



**ACTA DE LA SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL  
18 D'OCTUBRE DE 2021**

**Núm:** JGL2021000034

**Lloc:** Vilassar de Mar, Sala de sessions de la Casa Consistorial

**Data:** 18 d'octubre de 2021

**Horari:** de 12:25 h a 12:50 h

**Sessió:** Sessió Ordinària

**Assistents:**

Damia Clot Trias, Alcalde

Angel Font Catalan, 2n Tinent D'alcalde

Joan Roca Lleonart, 5è Tinent D'alcalde

M. De Las Mercedes Gobartt Vazquez, Secretària

**Excusen l'absència:**

Núria Arasa Rovira, 1r Tinent D'alcalde

Josep Sole Clotet, 3r Tinent D'alcalde

Montserrat Gual Gibert, 4t Tinent D'alcalde

Oberta la sessió per la presidència i comprovat pel secretari l'existència de quòrum necessari perquè pugui ser vàlid iniciar-la, es passa a l'examen i deliberació dels assumptes inclosos a l'Ordre del Dia, els quals són aprovats per unanimitat dels assistents amb veu i vot.

**ORDRE DEL DIA:**

- 1.- APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR DE LA SESSIÓ DEL DIA 4-10-2021
- 2.- APROVACIÓ DEL CONVENI ENTE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR I EL CENTRE EXCURSIONISTA VILASSAR DE MAR, PER A LA REALITZACIÓ DE LA CURSA BURRIAC ATAC-MARREC ATAC I EL VILASSAR CAMINA PER A L'ANY 2021 EXP. X2021003108
- 3.- ESTABLIMENT D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ESCOLA D'INFANTIL I PRIMÀRIA ESCOLA DEL MAR I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR, PER A DUR A TERME EL PROGRAMA ANEM AL TEATRE EL CURS 2020-2021 EXP. X2021000821
- 4.- ESTABLIMENT D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ESCOLA D'INFANTIL I PRIMÀRIA ESCOLA VAIXELL BURRIAC I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR, PER A DUR A TERME EL PROGRAMA ANEM AL TEATRE EL CURS 2020-2021 EXP. X2021000822
- 5.- ESTABLIMENT D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ESCOLA D'INFANTIL I PRIMÀRIA ESCOLA ELS ALOCS I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR, PER A DUR A TERME EL PROGRAMA ANEM AL TEATRE EL CURS 2020-2021 EXP. X2021000823
- 6.- ESTABLIMENT D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ESCOLA D'INFANTIL I PRIMÀRIA LA PRESENTACIÓ DE LA MARE DE DÉU I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR, PER A DUR A TERME EL PROGRAMA ANEM AL TEATRE EL CURS 2020-2021 EXP. X2021000824



- 7.- ESTABLIMENT D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT ESCOLA PLA DE L'AVELLÀ I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR, PER A DUR A TERME EL PROGRAMA ANEM AL TEATRE EL CURS 2020-2021 EXP. X2021000825
- 8.- DEVOLUCIO TITULARITAT D'US DEL COLUMBARI PER CENDRES ..., VALL SANTA LLUCIA, DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE VILASSAR DE MAR EXP. X2020005151
- 9.- CONCESSIÓ TITULARITAT D'ÚS DEL NÍNXL ..., BOCA 2, FILA SANT JORDI, DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE VILASSAR DE MAR, PER UN PERÍODE DE 50 ANYS EXP. X2021003484
- 10.- CONCESSIO TITULARITAT US NINXL ..., BOCA 2, FILA SANT MANEL EXP. X2021003493
- 11.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021001753)
- 12.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021001754)
- 13.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021001764)
- 14.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021002032)
- 15.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021002034)
- 16.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021002687)
- 17.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021002689)
- 18.- TRASLAT D'ESTACIONAMENT DE PERSONALITZAT DEL PGE DE LES ROSES ... AL CARRER STA EULÀLIA ... EXP. X2021002589
- 19.- CONCESSIO TARGETA D'ARMES 52-21 D'AIRE COMPRIMIT PER A V.S. EXP. X2021002846
- 20.- TARGETA NÚM 47/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A JJ.V.S. EXP. X2021003133
- 21.- TARGETA NÚM 68/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A F.Z.A. EXP. X2021004116
- 22.- TARGETA NÚM 69/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A J.M.C. EXP. X2021004113
- 23.- TARGETA NÚM 70/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A V.A.G. EXP. X2021004109
- 24.- TARGETA NÚM 71/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A N.F.F. EXP. X2021004096
- 25.- TARGETA NÚM 72/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A A.B.S. EXP. X2021004097
- 26.- TARGETA NÚM 73/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A C.B.V. EXP. X2021004105
- 27.- TARGETA NÚM 74/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A M.G.S. EXP. X2021004114
- 28.- TARGETA NÚM 75/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A D.O.S. EXP. X2021004118
- 29.- TARGETA NÚM 76/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A ML.P.J. EXP. X2021004111
- 30.- ADJUDICACIÓ DEL LOT. 2/2021 DE VEHICLES QUE ES TROBEN AL DIPÒSIT MUNICIPAL, TRETS DE LA VIA PÚBLICA PER PRESUMPTA ABANDÓ EXP. X2021002931



- 31.- PROPOSTA DE SANCIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS DE CIRCULACIÓ DE LA RELACIÓ 21044039 DE L'ORGT EXP. X2021003901
- 32.- PROPOSTA DE SANCIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS DE CIRCULACIÓ DE LA RELACIÓ 21045105 DE L'ORGT EXP. X2021003904
- 33.- CANVI PLACA GUAL CARRER COLOM\_... EXP. X2021003653
- 34.- L·LICÈNCIA D'OBRES PER A LA REHABILITACIÓ DE PARET MITGERA D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES AL CARRER SANT JOSEP, NÚM. ...EXP. X2021001620
- 35.- L·LICÈNCIA URBANÍSTICA DE PARCEL·LACIÓ AL CARRER SANT JOSEP, NÚM.... EXP. X2021002323
- 36.- L·LICÈNCIA D'OBRES PER A LA REHABILITACIÓ DE LES FAÇANES PRINCIPALS AL CARRER MANUEL ROCA, NÚM. ... EXP. X2020001557
- 37.- L·LICÈNCIA D'OBRES PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN ASCENSOR EN UN HABITATGE UNIFAMILIAR AL CARRER SANT MAGÍ, NÚM. .... EXP. X2021002517
- 38.- L·LICÈNCIA D'OBRES PER A LA REHABILITACIÓ DE FAÇANES EN EDIFICI PLURIFAMILIAR AMB INSTAL·LACIÓ DE BASTIDA AL CARRER NARCÍS MONTURIOL, NÚM. ... EXP. X2021002520
- 39.- FORA DE L'ORDRE DEL DIA
- 39.1.- PROP\_ACORD CONVOCATORIA INTERVENTOR INTERI 13102021
- 39.2.- APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE DE CLAVEGUERAM CARRER MANUEL ROCA ENTRE MONTEVIDEO I RIERA D'EN CINTET AL T.M. DE VILASSAR DE MAR
- 40.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DES DEL NÚM. 3012/2021 AL 3224/2021

---

## **1.0.- APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR DE LA SESSIÓ DEL DIA 4-10-2021**

El president manifesta que si cap dels presents no té objecció que fer al contingut de l'acta anterior del dia 4 d'octubre de 2021 es procedirà a la seva aprovació.

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

## **2.0.- APROVACIÓ DEL CONVENI ENTE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR I EL CENTRE EXCURSIONISTA VILASSAR DE MAR, PER A LA REALITZACIÓ DE LA CURSA BURRIAC ATAC-MARREC ATAC I EL VILASSAR CAMINA PER A L'ANY 2021 EXP. X2021003108**

### **S'ACORDA:**

1. Aprovar l'establiment d'un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Mar i el Centre Excursionista Vilassar de Mar per a l'any 2021, d'acord amb el contingut que consta a l'expedient.

2. Atorgar una subvenció per un import de 5.970,00€ (cinc mil nou-cents setanta euros) per a l'any 2021: 5.000,00€ per a l'organització de les curses Burriac Atac i Marrec Atac, 450,00€ per l'ajut en els reptes virtuals de la Burriac Atac i 520,00€ per a l'organització de Vilassar Camina. La subvenció es comptabilitzarà a l'aplicació pressupostària SP-34100-48000, centre de cost 19000 del pressupost municipal de despeses de l'any 2021.



3. Concedir una bestreta a l'entitat del 100% de l'import atorgat i que l'import de la subvenció s'ingressi al núm. de compte ..., SWIFT/BIC BSABESBBXXX.

4. La justificació de la subvenció es farà, mitjançant factures o documents justificatius per l'import total atorgat, que l'entitat haurà de presentar abans del 31 de març de 2022. En cas que la quantia justificada sigui inferior a l'import atorgat, hi haurà la consegüent devolució per part de l'entitat de la diferència entre la quantia atorgada i la justificada. En tot cas, la part de subvenció no justificada serà exigible per la via de constrenyiment.

5. Facultar el Sr. alcalde perquè, en representació de la Corporació, disposi la gestió i signi quanta documentació faci falta per a l'executivitat d'aquests acords.

6. Notificar aquesta resolució a les parts interessades amb el peu de recurs corresponent

### **3.0.- ESTABLIMENT D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ESCOLA D'INFANTIL I PRIMÀRIA ESCOLA DEL MAR I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR, PER A DUR A TERME EL PROGRAMA ANEM AL TEATRE EL CURS 2020-2021 EXP. X2021000821**

#### **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Mar i la direcció de l'escola del Mar, per a mantenir la continuïtat del programa Anem al Teatre per al curs 2020-2021.

Segon. Aprovar l'autorització i la disposició de 6.000 euros a càrrec del pressupost municipal de despeses corresponent al 2021, que seran liquidats a mesura que es conegui el cost en forma de propostes de subvenció, a càrrec de la partida SP-32300-48000, centre de cost 20010.

Tercer. Notificar aquesta resolució a les parts interessades amb el peu de recurs corresponent.

Quart. Facultar el Sr. alcalde perquè, en representació de la Corporació, disposi la gestió i signi quanta documentació faci falta per a l'executivitat d'aquests acords.

### **4.0.- ESTABLIMENT D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ESCOLA D'INFANTIL I PRIMÀRIA ESCOLA VAIXELL BURRIAC I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR, PER A DUR A TERME EL PROGRAMA ANEM AL TEATRE EL CURS 2020-2021 EXP. X2021000822**

#### **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Mar i la direcció de l'escola Vaixell Burriac, per a mantenir la continuïtat del programa Anem al Teatre per al curs 2020-2021.

Segon. Aprovar l'autorització i la disposició de 8.000 euros a càrrec del pressupost municipal de despeses corresponent al 2021, que seran liquidats a mesura que es conegui el cost en forma de propostes de subvenció, a càrrec de la partida SP-32300-48000, centre de cost 20030.

Tercer. Notificar aquesta resolució a les parts interessades amb el peu de recurs corresponent.

Quart. Facultar el Sr. alcalde perquè, en representació de la Corporació, disposi la gestió i signi quanta documentació faci falta per a l'executivitat d'aquests acords.

**5.0.- ESTABLIMENT D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ESCOLA D'INFANTIL I PRIMÀRIA ESCOLA ELS ALOCS I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR, PER A DUR A TERME EL PROGRAMA ANEM AL TEATRE EL CURS 2020-2021 EXP. X2021000823**

**S'ACORDA:**

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Mar i la direcció de l'escola els Alocs, per a mantenir la continuïtat del programa Anem al Teatre per al curs 2020-2021.

Segon. Aprovar l'autorització i la disposició de 6.180,24 euros a càrrec del pressupost municipal de despeses corresponent al 2021, que seran liquidats a mesura que es conegui el cost en forma de propostes de subvenció, a càrrec de la partida SP-32300-48000, centre de cost 20045.

Tercer. Notificar aquesta resolució a les parts interessades amb el peu de recurs corresponent.

Quart. Facultar el Sr. alcalde perquè, en representació de la Corporació, disposi la gestió i signi quanta documentació faci falta per a l'executivitat d'aquests acords.

**6.0.- ESTABLIMENT D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ESCOLA D'INFANTIL I PRIMÀRIA LA PRESENTACIÓ DE LA MARE DE DÉU I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR, PER A DUR A TERME EL PROGRAMA ANEM AL TEATRE EL CURS 2020-2021 EXP. X2021000824**

**S'ACORDA:**

Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Mar i la direcció de l'escola La Presentació de la Mare de Déu, per a mantenir la continuïtat del programa Anem al Teatre per al curs 2020-2021.

Segon. Aprovar l'autorització i la disposició de 3.000 euros a càrrec del pressupost municipal de despeses corresponent al 2021, que seran liquidats a mesura que es conegui el cost en forma de propostes de subvenció, a càrrec de la partida SP-32300-48000, centre de cost 20090.

Tercer. Notificar aquesta resolució a les parts interessades amb el peu de recurs corresponent.

Quart. Facultar el Sr. alcalde perquè, en representació de la Corporació, disposi la gestió i signi quanta documentació faci falta per a l'executivitat d'aquests acords.

**7.0.- ESTABLIMENT D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT ESCOLA PLA DE L'AVELLÀ I L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR, PER A DUR A TERME EL PROGRAMA ANEM AL TEATRE EL CURS 2020-2021 EXP. X2021000825**

**S'ACORDA:**



Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Mar i la direcció de l'Institut escola Pla de l'Avellà, per a mantenir la continuïtat del programa Anem al Teatre per al curs 2020-2021.

Segon. Aprovar l'autorització i la disposició de 2.800 euros a càrrec del pressupost municipal de despeses corresponent al 2021, que seran liquidats a mesura que es conegui el cost en forma de propostes de subvenció, a càrrec de la partida SP-32300-48000, centre de cost 20040.

Tercer. Notificar aquesta resolució a les parts interessades amb el peu de recurs corresponent.

Quart. Facultar el Sr. alcalde perquè, en representació de la Corporació, disposi la gestió i signi quanta documentació faci falta per a l'executivitat d'aquests acords.

#### **8.0.- DEVOLUCIO TITULARITAT D'US DEL COLUMBARI PER CENDRES 57, VALL SANTA LLUCIA, DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE VILASSAR DE MAR EXP. X2020005151**

S'ACORDA:

**Primer.-** Autoritzar la devolució de la concessió de la titularitat d'ús de la següent sepultura:

SEPULTURA:	Columbari per Cendres núm. 57, de la Vall de Santa Llúcia	
Titular:	M.G.G.	...
Data de la concessió:	09/01/2020	

**Segon.-** Aprovar la liquidació de taxes practicada d'acord amb la normativa vigent:

CONCEPTE:	Devolució concessió titularitat d'ús
SEPULTURA:	Columbari per Cendres núm. 57, de la Vall de Santa Llúcia
Any concessió:	2020
<b>TOTAL a retornar:</b>	<b>536,60 €</b>

**Tercer.-** Notificar aquest acord als interessats, amb expressió dels recursos que es poden interposar, al departament d'Intervenció i a l'Organisme de Gestió Tributària.

#### **9.0.- CONCESSIÓ TITULARITAT D'ÚS DEL NÍNXL ..., BOCA 2, FILA SANT JORDI, DEL CEMENTIRI MUNICIPAL DE VILASSAR DE MAR, PER UN PERÍODE DE 50 ANYS EXP. X2021003484**

S'ACORDA:

**Primer.-** Autoritzar la concessió de la titularitat d'ús de la següent sepultura:

SEPULTURA:	Nínxol ..., boca 2, fila Sant Jordi	
Titular:	P.R.P.	...
Caducitat de la concessió:	18/07/2071	

**Segon.-** Aprovar la liquidació de taxes practicada d'acord amb la normativa vigent:

CONCEPTE:	Concessió titularitat d'ús per 50 anys
SEPULTURA:	Nínxol ..., boca 2, fila Sant Jordi
Concessió titularitat:	1.095,15 €
Conservació anual:	7,55 €
Expedició títol:	12,70 €



<b>TOTAL:</b>	<b>1.115,40 €</b>
---------------	-------------------

**Tercer.-** Notificar aquest acord als interessats, amb expressió dels recursos que es poden interposar, al departament d'Intervenció i a l'Organisme de Gestió Tributària.

**10.0.- CONCESSIO TITULARITAT US NINXOL ..., BOCA 2, FILA SANT MANEL EXP. X2021003493**

**S'ACORDA:**

**Primer.-** Autoritzar la concessió de la titularitat d'ús de la següent sepultura:

SEPULTURA:	Nínxol ..., boca 2, fila Sant Manel	
Titular:	C.G.L.	...
Caducitat de la concessió:	04/06/2071	

**Segon.-** Aprovar la liquidació de taxes practicada d'acord amb la normativa vigent:

CONCEPTE:	Concessió titularitat d'ús per 50 anys
SEPULTURA:	Nínxol ..., boca 2, fila Sant Manel
Concessió titularitat:	1.095,15 €
Conservació anual:	7,55 €
Expedició títol:	12,70 €
<b>TOTAL:</b>	<b>1.115,40 €</b>

**Tercer.-** Notificar aquest acord als interessats, amb expressió dels recursos que es poden interposar, al departament d'Intervenció i a l'Organisme de Gestió Tributària.

**11.0.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021001753)**

**S'ACORDA:**

Primer. Imposar la sanció de multa a l'expedient sancionador que es relaciona en el següent llistat, pels fets, infracció i import que així mateix es fan constar:

Expedient número : **X2021001753**

Infractor : **F.R.E.**

Núm. denúncia, data i lloc : **núm. 02653 del 19.03.2021 al carrer Sant Artur, s/n**

Fet i article infringit : **Consumir begudes alcohòliques a la via pública**

**(Consumir begudes alcohòliques en espais expressament prohibits) Art. 13 bis**

Sanció : **150,00 €**

Segon. Notificar aquesta resolució a la persona interessada indicant els terminis i forma de pagament així com els recursos que es poden interposar

**12.0.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021001754)**

**S'ACORDA:**



Primer. Imposar la sanció de multa a l'expedient sancionador que es relaciona en el següent llistat, pels fets, infracció i import que així mateix es fan constar:

Expedient número : **X2021001754**

Infractor : **F.R.E.**

Núm. denúncia, data i lloc : **núm. 2652 del 19.03.2021 al carrer Sant Artur, s/n**

Fet i article infringit : **Circular per la via pública amb un gos sense portar-los lligat amb una corretja. (Conduir dos gossos sense lligar)**

**Circular per la via pública amb un gos sense portar-lo lligat amb una corretja) Art. 46.1G Infracció lleu**

Sanció : **200,00 €**

Segon. Notificar aquesta resolució a la persona interessada indicant els terminis i forma de pagament així com els recursos que es poden interposar

### **13.0.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021001764)**

#### **S'ACORDA:**

Primer. Imposar la sanció de multa a l'expedient sancionador que es relaciona en el següent llistat, pels fets, infracció i import que així mateix es fan constar:

Expedient número : **X2021001764**

Infractor : **J. W.S. C.**

Núm. denúncia, data i lloc : **núm. 1631 del 13.03.2021 al carrer Aduana**

Fet i article infringit : **Efectuar concerts, festes i anàlegs en zones privades, comunitàries o particulars que puguin generar molèsties als veïns de l'entorn, sense autorització.**

**(Celebració de festes o activitats als espais públics que puguin generar molèsties als veïns) Art. 20**

Sanció : **200,00 €**

Segon. Notificar aquesta resolució a la persona interessada indicant els terminis i forma de pagament així com els recursos que es poden interposar

### **14.0.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021002032)**

#### **S'ACORDA:**



Primer. Imposar la sanció de multa a l'expedient sancionador que es relaciona en el següent llistat, pels fets, infracció i import que així mateix es fan constar:

Expedient número : **X2021002032**

Infractor : **C.A.A.**

Núm. denúncia, data i lloc : **núm. 1634 del 13.04.2021 a l'av. Arquitecte Eduard Farres, s/n**

Fet i article infringit : **Circular per la via pública amb un gos sense portar-los lligat amb una corretja.**

**Circular per la via pública amb un gos sense portar-lo lligat amb una corretja) Art. 46.1G Infracció lleu**

Sanció : **200,00 €**

Segon. Notificar aquesta resolució a la persona interessada indicant els terminis i forma de pagament així com els recursos que es poden interposar.

#### **15.0.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021002034)**

##### **S'ACORDA:**

Primer. Imposar la sanció de multa a l'expedient sancionador que es relaciona en el següent llistat, pels fets, infracció i import que així mateix es fan constar:

Expedient número : **X2021002034**

Infractor **L.N.R.C.**

Núm. denúncia, data i lloc : **núm. 1635 del 14.04.2021 al passeig Marítm , s/n**

Fet i article infringit : **Circular per la via pública amb un gos sense portar-lo lligat amb una corretja.**

**Circular per la via pública amb un gos sense portar-lo lligat amb una corretja) Art. 46.1G Infracció lleu**

Sanció : **200,00 €**

Segon. Notificar aquesta resolució a la persona interessada indicant els terminis i forma de pagament així com els recursos que es poden interposar.

#### **16.0.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021002687)**

##### **S'ACORDA:**

Primer. Imposar la sanció de multa a l'expedient sancionador que es relaciona en el següent llistat, pels fets, infracció i import que així mateix es fan constar:



Expedient número : **X2021002687**

Infractor : **E. R. M. O.**

Núm. denúncia, data i lloc : **núm. 03156 del 16.06.2021 a la plaça Sant Josep Tarradellas, s/n**

Fet i article infringit : **Fer un mal ús de l'espai públic (Llençar ampolles de plàstic i vidre al mig de la plaça)**

**Deteriorament espais i bens públics Art. 16.2**

Sanció : **110,00 €**

Segon. Notificar aquesta resolució a la persona interessada indicant els terminis i forma de pagament així com els recursos que es poden interposar

**17.0.- RESOLUCIÓ DEFINITIVA D'EXPEDIENT SANCIONADOR PER INFRACCIÓ DE LA ORDENANÇA MUNICIPAL (X2021002689)**

**S'ACORDA:**

Primer. Imposar la sanció de multa a l'expedient sancionador que es relaciona en el següent llistat, pels fets, infracció i import que així mateix es fan constar:

Expedient número : **X2021002689**

Infractor : **J. D. E. M.**

Núm. denúncia, data i lloc : **núm. 01979 del 20.06.2021 a l'av. Arquitecte Escultor Monjo, 9-12**

Fet i article infringit : **Consumir begudes alcohòliques a la via pública en espais prohibits**

**(Consumir begudes alcohòliques en espais expressament prohibits) Art. 13 bis**

Sanció : **150,00 €**

Segon. Notificar aquesta resolució a la persona interessada indicant els terminis i forma de pagament així com els recursos que es poden interposar

**18.0.- TRASLAT D'ESTACIONAMENT DE PERSONALITZAT DEL PGE DE LES ROSES 17 AL CARRER STA EULÀLIA 146 EXP. X2021002589**

**S'ACORDA:**

PRIMER.- Traslladar l'estacionament personalitzat del passatge de les Roses, 17 al carrer Sta. Eulàlia 146.

SEGON.- Comunicar als Serveis Territorials l'acord de la present proposta per a assignar les tasques.



TERCER.- Comunicar a la Sra. M.C.M. l'acord d'aquesta proposta amb expressió dels recursos que es puguin interposar.

**19.0.- CONCESSIO TARGETA D'ARMES 52-21 D'AIRE COMPRIMIT PER A V.S. EXP. X2021002846**

**S'ACORDA:**

Primer: Concedir la llicència per a l'ús de l'esmentada arma a la persona que seguidament es relaciona:

Nom: V.S.  
DNI: ...  
Adreça: ...  
Telèfon: ...  
Arma: Carabina d'aire comprimit  
Model: GAMO G-Magnum IGT Mach 1  
Núm. sèrie: ...  
Calibre: 4,5 mm.

Segon: Notificar aquest acord a l'interessat. L'interessat podrà recollir la corresponent targeta en les dependències de la Policia Local.

Tercer: Notificar aquest acord a Intervenció d'armes de la Guàrdia Civil de Premià de Mar.

**20.0.- TARGETA NÚM 47/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A JJ.V.S. EXP. X2021003133**

**S'ACORDA:**

1r.- Concedir la següent targeta d'aparcament individual de persones amb disminució de mobilitat:

TITULAR	DNI	CONDUCTOR	CADUCITAT	NUMERACIÓ
V. S., J. J.	....	TITULAR CONDUCTOR/ A	SETEMBRE 2024	082192021000477098P

2n.- Notificar aquest acord a l'interessat. L'interessat podrà recollir la corresponent targeta en les dependències de la Policia local.

**21.0.- TARGETA NÚM 68/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A F.Z.A. EXP. X2021004116**

**S'ACORDA:**



1r.- Concedir la següent targeta d'aparcament individual de persones amb disminució de mobilitat:

TITULAR	DNI	CONDUCTOR	CADUCITAT	NUMERACIÓ
F.Z.A.	...	TITULAR NO CONDUCTOR/ A	OCTUBRE 2025	082192021000685486F

2n.- Notificar aquest acord a l'interessat, l'interessat podrà recollir la corresponent targeta en les dependències de la Policia local.

**22.0.- TARGETA NÚM 69/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A J.M.C. EXP. X2021004113**

**S'ACORDA:**

1r.- Concedir la següent targeta d'aparcament individual de persones amb disminució de mobilitat:

TITULAR	DNI	CONDUCTOR	CADUCITAT	NUMERACIÓ
J.M.C.	...	TITULAR CONDUCTOR/ A	ABRIL 2023	082192021000696918L

2n.- Notificar aquest acord a l'interessat, l'interessat podrà recollir la corresponent targeta en les dependències de la Policia local.

**23.0.- TARGETA NÚM 70/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A V.A.G. EXP. X2021004109**

**S'ACORDA:**

1r.- Concedir la següent targeta d'aparcament individual de persones amb disminució de mobilitat:

TITULAR	DNI	CONDUCTOR	CADUCITAT	NUMERACIÓ
V.A.G.	...	TITULAR NO CONDUCTOR/ A	OCTUBRE 2025	082192021000708459 M

2n.- Notificar aquest acord a l'interessat, l'interessat podrà recollir la corresponent targeta en les dependències de la Policia local.



**24.0.- TARGETA NÚM 71/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A N.F.F. EXP. X2021004096**

**S'ACORDA:**

1r.- Concedir la següent targeta d'aparcament individual de persones amb disminució de mobilitat:

TITULAR	DNI	CONDUCTOR	CADUCITAT	NUMERACIÓ
N.F.F.	...	TITULAR NO CONDUCTOR/ A	OCTUBRE 2025	082192021000714568P

2n.- Notificar aquest acord a l'interessat, l'interessat podrà recollir la corresponent targeta en les dependències de la Policia local.

**25.0.- TARGETA NÚM 72/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A A.B.S. EXP. X2021004097**

**S'ACORDA:**

1r.- Concedir la següent targeta d'aparcament individual de persones amb disminució de mobilitat:

TITULAR	DNI	CONDUCTOR	CADUCITAT	NUMERACIÓ
M.G.S.	...	TITULAR NO CONDUCTOR/ A	OCTUBRE 2025	082192021000724057A

2n.- Notificar aquest acord a l'interessat, l'interessat podrà recollir la corresponent targeta en les dependències de la Policia local.

**26.0.- TARGETA NÚM 73/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A C.B.V. EXP. X2021004105**

**S'ACORDA:**

1r.- Concedir la següent targeta d'aparcament individual de persones amb disminució de mobilitat:

TITULAR	DNI	CONDUCTOR	CADUCITAT	NUMERACIÓ
---------	-----	-----------	-----------	-----------



C.B.V.	...	TITULAR NO CONDUCTOR/ A	OCTUBRE 2025	082192021000738059D
--------	-----	-------------------------------	-----------------	---------------------

2n.- Notificar aquest acord a l'interessat, l'interessat podrà recollir la corresponent targeta en les dependències de la Policia local.

**27.0.- TARGETA NÚM 74/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A M.G.S. EXP. X2021004114**

**S'ACORDA:**

1r.- Concedir la següent targeta d'aparcament individual de persones amb disminució de mobilitat:

TITULAR	DNI	CONDUCTOR	CADUCITAT	NUMERACIÓ
M.G.S.	...	TITULAR CONDUCTOR/ A	ABRIL 2024	082192021000744007L

2n.- Notificar aquest acord a l'interessat, l'interessat podrà recollir la corresponent targeta en les dependències de la Policia local.

**28.0.- TARGETA NÚM 75/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A D.O.S. EXP. X2021004118**

**S'ACORDA:**

1r.- Concedir la següent targeta d'aparcament individual de persones amb disminució de mobilitat:

TITULAR	DNI	CONDUCTOR	CADUCITAT	NUMERACIÓ
D.O.S.	...	TITULAR CONDUCTOR/ A	SETEMBRE 2024	082192021000758122X

2n.- Notificar aquest acord a l'interessat, l'interessat podrà recollir la corresponent targeta en les dependències de la Policia local

**29.0.- TARGETA NÚM 76/21 D'ESTACIONAMENT INDIVIDUAL PER A PERSONES AMB DISMINUCIÓ DE LA MOBILITAT PER A ML.P.J. EXP. X2021004111**



**S'ACORDA:**

1r.- Concedir la següent targeta d'aparcament individual de persones amb disminució de mobilitat:

TITULAR	DNI	CONDUCTOR	CADUCITAT	NUMERACIÓ
ML.P.J.	...	TITULAR CONDUCTOR/ A	JUNY 2024	082192021000762764E

2n.- Notificar aquest acord a l'interessat, l'interessat podrà recollir la corresponent targeta en les dependències de la Policia local

**30.0.- ADJUDICACIÓ DEL LOT. 2/2021 DE VEHICLES QUE ES TROBEN AL DIPÒSIT MUNICIPAL, TRETS DE LA VIA PÚBLICA PER PRESUMpte ABANDÓ EXP. X2021002931**

**S'ACORDA:**

Primer.- Requerir a l'empresa Reciclatges Escolano, SL, com a adjudicatària del servei de desballestament de vehicles, per a que procedeixi a la retirada i posterior transport i tractament dels vehicles del lot 2/2021 de vehicles abandonats, així com per a que procedeixi a abonar a la tresoreria municipal, els imports corresponents, d'acord amb el quadre que seguidament es relaciona:

Lot. 2/2021

Exped.                      Tipus                      Matricula                      marca/ Model                      nom i cognom  
tara                      Preu

2020001092 7	TURISM E	...	PEUGEOT 106	S. R.LL.	820	91€
2020001056	TURISM E	...	TOYOTA YARIS	A. F.	925	91€
2021001903	TURISM E	...	CITROEN BERLONGO	R.M.L.	1185	142€
2021001044	TURISM E	...	AUDIA A3	M.A.S.	1340	142€
2021000218	TURISM E	...	FORD FOCUS	F.O.F.	1103	142€
2021000891	TURISM E	...	RENAULT EXPRESS	J.T.L.	890	91€
2021000774	MOTOCI CLETA	...	DAEMLIN 125	G.G.A.	172	37€
2021000772	CICLOM OTOR	...	KYMKO	M.D.A.	0	37€
2021000698	TURISM E	...	NISSAN MICRA	B.B.A.	825	91€
2021000690	TURISM E	...	AUDI A6	MA.B.R.	1640	142€
2021000688	MOTOCI CLETA	...	HONDA SH125	D.L. SL	134	37€
2021000215	MOTOCI CLETA	...	BENELLI	L.J.A.	136	37€



2021000843	TURISM E	...	SKODA OCTAVIA	G.C. S COOP	1290	142€
2021001914	TURISM E	...	VOLVO	DESCONEGUT	---	142€
2021000739	TURISM E	...	PEUGEOT 207	DESCONEGUT	1197	142€

TOTAL IMPORT..... 1.506,00 €

Segon.- Notificar aquest acord a la Policia Local, a l'ORGT, al departament d'intervenció pel seu coneixement, i a l'interessat amb expressió dels recursos que es poden interposar.

### **31.0.- PROPOSTA DE SANCIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS DE CIRCULACIÓ DE LA RELACIÓ 21044039 DE L'ORGT EXP. X2021003901**

#### **S'ACORDA:**

Primer.- Imposar a les persones que es relacionen a l'annex, segons remesa número 21044039, tramesa per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, les sancions de multa, en la quantia reflectida a l'annex per a cada un d'ells, per infracció de les normes contingudes al RD legislatiu 06/2015, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el Text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, i al corresponent Reglament General de Circulació, que en el seu conjunt d'un expedient sancionador que ascendeix al total de 60,00 € (euros).

Segon.- Comunicar la present resolució a l'ORGT a efectes que es comuniqui als interessats la resolució adoptada, assabentant-los de la via de recurs adient i el termini i forma de pagament de la multa en període voluntari.

### **32.0.- PROPOSTA DE SANCIÓ D'EXPEDIENTS SANCIONADORS DE CIRCULACIÓ DE LA RELACIÓ 21045105 DE L'ORGT EXP. X2021003904**

#### **S'ACORDA:**

Primer.- Imposar a les persones que es relacionen a l'annex, segons remesa número 21045105, tramesa per l'Organisme de Gestió Tributària de la Diputació de Barcelona, les sancions de multa, en la quantia reflectida a l'annex per a cada un d'ells, per infracció de les normes contingudes al RD legislatiu 06/2015, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova el Text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària, i al corresponent Reglament General de Circulació, que en el seu conjunt d'un expedient sancionador que ascendeix al total de 200,00 € (euros).

Segon.- Comunicar la present resolució a l'ORGT a efectes que es comuniqui als interessats la resolució adoptada, assabentant-los de la via de recurs adient i el termini i forma de pagament de la multa en període voluntari.

### **33.0.- CANVI PLACA GUAL CARRER COLOM\_148 EXP. X2021003653**

#### **S'ACORDA:**



**Primer.-** Procedir a efectuar el canvi de placa de gual permanent del carrer Colom, 148 que n' és titular el Sr. J.A.R. de l' antiga placa 766 a la nova placa amb el número : 1624

**Segon.-** Aprovar la liquidació número GUAL295 d' import 45,55 € de l' Àrea de Serveis Econòmics.

**Tercer.-** Notificar la present resolució a l'interessat i al Departament d' Intervenció amb expressió dels recursos que es puguin interposar.

### **34.0.- LLICÈNCIA D'OBRES PER A LA REHABILITACIÓ DE PARET MITGERA D'UN HABITATGE UNIFAMILIAR ENTRE MITGERES AL CARRER SANT JOSEP, NÚM. ... EXP. X2021001620**

#### **S'ACORDA**

**Primer:** ATORGAR al Sr. R.A.M amb NIF XX.XXX.XXX-X, llicència d'obres per a la rehabilitació de la paret mitgera nord est de l'edificació auxiliar d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres amb el seu accés principal pel carrer Sant Josep, de Vilassar de Mar, d'acord amb el Projecte Bàsic aportat, sotmesa a les següents prescripcions:

- a) **CONDICIONANTS** previs a l'inici de les obres. Caldrà aportar:
  - o Projecte d'Execució signat pel tècnics responsables.
- b) **Terminis:** les obres hauran d'iniciar-se en el termini de sis (6) mesos des de la data de notificació de la llicència, i finalitzar en el termini de dotze (12) mesos, comptadors des de la mateixa data.
- c) **CONDICIONANTS** un cop finalitzades les obres: caldrà aportar la següent documentació:
  - Certificat final d'obra en el termini màxim d'un mes des de la data de finalització de les obres.
  - Certificat de gestió de residus signat per un gestor autoritzat.
- d) **EXCLUSIONS:** la present llicència no empara l'execució d'obres en el domini públic per a la qual cosa caldria sol·licitar l'oportuna llicència d'obres en el Domini Públic, aportant la documentació literal i gràfica que les descrigui correctament, i ajustades a l'Ordenança d'Obres en els Bens de Domini Públic.

**Segon.-** FER L'ADVERTIMENT de que, un cop exhaurit qualsevol dels terminis, o les prorroques corresponents, sense haver iniciat les obres o haver-les acabat, la llicència s'entendrà CADUCADA als efectes d'allò previst a l'art. 189 del DECRET LEGISLATIU 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

**Tercer.-** Establir les següents bases per a la liquidació de drets:

Pressupost d'execució material	<b>4.500,00 €</b>
--------------------------------	-------------------



Ocupació de via pública	<b>No en demana</b>
Fiança Garantia Bens de Domini Públic	<b>No.</b>

**Quart.-** Aprovar l'autoliquidació 2021 ICIO 0000000226 per un import de 180,00 €.

**Cinquè.-** Notificar la present resolució a la part interessada amb els recursos que pot interposar i a l'oficina d'intervenció/Tresoreria per al seu coneixement.

**35.0.- LLICÈNCIA URBANÍSTICA DE PARCEL·LACIÓ AL CARRER SANT JOSEP, NÚM.... EXP. X2021002323**

**S'ACORDA**

**Primer:** DENEGAR la llicència urbanística de parcel·lació de les finques amb front al carrer Sant Josep núm. ... i passatge Sant Josep núm..., per quant els lots resultants proposats incompleixen les condicions d'edificabilitat establertes pel planejament urbanístic de Vilassar de Mar.

**Segon:** Bases per a la liquidació de drets:

Taxa administrativa ( Ord.7, art.4-c) per a la tramitació de l'expedient.....	36,25 €
<b>Total .....</b>	<b>36,25 €</b>

**Tercer:** Notificar la present resolució a la part interessada amb els recursos que pot interposar i a l'oficina d'Intervenció/Tresoreria per al seu coneixement.

**36.0.- LLICÈNCIA D'OBRES PER A LA REHABILITACIÓ DE LES FAÇANES PRINCIPALS AL CARRER MANUEL ROCA, NÚM. 106-108 EXP. X2020001557**

**S'ACORDA**

**Primer:** ATORGAR Llicència d'obres a la Comunitat de Propietaris Manuel Roca 106-108, amb CIF H59842203, per a la rehabilitació de les façanes principals de l'edifici d'habitatges plurifamiliar entre mitgeres situat al carrer Manuel Roca núm. 106-108, sotmesa a les següents prescripcions:

- a) Terminis: les obres hauran d'iniciar-se en el termini de sis (6) mesos des de la data de notificació de la llicència, i finalitzar en el termini de dotze (12) mesos, comptadors des de la mateixa data.
- b) CONDICIONANTS previs a la devolució de fiances: caldrà aportar la següent documentació:
  - Certificat final d'obra en el termini màxim d'un mes des de la data de finalització de les obres.
  - Certificat de la gestió de residus, emès per gestor autoritzat.



- Fotografies dels béns de domini públic afectats per les obres.

**Segon.-** CONCEDIR l'exempció de taxes, per quant es tracta d'obres amb motiu de desperfectes de façana (art 5 Ordenança Fiscal 07).

**Tercer.-** FER L'ADVERTIMENT de que, un cop exhaurit qualsevol dels terminis, o les prorroques corresponents, sense haver iniciat les obres o haver-les acabat, la llicència s'entendrà CADUCADA als efectes d'allò previst a l'art. 189 del DECRET LEGISLATIU 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

**Quart.-** Establir les següents bases per a la liquidació de drets:

Pressupost d'execució material segons O.F.04	<b>30.400,00 €</b>
Ocupació de via pública	<b>SÍ</b>
Fiança Garantia Bens de Domini Públic	<b>9.900,00 €</b>

**Cinquè.-** Aprovar l'autoliquidació 2021 ICIO 0000000008 per un import de 1.337,60 €.

**Sisè.-** Notificar la present resolució a la part interessada amb els recursos que pot interposar i a l'oficina d'Intervenció/Tresoreria per al seu coneixement

### **37.0.- LLICÈNCIA D'OBRES PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN ASCENSOR EN UN HABITATGE UNIFAMILIAR AL CARRER SANT MAGÍ, NÚM. ... EXP. X2021002517**

#### **S'ACORDA**

**Primer.-** ATORGAR a la Sra. M.T. B. P, amb DNI núm. XX.XXX.XXX-X, llicència d'obres per a la instal·lació d'una plataforma elevadora a l'interior d'un habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al carrer Sant Magí, sotmesa a les següents prescripcions:

- a) **CONDICIONANTS** previs a l'inici de les obres. Caldrà aportar:
  - o Document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus, on hi consti el codi de gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.
- b) **Terminis:** les obres hauran d'iniciar-se en el termini de sis (6) mesos des de la data de notificació de la llicència, i finalitzar en el termini de dotze (12) mesos, comptadors des de la mateixa data.
- c) **CONDICIONANTS** previs a la devolució de fiances: caldrà aportar la següent documentació:
  - Certificat final d'obra en el termini màxim d'un mes des de la data de finalització de les obres.
  - Certificat de la gestió de residus, emès per un gestor autoritzat.
  - Fotografies dels béns de domini públic afectats per les obres.



**Segon.-** FER L'ADVERTIMENT que, un cop exhaurit qualsevol dels terminis, o les pròrrogues corresponents, sense haver iniciat les obres o haver-les acabat, la llicència s'entendrà CADUCADA als efectes d'allò previst a l'art. 189 del DECRET LEGISLATIU 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

**Tercer.-** Establir les següents bases per a la liquidació de drets:

Pressupost d'execució material	<b>16.993,10 €</b>
Ocupació de via pública	<b>NO</b>
Fiança Garantia Bens de Domini Públic	<b>2.025,00 €</b>

**Quart.-** Aprovar l'autoliquidació 2021 ICIO 0000000350 per un import de 934,62 €.

**Cinquè.-** Notificar la present resolució a la part interessada amb els recursos que pot interposar i a l'oficina d'Intervenció/Tresoreria per al seu coneixement.

### **38.0.- LLICÈNCIA D'OBRES PER A LA REHABILITACIÓ DE FAÇANES EN EDIFICI PLURIFAMILIAR AMB INSTAL·LACIÓ DE BASTIDA AL CARRER NARCÍS MONTURIOL, NÚM. ... EXP. X2021002520**

#### **S'ACORDA**

**Primer:** ATORGAR Llicència d'obres a la Comunitat de Propietaris Narcís Monturiol ..., amb CIF H-59.065.557, per a la rehabilitació de les façanes, amb instal·lació de bastida, d'un edifici plurifamiliar aïllat situat al carrer Narcís Monturiol núm. ..., d'acord amb el projecte tècnic aportat, sotmesa a les següents prescripcions:

- a) **TERMINIS:** les obres hauran d'iniciar-se en el termini de sis (6) mesos des de la data de notificació de la llicència, i finalitzar en el termini de dotze (12) mesos, comptadors des de la mateixa data.
- b) **CONDICIONANTS** un cop finalitzades les obres: caldrà aportar la següent documentació:
  - Certificat final d'obra en el termini màxim d'un mes des de la data de finalització de les obres.
  - Certificat de la gestió de residus, emès per un gestor autoritzat.

**Segon.-** CONCEDIR l'exempció de taxes, per quant es tracta d'obres amb motiu de desperfectes de façana (art 5 Ordenança Fiscal 07).

**Tercer.-** FER L'ADVERTIMENT que, un cop exhaurit qualsevol dels terminis, o les pròrrogues corresponents, sense haver iniciat les obres o haver-les acabat, la llicència s'entendrà CADUCADA als efectes d'allò previst a l'art. 189 del DECRET LEGISLATIU 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme.

**Quart.-** Establir les següents bases per a la liquidació de drets:



Pressupost d'execució material	68.249,97 €
Ocupació de via pública	No
Fiança Garantia Bens de Domini Públic	No

**Cinquè.-** Aprovar l'autoliquidació 2021 ICIO 0000000352 per un import de 2.730,00 €.

**Sisè.-** Notificar la present resolució a la part interessada amb els recursos que pot interposar i a l'oficina d'Intervenció/Tresoreria per al seu coneixement.

### **39.0.- ASSUMPTES D'URGÈNCIA PRÈVIA DECLARACIÓ**

A proposta de la Presidència i d'acord amb el que disposen els articles 83 i 113 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals de 28 de novembre de 1986, els membres de la Junta de Govern acorden declarar d'urgència el següent assumpte:

#### **39.1 APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA I LES BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS SELECTIU, MITJANÇANT CONCURS OPOSICIÓ LLIURE, PER A COBRIR AMB CARÀCTER INTERÍ EL LLOC DE TREBALL D'INTERVENTOR/A DE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR**

Atès que, trobant-se vacant el lloc de treball d'interventor/a d'aquest municipi i que actualment la plaça es troba coberta de manera accidental per un funcionari del grup A1.

Atès que la cobertura del lloc de treball d'interventor/a, resulta necessària i urgent, i no ha estat possible proveir-la per funcionari d'habilitació de caràcter nacional pels procediments dels articles 48 i 51 del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

D'acord amb el que estableix l'article 53 del mateix RD 128/2018, pel que fa al nomenament de personal interí per ocupar de manera excepcional els llocs de treball reservats a personal funcionari d'habilitació amb caràcter nacional.

D'acord amb el que disposa l'article 286 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, cal procedir a la convocatòria de les proves selectives perquè en el seu dia es puguin ocupar, interinament, les places que quedin vacants sigui temporalment o no i mentre no es cobreixin de manera definitiva.

De conformitat amb el que preveuen els articles 63 i següents del Reglament del Personal al servei de les Entitats Locals, aquesta Alcaldia proposa a la Junta de Govern Local l'adopció del següent acord:

**Primer.-** Convocar proves selectives i aprovar les bases del procés selectiu, mitjançant concurs oposició, per cobrir amb caràcter interí el lloc de treball d'interventor/a de l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

**Segon.-** Publicar aquesta convocatòria i bases mitjançant edicte al Butlletí Oficial de la Província (BOPB), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament.



**BASES PER A LA SELECCIÓ, MITJANÇANT CONCURS-OPOSICIÓ LLIURE PER A LA COBERTURA EN RÈGIM INTERÍ/INA, DEL LLOC DE TREBALL D'INTERVENTOR/A MUNICIPAL DE LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR.**

1.- Objecte del concurs.-

L'objecte de la present convocatòria és la selecció de personal per tal de formular proposta de nomenament a la Direcció General d'Administració Local per proveir interinament el lloc de treball d'intervenció, sots escala intervenció, interventor/a reservat a personal funcionari del'Administració Local amb habilitació nacional.

Al lloc de treball d'Interventor/a li corresponen les tasques que comprenen el control i la fiscalització interna de la gestió econòmica-financera i pressupostària, la comptabilitat, tresoreria i recaptació dels recursos els quals estiguin al seu càrrec, assessorament a l'alcaldia de la corporació i els òrgans decisoris i qualsevol altra funció de naturalesa similar que li sigui atribuïda, i, en especial, qualsevol de les derivades de l'article 4 del 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic de personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

Denominació: Interventor/a

Sots escala: Intervenció

Grup de classificació: A1

Nivell de destí: 30

Complement específic anual: 31.460,10 €

La provisió d'aquest lloc resulta necessària i urgent ja que no ha estat possible la seva provisió per funcionari d'habilitació de caràcter nacional, d'acord amb els procediments establerts en el Reial Decret 128/2018, de 16 de març pel qual es regula el règim jurídic del personal funcionari d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.

Li corresponen, amb caràcter general, les funcions descrites a l'article 4 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic de personal funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

*Article 4. Funció de control i fiscalització interna de la gestió economicofinancera i pressupostària i funció de comptabilitat.*

*1. El control intern de la gestió economicofinancera i pressupostària s'ha d'exercir en els termes que estableix la normativa que desplega l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i comprèn:*

*a) La funció interventora.*

*b) El control financer en les modalitats de funció de control permanent i l'auditoria pública, incloent en totes dues el control d'eficàcia que esmenta l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març. L'exercici del control financer inclou, en tot cas, les actuacions de control que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor, com ara:*

*1r El control de subvencions i ajudes públiques, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*



2n L'informe dels projectes de pressupostos i dels expedients de modificació d'aquests.  
3r L'emissió d'un informe previ a la concertació o modificació de les operacions de crèdit.

4t L'emissió d'un informe previ a l'aprovació de la liquidació del pressupost. 5è L'emissió d'informes, dictàmens i propostes que en matèria economicofinancera o pressupostària li hagi sol·licitat la presidència, un terç dels regidors o diputats, o quan es tracti de matèries per a les quals legalment s'exigeixi una majoria especial, així com el dictamen sobre la procedència de la implantació de nous serveis o la reforma dels existents als efectes de l'avaluació de la repercussió economicofinancera i l'estabilitat pressupostària de les propostes respectives. 6è Emetre els informes i certificats en matèria economicofinancera i pressupostària i la seva remissió als òrgans que estableixi la seva normativa específica.

2. La funció de comptabilitat comprèn:

a) Portar i desenvolupar la comptabilitat financera i la d'execució del pressupost de l'entitat local d'acord amb les normes generals i les dictades pel ple de la corporació.

b) Formar el compte general de l'entitat local.

c) Formar, d'acord amb criteris usualment acceptats, els estats integrats i consolidats dels comptes que determini el ple de la corporació.

d) Coordinar les funcions o activitats comptables de l'entitat local, emetre les instruccions tècniques oportunes i inspeccionar-ne l'aplicació.

e) Organitzar un sistema adequat d'arxivament i conservació de tota la documentació i informació comptable que permeti posar a disposició dels òrgans de control els justificants, documents, comptes o registres del sistema d'informació comptable que aquests sol·licitin els terminis requerits.

f) Inspeccionar la comptabilitat dels organismes autònoms, de les societats mercantils dependents de l'entitat local, així com de les seves entitats públiques empresarials, d'acord amb els procediments que estableixi el ple.

g) Elaborar la informació a què es refereix l'article 207 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, i remetre-la al ple de la corporació, per mitjà de la presidència, en els terminis i amb la periodicitat establerts.

h) Elaborar l'avançament de la liquidació del pressupost corrent que s'ha d'unir al pressupost de l'entitat local a què es refereix l'article 18.b) del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desplega el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos.

i) Determinar l'estructura de l'avançament de la liquidació del pressupost corrent a què es refereix l'article 168 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, de conformitat amb el que estableixi el ple de l'entitat local.

j) La gestió del registre comptable de factures i el seu seguiment per complir els objectius de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, i de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, amb l'emissió dels informes que la normativa exigeixi.

k) La remissió de la informació economicofinancera al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, al Tribunal de Comptes i als òrgans de control extern, així com a altres organismes de conformitat amb el que disposa la normativa vigent.

## 2.- Requisits per participar en la selecció.-

- a) Tenir la nacionalitat espanyola.
- b) Haver complert els 16 anys d'edat en la data que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.
- c) Estar en possessió o estar en condicions d'obtenir en la data en la qual finalitzi el termini de presentació d'instàncies, la titulació exigida per a l'ingrés en els cossos o escales classificats en el subgrup A1 d'acord amb el previst en el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que és títol de grau universitari, o bé títol de doctor, llicenciat, enginyer o equivalent.
- d) No haver estat separat/da, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni estar inhabilitat/da absolutament o especialment per a l'ocupació de càrrecs públics per resolució judicial o per a l'accés al cos o escala del personal funcionari.
- e) No estar afectat per cap dels motius d'incompatibilitat i d'incapacitat dels previstos a la legislació vigent en la matèria.
- f) Posseir la capacitat funcional per a realitzar l'acompliment de les tasques pròpies del lloc de treball
- g) Posseir el certificat de coneixements de nivell de suficiència de llengua catalana orals i escrits (certificat nivell C1 de català) o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 3/2014, de modificació del Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Secretaria de Política Lingüística. Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement de català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.
- h) Satisfer la taxa per drets d'examen corresponents a la selecció de llocs classificació del grup A, que es quantifica en 37 € (trenta-set euros)

D'acord amb que el que estableix l'article 12 de la Llei 8/1989, de 13 d'abril, de taxes i preus públics, procedirà la devolució de les taxes que s'haguessin exigides quan no es realitzi el seu fet imposable per causes no imputables al subjecte passiu. Per tant, no procedirà la devolució del pagament de la taxa pels drets d'examen en el supòsit d'exclusió de les proves selectives per causa imputable a l'interessat. Per tant, en el supòsit de desistiment o d'exclusió per no complir els requisits o no aportar els documents exigits a la convocatòria no donarà lloc a la devolució dels drets d'examen.

En el cas que les persones aspirants no puguin acreditar documentalment la possessió del nivell de català exigida, el procés de selecció ha de contenir una prova o l'exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell al requisit a la convocatòria, que han de superar.

Aquests requisits s'han de reunir l'últim dia del termini de presentació de sol·licituds, excepció feta de l'acreditació documental del coneixement de la llengua catalana,



quees pot aportar fins el moment de realització de la prova esmentada al paràgraf g) de lapresent base.

3.- Termini i forma de presentació de sol·licituds de participació. Admissió de les persones aspirants.-

Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu han de presentar una sol·licitud electrònica a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, mitjançant formulari específic a tal efecte, signat electrònicament, en la que declari, sota la seva responsabilitat, que compleix amb tots els requisits per participar establerts en el punt 2 d'aquestes bases. La veracitat de les dades que es facin constar en aquesta sol·licitud és responsabilitat de la persona que concorri a les proves selectives.

El model de declaració responsable - sol·licitud de participació - es trobarà a la pàgina web municipal, i es podrà presentar, preferentment, per via telemàtica o per qualsevol de les formes previstes a l'article 16.4 de la Llei 39/15, d'1 d'octubre.

El termini de presentació de sol·licituds serà de vint hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

En el cas d'incidència tècnica, que impossibiliti l'ús del Registre electrònic general, en el darrer dia de presentació de les instàncies el termini s'ampliarà 24 hores més a comptar del venciment del mateix.

En el cas que la persona candidata sol·liciti una adaptació per a la realització de les proves, haurà d'adjuntar a la seva sol·licitud el dictamen expedit per l'equip multiprofessional competent, on consti la proposta d'adaptació en temps i/o mitjans de la/es prova/es.

Les sol·licituds han d'anar acompanyades del comprovant de pagament dels dret d'examen.

Els drets d'examen es fixen en la quantitat de 37 euros, i han de ser satisfets prèviament a la presentació d'instàncies per participar en el procés selectiu per part dels aspirants, que han d'adjuntar el corresponent resguard acreditatiu del pagament en el moment de la presentació de la sol·licitud. Per tal de realitzar aquest pagament es podrà fer un ingrés al compte núm. ES14 2100 0128 0502 0000 1084 (CaixaBank), indicant el concepte "Taxa intervenció + nom de l'aspirant".

Per poder ser admesa una sol·licitud, s'ha de presentar la següent documentació:

- a) Sol·licitud de conformitat amb el model d'instància específica que consta a la publicació de les presents Bases.
- b) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat.
- c) Fotocòpia del títol acadèmic necessari.
- d) Certificacions, títols i/o altres documents acreditatius dels mèrits al·legats segons labase 7.3.
- e) Currículum vitae del sol·licitant, acompanyat d'informe de vida laboral emès per la Seguretat Social en el termini màxim d'un mes anterior a la finalització de presentació de sol·licituds que ha de sol·licitar l'interessat.
- f) Document acreditatiu d'estar en possessió del nivell de suficiència C1 de la llengua catalana. No obstant això, en cas que les persones aspirants tinguin el nivell exigít de coneixements de català cal que ho acreditin documentalment, com amàxim, abans de l'inici de la prova de català.



g) Justificant acreditatiu del pagament de la taxa.

No es valorarà cap mèrit que no compti amb la deguda acreditació.

4.- Llista de persones aspirants admeses i excloses.-

El President de la Corporació dictarà resolució en el termini màxim d'un mes des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació al procés selectiu, per declarar aprovades provisionalment les llistes de persones aspirants admeses i excloses. En l'esmentada resolució, s'han d'indicar els llocs on es troben exposades al públic les llistes completes certificades de les persones aspirants admeses i excloses, determinar el lloc, data i hora de la seva constitució i inici d'actuacions.

Aquesta resolució s'ha de fer pública al tauler electrònic de la Corporació i al web municipal i ha de concedir un termini de 10 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Aquesta publicació substitueix la notificació individual als interessats, d'acord amb l'art. 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les reclamacions presentades s'hauran de resoldre en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la finalització del termini per a la presentació de les mateixes.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Si no s'hi presenten al·legacions o es desestimen per silenci administratiu, s'ha de considerar definitivament aprovada la llista de persones aspirants admeses i excloses i no cal tornar-la a publicar.

Si s'accepta alguna al·legació, s'ha de procedir a notificar-ho al recurrent en els termes que estableix la Llei 39/2015. Tot seguit, s'ha d'esmenar la llista de persones admeses i excloses i s'ha de publicar només l'esmena al tauler electrònic d'anuncis de l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

5.- Òrgan de selecció.-

D'acord amb l'establert a l'article 60 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, l'òrgan de selecció serà col·legiat i la seva composició s'haurà d'ajustar als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home.

El personal d'elecció o de designació política, els funcionaris interins i el personal eventual no podran formar part dels òrgans de selecció.

La pertinença als òrgans de selecció serà sempre a títol individual, i no es podrà ostentar aquesta pertinença en representació o per compte d'altri.

L'òrgan de selecció estarà constituït per:

Presidència:

- Titular: l'interventor accidental de la Corporació.

Vocalies:

- La secretaria de la Corporació.
- Un funcionari de carrera del grup A1 d'una altra Administració
- El funcionari de carrera Tècnic d'Administració General de secretaria



- Una persona designada per l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC).

Secretaria:

- La tècnica de Recursos humans de l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

La designació dels membres del Tribunal inclourà la dels suplents respectius.

L'òrgan de selecció pot disposar la incorporació d'assessors especialistes per a totes o alguna de les proves. Els assessors no tenen vot.

La composició de l'òrgan de selecció s'ha d'ajustar al principi d'especialitat i el president i els vocals han de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places de la convocatòria.

L'òrgan de selecció no es pot constituir ni actuar sense l'assistència com a mínim de la meitat dels seus membres, bé siguin titulars, bé suplents, i sempre és necessària la presència del president i del secretari. Les decisions s'han d'adoptar per majoria simple de vots dels presents i, en cas d'empat, ha de resoldre el vot de qui actuï com a president. Tots els membres actuen amb veu i vot, tret del secretari, l'actuació del qual és de fedatari. No obstant això, aquest tindrà veu i vot quan alhora sigui membre de l'òrgan de selecció.

Els membres de l'òrgan de selecció es poden abstenir i les persones aspirants els poden recusar si concorre algun dels motius dels articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

De cada sessió que faci l'òrgan de selecció, se n'ha d'estendre l'acta corresponent, signada pel secretari, que n'ha de donar fe, amb el vistiplau del president. També podrà ser signada per la resta de membres de l'òrgan de selecció, si així s'estableix per acord del mateix.

L'òrgan de selecció resoldrà per majoria tots els dubtes que puguin sorgir en relació amb l'aplicació i la interpretació d'aquestes bases, així com la forma d'actuació en els casos no previstos en les mateixes.

#### 6.- Coneixement de la llengua catalana.-

Les persones aspirants que no acreditin estar en possessió del certificat de coneixements denivell C1 o alguna de les titulacions equivalents o es trobin en algun dels supòsits establerts a la base segona, hauran de fer la prova de català que té caràcter obligatori i eliminatori

#### 7.- Procés de selecció

##### 7.1. Prova teòrica, de caràcter obligatori i eliminatori

L'òrgan de selecció establirà, una prova teòrica que consistirà en respondre deu preguntes curtes sobre el temari de l'annex de les presents bases.

Les persones aspirants disposaran d'un temps màxim de 90 minuts per a la realització de l'exercici. En aquest exercici es valorarà la capacitat i formació general i sobre les matèries objecte de la prova, la claredat d'idees, la precisió i el rigor en l'exposició i la qualitat de l'expressió escrita.

La puntuació d'aquest apartat serà d'un màxim de 20 punts, essent necessària una puntuació mínima de 10 punts per a la seva superació.

##### 7.2. Prova pràctica, de caràcter obligatori i eliminatori

L'òrgan de selecció establirà una prova de caràcter eminentment pràctic relacionada amb les matèries pròpies de les funcions del lloc de treball.

Les persones aspirants disposaran d'un temps màxim de dues hores per a la realització de l'exercici.

En aquest exercici es valorarà la capacitat d'anàlisi i l'aplicació raonada dels coneixements teòrics a la resolució dels problemes pràctics plantejats.

La puntuació d'aquest apartat serà de 25 punts, essent necessària una puntuació mínima de 12,50 per a la seva superació.

### **7.3. Valoració dels mèrits.-**

Es valoraran els mèrits que siguin al·legats i justificats d'acord amb el barem que segueix a continuació. Els mèrits s'hauran d'acreditar mitjançant l'aportació de les fotocòpies compulsades dels corresponents diplomes o certificats, que caldrà acompanyar juntament amb la sol·licitud de participació en el present procés selectiu; en cas contrari, no podran ser valorats per l'òrgan de selecció.

**a) Experiència professional:** fins a un màxim de 5 punts, que es valorarà de la manera següent:

- Per experiència professional a l'Administració Pública en llocs de treball de categoria professional equivalent i de contingut funcional coincident o anàleg al de la plaça a cobrir: 0,20 punts per mes treballat, fins a un màxim de 3 punts.
- Experiència professional en altres funcions, en Administracions Locals o altres Administracions Públiques, en places dels subgrups A1, A2, o laborals equivalents: 0,10 punts per mes treballat, fins a un màxim d'1 punt.

El temps de serveis prestats simultàniament només es computa una vegada.

No es valoren els serveis prestats a les administracions públiques en qualitat de personal eventual de confiança o assessorament especial.

**b) Formació i perfeccionament:** Es valorarà l'assistència a cursos, jornades i seminaris de formació, d'especialització o de perfeccionament, fins a un màxim de 4 punts, segons l'escala següent:

b.1) Els cursos, jornades i seminaris de formació superats amb certificació d'aprofitament, directament relacionats amb les funcions a desenvolupar, es computen fins a un màxim de 3 punts, segons l'escala següent:

- Per cada curs de 10 a 30 hores 0,20 punts
- Per cada curs de 31 a 60 hores 0,35 punts
- Per cada curs més de 60 hores 0,50 punts

b.2) Els cursos, jornades i seminaris de formació amb certificat d'assistència, directament relacionats amb les funcions a desenvolupar, es puntuen fins a un màxim d'1 punt, segons l'escala següent:

- Per cada curs de 10 a 30 hores 0,10 punts
- Per cada curs de més de 30 hores 0,20 punts

Només es valoraran com a mèrits els estudis, jornades i/o seminaris impartits per centres oficials com administracions públiques, per universitats i per associacions o federacions de municipis, o bé, que estiguin homologats per l'Institut Nacional

d'Administracions Públiques (INAP), l'Escola d'Administració Pública de Catalunya (EAPC) o per altres organismes similars d'altres comunitats autònomes.

Només es computaran les activitats formatives de 10 hores o superiors. Només es tindran en compte els cursos, jornades i/o seminaris dels últims 10 anys i aquells el certificat dels quals contingui de forma expressa el nombre d'hores de formació.

No es valoraran els cursos o estudis que formen part de carreres o titulacions presentades com a mèrit, ni els cursos de preparació per a l'obtenció dels certificats.

**c)** Per estar en possessió de titulació de postgrau relacionada amb les funcions pròpies de la plaça que es convoca, fins a un màxim de 2 punts i d'acord amb el següent barem:

- Per postgraus de més de 80 hores: 1 punt
- Per mestratges: 2 punts

Només es tindran en compte els postgraus i mestratges dels últims 10 anys.

**d)** Per estar en possessió de titulació acadèmica (llicenciatura, diplomatura o grau) diferent de l'aportada per a participar en la convocatòria i relacionada amb les funcions pròpies de la plaça que es convoca, fins a un màxim de 3 punts i d'acord amb el següent barem:

- Per diplomatura: 1,5 punts
- Per llicenciatura i/o grau: 2 punts

**e)** Competències en tecnologies i comunicació (ACTIC). Es valorarà estar en possessió del certificat bàsic o mitjà d'acreditació de competències en matèria de societat de l'informació de la Generalitat de Catalunya, dins un màxim d'1 punt, segons la distribució següent:

- Certificat nivell bàsic: 0,30 punts
- Certificat nivell mitjà: 0,50 punts
- Certificat nivell superior: 1 punt

#### **7.4.** Entrevista personal.

Finalitzada la valoració dels mèrits i realitzada i puntuada la prova pràctica, l'òrgan de selecció podrà mantenir si així ho acorda, una entrevista personal que no té caràcter eliminatori, amb les persones aspirants que no hagin estat eliminades en les fases anteriors, d'acord amb els criteris i paràmetres prèviament aprovats pel propi òrgan de selecció, en els quals hi ha de figurar com es valoraran les respostes dels aspirants i que versarà sobre la concreció dels mèrits acreditats, el coneixement de les funcions reservades a desenvolupar i l'adaptació del perfil formatiu i professional de la persona aspirant a la plaça convocada.

Es qualificarà fins a un màxim d'un punt.

La qualificació total del procés vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt de les seves fases.

#### **8.- Proposta**

L'òrgan de selecció realitzarà l'avaluació de les persones aspirants establint la classificació definitiva que s'obindrà de la suma de les puntuacions obtingudes en el conjunt de les fases del procés selectiu, i elevarà a la presidència de la Corporació, juntament amb l'acta, la llista de les persones aspirants que hagin

obtingut la puntuació mínima necessària per a poder ser proposades per al nomenament, classificades de major a menor puntuació o la proposta perdeclara deserta la convocatòria si considerés que cap de les persones aspirants assoleix el nivell adient per a l'exercici del lloc de treball convocat.

A fi de garantir el respecte i la confidencialitat de les dades de les persones aspirants, en el marc de la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels Drets Digitals, les qualificacions o valoracions atorgades tindran com a referència el número de registre d'entrada de la sol·licitud de cada persona aspirant, les inicials dels seus noms i cognoms, i les tres darreres xifres i la lletra del seu Document Nacional d'Identitat.

9.- Presentació de documents per la persona aspirant proposada pel seu nomenament.-

La persona aspirant proposada per al nomenament interí haurà de presentar al departament de Recursos Humans, en el termini de 10 dies naturals a comptar del dia següent de la publicació al Tauler electrònic i al web municipal de la relació d'aprovat, els documents originals acreditatius del compliment dels requisits exigits a la convocatòria.

a) Document Nacional d'Identitat.

b) El títol acadèmic exigít.

c) Declaració responsable de no estar inhabilitada per sentència ferma per a l'exercici de funcions públiques i no haver estat separada, per resolució disciplinària ferma, del servei de cap Administració pública.

d) Declaració responsable de no estar afectada per la normativa d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques o, si s'escau, sol·licitar la compatibilitat amb el formulari que li facilitarà la Corporació, o exercir, altrament, l'opció prevista a l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, a l'article 10 de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i a l'article 337 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol.

e) Certificació mèdica acreditativa de no patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions corresponents.

Llevat de força major, en cas de no presentar en termini, la documentació, o resultar d'aquesta que no reuneix qualsevol dels requisits exigits, la persona aspirant proposada decaurà en tots els seus drets al nomenament i derivats de la superació del procés de selecció, sense perjudici de les possibles responsabilitats penals en les quals hagi pogut eventualment incórrer.

10.- Nomenament i presa de possessió.-

D'acord amb la proposta de l'òrgan de selecció, el President de la Corporació sol·licitarà de la Direcció General d'Administració Local el corresponent nomenament interí en favor de la persona aspirant que hi figuri en el primer lloc, la qual haurà de prendre possessió del lloc de treball prèvia la prestació del corresponent jurament o promesa conforme al Reial Decret 707/1979, de 5 d'abril, i el Decret 359/1986, de 4 de desembre.

No obstant això, amb la finalitat d'assegurar la cobertura de la plaça, i en l'eventualitat de renúncia o impossibilitat legal de nomenament de la persona



aspirant proposada en primer lloc, l'Alcaldia podrà requerir de l'òrgan de selecció la relació complementària de les persones aspirants que segueixin a la primerament proposada, per tal de demanar correlatiu nomenament interí en el seu favor. Aquesta relació funcionarà com a borsa de treball i tindrà una durada d'un any, prorrogable de manera expressa per un any més, a comptar des de la data del primer nomenament per la Direcció General d'Administració Local.

#### 11.- Cessament.-

La persona nomenada cessarà per qualsevol de les causes de cessament dels funcionaris interins establertes a la normativa de funció pública i, en tot cas, en prendre possessió l'interventor/a de carrera que hagi estat nomenat/da, d'acord amb el Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.

#### 12.- Disposicions Finals

Primera. En tot allò no previst en aquestes bases, s'ha d'aplicar la normativa següent:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal ide règim local de Catalunya.
- Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals. Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del Règim Jurídic del Sector Públic.

Resta de normes i disposicions complementàries i concordants d'aplicació

#### Segona. Recursos

La convocatòria i les seves bases, així com la llista d'aspirants admesos i exclosos, poden ser impugnats per les persones interessades, mitjançant la interposició d'un recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació, sens perjudici del recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte, davant l'alcalde.

El resultat del procés selectiu que emeti el tribunal qualificador així com els actes a tràmits, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'afer, determinen l'impossibilitat de continuar el procediment, produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran recórrer en

alçada davant l'alcalde en el termini d'un mes des de la data en què s'hagi publicat o notificat.

La resta d'actes de tràmit del tribunal qualificador no podran ser objecte de recurs, sens perjudici que s'hi puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials en la confecció de la llista d'aprovat, errors en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquests errors també podran ser corregits d'ofici pels òrgans de selecció.

#### ANNEX – Temari

1. Les fonts del Dret Públic. La Llei: classes de lleis.
2. Les fonts del dret local. regulació bàsica de l'estat i normativa catalana en matèria de règim local. La incidència de la legislació sectorial sobre el règim local. La potestat normativa de les entitats locals: reglaments i ordenances. Procediment d'elaboració. el reglament orgànic. els bans.
3. Concepte d'Administració Pública i el concepte de Dret Administratiu. Sotmetiment de l'Administració Pública al Dret. Principi de legalitat.
4. L'acte administratiu: concepte. Classes d'actes administratius. Elements de l'acte administratiu. Requisits: motivació i forma.
5. L'eficàcia dels actes administratius: el principi d'autotutela declarativa. Condicions. La notificació: contingut, termini i pràctica. La notificació defectuosa. La publicació. L'aprovació per altre Administració. La demora i la retroactivitat de l'eficàcia.
6. La teoria de la invalidesa de l'acte administratiu. Actes nuls i actes anul·lables Principi de conservació dels actes administratius. La revisió d'ofici: supòsits, acció de nul·litat, procediment i límits. La declaració de lesivitat. La revocació dels actes. La rectificació d'errors material o de fet.
7. El procediment administratiu. La Llei de Procediment Administratiu. Principis i àmbit d'aplicació. El procediment administratiu: Classes d'interessats en el procediment i drets dels administrats. Fases: iniciació, classes, esmena i millora de la sol·licitud.
8. El Registre de documents. Termini i còmput. L'ordenació. La fase d'instrucció: intervenció dels interessats, prova i informes.
9. El principis de l'organització administrativa: la competència, jerarquia i coordinació. Descentralització, autonomia i tutela.
10. Les empreses municipals. Els consorcis. Les societats.
11. La llei de pressupostos en l'ordenament espanyol: naturalesa jurídica. Efectes de la llei de pressupostos sobre les despeses i els ingressos públics.
12. El Dret financer: concepte i contingut i l'activitat financera. El dret financer com ordenament jurídic de la Hisenda pública. El Dret financer en l'ordenament jurídic i en la ciència de Dret. Relació del Dret Financer amb altres disciplines
13. Els principis constitucionals del Dret Financer. Principis relatius als ingressos públics: legalitat i reserva de llei, generalitat, capacitat econòmica, igualtat, progresivitat i no confiscatorietat. Principis relatius a les despeses públiques: legalitat, eficàcia i eficiència i economia en la seva programació i execució.



14. Els contractes del sector públic: objecte i àmbit de la Llei de contractes del sector públic. Tipus de contractes del sector Públic. Contractes subjectes a regulació harmonitzada. règim jurídic dels contractes administratius i dels de dret privat; els actes separables.
15. Els principis generals de contractació del sector públic: racionalitat, llibertat de pactes i contingut mínim, perfecció i forma, el règim d'invalidesa dels contractes i el recurs especial en matèria de contractació.
16. Preparació dels contractes per les administracions Públiques. el preu, el valor estimat. La revisió de preus. Garanties en la contractació del sector públic. Classes d'expedients de contractació.
17. Procediments i formes d'adjudicació dels contractes. Criteris d'adjudicació. Perfeccionament i formalització dels contractes administratius.
18. El personal al servei de les entitats locals: classes i règim jurídic. els instruments d'organització del personal: plantilles i relacions de llocs de treball. els instruments reguladors dels recursos humans: l'oferta d'ocupació, els plans d'ocupació i altres sistemes de racionalització. L'accés dels empleats locals: sistemes de selecció i provisió.
19. Els drets dels funcionaris locals. Drets individuals. especial referència a la carrera administrativa i a les retribucions. el règim de seguretat social. els deures dels funcionaris locals. el règim disciplinari. el règim de responsabilitat civil, penal i patrimonial. el règim d'incompatibilitats.
20. Els funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.
21. Règim d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració pública.
22. El poder financer: concepte i límits. La distribució territorial del poder financer. L'ordenació constitucional del poder financer a Espanya. El poder financer de l'Estat. El poder financer de les Comunitats Autònomes: règim general i règims especials. El poder financer del ens Locals.
23. El Pressupost: concepte i funció. Els principis pressupostaris. Les bases d'execució del pressupost. L'elaboració i aprovació del pressupost general. La pròrroga pressupostària
24. L'estructura pressupostària. els crèdits del pressupost de despesa: delimitació, situació i nivells de vinculació jurídica. Les modificacions de crèdit: classes, concepte, finançament i tramitació.
25. L'execució del pressupost de despesa i d'ingressos: fases. Els pagaments a justificar. Les bestretes de caixa fixa. Les despeses de caràcter plurianual. La tramitació anticipada de despesa. Els projectes de despesa. Les despeses amb finançament afectat: especial referència a les desviacions de finançament.
26. La liquidació del pressupost. Tramitació. els romanents de crèdit. el resultat pressupostari: concepte, càlcul i ajustos. el romanent de tresoreria: concepte i càlcul. Anàlisi del romanent de tresoreria per a despeses amb finançament afectat i del romanent de tresoreria per a despeses generals. La consolidació pressupostària.
27. El compte general de les entitats locals: contingut, formació, aprovació i rendició. altra informació a subministrar al Ple, als òrgans de gestió, als òrgans de control intern i a altres administracions Públiques.



28. Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. Principis generals. Objectius de l'estabilitat pressupostària, de deute públic i de la regla de despesa per les Corporacions locals: establiment i conseqüències associades al seu incompliment.
29. Els plans econòmic-financers: contingut, tramitació i seguiment. Plans d'ajust i de sanejament financer. Subministrament d'informació financera de les Entitats Locals.
30. El crèdit local. Classes d'operacions d'endeutament. naturalesa jurídica de les contractes: tramitació. Les operacions de crèdit a llarg termini: finalitat i durada, competència i límits i requisits per la concertació de les operacions. Les operacions de crèdit a curt termini: requisits i condicions. La concessió d'aval per les entitats Locals.
31. El control intern. Funció interventora. Concepte, regulació i principis generals. Modalitats del seu exercici: fiscalització prèvia limitada (de requisits bàsics) i fiscalització prèvia plena.
32. El reparament, la discrepància i la seva resolució. L'omissió de fiscalització. La convalidació de despeses. El reconeixement extrajudicial de crèdits.
33. Els controls financer, d'eficàcia i eficiència: àmbit subjectiu, àmbit objectiu, procediments i informes. L'auditoria com a forma d'exercici del control financer. Les Normes d'auditoria del sector públic.
34. El control extern de l'activitat econòmico-financera del sector públic local. La fiscalització de les entitats locals pel Tribunal de Comptes i la sindicatura de Comptes. Les relacions entre el Tribunal de Comptes i la sindicatura de Comptes.
35. La responsabilitat comptable: concepte i règim jurídic. el caràcter objectiu de la responsabilitat comptable. supòsits bàsics de responsabilitat comptable: abast comptable, malversacions i altres supòsits. Compatibilitat amb altres classes de responsabilitats. els subjectes dels procediments de responsabilitat comptable.
36. Els recursos de les Hisendes Locals. els tributs locals: principis. La potestat reglamentària de les entitats Locals en matèria tributària: contingut de les ordenances fiscals, tramitació i règim d'impugnació dels actes d'imposició i ordenació de tributs. L'establiment de recursos no tributaris.
37. La gestió, inspecció i recaptació dels recursos de les Hisendes Locals. La revisió en via administrativa dels actes de gestió tributària dictats per les entitats locals en municipis de règim comú. La gestió i recaptació de recursos per compte d'altres ens públics.
38. L'impost de béns immobles. Naturalesa. Fet imposable. Subjecte passiu. Exempcions i bonificacions. Base imposable. Base liquidable. Quota, meritament i període impositiu. Gestió cadastral. Gestió tributària. Inspecció cadastral
39. L'impost sobre activitats econòmiques. naturalesa. Fet imposable. subjecte passiu. exempcions. Quota: les tarifes. meritament i període impositiu. Gestió censal i gestió tributària. el recàrrec provincial. L'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.



40. L'impost sobre vehicles de tracció mecànica. L'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana.
41. Taxes i preus públics. Principals diferències. Les contribucions especials: bestreta ajornament de les quotes i col·laboració ciutadana.
42. Activitat subvencional de les administracions Públiques. Procediments de concessió i gestió de subvencions. reintegrament de subvencions. Control financer. Infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions.
43. Concepte d'auditoria de comptes. requisits de les auditories i dels informes. requisits per a l'exercici de l'auditoria de comptes. entitats sotmeses a auditoria de comptes anuals. L'Institut de Comptabilitat i auditoria de Comptes. el registre Oficial d'Auditors de Comptes.
44. El procediment general d'execució de la despesa pública: aprovació de la despesa. Compromís de despesa. reconeixement de l'obligació i proposta de pagament. extinció del es obligacions a càrrec de la Hisenda Pública.
45. Gestió de la despesa de personal. retribucions dels empleats públics. Gestió de la despesa de personal en actiu. La seguretat social dels empleats públics.
46. La gestió de les despeses contractuals. el naixement de les obligacions contractuals. el compliment dels contractes. el reconeixement de l'obligació. Justificació. L'extinció de l'obligació contractual. Les obligacions d'exercicis futurs.
47. La gestió de les despeses de transferències i subvencions: concepte, naturalesa i classificació de les subvencions. Principis generals. Elements personals. Les bases reguladores. El procediment de concessió i pagament. La justificació. El reintegrament. La Base de dades nacional de subvencions.
48. Concepte de la comptabilitat. El compte i el seu significat. La comptabilitat de les entitats locals i els seus organismes autònoms: els models normal, simplificat i bàsic. La Instrucció del model normal de comptabilitat local: estructura i contingut
49. El balanç i el seu significat. Balanç de situació. Compte de pèrdues i guanys. Memòria i altres estats comptables. La planificació comptable. Significat de la normalització.
50. Els comptes anuals: documents que els integren i formació. La memòria. el balanç de comprovació: concepte. el balanç de situació i el compte de pèrdues i guanys: concepte i classificació. L'estat de fluxes d'efectiu. L'estat de canvis en el patrimoni net.
51. Integració o consolidació de balanços. Finalitat. Balanços consolidables. sistemàtica de la consolidació d'estats comptables. El problema de les eliminacions. Eliminacions financeres, econòmiques i patrimonials.
52. La instrucció de comptabilitat aplicable als ens locals. el Pla General de Comptabilitat Pública adaptat a l'administració Local. estructura. Principis comptables públics.
53. El romanent de tresoreria. El Resultat pressupostari. Els romanents de crèdit. Operacions de fi d'exercici. Amortitzacions i provisions. Consolidació comptable. Conciliació comptable i pressupostària.



54. La despesa pública. Concepte i classes. Augment real i aparent de la despesa pública. Efectes econòmics de la despesa pública.
55. El règim jurídic dels preus públics i les taxes. Les contribucions especials.
56. Relació jurídica tributària: Concepte i elements. Fet imposable. La meritació. Exempcions. Subjecte actiu. Subjectes passius. Responsables. La solidaritat: extensió i efectes. El domicili fiscal. La representació. La transmissió del deute.
57. Gestió tributària: delimitació i àmbit. El procediment de la gestió tributària. La liquidació dels tributs. La declaració tributària. Els actes de liquidació: classes i règim jurídic. La consulta tributària. La prova en els procediments de gestió tributària. L'agència estatal d'administració tributària.
58. La recaptació dels tributs. Òrgans de recaptació. El procediment de recaptació en el procediment voluntari. El procediment de recaptació en via de constrenyiment: iniciació, títols per l'execució i providència de constrenyiment. Ajornament i fraccionament del pagament.
59. Les infraccions tributàries: concepte i classes. Les sancions tributàries: classes i criteris de graduació. El procediment sancionador. La extinció de la responsabilitat per infraccions.
60. El règim jurídic dels preus públics i les taxes. Les contribucions especials.

### **39.2.- APROVACIÓ INICIAL DEL PROJECTE DE CLAVEGUERAM CARRER MANUEL ROCA ENTRE MONTEVIDEO I RIERA D'EN CINTET AL T.M. DE VILASSAR DE MAR**

#### **S'ACORDA:**

Primer. Aprovar inicialment el Projecte d'obra pública ordinària CLAVEGUERAM CARRER MANUEL ROCA ENTRE MONTEVIDEO I RIERA D'EN CINTET al T.M. de Vilassar de Mar, en data setembre de 2021, amb un pressupost general de contracte de 149.610,70€ euros (IVA inclòs).

Segon. L'esmentat projecte es sotmet a informació pública, mitjançant anuncis inserits al Butlletí Oficial de la província de Barcelona i al tauler d'edictes de la seu electrònica situada a la web municipal <http://www.vilassardemar.cat/>, durant un termini de trenta dies hàbils, per tal que s'hi puguin formular al·legacions i suggeriments, d'acord amb el que disposa l'article 37 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

L'expedient es podrà consultar a l'Oficina de l'Àrea de Serveis Territorials municipal i a la seu electrònica d'aquest Ajuntament <http://www.vilassardemar.cat/>

### **40.0.- DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA DES DEL NÚM. 3012/2021 AL 3224/2021**

Els membres de la Junta de Govern Local es donen per assabentats dels Decrets de l'Alcaldia, des del número 3012/2021 de data 29 de setembre fins al 3224/2021 de 13 d'octubre de 2021.



L'alcalde aixeca la sessió, de la qual com a secretària estenc aquesta acta

*Signat electrònicament*