

ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE
MATADEPERA

Aprovació inicial: Ple 26.11.2007

Publicació BOPB: número 295 de 10.12.2007
Publicació DOGC: número 5026 d'11.12.2007
Publicació diari Avui: 5.12.2007

Elevat a definitiu: Decret 46 de 15.2.2008

Publicació text íntegre BOPB: número 50 de 27.2.2008
Publicació referència DOGC: número 5086 de 7.3.2008

Entrada en vigor: 8.3.2008

Matadepera, 8 de març de 2008

La secretària general

Rosa Castellà i Mata

INTRODUCCIÓ

En l'actualitat les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Matadepera han assolit una rellevància considerable com a instrument per donar suport i fomentar una gran quantitat d'activitats i actuacions d'interès pel municipi.

La normativa municipal vigent en aquest moment està formada principalment per les Bases per a la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Matadepera aprovades pel Ple en data 10 de juliol de 1996 i per les Bases del dissolt Patronat Municipal de Cultura. Dites normatives es redactaren a l'empara del que prèviament la Generalitat havia regulat en matèria de subvencions en el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).

Malgrat això, davant la inseguretat jurídica per la dispersió normativa i les llacunes existents, les exigències de la pràctica totalitat de la doctrina, així com les reiterades recomanacions del Tribunal de Comptes, es feia necessària una llei general de subvencions on s'abordés aquesta problemàtica de forma integral, que és el que va aconseguir la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS). D'acord amb la disposició derogatòria única de la dita normativa, segueix vigent la normativa municipal anterior en tot allò que no la contradigui.

La disposició final primera de la LGS anunciava que en el termini d'un any s'aprovaria un reglament general per a la seva aplicació, la qual cosa es feu efectiva mitjançant l'aprovació del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS).

A la vista d'aquest nou marc legal, des de l'Ajuntament de Matadepera es considera convenient aprovar una nova Ordenança reguladora de subvencions que s'adapti a la normativa actual vigent, d'acord amb el mandat inclòs a la disposició transitòria primera de la LGS, que estableixi criteris homogenis en la tramitació i justificació de les subvencions atorgades per aquesta Corporació.

Entre els objectius perseguits per la present Ordenança hi ha arbitrar un procediment que faciliti, en la mesura del possible i estrictament dins el marc legal vigent, el procediment de petició i justificació de les subvencions per part dels seus sol·licitants així com assolir una major eficàcia i eficiència, potenciant simultàniament el control i la transparència que el caràcter de públiques confereix a aquest tipus d'ajudes econòmiques.

ÍNDEX

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Article 2. Concepte de subvenció i àmbit d'aplicació

Article 3. Supòsits exclosos

Article 4. Règim jurídic

Article 5. Caràcter de les subvencions

Article 6. Finalitat de les subvencions

TÍTOL II. PROCEDIMENT I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 7. Pla estratègic
Article 8. Principis generals
Article 9. Atorgament de subvencions
Article 10. Beneficiaris
Article 11. Quantia de les subvencions
Article 12. Consignació pressupostària
Article 13. Concessió mitjançant concurrència competitiva
Article 14. Concessió directa
Article 15. Sol·licituds
Article 16. Resolució i pagament de la subvenció
Article 17. Acceptació
Article 18. Obligacions dels beneficiaris
Article 19. Publicitat de les subvencions concedides
Article 20. Justificació
Article 21. Compte justificatiu simplificat
Article 22. Compte justificatiu extens
Article 23. Despeses subvencionables
Article 24. Comprovació de les justificacions
Article 25. Subcontractació d'activitats subvencionades

TÍTOL III. INVALIDESA, REVISIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

Article 26. Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions
Article 27. Revisió
Article 28. Reintegrament de les subvencions ja satisfetes

TÍTOL IV. INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

Article 29. Infraccions i sancions administratives
Article 30. Responsabilitats

TÍTOL V. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

Article 31. Control financer de les subvencions

TÍTOL VI. BASES ESPECÍFIQUES I CONVOCATÒRIA

Article 32. Bases específiques i convocatòria

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA
DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA
DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX 1. MODEL DE SOL·LICITUD

ANNEX 2. AUTORITZACIÓ PER A OBTENIR ELS CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL

ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE NECESSÀRIA PER A SOL·LICITAR SUBVENCIONS

ANNEX 4. MEMÒRIA D'ACTUACIÓ

ANNEX 5. MODEL DE RELACIÓ CLASSIFICADA DE DESPESES SUBVENCIONABLES

ANNEX 6. MODEL DE COMUNICACIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA JUSTIFICACIÓ

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquesta Ordenança té per objecte regular i fixar els criteris i el procediment de concessió de les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Matadepera i, si s'escau, els seus organismes autònoms i/o entitats públiques de caràcter empresarial, a l'empara del que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS), així com la correcció al RLGS publicada al BOE de data 11 de novembre de 2006.

Article 2. Concepte de subvenció i àmbit d'aplicació

S'entén per subvenció als efectes d'aquesta Ordenança, qualsevol disposició dinerària efectuada per l'Ajuntament de Matadepera o entitats que en depenen, a favor de persones públiques o privades i que compleixi els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faci sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja efectuats o per efectuar, o la concurrència d'una situació, en el benentès que el beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que se'n derivin.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació finançada tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social.

Article 3. Supòsits exclosos

Queden exclosos de l'àmbit d'aplicació de la LGS i, per tant, d'aquesta Ordenança:

- a) Els premis que s'atorguin sense la sol·licitud prèvia del beneficiari.
- b) Les subvencions que preveu la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de règim electoral general.
- c) Les subvencions que regula la Llei Orgànica 3/1987, de 2 de juliol, de finançament dels partits polítics.
- d) Les subvencions atorgades al concessionari d'un servei públic que les rep com a contraprestació del funcionament del servei.
- e) Les subvencions a favor de les associacions a què es refereix la disposició addicional 5a de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) (Federació i Associació de Municipis).
- f) Les subvencions finançades a càrrec dels fons de la Unió Europea, que es regiran per la normativa europea aplicable en cada cas i per les normes estatals i autonòmiques que li siguin d'aplicació, especialment per la LGS, en referència al procediment de concessió i al control de justificació de les quantitats atorgades.

Article 4. Règim jurídic

El marc legal pel qual es regiran les subvencions està constituït principalment per:

- a) La Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS) i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (RLGS) que la desenvolupa.
- b) La legislació bàsica de l'Estat reguladora de l'administració local que comprèn: arts. 25 i 72 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) i arts. 40, 189.2 i 214.2 del Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL).
- c) La legislació catalana que comprèn: arts. 239, 240 i 241 del Text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya (TRLMC) i arts. 118 a 129 del Decret 179/1995, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- d) La present Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Matadepera.
- e) Les Bases d'Execució del Pressupost i la normativa de delegació de competències i atribucions als òrgans de govern de l'Ajuntament de Matadepera vigents en el moment de la concessió.

Article 5. Caràcter de les subvencions

1. Les subvencions regulades per la present Ordenança tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i susceptibles de ser reduïdes en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, llevat que s'hagin concedit amb el caràcter de despeses plurianuals, i no es poden al·legar com a precedent.
2. Les subvencions estan afectades al compliment de la finalitat d'interès general a que es condicioni l'atorgament i tenen caràcter no devolutiu, sense perjudici del reintegrament inherent a l'incompliment de les condicions i càrregues imposades en l'acte de la concessió.
3. En qualsevol cas, l'Ajuntament i les entitats que en depenen quedaran exemptes de qualsevol responsabilitat civil, mercantil, laboral o de qualsevol mena derivada de les actuacions a què quedin obligades les persones o entitats subvencionades.

Article 6. Finalitat de les subvencions

1. Les subvencions hauran de finançar obres o activitats d'interès públic o social.
2. En cap cas seran tingudes en consideració les sol·licituds de subvenció demanades a l'empara de la mera liberalitat de l'òrgan que les ha de concedir.

TÍTOL II. PROCEDIMENT I GESTIÓ DE LES SUBVENCIONS

Article 7. Pla estratègic

En compliment de l'article 8 de la LGS i d'acord amb els articles 10 a 15 del RLGS, amb caràcter previ, l'òrgan competent de l'Ajuntament aprovarà un pla estratègic de subvencions en el qual constaran els objectius i efectes que es pretenguin amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució i els costos previsibles i les seves fonts de finançament, supeditant-se en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

Article 8. Principis generals

1. La gestió de les subvencions a què es refereix la present Ordenança s'efectuarà d'acord amb els següents principis:

- a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.
- b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Ajuntament.
- c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

2. Les subvencions es concediran mitjançant concurrència competitiva o concessió directa.

Article 9. Atorgament de subvencions

L'atorgament d'una subvenció ha de complir els següents requisits:

- a) La competència de l'òrgan administratiu concedent.
- b) L'existència de crèdit adequat i suficient per atendre les obligacions de contingut econòmic que deriven de la concessió de la subvenció.
- c) La tramitació del procediment de concessió d'acord amb les normes que siguin aplicables.
- d) La fiscalització prèvia dels actes administratius de contingut econòmic, en els termes previstos en les lleis.
- e) L'aprovació de la despesa per l'òrgan competent per fer-ho.

Article 10. Beneficiaris

1. Es considerarà beneficiari de subvencions tota persona, natural o jurídica, que hagi de realitzar l'activitat que fonamenta el seu atorgament o que es trobi en la situació que legitima la seva concessió.

2. Poden accedir també a la condició de beneficiari les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, tot i no tenir personalitat jurídica, puguin portar a terme els projectes, les activitats o els comportaments o estiguin en la situació que motiva la concessió de la subvenció. En aquest cas, s'han de fer constar expressament, tant en la sol·licitud, com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció que ha d'aplicar cada un d'ells, que també tenen la consideració de beneficiaris. En qualsevol cas, s'ha de nomenar un representant o apoderat únic de l'agrupació, amb poders suficients per complir les obligacions que, com a beneficiari, corresponen a l'agrupació, així com un domicili per a les notificacions. No es podrà dissoldre l'agrupació fins que hagi transcorregut el termini de prescripció que preveuen els articles 39 i 65 de la LGS.

3. Els beneficiaris no podran tenir ànim de lucre i hauran de complir, a més dels requisits exigits a la corresponent convocatòria, els següents:

- a) Per a les persones físiques, la qualitat o titularitat d'una activitat d'interès públic o social, essencialment local.
- b) Quan es tracti d'associacions:

- Estar legalment constituïdes.
- Pel que fa les associacions del municipi, en compliment de l'article 236, en relació amb l'article 232 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats i Associacions de Matadepera, tenir sol·licitada la inscripció i no haver-li estat denegada o sol·licitar-la explícitament a la pròpia petició de subvenció.

4. No podran obtenir la condició de beneficiari les persones o entitats que estiguin incloses en qualsevol de les circumstàncies assenyalades a l'article 13.2 i 13.3 de la LGS.

5. En cap cas podran obtenir la condició de beneficiari de subvencions les associacions sotmeses a les causes de prohibició previstes als apartats 5 i 6 de l'article 4 de la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

Article 11. Quantia de les subvencions

1. L'import de la subvenció, junt amb el de les subvencions concedides amb la mateixa finalitat per altres Administracions públiques, no podrà ultrapassar el cost de l'obra o activitat subvencionada.

2. Com a regla general, l'import de la subvenció no ultrapassarà el 50% del cost de l'obra o activitat subvencionada. En els casos en què s'ultrapassi aquest límit, s'haurà de justificar en l'expedient la necessitat de fer-ho, la qual haurà d'estar fonamentada en un especial interès públic o social.

Article 12. Consignació pressupostària

1. Les subvencions tindran la consideració de despeses públiques i l'efectivitat d'aquestes quedarà condicionada a l'existència de crèdit pressupostari suficient.

2. En la tramesa de l'expedient a la Intervenció per al seu informe, s'haurà d'adjuntar el corresponent document comptable segons sigui la seva fase de gestió.

Article 13. Concessió mitjançant concurrència competitiva

1. La concurrència competitiva és la forma ordinària de concessió de les subvencions.

2. Conjuntament a la convocatòria del procés de selecció s'hauran d'aprovar i publicar les corresponents Bases específiques, el contingut mínim de les quals consta a l'article 32 de la present Ordenança.

3. Les Bases específiques i la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província (BOP), al tauler d'edictes de l'Ajuntament i una referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), indicant un termini de presentació de sol·licituds que no podrà ser inferior a 20 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació al BOP.

4. En el procés de selecció s'examinaran conjuntament, en un sol procediment, totes les sol·licituds presentades dintre del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu a favor de la sol·licitud o sol·licituds que compleixin els requisits previstos

a les Bases específiques i obtinguin, al mateix temps, una major puntuació en aplicació dels criteris de valoració fixats a les mateixes.

5. L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el procés de selecció o no esgotar l'import total previst o el crèdit disponible de la corresponent partida pressupostària o de la seva bossa de vinculació. No podran atorgar-se subvencions per quantia superior a la que es determini en la convocatòria.

6. La proposta de resolució serà determinada per una comissió qualificadora, la composició concreta de la qual s'establirà a les Bases específiques, que tindrà el caràcter d'òrgan col·legiat i mixt, compost per polítics i tècnics de l'Ajuntament. La finalitat de dita comissió qualificadora serà la de, un cop estudiades les sol·licituds presentades en temps i forma, aplicar els criteris de valoració, aixecar un acta de la reunió i realitzar la proposta de concessió a l'òrgan competent, d'acord amb el criteris de valoració prèviament fixats. Dita comissió, pel que fa la seva composició, haurà de respectar allò que disposa la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Article 14. Concessió directa

1. Les subvencions podran atorgar-se directament, no essent preceptives ni la concurrència competitiva ni la publicitat, en els següents casos:

- a) Quan estiguin consignades nominativament en el Pressupost de l'Ajuntament o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple.
- b) Quan es tracti de subvencions per remeiar situacions d'emergència o d'urgència i aquestes situacions siguin incompatibles amb el tràmit de publicitat.
- c) En aquelles altres subvencions en que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades, que dificultin la seva convocatòria pública mitjançant concurrència competitiva.

2. El conveni o resolució en què es formalitzi la concessió directa haurà d'incloure com a mínim:

- a) Objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris.
- b) Crèdit pressupostari al qual s'imputa la despesa i quantia de la subvenció.
- c) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.
- d) Termini i forma de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats, així com el règim de garanties que, en el seu cas, hagin d'aportar els beneficiaris.
- e) Termini i forma de justificació.

Article 15. Sol·licituds

1. Els peticionaris hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament, en els termes previstos a la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, la documentació següent:

- a) Instància de sol·licitud, d'acord amb el model que consta com a document Annex 1 de la present Ordenança o aquell que estableixin les Bases

específiques o acord o conveni de concessió, que serà facilitat per l'àrea o regidoria responsable de la subvenció, on hi haurà de constar, almenys:

- Convocatòria a la que s'acull.
 - Dades del sol·licitant i, si s'escau, del seu representant (nom, NIF, adreça per a notificacions, telèfon de contacte i correu electrònic de contacte).
 - Pel que fa les entitats del municipi, número del Registre Municipal d'Entitats, si en té. En cas contrari, indicació d'haver sol·licitat la inscripció o sol·licitud explícita d'inscripció.
 - Nom de l'actuació per a la que se sol·licita subvenció.
 - Cost total de l'actuació per a la que se sol·licita subvenció.
 - Import sol·licitat.
 - Dades bancàries on es transferirà la quantia de la subvenció en el cas que sigui atorgada.
- b) Memòria del projecte pel qual es demana subvenció en la qual es contemplin els objectius i resultats previstos i el calendari d'execució.
- c) Pressupost desglossat de les activitats a realitzar (despeses i ingressos).
- d) Acreditació per part del beneficiari de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, d'acord amb el que s'estableix als articles 18 i 19 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (RLGS).

Aquesta acreditació podrà ser:

- Quan la quantia sol·licitada pel beneficiari no superi l'import de 3.000,00 euros, serà suficient la declaració responsable a què fa referència la lletra e) del present article.
 - Quan superi dita quantia, s'efectuarà mitjançant autorització per part del sol·licitant per a què l'Ajuntament pugui accedir telemàticament a la seva comprovació, d'acord amb el model que consta com Annex 2 de la present Ordenança o aquell que estableixin les Bases específiques o acord o conveni de concessió, que serà facilitat per l'àrea o regidoria responsable de la subvenció.
 - Alternativament, quan això no sigui possible o el sol·licitant no mostri el seu consentiment, s'efectuarà mitjançant la presentació de les certificacions emeses pels òrgans competents de l'Agència Tributària i la Seguretat Social.
- e) Acreditació per part del beneficiari, mitjançant declaració responsable que consta com a document Annex 3 de la present Ordenança, o aquell que estableixin les Bases específiques o acord o conveni de concessió, la qual serà facilitada per l'àrea o regidoria responsable de la subvenció, referent a les situacions següents:
- No haver estat condemnat mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
 - No haver sol·licitat la declaració de concurs, no haver estat declarat insolvent en cap procediment, no haver estat declarat en concurs, no haver estat subjecte a intervenció judicial o inhabilitació d'acord amb la Llei

concurdal i no haver conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.

- No haver donat lloc, per una causa de la qual hagi estat declarat culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- Els qui n'ostenten la representació legal, no estar incursos en cap dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del Govern Central i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableix aquesta normativa o la normativa autonòmica que regula aquestes matèries.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents segons els articles 18 i 19 del RLGS.
- No tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
- Estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, segons l'article 25 del RLGS.
- No haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la LGS o la Llei general tributària.
- Indicació, en cas d'haver obtingut d'altres subvencions, ajudes o ingressos que financin les activitats subvencionades de l'organisme, del concepte, els imports sol·licitats i, si s'escau, obtinguts, així com compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada.
- De suportar o no de forma definitiva l'IVA i, per tant, ser-ne o no consumidor final, als efectes de poder considerar-lo despesa subvencionable.

2. Si la documentació fos incompleta es requerirà al peticionari que la completi en la forma que correspongui, amb l'avertiment que en el cas de no fer-ho en un termini de 10 dies hàbils, la petició s'arxivarà sense més tràmit.

Article 16. Resolució i pagament de la subvenció

1. Seran competents per resoldre les sol·licituds de subvencions els òrgans que tinguin competència segons la normativa vigent o la delegació de competències vigent en el moment de concessió. En el supòsit que no es prevegi res expressament serà d'aplicació la clàusula residual de competències establerta a l'article 21.1 s) de la LRBRL i a l'article 53.1 u) del TRLMC.

2. El procediment de concessió de les subvencions s'ha de resoldre en el termini de 3 mesos, a comptar des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, i la manca de resolució dins d'aquest termini tindrà caràcter de desestimació tàcita.

3. Amb caràcter general, el pagament de les subvencions s'efectuarà contra presentació de les justificacions de l'activitat subvencionada.

4. El pagament anticipat o bestreta de la subvenció abans de la justificació, s'efectuarà en casos concrets que s'hauran d'explicar en les Bases específiques o en l'acte de concessió i prèvia acceptació expressa de la subvenció o transcorreguts els 10 dies hàbils que disposa l'article 17 de la present Ordenança per a l'acceptació

tàcita. En aquest cas el termini per presentar les justificacions serà el que s'hagi establert a les corresponents Bases específiques o a l'acte de concessió.

5. En tots els casos, quan l'entitat o persona beneficiària sigui deutora de l'Ajuntament s'efectuarà, d'ofici i sense necessitat del seu consentiment, la compensació del pagament de la subvenció amb els deutes de dita entitat o persona.

6. En els casos de pagaments a compte o de pagaments anticipats es podran exigir garanties als perceptors per assegurar que s'efectua la totalitat de l'obra o activitat subvencionada i que es compleixen els objectius de la subvenció.

7. En els casos que l'activitat subvencionada s'hagi finançat, a més, amb fons propis o d'altres subvencions o recursos, de manera que se superi el 100% del cost de l'activitat, l'Ajuntament reduirà proporcionalment la seva subvenció.

Article 17. Acceptació

Les subvencions concedides s'entendran acceptades plenament en els termes i condicions establertes a les Bases i a l'acord o conveni de concessió i, per tant, tindran plena efectivitat, si en el termini de 10 dies hàbils des de la notificació de la concessió de la mateixa, no es manifesta per part del beneficiari la seva renúncia explícita.

Article 18. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris estaran obligats a:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions, aplicant estrictament la subvenció al fi pel qual s'ha demanat.
- b) Justificar davant de l'Ajuntament el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació de l'Ajuntament i aportar tota la informació requerida en l'exercici d'aquestes.
- d) Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció i sol·licitud d'altres subvencions, ajudes o ingressos que financin les activitats subvencionades, en el moment de sol·licitud de subvenció a l'Ajuntament i en el moment de justificar la mateixa.
- e) Acreditar, abans de dictar la proposta de resolució de concessió, que l'entitat es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.
- f) Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i demés documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable al beneficiari en cada cas, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin esdevenir objecte de les actuacions de comprovació i control.

- h) Els beneficiaris de la subvenció estaran obligats a difondre que l'activitat ha estat subvencionada per l'Ajuntament, a excepció d'activitats en les quals no s'elabori documentació o programa imprès, com poden ser beques, premis i altres.
- i) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats a l'article 37 de la LGS.

Article 19. Publicitat de les subvencions concedides

1. Es publicaran al Butlletí Oficial de la Província, a la web municipal i a la Gasetta de Matadepera les subvencions concedides amb expressió de la convocatòria, la partida pressupostària, el beneficiari, la quantia concedida i la finalitat de la subvenció.

2. No serà necessària la publicitat assenyalada en l'apartat anterior en els següents casos:

- a) Quan les subvencions tinguin assignació nominativa en el Pressupost de l'Ajuntament o en modificacions de crèdits aprovades pel Ple.
- b) Quan l'import de les subvencions concedides, individualment considerades, sigui de quantia inferior a 3.000,00 euros. En aquest supòsit s'hauran d'anunciar al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i, a més, les Bases específiques o acord de concessió podran preveure altres procediments de publicitat adients.

3. La concurrència als processos de concessió de subvencions implicarà la manifestació tàcita de consentiment inequívoc al tractament de dades de caràcter personal i a la seva publicació en els termes establerts anteriorment, d'acord amb el que es preveu a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, tret que les Bases específiques indiquin una altra cosa.

Article 20. Justificació

1. El termini per a l'execució de les actuacions objecte de la subvenció finalitza, amb caràcter general, el 31 de desembre de l'any en curs, tret que les Bases específiques n'estableixin un de diferent. Finalitzat aquest termini, el beneficiari disposarà de 3 mesos per a presentar la justificació de la subvenció.

2. No obstant això, els documents justificatius de la despesa hauran de portar data, com a màxim, de 31 de desembre de l'any en curs, tret que les Bases específiques estableixin una limitació diferent.

3. En qualsevol cas el beneficiari, una vegada finalitzada l'actuació, podrà justificar la subvenció abans dels terminis previstos anteriorment.

4. La justificació es durà a terme mitjançant l'aportació de la documentació prevista, segons s'escaigui, als comptes justificatius simplificat o extens previstos als articles 21 i 22, respectivament, de la present Ordenança.

5. Quan la naturalesa de l'activitat subvencionada ho faci necessari, les bases específiques de cada convocatòria de subvencions podran establir de forma raonada requisits addicionals per a la justificació de les mateixes.

6. La manca de justificació en els termes establerts comportarà la revocació de la subvenció concedida.

7. En cas que el beneficiari no pogués arribar a justificar adequadament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, l'Ajuntament de Matadepera tramitarà d'ofici la reducció de l'import de la subvenció en la mateixa proporció que existeixi entre l'import a justificar i l'import ben justificat.

8. També es podrà revocar o reduir d'ofici si queda comprovat que la subvenció s'hagi aplicat a una finalitat diferent d'aquella per a la que va ser concedida.

Article 21. Compte justificatiu simplificat

1. Amb caràcter general, la justificació s'efectuarà mitjançant el compte justificatiu simplificat previst a l'article 75 del RLG, mitjançant l'aportació dels documents següents:

- a) Memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts, d'acord amb el model que consta com a document Annex 4 de la present Ordenança o aquell que estableixin les Bases específiques o acord o conveni de concessió, que serà facilitat per l'àrea o regidoria responsable de la subvenció.
- b) Relació classificada de les despeses amb identificació del creditor, el document justificatiu, l'import, la data d'emissió i, en el seu cas, la data de pagament, d'acord amb el model que consta com a document Annex 5 de la present Ordenança o aquell que estableixin les Bases específiques o acord o conveni de concessió, que serà facilitat per l'àrea o regidoria responsable de la subvenció.
- c) Relació detallada, en el seu cas, dels altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència, d'acord amb el model que consta com a document Annex 6 de la present Ordenança o aquell que estableixin les Bases específiques o acord o conveni de concessió, que serà facilitat per l'àrea o regidoria responsable de la subvenció.
- d) Comprovant del reintegrament a l'Ajuntament amb els corresponents interessos derivats de les quantitats no justificades, quan hi hagi avançaments de pagament o bestretes i la totalitat o una part no s'hagi aplicat al fi pel qual es va concedir la subvenció.
- e) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament, d'acord amb les mesures de difusió previstes a les Bases específiques o a l'acord o conveni de concessió de la subvenció.
- f) Els tres pressupostos que hagi d'haver sol·licitat el beneficiari, d'acord amb l'article 31.3 de la LGS, quan la despesa subvencionable superi la quantia de 30.000,00 euros en el cas de cost per execució d'obra, o de 12.000,00 euros en el cas de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis.

- g) Informe de l'auditor, en aquells casos en què el beneficiari estigui obligat a auditar les seves comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 19/1988, de 12 de juliol, d'auditoria de comptes.

2. En compliment de l'article 75.3 del RLGS, l'òrgan competent de l'Ajuntament comprovarà de totes les entitats, exceptuant els beneficiaris esmentats a l'anterior apartat 1 g) obligats a aportar l'informe d'auditoria, un 10% dels justificants de despesa (1 com a mínim), escollits aleatòriament entre els que hagin indicat a la relació classificada de despeses presentada amb la justificació.

Article 22. Compte justificatiu extens

Quan l'import de la subvenció sigui a partir dels 60.000,00 euros, la justificació s'efectuarà mitjançant el compte justificatiu previst a l'article 72 del RLGS, i, a més de la documentació exigida al compte justificatiu simplificat, caldrà aportar:

- a) Les factures originals o còpia compulsada expedides en legal forma o altres documents de valor probatori equivalent, les quals hauran de reunir els requisits següents:
- Han de reunir els criteris tècnics exigits per les lleis i reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut: han de portar el número, el nom i cognoms de l'expedidor (o raó social) i del destinatari, NIF, descripció del servei prestat, lloc i data d'emissió.
 - Han d'anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció.
 - Amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció.
- b) Original o còpia compulsada del rebut de les mateixes o, en el seu defecte, del document bancari on hi consti el càrrec.

Article 23. Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables, als efectes que preveu aquesta Ordenança, aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada o de l'adquisició de béns i equips que aquesta requereixi i s'efectuïn en el termini establert per la present Ordenança, les seves Bases específiques o l'acord o conveni de concessió. En cap cas el seu cost podrà ser superior al valor de mercat.

2. Llevat que hi hagi una disposició expressa en contra a les Bases específiques o a l'acord o conveni de concessió, es considera despesa efectuada la que hagi estat efectivament pagada, o com a mínim contreta, fins el 31 de desembre de l'any en curs.

3. En el cas de sol·licitud de tres pressupostos, quan així ho exigeix l'article 31.3 de la LGS, l'elecció entre les ofertes presentades s'ha de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i s'ha de justificar expressament en la memòria justificativa la seva elecció, quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

4. Les despeses financeres, les despeses d'assessoria jurídica o financera, les despeses notarials i registrals, les despeses pericials per a l'execució del projecte subvencionat i les d'administració específiques són subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a

l'adequada preparació o execució d'aquesta, i sempre que així ho prevegin les Bases específiques.

5. Amb caràcter excepcional, les despeses de garantia bancària poden ser subvencionades quan així ho prevegi la normativa reguladora de la subvenció.

6. En cap cas són despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.
- b) Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- c) Les despeses de procediments judicials.

7. Els tributs són despeses subvencionables quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes en aquells casos específics en què siguin susceptibles de recuperació o compensació, els impostos personals sobre la renda i el patrimoni ni l'impost de societats.

8. El beneficiari podrà imputar els seus costos indirectes a l'activitat subvencionada, però només en la part que raonablement correspongui, d'acord amb els principis i les normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguin al període en el qual efectivament es duu a terme l'activitat.

Article 24. Comprovació de les justificacions

1. El tècnic de l'àrea o regidoria que hagués tramitat la concessió de la subvenció comprovarà que les justificacions es presentin en els terminis fixats, les comprovarà formalment, i podrà requerir al beneficiari per a què esmeni defectes, completi la documentació o amplii la informació. En base a això emetrà informe sobre el grau de compliment dels fins pels quals es va concedir la subvenció i l'adequació de les despeses realitzades als fins.

2. L'Ajuntament podrà comprovar el valor de mercat de les despeses subvencionades, utilitzant els criteris assenyalats a l'article 33 de la LGS.

3. L'Ajuntament podrà comprovar directament l'execució de l'obra o activitat subvencionada, ja sigui mitjançant personal propi, o bé, a través d'empreses contractades a l'efecte. Les persones encarregades d'aquesta comprovació queden implícitament i genèrica autoritzades pel beneficiari per a la comissió de dites funcions, per la sola presentació de la seva acreditació.

Article 25. Subcontractació d'activitats subvencionades

1. El beneficiari de subvencions per activitats podrà subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció, en els termes previstos a l'article 29 de la LGS.

2. L'activitat subvencionada que el beneficiari subcontracti amb tercers no pot excedir del percentatge que es fixi a les Bases específiques, acord o conveni de concessió de la subvenció. Quan no figuri previsió podrà subcontractar-se fins un percentatge que no excedeixi el 50% de l'import de l'activitat subvencionada.

3. Està prohibida la subcontractació total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que hi concorrin les circumstàncies següents:

- a) Que la contractació s'efectuï d'acord amb les condicions normals de mercat.
- b) Que s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan concedent en els termes que fixin les Bases específiques, acord o conveni de concessió de la subvenció.

4. S'entén per persones o entitats vinculades amb el beneficiari, d'acord amb l'article 68.2 del RLGS, els supòsits següents:

- a) Persones físiques unides per relació conjugal o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat, parentesc de consanguinitat fins el 4t grau o d'afinitat fins el 2n.
- b) Les persones físiques o jurídiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics.
- c) Ser membres associats del beneficiari a què es refereix l'apartat 2 i membres o partícips de les entitats sense personalitat jurídica a què es refereix l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei general de subvencions.
- d) Una societat i els seus socis majoritaris o els seus consellers o administradors, així com els cònjuges o les persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- e) Les societats que, d'acord amb l'article 4 de la Llei 24/1988, de 28 de juliol, reguladora del mercat de valors, compleixin les circumstàncies requerides per formar part del mateix grup.
- f) Les persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i els seus representants legals, patrons o els qui n'exerceixin l'administració, així com els cònjuges o les persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- g) Les persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i les persones físiques, jurídiques o agrupacions sense personalitat que d'acord amb normes legals, estatutàries o acords contractuals tinguin dret a participar en més d'un 50 per cent en el benefici de les primeres.

TÍTOL III. INVALIDESA, REVISIÓ I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS

Article 26. Invalidesa de les resolucions de concessió de subvencions

1. Són causes de nul·litat de les resolucions de concessió:

- a) Les indicades a l'article 62.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJPAC).
- b) La carència o insuficiència de crèdit pressupostari.

2. Són causes d'anul·labilitat de la resolució de concessió les demés infraccions de l'ordenament jurídic i, en especial, de les regles contingudes a la LGS, de conformitat amb el que disposa l'article 63 de la LRJPAC.

3. La tramitació i declaració de nul·litat o anul·labilitat s'ajustarà al que disposa l'article 36 de la LGS.

Article 27. Revisió

La resolució d'atorgament d'una subvenció pot ser revisada per l'Ajuntament un cop transcorregut el termini d'audiència de 10 dies hàbils concedit al beneficiari, bé sigui en relació amb el seu contingut o condicionat, bé sigui en relació amb l'import de la subvenció, en els supòsits següents:

- a) Quan es produeixi una alteració en les condicions que van determinar la concessió de la subvenció.
- b) Quan el beneficiari hagi obtingut per a la mateixa actuació altres subvencions, ajuts o aportacions de qualsevol origen, públic o privat, que sumats a la de l'Ajuntament superin el cost total de l'obra o de l'activitat subvencionada o aquell percentatge que s'hagi fixat en les Bases específiques.

Article 28. Reintegrament de les subvencions ja satisfetes

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el perceptor estarà obligat a reintegrar l'excés. Així mateix, estarà obligat a reintegrar-lo el beneficiari que ha percebut la subvenció falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió, sens perjudici de les sancions en què pogués incórrer per mala fe, per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat o del projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions legítimes de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos a la LGS.

2. A més, l'ens subvencionat haurà d'ingressar els interessos de demora, calculats segons el tipus d'interès legal llavors vigent, meritats des del moment del pagament fins a la data de l'acord de reintegrament.

3. Aquests ingressos tindran el caràcter d'ingressos de dret públic. El període d'ingrés en via voluntària serà l'establert amb caràcter general per als ingressos directes. Si no s'ingressessin dintre d'aquest període es procedirà per via de compensació o de constrenyiment d'acord amb el Reglament General de Recaptació.

4. Quan el subvencionat sigui una persona jurídica, en seran responsables subsidiaris els administradors, de forma solidària sense poder invocar els beneficis d'excussió i divisió.

5. En general el reintegrament del pagament indegut de subvencions es regirà pel que disposen els articles 36 a 43 de la LGS i 94 a 101 del RLGS.

TITOL IV. INFRACCIONS, SANCIONS ADMINISTRATIVES I RESPONSABILITATS EN MATÈRIA DE SUBVENCIONS

Article 29. Infraccions i sancions administratives

1. Constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions, les accions i omissions tipificades en els articles 52 i següents de la LGS.

2. Les infraccions es consideraran lleus, greus o molt greus d'acord amb els supòsits de la Llei esmentada i s'aplicaran als infractors les sancions tipificades en la mateixa.

3. Les sancions podran consistir en una multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplicarà sobre la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada. Aquesta multa serà independent de l'obligació de reintegrament contemplada a l'article 26 de la present Ordenança, i pel seu cobrament es considerarà com un ingrés de dret públic i s'aplicarà el Reglament General de Recaptació.

4. En els supòsits que la conducta pogués ser constitutiva de delictes, l'Ajuntament o els seus organismes dependents passaran la denúncia a la jurisdicció competent i suspendran d'ofici el procediment administratiu mentre no adquireixi fermesa la sentència del Tribunal a quo, tingui lloc el sobreseïment o l'arxiu de les actuacions o es produeixi la devolució de l'expedient pel Ministeri Fiscal.

5. Les sancions es graduaran i es quantificaran d'acord amb el que es disposa en els articles 60, 61, 62 i 63 de la LGS.

6. El procediment sancionador es durà a terme conforme allò que es disposa als articles 102 i 103 del RLS.

Article 30. Responsabilitats

1. Els perceptors de subvencions concedides per l'Ajuntament o per les entitats que en depenen, queden obligats implícitament a executar les activitats subvencionades de conformitat amb els principis de bona administració, bona fe i presumpció de legalitat.

2. L'incompliment d'aquests principis originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

3. La responsabilitat administrativa serà exigida de conformitat amb el que preveuen l'article 176 i següents de la Llei estatal 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària.

4. Les responsabilitats comptable i penal s'exigiran pels òrgans competents de conformitat a la Llei Orgànica 2/1982, de 12 de maig, del Tribunal del Comptes, i el que es disposa sobre aquesta matèria als articles 308 i 309 del Codi Penal.

TÍTOL V. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

Article 31. Control financer de les subvencions

1. El control financer de les subvencions s'exercirà per part de la Intervenció municipal, amb respecte al principi general de no inversió de la càrrega de la prova, i sense perjudici de les funcions atribuïdes al Tribunal de Comptes, i tindrà per objecte verificar:

- a) L'adequada i correcta obtenció de la subvenció per part del beneficiari.
- b) El compliment per part dels beneficiaris de les seves obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció, en la part que dita comprovació no sigui competència d'altre òrgan o institució oficial.
- c) L'adequada i correcta justificació de la subvenció per part dels beneficiaris, en els termes establerts per la legislació vigent, la present Ordenança i les normes subsidiàries aplicables a cada cas.

- d) La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada pels beneficiaris, hagin estat finançades amb la subvenció.
- e) L'adequat i correcte finançament de les activitats subvencionades, segons els termes establerts.
- f) La inexistència de fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'administració pels beneficiaris i que puguin afectar el finançament de les activitats subvencionades, a l'adequada i correcta obtenció, utilització, gaudiment o justificació de la subvenció.

2. El control financer de subvencions, que estarà subjecte en tot moment a l'escrupulós compliment de la legislació protectora del respecte a la privadesa, podrà consistir en:

- a) L'examen dels registres comptables, comptes o estats financers que estigui obligat a dur per la legislació vigent i la documentació que els suporti, dels beneficiaris.
- b) L'examen d'operacions individualitzades i concretes relacionades o que poguessin afectar les subvencions concedides.
- c) La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'una sèrie d'actes relacionats o que poguessin afectar les subvencions concedides.
- d) La comprovació material de les inversions finançades.
- e) Les actuacions concretes de control que hagin de realitzar-se conforme al que en cada cas estableixi la normativa reguladora de la subvenció i, si és procedent, la resolució de concessió.
- f) Qualsevol altra comprovació que resulti necessària i legítima alhora, en atenció a les característiques especials de les activitats subvencionades.

TÍTOL VI. BASES ESPECÍFIQUES

Article 32. Bases específiques i convocatòria

1. Per a totes les subvencions que s'hagin de concedir mitjançant concurrència competitiva s'hauran d'aprovar les corresponents Bases específiques, que s'aprovaran conjuntament o prèvia a la convocatòria i que no podran contradir la present Ordenança.

2. La competència per a l'aprovació de les Bases específiques correspon a l'Alcalde, podent ser delegada a un regidor o a la Junta de Govern Local. En el cas dels organismes autònoms o d'entitats públiques de caràcter empresarial serà competent qui s'estableixi en els seus estatuts.

3. Les Bases específiques i la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes de l'Ajuntament, així com una referència la Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, indicant un termini de presentació de sol·licituds que no podrà ser inferior a 20 dies hàbils.

4. El contingut de les Bases específiques serà, com a mínim, el següent:

- a) Objecte de la subvenció, definint el període en què caldrà que sigui executada l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció.
- b) Requisits que han de reunir els beneficiaris i forma d'acreditar-los. L'enumeració tindrà el caràcter d'exhaustiva i no d'indicativa, i distingirà entre

- els de caràcter general, que seran els que fixa la present Ordenança, i els específics.
- c) Import màxim de les subvencions i percentatge d'aquestes respecte el cost de l'activitat subvencionada.
 - d) Possibilitat, o no, de compatibilitzar altres subvencions amb la mateixa finalitat.
 - e) Procediment detallat de concessió de la subvenció.
 - f) Tal i com disposa l'article 17.3 e) de la LGS, els criteris objectius d'atorgament de la subvenció i, en el seu cas, la seva ponderació.
 - g) Composició de l'òrgan competent per l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió.
 - h) Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a la seva determinació.
 - i) Termini per al seu atorgament, que no ha d'excedir dels tres mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.
 - j) Forma de pagament i, en el seu cas, possibilitat d'efectuar bestreta o pagaments parcials.
 - k) Termini i forma de justificació del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la subvenció.
 - l) Si s'escau, mesures de garantia que es consideri necessari constituir a favor de l'òrgan concedent.
 - m) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.
 - n) Criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions. Aquests criteris resultaran d'aplicació per determinar la quantitat que finalment hagi de percebre el beneficiari o, si és procedent, l'import a reintegrar, i hauran de respondre al principi de proporcionalitat.
 - o) Partida pressupostària on s'imputa l'import de la subvenció.
 - p) Mesures de difusió que haurà d'aportar el beneficiari d'una subvenció per donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació de qualsevol tipus.

En qualsevol cas, les Bases específiques hauran de fer constar l'obligatorietat que en l'activitat subvencionada figuri el patrocini o el logotip de l'Ajuntament, en els termes establerts a l'article 18 h) de la present Ordenança. Per això, juntament amb la notificació de la concessió, es facilitarà a l'entitat o persona sol·licitant un original de dit logotip en suport analògic o digital.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

La concessió de subvencions que estiguin en tramitació abans de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança es regularà pel que disposen les Bases per a la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Matadepera, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 10 de juliol de 1996, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província número 28 de data 1 de febrer de 1997, i si s'escau, per les Bases del Patronat Municipal de Cultura, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província número 37 de data 12 de febrer de 1997.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Amb l'aprovació de la present Ordenança es deroguen les Bases per a la concessió de subvencions per part de l'Ajuntament de Matadepera, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 10 de juliol de 1996, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província número 28 de data 1 de febrer de 1997, i les Bases del Patronat

Municipal de Cultura, les quals van ser publicades al Butlletí Oficial de la Província número 37 de data 12 de febrer de 1997, així com qualsevol altra disposició anterior d'igual o inferior rang que si oposi.

DISPOSICIÓ FINAL

La present Ordenança entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província, sempre i quan hagi transcorregut el termini de 15 dies que s'estableix als articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

ANNEX 1. MODEL DE SOL·LICITUD

Nom de la convocatòria:

Dades del sol·licitant:

- Tipologia: particular
 entitat sense ànim de lucre
 agrupació de persones físiques o jurídiques

Sol·licitant¹:

Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:

Dades del President de l'entitat o representant del sol·licitant:

Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:

Dades de la resta de persones físiques o jurídiques associades²:

Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:
Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:
Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:
Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:

Dades a emplenar només per les entitats de Matadepera:

¹ En el cas d'agrupació de persones físiques o jurídiques indicar la principal.

² Si la capacitat del formulari fos insuficient, la resta de dades es consignaran en un full annex.

En cas d'estar inscrita al Registre Municipal d'Entitats indicar número: _____

En cas contrari, per accedir a les subvencions de l'Ajuntament, caldrà marcar una de les següents opcions:

- S'ha sol·licitat la inscripció al Registre Municipal d'Entitats. Si es marca aquesta casella, cal adjuntar document acreditatiu d'haver sol·licitat la inscripció.
- En aquest acte se sol·licita la inscripció al Registre Municipal d'Entitats. Si es marca aquesta casella, cal adjuntar la següent documentació:
- a) Estatuts de l'entitat.
 - b) Número d'inscripció al Registre General d'Associacions i altres registres públics on sigui obligatòria la inscripció.
 - c) Domicili social.
 - d) Número d'Identificació Fiscal (còpia compulsada).
 - e) Nom de les persones que ocupen càrrecs directius.
 - f) Programa d'activitats i pressupost de l'any en curs.

Nom de l'actuació per a la que se sol·licita subvenció:

Imports de la sol·licitud:

Cost total de les actuacions: _____

Quantitat total sol·licitada: _____

- En el cas que se m'atorgui aquest ajut, sol·lucito em sigui concedida una bestreta d'acord amb el disposat a les Bases específiques o acord o conveni concessió. (Posar una X a la casella si se sol·licita la bestreta).

Dades bancàries:

Nom entitat: _____ Titular: _____

□□□□ □□□□ □□ □□□□□□□□□□
ENTITAT AGÈNCIA D.C. NÚM. COMPTE

Diligència de conformitat de les dades del compte signada i segellada per l'entitat bancària

Documentació que s'adjunta³:

³ En compliment de l'article 35 f) de la llei 30/1992, no caldrà tornar a presentar la documentació necessària que ja estigui en poder de l'Ajuntament, sempre que es faci constar la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació i no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què correspongui.

- Memòria (inclou programa detallat, objectius, resultats previstos i pressupost desglossat de les actuacions per a les quals se sol·licita subvenció).
- Declaració expressa i responsable dels següents fets:
1. No estar inclòs en cap dels supòsits previstos a l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que impliquen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari.
 2. Indicació, en cas d'haver obtingut d'altres subvencions, ajudes o ingressos que financin les activitats subvencionades de l'organisme, del concepte, els imports sol·licitats i, si s'escau, obtinguts, així com compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada.
 3. De suportar o no de forma definitiva l'IVA i, per tant, ser-ne o no consumidor final, als efectes de poder-lo considerar despesa subvencionable.
- Autorització expressa a l'Ajuntament de Matadepera per a l'obtenció telemàtica dels corresponents certificats acreditatius d'estar el beneficiari o beneficiaris al corrent o no de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, vàlida als únics efectes d'aquesta petició de subvenció (només serà necessària quan la quantia de la subvenció superi els 3.000,00 euros).
- Certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (només seran necessaris quan la quantia de la subvenció superi els 3.000,00 euros i no s'autoritzi a l'Ajuntament per a l'obtenció dels mateixos).


Matadepera, ____ d _____ de _____

Nom i cognoms: _____

Càrrec: _____

MEMÒRIA⁴

Programa detallat de les actuacions per a les quals se sol·licita subvenció



Objectius de les actuacions per a les quals se sol·licita subvenció



⁴ Si la capacitat del formulari fos insuficient, la resta de dades es consignaran en un full annex.

Resultats previstos de les actuacions per a les quals se sol·licita subvenció

--

Pressupost desglossat de les activitats a realitzar (despeses i ingressos)

--

Matadepera, ____ d _____ de ____

Nom i cognoms: _____

Càrrec: _____

ANNEX 2. AUTORITZACIÓ PER A OBTENIR ELS CERTIFICATS ACREDITATIUS D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL¹

Dades de l'entitat o persona que autoritza:

Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:

Dades del President de l'entitat o representant (si fos del cas):

Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:

AUTORITZO expressament a l'Ajuntament de Matadepera per a obtenir els corresponents certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, als únics efectes de sol·licitud de subvencions davant aquesta Corporació.

SI NO

Matadepera, ____ d _____ de _____

Nom i cognoms: _____

Càrrec: _____

¹ Procedent quan la subvenció superi la quantia de 3.000,00 euros per beneficiari. En defecte d'aquesta autorització s'entendrà que el/s sol·licitant/s opta/en per presentar els certificats personalment.

En el cas d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, cada una de les que la componen haurà de presentar el seu propi formulari.

ANNEX 3. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE NECESSÀRIA PER A SOL·LICITAR SUBVENCIONS¹

Dades de qui emet la declaració responsable:

Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:

Dades del President de l'entitat o representant (si fos del cas):

Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:

DECLARO, sota la meva responsabilitat:

- a) No haver estat condemnat mitjançant sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions o ajuts públics.
- b) No haver sol·licitat la declaració de concurs, no haver estat declarat insolvent en cap procediment, no haver estat declarat en concurs, no haver estat subjecte a intervenció judicial o inhabilitació d'acord amb la Llei concursal i no haver conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.
- c) No haver donat lloc, per una causa de la qual hagi estat declarat culpable, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb l'Administració.
- d) Els qui n'ostenten la representació legal, no estar incursos en cap dels supòsits de la Llei 12/1995, d'11 de maig, d'incompatibilitats dels membres del Govern Central i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat; de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o que es tracti de qualsevol dels càrrecs electius que regula la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que estableix aquesta normativa o la normativa autonòmica que regula aquestes matèries.
- e) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents segons els articles 18 i 19 del RLGS.
- f) No tenir la residència fiscal en un país o un territori qualificat per reglament com a paradís fiscal.
- g) Estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, segons l'article 25 del RLGS.
- h) No haver estat sancionat mitjançant resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions segons la LGS o la Llei general tributària.
- i) No haver obtingut d'altres subvencions, ajudes o ingressos que financin les activitats subvencionades i compromís de comunicar a l'Ajuntament les que s'obtinguin en el futur, en el moment de la justificació de la subvenció atorgada.

En cas d'haver-ne obtingut o sol·licitat cal indicar-ho al següent quadre:

¹ En el cas d'agrupacions de persones físiques o jurídiques, cada una de les que la componen haurà de presentar el seu propi formulari.

ORGANISME ON S'HA SOL·LICITAT	CONCEPTE	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORT OBTINGUT

j) Com a beneficiari de la subvenció, suport de forma definitiva l'IVA i, per tant, en sóc consumidor final, als efectes de poder considerar-lo despesa subvencionable.

SI

NO

Matadepera, ____ d _____ de _____

Nom i cognoms: _____

Càrrec: _____

ANNEX 4. MEMÒRIA D'ACTUACIÓ¹

Activitats realitzades

Resultats obtinguts

Matadepera, ____ d _____ de ____

Nom i cognoms: _____

Càrrec: _____

¹ Si la capacitat del formulari fos insuficient, la resta de dades es consignaran en un full annex.

Documentació que s'adjunta²:

- Relació classificada de les despeses subvencionades.
- Comunicació de subvencions sol·licitades i, si fos el cas, obtingudes.
- Comprovant del reintegrament a l'Ajuntament amb els corresponents interessos derivats de les quantitats no justificades, quan hi hagi hagut avançaments de pagaments o bestretes.
- Un exemplar de la documentació escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada (només quan n'hi hagi).
- Els tres pressupostos sol·licitats pel beneficiari en compliment de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (només quan la despesa superi la quantia de 30.000,00 euros en el cas de cost per execució d'obra, o de 12.000,00 euros en el cas de subministrament de béns d'equip o prestació de serveis).
- Informe de l'auditor (només quan el beneficiari estigui obligat a auditar les seves comptes anuals per un auditor sotmès a la Llei 19/1988, de 12 de juliol, d'auditoria de comptes).
- Factures originals o còpia compulsada de les mateixes expedides en legal forma o altres documents de valor probatori equivalent (només per a subvencions a partir dels 60.000,00 euros).
- Original o còpia compulsada del rebut de les despeses o, en el seu defecte, del document bancari on hi consti el càrrec (només per a subvencions a partir dels 60.000,00 euros).

Matadepera, ____ d _____ de _____

Nom i cognoms: _____

Càrrec: _____

² En compliment de l'article 35 f) de la llei 30/1992, no caldrà tornar a presentar la documentació necessària que ja estigui en poder de l'Ajuntament, sempre que es faci constar la data i l'òrgan davant el qual es va presentar la documentació i no hagin transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què correspongui.

ANNEX 5. MODEL DE RELACIÓ CLASSIFICADA DE DESPESES SUBVENCIONABLES

Dades del beneficiari de la subvenció:

Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:

Dades del President de l'entitat o representant:

Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:

DECLARO, sota la meva responsabilitat, el següent:

Primer.- La documentació justificativa de les despeses, en motiu de la subvenció atorgada per l'Ajuntament de Matadepera, és la que consta a la relació de despeses que s'annexa al present document.

Segon.- Dites despeses compleixen la finalitat i condicions imposades per la normativa aplicable i les Bases Específiques o acord o conveni de concessió de la subvenció obtinguda per part de l'Ajuntament.

Tercer.- Com a beneficiari de la subvenció, dispenso dels documents originals de les despeses indicades a dit annex, als efectes de les comprovacions que es duguin a terme per part de l'Ajuntament de Matadepera, i conec l'obligació de conservar-los el termini establert per la legislació.

Quart.- Com a beneficiari de la subvenció, conec les conseqüències que suposa l'incompliment de l'obligació de justificar en els terminis i condicions establertes per la normativa aplicable i les Bases Específiques o acord o conveni de concessió, i concretament, pel que fa el reintegrament de la subvenció i possibles sancions imposades.

Matadepera, ____ d _____ de _____

Nom i cognoms: _____

Càrrec: _____

Dades a emplenar obligatòriament només en el cas d'entitats:

_____, secretari/ària de l'entitat

CERTIFICO:

Que la _____¹ de l'entitat _____, reunida en sessió de data ____ d _____ de 20____, va aprovar la relació de despeses que consta com annex, que inclou ____ fulls i ____ factures, tal i com consta a l'acta de l'esmentada sessió.

Matadepera, ____ d _____ de _____

Nom i cognoms: _____
Secretari/ària

Vist i plau

Nom i cognoms: _____
President/a

¹ Junta Directiva, Assemblea o altre òrgan competent.

Annex. Relació de despeses (full 1).

Total Bases Imposables: _____ €
Total IVA suportat: _____ €
Total general (Bases Imposables + IVA suportat): _____ €

ORDINAL	DATA EMISSIÓ	NÚMERO FACTURA	NOM DEL CREDITOR	NIF	IMPORT NET (BASE IMPOSABLE) ¹	IVA SUPORTAT ²	DATA DE PAGAMENT ³
1	__/__/__				€	€	__/__/__
2	__/__/__				€	€	__/__/__
3	__/__/__				€	€	__/__/__
4	__/__/__				€	€	__/__/__
5	__/__/__				€	€	__/__/__
6	__/__/__				€	€	__/__/__
7	__/__/__				€	€	__/__/__
8	__/__/__				€	€	__/__/__
9	__/__/__				€	€	__/__/__
10	__/__/__				€	€	__/__/__

¹ Import de la factura (Base Imposable) abans de descomptar-hi, quan s'escaigui, les retencions fiscals i afegir-hi l'IVA.

² Quan la despesa estigui exempta d'IVA, s'hi farà constar 0 € (zero). L'IVA serà despesa subvencionable només quan el beneficiari de la subvenció en sigui destinatari final.

³ En el seu cas.

Relació de despeses (full __)

ORDINAL ⁴	DATA EMISSIÓ	NÚMERO FACTURA	NOM DEL CREDITOR	NIF	IMPORT NET (BASE IMPOSABLE)	IVA SUPORTAT	DATA DE PAGAMENT
	__/__/__				€	€	__/__/__
	__/__/__				€	€	__/__/__
	__/__/__				€	€	__/__/__
	__/__/__				€	€	__/__/__
	__/__/__				€	€	__/__/__
	__/__/__				€	€	__/__/__
	__/__/__				€	€	__/__/__
	__/__/__				€	€	__/__/__
	__/__/__				€	€	__/__/__
	__/__/__				€	€	__/__/__

⁴ Continuar la numeració des del full precedent.

ANNEX 6. MODEL DE COMUNICACIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA JUSTIFICACIÓ

Dades del beneficiari:

Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:

Dades del President de l'entitat o representant:

Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:

Dades de la resta de persones físiques o jurídiques associades¹

Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:
Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:
Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:
Nom:	NIF/DNI:
Telèfon:	e-mail:
Adreça:	Població:

¹ Si la capacitat del formulari fos insuficient, la resta de dades es consignaran en un full annex.

DECLARO/EM, sota la meva/nostra responsabilitat:

Que el/s beneficiari/s ha/n obtingut aquestes altres subvencions, ajudes o ingressos per finançar les activitats subvencionades, incloses les ja comunicades en el moment de sol·licitud de subvenció.

Cap

Les següents:

ORGANISME	CONCEPTE	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORT OBTINGUT

Matadepera, ____ d _____ de _____

Nom i cognoms: _____

Càrrec: _____

Matadepera, 8 de març de 2008

La secretària general

Rosa Castellà i Mata