

**CONTRACTE PROGRAMA ENTRE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ I EL
CONSORCI MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ**

Mataró, en la data de la signatura electrònica.

REUNITS

D'una part, l'Ajuntament de Mataró, amb domicili a Mataró, la Riera 48, amb CIF P-0812000-H; representat per la regidor delegat de Bon Govern, Bona Gestió i Estratègia de Futur, el senyor Miquel Àngel Vadell Torres, amb NIF 38818079J; legitimat per aquest acte mitjançant Decret número 6495, de data 20 de juny de 2023.

De l'altra, David Bote Paz, amb D.N.I. número 38.849.566-J President del CONSORCI MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ, constituït d'acord amb la legislació espanyola, amb domicili a Mataró (Barcelona), carrer de Sant Josep, 9, amb C.I.F. P-0800253G, representació que ostenta d'acord amb el nomenament efectuat pel Consell General segons l'article 7.1 de la Disposició addicional segona dels Estatuts.

MANIFESTEN

I.- De conformitat amb allò establert a l'article 153 del Decret 179/1995 del 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis i a l'article 246 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim de Catalunya, els ens locals tenen plena potestat per crear, organitzar, modificar i suprimir els serveis de la seva competència, d'acord amb la legislació vigent.

II.- El Consorci Museu d'Art Contemporani, en endavant Consorci, és un ens de dret públic de caràcter associatiu i voluntari, constituït el 28 de juny del 2010, per l'Ajuntament de Mataró i la Fundació Privada Carmen i Lluís Bassat, amb personalitat jurídica pròpia i independent dels seus membres i plena capacitat d'obrar per complir les seves finalitats.

III.- En aquest contracte l'Ajuntament estableix el règim de contraprestació econòmica de la societat en funció dels resultats i el mecanisme d'adequació d'aquest als canvis i modificacions en les condicions de la gestió dels seus serveis.

IV.- Que aquest contracte estableix els objectius estratègics i les línies d'actuació a seguir per l'Entitat. Així mateix, es determinarà el pla de finançament i el seu mecanisme per a l'avaluació i seguiment dels resultats obtinguts en el desenvolupament del contracte per part de l'Entitat, exigint en tot moment transparència i confidencialitat en el tractament de les dades.

V.- Les Bases d'Execució estableixen les següents mesures de coordinació per implantar un sistema de coordinació i control intern del grup, per tal d'augmentar la connexió econòmica i financera entre els diferents ens que componen el grup Ajuntament:

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	1/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	1/25



- a) centralització de la tresoreria
- b) seguiment de les dades econòmic-financeres

V.- Per tot això, amb la finalitat d'establir el contingut de les relacions financeres entre l'Ajuntament i el Consorci i davant la necessitat que aquestes relacions s'ajustin al contingut de les Bases d'Execució, les parts acorden subscriure el present contracte programa per al període 2026-202 que es regirà pels següents:

PACTES

I.- NATURALES I FINALITAT.

El contracte programa és un instrument jurídic i de planificació a través del qual s'instrumenten les relacions entre l'Ajuntament de Mataró i els ens dependents i que té com a finalitat concreta l'establiment d'un marc que ha de regular d'una banda, els objectius, compromisos i programes a assolir durant el seu termini de vigència; i de l'altra, les relacions tècniques, econòmiques i fiscalitzadores que es deriven de la gestió dels serveis.

Contingut

El contingut del contracte programa s'articula en els següents àmbits:

- Serveis gestionats pel Consorci Museu d'Art Contemporani de Mataró.
- Marc financer.
- Transparència i coordinació operativa
- Protecció de dades
- Recursos Humans
- Termini, seguiment, avaluació i control del contracte programa

II.- SERVEIS GESTIONATS PEL CONSORCI MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ

D'acord amb el que estableix l'article 4 dels Estatuts del Consorci, aquest té per objecte:

“

- a) *La gestió del Museu d'Art Contemporani de Mataró – Col·lecció Lluís Bassat com a institució dedicada a l'exhibició de la col·lecció d'art Lluís Bassat, així com a l'adquisició, la conservació, l'estudi, l'exposició i la interpretació educativa d'obres d'art contemporani, amb una atenció especial per l'obra dels artistes catalans o relacionats amb Mataró, el Maresme i Catalunya.*
- b) *la creació i incorporació dels fons bibliogràfics i documentals que facilitin el coneixement i la difusió de l'art contemporani.*

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	2/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	2/25



- c) *la programació d'activitats com a espai per gaudir de l'art contemporani en les seves diverses manifestacions, i al mateix temps, com a espai per a la formació i l'educació de la sensibilitat i l'esperit crític de les persones.*

“

S'adjunta com a Annex 1, els estatuts de l'entitat.

II.-1. Projectes inclosos en el catàleg de serveis de l'ajuntament. Línies d'actuació.

Les línies d'actuació, objectius i les noves accions concretes a realitzar en el marc dels serveis gestionats pel Consorci seran aquelles que, de conformitat als estatuts de l'entitat i d'acord amb el contracte programa, s'aprovin mitjançant el catàleg de serveis de l'Ajuntament de Mataró, que s'adjunta als pressuposts generals de l'Ajuntament.

Les noves accions programades s'inclouran a l'Annex 2 a partir de la propera actualització.

II.-2. Projectes no inclosos al catàleg de serveis. Proposta i aprovació.

1er.- La proposta o encàrrec d'un projecte, activitat o actuació no inclòs al catàleg de serveis de l'Ajuntament de Mataró, serà formulada pel Consorci i/o el Departament corresponent de l'Ajuntament de Mataró;

2on.- El Consorci realitzarà un estudi econòmic i tècnic de viabilitat de la proposta o encàrrec, incloent la forma de finançament directa i, si s'escau, les necessitats de finançament a càrrec de l'Ajuntament que se'n derivin;

3er.- El servei de gestió econòmica emetrà un informe, valorant l'estudi presentat per l'entitat, amb indicació expressa de l'impacte de l'execució del projecte en les magnituds financeres consolidades (endeutament, estalvi net, estabilitat pressupostària).

S'adjunta com a Annex 3 el calendari d'exposicions a la Nau Gaudí a 4 anys vista.

II.3.- Serveis entre entitats del grup

La relació de serveis entre entitats del grup s'adjunten com Annex 4.

III.- MARC FINANCER.

Les relacions financeres Ajuntament – Consorci, derivades de l'execució del contracte programa, es concreten en:

III.-1. Pla econòmic i financer

III.-1.1. Per a la prestació dels serveis, el Consorci haurà de poder mantenir la condició d'equilibri econòmic-financer, de manera que inclogui les despeses d'explotació i gestió, les càrregues financeres, les inversions a realitzar i impostos, taxes i cànonns que gravin l'activitat o els béns afectats a la mateixa.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	3/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	3/25





III.-1.2. Les projeccions econòmiques del Consorci s'acompanyen com a Annex 5. Actualització del pla econòmic financer: s'actualitzarà anualment, coincidint amb l'aprovació dels pressupostos de l'Ajuntament, per incloure les modificacions que afectin els quatre anys següents.

L'actualització haurà de ser aprovada per l'òrgan que correspongui de cada entitat i pel Ple de l'Ajuntament. En aquest últim cas, a la mateixa sessió en la què s'aprovin els pressupostos generals de la corporació.

III.-2. Finançament

El finançament de les activitats desenvolupades per l'entitat provindrà de:

- Recursos propis del Consorci.
- Aportacions de l'AJUNTAMENT o les seves empreses públiques o empreses mixtes, en aquells casos que siguin conseqüència de contractes, convenis o encomanes de gestió d'obres o serveis específics, o quan resultin de decisions polítiques, fiscals o tarifàries preses per l'Ajuntament i que afectin a les previsions contemplades en el pla econòmic financer.
- La provisió de les aportacions de l'Ajuntament de Mataró s'han de dur a terme de manera transparent i proporcionada a les missions de servei públic i estaran subjectes a la disponibilitat econòmica de l'ajuntament.
- La valoració dels indicadors de l'Annex 8 condicionarà el destí del superàvit, així com les aportacions municipals futures.

III.-3. Prestacions recíproques

Les prestacions recíproques del Consorci i l'Ajuntament s'acompanyen com a Annex 6. Les aportacions que es realitzin anualment entre el Grup Ajuntament es regiran d'acord al principi de caixa centralitzada del Grup, podent-ne reintegrar aportacions durant l'exercici d'acord amb el sostre de caixa establert per a cada entitat.

III.-4 Inversions

El programa d'inversions del grup ajuntament per al mandat, inclourà les previstes del Consorci, així com el seu finançament.

Anualment, el pressupost del Consorci recollirà les inversions previstes en el pla de mandat del grup Ajuntament, segons la darrera actualització.

El finançament de les inversions provindrà de:

- Els recursos propis de l'entitat.
- Aportacions o subvencions rebudes d'altres ens.
- Endeutament extern.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	4/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	4/25



- Aportacions de l'ajuntament, amb la tramitació prèvia del document jurídic corresponent.

Si el Consorci necessita realitzar una inversió no contemplada en el pla d'inversions del grup i aquesta és inajornable, es requerirà l'obtenció de finançament.

El pla d'inversions del Consorci queda recollit a l'Annex 7.

IV. TRANSPARÈNCIA I COORDINACIÓ OPERATIVA

La gestió del Consorci ha d'ajustar-se al compliment de les obligacions de transparència i accés a la informació en els termes previstos de la llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Per aquest fi, el Consorci ha de disposar d'un Portal de Transparència amb un espai destacat o secció fàcilment visible i clarament identificable, per a difondre el dret d'accés a la informació i que aquesta estigui actualitzada.

En aquest sentit, la informació s'estructurarà de forma compatible i homogènia per tal de facilitar la seva consulta per part de la ciutadania d'acord amb uns apartats bàsics d'informació establerts en la normativa esmentada: informació institucional i organitzativa; gestió econòmica; contractes, convenis i subvencions; i catàleg de serveis i tràmits.

El contracte programa, una vegada subscrit, es publicarà en els portals de l'Ajuntament i de l'entitat en compliment dels principis de publicitat i transparència.

V. PROTECCIÓ DE DADES

Les parts s'obliguen a complir les previsions del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, així com les disposicions específiques de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

En relació amb les dades personals que es tractin o es comuniquin a conseqüència de l'execució, gestió o control d'aquest contracte programa, les parts reconeixen la relació d'encàrrec del tractament formalitzada mitjançant el contracte corresponent, i es comprometen a respectar les obligacions derivades d'aquesta relació, incloses les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat, confidencialitat i integritat de les dades.

VI. RECURSOS HUMANS

El Consorci ha de disposar del personal necessari per al compliment del seu objectiu i finalitats, i el seu nombre, categories, funcions i retribucions vindran determinats en la plantilla i en la relació de llocs de treball.

Les places de la plantilla i els llocs de treball seran establerts i modificats atenent als principis d'eficàcia, economia i racionalització dels recursos.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	5/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	5/25



La selecció del personal del Consorci es farà d'acord amb els principis d'igualtat, publicitat, mèrit i capacitat.

Per donar compliment a la llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració local, caldrà aprovar anualment la massa salarial del personal laboral del sector públic local, respectant els límits i les condicions que s'estableixen anualment en la Llei de Pressupostos de l'Estat.

Els acords, convenis o pactes, en el que el seu contingut es refereixi a despeses imputables al capítol de despeses de personal, requerirà, per a la seva plena efectivitat, de l'autorització prèvia de l'Ajuntament, previ informe de la Direcció de Serveis Econòmics i de la Intervenció Municipal sobre l'impacte pressupostari i el seu compliment respecte a la LGPE vigent en cada moment.

VII. SEGUIMENT, AVALUACIÓ I CONTROL

VII-1. Controls: La Intervenció General de l'Ajuntament de Mataró, a l'empara del que disposa l'article 4.2 del RD 424/2017 pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (en endavant RD 424/2017), i l'article 4.1 del RD 128/2018, de 16 de març, exerceix el control intern de la gestió econòmica i financera del sector públic local, Ajuntament de Mataró, amb plena autonomia respecte de les autoritats i altres entitats la gestió de les quals sigui objecte del control. Aquest control busca assolir un grau raonable de confiança en el compliment del marc normatiu, la fiabilitat de la informació financera i l'eficàcia i eficiència de les operacions econòmic-financeres que es duen a terme. En el Pla de Control Financer 2023-2025 i les Bases d'Execució del Pressupost anual de l'Ajuntament s'estableixen els següents:

- Control d'Eficàcia: té per objecte comprovar periòdicament el grau de compliment dels objectius, així com analitzar el cost de funcionament i el rendiment dels serveis o inversions respectius. Aquest control es realitzarà mitjançant el mecanisme dels indicadors anuals de gestió.
- Control Financer: té per objecte comprovar el funcionament en l'aspecte econòmic-financer dels serveis de les entitats locals, dels seus organismes autònoms i de les societats mercantils que en depenen. Aquest control té per objecte informar sobre l'adequada presentació de la informació financera, del compliment de les normes i directrius que siguin aplicables i del grau d'eficàcia i eficiència en la consecució dels objectius previstos. Aquest control es realitzarà mitjançant els següents mecanismes:
 - Auditoria externa anual dels comptes, de compliment i operativa amb pronunciament sobre l'eficàcia, l'eficiència i la gestió de serveis.
 - Seguiment trimestral de l'execució del pressupost i l'endeutament financer
 - Seguiment del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària
- Política centralitzada de tresoreria: té per objecte l'optimització de la tresoreria del grup Ajuntament.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	6/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	6/25



VII.-2. Òrgans

Els òrgans que exerceixen el seguiment i control són:

- Comissió de seguiment del contracte programa
- Serveis econòmics de l'Ajuntament.

VII.-2.1. Comissió de Seguiment.

VII.-2.1.1. Composició

La Comissió estarà formada pels següents membres:

- Coordinador que correspongui a l'organigrama municipal.
- Gerent de l'Ajuntament de Mataró o bé, en substitució d'aquest/a, el/la Director/a dels Serveis Econòmics municipals.
- Directora/Gerent del Consorci Museu d'Art Contemporani de Mataró.

Hi podran participar, a instància dels seus membres, altres responsables de la companyia o de l'ajuntament.

VII.-2.1.1. Periodicitat de sessions i funcions.

La Comissió de Seguiment, es reunirà com a mínim un cop l'any. Les seves funcions principals són executar els controls d'eficàcia i financer. Correspondrà a la comissió informar de:

- El compliment dels indicadors anuals de gestió
- Els pressupostos anuals
- L'auditoria anual dels comptes
- Compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària

VII.-2.1.2 Documentació necessària

Informes d'Auditoria Pública: Segons l'article 34 del RD 424/2017, la Intervenció de Fons de l'Ajuntament podrà demanar la col·laboració pública o privada, per a la realització de les auditories públiques, la despesa de la qual serà assumida per l'entitat.

Proposta de pressupost: el Consorci elaborarà el pressupost anual que inclourà:

- les relacions entre els ens i l'Ajuntament que constin en les pla econòmic financer
- una memòria explicativa de les bases i de les magnituds utilitzades per elaborar-lo, i, en particular, ha d'informar de les despeses de personal, composició de plantilla i retribucions. En el cas que hagi de formalitzar-se un nou conveni laboral caldrà informar a la Comissió de seguiment del contracte i amb el termini d'un mes d'antelació, dels aspectes bàsics de les

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	7/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	7/25





negociacions i de l'impacte sobre el Pla Econòmic de les noves condicions salarials.

Qualsevol modificació en les mateixes requerirà una aprovació per part de l'Ajuntament i actualització del contracte programa.

Indicadors del servei: amb la proposta del pressupost i amb els comptes anuals es presentaran, per part de les entitats, els valors dels indicadors de gestió amb la seva anàlisi. S'adjunten com Annex 8 els previstos en el present contracte programa.

VII.-2.1.3 Compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària: quan el pressupost o els comptes anuals presentin incompliment en l'objectiu d'estabilitat aquests hauran d'acompanyar-se d'un pla econòmic-financer que prevegi en un any el compliment de l'objectiu.

VII.-2.2. Serveis econòmics de l'Ajuntament

Realitzarà el control del seguiment trimestral de les dades econòmiques financeres i l'execució de la política conjunta de tresoreria del grup Ajuntament.

VII.-2.2.1. Desenvolupament de la coordinació.

- Política centralitzada de tresoreria

El sistema de tresoreria centralitzat per tots els ens que integren el Grup Ajuntament (Societats mercantils, Entitats Públiques Empresariales, Fundacions i Consorcis) es desenvoluparà com segueix:

- La coordinació de la Tresoreria del grup, regulada en les bases d'execució del pressupost anual de l'Ajuntament de Mataró, la realitzarà els Serveis econòmics de l'Ajuntament.
- El servei de Tresoreria de l'Ajuntament fixarà el termini de pagament a proveïdors general per al grup. Aquest termini es fixa per al 2026 en 30 dies naturals des de la data de recepció de les mercaderies o prestació de serveis.
- Les previsions de tresoreria del Consorci Museu d'Art Contemporani de Mataró, formaran part del pla de tresoreria del grup Ajuntament.
- Els serveis econòmics de l'Ajuntament i l'entitat realitzaran amb una periodicitat mensual un estudi de la seva tresoreria amb una projecció/previsió a curt, mig i llarg termini. Aquest estudi mostrarà les necessitats o disposicions de tresoreria de l'Ajuntament i el Consorci. Es fixaran en el mateix, els fluxos de tresoreria entre les entitats que es materialitzaran mitjançant:
 - Bestretes de les transferències i subvencions
 - Reinteguments d'aquestes transferències i subvencions
 - Comptes corrents entre entitats

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	8/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	8/25





- Mensualment l'Ajuntament establirà els traspassos de fons de les entitats d'acord amb la centralització de la tresoreria, i establirà el sostre màxim del saldo de tresoreria per a cada entitat.

- **Seguiment trimestral**

El seguiment de les dades econòmiques-financeres consistirà en l'estudi i revisió de les previsions contingudes en el contracte programa. El procediment està regulat a les bases d'execució del pressupost vigent de l'Ajuntament.

VII.-2.2.2 Documentació necessària a subministrar per l'ens gestor

- **De caràcter mensual:**

- Seguiment de la tresoreria: El Consorci Museu d'Art Contemporani de Mataró facilitarà als serveis econòmics, mensualment, la documentació detallada a les bases d'execució del pressupost vigent de l'Ajuntament.
- El període mitjà de pagament a proveïdors segons el RD 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques.

- **De caràcter trimestral:**

- La informació del seguiment i de l'execució i se'n disposarà entre el dia 5 i 20 de cada mes posterior al trimestre (abril, juliol, octubre i gener), i consistirà en la presentació de les dades de tancament del trimestre acumulades de l'exercici i la previsió a final d'any, així com el seguiment de l'endeutament.
- El càlcul de la morositat trimestral segons el RD 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les Administracions Públiques.

- **Seguiment anual.**

- La informació relacionada amb el pressupost i el compte general. Consistirà en la presentació de les dades del pressupost de cada entitat, les de tancament de l'exercici, la projecció d'endeutament i seguiment de les necessitats de finançament.
- Informació sobre el Pla anual d'inversions amb el seu finançament.
- El càlcul de la massa salarial per l'any pressupostat comparat amb l'any anterior.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	9/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	9/25





- Altra informació a comunicar: les dades requerides per d'altres administracions segons la normativa vigent. Actualment aquesta normativa correspon a:
 - o l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació prevista a la llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
 - o la llei 15/2010, de 5 de juliol per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

VIII.- TERMINI, ACTUALITZACIÓ I REVISIÓ DEL CONTRACTE PROGRAMA

VIII.-1. Termini de vigència: la vigència del present contracte programa abasta els anys 2026-2029, sense perjudici de les actualitzacions que es preveuen en l'apartat següent.

VIII.-2. Actualitzacions del pla econòmic-financer: Anualment, coincidint amb la tramitació del catàleg de serveis i dels pressupostos de l'AJUNTAMENT s'actualitzaran les previsions incloses en el pla econòmic financer del Consorci per l'horitzó temporal corresponent als propers exercicis, fins inclòs l'any de termini de la vigència d'aquest contracte. Aquesta actualització l'aprovarà el ple municipal, un cop aprovada per l'òrgan competent del Consorci, en la mateixa sessió en què s'aprovin els pressupostos generals de la corporació.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	10/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	10/25



Divendres, 4 d'agost de 2017

ALTRES ENTITATS**Consorci Museu d'Art Contemporani de Mataró***ANUNCI dels Estatuts del Consorci Museu Art Contemporani de Mataró*

El Consell General del Consorci Museu Art Contemporani, en sessió del dia 26 de novembre de 2014 aprovà inicialment la modificació dels Estatuts del Consorci. El 19 de desembre es va publicar en el BOP nº 022014033507 el corresponent anunci d'exposició pública per un termini de 30 dies, transcorregut el qual no es va presentar cap al·legació o suggeriment, pel que varen quedar aprovats definitivament d'acord amb el següent text, tal i com es transcriu a continuació:

"ESTATUTS DEL CONSORCI MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ.

Capítol I.

Disposicions Generals.

Article 1. Naturalesa i personalitat jurídica.

1. El Consorci Museu d'Art Contemporani de Mataró que gestiona el Museu d'Art Contemporani de Mataró – Col·lecció Lluís Bassat (d'ara endavant, el Consorci) és un ens de dret públic de caràcter associatiu i voluntari, constituït per administracions públiques i entitats privades sense ànim de lucre.

2. El Consorci té personalitat jurídica pròpia i independent de la dels seus membres i plena capacitat d'obrar per complir les seves finalitats.

Article 2. Membres.

1. Constituïxen el Consorci les entitats fundadores següents:

a) L'Ajuntament de Mataró.

b) La Fundació Carmen i Lluís Bassat.

2. El nombre de membres del Consorci es pot ampliar amb altres entitats públiques o privades, l'admissió de les quals han d'acordar els dos terços del Consell General, sempre i quan les dues entitats fundadores expressin la seva conformitat.

3. A l'empara de la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de les Administracions Públiques, en la seva disposició addicional segona s'estableix que els estatuts de cada Consorci determinaran l'Administració Pública a la que estarà adscrit així com el seu règim orgànic, funcional i financer d'acord amb el que preveuen els apartats de la llei. En aplicació dels criteris continguts en aquesta norma, el Consorci s'adscriu a l'Ajuntament de Mataró. Aquesta adscripció determina la subjecció al règim pressupostari, de comptabilitat i control de l'administració d'adscripció, sens perjudici del mandat legal a la Llei Orgànica 20/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat financera.

4. Correspondrà al Ple de l'ens local al que el Consorci estigui adscrit la classificació del Consorci en un dels tres grups previstos d'acord amb les previsions contingudes a Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de les Administracions Públiques als efectes de determinar el nombre de membres dels òrgans superiors de govern del Consorci, així com el nombre màxim i mínim dels directius i la quantia de les retribucions.

Article 3. Durada i domicili.

1. El Consorci es constitueix per temps indefinit.

2. El Consorci té la seu al Museu d'Art Contemporani de Mataró – Col·lecció Lluís Bassat i, mentre aquest no estigui en funcionament, a l'Institut Municipal d'Acció Cultural, situat al carrer de Sant Josep, 9, d'aquesta mateixa ciutat.

CVE-Núm. de registre: 022017015369

1

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	11/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	11/25



Article 4. Finalitats i contracte programa.

1. El Consorci té per objecte:

a) La gestió del Museu d'Art Contemporani de Mataró – Col·lecció Lluís Bassat com a institució dedicada a l'exhibició de la col·lecció d'art Lluís Bassat, així com a l'adquisició, la conservació, l'estudi, l'exposició i la interpretació educativa d'obres d'art contemporani, amb una atenció especial per l'obra dels artistes catalans o relacionats amb Mataró, el Maresme i Catalunya.

b) La creació i incorporació de fons bibliogràfics i documentals que facilitin el coneixement i la difusió de l'art contemporani.

c) La programació d'activitats del Museu d'Art Contemporani de Mataró – Col·lecció Lluís Bassat (d'ara endavant, el Museu) com a espai per gaudir de l'art contemporani en les seves diverses manifestacions i, al mateix temps, com a espai per a la formació i l'educació de la sensibilitat i l'esperit crític de les persones.

2. El Consorci ha d'establir, amb les administracions públiques que l'integren, un programa-marc de caràcter quadriennal. El programa ha d'incloure els projectes estratègics, el pla d'activitats, el projecte museològic i museogràfic i en el seu cas les seves variacions, i també les aportacions econòmiques de cadascuna de les administracions consorciades.

El Consorci i els òrgans competents de les administracions públiques consorciades han d'aprovar el programa-marc.

Article 5. Mitjans.

Per complir les seves finalitats, el Consorci disposa dels mitjans essencials següents:

a) Les aportacions econòmiques que acordi l'Ajuntament de Mataró, d'acord amb l'article 21.a) d'aquests Estatuts, tenint en compte que els ingressos han de ser suficients per cobrir les despeses de funcionament ordinari del Museu.

b) Els béns mobles i immobles adscrits al Consorci.

c) Les obres d'art propietat o dipositades en el Consorci. Específicament, les obres de la Fundació Carmen i Lluís Bassat que a títol de dipòsit cedeix al Consorci, per exhibir-les al Museu.

d) Els recursos econòmics del Consorci indicats a l'article 21 d'aquests Estatuts.

Capítol II.

Òrgans del Consorci.

Secció 1a. Òrgans de govern i gestió.

Article 6. Òrgans.

1. Son òrgans del Consorci:

a) El Consell General.

b) La Presidència del Consell General.

c) Les vicepresidències del Consell General.

d) La Comissió Executiva.

e) La Presidència de la Comissió Executiva.

f) La Direcció-Gerència.

CVE-Núm. de registre: 022017015369

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	12/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	12/25



2. El Consorci podrà disposar d'una Comissió Assessora.

Secció 2a. El Consell General.

Article 7. Composició del Consell General.

1. El govern i l'administració del Consorci corresponen al Consell General, que està presidit per l'Alcalde/essa President/a de l'Ajuntament de Mataró. Ocupen les vicepresidències primera i segona el President de la Fundació Carmen i Lluís Bassat i el Regidor o Regidora de Cultura de l'Ajuntament de Mataró, respectivament.

2. Integren també el Consell General fins a un màxim de 12 vocals, designats per l'Ajuntament de Mataró i la Fundació Carmen i Lluís Bassat. L'Ajuntament de Mataró, i en el seu cas, les altres administracions consorciades han de designar un nombre de membres en proporció a la contribució econòmica que facin. A la Fundació Carmen i Lluís Bassat li corresponen tres vocals independentment de la seva contribució econòmica, per l'aportació de la col·lecció.

3. La Secretària del Consell General, amb veu i sense vot, correspon a la Secretària del Consorci.

4. Per acord de les dues terceres parts dels seus membres, el Consell General pot disposar ampliar-se fins a cinc vocals més, amb la finalitat d'incorporar-hi persones que, per la seva significació i activitats, es considerin capacitades i representatives de la vida artística i puguin ajudar en les tasques que té encomanades el Consorci.

5. Si d'acord amb el que preveu l'article 2.2, d'aquests Estatuts, el Consell General aprova la incorporació al Consorci d'alguna altra Entitat, en el mateix acord s'ha de fixar el nombre de vocals que li correspondran.

6. El Director o Directora-gerent assisteix a les reunions del Consell General amb veu i sense vot.

Article 8. Exercici del càrrec.

1. Excepte la Presidència, les vicepresidències i les vocalies designades per raó del càrrec ocupat a les entitats consorciades, la durada del mandat de les resta de membres del Consell General és de quatre anys renovables.

2. L'exercici del càrrec es gratuït i incompatible amb altres càrrecs i funcions remunerades pel Consorci.

Article 9. Funcions del Consell General.

Les funcions dels Consell General són:

a) L'aprovació de l'ampliació del Consorci amb noves entitats públiques o privades.

b) L'aprovació dels pressupostos anuals d'ingressos i despeses, les bases d'execució i la liquidació del pressupost precedent i els comptes anuals.

c) La modificació dels Estatuts del Consorci.

d) L'aprovació d'operacions de crèdit quan el seu import superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

e) La designació dels membres de la Comissió Executiva.

f) La ratificació del nomenament de la Presidència de la Comissió Executiva.

g) El nomenament del director o directora-gerent del Consorci.

h) La contractació d'obres i serveis quan el seu import superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

i) La disposició i alienació dels béns i els drets del Consorci i la seva transacció, sense perjudici del que estableix l'article 11.5.e).

j) L'aprovació del programa-marc, a proposta de la Comissió Executiva.

k) L'aprovació de la plantilla de personal i la relació dels llocs de treball, a proposta de la Comissió Executiva.

CVE-Núm. de registre: 022017015369

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	13/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	13/25



Divendres, 4 d'agost de 2017

l) La ratificació de la incorporació d'obres artístiques destinades al Museu i que hagi aprovat la Comissió Executiva.

m) L'aprovació de la dissolució del Consorci.

Article 10. Funcions de la Presidència i les vicepresidències del Consell General.

1. Les funcions de la Presidència del Consell General són:

a) Representar el Consorci.

b) Convocar i presidir les reunions del Consell General.

c) Vetllar pel compliment dels acords adoptats pel Consell General.

2. La vicepresidència primera i vicepresidència segona, per aquest ordre, exerceixen les funcions pròpies de la Presidència en cas d'absència, malaltia o impossibilitat d'aquesta. En el cas que no hi hagi vicepresidències, les funcions les ha d'assumir el representant públic de més rang, d'acord amb la normativa de protocol de la Generalitat de Catalunya.

3. Les funcions de representació es poden delegar a les vicepresidències i als altres membres del Consell General.

Secció 3a. La Comissió Executiva.

Article 11. Composició i funcions de la Comissió Executiva.

1. La Comissió Executiva està integrada per un màxim de sis membres designats pel Consell General, a proposta de l'Ajuntament de Mataró i la Fundació Carmen i Lluís Bassat. A cadascuna de les administracions consorciades li correspon un nombre de membres en proporció a la contribució econòmica que s'estableixi en el programa-marc quadriennal que s'aprovi. A la Fundació Carmen i Lluís Bassat li corresponen dos vocals independentment de la seva contribució econòmica.

2. La Presidència de la Comissió Executiva la nomena la mateixa Comissió Executiva de comú acord amb les entitats consorciades, per un termini de dos anys. La Presidència ha de recaure en un dels membres de la Comissió Executiva i podrà ser designada amb caràcter rotatiu entre les entitats consorciades, tenint en compte el que preveu la disposició addicional segona.

El nomenament de la Presidència ha de ser ratificat pel Consell General.

3. El director o directora-gerent assiteix a les reunions de la Comissió Executiva amb veu i sense vot.

4. La Secretaria de la Comissió Executiva, amb veu i sense vot, correspon a la Secretaria del Consorci.

5. Les funcions de la Comissió Executiva són:

a) Estudi i preparació de les sessions del Consell General i fer el seguiment de l'execució dels acords que es prenguin.

b) Ser informada de la incorporació d'obres artístiques per compra, donació, dipòsit o qualsevol altre títol destinades al Museu i aprovar, a proposta de la Direcció, la compra d'obres artístiques finançades pel Consorci, que ha de ratificar el Consell General.

c) Aprovar inicialment, a proposta de la Direcció, el programa-marc del Museu, i elevar-ho a l'aprovació del Consell General.

d) Establir convenis amb altres entitats, públiques o privades, dedicades a finalitats semblants.

e) Alienar el patrimoni del Museu quan el seu valor no superi el 15% dels recursos ordinaris del pressupost.

f) L'aprovació del Reglament de règim intern del Museu.

g) L'establiment dels serveis del Museu.

CVE-Núm. de registre: 022017015369

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	14/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	14/25



Divendres, 4 d'agost de 2017

h) Aprovar inicialment la plantilla de personal i la relació dels llocs de treball i elevar-ho a l'aprovació del Consell General.

i) L'exercici d'accions administratives i judicials.

j) Totes aquelles altres funcions que li encomani o li delegui el Consell General, llevat de les que s'assenyalen als apartats a), b), c) i m) de l'article 9, que són indelegables.

k) Totes aquelles altres funcions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan.

6. En casos d'urgència, la Presidència de la Comissió Executiva pot exercir tota mena d'accions administratives i judicials, si bé amb l'obligació d'informar-ne la Comissió Executiva a la primera sessió que celebri.

7. La Comissió Executiva pot crear les comissions de treball, permanents o temporals, que consideri necessàries per desplegar les seves funcions.

8. En casos d'urgència, la Comissió Executiva pot exercir les funcions del Consell General que s'assenyalen als apartats e), g) i h) de l'article 9, si bé amb l'obligació d'informar-ne el Consell General a la primera sessió que celebri.

Secció 4a. La Direcció-Gerència i la Comissió Assessora.

Article 12. La Direcció-Gerència.

1. La Direcció-gerència del Museu, d'acord amb les directrius fixades pel Consell General, del qual depèn jeràrquicament, té les funcions següents:

a) La direcció de l'administració del Museu i l'execució dels acords del Consell General i de la Comissió Executiva.

b) La direcció artística del Museu.

c) La direcció de tot el personal.

d) L'assessorament tècnic dels altres òrgans del Consorci.

e) L'elaboració i execució del programa-marc del Museu.

f) Contractar obres i serveis, sempre i quan els seu import no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

g) Formalitzar la contractació, l'acomiadament i la sanció del personal del Museu.

h) Gestionar els béns immobles adscrits al Museu.

i) Les altres funcions que el Consell General o la Comissió executiva li delegui, excepte les que es preveuen als apartats e), f), h) i j) de l'article 11.5 pel que fa a la Comissió Executiva, i les que es preveuen com a indelegables a l'article 11.5j) pel que fa al Consell General.

2. El càrrec de director o director-gerent és incompatible amb el de vocal del Consell General.

Article 13. La Comissió Assessora.

Per exercir les seves funcions, el Consorci podrà disposar de l'assistència d'una Comissió Assessora, els membres de la qual són nomenats pel Consell General a proposta del director o directora-gerent.

Capítol III.

Règim de funcionament.

Article 14. Sessions.

1. El Consell General es reuneix com a mínim dues vegades a l'any en sessió ordinària. No obstant això, el Consell General pot acordar una major periodicitat de les sessions ordinàries.

CVE-Núm. de registre: 022017015369

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	15/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	15/25



Divendres, 4 d'agost de 2017

2. En sessió extraordinària, el Consell General es reuneix sempre que sigui convocat per la seva presidència o per una de les vicepresidències o quan ho sol·liciti la quarta part dels seus membres.

3. La comissió executiva es reuneix amb la periodicitat que ella mateixa acordi no inferior a un cop al trimestre, i sempre que la convoqui la seva Presidència o quan ho sol·licitin tres dels seus membres.

Article 15. Convocatòria de les sessions.

1. Les convocatòries de totes les sessions del Consell General s'han de notificar amb cinc dies d'antelació i les de la Comissió Executiva amb tres dies d'antelació, i han d'incloure l'ordre del dia de la sessió amb tots els punts que hagin fixat la Presidència i les vicepresidències, i també tota la documentació necessària per desenvolupar la sessió.

2. No obstant això, amb dos dies d'antelació els membres del Consell General o de la Comissió Executiva poden proposar incloure altres punts en l'ordre del dia.

3. A les sessions convocades a petició d'una quarta part dels membres del Consell General o de tres dels membres de la Comissió Executiva, a més dels punts que aquests proposin, la Presidència i les vicepresidències poden incloure a l'ordre del dia els que considerin convenients.

4. Excepcionalment i en casos justificats es poden convocar sessions amb caràcter urgent, sense complir l'antelació mínima que s'estableix a l'apartat 1, la qual cosa ha de constar a la convocatòria.

5. També es considera vàlida la constitució de qualsevol òrgan col·legiat del Consorci si, encara que no s'hagin convocat formalment, hi són presents tots els seus membres i aquests ho acorden per unanimitat.

Article 16. Ordre del dia i quòrum d'assistència.

1. El Consell General i la Comissió Executiva només poden deliberar i prendre acords sobre les qüestions que s'hagin inclòs en l'ordre del dia. No obstant això, a les sessions ordinàries i amb la declaració d'urgència aprovada prèviament per majoria absoluta, es poden tractar altres assumptes.

2. El Consell General i la Comissió Executiva queden constituïts vàlidament si assisteix un terç dels seus membres, sempre que hi sigui present la Presidència o una de les vicepresidències i el secretari o secretària, o qui els substitueixi.

Article 17. Adopció d'acords.

1. Els acords del Consell General i de la Comissió Executiva s'adopten, per regla general, per majoria simple. En cas d'empat, s'ha de repetir la votació, i si persisteix l'empat decideix la Presidència o qui la substitueixi.

2. Es necessari el vot favorable de, com a mínim, les entitats fundadores per adoptar els acords següents, al Consell General:

a) Modificar els estatuts, amb el compliment, a més dels requisits legals.

b) Ampliació del Consorci a altres entitats.

c) Incorporació de nous membres al Consell General, d'acord amb l'article 7.4 d'aquests Estatuts.

d) Aprovació de la dissolució del Consorci.

e) El nomenament del director o directora-gerent, a proposta de la Fundació Carmen i Lluís Bassat.

f) L'aprovació del programa-marc.

g) La contractació d'obres i serveis quan el seu import superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

3. Es necessari el vot favorable de, com a mínim, les entitats fundadores per adoptar els acords següents, a la Comissió Executiva:

a) Aprovar, a proposta de la Direcció-Gerència, la incorporació d'obres artístiques finançades pel Consorci.

CVE-Núm. de registre: 022017015369

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	16/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	16/25



Divendres, 4 d'agost de 2017

b) Aprovar, inicialment, a proposta de la Direcció, el programa-marc del Museu, i elevar-lo a l'aprovació del Consell General.

c) L'aprovació inicial de la plantilla de personal i la relació dels llocs de treball.

Article 18. Secretaria i Intervenció.

1. El Consell General designa el secretari o secretària del Consorci, que s'ha d'encarregar d'estendre les actes de les reunions i dels acords del Consell General i de la Comissió Executiva i, també de lliurar, quan calgui, certificacions dels acords esmentats.

2. La persona titular de la Intervenció del Consorci és designada per la Intervenció General de l'Ajuntament de Mataró d'entre els seus interventors i interventores, i nomenada pel Consell General. La Intervenció exerceix les seves funcions en la modalitat de control mitjançant auditoria anual que, en el seu cas, podrà ser externa.

Article 19. Personal.

El personal al servei del Consorci pot ser funcionari o laboral procedent exclusivament d'una reassignació de llocs de treball de les administracions participants, el seu règim jurídic serà el de l'Administració pública d'adscripció i les seves retribucions en cap cas podran superar les establertes per llocs de treball equivalents a aquella.

Capítol IV.

Règim econòmic.

Article 20. Pressupost i comptes anuals.

1. El Consell General aprova anualment el pressupost del Consorci, el projecte del qual el prepara la Direcció-Gerència i és presentat amb l'informe previ de la Intervenció.

2. No obstant aquesta aprovació, els acords relatius a despeses d'inversió els han de ratificar les institucions consorciades. Aquestes institucions han de ratificar també la rendició dels comptes anuals.

3. Les aportacions de les administracions consorciades es poden fer en concepte d'aportació ordinària i/o aportació de capital.

Article 21. Recursos econòmics.

Els recursos econòmics del Consorci són:

a) Les aportacions que acordin l'Ajuntament de Mataró i, en el seu cas, les altres administracions consorciades, d'acord amb el que disposa l'article 5.a) i 20.3 d'aquests Estatuts.

b) Les subvencions públiques o privades.

c) El producte dels serveis o les activitats que el Museu presti o dugui a terme.

d) Els producte dels drets de reproducció de les obres d'art del Museu.

e) Els ingressos en concepte de lloguer a tercers de les sales i els espais.

f) Altres ingressos que li puguin correspondre d'acord amb les lleis.

Capítol V.

Règim jurídic.

Article 22. Règim jurídic.

1. El Consorci es regeix per aquests Estatuts, per la reglamentació interna dictada per desenvolupar-los i per la Llei de museus.

CVE-Núm. de registre: 022017015369

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	17/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	17/25



Divendres, 4 d'agost de 2017

2. En els aspectes no previstos a les normes indicades a l'apartat 1, s'aplica supletòriament la normativa aplicable a l'administració local. La contractació del Consorci es regeix per la legislació de contractes del sector públic.

3. Contra els actes administratius dels òrgans del Consorci es pot interposar recurs d'alçada davant l'òrgan superior jeràrquic, exceptuant els acords del Consell General, que esgoten la via administrativa.

Capítol VI.

Modificació dels Estatuts, separació i dissolució del Consorci.

Article 23. Modificació dels Estatuts.

La modificació dels Estatuts s'ha de fer a proposta del Consell General i amb la posterior aprovació de cadascuna de les administracions i entitats consorciades.

Article 24. Separació del Consorci.

1. Qualsevol de les entitats consorciades pot acordar separar-se del Consorci, si bé amb les condicions següents:

a) a)Ha de formular un preavís d'un any, a excepció de les administracions públiques que en formin part que podran fer-ho en qualsevol moment"

b) Ha d'estar al corrent dels seus compromisos adquirits i garantir la liquidació de les obligacions aprovades abans d'exercir el dret de separació.

c) Les entitats públiques consorciades no es poden beneficiar del dret de reversió respecte dels béns imprescindibles pel funcionament normal del Museu.

2. En el cas indicat a l'apartat anterior, el Consorci continua la seva activitat amb la resta d'entitats que l'integren.

3. Als efectes de la separació d'algun o alguns membres del Consorci serà d'aplicació allò disposat als articles 12 i 13 de la Llei 15/2014, se 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa.

Article 25. Dissolució.

1. La dissolució del Consorci correspon acordar-la al Consell General amb el vot qualificat previst a l'article 17.2 d'aquests Estatuts. L'acord de dissolució ha d'establir la nova forma de gestió del Museu.

2. La dissolució del Consorci i la nova forma de gestió del Museu les han de ratificar l'Ajuntament de Mataró i la Fundació Carmen i Lluís Bassat.

3. Amb l'acord de dissolució del Consorci s'extingeix la representació de tots els seus òrgans per subscriure nous contractes i contreure noves obligacions, i es nomena un/a liquidador/a.

4. Article 25.4: "Als efectes de la dissolució i liquidació del Consorci serà d'aplicació allò disposat a l'article 14 de la Llei 15/2014, se 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa."

Article 26. Destinació del patrimoni en cas de dissolució.

En cas d'extinció, el patrimoni del Consorci queda adscrit al Museu i passa a ser-ne titular l'ens que es faci càrrec de la seva gestió.

Disposició addicional primera.

Per la gestió del Museu el Consorci pot adoptar qualsevol de les formes previstes a la legislació vigent.

Disposició addicional segona.

Correspondrà a l'Ajuntament de Mataró la primera presidència rotativa de la Comissió Executiva prevista a l'article 11.2 a partir de l'entrada en vigor dels Estatuts o, en el seu cas, de la seva modificació.

CVE-Núm. de registre: 022017015369

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	18/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	18/25



Divendres, 4 d'agost de 2017

Disposició Addicional tercera:

Quant a la separació i liquidació del Consorci, en tot allò no previst en els presents Estatuts ni en Llei 15/2014, de 16 de setembre, de racionalització del Sector Públic i altres mesures de reforma administrativa, s'estarà a allò previst en el Codi Civil sobre la societat civil, excepte el règim de liquidació, que se sotmetrà a allò disposat en el Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de societats de Capital".

Disposició Transitòria:

Respecte del personal ja existent, caldrà que sigui adscrit a alguna de les administracions participants per, posteriorment, ser re assignat al consorci i es regirà pel règim jurídic de l'administració pública a la que el consorci estigui adscrit."

Mataró, 20 de juliol de 2017
La directora, Núria Poch Abeyà

CVE-Núm. de registre: 022017015369

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	19/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	19/25



Annex 3 calendari d'exposicions Consorci 2025-2027

2025											
	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE				
	EXPOSICIÓ TAULES LLAVANE RES	Preparació exposició Gaudí, Pagès i l'Obrera		Subvenció Any Gaudí 2026	Preparació Mataró 5 estrelles / subvencions / AEIP	Roda premsa Any Gaudí?					
		Preparació subvenció									
		Preparació expo. M Càntir									
2026											
GENER	FEBRER	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE
EXPOSICIÓ ESCULTURA MUSEU DEL CÀNTIR 16 gener - 15 març		EXPOSICIÓ GAUDÍ, PAGÈS I L'OBREIRA	Preparació exposicions Sòria i Salamanca								
		EXPOSICIÓ LLAVANERES									
		Preparació exposició centenari Guinovart									
		MATARÓ 5 ESTRELLES									
2027											
GENER	FEBRER	MARÇ	ABRIL	MAIG	JUNY	JULIOL	AGOST	SETEMBRE	OCTUBRE	NOVEMBRE	DESEMBRE
	NAU EXPOSICIÓ CENTENARI GUINOVART	SALAMANCA EXPOSICIÓ COL. BASSAT	RELACIÓ D'EXPOSICIONS								
			Exposició Museu del Càntir								
			Exposició Nau - Gaudí, Pagès i l'Obrera								
			Exposició Museu de Llavanes								

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	20/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	20/25



ANNEX 4 - RELACIONS ENTRE ENTITATS DEL GRUP

SERVEIS PRESTATS PEL GRUP AL CMACM

Descripció		Valoració	Pressupost 2026
AJUNTAMENT MATARO	Aportació Municipal		264.014,93 €
AJUNTAMENT MATARO	Adscripció de la Nau Gaudí a nom del Consorci M.		
AMSA	Subministrament Aigua a la Nau Gaudí		1.000,00 €
MATARO AUDIOVISUAL	Publicitat i promocio Exposicions i actes - Mataro Audiovisual		0,00 €

SERVEIS PRESTATS PEL CMACM A L'AJUNTAMENT DE MATARÓ

Descripció	
CMACM	El CMACM cedeix l'ús de la nau Gaudí a l'Ajuntament de Mataró per portar a terme actes de promoció de ciutat. Durant l'any 2016 es va aprovar el Reglament de Cessió de la Nau Gaudí pel qual l'Ajuntament pot disposar de la Nau sense cap cost
	El CMACM cedeix l'ús gratuït, una vegada a l'any, de la Nau Gaudí a totes aquelles institucions de Mataró o de fora de Mataró, sense ànim de lucre, per portar a terme actes Culturals. Durant l'any 2016 es va aprovar el Reglament de Cessió de la Nau Gaudí pel qual es regeixen les esmentades cessions
	El CMACM lloga l'ús de la nau Gaudí a totes aquelles empreses de Mataró o de fora de Mataró per portar a terme actes de promoció o commemoratius. Durant l'any 2016 es va aprovar el Reglament de Cessió de la Nau Gaudí pel qual es regeixen les esmentades cessions, de les que el CMACM n'obté ingressos
	El CMACM col·labora amb l'Ajuntament de Mataró en la recerca de finançament extern per portar a terme projectes de promoció culturals a la ciutat. La declaració del Govern de la Generalitat de l'efemèride del centenari de la mort d'Antoni Gaudí, l'any 2026, ha suposat l'obertura d'una línia específica de subvencions. El CMACM ha sol·licitat una subvenció per a les activitats que organitzarà durant l'any 2026 a la Nau i l'Ajuntament de Mataró n'ha sol·licitat una altra per la promoció del patrimoni de la ciutat a través de Mataró 5 estrelles, que posa en valor els cinc edificis més importants (Vil·la romana de Torre Llauder, conjunt barroc de la Capella dels Dolors, la casa Coll i Regàs de Josep Puig i Cadafalch, la presó panòptica d'Els Rogent i la Nau Gaudí d'Antoni Gaudí)
	El CMACM col·labora amb el Servei de Promoció de Ciutat de l'Ajuntament de Mataró, en l'elaboració de les rutes El modernisme a Mataró, El triangle modernista, Mataró, de la indústria tèxtil al TecnoCampus i Ruta del patrimoni cooperatiu així com la guia corresponent, les presentacions als mitjans de comunicació i l'obertura de la Nau fora de l'horari d'obertura al públic. Ambdós entitats col·laboren també en la promoció turística a través dels contactes i visites de tour operadors nacionals i estrangers.
	El CMACM col·labora amb institucions tant nacionals com estrangeres per a l'exposició de les obres mostrades a la Nau en altres ciutats o països. La Col·lecció Bassat és embaixadora de la ciutat de Mataró i obre la porta a possibles relacions comercials o institucionals
	El CMACM col·labora amb l'Oficina d'Oportunitats, creada el gener del 2022 per l'Ajuntament de Mataró, per acompanyar les estratègies dels projectes d'inversió i contribuir, a través de la Col·lecció Bassat, al posicionament de la ciutat així com contribuir al seu posicionament en les relacions exteriors. Fruit d'aquest col·laboració s'està treballant per a la repercusió a la ciutat de l'efemèride de l'Any Gaudí 2026, tant a nivell cultural com a nivell turístic, comercial i gastronòmic.

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13	
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança			
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)			
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	21/25	

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	21/25



CMACM
Projeccions econòmiques 2026/2029

	Previsió 2026	Previsió 2027	Previsió 2028	Previsió 2029
DESPESES				
Capítol I Despeses de personal	102.041,47	104.082,30	106.163,94	108.287,22
Capítol II Despeses en béns corrents i serveis	164.973,46	164.973,47	167.027,81	169.123,24
Capítol III Despeses financeres	0,00	0,00	0,00	0,00
Capítol IV Transferències corrents	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DESPESES CORRENTS	267.014,93	269.055,76	273.191,75	277.410,46
Capítol VI Inversions reals (*)	18.150,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
Capítol VII Transferències de capital	0,00	0,00	0,00	0,00
Capítol VIII Actius financers	0,00	0,00	0,00	0,00
Capítol IX Passius financers	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DESPESES CAPITAL	18.150,00	16.000,00	16.000,00	16.000,00
TOTAL DESPESES	285.164,93	285.055,76	289.191,75	293.410,46
INGRESSOS				
Capítol I Impostos directes	0,00	0,00	0,00	0,00
Capítol II Impostos indirectes	0,00	0,00	0,00	0,00
Capítol III Taxes i altres ingressos	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
Capítol IV Transferències corrents	264.014,93	266.055,76	270.191,75	274.410,46
Capítol V Ingressos patrimonials	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL INGRESSOS CORRENTS	268.014,93	270.055,76	274.191,75	278.410,46
Capítol VI Alienació d'inversions reals	0,00	0,00	0,00	0,00
Capítol VII Transferències de capital (*)	17.150,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
Capítol VIII Actius financers	0,00	0,00	0,00	0,00
Capítol IX Passius financers	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL INGRESSOS CAPITAL	17.150,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
TOTAL INGRESSOS	285.164,93	285.055,76	289.191,75	293.410,46
RESULTAT	0,00	0,00	0,00	0,00

(*) Les necessitats de finançament de les inversions estan condicionades a l'aprovació del pla d'inversions del grup Ajuntament

(**) Les aportacions municipals queden condicionades i subjectes a les donacions que l'ajuntament consignarà a cada pressupost

Premises

Increment del 2% tant en les retribucions com en les despeses corrents subjectes a inflació

L'aportació s'incrementa per cobrir l'increment i garantir l'equilibri pressupostari

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	22/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	22/25



Annex 6- PRESTACIONS RECÍPROQUES

APORTACIONS DE L'AJUNTAMENT AL CMACM

	Pressupost 2025	Previsió 2026	Previsió 2027	Previsió 2028	Previsió 2029
Transferències corrents	242.030,97	264.014,93	266.055,76	270.191,75	274.410,46
Transf per finançar inversions	11.850,00	17.150,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	253.880,97	281.164,93	266.055,76	270.191,75	274.410,46

ALTRES OPERACIONS AMB ENTITATS DEL GRUP

Serveis

	Pressupost 2025	Previsió 2026	Previsió 2027	Previsió 2028	Previsió 2029
Consum d'aigua Nau Gaudi - AMSA	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.020,00	1.040,40
Serveis publicitat Mataró Audiovisual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	23/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	23/25



Annex 7 INVERSIONS NAU GAUDÍ

DETALL INVERSIÓ	2025	2026	2027	2028	2029
Cadires					
Monitor vídeos exposicions	1.100,00				
Megafonia per visites guiades	750,00				
Projector		650,00			
Material Expositiu (Vitrines, peanyes,...)	10.000,00	2.500,00			
Renovar il·luminació plafons expositius		15.000,00	15.000,00		
Renovar plafons expositius				15.000,00	15.000,00
TOTAL	11.850,00	18.150,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

FINANÇAMENT	2025	2026	2027	2028	2029
Recursos propis	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Necessitats	10.850,00	17.150,00	14.000,00	14.000,00	14.000,00
TOTAL	11.850,00	18.150,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00

L'any 2026 es commemorarà el centenari de la mort d'Antoni Gaudí. La Generalitat de Catalunya ha proclamat oficialment l'Any Gaudí 2026 i ha nomenat els comissaris, un dels quals és la directora del CMAC. Cal tenir present que la Nau Gaudí és la seu del Consell Gaudí.

Des del primer edifici construït per Antoni Gaudí, ho commemorarem amb una exposició dedicada a posar en valor els elements arquitectònics de la seva construcció, com l'estreta col·laboració d'un jove Gaudí, amb els postulats cooperativistes de l'Obrera Mataronesa.

Per tal de dur a terme l'exposició, necessitem peanyes i vitrines, així com buidar la Nau dels plafons actuals, fet que implicarà renovar el sistema d'il·luminació. És per això que proposem una nova distribució, després de 16 anys d'ús, dels plafons expositius que alhora ens permetin un nou tipus d'exposicions

El Consorci no té capacitat financera suficient per poder dur a terme totes aquestes actuacions i, en conseqüència, dependrà del finançament extern que obtingui per poder-ho aconseguir

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	24/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	24/25



ANNEX 8 - OBJECTIUS I INDICADORS

OBJECTIUS ESTRATÈGICS	OBJECTIUS OPERATIUS	INDICADORS	Típus d'indicadors/periodicitat	2013 Real	2014 Real	2015 Real	2016 Real	2017 Real	2018 Real	2019 Real	2020 previst	2021 Real	2022 Real	2023 Real	2024 Real	Prev 2025	Prev 2026	Prev 2027	Prev 2028	Prev 2029
1. Contribuir a la reivindicació, estudi i divulgació de l'art català de la segona meitat del segle XX als nostres dies	1.1. Consolidar el número total de visitants a la Nau Gaudí amb motiu de les exposicions anuals d'obres de la Col·lecció Bassat, a la Nau Gaudí i a les exposicions temporals de la Col·lecció Bassat de donar una visió de conjunt de quina ha estat la trajectory de tots i cada un dels artistes representats	1.1.1. Nombre total de visitants a la Nau Gaudí	De gestió / anual	6.604	8.743	10.578	10.091	9.538	9.296	9.591	4.053	9.187	9.909	11.756	10.601	10.000	10.000	13.000	13.000	13.000
	1.2. Consolidar l'exposició i promoció de la Col·lecció Bassat al territori català, espanyol i internacional	1.2.1. Exposicions de la Col·lecció Bassat a altres seus	De gestió / anual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.3. Eficàcia del catàleg de l'exposició anual de la Col·lecció Bassat	1.3.1. Nombre total de catàlegs editats pel Consorci	De gestió / anual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
	1.4. Eficàcia dels catàlegs de les exposicions de la Col·lecció Bassat a altres seus	1.4.1. Nombre total de catàlegs editats per altres institucions coordinats pel Consorci	De gestió / anual	1	2	4	1	3	4	4	2	2	1	3	1	1	3	3	3	3
2. Contribuir a la reivindicació, estudi i divulgació de la primera obra construïda per l'arquitecte Antoni Gaudí a la Nau Gaudí	2.1. Consolidar la Nau Gaudí en el conjunt d'edificis de Gaudí	2.1.1. Seminàries i reunions dels òrgans de govern del Consell Gaudí	De gestió / anual				1	1	1	1	0 (*)	0 (*)	1	1	1	1	1	1	1	1
	2.2. La Nau Gaudí seu del Consell Antoni Gaudí	2.2.1. La Nau Gaudí a partir de la presidència del Consell Antoni Gaudí tota la presidència del Consell de Cultura de la Generalitat de Catalunya	De gestió / anual	1	1	1	1	1	1	1	0 (*)	0 (*)	0	1	1	1	1	1	1	1
	3.1. Consolidar el nombre de visites d'escoles de la ciutat de Mataró	3.1.1. Nombre d'escòlars assistents a les visites/tallers escolars	De gestió / anual	430	667	707	1062	960	947	1776	184	1471	1324	1475	1132	1300	1600	1400	1500	1500
	3.2. Consolidar el nombre de visites d'escoles de la Comarca del Maresme	3.2.1. Nombre d'escòlars assistents a les visites/tallers escolars	De gestió / anual																	
3. Fomentar la participació de les escoles de la ciutat de Mataró en les activitats de l'art contemporani a través de la formació i l'educació de la sensibilitat i l'espontaneïtat dels estudiants	4.1. Mantenir el nivell de propostes d'activitats de promoció de la Nau Gaudí	4.1.1. Nombre d'activitats a les conferències i cicles	De gestió / anual	371	115	40	480	450	332	1.256	0	528	1.116	973	1.045	1.200	2.000	1.500	1.600	1.600
	4.2. Fomentar la divulgació de la Nau Gaudí a les xarxes socials	4.2.1. Nombre de visitants de les xarxes socials	De gestió / anual	410	423	800	642	530	667	512	101	199	379	626	801	750	900	1200	900	900
	4.3. Consolidar el nombre d'actes de promoció mitjançant la col·laboració de la Nau a tercers	4.3.1. Nombre de col·laboradors de la Nau	De gestió / anual	9	15	14	12	13	11	14	0	11	12	6	6	10	14	14	14	14
	5.1. Consolidar la presència de la Nau en els mitjans de comunicació	5.1.1. Nombre de presències en mitjans de comunicació	D'impacte / anual	20	45	65	34	28	61	74	81	79	61	45	40	55	100	55	55	55
4. Promocionar la Nau Gaudí, la Col·lecció Bassat i la ciutat de Mataró per diferents mitjans	5.2. Consolidar la presència de la Nau a les xarxes socials	5.2.1. Nombre de seguidors a perfils xarxes socials	D'impacte / anual								1871	2584	3058	3407	4041	5000	6000	7000	7500	7500
	5.3. Consolidar les consultes via web	5.3.1. Visites a la web de la Nau Gaudí	D'impacte / anual																	
	6.1. Col·laboracions amb institucions culturals	6.1.1. Sol·licituds de préstec d'obres per a exposicions d'art	D'impacte / anual													1500	2000	2200	2500	2800
	6.2. Consultes acadèmiques	6.2.1. Sol·licituds de préstec d'obres per a exposicions d'art	De gestió / anual						8	3	4	5	4	3	1	6	6	6	6	6

CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Data i hora	03/02/2026 14:39:13
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	DAVID BOTE PAZ (PRESIDENT MUSEU D'ART CONTEMPORANI DE MATARÓ)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUWJ5EA5K3VEN2V4WA77GAQ	Pàgina	25/25



CSV (Codi de verificació Segura)	IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Data i hora	04/02/2026 16:18:34
Normativa	Aquest document incorpora signatura electrònica reconeguda d'acord amb la llei 6/2020, 11 de novembre, reguladora de determinats aspectes dels serveis electrònics de confiança		
Signat per	MIQUEL ÀNGEL VADELL TORRES (REGIDOR/A DELEGAT/DA)		
URL de verificació	https://seu.mataro.cat/verifirma/code/IV7RUW7CGABJXRJ7AYF5APSBP4	Pàgina	25/25

