



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA PEL PLE DE L'AJUNTAMENT EL DIA 1 DE SETEMBRE DE 2016

SRS. ASSISTENTS

SR. ALCALDE-PRESIDENT

Francesc Arasa Pascual

REGIDORS

Meritxell Jardí Llambrich
José Luis Pitarque Balagué
Rafel Tomàs Royo
Geno Cabrera González
Lluís Cabrera Roch
Àlvar Casanova Curto
Antonio Galve Segarra
Francisco Ramírez Rodríguez
Andrea Galbe Pastó
Joan Segarra Piñana

SECRETÀRIA-INTERVENTORA

M^a Carmen Alcoverro Beltran

A la Vila de l'Ampolla el dia 1 de setembre de dos mil setze, essent les dinou hores i trenta minuts al Saló de Sessions de la Casa Consistorial, sota la Presidència de l'Iltre. Sr. Alcalde, En Francesc Arasa Pascual, i els Regidors que al marge s'expressen, assistits per mi la sotsignat Secretària, es reuneix el Ple de l'Ajuntament a l'objecte de celebrar sessió extraordinària.

Atès el que disposa l'article 46-2-C de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, article 94-C de la Llei 8/87, de 15 d'abril i 90 del Reial Decret 2.568/86, de 28 de novembre, i vist que s'ha obtingut el quòrum suficient per a quedar legalment constituïda la Corporació, el Senyor President obre l'acte i s'entra a conèixer els afers inclosos a l'ordre del dia.

1.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ESBORRANY DE L'ACTA CORRESPONENT AL DIA 14 DE JULIOL DE 2016.

El Sr. Alcalde dóna la paraula i el Sr. Galve diu bona tarda, ens agrada vore que l'acta s'ajusta a la realitat, gravar evita confrontacions innecessàries, a la pàgina 9 diu que es va abstenir i hauria de dir també que l'Alcalde li va dir que callés.

El Sr. Alcalde diu que les actes sempre s'han fet igual, correctes i com diu la llei un resum objectiu del que s'ha dit.

Sotmesa a votació s'aprova per unanimitat dels 11 membres presents dels 11 que legalment componen el Ple.

2.- RESPOSTA A LES PREGUNTES FORMULADES EN EL PLE ORDINARI DEL DIA 14 DE JULIOL DE 2016.

El Sr. Alcalde diu que en aquest punt es donarà resposta a les preguntes de l'últim ple ordinari que va formular el grup d'ERC, començarem per les d'Andrea i com la primera que va fer també la va fer Antonio es contestarà als dos, començarà així la Geno.

La Sra. Geno diu que ja saben que tots els serveis de neteja estan pautats des de fa anys, jo ja m'ho vaig trobar així, s'ha anat ampliant, per exemple la recollida orgànica es fa també els diumenges juliol i agost, queda tot cobert, a les illes del casc s'hi posen pastilles anti olor per neutralitzar-ho, i de fora es neteja cada 15 dies però si cal amb més freqüència la



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

brigada també les neteja. Penso que si tots fessin un bon comportament milloraria i no tindria que fer olor, evidentment d'olor de roses no en farà, i que potser alguna vegada s'hagi desbordat els contenidor d'envasos, potser sí. Poden consultar si tenen cap dubte poden fer preguntes si algun dia algú vol saber algo m'ho pot preguntar, però això de fer-ho pel facebook es com si algú que te un local comercial i en lloc d'ensenyar la botiga ensenya el magatzem, si fos per deixadesa ho podria entendre però ara no.

La Sra. Andrea contesta que li sembla bé que tot estigui pautat, però al pavelló de la zona de la piscina és vergonyós de com ha esta tot l'estiu, és merda de mesos, i l'endemà estava net, si estem aquí és per fer oposició no per contar les vostres meravelles.

El Sr. Galve diu que el Sr. Alcalde es va comprometre a donar les respostes per escrit, i no s'ha fet, demanem que es llegeixin les preguntes perquè ara es parla de la pista i ara parlem d'un altra cosa, no se sap a quina pregunta es dona resposta.

El Sr. Alcalde diu que a l'acta anterior estan les preguntes que va fer cadascú, estan totes numerades i ara es dona resposta una per una, i pel que fa a la resposta escrita jo vaig llegir l'article 97 del ROF, que diu que les preguntes del ple seran contestades el proper ple, i per això seran per escrit perquè constaran a l'acta.

El Sr. Galve diu que el ROF és una norma antiga, hem d'aplicar la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya que a l'article 105.4 diu que es poden formular també preguntes a respondre per escrit, que en aquest cas, han d'ésser contestades en el termini màxim d'un mes, i vostè ha incomplert a més el termini.

El Sr. Alcalde diu que això és el que fem donar resposta a les preguntes de l'ordinari, el proper ple ordinari, i sí, les tindran per escrit perquè constaran a l'acta d'avui.

Es segueix amb les respostes a les preguntes que va fer el Sr. Ramírez, Àlvar contestarà la primera pregunta del Sr. Paco Ramírez.

El Sr. Casanova diu que els llocs de treball estacionals de l'Ajuntament s'ocupen d'acord amb els principis legals de publicitat i concurrència, en els últims processos de selecció amb borses de treball i seguint un procés de publicitat perquè tothom hi pugui participar, tret del casos d'urgència. La majoria de la gent que hi accedeix està a l'atur, però l'ajuntament no ho comunica individualment perquè no tenim coneixement de les dades personals de la gent inscrita a l'atur.

El Sr. Ramírez respon que no l'ha contestat, la pregunta.

El Sr. Casanova li diu que no.

El Sr. Pitarque respon la 2 pregunta del Sr. Ramírez. La regidoria de governació, el cos de la guàrdia urbana i el mossos, han treballat i treballen per evitar que hi hagi al municipi cap punt on s'hi faci el "botellon", i malgrat cada vegada a l'Arenal, on vostè diu, n'hi ha menys, hi continuarem treballant.

El Sr. Ramírez pregunta que si troba que hi ha solució.

El Sr. Alcalde dona resposta a la 3 pregunta del Sr. Ramírez de les dutxes de les platges, diu que el sistema implantat l'any passat de dutxes amb targeta de pagament no va funcionar per això s'ha treta, de cara l'any vinent s'estudiarà.

El Sr. Ramírez diu que li va preguntar on estaven les dutxes?

L'alcalde li respon que al magatzem.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

El Sr. Alcalde respon la 4ª pregunta del Sr. Ramírez, sobre el CAT i diu que se'ls ha lliurat l'escrit del CAT en relació a l'obra. R.E. nº 827/20.05.2016, on comunica que d'acord amb la normativa d'aplicació en ser l'obra d'abast supramunicipal no els cal ni llicència ni pagar ICIO.

La Regidora Geno dona resposta a la 5ª pregunta del Sr. Ramírez sobre la desfilada de moda d'ADELA. Diu que ADELA va suspendre la desfilada prevista pel dia 23 de juliol perquè només han confirmat la participació de dos dels seus associats, natros al costat d'ADELA com sempre, per això van decidir suspendre-ho per aquest any la bestreta rebuda, però la subvenció l'han retornat.

El Regidor Sr. Pitarque respon la 6ª pregunta del Sr. Ramírez. La Guàrdia urbana fa control del soroll de motos i no hi ha cap problema en aquest sentit.

El Sr. Ramírez li diu que si creu que no hi hagi soroll ?.

El Sr. Pitarque diu que ha baixat molt, que sempre s'escapa algú, per l'autopista hi ha gent que circula a més velocitat i no els agafen però això sempre serà.

El Sr. Alcalde respon la 7ª pregunta del Sr. Ramírez. Diu que l'Ajuntament té cura de la urbanització Cap Roig com de la resta d'urbanitzacions i del poble en general, i ho fem amb diàleg permanent amb l'associació de veïns, intentant donar resposta a les seves peticions.

Segueix el Sr. Alcalde i diu que ara es respondran les preguntes del Sr. Galve. Diu que la primera va lligada amb la que també va fer la Sra. Andrea sobre el despatx pels grups, la resposta serà conjunta. Diu que s'està adessant despatx per als grups i el més prompte que es pugui intentarem facilitar-lo a baix, a més si cal rebre grups o entitats també podran fer us de la sala, a vore si en 1 mes està adequat. I pel que fa a la Revista Marinada estem estudiant un nou enfoc i mirarem també el tema de la participació dels grups.

Segueix el Sr. Pitarque amb la resposta a la 3ª pregunta del Sr. Galve. Diu que en cap moment el sou del personal s'ha de dignificar amb hores extra com vostè diu. El sou és el que correspon per la categoria i tasques del personal en funció del lloc de treball, al que hi accedeix tenint coneixement previ del mateix. Com vostè diu les hores són degudes a que al llarg de l'any hi ha certàmens i actes que de forma puntual i aïllada requereixen que la majoria o alguns dels membres del cos estiguin en servei; nadals, cap d'any, ironcat, setmana santa, Ostró, Sant Joan, Carme, nit màgica, etc. Actes que com vostè diu són "previsibles", però crear llocs de treball puntuals, esporàdics i indeterminats en el temps per extraordinaris (poden variar els dies i actes) és gairebé impossible. El que vostè proposa seria redimensionar el servei d'una manera totalment injustificada i desproporcionada. Es pot estudiar però si cal reforçar plantilla els dos mesos d'estiu en què hi ha increment considerable de població.

El Sr. Galve diu que ell pregunta si s'ha incomplert l'art. 35 ET.

El Sr. Pitarque diu que ja li ha respost.

La pregunta 4ª la respon el Sr. Tomàs. Diu que l'Ampolla està al nord de la península Ibèrica i no al nord de Corea, per tant, no pot enviar els municipals per controlar si els obridors d'ostres fan o no fan la declaració de renda. Aquest Ajuntament parteix de la base de què sí la fan, i en tot cas, si algú es defensa sol és l'administració d'hisenda, però ja donarem informació a la gent que obre les ostres de la preocupació d'ERC de si entre ells hi ha algú que defrauda hisenda.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

El Sr. Galve li respon que la pregunta no era de si feien la renda, sinó si l'Ajuntament declarava al model 190 el que se'ls dona per obrir ostres. Natros no hem vist el sistema de Corea.

El Sr. Alcalde respon la 5ª pregunta del Sr. Galve, diu que si no s'han publicat les subvencions concedides per l'Ajuntament és per acumulació de tasques del personal administratiu de les oficines municipals, crec ara ja està publicat al BOP de l'11 d'agost.

També la 6ª diu que el tècnic municipal ha redactat el projecte, esperem poder tenir l'obra feta a final d'any, en un punt d'aquest ple s'aprovarà un suplement per aquesta obra.

El Sr. Alcalde respon la 7ª pregunta del Sr. Galve, en relació a l'assistència a la Junta de Govern del Regidor Sr. Tomàs. Diu que el Sr. Tomàs efectivament no és membre de la Junta de Govern, per tant, no participa en les deliberacions, ni en els acords, ni figura a l'acta com a un dels assistents, però d'acord amb l'article 113.3 del ROF, tant en les sessions com en les reunions de la Comissió de Govern, l'alcalde o President podrà requerir la presència de membres de la Corporació que no pertanyen a la Comissió de govern, o de personal al servei de l'entitat, a l'objecte d'informar en lo relatiu a l'àmbit de les seves activitats. L'assistència del Regidor Sr. Tomàs encaixa en aquest article i la seva intervenció va ser d'informació a la Junta de Govern en relació a un tema que coneix perquè és el representant municipal al COPATE.

El Sr. Àlvar respon la pregunta 8ª diu que la informació que es demanava era l'expedient de contractació d'aquest personal i l'informe sobre el procediment de contractació, la seva durada, i en el supòsit de contractació directa per raons d'urgència quan s'ha previst el procés selectiu per ocupar els llocs.

L'Alcalde respon la 9ª No veiem tingui cap conseqüència que una regidora que demana un permís d'obres per canviar una banyera, hagi votat a favor en lloc d'abstenir-se. De fet, els acords de la Junta de govern vers les llicències urbanístiques, més una llicència menor com és el cas, en ser actes reglats són SEMPRE és en funció de l'informe. Si legalment es pot donar la llicència s'atorga per unanimitat, si no es denega per unanimitat. L'abstenció entenc seria preceptiva si es parlés d'un tema discrecional, d'oportunitat, o fins i tot una llicència d'obres majors, o que exigís la interpretació de la normativa aplicable, o un projecte de gestió urbanística, o el vot de la regidora fos necessari per a l'acord adoptat, etc, per tant, en el cas concret que vostè diu no crec tingui cap importància.

El Sr. Alcalde diu que la pregunta 10ª se'ls ha respost amb la còpia de l'informe del Consell Comarcal que porta la Depuradora.

El Sr. Tomàs respon la pregunta 11ª, fent referència a què la refosa de la Llei d'Hisendes Locals fa referència a la compensació de deutes com una forma de pagament, i l'ajuntament emprem aquesta fórmula com un altra.

El Sr. Galve pregunta però es compensa o no?.

El Sr. Tomàs li respon que sí.

La 12ª pregunta del Sr. Galve la respon el Regidor Pitarque diu l'1 de maig del 2015 era divendres i el 3 era diumenge, si es va netejar el passeig era perquè en tenia falta, ara la neteja va junt amb el servei de neteja platges.

La 13ª la respon el Sr. Tomàs remetent-se a la Memòria del compte de recaptació, molt ampli, demostra la feina dels tècnics municipals, i si vostè estaria contenen en cobrar 140 mil euros anuals, natros preferim el que aconseguint sense cap cost, i és que l'any passat es va cobrar 318 milions d'euros més 57 mil de recàrrecs, o sigui, un 250% per cent més del



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

que vostès aspiren amb un treballador més. També vull dir per clarificar i que ningú es pensi que -com es desprèn de les paraules del senyor Galve- aquests pendents corresponen al conjunt d'anys anteriors. Per tant, per calcular el seu impacte cal fer-ho aplicant aquesta xifra al sumatori dels pressupostos dels mateixos anys. Fent aquesta senzilla divisió es comprova una vegada més que aquest ajuntament és capdavanter en eficàcia recaptatòria.

El Sr. Galve li respon que segueix sense entendre la pregunta.

El Sr. Casanova respon la 14ª pregunta del Sr. Galve diu que des de l'ajuntament vam signar un contracte amb Creu Roja Espanyola, com a guanyadora del concurs públic, per a la prestació dels seus serveis en platges i actes públics. Com a Ajuntament hem de vigilar que compleixen els compromisos adquirits, i així ho estan fent. Evidentment sabem que hi ha hagut canvis el l'assemblea local però és un tema intern de la pròpia organització que ells han de resoldre.

El Sr. Alcalde dóna per acabat el punt de l'ordre del dia de respostes a les preguntes del grup d'ERC del ple ordinari del juliol.

3.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DEL COMPTE GENERAL CORRESPONENT A L'EXERCICI DE 2015.

Atès que la comissió especial de comptes en sessió celebrada el dia 4 de juliol de 2016 va dictaminar el compte general de l'exercici 2015.

Sotmès a informació pública mitjançant Edicte publicat al BOP núm. 137 del dia 19 de juliol de 2016, pel termini de quinze dies i vuit mes no s'ha presentat cap al·legació

Atès que conforme l'article 212.4 del R.D. 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals correspon ara al Ple la seva aprovació definitiva, es proposa al Ple l'adopció del següent acord:

PRIMER: Aprovar el compte general de l'Ajuntament de l'Ampolla corresponent a l'exercici de 2.015 tal com resulta del dictamen de la comissió del dia 4 de juliol de 2016, que s'integra de:

2.1.1. Comptes anuals:

- Informe d'intervenció.
- Balanç de situació
- Compte de resultat econòmic patrimonial
- Estat de liquidació del pressupost
- Estat de cavis del patrimoni net
- Estat de fluxos d'efectiu.
- Memòria

2.1.2. Documentació complementària

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms.

- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. en cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

SEGON: Retre els comptes a la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

S'obre el torn d'intervencions.

El Regidor Sr. Tomàs diu que el compte general s'ha sotmès a informació pública i no s'ha presentat cap al·legació, és un document tècnic, ho dic ara, i ho deia quan estava a l'oposició, no entenc perquè s'hagi d'aprovar pel ple, crec que s'hauria de fiscalitzar per Sindicatura, pel Tribunal de comptes, o Europa, però aprovar-se pel mateix ajuntament. A la Comissió es van fer un parell de preguntes, no les vam respondre esperant el període d'informació pública, però com que no en hi ha hagut, potser sí s'hagués pogut respondre llavors, li contestaré ara. Una feia referència al pendent de cobrament del Patronat, eren subvencions de la Diputació concedies però que a fi d'any no les havien pagat, ojala! tot fos tant segur com això. I pel que fa a l'altra pregunta del Sr. Galve a la Comissió de Comptes, li llegiré la resposta tècnica; d'acord amb l'ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, pel que s'aprova la instrucció del model normal de comptabilitat local, l'epígraf III de l'actiu corrent, del balanç de situació, "deutors i altres comptes a cobrar a curt termini" inclou els deutes de caràcter pressupostari a excepció dels de naturalesa financera dels capítol 5 "ingressos patrimonials", els del capítol 6 "alienació d'inversions reals" i els capítols 8 i 9 d'actius i passius financers, respectivament. Aquest import que inclou tots els deutes de l'entitat està minorat pel compte 490 Deteriorament valor de crèdits.

El Sr. Galve diu que en la comissió de comptes ja va dir que era un document tècnic, llarg, de 166 pàgines, ara torna a dir que és molt tècnic i per això s'ha d'explicar millor, aquí de tècnics d'aquest tema en hi ha pocs per no dir cap, i la seva explicació és que la salut de l'ajuntament es bona, van fer preguntes, més preguntes, quan aprovem l'acta de la CEC ja ho voran, s'han de repassar l'acta, quan la tindrem la ho veurem. Entenc la seva primera resposta perquè és curiós que este deteriorament quan s'ha incorporat i a quin exercici, no hi ha cap import, i un llistat dels crèdits deteriorats.

La Secretària Interventora diu que no hi ha llista de crèdits deteriorats o minorats, que no és individualitzat, ni per deutors o persones, ni per conceptes, apliquem comptabilitat pública, jo no se si a la comptabilitat privada s'ha de fer o no informes al balanç del crèdits deteriorats ni perquè es fa, en el compte general de l'Ajuntament el que s'aplica és una fórmula matemàtica, ningú valora quin crèdit serà més o menys deteriorat, la llei és qui diu quin tant per cent s'aplica en funció de l'annualitat del crèdit, amb independència del deutor i del concepte que es deu, per exemple tot el pendent de l'any 2014 se li detreu un 5%, als del 2013, un 8%, i com més antic més alt.

El Sr. Antonio diu d'acord.

El Sr. Ramírez demana la paraula i li diu a la Secretària perquè ha dit "natros" que sí és perquè ella és del grup de convergència.

La Secretària Interventora li respon que no, que ella no és de cap grup, i que quan diu "natros", o parla en primera persona, vol dir que qui fa el compte general és la Interventora, ho faig precisament perquè és la meva feina, i no ho és ni de l'alcalde, ni de l'equip de govern, que no són qui fan els comptes, ni el compte general, ni la valoració de les minoracions de crèdit. Precisament el Sr. Galve ha demanat resposta. Un cop acabada la resposta tècnica que demanada pel Sr. Galve, la Secretària li diu al regidor Sr. Ramírez que deixi de posar-se en la seva persona que per favor la deixi tranquil·la, li demana un respecte.

El Sr. Ramírez contesta que la Secretària no li ha de dir això que s'està posant en ell.

S'intercanvien paraules el Sr. Galve, Ramírez i l'alcalde, qui dona per acabat el torn de paraules per passar a votació.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

El Sr. Galve diu que votaran en contra perquè no se'ls deixa parlar que no han acabat la seva intervenció.

S'efectua la votació i s'aprova la proposta amb 8 vots a favor (7 del CIU i 1 del PP) i 3 en contra d'ERC.

Tot seguit els 3 regidors d'ERC abandonen la sessió perquè diuen no se'ls deixa parlar.

4.- APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 4/2016 DEL PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA.

ANTECEDENTS

1. Pel Decret de l'Alcaldia de data 11 d'agost de 2016, s'inicia l'expedient per a l'aprovació de la modificació de crèdit mitjançant crèdit extraordinari.
2. En la mateixa data, s'ha proposat les partides i els imports que s'han de modificar.
3. La Secretària Interventora ha emès informes favorables.

FONAMENTS DE DRET

1. La normativa jurídica està recollida fonamentalment a l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals i als articles 34 a 38 del RD 500/1990.
2. Segons la normativa d'hisendes locals i el RD 500/90, quan s'hagi de realitzar alguna despesa que no pugui demorar-se fins a l'exercici següent i en el pressupost de la corporació no hi hagi crèdit, o sigui insuficient o no ampliable, el president ha d'ordenar la incoació de l'expedient de concessió de crèdit extraordinari o de suplement de crèdit.

El finançament es pot realitzar a càrrec del romanent líquid de tresoreria, amb nous o majors ingressos recaptats sobre els totals previstos en el pressupost corrent i mitjançant anul·lacions o baixes de crèdits de despeses d'altres partides no compromeses del pressupost vigent, les dotacions de les quals s'estimin reduïbles sense pertorbació del respectiu servei.

3. Segons l'article 22.2.e i 47 de la Llei 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del règim local, l'aprovació de la modificació del pressupost es competència del Ple de l'Ajuntament per majoria simple.

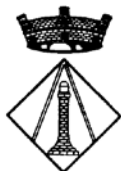
4. Cal tenir en compte l'article 165.1 del TRLRHL, amb relació a l'article 3 i 11 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) en quant a què l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i totes les actuacions que afectin a les despeses i ingressos de les Administracions Públiques i resta d'entitats que formen el sector públic, es sotmetrà al principi d'estabilitat pressupostària.

Pel que es proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Aprovar l'expedient de crèdit extraordinari número 4/2016, per import de 122.651,38 €, que cal finançar mitjançant baixes dels crèdits de partides de despeses, del pressupost vigent de la corporació, d'acord amb el següent detall:

Despeses a finançar:

Crèdits extraordinaris:



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Partida	Nom	Proposta consignació
454 61901	Diverses actuacions Ctr Cap Roig – Barranc Bacone	67.651,38
454 61902	Rotonda Camp de Futbol	55.000,00

Total altes crèdits :	122.651,38
-----------------------	------------

Finançament:

Baixes dels crèdits de partides de despeses, sense perjudicar al funcionament dels serveis:

Partida	Nom	Inicial	Baixa	Definitiva
450 60900	Inversions associades a infraestructures municipals d'us general....	687.476,98	122.651,38	564.825,60

2. Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant un edicte al tauler d'anuncis i al *Butlletí Oficial de la Província*. Si no es presenten reclamacions, l'acord serà ferm. En cas contrari, el Ple disposarà del termini d'un mes, comptat des de la finalització del període d'exposició pública, per resoldre-les.

El Sr. Alcalde obre el torn d'intervencions i el Sr. Segarra diu que perquè ho digui l'oposició no s'han de fer les coses, que s'han de fer quan toqui i es puguin fer bé. La rotonda i la carretera de Cap Roig s'han de fer bé, no de pressa, la carretera de cap roig està bé només cal arreglar el lateral que es va ampliar i que s'ha gastat asfalt, no s'han de fer les coses malament.

El Sr. Alcalde li diu que no es fan perquè ho digui l'oposició però si en alguna cosa hi ha coincidència endavant, millor, el que ara s'arranjarà de la carreta és la banda del barranc del Baconé i la costa que no es farà quan es desenvolupi el sector, això ja quedarà fet com un accés al Baconé.

Sense cap intervenció més es sotmet la proposta a votació i s'aprova per unanimitat dels 8 membres (7 de CIU i 1 del PP) presents dels 11 que legalment componen la Corporació.

5.- APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE L'ORDENANÇA DE VENDA NO SEDENTÀRIA DEL MUNICIPI DE L'AMPOLLA.

L'Ampolla des de fa anys ve celebrant el "mercat setmanal dels dimecres" dedicat a la venda no sedentària de productes diversos, i el mercat de verdures els dissabtes matí. Durant els mesos d'estiu l'afluència és molt alta i contribueix a complementar l'oferta turística del municipi, per això, es va considerar la implementació de dos mercats més durant els mesos de juliol i agost; mercat d'antiguitats i d'artesanaria.

Després d'uns anys de funcionament l'aposta ha estat positiva tant pel que fa al nombre de paradistes que s'hi ha instal·lat com pel públic que hi conflueix, a l'hora que ha contribuït a dinamitzar la zona peatonal a l'estiu.

Per poder tenir un marc normatiu de funcionament dels 4 mercats que avui es celebren al municipi, d'acord amb Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, els articles 4.1 a), 25.2 g), de la Llei 7/85, de Bases de Règim Local, 8.1 a) i 66 b) de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya, i sent competència del Ple es sotmet la proposta a votació i s'acorda per unanimitat amb 7 vots a favor de CIU i 1 del PP:



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

PRIMER: Aprovar inicialment l'Ordenança de venda no sedentària del municipi de l'Ampolla, i sotmetre'l a informació pública pel termini de 30 dies mitjançant edicte publicat a la web municipal, al BOP de Tarragona, i al DOGC. Transcorregut aquest termini si no es presenta cap al·legació l'acord s'eleva a definitiu, i es procedirà a la seva publicació íntegra.

“ORDENANÇA DE VENDA NO SEDENTÀRIA DEL MUNICIPI DE L'AMPOLLA.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

ARTICLE 1. DEFINICIÓ, OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

La present Ordenança es dicta d'acord amb el que disposa l'article 11 de la Llei 1/1983, de 18 de febrer, de regulació administrativa de determinades estructures comercials i vendes especials, la Llei 23/1991, de 29 de novembre, de comerç interior, Decret legislatiu 1/1993, de 9 de març, sobre comerç interior, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de la Llei 1/1983, de 18 de febrer, la Llei 23/1991, de 29 de novembre, Decret 162/2015, de 14 de juliol, de venda no sedentària en mercats de marxants, i altres disposicions legals d'aplicació.

El mercat ambulant és aquell centre d'activitats comercials realitzades fora d'un establiment comercial permanent, de caràcter periòdic i exercides en instal·lacions desmuntables o transportables, incloent-hi els camions botiga, dins d'un perímetre autoritzat, que comprèn la venda al detall de roba, tèxtil, sabates, d'articles alimentaris, d'articles de simple ús i de brocanteria, antiguitats, etc. dins del marc de la legislació vigent.

Aquesta Ordenança és aplicable a la venda no sedentària que es realitza al municipi de l'Ampolla dins dels espais de titularitat pública delimitats pel carrer Vista Alegre, C/ Rall, Pl. Gonzalez Isla i Plaça Catalunya.

El seu règim de funcionament es regeix pel principi de llibertat d'empresa i s'emmarca, entre altres raons d'interès general, en la protecció dels drets de les persones consumidores i de la salut pública, les exigències de la bona fe en les transaccions comercials i la protecció del medi ambient i de l'entorn urbà.

ARTICLE 2. HORARIS, DIES DE CELEBRACIÓ I PRODUCTES OFERTATS EN CADA TIPUS DE MERCAT.

Els mercats de venda no sedentària que regula la present Ordenança són els que es celebren al municipi de l'Ampolla en terrenys de domini públic municipal, i que són els següents:

Mercat Setmanal dels dimecres durant tot l'any natural al C/ Vista Alegre, en horari de les 7,00h. del matí a les 14,00h. del migdia. Venda no sedentària de productes diversos; en especial de roba, tèxtil en general, sabates, joguines, merceria, bolsos, complements, alimentaris (tret de cars, peix i demés productes frescos que requereixin mesures especials de conservació) , etc. En cas que el dia de mercat sigui Sant Joan o el Carmen no es celebrarà. Igualment l'Ajuntament pot acordar la no celebració del mercat durant la setmana de Sant Joan i del Carmen, tant si el dimecres coincideix amb la festa local o no.

Mercat Setmanal de verdures durant tot l'any a la Plaça del Mercat, en horari de 7,00 del matí a les 14,00 h. del migdia. Venda no sedentària de fruites i verdures. En cas que el dia de mercat sigui Sant Joan o el Carmen no es celebrarà. Igualment l'Ajuntament pot acordar la no celebració del mercat durant la setmana de Sant Joan i del Carmen, tant si el dissabte coincideix amb la festa local o no.

Mercat d'Antiguitats on s'oferiran tot tipus d'antiguitats, objectes vells i de col·leccionista, en general, s'ubica a la Plaça G. Isla, i es celebra els mesos de juliol i agost, el dies a



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

convenir segons la Regidoria de Comerç i els firaires. l'Ajuntament pot acordar la no celebració del mercat durant la setmana del Carmen, tant si el dia del mercat coincideix amb la festa local o no.

Mercat d'estiu; d'artesanía, activitats artístiques, musicals i d'altres d'especial interès. Al C/ Rall i adjacents els dissabtes dels mesos de juliol i agost, sens perjudici que es pugui celebrar també algun dissabte del mes de juny i setembre segons estimi la Regidoria de Comerç. l'Ajuntament pot acordar la no celebració del mercat durant la setmana Carmen, tant si el dissabte coincideix amb la festa local o no.

Amb la finalitat de dinamitzar l'activitat comercial de la zona peatonal, i de donar un atractiu turístic afegit al municipi, durant la temporada alta d'estiu, s'organitza el mercat d'estiu amb productes artesans i/o casolans, i d'altres.

Les activitats susceptibles d'autorització en els mercat d'estiu són les que s'indiquen a continuació:

ACTIVITATS I PRODUCTES ARTESANS: Venda d'objectes realitzats artesanalment per aquells qui acreditin estar en possessió del document de qualificació artesana (DQA), mestre artesà amb carta d'artesà (CMA) o artesà amb carta d'artesà (CAN) o, en defecte d'això, documentació acreditativa d'haver sol·licitat a la CAIB la qualificació artesana amb un document d'aval subscrit per tres mestres artesans.

També es podrà autoritzar la venda de productes que sense disposa de la qualificació artesana homologada anteriorment indicada siguin productes fets a mà o de producció casolana.

ACTIVITATS ARTÍSTIQUES:

- Retratistes i caricaturistes. És requisit imprescindible la realització del retrat o caricatura en el punt de venda.
- Pintors amb obra original. És requisit imprescindible la realització, en el propi punt de venda, de demostracions pràctiques. És prohibida la venda d'obres que, en tot o en part, s'hagin reproduït mecànicament.
- Mims, pallassos i artistes plàstics.
- Realització de pintures corporals. En tot cas, s'ha d'acreditar la composició natural dels tints i productes. És prohibida la utilització d'elements punxants, així com de plantilles prèviament dissenyades per al tatuatge.

ALTRES ACTIVITATS D'ESPECIAL INTERÈS: Activitats que, per la seva tipologia, novetat o especificitat, a criteri dels serveis tècnics municipals puguin contribuir a la dinamització i promoció de la zona, mentre no entrin en competència directa amb l'oferta que ofereix el comerç local implantat amb establiments ordinaris.

Al mercat d'estiu hi haurà un nombre de 10 places reservades per al comerç local en general. En cas que no s'ocupin es podran adjudicar per a qualsevol persona que ofereixi alguns dels productes propis del mercat d'estiu abans indicats, i que hi estigui interessada.

ARTICLE 3. NOMBRE MÀXIM DE PARADES I AUTORITZACIONS

El nombre màxim, total o parcial per especialitats, de parades i autoritzacions del mercat l'estableix l'Ajuntament, atenent els criteris següents:

El sòl públic disponible.

La varietat d'oferta comercial existent al mateix mercat i al municipi. Es poden establir percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.

Els condicionaments urbanístics i circulatoris.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Aspectes mediambientals i de política social.

A l'Annex I s'indica el nombre de parades de cada mercat, amb un plànol d'ubicació.

ARTICLE 4. COMPETÈNCIES MUNICIPALS

Són competències de l'Ajuntament:

- Atorgar les autoritzacions per a la venda no sedentària.
- Decidir el canvi d'ubicació dels mercats, la supressió d'aquests, la fixació de l'horari de venda i la periodicitat.
- Gestionar directament els mercats.
- Prendre les mesures necessàries per tal de millorar la seguretat viària al mercat i el seu entorn.
- Adoptar mesures eficaces a fi de preservar el medi ambient.
- Designar el personal tècnic i administratiu responsable del control del mercat.
- Fixar el nombre d'autoritzacions de comerciants disponibles per a cadascuna de les modalitats establertes.
- Modificar motivadament el nombre d'autoritzacions de comerciants i parades, per motiu d'interès públic.
- Dirigir, impulsar i inspeccionar el servei del mercat. Cautelament, en cas d'infracció, es poden intervenir els productes exhibits pels comerciants, sens perjudici de les sancions corresponents.
- Exercir la potestat sancionadora.
- Posar en coneixement de l'administració competent les infraccions que no siguin de la seva competència.

CAPÍTOL II. DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 5. REQUISITS PER OBTENIR L'AUTORITZACIÓ PER EXERCIR LA VENDA NO SEDENTÀRIA

Per a l'exercici de l'activitat de venda no sedentària les persones físiques o jurídiques han de complir els requisits següents:

- a) Quan es tracti d'una persona jurídica, cal que estigui legalment constituïda, inscrita en el registre oficial corresponent i el seu objecte social ha d'incloure l'exercici de la venda no sedentària.
- b) Estar donat d'alta al cens d'obligats tributaris corresponent i satisfer les obligacions fiscals inherents a l'exercici de la venda no sedentària, tant estatals com autonòmiques i locals.
- c) Estar donat d'alta i al corrent de pagament en el règim de la Seguretat Social que correspongui, tant pel que fa al titular com en relació amb els seus possibles empleats. En aquest sentit, no es consideren empleats per compte aliè els familiars als quals es refereix l'article 1.3 e) de l'Estatut dels treballadors, sens perjudici de la seva inclusió en el règim de treballadors autònoms si es donen les condicions previstes a la normativa de la Seguretat Social.
- d) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil vigent, suficient i proporcionada per cobrir les despeses derivades dels sinistres individuals i col·lectius que es puguin causar en l'exercici de l'activitat.
- e) Quan es tracti de venedors extracomunitaris, acreditar, a més, que estan en possessió dels permisos de residència i de treball corresponents, així com del compliment d'allò que estableixi la normativa específica.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

f) Complir tots els requisits que estableixen les reglamentacions específiques que siguin d'aplicació als productes que s'ofereixin a la venda.

g) Disposar de la documentació que acrediti el compliment de la normativa vigent sobre higiene i manipulació d'aliments, si escau, per a la venda d'aquests productes que ho requereixin.

ARTICLE 6. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

6.1 Els procediments d'atorgament de noves autoritzacions no poden ésser automàtics ni poden comportar cap tipus d'avantatge per als prestadors que cessen ni per a les persones que hi estiguin especialment vinculades.

6.2 El procediment d'atorgament de noves autoritzacions s'ha de realitzar en règim de concurrència competitiva, amb convocatòria pública prèvia, i ha d'estar basat en els principis de transparència, imparcialitat i publicitat. A aquest efecte l'Ajuntament, en funció del nombre de vacants, aprovarà amb la suficient antelació per a cada convocatòria d'atorgament d'autoritzacions les bases corresponents, que han d'incloure els requisits i criteris d'adjudicació.

En cap cas no es pot condicionar la participació en el procediment d'adjudicació d'autoritzacions al requisit de residència en el municipi als participants, ni a la inscripció prèvia en un registre sectorial específic.

6.3 Per participar a la convocatòria d'atorgament d'autoritzacions l'interessat o interessada ha de presentar una declaració responsable en què manifesti:

a) El compliment de les condicions que estableix l'article 5 i el compromís de mantenir aquest compliment durant el període de vigència de l'autorització.

b) El compliment de qualsevol altra condició que sigui exigible segons les bases de la convocatòria.

c) Estar en possessió de la documentació que acrediti el compliment de les condicions exigides.

La inexactitud, falsedat o omisió en aquestes dades o documents que s'adjunten tenen caràcter essencial a l'efecte del que preveu el punt 1 de l'article 38 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Així mateix, la sol·licitud ha d'incloure l'autorització expressa a l'ajuntament per tal que anualment pugui fer les comprovacions pertinents en relació amb el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com altres consultes en els registres i arxius d'altres administracions i entitats públiques.

Article 7 CONTINGUT DE LES AUTORITZACIONS DEL LLOC DE VENDA NO SEDENTARI.

7.1 Les autoritzacions atorgades han d'indicar:

a) Les dades del titular i, si escau, de les persones autoritzades a exercir l'activitat en la parada corresponent, amb caràcter general i amb motiu de baixes laborals, per raó de maternitat, o situacions similars.

b) El mercat, els horaris i les dates en què es podrà exercir l'activitat.

c) L'indret precís on s'autoritza a muntar la parada.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- d) Les dimensions exactes del lloc de venda assignat.
- e) El producte o la gamma de productes autoritzats per a la venda, amb el nivell de detall i concreció que es consideri adient.
- f) La durada de l'autorització.

7.2 Les autoritzacions han de tenir una durada mínima de quinze anys per tal de permetre l'amortització de les inversions i una remuneració equitativa dels capitals invertits i són prorrogables expressament per períodes idèntics. L'Ajuntament comprovarà anualment que els titulars de les autoritzacions compleixen les condicions establertes en l'article 5.

7.3 Quan es produeixen vacants en llocs de venda d'un determinat mercat, l'ajuntament assignarà pel termini que resti de vigència de l'autorització, als participants en el darrer concurs de concurrència competitiva que hagin quedat sense plaça i compleixin els requisits i les condicions establertes per accedir a la plaça vacant, per ordre de prelación segons la puntuació obtinguda. Aquest procediment de provisió de vacants entre concursos es pot utilitzar durant un període màxim de dos anys des de la data de resolució de l'últim concurs.

7.4 L'Ajuntament, si ho considerà oportú podrà destinar les places vacants que es puguin produir a l'ampliació de llocs de venda ja existents, sempre que l'estructura del mercat ho permeti, d'acord amb les condicions següents:

- a) Únicament poden optar a l'ampliació els titulars dels llocs de venda situats a la mateixa fila del que es trobi vacant.
- b) Tenen preferència per optar a l'ampliació dels llocs de venda els de superfície més petita respecte als de superfície més gran.
- c) Si les persones interessades en l'ampliació són titulars d'una autorització de venda per a llocs d'igual superfície, s'han de repartir els metres de la mateixa manera.
- d) Satisfetes les peticions d'ampliació, s'han de reordenar els llocs de venda en cas que continuïn havent-hi llocs de venda vacants i s'ha d'obrir un torn de sol·licituds per a canvis de lloc entre les parades existents al mercat.

ARTICLE 8. CANVIS D'UBICACIÓ, ARTICLES DE VENDA I AMPLIACIONS

Els titulars de l'autorització poden presentar una sol·licitud de canvi en els articles de venda, canvi d'ubicació o ampliació.

La sol·licitud s'atendrà per l'Ajuntament segons els criteris següents:

- Que la parada tingui característiques anàlogues amb altres parades adjacents del mercat .
- Per proximitat d'espais buits.
- Per grandària de la parada (de menor a major).

ARTICLE 9. AUTORITZACIONS ATORGADES.

1. Les autoritzacions es consideraran atorgades amb el lliurament de la targeta identificativa de la parada del mercat, on constaran les següents dades:

- a) Nom i cognoms de la persona titular.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- b) Mercat.
- c) Número de parada.
- d) Metres lineals atorgats.
- e) Article/s autoritzats a vendre.
- f) Període de vigència.

2. La targeta de mercat és el document administratiu que identifica el/la comerciant com a titular d'un lloc de venda no sedentària, a més de donar-li el dret a l'ús de la parada que en aquesta s'indiqui i a vendre-hi els productes que hi constin. La seva pèrdua es considerarà un fet sancionable com a falta lleu. Davant la pèrdua de la targeta del mercat els/les comerciants hauran de comunicar el fet a l'Ajuntament mitjançant presentació d'instància en el registre municipal on, a la vegada que comuniquin el fet, sol·licitin la confecció d'una de nova i adjuntin una fotografia en format carnet.

ARTICLE 10. TAXES MUNICIPALS

Els titulars dels llocs de venda i autoritzacions han de satisfer les taxes municipals que s'estableixen en l'ordenança fiscal vigent.

CAPÍTOL III. TRANSMISSIBILITAT, EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

ARTICLE 11. CANVI DE TITULAR I TRANSMISSIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

1. El titular de l'autorització ha d'exercir personalment l'activitat, no obstant això, les autoritzacions municipals són transmissibles, amb la comunicació prèvia a l'Ajuntament, pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, només en els supòsits següents:

a/ Per cessament voluntari de l'activitat professional de venda no sedentària, en tots els mercats, sempre que hagin transcorregut 5 anys des de la seva obtenció. El cedent no pot tornar a optar a cap nova autorització en el mateix mercat durant un període de 5 anys en cas que es reincorpori a l'activitat professional de venda no sedentària;

b/ Per situacions sobrevingudes no atribuïbles a la voluntat del venedor, com en cas d'incapacitat permanent total en relació amb l'exercici de la venda no sedentària, incapacitat permanent absoluta, gran invalides o situacions anàlogues degudament acreditades;

c/ Per mort de la persona titular. En aquest supòsit, l'autorització pot ser transmesa d'acord amb les disposicions testamentàries i successòries. el successor/a ha de comunicar a l'ajuntament, en el termini màxim de dos mesos, la mort del titular. A aquesta comunicació s'haurà d'adjuntar una còpia autoritzada del pertinent títol successori, i presentar una sol·licitud perquè se li transmeti l'autorització. Si concorren diversos beneficiaris del causant, s'ha d'acompanyar la sol·licitud amb un escrit on consti la renúncia expressa del dret de la resta a favor del sol·licitant de l'autorització.

2. L'autorització només és transmissible si es mantenen les condicions de l'autorització que es transmet, amb la mateixa classe d'articles i pel termini que resti de l'autorització o de la pròrroga, amb la comunicació prèvia del cedent a l'ajuntament, i sens perjudici de la capacitat d'inspecció i comprovació per a la validació.

El cessionari haurà de presentar una declaració responsable conforme compleix amb totes les condicions exigides per a l'exercici de la venda establertes en aquesta Ordenança. L'Ajuntament pot oposar-se a la transmissió en el cas que comprovi que qui es proposa com a nou titular no compleix amb aquests requisits.

ARTICLE 12. SUPÒSITS D'EXTINCIÓ I REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

L'autorització municipal s'extingeix, i no dóna dret a indemnització ni a compensacions de cap mena, en els supòsits següents:

- Per renúncia expressa i escrita formulada pel titular.
- Per no pagar la taxa corresponent.
- Per pèrdua d'alguna de les condicions exigides per gaudir de l'autorització.
- Per incompliment greu de les obligacions sanitàries o de neteja.
- Quan la parada es destini a la venda d'articles diferents d'aquells per als quals s'atorga l'autorització.
- Per l'acumulació de 3 faltes greus o l'existència d'una falta molt greu.
- De manera automàtica es revocarà l'autorització a tots els titulars de parades a qui es detecti la venda de productes falsificats.
- Per la venda de productes dels quals no sigui possible demostrar que s'han aconseguit de manera lícita.
- Pel compliment del termini.
- En el cas del mercat d'estiu es procedirà a declarar la revocació en el cas de que no assisteixi al mercat durant tres o més dissabtes consecutius, o més de 4 al llarg de la temporada del mercat. En aquest cas l'Ajuntament ho comunicarà al titular de la parada i si no presenta cap causa justificada se li revocarà l'autorització de l'ocupació.

La revocació de la llicència implica no concedir cap llicència nova durant un període de 2 anys.

CAPÍTOL IV. DE L'EXERCICI DE LA VENDA

ARTICLE 13. EXERCICI DE LA VENDA

Al titular de la parada se li lliura una identificació o carnet de venda on consta el nom del mercat, el número de l'autorització, la ubicació i els metres de la parada, el nom del titular (i una fotografia en el cas de persona física), els productes concrets per a la qual és vàlida l'autorització i el dia de venda. Aquest distintiu ha de ser exhibit de manera visible i permanent a la parada de venda.

Queda prohibida qualsevol mena de publicitat acústica emesa per aparells amplificadors o similars. S'exceptua d'aquesta prohibició els venedors de discos compactes, sempre que el volum, a criteri del personal responsable, no sigui excessiu.

ARTICLE 14. HORARIS DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE LES PARADES

El muntatge s'ha de dur a terme com a màxim 90 minuts abans de l'inici de la venda i el desmuntatge ha de finalitzar obligatòriament dins dels 60 minuts següents a l'hora d'acabament del mercat de que es tracti, segons els horaris establerts en aquest Reglament o resulti de la seva modificació acordada.

Només dins d'aquestes franges horàries els vehicles dels comerciants poden tenir accés al mercat per carregar i descarregar, operacions que cal fer amb la màxima celeritat possible. En cas d'inclemència climàtica, i amb l'autorització prèvia del responsable del mercat, es permet una certa flexibilitat en l'aplicació d'aquesta norma.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

ARTICLE 15. VEHICLES AUTORITZATS

Si un paradista necessita aparcar el vehicle al costat de la parada per poder emmagatzemar-hi els productes, ha de demanar l'autorització per fer-ho a l'Ajuntament. Cal que aporti, a més, l'autorització que indiqui que pot vendre directament a través del vehicle i la fitxa tècnica del vehicle. Amb caràcter general el vehicle s'estacionarà fora del mercat, preferentment al lloc on indiqui l'Ajuntament.

CAPÍTOL V. DELS TITULARS DE LES AUTORITZACIONS

ARTICLE 16. TITULARS DE LES PARADES

Tenen la consideració de titulars les persones que obtinguin l'autorització que expedeix l'Ajuntament.

Els titulars de les autoritzacions han d'exercir directament i personalment l'activitat comercial. També la poden exercir en nom seu el cònjuge, o la parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i els assalariats. Tots han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

En cas que l'autorització s'atorgui a una persona jurídica, si aquesta està integrada per més d'una persona física, és necessari justificar documentalment la relació jurídica existent entre el titular i la persona física que exerceix l'activitat.

Ningú pot acumular la titularitat de més d'una autorització. Els titulars de les autoritzacions han d'exercir la seva activitat de venda amb estricta subjecció a les condicions de l'autorització atorgada.

En el cas de les cooperatives, només s'atorga una autorització, a nom del cooperativista que ha d'exercir la venda.

ARTICLE 17. DRETS I OBLIGACIONS

Drets

Els titulars de les parades tenen els drets següents:

1. Utilitzar el domini públic assignat per exercir la venda no sedentària.
2. Rebre per part de l'Ajuntament, si s'ha sol·licitat prèviament, la informació actualitzada de tots els aspectes que modifiquin o afectin la venda.
3. Vendre directament a través del vehicle adaptat, que substitueix la parada, sempre amb l'autorització corresponent.
4. Obtenir autorització per tal de no assistir al mercat per causa justificada, però sense quedar exempts del pagament de les taxes corresponents.
5. Sol·licitar un canvi d'ubicació o una ampliació del lloc, que s'atorgarà, si escau seguint els criteris de l'article 8.
6. Transmetre l'autorització en els casos autoritzats d'acord amb el que s'estableix a l'article 11.
7. Nomenar representants i constituir entitats de representació.
8. Promoure i impulsar comercialment el mercat, així com adoptar mesures que tendeixin a incrementar-ne la qualitat i la competitivitat.

Obligacions

Els titulars de les parades tenen les obligacions següents:

a/ Complir les instruccions del personal autoritzat de l'Ajuntament.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

b/ Desenvolupar l'activitat dins l'horari i el calendari i amb la continuïtat que hagi acordat l'ens local, sense interrupcions injustificades.

c/ Complir les condicions de seguretat i higiene que estableix aquesta Ordenança i la normativa general i sectorial específica amb relació a les instal·lacions, equips i productes a la venda.

d/ Respectar la distància entre parades que pugui determinar l'Ajuntament, i no sortir les barres o d'altres instal·lacions amb els productes per fora de la línia de delimitació .

e/ Facilitar l'accés i la informació als inspectors i als òrgans competents de control.

f/ Col·locar preus en tots els productes. El preu de venda al públic s'ha de fer constar precedit de la sigla PVP i s'ha d'indicar de forma inequívoca, fàcilment identificable i clarament llegible.

g/ Indicar en el preu la quantitat total que el consumidor ha de satisfer, amb impostos inclosos. Els descomptes s'han de mostrar amb claredat i de manera diferenciada.

h/ Donar el pes i la mesura exactes. Aquestes operacions s'han d'efectuar sempre a la vista del públic.

i/ Situar les balances de manera que els consumidors puguin veure perfectament el pes i el preu dels productes, i l'import de la compra.

j/ Cal posar a l'abast de la persona designada per l'ajuntament de control dels mercats de venda no sedentària els instruments corresponents de pesada i mesura, segons el sistema mètric decimal, ja que l'encarregat municipal de control ha de poder comprovar aquests instruments.

k/ Mantenir net l'espai de venda durant el transcurs de l'activitat.

l/ Col·laborar amb els serveis de neteja per agilitzar la recollida dels residus. S'ha de netejar completament l'espai que ha ocupat la parada un cop ha finalitzat l'activitat, i dipositar les deixalles en els punts i contenidors que s'han instal·lat a aquest efecte. Cal separar selectivament les diferents fraccions: de paper i cartró, de plàstics i orgànica.

m/ Vestir de manera neta i acurada i mantenir un tracte correcte amb els altres comerciants, amb els funcionaris municipals i amb el públic en general.

n/ Exercir l'activitat de venda ininterrompudament durant els períodes de la seva concessió, amb la deguda correcció i d'acord amb l'horari del mercat.

o/ Les persones físiques titulars de l'autorització estan obligades a exercir personalment l'activitat econòmica. També la poden exercir en nom seu el cònjuge, o parella de fet acreditada per qualsevol mitjà, els parents dins el segon grau de consanguinitat o afinitat, i els assalariats. Tots han d'estar donats d'alta a la Seguretat Social en el règim que correspongui.

p/ Satisfer les taxes i els tributs municipals que corresponguin. El pagament s'ha de domiciliar en una entitat financera, bancària o d'estalvis, llevat dels casos en què s'autoritzi una forma de pagament diferent (en els supòsits dels mercats de duració inferior a l'any natural).



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

q/ Estar al corrent del pagament d'impostos, tenir la llicència fiscal, estar donats d'alta a la Seguretat Social i estar al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social i del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil.

r/ Exhibir en un lloc visible la targeta d'autorització o el distintiu atorgat per l'Ajuntament.

s/ Tenir fulls oficials de reclamació/denúncia i posar-los a disposició dels clients. I col·locar en un lloc visible el rètol oficial de la Generalitat de Catalunya que assenyala que es disposa de fulls de reclamació.

t/ Exhibir la mercaderia de taulell endins.

u/ No es poden exhibir en cap cas els productes de venda sobre el terra o paviment

v/ Respectar i obeir les indicacions i recomanacions dictades pel personal municipal encarregat del control del mercat, la Policia Municipal i la resta de personal auxiliar o subaltern.

w/ Comunicar a l'Ajuntament les absències previstes amb anterioritat, incloses les vacances.

x/ Els titulars de les autoritzacions per a la venda de productes de qualsevol mena que puguin corroir, deteriorar, tacar o perjudicar de qualsevol altra manera el paviment, estan obligats a col·locar una protecció de material impermeable entre el terra i els elements de la instal·lació.

y/ Mantenir les parades en un estat de conservació adequat.

z/ Reparar els desperfectes que causin a la via pública, les voreres, l'enllumenat, els arbres, la jardineria i el mobiliari urbà en general.

aa/ Respondre dels danys que es derivin de l'exercici de l'activitat.

ARTICLE 18 VACANCES I DIES D'ABSÈNCIA.

Aquest article s'aplicarà només al mercat setmanal dels dimecres.

Tots els titulars de llocs de venda poden disposar d'un període de fins a un mes en concepte de vacances, sempre que ho comuniquin a l'òrgan competent.

Quan el titular de la parada no pugui portar a terme l'activitat per malaltia o per vacances, ha de notificar a l'Ajuntament aquesta circumstància i el nom de la persona que exercirà l'activitat.

S'ha de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima d'1 mes el període de vacances de què es preveu gaudir. El fet de no comunicar-ho implica que aquest període d'absència es consideri absència injustificada.

Ateses les peculiaritats del municipi de l'Ampolla, en que la població es veu notablement reduïda durant l'hivern, a més del període de vacances, s'admetrà la no assistència al mercat durant els mesos d'hivern (desembre-gener-febrer i març) per disminució notable d'afluència de possibles compradors. En aquest cas no es podrà optar pel mes de vacances fora d'aquest període, i s'haurà de comunicar-ho a l'ajuntament per al seu coneixement i per poder aplicar el règim sancionador pel que fa a absències justificades o no.

ARTICLE 19. ABSÈNCIES JUSTIFICADES



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Es consideren absències justificades, sempre que es presenti el justificant corresponent, les següents:

1. El temps indispensable per complir un deure inexcusable de caràcter públic i personal, inclòs l'exercici del sufragi actiu.
2. L'avaria del vehicle en què es transporta la mercaderia, que dificulta el desenvolupament normal de l'activitat comercial.
3. Qualsevol altra de força major que es pugui considerar com no imputable al titular de la parada i que l'impeideixi assistir al mercat.
4. L'opció del paradista de no assistir durant la temporada hivernal degudament comunicada en temps i forma escrita a l'ajuntament.

CAPÍTOL VI. PERSONAL RESPONSABLE DEL MERCAT

ARTICLE 20. VIGILÀNCIA, GESTIÓ I CONTROL DURANT LA CELEBRACIÓ DEL MERCAT

Correspon a l'Ajuntament exercir la gestió, administració, vigilància, inspecció i supervisió i control de la neteja del mercat. Quan sigui procedent, pot adoptar les mesures cautelars necessàries, incloses la immobilització i el decomís de la mercaderia. Aquestes mesures són independents de les sancions que correspongui imposar.

En el cas d'infracció que pugui afectar la seguretat dels productes alimentaris posats a la venda, les autoritats encarregades del control han d'adoptar les mesures necessàries amb la finalitat de controlar-ne el risc per a la salut.

L'Ajuntament designa el personal a qui li correspon el control del mercat. També li correspon situar els comerciants als seus respectius llocs de venda, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació del mercat i el transcurs de la seva activitat, i en tot allò que es refereix a l'ordre, la disciplina i la neteja. És l'encarregat de disposar les mesures necessàries per al bon funcionament del mercat, i donar compte dels fets i incidències a l'òrgan competent.

La vigilància de la zona del mercat correspon a la Guàrdia Municipal, que també pot actuar en tasques de control de mercat, en col·laboració amb el personal del mercat.

Correspon a la inspecció sanitària examinar les condicions sanitàries dels articles d'alimentació destinats a la venda i ordenar el decomís dels productes en condicions deficientes.

Qualsevol altra inspecció, degudament acreditada, també pot efectuar controls sobre els àmbits de les seves competències sectorials, amb relació a l'activitat comercial dels marxants en el mercat.

Els paradistes són els responsables de la vigilància dels seus llocs de venda i dels béns exposats durant les hores d'obertura al públic. L'Ajuntament no es fa responsable dels danys que puguin sofrir les instal·lacions, ni del deteriorament o furt d'objectes.

En cap cas l'Ajuntament té responsabilitat subsidiària en els casos de mal servei, males condicions dels aliments, etc.

CAPÍTOL VII. RÈGIM SANCIONADOR

ARTICLE 21. TIPUS D'INFRACCIONS

Les infraccions comeses pels titulars dels llocs de venda es qualifiquen de lleus, greus i molt greus.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Les infraccions prescriuen:

- a. Lleus, als sis mesos.
- b. Greus, a l'any.
- c. Molt greus, als catorze mesos.

A l'efecte del còmput del termini de prescripció, aquest es considera iniciat a partir de la data que es comet la infracció. En el cas d'infraccions continuades, es té en compte la data de finalització de l'activitat il·lícita.

Infraccions lleus

Tenen consideració d'infraccions lleus:

1. El comportament que produeixi molèsties al públic o a altres paradistes i el contrari a les bons costums i a les normes de convivència dins el recinte del mercat.
2. No tenir en lloc visible la identificació o el distintiu de la parada.
3. La negligència a dipositar de manera correcta els embolcalls i productes excedents de l'activitat.
4. L'incompliment dels horaris de descàrrega, venda i desmuntatge de les parades o dificultar l'accés habitual dels vehicles.
5. L'ocupació per part de la parada de més espai de l'autoritzat i l'exposició de mercaderies fora del lloc assignat.
6. No tenir a disposició del públic els fulls oficials de reclamació.
7. No exhibir els preus de venda al públic de les mercaderies.
8. No tenir la documentació relativa a la parada a disposició dels agents de l'autoritat que la requereixin.
9. Realitzar operacions de pesada i mesura fora de la vista del públic.
10. L'incompliment de qualsevol de les disposicions que conté aquesta Ordenança que no tinguin el caràcter de greus o molt greus.
11. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 4 setmanes consecutives en el cas del mercat setmanal (que es celebren durant tot l'any) o, de dos dies consecutius en el cas del mercat d'antiguitats i d'estiu.
12. No tenir la documentació necessària com a titular de la parada.
13. El canvi d'emplaçament sense autorització.

Infraccions greus

Tenen consideració d'infraccions greus:

1. La reincidència d'infraccions lleus en el període d'un any.¹
2. La manca de neteja del lloc reservat i el seu entorn, tant mentre es realitza la venda com un cop finalitzat el mercat i retirades les instal·lacions.
3. La negativa o la resistència a subministrar dades o a facilitar la informació que pugui requerir el personal autoritzat amb vista al compliment de les funcions d'informació, investigació i inspecció en les matèries objecte d'aquesta ordenança, com també el fet de subministrar informació inexacta.
4. Les discussions que produeixen escàndol, dins el recinte del mercat.

1

Es considera que hi ha reincidència quan es comet, en el termini d'un any, més d'una infracció, quan així és declarat per infracció ferma.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

5. La inobservança de les instruccions que, discrecionalment i pel bon funcionament del mercat, doni el personal del mercat.
6. L'actuació expressa que provoqui danys a béns públics o privats.
7. L'ocupació o el dipòsit de materials en els espais previstos com a pas entre parades laterals.
8. La manca de condicions higiènica - sanitàries dels llocs de venda, dels manipuladors, dels vehicles de transport d'aliments, així com dels productes i aliments posats a disposició del consumidor.
9. La venda de productes no compresos en l'autorització corresponent.
10. Llençar brossa o deixalles de qualsevol mena fora dels espais habilitats.
11. La modificació de la configuració, grandària i ocupació de la parada sense autorització del personal del mercat o sense ajustar-se a les condicions d'aquesta.
12. No tenir a disposició del personal d'inspecció les factures i els comprovants de compra dels productes que es posen a la venda.
13. Les infraccions a la normativa vigent en matèria comercial, de seguretat i alimentària.
14. La música o qualsevol mena de difusió de sons per megafonia, a excepció de les parades específicament destinades a la venda d'articles o complements musicals, sempre que no s'excedeixin els decibels permesos.
15. La connivència amb la venda il·legal.
16. Circular amb el vehicle fora de l'horari autoritzat.
17. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat setmanal sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 3 dies consecutius o acumulats en 1 any. S'exclou el període normal de vacances, o absència hivernal degudament comunicades a l'ajuntament.

Infraccions molt greus

Tenen consideració d'infraccions molt greus:

1. La reincidència d'infraccions greus en el període d'un any.²
2. El fet de subministrar informació o documentació falsa.
3. Les baralles amb empentes o cops dins el recinte del mercat.
4. El sotsarrendament o cessió de part o de la totalitat de l'espai autoritzat.
5. Tenir menors, en edat d'escolaritat obligatòria, treballant a la parada.
6. La resistència, la coacció o la represàlia, o la temptativa de fer-ne, contra els funcionaris facultats per a l'exercici de la funció d'investigació, de vigilància o d'inspecció en les matèries objecte d'aquest Reglament.
7. L'absència injustificada del lloc reservat al mercat sense la deguda justificació i comunicació a l'Ajuntament durant 4 dies o més en el període d'un any. S'exclou el període normal de vacances, o absència hivernal degudament comunicades a l'ajuntament.
8. La utilització de l'autorització per part de persones diferents a les autoritzades.
9. Les infraccions per frau, adulteració o engany.
10. No atendre les directrius del Pla d'Emergència en el cas que aquest s'activés.
11. Exercir l'activitat sense autorització municipal.
12. Donar-se de baixa, el titular o els treballadors que aquest tingui contractats, del règim de la Seguretat Social durant la vigència de la llicència.
13. Donar de baixa l'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència de la llicència segons l'import establert en l'article 5 d'aquesta Ordenança.

² Es considera que hi ha reincidència quan es comet, en el termini d'un any, més d'una infracció, quan així és declarat per infracció ferma.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

ARTICLE 22. SANCIONS

Les sancions que es poden imposar consisteixen en multes pecuniàries i en la suspensió o revocació absoluta de l'autorització. Les sancions les imposa l'òrgan competent municipal establert.

Infraccions lleus:

1. Advertiment
2. Multa fins a 350,00 €

Infraccions greus:

1. Suspensió de l'autorització d'1 a 6 mesos
2. Multa de 350,01 € fins a 600,00 €

Infraccions molt greus:

1. Revocació de l'autorització
2. Multa de 600,00 € fins a 1.000,00 €

Es poden imposar aquestes sancions sens perjudici d'altres mesures complementàries com ara:

- La intervenció dels productes exhibits, com a acció de cautela i prevenció de riscos amb relació a la salut de les persones.
- El cessament immediat de l'activitat de venda no sedentària quan s'exerceixi sense disposar de la preceptiva autorització.

ARTICLE 23. GRADUACIÓ DE LES SANCIONS

L'aplicació de la sanció es gradua tenint en compte les circumstàncies següents:

- L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment d'aquestes normes, sempre que d'aquest incompliment no se n'hagin derivat perjudicis directes a tercers.
- La reincidència quan no sigui determinant de la infracció.
- El grau d'intencionalitat.
- El nombre de consumidors i usuaris afectats.
- La quantia del benefici il·lícit.
- El volum de vendes.
- La situació de predomini de l'infractor al mercat.
- La gravetat dels efectes socioeconòmics.

A l'efecte de la reincidència no s'hi computen els antecedents infractors cancel·lats.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Primera. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades abans de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, resten automàticament prorrogades per un període de quinze anys, a comptar de l'entrada en vigor del decret legislatiu esmentat, és a dir fins el 7 de juliol de 2025 i són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars.

Aquestes autoritzacions són transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la pròrroga en els supòsits previstos a l'article 13 d'aquesta Ordenança.

Segona. Les autoritzacions per a exercir la venda no sedentària atorgades després de l'entrada en vigor del Decret legislatiu 3/2010, del 5 d'octubre, per a l'adequació de normes



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE del Parlament i del Consell, del 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, i abans de l'entrada en vigor de la Llei 7/2011, de 27 de juliol, s'entenen concedides per un període de quinze anys. És a dir s'aplicarà aquesta disposició a les autoritzacions atorgades entre el 7 de juliol de 2010 i el 30 de juliol de 2011.

Aquestes autoritzacions són prorrogables, de manera expressa, per períodes similars i també transmissibles, prèvia comunicació a l'Ajuntament, pel termini que resti de la prorroga en els supòsits previstos en aquesta Ordenança.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Primera. En tot allò que no estigui regulat en aquesta Ordenança, regirà la normativa sectorial de venda no sedentària, de règim local aplicable i si s'escau la reguladora de control de productes alimentaris.

Segona. Els preceptes d'aquesta Ordenança que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i els que incloïen remissions a preceptes d'aquesta, s'entendran automàticament modificats o substituïts en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

L'aprovació d'aquesta Ordenança deroga automàticament totes les disposicions d'igual o inferior rang jeràrquic que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb el text que s'aprova.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Ordenança entrarà en vigor un cop s'hagin realitzat els tràmits del procediment d'aprovació d'ordenances establert en els articles 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i els articles 65 i 66 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

L'Ampolla juliol 2016.

6.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE DECLARAR LA COMPATIBILITAT PER A L'EXERCICI DE L'ACTIVITAT PROFESSIONAL PÚBLICA A L'AJUNTAMENT DE LA SÈNIA.

Atès que el funcionari d'aquesta Corporació J.Pere Castell Beltran, va presentar petició per tal que se li reconegui la corresponent declaració de comptabilitat per a poder desenvolupar tasques de suport a la intervenció de l'Ajuntament de La Sènia, fora de la jornada de treball a l'Ajuntament de l'Ampolla, en 30% de jornada.

Atès que la declaració de compatibilitat no suposarà modificació ni variació de la jornada de treball ni en l'horari que ve prestant actualment a l'Ajuntament de l'Ampolla.

Atès el que disposa l'article 324 e) del Decret 214/1990, del Personal al servei dels ens locals, i l'article 7.1 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del personal Servei de les Administracions Públiques.

Atès que és competència del ple de l'Ajuntament es sotmet la proposta a la consideració del Ple.



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

El Sr. Alcalde diu que en acords com aquest es posa en evidència el que venim afirmant, el personal de l'ajuntament, els nostres tècnics són bons i fan una molt bona feina, aquells que la qüestionen ho fan sense cap raó, l'alcalde de La Sènia, que no és precisament del nostre color polític, em va trucar i em va demanar que el nostre recaptador i comptable podés anar a treballar per la tarda al seu Ajuntament, i això, no és per altra cosa per la seva gran professionalitat.

Sotmesa la proposta a votació s'acorda per unanimitat dels 7 membres de CIU i 1 del PP presents a la sessió:

PRIMER: Aprovar la declaració de compatibilitat per a l'exercici de l'activitat pública de suport a la intervenció a l'Ajuntament de La Sènia en les condicions indicades.

7.- APROVACIÓ INICIAL, SI ESCAU, DE MODIFICAR LES BASES GENERALS REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT I DEL PATRONAT DE TURISME I ESPORTS DE L'AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA.

L'Ajuntament i el Patronat venent donat subvencions a entitats que porten a terme actes, projectes o activitats que sense contraprestació pel part dels seus beneficiaris redunden en benefici del municipi.

Atès que l'equip de govern valora molt positivament les entitats i associacions del poble que participen en l'organització i celebració d'actes, certàmens i activitats de caire cultural, esportiu, educacional, festiu, etc que redunden de forma directa en els habitants del poble, de l'activitat econòmica local i/o del turisme el general.

Atès que d'acord amb l'article 240 de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya els ens locals poden atorgar subvencions i ajust de contingut econòmic o d'una altra naturalesa a favor d'entitats públiques o privades o particulars que fan activitats que complementin o supleixin les competències locals, havent de comprovar l'aplicació efectiva de les mateixes a la finalitat prevista.

Atès que la justificació de les despeses de l'activitat subvencionada està definida a l'article 19 de les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions vigent, i per a una millor definició del que es considera activitat subvencionable i despesa imputable, es proposa la modificació de l'article 7 pel que fa a activitats esportives, i l'article 19 pel que fa a la justificació de la subvenció.

Atès que la redacció de les bases estaria compresa dins la potestat reglamentària de les entitats locals que preveu l'article 4.1.a) de la Llei 7/85, de Bases de Règim Local, i 8.1 a) de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, i sent competència del ple es sotmet la proposta a la consideració del Ple.

El Sr. Alcalde diu que es vol que les Bases siguin molt més concretes tant pel que fa al tipus d'activitat com a la manera de justificar allò que es subvenciona, no es pot admetre determinades despeses com per exemple dinars del membres de juntes o representants de les entitats, la subvenció ha d'anar destinada a activitats i les despeses que li són pròpies.

El Sr. Segarra pregunta sobre una subvenció que ha vist s'ha concedit a una entitat que no és del poble.

El Sr. Alcalde li explica que és la subvenció a la Trobada anual dels Jutges, es el col·lectiu dels Jutges de Pau de Catalunya que aquest any fan la jornada a l'Ampolla, vindran més de 200 jutges, el Conseller, etc., i com en d'altres pobles on s'ha celebrat se'ls dona una subvenció per a despeses de protocol i organització de l'acte. Es una trobada que portarà molts jutges i gent a l'Ampolla, i de la mateixa manera que es paga per exemple l'hotel i



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

dinar a periodistes que visiten les nostres terres, amb certàmens que organitza la Diputació, creiem que és una molt bona promoció de l'Ampolla aquest acte i per això la subvenció.

Sotmesa la proposta a votació s'acorda per unanimitat dels 7 membres de CIU i 1 del PP:

PRIMER: APROVAR INICIALMENT LA MODIFICACIÓ DE LES BASES GENERALS REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA I DEL PATRONAT MUNICIPAL DE TURISME I ESPORTS, en els seus articles 7 i 19 que quedarien de la següent forma:

“Article 7 .- Activitats o projectes subvencionables.

Serán subvencionables les activitats programades en les convocatòries específiques, i referides a les àrees de:

a) Cultura: en l'àrea de cultura ho serà qualsevol activitat cultural relacionada amb les arts, les ciències i les lletres. Igualment podran ser objecte de subvenció, les activitats d'animació socio-cultural, especialment les d'oci i temps lliure, destinades al foment, creativitat i participació veïnal, les realitzades per penyes, etc... així com els espectacles de música, formacions corals i altres de semblants.

b) Turisme: en l'àrea de turisme ho serà qualsevol activitat destinada al foment del turisme en el municipi de l'Ampolla, així com el coneixement, divulgació i foment de la mateixa fora del territori municipal.

c) Festes: en l'àrea de festes qualsevol activitat relacionada amb les festes tradicionals i aquelles activitats festives que complementin les activitats municipals en aquesta matèria.

d) Esport: són subvencionables les despeses derivades de l'organització d'actes i activitats esportives o relacionades amb la promoció dels esports i de forma preferent totes aquelles que incentivin i promocionin l'esport de base. Podran ser objecte de subvenció les activitats de participació en campionats oficials de la seva modalitat esportiva, l'organització d'activitats esportives i/o de formació tècnica-esportiva, i la participació en activitats de formació esportiva, entre d'altres.

e) Educació: activitats dirigides a la formació dels alumnes, sosteniment i funcionament de les AMPA, i altres activitats adreçades al sector educatiu. També s'inclouen les destinades a la formació en l'àmbit musical.

f) Juventut: activitats d'animació sociocultural, programes destinats a joves, concursos, exposicions, altres activitats relacionades amb la cultura i la creació juvenil, els programes d'informació i l'assessorament, l'oci i el temps lliure, les activitats formatives i les educatives, les revistes i les publicacions i, en general, totes aquelles activitats relacionades amb el foment de la participació i l'associacionisme juvenil.

g) Cooperació: activitats encaminades a l'assoliment de projectes de cooperació local, nacional i internacional, així com campanyes de sensibilització dirigides a la població autòctona.

h) Consum: activitats adreçades a la formació, els programes i les activitats relacionades amb el consum i els comerços locals.

i) Altres: qualsevol altra activitat que sigui complementària de l'activitat municipal i susceptible de subvencionar per dirigir-se a un col·lectiu de població determinat, encara que no hi hagi convocatòria, si existeix pressupost i si ho considera l'òrgan competent del seu atorgament.”

“Article 19 .- Despeses subvencionables.

Es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera inequívoca corresponguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzin dins del termini establert en les convocatòries. Les despeses financeres, d'assessorament jurídic o financer, les despeses notarials i registrals i les despeses pericials per a la realització dels projectes o activitats subvencionables, i els d'administració específics, són subvencionables si estan



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

directament relacionats amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució .

Entre d'altres, a títol d'exemple podran ser objecte de subvenció despeses com: llicències federatives, rebuts d'arbitratges, costos de desplaçament, despeses d'alimentació i beguda per als esportius durant les competicions, factures de material esportiu, factures de material gràfic per a la difusió de l'activitat, material per la farmaciola i tractaments mèdics o de rehabilitació, factures d'inscripció a cursos o activitats de formació, factures de serveis tècnics esportius, factures de serveis o subministraments diversos per l'organització de l'activitat esportiva o de formació, etc. Despeses d'estructura de l'entitat, lloguer de local, pòlisses d'assegurances obligatòries, de subministraments, de telefonia, material de papereria, despeses de personal, de manteniment de la web, etc.

En cas de justificar despeses de desplaçament amb vehicle propi, s'haurà d'acreditar els desplaçaments realitzats per a participar en competicions esportives, o certàmens o actes propis de l'activitat que porta a terme l'entitat sol·licitant , mitjançant documents que acreditin la competició oficial, o el certament o l'acte on es realitza l'activitat. L'import màxim a justificar per aquest concepte serà de 0,19 €/km.

En cap cas seran despeses subvencionables:

- a) Els interessos deutors dels comptes bancaris.*
- b) Els interessos, recàrrecs i sancions administratives i/o penals.*
- c) Les despeses de procediments judicials.*
- d) Els impostos directes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.*
- e) Els impostos personals sobre les rendes.*
- f) Despeses d'àpats i/o refrigeris i/o consumicions dels membres de l'associació. (No tindran aquesta consideració les despeses d'alimentació i/o beguda dels organitzadors o participants en l'acte o activitat durant la celebració del mateix que sí podran considerar-se com a despesa imputable).*

Llevat que l'òrgan que ha de concedir la subvenció a través de l'aprovació de les convocatòries estableixi el contrari, segons el que determina l'article 32.1 de la Llei general de subvencions, es considerarà despesa realitzada aquella que hagi estat efectivament pagada durant el període que es determini en la convocatòria específica."

SEGON: *Sotmetre el present acord a informació pública pel termini de 30 dies mitjançant edicte publicat al BOP de Tarragona, al DOGC i al Tauler d'Anuncis, durant els quals es podran presentar al·legacions i reclamacions, i si no se'n presenten l'acord serà definitiu, es publicarà el text íntegre i entrarà en vigor.*

8.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE LA MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP DE CIU PER L'ALLIBERAMENT IMMEDIAT DELS PEATGES DE L'AUTOVIA AP-7 ENTRE PEÑÍSCOLA I L'HOSPITALET DE L'INFANT.

El Sr. Alcalde dóna lectura a la moció següent:

MOCIÓ PER L'ALLIBERAMENT IMMEDIAT DELS PEATGES DE L'AUTOVIA AP-7 ENTRE PEÑÍSCOLA I L'HOSPITALET DE L'INFANT

La carretera N-340 que porta tot el trànsit viari del corredor mediterrani és la principal artèria de comunicació de les comarques litorals de les Terres de l'Ebre, en concret de les comarques del Baix Ebre i el Montsià. Aquesta carretera és la que registra una major sinistralitat de Catalunya i una gran part dels seus accidents mortals s'han concentrat entre els municipis de l'Aldea i l'Ametlla de Mar. Cal recordar que el tram de la N-340 a les Terres de l'Ebre té una intensitat diària de trànsit, segons dades del 2013, de 15.600 vehicles, dels



AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

quals 5.000 són vehicles pesants. L'única via ràpida alternativa que existeix actualment a aquesta és de pagament, l'autopista AP-7.

Des de fa molt temps que les institucions i moviments socials de les Terres de l'Ebre demanen al Ministeri de Foment solucions efectives, globals i immediates als problemes i la sinistralitat de la N-340. La solució més reivindicada per reduir la sinistralitat i la gran densitat del trànsit és l'alliberament immediat dels peatges del tram ebrenc de l'AP-7; entre Vinaròs – Alcanar – Uldecona i l'Hospitalet de l'Infant. Una solució que la ministra de foment, Ana Pastor, ha anunciat que es farà efectiva a finals de l'any 2019, quan acabi la concessió de l'autopista AP-7.

El Ministeri de Foment però, sense el consens del territori, ha imposat diferents actuacions específiques pel tram de la N-340 entre l'Hospitalet de l'Infant i les Cases d'Alcanar, com ara: la construcció d'onze rotondes al mig de la carretera, dues de les quals ja s'han acabat; la limitació de la velocitat a un màxim de 80 km/h, l'eliminació dels girs a l'esquerra i la fixació d'una doble línia contínua de 36 quilòmetres (entre l'Almadrava i l'Aldea) que pot ampliar-se fins als 60 quilòmetres (les Cases d'Alcanar).

Aquestes mesures han estat rebutjades per les institucions i els moviments socials de les Terres de l'Ebre perquè no donen una resposta pràctica i efectiva als problemes de la N-340, sinó que encara agreugen més els problemes de mobilitat i perillositat. Unes actuacions ineficaces que alenteixen i dificulten encara més el trànsit, sobretot el de vehicles pesants, i que transformen el corredor mediterrani viari al seu pas per les Terres de l'Ebre; una via de primera categoria, en una via secundària comarcal, perillosa i lenta. Serveixi com a exemple les dificultats d'accés als camins rurals i laterals que connecten amb la N-340 en període estival, amb l'augment de la densitat del trànsit.

Davant la necessitat urgent de donar una resposta immediata, efectiva i pràctica que redueixi la sinistralitat de la N-340 al seu pas per les Terres de l'Ebre, oferint la màxima seguretat als conductors i una mobilitat fluida com correspon a una carretera de primera categoria, el Grup municipal de CIU proposa al Ple l'adopció dels següents:

1. Instar al Ministeri de Foment que de manera immediata ofereixi la gratuïtat dels peatges per tots aquells vehicles que tinguin entrada i/o sortida durant el mateix trajecte de viatge per qualsevol dels peatges ubicats entre Peñíscola i l'Hospitalet de l'Infant.
2. Traslladar aquest acord a tots els grups del Parlament de Catalunya, del Congrés de Diputats i Senat, i a la Conselleria de Territori i Sostenibilitat.

Sotmesa la proposta a votació s'acorda per unanimitat dels 7 membres de CIU i 1 del PP.

I sense més assumptes a tractar s'aixeca la sessió a les 20:15 hores, de tot el que s'ha tractat s'aixeca la present acta que com a Secretària, dono fe.