

**ACTA DE SESSIÓ ORDINÀRIA DE COMISSIÓ PERMANENT DEL PLE DE DATA 5 DE
MAIG DE 2026**

Identificació de la sessió

Núm.: 2026/00007891S
Sessió: Ordinària 1a. convocatòria
Òrgan: Comissió Permanent del Ple
Data: 5 de maig de 2026
Hora d'inici: 09:01 hores
Hora de fi: 09:15 hores
Lloc: Sala de Plens del Consell Comarcal de la Selva

Membres de ple dret:

Martí Pujals Castelló (CM), president.
Jordi Martínez Puig (CM), conseller portaveu.
Josep Solé Turon (CM), conseller.
Marina Nicolàs Abellan (CM), consellera.
Eduard Colomé Ribas (CM), conseller.
Roger Puigdevall Mascort (CM), conseller.
Isidre Font Corominas (CM), conseller.
Mònica Rabassa Vázquez (CM), consellera.
Josep Roquet Avellaneda (CM), conseller.
Ester Soms Pagespetit (ERC-AM), consellera.
Joan Pou Lucea (ERC-AM), conseller.
Marta de Egea Hinojosa (ERC-AM), consellera.
Lluís-Martí Barnés Tarrés (ERC-AM), conseller.
Jennifer Pérez Torres (ERC-AM), consellera.
Xavier Prat Puntí (ERC-AM), conseller.
Josep Maria Fugarolas Timoneda (ERC-AM), conseller.

Hi assisteixen:

Judit Font Amaya, vicesecretària accidental, que exerceix les funcions de secretària de la sessió.
Jordi Solà Carós, gerent.

S'excusen:

Joan Felip Furés (CM), conseller.



Hi assisteixen com a membres convidats:

Eva Viñolas Marín (ERC-AM)

Albert Sanz González (ERC-AM)

Ordre del dia

A. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

ACTA_CPPLE_2026_00007075G_21_04_26_CO

B. Dacions de compte

1. Secretaria General.

Referència: 2026/00004148K.

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE525 de data 24 d'abril de 2026 relativa a l'adjudicació del "Contracte mixt de subministrament, servei i obra per a la realització de les accions de millora de la instal·lació de climatització de l'edifici corresponent a la Seu del Consell Comarcal de la Selva"

2. Secretaria General.

Referència: 2025/00019527L.

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE549 de data 28 d'abril de 2026 relativa a l'adjudicació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolidat del Consell Comarcal de la Selva"

3. Departament de Promoció del Territori.

Referència: 2025/00012759J.

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE522 sobre l'aprovació de la certificació d'obra número 2 del Contracte d'obres del projecte constructiu "Millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation.

4. Departament de Promoció del Territori.

Referència: 2025/00012758N.

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE523 sobre l'aprovació de la certificació d'obra número 2 del Contracte d'obres del projecte constructiu "Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu)", en el marc del Pla de sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea - Next Generation

5. Departament de Promoció del Territori.

Referència: 2025/00012755D.

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE551 sobre l'aprovació de la Certificació d'obra número 2 del "LOT 1 Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda" del Contracte d'obres del Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda i del



Projecte constructiu: millora, adequació i creació d'itineraris no motoritzats d'ús turístic a Amer, en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation.

6. Secretaria General.

Referència: 2025/00011551R.

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE496 de data 16 d'abril de 2026 relativa a l'ampliació del termini d'execució del "Lot 1: Projecte constructiu 1: instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu)", del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

7. Secretaria General.

Referència: 2025/00011551R.

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE497 de data 16 d'abril de 2026 relativa a l'ampliació del termini d'execució del "Lot 2: Projecte constructiu 2: millora i adequació del Camí de l'aigua de la vall d'Arbúcies -Fase 1-" del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

8. Secretaria General.

Referència: 2025/00014282H.

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE515 de data 20 d'abril de 2026 relativa a la desestimació del recurs d'alçada interposat per BÀSCULES MAURI, SCCL contra l'acta de la mesa de contractació del "Contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de La Selva", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU, de data 18 de febrer de 2026, per la qual s'acorda l'exclusió de la seva oferta presentada pel "Lot 2: Nou programa de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents"

9. Secretaria General.

Referència: 2024/00004309P.

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE504 de data 16 d'abril de 2026 relativa al contracte relatiu al servei de neteja d'edificis i locals del Consell Comarcal de la Selva. Expedient 2021/4453 i 2024/00004309P. Tràmit d'audiència

C. Propostes d'acord

10. Unitat de Gestió Tributària.

Referència: 2026/00007394R.



Compareixença en un procediment contenciós administratiu amb referència al procediment abreujat núm. 56/2026 CA6 davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Girona interposat pel Sr. M.R.R.

11. Unitat de Gestió Tributària.

Referència: 2026/00007224S.

Compareixença en un procediment contenciós administratiu amb referència al procediment abreujat núm. 28/2026 CA9 davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Girona interposat pel Sr. J.M.R.

12. Unitat de Medi Ambient.

Referència: 2025/00016538C.

Acceptació del Pla de Gestió de recollida de residus de l'Ajuntament de Brunyola. Any 2026.

13. Unitat de Sostenibilitat.

Referència: 2025/00020481F.

Aprovar Pla de serveis d'assistència tècnica en la gestió de colònies felines 2026 per al municipi de Maçanet de la Selva.

14. Unitat de Serveis Tècnics.

Referència: 2026/00002931T.

Acceptar l'encàrrec de gestió i aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí de formalització de l'encàrrec de gestió pel reforç de l'assistència tècnica i assessorament continuats en arquitectura tècnica.

15. Unitat de Serveis Tècnics.

Referència: 2025/00005218S.

Acceptar l'extinció del conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Celler de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'un projecte per la millora de la Plaça de Can Roca.

16. Unitat de Serveis Tècnics.

Referència: 2025/00000288T.

Acceptació de l'extinció del conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Celler de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'una memòria valorada al carrer del Nord.

17. Departament d'atenció a les persones.

Referència: 2026/00000559Y.

Aprovació de l'addenda al Conveni Marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats del municipi d'Arbúcies per a l'any 2026

18. Departament d'atenció a les persones.

Referència: 2026/00000571H.

Aprovació de l'addenda al Conveni Marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats del municipi d'Osor per a l'any 2026

19. Departament d'atenció a les persones.

Referència: 2026/00000580G.

Aprovació de l'addenda al Conveni Marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats del municipi de Santa Coloma de Farners per a l'any 2026

20. Secretaria General.



Referència: 2026/00006327S.

Conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Vidreres per a l'execució del servei suport als ajuntament en matèria de gestió documental i arxiu – Servei PREST 2026.

21. Departament de Promoció del Territori.

Referència: 2026/00006724K.

Aprovació del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'empresa Catasa Catering Catalunya, SL per a l'adquisició d'experiència professional en empreses, en el marc del Programa Integral Plus regulat per l'Ordre EMT/171/2025, de 8 d'octubre per a la inserció de persones desocupades (SOC – INTEGRAL PLUS)

D. Propostes urgents

22. 2026/00007709V Unitat de Recursos Humans

Procés de provisió per promoció interna, del lloc de treball de coordinador/a de serveis socials per proveir les quatre places vacants de l'escala d'administració especial subescala tècnica, amb grup de classificació A2.

23. 2026/00007711L Unitat de Recursos Humans

Convocatòria i procés de provisió per promoció interna de 2 places de l'escala d'administració especial subescala tècnica del lloc de treball de coordinador/a de serveis socials (grup A subgrup A1)

E. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

Una vegada comprovada per la secretària de la sessió l'existència del "quòrum" que cal perquè pugui ser iniciada, consistent en un terç del membres de dret que el componen, es passa a tractar dels assumptes inclosos en l'ordre del dia.

A. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

D'acord amb el que disposa l'article 91.1 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, la secretària pregunta si algun membre de la corporació ha de formular alguna observació a l'acta anterior que s'ha enviat prèviament als consellers.

Sense que hi hagi intervencions, s'aprova l'acta anterior per unanimitat dels membres assistents:

ACTA_CPPLE_2026_00007075G_21_04_26_CO

B. Dacions de compte

1. 2026/00004148K Secretaria General



Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE525 de data 24 d'abril de 2026 relativa a l'adjudicació del "Contracte mixt de subministrament, servei i obra per a la realització de les accions de millora de la instal·lació de climatització de l'edifici corresponent a la Seu del Consell Comarcal de la Selva"

Relació de fets

En data 24 d'abril de 2026 el president del Consell Comarcal de la Selva va dictar la resolució de presidència número 2026PRE525 relativa a l'adjudicació del "Contracte mixt de subministrament, servei i obra per a la realització de les accions de millora de la instal·lació de climatització de l'edifici corresponent a la Seu del Consell Comarcal de la Selva".

Es dona compte a la Comissió Permanent del Ple de la resolució de presidència següent:

Resolució de Presidència

Núm. resol.: 2026PRE525

24/04/2026

Identificació

Títol

Adjudicació del "Contracte mixt de subministrament, servei i obra per a la realització de les accions de millora de la instal·lació de climatització de l'edifici corresponent a la Seu del Consell Comarcal de la Selva"

Expedient **2026/00004148K**

Relació de Fets

El Consell Comarcal de la Selva ha tramitat l'expedient corresponent al "Contracte mixt de subministrament, servei i obra per a la realització de les accions de millora de la instal·lació de climatització de l'edifici corresponent a la Seu del Consell Comarcal de la Selva", a través del procediment obert simplificat abreujat.

En data 20 de març de 2026, per mitjà d'acord de Resolució de Presidència núm. 2026PRE371, es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars que han de regir la contractació, així com el plec de prescripcions tècniques.

La licitació es va publicar al perfil del contractant del Consell Comarcal de la Selva, en data 23 de març de 2026. Un cop transcorregut el termini atorgat per presentar pliques, es van presentar les següents ofertes:

Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "Contracte mixt de subministrament, servei i obra per a la realització de les accions de millora de la instal·lació de climatització de l'edifici corresponent a la Seu del Consell Comarcal de la Selva" amb el codi d'expedient "2026/00004148K" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 09/04/2026, a les 23:59:59, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
ILERFRED SL	B25207739	08/04/2026	11:50:06	CCS_ENT/2026017136
Instal·lacions i Manteniments Arbúcies, S.L.	B17220419	09/04/2026	18:28:29	CCS_ENT/2026017596



Reunida la Mesa de Contractació en data 14 d'abril de 2026, es va procedir a l'obertura del sobre únic i a la qualificació de la documentació de les ofertes presentades. D'acord amb l'acta de la Mesa, els acords presos van ser:

“Primer.- REQUERIR a les empreses licitadores ILERFRED, S.L. i Instal·lacions i Manteniments Arbúcies, S.L. la documentació següent:

- **ILERFRED, S.L.**

Acreditació de la qualificació, formació, carnets i experiència professional suficient que determina el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE), o bé la declaració responsable del compliment dels requisits per a l'exercici de l'activitat professional d'instal·lador o mantenidor d'instal·lacions tèrmiques (segons model inclòs a l'apèndix 4 del RITE).

- **Instal·lacions i Manteniments Arbúcies, S.L.**

Acreditació de la qualificació, formació, carnets i experiència professional suficient que determina el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques en els Edificis (RITE), o bé la declaració responsable del compliment dels requisits per a l'exercici de l'activitat professional d'instal·lador o mantenidor d'instal·lacions tèrmiques (segons model inclòs a l'apèndix 4 del RITE).

Segon.- ATORGAR a les referides empreses licitadores un **termini 3 dies hàbils** des de l'endemà de la present notificació, per tal que aportin la documentació requerida, informantles que de no complir aquest requeriment en el termini atorgat, s'entendrà que desisteixen de la seva oferta.”

L'esmentada acta va ser publicada al Perfil del Contractant en data 16 d'abril de 2026.

Reunida la Mesa de Contractació en data 20 d'abril de 2026, es va procedir a la qualificació de la documentació aportada per les empreses requerides, a la valoració de les ofertes admeses i a la proposta d'adjudicació. D'acord amb l'acta de la Mesa, els acords presos van ser:

“Primer.- TENIR PER PRESENTADA la documentació requerida a les empreses licitadores en el termini legalment conferit a l'efecte.

Segon.- ADMETRE a les empreses licitadores ILERFRED, S.L. i Instal·lacions i Manteniments Arbúcies, S.L. en el procediment de contractació del “Contracte mixt de subministrament, servei i obra per a la realització de les accions de millora de la instal·lació de climatització de l'edifici corresponent a la Seu del Consell Comarcal de la Selva”, atès que compleixen amb els requisits establerts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) de la licitació.

Tercer.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del “Contracte mixt de subministrament, servei i obra per a la realització de les accions de millora de la instal·lació de climatització de l'edifici corresponent a la Seu del Consell Comarcal de la Selva” a l'empresa licitadora ILERFRED, S.L. amb NIF B25207739, pel preu de 28.500,00 € (IVA exclòs).”

L'esmentada acta va ser publicada al Perfil del Contractant en data 21 d'abril de 2026.



Consta a l'expedient informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa.

Fonaments de dret

- És d'aplicació el que disposa l'article 150 i 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en relació amb l'adjudicació de contractes.
- Resulta òrgan competent per a la contractació el President del Consell Comarcal de la Selva, per avocació realitzada en Resolució de Presidència núm. 2026PRE371, de data 20 de març de 2026, per circumstàncies d'índole tècnica que ho fan convenient, concretament degut a la necessitat d'executar amb la màxima brevetat possible les actuacions de millora de la instal·lació de climatització de l'edifici seu del Consell Comarcal de la Selva, amb la finalitat de garantir unes condicions òptimes de temperatura i confort tèrmic per al personal i usuaris de l'edifici abans de l'arribada del període estival, en què es produeix un increment significatiu de les temperatures ambientals, la delegació que ostenta la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva (article 56.b.1 del Reglament Orgànic Comarcal), segons la qual li correspon "Aprovar els expedients relatius a les contractacions i concessions contractuals de la competència del President de conformitat amb la normativa de règim local, incloent aquesta competència l'aprovació de tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins la seva definitiva finalització o resolució, inclosa la seva modificació, interpretació i revisió de preus, devolució de fiances, així com els actes d'autorització i disposició de despeses", devolució de fiances, així com els actes d'autorització i disposició de despeses".
- La motivació de l'adjudicació del contracte es troba recollida a les diferents Actes de la Mesa de Contractació relatives a la valoració de les ofertes i proposta d'adjudicació, que trobareu disponible accedint als enllaços següents:

CSV	Document
16523755100532740301	Acta de la Mesa de Contractació relativa a l'obertura del sobre únic i qualificació de la documentació de les ofertes presentades, de data 14 d'abril de 2026
16523754635471142445	Acta de la Mesa de Contractació relativa a la qualificació de la documentació aportada per les empreses requerides, a la valoració de les ofertes admeses i a la proposta d'adjudicació, de data 20 d'abril de 2026



Proposta d'acord

En virtut de tot el que s'ha exposat, resolc,

Primer.- TENIR PER PRESENTADA la documentació requerida a les empreses licitadores en el termini legalment conferit a l'efecte.

Segon.- ADMETRE a les empreses licitadores ILERFRED, S.L. i Instal·lacions i Manteniments Arbúcies, S.L. en el procediment de contractació del "Contracte mixt de subministrament, servei i obra per a la realització de les accions de millora de la instal·lació de climatització de l'edifici corresponent a la Seu del Consell Comarcal de la Selva", atès que compleixen amb els requisits establerts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) de la licitació.

Tercer.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del "Contracte mixt de subministrament, servei i obra per a la realització de les accions de millora de la instal·lació de climatització de l'edifici corresponent a la Seu del Consell Comarcal de la Selva" a l'empresa licitadora ILERFRED, S.L. amb NIF B25207739, pel preu de 28.500,00 € (IVA exclòs).

Quart.- DISPOSAR la despesa corresponent als treballs derivats del "Contracte mixt de subministrament, servei i obra per a la realització de les accions de millora de la instal·lació de climatització de l'edifici corresponent a la Seu del Consell Comarcal de la Selva", adjudicat a l'empresa licitadora ILERFRED, S.L. amb NIF número B25207739, pel preu de 34.485,00 € (IVA inclòs), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 12.901.62300 - Maquinària, instal·lacions i utilitatge, de conformitat amb el que disposa l'informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa.

Cinquè.- INFORMAR que la formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant la signatura d'acceptació de la Resolució de Presidència d'adjudicació per part del contractista. A aquest efecte, la Resolució de Presidència signada s'haurà de retornar al Consell Comarcal de la Selva mitjançant instància genèrica.

Sisè.- ORDENAR que un cop es formalitzi el contracte, es doni publicitat al Perfil del Contractant.

Setè.- NOTIFICAR l'acord d'adjudicació als licitadors fent constar els recursos que poden interposar contra aquest acord.

Vuitè.- COMUNICAR les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb el que disposa l'article 346.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Novè.- DONAR COMPTE del present acord en la propera sessió de la Comissió Permanent del Ple que es celebri.



Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

Aquest punt té caràcter informatiu. En conseqüència no està subjecte a votació. Els consellers i conselleres presents es donen per assabentats.

2. 2025/00019527L Secretaria General

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE549 de data 28 d'abril de 2026 relativa a l'adjudicació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva"

Relació de fets

En data 28 d'abril de 2026 el president del Consell Comarcal de la Selva va dictar la resolució de presidència número 2026PRE549 relativa a l'adjudicació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva".

Es dona compte a la Comissió Permanent del Ple de la resolució de presidència següent:

Resolució de Presidència

Núm. resol.: 2026PRE549
28/04/2026

Identificació

Títol

Adjudicació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva"

Expedient **2025/00019527L**

Relació de Fets

El Consell Comarcal de la Selva ha tramitat l'expedient corresponent al contracte denominat "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a través del procediment obert simplificat.

En data 19 de gener de 2026, per mitjà d'acord de Resolució de Presidència núm. 2026PRE66 es va aprovar el plec de clàusules administratives particulars que han de regir la contractació, així com el plec de prescripcions tècniques.

La licitació es va publicar al perfil del contractant del Consell Comarcal de la Selva, en data 22 de gener de 2026. Un cop transcorregut el termini atorgat per presentar pliques, es varen presentar les següents ofertes:



Per a la licitació corresponent a "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva." amb el codi d'expedient "2025/00019527L" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 06/02/2026, a les 23:59:59, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Lots als que es presenta	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
Diana Batlle Junque (Dala Health Coaching)	47180833J	6, 11	26/01/2026	12:12:09	CCS_ENT/2026004038
Madimon Calaf, SL	B64188253	2, 4, 7, 8	30/01/2026	09:38:11	CCS_ENT/2026005188
MARTIN RIOS LENCINAS	41630547H	2, 7, 9	03/02/2026	09:17:42	CCS_ENT/2026005923
Fundació Privada Gentis	G17679267	2, 3, 4	05/02/2026	10:17:55	CCS_ENT/2026006493
Engagin S.L.U	B56340631	1, 2, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11	05/02/2026	12:56:26	CCS_ENT/2026006584
BUCONDA,S.L.U	B67026237	2, 4, 7, 8, 9, 10	06/02/2026	00:39:51	CCS_ENT/2026006676
D'ALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACIÓN, S.A.	A63141170	1, 2, 7, 9, 10	06/02/2026	09:19:51	CCS_ENT/2026006705
Aitor Tresserras Robles	47155359T	1, 5	06/02/2026	10:26:26	CCS_ENT/2026006755
Jordi Trunas Josa	45827726L	4, 8	06/02/2026	15:30:30	CCS_ENT/2026006910

La Mesa de Contractació ha efectuat, en data 27 de febrer de 2026, proposta d'adjudicació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor dels licitadors següents:

"Segon.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del **Lot 1** del procediment de licitació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa "Consolida't" del Consell Comarcal de la Selva" a favor del licitador **D'ALEPH INICITATIVAS Y ORGANIZACIÓN, S.A.** amb NIF A63141170, pel preu de 45,00 €/hora amb un import total de 1.080,00 € (IVA exempt).

Tercer.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del **Lot 3** del procediment de licitació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa "Consolida't" del Consell Comarcal de la Selva" a favor del licitador **FUNDACIÓ PRIVADA GENTIS** amb NIF G17679267, pel preu de 60,00 €/hora amb un import total de 360,00 € (IVA exempt).

Quart.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del **Lot 4** del procediment de licitació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa "Consolida't" del Consell Comarcal de la Selva" a favor del licitador **BUCONDA, S.L.U.** amb NIF B67026237, pel preu de 56,00 €/hora amb un import total de 504,00 € (IVA exempt).

Cinquè.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del **Lot 5** del procediment de licitació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa "Consolida't" del Consell Comarcal de la Selva" a favor del licitador **AITOR TRESSERRAS ROBLES** amb NIF 47155359T, pel preu de 55,00 €/hora amb un import total de 660,00 € (IVA exempt).



Sisè.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del **Lot 6** del procediment de licitació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa "Consolida't" del Consell Comarcal de la Selva" a favor del licitador **ENGAGIN S.L.U.** amb NIF B56340631, pel preu de 59,50 €/hora amb un import total de 357,00 € (IVA exempt).

Setè.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del **Lot 8** del procediment de licitació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa "Consolida't" del Consell Comarcal de la Selva" a favor del licitador **BUCONDA, S.L.U.** amb NIF B67026237, pel preu de 48,00 €/hora amb un import total de 1.742,40 € (IVA inclòs).

Vuitè.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del **Lot 10** del procediment de licitació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa "Consolida't" del Consell Comarcal de la Selva" a favor del licitador **D'ALEPH INICITATIVAS Y ORGANIZACIÓN, S.A.** amb NIF A63141170, pel preu de 40,00 €/hora amb un import total de 1.452,00 € (IVA inclòs).

Novè.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del **Lot 11** del procediment de licitació del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa "Consolida't" del Consell Comarcal de la Selva" a favor del licitador **DIANA BATLLE JUNQUE (DALA HEALTH COACHING)** amb NIF 47180833J, pel preu de 50,00 €/hora amb un import total de 1.210,00 € (IVA inclòs)."

Pel que fa als Lots 2, 7 i 9, la Mesa de Contractació va requerir el següent:

*"Desè.- REQUERIR al licitador **D'ALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACIÓN, S.A.** per tal que justifiqui les condicions excepcionalment favorables que permeten realitzar les formacions i mentories especialitzades corresponents als **lots 2** (Formació en Innovació i estratègia empresarial), **7** (Mentories especialitzades en innovació i estratègia) i **9** (mentories especialitzades en màrqueting) segons allò indicat en la seva oferta econòmica."*

*En data 13 de març de 2026 i registre d'entrada número 2026013044 l'empresa **DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION, S.A.** va presentar, dins el termini establert, la documentació sol·licitada per tal de justificar la viabilitat de l'oferta realitzada en el **LOT 2, 7 i 9** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva".*

*La Mesa de Contractació, en data 20 de març de 2026, ha efectuat proposta d'adjudicació dels lots 2, 7 i 9 del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor dels licitadors següents, havent aprovat l'informe de valoració de la justificació presentada per l'empresa **DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION, S.A.** en relació a la determinació de la viabilitat de l'oferta realitzada en el **LOT 2, 7 i 9**, de data 19 de març de 2026:*



“Primer.- APROVAR l’informe de valoració de la justificació presentada per l’empresa **DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION, S.A.** en relació a la determinació de la viabilitat de l’oferta realitzada en el LOT 2, 7 i 9 del “Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida’t del Consell Comarcal de la Selva”, de data 19 de març de 2026.

Segon.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l’adjudicació del **Lot 2** (Formació en Innovació i estratègia empresarial) del procediment de licitació del “Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa Consolida’t del Consell Comarcal de la Selva” a favor del licitador **DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION, S.A.** amb NIF A63141170, pel preu de 45,00 €/hora amb un import total de 540,00 € (IVA exempt).

Tercer.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l’adjudicació del **Lot 7** (Mentories especialitzades en innovació i estratègia) del procediment de licitació del “Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa Consolida’t del Consell Comarcal de la Selva” a favor del licitador **DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION, S.A.** amb NIF A63141170, pel preu de 40,00 €/hora amb un import total de 1.452,00 € (IVA inclòs).

Quart.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l’adjudicació del **Lot 9** (Mentories especialitzades en màrqueting) del procediment de licitació del “Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa Consolida’t del Consell Comarcal de la Selva” a favor del licitador **DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION, S.A.** amb NIF A63141170, pel preu de 40,00 €/hora amb un import total de 1.452,00 € (IVA inclòs).”

Les bases reguladores del Programa (Ordre EMT/82/2025, de 29 de maig) estableixen els requisits que han de tenir les persones formadores i mentores que vulguin presentarse a la licitació. Així mateix, els apartats 9.3. i 9.4 de les bases reguladores especifiquen que abans de poder donar inici a les accions del programa caldrà la validació de cada formador i mentor per part de la Unitat gestora del Programa Consolida’t.

Per l’anterior, el Departament d’Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, en data 8 d’abril de 2026, d’acord amb la base 6.2.b i c de l’Ordre EMT/82/2025, de 29 de maig, ha emès un document on determina els professionals validats i no validats, en el marc del Programa Consolida’t.

La Mesa de Contractació ha comprovat que la Unitat Gestora del Programa Consolida’t no ha validat la licitadora Diana Batlle Junqué com a assessora pel “Lot 11 (Mentories especialitzades en lideratge femení)” del “Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa “Consolida’t” del Consell Comarcal de la Selva”, atès que no compleix amb els requisits establerts en les bases del Programa Consolida’t. Així doncs, no es pot procedir a l’adjudicació del contracte al seu favor, i cal efectuar nova proposta d’adjudicació en favor del licitador que ha quedat classificat en segona posició.

De conformitat amb l’acta de la Mesa de Contractació de data 27 de febrer de 2026, les puntuacions globals del procediment de contractació pel “Lot 11: Mentories



especialitzades en lideratge femení”, d’acord amb el criteris per a l’adjudicació del contracte establerts a la “Clàusula 34. Classificació d’ofertes” del Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), van ser les següents:

LICITADOR	PREU/HORA	PREU TOTAL IVA EXCLÒS	IVA 21%	PREU TOTAL OFERTA ECONÒMICA	TOTAL PUNTUACIÓ	ORDRE DE PRELACIÓ
DIANA BATLLE JUNQUE (DALA HEALTH COACHING)	50,00 €/hora	1.000,00 €	210,00 €	1.210,00 €	100 punts	1r
ENGAGIN S.L.U	51,00 €/hora	1.020,00 €	214,20 €	1.234,20 €	98 punts	2n

La Mesa de Contractació, en data 17 d’abril de 2026, va adoptar els següents acords:

“Acords

Primer.- EXCLOURE l’oferta presentada per la licitadora Diana Batlle Junqué pel Lot 11 (Mentories especialitzades en lideratge femení) del procediment de licitació del “Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa “Consolida’t” del Consell Comarcal de la Selva”, atès que no compleix amb els requisits establerts en les bases del Programa Consolida’t, de conformitat amb el document emès pel Departament d’Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya, de data 8 d’abril de 2026.

Segon.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l’adjudicació del Lot 11 (Mentories especialitzades en lideratge femení) del procediment de licitació del “Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del programa “Consolida’t” del Consell Comarcal de la Selva” a favor del licitador **ENGAGIN S.L.U.** amb NIF B56340631, pel preu unitari de 51,00 €/hora (IVA exclòs), amb un import total de 1.020,00 € (IVA exclòs)”.

En data 21 d’abril de 2026 s’ha notificat a la licitadora Diana Batlle Junqué l’acord d’exclusió adoptat per la Mesa de Contractació en data 17 d’abril de 2026.

Consta a l’expedient informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa.

Fonaments de dret

És d’aplicació el que disposa l’article 150 i 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en relació amb l’adjudicació de contractes.

Resulta òrgan competent per a la contractació el President del Consell Comarcal de la Selva, per avocació realitzada en Resolució de Presidència núm. 2026PRE66, de data 19 de gener de 2026, per circumstàncies d’indole tècnica que ho fan convenient, concretament degut a la necessitat del Consell Comarcal de la Selva de disposar de professionals que tinguin la titulació i experiència necessària per impartir els diferents mòduls de formació i mentoratge del programa Consolida’t; la delegació que ostenta la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva (article 56.b.1 del Reglament Orgànic Comarcal) segons la qual li correspon “Aprovar els expedients relatius a les contractacions i concessions contractuals de



la competència del President de conformitat amb la normativa de règim local, incloent aquesta competència l'aprovació de tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins la seva definitiva finalització o resolució, inclosa la seva modificació, interpretació i revisió de preus, devolució de fiances, així com els actes d'autorització i disposició de despeses”.

La motivació de l'adjudicació del contracte es troba recollida als actes de la Mesa de Contractació, que trobareu disponibles accedint als enllaços següents:

CSV	Document
16523755022031774744	Acta de la Mesa de Contractació relativa a la qualificació de la documentació presentada, de data 10 de febrer de 2026
16523755427223116173	Acta de la Mesa de Contractació relativa a la valoració de les ofertes i proposta d'adjudicació, de data 27 de febrer de 2026
16523755260201423363	Acta de qualificació de la documentació presentada per l'empresa DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION, S.A. com a justificació de la viabilitat de l'oferta realitzada en el lot 2, 7 i 9 i proposta d'adjudicació, de data 20 de març de 2026
16523755273566605104	Acta relativa a la validació efectuada per part de la Unitat Gestora del programa Consolidat dels professionals presentats a la licitació

Proposta d'acord

En virtut de tot el que s'ha exposat, resolc,

Primer.- Adjudicar, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, així com les condicions presentades a l'oferta, el **Lot 1 (Formació en màrqueting digital i IA)** del “Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolidat del Consell Comarcal de la Selva”, a favor de l'empresa **DALEPH INICITATIVAS Y ORGANIZACIÓN, S.A.** amb NIF A63141170, pel preu unitari de 45,00 €/hora (IVA exempt), amb un import total de 1.080,00 € (IVA exempt).



Segon.- Adjudicar, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, així com les condicions presentades a l'oferta, el **Lot 2 (Formació en Innovació i estratègia empresarial)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION, S.A.** amb NIF A63141170, pel preu unitari de 45,00 €/hora (IVA exempt), amb un import total de 540,00 € (IVA exempt).

Tercer.- Adjudicar, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, així com les condicions presentades a l'oferta, el **Lot 3 (Formació en transició ecosocial)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **FUNDACIÓ PRIVADA GENTIS** amb NIF G17679267, pel preu unitari de 60,00 €/hora (IVA exempt), amb un import total de 360,00 € (IVA exempt).

Quart.- Adjudicar, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, així com les condicions presentades a l'oferta, el **Lot 4 (Formació en gestió econòmica i financera)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **BUCONDA, S.L.U.** amb NIF B67026237, pel preu unitari de 56,00 €/hora (IVA exempt), amb un import total de 504,00 € (IVA exempt).

Cinquè.- Adjudicar, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, així com les condicions presentades a l'oferta, el **Lot 5 (Formació en màrqueting i neuomàrqueting)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor del licitador **AITOR TRESSERRAS ROBLES** amb NIF 47155359T, pel preu unitari de 55,00 €/hora (IVA exempt), amb un import total de 660,00 € (IVA exempt).

Sisè.- Adjudicar, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, així com les condicions presentades a l'oferta, el **Lot 6 (Formació en lideratge en femení)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **ENGAGIN S.L.U.** amb NIF B56340631, pel preu unitari de 59,50 €/hora (IVA exempt), amb un import total de 357,00 € (IVA exempt).

Setè.- Adjudicar, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, així com les condicions presentades a l'oferta, el **Lot 7 (Mentories especialitzades en innovació i estratègia)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION, S.A.** amb NIF A63141170, pel preu unitari de 40,00 €/hora (IVA exclòs), amb un import total de 1.200,00 € (IVA exclòs).



Vuitè.- Adjudicar, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, així com les condicions presentades a l'oferta, el **Lot 8 (Mentories especialitzades en economia i finances)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **BUCONDA, S.L.U.** amb NIF B67026237, pel preu unitari de 48,00 €/hora (IVA exclòs), amb un import total de 1.440,00 € (IVA exclòs).

Novè.- Adjudicar, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, així com les condicions presentades a l'oferta, el **Lot 9 (Mentories especialitzades en màrqueting)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION, S.A.** amb NIF A63141170, pel preu unitari de 40,00 €/hora (IVA exclòs), amb un import total de 1.200,00 € (IVA exclòs).

Desè.- Adjudicar, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, així com les condicions presentades a l'oferta, el **Lot 10 (Mentories especialitzades en màrqueting digital i IA)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **DALEPH INICITATIVAS Y ORGANIZACIÓN, S.A.** amb NIF A63141170, pel preu unitari de 40,00 €/hora (IVA exclòs), amb un import total de 1.200,00 € (IVA exclòs).

Onzè.- Disposar la despesa corresponent als treballs derivats del **Lot 1 (Formació en màrqueting digital i IA)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **DALEPH INICITATIVAS Y ORGANIZACIÓN, S.A.** amb NIF A63141170, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 4331 22699 – Activitats dinamització empresarial – centre de cost Programa Consolida't, de conformitat amb el que disposa l'informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa, pel preu unitari de 45,00 €/hora (IVA exempt), amb un import total de 1.080,00 € (IVA exempt).

Dotzè.- Disposar la despesa corresponent als treballs derivats del **Lot 2 (Formació en Innovació i estratègia empresarial)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **DALEPH INICITATIVAS Y ORGANIZACIÓN, S.A.** amb NIF A63141170, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 4331 22699 – Activitats dinamització empresarial – centre de cost Programa Consolida't, de conformitat amb el que disposa l'informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa, pel preu unitari de 45,00 €/hora (IVA exempt), amb un import total de 540,00 € (IVA exempt).

Tretzè.- Disposar la despesa corresponent als treballs derivats del **Lot 3 (Formació en transició ecosocial)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **FUNDACIÓ PRIVADA GENTIS** amb NIF G17679267, amb



càrrec a l'aplicació pressupostària 52 4331 22699 – Activitats dinamització empresarial – centre de cost Programa Consolida't, de conformitat amb el que disposa l'informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa, pel preu unitari de 60,00 €/hora (IVA exempt), amb un import total de 360,00 € (IVA exempt).

Catorzè.- Disposar la despesa corresponent als treballs derivats del **Lot 4 (Formació en gestió econòmica i financera)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **BUCONDA, S.L.U.** amb NIF B67026237, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 4331 22699 – Activitats dinamització empresarial – centre de cost Programa Consolida't, de conformitat amb el que disposa l'informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa, pel preu unitari de 56,00 €/hora (IVA exempt), amb un import total de 504,00 € (IVA exempt).

Quinzè.- Disposar la despesa corresponent als treballs derivats del **Lot 5 (Formació en màrqueting i neuromàrqueting)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor del licitador **AITOR TRESSERRAS ROBLES** amb NIF 47155359T, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 4331 22699 – Activitats dinamització empresarial – centre de cost Programa Consolida't, de conformitat amb el que disposa l'informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa, pel preu unitari de 55,00 €/hora (IVA exempt), amb un import total de 660,00 € (IVA exempt).

Setzè.- Disposar la despesa corresponent als treballs derivats del **Lot 6 (Formació en lideratge en femení)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **ENGAGIN S.L.U.** amb NIF B56340631, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 4331 22699 – Activitats dinamització empresarial – centre de cost Programa Consolida't, de conformitat amb el que disposa l'informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa, pel preu unitari de 59,50 €/hora (IVA exempt), amb un import total de 357,00 € (IVA exempt).

Dissetè.- Disposar la despesa corresponent als treballs derivats del **Lot 7 (Mentories especialitzades en innovació i estratègia)** del "Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida't del Consell Comarcal de la Selva", a favor de l'empresa **DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION, S.A.** amb NIF A63141170, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 52 4331 22699 – Activitats dinamització empresarial – centre de cost Programa Consolida't, de conformitat amb el que disposa l'informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa, pel preu unitari de 48,40 €/hora (IVA inclòs), amb un import total de 1.452,00 € (IVA inclòs).



Divuitè.- Disposar la despesa corresponent als treballs derivats del **Lot 8 (Mentories especialitzades en economia i finances)** del “Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida’t del Consell Comarcal de la Selva”, a a favor de l’empresa **BUCONDA, S.L.U.** amb NIF B67026237, amb càrrec a l’aplicació pressupostària 52 4331 22699 – Activitats dinamització empresarial – centre de cost Programa Consolida’t, de conformitat amb el que disposa l’informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa, pel preu unitari de 58,08 €/hora (IVA inclòs), amb un import total de 1.742,40 € (IVA inclòs).

Dinovè.- Disposar la despesa corresponent als treballs derivats del **Lot 9 (Mentories especialitzades en màrqueting)** del “Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida’t del Consell Comarcal de la Selva”, a favor de l’empresa **DALEPH INICIATIVAS Y ORGANIZACION, S.A.** amb NIF A63141170, amb càrrec a l’aplicació pressupostària 52 4331 22699 – Activitats dinamització empresarial – centre de cost Programa Consolida’t, de conformitat amb el que disposa l’informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa, pel preu unitari de 48,40 €/hora (IVA inclòs), amb un import total de 1.452,00 € (IVA inclòs).

Vintè.- Disposar la despesa corresponent als treballs derivats del **Lot 10 (Mentories especialitzades en màrqueting digital i IA)** del “Contracte de serveis per a la docència i mentoratge de diferents mòduls del Programa Consolida’t del Consell Comarcal de la Selva”, a favor de l’empresa **DALEPH INICITATIVAS Y ORGANIZACIÓN, S.A.** amb NIF A63141170, amb càrrec a l’aplicació pressupostària 52 4331 22699 – Activitats dinamització empresarial – centre de cost Programa Consolida’t, de conformitat amb el que disposa l’informe de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics en la fase de disposició de la despesa, pel preu unitari de 48,40 €/hora (IVA inclòs), amb un import total de 1.452,00 € (IVA inclòs).

Vint-i-unè.- Retornar a la licitadora Diana Batlle Junqué, la garantia definitiva aportada mitjançant transferència bancària, per un import total de 60,50 euros, corresponent al **Lot 11 (Mentories especialitzades en lideratge femení)**.

Vint-i-dosè.- Requerir a l’adjudicatari per tal que en el termini de 10 dies, a comptar des de la data en què es rebí l’avis de posada a disposició del contracte administratiu al portafirmes de la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva, formalitzi el mateix.

Vint-i-tresè.- Ordenar, que un cop es formalitzi el contracte, es doni publicitat al perfil del contractant.

Vint-i-quatrè.- Notificar aquesta resolució als licitadors fent constar els recursos que poden interposar contra aquest acord.



Vint-i-cinquè.- Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb el que disposa l'article 346.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Vint-i-sisè.- Donar compte del present acord en la propera sessió de la Comissió Permanent del Ple que es celebri.

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

Aquest punt té caràcter informatiu. En conseqüència no està subjecte a votació. Els consellers i conselleres presents es donen per assabentats.

3. 2025/00012759J Departament de Promoció del Territori

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE522 sobre l'aprovació de la certificació d'obra número 2 del Contracte d'obres del projecte constructiu "Millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation.

Relació de fets

En data 22 d'abril de 2026 el president del Consell Comarcal de la Selva va dictar la resolució de presidència número 2026PRE522 referent a l'acord d'aprovació de la Certificació d'obra número 2. Contracte d'obres del projecte constructiu. Millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation

Es dona compte a la Comissió Permanent del Ple de la resolució de presidència següent:

Resolució de Presidència

**Núm. resol.: 2026PRE522
22/04/2026**

Identificació

Títol:

Aprovació de la certificació d'obra número 2 del Contracte d'obres del projecte constructiu. Millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation

Expedient 2025/00012759J



Relació de Fets

En data 17 de juny de 2025, la Comissió Permanent del Ple va aprovar definitivament el "Projecte constructiu. Millora i adequació del camí de l'aigua de la vall d'Arbúcies. Fase 1, Actuació 5 Eix 1 del PSTD la Selva interior. Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

En data 17 de juliol de 2025, mitjançant Resolució de Presidència número 2025PRE1065, es va aprovar l'expedient de contractació d'obres del Projecte constructiu. Millora i adequació del camí de l'aigua de la vall d'Arbúcies. Fase 1", en el marc de l'actuació 5 Eix 1 del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

En data 29 d'octubre de 2025, mitjançant Resolució de Presidència número 2025PRE1435, es va adjudicar el "LOT 2. Contracte d'obres del projecte constructiu. Millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-" a l'empresa Excavacions Rosell, SL per un import de 132.066,20 € (IVA exclòs).

En data 1 d'abril de 2026, mitjançant registre d'entrada 2026016464, la direcció d'obra (Medis Enginyeria Agroindustrial) ha aportat al Consell Comarcal de la Selva la següent certificació d'obra, que consta a l'expedient:

- Certificació d'obra març 2026: Projecte constructiu. Millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-. Import: 18.022.97 € (IVA inclòs).

A l'expedient hi consta la documentació i els informes corresponents.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- El present contracte queda sotmès a la següent normativa específica dels fons Next Generation EU:
 - Reglament (UE) del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021 pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
 - Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
 - Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
 - Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència aprovat per Acord del Consell de Ministres de 27 d'abril de 2021.
 - Ordre HFP l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.



- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local pel seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- APROVAR la CERTIFICACIÓ número 2 del "LOT 2. Contracte d'obres del projecte constructiu. Millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation, per un import de 18.022,97 euros (IVA inclòs) i reconèixer l'obligació.

Segon.- TRASLLADAR aquesta resolució a l'àrea d'intervenció i autoritzar les operacions comptables que resultin necessàries per a executar l'acord anterior.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord als interessats perquè tinguin coneixement.

Quart.- DONAR COMPTE d'aquest acord a la propera Comissió Permanent del Ple que es porti a terme.

ANNEX: CERTIFICACIÓ NÚMERO 2

Podeu accedir i descarregar el document clicant a sobre del CSV que us detallem a continuació:

CSV	Document
16336450761127233570	Certificació d'obra 2 - Arbúcies fase 1

4. 2025/00012758N Departament de Promoció del Territori

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE523 sobre l'aprovació de la certificació d'obra número 2 del Contracte d'obres del projecte constructiu "Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu)", en el marc del Pla de sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea - Next Generation



Relació de fets

En data 22 d'abril de 2026 el president del Consell Comarcal de la Selva va dictar la resolució de presidència número 2026PRE523 referent a l'acord d'aprovació de la Certificació d'obra número 2 del Contracte d'obres del projecte constructiu "Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu)", en el marc del Pla de sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea - Next Generation

Es dona compte a la Comissió Permanent del Ple de la resolució de presidència següent:

Resolució de Presidència

Núm. resol.: 2026PRE523
22/04/2026

Identificació

Títol:

Aprovació de la certificació d'obra número 2 del Contracte d'obres del projecte constructiu "Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu)", en el marc del Pla de sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea - Next Generation

Expedient 2025/00012758N

Relació de Fets

En data 22 d'agost, per Resolució de Presidència 2025PRE1180, es va aprovar definitivament el "Projecte constructiu. Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic. TM d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu (Selva)".

En data 17 de juliol de 2025, mitjançant Resolució de Presidència número 2025PRE1065, es va aprovar l'expedient de contractació d'obres del Projecte executiu. Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic. TM d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu (Selva)", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

En data 29 d'octubre de 2025, mitjançant Resolució de Presidència número 2025PRE1435, es va adjudicar el "LOT 1. Contracte d'obres del projecte constructiu. Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic. TM d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu (Selva)" a l'empresa Excavacions Rosell, SL per un import de 175.953,40 € (IVA exclòs).

En data 1 de d'abril de 2026, mitjançant registre d'entrada 2026016464, la direcció d'obra (Medis Enginyeria Agroindustrial) ha aportat al Consell Comarcal de la Selva la següent certificació d'obra, que consta a l'expedient:



- Certificació d'obra març 2026: Projecte constructiu. Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic. TM d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu (Selva). Import: 27.311,65 € (IVA inclòs).

A l'expedient hi consta la documentació i els informes corresponents.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- El present contracte queda sotmès a la següent normativa específica dels fons Next Generation EU:
 - Reglament (UE) del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021 pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
 - Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
 - Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
 - Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència aprovat per Acord del Consell de Ministres de 27 d'abril de 2021.
 - Ordre HFP l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
 - Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local pel seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
 - Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- APROVAR la CERTIFICACIÓ número 2 del "LOT 1. Contracte d'obres del projecte constructiu. Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic. TM d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu (Selva)", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation, per un import de 27.311,65 euros (IVA inclòs) i reconèixer l'obligació.

Segon.- TRASLLADAR aquesta resolució a l'àrea d'intervenció i autoritzar les operacions comptables que resultin necessàries per a executar l'acord anterior.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord als interessats perquè tinguin coneixement.



Quart.- DONAR COMPTE d'aquest acord a la propera Comissió Permanent del Ple que es porti a terme.

ANNEX: CERTIFICACIÓ NÚMERO 2

Podeu accedir i descarregar el document clicant a sobre del CSV que us detallem a continuació:

CSV	Document
16336451670365745255	Certificació d'obra 2 - Dipòsit Montsoriu

5. 2025/00012755D Departament de Promoció del Territori

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE551 sobre l'aprovació de la Certificació d'obra número 2 del "LOT 1 Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda" del Contracte d'obres del Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda i del Projecte constructiu: millora, adequació i creació d'itineraris no motoritzats d'ús turístic a Amer, en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation.

Relació de fets

En data 28 d'abril de 2026 el president del Consell Comarcal de la Selva va dictar la resolució de presidència número 2026PRE551 referent a l'acord d'aprovació de la CERTIFICACIÓ d'obra número 2 del "LOT 1 Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda" del Contracte d'obres del Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda i del Projecte constructiu: millora, adequació i creació d'itineraris no motoritzats d'ús turístic a Amer, en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation.

Es dona compte a la Comissió Permanent del Ple de la resolució de presidència següent:

Resolució de Presidència

**Núm. resol.: 2026PRE551
28/04/2026**

Identificació

Títol

Aprovació de la CERTIFICACIÓ d'obra número 2 del "LOT 1 Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda" del Contracte d'obres del Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda i del Projecte constructiu: millora, adequació i creació d'itineraris no motoritzats d'ús



turístic a Amer, en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation.

Expedient 2025/00012755D

Relació de Fets

En data 17 de juny de 2025 la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva va aprovar definitivament el “Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda”.

En data 30 de juny de 2025 mitjançant Resolució de Presidència número 2025PRE971 es va aprovar l'expedient de contractació d'obres del Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda i del Projecte constructiu: millora, adequació i creació d'itineraris no motoritzats d'ús turístic a Amer, en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

En data 30 d'octubre de 2025 mitjançant Resolució de Presidència número 2025PRE1442 es va adjudicar el “LOT 1. Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda” a l'empresa Muntatges Lleida, SA per un import de 118.597,96 € (IVA exclòs).

La direcció d'obra ha aportat al Consell Comarcal de la Selva la següent certificació d'obra, que consta a l'expedient:

- Certificació d'obra número 2: Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda” (RGE núm. 2026011645, de 13 d'abril i 2026018768, de 15 d'abril de 2026). Import: 8.963,79 € (IVA inclòs).

A l'expedient hi consta la documentació i l'informe tècnic corresponent.

Fonaments de dret

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- El present contracte queda sotmès a la següent normativa específica dels fons Next Generation EU:
 - Reglament (UE) del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021 pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
 - Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
 - Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.



- Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència aprovat per Acord del Consell de Ministres de 27 d'abril de 2021.
- Ordre HFP l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local pel seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- APROVAR la CERTIFICACIÓ número 2 del "LOT 1. Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda" del Contracte d'obres del Projecte executiu per a la instal·lació de l'enllumenat de la via ciclista de Riells i Viabrea a Breda i del Projecte constructiu: millora, adequació i creació d'itineraris no motoritzats d'ús turístic a Amer, en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation, per un import de 8.963,79 euros (IVA inclòs) i reconèixer l'obligació.

Segon.- TRASLLADAR aquesta resolució a l'àrea d'intervenció i autoritzar les operacions comptables que resultin necessàries per a executar l'acord anterior.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord als interessats perquè tinguin coneixement.

Quart.- DONAR COMPTE d'aquest acord a la propera Comissió Permanent del Ple que es porti a terme.

ANNEX: CERTIFICACIÓ NÚMERO 2

Podeu accedir i descarregar el document clicant a sobre del CSV que us detallem a continuació:

16336450670175773624	Certificació d'obra núm.2. Breda i Riells i Viabrea
---	---

6. 2025/00011551R Secretaria General

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE496 de data 16 d'abril de 2026 relativa a l'ampliació del termini d'execució del "Lot 1: Projecte constructiu 1: instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu)", del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un



dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Relació de fets

En data 16 d'abril de 2026 el president del Consell Comarcal de la Selva va dictar la resolució de presidència número 2026PRE496 relativa a l'ampliació del termini d'execució del "Lot 1: Projecte constructiu 1: instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu)", del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Es dona compte a la Comissió Permanent del Ple de la resolució de presidència següent:

Resolució de Presidència

Núm. resol.: 2026PRE496
16/04/2026

Identificació

Títol

Ampliació del termini d'execució del "Lot 1: Projecte constructiu 1: instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu)", del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior –Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Expedient **2025/00011551R**

Relació de Fets

En data 22 d'agost, per Resolució de Presidència número 2025PRE1180, es va aprovar definitivament el "Projecte constructiu. Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic. TM d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu (Selva)".

En data 17 de juliol de 2025, mitjançant Resolució de Presidència número 2025PRE1065, es va aprovar l'expedient de contractació d'obres del "Projecte executiu. Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic. TM d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu (Selva)", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística



en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

En data 29 d'octubre de 2025, mitjançant Resolució de Presidència número 2025PRE1435, es va adjudicar el "LOT 1. Contracte d'obres del projecte constructiu. Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic. TM d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu (Selva)" a l'empresa EXCAVACIONS ROSELL, SL per un import de 175.953,40 € (IVA exclòs).

En data 18 de desembre de 2025 es va signar l'acta de replanteig i d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 13 del PCAP conforme l'article 237 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, el dia 19 de desembre es va iniciar el període d'execució de les esmentades obres amb un termini d'execució de quatre mesos.

En data 2 d'abril de 2026, l'empresa EXCAVACIONS ROSELL, SL ha presentat, amb registre d'entrada número 2026016628, una sol·licitud d'ampliació del termini d'execució de les obres, en els termes següents:

"En relació amb l'expedient 2025-00011551R, corresponent a les obres de "Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (termes municipals d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu)", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació La Selva Interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, Atès que la data de finalització del contracte està prevista per al 19/04/2026, i tenint en compte les incidències derivades de les condicions meteorològiques adverses — iniciades amb la tempesta "Harry" i seguides de sis episodis més—, que han fet d'aquest hivern un dels més plujosos dels darrers 30 anys, provocant una pèrdua significativa de dies efectius de treball, Sol·licitem una pròrroga del termini d'execució, fixant com a nova data de finalització el 22/05/2026."

Consultada la direcció facultativa de l'obra, en data 14 d'abril de 2026, el senyor Josep Farreró Solés, en qualitat de director de l'obra, ha presentat, amb registre d'entrada número 2026018303, un informe en el qual considera procedent atorgar l'ampliació sol·licitada pel contractista, en els termes següents:

"Un cop vist l'Informe referent al fort període de pluges que estan afectant i condicionant la realització dels treballs objecte de la licitació afectant directament el termini execució dels treballs. Exp 2025-00011551R, presentat per l'empresa contractista EXCAVACIONS ROSELL, SL, el Director d'obra veu justificada la pròrroga sol·licitada pel contractista."

Vist l'informe tècnic de data 14 d'abril de 2026.

Vist l'informe de Secretaria de data 15 d'abril de 2026.

Fonaments de dret

- *Article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.*
- *Article 195 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.*



- *Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.*
- *Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que regulen el "Lot 1: Projecte constructiu 1: instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu)", del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.*
- *Contracte administratiu del "Lot 1: Projecte constructiu 1: instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu)", del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU (expedient número 2025/00011551R), formalitzat en data 20 de novembre de 2025.*

Proposta d'acord

En virtut de tot el que s'ha exposat, resolc,

Primera.- APROVAR l'ampliació del termini d'execució fins al pròxim 22 de maig de 2026 a l'empresa EXCAVACIONS ROSELL, SL del "Lot 1: Projecte constructiu 1: instal·lació d'un dipòsit contra incendis per l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu)", del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I-", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Segona.- NOTIFICAR la present resolució a l'empresa EXCAVACIONS ROSELL, SL.

Tercera.- DONAR COMPTE de la present resolució a la primera sessió de la Comissió Permanent del Ple que se celebri.

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes



No n'hi ha.

Votació

Aquest punt té caràcter informatiu. En conseqüència no està subjecte a votació. Els consellers i conselleres presents es donen per assabentats.

7. 2025/00011551R Secretaria General

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE497 de data 16 d'abril de 2026 relativa a l'ampliació del termini d'execució del "Lot 2: Projecte constructiu 2: millora i adequació del Camí de l'aigua de la vall d'Arbúcies -Fase 1-" del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Relació de fets

En data 16 d'abril de 2026 el president del Consell Comarcal de la Selva va dictar la resolució de presidència número 2026PRE497 relativa a l'ampliació del termini d'execució del "Lot 2: Projecte constructiu 2: millora i adequació del Camí de l'aigua de la vall d'Arbúcies -Fase 1-" del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Es dona compte a la Comissió Permanent del Ple de la resolució de presidència següent:

Resolució de Presidència

Núm.resol.: 2026PRE497

16/04/2026

Identificació

Títol

Ampliació del termini d'execució del "Lot 2: Projecte constructiu 2: millora i adequació del Camí de l'aigua de la vall d'Arbúcies -Fase 1-" del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU

Expedient **2025/00011551R**

Relació de Fets

En data 17 de juny de 2025, la Comissió Permanent del Ple va aprovar definitivament el "Projecte constructiu. Millora i adequació del camí de l'aigua de la vall d'Arbúcies. Fase 1",



Actuació 5 Eix 1 del PSTD la Selva interior - Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

En data 17 de juliol de 2025, mitjançant Resolució de Presidència número 2025PRE1065, es va aprovar l'expedient de contractació d'obres del "Projecte constructiu. Millora i adequació del camí de l'aigua de la vall d'Arbúcies. Fase 1", en el marc de l'actuació 5 Eix 1 del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

En data 29 d'octubre de 2025, mitjançant Resolució de Presidència número 2025PRE1435, es va adjudicar el "Lot 2: Projecte constructiu 2: millora i adequació del Camí de l'aigua de la vall d'Arbúcies -Fase 1-" del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU a l'empresa EXCAVACIONS ROSELL, SL per un import de 132.066,20 € (IVA exclòs).

En data 18 de desembre de 2025 es va signar l'acta de replanteig i d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 13 del PCAP conforme l'article 237 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, el dia 24 de desembre es va iniciar el període d'execució de les esmentades obres amb un termini d'execució de quatre mesos.

En data 2 d'abril de 2026 l'empresa EXCAVACIONS ROSELL, SL ha presentat amb registre d'entrada número 2026016631 una sol·licitud de pròrroga del termini d'execució de les obres en els següents termes:

"En relació amb l'expedient 2025-00011551R, corresponent a les obres de "Millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies – Fase I (terme municipal d' Arbúcies)", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en Destinació La Selva Interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation EU, Atès que la data de finalització del contracte està prevista per al 19/04/2026, i tenint en compte les incidències derivades de les condicions meteorològiques adverses — iniciades amb la tempesta "Harry" i seguides de sis episodis més—, que han fet d'aquest hivern un dels més plujosos dels darrers 30 anys, provocant una pèrdua significativa de dies efectius de treball, Sol·licitem una pròrroga del termini d'execució d'un mes i mig, fixant com a nova data de finalització el 22/05/2026".

Consultada la direcció facultativa de l'obra, en data 14 d'abril de 2026, el senyor Josep Farreró Solés, en qualitat de director de l'obra, ha presentat, amb registre d'entrada número 2026018300, un informe en el qual considera pertinent l'atorgament de la pròrroga sol·licitada pel contractista, en els termes següents:

"Un cop vist l'Informe referent al fort període de pluges que estan afectant i condicionant la realització dels treballs objecte de la licitació afectant directament el termini execució dels treballs. Exp 2025-00011551R, presentat per l'empresa contractista EXCAVACIONS ROSELL, SL, el Director d'obra veu justificada la pròrroga sol·licitada pel contractista."

Vist l'informe tècnic de data 15 d'abril de 2026.



Vist l'informe de Secretaria de data 15 d'abril de 2026.

Fonaments de dret

- Article 29 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Article 195 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) i Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) que regulen el "Lot 2: Projecte constructiu 2: millora i adequació del Camí de l'aigua de la vall d'Arbúcies -Fase 1-" del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.
- Contracte administratiu del "Lot 2: Projecte constructiu 2: millora i adequació del Camí de l'aigua de la vall d'Arbúcies -Fase 1-" del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU (expedient número 2025/00011551R), formalitzat en data 20 de novembre de 2025.

Proposta d'acord

En virtut de tot el que s'ha exposat, resolc,

Primera.- APROVAR l'ampliació del termini d'execució fins al pròxim 22 de maig de 2026 a l'empresa EXCAVACIONS ROSELL, SL del "Lot 2: Projecte constructiu 2: millora i adequació del Camí de l'aigua de la vall d'Arbúcies -Fase 1-" del "Contracte d'obres del projecte constructiu 1: Instal·lació d'un dipòsit contra incendis per a l'adaptació del Castell de Montsoriu (BIC) als efectes del canvi climàtic (terme municipal d'Arbúcies i Sant Feliu de Buixalleu) i del projecte constructiu 2: millora i adequació del camí de l'aigua de la Vall d'Arbúcies -Fase I", en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.

Segona.- NOTIFICAR la present resolució a l'empresa EXCAVACIONS ROSELL, SL.

Tercera.- DONAR COMPTE de la present resolució a la primera sessió de la Comissió Permanent del Ple que se celebri.



Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

8. 2025/00014282H Secretaria General

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE515 de data 20 d'abril de 2026 relativa a la desestimació del recurs d'alçada interposat per BÀSCULES MAURI, SCCL contra l'acta de la mesa de contractació del "Contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de La Selva", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU, de data 18 de febrer de 2026, per la qual s'acorda l'exclusió de la seva oferta presentada pel "Lot 2: Nou programa de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents"

Relació de fets

En data 20 d'abril de 2026 el president del Consell Comarcal de la Selva va dictar la resolució de presidència número 2026PRE515 relativa a la desestimació del recurs d'alçada interposat per BÀSCULES MAURI, SCCL contra l'acta de la mesa de contractació del "Contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de La Selva", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU, de data 18 de febrer de 2026, per la qual s'acorda l'exclusió de la seva oferta presentada pel "Lot 2: Nou programa de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents".

Es dona compte a la Comissió Permanent del Ple de la resolució de presidència següent:

Resolució de Presidència

Núm. resol.: 2026PRE515

20/04/2026

Identificació

Títol

Desestimació del recurs d'alçada interposat per BÀSCULES MAURI, SCCL contra l'acta de la mesa de contractació del "Contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de La Selva", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - NextGeneration EU, de data 18 de febrer de 2026, per la qual s'acorda l'exclusió de la seva oferta presentada pel "Lot 2: Nou programa de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents"



Expedient **2025/00014282H**

Relació de Fets

I.- Mitjançant Resolució de Presidència núm. 2025PRE1753 de data 29 de desembre de 2025, el President del Consell Comarcal de la Selva va aprovar l'expedient de contractació del "Contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de La Selva", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGeneration EU, a través dels tràmits de procediment obert simplificat abreujat (exp. núm. 2025/00014282H).

La referida licitació es dividia en dos lots:

- Lot 1: Nou programa de pesatge, amb terminals tàctils i reconeixement automàtic de matrícules.
- Lot 2: Nou programa de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents.

II.- En data 5 de gener de 2026, es va publicar el corresponent anunci de licitació al Perfil del Contractant del Consell Comarcal de la Selva.

III.- En data 22 de gener de 2026, va tenir lloc la reunió de la Mesa de Contractació per l'obertura del sobre únic i la qualificació de la documentació presentada per les empreses licitadores.

D'acord amb l'acta de la Mesa, els acords presos van ser:

"Primer.- ADMETRE les empreses següents, atès que compleixen amb els requisits establerts en el Plec de Clàusules administratives (PCAP) del contracte:

- GIROPES, SL (Procediment de licitació del Lot 1)
- MEIBIT TECH SOLUTIONS, SL (Procediment de licitació del Lot 1)
- MEIBIT TECH SOLUTIONS, SL (Procediment de licitació del Lot 2)

Segon.- REQUERIR a l'empresa BÀSCULES MAURI, SCCL la documentació següent:

BÀSCULES MAURI, SCCL

(Procediment de licitació del Lot 1)

El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) relatiu a l'empresa complimentat en la seva totalitat i degudament signat. Concretament:

- De l'apartat "Parte II: Información sobre el operador económico", s'han de complimentar els subapartats "A) Información sobre el operador económico" i "B) Información sobre los representantes del operador económico".



S'ha d'indicar el nom de l'empresa, adreça, codi postal, ciutat, país, correu electrònic, telèfon, persona de contacte, NIF, lot pel qual presenta oferta, etc.

- De l'apartat "Parte IV: Criterios de selección", s'han de complimentar els subapartats "B) Solvenciaeconómica y financiera" i "C) Capacidadtécnica y profesional).

Pel què fa a la solvència econòmica i financera, s'ha d'indicar l'import, la data d'inici i la data de finalització del volum de negocis anual general durant els tres últims anys.

Pel què fa a la solvència tècnica i professional, s'ha d'indicar la descripció, l'import, la data d'inici, la data de finalització i el destinatari dels principals subministraments especificats que hagi realitzat l'empresa en els últims tres anys.

BÀSCULES MAURI, SCCL

(Procediment de licitació del Lot 2)

El Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) relatiu a l'empresa complimentat en la seva totalitat i degudament signat. Concretament:

- De l'apartat "Parte II: Información sobre el operador económico", s'han de complimentar els subapartats "A) Información sobre el operador económico" i "B) Información sobre los representantes del operador económico".

S'ha d'indicar el nom de l'empresa, adreça, codi postal, ciutat, país, correu electrònic, telèfon, persona de contacte, NIF, lot pel qual presenta oferta, etc.

- De l'apartat "Parte IV: Criterios de selección", s'han de complimentar els subapartats "B) Solvenciaeconómica y financiera" i "C) Capacidadtécnica y profesional).

Pel què fa a la solvència econòmica i financera, s'ha d'indicar l'import, data d'inici i data de finalització del volum de negocis anual general durant els tres últims anys.

Pel què fa a la solvència tècnica i professional, s'ha d'indicar la descripció, l'import, la data d'inici, la data de finalització i el destinatari dels principals subministraments especificats que hagi realitzat l'empresa en els últims tres anys.

Tercer.- ATORGAR al licitador BÀSCULES MAURI, SCCL un termini **3 dies hàbils** des de l'endemà de la present notificació per tal que aportí la documentació requerida, informant-lo que de no complir aquest requeriment en el termini atorgat, s'entendrà que desisteix de la seva oferta.

Quart.- DETERMINAR que la documentació de les propostes que siguin admeses en el present procediment de contractació no podran ser valorades fins que hagi tingut lloc l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès, en aplicació de la D.A. 112 LGPE 2023 i allò que disposa l'Ordre HFP/55/2023 de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. Aquest anàlisi implica:



- *L'emplenament i signatura de la DACI indicada com a ANNEX 1 de l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, per tots els membres de la mesa de contractació.*
- *La incorporació a MINERVA de la informació dels participants amb la finalitat de verificar l'absència de conflicte d'interès per als decisors de l'operació (*).*

() Decisors de l'operació en procediments de contractació: òrgan de contractació unipersonal i membres de l'òrgan de contractació col·legiat, així com membres de l'òrgan col·legiat d'assistència a l'òrgan de contractació que participen en els procediments de contractació a les fases de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte.*

En el cas que el resultat obtingut pel sistema determini l'existència de banderes vermelles o negres caldrà procedir conformement amb les determinacions de l'Ordre HFP/55/2023 de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès, abans de sotmetre les ofertes tècniques a informe dels serveis tècnics per a la seva valoració.”

IV.- L'empresa BÀSCULES MAURI, SCCL va presentar la documentació requerida en data 3 de febrer de 2026, mitjançant registre d'entrada número 2026006136.

V.- En data 4 de febrer de 2026, va tenir lloc la reunió de la Mesa de Contractació per a la qualificació de la documentació aportada per l'empresa requerida, donar compte del resultat retornat per l'eina informàtica MINERVA en relació amb l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès, en aplicació de la D.A. 112 LGPE 2023 i allò que disposa l'Ordre HFP/55/2023 de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executa el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, així com la valoració de les ofertes admeses i proposta d'adjudicació. D'acord amb l'acta de la Mesa, els acords presos van ser els següents:

“Primer.- ADMETRE les empreses següents, atès que compleixen amb els requisits establerts en el Plec de Clàusules administratives (PCAP) del contracte:

- *BÀSCULES MAURI, SCCL (Procediment de licitació del Lot 1)*
- *BÀSCULES MAURI, SCCL (Procediment de licitació del Lot 2)*

Segon.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del “Lot 1: Nou programa de pesatge, amb terminals tàctils i reconeixement automàtic de matrícules” del “Contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de la Selva” en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – NextGeneration EU a l'empresa GIROPES, SL amb NIF número B17485319, pel preu de 22.015,20 € (IVA exclòs).

Tercer.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del “Lot 2: Nou programa de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents” del “Contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de la Selva” en el marc del Pla de Sostenibilitat Turística en destinació la Selva interior – Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – NextGeneration EU a l'empresa BÀSCULES MAURI, SCCL amb NIF número F43443373, pel preu de 21.420,85 € (IVA exclòs).”



VI.- En data 6 de febrer de 2026 i mitjançant registre de sortida amb número 2026004991, el Consell Comarcal de la Selva va comunicar a l'empresa BÀSCULES MAURI, SCCL que la Mesa de Contractació havia realitzat proposta d'adjudicació a favor de la seva oferta presentada pel "Lot 2 -Nou programa de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents". Per aquest motiu, i de conformitat amb els articles 150 i 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, se la requeria per tal que, en un termini de 7 dies hàbils des de l'endemà de la notificació, aportés la documentació acreditativa corresponent.

Entre d'altra documentació, es va requerir l'aportació de la següent:

"Escriptura pública de constitució de la societat o documents en què consti la constitució de l'entitat i els estatuts pel qual es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui, per tal de comprovar la informació següent de l'empresa:

- **Objecte social:** la Mesa de Contractació constata que no ha estat possible comprovar que l'empresa disposi d'un objecte social adequat per a la realització dels treballs objecte de la licitació, d'acord amb la informació que es desprèn del certificat d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) aportat per l'empresa.

Així mateix, la Mesa de Contractació ha consultat d'ofici el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) amb la finalitat de verificar l'objecte social de l'empresa, constatant que aquesta no consta inscrita en dit registre.

En conseqüència, no s'ha pogut verificar que l'empresa disposi d'un objecte social que l'habiliti per a l'execució dels treballs objecte de la licitació."

VII.- En data 13 de febrer de 2026, mitjançant registre d'entrada amb número 2026008116, la referida empresa va aportar la documentació requerida.

VIII.- En data 18 de febrer de 2026, va tenir lloc la reunió de la Mesa de Contractació, per a la revisió de la documentació aportada per l'empresa requerida BÀSCULES MAURI, SCCL.

Un cop revisada l'escriptura de constitució i els estatuts socials inscrits al Registre Mercantil, la Mesa de Contractació va observar que l'objecte social indicat no comprenia les activitats que constitueixen l'objecte del contracte relatiu al Lot 2. Per això, d'acord amb l'acta de la Mesa, els acords presos van ser els següents:

"Primer.- EXCLOURE l'oferta presentada per l'empresa BÀSCULES MAURI, SCCL pel **"Lot 2: Nou programa de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents"** del "Contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de la Selva" en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – NextGeneration EU, per no haver acreditat disposar de la capacitat d'obrar necessària, de conformitat amb l'exposat.



Segon.- PROPOSAR al President del Consell Comarcal de la Selva l'adjudicació del "**Lot 2: Nou programa de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents**" del "Contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de la Selva" en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea – NextGeneration EU a l'empresa MEIBIT TECH SOLUTIONS, S.L., amb NIF número B55175616 i pel preu de 24.999,00 € (IVA exclòs)."

IX.- En data 11 de març de 2026, es va donar trasllat al Consell Comarcal de la Selva de la Resolució núm. 110/2026 dictada pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP), en relació amb el recurs especial en matèria de contractació N-20260117 interposat per BÀSCULES MAURI, SCCL en data 9 de març de 2026, contra l'acord de la Mesa de Contractació pel qual s'acorda la seva exclusió del Lot 2 de l'expedient 2025/0001482H, relatiu al "Contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de la Selva".

Concretament, el TCCSP va acordar:

1.- Inadmetre, per manca de competència del Tribunal, el recurs especial en matèria de contractació presentat per C.M.C., en nom i representació de l'empresa BÀSCULAS MAURI, SCCL, contra la seva exclusió del lot 2 del contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de La Selva, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGeneration EU, licitat pel CONSELL COMARCAL DE LA SELVA (expedient 2025/00014282H), pel fet de no tractar-se d'un contracte susceptible del recurs especial per raó del seu valor estimat.

2.- Declarar que no s'aprecia la concurrència de temeritat o mala fe en la presentació del recurs, per la qual cosa no escau la imposició de la sanció prevista en l'article 58.2 de la LCSP.

3.- Traslladar el recurs a l'òrgan de contractació per tal que li doni el tractament que legalment correspongui.

4.- Notificar aquesta resolució a totes les parts."

X.- En data 12 de març de 2026, el TCCSP va donar trasllat al Consell Comarcal de la Selva de l'escrit del referit recurs especial en matèria de contractació interposat per BÀSCULES MAURI, SCCL, que es basa suscintament en els següents arguments:

- Que l'exclusió de l'oferta presentada pel Lot 2 es basa en una interpretació errònia i restrictiva de la seva capacitat d'obrar estatutària.

- Que en el context tecnològic actual, i després de 20 anys de trajectòria de l'empresa, la "instal·lació d'instruments de pesatge industrial" implica necessàriament el desenvolupament d'aplicacions informàtiques per a integrar lectures de pes, densitat, temperatura i altres magnituds, així com la recollida i explotació de dades dins del procés de pesatge.



- *Que la Mesa de Contractació fonamenta l'exclusió en la falta de coincidència literal entre els estatuts i les prestacions del Lot 2. No obstant això, la doctrina consolidada del TARC i del TCCSP estableix que no és exigible una coincidència literal i exacta. N'hi ha prou amb una relació clara, directa o indirecta, que permeti afirmar que les prestacions estan contingudes en els fins socials. Negar que la "instal·lació" tècnica d'una bàscula industrial comprèn avui la seva integració informàtica suposa una visió anacrònica que restringeix la lliure concurrència.*
- *Que Bàscules Mauri, SCCL acredita una capacitat real basada en 20 anys d'experiència executant sistemes complexos de recollida i integració de dades en sectors anàlegs al de la licitació; que per tant, aquests projectes demostrin que el programari no és un producte intangible aliè, sinó una prestació tècnica i operativa que emana directament de l'especialització estatutària de l'empresa en pesatge industrial.*
- *Que de conformitat amb el principi de proporcionalitat i eficiència (Art. 1 LCSP), excloure l'oferta amb millor puntuació per un excessiu formalisme administratiu perjudica greument el interès públic i l'eficiència en la contractació. El TCCSP ha reiterat que les exclusions han de ser l'última ràtio i que els defectes han d'interpretar-se sota un criteri antiformalista que afavoreixi la lliure competència i la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa.*

XI.- De conformitat amb l'article 115.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i en compliment de l'acord 3 contingut a la Resolució 110/2026 del TCCSP, pel qual es dona trasllat al aquesta corporació del recurs interposat per BÀSCULES MAURI, SCCL "per tal que li doni el tractament que legalment correspongui", es considera que l'error en la qualificació del recurs per part de la recurrent no és obstacle per tramitar-lo.

En aquest sentit, tot i que l'acta de la Mesa de contractació és un acte de tràmit i no posa fi a la via administrativa, tenint en compte que determina l'exclusió de l'empresa recurrent del procediment de licitació i per tant la seva impossibilitat de continuar el procediment, de conformitat amb els articles 112 i 121 de la Llei 39/2015, es considera que el recurs procedent contra l'acta impugnada és el recurs d'alçada.

XII.- Vist l'informe de Secretaria de data 20 d'abril de 2026.

Fonaments de dret

1. *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de la Llei de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.*
2. *Els articles 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*
3. *Plec de prescripcions tècniques (PPT) i Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) de la licitació relativa al "Contracte mixt de subministrament i*



serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de La Selva", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - NextGeneration EU.

4. Resolució de Presidència número 2025PRE1753 de data 29 de desembre de 2025, per la qual s'avoca en favor del president, per circumstàncies d'índole tècnica que ho fan convenient, concretament degut a la necessitat de poder executar les actuacions previstes dins el termini establert en les bases de la subvenció dels fons NextGeneration, per tal de desenvolupar les actuacions següents: "Projecte C12.I03.P02 -Desenvolupament d'instruments de digitalització per a la gestió mediambiental. Integració de les dades d'explotació de la planta de compostatge (ARC120/25/000008), i per a aquest assumpte particular la delegació que ostenta la comissió permanent del ple del Consell Comarcal de la Selva (article 56.b.1 del Reglament Orgànic Comarcal) segons la qual li correspon "aprovar els expedients relatius a les contractacions i concessions contractuals de la competència del President de conformitat amb la normativa de règim local, incloent aquesta competència l'aprovació de tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins la seva definitiva finalització o resolució, inclosa la seva modificació, interpretació i revisió de preus, devolució de fiances, així com els actes d'autorització i disposició de despeses".

Consideracions jurídiques

PRIMERA.- SOBRE LES PRESTACIONS QUE INTEGREN EL LOT 1 I LOT 2 DE LA LICITACIÓ I LA SEVA RELACIÓ AMB L'OBJECTE SOCIAL INDICAT ALS ESTATUTS DE L'EMPRESA RECURRENT.

La recurrent argumenta en el seu escrit de recurs que la Mesa de Contractació ha efectuat una interpretació errònia i restrictiva de la seva capacitat d'obrar estatutària.

Segons s'indica als estatuts de la recurrent, l'objecte social de BÀSCULES MAURI, SCCL comprèn activitats de "comerç, reparació i instal·lació de bàscules, instruments de pesatge industrial i domèstic, així com l'obra civil necessària".

La recurrent afirma que en el context tecnològic actual, la "instal·lació" tècnica d'una bàscula industrial comprèn la seva integració informàtica i que la "instal·lació d'instruments de pesatge industrial" implica necessàriament el desenvolupament d'aplicacions informàtiques per a integrar lectures de pes, densitat, temperatura i altres magnituds, així com la recollida i explotació de dades dins del procés de pesatge.

Analitzant l'objecte de la licitació referida al "Contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de La Selva", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - NextGeneration EU, veiem que la mateixa es divideix en dos lots diferenciats:

- LOT 1. Nou programa de pesatge, amb terminals tàctils i reconeixement automàtic de matrícules.
- LOT 2. Nou programa de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents.



Aquesta divisió en lots no és casual, sinó que ve motivada per entendre que es tracta de dues prestacions diferenciades que poden ser dutes a terme per empreses diferents.

L'apartat 2 del Plec de prescripcions tècniques (PPT) de la licitació detalla les actuacions concretes que s'inclouen a cada lot.

Concretament, a l'apartat 2.1 s'especifica que l'objecte del Lot 1 consisteix en implantar un nou sistema de pesatge amb terminals tàctils i reconeixement automàtic de matrícules que inclou un "nou programari de gestió de dades que permeti el registre, seguiment i explotació de la informació de pesatge de manera eficient".

A més, continua indicant que: "La planta de compostatge ja disposa de bàscula de pesatge, al que cal vincular el nou sistema i ha de garantir la compatibilitat amb aquesta (bàscula: SistecGmbHBergheim – IT3000). També existeix un software de pesatge a substituir pel nou adjudicatari."

Aquesta seria la integració informàtica a la que fa referència la recurrent, que efectivament ve implícita en la instal·lació d'un instrument de pesatge industrial en l'actualitat.

Per això, l'oferta presentada per BÀSCULES MAURI pel Lot 1 no va ser exclosa, considerant que tractant-se d'una empresa dedicada a la "instal·lació de bàscules" i "d'instruments de pesatge industrial", disposava de la capacitat d'obrar necessària per ser adjudicatària del mateix.

Ara bé, pel què fa al Lot 2, als apartats 2.2 i 3.2 del PPT es descriuen les prestacions concretes a realitzar, en els següents termes:

*"La solució inclourà una **plataforma de gestió i integració de dades** que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents a les instal·lacions (Aetech, Eggersmann, Kompost-K) i es vincularà amb altres dades provinents d'altres fonts i del software de pesatge a implantar pel Lot 1. La plataforma ha de permetre:*

- Extracció automàtica de dades de cada sistema existent.*
- Consolidació de les dades en una base de dades centralitzada.*
- Generació de reports personalitzats sobre els processos de compostatge, el balanç d'explotació, el control de traçabilitat, entre altres.*
- Entorn web: per facilitar l'accés des de qualsevol lloc."*

"3.2- LOT 2 INTEGRACIÓ DE DADES

*Actualment la planta de compostatge de Santa Coloma de Farners disposa de diferents softwares per a l'explotació de les dades de la planta. **Aquest nou programari a adquirir ha d'integrar els diferents softwares d'explotació de la planta, sota un entorn web per facilitar l'accés des de qualsevol lloc (sota control d'accés), que s'hostatjarà en els servidors i infraestructura cloud/local gestionada per NORA S.A i permetrà l'explotació de les noves dades i informes generats.***

*La **integració al nou sistema informàtic** compatibilitzarà amb l'actual gestió de les dades d'explotació i la migració de les dades que disposa actualment la planta ha de permetre el funcionament simultani en paral·lel de les aplicacions actuals."*



Com veiem, l'abast de l'objecte del Lot 2 va molt més enllà d'un simple "software de pesatge" o de la integració informàtica de la bàscula industrial (que seria una prestació accessòria continguda al Lot 1).

La finalitat que es persegueix amb la contractació del Lot 2 és que totes les dades que es gestionen a la planta de compostatge de Santa Coloma de Farners, més enllà de les de la bàscula industrial, es recullin en una plataforma web d'integració de dades, per tal de centralitzar-les, treure reports, etc. Així, es requereix:

- Extracció automàtica de sistemes de tercers (com Kompost-K, que és un software de gestió de processos de compostatge, no de pesatge).
- Consolidació en bases de dades centralitzades.
- Interfície web d'accés remot.

Aquestes tasques són pròpies d'una empresa d'informàtica o consultoria tecnològica. Que BÀSCULES MAURI, SCCL tingui la capacitat per a dur a terme una part del procés (instal·lació del sistema de pesatge) no la faculta per a la gestió integral del sistema informàtic (integració de dades) si el seu objecte social no ho preveu explícitament.

Efectuant una interpretació àmplia de l'objecte social de BÀSCULES MAURI, SCCL, s'extreu que la referència a la "instal·lació de bàscules, instruments de pesatge industrial i domèstic" descrita als estatuts socials és suficient per acreditar la seva capacitat per executar les prestacions del Lot 1, ja que l'activitat de l'empresa pot cobrir la prestació principal del contracte (instal·lació d'un sistema de pesatge). En la descripció del Lot 1, el "software de pesatge" apareix com una font de dades més, un element a integrar, però no és l'objecte principal del lot.

En canvi, en el Lot 2, la prestació principal no és el sistema de pesatge, sinó la integració de dades de diversos sistemes existents a les instal·lacions (Aetech, Eggersmann, Kompost-K) mitjançant una plataforma de gestió.

Si l'objecte social de l'empresa, tal i com està descrit als seus estatuts, es limita a la instal·lació de bàscules i d'altres instruments de pesatge industrial, la seva competència acaba on acaba la instal·lació del sensor de pes i el seu programa específic. La creació d'una plataforma web centralitzada de "businessintelligence" o gestió de dades excedeix l'objecte referenciat.

En aquest sentit, cal tenir en compte que alguns licitadors van presentar oferta pel Lot 1 però no pel Lot 2; resultant evident que es tracta de prestacions diferenciades i que una empresa pot tenir la capacitat per dur a terme només un dels lots.

SEGONA.- SOBRE LA INTERPRETACIÓ DE L'OBJECTE SOCIAL INDICAT ALS ESTATUTS DE CONFORMITAT AMB LA DOCTRINA.

La recurrent argumenta que la Mesa de Contractació ha fonamentat la seva exclusió en la falta de coincidència literal entre l'objecte social indicat als estatuts i les prestacions que



conformen l'objecte del Lot 2, en contra de la doctrina consolidada del TARC i del TCCSP, la qual estableix que no és exigible una coincidència literal i exacta i que n'hi ha prou amb una relació clara, directa o indirecta, que permeti afirmar que les prestacions estan contingudes en els fins socials.

No obstant l'anterior, els motius exposats per la Mesa de Contractació per fonamentar l'exclusió de l'empresa BÀSCULES MAURI, SCCL es basen i són plenament conformes amb la doctrina consolidada pel Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (TACRC) i pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (TCCSP) per interpretar l'article 66.1 LCSP, en la resolució de recursos en els que es planteja la qüestió de la inclusió de la prestació dels contractes dins de l'objecte social de les empreses licitadores i en conseqüència, l'admissió o inadmissió de les ofertes presentades.

Recordem que el referit article 66 LCSP preveu que:

“1. Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.”

És a dir, es requereix d'una connexió entre la finalitat o l'objecte social de la licitadora i la naturalesa del servei a prestar, la qual cosa comporta la necessitat que l'empresa estigui especialitzada en el sector respectiu (en aquest sentit s'ha pronunciat el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic a les resolucions 232/2024, 375/2023 i 72/2018 d'aquest, amb cita de la Resolució núm. 302/2016 del TACRC i de la Sentència del Tribunal Superior de Justícia de Madrid de 27 de setembre de 2013 -Roj. STSJ M 12455/2013).

La doctrina ha matisat aquesta necessària vinculació, establint que s'ha d'efectuar una interpretació àmplia dels objectes socials de les empreses licitadores, sense que sigui exigible una coincidència literal dels termes incompatible amb una interpretació integral i racional dels serveis a prestar (així s'indica a les sentències del Tribunal Suprem de 29 de maig de 2018 -Roj. STS 2008/2018- i del Tribunal Superior de Justícia de Cantàbria de 25 d'abril de 2011 -Roj. STSJ CANT 928/2011-).

En qualsevol cas, les empreses han d'acreditar, si més no, **una relació clara directa o indirecta entre ambdós objectes, de manera que no es pugui dubtar de quel'objecte social descrit en les escriptures comprèn totes les prestacions objectedel contracte i que atribueix, per tant, a la societat la capacitat necessària perefctuar les referides prestacions** (en aquest sentit, podem citar les resolucions núm. 72/2018 i 77/2016 del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, resolucions núm. 154/2013 i 148/2011 del TACRC, i resolucions núm. 13/2013 i 6/2012 del Tribunal Administrativo de Recursos Contractuales de Castilla y León; així com l'Informe 8/05 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i l'Informe 11/08 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de les Illes Balears).

Concretament, en la seva Resolució núm. 213/2013, el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals (TACRC) va manifestar:



*“(…) si bien, no se exige para apreciar la capacidad de los licitantes que exista una coincidencia literal y exacta entre el objeto del contratodescrito en los Pliegos y el reflejado en la escritura, **sí tiene que existir una relación clara, directa o indirecta, entre ambos objetos, de forma que no se puedan dudar de que el objeto social descrito en la escritura comprendetodas las prestacionesobjeto del contrato y que atribuye, por tanto, a la sociedad la capacidadnecesaria para efectuar dichasprestaciones** (…)”*

En la Resolució núm. 497/2024, de 18 d'abril del TACRC, va establir:

“Comenzando por el requisito relativo a la capacidad, íntimamente vinculado con el objeto social de la actora, debetenerse en cuenta que la finalidad perseguida por los artículos 65 y 66 de la LCSP es evitar que pueda resultar adjudicatario de un contratopúblico una mercantil cuya actividad no tengarelación con las prestaciones a desempeñar, pero esa finalidad no puede convertirse, mediante una aplicación restrictiva, en una limitación de la libreconurrencia. En este sentido, este Tribunal, por ejemplo, en la Resolución 174/2013, de 18 de abril, por referencia a la 148/2011, de 26 de octubre, yaseñaló que la ley no exige que haya una coincidencia literal entre el objeto social y el objeto del contrato, entendiend que la interpretación del artículo 57.1 del entonces Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el TextoRefundido de la Ley de Contratos del Sector Público (y actual artículo 66.1 de la LCSP) debe hacerse en sentido amplio, es decir, considerando que lo que dicho artículo establece es que las prestacionesobjeto del contratodeben estar comprendidas entre los fines, objeto y ámbito de actividad de la empresa; criterio este que se reitera en la Resolución nº 676/2021, de 4 de junio. (…)

*En este sentido, se debe recordar que, tal como se indicó en las Resoluciones de este mismo Tribunal nº 148/2011, 154/2013, 231/2013, o la también citada 676/2021, que se invoca en la nº 427/2022, de 7 de abril, si bien no se exige para apreciar la capacidad de los licitantes que exista una coincidencia literal y exacta entre el objeto del contratodescrito en los Pliegos y el reflejado en la escritura, **sí tiene que existir una relación clara, directa o indirecta, entre ambos objetos, de forma que no se puedan dudar de que el objeto social descrito en la escritura comprendetodas las prestacionesobjeto del contrato y que atribuye, por tanto, a la sociedad la capacidadnecesaria para efectuar dichasprestaciones**”.*

En la Resolució núm. 1173/2024, de 26 de setembre del TACRC, va resoldre:

*“Así, pues, siendocierto que para poder apreciar la capacidad de obrar de una persona jurídica en el ámbito de la contratación pública no se exige una exacta correspondencia entre las actividadescomprendidas dentro de la definición del objeto social de un licitador con la definición de las prestacionesobjeto del contrato, no lo es menos que **sí que se requiere como mínimo una relación efectiva y real entre tales prestaciones y las actividades que definen el objeto social de la empresa**. Y, aun cuando tal relación haya de apreciarse desde una perspectiva amplia, la misma debe existir, en relación con la actividad definida por el conjunto de prestaciones que integran el objeto contractual. Solo bajo tal premisa cabrá concluir en que el objeto del contrato se encuentra integrado dentro del objeto y fines definidos por los estatutos sociales”.*

En aplicació de la referida doctrina, tot i efectuar una interpretació àmplia de l'objecte social de l'empresa licitadora recurrent, no resulta possible admetre que les activitats enumerades en l'objecte social de BÀSCULES MAURI, SCCP compreguin prestacions relatives a la implementació d'un programa de gestió i integració de dades que centralitzi la informació de diversos sistemes existents.



En primer lloc, no existeix una vinculació directa, ja que cap de les activitats compreses a l'objecte social que consta en la documentació facilitada per l'empresa licitadora s'associa amb l'objecte del contracte del Lot 2.

La instal·lació d'un programa informàtic constitueix una activitat de serveis intel·lectuals/informàtics, mentre que les activitats descrites a l'objecte social de l'empresa licitadora responen a prestacions de caràcter industrial/comercial ("comerç, reparació i instal·lació, obra civil...").

De fet, d'acord amb el certificat de la seva situació en el cens d'activitats econòmiques (aportat mitjançant registre d'entrada amb número 2026008116), consta que l'empresa recurrent opera sota els següents epígrafs de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE):

- 330 – Construcció de maquinària d'oficina i ordinadors, inclosa la seva instal·lació.*
- 619.7 – Comerç a l'engròs d'instruments de precisió i mesura.*

Per tant, la prestació contractada pel Lot 2 de la licitació no es correspondria amb cap dels epígrafs de l'IAE als quals l'empresa BÀSCULES MAURI, SCCP està donada d'alta, doncs cap d'ells està relacionat amb la programació o el tractament de dades.

En qualsevol cas, tal i com ja hem indicat, el que s'ha de comparar per determinar la capacitat d'obrar d'una persona jurídica és l'objecte social que figura a l'escriptura de constitució i el definit als plecs reguladors del contracte.

Tampoc podem entendre que existeixi una vinculació indirecta, doncs tot i que la "instal·lació de bàscules" comporti la implantació d'un software de pesatge, tal i com afirma la recurrent i com s'extreu de l'apartat 2.1 del PPT, això forma part de l'objecte del Lot 1, del qual l'empresa BÀSCULES MAURI, SCCL no ha estat exclosa.

*L'empresa recurrent no pot utilitzar una pretesa "interpretació àmplia" dels seus estatuts per a incloure-hi prestacions que li són alienes. Resulta incoherent concloure que la gestió i integració de dades (Lot 2) és una prestació implícita en la instal·lació de la bàscula, **quan es tracta d'un servei independent i diferenciat del software de pesatge de la bàscula.***

*Així es preveu expressament a l'apartat 2.2 del PPT quan s'indica: "La solució inclourà una plataforma de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents a les instal·lacions (Aetech, Eggersmann, Kompost-K) i es **vincularà amb altres dades provinents d'altres fonts i del software de pesatge a implantar pel Lot 1**".*

En definitiva, podem concloure que:

- 1. L'article 66 de la Llei de Contractes del Sector Públic estableix taxativament que les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses dins de les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que els siguin propis. En aquest cas, l'objecte social de l'empresa està*



circumscrit al sector de la maquinària i la instrumentació industrial (pesatge) i l'obra civil associada, mentre que l'objecte del Lot 2 és de naturalesa estrictament informàtica i de tractament de dades.

Els estatuts socials no preveuen que l'empresa tingui per objecte el "desenvolupament de software", "tractament de dades" o "serveis informàtics"; per tant, el redactat actual dels estatuts no permet determinar la necessària relació directa, o almenys indirecta, que seria imprescindible per reconèixer a aquesta empresa la capacitat d'obrar necessària per ser adjudicatària i dur a terme les prestacions del Lot 2 licitat.

2. Tot i que el PPT fa referència al "software de pesatge" com una prestació a incloure en l'objecte del Lot 1, es tracta d'un software associat a la bàscula industrial a instal·lar. En canvi, la prestació principal del Lot 2 consisteix en:

- La creació d'una plataforma d'integració de sistemes heterogenis (Aetech, Eggersmann, Kompost-K).*
- El desenvolupament o implantació d'un entorn web de gestió.*
- La consolidació de dades mitjançant una base de dades centralitzada.*

Aquestes activitats requereixen una habilitació empresarial en el sector de les Tecnologies de la Informació (TIC), la qual no pot considerar-se implícita ni complementària a la instal·lació de bàscules. L'objecte social ha de permetre identificar l'objecte del contracte com una activitat ordinària de l'empresa, no com una activitat residual o completament aliena.

La complexitat tècnica de la integració de dades exigida (migració, centralització de múltiples softwares i entorn web) excedeix amb escreix la capacitat d'obrar derivada de la instal·lació d'instruments de pesatge.

TERCERA.- SOBRE LA IRRELLEVÀNCIA DELS SERVEIS PRESTATS AMB ANTERIORITAT PER DETERMINAR LA CAPACITAT D'OBRAR D'UNA EMPRESA.

L'empresa recurrent afirma que acredita una capacitat real basada en 20 anys d'experiència executant "sistemes complexos de recollida i integració de dades desenvolupats íntegrament dins de l'empresa" i que "ha liderat projectes d'integració de magnituds crítiques (pes, temperatura, densitat) en sectors anàlegs al de la licitació".

Per acreditar-ho, aporta com a Annex al seu recurs una relació de treballs i serveis efectuats, concloent que: "aquests projectes demostren que el programari no és un producte intangible aliè, sinó una prestació tècnica i operativa que emana directament de l'especialització estatutària de l'empresa en pesatge industrial."

No obstant el manifestat per la recurrent, del llistat aportat no es desprèn que l'empresa hagi efectuat amb anterioritat prestacions idèntiques o anàlogues a les que són objecte del Lot 2; doncs sembla que la recurrent confon el "software" que incorpora l'instrument de pesatge o



bàscula industrial (prestació accessòria del Lot 1) amb la plataforma de gestió i integració de dades provinents de sistemes diferents a la planta de compostatge (objecte principal del Lot 2).

En qualsevol cas, tal i com ja s'ha indicat en les consideracions anteriors, segons s'estableix a la normativa d'aplicació i com ha corroborat la doctrina, el que s'ha de comparar per determinar la capacitat d'obrar d'una persona jurídica és l'objecte social que figura a l'escriptura de constitució i el definit als plecs reguladors del contracte.

De conformitat amb l'article 84.2 LCSP, la capacitat d'obrar de les empreses licitadores s'ha d'acreditar: "(...) mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti."

En la Resolució núm. 2020/2024, de 15 de febrer del TACRC, va manifestar:

"Este Tribunal mantiene una interpretación amplia del artículo 66 de la LCSP, en la que no es exigible una coincidencia literal entre el objeto social y el objeto del contrato, pero sí una relación directa o indirecta entre ambos que permita afirmar que las prestaciones del contrato están contenidas entre los fines, objeto y ámbito de actividad de la empresa (resoluciones 1073/2023 de 7 de septiembre de 2023, 1271/2022, de 20 de octubre, 1348/2022 de 27 de octubre, 1391/2022 de 3 de noviembre).

En la resolución 427/2022, de 7 de abril, declaramos: 'Por tanto, lo relevante es la comparación con el objeto social que figura en la escritura de constitución y el definido en el pliego regulador del contrato, atendiendo a las prestaciones a realizar, si encajan, aunque sea de forma indirecta, entre las prestaciones objeto del contrato y el ámbito de actividad de la persona adjudicataria.

En definitiva habrá de estarse al examen comparativo en cada caso, si bien esta interpretación flexible no puede conducir a que un contrato pueda ser ejecutado por alguna empresa que no tenga capacidad para su realización por que su ámbito de actividad sea ajeno al objeto del contrato".

Per tant, en cas de que efectivament l'empresa tingui experiència prèvia realitzant aquest tipus de prestacions, caldria acordar una ampliació de l'objecte social indicat als seus estatuts.

QUARTA.-SOBRE LA NUL·LITAT D'UN CONTRACTE SUBSCRIT AMB UNA EMPRESA MANCADA DE CAPACITAT D'OBRRAR.

El recurrent argumenta que, "de conformitat amb el principi de proporcionalitat i eficiència (Art. 1 LCSP), excloure l'oferta amb millor puntuació per un excessiu formalisme administratiu perjudica greument el interès públic i l'eficiència en la contractació. El TCCSP ha reiterat que les exclusions han de ser l'última ràtio i que els defectes han d'interpretar-se sota un criteri antiformalista que afavoreixi la lliure competència i la selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa."



Ara bé, tot i el caràcter restrictiu de les exclusions, en aquest cas resulta una mesura imperativa i no discrecional, ja que aquesta manca d'adequació entre l'objecte social de l'empresa recurrent i l'objecte de contracte del Lot 2 no constitueix un defecte esmenable, doncs no es tracta d'un error formal sinó d'una manca de capacitat estructural. Els principis de proporcionalitat i eficiència que esmenta l'empresa no poden prevaldre sobre el principi de legalitat.

L'absència d'aquests requisits impedeix la celebració del contracte, doncs en cas contrari, el mateix incorreria en causa de nul·litat de ple dret, de conformitat amb l'article 39.2.a) LCSP; és a dir, que resulta improcedent adjudicar el contracte relatiu al Lot 2 a un licitador manifestament mancat de la capacitat per contractar.

*En conseqüència, cal concloure que l'empresa **BÀSCULES MAURI, SCCL** no té capacitat d'obrar específica per a resultar adjudicatària del "Lot 2 - Nou programa de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents" i per tant, que va ser correctament exclosa del procediment de licitació per la Mesa de contractació, d'acord amb els articles 65 i 66 de la LCSP.*

Proposta d'acord

En virtut de tot el que s'ha exposat, resolc,

Primera.-DESESTIMAR íntegrament el recurs d'alçada interposat per BÀSCULES MAURI, SSCL contra l'acta de la mesa de contractació del "Contracte mixt de subministrament i serveis per a la integració de dades d'explotació de la planta de compostatge de La Selva", en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea - NextGeneration EU, de data 18 de febrer de 2026, per la qual s'acorda l'exclusió de la seva oferta presentada pel "Lot 2: Nou programa de gestió i integració de dades que centralitzarà la informació de diversos sistemes existents", de conformitat amb les consideracions exposades en l'apartat "Consideracions jurídiques".

Segona.-NOTIFICAR la present resolució del recurs d'alçada a l'empresa BÀSCULES MAURI, SSCL, als efectes oportuns.

Tercera.- DONAR COMPTE de la present resolució en la propera sessió de la Comissió Permanent del Ple que se celebri.

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

Aquest punt té caràcter informatiu. En conseqüència no està subjecte a votació. Els consellers i conselleres presents es donen per assabentats.



9. 2024/00004309P Secretaria General

Dació de compte de la resolució de presidència número 2026PRE504 de data 16 d'abril de 2026 relativa al contracte relatiu al servei de neteja d'edificis i locals del Consell Comarcal de la Selva. Expedient 2021/4453 i 2024/00004309P. Tràmit d'audiència

Relació de fets

En data 16 d'abril de 2026 el president del Consell Comarcal de la Selva va dictar la resolució de presidència número 2026PRE504 relativa al contracte relatiu al servei de neteja d'edificis i locals del Consell Comarcal de la Selva. Expedient 2021/4453 i 2024/00004309P. Tràmit d'audiència.

Es dona compte a la Comissió Permanent del Ple de la resolució de presidència següent:

Resolució de Presidència

Núm. resol.: 2026PRE504

16/04/2026

Identificació

Títol

Contracte relatiu al servei de neteja d'edificis i locals del Consell Comarcal de la Selva. Expedient 2021/4453 i 2024/00004309P. Tràmit d'audiència
Expedient 2024/00004309P

Relació de Fets

I.- En data 26 de gener de 2022, mitjançant de Resolució de Presidència, es va aprovar l'expedient de contractació denominat "Serveis de neteja d'edificis i locals del Consell Comarcal", a través dels tràmits del procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb expedient número 2021/4453 i 2024/00004309P.

II.- En data 21 d'abril de 2022, mitjançant Resolució de Presidència número 2022P403, es va adjudicar l'esmentat contracte a l'empresa NETEGES VIDRERES, SL, amb NIF número B17280056.

III.- El contracte es va formalitzar en data 1 de juny de 2022, amb una vigència inicial fins al 31 de maig de 2024 i amb la possibilitat de prorrogar-lo d'any a any, fins a un màxim de 2 anys més.

IV.- En data 27 de març de 2024, mitjançant Resolució de Presidència número 2024PRE375, es va aprovar la primera pròrroga del contracte, pel període d'un any a comptar des de l'1 de juny de 2024.



V.- En data 13 de març de 2025, mitjançant Resolució de Presidència número 2025PRE437, es va aprovar la segona pròrroga del contracte, pel període d'un any a comptar des de l'1 de juny de 2025.

VI.- Vist l'informe tècnic de la Cap del Departament d'Organització interna de data 24 de març de 2026, en el qual conclou el següent:

“La contractació del servei de neteja dels referits edificis i locals és necessària per tal de mantenir la salubritat dels espais públics en els quals aquesta corporació presta els seus serveis, atesa la necessitat de garantir i mantenir la higiene i netedat d'aquests espais com a mesura de protecció de la salut, tant de les persones usuàries, com dels treballadors del Consell Comarcal de la Selva.

El present contracte té per objecte l'execució del servei de neteja dels edificis i locals, en els quals el Consell Comarcal de la Selva presta els seus serveis i no li és possible realitzar-ho amb personal de la seva plantilla.”

VII.- En data 25 de març de 2026, mitjançant Resolució de Presidència número 2026PRE391, es va aprovar l'expedient de contractació relatiu al “Contracte relatiu al servei de neteja d'edificis i locals del Consell Comarcal de la Selva”, a través dels tràmits del procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb expedient número 2026/00004743H. En data 27 de març de 2026, es va publicar el corresponent anunci de licitació al Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

VIII.- Vist l'informe tècnic de la Cap del Departament d'Organització interna de data 1 d'abril de 2026, en el qual exposa el següent:

“Malgrat haver-se iniciat els tràmits administratius corresponents per impulsar la nova licitació, tenint en compte que l'adjudicació del referit servei s'ha d'efectuar mitjançant un procediment obert harmonitzat i atesos els terminis legals que cal complir en la tramitació de l'expedient, a data d'avui es pot constatar que no serà possible finalitzar la totalitat del procediment de contractació i disposar d'un nou adjudicatari en funcionament abans de la finalització del contracte vigent, prevista pel 31 de maig de 2026. (...)

El servei de neteja de les dependències en els quals es presten els serveis del Consell Comarcal de la Selva és essencial per tal de mantenir la salubritat dels espais públics en els quals aquesta corporació presta els seus serveis, atesa la necessitat de garantir i mantenir la higiene i netedat d'aquests espais com a mesura de protecció de la salut, tant de les persones usuàries que s'hi atenen, com de les persones treballadores del Consell Comarcal de la Selva.

El Consell Comarcal de la Selva no disposa dels mitjans personals ni materials suficients per assumir directament la totalitat d'aquesta neteja. Només té en la seva plantilla dues persones destinades a la neteja dels locals relacionats amb la seu central i ubicats al passeig de Sant Salvador de Santa Coloma de Farners.

La interrupció d'aquest servei suposaria un perjudici molt rellevant tant per al propi Consell Comarcal com per a la ciutadania.



Per tot això, i mentre es tramita i es resol el procediment de licitació iniciat mitjançant l'expedient 2026/00004743H, resulta necessari garantir la continuïtat del servei sense interrupcions.

En aquest sentit, i ateses les circumstàncies descrites, es considera que concorren raons d'interès públic relacionades amb la salubritat i higiene que fan imprescindible assegurar la continuïtat del servei, atès que es tracta d'un servei essencial directament vinculat amb les dependències on hi treballa el personal del Consell Comarcal de la Selva i a més s'hi atén als ciutadans, havent-se de vetllar per la protecció de la seva salut.

Per aquest motiu, es considera necessari acordar la continuïtat de caràcter excepcional del contracte actual amb l'empresa adjudicatària, Neteges Vidreres, SL amb l'única finalitat de garantir la continuïtat del servei fins que finalitzi el procediment de licitació en curs, es formalitzi la nova adjudicació i el nou contracte pugui entrar en funcionament.

L'acord de continuïtat que es requereix té, per tant, caràcter estrictament temporal i excepcional i es justifica exclusivament per la necessitat de preservar l'interès públic i garantir la continuïtat d'un servei essencial per a mantenir la netedat i salubritat dels espais on es presten els serveis d'aquesta corporació.

Per tal de garantir el servei essencial de neteja dels espais i preservar l'interès general, es considera necessari acordar la continuïtat excepcional del contracte actual de neteja d'edificis i locals del Consell Comarcal de la Selva, amb l'empresa adjudicatària Neteges Vidreres, SL, amb caràcter temporal i limitat al temps imprescindible fins que es formalitzi la nova adjudicació i el servei pugui entrar en funcionament.”

IX.- Vist l'informe jurídic de data 14 d'abril de 2026.

Fonaments de dret

- *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.*
- *Contracte administratiu dels “Serveis de neteja d'edificis i locals del Consell Comarcal”, formalitzat en data 1 de juny de 2022 amb l'empresa NETEGES VIDRERES, SL (Expedient 2022/307 i 2024/00001705A).*

Proposta d'acord

En virtut de tot el que s'ha exposat, resolc,

Primer.- AVOCAR en favor del President, per circumstàncies d'indole tècnica que ho fan convenient, concretament degut a la necessitat de continuar amb el servei de neteja d'edificis i locals del Consell Comarcal de la Selva i atès que l'actual contracte finalitza en data 31 de maig de 2026, la delegació que ostenta la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva (article 56.b.1 del Reglament Orgànic Comarcal) segons la qual li correspon “Aprovar els expedients relatius a les contractacions i concessions contractuals de la competència del President de conformitat amb la normativa de règim local, incloent aquesta competència l'aprovació de tot l'expedient de contractació, des del seu inici fins la seva definitiva finalització o resolució, inclosa la seva modificació,



interpretació i revisió de preus, devolució de fiances, així com els actes d'autorització i disposició de despeses”.

Segon.- DETERMINAR la necessitat de continuar el servei de neteja d'edificis i locals del Consell Comarcal de la Selva, amb caràcter temporal i limitat al temps imprescindible fins que es formalitzi la nova adjudicació i el servei pugui entrar en funcionament, vist que es considera un servei essencial per tal de mantenir la salubritat dels espais on treballa el personal del Consell Comarcal de la Selva i s'hi atén als ciutadans, d'acord amb l'informe tècnic de data 1 d'abril de 2026 accessible mitjançant l'enllaç següent: 16524214616013621041

Tercer.- CONCEDIR TRÀMIT D'AUDIÈNCIA al contractista **NETEGES VIDRERES**, SL per un termini de **10 dies hàbils**, a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquest acord, perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes.

S'informa al contractista que si un cop transcorregut el termini de 10 dies hàbils, no ha manifestat oposició expressa, s'entendrà que el contractista presta la seva conformitat a la continuïtat del servei en les mateixes condicions tècniques i econòmiques vigents.

Quart.- NOTIFICAR la present resolució al contractista.

Cinquè.- DONAR COMPTE a la Comissió Permanent de Ple en la propera sessió que se celebri.

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

Aquest punt té caràcter informatiu. En conseqüència no està subjecte a votació. Els consellers i conselleres presents es donen per assabentats.

C. Propostes d'acord

10. 2026/00007394R Unitat de Gestió Tributària

Compareixença en un procediment contenciós administratiu amb referència al procediment abreujat núm. 56/2026 CA6 davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Girona interposat pel Sr. M.R.R.

Relació de fets

El Consell Comarcal de la Selva ha rebut notificació d'emplaçament per poder comparèixer com a part demandada davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Girona en el



procediment abreujat núm. 56/2026 CA6 interposat pel Sr. M.R.R contra la resolució de la Gerència del Consell Comarcal de la Selva de data 17/12/2025, que sanciona al recurrent com a responsable d'una infracció de caràcter molt greu del Reglament general de circulació dictada a l'expedient 2025/0018719, sobre trànsit. En aquest cas, el fet infractor és circular amb una taxa d'alcohol en aire aspirat superior al permès.

Fonaments de dret

Article 551.3 de la Llei 6/1985, d'1 de juliol Orgànica del Poder Judicial pel que fa a la representació i defensa dels ens locals.

La Comissió Permanent del Ple és competent per l'adopció d'aquest acord, de conformitat amb la delegació de competències efectuada pel ple en sessió celebrada el dia 25 de juliol de 2023.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Comparèixer al procediment abreujat núm. 56/2026 CA6 interposat pel Sr. M.R.R el qual es tramita en el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 2 de Girona contra la resolució de la Gerència del Consell Comarcal de la Selva de data 17/12/2025, que sanciona al recurrent com a responsable d'una infracció de caràcter molt greu del Reglament general de circulació dictada a l'expedient 2025/0018719, sobre trànsit.

Segon.- Encarregar als lletrats Àngel Serret Mestre, Jordi Manresa Molins, Joan Recasens Calvo, Lara del Olmo Moreno i Clarisse Barrachina Torres (BDO AUDIBERIA ABOGADOS Y ASESORES TRIBUTARIOS, S.L.P.) per tal que es personin en nom i representació del Consell Comarcal de la Selva a l'esmentat contenciós administratiu com a part demandada.

Tercer.- Trametre aquest acord als lletrats Àngel Serret Mestre, Jordi Manresa Molins, Joan Recasens Calvo, Lara del Olmo Moreno i Clarisse Barrachina Torres (BDO AUDIBERIA ABOGADOS Y ASESORES TRIBUTARIOS, S.L.P.).

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

11. 2026/00007224S Unitat de Gestió Tributària

Compareixença en un procediment contenciós administratiu amb referència al procediment abreujat núm. 28/2026 CA9 davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Girona interposat pel Sr. J.M.R.



Relació de fets

El Consell Comarcal de la Selva ha rebut notificació d'emplaçament per poder comparèixer com a part demandada davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Girona en el procediment abreujat núm. 28/2026 CA9 interposat pel Sr. J.M.R contra la resolució dictada pel Consell Comarcal de la Selva de data 10/11/2025, que desestima el recurs de reposició interposat contra la sanció de trànsit en l'expedient 2020/0007529, emesa contra el recurrent, sobre Tràfic. En aquest cas, el fet infractor és conduir utilitzant manualment el telèfon mòbil o qualsevol altre dispositiu incompatible amb l'obligatòria atenció permanent a la conducció.

Fonaments de dret

Article 551.3 de la Llei 6/1985, d'1 de juliol Orgànica del Poder Judicial pel que fa a la representació i defensa dels ens locals.

La Comissió Permanent del Ple és competent per l'adopció d'aquest acord, de conformitat amb la delegació de competències efectuada pel ple en sessió celebrada el dia 25 de juliol de 2023.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Comparèixer al procediment abreujat núm. 28/2026 CA9 interposat pel Sr. J.M.R el qual es tramita en el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 3 de Girona contra la resolució dictada pel Consell Comarcal de la Selva de data 10/11/2025, que desestima el recurs de reposició interposat contra la sanció de trànsit en l'expedient 2020/0007529, emesa contra el recurrent, sobre Tràfic.

Segon.- Encarregar als lletrats Àngel Serret Mestre, Jordi Manresa Molins, Joan Recasens Calvo, Lara del Olmo Moreno i Clarisse Barrachina Torres (BDO AUDIBERIA ABOGADOS Y ASESORES TRIBUTARIOS, S.L.P.) per tal que es personin en nom i representació del Consell Comarcal de la Selva a l'esmentat contenciós administratiu com a part demandada.

Tercer.- Trametre aquest acord als lletrats Àngel Serret Mestre, Jordi Manresa Molins, Joan Recasens Calvo, Lara del Olmo Moreno i Clarisse Barrachina Torres (BDO AUDIBERIA ABOGADOS Y ASESORES TRIBUTARIOS, S.L.P.).

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació



S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

12. 2025/00016538C Unitat de Medi Ambient

Acceptació del Pla de Gestió de recollida de residus de l'Ajuntament de Brunyola. Any 2026.

Relació de fets

El Consell Comarcal de la Selva té la delegació de la competència en matèria de recollida de residus i neteja viària de 16 municipis de la comarca de la Selva. El Consell Comarcal de la Selva presta de forma directa els serveis delegats mitjançant l'empresa pública Serveis Mediambientals de la Selva NORA SA.

El Consell Comarcal de la Selva, en sessió plenària de data 16 de novembre de 2021, va acordar acceptar la delegació de competències de l'Ajuntament de Brunyola en matèria de gestió dels residus municipals.

El Ple de l'Ajuntament de Brunyola, en sessió de data 7 d'abril de 2022, va aprovar la delegació d'aquestes competències a favor del Consell Comarcal de la Selva.

Les condicions tècniques i econòmiques de la prestació del servei al municipi de Brunyola queden definides en el pla de gestió de residus del servei de recollida selectiva de residus porta a porta.

El Consell Comarcal de la Selva en data 27 de febrer de 2026 va enviar a l'Ajuntament de Brunyola el Pla de Gestió de recollida porta a porta de residus de l'any 2026 que estableix un import anual de 89.400,67 euros, què suposa una liquidació mensual de 7.450,06 euros (IVA inclòs).

L'Ajuntament de Brunyola per Ple, celebrat en data 16 de març de 2026 ha aprovat l'acord que literalment diu "*APROVAR el pla de gestió del servei de recollida selectiva de residus per l'annualitat 2026.*"

El cost total dels serveis prestats es desglossa segons els següent quadre:



QUADRE DE DESPESA DE LA RECOLLIDA DE RESIDUS DE BRUNYOLA - 2026 -

SERVEIS	DESPESA ANUAL DELS SERVEIS EUROS/ANY (IVA INCLÒS)	DESPESA MENSUAL DELS SERVEIS EUROS/MES (IVA INCLÒS)
Servei de recollida de la fracció resta	22.762,82	1.896,90
Servei de recollida de la fracció paper	15.747,25	1.312,27
Servei de recollida de la fracció envasos	14.644,34	1.220,36
Servei de recollida de la fracció vidre	3.506,01	292,17
Servei de recollida dels voluminosos	1.822,21	151,85
Mitjans Auxiliars	18.139,19	1.511,60
Servei de deixalleria	8.069,49	672,46
Reposició contenidors	2.528,83	210,74
Campanyes	872,21	72,68
Despeses Generals CCS	1.308,32	109,03
TOTAL DESPESA	89.400,67	7.450,06

En data 28 d'abril de 2026, la intervenció del Consell Comarcal de la Selva ha emès informe de requisits bàsics de conformitat.

Fonaments de dret

Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El Consell Comarcal, en virtut de les previsions de l'article 25.1 lletra c) del Decret legislatiu 4/2003 del Text refós de la Llei d'organització comarcal, pot assumir les competències dels municipis li deleguin.

La Comissió Permanent del Ple és competent per l'adopció d'aquest acord, de conformitat amb la delegació de competències efectuada pel ple en sessió celebrada el dia 25 de juliol de 2023.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Acceptar el Pla de Gestió de residus del servei de recollida selectiva de residus porta a porta de Brunyola per a l'any 2026.

Segon.- Notificar aquest acord a l'Ajuntament de Brunyola i a l'empresa pública Serveis Mediambientals de la Selva NORA SA.



Tercer.- Publicar el Pla de Gestió a l'e-tauler del Consell Comarcal de la Selva via portal EACAT, referència al Butlletí Oficial de la Província (BOPG) i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) de manera trimestral aquest últim, d'acord amb l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. I d'acord amb els articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon Govern, al Portal de transparència del Consell Comarcal de la Selva.

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

13. 2025/00020481F Unitat de Sostenibilitat

Aprovar Pla de serveis d'assistència tècnica en la gestió de colònies felines 2026 per al municipi de Maçanet de la Selva.

Relació de fets

Que per raons d'eficàcia en la prestació del servei, l'Ajuntament de Maçanet de la Selva considera convenient la encomana de la redacció i implantació del Programa Municipal de Gestió de Colònies Felines al Consell Comarcal atès que disposa dels recursos tècnics i dels mitjans materials necessaris.

En data 23 de gener de 2025, registre d'entrada 2025003695, l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, presenta certificat d'acord de la Junta de Govern Local de data 22 de gener de 2025, d'aprovació del Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Maçanet de la Selva de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la gestió de les colònies felines. L'objecte d'aquest conveni és l'establiment del marc de col·laboració entre ambdues entitats per l'encàrrec de gestió d'assistència tècnica per a la redacció i implantació del Programa Municipal de Gestió de Colònies Felines.

El Pla de gestió té com a objectiu detallar les actuacions de servei que es duran a terme durant el 2026 en el marc del conveni esmentat, actualitzar el pressupost anual en base a aquestes actuacions, i als imports de l'ordenança fiscal T-06 aprovada pel 2026.

En data 10 d'abril de 2026, registre d'entrada 2026017858, l'Ajuntament de Maçanet de la Selva, presenta Decret d'Alcaldia 2026DECR000618 de data 12 de març 2026 d'aprovació, d'aprovació del Pla de gestió 2026.

D'acord amb els antecedents anteriors es valora favorablement l'aprovació del Pla de gestió del servei 2026 de les actuacions a realitzar dins del servei d'assistència tècnica en la gestió de les colònies felines al municipi de Maçanet de la Selva.

Fonaments de dret



Article 11 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.

Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Reglament del Servei comarcal del servei del centre d'Acollida d'Animals de la Selva.

Decret Legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.

Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals.

El Consell Comarcal, en virtut de les previsions de l'article 25.1 lletra c) del Decret legislatiu 4/2003 del Text refós de la Llei d'organització comarcal, pot assumir les competències dels municipis li deleguin.

La Comissió Permanent del Ple és competent per l'adopció d'aquest acord, de conformitat amb la delegació de competències efectuada pel ple en sessió celebrada el dia 25 de juliol de 2023.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- APROVAR el Pla de gestió del servei 2026 de les actuacions a realitzar dins del servei d'assistència tècnica en la gestió de les colònies felines al municipi de Maçanet de la Selva, que es troba disponible en el següent enllaç: [csv 15702550524050215524](https://seu.selva.cat/verificador?codi=15702550524050215524).

Segon.- PUBLICAR íntegrament el conveni a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, i per tant, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tercer.- NOTIFICAR aquest acord a l'Ajuntament de Maçanet de la Selva

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.



Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

14. 2026/00002931T Unitat de Serveis Tècnics

Acceptar l'encàrrec de gestió i aprovar el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí de formalització de l'encàrrec de gestió pel reforç de l'assistència tècnica i assessorament continuats en arquitectura tècnica.

Relació de fets

En data 26 d'abril de 2024 es va formalitzar el Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica i assessorament en arquitectura tècnica (2024/00000166M). Posteriorment, s'ha anat actualitzat aquest conveni amb addendes segons les aprovacions de l'ordenança fiscal corresponent.

L'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí va demanar formalment les condicions de l'assistència pel reforç de l'assistència tècnica i assessorament continuats en arquitectura tècnica al Consell Comarcal de la Selva.

El Consell Comarcal de la Selva va generar una proposta de conveni que es va trametre a l'Ajuntament via EACAT.

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí, en data 10 de març de 2026, va acordar aprovar el Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí de formalització de l'encàrrec de gestió pel reforç de l'assistència tècnica i assessorament continuats en arquitectura tècnica.

Vist l'informe tècnic emès en data 7 d'abril del 2026 emès pel Cap del Departament de Territori i Sostenibilitat.

Vist l'informe de secretaria emès en data 15 d'abril de 2026.

Fonaments de dret

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú (en endavant, LPACAP).

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant, LRJSP).

Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (en endavant, LRSAL).



Llei Orgànica 2/2012, de 17 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (en endavant, LOEPSF).

Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases del Règim Local (en endavant, LBRL).

Reglament Orgànic del Consell Comarcal de la Selva, aprovat definitivament en data 23 de gener de 2024 i publicat al BOP número 23 de data 1 de febrer de 2024.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- ACCEPTAR l'encàrrec de l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí pel reforç de l'assistència tècnica i assessorament continuats en arquitectura tècnica.

Segon.- APROVAR el Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí de formalització de l'encàrrec de gestió pel reforç de l'assistència tècnica i assessorament continuats en arquitectura tècnica.

Podeu accedir al referit Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí de formalització de l'encàrrec de gestió pel reforç de l'assistència tècnica i assessorament continuats en arquitectura tècnica, a través del següent enllaç: [16336470327674503222](https://seu.selva.cat/16336470327674503222)

Tercer.- FACULTAR al president i la vicesecretària accidental tan àmpliament com en dret sigui necessari per a dur a terme la signatura del referit Conveni i dels documents que siguin precisos per a la consecució dels acords adoptats.

Quart.- PUBLICAR el Conveni a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya; de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, i per tant, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Cinquè.- NOTIFICAR aquests acords a l'Ajuntament de Sant Julià del Llor i Bonmatí.

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.



Esmenes

No n'hi ha.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

15. 2025/00005218S Unitat de Serveis Tècnics

Acceptar l'extinció del conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Celler de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'un projecte per la millora de la Plaça de Can Roca.

Relació de fets

L'Ajuntament de La Celler de Ter va demanar formalment les condicions de l'assistència per la redacció d'un projecte per la millora de la plaça de Can Roca al Consell Comarcal de la Selva. Aquest últim va generar una proposta de conveni que es va trametre a l'Ajuntament via EACAT.

La Junta de Govern Local de La Celler de Ter, en data 22 de juliol de 2025, va acceptar el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'ajuntament de La Celler de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'un projecte per la millora de la Plaça de Can Roca.

Es va aprovar, per la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva, amb data 26 d'agost de 2025, el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'ajuntament de La Celler de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'un projecte per la millora de la Plaça de Can Roca.

Es va formalitzar, amb data 8 de setembre de 2025, el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'ajuntament de La Celler de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'un projecte per la millora de la Plaça de Can Roca.

Es va publicar, amb data 10 de setembre de 2025, el conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'ajuntament de La Celler de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'un projecte per la millora de la Plaça de Can Roca.

En data 27 de març de 2025, per registre d'entrada número 2026015016, es va comunicar la voluntat de resolució del conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'ajuntament de La Celler de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'un projecte per la millora de la Plaça de Can Roca, per renúncia.

Vist l'informe tècnic emès pel Cap del Departament de Territori en data 16 d'abril de 2026.

Vist l'informe de secretaria emès en data 22 d'abril de 2026.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú (en endavant, LPACAP).



- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant, LRJSP).
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (en endavant, LRSAL).
- Llei Orgànica 2/2012, de 17 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (en endavant, LOEPSF).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases del Règim Local (en endavant, LBRL).
- Reglament Orgànic del Consell Comarcal de la Selva.
- Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Celler de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció del projecte de la Plaça de Can Roca

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. - ACCEPTAR l'extinció del conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Celler de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'un projecte per la millora de la Plaça de can Roca, d'acord amb la renúncia de l'Ajuntament.

Segon. - NOTIFICAR l'acord adoptat a l'Ajuntament de la Celler de Ter.

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.



16. 2025/00000288T Unitat de Serveis Tècnics

Acceptació de l'extinció del conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Cellera de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'una memòria valorada al carrer del Nord.

Relació de fets

L'Ajuntament de La Cellera de Ter va demanar formalment les condicions per l'assistència tècnica en la redacció d'una memòria valorada al carrer del Nord al Consell Comarcal de la Selva. Aquest últim va generar una proposta de conveni que es va presentar a l'Ajuntament. La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de La Cellera de Ter, en data 28 de gener de 2025, va acceptar el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Cellera de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'una memòria valorada al carrer del Nord.

Es va aprovar, per la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva, amb data 04 de març de 2025, el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Cellera de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'una memòria valorada al carrer del Nord.

Es va formalitzar, amb data 31 de maig de 2025, el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Cellera de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'una memòria valorada al carrer del Nord.

Es va publicar, amb data 17 de març de 2025, el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Cellera de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'una memòria valorada al carrer del Nord.

En data 25 de març de 2025, per registre d'entrada número 2026015012, es va comunicar la voluntat de resolució del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Cellera de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'una memòria valorada al carrer del Nord, per renúncia.

Vist l'informe tècnic emès pel Cap del Departament de Territori en data 16 d'abril de 2026.

Vist l'informe de secretaria emès en data 22 d'abril de 2026.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú (en endavant, LPACAP).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant, LRJSP).
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.



- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (en endavant, LRSAL).
- Llei Orgànica 2/2012, de 17 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (en endavant, LOEPSF).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases del Règim Local (en endavant, LBRL).
- Reglament Orgànic del Consell Comarcal de la Selva.
- Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de la Cellera de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència en la redacció de la memòria valorada per l'arranjament del carrer del Nord.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer. ACCEPTAR l'extinció del Conveni entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de La Cellera de Ter de formalització de l'encàrrec de gestió per l'assistència tècnica en la redacció d'una memòria valorada al carrer del Nord, per renúncia de la corporació municipal.

Segon. NOTIFICAR l'acord adoptat a l'Ajuntament de La Cellera de Ter.

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

17. 2026/0000559Y Departament d'atenció a les persones

Aprovació de l'addenda al Conveni Marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats del municipi d'Arbúcies per a l'any 2026



Relació de fets

En data 23 d'agost de 2022, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva va aprovar el Contracte programa 2022-25 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal de la Selva en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

En data 13 de desembre de 2022, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva ha aprovat el Conveni de col·laboració entre l'ICD i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD), per al període 2022-25.

En data 10 de gener de 2023, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva ha aprovat el Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-25. El nou acord marc per al període 2026-2029 ha estat aprovat en la sessió de Govern de la Generalitat de Catalunya en data 27 de gener de 2026.

El Consell Comarcal de la Selva, en sessió plenària del 20 de maig de 2025, va aprovar el Conveni de delegació de competències entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Arbúcies per a la prestació dels Serveis Socials Bàsics i Especialitzats.

En data 16 de desembre de 2025, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva ha aprovat l'Addenda i pròrroga per a l'annualitat 2026 del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i el Consell Comarcal de la Selva en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

El Consell Comarcal de la Selva presta als municipis de la comarca de la Selva menors de 20.000 habitants (art. 31, apartat 2 de la Llei 12/2007) els següents serveis socials:

Serveis Socials Bàsics, els Equips Bàsics d'Atenció Social (EBAS), el Servei d'Ajuda al Domicili (SAD), el Servei de Teleassistència (TAD) i els Ajuts d'Urgència Socials (AUS)

Servei d'Atenció Especialitzada, que engloba: el servei d'informació i atenció a les dones (SIAD), el SAI LGTBI, el servei d'informació i atenció a la infància i l'adolescència (SEAIA), el servei d'integració en famílies extenses (SIFE), el pla d'acció comunitària per a la inclusió social, el servei de transport adaptat (TA) i els serveis d'intervenció socioeducativa (SIS).

Tots aquests serveis i programes es sostenen econòmicament amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de la Selva i els Ajuntaments. En alguns serveis també hi ha aportació econòmica dels usuaris mitjançant preu públic o taxa.

Per tal de coordinar, realitzar i establir el finançament d'aquests serveis, el Consell Comarcal de la Selva i els ajuntaments de la comarca formalitzen anualment les addendes al Conveni marc de delegació de competències amb la definició dels serveis que es presten, la contraprestació econòmica que correspon a cada part i totes les altres característiques que configuren la seva prestació.



Fonaments de dret

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic de l'administració de la Generalitat.

Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases del Règim Local

Decret Legislatiu 2/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

Conveni de delegació de competències entre l'ajuntament i el Consell Comarcal de la Selva per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats.

Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal de la Selva en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i l'Addenda i pròrroga per a l'annualitat 2026.

Conveni de col·laboració entre l'ICD i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD), per al període 2022-25.

Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-25.

Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de protecció de dades).

Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Reglament orgànic comarcal

La Comissió Permanent del Ple és competent per l'adopció d'aquest acord, de conformitat amb la delegació de competències efectuada pel ple en sessió celebrada el dia 25 de juliol de 2023.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar el contingut íntegre de l'addenda al Conveni marc per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats per a l'any 2026 entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Arbúcies .



Segon.- Facultar expressament el President del Consell Comarcal pel desenvolupament del Present acord i per la formalització i signatura de l'addenda.

Tercer.- Notificar l'acord a l'ajuntament d'Arbúcies a fi que un cop es rebí l'avís de posada a disposició de l'addenda al portafirmes de la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva formalitzi la mateixa.

Quart.- Publicar l'addenda a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, i per tant, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Per accedir a l'annex que correspon a l'Addenda al Conveni Marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats del municipi d'Arbúcies per a l'any 2026, cliqueu el següent enllaç: [16337301354733640066](https://seu.selva.cat/16337301354733640066)

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

18. 2026/00000571H Departament d'atenció a les persones

Aprovació de l'addenda al Conveni Marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats del municipi d'Osor per a l'any 2026

Relació de fets

En data 23 d'agost de 2022, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva va aprovar el Contracte programa 2022-25 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal de la Selva en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

En data 13 de desembre de 2022, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva ha aprovat el Conveni de col·laboració entre l'ICD i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD), per al període 2022-25.

En data 10 de gener de 2023, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva ha aprovat el Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el



Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-25. El nou acord marc per al període 2026-2029 ha estat aprovat en la sessió de Govern de la Generalitat de Catalunya en data 27 de gener de 2026.

En data 16 de desembre de 2025, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva ha aprovat l'Addenda i pròrroga per a l'annualitat 2026 del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i el Consell Comarcal de la Selva en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

El Consell Comarcal de la Selva presta als municipis de la comarca de la Selva menors de 20.000 habitants (art. 31, apartat 2 de la Llei 12/2007) els següents serveis socials:

Serveis Socials Bàsics, els Equips Bàsics d'Atenció Social (EBAS), el Servei d'Ajuda al Domicili (SAD), el Servei de Teleassistència (TAD) i els Ajuts d'Urgència Socials (AUS)
Servei d'Atenció Especialitzada, que engloba: el servei d'informació i atenció a les dones (SIAD), el SAI LGTBI, el servei d'informació i atenció a la infància i l'adolescència (SEAIA), el servei d'integració en famílies extenses (SIFE), el pla d'acció comunitària per a la inclusió social, el servei de transport adaptat (TA) i els serveis d'intervenció socioeducativa (SIS).

Tots aquests serveis i programes es sostenen econòmicament amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de la Selva i els Ajuntaments. En alguns serveis també hi ha aportació econòmica dels usuaris mitjançant preu públic o taxa.

Per tal de coordinar, realitzar i establir el finançament d'aquests serveis, el Consell Comarcal de la Selva i els ajuntaments de la comarca formalitzen anualment les addendes al Conveni marc de delegació de competències amb la definició dels serveis que es presten, la contraprestació econòmica que correspon a cada part i totes les altres característiques que configuren la seva prestació.

Fonaments de dret

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic de l'administració de la Generalitat.

Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases del Règim Local

Decret Legislatiu 2/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

Conveni de delegació de competències entre l'ajuntament i el Consell Comarcal de la Selva per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats.

Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal de la Selva en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i l'Addenda i pròrroga per a l'annualitat 2026.



Conveni de col·laboració entre l'ICD i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD), per al període 2022-25.

Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-25.

Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de protecció de dades).

Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Reglament orgànic comarcal.

La Comissió Permanent del Ple és competent per l'adopció d'aquest acord, de conformitat amb la delegació de competències efectuada pel ple en sessió celebrada el dia 25 de juliol de 2023.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar el contingut íntegre de l'addenda al Conveni marc per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats per a l'any 2026 entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament d'Osor .

Segon.- Facultar expressament el President del Consell Comarcal pel desenvolupament del Present acord i per la formalització i signatura de l'addenda.

Tercer.- Notificar l'acord a l'ajuntament d'Osor a fi que un cop es rebí l'avís de posada a disposició de l'addenda al portafirmes de la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva formalitzi la mateixa.

Quart.- Publicar l'addenda a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, i per tant, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Per accedir a l'annex que correspon a l'Addenda al Conveni Marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats del municipi d'Osor per a l'any 2026, cliqueu el següent enllaç: [16337300402712422503](https://seu.selva.cat/verificador/16337300402712422503)



Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

19. 2026/0000580G Departament d'atenció a les persones

Aprovació de l'addenda al Conveni Marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats del municipi de Santa Coloma de Farners per a l'any 2026

Relació de fets

En data 23 d'agost de 2022, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva va aprovar el Contracte programa 2022-25 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal de la Selva en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

En data 13 de desembre de 2022, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva ha aprovat el Conveni de col·laboració entre l'ICD i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD), per al període 2022-25.

En data 10 de gener de 2023, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva ha aprovat el Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-25. El nou acord marc per al període 2026-2029 ha estat aprovat en la sessió de Govern de la Generalitat de Catalunya en data 27 de gener de 2026.

En data 16 de desembre de 2025, la Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal de la Selva ha aprovat l'Addenda i pròrroga per a l'annualitat 2026 del conveni del Contracte Programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Inclusió i el Consell Comarcal de la Selva en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social.

El Consell Comarcal de la Selva presta als municipis de la comarca de la Selva menors de 20.000 habitants (art. 31, apartat 2 de la llei 12/2007) els següents serveis socials:

Serveis Socials Bàsics, els Equips Bàsics d'Atenció Social (EBAS), el Servei d'Ajuda al Domicili (SAD), el Servei de Teleassistència (TAD) i els Ajuts d'Urgència Socials (AUS)

Servei d'Atenció Especialitzada, que engloba: el servei d'informació i atenció a les dones (SIAD), el SAI LGTBI, el servei d'informació i atenció a la infància i l'adolescència (SEAIA),



el servei d'integració en famílies extenses (SIFE), el pla d'acció comunitària per a la inclusió social, el servei de transport adaptat (TA) i els serveis d'intervenció socioeducativa (SIS).

Tots aquests serveis i programes es sostenen econòmicament amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya, el Consell Comarcal de la Selva i els Ajuntaments. En alguns serveis també hi ha aportació econòmica dels usuaris mitjançant preu públic o taxa.

Per tal de coordinar, realitzar i establir el finançament d'aquests serveis, el Consell Comarcal de la Selva i els ajuntaments de la comarca formalitzen anualment les addendes al Conveni marc de delegació de competències amb la definició dels serveis que es presten, la contraprestació econòmica que correspon a cada part i totes les altres característiques que configuren la seva prestació.

Fonaments de dret

Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials.

Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic de l'administració de la Generalitat.

Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases del Règim Local

Decret Legislatiu 2/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.

Conveni de delegació de competències entre l'ajuntament i el Consell Comarcal de la Selva per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats.

Contracte programa 2022-2025 per a la coordinació, la cooperació i la col·laboració entre el Departament de Drets Socials i Consell Comarcal de la Selva en matèria de serveis socials i altres programes relatius al benestar social i l'Addenda i pròrroga per a l'annualitat 2026.

Conveni de col·laboració entre l'ICD i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de la prestació del servei d'informació i atenció a les dones i la realització de polítiques d'igualtat de gènere (SIAD), per al període 2022-25.

Conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Igualtat i Feminismes i el Consell Comarcal de la Selva per a l'impuls de polítiques de promoció de la igualtat i els feminismes pel període 2022-25.

Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de protecció de dades).

Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Reglament orgànic comarcal.



La Comissió Permanent del Ple és competent per l'adopció d'aquest acord, de conformitat amb la delegació de competències efectuada pel ple en sessió celebrada el dia 25 de juliol de 2023.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar el contingut íntegre de l'addenda al Conveni marc per a la prestació dels serveis socials bàsics i especialitzats per a l'any 2026 entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Santa Coloma de Farners .

Segon.- Facultar expressament el President del Consell Comarcal pel desenvolupament del Present acord i per la formalització i signatura de l'addenda.

Tercer.- Notificar l'acord a l'ajuntament de Santa Coloma de Farners a fi que un cop es rebí l'avís de posada a disposició de l'addenda al portafirmes de la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva formalitzi la mateixa.

Quart.- Publicar l'addenda a l'e-TAULER del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, i per tant, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Per accedir a l'annex que correspon a l'Addenda al Conveni Marc per a la prestació de serveis socials bàsics i especialitzats del municipi de Santa Coloma de Farners per a l'any 2026, cliqueu el següent enllaç: 16337301353433307163.

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

20. 2026/00006327S Secretaria General

Conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Vidreres per a l'execució del servei suport als ajuntament en matèria de gestió documental i arxiu – Servei PREST 2026.



Relació de fets

En sessió del Ple del Consell Comarcal de la Selva, de data 19 de juny de 2018, es va acordar aprovar la creació del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST, i publicada l'aprovació definitiva al BOPG número 188 de data 28 de setembre de 2018.

Tant l'article 11 la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que regula els encàrrecs de gestió, com segons l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu que la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme i, també, que l'encàrrec s'ha de formalitzar a través d'un conveni de col·laboració.

L'Ajuntament de Vidreres, a través d'instància amb registre d'entrada 2026015384 ha sol·licitat poder dur a terme un encàrrec de gestió per l'assistència del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació.

Fonaments de dret

L'article 30 c) de la Llei d'arxius i documents, de 13 de juliol de 2001, diu que entre les funcions dels arxius comarcals hi ha la d'oferir serveis especialitzats complementaris de suport als altres arxius de la comarca, especialment serveis d'assistència als arxius municipals dels municipis de fins a deu mil habitants.

L'article 28.1 del Decret Legislatiu 4/2203, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya estableix que correspon a les comarques prestar assistència tècnica, jurídica i econòmica als municipis.

L'article 30 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya estableix que per cada comarca hi ha d'haver un servei de cooperació i d'assistència municipals encarregats d'assessorar els municipis que ho sol·licitin en matèria juridicoadministrativa, economicofinancera i d'obres i serveis.

L'article 56.f del Reglament Orgànic Comarcal del Consell Comarcal de la Selva aprovat per acord de ple de 21 de juny de 2015, pel qual s'estableix la relació de competències delegades a la Comissió Permanent del Ple.

La Comissió Permanent del Ple és competent per l'adopció d'aquest acord, de conformitat amb la delegació de competències efectuada pel ple en sessió celebrada el dia 25 de juliol de 2023.

Proposta d'acord



En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar el conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Vidreres per a l'execució del servei suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST relatiu a l'any 2026 i que consta a l'annex del present document.

Segon.- Facultar el President per tal de dur a terme els acords adoptats.

Tercer.- Publicar el present conveni a l'e-tauler del Consell Comarcal de la Selva via portal EACAT.

Quart.- Publicar el present conveni/acord d'encàrrec de gestió, d'acord amb l'article 10.3 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i d'acord amb l'article 11.3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) i referència al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) de manera trimestral aquest últim), i d'acord amb els articles 8 i 9 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon Govern, al Portal de transparència del Consell Comarcal de la Selva, i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya (RCCCGC) via portal EACAT.

Cinquè.- Notificar aquest acord als interessats.

Conveni de col·laboració interadministrativa regulador de l'encàrrec de gestió entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament de Vidreres per a l'execució del servei suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST 2026

INTERVENEN

D'una part, el senyor Martí Pujals Castelló, en representació del Consell Comarcal de la Selva i en la seva qualitat de president, assistit per la secretaria d'aquest Consell.

D'altra part, el senyor Jordi Camps i Vicente, en representació de l'Ajuntament de Vidreres i en la seva qualitat d'alcalde i assistit per la secretaria d'aquest Ajuntament.

Ambdues parts es reconeixen mútuament la capacitat legal per a subscriure aquest conveni i

MANIFESTEN



1. Que l'article 25 de la Llei sobre l'organització comarcal de Catalunya, disposa que correspon a la comarca l'exercici de competències dels municipis de la comarca per delegació o conveni. Així mateix l'article 28 de l'esmentada Llei estableix que la comarca ha de garantir un servei d'assistència, assessorament i cooperació als municipis que ho sol·licitin en matèria jurídic-administrativa, econòmica i financera i d'obres i serveis.
2. Vista la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, en els seu article 31.4, en el qual es declara que correspon als ens supramunicipals prestar assistència als municipis i cooperar-hi per tal que els arxius municipals compleixin els requeriments exigits per a la integració al Sistema d'Arxius de Catalunya.
3. Vist el Decret 208/1989, d'1 d'agost, de delegació de competències en matèria de cultura a les comarques.
4. Que en sessió del Ple del Consell Comarcal de la Selva, en data 19 de juny de 2018, es va acordar aprovar la creació del servei de suport als ajuntaments en la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST, i publicada l'aprovació definitiva al BOPG número 188 de data 28 de setembre de 2018.
5. Aquest servei té per objectiu donar resposta als ajuntaments, preferentment de menys de 10.000 habitants, de la comarca de la Selva, en la gestió del seu patrimoni documental, la implementació de l'administració electrònica i els nous formats documentals que se'n deriven i les polítiques de transparència i accés a la informació.
6. Atès que l'Ajuntament, tant pel que fa a l'article 11 la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que regula els encàrrecs de gestió, com segons l'article 10 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya preveu la realització d'activitats de caràcter material, tècnic o de serveis de la competència dels òrgans administratius o de les entitats de dret públic podrà ser encarregada a altres òrgans o entitats de la mateixa o d'una altra administració, per raons d'eficàcia o quan no es tinguin els mitjans tècnics idonis per a dur-la a terme i, també, que l'encàrrec s'ha de formalitzar tenint en compte una sèrie de determinacions que s'hi estableixen, elements aquests que es donen en l'objecte i els objectius del present conveni.
7. Que l'Ajuntament és un ens local que té interès i que s'adequa a les característiques i condicions per poder encarregar aquest servei de suport del PREST, a través d'un encàrrec de gestió a favor del Consell Comarcal de la Selva donat que no disposa de mitjans propis necessaris i per tal d'aconseguir efectuar amb la màxima eficàcia aquest servei.
8. Que ambdues parts en el marc de les seves respectives competències han convingut les condicions en que s'efectuarà l'encàrrec de gestió per portar a terme les actuacions i que per tal de deixar constància d'aquests acords formalitzen el present conveni/acord, prèviament aprovat pels respectius òrgans de govern de cada ens, i que es regirà pels següents,



PACTES

Primer. Objecte del conveni i titularitat

L'objecte del present conveni és regular l'encàrrec de gestió per tal de donar assistència al servei de suport per a la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació – Servei PREST per l'any 2026 entre el Consell Comarcal de la Selva i l'Ajuntament.

Aquest encàrrec de gestió no comporta cessió de titularitat de la competència ni dels elements substantius del seu exercici, i és responsabilitat de qui encarrega dictar els actes o les resolucions de caràcter jurídic necessaris en l'activitat material objecte d'encàrrec.

Segon. Compromisos de les parts

Consell Comarcal de la Selva

Els àmbits en els quals es prestaran serveis des del Consell Comarcal de la Selva a l'Ajuntament:

1. Àmbit de suport a la gestió del patrimoni documental i l'arxiu històric:
2. Administració electrònica dels documents i preservació digital.
3. Transparència i accés a la informació.

Aquestes tasques les realitzarà un tècnic/a superior d'arxius, durant les hores sol·licitades per part de l'Ajuntament en la seva sol·licitud.

L'horari proposat és de 08:00 a 15:00 hores, però aquesta dedicació es podrà modificar en funció de les necessitats del servei.

D'acord amb les característiques del catàleg de serveis del PREST i de la seva modalitat d'assistència es podrà treballar presencialment a l'Ajuntament que ho ha sol·licitat, a la seu de l'Arxiu Comarcal, o en línia.

Els treballs finalitzats, si escau, comportaran la redacció per part del tècnic/a del Consell Comarcal, d'un informe explicatiu i documentat de les tasques que s'han dut a terme, així com també en el supòsit que l'ajuntament hagi de justificar una subvenció rebuda relacionada amb els treballs realitzats. Aquest informe haurà de comptar amb el vistiplau de la direcció de l'Arxiu Comarcal de la Selva i serà tramès a l'ajuntament corresponent.

El Consell Comarcal informarà a l'Ajuntament i col·laborarà en la tramitació dels ajuts i subvencions en matèria de gestió de documents i arxius que convoqui la Generalitat de Catalunya o qualsevol altra administració pública.

Ajuntament



L'Ajuntament encarrega al Consell Comarcal de la Selva l'assistència en el servei de suport per a la gestió del patrimoni documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació – Servei PREST per l'any 2026.

L'Ajuntament es compromet a oferir la col·laboració necessària al tècnic/a del Consell Comarcal de la Selva per tal que aquest pugui dur a terme la feina encomanada en les condicions d'idoneïtat, especialment en allò que fa referència a la disponibilitat de mitjans i espais suficients per a desenvolupar la tasca acordada i d'acord amb la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

En cas de necessitat, l'Ajuntament facilitarà al tècnic totes les eines d'accés a la informació necessària per poder realitzar les tasques via telemàtica.

L'Ajuntament abonarà trimestralment la liquidació emesa pel Consell Comarcal de la Selva d'acord amb l'ordenança fiscal T-21 relativa a la Taxa pel servei de suport als ajuntaments en la gestió documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva – Servei PREST.

Tercer. Compromisos econòmics assumits per les parts

Pel compliment dels objectius establerts en el present conveni, l'Ajuntament es compromet a abonar al Consell Comarcal de la Selva l'import esmentat a l'annex corresponent a l'import de l'ordenança fiscal T-21 Taxa pel servei de suport als ajuntaments en la gestió documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva, per poder dur a terme les actuacions objecte d'aquest encàrrec de gestió.

L'acord de la Comissió Permanent del Ple es comunicarà a tots els ajuntaments que hagin sol·licitat el servei.

En cas d'haver-se d'ampliar la dedicació de l'encàrrec es formalitzarà una addenda al present conveni, i un cop signada l'addenda, aquesta es liquidarà igualment per hores realitzades, d'acord amb l'ordenança fiscal T-21 reguladora del servei de suport als ajuntaments en la gestió documental municipal, en l'administració electrònica i preservació digital i en la transparència i accés a la informació als municipis de menys de 10.000 habitants de la comarca de la Selva.

Quart. Seguiment del conveni

Per poder dur a terme el seguiment del conveni, en el termini d'un mes des del moment de l'aprovació de l'encàrrec de gestió, si escau, es pot crear l'òrgan corresponent per tal de poder fer el seguiment i control de l'execució del conveni.



Aquest òrgan estarà format per un representant de cada entitat signatària.

Podran assistir a les reunions de seguiment, si escau, amb veu però sense vot, els tècnics del Consell Comarcal de la Selva i de l'Ajuntament convocats expressament pels presidents respectius.

Aquest òrgan es reunirà a petició de qualsevol de les parts i serà l'encarregat de vigilar i controlar l'execució dels compromisos adquirits en signar el conveni, i establirà les fórmules concretes de coordinació entre ambdues institucions amb la finalitat d'evitar duplicitats i assegurar la qualitat de la prestació dels serveis.

Aquest òrgan fora el competent per a resoldre els problemes d'interpretació i compliment que es puguin plantejar durant la vigència del conveni.

Cinquè. Actuacions en cas d'incompliment

Segons l'article 51. c) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), en cas d'incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment perquè compleixi en un determinat termini amb les obligacions i compromisos que es consideren incomplerts.

Aquest requeriment serà comunicat al responsable del mecanisme de seguiment, vigilància i control de l'execució del conveni i a les altres parts signants. Si transcorregut el termini indicat en el requeriment persistís l'incompliment, la part que el va dirigir notificarà a les parts signants la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni. La resolució del conveni per aquesta causa podrà comportar la indemnització dels perjudicis causats si així s'haguessin previst.

Sisè. Modificació del conveni

Aquest conveni podrà ser modificat o ampliat mitjançant addendes que incorporin noves fórmules de cooperació o col·laboració entre les parts.

Les possibles modificacions del conveni requeriran l'acord unànim de les parts que es formalitzarà mitjançant la signatura de l'acord de modificació.

Setè. Vigència del conveni

El conveni tindrà una durada anual coincidint amb l'any natural fins a 31 de desembre de l'any en curs.

En el cas que la formalització del present conveni no sigui coincident amb l'entrada de l'any natural, per virtut de la seva formalització es convaliden les actuacions fetes amb anterioritat.



Si escau, en qualsevol moment abans de la finalització del termini previst, els signants del conveni podran acordar unànimement la seva pròrroga per un període de fins quatre anys addicionals (amb les mateixes condicions, a nivell de vigència, que el primer) o la seva extinció ja sigui per mutu acord o per denúncia de qualsevol de les dues parts, basada en l'incompliment de qualsevol de les seves clàusules. Tant si és per motiu de pròrroga com d'extinció, s'haurà de comunicar per escrit amb un mes d'antelació a la data que es vulgui donar per finalitzat.

En el supòsit de pròrroga es formalitzarà addenda reguladora de les hores encarregades per l'any en curs i la quantificació de les mateixes per l'any vigent, els àmbits de suport i assistència del catàleg del servei i la modalitat escollida.

El Consell Comarcal de la Selva haurà d'informar amb la deguda antelació de la nova taxa, si és el cas, aplicable al servei del PREST.

Vuitè. Extinció del conveni

Seràn causes de resolució anticipada d'aquest conveni les següents:

- Mutu acord de les parts -Impossibilitat manifesta, legal o material, de complir els pactes
- L'incompliment manifest dels pactes convinguts entre les parts interessades
- Denúncia de qualsevol de les parts, amb comunicació escrita a l'altra, amb 1 mes d'anticipació a la data prevista per deixar sense efecte el present
- La inobservança de la legislació vigent
- Les generals establertes als articles 51 i 52 de la Llei 40/2015, de 2 d'octubre, de règim jurídic del sector públic

Novè. Règim jurídic

El present conveni té naturalesa administrativa. Les discrepàncies que puguin sorgir de la seva aplicació seran resoltes de mutu acord entre les parts. Els conflictes derivats de l'aplicació d'aquest conveni són competència dels òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Girona.

Són aplicables a aquest conveni els següents articles:

- L'article 48 i següents, relatius als convenis i l'article 141 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic (LRJSP), relatiu al deure de col·laboració entre les Administracions Públiques.
- Els articles 108 a 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, relatius a les característiques dels convenis de col·laboració.
- L'article 14 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, relatiu a la transparència en els convenis de col·laboració.



La responsabilitat que es pugui generar enfront tercers, a conseqüència de les actuacions derivades del desplegament d'aquest conveni/acord correspon a l'ens executor material de les actuacions.

Desè. Protecció de dades de caràcter personal

Dins l'àmbit del servei del PREST, les parts es reconeixen, per una banda, l'Ajuntament com a responsable del tractament de les dades i el Consell Comarcal de la Selva com a encarregat del tractament i, per tant, s'obliguen a complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com qualsevol altra norma aplicable o que la pugui substituir en el futur, amb relació a les dades personals a les quals tinguin accés durant la vigència del Conveni.

Per aquest motiu, i segons els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD el responsable ha d'escollir un encarregat que ofereixi garanties suficients. L'accés a les dades per part de l'encarregat no és una comunicació de dades a un tercer, de manera que no és un tractament que requereixi una base jurídica de l'article 6 del RGPD, i per últim, la relació entre el responsable i l'encarregat s'ha de regir per un contracte o altre acte jurídic amb el següent contingut mínim: objecte, durada, naturalesa i finalitat del tractament, el tipus de dades personals i categories dels interessats, les obligacions i drets del responsable i les instruccions del responsable a l'encarregat (article 28.3 RGPD).

En aquest sentit, les dades personals incloses en aquest Conveni han de ser tractades amb la finalitat de permetre el desenvolupament, el compliment i el control d'aquest Conveni. La base del tractament és la signatura i execució d'aquest Conveni per al compliment de les condicions que conté, i totes aquestes dades s'han de conservar mentre existeixi aquesta relació i fins que prescrivin les eventuais responsabilitats que se'n derivin (art. 6.1.b del Reglament general de protecció de dades). Les dades personals dels intervinents no poden ser objecte de decisions automatitzades, i poden ser objecte de cessió a d'altres entitats amb l'única finalitat de respectar un correcte desenvolupament de l'objecte d'aquest Conveni sempre que es tinguin subscrits acords de confidencialitat i privacitat d'acord amb la normativa de protecció de dades amb aquestes terceres entitats.

Així mateix, les parts s'obliguen a tractar les dades de manera lleial i lícita i a mantenir la confidencialitat sobre els assumptes dels quals tinguin coneixement per raó d'aquest acord, i es comprometen a no fer-ne difusió sense l'autorització expressa i per escrit de l'altra part i del titular de les dades, llevat dels supòsits en què el consentiment no sigui exigible d'acord amb el que disposa la normativa. La revelació de la informació confidencial per part de qualsevol de les parts pot donar lloc a les responsabilitats corresponents.

Així mateix, les parts es comprometen a:



- Adoptar les mesures d'indole tècnica i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i n'evitin l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.
- Observar i adoptar les mesures de seguretat.

Onzè. Règim de publicitat i transparència

De conformitat amb l'article 8.1 apartat f) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha de fer pública la informació relativa a aquest Conveni. Concretament, i tal com disposa l'article 14 de la Llei esmentada, s'ha de sotmetre a informació pública, com a mínim, la data de signatura, les parts que el signen, l'objecte, els drets i obligacions de qualsevol mena i el període de vigència d'aquest Conveni, així com qualsevol modificació que s'hi faci. D'acord amb l'article 5 de la citada Llei, la informació subjecta al règim de transparència s'ha de fer efectiva a les seues electròniques i els llocs web dels subjectes obligats. I d'acord amb l'article 14, aquest Conveni s'ha de publicar al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya.

Aquest Conveni d'acord amb l'article 112 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya referit a l'eficàcia i publicitat dels convenis i l'article 10.3 referit als encàrrecs de gestió, per tal que sigui eficaç es publicarà a la seua electrònica del Consell Comarcal de la Selva i al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), i es passarà a publicar, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC).

Dotzè. Disposició derogatòria

Aquest conveni deroga l'anterior amb el mateix objecte, si és el cas. Per tant, es dona aquell per extingit en el moment d'entrada en vigència d'aquest.

ANNEX 1

Descripció de l'assistència, metodologia i valoració econòmica

Ordenança T21		
	Preu hora	Desplaçaments
Tècnic superior d'arxiu (A1)	38,00 €/h	0,35 €/km

Hores sol·licitades 2026	Dies sol·licitats 2026	Consell Comarcal– Ajuntament (km)
140 hores	20 dies	27,8 km (anada i tornada)

Valoració de l'Assistència



	Import per dia	Dies sol·licitats 2026	Cost Total
Tècnic superior d'arxiu (A1)	266,00 €	20 dies	5.320,00 €
Desplaçaments	9,73 €	20 dies	194,60 €
			5.514,60 €

Així ho acorden els compareixents en representació de les respectives institucions, en prova de conformitat, signen el present document.

Martí Pujals Castelló
President del Consell Comarcal de la Selva

Jordi Camps i Vicente
Alcalde de l'Ajuntament de
Vidreres

Secretaria del Consell Comarcal de la Selva

Secretaria de l'Ajuntament de
Vidreres

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

21. 2026/00006724K Departament de Promoció del Territori

Aprovació del conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'empresa Catasa Catering Catalunya, SL per a l'adquisició d'experiència professional en empreses, en el marc del Programa Integral Plus regulat per l'Ordre EMT/171/2025, de 8 d'octubre per a la inserció de persones desocupades (SOC – INTEGRAL PLUS)

Relació de fets

El Programa Integral Plus per a la inserció de persones desocupades és un programa integral que té com a objectiu la inserció directa de persones pertanyents a col·lectius amb dificultats per trobar una feina, o en situació d'especial vulnerabilitat, en l'empresa ordinària. Per tal de focalitzar el programa en persones amb dificultats específiques d'inserció, els destinataris han de complir com a mínim un dels requisits següents:

- Persones en situació d'atur de llarga durada de 30 anys i més. S'entén per "aturat de llarga durada" el demandant inscrit a l'oficina de treball en situació de desocupació un mínim de dotze mesos, continuats o no, durant els darrers divuit mesos anteriors a l'entrada al Programa.
- Persones en situació d'atur de 45 anys i més.



- Excepcionalment, si no compleixen cap dels requisits anteriors, poden ser destinataris els treballadors en situació d'atur de 30 anys i més sense titulacions oficials universitàries (diplomatura, llicenciatura, enginyeria superior i tècnica, arquitectura, grau, màster universitari i doctorat).

Cal tenir present que el Programa Integral Plus és el successor d'un programa d'èxit, consolidat durant molts anys, com era el Programa 30 Plus. El Consell Comarcal de la Selva té experiència en la realització de programes que tenen com a objectiu la inserció directa dels participants, amb resultats molt positius. Com a entitat local amb experiència i coneixement del teixit productiu de la comarca, el Consell Comarcal podrà ser beneficiari de la Línia 1 (Entitats promotores) per desenvolupar aquest programa.

En data 26 de novembre de 2025, el Consell Comarcal de la Selva va presentar al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya una sol·licitud de subvenció de 135.913,17 euros per poder inserir 45 persones desocupades i en data 29 de desembre la subdirectora general de Polítiques Actives d'Ocupació del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, ens ha comunicat l'atorgament d'una subvenció de 133.442,64 euros, per a la inserció de 45 participants, amb número d'expedient SOC046/25/000033.

El Consell Comarcal de la Selva, en qualitat d'entitat col·laboradora del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, ha de seleccionar les entitats que contractaran a les persones participants al programa.

A aquest efecte, s'ha de formalitzar el corresponent conveni amb l'objectiu d'establir les condicions de col·laboració entre ambdues parts per a la implementació de l'actuació d'experiència professional mitjançant contracte laboral del Programa Integral Plus 2025.

A l'expedient hi consta l'informe favorable de secretaria de data 22/04/2026.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú (en endavant, LPACAP).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (en endavant, LRJSP).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització comarcal de Catalunya.
- Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local (en endavant, LRSAL).
- Llei Orgànica 2/2012, de 17 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (en endavant, LOEPSF).
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 7 /1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases del Règim Local (en endavant, LBRL).
- Reglament Orgànic del Consell Comarcal de la Selva.



- Ordre EMT/171/2025, de 8 d'octubre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per a la realització del Programa Integral Plus per a la inserció de persones desocupades (SOC – INTEGRAL PLUS).
- Resolució EMT/4244/2025, de 13 de novembre, per la qual s'aprova la convocatòria de subvencions per a l'any 2025 en relació amb les actuacions del programa de la Línia 1. Entitats promotores Programa Integral Plus per a la inserció de persones desocupades (SOC-INTEGRAL PLUS PROMOTORES).
- Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'empresa Catasa Catering Catalunya SL per a l'adquisició d'experiència professional en empreses, en el marc del Programa Integral Plus regulat per l'Ordre EMT/171/2025, de 8 d'octubre per a la inserció de persones desocupades (SOC – INTEGRAL PLUS).

La Comissió Permanent del Ple és competent per l'adopció d'aquest acord, de conformitat amb la delegació de competències efectuada pel ple en sessió celebrada el dia 25 de juliol de 2023.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- APROVAR el “Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Selva i l'empresa Catasa Catering Catalunya SL per a l'adquisició d'experiència professional en empreses, en el marc del Programa Integral Plus 2025, regulat per l'Ordre EMT/171/2025, de 8 d'octubre per a la inserció de persones desocupades (SOC – INTEGRAL PLUS)”, segons els termes del conveni i l'annex.

Podeu accedir i descarregar el document clicant a sobre el codi CSV que us detallem a continuació:

CSV	Document
16340630247226415404	Model Conveni iPlus 2025
16340630627213255143	Model Annex conveni

Segon.- FACULTAR el president tant àmpliament com en dret sigui necessària per a dur a terme aquest acord adoptat.

Tercer.- PUBLICAR el conveni a l'e-Tauler del Consell Comarcal de la Selva, al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOP), de conformitat amb el que preveu l'article 112.2 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de Règim jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya, de manera trimestral, una relació dels convenis aprovats al llarg d'aquest període, al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al Registre de Convenis de Col·laboració i Cooperació de la Generalitat de Catalunya, i per tant, al Portal de Transparència del Consell Comarcal de la Selva, d'acord amb l'article 14 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Quart.- NOTIFICAR aquest acord als interessats perquè en tinguin coneixement.



Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

D. Propostes urgents

Intervencions

El gerent informa de l'existència de dues propostes urgents i de la seva incorporació a l'ordre del dia de la sessió.

Votació

Sotmesa a votació, s'aprecia la urgència i s'acorda la incorporació de les propostes a l'ordre del dia per unanimitat dels presents.

22. 2026/00007709V Unitat de Recursos Humans

Procés de provisió per promoció interna, del lloc de treball de coordinador/a de serveis socials per proveir les quatre places vacants de l'escala d'administració especial subescala tècnica, amb grup de classificació A2.

Relació de fets

Atesa la planificació plurianual en matèria de recursos humans del Consell Comarca de la Selva, que preveu convocar durant l'any 2026 el procés de provisió, per promoció interna, de quatre llocs de coordinador/a de serveis socials per proveir les places vacants de l'escala d'administració especial, subescala tècnica i grup de classificació A2.

Atès que aquestes vacants es troben incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació (OPO) del Consell Comarcal de la Selva per a l'any 2024 i 2026, aprovada per acords de la Comissió Permanent del Ple del 4 de juny 2024 i del 3 de febrer de 2026, respectivament.

Atès que l'OPO de 2024 es va publicar al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) núm. 9199, de 8 de juliol de 2024, i al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) núm.132 en data 9 de juliol de 2024. Així mateix, l'OPO de 2026 s'ha publicat al DOGC núm. 9604, de 13 de febrer de 2026 i al BOPG núm. 33 en data 18 de febrer de 2026.

Vist els informes del cap del departament d'Atenció a les Persones, de 28 d'abril de 2026, que exposa la necessitat d'executar la convocatòria i aprovar les bases de quatre places de coordinador/a de serveis socials (grup A, subgrup A2).

Vist l'acord de la Mesa General Negociació de matèries comunes al personal laboral i funcionari, de 19 d'octubre de 2023, mitjançant el qual se van validar les línies generals que han de regir les bases de provisió de llocs de treball per la modalitat de promoció interna horitzontal.



Atès informe de fiscalització favorable en data 4 de maig de 2026 en el que es fiscalitza de conformitat.

Fonaments de dret

- Articles 110.1.a) i del 112 al 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Articles 61, 62 i 64 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Articles 16.b) i el 78 i 79 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Articles 36 al 38 i 41 del Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració de l'Estat.

La Comissió Permanent del Ple és competent per l'adopció d'aquest acord, de conformitat amb la delegació de competències efectuada pel ple en sessió celebrada el dia 25 de juliol de 2023.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar la convocatòria i les bases del procés de provisió que consten en l'annex de la present proposta, per proveir les quatre places vacants de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, amb grup de classificació A2, per ocupar els quatre llocs de treball de coordinador/a de serveis socials, en execució de l'OPO de l'any 2024 i 2026.

Segon.- Publicar les bases i la convocatòria a la seu electrònica i tauler d'anuncis del Consell Comarcal de la Selva i un anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- Convocar el procés de provisió per a la cobertura de quatre places vacants de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, amb grup de classificació A2, per ocupar el lloc de treball de coordinador/a de serveis socials, en execució de l'OPO de l'any 2024 i 2026 pel sistema de concurs específic.

ANNEX

Procés de provisió per promoció interna, del lloc de treball de coordinador/a de serveis socials per proveir les quatre places de l'escala d'administració especial subescala tècnica, amb grup de classificació A2



Primera.- Objecte de la convocatòria

És objecte de les presents bases regular el procés de provisió, per promoció interna, dels quatre llocs de treball de coordinador/a de serveis socials, places vacant de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, amb grup de classificació A subgrup A2 mitjançant el sistema de concurs específic, convocat entre el personal funcionari de carrera del Consell Comarcal de la Selva i inclòs en l'Oferta Pública d'ocupació corresponent a l'any 2024 i 2026.

Aquesta convocatòria es fonamenta en els articles 78 i 79 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i els articles del 112 fins al 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals.

Segona- Característiques del lloc de treball

Aquest lloc de treball està previst a la Relació de llocs de treball del Consell Comarcal de la Selva amb la descripció següent:

Denominació del lloc de treball: coordinador/a de serveis socials

Règim: Funcionarial

Grup de classificació: A2

Escala: d'administració especial

Subescala: tècnica

Classe: mitja

Nivell de complement de destí: 22

Complement específic: 697,90 euros

Funcions específiques del lloc de treball:

- Dona suport al/a la cap d'unitat en identificar i traslladar necessitats per millorar la qualitat del servei i la gestió del personal propi de la unitat.
- Fa propostes organitzatives en els processos de treball dels equips, en la millora i acompliment dels diferents protocols de treball.
- Vetlla pel correcte funcionament del seu equip de treball prenent les decisions tècniques necessàries i assigna i supervisa les tasques tècniques de l'equip.
- Vetlla per l'adequat ús de registres i sistemes d'informació.
- Realitza les funcions per a les quals l'habilita la seva titulació entre d'altres: assessora, orienta i informa als usuaris sobre els serveis d'acció social que presta la institució.
- Dona assistència tècnica en casos complexos al personal integrat en el seu equip de treball.
- Col·labora amb altres professionals que s'engloben dins dels serveis socials així com amb els altres coordinadors del servei.
- Emet certificacions dins del seu àmbit.
- Redacta informes, memòries, estadístiques, etc.
- Fa comprovacions i realitza altres tasques tècniques vinculades a l'execució dels projectes que se li encomanin així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.



Tercera.- Publicitat de la convocatòria

Les bases, una vegada aprovades, i la convocatòria es publicaran íntegrament al taulell d'anuncis i a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva (<http://seu.selva.cat>) així com al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quarta. Requisits de les persones aspirants

Les persones que concorrin a aquesta convocatòria han de reunir els requisits següents:

- a) Ser funcionari/ària de carrera del Consell Comarcal de la Selva.
- b) Disposar de la titulació de grau en psicologia o pedagogia, grau en treball social o educació social, o en condicions d'obtenir-la en la data en què finalitzi el termini de presentació d'instàncies. En el cas de títols equivalents o d'altres estats membres de la Unió Europea, les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment l'equivalència o el reconeixement per l'estat espanyol.
- c) Estar en servei actiu o en qualsevol altra situació que, d'acord amb la normativa vigent, possibiliti participar en aquesta convocatòria
- d) Ocupar una plaça del grup de classificació A2 de la plantilla del personal funcionari del Consell Comarcal de la Selva.
- e) Haver estat en el lloc de treball amb destinació definitiva des del qual es concursa un mínim de dos anys.
- f) No trobar-se en situació de suspensió de funcions o haver estat traslladat o destituït del càrrec amb motiu d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- g) Tenir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques.

El compliment de les condicions i els requisits exigits anteriorment s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la presa de possessió. Aquestes condicions i requisits s'han d'acreditar de la manera i en el termini que preveuen aquestes bases.

Cinquena. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació d'instàncies finalitzarà transcorreguts 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria al BOPG o al DOGC.

La sol·licitud per prendre part en aquest procés es farà, preferentment, mitjançant el tràmit específic d'instància genèrica, disponible a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva (<http://seu.selva.cat>).

Les persones aspirants hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a les presents bases, referides sempre a la data de finalització del termini assenyalat per a la presentació d'instàncies.

En cas de presentació de sol·licituds per altres mitjans diferents del tràmit específic, les instàncies es dirigiran al Sr. President del Consell Comarcal de la Selva i es presentaran al registre d'entrada d'aquest Consell Comarcal (Ctra. de Sils, 30 – 17430 Santa Coloma de Farners), en horari d'atenció al públic (de 9h a 14h de dilluns a divendres), o en les formes



establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els/les aspirants que presentin la sol·licitud i documentació mitjançant correu administratiu, caldrà que ho comuniquin al Consell Comarcal de la Selva a través de correu electrònic a l'adreça: personal@selva.cat com a màxim el mateix dia de la finalització del termini de presentació d'instàncies, adjuntant al correu electrònic la sol·licitud segellada per l'administració o oficina de correus corresponent.

La instància haurà d'anar acompanyada de:

- En relació a l'experiència professional, certificat/s emès/os per l'administració, on hi consti una descripció detallada de les funcions i/o tasques de treball realitzades per l'aspirant, amb indicació dels períodes en els quals s'han desenvolupat. Pel que fa als serveis prestats al Consell Comarcal de la Selva, l'acreditació de la categoria i les funcions es farà d'ofici per part de la pròpia corporació, sense que sigui necessari que les persones aspirants que hi treballen aportin cap certificat al respecte.
- En relació a la formació, documentació acreditativa de la formació que hagi de ser valorada, sempre referida al termini de presentació de la sol·licitud de participació:

En el cas dels cursos de formació caldrà aportar certificats on consti l'assistència i/o l'aprofitament del curs i la seva durada expressada en hores lectives.

En el cas dels altres apartats de formació, títols o certificats acreditatius de la formació que hagi de ser valorada.

Els mèrits insuficientment acreditats no es valoraran.

Si s'escau, la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

Sisena. Llista de persones admeses i excloses.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies i fetes les comprovacions oportunes, el president aprovarà la llista de persones aspirants admeses i excloses, concedint un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions seran resoltes en el termini màxim de quinze dies hàbils des de la finalització del termini per presentar-les, transcorregut el qual sense que s'hagi dictat resolució, s'entendran desestimades. En el cas que no se'n presentin s'entendrà elevada a definitiva la llista provisional, sense necessitat de nova publicació.

A la mateixa resolució, el president determinarà la composició nominal de la Junta de Mèrits i Capacitats i el lloc, dia i hora de constitució d'aquesta, així com la data i hora fixada per fer la valoració dels mèrits i capacitats dels/de les aspirants. En aquesta mateixa data els/les aspirants admesos hauran de presentar-se davant dels membres de la Junta de Mèrits i Capacitats per a lliurar la memòria de gestió.

Els anuncis es publicaran en el tauler d'anuncis i a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva. Les publicacions dels actes de tràmit d'aquesta convocatòria (llistes d'admissions i exclusions, actes de la Junta de Mèrits Capacitats i resultats definitius) es



portaran a terme exclusivament a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva, i aquesta publicació tindrà els efectes de la notificació. No es farà notificació personal a les persones interessades de les resolucions i/o instruccions dictades en el procediment.

Setena. Junta de Mèrits i Capacitats.

La Junta de Mèrits i Capacitats tindrà la composició següent:

Presidència:

- La secretària, l'interventor o un/a cap de departament d'Atenció a les Persones del Consell Comarcal de la Selva.

Vocalies:

- Un funcionari/ària del carrera del Consell Comarcal de la Selva
- Un membre del personal tècnic en la matèria, que pot ser o no personal de la mateixa entitat local.

La secretaria de la Junta de Mèrits i Capacitats recaurà en la secretària del Consell Comarcal de la Selva o persona en la que delegui.

Els membres d'aquesta junta hauran de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés de la plaça objecte d'aquest procés.

Tots ells actuaran amb plena autonomia i professionalitat, essent personalment responsables de l'objectivitat del procediment i de l'estricta compliment de les bases de la convocatòria.

La designació nominal dels membres, que inclourà la dels respectius suplents, es farà a través de la Resolució de Presidència d'aspirants admesos/es i exclosos/es.

La Junta de Mèrits i Capacitats pot acordar la incorporació d'assessors especialistes externs, que en l'exercici de la seva especialitat tècnica col·laboraran amb la Junta de Mèrits i Capacitats, amb veu però sense vot.

Vuitena. Desenvolupament del concurs específic

El procediment consistirà en la valoració dels mèrits i en la valoració de la memòria de gestió presentada per l'aspirant. La proposta de resolució del concurs recaurà en l'aspirant que hagi obtingut la millor valoració global per a la plaça del lloc de treball a proveir.

Només seran vàlids els mèrits que l'aspirant pugui acreditar el dia que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds d'admissió en aquesta convocatòria. Els mèrits que s'hagin aconseguit en posterioritat a aquesta data no seran tinguts en compte per la Junta de Mèrits i Capacitats.

Per a la valoració dels mèrits i de la memòria de gestió, la Junta de Mèrits i Capacitats podrà disposar dels sistemes de comprovació que consideri més escaients en cada cas, i per a cada tipus de mèrit. Així mateix, podrà convocar als/a les aspirants per contrastar, precisar o ampliar aspectes concrets amb relació a la memòria de gestió presentada i les funcions desenvolupades, així com la seva opinió/visió en relació a d'altres aspectes organitzatius del lloc a cobrir.



8.1. Memòria de gestió (màxim quatre pàgines per una única cara), fins a 10 punts.

Exercici obligatori i eliminatori. Es valorarà que el contingut de la memòria acrediti el coneixement del lloc de treball al qual s'opta, en els següents apartats:

Coneixements en l'àmbit del lloc de treball convocat: coneixements elevats de tots els procediments de l'àmbit d'actuació concret i en totes les seves fases. Organització del treball. Coordinació amb l'equip humà. En aquest apartat es valorarà la complexitat i/o diversitat de les tasques desenvolupades. Puntuació màxima **5 punts**.

Normatius: coneixements elevats de llenguatge jurídic, dret administratiu i organització administrativa i de la normativa reguladora dels diferents procediments, així com de funció pública. Puntuació màxima **2 punts**.

Aplicació a la gestió: coneixements elevats de l'expedient electrònic. El document electrònic. La digitalització i la còpia autèntica. La tramitació electrònica del procediment administratiu. Coneixements de protecció de dades de caràcter personal. Gestió de processos i tècniques d'organització. Puntuació màxima **3 punts**.

La Junta de Mèrits i Capacitats podrà convocar les persones aspirants que opten al lloc de treball per a contrastar, precisar o ampliar aspectes concrets amb relació a la memòria de gestió presentada per l'aspirant i les funcions desenvolupades, així com la seva opinió/visió amb relació a d'altres aspectes organitzatius del lloc a cobrir.

8.2. Experiència professional (fins a 10 punts)

Serveis prestats a l'administració local

- Pel temps de serveis prestats en l'àmbit d'Atenció a les Persones realitzant tasques directament relacionades amb les funcions específiques del lloc de treball que és objecte de la convocatòria, en un grup de classificació A2, a raó de 0,15 punts per mes treballat.
- Pel temps de serveis prestats en l'àmbit d'Atenció a les Persones realitzant tasques diferents a les funcions específiques del lloc de treball que és objecte de la convocatòria, en un grup de classificació A2, a raó de 0,05 punts per mes treballat.
- Pel temps de serveis prestats realitzant tasques tècniques d'altres àmbits de l'administració local, en un grup de classificació A2, a raó de 0,02 punts per mes treballat.

Serveis prestats a qualsevol administració que no pertanyi a l'administració local

Els serveis prestats en l'àmbit d'Atenció a les Persones en qualsevol altra administració que no sigui local es puntuaran segons el següent barem:

- Realitzant tasques directament relacionades amb les funcions específiques del lloc de treball que es objecte de la convocatòria, en un grup de classificació A2: a raó de 0,10 punts per mes treballat.
- Realitzant tasques diferents a les funcions específiques del lloc de treball que és objecte de la convocatòria, en un grup de classificació A2: 0,02 punts per mes treballat

El temps de serveis prestats simultàniament només computaran una vegada.



8.3. Formació (fins a 3 punts)

8.3.1 Cursos de formació relacionats amb les funcions pròpies del lloc de treball, que seran valorats segons el següent barem

Cursos amb certificat d'assistència (fins a 10 h): 0,05 punts

Cursos amb certificat d'assistència (d' 11 a 30 h): 0,10 punts

Cursos amb certificat d'assistència (a partir de 31 h): 0,20 punts

Cursos amb certificat d'assistència i aprofitament (fins a 30 h): 0,20 punts

Cursos amb certificat d'assistència i aprofitament (de 31 a 60 h): 0,30 punts

Cursos amb certificat d'assistència i aprofitament (de 61 a 100 h): 0,50 punts

Cursos amb certificat d'assistència i aprofitament (de 101 a 250 h): 0,75 punts

Cursos amb certificat d'assistència i aprofitament (a partir de 251 h): 1 punt

8.3.2 Mestratge i postgraus.

Estar en possessió de mestratges o postgraus o estudis universitaris superiors el contingut dels quals guardi relació amb la plaça a cobrir, que no poden ser els mateixos que s'exigeixen com a requisit de titulació per a participar en la convocatòria. 1 punt

8.3.3 ACTIC.

Atès que el coneixement de les tecnologies de la informació i comunicació és transversal i necessari, s'estableix el següent barem per estar en possessió del certificat ACTIC:

- ACTIC nivell avançat: 1 punt
- ACTIC nivell mitjà: 0,75 punts
- ACTC nivell bàsic: 0,25 punts

En el cas d'estar en possessió de diferents nivells, només es tindrà en compte per a la puntuació el nivell superior acreditat.

8.3.4 Certificats de coneixement de llengua catalana que tinguin naturalesa oficial:

- Certificat C2 (antic D) de la Direcció General del català o equivalent: 1 punt
- Certificat G de la Junta permanent del català o equivalent: 0,50 punts

Novena. Resolució de la provisió del lloc i adscripció.

En cas d'empat l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a la persona que hagi obtingut la major puntuació en la valoració de la memòria de gestió. Si persisteix l'empat, l'ordre s'establirà en segon lloc a la persona que hagi obtingut la major puntuació en l'experiència professional. Si encara persistís algun empat es tindrà en compte, en tercer lloc, la major puntuació en l'apartat de formació i si tot i així encara hi hagués algun empat es tindrà en compte l'antiguitat a l'administració convocant objecte d'aquest procés.

Un cop establerta la puntuació final, la Junta de Mèrits i Capacitats farà pública en la seu electrònica d'aquest Consell Comarcal i al tauler d'edictes de la corporació la llista d'aprovats per ordre de puntuació.



La Junta de Mèrits i Capacitats proposarà el nomenament dels/de les aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta. A tal efecte, l'acta final del procés selectiu s'eleva al President del Consell Comarcal de la Selva determinant els/les aspirants que es proposen nomenar per la provisió del lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria.

Un cop efectuat el nomenament d'acord amb la proposta de la Junta de Mèrits i Capacitats, l'adscripció concreta de les persones aspirants seleccionades als quatre llocs de treball de la plantilla orgànica objecte d'aquesta convocatòria serà determinada per la Presidència de la corporació, d'acord amb les necessitats del servei i les prioritats organitzatives del Consell Comarcal de la Selva.

Desena. Incidències

La Junta de Mèrits i Capacitats queda facultada per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés de selecció, en tot el que no estigui previst en aquestes bases o en la legislació vigent aplicable.

Onzena. Règim d'impugnacions

Les convocatòries i les seves bases, les llistes definitives de persones admeses i excloses, poden ser impugnats pels/per les interessats/des, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació, sense perjudici del recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte o resolució davant la presidència de la corporació o de l'autoritat en qui hagi delegat.

El resultat del concurs que emeti la Junta de Mèrits i Capacitats pot ser impugnat en alçada davant la Presidència del Consell Comarcal de la Selva en el termini d'un mes des de la data en què s'hagi publicat o notificat.

Els actes de tràmits de la Junta de Mèrits i Capacitats no podran ser objecte del recurs, sens perjudici que s'hi puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials, errors ortogràfics en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquets errors també podran ser corregits d'ofici.

Dotzena. Normativa supletòria

En tot el no previst a les presents bases serà d'aplicació, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i altra normativa que sigui d'aplicació.

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.



Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

23. 2026/00007711L Unitat de Recursos Humans

Convocatòria i procés de provisió per promoció interna de 2 places de l'escala d'administració especial subescala tècnica del lloc de treball de coordinador/a de serveis socials (grup A subgrup A1)

Relació de fets

Atesa la planificació plurianual en matèria de RRHH del Consell Comarca, que preveu convocar durant l'any 2026 el procés de provisió per promoció interna de dos llocs de coordinador/a de serveis socials per proveir les places vacants de l'escala d'administració especial subescala tècnica, amb grup de classificació A1.

Atès que aquestes vacants es troben incloses en l'Oferta Pública d'Ocupació (OPO) del Consell Comarcal de la Selva per a l'any 2024, aprovada per acord de la Comissió Permanent del Ple de data 4 de juny 2024 i publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) núm. 9199 en data 8 de juliol de 2024 i al Butlletí Oficial de la Província de Girona (BOPG) núm.132 en data 9 de juliol de 2024.

Vist l'informe de la cap del departament d'Atenció a les Persones, de 28 d'abril de 2026, que exposa la necessitat d'executar la convocatòria i aprovar les bases de les dues places de coordinador/a de serveis socials (grup A, subgrup A1).

Vist l'acord de la Mesa General Negociació de matèries comunes al personal laboral i funcionari, de 19 d'octubre de 2023, mitjançant el qual es van validar les línies generals que han de regir les bases de provisió de llocs de treball per la modalitat de promoció interna horitzontal.

Atès informe d'intervenció en data 4 de maig de 2026 favorable a la seva fiscalització.

Fonaments de dret

- Articles 110.1.a) i del 112 al 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- Articles 61, 62 i 64 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.
- Articles 16.b) i el 78 i 79 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- Articles 36 al 38 i 41 del Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració de l'Estat.



La Comissió Permanent del Ple és competent per l'adopció d'aquest acord, de conformitat amb la delegació de competències efectuada pel ple en sessió celebrada el dia 25 de juliol de 2023.

Proposta d'acord

En conseqüència, es proposa a la Comissió Permanent del Ple l'adopció dels acords següents:

Primer.- Aprovar la convocatòria i les bases del procés de provisió que consten en l'annex de la present proposta, per proveir la plaça vacant de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, amb grup de classificació A1, per ocupar els dos llocs de treball de coordinador/a de serveis socials, en execució de l'OPO de l'any 2024.

Segon.- Publicar les bases i la convocatòria a la seu electrònica i tauler d'anuncis del Consell Comarcal de la Selva i un anunci de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- Convocar el procés de provisió per a la cobertura de dos places vacant de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, amb grup de classificació A1, per ocupar el lloc de treball de coordinador/a de serveis socials, en execució de l'OPO de l'any 2024 pel sistema de concurs específic.

ANNEX

Procés de provisió per promoció interna, del lloc de treball de coordinador/a de serveis socials per proveir dues places de l'escala d'administració especial subescala tècnica, amb grup de classificació A1

Primera.- Objecte de la convocatòria

És objecte de les presents bases regular el procés de provisió, per promoció interna, de dos llocs de treball de coordinador/a de serveis socials, places vacants de l'escala d'administració especial, subescala tècnica, amb grup de classificació A subgrup A1 mitjançant el sistema de concurs específic, convocat entre el personal funcionari de carrera del Consell Comarcal de la Selva i inclòs en l'Oferta Pública d'ocupació corresponent a l'any 2024.

Aquesta convocatòria es fonamenta en els articles 78 i 79 del Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i els articles del 112 fins al 114 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals.

Segona- Característiques del lloc de treball

Aquest lloc de treball està previst a la Relació de llocs de treball del Consell Comarcal de la Selva amb la descripció següent:

Denominació del lloc de treball: coordinador/a de serveis socials



Règim: Funcionarial
Grup de classificació: A1
Escala: d'administració especial
Subescala: tècnica
Classe: Superior
Nivell de complement de destí: 22
Complement específic: 697,90 euros

Funcions específiques del lloc de treball:

- Dona suport al/a la cap d'unitat en identificar i traslladar necessitats per millorar la qualitat del servei i la gestió del personal propi de la unitat.
- Fa propostes organitzatives en els processos de treball dels equips, en la millora i acompliment dels diferents protocols de treball.
- Vetlla pel correcte funcionament del seu equip de treball prenent les decisions tècniques necessàries i assigna i supervisa les tasques tècniques de l'equip.
- Vetlla per l'adequat ús de registres i sistemes d'informació.
- Realitza les funcions per a les quals l'habilita la seva titulació entre d'altres: assessora, orienta i informa als usuaris sobre els serveis d'acció social que presta la institució.
- Dona assistència tècnica en casos complexos al personal integrat en el seu equip de treball.
- Col·labora amb altres professionals que s'engloben dins dels serveis socials així com amb els altres coordinadors del servei.
- Emet certificacions dins del seu àmbit.
- Redacta informes, memòries, estadístiques, etc.
- Fa comprovacions i realitza altres tasques tècniques vinculades a l'execució dels projectes que se li encomanin així com aquelles altres tasques de caràcter similar que li siguin assignades pels seus superiors.

Tercera.- Publicitat de la convocatòria

Les bases, una vegada aprovades, i la convocatòria es publicaran íntegrament al taulell d'anuncis i a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva (<http://seu.selva.cat>) així com al Butlletí Oficial de la Província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Quarta. Requisits de les persones aspirants

Les persones que concorrin a aquesta convocatòria han de reunir els requisits següents:

- a) Ser funcionari/ària de carrera del Consell Comarcal de la Selva.
- b) Disposar de la titulació de llicenciatura o grau en psicologia o pedagogia, grau en treball social o educació social. En el cas de títols equivalents o d'altres estats membres de la Unió Europea, les persones aspirants hauran d'acreditar documentalment l'equivalència o el reconeixement per l'estat espanyol.
- c) Estar en servei actiu o en qualsevol altra situació que, d'acord amb la normativa vigent, possibiliti participar en aquesta convocatòria
- d) Ocupar una plaça del grup de classificació A1 de la plantilla del personal funcionari del Consell Comarcal de la Selva.



- e) Haver estat en el lloc de treball amb destinació definitiva des del qual es concursa un mínim de dos anys.
- f) No trobar-se en situació de suspensió de funcions o haver estat traslladat o destituït del càrrec amb motiu d'un expedient disciplinari, mentre durin els efectes de la sanció.
- g) Tenir capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques.

El compliment de les condicions i els requisits exigits anteriorment s'ha de produir en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se fins a la presa de possessió. Aquestes condicions i requisits s'han d'acreditar de la manera i en el termini que preveuen aquestes bases.

Cinquena. Presentació de sol·licituds

El termini de presentació d'instàncies finalitzarà transcorreguts 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria al BOPG o al DOGC.

La sol·licitud per prendre part en aquest procés es farà, preferentment, mitjançant el tràmit específic d'instància genèrica, disponible a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva (<http://seu.selva.cat>).

En cas de presentació de sol·licituds per altres mitjans diferents del tràmit específic, les instàncies es dirigiran al Sr. President del Consell Comarcal de la Selva i es presentaran al registre d'entrada d'aquest Consell Comarcal (Ctra. de Sils, 30 – 17430 Santa Coloma de Farners), en horari d'atenció al públic (de 9h a 14h de dilluns a divendres), o en les formes establertes a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els/les aspirants que presentin la sol·licitud i documentació mitjançant correu administratiu, caldrà que ho comuniquin al Consell Comarcal de la Selva a través de correu electrònic a l'adreça: personal@selva.cat com a màxim el mateix dia de la finalització del termini de presentació d'instàncies, adjuntant al correu electrònic la sol·licitud segellada per l'administració o oficina de correus corresponent.

La instància haurà d'anar acompanyada de:

- En relació a l'experiència professional, certificat/s emès/os per l'administració, on hi consti una descripció detallada de les funcions i/o tasques de treball realitzades per l'aspirant, amb indicació dels períodes en els quals s'han desenvolupat. Pel que fa als serveis prestats al Consell Comarcal de la Selva, l'acreditació de la categoria i les funcions es farà d'ofici per part de la pròpia corporació, sense que sigui necessari que les persones aspirants que hi treballin aportin cap certificat al respecte.
- En relació a la formació, documentació acreditativa de la formació que hagi de ser valorada, sempre referida al termini de presentació de la sol·licitud de participació:
 - En el cas dels cursos de formació caldrà aportar certificats on consti l'assistència i/o l'aprofitament del curs i la seva durada expressada en hores lectives.



- En el cas dels altres apartats de formació, títols o certificats acreditatius de la formació que hagi de ser valorada.

Els mèrits insuficientment acreditats no es valoraran.

Si s'escau, la documentació que es presenti en llengua estrangera ha d'anar acompanyada de la corresponent traducció jurada.

Sisena. Llista de persones admeses i excloses.

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies i fetes les comprovacions oportunes, el president aprovarà la llista de persones aspirants admeses i excloses, concedint un termini de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Les al·legacions seran resoltes en el termini màxim de quinze dies hàbils des de la finalització del termini per presentar-les, transcorregut el qual sense que s'hagi dictat resolució, s'entendran desestimades. En el cas que no se'n presentin s'entendrà elevada a definitiva la llista provisional, sense necessitat de nova publicació.

A la mateixa resolució, el president determinarà la composició nominal de la Junta de Mèrits i Capacitats i el lloc, dia i hora de constitució d'aquesta, així com la data i hora fixada per fer la valoració dels mèrits i capacitats dels/de les aspirants. En aquesta mateixa data els aspirants admesos hauran de presentar-se davant dels membres de la Junta de Mèrits i Capacitats per a lliurar la memòria de gestió.

Els anuncis es publicaran en el tauler d'anuncis i a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva. Les publicacions dels actes de tràmit d'aquesta convocatòria (l·listes d'admissions i exclusions, actes de la Junta de Mèrits Capacitats i resultats definitius) es portaran a terme exclusivament a la seu electrònica del Consell Comarcal de la Selva, i aquesta publicació tindrà els efectes de la notificació. No es farà notificació personal a les persones interessades de les resolucions i/o instruccions dictades en el procediment.

Setena. Junta de Mèrits i Capacitats.

La Junta de Mèrits i Capacitats tindrà la composició següent:

Presidència:

- La secretària, l'interventor o el cap de departament d'Atenció a les Persones del Consell Comarcal de la Selva.

Vocalies:

- Un funcionari/ària del carrera del Consell Comarcal de la Selva.
- Un membre del personal tècnic en la matèria, que pot ser o no personal de la mateixa entitat local.

La secretaria de la Junta de Mèrits i Capacitats recaurà en la secretària del Consell Comarcal de la Selva o persona en la que delegui.

Els membres d'aquesta junta hauran de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés de la plaça objecte d'aquest procés.



Tots ells actuaran amb plena autonomia i professionalitat, essent personalment responsables de l'objectivitat del procediment i de l'estricta compliment de les bases de la convocatòria.

La designació nominal dels membres, que inclourà la dels respectius suplents, es farà a través de la Resolució de Presidència d'aspirants admesos/es i exclosos/es.

La Junta de Mèrits i Capacitats pot acordar la incorporació d'assessors especialistes externs, que en l'exercici de la seva especialitat tècnica col·laboraran amb la Junta de Mèrits i Capacitats, amb veu però sense vot.

Vuitena. Desenvolupament del concurs específic

El procediment consistirà en la valoració dels mèrits i en la valoració de la memòria de gestió presentada per l'aspirant. La proposta de resolució del concurs recaurà en l'aspirant que hagi obtingut la millor valoració global per a la plaça del lloc de treball a proveir.

Només seran vàlids els mèrits que l'aspirant pugui acreditar el dia que finalitzi el termini de presentació de sol·licituds d'admissió en aquesta convocatòria. Els mèrits que s'hagin aconseguit en posterioritat a aquesta data no seran tinguts en compte per la Junta de Mèrits i Capacitats.

Per a la valoració dels mèrits i de la memòria de gestió, la Junta de Mèrits i Capacitats podrà disposar dels sistemes de comprovació que consideri més escaients en cada cas, i per a cada tipus de mèrit. Així mateix, podrà convocar als/a les aspirants per contrastar, precisar o ampliar aspectes concrets amb relació a la memòria de gestió presentada i les funcions desenvolupades, així com la seva opinió/visió en relació a d'altres aspectes organitzatius del lloc a cobrir.

8.1. Memòria de gestió (màxim quatre pàgines per una única cara), fins a 10 punts.

Exercici obligatori i eliminatori. Es valorarà que el contingut de la memòria acrediti el coneixement del lloc de treball al qual s'opta, en els següents apartats:

Coneixements en l'àmbit del lloc de treball convocat: coneixements elevats de tots els procediments de l'àmbit d'actuació concret i en totes les seves fases. Organització del treball. Coordinació amb l'equip humà. En aquest apartat es valorarà la complexitat i/o diversitat de les tasques desenvolupades. Puntuació màxima **5 punts**.

Normatius: coneixements elevats de llenguatge jurídic, dret administratiu i organització administrativa i de la normativa reguladora dels diferents procediments, així com de funció pública. Puntuació màxima **2 punts**.

Aplicació a la gestió: coneixements elevats de l'expedient electrònic. El document electrònic. La digitalització i la còpia autèntica. La tramitació electrònica del procediment administratiu. Coneixements de protecció de dades de caràcter personal. Gestió de processos i tècniques d'organització. Puntuació màxima **3 punts**.

La Junta de Mèrits i Capacitats podrà convocar les persones aspirants que opten al lloc de treball per a contrastar, precisar o ampliar aspectes concrets amb relació a la memòria de gestió presentada per l'aspirant i les funcions desenvolupades, així com la seva opinió/visió amb relació a d'altres aspectes organitzatius del lloc a cobrir.

8.2. Experiència professional (fins a 10 punts)

Serveis prestats a l'administració local



- Pel temps de serveis prestats en l'àmbit d'Atenció a les Persones realitzant tasques directament relacionades amb les funcions específiques del lloc de treball que és objecte de la convocatòria, en un grup de classificació A1, a raó de 0,15 punts per mes treballat.
- Pel temps de serveis prestats en l'àmbit d'Atenció a les Persones realitzant tasques diferents a les funcions específiques del lloc de treball que és objecte de la convocatòria, en un grup de classificació A1, a raó de 0,05 punts per mes treballat.
- Pel temps de serveis prestats realitzant tasques tècniques d'altres àmbits de l'administració local, en un grup de classificació A1, a raó de 0,02 punts per mes treballat.

Serveis prestats a qualsevol administració que no pertanyi a l'administració local

Els serveis prestats en l'àmbit d'Atenció a les Persones en qualsevol altra administració que no sigui local es puntuaran segons el següent barem:

- Realitzant tasques directament relacionades amb les funcions específiques del lloc de treball que es objecte de la convocatòria, en un grup de classificació A1: a raó de 0,10 punts per mes treballat.
- Realitzant tasques diferents a les funcions específiques del lloc de treball que és objecte de la convocatòria, en un grup de classificació A1: 0,02 punts per mes treballat

El temps de serveis prestats simultàniament només computaran una vegada.

8.3. Formació (fins a 3 punts)

8.3.1 Cursos de formació relacionats amb les funcions pròpies del lloc de treball, que seran valorats segons el següent barem

Cursos amb certificat d'assistència (fins a 10 h): 0,05 punts

Cursos amb certificat d'assistència (d' 11 a 30 h): 0,10 punts

Cursos amb certificat d'assistència (a partir de 31 h): 0,20 punts

Cursos amb certificat d'assistència i aprofitament (fins a 30 h): 0,20 punts

Cursos amb certificat d'assistència i aprofitament (de 31 a 60 h): 0,30 punts

Cursos amb certificat d'assistència i aprofitament (de 61 a 100 h): 0,50 punts

Cursos amb certificat d'assistència i aprofitament (de 101 a 250 h): 0,75 punts

Cursos amb certificat d'assistència i aprofitament (a partir de 251 h): 1 punt

8.3.2 Mestratge i postgraus.

Estar en possessió de mestratges o postgraus o estudis universitaris superiors el contingut dels quals guardi relació amb la plaça a cobrir, que no poden ser els mateixos que s'exigeixen com a requisit de titulació per a participar en la convocatòria. 1 punt

8.3.3 ACTIC.

Atès que el coneixement de les tecnologies de la informació i comunicació és transversal i necessari, s'estableix el següent barem per estar en possessió del certificat ACTIC:



- ACTIC nivell avançat: 1 punt
- ACTIC nivell mitjà: 0,75 punts
- ACTC nivell bàsic: 0,25 punts

En el cas d'estar en possessió de diferents nivells, només es tindrà en compte per a la puntuació el nivell superior acreditat.

8.3.4 Certificats de coneixement de llengua catalana que tinguin naturalesa oficial:

- Certificat C2 (antic D) de la Direcció General del català o equivalent: 1 punt
- Certificat G de la Junta permanent del català o equivalent: 0,50 punts

Novena. Resolució de la provisió del lloc i adscripció.

En cas d'empat l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc, a la persona que hagi obtingut la major puntuació en la valoració de la memòria de gestió. Si persisteix l'empat, l'ordre s'establirà en segon lloc a la persona que hagi obtingut la major puntuació en l'experiència professional. Si encara persistís algun empat es tindrà en compte, en tercer lloc, la major puntuació en l'apartat de formació i si tot i així encara hi hagués algun empat es tindrà en compte l'antiguitat a l'administració convocant objecte d'aquest procés.

Un cop establerta la puntuació final, la Junta de Mèrits i Capacitats farà pública en la seu electrònica d'aquest Consell Comarcal i al tauler d'edictes de la corporació la llista d'aprovats per ordre de puntuació.

La Junta de Mèrits i Capacitats proposarà el nomenament dels/de les aspirants que hagin obtingut la puntuació més alta. A tal efecte, l'acta final del procés selectiu s'eleva al President del Consell Comarcal de la Selva determinant els/les aspirants que es proposen nomenar per la provisió del lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria.

Un cop efectuat el nomenament d'acord amb la proposta de la Junta de Mèrits i Capacitats, l'adscripció concreta de les persones aspirants seleccionades als dos llocs de treball de la plantilla orgànica objecte d'aquesta convocatòria serà determinada per la Presidència de la corporació, d'acord amb les necessitats del servei i les prioritats organitzatives del Consell Comarcal de la Selva.

Desena. Incidències

La Junta de Mèrits i Capacitats queda facultada per resoldre els dubtes o les discrepàncies que s'originin durant el desenvolupament del procés de selecció i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés de selecció, en tot el que no estigui previst en aquestes bases o en la legislació vigent aplicable.

Onzena. Règim d'impugnacions

Les convocatòries i les seves bases, les llistes definitives de persones admeses i excloses, poden ser impugnats pels/per les interessats/des, mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació, sense perjudici del recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de



notificació o publicació de l'acte o resolució davant la presidència de la corporació o de l'autoritat en qui hagi delegat.

El resultat del concurs que emeti la Junta de Mèrits i Capacitats pot ser impugnat en alçada davant la Presidència del Consell Comarcal de la Selva en el termini d'un mes des de la data en què s'hagi publicat o notificat.

Els actes de tràmits de la Junta de Mèrits i Capacitats no podran ser objecte del recurs, sens perjudici que s'hi puguin interposar reclamacions quan es tracti d'esmenar possibles errors materials, errors ortogràfics en la transcripció de publicacions, errors aritmètics en les qualificacions o errors observables a simple vista. Aquets errors també podran ser corregits d'ofici.

Dotzena. Normativa supletòria

En tot el no previst a les presents bases serà d'aplicació, el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals i altra normativa que sigui d'aplicació.

Intervencions

El gerent exposa el contingut de la proposta.

Esmenes

No n'hi ha.

Votació

S'aprova per unanimitat dels membres assistents.

E. Precs i preguntes

Cap.

El president aixeca la sessió de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
El president



