



## DECRET D'ALCALDIA

### CONVOCATÒRIA DE COMISSIÓ INFORMATIVA

#### **Antecedents de fet.**

1. Acord plenari, de 26/06/2023, pel qual es crea la Comissió Informativa Permanent, s'adscriuen els regidors corresponents i es determina el règim de sessions ordinàries de la mateixa (X2023001103).

#### **Fonaments de dret.**

De conformitat amb les atribucions que confereixen l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 41 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat pel Reial decret 2568/86, de 28 de novembre.

#### **RESOLC:**

Primer.- CONVOCAR Sessió Ordinària de la Comissió informativa del Ple de l'Ajuntament, el 22 de gener de 2026 a les 20:00 hores a la Sala de Plens per tractar els assumptes que s'indiquen a continuació, i si per causa justificada us fos impossible d'assistir, comuniqueu-ho a aquesta alcaldia amb l'antelació necessària.

#### **ORDRE DEL DIA:**

- 1.- Aprovació acta anterior (20.11.2025)
- 2.- PRES Proposta de ratificació del decret núm. 1382/2025, de 29 de novembre, de compareixença en el recurs contenciós administratiu núm. 317/2025-B. X2025001795
- 3.- PRES Proposta relativa a la compareixença de l'Ajuntament de la Jonquera com a part demandada en el recurs contenciós administratiu PA.- 155/2025-B, interposat pel treballador municipal Sr. Ramon Pujol Hamelink contra els acords del ple municipal de data 19.03.2025, d'aprovació de la valoració preu/punt de la RLT i de modificació RLT del factor disponibilitat.
- 4.- PRES Proposta relativa a la declaració de compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat laboral de la [REDACTED] [REDACTED] Exp. X2025001664
- 5.- TQU Proposta relativa a l'adhesió al conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i la Societat Ecoembes S.A. Exp. X2025001695
- 6.- TUR Proposta d'aprovació definitiva de l'APEU al barri del Portús
- 7.- Donar compte al Ple del decret núm.2025DECR001367, de 26 de novembre de 2025, d'aprovació de la modificació de crèdit núm. 8/2025 per transferència de crèdits.X2025001779

8.- Donar compte al Ple del decret núm. 2025DECR001381, de 28 de novembre de 2025, d'aprovació de la modificació de crèdit núm. 9/2025 per transferència de crèdits.X2025001844

9.- Donar comptes al Ple del decret 2025DECR001332, de nomenament del [REDACTED] [REDACTED] per a ocupar el lloc de treball de cap de la brigada municipal de manteniment/obres. X2025001705

10.- Donar compte al Ple del decret núm.2026DECR000003, de 2 de gener de 2026, de nomenament de la [REDACTED] com a funcionària en pràctiques i aprovació de la borsa de treball d'administratius/ves. X2025001267

11.- Punts urgents

12.- Precs i preguntes

Segon.- NOTIFICAR la present resolució als membres regidors del Ple de la corporació i publicar aquesta resolució en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Signat electrònicament,

## DECRET D'ALCALDIA 41/2025

Ateses les factures i liquidacions, presentades per diferents proveïdors i administracions públiques, relatives a l'adquisició de béns o prestació de serveis realitzats recentment.

Per la present **RESOLC**:

Reconèixer les obligacions i ordenar el pagament de les factures i liquidacions que es relacionen a continuació, pels imports que s'indiquen:

En compliment de la circular de intervenció de tancament de l'exercici 2025, la data d'aprovació d'aquestes factures, a efectes de comptabilitat, serà el 30 de desembre 2025.

Doc. Acred.	Nom tercer	Import (Eur) total	Total a pagar (exclòs irpf)
B55667562	ETECNIC MOVILIDAD ELECTRICA SRL	460,85	460,85
B17427618	DIBOSCH SLU	945,54	945,54
A58486739	GRAU MAQUINARIA I SERVEI INTEGRAL SA	1.721,55	1.721,55
B42768093	BLAUMAR POOLS EMPORDA SL	496,10	496,10
B17025313	CRISTALLERIES TULOMA	240,35	240,35
B09749516	ZERO PLAGUES GIRONA SL	592,90	592,90
		1.320,00	1.140,00
		83,01	72,72
B17211806	PLANAS MAQUINARIA I SERVEIS SLU	354,15	354,15
A91001438	ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SAU	675,89	675,89
A91001438	ALPHABET ESPAÑA FLEET MANAGEMENT SAU	1.306,67	1.306,67
B64309313	MIRADA LOCAL SL	1.658,70	1.658,70
B17694530	COMERCIAL PAPERERA I MAT. OFICINA SL	46,63	46,63
B17449638	GRN SERVEIS TELEMATICS SL	31,46	31,46
P1700024A	MANCOMUNITAT SERVEI CONTROL MOSQUITS	113,12	113,12
G06894919	SOLUCIONS ESCENIQUES	532,40	532,40
B17757576	CREACIONS ALT EMPORDA SL	484,00	484,00
B17358128	MAT. MIQUEL ALT EMPORDA SL	1.393,62	1.393,62
Q0801175A	CONSORCI ADM. OBERTA DE CATALUNYA	32,75	32,75
		356,95	356,95
		278,30	278,30
B55113211	ELECTRO. VERDAGUER SL	274,95	274,95
J55168553	EXCAVACIONS SERGI SC	15.025,18	15.025,18
J55168553	EXCAVACIONS SERGI SC	2.710,40	2.710,40
B17848912	GRAFQUES TRAYTER SL	504,55	504,55
		1.470,15	1.470,15
		650,98	650,98
B78311941	SABORIT INTERNATIONAL SL	1.427,80	1.427,80
B55339436	BAR RESTAURANTE LOS GRANAINOS SL	750,00	750,00
B17767583	ANNCON LLEURE I OCI SL	621,13	621,13
		114,95	114,95

B17528308	VIVERS ITXART EMPORDA SL	140,25	140,25
B66289695	MUNDIGAIA SLU	129,00	129,00
J56477771	CIUTAT SEGURA SC	767,41	767,41
B60221652	CODIBAIX SLU	212,77	212,77
B60221652	CODIBAIX SLU	162,91	162,91
B60221652	CODIBAIX SLU	313,98	313,98
B60221652	CODIBAIX SLU	76,27	76,27
B55110084	JOGUINES PER VIURE SL	555,47	555,47
J56477771	CIUTAT SEGURA SC	2.079,45	2.079,45
B61077020	APLICACIONS MULTIMEDIA INTERACTIVES SL	1.694,00	1.694,00
		244,64	244,64
B63257646	TRUCK WASH EUROPA SL	130,29	130,29
		220,00	187,00
J55023022	MELGAR RIGAU SC	444,07	444,07
A82009812	ORANGE ESPAGNE SAU	521,68	521,68
A82009812	ORANGE ESPAGNE SAU	521,68	521,68
B66629494	HERMEX IBERICA SL	310,66	310,66
B55219935	HOTEL MARFIL SL	1.001,00	1.001,00
A08332975	AQUAMBIENTE SAU	3.770,91	3.770,91
B17091711	EDITORIAL L'EMPORDA SL	104,00	104,00
B17767583	ANNCON LLEURE I OCI SL	621,13	621,13
		752,63	650,00
		1.270,50	1.113,00
B17694530	COMERCIAL PAPERERA I MAT. OFICINA SL	3.630,00	3.630,00
J17978594	ARTS I METALLS CARMANIU SC	114,95	114,95
B17603234	VELVET EVENTS SL	4.424,97	4.424,97
B64309313	MIRADA LOCAL SL	1.658,70	1.658,70
B44818110	INDI GEST SL	2.090,88	2.090,88
		188,76	188,76
		1.367,30	1.367,30
		3.599,51	3.599,51
		2.415,69	2.415,69
A58635848	SOCOMOR SA	233,96	233,96
		822,80	822,80

73.267,25 72.783,83

*PAGAMENTS DOMICILIATS*

		1.331,00	1.122,00
A80292667	AYVENS SPAIN MOBILITY SOLUTIONS SAU	1.104,45	1.104,45

75.702,70 75.010,28

Document signat electrònicament en la data que consta a l'encapçalament.  
Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa presidenta



## DECRET DE FACTURES 42/2025

Ateses les factures i liquidacions, presentades per diferents proveïdors i administracions públiques, relatives a l'adquisició de béns o prestació de serveis realitzats recentment.

Per la present **RESOLC**:

Reconèixer les obligacions i ordenar el pagament de les factures i liquidacions que es relacionen a continuació, pels imports que s'indiquen:

**En compliment de la circular de intervenció de tancament de l'exercici 2025, la data d'aprovació d'aquestes factures, a efectes de comptabilitat, serà el 30 de desembre 2025.**

Doc. Acred.	Nom tercer	Import (Eur) total	Total a pagar (exclòs irpf)
B17292426	CARBURANTS TARAVAUS SL	1.859,08	1.859,08
B17055971	TRANSPORTS MATEU SL	605,44	605,44
A08169294	ASISA, ASISTENCIA SANITARIA INTERPROVIN.	60,21	60,21
A08169294	ASISA, ASISTENCIA SANITARIA INTERPROVIN.	553,67	553,67
FR52835298506	POOL ECOLO SASU	1.296,00	1.296,00
A83052407	SOCIEDAD EST. CORREOS Y TELEGRAFOS SA	59,29	59,29
U67273987	GIROCOPI SL SISTEMES D'ORGANITZACIO	367,84	367,84
B17444167	SERSALL 95 SL	319,07	319,07
B55356497	NUBO CLOUD SL	356,42	356,42
B17780107	AITERM 2002 SL	162,10	162,10
B17636127	GRUPO AUTOGRUAS NADAL SL	181,50	181,50
B17636127	GRUPO AUTOGRUAS NADAL SL	87,12	87,12
B17636127	GRUPO AUTOGRUAS NADAL SL	7,26	7,26
B17636127	GRUPO AUTOGRUAS NADAL SL	29,04	29,04
B17636127	GRUPO AUTOGRUAS NADAL SL	7,26	7,26
B17636127	GRUPO AUTOGRUAS NADAL SL	14,52	14,52
B17636127	GRUPO AUTOGRUAS NADAL SL	87,12	87,12
B17636127	GRUPO AUTOGRUAS NADAL SL	609,84	609,84
B17636127	GRUPO AUTOGRUAS NADAL SL	14,52	14,52
B17636127	GRUPO AUTOGRUAS NADAL SL	50,82	50,82
B17636127	GRUPO AUTOGRUAS NADAL SL	7,26	7,26
B17636127	GRUPO AUTOGRUAS NADAL SL	1.694,00	1.694,00
B17780107	AITERM 2002 SL	120,77	120,77
U67273987	GIROCOPI SL SISTEMES D'ORGANITZACIO	367,84	367,84
P6700008C	CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDA	22.496,54	22.496,54
G17436064	INSTITUT D'ESTUDIS EMPORDANESOS	70,00	70,00
U67273987	GIROCOPI SL SISTEMES D'ORGANITZACIO	267,11	267,11
B17292426	CARBURANTS TARAVAUS SL	1.907,48	1.907,48
B17292426	CARBURANTS TARAVAUS SL	1.239,86	1.239,86
P6700008C	CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDA	2.592,00	2.592,00
B55192033	SOMINTEC	412,44	412,44
A82009812	ORANGE ESPAGNE SAU	165,54	165,54
A82009812	ORANGE ESPAGNE SAU	165,50	165,50
B64076482	QUIRON PREVENCIION SLU	435,03	435,03
A60088309	GBI PAPREC SA	33.511,41	33.511,41
A60088309	GBI PAPREC SA	405,25	405,25

A60088309	GBI PAPREC SA	62.377,34	62.377,34
A60088309	GBI PAPREC SA	2.821,15	2.821,15
A60088309	GBI PAPREC SA	9.408,72	9.408,72
A60088309	GBI PAPREC SA	1.478,81	1.478,81
		190,19	190,19
		134,36	134,36

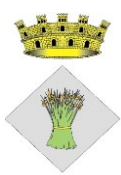
**148.996,72 148.996,72**

*PAGAMENTS DOMICILIATS*

A80292667	AYVENS SPAIN MOBILITY SOLUTIONS SAU	768,77	768,77
-----------	-------------------------------------	--------	--------

**149.765,49 149.765,49**

Document signat electrònicament en la data que consta a l'encapçalament.  
Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa presidenta



## AJUNTAMENT DE LA JONQUERA

### DECRET D'ALCALDIA

Ref. SG/NE/mcb  
Exp. X2026000052

#### **Identificació de l'expedient.-**

Aprovació de la nòmina i de la despesa relativa a les retribucions del personal del mes de gener de 2026 X2026000052

#### **Fets.-**

En data 29 de gener de 2026 la tesorera municipal detalla els càlculs que afecten la nòmina del personal d'enguany.

Vist el càlcul individualitzat de les retribucions que corresponen a cada treballador i que s'annexen al present decret.

Vist el que preveu el Reial-Decret Llei 14/2025, de 2 de desembre, que actualitza les retribucions al personal al servei de les administracions públiques per a l'exercici 2026.

S'ha emès informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal.

#### **Fonaments de dret.-**

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local

Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya

Reial Decret Llei 4/2024, de 26 de juny, pel qual es prorroguen determinades mesures per afrontar les conseqüències econòmiques i socials derivades dels conflictes d'Ucraïna i Pròxim Orient i s'adopten mesures urgents en matèria fiscal, energètica i social.

Per tot això, per la present,

#### **RESOLC:**

**Primer.-** Aprovar la nòmina general del personal al servei d'aquest Ajuntament que inclou les retribucions bàsiques i complementàries, les corresponents per les diferents situacions administratives i els serveis extraordinaris del personal funcionari, del personal laboral i dels càrrecs electes amb dedicació del mes de **gener de 2026**, i altres imports aliens a la nòmina com a prestacions econòmiques reglades, dietes, desplaçaments i altres percepcions, per un import total de **206.405,93 €** bruts.

**Segon.-** Aprovar la despesa i ordenar el pagament relatiu a les retribucions del personal d'aquest Ajuntament del mes de **gener de 2026**, que ascendeix a un total de **206.405,93 euros** bruts amb càrrec al pressupost municipal vigent, i les despeses en concepte de cotitzacions a la seguretat social que se'n derivin.

**Tercer.-** Comunicar la present Resolució a la Intervenció i Tresoreria municipals a l'efecte de la seva execució.

Míriam Lanero, Alcaldessa  
Document signat electrònicament.



**AJUNTAMENT DE LA JONQUERA**  
**NOMINA PERSONAL FUNCIONARI MES:**

**GENER 2026**

29-01-26

TREBALLADOR	BASE		C. DESTÍ	C. ESPEC	CPT	ALTRES	TOTAL C.	ARSENI	DIETES	KM	LLIBRES	AJ. PROF	AJ. MEDIC	TRIBUNAL	AJ. SOC	1-9200-15000-01	1-9200-15100	PLA PENSIONS	TOTAL INT.	CONCESSIÓ RESTRETA	SEG. SOC.	I.R.P.F.	RESTRT.	DIE ESPECIE	LIQUID.
	TRIENNIS	TOTAL														PRODUC.	GRATIE (HHEE)								
900.63	32.96	933.59	493.86	1.708.71			2,202.57			10.40							74.00	7.75	3,228.31		-251.68	-751.30	0.00	-7.75	2,217.58
900.63	221.60	1,122.23	493.86	1,237.89			1,731.75											7.75	2,861.73		-225.71	-558.24	0.00	-7.75	2,070.03
900.63	166.20	1,066.83	493.86	1,461.03			1,954.89								116.13			7.75	3,145.60		-244.13	-642.63	0.00	-7.75	2,251.09
900.63	321.88	1,222.51	637.73	3,123.42	136.09		3,897.24							119.34				7.75	5,246.84		-344.37	-1,434.99	0.00	-7.75	3,459.73
900.63	221.60	1,122.23	493.86	1,708.71			2,202.57											7.75	3,332.55		-262.43	-723.48	0.00	-7.75	2,338.89
115.42	29.45	144.87	56.10	143.83		1,399.38	1,599.31	400.00									116.18	1.03	2,261.39		-57.24	-454.11	0.00	-1.03	1,749.01
900.63	143.76	1,044.39	493.86	1,708.71			2,202.57											7.75	3,254.71		-255.95	-714.33	0.00	-7.75	2,276.68
900.63	154.28	1,054.91	493.86	1,708.70			2,202.56											7.75	3,265.22		-242.97	-687.00	0.00	-7.75	2,327.50
900.63	188.64	1,089.27	493.86	1,708.71			2,202.57										77.76	7.75	3,377.35	1,800.00	-264.22	-761.53	-75.00	-7.75	4,068.85
900.63	166.20	1,066.83	493.86	1,708.71			2,202.57											7.75	3,277.15		-243.39	-738.23	0.00	-7.75	2,287.78
900.63	221.60	1,122.23	532.11	1,888.51		-44.80	2,435.82											7.75	3,565.80		-281.06	-840.06	0.00	-7.75	2,436.93
900.63	311.36	1,211.99	550.01	1,585.60			2,135.61							40.00			7.75	3,395.35		-256.65	-740.53	0.00	-7.75	2,390.92	
900.63	221.60	1,122.23	493.86	1,708.71			2,202.57			14.94				96.32			7.75	3,443.81		-269.11	-737.72	0.00	-7.75	2,429.23	
900.63	166.20	1,066.83	532.11	1,888.51		0.00	2,480.62			10.92				79.56			7.75	3,728.56		-290.68	-891.82	0.00	-7.75	2,538.31	
																			0.00				0.00	0.00	0.00
900.63	0.00	900.63	493.86	1,237.89			1,731.75											7.75	2,640.13		-200.13	-487.52	0.00	-7.75	1,944.73
900.63	0.00	900.63	493.86	1,708.71			2,202.57											0.00	3,103.20		-235.33	-651.36	0.00	0.00	2,216.51
900.63	98.88	999.51	493.86	1,237.89			1,731.75											7.75	2,739.01		-208.59	-534.51	-191.13	-7.75	1,797.03
		17,191.71			136.09	1,354.58	37,319.29	400.00	0.00	10.40	25.86	0.00	0.00	198.90	252.45	0.00	350.82	117.28	55,866.71	1,800.00	-4,133.64	-12,349.36	-266.13	-117.28	40,800.30
																			0.00				0.00	0.00	0.00
1,199.52	87.08	1,286.60	683.48	1,492.74			2,176.22											7.75	3,470.57		-200.36	-782.25	0.00	-7.75	2,480.21
900.63	230.72	1,131.35	637.73	1,092.25			1,729.98											7.75	2,869.08		-166.13	-576.84	0.00	-7.75	2,118.36
900.63	362.56	1,263.19	493.86	764.58	120.64		1,379.08											7.75	2,650.02		-154.30	-524.49	0.00	-7.75	1,963.48
899.64	195.93	1,095.57	512.61	1,064.95	68.34		1,645.90		14.15	20.80	32.38			184.16			5.81	2,998.77		-169.43	-509.93	0.00	-5.81	2,313.60	
686.07	135.20	821.27	381.57	509.72	0.32		891.61											7.75	1,720.63		-102.62	-213.42	0.00	-7.75	1,396.84
900.63	242.64	1,143.27	637.73	1,092.25			1,729.98		42.83					168.27			82.00	7.75	3,174.10		-179.21	-687.17	0.00	-7.75	2,299.97
1,199.52	261.24	1,460.76	729.14	1,565.56	378.85		2,673.55				143.65							7.75	4,285.71		-246.77	-1,022.43	0.00	-7.75	3,008.76
900.63	395.52	1,296.15	521.94	873.80			1,395.74							20.80				7.75	2,720.44		-149.76	-511.34	0.00	-7.75	2,051.59
720.50	52.74	773.24	417.55	699.04			1,116.59										6.20	1,896.03		-109.36	-237.74	0.00	-6.20	1,542.73	
1,387.24	427.12	1,814.36	1,211.77	3,503.61	845.01		5,560.39		171.32					168.27				7.75	7,722.09		-260.61	-2,452.99	0.00	-7.75	5,000.74
900.63	65.92	966.55	521.94	873.80	0.00		1,395.74											7.75	2,370.04		-179.65	-399.94	0.00	-7.75	1,782.70
900.63	211.08	1,111.71	521.94	910.21			1,432.15											7.75	2,551.61		-147.87	-474.94	0.00	-7.75	1,921.05
900.63	155.68	1,056.31	521.94	910.21			1,432.15								257.77			7.75	2,753.98		-493.22	-158.00	0.00	-7.75	2,095.01
415.75	45.27	461.02	236.89	504.77	19.18		760.84										2.68	1,224.54		-71.31	-244.37	0.00	-2.68	906.18	
1,387.24	397.57	1,784.81	873.38	2,044.86	326.71		3,244.95		39.78									7.75	5,077.29		-253.68	-1,346.97	0.00	-7.75	3,468.89
428.31	0.00	428.31	250.12	312.06			562.18							151.91			630.80	4.42	1,777.62		-125.65	0.00	0.00	-4.42	1,647.55
900.63	0.00	900.63	521.94	910.21			1,432.15												2,332.78		-176.89	-404.97	0.00	0.00	1,750.92
959.62	104.50	1,064.12	440.01	1,262.62			1,702.63												2,766.75		-208.91	-530.39	0.00	0.00	2,027.45
951.23	0.00	951.23	598.88	1,423.02	228.69		2,250.79							36.72				5.31	3,244.05		-245.55	-684.67	0.00	-5.31	2,308.52
																			0.00				0.00	0.00	0.00
TOTALS		20,810.45	49,284.50	2,260.12	0.00		34,512.62	0.00	268.08	20.80	176.03	0.00	0.00	373.26	614.64	0.00	712.80	117.42	57,606.10	0.00	-3,641.28	-11,762.85	0.00	-117.42	42,084.55



AJUNTAMENT DE LA JONQUERA  
 NOMINA PERSONAL LABORAL F **GENER 2026**

\*\*\*\*\*

1-9200-1501 1-9200-15100

TREBALLADOR	S. BASE	TRIENNIS	TOTAL	C. DESTÍ	C. ESPEC.	CPT	TOTAL C.	DIETES	KM	LLIBRES	AJ. PROF	AJ. MÈDIC	TRIBUNAL PROVES	AJ. SOC	PRODUC.	GRATIFIC	PLA PENSIONS	TOTAL INT.	CONCESSIÓ BESTRIA	SEG. SOC.	I.R.P.F.	BESTRI.	EMBARG	REGUL. MES ANTERIO R	DIU ESPECIE	LIQUID.
	686.07	118.30	804.37	381.57	764.58		1,146.15										7.75	1,958.27	0.00	-127.86	-270.15	0.00			-7.75	1,552.51
	686.07	118.30	804.37	381.57	618.94		1,000.51										7.75	1,812.63		-138.08	-223.99	0.00			-7.75	1,442.81
	900.63	263.68	1,164.31	493.86	800.97		1,294.83										7.75	2,466.89		-183.08	-447.32	0.00			-7.75	1,828.74
	686.07	135.20	821.27	381.57	640.41		1,021.98								246.68	7.75	2,097.68		-157.26	-373.05	-200.00			-7.75	1,359.62	
	749.58	179.52	929.10	437.73	837.39		1,275.12									7.75	2,211.97		-169.51	-391.03	0.00			-7.75	1,643.68	
	686.07	118.30	804.37	381.57	895.27		1,276.84								350.16	7.75	2,439.12		-183.73	-415.03	0.00			-7.75	1,832.61	
	473.15	58.28	531.43	263.15	362.10		625.25									5.43	1,162.11		-100.89	0.00	0.00			-5.43	1,055.79	
	686.07	118.30	804.37	381.57	546.12		927.69									7.75	1,739.81		-127.65	-239.89	-135.06	-54.16		-7.75	1,175.30	
	674.62	134.64	809.26	419.18	668.12		1,107.30									6.97	1,923.53		-147.20	-181.50	0.00			-6.97	1,587.86	
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00										0.00		0.00	0.00	0.00			0.00	0.00	0.00
	686.07	101.40	787.47	381.57	1,004.50		1,386.07							34.00		929.34	7.75	3,144.63	0.00	-227.23	-439.79	0.00			-7.75	2,469.86
	900.63	220.20	1,120.83	550.01	983.03		1,533.04										7.75	2,661.62		-202.74	-477.70	0.00			-7.75	1,973.43
	686.07	219.70	905.77	381.57	1,077.32		1,458.89							24.00		406.41	7.75	2,802.82		-210.89	-512.06	0.00	0.00		-7.75	2,072.12
	900.63	230.72	1,131.35	493.86	800.98		1,294.84							34.40			7.75	2,468.34		-187.48	-430.11	0.00			-7.75	1,843.00
	575.77	125.40	701.17	284.21	576.71	145.94	1,006.86									3.72	1,711.75	0.00	-130.30	-307.45	-135.65			-3.72	1,134.63	
	1,048.55	208.24	1,256.79	550.01	1,055.84	71.86	1,677.71									7.75	2,942.25		-223.40	-549.34	0.00			-7.75	2,161.76	
	900.63	296.64	1,197.27	493.86	800.98		1,294.84									7.75	2,499.86		-190.26	-440.61	0.00			-7.75	1,861.24	
	686.07	101.40	787.47	381.57	895.27		1,276.84					36.72				841.36	7.75	2,950.14		-215.57	-501.97	0.00			-7.75	2,224.85
	749.58	89.76	839.34	465.75	691.76	113.97	1,271.48							44.38			7.75	2,162.95		-164.23	-298.50	0.00			-7.75	1,692.47
	749.58	179.52	929.10	493.86	800.98	6.97	1,301.81			43.70							7.75	2,282.36	0.00	-174.19	-369.85	-62.50			-7.75	1,668.07
	900.63	197.76	1,098.39	493.86	800.98		1,294.84									7.75	2,400.98		-182.31	-432.22	0.00			-7.75	1,778.70	
	900.63	241.30	1,141.93	493.86	873.80		1,367.66								690.55	242.34	7.75	3,450.23		-251.09	-757.35	0.00			-7.75	2,434.04
			0.00															0.00							0.00	0.00
TOTALS			19,369.73		16,516.05	338.74	25,840.55	0.00	0.00	43.70	0.00	0.00	36.72	136.78	690.55	3,016.29	155.62	49,289.94	0.00	-3,694.95	-8,058.91	-533.21	-54.16	0.00	-155.62	36,793.09



AJUNTAMENT DE LA JONQUERA  
 NOMINA PERSONAL LABORAL EVENTUAL GENER 2026

29-01-26

1-9200-15 1-9200-15100

TREBALLADOR	S. BASE	TRIENNIS	TOTAL	C. DESTÍ	C. ESPEC.	CPT	ALTRES	TOTAL C.	DIETES	KM	AJ. PROF	AJ. MÈDIC	TRIBUNAL	AJ. SOC	PRODUC.	ATIFICACI	PLA PENSIONS	TOTAL INT.	CONCES SIÓ BESTRET A	SEG. SOC.	I.R.P.F.	EMBARG	BESTRT.	DTE ESPÈCIE	LIQUID.
	749.58	22.44	772.02	437.73	968.09			1,405.82								695.20	7.75	2,880.79		-212.96	-501.06			-7.75	2,159.02
	749.58	0.00	749.58	437.73	968.09			1,405.82								662.50	7.75	2,825.65		-206.02	-464.95			-7.75	2,146.93
	686.07	0.00	686.07	381.57	764.58			1,146.15										1,832.22		-138.95	-264.57				1,428.70
	749.58	44.88	794.46	437.73	764.58			1,202.31									7.75	2,004.52		-153.69	-263.97			-7.75	1,579.11
	490.06	12.07	502.13	272.56	364.09			636.65						40.00		212.17	5.53	1,396.48		-105.82	-45.76			-5.53	1,239.37
	490.06	24.14	514.20	272.56	364.09			636.65									5.53	1,156.38		-88.98	-22.90			-5.53	1,038.97
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00										0.00		0.00	0.00			0.00	0.00
	1,199.52	217.70	1,417.22	637.73	1,347.10	161.92		2,146.75									7.75	3,571.72		-264.71	-1,049.95			-7.75	2,249.31
	900.63	32.96	933.59	493.86	800.98			1,294.84										2,228.43		-170.29	-364.35			0.00	1,693.79
	686.07	0.00	686.07	381.57	764.58			1,146.15								112.48		1,944.70		-146.10	-287.43	-98.15		0.00	1,413.02
	686.07	0.00	686.07	381.57	764.58			1,146.15								540.96	7.75	2,380.93		-173.81	-338.18			-7.75	1,861.19
	686.07	33.80	719.87	381.57	618.93			1,000.50									7.75	1,728.12	3,307.20	-131.97	-243.43		-137.80	-7.75	4,514.37
		0.00	0.00	0.00	0.00			0.00										0.00		0.00	0.00				0.00
	686.07	33.80	719.87	381.57	509.72	0.32		891.61									7.75	1,619.23		-123.65	-32.23			-7.75	1,455.60
								0.00																	0.00
	686.07	50.70	736.77	381.57	618.94			1,000.51									7.75	1,745.03		-132.59	-247.56		0.00	-7.75	1,357.13
	627.27	30.90	658.17	348.87	599.19			948.06									7.08	1,613.31		-122.01	-201.26			-7.08	1,282.96
TOTALS			10,576.09		10,217.54	162.24	0.00	16,007.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	40.00	0.00	2,223.31	80.14	28,927.51	3,307.20	-2,171.55	-4,327.60	-98.15	-137.80	-80.14	25,419.47
SUBTOTAL PERSONAL																		191,690.26	5,107.20	-13,641.42	-36,498.72	-152.31	-937.14	-470.46	145,097.41



## AJUNTAMENT DE LA JONQUERA



## NÒMINA RETRIBUCIONS MEMBRES CORPORACIÓ

GENER 2026

		<u>TOTAL C.</u>	<u>Altres</u> <u>Endarreriments</u>	<u>DIETES</u>	<u>KM</u>	<u>PLA</u> <u>PENSIONS</u>	<u>PRODUCTIVI</u> <u>TAT</u>	<u>TOTAL INT</u>	<u>CONCESSIÓ</u> <u>BESTRETA</u>	<u>SEG.SOC.</u>	<u>I.R.P.F.</u>	<u>BESTRETA</u>	<u>embarg.</u>	<u>DIE ESPÈCIE</u>	<u>LIQUID.</u>
LANERO, M.	REGIDOR	3,570.08		9.05	10.40	0.00	0.00	3,589.53		-272.65	-1,181.47				2,135.41
MACIAS, LL.	REGIDOR	2,154.36			156.00	0.00	0.00	2,310.36		-176.03	-335.20				1,799.13
MEDINILLA, R.	REGIDOR	2,846.84				0.00	0.00	2,846.84		-216.88	-532.93		0.00		2,097.03
CARBÓ, G	REGIDOR	861.74						861.74		-65.66	-206.82				589.26
		9,433.02	0.00	9.05	166.40	0.00	0.00	9,608.47	0.00	-731.22	-2,256.42	0.00	0.00	0.00	6,620.83
								<u>TOTAL INT.</u>	<u>CONCESSIÓ</u> <u>BESTRETA</u>	<u>SEG.SOC.</u>	<u>I.R.P.F.</u>	<u>BESTRT.</u>	<u>Embarg</u>	<u>DIE ESPÈCIE</u>	<u>LIQUID.</u>
<b>TOTAL PERSONAL + POLÍTICS</b>								201,298.73	5,107.20	-14,372.64	-38,755.14	-937.14	-152.31	-470.46	151,718.24



## **DECRET D'ALCALDIA**

Vista la proposta de liquidació presentada per Quintana Corredoria Tècnica d'Assegurances relativa al pagament de la pòlissa, num. 780595145, d'assegurança de vida dels treballadors de l'Ajuntament de la Jonquera, per a l'anualitat 2026.

Per la present **RESOLC:**

Aprovar el pagament de la liquidació per l'import que s'indica:

<b>Doc. Acred.</b>	<b>Nom tercer</b>	<b>Import (Eur)</b>
B17081001	QUINTANA CORREDORIA TEC. ASSEGURANCES	20.608,71

**20.608,71**

Document signat electrònicament en la data que consta a l'encapçalament.

Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa presidenta



## DECRET D'ALCALDIA

### CONVOCATÒRIA DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

#### **Antecedents de fet.**

1. Acord plenari, de 26/06/2023, pel qual es crea la Junta de Govern Local (X2023000962).
2. Decret de l'Alcaldia 886/2023, de 03/07/2023, de nomenament dels membres de la Junta de Govern Local (X2023001104).
3. Decret de l'Alcaldia 893/2023, de 5 de juliol, pel qual s'aprova el règim de sessions ordinàries de la Junta de Govern Local amb periodicitat setmanal, els dimecres, a dos quarts de deu del matí, a la Sala de Juntes de la Casa Consistorial (X2023000962).

#### **Fonaments de dret.**

De conformitat amb les atribucions que confereixen l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 41 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat pel Reial decret 2568/86, de 28 de novembre.

#### **RESOLC:**

Primer.- CONVOCAR Sessió Ordinària de Junta de Govern de l'Ajuntament, el proper 7 de gener de 2026 a les 09:30 hores a la Sala de Juntes per tractar els assumptes que s'indiquen a continuació, i si per causa justificada us fos impossible d'assistir, comuniqueu-ho a aquesta Alcaldia amb l'antelació necessària.

#### **ORDRE DEL DIA:**

- 1.- Aprovació acta anterior (23.12.2025)
- 2.- GL Proposta relativa a la sol·licitud del permís municipal de conduir a favor del [REDACTED] al vehicle adscrit a la llicència de taxi núm. 10, formulada pel titular de la llicència, [REDACTED] Bousfia. Audiència i suspensió termini resolució. X2026000001.
- 3.- TQU Proposta d'acceptació de la renúncia dels drets funeraris del nínxol núm. 622 formulada per a [REDACTED] [REDACTED] X2025001960.
- 4.- Punts urgents
- 5.- Precs i preguntes

Segon.- NOTIFICAR la present resolució als regidors membres de la Junta de Govern de la corporació i publicar aquesta resolució en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Signat electrònicament.



## **DECRET D'ALCALDIA**

### **CONVOCATÒRIA DE JUNTA DE GOVERN LOCAL**

#### **Antecedents de fet.**

1. Acord plenari, de 26/06/2023, pel qual es crea la Junta de Govern Local (X2023000962).
2. Decret de l'Alcaldia 886/2023, de 03/07/2023, de nomenament dels membres de la Junta de Govern Local (X2023001104).
3. Decret de l'Alcaldia 893/2023, de 5 de juliol, pel qual s'aprova el règim de sessions ordinàries de la Junta de Govern Local amb periodicitat setmanal, els dimecres, a dos quarts de deu del matí, a la Sala de Juntes de la Casa Consistorial (X2023000962).

#### **Fonaments de dret.**

De conformitat amb les atribucions que confereixen l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 41 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat pel Reial decret 2568/86, de 28 de novembre.

#### **RESOLC:**

Primer.- CONVOCAR Sessió Ordinària de Junta de Govern de l'Ajuntament, el proper 14 de gener de 2026 a les 09:30 hores a la Sala de Juntes per tractar els assumptes que s'indiquen a continuació, i si per causa justificada us fos impossible d'assistir, comuniqueu-ho a aquesta Alcaldia amb l'antelació necessària.

#### **ORDRE DEL DIA:**

- 1.- Aprovació acta anterior (23.12.2025)
- 2.- GL Proposta relativa a la sol·licitud del permís municipal de conduir a favor del ■■■■■■■■■■ al vehicle adscrit a la llicència de taxi núm. 10, formulada pel titular de la llicència, ■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■■■ Audiència i suspensió termini resolució. X2026000001
- 3.- TQU Proposta d'acceptació de la renúncia dels drets funeraris del nínxol núm. 622 formulada per a ■■■■■■■■■■ ■■■■■■■■■■
- 4.- TQU Proposta relativa a la llicència d'obres per retirar i substituir la coberta del Parc de bombers d'aquest municipi. Exp. X2024000500.
- 5.- HIS Proposta d'acord relativa a la bonificació de l'IVTM del turisme amb matrícula ■■■■■■■■■■ a petició de la ■■■■■■■■■■ Fornol. X2025001900.
- 6.- HIS Proposta d'acord relativa a la bonificació de l'IVTM del turisme amb matrícula ■■■■■■■■■■ a petició del ■■■■■■■■■■ Chelariu. X2026000021.

7.- HIS Proposta d'acord per a la bonificació del vehicle matrícula [REDACTED] a titularitat del [REDACTED] Exp:X2026000015

8.- HIS Proposta d'acord per a la bonificació del vehicle matrícula [REDACTED] a petició del Sr. [REDACTED]:X2026000019

9.- HIS Proposta d'acord per a la bonificació del vehicle matrícula [REDACTED] a petició del [REDACTED] Exp:X2026000019

10.- HIS Proposta d'acord per a la bonificació del vehicle matrícula [REDACTED] a petició del [REDACTED] Exp:X2026000021

11.- HIS Proposta d'exemció per discapacitat de l'IVTM del vehicle matrícula [REDACTED] propietat de la [REDACTED] exp. núm. X2026000017

12.- HIS Proposta relativa a la sol·licitud de baixa del padró d'escombraries per rescissió del contracte de lloguer del local del c. Major núm. 109 a petició de Banco Santander SA. X2026000042.

13.- BS Proposta relativa a la sol·licitud de concessió d'una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a favor de la [REDACTED] Expedient: X2025001888

14.- Punts urgents

15.- Precs i preguntes

Segon.- NOTIFICAR la present resolució als regidors membres de la Junta de Govern de la corporació i publicar aquesta resolució en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Signat electrònicament.



## DECRET D'ALCALDIA

### CONVOCATÒRIA DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

#### **Antecedents de fet.**

1. Acord plenari, de 26/06/2023, pel qual es crea la Junta de Govern Local (X2023000962).
2. Decret de l'Alcaldia 886/2023, de 03/07/2023, de nomenament dels membres de la Junta de Govern Local (X2023001104).
3. Decret de l'Alcaldia 893/2023, de 5 de juliol, pel qual s'aprova el règim de sessions ordinàries de la Junta de Govern Local amb periodicitat setmanal, els dimecres, a dos quarts de deu del matí, a la Sala de Juntes de la Casa Consistorial (X2023000962).

#### **Fonaments de dret.**

De conformitat amb les atribucions que confereixen l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 41 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat pel Reial decret 2568/86, de 28 de novembre.

#### **RESOLC:**

Primer.- CONVOCAR Sessió Ordinària de Junta de Govern de l'Ajuntament, el proper 21 de gener de 2026 a les 09:30 hores a la Sala de Juntes per tractar els assumptes que s'indiquen a continuació, i si per causa justificada us fos impossible d'assistir, comuniqueu-ho a aquesta Alcaldia amb l'antelació necessària.

#### **ORDRE DEL DIA:**

- 1.- Aprovació acta anterior (14.01.2026)
- 2.- GL Proposta de donar efectivitat a l'acord d'autorització per a la substitució del vehicle adscrit a la llicència de taxi núm. 1, titularitat de la Sra. M. Encarnación García Cadarso. X2025001653
- 3.- HIS proposta de devolució d'ingressos indeguts autoliquidació OBRES002938 a nom de QUEVIURES ASCARA SLU. exp. núm. X2025000900.
- 4.- HIS Proposta relativa a la sol·licitud de modificació del contribuent del padró d'escombraries de diversos locals del Portús a petició de la [REDACTED] [REDACTED] X2026000045.
- 5.- Punts urgents
- 6.- Precs i preguntes

Segon.- NOTIFICAR la present resolució als regidors membres de la Junta de Govern de la corporació i publicar aquesta resolució en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Signat electrònicament.



## DECRET D'ALCALDIA

### CONVOCATÒRIA DE JUNTA DE GOVERN LOCAL

#### **Antecedents de fet.**

1. Acord plenari, de 26/06/2023, pel qual es crea la Junta de Govern Local (X2023000962).
2. Decret de l'Alcaldia 886/2023, de 03/07/2023, de nomenament dels membres de la Junta de Govern Local (X2023001104).
3. Decret de l'Alcaldia 893/2023, de 5 de juliol, pel qual s'aprova el règim de sessions ordinàries de la Junta de Govern Local amb periodicitat setmanal, els dimecres, a dos quarts de deu del matí, a la Sala de Juntes de la Casa Consistorial (X2023000962).

#### **Fonaments de dret.**

De conformitat amb les atribucions que confereixen l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 41 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat pel Reial decret 2568/86, de 28 de novembre.

#### **RESOLC:**

Primer.- CONVOCAR Sessió Ordinària de Junta de Govern de l'Ajuntament, el proper 28 de gener de 2026 a les 09:30 hores a la Sala de Juntes per tractar els assumptes que s'indiquen a continuació, i si per causa justificada us fos impossible d'assistir, comuniqueu-ho a aquesta Alcaldia amb l'antelació necessària.

#### **ORDRE DEL DIA:**

- 1.- Aprovació acta anterior (21.01.2026)
- 2.- GL Proposta relativa a la variació del servei del contracte de serveis de recollida de residus i neteja viària adjudicat a GBI PAPREC SL. X2025001932
- 3.- HIS Proposta de fraccionament de la liquidació complementària de l'IBI de la finca de l'Avinguda Galícia 16-28, propietat de INVEST LA JONQUERA SL. X202600130
- 4.- HIS Proposta de fraccionament de la liquidació complementària de l'IBI de la finca de l'Avinguda Galícia 16-28, propietat de INVEST LA JONQUERA SL. X202600131
- 5.- HIS Proposta de fraccionament de les liquidacions d'IBI-Alteracions cadastrals, període 4t/T 2021 a 3r/T 2025, de la finca del c. Sant Miquel 15, propietat del [REDACTED] [REDACTED] Exp. núm. X2026000133
- 6.- HIS Proposta de fraccionament de les liquidacions d'IBI-Alteracions cadastrals, període 4t/T 2021 a 3r/T 2025, de la finca del c. Cantallops 15, propietat del [REDACTED] [REDACTED] Exp. núm. X2026000134

7.- HIS Proposta de fraccionament de les liquidacions d'IBI-Alteracions cadastrals, període 4t/T 2021 a 3r/T 2025, de la finca del c. Alzines 11, propietat del [REDACTED] [REDACTED] Exp. núm. X2026000135

8.- BS Proposta relativa a la sol·licitud de concessió d'una targeta d'aparcament individual per a persones amb discapacitat a favor de la [REDACTED] Expedient: X2026000024

9.- BS Proposta relativa a l'esmena de l'acord de concessió d'una targeta d'aparcament provisional per a persones amb discapacitat a favor del [REDACTED] Dorca. Expedient: X2025001214

10.- BS Proposta d'acord per a l'expedició d'un duplicat de la targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat a favor de Daniel Plaza Garcia. Expedient: X2026000075

11.- Punts urgents

12.- Precs i preguntes

Segon.- NOTIFICAR la present resolució als regidors membres de la Junta de Govern de la corporació i publicar aquesta resolució en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Signat electrònicament.



## **DECRET D'ALCALDIA**

### **CONVOCATÒRIA DE PLE**

#### **Antecedents de fet.**

1. Ple de constitució de la nova Corporació i de presa de possessió del càrrec de la nova Alcaldessa, del passat dia 17 de juny de 2023
2. Acord plenari, de 26 de juny de 2023, pel qual s'aprova el règim de sessions ordinàries del Ple municipal (X2023000966).
3. Acord plenari, de 31 d'agost de 2023, pel qual es modifica el còmput de la periodicitat de les sessions ordinàries del Ple municipal (X2023000966).

#### **Fonaments de dret.**

De conformitat amb les atribucions que confereixen l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'article 53 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'article 41 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat pel Reial decret 2568/86, de 28 de novembre.

#### **RESOLC:**

Primer.- CONVOCAR Sessió Ordinària de Ple de l'Ajuntament, el 29 de gener de 2026 a les 20:00 hores a la Sala de Plens per tractar els assumptes que s'indiquen a continuació, i si per causa justificada us fos impossible d'assistir, comuniqueu-ho a aquesta alcaldia amb l'antelació necessària.

#### **ORDRE DEL DIA:**

- 1.- Aprovació actes anteriors (27.11.2025 i 23.12.2025)
- 2.- PRES Proposta de ratificació del decret núm. 1382/2025, de 29 de novembre, de compareixença en el recurs contenciós administratiu núm. 317/2025-B. X2025001795
- 3.- PRES Proposta relativa a la compareixença de l'Ajuntament de la Jonquera com a part demandada en el recurs contenciós administratiu PA.- 155/2025-B, interposat pel treballador municipal [REDACTED] contra els acords del ple municipal de data 19.03.2025, d'aprovació de la valoració preu/punt de la RLT i de modificació RLT del factor disponibilitat. X2025001269
- 4.- PRES Proposta relativa a la declaració de compatibilitat per a l'exercici d'una segona activitat laboral de la [REDACTED] [REDACTED] Exp. X2025001664
- 5.- TQU Proposta relativa a l'adhesió al conveni de col·laboració entre l'Agència de Residus de Catalunya i la Societat Ecoembes S.A. Exp. X2025001695
- 6.- TUR Proposta d'aprovació definitiva de l'APEU al barri del Portús. X2025000329



7.- Donar compte al Ple del decret núm.2025DECR001367, de 26 de novembre de 2025, d'aprovació de la modificació de crèdit núm. 8/2025 per transferència de crèdits.X2025001779

8.- Donar compte al Ple del decret núm. 2025DECR001381, de 28 de novembre de 2025, d'aprovació de la modificació de crèdit núm. 9/2025 per transferència de crèdits.X2025001844

9.- Donar comptes al Ple del decret 2025DECR001332, de nomenament del [REDACTED] [REDACTED] per a ocupar el lloc de treball de cap de la brigada municipal de manteniment/obres. X2025001705

10.- Donar compte al Ple del decret núm.2026DECR000003, de 2 de gener de 2026, de nomenament de la [REDACTED] com a funcionària en pràctiques i aprovació de la borsa de treball d'administratius/ves. X2025001267

11.- Informacions d'alcaldia

12.- Punts urgents

13.- Precs i preguntes

Segon.- NOTIFICAR la present resolució als membres regidors del Ple de la corporació i publicar aquesta resolució en el tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Signat electrònicament,



Ref. TQU/XS/er  
Exp. Núm. X2023001572

## DECRET

1. En data 27 de setembre de 2023, registre E2023004233, la [REDACTED] Pons, en nom i representació de DISA PENÍNSULA S.L., presenta comunicació prèvia de modificació no substancial d'una activitat amb efectes sobre les persones o el medi ambient, per una activitat destinada a Estació de Servei, ubicada a l'Av. Galicia núm. 13, ref. Cad. 0248903DG9904N0001ZX, d'aquest municipi.
2. Analitzada la documentació l'enginyer tècnic, el dia 07 de desembre de 2023 emet informe favorable per donar complet el tràmit de Comunicació de modificació no substancial de l'activitat. Consultats els nostres arxius, s'ha comprovat que l'últim control periòdic que es va presentar a l'ajuntament és del 27 de juliol de 2017, atès que és una activitat amb Llicència Ambiental classificada a l'Annex II de la Llei 20/2009 de de prevenció i control ambiental de les activitats, cal presentar el control ambiental periòdic cada 6 anys.
3. En data 11 de gener es notifica a l'interessat que té 10 dies per presentar el control ambiental periòdic realitzat per una entitat de control col·laboradora de l'administració de tota l'activitat, comunicant que si passat el termini no es presenta la documentació requerida, se li pot incoar el procediment sancionador corresponent.
4. En data 1 de febrer de 2024, registre E2024000499, l'entitat interessada presenta instància sol·licitant un termini de 3 mesos de prorroga, per tal de poder presentar de forma correcte la documentació requerida, adjunta a la instància hi ha un certificat per part de l'entitat col·laboradora TÜV RÜD ATISAE conforme han estat contractats per a realitzar el control periòdic segons la llei 20/2009, de 4 de desembre.
5. Segons l'art. 82.2.c de la llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats es tipifica de infracció greu el fet de no dur a terme la revisió periòdica de la llicència ambiental. I l'art. 83.3.b estableix que les infraccions tipificades per l'article 82 com a greus poden donar lloc a la imposició de sancions amb multes de 5.001 euros a 50.000 euros.
6. En data 4 de març de 2024, registre E2024000499, l'enginyer tècnic municipal emet informe, comunicant que el control periòdic havia d'haver estat realitzat en data 27/07/2023, i atès que la infracció tipificada a l'art. 82.2c com a greu, sens perjudici de les multes coercitives que es puguin imposar, proposa una primera multa coercitiva amb un import de 150€.
7. En data 4 de d'abril de 2024, registre E2024001584, aporten el control periòdic requerit, una vegada analitzat per l'enginyer tècnic ha emès informe desfavorable atès que hi ha modificació respecte a la documentació aprovada i respecte a llicència ambiental.



8. En data 4 de juny de 2024, registre E2024002679, s'aporta un document anomenat "Annex Complementari d'informació tècnica vinculada al control periòdic com a comunicació del canvi no substancial a la Llicència ambiental de l'activitat Estació de Shell La Jonquera" redactat per Tecoman Enginyeria ambiental, de data juny de 2024
9. En data 26 de juliol de 2024, registre S2024002685 es notifica a la persona interessada el decret d'alcaldia núm. 2024DECR000935 de 25 de juliol en el que es requereix documentació tècnica signada per tècnic competent, i plànols també signats.
10. S'aporta la documentació requerida el dia 1 i 20 d'agost, registres E2024003649 i E2024003866, respectivament.
11. En data 19 de gener de 2026, analitzada tota la documentació, l'enginyer municipal emet informe considerant suficient la documentació aportada per donar resposta al requeriment del control periòdic. Quedant l'activitat segons la taula del punt primer de part resolutiva.

#### Fonaments de dret.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.
- Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Llei 18/2020, de 28 de desembre, de Facilitació de l'activitat econòmica.
- Ordenança municipal reguladora del règim d'intervenció administrativa de les activitats i instal·lacions.
- Decret 131/2022, de 5 de juliol, del Reglament de la Llei de facilitació de l'activitat econòmica

#### Resolució.

Per tant, com a Alcaldessa – Presidenta de l'Ajuntament de La Jonquera **RESOLC:**

Primer. DONAR CONFORMITAT a la documentació presentada per la societat DISA PENÍNSULA S.L per donar resposta al requeriment del control periòdic ambiental, de l'activitat destinada a Estació de Servei, ubicada a l'av. Galicia núm. 13, ref. Cadastral 0248903DG9904N0001ZX, d'aquest municipi; amb les característiques de la taula següent:

Activitat	Estació de Servei		
Titular de l'activitat	DISA PENÍNSULA S.L.	CIF:	B84070937
Representant:		DNI/NIE:	
Ref. Cadastral	0248903DG9904N0001ZX		
CCAE-09	473		
Emplaçament	Avd. Galicia, 13		



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

<b>Nom Comercial</b>	SHELL		
<b>Documentació de Referència</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Projecte visat 2335A de 04/02/2004</li><li>- Annex I al projecte, visat 7695A de 30/03/2004</li><li>- Annex II al projecte, visat 18328A de 20/07/2004</li><li>- Projecte de CNS visat 309171 de 18/07/2005</li><li>- Planol as-built visat 331305 de 16/05/2006</li><li>- Certificat final visat 330589 de 09/05/2006</li><li>- Projecte de modificació no substancial Visat B574164-14/09/2023</li><li>- Certificat de modificació no substancial signat 27/09/2023-10:22:04</li><li>- Control periòdic realitzat per l'entitat TUV TÜV SUD ATISAE ( del 3/4/2024 al 18/07/2024) signat en data 22/07/2024 14:58:38</li><li>- Annex Complementari d'informació tècnica al Control periòdic com a comunicació de canvi no substancial. Signat 01/08/2024 10:16:14</li></ul>		
<b>Classificació Annex</b>	LLICENCIA AMBIENTAL ANNEX II – LLEI 20/2009 (modificació no substancial)		
<b>Superfície Construïda (m<sup>2</sup>)</b>	208 (edifici) (13.745m area)	<b>Superfície útil (m<sup>2</sup>)</b>	208 (edifici)
<b>Aforament (persones)</b>	30	<b>Activitat Secundària</b>	--
<b>Data Comunicació (CNS)</b>	27/09/2023	<b>Proper Control Periòdic</b>	18/07/2030
<b>Data Inspecció (ajuntament)</b>		<b>Data últim Control Periòdic)</b>	18/07/2024

Segon. DONAR CONFORMITAT a la documentació presentada per la societat DISA PENÍNSULA S.L referent a la tramitació de Comunicació de modificació no substancial d'activitat d'estació de servei ubicada a l'av. Galicia núm. 13, ref. Cadastral 0248903DG9904N0001ZX, d'aquest municipi; amb les característiques esmentades al punt primer d'aquesta resolució.

Tercer. INFORMAR a la persona interessada que l'activitat resta exposada a controls ambientals periòdics cada 6 anys, segons art. 71.b) de la llei 20/2009 i tal i com es va indicar a la llicència ambiental.

Quart. NOTIFICAR la present resolució a la persona interessada.

Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa  
Signat electrònicament



Exp. X2024000606  
Ref. SG/JMS/mla

## DECRET D'ALCALDIA

### **Identificació de l'expedient.-**

Expedient relatiu a la retirada de l'arma reglamentària a l'agent de la policia local ■■■  
■■■■■ Capel (TIP núm. 1417).-

### **Fets.-**

En data 29 de gener de 2026 s'ha emès informe núm. 0025/2026 per part del caporal 1304 i cap d'administració de la policia local de la Jonquera pel qual es proposa la retirada de l'arma reglamentària a l'agent ■■■■■■ Capel (TIP 1417) en base a les observacions que s'indiquen a continuació:

condi  
Per m  
a l'ag  
hi pu  
perso  
integr  
Tanm  
super  
Pel vc

Atès que el Reglament d'armament de les policies locals estableix que els agents que tenen assignada l'arma reglamentària han d'acreditar la corresponent capacitat i aptitud psicofísiques per poder dur armes de foc.

D'acord amb el citat informe, atès que el resultat de l'avaluació realitzada pel professional ha estat de NO APTÉ es considera oportú la retirada cautelar de l'arma reglamentària a l'agent Juan José Ferreira Capel, segons els articles 16 i 17 del Reglament, fins que hi pugui haver una revisió psicotècnica específica que determini si aquesta persona està capacitada per dur l'arma de foc amb total garanties per la seva integritat física, dels companys i de terceres persones.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Tanmateix es recomana que li sigui retornada l'arma tan bon punt acreditati haver superat les proves segons la normativa vigent.

#### **Fonaments de dret.-**

1.- Articles 16, 17 i 18 del Decret 219/1996, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals.

2.- Article 21.1 i) de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases de règim local.

3.- Article 53.1 j) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal de Catalunya.

Per tot això per la present

#### **RESOLC:**

**Primer.-** Retirar cautelarment l'arma de foc reglamentària i la guia de pertinença a l'agent de la policia local TIP núm. 1417, [REDACTED] [REDACTED] pels motius indicats en la part expositiva i amb efectes immediats.

**Segon.-** Instar al Cap de la Policia Local per tal que, previs els tràmits pertinents, sol·liciti, en el termini més breu possible, a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que es dugui a terme l'avaluació psicotècnica i d'aptitud de l'agent TIP núm. 1417, per tal de valorar les condicions psicològiques per a l'ús de l'arma de foc i pel desenvolupament ordinari de les seves tasques.

**Tercer.-** Notificar els presents acords a l'agent TIP núm. 1417, [REDACTED] Capel, i comunicar-los al Cap de la Policia Local de la Jonquera, als efectes oportuns.

Ho mana i signa l'alcaldeessa-presidenta  
Míriam Lanero Carrillo.

Signat electrònicament



## DECRET

### Antecedents de fet.

1. Per Resolució de la Junta de Govern Local de 25 de juny de 2020 s'incoà expedient d'ordre d'execució, expedient X2020000462, per a la retirada de residus a la parcel·la de l'Av. Pau Casals núm. 22, ref. cadastral núm. 9372613DG8997S0001ED, d'aquest municipi.
2. En data 11 de novembre de 2024, es notificà a la interessada el Decret d'Alcaldia núm. 2024DECR001265 de 30 d'octubre de 2024, el qual acordà declarar la caducitat del citat expedient.
3. En data 11 de novembre de 2024, s'efectuà acta d'inspecció municipal i es comprovà que no s'havien efectuat els treballs de retirada i/o gestió dels elements de runes, ni la protecció de desnivells ni la neteja de vegetació i de la brossa de la finca.
4. En data 12 d'agost de 2025, el secretari de la Corporació va emetre informe jurídic.
5. En data 10 de setembre de 2025, l'arquitecta municipal va emetre informe tècnic proposant l'obertura de nou procediment d'ordre d'execució.
6. En data 22 de setembre de 2025, es notificà a la propietat de la finca, la societat NATAL PROYECTOS,S.L, el Decret d'Alcaldia núm. 2025DECR001082, el qual incoà procediment d'ordre d'execució.
7. En data 18 de desembre de 2025, s'ha efectuat inspecció municipal i es comprova que no s'ha efectuat cap de les actuacions imposades en el Decret d'Alcaldia núm. 2025DECR001082 de 17 de setembre de 2025.

### Fonaments de dret.

- a. Article 15.1 b) del Reial Decret Legislatiu 7/2017, de 20 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de Sòl i la rehabilitació urbana.
- b. Article 197.1 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme, pel qual es regula el deure legal d'ús, conservació i rehabilitació dels terrenys per part de llurs propietaris.
- c. Article 29.2.a del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pels qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.
- d. Articles 77 a 97 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- e. Article 227 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de la Jonquera.
- f. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- g. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

### Resolució.

Per tot l'exposat, **RESOLC:**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

**Primer.** IMPOSAR una primera multa coercitiva en import de 300€ a la propietat de la finca situada a l'av. Pau Casals núm. 22, d'aquest municipi, atès que no ha donat compliment al contingut del Decret d'Alcaldia núm. 2025DECR001082, el qual, ordenà a executar els treballs de retirada i/o gestió dels elements de runes, efectuar la protecció dels desnivells, procedir a la neteja de la vegetació i retirar la brossa de la finca situada a l'av. Pau Casals núm. 22, d'aquest municipi, en el termini de 20 DIES.

**Segon.** REITERAR les actuacions acordades al Decret d'Alcaldia núm. 2025DECR001082, i ORDENAR, a la propietat, a **executar els treballs de retirada i/o gestió dels elements de runes, efectuar la protecció dels desnivells, procedir a la neteja de la vegetació i retirar la brossa** de la finca situada a l'av. Pau Casals núm. 22, d'aquest municipi, en el termini de **20 DIES**, a comptar a partir de l'endemà de la recepció de la present Resolució.

**Tercer.** ADVERTIR a la societat interessada que en cas d'incompliment injustificat de l'ordre imposada en el termini atorgat, l'Ajuntament l'imposarà una segona multa coercitiva per quantia entre 300 a 3.000 euros.

**Quart.** ENCOMANAR als serveis tècnics municipals la realització, una vegada transcorregut el termini, d'una visita de comprovació per a verificar l'execució de les actuacions.

**Cinquè.** NOTIFICAR la present Resolució a la persona interessada per al seu coneixement i als efectes oportuns.

Míriam Lanero Carrillo, Alcaldessa.  
Signat electrònicament.



Exp. núm. X2024001897  
Ref. SG/JMS/mla

## DECRET D'ALCALDIA

### **Identificació de l'expedient.-**

Expedient relatiu al calendari de vacances 2025. *Ampliació termini gaudiment vacances pendents de l'exercici 2025 personal PL.*

### **Fets.-**

En data 9 de gener de 2026 la caporal cap d'administració de la policia local ha emès informe en relació al gaudiment de les vacances pendents de l'any 2025 per part de determinat personal adscrit a l'àrea de seguretat ciutadana, d'acord amb el detall següent:

que no es po  
pogut gaudir i  
Que per aque  
de manera ex  
gener, donat q  
No obstant aix

Caporal 1304  
Cap d'Adminis

Document sig

En atenció a allò exposat, cal tenir en compte que les directrius internes relatives a la possibilitat de gaudir dels dies de vacances de l'exercici anterior estableixen la possibilitat de gaudir-les fins el 31 de gener de l'any en curs.

Així doncs, amb caràcter ordinari no es podria atendre la sol·licitud d'ampliació del termini de gaudiment de vacances sol·licitat per determinats agents de la policia local.

Tanmateix, des de la regidoria i la mateixa alcaldia s'apunta que, ateses les baixes laborals i que hi ha dos agents a l'EPC, es fa impossible gaudir les vacances pendents



abans del 31 de gener d'enguany, pel que cal autorització excepcional per al gaudiment posterior.

Per aquest motiu s'autoritza, de manera excepcional, el gaudiment dels dies de vacances pendents del 2025 dels agents esmentats fins el dia 31 de març de 2026, a fi i efecte de no alterar de manera significativa el normal funcionament del servei.

#### **Fonaments de dret.-**

- Llei 7/1985, de 2 abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local.
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic.
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'estatut dels treballadors.
- Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera per als anys 2010-2013 (BOP núm. 70, de 11.04.2011).
- Resolució d'alcaldia 2023DECR001370 de 2 de novembre de 2023.

Per tot això per la present i en virtut de les competències que m'han estat conferides,

#### **RESOLC:**

**Primer.-** Autoritzar, de manera excepcional, el gaudiment dels dies de vacances pendents del 2025 dels agents que s'esmenten fins el dia 31 de març de 2026, a fi i efecte de no alterar de manera significativa el normal funcionament del servei:

- Agents 1309-1414-1418-1420-1424-1539

**Segon.-** Comunicar aquesta resolució a l'àrea de seguretat ciutadana.

Míriam Lanero Carrillo  
Alcaldessa.

Document signat electrònicament



## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

Expedient relatiu a la petició de dies de vacances pendents a la [REDACTED] de l'exercici 2025.

### Fets.-

En data 18 de desembre de 2025 (E2025005824), la treballadora municipal [REDACTED] ha presentat una instància on manifesta el que segueix:

#### Persona inte

Nom i cognom

NIF/NIE/Passa

#### Detall de la s

Breu descripció

Exposo i sol·lic

Pel que fa al primer dels períodes sol·licitats per la treballadora (del 19 al 30 de gener de 2026), en atenció a les directrius internes relatives a la possibilitat de gaudir dels dies de vacances de l'exercici anterior fins el 31 de gener de l'any següent, no correspon realitzar cap argumentació addicional per al seu atorgament.

Pel que fa al segon dels períodes sol·licitats per la treballadora (del 17 al 27 de febrer de 2026), amb caràcter ordinari no es podria atendre la sol·licitud de la treballadora. Tanmateix, des de la regidoria d'hisenda s'adverteix que de no concedir-se de manera excepcional el gaudiment durant el mes de febrer de 2026, el citat període caldria atorgar-lo entre els dies 2 a 18 de gener i durant aquest període cal que es confeccionin diferents padrons de taxes i tributs municipals, encarregats tots ells a la Sra. Lloveras.

Per aquest motiu es s'autoritza de manera excepcional el gaudiment del període comprès entre el 16 i el 26 de febrer de 2026 amb càrrec a les vacances de l'any 2025, a fi i efecte de no alterar de manera significativa el normal funcionament de l'àrea que ocupa.

### Fonaments de dret.-

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local.
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic.
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'estatut dels treballadors.
- Acord regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera per als anys 2010-2013 (BOP núm. 70, de 11.04.2011).
- Resolució d'alcaldia 2023DECR001370 de 2 de novembre de 2023.

Per tot això per la present i en virtut de les competències que m'han estat conferides,

**RESOLC:**

Primer.- **Atorgar** a la [REDACTED] els següents períodes de vacances de l'any 2025:

- Del 19 al 30 de gener de 2026 (10 dies)
- Del 16 al 26 de febrer de 2026 (9 dies)

Segon.- **Notificar** l'acord anterior a la interessada pel seu coneixement i efectes.

Miriam Lanero Carrillo  
Alcaldessa.

Document signat electrònicament



Ref. TQU/XS/er  
Exp. Núm. X2024001947

## DECRET

### Antecedents de fet.

1. En data 18 de desembre de 2024, registre E2024005612, el [REDACTED] [REDACTED] presenta sol·licitud de Comunicació d'inici d'activitat de venda d'accessoris de Telefonia mòbil al c. Major núm. 95 00 01, ref. Cadastral [REDACTED] d'aquest municipi.
2. Vista la documentació aportada, l'enginyer tècnic municipal, en data 11 d'agost de 2025, emet informe favorable al tràmit de Comunicació de posada en funcionament de l'activitat, considerant la documentació suficient, amb les característiques que es detallen al punt primer de l'aquesta resolució.
3. El tràmit administratiu de Comunicació s'ha completat conforme les disposicions normatives que el regulen, mancant l'aprovació de la liquidació de les taxes corresponents.

### Fonaments de dret.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.
- Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Llei 18/2020, de 28 de desembre, de Facilitació de l'activitat econòmica.
- Ordenança municipal reguladora del règim d'intervenció administrativa de les activitats i instal·lacions.
- Decret 131/2022, de 5 de juliol, del Reglament de la Llei de facilitació de l'activitat econòmica

### Resolució.

Per tant, com a Alcaldessa – Presidenta de l'Ajuntament de La Jonquera **RESOLC:**

*Primer.* DONAR CONFORMITAT a la documentació presentada pel [REDACTED] [REDACTED] referent a la tramitació de Comunicació de posada en funcionament de l'activitat destinada a de venda d'accessoris de Telefonia mòbil al c. Major núm. 95 00 01, ref. Cadastral 9663401DG8996S0001ZL, d'aquest municipi, amb les característiques següents:

<b>Activitat</b>	LOCAL COMERCIAL DESTINAT A LA VENDA D'ACCESSORIS DE TELEFONIA I INFORMÀTICA		
Titular de l'activitat	[REDACTED]	CIF:	[REDACTED]
Representant:	[REDACTED]	DNI/NIE:	[REDACTED]
Ref. Cadastral	[REDACTED]		
CCAE-09	474		
Emplaçament	c. Major núm. 95 00 01		
<b>Nom Comercial</b>	----		



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

<b>Documentació de Referència</b>	• Certificat tècnic model signat de data 17/12/2024 – 18:35:41 • Documentació gràfica signada de 17/12/2024 – 18:27:30		
<b>Classificació Annex</b>	POSADA EN FUNCIONAMENT AMB CT + PT		
<b>Superfície Construïda (m<sup>2</sup>)</b>	110	<b>Superfície útil (m<sup>2</sup>)</b>	93,30
<b>Aforament (persones)</b>	27	<b>Activitat Secundària</b>	--
<b>Data Comunicació</b>	18/12/2024	<b>Proper Control Periòdic</b>	

*Segon.* AFEGIR l'activitat al Pla d'inspeccions d'activitats.

*Tercer.* APROVAR la següent liquidació de taxes:

**Ordenança fiscal núm. 11, Taxa llicència obertura**

○ Local comercial.....	428,40€
○ Bonificació 95% act. Casc antic .....	406,98€
○ Total a abonar.....	21,42€
○ Import dipòsit previ efectuat (autoliquidació 2482000052).....	21,42€
○ <b>A ingressar</b> .....	<b>00,00€</b>

*Quart.* NOTIFICAR el contingut de la present resolució a l'interessat.

II-Im. Sra. Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa  
Signat electrònicament



Exp. X2025000429  
SG/JMS/mla

## **DECRET D'ALCALDIA**

### **Identificació de l'expedient.**

Expedient relatiu a la sol·licitud de revisió d'ofici, en relació a l'adjudicació del contracte de concessió de serveis d'instal·lació, assistència tècnica i col·laboració en la gestió d'elements de seguretat viària al municipi de la Jonquera, formulada pel [REDACTED] Cumbriu.

### **Antecedents de fet.**

1. Escrit del [REDACTED] de 03/03/2025, pel qual sol·licita la revisió d'ofici del Decret de l'Alcaldia 1030/2024, de 22 d'agost, pel qual s'adjudica el contracte de concessió de serveis d'instal·lació, assistència tècnica i col·laboració en la gestió d'elements de seguretat viària al municipi de la Jonquera.
2. Informe del TAG jurista, de 19/03/2025.
3. Informe del Secretari interventor, de 13/05/2025.
4. Tràmit d'audiència, de 10 dies, en data 16/06/2025.
5. En data 18/06/2025 el sol·licitant, per acreditar la seva condició d'interessat, i en cas de no acceptar-ho, manifesta exercir el dret de petició per a la revisió d'ofici sol·licitada. Lliura la documentació següent:
  - a. Notificació de l'Organisme Autònom XALOC de la Diputació de Girona, de denúncia per excés de velocitat el dia 01/12/2024.
  - b. Notificació de l'Organisme Autònom XALOC de la Diputació de Girona, de denúncia per excés de velocitat el dia 21/11/2024.
  - c. Notificació de l'Organisme Autònom XALOC de la Diputació de Girona, de denúncia per excés de velocitat el dia 30/10/2024.
  - d. Notificació de l'Organisme Autònom XALOC de la Diputació de Girona, de denúncia per excés de velocitat el dia 22/10/2024.
  - e. Notificació de l'Organisme Autònom XALOC de la Diputació de Girona, de denúncia per excés de velocitat el dia 21/10/2024.
  - f. Notificació de l'Organisme Autònom XALOC de la Diputació de Girona, de denúncia per excés de velocitat el dia 05/11/2024, a nom d'una altra persona, i que manifesta que ell n'era el conductor.
  - g. Notificació de l'Organisme Autònom XALOC de la Diputació de Girona, de denúncia per excés de velocitat el dia 06/11/2024, a nom d'una altra persona, i que manifesta que ell n'era el conductor.
  - h. Notificació de l'Organisme Autònom XALOC de la Diputació de Girona, de denúncia per excés de velocitat el dia 21/10/2024, a nom d'una altra persona, i que manifesta que ell n'era el conductor.
6. Informe del secretari-interventor, de 22/01/2026, on s'analitzen les al·legacions formulades pel peticionari, els fonaments del qual es relacionen a continuació:

### **“Fonaments de dret.**

*El present informe s'emet per exigència de l'art. 3.3.d).3 del RD 128/2018, que diu que el Secretari emetrà informe en relació als procediments de revisió d'ofici d'actes de l'Ens Local, amb excepció dels actes de naturalesa tributària.*

*Normativa aplicable.*

*a. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les*



- Administracions Públiques (LPAC).*
- b. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (LRJPAPC).*
  - c. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL).*
  - d. Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 de abril, pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL).*
  - e. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).*
  - f. Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora (LCJA).*
  - g. Decret 69/2006, d'11 d'abril, d'aprovació del Reglament d'organització i funcionament de la Comissió Jurídica Assessora.*
  - h. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTCAT).*
  - i. Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional (RD 128/2018).*
  - j. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).*

*Anàlisi de la documentació acreditativa presentada.*

*La documentació presentada són 8 notificacions d'infraccions comeses pel sol·licitant, per excés de velocitat, segons ha captat un radar instal·lat per l'Ajuntament en via pública. No el situa doncs ni com a part ni com a licitador ni subcontractista o altre propi de la relació contractual, sinó com a infractor en diversos procediments sancionadors de trànsit on sí, en aquests procediments, tindrà la consideració d'interessat.*

*Per tant, la seva condició no s'ajusta al concepte d'interessat de l'art. 4 LPAC en relació al contracte de concessió de serveis d'instal·lació, assistència tècnica i col·laboració en la gestió d'elements de seguretat viària al municipi de la Jonquera. Atès que l'empresa contractista es limita a realitzar captacions dels vehicles que superen la velocitat permesa a la via i traslladar-les a l'Organisme Autònom XALOC de la Diputació de Girona, ens que compta amb la delegació de l'Ajuntament de la Jonquera per tramitar i resoldre procediments sancionadors en matèria de trànsit, dita empresa actua com a prestadora d'un servei tècnic a l'administració, sense incoar ni resoldre cap procediment sancionador, per la qual cosa no exerceix funcions pròpies d'autoritat.*

*En relació a la formulació del dret de petició, cal esmentar que aquest permet als ciutadans adreçar-se als poders públics per sol·licitar gràcia, expressar súpliques o queixes, sempre en relació amb decisions discrecionals o graciabls, i no inclou la reclamació de drets subjectius o interessos legítims especialment protegits. Aquest dret no garanteix una resposta favorable, sinó únicament l'obligació de l'Administració de comunicar la recepció i la decisió adoptada (STC 161/1988).*

*El dret de petició, per tant, no serveix de via per a la impugnació d'actes administratius ni per a la revisió d'ofici d'aquests (art. 3 de la Llei Orgànica 4/2001, de 12 de novembre, reguladora del Dret de Petició: Artículo 3. Objeto de las peticiones. Las peticiones podrán versar sobre cualquier asunto o materia comprendido en el ámbito de competencias del destinatario, con independencia de que afecten exclusivamente al peticionario o sean de interés colectivo o general. No son objeto de este derecho aquellas solicitudes, quejas o sugerencias para cuya satisfacción el ordenamiento*



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

*jurídico establezca un procedimiento específico distinto al regulado en la presente Ley). Quan el ciutadà pretén la revisió, anul·lació o revocació d'un acte administratiu, ha d'utilitzar els procediments específics previstos per la legislació administrativa, com ara la seva impugnació, la revisió d'ofici o la declaració de lesivitat.*

*Conclusions.*

*1. El sol·licitant no té consideració d'interessat en el contracte de concessió de serveis d'instal·lació, assistència tècnica i col·laboració en la gestió d'elements de seguretat viària al municipi de la Jonquera, per les raons exposades en aquest i els altres informes jurídics que consten a l'expedient, per la qual cosa és procedent no admetre la sol·licitud a tràmit.*

*2. En relació al dret de petició formulat, pels motius amunt exposats, és procedent la seva desestimació.”*

Per tot això, per la present

**RESOLC:**

**Primer.** Determinar que el sol·licitant no té consideració d'interessat en el contracte de concessió de serveis d'instal·lació, assistència tècnica i col·laboració en la gestió d'elements de seguretat viària al municipi de la Jonquera, per les raons exposades en els informes jurídics que consten a l'expedient, per la qual cosa és procedent no admetre la sol·licitud a tràmit.

**Segon.** Desestimar el dret de petició formulat, pels motius exposats als antecedents.

**Tercer.-** Notificar la present resolució a l'interessat.

Ho mana i signa l'Alcaldeessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



TQU/LH/mo  
X2025000627

## DECRET

En data 31 de març de 2025, registre d'entrada E2025001596, el [REDACTAT] [REDACTAT] [REDACTAT] en nom i representació de la societat **RESTAURANTES MCDONALD'S S.A** presentà llicència d'obres per a la construcció d'edifici destinat a restaurant al c. Salines núm. 3, ref. Cadastral 0243202DG9904S0001TU, d'aquest municipi.

En data 03 de setembre de 2025, la Junta de Govern Local atorgà a la societat interessada la llicència de les obres sol·licitades amb el compliment de condicions, i aprovà la liquidació de taxes amb el pressupost estimat de les obres de 684.453,44 €.

En data 22 de desembre de 2025, registre d'entrada E2025005890, la interessada aportà documentació de final d'obra i declarà un nou pressupost d'obres de 1.363.888,83 €.

### Fonaments de dret.

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya i Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJAP-PAC), modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Articles 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.
- Ordenança Fiscal núm. 6, Reguladora l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres Ordenança Fiscal núm. 10, Reguladora de la taxa per llicències urbanístiques.

Per la present,

### RESOLC:

**Primer.** APROVAR la següent liquidació de taxes d'acord amb el pressupost declarat per la interessada en el registre d'entrada E2025005890 de 1.363.888,83 €.

- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.....47.736,10 €
- Total a abonar.....47.736,10 €
- Import dipòsit previ efectuat (autoliquidació 2581000048).....26.237,12 €



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

**A abonar.....21.498,98 €**

**Segon.** NOTIFICAR a la interessada el contingut dels acords precedents.

Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa.

Signat electrònicament.



## DECRET

### Antecedents.

En dates 09 i 20 de maig de 2025, registres d'entrada E2025002242 i E2025002465, la societat **VENT DE FRANCE LA TRAMUNTANA SAU** presentà sol·licitud de llicència d'obres per ampliar la marquesina i sortidors d'estació de venda de carburant per turismes situada a l'Av. 11 de setembre, núm. 4, ref. cadastral 9756410DG8995N0000MH, d'aquest municipi.

En data 22 de desembre de 2025, l'arquitecta municipal va emetre informe concloent que manca aportar documentació.

En data 26 de gener de 2026, l'enginyer municipal ha emès informe concloent que la sol·licitud efectuada es considera una modificació no substancial de l'activitat.

### Fonaments de dret.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Articles 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per tant, com a Alcaldessa – Presidenta de l'Ajuntament de La Jonquera **RESOLC**:

**Primer. Requerir** a l'interessat perquè, per tal de continuar el procediment, en el termini de **DEU DIES**, a partir de l'endemà de la recepció de la notificació, porti i esmeni a aquest Ajuntament la documentació següent:

1. Plànol d'emplaçament amb definició de la parcel·la sencera i amb ubicació dels edificis existents amb expressió de les superfícies de tots els elements construïts i els de l'objecte de l'ampliació. I justificació del compliment de tots els paràmetres urbanístics, inclosos els dels art. 58 i 70.3 del POUM.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

2. Document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per garantir la correcta destinació dels residus de construcció i demolició. En aquest document hi ha de constar el codi del gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per la posterior gestió, segons l'estudi de gestió de residus previstos pel projecte. (*Decret 89/2010*)

**Segon. Advertir** a l'interessat que en el cas de no lliurar la documentació requerida en el termini assenyalat, conforme a l'art. 68 de la Llei de Procediment Administratiu Comú, se'l tindrà per desistit de la seva petició, sens perjudici de la incoació del corresponent expedient sancionador, prèvia resolució.

**Tercer. Notificar** a l'interessat la present Resolució.

Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa.  
Signat electrònicament.



Exp. X2025000928  
Ref. SG/JMS/

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

Expedient relatiu al pagament d'ajuts socials a una treballadora municipal no previstos a l'acord-conveni de condicions de treball del personal municipal. Revisió d'ofici *parcial* de les resolucions d'atorgament d'ajuts socials. *Resolució.-*

### Fets.-

Per resolució d'alcaldia del dia 29 de maig de 2025 (DECR000671) es va disposar, a la vista de diversa documentació administrativa relacionada amb ajuts socials al personal i davant una eventual nul·litat de ple dret de diverses resolucions municipals, que, per part dels serveis jurídics i de secretaria, s'emetessin els informes corresponents sobre la presumpta nul·litat de ple dret i conseqüent revisió d'ofici de les resolucions que s'indicaran a continuació.

Consten a l'expedient l'emissió, en data 03.06.2025, d'informe jurídic per part del tècnic jurista de l'àrea de serveis generals i recursos humans i, en data 27.06.2025, d'informe jurídic per part el secretari-interventor municipal, amb les consideracions que en els mateixos hi consten. Ambdós informes van concloure la concurrència de nul·litat de ple dret de les ajudes atorgades i en la necessitat de tramitar la revisió d'ofici parcial de les resolucions d'alcaldia en les quals es van resoldre l'atorgament dels ajuts.

En base als informes precedents, per resolució d'alcaldia del dia 01.07.2025 (DECR000797) es va incoar expedient de revisió d'ofici parcial de les resolucions que es citen a continuació per resultar parcialment nul·les de ple dret:

Expedient Núm. X2024000527	AJUTS ABRIL 2024	DECR000494
Expedient Núm. X2024000207	AJUTS FEBRER 2024	DECR000235
Expedient Núm. X2023001778	AJUTS DESEMBRE 2023	DECR001607
Expedient Núm. X2023001595	AJUTS OCTUBRE 2023	DECR001316
Expedient Núm. X2023001250	AJUTS AGOST 2023	DECR001075
Expedient Núm. X2023001041	AJUTS JULIOL 2023	DECR000985
Expedient Núm. X2023000718	AJUTS MAIG 2023	DECR000680
Expedient Núm. X2023000557	AJUTS ABRIL 2023	DECR000542

2	E2023001
3	E2023002
4	E2023003
5	E2023004
6	E2023005
7	E2024000- E2024000
8	E2024001



Així mateix, es va atorgar un termini d'audiència de 10 dies hàbils a la treballadora [REDACTED] per tal que, a la vista de les actuacions, pogués formular les al·legacions que estimés oportunes en defensa dels seus drets.

Consta que en data 09.07.2025 (RE núm. E2025003312), la [REDACTED] presentar al·legacions al respecte, tot això en base als arguments que consten a l'escrit i que es poden resumir en els següents:

1. Compliment del conveni col·lectiu vigent.
2. Absència de mala fe o actuació fraudulenta.
3. Ambigüïtat en la interpretació del conveni.
4. No concurrència de cap causa de nul·litat de ple dret.
5. Aplicació dels principis de bona fe, confiança legítima i proporcionalitat.

En data 03.09.2025 es va emetre proposta de resolució prèvia al dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, que donava resposta a les al·legacions formulades en el sentit que s'indica a continuació:

*1.- Sobre el compliment del conveni col·lectiu vigent.*

Les diferents receptes presentades per la treballadora van ser expedides per metge col·legiat oficial. Tanmateix, no ho van ser en el marc del sistema públic de salut (Catalut, ICS, etc.) pel fet que la treballadora no està adscrita al sistema general. Al respecte, correspon indicar que la treballadora [REDACTED] part d'aquest col·lectiu de personal funcionari integrat no adscrit a la Seguretat Social (funcionaris integrats que l'any 1993 es mantingueren en el règim sanitari privat per extensió de la MUNPAL i no van passar al règim general ordinari). Per tant, en aquests casos, l'ajuntament només assumirà el pagament, via aplicació del conveni, si el medicament està cobert per la Seguretat Social.

*2.- Sobre l'absència de mala fe o actuació fraudulenta.*

La revisió d'ofici d'actes nuls de ple dret es duu a terme pels casos en què concorrin els supòsits de l'article 106.1 de la Llei 39/2015, en relació als supòsits recollits a l'article 47.1 del mateix cos normatiu. Tot això, amb independència de mala fe o actuació fraudulenta en l'actuació de l'interessat, circumstàncies que no s'han qüestionat en el cas que ens ocupa.

*3.- Sobre l'ambigüïtat en la interpretació del conveni.*

L'acord/conveni regulador de les condicions de treball del personal preveu a l'article 51.e) que "Amb la presentació de la corresponent recepta mèdica, l'ajuntament es farà càrrec del 40% que no assumeixi la Seguretat Social en el cas del personal laboral i assumirà la totalitat de l'import dels medicaments en el personal funcionari no adscrit a la Seguretat Social, **sempre i quan aquests entrin per la Seguretat Social.**" (detall de l'articulat del conveni publicat al BOP de Girona núm. 70, del dia 11.04.2011).

Per tant, en aquests casos, l'ajuntament assumirà el pagament via aplicació del conveni, **si el medicament entra per la Seguretat Social.**



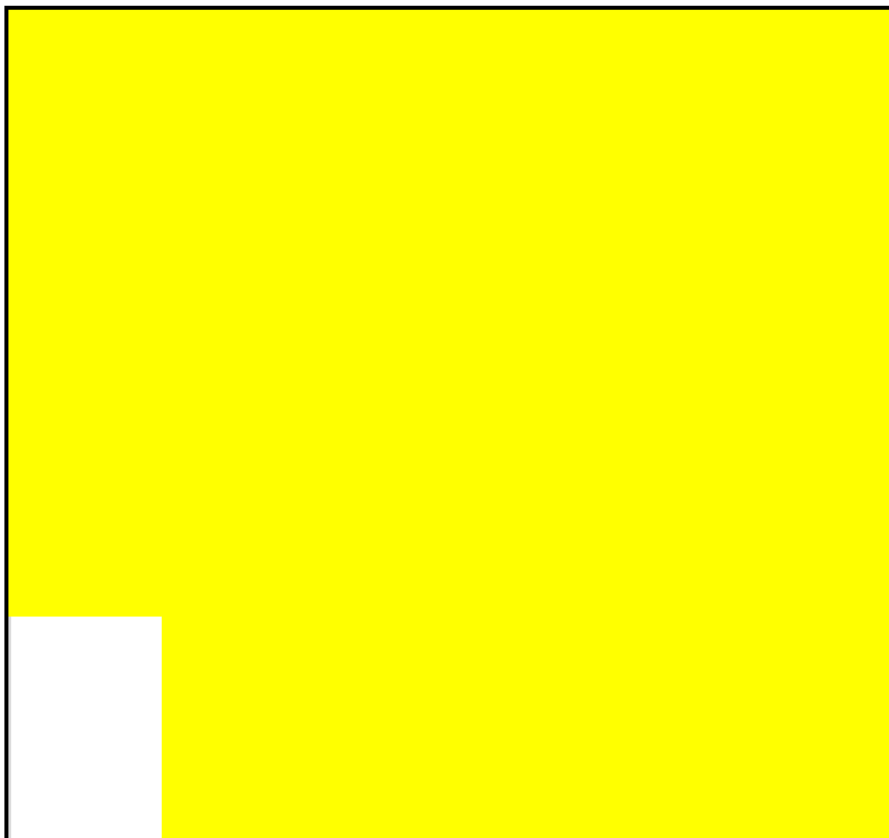
Per tant, si el medicament no és finançat per la Seguretat Social, com succeeix en el present supòsit, no li pot ser abonat al personal funcionari no adscrit a la seguretat social.

Al respecte, correspon afegir que aquesta clàusula del conveni de condicions de treball és vigent des de la seva aprovació l'any 2010, sense que consti cap ambigüïtat o dubte en la seva aplicació durant aquests més de 15 anys d'aplicació. Fins ara no ha estat objecte de debat, essent el "*modus operandi*" la comprovació via nomenclàtor Seguretat Social per part de qui tramita aquestes ajudes, que es dona el cas que és la pròpia recurrent des de fa anys, resolent-se sempre sota la premissa abans indicada.

*4.- Sobre la no concurrència de cap causa de nul·litat de ple dret.*

Tal i com consta als informes emesos, concorreria el supòsit de nul·litat de ple dret recollit a l'article 47.1.f) de la Llei 39/2015, és a dir, aquells actes o acords expressos o presumptes contraris a l'ordenament jurídic pels quals s'adquireixin facultats o drets quan no es reuneixin els requisits essencials per a la seva adquisició o atorgament.

Per part de la beneficiària de l'ajuda social, no s'acredita estar en la situació molt específica descrita a *Bifimed – nomenclàtor de la Seguretat Social*, que inclou el finançament públic del medicament només en un supòsit molt determinat que en el present supòsit no s'acredita. S'ajunta detall del *buscador de la informació sobre situació de financiació de los medicamentós – Nomenclator de Mayo 2025*, segons detall:





Per tant, el medicament abonat a la treballadora només ha de ser pagat en aplicació del conveni de condicions de treball del personal en el cas específic del tractament d'adults amb diabetis mellitus tipus 2, que no hagin estat controlats adequadament.

Aquesta situació mèdica no s'acredita per part de la treballadora amb la documentació presentada davant l'ajuntament, la qual cosa suposa que no es reuneixen els requisits essencials per a obtenir el dret a l'abonament del cost del medicament, d'acord amb allò establert al conveni de condicions de treball.

Per tant, les resolucions administratives indicades en la part expositiva esdevindrien parcialment nul·les de ple dret (pel que fa al pagament del medicament específic a la treballadora municipal, no pel que fa al pagament reconeguts a la pròpia interessada d'altres medicaments o a altres treballadors municipals) pels motius indicats anteriorment.

Això és així perquè concorre el supòsit de de l'article 47.1.f) de la Llei 39/2015, és a dir, estem davant uns actes expressos (decrets d'ajuts socials) pels quals es va adquirir un dret quan no es reunien els requisits essencials per a la seva adquisició.

L'atorgament dels ajuts socials i el pagament dels imports corresponents, constitueixen actes declaratius de drets favorables a la interessada.

#### *5.- Sobre l'aplicació dels principis de bona fe, confiança legítima i proporcionalitat.*

Sens perjudici que per part de la treballadora, malgrat ser la persona encarregada per així estar previst a la RLT municipal, de la tramitació, entre altres, dels expedients d'ajuts socials dels treballadors de l'ajuntament que es generen i tramiten mensualment, hagi actuat de bona fe i amb la confiança que la seva petició podia estar emmarcada dins el supòsit recollit a l'article 51 del conveni de condicions de treball, això no pot ser obstacle per tramitar i, en el seu cas, acordar la nul·litat de ple dret de les diferents resolucions de concessió de l'ajuda.

El fet que no s'hagués aplicat en les peticions anteriors del mateix medicament, no suposa que l'administració pública resti condicionada pels antecedents si amb posterioritat es detecta l'error. Entenem que en aquest cas no s'ha produït un canvi de criteri, sinó que, quan s'ha revisat la documentació administrativa per serveis jurídics i intervenció, s'ha comprovat que eventualment no es donava el requisit per al seu abonament.

El reconeixement del dret al pagament del medicament de referència sí que té conseqüències sobre l'erari públic, doncs suposa el pagament d'una quantitat de diners.

En data 10.09.2025 (S2025003361) es va remetre degudament foliat, indexat, numerat i ordenat cronològicament tot l'expedient a la Comissió Jurídica Assessora per tal que emetés dictamen a l'empara del previst a l'article 8.2.c) de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la comissió jurídica assessora.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Previs els tràmits corresponents, en data 02.01.2026 (E2026000006) es va lliurar per part de la Comissió Jurídica Assessora el Dictamen 549/2025, del dia 18 de desembre de 2025, que s'inclou a l'expedient i que es reproduïx a continuació:

Signat electrònicament per: JJA  
Data: 2025.12.19 12:49:16 C.E.

de maig; núm. 9  
1316/2023, de 19  
de 20 de febrer,  
interessada i a :

Plaça Nova, 3-3  
08002 Barcelona  
Tel. 93 236 82 83  
Fax 93 216 06 55



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

aprovades pels decrets d'  
incorporat a l'expedient l'



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

d'aquest òrgan consultiu. Con:  
el 10 de setembre següent.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

entre d'altres).

Es fonamenta la revisió d'ofici e  
de l'LPAC. En aquest sentit,



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

el règim procedimental del règim  
revisió s'ha d'ajustar a la norma  
des d'una perspectiva material o  
ple dret és l'establert en la norma



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

El procediment de revisió d  
l'Administració o bé a sol·licit



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

La Jonquera és competència del Ple,  
òrgan de la declaració de lesivitat  
(articles 22.2.k) de l'LRBRL i  
89/2023).



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

autenticat i acompanyat d'un indò  
(art. 70 de l'LPAC), directame  
l'adreça electrònica o del localitz  
63 del RAFME).



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Per un decret d'alcalde  
d'ofici i es va disposar:



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

L'expedient així con:  
l'emissió del dictamen



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

-----  
caducitat del proc



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

de diversos impostos  
acordar abonar-li c



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Es ressaltava que e  
que acreditaven, d'



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Es proposava 111  
resolucions apr



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Expedient núm. X2

Expedient núm. X2



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**l'Administració trar  
amb ànim d'obtenir**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

medicament per pa



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

diners.”



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

dels actes administ



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

normatives que pe  
si el legislador h



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

*amollo del Derec.  
derechos en contr  
Civil [...] y que ta*



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Administrativa, Se  
ha seguit afirmant



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

medicament, que co  
regulador de les co:



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

finançats per la Se  
ha considerat que l



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

(ECLL:ES:TS:201  
nuls de ple dret



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

pagament del medi



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

(Dictamen 78/202



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**



A la vista de tot el que s'ha exposat i d'acord el que preveu l'article 106.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que estableix que les Administracions Públiques, en qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud d'interessat, i previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora, declararan d'ofici la nul·litat dels actes administratius que hagin posat fi a la via administrativa o que no hagin estat recorreguts en termini, en els supòsits previstos en l'article 47.1.

#### **Fonaments de dret.-**

- Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Real Decret 5/2015, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'EBEP.
- Decret 214/90, pel qual s'aprova el Reglament de Personal al servei de les Entitats Locals.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- Llei 5/2005, de la Comissió Jurídica Assessora.
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària

Per tot això per la present es formula la següent

#### **RESOLUCIÓ**

**Primer.-** Declarar la nul·litat parcial de les següents resolucions pel que fa l'ajuda social del pagament a la treballadora del medicament anomenat "Ozempic", per import total de 1.025,20 euros:

Expedient Núm. X2024000527	AJUTS ABRIL 2024	DECR000494
Expedient Núm. X2024000207	AJUTS FEBRER 2024	DECR000235
Expedient Núm. X2023001778	AJUTS DESEMBRE 2023	DECR001607
Expedient Núm. X2023001595	AJUTS OCTUBRE 2023	DECR001316
Expedient Núm. X2023001250	AJUTS AGOST 2023	DECR001075
Expedient Núm. X2023001041	AJUTS JULIOL 2023	DECR000985
Expedient Núm. X2023000718	AJUTS MAIG 2023	DECR000680
Expedient Núm. X2023000557	AJUTS ABRIL 2023	DECR000542

Tot això motivat pel fet que concorre el supòsit de l'article 47.1.f) de la Llei 39/2015, és a dir, estem davant un acte exprés (concessió ajuda social per medicament) pels quals es va adquirir un dret quan no es reunien els requisits essencials per a la seva adquisició.

**Segon.-** En correspondència amb el punt anterior, declarar com a indegudament percebut l'import de 1.025,20 euros per part de la [REDACTED]

**Tercer.-** Requerir a la [REDACTED] per tal que ingressi la quantitat esmentada en els terminis legalment establerts.

**Quart.-** Advertir que, en cas de no efectuar el reintegrament dins del termini establert, es procedirà a l'exacció per la via de constrenyiment, amb els recàrrecs, interessos i costes que corresponguin conforme a la normativa vigent.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

**Cinquè.-** Notificar el present decret als interessats en l'expedient administratiu.

**Sisè.-** Comunicar la present resolució a la Comissió Jurídica Assessora

Ho mana i signa l'Alcaldeessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



## DECRET

### Identificació de l'expedient.-

Expedient relatiu a tramitació d'expedient sancionador per una presumpta vulneració de l'ordenança reguladora de la neteja viària i de gestió de residus de la Jonquera per part del Sr. Mohamed BAGUZ. *Resolució de l'expedient.*

### Antecedents

**Primer.-** En data 25 de juliol de 2025, mitjançant Decret d'Alcaldia núm. DECR000899, es va incoar l'expedient sancionador X2025001208 contra el Sr. **Mohamed Baguz**, per la possible comissió de **quatre infraccions lleus** tipificades a l'Ordenança municipal de neteja viària i gestió de residus, d'acord el següent detall:

- LLEU: Dipositar els residus en un contenidor diferent del que correspon (art. 47.1.2.k) Ordenança reguladora.
- LLEU: No dipositar els residus d'acord amb les normes d'utilització i de funcionament que determina l'Ajuntament per als diferents sistemes i modalitats de recollida implantats a cada zona de la ciutat (art. 47.1.2.o) Ordenança reguladora.
- LLEU: Lliurar al servei de recollida els residus exclosos del servei municipal de recollida de residus (art. 47.1.2.t) Ordenança reguladora.
- LLEU: No separar els residus comercials en origen i no lliurar-los de forma separada a gestor de residus o al servei municipal de recollida (art. 47.1.2.u) Ordenança reguladora.

**Segon.-** En data 19 de novembre de 2025 (E2025005300), l'interessat va presentar escrit d'al·legacions, que es fonamentava en els següents punts:

- Desconeixement de la infracció
- Bona gestió i col·laboració
- Situació econòmica del possible infractor

**Tercer.-** En data 24 de novembre de 2025, el tècnic de Medi Ambient va emetre informe tècnic, en què s'indica:

- el desconeixement normatiu no es causa d'exempció del compliment de la normativa,
- manca d'acreditació de les bones pràctiques citades per l'infractor,
- hi ha mecanismes per poder fer el pagament de la sanció de manera que no afecti la situació econòmica

### Valoració de les al·legacions:

#### 1. Sobre el desconeixement de la infracció.



No s'estima.

El desconeixement de l'Ordenança reguladora de la gestió de residus municipals no pot ser admès com a causa d'exempció del seu compliment ni de la responsabilitat derivada de la infracció. Aquesta interpretació es fonamenta en diversos preceptes normatius:

- Article 6.1 del Codi Civil: *“El desconeixement de les lleis no excusa del seu compliment.”*
- Article 9.1 de la Constitució Espanyola, que subjecta ciutadans i administracions a l'ordenament jurídic.
- Article 45 de la Llei 39/2015 (LPACAP), que garanteix la publicitat i accessibilitat de les normes.

En conseqüència, l'argument de desconeixement no pot ser considerat vàlid per eludir la responsabilitat que deriva d'una conducta infractora tipificada i vigent.

## **2. Sobre les bones pràctiques en la gestió dels residus.**

No s'estima.

L'interessat afirma, en el seu escrit d'al·legacions, que habitualment manté unes bones pràctiques en la gestió dels residus generats per la seva activitat. Tanmateix, aquesta afirmació no queda acreditada en cap document aportat ni es proporciona cap element probatori que permeti corroborar la gestió correcta que al·lega.

A més, l'acta de la Policia Local núm. 094/2025 —que constitueix un document públic amb presumpció de veracitat— evidencia que, en el cas concret que motiva aquest expedient, no es van observar aquestes bones pràctiques, sinó un comportament contrari a l'ordenança municipal. L'actuació policial descriu de manera detallada l'abocament indegut de residus comercials en un punt no autoritzat, així com la naturalesa dels materials dipositats.

En conseqüència, i atenent al principi de càrrega de la prova que recau sobre qui al·lega els fets favorables, les manifestacions de l'interessat no desvirtuen els fets constatats ni acrediten l'existència d'una gestió adequada dels residus en el cas concret objecte de l'expedient.

## **3. Sobre la situació econòmica i el pagament de la sanció.**

No s'estima.

Pel que fa a la impossibilitat econòmica d'assumir el pagament íntegre de la sanció, cal recordar que l'ordenament jurídic preveu mecanismes específics per facilitar el compliment de les obligacions econòmiques amb l'Administració. En particular:

Així, en cas de necessitat, l'interessat pot presentar una sol·licitud formal de fraccionament del pagament de la sanció i de la indemnització derivada.

**Quart.-** En data 9 de desembre de 2025 es va emetre proposta de resolució per part de la instrucció de l'expedient sancionador. Aquesta proposta va ser notificada



(S2025004484) el dia 15 de desembre de 2025 per part de l'interessat, sense que dins el termini d'audiència de 10 dies hagi presentat al·legacions al respecte.

Correspon ara emetre la resolució corresponent.

### Fonaments de Dret

1.- Articles 23, 24 i 25 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, pel qual es regulen el règim d'abstenció i recusació i de la potestat sancionadora de les administracions públiques.

2.- Articles 54, 85, 89 90, 96 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.- Articles 6 a 17 del Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació als àmbits de competència de la Generalitat de Catalunya.

4.- Article 47 i següents de l'Ordenança reguladora de la neteja viària i la gestió de residus de la Jonquera.

Els òrgans competents per a la imposició de la sanció qualificada com a LLEUS, d'acord amb l'article 44 de l'Ordenança reguladora de la neteja viària i la gestió de residus de la Jonquera és l'alcaldia o regidor/a en qui delegui.

Per tot això

### RESOLC:

**Primer.- Desestimar** les al·legacions presentades pel Sr. Mohamed Baguz.

**Segon.- Declarar** responsable al [REDACTED] la comissió de **4 infraccions lleus** tipificades a l'article 47.1.2 lletres (k), (o), (t) i (u) de l'Ordenança municipal de neteja viària i gestió de residus.

**Tercer.- Imposar** les següents sancions administratives:

1. Per la comissió de la infracció **LLEU**: Dipositar els residus en un contenidor diferent del que correspon (art. 47.1.2.k) Ordenança reguladora, una **sanció de 150,00 €**.
2. Per la comissió de la infracció **LLEU**: No dipositar els residus d'acord amb les normes d'utilització i de funcionament que determina l'Ajuntament per als diferents sistemes i modalitats de recollida implantats a cada zona de la ciutat (art. 47.1.2.o) Ordenança reguladora, una **sanció de 150,00 €**.
3. Per la comissió de la infracció **LLEU**: Lliurar al servei de recollida els residus exclosos del servei municipal de recollida de residus (art. 47.1.2.t) Ordenança reguladora, una **sanció de 150,00 €**.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

4. Per la comissió de la infracció **LLEU**: No separar els residus comercials en origen i no lliurar-los de forma separada a gestor de residus o al servei municipal de recollida (art. 47.1.2.u) Ordenança reguladora, una **sanció de 150,00 €**.

**Quart.- Exigir** a l'infractor el pagament de **59 € en concepte de danys i perjudicis** ocasionats al servei municipal.

**Cinquè.- Requerir** al Sr. Mohamed Baguz, per tal que ingressi a la caixa de l'Ajuntament l'import de les sancions i indemnització que se li ha imposat dins els terminis establerts legalment i que consten al dors del present document.

**Sisè.- Notificar** la present proposta de resolució a l'interessat.

**Setè.- Comunicar** la present resolució a l'àrea de medi ambient i a la tresoreria municipal.

Míriam Lanero Carrillo  
Alcaldessa  
Document signat electrònicament



Identificació de l'expedient:  
Exp. B08/2025  
X2025001222  
Inicials: SEC/mcv

## DECRET D'ALCALDIA

### Antecedents de fet.-

1. En data 29 de setembre de 2025, s'incoà expedient de baixa d'ofici en el Padró d'Habitants municipal, atès que s'havien detectat diverses inscripcions indegudes de persones que figuren empadronades en el municipi de la Jonquera i que no resideixen efectivament, incomplint els requisits establerts a l'article 54 del RD 1690/1986, d'11 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de població i demarcació territorial de les entitats locals.
2. Tramitat l'expedient, les propostes de baixa han estat notificades a les persones interessades, les quals han disposat d'un termini de 15 dies per manifestar si estaven d'acord, o no, amb les baixes proposades.
3. Transcorregut aquest termini, les persones que no han manifestat res sobre la proposta de baixa del padró d'habitants que els havia estat notificada, són les següents:

B08/2025

NOM	DOMICILI	DOC	Data intent 1a not.	Data intent 2a not.	Data publicació BOE
	C. Major núm 56 (01 01)		07/10/25 REFUSADA 11:10		21/10/2025
	C. Migdia núm 6		06/10/25 REFUSADA 12:10		21/10/2025
	C. Major núm 83-85 (03 01)		07/10/25 REFUSADA 10:30		21/10/2025
	AV. Pau Casals núm 20 (03 02)		07/10/25 REFUSADA 12:18		21/10/2025
	C.Horta d'en Geli núm 11 (01 01)		08/10/25 ABSENT 10:00	07/10/25 ABSENT 16:00	21/10/2025
	C.Horta d'en Geli núm 11 (01 01)		08/10/25 ABSENT 10:00	07/10/25 ABSENT 16:00	21/10/2025
	C.Horta d'en Geli núm 11 (01 01)		08/10/25 ABSENT 10:00	07/10/25 ABSENT 16:00	21/10/2025
	C. Alzines núm 30 (01 01)		07/10/25 ABSENT 15:05	10/10/25 ABSENT 11:55	21/10/2025
	C. Alzines núm 30 (01 01)		07/10/25 ABSENT 15:05	10/10/25 ABSENT 11:55	21/10/2025
	C. Alzines núm 30 (01 01)		07/10/25 ABSENT 15:05	10/10/25 ABSENT 11:55	21/10/2025

4. Es va trametre una còpia de l'expedient al Consell d'Empadronament per tal que emetés un informe sobre la procedència o no de les baixes.
5. Informe favorable emès per part del Consejo de Empadronamiento de l'Institut Nacional d'Estadística, en la reunió de 21/01/2026, rebut mitjançant Registre d'entrada E2026000257.



### Fonaments de dret.

- a. Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial dels Ens Locals. Art. 72. Baixes d'ofici:

*Los Ayuntamientos darán de baja de oficio, por inscripción indebida, a quienes figuren empadronados incumpliendo los requisitos establecidos en el artículo 54 de este Reglamento, una vez comprobada esta circunstancia en el correspondiente expediente en el que se dará audiencia al interesado. Este deberá comunicar el municipio o país en el que vive habitualmente y solicitar, por escrito, el alta en el padrón municipal o en el Registro de Matrícula de la Oficina o Sección consular correspondiente. Dicha solicitud será tramitada por el Ayuntamiento que acuerde la baja de oficio.*

*Si el interesado no manifiesta expresamente su conformidad con la baja, ésta sólo podrá llevarse a cabo con el informe favorable del Consejo de Empadronamiento.*

- b. Resolució de 29 d'abril de 2020, de la Subsecretaria, per la qual es publica la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autonòmica i Local, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del Padró municipal.

*5.2.4.1: procediment: incoació baixa d'ofici, audiència de 10 a 15 dies, notificació. Conformitat: baixa. Disconformitat o absència de manifestació: tràmits 5.2.4.1., trasllat al Consell d'empadronament (CE). Notificació infructuosa: notificació edictal (exp. baixa d'ofici, DI i lloc on rebre la notificació), identificació únicament amb núm. DI o passaport o equivalent. Amb nom i cognoms únicament quan manqui DI. Resolució baixa d'ofici requereix informe favorable del CE.*

- c. Resolució de 15 de desembre de 2020, de la Subsecretaria, per la qual es publica la Resolució de 2 de desembre de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autonòmica i Local, per la qual es modifica la de 17 de febrer de 2020, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre gestió del Padró municipal.

- d. Reial Decret 141/2024, de 6 de febrer, pel qual es modifica el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol.

### Resolució.

Com a Alcaldessa – Presidenta de l'Ajuntament de la Jonquera **RESOLC**:

Primer. **DONAR DE BAIXA** del padró d'habitants d'aquest municipi, per inscripció indeguda, les persones següents:

NOM	DOMICILI	DOC
	C. Major núm 56 (01 01)	
	C. Migdia núm 6	
	C. Major núm 83-85 (03 01)	



[REDACTED]	AV. Pau Casals núm 20 (03 02)	[REDACTED]
	C.Horta d'en Geli núm 11 (01 01)	[REDACTED]
	C.Horta d'en Geli núm 11 (01 01)	[REDACTED]
	C.Horta d'en Geli núm 11 (01 01)	[REDACTED]
	C. Alzines núm 30 (01 01)	[REDACTED]
	C. Alzines núm 30 (01 01)	[REDACTED]
	C. Alzines núm 30 (01 01)	[REDACTED]

Segon. **DETERMINAR** com a data efectiva de la baixa la corresponent a la de la notificació personal o, en cas de no ser possible, pels mitjans alternatius que preveu la normativa de procediment administratiu vigent.

La Jonquera, datat i signat electrònicament.



## **DECRET D'ALCALDIA**

### **Identificació de l'expedient.-**

Expedient relatiu a la convocatòria d'oposició lliure per a la selecció d'una plaça d'administratiu/va (subgrup C1 - Escala d'Administració General), més dues places addicionals i constitució de borsa de treball. *Nomenament administrativa en pràctiques i aprovació borsa treball.-*

### **Fets.-**

Per Decret d'Alcaldia núm. 1148/2025, de 30 de setembre, es va aprovar la convocatòria d'oposició lliure per a la selecció d'una plaça d'administratiu/va (subgrup C1 - Escala d'Administració General), més dues places addicionals i constitució de borsa de treball. Així mateix, s'aprovaren les bases de selecció que han de regir la convocatòria.

La convocatòria i les bases íntegres van ser publicades al BOP de Girona núm. 190, de 6 d'octubre de 2025 (núm. edicte 8906) i, en extracte, al DOGC núm. 9515, de 8 d'octubre últim.

En virtut del que disposen les Bases que regeixen l'oposició i ateses les sol·licituds presentades, per resolució d'alcaldia núm. 1329/2025, de 19 de novembre, es va aprovar la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, així com la designació del tribunal i el calendari de celebració del procés selectiu. Mitjançant resolució d'alcaldia núm. 1372/2025, de 27 de novembre, es va efectuar un nou nomenament del tribunal proposat per l'EAPC.

Que la resolució de 19.11.2025 fou exposada al públic mitjançant al tauler d'edictes electrònic municipal. Atès que durant el termini establert a efectes de possibles esmenes i/o reclamacions (del 20 al 26 de novembre de 2025, ambdós inclosos) no es van presentar al·legacions, la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos s'elevà a definitiva en data 27 de novembre de 2025.

La base 9a de les que regeixen l'oposició disposa que el Tribunal Qualificador farà pública, per ordre de puntuació final, la relació de les persones que han superat el procés selectiu, d'acord amb l'ordre derivat de les puntuacions obtingudes, i elevarà les següents proposades a la Presidència:

- La proposta de cobertura reglamentària, per les persones que hagin obtingut la puntuació més alta al procés selectiu, de les places vacants i incloses a l'oferta pública d'ocupació objecte de la convocatòria.
- La proposta de constitució d'una borsa de treball, amb la resta de persones que hagin superat totes les fases del procés selectiu, per ordre de la puntuació obtinguda.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

En dates 10 i 15 de desembre de 2025 es van celebrar les proves selectives de l'oposició. En aquest sentit, consten a l'expedient actes del Tribunal constituït a l'efecte.

Un cop celebrat el procés selectiu, el tribunal adoptà, entre d'altres, els següents acords:

- Elevar a l'alcaldia-presidència **proposta de nomenament com a administratiu/va d'administració general - funcionari/a en pràctiques** - a la [redacted] (amb DNI [redacted]), per haver superat la totalitat de les proves i haver obtingut la màxima puntuació.
- Elevar a l'alcaldia-presidència proposta de constitució de la borsa de treball.

En data 29 de desembre últim es va publicar a l'e-tauler el resultat del procés selectiu, d'acord amb el detall següent:

ANNEX		OPOSICIÓ (màx.55p)				TOTAL OPOSICIÓ	POSICIÓ
DNI anonim.	PRESENTAT	1.- CONEIXEMENTS TEÒRICS (20p) PREGUNTES: resposta curta i/o test (màx. 20p / mín.10p)	2.- PROVA PRÀCTICA (30p) un o diversos casos (màx. 30p / mín.15p)	3.- PROVA DE COMPETÈNCIES (5p) prova personalitat i entrevista personal (0-5 punts)	4.- CATALÀ CATALÀ C1 Suficiència apte/no apte		
[redacted]	√	11,451	9,125		(C1) √		
[redacted]	No presentat				(C1) √		
[redacted]	No presentat				(C1) √		
[redacted]	√	15,563	16,000	3,500	(C1) √	35,063	8
[redacted]	No presentat				xxx		
[redacted]	No presentat				(C) √		
[redacted]	√	17,750	25,500	2,400	(C) √	45,650	2
[redacted]	No presentat				(C) √		
[redacted]	√	18,016	28,000	3,800	(C1) √	49,816	1
[redacted]	√	14,397	13,625		(C1) √		
[redacted]	No presentat				(C) √		
[redacted]	√	17,972	18,500	1,400	(C1) √	37,872	7
[redacted]	√	10,510	4,750		(C1) √		
[redacted]	No presentat				(C2) √		
[redacted]	√	14,972	21,000	3,600	(C) √	39,572	6
[redacted]	√	12,481	17,000	No presentat	(C1) √		
[redacted]	No presentat				(C1) √		
[redacted]	No presentat				(C1) √		
[redacted]	√	14,932	5,500		(C1) √		
[redacted]	√	16,298	24,000	3,100	(C) √	43,398	3
[redacted]	No presentat				(C) √		
[redacted]	√	17,150	21,000	3,500	(C1) √	41,650	5
[redacted]	√	16,735	24,000	2,200	(C) √	42,935	4
[redacted]	√	13,075	7,000		(C1) √		



En data 30 de novembre de 2025 l'aspirant proposada ha presentat la documentació prevista a les bases de selecció, corresponent a la documentació acreditativa de la titulació exigida per participar a l'oposició i documents originals de les condicions i/o mèrits aportats a l'expedient i declaració jurada.

Per tot això, correspon ara procedir al nomenament com a funcionària en pràctiques de l'aspirant proposada i aprovació de la borsa de treball.

S'ha emès en data 2 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal.

#### **Fonaments de dret.-**

- Bases de selecció, aprovades Decret d'Alcaldia núm. 1148/2025, de 30 de setembre.
- Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Real Decret 5/2015, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'EBEP.
- Decret 214/90, pel qual s'aprova el Reglament de Personal al servei de les Entitats Locals.

Per tot això per la present

#### **RESOLC:**

**Primer.-** Nomenar la [REDACTED] (amb DNI [REDACTED]), funcionària en pràctiques, per ocupar el lloc de treball d'administrativa d'administració general de la Jonquera, amb efectes a partir del dia 2 de gener de 2026.

**Segon.-** Establir que, per ser nomenada funcionària de carrera, és requisit indispensable superar el període de pràctiques en aquest municipi, en els termes previstos en l'acta del tribunal de selecció emesa i en les bases de selecció.

D'acord amb la base 11a, el període de prova serà de 6 mesos. La seva qualificació serà d'apte o no apte d'acord amb l'informe d'avaluació que haurà d'emetre el cap de l'àrea o persona designada per aquest, jeràrquicament superiors a l'aspirant.

**Tercer.-** Fixar les retribucions atribuïdes a la plaça assenyalada, segons la plantilla de personal funcionari i la relació de llocs de treball aprovats, així com donar-la d'alta, en el seu cas, del règim general de la Seguretat Social corresponent, tot això segons detall següent (*pendent aprovació pròrroga pressupostària i crèdits efectivament disponibles per al conjunt de conceptes retributius*):

- Grup: C / Subgrup: C1: 865,68 €/mes (887,32 €/mes \*RD-Llei 14/2025)
- CD: nivell 18: 474,69 €/mes (493,86 €/mes \*RD-Llei 14/2025)
- CE: 600 punts RLT (fitxa 34).



**Quart.-** Aprovar la borsa de treball d'administratius/ves municipals per ocupar les possibles vacants en aquesta categoria, d'acord amb el detall següent:

	Nom i cognoms de l'aspirant	DNI	Puntuació 1r exercici	Puntuació 2n exercici	Puntuació 3r exercici	Puntuació total
1			17,750	25,500	2,4	45,650 punts
2			16,298	24,000	3,1	43,398 punts
3			16,735	24,000	2,2	42,935 punts
4			17,150	21,000	3,5	41,650 punts
5			14,972	21,000	3,6	39,572 punts
6			17,972	18,500	1,4	37,872 punts
7			15,563	16,000	3,5	35,063 punts

**Cinquè.-** Establir, d'acord amb la base 9a de les que regeixen el procés selectiu, que la durada màxima de la vigència de la borsa de treball serà de 3 anys.

**Sisè.-** Notificar aquesta resolució a la interessada, [REDACTED] Grasiot, així com comunicar-la als delegats de personal i a la tresoreria municipal, als efectes oportuns.

**Setè.-** Publicar el contingut de la present resolució a l'e-tauler i a la pàgina web municipal –portal de la transparència–. D'acord amb les bases que regeixen el procés selectiu, amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a la resta de persones interessades.

**Vuitè.** Traslladar la present resolució al recurs preventiu en matèria de prevenció de riscos laborals.

**Novè.** Donar compte al Ple Municipal en la primera sessió que celebri.

Ho mana i signa l'Alcaldeessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



Exp.: X2025001298  
SEC/mcv

## DECRET D'ALCALDIA

### Antecedents.-

Atesa la necessitat de canviar el peu mes el suport de l'aro salvavides a les instal·lacions de la piscina 17 de juliol de 2025 es van trobar trencats, procedeix la tramitació d'un contracte menor de serveis.

Vist el pressupost detallat del servei a contractar aportat per Blaumar Pools Empordà SL, presentat mitjançant correu electrònic el dia 7 d'agost de 2025 i adjuntat a l'expedient.

Consta a l'expedient que per part dels serveis econòmics municipals, en data 11 d'agost de 2025 s'ha procedit a fer la retenció de crèdit, per import de 364,65 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3-3420-21200-01 del vigent pressupost municipal.

### Fonaments de Dret.-

Articles 118.1 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### RESOLC:

**Primer.-** Aprovar la substitució del peu i el suport de l'aro salvavides a les instal·lacions de la piscina, segons pressupost adjunt.

**Segon.-** Aprovar el pressupost per a la despesa total de 301,36 € (IVA exclòs), d'acord amb el detall següent:

<u>Import (IVA exclòs)</u>	<u>Partida Pressupostària</u>	<u>Concepte</u>
301,36€	3-3420-21200-01	Conservació edificis i altres construccions zona esportiva

**Tercer.-** Contractar la prestació del servei indicat amb el proveïdor que es detalla mitjançant la modalitat de contracte administratiu menor.

<u>Proveïdor</u>	<u>NIF</u>	<u>Objecte</u>	<u>Import</u>	<u>Import (amb IVA)</u>
Blaumar Pools Empordà S.L:	B42768093	Suport i peu per aro salvavides AISI-304L	301,36€	365,65€

**Quart.-** El pagament s'ordenarà prèvia presentació de la factura corresponent i amb la conformitat del cap d'àrea encarregat del control i supervisió de la realització de l'objecte del contracte.

Miriam Lanero Carrillo, Alcaldessa  
Signat electrònicament



SG/dcr  
Núm. exp.X2025001331

**Identificació expedient:**

Serveis extraordinaris realitzats pel personal laboral durant el mes de setembre de 2025.

**DECRET D'ALCALDIA**

**Fets.-**

Vistos els escrits presentats pels caps/coordinadors d'àrea d'aquest ajuntament, posant en coneixement de la Corporació els serveis extraordinaris realitzats fora de l'horari habitual de determinats treballadors municipals.

Atès l'informe emès pel tècnic d'administració general el dia 23/10/2025 en el qual posa en coneixement de la corporació que no hi ha cap treballador que superi el lílindar de les 80 hores, previst a l'article 35.2 ET/15 pel que fa a les hores extraordinàries.

S'ha emès en data 13 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal, en el qual es detalla el següent.

**Fonaments de dret.-**

Capítol III.- Règim retributiu dels empleats públics.- article 14.- Gratificacions, de l'acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera.

En virtut de les competències que la normativa vigent confereix a aquesta alcaldia,

Per la present **RESOLC**:

Primer.- **retribuir** els treballadors que es relacionen a continuació amb les quantitats que així mateix s'indiquen, segons el detall següent a càrrec de la partida pressupostària 1-920-15100 "gratificacions".

Interessat	Servei extra	Concepte	Complementàries	Import brut extres	TOTAL
	14 juny i 15 agost 2025	Cobrir actes culturals		242,34€	<b>242,34€</b>
	5 setembre	Cobrir actes culturals		246,68€	<b>246,68€</b>
	6 i 10 setembre	Cobrir actes culturals		929,34€	<b>929,34€</b>
	3 i 8 setembre	reten i actes festa Major		406,41€	<b>406,41€</b>
	7 i 11 setembre	actes culturals i Diada		668,62€	<b>668,62€</b>
	3,4,5 i 11 setembre	actes culturals i Diada		575,56€	<b>575,56€</b>
	7 i 10	actes culturals		540,96€	<b>540,96€</b>



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

	setembre				
	8 setembre	actes Festa Major		350,16€	<b>350,16€</b>
	3 i 6 setembre	actes culturals festa Major		662,50€	<b>662,50€</b>
	11 setembre	cobrir pavelló Diada		122,48€	<b>122,48€</b>
	De l'1 al 5 setembre	cobrir vacances Biblio	71,40€	187,47€	<b>258,87€</b>
	12 setembre del 15 al 19 setembre 29 i 30 setembre	cobrir vacances neteja Llar Infants	131,40€	47,92€	<b>179,32€</b>
		<b>TOTALS</b>	<b>202,80€</b>	<b>4.980,44€</b>	<b>5.183,24€</b>

Segon.- Comunicar a la tresoreria municipal per al seu coneixement i efectes oportuns.

Míriam Lanero Carrillo,  
Alcaldessa  
Signat electrònicament.



## DECRET D'ALCALDIA

### Fets.-

Atenent a les sol·licituds presentades pel personal d'aquest Ajuntament, pel que fa a les dietes per les actuacions com a membres de tribunals qualificadors en processos selectius.

S'ha emès en data 13 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal.

### Fonaments de dret.-

- Articles 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 53.1 g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal de Catalunya.
- Acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera. Capítol XI- Condicions de treball de la Policia Local.- punt 7/Compensació per compareixença als jutjats o altres organismes públics.

Per la present

### RESOLC:

**Primer.-** Que s'abonin les quantitats que seguidament s'hi indiquen a les persones que es relacionen a continuació, en concepte, en concepte de dietes com a tribunal qualificador en proves de selecció de personal, a càrrec de la partida 1-920-22607 "Oposicions i proves selectives".

NOM COGNOM	CONCEPTE	MEMBRE TRIBUNAL QUALIFICADOR	TOTAL
	<u>Dia 24.10.2025:</u> Secretària tribunal procés selectiu provisió lloc treball cap brigada d'obres	39,78	<b>39,78</b>
	<u>Dia 24.10.2025:</u> President tribunal procés selectiu provisió lloc treball cap brigada d'obres	39,78	<b>39,78</b>
	<u>Dia 24.10.2025:</u> Vocal tribunal procés selectiu provisió lloc treball cap brigada d'obres	36,72	<b>36,72</b>



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

	<u>Dia 24.10.2025:</u> Vocal tribunal procés selectiu provisió lloc treball cap brigada d'obres	36,72	<b>36,72</b>
		<b>TOTAL</b>	<b>153,00 €</b>

**Segon.-** Comunicar la present resolució a la Tresoreria Municipal.

Míriam Lanero Carrillo  
Alcaldessa

Signat electrònicament.



## DECRET D'ALCALDIA

### Fets.-

Atenent a les sol·licituds presentades pel personal d'aquest Ajuntament, pel que fa a les dietes per les actuacions com a membres de tribunals qualificadors en processos selectius.

S'ha emès en data 13 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal.

### Fonaments de dret.-

- Articles 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 53.1 g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal de Catalunya.
- Acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera. Capítol XI- Condicions de treball de la Policia Local.- punt 7/Compensació per compareixença als jutjats o altres organismes públics.

Per la present

### RESOLC:

**Primer.-** Que s'abonin les quantitats que seguidament s'hi indiquen a les persones que es relacionen a continuació, en concepte, en concepte de dietes com a tribunal qualificador en proves de selecció de personal, a càrrec de la partida 1-920-22607 "Oposicions i proves selectives".

NOM COGNOM	CONCEPTE	KM	IMPORT KM	DIETES	ASSIST. JUTJAT PL	TOTAL
		-	-	42,83 € x 3 dies	-	<b>128,49</b>
		-	-	42,83 € x 3 dies	-	<b>128,49</b>
		-	-	39,78 € x 3 dies	-	<b>119,34</b>



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

	Dies 16/09 i					
	02/10/2025 Secretària tribunal procés selectiu 2 agents PL	-	-	39,78 € x 2 dies	-	<b>79.56</b>
<b>TOTAL</b>						<b>455,88 €</b>

**Segon.-** Comunicar la present resolució a la Tresoreria Municipal.

Míriam Lanero Carrillo  
Alcaldeessa

Signat electrònicament.



Expedient Núm. X2025001374

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació expedient:

Ajuts socials, especials segons conveni pel personal d'aquest Ajuntament

### Fets.-

Vistos els escrits presentats per determinat personal d'aquest ajuntament, en els quals es sol·liciten ajuts de tipus familiar degudament justificats pel personal de l'ajuntament i/o els seus beneficiaris.

S'ha emès en data 14 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal

### Fonaments de dret.-

Capítol VIII.- Condicions Socials.- article 41.- Ajudes familiars i el Capítol IX.- Condicions Específiques del personal.- article 51.- Ajuts especials, de l'acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera.

En virtut de les competències que la normativa vigent confereix a aquesta alcaldia,

Per la present **RESOLC**:

**Primer.** Atorgar al personal que seguidament s'esmenta els ajuts especials següents a càrrec de la partida pressupostària 1.2210.16209.01 "Altres despeses socials".

Interessat social	RE Núm.	concepte	Despesa
██████████	E2025003923	lents contacte	87,84€
██████████	E2025003995	higiene bucal	40,00€
██████████	E2025004017	higiene bucal	40,00€
██████████	E2025004092 E2025004373	ulleres i lents contacte ortodòncia conservadora (2)	151,91€
██████████	E2025004103	ulleres i muntura	34,40€
██████████	E2025004286	desp. farmacèutiques	26,35€
██████████	E2025004312 E2025004537	ortodòncia conservadora (1) ulleres progressives i mont.	176,94€



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

██████████	E2025004346	ortodòncia conservadora (1)	34,00€
██████████	E2025004457	ortodòncia conservadora (1)	24,00€
██████████	E2025004588	ulleres progressives	96,32€
<b>TOTAL</b>			<b><u>711.76€</u></b>

**Segon.** Comunicar-ho a la tresoreria municipal per al seu coneixement i efectes oportuns

Míriam Lanero Carrillo  
Alcaldeessa

Signat electrònicament



Exp. X2025001411  
SG/JMS/mla

## **DECRET D'ALCALDIA**

### **Identificació de l'expedient.-**

Expedient relatiu a la convocatòria de concurs-oposició lliure per cobrir, amb caràcter fix, una plaça d'oficial de brigada (Grup C2 - escala d'administració especial) i constitució de borsa de treball. *Aprovació llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, nomenament de tribunal i fixació data proves.-*

### **Fets.-**

Per Decret d'Alcaldia núm. 1149/2025, de 30 de setembre, es va convocar concurs-oposició lliure per cobrir, amb caràcter fix, una plaça d'oficial de brigada (Grup C2 - escala d'administració especial) i constitució de borsa de treball a l'Ajuntament de la Jonquera.

La convocatòria i les bases han estat publicades al BOP de Girona núm. 190, de 6 d'octubre de 2025 (bases íntegres), i al DOGC núm. 9515 i al BOE núm. 251, de 8 i 18 d'octubre respectivament en extracte.

En virtut del que disposen les Bases que regeixen el concurs, aprovades per Decret d'Alcaldia de 30.09.2025, i ateses les sol·licituds presentades, correspon ara aprovar la llista d'admesos/es i exclosos/es, així com la llista dels aspirants que estiguin exempts de realitzar la prova d'acreditació del nivell de català exigint en aquesta convocatòria, la composició del Tribunal qualificador i el dia, l'hora i el lloc en què s'iniciarà el primer exercici i l'ordre d'actuació dels aspirants.

Un cop analitzada la llista d'aspirants i considerant les instàncies presentades com una declaració d'acceptació de les bases i de compliment dels requisits, cap d'ells resultarà exclòs i es procedirà a aprovar directament la llista definitiva d'aspirants admesos al procés de selecció.

### **Fonaments de dret.-**

- Bases del concurs oposició aprovades per decret d'alcaldia de 30.09.2025.
- Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Real Decret 5/2015, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'EBEP.
- Decret 214/90, pel qual s'aprova el Reglament de Personal al servei de les Entitats Locals.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Per tot això per la present

### **RESOLC:**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**Primer.-** Aprovar la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos:

Aspirants admesos:

Núm. atorgat <i>(per ordre de RE)</i>	Nom i cognoms de l'aspirant	DNI
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		

Aspirants exclosos:

- Cap

**Segon.-** Designar el tribunal qualificador dels exercicis, el qual estarà compost per les següents persones:

➤ **President/a**

Titular: Ramon Pujol Hamelink, secretari-interventor de la Corporació  
Suplent: Noèlia Espinosa Reixach, tècnica àrea econòmica

➤ **Vocals**

*Vocal designat/da a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya*

Titular: Eyre González Garbó, Ordenació territori - Ajuntament de Figueres  
Suplent: Maria Isanta Eroles, Serveis urbans – Ajuntament de Figueres

*Funcionari/a o treballador/a municipal, de categoria igual o superior a la convocada, designat per la presidència de la corporació*

Titular: Agustí Mallol Macau, arquitecte tècnic municipal  
Suplent: Josep Maria Soler Basco, TAG serveis generals /RRHH

*Membre de la brigada municipal, de categoria igual o superior a la convocada, designat per la presidència de la corporació*

Titular: Joan Vázquez Encinas, de la brigada municipal  
Suplent: Raul Magallón Palomino, de la brigada municipal

➤ **Secretari/a**

Titular: Marta Llauradó Valbuena, administrativa d'administració general  
Suplent: Imma Romo Rodríguez, administrativa d'administració general

Es designa com a **tècnica especialista** per a l'assessorament del tribunal:

➤ Mireia Custey Bassach, per a la prova de coneixement de la llengua catalana.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**Tercer.-** Determinar els aspirants que hauran de realitzar la prova de català, per no haver acreditat estar en possessió del nivell elemental (B1), superior o equivalent:

Núm. atorgat <i>(per ordre de RE)</i>	Nom i cognoms de l'aspirant	DNI
4		
6		
8		
9		

**Quart.-** Fixar com a data de constitució del Tribunal i inici de les proves corresponents a la fase d'oposició el dia 26 de febrer de 2026, convocant als membres del Tribunal a la sala de Plens municipal a les 9h (Pl. Ajuntament núm. 4 de la Jonquera).

**Cinquè.-** Aprovar el següent calendari de proves, convocant l'aspirant en la data i horari esmentat per a la fase d'oposició:

	Data	Hora	Exercici.- Prova	Emplaçament
<b>CONSTITUCIÓ TRIBUNAL</b>	26/02/2026	9h	Formulació prova/es	Sala de Plens
<b>FASE OPOSICIÓ</b>		10h	Prova coneix. generals	Sala de Plens
		11h	Prova pràctica	Equipaments municipals (magatzem mpal.)
		13h	Prova de català	Sala de JGL
<b>FASE CONCURS</b>		13h	Valoració mèrits	Sala de Plens

**Sisè.-** Publicar el contingut de la present resolució al tauler d'edictes de la corporació i a l'e-tauler municipal.

**Setè.-** Notificar la present resolució als membres del Tribunal i comunicar-la als delegats de personal, als efectes oportuns.

Ho mana i signa l'Alcaldessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



## **DECRET D'ALCALDIA**

### **Identificació de l'expedient.-**

Expedient relatiu a la convocatòria de concurs-oposició lliure per cobrir, amb caràcter fix, una plaça de conserge de manteniment de les instal·lacions esportives municipals (Grup C2 - escala d'administració especial) i constitució de borsa de treball. *Aprovació llista d'admesos i exclosos, nomenament de tribunal i fixació data proves.* -

### **Fets.-**

Per Decret d'Alcaldia núm. 1150/2025, de 30 de setembre, es va convocar concurs-oposició lliure per cobrir, amb caràcter fix, una plaça de conserge de manteniment de les instal·lacions esportives municipals (Grup C2 - escala d'administració especial) i constitució de borsa de treball a l'Ajuntament de la Jonquera.

La convocatòria i les bases han estat publicades al BOP de Girona núm. 190, de 6 d'octubre de 2025 (bases íntegres), i al DOGC núm. 9515 i al BOE núm. 251, de 8 i 18 d'octubre respectivament en extracte.

En virtut del que disposen les Bases que regeixen el concurs, aprovades per Decret d'Alcaldia de 30.09.2025, i ateses les sol·licituds presentades, correspon ara aprovar la llista d'admesos/es i exclosos/es, així com la llista dels aspirants que estiguin exempts de realitzar la prova d'acreditació del nivell de català exigít en aquesta convocatòria, la composició del Tribunal qualificador i el dia, l'hora i el lloc en què s'iniciarà el primer exercici i l'ordre d'actuació dels aspirants.

Un cop analitzada la llista d'aspirants i considerant les instàncies presentades com una declaració d'acceptació de les bases i de compliment dels requisits, cap d'ells resultarà exclòs i es procedirà a aprovar directament la llista definitiva d'aspirants admesos al procés de selecció.

### **Fonaments de dret.-**

- Bases del concurs oposició aprovades per decret d'alcaldia de 30.09.2025.
- Llei 7/85, de 2 d'abril, de bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Real Decret 5/2015, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'EBEP.
- Decret 214/90, pel qual s'aprova el Reglament de Personal al servei de les Entitats Locals.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Per tot això per la present

### **RESOLC:**



**Primer.-** Aprovar la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos:

Aspirants admesos:

Núm. atorgat <i>(per ordre de RE)</i>	Nom i cognoms de l'aspirant	DNI
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Aspirants exclosos:

- Cap

**Segon.-** Designar el tribunal qualificador dels exercicis, el qual estarà compost per les següents persones:

➤ **President/a**

Titular: Ramon Pujol Hamelink, secretari-interventor de la Corporació  
Suplent: Noèlia Espinosa Reixach, tècnica àrea econòmica

➤ **Vocals**

*Vocal designat/da a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya*

Titular: Maria José Coleto González – Ajuntament de Bàscara  
Suplent: Javier Paz Martín – Ajuntament d'Agullana

*Funcionari/a o treballador/a municipal, de categoria igual o superior a la convocada, designat per la presidència de la corporació*

Titular: Josep M. Soler Basco, TAG àrea serveis generals / RRHH  
Suplent: Agustí Mallol Macau, arquitecte tècnic municipal

*Membre de la brigada municipal, de categoria igual o superior a la convocada, designat per la presidència de la corporació*

Titular: Lluïsa Granados Rodríguez, de les instal·lacions esportives  
Suplent: Joan Vázquez Encinas, de la brigada municipal

➤ **Secretari/a**

Titular: Marta Llauradó Valbuena, administrativa d'administració general  
Suplent: Imma Romo Rodríguez, administrativa d'administració general

Es designa com a **tècnica especialista** per a l'assessorament del tribunal:

➤ Mireia Custey Bassach, per a la prova de coneixement de la llengua catalana.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**Tercer.-** Determinar els aspirants que hauran de realitzar la prova de català, per no haver acreditat estar en possessió del nivell elemental (B1), superior o equivalent:

Núm. atorgat <i>(per ordre de RE)</i>	Nom i cognoms de l'aspirant	DNI
4		***5471**
6		***6035**
7		***2046**
8		***5277**

**Quart.-** Fixar com a data de constitució del Tribunal i inici de les proves corresponents a la fase d'oposició el dia 26 de març de 2026, convocant als membres del Tribunal a la sala de Plens municipal a les 9h (Pl. Ajuntament núm. 4 de la Jonquera).

**Cinquè.-** Aprovar el següent calendari de proves, convocant l'aspirant en la data i horari esmentat per a la fase d'oposició:

	Data	Hora	Exercici.- Prova	Emplaçament
<b>CONSTITUCIÓ TRIBUNAL</b>	26/03/2026	9h	Fomulació prova/es	Sala de Plens
<b>FASE OPOSICIÓ</b>		10h	Prova coneix. generals	Sala de Plens
		11h	Prova pràctica	Equipaments municipals (pavelló mpal. esports)
		13h	Prova de català	Sala de JGL
<b>FASE CONCURS</b>		13h	Valoració mèrits	Sala de Plens

**Sisè.-** Publicar el contingut de la present resolució al tauler d'edictes de la corporació i a l'e-tauler municipal.

**Setè.-** Notificar la present resolució als membres del Tribunal i comunicar-la als delegats de personal, als efectes oportuns.

Ho mana i signa l'Alcaldeessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



Expedient núm.: X2025001435  
Ref. SAP/MLC/III f

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

*Expedient relatiu a la sol·licitud d'ús de la sala polivalent gran per part del Club Tennis Taula l'Albera.*

### Antecedents.-

*En data 12 de setembre de 2025 i RE E2025004206, el [REDACTED] en representació del Club Tennis Taula l'Albera, presenta sol·licitud per a l'ús de la sala polivalent gran de dilluns a dijous de 18:30 a 22 h i els divendres de 19:00 a 23:00 h quan hi hagi partit oficial.*

*Amb decret núm. 2025DECR001188 de data 13/10/2025, i per un error de picatge, es va autoritzar a l'interessat l'ús de la sala polivalent gran els dilluns i dijous de 18:30 a 22 h, quan hauria d'haver estat de dilluns a dijous de 18:30 a 22 h.*

### Fonaments de Dret.-

- Article 109.2 de la Llei 30/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

### RESOLC:

**Primer.- Esmenar** l'error que es va produir en la redacció del punt primer de la part resolutiva, havent de ser el text correcte el següent: "Aprovar l'ús de la sala polivalent gran a l'interessat de dilluns a dijous de 18:30 a 22 h i els divendres de 19:00 a 23:00 h, des de setembre de 2025 a maig de 2026, amb el compromís per part del peticionari de:

- deixar les instal·lacions en les mateixes condicions en que les ha trobat;
- tenir cura de qualsevol altre estri que s'utilitzi;
- tancar degudament la sala en acabar, i apagar tots els llums i els aparells de climatització, si escau."

**Segon.- Notificar** la present resolució a l'interessat.

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa  
Signat electrònicament



SG/JMS/dcr

**Identificació de l'expedient: X2025001445**

Ajut per l'adquisició de llibres de text escolars pels fills dels treballadors d'aquest Ajuntament curs 2025/2026

**DECRET D'ALCALDIA**

**Fets.-**

Vistes les instàncies presentades per determinat personal de l'ajuntament, en les quals es sol·licita l'atorgament d'un ajut per a l'adquisició de llibres de text escolars dels seus fills pel curs 2024/2025, en virtut del que disposa l'acord/conveni dels empleats públics d'aquest ajuntament.

Vista la sol·licitud emesa per la [REDACTED] RE Núm. E2025004363, en la qual demana l'ajut per un llibre pel cicle formatiu que esta cursant la seva filla, segons el conveni dels treballadors vigent (*art.51 -Ajuts especials, punt 3/ S'abonarà als empleats públics de l'ajuntament de la Jonquera, prèvia acreditació, les despeses de llibres de text escolars, educació primària i secundària obligatòries, dels fills i menors dels quals se'n tingui la custòdia legal.*)

S'ha emès en data 14 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal.

**Fonaments de dret.-**

Article 51.3 de l'acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'ajuntament de la Jonquera (funcionaris i laborals) el qual disposa l'abonament de les despeses efectuades per a l'adquisició dels llibres de text per als fills dels treballadors municipals dels quals es tingui la custòdia.

En virtut de les competències que la normativa vigent confereix a aquesta alcaldia,

**RESOLC:**

Primer.- atorgar els ajuts socials per a llibres de text segons el detall següent, a càrrec de la partida 1-221-16209 "altres despeses socials":

Sol·licitant	Fill/a	Curs	Import	Subvenció
[REDACTED]	[REDACTED]	4r.ESO 6è.PRI	161,89€	32,38€
[REDACTED]	[REDACTED]	3n. ESO	218,50€	43,70€
[REDACTED]	[REDACTED]	5rt.PR 2r. PR	718,24€	143,65€
[REDACTED]	[REDACTED]	1r. Pr	74,69€	14,94€
	<b>TOTAL</b>			<b>234,67€</b>



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

Segon.- **desestimar** la petició formulada per la [REDACTED] [REDACTED] per no complir amb els requisits establerts al conveni dels treballadors vigent.

Tercer.- **Comunicar** la present resolució a la tresoreria municipal per al seu coneixement i efectes oportuns.

Míriam Lanero Carrillo,  
Alcaldesa

Signat electrònicament



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

SG/JMS/dcr  
Expedient Núm. X2025001471

## DECRET D'ALCALDIA

### Fets.

Escrit presentat pel [REDACTED] [REDACTED] RE núm. E2025004275, de 16 de setembre de 2025, treballador d'aquest Ajuntament, en el qual sol·licita la concessió d'una bestreta de 1.800,00 € retornar en dos anys, segons conveni.

S'ha emès en data 14 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal

### Fonaments de dret.

Article 43. BESTRETES de l'Acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'ajuntament de la jonquera (funcionaris i laborals):

#### Article 43.- Bestretes

El personal afectat per aquest Pacte, que ho necessiti, pot demanar una bestreta de les seves retribucions fins a un màxim de 2 mensualitats brutes, que ha de retornar mensualment de la nòmina en un màxim de 24 mensualitats improrrogables.

En virtut de les competències que la normativa vigent confereix a aquesta alcaldia,

Per la present

### RESOLC:

Primer. **Atorgar** al [REDACTED] [REDACTED] treballador d'aquest Ajuntament, la bestreta sol·licitada segons el detall següent, a càrrec de la partida pressupostària 1.2210.82190.01 "bestretes de personal".

<u>Quantitat sol·licitada</u>	<u>A retornar</u>
1.800,00 €	24 mesos

Segon. **Cancel·lar** amb caràcter previ la totalitat de bestretes pendents de liquidar, en el cas que n'hi haguessin.

Tercer. **Comunicar** la present resolució a la tresoreria municipal per al seu coneixement i efectes oportuns.

Míriam Lanero Carrillo  
Alcaldessa

Signat electrònicament,



Ref. PL/LS  
Exp. X2025001495  
Exp. X2024001528

## DECRET D'ALCALDIA

### Antecedents.-

Amb data 25/09/2025 es va aprovar per Resolució d'Alcaldia 2025DECR001112 la despesa del servei de fer un vídeo il·lustratiu dels serveis prestats per la presentació de l'acte institucional de la Diada de la Policia Local de l'any 2025.

Import (IVA exclòs)	Partida Pressupostària	Concepte
280 €	4 -1320-2262101	Regidoria de seguretat ciutadana

A l'expedient X2025001495 consta el pressupost enviat per la persona encarregada del servei, el qual està a nom d'una persona jurídica:

Proveïdor	NIF	Objecte	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
UP Sociedad Recreativa SL	B06940407	Vídeo	280 €	338,80 €

L'any anterior, amb data 02/10/2024, es va aprovar per Resolució d'Alcaldia 2024DECR001173 la despesa del servei idèntic però corresponent a la Diada de la Policia Local de l'any 2024, i a càrrec de la mateixa partida en ambdós casos.

Amb data 07/01/2026 el [REDACTED] presenta un escrit amb registre d'entrada E2026000052, exposant l'errada a l'hora d'enviar els pressupostos a nom d'una empresa que ja no està operativa, i sol·licitant l'abonament de les dues factures corresponents als serveis contractats al 2024 i 2025, al·legant que no podia enviar les factures des de la plataforma en tractar-se d'una persona en règim d'autònom.

Que atès informe favorable de la caporal d'Administració de data 8 de gener de 2026 adjunt a l'expedient, una vegada examinada tota la documentació es procedeixi a resoldre l'esmena del canvi de proveïdor dels vídeos corresponents a la Diada de la Policia Local dels anys 2024 i 2025.

### Fonaments de Dret.-

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases De Règim Local.





## DECRET D'ALCALDIA

### Fets.

Escrit presentat per la [REDACTED] [REDACTED] RE núm. 2023003320, de 25 de juliol, treballadora d'aquest ajuntament, en el qual sol·licita la concessió d'una bestreta de dues mensualitats, a retornar en 24 mensualitats.

S'ha emès en data 14 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal

### Fonaments de dret.

Article 43, BESTRETES de l'Acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'ajuntament de la jonquera (funcionaris i laborals).

En virtut de les competències que la normativa vigent confereix a aquesta alcaldia,

Per la present

### RESOLC:

Primer. **Atorgar** a la [REDACTED] [REDACTED] treballadora d'aquest Ajuntament, la bestreta sol·licitada segons el detall següent, a càrrec de la partida pressupostària 1-221-82100 "bestretes de personal".

<u>Quantitat sol·licitada</u>	<u>Mensualitats</u>
3.307,20 €	24 mesos

Segon. **Cancel·lar** amb caràcter previ la totalitat de bestretes pendents de liquidar, en el cas que n'hi haguessin.

Tercer. **Comunicar** la present resolució a la tresoreria municipal per al seu coneixement i efectes oportuns.

Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa  
Signat electrònicament,



SG/dcr  
Núm. exp.X2025001602

**Identificació expedient:**

Serveis extraordinaris realitzats pel personal laboral durant els mesos d'octubre i novembre de 2025.

**DECRET D'ALCALDIA**

**Fets.-**

Vistos els escrits presentats pels caps/coordinadors d'àrea d'aquest ajuntament, posant en coneixement de la Corporació els serveis extraordinaris realitzats fora de l'horari habitual de determinats treballadors municipals.

Atès l'informe emès pel tècnic d'administració general en el qual posa en coneixement de la corporació que el [REDACTED] supera el llindar de les 80 hores, previst a l'article 35.2 ET/15 pel que fa a les hores extraordinàries executades des del mes de gener de l'any en curs i que aquest excedent s'ha de compensar en temps de descans.

S'ha emès en data 14 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal, en el qual es detalla el següent.

**Fonaments de dret.-**

Capítol III.- Règim retributiu dels empleats públics.- article 14.- Gratificacions, de l'acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera.

En virtut de les competències que la normativa vigent confereix a aquesta alcaldia,

Per la present **RESOLC**:

Primer.- **retribuir** els treballadors que es relacionen a continuació amb les quantitats que així mateix s'indiquen, segons el detall següent a càrrec de la partida pressupostària 1-920-15100 "gratificacions".

Interessat	Servei extra	Concepte	Complement tàries	Import brut extres	TOTAL
[REDACTED]	5 i 26 octubre	Panissars i castanyada		172,74€	<b>172,74€</b>
[REDACTED]	3 octubre	Actes culturals màgia		119,64€	<b>119,64€</b>
[REDACTED]	Del 27 al 31 octubre i del 3 al 7 de novembre	Cobrir vacances Bibliotecària	142,80€	229,13€	<b>371,93€</b>



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

██████████	29 octubre	Acte Polícies	32,85€		<b>32,85€</b>
██████████		<b>TOTALS</b>	<b>175.65€</b>	<b>521.51€</b>	<b>697,16€</b>

Segon.- Comunicar a la tresoreria municipal per al seu coneixement i efectes oportuns.

Míriam Lanero Carrillo,  
Alcaldesa

Signat electrònicament.



SG/dcr  
Núm. exp.X2025001602

**Identificació expedient:**

Serveis extraordinaris realitzats durant el mes d'octubre de 2025 pel personal funcionari.

**DECRET D'ALCALDIA**

**Fets.-**

Vistes les sol·licituds i informes presentats per diferents caps d'àrees en quant al personal funcionari d'aquest Ajuntament i per la caporala cap d'administració de la policia local, posant en coneixement de la Corporació els serveis extraordinaris realitzats durant el mes d'octubre de 2025 fora de l'horari habitual.

S'ha emès en data 14 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal.

**Fonaments de dret.-**

Capítol III.- Règim retributiu dels empleats públics.- article 14.- Gratificacions, de l'acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera.

En virtut de les competències que la normativa vigent confereix a aquesta alcaldia,

Per la present **RESOLC**:

**Primer.-** Retribuir els treballadors que es relacionen a continuació amb les quantitats que així mateix s'indiquen, segons el detall següent a càrrec de la partida pressupostària 1-920-15100 "gratificacions":

<b>Interessat</b>	<b>Servei extra</b>	<b>Concepte</b>	<b>Import brut extres</b>	<b>TOTAL</b>
██████████ ██████████	20 OCTUBRE 2025	Tramitació i convocatòria comissions informatives	82,00€	<b>82,00€</b>
		<b>TOTAL</b>	82,00€	<b>82,00€</b>

**Segon.-** Comunicar la present resolució a la policia local i la tresoreria municipal per al seu coneixement i efectes oportuns.

Míriam Lanero Carrillo  
Alcaldessa

Signat electrònicament.



Ref. TQU/XS/er  
Exp. Núm. X2025001607

## DECRET

### Antecedents de fet.

1. En data 8 de gener de 2026, aquest ajuntament rep dues noves queixes, registres E2026000068 i E2026000062 en relació el bar El Toc, ubicat al c. Major núm. 69 00 01, ref. Cad. 9662806DG8996S0001IL, d'aquest municipi. Queixes que s'afegeixen a les anteriors de 8 d'octubre de 2025, registre E2025004633, de 29 de setembre de 2024, registre E2024004304 i de 18 d'octubre de 2024, registre E2024004718.
2. Vistes les reiterades queixes en relació el Bar El Toc, i l'informe del tècnic municipal de 9 d'octubre de 2025, es requereix per Decret d'Alcaldia de data 15 d'octubre de 2025, 2025DECR001201, al [REDACTED] [REDACTED] perquè en el termini de deu dies, a partir de l'endemà de la recepció de la notificació, aporti a aquest Ajuntament la documentació següent:
  - a. Certificat tècnic amb data actual conforme es disposa d'un únic televisor a l'establiment i que aquest està connectat al limitador precintat.
  - b. Certificat tècnic del limitador, amb data actual, conforme està limitat a 70dBa
3. En aquest mateix Decret s'adverteix a la persona titular de l'activitat que en el cas de no lliurar la documentació requerida en el termini de deu dies vist l'art. 45 de la Llei 18/2020 del 28 de desembre i l'art. 59 del Decret 131/2022 de 5 de juliol, passat el termini establert per esmenar les mancances sense haver aportat dita documentació, l'infractor seria objecte de la imposició d'una primera multa coercitiva per un import de 300€ i tal com estableix l'art. 60 del Decret 131/2022, de 5 de juliol, del Reglament de la Llei de facilitació de l'activitat econòmica, si es persisteix en l'incompliment, la multa pot ser reiterada de forma periòdica fins que es compleixi.
4. En data 13 de gener de 2026, no es té constància que la persona interessada hagi aportat a aquest ajuntament la documentació requerida.

### Fonaments de dret.

- a. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.
- b. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.
- c. Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- d. Llei 18/2020, de 28 de desembre, de Facilitació de l'activitat econòmica.
- e. Ordenança municipal reguladora del règim d'intervenció administrativa de les activitats i instal·lacions.
- f. Decret 131/2022, de 5 de juliol, del Reglament de la Llei de facilitació de l'activitat econòmica

### Resolució.

Com a Alcaldessa de l'Ajuntament de la Jonquera RESOLC:

Primer. REQUERIR, per segona vegada, al [REDACTED] [REDACTED] que, en el termini de deu dies a comptar del dia següent de la recepció d'aquesta notificació, lliuri a aquest Ajuntament la documentació següent:



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

- a. Certificat tècnic amb data actual conforme es disposa d'un únic televisor a l'establiment i que aquest està connectat al limitador precintat.
- b. Certificat tècnic del limitador, amb data actual, conforme està limitat a 70dBa

Segon. IMPOSAR al [REDACTAT] [REDACTAT] una primera multa coercitiva per import de 300 € per incompliment del Decret d'Alcaldia de data 15 d'octubre de 2025, núm. 2025DECR001201.

Tercer. ADVERTIR a la persona interessada que l'incompliment de la present resolució comportarà la imposició d'una segona multa coercitiva per import de 600,00 € i successives, de conformitat amb allò que estableix l'art. 45 de la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de Facilitació de l'activitat econòmica. I tal com estableix l'art. 60 del Decret 131/2022, de 5 de juliol, del Reglament de la Llei de facilitació de l'activitat econòmica, si es persisteix en l'incompliment, la multa pot ser reiterada de forma periòdica fins que es compleixi.

Quart. NOTIFICAR la present resolució a la persona interessada.

Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa  
Signat electrònicament



Expedient Núm. X2025001623

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació expedient:

Ajuts socials, especials segons conveni pel personal d'aquest Ajuntament

### Fets.-

Vistos els escrits presentats per determinat personal d'aquest ajuntament, en els quals es sol·liciten ajuts de tipus familiar degudament justificats pel personal de l'ajuntament i/o els seus beneficiaris.

S'ha emès en data 14 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal

### Fonaments de dret.-

Capítol VIII.- Condicions Socials.- article 41.- Ajudes familiars i el Capítol IX.- Condicions Específiques del personal.- article 51.- Ajuts especials, de l'acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera.

En virtut de les competències que la normativa vigent confereix a aquesta alcaldia,

Per la present **RESOLC**:

**Primer.** Atorgar al personal que seguidament s'esmenta els ajuts especials següents a càrrec de la partida pressupostària 1.2210.16209.01 "Altres despeses socials".

Interessat social	RE Núm.	concepte	Despesa
	E2025004421	lents contacte fill i ella	44,38€
	E2025004801	ortodòncia conservadora (2)	80,83€
	E2025005079	desp. farmacèutiques	34,12€
	E2025005097	muntura + vidres progress	116,13€
	E2025005314	ulleres vidres	20,80€
	E2025004457	muntura + vidres	96,32€
	<b>TOTAL</b>		<b>392,58€</b>



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

**Segon.** Comunicar-ho a la tresoreria municipal per al seu coneixement i efectes oportuns

Míriam Lanero Carrillo  
Alcaldeessa

Signat electrònicament



Ref. TQU/AM/er  
Exp. Núm. X2025001670

## DECRET

### Antecedents.

1. Per resolució d'alcaldia núm. 1462/2025 de 19 de desembre de 2025, s'acorda aprovar la següent liquidació de taxes, referent a la Comunicació prèvia d'obres promogudes CHISTOPHE JACQUES RENE GASTON SORMANI consistents en pintura i petites reparacions interiors, al local ubicat al c. Canigó núm. 12 , C. Salines núm. 1, ref. cad. 0243201DG9904S0001LU, d'aquest municipi.

○ Impost sobre construccions, instal·lacions i obres (OOF núm. 6) .....	36,26€
○ Taxa llicències urbanístiques, obres menors (OOF núm. 10) .....	257,05€
○ Taxa Gestió runa .....	25,00€
○ <b>Total a abonar</b> .....	<b>318,31€</b>
○ Import dipòsit previ efectuat (autoliquidació 2581000128) .....	290,81€
○ <b>A ingressar</b> .....	<b>27,50€</b>

2. S'ha constatat un error material en la liquidació , atès que consta que l'import a de la taxa de la gestió de runa és de 25,00€ i hauria de ser 25,50€

3. Entenent aquests defectes com el que la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, considera error material; cal procedir a la seva esmena. Tal i com estableix l'art. 109.2 de la mateixa Llei, les administracions públiques poden rectificar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes

### Fonaments de dret.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.
- Llei 20/2009, de 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats.
- Llei 18/2020, de 28 de desembre, de Facilitació de l'activitat econòmica.
- Ordenança municipal reguladora del règim d'intervenció administrativa de les activitats i instal·lacions.
- Decret 131/2022, de 5 de juliol, del Reglament de la Llei de facilitació de l'activitat econòmica.

### Resolució.

Com a Alcaldessa de l'Ajuntament de la Jonquera RESOLC:

Primer. RECTIFICAR l'error material detectat en la resolució d'alcaldia núm. 1462/2025 de 19 de desembre de 2025 en el sentit d'esmenar el següent error:

On diu:

○ Taxa Gestió runa .....	25,00€
○ <b>Total a abonar</b> .....	<b>318,31€</b>



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

○ Import dipòsit previ efectuat (autoliquidació 2581000128) .....	290,81€
○ <b>A ingressar</b> .....	<b>27,50€</b>

Ha de dir:

○ Taxa Gestió runa .....	25,50€
○ <b>Total a abonar</b> .....	<b>318,31€</b>
○ Import dipòsit previ efectuat (autoliquidació 2581000128) .....	290,81€
○ <b>A ingressar</b> .....	<b>28,00€</b>

Segon. COMUNICAR aquest acord als serveis de recaptació per al seu coneixement i als efectes oportuns

Tercer. NOTIFICAR el contingut de la present resolució a la persona interessada.

II·Im. Sra. Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa  
Signat electrònicament.



Expedient núm.: X2025001688

## DECRET

### Identificació de l'expedient.

Expedient relatiu a l'aprovació del padró de la taxa d'escombraries, 1r. trimestre 2026.

Expedient núm.: X2022001688

### Fets.

Atès la confecció, per part del servei de gestió tributària, del padró del primer trimestre de 2026 de la taxa d'escombraries, el qual incorpora les alteracions produïdes i/o comunicades en el transcurs del trimestre precedent, així com les bonificacions i exempcions sol·licitades que específicament es transcriuran.

Atès l'informe de seguiment dels compostadors instal·lats a la Jonquera durant l'any 2025 facilitat pel Consell Comarcal de l'Alt Empordà, fent referència a les visites de seguiment realitzades als veïns del municipi adherits a la campanya de compostatge casolà, així com el resultats obtinguts i les altes i baixes produïdes respecte l'any precedent.

### Fonaments de dret.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals.
- Ordenança fiscal núm. 14, reguladora de la taxa pel servei de recepció obligatòria de recollida, tractament i eliminació d'escombraries i altres residus sòlids urbans.

Per tot això, per la present

### RESOLC:

**Primer.- Aprovar** el padró de la taxa d'escombraries relativa al primer trimestre de 2026, el qual presenta un import total de 209.007,60 €.

**Segon.- Aprovar** la relació d'altes i baixes produïdes al padró d'escombraries, que ja han estat incorporades al present padró.

**Tercer.- Resoldre** les sol·licituds de bonificació de la taxa d'escombraries demanades, que ja han estat incorporades al present padró, segons el detall següent:

nº RE	sol·licitant/contribuent	Adreça tributària/postal	compleix	% bonif.	motiu*
4625/25	[REDACTED]	Lluís Companys, 8 01 01	si	exempció	
5148/25	[REDACTED]	Pompeu Fabra, 9	si	50%	
5525/25	[REDACTED]	Plaça Catalunya, 6 2 1	si	exempció	
5695/25	[REDACTED]	Av. Arriate núm. 34 bis (3r 4a)	si	exempció	
5699/25	[REDACTED]	Pau Casals, 13-17 01 01	si	50%	



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

5729/25	[REDACTED]	Av. Arriate núm. 34 Esc. 1 (1r 4a)	no		(ii)d1; (i)a2 ó c2+d2
5730/25	[REDACTED]	Major, 117 2n 1a	no		(ii) d1; (i) d2
5773/25	[REDACTED]	Llatzaret, 1 2n	no		(i) a ó c+d
5805/25	[REDACTED]	Llatzaret, 28	si	exempció	
5920/25	[REDACTED]	Av. Arriate núm. 34 B, Esc. 1 (2n 6a)	si	exempció	
5959/25	[REDACTED]	Llatzaret, 3 01	si	exempció	
0060/26	[REDACTED]	Miquel Martí i Pol, 5 01 03	no		(i) c

**\* Motiu exclusió:**

- (i) Manca justificació ingressos: a=(declaració renda), c=(certificat de pensions), d= (certificat bancari)  
(ii) Justificants deficients: a=(declaració renda), c=(certificat de pensions), d= (certificat bancari)  
(1) Primer declarant  
(2) Segon declarant

**Quart.- Declarar** l'extinció de la bonificació aplicada fins al quart trimestre de 2025 per al contribuent i domicili transcrits a continuació, per manca de renovació en no haver acreditat continuar complint les condicions que van donar lloc a la seva concessió:

Contribuent	Adreça tributària/postal	Tipus bonif.
[REDACTED]	Av. Pau Casals, 7 01	50
[REDACTED]	Pl. Olivera, 1 1 03 03	50
[REDACTED]	c. Roselló, 9 1 00 05	50
[REDACTED]	Av. Arriate núm. 34 B, Esc. 1 (3r 4a)	50
[REDACTED]	c. Vidre, 12	50
[REDACTED]	Av. Arriate núm. 34 Esc. 1 (1r 3a)	50
[REDACTED]	c. Horta d'en Geli, 24-26 01 05	50
[REDACTED]	Miquel Martí i Pol núm. 5, Esc.B 2n 2a	exempció

**Cinquè.- Declarar** l'extinció de la bonificació aplicada fins al quart trimestre de 2025 per als contribuents adherits a la campanya de compostatge casolà per als domicilis transcrits a continuació, pel motiu que igualment es refereix.

Contribuent	Adreça tributària/postal	Motiu
[REDACTED]	c. Horta d'en Geli, 40	Baixa voluntària
[REDACTED]	c. Roc de Miradones, 9	No aporta f.o.r.m.
[REDACTED]	Lluís Companys, 11-13	Baixa temporal

**Sisè.- Declarar** la renovació per un any més de la bonificació aplicada fins al quart trimestre de 2025 per a la resta des contribuents adherits a la campanya de compostatge casolà.

**Setè.-** Fixar el termini de pagament en període voluntari del dia 19 de gener al 30 d'abril de 2026.

**Vuitè.-** Publicar anunci d'aprovació del padró al BOP de Girona i a l'E-tauler, per al seu examen i eventuais reclamacions per part dels interessats, que podran interposar recurs de reposició preceptiu en el termini d'un mes.

Ho mana i signa l'Alcaldessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament

Inicials: SG/mcv  
Exp. X2025001739

## RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient:

Expedient relatiu a l'aprovació de les altes de Padró Municipal d'Habitants de la Jonquera del mes de novembre 2025.

### Fets.-

Vistes les sol·licituds d'alta al Padró Municipal d'Habitants d'aquest terme municipal, presentades durant el mes de novembre de 2025, segons es relacionen a continuació:

SOL-LICITANT	NACIONALITAT	DOCUMENT	PROCEDÈNCIA	DATA SOL
				06/11/2025
				10/11/2025
				10/11/2025
				10/11/2025
				10/11/2025
				10/11/2025
				10/11/2025
				11/11/2025
				11/11/2025
				11/11/2025
				11/11/2025
				11/11/2025
				11/11/2025
				11/11/2025
				17/11/2025
				17/11/2025
				19/11/2025
				21/11/2025
				24/11/2025
				24/11/2025
				24/11/2025
				25/11/2025
				27/11/2025

### Fonaments de dret.-

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals.

Resolució de 29 d'abril de 2020, de la Subsecretaria, per la qual es publica la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, per les que es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del padró municipal.

Reial Decret 141/2024, de 6 de febrer, pel qual es modifica el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol.

Per tot això per la present

**RESOLC:**

Primer.- Que es procedeixi a incorporar al Padró Municipal d'Habitants d'aquesta Vila, les persones a dalt relacionades, amb efectes del dia de presentació de la sol·licitud.

Document signat electrònicament.



Exp. X2025001757  
SG/JMS/mlla

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

Vacances 2026 – [REDACTED] i [REDACTED]

### Fets.-

Vist l'escrit presentat el dia 5 de gener de 2026, RE núm. E2026000035, per la [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] adscrita al servei de la biblioteca municipal, en el qual sol·licita la concessió del període de vacances següent, corresponent a les vacances que li corresponen per a l'any 2026:

- Del 2 al 6 de març de 2026 (5 dies hàbils)

D'altra banda, el dia 7 de gener de 2026, RE núm. E2026000054, la [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] adscrita al servei de la policia local, presenta un escrit en el qual sol·licita la concessió del període de vacances següent, corresponent a les vacances que li corresponen per a l'any 2026, calculat fins a la data de la seva jubilació (01.04.2026):

- Del 25 de març a l'1 d'abril de 2026 (6 dies hàbils)

Atès que el pla de vacances anual no s'aprova fins el mes d'abril i comprovat que el servei quedarà cobert.

### Fonaments de dret.-

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En virtut de les competències que la normativa vigent confereix a aquesta Alcaldia,

### RESOLC

**Primer.-** Concedir els períodes de vacances sol·licitats per les interessades, corresponents a l'any 2026, d'acord amb el detall següent:

- [REDACTED]: Del 2 al 6 de març de 2026 (5 dies hàbils)
- † [REDACTED]: Del 25 de març a l'1 d'abril de 2026 (6 dies hàbils)

**Segon.-** Notificar la present resolució a les interessades, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

Míriam Lanero Carrillo,  
Alcaldessa-presidenta

Signat electrònicament



Exp. X2025001757  
SG/JMS/mlia

## DECRET D'ALCALDIA

### **Identificació de l'expedient.-**

Vacances 2026 – [REDACTED] [REDACTED] agent de la policia local.

### **Fets.-**

Vist l'escrit presentat el dia 13 de gener de 2026, RE núm. E2026000117, pel [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] adscrita a l'àrea municipal de seguretat ciutadana, en el qual sol·licita la concessió del període de vacances següent, corresponent a les vacances que li corresponen per a l'any 2026:

- Del 19 al 23 de gener de 2026 (5 dies hàbils)

Atès que el pla de vacances anual no s'aprova fins el mes d'abril i comprovat que el servei quedarà cobert.

### **Fonaments de dret.-**

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En virtut de les competències que la normativa vigent confereix a aquesta Alcaldia,

### **RESOLC**

**Primer.-** Concedir el període de vacances sol·licitat per l'interessat, corresponent a l'any 2026, d'acord amb el detall següent:

- [REDACTED]: Del 19 al 23 de gener de 2026 (5 dies hàbils)

**Segon.-** Notificar la present resolució a l'interessat i comunicar-la a l'àrea de seguretat ciutadana, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

Míriam Lanero Carrillo,  
Alcaldessa-presidenta

Signat electrònicament



Exp. X2025001757  
SG/JMS/mlia

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

Vacances 2026 – [REDACTED] [REDACTED] sotsinspector de la policia local.

### Fets.-

Vist l'escrit presentat el dia 19 de gener de 2026, RE núm. E2026000199, pel [REDACTED] [REDACTED] adscrit a l'àrea municipal de seguretat ciutadana, en el qual sol·licita la concessió del període de vacances següent, en relació a les vacances que li corresponen per a l'any 2026, tenint en compte que el dia 1 d'agost d'enguany finalitza la seva relació laboral amb l'ajuntament amb motiu de la seva jubilació anticipada:

- Juliol: 1, 6, 7, 8, 13, 14, 15, 20, 21, 22, 27, 28, 29, 30 i 31 (15 dies)  
(càlcul fet a raó de 26 dies, 22+4 per antiguitat).

Atès que el pla de vacances anual no s'aprova fins el mes d'abril i comprovat que el servei quedarà cobert.

### Fonaments de dret.-

- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

En virtut de les competències que la normativa vigent confereix a aquesta Alcaldia,

## RESOLC

**Primer.-** Concedir el període de vacances sol·licitat per l'interessat, corresponent a l'any 2026, d'acord amb el detall següent:

- [REDACTED]: Juliol: 1, 6, 7, 8, 13, 14, 15, 20, 21, 22, 27, 28, 29, 30 i 31 (15 dies)

**Segon.-** Notificar la present resolució a l'interessat i comunicar-la a l'àrea de seguretat ciutadana, pel seu coneixement i als efectes oportuns.

Míriam Lanero Carrillo,  
Alcaldessa-presidenta

Signat electrònicament



## DECRET DE L'ALCALDIA

### BAIXES D'OFICI DEL PADRÓ D'HABITANTS.

#### Antecedents de fet.

1. No ha estat possible determinar el que disposa l'article 54 del Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol i l'apartat 5.2.4.1 de la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autonòmica i Local, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del Padró municipal (BOE de 02/05/2020), en relació amb la comprovació de residència en aquest municipi.

#### Fonaments de dret.

- a. Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial dels Ens Locals. Art. 72. Baixes d'ofici:

*Los Ayuntamientos darán de baja de oficio, por inscripción indebida, a quienes figuren empadronados incumpliendo los requisitos establecidos en el artículo 54 de este Reglamento, una vez comprobada esta circunstancia en el correspondiente expediente en el que se dará audiencia al interesado. Este deberá comunicar el municipio o país en el que vive habitualmente y solicitar, por escrito, el alta en el padrón municipal o en el Registro de Matrícula de la Oficina o Sección consular correspondiente. Dicha solicitud será tramitada por el Ayuntamiento que acuerde la baja de oficio.*

*Si el interesado no manifiesta expresamente su conformidad con la baja, ésta sólo podrá llevarse a cabo con el informe favorable del Consejo de Empadronamiento.*

- b. Resolució de 29 d'abril de 2020, de la Subsecretaria, per la qual es publica la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autonòmica i Local, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del Padró municipal.

5.2.4.1: procediment: incoació baixa d'ofici, audiència de 10 a 15 dies, notificació. Conformitat: baixa. Disconformitat o absència de manifestació: tràmits 5.2.4.1., trasllat al Consell d'empadronament (CE). Notificació infructuosa: notificació edictal (exp. baixa d'ofici, DI i lloc on rebre la notificació), identificació únicament amb núm. DI o passaport o equivalent. Amb nom i cognoms únicament quan manqui DI. Resolució baixa d'ofici requereix informe favorable del CE.

- c. Resolució de 15 de desembre de 2020, de la Subsecretaria, per la qual es publica la Resolució de 2 de desembre de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autonòmica i Local, per la qual es modifica la de 17 de febrer de 2020, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre gestió del Padró municipal.



- d. Reial Decret 141/2024, de 6 de febrer, pel qual es modifica el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol.

**Resolució.**

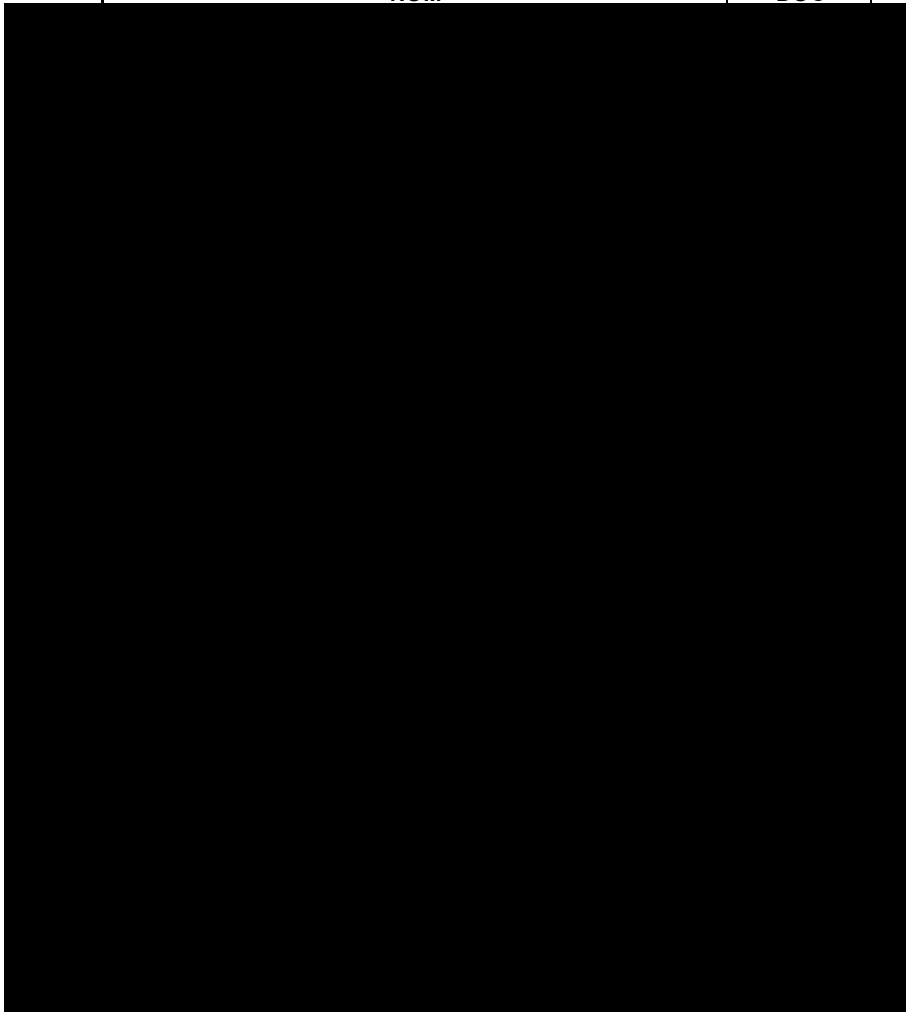
Com a Alcaldessa – Presidenta de l'Ajuntament de La Jonquera **RESOLC:**

Primer. **INCOAR** l'expedient per donar de baixa del padró d'habitants del municipi, per inscripció indeguda, per incompliment del requisit de residència de l'article 54 del Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol , les persones següents:

Document    Nom i Cognoms

Exp. B12/2025

NOM	DOC
-----	-----



Segon. **NOTIFICAR**, a cadascuna de les persones abans relacionades, la incoació d'aquest expedient per donar-les de baixa del padró d'habitants del municipi, per inscripció indeguda, als efectes que puguin presentar les al·legacions que estimin convenients, en el termini de 15 DIES.

Tercer. **PUBLICAR** aquesta resolució a l'Etauler i al Butlletí Oficial de l'Estat, en el supòsit de no haver-se pogut practicar la dita notificació.

La Jonquera, datat i signat electrònicament.



## DECRET D'ALCALDIA

### Fets.-

Atenent a les sol·licituds presentades pel personal d'aquest Ajuntament, pel que fa a les dietes i desplaçaments efectuats per motius laborals amb vehicle propi, així com les compareixences a jutjats efectuades per membres de la Policia Local fora d'hores de servei.

S'ha emès en data 14 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal.

### Fonaments de dret.-

- Articles 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 53.1 g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal de Catalunya.
- Acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera. Capítol XI- Condicions de treball de la Policia Local.- punt 7/Compensació per compareixença als jutjats o altres organismes públics.

Per la present

### RESOLC:

**Primer.-** Que s'abonin les quantitats que seguidament s'hi indiquen a les persones que es relacionen a continuació, en concepte de quilometratge, a càrrec de la partida pressupostària 1-920-23120 "locomoció personal", en concepte de dietes a càrrec de la partida 1-920-23020 "dietes de personal no directiu", en concepte d'assistències a jutjats a càrrec de la partida pressupostària 1-920-15000 "productivitat".

NOM COGNOM	CONCEPTE	KM	IMPORT KM	DIETES	ASSIST. JUTJAT PL	TOTAL
	<u>Dia 20/10/2025</u> compareixença a Figueres, Jutjat Núm. 8- JDL 22/25	-	--	-	77,76€	<b>77,76€</b>
	<u>Dia 12/11/2025</u> compareixença a Figueres, Jutjat Núm. 1- JDL 105/25.	40	10,40€	-	74,00€	<b>84,40€</b>



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

	<u>Dia 12/11/2025</u> compareixença a Figueres, Jutjat Núm. 1- JDL 105/25	42	10,92€	-	82,88€	<b>93,80€</b>
	<u>Dia 05/12/2025</u> assistència formació "Liquidació i tancament comptable exercici 2025"	80	20,80	14,15 pàrquing	-	<b>34,95</b>
	<u>Dia 10/12/2025</u> President tribunal procés selectiu administratiu/va	-	-	42,83	-	<b>42,83</b>
	<u>Dia 10/12/2025</u> Vocal tribunal procés selectiu administratiu/va	-	-	39,78	-	<b>39,78</b>
	<u>Dia 10/12/2025</u> Secretària tribunal procés selectiu administratiu/va	-	-	42,83	-	<b>42,83</b>
<b>TOTAL</b>						<b>416,35</b>

**Segon.-** Comunicar la present resolució a la Tresoreria Municipal.

Míriam Lanero Carrillo  
Alcaldeessa

Signat electrònicament.



## DECRET D'ALCALDIA

### Fets.-

Atenent a les sol·licituds presentades per membres de la corporació d'aquest Ajuntament, pel que fa a les dietes i desplaçaments efectuats per motius relacionats amb tasques pròpies dels seus càrrecs.

S'ha emès en data 14 de gener de 2026 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal.

### Fonaments de dret.-

- Articles 21.1 f) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i 53.1 g) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal de Catalunya.
- Acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera. Capítol XI- Condicions de treball de la Policia Local.- punt 7/Compensació per compareixença als jutjats o altres organismes públics.

Per la present

### RESOLC:

**Primer.-** Que s'abonin a les persones que es relacionen a continuació, en concepte de dietes i quilometratge, les quantitats que seguidament s'hi indiquen, a càrrec de la partida pressupostària 1-912-23100 "locomoció membres corporació":

NOM COGNOM	CONCEPTE	KM	IMPORT KM	IMPORT LOCOM/ DIET	TOTAL
<b>MIRIAM LANERO</b> <i>Alcaldessa.</i>	Desplaçament a Figueres al CCAE el dia 20/11/2025, presentació PLATER Desplaçament la Jonquera-Figueres-La Jonquera 40km	40	10,40€	9,05€	<b>19,45€</b>



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

<b>LLUISA MACIAS</b> Regidora	<b>Data: 27/3/2025</b> Desplaçament amb vehicle propi a: <b>GIRONA</b> (Presentació estudi econòmic Vies Verdes) Quilometratge: La Jonquera-Girona-La Jonquera = 120km				
	<b>Data: 6/05/2025</b> Desplaçament amb vehicle propi a: <b>FIGUERES</b> . (Reunió promoció econòmica CCAE) Quilometratge: La Jonquera-Figueres-La Jonquera = 40km				
	<b>Data: 29/5/2025</b> Desplaçament amb vehicle propi a: <b>GIRONA</b> (Vies Verdes) Quilometratge: La Jonquera-Girona-La Jonquera = 120km				
	<b>Data: 10/6/2025</b> Desplaçament amb vehicle propi a: <b>FIGUERES</b> . (Reunió Empordà Turisme) Quilometratge: La Jonquera-Figueres-La Jonquera = 40km	600	156,00€	-	<b>156,00€</b>
	<b>Data: 4/9/2025</b> Desplaçament amb vehicle propi a: <b>GIRONA</b> (Vies Verdes) Quilometratge: La Jonquera-Girona-La Jonquera = 120km				
	<b>Data: 24/9/2025</b> Desplaçament amb vehicle propi a: <b>VOLO</b> (Reunió Cursa) Quilometratge: La Jonquera-Voló-La Jonquera = 30km				
	<b>Data: 27/10/2025</b> Desplaçament amb vehicle propi a: <b>FIGUERES</b> (Reunió Comerç) Quilometratge: La Jonquera-Figueres-La Jonquera = 40km				
	<b>Data: 27/11/2025</b> Desplaçament amb				



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

	vehicle propi a: <b>ESPOLLA</b> (Junta Rectora Paratge) Quilometratge: La Jonquera-Espolla-La Jonquera = 34km  <b>Data: 3/12/2025</b> Desplaçament amb vehicle propi a: <b>GARRIGUELLA</b> (Taula Treball Festival Vïvid) Quilometratge: La Jonquera- Garriguella-La Jonquera = 56km				
<b>TOTALS</b>		<b>640</b>	166,40€	9,05€	<b>175,45€</b>

**Segon.-** Notificar la present resolució a la Tresoreria Municipal.

Míriam Lanero Carrillo  
Alcaldessa.

Signat electrònicament



Exp.: X2025001874  
Ref. SG/JMS

## DECRET D'ALCALDIA

### **Identificació del document.-**

Expedient relatiu al cessament de l'educadora [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] per reincorporació de la [REDACTED] [REDACTED]

### **Antecedents.-**

Per resolució d'alcaldia del dia 9 de desembre de 2025 (DECR001409) es va contractar la [REDACTED] per ocupar la plaça d'educadora de la llar d'infants amb motiu de la baixa per IT d'una de les treballadores.

Dita resolució també fixava que d'acord amb la normativa vigent, la persona contractada cessaria en el seu lloc de treball, en el moment de reincorporació del titular de la plaça.

Consta a l'àrea de recursos humans comunicació d'alta IT de la [REDACTED] [REDACTED] al dia 22 de desembre de 2025, motiu pel qual ha deixat d'estar de baixa per IT.

Havent desaparegut la causa que va motivar la contractació de la Sra. Rescalvo Serra, correspon ara procedir al seu cessament.

### **Fonaments de dret.-**

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Decret 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de règim local de Catalunya.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament del personal al servei de l'Administració Local.
- Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de l'Estatut dels treballadors.

Per tot això per la present

### **RESOLC:**

**Primer.-** Acordar el cessament de la [REDACTED] com a personal laboral temporal, educadora de la llar d'infants, amb efectes dia 22 de desembre de 2025, amb motiu de la reincorporació de la titular de la plaça i del lloc de treball.

**Segon.-** Notificar la present resolució a la interessada i comunicar-ho a l'àrea de d'ensenyament i a la tresoreria municipal pel seu coneixement i efectes.

Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa  
Document signat electrònicament



Expedient núm.: X2025000085  
Ref. SAP/MLC/IIIif  
Resp. Contracte GCD

## DECRET D'ALCALDIA

### Antecedents.-

*Atesa la necessitat de paper eixugamans per als lavabos del CEIP J.Peñuelas del Río, procedeix la tramitació d'un contracte menor de subministrament.*

*Vist el pressupost detallat del subministrament a contractar.*

*Consta a l'expedient que per part dels serveis econòmics municipals, en data 21 de gener de 2026 s'ha procedit a fer la retenció de crèdit, per import de 394,22 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1.9200.2211001 del vigent pressupost municipal.*

### Fonaments de Dret.-

- Articles 118.1 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### RESOLC:

**Primer.-** Aprovar l'adquisició de 10 caixes de paper eixugamans per al CEIP J.Peñuelas del Río, segons pressupost adjunt.

**Segon.-** Aprovar el pressupost per a la despesa total de 325,80 € (IVA exclòs), d'acord amb el detall següent:

<u>Import</u> (IVA exclòs)	<u>Partida</u> <u>Pressupostària</u>	<u>Concepte</u>
325,80 €	1-9200-2211001	Productes de neteja

**Tercer.-** Contractar la prestació del subministrament indicat amb el proveïdor que es detalla mitjançant la modalitat de contracte administratiu menor.

<u>Proveïdor</u>	<u>NIF</u>	<u>Objecte</u>	<u>Import (IVA</u> <u>exclòs)</u>	<u>Import (IVA</u> <u>inclòs)</u>
Dibosch SLU	B17427618	Paper eixugamans per al CEIP J.Peñuelas del Río	325,80 €	394,22 €

**Quart.-** El pagament s'ordenarà prèvia presentació de la factura corresponent i amb la conformitat del cap d'àrea encarregat del control i supervisió de la realització de l'objecte del contracte.

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa

Signat electrònicament



Exp. Núm. X2025001948

Ref. TQU/er

## DECRET

### Antecedents de fet.

1. En data 15 de desembre de 2025, registre E2025005725, el [REDACTED] [REDACTED] presenta sol·licitud per l'autorització de la inhumació de la difunta [REDACTED], amb NIF [REDACTED] a la sepultura núm. 691, sector LL del cementiri municipal de la Jonquera, el dia 16 de desembre.
2. I així mateix, sol·licita autorització per l'exhumació de les restes, inhumades a la sepultura núm. 622, sector LL, perquè siguin reinhumades a la sepultura núm. 691, sector LL del mateix cementiri.
3. Consultat el llibre de registre del cementiri, es comprova que la persona sol·licitant té el dret d'ús de la sepultura núm. 691, sector LL, atès que la persona interessada és la titular de la concessió.
4. La sepultura és funcional, es pot obrir per practicar una nova inhumació i la concessió del dret funerari és vigent.

### Fonaments de dret.

- a) Decret 297/1997, de 25 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de policia sanitària mortuòria
- b) Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de béns de les entitats locals
- c) Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens local
- d) Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques.
- e) Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat
- f) Llei 15/1990, de 22 d'octubre, d'ordenació sanitària de Catalunya

### Resolució.

Com a Alcaldessa de l'Ajuntament de la Jonquera RESOLC:

Primer. Autoritzar la inhumació de la difunta [REDACTED] a la sepultura núm. 691, sector LL del cementiri municipal de la Jonquera, el dia 16 de desembre.

Segon. Autoritzar l'exhumació de les restes de la sepultura núm. 622, sector LL del cementiri de la jonquera per reinhumar-les el dia 16 de desembre a la sepultura núm. 691, sector LL del mateix cementiri de la Jonquera.

Tercer. Notificar la present resolució a la persona interessada i informar-la dels recursos pertinents a través dels serveis funeraris.

II·Im. Sra. Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa  
Signat electrònicament



X2025001955

## **DECRET DE L'ALCALDIA**

**POSADA A DISPOSICIÓ DE MITJANS A FAVOR DEL DEPARTAMENT D'AGRICULTURA, RAMADERIA, PESCA I ALIMENTACIÓ (DARPA) PER A LES ELECCIONS DE REPRESENTANTS DE LES ORGANITZACIONS PROFESSIONALS AGRÀRIES DE 27 DE FEBRER DE 2026.**

### **Antecedents de fet.**

1. Per Ordre ARP/220/2025, de 27 de desembre, s'han convocat les eleccions per determinar la representativitat de les organitzacions professionals agràries a Catalunya.
2. Al cens electoral definitiu, elaborat pel DARPA, de 20/01/2025, hi consta un elector de la Jonquera, per la qual cosa la Jonquera no disposarà de punt de votació, integrant-se l'elector a la mesa electoral de Masarac i Vilarnadal.
3. El 8 de gener de 2025 finalitzà el termini perquè els ajuntaments comuniquin a la Junta Electoral els emplaçaments per a la col·locació de cartells destinats a propaganda electoral.
4. El 12 de gener de 2025 finalitzà el termini perquè els ajuntaments comuniquin a la Junta Electoral els locals oficials i llocs públics destinats a actes de campanya.

### **Fonaments de dret.**

- a. Llei 17/2014, de 23 de desembre, de representativitat de les organitzacions professionals agràries.
- b. Ordre ARP/220/2025, de 27 de desembre, per la qual es convoquen les eleccions per determinar la representativitat de les organitzacions professionals agràries a Catalunya.

### **Resolució.**

Com a Alcaldessa – Presidenta de l'Ajuntament de la Jonquera RESOLC:

Primer. AUTORITZAR, en relació a les eleccions convocades, els espais per a fixar propaganda electoral següents:

- a. Plafons Carrer Major núm. 111.
- b. Les diferents faroles de les vies públiques municipals.

Segon. AUTORITZAR, en relació a les eleccions convocades, els espais per a realitzar actes de campanya electoral següents:

- a. Carrer Major núm. 101 (sala d'actes municipal de la Societat Unió Jonquerenca)

Tercer. TRASLLADAR el present decret a la Junta Electoral del Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, per mitjà de l'EACAT, i a l'adreça

[REDACTED]

Ho mana i signa l'Alcaldessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

La Jonquera, datat i signat electrònicament.



Identificació de l'expedient:  
Exp. C12/2025 (X2025001958)  
Inicials: SEC/mcv

## DECRET D'ALCALDIA

### Antecedents de fet.

1. L'INE, en data 11 de desembre de 2025 (Fitxer H17086IA.B25), va comunicar a l'Ajuntament la relació de persones els ENCSARP següent:

NOM	DOMICILI	DOCUMENT	DATA VARIACIO
	C. Major núm 52 (01 01)	██████████	03/04/2026
	Plaça De L' Olivera núm 1 (01 02)	██████████	21/03/2026
	C. Horta D'En Geli núm 24-26 (02 01)	██████████	03/04/2026
	C. Pont núm 9 (01 05)	██████████	25/03/2026
	C. Major núm 125 (02)	██████████	03/04/2026
	C. Major núm 59 (01 02)	██████████	28/03/2026
	C. Rec núm 2 (01 01)	██████████	14/03/2026
	AV. Miquel Martí I Pol núm 5 Esc 2 (02 01)	██████████	11/03/2026
	AV. Miquel Martí I Pol núm 5 Esc 2 (02 01)	██████████	11/03/2026
	AV. Miquel Martí I Pol núm 5 Esc 2 (02 01)	██████████	11/03/2026
	C. Major núm 87 (02 02)	██████████	20/03/2026
	C. Major núm 119-123 Esc 01 (03 04)		04/04/2026
	C. Fatima núm 1 (01 01)	██████████	19/03/2026

2. Preavis potestatiu a les persones interessades, abans de complir-se la caducitat.
3. Efectuades les comprovacions pertinents, en relació a les persones indicades, ha transcorregut el termini de 2 anys per a la renovació bianual de la inscripció al padró d'habitants, sense que les persones següents hagin sol·licitat la renovació:

NOM	DOMICILI	DOCUMENT	DATA VARIACIO
	C. Major núm 52 (01 01)	██████████	03/04/2026
	Plaça De L' Olivera núm 1 (01 02)	██████████	21/03/2026
	C. Horta D'En Geli núm 24-26 (02 01)	██████████	03/04/2026
	C. Pont núm 9 (01 05)	██████████	25/03/2026

### Fonaments de dret.

- a. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL)

#### Artículo 16.

1. El Padrón municipal es el registro administrativo donde constan los vecinos de un municipio. Sus datos constituyen prueba de la residencia en el municipio y del domicilio habitual en el mismo. Las certificaciones que de dichos datos se expidan tendrán carácter de documento público y fehaciente para todos los efectos administrativos.

La inscripción en el Padrón Municipal sólo surtirá efecto de conformidad con lo dispuesto en el artículo 15 de esta ley por el tiempo que subsista el hecho que la motivó y, en todo caso, deberá ser objeto de renovación periódica cada dos años cuando se trate de la inscripción de extranjeros no comunitarios sin autorización de residencia permanente.



***El transcurso del plazo señalado en el párrafo anterior será causa para acordar la caducidad de las inscripciones que deban ser objeto de renovación periódica, siempre que el interesado no hubiese procedido a tal renovación. En este caso, la caducidad podrá declararse sin necesidad de audiencia previa del interesado.***

*A aquests efectes tenen consideració de comunitaris els ciutadans de l'Espai Econòmic Europeu (Noruega, Islàndia i Liechtenstein) i de Suïssa.*

- b. Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial dels Ens Locals.
- c. Resolució de 29 d'abril de 2020, de la Subsecretaria, per la qual es publica la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del Padró municipal.

*5.2.5: Caducitat d'inscripcions padronals d'estrangers no comunitaris sense autorització de residència permanent (ENCARP) sense renovació bianual. Es tramitarà conforme s'indica en aquesta resolució.*

6. Procediment.

- d. Resolució de 15 de desembre de 2020, de la Subsecretaria, per la qual es publica la Resolució de 2 de desembre de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, per la qual es modifica la de 17 de febrer de 2020, per la qual es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre gestió del Padró municipal.
- e. Reial Decret 141/2024, de 6 de febrer, pel qual es modifica el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol.

## **Resolució.**

Com a Alcaldessa – Presidenta de l'Ajuntament de La Jonquera **RESOLC:**

Primer. **DECLARAR** la caducitat de la inscripció al Padró d'Habitants de La Jonquera, per transcurs dels dos anys sense haver-se efectuat la preceptiva renovació, de les persones següents:

NOM	DOMICILI	DOCUMENT	DATA VARIACIO
	C. Major núm 52 (01 01)		03/04/2026
	Plaça De L' Olivera núm 1 (01 02)		21/03/2026
	C. Horta D'En Geli núm 24-26 (02 01)		03/04/2026
	C. Pont núm 9 (01 05)		25/03/2026

Segon. **APROVAR** la baixa al Padró d'Habitants de les persones relacionades al punt anterior, amb efectes a partir de la data de la notificació d'aquesta resolució.

Tercer. **NOTIFICAR** el present decret a les persones interessades.

Quart.- **PUBLICAR** aquesta resolució en el Butlletí Oficial de l'Estat, en el supòsit de no haver-se pogut practicar la dita notificació.

La Jonquera, datat i signat electrònicament.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Exp. X2025001964  
SG/JMS/mla

## DECRET D'ALCALDIA

### **Identificació de l'expedient.**

Expedient relatiu a la petició de conciliació de vida familiar formulada per l'agent de la policia local [REDACTED] [REDACTED] *Resolució de l'expedient.*

### **Fets.**

En data 19 de desembre de 2025 es va remetre un correu electrònic per part de la prefectura de la policia local de la Jonquera al [REDACTED] Capel informant a l'agent que a partir del dia 1 de gener de 2026 passava a formar part de l'escamot 3.

Amb posterioritat, l'agent [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] una sol·licitud en data 22.12.2025 (E2025005892) per la qual demana que, malgrat estar de baixa, no se'l mogui d'escamot, per quan es reincorpori, tot això en els termes següents:

Com sigui que es tracta d'una qüestió de conciliació de la vida laboral amb la vida personal i/o familiar, es va remetre la sol·licitud a la prefectura de la policia local a fi i efecte que emetés informe núm. 004/2026, del dia 12.01.2026. Aquest informe preveu el següent:



actual.

Caporal 1:  
Caporal α

Segons l'informe, el canvi es va fer per poder garantir poder prestar el servei ordinari de la policia local i, per tant, obeeix a la potestat d'autoorganització del cos de la policia local, motivada per les necessitats d'un servei tan sensible com és el de la policia local.

Per tot això, no correspondria atendre en aquest moment la petició de l'agent de policia [REDACTED] Capel, sens perjudici que en un futur es pugui tornar a reorganitzar el servei pel cas que les necessitats del servei ho permetessin.

#### **Fonaments de dret.**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

Per tot això, per la present

**RESOLC:**

**Primer.** Desestimar la petició formulada per l'agent TIP 1417, [REDACTED] [REDACTED] pels motius indicats en la part expositiva, sens perjudici que en un futur es pugui tornar a reorganitzar el servei pel cas que les necessitats del servei ho permetessin.

**Segon.** Notificar la present resolució al peticionari.

**Tercer.** Comunicar els presents acords al cap de la policia local de la Jonquera i a la regidoria de seguretat ciutadana i protecció civil.

Ho mana i signa l'Alcaldesa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



## DECRET D'ALCALDIA

### **Identificació de l'expedient.**

Expedient relatiu a la petició de conciliació de vida familiar formulada per l'agent de la policia local [REDACTED] [REDACTED] *Resolució de recurs de reposició.*

### **Fets.**

En data 22 de desembre de 2025, el [REDACTED] [REDACTED] agent de la policia local amb TIP 1417, va presentar una sol·licitud mitjançant la qual demanava mantenir l'escamot assignat als torns de la policia local per motius de conciliació de la vida familiar.

Analitzada la petició i atès que es tracta d'una qüestió de conciliació de la vida laboral amb la via personal i/o familiar, en data 12.01.2026 es va emetre informe per part del caporal de la policia local, segons el qual el canvi es va fer per poder garantir poder prestar el servei ordinari de la policia local i, per tant, obeeix a la potestat d'autoorganització del cos de la policia local, motivada per les necessitats d'un servei tan sensible com és el de la policia local. Per aquest motiu, la petició va ser desestimada per resolució d'alcaldia del passat 19.01.2026 (DECR000041).

Posteriorment, en data 26.01.2026 (RE núm. E2026000311), el [REDACTED] presentat nova instància mitjançant la qual exposa circumstàncies familiars sobrevingudes, adjuntant informe mèdic, i sol·licita que aquesta situació sigui tinguda en compte en el moment de la seva reincorporació al servei.

### **Consideracions a tenir en compte.**

1. S'han posat en coneixement de la corporació noves circumstàncies familiars. Tanmateix, l'assignació d'escamots i la confecció dels quadrants de servei de la Policia Local corresponen a l'Administració municipal en exercici de la seva potestat d'autoorganització, especialment atenent el caràcter essencial del servei policial.
2. Segons l'informe de la Prefectura de la Policia Local, la distribució actual dels escamots és la que permet garantir la prestació ordinària i ininterrompuda del servei, havent corregit dèficits de cobertura produïts amb anterioritat.
3. El dret a la conciliació de la vida personal i familiar ha de ser ponderat amb les necessitats del servei públic, no tenint caràcter absolut, sens perjudici que l'Administració pugui valorar mesures d'adaptació quan les circumstàncies organitzatives ho permetin.

### **Fonaments de dret.**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.

Per tot això, per la present

**RESOLC:**

**Primer.-** Desestimar el recurs de reposició presentat pel [REDACTED] a la modificació de l'assignació d'escamot, ateses les necessitats objectives del servei, degudament acreditades per la Prefectura de la Policia Local.

**Segon.-** Fer constar que es valorarà una possible adaptació organitzativa si les necessitats del servei ho permeten.

**Tercer.-** Notificar la present resolució al peticionari.

**Quart.-** Comunicar els presents acords al cap de la policia local de la Jonquera i a la regidoria de seguretat ciutadana.

Ho mana i signa l'Alcaldessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



X2026001965

## DECRET DE L'ALCALDIA

### PRÒRROGA DEL PRESSUPOST MUNICIPAL DE 2025 PER A L'EXERCICI 2026.

#### Antecedents de fet.

1. Tramitació de la pròrroga pressupostària, atès que es preveu inici de l'any 2026 sense que s'hagi tramitat ni aprovat el Pressupost municipal per l'exercici 2026.
2. Informe de la TAG de Serveis econòmics, de 30/12/2025, relatiu als crèdits que es prorroguen i els que no es prorroguen.
3. Informe del Secretari interventor, de 30/12/2025, favorable.

#### Fonaments de dret.

- a. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- b. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals: contingut i aprovació, crèdits i les seves modificacions, execució i liquidació i normes específiques per a Organismes Autònoms i Societats mercantils (RD 500/1990).
- c. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (LBRL).

#### Resolució.

Com a Alcaldessa – Presidenta de l'Ajuntament de la Jonquera RESOLC:

Primer. APROVAR la pròrroga del Pressupost municipal i del seu Organisme Autònom Escola Municipal de Música de la Jonquera de 2025 per l'exercici 2026, amb efectes a 1 de gener de 2026, amb les següents CONDICIONS:

- a. La pròrroga s'efectua dels crèdits inicials de 2025.
- b. No es prorroguen els crèdits següents:

Pressupost municipal de despeses.  
Capítol VI:

- Construcció pista de pàdel: 50.000,00 €
- Adquisició maquinària diversa: 4.000,00 €
- Equips informàtics: 15.000,00 €.

Pressupost municipal d'ingressos.  
Capítol IX:

- Préstecs llarg termini: 50.000,00 €

Segon. PUBLICAR al tauler i al BOP anunci de la present resolució, amb el pressupost resumit a nivell de capítols.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

Tercer. TRASLLADAR còpia del pressupost a l'Estat i a la Generalitat.

Quart. DONAR COMPTES de la present resolució al Ple, així com a la Junta de Govern de l'Organisme Autònom de l'Escola de Música.

Cinquè. PUBLICAR la documentació del pressupost municipal al Portal de Transparència.

La Jonquera, datat i signat electrònicament.

Il.lma. [REDACTED]  
Alcaldeessa – Presidenta



## DECRET D'ALCALDIA

### **Antecedents.-**

Atesa la necessitat d'efectuar la prova psicotècnica als primers aspirants per ordre de puntuació de la relació d'aprovat al concurs oposició convocat per cobrir, per promoció interna, una plaça de sergent de la policia local de la Jonquera (Grup C Subgrup C1 - escala intermèdia cos policia local) Exp. X2025001438.

Consta a l'expedient el pressupost, de 20 de desembre de 2025, aportat per l'empresa "Quadrant Competencial SL" (CIF B58398868), corresponent al servei esmentat, per un import total de 1.048,80 €, i que inclou el desplaçament i els serveis següents:

- Selecció, administració i correcció de proves psicomètriques de rendiment cognitiu o aptitudinals, de personalitat i competències clau, i d'estat psicològic, en funció del perfil psicoprofessional del lloc a proveir. Mínim a facturar: 3 aspirants.
- Disseny, conducció i valoració de l'entrevista d'adequació psicoprofessional basada en preguntes experiencials, casos i incidents crítics específics de l'àmbit de la policia local. Contrastació amb CV. Mínim a facturar: 3 aspirants.
- Emissió d'informe final d'adequació psicoprofessional. Presentació i fonamentació tècnica dels dictàmens d'aptitud/no aptitud al Tribunal qualificador.

Consta a l'expedient que per part dels serveis econòmics municipals, en data 15 de gener de 2026, s'ha procedit a fer la retenció de crèdit, per import de 1.048,80 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1.9200.2270601 del pressupost municipal.

Per tractar-se d'una contractació menor, no està subjecte a fiscalització prèvia per part de la intervenció municipal.

### **Fonaments de Dret.-**

- Articles 118.1 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

### **RESOLC:**

**Primer.-** Contractar la societat "Quadrant Competencial SL" (CIF B58398868) per al servei esmentat, corresponent a la realització d'una avaluació psicotècnica a un màxim de 3 aspirants, per ordre de puntuació, de la relació d'aprovat del concurs-oposició convocat per cobrir una plaça de sergent de la policia local de la Jonquera i constitució de borsa de treball.

**Segon.-** Aprovar el pressupost per a la despesa total de 1.048,80 € (IVA Exempt), d'acord amb el detall següent:



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

<u>Import (IVA Exempt)</u>	<u>Partida Pressupostària</u>	<u>Concepte</u>
1.048,80 €	1.9200.2270601	Estudis i treballs tècnics

**Tercer.-** Contractar la prestació del servei indicat amb el proveïdor que es detalla mitjançant la modalitat de contracte administratiu menor.

<u>Proveïdor</u>	<u>NIF</u>	<u>Objecte</u>	<u>Import (IVA Exempt)</u>
Quadrant Competencial SL	B58398868	Prova psicotècnica	1.048,80 €

**Quart.-** El pagament s'ordenarà prèvia presentació de la factura corresponent i amb la conformitat del cap d'àrea encarregat del control i supervisió de la realització de l'objecte del contracte.

Ho mana i signa l'Alcaldeessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

Expedient relatiu a l'aprovació d'activitats promocionals de la Jonquera com a destinació turística per al 1r trimestre (gener-març) de 2026.

Expedient núm.: X2026000006

Ref.: TUR/LLMB/msg

Atès informe de la tècnica de l'Àrea Promoció Econòmica, Comerç i Turisme de data 21 de gener de 2026 adjunt a l'expedient, l'Ajuntament de la Jonquera compta amb un Pla Estratègic de Turisme Actiu Natura del municipi, que estableix una sèrie de criteris per desenvolupar la destinació turística en aquest sentit (exp. X2021001348).

També ha dut a terme una sèrie d'accions per desenvolupar aquest pla estratègic, com són el desenvolupament de la destinació cicloturística, la recopilació de rutes, l'activació del centre d'informació de l'Albera, la creació de la marca i de la web de turisme, la creació d'una estratègia de comunicació, i la creació d'un banc d'imatges promocionals (exp. X2021001702). Forma part del Club de Turisme Actiu Natura del Patronat de Turisme de la Costa Brava i el Pirineu de Girona (expedient X2023000376), de l'Associació Empordà Turisme i del seu projecte Gravelera Empordà, per refermar aquests objectius i participar conjuntament en la promoció de les destinació Pirineus-Costa Brava i d'Empordà.

Atès que el 2026 és el centenari de la mort d'Antoni Gaudí (<https://web.gencat.cat/ca/generalitat/accio-govern/commemoracions/2026/any-gaudi>), l'artista Antoni Federico presentarà una exposició titulada "El Gaudí que no es veu" al Centre d'Informació de l'Albera.

En el marc de l'estratègia de desenvolupament de la destinació com a Turisme Actiu Natura, i com s'ha fet en trimestres anteriors, es proposa seguir dotant de contingut l'oferta turística de la Jonquera com a destinació de turisme cultural i actiu-natura.

Sobre el manament a justificar, l'objectiu de la publicitat a xarxes socials de Meta (Facebook i Instagram) és promocionar les activitats de promoció econòmica i turisme. Aquesta tipologia d'anuncis permet determinar públics en concret segons cada activitat, ja que es programar que visualitzin l'anunci només espectadors interessats en l'activitat promocionada. Els pagaments de Meta cal fer-los per avançat en base a un pressupost determinat segons la duració i nombre de clics que aconsegueix cada anunci, dins la plataforma de l'Administrador d'Anuncis (Ads Manager) de Meta.

Dins el manament, també caldrà fer front a les despeses de realització de pisolabis i parament de taula que acompanyin les activitats detallades a la taula anterior, així com estris de neteja per al manteniment de la Ruta dels búnquers de la Jonquera. Per això cal sol·licitar un manament a justificar amb pagament previ a la presentació de la factura per un import de 550 euros (IVA inclòs) corresponent a la Publicitat per a



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

xarxes socials de @visitlajonquera, alimentació, material de parament de taula i estris de neteja, a lliurar a la tècnica Montserrat Murlà Fortes.

El cost total de realització de les activitats és de 1.869,20 euros (IVA inclòs) amb càrrec a la partida 3-4300-2261401 *Regidoria Prom. Econòmica Comerç i Turisme* del pressupost municipal 2026, la qual té saldo suficient per fer front a les despeses proposades segons el desglossament del quadre anterior.

Tal i com recull al quadre anterior, s'estimen uns ingressos màxims de 210 €. La recaptació s'ingressarà a la partida del pressupost municipal 2026 núm. 3-34900 *Ingressos activitats culturals*.

Totes les activitats de pagament seran comercialitzades a través del web [lajonquera.koobin.cat](http://lajonquera.koobin.cat) i presencialment a Can Laporta en horari d'atenció al públic.

Es podrà demanar informació de les activitats a través del web [turismelajonquera.cat](http://turismelajonquera.cat), les xarxes socials de turisme @visitlajonquera (i @gravelera\_cc en el cas de l'activitat de Gravel), al llibret trimestral d'activitats, i via presencial i telefònica al Centre Cultural de l'Albera Can Laporta.

En data 26 de gener de 2026 s'ha inclòs a l'expedient comprovant retenció de crèdit.

**Fonaments de dret.-**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases De Règim Local.

Per tot això,

**RESOLC:**

**Primer. Avocar** la competència de la Junta de Govern Local atesa la urgència en l'aprovació del programa, les activitats i la despesa.

**Segon.- Aprovar** la relació d'activitats de promoció turística descrites al quadre per al 1t trimestre de 2026 (gener-març).

**Tercer.- Aprovar** la despesa per dur a terme les activitats descrites per un total de 1.869,20 euros (IVA inclòs) amb càrrec a la partida 3-4300-2261401 *Regidoria Prom. Econòmica Comerç i Turisme* del pressupost municipal 2026, segons el desglossament següent:



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

ACTIVITATS TURÍSTIQUES 1r TRIMESTRE 2026 (gener-març)									
Dia	Activitat	Hora	Lloc	Preu	Cost (IVA exclòs)	Cost (IVA inclòs)	Proveïdor	AFORAMENT	PREVISIÓ D'INGRESSOS
DISSABTE, 31 GENER	Marxa nòrdica	9h30 a 12h00	Centre d'Informació de l'Albera	3 € / Gratuït menors de 14 anys	120,00 €	145,20 €	██████████ (El Refugi Escola de Natura i Muntanya) C. Blanquers, 125, 17820 Banyoles ██████████	20 pax	60,00 €
	Brou de pollastre, dins l'activitat de marxa nòrdica				35,00 €	38,50 €	██████████ (Ca la Marutxi) C. Figueres, 18, 17708 Cantallops ██████████	25 pax	
DISSABTE, 28 FEBRER	Gravel	9h30 a 14h30	Centre d'Informació de l'Albera	3 € / Gratuït menors de 14 anys	300,00 €	363,00 €	██████████ (Gravel Girona) C. Francesc Samsó, 3, 17004 Girona ██████████	25 pax	75,00 €
	Visita guiada al Castell de Requesens, dins l'activitat de Gravel				206,61 €	250,00 €	Inversions Forestals i Ramaderes SL (Finca de Requesens) Camí a Requesens, s/n, 17700 La Jonquera B17447616		
	Brou de pollastre, dins l'activitat de Gravel				35,00 €	38,50 €	Norma Serve Galan (Ca la Marutxi) C. Figueres, 18, 17708 Cantallops ██████████		
DEL 13 DE MARÇ AL 31 DE MAIG	Exposició: "El Gaudí que no es veu", d'Antoni Federico. Inauguració el 13 de març a les 19h00	Obertura del Centre d'Informa ció de l'Albera	Centre d'Informació de l'Albera	Gratuït	-	-	-	-	-
DISSABTE, 28 MARÇ	Senderisme etnobotànic	9h30 a 13h30	Centre d'Informació de l'Albera	3 € / Gratuït menors de 14 anys	400,00 €	484,00 €	The Qiplant Project, SL Ctra. D'Olot, 19, 17744 Navata B44956555	25 pax	75,00 €
-	Manament a justificar: Publicitat de les activitats a xarxes socials de @visitlajonquera a Meta i pisolabis per les activitats turístiques:	-	-	-	-	550,00 €	Varis	-	-
TOTAL					1.096,61 €	1.869,20 €			210,00 €



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

**Quart.- Lliurar** el manament a justificar per import de 550,00 € a la Montserrat Murlà Fortes, tècnica de l'Àrea de Serveis a les Persones i Promoció Econòmica, amb càrrec a la partida 3-4300-2261401 *Regidoria Prom. Econòmica Comerç i Turisme* del pressupost municipal 2026.

**Cinquè.- Aprovar** la venda d'entrades per a les activitats programades, la recaptació de la qual s'ingressarà a la partida del pressupost municipal 2026 núm. 3-34900 *Ingressos activitats culturals*.

**Sisè.- Adjudicar** els contractes menors corresponents a la realització de les activitats i actuacions, amb pressupostos adjunts a l'expedient.

**Setè.- Aprovar** els preus públics que consten al requadre del programa d'activitats sota l'epígraf "preu".

**Vuitè.- Dispensar** l'adjudicatari de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu el TRLCSP, per tractar-se d'un contracte menor, en el qual la presentació de la factura emesa conclou l'expedient d'adjudicació. Els serveis es portaran a terme d'acord amb el contracte que consta a l'expedient.

**Novè.- Autoritzar** per fer la comunicació i difusió de l'activitat per mitjà de notes de premsa, cartells, programes de mà, torretes publicitàries, anuncis de premsa i difusió web.

**Desè.- Autoritzar** a l'Alcaldia-Presidència d'aquest Ajuntament a dur a terme aquelles gestions necessàries per a un desenvolupament correcte de les activitats previstes i recollides al programa.

**Onzè.- Comunicar** les activitats a l'Àrea d'Intervenció-Tresoreria, OMAC i Policia Local.

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa  
Signat electrònicament,



Expedient núm.: X2026000014  
Ref. SG/NE/mllo

## DECRET

### Identificació de l'expedient:

Aprovació dels padrons de la Llar d'Infants, any 2026. Tràmit d'aprovació del padró del mes de gener. Exp. X2026000014

Expedient núm.: X2026000014

### Fets.

Confeccionat el padró pel cobrament de la taxa per a la prestació del servei de la Llar d'Infants municipal corresponent al mes de gener de 2026, que inclou les quotes de la llar del mes de gener i les quotes de menjador del mes de desembre de 2025.

### Fonaments de dret.

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Ordenança fiscal núm. 25, Reguladora de la taxa per la prestació dels serveis municipal de la llar d'infants.
- Ordenança fiscal núm. 1, General de gestió, inspecció i recaptació.

Per tot això, per la present

### RESOLC:

**Primer.- Aprovar** el padró de la taxa per a la prestació del servei de la Llar d'Infants municipal corresponent al mes de gener de 2026, per un import total de **3.393,65 €** (tres mil tres-cents noranta-tres euros i seixanta cinc cèntims).

**Segon.- Fixar** el termini de pagament en període voluntari del dia 19 de gener al 20 de febrer de 2026.

**Tercer.- Publicar** anunci d'aprovació del padró a l'E-tauler, per al seu examen i eventuais reclamacions per part dels interessats, que podran interposar recurs de reposició preceptiu en el termini d'un mes.

Ho mana i signa l'Alcaldessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



Ref. TQU/JG/26DM006

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

CONTRACTE MENOR 26DM006 DEL SERVEI AIGUA AJUNTAMENT -  
ADJUDICATARI: DISTRIBUCIONS ROGET 1966 SL 08012026

### Antecedents.-

L'edifici de l'ajuntament s'ha de proveir d'aigua embotellada.

### Fonaments de Dret.-

- Articles 118.1 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### RESOLC:

**Primer.-** Aprovar el subministrament d'aigua embotellada per l'edifici de l'ajuntament, segons document adjunt.

**Segon.-** Aprovar el pressupost per a la despesa total de 30,45€ (IVA exclòs), d'acord amb el detall següent:

Import (IVA exclòs)	Partida Pressupostària	Concepte
30,45€	1-9200-2210501	Productes alimentaris

**Tercer.-** Contractar la prestació del servei indicat amb el proveïdor que es detalla mitjançant la modalitat de contracte administratiu menor.

Proveïdor	NIF	Objecte	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
DISTRIBUCIONS ROGET 1966 SL	B17983149	AIGUA AJUNTAMENT	30,45€	33,71€

**Quart.-** El pagament s'ordenarà prèvia presentació de la factura corresponent i amb la conformitat del cap d'àrea encarregat del control i supervisió de la realització de l'objecte del contracte.

Ho mana i signa l'alcaldeessa de la Jonquera, Miriam Lanero Carrillo.  
Signat electrònicament



Expedient núm.: X2026000060  
Ref. SAP/MLC/III

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

*Expedient relatiu a la sol·licitud d'ús de l'Aula 0 de Can Laporta per part del CAP Dr. Subirós de la Jonquera.*

### Antecedents.-

*En data 9 de gener de 2026 i RE E2026000080, el [REDACTED], en representació del CAP Dr. Subirós de la Jonquera, presenta sol·licitud per a l'ús de l'Aula 0 de Can Laporta els divendres de 12 a 13 h, des del 23 de gener de 2026 fins al 6 de març de 2026, per fer-hi sessions d'alimentació saludable per a pacients del CAP.*

*Demana també l'ús d'un projector i un ordinador portàtil.*

### Fonaments de Dret.-

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Ley 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas (LPAP), art. 92.3 i 92.4
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de patrimoni dels ens locals

### RESOLC:

**Primer.- Autoritzar** l'ús de l'Aula 0 de Can Laporta a l'interessat els divendres de 12 a 13 h, des del 23 de gener de 2026 fins al 6 de març de 2026, amb el compromís per part del peticionari de:

- deixar les instal·lacions en les mateixes condicions en que les ha trobat;
- tenir cura de les cadires i qualsevol altre estri que s'utilitzi;
- tancar degudament la sala en acabar, i apagar tots els llums i els aparells de climatització, si escau.

**Segon.- Autoritzar** l'ús d'un projector a l'interessat, amb el compromís per part del peticionari de tenir-ne cura i de vetllar pel seu bon ús.

**Tercer.- Autoritzar**, sempre que estigui disponible, l'ús d'un ordinador portàtil a l'interessat, amb el compromís per part del peticionari de tenir-ne cura i de vetllar pel seu bon ús.

**Quart.- Notificar** la present resolució a la interessada.

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa  
Signat electrònicament



## DECRET D'ALCALDIA

### **Identificació de l'expedient.-**

Expedient relatiu a l'aprovació del reglament del servei de clavegueram del municipi de la Jonquera. *Incoació i consulta prèvia.*

### **Antecedents.-**

En data 13 de gener de 2026 el tècnic de medi ambient municipal ha emès un informe en relació a l'aprovació del Reglament del servei de clavegueram municipal, posant de manifest que:

#### **“ANTECEDENTS:**

*El clavegueram municipal constitueix un servei essencial per garantir la salut pública, la protecció del medi ambient i el correcte desenvolupament de les activitats urbanes i econòmiques. La recollida, evacuació i tractament adequat de les aigües residuals és un element clau per evitar riscos sanitaris, la contaminació del sòl i de les masses d'aigua, així com per assegurar unes condicions de vida dignes a la població.*

*En els darrers anys, el marc normatiu en matèria de sanejament i gestió de les aigües residuals ha experimentat una evolució significativa, tant en l'àmbit europeu com estatal i autonòmic, reforçant la necessitat d'una gestió eficient, controlada i ambientalment responsable del cicle integral de l'aigua. Aquest marc normatiu posa especial èmfasi en la prevenció de la contaminació, la protecció dels ecosistemes aquàtics i l'aplicació del principi de qui contamina paga.*

*La normativa europea, en particular la Directiva 2000/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües amb l'objectiu d'assolir el bon estat ecològic de les masses d'aigua, fet que requereix la disposició de sistemes de sanejament adequats i eficients. Així mateix, altres directives europees relatives al tractament de les aigües residuals urbanes reforcen l'obligació dels municipis de disposar de xarxes de clavegueram i sistemes de tractament que compleixin els estàndards ambientals exigits.*

*En l'àmbit estatal, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atribueix als municipis competències pròpies en matèria de clavegueram i tractament d'aigües residuals, configurant aquests serveis com a prestació obligatòria. Aquesta obligació es veu reforçada per la normativa sectorial d'aigües, que estableix la responsabilitat dels ens locals en la correcta evacuació i sanejament de les aigües residuals generades dins el seu terme municipal.*

*En el mateix sentit, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, reconeix el clavegueram com un servei públic essencial de competència municipal. D'altra banda, el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya atribueix als ens locals les funcions relatives al sanejament en l'àmbit urbà, en coordinació amb la resta d'administracions competents.*

*El municipi disposa actualment d'un servei municipal de clavegueram en funcionament, destinat a la recollida i evacuació de les aigües residuals generades tant per l'ús domèstic com per les activitats econòmiques implantades al terme municipal. Mitjançant acord del Ple Municipal de data 26 de novembre de 2009, es va adjudicar el contracte de concessió per a la gestió del servei d'abastament d'aigua i del servei municipal de clavegueram de la Jonquera a l'empresa*



SOREA, *Sociedad Regional de Abastecimiento de Aguas SA*. Aquest contracte de concessió ha estat objecte de les corresponents pròrrogues, trobant-se actualment vigent fins a l'any 2027.

*Durant aquests anys, el municipi ha experimentat —i preveu continuar experimentant— un increment de l'activitat urbanística i, especialment, de l'activitat comercial, fet que comporta una major pressió sobre la xarxa de clavegueram existent. Aquesta situació fa necessària l'ampliació, adaptació i millora de la xarxa per garantir una correcta evacuació de les aigües residuals en condicions de seguretat, eficiència i sostenibilitat ambiental. A la xarxa s'han anat incorporant noves infraestructures i elements tècnics, com ara estacions de bombeig, col·lectors de major capacitat i altres instal·lacions associades, que incrementen la complexitat del servei i requereixen una gestió més planificada, homogènia i rigorosa.*

*D'altra banda, l'estat actual d'alguns trams de la xarxa de clavegueram no és òptim, fet que obliga l'Ajuntament a programar i executar inversions progressives destinades al manteniment, la renovació i la millora de les infraestructures existents. Aquestes actuacions resulten imprescindibles per evitar disfuncions del servei i minimitzar possibles externalitats negatives sobre el medi ambient.*

*En particular, resulta necessari prevenir impactes adversos sobre el riu Llobregat d'Empordà i el seu entorn, assegurant que l'evacuació de les aigües residuals es realitza de manera adequada i conforme a la normativa vigent. Així mateix, esdevé imprescindible garantir que els nous desenvolupaments urbanístics i les noves activitats es connectin a la xarxa de clavegueram d'acord amb criteris tècnics clars i degudament reglamentats.*

*En aquest context, es considera oportú i necessari disposar d'un marc regulador del servei municipal de clavegueram, no només com a eina de millora de la gestió, sinó també com a requisit legal derivat de la normativa vigent, amb l'objectiu d'ordenar-ne la prestació, establir criteris comuns per a les ampliacions i noves connexions, i dotar l'Ajuntament de les eines necessàries per planificar les inversions i garantir una gestió eficient i ambientalment responsable del servei.*

### **CONCLUSIÓ**

*Aquest tècnic conclou que es pertinent incoar expedient per l'aprovació d'un Reglament pel servei municipal de clavegueram de la Jonquera. ”*

Atès allò exposat, per part d'aquest Ajuntament s'ha detectat la necessitat d'elaborar i aprovar un Reglament del Servei de clavegueram de la Jonquera, d'obligat compliment per part del respectiu ens municipal, ens gestor i els usuaris d'aquest servei, com a requisit establert per la pròpia llei i el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals. Tot això en desenvolupament de les competències mínimes pròpies dels articles 25.2.c) i 26.1.a) de la LBRL, relatives a l'abastament d'aigua potable a domicili i evacuació i tractament de les aigües residuals, i dels articles 66.3.l) i 67.a) del TRLMC, en el mateix sentit.

Per a la redacció d'aquest reglament s'han de tenir en compte els principis de bona regulació establerts a l'article 129 de la Llei 30/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El Reglament del servei municipal de gestió del clavegueram té per objecte regular la prestació d'aquest servei al terme municipal de la Jonquera, determinar les relacions entre l'Ajuntament, l'empresa concessionària del servei i les persones usuàries i fixar els drets i les obligacions bàsiques de cadascuna de les parts, així com tots aquells aspectes tècnics, mediambientals i sanitaris propis del servei públic.



Atès el caràcter normatiu de la citada Ordenança i per tal de millorar la participació de la ciutadania en el procediment d'elaboració de normes municipals, de conformitat amb el que preveu l'article 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb caràcter previ a la tramitació del reglament municipal, es substanciarà una consulta pública a través del portal web de l'Ajuntament (<http://www.lajonquera.cat>) per demanar opinió als subjectes i a les organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma sobre:

- a) Els problemes que es pretén solucionar amb l'aprovació de la norma
- b) La necessitat i oportunitat de la seva aprovació
- c) Els objectius de la norma
- d) Les possibles solucions alternatives (reguladores i no reguladores).

En atenció a tot l'anterior, els ciutadans, organitzacions i associacions que així ho considerin oportú poder fer arribar les seves opinions durant el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la publicació a la web municipal, a través del formulari habilitat al respecte, o mitjançant la presentació d'instància en qualsevol dels llocs indicats a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

#### **Fonaments de Dret.-**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per tot això, per la present

#### **RESOLC:**

**PRIMER.-** Incoar expedient per a l'aprovació del reglament del servei de clavegueram del municipi de la Jonquera.

**SEGON.-** Sotmetre a consulta pública, amb caràcter previ a la seva tramitació, el reglament municipal, amb l'objectiu de recollir les opinions i aportacions de la ciutadania afectada per la futura norma, sobre els aspectes següents:

- a) Els problemes que es pretén solucionar amb la iniciativa: Inexistència d'un text normatiu del servei de clavegueram.
- b) La necessitat i oportunitat de la seva aprovació:  
El Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRL), aprovat pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, en el seu article 247.1, indica que els ens locals han d'acordar de manera expressa la creació del servei públic local i procedir, si s'escau, a regular-lo per reglament abans de



començar a prestar-lo. Així mateix, han de determinar les modalitats de prestació i el règim estatutari dels usuaris.

c) Els objectius de la norma:

El Reglament del servei municipal de clavegueram té per objecte regular la prestació d'aquest servei al terme municipal de la Jonquera, determinar les relacions entre l'Ajuntament, l'empresa concessionària del servei i les persones usuàries, i fixar els drets i les obligacions bàsiques de cadascuna de les parts, així com tots aquells aspectes tècnics, mediambientals i sanitaris propis del servei públic.

d) Les possibles solucions alternatives reguladores i no reguladores:

L'aprovació d'un reglament municipal és l'única eina efectiva per abordar les necessitats actuals.

**TERCER.-** Establir les següents condicions de la present consulta pública:

**TERMINI DE PRESENTACIÓ:** S'estableix un termini de consulta pública prèvia de DEU (10) DIES HÀBILS a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació al Portal de transparència i bon govern del web municipal (<http://www.lajonquera.cat>)

**APORTACIONS:** La recollida d'opinions es farà mitjançant el formulari habilitat al web municipal o a través d'instància presentada a qualsevol dels llocs indicats a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

**QUART.-** Publicar al Portal de transparència i bon govern del web municipal el text del projecte del reglament municipal, a fi i efecte de recollir les opinions i aportacions de la ciutadania, organitzacions i associacions.

**CINQUÈ.-** Donar la màxima difusió a la present consulta pública a través dels diferents mecanismes de comunicació amb que compta l'Ajuntament, així com, de tota la informació complementària necessària.

**SISÈ.-** Constituir una Comissió d'Estudi per a la redacció del projecte de l'ordenança esmentada a l'apartat anterior. La comissió haurà d'efectuar el treball prenent en consideració les possibles aportacions que es duguin a terme durant el termini de consulta pública esmentat anteriorment, així com en base a l'esborrany preparat per l'àrea de medi ambient municipal i això últim sens perjudici d'introduir-hi les modificacions i les adaptacions que la Comissió consideri escaients.

**SETÈ.-** Nomenar president de la Comissió al [REDACTED] regidor de territori de l'Ajuntament.

**VUITÈ.-** Nomenar membres de la Comissió les persones següents:

- Jordi Picornell Mach, regidor de medi ambient
- Marc Casanovas Castelló, tècnic de l'àrea de medi ambient
- Agustí Mallol Macau, tècnic de l'àrea de territori



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

- Josep Maria Soler Basco, tècnic d'administració general, que actuarà com a secretari de la Comissió amb veu i sense vot.

**NOVÈ.-** Disposar que la Comissió d'Estudi, un cop verificats tots els tràmits anteriors, lliuri a l'Alcaldia el projecte d'Ordenança per a l'elevació posterior al Ple de la corporació.

**DESÈ.-** Notificar la present resolució als membres de la Comissió.

Ho mana i signa l'Alcaldessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



Expedient núm.: X2026000081  
Ref. SAP/MLC/IIIIf  
Resp. Contracte GCD

## DECRET D'ALCALDIA

### Antecedents.-

*Atesa la necessitat de contractar reforç educatiu per a la Llar d'Infants Terra de Vents, procedeix la tramitació d'un contracte menor de serveis.*

*Vist el pressupost detallat del servei a contractar.*

*Consta a l'expedient que per part dels serveis econòmics municipals, en data 15 de gener de 2026 s'ha procedit a fer la retenció de crèdit, per import de 2080,35 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3-2310-2261301 del vigent pressupost municipal.*

### Fonaments de Dret.-

- Articles 118.1 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### RESOLC:

**Primer.-** Aprovar la contractació de reforç educatiu per a la Llar d'Infants Terra de Vents, segons pressupost adjunt.

**Segon.-** Aprovar el pressupost per a la despesa total de 2080,35 € (IVA exclòs), d'acord amb el detall següent:

<u>Import</u> (IVA exclòs)	<u>Partida</u> <u>Pressupostària</u>	<u>Concepte</u>
2080,35 €	3-2310-2261301	Regidoria Benestar Social

**Tercer.-** Contractar la prestació del servei indicat amb el proveïdor que es detalla mitjançant la modalitat de contracte administratiu menor.

<u>Proveïdor</u>	<u>NIF</u>	<u>Objecte</u>	<u>Import (IVA exclòs)</u>	<u>Import (IVA inclòs)</u>
Orio Eduserveis SL	B55093843	Suport educatiu a la Llar d'Infants Terra de Vents	2080,35 €	2080,35 €

**Quart.-** El pagament s'ordenarà prèvia presentació de la factura corresponent i amb la conformitat del cap d'àrea encarregat del control i supervisió de la realització de l'objecte del contracte.

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa

Signat electrònicament



Ref. TQU/DM/26DM007

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

CONTRACTE MENOR 26DM007 DEL SUBMINISTRAMENT PLAQUES RESERVA  
PLAÇA -ADJUDICATARI: GRAVEMP SC 15012026

### Antecedents.-

L'ajuntament necessita tenir disponibles 50 plaques per la nova taxa de reserva de plaça a la via pública.

### Fonaments de Dret.-

- Articles 118.1 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### RESOLC:

**Primer.-** Aprovar el subministrament de 50 plaques de reserva de plaça a la via pública segons la nova ordenança fiscal aprovada, segons document adjunt.

**Segon.-** Aprovar el pressupost per a la despesa total de 789,00€ (IVA exclòs), d'acord amb el detall següent:

Import (IVA exclòs)	Partida Pressupostària	Concepte
789,00€	2-1532-2100201	Vies urbanes

**Tercer.-** Contractar la prestació del subministrament indicat amb el proveïdor que es detalla mitjançant la modalitat de contracte administratiu menor.

Proveïdor	NIF	Objecte	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
GRAVEMP SC	J17494535	plaques reserva plaça	789,00€	954,69€

**Quart.-** El pagament s'ordenarà prèvia presentació de la factura corresponent i amb la conformitat del cap d'àrea encarregat del control i supervisió de la realització de l'objecte del contracte.

Ho mana i signa l'alcaldeessa de la Jonquera, Miriam Lanero Carrillo.  
Signat electrònicament



Ref. TQU/DM/26DM008

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

CONTRACTE MENOR 26DM008 DEL SERVEI REVISIÓ ANUAL PCI -  
ADJUDICATARI: FLAMA PROTECT SL 15012026

### Antecedents.-

Els elements contra incendis, extintors i vies , han de tenir un manteniment anual.  
Per aquest motiu cal fer la revisió anual dels elements de protecció contra incendis de tots els edificis municipals.

### Fonaments de Dret.-

- Articles 118.1 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### RESOLC:

**Primer.-** Aprovar el servei de revisió i manteniment dels elements de protecció contra incendis del edificis municipals, segons document adjunt.

**Segon.-** Aprovar el pressupost per a la despesa total de 1.465,83€ (IVA exclòs), d'acord amb el detall següent:

Import (IVA exclòs)	Partida Pressupostària	Concepte
1.465,83€	1-9200-2120001	Edificis i altres construccions, serveis generals

**Tercer.-** Contractar la prestació del servei indicat amb el proveïdor que es detalla mitjançant la modalitat de contracte administratiu menor.

Proveïdor	NIF	Objecte	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
FLAMA PROTECT SL	B55357693	REVISIÓ ANUAL PCI	1.465,83€	1.773,65€

**Quart.-** El pagament s'ordenarà prèvia presentació de la factura corresponent i amb la conformitat del cap d'àrea encarregat del control i supervisió de la realització de l'objecte del contracte.

Ho mana i signa l'alcaldeessa de la Jonquera, Miriam Lanero Carrillo.  
Signat electrònicament



Expedient núm.: X2026000089  
Ref. SAP/MLC/III

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

*Expedient relatiu a la sol·licitud d'ús dels Porxos de Can Laporta per part de l'Associació TEA Alt Empordà.*

### Antecedents.-

*En data 14 de gener de 2026 i RE E2026000153, el [REDACTED] [REDACTED] en representació de l'Associació TEA Alt Empordà, presenta sol·licitud per a l'ús dels Porxos de Can Laporta els dies 10 de febrer, 10 de març, 7 d'abril, 12 de maig i 9 de juny de 2026, en horari de 10 a 12 h, per fer-hi uns tallers grupals amb famílies que tenen fills o filles amb autisme.*

*Vist el calendari de reserves de l'equipament.*

### Fonaments de Dret.-

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Ley 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas (LPAP), art. 92.3 i 92.4
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de patrimoni dels ens locals

### RESOLC:

**Primer.- Autoritzar** l'ús dels Porxos de Can Laporta a l'interessat els dies 10 de febrer, 10 de març, 7 d'abril, 12 de maig i 9 de juny de 2026, en horari de 10 a 12 h, amb el compromís per part del peticionari de:

- deixar les instal·lacions en les mateixes condicions en que les ha trobat;
- tenir cura de les cadires i qualsevol altre estri que s'utilitzi;
- tancar degudament la sala en acabar, i apagar tots els llums i els aparells de climatització, si escau.

**Segon.- Notificar** la present resolució a l'interessat.

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa

Signat electrònicament



## RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient:

Expedient relatiu a l'aprovació de l'alta per naixement al Padró Municipal d'Habitants de la Jonquera del nadó [REDACTED]

### Fets.-

Vistes les sol·licituds d'alta per naixement al Padró Municipal d'Habitants d'aquest terme municipal, presentades el dia 31 de desembre de 2025, segons es relacionen a continuació:

SOL·LICITANT	NACIONALITAT	DOCUMENT	PROCEDÈNCIA	DATA NAIXEMENT
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	Alta x naixement	31/12/2025

### Fonaments de dret.-

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals.

Resolució de 29 d'abril de 2020, de la Subsecretaria, per la qual es publica la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, per les que es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del padró municipal.

Reial Decret 141/2024, de 6 de febrer, pel qual es modifica el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol.

Per tot això per la present

### RESOLC:

Primer.- Que es procedeixi a incorporar al Padró Municipal d'Habitants d'aquesta Vila, el nadó a dalt relacionat amb efectes del dia del seu naixement

Document signat electrònicament.



## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.

Expedient relatiu a la sol·licitud d'expedició del permís municipal de conduir a favor de la [REDACTED] per al vehicle adscrit a la llicència municipal de taxi núm. 8, formulada per la titular de la llicència, "Taxis Empordà SL". *Requeriment esmena.*

### Fets.

En data 12 de gener de 2026 (RE núm. E2026000108) la [REDACTED] Cadarso, en nom i representació de "**Taxis Empordà SL**", titular de la llicència d'autotaxi núm. 8 d'aquest municipi, presenta un escrit en el qual sol·licita l'expedició del permís municipal de conduir a favor de la [REDACTED] Juanola, com sigui que l'ha contractat com a conductora del vehicle adscrit a la llicència esmentada.

La interessada adjunta a la instància determinada documentació per a l'obtenció del permís municipal de conduir a favor de la [REDACTED] Juanola, d'acord amb el detall següent:

#### Pel que fa a la conductora Sra. Berja:

- Document d'identificació (DNI)
- Permís de conducció (classe B), amb una validesa de fins el 16.02.2033
- Certificat mèdic oficial, emès el 25.11.2025
- Fotografia de la conductora
- Certificat inexistència antecedents penals
- Certificat nivell de suficiència de català (C1)

#### Pel que fa a la llicència de taxi i/o al vehicle adscrit a la llicència:

- Autorització Transports
- Fitxa tècnica vehicle
- Permís circulació vehicle
- Assegurança (pòlissa 038136835 00058)

Vist el que disposa l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques:

*"1. Si la sol·licitud d'iniciació no reuneix els requisits que assenyala l'article 66, i, si s'escau, els que assenyala l'article 67 o altres d'exigits per la legislació específica aplicable, s'ha de requerir l'interessat perquè, en un termini de deu dies, repari la falta o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considera que desisteix de la seva petició, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 21."*



### **Fonaments de dret.**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPAC).
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi
- Ordenança reguladora del servei de taxi de la Jonquera

### **RESOLUCIÓ**

Com a Alcaldessa – Presidenta de l'Ajuntament de La Jonquera RESOLC:

**Primer.** Requerir a la persona interessada perquè, per tal de continuar el procediment, en el termini de DEU DIES, lliuri a aquest Ajuntament la documentació següent, en virtut de la normativa esmentada:

1. Contracte de treball
2. Resolució sobre reconeixement d'alta al règim general de la SS

En el cas que la persona interessada no lliuri la documentació requerida en el termini assenyalat, conforme a l'art. 68.1 LPAC, se'l tindrà per desistit de la seva petició, prèvia resolució dictada en el termes previstos en l'art. 21 de la Llei esmentada.

**Segon.** Notificar el present acord a la persona interessada.

Ho mana i signa l'Alcaldessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



Ref. TQU/DM/26DM009

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

CONTRACTE MENOR 26DM009 DEL SERVEI INSPECCIÓ PERIÒDICA ASCENSORS -ADJUDICATARI: TÜV RHEINLAND IBÉRICA INSPECTION, CERTIFICATION & TESTING, S.A. 15012026

### Antecedents.-

Atès que aquest any 2026 s'ha de realitzar la inspecció periòdica dels ascensors municipal.

Es creu convenient passar la inspecció dels ascensors de Can Laporta, Ajuntament Nou, Ajuntament Vell i Biblioteca.

### Fonaments de Dret.-

- Articles 118.1 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### RESOLC:

**Primer.-** Aprovar el servei d'inspecció periòdica dels ascensors municipals, segons document adjunt.

**Segon.-** Aprovar el pressupost per a la despesa total de 545,60€ (IVA exclòs), d'acord amb el detall següent:

Import (IVA exclòs)	Partida Pressupostària	Concepte
545,60€	1-9200-2270601	Estudis i treballs tècnics

**Tercer.-** Contractar la prestació del servei indicat amb el proveïdor que es detalla mitjançant la modalitat de contracte administratiu menor.

Proveïdor	NIF	Objecte	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
TÜV RHEINLAND IBÉRICA INSPECTION, CERTIFICATION & TESTING, S.A.	A59555466	INSPECCIÓ PERIÒDICA ASCENSORS	545,60€	650,60€

**Quart.-** El pagament s'ordenarà prèvia presentació de la factura corresponent i amb la conformitat del cap d'àrea encarregat del control i supervisió de la realització de l'objecte del contracte.

Ho mana i signa l'alcaldeessa de la Jonquera, Miriam Lanero Carrillo.  
Signat electrònicament



Ref. TQU/LP/26DM010

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

CONTRACTE MENOR 26DM010 DEL SUBMINISTRAMENT MORTER ASFALT -  
ADJUDICATARI: TQ TECNOL SA 15012026

### Antecedents.-

Atès que s'han detectat diversos forats en el tram municipal de la Nacional II.  
Cal morter d'asfalt per fer reparacions els forats detectats.

### Fonaments de Dret.-

- Articles 118.1 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### RESOLC:

**Primer.-** Aprovar el subministrament de morter d'asfalt per fer reparacions al tram municipal de la Nacional II, segons document adjunt.

**Segon.-** Aprovar el pressupost per a la despesa total de 430,80€ (IVA exclòs), d'acord amb el detall següent:

Import (IVA exclòs)	Partida Pressupostària	Concepte
430,80€	2-1532-2100202	Vies urbanes tram credit N-II

**Tercer.-** Contractar la prestació del subministrament indicat amb el proveïdor que es detalla mitjançant la modalitat de contracte administratiu menor.

Proveïdor	NIF	Objecte	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
TQ TECNOL SA	A43501352	MORTER ASFALT	430,80€	521,27€

**Quart.-** El pagament s'ordenarà prèvia presentació de la factura corresponent i amb la conformitat del cap d'àrea encarregat del control i supervisió de la realització de l'objecte del contracte.

Ho mana i signa l'alcaldeessa de la Jonquera, Miriam Lanero Carrillo.  
Signat electrònicament



Ref. TQU/er  
Exp. Núm. X2026000103

## DECRET

### Antecedents de fet.

En data 14 de gener de 2026, registre E2026000150, el senyor Abel Escudero, en nom i representació de INVEST LA JONQUERA S. L. presenta sol·licitud d'accés a la informació pública, per la qual en virtut de al Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, demana la documentació següent:

- Projecte d'activitat de la benzina Shell, explotada per DISA Península S.L.U, de l'any 2006 i posteriors modificacions.

Havent analitzat la sol·licitud, s'ha comprovat que INVEST LA JONQUERA S.L., té el 50% de la titularitat de la finca, per tant es considera que es procedent facilitar l'accés a la informació pública sol·licitada.

### Fonaments de dret.

- a) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- b) Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d) Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- e) Reglament General de protecció de dades

### Resolució.

Com a Alcaldessa de l'Ajuntament de la Jonquera RESOLC:

Primer. ESTIMAR la sol·licitud d'accés a la informació pública presentada per INVEST LA JONQUERA, el 14 de gener de 2026 i disposar que el lliurement de la informació demanada es farà en el termini de 30 dies en el format en què ha estat sol·licitada.

Segon. COMUNICAR a la persona sol·licitant que la normativa de protecció de dades personals serà d'aplicació a qualsevol tractament que dugui a terme de les dades de terceres persones que consten a la documentació que se li remet.

La informació constitueix un bé públic i aquesta no pot ser divulgada, reproduïda o utilitzada amb finalitats que puguin generar un perjudici, ja sigui en compliment de la normativa de protecció de dades, dels drets de propietat intel·lectual o industrial, o dels mateixos serveis, béns i valors públics.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

Tercer. NOTIFICAR la present resolució a la persona sol·licitant.

II·Im. Sra. Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa  
Signat electrònicament



Expedient núm.: X2026000106  
Ref. SG/TRIB/NE/mllo

**Identificació de l'expedient:**

Expedient relatiu a l'aprovació del padró de l'Impost de Vehicles de Tracció Mecànica (IVTM) de l'exercici 2026.

**DECRET**

Expedient Núm. X2026000106

**Fets.**

Per part del servei de gestió tributària, s'ha confeccionat el padró de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica (IVTM) relatiu a l'exercici 2026 amb un import de 249.236,28 €, en el qual s'han incorporat les alteracions facilitades per la Direcció General de Trànsit mitjançant fitxers mensuals d'intercanvi d'informació de la matrícula del padró per l'IVTM i les aprovades per Junta de Govern Local, en ambdós casos.

**Fonaments de dret.**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals.
- Ordenança fiscal núm. 5, reguladora del impost sobre vehicles de tracció mecànica.

Per tot això, per la present

**RESOLC:**

**Primer.- Aprovar** el padró del impost sobre vehicles de tracció mecànica relatiu a l'exercici 2026, el qual presenta un import total de 249.236,28 € (dos-cents quaranta-nou mil dos-cents trenta sis euros amb vint-i-vuit cèntims d'euro).

**Segon.- Fixar** el termini de pagament en període voluntari del dia 19 de gener al 30 d'abril de 2026.

**Tercer.- Publicar** l'anunci d'aprovació del padró al BOP de Girona i a l'E-tauler, per al seu examen i eventuais reclamacions per part dels interessats, que podran interposar recurs de reposició preceptiu en el termini d'un mes.

Ho mana i signa l'Alcaldessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



Expedient núm.: X2026000114  
Ref. SAP/RMM/IIIIf  
Resp. Contracte RMM

## DECRET D'ALCALDIA

### Antecedents.-

*Atesa la necessitat d'adquirir aigua per a la Llar d'Infants Terra de Vents, procedeix la tramitació d'un contracte menor de subministrament.*

*Vist el pressupost detallat del subministrament a contractar.*

*Consta a l'expedient que per part dels serveis econòmics municipals, en data 19 de gener de 2026 s'ha procedit a fer la retenció de crèdit, per import de 63,66 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1-9200-2210501 del vigent pressupost municipal.*

### Fonaments de Dret.-

- Articles 118.1 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### RESOLC:

**Primer.-** Aprovar l'adquisició d'aigua per a la Llar d'Infants Terra de Vents, segons pressupost adjunt.

**Segon.-** Aprovar el pressupost per a la despesa total de 57,68 € (IVA exclòs), d'acord amb el detall següent:

<u>Import</u> (IVA exclòs)	<u>Partida</u> <u>Pressupostària</u>	<u>Concepte</u>
57,68 €	1-9200-2210501	Productes alimentaris

**Tercer.-** Contractar la prestació del subministrament indicat amb el proveïdor que es detalla mitjançant la modalitat de contracte administratiu menor.

<u>Proveïdor</u>	<u>NIF</u>	<u>Objecte</u>	<u>Import (IVA</u> <u>exclòs)</u>	<u>Import (IVA</u> <u>inclòs)</u>
Distribucions Roget 1966 SL	B17983149	Aigua	57,68 €	63,66 €

**Quart.-** El pagament s'ordenarà prèvia presentació de la factura corresponent i amb la conformitat del cap d'àrea encarregat del control i supervisió de la realització de l'objecte del contracte.

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa

Signat electrònicament



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Ref. TQU/XS/er  
Exp. Núm. X2026000117

## DECRET

### Antecedents de fet.

En data 30 d'abril de 2025, registre E2025002089, el senyor AHMED JOULANE, presenta sol·licitud de Baixa de l'activitat, per desnonament de local comercial. Adjunta a la sol·licitud presenta l'acta de llançament de data 28 d'abril de 2025, en relació al local destinat a la venda de roba, ubicat al c. Doctor Subirós núm. 14, 00 02, ref. Cad. 8912509DH8081S, d'aquest municipi.

### Fonaments de dret.

- a) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- b) Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- c) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- d) Articles 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats y serveis dels ens locals.
- e) Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.
- f) Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.

### Resolució.

Com a Alcaldessa de l'Ajuntament de la Jonquera RESOLC:

Primer. DONAR CONFORMITAT a la instància presentada en data 30 d'abril de 2025, registre E2025002089, pel senyor AHMED JOULANE, i en conseqüència DONAR DE BAIXA l'activitat desenvolupada al c. Doctor Subirós núm. 14 00 02, d'aquest municipi a tots els efectes.

Segon. COMUNICAR la present resolució a l'àrea tributària i a la policia local, als efectes oportuns

Tercer. NOTIFICAR a la persona interessada la present resolució.

II·Im. Sra. Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa  
Signat electrònicament



Exp. X2026000118  
SG/JMS/mlia

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

Expedient relatiu a la celebració del matrimoni civil entre el [REDACTED] i la [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] expedient núm. 5/2025 de l'oficina col·laboradora de Registre Civil de la Jonquera.

### Fets.-

Essent aquesta Alcaldia competent per a la celebració del matrimoni civil entre el [REDACTED] [REDACTED] amb DNI núm. \*\*\*7642\*\*, i la [REDACTED] [REDACTED] amb DNI núm. \*\*\*6332\*\*, competència que li ve donada per delegació de l'encarregada del Registre Civil de Figueres (Girona), atorgada per resolució de data 10 de juny de 2025 (Expedient núm. 20250428/014974).

Vist el que disposa l'article 51.1 de la Llei 35/1994, de 23 de desembre, de modificació del Codi Civil en matèria d'autorització del matrimoni civil per part dels alcaldes.

### Fonaments de dret.-

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 35/1994, de 23 de desembre, de modificació del Codi Civil en matèria d'autorització del matrimoni civil per part dels alcaldes

Per tot això per la present

### RESOLC:

**Primer.-** Fixar com a data de celebració del matrimoni civil entre el [REDACTED] [REDACTED] i la [REDACTED] [REDACTED] el proper divendres dia 6 de febrer de 2026, a les 17:00 hores.

**Segon.-** Delegar al [REDACTED] [REDACTED] regidor d'aquest ajuntament, la celebració del matrimoni civil esmentat.

**Tercer.-** Notificar la present resolució al regidor municipal, [REDACTED] [REDACTED]

Ho mana i signa l'Alcaldessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



Inicials: SG/mcv  
X2026000119

## RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient:

Expedient relatiu a l'aprovació de l'alta per naixement al Padró Municipal d'Habitants de la Jonquera del nadó [REDACTED].

### Fets.-

Vistes les sol·licituds d'alta per naixement al Padró Municipal d'Habitants d'aquest terme municipal, presentades el dia 19 de gener de 2026, segons es relacionen a continuació:

SOL·LICITANT	NACIONALITAT	DOCUMENT	PROCEDÈNCIA	DATA NAIXEMENT
[REDACTED]	[REDACTED]	----	Alta x naixement	14/01/2026

### Fonaments de dret.-

Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.

Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals.

Resolució de 29 d'abril de 2020, de la Subsecretaria, per la qual es publica la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Cooperació Autònoma i Local, per les que es dicten instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del padró municipal.

Reial Decret 141/2024, de 6 de febrer, pel qual es modifica el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol.

Per tot això per la present

### RESOLC:

Primer.- Que es procedeixi a incorporar al Padró Municipal d'Habitants d'aquesta Vila, el nadó a dalt relacionat amb efectes del dia del seu naixement

Document signat electrònicament.



Expedient núm.: X2026000121  
Ref. SAP/MLC/III

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

*Expedient relatiu a la sol·licitud d'ús d'una sala de Can Laporta per part de l'Associació Jonquerenca Protectora de Gats.*

### Antecedents.-

*En data 18 de gener de 2026 i RE E2026000198, el [REDACTED] Garcia, en representació de l'Associació Jonquerenca Protectora de Gats, presenta sol·licitud per a l'ús d'una sala de Can Laporta el dia 6 de febrer de 2026 en horari de 18 a 21 h, per fer-hi l'assemblea anual de l'entitat.*

*Consultat amb l'interessat el nombre de persones que es preu que hi acudiran, segons correus electrònics inclosos a l'expedient, es determina que la sala que necessiten és els Porxos de Can Laporta.*

*Vist el calendari de reserves de l'equipament.*

### Fonaments de Dret.-

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Ley 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas (LPAP), art. 92.3 i 92.4
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de patrimoni dels ens locals

### RESOLC:

**Primer.- Autoritzar** l'ús dels Porxos de Can Laporta a l'interessat el dia 6 de febrer de 2026 en horari de 18 a 21 h, amb el compromís per part del peticionari de:

- deixar les instal·lacions en les mateixes condicions en que les ha trobat;
- tenir cura de les cadires i qualsevol altre estri que s'utilitzi;
- tancar degudament la sala en acabar, i apagar tots els llums i els aparells de climatització, si escau;
- tancar degudament el Centre Cultural de l'Albera i connectar l'alarma.

**Segon.- Notificar** la present resolució a l'interessat.

**Tercer.- Comunicar** la present resolució a la Policia Local.

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa

Signat electrònicament



Exp. X2026000122  
SG/JMS/mla

## DECRET D'ALCALDIA

### **Identificació de l'expedient.**

Expedient relatiu a la sol·licitud de concessió d'una gratificació amb motiu de 25 anys de dedicació a l'ajuntament, formulada per la treballadora municipal [REDACTED] Carbonera.

### **Fets.**

Per part de la treballadora municipal [REDACTED] Carbonera, adscrita a l'àrea de seguretat ciutadana municipal, s'ha presentat un escrit, en data 19 de gener de 2026 (RE núm. E2026000210), en qual sol·licita una gratificació econòmica, per import de 900 €, d'acord amb l'article 41 de l'acord/conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera (funcionaris i laborals).

L'article 41, apartat final, del conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de la corporació estableix dins el capítol de condicions socials el següent:

*“Gratificació econòmica per 25 anys de dedicació  
S'estableix un premi especial d'antiguitat als 25 anys de servei ininterromput, consistent en gaudir, per una sola vegada, d'1 setmana de vacances, 1 paga de 900,00 euros, un diploma i un emblema de la corporació.”*

Consta a l'expedient l'informe de vida laboral de la interessada, acreditatiu de l'antiguitat corresponent, en el qual es determina que la [REDACTED] alta a l'Ajuntament de la Jonquera en data **12 de juliol de 2004**, és a dir, 21 anys i escaig d'antiguitat.

Atès que no es compleix amb el que determina el conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera, per no tenir una antiguitat de 25 anys, correspon denegar la petició de la treballadora municipal.

### **Fonament de dret.**

- Article 41 - Condicions socials CAPITOL VIII de l'Acord/Conveni regulador de les condicions de treball dels empleats públics de l'Ajuntament de la Jonquera (funcionaris i laborals).

En virtut de les competències que la normativa vigent confereix a aquesta alcaldia,

Per la present

### **RESOLC:**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

**Primer.-** Denegar a la treballadora municipal [REDACTED] el premi especial d'antiguitat pels 25 anys de servei a la corporació, per no complir els requisits per a l'atorgament de la gratificació prevista.

**Segon.-** Notificar la present resolució a la interessada per al seu coneixement i als efectes oportuns.

Míriam Lanero Carrillo,  
Alcaldeessa

Signat electrònicament



## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

Expedient relatiu a la reclamació de responsabilitat patrimonial a instància del [REDACTED] [REDACTED] Contreras pels danys soferts al vehicle amb matrícula [REDACTED] i lesions físiques. *Incoació.-*

### Antecedents

En data 20 de gener de 2026 (RE núm. E2026000226) es va presentar per part de la [REDACTED] Sanz, advocada que actuava en nom i representació del [REDACTED] [REDACTED] Contreras, escrit de petició de responsabilitat patrimonial pels danys ocasionats al vehicle amb matrícula [REDACTED] i per lesions físiques fruit d'un accident mentre circulava per l'Av. Pau Casals núm. 20 de la Jonquera.

L'interessat posa de manifest *"que el dia 7 de juliol de 2025, aproximadament a les 10:50 hores, es va produir un accident de trànsit en l'Avinguda Pau Casals, número 20, de la localitat de la Jonquera (Girona), expedient policial número 202500036, en el qual va estar implicat el motocicleta marca Honda, matrícula [REDACTED] conduïda per [REDACTED]."*

*L'accident va ser causat per la deficient conservació de la via pública, concretament per la presència de considerables taques d'un líquid relliscant (presumiblement oli) en la superfície de la calçada de l'avinguda esmentada, fet que va provocar la pèrdua de control del vehicle i la posterior caiguda."*

Segons consta a l'escrit de reclamació, com a conseqüència directa del sinistre, el demandant va patir lesions corporals que es qualifiquen com a perjudicis personals moderats i bàsics, generant despeses mèdiques i perjudicis derivats de la impossibilitat de desenvolupar les seves activitats habituals.

Segons la valoració en aplicació del barem d'accidents de trànsit de 2025: (i) *Perjudicis Personals Moderados: 4 dies × 66,04 € = 264,16 €* (ii) *Perjudicis Personals Bàsics: 10 dies × 38,10 € = 381,00 € SUBTOTAL LESIONS: 645,16 €.*  
*La motocicleta va resultar danyat de forma severa en la seva part lateral dreta i frontal, causant perjudicis patrimonials quantificats en 455,42 € segons informe pericial i factura de reparació. En total doncs, es reclama la suma de 1.100,16 euros.*

Amb la instància presentada s'hi adjunta la següent documentació:

- (i) Documentació annexa
  - a. Acta de compareixença per atorgar la representació.
  - b. Informe d'Urgències de l'Hospital de Figueres del dia 07.07.2025.
  - c. Informe núm. 155/2025 de la Policia Local de la Jonquera, amb reportatge fotogràfic del sinistre.
  - d. Relació de visites Fisiomedic Clínica Bofill.
  - e. Document de baixa IT MC Mutual de data 07.07.2025



- f. Document d'alta IT MC Mutual de data 11.07.2025
- g. Informe pericial valoratiu dels danys vehicle MAPFRE.
- h. Factura de reparació dels danys al vehicle Tecnimoto SC.

### Fonaments de dret

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).

### RESOLC:

**1.- Tramitar** expedient de responsabilitat patrimonial en virtut de la reclamació presentada, sense que el present acord indiqui pronunciament sobre la seva possible estimació o desestimació.

**2.- Informar** al reclamant del següent:

**2.1.-** La reclamació es tramita per part del departament de governació, essent l'instructor de l'expedient el [REDACTED] i Basco, funcionari de l'Àrea de serveis generals i tècnic d'administració general de la corporació, el qual ordenarà els actes d'instrucció necessaris per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals haurà de pronunciar-se la resolució que posi fi a l'expedient, i com a secretària de l'expedient la [REDACTED] [REDACTED] administrativa de l'àrea de serveis generals. Les persones nomenades instructor/a i secretari/ària de l'expedient podran ser recusades pels interessats per les causes i amb la forma previstes en els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015.

**2.2.-** El termini màxim normativament establert per a la resolució i notificació de l'acord que posi fi al procediment és de 6 mesos. En cas que no rebi notificació de l'esmentada resolució en aquest termini, a comptar de la data de presentació de la reclamació, el reclamant podrà entendre desestimada la reclamació. No obstant això, el termini màxim per resoldre es podrà suspendre en el cas que fos necessari.

**3.- Notificar** la present resolució a l'interessat, indicant-li que disposa del termini de DEU (10) dies hàbils, a comptar a partir del dia següent a la notificació d'aquesta resolució, per tal que pugui aportar les al·legacions, documents o informació que estimi convenient en defensa dels seus drets i proposi aquelles proves que siguin pertinents per al reconeixement dels mateixos. En tot cas, s'haurà d'aportar en aquest tràmit la valoració econòmica de la presumpta responsabilitat patrimonial de l'Administració.

Ho mana i signa l'Alcaldessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



Expedient núm.: X2026000124  
Ref. SAP/MLC/III

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

*Expedient relatiu a la sol·licitud d'ús de nou plaques d'escenari per part del CEIP J. Peñuelas del Río.*

### Antecedents.-

*En data 19 de gener de 2026 i RE E2026000221, la ██████████ ██████████ en representació del CEIP J. Peñuelas del Río, presenta sol·licitud per a l'ús de 9 plaques d'escenari de 2x1 m, per a la celebració de la passarel·la de Carnaval.*

*En correus electrònics intercanviats amb la interessada, inclosos a l'expedient, es determina que les necessiten per al dia 10 de febrer al matí, i que cal muntar-les a primera hora.*

### Fonaments de Dret.-

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Ley 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas (LPAP), art. 92.3 i 92.4
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de patrimoni dels ens locals

### RESOLC:

**Primer.- Autoritzar** l'ús de nou plaques d'escenari a la interessada el dia 10 de febrer de 2026, amb el compromís per part de la peticionària de vetllar pel seu bon ús.

**Segon.- Notificar** la present resolució a la interessada.

**Tercer.- Comunicar** la present resolució a la brigada municipal.

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa

Signat electrònicament



Ref. TQU/LP/26DM011

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

CONTRACTE MENOR 26DM011 DEL SUBMINISTRAMENT PINTURA BRIGADA -  
ADJUDICATARI: PINTURES L'ALBERA SL 21012026

### Antecedents.-

La brigada municipal necessita pintura per fer treballs de manteniment d'edificis municipals

### Fonaments de Dret.-

- Articles 118.1 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

### RESOLC:

**Primer.-** Aprovar el subministrament de pintura per la brigada municipal , segons document adjunt.

**Segon.-** Aprovar el pressupost per a la despesa total de 465,96€ (IVA exclòs), d'acord amb el detall següent:

Import (IVA exclòs)	Partida Pressupostària	Concepte
465,96€	1-9200-2120001	Edificis i altres construccions, serveis generals

**Tercer.-** Contractar la prestació del subministrament indicat amb el proveïdor que es detalla mitjançant la modalitat de contracte administratiu menor.

Proveïdor	NIF	Objecte	Import (IVA exclòs)	Import (IVA inclòs)
PINTURES L'ALBERA SL	B17369174	PINTURA BRIGADA	465,96€	563,81€

**Quart.-** El pagament s'ordenarà prèvia presentació de la factura corresponent i amb la conformitat del cap d'àrea encarregat del control i supervisió de la realització de l'objecte del contracte.

Ho mana i signa l'alcaldeessa de la Jonquera, Miriam Lanero Carrillo.  
Signat electrònicament



Exp. núm. X2026000128

Ref.: TQU/er

## DECRET

### Identificació de l'expedient.

Expedient relatiu a la sol·licitud d'autorització municipal per a l'ocupació excepcional de la via pública.

### Antecedent de fet.

1. En data 19 de gener de 2026, registre E2026000223, el [REDACTED] Villarraga, en nom i representació de MONTES DEL QUINDIO S.L. presenta instància sol·licitant autorització municipal per a ocupar la via pública amb una parada de menjar colombià per emportar, al mercat setmanal dels diumenges a la Jonquera, els dies 25 de gener, 1 i 15 de febrer de 2026.
2. Atès que, d'acord amb el manifest, es tracta d'una petició de caràcter excepcional per obtenir autorització municipal per a ocupar puntualment la via pública amb parada de 2 m els dies 25 de gener, 1 i 15 de febrer de 2026 per vendre menjar per emportar, sobretot de productes colombians.
3. Com sigui que en aquests moments, en la zona del mercat existeix espai susceptible d'aprofitament.
4. El tràmit administratiu de sol·licitud d'autorització d'ocupació de la via pública s'ha completat conforme les disposicions normatives que el regulen, mancant l'aprovació de la liquidació de les taxes corresponents.

### Fonaments de dret.

- a. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- b. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- c. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- d. Articles 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats y serveis dels ens locals.
- e. Art. 83.4 de l'Ordenança general de convivència ciutadana i via pública.
- f. Ordenança fiscal núm. 18, reguladora de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatges cinematogràfic.

### Resolució.

Per tant, com a Alcaldessa – Presidenta de l'Ajuntament de La Jonquera **RESOLC**:

Primer. ATORGAR a MONTES DEL QUINDIO S.L. autorització municipal per ocupar, amb caràcter excepcional, la via pública a la zona de les parades ocasionals del mercat setmanal, amb una parada de 2m lineals durant els dies 25 de gener, 1 i 15 de febrer de 2026, al sector i en l'horari del mercat setmanal de la Jonquera, exclusivament per a les dates indicades.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**Segon.** APROVAR la següent liquidació de taxes corresponents:

<b>Ordenança fiscal núm. 18, d'Ocupació de la via pública</b>	
○ Taxa OVP (1.40€ x 2m x 3 dies – quota mínima) .....	20,00€
○ Taxa escombraries (2€ x 3 dies) .....	6,00€
✓ <b>A ingressar</b> .....	<b>26,00€</b>

**Tercer.** NOTIFICAR el contingut de la present resolució per al seu coneixement.

Míriam Lanero Carrillo, alcaldessa  
Signat electrònicament



Identificació de l'expedient:  
Exp. DENEG.  
X2026000136  
Inicials: SEC/mcv

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació del document.-

Expedient relatiu a la denegació de l'empadronament sol·licitat per Taoufik Laghzaoui.

### Antecedents.-

En data 19 de novembre de 2025 (E2025005313), el [REDACTED] sol·licitar el canvi de domicili en el padró municipal de la Jonquera, a l'adreça del carrer Vallespir,1 (03 02).

A l'efecte va presentar, juntament amb la sol·licitud, el contracte d'arrendament del domicili .

Analitzada la documentació, per part de l'ajuntament s'ha procedit a comprovar per altres mitjans si realment el peticionari habita en el domicili que ha indicat, per aquesta raó se li va demanar al [REDACTED] treballava i a quines hores se'l podia trobar al domicili, manifestant aquest que marxava de casa a les 7:00 del matí i tornava a les 22:00 del vespre.

L'article 59.2 del Reglament de Població faculta als ajuntaments per comprovar d'ofici la veracitat de les dades consignades pels veïns en la sol·licitud d'alta. En el mateix sentit, s'expressa la Consideració General 10ena de la Resolució de 17 de febrer de 2020, de la Presidència del Instituto Nacional de Estadística i de la Dirección General de Cooperación Autonómica y Local, relativa a les instruccions tècniques als ajuntaments sobre gestió del padró municipal (BOE 122 de 2/05/2020).

Consten a l'expedient les actes policials de comprovació de domicili següents, a fi i efecte de comprovar si concorren els requisits que possibiliten la inscripció:

- acta 198/25 de 18 de desembre, on s'indica que a les 06:50 hores del dijous 18 de desembre, el [REDACTED] es trobava al domicili.

- acta 013/26 de 21 de gener, on s'indica que a les 06:45 hores del dimecres 21 de gener, el [REDACTED] es trobava al domicili.

De tot el que s'ha indicat i del que consta a l'expedient, cal entendre que existeixen proves suficients que demostrin que el peticionari no resideix en el domicili indicat en la seva sol·licitud d'alta, per la qual cosa correspon la denegació de la seva petició de canvi de domicili .

### Fonaments de dret.-

1.- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

2.- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text Refós de la llei municipal de Catalunya.



3.- Resolución de 29 de abril de 2020, de la Subsecretaria, por la que se publica la Resolución de 17 de febrero de 2020, de la Presidencia del INE, sobre instrucciones técnicas a los Ayuntamientos sobre gestión del padrón municipal.

4.- Reial Decret 141/2024, de 6 de febrer, pel qual es modifica el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol.

5.- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per tot això, per la present

**RESOLC:**

**Primer.-** Denegar el canvi de domicili al padró municipal de la Jonquera del [REDACTED] no acreditar degudament la veracitat de les dades consignades a la seva sol·licitud ni la seva residència al domicili que hi consta.

**Segon.-** Notificar els presents acords a l'interessat i a l'Àrea de Serveis Generals de la corporació als efectes pertinents.

Document signat electrònicament.



## DECRET D'ALCALDIA

Expedient: X2026000143

Ref.: TUR/LLMB/msg

### **Identificació de l'expedient.-**

Expedient relatiu a l'aprovació de la sol·licitud d'una subvenció en el marc de la convocatòria per fomentar projectes i accions de promoció econòmica adreçats a membres de la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE), anualitat 2026.

### **Antecedents**

Amb data 4 de novembre de 2025, la Diputació de Girona, aprova les bases reguladores de subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica adreçades als membres de la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE). (Bases adjuntes a l'expedient)

La Diputació de Girona publica en el Butlletí Oficial de la Província Núm. 210 de 4 de novembre de 2025 l'edecte de convocatòria anticipada de subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica, adreçada als membres de la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE), anualitat 2026. (convocatòria adjunta a l'expedient)

Amb data 29 de setembre de 2023 i expedient 2023/5456, la Diputació de Girona, per decret de presidència, resol l'aprovació de l'adhesió a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE) de l'Ajuntament de La Jonquera pel període 2024-2027. (expedient X2023001176).

Atès informe del tècnic de l'àrea de Serveis a les Persones de data 30 de gener de 2026 adjunt a l'expedient, Amb data 25 de gener de 2019, en sessió ordinària de Junta de Govern Local de l'Ajuntament de La Jonquera, va ser aprovat el Pla de desenvolupament Local i Comercial a la Jonquera, com a document de referència i de context en el desenvolupament de polítiques i accions de suport al comerç del conjunt del municipi, de polítiques i accions de reactivació del comerç del centre històric, així com de polítiques i accions d'activació de l'atractiu turístic del municipi. (expedient X2019000119)

En les quatre anteriors anualitats s'han desenvolupat campanyes de foment del comerç de proximitat anomenades "La Jonquera Comerç 5 estrelles", amb una marca relacionada. És per això que es continuarà fent servir aquesta identificació. El 2023 es va crear el segell bikefriendly "En Bici", que cal seguir promocionant.

Els dos anys anteriors dins la marca "La Jonquera Comerç 5 estrelles" es van fer "Accions d'ocupació i embelliment de locals buits per a millorar l'eix comercial", de millora de la imatge dels locals buits per a posteriorment i buscar la ocupació d'aquests. La millora de la imatge dels locals afavoreix la imatge del conjunt del teixit comercial de la zona centre, que compta amb bastanta discontinuïtat comercial. Es



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

van cobrir les persianes, en una primera fase, amb l'obra pictòrica de Guillem Comalat, el pintor de Requesens, i en una segona fase, amb imatges de festivitats i tradicions atractives i singulars del municipi.

Els àmbits de treball per als quals se sol·licita la subvenció adreçada als membres de la XSLPE 2026 són:

- Millora formativa en l'àmbit ocupacional: col·laboració amb el PFI d'auxiliar de vendes en la decoració de Nadal. El PFI d'auxiliar de vendes de l'INS la Jonquera participa en el teixit social i comercial del municipi elaborant decoració de Nadal per al petit comerç del centre. L'Ajuntament hi col·labora amb l'adquisició del material per elaborar la decoració. Aquesta acció és formativa i connecta els estudiants amb la realitat empresarial del municipi. Els indicadors són nombre d'establiments decorats, nombre de decoracions realitzades, nombre d'alumnat participant.

Dates de l'actuació: novembre 2025 – gener 2026

Cost: 400€

- Support a la dinamització comercial: dinamització i promoció del Portús Shopping Village. En col·laboració amb el Portús Shopping Village, els dissabtes del mes de desembre s'han contractat actors disfressats de personatges de Nadal per animar el barri del Portús, que és comercial i està format per pimes que històricament compartien clientela amb el gran centre comercial del municipi, i actualment es troba amb una davallada de clients que s'han desplaçat. També es contractarà publicitat. Els indicadors són nombre d'hores i de dies en què s'ha fet la dinamització, nombre de carrers i d'establiments visitats pels animadors, nombre de visualitzacions de l'anunci.

Dates de l'actuació: novembre 2025 – octubre 2026

Cost: 4120€

- Dinamització de sectors econòmics: creació d'una ruta de l'art a dins de comerços amb visites guiades dins la marca La Jonquera Comerç 5 estrelles. L'exposició artística a l'aire lliure de l'obra pictòrica de Guillem Comalat és el fil conductor per seguir relacionant l'art i els espais comercials. L'exposició "Ladies and gentlemen" consisteix en sis escultures que parlen dels residus i del sensellarisme fetes per l'artista local Marta Frades Massó (@artenobres). Es faran rutes guiades per explicar l'exposició. Indicadors: nombre de rutes fetes, nombre de comerços pels quals passa la ruta, nombre de visitants. La zona comercial del centre té poca vitalitat, no compta amb campanyes comercials conjuntes i té poca cohesió entre comerciants, ja que, entre d'altres, no compta amb una única identitat visual que els representi a tots. Es combinarà l'explicació de l'obra de Frades amb l'obra de Guillem Comalat. S'aconseguirà implicar el comerç local en l'art, i augmentar i fidelitzar la



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

clientela a l'àrea comercial, ja que fluxos de persones entraran als comerços que participen però també circularan pels carrers, donant visibilitat també als que no participen de manera directa. Els assistents rebran una bossa reutilitzable per enfortir el missatge de l'exposició escultòrica, sobre la conscienciació ambiental i les tres R (reduir, reutilitzar i reciclar). Aquesta campanya té un cost previst de 5.000 €.

Dates de l'actuació: abril – juny 2026

Cost: 4200€

- Desenvolupament local: promoció del segell bikefriendly "En Bici". Després de crear el projecte, que es pot consultar a <https://www.turismelajonquera.cat/ca/establiments-en-bici>, cal seguir promocionant-lo per conscienciar els negocis del municipi dels petits canvis que poden fer per ser bikefriendly i així ampliar el nombre d'adherits, i també per donar-lo a conèixer als usuaris de bicicleta. Per aquest motiu es faran accions de promoció a través de l'adquisició de merchandising. Els indicadors són el nombre de negocis adherits i el nombre d'usuaris beneficiats de les accions de promoció.

Dates de l'actuació: setembre - octubre 2026

Cost: 1500€

Les accions tenen un cost aproximat de 10.220,00 € segons el següent desglossament i plantejament:

<b>Accions de Promoció Econòmica</b>	<b>Temporalitat</b>	<b>Cost</b>
Disseny i producció de material gràfic, comunicació i publicitat	Nov 2025 – oct 2026	4.800,00 €
Visites guiades fent el recorregut de la ruta de l'art	Abril – juny 2026	2.000,00 €
Producció de material de promoció i merchandising	Nov 2025 – oct 2026	2.100,00 €
Contractació d'animadors de Nadal	Des 2025 – Gen 2026	1.320,00 €
<b>TOTAL</b>		<b>10.220,00 €</b>



El punt 10 de les bases reguladores de la subvenció “Criteris de fixació de l’import de les subvencions”, recull que “L’import pel qual poden optar les entitats pel fet d’estar adherides a la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica és de 7.000 euros”. El punt 9 “Import màxim individualitzat de les subvencions o criteris per determinar-lo” recull que “L’import de la subvenció concedida no podrà superar el 80% del pressupost elegible del total de l’actuació subvencionada.” L’aportació de l’Ajuntament de la Jonquera suposa un import de 3.220 €, i se sol·licita a la Diputació de Girona l’import de 7.000 €

S’adjunta a l’expedient el formulari de sol·licitud corresponentment omplert, segons la informació exposada.

#### **Fonaments de Dret.-**

- Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Llei 40/2015, d’1 d’octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d’abril, pel qual s’aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s’aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- BOP núm. 210 de 4 de novembre de 2025, on es fan públiques les bases específiques reguladores de les subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica adreçats a membres de la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE), anualitat 2026.
- BOP núm. 210 de 4 de novembre de 2025, on es fa públic l’extracte de l’acord del Ple de la Diputació de Girona de 15 d’octubre de 2024, de convocatòria anticipada de subvencions per fomentar projectes i accions de promoció econòmica adreçada als membres de la Xarxa de Serveis Locals de promoció Econòmica (XSLPE). Anualitat 2026.

Per tot això,

#### **RESOLC:**

**Primer.- Sol licitar** a la Diputació de Girona una subvenció en el marc de la convocatòria de foment de projectes i accions de promoció econòmica adreçada a membres de la Xarxa de Serveis Locals de Promoció Econòmica (XSLPE), anualitat 2026, pels projectes de promoció econòmica inclosos a la part expositiva, per un import de 7.000,00 €, segons formulari de sol·licitud adjunt a l’expedient.

**Segon.- Facultar** l’alcaldia-presidència per a la signatura dels documents que s’escaiguin en ordre a la correcta execució dels presents acords.

**Míriam Lanero Carrillo**, alcaldessa  
Signat electrònicament



Expedient núm.: X2026000145  
Ref. SAP/MLC/III

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

*Expedient relatiu a la sol·licitud d'ús dels Porxos de Can Laporta per part de Gisfera SCCL.*

### Antecedents.-

*En data 22 de gener de 2026 i RE E2026000251, el [REDACTED] [REDACTED] en representació de Gisfera SCCL, presenta sol·licitud per a l'ús dels Porxos de Can Laporta el dia 2 de març de 2026 de 9 a 17 h, per fer-hi una jornada de treball.*

*Demana també l'ús del projector de l'equipament.*

*A títol informatiu, Gisfera SCCL és una cooperativa d'educació i sensibilització ambiental, que promou projectes i serveis vinculats amb el medi natural. Actualment estan duent a terme un projecte europeu d'educació ambiental per treballar el canvi climàtic amb alumnes de secundària en l'àmbit de la Catalunya Nord i la província de Girona.*

### Fonaments de Dret.-

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Ley 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas (LPAP), art. 92.3 i 92.4
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de patrimoni dels ens locals

### RESOLC:

**Primer.- Autoritzar** l'ús dels Porxos de Can Laporta a l'interessat el dia 2 de març de 2026 de 9 a 17 h, amb el compromís per part del peticionari de:

- deixar les instal·lacions en les mateixes condicions en que les ha trobat;
- tenir cura de les cadires i qualsevol altre estri que s'utilitzi;
- tancar degudament la sala en acabar, i apagar tots els llums i els aparells de climatització, si escau.

**Segon.- Autoritzar** l'ús del projector de l'equipament a l'interessat, amb el compromís per part del peticionari de tenir-ne cura i de vetllar pel seu bon ús.

**Tercer.- Notificar** la present resolució a l'interessat.

**Quart.- Comunicar** la present resolució a la Policia Local.

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa

Signat electrònicament



X2026000162  
SG/JMS/mlia

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.

Expedient relatiu a la deducció d'havers de treballador municipal per absència injustificada a la feina determinats dies de l'any 2025 i 2026. *Incoació.*-

### Fets.

Vist l'informe núm. 275, de data 18 de novembre de 2025, emès per la caporal d'administració de la policia local de la Jonquera, en el qual es constata que el treballador Jordi Barbosa Pagès ha incomplert la seva jornada de treball, per existir 1 falta d'assistència no justificada el dia **17 de novembre de 2025**.

Vist l'informe núm. 20, de data 21 de gener de 2026, emès per la caporal d'administració de la policia local de la Jonquera, en el qual es constata que el treballador Jordi Barbosa Pagès ha incomplert la seva jornada de treball i es fa un resum de les absències no justificades d'acord amb el detall següent:

#### **ANY 2025:**

16 de gener  
24 de març  
30 de maig  
17 de novembre  
29 de desembre  
30 de desembre

#### **ANY 2026:**

2 de gener  
5 de gener

Dels dies anteriors, no es pot tenir en compte el dia 16 de gener de 2025, que ja es motiu d'un altre expedient (X2025000530)

Resultant que les citades absències suposen l'incompliment de la jornada de treball en un total de 56 hores.

Considerant que, de conformitat amb el que es disposa en l'article 30.1 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el TREBEP, sense perjudici de la sanció disciplinària que pugui correspondre, la part de jornada no realitzada donarà lloc a la deducció proporcional d'havers, que no tindrà caràcter sancionador.

Per tot això, per la present

### **RESOLC:**

**Primer.-** Incoar expedient administratiu al [REDACTED] per a la deducció proporcional dels havers que correspongui en proporció a la part de jornada no realitzada i no justificada, en relació als dies següents:



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

- 24 de març de 2025
- 30 de maig de 2025
- 17 de novembre de 2025
- 29 de desembre de 2025
- 30 de desembre de 2025
- 2 de gener de 2026
- 5 de gener de 2026

**Segon.-** Que, previs els tràmits que siguin preceptius i aquells altres que es considerin oportuns, s'elevi a aquesta alcaldia la proposta que en dret procedeixi.

Ho mana i signa l'Alcaldessa-Presidenta,  
Míriam Lanero Carrillo

Signat electrònicament



## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

Expedient relatiu a la sol·licitud al Consell Comarcal de l'Alt Empordà de la presentació de candidatura al Servei d'Ocupació de Catalunya de la Generalitat de Catalunya, en el marc del programa Treball i Formació 2026, per tal de finançar un peó per al municipi de la Jonquera.

Núm. Exp: X2026000170  
TUR/LLMB/msg

### Fets.-

En data 29 d'abril de 2024 s'ha publicat al DOGC núm. 9152, l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació. Posteriorment, en data 11 de juliol de 2024, DOGC núm. 9202, es publica l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol, de modificació de l'Ordre 89/2024,

En data 29 de desembre de 2025, s'ha publicat al DOGC núm. 9572, la Resolució EMT/4794/2025, de 19 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada de subvencions per a l'any 2026, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals.

Atès informe de la tècnica de Promoció Econòmica de data 28 de gener de 2025 inclòs a l'expedient, el programa Treball i Formació (TRFO) tracta d'una política de foment de l'ocupació que permet que les persones en situació d'atur adquireixin experiència laboral en un entorn real de treball, i obtinguin també la qualificació o les capacitats necessàries per a la seva inserció laboral.

La convocatòria anticipada 2026 manté quatre grups de persones **destinatàries**:

- 1.- PANP: persones en situació d'atur de llarga durada, no perceptores de prestació per desocupació. Persones que hagin estat com a DONO, mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors a la data de presentació de l'oferta d'ocupació.
- 2.- PRGC: persones destinatàries de la Renda Garantida de la Ciutadania.
- 3.- DONA: dones en situació d'atur i en situació de violència masclista, dones en situació d'atur de llarga durada no perceptores de prestació per desocupació. Dones que hagin estat com a DONO, mínim 6 mesos durant els 18 mesos anteriors a la data de presentació de l'oferta d'ocupació.
- 4.- TRANS\*: persones que no s'identifiquen amb el gènere que li va ser assignat en néixer segons les seves característiques biològiques, sigui per què se sent del gènere contrari o bé per què la seva identitat no s'ajusta a les categories de gènere tradicionalment establertes i que estiguin a l'atur.

Les **actuacions** subvencionables són:



- A) Contractació laboral: les persones destinatàries poden ser contractades i reprendre així la seva vida laboral. Els contractes tindran una durada de 12 mesos a jornada completa. Aquesta actuació la porta a terme cada entitat que sol·licita un treballador/a.
- B) Formació: amb l'objectiu de millorar la qualificació de la persona participant contractada i l'adquisició de competències bàsiques. Té caràcter obligatori. El tipus de formació serà transversal, amb una durada mínima de 60 hores i màxima de 80 hores. Aquesta actuació la porta a terme el promotor de l'Agrupació d'entitats, és a dir el Consell comarcal de l'Alt Empordà i és d'obligat compliment per part dels participants
- C) Acompanyament: a les persones contractades (suport, dirigir i guiar), així com les tasques de gestió i coordinació del programa. Té caràcter obligatori i es subvencionen 134 hores per contracte. Aquesta actuació la porta a terme el promotor de l'Agrupació d'entitats, és a dir, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà.

La **quantia** de la subvenció, segons l'actuació i d'acord amb l'article 6 de la Resolució EMT/4794/2025, de 19 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada de subvencions per a l'any 2026, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació per a la participació de les entitats locals és:

- A) Contractació laboral: per una contractació de 12 mesos i segons el grup de cotització, l'import anual subvencionat és:
- Grup de cotització del 3 al 7: 33.456,84 €/any
  - Grup de cotització del 8 al 11: 26.443,80 €/any
- B) Formació: la quantia es calcula amb el preu hora/persona participant multiplicat pel nombre d'hores de la formació. Segons els imports establerts en l'article 6b) de la Resolució EMT/4794/2025, de 19 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada de subvencions per a l'any 2026, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació per a la participació de les entitats locals.
- C) Acompanyament: la quantia del mòdul econòmic per hora d'acompanyament és de 23,49€, multiplicat per les 134 hores d'acompanyament per contracte i multiplicat per nombre total de contractes.

L'import de la subvenció el rep l'entitat promotora, el Consell Comarcal de l'Alt Empordà, que serà qui pagarà la bestreta del 80%, segons resolució atorgada i en virtut de com es detalla al conveni, per l'actuació de contractació laboral als ajuntaments participants.

L'Ajuntament de la Jonquera sol·licita participar en el programa de Treball i Formació 2026 i en concret en l'actuació de contractació laboral del perfil d'un/a peó, de la línia



PANP prioritàriament, per un contracte de 12 mesos a jornada completa de 35 hores setmanals i amb la retribució corresponent a la taula salarial de l'entitat, en el cas de constar-hi. L'ajuntament formalitzarà el contracte al participant del programa i complirà amb el conveni signat per totes les parts. Es presenta el Projecte Ocupacional del lloc de feina on s'especifiquen les tasques que no corresponen a llocs de treball estructurals i que són d'interès social.

El termini d'execució del programa ha de finalitzar com a màxim el 31 d'octubre de 2027, per tant, com a molt tard, els contractes es podran iniciar en data 1 de novembre de 2026, segons l'article 12 de la Resolució EMT/4794/2025, de 19 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada de subvencions per a l'any 2026, en relació amb les actuacions del Programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals.

La sol·licitud quedarà pendent d'acceptació per part de l'entitat promotora, segons el nombre de sol·licituds i segons els criteris establerts per a la prioritització: nombre d'habitants i mitjana d'atur de gener a octubre de 2025.

#### **Fonaments de dret:**

- Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació.
- Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol, de modificació de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació.
- Resolució EMT/4794/2025, de 19 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada de subvencions per a l'any 2026 en relació amb les actuacions del programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals.

En base l'exposat **RESOLC:**

**Primer.-** Sol·licitar al Consell Comarcal de l'Alt Empordà formar part de l'Agrupació d'Entitats constituïda amb la finalitat de presentar una sol·licitud de subvenció i executar, de manera conjunta, un projecte ocupacional en el marc de la convocatòria del Programa Treball i Formació 2026.

**Segon.-** Iniciar els tràmits per aprovar el conveni per l'Agrupació d'Entitats constituïdes amb la finalitat de presentar sol·licitud de subvenció en el marc de la convocatòria del Programa Treball i Formació 2026. (S'adjunta com Annex 2).

**Tercer.-** Aprovar el projecte ocupacional per a la convocatòria del programa Treball i Formació 2026 on s'especifica la sol·licitud de l'Ajuntament de la Jonquera per a la contractació d'un/a peó de la línia PANP prioritàriament, per un contracte de 12 mesos a jornada completa, en horari de 35 hores setmanals, segons horari establert a l'entitat per a la mateixa categoria professional.

El projecte, segons la Memòria Tècnica del SOC, constarà dels següents apartats:



- Descripció de l'entitat.
- Experiència en desenvolupament de projectes.
- Objectius del projecte ocupacional, general i específics.
- Selecció de les persones participants.
- Descripció de l'actuació de contractació.
- Resultats i indicadors esperats en funció dels objectius previstos

Segons la Base 23 de l' Ordre EMT/89/2024, "qualsevol canvi en el projecte o calendari presentats s'ha de comunicar mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible en els portals indicats a la base 10 amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, a l'òrgan instructor, el qual pot acceptar o no la modificació sol·licitada, dins el termini màxim que preveuen les bases reguladores, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i condicions que estableixen aquestes bases. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats de manera expressa, poden donar lloc a la revocació total o parcial de la subvenció". (S'adjunta com Annex 3)

**Quart.-** Nomenar com a representant de l'Agrupació d'Entitats al President del Consell Comarcal de l'Alt Empordà, segons el formulari facilitat pel SOC, i que alhora signa les declaracions responsables necessàries per a la sol·licitud. (S'adjunta com Annex 4).

**Cinquè.-** Que l'Ajuntament de la Jonquera compleix tots els requisits previstos a la Base 3 i 4 de l'Ordre 89/2024 de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació.

**Sisè.-** Designar la [REDACTED] en qualitat de representant legal de l'Ajuntament de la Jonquera a l'Agrupació d'Entitats del Programa de Treball i Formació. (S'adjunta com Annex 4).

**Setè.-** Designar la [REDACTED] [REDACTED] en qualitat de tècnica de promoció econòmica, com a referent davant l'entitat promotora, Consell Comarcal de l'Alt Empordà, en quant a la documentació a presentar durant la sol·licitud, la implementació i la justificació del programa, i com representant de l'entitat en el procés de selecció.

**Vuitè.-** Designar el [REDACTED] [REDACTED] en qualitat de cap de la brigada municipal, com a referent laboral de la persona participant en el programa TRFO 26.

**Novè.-** Complir amb el compromís de dur a terme l'actuació de contractació, segons el projecte ocupacional presentat, que s'iniciarà en les dates definides per l'entitat promotora i que haurà d'iniciar-se com a màxim l'1 de novembre de 2026, segons normativa del programa.

**Desè.-** Complir amb el seguiment i control de l'actuació de contractació, així com el compliment de la llei de prevenció de riscos laborals (PRL) i el lliurament als treballadors dels equips de protecció individuals (EPIs) necessaris segons les tasques a desenvolupar. En el cas que el/la participant no hagués pogut iniciar contracte o fes baixa voluntària durant la vigència del programa, l'ajuntament es farà càrrec de les



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

---

despeses derivades d'aquesta renúncia que correspondran als interessos de demora aplicats per part del SOC en el retorn de la bestreta.

**Onzè.-** Complir amb el compromís de proporcionar les eines necessàries per a què l'entitat promotora, Consell Comarcal de l'Alt Empordà, pugui dur a terme l'acció d'acompanyament, alhora que facilitarà la documentació requerida per a la sol·licitud, execució i justificació al SOC del programa Treball i Formació 2026, en els terminis establerts pel programa.

**Dotzè.-** Complir amb el compromís conforme la persona contractada del programa Treball i Formació assisteixi a la Formació obligatòria que requereix el programa i que s'impartirà al municipi de Figueres. L'Ajuntament assumirà la despesa del desplaçament del seu treballador/a.

**Tretzè.-** Adherir-se al codi ètic, establert a l'annex 2 de l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació, on es detallen els principis ètics i regles de conducta, als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts, han d'adequar la seva activitat, i efectes, d'un eventual incompliment d'aquests principis. (S'adjunta com Annex 5).

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa  
Document signat electrònicament



## Annex 2

**SOC** Servei d'Ocupació  
de Catalunya

G146NPTIF-306-00

### **Esborrany de conveni d'agrupació d'entitats – Programa Treball i Formació**

*El present conveni té caràcter exclusivament orientatiu*

#### **1. Reunides**

Il·lustríssim Sr. AGUSTÍ BADOSA FIGUERAS, President del CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDA, amb NIF P6700008C, actuant d'acord amb l'article 13.1.a del Decret Legislatiu 4/2003 de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, i assistit per la secretària de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.



# Ajuntament de **LA JONQUERA**

**SOC** Servei d'Ocupació  
de Catalunya

G146NPTIF-306-00

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Il·lustríssim Sr. ...., Alcalde de l'AJUNTAMENT ..... amb NIF ..... en exercici de les facultats que li confereix l'article 21.1.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 53.1.a) del Decret legislatiu 2/2003 de 28





d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i assistit per el/la secretari/a de la corporació qui actua en aquest acte com a fedatària pública (en virtut de l'article 3.2, lletra i), del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

D'ara endavant, totes elles denominades de manera conjunta com "les parts".

## 2. Exposen

1. Que s'ha publicat l'Ordre EMT/89/2024, de 24 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions del Programa Treball i Formació (SOC - Treball i Formació), modificada per l'Ordre EMT/155/2024, de 8 de juliol. D'ara endavant, l'Ordre de bases.
2. Que s'ha publicat al DOGC núm. 8572, en data 29 de desembre de 2025, la Resolució EMT/4794/2025, de 19 de desembre, per la qual s'obre la convocatòria anticipada de subvencions per a l'any 2026 en relació amb les actuacions del programa Treball i Formació, per a la participació de les entitats locals. D'ara endavant, la Resolució de la convocatòria.
3. Que les parts es reconeixen les facultats representatives que ostenten, així com la capacitat legal necessària per a la signatura del present conveni i manifesten la seva voluntat de presentar una sol·licitud de subvenció i executar conjuntament un projecte en la convocatòria esmentada en el marc del Programa Treball i Formació.
4. Que les parts compleixen els requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària, previstos a la base 4 de l'Ordre de bases.
5. Que les parts subscriuen aquest conveni en els termes que preveuen la base 3 de l'Ordre de bases i l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
6. Que aquest conveni es regeix per les clàusules següents:

## 3. Clàusules

### Primera.- Objecte

L'objecte d'aquest conveni és la constitució d'una agrupació d'entitats amb la finalitat de poder presentar una sol·licitud de subvenció i executar, de manera conjunta, un projecte ocupacional en el marc de la convocatòria indicada al punt 2 de l'apartat anterior, d'acord amb la base 3 de l'Ordre de bases.

### Segona.- Representació de l'agrupació

Les parts acorden designar com a entitat promotora al Consell Comarcal de l'Alt Empordà, amb NIF P8700008C, la qual és la representant de l'agrupació davant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya durant tota la vida de la subvenció, d'acord amb els terminis previstos en l'article 100.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

L'entitat promotora té poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions que corresponen a l'agrupació, d'acord amb el que preveu l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. En aquest sentit, l'entitat promotora:

- Ha de presentar la sol·licitud de subvenció en nom de l'agrupació i, si escau, el document d'acceptació de la subvenció.



- És la interlocutora de l'agrupació davant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- És l'encarregada de percebre els pagaments i distribuir a la resta d'entitats de l'agrupació la quantia corresponent en funció de l'activitat desenvolupada i el seu cost associat.
- Coordina les intervencions de les diferents entitats agrupades.
- Compleix la resta d'obligacions que, com a entitat beneficiària, li corresponen a l'agrupació.

### **Tercera.- Actuacions i compromisos d'execució**

Cada entitat agrupada executarà l'actuació o les actuacions que consten indicades a l'Annex 1 d'aquest conveni.

Les actuacions es desenvoluparan d'acord amb les previsions establertes a l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria, el projecte ocupacional aprovat mitjançant la memòria tècnica presentada i la Guia de prescripcions tècniques. A l'Annex 2, si escau, es concreten les actuacions a realitzar.

Els sistemes d'informació CTR, GALILEU i GIA seran gestionats per les entitats següents:

- CTR: Entitat promotora.
- GALILEU: Entitat que executa l'actuació d'acompanyament.
- GIA: Entitat que executa l'actuació de formació.

Amb la finalitat que l'entitat promotora pugui presentar telemàticament (tràmits ~~online~~ o EACAT) la documentació d'execució establerta a la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques, les parts hauran de posar a la seva disposició la documentació que correspongui a l'actuació que executin, en el temps suficient perquè l'entitat promotora pugui complir els terminis establerts pel SOC.

Igualment, en cas de que l'actuació de contractació laboral l'executi una entitat diferent a l'entitat promotora, aquesta entitat haurà de posar a disposició de l'entitat promotora la documentació referida a la seva actuació, a fi de que l'entitat promotora pugui mecanitzar les dades requerides al sistema d'informació CTR.

Cada entitat agrupada custodiarà la documentació indicada a la Resolució de la convocatòria i a la Guia de prescripcions tècniques de l'actuació que executi. Aquesta documentació serà posada a disposició de l'entitat promotora en cas de que li fos requerida a fi de complir amb la clàusula vuitena d'aquest Conveni.

Les parts han de sol·licitar mitjançant l'entitat promotora qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció.

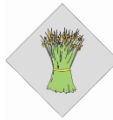
### **Quarta.- Terminis d'execució**

Els terminis d'execució del programa seran els indicats a la Resolució de la convocatòria.

### **Cinquena.- Pagaments i terminis**

D'acord amb la base 17.2 de l'Ordre de bases, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya tramitarà, a partir de la concessió de la subvenció, una bestreta del 80% de l'import atorgat per a cadascuna de les actuacions a executar (contractació, formació i acompanyament).

L'entitat promotora distribuirà aquesta bestreta entre les parts, d'acord amb l'actuació (o les actuacions) que li correspongui executar a cadascuna d'elles i en els termes previstos en aquest conveni i en l'Annex 2.



## Ajuntament de **LA JONQUERA**

**SOC**

Servei d'Ocupació  
de Catalunya

G146NPTIF-306-00

El Servei Públic d'Ocupació de Catalunya tramitarà el pagament del 20% restant un cop hagi estat degudament justificada l'execució de les actuacions subvencionades i s'hagi complert la finalitat que en va motivar la concessió, d'acord amb el termini i la forma establerts a la base 21 de l'Ordre de bases.

L'entitat promotora distribuirà aquest pagament restant entre les parts, d'acord amb els termes que hagin executat i justificat cadascuna de les parts i en els termes previstos en aquest conveni i en l'Annex 2.

### **Sisena.- Justificació de les actuacions**

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució de l'objecte de la subvenció es farà d'acord amb el que preveu la base 21 de l'Ordre de bases.

L'entitat promotora presentarà al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la finalització del termini d'execució, la documentació justificativa tècnica i econòmica del projecte subvencionat que preveu l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques.

A fi de que l'entitat promotora pugui presentar la justificació de les actuacions subvencionades, dintre del termini que estableixi la resolució de la convocatòria, cadascuna de les parts ha de presentar a l'entitat promotora tota la documentació justificativa, tant de caràcter tècnic com econòmic, de les actuacions que li corresponen executar.

### **Setena.- Control i seguiment de les actuacions**

Les parts se sotmetran a les actuacions de comprovació que corresponguin al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

Per al seguiment, vigilància i control de la implementació del conveni, es crea una Comissió de Seguiment, que estarà formada per mínim una persona representant de cadascuna de les Parts, designada per les presidències o gerències respectives.

La seva finalitat serà efectuar un seguiment efectiu del grau de compliment dels objectius i dels compromisos adquirits per cadascuna de les parts, així com resoldre les controvèrsies que puguin sorgir en la interpretació i el compliment d'aquest conveni.

Aquesta comissió es reunirà com a mínim un cop l'any i sempre que sigui necessari pel bon desenvolupament del projecte.

### **Vuitena.- Publicitat del finançament**

Les parts, en tant que beneficiàries de la subvenció, han de donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del Programa, l'activitat, la inversió o l'actuació objecte de subvenció, d'acord amb el que preveuen l'article 31 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la base 23.k) i la base 31 de l'Ordre de bases.

Les parts han d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que facin, el logotip del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i el senyal de la Generalitat de Catalunya. En cas de cofinançament de l'FSE, hauran d'incloure l'emblema de la Unió, acompanyat de l'expressió "Cofinançat per la Unió Europea".





# Ajuntament de **LA JONQUERA**

**SOC**

Servei d'Ocupació  
de Catalunya

G146NPTIF-306-00

Així mateix, han d'adoptar les mesures de publicitat i informació indicades a la base 31 de l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques.

## **Novena.- Protecció de dades personals**

Les parts fan constar, de manera expressa, que s'abstindran de fer cap mena de tractament de les dades personals que disposin com a conseqüència de l'aplicació d'aquest Conveni. De la mateixa manera, fan constar que compliran amb la normativa de protecció de dades en els termes indicats a la base 32 de l'Ordre de bases.

## **Desena.- Obligacions**

Les parts declaren que, atesa la seva condició d'entitats beneficiàries, compliran amb les obligacions establertes a la base 23 de l'Ordre de bases així com amb la resta d'obligacions que pugui preveure la Resolució de la convocatòria, la Resolució d'atorgament de la subvenció o la Guia de prescripcions tècniques.

## **Onzena.- Règim jurídic**

L'agrupació es regula i justifica en base a l'interès social, al no afany de benefici econòmic i al valor de l'aportació al projecte per part de cada entitat agrupada. Per tant, no té naturalesa contractual i, en el supòsit que una entitat agrupada sigui una entitat de caràcter públic, no serà d'aplicació la Llei de contractes del sector públic.

Les parts es comprometen a respectar allò acordat en aquest conveni relatiu a les actuacions que s'han de desenvolupar segons estableixen l'Ordre de bases, la Resolució de la convocatòria i la Guia de prescripcions tècniques.

Les relacions entre les entitats que integren aquesta agrupació es regularan per aquest Conveni i, si escau, d'un desenvolupament reglamentari del mateix.

## **Dotzena.- Resolució i interpretació**

Seràn causes de resolució d'aquest Conveni el mutu acord entre les parts o l'incompliment de les clàusules d'aquest Conveni, per alguna d'elles.

Les diferències que puguin sorgir sobre la interpretació i el compliment d'aquest Conveni seràn resoltes de mutu acord entre les parts, sens perjudici de la competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

## **Tretzena.- Vigència**

L'eficàcia d'aquest conveni queda condicionada a la concessió de la subvenció sol·licitada en els termes que determini la resolució d'atorgament. En aquest sentit, aquest conveni produirà efectes a partir de l'endemà de la resolució d'atorgament i s'estendrà durant tota la vida de la subvenció atorgada al projecte que no serà superior a quatre anys, d'acord al que estipula l'art. 49.h) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. No es preveuen pròrrogues.

Aquesta agrupació d'entitats no es podrà dissoldre fins que no hagin transcorregut els terminis de prescripció que preveuen l'article 100.4 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.





Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**SOC** Servei d'Ocupació  
de Catalunya

G148NPTIF-306-00

Les parts accepten les estipulacions precedents i, en prova de conformitat, signen aquest conveni.

Signat electrònicament







## Annex 2

### a. Actuació de contractació laboral

Detallem en aquest apartat les actuacions a realitzar, segons clàusules del conveni.

Segons la clàusula tercera del conveni, els Ajuntaments formalitzaran el contracte del participant el mateix dia d'inici i després de rebre la comprovació per part de l'OTG que tramitarà el CCAE. No es podrà fer el comunicat a [Contracta@lajonquera.cat](mailto:Contracta@lajonquera.cat) el dia abans de la contractació, tal com s'indica en la Guia de prescripcions tècniques.

Per poder complir amb la clàusula segona, sobre la representació de l'Agrupació i tenint en compte que l'entitat promotora "és l'encarregada de percebre els pagaments i distribuir a la resta d'entitats de l'agrupació la quantia corresponent en funció de l'activitat desenvolupada i el seu cost associat", serà condició necessària per rebre els imports corresponents de la subvenció, que les entitats participants de l'Agrupació compleixin:

1/ Presentar la formalització del contracte de treball amb el text requerit pel programa, segons consta a la Guia de prescripcions tècniques, i el comunicat dels contractes de treball a [Contracta@lajonquera.cat](mailto:Contracta@lajonquera.cat), en el termini d'una setmana de l'inici, per a poder cobrar la bestreta. En el contracte haurà de constar la jornada laboral setmanal i la retribució, tenint en compte que caldrà aplicar els increments salarials que s'estableixin **governamentalment**.

2/ Presentar el certificat de costos laborals, en el termini d'un mes de la finalització, de la persona contractada per poder calcular l'import final abonar.

En la mateixa clàusula segona, on s'especifica que l'entitat promotora "Coordina les intervencions de les diferents entitats agrupades", entre d'altres activitats, serà:

- El CCAE fixarà la data d'inici dels contractes dels participants, tenint en compte el termini d'execució.
  - El CCAE fixarà la data dels procedis selectius dels participants.
  - Els Ajuntaments participants de l'Agrupació hauran d'enviar al CCAE, el contracte de treball i el [Contracta@lajonquera.cat](mailto:Contracta@lajonquera.cat) per a que la coordinadora pugui entrar les dades al CTR, tal com s'especifica a la clàusula tercera del conveni, en el termini d'UNA SETMANA de l'inici del contracte.
  - L'Ajuntament haurà d'assumir la formació en Prevenció de Riscos Laborals del participant i trametre el justificant de realització.
  - L'Ajuntament haurà de facilitar els **ERPs** necessaris per a que el treballador/a pugui desenvolupar les tasques assignades i trametre el justificant d'entrega.
  - Els Ajuntaments participants de l'Agrupació hauran d'enviar L'INFORME DE TASQUES, el REGISTRE DE FITXATGES i les incidències laborals (vacances, AP, indisposicions, baixes, etc) del treballador/a MENSUALMENT a la coordinadora del programa del CCAE.
  - Els Ajuntaments participants de l'Agrupació enviaran la MEMÒRIA TÈCNICA final en el termini d'1 mes de finalització del contracte de treball.
  - Els Ajuntaments participants han de comunicar, en la major brevetat possible, qualsevol baixa del programa per part del participant. Caldrà tramitar l'acord de renúncia corresponent, segons el període contractat, al CCAE, alhora que haurà de retornar la bestreta corresponent. El CCAE tramitarà la renúncia i ho comunicarà al SOC que quan resolgui aplicarà interessos de demora que haurà d'assumir l'ajuntament participant.
  - Els Ajuntaments participants han de custodiar tota la documentació relativa al programa durant 10 anys o fins que es resolgui totalment l'expedient.
- Finalment, serà d'obligat compliment donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament del programa.

### b. Actuació de formació

L'actuació de formació és obligatòria i per tant, l'entitat que formalitza el contracte laboral, es compromet a facilitar i obligar al seu participant a l'assistència a la formació, que es durà a terme a l'Aula de Formació del Consell Comarcal de l'Alt Empordà situada al c/ Nou, 48 de Figueres.

Les especialitats previstes per aquesta edició són:

- ADG285PO Treball en equip (28 hores)
- ADG178PO Mediació i Resolució de conflictes (35 hores)

El calendari es concretarà per part del CCAE i es durà a terme en horari de 9 a 14h, de dilluns a



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**SOC**

Servei d'Ocupació  
de Catalunya

G146NPTIF-306-00

divendres, a Figueres. L'Ajuntament participant haurà d'assumir la despesa de desplaçament del treballador/a per assistir a la formació.

**c. Actuació d'acompanyament**

L'entitat promotora, el CCAE, contractarà un/a tècnic/a per a dur a terme l'actuació d'Acompanyament, que serà la persona de referència del programa. L'Ajuntament haurà de facilitar-li la documentació requerida respecte al programa i facilitar-li el seguiment i relació amb el participant en un espai adient. Al llarg del programa podrà convocar a tots/es els participants a accions grupals d'orientació i acompanyament a la inserció laboral.





## Annex 3



### MEMÒRIA TÈCNICA – PROJECTE OCUPACIONAL CONVOCATÒRIA TREBALL I FORMACIÓ 2026

#### DADES DE L'ENTITAT

NOM: Ajuntament de la Jonquera

NIF: P1709300F

#### CAPACITAT TÈCNICA DE L'ENTITAT

1.- **DESCRIPCIÓ DE L'ENTITAT** (Indicar serveis socio-ocupacionals que es presten, com per ex. Joves en pràctiques, Club de Feina, etc)

L'entitat ofereix el servei del Club de Feina, d'orientació laboral i formativa. També participa en el Projecte Singular de l'INS de la Jonquera, que consisteix en què empreses del municipi ofereixen pràctiques laborals a alumnat de 3r i 4t d'ESO. També es col·labora amb el PFI d'auxiliari de vendes de l'INS la Jonquera i es gestiona la participació entre l'alumnat i el teixit empresarial i comercial en diferents campanyes comercials, especialment en la realització de decoració de la campanya de Nadal al centre del municipi.

2.- **EXPERIÈNCIA EN DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES SOCIALS/OCUPACIONALS** (per ex. participació en altres TRFO, Joves en pràctiques, etc)

L'entitat ha participat en els programes de Treball i Formació en diferents anys des del 2017, així com també en el Projecte Singular de l'INS de la Jonquera. També s'ha participat amb institut belga St Martinus amb el programa Erasmus+, en el qual s'ha acollit durant 2 anys alumnes en pràctiques a Can Laporta.

#### 3.- **OBJECTIUS GENERALS I ESPECÍFICS**

Objectiu general: Millorar l'ocupació. Objectiu específic: millorar l'ocupació de persones en l'atur de llarga durada. Millorar l'ocupació de joves que estan en formació.

#### 4.- **SELECCIÓ DE LES PERSONES PARTICIPANTS**

En el període anterior a la selecció, es fa difusió de les ofertes de treball per així tenir més candidats/es. La difusió es fa a través del servei comarcal del Club de Feina, el Servei Municipal d'Ocupació de l'Aj. de Figueres, el servei d'Ocupació de l'Aj. de Castelló d'Empúries. Es contacta amb la xarxa de professionals de l'àrea bàsica de Serveis Socials, amb els centres formatius de la comarca, amb els diferents ajuntaments on es durà a terme el programa i sobretot amb l'oficina de treball.

La selecció es farà a les instal·lacions del CCAE agrupant-se segons les línies perquè això permet que un mateix candidat es pugui presentar a diferents ofertes.





## Ajuntament de **LA JONQUERA**

**SOC** Servei d'Ocupació de Catalunya



El procés consisteix en una entrevista personal on es valora la trajectòria professional i el perfil competencial, que inclou la motivació i les competències transversals per ocupar el lloc de feina, com són la iniciativa, el treball en equip, la resolució de conflictes, l'adaptabilitat, l'organització, la responsabilitat, la comunicació, etc.

En el procés de selecció l'Ajuntament de la Jonquera estarà representat per el/la tècnic/a Montserrat Murlà. Com a referent laboral, el cap de brigada Lluís Prats.

### 5.- DESCRIPCIÓ DE L'ACTUACIÓ DE CONTRACTACIÓ

Lloc de treball sol·licitat: peó

Línia sol·licitada per ordre de prioritat (DONA, PANP, PRGC, TRANS\*): PANP

Horari i jornada laboral: de dilluns a divendres, de 7h a 14h

Retribució segons taula salarial de l'entitat:

Tasques i funcions de la persona participant (tenir en compte que no pot dur a terme feines estructurals):

- Manteniment i neteja de zones verdes i/o enjardinades i/o parcs municipals i/o d'espais de lleure i/o camins i/o zones susceptibles de ser colonitzades per plantes, consistent en: sega, rec, poda d'arbres i arbustos, treure males herbes, plantar flors i plantes, tallar la gespa, manteniment de la vegetació circumdant dels camins i/o altres de la mateixa naturalesa.
- Manteniment del mobiliari urbà consistents en treballs de reparació i pintura, envernissar, reparar, canviar, netejar pintades i/o grafitos, reforçar l'enclavatge etc. de bancs, jocs infantils baranes, tanques, papereres, senyalitzacions, testos i altre tipus de mobiliari urbà.
- En casos específics es farà especial incidència en els embornals i neteja de parcs i jardins de brossa que pugui privar el desguàs de l'aigua.

La maquinària i eines a utilitzar seran:

- Eines manuals pròpies de jardineria: tisores de poda, serra de mà, aixada, pic i pala, rastell, escombra, etc.
- Eines de mà i elèctriques pròpies de la construcció.
- Eines manuals de pintura.
- Eines manuals de neteja viària.
- Queden excloses les tasques que impliquin la utilització de motoserra, desbrossadora de navalla i similars.

El vestuari i EPI que se li facilitaran seran:

- Botes de seguretat
- Guants específics
- Ulleres o pantalla protecció
- Mascaretes
- Casc
- Armilla reflectant





## Ajuntament de **LA JONQUERA**



Els requisits específics del/la candidat/a seran:

- Parlar català i castellà, bona condició física, experiència en jardineria i/o nocions de construcció de paleta i/o nocions de pintura i de sensibilització per tal d'adreçar-se a la ciutadania, carnet de conduir B.

Motiu pel qual es demana cobrir aquest lloc de treball, no estructural:

Tasques de suport a la brigada

Ubicació del lloc de treball: Ajuntament de la Jonquera i municipi de la Jonquera

Calendari de festes locals:

Altra informació que es consideri rellevant:

6.- **RESULTATS I INDICADORS** (definir indicadors quantitius i qualitius que permetran avaluar el projecte).

Nombre d'actuacions realitzades en manteniment i zones verdes

Nombre d'accions de manteniment en mobiliari urbà

Nombre d'actuacions específiques

Valoració de l'actitud del/la treballador/a, de l'1 al 5





## Annex 4

### Nomenament de representant i declaracions responsables. Agrupació d'entitats. Programa Treball i Formació

#### Dades entitat agrupada

Nom entitat	NIF
Ajuntament de la Jonquera	P1700300F
Nom representant legal	DNI/NIE
Miriam Lanero Carrillo	[REDACTED]

#### Nomenament

Nomeno com a entitat promotora de l'agrupació de la qual formo part a l'entitat següent:

Nom entitat: [REDACTED]

NIF entitat: [REDACTED]

Aquest nomenament implica que l'entitat nomenada exercirà el paper de representant de l'agrupació durant tota la vida de la subvenció davant de l'Administració, i que té poders suficients per sol·licitar, gestionar i percebre les subvencions corresponents, així com per complir les obligacions que, com a entitat beneficiària, corresponen a l'agrupació, d'acord amb el que preveu l'article 11.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i és la que rep els pagaments, distribueix a la resta d'entitats la part corresponent i coordina les intervencions de les diferents entitats agrupades.

#### Compromisos d'execució

Assenyalar l'actuació subvencionable que s'executarà en el marc de l'agrupació d'entitats. En cas de ser l'actuació de contractació laboral, indicar el nombre de contractes que assumeix l'entitat agrupada (no l'agrupació):

Actuació de contractació laboral: 1

Actuació de formació

Actuació d'acompanyament

#### Declaracions

Com a integrant de l'agrupació de beneficiaris representada per l'entitat promotora, d'acord amb allò establert a la base 4 de l'Ordre,

DECLARO sota la meua responsabilitat, que l'entitat que represento:

Ha rebut o demanat altres ajuts per la mateixa finalitat:  SÍ  NO

Institució, entitat o empresa	Pública / Privada	Objecte de l'ajut o subvenció	Import sol·licitat	Import atorgat*	% de l'import atorgat sobre l'import sol·licitat de l'actuació
	Seleccionada				0.00%

\*En cas que desconegueu l'import atorgat perquè encara no s'ha resolt la convocatòria, deixeu en blanc aquest camp. Empleneu-lo amb "0.00€" únicament quan no s'ha atorgat res.

No incoren en cap de les causes d'incompatibilitat o prohibició per obtenir subvencions, d'acord amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En cas que la realització de l'activitat objecte de la subvenció utilitzi qualsevol element susceptible de generar drets d'autoria, compleix amb la normativa sobre propietat intel·lectual.

En cas d'entitats sense ànim de lucre, que l'entitat està legalment constituïda i inscrita en el registre corresponent.

Compleix amb la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de l'empresa prevista a l'article 42.1 del Text refós de la Llei general de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o amb les mesures alternatives de caràcter excepcional previstes pel Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i pel Decret 88/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2%



a favor de les persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

Que, en cas de ser una entitat amb una plantilla igual o superior a 25 persones, l'entitat que represento utilitza mesures de prevenció i detecció dels casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista. En aquest sentit, s'apliquen les mesures següents:

- S'ha fet una declaració de principis que garanteix el compromís de la direcció de l'empresa de tolerància zero en relació amb qualsevol conducta o actitud constitutiva d'assetjament sexual i/o per raó de sexe.
- Es fan actuacions d'informació, sensibilització i conscienciació a les persones treballadores, al personal directiu i als caps intermedis per millorar el clima laboral mitjançant el canvi de comportaments i actituds inadequades.
- Es garanteix la confidencialitat davant d'un cas d'assetjament sexual i/o per raó de sexe, així com la protecció de possibles represàlies.
- Es realitzen cursos de formació específica en matèria d'assetjament sexual i/o per raó de sexe destinats a tot el personal de l'empresa i, més especialment, al personal directiu i als caps intermedis.
- Es fan campanyes informatives que inloguin sessions per explicar a les persones treballadores els seus drets i les normes jurídiques que els protegeixen, les sancions establertes i el procediment per formular queixes o denúncies.
- Anualment es valora la incidència d'aquest tipus de conductes a l'empresa i les característiques que presenten.
- S'han establert canals de comunicació perquè tota la plantilla pugui informar de les actituds i/o dels comportaments inapropiats o generadors d'assetjament per raó de sexe en els centres de treball.
- S'ha definit i redactat un protocol que arbitri els procediments que cal seguir en cas d'assetjament sexual i/o d'assetjament per raó de sexe en els centres de treball.
- Existeix una persona, un comitè o una comissió responsable per fer el seguiment i l'avaluació dels mecanismes d'abordatge.

Altres mesures a què es compromet l'entitat:

Feu clic o toqueu aquí per escriure text.

Compleix els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

En cas d'associacions i fundacions ja constituïdes subjectes a les disposicions del Codi civil de Catalunya, que l'entitat que represento, ha adaptat i inscrit els seus estatuts abans del 31 de desembre de 2012, d'acord amb la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, modificada per la Llei 5/2011, de 19 de juliol. I que ha elaborat els comptes anuals i els ha fet accessibles al públic d'acord amb l'article 322.15 de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil.

En cas de fundacions, l'entitat que represento compleix amb el deure de presentar els comptes anuals davant del protectorat, d'acord amb l'article 336.3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

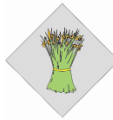
No ha estat sancionada amb la sanció accessòria de pèrdua o exclusió a l'accés d'ajudes, bonificacions i beneficis derivats de l'aplicació dels programes d'ocupació o formació professional per a l'ocupació prevista en l'article 46 i 46 bis del Reial decret Legislatiu 5/2000, de 4 d'agost pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social sempre i quan la sanció sigui ferma i vigent.

Disposa de la capacitat tècnica i econòmica exigida en les bases reguladores per executar les actuacions subvencionables.

Que l'entitat i, si escau, les entitats membres integrades, està al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions d'acord amb l'article 21 del reglament de la Llei 38/2003 de subvencions.

Que l'entitat i, si escau, les entitats membres integrades, està al corrent del pagament de les obligacions tributàries amb les administracions públiques i les obligacions davant la Tresoreria General de la Seguretat Social. Aquest compliment s'ha de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

Compleix amb l'obligació establerta en l'article 11 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes de no haver estat sancionades amb sancions greus o molt greus, o condemnades perquè han exercit o



## Ajuntament de **LA JONQUERA**

**SOC** Servei d'Ocupació  
de Catalunya

G146NPTIF-307-00

tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma, sempre i quan la sanció sigui vigent.

Pot acreditar que disposa d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals; el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.

Compleix amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat adopta mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes. En el cas dels ens locals, tal i com estableix l'article 15 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, els que tenen òrgans específics de representació del personal a llur servei han d'aprovar un pla d'igualtat d'homes i dones. En el cas d'entitats amb 50 o més persones treballadores, s'haurà d'elaborar i aplicar un pla d'igualtat amb caràcter obligatori, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes. En matèria d'igualtat retributiva, han de complir les obligacions que estableix el Reial Decret 902/2020, de 13 d'octubre.

Compleix l'obligació de respectar la igualtat de tracte i la no-discriminació de les persones, d'acord amb el que estableix la Llei 19/2020, del 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no discriminació, i amb aquesta finalitat adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus d'actuació o de comportament que puguin atemptar contra la dignitat de les persones i contra el lliure desenvolupament i la lliure expressió, sense cap mena de discriminació, de la pròpia personalitat i de les capacitats personals.

Respecta el dret d'accessibilitat per a les persones amb discapacitat d'acord amb la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.

Respecta la normativa vigent en matèria de desenvolupament sostenible.

Disposa de l'acreditació mitjançant certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals, que les persones que treballen per l'entitat i que en l'exercici de les seves funcions tenen contacte habitual amb menors, no han estat condemnats en sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual, tal i com estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor.

S'adhereix als principis ètics i regles de conducta establerts a les bases reguladores als quals adequarà l'activitat de les persones beneficiàries.

Compleix els requisits establerts en la normativa vigent, i es compromet a mantenir el seu compliment.

Complirà amb totes les obligacions que es determinen en la corresponent base d'obligacions de l'ordre de les bases reguladores.

Que les dades consignades en aquest formulari són certes i que tinc coneixement que la inexactitud o falsedat de les dades declarades comportarà resoldre, per part de l'òrgan competent, prèvia audiència de la persona interessada, en el sentit que correspongui.

No ha estat sancionada amb la sanció accessòria de prohibició de rebre ajuts o subvencions públiques per la comissió de les infraaccions greus o molt greus que preveu l'article 45 de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, sempre que la sanció sigui ferma i vigent.

Respecta els principis d'igualtat entre homes i dones, d'igualtat d'oportunitats i no discriminació, d'accessibilitat i de desenvolupament sostenible i tenir en compte la Carta dels Drets Fonamentals de la Unió Europea, d'acord amb els articles 9 i 73 del Reglament (UE) 2021/1060, i els articles 3, 6 i 28 del Reglament (UE) 2021/1057.

Respecta la normativa vigent en matèria de transparència.

Es compromet a utilitzar un llenguatge inclusiu i no sexista ni androcèntric en tota la documentació escrita i gràfica, amb l'ús de les alternatives necessàries.

Disposa d'una plantilla de, com a mínim, una persona contractada.

Reclamarà i custodiarà l'autorització per facilitar les dades de les persones adscrites a l'acció o accions subvencionades i/o les persones destinatàries.

Reclamarà i custodiarà les declaracions responsables de les persones destinatàries en què acrediten el compliment dels requisits que estableix la base 6 de l'Ordre de bases, prèviament a la participació a l'acció subvencionada.

Verificarà el compliment dels requisits per participar d'acord amb les característiques del programa, i d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, complirà amb l'obligació de recopilar les dades de les persones participants, la custòdia de la fitxa de participant amb les mesures de seguretat corresponents i la garantia en la tramesa de les dades.

Que tinc coneixement que l'Administració podrà fer les comprovacions necessàries relatives al compliment de les dades declarades i la tinença de la corresponent documentació.



Que les dades consignades en aquest formulari són certes i que tinc coneixement que la inexactitud o falsedat de les dades declarades comportarà resoldre, per part de l'òrgan competent, prèvia audiència de la persona interessada, en el sentit que correspongui.

En cas d'entitats públiques, l'entitat disposa de l'acord del Ple, o certificació de l'acord de l'òrgan que sigui competent per a l'aprovació del projecte i de la sol·licitud de subvenció.

En cas d'entitats públiques, l'entitat disposa del certificat de la persona secretària, i/o la persona interventora de l'administració local en què es faci constar la disposició pressupostària per al finançament de la part de l'acció finançada directament per la persona sol·licitant, en què s'indiquin les partides pressupostàries corresponents.

En cas d'entitats públiques, l'entitat disposa de l'acord o els acords municipals pels quals es decideix la creació de l'entitat i els estatuts o altres documents fundacionals, i les seves modificacions.

Compleix els requisits per ser entitat beneficiària que exigeixen les corresponents bases reguladores.

Declaro que estic informat/ada del contingut de l'apartat de comunicació que consta en aquesta sol·licitud.

Declaro, sota la meua responsabilitat, que la documentació que s'adjunta és una còpia idèntica del document original.

#### Consentiment per consultar dades

**Autoritzo** explícitament a que el SOC consulti les dades necessàries a altres administracions o organismes per comprovar que compleixo les condicions requerides per ser entitat beneficiària i no cal que presenti els documents indicats a l'apartat "Documentació annexa".

**NO autoritzo** al fet que el SOC consulti les dades esmentades i aporto els documents indicats a l'apartat "Documentació annexa".

La signatura d'aquest formulari implica que heu llegit la informació bàsica de protecció de dades.

#### Signatura

Espai per signatura electrònica



#### Informació bàsica de protecció de dades

**Informació bàsica sobre protecció de dades del tractament:** Base de dades de subvencions i ajuts

**Responsable del tractament:** Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.

**Finalitat:** Gestionar els expedients de subvencions i ajuts del SOC

**Drets de les persones interessades:** Podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent i l'oposició. Procediment per exercir els vostres drets a

<https://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/proteccio-de-dades/dret-de-les-persones-interessades/>

**Informació addicional:** <http://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/proteccio-de-dades/>



## **Annex 5**



### **Annex 2**

#### **Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un incompliment eventual d'aquests principis.**

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en les bases de convocatòries de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat i els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

Aquests principis i regles de conducta tenen la consideració d'estàndards mínims i podran ser completats en els seus nivells d'exigència, en funció de la quantia de la subvenció o de l'ajut i/o de la tipologia i característiques de les persones beneficiàries, en les bases de la corresponent convocatòria de subvenció o ajut corresponent.

#### **Principis ètics i regles de conducta**

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries de subvencions o d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts públics o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**SOC**

Servei d'Ocupació  
de Catalunya

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest faci per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de manera directa per previsió legal, en els supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta:

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta seran aplicables el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici de les altres possibles conseqüències que preveu la legislació vigent en matèria de subvencions.



X2025000175

## DECRET DE L'ALCALDIA

### MODIFICACIÓ DE CRÈDITS 1/2026. TRANSFERÈNCIES DE CRÈDITS.

#### Antecedents de fet.

1. Aprovació de la pròrroga del pressupost municipal de l'exercici 2025 per al 2026. Decret núm. 2/2026 de 02/01/2026, publicant-se l'anunci corresponent al tauler, i al BOP de Girona de data BOP 16/01/2026. (X2026001965).
2. Memòria de la modificació proposada: transferències entre aplicacions del capítol II de la mateixa Àrea de despesa, conservant l'equilibri pressupostari.
3. Informe del Secretari – interventor, de 29/01/2026, favorable.
4. Control Intern, control financer no planificable, de conformitat.

#### Fonaments de dret.

- a. Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- b. Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL).
- c. Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de las Hisendes Locals.
- d. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, LBRL.
- e. Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i del Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- f. Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
- g. Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, per la qual es modifica l'Ordre EHA/3565/2008, de 3-12-2008, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
- h. Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF), art. 32.
- i. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern (LT).
- j. Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual regula el règim jurídic del control intern als ens del Sector Públic Local (RCI).
- k. Llei 19/2014, de 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern (LT).
- l. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals (ROF).
- m. Bases d'execució del pressupost d'enguany.

#### Resolució.

Com a Alcaldessa – Presidenta de l'Ajuntament de la Jonquera RESOLC:

Primer. APROVAR la modificació de crèdits 1/2026 del pressupost del present exercici, consistent en transferència de crèdits dins de la mateixa Àrea de despesa, de la forma que es detalla a continuació:



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

La modificació de l'estat de despeses és la següent:

Aplic.pressup	Concepte	Suplement de crèdit	Baixa de crèdit	Total per capítols
1-9200-2272001	Treballs neteja equipaments municipals	20.000,00		
	<b>CAPÍTOL II</b>			<b>20.000,00</b>
1-9200-2270601	Estudis i treballs tècnics		20.000,00	
	<b>CAPÍTOL V</b>			<b>-20.000,00</b>
<b>TOTAL</b>				<b>0,00</b>

No s'altera l'estat de despeses a nivell de capítols.  
No s'altera l'estat d'ingressos del Pressupost municipal.  
No s'altera el Pla d'Inversions.

Segon. DONAR COMPTES al Ple de la present resolució en la propera sessió que es convoqui.

Tercer. PUBLICAR al portal de transparència el present projecte de modificació, un cop aprovat.

La Jonquera, datat i signat electrònicament.



Expedient núm.: X2026000177  
Ref. SAP/MLC/III

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

*Expedient relatiu a la sol·licitud d'ús dels Porxos de Can Laporta per part del CAP Dr. Subirós de la Jonquera.*

### Antecedents.-

*En data 26 de gener de 2026 i RE E2026000318, la [REDACTED] en representació del CAP Dr. Subirós de la Jonquera, presenta sol·licitud per a l'ús dels Porxos de Can Laporta el dia 26 de febrer de 2026 en horari de 8 a 11 h, per dur-hi a terme una jornada de formació amb els professionals del centre.*

*Demana també l'ús d'un projector.*

*Vist el calendari de reserves de l'equipament.*

### Fonaments de Dret.-

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Ley 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas (LPAP), art. 92.3 i 92.4
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de patrimoni dels ens locals

### RESOLC:

**Primer.- Autoritzar** l'ús dels Porxos de Can Laporta a la interessada el dia 26 de febrer de 2026 en horari de 8 a 11h, amb el compromís per part de la peticionària de:

- deixar les instal·lacions en les mateixes condicions en que les ha trobat;
- tenir cura de les cadires i qualsevol altre estri que s'utilitzi;
- en acabar, apagar tots els llums i els aparells de climatització, si escau, tancar degudament l'equipament i tornar les claus a l'oficina de gestió cultural, a la 1a planta de Can Laporta.

**Segon.- Autoritzar** l'ús del projector de l'equipament a la interessada, amb el compromís per part de la peticionària de tenir-ne cura i de vetllar pel seu bon ús.

**Segon.- Notificar** la present resolució a la interessada.

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa  
Signat electrònicament



Expedient núm.: X2026000186  
Ref. SAP/MLC/III f

## DECRET D'ALCALDIA

### Identificació de l'expedient.-

Expedient relatiu a la sol·licitud d'ús de la casa ermita de Santa Llúcia per part del [REDACTED]

### Antecedents.-

En data 29 de gener de 2026 i RE E2026000401, el [REDACTED] [REDACTED] presenta sol·licitud per a l'ús de la casa ermita de Santa Llúcia el dia 31 de gener de 2026, per fer-hi una trobada amb uns feligresos.

### Fonaments de Dret.-

- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Ley 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas (LPAP), art. 92.3 i 92.4
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, Reglament de patrimoni dels ens locals

### RESOLC:

**Primer.- Autoritzar** l'ús de la casa ermita de Santa Llúcia a l'interessat el dia 31 de gener de 2026, amb el compromís per part de la peticionària de:

- deixar les instal·lacions en les mateixes condicions que les ha trobat;
- no fer foc;
- no pernactar-hi;
- informar-se, mitjançant la Policia Local, que no hi cap Pla d'alerta activat o situació de risc;
- recollir les claus de Santa Llúcia a Can Laporta el divendres 30 de gener de 2026, en horari de 10.30 a 13.30 h;
- tornar les claus de Santa Llúcia a Can Laporta el dilluns 2 de febrer de 202, en horari de 10.30 a 13.30 h.

**Segon.- Notificar** la present resolució a l'interessat.

**Tercer.- Advertir** a l'interessat que mentre estigui fent ús de l'equipament haurà de tenir a mà la notificació emesa per aquest Ajuntament, atès que li podrà ser requerida en qualsevol moment pel cos dels Agents Rurals.

**Quart.- Comunicar** la present resolució a la Policia Local.

**Míriam Lanero Carrillo**, Alcaldessa  
Signat electrònicament