

**ACTA DEL CONSELL D'ALCALDES I ALCALDESSES DEL
CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ**

Dia: 16 de juliol de 2018
Hora: 19:00 hores
Lloc: Sala Noble
Caràcter: Ordinari
Número de sessió: CA2018/5

Assistents:

Sr. Francesc Benet i Ribé	President del Consell Comarcal
Sr. Marc Rovira i Miró	Alcalde de Barberà de la Conca
Sr. Magí Baltà i Ventura	Alcalde de Blancafort
Sr. Jordi Ramos i Moncusí	Alcalde de Conesa
Sr. David Rovira i Minguella	Alcalde de L'Espluga de Francolí
Sr. Julià Josep Plaza Briansó	Alcalde de Forès
Sr. Josep Andreu i Domingo	Alcalde de Montblanc
Sra. M. Carmen Amenós i Fabregat	Alcaldessa de Passanant i Belltall
Sr. Josep Rodríguez i Martínez	Alcalde de Pira
Sra. Sara Janer i Ferrando	Alcaldessa de Pontils
Sr. Marc Roca i Banet	Alcalde de Rocafort de Queralt
Sr. Magí Trullols i Trull	Alcalde de Sta. Coloma de Queralt
Sr. Josep Amill i Canela	Alcalde de Sarral
Sra. M. Carme Ferrer i Cervelló	Alcaldessa de Senan
Sr. Rossend Roig i Nadal	Alcalde de Vallclara
Sr. Francesc Xavier Llobet Albareda	Alcalde de Vallfogona de Riucorb
Sr. Artur Miró i Palau	Alcalde de Vilanova de Prades
Sr. Antoni Anglès i Rosich	Alcalde de Vilaverd
Sr. Joan Güell i Serra	Alcalde de Vimbodí i Poblet

S'excusen:

Sr. Santiago Trilla i Guim	Alcalde de Llorac
Sr. Llorenç Montalà i Balcells	Alcalde de Les Piles
Sr. Joan Altimís i Santacana	Alcalde de Savallà del Comtat
Sr. Enric Capdevila i Torres	Alcalde de Solivella

Ordre del dia:

De conformitat amb el decret de presidència núm. 2018/393, de data 10/07/2018, i amb el que disposa l'article 19.1 del DL 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'organització Comarcal de Catalunya, em plau convocar-vos a la sessió ordinària del Consell d'Alcaldes.

Dia: 16 de juliol de 2018
Hora: 19:00 hores
Lloc: Sala Noble
Caràcter: Ordinari
Número de sessió: CA2018/5

Ordre del dia:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

1.1. CA2018/4 Ordinari 11/06/2018

2.1. ASSISTÈNCIA TÈCNICA I MOBILITAT

2.1.1. Informe en relació al servei d'assistència urbanística municipal

2.2. MEDI AMBIENT

2.2.1. Informe sobre la gestió de les runes a la comarca

2.2.2. Informe sobre les proves pilot del servei de recollida de residus municipals

3. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior

1.1. S'aprova l'acta de la sessió anterior CA2018/4 Ordinari 11/06/2018 per unanimitat dels assistents.

2. Propostes

2.1. ASSISTÈNCIA TÈCNICA I MOBILITAT

2.1.1. Informe en relació al servei d'assistència urbanística municipal

Servei d'assistència urbanística

Aquest servei té la col·laboració de la Diputació de Tarragona mitjançant el conveni d'assistència tècnica dins el marc del conveni únic.

El Consell Comarcal presta els serveis urbanístics a 16 ajuntaments de la comarca mitjançant conveni amb els mateixos ajuntaments i a través de l'aportació econòmica per part de la Diputació de Tarragona en matèria del conveni d'assistència tècnica dins el marc del conveni únic. Aquests municipis són: Barberà de la Conca, Blancafort, Conesa, Forès, l'Espluga de Francolí, les Piles, Passanant i Belltall, Pontils, Rocafort de Queralt, Savallà del Comtat, Senan, Vallclara, Vallfogona de Riucorb, Vilanova de Prades, Vilaverd i Vimbodí i Poblet. Aquests tenen un conveni signat per a la prestació d'aquest servei. També es presta el servei d'assistència en matèria d'enginyeria per fer informes d'expedients d'activitats a l'Ajuntament de Vimbodí i Poblet.

Les funcions que desenvolupen els serveis tècnics, d'acord amb el conveni signat, són:

- **Assessorament i participació com a personal tècnic en els expedients de concessió de llicències, disciplina, etc.**
- **Emissió d'informes relatius als diferents aspectes relacionats amb edificacions, planejament i activitats, informes relacionats amb qualsevol tipus d'infraestructures de serveis a la població.**
- **Aquelles funcions implícites al càrrec del personal tècnic municipal compatibles amb la titulació tècnica corresponent.**

El total d'actuacions realitzades al llarg de l'any 2017 per part dels Serveis Urbanístics del Consell Comarcal de la Conca de Barberà és de **4.551**, dividides en: 1.181 en el primer trimestre, 1.276 en el segon, 1.004 en el tercer trimestre i 1.090 l'últim trimestre.

.. Principals actuacions:

- ✓✓☐ Visites d'obra: 915
- ✓✓☐ Informes de llicència urbanística: 1.163
- ✓✓☐ Consultes urbanístiques: 1.360

Comparativa d'actuacions tècniques urbanístiques:

	2015	2016	2017	% variació 2016-2017
Nombre d'actuacions tècniques urbanístiques	4.851	4.742	4.551	-4%

(*) A partir de l'anualitat 2017 no es comptabilitzen els desplaçaments

Servei d'assistència tècnica municipal

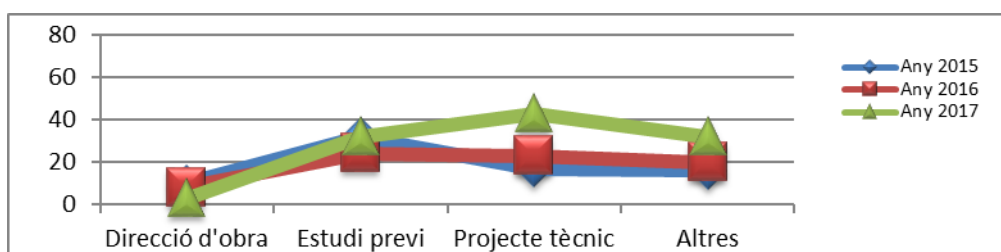
El Consell Comarcal de la Conca de Barberà, mitjançant els serveis tècnics propis, presta, a sol·licitud dels ajuntaments de la comarca, assistència tècnica en la redacció de projectes tècnics i direcció d'obres, entre altres.

El total d'assistències tècniques realitzades al llarg de l'any 2017, per part de l'oficina tècnica, ha sigut de 110. Aquestes assistències tècniques han augmentat un 47 % respecte a l'any anterior.

Evolució del nombre anual d'assistències (2015-2017)

	2015	2016	2017	% variació 2015-2017
Direcció i coordinació d'obra	10	8	3	-63%
Estudi previ	32	24	32	33%
Projecte tècnic	17	23	43	87%
Altres (modificacions puntuals, informes...)	16	20	32	60%
TOTAL	75	75	110	47%

Evolució anual del nombre d'assistències: (2015-2017)



Evolució de les hores de dedicació per a la realització d'assistències tècniques:

Les hores de dedicació per a la realització de les assistències ha augmentat un 33% respecte a l'any anterior.

	2015	2016	2017	% variació 2016-2017
Hores de dedicació d'assistències tècniques	4.841	4.442	5.891	33%

Estructura tècnica de serveis urbanístics i assistència tècnica:

- 1 enginyer industrial
- 1 enginyer tècnic (6 hores setmanals)
- 4 arquitectes tècnics
- 1 arquitecte tècnic (1/3 de jornada)
- 2 delineants
- 1 administrativa

Conclusions:

- Els **serveis urbanístics** s'han incrementat a partir del mes de gener de 2018 amb la incorporació de l'ajuntament de Solivella i l'increment d'hores de permanències als ajuntaments de Vimbodí i Poblet i Pontils.
- A partir del mes de març s'ha incorporat un tècnic a temps parcial.
- El cost del serveis urbanístics (2017) va ser de 146.000€ anuals (despeses directes e indirectes) i l'aportació municipal va ser de 103.000€ anuals, el que representa aproximadament un 70% de cobertura del cost del servei.
- El **servei d'assistència tècnica municipal** ha incrementat el nombre d'assistències en un 47% i el nombre d'hores de dedicació en un 33% (2016-2017), en canvi, no s'ha incrementat el personal adscrit al servei. Les sol·licitud aprovades durant l'any 2018 son aproximadament les mateixes que l'any anterior. En aquests moments tenim pendent:
 - Direccions d'obra: 10
 - Projectes tècnics: 8
 - Estudis previs: 17
 - Altres sol·licituds: 20
 - Total: 55
- El cost del **servei d'assistència tècnica municipal** es de 184.000€ anuals (despeses directes e indirectes) i l'aportació municipal és de 66.000€ anuals, el que representa un 36% de cobertura del cost del servei.
- La redacció de projectes i la direcció d'obres que no son obres menors comporta una gran dedicació en hores de personal el que comporta un endarreriment en l'entrega de les peticions d'assistència.
- Els imports de les assistències son molt inferiors respecte als preus de mercat.

Exemple: Redacció projecte (370.000€ PEM) → 3.400€
Direcció d'obra (370.000 PEM) → 3.400€
Memòria valorada → 300€

- La manca de temps dels professionals no permet realitzar el servei d'assistència i assessorament en temes d'estalvi i eficiència energètica, legalització d'instal·lacions elèctriques, abastament d'aigua en baixa, plans d'autoprotecció d'instal·lacions i activitats municipals, etc.
- Proposta anualitat 2019:
 - Incrementar els preus públics d'assistència tècnica en un 10% aproximadament.
 - Serveis urbanístics municipals: mínim 100 hores anuals amb una aportació de 42,43€ hora d'assistència.
 - Contractació d'un/a enginyer a temps complert i un/a delineant a temps parcial. El període de contractació serà mínim d'un any i podrà tenir continuïtat si es renova l'aportació municipal.

Es comenta la organització i el funcionament dels serveis tècnics i es posa sobre la taula la problemàtica dels terminis de lliurament dels encàrrecs que realitzen els ajuntaments que caldria millorar.

La M. Carme Ferrer, alcaldessa de Senan, considera que caldria plantejar una reestructuració dels servei que permeti evitar que el tècnics acumulin la tasca d'assistència amb la de redacció de projectes i altres actuacions que es puguin donar, amb un tècnic que es dediqués exclusivament a la redacció de projectes.

El Sr. Joan Güell, alcalde de Vimbodí i Poblet, considera que l'aportació actual dels ajuntaments no s'hauria d'incrementar i que sigui el Consell Comarcal qui cobreixi el dèficit que pugui generar un increment de plantilla.

En aquest mateix sentit el senyor Marc Rovira, alcalde de Barberà de la Conca, no veu que l'increment de l'aportació al Consell comporti una millora del servei.

El senyor Ramon Palou i Capdevila, gerent, diu que la proposta que permet incrementar les aportacions fins a cobrir el 50 per cent del cost del servei, és com a conseqüència de que permet saber amb certesa el total d'aportació, mentre que si l'increment es basa únicament per increment de preu públic, per tractar-se d'un concepte variable, és més difícil quantificar el finançament del servei.

El senyor Josep Andreu, alcalde de Montblanc, dona una visió d'un ajuntament que no està adherit al serveis tècnics comarcals i comenta que, des del seu punt de vista els preus del Consell Comarcal són bons en comparació dels costos que ha de suportar l'ajuntament amb serveis tècnics propis. Si el servei només es cobreix amb aportacions en un 36 per cent es temptador pels ajuntaments que no hi són demanar d'entrar-hi.

El Sr. Rossend Roig, alcalde de Vallclara, comenta que el preu actual de 42,5 euros ja és prou elevat i el cost de direcció d'obra i de redacció del 20% també el considera elevat. En municipis petits potser es podria imputar costos a aquestes tasques de redacció quan el tècnic, no té feina com a tècnic municipal.

El Sr. Josep Rodríguez, alcalde de Pira, comenta que l'ajuntament té un tècnic propi i aquest supòsit també té problemes tan en els terminis de lliurament de projectes com de costos que són iguals o superiors. Aquests fets fan que l'ajuntament es plantegi la possibilitat d'entrar en el servei. En aquest mateix sentit és manifesta l'alcalde de Sarral, Sr. Josep Amill.

El senyor David Rovira i Minguella, alcalde de l'Espluga de Francolí, comenta que els costos d'una persona contractada són més elevats que els dels serveis tècnics comarcals.

El senyor Francesc Benet i Ribé, president, comenta que es treballarà la proposta i com afrontar el futur dels serveis tècnics per tal de plantejar-ho de nou en el proper Consell d'Alcaldes.

2.2. MEDI AMBIENT

2.2.1. Informe sobre la gestió de les runes a la comarca

El Ple del Consell Comarcal va aprovar la modificació del Reglament d'ús de les deixalleries, mitjançant la qual es prohibeix l'entrada d'industrials i empreses que portin residus procedents de la construcció.

Aquesta modificació entrarà en vigor a partir del dia 20 de juliol.

D'altra banda, i segons el Reial Decret 210/2018, s'ha aprovat el PRECAT 20. En relació a la gestió dels residus de la construcció, queda establert el següent:

*Presentar davant de l'ajuntament, juntament amb la sol·licitud de llicència d'obres, **un document d'acceptació que sigui signat per un gestor de residus autoritzat per tal de garantir la correcta destinació dels residus separats per tipus. En aquest document hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.***

L'import del dipòsit es fixa, per a tots els residus de la construcció, en 11€/tona de residus previstos en l'estudi de gestió, amb un mínim de 150 euros.

El dipòsit té per objecte garantir que la gestió dels residus de la construcció i la demolició que siguin generats en una obra concreta per la persona productora s'efectua d'acord amb la normativa vigent.

Aquesta nova normativa va entrar en vigor el 17 d'abril de 2018.

Cal dir que la deixalleria no és una instal·lació autoritzada per a la gestió de residus de la construcció.

No obstant això, hem efectuat una consulta a l'Agència de Residus de Catalunya sobre si aquest document s'ha de demanar tant en obres majors com en obres menors, i ens han contestat el següent:

Atès que el Consell Comarcal té la competència delegada sobre residus municipals, mirant la definició de Residus municipals del Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus, diu així:

"Article 3:

3. Als efectes de la gestió, s'entén per:

a) **Residus municipals**: residus generats en els domicilis particulars, els comerços, les oficines i els serveis, i també els que no tenen la consideració de residus especials i que per llur naturalesa o composició es poden assimilar als que es produeixen en els dits llocs o activitats. **Tenen també la consideració de residus municipals els residus procedents de la neteja de les vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges; els animals domèstics morts; els mobles, els estris i els vehicles abandonats; els residus i els enderrocs procedents d'obres menors i reparació domiciliària.**"

Per tant aconsellaria consultar als vostres jurídicis si ho creieu oportú, però sota el paraigües de la vostra competència delegada es podria justificar la regulació d'aquests residus d'obra menor de la forma que cregueu convenient ja que entraria dins el vostre àmbit.

Per si t'ajuda, també pots mirar:

- *la Disposició Addicional Tercera del Decret 89/2010:
"Les obligacions que s'estableixen als articles 11, 12, 14 i 15 no són aplicables a les persones productores o posseïdores de residus de construcció i demolició en obres menors de construcció o reparació domiciliària, que estan subjectes als requisits que estableixin les entitats locals en les seves respectives ordenances municipals."*

Com a conclusions, podem establir el següent:

- S'ha de modificar l'ordenança comarcal de gestió de residus de la construcció a la nova normativa i tenint en compte el tractament diferenciat entre obres menors i obres majors:
 - En obres menors la garantia és mínima és de 50 euros a dipositar a l'ajuntament.
 - En obres majors, el dipòsit de garantia mínima és de 150 euros i es diposita a favor del gestor autoritzat.
- Una vegada aprovada la modificació de l'ordenança trametre-ho a tots els ajuntaments per a la seva adhesió.
- Mantenir la restricció d'entrada a les deixalleries dels industrials de la construcció i només permetre l'entrada de particulars, amb l'objectiu de disminuir les tones entrades en aquestes instal·lacions.
- Trametre als ajuntaments un protocol de funcionament del dipòsit de garantia en instal·lacions degudament autoritzades de gestió de runes. Tenim l'exemple de l'empresa que gestiona la planta de transferència de l'Espluga de Francolí i el dipòsit controlat de Pontils.

El Consell d'Alcaldes informa favorablement per unanimitat dels assistents.

2.2.2. Informe sobre les proves pilot del servei de recollida de residus municipals

Amb el nou contracte de licitació del servei de recollida de residus, a la comarca de la Conca de Barberà es plantegen dos models de recollida que es descriuen a continuació; el primer es basa en el sistema actual de recollida en contenidors de superfície però amb tancament d'obertura magnètica i identificació de bosses, i el segons, es basa en la implantació d'un canvi de model de recollida de residus mitjançant el porta a porta:

a) Recollida en contenidors de superfície: prova pilot de recollida de residus municipals amb contenidors d'obertura magnètica i identificació de bosses pels següents residus: FORM, rebuig i envasos.

b) Recollida porta a porta: sistema de recollida selectiva dels residus municipals que es fonamenta en el fet que els posseïdors dels residus (habitants i comerços) efectuen la segregació de les diverses fraccions de llurs residus en origen (orgànica, rebuig, paper i cartró, envasos lleugers, restes vegetals assimilables a brossa orgànica i bolquers), les quals són dipositades directament en el punt de generació d'acord amb un calendari preestablert. La freqüència de recollida de cada fracció es determina en funció de la generació, de les facilitats d'emmagatzematge de cadascuna d'elles i de les característiques de cada municipi. Aquest model permet controlar l'aportació i maximitzar els resultats de recollida selectiva, millorant la quantitat i la qualitat dels residus recollits.

RECOLLIDA AMB CONTENIDORS D'OBERTURA MAGNÈTICA I IDENTIFICACIÓ DE BOSSES

PROVA PILOT A ROCAFORT DE QUERALT

Model de contenidors d'obertura amb targeta i bosses personalitzades: Es tracta d'un model que no suposa un canvi en els hàbits dels ciutadans a l'hora de llençar els seus residus als contenidors. Els ciutadans disposen d'unes bosses personalitzades per a envasos lleugers i per a la fracció resta, i a partir d'aquí, gràcies a aquestes bosses es permet relacionar el "productor" amb la bossa corresponent, i establir el grau de compliment de reciclatge, així com la quantitat de residus generats. Per tal de tenir una major traçabilitat, els contenidors únicament poden ser utilitzats pels veïns de la zona, doncs el contenidor només s'obre amb una targeta personalitzada. Aquest sistema també permet establir un major control dels residus així com la quantitat de residus generats per cada llar.

Material:

- ✓ Bosses amb codi alfa numèric:
 - bosses per a la fracció resta
 - bosses per als envasos lleugers
 - bosses compostables per la fracció orgànica
- ✓ Bosses pels bolquers
- ✓ Targetes identificatives i d'obertura de contenidors
- ✓ Requereix d'un equip d'inspectors de residus per controlar adequadament la traçabilitat d'aquests.
- ✓ APP: identificació de bossa
- ✓ Anàlisis de dades:
 - Control de dades / Informe de resultats mensuals i semestral

OBERTURES (4 a 29 de juny)

EX. CARRER MONTBRIÓ

CONTENIDOR ENVASOS	281	
CONTENIDOR MATÈRIA ORGÀNICA	259	<i>UN 44% MÉS D'OBERTURES QUE EL REBUIG</i>
CONTENIDOR REBUIG	145	

PESATGE RECOLLIT A

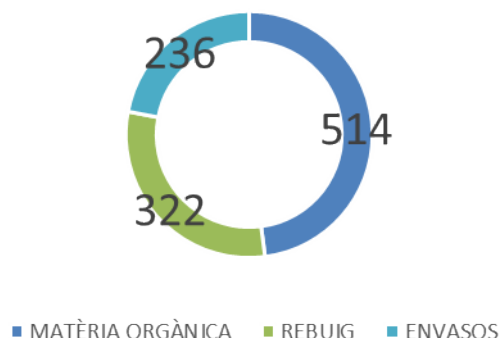
SERVEI

SERVEI

DIF.

ROCAFORT		ANTERIOR	ACTUAL	KGRS
<i>EX.RECOLLIDA DISSABTE A TOT EL MUNICIPI</i>				
MATÈRIA ORGÀNICA	kgrs	225	514	289
REBUIG	kgrs	782	322	-460
ENVASOS	kgrs	128	236	108
		1135	1072	-63

SERVEI AMB CONTENIDORS TANCATS



CONCLUSIONS:

- . El contenidor de matèria orgànica s'obre casi un 45 % més que el de rebuig
- . El residu de rebuig s'ha reduït casi bé un 60 %.
- . El residu orgànic ha augmentat en un 128 %.

RECOLLIDA PORTA A PORTA AL CASC ANTIC DE MONTBLANC

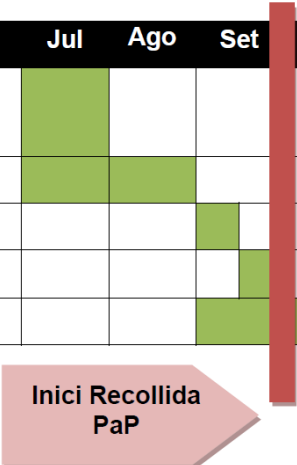
Es proposa realitzar una prova pilot de recollida porta a porta dels residus municipals a Montblanc. El límit geogràfic és el recinte emmurallat, amb un total de 160 grans productors i 865 habitatges.

Característiques:

- Cada habitatge disposarà de dos cubells: 1 de marró de 25 l per la FORM i 1 de marró amb tapa taronja pel multiresidu (envasos, paper i rebuig)
- Segons la tipologia dels grans productors, disposaran d'un bujol de 120l o d'inferior capacitat.
- La recollida es realitzarà amb una periodicitat diària, segons el tipus de residu.
- Pel vidre es mantindran els contenidors de carrer com ara (fora de la muralla).
- La ruta de recollida s'iniciarà a les 22h de la nit i es calcula que finalitzarà sobre les 1h de la nit.
- L'inici d'aquest servei es preveu el dia 1 d'octubre de 2018 i tindrà una durada de 6 mesos de prova pilot.
- Durant el mes de setembre, es posarà en marxa la campanya d'educació ambiental per a la implantació del servei: material divulgatiu, campanya

mitjans comunicació i repartiment del material per cada usuari (cubells i calendari de recollida).

Tasques	Jul	Ago	Set	Oct
Accions Prèvies. Reconeixement del municipi i contactes previs				
Disseny i producció aplicatius				
Visites a establiments comercials- 1a ronda de contacte				
Visites a establiments comercials- 2a ronda de contacte				
Punts informatius				



Inici Recollida PaP

ADQUISICIÓ MATERIAL

- Cubell 25 litres per la Fracció de la matèria orgànica
- Cubells 30 litres per la Multifracció
- Contenidors 120 litres per Multifracció per Grans productors
- Contenidors 60 litres per la Fracció de la matèria orgànica per Grans productors
- Adhesius bolquers
- Adhesius incidències
- Bosses compostables per la matèria orgànica domiciliaries
- Bosses compostables per la matèria orgànica comercials

CAMPANYA

- Disseny i producció materials
- Carta informativa
- Imants informatius
- Infografia
- Lones 8
- Anunci radiofònic
- Adaptació anunci premsa

ACCIONS DE CAMPANYA

- Punts informatius al Casal d'entitats:
 - 19/09/2018- 9h a 13h/16h a 19h
 - 20/09/2018- 9h a 13h
 - 21/09/2018- 9h a 13h
 - 26/09/2018- 9h a 13h /16h a 19h
 - 27/09/2018- 9h a 13h
 - 28/09/2018- 9h a 13h
- Coordinació
- Mitjans de comunicació

SOFTWARE I CONTROL (empresa DISTROMEL)

- Canelleres control 2
- Codi barres

SERVEI RECOLLIDA

- Porta a porta Montblanc (servei nocturn):
 - 1 operari especialista
 - 1 peó
 - 1 peó a mitja jornada
 - Vehicle nissan cabstar
- Tancament d'àrees soterrades i retirada de contenidors de l'interior del casc Antic.

El Consell d'Alcaldes informa favorablement per unanimitat dels assistents.

El senyor Francesc Benet i Ribé, President, també informa de diversos assumptes d'interès com la situació del projecte d'abastament del Canal Segarra – Garrigues, actualment en via morta.

La convocatòria del programa FEDER 2014 – 2020 i del programa estratègic que ja està pendent de la jornada de conclusions

3. Precs i preguntes

Sense precs ni preguntes i sense cap més assumpte a tractar, el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta amb el vistiplau del Sr. president.

Vist i plau
El president