

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 12/06/2025 11:06:57  
Pàgina 1 de 44

SIGNATURES  
1.- Josep Maria Soler Basco (TCAT) (Secretari accidental), 12/02/2025 12:38  
2.- Miriam Lanero Carrillo (TCAT) (Alcaldesa), 12/02/2025 14:20



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

X2025000208

## ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DEL DIA 5 DE FEBRER DE 2025

### Identificació de la sessió:

Núm. JGL2025000005  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 5 de febrer de 2025  
Hora d'inici: 13:10 h  
Hora de fi: 13:45 h

### Hi assisteixen:

Membre corporatiu	Càrrec	Grup Municipal
Il·lma. Sra. Míriam LANERO CARRILLO	Alcaldesa – Presidenta	Junts per La Jonquera
Sr. Rafael MEDINILLA MARTÍNEZ	Primer Tinent d'Alcalde	Junts per La Jonquera
Sr. Jordi PICORNELL MACH	Segon Tinent d'Alcalde	Junts per La Jonquera
Sra. Lluïsa MACIAS BOADA	Tercera Tinenta d'Alcalde	Junts per La Jonquera

### És absent i s'excusa:

Membre corporatiu	Càrrec	Grup Municipal
----		

### És absent sense excusar-se:

Membre corporatiu	Càrrec	Grup Municipal
----		

Presideix la sessió la Il·lma. Sra. Míriam LANERO CARRILLO, Alcaldesa – Presidenta.

Oberta la sessió i un cop comprovat pel Secretari – interventor accidental de la Corporació, senyor Josep M. Soler Basco, l'existència del quòrum de la majoria absoluta exigida per l'art. 113.1.c) del ROF (Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre) o de la tercera part dels membres de l'òrgan, amb un mínim de tres, en el supòsit de segona convocatòria, es procedeix a conèixer els assumptes inclosos a l'ordre del dia.

### Desenvolupament de la sessió.

Abans de començar amb els punts de l'ordre del dia, l'alcaldesa informa que, d'acord amb tots els membres de la Junta de Govern Local i amb la conformitat del secretari acctal., s'acordà posposar a les 13h la sessió convocada per avui dia 5 de febrer de 2025 a les 9:30h.

### 1.0.- Aprovació acta anterior (29.01.2025)

#### Antecedents de fet.

Consta a l'expedient esborrany de l'acta de la sessió de Junta de Govern Local de 29 de gener de 2025, signada pel Secretari de l'òrgan.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

L'esborrany de l'acta ha estat a disposició dels membres de l'òrgan, des del moment de la convocatòria d'aquesta sessió, per a la seva consulta.

**Fonaments de dret.**

- Arts. 110, 111 i 145 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLMRLC).
- Art. 3.2.d) del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
- Art. 52 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local (TRRL)
- Arts. 196 i ss. del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels Ens Locals (ROF).
- Art. 20 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

**Resolució.**

Efectuada la votació, s'adopten els següents **ACORDS**:

Primer.- APROVAR l'acta de la sessió de Junta de Govern Local de data 29 de gener de 2025, que consta a l'expedient.

Segon.- PUBLICAR l'acta al portal de transparència, en format editat, a l'objecte de protegir les eventuais dades de caràcter personal que pogués contenir.

Tercer.- INCORPORAR l'acta al llibre d'actes de Junta de Govern Local de la Corporació.

Quart.- TRASLLADAR l'acta aprovada al Departament de Governació de la Generalitat i a la Subdelegació del Govern.

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

**2.0.- GL Proposta relativa a l'adhesió a l'acord marc de serveis de confecció de l'inventari de béns municipal - LOT 10 - Expedient ACM-CCDL núm. 2021.06. X2023001199**

"Expedient núm.: X2023001199  
SG/JMS/mla

**Fets.-**

1.- L'Ajuntament de la Jonquera, en data 20 de desembre de 2012, va aprovar l'adhesió al sistema d'adquisició centralitzada amb destinació als ens locals de Catalunya que l'ACM, conjuntament amb el Consorci Català pel desenvolupament Local, té constituït

2.- El CCDL, per encàrrec de l'ACM, promou periòdicament, la licitació de contractes amb destinació a les entitats locals de Catalunya mitjançant la utilització de les tècniques de racionalització de la contractació administrativa previstes a la vigent legislació en matèria de contractes del sector públic, principalment el denominat Acord marc, que



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

possibilita la contractació de forma agregada per bona part de les demandes de subministraments i serveis que es pretenen atendre, d'acord amb les necessitats a satisfer de les entitats locals adherides a l'Associació detectades a partir de les actuacions de prospecció de mercat i estudis que porta a terme l'àrea d'Estudis i contractació de l'entitat.

D'acord amb les anteriors consideracions, i prèvia tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació de conformitat amb els plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 7/2022, de data 2 de febrer de 2022, i publicats al perfil de contractant de l'entitat, l'esmentada Comissió executiva en la seva sessió ordinària de data 8 de setembre de 2022, va acordar adjudicar l'Acord marc de serveis de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya, d'acord amb el detall de les empreses que han resultat seleccionades en l'Acord marc i que, seguidament, es relacionen amb el següent ordre classificatori:

(...)

Lot 10: Treballs previs o complementaris a la província de Girona

- 1- Eduard Fenoy i Associats SLP – EFAARQUITECTES
- 2- Territoris XLM SCP
- 3- Celobert Arquitectura, Enginyeria i Urbanisme SCCL
- 4- Estratègies Socials per al Territori i els Espais Lliures Estel SCCL
- 5- Josep Maria Fortià Rius
- 6- Via, economia i urbanisme SLP
- 7- Projectes Urbans, arquitectura i territori SLP
- 8- Tecplan Enginyeria i Urbanisme SL
- 9- Mediaurban SL
- 10- Solucions Geogràfiques SCCL
- 11- Audifilm Consulting SLU
- 12- Portacabot SL

(...)

3.- L'adjudicació de l'Acord marc es notificà a tots els licitadors i s'ajornà la signatura del contracte al transcurs del termini quinzenal previst en l'article 153.3 de la LCSP en ésser susceptible l'adjudicació de recurs especial en base a la seva quantia econòmica, havent-se presentat un recurs especial en matèria de contractació pel que fa a l'adjudicació dels lots 1, 2, 3, i 4, essent en conseqüència, procedent la formalització de la resta de lots de l'Acord marc, en data 20 d'octubre de 2022.

4.- En data 13 de febrer de 2023, la Comissió de Presidència de l'ACM va aprovar acceptar formalment la cessió de l'Acord marc de serveis de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya, (Exp. 2021.06), aprovada definitivament per la Comissió Executiva del CCDL el 9 de març de 2023, a excepció dels lots 1, 2, 3 i 4, que resten suspesos a l'espera de que el TCCSP resolgui els recursos. El 14 de març es procedeix a la formalització.

5.- Consta a l'expedient l'emissió en data 01.08.2023 d'informe justificatiu sobre la necessitat de realitzar el contracte de serveis.

6.- Prèvia petició de la corporació, en data 15.03.2024 s'ha lliurat per part de l'empresa "Audifilm Consulting SL" un pressupost per a l'execució del contracte de serveis.

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 12/06/2025 11:06:57  
Pàgina 4 de 44

SIGNATURES  
1.- Josep Maria Soler Basco (TCAT) (Secretari accidental), 12/02/2025 12:38  
2.- Miriam Lanero Carrillo (TCAT) (Alcaldesa), 12/02/2025 14:20



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

7.- S'ha emès en data 19.03.2024 informe jurídic per part del tècnic d'administració de l'àrea de serveis generals segons el qual l'article 118 LCSP, preveu en el seu apartat 1 que es consideren contractes menors els contractes de valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis. Atès que la proposta de contracte de serveis ascendeix a l'import de 13.100,00 euros, es pot adjudicar per contracte menor.

Aquesta possibilitat resta contemplada a la clàusula 40a PCAP acord marc en els següents termes:

ae  
- [REDACTED]  
es  
ic  
nc  
11

8.- Consta l'emissió en data 18.03.2024 d'informe per la tècnica d'intervenció, pel qual, s'informa favorablement sobre la conveniència de contractar el servei de confecció de l'inventari de béns municipal a una empresa que introdueixi les dades que integren l'inventari en el programa que disposi l'Ajuntament de la Jonquera, el qual li permetria posteriorment dur a terme una gestió correcta del patrimoni dins el programa subministrat per la Diputació de Girona anomenat GPA.

9.- Consta que l'empresa "Audifilm Consulting SL" va ser una de les empreses adjudicatàries de l'acord marc de referència (LOT 10), tal i com s'indica a l'acord de formalització amb l'ACM i que consta a l'expedient municipal i a l'expedient núm. 2021.06 de l'acord marc. Per tant, es pot procedir a la contractació menor i directa del servei de redacció de l'Inventari de béns municipal.

10.- Consta a l'expedient que per part dels serveis econòmics municipals, en data 28 de gener de 2025 s'ha procedit a fer la retenció de crèdit, per import de 15.851 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1.9200.2270601 del vigent pressupost municipal.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

### FONAMENTS DE DRET

- Articles 227 i següents de la LCSP, en relació a la DA 3a de la LSCP i la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.
- Articles 219 a 222 de la LCSP en relació al règim dels Acords marc.
- Article 153 i 220 de la LCSP pel que fa a la formalització dels contractes administratius mitjançant la signatura per les parts del contracte dels corresponents documents contractuals.
- L'Acord marc té per objecte la prestació del servei de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya i es qualifica com a contracte administratiu de serveis per preus unitaris.
- Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques aprovats per Resolució de Presidència núm. 7/2022, de data 2 de febrer de 2022, i publicats al perfil de contractant de l'entitat que regeixen l'Acord marc de serveis de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya (Exp. núm. 2021.06).

Per tot això, d'acord als els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, es proposa a la Junta de Govern l'adopció del següents

### ACORDS:

**Primer.-** Disposar l'adhesió de l'ajuntament de la Jonquera a l'Acord marc de serveis de redacció de documents per a tràmits de planificació territorial i planejament urbanístic amb destinació a les entitats locals de Catalunya – LOT 10 (Exp. 2021.06).

**Segon.-** Aprovar la contractació a l'empresa adjudicatària **"AUDIFILM CONSULTING SL"** (CIF B83998740 ) del servei següent:

Elaboració de l'inventari general de béns i drets municipals d'acord amb la proposta tècnica exposada en pressupost i amb treball de camp pel que fa al tractament dels béns mobles.	13.100,00 €
<b>Total (IVA exclòs)</b>	<b>13.100,00 €</b>
21% IVA	2.751,00 €
Import total amb IVA	15.851,00 €

**Tercer.-** Aprovar l'autorització i disposició de la despesa per import de 15.851,00 € (IVA inclòs), que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2025, a càrrec de l'aplicació pressupostària 1.9200.2270601.

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 12/06/2025 11:06:57  
Pàgina 6 de 44

SIGNATURES  
1.- Josep Maria Soler Basco (TCAT) (Secretari accidental), 12/02/2025 12:38  
2.- Miriam Lanero Carrillo (TCAT) (Alcaldeessa), 12/02/2025 14:20



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**Quart.-** Notificar l'adopció d'aquest acord a l'empresa adjudicatària "AUDIFILM CONSULTING SL", al CCDL i a l'ACM, així com a la resta d'interessats que s'escaigui, i donar-li els efectes de publicitat que siguin preceptius.

**Cinquè.-** Notificar els presents acords a l'àrea d'intervenció i tresoreria municipals, als efectes oportuns.

**Sisè.-** Facultar l'alcaldia-presidència per a la signatura de tots els documents, públics o privats que siguin necessaris per al desenvolupament dels presents acords."

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

**3.0.- GL Proposta d'aixecament de la suspensió de l'execució del contracte de serveis del tractament de residus de la construcció, demolició i runes del municipi de la Jonquera. Exp. X2024000372**

"Exp. X2024000372  
SG/JMS/mlia

**Fets.-**

Per acord de la Junta de Govern Local de 24 d'abril de 2024 es va adjudicar el contracte de serveis de tractament de residus de la construcció, demolició i runes del municipi de la Jonquera a la societat "TRANSPORTS MATEU SL" (B17055971) per un termini de 4 anys, d'acord amb uns preus unitaris i, en tot cas, per un import total màxim de 40.810,00 euros (IVA inclòs).

En dates 19.09.2024 i 24.09.2024 el tècnic de medi ambient va emetre informes relatius al desenvolupament del contracte de tractament de runa i a l'esgotament de la partida pressupostària per l'annualitat 2024 destinada a aquest servei, on es proposava suspendre temporalment el servei.

Previs els tràmits corresponents, per acord de la Junta de Govern Local del dia 23 d'octubre de 2024 s'acordà suspendre l'execució del contracte esmentat, en tant en quant no es disposi del crèdit pressupostari suficient.

En data 22 de gener de 2025 s'ha emès informe per part del tècnic de medi ambient municipal, posant de manifest que:

**"Primer:**

Malgrat que l'acord de suspensió és en data 23.10.2024, ja des de mitjans de setembre de 2024 es van deixar d'enviar contenidors de runa a l'empresa de tractament. Així, la taula següent resumeix el seguiment del contracte des del seu inici fins a finalitzar l'any 2024.

MES	VIATGES	TN	IMPORT	IVA	TOTAL	Nº FACTURA
JUNY 24	8	93,2	6.002,90 €	600,29 €	6.603,19 €	249065
JULIOL 24	8	83,7	5.574,10 €	557,41 €	6.131,51 €	249071
AGOST 24	2	22,7	3.745,50 €	374,55 €	4.120,05 €	249080
SETEMBRE 24	4	44,4	3.517,40 €	351,74 €	3.869,14 €	249088
OCTUBRE 24	-	-	-	-	-	-

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 12/06/2025 11:06:57  
Pàgina 7 de 44

SIGNATURES  
1.- Josep Maria Soler Basco (TCAT) (Secretari accidental), 12/02/2025 12:38  
2.- Miriam Lanero Carrillo (TCAT) (Alcaldeessa), 12/02/2025 14:20



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

NOVEMBRE 24	-	-	-	-	-	-
DESEMBRE 24	-	-	-	-	-	-
TOTAL	22	244,0	18.839,90 €	1.883,99 €	20.723,89 €	-

Per tant, com que l'import màxim del contracte és de 40.810,00 € (IVA inclòs), s'ha esgotat el 50,78 % del contracte. Així, queden encara 20.086,11 € (IVA inclòs) per arribar a aquest import màxim.

D'altra banda, el pressupost municipal per l'any 2025 disposa de la següent partida:

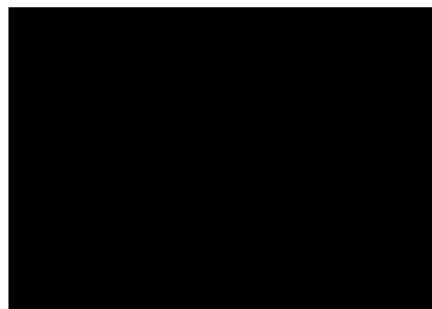
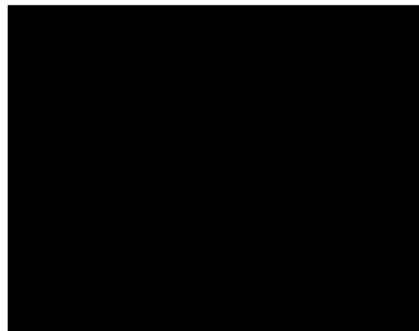
Partida 2025: 2-1622-2271301, Tractament de runes	68.000,00 €
---	-------------

**Segon:**

Des del moment que es va aturar l'enviament de contenidors de runa a la planta de tractament, es van començar a acumular abocaments de runa dins de la parcel·la de Planta de transferència de runes.

El desembre del 2024 es van realitzar diversos canvis en el funcionament de la planta de transferència per tal d'aturar l'entrada i abocament descontrolat de runa. D'entre els canvis duts a terme, s'han canviat els panys dels portals d'accés i s'ha redactat un protocol de funcionament. Des de llavors, no s'han registrat més abocaments descontrolats.

No obstant, a data del present informe, la parcel·la de la Planta de transferència de runes presenta una gran acumulació de runes escampades. A continuació es mostren fotografies de la situació actual:





## Ajuntament de **LA JONQUERA**

D'aquestes imatges, fent una primera aproximació, s'estima que hi podria haver unes 300 tn de runa de diferents qualitats. Per això, quan es procedeix a treure aquesta runa, s'haurà de prestar atenció a separar-la per qualitats, per tal de garantir-ne un millor tractament final i així contenir la despesa associada a aquest tractament.

Tanmateix, la gestió d'aquesta runa pot suposar l'esgotament de l'actual contracte de tractament de residus de la construcció, demolició i runes. Això dependrà de la quantitat real de runa que hi hagi i de la seva correcta separació per qualitats en la mesura que sigui possible.

### CONCLUSIÓ

Per tot això, aquest tècnic proposa **AIXECAR LA SUSPENSIÓ TEMPORAL** de l'execució del contracte i restablir el servei de tractament de runes, un cop s'hagin aprovat definitivament els pressupostos per a l'any 2025."

En data 22 de gener de 2025 s'ha elevat a definitiu l'acord de Ple del dia 19 de desembre de 2024, d'aprovació inicial del Pressupost General per a l'exercici 2025 de la Corporació i de l'Organisme Autònom de l'Escola Municipal de Música, les seves bases d'execució i la plantilla de personal.

Correspon ara procedir a l'aixecament de la suspensió de l'execució del contracte.

### Fonaments de dret.-

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques (RGLCAP).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector Públic.

Per la present, aquesta regidoria té a bé proposar a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

### ACORDS:

**Primer.- Aixecar la suspensió** l'execució del contracte de serveis de tractament de residus de la construcció, demolició i runes del municipi de la Jonquera, adjudicat per acord de Junta de Govern Local de 24.04.2024 a la societat "TRANSPORTS MATEU SL" (B17055971).

Segon.- **Notificar** el present acord a l'adjudicatària.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Tercer.- **Comunicar** els acords precedents a les àrees de territori i qualitat urbana i serveis econòmics municipals.

Quart.- **Autoritzar** l'alcaldia-presidència perquè realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords."

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

**4.0.- GL Proposta relativa al contracte menor per a la prestació del servei d'assegurança dels vehicles del parc mòbil municipal. X2024001567**

"Exp. X2024001567  
SG/JMS/mla  
**Antecedents.-**

Per acord de la Junta de Govern Local del dia 18 de juny de 2014 es va adjudicar el contracte de serveis corresponent a l'assegurança dels vehicles del parc mòbil municipal a l'empresa "Mapfre seguros generales, compañía de seguros y reaseguros, SA".

La durada del contracte, d'acord amb la clàusula setena del plec de clàusules administratives particulars, era de 2 anys a partir de les 0:00 hores del dia següent al de la signatura del contracte, prorrogable anualment, de mutu acord, per dos anys més (2+1+1). El contracte es formalitzà el dia 30 de desembre de 2014, essent la seva vigència de fins el dia 31 de desembre de 2016.

Consta que en períodes successius, s'ha prorrogat el contracte en aplicació de la Llei 50/1980, del contracte d'assegurança.

Com sigui que s'haurà de procedir a regularitzar la situació per a exercicis futurs, però no havent-hi temps de tramitar un procediment obert per tal d'adjudicar el servei d'assegurances abans de la finalització del mes de novembre, correspon ara procedir, si s'escau, a aprovar un nou contracte d'assegurança pel termini d'un any no prorrogable.

Consta a l'expedient que per part dels serveis econòmics municipals, en data 28 de gener de 2025, s'ha procedit a fer la retenció de crèdit, per import de 3.045,79 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1.9200.2240001 del vigent pressupost municipal.

**Fonaments de dret.-**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Articles 118.1 i 131.3 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 12/06/2025 11:06:57  
Pàgina 10 de 44

SIGNATURES  
1.- Josep Maria Soler Basco (TCAT) (Secretari accidental), 12/02/2025 12:38  
2.- Miriam Lanero Carrillo (TCAT) (Alcaldessa), 12/02/2025 14:20



## Ajuntament de **LA JONQUERA**

Per tot això, per la present es proposa a la Junta de Govern Local / al Ple Municipal l'adopció dels següents

### ACORDS:

**Primer.-** Contractar el servei d'assegurança dels vehicles del parc mòbil municipal a l'empresa "Mapfre seguros generales, compañía de seguros y reaseguros, SA", durant el període comprès entre el dia 1 de desembre de 2024 i el 30 de novembre de 2025, ambdós inclosos.

**Segon.-** Aprovar el pressupost per a la despesa total de 3.045,79 € (impostos inclosos), d'acord amb el detall següent:

Import total	Aplicació Pressupostària	Concepte
3.045,79 €	1.9200.2240001	Assegurances municipals

**Tercer.-** Contractar la prestació del servei indicat amb el proveïdor que es detalla mitjançant la modalitat de contracte administratiu menor.

Proveïdor	NIF	Objecte	Import
MAPFRE	A28141935	Ass. Vehicles	3.045,79 €

**Quart.-** El pagament s'ordenarà prèvia presentació de la factura corresponent i amb la conformitat del cap d'àrea encarregat del control i supervisió de la realització de l'objecte del contracte."

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

### **5.0.- GL Proposta relativa al contracte menor de serveis de poda de l'arbrat municipal 2025. X2025000067**

"Exp. X2025000067  
SG/JMS/mla

#### **Fets.-**

Finalitzat el contracte anterior, que es corresponia amb el LOT1 del contracte anualitats 2021 a 2024 (Exp. X2020000447), per part de l'àrea de territori i qualitat urbana/medi ambient es proposa formalitzar un contracte per als serveis de poda que es consideren imprescindibles per la temporada d'hivern 2024-2025.

Consta a l'expedient informe tècnic justificatiu de la contractació menor. Així mateix, consta la presentació d'un pressupost de la "Fundació Privada Altem", de data 12.11.2024 i amb núm. de referència J2024/156, per un import de 8.762,60 € (IVA exclòs).

Es proposa una contractació menor atès que, amb la finalització del contracte anterior, es considera tècnicament necessari revisar les accions realitzades fins ara: nombre d'exemplars i espècies a podar, periodicitat de la poda, mètodes emprats, etc. Per tant, segons el citat informe tècnic, es requereix una anàlisi de l'estat actual de l'arbrat que, a dia d'avui, encara no s'ha dut a terme.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

En base a la DA 3a.8 de la LCSP, consta a l'expedient informe jurídic favorable a la proposta de contractació, emès en data 20 de gener últim per part del tècnic d'administració general de l'àrea de serveis generals/contractació.

Consta a l'expedient que per part dels serveis econòmics municipals, en data 28 de gener de 2025 s'ha procedit a fer la retenció de crèdit, per import de 10.602,75 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2.1710.2271002 del vigent pressupost municipal.

Correspon ara procedir a l'adjudicació del citat servei.

**Fonaments de dret.-**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Per tot això, aquesta regidoria proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor dels serveis de poda de l'arbrat municipal 2025 a la "Fundació Privada Altem" (CIF G17603325), per un preu total de vuit mil set-cents seixanta-dos amb seixanta cèntims (8.762,60 €), IVA exclòs. L'import amb IVA ascendeix a 10.602,75 €.

**Segon.-** Aprovar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2.1710.2271002 del pressupost de l'any 2025.

**Tercer.-** Dispensar l'adjudicatari de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu la LCSP, per tractar-se d'un contracte menor, en el qual la presentació de la factura emesa conclou l'expedient d'adjudicació.

**Quart.-** El contracte es realitzarà d'acord amb el pressupost facilitat per l'adjudicatària i amb les condicions que el mateix s'hi contenen, així com les indicades pel tècnic municipal, d'acord amb el detall següent:

**SERVEI A CONTRACTAR:**

Aquests contracte té per objecte la prestació del servei de poda d'una part de l'arbrat viari municipal, per tal de garantir-ne la conservació en bon estat, controlar-ne les dimensions i assegurar que causin el mínim de molèsties i interferències als ciutadans, als edificis i als diferents serveis públics. Els exemplars objecte del contracte són 198 moreres i 22 acàcies.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Les restes de poda seran transportades fins a la deixalleria municipal. No s'inclou la seva gestió final.

Feines a fer abans del 31/03/2025.

Caldrà lliurar certificat de serveis realitzats al finalitzar firmat per un enginyer o enginyer tècnic forestal o per qualsevol altre tècnic competent en la matèria.

**ALTRES REQUISITS DEL CONTRACTE:**

**Normativa d'aplicació:**

A més del que s'exposa en els requisits del contracte, de les indicacions en cada cas dels Serveis Tècnics Municipals, i d'acord amb la legislació vigent que afecta a les corporacions locals, serà també d'aplicació, la següent normativa:

- «NORMES TECNOLÒGIQUES DE JARDINERIA I PAISATGISME NTJ 14 C», de la Fundació Jardineria i Paisatge i el Col·legi Oficial d'Enginyers tècnics Agrícoles i Perits Agrícoles de Catalunya.
- Legislació sobre Prevenció de Riscos Laborals.

**Àmbit d'actuació:**

La situació dels arbres a podar, que en la seva majoria estan situats en carrers, jardins comunitaris, places, patis de les escoles i qualsevol altre punt que s'indiqui del terme municipal de la Jonquera. Les unitats sobre les quals s'ha d'actuar són 198 moreres i 22 acàcies, marcades en el plànol de l'annex 1.

**Abast del contracte:**

L'abast del contracte inclou, la mà d'obra necessària per a la execució dels treballs així com els mitjans tècnics i mecànics adients. No s'inclou la gestió i final dels residus generats en aquestes activitats.

**Durada del contracte:**

L'execució de les feines es realitzarà entre els mesos de gener, febrer o març del 2025, a pactar amb el responsable del contracte, i tindrà un termini màxim de 30 dies hàbils a comptar des de la data que es comuniqui a l'ajuntament.

Caldrà parar atenció especial a no efectuar esporgues en èpoques de fortes glaçades ni quan les condicions adverses ho desaconsellin (com en casos de nevada o pluges torrencials).

Sempre que es donin especials circumstàncies que ho requereixin o aconsellin, caldrà adaptar al moment d'efectuar els treballs de poda a aquestes procurant en tot moment que les interferències i/o molèsties causades siguin mínimes

**Execució dels treballs:**



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Els treballs de poda es realitzaran de forma continuada a tot el municipi. Sota cap concepte s'admetran treballs discontinus en el temps en un mateix carrer, plaça, parc o equipament municipal, si no és per causa de força major demostrable. La necessitat d'efectuar un seguiment correcte i de poder prendre les mesures oportunes fa imprescindible que el contractista adverteixi a la Policia Local dels treballs que té previst realitzat almenys amb 48 hores d'antelació.

A nivell dels treballs de poda, els talls s'han de realitzar al nivell de la base de la branca a eliminar, deixant la ferida enrasada amb l'arruga del tronc sempre sense afectar-la. No s'han de deixar monyons que sobresurtin perquè s'assequen i constitueixen un focus d'infecció i impedeixen la correcta compartimentació de les ferides. La ferida resultant del tall d'una branca s'ha d'allargar en el sentit de la longitud de la branca, aprimant-se cap als extrems per a obtenir una forma de trau. Atès que el moviment de la saba és longitudinal i paral·lel al llarg del càmbium, una interrupció brusca d'aquest, com en el tall d'una branca, interromp la circulació i causa la mort de les àrees immediates al tall, per damunt i per sota d'aquest. Donant forma de trau a la ferida s'aconsegueix una difusió lateral de la saba suficient per tal que això no succeeixi i s'afavoreixi la compartimentació de la ferida.

Si s'han d'eliminar branques grans cal extremar les precaucions per evitar que el pes de la branca esqueixi una tira llarga d'escorça per sota d'aquesta. Per això, es fa un primer tall per sota de la branca a una distància de la forqueta aproximadament igual al diàmetre de la branca, aprofundint fins que la serra comenci a blocar-se. Aleshores es fa el tall definitiu de dalt a baix, a una distància de la forqueta igual al doble del diàmetre de la branca. Un cop tallada la branca, s'elimina el monyó amb un tercer tall arran de tronc segons les descripcions del tall correcte.

#### **Senyalització dels carrers i incidència a la via pública:**

El contractista s'ha de fer càrrec de senyalitzar els carrers i altres punts afectats amb motiu de les feines, almenys 48 hores abans de l'execució dels treballs. La senyalització es farà de manera que resulti suficientment visible i constarà d'un rètol d'un material resistent on hi hagi: una senyal de prohibit aparcar i una llegenda on s'especifiqui: AJUNTAMENT DE LA JONQUERA, PODA D'ARBRAT i el dia i hora en què es preveu realitzar els treballs. Els senyals compliran en tot moment les indicacions que s'especifiquen al reglament de circulació. Caldrà col·locar-ne tantes com sigui necessari per tal que siguin fàcilment visibles des de qualsevol punt del carrer afectat. Una vegada finalitzats els treballs es procedirà a retirar les senyalitzacions immediatament.

En el conjunt dels treballs a realitzar, el contractista tindrà especial cura en prendre les mesures adients per garantir la seguretat dels propis treballadors i vianants, així com del conjunt de béns públics i privats.

Quan els treballs a realitzar interfereixin amb vies de circulació de vehicles o passos per a vianants, el contractista senyalitzarà les zones d'actuació amb indicadors reglamentaris, amb avisos de perill i precaució, entre d'altres.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

En cas que hi hagi elements que no es puguin retirar i puguin patir desperfectes per causa dels treballs caldrà que el contractista els protegeixi suficientment amb taulons i mantes. Caldrà disposar d'aquests materials sempre durant l'execució dels treballs.

**Retirada de restes:**

El contractista tindrà l'obligació de retirar de la via pública totes les restes vegetals resultant de l'execució dels treballs de poda. Els carrers, voreres i elements afectats pels treballs hauran d'estar nets de les restes de poda al final de la jornada laboral. Sota cap concepte es permetrà que les restes de poda estiguin al carrer més de 3 hores després de finalitzats els treballs en aquell punt. Una vegada retirada la part més grollera dels residus, es procedirà a l'escombrat de les voreres per a retirar les fulles, serradures i altres residus de petita dimensió.

Les restes vegetals seran traslladades a la deixalleria municipal. La seva gestió final es farà a través d'altres serveis municipals i no s'inclou en el present contracte.

**Recursos materials:**

La maquinària i eines que s'utilitzaran per als treballs seran aquelles que garanteixin una millor qualitat i siguin executats tal i com s'especifica en aquest plec. Tota la maquinària haurà d'estar homologada. En aquest sentit, no podrà utilitzar-se com a eina de poda la destal i s'utilitzarà preferentment el xerrac i les tisores. Així mateix, s'autoritzarà la utilització de tisores pneumàtiques sempre que els treballs a realitzar això ho requereixin.

**Obligacions:**

El contractista està obligat a complir totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'execució dels treballs contractats que puguin ser-li comunicats pels serveis tècnics municipals.

Així mateix, està obligat a:

- Disposar d'una organització tècnica i de gestió dels mitjans humans i recursos materials adequada per portar a terme el servei objecte del contracte.
- Organitzar i gestionar per sí mateix i amb la màxima qualitat possible el servei, incorporant les indicacions, directrius i procediments facilitats per la Direcció Tècnica.
- Designar un interlocutor a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquest contracte, així com les revisions periòdiques de l'execució del servei.
- Mantenir comunicació continuada, personalment o via telefònica, amb els serveis tècnics municipals, informant-los en tot moment dels desenvolupament dels treballs, possibles incidències i suggeriments per millorar el servei.
- Facilitar totes les dades que se li demanin des de l'Àrea de territori i Qualitat Urbana de l'Ajuntament, amb finalitat estadística i de control.
- Notificar per escrit els danys que percebi en l'espai públic, posant-ho en coneixement dels serveis tècnics municipals en el termini més breu possible.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

- Garantir que el personal adscrit al servei té la titulació i formació requerida i adequada a cada una de les actuacions que s'hagin de dur a terme. Igualment, un cop iniciat el contracte, el contractista garantirà que totes les persones que s'incorporin a la plantilla, abans de començar la seva activitat, hauran rebut la formació necessària.
- Aportar a la Direcció Tècnica la documentació relativa al personal adscrit al servei si s'escau.
- Complir les obligacions en matèria de seguretat i salut i vetllar pel compliment per part dels treballadors
- Notificar a la Direcció Tècnica immediatament a partir de la seva detecció, els danys produïts per actes vandàlics, obres, treballs o altres incidències que afectin als espais a mantenir.

**Responsabilitats:**

El contractista serà responsable de formar i informar adequadament al seu personal, tant a nivell professional de les tasques a realitzar, com de la seguretat i salut en el treball, i del respecte al medi ambient. També respectarà i vetllarà pel compliment de totes les normatives legals i els plecs aplicables al servei, tant des de la vessant tècnica, com de la seguretat i salut del personal propi o de tercers, com del respecte del medi ambient.

El contractista assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys i perjudicis que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol causa, durant l'execució dels treballs, sense que aquesta responsabilitat repercuteixi en cap cas en l'Ajuntament.

**Prevenió de riscos laborals:**

Dins de l'àmbit del treball laboral, la seguretat i la salut són imprescindibles per a la correcta execució del contracte. L'empresa ha de complir l'obligatorietat de garantir la seguretat laboral dels seus treballadors i de tercers. Per aconseguir aquests objectius, s'han de posar a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per a cada cas.

L'Ajuntament es reserva el dret d'autoritat pel que fa a l'observació del contractista, de les mesures de seguretat contingudes a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i disposicions concordants, tenint atribucions per aturar els treballs si s'està posant en situació de risc tant al personal com a l'espai públic.

**Seguiment i supervisió del servei:**

El contractista resta subjecte a l'acció de seguiment i supervisió de l'Ajuntament, consistent en el control de les obligacions contractuals, i està obligat a prestar l'assistència necessària per al correcte desenvolupament d'aquestes tasques.

El responsable del contracte serà el cap de la brigada de jardineria de l'ajuntament de la Jonquera. Així mateix, aquesta persona realitzarà el seguiment i validació dels treballs objecte d'aquest contracte.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Setmanalment es fixarà un dia de visita dels treballs al punt d'execució, en què haurà d'assistir el responsable tècnic de l'empresa i el responsable del contracte. Durant les visites tècniques es procedirà a supervisar els treballs que s'hagin dut a terme i es comprovarà que s'estiguin complint les previsions efectuades.

El contractista, està obligat a facilitar les dades que amb finalitats estadístiques i de control, consideri necessàries la direcció tècnica per a la bona marxa del contracte. A més, un cop finalitzats els treballs caldrà lliurar a l'ajuntament un certificat firmat per un enginyer o enginyer tècnic forestal o per qualsevol altre tècnic competent en la matèria, en el qual s'especifiqui que s'han executat els treballs correctament.

**Facturació:**

La facturació es realitzarà un cop acabat els treballs i havent aportat el certificat final. Un cop obtinguda tota aquesta documentació el responsable del contracte validarà aquesta la factura.

**Cinquè.-** Notificar els acords precedents a l'adjudicatària, així com comunicar-los a les àrees de medi ambient i d'intervenció i tresoreria municipals.

**Sisè.-** Facultar l'Alcaldia-Presidència perquè dugui a terme tants actes i gestions com calquin per executar els presents acords.”

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

**6.0.- GL Proposta relativa al contracte menor de serveis de neteja i desbrossament de zones verdes 2025. X2025000068**

“Exp. X2025000068  
SG/JMS/mlia

**Fets.-**

Finalitzat el contracte anterior, que es corresponia amb el LOT2 del contracte anualitats 2021 a 2024 (Exp. X2020000447), per part de l'àrea de territori i qualitat urbana/medi ambient es proposa formalitzar un contracte per als serveis neteja i desbrossada a diferents emplaçaments del municipi per l'anualitat 2025.

Consta a l'expedient informe tècnic justificatiu de la contractació menor. Així mateix, consta la presentació d'un pressupost de la “Fundació Privada Altem”, de data 20.11.2024 i amb núm. de referència J2024/162, per un import de 8.507,36 € (IVA exclòs).

Es proposa una contractació menor atès que amb la finalització del contracte anterior, es considera tècnicament necessari revisar les accions realitzades fins ara: zones a desbrossar, periodicitat de la desbrossada, mètodes emprats, etc. Aquesta revisió, a dia d'avui segons consta l'informe, encara no s'ha dut a terme.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

En base a la DA 3a.8 de la LCSP, consta a l'expedient informe jurídic favorable a la proposta de contractació, emès en data 20 de gener últim per part del tècnic d'administració general de l'àrea de serveis generals/contractació.

Consta a l'expedient que per part dels serveis econòmics municipals, en data 28 de gener de 2025 s'ha procedit a fer la retenció de crèdit, per import de 10.293,91 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2.1710.2271001 del vigent pressupost municipal.

Correspon ara procedir a l'adjudicació del citat servei.

**Fonaments de dret.-**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Per tot això, aquesta regidoria proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

**ACORDS:**

**Primer.-** Adjudicar el contracte menor dels serveis de neteja i desbrossament de zones verdes 2025 a la "Fundació Privada Altem" (CIF G17603325), per un preu total de vuit mil cinc-cents set amb trenta-sis cèntims (8.507,36 €), IVA exclòs. L'import amb IVA ascendeix a 10.293,91 €.

**Segon.-** Aprovar la despesa amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2.1710.2271001 del pressupost de l'any 2025.

**Tercer.-** Dispensar l'adjudicatari de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu la LCSP, per tractar-se d'un contracte menor, en el qual la presentació de la factura emesa conclou l'expedient d'adjudicació.

**Quart.-** El contracte es realitzarà d'acord amb el pressupost facilitat per l'adjudicatària i amb les condicions que el mateix s'hi contenen, així com les indicades pel tècnic municipal, d'acord amb el detall següent:

**SERVEI A CONTRACTAR:**

Aquests contracte té per objecte la prestació del servei neteja i desbrossada de diferents emplaçament municipals en tres fases al llarg de l'any 2025.

Caldrà lliurar certificat de serveis realitzats al finalitzar cada fase, firmat per un enginyer o enginyer tècnic forestal o per qualsevol altre tècnic competent en la matèria.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**ALTRES REQUISITS DEL CONTRACTE:**

**Normativa d'aplicació:**

A més del que s'exposa en els requisits del contracte, de les indicacions en cada cas dels Serveis Tècnics Municipals, i d'acord amb la legislació vigent que afecta a les corporacions locals, serà també d'aplicació, la següent normativa:

- «NORMES TECNOLÒGIQUES DE JARDINERIA I PAISATGISME NTJ 14 C», de la Fundació Jardineria i Paisatge i el Col·legi Oficial d'Enginyers tècnics Agrícoles i Perits Agrícoles de Catalunya.
- Legislació sobre Prevenció de Riscos Laborals.

**Àmbit d'actuació:**

L'àmbit d'actuació inclou diversos llocs municipals, principalment torrents, rieres i parcel·les situades al terme municipal de La Jonquera. Les unitats d'intervenció/fases estan assenyalades al plànol de l'annex 1 i els amidaments de l'annex 2.

**Abast del contracte:**

L'abast del contracte inclou, la mà d'obra necessària per a la execució dels treballs així com els mitjans tècnics i mecànics adients. No s'inclou la gestió i final dels residus generats en aquestes activitats.

**Durada del contracte:**

L'execució de les feines es durà a terme tres vegades l'any (gener - febrer, abril - maig, setembre - octubre), en dates a pactar amb el responsable del contracte. Cada fase tindrà un termini màxim de 20 dies hàbils, comptats a partir de la data de comunicació a l'ajuntament per a cadascuna de les tres fases.

Els treballs que es realitzin durant l'època d'incendis s'haurà de demanar la respectiva autorització. En cas que no s'autoritzi es realitzaran les feines un cop acabat el període d'incendis.

**Execució dels treballs:**

Els treballs de neteja i desbrossada es realitzaran de forma continuada a tot el municipi. Sota cap concepte s'admetran treballs discontinus en el temps, si no és per causa de força major demostrable. La necessitat d'efectuar un seguiment correcte i de poder prendre les mesures oportunes fa imprescindible que el contractista adverteixi a la Policia Local dels treballs que té previst realitzat almenys amb 48 hores d'antelació.

Els treballs s'efectuaran principalment amb fil i disc de desbrossar, utilitzant ocasionalment la motoserra. Es farà el més arran possible (màxim 5 cm) i es trituraran bé les restes. Les restes llenyoses de disc tindran una longitud màxima de 20 cm. També es podran dur a terme feines puntuals de tala d'arbres morts i de poda de branques baixes amb motoserra.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

### Senyalització dels carrers i incidència a la via pública:

El contractista s'ha de fer càrrec de senyalitzar els carrers i altres punts afectats amb motiu de les feines, almenys 48 hores abans de l'execució dels treballs. La senyalització es farà de manera que resulti suficientment visible i constarà d'un rètol d'un material resistent on hi hagi: una senyal de prohibit aparcar i una llegenda on s'especifiqui: AJUNTAMENT DE LA JONQUERA, DESBROSSADA i el dia i hora en què es preveu realitzar els treballs. Els senyals compliran en tot moment les indicacions que s'especifiquen al reglament de circulació. Caldrà col·locar-ne tantes com sigui necessari per tal que siguin fàcilment visibles des de qualsevol punt del carrer afectat. Una vegada finalitzats els treballs es procedirà a retirar les senyalitzacions immediatament.

En el conjunt dels treballs a realitzar, el contractista tindrà especial cura en prendre les mesures adients per garantir la seguretat dels propis treballadors i vianants, així com del conjunt de béns públics i privats.

Quan els treballs a realitzar interfereixin amb vies de circulació de vehicles o passos per a vianants, el contractista senyalitzarà les zones d'actuació amb indicadors reglamentaris, amb avisos de perill i precaució, entre d'altres.

En cas que hi hagi elements que no es puguin retirar i puguin patir desperfectes per causa dels treballs caldrà que el contractista els protegeixi suficientment amb taulons i mantes. Caldrà disposar d'aquests materials sempre durant l'execució dels treballs.

S'haurà de tenir especial atenció en la desbrossada amb fil i evitar al màxim la projecció de partícules cap a vehicles i persones. En el cas que no es pugui complir amb la distància reglamentaria es prendran les mesures que es considerin mes adient.

### Retirada de restes:

En general, l'adjudicatari no tindrà l'obligació de retirar les restes vegetals resultant de l'execució dels treballs. No obstant, aquelles restes que per les seves dimensions poguessin produir desperfectes o danys, hauran de ser retirades de la via pública.

Els carrers i voreres pròxims afectats pels treballs hauran d'estar nets de les restes de poda al final de la jornada laboral. Es podrà utilitzar bufadors o escombres per a retirar les fulles, serradures i altres residus de petita dimensió.

Les restes vegetals que hagin de ser retirades de la via pública, seran traslladades a la deixalleria municipal. La seva gestió final es farà a través d'altres serveis municipals i no s'inclou en el present contracte.

### Recursos materials:

La maquinària i eines que s'utilitzaran per als treballs seran aquelles que garanteixin una millor qualitat i siguin executats tal i com s'especifica en aquest plec. Tota la maquinària haurà d'estar homologada. En aquest sentit, no podrà utilitzar-se com a



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

eina de poda la destal i s'utilitzarà preferentment el xerrac i les tisores. Així mateix, s'autoritzarà la utilització de tisores pneumàtiques sempre que els treballs a realitzar això ho requereixin.

**Obligacions:**

El contractista està obligat a complir totes aquelles disposicions referents a la classe, ordre, manera i temps d'execució dels treballs contractats que puguin ser-li comunicats pels serveis tècnics municipals.

Així mateix, està obligat a:

- Disposar d'una organització tècnica i de gestió dels mitjans humans i recursos materials adequada per portar a terme el servei objecte del contracte.
- Organitzar i gestionar per sí mateix i amb la màxima qualitat possible el servei, incorporant les indicacions, directrius i procediments facilitats per la Direcció Tècnica.
- Designar un interlocutor a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquest contracte, així com les revisions periòdiques de l'execució del servei.
- Mantenir comunicació continuada, personalment o via telefònica, amb els serveis tècnics municipals, informant-los en tot moment dels desenvolupaments dels treballs, possibles incidències i suggeriments per millorar el servei.
- Facilitar totes les dades que se li demanin des de l'Àrea de territori i Qualitat Urbana de l'Ajuntament, amb finalitat estadística i de control.
- Notificar per escrit els danys que percebi en l'espai públic, posant-ho en coneixement dels serveis tècnics municipals en el termini més breu possible.
- Garantir que el personal adscrit al servei té la titulació i formació requerida i adequada a cada una de les actuacions que s'hagin de dur a terme. Igualment, un cop iniciat el contracte, el contractista garantirà que totes les persones que s'incorporin a la plantilla, abans de començar la seva activitat, hauran rebut la formació necessària.
- Aportar a la Direcció Tècnica la documentació relativa al personal adscrit al servei si s'escau.
- Complir les obligacions en matèria de seguretat i salut i vetllar pel compliment per part dels treballadors
- Notificar a la Direcció Tècnica immediatament a partir de la seva detecció, els danys produïts per actes vandàlics, obres, treballs o altres incidències que afectin als espais a mantenir.

**Responsabilitats:**

El contractista serà responsable de formar i informar adequadament al seu personal, tant a nivell professional de les tasques a realitzar, com de la seguretat i salut en el treball, i del respecte al medi ambient. També respectarà i vetllarà pel compliment de totes les normatives legals i els plecs aplicables al servei, tant des de la vessant tècnica, com de la seguretat i salut del personal propi o de tercers, com del respecte del medi ambient.

El contractista assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys i perjudicis que el seu personal pugui patir i/o ocasionar, per qualsevol



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

causa, durant l'execució dels treballs, sense que aquesta responsabilitat repercuteixi en cap cas en l'Ajuntament.

**Prevenió de riscos laborals:**

Dins de l'àmbit del treball laboral, la seguretat i la salut són imprescindibles per a la correcta execució del contracte. L'empresa ha de complir l'obligatorietat de garantir la seguretat laboral dels seus treballadors i de tercers. Per aconseguir aquests objectius, s'han de posar a disposició tots els elements que permetin aplicar les mesures de protecció i prevenció més adients per a cada cas.

L'Ajuntament es reserva el dret d'autoritat pel que fa a l'observació del contractista, de les mesures de seguretat contingudes a la Llei de Prevenció de Riscos Laborals i disposicions concordants, tenint atribucions per aturar els treballs si s'està posant en situació de risc tant al personal com a l'espai públic.

**Seguiment i supervisió del servei:**

El contractista resta subjecte a l'acció de seguiment i supervisió de l'Ajuntament, consistent en el control de les obligacions contractuals, i està obligat a prestar l'assistència necessària per al correcte desenvolupament d'aquestes tasques.

El responsable del contracte serà el cap de la brigada de jardineria de l'ajuntament de la Jonquera. Així mateix, aquesta persona realitzarà el seguiment i validació dels treballs objecte d'aquests contractes.

Setmanalment es fixarà un dia de visita dels treballs al punt d'execució, en què haurà d'assistir el responsable tècnic de l'empresa i el responsable del contracte. Durant les visites tècniques es procedirà a supervisar els treballs que s'hagin dut a terme i es comprovarà que s'estiguin complint les previsions efectuades.

El contractista, està obligat a facilitar les dades que amb finalitats estadístiques i de control, consideri necessàries la direcció tècnica per a la bona marxa del contracte. A més, un cop finalitzada cadascuna de les fases de treball, caldrà lliurar a l'ajuntament un certificat firmat per un enginyer o enginyer tècnic forestal o per qualsevol altre tècnic competent en la matèria, en el qual s'especifiqui que s'han executat els treballs correctament.

**Facturació:**

La facturació es realitzarà tres vegades al llarg del contracte; una per a cada fase dels treballs establerts. Per a cada fase, un cop acabats els treballs i havent aportat el seu corresponent certificat, el responsable del contracte validarà la factura

**Cinquè.-** Notificar els acords precedents a l'adjudicatària, així com comunicar-los a les àrees de medi ambient i d'intervenció i tresoreria municipals.

**Sisè.-** Facultar l'Alcaldia-Presidència perquè dugui a terme tants actes i gestions com calquin per executar els presents acords."



## Ajuntament de LA JONQUERA

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

### 7.0.- GL Proposta relativa al contracte de subministrament d'energia tèrmica a partir d'estella procedent de la gestió forestal local, per alimentar les instal·lacions tèrmiques del municipi de la Jonquera. X2024001727

"Exp. X2024001727  
SG/JMS/mla

#### Antecedents.-

1. Decret de Presidència de la Diputació de Girona d'inici de l'expedient per a la contractació del subministrament d'energia tèrmica a partir d'estella procedent de la gestió forestal local, per alimentar les instal·lacions tèrmiques dels municipis de Girona mitjançant Sistema Dinàmic d'Adquisició i subjecte a regulació harmonitzada de data 28 de setembre de 2022 i publicat al Perfil del contractant de la Diputació de Girona.
2. Plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques que han de regir la creació del Sistema Dinàmic d'Adquisició i la contractació derivada del subministrament d'energia tèrmica a partir d'estella procedent de la gestió forestal local aprovats mitjançant Decret de Presidència de 18 d'octubre de 2022, pel qual també es va declarar obert el procediment de contractació.
3. Decret d'Alcaldia núm. 1303/2024, de 8 de novembre, d'inici d'expedient per a la tramitació del contracte derivat del SDA de 28 de setembre de 2022.
4. Quadre de característiques tècniques i administratives que ha de regir la contractació del subministrament d'energia tèrmica a partir d'estella per alimentar les instal·lacions tèrmiques del pavelló i camp de futbol del municipi la Jonquera corresponent a la categoria 1 (gravetat) i 2 (pneumàtica) del Sistema Dinàmic d'Adquisició.
5. Acord de la Junta de Govern Local de 20.11.2024, d'adhesió al SDA i sol·licitud del Pla de serveis d'assistència als Ajuntaments per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica de la Diputació de Girona.

Característiques del contracte que s'aprova:

Durada: 1 any

Preu base licitació sense IVA	11.155,00 euros
IVA	2.342,55 euros
Preu total	13.497,55 euros

El valor estimat del contracte és d'11.155,00 euros.

Garantia: No s'exigeix atès que el valor estimat del contracte és inferior als 60.000 euros.

Consta a l'expedient que per part dels serveis econòmics municipals, en data 25 de gener de 2025 s'ha procedit a fer la retenció de crèdit, per import de 13.497,55 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 3.3420.4610001 del vigent pressupost municipal.

#### Fonaments de dret.-

Plaça Ajuntament, 4 · 17700 LA JONQUERA · Tel.972 55 40 05 · Fax 972 55 41 93 · ajuntament@lajonquera.cat · www.lajonquera.cat



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

- Disposició addicional 3a. de la nova LSCP, en relació a la Disposició addicional 5a de la LBRL, en la redacció donada per la LRSAL.
- Articles 227 i següents de la LCSP, en relació a la DA 5a de la LBRL respecte a la creació i règim de centrals de contractació i l'adhesió a aquestes.
- Article 223 i següents de la LCSP en relació al règim dels Sistemes Dinàmics d'Adquisició.
- Plecs de clàusules administratives particulars i prescripcions tècniques que regeixen el Sistema Dinàmic d'Adquisició per al subministrament d'energia tèrmica a partir d'estella procedent de la gestió forestal local, per alimentar les instal·lacions tèrmiques dels municipis de Girona (Exp. 2022/9171) aprovats per la Resolució de Presidència de 18 d'octubre de 2022 i publicats al perfil de contractant de l'entitat.
- Pla de Serveis d'Assistència als Ajuntaments per a la Transició Energètica i l'Acció Climàtica de la Diputació de Girona (expedient 2021/9541) aprovat pel Ple de la Diputació de Girona, en sessió de data 19 d'abril de 2022.

Per tot això, d'acord amb els antecedents abans esmentats i els fonaments de dret assenyalats anteriorment, per la present es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

#### ACORDS:

**Primer.** Aprovar el quadre de característiques tècniques i administratives que ha de regir la contractació del subministrament d'energia tèrmica a partir d'estella procedent de la gestió forestal local, per alimentar la instal·lació tèrmica del pavelló i camp de futbol de la Jonquera, mitjançant Sistema Dinàmic d'Adquisició (Exp. de DDGI. 2022/9171).

**Segon.** Aprovar l'expedient de contractació de subministrament d'energia tèrmica a partir d'estella procedent de la gestió forestal local, integrat pels documents que consten relacionats en la part positiva d'aquesta resolució.

**Tercer.** Declarar obert el procediment de licitació del contracte específic pel subministrament esmentat, com a contracte de subministrament, estant comprès l'objecte de la contractació en els supòsits definits en l'art. 16 de l'LCSP, tramitació que tindrà caràcter ordinari i mitjançant el Sistema Dinàmic d'Adquisició, d'acord amb el que preveu l'art. 224.1 LCSP.

**Quart.** Aprovar la despesa per import d'11.155,00 € (IVA exclòs), que s'imputarà, dins del pressupost municipal de l'any 2025, a càrrec de l'aplicació pressupostària 3.3420.4610001. L'import amb IVA ascendeix a 13.497,55 €.

**Cinquè.-** Convidar a la licitació del contracte derivat pel subministrament esmentat a totes les empreses homologades en la **categoria pneumàtica o de gravetat** del Sistema Dinàmic d'Adquisició pel subministrament d'energia tèrmica a partir d'estella procedent de la gestió forestal local, per alimentar les instal·lacions tèrmiques dels municipis de Girona, per a que en el termini de 10 dies naturals presentin la seva oferta.

Les empreses convidades són:



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

Alameda Torrent SLU	B17652728
Forestal Emporda SL	B17406000
Forestal Soliva SL	B17656133
Pous Roca Energies SL	B55138622
Sala Biomassa SL	B02950988
J.Famadas SLU	B64456270

**Sisè.** Publicar aquesta resolució al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de la Jonquera.

**Setè.** - Comunicar aquest acord a la Diputació de Girona, així com a la resta d'interessats que s'escaigui."

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

**8.0.- GL Proposta relativa a sol·licitud formulada per la mercantil "MOWIZ SL" en relació al pagament per APP mòbil de l'estacionament regulat de la Jonquera. Exp. X2025000010**

"Exp X2025000010  
SG/JMS/mlia

**Fets.-**

Per acord de la Junta de Govern Local del dia 27 de gener de 2022 es adjudica el contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei dels aparcaments públics del barri del Portús i de les zones d'estacionament regulat per tarifa de la Jonquera a la societat "Estacionamientos y Servicios SAU" (CIF A28385458).

D'acord consta a l'expedient, el servei d'estacionament regulat va entrar en funcionament de manera efectiva el dia 19 d'abril de 2022.

En data 30.12.2024 (RE núm. E2024005740), la mercantil "MOWIZ SL" va presentar una sol·licitud per la qual interessava de l'ajuntament que li sigui concedida autorització per a la seva aplicació mòbil per al pagament de l'estacionament regulat licitat per l'ajuntament.

En relació a dita petició, s'ha emès informe jurídic al respecte, segons el qual la petició de la mercantil s'emmarca en la llibertat de competència en el sistema de cobrament, basada en la diferenciació entre el servei de gestió de l'estacionament regulat front el servei de pagament de la taxa – gestió del cobrament – a través d'aplicacions mòbils.

A la licitació del servei d'estacionament es va considerar la possibilitat de pagament per APP mòbil com un criteri d'adjudicació i, per tant, no com una obligació del servei o prestació principal, i sense que això suposi una exclusivitat a favor de la concessionària, podent existir altres operadors o plataformes que prestin serveis de pagament, tot això sens perjudici de la pertinent autorització municipal.

Com sigui que el servei es troba concessionat a "Estacionamientos y Servicios SAU", es va atorgar audiència a la dita societat (RS núm. S2025000229, de 23.01.2025) per



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

tal que informés, en el seu cas, sobre qüestions d'ordre tècnic i de coordinació que caldrà tenir en compte en l'autorització que en dret correspongui atorgar.

En el termini establert a l'efecte, l'adjudicatària "Estacionamientos y Servicios SAU" ha presentat escrit (RE núm. E2025000365 de 24.01.2025) posant de manifest que no s'oposa a l'autorització i acompanyant un informe a tenir en compte en el tràmit d'autorització a l'empresa sol·licitant.

Considerant que, tenint en compte l'informe emès per "Estacionamientos y Servicios SAU", sobre l'autorització que ha de realitzar l'Ajuntament de la Jonquera a APPS externes de pagament per mòbil per al servei públic d'estacionament limitat sota control horari a la via pública, ha d'existir una integració tecnològica de les APPS citades amb l'aplicació de gestió del servei de l'adjudicatària per a, entre d'altres, poder realitzar les tasques de control de les diferents transaccions realitzades a les APPS: tiquets emesos, anul·lacions realitzades, tarifes aplicades, etc., de manera que el servei pugui prestar-se per l'adjudicatària sense que afecti els seus actuals sistemes de gestió.

Així mateix, de conformitat amb el citat informe, ha d'establir-se per les APPS una garantia que assegurï l'import recaptat setmanal mitjançant aval bancari.

Considerant que l'autorització s'emetrà condicionada a la presentació d'un contracte subscrit entre l'empresa adjudicatària i l'empresa titular de l'APP amb les condicions jurídiques, econòmiques i comercials, i en el que es faran constar també les condicions exigides en l'autorització municipal pel que fa als requisits a complir, incompliments i penalitats.

Considerant que l'autorització pot quedar sense efecte en cas que l'aplicació deixi de prestar el servei parcialment o temporalment o en cas que hi hagi tres o més desconexions temporals de la plataforma per errors imputables a l'empresa autoritzada en un període d'un any.

Correspon ara, procedir a aprovar l'autorització sol·licitada.

#### Fonaments de dret.-

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques (RGLCAP).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector Públic.
- Contracte de concessió de serveis per a la gestió del servei dels aparcaments públics del barri del Portús i de les zones d'estacionament regulat per tarifa de la Jonquera, formalitzat en data 09.02.2022 amb la societat "Estacionamientos y Servicios SAU".

Per tot això, per la present es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**ACORDS:**

**Primer.-** Autoritzar a la mercantil "MOWIZ SL" (CIF B88542360) a operar mitjançant la seva aplicació mòbil per al pagament de l'estacionament regulat licitat per l'ajuntament, durant el termini de vigència del contracte subscrit amb "Estacionamientos y Servicios SAU".

L'autorització queda subjecte a les següents **condicions**:

1. L'aplicació haurà de ser desenvolupada almenys pels sistemes IOS i Android.
2. Adequació de l'APP per donar compliment a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i qualsevol altra disposició jurídica en vigor en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
3. L'empresa titular de l'APP haurà d'informar, de manera puntual, a l'Ajuntament de la Jonquera i a la concessionària del servei dels canvis, modificacions, desenvolupament de l'aplicació i fins i tot de promocions ofertes a l'APP que poguessin afectar la política i imatge de l'ajuntament, amb un manual detallat dels canvis i sobre com afecten l'ús de l'aplicació mòbil.
4. L'empresa titular de l'APP haurà d'informar, de manera puntual, a l'Ajuntament de la Jonquera i a la concessionària del servei, de qualsevol incidència o error en l'operativitat de l'APP, de forma ràpida i detallada, indicant-ne l'abast i les actuacions adoptades.
5. L'empresa titular de l'APP haurà d'informar a l'Ajuntament de la Jonquera i a la concessionària del servei de les queixes, reclamacions o errors en el servei de pagament amb mòbil.
6. L'aplicació mòbil haurà de comptar amb un servei d'atenció a l'usuari en català, castellà, francès i anglès, així com amb informació en línia d'ajuda a l'usuari.
7. Pel supòsit de cobraments incorrectes o erronis als usuaris, per causes imputables a l'inadequat funcionament de l'aplicació mòbil, l'empresa titular de l'APP, una vegada detectat l'error, haurà de reintegrar els diners a l'interessat, informant-ne a l'empresa concessionària del servei d'estacionament, indicant l'error, el motiu i la solució donada, havent d'assumir l'empresa titular de l'APP les conseqüències de l'error comès.
8. L'empresa titular de l'APP haurà d'ingressar a l'empresa adjudicatària de la concessió del servei d'estacionament els imports de les tarifes/taxes recaptades en el termini fixat per aquesta, de forma que l'adjudicatària del contracte de concessió pugui donar compliment amb l'exigit en els plecs de condicions del contracte administratiu respecte l'Ajuntament de la Jonquera.
9. L'aplicació mòbil podrà repercutir en els usuaris costos pel seu ús. Qualsevol actuació o prestació de l'APP que suposi un cost per a l'usuari o qualsevol modificació d'aquests, haurà de comptar prèviament amb el corresponent avis i la conformitat de l'usuari, sense la qual no es permetrà l'ús de l'aplicació.
10. Caldrà donar compliment a la legislació vigent en matèria de protecció de dades. A l'efecte, entre l'empresa titular de l'APP i l'adjudicatària del contracte s'haurà de subscriure un document en el que s'especifiqui qui serà responsable dels fitxers de dades i qui actuarà com a encarregat del tractament o bé si ambdues seran responsables dels seus propis fitxers o tractaments.
11. Caldrà presentar un contracte subscrit entre l'empresa titular de l'APP i l'empresa concessionària del servei amb les condicions jurídiques, econòmiques,



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

comercials, etc., i en el que es farà constar també les condicions exigides en l'autorització municipal i en l'informe emès per "Estacionamientos y Servicios SAU".

L'autorització també s'haurà de sotmetre les **condicions** recollides a l'*Informe Tècnic* emès al respecte per part de l'empresa concessionària EYSA, que s'adjuntarà com a document annex a la notificació.

**Segon.-** Notificar els presents acords a la mercantil sol·licitant, adjuntant còpia de l'informe emès per part d'EYSA, així com a l'adjudicatària del contracte de concessió.

**Tercer.-** Comunicar els presents acords a les àrees de promoció econòmica, territori i qualitat urbana, seguretat ciutadana i serveis econòmics municipals, als efectes oportuns.

**Quart.-** Autoritzar l'alcaldia-presidència perquè realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords."

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

### **9.0.- HIS Proposta d'aprovació dels padrons fiscals corresponents a l'IVTM 2025 i el 1r semestre de 2025 del mercat setmanal. Exp. núm. X2025000145**

"Expedient Núm. X2025000145

#### **Fets.-**

Per part del servei de gestió tributària, s'han confeccionat els padrons del Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica (IVTM) relatiu a l'exercici 2025 amb un import de 247.050,36€ i el del 1er. semestre de 2025 del mercat setmanal amb l'import de 6.328,40€, en els quals s'han incorporat les alteracions facilitades per la Direcció General de Trànsit mitjançant fitxers mensuals d'intercanvi d'informació de la matrícula del padró per l'IVTM i les aprovades per Junta de Govern Local, en ambdós casos.

#### **Fonaments de dret.-**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals.
- Ordenança fiscal núm. 5, reguladora del impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Ordenança fiscal núm. 18, reguladora de la taxa per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodatges cinematogràfics.



## Ajuntament de LA JONQUERA

Per tot això, per la present es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

### ACORDS:

Primer.- **Aprovar** el padró del impost sobre vehicles de tracció mecànica relatiu a l'exercici 2025, el qual presenta un import total de 247.050,36€ (dos-cents quaranta-set mil cinquanta euros amb trenta-sis cèntim d'euro).

Segon.- **Aprovar** el padró del 1r. semestre de 2025 del mercat setmanal, el qual presenta un import total de 6.328,40€ (sis mil tres-cents vint-i-vuit euros amb quaranta cèntim d'euro).

Tercer.- **Exposar** al públic l'acord anterior, mitjançant anunci al BOP de Girona i al tauler oficial d'anuncis de la Corporació, per a general coneixement.”

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

### 10.0.- TQU Proposta d'aprovació prèvia del PAE per a l'estesa de la Fibra òptica al camí de la comtessa (Portús) Exp. X2023001662

“Exp. núm. X2023001662

#### Antecedents de fet.

- En data 17 d'octubre de 2023, registre d'entrada E2023004553, el senyor [REDACTED] [REDACTED] en nom i representació de **AXENT INFRASTRUCTURAS DE TELECOMUNICACIONES SA** presenta llicència d'obres, fer rasa per estesa de fibra òptica al camí de la Comtessa del Portús en el PK 000+405, amb ref. Cadastrals [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED] [REDACTED], d'aquest municipi.
- A petició dels serveis tècnics, el 26.03.2024, registre E2024001445, la societat **AXENT INFRASTRUCTURAS DE TELECOMUNICACIONES SA** presenta el Projecte d'actuació específica (PAE) per a poder obrir una rasa per l'estesa de fibra òptica al camí de la Comtessa del Portús pk. 000+405 en sòl no urbanitzable al municipi de la Jonquera, per tal de donar compliment a l'establert per l'art. 47.1 del *Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística*; l'aprovació del qual és necessària com a requisit previ a l'obtenció de la llicència.
- En data 17 de juliol de 2024 l'arquitecta municipal emet informe conclouent que cal sotmetre el projecte d'actuació específica a informació pública durant el termini d'un mes, sol·licitar informes a la Generalitat de Catalunya als departaments competents en matèria de cultura, de d'agricultura i ramaderia, al departament de medi ambient, a l'Administració hidràulica i a l'Institut Cartogràfic de Catalunya.
- Durant el període comprès entre els dies 15.08.2024 al 15.09.2024, ambdós inclosos, la sol·licitud i el projecte van ser sotmesos a informació pública mitjançant inserció al



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

tauler d'anuncis oficials de l'Ajuntament, a l'e-tauler i al tauler de la transparència, de l'edicta núm. 6943 inserit al B.O.P. de Girona núm. 153 de 8 d'agost de 2024; sense que contra els mateixos es formulessin al·legacions, tal i com consta al certificat de secretaria de data 20 de setembre de 2024.

- En dates 01.09.24, 07.10.24, 11.10.24 i 06.11.24 registre E2024003975, E2024004528, E2024004616 i E2024004978 respectivament es van rebre de la Generalitat els informes sol·licitats en relació al PAE els informes del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, i de la Secció de Biodiversitat i Medi Natural de Girona s'emeten en sentit favorable amb condicions les quals s'hi han de donar compliment. L'informe de l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya estableix unes recomanacions a les quals s'hi han de donar compliment i per últim, l'informe dels serveis Territorials del Departament de Cultura que consideren que no suposa cap afectació al patrimoni cultural i que és compatible.
- L'arquitecta municipal en data 29 de gener de 2025, emet informe favorable a l'aprovació prèvia del PAE, establint que cal donar compliment a les recomanacions de l'informe geològic, i a les consideracions dels informes del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, i del de la Secció de Biodiversitat i Medi Natural de Girona, les quals es detallen a la part resolutiva de la present resolució.

#### Fonaments de dret.

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya i Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (LRJAP-PAC), modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Articles 75 i ss del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats y serveis dels ens locals.
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'Urbanisme.
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística.

Per la present, aquesta regidoria te a bé proposar a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

#### ACORDS:

*Primer.* APROVAR amb caràcter previ el Projecte d'actuació específica (PAE) per a poder obrir una rasa per l'estesa de fibra òptica al camí de la Comtessa del Portús pk. 000+405 en sòl no urbanitzable al municipi de la Jonquera, tramès per AXENT INFRASTRUCTURAS DE TELECOMUNICACIONES SA el 26.03.2024, registre E2024001445, donant compliment a les recomanacions de l'informe geològic, a les



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

consideracions de l'informe de la Secció de Biodiversitat i Medi Natural de Girona i a les consideracions de l'informe del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, les quals es transcriuen a continuació:

1. Informe de Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural diu:  
"Que el municipi de La Jonquera no està inclòs actualment en cap Pla sectorial agrari. Que d'acord amb la Disposició addicional 5a de la Llei 18/2001, de 31 de desembre, i amb l'article 52.1.b del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel que fa a l'afecció a les explotacions agràries, per a l'execució del projecte s'haurà de tenir en compte el següent:

- Mantenir la integritat de les explotacions agrícoles, ramaderes i/o forestals, establint mesures compensatòries als propietaris afectats per expropiacions, ocupacions temporals i servituds.
- Garantir la continuïtat de la xarxa de camins rurals presents en l'àmbit del projecte durant i després de l'execució de les obres, evitant l'aïllament de masos i d'indrets respecte als nuclis urbans i permetent el trànsit de vehicles pesants (maquinària agrícola i forestal).
- Prioritzar la realització de l'actuació projectada en una època de l'any en que les superfícies agrícoles no estiguin conreades.
- No alterar les condicions de servei de canals, recs, sèquies i/o conduccions d'aigua (en cas que n'existeixin) destinades al regadiu i/o al drenatge durant i després de l'execució de les obres projectades.
- Minimitzar l'ocupació temporal de finques agràries i les afeccions a l'activitat agrícola, ramadera i/o forestal durant l'execució de les obres.
- Que una vegada finalitzada l'actuació, es restitueixi al seu estat actual les superfícies forestals i de camps de conreu, els camins i els accessos a finques que no siguin objecte de l'actuació projectada.
- Que, en cas que la conducció subterrània transcorri per sota de superfície conreable de camps de conreu, cal que la capa superficial tingui una profunditat mínima de 80-100 centímetres respecte la superfície del sòl amb el propòsit de no interferir a les tasques de treball (per exemple: subsolat profund) dels camps de conreu.
- En la fase constructiva del projecte cal tenir en compte diversos aspectes derivats de l'obra a fi i efecte de minimitzar possibles impactes sobre l'entorn natural i les finques agràries. Així, abans de l'inici de les obres delimitar físicament sobre el terreny la localització i l'extensió de les zones d'acopi temporal d'abassegament de terres i materials i les ocupacions temporals corresponents al parc de maquinària (habilitar-los, si s'escau, en terrenys de menys valor natural). Cal que aquestes àrees siguin les mínimes imprescindibles."

2. L'informe Geològic diu:  
"Riscos geològics

La documentació que acompanya a la sol·licitud no inclou informació sobre els riscos geològics.

Això no obstant, i tenint en compte l'abast i l'objecte de l'actuació proposada, així com la seva ubicació des del punt de vista geològic i geomorfològic, no considerem necessària l'elaboració d'un estudi complementari en relació als riscos geològics.

Tot i això com a recomanacions generals caldria:

- Prendre les mesures adequades durant i posteriorment a l'execució d'excavacions o talussos per evitar el desenvolupament d'inestabilitats.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

- Evitar les fonamentacions sobre terraplens o rebliments antròpics preexistents. Usualment, no solen ser aptes per a fonamentar estructures, i es poden generar assentaments diferencials importants en ser sotmesos a càrregues

### Advertiments tècnics

En cas d'efectuar-se excavacions o moviments de terra, si aparegués qualsevol resta paleontològica caldrà atènyer-se al que disposa la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del Patrimoni Cultural Català i el Decret 78/2002 de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic.”

3. L'informe de la Secció de Biodiversitat i Medi Natural diu:  
“Revisada la documentació presentada, s'emet informe favorable sobre la proposta, sempre que es doni compliment a les següents condicions:

- a. Els treballs s'hauran de realitzar fora del període de màxima activitat vegetativa i de nidificació de l'avifauna, el qual, en general, es considera que va del 15 de març al 15 de juliol.
- b. En el cas de detectar algun exemplar de tortuga mediterrània en la zona dels treballs, aquest serà traslladat a una zona d'hàbitat favorable propera en què no hi hagi risc de veure's afectat per les actuacions i s'haurà de comunicar aquesta circumstància als tècnics del Paratge Natural d'Interès Nacional de l'Albera o als d'aquesta Secció.
- c. Cal que els terrenys destinats a l'emmagatzematge de material i maquinària se seleccionin de manera que es minimitzin les afectacions sobre la vegetació de l'entorn.
- d. Cal vetllar perquè els treballs es duguin a terme amb la pulcritud necessària, tenint en compte la sensibilitat ambiental de l'entorn.
- e. Caldrà prendre mesures adequades de gestió dels residus generats per les obres, perquè aquests no es dispersin per l'entorn. Així mateix, cal que es retirin tots els residus un cop hagin finalitzat els treballs.
- f. Per tal d'evitar la propagació, a través d'individus, larves o propàguls, d'espècies de fauna i flora al·lòctones invasores que procedeixen d'altres zones, caldrà que es realitzi una neteja i desinfecció prèvia d'aquelles parts de la maquinària que poguessin estar contaminades. La desinfecció s'ha de fer fora de l'espai de la xarxa Natura 2000.
- g. Tota superfície d'hàbitat natural que s'afecti de forma temporal haurà de ser restaurada convenientment, de manera que es restitueixin l'estat geomorfològic i la cobertura vegetal previs a l'actuació.”

*Segon.* REMETRE l'expedient a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona per a la seva aprovació definitiva.

*Tercer.* NOTIFICAR els presents acords a la persona interessada.”

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

### 11.0.- TQU Proposta relativa a l'ocupació de la via pública amb taules i cadires al c. Carles Bosch de la Trinxeria núm. 15, d'aquest municipi. Exp X2025000163

“Exp. núm.: X2025000163



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

### Antecedents de fet.

Atesa la instància presentada per la senyora [REDACTED] el 27 de gener de 2025, registre E2025000403, en la qual sol·licita autorització municipal per l'ocupació de la via pública amb taules i cadires amb una superfície total de 7,00m<sup>2</sup> durant el primer trimestre de 2025 al c. Carles Bosch de la Trinxeria núm.15, ref. cadastral 9760907DG8996S0001EL, d'aquest municipi.

En data 29 de gener de 2025, els serveis tècnics municipals, una vegada analitzada la documentació presentada, conclouen que l'ocupació de la via pública, amb taules i cadires, s'ajusta a les característiques de la via, que la superfície sol·licitada no és correcte, segons la documentació presentada la superfície és **de 7,5m (5m x 1,5m)**, i informen favorablement l'atorgament de l'ocupació de la via pública amb el compliment de les condicions establertes a l'ordenança de convivència ciutadana.

El tràmit administratiu de llicències s'ha completat conforme les disposicions normatives que el regulen, mancants l'aprovació de la liquidació de les taxes corresponents.

### Fonaments de dret.

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Ordenança de convivència ciutadana i via pública.
- Ordenança fiscal núm. 16, ocupació de la via pública

Per la present, aquesta regidoria té a bé proposar a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

*Primer.* AUTORITZAR a la senyora [REDACTED] l'ocupació de via pública amb taules i cadires amb superfície total **de 7,50m<sup>2</sup> (5,00m x 1,50m)«Dimensions de lov»** durant el primer trimestre de l'any 2025, al c. Carles Bosch de la Trinxeria núm.15, ref. cadastral [REDACTED] d'aquest municipi; en virtut de l'informe emès pels serveis tècnics municipals i amb el compliment de les condicions establertes en els articles 76 i següents de l'Ordenança de Convivència ciutadana i via pública (aprovades per acord del Ple Municipal en data 24 d'abril de 1998), les quals es poden consultar el web municipal: <https://www.seu-e.cat/documents/1679215/4922487/Conviv%C3%A8ncia+ciutadana+i+via+p%C3%BAblica.pdf/98f22ee8-8a82-4bb9-9626-e719f7556580>

*Segon.* INFORMAR a la interessada que la present autorització s'atorga pel termini sol·licitat fent avinent que finalitzat el mateix, caldrà retirar-la, no podent realitzar-ne de nou fins a l'obtenció d'una nova autorització.

*Tercer.* APROVAR la següent liquidació de taxes:

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 12/06/2025 11:06:57  
Pàgina 33 de 44

SIGNATURES  
1.- Josep Maria Soler Basco (TCAT) (Secretari accidental), 12/02/2025 12:38  
2.- Miriam Lanero Carrillo (TCAT) (Alcaldeessa), 12/02/2025 14:20



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**Ordenança fiscal núm. 17, d'Ocupació de la via pública**

○ Taxa OVP taules i cadires Zona II trimestral (7,50m <sup>2</sup> x 8,20€).....	61,50€
✓ Total a abonar.....	61,50€
○ Import dipòsit previ efectuat. Autoliquidació 2506000003 .....	58,62€
✓ <b>A ingressar</b> .....	<b>2,88€</b>

Quart. NOTIFICAR als interessats la present resolució.”

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

**12.0.- CULT Proposta relativa a l'aprovació de les activitats de dinamització cultural i comercial del 1r trimestre del 2025. Expedient: X2024001724**

“Expedient núm.: X2024001724  
Ref.: CULT/MLC/msg

**Fets.-**

Atès informe de la tècnica de Cultura de data 3 de gener de 2025 adjunt a l'expedient el municipi de la Jonquera desenvolupa, en matèria cultural, l'organització i gestió de les celebracions populars, però sobretot, l'organització de l'activitat cultural centralitzada principalment en l'oferta formativa, d'oci i lleure que podem trobar als equipaments municipals. Des de l'any 2019, el consistori va executar una nova proposta, anomenada “Tardor Cultural” que va recollir un conjunt d'activitats culturals com espectacles d'arts escèniques, tallers, activitats familiars, destinades al públic en general, les quals van tenir una molt bona acollida i participació. L'experiència de la “Tardor Cultural” va marcar un punt de partida cap a una estratègia d'activació i dinamització cultural i comercial del municipi de la Jonquera, buscant la participació dels ciutadans/es, les entitats i el comerç. En aquest sentit, l'Ajuntament va mostrar interès en poder donar continuïtat a la proposta iniciada el 2019 i, a partir del setembre de 2020, aquest conjunt d'accions culturals per a la dinamització social, cultural i comercial s'acollirien sota la campanya “La Jonquera 5 estrelles”.

El conjunt de propostes s'emmarquen en dos grans blocs: el primer, és el conjunt de cursos que s'ofereixen regularment al Centre Cultural de Can Laporta i, el segon, un conjunt d'accions culturals, formatives, d'arts escèniques, de descoberta de l'Albera, festes populars, hores del conte, entre d'altres, que conformen una programació cultural extensa per al primer trimestre del 2025.

Per tot l'exposat, en primer lloc es proposa realitzar **cursos al Centre Cultural de l'Albera “Can Laporta” durant el primer trimestre de 2025** (de gener a març). El cost total de la realització dels cursos és de **6.235,35 euros (IVA inclòs)** amb càrrec a la partida núm. 3-334-22611 *Organització de cursos Can Laporta* del pressupost municipal 2025.

La previsió d'ingressos corresponents als cursos organitzats pel 1r trimestre de 2025 sumen un total de **3.240 €** segons la següent previsió d'inscripcions:

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 12/06/2025 11:06:57  
Pàgina 34 de 44

SIGNATURES  
1.- Josep Maria Soler Basco (TCAT) (Secretari accidental), 12/02/2025 12:38  
2.- Miriam Lanero Carrillo (TCAT) (Alcaldesa), 12/02/2025 14:20



## Ajuntament de LA JONQUERA

CURS	PREVISIÓ		PREVISIÓ INGRESSOS
	D'INSCRIPCIONS	PREU CURS	
<b>IOGA</b> (11 sessions) Dimarts de 20h a 21'15h al Casal de l'Avi	10	28 € / mes	840,00 €
<b>ANEM A PINTAR!</b> Dimarts de 17:30h a 19h a Can Laporta	6	25 € / mes (material inclòs)	450,00 €
<b>CURS PINTURA ADULTS</b> Dimarts de 15:30h a 17:30 h Can Laporta	5	30 € / mes (material no inclòs)	450,00 €
<b>BALLA EL TEU GROOVE</b> ADULTS: Dijous 20 a 21:30	10	30 € / mes	900,00 €
<b>BALLA EL TEU GROOVE</b> Nens/es 18 a 18:45	4	25 € / mes	300,00 €
<b>BALLA EL TEU GROOVE</b> Nens/es 19h a 19:45h	4	25 € / mes	300,00 €
			<b>3.240,00 €</b>

En segon lloc, proposem un segon **bloc d'activitats culturals** que conformen tot un programa extens d'activitats per a un públic ampli i divers que s'adjunta a l'expedient com a **Annex I**. S'estimen uns ingressos màxims al voltant dels 1.400 €.

Un altra aspecte a tenir en compte és que tots els espectacles d'arts escèniques estan subvencionats pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, dins el Programa.cat. La resolució de suport a favor de l'Ajuntament de la Jonquera està inclosa a l'expedient.

El cost total de realització de la programació cultural és de **9.258,06 € (IVA inclòs)** distribuïts de la següent manera:

	RESUM
8.895,06 €	3-334-22610 <b>Regidoria Cultura</b>
363,00 €	3-430-22614 <b>Regidoria Promoció econòmica, comerç i turisme</b>
<b>9.258,06 €</b>	<b>TOTAL</b>

A l'espera de l'aprovació definitiva del Pressupost Municipal 2025 el qual està previst que hi constin les partides 3-334-22610 *Regidoria de Cultura*; 3-334-22611 *Organització Cursos Can Laporta*; i la *Regidoria de Promoció econòmica i turisme* 3-430-22614 s'informa per tal de procedir a la contractació de serveis per al 2025 condicionada a l'efectiva aprovació dels recursos disponibles a les partides esmentades. Per una banda, la venda anticipada d'entrades d'arts escèniques i les inscripcions dels tallers i activitats de pagament es realitzaran al Centre Cultural de l'Albera Can Laporta i a través de la web [lajonquera.koobin.cat](http://lajonquera.koobin.cat) a partir del 8 de gener de 2025.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

La normativa de inscripcions i la política de venda d'entrades va ser aprovada a l'expedient X2024001208 com Annex II en data 03/09/2024 i vigent fins a 30 de juny 2025. La recaptació, per una banda, de les inscripcions previstes dels cursos del 1r trimestre del Centre Cultural de l'Albera "Can Laporta", i per l'altre, conformat per la venda d'entrades, inscripcions als tallers i activitats proposades, es preveu una recaptació de màxima de 4.000 euros. La recaptació s'ingressarà a la partida del pressupost municipal 2025 núm. 3-34900 *Ingressos activitats culturals*.

S'ha emès en data 23 de gener de 2025 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal.

En data 28 de gener de 2025 s'ha inclòs a l'expedient comprovants retenció de crèdit.

#### Fonaments de dret.-

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases De Règim Local.

Per tot això, d'acord amb les Regidories de Cultura i Promoció Econòmica es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

#### ACORDS

**Primer.- Aprovar** la relació de cursos programats per al 1r trimestre de 2025.

**Segon.- Aprovar** la despesa per dur a terme els cursos del 1r trimestre 2025 per un total de 6.235,35 (IVA inclòs) amb càrrec a la partida 3-3340-2261101 *Organització Cursos Can Laporta* del pressupost municipal 2025, segons relació següent:

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: [REDACTED]  
 Data d'impressió: 12/06/2025 11:06:57  
 Pàgina 36 de 44

**SIGNATURES**  
 1.- Josep Maria Soler Basco (TCAT) (Secretari accidental), 12/02/2025 12:38  
 2.- Miriam Lanero Carrillo (TCAT) (Alcaldessa), 12/02/2025 14:20



## Ajuntament de LA JONQUERA

CURSOS Can Laporta 1r trimestre 2025	cost IVA exclòs	cost IVA inclòs	proveïdor	núm de partida	preu d'inscripció
<b>IOGA (11 sessions)</b> Dimarts de 20h a 21'15h al Casal de l'Avi	825,00 €	998,25 €	a càrrec de [REDACTED], NIF [REDACTED], C/ Germans Serra i Bonal 15, 17491 Peralada (Girona)	3-334-22611 <b>Organització cursos Can Laporta</b>	28 € / mes
<b>MÚSICA I MOVIMENT</b> Dijous de 18:30 a 19:30 h a l'EMMJ	0,00 €	0,00 €	a càrrec [REDACTED], directora de l' Escola de Municipal de Música de la Jonquera		10,50 € / mes
<b>PERCUSSION CORPORAL</b> Dijous de 10h a 11h i d'11h a 12h al Casal de l'Avi	0,00 €	0,00 €	a càrrec d'Anna Ros, directora Escola de Municipal de Música de la Jonquera		Gratuit
<b>CATALÀ BASIC 1</b> Dilluns i dimecres de 10h a 12h a Can Laporta	0,00 €	0,00 €	a càrrec del Consorci de Normalització Lingüística		Gratuit
<b>ANEM A PINTAR!</b> Dimarts de 17:30h a 19h a Can Laporta	693,00 €	762,30 €	a càrrec [REDACTED] i oci SL NIF B17767583	3-334-22611 Organització cursos Can Laporta	25 € / mes (material inclòs)
<b>CURS PINTURA ADULTS</b> Dimarts de 15:30h a 17:30h Can Laporta	968,00 €	1.064,80 €	PI Pi de la Milana 4, 17220 Sant Feliu de Guíxols		30 € / mes (material no inclòs)
<b>PUNTA DEL COIXÍ</b> Dimarts o dijous de 16:30h a 18:30h	0,00 €	0,00 €	a càrrec de [REDACTED]		Gratuit
<b>SARDANES</b> Dijous de 19h a 20h	0,00 €	0,00 €	a càrrec de l'Associació Sardanista La Rotllana		Gratuit
<b>BALLS EN LÍNIA (exclusiu socis del Casal de l'Avi)</b> Divendres 16:30h a 18:00h	0,00 €	0,00 €	organitza el Casal de l'Avi		Gratuit
<b>EXERCICI TERAPÈUTIC (exclusiu socis del Casal de l'Avi)</b> Dimarts i divendres de 9:30 a 10:30h/10:30h a 11:30h/ 11:30h a 12:30h	0,00 €	0,00 €	organitza el Casal de l'Avi		25 € /mes
<b>BALLA EL TEU GROOVE</b> Nens/es: de 18h a 18:45 i 19 a 19:45 ADULTS: Dijous 20 a 21:30	exempt	3.410,00 €	a càrrec [REDACTED] c. Pere Alsius 43, Banyoles 17820	3-334-22611 <b>Organització cursos Can Laporta</b>	25 €/mes nens/es i 28 €/mes adults
<b>TEATRE PER ADULTS a càrrec d'Ernest Ollero</b> Dilluns de 20 a 22h	0,00 €	0,00 €	Organitza Aleo art i serveis SL		20 €/mes
	<b>2.486,00 €</b>	<b>6.235,35 €</b>			

**Tercer.- Aprovar** el programa d'activitats culturals proposades per a la dinamització cultural de la Jonquera durant el 1r trimestre de 2025 (gener a març de 2025).

**Quart.- Aprovar** la despesa per dur a terme el conjunt de les activitats culturals per al 1r trimestre de 2025 que es detallen a l'Annex I adjunt a l'expedient, per un total de 9.258,06 (IVA inclòs), segons pressupostos i contractes adjunts a l'expedient, amb càrrec a les partides: 3-3340-2261001 *Regidoria de Cultura* (8.895,06 €); *Regidoria de Promoció econòmica i Turisme* 3-4300-2261401 (363 €) del pressupost municipal anualitat 2025, segons es detalla a continuació:

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
 Origen: Administració  
 Identificador document original: [REDACTED]  
 Data d'impressió: 12/06/2025 11:06:57  
 Pàgina 37 de 44

**SIGNATURES**  
 1.- Josep Maria Soler Basco (TCAT) (Secretari accidental), 12/02/2025 12:38  
 2.- Miriam Lanero Carrillo (TCAT) (Alcalde), 12/02/2025 14:20



## Ajuntament de LA JONQUERA

### ACTIVITATS CULTURALS 1r TRIMESTRE 2025 (GENER-MARÇ)

Dia	Activitat	Hora	Lloc	Preu	Cost sense IVA	Cost (IVA inclòs)	Proveïdor	Núm. De partida	AFORAMENT	PREVISIÓ D'INGRESSOS
<b>ACTIVITATS PROMOCIÓ ECONÒMICA</b>										
DIUMENGE 23 DE FEBRER	SORTIDA ETNOBOTÀNICA D'HIVERN, a càrrec de Qiplant	0h	Punt de trobada als Porxos de Can Laporta	5€	300 00€	363 00€	The Qiplant Project SL C/ta. Olot 19 17744 Navata (Girona) 84956555	3-430-22614 Regidoria Promoció econòmica, comerç i turisme	20 persones	00 00€
<b>TALLERS</b>										
DISSABTE 25 DE FEBRER, 15 DE FEBRER I 15 DE MARÇ	ARRANJAMENTS DE COSTURA	De 10h a 13h	Porxos de Can Laporta	0€	180 00€	217 80€	Silvia de la Vega Jiménez C/Sant Antoni 82 r 1a 17600 (Figueras)	3-334-22610 Regidoria Cultura	10 persones	00 00€
DIES 6, 13, 20 I 27 DE FEBRER	TALLER DE JOIERIA, a càrrec d'Alba Domingo	18:00h a 20:00h	Centre Cultural de l'Albera Can Laporta	40€	520 00€	629 20€	Alba Domingo Barbesà Mas Pau antol s/n 17707 Agullana (Girona)	3-334-22610 Regidoria Cultura	7 persones	280 00€
<b>BALLS</b>										
DIUMENGE 19 DE GENER	BALL: EVA LLORT	17: 0	Sala Societat Unió Jonquera	6€	0 00€	0 00€	Organitza el Casal de l'Avi		120 persones	0 00€
DIUMENGE 26 DE GENER	BALL: TXUS I NÚRIA (FANTÀSTICS)	17: 0	Sala Societat Unió Jonquera	6€	0 00€	0 00€			120 persones	0 00€
DIUMENGE 2 DE FEBRER	BALL: MANEL TITOS	17: 0	Sala Societat Unió Jonquera	6€	0 00€	0 00€			120 persones	0 00€
DIUMENGE 16 DE FEBRER	BALL: PA D'ÀNGEL	17: 0	Sala Societat Unió Jonquera	6€	0 00€	0 00€			120 persones	0 00€
DIUMENGE 9 DE MARÇ	BALL: XANADÚ	17: 0	Sala Societat Unió Jonquera	6€	0 00€	0 00€			120 persones	0 00€
<b>EXPOSICIONS</b>										
DEL 14 DE MARÇ AL 11 D'ABRIL	Exposició pintura de l'artista Alba Moncayo i inauguració el dia 14 de març	19h	Centre Informació PNIN de l'Albera	gratuit	0 00€	0 00€				
<b>TEATRE</b>										
DIJOUS 20 DE MARÇ	TEATRE: Hola ràbia	a determinar	Sala Societat Unió Jonquera	gratuit	1.550 00€	1.875 50€	Associació artística La Banda NIF G64658768 C. Segle XX 101 Planta 3 08032 Barcelona	3-334-226 0 Regidoria Cultura	60 persones	0 00€
DI VENDRES 21 DE MARÇ	CIRC: AKRI	20: 0	Sala Societat Unió Jonquera	12€	630 00€	762 30€	Manel Rosés Moretó NIF [REDACTED] C. Camí de Mas Suro 65 08017 Barcelona	3-334-226 0 Regidoria Cultura	60 persones	720 00€
	càtering artistes piscobalbs presentacions					200 00€	Manament a justificar	3-334-226 0 Regidoria Cultura		
	Producció tècnica				950 00€	1.149 50€	Alter Sinergies SL NIF B17791559 C. Girona. 61 17820 Banyoles (Girona)	3-334-226 0 Regidoria Cultura		
	lloguer material Hola ràbia				1.365 00€	1.651 65€	NORD Produccions Events SLU NIF B55050702 C/ Mare de Déu del Mont 37 17740 Vilafant (Girona)	3-334-226 0 Regidoria Cultura		
	lloguer material AKRI				1.991 00€	2.409 11€	NORD Produccions Events SLU NIF B55050702 C/ Mare de Déu del Mont 37 17740 Vilafant (Girona)	3-334-226 0 Regidoria Cultura		
<b>TOTAL</b>					<b>7.486,00€</b>	<b>9.258,06€</b>				<b>1.400,00€</b>

**Cinquè.- Aprovar** la venda d'entrades per als espectacles i cursos programats. La recaptació que s'efectuï s'ingressarà a la partida núm. 3-34900 *Ingressos activitats culturals*.

**Sisè.- Aprovar** els preus públics que consten al requadre del programa d'activitats culturals i arts escèniques del 1r trimestre de 2025 sota l'epígraf "preu".

**Setè.- Adjudicar** els contractes menors corresponents a la realització de les activitats i actuacions, els quals consten en l'expedient



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**Vuitè.- Dispensar** l'adjudicatari de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu el TRLCSP, per tractar-se d'un contracte menor, en el qual la presentació de la factura emesa conclou l'expedient d'adjudicació. Els serveis es portaran a terme d'acord amb el contracte que consta a l'expedient.

**Novè.- Autoritzar** de limitar la circulació al trànsit rodat per la correcta realització de les activitats del programa, així com per la seguretat dels participants en les mateixes, d'acord amb el criteri que estableixi la Regidoria de Seguretat Ciutadana i la Policia Local.

**Desè.- Autoritzar** per fer la comunicació i difusió de l'activitat per mitjà de cartells, programes de mà, anuncis de premsa i difusió web, segons proposta adjunta a l'expedient.

**Onzè.- Autoritzar** a l'Alcaldia-Presidència d'aquest Ajuntament a dur a terme aquelles gestions necessàries per a un desenvolupament correcte de les activitats previstes i recollides al programa.

**Dotzè.- Comunicar** la present resolució a l'Àrea d'Intervenció-Tresoreria, OMAC i Policia Local."

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

**13.0.- CULT Proposta relativa a l'aprovació de les activitats de la biblioteca per a aquest any 2025. Expedient: X2024001783**

"EXPEDIENT: X2024001783  
Ref.: CULT/MLC/msg

**Fets.-**

Atès l'informe de la tècnica auxiliar de la Biblioteca Carles Bosch de la Trinxeria de data 3 de gener de 2025 inclòs a l'expedient, des de la regidoria de Cultura es té interès en realitzar els nous espectacles, programats per aquest any 2025.

La relació d'activitats culturals de la Biblioteca Carles Bosch de la Trinxeria 2025, té un cost de **1320€ (IVA exclòs) / 1386€ (IVA inclòs)**, amb càrrec a la partida del pressupost municipal 3-334-22610 de Regidoria de Cultura.

S'ha emès en data 23 de gener de 2025 informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat per part de la intervenció municipal.

En data 28 de gener de 2025 s'ha inclòs a l'expedient comprovant retenció de crèdit.

**Fonaments de dret.-**

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Llei 9/2017 de contractes del sector públic (LCSP).

Per tot això, des de la regidoria de Cultura es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

**ACORDS:**

**1. Aprovar** les activitats a la Biblioteca Carles Bosch de la Trinxeria, per aquest any 2025, segons pressupostos adjunta a l'expedient, especificades a continuació:

**ACTIVITATS PROGRAMADES 2025**

**Divendres, 21 de febrer de 2025, a les 17 h.**

- **GRUP/ARTISTA CONTRACTAT:** [REDACTED]
- **DNI/NIF:** [REDACTED]
- **Telèfon:** 615259736
- **ESPECTACLE CONTRACTAT:** **Contes hivernats**
- **PREU DE L'ACTIVITAT:** **220€ (IVA exempt)**  
Aquesta activitat està exempta d'IVA segons l'article 20.9 de la Llei 37/1992 de 28 de desembre de l'Impost sobre Valor Afegit
- **Dades transferència:**
  - ES6100494412922010025937

**Dimarts, 11 d'abril de 2025, a les 17 h.**

- **GRUP/ARTISTA CONTRACTAT:** **BEL CONTES** ([REDACTED])
- **DNI/NIF:** [REDACTED]
- **Telèfon:** 616170735
- **ESPECTACLE CONTRACTAT:** **Granota Josefina: a l'abril, cada gota val per mil!**
- **PREU DE L'ACTIVITAT:** **220€ (IVA exclòs) / 242€ (IVA inclòs)**  
(La persona física intèrprete de cuentacuentos ha de aplicar el tipo reducido del 10% Consulta Vinculante V2934-19 del 23-10-19. Subd. Gral. de Imp. Sobre Cosumo REF CISS 3114/2019)
- **Dades transferència:**
  - ES19 2100 0013 7502 0094 6639

**Divendres, 13 de juny de 2025, a les 17 h, fi de curs**

- **GRUP/ARTISTA CONTRACTAT:** [REDACTED]
- **DNI/NIF:** [REDACTED]
- **Telèfon:** 615259736
- **ESPECTACLE CONTRACTAT:** **Viatgem**
- **PREU DE L'ACTIVITAT:** **220€ (IVA exempt)**

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 12/06/2025 11:06:57  
Pàgina 40 de 44

SIGNATURES  
1.- Josep Maria Soler Basco (TCAT) (Secretari accidental), 12/02/2025 12:38  
2.- Miriam Lanero Carrillo (TCAT) (Alcaldeza), 12/02/2025 14:20



## Ajuntament de LA JONQUERA

Aquesta activitat està exempta d'IVA segons l'article 20.9 de la llei 37/1992 de 28 de desembre de l'Impost sobre Valor Afegit

- **Dades transferència:**
  - ES6100494412922010025937

### Divendres, 19 de setembre de 2025, a les 17 h

- **GRUP/ARTISTA CONTRACTAT:** BEL CONTES ([REDACTED])
- **DNI/NIF:** 43674449W
- **Telèfon:** 616170735
- **ESPECTACLE CONTRACTAT:** **Famílium, un munt de famílies!**
- **PREU DE L'ACTIVITAT:** **220€ (IVA exclòs) / 242€ (IVA inclòs)**  
(La persona física intèrprete de cuentacuentos ha de aplicar el tipo reducido del 10% Consulta Vinculante V2934-19 del 23-10-19. Subd. Gral. de Imp. Sobre Cosumo REF CISS 3114/2019)
- **Dades transferència:**
  - ES19 2100 0013 7502 0094 6639

### Divendres, 21 de novembre de 2025, 17 h.

- **GRUP/ARTISTA CONTRACTAT:** [REDACTED]
- **DNI/NIF:** [REDACTED]
- **Telèfon:** 615259736
- **ESPECTACLE CONTRACTAT:** **Temps de collir castanyes**
- **PREU DE L'ACTIVITAT:** **220€ (IVA exempt)**  
Aquesta activitat està exempta d'IVA segons l'article 20.9 de la llei 37/1992 de 28 de desembre de l'Impost sobre Valor Afegit
- **Dades transferència:**
  - ES6100494412922010025937

### Divendres, 12 de desembre de 2025, a les 17 h

- **GRUP/ARTISTA CONTRACTAT:** BEL CONTES [REDACTED]
- **DNI/NIF:** [REDACTED]
- **Telèfon:** 616170735
- **ESPECTACLE CONTRACTAT:** **El tió de Nadal és divertit i sempre va tip**
- **PREU DE L'ACTIVITAT:** **220€ (IVA exclòs) / 242€ (IVA inclòs)**  
(La persona física intèrprete de cuentacuentos ha de aplicar el tipo reducido del 10% Consulta Vinculante V2934-19 del 23-10-19. Subd. Gral. de Imp. Sobre Cosumo REF CISS 3114/2019)
- **Dades transferència:**
  - ES19 2100 0013 7502 0094 6639

**2. Aprovar** la despesa total de **1.320€ (IVA exclòs) / 1.386€ (IVA inclòs)**, a imputar a la partida 3-3340-2261001 de Regidoria de Cultura, del pressupost municipal 2025.

**3. Adjudicar** els contractes menors corresponents per a la realització de les activitats i actuacions, segons pressupostos adjunts a l'expedient.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

**4. Dispensar** els adjudicataris de constituir garantia definitiva, d'acord amb el que preveu la LCSP, per tractar-se d'un contracte menor, en el qual la presentació de la factura emesa conclou l'expedient d'adjudicació. Els serveis es portaran a terme d'acord amb el contracte que consta a l'expedient.

**5. Notificar** la present resolució als adjudicataris.

**6. Comunicar** la present resolució a l'àrea d'Intervenció-Tresoreria, Biblioteca Municipal, Policia Local i a l'OMAC.

**7. Autoritzar** a l'Alcaldia-Presidència d'aquest Ajuntament a dur a terme aquelles gestions necessàries per a un desenvolupament correcte de les activitats previstes exposades."

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

#### 14.0.- Punts urgents

Es presenta un assumpte urgent, que consisteix en l'adjudicació d'un contracte de serveis, amb la voluntat d'executar l'esmentat contracte amb la màxima celeritat, atès el termini de vigència de l'anterior.

Els membres de la Junta de Govern Local acorden per unanimitat incorporar l'assumpte a l'ordre del dia.

#### 14.1.- GL Proposta relativa a la licitació, per procediment obert no harmonitzat, del contracte de serveis per a l'explotació, conservació i manteniment de l'EDAR del barri del Portús de la Jonquera. Adjudicació. X2024001461

"Exp. X2024001461

SG/JMS/mla

#### Antecedents.-

Per resolució d'alcaldia núm. 886/2023, de 3 de juliol de 2023, es va acordar delegar a la Junta de Govern Local les contractacions i concessions de tota mena quan el seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, els sis milions d'euros, incloses les de caràcter plurianual, quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia senyalada, en els que, per raó de la quantia el procediment de contractació sigui el procediment obert.

Per acord de la Junta de Govern Local de 27 de desembre de 2024 es va aprovar, de conformitat amb l'article 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'expedient de contractació administrativa per a la contractació de la explotació, conservació i manteniment de l'EDAR del barri del Portús de la Jonquera.

Així mateix, es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, reguladors de la contractació esmentada.



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

D'altra banda, s'acordà disposar l'obertura del procediment obert previst a l'article 156.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i obrir un termini de recepció de proposicions de quinze (15) dies naturals, a comptar a partir de l'endemà de la publicació de la licitació al perfil del contractant de la corporació.

L'expedient s'ha tramitat, per raó de la quantia, per procediment obert no harmonitzat.

Es va donar publicitat de l'expedient al perfil del contractant de la corporació en data 3 de gener de 2025.

Finalitzat el termini de presentació de propostes concedit a l'efecte al perfil del contractant, s'ha presentat oferta per part de la següent empresa:

EMPRESA	NIF	RE
Aquambiente servicios para el sector del agua, SA	A08332975	E2025000254 de 20.01.25

En aplicació del previst al Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte, en data 27 de gener d'enguany s'ha reunit la mesa de contractació per a l'obertura dels sobres digitals, valoració de les propostes i formulació, si s'escau, de proposta d'adjudicació del contracte.

Analitzada l'oferta, la proposta econòmica és la següent:

EMPRESA/CIF	SOBRE ÚNIC DIGITAL		
	OFERTA ECONÒMICA	EXPERIÈNCIA	
	OFERTA	Exp. adicional gestor contracte	Exp. adicional equip ass. tècnica
Aquambiente servicios para el sector del agua, SA (CIF A08332975)	41.707,48 €	Més de 5 anys	Més de 5 anys

A continuació, a la vista de la proposta econòmica presentada per la dita empresa licitadora, es procedí a comprovar l'existència o no de baixa anormal o desproporcionada de l'oferta.

Per tal d'apreciar els valors anormals o desproporcionats pel que fa al criteri del preu ofert s'han aplicat els criteris previstos en l'article 85.1 del RLCAP, per concórrer un sol licitador.

No s'excloué l'empresa presentada a la licitació per no trobar-se en presumpció de valors anormals o desproporcionats i es va procedir a puntuar l'oferta presentada d'acord amb els criteris d'adjudicació, essent el resultat el següent:



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

EMPRESA/CIF	SOBRE ÚNIC DIGITAL				PUNTUACIÓ TOTAL
	OFERTA ECONOMICA (màxim 90 punts)		EXPERIÈNCIA (màxim 10 punts)		
	OFERTA	PUNTS (màx. 90)	Exp. adicional gestor contracte (1p/any de més. Màx. 5)	Exp. adicional equip ass. tècnica (1p/any de més. Màx. 5)	
Aquambiente servicios para el sector del agua, SA (CIF A08332975)	41.707,48€	90	5	5	100

Notificada la proposta d'adjudicació, consta a l'expedient que en data 31 de gener de 2025 (RE núm. E2025000500), la mercantil interessada ha presentat la documentació relativa a la constitució de la garantia definitiva per valor del 5% del preu d'adjudicació del contracte.

A la vista de la citada valoració, de la documentació continguda al RELI de l'empresa i de la plica presentada, en aplicació del previst a l'article 151 LCSP, es pot procedir a l'adjudicació del contracte.

Consta a l'expedient informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics de conformitat amb observacions per part de la intervenció municipal, de 3 de febrer de 2025. En relació a la DA 3.8 LCSP s'informa favorablement.

#### Fonaments de dret.-

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques (RGLCAP).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector Públic.

Per tot això, per la present es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents

#### ACORDS:

**Primer.-** Adjudicar el contracte de serveis per a l'explotació, conservació i manteniment de l'EDAR del barri del Portús de la Jonquera a la societat "Aquambiente servicios para el sector del agua SA" (CIF A08332975) per un import total de 41.707,48 €/any IVA exclòs. L'import amb IVA ascendeix a 45.878,23 €/any.

D'acord amb la clàusula 3a del PCAP, el contracte tindrà una durada de DOS (2) anys a partir de la formalització del mateix. Es preveu que el contracte es pugui prorrogar de



Ajuntament de  
**LA JONQUERA**

manera expressa fins a un màxim d'un (1) any més. La no pròrroga del contracte no donarà dret a l'adjudicatari a ser rescablat o compensat per aquest fet.

**Segon.-** Autoritzar i disposar la despesa corresponent al servei amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2.1700.2271101.

**Tercer.-** Requerir l'adjudicatari perquè, en el termini màxim de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, concorri a formalitzar el contracte. Si per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzar el contracte dins el termini assenyalat, la corporació podrà acordar l'apropiació de la garantia definitiva o la resolució del contracte.

La formalització del contracte es farà mitjançant signatura electrònica, segons consta a la clàusula 9a del PCAP i en aplicació del que preveu la DA 8a del RDLlei 17/2020, de 5 maig.

**Quart.-** Notificar els presents acords a la mercantil interessada, així com comunicar-los a les àrees de medi ambient, territori i qualitat urbana i de serveis econòmics municipals, als efectes oportuns.

**Cinquè.-** Publicar la present contractació al perfil del contractant municipal i comunicar-ho al Registre Públic de Contractes en els termes previstos legalment.

**Sisè.-** Autoritzar l'alcaldia-presidència perquè realitzi tants actes i gestions com calguin per a l'execució dels presents acords."

Efectuada la votació, la proposta S'APROVA per unanimitat.

**15.0.- Precs i preguntes**

No se'n formulen.

No havent-hi més assumptes per tractar, l'Alcaldeza-Presidenta aixeca la sessió, de la qual se n'estén la present acta.

En dona fe,  
El Secretari acctal.

La Jonquera, datat i signat electrònicament.