



ESTATUTS DEL PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME DE L'AMPOLLA

L'Ajuntament de l'Ampolla, per acord plenari de data 10 de maig de 1991, va constituir una fundació pública municipal dotada de personalitat jurídica pública que, per mitjà del Patronat Municipal de Turisme, i amb aquesta mateixa denominació, es regeix pels seus propis estatuts.

En aquest moment, cal adaptar aquells estatuts a la nova regulació de la gestió dels serveis públics de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, introduïda per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local.

CAPITOL 1

Article 1. Organisme autònom de naturalesa administrativa. Adscripció.

Com a servei personalitzat de gestió directa, el Patronat Municipal de Turisme és un organisme autònom local de naturalesa administrativa, dotat de personalitat jurídica pròpia i de plena capacitat d'obrar i també d'autonomia financera i funcional, creat per al desenvolupament i assoliment de les finalitats que es determinen en els presents estatuts.

Article 2 Marc Normatiu.

El Patronat es regira pels presents estatuts, així com també pel que disposen els articles 85 i 85 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, en la redacció donada per la Llei 57/2003; els arts. 249 i 254 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; els articles 199 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les entitats locals; l'article 164 del Reial Decret Legislatiu, 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'hisendes locals i la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques. En defecte seu, ho farà d'acord amb la resta de legislació de caràcter local que li sigui aplicable i, en tot allò que li sigui d'aplicació pels arts. 45 a 52 de la Llei estatal 6/1997, de 14 d'abril, d'organització i funcionament de l'Administració General de l'Estat, o la normativa que les desenvolupi, modifiqui o substitueixi.

En matèria de relacions laborals, es regira per la normativa reguladora de la funció pública local, convenis col·lectius que s'estableixin i normativa laboral d'aplicació.

Article 3 Objecte i finalitats del Patronat.

La finalitat del Patronat Municipal de Turisme és la gestió descentralitzada de les accions que portat a terme l'Ajuntament de l'Ampolla per a la promoció turística del municipi, essent els seus objectius principals:



- a) Promoure la presència activa del municipi de l'Ampolla en el mercat turístic, tot procurant la coordinació dels sectors interessats en el foment del turisme en els àmbits esmentats.
- b) Activar i coordinar les accions adients amb els àmbits promocionals i de difusió encaminades a incrementar el coneixement del municipi i de la seva oferta turística.
- c) Promoure, produir i distribuir els materials publicitaris i informatius turístics i comercials necessaris per a donar a conèixer el municipi, la seva oferta i els diferents productes.
- d) Tenir cura de l'animació turística, amb la realització i l'estímul de tota mena d'activitats que comportin un enriquiment del temps de lleure.
- e) Estimular, proposar o realitzar tota mena d'accions i activitats que pel seu contingut fomentin el turisme i serveixin de plataforma per a la comercialització per part de les empreses o agrupacions d'empreses de llurs productes turístics.
- f) Contribuir, prioritàriament, a la defensa dels recursos naturals com a focus que són d'atracció turística així com els valors socioculturals del municipi.
- g) Assumir la responsabilitat de l'atenció al visitant o del turista a través dels punts d'informació que el Patronat cregui més adients.
- h) Coordinar la iniciativa privada per a la comercialització de l'oferta del sector hotelier com a destinació de congressos, convencions i viatges d'incentiu.
- i) Analitzar la problemàtica turística del municipi i adoptar o proposar les mesures més adequades per solucionar-la.
- j) Contribuir a la formació i assessorament de les empreses i professionals del sector vinculats amb el turisme de platja.
- k) Realitzar campanyes d'educació ciutadana, relacionades amb aspectes socioculturals del turisme i la recepció del visitant.
- 1) Establir relacions d'intercanvi amb tota mena d'institucions de tipus turístic, tant nacionals com internacionals.
- m) Gestionar, proposar i realitzar qualsevol altra acció de caràcter cultural, esportiva, de lleure, o de qualsevol altre tipus que de forma directa o indirecta que pugui contribuir al foment del turisme al municipi, en especial durant la temporada turística de l'estiu.
- n) Impulsar les polítiques locals de promoció d'activitats culturals i lúdiques.
- o) Potenciar l'oferta cultural, lúdica i festiva com a complement del reclam dels



visitants.

p) L'organització d'esdeveniments d'interès ciutadà en matèria d'oci i temps de lleure.

q) Promoure la pràctica cultural i fomentar la participació en la resta dels ciutadans del municipi i el seu entorn com a espai de comunicació i d'integració sociocultural.

r) Qualsevol altra funció que li assigni l'Ajuntament de l'Ampolla en matèria de dinamització del turisme, cultura, oci i temps de lleure.

Article 4 Competències.

En compliment de les finalitats i objectius indicats, el Patronat Municipal de Turisme estarà facultat per a realitzar aquells actes que, sent conformes amb l'ordenament jurídic, s'encaminin a la consecució d'aquells, exercint, en particular, les competències següents:

a) Formalització de convenis o contractes de qualsevol classe de conformitat amb les normes generals de contractació pública.

b) Sol·licitar i acceptar subvencions, donatius i qualsevol classe d'ajuts, tant de persones naturals, com jurídiques, públiques i privades.

c) Atorgar convenis i contractes de qualsevol naturalesa admesa en Dret, de caràcter administratiu o privat.

d) Facultats plenes per a la contractació i gestió del personal propi d'acord amb la normativa laboral i de règim local i de conformitat amb els principis de convocatòria pública i lliure concurrència.

e) Organitzar tots els serveis, tant tècnics com administratius, i nomenar i retribuir el personal, d'acord amb la legislació vigent aplicable en funció de la naturalesa de la relació.

f) Contractar les operacions de crèdit necessàries per al compliment dels seus fins, prèvia autorització de l'Ajuntament.

g) Determinar el règim de recursos propis que haurà de ratificar el Ple de l'Ajuntament.

h) Subscriure convenis de col·laboració amb Entitats públiques o privades, necessaris per a la consecució de les finalitats de l'organisme.

i) Interposar tota mena de reclamacions i accions davant les autoritats administratives, governatives o judicials en l'àmbit de la seva actuació.



j) Qualsevol altra de naturalesa anàloga.

Article 5 Domicili

El Patronat Municipal de Turisme té la seva seu a la Plaça Manel Ferré nº 3, de l'Ampolla.

CAPÍTOL II ÒRGANS DE GOVERN I ADMINISTRACIÓ

Article 6. El govern i l'administració de l'organisme autònom.

El govern i l'administració del Patronat Municipal de turisme s'exercirà pels òrgans següents:

- El Consell Rector.
- La Presidència.
- La Gerència.

Article 7. El Consell Rector. Composició.

1. El Consell, que assumeix la gestió superior de l'organisme, estarà format pels membres següents:

- L'alcalde de l'Ajuntament o regidor/a en qui delegui, que presidirà el Consell Rector.
- Sis vocals designats pel Ple de l'Ajuntament entre els Regidors de la Corporació.
- Sis vocals, elegits pel Ple de l'Ajuntament entre persones relacionades amb els sectors turístics i entitats ciutadanes interessades amb el fet turístic, seleccionades per raó de la seva representativitat competència.
- El Gerent que actuarà amb veu i sense vot.

3. La designació de vocals podrà deixar-se sense efecte per acord motivat del Ple municipal.

També, els vocals cessaran quan perdin la condició que determina el seu nomenament, si n'hi ha, i, sempre, en finalitzar el mandat de cada corporació

4. Les persones membres del Consell Rector es nomenaran coincidint amb la renovació de la corporació municipal i sempre que calgui en cas de vacant o cessament.

5. Indemnitzacions per assistències. Es podran assignar indemnitzacions per



assistències a sessions d'òrgans col·legiats que es fixaran anualment a l'aprovació del pressupost.

6. A les sessions del Consell Rector hi assistirà també, amb veu i sense vot, la persona que exerceixi la Gerència de l'organisme.

7. El Consell Rector exerceix les seves funcions d'acord amb el que estableixen aquests estatuts i, en detecti, de conformitat amb la normativa local o de procediment administratiu general aplicable en relació al funcionament dels òrgans col·legiats.

Article 8. Atribucions Consell Rector.

8.1 Corresponen al Consell Rector les atribucions següents:

- a) El govern i la direcció superior de l'organisme.
- b) Determinar la política d'actuació i la dissolució de l'organisme.
- e) Proposar la modificació dels estatuts.
- d) Aprovar el projecte de pressupost i elevar-lo a l'Ajuntament per a la seva integració en el pressupost general, als efectes d'allò que preveu l'article 168.2 del Text refós de la Llei d'hisendes locals.
- e) Aprovar la proposta de planificació general i periòdica, com també les seves modificacions, revisions i els objectius.
- f) La proposta d'imposició de taxes i preus públics, o la seva modificació, elevant-ho al Ple de l'Ajuntament per la seva aprovació.
- g) Contractar obres, serveis o subministraments que superin la quantia del 10% dels recursos ordinaris del pressupost, o la que es fixi a les bases d'execució o del pressupost i, en el seu defecte, en la legislació de règim local vigent.
- h) Aprovar inicialment els estats de comptes anuals, l'inventari la memòria anual d'actuació.
- i) Proposar l'oferta pública d'ocupació del Patronat elevar-la al Ple de l'Ajuntament.
- j) Sotmetre a l'aprovació de l'Ajuntament la relació de llocs de treball i el règim general dels nomenaments i retribucions del personal, inclòs l'eventual, com també els pactes de condicions laborals i convenis col·lectius.
- k) Exercir tota mena d'accions, excepcions, recursos i reclamacions judicials i administratives, en defensa dels drets i interessos del Patronat.



l) Totes aquelles altres competències que la legislació de règim local confereix al Ple de l'Ajuntament, i que no estiguin conferides en els presents estatuts a altres òrgans del Patronat.

8.2 Règim de sessions.

1. L'òrgan de govern de caràcter col·legiat es reunirà, amb caràcter ordinari, com a mínim una vegada cada tres mesos i, amb caràcter extraordinari, sempre que la presidència ho cregui convenient o bé a petició d'una quarta part dels seus membres.

2. Les convocatòries es faran amb una antelació mínima de dos dies hàbils i incorporaran l'ordre del dia.

4. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels membres presents. En cas d'empat, decidirà la presidència amb vot de qualitat, després d'efectuar una segona votació, sense perjudici dels quòrums legals per a acords determinats previstos a la legislació de règim local.

5. Exercirà la secretaria del Consell Rector el que ho sigui de l'Ajuntament, sense perjudici que pugui delegar aquesta funció. Assistirà a les sessions amb veu i sense vot i li correspondrà l'aixecament de les actes, l'expedició de les certificacions dels acords la prestació d'assessorament quan li sigui requerit.

6. També assistiran a les sessions d'aquest òrgan col·legiat, amb veu i sense vot, la persona que ostenti la gerència de l'organisme, la persona que exerceixi la secretaria, la persona que exerceixi la intervenció de l'Ajuntament o funcionari en qui deleguin i hi podran assistir els tècnics que la presidència estimi convenient.

Article 9. Presidència.

La persona que ostenti la presidència del Consell Rector ho serà també de l'organisme autònom.

Article 10. Funcions de la presidència.

Són atribucions de la presidència de l'organisme:

a) Ostentar la representació permanent del Patronat i del Consell Rector en tot tipus d'actes i contractes, davant d'autoritats i tribunals i davant dels particulars.

b) Fixar l'ordre del dia, convocar, presidir, suspendre i aixecar les sessions del Consell Rector, dirigir les deliberacions i resoldre els empats amb el seu vot de qualitat.

e) Disposar o autoritzar les despeses i adjudicar els contractes d'obres, serveis i subministraments, fins al límit del 10% dels recursos ordinari del pressupost.



- d) Ordenar pagaments de conformitat amb les bases d'execució del pressupost del Patronat, i retre comptes.
- e) Aprovar l'oferta pública d'ocupació.
- f) Exercir l'alta direcció i la inspecció de totes les activitats del Patronat.
- g) Exercitar tot tipus d'accions i disposar qualsevol mesura per raons d'urgència, en cas de risc o de perjudici per a l'organisme si no s'adoptés, donant-ne compte al Consell Rector en la seva primera sessió, a efectes de la seva ratificació.
- h) Exercitar aquelles altres atribucions que, essent inherents a les comeses pròpies de l'organisme autònom, la legislació de règim local atribueixi a la presidència de l'entitat local i no siguin indelegables o no siguin atribuïdes a un altre òrgan per aquests estatuts.

Article 11. La Gerència.

11.1 La Gerència és l'òrgan de caràcter personal que exerceix la direcció executiva del Patronat.

11.2 La Gerència serà nomenada i cessarà per acord del Ple de l' Ajuntament. Haurà de ser una persona funcionària de carrera o laboral de les administracions públiques o un professional/a del sector privat amb més de cinc anys d'exercici professional, en qualsevol dels casos amb titulació superior.

Article 12. Funcions de la Direcció-Gerència.

- a) Executar i fer complir els acords del Consell Rector, les ordres i resolucions de la presidència.
- b) Ser el responsable de la gestió i administració del servei.
- e) Presentar anualment al Consell Rector, per a la seva aprovació, el programa anual d'activitats, dins del mes de gener de cada any, així com realitzar l'avantprojecte de pressupost anual de l'organisme i la seva liquidació i rendició de comptes, per a la seva tramitació posterior.
- d) Dirigir i inspeccionar els serveis i assumir la direcció del personal.
- e) Assistir a les sessions del Consell Rector amb veu i sense vot.
- f) Les altres que el Consell Rector li confereixi o la presidència li delegui.



Article 13. De les funcions de secretaria i intervenció.

13.1 L'exercici de les funcions de secretaria i intervenció de l'organisme correspon a les persones funcionàries d'habilitació nacional que en siguin titulars a la plantilla de l'Ajuntament, exercint les competències que la legislació vigent els atribueixin.

13.2 Les funcions reservades als funcionaris/àries d'habilitació nacional podran ser delegades, per resolució de la presidència i prèvia proposta de la Secretaria i de la intervenció, a funcionari/ària de l'Ajuntament.

13.3 Correspon a la intervenció les funcions de control intern en la seva triple acceptació de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia de la gestió econòmica-financera i pressupostaria, així com les de comptabilitat, tresoreria i recaptació.

13.4 Per al moviment de fans adscrits a l'organisme, seran exigibles les signatures mancomunades de les persones que ostentin la presidència i la intervenció.

CAPÍTOL IV RECURSOS HUMANS

Article 14. Personal.

El nombre de llocs de treball, la seva classificació, les categories i les funcions del personal de l'organisme seran els que constin a la relació de llocs de treball que aprovi el Ple de l'Ajuntament a proposta del Consell Rector. La determinació i modificació de les condicions retributives, tant del personal directiu com de la resta de personal hauran d'ajustar-se en tot cas a les normes que al respecte aprovi el Ple de l'Ajuntament o la Junta de govern local, segons correspongui.

El personal de l'organisme estarà integrat pels funcionaris/àries municipals que siguin adscrits al mateix, els quals restaran en la situació administrativa que correspongui, d'acord amb la normativa sobre funció pública, i pel personal laboral que contracti el mateix organisme, previst també a la seva relació de llocs de treball, sense que això confereixi a aquests darrers cap dret per a adquirir la condició de funcionaris/àries municipals. Aquest personal dependrà jeràrquicament i funcionalment de l'organisme.

Les funcions de tresoreria seran exercides pel Tresorer de l'Ajuntament, i per al moviment dels fons de l'Organisme seran exigibles les signatures mancomunades del President, de l'Interventor de l'Ajuntament i del Tresorer municipal.



CAPITOL V RÈGIM DE L'ACTIVITAT.

Article 15. Contractació i recursos.

15.1 Contractació. Els contractes de l'organisme s'ajustaran a allò que estableix la normativa reguladora deis contractes de les administracions públiques.

15.2 Recursos.

Contra els actes del Consell Rector, que no esgoten la via administrativa, podrà interposar-se recurs d'alçada davant el Ple de l'Ajuntament.

Contra els actes de la Presidència que esgoten la via administrativa es podrà interposar recurs potestatiu de reposició o directament contenciós administratiu.

Les reclamacions prèvies en assumptes civils i laborals seran resoltes pel Consell Rector de l'organisme. Aquestes reclamacions esgoten la via administrativa.

CAPÍTOL VI RÈGIM ECONÒMIC. PRESSUPOSTOS I COMPTABILITAT

Article 16. Recursos.

Per a l'acompliment dels seus fins, el Patronat disposarà dels recursos econòmics següents:

- a) Les aportacions inicials que faci l'Ajuntament.
- b) Les subvencions que l'Ajuntament consignï anualment en el seu pressupost ordinari.
- e) Les aportacions, donacions, subvencions i ajuts procedents de particulars, d'entitats o d'organismes, públics o privats.
- d) Els ingressos i drets que puguin derivar-se de la prestació de serveis per part del Patronat.
- e) Tots els altres que li puguin ser atribuïts d'acord amb les normes vigents.

El Patronat Municipal de Turisme podrà tenir adscrits, per a la seva administració, béns del patrimoni de l'Ajuntament de l'Ampolla. L'afectació de béns i drets patrimonials propis a la finalitat o servei públic que presti l'organisme serà acordada per la Junta de Govern Local, a proposta de la presidència del Patronat.

Els béns i drets que l'entitat local adscriuï a l'organisme conservaran la qualificació jurídica originària i la seva propietat no passarà al Patronat, únicament podran ser utilitzats per al compliment de les seves finalitats.

Article 17. Pressupost i comptabilitat.



17.1 Pressupost. El Consell Rector aprovarà la proposta inicial de pressupost de l'organisme amb caràcter anual i la remetrà a l'Ajuntament per a la integració en el Pressupost General, el que es tramitarà de manera conjunta i simultània.

L'acord de l'aprovació serà únic.

L'exercici econòmic comptable coincidirà amb l'any natural.

17.2 La Liquidació del pressupost i el compte general, informats per la intervenció i proposats pel Consell Rector, seran sotmesos a aprovació de l'òrgan competent de l'Ajuntament dintre del període legalment previst en la legislació de Règim local.

CAPÍTOL VII INTERVENCIÓ I TUTELA DE L'AJUNTAMENT

Article 18 Facultats de l'Ajuntament.

17.1 La funció tutela sobre el Patronat l'exercirà l'Ajuntament de l'Ampolla, que la portarà a terme mitjançant els seus òrgans competents, en aplicació del que disposa la legislació de Règim Local.

17.2 Les facultats tutelars abastaran:

17.2.1 Correspon al Ple de l'Ajuntament:

- a) Ser assabentat de l'aprovació del programa d'actuació de l'organisme i de les seves memòries d'actuació.
- b) L'aprovació dels estatuts així com les seves modificacions.
- c) L'aprovació del pressupost i de les seves modificacions.
- d) L'aprovació del compte general de l'organisme.
- e) L'aprovació de la relació de llocs de treball, incorporant el personal eventual i les normes generals de remuneració i contractació de personal.
- f) L'aprovació de preus públics i taxes.
- g) La deducció de responsabilitats.
- h) Resoldre els recursos d'alçada que es puguin interposar contra els actes i disposicions del Consell Rector.
- i) Qualsevol altres supòsits previstos en aquests estatuts.



17.2.2 Correspon a l'Alcaldia:

a) Aprovar la liquidació del pressupost.

CAPÍTOL VIII DISSOLUCIÓ DEL PATRONAT

Article 19 Dissolució.

18.1 L'organisme té una duració indefinida, en tant que presti els serveis que, de conformitat amb els seus estatuts, constitueixin el seu objecte estatutari.

18.2 L'organisme, no obstant, pot ser dissolt per les següents causes:

a) Per acord del Ple de l'Ajuntament de l'Ampolla, que podrà modificar la forma de gestió del servei quan ho cregui convenient, d'acord amb el procediment legalment establert.

b) Per la impossibilitat legal o material de realitzar el seu objectiu.

d) Per qualsevol altra causa legal.

18.3 En qualsevol supòsit d'extinció, l'Ajuntament de l'Ampolla succeeix l'organisme de forma universal.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En tot allò que no estigui expressament regulat en aquests estatuts serà d'aplicació la normativa de règim local i, supletòriament, les normes que configuren el règim jurídic dels organismes autònoms.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogats els estatuts del Patronat Municipal de Turisme aprovats pel Ple de la Corporació en sessió de _____, modificats parcialment en sessió _____, així com totes les normes, d'igual rang o inferior, que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb les presents disposicions.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

PRIMERA.- Els acords i ordres de desenvolupament del text derogat a què es refereix la disposició derogatòria, continuaran vigents en tant que no s'oposin a allò que es preveu en aquests estatuts.

SEGONA.- El nombre i els nomenaments dels membres dels diferents òrgans de govern efectuats a l'empara dels anteriors estatuts romandran vigents fins a la finalització del seu mandat.



DISPOSICIÓ FINAL

Aquests estatuts que consten d'un preàmbul, divuit articles, una disposició addicional, una derogatòria, una transitòria i una final, entraran en vigor el dia següent al de la publicació en el BOPT de l'acord d'aprovació definitiva i del seu text íntegre.

En relació a la vigència, es mantindran en vigor fins que no s'aprovi la seva modificació o derogació expressa.

L'Ampolla, abril de 2019.