolupa el Capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos i al Reial Decret 725/1989, de 16 de juny, sobre bestretes de caixa fixa. Aquest sistema es caracteritza per ser un sistema àgil de pagament de determinades obligacions, l'establiment del qual ve motivat per raons d'eficàcia i eficiència administrativa, atenant a la naturalesa de les despeses a satisfer i a la seva quantia menor. Les bases d'execució del pressupost regula la tramitació dels pagaments a justificar i les bestretes de caixa fixa a les bases 42 i 43, respectivament.

La doctrina administrativa ha estès que la contractació menor constitueix un mecanisme d'eficiència en la contractació pública, en la mesura que amb ella s'assoleix un equilibri entre el cobriment d'una necessitat menor

¹ STC 84/2015, de 30 d'abril, indica que els principis de la contractació pública es fonamenten en els Tractats de la Unió, de manera que seva *vis atractiva* abasta a qualsevol contracte al marge del seu import i no es admissible una interpretació relaxada per aquesta circumstància.

i la inversió de cost i temps per part de l'òrgan de contractació en la seva obtenció²

La doctrina³ interpreta que els contractes menors només emparen prestacions puntuals i no previsible i no les que tenen vocació de permanència en el temps. Per tant, la contractació menor només es pot utilitzar per satisfer necessitats puntuals i esporàdiques, concretes i perfectament definides, amb les excepcions previstes per satisfer necessitats recurrents de menor quantia que tenen la consideració de pagaments menors.

La Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, estableix les obligacions de transparència i publicitat de l'activitat contractual que afecten específicament la contractació menor de totes les administracions públiques i complementen el règim de publicitat previst a la mateixa Llei de contractes del sector públic (art. 63 de l'LCSP).

Igualment, el Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat estableix el règim jurídic que ha de garantir una protecció adequada de la informació tractada i dels serveis prestats que influeix, també, en la contractació pública, inclosos els contractes menors.

En compliment de les competències que la disposició addicional segona de l'LCSP atorga a aquesta Presidència, i d'acord amb la base 34, apartat cinquè, de les bases d'execució del pressupost per a l'exercici 2025, es dicta aquesta instrucció per a la tramitació dels contractes menors que inclou el modelatge a seguir pels òrgans gestors, a fi d'assolir la màxima celeritat, eficàcia i eficiència i control de la despesa en la gestió de les necessitats corporatives.

Normativa aplicable

- Llei 9/2017, 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, Reglament parcial LCSP).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment (en endavant, RGLCAP).
- Decret llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant, DL 3/2025).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPAC).
- Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant, TRLRHL).
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i la resta de l'ordenament jurídic (en endavant, LTE).
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTC).
- Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública (en endavant, DLTC).

Article 1. Objecte i finalitat de la instrucció

Aquesta instrucció té per objecte regular la tramitació administrativa dels contractes menors que promoguin els diferents centres gestors del Consell Comarcal de l'Alt Camp i determinar els models de documents administratius que s'han d'emprar per tramitar els expedients de contractació de contractes menors. S'inclou, igualment, la regulació de la contractació menor simplificada "pagaments menors" prevista a l'art. 118.5 de l'LCSP i a l'art. 4 del DL 3/2025.

L'objectiu de la instrucció és concretar els requisits exigibles, establir una sèrie de garanties addicionals, fixar criteris uniformes i homogenis i marcar les directrius en relació amb la tramitació administrativa dels expedients

² Informe 21/2025, de 15 d'octubre de la JCCP de Catalunya en què es fa referència a la mateixa Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, que al·ludeix a "la necesidad de garantizar una relación adecuada entre los recursos empleados en la preparación de la adjudicación y su valor previsible" (considerant 109).

³ Informes JCCPE 8/2020 i 69/2008; Dictamen CJCCV 211/2021, de 14 d'abril; Informe JCCP de Catalunya 14/2014; o l'Informe del TCU núm. 1.151 de fiscalització de la contractació menor celebrada per l'INSS, exercici 2013.

de contractes menors d'acord amb l'LCSP, amb la finalitat que els expedients tramitats s'ajustin als principis que estableix l'article 1 de l'LCSP en la mesura que li siguin aplicables, sense menystenir l'agilitat i simplificació en la tramitació dels expedients de contractació menor per cobrir necessitats de poca quantia.

Article 2. Àmbit d'aplicació

Són contractes del sector públic i, en conseqüència, estan sotmesos a l'LCSP en la forma i termes que preveu la mateixa Llei, els contractes onerosos, qualsevol que sigui la seva naturalesa jurídica, que formalitzin els ens locals. Un contracte té caràcter oneros quan el contractista obté algun tipus de benefici econòmic, ja sigui de manera directa o indirecta (art. 2 de l'LCSP). D'altra banda, el Codi Civil indica que "El contracte existeix des que una o diverses persones consenten a obligar-se, respecte d'una altra o altres, a donar alguna cosa o prestar algun servei".

D'acord amb aquesta definició, queden sotmesos a les presents instruccions la contractació **d'obres, serveis i subministraments** que tinguin la consideració de contractes menors de conformitat amb l'establert a l'art.118 de l'LCSP, per tant, queden fora, entre d'altres, els contractes de concessió de serveis i de concessió d'obres.

Així mateix, també s'hauran de tramitar d'acord amb les normes previstes en aquesta instrucció:

- Els contractes privats regulats a l'art. 26 de l'LCSP, el valor dels quals no superi els límits de l'art. 118 de l'LCSP la durada dels quals no sigui superior a un (1) any i no s'hagi fraccionat el seu objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació de les regles generals de contractació⁴.
- Els contractes privats de subscripció a publicacions i revistes i accés a bases de dades, així com dels serveis necessaris per a la seva subscripció o contractació, quan el seu valor sigui inferior al límit dels contractes subjectes a regulació harmonitzada fixat a l'art. 22 de l'LCSP.
- Els contractes administratius especials. Caldrà fixar les prestacions a les quals s'assimila el contracte especial (obra, servei o subministrament)⁵ i la seva quantia.

Article 3. Justificació de la necessitat de la contractació

D'acord amb els principis i objectius d'eficiència i estabilitat pressupostària que estableix l'article 1 de l'LCSP, prèviament a la realització de la contractació s'ha de definir la necessitat concreta d'interès general que es vol satisfer i motivar els elements essencials del contracte. La necessitat ha d'estar directament connectada amb l'objecte contractual i la seva definició ha d'evitar l'ús de fórmules genèriques, purament declaratives o la simple citació de preceptes legals.

En tot cas, la necessitat del contracte ha de quedar degudament acreditada abans de l'aprovació de la despesa⁶ i de la seva execució⁷.

Es recorda que l'expedient de contractació menor respon a necessitats puntuals i esporàdiques no previsible, de poc import econòmic, concretes i perfectament definides. A sensu contrari, no es poden contractar mitjançant un expedient de contracte menor necessitats periòdiques, recurrents o previsible (Informe del Tribunal de Comptes núm. 1.151/2016, de 27.04.2016). En cap cas la falta de planificació de l'activitat contractual podrà ser excusa per justificar-ne la necessitat⁸.

En el contracte d'obres, la memòria del projecte haurà d'incloure, en tot cas, les necessitats a satisfer i les característiques de l'obra.

Article 4. Requisits i límits dels contractes menors

(1) L'**objecte** del contracte serà el més adequada per garantir l'**assoliment de la necessitat** a cobrir. El contracte haurà **d'abastar la totalitat del seu objecte** amb tots els seus elements, **sense que aquest es pugui fraccionar** amb diferents contractes menors amb la finalitat de disminuir la seva quantia per eludir els principis de publicitat i concurrència previstos a l'LCSP⁹. A l'expedient caldrà **justificar que no s'ha alterat l'objecte del contracte per**

⁴ Informe JCCPE expedient 7/18; Informe JCCPE 36/18; Informe JCCPE expedient 57/18

⁵ Informe JCCPE expedient 84/18

⁶ Informe JCCA Galicia 1/2018, de 25.04.2018

⁷ Informe JCCPE 40/2018, de 10.12.2018

⁸ Informe JCCPE expedient 14/2020 ; informe JCCA de les Illes Balears 4/2010

⁹ Informe JCC Castella-La Manxa 8/2021: "(...) Conforme a lo previsto en el artículo 28 de la LCSP, lo esencial cuando queremos celebrar un contrato es determinar las necesidades que asisten al órgano de contratación para tramitar un determinado expediente, y cuantificar esas necesidades.

evitar l'aplicació de les regles generals de contractació (art. 118.3 de l'LCSP)¹⁰.

No hi ha fraccionament de l'objecte del contracte quan no existeix vinculació operativa (unitat funcional) amb altres contractes. Hem de considerar que existeix vinculació operativa quan els elements són inseparables per aconseguir la finalitat.¹¹

Els contractes menors d'obra han de referir-se a obres complertes, és a dir, obres susceptibles de ser lliurades a l'ús general o al servei corresponent, d'acord amb l'art. 125 del RGLCAP.

En cas de dubte davant la determinació de si una contractació recurrent constitueix un fraccionament irregular, caldria optar per no recórrer a la contractació menor, atesa l'excepció que suposa als principis que regeixen la contractació pública.

(2) **Idoneïtat de la contractació.** Les propostes de contractació hauran d'estar emmarcades en el marc competencial el Consell Comarcal i caldrà identificar-lo en la memòria justificativa.

(3) **No es pot instrumentar la contractació de personal** mitjançant la modalitat de contracte menor de serveis (art. 308.2 de l'LCSP).

(4) Llímit econòmic

| | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| Contractes d'obres | VEC inferior a 40.000 euros |
| Contractes de serveis | VEC inferior a 15.000 euros |
| Contractes de subministraments | VEC inferior a 15.000 euros |

El valor estimat del contracte (VEC) no inclou l'IVA i s'ha de calcular de la forma prevista a l'art. 101 de l'LCSP. D'acord amb les bases d'execució del pressupost, el VEC no inclourà els possibles impostos o taxes que s'hagin de satisfer per llicències municipals o altres conceptes.

Caldrà justificar que el VEC no supera el límit econòmic dels contractes menors (cal tenir en compte els diferents contractes menors i pagaments menors que responguin a una mateixa necessitat – criteri d'unitat funcional)

(5) El **pressupost base de licitació** ha de prendre com a referència els preus habituals en el mercat en el moment de la licitació (articles 100.2, i 101.2, 101.7 i 102.3 de l'LCSP).

La potestat discrecional per fixar els elements econòmics del contracte està afectada pels principis i objectius d'eficiència i estabilitat pressupostària de l'article 1 de l'LCSP, i s'ha de projectar d'acord amb les necessitats concretes a satisfer.¹²

(6) El **preu del contracte** és el preu d'adjudicació. Sempre ha de ser un preu cert i de mercat. No s'admet la revisió de preus.

(7) **Reserva de crèdit.** Prèviament a l'adjudicació del contracte s'ha de verificar que es disposa de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa, atès que la no existència de consignació adequada i suficient és causa de nul·litat de ple dret de l'adjudicació (art. 39 de l'LCSP i 173.5 del TRLRHL).

(8) Límit temporal

Element essencial del contracte menor. La durada del contracte s'ha de fixar d'acord amb la naturalesa de les prestacions objecte del contracte sense que pugui superar l'any, a comptar des de la data d'inici de la prestació contractada.

No podran ser objecte de pròrrogues (encara que la durada total del contracte sigui inferior a un any).

En ese proceso de cuantificación es fundamental el cálculo del valor estimado del contrato, ya que determina el régimen jurídico de la licitación; conociendo su importe podremos resolver, entre otras cuestiones, si aquél se encuentra sujeto a regulación armonizada, qué procedimiento utilizar para adjudicar nuestro contrato y si cabe adjudicar el mismo mediante el contrato menor a que se refiere el artículo 118 de la LCSP. (...) pero no al revés; es decir, no podemos partir de la pretensión de adjudicar el contrato a través, por ejemplo, de un contrato menor, y cuantificar después el mismo (para que encuentre encaje artificialmente entre sus límites cuantitativos). El órgano de contratación tiene que partir de unas necesidades y cuantificarlas de conformidad con la ley, con independencia del procedimiento de adjudicación de que se trate. (...)”.

¹⁰ Informe JCCP de Catalunya 14/2014 “la subscripció de diversos contractes menors que podrien conformar l'objecte d'un únic contracte no implicaria un supòsit de fraccionament irregular, si la mateixa adquisició mitjançant un únic contracte també s'hagués pogut dur a terme recorrent a la subscripció d'un contracte menor”.

¹¹ Veure, entre d'altres, els informes de la JCCPE 39/2018 i 14/2020: existe fraccionamiento ... aunque se trate de varios objetos independientes, si entre ellos existe la necesaria unidad funcional u operativa. Correlativamente no existirá fraccionamiento siempre que se trate de diversos objetos que no estén vinculados entre sí por la citada unidad.

¹² TCCSP R. 29/2025 (recurs N-2024-0592)

L'adquisició de materials o equips que requereix de manteniment durant més de dotze mesos i aquest manteniment únicament el pot realitzar l'empresa adjudicatària, a priori, no s'hauria de tramitar com un contracte menor en tant que la durada excedirà el termini d'un any i el manteniment del bé serà una prestació de caràcter habitual i no puntual.

Es important distingir entre el termini de durada dels contractes del termini d'execució de la prestació, en aquest darrer cas el termini opera com una simple circumstància de la prestació de manera que el contracte s'extingeix quan es compleix la prestació contractada. Per tant, en els contractes de resultat si no incorre culpa del contractista, d'acord amb l'art. 195 de l'LCSP es pot acordar de forma expressa una ampliació del termini de lliurament, indicant les CAUSES QUE HO MOTIVEN.

EXCEPCIÓ: Els contractes de serveis complementaris d'un contracte menor d'obres podran tramitar-se com a contractes menors, encara que la seva durada excedeixi l'any, sempre que compleixin els requisits de l'art. 118 de l'LCSP, que la seva durada no excedeixi trenta mesos, i que l'excés sobre l'any de durada estigui justificat exclusivament per la durada del període de garantia que estableix el contracte d'obres principal i els treballs relacionats amb la liquidació del contracte principal esmentat (art. 29.7 de l'LCSP).

S'han d'entendre per contractes complementaris aquells que tenen una relació de dependència respecte d'un altre, el principal, i l'objecte del qual es consideri necessari per a la realització correcta de la prestació o prestacions a què es refereix aquest contracte principal.

(9) **Contractista** (art. 131.3 de l'LCSP). Els contractes menors es poden adjudicar a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar l'activitat del qual, d'acord amb els estatus o regles fundacionals, compregui les prestacions de l'objecte del contracte, que compti amb l'habilitació professional necessària per dur a terme la prestació, si escau, i no estigui incurs en cap de les prohibicions per contractar de l'art. 71 de l'LCSP.

En el contractes d'obres, les empreses i treballadors autònoms amb personal assalariat que intervinguin com a contractistes o subcontractistes han d'estar inscrites en el Registre d'Empreses Acreditades (REA).

En el supòsit que el contractista tracti dades personals per compte del Consell Comarcal com a responsable del tractament, aquest haurà d'oferir garanties suficients per aplicar mesures tècniques i organitzatives apropiades, de manera que el tractament sigui conforme i garanteixi la protecció dels drets dels interessats.

Correspon a la unitat promotora comprovar el compliment dels requisits per part del contractista proposat.

(10) No és requereix la constitució de la **garantia definitiva**. En el cas d'exigir-se s'haurà de justificar degudament a l'expedient els fets i les raons que motiven la seva exigència.

(11) Les **modificacions** s'hauran d'ajustar als supòsits previstos a l'art. 203 i següents de l'LCSP. La suma del preu inicial més la modificació no pot superar el límit quantitatiu establert per als contractes menors¹³.

(12) S'estableix una presumpció en favor dels **contractes planificats**, de manera que no es podran tramitar com un contracte menor les prestacions que ja han estat objecte de licitació mitjançant un procediment amb publicitat i lliure concurrència i competència, amb el benentès que aquesta és l'opció més idònia per a l'ús eficient dels recursos públics.

(11) La no observança dels requisits substantius i procedimentals en la tramitació d'un contracte menor comporta la concurrència d'una causa de nul·litat de ple dret¹⁴, per tant, els tràmits específics fixats en la contractació menor no poden ser posteriors a l'execució de la prestació¹⁵, amb l'única excepció que preveu la normativa vigent respecte els pagaments menors

Article 5. Òrgan de contractació, unitat gestora i responsable del contracte

Òrgan de contractació

¹³ Informe JCCA de la Comunitat de Madrid 4/2001. L'informe també fa referència a la inviabilitat que, com a conseqüència de la modificació es pugui transformar en un altre procediment (en el cas estudiat, s'al·ludeix al procediment negociat sense publicitat per raó de la quantia), així com a la impossibilitat de tramitar la modificació com un altre contracte menor, doncs això suposaria un fraccionament de contracte.

¹⁴ Art. 47.1.e) de l'LPAC "Els dictats prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert o de les normes que contenen les regles essencials per a la formació de la voluntat dels òrgans col·legiats."

¹⁵ Informe de la JCAE núm. 40/2018, de 10 de desembre "(...) no cabe admitir con carácter general que actos como el informe de necesidad del contrato, la aprobación del gasto o el informe sobre el artículo 118.3 LCSP, así como los trámites específicos del contrato menor de obras, puedan ser posteriores a la ejecución de la prestación y unirse a la factura en el momento de su recepción por el centro gestor. Tal circunstancia daría lugar a la extemporaneidad de tales actos y representaría una tramitación incorrecta del expediente de contratación en el caso del contrato menor."

De conformitat amb l'establert a la disposició addicional segona apartat primer de l'LCSP el president del Consell Comarcal actua com a òrgan de contractació quan el valor estimat dels contractes no supera el 10 per cent (10%) dels recursos ordinaris del pressupost.

Les bases d'execució del pressupost fixaran anualment el líndar econòmic del 10% dels recursos ordinaris que determina la competència del president del Consell Comarcal de l'Alt Camp.

D'acord amb la Instrucció 1/2019 de l'Oficina Independent de Regulació i Supervisió de la Contractació (OIREscon), la referència a l'òrgan de contractació de l'article 118 de l'LCSP s'ha d'entendre referida a aquells òrgans que exerceixen les facultats de l'òrgan de contractació ja sigui com a titulars de la competència o per delegació o per desconcentració, sempre que tinguin autonomia i responsabilitat suficients per adjudicar els contractes i ho facin amb càrrec al pressupost de què disposen o tenen assignat en exclusiva.

Unitat gestora

Correspon a cada unitat/departament/servei promoure i tramitar els expedients de contractació menor per satisfer necessitats que formen part del seu àmbit funcional. Els informes seran emesos pels tècnics responsables de cada unitat/departament/servei.

Responsable del contracte

Actuarà com a responsable del contracte el tècnic responsable de la unitat/departament/servei promotor de la contractació. En els contractes d'obra, actuarà com a responsable del contracte la direcció facultativa de l'obra.

Article 6. Normes general sobre la tramitació

6.1 Modelatge

La tramitació dels contractes menors es realitzarà a través del flux "contracte menor de serveis/subministrament/obres" disponible al gestor electrònic ACTIO - codi de catàleg del flux: 1411/1432/1387 .

La tramitació es farà seguint els models/plantilles de documents que facilita el mateix flux i els que s'incorporin a la intranet del Consell Comarcal amb les consideracions i/o observacions que s'indiquen en aquesta instrucció. **Tots els models de documents són d'ús obligatori**, sens perjudici que es puguin realitzar les adaptacions necessàries que cada unitat gestora consideri, sense que aquests canvis suposin una modificació substancial del seu contingut i es compleixin els requisits legalment establerts.

6.2 Expedient. La unitat gestora és l'encarregada d'obrir, emplenar les dades i impulsar l'expedient. Els models/plantilles s'han de descarregar per a cada expedient a fi de garantir que es fa ús de la darrera versió elaborada. La informació que es faciliti és necessària per la persistència de les dades.

La documentació que d'acord amb aquesta instrucció ha de formar l'expedient i no estigui prevista en el flux, s'incorporarà a l'expedient mitjançant el gestor documental. A aquest efecte s'inclou a l'[annex I](#) d'aquesta instrucció l'esquema de la documentació de l'expedient tipus amb indicació dels models de plantilla de document.

6.3 Actuacions preparatòries prèvies.

Contractes d'obres:

- El projecte d'obres aprovat definitivament per l'òrgan competent quan les normes específiques ho requereixin. En cas que no sigui necessari aquest document tècnic, informe on es motivi aquesta circumstància.
- Memòria valorada aprovada quan es tracta d'obres de manteniment i conservació, reparacions menors o meres instal·lacions complementàries en els termes de l'article 37.6 del ROAS.
- L'informe supervisió quan les obres afectin l'estabilitat, la seguretat o l'estanqueïtat de l'obra (art. 235 de l'LCSP). Caldrà deixar constància a l'expedient de forma motivada quan l'informe esmentat no sigui necessari.
- Replanteig del projecte (arts. 236 de l'LCSP i 138.1 del RGLCAP).

- L'Estudi de seguretat i salut o l'estudi bàsic de seguretat i salut d'acord amb el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

Correspon al unitat gestora comprovar en els corresponents expedients que les actuacions preparatòries prèvies s'han tramitat, aprovat i publicat, si escau.

6.4 La unitat gestora és la responsable de constatar, en cada expedient, l'existència de crèdit per efectuar la despesa prevista i que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

Igualment ha de verificar que figuri a l'expedient tota la documentació que s'emeti durant l'execució del contracte i posteriorment en la fase de facturació i pagament, per tal que l'expedient estigui complet. Específicament s'ha d'incloure la factura degudament conformada d'acord amb l'art. 118 de l'LCSP.

Si durant la tramitació es verifica que no hi ha crèdit adequat i suficient, la unitat gestora haurà de proposar a la Presidència que es tramiti la corresponent modificació de crèdit per poder atendre la necessitat advertida en l'informe justificatiu o bé, atenent a la naturalesa del contracte, proposar el desistiment de la tramitació de l'expedient.

Article 7. Expedient de contractació de contracte menor

7.1 Tramitació ordinària

Flux de treball i contingut de l'expedient de contracte menor.

1) Informe justificatiu de la necessitat de la contractació menor, d'acord amb el model incorporat al flux i les observacions de l'[annex II](#) d'aquesta instrucció, en què s'acrediti, com a mínim, el següent:

- Necessitat i idoneïtat de la contractació.
- Objecte del contracte.
- Tipus de contracte.
- Identificació del Vocabulari Comú de Contractes.
- Justificació del procediment de contractació.
- Explicació o motivació que no s'està alterant l'objecte del contracte amb la finalitat de disminuir la seva quantia o durada i així evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.
- En els contractes de serveis, informe justificatiu de la insuficiència de mitjans per satisfer la necessitat que justifica la contractació¹⁶ (art. 30.3 i 116.4.f, de l'LCSP) i que no s'instrumenta la contractació de personal mitjançant la contractació que es proposa (art. 308.2 de l'LCSP).
- Requisits específics de titulació i/o capacitació que es requereixen per executar les prestacions objecte del contracte.
- Pressupost de licitació i la modalitat de determinació del preu.
- Valor estimat del contracte.
- Termini d'execució o durada del contracte.
- Aplicació pressupostària i projecte de despesa.
- Responsable del contracte.
- Empreses que es proposen convidar perquè presentin la seva oferta.

L'informe justificatiu s'ha de signar, per ordre, per la persona responsable de la unitat gestora, la Gerència i l'òrgan de contractació (3 signataris).

2) (opcional) Clàusules d'execució del contracte.

Atenent a la naturalesa de la despesa, s'incorporarà a l'expedient les clàusules d'execució del contracte que recolliran les condicions tècniques rellevants per a la seva execució, en tot cas figurarà de forma detallada: l'objecte del contracte amb el detall de les prestacions a executar de manera transparent, objectiva i neutra pel que fa a les marques, les obligacions específiques del contractista, la inclusió de la nomenclatura del vocabulari comú dels contractes públics (CPV), el pressupost base del contracte amb indicació de l'IVA com a partida independent, la durada i els terminis d'execució del contracte, lloc d'execució, els criteris d'adjudicació del

¹⁶ Especialització de la prestació a contractar i la falta de mitjans propis adients a l'especialització, raons d'eficiència tècnica i organitzativa, etc...

contracte que han de permetre a l'òrgan de contractació adjudicar el contracte a l'oferta de l'empresari amb la millor relació qualitat-preu, amb indicació de la seva ponderació i sistema de valoració, el règim de penes, el termini de garantia i la forma de pagament del preu i termini per presentar la factura.

En els contractes de serveis, a més, s'han d'especificar: les prestacions, la manera de prestar el servei, els requisits específics de titulació i/o capacitació, la data d'inici, lloc i format de lliurament.

En els contractes de subministraments, a més, cal expressar la descripció del material a subministrar, unitats, qualitat i característiques, termini i forma de lliurament, lloc de lliurament, despeses de lliurament i el servei al qual quedarà adscrit el bé subministrat.

S'incorpora com a [annex III](#) el model a seguir per descriure les clàusules d'execució del contracte.

Les clàusules s'han de signar, per ordre, per la persona responsable de la unitat/departament promotor, la Gerència i l'òrgan de contractació.

3) Document de reserva de crèdit (RC) que acrediti l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa.

4) Petició d'ofertes

La unitat gestora proposarà les empreses, com a mínim tres (3) empreses, a les quals s'ha de consultar la contractació, amb indicació de les dades següents: nom o raó social, NIF i adreça electrònica.

Prèviament s'haurà de constatar la solvència, capacitat i habilitació professional de les empreses consultades, per exemple, mitjançant la comprovació en el [Registre electrònic d'empreses licitadores i classificades](#) o en el [Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat](#).

En el supòsit que sigui impossible consultar a tres empreses s'haurà de deixar constància a l'expedient dels motius que ho justifiquen mitjançant informe ad hoc.

La sol·licitud d'ofertes es formularà d'acord amb el [model de l'annex IV](#) d'aquesta instrucció mitjançant notificació electrònica o bé mitjançant l'eina de licitació electrònica del perfil del contractant.

Les ofertes s'han de presentar d'acord amb el [model de l'annex V.1](#) d'aquesta instrucció, amb les adaptacions que la unitat gestora realitzi sobre el contingut de l'oferta.

- (A) Sol·licitud mitjançant notificació electrònica. Per tal de garantir el principi d'igualtat de tracte, la sol·licitud a totes les empreses s'ha de cursar el mateix dia i hora. El termini per presentar les ofertes serà de cinc (5) dies naturals, caldrà indicar en la invitació el termini màxim de presentació amb indicació del dia i hora.
- (B) Sol·licitud mitjançant l'eina de licitació electrònica e-Licita integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. La unitat de secretaria crearà l'anunci amb la informació que consti a l'expedient i trametrà les invitacions. Les ofertes es presentaran mitjançant l'eina esmentada.

A la sol·licitud d'ofertes s'adjuntarà:

- Les clàusules d'execució del contracte en base a les quals s'ha de presentar l'oferta
- El projecte d'obres o la memòria valorada i l'estudi de seguretat i salut o l'estudi bàsic de seguretat i salut, sempre que sigui possible tècnicament. En cas contrari, es posaran a disposició de les empreses convidades de forma electrònica.
- El model d'oferta ([annex V.1](#))

En cap cas s'informarà a les empreses de la identificació de les restants empreses a les quals s'ha sol·licitat oferta per evitar pràctiques col·lusòries (bid rigging).

L'exigència de la petició de tres pressupostos abans d'adjudicar el contracte menor és per garantir que s'ha sondejat el mercat i que es fa una despesa més eficient d'acord amb les bases d'execució del pressupost però no suposa en cap cas complir amb els principis de la contractació pública (publicitat i lliure concurrència i competència)

5) Ofertes rebudes, degudament signades, amb la descomposició suficient que permeti comprovar, durant l'execució o finalitzat el contracte, el compliment de les prestacions contractades.

L'oferta rebuda ha d'incloure la declaració responsable que posi de manifest, entre altres, que el signatari ostenta la representació de l'entitat, que disposa de la capacitat d'obrar i compta amb la habilitació professional necessària per realitzar la prestació, que no està incursa en prohibicions per a contractar i que compleix amb les

obligacions establertes per la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones i de protecció de dades.

S'ha de presentar una declaració per cada expedient de contractació menor.

- (A) Ofertes presentades al registre general. Cada oferta generarà un nou expedient, el qual s'ha de vincular amb l'expedient de contractació menor com a subexpedient. La unitat gestora serà la responsable de reclassificar l'expedient amb el mateix codi de l'expedient principal (segons sigui obres, serveis o subministraments) abans de vincular-lo com a subexpedient. El títol ha de ser "oferta (o pressupost) presentada per l'empresa per a la contractació del(títol de l'expedient principal)".
- (B) Ofertes presentades a l'eina de licitació electrònica e-licita. Correspon a la unitat de Secretaria descarregar les evidències de les invitacions, el certificat de les ofertes presentades, els documents i els justificants de les ofertes presentades i incorporar-les a l'expedient.

6) Informe proposat d'adjudicació del contracte menor i aprovació i disposició de la despesa que ha de recollir la informació que consta a [l'annex VI](#) d'aquesta instrucció.

L'informe ha de justificar, de forma clara i precisa, com a mínim:

- Que la informació dels candidats per presentar el pressupost és homogènia (tothom té la mateixa).
- Els criteris objectius que determinen la prelació de les empreses, especialment quan la millor oferta no és correspon amb la que ha presentat un preu més baix.
- Que s'ha donat una tensió competitiva entre les empreses convidades.
- La valoració de cada oferta amb puntuació

A més, l'informe ha d'incloure:

- Les dades de les empreses a les quals s'ha sol·licitat l'oferta.
- Les ofertes rebudes
- La classificades per ordre de preferència atenent a la millor relació qualitat-preu.
- Identificar l'oferta que es proposa adjudicar i els motius que ho justifiquen
- Si l'adjudicatari té la consideració d'empresa d'inserció social o de centre especial de treball d'iniciativa social.
- Tipologia d'empresa: no PIME o PIME i la seva tipologia (microempresa petita empresa o mitjana empresa).
- Les mesures mediambientals i socials que s'aplicaran durant l'execució del contracte.
- L'inici del contracte
- El preu del contracte total, amb indicació de l'IVA i el seu percentatge. En el supòsit que s'adjudiqui per preus unitaris s'hauran d'informar igualment amb l'IVA desglossat.

La proposta d'aprovació i disposició de la despesa es farà per la quantitat exacta. Quan no resulti possible la determinació exacta del preu, es tramitarà l'aprovació i disposició de la despesa per un import estimat indicant el preu unitari o qualsevol altre mòdul que permeti la exacta definició dels preus a facturar finals i la despesa màxima.

7) Comprovar que l'empresa proposada per contractar està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries (AEAT, ATC) i amb la Seguretat Social¹⁷.

8) Informe jurídic sobre la concurrència dels requisits de l'art. 118 de l'LCSP i del compliment d'aquesta instrucció.

¹⁷ Article 42 del Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors

Subcontractació d'obres i serveis

1. Les empreses que contractin o subcontractin amb d'altres la realització d'obres o serveis corresponents a la pròpia activitat d'aquelles han de **comprovar que aquestes contractistes estan al corrent en el pagament de les quotes de la Seguretat Social**. A aquest efecte, han de sol·licitar per escrit, amb identificació de l'empresa afectada, una certificació negativa per descoberts a la Tresoreria General de la Seguretat Social, que ha de lliurar inexcusablement aquesta certificació en el termini de trenta dies improrrogables i en els termes que s'estableixin per reglament. Transcorregut aquest termini, l'empresa sol·licitant queda exonerada de responsabilitat.

2. L'empresa principal, llevat del transcurs del termini abans assenyalat respecte a la Seguretat Social, i durant els tres anys següents a la finalització del seu encàrrec, ha de respondre solidàriament de les obligacions referides a la Seguretat Social conretes pels contractistes i subcontractistes durant el període de vigència de la contracta.

De les obligacions de naturalesa salarial conretes pels contractistes i subcontractistes amb les persones treballadores al seu servei, n'ha de respondre solidàriament durant l'any següent a la finalització de l'encàrrec.

No hi ha responsabilitat pels actes del contractista quan l'activitat contractada es refereixi exclusivament a la construcció o reparació que pugui contractar una persona respecte del seu habitatge, així com quan el propietari o propietària de l'obra o la indústria no contracti la seva realització per raó d'una activitat empresarial.

9) Proposta d'adjudicació i aprovació i disposició de la despesa d'acord amb el [model de l'annex VII.1](#) d'aquesta instrucció. Caldrà identificar la persona responsable del contracte i, si escau, la direcció facultativa de l'obra i la coordinació de seguretat i salut.

10) Acord de l'òrgan de contractació d'adjudicació i disposició de la despesa.

11) Comunicació a intervenció a efectes que realitzi l'apunt comptable corresponent.

12) Notificacions. L'acord d'adjudicació s'ha de notificar a totes les empreses que hagin presentat la seva oferta. S'incorporarà a l'expedient l'evidència recepció de la notificació si el sistema no ho fa de forma automàtica.

13) Sol·licitud a l'empresa contractista de la remissió de la documentació pertinent a efectes del pagament de la prestació ([Model de l'annex VIII](#)): certificat de titularitat del compte corrent emès per l'entitat bancària i el model de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de tresoreria del Consell Comarcal accessible des de la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Camp (<https://www.seu-e.cat/ca/web/ccaltcamp/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>).

Una vegada rebuda, caldrà comprovar que està degudament emplenada i signada i s'haurà d'incorporar a l'expedient.

14) (opcional) Acceptació per part del contractista d'acord amb el [model de l'annex IX](#) d'aquesta instrucció. El document haurà d'incloure les condicions específiques relatives a la quantitat, qualitat, preu i temps de realitzar la prestació que no constin a l'acord d'adjudicació així com aquelles que la unitat gestora consideri.

L'acceptació únicament es demanarà a criteri de la unitat gestora, no essent un document obligatori.

En cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal, el tractament de les quals sigui responsable el Consell Comarcal de l'Alt Camp, caldrà formalitzar el contracte d'encàrrec de tractament d'acord amb el model de l'[annex XIII](#).

En cas de no produir-se un tractament de dades però de l'activitat es pugui derivar un accés incidental a les mateixes, el contractista ha de formalitzar el compromís de confidencialitat d'acord amb el model de l'[annex XIV](#).

15) Inici de la prestació. La prestació objecte del contracte pot dur-se a terme una vegada s'ha aprovat la despesa.

En tot cas, en els [contractes amb finançament afectat \(subvenció\)](#), s'haurà de formalitzar l'inici de la prestació **si l'instrument que finança l'actuació i/o les característiques de la prestació contractada ho exigeixen**.

L'inici de la prestació es formalitzarà amb el model de l'[annex X](#), o bé amb el model normalitzat de l'instrument que finança l'actuació determini.

En els [contractes d'obra](#) sempre s'ha d'aixecar l'acta de comprovació del replanteig i inici de l'obra (art. 237 de l'LCSP).

En els [contractes d'obra](#), si s'ha previst que l'empresa contractista presenti el pla de seguretat i salut i el pla de treball, aquests s'hauran d'aprovar prèviament a l'inici de l'execució de les obres.

16) (opcional) Finalitzada la prestació, o si es preveuen recepcions parcials, la persona responsable del contracte emetrà informe de recepció i/o finalització del contracte indicant la data de finalització, la data d'inici del termini de garantia, si escau, i les observacions amb relació a la correcta execució de la prestació contractada.

La realització de la recepció formal serà obligatòria si així ho determina l'instrument que finança l'actuació i/o a les característiques de la prestació contractada ho requereixen.

S'incorpora com a [annex XI](#) el model d'informe de recepció i/o finalització.

En els contractes d'obres s'ha d'aixecar l'acta de recepció de les obres amb caràcter preceptiu d'acord amb l'art. 243 de l'LCSP.

S'haurà de comunicar la recepció a la intervenció, si escau, amb l'antelació suficient, a efectes que pugui comparèixer i realitzar la comprovació material de la inversió d'acord amb la disposició addicional tercera, apartat tercer, de l'LCSP.

17) La unitat gestora ha d'incorporar a l'expedient la factura/les factures corresponent/s degudament conformades per la Gerència, amb format .xml i .pdf, d'acord amb l'article 10 d'aquesta instrucció. La incorporació és farà mitjançant la tasca "vincular factures"-

En els contractes d'obra serà necessari que la direcció designada emeti la/les corresponent/s certificació/ons d'obra d'acord amb l'art. 240 de l'LCSP i normativa de desenvolupament. Correspon a la unitat gestora realitzar i impulsar els tràmits preceptius per a l'aprovació de la/les certificació/ons.

7.2 Contractació menor simplificada: pagaments menors

Tenen la consideració de contractes que generen pagaments menors, a efectes de tramitació, els contractes d'obres, serveis i subministraments de valor estimat igual o inferior a 5.000 euros (art. 4 del DL 3/2025).

L'art. 4 del DL 3/2025 possibilita subscriure diversos contractes menors per cobrir necessitats de caràcter periòdic o recurrent, amb el límit màxim que el valor estimat en conjunt dels diversos contractes que responguin a una mateixa necessitat contractual que sorgeix en diferents moments en cap cas excedeixi en l'anualitat els llindars de la contractació menor, en el mateix exercici pressupostari. Cada contracte genera un pagament menor a efectes de la seva tramitació simplificada¹⁸.

La base 35a de les bases d'execució del pressupost estableix les normes de tramitació dels pagaments menors i determina que els actes de gestió pressupostària es podran acumular en un únic acte simultani d'autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.

Cal tenir en compte que la limitació relativa al valor estimat conjunt dels diferents contractes s'ha de referir al concepte d'unitat funcional, amb independència del proveïdor que realitzi la prestació. Correspon a la unitat gestora verificar que la proposta de pagament menor compleix els llindars de l'art. 4 del DL 3/2025 esmentats.

La unitat gestora ha d'adoptar les mesures oportunes a fi de diversificar els operadors econòmics als quals se'ls encarrega la prestació contractada.

El flux de treball i el contingut de l'expedient simplificat és detalla a continuació:

1) Informe justificatiu de la despesa i de proposta de l'anotació comptable, d'acord amb el model incorporat al flux i les observacions de l'[annex II](#) d'aquesta instrucció, en què s'acrediti, com a mínim, el següent:

- Necessitat i idoneïtat de la contractació.
- Objecte del contracte.
- Tipus de contracte.
- Identificació del Vocabulari Comú de Contractes.
- Justificació del procediment de contractació.
- Explicació o motivació que no s'està alterant l'objecte del contracte amb la finalitat de disminuir la seva quantia o durada i així evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.
- En els contractes de serveis, informe justificatiu de la insuficiència de mitjans i que no s'instrumenta la contractació de personal mitjançant la contractació que es proposa.
- Requisits específics de titulació i/o capacitat que es requereixen per executar les prestacions objecte del contracte.
- Pressupost de licitació i la modalitat de determinació del preu.
- Valor estimat del contracte
- Termini d'execució o durada del contracte
- Aplicació pressupostària i projecte de despesa
- Responsable del contracte
- Incorporar el pressupost sol·licitat i la declaració responsable del contractista (model de [l'annex V.2](#))

L'informe justificatiu s'ha de signar per la persona responsable de la unitat/departament promotor, la Gerència i l'òrgan de contractació.

2) Document de reserva de crèdit (RC) que acrediti l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a la despesa.

3) Trametre a l'operador econòmic seleccionat, el document acreditatiu de l'encàrrec que inclogui: codi expedient, l'objecte, inclosa la seva quantitat i qualitat, l'import, termini i la resta de condicions d'execució aplicables. Igualment haurà d'incloure la informació que l'empresa contractista ha de tenir en compte a efectes d'emetre la factura electrònica ([model de l'annex XII](#)).

4) Sol·licitud a l'empresa contractista de la remissió de la documentació pertinent a efectes del pagament de la prestació ([model de l'annex VIII](#)): certificat de titularitat del compte corrent emès per l'entitat bancària i el model

¹⁸ Informe 21/2025, de 15 d'octubre de la JCCP de Catalunya

de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de tresoreria del Consell Comarcal accessible des de la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Camp (<https://www.seu-e.cat/ca/web/ccaltcamp/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>).

Una vegada rebuda, caldrà comprovar que està degudament emplenada i signada i s'haurà d'incorporar a l'expedient.

5) Realització de la prestació.

6) Presentació de la factura per part de l'empresa contractista.

6) L'autorització i disposició de la despesa s'acordarà simultàniament al reconeixement de l'obligació.

7) Conformitat de la factura per part del responsable del contracte.

8) La unitat gestora ha d'incorporar a l'expedient la factura/les factures corresponent/s degudament conformades.

9) Pagament de la prestació.

7.3 La unitat gestora serà el responsable d'emplenar el full de dades del contracte, també en el supòsit dels pagaments menors, d'acord amb la informació que consta a [l'annex XVI](#) d'aquesta instrucció i l'advertència de l'article 12.4 d'aquesta instrucció, que seran objecte de publicació al perfil del contractant i al RPC i verificar-ne la seva correcció.

7.4 La unitat gestora tindrà cura personalment i serà responsable de formalitzar i donar curs als documents descrits a l'apartat 7.1 i 7.2 d'aquesta instrucció.

7.5 Quan en la tramitació d'un contracte menor, cap de les empreses convidades hagi presentat la seva proposta, o bé aquestes no s'haguessin admès o s'haguessin exclòs del procediment als licitadors, l'òrgan de contractació declararà desert el procediment ([model de l'annex VII.2](#)). En el supòsit que la necessitat persisteixi i no hagin transcorregut més de quinze dies des de la resolució de declaració de desert, es podrà encarregar la prestació directament a un contractista, en els mateixos termes i condicions que el contracte declarat desert, sense necessitat de sol·licitar tres pressupostos i prèvia tramitació d'un nou expedient de contracte menor.

Article 8. Execució

8.1 La persona responsable del contracte supervisarà la correcta execució del contracte i adoptarà les mesures necessàries per tal de garantir la correcta realització de la prestació contractada: que es compleixen les condicions fixades a la memòria justificativa; les clàusules d'execució del contracte, els terminis totals o parcials i la resta de condicions que ofereixi el contractista.

8.2 La persona responsable del contracte haurà de comunicar a la Gerència comarcal qualsevol incidència que concorri durant la l'execució del contracte.

8.3 En els contractes d'obres la persona responsable del contracte haurà de recepcionar el Pla de seguretat i salut quan sigui preceptiu, i el programa de treball quan així s'estableixi en les condicions d'execució, requerir l'informe de la persona coordinadora del Pla de Seguretat i Salut i tramitar-ne la seva aprovació, així com realitzar l'acta de comprovació del replanteig.

8.4 En el supòsit que adjudicat el contracte menor l'empresa adjudicatària/contractista informi que no executarà les prestacions objecte del contracte, la unitat gestora haurà d'incoar expedient de resolució del contracte per causes imputables al contractista, amb la corresponent proposta d'indemnització per danys i perjudicis causats al Consell Comarcal (art. 213.3 de l'LCSP). El tràmit de la peça separada de resolució del contracte s'ha de vincular com a subprojecte de l'expedient de contractació.

La resolució del contracte comporta la finalització de l'expedient de contractació tramitat a l'efecte. En el supòsit que les necessitats que van motivar la contractació es mantinguin caldrà iniciar un nou expedient de contracte menor d'acord amb el que es preveu en aquesta instrucció.

Article 9. Facturació i pagament

9.1 Un cop realitzada la prestació que hagi constituït l'objecte del contracte, el contractista podrà emetre la corresponent factura.

En els contractes d'obra, les factures aniran acompanyades de les corresponent certificacions d'obra emeses per la direcció designada i degudament signades per les parts.

Si es tracta d'una prestació que comporti la presentació de diverses factures (procediment en fases o tracte successiu) la unitat proponent haurà de conformar cadascuna de les factures.

9.2 La factura ha de detallar les prestacions efectivament realitzades, que s'hauran d'acomodar exactament a les acordades.

La factura es presentarà per mitjans electrònics a través del sistema e-Fact i haurà de contenir les dades i requisits establerts en el RD 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació i han de reflectir els següents codis DIR3:

| ÒRGAN ADMINISTRATIU AMB COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE COMPTABILITAT PÚBLICA | | ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ (òrgan gestor) | | UNITAT DESTINATÀRIA (unitat tramitadora) | |
|--|-------------|--------------------------------------|-------------|--|----------------|
| CODI DIR3 | DENOMINACIÓ | CODI DIR3 | DENOMINACIÓ | CODI DIR3 | DENOMINACIÓ |
| L-06090006 | Intervenció | L-06090006 | Presidència | L-06090006 | Unitat gestora |

A més, a la factura caldrà indicar les dades següents:

El número d'expedient del contracte: **número**

La denominació del contracte: **descripció**

El Consell Comarcal de l'Alt Camp té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega i creació de factures electròniques <https://efact.aoc.cat/bustia/>. El Punt General d'Entrada de Factures Electròniques equival a la presentació en un registre administratiu.

9.3 La conformitat amb la factura es farà d'acord amb el que estableixi les bases d'execució del pressupost i equivaldrà a la recepció de la prestació contractada d'acord amb les condicions tècniques fixades a satisfacció de la corporació comarcal i comportarà que comencin els tràmits necessaris per al seu pagament.

9.4 L'aprovació de la factura equivaldrà a la liquidació del contracte, en el supòsit que es generin diverses factures, la persona responsable del contracte haurà d'informar juntament amb la darrera factura sobre la liquidació del contracte d'acord amb el model de [l'annex XI](#).

9.5 La incorporació de la corresponent factura a l'expedient és un element essencial en els contractes menors. La unitat gestora incorporarà a l'expedient la factura/les factures corresponent/s degudament conformades amb format .xml i .pdf.

Article 10. Pagaments verificats a través del sistema d'avançament de caixa fixa o similar

10.1 Les adquisicions de béns i serveis que tenen la consideració materialment de contractes i compleixen els requisits de la contractació menor de l'art. 118 de l'LCSP, el pagament dels quals es tramitin a través del sistema d'avançament de caixa fixa o similar, s'han de tramitar d'acord amb el règim previst a les bases d'execució del pressupost.

Aquestes despeses estan subjectes a justificació posterior i a reposicions periòdiques i no es requereix d'informe justificatiu previ a l'aprovació de la despesa.

10.2 Els contractes menors el pagament dels quals es tramitin a través del sistema d'avançament de caixa fixa o similar estan exclosos del règim de publicitat al perfil del contractant (art. 63.4 de l'LCSP), del règim de comunicació al Registre Públic de Contractes (article 346.3 de l'LCSP), i no s'han de remetre a la Sindicatura de Comptes (article 335.1 de l'LCSP).

Article 11. Tramitació anticipada dels contractes

D'acord amb la DA 3a, apartat 2, es podran tramitar anticipadament els contractes l'execució material dels quals hagi de començar en l'exercici següent o bé aquells que el seu finançament depenguin d'un préstec, un crèdit o

una subvenció sol·licitada a una altra entitat pública o privada, en aquest darrer cas l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva de l'efectiva consolidació dels recursos que hagin de finançar el contracte en qüestió.

Article 12. Publicitat de la informació

12.1 Perfil del contractant.

L'art. 63.4 de l'LCSP estableix l'obligació de publicar al perfil de contractant, almenys trimestralment, la informació relativa als contractes menors següent: l'objecte, la durada, l'import d'adjudicació (IVA inclòs) i la identitat de l'adjudicatari. La relació és publicarà de forma ordenada d'acord amb la identitat del contractista.

12.2 Portal de transparència

D'acord amb els articles 8 i 13 de l'LTC i l'article 42 del DLTC, la publicació de la informació sobre l'activitat contractual es fa efectiva mitjançant el perfil del contractant allotjat a la Plataforma de serveis de contractació pública de Catalunya i al Registre públic de contractes de Catalunya.

12.3 Registre Públic de contractes de la Generalitat de Catalunya (RPCGC)

Els contractes menors adjudicats durant l'any natural s'han de comunicar al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, com a molt tard, dins del primer trimestre de l'any següent, concretament s'ha de comunicar: l'objecte del contracte, el codi identificatiu del contracte, la identitat de l'adjudicatari, l'import d'adjudicació, amb indicació de l'IVA desglossat.

Amb l'enviament d'aquestes dades al RPCGC s'entendrà complerta l'obligació establerta a l'article 335.1 de l'LCSP, atenent l'art. 9 de l'Ordre ECO/47/2013, per la qual es regula el funcionament i s'aprova l'aplicació del Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya, i l'acord segon de la Resolució de la Sindicatura de 19 de febrer de 2016.

12.4 La unitat gestora és el responsable d'emplenar les dades que seran objecte de publicació a la plataforma de serveis de contractació pública i al Registre Públic de contractes. El detall de la informació a publicar s'inclou a [l'annex XVI](#) d'aquesta instrucció, la qual es podrà ampliar o reduir per tal d'adaptar-se a la normativa, sense que això comporti que s'hagi de modificar la present instrucció. Igualment si la unitat responsable de la contractació del Consell Comarcal ho considera podrà sol·licitar a la unitat gestora informació adicional per tal de donar compliment a l'obligació de publicitat activa en matèria de contractació i aquest unitat haurà de facilitar-la en el termini que s'indiqui. **És responsabilitat de cada unitat/departament la veracitat de la informació que és objecte de publicitat i comunicació.**

En el cas dels pagaments menors, la data d'adjudicació que s'ha d'informar és la data d'inici de la prestació del servei o de l'obra o la data de lliurament del subministrament.

12.5 L'expedient de contractació amb les factures aprovades s'haurà de comunicar a la unitat responsable de contractació de la corporació a fi que realitzi les oportunes inscripcions i anotacions als registres oficials i se'n doni publicitat.

Article 13. Protecció de dades

13.1 El tractament de les dades de caràcter personal que, si escau, realitzi tant el Consell Comarcal de l'Alt Camp com el contractista, haurà de respectar en la seva integritat la normativa següent:

- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD).
- Llei Orgànica 3/2018, del 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD).
- DA 25a de l'LCSP.
- Normativa de desplegament en matèria de protecció de dades.

13.2 D'acord amb l'art. 4, apartat 7) del RGPD, el Consell Comarcal de l'Alt Camp és responsable del tractament de dades objecte del contracte en tant que és l'autoritat pública que, sol o juntament amb altres, determina les finalitats i els mitjans del tractament de dades personals.

En cas que la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal el tractament de les quals sigui responsable el Consell Comarcal de l'Alt Camp, aquell té la consideració d'encarregat del tractament, d'acord amb la disposició addicional 25a de l'LCSP.

13.3 En matèria de protecció de dades i en relació amb els contractes menors, el Consell Comarcal de l'Alt Camp ha de donar compliment a les obligacions següents:

- (i) Proporcionar la informació bàsica en matèria de protecció de dades a aquelles empreses que han estat convidades a presentar una oferta a la licitació. Són les anomenades "clàusules informatives" del tractament de dades concret.
- (ii) En el supòsit que les prestacions objecte de la contractació impliqui l'accés de l'empresa contractista a dades de caràcter personal del tractament de les quals es responsable el Consell Comarcal de l'Alt Camp (per exemple: recollida de dades personals en formularis, accés a llistats de persones, realització d'entrevistes, gestió de trucades telefòniques, contractació de gabinets psicològics, captura d'imatges...), l'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregat de tractament. En compliment de l'art. 28.3 del RGPD i de l'art. 12 LOPDGDD s'haurà de subscriure el contracte corresponent, que redactarà la unitat gestora seguint el [model de l'annex XIII](#) d'aquestes instruccions.

En cas que l'empresa contractista no ha de tractar dades per compte de l'òrgan de contractació, però de l'activitat se'n pugui derivar un accés incidental, aquesta haurà de formalitzar l'acord de confidencialitat incorporat a [l'annex XIV](#).

13.4 L'empresa contractista encarregada del tractament té les obligacions següents:

- (i) Signar i complir el corresponent contracte d'encàrrec de tractament de dades personals
- (ii) Impartir les instruccions necessàries al seu personal per tal que es realitzi un compliment adequat de les obligacions imposades a la normativa vigent en matèria de protecció de dades i vetllar pel seu compliment.
- (iii) Garantir, en tot cas, la confidencialitat de les dades que, no sent públiques o notòries, es trobin relacionades amb l'objecte del contracte, fent-se responsable de l'ús indegut per part dels seus treballadors. Aquesta obligació constitueix una condició essencial del contracte i és causa de resolució el seu incompliment als efectes que preveu l'article 211 de l'LCSP.
- (iv) Quan finalitzi la prestació contractual, les dades de caràcter personal s'han de destruir o retornar, segons s'hagi especificat en el contracte, al Consell Comarcal de l'Alt Camp, com a responsable del tractament. Igualment també s'haurà de destruir o retornar qualsevol suport o document en què consti alguna dada personal objecte del tractament.
- (v) El tercer encarregat del tractament ha de conservar degudament bloquejades les dades en la mesura que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'entitat responsable del tractament.
- (vi) La resta d'obligacions fixades al RGPD, a l'LOPDGDD i a l'LCSP.

Si l'empresa contractista vol recórrer a un tercer perquè realitzi parcialment la prestació contractada, sempre i quan s'hagi previst aquesta possibilitat, serà necessari regular aquesta relació amb el tercer mitjançant un contracte de subencarregat de tractament.

Disposició addicional primera

La disposició addicional tercera de l'LCSP referida a normes específiques de contractació pública a les entitats locals, en l'apartat 8 determina que l'informe jurídic de la Secretaria és preceptiu en l'aprovació d'expedients de contractació, sense fer una referència expressa als expedients de contracte menor ja que en la contractació menor no és procedent una aprovació de l'expedient sinó l'aprovació de la despesa.

Això no obstant, el mòdul de tramitació que el Consell Comarca utilitzarà per tramitar els expedients de contracte menor incorpora de forma preceptiva l'emissió d'un informe jurídic que únicament verificarà el contingut formal de l'expedient, sense perjudici que per la complexitat de l'expedient o pel seu contingut es requereixi un anàlisi jurídic de la seva legalitat.

Disposició addicional segona. Règim supletori

En tot allò no previst en les presents instruccions i pel que fa a la preparació, adjudicació, efectes i extinció dels

contractes menors objecte de regulació en les presents instruccions serà objecte d'aplicació l'LCSP, la normativa de desenvolupament de l'LCSP, la resta de normes de dret administratiu i en el seu defecte la normativa de dret privat.

La gestió de la despesa s'estarà al que s'indiqui a les bases d'execució del pressupost.

Disposició derogatòria

Queden derogades totes les instruccions de rang igual o inferior que contradiguin el que disposa aquesta instrucció o què s'hi oposin.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquesta instrucció entrarà en vigor a partir de la seva aprovació.

ANNEX I. ESQUEMA DE LA TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT TIPUS

| Tràmit/ document i el títol que li correspon | Flux/gestor documental | Codi document a Actio | Model/plantilla | Signataris per ordre |
|---|------------------------|-----------------------|-----------------------------|----------------------|
| Informe de necessitat | FL | | Annex II | TR GE OC |
| Plec de clàusules d'execució del contracte (TD03-012) | GD | TD03-012 | Annex III | TR GE OC |
| Informe justificatiu de la insuficiència de mitjans | GD | TD03-013 | Lliure | TR GE OC |
| Reserva de crèdit | FL | | | IN |
| Relació d'empreses consultades | GD | | Lliure | TR |
| Justificació de la impossibilitat de sol·licitar tres ofertes (s'ha d'adjuntar a l'informe justificatiu de la necessitat) | FL | | Lliure | TR |
| Petició d'oferta (s'ha d'adjuntar el model d'oferta a presentar Annex V) | GD | TD14-011 | Annex IV incorporat a ACTIO | TR |
| Evidències de la petició d'oferta | GD | TD03-010 | | UG |
| Oferta econòmica presentada per l'empresa (nom o raó social) | GD | TD03-015 | | UG |
| Informe de valoració de les ofertes | FL | | Annex VI | TR |
| Consulta AEAT/TGSS/ATC en relació al contracte | GD | TD03-010 | | |
| Informe jurídic | FL | | | SE |
| Proposta d'adjudicació/declarar desert | FL | | Annex VII | VP |
| Acord d'adjudicació/declarar desert | FL | | | OC |
| Notificació acord adjudicació/declarar desert | FL | | | SE |
| Ofici adreçat a l'empresa contractista de la documentació a efectes de pagament de la prestació | GD | TD06-016 | Annex VIII | UG |
| Acceptació del contracte | GD | TD03-010 | Annex IX | UG |
| Encàrrec a l'empresa contractista | GD | TD03-010 | Annex XII | UG |
| Contracte d'encarregat de tractament de dades personals | GD | TD03-010 | Annex XIII | UG |
| Acord de confidencialitat | GD | TD02-010 | Annex XIV | UG |
| Acta d'inici de la prestació | GD | TD10-010 | Annex X | UG |
| Acta de recepció/acta de conformitat/Recepció del contracte | GD | TD10-012 | Annex XI | TR |
| Factura conformada | FL | | | RP/UG |
| Informació objecte de publicitat (PC/RPC/PT) | FL | | | RP/UG |
| Publicació al RPC/PC | GD | TD08-014 | | SE |

Altres eventualitats

| | | | | |
|--|----|----------|--|----|
| Ampliació del termini d'execució del contracte | GD | TD03-010 | | UG |
|--|----|----------|--|----|

| | |
|---|--------|
| Flux | FL |
| Gestor documental | GD |
| Unitat gestora | UG (*) |
| Tècnic responsable de la unitat gestora | TR |
| Gerència | GE |
| Òrgan de contractació | OC |
| Vicepresident competent | VP |
| Secretaria | SE |
| Intervenció | IN |

(*) La unitat gestora defineix a qui li correspon la signatura dels documents

NOTA: Durant la tramitació del contracte la UG ha d'informar de les dades de tercer i actualitzar-les.

ANNEX II. INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE LA CONTRACTACIÓ MENOR

NOTES a considerar

La denominació de l'expedient (títol) serà la més ajustada a la necessitat que es vol cobrir i sempre s'iniciarà per la tipologia del contracte a tramitar: contractació de les obres / contractació del servei de / contractació del subministrament. La descripció ha de ser suficient sense entrar en detalls que corresponen a l'objecte del contracte o a les clàusules d'execució del contracte.

Tipus de contracte

Obra, servei o subministrament i tipologia concreta d'acord amb l'annex I de l'LCSP (obra), l'art. 16 de l'LCSP (subministrament) i l'art. 17 de l'LCSP (serveis).

Descripció: S'incorpora automàticament la denominació de l'expedient que s'ha informat prèviament, és a dir el títol.

Objecte del contracte

- L'objecte del contracte ha de ser determinat i ha d'abastar la totalitat de les necessitats prèviament advertides.
- Especificar la relació entre la necessitat i l'objecte del contracte.

Tipus de tramitació: ordinària

Motivació de la necessitat i adequació de la contractació

- Identificar la naturalesa i extensió de les necessitats concretes que es pretenen satisfer amb el contracte i indicar si es tracta d'una **necessitat puntual, esporàdica, no programable, no repetitiva i/o poc previsible, concreta i perfectament definida, que no es pot demorar**.
- Identificar l'interès públic que legitima l'actuació del Consell Comarcal i la norma en virtut de la qual el Consell Comarcal de l'Alt Camp és competent per a satisfer la necessitat a què respon el contracte.

Justificació del procediment de contractació

- Justificar el procediment de contractació menor
- Indicar si és tramita com un pagament menor de l'art. 4 del DL 3/2025.
- Indicar de forma clara i motivar que no s'està alterant l'objecte del contracte amb la finalitat de disminuir la seva quantia o durada i així evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació.
- Indicar si és una prestació puntual i no habitual, amb una durada igual o inferior a 12 mesos, a partir de la data d'inici de la prestació objecte del contracte i no és complementari ni es troba relacionat amb un altre contracte principal adjudicat pel Consell Comarcal de l'Alt Camp que tingues una durada superior a 12 mesos
- En el supòsit que sigui una necessitat recurrent i periòdica, justificar que el valor acumulat no supera el llindar dels contractes menors fixat a l'art. 118 de l'LCSP en l'exercici pressupostari.

Requisits específics de titulació i/o capacitació que ha tenir l'empresa que ha d'executar l'objecte del contracte. Identificar-los de forma concreta amb remissió a la normativa.

Responsable del contracte. Ha de formar part de la unitat del centre gestor.

Pressupost de licitació amb indicació de l'IVA i percentatge.

El valor estimat del contracte (VEC) calculat d'acord amb les normes de l'art. 101 de l'LCSP.

Identificació del codi CPV (Vocabulari Comú de Contractes) principal d'acord amb el Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics.

Modalitat de determinació del preu:

- 01 – Components de la prestació
- 02 – Unitats d'execució
- 03 – Unitats de temps
- 04 – Honoraris per tarifes
- 05 – Altres

La modalitat seleccionada justifica la forma en què s'ha calculat el pressupost.

Durada o termini d'execució del contracte i indicació de la data d'inici de la prestació del servei.

Aplicació pressupostària

- Indicar l'aplicació pressupostària adequada a l'objecte del contracte.
- Indicar el projecte de despesa¹⁹ i la inversió i/o el finançament afectat.

Empreses que es proposa convidar perquè presentin la seva oferta.

Caldrà adjuntar a l'informe de necessitats el document amb la relació d'empreses que es proposa convidar amb indicació de:

- Nom i raó social (no comercial)
- NIF
- Persona de contacte
- Adreça electrònica
- Telèfon mòbil

¹⁹ Comuns/eines/intervenció/projectes de despesa (indicar els números de les columnes ABC)

ANNEX III. CLÀUSULES D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE (document orientatiu)

| | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| Expedient núm. | |
| Contracte menor | (obra/servei/subministrament) |
| Objecte del contracte | |
| Codi CPV. | |

Característiques tècniques

Específicament les etiquetes que acrediten que les obres, productes, serveis, processos o procediments compleixen els requisits fixats (art. 127 de l'LCSP).

Obligacions del contractista

En els contractes d'obra: especificar si l'empresa ha de presentar el pla de Seguretat i Salut en el treball, en aplicació de l'estudi de seguretat i salut o de l'estudi bàsic de seguretat i salut i el programa de treball.

Habilitació professional, inscripció en un registre, etc..

Identificació del personal de l'empresa

Pressupost base de la licitació.

L'oferta presentada no podrà superar el crèdit total disposat per al contracte (IVA inclòs) d'acord amb la informació següent:

Contracte amb preu global:

Import (sense IVA)

Import IVA (....%)

Crèdit total disposat per al contracte (IVA inclòs)

O bé

Contracte amb preu/s unitari/s:

Import (sense IVA)

Import IVA (....%)

Import unitari total (IVA inclòs)

Crèdit total disposat per al contracte (IVA inclòs)

Si hi ha diferents preus unitaris, especificar si les ofertes poden superar o no els preus indicats amb la limitació del crèdit total disposat per al contracte (IVA inclòs).

Termini d'execució/termini de lliurament/durada del contracte

Especificar el temps de durada del contracte, els terminis d'execució parcials i totals, si escau.

Inici de la prestació

Especificar la data en què s'hauria d'iniciar. Si no es coneix indicar "En el termini de des de la seva adjudicació"

Lloc d'execució/Lloc i forma de lliurament

Especificar el lloc (amb l'adreça) i la forma en què s'ha de lliurar els béns/serveis adquirits (amb bosses separades, en caixes, precintat o no, etc)

Termini de garantia

Indicar el termini de garantia general aplicable a la prestació contractada

Críteris de valoració.

Els críteris han de permetre obtenir la millor relació qualitat-preu, amb la seva definició, puntuació i forma de valoració

Documentació a presentar per part de l'empresa convidada

Contingut de l'oferta que ha de presentar l'empresa, especialment pel que fa al preu unitari o documents tècnics a adjuntar a efectes de valoració/comprovació de la qualitat dels béns.

Condicions i forma de pagament.

El pagament serà únic i tindrà lloc a la finalització dels serveis una vegada s'hagin rebut de conformitat i contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent

Les factures s'emetran en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, han d'estar signades amb signatura avançada basada en un certificat qualificat. Les factures es presentaran al registre de factures del Consell Comarcal de l'Alt Camp, que depèn de la Intervenció general, òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques del Consell Comarcal de l'Alt Camp.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que els codis (DIR3) de la unitat tramitadora, l'òrgan gestor i l'oficina comptable del Consell Comarcal de l'Alt Camp **que de forma preceptiva s'han d'incloure** són:

| Oficina comptable | Òrgan gestor | Unitat tramitadora |
|-------------------|------------------|--------------------|
| L06090006 | L06090006 | L06090006 |

En compliment de la DA 32a de l'LCSP, l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures que emeti en execució del contracte la informació següent:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció del Consell Comarcal

Òrgan de contractació: President

Destinatari: Consell Comarcal de l'Alt Camp. NIF P9300005G

Unitat responsable del contracte: Unitat de

A més d'aquestes dades, a les factures també hi ha de constar:

Número d'expedient de contractació: 8100170005-202x- 000xxxx

Denominació:

El Consell Comarcal de l'Alt Camp té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=985>. El Punt General d'Entrada de Factures Electròniques equival a la presentació en un registre administratiu.

Penalitats

.....

Protecció de dades

Indicar si l'empresa contractista haurà de tractar dades per compte del responsable del tractament.

Identificar les dades a tractar, el tractament que s'ha de fer i la seva finalitat.

Obligacions del contractista (en cas que el contracte comporti el tractament de dades per compte del

responsable)

- L'empresa contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.

- L'empresa contractista haurà de formalitzar l'acord d'encarregat del tractament que s'adjunta.

- L'execució del contracte implica la utilització de servidors per part de l'empresa contractista, motiu pel qual ha de presentar, abans d'iniciar la prestació del servei i quan es produeixi qualsevol canvi durant l'execució del contracte, una declaració sobre el lloc on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

- L'empresa contractista ha d'indicar a la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o serveis associats a aquests. En cas que es vulgui subcontractar ha d'indicar el nom o el perfil empresarial del/s subcontractista/es el/s qual/s haurà de complir amb els requisits següents: disposar de capacitat d'obrar; la seva activitat, d'acord amb els estatus o regles fundacionals, ha de comprendre les prestacions de l'objecte del contracte; ha de comptar amb l'habilitació professional necessària per dur a terme la prestació; i no ha d'estar incurs en cap de les prohibicions per contractar de l'art. 71 de l'LCSP.

En el supòsit que el contracte no comporti el tractament de dades per compte del responsable del tractament Obligacions del contractista

- L'empresa contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

- L'empresa contractista ha de presentar el compromís de confidencialitat que s'adjunta.

Publicitat de la contractació

Les dades del contracte incloses les dades de l'empresa contractista es publicaran al perfil del contractant del Consell Comarcal de l'Alt Camp, al portal de transparència del Consell Comarcal de l'Alt Camp i al Registre Públic de Contractes.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de l'Alt Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ensi amb el CVE A390C83976FF4B3FB8ADCA8BAEE3776E i data d'emissió 10/03/2026 a les 14:16:54

ANNEX IV. MODEL DE PETICIÓ D'OFERTA**Dades empresa****PETICIÓ D'OFERTA**

La unitat està tramitant l'expedient per a l'adjudicació mitjançant contracte menor de (títol del contracte).

D'acord amb la memòria justificativa del contracte de (data) las condicions rellevants són les següents:

Expedient núm.
 Contracte menor de servei/subministrament/obra:
 Objecte del contracte:
 Òrgan de contractació: Presidència
 Pressupost màxim (sense IVA):
 IVA (...):
 Pressupost total:
 Termini d'execució/durada/Data màxima de lliurament (escollir l'opció):
 Lloc de prestació/Lloc de lliurament (escollir l'opció):

Us adjuntem el (nom del document) que determina el contingut i les condicions de prestació del servei/subministrament/obres.

Si esteu interessats a participar en el procediment de contractació esmentat, heu de presentar la documentació que conforma la vostra oferta que s'indica:

(1) Oferta segons el model que us adjuntem.

El preu ofert no podrà superar el pressupost màxim i inclourà tota mena de despeses directes i indirectes per al normal desenvolupament de les prestacions objecte del contracte referenciat, especialment les despeses de transport, embalatge i lliurament,

Preus unitaris: caldrà indicar el preu unitari de tots i cadascun dels conceptes que integren el contracte

No s'admetran proposicions de preu parcials. Les proposicions que no continguin tots els conceptes seran excloses i no es tindran en compte en la valoració Tampoc no s'admetran proposicions de preus unitaris que superin els preus unitaris màxims.

L'IVA s'ha d'indicar de forma independent, especificant la base imposable, el percentatge d'IVA aplicable, la quantia corresponent a l'IVA i l'import total del pressupost (IVA inclòs). En el supòsit d'estar exempt d'IVA s'haurà d'indicar expressament aquesta circumstància en el document d'oferta que es presenti.

(2)

Termini màxim per presentar l'oferta: a les 14:00:00 hores

La documentació s'ha de presentar **en format pdf / odi** al registre electrònic del Consell Comarcal de l'Alt Camp: [Seu electrònica - Consell Comarcal de l'Alt Camp - tràmit: sol·licitud genèrica](#)

O bé

La documentació s'ha de presentar **en format pdf / odi** a l'anunci del perfil del contractant accessible en el següent enllaç:

Si la seva empresa no està interessada en presentar una oferta en aquest expedient de contractació ho heu de

comunicar per escrit en el termini indicat per a la presentació de l'oferta a l'adreça electrònica següent:

Per qualsevol dubte o aclariment relacionat amb aquest expedient, podeu contactar amb la unitat gestora del contracte, per algun dels mitjans següents:

Unitat gestora:

Persona de contacte:

Telèfon 977608560, extensió:

Adreça electrònica:

Atentament

Nom i cognoms i càrrec del responsable de la unitat gestora

ANNEX V.1. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I DECLARACIÓ RESPONSABLE**Dades de la licitació**

| | |
|-----------------------|----------------|
| Objecte del contracte | Núm. Expedient |
|-----------------------|----------------|

Dades identificatives de l'operador econòmic

| | |
|----------------------------------|------------------------------|
| Nom i cognom /denominació social | NIF/DNI/document d'identitat |
|----------------------------------|------------------------------|

| | | |
|--------|-------------|----------|
| Adreça | Codi Postal | Població |
|--------|-------------|----------|

| | |
|-------------------|---------|
| Correu electrònic | Telèfon |
|-------------------|---------|

| | |
|---|---|
| Indicar si pertanyeu al tercer sector : Si No | (Indicar si CET,EI, Fundació , Altres) |
|---|---|

Dades d'identificació del representant legal de l'operador econòmic

| | |
|---------------|--------------------|
| Nom i Cognoms | Càrrec que ostenta |
|---------------|--------------------|

| | |
|------------------------------|---|
| NIF/DNI/document d'identitat | Informació adicional sobre la representació (forma, abast, finalitat) si escau |
|------------------------------|---|

| | | |
|--------|-------------|----------|
| Adreça | Codi Postal | Població |
|--------|-------------|----------|

| | |
|-------------------|---------------|
| Correu electrònic | Telèfon mòbil |
|-------------------|---------------|

Dades a efectes de comunicacions i notificacions (únicament si són diferents a les indicades anteriorment)

| | |
|-------------------|------------------------------|
| Persona autoritza | NIF/DNI/document d'identitat |
|-------------------|------------------------------|

| | |
|-------------------|---------------|
| Correu electrònic | Telèfon mòbil |
|-------------------|---------------|

Formulo la proposta econòmica següent (només s'ha de posar l'opció en què s'ha de presentar l'oferta i si cal complementar-ho amb la informació que es precisi)

- Preu (unitari) en € (sense IVA)
 IVA (.....%) en €
 IRPF (.....%) en €
 Pressupost total en € (IVA inclòs)

- Pressupost total en € (sense IVA)
 IVA (.....%) en €
 IRPF (.....%) en €
 Pressupost total en € (IVA inclòs)

Observacions

Segons les especificacions del document tècnic Espai per escriure

Relació de documentació que s'ajunten
(document relacionat amb l'oferta que es considerin oportuns: Espai per escriure

Informació addicional**DECLARO** sota la meva RESPONSABILITAT que

- Ostento la capacitat de representació de l'operador econòmic que subscriu la present oferta.
- Conec les condicions d'execució que regeix el contracte i, si escau, altres documents que han de regir el present contracte, les quals expressament assumeixo sense condicions.
- L'operador econòmic que presenta aquesta oferta està facultada per contractar amb el sector públic, en els termes establerts als articles [65 a 70 de la Llei 9/2017, 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 \(LCSP\)](#), ja que disposa de les condicions d'aptitud i capacitat d'obrar; les prestacions del contracte estan incloses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals de l'empresa, li són propis; disposa de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, és exigible per a dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte
- L'operador econòmic que presenta l'oferta, qualsevol persona que sigui membre dels seus òrgans d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui facultats per portar la seva administració, decisió o control o poders de representació, qui firma i, si escau, les empreses que per raó de les persones que les regeixen o d'altres circumstàncies poden presumir-se que són continuació o que deriven per transformació, fusió o successió d'altres empreses en les que hagués concorregut aquelles, no estan incursos en cap de les prohibicions i incompatibilitats per contractar establertes a [l'article 71 de l'LCSP](#) en els termes i condicions que si preveuen.
- La persona física que presenta aquesta oferta o, en el seu cas, les persones que integren els òrgans de govern i administració de l'operador econòmic que presenta l'oferta, no es troben en cap dels supòsits d'incompatibilitats a què fa referència la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'Alt Càrrec de l'Administració General de l'Estat, la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitat dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya, la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, ni es tracta de qualsevol dels càrrecs electes de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny del règim electoral general, en els termes que si estableix.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta es²⁰:

²⁰ PIME. Es consideren petites i mitjanes empreses aquelles que ocupen menys de 250 persones i el seu volum anual de negoci no excedeix de 50 milions d'euros, o bé el seu balanç general anual no excedeix de 43 milions d'euros, d'acord amb l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió.

Per tal de pertànyer a una categoria de PIME s'ha de complir el límit del nombre d'empleats i no superar la xifra del volum de negoci anual o la del balanç general

| Tipus d'empresa | Microempresa | Petita empresa | Mitjana empresa | Gran empresa |
|-----------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| Treballadors ocupats | < 10 treballadors | < 50 treballadors | < 250 treballadors | ≥ 250 treballadors |
| Balanç general anual | ≤ 2.000.000 € | ≤ 10.000.000 € | ≤ 43.000.000 € | > 43.000.000 € |
| Volum de negoci anual | ≤ 2.000.000 € | ≤ 10.000.000 € | ≤ 50.000.000 € | > 50.000.000 € |

PIME : desplegable Microempresa, petita empresa o mitjana empresa

No PIME: Gran empresa

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta està inscrita en el (indicar el registre d'empreses licitadores)....., NIF de l'apoderat

Tota la documentació que figura en el registre indicat manté la seva vigència.

La informació que figura en el registre indicat es parcialment vigent

La documentació no vigent és la següent:.....
21

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta disposa dels recursos necessaris per a executar el contracte i es compromet a aportar els mitjans humans i els mitjans materials suficient per a al realització plena de la prestació.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta compleix amb les obligacions previstes a les disposicions vigents en matèria laboral, condicions de treball, de prevenció de riscos laborals, social, d'integració social de persones minusvàlides, d'igualtat efectiva entre dones i homes i protecció del medi ambient, les quals s'han tingut en compte per a l'elaboració de la present oferta.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa i disposa de totes les autoritzacions requerides per a l'exercici de l'activitat.

En aquest procediment de contractació no hi concorren presentant diferents proposicions empreses vinculades en el sentit expressat en l'article 42.1 del Codi de Comerç.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb la Hisenda de l'Estat, amb la Seguretat Social, amb l'Agència Tributària de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Alt Camp i que està donat d'alta en l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta té la capacitat per aplicar, en el cas que el contracte comporti el tractament de **dades de caràcter personal**, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i s'assumeixen les obligacions de confidencialitat que s'indiquen com a annex.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta, durant tot el període d'execució del contracte, donarà compliment a les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta executarà l'objecte del contracte amb estricta compliment de les instruccions que li doni la persona que tingui encomanats el control i supervisió d'aquest contracte

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta es compromet a respectar la igualtat de gènere en els aspectes del llenguatge i imatges dels treballs que s'executin en virtut del present contracte, i en conseqüència a lliurar tots els documents garantint i respectant la igualtat de gènere.

(- si s'escau -) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur

NOTIFICACIONS/COMUNICACIONS

Les notificacions electròniques es realitzaran a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci Administració Oberta de Catalunya. El sistema esmentat enviarà un correu electrònic a l'adreça que l'interessat hagi indicat, en la qual s'informarà del dipòsit de la notificació i un SMS al núm. de telèfon mòbil facilitat.

L'accés a les notificacions electròniques s'efectuarà pel representant legal o les persones de l'empresa habilitades a tal efecte a l'apartat de notificacions de la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Camp (<https://www.seu->

²¹ Indicar la documentació que no consta actualitzada

e.cat/web/ccaltcamp) i autenticats mitjançant certificats digitals reconeguts acceptats pel Consoci AOC. La relació completa de certificats reconeguts es pot consultar a la pagina web del Consorci AOC.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data de tramesa o de l'avis de notificació (quan es tracti de compareixença electrònica) sempre que l'acte de notificació s'hagi publicat el mateix dia al perfil del contractant, en cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació a l'interessat.

CONSULTA DE DADES DECLARADES

La presentació d'aquesta oferta habilita a l'òrgan de contractació a consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat, excepte que s'hi oposin expressament, en aquest s'hauran de presentar els certificats o documents necessaris. Específicament s'autoritza al Consell Comarcal de l'Alt Camp a consultar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, a l'Agència Tributària de Catalunya i a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives a l'estat d'acompliment de les seves obligacions tributària i amb la Seguretat Social.

MANIFESTO LA MEVA OPOSICIÓ a la consulta sobre els aspectes declarats.

En el cas que s'oposi l'operador econòmic haurà de presentar la documentació en el termini de 5 dies naturals des de què sigui requerit a fer-ho.

PUBLICACIÓ DE LA INFORMACIÓ

La presentació d'ofertes per part del licitador comporta el coneixement i l'acceptació incondicionada de la publicació de tota la informació relativa al contracte i al licitador al perfil del contractant i al Registre Públic de Contractes.

LA PERSONA SOTASIGNAT DECLARA QUE:

La informació comunicada és exacta i verídica i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

I, perquè tingui efectes en l'expedient de contractació identificat a l'inici d'aquest document, signo la present oferta i declaració sota la meua responsabilitat a data de signatura electrònica.

(signatura electrònica)

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES EN COMPLIMENT DEL REGLAMENT GENERAL DE PROTECCIÓ DE DADES

Les dades de l'operador econòmic que participi en aquesta licitació seran tractades pel Consell Comarcal de l'Alt Camp, com a responsable del tractament, en els termes fixats a l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades (RGPD), d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Responsable del tractament: Consell Comarcal de l'Alt Camp, c/ de Mossèn Martí, 3, 43800 Valls. Telèfon 977 608560. Seu electrònica: <https://www.seu-e.cat/web/ccaltcamp>

Delegat de protecció de dades: C/ de Mossèn Martí, 3, 43800 Valls. Telèfon 977608560. Adreça electrònica: dpd@altcamp.cat

Finalitat del tractament: gestionar el procediment de contractació pública en totes les seves fases, així com les decisions de desistiment del procediment d'adjudicació, de no adjudicar o celebrar el contracte i les incidències imputables a la contractista i que comportin la seva resolució.

Legitimació del tractament: Compliment de les relacions precontractuals i contractuals en què la persona interessada és part i per al compliment d'una obligació legal aplicable a l'òrgan de contractació.

Destinatari de les dades: Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP), Registre Públic de contractes i Portal de transparència del Consell Comarcal de l'Alt Camp. Els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica.

Les dades personals poden ser facilitades a qui ostenti un interès legítim i a l'Agència Estatal d'Administració Tributària.

En compliment del què es disposa l'article 13 del RGPD en el que es regula el **dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal**, es deixa constància del següents extrems:

a) La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.

b) En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per a facilitar la referida informació al Consell Comarcal de l'Alt Camp amb la finalitat de licitar en el present procediment.

c) La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada i tractada pel Consell Comarcal de l'Alt Camp a les seves oficines ubicades a Valls, carrer de Mossèn Martí, 3, i serà tractada en els termes del RGPD per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació. Els destinataris d'aquesta informació seran el propi Consell Comarcal de l'Alt Camp, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

d) La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza al Consell Comarcal de l'Alt Camp a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

e) El Consell Comarcal de l'Alt Camp podrà conservar les dades personals durant el període que els necessiti pel propòsit per la qual són tractades i durant el període necessari per complir amb les seves obligacions legals i/o administratives. Quan les dades ja no siguin necessàries s'aplicaran les Taules d'Accés i Avaluació Documental per determinar quins documents han de ser objecte d'eliminació i quins han de ser transferits a l'Arxiu pel seu valor històric.

f) Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió/oblit, oposició, limitació al tractament i portabilitat dirigint-se per escrit al Consell Comarcal de l'Alt Camp, com entitat responsable del tractament, la seu electrònica/tràmits i gestions www.seu-e.cat/web/ccaltcamp o presencialment a la Unitat de Registre del Consell Comarcal de l'Alt Camp, dirigint-se a l'adreça corporativa (carrer de Mossèn Martí, 3. 43800 Valls. L'exercici dels drets habilitat al Consell Comarcal de l'Alt Camp a consultar la identitat de la persona que exerceix el drets, en cas que no s'autoritzi caldrà presentar el document que acredita la seva identitat i representació amb que actua, si escau.

Consulta o queixa: Per a qualsevol consulta o queixa relacionada amb el tractament d'aquestes dades, el Consell Comarcal de l'Alt Camp posa a la vostra disposició la bústia del delegat de protecció de dades dpd@altcamp.cat

Dret a presentar reclamació: Es pot formular reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT), a través de la seva web: http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar.

ANNEX V.2. DECLARACIÓ RESPONSABLE**Dades de la licitació**

| | |
|-----------------------|----------------|
| Objecte del contracte | Núm. Expedient |
|-----------------------|----------------|

Dades identificatives de l'operador econòmic

| | |
|----------------------------------|------------------------------|
| Nom i cognom /denominació social | NIF/DNI/document d'identitat |
|----------------------------------|------------------------------|

| | | |
|--------|-------------|----------|
| Adreça | Codi Postal | Població |
|--------|-------------|----------|

| | |
|-------------------|---------|
| Correu electrònic | Telèfon |
|-------------------|---------|

| | |
|---|---|
| Indicar si pertanyeu al tercer sector : Si No | (Indicar si CET,EI, Fundació , Altres) |
|---|---|

Dades d'identificació del representant legal de l'operador econòmic

| | |
|---------------|--------------------|
| Nom i Cognoms | Càrrec que ostenta |
|---------------|--------------------|

| | |
|------------------------------|---|
| NIF/DNI/document d'identitat | Informació adicional sobre la representació (forma, abast, finalitat) si escau |
|------------------------------|---|

| | | |
|--------|-------------|----------|
| Adreça | Codi Postal | Població |
|--------|-------------|----------|

| | |
|-------------------|---------------|
| Correu electrònic | Telèfon mòbil |
|-------------------|---------------|

Dades a efectes de comunicacions i notificacions (únicament si són diferents a les indicades anteriorment)

| | |
|-------------------|------------------------------|
| Persona autoritza | NIF/DNI/document d'identitat |
|-------------------|------------------------------|

| | |
|-------------------|---------------|
| Correu electrònic | Telèfon mòbil |
|-------------------|---------------|

DECLARO sota la meua RESPONSABILITAT que

- Ostento la capacitat de representació de l'operador econòmic que subscriu la present oferta.
- Conec les condicions d'execució que regeix el contracte i, si escau, altres documents que han de regir el present contracte, les quals expressament assumeixo sense condicions.
- L'operador econòmic que presenta aquesta oferta està facultada per contractar amb el sector públic, en els termes establerts als articles [65 a 70 de la Llei 9/2017, 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 \(LCSP\)](#), ja que disposa de les condicions d'aptitud i capacitat d'obrar; les prestacions del contracte estan incloses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els estatuts o regles fundacionals de l'empresa, li són propis; disposa de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, és exigible per a dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte
- L'operador econòmic que presenta l'oferta o qualsevol persona que sigui membre dels seus òrgans d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control, no estan incursos en cap de les prohibicions per contractar establertes a [l'article 71 de l'LCSP](#).

La persona física que presenta aquesta oferta o, en el seu cas, les persones que integren els òrgans de govern i administració de l'operador econòmic que presenta l'oferta, no es troben en cap dels supòsits d'incompatibilitats a què fa referència la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'Alt Càrrec de l'Administració General de l'Estat, la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitat dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya, la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, ni es tracta de qualsevol dels càrrecs electes de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny del règim electoral general, en els termes que si estableix.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta es²²:

PIME : desplegable Microempresa, petita empresa o mitjana empresa

No PIME: Gran empresa

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta està inscrita en el (indicar el registre d'empreses licitadores)....., NIF de l'apoderat

Tota la documentació que figura en el registre indicat manté la seva vigència.

La informació que figura en el registre indicat es parcialment vigent

La documentació no vigent és la següent:.....
23

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta disposa dels recursos necessaris per a executar el contracte i es compromet a aportar els mitjans humans i els mitjans materials suficient per a al realització plena de la prestació.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta compleix amb les obligacions previstes a les disposicions vigents en matèria laboral, condicions de treball, de prevenció de riscos laborals, social, d'integració social de persones minusvàlides, d'igualtat efectiva entre dones i homes i protecció del medi ambient, les quals s'han tingut en compte per a l'elaboració de la present oferta.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta compleixen tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa referència a l'obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa i disposa de totes les autoritzacions requerides per a l'exercici de l'activitat.

En aquest procediment de contractació no hi concorren presentant diferents proposicions empreses vinculades en el sentit expressat en l'article 42.1 del Codi de Comerç.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb la Hisenda de l'Estat, amb la Seguretat Social, amb l'Agència Tributària de Catalunya i el Consell Comarcal de l'Alt Camp i que està donat d'alta en l'epígraf de l'IAE corresponent a l'objecte del contracte.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta té la capacitat per aplicar, en el cas que el contracte comporti el tractament de **dades de caràcter personal**, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i s'assumeixen les obligacions de confidencialitat que s'indiquen com a annex.

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta, durant tot el període d'execució del contracte, donarà compliment a les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació.

²² PIME. Es consideren petites i mitjanes empreses aquelles que ocupen menys de 250 persones i el seu volum anual de negoci no excedeix de 50 milions d'euros, o bé el seu balanç general anual no excedeix de 43 milions d'euros, d'acord amb l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió.

Per tal de pertànyer a una categoria de PIME s'ha de complir el límit del nombre d'empleats i no superar la xifra del volum de negoci anual o la del balanç general

| Tipus d'empresa | Microempresa | Petita empresa | Mitjana empresa | Gran empresa |
|-----------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| Treballadors ocupats | < 10 treballadors | < 50 treballadors | < 250 treballadors | ≥ 250 treballadors |
| Balanç general anual | ≤ 2.000.000 € | ≤ 10.000.000 € | ≤ 43.000.000 € | > 43.000.000 € |
| Volum de negoci anual | ≤ 2.000.000 € | ≤ 10.000.000 € | ≤ 50.000.000 € | > 50.000.000 € |

²³ Indicar la documentació que no consta actualitzada

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta executarà l'objecte del contracte amb estricta compliment de les instruccions que li doni la persona que tingui encomanats el control i supervisió d'aquest contracte

L'operador econòmic que presenta aquesta oferta es compromet a respectar la igualtat de gènere en els aspectes del llenguatge i imatges dels treballs que s'executin en virtut del present contracte, i en conseqüència a lliurar tots els documents garantint i respectant la igualtat de gènere.

(- si s'escau -) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur

NOTIFICACIONS/COMUNICACIONS

Les notificacions electròniques es realitzaran a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci Administració Oberta de Catalunya. El sistema esmentat enviarà un correu electrònic a l'adreça que l'interessat hagi indicat, en la qual s'informarà del dipòsit de la notificació i un SMS al núm. de telèfon mòbil facilitat.

L'accés a les notificacions electròniques s'efectuarà pel representant legal o les persones de l'empresa habilitades a tal efecte a l'apartat de notificacions de la seu electrònica del Consell Comarcal de l'Alt Camp (<https://www.seu-e.cat/web/ccaltcamp>) i autenticats mitjançant certificats digitals reconeguts acceptats pel Consoci AOC. La relació completa de certificats reconeguts es pot consultar a la pàgina web del Consorci AOC.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data de tramesa o de l'avís de notificació (quan es tracti de compareixença electrònica) sempre que l'acte de notificació s'hagi publicat el mateix dia al perfil del contractant, en cas contrari els terminis es computaran des de la recepció de la notificació a l'interessat.

CONSULTA DE DADES DECLARADES

La presentació d'aquesta oferta habilita a l'òrgan de contractació a consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat, excepte que s'hi oposin expressament, en aquest s'hauran de presentar els certificats o documents necessaris.

MANIFESTO LA MEVA OPOSICIÓ a la consulta sobre la informació declarada.

La consulta es realitzarà amb caràcter preferent al registre d'empreses licitadores que ha declarat estar inscrit, en el cas que no consti inscrita o actualitzada tota la informació necessària per acreditar els extrems exigits es faran les comprovacions pertinents mitjançant consulta a les plataformes d'interoperabilitat administrativa, tenint en compte el dret dels interessats a no aportar aquells documents que ja figurin en poder de l'Administració i el principi d'interoperabilitat entre administracions. En cas que la informació no es pugui obtenir o que l'empresa s'hagi oposat a la dita consulta, els documents i les certificacions administratives corresponents s'hauran de presentar en el termini 5 dies naturals des de què sigui requerit a fer-ho.

PUBLICACIÓ DE LA INFORMACIÓ

La presentació d'ofertes per part del licitador comporta el coneixement i l'acceptació incondicionada de la publicació de tota la informació relativa al contracte i al licitador al perfil del contractant i al Registre Públic de Contractes.

LA PERSONA SOTASIGNAT DECLARA QUE:

La informació comunicada és exacta i verídica i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

I, perquè tingui efectes en l'expedient de contractació identificat a l'inici d'aquest document, signo la present oferta i declaració sota la meua responsabilitat a data de signatura electrònica.

(signatura electrònica)

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES EN COMPLIMENT DEL REGLAMENT GENERAL DE PROTECCIÓ DE DADES

Les dades de l'operador econòmic que participi en aquesta licitació seran tractades pel Consell Comarcal de l'Alt Camp, com a responsable del tractament, en els termes fixats a l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades (RGPD), d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Responsable del tractament: Consell Comarcal de l'Alt Camp, c/ de Mossèn Martí, 3, 43800 Valls. Telèfon 977 608560. Seu electrònica: <https://www.seu-e.cat/web/ccaltcamp>

Delegat de protecció de dades: C/ de Mossèn Martí, 3, 43800 Valls. Telèfon 977608560. Adreça electrònica: dpd@altcamp.cat

Finalitat del tractament: gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n derivin

Legitimació del tractament: Compliment de les relacions precontractuals i contractuals, consentiment de l'interessat informat i explícit i missió realitzada en interès públic.

Destinatari de les dades: Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP), Registre Públic de contractes i Portal de transparència del Consell Comarcal de l'Alt Camp. Els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica.

En compliment del què es disposa l'article 13 del RGPD en el que es regula el **dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal**, es deixa constància del següents extrems:

- La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.
- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per a facilitar la referida informació al Consell Comarcal de l'Alt Camp amb la finalitat de licitar en el present procediment.
- La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada i tractada pel Consell Comarcal de l'Alt Camp a les seves oficines ubicades a Valls, carrer de Mossèn Martí, 3, i serà tractada en els termes del RGPD per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació. Els destinataris d'aquesta informació seran el propi Consell Comarcal de l'Alt Camp, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza al Consell Comarcal de l'Alt Camp a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.
- El Consell Comarcal de l'Alt Camp podrà conservar les dades personals durant el període que els necessiti pel propòsit per la qual són tractades i durant el període necessari per complir amb les seves obligacions legals i/o administratives. Quan les dades ja no siguin necessàries s'aplicaran les Taules d'Accés i Avaluació Documental per determinar quins documents han de ser objecte d'eliminació i quins han de ser transferits a l'Arxiu pel seu valor històric.
- Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió/oblit, oposició, limitació al tractament i portabilitat dirigint-se per escrit al Consell Comarcal de l'Alt Camp, com entitat responsable del tractament, la seu electrònica/tràmits i gestions www.seu-e.cat/web/ccaltcamp o presencialment a la Unitat de Registre del Consell Comarcal de l'Alt Camp, dirigint-se a l'adreça corporativa (carrer de Mossèn Martí, 3. 43800 Valls. L'exercici dels drets habilitat al Consell Comarcal de l'Alt Camp a consultar la identitat de la persona que exerceix el dret, en cas que no s'autoritzi caldrà presentar el document que acredita la seva identitat i representació amb que actua, si escau.

Consulta o queixa: Per a qualsevol consulta o queixa relacionada amb el tractament d'aquestes dades, el Consell Comarcal de l'Alt Camp posa a la vostra disposició la bústia del delegat de protecció de dades dpd@altcamp.cat

Dret a presentar reclamació: Es pot formular reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades

(APDCAT), a través de la seva web: http://apdcats.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de l'Alt Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE A390C83976FD4B3FB8ADCADBAEE376E i data d'emissió 10/03/2026 a les 14:16:54

ANNEX VI. INFORME TÈCNIC INTERN**NOTES**

- 1) Indicar el mitjà que s'ha utilitzat per consultar la viabilitat del contracte menor.
- 2) Dades de les empreses a les quals s'ha consultat la contractació'.
- 3) Indicar la informació que es va facilitar als operadors econòmics.
- 4) Detall de les ofertes rebudes en temps i forma. Explicar les incidències que han ocorregut, si les ofertes s'adeqüen o no a les previsions de les clàusules d'execució del contracte.
- 5) Identificar les empreses consultades que no han presentat oferta o bé no l'han presentat en temps i/o forma.
- 6) Identificar si les empreses han presentat la declaració responsable d'acord amb el model inclòs a l'annex V.
- 7) Identificar els criteris per valorar les ofertes: millor relació qualitat-preu, oferta més econòmica, si es demanen preus unitaris com s'ha calculat, etc.... i especificar la valoració atorgada a cada oferta.
- 8) Classificació de les ofertes per ordre decreixent segons la puntuació atorgada.
- 9) Identificar l'oferta més avantatjosa des del punt de vista econòmic i qualitatiu amb indicació de la informació següent:
 - Nom o raó social de l'operador econòmic i NIF
 - PIME i categoria de PIME (microempresa, petita empresa, mitjana empresa)
 - Empresa d'inserció social/Centre especial de treball
 - Representant de l'empresa i NIF
 - Import adjudicació total sense IVA
 - Import i percentatge d'IVA
 - Import adjudicació total (IVA inclòs)
 - Identificar els preus unitaris, si escau.
 - Motius que justifiquen la proposta
- 10) Si es proposa no adjudicar el contracte menor a una de les empreses consultades, exposar els motius.
- 11) Mesures mediambientals i socials que s'aplicaran durant l'execució del contracte.
- 12) Informació relativa a la data d'inici del contracte.
- 13) Adjuntar la documentació que dona suport al que s'ha informat.

ANNEX VII.1. PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ I APROVACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DESPESA**Fets**

1. Mitjançant memòria justificativa sobre la necessitat i idoneïtat de la contractació s'ha posat de manifest per part de la unitat **unitat gestora** la conveniència de contractar **(objecte)**, CPV **número**, per tal de donar cobertura a les necessitats **(definir les necessitats a cobrir i la idoneïtat de la contractació proposada)**.

2. L'expedient de contractació es tramita mitjançant procediment de contracte menor, atenent el seu valor estimat, **import** euros, la seva durada màxima, **número mesos/dies**, així com **el caràcter imprevist, puntual i no habitual de la necessitat que el motiva**.

3. L'actuació que es pretén contractar és adequada a la finalitat perseguida.

4. **(Només en el contracte de serveis)** Donada la complexitat i especialitat de l'objecte del contracte i la inexistència de mitjans personals amb el perfil adequat en aquest Consell Comarcal, sense que sigui convenient ni possible la seva ampliació per limitacions pressupostàries, es considera necessària procedir a la contractació externa per a la seva realització.

OPCIÓ A. Si es consulta la viabilitat de la contractació per mitjà d'eNotum/PSCP

5. S'han sol·licitat ofertes a **(nombre)** operadors econòmics amb suficient capacitat i habilitació professional, mitjançant **(comunicació administrativa (eNotum), l'eina de tramitació telemàtica disponible a la plataforma de serveis de contractació pública,)**. Les ofertes rebudes en temps i forma que consten a l'expedient són les que es relacionen a continuació, per ordre temporal de presentació:

| NIF persona física/jurídica | Núm. pressupost/identificació oferta | Pressupost (IVA no inclòs) | Altres condicions (si no n'hi ha eliminar-ho) | PIME SI/NO |
|-----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|---|------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

(si cal) L'empresa **nom o raó social** amb NIF **número** no ha presentat la seva oferta ni ha comunicat per escrit la seva intenció de no fer-ho.

6. Valorades les ofertes presentades d'acord amb l'informe tècnic de **(data)** es considera que l'oferta més avantatjosa de conformitat amb l'objecte del contracte a executar és la presentada per l'empresa **(nom o raó social)**.

Opció B. Només s'ha consultat 1 operador econòmic

5. D'acord amb la justificació que consta a l'informe de necessitats, s'ha consultat la viabilitat de la contractació amb l'operador econòmic que s'indica amb suficient capacitat i habilitació professional. L'oferta presentada que es detalla s'ajusta a les necessitats que han motivat la contractació.

Operador econòmic:

NIF:

PIME SI/NO:

Núm. pressupost/identificació oferta:

Pressupost (IVA no inclòs):

XX. Condicions de la contractació:

Altres condicions ofertes com per exemple: termini de lliurament, termini de garantia

Aplicació de mesures mediambientals, socials o laborals: SÍ NO

En cas afirmatiu indicar la mesura: (si no eliminar-ho)

Empresa/es d'inserció social/ Centre Especial d'Ocupació SÍ NO
En cas afirmatiu indicar la mesura: (si no eliminar-ho)

XX. Existeix consignació pressupostària suficient en l'aplicació pressupostària (número complert) de l'estat de despeses del pressupost general de la corporació del present exercici, tal i com s'acredita amb la retenció de crèdit de (data) expedida per la Intervenció de la corporació i incorporada a l'expedient.

XX. Vist l'informe de la Secretaria que consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. El règim jurídic aplicable a aquest expedient de contractació és essencialment el següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, RPLCSP).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- El Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública en relació als pagaments menors.
- Informe 1/2018, de 20 d'abril, de la Junta Consulta de Contractació de la Generalitat de Catalunya, sobre els límits a la contractació menor en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquesta resolució és la Presidència, d'acord amb les competències que li atorga la disposició addicional segona de l'LCSP.

3. El contracte té la qualificació de contracte de serveis/de subministrament/d'obres d'acord amb l'article 17/16/15 de l'LCSP.

4. Els articles 118 i 29.8 de l'LCSP delimiten el contracte menor a partir de la seva quantia i durada.

5. La prestació objecte del contracte dona resposta adequada a les necessitats d'aquest Consell Comarcal atenent a les seves finalitats d'interès públic i l'exercici de les competències que té atribuïdes, essent el preu del contracte adequat als preus de mercat d'acord amb els articles 28, 100 i 118 de l'LCSP.

6. S'ha donat compliment als requisits fixats a l'art. 118 i 29.8 de l'LCSP que regula l'expedient del contracte menor i a les bases d'execució del pressupost, que estableix el procediment a seguir per a la tramitació dels contractes menors en aquesta corporació.

Consta a l'expedient informe signat per l'òrgan de contractació el (data), en què es fa constar:

- La necessitat a satisfer amb aquest contracte que s'integra dins les competències comarcals, sense que tingui caràcter periòdic i/o previsible.
- La idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats.
- El no fraccionament de l'objecte del contracte amb la finalitat de disminuir la seva quantia o durada i així evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació
- Conforme és una prestació puntual i no habitual, amb una durada igual o inferior a 12 mesos, a partir de la data d'inici de la prestació objecte del contracte i no és complementari ni es troba relacionat amb un altre contracte principal adjudicat pel Consell Comarcal de l'Alt Camp que tingues una durada superior a 12 mesos
- El CPV
- El valor estimat del contracte per import de/d' (import) euros (IVA exclòs)
- La durada/termini d'execució no excedeix d'un any.

- Identificació del responsable del contracte.
- **(Només en el contracte de serveis)** La justificació que la unitat proposant no compta amb els mitjans tècnics i humans necessaris per a realitzar el treball objecte del present contracte.
- **Especificacions tècniques de la prestació (que s'adjunten com a annex)**

7. L'art. 131 de l'LCSP preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118 de l'LCSP.

8. La persona natural o jurídica que es proposa contractar ha presentat declaració responsable conforme té capacitat d'obrar i **disposa d'habilitació professional** necessària per a dur a terme l'objecte del contracte i no es troba incursa en prohibició de contractar d'acord amb l'art. 131.3 de l'LCSP.

9. (Només en els contractes de serveis) Mitjançant aquest contracte no s'està instrumentant la contractació de personal per atendre a les funcions pròpies d'aquest Consell Comarcal. Les prestacions que conformen l'objecte del contracte no es poden atendre amb els mitjans propis per resultar insuficients o bé per mancar d'aquests.

xx. La disposició addicional trenta-dosena de l'LCSP fixa l'obligació del contractista de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats o béns lliurats davant el registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui en correspongui la tramitació.

La Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, regula la tramitació en les administracions públiques i les actuacions de seguiment pels òrgans competents i l'obligatorietat de l'ús de la factura electrònica per a determinades entitats.

xx. L'abonament del preu convingut per la prestació realitzada es realitzarà en els termes de l'art. 198 de l'LCSP.

xx. L'art. 63.4 de l'LCSP determina la informació a publicar en el perfil de contractant.

xx. L'art. 346 de l'LCSP requereix la comunicació de les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic.

Proposta de resolució

Vists els antecedents de fet i els fonaments de dret aplicables, aquesta Presidència RESOL:

Primer. APROVAR la memòria justificativa del contracte (ID **codi document**) relativa a la necessitat que motiva la contractació i que no s'ha fraccionat l'objecte del contracte amb la finalitat de vulnerar les regles de contractació.

Segon. ADJUDICAR a l'empresa que seguidament es relaciona el contracte menor referenciat pel preu que s'indica.

| | | | | |
|--------------------|--|----------|--------------|------------------------------------|
| EMPRESA | | | | |
| CIF / NIF | | Adreça-e | | |
| Adreça fiscal | | | CP/Localitat | |
| Tipus de contracte | | | | |
| Objecte contracte | | | | |
| CPV | | PIME | SI/NO | Mitjana/petita/microempresa |

Dades de l'oferta:

| | | | | |
|-----------------------|---|----------------------|---|--|
| Referència núm. | | Data | | |
| Import Base imposable | € | IVA (tipus) % | € | |
| Import total | | | | |

Tercer. El TERMINI D'EXECUCIÓ es fixa en (dies, mesos, anys) i començarà a comptar partir de (data o bé indicar a comptar des de la data de notificació del present acord).

O bé

El TERMINI DE LLIURAMENT finalitza El contracte s'iniciarà a partir de la notificació del present acord.

Quart. El contracte s'EXECUTARÀ AMB SUBJECCIÓ a les condicions següents:

(descriure les condicions d'execució)

o bé

LES CONDICIONS ESPECÍFIQUES D'EXECUCIÓ del contracte, que tindran caràcter contractual, són les fixades en el document tècnic adjunt .../pressupost presentat/..... i les que s'especifiquen a continuació:

(descriure les condicions d'execució)

Condicions d'execució a incloure sempre:

- El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat a satisfacció del Consell Comarcal de l'Alt Camp la totalitat de la prestació contractada.
- (En el contracte de serveis) A la finalització del contracte no es produirà la consolidació de les persones que han realitzat els treballs objecte del contracte com personal del Consell Comarcal de l'Alt Camp.
- (En el contracte de serveis) El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per al Consell Comarcal de l'Alt Camp o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Cinquè. APROVAR I DISPOSAR la despesa a favor de l'empresa adjudicatària, amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'estat de despeses del pressupost general del Consell Comarcal de l'Alt Camp que s'indica:

| | |
|-------------------------------|--|
| Pressupost | |
| Aplicació pressupostària núm. | |
| Denominació | |
| Import màxim | |

(en el supòsit que la despesa s'hagi de satisfer amb càrrec a l'exercici següent) Comprometre el crèdit necessari en el pressupost corresponent a l'exercici anualitat de conformitat amb l'art. 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Sisè. De conformitat amb l'article 198 de l'LCSP, la prestació realitzada s'ABONARÀ d'acord amb el preu convingut. (si hi ha pagaments parcials indicar-los amb el major detall possible: nombre, tipus de prestació a realitzar, percentatge respecte el preu del contracte, etc.)

La factura es presentarà per mitjans electrònics a través del sistema e-Fact i haurà de contenir les dades i requisits establerts en el RD 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació i han de reflectir els següents codis DIR3:

| OFICINA COMPTABLE | | ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ (òrgan gestor) | | UNITAT DESTINATÀRIA (unitat tramitadora) | |
|-------------------|-------------|---|-------------|---|----------------|
| CODI DIR3 | DENOMINACIÓ | CODI DIR3 | DENOMINACIÓ | CODI DIR3 | DENOMINACIÓ |
| L-06090006 | Intervenció | L-06090006 | Presidència | L-06090006 | Unitat gestora |

A més, a la factura caldrà indicar les dades següents:

El número d'expedient: número

La denominació del contracte: descripció

El Consell Comarcal de l'Alt Camp té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega i creació de factures electròniques <https://efact.aoc.cat/bustia/>. El Punt General d'Entrada de Factures Electròniques equival a la presentació en un registre administratiu.

Setè. La FACTURA s'incorpora a l'expedient i prèvia verificació de la prestació dels serveis/lliurament dels béns/.... i comprovat que reuneixen els requisits de qualitat exigibles, per part de la responsable del contracte es tramitarà el seu pagament, si s'escau.

Vuitè. (Si hi ha acta de recepció) DESIGNAR com a responsable del contracte (nom i càrrec), d'acord amb l'article 62 de l'LCSP i com a suplent (nom i càrrec). Aquest contracte es considera susceptible de comprovació material per part de la Intervenció i se li comunicarà, d'acord amb l'article 210.2 LCSP en relació a la DA 3ra LCSP, que haurà d'estar present en la recepció material del contracte en l'exercici de la funció interventora. En aquest sentit, el responsable del contracte avisarà a la Intervenció general d'acord amb el contingut de la circular reguladora d'aquest procediment. (sobretot en contractes de subministraments i contractes de serveis de resultat)

Vuitè. (No hi ha acta de recepció) DESIGNAR com a responsable del contracte (nom i càrrec), d'acord amb l'article 62 de l'LCSP i com a suplent (nom i càrrec). Aquest contracte no es considera susceptible de comprovació material per part de la Intervenció.

Novè. NOTIFICAR la present resolució a les empreses que han presentat pressupost.

Desè. COMUNICAR aquesta resolució al responsable del contracte i a la unitat d'Intervenció i Tresoreria del Consell Comarcal de l'Alt Camp.

Onzè. COMPLIR amb els requisits de publicitat de la informació relativa als contractes menors que preveu la legislació en matèria de contractes i transparència, i de remissió d'informació a la Sindicatura de Comptes de Catalunya i al Registre públic de contractes de la Generalitat de Catalunya.

Dotzè. ADVERTIR a l'adjudicatari que la recepció de la notificació del present acord implica l'acceptació de l'adjudicació té efectes de formalització del contracte i determina l'inici del còmput del termini d'execució, sense perjudici de l'obligació de formalitzar un contracte en cas que sigui requerida per fer-ho.

Peu de recurs: potestatiu de reposició

El vicepresident primer/segon/tercer
Nom i cognoms

ANNEX VII.2. PROPOSTA DE DECLARAR DESERT EL PROCEDIMENT**Fets**

1. Mitjançant memòria justificativa sobre la necessitat i idoneïtat de la contractació s'ha posat de manifest la conveniència de contractar (objecte), CPV número, per tal de donar cobertura a les necessitats (definir les necessitats a cobrir i la idoneïtat de la contractació proposada).

2. L'expedient de contractació es tramita mitjançant procediment de contracte menor, atenent el seu valor estimat, import euros, la seva durada màxima, número mesos/dies, així com el caràcter imprevisit, puntual i no habitual de la necessitat que el motiva.

3. L'actuació que es pretén contractar és adequada a la finalitat perseguida.

4. (Només en el contracte de serveis) Donada la complexitat i especialitat de l'objecte del contracte i la inexistència de mitjans personals amb el perfil adequat en aquest Consell Comarcal, sense que sigui convenient ni possible la seva ampliació per limitacions pressupostàries, es considera necessària procedir a la contractació externa per a la seva realització.

(si s'han sol·licitat més d'1 oferta econòmica)

XX. S'han sol·licitat ofertes a nombre) operadors econòmics amb suficient capacitat tècnica mitjançant (comunicació administrativa (eNotum), l'eina de tramitació telemàtica disponible a la plataforma de serveis de contractació pública,). Les ofertes rebudes en temps i forma que consten a l'expedient són les que es relacionen a continuació, per ordre temporal de presentació:

| NIF persona física/jurídica | Núm. pressupost/identificació oferta | Pressupost (IVA no inclòs) | PIME SI/NO |
|-----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(si cal) L'empresa nom o raó social amb NIF número no ha presentat la seva oferta ni ha comunicat per escrit la seva intenció de no fer-ho.

D'acord amb el certificat del sobre digital allotjat a la plataforma de serveis de contractació pública de data emissió certificat exhaurit el termini de presentació d'ofertes el data finalització del termini de presentació de les ofertes, a les 14:00:00 hores, cap de les empreses convidades ha presentat la seva oferta.

XX. Valorades les ofertes presentades d'acord amb l'informe tècnic de (data) es considera que cap de les ofertes presentades s'ajusta a les necessitats que motiven a la contractació pels motius següents:

motius

7. (Si només hi ha una única oferta) L'oferta presentada no s'ajusta a les necessitats que han motivat la contractació pels motius següents:

Fonaments de dret

1. El règim jurídic aplicable a aquest expedient de contractació és essencialment el següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, RPLCSP).

- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant, RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.

2. L'òrgan competent per a l'adopció d'aquesta resolució és la Presidència, d'acord amb les competències que li atorga la disposició adicional segona de l'LCSP.

3. El contracte té la qualificació de contracte de **serveis/de subministrament/d'obres** d'acord amb l'article **17/16/15** de l'LCSP.

4. Els articles 118 i 29.8 de l'LCSP delimiten el contracte menor a partir de la seva quantia i durada.

5. La prestació objecte del contracte dona resposta adequada a les necessitats d'aquest Consell Comarcal atenent a les seves finalitats d'interès públic i l'exercici de les competències que té atribuïdes, essent el preu del contracte adequat als preus de mercat d'acord amb els articles 28, 100 i 118 de l'LCSP.

6. S'ha donat compliment als requisits fixats a l'art. 118 i 29.8 de l'LCSP que regula l'expedient del contracte menor i a les bases d'execució del pressupost, que estableix el procediment a seguir per a la tramitació dels contractes menors en aquesta corporació.

Consta a l'expedient informe signat per l'òrgan de contractació el data, en què es fa constar:

- La necessitat a satisfer amb aquest contracte que s'integra dins les competències comarcals, sense que tingui caràcter periòdic i/o previsible.
- La idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats.
- El no fraccionament de l'objecte del contracte amb la finalitat de disminuir la seva quantia o durada i així evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació
- **Conforme és una prestació puntual i no habitual, amb una durada igual o inferior a 12 mesos, a partir de la data d'inici de la prestació objecte del contracte i no és complementari ni es troba relacionat amb un altre contracte principal adjudicat pel Consell Comarcal de l'Alt Camp que tingues una durada superior a 12 mesos**
- El CPV
- El valor estimat del contracte per import de/d' **(import)** euros (IVA exclòs)
- La durada/termini d'execució no excedeix d'un any.
- Identificació del responsable del contracte.
- **(Només en el contracte de serveis)** La justificació que la unitat proponent no compta amb els mitjans tècnics i humans necessaris per a realitzar el treball objecte del present contracte.
- **Especificacions tècniques de la prestació (que s'adjunten com a annex).**

7. L'art. 131 de l'LCSP preveu que els contractes menors es poden adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació, complint les normes que estableix l'article 118 de l'LCSP.

8. L'article 150.3, paràgraf segon, relatiu a la classificació de les ofertes i adjudicació del contracte, que resulta aplicable per via analògica, disposa que "Una licitació no es pot declarar deserta quan hi hagi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec". L'aplicació "a sensu" contrari de la norma esmentada determina que cal declarar desert un procediment quan no s'hi hagi presentat cap oferta al mateix.

Proposta de resolució

Primer. DECLARAR DESERT el contracte menor de **objecte**, pels motius següents:

No s'ha presentat cap oferta en temps i forma

Les ofertes presentades per les empreses (explicar els motius)

Segon. DONAR DE BAIXA la reserva de crèdit següent:

Tercer. NOTIFICAR aquesta resolució a les persones/empreses que han presentat les corresponent ofertes.

Quart. COMUNICAR aquesta resolució a la unitat gestora, a la Gerència i a la intervenció comarcal.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de l'Alt Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE A390C83976FD4B3FB8ADCADBAEE376E i data d'emissió 10/03/2026 a les 14:16:54

ANNEX VIII. OFICI ADREÇAT A L'EMPRESA CONTRACTISTA RELATIU A LA REMISSIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ PERTINENT A EFECTES DEL PAGAMENT DE LA PRESTACIÓ

Dades empresa

Senyor/a

Per tal de tramitar el pagament de la/les factura/es relatives al contracte referenciat, caldrà que presentin la documentació que es detalla degudament emplenada i signada:

- Formulari de sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de la Tresoreria del Consell Comarcal de l'Alt Camp, accessible des de la ruta següent:
<https://www.seu-e.cat/ca/web/ccaltcamp/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/factures-electroniques>.
- Certificat de titularitat del compte emès per l'entitat bancària.

En el cas de persones jurídiques el formulari de sol·licitud ha d'estar signat per la persona amb poders i amb la signatura de representant de l'empresa.

La documentació s'haurà de presentar al registre del Consell Comarcal /seu electrònica/tràmit instància genèrica accessible a través de l'enllaç següent:

https://actio.dipta.cat/catalegserveis/id/8100170005/servei/CT001_ATENC_00001?origen=seu

Per qualsevol consulta es poden posar en contacte amb la unitat d'intervenció i tresoreria (intervencio@altcamp.cat; telèfon 9776.8560 ext. ...).

Nom i cognoms

Càrrec

ANNEX IX. ACCEPTACIÓ PER PART DEL CONTRACTISTA

Expedient núm:

Contracte:

Dades de l'empresa contractista

Nom/Raó social:

NIF empresa:

Domicili de l'empresa:

Carrer:

Número:

Localitat:

Codi Postal:

Representant (en cas de persona jurídica)

Nom i cognoms

NIF:

Càrrec

Segons consta a l'escriptura pública autoritzada:

Notari/a:

Data:

Protocol:

Document:

DECLARO que accepto plenament l'execució del contracte referenciat en els termes fixats en l'acord següent:

Òrgan de contractació: President del Consell Comarcal de l'Alt Camp

Acord: Decret núm.

Data de l'acord:

Inici de l'execució:

ANNEX X. ACTA D'INICI DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI/SUBMINISTRAMENT

| DADES DEL CONTRACTE | |
|-----------------------------|--|
| Exp. núm. | |
| Naturalesa del contracte | <input type="checkbox"/> Servei <input type="checkbox"/> Subministrament <input type="checkbox"/> Mixt |
| Identificació del contracte | |
| Acord adjudicació | Decret de Presidència núm. |
| Data d'adjudicació | |
| Termini de garantia | Especificar el termini que consta a la documentació preparatòria del contracte o el termini legal (art. 120 TRLGDCU) |
| Responsable del contracte | |

| DADES IDENTIFICATIVES CONTRACTISTA | | | |
|------------------------------------|-------------|---------|--|
| Nom o Raó Social | | NIF | |
| Adreça | | | |
| Municipi | Codi Postal | Telèfon | |
| E-mail | | | |
| Representant legal | | NIF | |
| Tècnic que assisteix | | NIF | |

| PREU ADJUDICACIÓ | | | |
|------------------------|-------|-------------|-------|
| Preu total (sense IVA) | euros | IVA % | euros |
| Preu total IVA inclòs | euros | | |

*Si escau, afegir els preus unitaris.

| TERMINIS I LLOC DE LLIURAMENT/EXECUCIÓ | | | |
|--|----------------------------------|--------------------|-------------------|
| Durada | <i>dies, mesos, màxim un any</i> | Termini d'execució | <i>(dd/mm/aa)</i> |
| Lloc de lliurament/execució | | | |

Que ambdues parts manifesten que a dia d'avui concorren totes les circumstàncies administratives i tècniques per a l'inici de la prestació efectiva del servei / subministrament contractat, i que per tant el termini establert per a la seva execució començarà a comptar des del dia següent a la data de signatura del present document.

I perquè consti i sorgeixin els efectes corresponents, es signa la present acta, de forma **electrònica**.

| | |
|---|---------------------------------|
| El/la responsable del contracte ²⁴ | El/la representant de l'empresa |
| Signatura | Signatura |
| | El/la tècnic de l'empresa |
| | Signatura |
| Data i lloc: | |

²⁴ Si no s'ha designat responsable del contracte, s'entén que ho és el cap de la unitat, el cap del departament o el cap de serveis -per aquest ordre-, de l'àmbit corresponent.

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de l'Alt Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE A390C83976FD4B3FB8ADCADBAEE376E i data d'emissió 10/03/2026 a les 14:16:54

ANNEX XI. ACTA DE FINALITZACIÓ/RECEPCIÓ DE LA PRESTACIÓ

| DADES DEL CONTRACTE | |
|-----------------------------|--|
| Exp. núm. | |
| Naturalesa del contracte | <input type="checkbox"/> Servei <input type="checkbox"/> Subministrament <input type="checkbox"/> Mixt |
| Identificació del contracte | |
| Acord adjudicació | Decret de Presidència núm. |
| Data d'adjudicació | |
| Termini de garantia | Especificar el termini que consta a la documentació preparatòria del contracte o el termini legal (art. 120 TRLGDCU) |
| Responsable del contracte | |

| DADES IDENTIFICATIVES CONTRACTISTA | | | |
|------------------------------------|-------------|---------|--|
| Nom o Raó Social | | NIF | |
| Adreça | | | |
| Municipi | Codi Postal | Telèfon | |
| E-mail | | | |
| Representant legal | | NIF | |
| Tècnic que assisteix | | NIF | |

| PREU ADJUDICACIÓ | | | |
|------------------------|-------|-------------|-------|
| Preu total (sense IVA) | euros | IVA % | euros |
| Preu total IVA inclòs | euros | | |
| IMPORT EXECUTAT | | | |
| Preu total (sense IVA) | euros | IVA % | euros |
| Preu total IVA inclòs | euros | | |

*Si escau, afegir els preus unitaris.

| TERMINIS I LLOC DE LLIURAMENT/EXECUCIÓ | | |
|--|--|--------|
| Data d'inici (acta d'inici) | | Durada |
| Data finalització real | | |
| Lloc de lliurament/execució | | |

Una vegada examinats els **serveis/subministraments executats/lliurats** per l'empresa contractista i després de realitzar la corresponent comprovació, s'INFORMA:

- Les condicions i obligacions fixades en els documents tècnics i administratius que van servir de base a l'adjudicació s'han complert en la seva **totalitat**.
- La qualitat tècnica és adequada i conforme a l'adjudicació.
- la qualitat tècnica NO és adequada i conforme a l'adjudicació.

- S'ha complert el termini previst.
- No s'ha complert el termini previst, però es justifica amb informe tècnic que s'adjunta.
- No s'ha complert el termini previst i s'ha penalitzat a l'empresa (expedient amb referència)
- El contracte s'ha executat parcialment per les raons següents:
- Les variacions en els imports executats són degudes a:
- S'ha subcontractat parcialment l'execució del contracte. Prestació:; empresa subcontractista (nom o raó social i NIF).....

L'estat del material és correcte incorrecte

| | | | | |
|---|---|----------------------------------|---------------------------------------|--|
| Adequació dels objectius previstos amb la contractació i els resultats finals obtinguts (idoneïtat del contracte) | <input type="checkbox"/> Insatisfactori | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Satisfactori | <input type="checkbox"/> Molt satisfactori |
|---|---|----------------------------------|---------------------------------------|--|

| | | | | |
|---|---|----------------------------------|---------------------------------------|--|
| Avaluació global de l'execució del contracte per part del contractista (valoració del contractista) | <input type="checkbox"/> Insatisfactori | <input type="checkbox"/> Regular | <input type="checkbox"/> Satisfactori | <input type="checkbox"/> Molt satisfactori |
|---|---|----------------------------------|---------------------------------------|--|

En conseqüència, el **servei / subministrament** s'ha prestat **a conformitat** del Consell Comarcal de l'Alt Camp, d'acord amb les condicions establertes als documents tècnics i administratius, llevat de defectes o vicis ocults que poguessin manifestar-se durant el període garantia establert, per la qual cosa es procedeix a la seva recepció **provisional/definitiva** mitjançant la signatura del present document, dins del termini legalment establert, en compliment de l'article 210 de la Llei **9/2017**, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

OBSERVACIONS/ACLARIMENTS

Es poden indicar observacions a la conformitat, si escau, o aclariments (p. ex. problemes durant l'execució, si s'han resolt de forma satisfactòria)

La manifestació de la conformitat ha de tenir en compte el que preveuen els articles 114 i següents del Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris i altres lleis complementàries

En conseqüència, el Consell Comarcal **manifesta la seva disconformitat** a la recepció del contracte de subministrament/servei d'acord amb l'article 210 de la Llei **9/2017**, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

Relació de defectes/disconformitats:

Mesures a adoptar per part de l'empresa contractista:

Termini per executar les esmenes (**indiciar quan comença a computar**):

Altres observacions:

Ambdues parts declaren en la present acta, **la finalització del servei / subministrament** contractat.

D'acord amb l'art. 210 de l'LCSP, a partir de la data de signatura de l'acta de recepció **AMB CONFORMITAT** comença a comptar el termini de garantia.

(subministraments) Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació reclamarà la seva reparació al contractista, d'acord amb l'article 305 de l'LCSP.

(serveis) Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació reclamarà la seva reparació al contractista, d'acord amb l'article 311 de l'LCSP.

Atès que s'acredita l'existència de defectes en els **béns subministrats/serveis prestats** es reclamarà al contractista la reposició dels que resulten inadequats, la reparació dels mateixos si fos necessari o l'esmena dels treballs efectuats.

Que, tal com preveu l'article 309.1 de l'LCSP en relació amb els plecs de clàusules administratives aprovades en aquesta licitació, s'ha incrementat el nombre d'unitats a prestar, de manera que s'ha passat de **[nombre d'unitats adjudicades inicialment]** unitats adjudicades a **[nombre d'unitats prestades]** unitats prestades efectivament, la qual cosa representa menys del 10 % del preu del contracte.

I perquè consti i sorgeixin els efectes corresponents, es signa la present acta, de forma **electrònica**.

| | |
|---|---------------------------------|
| El/la responsable del contracte ²⁵ | El/la representant de l'empresa |
| Signatura | Signatura |
| | El/la tècnic de l'empresa |
| | Signatura |
| Data i lloc: | |

| |
|--|
| <p>Intervenció de la comprovació material de la inversió</p> <p>.....</p> <p>L'interventor/a</p> <p>.....</p> |
|--|

NOTA: La intervenció material es porta a terme amb la verificació per part de la Intervenció que el gestor ha donat conformitat als documents que serveixen de base per al reconeixement de la obligació (factures).

²⁵ Si no s'ha designat responsable del contracte, s'entén que ho és el cap de la unitat, el cap del departament o el cap de serveis -per aquest ordre-, de l'àmbit corresponent.

ANNEX XII. ENCÀRREC AL CONTRACTISTA**Dades empresa**

Us comunico la informació rellevant de l'encàrrec formulat per al vostre coneixement i efectes oportuns:

Expedient núm.

Identificació:

Objecte:

Quantitat/qualitat:

Import (sense IVA): € **Import IVA (...%)** **Import total:** €

Termini de lliurament/termini d'execució:

Lloc de lliurament/lloc d'execució:

Altres condicions d'execució:

Facturació

La prestació s'abonarà d'acord amb el preu convingut (si hi ha pagaments parcials indicar-los amb el major detall possible: nombre, tipus de prestació a realitzar, percentatge respecte el preu del contracte, etc.)

La factura es presentarà per mitjans electrònics a través del sistema e-Fact i haurà de contenir les dades i requisits establerts en el RD 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació i han de reflectir els següents codis DIR3:

| OFICINA COMPTABLE | | ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ (òrgan gestor) | | UNITAT DESTINATÀRIA (unitat tramitadora) | |
|-------------------|-------------|---|-------------|---|----------------|
| CODI DIR3 | DENOMINACIÓ | CODI DIR3 | DENOMINACIÓ | CODI DIR3 | DENOMINACIÓ |
| L-06090006 | Intervenció | L-06090006 | Presidència | L-06090006 | Unitat gestora |

A més, a la factura caldrà indicar les dades següents:

- El número d'expedient del contracte
- La denominació del contracte

El Consell Comarcal de l'Alt Camp té a disposició dels seus proveïdors, un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega i creació de factures electròniques <https://efact.aoc.cat/bustia/>. El Punt General d'Entrada de Factures Electròniques equival a la presentació en un registre administratiu.

Per qualsevol dubte us podeu posar en contacte amb la unitat gestora:

Unitat gestora:

Persona responsable:

Telèfon: 977608560 Extensió:

Adreça electrònica:

(Nom i cognoms de la persona responsable i càrrec)

ANNEX XIII. ACORD D'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**NOTA**

Aquest model s'ha d'ajustar a les necessitats de cada contractació.

El contractista només podrà concertar amb un tercer la realització parcial de la prestació contractada, si s'ha previst expressament, en aquest cas serà necessari regular aquesta relació amb el tercer mitjançant un contracte de subencarregat de tractament.

DADES DE LES PARTS**Responsable del tractament**

Consell Comarcal de l'Alt Camp, amb NIF núm. P9300005G, i domicili a Valls, 43800, carrer de Mossèn Martí, 3.

Encarregat del tractament

....., amb NIF núm., i domicili a, (codi postal), (adreça complerta). Constituïda mitjançant escriptura pública de data, davant el notari de (localitat), (nom i cognom del notari), amb número de protocol, i inscrita en el Registre mercantil de en data i número

Condició en la que actuen els signants

El Sr., actua en nom i representació del Consell Comarcal en qualitat de president de l'ens local per acord del Ple del

El Sr....., actua en qualitat (d'administrador únic,) de l'empresa Les seves facultats resulten de l'escriptura escriptura pública atorgada davant el notari de (localitat), (nom i cognom del notari), amb número de protocol, i inscrita en el Registre mercantil de en data i número

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que legalment assignades, es reconeixen recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

IDENTIFICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU

Expedient núm.

Identificació:

MANIFESTEN

1. L'execució del contracte referenciat per part de l'empresa contractista comporta tractar dades personals de les quals és responsable l'òrgan de contractació. L'empresa contractista té la consideració d'encarregada del tractament d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en allò que fa referència al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i la disposició addicional vint-i-cinquena de l'LCSP de la Llei 9/2017, 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

2. L'empresa contractista disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat de tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal de donar compliment a la legislació de protecció de dades esmentada al paràgraf anterior.

3. Els articles 28 del RGPD i 33 de l'LOPDGDD determinen la necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal en relació amb el contracte identificat.

CLÀUSULES

Primera. Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquest acord d'encarregat del tractament de dades personals s'habilita a l'encarregat del tractament per tractar, per compte del responsable del tractament, les dades personals necessàries per prestar el servei contractat.

Per a l'execució d'aquests serveis i tasques, l'encarregat del tractament pot tenir accés a dades personals registrades com a conseqüència de la prestació del servei, emmagatzemats en els seus equips informàtics.

El tractament consisteix en: (descripció detallada del tractament i de les actuacions concretes a realitzar)

El tractament de dades personals pot implicar: la seva recollida, registre, estructuració, modificació, conservació, extracció, consulta, comunicació per transmissió, difusió, interconnexió, acarament, limitació, supressió, destrucció, comunicació,

Els mitjans emprats per l'encarregat del tractament per a la realització del tractament poden ser: informàtics, físics o mixtes.

El Consell donarà accés a les dades personals a l'encarregat mitjançant:

Segona. Identificació de la informació afectada

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable del tractament posa a disposició de l'encarregat del tractament la informació que es descriu a continuació:

Dades identificatives:

Dades de característiques personals:

Dades de circumstàncies socials:

Dades acadèmiques i professionals:

Dades d'ocupació i situacions de vida laboral:

Dades econòmiques:

Dades especialment protegides (art. 9):

Dades relatives a sancions i infraccions administratives (art. 27 LOPDGDD):

Dades relatives a condemnes i infraccions penals (art.10):

Dades de salut/clíniques:

Altres:

Categoria de persones interessades: ciutadania / persones usuàries / clients / persones treballadores / pacients / menors / persones discapacitades / persones vulnerables / professionals sanitaris/ ...

NOTA: si l'objecte del contracte comporta el tractament de moltes categories de dades personals i/o de persones interessades, es preferible remetre's a un annex en què es faci constar la informació ben estructurada. En aquest cas s'indicarà: Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable del tractament posa a disposició de l'encarregat del tractament la informació que es detalla a l'annex 1).

Tercera. Durada

La vigència d'aquest acord d'encarregat del tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit identificat a l'inici:

Durada del contracte: (indicar la durada i la data d'inici i final si és coneix)

Finalitzat el contracte, l'encarregat del tractament s'obliga a retornar al responsable del tractament les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin emmagatzemats. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, el responsable del tractament autoritza a l'encarregat del tractament a què mantingui una còpia amb tots els registres degudament bloquejats adoptant les mesures de seguretat pertinents, mentre es derivin responsabilitats de l'execució de l'objecte d'aquest encàrrec.

Quarta. Obligacions de l'encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliguen a:

a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o els que recomanin per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas es podrà utilitzar les dades per a altres finalitats incloses les finalitats pròpies.

b) Tractar les dades d'acord amb les instruccions documentades del responsable del tractament. Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o dels estats membres, n'informarà immediatament al responsable del tractament.

c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament (RAT) efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD²⁶.

d) No comunicar les dades a terceres persones, excepte si es disposa de l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'entitat a la que hauran de comunicar els dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió Europea o dels Estats membres que li sigui aplicable, informarà al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, excepte que aquest Dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

e) Subcontractació.**OPCIÓ A**

L'encarregat del tractament no podrà subcontractar cap de les prestacions que formen part de l'objecte d'aquest encàrrec que comporta el tractament de dades personals, a excepció dels serveis auxiliars necessaris per al funcionament normal dels serveis de l'encarregat.

Si fos necessari subcontractar algun tractament, s'haurà de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de quinze (15) dies naturals, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista (nom o el perfil empresarial), les seves dades de contacte, així com on es troben els seus servidors o els serveis associats als mateixos. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable del tractament no manifesta la seva oposició en el termini de set (7) dies naturals des de la comunicació.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat a complir les obligacions establertes en aquest document per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de forma que el nou encarregat quedarà subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat ...) i amb els mateixos requisits formals pel que fa a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

El responsable del tractament haurà de lliurar al responsable còpia del contracte signat amb el subencarregat del tractament per a la seva revisió, a efecte de poder demostrar diligència en el compliment de la normativa aplicable.

OPCIÓ B

S'autoritza l'encarregat a subcontractar amb l'empresa les prestacions que comporten els tractaments següents:

²⁶ L'obligació indicada a l'article 30.2 de l'RGPD no s'aplicarà a empreses ni organitzacions que ocupin menys de 250 persones llevat que concorri alguna de les circumstàncies següents:

- a) Si és probable que hi hagi un risc per a drets i llibertats dels subjectes.
- b) Si el tractament no és ocasional.
- c) Si inclou categories especials de dades (art 9 RGPD) o infraccions i condemnes penals.

Si concorre alguna d'aquestes circumstàncies l'encarregat haurà d'incloure al registre els tractaments en què concorrin.

Per subcontractar amb altres empreses, l'encarregat ha de comunicar aquest fet per escrit al responsable amb una antelació mínima de quinze (15) dies naturals, i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de set (7) dies naturals des de la comunicació.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si l'encarregat ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.

f) Mantenir el deure de secret respecte a les dades personals als que tingui accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després de què finalitzi el seu objecte.

g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometin, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals haurà d'informar-los convenientment.

Si hi ha una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària, ha de quedar constància expressa de la naturalesa i l'extensió d'aquesta obligació.

h) Mantenir a disposició del responsable del tractament la documentació acreditativa del compliment de l'obligació establerta en l'apartat anterior.

i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.

j) Assistir al responsable del tractament quan hagi de donar resposta a l'exercici dels drets següents: accés, rectificació, supressió, oposició; limitació del tractament; portabilitat de les dades i a no serà objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament ha de resoldre, per compte del responsable i dins del termini establert, les sol·licituds d'exercici dels drets esmentats en relació amb les dades objecte de l'encàrrec.

OPCIÓ B

Quan les persones afectades exerceixin algú d'aquests drets davant de l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic al responsable del tractament a l'adreça electrònica indicada a la clàusula setena d'aquest acord. La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més allà del dia laborable següent a la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

k) Dret d'informació

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades.

OPCIÓ B

Correspon al responsable del tractament facilitar el dret d'informació en el moment de la recollida de les dades.

l) Mesures de seguretat

OPCIÓ A

L'encarregat del tractament haurà d'implantar les mesures de seguretat d'acord amb l'avaluació de riscos realitzada pel responsable/per l'encarregat del tractament en data, que s'indiquen:

.....

OPCIÓ B

L'encarregat del tractament haurà d'implantar les mesures de seguretat que es deriven de l'aplicació de (identificar: *el codi de conducta, el segell, la certificació o un altre estàndard on estan definides les mesures aplicables, com seria el cas de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) per a les entitats definides a l'article 77.1 LOPDGDD i a les empreses o fundacions vinculades a aquestes entitats (D.A. 1a LOPDGDD).*

En tot cas s'ha d'implantar mecanismes per:

- Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resistència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
- Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
- Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
- Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.

També ha d'adoptar totes aquelles altres mesures que, tenint en compte el conjunt de tractaments que duu a terme, siguin necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.

La documentació relacionada amb la gestió dels riscos, incloent el resultat de les auditories periòdiques que es realitzin, pot ser sol·licitada en qualsevol moment pel responsable del tractament.

Si l'encarregat del tractament modifica en qualsevol moment les mesures de seguretat implementades, ho comunicarà immediatament al responsable del tractament, qui analitzarà si les mesures de seguretat de l'encarregat del tractament ofereix compleixen amb els requisits mínims exigits pel responsable.

m) Notificar les violacions de la seguretat de les dades.

L'encarregat del tractament notificarà al responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores a través de correu electrònic dirigit a l'adreça electrònica indicada a la clàusula setena d'aquest acord i per telèfon 977608560, extensió 2250, de les violacions de la seguretat de les dades personals que tingui al seu càrrec quan en tingui coneixement, juntament amb la informació rellevant per tal de documentar i comunicar la incidència.

La notificació no serà necessària quan sigui improbable que aquesta violació de la seguretat constitueixi un risc per als drets i les llibertats de les persones físiques.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats .
- Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació .
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals .
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius .

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda .

OPCIÓ A

Correspon al responsable del tractament comunicar les violacions de la seguretat de les dades a l'autoritat de protecció de dades. La comunicació ha de contenir, com a mínim, la informació següent:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat de persones interessades afectades i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
- Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.

OPCIÓ B (En els supòsits en què les dades es tractin exclusivament amb els sistemes de l'encarregat es recomana atribuir aquestes funcions a l'encarregat.)

Correspon a l'encarregat del tractament comunicar en el menor temps possible a les persones interessades les violacions de la seguretat de les dades, quan sigui probable que la violació suposi un alt risc per als drets i les llibertats de les persones físiques. La comunicació s'ha de fer en un llenguatge clar i senzill i, com a mínim, inclourà:

- L'explicació sobre la naturalesa de la violació de dades.
- El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en què es pugui obtenir més informació.
- La descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
- La descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable del tractament per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

n) Donar suport al responsable del tractament en la realització de les avaluacions d'impacte relatiu a la protecció de dades, quan correspongui.

o) Donar suport al responsable del tractament en la realització de les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan correspongui.

p) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per a la realització de les auditories o les inspeccions que realitzi el responsable o un altre auditor que hagi autoritzat.

q) Designar un delegat de protecció de dades²⁷ i comunicar la seva identitat i dades de contacte al responsable.

r) Destí de les dades

OPCIÓ A

Una vegada complerta la prestació, l'encarregat del tractament ha de retornar les dades de caràcter personal i, si escau, les còpies i els suports on constin al responsable del tractament.

La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

OPCIÓ B

Una vegada complerta la prestació, l'encarregat del tractament ha de lliurar les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, a la persona designada expressament pel responsable del tractament com a nou encarregat del tractament. La devolució ha de comportar la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

OPCIÓ C

Una vegada complerta la prestació, l'encarregat del tractament ha de destruir de forma segura les dades de caràcter personal i, si escau, les còpies i els suports on constin. Aquesta operació de destrucció s'ha de comunicar prèviament i haurà d'estar supervisada per la persona responsable de l'Arxiu del Responsable del

²⁷Cal designar el delegat de protecció de dades quan:

- El tractament el duu a terme una autoritat o un organisme públic, tret dels tribunals que actuïn en exercici de la seva funció judicial.
- Les activitats principals del responsable o de l'encarregat consisteixen en operacions de tractament que, en raó de la seva naturalesa, abast i/o finalitats, requereixen una observació habitual i sistemàtica de persones interessades a gran escala.
- Les activitats principals del responsable o de l'encarregat consisteixen en el tractament a gran escala de categories especials de dades personals i de dades relatives a condemnes i infraccions penals.

Tractament, amb l'objectiu de garantir l'estricta compliment de la normativa arxivística i el calendari de conservació i eliminació de documents vigent.

L'encarregat del tractament no podrà procedir a l'eliminació definitiva sense el vistiplau previ i exprés de l'arxiver/a, qui podrà inspeccionar els mètodes de destrucció utilitzats.

Un cop finalitzat el procés de destrucció, l'encarregat del tractament lliurarà un certificat de destrucció al responsable del tractament. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

s) En cas d'ús de servidors, comunicar el lloc on s'ubiquen i des d'on es presten els serveis associats a aquests, així com qualsevol canvi que es produeixi en relació amb aquesta informació.

t) Limitar l'accés a les dades personals tractades als membres del seu personal en la mesura que sigui estrictament necessari per a l'execució, la gestió i el seguiment de l'encàrrec. L'encarregat ha de garantir que les persones autoritzades per tractar les dades personals s'han compromès a respectar la confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària, així com a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.

Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita el seu compliment.

u) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del responsable de tractament en els supòsits legalment admissibles.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats de tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, la finalitat, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.

v) Les transferències de dades a un tercer país o a una organització internacional per part de l'encarregat, únicament es poden realitzar seguint instruccions documentades del responsable o en virtut d'una exigència expressa del dret de la Unió o d'un estat membre al qual estigui subjecte l'encarregat.

Cinquena. Obligacions del responsable del tractament

Correspon al responsable del tractament:

- Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- Realitzar una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat, quan estigui obligat a fer-ho d'acord amb el RGPD o la normativa espanyola vigent en matèria de protecció de dades.
- Realitzar les consultes prèvies que corresponguin.
- Vetllar, de forma prèvia i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- Supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.
- Donar instruccions per escrit a l'encarregat, respecte totes les mesures de seguretat tècniques i organitzatives apropiades que l'encarregat ha de complir respecte a aquest encàrrec pel que fa al tractament de dades personals dels que sigui responsable el Consell Comarcal de l'Alt Camp en atenció al risc, i en particular quan es tractin dades de categoria especial o de col·lectius vulnerables.

En aquest sentit, el Consell Comarcal de l'Alt Camp autoritzarà per escrit sobre els sistemes als que l'encarregat del tractament ha de tenir accés per a la prestació dels seus serveis, a més de tot allò relatiu a la configuració del sistema, credencials d'accés, així com qualsevol procediment i registre a que s'hagi accedir, les mesures de seguretat que s'hagin d'aplicar per l'encarregat en la prestació dels serveis, equivalents o compensatoris a les que s'apliquen a l'Esquema nacional de seguretat, de nivell bàsic o nivell mig, segons correspongui.

Sisena. Modificacions de l'acord d'encàrrec del tractament

Aquest acord d'encàrrec del tractament de dades personals es podrà modificar de forma expressa i de comú acord entre les parts, mitjançant signatura d'una addenda.

Setena. Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al responsable del tractament s'enviaran a l'adreça electrònica següent:

dpd@altcamp.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat del tractament s'enviaran a l'adreça electrònica següent:

.....

Les comunicacions en casos de vulneracions de seguretat s'adreçaran, amb còpia al responsable del tractament, a l'adreça electrònica següent:

.....

En prova de conformitat, ambdues parts signen aquest acord d'encarregat del tractament.

Document signat electrònicament

El responsable del tractament
(Nom i cognoms)

L'encarregat del tractament
(Nom i cognoms)

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de l'Alt Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE A390C83976FD4B3FB8ADCADBAEE376E i data d'emissió 10/03/2026 a les 14:16:54

ANNEX XIV. ACORD DE CONFIDENCIALITAT**Identificació del contracte**

Títol:

Expedient núm.

Dades de l'empresa contractista

Nom o raó social:

NIF

Dades del representant

Nom i cognoms:

NIF:

Càrrec:

COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT

L'execució de l'objecte del contracte referenciat no implica el tractament de dades personals, per la qual cosa ni el seu personal ni, en el seu cas, el de les empreses subcontractades, poden accedir als arxius, documents i sistemes informàtics en què figurin dites dades.

No obstant això, en cas de tractament incidental o en cas que el personal de l'empresa contractista que per a la realització del treball requereixi tractar alguna dada del personal al servei de l'administració pública, el personal de l'empresa contractista o, en el seu cas, de les empreses subcontractades quedarà subjecte al compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara endavant RGPD), de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (d'ara endavant LOPDGDD) i de la normativa de desenvolupament.

En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa contractista i, en el seu cas, les empreses subcontractistes han de complir les normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades.

Quan el personal de l'empresa contractista i, en el seu cas, el de les empreses subcontractistes que tinguin accés a documentació i informació amb ocasió de la prestació de serveis derivats d'aquest contracte que corresponen al Consell Comarcal, responsable del tractament de dades, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'òrgan de contractació. En particular, ha de tenir en compte el següent:

- Estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.
- Ha de conèixer i complir el compromís de confidencialitat de la informació i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què pugui accedir durant el compliment del contracte.
- No es podran emprar les dades i informacions per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, total o parcialment, per cap mitjà o suport; per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte. Únicament es permet la còpia en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

L'empresa contractista ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes en aquest document i conservar-ne l'acreditació de la comunicació.

Així mateix, l'empresa contractista ha de posar en coneixement del responsable de tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o

la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident. L'empresa contractista haurà de retornar tots aquells suports o materials que continguin dades personals a l'òrgan de contractació o destruir-los, immediatament després de la finalització de les tasques que n'han originat l'ús temporal, i en qualsevol cas, a la finalització del projecte o de la relació laboral.

L'incompliment del que s'estableix en els apartats anteriors pot donar lloc a què l'empresa contractista sigui considerada responsable de tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

I perquè consti , signo aquest compromís de confidencialitat.

El representant de l'empresa contractista

(nom i cognoms)

Signat electrònicament

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de l'Alt Camp. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE A390C83976FD4B3FB8ADCADBAEE376E i data d'emissió 10/03/2026 a les 14:16:54

ANNEX XVI. INFORMACIÓ OBJECTE DE PUBLICITAT

ORGANISME*

GRUP*

TIPUS DE CONTRACTE*

ANY EXECUCIÓ*

EXPEDIENT DEL CONTRACTE*

NÚMERO DE LOT*

DESCRIPCIÓ*

TIPUS DE TRAMITACIÓ*

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ TOTAL (SENSE IVA)*

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ TOTAL (AMB IVA)*

VALOR ESTIMAT*

TIPUS DE SUBMINISTRAMENTS*

MODALITAT DE DETERMINACIÓ PREUS*

ADJUDICATARI NIF*

ADJUDICATARI NOM*

ADJUDICATARI PAÍS

ADJUDICATARI PROVINCIA

ADJUDICATARI MUNICIPI

ADJUDICATARI: PIME (sí/no)*

TIPUS DE PIME

RESERVA SOCIAL (sí/No)

ADJUDICATARI TERCER SECTOR

CODI CPV*

DATA ADJUDICACIÓ*

DATA FORMALITZACIÓ

DATA INICI EXECUCIÓ*

DATA FI EXECUCIÓ*

TERMINI: ANYS

TERMINI: MESOS

TERMINI: DIES

IMPORT ADJUDICACIÓ (SENSE IVA)*

IMPORT ADJUDICACIÓ (AMB IVA)

TIPUS IVA

LLOC EXECUCIÓ*

PAÍS ORIGEN DEL PRODUCTE*

IMPORT LIQUIDACIÓ (SENSE IVA)