



**ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
DEL DIA 18 D'ABRIL DE 2019**

Núm: PLE2019000006

Lloc: Vilassar de Mar. Sala de sessions de la Casa Consistorial

Data: 18 d'abril de 2019

Hora inici: 20:00 h

Hora final: 22:00 h

Sessió: Sessió Ordinària

Assistents:

Damià Clot Trias, Alcalde

Angel Font Catalan, 1r Tinent D'alcalde

Montserrat Gual Gibert, 2n Tinent D'alcalde

Joan Roca Leonart, 3r Tinent D'alcalde

Josep Sole Clotet, 4t Tinent D'alcalde

Esther Lopez Marti, Regidora

Joaquim Ferrer Tamayo, Regidor

Laura Martinez Portell, Regidora

Josep Sola Punsola, Regidor

Javier Martin Lapeña, Regidor

Sonia Sudria Perez, Regidora

Carles Soler Novas, Regidor

Yabel Perez Moreno, Regidor

Tamara Mateos Hippchen, Regidora

Juan Diaz Delgado, Regidor

Alicia Rodriguez Luna, Regidora

Manuela Calero Olivares, Regidora

Han Excusat la seva absència:

Núria Arasa Rovira, Regidora

Pau Arona Sole, Regidor

Diego Gutierrez Iglesia, Regidor

Olga Zuloaga Morego, Regidora

Oberta la sessió per la Presidència i comprovat pel secretari l'existència de quòrum necessari perquè pugui ser vàlid iniciar-la, d'ordre del Sr. alcalde es passa a l'examen i deliberació dels assumptes inclosos a l'Ordre del dia.

1.- APROVACIÓ DE LES ACTES ANTERIORS DELS DIES 21-03-2019 I 02-04-2019

2.- DONAR COMPTE DEL COMPLIMENT DE REMETRE INFORMACIÓ SOBRE ELS PLANS PRESSUPOSTARIS A MITJÀ TERMINI (2020-2022)

3.- DONAR COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'EXERCICI 2019 ELABORAT PER LA INTERVENCIÓ

4.- MODIFICACIO DE LA DENOMINACIÓ DEL CARRER DOCTOR MODREGO PER LA



DE CARRER DE LA MAR

5.- MODIFICACIO DE LA DENOMINACIO DE LA PLAÇA CARLOS TRIAS PER LA DE PLAÇA DEL BARATO

6.- APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DE SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS I DE NETEJA DE LA VIA PÚBLICA

7.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE BABORD-CUP-PA, PER LLUITAR CONTRA LA CRIMINALITZACIÓ DELS I LES JOVES I ADOLESCENTS MIGRATS SOLS I PER DOTAR ECONÒMICAMENT L'ESTRATÈGIA CATALANA D'ACOLLIDA I INTEGRACIÓ

8.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PER VILASSAR DE MAR SÍ QUE POT/SÍ PUEDE, PER INSTAR A L'ALCALDE QUE INICIÏ ELS ACTUACIONS PER FER ELS ESTUDIS NECESSARIS PER A LA POSADA EN MARXA DEL SISTEMA DE DIPÒSIT, DEVOLUCIÓ I RETORN D'ENVASOS (SDDR) MITJANÇANT LA IMPLANTACIÓ DE MÀQUINES DE RECOLLIDA AUTOMÀTICA AMB GRATIFICACIÓ

9.- MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PER VILASSAR DE MAR SÍ QUE POT/SÍ PUEDE, PER INSTAR A L'ALCALDE QUE INICIÏ LES ACTUACIONS PERQUÈ VILASSAR DE MAR FORMI PART DE LA XARXA DE CIUTATS QUE CAMINEN

10.- DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA

11.- PRECS I PREGUNTES

1.-APROVACIÓ DE LES ACTES ANTERIORS DELS DIES 21-03-2019 I 02-04-2019

El President manifesta que si cap dels presents no té objecció a fer al contingut de l'acta anterior dels dies 21 de març de 2019 i 2 d'abril de 2019, es procedirà a la seva aprovació.

S'aproven per unanimitat dels membres presents

El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff8080816a7d90eb016aa118067d0000?startAt=0.0&endsAt=85.0>

2.-DONAR COMPTE DEL COMPLIMENT DE REMETRE INFORMACIÓ SOBRE ELS PLANS PRESSUPOSTARIS A MITJÀ TERMINI (2020-2022)

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, va donar compte als membres presents dels membres de la Corporació dels següents acords:



DONAR COMPTE DEL COMPLIMENT DE REMETRE INFORMACIÓ SOBRE ELS PLANS PRESSUPOSTARIS A MITJÀ TERMINI (2020-2022)

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupa les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, estableix en l'article 6 l'obligació de remetre informació sobre els Plans Pressupostaris a mitjà termini, recollits en l'article 29 de la Llei Orgànica 2/2012, en els quals s'emmarca l'elaboració dels pressupostos de les Entitats Locals i a través dels quals es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic i de conformitat amb la regla de la despesa.

La remissió, conforme l'article 5 de l'Ordre HAP/2105/2012, s'efectuarà per mitjans electrònics i mitjançant signatura electrònica.

La formulació dels Plans Pressupostaris 2020-2022 de l'Ajuntament de Vilassar de Mar s'ha realitzat conforme els paràmetres i formularis del model ordinari establert en la normativa i documentació abans esmentada.

El Ple de l'Ajuntament de data 24 de juliol de 2014 va aprovar el Pla de sanejament financer de l'Ajuntament de Vilassar de Mar 2014-2018, per regularitzar en un termini màxim de cinc anys situacions temporals d'insolvència, l'estalvi net negatiu i un nivell d'endeutament no sostenible.

El Pla Pressupostari 2020-2022 incorpora les previsions que consten al Pla de sanejament aprovat pel Ple de data 24 de juliol de 2014, per als anys 2020, 2021 i 2022, preveu el mateix que a l'exercici 2018. Pel que fa a l'exercici 2019, s'ha incorporat el pressupost 2019 aprovat inicialment al Març de 2019

Per tot el que s'exposa i de conformitat amb la legislació aplicable, en exercici de la competència atribuïda al Ple Municipal continguda en l'article 54.1.s) del Decret 214/1990, de 30 de juliol, vist el dictamen de la Comissió Informativa, la regidora delegada de recursos humans proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer : Pendre coneixement de l'infome que s'acompanya emès per la intervenció sobre el compliment de les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, referent a la formulació dels Plans Pressupostaris 2020-2022

El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:



<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff8080816a7d90eb016aa118067d0000?startAt=85.0&endsAt=170.0>

3.-DONAR COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'EXERCICI 2019 ELABORAT PER LA INTERVENCIÓ

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, ha donat compte als membres de la Corporació dels següents acords:

DONAR COMPTE DEL PLA ANUAL DE CONTROL FINANCER DE L'EXERCICI 2019 ELABORAT PER LA INTERVENCIÓ.

ANTECEDENTS

Amb data 12 de maig de 2017 es va publicar el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RCIL) que té per objecte el desplegament reglamentari previst en l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), l'entrada en vigor del qual es va posposar fins l'1 de juliol de 2018.

El règim de control intern establert en el RCIL es regula sobre la base de l'experiència en l'exercici d'aquesta funció per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) configurant, per tant, un model consistent amb l'establert per al sector públic estatal. Amb aquest efectes, s'incorporen regles, tècniques i procediments d'auditoria amb la finalitat d'aconseguir millores substancials en l'exercici del control intern en les entitats locals. El control intern de l'activitat economicofinancera del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.

En relació al control financer, l'article 31 del RCIL estableix que anualment la Intervenció elaborarà un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici.

D'una lectura sistemàtica dels articles 29, 31, 32 i 40 del RCIL se'n desprèn que el control permanent es classifica en:

- Control permanent no planificable, corresponent a aquelles actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor i que s'han d'efectuar en el moment i condicions que estableixi la norma. Aquestes actuacions no es recullen al PACF degut a que no requereixen de planificació.
- Control permanent planificable obligatori, i seleccionable, corresponent a aquelles actuacions que l'ordenament jurídic atribueix a l'òrgan interventor, i que és el propi Interventor qui planifica el moment i la forma de realitzar-les; o les que l'òrgan interventor seleccionarà anualment sobre la base d'un anàlisi de riscos consistent



en els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles. Aquestes actuacions es recullen totes en el PACF.

En compliment d'aquest precepte legal, la Intervenció ha elaborat aquest PACF, que determina el marc de les actuacions de control financer corresponents a l'exercici 2019, sense perjudici de les modificacions que sigui procedent realitzar al llarg del mateix.

FONAMENTS JURÍDICS

1. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.
2. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Per tot el que s'exposa i de conformitat amb la legislació aplicable, en exercici de la competència atribuïda al Ple Municipal continguda en l'article 54.1.s) del Decret 214/1990, de 30 de juliol, el regidor d'hisenda proposa al Ple Municipal l'adopció del següent

ACORDS:

PRIMER: DONAR COMPTE del Pla anual de control financer 2019 adjuntat com a Annex a aquesta proposta.

ANNEX

PLA ANUAL CONTROL FINANCER EXERCICI 2019

1. INTRODUCCIÓ

mb data 12 de maig de 2017 es va publicar el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (RCIL) que té per objecte el desplegament reglamentari previst en l'article 213 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL), l'entrada en vigor del qual es va posposar fins l'1 de juliol de 2018.

El règim de control intern establert en el RCIL es regula sobre la base de l'experiència en l'exercici d'aquesta funció per part de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE) configurant, per tant, un model consistent amb l'establert per al sector públic estatal. Amb aquest efectes, s'incorporen regles, tècniques i procediments d'auditoria amb la finalitat d'aconseguir millores substancials en l'exercici del control intern en les entitats locals. El control intern de l'activitat economicofinancera del sector públic local l'ha d'exercir l'òrgan interventor mitjançant l'exercici de la funció interventora i el control financer.

En relació a la funció interventora, en sessió plenària de data 20 de desembre de 2018 es va configurar el model a aplicar en aquesta entitat amb l'aprovació de la substitució de la fiscalització prèvia dels drets i ingressos de la tresoreria de l'entitat local pel control inherent a



la presa de raó en comptabilitat, l'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics sobre despeses i obligacions per a l'exercici de la funció interventora, l'aprovació dels tipus de despeses i obligacions sotmeses a fiscalització i intervenció limitada prèvia en règim de requisits bàsics i l'aprovació dels requisits bàsics del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia adaptats als Acords del Consell de Ministres de 30 de maig de 2008, actualitzat per l'Acord d'1 de juliol de 2011 i per l'Acord de 20 de juliol de 2018, en funció de la tipologia de l'expedient.

En matèria de control financer s'ha de destacar que el RCIL incorpora importants novetats a causa de l'inexistent desenvolupament sobre aquesta matèria en l'àmbit local. Aquesta modalitat de control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer per comprovar el compliment de la normativa i de les directrius que els regeixen i, en general, que la seva gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. El control financer, així definit, comprèn les modalitats de control permanent i d'auditoria pública, incloent, en ambdues, el control d'eficàcia referit en l'article 213 del TRLRHL.

Igualment, l'òrgan interventor exercirà el control financer de subvencions sobre entitats col·laboradores i beneficiaris de subvencions i ajudes concedides pels subjectes que integren el sector públic local, que es trobin finançades amb càrrec als seus pressupostos generals, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'objectiu final és assegurar un model eficaç de control intern que assegurï amb mitjans propis o externs el control efectiu d'almenys el 80% del pressupost general consolidat de l'exercici mitjançant l'aplicació de les modalitats de funció interventora i de control financer. En el transcurs de tres exercicis consecutius i en base a una anàlisi prèvia de riscos, haurà d'haver assolit el 100% d'aquest pressupost. Per assolir aquests objectius s'hauran d'habilitar els mitjans necessaris i suficients a l'òrgan interventor.

Amb la finalitat de planificar l'execució d'aquesta modalitat de control, l'article 31 del RCIL estableix que l'òrgan interventor ha d'elaborar un Pla anual de control financer (PACF) que recollirà totes les actuacions de control permanent i d'auditoria pública a realitzar durant l'exercici que tinguin caràcter de planificables, és a dir, amb excepció de les actuacions que derivin d'una obligació legal que s'hagi de realitzar amb caràcter previ a l'adopció dels corresponents acords.

Per tant, aquest PACF inclourà totes aquelles actuacions que derivin d'una obligació (actuacions obligatòries planificades) i les que anualment es seleccionin sobre la base d'una anàlisi de riscos consistent amb els objectius que es pretenguin aconseguir, les prioritats establertes per cada exercici i els mitjans disponibles (actuacions planificades).

Per a realitzar l'avaluació de riscos s'han pres en consideració diversos factors com ara el model de control adoptat per aquesta corporació, els resultats d'actuacions de control intern anteriors, el volum de pressupost gestionat, així com la necessària regularitat i rotació de les actuacions a realitzar.



En el cas de les entitats dependents, l'objectiu és aconseguir que, en un termini de tres anys, la totalitat de les entitats que integren el sector públic local hagin estat objecte, d'almenys, una actuació de control financer per part d'aquesta Intervenció.

En compliment d'aquest precepte legal, s'ha elaborat aquest Pla que determina el marc de les actuacions de control financer corresponents a l'exercici 2019.

2. ACTUACIONS A REALITZAR

2.1. En matèria de control permanent

2.1.1. Àmbit subjectiu

D'acord amb l'article 29.2 del RCIL, el control permanent s'exercirà sobre l'entitat local i els organismes públics en què es realitzi la funció interventora. Per tant, l'àmbit subjectiu en aquesta matèria s'estén a la pròpia entitat i el Patronat d'Escoles Bressol.

2.1.2. Actuacions a realitzar de caràcter obligatori

Amb caràcter obligatori es realitzaran les actuacions previstes en les normes pressupostàries i reguladores de la gestió econòmica del sector públic local atribuïdes a l'òrgan interventor que s'indiquen a continuació. Aquestes actuacions es realitzaran amb caràcter posterior i mitjançant tècniques d'auditoria.

- a) L'auditoria de sistemes per verificar que els corresponents registres comptables de factures compleixen amb les condicions de funcionament que preveu la Llei 25/2013 i la normativa de desenvolupament i, en particular, que no queden retingudes factures presentades al punt general d'entrada de factures electròniques, dirigides a òrgans o entitats de la respectiva entitat, en cap de les fases del procés, establerta en l'article 12.3 de la Llei 25/2013.
- b) L'informe d'avaluació del compliment de la normativa en matèria de morositat previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013.
- c) La verificació de l'existència d'obligacions derivades de despeses realitzades o béns realitzats, o béns i serveis rebuts sense imputació pressupostària (compte 413, només sobre entitats no subjectes a auditoria de comptes), d'acord amb la DA 3ª de la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic.

2.1.3. Actuacions seleccionades

Atenent els criteris exposats anteriorment i analitzades les àrees de risc, es proposa realitzar les actuacions següents:

- **Fiscalització Plena posterior d'ingressos de l'exercici.** La liquidació i anul·lació de drets, la inspecció fiscal i la devolució d'ingressos indeguts, prenent com a punt de referència l'anotació comptable en els conceptes pressupostaris i comptes extra pressupostaris reflectits en els corresponents trimestres i en la liquidació de l'exercici pressupostari, i anàlisi de l'eficiència en la gestió dels ingressos i la seva comptabilització. En aquest sentit, el treball contindrà evidència de la comprovació de l'aplicació correcta de les ordenances fiscals i de les disposicions legals vigents en els següents conceptes i



moments de la gestió de l'ingrés: naixement dels drets - liquidacions, alteracions dels drets, extinció dels drets i devolució d'ingressos indeguts, agrupant els ingressos, a efectes de la seva anàlisi, en agrupacions homogènies derivades de la seva naturalesa jurídica i identificats els expedients dintre dels registres comptables i dels conceptes pressupostaris. Correcció en la determinació de les bases, tipus i quotes tributàries; dades sobre aprovació i notificació de liquidacions; procediments emprats per tal de procedir a la determinació dels elements exigibles; procediment d'inspecció fiscal; evidències d'especial risc en baixes de drets i anàlisi crítica de les dotacions efectuades per deutes de dubtós cobrament (control del pendent de cobrament i dotació per morositat); mostreig de comptes bancaris i els corresponents apunts comptables.

- **Serveis prestats per gestió indirecta**, concessió d'abastament d'aigua potable, concessió gestió integral del servei de la piscina municipal, concessions guinguetes platges...
- **Adaptació a la legalitat de la contractació administrativa i Contractació menor de l'exercici**. De conformitat amb la disposició final 16a de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), en data 9 de març de 2018, va entrar en vigor l'esmentada Llei, com a conseqüència d'això, la tramitació dels expedients relatius a la contractació administrativa es veu afectada amb una sèrie d'aspectes que caldrà tenir en compte a partir d'aquesta data.

Per la qual cosa, dins del programa anual de control financer de la Intervenció general s'ha previst la necessitat de verificar el grau d'acompliment de les especificitats d'aquesta llei en la gestió administrativa. A mode d'exemple aquest control recaurà en la verificació dels següents aspectes que hauran de contenir els expedients administratius:

1. Que hagi a l'expedient al memòria justificativa obligatòria, que a més s'ha de publicar al perfil del contractant inserit a la Plataforma de Contractació, article 63.3 LCSP, i que ha de justificar de manera adient:

Naturalesa i extensió de la necessitat de la contractació i idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, que hauran de ser determinades amb precisió. Article 28 LCSP.

En el supòsit de contractes de serveis caldrà justificar a l'expedient la manca de mitjans propis per poder realitzar les prestacions a contractar. Article 30.3 LCSP.

La justificació del procediment de contractació escollit.

2. Verificar que l'expedient de contractació contingui la totalitat dels elements que preveu l'article 116.3 de la LCSP, s'identifiqui quin és l'objecte del contracte i s'hagin incorporat els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques; el certificat d'existència de crèdit i el preceptiu informe jurídic del Secretari en l'aprovació de l'expedient de contractació (disposició addicional 3a apartat 8 de la LCSP) i hagi també la fiscalització prèvia de la Intervenció.

3. Comprovació de la competència de l'Òrgan per a contractar d'acord amb la disposició addicional 2a apartats 1,2,3,4 i 9 de la LCSP; Cartipàs Municipal i Bases d'Execució del Pressupost.

Aspectes a tenir en compte en el control financer dels Contractes Menors:



A l'expedient de contractació haurà de justificar-se mitjançant informe de l'òrgan de contractació la necessitat de la contractació, i haurà d'incorporar també informe tècnic indicatiu que no s'està alterant l'objecte del contracte per evitar l'aplicació de les regles generals de la contractació. I també que el contractista no ha subscrit més contractes menors que individualment o conjuntament superin la xifra de valor estimat de contracte de 40.000€ en contractes d'obres i de 15.000€ en contractes de serveis o subministraments, durant el vigent exercici pressupostari.

Verificar que s'han acomplert els requisits de publicitat exigits als articles 63.4 i 335.1 de la LCSP.

- **Despeses de personal:**
 - o Verificació dels processos de selecció de personal per tal d'assegurar el compliment dels principis d'accés a l'ocupació pública.
 - o Verificació de les variacions aplicades a les nòmines durant l'exercici. Centrant-se en la realització d'hores extres i productivitats en quant al procés i els elements objectius que determinen la seva percepció.
 - o Control de la deguda conciliació entre la Plantilla Pressupostària i la real.
 - o Existència dels instruments legals necessaris per a la gestió i planificació dels recursos humans.
- **Anàlisi d'operacions i actuacions que no passen pel pressupost** com poden ser les concessions demaniales, cessió de béns,..., a l'objecte de verificar que es compleix les condicions d'atorgament i les condicions pactades.
- La verificació de la legalitat es realitzarà sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients origen del reconeixement o liquidació dels drets. L'elecció de la mida de la mostra i la precisió i nivell de confiança fixades hauran de ser acceptades per la Intervenció de fons.

2.2. En matèria d'auditoria pública

2.2.1. Àmbit subjectiu

L'àmbit subjectiu d'aquestes actuacions està conformat per dos grans grups d'entitats:

1. Els organismes autònoms, que quedaran sotmesos exclusivament a l'auditoria de comptes.
2. Les entitats del sector públic local no sotmeses a control permanent i que, en l'àmbit d'aquesta entitat, és: Vilassar Societat Municipal de Promocions Urbanes S.A., a la qual se li aplicarà, en els termes reglamentàriament previstos, totes les modalitats d'auditoria pública establertes en el RCIL, és a dir, l'auditoria de comptes, l'auditoria de compliment i l'auditoria operativa.

2.2.2. Actuacions a realitzar de caràcter obligatori



a) Auditories de comptes

D'acord amb el que disposa l'article 29.3 del RCIL, l'òrgan interventor de l'entitat local realitzarà anualment l'auditoria dels comptes anuals dels organismes autònoms locals, de les entitats públiques empresarials locals, de les fundacions del sector públic local obligades a auditar-se per la seva normativa específica i dels consorcis adscrits.

Per aquest motiu s'ha d'incloure en aquest Pla, l'auditoria de comptes de les entitats següents:

- Vilassar Societat Municipal de Promocions Urbanes S.A.

b) Compliment de la normativa de morositat

Igualment, amb les adaptacions que corresponguin, s'haurà d'avaluar a totes les entitats compreses en aquest àmbit subjectiu, el compliment de la normativa en matèria de morositat en virtut del previst a l'article 12.2 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

2.2.3. Actuacions seleccionades

Atenent els criteris exposats anteriorment i analitzades les àrees de risc, es proposa realitzar les actuacions següents:

- **Auditoria Financera.** S'avaluarà si els comptes anuals expressen la imatge fidel del patrimoni i de la situació financera a 31 de desembre, i dels resultats de les seves operacions i dels recursos que s'han obtingut i aplicat al llarg de l'exercici, segons les normes i principis comptables generalment acceptats, així com la seva uniformitat respecte l'exercici anterior.

Així mateix, comprendrà l'avaluació dels sistemes de control intern, procediments comptables, administratius i financers, d'organització i autorització, execució i control de les operacions.

Quan sigui aplicable, també es verificarà la concordància de la informació comptable continguda a l'informe de gestió amb la del compte anual.

Es revisarà l'adequada preparació i presentació dels estats d'acord amb els principis de comptabilitat que li son aplicables, així com la valoració dels sistemes administratius comptables i de control financer.

- **Auditoria de Compliment.** Es determinarà si els actes, operacions i procediments de gestió s'han desenvolupat de conformitat amb la legalitat vigent en la gestió dels fons públics (normes, disposicions i directrius que les hi són d'aplicació. Comprendrà com a mínim, les tasques següents:

En matèria pressupostària: examen i verificació del compliment del pressupost i pla de viabilitat, inversions i finançament, entre d'altres:

Compliment del pressupost i el previst al pla de viabilitat econòmic-financer de la Societat Municipal i anàlisi de desviacions.



Adequació de les despeses a les finalitats estatutàries.

Autorització de les despeses i els pagaments pels òrgans competents.

Adequació de les despeses i els ingressos als pressupostos i al pla de viabilitat de la societat.

En matèria Fiscal, adequació de la situació fiscal a les normes que les hi són d'aplicació, tant pel que fa a l'IVA, l'IRPF, així com a l'Impost de Societats quan correspongui.

Comprovació de les operacions entre empreses, en especial la verificació de la utilització del preu normal de mercat en les transaccions i operacions vinculades.

Quant als procediments de contractació: adequació de la contractació, tant pel que fa a despeses de funcionament com a inversions, a les disposicions que li siguin d'aplicació, i en especial l'examen de:

Compliment dels principis de publicitat i concurrència

Procediment de contractació

Competència de l'adjudicació

Compliment de contracte

Conformitat tècnica

Adequació dels pagaments a allò establert en els contractes, convenis, etc.

Compliment dels requisits formals pel que fa al suport documental.

Efectuar el control de qualitat dels informes d'auditoria, d'acord amb la normativa de l'IGAE i la metodologia elaborada per la intervenció.

- **Auditoria Operativa.** Es tracta d'avaluar el grau d'eficàcia, eficiència i economia per l'entitat a auditar en la utilització dels recursos disponibles.

L'eficàcia es mesurarà pel grau de compliment dels objectius continguts en els programes d'actuació. Una actuació serà eficient quan per a un determinat resultat s'utilitzen els recursos mínims. L'economia es produeix quan s'adquireixen els recursos apropiats al més baix cost.

Anàlisi dels principals procediments administratius

- Delimitar els procediments administratius o processos de gestió més rellevants.
- Per a cada un d'ells, realitzar una anàlisi detallada amb l'objectiu de proporcionar la descripció completa dels mateixos, descobrir les possibles deficiències i proposar les mesures correctores i millores necessàries d'acord amb els principis generals de bona gestió. En concret:
 - Analitzar el procediment administratiu i/o processos de gestió utilitzats actualment per la societat.



- Identificar els diferents riscos i ineficàcies existents en els processos de gestió auditats.
- Analitzar les causes probables que originen les ineficiències detectades determinant si són imputables als procediments utilitzats o a l'organització dels recursos disponibles.
- Cada procediment administratiu i/o processos de gestió ha de tenir:
 - Objectius clarament definits, mesurables i quantificables.
 - Pla d'actuacions dirigit a l'obtenció dels objectius definits de la forma és eficaç i eficient.
 - Els llocs de treball, les seves funcions i responsabilitats han d'estar clarament definits.
 - Disposar d'informació en relació als costos i rendiments que s'obtenen.
- Les principals àrees a analitzar són:
 - Estructura organitzativa
 - Procediments administratius
 - Tancament comptable
 - Immobilitzat
 - Compres i proveïdors
 - Prestació de serveis
 - Operacions singulars de l'entitat auditada
 - Control pressupostari
 - Execució pressupostària

2.3. Control financer de les subvencions i ajuts concedits

2.3.1. Àmbit subjectiu

El control financer de subvencions s'exercirà respecte dels beneficiaris i, si s'escau, de les entitats col·laboradores per raó de les subvencions que pugui concedir l'Ajuntament de Vilassar de Mar, *així com les seves entitats vinculades o dependents Patronat d'Escoles Bressol i Vilassar Societat Municipal de Promocions Urbanes S.A.*

2.3.2. Actuacions a realitzar

Complementàriament als controls formals que els centres gestors duen a terme sobre els comptes justificatius que rendeixen els beneficiaris de subvencions, es durà a terme un control

financer sobre una mostra dels mateixos en els termes i procediments establerts a l'article 44 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'abast d'aquests treballs per a l'exercici 2019 inclourà:

- Control Financer Subvencions , de conformitat amb el que disposen els articles 44 a 51, i la Disposició Addicional 14a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 3.5 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el Règim Jurídic del Control Intern en les Entitats Locals, pels quals el control financer es realitzarà sobre els beneficiaris i entitats col·laboradores per raó de les subvencions atorgades amb càrrec al pressupost, s'analitzarà que la gestió de les subvencions atorgades s'ajusta a la Llei general de Subvencions, a l'Ordenança General, i que respecta els principis de concurrència, objectivitat i publicitat. En especial s'analitzarà que l'objecte de la subvenció s'ajusta a l'àmbit competencial de l'Ajuntament de Vilassar de Mar, que els requisits dels beneficiaris s'ajusten a la norma i que la forma d'acreditar-los és eficaç, que els criteris d'atorgament i ponderació són objectius i estan alineats amb l'objecte de la subvenció i s'han aplicat correctament, que s'han respectat els imports màxims a finançar, que s'analitza la comptabilitat o no de la subvenció, que la documentació a aportar i els terminis i forma de justificar son adequats i s'han respectat, que els informes tècnics estan degudament motivats.
- S'analitzarà també, que l'objecte de la subvenció no incorpora prestacions de serveis que haurien de ser objecte d'un procediment de contractació; que els beneficiaris no mantenen altres relacions amb l'Ajuntament que pogués qüestionar la seva condició de beneficiaris, o la possibilitat que el beneficiari ho sigui també d'altres subvencions monetàries, en espècie o impròpies que poguessin ser incompatibles entre elles.

3. MEMÒRIA DE PLANIFICACIÓ

Abans de començar les actuacions descrites anteriorment, la Intervenció podrà aprovar una memòria de planificació dels treballs concretant, entre d'altres, l'abast i objectius del treball, el règim jurídic aplicable, l'equip de treball, el calendari previst per a l'execució de les diferents fases del treball i, si s'escau, el sistema de determinació de mostres i els programes de treball a utilitzar.

4. MOMENT, FORMA I TERMINI PER A L'EXERCICI DE LES ACTUACIONS DE CONTROL FINANCER

L'execució dels treballs de control financer, ja siguin en la modalitat de control permanent o d'auditoria pública, inclosos en el present Pla, es realitzaran per l'òrgan interventor, de forma continua o amb posterioritat, d'acord amb el que preveuen el RCIL i les normes tècniques de control financer i auditoria pública dictades per la IGAE, amb les particularitats establertes per la Llei general de subvencions, en matèria de subvencions i ajudes públiques.

5. MITJANS DISPONIBLES

Donat que els mitjans personals actualment disponibles en la Intervenció d'aquesta entitat no són suficients per afrontar la realització de les actuacions previstes en el present Pla, aquestes es realitzaran a través del corresponent procediment de contractació de firmes privades d'auditoria. Si s'escau, la contractació es podrà realitzar mitjançant l'adhesió d'aquesta entitat a

un sistema de contractació centralitzada o acord marc. En tot cas, tots els treballs seran dirigits i supervisats per la Intervenció.

Als efectes d'allò previst en els articles 4.3 i 34.1 del RCIL es fa constar que, per a la realització de les actuacions de control financer previstes en el present Pla, en el pressupost de l'Ajuntament de Vilassar de Mar s'ha de consignar un import anual de 25.000,00 € i al pressupost de la Vilassar Societat Municipal de Promocions Urbanes S.A. un import anual de 15.000€.

Igualment, als efectes assenyalats a l'article 4.3 del RCIL es fa constar que, per poder realitzar les actuacions indicades en aquest Pla seria necessària l'ampliació de personal de la Intervenció amb 3 Tècnics especialitat Auditoria.

6. MODIFICACIÓ DEL PLA

La Intervenció podrà modificar el present PACF com a conseqüència de l'execució de controls, en virtut de sol·licitud o mandat legal, per variacions en l'estructura de les entitats objecte de control, per insuficiència de mitjans o per altres raons degudament ponderades.

7. INFORMACIÓ AL PLE

Del present Pla, així com de les seves possibles modificacions, se'n donarà compte al ple de la corporació.

Dels treballs i actuacions realitzades s'emetrà el corresponent informe per la Intervenció i es tramitarà d'acord amb el procediment establert en les normes tècniques de control financer i auditoria dictades per la IGAE.

D'acord amb els articles 220.3 del TRLRHL i 36.1 del RCIL, els informes definitius que resultin de les actuacions incloses en el present Pla, conjuntament amb les al·legacions efectuades per les entitats auditades, seran enviats, a través del president, al ple de la corporació per al seu coneixement.

Igualment, de conformitat amb l'article 36.2 del RCIL, la informació comptable de les entitats del sector públic local i, si s'escau, els informes d'auditoria de comptes anuals, s'hauran de publicar a la seu electrònica.

El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff8080816a7d90eb016aa118067d0000?startAt=170.0&endsAt=218.0>

4.-MODIFICACIÓ DE LA DENOMINACIÓ DEL CARRER DOCTOR MODREGO PER LA DE CARRER DE LA MAR

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació i amb els vots favorables per unanimitat dels membres presents de la Corporació, va adoptar els següents acords:

MODIFICACIÓ DE LA DENOMINACIÓ DEL CARRER DOCTOR MODREGO PER LA DE CARRER DE LA MAR



Atès que per l'Alcaldia es va ordenar la incoació d'expedient administratiu per a la modificació de la denominació del carrer Doctor Modrego.

Ates que el nom proposat respecta les prescripcions de la Llei 52/2007, de 26 de desembre, per la qual es reconeixen i amplien drets i s'estableixen mesures en favor dels qui van patir persecució o violència durant la guerra civil i la dictadura.

Ates que és obligació d'aquest Ajuntament mantenir actualitzades la nomenclatura i retolació de les vies públiques i la numeració dels edificis, i informar d'això a totes les Administracions Públiques interessades, en virtut de l'establert en l'article 75.1 del Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Població i Demarcació de les Entitats Locals.

Ates que en afectar el canvi de denominació no solament als ciutadans, sinó també a altres Administracions Públiques i a serveis públics i privats s'estima convenient donar la màxima difusió al canvi que es produeixi.

En data 28 de març de 2019 és dictat informe del Secretari de l'Ajuntament de Vilassar de Mar en el qual es posa de manifest la legislació aplicable i procediment a seguir per a l'atorgament de nom a una via pública.

En data 30 de març de 2019 es emès informe pel Cap d'Àrea de Serveis a les Persones en el qual es posa de manifest la pertinença de la proposta de denominació de la plaça del Barato.

Legislació aplicable

L'article 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Els articles 17 i següents del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals.

Els articles 65, 75 i 77 del Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals.

Resolució de 16 de març de 2015, de la Subsecretaria, per la qual es publica la Resolució de 30 de gener de 2015, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Coordinació de Competències amb les Comunitats Autònomes i les Entitats locals, sobre instruccions tècniques als Ajuntaments sobre gestió del padró municipal.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable i que procedeix la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament, en virtut de l'article 34 del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals en relació amb l'article 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.



Per tot el que s'exposa i de conformitat amb la legislació aplicable, en exercici de la competència atribuïda al Ple Municipal continguda en l'article 54.1.s) del Decret 214/1990, de 30 de juliol, vist el dictamen de la Comissió Informativa, es proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer.- Aprovar la modificació de la denominació del Carrer Doctor Modrego per la de Carrer de la Mar.

Segon.- Notificar als interessats el present acord amb exprés esment dels recursos que contra el mateix procedeixin.

Tercer.- Donar trasllat del present acord a quantes entitats i institucions sigui necessari per continuar amb la tramitació de l'expedient, tals com a Gerència de Cadastre de Catalunya, Institut Nacional d'Estadística (INE), Registre de la Propietat de Mataró, a la Societat Estatal de Correus i Telègrafs, així com a les empreses i Organismes que prestin en el Municipi serveis destinats a la col·lectivitat.

Quart.- Donar difusió de la nova denominació a través dels mitjans de comunicació local.

Cinquè.- Que pels serveis municipals es procedeixi a instal·lar les plaques i senyalització vertical que hi correspongui, amb la nova denominació, i a realitzar els canvis oportuns en els planells i documents municipals.

El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff8080816a7d90eb016aa118067d0000?startAt=218.0&endsAt=700.0>

5.-MODIFICACIO DE LA DENOMINACIO DE LA PLAÇA CARLOS TRIAS PER LA DE PLAÇA DEL BARATO

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació i amb els vots favorables per unanimitat dels membres presents de la Corporació, va adoptar els següents acords:

MODIFICACIO DE LA DENOMINACIO DE LA PLAÇA CARLOS TRIAS PER LA DE PLAÇA DEL BARATO

Atès que per l'Alcaldia es va ordenar la incoació d'expedient administratiu per a la modificació de la denominació de la Plaça Carlos Trias.

Ates que el nom proposat respecta les prescripcions de la Llei 52/2007, de 26 de desembre, per la qual es reconeixen i amplien drets i s'estableixen mesures en favor dels qui van patir persecució o violència durant la guerra civil i la dictadura.



Ates que és obligació d'aquest Ajuntament mantenir actualitzades la nomenclatura i retolació de les vies públiques i la numeració dels edificis, i informar d'això a totes les Administracions Públiques interessades, en virtut de l'establert en l'article 75.1 del Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Població i Demarcació de les Entitats Locals.

Ates que en afectar el canvi de denominació no solament als ciutadans, sinó també a altres Administracions Públiques i a serveis públics i privats s'estima convenient donar la màxima difusió al canvi que es produeixi.

En data 29 de març de 2019 és dictat informe del Secretari de l'Ajuntament de Vilassar de Mar en el qual es posa de manifest la legislació aplicable i procediment a seguir per a l'atorgament de nom a una via pública.

En data 30 de març de 2019 es emès informe pel Cap d'Àrea de Serveis a les Persones en el qual es posa de manifest la pertinença de la proposta de denominació de la plaça del Barato.

Legislació aplicable

L'article 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Els articles 17 i següents del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals.

Els articles 65, 75 i 77 del Reial decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals.

Resolució de 16 de març de 2015, de la Subsecretaria, per la qual es publica la Resolució de 30 de gener de 2015, de la Presidència de l'Institut Nacional d'Estadística i de la Direcció General de Coordinació de Competències amb les Comunitats Autònomes i les Entitats locals, sobre instruccions tècniques als Ajuntaments sobre gestió del padró municipal.

Vist quant antecedeix, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la Legislació aplicable i que procedeix la seva aprovació pel Ple de l'Ajuntament, en virtut de l'article 34 del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals en relació amb l'article 22.2.q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Per tot el que s'exposa i de conformitat amb la legislació aplicable, en exercici de la competència atribuïda al Ple Municipal continguda en l'article 54.1.s) del Decret 214/1990, de 30 de juliol, vist el dictamen de la Comissió Informativa, es proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents

ACORDS:



Primer.- Aprovar la modificació de la denominació de la Plaça Carlos Trias per la de Plaça del Barato.

Segon.- Notificar als interessats el present acord amb exprés esment dels recursos que contra el mateix procedeixin.

Tercer.- Donar trasllat del present acord a quantes entitats i institucions sigui necessari per continuar amb la tramitació de l'expedient, tals com a Gerència de Cadastre de Catalunya, Institut Nacional d'Estadística (INE), Registre de la Propietat de Mataró, a la Societat Estatal de Correus i Telègrafs, així com a les empreses i Organismes que prestin en el Municipi serveis destinats a la col·lectivitat.

Quart.- Donar difusió de la nova denominació a través dels mitjans de comunicació local.

Cinquè.- Que pels serveis municipals es procedeixi a instal·lar les plaques i senyalització vertical que hi correspongui, amb la nova denominació, i a realitzar els canvis oportuns en els planells i documents municipals.

El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff8080816a7d90eb016aa118067d0000?startAt=700.0&endsAt=710.0>

6.-APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DE SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS I DE NETEJA DE LA VIA PÚBLICA

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, amb 7 Vots A Favor (Manuela Calero Olivares, Joan Roca Lleonart, Montserrat Gual Gibert, Angel Font Catalan, Damià Clot Trias, Esther Lopez Marti, Josep Sole Clotet) I 10 Abstencions (Carles Soler Novas, Sonia Sudria Perez, Josep Sola Punsola, Alicia Rodriguez Luna, Juan Diaz Delgado, Tamara Mateos Hippchen, Yabel Perez Moreno, Javier Martin Lapeña, Laura Martinez Portell, Joaquim Ferrer Tamayo, va adoptar els següents acords:

APROVACIÓ DE LA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DEL CONTRACTE DE GESTIÓ DE SERVEIS DE RECOLLIDA DE RESIDUS URBANS I DE NETEJA DE LA VIA PÚBLICA

En data 6 de març de 2003 va ser adjudicat el contracte administratiu de gestió de serveis de recollida de residus urbans i neteja de la via pública, amb la mercantil URBASER, S.A.

Per acord del Ple de Vilassar de Mar de data de 22 de novembre de 2007 dit contracte va ser modificat per raó de les necessitats del servei. Dit canvi de sistema de recollida d'escombraries va tenir com a conseqüència necessària en primer lloc que l'empresa



Urbaser adquirís nova maquinaria; i en segon lloc que es va acordar el pagament durant 10 anys d'unes quantitats en concepte de rescabament.

Per acord de la Junta de Govern Local de data 1 de juliol de 2008 es va acordar la modificació del contracte d'arrendament de la gestió dels serveis municipal de neteja pública i recollida de residus, fixant el termini de finalització del contracte en data 30 d'abril de 2019.

Per acord del Ple d'aquesta corporació de data 25 de febrer de 2019 es va aprovar definitivament la modificació del contracte administratiu dels serveis de recollida de Residus urbans i neteja de la via pública signat amb la mercantil Urbaser, SA, consistent en la revisió de l'import mensual de 209.675,39 euros amb efectes de 1 de juny de 2018 i fins a la finalització del contracte, sens perjudici de les actualitzacions futures dels preus que es poguessin produir.

Vista la clàusula 5 del plec de condicions administratives particulars que preveu que, en finalitzar la vigència del contracte, aquest podrà ser prorrogat, previ acord de l'Ajuntament que haurà de ser notificat, amb dos mesos d'antelació del venciment del contracte o de qualsevol de les serves pròrroques, a l'empresa contractista, establint una durada màxima de cada pròrroga per un termini de dos anys.

Vist l'article 157 del RDL 2/2000, de 16 de juny pel qual s'aprova la Llei de Contractes de les Administracions Públiques sobre la durada dels contractes de Gestió de Serveis Públics que preveu que el termini total del contracte, pròrroques incloses, poden ser d'un màxim de 25 anys en els contractes que compreguin l'explotació d'un servei públic no relacionat amb la prestació de serveis sanitaris.

Vist l'informe emès per la Cap de l'Àrea de Serveis Territorials en data 21 de febrer d'enguany sobre la necessitat de prorrogar el contracte per no haver estat possible la tramitació d'un nou expedient de contractació per un termini de 9 mesos.

Vist l'informe jurídic favorable emès pel Secretari de l'Ajuntament.

Vist l'informe de fiscalització emès per la Interventora de l'Ajuntament.

Per tot el que s'exposa i de conformitat amb la legislació aplicable, en exercici de la competència atribuïda al Ple Municipal continguda en l'article 54.1.s) del Decret 214/1990, de 30 de juliol, vist el dictamen de la Comissió Informativa, es proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents

ACORDS:

Primer. Prorrogar el contracte de gestió de serveis de recollida de residus urbans i neteja de la via pública, celebrat amb la mercantil URBASER, S.A, per un període de 9 mesos.



Segon. Autoritzar i disposar una despesa a favor de la mercantil URBASER SA, amb CIF A-79524054, per import de 1.887.078,51 euros (IVA inclòs), amb càrrec a les aplicacions pressupostàries de despesa que s'assenyalen tot seguit, i d'acord amb el següent desglossament,:

		ST 16210 22700	ST 16300 22700
maig	209.675,39 €	128.679,51 €	80.995,88 €
juny	209.675,39 €	128.679,51 €	80.995,88 €
juliol	209.675,39 €	128.679,51 €	80.995,88 €
agost	209.675,39 €	128.679,51 €	80.995,88 €
setembre	209.675,39 €	128.679,51 €	80.995,88 €
octubre	209.675,39 €	128.679,51 €	80.995,88 €
novembre	209.675,39 €	128.679,51 €	80.995,88 €
desembre	209.675,39 €	128.679,51 €	80.995,88 €
Gener 2020	209.675,39 €	128.679,51 €	80.995,88 €
Total	1.887.078,51 €	1.158.115,59 €	728.962,92 €

Tercer. Notifica aquest acord a la mercantil URBASER, SA.

El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff8080816a7d90eb016aa118067d0000?startAt=710.0&endsAt=1859.0>

7.-MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE BABORD-CUP-PA, PER LLUITAR CONTRA LA CRIMINALITZACIÓ DELS I LES JOVES I ADOLESCENTS MIGRATS SOLS I PER DOTAR ECONÒMICAMENT L'ESTRATÈGIA CATALANA D'ACOLLIDA I INTEGRACIÓ

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació i amb els vots favorables per unanimitat dels membres presents de la Corporació, va adoptar els següents acords:

MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PEL GRUP MUNICIPAL DE BABORD-CUP-PA, PER LLUITAR CONTRA LA CRIMINALITZACIÓ DELS I LES JOVES I ADOLESCENTS MIGRATS SOLS I PER DOTAR ECONÒMICAMENT L'ESTRATÈGIA CATALANA D'ACOLLIDA I INTEGRACIÓ



L'arribada d'infants estrangers no acompanyats i sense referents familiars, ha tornat a situar el sistema de protecció social en crisi, atès l'increment assistencial que havia de suportar i la manca de previsions i recursos de les administracions competents. Aquesta situació, en el marc d'una crisi migratòria global a escala europea, implica un immens repte per a totes les institucions públiques, i també un gran risc que l'atenció no es realitzi amb les màximes garanties de qualitat.

L'augment del nombre de persones menors migrants no acompanyades a Catalunya que s'ha produït en l'últim any (l'any 2018 es calcula que van arribar 4.000 adolescents sols al nostre país) va estar alertada i anticipada reiteradament per moltes organitzacions socials i Ajuntaments que reclamaven al Govern de la Generalitat que desenvolupés actuacions d'emergència per activar els recursos necessaris per emparar els drets com a infants.

Els infants migrants que arriben sols a Catalunya es troben en una situació de desemparament i de vulnerabilitat social i l'Administració té el deure de garantir la seva

adequada protecció i prestar l'atenció social, educativa i sanitària necessàries. Els principals organismes internacionals en la defensa de drets, com ara el Consell d'Europa, han posat en els darrers anys l'accent en la necessitat de desenvolupar polítiques per garantir la protecció d'aquests infants.

Des de la necessitat de cobertura als infants, el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, hauria d'haver dut a terme una planificació dels recursos públics per abordar aquesta arribada nombrosa de menors, però la planificació ha estat insuficient i els programes i recursos s'han desbordat. Cap administració pot afrontar aquest fet en solitari i, ni molt menys, pot assumir-ne la gestió dels serveis de protecció a la infància ja que han de fer moltes altres accions urgents. Cal una organització i un protocol compartit entre Estat i Generalitat, on el món local jugui un paper clau. Per comprendre les dificultats de la DGAIA a l'hora de gestionar l'arribada dels infants migrants no acompanyats, convé posar l'accent en els baixos nivells de despesa social en infància existents a Catalunya, i també pel que fa al sistema de protecció, i com aquests nivells de despesa condicionen el desenvolupament de polítiques per garantir els drets dels infants en general, i la protecció de la infància en particular. Mentre a Catalunya es destinen 226 euros per habitant a infància i família, al conjunt de l'Estat aquesta xifra s'incrementa fins als 294 euros, un 30% més per habitant.

El Síndic de Greuges en l'informe sobre La situació dels infants migrants sense referents familiars a Catalunya de setembre de 2018, posa de manifest els dèficits del sistema de protecció social de Catalunya i de les retallades dutes a terme des de 2010. Estem plenament d'acord en el diagnòstic i les recomanacions del seu informe, coincidim amb afirmacions tan nítides com que "La creació de places per part de la DGAIA ha anat per darrere del ritme d'arribada dels infants migrants. Aquesta situació ha provocat problemes de sobreocupació dels serveis ja disponibles i l'allargament de les estades a equipaments no pensats per atendre aquests infants, com ara l'espai de



detenció de la Ciutat de la Justícia o les comissaries dels Mossos d'Esquadra... i és molt contundent el raonament del síndic quan diu "Convé recordar que les funcions que han de desenvolupar els centres de primera acollida van més enllà de l'atenció immediata o del que es podria entendre com a assistència en una primera fase, sinó que han de: garantir una assistència integral de l'infant o adolescent; assumir la guarda d'aquests infants i exercir les funcions que hi són inherents (sota tutela i control de la DGAIA); dur a terme la valoració, l'orientació i la prestació de suports; oferir activitats dirigides d'habilitats socials i/o de caràcter formatiu prelaboral amb l'objectiu que els adolescents assoleixin una millor preparació per a la vida adulta; proporcionar als adolescents les eines i les habilitats personals imprescindibles per a la seva permanència o incorporació als sistemes de formació reglats i professionalitzats; promoure mesures d'inserció social, laboral, educativa i familiar, i coordinar-se amb els serveis socials bàsics, amb els professionals dels altres sistemes de benestar social, amb les entitats associatives i amb les que actuen en l'àmbit dels serveis especialitzats"

Arribats aquest punt podem constatar les conseqüències múltiples que estan patint els i les professionals i els Ajuntaments, on s'estan derivant a menors d'edat sense els equips professionals necessaris, ni els equipaments adequats, ni la coordinació adient amb els Ajuntaments de destí.

És evident que cal, per tal de resoldre l'emergència, una reacció urgent per a donar solució a aquesta situació de desemparament de drets humans fonamentals i fer-ne una qüestió de país i per tant de coordinació i lleialtat entre institucions. Certament, el govern, a partir de la pressió d'organitzacions socials, ajuntaments i grups parlamentaris ha elaborat l'Estratègia catalana d'acollida i integració dels joves i adolescents migrats sols, la qual, tot i que encertadament situa la missió i valors del document marc en "la creació d'eines i condicions per acollir i incloure en la societat, i apoderar els infants i joves emigrats sols, en el marc d'una una societat inclusiva que valora la diversitat i que promou la interacció, per tal de generar un sentit de pertinença", ni està calendaritzada, ni garanteix els recursos necessaris i distribució territorial que faciliti l'acollida i integració d'aquests infants i joves en condicions de qualitat, en cooperació amb el món local.

A aquesta situació complexa que viuen els nostres pobles i ciutats i el nostre país, cal afegir els atacs racistes a infants i joves estrangers que han succeït darrerament a Canet de Mar o a Castelldefels. No errem; no són actes fortuïts ni fets aïllats: és la conseqüència d'una campanya sistemàtica de criminalització de la diferència. Cal recordar que aquests infants, un cop han passat la frontera, són responsabilitat de les nostres institucions. Com si això no fos suficient, aquests nois i noies han de patir l'estigmatització social que deriva de la constant criminalització mediàtica i social que els assenyala com un problema de seguretat i de convivència.

Uns discursos controlats per aquells interessos partidistes i electoralistes que busquen



perpetuar la imatge de l'immigrant com una amenaça i font de conflictivitat i inseguretat. Uns partits i polítics que amb els seus discursos discriminatoris, irresponsables i electoralistes, contribueixen a generar aquest clima d'hostilitat envers les persones infants i adolescents que migren soles.

Atesa la manca de previsió del govern de la Generalitat i del Govern espanyol per deixar que el drama de la desprotecció d'infants hagi arribat al punt actual.

Atesa la manca de recursos suficients destinats a polítiques socials i a accions comunitàries que afavoreixin la protecció de la infància migrant.

Atès alguns plantejaments polítics que han decidit presentar la qüestió dels menors no acompanyats des de la perspectiva de l'ordre públic enlloc de treballar-la des de l'òptica de la cohesió social i del respecte als drets humans més bàsics.

El grup municipal de Babord proposa al ple els següents acords

1. Declarar el municipi de Vilassar de Mar lliure de xenofòbia i racisme.
2. Comprometre l'ajuntament de Vilassar de Mar a treballar de manera col·laborativa i en xarxa amb entitats, moviments socials i persones voluntàries per desmuntar rumors i estereotips sobre diversitat cultural i per afavorir les relacions basades en la igualtat, el respecte i el reconeixement mutu de drets davant les diverses discriminacions que dificulten la convivència al municipi.
3. Comprometre l'ajuntament a impulsar, en el marc de la Xarxa d'Inclusió Social existent, un espai de debat de propostes i treball en xarxa, amb la participació d'entitats, moviments socials i persones voluntàries, per treballar de manera col·lectiva amb altres municipis i donar resposta a les necessitats socials i formatives que tenen els i les joves que resideixen en centres d'acollida al Maresme.
4. Instar el govern de l'Estat a la modificació del Protocol marc, amb l'objectiu de desenvolupar un circuit de primera acollida i atenció dels infants migrants sense referents familiars que promogui plenes garanties de respecte dels seus drets.
5. Instar el govern de l'Estat a garantir finançament addicional que contribueixi a gestionar l'increment d'arribada d'infants migrants no acompanyats i a establir els mecanismes de coordinació necessaris per poder preveure l'arribada d'infants i planificar i coordinar la resposta protectora.
6. Instar el govern de la Generalitat, en el marc de l'Estratègia catalana d'acollida i integració dels joves i adolescents migrats sols a dur a terme:
 - a. Mesures urgents per a l'acollida d'infants i adolescents en condicions de dignitat i adequades al propi marc legislatiu de Catalunya, destinant els recursos



pressupostaris necessaris per a la protecció de la infància amb la implicació transversal de tot el Govern, i no només de la DGAIA.

b. Priorització de recursos per a l'acollida en habitatges assistits i en acollida en famílies, i en programes educatius específics, d'atenció a la salut, d'esports, de lleure, en col·laboració amb els Ajuntaments dels municipis d'acollida.

c. Dissenyar els programes d'atenció a adolescents que fan la majoria d'edat i viuen a Catalunya sense xarxa de suport familiar, per a garantir els recursos per a la seva inclusió sociolaboral amb plenitud de drets.

d. Assignar dotació econòmica suficient per a desenvolupar l'Estratègia Catalana d'acollida i integració dels joves i adolescents migrats i calendaritzar les accions consensuadament amb el món local

7. Comunicar els presents acords al Ministerio Trabajo, Migraciones y Seguridad Social del govern de l'Estat Espanyol, al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies del govern de la Generalitat de Catalunya, als grups polítics del Congrés i Senat, Parlament de Catalunya i Parlament Europeu, a SOS Racisme i a les entitats municipalistes de Catalunya.

El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff8080816a7d90eb016aa118067d0000?startAt=1859.0&endsAt=3802.0>

8.-MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PER VILASSAR DE MAR SÍ QUE POT/SÍ PUEDE, PER INSTAR A L'ALCALDE QUE INICIÏ ELS ACTUACIONS PER FER ELS ESTUDIS NECESSARIS PER A LA POSADA EN MARXA DEL SISTEMA DE DIPÒSIT, DEVOLUCIÓ I RETORN D'ENVASOS (SDDR) MITJANÇANT LA IMPLANTACIÓ DE MÀQUINES DE RECOLLIDA AUTOMÀTICA AMB GRATIFICACIÓ

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, amb 2 Vots A Favor (Alicia Rodriguez Luna, Manuela Calero Olivares), 1 Vot En Contra (Joan Roca Leonart) I 14 Abstencions (Esther Lopez Marti, Josep Sole Clotet, Montserrat Gual Gibert, Angel Font Catalan, Juan Diaz Delgado, Tamara Mateos Hippchen, Yabel Perez Moreno, Damià Clot Trias, Carles Soler Novas, Sonia Sudria Perez, Javier Martin Lapeña, Josep Sola Punsola, Laura Martinez Portell, Joaquim Ferrer Tamayo), va adoptar els següents acords:

MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PER VILASSAR DE MAR SÍ QUE POT/SÍ PUEDE, PER INSTAR A L'ALCALDE QUE INICIÏ ELS ACTUACIONS PER FER ELS ESTUDIS NECESSARIS PER A LA POSADA EN MARXA DEL SISTEMA DE DIPÒSIT, DEVOLUCIÓ I RETORN D'ENVASOS (SDDR) MITJANÇANT LA



IMPLANTACIÓ DE MÀQUINES DE RECOLLIDA AUTOMÀTICA AMB GRATIFICACIÓ

La generació i gestió de residus amenaça amb convertir-se en una font de multes milionàries en els pròxims anys. Recordem les obligacions legals sobre gestió de residus municipals que estableix la Directiva marc Europea sobre residus que inclouen l'objectiu del 50% de preparació per a la reutilització i reciclatge d'aquests residus per a l'any 2020.

En tot l'Estat es consumeixen més de 51 milions d'envasos de begudes d'un sol ús cada dia .Són més de 18 milions d'envasos a l'any, recollint-se selectivament aproximadament el 35%. Diàriament s'abandonen, incineren o enterren en abocadors més de 28 milions d'envasos.

La gestió de la resta d'envasos condemnats a l'abocador o a incineració costa a les administracions una mitjana de 68 milions d'euros i si a això li sumem altres 65 milions del valor de la matèria primera -alumini, metall, plàstic, vidre, etc.-, resulta que a l'any malbaratem uns 133 milions d'euros. Aquestes xifres demostren que el sistema de gestió actual té uns índexs de recollida selectiva ineficients que, segons un dels últims informes de la Comissió Europea, col·loquen a Espanya, en el lloc número 12 de gestió de residus a nivell Europeu.

Al novembre de 2016 l'Associació Amics de la Terra i la Universitat Jaume I de Castelló van presentar un informe basat en 32 accions de recollida de residus realitzades en espais urbans, semiurbans i naturals de 10 Comunitats Autònomes de l'Estat. Els resultats van ser concloents: les llaunes de begudes, les ampolles de vidre i les ampolles de plàstics suposen més del 50% de tots els residus abandonats tant per volum com per pes.

Algunes mesures:

1.- La Comissió del Parlament Europeu va aprovar un paquet d'iniciatives per a construir una Europa ecològica, circular i competitiva. Comunicat de premsa: La Comissió Europea ofereix orientacions sobre la valorització energètica a partir de residus i treballa amb el BEI (Banc Europeu d'Inversions) per a impulsar el finançament a favor del medi ambient, l'acció pel clima i l'economia circular.

2.- Al setembre de 2015 la ciutat de París fa una crida a les ciutats Europees a favor de l'Economia Circular.

3.- El 15 de març de 2017, 60 ajuntaments de tot l'Estat i d'Europa subscriuen la Declaració de Sevilla -el 22 de juliol de 2017 va ser aprovada la moció que va presentar el nostre grup municipal per a adherir-nos als pronunciaments de l'Economia Circular amb l'objectiu d'impulsar i donar suport a la crida "Ciutats per una Economia Circular" de París 2015-.



Els municipis són la clau de l'Economia Circular: Aquesta declaració subratlla l'important paper que tenen els governs locals en les accions de foment i desenvolupament d'una economia circular per ser l'administració més pròxima i la que millor pot prevenir els impactes ambientals en col·laboració amb els seus veïns i veïnes.

4.- La iniciativa "Retorna" integrada per organitzacions ecologistes i de consumidors com la Fundació Global Nature, Greenpeace, Ecologistes en Acció, Amics de la Terra, AERESS, RAUS, Cep, Confederació de Consumidors i Usuaris, Ecologistes de Catalunya, Fundació de Prevenció de Residus i Consum, FSC i DHU, el sindicat CCOO, el Gremi de la Recuperació a Catalunya i el segell de certificació internacional de fusta FSC, té com a objectiu el Residu Zero i com primera etapa, cerca reduir el màxim la generació de residus implantant un sistema de retorn d'envasos.

5.- Una altra iniciativa presentada pel Grups Units Podem i Compromís, insta al Govern a impulsar mesures complementàries als actuals sistemes.

Experiències.

Ja són més de 40 regions del món on s'aplica el Sistema de Retorn, i uns altres estan en fase d'estudi i implantació. En aquells on ja hi ha anys d'experiència, tots els agents implicats estan satisfets amb la iniciativa.

A Europa, els índex de reciclatge d'envasos oscil·len entre el 88% de Dinamarca i Suècia; el 94% de Noruega; el 95 de Finlàndia i el 98,5% d'Alemanya. En aquests països del nord d'Europa és pràcticament impossible ensopegar-se amb un envasos abandonat en els espais públics.

En ciutats com Berlín les cadenes de supermercats ofereixen als seus clients màquines on poden intercanviar ampolles de plàstics per tiquets que poden canviar per diners en les caixes d'aquests supermercats.

El Sistema de Dipòsit, Devolució i Retorn (SDDR), més comunament anomenat sistema de retorn, és un sistema de gestió de residus, envasos en aquest cas, que associa un valor a cada envàs perquè aquest sigui retornat pel consumidor per al seu reciclatge. És un sistema que funciona en paral·lel als Sistemes Integrats de Gestió (SiG), que continuaran existint. La ciutadania participa de manera activa i responsable en un sistema més transparent que fa que el seu esforç sigui molt eficaç. El sistema de retorn, combinat amb altres estratègies, pretén posar fi als danys econòmics i ambientals que l'abandó d'aquests residus genera, deixant enrere l'estampa habitual, als carrers, parcs, platges, etcètera, de muntanyes de llaunes i ampolles abandonades que contaminen l'entorn. Un altre gran avantatge és la generació de nous llocs de treball, tant directes com indirectes.



En resum, el sistema de retorn d'envasos té cost zero per a l'administració central i les administracions regionals. A nivell municipal, s'autofinança des del primer moment, és compatible amb tots els sistemes de gestió de residus, i suposa un estalvi per als ajuntaments en recollida, tractament i neteja de llaunes i ampolles de begudes. Els avantatges ambientals i socials inclouen creació d'ocupació verda, disminució de CO2 i estalvi de recursos. Entre els estudis i informes que avalen el sistema de retorn, es poden citar el de la Fundació Alternatives; el d'estimació de l'ocupació en la implantació i desenvolupament de la primera fase del SDDR a Espanya, elaborat per CCOO; i l'informe Retorna: Sistema de retorn d'envasos, de la revista Economia.

Per tot el que s'exposa, el Ple de l'Ajuntament de Vilassar de Mar

ACORDA:

Instar a l'Alcalde que iniciï les següents actuacions:

PRIMER: L'Ajuntament de Vilassar de Mar iniciarà els estudis necessaris i impulsarà la participació ciutadana en les decisions per a la posada en marxa del sistema de dipòsit, devolució i retorn d'envasos (SDDR) mitjançant la implantació de màquines de recollida automàtica amb gratificació.

SEGON: L'Ajuntament de Vilassar de Mar afermarà les campanyes amb la finalitat de millorar la conscienciació, sensibilització i participació de les nostres veïnes i veïns en les accions locals de consum responsable, la lluita contra el canvi climàtic i l'economia circular.

El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff8080816a7d90eb016aa118067d0000?startAt=3802.0&endsAt=4832.0>

9.-MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PER VILASSAR DE MAR SÍ QUE POT/SÍ PUEDE, PER INSTAR A L'ALCALDE QUE INICIÏ LES ACTUACIONS PERQUÈ VILASSAR DE MAR FORMI PART DE LA XARXA DE CIUTATS QUE CAMINEN

El Ple d'aquesta Corporació, prèvia deliberació, amb 11 Vots A Favor (Manuela Calero Olivares, Carles Soler Novas, Esther Lopez Marti, Josep Sole Clotet, Tamara Mateos Hippchen, Yabel Perez Moreno, Damià Clot Trias, Montserrat Gual Gibert, Angel Font Catalan, Alicia Rodriguez Luna, Juan Diaz Delgado), 5 Vots En Contra (Sonia Sudria Perez, Javier Martin Lapeña, Josep Sola Punsola, Laura Martinez Portell, Joaquim Ferrer Tamayo) i 1 Abstenció (Joan Roca Leonart), va adoptar els següents acords:

MOCIÓ, NO RESOLUTIVA, PRESENTADA PER VILASSAR DE MAR SÍ QUE POT/SÍ PUEDE, PER INSTAR A L'ALCALDE QUE INICIÏ LES ACTUACIONS



PERQUÈ VILASSAR DE MAR FORMI PART DE LA XARXA DE CIUTATS QUE CAMINEN

Els drets del/la vianant estan clarament recollits en la Carta Internacional del Caminar (WALK 21 d'Octubre de 2006), les reunions del qual se celebren anualment en les principals ciutats de tot el món, i en la Carta de Drets del Vianant, aprovada pel Parlament Europeu en 1988.

La importància del caminar en els nous models de mobilitat sostenible de caràcter urbà és fonamental, sent clau a l'hora de planificar configuracions urbanes amables amb el conjunt dels seus habitants. En aquest sentit és necessari recordar que tots i totes som vianants i que per tant quan beneficiem els desplaçaments a peu, així com la pròpia estada per als vianants, contribuïm de manera directa a millorar la cohesió social dels nostres municipis i la igualtat d'oportunitats en l'ús i el gaudi de l'espai públic.

Parlem de caminar com a part fonamental i universal del dret a la ciutat, que no obstant això s'està convertint cada vegada més en un luxe, almenys el fet de caminar d'una manera segura, plaent, fàcil i en un entorn favorable. No parlem només de fer una passejada, sinó d'arribar caminant, sense estar exposats a atropellaments, sorolls i contaminació. Parlem de caminar com a activitat que trenca barreres físiques i socials als nostres carrers. A més dels beneficis per a la salut que pot comportar el simple fet de caminar, especialment en una societat tan sedentària com la nostra.

La Xarxa de Ciutats que Caminen és una associació internacional oberta a tots aquells municipis i administracions interessades a millorar la situació dels i les vianants a través de la posada en marxa i l'intercanvi d'iniciatives dirigides a millorar l'accessibilitat universal, la seguretat viària i el propi medi ambient. D'altra banda, un dels acords de pressupostos municipals 2019, que vam acordar amb el govern, **va ser reduir els límits de velocitat dels vehicles a 30Km/h. en nostre municipi.**

La adhesió a la Xarxa de Ciutats que Caminen, **lluny de ser una cosa simbòlica**, pot portar grans beneficis en la consecució d'objectius, donant suport a iniciatives que ja s'intenten per separat en altres compromisos, conjuminant mobilitat, salut i oci de la ciutadania en honor d'una millor qualitat de l'espai públic. En concret, la ciutat es pot beneficiar de la seva pertinença a aquesta xarxa en els següents aspectes:

- Trobades i visites tècniques A més que ens podrien ajudar en la implementació i difusió de mesures de mobilitat sostenible.
- Campanyes promocionals: Tindríem un Metrominuto Interactiu, realitzat per aquesta Xarxa, amb els diferents itineraris dins de la ciutat i el temps emprat a recórrer-los perquè els/les vianants planifiquin millor els seus desplaçaments, realitzant-se a més campanyes de promoció de la mobilitat a peu i amb bici.
- Centre de recursos: Tindríem fàcil accés a publicacions especialitzades en mobilitat sostenible i comptaríem amb el contrast de recomanacions tècniques i mesures relacionades amb la mobilitat sostenible i l'accessibilitat universal posades ja en pràctica en altres municipis associats.



- Activitats formatives: Hi hauria la possibilitat de rebre cursos presencials i online especialitzats, destinats a la formació dels tècnics i responsables públics pertanyents als municipis associats amb caràcter pràctic i gratuït.
- Premio Ciutat que Camina: Totes les accions posades en marxa en el camp de la seguretat viària, l'accessibilitat universal i el medi ambient podrien ser reconegudes per una entitat solvent que porta molts anys treballant en el tema.
- Assessorament tècnic: Rebríem suport tècnic en la planificació de xarxes d'itineraris per als vianants.
- Difusió: Tindríem més suport en la difusió de bones pràctiques en accessibilitat universal i mobilitat sostenible, els seus atractius turístics, econòmics i mediambientals, i plans ja empresos.

Per tot el que s'exposa, el Ple de l'Ajuntament de Vilassar de Mar

ACORDA:

Instar a l'Alcalde que iniciï les següents actuacions:

PRIMER.- Ratificar la Carta Internacional del Caminar i sol·licitar l'adhesió de Vilassar de Mar a la **XARXA DE CIUTATS QUE CAMINEN**.

SEGON.- Donar compte d'aquests acords a entitats i associacions del nostre municipi.

El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff8080816a7d90eb016aa118067d0000?startAt=4832.0&endsAt=5871.0>

10.-DONAR COMPTE DELS DECRETS DE L'ALCALDIA

La Corporació Municipal es dona per assabentada dels Decrets d'alcaldia, des del 727/2019 de data 19 de març de 2019 al 980/2019 de data 15 d'abril de 2019.

El debat d'aquest punt de l'ordre del dia el podeu veure a:

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff8080816a7d90eb016aa118067d0000?startAt=5871.0&endsAt=5891.0>

11.-PRECS I PREGUNTES

El torn de precs i preguntes el podeu veure a:

<https://actes.vilassardemar.cat/session/sessionDetail/ff8080816a7d90eb016aa118067d0000?startAt=5891.0&endsAt=7237.72>



Ajuntament de
Vilassar de Mar

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta.

El secretari

Vist i plau

Signat electrònicament