

**Rúbrica de correcció del procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a d'organització interna, grup A subgrup A1 en règim de funcionari/ària interí/na adscrit/a a la unitat de RRHH**

**1a Fase: Prova de coneixements teoricopràctica.**

**Data: 27 de juliol de 2026**

**Expedient núm.: 2026/00005025R**

**1. Quina de les següents atribucions en matèria de personal correspon a la Gerència del Consell Comarcal de la Selva:**

- a) Aprovar els convenis de personal en pràctiques.
- b) Exercir la direcció superior del personal de la corporació.
- c) Autoritzar o denegar les sol·licituds sobre compatibilitats.

**Resposta correcta: a)**

Fonament jurídic: Art. 52 c) apartat 5 del Reglament Orgànic del Consell Comarcal de la Selva, en endavant ROC

**2. Quin d'aquests òrgans del Consell Comarcal de la Selva té caràcter col·legiat i exerceix les atribucions que li delega el Ple?**

- a) La Comissió Especial de Comptes.
- b) La Comissió Permanent
- c) La Gerència.

**Resposta correcta: b)**

Fonament jurídic: Art.17 del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya, en endavant TRLOC, i article 56 del Reglament Orgànic del Consell Comarcal de la Selva (ROC).

**3. Segons la Llei 39/2015, quins dels següents actes administratius han de ser motivats obligatòriament:**

- a) Els actes d'autorització simple sense excepció.
- b) Els actes que es separen del criteri seguit en actuacions precedents o del dictamen d'òrgans consultius.
- c) Aquells actes que posen fi a la via administrativa.

**Resposta correcta: b)**

Fonament jurídic: Article 35.1.c de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

**4. En cas que una norma reguladora d'un procediment no estableixi un termini màxim per resoldre i notificar, quin serà aquest termini segons la LPACAP?**

- a) Un mes.
- b) Tres mesos.
- c) Sis mesos.

**Resposta correcta: b)**

Fonament jurídic: Article 21.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).



**5. Quin dels següents principis NO és directament un principi del procediment administratiu comú?**

- a) Principi de celeritat i impuls d'ofici.
- b) Principi d'imprescriptibilitat de les faltes greus.
- c) Principi de transparència i publicitat.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Articles 71 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (LPACAP).

**6. Quan la notificació es practiqui en un domicili, el segon intent es realitzarà:**

- a) Transcorregut dues hores
- b) Transcorregut almenys 24 hores
- c) Transcorregut almenys 3 hores.

Resposta correcta: c)

Fonament jurídic: Art. 42 LPACAP

**7. D'acord amb el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP), quin tipus de personal realitza funcions que impliquen la participació directa o indirecta en l'exercici de les potestats públiques o en la salvaguarda dels interessos generals?**

- a) Exclusivament el personal funcionari de carrera.
- b) El personal funcionari (de carrera o interí).
- c) El personal laboral fix.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 9.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

**8. Qui està legitimat per convocar una reunió (assemblea) de treballadors a l'Administració Pública segons la normativa vigent?**

- a) El/la Cap de Recursos Humans.
- b) Els representants sindicals, les Junes de Personal, Comitès d'Empresa o un nombre d'empleats no inferior al 20% del total de la plantilla de la unitat convocada.
- c) Els representants sindicals, les Junes de Personal, Comitès d'Empresa o el president del Consell Comarcal de la Selva.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 46.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**9. Com es denomina al personal que, en virtut de nomenament i amb caràcter no permanent, només realitza funcions expressament qualificades com de confiança o assessorament especial, i és retribuint amb càrrec als crèdits pressupostaris consignats per a aquesta finalitat?**

- a) Personal laboral
- b) Personal eventual
- c) Funcionari de carrera



Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 12 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP).

**10. Quin dels següents drets està classificat com un dret individual exercit col·lectivament segons el TREBEP?**

- a) El dret a la inamovibilitat en la condició de funcionari de carrera.
- b) El dret a la negociació col·lectiva i a la participació en la determinació de les condicions de treball.
- c) El dret a la formació contínua.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 15.c del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**11. Quina de les següents matèries ESTÀ EXCLOSA de l'obligació de negociació col·lectiva segons el TREBEP?**

- a) La determinació de les retribucions complementàries.
- b) Els criteris generals sobre l'oferta d'ocupació pública.
- c) La regulació i determinació de les opcions que corresponguin a l'Administració en quant a l'exercici de les seves potestats d'organització.

Resposta correcta: c)

Fonament jurídic: Article 37.2.a del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**12. Els principis d'ètica i de conducta dels empleats públics recollits al TREBEP estableixen que l'actuació d'aquests s'ha de basar en:**

- a) Objectivitat, integritat, neutralitat, responsabilitat i imparcialitat.
- b) Criteris d'oportunitat política de l'equip de govern.
- c) Subordinació als interessos particulars de l'administració.

Resposta correcta: a)

Fonament jurídic: Articles 52 TREBEP.

**13. Quins són els òrgans de representació unitària del personal funcionari en les administracions públiques?**

- a) Els Comitès d'Empresa i els Delegats de Personal.
- b) Les Junes de Personal i els Delegats de Personal
- c) Les Taules Generals de Negociació.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 39.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**14. En una entitat local, quina Mesa de Negociació té competències per negociar les matèries comunes al personal funcionari i al personal laboral?**

- a) La Mesa General de Negociació.
- b) La Mesa Sectorial de Recursos Humans.
- c) La Comissió Paritària del Conveni.

Resposta correcta: a)

Fonament jurídic: Article 36.3 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**15. Quin és el termini màxim que estableix el TREBEP per executar l'Oferta Pública d'Ocupació?**

- a) Un any d'ençà de la seva aprovació.
- b) Tres anys.
- c) Cinc anys.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 70.1 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**16. Quin temps de durada té el permís per naixement de fill/a o adopció/acolliment, segons la legislació estatal bàsica actualment vigent?**

- a) 19 setmanes.
- b) 16 setmanes.
- c) 6 setmanes ininterrompudes i 15 d'optatives

Resposta correcta: a)

Fonament jurídic: Article 49.a i 49.b del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**17. Quants dies del permís d'assumptes particulars estableix com a mínim l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic a nivell estatal per any natural?**

- a) 12 dies.
- b) 6 dies.
- c) 9 dies.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 48.k del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**18. Quin òrgan és el competent en el Consell Comarcal de la Selva per aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació?**

- a) El Ple de la Corporació.
- b) El President
- c) La Comissió Permanent del Ple

Resposta correcta: c)

Fonament jurídic: Article 56 c) apartat 1 del Reglament Orgànic del Consell Comarcal de la Selva.

**19. Quin és l'instrument tècnic mitjançant el qual les administracions públiques organitzen, estructuren i ordenen el seu personal i els requisits per a l'exercici de cada lloc de treball?**

- a) El registre de personal.
- b) La Relació de Llocs de Treball (RLT) o altres documents organitzatius similars.
- c) El Reglament Orgànic Comarcal.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 74 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**20. Quin efecte té la situació administrativa de Serveis Especials respecte els triennis i drets passius del funcionari de carrera?**

- a) Es computa el temps a efectes de triennis, però no a efectes de drets passius.
- b) No es computa el temps a cap efecte.
- c) Es computa el temps que romanguin en aquesta situació a efectes de triennis, ascensos i drets en el règim de Seguretat Social.

Resposta correcta: c)

Fonament jurídic: Article 87.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**21. Quin òrgan del Consell Comarcal de la Selva té la competència per aprovar inicialment i definitivament la Relació de Llocs de Treball (RLT) i les seves modificacions estructurals?**

- a) El President.
- b) El Ple.
- c) La Comissió Permanent del Ple.

Resposta correcta: b)

Art. 14.2 apartat I del Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya i l'article 7 g) apartat 2 del Reglament Orgànic del Consell Comarcal de la Selva

**22. La Plantilla de Personal és un concepte fonamentalment:**

- a) Orgànic i funcional.
- b) Pressupostari, que comprèn tots els llocs de treball dotats pressupostàriament.
- c) Jurídic que defineix les característiques dels llocs de treball.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (TRLRMLC) i art. 90.1 de la LRBRL.

**23. Quin d'aquests principis forma part dels principis rectors de la selecció de personal establerts a l'article 55 del TREBEP?**

- a) Transparència
- b) Parcialitat dels membres dels òrgans de selecció
- c) Discrecionalitat política en la determinació final del procés.

Resposta correcta: a)

Fonament jurídic: Article 55.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**24. Quan s'ha d'aprovar la Plantilla de Personal?**

- a) Durant el primer trimestre de l'any natural.
- b) Conjuntament amb el Pressupost General de la Corporació.

- c) Abans del 30 de juny de cada exercici.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril (LRBRL) i article 283.1 del TRLMRLC.

**25. En quina situació administrativa es trobarà un funcionari de carrera quan sigui nomenat membre del Govern de la Generalitat de Catalunya o Ministre del Govern d'Espanya?**

- a) Excedència voluntària per interès particular.
- b) Serveis especials.
- c) Servei en altres Administracions Públiques.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 87.1.a del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**26. Pel que fa a la composició dels tribunals de selecció, quina de les següents opcions és d'obligat compliment segons el TREBEP i el Decret 214/1990?**

- a) El personal d'elecció o de designació política pot formar part dels tribunals en qualitat de vocals.
- b) Els tribunals han de ser col·legiats.
- c) Els membres del tribunal poden tenir una titulació inferior a la de la plaça convocada si tenen més de 10 anys d'experiència.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 60 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP) i Article 12 del Decret 214/1990, de 30 de juliol (RPEL).

**27. Quina durada màxima pot tenir la situació d'excedència voluntària per interès particular sense que el funcionari perdi definitivament la seva reserva de lloc de treball?**

- a) La reserva de lloc de treball es manté indefinidament.
- b) De caràcter general, en l'excedència voluntària per interès particular no es reserva el lloc de treball, sinó que es conserva el dret al reingrés.
- c) Dos anys exactes des de la data de concessió.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 89.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**28. Quin concepte retributiu complementari està destinat a retribuir l'especial dificultat tècnica, la responsabilitat, la dedicació i la incompatibilitat del lloc de treball?**

- a) El complement de destí.
- b) El complement específic.
- c) La gratificació extraordinària.

Resposta correcta: b)



Fonament jurídic: Article 24.b del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP) i art. 5 del Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril.

**29. Quantes pagues extraordinàries perceben els empleats públics a l'any i per quins conceptes estan integrades com a mínim?**

- a) Dues pagues a l'any (desembre i juny), cadascuna per l'import d'una mensualitat de retribucions bàsiques i la totalitat del complement específic.
- b) Dues pagues a l'any (juny i desembre), que inclouen l'import de les retribucions bàsiques (sou i triennis) que estableix la normativa i les retribucions complementàries.
- c) Tres pagues extraordinàries (març, juny i desembre).

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 22.4 del Reial Decret Legislatiu 5/2015 (TREBEP).

**30. Quina de les següents activitats NO requereix autorització prèvia de compatibilitat segons l'article 19 de la Llei 53/1984?**

- a) L'assessorament jurídic privat a empreses contractistes.
- b) La gestió del patrimoni personal o familiar.
- c) L'exercici de la professió de l'advocacia de forma liberal.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 19.a de la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

**PREGUNTES DE RESERVA:**

**31. Segons el Reial Decret 364/1995, quin complement de destí correspon assignar a un lloc de treball del grup A Subgrup A1?**

- a) Entre el nivell 10 i el 18.
- b) Entre el nivell 18 i el 22.
- c) Entre el nivell 20 i el 30.

Resposta correcta: c)

Fonament jurídic: Reial Decret 364/1995, de 10 de març (art. 71) i Reial Decret 861/1986, de 25 d'abril (art. 4).

**32. La nul·litat de ple dret d'un acte administratiu en matèria de personal es produeix quan:**

- a) L'acte incorre en qualsevol infracció de l'ordenament jurídic (anul·labilitat).
- b) L'acte sigui dictat prescindint totalment i absolutament del procediment legalment establert.
- c) Es notifiqui fora del termini establert.

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 47.1.e de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre (LPACAP).



**33. Quants dies pot gaudir de permís un funcionari per trasllat de domicili?**

- a) 2 dies
- b) 4 dia
- c) 1 dia

Resposta correcta: c)

Fonament jurídic: Art. 48 b) del TREBEP

**34. Atenent a l'article 95 del TREBEP, l'incompliment per part d'un funcionari de les normes sobre incompatibilitats que suposi una actuació d'incompatible, podrà ser constitutiu d'una falta:**

- a) Lleu
- b) Greu
- c) Molt greu

Resposta correcta: c)

Fonament jurídic: Art. 95 n) TREBEP

**35. A quin òrgan correspon exercir la potestat disciplinària?**

- a) Al Ple
- b) Al Gerent.
- c) Al President

Resposta correcta: b)

Fonament jurídic: Article 52c) apartat 4 del Reglament Orgànic del Consell Comarcal de la Selva.



**Rúbrica de resposta cas Pràctic del Procés de selecció per a la constitució d'una borsa de treball de tècnic/a d'organització interna, grup A subgrup A1 en règim de funcionari/ària interí/na adscrit/a a la unitat de RRHH:**

En data 15 de setembre de 2026, un/a funcionari/a de carrera del Consell Comarcal de la Selva, del grup A subgrup A1 que exerceix les funcions com a tècnic/a d'administració general adscrit a RRHH, amb una jornada de 35 hores setmanals, presenta davant el registre general de la corporació dues sol·licituds simultànies de compatibilitat:

1. Primera activitat: Demana autorització de compatibilitat per exercir com a professor/a associat/da a temps parcial (6 hores setmanals de classe) a la Universitat de Girona (UdG) durant el curs acadèmic 2026-2027.
2. Segona activitat: Addicionalment, sol·licita compatibilitzar la seva jornada amb la impartició de 15 hores setmanals de classes particulars d'oposicions en una acadèmia privada de preparació de personal per a l'administració local, situada al terme municipal de Santa Coloma de Farners.

Com a tècnic/a d'organització interna es requereix que redactis una proposta d'informe jurídic:

**PREGUNTES A RESPONDRE**

**1. Anàlisi de la primera sol·licitud - Docència pública (1 punt)**

És legalment viable la compatibilitat per a la docència com a professor/a associat/da a la universitat pública? Quins requisits de jornada, horari i límit retributiu s'han de complir segons la Llei 53/1984?

**Criteris de valoració (fins a 1 punt)**

**Estructura de l'informe:** Presenta el text amb la l'estructura formal pròpia d'un informe jurídic (antecedents, fonaments jurídics i conclusió) (0,10 punts).

**Viabilitat jurídica:** Identifica clarament que la sol·licitud és legalment viable, ja que la docència universitària és una de les excepcions previstes expressament a la normativa d'incompatibilitats per al personal del sector públic (0,10 punts)

**Detalla els següents fonaments jurídics i requisits (Llei 53/1984, de 26 de desembre):**

- **Excepció d'interès públic:** L'article 4.1 de la Llei 53/1984 permet la compatibilitat per a l'exercici de la docència com a professor associat a temps parcial en l'àmbit universitari. (0,20 punts)
- **Compatibilitat horària:** L'exercici de l'activitat docent no pot impedir ni pertorbar l'estricta compliment dels deures i de l'horari de treball al Consell Comarcal de la Selva (Art. 3.1 Llei 53/1984). (0,20 punts). Atès que l'enunciat no especifica l'horari de l'activitat a compatibilitzar, es valoraran tant les respostes que defineixin un horari genèric (que no pertorbi l'horari laboral del Consell) com les que proposin fer un requeriment a la persona interessada perquè el detalli.
- **Límit retributiu:** La suma de les retribucions del lloc principal al Consell Comarcal i de la docència no podrà superar els límits establerts a l'article 7 de la Llei 53/1984 (no pot superar en un 30% la retribució assignada al grup A1 en els



Pressupostos Generals de l'Estat). (0,20 punts). Atès que l'enunciat no estableix les retribucions, es valorarà tant les respostes que defineixin quin es el límit retributiu en termes genèrics com la que proposi fer un requeriment a la persona interessada perquè acrediti l'esmentada informació.

- **Complement específic i incompatibilitat (0,20 punts):** Es valora citar o fer referència als articles 16.1 i 16.3 de la Llei 53/1984, assenyalant expressament que la percepció del factor d'incompatibilitat dins del complement específic impedeix reconèixer la compatibilitat, llevat de les excepcions previstes per a la docència universitària com a professor associat o per a tasques de recerca i assessorament

## **2. Anàlisi de la segona sol·licitud - Docència privada i acumulació (1 punt):**

Procedeix l'autorització per a la docència a l'acadèmia privada de preparació d'oposicions? És possible acumular una segona activitat privada si ja se li autoritza una pública? Justifiqueu la resposta segons el règim de prohibicions i digues quin haurà de ser el sentit final que haurà d'adoptar la corporació respecte a la sol·licitud formulada.

### **Criteris de valoració (fins a 1 punt)**

**Estructura de l'informe:** Presenta el text amb la l'estructura formal pròpia d'un informe jurídic (antecedents, fonaments jurídics i conclusió) (0,10 punts).

**Inviabilitat i denegació de l'activitat privada:** La sol·licitud per impartir classes en una acadèmia privada de preparació d'oposicions a l'administració local **s'ha de DENEGAR**. (0,15 punts)

### **Fonament jurídic de la prohibició:**

- **Incompatibilitat per matèria i conflicte d'interessos:** L'article 12.1.a) de la Llei 53/1984 prohibeix l'exercici d'activitats privades que tinguin relació directa amb les tasques que desenvolupa l'empleat públic o que puguin comprometre la seva imparcialitat. Preparar aspirants per a proves selectives d'accés a la mateixa administració local on es presten serveis a la unitat de RRHH genera un evident **conflicte d'interessos i una fallida de la neutralitat**. (0,25 punts)
- **Impossibilitat d'acumulació:** L'article 13 de la Llei 53/1984 prohibeix l'autorització d'una segona activitat privada quan el personal ja estigui o es pugui autoritzar per a una segona activitat en el sector públic (docència a la UdG) sempre que la suma de jornades (de les dues activitats públiques) sigui igual o superior a la màxima de les administracions públiques, com es produeix en aquest cas. (0,25 punts)

**Resolució formal:** La Comissió Permanent del Ple del Consell Comarcal dictarà una Resolució **estimant la compatibilitat per a la docència universitària a la UdG i desestimant la sol·licitud per a l'acadèmia privada**. (0,25 punts)