



**ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA  
21 D'OCTUBRE DE 2021**

**Núm:** PLE2021000011

**Lloc:** Vilassar de Mar. Sala de sessions de la Casa Consistorial

**Data:** 21 d'octubre de 2021

**Hora inici:** 19:00 h

**Hora final:** 23:00 h

**Sessió:** Sessió Ordinària

**Assistents:**

Damia Clot Trias, Alcalde

Núria Arasa Rovira, 1r Tinent D'alcalde

Angel Font Catalan, 2n Tinent D'alcalde

Josep Sole Clotet, 3r Tinent D'alcalde

Montserrat Gual Gibert, 4t Tinent D'alcalde

Joan Roca Leonart, 5è Tinent D'alcalde

Esther Lopez Marti, Regidora

Jordi Tapias Tolra, Regidor

Jordi Acero Garcia, Regidor

Laura Martinez Portell, Regidora

Javier Martin Lapeña, Regidor

Rosa Maria Lloret Ramon, Regidora

Jordi Palles Marimon, Regidor

Elena Lopez Lujan, Regidora

Carles Soler Novas, Regidor

Tamara Mateos Hippchen, Regidora Francisco Zamora Villafaina, Regidor

Anna Esmeralda Santos Arnau, Regidora

Manuel Balaguer Gonzalez, Regidor

Juan Diaz Delgado, Regidor

Javier Cointe Mieles, Regidor

M. De Las Mercedes Gobartt Vazquez, Secretària

Esteve Prejano Colom, Interventor Accidental

Oberta la sessió per la Presidència i comprovat pel secretari l'existència de quòrum necessari perquè pugui ser vàlid iniciar-la, d'ordre del Sr. alcalde es passa a l'examen i deliberació dels assumptes inclosos a l'Ordre del dia.

1.- APROVACIO DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 16-09-2021

2.- DONAR COMPTE DE LA INFORMACIÓ REQUERIDA PEL RD 635/2014, SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES EXP. X2021001807

3.- DONAR COMPTE DEL SEGUIMENT DEL 2ON TRIMESTRE 2021 DE LES OBLIGACIONS TRIMESTRALS DE SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ DE LES



ENTITATS LOCALS QUE INCLOU INFORMACIÓ COVID PER AL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS CONTEMPLADES A L'ORDRE HAP/2105/2012, D'1 D'OCTUBRE, PER LA QUE ES DESENVOLUPEN LES OBLIGACIONS DE SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ PREVISTA A LA LLEI ORGÀNICA 2/2012, DE 27 D'ABRIL, D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA EXP. X2021001839

4.- DONAR COMPTE DE LES LÍNIES FONAMENTALS DEL PRESSUPOST 2022 EXP. X2021003714

**PART RESOLUTIVA:**

5.- APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR DE L'EXERCICI 2020 EXP. X2021001341

6.- APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS I APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DELS PREUS PÚBLICS PER A L'EXERCICI 2022 EXP. X2021001992

7.- RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI GENERAL DE BÉNS I DRETS DE LA CORPORACIÓ A DATA 31 DE DESEMBRE DE 2020 EXP. X2021000600

8.- APROVACIÓ DE LA CONTINUÏTAT DEL PROCEDIMENT, PROCEDINT A AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ, DE LES FACTURES D'URBASER, S.A. DEL MES D'AGOST EXP. X2021003864

**PART DE CONTROL:**

9.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE BABORD, PER REVOCAR EL NOMENAMENT DE DAMIÀ DEL CLOT I TRIAS COM A CONSELLER DELEGAT DE LA SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL EXP. X2021004165

10.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE BABORD, PER GARANTIR EL COMPLIMENT DE LA LLEI DE REGULACIÓ DELS LLOGUERS A VILASSAR DE MAR I CREAR LA TAULA D'HABITATGE MUNICIPAL EXP. X2021004176

11.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS PER INSTAR AL GOVERN MUNICIPAL A ELABORAR I IMPLEMENTAR EL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL PER LA RESTA DE LA LEGISLATURA EXP. X2021004179

14.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DEL PSC, EN RELACIÓ AL PROJECTE DE PACIFICACIÓ DE LA N-II EXP. X2021004181

15.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DEL PSC, PER LA CONSTITUCIÓ D'UNA COMISSIÓ D'ESTUDI PER A LA MILLORA DEL SISTEMA DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR GARANTINT LA PUBLICITAT, CONCURRÈNCIA I TRANSPARÈNCIA EN L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER L'EXERCICI 2022 EXP. X2021004182



16.- DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA DES DEL NÚM. 2817/2021 AL 3283/2021

17.- PRECS I PREGUNTES

---

### **1.0.- APROVACIO DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR DEL DIA 16-09-2021**

El president manifesta que si cap dels presents no té objecció que fer al contingut de l'acta anterior del dia 16 de setembre de 2021 es procedirà a la seva aprovació.

S'aprova per unanimitat dels membres presents.

**El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=22.0&endsAt=73.0>

### **2.0.- DONAR COMPTE DE LA INFORMACIÓ REQUERIDA PEL RD 635/2014, SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES EXP. X2021001807**

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, ha donat compte als membres de la corporació dels següents acords:

#### **DONAR COMPTE DE LA INFORMACIÓ REQUERIDA PEL RD 635/2014, SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES EXP. X2021001807**

En compliment del què disposa el RD 635/2014, de 25 de juliol, modificat pel Reial decret 1040/2017, de 27 de desembre, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

D'acord amb els antecedents legals referits anteriorment, i atenent el contingut dels informes emesos per la Interventora i la Tresorera municipal, es proposa a l'Excm. Ajuntament en Ple l'adopció dels següents

Per tot el que s'exposa i de conformitat amb la legislació aplicable, en exercici de la competència atribuïda al Ple Municipal continguda en de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents



ACORDS:

**Primer.-** Prendre coneixement de l'informe que s'acompanya, emès per l'interventor acctal i la Tresorera Municipals, sobre el període mig de pagament a proveïdors de l'Ajuntament de Vilassar de Mar i els seus ens dependents, al 2on trimestre del 2021.

**Segon.-** Que es faci trasllat dels presents acords i dels informes referits a l'acord primer, als òrgans competents del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

**Tercer.-** Facultar a l'Alcalde, o qui legalment el substitueixi, per tal que pugui signar qualsevol document necessari per al compliment i efectivitat dels anteriors acords.

**INFORME: 111 /2021      EXPEDIENT X2021001807**

**Assumpte:** Informació requerida pel RD 635/2014, de 25 de juliol, modificat pel Reial decret 1040/2017, de 27 de desembre, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

---

### **Documentació a trametre**

La Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic, modifica els articles 4, 13 i 18 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, fixant l'obligació de publicar el termini mig de pagament a proveïdors, així com les mesures de prevenció i correcció, en el cas que aquest termini superi en 30 dies el termini de pagament previst a la norma.

Així mateix, aquest text legal fixa que,

*“Dieciséis.*

...

*3. Por Orden del Ministro de Hacienda y Administraciones Públicas, previo informe del Consejo de Política Fiscal y Financiera, se desarrollará la metodología de cálculo del período medio de pago a proveedores de las Administraciones Públicas conforme a criterios homogéneos y que tendrá en cuenta los pagos efectuados y las operaciones pendientes de pago.*

...”

I, la disposició addicional primera de la Llei 9/2013 estableix:

*“Transcurrido un mes des de la entrada en vigor de esta ley todas las Administraciones Públicas y sus entidades y organismos vinculados o dependientes publicarán en su portal web su periodo medio de pago a proveedores e incluirán en su plan de tesorería inmediatamente posterior a dicha publicación las medidas de reducción de su período medio de pago a*



*proveedores para cumplir con el plazo máximo de pago previsto en la normativa sobre morosidad.”*

El Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, modificat pel Reial decret 1040/2017, de 27 de desembre, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques, i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera; regula la informació a subministrar **trimestralment**, fixant els següents càlculs en els articles 4 i 5:

1. Període Mig de Pagament global a proveïdors:

$$\frac{\sum (\text{PMP de cada entitat} * \text{Import operacions de cada entitat})}{\sum \text{Import operacions de les entitats}}$$

2. Període Mig de Pagament de cada entitat:

$$\frac{\text{ràtio op.pagades} * \text{import total pagament realitzats} + \text{ràtio op.pendents de pagament} * \text{import total pagament pendents}}{\text{Import total pagament realitzats} + \text{import total pagaments pedents}}$$

3. Ràtio de les operacions pagades:

$$\frac{\sum (\text{n}^\circ \text{ dies pagament} * \text{Import operació pagada})}{\text{Import total pagaments realitzats}}$$

4. Ràtio de les operacions pendents de pagament:

$$\frac{\sum (\text{n}^\circ \text{ dies pendent pagament} * \text{Import operació pendent pagament})}{\text{Import total pagaments pendents}}$$

L'article 6.2 del RD 635/2014, regula la publicitat del PMP, com segueix:

*“Artículo 6. Publicidad del periodo medio de pago a proveedores.*

...

2. *Las Comunidades Autónomas y las Corporaciones Locales remitirán al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas y publicarán periódicamente, de acuerdo con lo que se prevea en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por la que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, la siguiente información relativa a su periodo medio de pago a proveedores referido, según corresponda, al mes o al trimestre anterior:*

- a) *El PMP de pago global a proveedores, mensual o trimestral, según corresponda, y su serie histórica.*
- b) *El PMP mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.*
- c) *La ratio mensual o trimestral, según corresponda, de operaciones pagadas de cada entidad y su serie histórica.*



- d) *La ratio de operaciones pendientes de pago, mensual o trimestral, según corresponda, de cada entidad y su serie histórica.”*

## **Ens subjectes a l'obligatorietat de trametre la informació**

L'article 2 del RD 635/2014, de 25 de juliol, estableix que aquest és d'aplicació als subjectes previstos a l'article 2.1 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril.

“ El sector Administracions públiques d'acord amb la definició i delimitació del Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals aprovat pel Reglament (CE) 2223/96 del Consell, de 25 de juny de 1996”.

Els ens subjectes són l'Ajuntament de Vilassar de Mar i el Patronat Escoles Bressol.

Per tant, no coincideix amb els ens subjectes a la normativa de Morositat: Ajuntament de Vilassar de Mar, el Patronat Escoles Bressol i la Societat Municipal Promocions Urbanístiques S.A.

Les dades de la morositat del 2on trimestre de l'exercici 2021 presentat al Ministeri són les següents:

### **INFORME DE MOROSITAT 2ON TRIMESTRE**

EJERCICIO 2021 SEGUNDO TRIMESTRE														
Código de Entidad	Entidad	Tipo de Contabilidad	Pagos realizados en el periodo				Intereses de Demora Pagados en el Periodo		Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo					
			Periodo Medio Pago (PMP) (días)	Pagos Dentro Periodo Legal Pago		Pagos Fuera Periodo Legal Pago		Número de Pagos	Importe Total Intereses	Periodo Medio Pago Pendiente (PMPP) (días)	Dentro Periodo Legal Pago al Final del Periodo		Fuera Periodo Legal Pago al Final del Periodo	
				Número de Pagos	Importe Total	Número de Pagos	Importe Total				Número de Operaciones	Importe Total	Número de Operaciones	Importe Total
09-08-219-AA-000	Vilassar de Mar	Limitativa	55,27	846	2017390,30	250	643315,67	0	0	41,32	242	843192,23	58	145145,79
09-08-219-AV-001	P. M. Escoles Bressol	Limitativa	72,78	71	22485,84	32	13477,02	0	0	45,16	44	11024,18	6	2008,68
09-08-219-AP-001	S. M. Proms. Urbs., S.A.	Empresarial	28,82	151	27847,72	3	876,00	0	0	43,77	47	30712,40	12	13413,44

Periodos de PMP incluidos	PMP (días)
Segundo trimestre 2021	17,14

## **Termini de pagament i publicació**

L'article 5 del RD 635/2014, de 25 de juliol, modificat pel Reial decret 1040/2017, de 27 de desembre, regula la forma de càlcul del PMP amb les ràtios assenyalades anteriorment. El còmput dels dies es realitza com segueix:

*“Artículo 5. Cálculo del periodo medio de pago de cada entidad.*

...

*2. Se entenderá por número de días de pago, los días naturales transcurridos desde:*



- a) *La fecha de aprobación de las certificaciones de obra hasta la fecha de pago material por parte de la Administración.*
- b) *La fecha de aprobación de los documenttos que acrediten la conformidad con los bienes entregados o servicios prestados, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración.*
- c) *La fecha de entrada de la factura en el registro administrativo, según conste en el registro contable de facturas o sistema equivalente, hasta la fecha de pago material por parte de la Administración, en los supuestos en los que o bien no resulte de aplicación un procedimiento de aceptación o comprobación de los bienes o servicios prestados o bien la factura se reciba con posterioridad a la aprobación de la conformidad.*

*En los supuestos en los que no haya obligación de disponer de registro contable, se tomarà la fecha de recepción de la factura en el correspondiente registro administrativo.*

A l'Ajuntament de Vilassar de Mar, el sistema d'administració electrònica dels expedients no permet tenir constància de la data d'acceptació i conformitat dels béns i serveis, i per aquest motiu, es considerarà que aquesta acceptació es produeix amb l'aprovació de les factures (que es correspon amb la data d'aprovació dels documents comptables), excepte a les certificacions d'obra, que es considera la data de la certificació com a data de conformitat.

Per a les factures que encara no hagin estat aprovades, es prendrà com a data inicial per al càlcul del PMP, la data de comptabilització.

Així doncs, d'acord amb el què s'ha exposat, i amb l'article 6.2 del RD 635/2014, que relaciona la informació a publicar, d'acord amb les dades que es disposa del programa comptable del trimestre:

- El PMP global
- El PMP per entitat
- Evolució PMP global
- Evolució PMP per entitat

### **Dades Període Mig de Pagament del 2on trimestre de 2021 presentat al Ministeri**

#### **PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES TRIMESTRAL : DETALLE POR ENTIDADES**

#### **SEGUNDO TRIMESTRE**

**AÑO 2021**

Código de Entidad	Entidad	Ratio de Operaciones Pagadas	Ratio de Operaciones Pendientes de Pago	Periodo Medio de Pago Trimestral
-------------------	---------	------------------------------	-----------------------------------------	----------------------------------



09-08-219-AA-000	Vilassar de Mar	16,53	16,65	16,54
09-08-219-AV-001	P. M. Escoles Bressol	59,73	42,24	56,92

**PERIODO MEDIO DE PAGO GLOBAL A PROVEEDORES TRIMESTRAL**

**SEGUNDO TRIMESTRE**

**AÑO 2021**

Periodo Medio de Pago Global a Proveedores Trimestral	
Vilassar de Mar	17,14

**Evolució PMP global**

<b>EVOLUCIÓ PMP GLOBAL</b>		
<b>2015</b>	<b>PMP GLOBAL</b>	<b>variació</b>
2on trimestre	41,98	
3er trimestre	57,42	15,44
4art trimestre	62,13	4,71
<b>2016</b>	<b>PMP GLOBAL</b>	<b>variació</b>
1er trimestre	28,74	-33,39
2on trimestre	20,82	-7,92
3er trimestre	15,84	-4,98
4art trimestre	17,68	1,84
<b>2017</b>	<b>PMP GLOBAL</b>	<b>variació</b>
1er trimestre	14,98	-2,70
2on trimestre	20,56	5,58
3er trimestre	21,39	0,83



4art trimestre	13,37	-8,02
<b>2018</b>	<b>PMP GLOBAL</b>	<b>variació</b>
1er trimestre	13,95	0,58
2on trimestre	28,57	14,62
3er trimestre	17,62	-10,95
4art trimestre	7,78	-9,84
<b>2019</b>	<b>PMP GLOBAL</b>	<b>variació</b>
1er trimestre	19,29	11,51
2on trimestre	14,64	-4,65
3er trimestre	6	-8,64
4art trimestre	5,22	-0,78
<b>2020</b>	<b>PMP GLOBAL</b>	<b>variació</b>
1er trimestre	35,05	29,83
2on trimestre	18,61	-16,44
3er trimestre	7,39	-11,22
4art trimestre	3,3	-4,09
<b>2021</b>	<b>PMP GLOBAL</b>	<b>variació</b>
1er trimestre	49,27	45,97
2on trimestre	17,14	-32,13
3er trimestre		
4art trimestre		

Evolució PMP per entitat i per anys

**EVOLUCIÓ PMP ENTITAT**



ENTITAT	PMP 2015			
		2on trimestre	3er trimestre	4art trimestre
Ajuntament de Vilassar de Mar		42,11	57,44	62,52
Patronat d'Escoles Bressol		34,22	56,32	43,16

ENTITAT	PMP 2016			
	1er trimestre	2on trimestre	3er trimestre	4art trimestre
Ajuntament de Vilassar de Mar	28,37	21,05	15,86	17,85
Patronat d'Escoles Bressol	49,09	6,06	14,81	10,09

ENTITAT	PMP 2017			
	1er trimestre	2on trimestre	3er trimestre	4art trimestre
Ajuntament de Vilassar de Mar	14,90	20,83	21,28	13,00
Patronat d'Escoles Bressol	18,32	9,90	26,74	31,54

ENTITAT	PMP 2018			
	1er trimestre	2on trimestre	3er trimestre	4art trimestre
Ajuntament de Vilassar de Mar	14,03	28,46	17,19	7,52
Patronat d'Escoles Bressol	10,56	32,68	47,71	35,49

ENTITAT	PMP 2019			
	1er trimestre	2on trimestre	3er trimestre	4art trimestre



Ajuntament de Vilassar de Mar	18,14	13,86	4,99	4,61
Patronat d'Escoles Bressol	53,92	67,61	43,68	50,86

ENTITAT	PMP 2020			
	1er trimestre	2on trimestre	3er trimestre	4art trimestre
Ajuntament de Vilassar de Mar	33,36	15,74	6,03	2,73
Patronat d'Escoles Bressol	67,27	102,06	104,01	37,65

ENTITAT	PMP 2021			
	1er trimestre	2on trimestre	3er trimestre	4art trimestre
Ajuntament de Vilassar de Mar	49,46	16,54		
Patronat d'Escoles Bressol	41,08	56,92		

## CONCLUSIÓ

El període mig de pagament corresponent al 2on trimestre de 2021 posa de manifest que l'Ajuntament de Vilassar de Mar i el P.M. Escoles Bressol compleix amb el termini màxim de pagament a proveïdors 17,14 dies, d'acord amb la informació que disposa el programa de comptabilitat.

L'Ajuntament haurà de seguir el seu pla de tresoreria per complir amb el termini màxim de pagament a proveïdors:

- L'import dels recursos que dedicarà mensualment al pagament a proveïdors per continuar complint amb el termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.
- El compromís d'adoptar mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments previstos al Pla de Tresoreria, que li permetin generar la tresoreria necessària per seguir complint amb el període mig de pagament a proveïdors fins el termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

La Societat Vilassar, Societat Municipal de Promocions Urbanes, S.A. va presentar el dia 4 de gener de 2016 concurs de creditors voluntari, davant del Jutjat Mercantil núm. 4 de Barcelona. En data 9 de juny de 2016, el Consell d'Administració va aprovar la proposta de conveni i el marc de negociacions amb els creditors de conformitat amb el



document de “Pla de viabilitat i Pla de pagaments”, mitjançant el qual es proposava bàsicament una “quita” del 50% del crèdit ordinari i una espera de 5 anys.

En data 6 d'octubre de 2016, es va celebrar la Junta de creditors per aprovar el conveni proposat, en el qual es varen aportar les adhesions al conveni i varen votar a favor del mateix creditors que representen crèdits per valor de 1.523.497,59 €, xifra que supera la meitat del passiu ordinari, en concret el 67,109 %.

En data 28 de novembre de 2016, el Jutjat emet sentència d'aprovació del conveni de creditors, així com el cessament de l'Administrador concursal i de la intervenció de facultats d'administració i de disposició.

El passat 16 de gener de l'exercici 2019 data del segon venciment del deute concursal, es van atendre pagaments per import de 96.564,93€, d'acord amb el punt 1.3 de la memòria dels comptes, els membres del Consell d'Administració no tenen dubtes que la societat podrà fer front a tots els pagaments futurs del deute concursal.

En data 27 de gener de 2020 es va procedir a realitzar el 3r pagament del conveni als creditors, per import de 203.411,75 €, corresponent al 25% de l'import del deute total."

Durant el mes de febrer de 2021 es va procedir a realitzar el 4art pagament del conveni als creditors, per import de 203.411,75 €, corresponent al 25% de l'import del deute total."

**El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=73.0&endsAt=169.0>

**3.0.- DONAR COMPTE DEL SEGUIMENT DEL 2ON TRIMESTRE 2021 DE LES OBLIGACIONS TRIMESTRALS DE SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ DE LES ENTITATS LOCALS QUE INCLOU INFORMACIÓ COVID PER AL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS CONTEMPLADES A L'ORDRE HAP/2105/2012, D'1 D'OCTUBRE, PER LA QUE ES DESENVOLUPEN LES OBLIGACIONS DE SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ PREVISTA A LA LLEI ORGÀNICA 2/2012, DE 27 D'ABRIL, D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA EXP. X2021001839**

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, ha donat compte als membres de la corporació del següent:

**DONAR COMPTE DEL SEGUIMENT DEL 2ON TRIMESTRE 2021 DE LES OBLIGACIONS TRIMESTRALS DE SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ DE LES ENTITATS LOCALS QUE INCLOU INFORMACIÓ COVID PER AL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS CONTEMPLADES A L'ORDRE HAP/2105/2012, D'1 D'OCTUBRE, PER LA QUE ES DESENVOLUPEN LES OBLIGACIONS DE**



## **SUBMINISTRAMENT D'INFORMACIÓ PREVISTA A LA LLEI ORGÀNICA 2/2012, DE 27 D'ABRIL, D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA EXP. X2021001839**

En compliment del que estableix la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i que desenvolupa l'Ordre HAP 2105/2012, d'1 d'octubre respecte les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei.

La intervenció de la corporació local ha de comunicar al MINHAP la següent informació:

- Actualització del pressupost en execució per a l'exercici corrent, o en el seu cas, del prorrogat fins a l'aprovació del Pressupost i detall d'execució al final de cada trimestre vençut.
- Situació del romanent de tresoreria
- Calendari i pressupost de tresoreria
- Dades d'execució de dotació de plantilles i efectius
- Informació que permeti relacionar el saldo resultant d'ingressos/despeses amb la capacitat o necessitat de finançament, d'acord amb el Sistema Europeu de Comptes ( ajustos SEC).
- Actualització de l'Informe de la Intervenció local de compliment dels objectius d'estabilitat per al grup d'entitats Sector Administracions Públiques.

Vist l'article 51 de les Bases d'execució del pressupost sobre la informació al Ple sobre l'execució pressupostària:

“ ...

1. Tots els Ens que formen part del grup Ajuntament de Vilassar de Mar, elaboraran amb periodicitat trimestral, el document informatiu de la gestió econòmico-financera, adaptat a les instruccions d'Intervenció segons els models requerits pel MINHAP.

2.- De conformitat amb l'article 207 del RDLeg. 2/2004, la intervenció presentarà trimestralment l'estat d'execució del pressupost acompanyat de la informació complementària que permeti valorar el nivell d'execució. D'aquest estat se'n donarà compte al Ple...”

Per tot el que s'exposa i de conformitat amb la legislació aplicable, en exercici de la competència atribuïda al Ple Municipal continguda en de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents

ACORDS:

**Primer.-** Prendre coneixement de l'informe que s'acompanya com annex, emès per la Interventora sobre el compliment de les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i



Sostenibilitat Financera referent al seguiment pressupostari del 2on trimestre de l'exercici 2021.

**Segon.-** Facultar a l'Alcalde, o a qui legalment el substitueixi, per tal que pugui signar qualsevol document necessari per al compliment i efectivitat de l'anterior acord.

**El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=169.0&endsAt=237.0>

#### **4.0.- DONAR COMPTE DE LES LÍNIES FONAMENTALS DEL PRESSUPOST 2022 EXP. X2021003714**

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, ha donat compte als membres de la corporació del següent:

#### **DONAR COMPTE DE LES LÍNIES FONAMENTALS DEL PRESSUPOST 2022 EXP. X2021003714**

##### **1. ANTECEDENTS**

Que per decret d'alcaldia 2021DECR002829 de data 14 de setembre de 2021, s'ha adoptat la resolució d'aprovació de les línies fonamentals del pressupost 2022.

##### **Relació de fets**

1. El Ple de l'Ajuntament en la sessió ordinària celebrada el dia 19 de novembre de 2019 va aprovar, en els termes de l'art.23.4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el pla econòmic financer que aconsegueix l'estabilitat durant l'any en curs i el següent, atès que la liquidació del pressupost de l'exercici 2018 aprovada, no assoleix la regla de la despesa.

2. El Ple de l'Ajuntament en SESSIÓ ORDINÀRIA celebrada el dia 19 de desembre de 2019, va aprovar, en els termes de l'art.23.4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, el pla econòmic financer rectificat que aconsegueix l'estabilitat durant l'any en curs i el següent, detall del qual figura a l'annex i deixar sense efecte el pla econòmic financer aprovat al Ple de data 19 de novembre d'enguany.

3. Vist que les línies fonamentals del pressupost 2022 s'han d'enviar al Ministeri abans del 14 de setembre de 2021.

4. En base al pla econòmic financer 2019-2020 aprovat, l'Alcalde va sol·licitar informe a la Intervenció Municipal de la informació necessària per a determinar les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2022.



3. En data 14 de setembre de 2021, l'interventor va emetre informe sobre les línies fonamentals del pressupost 2022 proposades per l'Alcaldia.

L'article 27.2 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat pressupostària disposa que abans de l'1 d'octubre les corporacions locals trametan al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques informació sobre les línies fonamentals que contindran els seus pressupostos, a efectes de donar compliment als requeriments de la normativa europea.

L'article 13.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que les corporacions locals tenen l'obligació de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, abans del 15 de setembre de cada any, les línies fonamentals dels pressupostos per a l'exercici següent, que han de contenir almenys la següent informació:

- Definició de les principals polítiques que inspiren el pressupost amb indicació de les mesures d'ingressos i despeses en què es basen.
- Saldos pressupostaris i explicació de la seva adequació a l'objectiu d'estabilitat fixat. Tota la informació complementària que permeti relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat i necessitat de finançament calculada d'acord amb normes del sistema europeu de comptes.
- Informació sobre els ingressos previstos en el projecte de pressupostos, tant pel que fa als recursos del sistema de finançament subjectes a lliuraments a compte i posterior liquidació com a la resta d'ingressos en els seus principals rúbriques.
- Informació sobre les dotacions de despeses contingudes en el projecte de pressupost i les seves evolucions respecte a l'exercici precedent.
- Modificacions significatives en els criteris de pressupost que permetin una comparativa homogènia amb l'exercici precedent.

L'article 4.1 de l'esmentada Ordre determina que la remissió de la informació econòmica- financera de les corporacions locals correspon a la Intervenció o unitat que exerceixi les seves funcions.

En virtut de l'article 168 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i l'article 21.1s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,

Per la present, de conformitat amb els preceptes citats anteriorment i altres de procedent i general aplicació, i en exercici de les atribucions delegades per decret d'alcaldia 35 de 27 de juliol de 1999,



Atès que durant el mes d'agost no hi havia previst sessions plenàries ordinàries i donat que la comunicació de dades al Ministeri finalitzava el 14 de setembre.

En relació a aquest expedient, per resolució d'alcaldia 2021DECR002829 es va resoldre en data 14 de setembre de 2021 i que a la part dispositiva deia el següent:

“..

1. Aprovar les línies fonamentals del pressupost 2022 Les línies fonamentals són equivalents al previst a l'exercici 2020 del pla econòmic financer 2019-2020, aprovat el 19 de desembre de 2019 pel Ple de l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

2. Les línies fonamentals del pressupost de l'exercici 2022:

- a) *contemplen* el compliment de l'estabilitat pressupostària
- b) *contemplen* el compliment de l'equilibri pressupostari
- c) *contemplen* el compliment de l'objectiu del deute

3. Donar compte al Ple d'aquest acord en la propera sessió que es celebri.

4. Encarregar a la Intervenció Municipal que remeti aquesta informació al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per donar compliment a les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

...”

Per tot el que s'exposa i de conformitat amb la legislació aplicable, en exercici de la competència atribuïda al Ple Municipal continguda en de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents

ACORDS:

**Únic.** Donar compte del decret d'alcaldia 2021DECR002829 de data 14 de setembre de 2021 d'aprovació de les línies fonamentals del pressupost 2022 , pels motius que consten en la part expositiva d'aquest acord.

**El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=237.0&endsAt=307.0>



## **5.0.- APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR DE L'EXERCICI 2020 EXP. X2021001341**

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, ha aprovat, amb 9 vots A Favor (Angel Font Catalan, Damia Clot Trias, Esther Lopez Marti, Joan Roca Lleont, Jordi Acero Garcia, Jordi Tapias Tolra, Josep Sole Clotet, Montserrat Gual Gibert, Núria Arasa Rovira) I 12 Abstencions (Anna Esmeralda Santos Arnau, Carles Soler Novas, Elena Lopez Lujan, Francisco Zamora Villafaina, Javier Cointe Mieles, Javier Martin Lapeña, Jordi Palles Marimon, Juan Diaz Delgado, Laura Martinez Portell, Manuel Balaguer Gonzalez, Rosa Maria Lloret Ramon, Tamara Mateos Hippchen), els següents acords:

### **APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR DE L'EXERCICI 2020 EXP. X2021001341**

La Comissió Especial de Comptes, en sessió celebrada el dia 19 de juliol de 2021, va emetre un informe inicial favorable.

No s'ha observat, en el tràmit d'exposició pública de l'Expedient del Compte General de l'Ajuntament de Vilassar de Mar integrat pels comptes de la pròpia entitat, el Patronat Municipal d'Escoles Bressol i el de Vilassar Societat Municipal de Promocions Urbanes, corresponent a l'exercici 2020, cap reclamació.

Vist l'informe de fiscalització plena de l'exercici 2020 d'intervenció que integra com annexes els informes relatius als treballs de fiscalització plena posterior de l'exercici 2020 de l'Ajuntament de Vilassar de Mar i del Patronat Municipal d'Escoles Bressol de les firmes auditores GABINET TÈCNIC D'AUDITORIA I CONSULTORIA S.A. i KPMG Asesores S.L., que consten a l'expedient.

Vist l'informe d'autoria financera del Patronat Municipal d'Escoles Bressol i de la societat municipal de Promocions Urbanes realitzats per la intervenció, que consten a l'expedient.

Vistos els memoràndums de l'informe de compliment de legalitat i de la normativa del sector públic, l'annex al memoràndum de l'auditoria de compliment de l'exercici 2020- Anàlisi del pressupost i del Pla de Viabilitat i l'auditoria operativa, relatiu a l'exercici 2020 de la societat municipal de Promocions Urbanes realitzats per les firmes auditores Consultoria en Gestión Innovadora SL i Pleta Auditores SLP que formen part del compte general de l'Ajuntament de Vilassar de Mar per a l'exercici 2020, que es recullen en l'informe financer d'intervenció, i que consten a l'expedient.

D'acord amb el que estableix el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en els seus articles 208 a 212.

Per tot el que s'exposa i de conformitat amb la legislació aplicable, en exercici de la competència atribuïda al Ple Municipal continguda en de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents

ACORDS:



**PRIMER.-** Aprovar el compte General de l'Ajuntament de Vilassar de Mar de l'exercici 2020, que consta de:

- a) El Compte General de l'Ajuntament.
- b) El Compte General del Patronat Municipal d' Escoles Bressol.
- c) El Compte General de Vilassar, Societat Municipal de Promocions Urbanes S.A.:

**SEGON.-** Remetre la documentació completa del Compte General al Tribunal de Comptes i a la Sindicatura de Comptes de Catalunya, d'acord amb el que estableix l'article 212.5 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

**El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=308.0&endsAt=1855.0>

**Votació:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=2945.0&endsAt=3295.0>

#### **6.0.- APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS I APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DELS PREUS PÚBLICS PER A L'EXERCICI 2022 EXP. X2021001992**

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, ha aprovat, amb 9 Vots A Favor (Angel Font Catalan, Damia Clot Trias, Esther Lopez Marti, Joan Roca Lleonart, Jordi Acero Garcia, Jordi Tapias Tolra, Josep Sole Clotet, Montserrat Gual Gibert, Núria Arasa Rovira), 6 Vots En Contra (Javier Cointe Miele, Javier Martin Lapeña, Jordi Palles Marimon, Juan Diaz Delgado, Laura Martinez Portell, Rosa Maria Lloret Ramon), i 6 Abstencions (Anna Esmeralda Santos Arnau, Carles Soler Novas, Elena Lopez Lujan, Francisco Zamora Villafaina, Manuel Balaguer Gonzalez, Tamara Mateos Hippchen), els següents acords:

#### **APROVACIÓ PROVISIONAL DE LA MODIFICACIÓ DE LES ORDENANCES FISCALS I APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DELS PREUS PÚBLICS PER A L'EXERCICI 2022 EXP. X2021001992**

Les modificacions proposades a les ordenances fiscals per l'any 2022 són adaptacions a les noves propostes de la comissió d'estudi constituïda al Ple de modificació de les ordenances fiscals 2022 recollides a la memòria d'alcaldia que consta a l'expedient.

- a) Pel que fa a les modificacions, destaquen les següents:
  - Impost sobre vehicles de Tracció Mecànica (IVTM), S'ha modificat:



- la redacció de l'apartat 4art.4 paràgraf segon, per tal d'adequar-lo a la petició de l'ORGT sobre la concreció de les característiques dels vehicles susceptibles de bonificació.
  - L'article 7è (Règims de declaració i d'ingrés):
    - Apartat 2. Es redacta de nou per tal d'adequar-lo al redactat de l'article 99.1 del TRLRHL, atès que no s'ha de presentar una autoliquidació de l'impost en cas que es reformi un vehicle de manera que s'alteri la seva classificació.
    - Apartat 4. Es suprimeix la referència al moment en què l'Ajuntament realitzarà la comunicació dels impagats de l'IVTM a la DGT
  - L'article 9è (*Gestió per delegació*):
    - Apartat 5 s'adequa el redactat a la modificació de l'article 8.4 de l'ordenança.
- Preu públic 0.3 per la prestació de serveis en l'àmbit cultural i social, s'incorporen nous preus públics proposats pel departament de Joventut i Cultura de l'Ajuntament, per millorar la gestió global de les activitats programades i permetre fer una proposta més amplia d'activitats.

El text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableix en els seus articles 15 a 19 el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les Ordenances fiscals hauran d'aprovar-se simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del text legal esmentat estableix que les Ordenances fiscals contindran com a mínim la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

Quan es modifiquen les Ordenances fiscals, els acords de modificació hauran de contenir la nova redacció dels preceptes afectats.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, ja que aquestes han de complir la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei General Tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada Entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una



Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

En aquest sentit, les modificacions introduïdes als textos de les ordenances fiscals municipals obeeixen, al compliment de les previsions normatives esmentades anteriorment.

Els preus públics constitueixen un recurs de les Hisendes Locals, tal i com disposa l'article 2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals –TRLRHL.

Atès que l'art. 41 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per RDL 2/2004, de 5 de març (en endavant TRLRHL), disposa que les entitats locals podran establir preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la seva competència, sempre que no hi concorrin cap de les circumstàncies especificades en la lletra b) de l'art. 20.1 del mateix TRLRHL.

Atès que els serveis no reuneixen les característiques esmentades en l'article abans al·ludit (20.1), que donarien caràcter de taxa (i no de preu públic) als ingressos a obtenir per la prestació dels corresponents serveis. L'art. 44 del mateix TRLRHL, disposa que l'import del preus públics haurà de cobrir, com a mínim, el cost del servei prestat.

Vista la memòria d'alcaldia, els informes de Secretaria i Intervenció i la tercera acta de la Comissió d'Ordenances Fiscals per l'exercici 2022.

S'ACORDA:

**Primer-** Aprovar provisionalment per l'exercici 2022 i següents la modificació de les ordenances fiscals que a continuació es relacionen, a tenor de l'annex I d'aquest acord:

- Impost sobre vehicles de tracció mecànica, ordenança fiscal núm. 3

**Segon-** Aprovar per l'exercici 2022 la modificació dels preus públics que a continuació es relacionen, a tenor de l'annex II d'aquest acord:

- Preu públic 0.3 per la prestació de serveis en l'àmbit cultural i social

**Tercer-** Els acords definitius en matèria de modificació d'Ordenances fiscals per a l'exercici de 2022, així com el text refós aprovat, seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

**Quart-** Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament els anteriors acords provisionals, així com el text complet de les Ordenances fiscals aprovades de nou o modificades durant el termini de trenta dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.



Durant el període d'exposició pública de les Ordenances, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que estimin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, els acords adoptats restaran definitivament aprovats.

**Cinquè.-** Publicar l'acord d'aprovació per l'exercici 2022 la modificació dels preus públics al Butlletí Oficial de la Província, podent els interessats interposar recurs Contenciós – Administratiu davant la Sala del mateix ordre del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya dins del termini de dos mesos des del dia següent a la seva publicació.

## **ANNEX I ORDENANCES REGULADORES DELS IMPOSTOS I TAXES**

### **Ordenança Fiscal núm. 3**

#### **IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA**

##### **1) Modificar l'art 4t, 4art paràgraf segon**

“...

S'estableix una bonificació del 75% de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles que, per la classe de carburant utilitzat, o per les característiques dels seus motors, es considera que produeixen menor impacte ambiental.—

....”

##### **L'article 4t, 4art, paràgraf segon quedaria redactat així:**

“...

S'estableix una bonificació del 75% de la quota de l'impost a favor dels titulars de vehicles amb emissió de CO<sub>2</sub> de 0 g/km o que, en el cas d'utilitzar combustibles que produeixin emissions de CO<sub>2</sub>, siguin exclusivament combustibles renovables d'origen no fòssil.

...”

##### **2) Modificar l'art 7è**



#### **Article 7è. Règims de declaració i d'ingrés**

1. La gestió, la liquidació, la inspecció, la recaptació i la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària, correspon a l'Ajuntament del domicili que consti en el permís de circulació del vehicle.

Quan no figuri aquesta dada en l'esmentat permís, s'entendrà que la competència de gestió, inspecció i recaptació de l'impost correspon a l'Ajuntament del domicili fiscal del vehicle que consti en el Registre de vehicles.

2. En el cas de primeres adquisicions de vehicles o quan aquests es reformin de manera que s'alteri la seva classificació als efectes d'aquest impost, els subjectes passius presentaran, davant l'oficina gestora corresponent, en el termini de trenta dies que es comptaran des de la data de l'adquisició o reforma, una autoliquidació segons el model aprovat per aquest Ajuntament, que contindrà els elements de la relació tributària imprescindibles per a la liquidació normal o complementària que s'escaigui i la realització de la mateixa. S'acompanyarà la documentació acreditativa de la seva compra o modificació, el certificat de les seves característiques tècniques i el Document Nacional d'Identitat o el Codi d'Identificació Fiscal del subjecte passiu.

3. Proveït de l'autoliquidació, l'interessat podrà ingressar l'import de la quota de l'impost resultant de la mateixa a l'oficina gestora, o en una entitat bancària col·laboradora.

En tot cas, amb caràcter previ a la matriculació del vehicle, l'oficina gestora verificarà que el pagament s'ha fet en la quantia correcta i deixarà constància de la verificació a l'imprès de declaració.

4. En els supòsits de canvi de titularitat administrativa d'un vehicle el titular registral haurà d'acreditar el pagament de l'impost corresponent al període impositiu de l'any anterior a aquell en què es realitza el tràmit excepte quan aquest pagament

“... ”

ja consti a la Prefectura Provincial de Trànsit. Als efectes de l'acreditació de l'impost, l'Ajuntament, abans del dia 1 de gener de cada exercici, comunicarà a Trànsit els rebuts impagats de l'exercici en curs.

#### ***L'article 7è, quedaria redactat així:***

“... ”

#### ***Article 7.- Règims de declaració i d'ingrés***

1. La gestió, la liquidació, la inspecció, la recaptació i la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària, corresponen a l'Ajuntament del domicili que consti en el permís de circulació del vehicle. Quan no figuri aquesta dada en l'esmentat permís, s'entendrà que la competència de gestió, inspecció i recaptació de l'impost correspon a l'Ajuntament del domicili fiscal del vehicle que consti en el Registre de vehicles.

2. En les primeres adquisicions de vehicles l'impost s'exigirà en règim d'autoliquidació, que s'haurà d'acreditar, davant la Prefectura de Trànsit, amb caràcter previ a la matriculació del vehicle.

Igualment, s'exigirà l'impost en aquest règim en el supòsit de rehabilitació d'un vehicle quan aquesta es realitzi en exercicis posteriors al de tramitació de la corresponent baixa.



3. Proveït de l'autoliquidació, l'interessat podrà ingressar l'import de la quota de l'impost resultant a l'oficina gestora o en una entitat bancària col·laboradora.

En tot cas, amb caràcter previ a la matriculació del vehicle, l'oficina gestora verificarà que el pagament s'hagi fet en la quantia correcta i deixarà constància de la verificació a l'imprès de l'autoliquidació.

4. En els supòsits de canvi de titularitat administrativa d'un vehicle, el titular registral haurà d'acreditar el pagament de l'impost corresponent al període impositiu de l'any anterior a aquell en què es realitza el tràmit, excepte quan aquest pagament ja consti a la Prefectura Provincial de Trànsit. Als efectes de l'acreditació anterior, l'Ajuntament comunicarà a Trànsit els rebuts impagats de cada exercici.

..."

### **3) Modificar l'art 9è**

"...

#### **Article 9è. Gestió per delegació**

1. Si la gestió del tribut ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de dur a terme l'administració delegada.
2. La presentació de l'autoliquidació s'efectuarà des de la pàgina web de l'Organisme de Gestió Tributària introduint-hi totes les dades necessàries. Per a la presentació serà necessari que l'interessat s'identifiqui amb un certificat digital reconegut per l'Agència Catalana de Certificació. El pagament de la quota resultant de l'autoliquidació es realitzarà preferentment per mitjans telemàtics. En aquests cas, des de la web de l'ORGT, l'interessat podrà imprimir el justificant de pagament amb les dades de l'autoliquidació.
3. L'ORGT comprovarà que les dades declarades siguin correctes i, en particular, la procedència dels beneficis fiscals aplicats.

A tal efecte, als models de sol·licitud de beneficis fiscals es preveurà que l'interessat pugui autoritzar l'Administració gestora del tribut per consultar telemàticament les bases de dades procedents, en ordre a confirmar els requisits per al gaudiment de les exempcions o bonificacions sol·licitades.

Cas no de no constar aquest consentiment perquè l'ORGT faci la consulta de l'existència dels requisits declarats, o si l'esmentada consulta no fos possible, l'interessat haurà d'aportar per mitjans telemàtics o davant les oficines d'aquest organisme, en el termini de 10 dies comptats a partir de la data de la matriculació efectiva del vehicle, la documentació que justifiqui el benefici fiscal, per tal que, si escau, s'expedeixi un document que acrediti la seva concessió.



En cas de no aportar dins el termini assenyalat la documentació indicada, l'ORGT efectuarà en via de gestió tributaria les verificacions i comprovacions corresponents i practicarà les liquidacions que se'n puguin derivar.

4. Si com a conseqüència de la comprovació resultés que la quota satisfeta no era correcta, es procedirà de la següent manera:
  - a) En el cas que el deute satisfet fos inferior a l'import correcte, l'ORGT practicarà una liquidació complementària.
  - b) Si la quantia ingressada excedís del deute correcte, l'ORGT comunicarà al subjecte passiu el dret a la devolució de l'ingrés indegut.
5. Als efectes de complir amb el que s'estableix a l'article 8.4 d'aquesta ordenança, l'ORGT comunicarà a la Prefectura Provincial de Trànsit, per mitjans telemàtics i abans del dia 1 de gener de cada exercici, els rebuts impagats de l'any en curs.
6. L'Organisme de Gestió Tributària rebrà les informacions que, sobre modificacions de padró comunicarà Trànsit i procedirà a l'actualització del padró.

Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que delegaren les seves facultats en la Diputació.

7. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

..."

**L'article 9è quedaria redactat així:**

"...

**Article 9.- Gestió per delegació**

1. Si la gestió del tribut ha estat delegada en la Diputació de Barcelona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de dur a terme l'administració delegada.
2. La presentació de l'autoliquidació s'efectuarà a l'entorn web de l'Organisme de Gestió Tributària introduint-hi totes les dades necessàries. El pagament de la quota resultant de l'autoliquidació es realitzarà preferentment per mitjans telemàtics, en aquests cas, des de la web de l'ORGT, l'interessat podrà imprimir el justificant de pagament amb les dades de l'autoliquidació.



3. L'ORGT comprovarà que les dades declarades siguin correctes i, en particular, si són procedents els beneficis fiscals aplicats. A tal efecte, als models de sol·licitud de beneficis fiscals es preveurà que l'interessat pugui autoritzar l'Administració gestora del tribut per consultar telemàticament les bases de dades procedents, en ordre a confirmar els requisits per al gaudiment de les exempcions o bonificacions sol·licitades.

Cas de no constar aquest consentiment perquè l'ORGT faci la consulta de l'existència dels requisits declarats, o si l'esmentada consulta no fos possible, l'interessat haurà d'aportar per mitjans telemàtics o davant les oficines d'aquest organisme, en el termini de 10 dies comptats a partir de la data de la matriculació efectiva del vehicle, la documentació que justifiqui el benefici fiscal, per tal que, si escau, s'expedeixi un document que acrediti la seva concessió.

En cas de no aportar dins el termini assenyalat la documentació indicada, l'ORGT efectuarà en via de gestió tributaria les verificacions i comprovacions corresponents i practicarà les liquidacions que se'n puguin derivar.

4. Si com a conseqüència de la comprovació resultés que la quota satisfeta no és correcta, es procedirà de la següent manera:

a) En el cas que el deute satisfet fos inferior a l'import correcte, l'ORGT practicarà una liquidació complementària.

b) Si la quantia ingressada excedís del deute correcte, l'ORGT comunicarà al subjecte passiu el dret a la devolució de l'ingrés indegut.

5. Als efectes de complir amb el que s'estableix a l'article 8.4 d'aquesta ordenança, l'ORGT comunicarà a la Prefectura Provincial de Trànsit per mitjans telemàtics, els rebuts impagats de cada exercici.

6. L'Organisme de Gestió Tributària rebrà les informacions que, sobre modificacions de padró li comunicarà Trànsit i procedirà a l'actualització del padró.

Totes les actuacions de gestió i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i a la seva Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals la titularitat dels quals correspon als municipis de la província de Barcelona que hagin delegat les seves facultats en la Diputació.

7. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Barcelona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de l'impost aquí regulat, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.



..."

## **ANNEX II PREUS PÚBLICS**

### **PREU PÚBLIC 0.3**

#### **PREU PÚBLIC PER LA PRESTACIÓ DE DETERMINATS SERVEIS EN L'ÀMBIT CULTURAL I SOCIAL.**

##### **1) *Modificar l'art 6è***

#### **ART. 6.- QUOTES TRIBUTÀRIES**

##### **6.1 CONCERTS MÚSICA**

	<b>Preu (IVA inclòs)</b>
Concerts de música a la sala Roser Carrau	9 €/persona

##### **6.2 LLOGUER MATERIAL**

	<b>Lloguer</b>
Per cada Cadira	0,75 €
Per cada taula	6,00 €
Altres materials	Segons costos de lloguer

Muntatge i desmuntatge a càrrec de la brigada municipal: 80 €.  
Muntatge o desmuntatge en dia festiu: 140 €

El préstec de materials s'entendrà subjecte a les disponibilitats de l'Ajuntament. Tindran prioritats els actes organitzats per l'Ajuntament, en segon lloc les entitats i finalment els privats. Entre ells, s'atendran les peticions per rigorós ordre de presentació.

***L'article 6è, quedaria redactat així:***

#### **ART. 6. QUOTES TRIBUTÀRIES**

##### **6.1 CONCERTS MÚSICA**

	<b>Preu (IVA inclòs)</b>
Concerts de música a la sala Roser Carrau	9 €/persona

##### **6.2 LLOGUER MATERIAL**



	<b>Lloguer</b>
Per cada Cadira	0,75 €
Per cada taula	6,00 €
Altres materials	Segons costos de lloguer

Muntatge i desmuntatge a càrrec de la brigada municipal: 80 €.

Muntatge o desmuntatge en dia festiu: 140 €

El préstec de materials s'entendrà subjecte a les disponibilitats de l'Ajuntament. Tindran prioritats els actes organitzats per l'Ajuntament, en segon lloc les entitats i finalment els privats. Entre ells, s'atendran les peticions per rigorós ordre de presentació.

### **6.3. ACTIVITATS DE LA REGIDORIA DE JOVENTUT**

#### **a) Excursió amb activitat (anada i tornada el mateix dia)**

<b>Tipus activitat</b>	<b>Import a meritjar</b>
Anada i tornada mateix dia, distància menor de 150km:	8€
Anada i tornada mateix dia, distància menor de 150km amb entrada de màx. 15€:	15€
Anada i tornada mateix dia, distància menor de 150km amb entrada de màx. 25€:	25€
Anada i tornada mateix dia, distància menor de 150km amb entrada de màx. 50€:	50€
Anada i tornada mateix dia, distància menor de 300km:	10€
Anada i tornada mateix dia, distància menor de 300km amb entrada de màx. 15€:	20€
Anada i tornada mateix dia, distància menor de 300km amb entrada de màx. 25€:	30€
Anada i tornada mateix dia, distància menor de 300km amb entrada de màx. 50€:	55€
Anada i tornada mateix dia, distància menor de 600km:	15€
Anada i tornada mateix dia, distància menor de 600km amb entrada de màx. 15€:	25€



Anada i tornada mateix dia, distància menor de 600km amb entrada de màx. 25€:	35€
Anada i tornada mateix dia, distància menor de 600km amb entrada de màx. 50€:	60€

**b) Tallers**

Tipus activitat	Import a meritjar
Taller amb pressupost total menor de 300€:	10€
Taller amb pressupost total menor de 600€:	15€

**c) Altres activitats**

Tipus activitat	Import a meritjar
Activitat amb pressupost total menor de 300€:	10€
Activitat amb pressupost total menor de 500€:	15€
Activitat amb pressupost total menor de 800€:	18€
Activitat amb pressupost total menor de 1600€:	25€

**6.4. ENTRADES I ABONAMENTS PER ALS ESPECTACLES PROFESSIONALS D'ARTS ESCÈNIQUES I MUSICALS DE LA PROGRAMACIÓ ESTABLE A LA SALA CULTURAL MARIA ROSER CARRAU I A LA INSTAL·LACIÓ PROVISIONAL DE LA PLAÇA VENTURA GASSOL**

	Sala Cultural Maria Roser Carrau i instal·lació provisional de la plaça Ventura Gassol	
	Compra anticipada	Compra a taquilla el dia de l'espectacle
A) Caixets fins a 1.500 €	5 €	7 €
B) Caixets entre 1.501 € i 3.000 €	9 €	11 €
C) Caixets entre 3.001 € i 4.500 €	12 €	14 €
D) Caixets entre 4.501 € i 6.000 €	14 €	16 €
E) Caixets a partir de 6.001 €	16 €	18 €
Abonament per tota la temporada	Descompte del 35 %	----



	de l'import global	
--	--------------------	--

**El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=1855.0&endsAt=2776.0>

### **7.0.- RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI GENERAL DE BÉNS I DRETS DE LA CORPORACIÓ A DATA 31 DE DESEMBRE DE 2020 EXP. X2021000600**

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, ha aprovat amb 18 Vots A Favor (Angel Font Catalan, Anna Esmeralda Santos Arnau, Damia Clot Trias, Esther Lopez Marti, Francisco Zamora Villafaina, Javier Cointe Mieleles, Javier Martin Lapeña, Joan Roca Lleonart, Jordi Acero Garcia, Jordi Palles Marimon, Jordi Tapias Tolra, Josep Sole Clotet, Juan Diaz Delgado, Laura Martinez Portell, Manuel Balaguer Gonzalez, Montserrat Gual Gibert, Núria Arasa Rovira, Rosa Maria Lloret Ramon) I 3 Abstencions (Carles Soler Novas, Elena Lopez Lujan, Tamara Mateos Hippchen), els següents acords:

#### **RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI GENERAL DE BÉNS I DRETS DE LA CORPORACIÓ A DATA 31 DE DESEMBRE DE 2020 EXP. X2021000600**

Per part de la Secretaria municipal s'ha preparat la documentació pertinent corresponent a la rectificació de l'inventari general de béns de l'Ajuntament de Vilassar de Mar referida a data 31 de desembre de 2020.

D'acord amb l'article 222.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, cal procedir anualment a l'aprovació de la rectificació de l'inventari general de béns, que correspon al Ple municipal d'acord amb l'apartat 3 del mateix precepte.

D'acord amb l'article 222.3 correspon al ple de la corporació l'aprovació, la rectificació i la comprovació de l'inventari.

Per tot el que s'exposa i de conformitat amb la legislació aplicable, en exercici de la competència atribuïda al Ple Municipal continguda en de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents

**ACORDS:**

Primer.- Aprovar la rectificació de l'inventari general de béns de la corporació, actualitzat a data 31 de desembre de 2020 i formulat per la Secretaria, que incorpora com annex els inventaris dels béns propis de l'organisme autònom i la societat municipal, els resums del qual s'annexen a la present.



Segon.- Remetre copia de l'esmentat inventari al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i a la Subdelegació del Govern.

Tercer. Procedir a la inscripció en el Registre de la propietat dels béns i drets que no figurin inscrits, d'acord amb allò que determina l'article 223 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

**ANNEX**

**ANNEX 1** INVENTARI DE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR

**ANNEX 2** INVENTARI PATRONAT ESCOLES BRESSOL

**ANNEX 3** INVENTARI VILASSAR SOCIETAT MUNICIPAL DE PROMOCIONS URBANES

**ANNEX 4** INVENTARI CONSOLIDAT AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR



## ANNEX I. 1 INVENTARI DE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR

### 2190-Ajuntament de Vilassar de Mar

Data obtenció 02/02/2021 9:28  
Pàg. 1

#### INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER LLIBRE, EPÍGRAF, SUBEPÍGRAFE

Lli	Epig	Sube	31 de Desembre d'Exercici Actual - 1 2019				31 de Desembre d'Exercici Actual 2020			
			Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable
A	I.1	I.1.A	2.597.402,58	2.597.402,58	2.414.464,26	182.938,32	2.597.402,58	2.597.402,58	2.492.819,58	104.583,00
A	I.1	I.1.B	9.138.115,04	9.138.114,04	6.821.908,70	2.316.206,34	9.430.436,07	9.430.436,07	7.178.816,80	2.251.619,27
A	I.1	I.1.C	70.796,71	70.796,71	40.619,56	30.177,15	70.796,71	70.796,71	45.339,24	25.457,47
A	I.1	I.1.D	867.644,59	867.644,59	514.259,44	353.385,15	888.825,21	886.354,39	568.005,71	320.819,50
A	I.2	I.2.A	27.277.226,58	23.667.497,95	4.027.399,44	23.249.827,14	27.905.895,34	24.296.166,71	4.526.674,82	23.379.220,52
A	I.2	I.2.B	492.688,67	492.688,67	390.842,12	101.846,55	492.688,67	492.688,67	422.321,08	70.367,59
A	I.2	I.2.C	4.904.139,51	4.904.139,51	3.761.962,08	1.142.177,43	5.162.309,75	5.162.309,75	3.974.804,29	1.187.505,46
A	I.2	I.2.D	151.439,66	151.439,66	131.718,64	19.721,02	373.895,48	373.895,48	134.712,26	239.183,22
A	III.1		8,13	0,00	0,00	8,13	8,13	0,00	0,00	8,13
A	III.3		1.210,00	1.210,00	86,19	1.123,81	1.210,00	1.210,00	259,04	950,96
A	III.5		106.408,78	0,00	0,00	106.408,78	106.408,78	0,00	0,00	106.408,78
B	III.1		265.008,56	216.837,44	61.593,25	203.415,31	266.158,06	217.986,94	65.931,99	200.226,07
C	I.2	I.2.C	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
C	III.3						0,00	0,00	0,00	0,00
E	I.2	I.2.A	12.772.590,26	12.278.894,53	1.835.664,05	10.936.926,21	12.772.590,26	12.278.894,53	2.048.625,23	10.723.965,03
E	I.2	I.2.C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### 2190-Ajuntament de Vilassar de Mar

Data obtenció 02/02/2021 9:28  
Pàg. 2

#### INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER LLIBRE, EPÍGRAF, SUBEPÍGRAFE

Lli	Epig	Sube	31 de Desembre d'Exercici Actual - 1 2019				31 de Desembre d'Exercici Actual 2020			
			Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable
TOTAL GENERAL:			58.645.679,07	54.386.665,68	20.000.517,73	38.645.161,34	60.069.625,04	55.808.141,83	21.458.310,04	38.611.315,00



## ANNEX I.2 INVENTARI PATRONAT ESCOLES BRESSOL

### 2191-Patronat Escoles Bressol Vilassar de Mar

Data obtenció 28/01/2021 11:49  
Pág. 1

#### INFORME ANUAL DE RECTIFICACIÓ DE L'INVENTARI PER LLIBRE, EPÍGRAF, SUBEPÍGRAFE

Lli	Epig	Sube	31 de Desembre d'Exercici Actual - 1 2019				31 de Desembre d'Exercici Actual 2020			
			Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable	Brut	Base	F.Amortitz	Valor Comptable
A	I.2	I.2.A	89.138,52	89.138,52	19.359,68	69.778,84	89.138,52	89.138,52	21.142,42	67.996,10
A	I.2	I.2.C	237.812,87	237.812,87	217.735,93	20.076,94	240.375,25	240.375,25	229.904,28	10.470,97
A	III.3									
<b>TOTAL GENERAL:</b>			<b>326.951,39</b>	<b>326.951,39</b>	<b>237.095,61</b>	<b>89.855,78</b>	<b>329.513,77</b>	<b>329.513,77</b>	<b>251.046,70</b>	<b>78.467,07</b>



## ANEX I.3 INVENTARI VILASSAR SOCIETAT MUNICIPAL DE PROMOCIONS

		31/12/2019	31/12/2020
<b>TOTAL INVENTARI SOCIETAT MUNICIPAL</b>		<b>13.418.596,21</b>	<b>13.186.251,04</b>
<b>1. Inmovilizado Material</b>		<b>16.480,43</b>	<b>16.144,77</b>
	21000002 TERRENY LOCAL QUATRE CAMINS	4.396,90	4.396,90
	21100002 CONTR.LOCAL QUATRE CAMINS	16.782,77	16.782,77
	281100001 AMORT.ACUM.LOCAL 4 CAMINS	-4.699,24	-5.034,90
	<b>Valor net</b>	<b>16.480,43</b>	<b>16.144,77</b>
	21600001 MOBILIARI NAU 1	12.253,06	12.253,06
	281600000 AMORT. ACUM MOBILIARI	-12.253,06	-12.253,06
	<b>Valor net</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	217000000 EQUIPS PROCES INFORMACIO	4.069,59	4.069,59
	281700000 AMORT.ACUM. EQ. INFORM	-4.069,59	-4.069,59
	<b>Valor net</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>2. Inversiones Inmobiliarias</b>		<b>11.927.849,51</b>	<b>11.695.075,00</b>
EDIFICI H2			
	221000004 EDIFICI H2 PINEDES	3.649.606,23	3.649.606,23
	221000006 EQUIPAMENTS EDIFICI H2	4.660,91	4.660,91
	282100004 AMORT.ACUM. EDIFICI H2	-850.579,31	-913.920,88
	282100006 AM.ACUM EQUIPAMENTS EDIFICI H2	-4.660,91	-4.660,91
	292100000 Deteriorament valor invers.	-401.764,45	-401.764,45
	220000004 TERRENY H2 PINEDES	528.487,18	528.487,18
	<b>Valor Net</b>	<b>2.925.749,65</b>	<b>2.862.408,08</b>
EDIFICI H1			
	221000003 EDIFICI H1 PINEDES	5.514.387,96	5.514.387,96
	221000005 EQUIPAMENTS EDIFICI H1	3.670,10	3.670,10
	282100003 AMORT.ACUM. EDIFICI H1	-1.216.953,14	-1.313.317,33
	282100005 AM.ACUM. EQUIPAM. EDIFICI H1	-3.670,10	-3.670,10
	292100000 Deteriorament valor invers.	-587.833,82	-587.833,82
	220000003 TERRENY H1 PINEDES	497.662,18	497.662,18
	<b>Valor Net</b>	<b>4.207.263,18</b>	<b>4.110.898,99</b>
Nau Industrial			
	221000001 OBRA CIVIL NAU 1	1.102.966,17	1.102.966,17
	221000002 INSTAL.LACIONS NAU 1	230.865,27	230.865,27
	282100000 AMORT.ACUM. NAU 1	-308.830,52	-330.889,84
	282100002 AM.ACUM. INSTAL. NAU 1	-230.865,27	-230.865,27
	220000001 TERRENY NAU 1	540.065,40	540.065,40
	<b>Valor Net</b>	<b>1.334.201,05</b>	<b>1.312.141,73</b>
Aparcament Mercat Municipal			
	221000009 APARCAMENT MERCAT MUNICIPAL	1.107.042,81	1.107.042,81
	282100009 AM.ACUM. APARC. MERCAT MUNI	-76.296,96	-81.721,39
	220000006 TERRENY APARC. MERCAT MUNIC	514.192,16	514.192,16
	292100000 Deteriorament valor invers.	-793.452,74	-793.452,74
	<b>Valor Net</b>	<b>751.485,27</b>	<b>746.060,84</b> *
Aparcament Vicenç Casanovas			
ANNEX 1	221000007 APARCAMENT V.CASANOVAS (50	4.169.252,56	4.169.252,56
ANNEX 2	282100007 AM.ACUM. APARC. V.CASANOVAS	-513.027,66	-538.579,41
	292100000 Deteriorament valor invers.	-2.621.379,13	-2.621.379,13
	<b>Valor Net</b>	<b>1.034.845,77</b>	<b>1.009.294,02</b> *
Local Pl. Mercat, 5			
	221000000 CONSTRUCCIÓ LOCAL PL.MERCAT, 5	1.711.685,93	1.711.685,93



**ANNEX I.4 INVENTARI CONSOLIDAT AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR**

	AJUNTAMENT	PATRONAT ESCOLES BRESSOL	SOCIETAT MUNICIPAL	TOTAL AGREGAT	AJUSTOS	INVENTARI CONSOLIDAT AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR A 31/12/2020
Criteri	Valor Contable Total	Valor Contable Total	Valor Contable Total	Valor Contable Total		Valor Contable Total
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.A	104.583,00	0,00	0,00	104.583,00	0,00	104.583,00
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.B	2.251.619,27	0,00	0,00	2.251.619,27	0,00	2.251.619,27
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.C	25.457,47	0,00	0,00	25.457,47	0,00	25.457,47
A I.1 ÚS PÚBLIC I.1.D	320.819,50	0,00	0,00	320.819,50	0,00	320.819,50
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A	23.379.220,52	67.996,10	4.825.194,20	28.272.410,82	-1.755.354,86	26.517.055,96
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.B	70.367,59	0,00	0,00	70.367,59	0,00	70.367,59
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C	1.187.505,46	10.470,97	0,00	1.197.976,43	0,00	1.197.976,43
A I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.D	239.183,22	0,00	0,00	239.183,22	0,00	239.183,22
A III.1 IMMOBLES	8,13	0,00	0,00	8,13	0,00	8,13
A III. 3 MOBLES	950,96			950,96		950,96
A III.5 QUOTES,PARTS ALÍQ	106.408,78	0,00	0,00	106.408,78	0,00	106.408,78
B III.1 IMMOBLES	200.226,07	0,00	8.301.593,57	8.501.819,64	0,00	8.501.819,64
C I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
E I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.A	10.723.965,03	0,00	0,00	10.723.965,03	0,00	10.723.965,03
E I.2 SERVEI PÚBLIC I.2.C	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00			0,00		0,00
<b>TOTAL</b>	<b>38.611.315,00</b>	<b>78.467,07</b>	<b>13.126.787,77</b>	<b>51.816.569,84</b>	<b>-1.755.354,86</b>	<b>50.061.214,98</b>

El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=2776.0&endsAt=2945.0>

**8.0.- APROVACIÓ DE LA CONTINUÏTAT DEL PROCEDIMENT, PROCEDINT A AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ, DE LES FACTURES D'URBASER, S.A. DEL MES D'AGOST EXP. X2021003864**

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, ha REBUTJAT amb 9 Vots A Favor (Angel Font Catalan, Damia Clot Trias, Esther Lopez Marti, Joan Roca Leonart, Jordi Acero Garcia, Jordi Tapias Tolra, Josep Sole Clotet, Montserrat Gual Gibert, Núria Arasa Rovira), 10 Vots En Contra (Anna Esmeralda Santos Arnau, Carles Soler Novas, Elena Lopez Lujan, Francisco Zamora Villafaina, Javier Martin Lapeña, Jordi Palles Marimon, Laura Martinez Portell, Manuel Balaguer Gonzalez, Rosa Maria Lloret Ramon, Tamara Mateos Hippchen) i 2 Abstencions (Javier Cointe Mielles, Juan Diaz Delgado), els següents acords:

**APROVACIÓ DE LA CONTINUÏTAT DEL PROCEDIMENT, PROCEDINT A AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER L'OBLIGACIÓ, DE LES FACTURES D'URBASER, S.A. DEL MES D'AGOST EXP. X2021003864**



L'Ajuntament de Vilassar de Mar ha tramitat la despesa derivada de les factures d'URBASER següents, sense que hagi estat objecte de fiscalització limitada prèvia, i sense que s'hagi tramitat el corresponent expedient d'acord amb la legislació vigent en matèria contractual:

Núm. Registre	Data	Contingut	Nom	Import (€)
E2021018237	05/10/2021	2021/3478 AS: Registre de factura numero 1000461V2100013	URBASER SA	214.524,34
E2021018240	05/10/2021	2021/3477 AS: Registre de factura numero 1000461V2100014	URBASER SA	8.150,07
			<b>TOTAL</b>	<b>222.674,41</b>

Considerant que els actes podrien ser nuls de ple dret, procedeix reconèixer la despesa efectivament realitzada com a indemnització per evitar l'enriquiment injust de l'administració.

Considerant que les despeses que es recullen en aquest expedient s'han realitzat amb omissió de la funció interventora, d'acord amb el que estableix l'article 28 del RD 424/2017.

Vist l'informe justificatiu de les prestacions realitzades emès pel cap d'Àrea de serveis Territorials i el Regidor de Medi Ambient de l'expedient.

Vist l'informe d'omissió de la funció interventora emès per l'òrgan interventor, el qual conclou que:

“Es detecten infraccions de l'ordenament jurídic, a més de la pròpia omissió, que qualifiquen, a priori, l'acte com a nul, amb opinió favorable al reconeixement d'obligacions”.

Aquestes infraccions es produeixen perquè el contracte està extingit.

De la documentació existent a l'expedient es pot constatar que les prestacions han estat realitzades, que els imports facturats estan ajustats d'acord amb l'informe emès pel cap d'Àrea de serveis Territorials i que, com a conseqüència de la possible nul·litat d'aquests actes i, amb la finalitat d'evitar l'enriquiment injust, finalment, s'hauria de reconèixer l'obligació de la despesa que es proposa, en no ser presumible que l'import de l'esmentada indemnització sigui inferior a l'import que es reclama.

Per aquest motiu, en donar-se les circumstàncies previstes a l'article 28.2 del RD 424/2017, es considera procedent l'adopció d'un acord per part del Ple, subjecta a intervenció prèvia, amb la finalitat de convalidar l'omissió de la funció interventora, aprovar la continuïtat del procediment i, si s'escau, per raons d'economia processal, reconèixer les obligacions detallades a l'expedient, sense perjudici que sigui necessària la prèvia sol·licitud de representant de la Intervenció per a realitzar la intervenció de la comprovació material de la inversió.”

Per tot el que s'exposa i de conformitat amb la legislació aplicable, en exercici de la competència atribuïda al Ple Municipal continguda en de l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents

ACORDS:



Primer. Convalidar l'omissió de la funció interventora.

Segon. Aprovar la continuïtat del procediment, procedint a autoritzar, disposar i reconèixer l'obligació, per raons d'economia processal, de les següents factures:

Núm. Registre	Data	Contingut	Nom	Import (€)
E2021018237	05/10/2021	2021/3478 AS: Registre de factura numero 1000461V2100013	URBASER SA	214.524,34
E2021018240	05/10/2021	2021/3477 AS: Registre de factura numero 1000461V2100014	URBASER SA	8.150,07
			<b>TOTAL</b>	<b>222.674,41</b>

**El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=3295.0&endsAt=4271.0>

### **9.0.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE BABORD, PER REVOCAR EL NOMENAMENT DE DAMIÀ DEL CLOT I TRIAS COM A CONSELLER DELEGAT DE LA SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL EXP. X2021004165**

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, HA REBUTJAT amb 6 Vots A Favor (Anna Esmeralda Santos Arnau, Carles Soler Novas, Elena Lopez Lujan, Francisco Zamora Villafaina, Manuel Balaguer Gonzalez, Tamara Mateos Hippchen), 9 Vots En Contra (Angel Font Catalan, Damia Clot Trias, Esther Lopez Marti, Joan Roca Lleonart, Jordi Acero Garcia, Jordi Tapias Tolra, Josep Sole Clotet, Montserrat Gual Gibert, Núria Arasa Rovira) I 6 Abstencions (Javier Cointe Mielles, Javier Martin Lapeña, Jordi Palles Marimon, Juan Diaz Delgado, Laura Martinez Portell, Rosa Maria Lloret Ramon), els següents acords:

### **MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE BABORD, PER REVOCAR EL NOMENAMENT DE DAMIÀ DEL CLOT I TRIAS COM A CONSELLER DELEGAT DE LA SOCIETAT ANÒNIMA MUNICIPAL EXP. X2021004165**

La falta de transparència i l'opacitat total en la gestió del dia a dia de la Societat Municipal de Promocions Urbanes, S.A (SA municipal) ha estat una constant durant els últims mandats. Tot i l'obertura del Consell d'Administració a la resta de partits de l'oposició realitzada pel govern d'ERC-GxVdM, els despropòsits en la seva gestió diària han continuat en els darrers anys. **La improvisació en la seva gestió ha costat, i a dia d'avui segueix costant, una quantitat ingent de diners a totes les vilassarenques i vilassarencs.**

Els exemples paradigmàtics de la nefasta direcció de la SA municipal són les enormes pèrdues econòmiques de diners públics que ha comportat la mala gestió del projecte de Can Vives, que s'eleva fins a gairebé quatre milions d'euros, i el projecte de construcció del nou mercat municipal, que finalment va suposar un cost de més de 20 milions d'euros a l'Ajuntament. En relació amb el projecte de Can Vives, després de les últimes sentències, **aquest Plenari municipal ja va aprovar una moció presentada per Babord per informar a la població, dirimir responsabilitats i on**



**s'exigia la dimissió del regidor Joan Roca Leonart per la seva responsabilitat política, que a dia d'avui continua formant part del govern municipal.**

A Can Vives i el mercat, però, cal afegir-hi nous i més recents despropòsits: en els últims 6 anys s'han deixat d'ingressar fins a 300.000€ (50.000 anuals) en concepte de cànon per la concessió de la gestió de l'aparcament del mercat a Aparcaments Costa Brava, ja que la concessionària es va negar des del primer moment a pagar el cànon de gestió anual. Finalment, al cap de 6 anys i el no ingrés de 300.000€, i després de molta insistència, s'ha revocat la concessió a Aparcaments Costa Brava.

Una situació de mala gestió que també s'ha repetit amb la concessió de la zona blava: l'empresa concessionària mai ha abonat cap tipus de quantia per l'explotació d'aquesta (quan les últimes evidències demostren que ha obtingut beneficis de la concessió) i portava 4 anys sense fer arribar a la SA municipal la informació obligatòria per contracte. Un cop més, la falta de control i la nul·la direcció perjudica a les arques públiques i els interessos de tots els habitants de Vilassar de Mar. A més a més, s'han d'afegir els costos de l'error en la compra del local de Bankia, que es va haver d'acabar recomprant.

No essent suficient, **fa unes setmanes ens vam assabentar mitjançant les xarxes socials que la SA municipal pretenia desnonar a una família resident als Habitatges de Protecció Oficial de Les Pinedes.** Una decisió presa pel Conseller Delegat unilateralment sense informar a la resta de partits polítics i membres del Consell d'Administració de la SA municipal. Una celeritat i determinació en la decisió de desnonar famílies, amb informes de vulnerabilitat elaborats pels propis Serveis Socials de l'Ajuntament, que contrasta enormement amb la desídia més absoluta en el manteniment de les instal·lacions comunitàries, de la calefacció i de les façanes dels mateixos blocs de pisos de Les Pinedes. El sistema de calefacció, que funciona mitjançant plaques solars, porta anys sense funcionar per no estar aquestes connectades a la xarxa general. La seva reparació suposarà una altra despesa extraordinària a la que caldrà afegir el cost de reparació de les façanes dels edificis, encara per determinar.

Sobre les funcions de gestió i administració de la societat, és necessari recordar que en sessió de 12 de setembre de 2019 el Consell d'Administració de Vilassar Societat Municipal de Promocions Urbanes, S.A., seguint el costum dels anteriors mandats, va acordar nomenar un conseller delegat i delegar-li totes les competències del Consell d'Administració, llevat d'aquelles que per Llei són indelegables, i fer confiança i designar per aquest càrrec al president del Consell d'Administració, senyor Damià del Clot i Trias, qui es va comprometre a exercir el càrrec amb lleialtat i diligència.

D'acord amb aquesta delegació de competències, **des d'aleshores, el Conseller Delegat ha assumit les més àmplies facultats per a la gestió, direcció i l'execució de l'objecte social, així com la representació normal i en judici de la SA Municipal** que, conforme a l'article 18 dels seus Estatuts, corresponen al Consell d'Administració.



**Aquest sistema de gestió ha provocat que moltes de les decisions executives de la SA s'hagin pres sense el consentiment ni el coneixement del Consell d'Administració.** En molts casos, les decisions preses, sense la deguda fiscalització per part del Consell, han resultat clarament perjudicials no només pels interessos de la SA Municipal, sinó també pels de l'Ajuntament, ja que aquest ha hagut d'esmenar els errors assumint les despeses provocades per les decisions errònies, manca de diligència o inactivitat de la SA. En definitiva, la ciutadania en general és qui s'ha vist perjudicada perquè, òbviament, **els diners que l'Ajuntament destina a esmenar els errors i negligències de la SA surten de les butxaques de totes les ciutadanes.**

Atès tot el què s'ha exposat anteriorment, es constata que **la confiança atorgada s'ha perdut i que és necessari que el Consell d'Administració recuperi totes les seves funcions i capacitat de decisió** a fi efecte de garantir el control en la gestió i direcció de la societat municipal, la transparència i el bon funcionament de la mateixa. Si bé la decisió respecte a la revocació de la delegació de funcions correspon al Consell d'Administració, entenem que és important que el Ple Municipal, tant per la seva representació política al consistori com en la seva condició de Junta d'Accionistes de la societat anònima, constati aquesta pèrdua de confiança en la gestió del Conseller Delegat i insti al Consell d'Administració a adoptar els acords corresponents per a la revocació del seu nomenament i recuperi totes les funcions previstes a la Llei i als Estatuts de la societat.

**En conseqüència, el Grup Municipal de Babord de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents ACORDS:**

1. Declarar que el Ple Municipal de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, que constitueix també la Junta d'Accionistes de Vilassar Societat Municipal de Promocions Urbanes, S.A., constata la pèrdua de confiança en la gestió del Conseller Delegat, el senyor Damià del Clot i Trias, alcalde de Vilassar de Mar.
2. Instar al Consell d'Administració de Vilassar Societat Municipal de Promocions Urbanes, S.A. a revocar el nomenament de Damià del Clot i Trias com a Conseller Delegat, així com la delegació de funcions aprovades en la sessió de 12 de setembre de 2019 d'aquest òrgan, tot recuperant totes les funcions que li són pròpies d'acord amb la Llei i amb els Estatuts de la societat.
3. Publicar aquests acords a la web de l'Ajuntament de Vilassar de Mar i comunicar-los al Consell d'Administració de Vilassar Societat Municipal De Promocions Urbanes, S.A., i a tots els seus membres.

**El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=4276.0&endsAt=6847.0>



**10.0.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE BABORD, PER GARANTIR EL COMPLIMENT DE LA LLEI DE REGULACIÓ DELS LLOGUERS A VILASSAR DE MAR I CREAR LA TAULA D'HABITATGE MUNICIPAL EXP. X2021004176**

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, va aprovar amb 19 Vots A Favor (Angel Font Catalan, Anna Esmeralda Santos Arnau, Damia Clot Trias, Elena Lopez Lujan, Esther Lopez Marti, Francisco Zamora Villafaina, Javier Martin Lapeña, Joan Roca Lleonart, Jordi Acero Garcia, Jordi Palles Marimon, Jordi Tapias Tolra, Josep Sole Clotet, Carles Soler Novas, , Laura Martinez Portell, Manuel Balaguer Gonzalez, Montserrat Gual Gibert, Núria Arasa Rovira, Rosa Maria Lloret Ramon, Tamara Mateos Hippchen) i 2 Abstencions (Juan Diaz Delgado, Javier Cointe Mielles), els següents acords:

**MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE BABORD, PER GARANTIR EL COMPLIMENT DE LA LLEI DE REGULACIÓ DELS LLOGUERS A VILASSAR DE MAR I CREAR LA TAULA D'HABITATGE MUNICIPAL**

Vilassar de Mar, com hem reiterat diverses vegades, pateix una problemàtica molt greu d'accés a l'habitatge. **Començar a revertir la situació és imprescindible i per aconseguir-ho és necessari actuar des de tots els àmbits i nivells de l'administració.**

Per aquest motiu, el passat mes de juny aquest Plenari va aprovar una moció, presentada pel grup municipal de Babord, que exigia al Govern espanyol la retirada del recurs interposat davant del Tribunal Constitucional contra la Llei 11/2020 de mesures urgents en matèria de contenció de rendes en els contractes d'arrendament d'habitatge, aprovada pel Parlament de Catalunya. En la mateixa línia, en l'últim ple celebrat el mes de juliol, el Plenari municipal també va acordar renovar la condició de Vilassar de Mar com a àrea amb mercat d'habitatge tens, condició indispensable per tal de poder aplicar al nostre poble la Llei de contenció de rendes.

No obstant això, la declaració de Vilassar de Mar com a àrea amb mercat d'habitatge tens és totalment irrellevant si no es fa un seguiment exhaustiu del compliment de la Llei per part de l'administració. **Són moltes les ofertes de lloguer anunciades en portals immobiliaris que no compleixen els requisits establerts per la Llei de contenció de rendes, la Llei d'arrendaments urbans o la normativa urbanística,** sense que aquest fet els suposi cap perjudici, ja que des del govern municipal no s'ha mostrat en cap moment una actitud proactiva per tal de controlar aquestes ofertes i exigir el compliment escrupolós de la Llei per part dels anunciants. Tots els anuncis haurien d'informar del valor de l'índex de referència actualitzat, de l'import de la renda del darrer contracte d'arrendament i la superfície útil de l'habitatge (tal com s'indica a la cèdula d'habitabilitat), i la majoria de les ofertes incompleix algun d'aquests requisits.

S'ha demostrat, gràcies a iniciatives ciutadanes autoorganitzades, que els mitjans per realitzar un control de les diferents ofertes publicades en portals immobiliaris al nostre



poble no necessiten de mitjans materials ni humans excessius, tan sols cal iniciativa política i voluntat per defensar els drets dels vilassarencs i vilassarenques. Per tant, **el govern de Vilassar de Mar i, en concret, la regidora d'habitatge, no poden escudar-se en la manca de personal qualificat per fer un control del compliment de la Llei.**

És urgent que l'Ajuntament de Vilassar de Mar entomi d'una vegada per totes les greus mancances per accedir a un habitatge en condicions dignes que patim al nostre poble i que les paraules es transformin en accions concretes i efectives. Hem d'impulsar, també des de l'àmbit municipal, polítiques efectives en matèria d'habitatge perquè tenim les competències i els mitjans per dur-les a terme. No ens podem permetre més excuses i cal començar a actuar ja, per exemple, fent complir la Llei de contenció de rendes en tots els anuncis de lloguers a Vilassar de Mar. **És evident que l'actual Llei de lloguers és totalment insuficient per revertir la problemàtica de l'habitatge, però és qüestió de mínims fer-la complir.**

A més, davant la manca d'iniciativa política del govern municipal i la inexistència d'un espai per debatre en profunditat sobre les polítiques municipals d'habitatge necessàries que permetin avançar en propostes concretes, ja que l'Ajuntament no considera la XIS l'espai adequat, demanem la creació d'una Taula d'Habitatge. Aquesta taula és imprescindible atès que:

- no es fa seguiment ni s'exigeix el compliment de les diferents Lleis en matèria d'habitatge
- no hi ha Pla Local d'Habitatge
- no hi ha regulació d'habitatges d'ús turístic
- no hi ha mecanismes per al cens i captació de pisos buits
- no hi ha cap projecte constructiu d'habitatge social ni de masoveria urbana
- existeix la problemàtica de Les Pinedes amb futurs desnonaments previstos

**En conseqüència, el Grup Municipal de Babord de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents ACORDS:**

1. Analitzar periòdicament els anuncis de lloguer a Vilassar de Mar i el seu compliment amb les exigències establertes a la Llei de Lloguers de Catalunya i d'altres en matèria d'habitatge.
2. Posar-se en contacte amb els anunciants que no compleixin els requisits contemplats a la Llei per tal de reclamar-los el seu compliment i supervisar que es compleix.
3. Denunciar a l'Agència de l'Habitatge de Catalunya els anuncis de lloguer que incompleixin la normativa vigent i als anunciants que es neguin a complir amb la totalitat de les obligacions estipulades a la Llei 11/2020, de contenció de rendes.



4. Fer públic amb caràcter trimestral un informe de les actuacions realitzades en matèria de control d'aplicació i compliment de la Llei 11/2020 amb indicació dels incompliments detectats, rectificacions i denúncies formulades.
5. Dur a terme una campanya informativa que arribi a totes les llars de Vilassar de Mar informant dels drets dels llogaters previstos a la Llei d'Arrendaments Urbans, la Llei d'Habitatge de Catalunya i la Llei de contenció de rendes, així com dels recursos al seu abast (Oficina Local d'Habitatge, Agència d'Habitatge de Catalunya, Sindicat de Llogaters, etc.), així com de les obligacions que estableix pels anunciants.
6. Crear la Taula d'Habitatge de Vilassar de Mar, amb la participació de tots els grups polítics municipals, que permeti debatre les accions i polítiques necessàries a dur a terme en matèria d'habitatge al nostre poble.
7. Comunicar aquests acords a l'Agència d'Habitatge de Catalunya, al Sindicat de Llogateres i a la Xarxa d'Habitatge del Baix Maresme.

**El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=6847.0&endsAt=8338.0>

**11.0.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS PER INSTAR AL GOVERN MUNICIPAL A ELABORAR I IMPLEMENTAR EL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL PER LA RESTA DE LA LEGISLATURA EXP. X2021004179**

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, ha Aprovat amb 14 Vots A Favor (Angel Font Catalan, Carles Soler Novas, Damia Clot Trias, Elena Lopez Lujan, Esther Lopez Marti, Javier Cointe Mielles, Joan Roca Lleonat, Jordi Acero Garcia, Jordi Tapias Tolra, Josep Sole Clotet, Juan Diaz Delgado, Montserrat Gual Gibert, Núria Arasa Rovira, Tamara Mateos Hippchen), 4 Vots En Contra (Javier Martin Lapeña, Jordi Palles Marimon, Laura Martinez Portell, Rosa Maria Lloret Ramon) I 3 Abstencions (Anna Esmeralda Santos Arnau, Francisco Zamora Villafaina, Manuel Balaguer Gonzalez), els següents acords:

**MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE CIUTADANS PER INSTAR AL GOVERN MUNICIPAL A ELABORAR I IMPLEMENTAR EL PLA D'ACTUACIÓ MUNICIPAL PER LA RESTA DE LA LEGISLATURA EXP. X2021004179**

Como dice la web municipal del Ayuntamiento de Vilassar de Mar *“el Plan de Actuación Municipal (PAM) es el documento del que se dota un gobierno municipal para fijar los ejes de trabajo prioritarios, los proyectos y las actuaciones que el gobierno desarrollará durante el mandato”*.



Efectivamente, el PAM es un documento estratégico que especifica la visión de futuro que tiene el equipo de gobierno para el municipio, y con qué acciones se intentará alcanzarla. Esa concreción del proyecto de gobierno para toda la legislatura e incluye sus principales objetivos, acciones, recursos, responsables y plazos de realización.

El PAM de Vilassar de Mar debería haber tenido una vigencia de 4 años, desde 2019 a 2023. Sin embargo, hoy, a mitad de la legislatura, no consta que esté aún elaborado. Una elaboración que, por cierto, según la citada web municipal está encargada a una empresa externa.

El PAM necesita recursos y está vinculado con los distintos presupuestos municipales de la legislatura. Difícilmente podemos establecer estrategias a medio plazo que definan un modelo de pueblo si la gestión municipal es solamente táctica, cortoplacista, circunstancial. Difícilmente podemos saber el destino si no conocemos la ruta.

Los retos del presente y del mañana nos obligan a tener una visión más alargada en la acción municipal, retos medioambientales, de sostenibilidad, de movilidad, de vivienda, demográficos, económicos y sociales, en continua evolución y que requieren remedios cada vez más urgentes. Unos retos que exigen a las administraciones, también la local, nuevas perspectivas a la hora de abordarlos, debiéndose plantear soluciones que van más allá de factores o necesidades coyunturales.

Pero es que, además, un buen Plan de Actuación Municipal cuenta con la opinión de los ciudadanos y las ciudadanas, entidades y otros agentes sociales, políticos y económicos del municipio, con el fin de conocer sus preocupaciones, involucrarles en su solución y contar con su colaboración en su implementación.

Es cierto que la pandemia del COVID ha sido un elemento distorsionador, sabemos que no ha sido fácil, pero la pandemia es un problema a gestionar dentro de ámbito de responsabilidad que corresponda, pero no puede ser una excusa permanente. Los gobiernos están para gobernar.

Y este gobierno, como hemos dicho, tiene muchos temas pendientes por delante, muchos asuntos por resolver que afectan a todos los vecinos y vecinas del municipio: acabar de preparar y licitar el contrato de recogida de residuos y limpieza viaria, la propia situación actual de limpieza de nuestras calles, la gestión energética de los edificios municipales, el desarrollo del plan de movilidad, la activación del plan de usos agrícolas, la gestión ambiental y de nuestro litoral, las nuevas oficinas de atención ciudadana, la propuesta alternativa al Ateneu, la cultura, la Bressoleta, el estado de nuestras instalaciones, infraestructuras, servicios y vía pública, el plan de vivienda, la acción social, nuestros mayores y su nueva realidad tras la pandemia, las oportunidades de nuestra gente joven, entre otros.

El PAM de la legislatura ya no es posible, han pasado más de 2 años, sin embargo, la importancia y gravedad de los asuntos de gobierno que quedan pendientes y su trascendencia en el futuro de nuestro pueblo hacen necesaria la elaboración de una



planificació estratègica de la acció de govern per a nostre municipi, un PAM a 2 anys vista que sirva per a determinar i prioritzar les principals línies estratègiques de gestió (plazos, recursos, àrees implicades) en els àmbits més importants i trascendents, en els que se hauran de concentrar els esforços municipals.

S'ACORDA:

1. Instar al govern de Vilassar de Mar a que llevi a terme les accions necessàries per a que es elabori un Pla d'Actuació Municipal (PAM) que es implementarà fins al final de la legislatura.
2. Instar al govern de Vilassar de Mar a que en l'elaboració del citat PAM tingui en compte la participació dels ciutadans i les ciutadanes, les entitats, associacions i altres agents polítics i socials del municipi.
3. Instar a que es comuniquin els presents acords a totes les entitats i associacions del municipi i es faci difusió mitjançant els mitjans d'informació pública municipal als veïns de Vilassar de Mar.

**El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=8338.0&endsAt=9217.0>

**12.0.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DEL PSC, EN RELACIÓ AL PROJECTE DE PACIFICACIÓ DE LA N-II EXP. X2021004181**

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, HA REBUTJAT, amb 5 Vots A Favor (Anna Esmeralda Santos Arnau, Francisco Zamora Villafaina, Javier Cointe Mielles, Juan Diaz Delgado, Manuel Balaguer Gonzalez), 12 Vots En Contra (Angel Font Catalan, Carles Soler Novas, Damia Clot Trias, Elena Lopez Lujan, Esther Lopez Marti, Joan Roca Lleonart, Jordi Acero Garcia, Jordi Tapias Tolra, Josep Sole Clotet, Montserrat Gual Gibert, Núria Arasa Rovira, Tamara Mateos Hippchen) i 4 Abstencions (Javier Martin Lapeña, Jordi Palles Marimon, Laura Martinez Portell, Rosa Maria Lloret Ramon), els següents acords:

**MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DEL PSC, EN RELACIÓ AL PROJECTE DE PACIFICACIÓ DE LA N-II EXP. X2021004181**

**Exposa:**

Des del passat 1 de setembre, en finalitzar el període de concessió vigent, l'ús de l'autopista C-32 Nord és gratuït, després d'un llarg període en que aquesta via ha estat de peatge.



La nova situació de la N-II i la futura major permeabilitat en l'accés a la C-32, obra l'oportunitat per una projecte històricament esperat pels municipis costaners que van anar veient la transformació de l'antic Camí Ral a un autèntica autovia.

El conseller de Vicepresidència, Polítiques Digitals i Territori, va anunciar el passat dia 27 d'agost el compromís d'iniciar els treballs del projecte de pacificació de la N-II.

Ara tenim una oportunitat única per revertir aquesta situació, i transformar l'actual N-II perquè deixi de ser una barrera o un límit i s'integri plenament a l'espai urbà del nostre poble i s'obri a la façana litoral.

Aquesta oportunitat única, reiterem única, ha d'aglutinar totes les energies i creativitat polítiques i socials per aprofitar-la.

El vicepresident Puigneró en l'acte del passat 27 d'agost va garantir la màxima participació dels ajuntaments en el procés de redacció dels projectes.

I en aquest sentit i creiem que per afrontar aquest repte ens cal apostar fort i junt amb el consens polític i social es necessari dotar-nos de suport tècnic especialitzat que ens permeti fer propostes ambicioses i sòlides en la fase d'elaboració del projecte.

**Per tot l'exposat, S'ACORDA:**

Primer.- Formular un encàrrec professional a un operador especialitzat, per elaborar propostes pròpies de transformació de la N-II i assessorar tècnicament als representants municipals en els processos de participació i consulta que comporti la redacció del projecte per part de la Generalitat de Catalunya.

Segon.- Iniciar en el termini més breu possible el disseny d'un procés de participació per garantir la informació i facilitar les aportacions i opinions dels ciutadans i ciutadanes de Vilassar de Mar, entitats i associacions.

Tercer.- Constitució d'una comissió municipal específica amb representació de tots els grups polítics, per fer el seguiment de tot aquest procés.

**El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=9217.0&endsAt=10187.0>

**13.0.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DEL PSC, PER LA CONSTITUCIÓ D'UNA COMISSIÓ D'ESTUDI PER A LA MILLORA DEL SISTEMA DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR GARANTINT LA PUBLICITAT, CONCURRÈNCIA I TRANSPARÈNCIA EN L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER L'EXERCICI 2022 EXP. X2021004182**

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, ha aprovat els següents acords amb 11 Vots A Favor (Anna Esmeralda Santos Arnau, Carles Soler Novas, Francisco Zamora Villafaina, Javier Cointe Mielles, Javier Martin Lapeña, Jordi Palles Marimon, Juan Diaz Delgado, Laura Martinez Portell, Manuel Balaguer Gonzalez, Rosa Maria Lloret Ramon, Tamara Mateos Hippchen) I 10 Abstencions (Angel Font Catalan,



Damia Clot Trias, Elena Lopez Lujan, Esther Lopez Marti, Joan Roca Lleonat, Jordi Acero Garcia, Jordi Tapias Tolra, Josep Sole Clotet, Montserrat Gual Gibert, Núria Arasa Rovira), amb l'esmena de substituir l'any 2023 que constava en el punt únic per l'any 2022.

**MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DEL PSC, PER LA CONSTITUCIÓ D'UNA COMISSIÓ D'ESTUDI PER A LA MILLORA DEL SISTEMA DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE MAR GARANTINT LA PUBLICITAT, CONCURRÈNCIA I TRANSPARÈNCIA EN L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER L'EXERCICI 2022 EXP. X2021004182**

La política de subvencions a entitats i associacions que porta a terme el govern de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, es caracteritza en aquests darrers anys per una clara desviació del que seria recomanable des del punt de vista normatiu: publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació que haurien de guiar l'acció municipal en aquest àmbit.

En l'anterior mandat el grup Babord va presentar al plenari de 22 de desembre de 2016 una moció que s'encapçalava amb el títol "**per a l'adjudicació de subvencions a entitats mitjançant un sistema de transparència i concurrència pública**" aquesta moció va resultar aprovada amb els vots favorables de Babord, PSC i Cs i l'abstenció de ERC, CiU i Gent x Vilassar i que tot i no tenir cap vot contrari i majoria de vots favorables, com tantes d'altres va anar "a la paperera de l'història" i els successius governs encapçalats per ERC no han mostrat cap interès en actuar per resoldre aquesta situació.

La normativa bàsica vigent en aquest àmbit es la Llei General de Subvencions 38/2003, en el seu article 8 estableix com a principis generals:

- a) publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació
- b) eficàcia en el compliment dels objectius fixats per l'Administració atorgant.
- c) eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Per altra banda aquesta norma estableix en el seu article 22 el següent "amb caràcter general i ordinari, **el procediment de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva**, entenent-se com a tal, aquell procediment en virtut del qual es comparen les sol·licituds rebudes i s'atorguen d'acord amb la prelación resultant de l'aplicació dels criteris preestablerts a les bases.

El mateix precepte preveu un seguit d'**excepcions** a aquestes regles generals que han de regir l'atorgament de subvencions i que en permetrien la concessió directa, però en tot cas l' excepció no poden convertir-se en norma general.

Com dèiem a l'inici l'acció del govern municipal no consona amb el planteja la norma. En els darrers anys i pel que fa a les entitats sense ànim de lucre que realitzen activitats en el nostre poble, únicament es produeix una convocatòria en el format de concurrència, en concret la de foment de l'activitat de promoció esportiva. Que ha distribuït en els darrers anys 35.661 any 2018, 35.956 € any 2019, 36.736 any 2020, una part molt minsa (10%) de les quantitats previstes en el capítol de subvencions.

També cal observar -i no es cosa menor- que si no es corregeix aquesta forma d'actuar, pot propiciar un cert "clientelisme" des del govern municipal, ja que en no



existir convocatòries públiques amb unes bases i criteris de valoració objectius, la tramitació i atorgament de les subvencions podria vincular-se de les simfonies o proximitats amb el govern municipal.

Creiem també que l'adequació imprescindible de la política de subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Mar ha de ser fruit del diàleg i consens de les forces polítiques per així dotar-nos d'unes normes i un procediments que garanteixin els objectius i criteris previstos en la legislació.

D'acord amb el que preveu l'Article 57 del Reglament d'Organització Municipal de Vilassar de Mar, que atorga al Ple la creació de comissions informatives.

#### **S'ACORDA:**

Únic.- La creació d'una comissió informativa de caràcter específic per a la millora del sistema de subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Mar en l'exercici 2022, garantint la publicitat, concurrència i transparència en l'atorgament de subvencions.

#### **El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=10187.0&endsAt=11046.0>

#### **14.0.- DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA DES DEL NÚM. 2817/2021 AL 3283/2021**

La Corporació Municipal es dona per assabentada dels Decrets d'alcaldia, des del 2817/2021 de data 13 de setembre de 2021 al 3283/2021 de data 18 d'octubre de 2021.

#### **Aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:**

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=11046.0&endsAt=11061.0>

#### **15.0.- PRECS I PREGUNTES**

D'acord amb el contingut de l'article 109 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, l'acta no ha de contenir obligatòriament els precs i preguntes formulats a les sessions ordinàries. No obstant, es pot visualitzar el torn de precs i preguntes, entre el minut 03:04:21 i el minut 04:00:15 del vídeo registrat amb el sistema de vídeo-acta, en el següent enllaç:

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff808081796605fd017ccae735d10333?startAt=11061.0&endsAt=null>

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.



Ajuntament de  
**Vilassar de Mar**

*Signat electrònicament*