

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió ordinària 27/04/2021

Ens: Ajuntament de Vilaplana

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Josep Bigorra Llauredó

Secretari/ària: Blanca Oliach Alasa

Dia: 27 d'abril de 2021

Hora d'inici: 19:00

Lloc: Sala de Plens

Assistents:

Sra. Jacqueline Mestre Anguera (UV-ERC-AM)
Sr. Jordi Sanchez Benet (UV-ERC-AM)
Sr. Marc Mestre Cavallé (UV-ERC-AM)
Sr. Carles Duran Aymamí (UV-ERC-AM)
Sra. Magdalena Montlleó Llauredó (UV-ERC-AM)
Sr. Teodor Tost Cabré (UV-ERC-AM)

ACORDS

Aprovació actes sessions anteriors.

1. APROVACIÓ ACTES.

2. SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA 02/10/20

S'aprova per unanimitat dels assistents.

3. SESSIÓ PLE ORDINÀRIA 27/10/2020

S'aprova per unanimitat dels assistents.

4. SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA 30/11/20

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Informe d'alcaldia.

5. INFORME D'ALCALDIA.

25 de febrer – Assistència a Riudecanyes amb el Teodor Tost

Reunió comarcal ADF's del Baix Camp per tractar l'estat actual de les ADFs de la comarca i mirar d'activar-les

8 de març – Acte dia de les Dones regidoria d'Igualtat

Lectura del Manifest de les entitats municipalistes i exposició digital

10 de març – Teodor Tost - Visita de la Diputació comprovació de les obres del Carreró per a la subvenció justificada d'Excepcionals

Teodor Tost i Marc Mestre – Reunió amb BASE per tal d'informar-nos sobre el cobrament de la taxa d'escombraries pels habitatges disseminats

12 de març – Reunió al CCBC sobre la possibilitat de sol·licitar una subvenció a l'ACA per l'abastament d'aigua

15 de març – Sessió informativa sobre el procediment d'implantació del cicle d'EI a les escoles Rurals. Josep Bigorra i Magda Montlleó

17 de març – Reunió amb Antoni Olivella vicepresident del CEC sobre el Refugi de les Airasses

19 de març – Visita justificació d'obres Dinamització Territorial-

Reunió amb els veïns dels disseminats per explicar la taxa d'escombraries i l'afectació.

22 de març – Reunió al CCBC sobre la possibilitat de sol·licitar una subvenció a l'ACA per l'abastament d'aigua

25 de març – Reunió al refugi sobre el tancament de l'accés al poble de la Mussara amb Carreteres Dipta i Boscos Generalitat. Josep Bigorra i Teodor Tost.

27 de març – Celebració de la caminada de resistència X almogàver amb sortida i arribada des de Vilaplana

7 d'abril – Reunió amb els veïns i veïnes del carrer major per explicar les obres del carrer major i les contribucions especials

8 d'abril – Reunió veïns afectats per la urbanització del lateral esquerra de la carretera T-704.

9 d'abril – Reunió amb membres de Fridays for Future

15 d'abril – Reunió amb VITOGAS per tractar temes relacionats amb les obres del carrer Major. L'empresa assumirà la instal·lació de la canalització de gas.

21 d'abril – Consell d'Alcaldies Baix Camp: presentació subv. Cultura Diputació, presentació PAC.

Sessió virtual presentació resultats Repoblem un Camp d'Oportunitats amb els 4 pobles participants a la prova pilot.

Sessió de presentació de les subvencions de la Diputació de Tarragona 2021

23 d'abril – Actes Sant Jordi a Vilaplana

Fira Sant Isidre

Festival Vilaplana Viu la Música

Donar compte dels Decrets d'alcaldia.

6. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 1 AL NÚM. 38 DE 2021

Es dóna compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 1 al núm. 38 de 2021, amb un total de 38.

Resum per unitats

21	Àrea Secretaria
1	Sense unitat
16	Alcaldia

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2021-0000001	4 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Proposta pagament de factures desembre
2021-0000002	18 de gener de 2021		Convocatòria de 'Ple extraordinari 19/01/2021'
2021-0000003	22 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Proposta designació representants de l'administració
2021-0000004	27 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Designació de locals electorals
2021-0000005	27 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Llocs per a actes de campanya electoral
2021-0000006	27 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Reserva de llocs per col·locació de cartells de propaganda electoral
2021-0000007	27 de gener de 2021	Àrea Secretaria	Resolució aprovació nòmines gener
2021-0000008	3 de febrer de 2021	Àrea Secretaria	Resolució concessió de la llicència d'obres majors exp. 2020/81
2021-0000009	3 de febrer de 2021	Àrea Secretaria	Atorgament del tràmit d'audiència
2021-0000010	4 de febrer de 2021	Àrea Secretaria	Atorgament del tràmit d'audiència
2021-0000011	4 de febrer de 2021	Àrea Secretaria	Proposta aprovació de factures gener 2021
2021-0000012	5 de febrer de 2021	Àrea Secretaria	Proposta pagament de factures gener 2021
2021-0000013	16 de febrer de 2021	Alcaldia	Liquidació càrrec electe M. M. C.
2021-0000014	19 de febrer de 2021	Alcaldia	Convocatòria de 'Ple Ordinari 23/02/2021'
2021-0000015	23 de febrer de 2021	Alcaldia	Aprovació dipòsit fiances lloguer pisos casa del metge a l'Institut Català del Sól
2021-0000016	24 de febrer de 2021	Àrea Secretaria	Resolució concessió de la llicència d'obres majors
2021-	25 de febrer	Àrea	

0000017	de 2021	Secretaria	Resolució aprovació nòmnes febrer 2021
2021-0000018	1 de març de 2021	Alcaldia	Liquidació despeses CCBC
2021-0000019	2 de març de 2021	Àrea Secretaria	Proposta aprovació de factures febrer 2021
2021-0000020	10 de març de 2021	Àrea Secretaria	Proposta pagament de factures febrer 2021
2021-0000021	11 de març de 2021	Alcaldia	Liquidació subvenció AMPA gener 2021
2021-0000022	11 de març de 2021	Alcaldia	Liquidació ajuts de menjador mes de desembre.
2021-0000023	11 de març de 2021	Alcaldia	Liquidació ajuts de menjador mes de gener 2021.
2021-0000024	22 de març de 2021	Alcaldia	Inici expedient imposició contribucions especials C/ Major
2021-0000025	22 de març de 2021	Alcaldia	Convocatòria de 'Ple extraordinari 24/03/2021'
2021-0000026	24 de març de 2021	Àrea Secretaria	Resolució nòmnes març 2021
2021-0000027	29 de març de 2021	Alcaldia	Liquidació ajuts de menjador mes de febrer 2021.
2021-0000028	29 de març de 2021	Alcaldia	Liquidació subvenció AMPA febrer 2021
2021-0000029	29 de març de 2021	Alcaldia	Adquisició onerosa finca Pol. 7 Par. 6
2021-0000030	31 de març de 2021	Alcaldia	Inici procediment Dinamització comerç local
2021-0000031	31 de març de 2021	Alcaldia	Convocatòria de 'Ple extraordinari 06/04/2021'
2021-0000032	6 d'abril de 2021	Àrea Secretaria	Proposta aprovació de factures març
2021-0000033	6 d'abril de 2021	Àrea Secretaria	Proposta pagament de factures març 2021
2021-0000034	7 d'abril de 2021	Àrea Secretaria	Resolució concessió de la llicència d'obres majors
2021-0000035	13 d'abril de 2021	Àrea Secretaria	Proposta d'adjudicació del CM millora habitatges
2021-0000036	15 d'abril de 2021	Àrea Secretaria	Aprovació definitiva projecte
2021-0000037	16 d'abril de 2021	Alcaldia	Subvenció ACA per la ""MILLORA DE L'ABASTAMENT D'AIGUA EN ALTA AL BAIX CAMP"".
2021-0000038	23 d'abril de 2021	Alcaldia	Adquisició finca Polígon 6 parcel·la 7

Donar compte de la correspondència rebuda.

7. DONAR COMPTE DE LA CORRESPONDÈNCIA REBUDA.

Xavier Navarro Benete – Cap de la Secció de Seguretat Viària SCTrànsit

Informa de l'organització per part del RACC del 5è RALLY Catalunya Històric

José A. Herreros Sicilia – Cap de sector de distribució de Correos
Modificació de l'horari d'atenció al públic de l'oficina de Vilaplana: de dilluns a divendres de 10.30 a 11h

Nuria Martin Guillaumes – Subdirectora General d'Admin. i Org. de Centres Públics – Dep. Educació
Convocatòria a la sessió informativa sobre el procediment d'implantació dels ensenyaments de primer cicle d'educació infantil a les escoles rurals

Josep Moragas – President AAMP
Informa de l'organització de la prova X Almogaver Muntanyes de Prades amb sortida i arribada a Vilaplana i sol·licita col·laboració de l'Ajuntament.

Adam Tomas Roiget – Diputat delegat del Servei d'Assistència al Territori – Diputació de Tarragona
Comunica l'aprovació del projecte d'actuacions puntuals de seguretat i drenatge a diverses carreteres d'entre les quals hi ha previst arreglar un tram de la T-704 de Vilaplana a la Mussara

Sergent del CME i Cap de l'OAC REUS – ABP Baix Camp Priorat
Ens fan arribar actes de vehicles abandonats dins el terme municipal de Vilaplana

Rosa Villegas Vestit – Directora General d'Administració Local
Convocatoria pel proper 11 de maig a les 10.30 h per continuar amb la tramitació de l'expedient de delimitació entre el municipi de Vilaplana i l'Aleixar

Ramon Tremosa i Balcells - MH Conseller d'Empresa i Coneixement
Agraïment a l'Ajuntament per tractar-se d'un Ajuntament FUE (Finestreta única empresarial) reducció de carregues burocràtiques amb la tramitació unificada, serveis proactius a l'empresa i un nou model de relació entre empreses i administracions.

Isabel Ferrer i Àlvarez – Directora General de Protecció Civil
Ens comunica que tenim el conveni sobre la xarxa RESCAT caducat i que si volem continuar cal renovar-lo

Donar compte de les existències en bancs i caixes.

8. DONAR COMPTE DE LES EXISTÈNCIES EN BANCS I CAIXES.

A 27 d'abril de 2021:

Banc Sabadell: 183.850,87

BBVA: 172.848,51

Cooperativa: 3.421,18

Caixa: 452,17

Padró d'aigua 1r trimestre 2021.

9. PADRÓ D'AIGUA 1R TRIMESTRE 2021.

Es dóna compte del padró d'aigua 1T 2021, que ascendeix a l'import de 9.055,56 Euros.

Cessió privativa ús espai públic None-Tec fibra.

Aprovació membres mesa contractació Obra C/ Major i acord data obertura sobres.

10. APROVACIÓ MEMBRES MESA CONTRACTACIÓ C/ MAJOR

S'aprova el punt per unanimitat dels assistents.

Fets

Primer.- Que en data 22 de març es va aprovar la contractació de les obres de la 2a [fase del Projecte de Renovació de la pavimentació i serveis del carrer Major](#).

Segon.- Que havent estat publicada la licitació al perfil del contractant, cal aprovar els integrans de la mesa de contractació així com fixar la data de l'obertura dels sobres amb les ofertes, finalitzat el termini en data 26 d'abril de 2021.

Fonaments de dret

- LCSP

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar la composició següent de la mesa de contractació:

- . Josep Bigorra Llauredó, Alcalde de Vilaplana, President.
- Blanca Oliach Alasà, Secretària interventora interina Ajuntament de Vilaplana, vocal.
- Albert Gómez Masdeu, Enginyer Industrial, Àrea del Servei d'Assistència Municipal (Diputació de Tarragona), vocal.

Substituts:

- Jordi Monrós Garate, Secretari-interventor Unitat de Secretaria Intervenció Municipal SAM (Diputació de Tarragona).
- Lluís Martín Montull, Secretari-interventor Unitat de Secretaria Intervenció Municipal SAM (Diputació de Tarragona).
- Josep Frederic Pérez Pastor, Arquitecte Cap Serveis Tècnics del Consell Comarcal del Baix Camp

Segon.- Establir que l'acte d'obertura de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es realitzarà el pròxim dijous dia 29 d'abril de 2021 a les 12:00 hores a les dependències de l'Ajuntament de Vilaplana.

Tercer.- Publicar el present acord al perfil del contractant.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

Proposta d'aprovació del Conveni col·laboració amb el Consell Comarcal del Baix Camp per promoure el Banc de Terres Comarcal.

11. BANC DE TERRES

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Proposta d'aprovació del conveni de col·laboració per a la realització del programa de Treball i Formació 2020 Línia Joves.

12. PROPOSTA D'APROVACIÓ DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX CAMP I ELS MUNICIPIS DE LA COMARCA HA DE REGULAR L'ACTUACIÓ D'EXPERIÈNCIA LABORAL DELS JOVES DEL PROGRAMA TREBALL I FORMACIÓ 2020

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Fets

Primer.- Que ha tingut entrada al registre d'aquest Ajuntament la proposta d'acord de col·laboració amb el CCBC per a regular l'actuació d'experiència laboral dels joves del programa Treball i Formació 2020.

Segon.- Que es poposta l'aprovació del conveni, amb el següent tenor literal:

El conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Camp i els municipis de la comarca ha de regular l'actuació d'experiència laboral dels joves del programa Treball i Formació 2020. Concretament regula la realització de tasques relacionades amb la neteja i l'aprofitament de les masses boscoses de diversos municipis de la comarca. INTERVENEN D'una banda, l'Il·lustríssim Senyor Joaquim Calatayud Casals, que intervé com a president del Consell Comarcal del Baix Camp, en exercici de les funcions que li atribueix l'article 13.1 a) del Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya, expressament facultat per a la formalització d'aquest document a l'empara de l'acord del Ple de 15 de juliol de 2019, assistit pel secretari de la corporació. D'altra banda, el senyor Josep Bigorra Llauredó, com a alcalde de l'Ajuntament de Vilaplana.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat legal suficient per subscriure aquest document administratiu, d'acord amb els següents:

ANTECEDENTS El Consell Comarcal del Baix Camp disposa d'un departament de Promoció Econòmica i Ocupació que, entre altres actuacions, realitza diverses accions de foment de l'

ocupació entre diversos col·lectius. Per la seva banda, l'Ajuntament de en el seu àmbit d'actuació ha col·laborat en diverses ocasions amb el Consell Comarcal en el desenvolupament de polítiques actives d'ocupació.

Els programes desenvolupats pel Consell Comarcal s'han anat adaptant a les situacions socials i econòmiques de cada moment, així com a les planificacions realitzades per la Unió Europea, l'Estat i la Generalitat quan a les prioritats i les línies estratègiques a seguir, vehiculades mitjançant les diverses convocatòries gestionades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC). El Diari Oficial de Catalunya va publicar el 20 de setembre de 2018 l'Ordre TSF/156/2018, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa de Treball i Formació, modificada per l'ordre TSF/115/2019 i l'ordre TSF/20/2020 de 25 de febrer. El 2 de juliol de 2020 va aprovar la Resolució TSF/1548/2020, de 23 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2020 per a la concessió de subvencions per al Programa de Treball i Formació Línia Joves. Segons aquesta Ordre, aquest programa permet la contractació en entorn protegit durant 12 mesos, a joves de 17 a 21 anys tutelats i extutelats per l'Administració de la Generalitat de Catalunya. D'aquesta manera se'ls pot ajudar en el procés cap a la seva emancipació. L'esmentada Ordre estableix una preassignació de contractes entre les diferents entitats locals que poden sol·licitar aquests ajuts. És en aquest sentit que el Consell Comarcal del Baix Camp va sol·licitar, en data 8 de juliol de 2020, la contractació de 6 persones joves aturades d'entre 17 i 21 anys, que tinguin la condició de tutelats i extutelats per l'Administració de la Generalitat de Catalunya. La sol·licitud inclou la contractació d'una persona coordinadora per a realitzar el projecte: Treballs forestals al Baix Camp La major part de la comarca la componen municipis d'interior i de muntanya amb pocs recursos per al manteniment de les zones boscoses, camins i senders, fonts, etc. A més l'ens comarcal ha desenvolupat projectes de recuperació de camins i de senyalització d'una àmplia xarxa de senders com a recurs turístic, que necessiten manteniment i, per últim, l'ens comarcal disposa d'un servei de Banc de Terres comarcal que facilita la recuperació de terres i d'explotacions agràries però també forestals per a persones emprenedores en l'àmbit rural. El Consell Comarcal del Baix Camp ha rebut la resolució d'atorgament en data 18 de setembre de 2020 i ha començat a fer els tràmits corresponents per la selecció i contractació de les persones participants. Tot el procediment s'engloba dins el marc temporal establert per l'Ordre de Bases, la Resolució de convocatòria i la Guia de Prescripcions Tècniques. És en aquest sentit que es proposa la signatura d'aquest conveni de col·laboració, amb les següents clàusules: CLÀUSULES Objecte Amb aquest conveni, el Consell Comarcal del Baix Camp i l'Ajuntament de Vilaplana (en endavant l'Ajuntament) col·laboren en la realització del programa Treball i Formació Línia Joves 2020. El programa integra accions formatives i d'experiència laboral adreçades a persones en situació d'atur, d'entre 17 i 21 anys, tutelades i extutelades per l'Administració de la Generalitat per afavorir-ne la inserció laboral i millorar-ne l'ocupabilitat. Les persones que participen en les accions d'experiència laboral, mitjançant un contracte de treball, han de rebre simultàniament, l'acció formativa que consisteix a millorar la qualificació professional, que computa com a hores efectives de feina. Àmbit El Consell Comarcal del Baix Camp destinarà les persones contractades en el marc del programa per col·laborar en les tasques relacionades amb la neteja i l'aprofitament de les masses boscoses de diversos municipis de la comarca per tal de millorar la protecció contra incendis, facilitar l'ús dels boscos per senderisme, ciclisme, recol·lecció de productes dels boscos i d'altres activitats relacionades amb la protecció i gaudi dels espais naturals de la comarca. Eventualment també poden fer treballs relacionats com la recuperació de camins o fonts. La jornada laboral serà de 35 hores setmanals d'acord amb el conveni laboral del Consell Comarcal del Baix Camp. Per una altra banda les persones contractades realitzaran una formació de certificat de professionalitat de 230 hores AGAR0309 Activitats auxiliars en conservació i millora de forest, que consta de 3

mòduls formatius: el primer, de 100 hores, d'operacions auxiliars de repoblació, correcció hidrològica, i de construcció i manteniment d'infraestructures forestals; el segon, també de 60 hores, d'operacions auxiliars de tractament silvícoles i el tercer de 70 hores d'operacions auxiliars en el control d'agents causants de plagues i malalties a les plantes forestals. Aquesta formació la realitzaran en el centre de formació homologat pel SOC, ubicat a l'Ajuntament d'Alcover. La formació va a càrrec del Consell Comarcal del Baix Camp. Cost econòmic Les accions de col·laboració pel programa Treball i Formació Línia Joves 2020, que es realitzin en el marc d'aquest conveni, suposaran una aportació econòmica de 300€ per part de l' Ajuntament. Aquest import servirà per sufragar les despeses del lloguer del vehicle que utilitzaran les persones contractades per desplaçar-se al municipi per la realització de les accions previstes en el programa. A més a més, l'Ajuntament es compromet a aportar els materials, les maquinàries i les eines necessàries per al desenvolupament de les feines previstes per part de les persones contractades en el marc del programa. Accions a càrrec del Consell Comarcal en el marc del conveni És responsabilitat del Consell Comarcal del Baix Camp, per al correcte desenvolupament del Programa Treball i Formació línia joves 2020, en el marc d'aquest conveni: La gestió íntegra del programa segons l'Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, (modificada per l'Ordre TSF/115/2019, de 7 de juny, i l'ordre TSF/20/2020 de 25 de febrer), la Resolució TSF/1548/2020, de 23 de juny i la guia de prescripcions tècniques editada pel SOC. La contractació de les persones participants en el programa. La contractació de la formació obligatòria. La coordinació amb l'Ajuntament de les accions d'experiència professional realitzades en el marc del programa El seguiment de les diferents accions que integren el programa. Proporcionar els equips de protecció individual (EPI) necessaris per als treballadors d' aquest programa. Realitzar visites de comprovació del compliment de les mesures de salut laboral i prevenció de riscos laborals aplicades per l'Ajuntament en el mac del programa. Contractar una persona que realitzarà les tasques de coordinació del programa i vetllarà pel bon funcionament del mateix incloent-hi les tasques d'orientació laboral i seguiment de les persones contractades en el marc del programa. Accions a càrrec de l'Ajuntament en el marc del conveni És responsabilitat de l'Ajuntament, per al correcte desenvolupament del Programa Treball i Formació Línia Joves 2020, en el marc d'aquest conveni: Designar un responsable de l' Ajuntament, que serà la persona de referència per a les persones contractades pel Consell Comarcal en el marc del programa, en les tasques d' experiència professional que es realitzin en el seu municipi. Col·laborar amb el Consell Comarcal del Baix Camp en totes aquelles qüestions necessàries per al correcte funcionament del programa (col·locar el cartell relatiu al desenvolupament del programa, atendre les demandes relacionades amb visites de verificació territorial per part del SOC, etc.). Aportar les mesures de salut laboral i de prevenció de riscos laborals que seran d' aplicació a les persones treballadores contractades en el marc del programa Treball i Formació línia joves 2020, en les accions d'experiència professional que realitzin en el seu municipi. A l'annex d'aquest conveni l'Ajuntament aporta la documentació necessària del Pla de Riscos laborals que acredita aquest punt. Compromís d'atendre les demandes del Consell Comarcal relacionades amb la prevenció de riscos laborals, salut laboral, tasques laborals a desenvolupar en el municipi per part de les persones contractades i qualsevol altra demanda relacionada amb la correcta gestió del programa. Aportar una memòria final de les activitats realitzades, incloent-hi fotografies, i contestar l' enquesta de valoració del Consell Comarcal. Informar el Consell Comarcal de qualsevol canvi que es produeixi durant la vigència del conveni. Seguiment del programa Es proposa fer el seguiment del programa, i de les persones contractades, mitjançant les persones tècniques de l'àrea de Promoció Econòmica i Ocupació del Consell Comarcal del Baix Camp, i específicament de la persona coordinadora del programa contractada a tal efecte, en col·laboració amb la persona responsable que designi l'Ajuntament. Vigència Aquest conveni té una vigència de 12 mesos,

del 31 d'octubre de 2020 fins el 30 d'octubre de 2021. No obstant això, l'Ajuntament queda obligat a conservar qualsevol documentació acreditativa de les actuacions realitzades al seu municipi en el marc d'aquest conveni fins el 31 de desembre del 2032, i a aportar-les fins a aquesta data a requeriment del Consell Comarcal del Baix Camp, ja que aquest programa està subvencionat pel Fons Social Europeu.

8. Protecció de dades De conformitat amb allò que disposa la normativa vigent de protecció de dades personals tota la informació facilitada o les dades facilitades seran tractades amb caràcter confidencial i, pel que fa al seu destí, només podran ser utilitzades per a la correcta realització de les diferents accions de col·laboració objecte d'aquest conveni. Ambdues parts podran exercir els drets de cancel·lació, oposició, rectificació i accés als fitxers de dades personals de cada entitat, d'acord amb el que estableix la normativa abans esmentada. Les parts accepten les estipulacions precedents i en prova de conformitat signen aquest Conveni, a un sol efecte, al lloc i data esmentats a l'encapçalament.

Fonaments de dret

1. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
2. Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei comarcal de Catalunya.
3. Ordre TSF/156/2018, de 20 de setembre, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació.
4. Resolució TSF/1548/2020, de 23 de juny, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2020 per a la concessió de subvencions per al programa Treball i Formació, línia joves.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. APROVAR el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Baix Camp i els ajuntaments de la comarca per la realització de les activitats d'experiència professional del programa Treball i Formació 2020, línia joves.
2. FACULTAR a la Presidència per subscriure aquest document administratiu, atesa la seva condició de representant legal de l'ens local.
3. PUBLICITAR el present acord.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Proposta aprov. Conv.de col. Dep. Interior GenCat i l'Aj.de Vlpn adhesió Xarxa Radiocom. d'Emerg.i Seg.(Rescat) per a la coord. en matèria de protecció civil.

13. PROPOSTA D'APROVACIÓ

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Fets

- En data 23 d'abril de 2021 ha tingut entrada al registre de l'Ajuntament proposta de Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Vilaplana per a la seva adhesió a la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (Rescat) per a la coordinació en matèria de protecció civil.

- Que el text del conveni proposat és el següent:

Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Vilaplana per a la seva adhesió a la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (Rescat) per a la coordinació en matèria de protecció civil

REUNITS

D'una banda, la senyora Elisabeth Abad Giralt, secretària general del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, que actua en nom i representació d'aquest departament per delegació del conseller d'Interior, en virtut de l'article 1.d de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior (DOGC núm. 5802, de 24 de gener de 2011), d'acord amb la Llei 13 /1989, de 14 de desembre, d'organització, procediment i règim jurídic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

D'una altra, l'alcalde/essa de l'Ajuntament de Vilaplana en virtut de l'Acord de Ple de l'Ajuntament de data _____

Es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

1. Que la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya ha establert el marc regulador de les accions destinades a protegir les persones, els béns i el medi ambient davant de situacions de greu risc col·lectiu, de catàstrofes i de calamitats públiques.

2. Així, d'acord amb l'article 3 d'aquesta llei, el Departament d'Interior és l'òrgan responsable de la programació en matèria de protecció civil que té com a finalitats bàsiques, entre d'altres, la previsió dels riscos greus, la planificació de les respostes davant les situacions de greu risc col·lectiu i les emergències, i també l'estructura de coordinació, les comunicacions, el comandament i el control dels diferents organismes i entitats que actuen en aquestes respostes.

3. Que l'article 32.1 del Decret 320/2011, de 19 d'abril, de reestructuració del Departament d'Interior estableix que la Direcció General de Protecció Civil (en endavant, DGPC) exerceix, entre d'altres, la funció de desenvolupar el sistema de Protecció Civil a Catalunya, els recursos i estructures associades i els dispositius necessaris per coordinar-los, i també la d'organitzar, coordinar i supervisar el Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (en endavant, CECAT).

4. El CECAT, d'acord amb el que preveu l'article 1.2 del Decret 246/1992, de 26 d'octubre, de creació del CECAT, té com a missió fonamental la informació, la comunicació, la coordinació, el suport i l'optimització dels esforços, accions i actuacions de tots els organismes, tant públics com privats, que puguin intervenir en cas d'emergència en l'àmbit de Catalunya.

5. D'aquesta manera, i d'acord amb l'article 2 del Decret 246/1992, de 26 d'octubre, correspon al CECAT exercir les funcions, entre d'altres, de rebre i obtenir informació, analitzar, avaluar i

determinar les conseqüències dels sinistres i els riscos significatius en temps real. Així mateix, li correspon tractar les informacions i dades provinents d'aspectes relacionats amb el risc, sinistres greus, estats de preemergència o qualsevol altre de caràcter similar.

6. Que els municipis, de conformitat amb el que preveu l'article 47 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, són les entitats bàsiques de la protecció civil a Catalunya i disposen de capacitat general d'actuació i de planificació en aquesta matèria, i exerceixen les funcions que els atribueix aquesta llei i qualsevol altra que, sense contravenir-la, resulti necessària en l'àmbit de llur col·lectivitat per a la protecció de les persones, dels béns i del medi ambient davant situacions de greu risc col·lectiu, de catàstrofes o de calamitats públiques.

7. El Departament d'Interior, en compliment de les competències que exerceix en matèria de seguretat i emergències, té la responsabilitat en la gestió de la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (en endavant, xarxa Rescat).

8. La xarxa Rescat és una xarxa de radiocomunicacions mòbils, creada mitjançant el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya, que dona servei de manera transversal a diferents col·lectius en l'àmbit de la seguretat i les emergències. La seva finalitat és facilitar la tasca de cadascun d'aquests col·lectius, augmentant-ne l'eficàcia i eficiència, i permetre una millor coordinació entre ells.

9. La xarxa Rescat es basa en la tecnologia Tetra i es caracteritza per un ús eficient de la banda de freqüències de seguretat i emergències, la possibilitat de comptar amb comunicacions xifrades, una bona cobertura en els àmbits urbà i rural, i la capacitat d'establir comunicacions entre grups d'usuaris de forma independent, o bé d'activar grups comuns per facilitar-ne la coordinació.

10. La xarxa Rescat és propietat de la Generalitat de Catalunya i la seva gestió tècnica ha estat encomanada pel Departament d'Interior al Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (CTTI) mitjançant conveni de data 21 de desembre de 2012, que formalitza l'encàrrec de gestió i la cessió d'ús onerosa dels actius de la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya. En data 28 de juliol de 2014, el CTTI i el Departament d'Interior van formalitzar una addenda a aquest conveni amb l'objectiu d'adequar-lo al nou model de relació entre la Generalitat i el CTTI, aprovat per acord de Govern en data 30 de juliol de 2013.

11. Per Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/78/2019, de 4 de juny, s'estableix que el Consell Rector de la Xarxa Rescat n'és el màxim òrgan de direcció, en defineix les funcions i determina la forma de representació de l'Administració local de Catalunya en aquest òrgan col·legiat.

12. En data ____ de ____ de ____ es va signar un conveni de col·laboració entre les parts intervinents que establia les condicions d'adhesió de l'Ajuntament de Vilaplana a la xarxa Rescat del Departament d'Interior. Això no obstant, les modificacions normatives introduïdes amb l'entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic fan necessari modificar l'instrument de col·laboració entre les parts intervinents.

13. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, a la disposició addicional vuitena, estableix que els convenis vigents subscrits per qualsevol Administració pública o qualsevol dels seus organismes o entitats vinculats o dependents s'han d'adaptar al que s'hi preveu en el termini de tres anys a comptar de l'entrada en vigor d'aquesta llei. Pel que fa als convenis que no tinguin determinat un període de vigència o aquest sigui per un temps indefinit, el període de vigència passa a ser de quatre anys a comptar de l'entrada en vigor de la llei esmentada.

14. Atès que la vigència del conveni de col·laboració establert entre les parts, en data ____ de ____ de ____, es veu afectada pel que preveu la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, s'ha d'establir un nou conveni d'adhesió d'aquesta corporació local.

I, en virtut d'això, les parts decideixen subscriure el present conveni de col·laboració per a l'adhesió de l'Ajuntament de Vilaplana a la xarxa Rescat.

PACTES

1. Objecte i finalitat del conveni

L'objecte d'aquest conveni és regular les condicions generals d'adhesió de l'Ajuntament de Vilaplana a la xarxa Rescat, amb la finalitat de cobrir les necessitats de comunicació entre el CECAT i les administracions locals que s'hi adhireixin per a una adequada coordinació en matèria de protecció civil.

2. Obligacions del Departament

El Departament s'obliga a:

- Garantir la continuïtat i l'evolució de la xarxa Rescat els propers anys, i la disponibilitat per a l'Ajuntament, sempre que les condicions econòmiques de la Generalitat ho permetin.
- Assegurar que els costos d'inversió en infraestructura de la xarxa Rescat són assumits per la Generalitat de Catalunya, per la qual cosa no es repercutiran a l'Ajuntament.
- Cedir a l'Ajuntament de manera gratuïta i temporal el dret d'ús de dos terminals portàtils amb els accessoris necessaris per a la coordinació en matèria de protecció civil entre el Departament i l'Ajuntament.
- Informar l'Ajuntament dels contractes d'explotació i/o assistència tècnica de la xarxa Rescat i de la previsió de l'evolució de la xarxa Rescat que puguin afectar el que es preveu en aquest conveni, amb prou antelació.
- Oferir a l'Ajuntament un Servei Integral d'Explotació de la xarxa Rescat que, mitjançant el Centre d'Operacions Rescat (en endavant, COR), proporcioni a l'Ajuntament, entre d'altres, un servei per atendre les incidències que puguin afectar el funcionament de la xarxa Rescat i dels seus terminals, utilitzant els recursos necessaris per resoldre-les.
- Renovar els terminals cedits quan es consideri necessari excepte en cas de pèrdua, sostracció o avaria o deteriorament del terminal quan, a criteri del Departament d'Interior, això s'hagi produït per un ús indegut.

3. Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament s'obliga a:

- Utilitzar adequadament els sistemes de comunicacions, respectant les normes d'ús i les condicions tècniques que siguin aplicables. A tal efecte haurà de:
 - Adaptar l'ús de la xarxa a les instruccions rebudes, en qualsevol moment, des de la direcció de la xarxa Rescat i des de la DGPC.
 - Seguir les instruccions de la direcció de la xarxa Rescat per garantir la seguretat i l'ús eficient de la xarxa.
- Assegurar que els terminals de la xarxa siguin utilitzats per a la coordinació en matèria de protecció civil, obligant-se de manera explícita que usuaris amb altres funcions no utilitzin els terminals donats d'alta a la xarxa Rescat, tret que aquest ús sigui expressament autoritzat pel Departament.
- Autoritzar gratuïtament la instal·lació d'equipament tècnic de Rescat en espai municipal, si el funcionament òptim de la xarxa ho requereix. Aquesta autorització es formalitzarà mitjançant el conveni de col·laboració corresponent per a la instal·lació d'aquest equipament, que s'haurà de subscriure en el termini màxim de quatre mesos des de la data de comunicació de la necessitat per part de la Generalitat.
- Assumir el compromís que tots els equips i accessoris cedits de la xarxa Rescat només seran mantinguts pel COR, el qual gestionarà directament amb les empreses subministradores la reparació dels equips avariats i s'encarregarà de totes les gestions per

resoldre les incidències que afectin els equips terminals (excepte material fungible). Per tal de facilitar aquesta gestió i poder oferir un servei àgil i eficient amb uns temps de resposta adequats, el COR, quan rebí un equip avariament de l'Ajuntament, en facilitarà provisionalment un altre d'operatiu de la mateixa marca i model amb la mateixa configuració, la mateixa programació i la mateixa identitat. Una vegada s'hagi reparat el terminal de l'Ajuntament, el COR el retornarà a l'Ajuntament i recollirà el terminal provisional.

- Permetre la instal·lació a les seves dependències dels equips de la Xarxa d'Alarmes i Comunicacions (XAC) que preveu l'article 22 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, en els termes previstos a l'article 21 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals per serveis de protecció civil.

- Informar el CECAT dels contactes municipals en matèria de protecció civil i de les seves dades per a l'intercanvi d'informació en situacions de risc i d'emergència en cas d'activació d'algun pla d'emergència de protecció civil (alcalde, CRA, tècnic de protecció civil...), en aquells casos en què es produeixi alguna renovació de l'equip municipal relacionada amb els responsables de protecció civil del municipi, o d'aquests mateixos.

- Fer-se càrrec del cost del material fungible de substitució (fundes, crancs, bateries, antenes, etc.) associat als terminals cedits.

- Fer-se càrrec del cost de reposició dels terminals que s'hagin extraviat o sostret o hagin quedat inutilitzats per motius que, a criteri del Departament d'Interior, puguin ser imputables a un ús inadequat.

- Autoritzar el Departament d'Interior a incorporar i emmagatzemar el posicionament dels terminals al seu Sistema d'Informació Geogràfica.

- Utilitzar els terminals cedits per activar comunicacions en els casos següents:

 - Participar en les proves mensuals de comunicació realitzades des del CECAT.

 - Intercanviar informació en situacions de risc greu o emergència, especialment en situació d'activació de plans de protecció civil.

 - En general, tots aquells supòsits inclosos en els protocols de protecció civil de l'annex 2.

- Facilitar la recollida de terminals per dur a terme manteniments i actualitzacions de programaris, quan així sigui notificat per la Direcció General de Protecció Civil o per l'Oficina Rescat.

4. Clàusula de reciprocitat de la informació

El Departament i l'Ajuntament es comprometen mútuament a la reciprocitat de la informació sobre emergències policials i de protecció civil en el marc de la Junta Local de Seguretat, d'acord amb els principis recollits a l'article 21 de la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya, a l'efecte de donar compliment al que preveuen els articles 22 i 23 d'aquesta llei, relatius a la informació estadística i a l'elaboració d'informes de seguretat.

5. Adquisició de terminals

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a adquirir els terminals i accessoris Rescat que pugui necessitar si és el cas, a banda dels dos terminals cedits per aquest conveni, i a contractar-ne el manteniment, amb les mateixes condicions d'homologació i compatibilitat tecnològica amb la xarxa exigides a les contractacions de terminals i accessoris del Departament d'Interior.

L'Ajuntament podrà adquirir l'equipament segons el procediment de contractació que estableixi, garantint la compatibilitat dels equips amb els estàndards de la tecnologia Tetra i les especificacions de la xarxa Rescat.

6. Costos d'explotació de la xarxa Rescat

El servei de manteniment, operació, transport, arrendament d'espais, control i gestió de la xarxa Rescat serà gratuït per a l'Ajuntament.

7. Costos corresponents al servei Centre d'Operacions Rescat (COR)

El servei integral d'incidències del Centre d'Operacions Rescat (COR) serà gratuït per a l'Ajuntament i resoldrà directament les consultes relatives al funcionament de la xarxa i dels terminals per part dels ajuntaments.

8. Representació en el Consell Rector

L'Ajuntament estarà representat en el Consell Rector de la Xarxa Rescat a través de la participació dels vocals de l'Administració local de Catalunya en aquest òrgan, designats per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya.

9. Protecció de dades i deure de confidencialitat

Les parts es comprometen a considerar confidencial la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra naturalesa que rebin de l'altra part. En conseqüència, es comprometen a no divulgar aquesta informació a tercers sense el consentiment exprés de l'altra part.

Atès que els annexos al present conveni contenen informació tècnica que ha de ser protegida, no han de ser objecte de publicació, d'acord amb el que preveu l'article 21.1 a) en relació amb l'article 8. f) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

El tractament de les dades és responsabilitat d'ambdues parts i se sotmet a la normativa de protecció de dades, en especial a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46.

Aquesta clàusula no expirarà amb la resolució d'aquest conveni, i les parts es comprometen al seu compliment fins al moment en què la informació hagi esdevingut de coneixement públic, d'acord amb el marc jurídic aplicable vigent.

10. Condicions tècniques

Els usuaris de l'Ajuntament disposaran de la xarxa Rescat amb els mateixos nivells de qualitat i disponibilitat que les definides per a la resta d'usuaris del servei de la Generalitat de Catalunya.

Les condicions tècniques i funcionals amb què s'ha de prestar el servei objecte d'aquest conveni es recullen a l'annex 1, "Condicions tècniques del servei de radiocomunicacions". En el futur es podran afegir altres annexos que el modifiquin i que s'hauran de numerar a continuació dels annexos inicials.

En el cas que un terminal de l'Ajuntament donat d'alta a la xarxa provoqui algun tipus d'avaría, bloqueig o mal funcionament de la xarxa Rescat, serà donat de baixa temporalment fins a comprovar el funcionament correcte del terminal.

11. Annexos

Formen part d'aquest conveni els annexos següents:

- Annex 1: "Condicions tècniques del servei de radiocomunicacions"
- Annex 2: "Protocol de comunicacions en l'àmbit de protecció civil"

12. Vigència del conveni, pròrrogues i resolució

L'adhesió de l'Ajuntament a la xarxa Rescat serà vigent a partir de la signatura del conveni i operativa a partir de l'activació dels terminals corresponents.

Aquest conveni té una vigència de quatre anys i en qualsevol moment abans que finalitzi les parts poden acordar-ne la pròrroga de mutu acord per un període de fins a quatre anys addicionals o bé l'extinció, tal com estableix l'article 49 h) 2n de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

No obstant això, aquest conveni es pot resoldre per alguna de les causes següents:

- El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- El mutu acord de les parts.
- L'incompliment de les clàusules del conveni.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment a l'objecte del conveni.

13. Règim jurídic i litigis

Les parts sotmetran a la consideració del Consell Rector de la Xarxa Rescat els conflictes que puguin sorgir de la interpretació, el compliment, l'extinció, la resolució i els efectes d'aquest conveni. En tot cas, per raó de la naturalesa jurídica administrativa d'aquest conveni, les parts se sotmeten a la jurisdicció contenciosa administrativa per resoldre els conflictes esmentats.

I, com a prova de conformitat amb tot el que s'exposa i s'acorda, les parts signen aquest conveni.

Localitat, data

Secretària general del
Departament d'Interior
Nom i cognoms

Alcalde/essa de
Josep Bigorra i Llauredó
Noms i cognoms

Annex 1

Condicions tècniques del servei de radiocomunicacions
Índex

- [1. Objecte. 12](#)
- [2. Condicions de servei de la xarxa. 12](#)
 - [2.1 Condicions generals de servei 12](#)
 - [2.2 Paràmetres de configuració de la xarxa. 12](#)
 - [2.2.1 Pla de numeració. 12](#)
 - [2.2.2 Organitzacions i suborganitzacions. 12](#)
 - [2.2.3 Paràmetres de configuració de les organitzacions. 13](#)
 - [2.2.4 Serveis de dades: missatges d'estat i SDS.. 13](#)
 - [2.2.5 Paràmetres de configuració dels serveis de dades. 14](#)
 - [2.2.6 Trucada individual 14](#)
 - [2.2.7 Trucada d'emergència. 14](#)
 - [2.2.8 Paràmetres de configuració de les trucades entrants i sortints de l'usuari 14](#)
 - [2.2.9 Trucada de grup: grups de treball 14](#)
 - [2.2.10 Paràmetres de configuració de la trucada de grup. 15](#)
 - [2.2.11 Paràmetres de configuració de seguretat 15](#)
 - [2.2.12 Paràmetres de configuració de senyalització. 15](#)
 - [2.2.13 Paràmetres de configuració del GPS.. 16](#)
 - [2.3 Condicions de cobertura. 17](#)
 - [2.4 Condicions del servei de gestió integral de la xarxa Rescat 17](#)
 - [2.4.1 Serveis de gestió integral de la xarxa Rescat 17](#)

[3. Paràmetres de qualitat de la xarxa. 18](#)

[3.1 Condicions generals de qualitat 18](#)

[3.2 Qualitat de servei 18](#)

[3.2.1 Índex de continuïtat 19](#)

[3.2.2 Grau de tràfic i temps màxim de permanència en cua. 19](#)

1. Objecte

L'objecte d'aquest document és establir les condicions tècniques i funcionals sobre la base de les quals s'ha de dur a terme la prestació del servei de radiocomunicacions digitals de grup tancat (radio trunking digital Tetra) mitjançant l'ús de la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (d'ara endavant, Rescat) de la Generalitat de Catalunya per als ajuntaments en matèria de protecció civil.

2. Condicions de servei de la xarxa

2.1 Condicions generals de servei

La xarxa Rescat oferirà a l'Ajuntament els serveis de radiocomunicacions de veu i dades.

La xarxa Rescat haurà de suportar les comunicacions de veu i dades SDS simultànies de tots els terminals Tetra de l'Ajuntament en el seu àmbit territorial, de forma contínua i permanent.

El servei haurà de reunir les condicions de seguretat i fiabilitat necessàries perquè la xarxa tingui els màxims nivells de disponibilitat possibles. La xarxa Rescat garantirà la confidencialitat de totes les comunicacions de veu i dades, mitjançant els protocols d'autenticació, xifratge i codificació estàndards del sistema Tetra.

2.2 Paràmetres de configuració de la xarxa

2.2.1 Pla de numeració

Als ajuntaments se'ls concedeix un rang de números individuals d'abonat ISSI (Individual Subscriber Short Identity) que comença per 7xxxxxx.

La xarxa preveurà inicialment els terminals següents:

- 2 terminals portàtils (amb cada terminal es lliuraran, com a accessoris, una antena, una funda i dues bateries, amb una posició de càrrega per a cada terminal).

2.2.2 Organitzacions i suborganitzacions

Els terminals i grups s'estructuren en blocs organitzatius amb l'objectiu de facilitar la gestió: alta i baixa de terminals, assignació de drets i prioritats, etc. L'estructura dels terminals en blocs organitzatius en permet una localització més ràpida. Aquesta estructura pot establir diferents nivells.

2.2.3 Paràmetres de configuració de les organitzacions

Es fixen els valors següents als paràmetres d'organització en relació amb el temps de trucada:

Absence time for visiting members	5 minuts
Direct call inactivity time	5 segons
Ind call setup time for called MS	30 segons
Ind call setup time for called TCS client	180 segons
Max duration for emergency call	2 minuts
Max duration for normal individual call [1]	2 minuts
Max handover time for individual calls	10 segons

2.2.4 Serveis de dades: missatges d'estat i SDS

Els missatges d'estat són missatges curts de dades enviats a través del canal de control (s'envia un codi que correspon a un text predefinit).

S'inclouen una sèrie de missatges d'estat reservats pel sistema i que són gestionats de manera especial per la xarxa, per considerar-los necessaris en situacions d'emergència:

Valor status	Text
0	Petició emergència
65279	Petició trucada
65276	Petició trucada urgent
65277	Alerta selectiva

Tots els terminals tindran drets per enviar i rebre missatges d'estat i de petició de trucada. Tots els terminals tindran drets per enviar i rebre missatges de text SDS al bloc organitzatiu corresponent al servidor SDS que tinguin assignat.

2.2.5 Paràmetres de configuració dels serveis de dades

El servei de dades es configurarà com a "Desactivat" per als ajuntaments, excepte missatges d'estat i SDS.

2.2.6 Trucada individual

Els terminals tindran dret a enviar i rebre trucades individuals al CECAT.

2.2.7 Trucada d'emergència

Es podrà definir la trucada d'emergència com una trucada al grup seleccionat en el terminal en el moment de fer-la o bé definir de forma permanent el grup al qual es farà la trucada.

2.2.8 Paràmetres de configuració de les trucades entrants i sortints de l'usuari

Quant a les trucades entrants, es defineixen els paràmetres següents:

Presentació d'identificació de terminal que truca (CLIP)	Sí
Eliminació de la restricció d'identificació de terminal que truca (Anul·lació de CLIR)	No
Desviament de trucades	No activat

Quant a les trucades sortints:

Prioritat normal	3
Permetre trucades dúplex	No
Permetre trucades semidúplex	Sí
Confirmació de lliurament per a missatges	Sí
Restricció de la identificació del terminal que truca (CLR)	No
Serveis preemptius	Desactivat i sense drets (funcionalitat no operativa)

2.2.9 Trucada de grup: grups de treball

Els ajuntaments disposaran d'un grup de treball propi per a les tasques habituals dins del municipi i d'un grup comarcal de Protecció Civil (per comunicar amb el CECAT) actius al terminal. També tindran configurats tres grups de demarcació i tres grups globals a tot el territori de Catalunya per a la coordinació entre municipis, així com diversos grups de coordinació amb diferents flotes, que s'activaran en cas de necessitat.

2.2.10 Paràmetres de configuració de la trucada de grup

Els atributs d'àrea per a tots els grups seran els següents:

Tipus àrea	Àrea de cobertura selectiva
Prioritat mínima	Prioritat baixa

Commutador (DXT)	Tota la xarxa
Abast	Màxim

Aquests paràmetres permeten que qualsevol grup tingui cobertura en qualsevol punt de la xarxa Rescat a tot el territori.

Els atributs de comunicació per a tots els grups seran els següents:

Prioritat al torn de conversa de l'usuari anterior	Activat
Prioritat de grup	7
Permetre els serveis preemptius	No
Identificació del terminal que parla (TPI)	ISSI
Tipus de trucada d'emergència	Trucada de grup
Temps de lliurament de report d'estat a DWS	15 segons
Enviament de missatge a la combinació de grups	Cap
Descarregar grups a les ràdios	Activat

2.2.11 Paràmetres de configuració de seguretat

Es defineixen els paràmetres següents com a comuns per a totes les flotes:

Autenticació requerida	Obligatòria
Xifrat – Mètode de xifrat	TEA2
Permetre xifrat extrem a extrem	No
Activació/desactivació terminal	No (funcionalitat no operativa)

2.2.12 Paràmetres de configuració de senyalització

Es defineixen els paràmetres següents:

Límits de temps	
Temps màxim d'establiment	2 segons
Durada trucada de grup	3 minuts
Durada del torn de paraula	29 segons
Temps de latència	300 ms
Entrada tardana	
Entrada tardana	Activat
Període ràpid	
Nombre de missatges	2
Interval del missatge	800 ms
Període lent	
Interval del missatge	2.000 ms

Alliberament de trucada	
Camí ràdio	6 segons

Recursos de control de trucada	10 segons
--------------------------------	-----------

Estalvi energètic	
Estalvi energètic	Immediat

Escanejat amb prioritat	
Prioritat d'exploració	No escanejat

2.2.13 Paràmetres de configuració del GPS

La configuració del mòdul GPS dels terminals es farà segons la configuració següent:

Default GPS report	
Type	ETSI LIP Short
State	Enabled
Interval	3 minuts
Distance (Portàtil)	0,1 km
Distance (Mòbil)	0,3 km
Maximum time between wakeup	5 minuts

El destí de GPS està configurat per fer l'enviament a:

Destí enviaments	
GPS Status Destination 1	119001
GPS Command	119001
GPS Assistance	119001

2.3 Condicions de cobertura

El municipi disposarà de la xarxa Rescat amb els mateixos nivells de cobertura, qualitat i disponibilitat que les definides per a la resta d'usuaris del servei de la Generalitat de Catalunya. En el cas que l'Ajuntament requereixi altres serveis que pugui incloure la xarxa Rescat, però que no es presten amb caràcter general, com les cobertures d'interiors d'edificis, aquests aniran a càrrec de l'Ajuntament i hauran de ser validats per l'Oficina Rescat.

2.4 Condicions del servei de gestió integral de la xarxa Rescat

Els serveis oferts tenen compromisos de qualitat (Acord de Nivell de Servei). Aquest ANS està suportat contractualment amb el prestador del servei COR (Centre d'Operacions Rescat), amb penalitzacions en cas d'incompliment.

2.4.1 Serveis de gestió integral de la xarxa Rescat

El Servei de Gestió Integral de la Xarxa Rescat ofereix els serveis següents:

- Atenció telefònica 24 hores els 7 dies de la setmana

- Resolució de dubtes d'ús de terminals i programari
- Gestió d'adquisició de terminals (portàtils, mòbils i fixos)
- Gestió d'instal·lació i configuració de terminals mòbils i fixos
- Configuracions massives de terminals
- Configuracions de grups d'usuaris
- Configuracions de seguretat
- Gestió de tot tipus d'incidències
- Atenció a consultes sobre l'estat d'incidències obertes
- Notificacions proactives d'incidències de xarxa
- Notificacions de treballs programats que afecten els serveis Rescat
- Recepció de suggeriments
- Formació bàsica d'integració de flotes
- Formació avançada per a usuaris experimentats
- Portal web

3. Paràmetres de qualitat de la xarxa

3.1 Condicions generals de qualitat

La xarxa Rescat està dissenyada per estar operativa 24 hores al dia, tots els dies de l'any. Degut a la criticitat dels serveis suportats, es garanteix la disponibilitat de les estacions base que proporcionen el servei, minimitzant l'impacte de les tasques de manteniment. El sistema disposa d'elements redundants que proporcionen una major fiabilitat en el seu funcionament.

Es durà a terme un manteniment preventiu anual per a tots els elements que componen la xarxa.

L'Ajuntament s'ha de comprometre a avisar el Centre d'Operacions Rescat (COR) cada vegada que detecti un mal funcionament o avaria del servei, mitjançant el telèfon 932 467 900 i/o l'adreça electrònica usuaris.rescat@gencat.cat, o bé a través de l'extranet.

El Servei de Gestió Integral de la Xarxa Rescat es compromet a utilitzar tots els mitjans de què disposi per tal de resoldre en el termini més breu possible les avaries que es produeixin.

3.2 Qualitat de servei

La xarxa Rescat haurà de garantir el compliment dels paràmetres de qualitat de servei que s'estableixen a continuació.

Els serveis oferts tenen compromisos de qualitat (Acord de Nivell de Servei, ANS).

Aquest ANS està suportat contractualment amb el prestador del servei de manteniment i operació amb penalització en cas d'incompliment.

3.2.1 Índex de continuïtat

L'índex de continuïtat es defineix com la relació del nombre d'hores de funcionament ininterromput i no degradat respecte del nombre total d'hores del període en què s'efectua el càlcul.

L'índex de continuïtat per al conjunt d'estacions base (TBS) serà del 99,80%.

La durada màxima de manca de servei d'una estació base serà de 4 hores.

L'índex de continuïtat per als commutadors de la xarxa serà del 99,95%.

La durada màxima de manca de servei d'un commutador de la xarxa serà de 4 hores.

Es durà a terme un manteniment preventiu anual per a tots els elements que componen la xarxa.

La quantificació es farà cada tres mesos de manera global per a totes les estacions de la xarxa.

No es computaran, a efectes de l'índex de continuïtat, les interrupcions en el funcionament de la xarxa provocades, directament o indirectament, per causes de força major.

El manteniment dels equips de xarxa utilitzats per a la prestació del servei requereix intervencions periòdiques. A aquest efecte, el COR establirà els calendaris i moments d'intervenció més convenients. En qualsevol cas, el COR es reservarà fins a un màxim de dues hores per any i per centre de cobertura per dur a terme aquestes actuacions. Abans d'efectuar el tall de servei, s'avisarà el CECAT i la persona que designi la Direcció General de Protecció Civil, si és el cas, amb una antelació mínima d'una setmana.

El temps de tall per manteniment indicat en el paràgraf anterior no computarà a efectes del càlcul de l'índex de continuïtat.

3.2.2 Grau de tràfic i temps màxim de permanència en cua

Es defineix el "grau de tràfic" com el percentatge de trucades que resten en cua un període de temps superior al fixat com a temps màxim de permanència en cua en situació de tràfic regular:

- Grau de tràfic = 5%
- Temps màxim de permanència en cua = 10 segons

Annex 2

Protocol de comunicacions en l'àmbit de Protecció Civil

1. Informació i dades a transmetre en les comunicacions

1.1. Comunicacions de l'Ajuntament al CECAT

Aquestes comunicacions poden ser telefòniques, a través de la xarxa Rescat o bé per correu electrònic.

1.1.1. Tipologia d'informació i situacions

L'Ajuntament haurà de comunicar en temps real al CECAT les informacions i situacions de què tingui coneixement que s'estan produint de les tipologies següents:

- Situacions de risc greu o emergència. En especial, en situació de prealerta o activació del pla de protecció civil de la Generalitat corresponent que afecti el municipi:

- Fenòmens meteorològics greus:
 - Nevades
 - Calamarsa
 - Plugues intenses o abundants amb acumulació d'aigua
 - Ventades
 - Onatge
- Fenòmens geològics:
 - Despreniments i esllavissades
 - Allaus
 - Percepció de moviments sísmics
- Desbordament de rius o rieres o crescudes sobtades d'aquests
- Inundacions d'habitatges, elements vulnerables com hospitals, escoles, residències de gent gran, etc., o d'infraestructures com vies de tren, carreteres, etc.
- Columnes de fum o possibles incendis, amb prioritat els forestals a l'estiu o en períodes de risc declarats
- Accidents amb mercaderies perilloses en indústries o en el seu transport
- Accidents amb víctimes múltiples o rellevants
- Incidències generalitzades del subministrament o serveis bàsics (aigua, gas, electricitat i telecomunicacions)
- Abocaments o contaminació d'aigües

- Altres situacions destacables d'afectació col·lectiva de què tinguin coneixement

- Peticions de suport d'altres operatius que no depenen del municipi en el marc de situacions de risc greu o d'emergència (p. ex., Bombers, Mossos d'Esquadra, SEM, Agents Rurals, etc.)

1.1.2. Consideracions

- Es prioritzarà i agilitzarà en tot moment la informació al CECAT en temps real de les situacions de risc, sinistre o emergència greus.
- En cap cas les comunicacions per emissora amb el CECAT substituiran la trucada al 112 per a la demanda d'ajuda externa.
- Caldrà participar a les proves periòdiques de comunicacions Rescat que s'estableixin d'acord amb els criteris de la Direcció General de Protecció Civil.

1.2. Comunicacions del CECAT a l'Ajuntament

El CECAT comunicarà a l'Ajuntament:

- Les activacions de plans de protecció civil de la Generalitat per emergències que afectin de forma concreta el municipi.
- Els episodis de risc greu, les incidències rellevants o les emergències que puguin afectar el municipi quan l'Ajuntament estigui duent a terme serveis preventius que hagi notificat al CECAT.
- Qualsevol novetat en relació amb situacions de risc greu o emergència que estigui sent objecte de seguiment conjuntament amb l'Ajuntament.

1.3. Demandes de dades

El CECAT i l'Ajuntament es podran sol·licitar mútuament dades o informació respecte de situacions de risc greu o emergències en curs o previstes.

2. Canals de comunicació

Els equips terminals Rescat de l'Ajuntament tindran activat el canal municipal, que serà el d'ús habitual, i també podran fer la trucada directa al CECAT. També tindran activat el canal comarcal, que serà el canal habitual de comunicació amb el CECAT.

En el cas que, extraordinàriament, amb motiu d'emergències o dispositius preventius, l'Ajuntament o el CECAT requereixin l'ús d'altres canals, les peticions i autoritzacions també es tramitaran a través del CECAT.

A més de les comunicacions verbals, el CECAT també podrà fer ús de l'enviament de missatges de text SDS en els casos en què la informació afecti un àmbit territorial extens.

Per comunicar-se amb el CECAT s'utilitzaran els sistemes de comunicació habituals següents:

- Trucada telefònica al CECAT al **93 551 72 85**
- Correu electrònic del CECAT cecat@gencat.cat o adreça alternativa indicada pel CECAT, en els casos següents:

- Quan la quantitat o el tipus d'informació a comunicar ho requereixi (p. ex., llistes de persones, de carreteres o de serveis bàsics afectats).
- Imatges i fotografies.

- Comunicació a través de la xarxa Rescat

Des dels municipis s'informarà a través de Rescat o trucada telefònica al CECAT que es fa un enviament de correu electrònic, sempre que es tracti d'informació urgent o sensible en relació amb una situació de risc o d'emergència.

[1](#) El valor d'aquest paràmetre pot tenir una gran incidència sobre l'ocupació de xarxa en el cas dels terminals que utilitzin la trucada individual.

Fonaments de dret

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre
- LCSP

En conseqüència, S'ACORDA:

- Primer.- Aprovar el text del conveni de col·laboració amb els seus Annexos.
- Segon.- Notificar el present acord al Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya.
- Tercer.- Donar publicitat al present acord.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

Cessió ús privatiu bústia.

14. CESSIÓ ÚS PRIVATIU BÚSTIA.

S'aprova per unanimitat dels assistents.

Secretari Interventor

Alcalde President

Blanca Oliach Alasa

Josep Bigorra Llauradó