



Resolució de Presidència

2022P 239

Identificació:

Títol: Aprovació del Pla Anual Normatiu 2022

Expedient: 2022/1011

Relació de fets:

Per mitjà de resolució de presidència 2022P238 s'acorda incoar el procediment per l'aprovació del Pla Anual Normatiu per l'any 2022.

La Secretària de la Corporació ha informat favorablement l'aprovació del Pla Anual Normatiu per l'any 2022 per mitjà de l'informe 2022SEC60

Fonaments de dret:

Primer.- Legislació aplicable

- Article 132 de la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú
- Article 25 de la Llei 50/1997 del Govern (en tot allò aplicable a l'Administració Local)
- Article 21.2.s) de la Llei 7/1985 reguladora de les bases del règim Local

Segon.- Sobre els Plans Anuals Normatius.

Anualment, les Administracions Públiques faran públic un Pla Normatiu que contindrà les iniciatives legals o reglamentàries que siguin elevades per a la seva aprovació l'any següent.

Una vegada aprovat, el Pla Anual Normatiu es publicarà al Portal de la Transparència de l'Administració Pública corresponent.

El Pla Anual Normatiu identificarà, conformement als criteris que s'estableixin reglamentàriament, les normes que hauran de sotmetre's a una anàlisi sobre els resultats de la seva aplicació, atenent fonamentalment al cost que suposen per a l'Administració o els destinataris i les càrregues administratives imposades a aquests últims.

Quan s'elevi per a la seva aprovació per l'òrgan competent una proposta normativa que no figurés en el Pla Anual Normatiu al qual es refereix el present article serà necessari justificar aquest fet en la corresponent Memòria de l'Anàlisi d'Impacte Normatiu.

Tercer.- Sobre el procediment per l'aprovació del Pla Anual Normatiu.

Signatura 1 de 1
Núria Moral Ferrer
01/03/2022 SECRETARIA

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació 00f06dc5d10e4378b56811972f69b303001

Url de validació <https://seu.selva.cat/verificador>

Metadades Classificador:Altres Núm. Resolució: 2022/239 - Data Resolució: 25/02/2022



L'aprovació del Pla Anual Normatiu municipal redactat pels Serveis Tècnics Comarcals, haurà de ser aprovat pel President del Consell Comarcal.

Una vegada aprovat, el Pla Anual Normatiu es publicarà al Portal de la transparència d'aquest Consell Comarcal.

Resolució:

Per tant resolc,

PRIMER.- Aprovar el Pla Anual Normatiu per l'any 2022 d'aquest Consell Comarcal.

SEGON.- Publicar el Pla Anual Normatiu per l'any 2022 al Portal de la Transparència d'aquest Consell Comarcal.

Santa Coloma de Farners,

El president

La secretària

Salvador Balliu Torroella

Núria Moral Ferres

La data vàlida d'aquest document és la data de signatura del titular de l'òrgan de Presidència que consta al marge esquerre.

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació 00f06dc5d10e4378b56811972f69b303001

Url de validació <https://seu.selva.cat/verificador>

Metadades Classificador:Altres Núm. Resolució: 2022/239 - Data Resolució: 25/02/2022





ORDENANÇA P10-SERVEI DE TRANSPORT ADAPTAT

Departament Gestor	Atenció a les persones
Responsable	Joan Busquets Biarnes
Cost econòmic estimat	0€
Objectiu	Actualitzar els preus de referència per quilòmetre en relació al copagament dels Ajuntaments. Actualització de l'import que abonen els usuaris per dia d'utilització del servei (quota fixa per ruta i quota variable en funció dels quilòmetres)

Prèviament a l'inici: és una modificació substancial o només s'adapten uns quants articles? Si és modificació substancial cal el tràmit de consulta pública prèvia, si no ho és, ometre el tràmit.

Procés elaboració i tramitació

1. Elaboració del text

Què	Elaboració proposta esborrany
Qui	Joan Busquets Biarnes
Quan?	2n trimestre

2. Consulta pública prèvia

Exempt de consulta pública prèvia

3. Expedient administratiu

Què	Elaborar expedient administratiu: <ul style="list-style-type: none">• Providència de Presidència• Informe de Secretaria• Esborrany del text íntegra de l'ordenança• Proposta de comissió informativa
Qui	Joan Busquets Biarnes
Quan?	2n trimestre

4. Exposició al públic

Què	Una vegada aprovat per Ple: <ul style="list-style-type: none">• Edicte d'informació al públic per 30 dies• Publicació al BOP• Finalitzat exposició al públic, si no hi ha al·legacions certificat de secretaria + publicació text íntegre de l'ordenança al BOP• Si hi ha al·legacions, informe + resolució per Ple
Qui	Joan Busquets Biarnes
Quan?	3r trimestre

Signatura 1 de 1
Núria Moral Ferrer
01/03/2022 SECRETARIA

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació 00f06dc5d10e4378b56811972f69b303001

Url de validació <https://seu.selva.cat/verificador>

Metadades Classificador:Altres Núm. Resolució: 2022/239 - Data Resolució: 25/02/2022





ORDENANÇA P11-SERVEI D'ATENCIÓ A DOMICILI

Departament Gestor	Atenció a les persones
Responsable	Joan Busquets Biarnes
Cost econòmic estimat	0€
Objectiu	Actualització de la quota a abonar per part dels Ajuntaments, que aporten el 34% del cost del servei. Actualització de la quota per part de l'usuari, que rep l'atenció domiciliària a casa d'una treballadora familiar o d'una auxiliar de neteja segons convingui.

Prèviament a l'inici: és una modificació substancial o només s'adapten uns quants articles? Si és modificació substancial cal el tràmit de consulta pública prèvia, si no ho és, ometre el tràmit.

Procés elaboració i tramitació

1. Elaboració del text

Què	Elaboració proposta esborrany
Qui	Joan Busquets Biarnes
Quan?	2n trimestre

2. Consulta pública prèvia

Exempt de consulta pública prèvia

3. Expedient administratiu

Què	Elaborar expedient administratiu: <ul style="list-style-type: none">• Providència de Presidència• Informe de Secretaria• Esborrany del text íntegra de l'ordenança• Proposta de comissió informativa
Qui	Joan Busquets Biarnes
Quan?	2n trimestre

4. Exposició al públic

Què	Una vegada aprovat per Ple: <ul style="list-style-type: none">• Edicte d'informació al públic per 30 dies• Publicació al BOP• Finalitzat exposició al públic, si no hi ha al·legacions certificat de secretaria + publicació text íntegre de l'ordenança al BOP• Si hi ha al·legacions, informe + resolució per Ple
Qui	Joan Busquets Biarnes
Quan?	3r trimestre





ORDENANÇA P12-SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA

Departament Gestor	Atenció a les persones
Responsable	Joan Busquets Biarnes
Cost econòmic estimat	0€
Objectiu	Actualització del preu pagat pels usuaris del servei i del tipus d'aparell de telealarma del que disposen a casa.

Prèviament a l'inici: és una modificació substancial o només s'adapten uns quants articles? Si és modificació substancial cal el tràmit de consulta pública prèvia, si no ho és, ometre el tràmit.

Procés elaboració i tramitació

1. Elaboració del text

Què	Elaboració proposta esborrany
Qui	Joan Busquets Biarnes
Quan?	3r trimestre

2. Consulta pública prèvia

Exempt de consulta pública prèvia

3. Expedient administratiu

Què	Elaborar expedient administratiu: <ul style="list-style-type: none">• Providència de Presidència• Informe de Secretaria• Esborrany del text íntegra de l'ordenança• Proposta de comissió informativa
Qui	Joan Busquets Biarnes
Quan?	3r trimestre

4. Exposició al públic

Què	Una vegada aprovat per Ple: <ul style="list-style-type: none">• Edicte d'informació al públic per 30 dies• Publicació al BOP• Finalitzat exposició al públic, si no hi ha al·legacions certificat de secretaria + publicació text íntegre de l'ordenança al BOP• Si hi ha al·legacions, informe + resolució per Ple
Qui	Joan Busquets Biarnes
Quan?	3r trimestre

Signatura 1 de 1
Núria Moral Ferrer
01/03/2022 SECRETARIA

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	00f06dc5d10e4378b56811972f69b303001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Classificador:Altres Núm. Resolució: 2022/239 - Data Resolució: 25/02/2022





REGLAMENT ORGÀNIC COMARCAL

Departament Gestor	Direcció
Responsable	Núria Moral Ferrés
Cost econòmic estimat	0€
Objectiu	Regular la realització telemàtica de les sessions dels òrgans col·legiats en situacions de necessitat a l'empara de la modificació de l'article 46.3 de la Llei 7/1985 Reguladora de les Bases del Règim Local

Prèviament a l'inici: és una modificació substancial o només s'adapten uns quants articles? Si és modificació substancial cal el tràmit de consulta pública prèvia, si no ho és, ometre el tràmit.

Procés elaboració i tramitació

1. Elaboració del text

Què	Elaboració proposta esborrany
Qui	Núria Moral Ferrés
Quan?	2n trimestre

2. Consulta pública prèvia

Exempt de consulta pública prèvia

3. Expedient administratiu

Què	Elaborar expedient administratiu: <ul style="list-style-type: none">• Providència de Presidència• Informe de Secretaria• Esborrany del text íntegra de l'ordenança• Proposta de comissió informativa
Qui	Núria Moral Ferrés
Quan?	2n trimestre

4. Exposició al públic

Què	Una vegada aprovat per Ple: <ul style="list-style-type: none">• Edicte d'informació al públic per 30 dies• Publicació al BOP• Finalitzat exposició al públic, si no hi ha al·legacions certificat de secretaria + publicació text íntegre de l'ordenança al BOP• Si hi ha al·legacions, informe + resolució per Ple
Qui	Núria Moral Ferrés
Quan?	2n trimestre





**ORDENANÇA P-02 CM PREU PÚBLIC VENTA DE PRODUCTES DE MERTXANDATGE
AL CASTELL DE MONTSORIU**

Departament Gestor	Promoció del territori
Responsable	Lluïsa Ramírez
Cost econòmic estimat	0€
Objectiu	Inclusió d'un nou producte a la tenda (estandar).

Prèviament a l'inici: és una modificació substancial o només s'adapten uns quants articles? Si és modificació substancial cal el tràmit de consulta pública prèvia, si no ho és, ometre el tràmit.

Procés elaboració i tramitació

1. Elaboració del text

Què	Elaboració proposta esberrany
Qui	Lluïsa Ramírez
Quan?	1r trimestre

2. Consulta pública prèvia

Exempt de consulta pública prèvia

3. Expedient administratiu

Què	Elaborar expedient administratiu: <ul style="list-style-type: none"> • Providència de Presidència • Informe de Secretaria • Esberrany del text íntegra de l'ordenança • Proposta de comissió informativa
Qui	Lluïsa Ramírez
Quan?	1r trimestre

4. Exposició al públic

Què	Una vegada aprovat per Ple: <ul style="list-style-type: none"> • Edicte d'informació al públic per 30 dies • Publicació al BOP • Finalitzat exposició al públic, si no hi ha al·legacions certificat de secretaria + publicació text íntegre de l'ordenança al BOP • Si hi ha al·legacions, informe + resolució per Ple
Qui	Lluïsa Ramírez
Quan?	2n trimestre

Signatura 1 de 1
Núria Moral Ferrer
01/03/2022 SECRETARIA

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació 00f06dc5d10e4378b56811972f69b303001

Url de validació <https://seu.selva.cat/verificador>

Metadades Classificador:Altres Núm. Resolució: 2022/239 - Data Resolució: 25/02/2022





ORDENANÇA GENERAL DE RECAPTACIÓ

Departament Gestor	Gestió Tributària
Responsable	Laura Palmada
Cost econòmic estimat	0€
Objectiu	Modificar el procediment de les actuacions d'aplicació de tributs.

Prèviament a l'inici: és una modificació substancial o només s'adapten uns quants articles? Si és modificació substancial cal el tràmit de consulta pública prèvia, si no ho és, ometre el tràmit.

Procés elaboració i tramitació

1. Elaboració del text

Què	Elaboració proposta esborrany
Qui	Laura Palmada
Quan?	3r trimestre

2. Consulta pública prèvia

Exempt de consulta pública prèvia

3. Expedient administratiu

Què	Elaborar expedient administratiu: <ul style="list-style-type: none">• Providència de Presidència• Informe de Secretaria• Esborrany del text íntegra de l'ordenança• Proposta de comissió informativa
Qui	Laura Palmada
Quan?	3r trimestre

4. Exposició al públic

Què	Una vegada aprovat per Ple: <ul style="list-style-type: none">• Edicte d'informació al públic per 30 dies• Publicació al BOP• Finalitzat exposició al públic, si no hi ha al·legacions certificat de secretaria + publicació text íntegre de l'ordenança al BOP• Si hi ha al·legacions, informe + resolució per Ple
Qui	Laura Palmada
Quan?	4rt trimestre





**REGLAMENT DELS SISTEMES PÚBLICS DE SANEJAMENT COMPETÈNCIA DEL
CONSELL COMARCAL DE LA SELVA**

Departament Gestor	Territori i Sostenibilitat
Responsable	Felip Toledo Canta
Cost econòmic estimat	0€
Objectiu	Revisió del reglament per adequar-lo a la realitat del servei. Incloure alguna qüestió sobre mesures en cas de saturació del sistema, incloure excepcions, mesurador cabal, marges errors de mètodes analítics, sistema de graduar l'import de les infraccions , actuacions en zones de servitud...

Prèviament a l'inici: és una modificació substancial o només s'adapten uns quants articles? Si és modificació substancial cal el tràmit de consulta pública prèvia, si no ho és, ometre el tràmit.

Procés elaboració i tramitació

1. Elaboració del text

Què	Elaboració proposta esborrany
Qui	Felip Toledo Canta
Quan?	S'informarà a través de la seu electrònica i del portal de la transparència del Consell Comarcal

2. Consulta pública prèvia

Exempt de consulta pública prèvia

3. Expedient administratiu

Què	Elaborar expedient administratiu: <ul style="list-style-type: none"> • Providència de Presidència • Informe de Secretaria • Esborrany del text íntegra de l'ordenança • Proposta de comissió informativa
Qui	Felip Toledo Canta
Quan?	S'informarà a través de la seu electrònica i del portal de la transparència del Consell Comarcal

4. Exposició al públic

Què	Una vegada aprovat per Ple: <ul style="list-style-type: none"> • Edicte d'informació al públic per 30 dies • Publicació al BOP • Finalitzat exposició al públic, si no hi ha al·legacions certificat de secretaria + publicació text íntegre de l'ordenança al BOP
------------	---





	<ul style="list-style-type: none">• Si hi ha al·legacions, informe + resolució per Ple
Qui	Felip Toledo Canta
Quan?	S'informarà a través de la seu electrònica i del portal de la transparència del Consell Comarcal

Signatura 1 de 1
Núria Moral Ferrer
01/03/2022 SECRETARIA

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació 00f06dc5d10e4378b56811972f69b303001

Url de validació <https://seu.selva.cat/verificador>

Metadades Classificador:Altres Núm. Resolució: 2022/239 - Data Resolució: 25/02/2022





**REGLAMENT COMARCAL DE GESTIÓ INTEGRAL DE RESIDUS, NETEJA VIARIA I
NETEJA DE PLATGES**

Departament Gestor	Territori i Sostenibilitat
Responsable	Felip Toledo
Cost econòmic estimat	0€
Objectiu	Adaptar-ho als nous serveis porta a porta, procediment d'aplicació de mesures administratives, definició de incidències i infraccions adaptades als nous serveis, condicions d'ús del servei dels usuaris i de prestació per part de NORA SA

Prèviament a l'inici: és una modificació substancial o només s'adapten uns quants articles? Si és modificació substancial cal el tràmit de consulta pública prèvia, si no ho és, ometre el tràmit.

Procés elaboració i tramitació

1. Elaboració del text

Què	Elaboració proposta esborrany
Qui	Felip Toledo Canta
Quan?	S'informarà a través de la seu electrònica i del portal de la transparència del Consell Comarcal

2. Consulta pública prèvia

Exempt de consulta pública prèvia.

3. Expedient administratiu

Què	Elaborar expedient administratiu: <ul style="list-style-type: none"> • Providència de Presidència • Informe de Secretaria • Esborrany del text íntegra de l'ordenança • Proposta de comissió informativa
Qui	Felip Toledo Canta
Quan?	S'informarà a través de la seu electrònica i del portal de la transparència del Consell Comarcal

4. Exposició al públic

Què	Una vegada aprovat per Ple: <ul style="list-style-type: none"> • Edicte d'informació al públic per 30 dies • Publicació al BOP • Finalitzat exposició al públic, si no hi ha al·legacions certificat de secretaria + publicació text íntegre de l'ordenança al BOP • Si hi ha al·legacions, informe + resolució per Ple
------------	---

Signatura 1 de 1
Núria Moral Ferrer
01/03/2022 SECRETARIA

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació 00f06dc5d10e4378b56811972f69b303001

Url de validació <https://seu.selva.cat/verificador>

Metadades Classificador:Altres Núm. Resolució: 2022/239 - Data Resolució: 25/02/2022





Qui	Felip Toledo Canta
Quan?	S'informarà a través de la seu electrònica i del portal de la transparència del Consell Comarcal

Signatura 1 de 1
Núria Moral Ferrer
01/03/2022 SECRETARIA

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	00f06dc5d10e4378b56811972f69b303001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Classificador:Altres Núm. Resolució: 2022/239 - Data Resolució: 25/02/2022





REGLAMENT DEL SERVEI DE L'AGENCIA COMARCAL DE L'ENERGIA I EL CLIMA DE LA SELVA

Departament Gestor	Territori i Sostenibilitat
Responsable	Felip Toledo Canta
Cost econòmic estimat	0€
Objectiu	Actualitzar-ho al servei actual i a les necessitats futures, incloure serveis i accions en l'àmbit de l'adaptació climàtica no només de eficiència energètica i comptabilitat energètica d'aquí que s'incorpora al nom de l'Agència el concepte de clima.

Prèviament a l'inici: és una modificació substancial o només s'adapten uns quants articles? Si és modificació substancial cal el tràmit de consulta pública prèvia, si no ho és, ometre el tràmit.

Procés elaboració i tramitació

1. Elaboració del text

Què	Elaboració proposta esborrany
Qui	Felip Toledo Canta
Quan?	S'informarà a través de la seu electrònica i del portal de la transparència del Consell Comarcal

2. Consulta pública prèvia

Exempt de consulta pública prèvia

3. Expedient administratiu

Què	Elaborar expedient administratiu: <ul style="list-style-type: none"> • Providència de presidència • Informe de Secretaria • Esborrany del text íntegra de l'ordenança • Proposta de comissió informativa
Qui	Felip Toledo Canta
Quan?	S'informarà a través de la seu electrònica i del portal de la transparència del Consell Comarcal

4. Exposició al públic

Què	Una vegada aprovat per Ple: <ul style="list-style-type: none"> • Edicte d'informació al públic per 30 dies • Publicació al BOP • Finalitzat exposició al públic, si no hi ha al·legacions certificat de secretaria + publicació text íntegre de l'ordenança al BOP • Si hi ha al·legacions, informe + resolució per Ple
------------	---

Signatura 1 de 1
Núria Moral Ferrer
01/03/2022 SECRETARIA

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació 00f06dc5d10e4378b56811972f69b303001

Url de validació <https://seu.selva.cat/verificador>

Metadades Classificador:Altres Núm. Resolució: 2022/239 - Data Resolució: 25/02/2022





Qui	Felip Toledo Canta
Quan?	S'informarà a través de la seu electrònica i del portal de la transparència del Consell Comarcal

Signatura 1 de 1
Núria Moral Ferrés
01/03/2022 SECRETARIA

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	00f06dc5d10e4378b56811972f69b303001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Classificador:Altres Núm. Resolució: 2022/239 - Data Resolució: 25/02/2022

