

## ANUNCI

### CONTRACTE DE SERVEIS D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DELS SERVEIS DE COMUNICACIÓ DE MDC

#### Dades del contracte

Objecte del contracte	Dur a terme els serveis de comunicació de l'Associació de Micropobles de Catalunya.
Descripció de les necessitats que es volen cobrir	Assessorar en la definició de l'estratègia comunicativa de l'entitat. Elaborar els continguts de la comunicació de l'associació i mantenir la relació amb els mitjans de comunicació. Dur a terme la gestió de les xarxes socials de l'associació.
Necessitat del contracte	MdC no disposa de persones en la seva estructura que comptin amb aquest coneixement ni desplega un volum d'activitat tal que justifiqui una contractació laboral per a fer-ho front.
Idoneïtat	Disposar d'aquests recursos permetrà resoldre la necessitat identificada
Tipus de contracte proposat	Contracte de serveis
Procediment	Tipus Obert, per import dels tres anys
No fraccionament	No es preveu altra contractació de serveis per a les mateixes finalitats enguany. Per tant, la contractació proposada no respon a un fraccionament
Establiment de lots	No es proposen lots, doncs ateses les prestacions requerides i l'import de les mateixes, establir lots suposaria una complexitat de coordinació entre proveïdors que generaria uns costos addicionals de gestió sense afegir elements d'eficiència al contracte.
Publicitat	Publicació al web de l'Associació Informació tramesa als ens associats.
Previsió de la despesa	La despesa està prevista al pressupost a l'aplicació 6280000308 Comunicació
Òrgan competent	L'òrgan competent per a contractar és la Junta
Preu	Base imposable 6.186,18 € a la que correspon un IVA del 21% d'import de 1.299,10 € fent un preu anual de 7.485,28 €. La contractació s'estableix per un període de 3 anys

Criteris d'adjudicació	S'adjudicarà a l'oferta més avantatjosa en termes de preu i de qualitat del projecte.
Sistema de formalització del contracte	Es formalitzarà la contractació mitjançant contracte.
Sistema de pagament	Es pagaran els serveis mensualment mitjançant transferència bancària, un cop lliurats els serveis, havent presentat factura l'adjudicatari i havent verificat que es correspon als serveis contractats per part de MdC.
Confidencialitat de dades	El contracte comporta haver de tractar dades confidencials, per la qual cosa s'establirà el contracte oportú.

### Plec de Clàusules

Objecte del contracte, naturalesa, formalització	Dur a terme els serveis de comunicació de l'Associació de Micropobles de Catalunya.
Sistema de determinació del preu, VEC i Pressupost base de la licitació	<p>El preu es determina estimant una producció de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 sessions de coordinació,</li> <li>• 1 butlletí mensual</li> <li>• 12 comunicats/notes de premsa anuals</li> <li>• Impactes i acompanyament per a presència en 3 mitjans nacionals mensuals</li> <li>• 3 piulades setmanals</li> <li>• 75.000 caràcters de continguts</li> <li>• Actualització setmanal del web de MdC</li> </ul> <p>S'estima una dedicació de 330 hores anuals de treball de consultoria d'acord amb els costos hora del conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública, per a persones del grup 1 i una estimació del cost social hora del 32%. S'estima també la necessitat de destinar 300 € a cobrir despeses de desplaçaments i altres vinculades a l'execució del contracte. Un 8% de BI i un 4% de DGE. Això fa un cost de 6.186,18 € anuals.</p> <p>Per aquest any i per les dues pròrrogues possibles, correspon un VEC de 18.558,54 al qual correspon un IVA (21%) de 3.897,29 €. El pressupost base de licitació serà doncs de 22.455,83 €</p>
Existència de crèdit	6280000308 Comunicació
Termini de durada	12 mesos a comptar des de la data d'adjudicació i renovable dues vegades per períodes de 12 mesos cadascuna
Possibilitat de variants	No s'admeten variants.
Procediment de tramitació	Obert
Criteris de solvència	No es demanen

<p>Críteris d'adjudicació</p>	<p>a) 10 punts Subjectes a fórmules: S'atorgaran fins a 10 punts per a valorar el preu, d'acord amb la fórmula següent  <math display="block">P1= P(1-((O_i-O_m)/2 \cdot iL))</math>             Pi: punts de l'oferta i            P: punts del criteri preu (10)            Oi: preu de l'oferta i            Om: preu de la millor oferta            IL: import de licitació</p> <p>b) 90 punts subjectes a judici de valor:            - S'atorgaran fins a 60 punts a la valoració de la qualitat i l'adequació de la proposta de gestió que es demana. Es valoraran els criteris d'actuació proposats, la coherència del criteri d'execució, l'adequació a les necessitats específiques de MdC i la proposta d'accions feta            - S'atorgaran fins a altres 30 punts per l'experiència acreditada en la prestació de serveis similars en organitzacions similars: Responsable de premsa d'organitzacions d'ens locals rurals: 3 punts per mes treballat            Responsable de premsa Entitats municipalistes inscrites al ROAEL: 2 punts per mes treballat            Responsable de premsa d'altres organismes de cooperació municipal: 1 punt per mes treballat            Per altres posicions (membre d'equip, assessor, ...): el 50% dels punts per mes treballat que s'atorgarien si es fos responsable.</p>
<p>Garanties</p>	<p>No es demanen garanties.</p>
<p>Condicions especials d'execució</p>	<p>S'entén que el contracte és d'un any, prorrogable fins a dos anys més. Per aquesta raó, per a que la pròrroga sigui efectiva, transcorreguts els primers 12 mesos de vigència de contracte i previ a la seva continuïtat, el contracte ha de ser objecte de valoració per part de MdC. Si aquesta no fos positiva, s'entendrà rescindit. El mateix regeix pels 12 mesos posteriors a la primera pròrroga.</p>
<p>Sistema de pagament i presentació de factures</p>	<p>Es pagaran els serveis mensualment mitjançant transferència bancària, un cop lliurats els serveis, havent presentat factura l'adjudicatari i havent verificat que es correspon als serveis contractats per part de MdC.</p>
<p>Modificacions de contractes previstes</p>	<p>No es preveuen</p>
<p>Revisió de preus</p>	<p>No es preveu que els preus es revisin.</p>
<p>Termini de garantia</p>	<p>No s'estableix cap termini de garantia</p>

Confidencialitat i tractament de dades personals	El contracte comporta haver de tractar dades confidencials, per la qual cosa s'establirà el contracte oportú.
Composició de la Comissió de Valoració	Joan Solà. Judit Flix i Joan Pluma

### Descripció de les característiques / Plecs de prescripcions tècniques

Definició de les prestacions per a satisfer les necessitats de la contractació	<p>Assessorar en la definició de l'estratègia comunicativa de l'entitat, mitjançant de sessions de coordinació amb el coordinador de l'entitat i membres de la junta.</p> <p>Elaborar els continguts de la comunicació de l'associació i mantenir la relació amb els mitjans de comunicació. Haurà de crear un butlletí per a associats un cop al mes, elaborar notes i comunicats de premsa i organitzar rodes de premsa. Pel que fa a elaboració de continguts, s'han d'elaborar notes de context per a persones de l'organització, un informe mensual amb <i>clipping</i> i accions per a traslladar els posicionaments de MdC en mitjans de comunicació d'àmbit nacional. Així mateix caldrà elaborar continguts per a articles i elements publicitaris i actualitzar el web de l'associació.</p> <p>Dur a terme la gestió de les xarxes socials de l'associació. Amb un mínims de 3 piulades setmanals a 4 xarxes, adequades als perfils de cadascuna i d'acord a una línia d'imatge corporativa que el proveïdor del servei ha de proposar</p>
Programació del seguiment dels treballs	La generada pels encàrrecs efectuats, i en remot per telèfon, videoconferència, correus o Whatsapp o similar.

### Instruccions per a la tramesa de propostes

Les empreses que vulguin presentar propostes hauran de fer-ho de la següent manera:

Hauran de trametre **tres correus electrònics** a l'adreça [coordinacio@micropobles.cat](mailto:coordinacio@micropobles.cat) amb les següents característiques:

Primer correu, indicant com assumpte "Correu A. Documentació general", que ha de contenir adjuntat:

- el DOCUMENT 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE en format PDF, degudament omplert i signat electrònicament.

Segon correu, indicant com assumpte "Correu B. Criteris subjectes a judici de valor", que ha de contenir adjuntat els següents documents:

- DOCUMENT 2 PROPOSTA TÈCNICA AMB JUDICI DE VALOR, en format PDF on caldrà indicar quins elements sotmesos a judici de valor s'opta, marcant la casella "sí" o "no", segons correspongui i signat electrònicament.
- PROPOSTA TÈCNICA. Document en format PDF signat, amb una extensió màxima de 5 pàgines DIN-A4, Ariel 12 interliniat normal, en el qual es faci la proposta de gestió dels serveis de comunicació i s'indiqui l'experiència acreditable de la persona i l'equip que es proposa per a prestar el servei. Haurà d'estar signat electrònicament.

Tercer correu, indicant com assumpte "Correu C. Criteris subjectes a valoració mitjançant fórmules", que ha de contenir adjuntat:

- el DOCUMENT 3 OFERTA DE CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES, en format PDF, degudament omplert i signat electrònicament.

**Els models d'aquests documents es poden obtenir al web de MDC, al portal de transparència**

**Termini per a enviar propostes: des de la data de publicació d'aquest anunci al web fins les 13 hores del dia 6 de juny de 2025.**

#### **Procediment per a l'adjudicació**

Un cop finalitzat el termini de presentació de les propostes, la Comissió de Valoració procedirà a l'obertura dels correus rebuts relatius a la documentació personal, i a la comprovació i anàlisi de la documentació integrant del mateix, havent d'aixecar acta dels documents que s'integren en cadascun dels mateixos. En el supòsit d'advertir-se l'existència de defectes o omissions en la documentació presentada, la Comissió de Valoració, si així ho estima oportú, podrà requerir al licitador per a la subsanació d'errors per un termini no superior a un dia a comptar des del dia de la seva comunicació.

Una vegada qualificada la documentació personal en els termes previstos en l'apartat anterior, la Comissió de Valoració procedirà a l'obertura de propostes.

Els correus que continguin les propostes de les ofertes rebutjades no podran ser oberts.

El dia 13 de juny de 2025 a les 13.30 hores es durà a terme mitjançant videoconferència a l'enllaç que s'indicarà a les empreses que hagin concorregut i quines ofertes no hagin estat rebutjades, l'acte on es donarà lectura als successius correus de propostes. Es convidarà els licitadors interessats a que manifestin els dubtes que se'ls hi plantegin o demanin les explicacions que considerin oportunes, i la Comissió de Valoració procedirà a donar els aclariments i respostes pertinents, sense que en aquest moment es pugui fer al·lusió a cap documentació que s'hagués d'haver presentat dins del termini d'admissió d'ofertes o de correcció o subsanació de defectes o omissions a què fa referència l'apartat anterior.

#### Valoració de les propostes i adjudicació

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts al quadre de característiques.

2. La Comissió de Valoració, valorarà les ofertes i les classificarà per ordre descendent, mitjançant l'aplicació dels criteris de valoració inclosos en el Plec de Clàusules. Identificarà l'oferta que considera més avantatjosa o, si escau, sobre la procedència de declarar deserta la licitació.
  3. La Comissió de Valoració remetrà la seva valoració a l'òrgan de contractació. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà apartar-se, motivadament, de la solució contemplada en l'informe de la comissió de Valoració.
  4. Un cop acceptada la proposta de la Comissió de Valoració per l'òrgan de contractació, es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les dades que siguin necessàries.
  5. Així mateix, en el procés de valoració de les ofertes es podran rebutjar les propostes que no guardin relació amb la documentació examinada i admesa, excedeixi del pressupost base de licitació, variï substancialment del model establert, contingui un error manifest en l'import de la proposta, o per part del licitador es reconegui que es susceptible d'error o inconsistència que comporta que no sigui viable.
- L'adjudicatària s'obliga a no incórrer en cap despesa vinculada a la contractació dels SERVEIS DE COMUNICACIÓ abans que mentre el contracte no es formalitzi i assumeix i té coneixement que en cap cas el desistiment podrà donar dret a cap compensació de cap mena per part de l'adjudicatària ni generarà drets de reclamació dels mateixos.