



Ajuntament
de Matadepera

INFORME DE PERSONAL PRESSUPOST 2024

1. INTRODUCCIÓ

La plantilla del personal del personal al servei de L'Ajuntament, és una relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories, en la qual figuren els funcionaris, el personal laboral i el personal eventual de l'Ajuntament.

Així mateix d'acord amb allò que estableix l'article 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (RPEL), l'elaboració de la plantilla ha de respondre a principis de racionalitat, economia i eficàcia.

El ple de la corporació ha d'aprovar la plantilla anualment, en la mateixa sessió en que aprova el pressupost, que ha d'incorporar un exemplar de la plantilla amb les retribucions corresponents.

Atès que la relació de llocs de treball s'haurà d'aprovar també mitjançant acod de Ple, i de forma tradicional s'havia aprovat conjuntament amb el Pressupost i la plantilla cal dir que la relació de llocs de treball (RLT) tal com la defineix Josep Aldomà i Buixadé a "les Relacions de Llocs de Treball de les Administracions Públiques" és l'instrument que defineix l'estructura organitzativa a partir de l'element més bàsic de l'organització, que és el lloc de treball, tant des d'un punt de vista quantitatiu com qualitativament, definint les característiques de cadascun responnent a criteris de racionalitat i adequació a les necessitats reals dels serveis.

L'elaboració de la Relació de llocs de treball constitueix un supòsit d'exercici de la potestat d'organització per part de l'Administració. Aquesta activitat no és totalment discrecional, i per dur a terme la classificació en nivells dels llocs de treball reservats a funcionaris, es procedirà a la valoració de cada lloc atenent, en tot cas, als criteris de titulació, especialització, responsabilitat tècnica i comandament

L'article 31 de RPEL, recull les exigències i els principis esmentats als apartats anteriors i, a més, la necessitat de motivar la Relació de Llocs de Treball amb un estudi justificatiu de l'estructura administrativa o l'organigrama funcional i la definició de cada lloc de treball a partir de l'anàlisi prèvia i descripció de cada lloc.

Queda clar, per tant, que, per elaborar l'RLT, cal realitzar un procés tècnic de descripció, valoració i classificació dels llocs de treball de l'Administració.

La relació de llocs de treball i del sistema retributiu en aplicació del manual d'avaluació vigent.

Una de les funcions que s'atribueix a la relació de llocs de treball entre d'altres és la de crear, modificar, refundre i suprimir llocs de treball.

Així doncs la relació de llocs de treball elaborada a partir de l'estudi de descripció i valoració de llocs ha d'incorporar els nous llocs de treball que s'estimen necessaris dintre de l'estructura organitzativa a fi de millorar els serveis prestats al ciutadà,





Ajuntament
de Matadepera

2. PRESSUPOST DE PERSONAL 2024 :

S'ha previst al pressupost un increment del 2 % de les retribucions previstes a 31 de desembre de 2023, d'acord amb el que preveu l'acord marc per una administració del segle XXI publicat al BOE núm. 276 de 17 de novembre de 2022 . També s'ha elaborat la nova relació de llocs de treball adequant el complement específic a la previsió d'increment del 2% que resta condicionada la seva aplicació a l'adopció del corresponent acord de Pressupostos generals de l'Estat pel 2024 o altre instrument legal habilitat a l'efecte.

3. MODIFICACIÓ PLANTILLA PERSONAL PRESSUPOST 2024

Creació noves places

Funcionaris

1 Tècnic/a superior arquitecte ,

Escala administració especial , subescala tècnica grup A1 ND 22

Laborals

1 Tècnic de grau mig educador social al 50 % de jornada , equivalència amb personal funcionari grup A2, ND 18

1 Tècnic de grau mig adscripció joventut , equivalència amb personal funcionari grup A2 , ND 18

4. PREVISIÓ PERSONAL TEMPORAL

Es realitza una previsió mínima per a futures incorporacions de personal temporal, per a substitucions o suport per acumulació de tasques o desenvolupament de serveis determinats per fer front a les necessitats urgents que es considerin prioritàries o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials , aquestes si sorgeixen s'hauran d'articular les modificacions de crèdit pertinents.

5. MODIFICACIONS PER VALORACIÓ DE LLOCS DE TREBALL JA EXISTENTS

Es preveu una partida per possibles canvis retributius per valoració de llocs de treball , així com una previsió per fer front a canvis de valoració que han ser





Ajuntament
de Matadepera

objecte de modificació de la relació de llocs de treball i que ja es troben identificats i que seran efectius a partir de l'aprovació pel Ple de la corresponent modificació de la relació de llocs de treball.

6 RETRIBUCIONS PERSONAL AJUNTAMENT

6.1 Estructura del sistema retributiu de l'Ajuntament

La corporació és l'encarregada d'estructurar les retribucions resultants, en base a la normativa que li és d'aplicació, i concretament la Llei 30/1984 de mesures per la reforma de la funció pública, en els termes assenyalats en la Disposició transitòria tercera del TREBEP. Pel que fa la personal laboral s'estarà a allò previst en la seva normativa d'aplicació així com al conveni col·lectiu de l'Ajuntament d Matadepera.

Estructura de les retribucions

a. Bàsiques

a.1.Sou

Les retribucions a percebre pels funcionaris públics que fins la Llei de Pressupostos Generals de L'Estat per l'any 2007 han vingut referenciades als grups i subgrups de titulació previstos en l'article 25 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost , de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, passen a estar referenciades als grups de classificació professional establerts en l'article 76 i disposició transitòria tercera de del TREBEP.

Grup A Llei 30/1984 subgrup A1 Llei 7/2007

Grup B Llei 30/1984 subgrup A2 Llei 7/2007

Grup C Llei 30/1984 subgrup C1 Llei 7/2007

Grup D Llei 30/1984 subgrup C2 Llei 7/2007

Grup E Llei 30/1984 Agrupacions professionals Llei 7/2007

a.2.Triennis

Consisteixen en una quantitat igual per cada grup per cada tres anys de serveis, segons la quantia establerta anualment a la Llei de pressupostos Generals de l'Estat. Aquest import figurarà a la plantilla pressupostària en funció de l'ocupant del lloc però no a la valoració, ja que és un element de caràcter personal.

b) Complementàries

b.1.Complement de destí





Ajuntament
de Matadepera

El ple de cada corporació ha de determinar en la relació de llocs de treball el nivell corresponent a cadascun d'ells dintre dels límits mínims i màxims que determini la normativa estatal sobre la funció pública, segons disposa l'article 166 del Reial Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

L'assignació dels nivells de destí es realitza en base a la puntuació obtinguda de la valoració de llocs, segons el grup de classificació al qual pertany cada lloc de treball d'acord amb la taula del manual d'avaluació dels llocs de treball aprovat per acord de ple de data

GRUP A1

NIVELL DE COMPLEMENT DE DESTÍ	TRAMS DE PUNTUACIÓ
30	986 1026
28	851 985
26	742 850
24	601 741
22	500 600
20	- 499

GRUP A2

NIVELL DE COMPLEMENT DE DESTÍ	TRAMS DE PUNTUACIÓ
26	742 -
24	601 741
22	501 600
20	406 500
18	300 405
16	- 299

GRUP B

NIVELL DE COMPLEMENT DE DESTÍ	TRAMS DE PUNTUACIÓ
26	701 -
24	601 700
22	501 600
20	406 500
18	300 405
16	- 299

GRUP C1

NIVELL DE COMPLEMENT DE	TRAMS DE
-------------------------	----------



Ajuntament
de Matadepera

DESTÍ	PUNTUACIÓ
22	701 -
20	561 700
18	391 560
16	291 390
14	240 290
12	- 239

GRUP C2

NIVELL DE COMPLEMENT DE DESTÍ	TRAMS DE PUNTUACIÓ
18	501 -
16	401 500
15	311 400
14	266 310
12	176 265
10	- 175

GRUP AP

NIVELL DE COMPLEMENT DE DESTÍ	TRAMS DE PUNTUACIÓ
14	276 -
12	186 275
10	- 185

b.2 Complement específic

S'estableixen les quanties destinades a retribuir les diferents condicions del lloc de treball, que resta fixat pels criteris establerts a la valoració de llocs de treball.

A aquesta estructura bàsica es complementen amb una sèrie de conceptes que afecten només a alguns llocs de treball i per circumstàncies que només es donen en alguns llocs de treball com són :

1. Prolongació Jornada
2. Nocturnitat
3. Festivitat
4. Torn Partit
5. Disponibilitat





Ajuntament
de Matadepera

6. No flexibilitat
7. Plena dedicació
8. Complementes policia local

Aquests complementes venen definits al Conveni col·lectiu i a l'Acord de condicions del personal laboral i funcionari aprovat pel Ple de 5 de maig de 2022 i han estat pactats i acordats amb els representants dels treballadors sota els mateixos criteris d'equitat interna i externa tinguts en compte en el conjunt de la valoració .

7. PREVISIÓ PRESUPOSTÀRIA EXERCICI 2024

El total pressupost de despeses corresponent al capítol 1 és de 6.792.662,86 €

L'elaboració del pressupost ha tingut en compte la previsió realitzada en la dotació pressupostària de les places en la seva totalitat.

Les diferències més rellevants, es poden resumir en :

- a) Aplicació de l'increment del 2 % en les retribucions previstes a 31 de desembre de 2023 .:
- b) Creació de noves places
- c) Modificació possible per valoració llocs de treball

8.CONCLUSSIO

Per tot l'exposat considero que la plantilla s'adapta a les necessitats organitzatives en equilibri amb el pressupost general d'aquest Ajuntament i compleix amb les prescripcions legals establertes per la seva aprovació.



Ajuntament
de Matadepera**Annex 1 – Plantilla anual de personal****Any 2024****1.1 Personal funcionari**

ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	Grup	Places	Vacants	Amortitz.	
Habilitació de Caràcter Estatal	Secretaria	-	Secretari/a	A1	1	1		
	Intervenció-Tresoreria	-	Interventor/a	A1	1			
		-	Tresorer/a	A1	1	1		
Administració General	Tècnica	-	-	A1	2	1		
	Gestió	-	-	A2				
	Administrativa	-	-	C1	4	1		
	Auxiliar	-	-	C2	13	10		
	Subalterna	-	-	AP				
Administració Especial	Tècnica	Superior	Titulats superiors	A1	5	1		
		Diplomada	Tècnics de grau mig	A2	3	1		
		Auxiliar	Auxiliars tècnics	C2				
	Serveis Especials	Comeses especials		Titulats superiors	A1			
				Diplomats	A2			
				Tècnics especialistes	C1	2	1	
				Auxiliars tècnics	C2			
	Policia Local o Vigilants			Sotsinspector	C1	1		
				Sergent	C1	1		
				Caporal	C1	3		
				Agent	C1	20	3	



Ajuntament
de Matadepera

1. 2.1 Personal laboral de caràcter permanent o fix

Denominació de la plaça	Grup	Places	Vacants	Amortitz.
Tècnics de grau superior	A1	19	16	
Tècnics de grau mig	A2	15	6	
Tècnics auxiliars	C1	5	1	
Auxiliars administratius	C2	5	1	
Encarregats i personal qualificat d'oficis 1	C1	5	3	
Encarregats i personal qualificat d'oficis	C2	14	11	
Personal d'oficis	AP	3	3	
Conserges	AP	10	9	
Dinamitzador/a	C1	1	1	

TOTAL PERSONAL FUNCIONARI: 57 EFECTIUS

TOTAL PERSONAL LABORAL: 77 EFECTIUS

TOTAL PERSONAL 134 EFECTIUS

