

## Administració Local

ÀREA METROPOLITANA  
DE BARCELONAEntitat Metropolitana de Serveis  
Hidràulics i del Tractament de Residus

## ANUNCI

Anunci pel qual es fa pública l'adjudicació definitiva d'un contracte.

En compliment del que estableix l'article 138.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, de data 30 d'octubre, es fa públic que s'ha adjudicat de forma definitiva el contracte que tot seguit es detalla:

## 1. Entitat adjudicadora

a) Entitat Metropolitana de Serveis Hidràulics i Tractament de Residus. Carrer 62, número 16-18, Edif. B, 6a. Planta, 08040 Barcelona. Telèfon 93 223 51 51. Fax 93 223 41 86.

b) Direcció de Serveis Jurídics i Administratius (Dept. Contractació).

c) Expt.: 938/08.

## 2. Objecte del contracte

a) Obres.

b) Descripció de l'objecte: Redacció del projecte de connexions i col·lectors en alta de la vessant de la Riera Can Planes - Rafamans al terme municipal de Corbera de Llobregat.

d) Butlletí o Diari Oficial i data de publicació de l'anunci de licitació: BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA Núm. 68 de 20 de març de 2009.

## 3. Tramitació i procediment

a) Ordinària.

b) Procediment obert.

## 4. Pressupost base de licitació

150.000 EUR. (IVA inclòs).

## 5. Adjudicació

a) Data d'adjudicació provisional: 20 de març de 2009.

b) Data de publicació de l'adjudicació provisional al BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA i al Perfil de Contractant de l'Entitat: 20 de març de 2009.

c) Data d'adjudicació definitiva: 7 d'abril de 2009.

d) Contractista: Dopec, S.L.

e) Nacionalitat: Espanyola.

f) Import total adjudicació: 110.200 euros (IVA inclòs).

Barcelona, 7 d'abril de 2009.

*El Secretari general accidental, Sebastià Grau Àvila.*

022009012745



## AJUNTAMENTS

## Alella

## EDICTE

De conformitat amb el que disposen els articles 59.4 i 61 de la Llei 30/92, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, es fa públic que mitjançant el Decret d'Alcaldia que s'indica s'ha dictat resolució sancionadora per infraccions administratives en relació a l'expedient:

N. Ref.: 004/08. Decret: 1357/08. Nom: Andrés Antonio Carballo Lascano. Dni: X4934071-L. Infracció: de l'Ordenança Municipal sobre tinença de gats i gossos d'Alella. Sanció: 151 EUR.

## Advertiments

En cas de disconformitat en relació a la resolució adoptada, es podrà formular i presentar recurs de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació, d'acord amb el preveu l'article 107 de la Llei 30/1992, LRJ-PAC.

Els antecedents de fet i fonaments jurídics de les esmentades resolucions resten a disposició dels interessats en les dependències de l'Ajuntament d'Alella, plaça de l'Ajuntament 1, 08328 d'Alella.

En el termini de 30 dies s'haurà de procedir a l'abonament de la sanció en qualsevol oficina de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona (tel. 93.402.27.50).

Alella, 7 d'abril de 2009.

*El Secretari General, Félix-José Valdés Conde.*

022009012528



## Arenys de Mar

## EDICTE DE SANCIONS DE TRÀNSIT

L'Ajuntament d'Arenys de Mar, mitjançant el present edicte, procedeix a notificar als interessats que s'indiquen a la relació annexa, que comença i finalitza per Joan Montilla Prusi, que per resolució d'Alcaldia s'ha resolt, en primer lloc, desestimar les al·legacions formulades als expedients sancionadors de referència, instruits per infracció de l'Ordenança municipal de trànsit i circulació de vehicles d'aquest Ajuntament, per considerar conforme a dret la tipificació de les infraccions, la comissió de les quals s'acredita als respectius expedients i, en segon lloc, imposar les corresponents sancions.

La qual cosa es notifica a través del present edicte, en compliment del que es preveu a l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, per haver resultat infructuosos els intents de notificació personal domicilià-

ria.

Contra aquesta resolució que és definitiva en via administrativa, es pot interposar recurs de reposició davant l'Alcalde en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la publicació d'aquest edicte.

Una vegada transcorregut aquest termini, en el cas que no s'hagi fet ús del dret, les resolucions seran fermes i les multes es podran abonar en període voluntari en els quinze dies següents a la fermesa, amb l'advertiment que, en cas contrari, es procedirà a la seva exacció per la via executiva, incrementat amb un recàrrec del 5% quan es satisfaci el deute abans que hagi estat notificada la providència de constrenyiment, del 10% quan es satisfaci el deute una vegada notificada la providència de constrenyiment i dins dels terminis de l'article 62.5 de la LGT, i del 20% quan es satisfaci el deute passat el termini anterior.

Lloc i mitjans de pagament: Per fer el pagament dins el període voluntari indicat podeu dirigir-vos amb aquesta resolució a qualsevol Oficina de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, on us faran un document per realitzar el pagament a les entitats bancàries col·laboradores. Per fer el pagament mitjançant internet o telefònicament podeu trucar al telèfon 902 075 089 de la Unitat de Multes de l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona.

Expedient: 09/A-79544.

Matrícula: B-2108-TN.

Infracció: Art. 94.2. RGC.

Lloc dels fets: Pavelló Polisportiu, s/n.

Data: 11-02-2009.

Hora: 11:00.

Nom i cognoms: Joan Montilla Prusi.

Import: 85,71 EUR.

Arenys de Mar, 7 d'abril de 2009.

*El Secretari de l'Ajuntament, Àngel Lozano Pérez.*

022009012508



## Arenys de Mar

## ANUNCI

El Ple de l'ajuntament, en sessió extraordinària de data 25 de març de 2009, va acordar establir la gestió directa, mitjançant una Entitat Pública Empresarial del servei públic municipal Ràdio Arenys així com l'aprovació del projecte d'establiment del servei públic local Ràdio Arenys, del pressupost financer i el pla de posta en marxa, així com aprovar definitivament els estatuts de la EPE Ràdio Arenys i el Reglament de Règim interior en no haver-se presentat contra els mateixos al·legacions ni reclamacions durant el termini d'informació pública.

Per aquest motiu, i en compliment de l'article 160 del Decret 179/1995, de 13 de juny, es transcriu a continuació el text literal dels estatuts de l'Entitat Pública Empresarial

## Administració Local

Ràdio Arenys, als efectes del seu general coneixement:

### ESTATUTS DE L'EPE RÀDIO ARENYS

#### PREÀMBUL

La primera emissora municipal de Catalunya és Ràdio Arenys, que va començar les emissions regulars el 8 de setembre de 1979. Des dels inicis, Ràdio Arenys ha estat una emissora pionera en matèria de comunicació local. Ha estat propera a la ciutadania i ha donat difusió de les activitats que realitzen les associacions, les institucions i les entitats públiques i privades de la vila d'Arenys de Mar i ha informat de tot allò que afecta directament o indirectament Arenys de Mar.

L'emissora ha anat creixent al llarg d'aquests gairebé trenta anys de la mà de moltes persones -en molts casos de forma desinteressada- que han aportat el seu gra de sorra perquè fins al dia d'avui Ràdio Arenys continuï essent una emissora de referència i un exemple a destacar en molts àmbits del panorama comunicatiu català.

Al llarg d'aquests anys, l'emissora ha anat vivint els canvis legislatius que s'han anat produint i s'hi ha anat adaptant. L'any 1991 es legalitzaven les emissores municipals, i l'any 1994 l'Ajuntament d'Arenys de Mar creava l'Organisme Autònom Local Ràdio Arenys, una eina administrativa que permetia dotar l'emissora de pressupost i organització propis com a ens descentralitzat de caràcter administratiu, per tal de portar a terme d'una forma eficaç la programació radiofònica.

Si bé en un principi la fórmula de gestió d'Organisme Autònom Local era l'apropiada per assolir els objectius establerts, aquesta ha quedat obsoleta per les dificultats operatives i contractuals atès que la seva prestació òptima requereix, en molts casos, disposar de processos de gestió, de contractació i d'obtenció de recursos àgils i flexibles, capaços de donar resposta a les singularitats que impliquen els usos propis d'un servei d'aquestes característiques i funcions, i n'ha resultat una falta d'agilitat per portar a terme de forma eficient els seus objectius.

Per aquest motiu l'Ajuntament d'Arenys de Mar inicia acords perquè la vila compti amb un nou ens de gestió directa pel servei públic local de comunicació audiovisual de la vila d'Arenys de Mar adequat a les necessitats plantejades. L'Ajuntament d'Arenys de Mar, assumint les competències pròpies en matèria de cultura i comunicació, crea l'Entitat Pública Empresarial Ràdio Arenys perquè tingui al seu càrrec els mitjans audiovisuals de propietat pública de la vila d'Arenys de Mar.

#### MARC GENERAL

En aquest marc general, d'acord amb les previsions legals i a partir de l'aplicació del principi de l'autonomia local, l'Ajuntament d'Arenys de Mar crea l'Entitat Pública Empresarial Ràdio Arenys (en endavant EPE Ràdio Arenys), perquè tingui al seu càrrec els mitjans audiovisuals de propietat pública de la vila d'Arenys de Mar.

L'objecte d'aquests Estatuts és la regulació del servei públic de l'Entitat Pública Empresarial Ràdio Arenys, amb subjecció al principi d'autonomia local.

#### 1. Marc legal

A) Carta dels Drets Humans de l'ONU, article 19.

Tot individu té dret a la llibertat d'opinió i expressió. Aquest dret inclou el de no ser molestat a causa de les seves opinions, el d'investigar i rebre informacions i opinions i el de difondre-les sense cap limitació de fronteres, per qualsevol mitjà d'expressió.

B) Constitució Espanyola, article 20:

1. Entre altres, es reconeixen i es protegeixen els drets:

a) A expressar i difondre lliurement els pensaments, les idees i les opinions mitjançant la paraula, l'escriptura o qualsevol altra mitjà de reproducció.

b) A comunicar o a rebre lliurement informació veraç per qualsevol mitjà de difusió. La llei regula el dret a la clàusula de consciència i al secret professional en l'exercici d'aquestes llibertats.

2. L'exercici d'aquests drets no pot ser restringit per mitjà de cap tipus de censura prèvia.

3. La llei regula l'organització i control parlamentari dels mitjans de comunicació social que depenen de qualsevol entitat pública i garanteix l'accés a aquests mitjans dels grups socials i polítics significatius, respectant el pluralisme de la societat i de les diferents llengües d'Espanya.

4. Aquestes llibertats tenen el límit en el respecte als drets reconeguts en aquest Títol; en els preceptes de les lleis que el desenvolupen i, especialment, en el dret a l'honor, a la intimitat, a la imatge pròpia i a la protecció de la joventut i la infància.

5. Només podrà acordar-se el segrest de publicacions, enregistraments i altres mitjans d'informació en virtut de resolució judicial.

C) Llei estatal 11/1991, de 8 d'abril, d'organització i control de les emissores municipals de ràdio.

D) Estatut d'Autonomia de Catalunya, article 52.

1. Correspon als poders públics de promoure les condicions per garantir el dret a la informació i a rebre dels mitjans de comunicació una informació veraç i uns continguts que respectin la dignitat de les persones i el pluralisme polític, social, cultural i religiós. En el cas dels mitjans de comunicació de titularitat pública la informació també ha d'ésser neutral.

2. Els poders públics han de promoure les condicions per garantir l'accés sense discriminacions als serveis audiovisuals en l'àmbit de Catalunya.

E) Llei catalana 22/2005, del 29 de desembre, de la comunicació audiovisual de Catalunya.

F) La Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

G) La Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i del

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'Ajuntament d'Arenys de Mar ha assumit competències pròpies en matèria de cultura i comunicació. Les entitats públiques empresarials són una de les fórmules previstes actualment per la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, per a la gestió directa de serveis públics locals i, concretament, fou introduïda en el redactat del cos legal esmentat arran de la modificació operada per Llei estatal 57/2003, de 16 de desembre, de modernització del govern local. Aquest tipus d'entitat, amb personalitat jurídica pròpia i autonomia de gestió, conjuga elements propis d'un règim jurídic públic i d'un de privat, la qual cosa resulta idònia per a la prestació dels serveis audiovisuals, ja que permet una agilitat en la gestió força considerable, adient a les necessitats que sovint deriven de la prestació dels serveis esmentats, sense suprimir les garanties bàsiques per a la ciutadania que deriven de la subjecció al dret administratiu. Per aquesta raó, l'Ajuntament d'Arenys de Mar s'ha plantejat la conveniència de prestar els serveis audiovisuals mitjançant la nova entitat pública empresarial local que es constitueix en virtut d'aquests Estatuts.

H) La Llei catalana 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

#### 2. Marc col·legial

Els dotze criteris del Codi Deontològic o Declaració de principis de la professió periodística a Catalunya impulsat pel Col·legi de Periodistes de Catalunya.

#### TÍTOL 1. IDENTIFICACIÓ, NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC

##### 1. Naturalesa, denominació i personalitat jurídica

EPE Ràdio Arenys és una Entitat Pública Empresarial Local creada per l'Ajuntament d'Arenys de Mar, dotada de personalitat jurídica diferenciada, i amb la capacitat d'actuar necessària per al compliment de les seves finalitats.

##### 2. Règim jurídic

1. L'Entitat, atesa la seva condició d'organisme públic i sens perjudici del que determina el paràgraf següent, es regirà per aquests Estatuts, per la legislació de règim local i, particularment, pel que disposen la Llei 1/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (aprovat pel R. D. legislatiu 2/2004, de 5 de març) i per la Llei 6/1997, de 14 d'abril, d'organització i funcionament de l'administració de l'estat.

L'activitat de l'Entitat es regirà pel dret privat, amb excepció de la formació de la voluntat dels seus òrgans i l'exercici de les potestats administratives que tingui atribuïdes, com també els aspectes específics regulats en aquests Estatuts i en la legislació vigent que li és aplicable.

## Administració Local

3. L'EPE Ràdio Arenys estarà adscrita a l'Alcaldia, qui delegarà a una regidoria, i a la qual se li atribuiran les facultats de control previstes en aquests estatuts.

### 3. Domicili

L'Entitat tindrà el seu domicili a la vila d'Arenys de Mar, Edifici Calisay, riera del Pare Fita, 31. No obstant això, podrà acordar el trasllat del domicili, com també l'establiment de les delegacions, oficines, centres o dependències necessàries per a l'exercici de les seves funcions.

### 4. Capacitat jurídica i potestats administratives

1. Per al compliment de les seves finalitats i en l'àmbit de les seves competències, l'Entitat, d'acord amb l'ordenament jurídic, tindrà plena capacitat jurídica per adquirir, posseir i disposar de béns, celebrar contractes, obligar-se i exercitar les accions que preveuen les lleis.

2. L'exercici d'aquesta capacitat vindrà delimitada per aquests Estatuts i per les disposicions aprovades i per les resolucions dictades per la Corporació.

3. Per a l'exercici de les seves competències, l'Entitat té reconegudes, en el marc dels presents Estatuts i quan actuï amb subjecció al dret públic, les potestats i les prerrogatives administratives següents:

a. La financera, en relació amb els recursos econòmics que obtingui com a contra-prestació de la seva activitat.

b. La de programació i planificació.

c. La d'execució forçosa i l'exercici de la sancionadora, en relació amb els serveis i béns gestionats i adscrits a l'Entitat.

d. Les necessàries per a la protecció dels béns adscrits o de titularitat de l'Entitat.

e. La presumpció de legitimitat i l'executivitat dels seus actes.

f. La d'inembargabilitat dels seus béns i drets, en els termes establerts a les lleis, i les de prelació, de preferència i altres prerrogatives reconegudes en la hisenda pública en relació amb els seus crèdits, sens perjudici de les que corresponen a la hisenda de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

g. La d'exempció dels impostos estatals, autonòmics i locals, en els termes establerts per les lleis.

h. La d'interpretació i modificació dels contractes administratius.

i. La de direcció, control i organització dels serveis gestionats per l'Entitat.

4. Les potestats i les prerrogatives administratives seran exercides pels òrgans de govern i de direcció de l'Entitat, de conformitat amb la distribució respectiva de competències efectuada en el títol segon dels presents Estatuts.

### TÍTOL 2. FINALITAT, MISSIONS, COMPETÈNCIES I FUNCIONS

#### 5. Finalitat

L'ens públic EPE Ràdio Arenys neix com a evolució de l'Organisme Autònom Local Ràdio Arenys per vetllar perquè la vila d'A-

renys de Mar continuï disposant d'un espai audiovisual de qualitat, concebut com a servei públic, a l'abast de la ciutadania, a través del qual promocionar i fomentar la comunicació local.

#### 6. Missions

Missions de l'ens públic EPE Ràdio Arenys:

1. Oferir, mitjançant un sistema de distribució que no requereixi l'ús de tecnologies d'accés condicional, un conjunt de continguts audiovisuals i, si s'escau, d'acord amb el contracte programa, de serveis addicionals orientats a la satisfacció de les necessitats democràtiques, socials, educatives i culturals de la població d'Arenys de Mar.

2. Assegurar que l'espai informatiu audiovisual d'àmbit local no quedi desatès i informar de manera oberta, democràtica, lliure, veraç, imparcial, plural, independent, objectiva, didàctica, equilibrada, professional i puntual de tot allò que passi principalment a la vila d'Arenys de Mar, però també a la comarca del Maresme i a la resta del país i del món. Dins d'aquest marc, acollirà totes les tendències ideològiques, excepte aquelles que propugnin la violència, la xenofòbia o qualsevol altra actitud que contradigui el marc general d'aquests Estatuts.

3. Promoure la participació i posar-se a la disposició de les institucions i entitats públiques i privades, dels veïns i veïnes, de les associacions i de qualsevol persona d'Arenys de Mar que vulgui divulgar el seu treball, opinió o qualsevol altra qüestió que pugui ser d'interès per a la població; així com dels grups polítics que formen part de la corporació municipal en igualtat d'oportunitats i atenent els valors de la democràcia, la solidaritat, la igualtat i el respecte a la diversitat.

4. Vetllar, mitjançant l'elaboració d'un codi ètic, perquè en el tractament de la informació quedin palesos els drets efectius de les dones, es faci un ús no sexista del llenguatge i es fomenti la presència equilibrada i plural dels dos sexes al marge d'estereotips sexistes.

5. Col·laborar amb les activitats públiques i privades que es desenvolupin a la població i que puguin tenir interès general amb la finalitat d'enfortir els vincles veïnals d'Arenys de Mar.

6. Fomentar la participació d'arenyenques mitjançant la intervenció en els espais de comunicació amb la mateixa igualtat d'oportunitats, de tracte i d'expressió.

7. Aprofitar les característiques del mitjà de comunicació per contribuir de forma eficaç a la normalització de la llengua catalana.

8. Impulsar i promoure les tecnologies de la informació i la comunicació en l'àmbit de la comunicació local.

9. Garantir una programació pròpia de ràdio mínima de quatre hores diàries i trentades hores setmanals.

10. Disposar d'un 25% com a mínim de producció pròpia de ràdio en la programació.

11. Garantir la presència d'informatius de ràdio en la programació local i en horaris de màxima audiència.

12. Promoure la sensibilització de la

societat arenyenca pel que fa al respecte i el reconeixement dels sabers i les aportacions de les dones, i contra qualsevol forma de violència masclista. En aquest sentit, es donaran a conèixer les notícies sobre esdeveniments relacionats amb la violència masclista, excloent-ne els elements que li puguin donar un caire morbós i que contravinguin als principis de la professió periodística a Catalunya.

#### 7. Funcions i Competències

##### 1. Funcions

Les funcions de l'Entitat són el foment i la promoció de la comunicació local, mitjançant el desenvolupament, la gestió, la prestació i l'explotació, sota qualsevol forma, de tota classe de serveis, béns i mitjans audiovisuals, tenint com a referent principal la ràdio i de forma concreta, els següents:

a. L'adquisició, realització, producció, distribució i explotació, sota qualsevol forma, de programes de ràdio i notícies i, en general, de drets de propietat intel·lectual i continguts de caràcter audiovisual, interactius i/o multimèdia, per ones, satèl·lit, cable i internet o en qualsevol altre suport.

b. I, en general, totes les activitats relatives a l'àmbit de la comunicació local audiovisual.

##### 2. Competències

Per a l'exercici de les seves funcions, l'Entitat gaudeix de les competències següents:

a. Adquirir, transmetre, constituir, i modificar tota classe de drets sobre béns mobles i immobles que autoritzi el dret comú, encaminats a obtenir els millors resultats de les accions que es portin a terme en els àmbits propis.

b. Rebre ajuts i subvencions i accedir al mercat de capitals mitjançant operacions de préstec, emprèstits o qualsevol altra modalitat de captació de recursos.

c. Percebre contraprestacions econòmiques per les gestions realitzades pels serveis prestats.

d. Establir convenis amb els organismes i institucions competents que hagin de col·laborar, per raó de la seva competència, al millor èxit de la seva gestió.

e. Proposar a l'Ajuntament d'Arenys de Mar fundar i participar en el capital de societats que es dirigeixin a la consecució d'objectius afins als de l'Entitat.

### TÍTOL 3. ÒRGANS, COMPETÈNCIES I RÈGIM DE FUNCIONAMENT

#### 8. Òrgans de govern, de gestió i de control

El govern, la gestió i el control de l'Entitat està a càrrec dels òrgans següents:

La Presidència.

La Vicepresidència.

El Consell d'Administració.

La Direcció.

El Consell Assessor.

#### 9. La Presidència

La presidència d'EPE Ràdio Arenys recaurà en la mateixa persona que regeixi l'Alcaldia de l'Ajuntament d'Arenys de Mar o bé en qui

## Administració Local

delegui, que haurà de ser membre del Ple de l'Ajuntament i que es nomenarà mitjançant Decret de l'Alcalde. El Ple de l'Ajuntament n'haurà de ser informat.

Corresponen a la presidència d'EPE Ràdio Arenys les atribucions següents:

1) El president o presidenta és la representació màxima de l'Entitat i n'exerceix la representació institucional i subscriu, en l'esmentada qualitat, qualsevol tipus de documents que siguin necessaris per a la consecució de les seves finalitats.

2) Formar l'ordre del dia i convocar, presidir, suspendre i aixecar les reunions del Consell d'Administració, dirigir les deliberacions i decidir els empats amb vot de qualitat.

3) Exercir tot tipus d'accions, recursos i peticions en defensa dels drets i interessos de l'Entitat davant de qualsevol autoritat o tribunal de qualsevol jurisdicció.

4) Proposar al Consell d'Administració la persona que hagi d'ocupar la Vicepresidència.

5) Proposar al Consell d'Administració el nomenament i el cessament de la persona que ocupi la Direcció.

6) Proposar al Consell d'Administració el nomenament i el cesament de la persona que ocupi la figura de Síndic de la Ràdio.

7) Desenvolupar la gestió econòmica, disposar de recursos econòmics fins a un màxim corresponent al 10% del pressupost de l'entitat i ordenar els pagaments.

8) Contractar obres, serveis, i subministraments, sempre que la seva quantia no excedeixi del 10% dels recursos ordinaris del pressupost de l'Entitat.

### 10. La Vicepresidència

1) La Vicepresidència és l'òrgan que substituirà la Presidència i n'assumirà les atribucions en els casos de vacant, absència o malaltia de la persona titular.

2) El vicepresident o vicepresidenta serà una de les persones que formen part del Consell d'Administració i es nomenarà per aquest mateix òrgan.

3) A més de les funcions de substitució, la Vicepresidència exercirà les funcions delegades per la Presidència.

### 11. El Consell d'Administració

#### A) Secció primera. - Concepte

El Consell d'Administració és l'òrgan que assumeix el govern, l'alta direcció i que fixa les línies d'actuació de l'Entitat, i treballa per garantir la legitimitat de la despesa pública de l'Entitat en base als següents principis que hauran d'inspirar la seva actuació:

Perseguir la qualitat del servei.

Treballar per la neutralitat periodística dels seus continguts, respectant els principis de veracitat informativa, d'igualtat i de pluralisme.

Vetllar per la vocació de servei públic que han de tenir tots els mitjans que estiguin sota la propietat de l'entitat pública empresarial tal com estableix la Llei 22/2005 de comunicació audiovisual de Catalunya.

#### B) Secció segona. - Funcions

El Consell d'Administració assumeix les funcions de:

1. Elaborar el Pla General de l'Entitat.

2. Proposar, aprovar i elevar al Ple de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, per a la seva aprovació, la previsió anual d'ingressos i despeses.

3. Proposar aprovar i elevar al Ple de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, per a la seva aprovació, els comptes anuals.

4. Proposar i aprovar la modificació dels Estatuts de l'Entitat, amb caràcter previ a la seva elevació a l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

5. Proposar, aprovar i elevar al Ple de l'Ajuntament d'Arenys de Mar la plantilla de personal i la relació de llocs de treball, acompanyant la presentació de la previsió anual d'ingressos i despeses.

6. Aprovar les bases de les proves per a la selecció de personal permanent.

7. Ser informat de les actuacions de la resta d'òrgans i de la gestió ordinària de l'Entitat, i efectuar-ne el seguiment.

8. Aprovar la formalització de contractes i convenis els imports dels quals siguin superiors a cinquanta mil EUR (50.000 EUR) i no ultrapassin la xifra de sis milions d'EUR (6.000.000 EUR).

9. Desenvolupar la gestió econòmica, disposar de recursos econòmics per sobre del 10% del pressupost de l'entitat i ordenar els pagaments.

10. Contractar obres, serveis, i subministraments, per sobre del 10% dels recursos ordinaris del pressupost de l'Entitat.

11. Crear i dotar nous serveis o instal·lacions i ampliar o transformar els existents.

12. Dirigir, organitzar i realitzar treballs d'investigació i docència relacionats amb la prestació de serveis audiovisuals, tecnologies de la informació i comunicació.

13. Acceptar o refusar les donacions, herències i deixes a favor de l'Entitat.

14. En l'àmbit de les seves competències, aprovar despeses, incloses les plurianuals, sempre que en aquest darrer cas s'observin les prescripcions previstes a la legislació d'hisendes locals.

15. Proposar a l'Ajuntament d'Arenys de Mar fundar o participar en el capital de societats.

16. Elaborar els reglaments de serveis i de règim interior de l'Entitat, amb l'acord de les persones reglamentades.

17. Aprovar la programació dels mitjans audiovisuals que gestioni l'Entitat, que serà proposada per la Direcció de l'Entitat a través dels òrgans interns definits al Reglament de Règim Interior de l'Entitat.

18. Controlar la resta de funcions que tingui assignades l'Entitat.

19. Sol·licitar els informes externs de les institucions professionals, així com rebre l'informe del Consell Assessor, com a mínim un cop l'any.

20. Aprovar la proposta de nomenament o

cessament de la persona que ocupi la Direcció amb una majoria de 4/5 de les persones membres del Consell d'Administració.

21. Proposar, aprovar i elevar el contracte-programa i fixar-ne els indicadors de seguiment i de control i fer-ne el seguiment.

22. Requerir informació a la persona que ocupi el càrrec de Direcció sobre qualsevol aspecte relatiu al compliment i execució del contracte programa i, en general, de la gestió de l'entitat. L'exercici d'aquest dret s'haurà de compatibilitzar amb el normal funcionament de l'entitat.

23. Les persones membres del Consell d'Administració han de complir amb els deures de diligent administració, fidelitat i lleialtat.

24. Relacionar-se amb les altres administracions públiques i formular-hi totes les peticions i recursos i les actuacions de caràcter administratiu o jurisdiccional que calguin en relació amb els serveis que siguin competència de l'Entitat.

25. Aprovar la proposta de nomenament o cessament del síndic o síndica de la Ràdio amb acord d'una majoria de 4/5 de les persones membres del Consell d'Administració.

26. Aprovar el Reglament Específic del Síndic o Síndica de la Ràdio.

27. Discutir i informar dels expedients que siguin tramitats pel Síndic/a de la Ràdio.

28. Vetllar pel compliment del Reglament de Règim Interior de l'Entitat.

29. Tot el que no preveuen els presents Estatuts serà competència del Consell d'Administració.

#### C) Secció Tercera: Composició

El Consell d'Administració està constituït per:

\* L'alcalde, alcaldessa o persona en qui delegui, que tindrà la Presidència de l'Entitat Pública Empresarial Ràdio Arenys.

\* Tres persones elegides pel Ple municipal mitjançant majoria de dos terços, entre persones de la vila de l'àmbit professional de les competències i finalitats pròpies de l'Entitat.

\* Una persona elegida segons estableixi el Reglament de Règim Interior de l'Entitat.

l amb veu però sense vot.

\* Titular de la Direcció de l'Entitat.

Com a Secretari del Consell d'Administració, d'acord amb l'establert a l'article 85 bis 1.d de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, un funcionari públic al qual s'exigeixi pel seu ingrés una titulació superior. El Secretari exercirà les funcions de fe pública i assessorament legal.

#### 4) Secció Quarta: Convocatòries

El Consell d'Administració es reuneix en sessió ordinària trimestralment i, de forma extraordinària, a petició d'una tercera part de les persones membres o sempre que ho decideixi la Presidència.

### 12. La Direcció

El nomenament de la persona que ocupi el càrrec de director/a serà aprovat pel Consell d'Administració, d'acord amb el que disposen els articles 9.5 i 11.20 d'aquests Estatuts.

El càrrec de director/a de l'Entitat haurà de

## Administració Local

reunir les condicions legals establertes, i haurà de recaure en una persona especialment capacitada. La provisió del lloc de Direcció seguirà el procediment de lliure designació.

Assistirà a les reunions del Consell d'Administració per tal de ser informat i informar, i tindrà veu, però no vot.

El President/a de l'EPE Ràdio Arenys establirà un contracte amb el director/a, on es determinaran el període de contractació, les condicions del nomenament, els drets i les obligacions, la remuneració, el termini de duració del contracte i les causes d'extinció, així com els requisits per prorrogar-lo.

La Direcció assumirà les següents funcions:

1) Representar l'Entitat davant les administracions públiques, institucions, entitats i particulars, per delegació de la Presidència.

2) Executar i fer complir els actes dels òrgans de govern i adoptar les disposicions particulars que exigeixi el seu millor compliment.

3) Encapçalar l'organització executiva de l'entitat i desenvolupar les seves funcions executives amb respecte a les decisions adoptades pel Consell d'Administració.

4) Elaborar, d'acord amb la Presidència, la previsió d'ingressos i despeses de l'exercici i els comptes anuals i presentar-los al Consell d'Administració.

5) Adoptar les disposicions de règim interior necessàries per al funcionament de l'Entitat.

6) Exercir les funcions de cap de personal.

7) Nomenar personal interí en els casos de suplència o vinculats amb programes temporals i contractar les suplències en cas de vacances, malaltia o altres substitucions del personal; d'acord amb la legislació vigent.

8) Aplicar el règim disciplinari al personal laboral, llevat de l'acomiadament, i, en el cas del personal funcionari, elevar les actuacions a l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

9) Resoldre els supòsits d'excedència o altres situacions previstes en la legislació laboral vigent o elevar les actuacions a l'òrgan competent de l'Ajuntament d'Arenys de Mar en el cas de personal funcionari.

10) Executar el contracte-programa una vegada el mateix hagi estat aprovat pel Ple municipal, adoptant les mesures necessàries per a l'íntegre acompliment del mateix.

11) Desenvolupar la gestió econòmica, disposar de recursos econòmics fins a un màxim de dotze mil EUR (12.000 EUR) i ordenar els pagaments.

12) Contractar obres, serveis, i subministraments, sempre que la seva quantia no excedeixi de dotze mil EUR (12.000 EUR) dels recursos ordinaris del pressupost de l'Entitat.

13) Rendir comptes de la seva gestió al Consell d'Administració.

14) Tota altra funció que el Consell d'Administració li delegui, dins l'àmbit de les seves respectives competències.

15) Elevar obligatòriament al Consell

d'Administració totes les propostes o qüestions que sorgeixin de la resta de consells interns i regulats pel Reglament de Règim Interior de l'Entitat.

16) Totes aquelles funcions que li atribueixi el Reglament de Règim Interior de l'Entitat.

17) Col·laborar amb el síndic o síndica de la Ràdio quan ho demani.

18) Vetllar i fer complir el Reglament de Règim Interior de l'Entitat.

Qui ocupa el càrrec de la Direcció exerceix les seves funcions amb dedicació plena i absoluta i no pot compatibilitzar la seva activitat amb l'exercici de cap altre lloc de treball, càrrec, representació, professió o activitat mercantil, professional o industrial, de caràcter públic o privat, en nom propi o per compte d'altri, exceptuant aquells que li siguin propis per a l'exercici del seu càrrec.

### 13. El Consell Assessor

EPE Ràdio Arenys comptarà amb un Consell Assessor, constituït per un grup de persones amb funcions consultives i designades pel Ple municipal entre les persones de la vila de l'àmbit professional de les competències i finalitats pròpies de l'Entitat, distribuïts de la següent manera: quatre representants d'entitats socials i/o culturals; una persona representant de cada grup polític amb representació en el consistori; una persona representant del col·lectiu de treballadors i una del de col·laboradors, segons prevegi el Reglament de Règim Interior de l'Entitat.

Les seves funcions seran les d'assessorar el Consell d'Administració quan aquest ho requereixi, com també a la Direcció, en tots aquells temes relacionats amb les emissions; fent un seguiment i una avaluació, i redactant un informe d'anàlisi i valoració sobre els continguts que emetin els mitjans audiovisuals gestionats per EPE Ràdio Arenys.

El Consell Assessor donarà l'assabentat al Consell d'Administració del nomenament del director de l'emissora.

Les conclusions dels informes que emetin seran elevades al Consell d'Administració, perquè en la mesura del que sigui possible siguin tingudes en compte.

La persona que ocupi la Presidència del Consell Assessor serà el president o presidenta de l'Entitat o la persona en qui delegui. Entre les seves funcions, convocarà les reunions, fixarà l'ordre del dia i moderarà el desenvolupament dels debats.

Ocuparà el càrrec de secretari o secretària del Consell Assessor el director/a de l'Entitat.

Les reunions es celebraran tres cops l'any, de forma ordinària. També es poden convocar sessions extraordinàries quan la Presidència o el Consell d'Administració així ho determinin, o bé quan ho demani un terç dels membres del mateix Consell Assessor.

### TÍTOL 4. RÈGIM ECONÒMIC I DEL PATRIMONI PRESSUPOSTOS I FINANÇAMENT

#### 14. Règim econòmic i financer. Pressupost

El pressupost de l'EPE Ràdio Arenys s'ha d'ajustar al pressupost general consolidat de l'Ajuntament d'Arenys de Mar. El pressupost

de l'EPE Ràdio Arenys s'ha d'elaborar i gestionar d'acord amb els principis d'equilibri pressupostari.

L'avantprojecte de pressupost de l'EPE Ràdio Arenys s'ha de trametre al Govern de l'Ajuntament d'Arenys de Mar perquè l'ingressi al pressupost general de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

#### 15. Finançament / Recursos econòmics

L'EPE Ràdio Arenys es finança d'acord amb el que estableix l'article 34 de la Llei 22/2005.

Per al compliment de les finalitats l'Entitat es finança principalment amb les aportacions que fa l'Ajuntament d'Arenys de Mar amb càrrec als pressupostos de la Corporació, i també amb la venda i la prestació de serveis i amb la participació en el mercat publicitari.

En concret, l'Entitat comptarà amb els recursos econòmics suficients per portar a terme el contracte-programa i que podran provenir de:

1) Les contraprestacions rebudes per l'Entitat pels serveis que presti i qualsevol ingrés derivat d'operacions de caràcter comercial, mercantil o anàleg; així com altres ingressos que es puguin obtenir per la utilització dels serveis que presti l'Entitat.

2) Els productes del seu patrimoni i altres de dret privat.

3) Les subvencions que aportin les entitats i organismes de caràcter oficial o particular a les finalitats de l'Entitat.

4) Els llegats o donacions a l'Entitat que hagin estat acceptades pel Consell d'Administració.

5) Les aportacions de l'Ajuntament d'Arenys de Mar amb càrrec als pressupostos de la Corporació.

6) Els crèdits i aportacions obtingudes d'entitats oficials i particulars.

7) Tots els altres que puguin ser-li atribuïts de conformitat amb la normativa legal vigent aplicable i no interfereixi en la prestació del servei públic com a funció principal de l'Entitat orientant-se, de manera principal, a promoure el coneixement i la divulgació de l'Entitat i a facilitar un mecanisme addicional per al seu finançament.

#### 16. Patrimoni

El patrimoni de l'Entitat té condició de domini públic, com a patrimoni afectat a un servei públic, i gaudeix de les exempcions corresponents a l'ordre tributari.

Constitueix el patrimoni de l'Entitat:

1) Els béns que li adscriu l'Ajuntament d'Arenys de Mar en ús, els quals conservaran la seva qualificació jurídica original. L'Entitat tindrà les facultats de conservació i d'utilització per les activitats motivadores de l'adscripció.

2) Els béns que li adscriu l'Ajuntament d'Arenys de Mar per ser transformats.

3) Els béns, drets i accions que l'Entitat adquireixi per qualsevol títol legítim.

#### 17. Contractació

El règim de contractació de l'Entitat es regirà per allò que disposa la legislació de

## Administració Local

contractes de les Administracions Públiques, sens perjudici del que determina el paràgraf següent.

Els contractes relacionats amb les activitats comercials i mercantils de l'Entitat s'ajustaran als principis de publicitat i concurrència, llevat que la naturalesa de l'activitat a realitzar sigui incompatible amb els principis abans esmentats.

### 18. Activitats comercials i mercantils

Tindran el caràcter d'activitats comercials i mercantils totes aquelles que estiguin vinculades o destinades a l'adquisició, desenvolupament, la producció, coproducció o difusió de programes i notícies en mitjans audiovisuals, i altres serveis preparatoris, com els relatius als guions o a les actuacions artístiques necessàries per a la realització dels continguts, així com els contractes que es refereixin a les hores de difusió de les emissions, entenent-se per emissió la transmissió o distribució per qualsevol xarxa.

### TÍTOL 5. RECURSOS HUMANS

#### 19. Personal contractat

L'Entitat disposarà del personal necessari per al compliment del seu objecte i finalitats, i el seu nombre, categories, funcions i retribucions vindran determinats en la plantilla i en la relació de llocs de treball.

Les places de la plantilla i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos.

El personal al servei de l'Entitat estarà constituït per:

1) Personal funcionari de l'Ajuntament d'Arenys de Mar adscrits a l'Entitat, que mantenen la situació de servei actiu en la Corporació, d'acord amb les previsions normatives relatives a la funció pública local de Catalunya.

2) El personal contractat en règim laboral, que es regeix per l'estatut dels treballadors i de les treballadores i la legislació de desplegaments.

La selecció del personal de l'Entitat es farà d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit, capacitat i idoneïtat.

#### 20. Els col·laboradors i col·laboradores

Es defineix com a col·laborador o col·laboradora tota aquella persona que, remunerada o no, desenvolupi una feina de forma voluntària i sense cap relació contractual laboral. No obstant això, els col·laboradors tindran, com a mínim, els mateixos deures i drets socials que el personal contractat. Així, podran disposar, per exemple, d'un període de vacances, de descans setmanal, d'un horari diari no superior a les vuit hores, de dispensa per malaltia o per causa justificada, comunicades aquestes circumstàncies amb antelació prèvia, sempre que sigui possible. S'haurà de portar un cens actualitzat semestralment de les persones que col·laboren a l'Entitat.

Els col·laboradors i col·laboradores tenen dret al rescabament de les pròpies despeses per al desenvolupament de les activitats rela-

cionades amb l'Entitat tal com es determini en el Reglament de Règim Interior de l'Entitat.

### TÍTOL 6. EL SÍNDIC DE LA RÀDIO

#### 21. El Síndic

Es crea la figura del Síndic de la Ràdio, que arbitrarà els conflictes derivats de les relacions internes entre membres de l'emissora i defensarà els drets de les persones oients envers aquesta. El Síndic de la Ràdio serà nomenat dins del segon any de cada mandat municipal per a un període de quatre anys. El Síndic de la Ràdio disposarà d'un reglament específic de funcionament que haurà d'aprovar les persones membres Consell d'Administració amb una majoria de 2/3.

Queda expressament disposat que l'actuació de tots i cadascun de les persones treballadores i col·laboradors de l'emissora es regirà per la bona fe i l'honestedat, raó per la qual no s'estableix en aquest reglament cap tipus de normativa sancionadora específica. No obstant, les actuacions dels membres de l'emissora podran ser reprovades. En el cas que aquestes actuacions presumptament incorrectes o negligents tinguin a veure amb el desenvolupament de la tasca informativa, l'òrgan directiu de l'emissora, inclòs el Síndic de la Ràdio, s'inhibirà de jutjar-los a favor del Consell de la Informació de Catalunya i/o Consell de l'Audiovisual de Catalunya.

Sempre que s'hagi d'aplicar alguns tipus de sanció laboral es diferenciarà el treballador/a del col·laborador/a. Així, la persona contractada estarà sotmesa a la normativa laboral general i legislació vigent, que preveu les garanties de defensa i recurs, així com estableix clarament el règim de sancions. En canvi, el procés sancionador dels col·laboradors/es no està regulat legalment. És per això que el règim sancionador quedarà sotmès al reglament que haurà de regular la funció del Síndic de la Ràdio i que, com a màxim, podrà suposar el cessament del col·laborador/a en la seva activitat dins l'emissora.

### TÍTOL 7. CAUSES D'EXTINCIÓ I ELS SEUS EFECTES

#### 22. Causes d'extinció

L'Entitat tindrà una durada indefinida, determinada pel compliment de les finalitats recollides en aquests Estatuts i podrà extingir-se en qualsevol moment per algunes de les causes següents.

1) Per acord d'una majoria de 2/3 del Ple de l'Ajuntament d'Arenys de Mar, que podrà modificar la forma de gestió del servei quan ho cregui convenient, d'acord amb el procediment legalment establert. En tot cas, per la seva extinció, caldrà un informe del Consell d'Administració.

2) Per la impossibilitat legal o material de realitzar el seu objectiu.

#### 23. Efectes de l'extinció

L'acord d'extinció de l'Entitat haurà de contenir els criteris de liquidació.

En extingir-se l'Entitat, l'Ajuntament d'Arenys de Mar la succeirà universalment i el seu patrimoni revertirà a l'Ajuntament.

### TÍTOL 8. RÈGIM JURÍDIC

#### 24. Règim jurídic

És d'aplicació l'establert a la Llei 30/1992, de règim jurídic de les Administracions Públiques i procediment administratiu comú, en concret l'establert al títol V referent a les disposicions i els actes administratius.

Contra els actes sobre aplicació i efectivitat dels tributs i de la resta d'ingressos de dret públic local, les persones interessades podran formular recurs de reposició preceptiu davant l'òrgan que els hagi dictat. Contra els actes i acords relatius a les matèries no incloses l'apartat primer, els interessats podran formular recurs d'alçada davant l'Alcaldia de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

En tot allò no previst en aquests Estatuts, regiran les prescripcions contingudes en la normativa de règim local.

### TÍTOL 9. DURACIÓ DEL MANDAT DELS ÒRGANS DE GOVERN DE L'ENTITAT

#### 25. Duració del mandat dels òrgans de govern

El President/a del Consell d'Administració cessa coincidint amb el final del mandat de l'Ajuntament d'Arenys de Mar. El mandat de la resta de membres del Consell d'Administració és de quatre anys i el relleu es dura a terme durant el segon any del mandat municipal.

En cas de vacant d'una persona membre del Consell d'Administració sobrevinguda abans de l'acabament del mandat, s'ha de nomenar-ne una de nova, com estableix l'article 11 dels presents Estatuts i el seu mandat finirà en la mateixa data en què hauria acabat el mandat de la persona membre a qui substitueix.

Les persones membres del Consell d'Administració cessen en complir-se els quatre anys del seu nomenament, però continuen exercint les seves funcions sols per a l'administració ordinària fins a la presa de possessió del nou Consell.

#### Disposicions addicionals

Disposició addicional primera. - Efectes de les modificacions legislatives

Les prescripcions d'aquests Estatuts que incorporen o reproduïen aspectes de la legislació bàsica de l'Estat o de l'autonòmica d'aplicació a les entitats públiques empresarials locals catalanes s'entendran automàticament modificades en el moment en què es produeixi la seva revisió.

En cas de verificar-se aquesta revisió, s'autoritza la Presidència de l'Ajuntament per introduir al text dels Estatuts les corresponents modificacions o els aclariments pertinents donant-ne compte a la propera sessió del Consell d'Administració.

Les modificacions o aclariments derivats de la revisió operada en la legislació bàsica de l'Estat o de l'autonòmica d'aplicació a les entitats públiques empresarials locals catalanes no necessitaran de l'expressa publicació per part de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

## Administració Local

Disposició addicional segona. - Acords i representació sindical

S'entendran vigents per al personal adscrit per l'Ajuntament d'Arenys de Mar a l'Entitat els acords aplicables al personal de l'Ajuntament d'Arenys de Mar.

En defecte de representacions unitàries del personal funcionari de l'Entitat, els òrgans de representació de l'Ajuntament d'Arenys de Mar assumiran la defensa i gestió dels interessos dels respectius col·lectius.

Arenys de Mar, 6 d'abril de 2009.

El Secretari, Àngel Lozano i Pérez.

022009012512

### Arenys de Munt

#### EDICTE

El Ple de l'Ajuntament, en sessió ordinària celebrada en data 2/04/09, ha aprovat, inicialment, la modificació de la plantilla orgànica del personal de l'Ajuntament d'Arenys de Munt, creant el següent lloc de treball: Tècnic Mig d'Administració General, Grup A2.

La documentació estarà de manifest a la Intervenció de l'Ajuntament per un termini de 15 dies hàbils, durant el qual qualsevol interessat podrà examinar-la i presentar les reclamacions que estimi convenients.

En el supòsit de no presentar-se cap reclamació, aquesta modificació es considerarà definitivament aprovada.

Arenys de Munt, 6 d'abril de 2009.

La Secretària, M. Carmen Gómez i Muñoz-Torrero.

022009012540

### Badalona

#### ANUNCI

Als efectes de donar compliment al que disposa l'art.59.5 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i atès que intentada la preceptiva notificació, aquesta no s'ha pogut practicar, es fa públic que l'alcalde, ha dictat una resolució en data 11 de març de 2009, que transcrita literalment diu:

"Vist l'expedient de rehabilitació, ús i conservació de la finca situada al carrer Pi i Gibert, 1 (i Av. Alfons XIII, 496) d'aquesta ciutat.

Vist l'informe jurídic emès en data 11 de març de 2009, en relació al present expedient del tenor literal següent:

"Antecedents

Primer. - En data 5 de març de 2009, el tècnic municipal adscrit al Departament de Disciplina Urbanística i d'Activitat ha emès un informe, en relació a l'estat de conserva-

ció de la finca situada al carrer Pi i Gibert, 1 (i Av. Alfons XIII, 496) d'aquesta ciutat, que literalment diu el següent:

"Antecedents:

Es realitza inspecció a instància de,

Denúncia:

Acta/Informe de Guàrdia Urbana: x

Acta/Informe de comunitat de propietaris

Altres:

Resultat de la inspecció visual:

En l'edifici de referència amb façana per l'avinguda Alfons XIII núm. 496 i carrer Pi i Gibert núm. 1, compost de planta baixa i tres plantes pis, s'observen les següents patologies:

La façana de l'avinguda Alfons XIII, hi ha esquerdes a la façana i les lloses dels balcons, dels pisos primer, segon i tercer, agreujat a la zona de les lloses dels balcons on s'uneix la biga de vinclament amb la base del balcó. També hi ha destronaments a la balustrada de la planta coberta.

La façana del carrer Pi i Gibert hi ha esquerdes a la façana i destronaments del balcó del segon pis.

Al comportar perill a la seguretat a tercers per poder caure a la via pública part dels materials anomenats;

Proposta:

Vist l'article 189 del Decret Legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.

Ordenar a la comunitat de propietaris del edifici de referència, amb adreça de al carrer pi i Gibert núm. 1 de Badalona, l'execució de les obres necessàries per a la conservació de l'immoble i que consisteixen en: Restauració de les façanes de l'edifici corregint les esquerdes i els destronaments dels materials compositors dels balcons i la balustrada de les façanes malmeses.

Per garantir la seguretat i durabilitat de les obres que es portin a terme, aquestes es realitzaran amb projecte tècnic visat i assumeix visat d'un tècnic competent, amb el termini d'un mes per aportar el projecte i dos mesos per executar les obres.

Un vegada concloues les actuacions caldrà presentar certificat final d'obra, emès pel tècnic director de les mateixes."

Segon. - Consultats els arxius municipals de l'IBI, es comprova que finca es troba dividida en règim de propietat horitzontal, motiu pel qual caldrà requerir a la seva Comunitat de Propietaris.

Fonaments de dret

Primer. - Els propietaris de terrenys i edificacions hauran de mantenir-los en condicions d'ús, conservació o, en el seu cas, rehabilitació o adequació dels usos, essent competència de l'Administració Municipal, si s'escau, ordenar l'execució de les obres necessàries per tal de conservar les esmentades condicions (d'acord amb l'article 189 i següents del Decret Legislatiu 1/2005 de 26 de juliol (TRLUC) i els articles 29, 253 i 254 del Decret 305/2006 de 18 de juliol (RLUC).

Segon. - Que en cas d'incompliment de

l'ordre d'execució, la mateixa es podrà portar a terme per l'Ajuntament, amb càrrec a l'obligat, a través del procediment d'execució forçosa previst en els articles 189.4 de la TRLUC article 254 apartat primer RLUC en relació als articles 217 TRLUC i 277 RLUC, article 96 i següents de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques, sol·licitant, si fos necessari, l'oportú auxili judicial en els termes de l'article 8.6 de la Llei de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Tercer. - Que cal, en virtut del que es disposa a l'article 84 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques, i com requisit derivat dels principis de garantia i seguretat, sotmetre l'expedient al tràmit d'audiència als interessats per quant pot suposar prestacions al seu càrrec, llevat de casos d'emergència acreditada. Transcorregut aquest tràmit d'audiència, es concedeix al destinatari de l'acte un mes per a la seva execució.

La manca d'execució de l'ordre en el termini fixat, podrà donar lloc a la imposició de multes coercitives o a l'execució subsidiària (articles 189 i 217 TRLUC i 96 de la Llei 30/92). Tot això amb independència de la imposició de les possibles sancions que procedeixi aplicar (art. 203 TRLUC i ss.).

Proposo:

Primer. - Iniciar expedient de rehabilitació, ús i conservació per tal d'ordenar a la Comunitat de Propietaris del carrer Pi i Gibert, 1 (i Av. Alfons XIII, 496), a l'empara de l'article 189 TRLUC i següents i els articles 29, 253 i 254 RLUC, l'execució de les actuacions i/o obres següents per tal de mantenir l'edifici en les condicions objectives d'habitabilitat, seguretat i salubritat, consistents en:

- Restauració de les façanes de l'edifici corregint les esquerdes i els destronaments dels materials compositors dels balcons i la balustrada de les façanes malmeses. Per garantir la seguretat i durabilitat de les obres que es portin a terme, aquestes es realitzaran amb projecte tècnic visat i assumeix visat d'un tècnic competent.

S'atorga el termini d'un mes per aportar el projecte, i dos mesos per executar les obres. Un vegada concloues les actuacions caldrà presentar certificat final d'obra, emès pel tècnic director de les mateixes.

Segon. - Atorgar un termini d'audiència de deu dies a la Comunitat de Propietaris del carrer Pi i Gibert, 1 (i Av. Alfons XIII, 496) per tal que pugui formular al·legacions o aportar els documents que consideri adients per la defensa dels seus drets en relació a la present ordre d'execució, d'acord amb el que disposa l'article 253 apartat segon RLUC.

Tercer. - Ratificar en el supòsit que, transcorregut el termini de deu dies, no s'haguessin formulat al·legacions, l'ordre provisional del punt anterior d'aquest Decret esdevindrà definitiva el dia immediatament posterior al venciment del termini d'audiència.

Quart. - Advertir que la manca d'execució de l'ordre en el termini fixat podrà donar lloc a la imposició de multes coercitives per una quantia de 300 a 3.000 euros o a l'execució