

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB L'AJUNTAMENT
DE SANT PERE DE VILAMAJOR PER A
L'ESTABLIMENT DE LES CONDICIONS DE GESTIÓ I
FUNCIONAMENT DELS AJUTS DE MENJADOR DEL
CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL**

Signataris

REUNITS

D'una part, el senyor David Ricart i Miró, president del Consell Comarcal del Vallès Oriental, assistit pel secretari accidental de la corporació, senyor Jordi Vendrell i Ros.

I de l'altra, la senyora Pamela Isus i Sauri, alcaldessa de l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor, assistida pel secretari de la corporació, el senyor Pablo Fernández Fernández.

INTERVENEN

El president del Consell Comarcal del Vallès Oriental en virtut del que disposa l'article 13 del Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre.

L'alcaldesa, en nom i representació de l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor, en virtut del que disposa l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i l'article 53.1 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat mitjançant el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Els secretaris també per raó del càrrec i per donar fe de l'acte, d'acord amb l'article 2 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, que regula el règim jurídic dels funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter estatal.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat d'obrar necessària per obligar-se en les representacions que respectivament acrediten, per la qual cosa

MANIFESTEN

1. Que mitjançant el Decret 219/1989, d'1 d'agost, es van delegar a les comarques les competències del Departament d'Ensenyament en relació amb la programació i la gestió de beques i ajuts de menjador.
2. Que el Decret 160/1996, de 14 de maig, regulador del servei escolar de menjador, disposa que les administracions públiques, dins les disponibilitats pressupostàries, poden establir ajuts de menjador per a l'alumnat que ho sol·liciti i no els correspongui la gratuïtat del servei, que cobreixin totalment o parcialment el cost del servei escolar de menjador. Per a l'establiment d'aquests ajuts es tindran en compte les condicions socials, econòmiques i geogràfiques de l'alumnat, així com l'escolarització en centres d'educació especial.
3. Que la gestió d'aquests ajuts correspon als consells comarcals quan hagin assumit aquesta competència i signin el conveni corresponent amb el Departament d'Ensenyament.
4. Que el 24 de maig de 2016, el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya vam formalitzar el conveni relatiu a la delegació de competències quant a la gestió del servei escolar de transport i del servei escolar de menjador.

5. Que el 20 d'abril de 2016, el Ple del Consell Comarcal del Vallès Oriental va aprovar les Bases reguladores dels ajuts de menjador i els seus annexos per al curs escolar 2016/2017, les quals han estat publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 27 d'abril de 2016.
6. Que el Consell Comarcal del Vallès Oriental té inscrit el fitxer de dades d'Ajuts de menjador en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya amb el codi 211052004-W.
7. Que les Bases reguladores dels ajuts de menjador del Comarcal del Vallès Oriental preveuen la participació dels ajuntaments en la gestió dels ajuts, en la recepció de les sol·licituds, en la valoració, en la proposició d'atorgaments o en les revocacions, entre d'altres. És per això, que esdevé necessari l'aprovació d'un conveni amb els ajuntaments per a regular-ne els termes.

D'acord amb les manifestacions exposades, les parts compareixents expressen la seva voluntat per a l'establiment d'un conveni de col·laboració que subjecten als següents

P A C T E S

Primer. Objecte

Aquest acord té per objecte l'establiment d'un marc de col·laboració entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental, en endavant CONSELL COMARCAL, i l'Ajuntament de Sant Pere de Vilamajor en endavant l'AJUNTAMENT, per a la gestió dels ajuts de menjador del CONSELL COMARCAL.

Segon. Identificació dels ajuts

1. Per al curs escolar 2016/2017, la col·laboració objecte d'aquest conveni abasta la gestió dels ajuts que preveuen les Bases reguladores dels ajuts de menjador del CONSELL COMARCAL esmentades en la manifestació cinquena, en endavant les Bases.
2. Si s'escau, per a altres cursos, la col·laboració abastarà la gestió dels ajuts de menjador de la convocatòria que correspongui, atenent en tot cas a les bases que siguin d'aplicació.
3. En qualsevol cas, la gestió dels ajuts resta condicionat a la vigència del conveni formalitzat pel Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya esmentat a la manifestació quarta, o bé a l'instrument jurídic que el substitueixi.

Tercer. Obligacions del CONSELL COMARCAL

El CONSELL COMARCAL es compromet a desenvolupar les actuacions següents:

- a) Posar a disposició de l'AJUNTAMENT la documentació necessària per a la gestió de les sol·licituds dels ajuts.
- b) Facilitar la gestió dels ajuts de menjador mitjançant un procés de gestió informatitzada.

- c) Comunicar a l'AJUNTAMENT els ajuts atorgats a les persones beneficiàries residents al seu municipi.
- d) Transferir al número de compte designat per l'AJUNTAMENT els imports dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries del seu municipi.

Nogensmenys, en casos excepcionals, quan així ho acordin el CONSELL COMARCAL i l'AJUNTAMENT, el CONSELL COMARCAL transferirà al número de compte designat pels centres escolars, l'import dels ajuts atorgats a les persones beneficiàries matriculades en cada centre.

El pagament dels ajuts està condicionat a la transferència prèvia del Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i al compliment de les previsions de justificació que preveuen les Bases.

- e) En relació amb la protecció de dades de caràcter personal:
 - i. Complir les obligacions que té com a responsable del tractament del fitxer d'Ajuts de menjador inscrit en el Registre de Protecció de Dades de Catalunya amb el codi 211052004-W.
 - ii. Per raó d'aquest conveni s'autoritza a l'AJUNTAMENT a encarregar-se del tractament de les dades personals obtingudes en la gestió dels ajuts de menjador.
 - iii. Vetllar perquè l'AJUNTAMENT, com a encarregat del tractament, adopti les mesures de seguretat exigibles, d'acord amb el que estableixi el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, i la resta d'obligacions i principis que estableix la normativa de protecció de dades.

Quart. Obligacions de l'AJUNTAMENT

L'AJUNTAMENT es compromet a col·laborar per a la consecució d'una correcta gestió dels ajuts de menjador del CONSELL COMARCAL en la forma que s'estableix a continuació:

- a) Rep, impulsa, valora, tramita i presenta al CONSELL COMARCAL les sol·licituds d'ajuts de menjador mitjançant el procés de gestió informatitzada que estableixi el CONSELL COMARCAL, d'acord amb allò que disposen les Bases i els aclariments que es facin en virtut de la disposició addicional quarta d'aquestes.
- b) Rep, impulsa, informa, tramita i trasllada al CONSELL COMARCAL els recursos administratius.
- c) Complimenta mitjançant el procés de gestió informatitzada que estableixi el CONSELL COMARCAL qualsevol altre tràmit que aquest permeti sempre i quan les bases reguladores del ajuts de menjador n'estableixin l'obligació als ajuntaments.
- d) Posa a disposició del CONSELL COMARCAL tota aquella informació o documentació que es requereixi en relació amb la gestió dels ajuts.

- e) Introdueix en el procés de gestió informatitzada que estableixi el CONSELL COMARCAL l'ús del servei de menjador de les persones beneficiàries del seu municipi.
- f) Notifica al CONSELL COMARCAL les persones autoritzades per l'accés i la tramitació en el procés de gestió informatitzada d'ajuts de menjador que estableixi el CONSELL COMARCAL amb entrega del document signat per aquestes persones quant a les obligacions de seguretat de la informació i protecció de dades de caràcter personal establert a aquests efectes pel CONSELL COMARCAL. Així mateix, si és el cas, l'AJUNTAMENT notifica les baixes de les persones autoritzades.
- g) Presenta al CONSELL COMARCAL els certificats justificatius de la despesa efectuada en concepte d'ajuts de menjador, d'acord amb la relació d'ajuts atorgats pel CONSELL COMARCAL a persones beneficiàries del seu municipi, l'ús del servei i d'acord amb les Bases i el model que estableixi el CONSELL COMARCAL.
- h) Comprova el compliment i l'efectivitat de les condicions o requisits determinants per a l'atorgament de l'ajut.
- i) Es sotmet a les actuacions de comprovació que respecte a la gestió dels ajuts pugui efectuar el CONSELL COMARCAL.
- j) Compleix les obligacions que les bases estableixen pels ajuntaments i actua d'acord amb les seves previsions. Les bases poden ser consultades al web del CONSELL COMARCAL següent: <http://www.vallesoriental.cat/>
- k) Compleix les obligacions com a encarregat del tractament del fitxer d'Ajuts de menjador del CONSELL COMARCAL amb codi 211052004-W. L'encarregat del tractament i tot el seu personal resten sotmesos a la normativa de protecció de dades, en especial la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre i, de forma específica, a les condicions següents:
 - a. Utilitzar les dades que formen part d'aquest fitxer, o les que reculli per a ser-hi incloses, només per a la finalitat que hagi estat consentida en la sol·licitud de l'ajut.
 - b. Tractar les dades d'acord amb les instruccions del responsable del tractament i el document de seguretat.
 - c. No comunicar les dades a terceres persones, ni tan sols per a la seva conservació, llevat que compti amb l'autorització expressa del responsable del fitxer, en els supòsits legalment admissibles.
L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, expressament designats per a la mateixa finalitat o una que sigui compatible.
 - d. Mantenir el deure de secret respecte de les dades de caràcter personal a què hagin tingut accés en virtut del present encàrrec, fins i tot després de finalitzar el seu objecte.

e. Informar les persones afectades, d'acord amb l'article 5 de la LOPD, en les operacions de recollida de dades per integrar-les en el fitxer d'Ajuts de menjador del CONSELL COMARCAL.

f. Adequar el seu propi document de seguretat a les necessitats i els riscos derivats d'aquest conveni.

g. Assegurar el coneixement adequat i el compliment de les obligacions que corresponen als seus treballadors afectats.

h. Implantar les mesures de seguretat que corresponen al nivell ALT, segons el que estableix el Reglament de la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, d'acord amb les especificacions següents:

1. Les dades es tractaran als locals de l'encarregat ubicats a l'Ajuntament i no se'n poden treure a excepció de sol·licitud del Consell Comarcal. Si l'encarregat del tractament ha de canviar els locals on duu a terme el tractament, ho ha de comunicar prèviament al responsable.

En el cas que les dades s'hagin d'incorporar a dispositius portàtils, o s'hagin de tractar fora dels locals de l'encarregat, es requereix autorització expressa del responsable, la qual ha de constar al document de seguretat. En qualsevol cas, cal garantir el nivell de seguretat corresponent.

2. L'encarregat ha de designar un responsable de seguretat i comunicar-ne la identitat i el perfil professional al responsable del fitxer.

3. L'encarregat ha d'anotar les incidències al Registre d'incidències i ha de posar en coneixement del responsable del fitxer o tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució d'aquest conveni que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades.

4. L'encarregat s'ha de sotmetre a les auditories de compliment de la normativa de protecció de dades que decideixi el responsable del fitxer, a l'inici de la prestació, com a mínim cada dos anys i, en qualsevol cas, sempre que es produeixin modificacions substancials als sistemes d'informació.

i. Informar el personal afectat de les obligacions derivades de les mesures de seguretat aplicables.

j. Destruir les dades d'acord amb la taula d'avaluació documental núm. 541, sèrie documental d'expedients de sol·licituds d'ajuts individuals de menjadors, publicada al DOGC 4745. Un cop destruïdes, l'encarregat ha de certificar-ne la destrucció per escrit i ha de trametre el certificat al responsable del fitxer.

k. Pel cas que la persona sol·licitant de l'ajut de menjador hagi consentit la cessió de dades a l'AJUNTAMENT, com a responsable del tractament dels fitxers, haurà de complir les obligacions de la normativa de protecció de dades, en especial la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i el Reglament que la desplega, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de

