



Ajuntament  
de Matadepera

## INFORME DE PERSONAL PRESSUPOST 2021 I MODIFICACIÓ LLOCS DE TREBALL .

### 1. INTRODUCCIÓ

La plantilla del personal del personal al servei de L'Ajuntament, és una relació detallada per cossos, escales, subescales, classes i categories, en la qual figuren els funcionaris, el personal laboral i el personal eventual de l'Ajuntament.

Així mateix d'acord amb allò que estableix l'article 25 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de personal al servei de les entitats locals (RPEL), l'elaboració de la plantilla ha de respondre a principis de racionalitat, economia i eficàcia.

El ple de la corporació ha d'aprovar la plantilla anualment, en la mateixa sessió en que aprova el pressupost, que ha d'incorporar un exemplar de la plantilla amb les retribucions corresponents i la relació de llocs de treball.

La relació de llocs de treball (RLT) tal com la defineix Josep Aldomà i Buixadé a "les Relacions de Llocs de Treball de les Administracions Públiques" és l'instrument que defineix l'estructura organitzativa a partir de l'element més bàsic de l'organització, que és el lloc de treball, tant des d'un punt de vista quantitatiu com qualitativament, definint les característiques de cadascun responent a criteris de racionalitat i adequació a les necessitats reals dels serveis.

L'elaboració de la Relació de llocs de treball constitueix un supòsit d'exercici de la potestat d'organització per part de l'Administració. Aquesta activitat no és totalment discrecional, i per dur a terme la classificació en nivells dels llocs de treball reservats a funcionaris, es procedirà a la valoració de cada lloc atenent, en tot cas, als criteris de titulació, especialització, responsabilitat tècnica i comandament

L'article 31 de RPEL, recull les exigències i els principis esmentats als apartats anteriors i, a més, la necessitat de motivar la Relació de Llocs de Treball amb un estudi justificatiu de l'estructura administrativa o l'organigrama funcional i la definició de cada lloc de treball a partir de l'anàlisi prèvia i descripció de cada lloc.

Queda clar, per tant, que, per elaborar l'RLT, cal realitzar un procés tècnic de descripció, valoració i classificació dels llocs de treball de l'Administració.

Procés que es va realitzar a través de l'estudi global de descripció de llocs i valoració realitzat per l'Ajuntament l'any 2004 aprovat pel Ple de l'Ajuntament de data 21 de febrer de 2005 i que entre d'altres documents integra el manual d'avaluació que serveix com a instruments de la valoració dels llocs de treballs nous que es creïn a la Relació de Llocs de treball i l'actualització dels ja existents.

La darrera relació de llocs de treballs va ser aprovada pel Ple de la corporació de data

### 2 MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL

*Aquest és un document electrònic original.*

*Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*





Ajuntament  
de Matadepera

Tal i com s'exposava a la introducció, l'elaboració de la relació de llocs de treball és l'instrument que defineix l'estructura organitzativa a partir de l'element més bàsic de l'organització, que és el lloc de treball, i constitueix un supòsit de la potestat d'organització per part de l'Administració, una potestat que no obstant ha d'obeir a un estudi de descripció i valoració de llocs de treball.

Requisit que queda tècnicament complert amb l'estudi realitzat per Auren auditors, el qual, a més de fixar les retribucions, dona les eines pel manteniment correcte de la relació de llocs de treball i del sistema retributiu en aplicació del manual d'avaluació vigent a la corporació d'acord amb la modificació de la relació de llocs 1/2014, que va adaptar el manual de valoració de lloc de treball als criteris generals que van inspirar la seva posada en marxa.

Una de les funcions que s'atribueix a la relació de llocs de treball entre d'altres és la de crear, modificar, refundre i suprimir llocs de treball.

Així doncs la relació de llocs de treball elaborada a partir de l'estudi de descripció i valoració de llocs ha d'incorporar els nous llocs de treball que s'estimen necessaris dintre de l'estructura organitzativa a fi de millorar els serveis prestats al ciutadà, aquests llocs s'han valorat seguint el sistema establert i les modificacions que s'hagin produït en els llocs existents i que són les que es relacionen a continuació.

El contingut de la relació de llocs s'adequa allò establert a l'article 30 del real Decret 214/1990 de 30 de juliol en quant al contingut mínim ampliat en aquest cas per les fitxes descriptives dels llocs de treball objecte de la modificació.

Tot això d'acord amb les previsions de l'article 18 de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2018 en tant que no s'ha aprovat l'lei de Pressupostos Generals de l'Estat i aquests es troben prorrogats.

## **2.1 Objecte modificació exercici 2021:**

A continuació és llista la relació de modificacions ja sigui per creació de nous llocs de treball, canvis d'enquadrament de plantilla de personal de personal laboral o funcionari o augment de la dotació d'alguns llocs de treball, així com per nova valoració del lloc de treball.

### **2.1 Nous llocs de treball**

#### **2.1.1 Personal funcionari**

No es creen nous llocs de treball

#### **2.1.2 Personal laboral**

*Aquest és un document electrònic original.*

*Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*





Ajuntament  
de Matadepera

*Creació lloc de treball dinamitzador social*

## **2.2 Amortització i o supressió llocs de treball**

### **Personal funcionari**

a) Cap

### **Personal laboral**

a) *Amortització lloc de treball de conserge casal de la gent gran*

## **2.2 Consideracions i abast de les modificacions**

### **Nous llocs de treball**

- *1 lloc de dinamitzador sociocultural. enquadrat dins de la plantilla de personal laboral, suposa l'increment per la diferència de dotació respecte el lloc de treball amortitzat.*

### **Valoració inicial del lloc de treball**

Adaptació	Puntuació	Complexitat Funcional+Actualització	Puntuació	R.s/Treball altres+R.s/Bens	Puntuació	R.F. Internes	Puntuació	R.F. Externes	Puntuació	Resp.s/Errors+Grau Decisions	Puntuació	Condicions Ambientals+Esforç Físic	Puntuació	Perillositat	Puntuació	PUNTAJÓ TOTAL
PA2T3	56	A2C6	104	RB2RT1	18	RI2	11	RE2	11	E3D3	75	A1E1	9	P1	8	292

*Es realitza la valoració d'acord amb el manual de valoració de treball vigent , d'acord amb les funcions assignades del lloc de treball i que consten a l seva fitxa descriptiva.*

*Aquest és un document electrònic original.*

*Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*





Ajuntament  
de Matadepera

### 3. PREVISIÓ PERSONAL TEMPORAL

Es realitza una previsió mínima per a futures incorporacions de personal temporal, per a substitucions o suport per acumulació de tasques o desenvolupament de serveis determinats per fer front a les necessitats urgents que es considerin prioritaries o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials.

#### 4 MODIFICACIÓ PLANTILLA PERSONAL PRESSUPOST 2021

A continuació es detalla la modificació de plantilla

##### 4.1 Creació de places

Funcionaris

Cap

Laborals

1 plaça de Tècnic auxiliar C1 (Dinamitzador/a)

##### 4.2 Amortització de places

Laborals

1 conserge grup AP

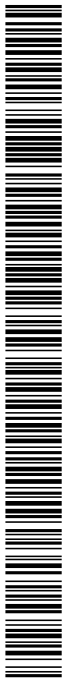
En compliment d'allò establert a l'article 37 del Text refós de l'Estatut Bàsic de l'empleat públic la relació de llocs de treball ha estat objecte de negociació amb la representació del personal laboral i funcionari d'acord amb l'acta de la mesa general de negociació de data 12 de novembre de 2020.

### 5. MODIFICACIONS PER VALORACIÓ DE LLOC DE TREBALL JA EXISTENTS

A continuació es relacionen les modificacions per valoració del lloc de treball, consta a l'expedient nova fitxa descriptiva del lloc de treball., es fa constar que hi ha crèdit disponible .

*Aquest és un document electrònic original.*

*Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*





Ajuntament  
de Matadepera

a) Lloc de treball de Responsable Noves Tecnologies : canvi de denominació responsable sistemes d'informació i noves tecnologies

Valoració actual del lloc de treball

Titulació+P. Adaptació	Puntuació	Complexitat Funcional+Actualització	Puntuació	R.s/Treball altres+R.s/Bens	Puntuació	R.F. Internes	Puntuació	R.F. Externes	Puntuació	Resp.s/Errors+Grau Decisions	Puntuació	Condicions Ambientals+Esforç Físic	Puntuació	Perillositat	Puntuació	PUNTAJÓ TOTAL
PA3T5	103	A3C8	210	RB3RT1	25	R3	16	RE2	11	E4D4	139	A1E1	9	P1	8	521

Valoració final del lloc de treball

Titulació+P. Adaptació	Puntuació	Complexitat Funcional+Actualització	Puntuació	R.s/Treball altres+R.s/Bens	Puntuació	R.F. Internes	Puntuació	R.F. Externes	Puntuació	Resp.s/Errors+Grau Decisions	Puntuació	Condicions Ambientals+Esforç Físic	Puntuació	Perillositat	Puntuació	PUNTAJÓ TOTAL
PA3T5	103	A3C8	210	RB3RT2	34	RI3	16	RE2	11	E5D5	258	A1E1	9	P3	8	649

Resultat de la valoració

Segons la informació aportada, previ estudi de la mateixa i tenint en compte la globalitat dels factors i l'equitat interna s'ha considerat incrementar els factors de responsabilitat sobre els treballs dels altres i el grau de responsabilitat i grau de decisions, essent així la puntuació resultant per aquest lloc de **649 punts** amb l'aplicació de l'ajust retributiu que això implica.

Efectes de la valoració a partir de la seva aprovació pel Ple .

Aquest és un document electrònic original.

Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.





Ajuntament  
de Matadepera

### b) Arquitecte

Mitjançant acord de Ple de data 25 de novembre de 2019, es va realitzar modificació del lloc de treball d'arquitecte per assumptió de part de les funcions del lloc amortitzat de cap d'urbanisme .

L'ocupant del lloc va presentar escrit sol·licitant una revisió dels factors assignats .

Un cop valorades les al·legacions efectuades s'ha realitzat una revisió dels factors de període d'adaptació i responsabilitat de bens per considerar-se més ajustats a les funcions assignades al lloc de treball de responsable d'urbanisme.

### Valoració final del lloc de treball

Titulació+P.Adaptació	Puntuació	Complexitat Funcional+Actualització	Puntuació	R.s/Treball altres+R.s/Bens	Puntuació	R.F. Internes	Puntuació	R.F. Externes	Puntuació	Resp.s/Errors+Grau Decisions	Puntuació	Condicions Ambientals+Esforç Físic	Puntuació	Perillositat	Puntuació	PUNTUACIÓ TOTAL
PA4T5	140	A3C8	210	RB4RT3	62	RI3	16	RE3	16	E5D5	258	A1E1	9	P1	8	719

### Resultat de la valoració

Segons la informació aportada, previ estudi de la mateixa i tenint en compte la globalitat dels factors i l'equitat interna s'ha considerat incrementar el factor de període d'adaptació i responsabilitat de bens essent així la puntuació resultant per aquest lloc de **719 punts** amb l'aplicació de l'ajust retributiu que això implica. En aquest cas s'ha d'aplicar desde l'aprovació de Ple de data ...

Els efectes en aquest cas corresponen a la primera valoració realitzada concretament el 25 de novembre de 2019. Es fa constar que hi ha crèdit disponible .

### c) Altres modificacions

Per acord de la mesa sectorial del personal funcionari i la representació de l'Ajuntament de data 30 de gener de 2020, s'acorda modificar el concepte prolongació de jornada que forma part de l'específic i s'abonarà també en les pagues extraordinàries.

El canvi ve motivat pel nou disseny dels factors de jornada que afecten a cos de la Policia local que passaran a denominar-se jornada especial policia 1 .

*Aquest és un document electrònic original.*

Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.





Ajuntament  
de Matadepera

Els efectes econòmics seran de l'1 de gener de 2020

## 6. RETRIBUCIONS PERSONAL AJUNTAMENT

### 6.1 Estructura del sistema retributiu de l'Ajuntament

La corporació és l'encarregada d'estructurar les retribucions resultants, en base a la normativa que li és d'aplicació, i concretament la Llei 30/1984 de mesures per la reforma de la funció pública, en els termes assenyalats en la Disposició transitòria tercera del TREBEP. Pel que fa la personal laboral s'estarà a allò previst en la seva normativa d'aplicació així com al conveni col·lectiu de l'Ajuntament d Matadepera.

Estructura de les retribucions

#### a. Bàsiques

##### a.1.Sou

Les retribucions a percebre pels funcionaris públics que fins la Llei de Pressupostos Generals de L'Estat per l'any 2007 han vingut referenciades als grups i subgrups de titulació previstos en l'article 25 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de Mesures per a la Reforma de la Funció Pública, passen a estar referenciades als grups de classificació professional establerts en l'article 76 i disposició transitòria tercera de del TREBEP.

Grup A Llei 30/1984 subgrup A1 Llei 7/2007

Grup B Llei 30/1984 subgrup A2 Llei 7/2007

Grup C Llei 30/1984 subgrup C1 Llei 7/2007

Grup D Llei 30/1984 subgrup C2 Llei 7/2007

Grup E Llei 30/1984 Agrupacions professionals Llei 7/2007

##### a.2.Triennis

Consisteixen en una quantitat igual per cada grup per cada tres anys de serveis, segons la quantia establerta anualment a la Llei de pressupostos Generals de l'Estat. Aquest import figurarà a la plantilla pressupostària en funció de l'ocupant del lloc però no a la valoració, ja que és un element de caràcter personal.

#### b) Complementàries

##### b.1.Complement de destí

*Aquest és un document electrònic original.*

*Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*



## SIGNATURES

1.- Miguel Ángel Tobaruela Rascón - DNI 45470064F (TCAT) (CAP DE RRRH), 18/11/2020 10:47



Ajuntament  
de Matadepera

El ple de cada corporació ha de determinar en la relació de llocs de treball el nivell corresponent a cadascun d'ells dintre dels límits mínims i màxims que determini la normativa estatal sobre la funció pública, segons disposa l'article 166 del Reial Decret 214/1990 de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

L'assignació dels nivells de destí es realitza en base a la puntuació obtinguda de la valoració de llocs, segons el grup de classificació al qual pertany cada lloc de treball d'acord amb la taula del manual d'avaluació dels llocs de treball aprovat per acord de ple de data

## GRUP A1

NIVELL DE COMPLEMENT DE DESTÍ	TRAMS DE PUNTUACIÓ	
30	986	1026
28	851	985
26	742	850
24	601	741
22	500	600
20	-	499

## GRUP A2

NIVELL DE COMPLEMENT DE DESTÍ	TRAMS DE PUNTUACIÓ	
26	742	-
24	601	741
22	501	600
20	406	500
18	300	405
16	-	299

## GRUP B

NIVELL DE COMPLEMENT DE DESTÍ	TRAMS DE PUNTUACIÓ	
26	701	-
24	601	700
22	501	600
20	406	500
18	300	405
16	-	299

## GRUP C1

NIVELL DE COMPLEMENT DE DESTÍ	TRAMS DE PUNTUACIÓ	
22	701	-
20	561	700
18	391	560
16	291	390
14	240	290
12	-	239

## GRUP C2

NIVELL DE COMPLEMENT DE DESTÍ	TRAMS DE PUNTUACIÓ	
18	501	-
16	401	500

Aquest és un document electrònic original.

Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.





Ajuntament  
de Matadepera

15	311	400
14	266	310
12	176	265
10	-	175

GRUP AP

NIVELL DE COMPLEMENT DE DESTÍ	TRAMS DE PUNTUACIÓ	
14	276	-
12	186	275
10	-	185

## b.2 Complement específic

S'estableixen les quanties destinades a retribuir les diferents condicions del lloc de treball, que resta fixat pels criteris establerts a la valoració de llocs de treball.

A aquesta estructura bàsica es complementen amb una sèrie de conceptes que afecten només a alguns llocs de treball i per circumstàncies que només es donen en alguns llocs de treball com són :

1. Prolongació Jornada
2. Nocturnitat
3. Festivitat
4. Torn Partit
5. Complements policia local

Aquests complements venen definits al Conveni col·lectiu i a l'Acord de condicions del personal laboral i funcionari i han estat pactats i acordats amb els representants dels treballadors sota els mateixos criteris d'equitat interna i externa tinguts en compte en el conjunt de la valoració .

Per acord de la mesa sectorial del personal funcionari i la representació de l'Ajuntament de data 30 de gener de 2020, s'acorda modificar el concepte prolongació de jornada que forma part de l'específic i s'abonarà també en les pagues extraordinàries.

El canvi ve motivat pel nou disseny dels factors de jornada que afecten a cos de la Policia local que passaran a denominar-se jornada especial policia 1 .

*Aquest és un document electrònic original.*

*Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*





Ajuntament  
de Matadepera

Es fa constar que hi ha crèdit disponible

### b.3. Complement de productivitat

El complement de productivitat és el destinat a retribuir l'especial rendiment , l'activitat extraordinària i l'interès o iniciativa en que l'empleat públic desenvolupi el seu lloc de treball .

Correspon a l'alcaldia la concreció individual de les quanties i dels treballadors que en mereixin la percepció, d'acord amb els criteris que s'estableixin.

La valoració dels factors de productivitat es realitzarà durant els mesos de gener i/o febrer, respecte de les comeses o activitats realitzades l'any anterior. L'aplicació dels incentius de productivitat es realitzarà dins del primer semestre de cada any.

#### Quantia del complement

El mòdul de productivitat està fixat en el 85 % del corresponent a l'import de paga extraordinària establert per cada lloc de treball pels conceptes: salari base, complement de destinació o equivalent i complement específic. S'exclouen els conceptes de prolongació de jornada, festivitat, nocturnitat i en general aquells conceptes lligats a la seva efectiva realització. .

El fet de percebre un complement personal transitori no comportarà l'exclusió a percebre el complement de productivitat resultant de la valoració.

## 7. PREVISIÓ PRESUPOSTÀRIA EXERCICI 2021

S'ha realitzat la previsió de despesa tenint en consideració la previsió d'increment de retribucions inclosa en el projecte de Pressupostos Generals de l'Estat per 2021, que es troben en tràmit d'aprovació, que preveu l'increment del 0,9 % de les retribucions , si bé la seva aplicació no serà efectiva fins la seva aprovació per part del govern de l'estat ,amb els mecanismes legals que reculli l'aplicació efectiva de l'increment acordat.

Així mateix l'article 18 apartat set estableix que allò establert als apartats anteriors s'ha d'entendre sense perjudici de les adequacions retributives que, amb caràcter singular i excepcional, resultin imprescindibles pel contingut dels llocs de treball , per la variació d'efectius o pel grau de consecució dels objectius fixats al mateix, sempre amb l'estricta compliment d'allò establert a la normativa vigent.

En quant a la dotació de les places de nova creació s'ha pressupostat des de 1 de gener de 2021, excepte la plaça de Tècnic d'administració general , adscrit a intervenció que s'ha dotat per vuit mesos en previsió de l'aprovació de la convocatòria , descartant en aquest cas la seva cobertura amb règim interí.

*Aquest és un document electrònic original.*

*Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*



## SIGNATURES

1.- Miguel Ángel Tobaruela Rascón - DNI 45470064F (TCAT) (CAP DE RRRH), 18/11/2020 10:47



Ajuntament  
de Matadepera

El total pressupost de despeses corresponent al capítol 1 és 5.632.013,60 amb una diferència respecte l'any anterior de 307.89,19 €.

L'elaboració del pressupost ha tingut en compte la previsió realitzada en la dotació pressupostària de les places i la seva efectiva cobertura .

Les diferències més rellevants, es poden resumir en :

- a) Aplicació de l'increment del 0,9 % en les retribucions .35 247 ,02 €
- b) Increment seguretat protecció civil : Major dotació de les places en plantilla en previsió de l'execució de l'oferta pública i el reforç de la plantilla amb funcionaris de carrera i integració prolongació jornada en el complement específic 30 153,85 €
- c) Previsió de personal temporal : 28.894,54 € més la previsió de suport a tresoreria : 72.784,37 €
- d) Major despesa de seguretat social 116.678,80 €
- e) Increment per valoració de llocs de treball , que afecta a retribucions , seguretat social , productivitat : 10050,60 €
- f) Previsió de complement productivitat professors escola de música : 10000 €.
- g) Increment de despesa per la creació de plaça dinamitzador respecte l'amortitzada 5280 €

## 8.CONCLUSSIONS

Per tot l' exposat considero que la plantilla i la relació de llocs de treball s'adapta, amb els canvis introduïts, a les necessitats organitzatives i equilibrades amb el pressupost general d'aquest Ajuntament i compleix amb les prescripcions legals establertes per la seva aprovació.

*Aquest és un document electrònic original.*

*Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*





Ajuntament  
de Matadepera

## ANNEX 1.- Plantilla anual de personal

Any 2021

### 1.1 Personal funcionari

ESCALA	SUBESCALA	CLASSE	CATEGORIA	Grup	Places	Vacants	Amortitz.
Habilitació de Caràcter Estatal	Secretaria	-	Secretari/a	A1	1	1	
	Intervenció-Tresoreria	-	Interventor/a	A1	1		
		-	Tresorer/a	A1	1	1	
Administració General	Tècnica	-	-	A1	2	2	
	Gestió	-	-	A2			
	Administrativa	-	-	C1	2	1	
	Auxiliar	-	-	C2	10	6	
	Subalterna	-	-	AP			
Administració Especial	Tècnica	Superior	Titulats superiors	A1	3		
		Diplomada	Tècnics de grau mig	A2	2	2	
		Auxiliar	Auxiliars tècnics	C2			
	Serveis Especials	Comeses especials	Titulats superiors	A1			
			Diplomats	A2			
			Tècnics especialistes	C1	1		
			Auxiliars tècnics	C2			
		Policia Local o Vigilants	Sotsinspector	C1	1		
			Sergent	C1	1	1	
			Caporal	C2	3		
Agent	C2	20	6				

Aquest és un document electrònic original.

Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.





Ajuntament  
de Matadepera

### 1. 2.1 Personal laboral de caràcter permanent o fix

Denominació de la plaça	Grup	Places	Vacants	Amortitz.
Tècnics de grau superior	A1	20	17	
Tècnics de grau mig	A2	14	5	
Tècnics auxiliars	C1	9	5	
Auxiliars administratius	C2	7	3	
Encarregats i personal qualificat d'oficis 1	C1	5	3	
Encarregats i personal qualificat d'oficis	C2	14	11	
Personal d'oficis	AP	3	3	
Conserges	AP	10	8	1
Dinamitzador/a	C1	1	1	

**TOTAL PERSONAL FUNCIONARI: 48 EFECTIUS**

**TOTAL PERSONAL LABORAL: 83 EFECTIUS**

**TOTAL PERSONAL 131 EFECTIUS**

*Aquest és un document electrònic original.*

*Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*



## SIGNATURES

1.- Miguel Ángel Tobaruela Rascón - DNI 45470064F (TCAT) (CAP DE RRHH), 18/11/2020 10:47



Ajuntament  
de Matadepera

## ANNEX 2

### PLANTILLA DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT. DISTRIBUCIÓ ORGÀNICA 2021

#### 1.- SEGURETAT I PROTECCIÓ CIVIL / POLICIA LOCAL

##### POLICIA LOCAL

###### **- FUNCIONARIS**

1 FUNCIONARI	GRUP C1	ND 22	CAP DE POLICIA-SOTS INSPECTOR
1 FUNCIONARI	GRUP C1	ND 18	SERGEANT
3 FUNCIONARIS	GRUP C1	ND 18	CAPORAL
15 FUNCIONARIS	GRUP C1	ND 16	AGENT
5 FUNCIONARIS	GRUP C2	ND 15	AGENT

###### **- PERSONAL FUNCIONARI ADMINISTRACIÓ POLICIA LOCAL**

1 FUNCIONARI	GRUP C2	ND 12	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA 1
--------------	---------	-------	-----------------------------

###### **- PERSONAL LABORAL**

1 LABORAL	GRUP C1	CD 18	TÈCNIC AUXILIAR DE GESTIÓ
-----------	---------	-------	---------------------------

#### 2.- URBANISME

###### **- FUNCIONARIS**

1 FUNCIONARI	GRUP A1	ND 24	ARQUITECTE
--------------	---------	-------	------------

###### **- PERSONAL LABORAL**

1 LABORAL	GRUP A2	CD 18	TÈCNIC AUX. D'URBANISME- INSPECTOR D'OBRES
1 LABORAL	GRUP C1	CD 16	TÈCNIC AUXILIAR DE GESTIÓ

#### 3.- OBRES

###### **- FUNCIONARIS**

1 FUNCIONARI	GRUP A1	ND 24	ENGINYER
1 FUNCIONARI	GRUP A1	ND 18	TÈCNIC SERVEIS

*Aquest és un document electrònic original.*

*Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*



## SIGNATURES

1.- Miguel Ángel Tobaruela Rascón - DNI 45470064F (TCAT) (CAP DE RRHH), 18/11/2020 10:47



Ajuntament  
de Matadepera

2 FUNCIONARI GRUP C2 ND 12 AUXILIAR ADMINISTRATIU 2

### - PERSONAL LABORAL

1 LABORAL GRUP A2 CD 18 TÈCNIC D'OBRES I MEDI AMBIENT

### 4.- CULTURA

#### -PERSONAL FUNCIONARI

1 FUNCIONARI GRUP C1 CD 16 TÈCNIC AUXILIAR DE GESTIÓ

#### - PERSONAL LABORAL

1 LABORAL	GRUP A2	CD 20	TÈCNIC DE CULTURA
1 LABORAL	GRUP A2	CD 18	DIRECTOR BIBLIOTECA
1 LABORAL	GRUP C1	CD 14	TÈCNIC AUXILIAR BIBLIOTECA
1 LABORAL	GRUP C1	CD 14	TÈCNIC AUXILIAR BIBLIOTECA ( 66,67% dedicació)
1 LABORAL	GRUP C1	CD 14	TÈCNIC AUXILIAR BIBLIOTECA ( 53,33% dedicació)
2 LABORAL	GRUP C2	CD 12	CONSERGE ENCARREGAT CASAL
1 LABORAL	GRUP C2	CD 12	CONSERGE ENCARREGAT CASAL ( 53,33% dedicació)

### 5.- ESPORTS

#### - PERSONAL LABORAL

1 LABORAL	GRUP A2	CD 20	TÈCNIC D'ESPORTS
1 LABORAL	GRUP C2	CD 12	AUXILIAR D'ESPORTS
3 LABORALS	GRUP AP	CD 10	CONSERGES D'ESPORTS
1 LABORAL	GRUP C1	CD 14	TÈCNIC AUXILIAR D'ESPORTS
4 LABORAL	GRUP AP	CD 10	PERSONAL RECEPCIÓ CAMP DE GOLF*
1 LABORAL	GRUP C2	CD 12	OPERARI MANTENIMENT 1
3 LABORALS	GRUP AP	CD 10	PERSONAL MANTENIMENT CAMP DE GOLF

\*1 AMB JORNADA REDUÏDA

#### - PERSONAL LABORAL TEMPORAL

### 6.- HISENDA

Aquest és un document electrònic original.

Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.



## SIGNATURES

1.- Miguel Ángel Tobaruela Rascón - DNI 45470064F (TCAT) (CAP DE RRRH), 18/11/2020 10:47



Ajuntament  
de Matadepera

### - FUNCIONARIS

1 FUNCIONARI	GRUP A1	ND 28	INTERVENTOR
1 FUNCIONARI	GRUP A1	ND 22	TÈCNIC INTERVENCIÓ 2
1 FUNCIONARI	GRUP C2	ND 12	AUXILIAR ADMINISTRATIU 1
1 FUNCIONARI	GRUP C2	ND 12	AUXILIAR ADMINISTRATIU 2
1 FUNCIONARI	GRUP A1	ND 24	TRESORER/A

### - PERSONAL LABORAL

1 LABORAL	GRUP A1	CD 22	TÈCNIC INTERVENCIÓ 1
1 LABORAL	GRUP C1	CD 16	TÈCNIC AUXILIAR DE GESTIÓ

### - PERSONAL LABORAL TEMPORAL

## 7.- ALCALDIA-PRESIDÈNCIA-SECRETARIA

### - FUNCIONARIS

1 FUNCIONARI	GRUP A1	ND 28	SECRETARI GENERAL
1 FUNCIONARI	GRUP A1	ND 22	TÈCNIC SUPORT JURÍDIC
1 FUNCIONARI	GRUP A2	ND 18	TÈCNIC CONTRACTACIÓ
1 FUNCIONARI	GRUP C1	ND 16	TÈCNIC AUX. DE GESTIÓ SECRETARIA-ALCALDIA

### - PERSONAL LABORAL

1 LABORAL	GRUP A1	CD 20	TÈCNIC ARXIU - GESTIÓ DOCUMENTAL
1 LABORAL	GRUP A2	CD 20	TÈCNIC CONTRACTACIÓ
1 LABORAL	GRUP C2	CD 12	AUXILIAR SECRETARIA

### - PERSONAL LABORAL TEMPORAL

## 9.- ENSENYAMENT

### - FUNCIONARI

1 FUNCIONARI	GRUP C2	CD 12	AUXILIAR ADMINISTRATIU 2
--------------	---------	-------	--------------------------

### - PERSONAL LABORAL

1 LABORAL	GRUP A2	CD 20	TÈCNIC D'ENSENYAMENT
3 LABORALS	GRUP AP	CD 10	CONSERGES ESCOLA
1 LABORAL	GRUP A1	CD 20	DIRECTOR/A I PROFESSOR/A ESCOLA DE MÚSICA
1 LABORAL	GRUP A1	CD 20	SECRETÀRI/A I PROFESSOR/A ESCOLA DE MÚSICA
1 LABORAL	GRUP A1	CD 20	CAP D'ESTUDIS I PROFESSOR/A ESCOLA DE MÚSICA

Aquest és un document electrònic original.

Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.



## SIGNATURES

1.- Miguel Ángel Tobaruela Rascón - DNI 45470064F (TCAT) (CAP DE RRRH), 18/11/2020 10:47



Ajuntament  
de Matadepera

13 LABORAL	GRUP A1	CD 20	PROFESSORS/ES ESCOLA DE MÚSICA
1 LABORAL	GRUP C2	CD 12	AUXILIAR ADMINISTRATIU 1

### - PERSONAL LABORAL TEMPORAL

#### 10.- MEDI AMBIENT

##### - PERSONAL FUNCIONARI

1 FUNCIONARI	GRUP A1	CD 20	TÈCNIC/A MEDI AMBIENT
1 FUNCIONARI	GRUP C2	CD 12	AUXILIAR ADMINISTRATIVA 1

##### - PERSONAL LABORAL

1 LABORAL	GRUP C2	CD 12	AUXILIAR ADMINISTRATIVA 1
-----------	---------	-------	---------------------------

### - PERSONAL LABORAL TEMPORAL

#### 11.- BENESTAR SOCIAL

##### - PERSONAL LABORAL

1 LABORAL	GRUP A2	CD 20	CAP SERVEIS SOCIALS
2 LABORAL	GRUP A2	CD 18	TREBALLADOR/A SOCIAL
1 LABORAL	GRUP A2	CD 18	EDUCADOR SOCIAL
1 LABORAL	GRUP C2	CD 12	AUXILIAR ADMINISTRATIVA 2
1 LABORAL	GRUP C1	CD 16	DINAMITZADOR (NOVA CREACIÓ)
1 LABORAL	GRUP AP	CD 10	CONSERGE CASAL GENT GRAN (AORTITZADA)

### - PERSONAL LABORAL TEMPORAL

#### 12.- COMUNICACIÓ

##### - PERSONAL LABORAL

1 LABORAL	GRUP A2	CD 20	TÈCNIC MITJANS DE COMUNICACIÓ
1 LABORAL	GRUP A2	CD 18	TÈCNIC COMUNICACIÓ

#### 13.- SERVEIS

##### - FUNCIONARIS

1 FUNCIONARI	GRUP C2	ND 12	AUXILIAR ADMINISTRATIU 2
--------------	---------	-------	--------------------------

### - PERSONAL D'OFICIS I BRIGADA D'OBRES I SERVEIS

Aquest és un document electrònic original.

Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.



## SIGNATURES

1.- Miguel Ángel Tobaruela Rascón - DNI 45470064F (TCAT) (CAP DE RRHH), 18/11/2020 10:47

Ajuntament  
de Matadepera

1 LABORAL	GRUP C1	CD 18	RESPONSABLE BRIGADA D'OBRES
1 LABORAL	GRUP C1	CD 16	ENCARREGAT DE BRIGADA
3 LABORAL	GRUP C1	CD 14	OPERARI ESPECIALISTA
10 LABORAL	GRUP C2	CD 12	OPERARI MANTENIMENT 3

**- PERSONAL LABORAL TEMPORAL****14.- TRANSPARÈNCIA****- FUNCIONARI**

1 FUNCIONARI	GRUP C2	CD 12	AGENT OAC 2
--------------	---------	-------	-------------

**- PERSONAL LABORAL**

1 LABORAL	GRUP C1	CD 18	TÈCNIC AUXILIAR GESTIÓ ATENCIÓ CIUTADANA
1 LABORAL	GRUP C2	CD 12	AGENT OAC 2
1 LABORAL	GRUP C2	CD 12	AGENT OAC 2-NOTIFICADOR

**16.- JOVENTUT****- PERSONAL LABORAL**

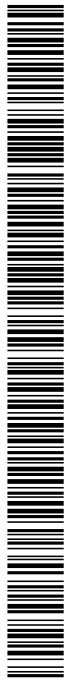
1 LABORAL	GRUP A2	CD 18	TÈCNIC JOVENTUT
-----------	---------	-------	-----------------

**- PERSONAL LABORAL TEMPORAL****19.- NOVES TECNOLOGIES****- PERSONAL LABORAL**

1 LABORAL	GRUP A1	CD 24	RESPONSABLE NOVES TECNOLOGIES
-----------	---------	-------	-------------------------------

**- PERSONAL FUNCIONARI**

1 FUNCIONARI	GRUP C1	CD 16	TÈCNIC/A AUXILIAR INFORMÀTICA
--------------	---------	-------	-------------------------------

**- PERSONAL LABORAL TEMPORAL***Aquest és un document electrònic original.**Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*



Ajuntament  
de Matadepera

## **20.- GESTIÓ ORGANITZATIVA**

### **- PERSONAL LABORAL**

1 LABORAL	GRUP A1	CD 24	CAP DE RRHH I ORGANITZACIÓ
1 LABORAL	GRUP C1	CD 18	TÈCNIC AUXILIAR DE GESTIÓ RRHH

### **- PERSONAL FUNCIONARI**

1 FUNCIONARI	GRUP C2	ND 12	AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA 1
--------------	---------	-------	-----------------------------

*Aquest és un document electrònic original.*

*Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*





Ajuntament  
de Matadepera

### ANNEX 3

MODIFICACIONS de la RLT Ple de 30 de novembre de 2020.

#### 1- FUNCIONARI

DENOMINACIÓ	FUNC*	R***	GRUP	JORNA DA	TITULACIÓ	FP	CD	CE	DOT	SIT	MODIFICACIÓ
Arquitecte- Responsable Urbanisme	216	F	A1	O	Grup A1	CO	24	20.582,80	1		Revisió Valoració Lloc de Treball
Cap policia-sots inspector	101	F	C1	JEP1	Grup C1	CO	22	38.880,55	1		Integració prolongació jornada
Sergent	105	F	C1	JEP1	Grup C1	CO	20	28.254,08	1		Integració prolongació jornada
Caporal 1	102	F	C1/C2**	JEP1	Grup C2	CO	18	23.401,10	3		Integració prolongació jornada
Agent de policia 1	104	F	C2	JEP1	Grup C2	CO	15*	15.496,11	5		Integració prolongació jornada
Agent de policia 2	103	F	C1/C2**	JEP1	Grup C2	CO	16	17.335,30	15		Integració prolongació jornada

#### 2.-LABORALS

DENOMINACIÓ	FUNC*	R***	GRUP	JORNA DA	TITULACIÓ	FP	CD	CE	DOT	SIT	MODIFICACIÓ
Responsable Noves Tecnologies	1001	L	A1	O	Grup A1 (Informàtica )	CO	24	15.817,01	1		Revisió Valoració Lloc de Treball
Conserge-auxiliar activitats Casal Gent Gran	608	L	AP	O	Grup AP	CO	10		1	A	AMORTITZACIÓ
Dinamitzador/a	609	L	C1	O	Grup C1	CO	16	8.827,58	1	V	Lloc nova creació

\*FUNCIONS: Apartat del manual de funcions on es descriuen les funcions i els mèrits rellevants per a la provisió del lloc.

\*\* JORNADA:

O: Ordinària

T: Torn

JEP: Jornada

Especial policia1

R: Reduïda

HE: Horari Especial

SIT:

V: vacant

VI: vacant ocupada interinament

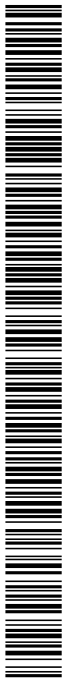
A lloc a amortitzar

P pràctiques

F: Laboral indefinit no fix

Aquest és un document electrònic original.

Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.



Codi Segur de Verificació: 10b9e2da-9194-444e-9d57-4155f755c101  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01081206\_2020\_781005  
Data d'impressió: 02/12/2020 10:46:01  
Pàgina 21 de 21

**SIGNATURES**  
1.- Miguel Ángel Tobaruela Rascón - DNI 45470064F (TCAT) (CAP DE RRHH), 18/11/2020 10:47



Ajuntament  
de Matadepera

\*\*\*Règim

F: Funcionari  
L: Laboral

FP: Forma de provisió  
CD: Complement de destí  
CE: Complement específic  
DOT: Nombre

*Aquest és un document electrònic original.*

*Si vol obtenir una còpia autèntica d'aquest document en suport paper, que contindrà un codi segur de verificació amb el qual podrà contrastar l'autenticitat del document des de <https://www.seu-e.cat/web/matadepera/seu-electronica>, pot generar-la des de la Carpeta Ciutadana accedint a <https://bpm.matadepera.cat/CarpetaCiutada/>.*

