

Acta Junta de govern

Identificació de la sessió

Sessió: Junta de Govern del dia 19-04-2021

Ens: Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Òrgan: Junta de govern

Caràcter: Ordinària

President/a: Magí Trullols Trull

Secretari/ària: Xavier Salvado Vives

Dia: 19 d'abril de 2021

Hora d'inici: 19:00

Lloc: Sala Noble

Assistents:

Sra. Carme Pallàs Gallego (ERC-AM)
Sr. Josep M. Vidal Minguella (ERC-AM)
Sr. Ramon M. Caixal Homedes (ERC-AM)
Sra. Rosa Sánchez Pérez (JxCAT)
Sr. Josep Amill Canela (JxCAT)
Sr. Jaume Fornés Tardiu (FIC)

ACORDS

ACTA SESSIÓ ANTERIOR

1. JUNTA DE GOVERN DEL DIA 15 DE MARÇ DE 2021

S'aprova per unanimitat.

PROPOSTES

2. APROVACIÓ DE LA RELACIÓ CLASSIFICADA DE LES OFERTES DE LICITACIÓ DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU DELS COL·LECTORS I L'ESTACIÓ DEPURADORA D'AIGÜES RESIDUALS DE BLANCAFORT

Per unanimitat

Fets

1. Per acord de la Junta de Govern de data 15 de febrer de 2021, es va aprovar l'expedient de contractació del servei de redacció del projecte constructiu dels col·lectors i l'estació depuradora d'aigües residuals de Blancafort.
2. En data 18 de febrer de 2021 es publica en el perfil de contractant del Consell Comarcal de la Conca de Barberà l'anunci de licitació per un termini de 15 dies naturals.
3. La Mesa de contractació per la valoració de la documentació obrant en el sobre 1 (documentació administrativa), reunida el 8 de març de 2021 a les 10h, acorda:
Admetre als següents licitadors:

INVALL, SA
DOPEC, SL
MS INGENIEROS, S.L.
COLOMER-RIFÀ, SLP
e3 SOLINTEG, SL

I excloure'n: cap

4. El dia 8 de març de 2021, un cop valorades les propostes presentades pels licitadors, la mesa classifica, per ordre decreixent les proposicions presentades i proposa l'adjudicació a favor del licitador que ha obtingut la major puntuació:

ORDRE	LICITADOR	PUNTUACIO FINAL
1	DOPEC, SL	89,54
2	INVALL, SA	74,00
3	MS INGENIEROS, S.L.	62,70
4	COLOMER-RIFÀ, SLP	62,67
5	e3 SOLINTEG, SL	61,39

Fonaments de dret

La legislació aplicable és la següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol la Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Plec de clàusules administratives particulars
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30 /2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer- Classificar, per ordre decreixent, les proposicions presentades en l'expedient de contractació del servei de redacció del projecte constructiu dels col·lectors i l'estació depuradora d'aigües residuals de Blancafort mitjançant procediment obert.

ORDRE	LICITADOR	PUNTUACIO FINAL
1	DOPEC, SL	89,54
2	INVALL, SA	74,00
3	MS INGENIEROS, S.L.	62,70
4	COLOMER-RIFÀ, SLP	62,67
5	e3 SOLINTEG, SL	61,39

Segon. Requerir a DOPEC, SL perquè, en el termini màxim de deu dies hàbils, comptats des de la recepció d'aquesta requeriment, constitueixi la garantia definitiva per un import de 1.625,00 €, acreditat disposar de la capacitat suficient per contractar amb l'administració de conformitat amb l'establert en el Plec de clàusules administratives particulars, acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional d'acord amb els plec de clàusules administratives particulars, així com aportar els certificats d'estar al corrent de la Seguretat Social i del compliment de les obligacions tributàries, o l'autorització a l'òrgan de contractació per a la seva obtenció directa.

Tercer. Fer advertiment exprés que, de no presentar-se adequadament la documentació assenyalada en el punt precedent, s'entendrà que el licitador ha retirat l'oferta, procedint a exigir l'import equivalent al 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert a la lletra a) de l'apartat 2on, de l'art. 71 de la LCSP.

En cas de no presentar-se es procedirà a demanar la mateixa documentació al següent licitador, per l'ordre de classificació establert en el primer punt.

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

3. EXPEDIENT NÚM. 3 DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS MITJANÇANT GENERACIÓ DE CRÈDITS FINANÇATS AMB COMPROMISOS D'INGRÉS.

Per unanimitat

Fets

Per decret de Presidència, s'ha incoat l'expedient núm. 3 de modificació de crèdits del pressupost de la corporació per a l'exercici 2021 mitjançant generació de crèdits finançats amb compromisos d'ingrés.

Per Decret Llei 43/2020, de 17 de novembre, es crea el Fons extraordinari addicional 2020 per als ens locals per fer front a la crisi sanitària, econòmica i social generada per la COVID-19.

El Departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya mitjançant la Resolució 239 /2020 de 10 desembre, de distribució del Fons extraordinari addicional 2020 per als ens locals ha concedit al Consell Comarcal de la Conca de Barberà una aportació de 134.031,61€. En la modificació de crèdit núm. 1 de 2021 s'ha modificat el pressupost del Consell Comarcal per un import de 61.500 euros, finançats amb aquesta aportació. La modificació actual utilitzarà la resta de l'import no utilitzat, 72.500 euros.

El Consell Comarcal en l'àmbit comarcal, té competències en matèria de Benestar Social. En l'informe de gestió del Consell Comarcal 2020 s'evidencia un increment del 16% d'entrevistes de l'equip bàsic de serveis socials, respecte de l'any anterior, per l'impacte de la COVID19 en les persones més vulnerables. La pandèmia també ha generat que els professionals de l'equip dediquin part de la seva jornada laboral al tràmit de prestacions via telefònica i/o telemàtica. Per a poder donar suport administratiu atès l'increment de sol·licituds en motiu de les conseqüències de la pandèmia covid cal contractar temporalment un/a administratiu/va per a la realització de tasques de suport a l'àrea de serveis socials bàsics en la tramitació d'expedients.

De la mateixa manera, ha incrementat el nombre peticions d'assistències tècniques del ajuntaments de la comarca, pel qual és necessària l'ampliació del contracte de dos delineants de l'àrea de serveis tècnics per un període de 6 mesos per atendre aquesta situació temporal.

El Consell Comarcal vol portar a terme un pla comarcal de prevenció en el consum de drogues per tal de facilitar als ens locals la planificació d'accions, coordinar els recursos i donar continuïtat i estabilitat a les intervencions i programes.

El Consell Comarcal de la Conca de Barberà, com administració competent en matèria de sanejament va sol·licitar a l'Agència Catalana de l'Aigua l'atribució de recursos per actuacions en concepte de reposicions i millores en les instal·lacions de sanejament que gestiona per a l'exercici 2021. Segons Resolució de l'Agència Catalana de l'Aigua de 31 de març de 2021, s'atribueix un total de 202.140,04 € més IVA al Consell Comarcal de la Conca de Barberà en concepte de de reposició i millores a l'àmbit de la Conca de Barberà (2021), d'acord amb el següent:

EDAR STA. COLOMA DE QUERALT - Reparació tanca vallat per danys ventada: 957,71 €
EDAR MONTBLANC - Subministrament i instal·lació de reixa de gruixos automàtica al pou de grollers: 115.286,78 €
EDAR DE SOLIVELLA - Arranjament i millora murs: 75.330,00 € - Arranjament quadre elèctric general: 7.568,55 €
EDAR DE SENAN - Construcció subministrament i muntatge comportes boques d'home: 2.997,00 €

En data 11 de febrer de 2021 es va signar un conveni entre la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament de Territori i Sostenibilitat per la gestió de la mobilitat en transport públic en determinats àmbits amb baixa demanda o per atendre necessitats específiques en la comarca amb una aportació econòmica de 80.000 euros per part de la Generalitat. Aquesta

aportació incorpora noves rutes de transport no pressupostades inicialment en el pressupost del Consell, concretament les rutes entre Montblanc i Sta. Coloma de Queralt, la ruta Montblanc-Reus i la ruta Vallverd-Rocafort-Sarral. El cost previst d'aquestes rutes és de 28.000 euros.

Els ajuntaments beneficiaris del projecte de telecomunicacions varen signar un conveni de col·laboració amb el Consell comarcal per cofinançar la part de la inversió no finançada pel fons LEADER. Les aportacions per part de l'ajuntament de L'Espluga de Francolí serà de 10.500 euros, 2.000 per part de l'ajuntament de Sta. Coloma de Queralt i 2.000 per part de l'Ajuntament de Forès.

L'Ajuntament de l'Espluga de Francolí ha sol·licitat una ampliació del conveni de serveis urbanístics amb el Consell Comarcal. A partir de l'1 de març de 2021 i fins a final d'any s'incrementa tres dies mes a la setmana amb un nou tècnic per a la prestació de del serveis tècnics urbanístics i també a partir de l'1 de març de 2021 i per un període de tres mesos s'incrementa la prestació dels serveis tècnics en matèria d'enginyeria. L'aportació que realitzarà l'Ajuntament de l'Espluga de Francolí és de 29.966 euros.

L'interventor ha emès el corresponent informe.

Fonaments de dret

Article 181 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 43 a 46 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei d'hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Base 11 d'execució del pressupost del 2021, reguladora de les modificacions de crèdits mitjançant generació de crèdits.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar l'expedient número 543 de 2021 de modificació de crèdits per el pressupost de l'exercici en curs segons es detalla a continuació:

Generació de crèdits:

Aplicació	Explicació	Import	
420-241-13100-003	Personal laboral Serveis Socials fons extraordinari adicional 2020	17.045,45	1
420-241-16100-002	Seguretat Social Serveis Socials fons extraordinari adicional 2020	5.454,55	1
411-1623-14300-002	Personal laboral Serveis Tècnics fons extraordinari adicional 2020	25.515,15	1
411-1623-16100-002	Seguretat Social Serveis Tècnics fons extraordinari adicional 2020	8.484,85	1

200-920-22706-02	Pla comarcal sobre la prevenció del consum de drogues	15.000,00	1
413-75100-01	ACA. Millores EDARs 2021	202.140,04	2
501-441-22300-02	Transport comarcal rutes addicionals 2021	28.000,00	3
200-920-62600-02	Projecte telecomunicacions 2021	14.500,00	4
500-151-13100-02	Personal laboral temporal serveis tècnics Ajuntament Espluga	24.765,29	5
500-151-16000-02	Seg. Social personal laboral temporal serveis tècnics Ajuntament Espluga	5.200,71	5
	TOTAL	347.106,04	

Per finançar aquest expedient, es relacionen els conceptes d'ingrés amb l'import corresponent.

Per compromisos d'ingrés:

Concepte	Explicació	Import	
200-45060-03	Fons extraordinari adicional 2020 per als ens locals	72.500,00	1
413-161-62300-02	ACA. Millores EDARs 2021	202.140,04	2
501-45080-02	Transport comarcal rutes addicionals 2021	28.000,00	3
200-920-76200-02	Aportacions ajuntaments projecte telecomunicacions 2021	14.500,00	4
500-151-46200-02	Aportació Ajuntament Espluga Personal laboral temporal serveis tècnics	29.966,00	5
	TOTAL	347.106,04	

2. Donar compte d'aquest acord a la unitat d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

4. MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 2 DE L'ORGANISME AUTÒNOM PER GENERACIÓ DE CRÈDITS FINANÇATS MITJANÇANT COMPROMISOS D'INGRÉS.

Per unanimitat

Fets

Per decret de Presidència, s'ha incoat l'expedient núm. 2 de modificació de crèdits del pressupost de l'Organisme Autònom per a l'exercici 2021 mitjançant generació de crèdits finançats amb compromisos d'ingrés.

A data 30 de desembre de 2020, el Servei d'Ocupació de Catalunya ha notificat la concessió d'una subvenció a l'O.A.D. de la Conca de Barberà per import de 23.034,00€ per al desenvolupament del programa FOAP 2020 mitjançant la resolució de la convocatòria de subvencions FOAP 2020, d'acord amb la Resolució TSF/2866/2020, d'11 de novembre, per la qual s'obre la convocatòria per a l'any 2020 de les subvencions per a la realització d'accions de formació d'oferta en àrees prioritàries adreçades prioritàriament a persones treballadores desocupades que promou el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC - FOAP) (ref. BDNS 532925). El desenvolupament de les accions del programa FOAP 2020, s'han de realitzar mitjançant contractacions externes.

A data 30 de desembre de 2020, el Servei d'Ocupació de Catalunya ha notificat la concessió d'una subvenció a l'O.A.D. de la Conca de Barberà per import de 73.248,98€ per al desenvolupament del programa Treball i Formació, línia Dona i Coordinació mitjançant resolució d'atorgament de la subvenció d'acord amb la Resolució TSF/2831/2020, de 30 d'octubre, per la qual s'obre la convocatòria, per a l'any 2020, per a la concessió de subvencions de la línia DONA i l'acció COOR del Programa Treball i Formació (SOC-TRFO DONA i COOR) (ref. BDNS 532191). El desenvolupament de les accions del programa Treball i Formació Línia Dona i Coordinació, inclouen contractació de personal temporal per obra i servei i desenvolupament d'accions formatives mitjançant contractacions externes.

L'interventor ha emès el corresponent informe favorable.

Fonaments de dret

Article 181 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Article 43 a 46 del RD 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei d'hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Base 11 d'execució del pressupost del 2021, reguladora de les modificacions de crèdits mitjançant generació de crèdits.

En conseqüència, S'ACORDA:

1. Aprovar l'expedient número 550 de 2021 de modificació de crèdits per el pressupost de l'exercici en curs segons es detalla a continuació:

Generació de crèdits:

Aplicació pressupostària	Denominació	Import	
2021-466-241-22606-01	Formació FOAP 2020	23.034,00	1
2021-466-433-14300-01	Personal laboral plans ocupació	28.350,35	2
2021-460-433-13100-01	Personal laboral temporal CONCACTIVA	26.112,00	2
2021-467-433-16000-01	Seguretat Social personal plans ocupació	9.170,02	2
2021-460-433-16100-01	Seguretat Social personal labotal CONCACTIVA	8.721,41	2
2021-466-241-22606-05	Formació Treball i Formació	895,20	2
	TOTAL	96.282,98	

Per finançar aquest expedient, es relacionen els conceptes d'ingrés amb l'import corresponent.

Per compromisos d'ingrés:

Aplicació pressupostària	Denominació	Import	
466-45050-13	Departament EMO. FOAP 2020	23.034,00	1
466-45050-14	Departament EMO. Treball i Formació DONA&COOR	73.248,98	2
	TOTAL	96.282,98	

2. Donar compte d'aquest acord a la unitat d'Intervenció per a fer les oportunes anotacions i assentaments.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

5. DESPESES D'APROVACIÓ PER JUNTA DE GOVERN DEL 19/04/2021

Per unanimitat

Fets

1. Vistes les despeses originades pels diferents serveis del Consell Comarcal, les quals es detallen en els annexos que s'adjunten a aquesta proposta.
2. Vist que existeix crèdit pressupostari en les partides corresponents.

Fonaments de dret

L'acte d'autorització, compromís de la despesa i reconeixement de l'obligació per a despeses superiors a 3.000 euros correspon a la Junta de Govern, d'acord amb l'acord del ple d'organització del dia 22 de juliol de 2019.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Aprovar l'autorització, compromís de la despesa i reconeixement de l'obligació de les despeses relacionades per import de 499.283,23 euros d'acord amb els annexos d'aquesta proposta i amb càrrec a les partides corresponents i també relacionades en el annexos incorporats a l'expedient següents:

- Relació 17 per import de 465.216,18 euros
- Relació 18 per import de 3.357,73 euros
- Relació 19 per import de 30.709,32 euros

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació

INFORMES

6. INFORME DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES A LA PONÈNCIA D'ENERGIES RENOVABLES EN RELACIÓ A PROJECTES AMB AFECTACIÓ A LA COMARCA

Núm	Municipis	Data	Data sol·licitud	Informe tècnic	Tramesa ajuntaments	Resposta	Data lli presentac

expedient	Nom parc/planta	afectats	entrada	redacció informe	al·legacions	afectats	ajuntaments	aportació
2020 /ST2046	Parc eòlic Els Gorgs	Parc eòlic Vilosell i l'Albi. La línia d'evacuació d'aquest parc afecta a Vimbodí i Poblet, L'Espluga de Francolí, Blancafort, Solivella, Rocafort de Queralt, Sarral, les Piles i Pontils	10/12 /2020	20/01 /2021			No	26/01/202
2020 /ST2094	Parc eòlic Les Guardies	Parc eòlic l'Albi, Vinaixa i Les Borges Blanques. Línia d'evacuació passa per la subestació de Sarral fins a la de Pierola.	18/12 /2020	20/01 /2021	01/02/2021	09/02/2021	No	03/02/202
2021 /ST0115	Parc eòlic Coll de Targa	Parc eòlic Vinaixa, El Vilosell i L'Albi. Connexió SET Sarral	13/01 /2021	20/01 /2021			SI	24/02/202
2021 /ST0116	Parc eòlic La Torra	Parc eòlic Fullella i L'Espluga de Francolí	14/01 /2021	20/01 /2021	04/02/2021	09/02/2021	No	11/02/202
2021 /ST0274	Parc eòlic Cobertran	Parc eòlic Omells de Na Gaia i Vallbona de les Monges		20/01 /2021	10/02/2021	16/02/2021	No	
2021 /ST0160	Planta solar fotovoltaica Plans de Jori	L'Espluga de Francolí i Montblanc	21/01 /2021	26/01 /2021	19/02/2021	22/02/2021	SI	03/03/202
2021 /ST0161	Planta solar fotovoltaica Costa del Foraster	L'Espluga de Francolí i Montblanc	21/01 /2021	26/01 /2021	19/02/2021	22/02/2021	SI	03/03/202
2021	Planta solar fotovoltaica Castell	Vimbodí i	01/02	02/02	04/03/2021	05/03/2021	NO	12/03/202

/ST0209	de Riudabella	Poblet	/2021	/2021				
2021 /ST0227	Planta solar fotovoltaica La Conca	Barberà de la Conca	05/02 /2021	08/02 /2021	12/03/2021	15/03/2021	NO	18/03/202
2021 /ST0341	Parc eòlic Els Plans (Ministeri)	Santa Coloma de Queralt, Les Piles, Conesa, Sarral, Llorac, Forès, Passanant i Belltall, l'Espluga de Francolí	09/02 /2021	22/02 /2021	19/03/2021	22/03/2021	NO	22/03/202
2021 /ST0340	Parc eòlic Suró (Ministeri)	Llorac i Sta. Coloma	16/02 /2021	22/02 /2021	24/03/2021	25/03/2021	NO	30/03/202
2021 /ST0354	Planta solar fotovoltaica El Francolí	L'Espluga de Francolí	26/02 /2021	26/02 /2021	30/03/2021	31/03/2021		13/04/202
2021 /ST0419	Parc eòlic Els Ferriols (Ministeri)	Pontils i Sta. Coloma	01/03 /2021	17/03 /2021	24/03/2021	25/03/2021	NO	29/03/202
2021 /ST0480	Planta solar fotovoltaica La Romiguera	Montblanc	26/03 /2021	26/03 /2021	08/04/2021	09/04/2021		06/05/202
2021 /ST0481	Planta solar fotovoltaica Rocafort de Queralt	Rocafort de Queralt	26/03 /2021	26/03 /2021	No es presentaran al·legacions per petició de l'Ajuntament			
2020 /ST2028	Planta solar fotovoltaica Els Comellars (Recurs de reposició)	Rocafort de Queralt i Sarral	31/03 /2021	08/04 /2021	12/04/2021			
2020 /ST2029	Planta solar fotovoltaica El Jepet (Recurs de reposició)	Sarral	31/03 /2021	08/04 /2021	12/04/2021			

- Adjudicació assistència tècnica externa a l'empresa a INSTA Serveis Jurídics Ambientals per import de 18.150€
- S'han redactat 14 informes d'al·legacions.
- S'ha d'iniciar un procés de licitació per la redacció de nous informes atès que s'ha adjudicat per l'import màxim de contracte menor.
- Proposta de distribució de l'aportació municipal (9.075€):
- - Montblanc 3 informes x 375€ = 1.125€
 - Espluga de Francolí 3 informes x 375€ = 1.125€
 - Sta. Coloma de Q. 3 informes x 375€ = 1.125€
 - Sarral 2 informes x 375€ = 750€
 - Rocafort de Q. 2 informes x 375€ = 750€
 - Llorac 2 informes x 375€ = 750€
 - Senan 2 informes x 375€ = 750€

- Passanant i Belltall 1 informe x 375€ = 375€
- Forès 1 informe x 375€ = 375€
- Les Piles 1 informe x 375€ = 375€
- Conesa 1 informe x 375€ = 375€
- Pontils 1 informe x 375€ = 375€
- Barberà de la Conca 1 informe x 375€ = 375€
- Vimbodí i Poblet 1 informe x 375€ = 375€

7. INFORME EN RELACIÓ AL NOU CONVENI COL·LECTIU DE PERSONAL DEL CONSELL COMARCAL

CONVENI COL·LECTIU DE TREBALL DEL CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ I DE L'ORGANISME AUTÒNOM DE DESENVOLUPAMENT DE LA CONCA DE BARBERÀ

CONVENI COL·LECTIU

Sobre les condicions de treball dels treballadors laborals del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i de l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà 2021-2024.

Capítol 1 Disposicions generals

Article 1 Àmbit personal

El present conveni afecta tot el personal laboral en situació de servei actiu al Consell Comarcal de la Conca de Barberà i a l'Organisme Autònom de Desenvolupament de la Conca de Barberà

Article 2 Àmbit temporal, vigència, durada, denúncia i pròrroga

1. Aquest conveni entrarà en vigor en la data de la seva aprovació pel Ple del Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

2. La durada d'aquest conveni serà fins al dia 31 de desembre de 2024. Les condicions previstes en aquest conveni es mantindran vigents una vegada conclosa la durada d'aquest, i fins a la signatura del nou conveni.

Aquest conveni quedarà prorrogat tàcitament, per períodes anuals, si no es produeix expressa denúncia per alguna de les parts signants, amb una antelació mínima de tres mesos a la finalització del seu període de vigència o de qualsevol de les seves pròrroques.

El present conveni perllongarà la seva vigència durant el període de negociació del següent.

3. Els canvis normatius que es produeixin durant la vigència d'aquest conveni i que afectin al personal laboral de l'administració local i el seu contingut establert seran d'aplicació, previ acord sobre això de la Comissió de Seguiment del Conveni Col·lectiu.

Article 3 Comissió de Seguiment

1. Es crea la Comissió de Seguiment per a la vigilància i compliment del conveni. Estarà formada per 2 representants de cadascuna de les parts negociadores d'aquest conveni. Correspon a la Comissió la funció d'assessorar i informar el Consell i els òrgans de representació del personal sobre la interpretació de les clàusules del conveni, les incidències que es produeixen, la vigilància del que s'ha pactat, l'estudi de l'evolució de les relacions entre les parts contractants i, en general, de les activitats que afavoreixin la millor eficàcia pràctica del conveni.

2. Les funcions i activitats d'aquesta comissió no obstaculitzaran en cap cas el lliure exercici de les jurisdiccions administratives i contencioses previstes als textos legals.

3. La Comissió es reunirà les vegades que calgui a petició de qualsevol de les parts. S'estendran actes de les reunions, en les quals s'indicaran els acords presos dins de la seva competència i, si escau, els vots particulars degudament motivats.

4. La Comissió de Seguiment del Conveni Col·lectiu assumeix les competències que legalment

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a Mag. Vimbodí i Poblet (SRI) en data: 30/04/2021, 03/05/2021

té assignades i les funcions d'estudi, interpretació, vigilància i desenvolupament dels pactes continguts en aquest conveni.

5. Les funcions de la Comissió de Seguiment seran les següents:

a) El control, seguiment i vigilància de l'acompliment del conveni. Emetre els informes que li sol·liciti la corporació o els representants dels treballadors/res sobre les matèries contingudes en el conveni.

b) Resoldre, a petició de qualsevol empleat/da o dels seus representants, les qüestions que puguin presentar conflicte en la interpretació i/o aplicació dels articles del present conveni col·lectiu.

c) Qualsevol altra que determinin les disposicions legals vigents en matèria de convenis col·lectius i normativa concordant.

6. Perquè els acords de la Comissió de Seguiment del Conveni Col·lectiu siguin vàlids, serà necessària l'aprovació per unanimitat dels membres presents a la sessió, sempre que hi hagi com a mínim un/a representant de cadascuna de les parts representades.

Capítol 2 Règim de treball

Article 4 Jornada laboral

a) La jornada laboral de treball serà de 35 hores setmanals en còmput anual, amb un mínim de trenta (30) hores setmanals i un màxim de quaranta (40) hores setmanals.

b) La Seu Central del Consell Comarcal restarà oberta de dilluns a divendres en horari intensiu de matí. En els casos excepcionals de personal que per l'execució del seu servei requereixi presencialitat a la tarda, s'establiran horaris personalitzats.

Es prioritzaran les reunions dels òrgans col·legiats en l'horari de matí. En el cas contrari, es duran a terme el dilluns a la tarda; i serà el responsable de la sessió qui obrirà i tancarà el Consell Comarcal .

Altres dependències, i la pròpia seu del Consell Comarcal podran adaptar l'horari a les necessitats del servei.

c) L'horari d'atenció al públic és el següent: de dilluns a divendres de 9.00 a 14.30h.

d) El personal amb fills/filles menors fins a dotze anys a càrrec podrà decidir el tram horari diari en què farà efectiva la seva jornada, sense tenir en compte l'horari d'atenció al públic, complint amb el que marca el Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitat entre dones i homes en el treball i l'ocupació, que a través del seu article 2.8 va incorporar una nova redacció de l'article 34.8 de l'Estatut dels treballadors.

e) És obligatori realitzar un descans mínim de 30 minuts abans d'incorporar-se a treballar a la tarda, quan per motius excepcionals es realitzi jornada partida.

f) Qualsevol canvi en la concreció particular per una necessitat sobrevinguda de l'horari laboral es realitzarà sota el vistiplau el/la cap d'àrea sempre que sigui necessari i en qualsevol moment de l'any.

g) L'horari d'obertura del Consell Comarcal durant el qual el personal pot complir el seu horari laboral presencialment és el següent: de dilluns a divendres de 7.30 h a 16.00 h, amb flexibilitat horària d'entrada de 7.30 h a 9.30 h i de sortida de 14.30 h a 16.00 h. Amb caràcter general, el personal que realitza jornada completa disposa d'un descans de 20 minuts diaris.

h) Aquestes disposicions no afecten les unitats, oficines, centres i llocs de treball en què per les seves característiques especials l'horari requereix adaptacions específiques per garantir el funcionament concret del servei.

i) El Consell Comarcal i l'OAD promourà el teletreball dels seus treballadors/es que estarà regulat en el document del Pla del teletreball del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'OAD.

Article 5 Calendari laboral

Anualment s'elaborarà un calendari laboral en el qual hi figurarà l'horari de treball, els dies festius i períodes de vacances, prèvia negociació amb el Comitè d'Empresa.

El calendari laboral s'haurà d'aprovar anualment abans del 31 de desembre de l'any anterior.

El calendari de dies festius serà el següent:

- a) Les festes que disposi el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Festes Oficials de Catalunya.
- b) Les festes locals aprovades per l'Ajuntament de Montblanc.
- c) Els dies 24 i 31 de desembre.
- d) El Dijous Sant.

En el cas que alguna festa oficial sigui en dissabte, s'ha de traslladar el seu gaudiment en hores d'assumptes propis.

Article 6 Vacances

Les vacances del personal tindran una durada de 22 dies laborables, o dels dies que en corresponguin en proporció al temps transcorregut en situació de servei actiu inferior a un any.

Les vacances es podran gaudir fins al dia 31 de gener de l'any següent.

La sol·licitud dels períodes anuals de vacances s'ha d'efectuar abans del 15 de maig de cada any. Les peticions seran contestades en un període màxim de 15 dies a partir de la data final de presentació de sol·licituds.

En el cas d'instal·lacions o serveis que resten sense activitat en un determinat període, les vacances es concentraran en aquest període.

La resolució que s'adopti tindrà en compte els criteris que s'han assenyalat i les necessitats dels serveis.

En cas de conflicte en el moment d'escollir el període de vacances, aquest serà resolt dins de cada servei segons els criteris de rotació.

Anualment, s'establiran dos torns per a les vacances de Nadal i Setmana Santa, en funció de com s'ubiquin els dies festius d'aquestes dates. (A més, cal tenir en compte que els dies que es desitgin gaudir hauran d'ésser d'un dels dos torns i no es podrà utilitzar part d'un torn i part de l'altre).

_ Per regla general, no es podran agafar vacances en dies dels dos torns. Es contemplen excepcions en el cas de que l'àrea quedi coberta.

_ Sí que es podran afegir dies de vacances als torns, però en tot cas hauran de ser anteriors al primer torn o posteriors al segon.

També en cas de baixa per incapacitat temporal que impedeixi el gaudiment de les vacances durant l'any natural es podran gaudir en el moment de la reincorporació de la baixa sempre que no hagin transcorregut més de 18 mesos a partir del final de l'any en què s'hagin originat.

En el supòsit d'haver complert els anys d'antiguitat, es gaudirà dels següents dies de vacances:

- _ Per 15 anys de servei, 23 dies laborables
- _ Per 20 anys de servei, 24 dies laborables
- _ Per 25 anys de servei, 25 dies laborables
- _ Per 30 o més anys de servei, 26 dies laborables

Article 7 Llicències i permisos retribuïts

Tots els treballadors al servei del Consell, si avisen amb la deguda antelació i amb justificació prèvia, podran absentar-se del treball sense pèrdua de drets ni retribucions per algun dels motius previstos en aquest article.

Els permisos i llicències s'hauran de sol·licitar, com a mínim, amb 2 dies d'antelació. S'haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud el justificant inicial de la petició en els casos en què sigui possible i, amb posterioritat, com a màxim en el dia posterior al de la reincorporació al treball, el justificant corresponent a la utilització del permís per la causa que va ser demanat i del temps utilitzat si correspon.

a) Per matrimoni o convivència de fet es tindrà dret a 15 dies naturals i aquests es podran ajuntar amb les vacances.

b) Per malaltia greu i/o hospitalització d'un familiar de primer grau de consanguinitat o afinitat, 3 dies hàbils o 21 hores, en els de segon grau, 2 dies hàbils o 14 hores. En cas de desplaçament amb un radi superior a 75 km del lloc de residència habitual del treballador, s'ampliarà la llicència fins a 5 dies.

En cas d'hospitalització d'un familiar de fins a primer grau de consanguinitat, en el supòsit que 3 dies siguin insuficients, ampliació fins a 7 dies de forma excepcional, prèvia sol·licitud a l'empresa.

c) Per defunció d'un familiar de primer grau de consanguinitat o afinitat, 3 dies hàbils, en els de segon grau, 2 dies hàbils. En cas de desplaçament fora de Catalunya, s'ampliarà a 5 dies hàbils.

Per maternitat/paternitat seguir l'establert al Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació.

d) Per casament dels fills o germans, 1 dia, i 2 dies si cal desplaçar-se fora de Catalunya.

e) En cas d'exàmens, s'atorgarà permís d'un dia per concursar en exàmens finals en centres oficials i per altres proves en centres no oficials el temps necessari per poder concórrer a l'examen, tenint en compte el lloc i l'hora.

f) Per lactància, 1 hora diària d'absència del lloc de treball, la qual es pot dividir en dues fraccions de trenta minuts, fins que el fill/a faci 12 mesos.

g) Per canvi de domicili, 1 dia, si és en el mateix municipi i 3 dies si es canvia de municipi.

h) Per complir un deure inexcusable de caràcter públic i personal, s'atorgarà el temps necessari, sempre i quan no es pugui realitzar fora del temps de treball.

i) Per visites mèdiques del treballador s'atorgarà el temps necessari, sempre que no sigui possible realitzar-les fora del seu horari de treball; es tindrà en compte les jornades en horari partit que puguin existir per valorar aquesta darrera possibilitat. El treballador haurà de justificar les visites mèdiques presentant el document pertinent, que serà posteriorment conformat per l'àrea de recursos humans.

j) El personal del Consell i de l'OAD pot disposar, com a màxim i per a cada any treballat, de 42 hores laborables de permís per assumptes personals sense justificació, que es gaudiran en funció de les necessitats pròpies del treballador i sempre estaran subordinades a les necessitats del servei i a l'autorització del cap d'àrea respectiu. En el cas de que els dies festius definits pel DOGC i els dies 24 i 31 de desembre caiguin en dissabte i/o diumenge, les hores equivalents es sumaran a les dels assumptes propis.

k) Permís retribuït absència lloc de treball per acompanyament familiars fins a segon grau de consanguinitat o afinitat a visites mèdiques i reunions tutoria. Es poden autoritzar permisos d'absència del lloc de treball sempre i quan no superin un màxim de dotze hores anuals per a visites o proves mèdiques d'ascendents o descendents fins al segon grau de consanguinitat o afinitat i per a reunions de tutoria amb els docents responsables dels fills. La persona afectada ha de recuperar el temps d'absència tenint en compte les necessitats del servei. Aquests permisos poden ésser puntuals o periòdics. El temps d'absència per aquest permís que superi les dotze hores l'haurà de recuperar la persona afectada.

l) El personal disposarà fins a quatre dies/28 hores d'absència al llarg de l'any natural, per motiu de malaltia o accident sempre que aquests no donin lloc a la incapacitat temporal.

Article 8. Mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral

Les persones que per raó de guarda legal tenen cura directa d'un fill o filla menor de dotze anys, o d'un discapacitat físic, psíquic o sensorial, que no exerceixi cap altra activitat retribuïda,

tenen dret a una reducció d'un terç o de la meitat de la jornada, amb la reducció proporcional de retribucions. Té el mateix dret qui s'encarregui de la cura directa d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat, que per motius d'edat, accident o malaltia no pugui valer-se per si mateix i que no exerceixi cap altra activitat retributiva. Només si les necessitats del servei ho permeten, aquesta reducció pot ésser d'una altra fracció de jornada que ha de ser, en tot cas, d'entre la vuitena part i la meitat de la jornada.

Article 9. Requisits de concessió dels permisos

Segons la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya i segons el Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació.

1.No es pot concedir un mateix tipus de permís a dues persones pel mateix fet causant, llevat que l'exerceixin d'una manera alternativa i que el termini global no superi l'establert com a màxim per a cada tipus de permís, a excepció del que disposen els articles 10, 11.5, 17 i 19 de la Llei 8/2006 sobre conciliació de la vida familiar i laboral.

Seguir l'establert al Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació.

2.Permís per matrimoni

a) El permís per raó de matrimoni o per inici de convivència, en el cas de les unions estables de parella, té una durada de quinze dies naturals consecutius. Els cònjuges o convivents el poden gaudir dins el termini d'un any que comptarà des de la data del casament o de l'inici de la convivència.

b) En el cas de les unions estables de parella, el desplegament reglamentari d'aquesta llei ha d'establir mecanismes amb efectes equivalents als de permís.

3. Permís per matrimoni d'un familiar

Les persones a les quals és aplicable aquesta llei tenen dret a un permís d'un dia per absència del lloc de treball per matrimoni d'un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat. Aquest permís és ampliable a dos dies si el matrimoni té lloc fora de Catalunya.

4.Permís per maternitat

a) El permís per maternitat té una durada de 112 dies naturals (16 setmanes), que són ampliables -en els casos de part, acolliment o adopció múltiple- 14 dies naturals (2 setmanes) més per cada fill o filla a partir del segon i en pot gaudir qualsevol dels dos progenitors. L'altre progenitor o progenitora, sempre que tingui la guarda legal del fill o filla, pot fer ús de tot el permís de maternitat, o de la part que en resti, en el cas de mort o malaltia incapacitant de la mare o en el cas de guarda legal exclusiva.

b) En el cas de filiació biològica, el període de permís pot començar abans o immediatament després del part. Les sis primeres setmanes posteriors al part són de descans obligatori per a la mare.

c) En el cas d'adopció o acolliment, el període de permís per maternitat computa a partir de la sentència judicial o resolució administrativa. Si es tracta d'una adopció internacional el permís pot començar fins a sis setmanes abans.

d) La persona que gaudeix del permís per maternitat ho pot fer a temps parcial, d'una manera ininterrompuda. La manera en què es distribueix el temps de permís requereix l'acord previ entre la persona afectada i l'òrgan competent per a la concessió del permís. En el cas de filiació biològica, la mare pot gaudir del permís a temps parcial només a partir de la sisena setmana posterior al part. El permís per maternitat a temps parcial és incompatible amb els permisos per lactància o per fills prematurs i amb la reducció de jornada per guarda legal.

e) El progenitor o progenitora que gaudeix del permís per maternitat pot optar perquè l'altre progenitor o progenitora gaudeixi d'una part determinada i ininterrompuda d'aquest permís. El

permís es distribueix a opció del progenitor o progenitora que gaudeix de la primera part del permís. Els progenitors poden gaudir de la compartició del permís d'una manera simultània o successiva, sense superar les setze setmanes o el temps que correspongui en els casos de part, acolliment o adopció múltiple. En el cas de la filiació biològica, si s'opta per gaudir de la segona part del permís successivament al de la mare, només es pot fer a partir de la sisena setmana posterior al part i sempre que, en el moment de fer-se efectiva aquesta opció, la incorporació de la mare al treball no comporti un risc per a la seva salut.

f) L'opció exercida per un progenitor o progenitora en iniciar-se el període de permís per maternitat en favor de l'altre progenitor o progenitora a fi que aquest gaudeixi d'una part del permís pot ésser revocada en qualsevol moment per aquell si s'esdevenen fets que fan inviable l'aplicació d'aquesta opció, com ara l'absència, la malaltia, l'accident, l'abandonament de la família, la violència o altres causes equivalents, llevat que aquests tres darrers casos siguin imputables al primer progenitor o progenitora.

5. Permís del/la progenitor/a diferent de la mare

Seguir l'establert al Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació.

6. Permís per naixement, adopció o acolliment

Seguir l'establert al Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació.

7. Permís per a atendre fills prematurs

Seguir l'establert al Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació.

8. Període de vacances durant la maternitat o del progenitor/a diferent de la mare

Si el període del permís de maternitat, de paternitat o d'atenció de fills prematurs coincideix totalment o parcialment amb el període de vacances, la persona afectada gaudeix de les vacances un cop finit el permís. El còmput de les vacances s'inicia l'endemà de la data de finiment del permís.

9. Permisos per atendre fills amb grau de discapacitat reconeguda

Els progenitors amb fills amb discapacitat reconeguda tenen dret conjuntament a permisos d'absència del lloc de treball per a poder assistir a reunions o visites en els centres educatius especials o sanitaris on rebin suport. Així mateix, tenen dret a dues hores de flexibilitat horària diària per poder conciliar els horaris dels centres d'educació especial o dels altres centres on el fill o filla discapacitat rep atenció.

10. Permís prenatal

Les dones embarassades i l'altra progenitor/a tenen dret a absentar-se del lloc treball per assistir a exàmens prenatals i a tècniques de preparació per al part durant el temps necessari per a dur a terme aquestes pràctiques, amb la justificació prèvia de la necessitat de fer-ho dins la jornada de treball.

Les persones treballadores que opten per l'adopció o l'acolliment permanent o preadoptiu tenen dret a absentar-se del lloc de treball per a dur a terme els tràmits administratius requerits per l'administració competent fets a Catalunya, durant el temps necessari, amb la justificació prèvia que s'han de fer dins la jornada de treball.

11. Permisos per situacions de violència de gènere

Les víctimes de situacions de violència de gènere que, per aquest motiu, s'hagin d'absentar del lloc de treball tenen dret que aquestes faltes d'assistència es considerin justificades d'acord amb el que determinin els serveis socials, policials o de salut corresponents. Així mateix, tenen dret a les hores de flexibilitat horària que, d'acord amb cada situació concreta, siguin necessàries per a la seva protecció o assistència social.

12. Permisos sense retribució per atendre un familiar

Es poden concedir permisos sense retribució per atendre un familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat per un període mínim de deu dies i màxim de tres mesos, prorrogable, excepcionalment, fins a tres mesos més. Aquest permís és incompatible amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins al finiment del permís.

13.Reduccions de jornada

- a) Es podrà acollir a aquesta reducció tot el personal que tingui una antiguitat mínima d'un any com a treballador/a del Consell Comarcal de la Conca de Barberà o de l'Organisme Autònom.
- b) Les reduccions de jornada establertes per aquest conveni són incompatibles amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins al finiment del termini de la reducció.
- c) El percentatge de reducció de jornada no és ampliable en el cas de part, adopció o acolliment múltiple ni per cap altre supòsit. Això no obstant, la persona afectada pot optar, sempre que sigui possible segons les necessitats del servei, per compactar les hores que corresponguin de reducció de jornada en jornades consecutives senceres. El període de compactació ha d'ésser el que correspongui proporcionalment segons l'horari de la jornada de treball.
- d) El personal que tingui una reducció de jornada podrà fer compactació horària sempre que les necessitats del servei quedin cobertes.

14.Reducció de jornada per grau de discapacitat legalment reconeguda

- a) Les persones amb una discapacitat legalment reconeguda que, per aquest motiu, han de rebre tractament en centres públics o privats tenen dret a una reducció de jornada de treball equivalent al temps que hi han de dedicar, sense pèrdua de llurs retribucions íntegres.
- b) Per gaudir d'aquesta reducció de jornada, cal un informe del servei mèdic corresponent que justifiqui la necessitat del tractament, la periodicitat o durada aproximada i la necessitat que es dugui a terme en l'horari laboral.

Article 10 Excedències

Segons la Llei 8/2006, de 5 de juliol, de mesures de conciliació de la vida personal, familiar i laboral del personal al servei de les administracions públiques de Catalunya.

El personal fix, indefinit no fix i interí del Consell Comarcal i de l' Organisme Autònom de Desenvolupament tindrà dret a demanar excedència en els casos i en les condicions establertes a continuació:

10.1. Condicions generals

- a) Els supòsits d'excedència voluntària establerts en aquest capítol tenen la finalitat de conciliar la vida personal i familiar amb la vida laboral i es regeixen pel que determina aquesta llei i, en tot allò que no hi sigui expressament regulat, per la normativa general vigent en matèria d'excedència voluntària.
- b) No es poden acumular dos períodes d'excedència en el cas que s'esdevingui una nova causa. Si durant el període d'excedència un nou subjecte causant dóna dret a un altre període d'excedència, l'inici d'aquest posa fi al primer.
- c) L'exercici simultani de l'excedència per a dues persones que prestin llurs serveis en el sector públic per raó d'un mateix fet causant només és permès, amb l'autorització prèvia, si ho sol·liciten d'una manera expressa els interessats i si no afecta el funcionament dels serveis.
- d) Les excedències per tenir cura d'un fill o filla o de familiars són incompatibles amb l'autorització de compatibilitat, que resta suspesa d'ofici fins al finiment del termini d'excedència.
- e) Si un cop finalitzada la causa que ha originat la declaració de l'excedència voluntària la persona afectada no sol·licita el reingrés en el termini d'un mes, es declara d'ofici la situació d'excedència voluntària per interès particular.
- f) En el cas d'excedència voluntària per raó de violència de gènere, regulada per l'article 7, l'Administració ha de notificar a la persona afectada, amb un mes d'antelació, que fineix

l'excedència i que disposa d'un mes, a comptar del finiment de l'excedència, per demanar-ne l'ampliació o per reincorporar-se.

10.2.Excedència voluntària per tenir cura d'un fill/a:

a) L'excedència voluntària per tenir cura d'un fill o filla es pot sol·licitar en qualsevol moment a partir del naixement, de la sentència o la resolució judicial de constitució de l'adopció o l'acolliment.Aquesta excedència té una durada màxima de tres anys, comptadors des de la data del naixement o de la sentència o la resolució judicial en el cas d'acolliment o adopció.

b) El període d'excedència computa als efectes de reconeixement de triennis, de consolidació del grau personal i del sistema de previsió o drets passius. Així mateix, durant tot el període d'excedència, la persona afectada té dret a la reserva del lloc de treball amb destinació definitiva. No obstant això, si la persona afectada ocupa un lloc de treball amb destinació provisional, conserva els drets generals sobre aquest fins al cessament o fins al moment en què es resolgui la convocatòria de provisió corresponent.

10.3.Excedència voluntària per tenir cura de familiars:

a) L'excedència voluntària per tenir cura de familiars es pot sol·licitar per tenir cura d'un/a familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat inclòs, amb la condició que no es pugui valer i que no pugui exercir cap activitat retribuïda.

b) Aquesta excedència pot ésser atorgada per un període mínim de tres mesos i màxim de tres anys.

c) El període d'excedència computa als efectes de reconeixement de triennis, de consolidació del grau personal i del sistema de previsió o drets passius. Així mateix, durant tot el període d'excedència, la persona afectada té dret a la reserva del lloc de treball amb destinació definitiva. No obstant això, si la persona afectada ocupa un lloc de treball amb destinació provisional, conserva els drets generals sobre aquest fins al cessament o fins al moment en què es resolgui la convocatòria de provisió corresponent.

10.4. Excedència voluntària per al manteniment de la convivència:

a) L'excedència voluntària per al manteniment de la convivència es pot sol·licitar, per una durada mínima de dos anys i màxima de quinze anys, si el cònjuge o la cònjuge o el/la convivent ha de residir en un altre municipi perquè hi ha obtingut un lloc de treball estable.

b) El període d'excedència no computa als efectes de triennis, de grau personal i de drets passius, ni comporta la reserva de la destinació.

10.5. Excedència voluntària per violència de gènere:

a) L'excedència voluntària per violència de gènere s'atorga a les víctimes de la violència de gènere pel temps que sol·licitin.

b) El període d'excedència computa als efectes de reconeixement de triennis, de consolidació del grau personal i del sistema de previsió o drets passius i comporta la reserva del mateix lloc de treball durant sis mesos, sens perjudici que es pugui ampliar aquest termini, d'acord amb el que disposa la normativa sobre violència de gènere.

Article 11 Baixes per incapacitat temporal

El Consell Comarcal complementarà les retribucions dels treballadors afectats per una situació d'incapacitat laboral transitòria de la forma més àmplia que permet el RDLL20/2012, de 13 de juliol. Això és:

El Consell Comarcal i els seus organismes autònoms ha de complementar al cent per cent les retribucions mensuals (d'acord amb les taules retributives) i les prestacions que percep el personal inclòs en el règim general de la Seguretat Social i el personal al servei de la Diputació de Tarragona durant el temps que duri la incapacitat temporal.

Les prestacions que derivin de situacions d'incapacitat temporal que es produeixin per hospitalització, intervenció quirúrgica i durant l'embaràs (per causes derivades d'aquests fets i

no per altres); les motivades per una situació de violència de gènere, i malalties greus recollides en el llistat annex al RD 1148/2011, de 29 de juliol, es complementaran fins a arribar a un 100% de les retribucions fixes i periòdiques percebudes durant el mes anterior, durant tot el període de durada de la incapacitat temporal.

2. Quan la situació d'incapacitat temporal derivi de contingències professionals:

-Hi haurà un complement retributiu del 25% sobre la percepció de l'entitat gestora, mútua o empresa col·laboradora autoritzada (INSS/MÚTUA), a partir del 1r dia de la baixa (percepció del 100% de les retribucions).

El comunicat de baixa mèdica que justifiqui l'absència s'ha de presentar, com a molt tard, el tercer dia i tindrà efectes des del primer dia de baixa i igualment s'hauran de presentar els comunicats de confirmació corresponents.

El personal disposarà fins a quatre dies/28 hores d'absència al llarg de l'any natural, per motiu de malaltia o accident sempre que aquests no donin lloc a l'incapacitat temporal.

En aquests casos no s'haurà de recuperar l'absència.

A partir del cinquè dia, l'absència d'un dia per indisposició s'haurà de compensar amb hores d'assumptes propis o vacances.

En ambdós casos caldrà informar de l'absència mitjançant un justificant conformat per la persona responsable de l'àrea el qual el lliurarà a recursos humans.

Les absències per visita mèdica amb justificant del centre d'atenció mèdica no s'hauran de recuperar i tampoc afectaran les retribucions dels treballadors.

En els supòsits d'absència del lloc de treball sense baixa mèdica ni justificant (del centre d'atenció o explicatiu al cap d'àrea), s'aplicarà una reducció del 100% de la retribució relativa a la durada de l'absència.

Article 12 Seguretat i salut laboral

En totes les matèries que afectin la seguretat i salut en el treball s'aplicaran les disposicions legals vigents, en especial la Llei de prevenció de riscos laborals i la normativa reglamentària que la desenvolupi.

Article 13 Integració laboral de les persones amb discapacitat

El Consell manifesta la voluntat d'assolir l'objectiu de cobrir el 2% de les places totals de la plantilla, amb persones amb discapacitats físiques, psíquiques o sensorials. Amb la finalitat d'assolir aquest objectiu, es reservarà en les ofertes públiques d'ocupació el nombre de places per a aquestes persones que legalment correspongui, en aquells llocs de treball que puguin desenvolupar. Amb independència d'això, s'estudiaran tots els casos en què sigui possible la valoració com a mèrit en fase de concurs d'aquestes situacions de discapacitat. DECRET 86 /2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

Article 14 Promoció interna

La corporació es compromet a potenciar la promoció vertical, restringida, interna i general que prioritzi l'experiència i la professionalitat a l'hora d'ocupar places de major responsabilitat i categoria.

Tenint en compte aquest conveni col·lectiu, s'entén per promoció interna, en sentit ampli, el dret del personal d'aquest Consell a accedir a altres places, escales o subescales immediatament superiors a la que ocupa mitjançant contracte laboral indefinit.

D'acord amb el que s'assenyala en l'apartat anterior, el Consell es compromet a facilitar la promoció interna d'accés a categories, escales i subescales d'un grup de titulació a un altre immediatament superior. A aquest efecte, en l'oferta d'ocupació pública anual es reservarà, per al torn de promoció interna, el màxim percentatge legalment establert.

Els requisits per prendre part en els torns de promoció interna són els següents:

- a) Tenir la titulació exigida per a cada escala, subescala, classe i categoria a la qual es vulgui accedir.
- b) Tenir una antiguitat mínima de 2 anys en l'escala o subescala a la qual es pertanyi.
- c) Estar en servei actiu.

El sistema de selecció per al torn de promoció interna serà el concurs de mèrits, llevat d'aquells supòsits en els quals la legislació estableixi un altre sistema diferent.

El Consell es compromet perquè en els supòsits d'adscripció als llocs de treball que no impliquin comandament s'elaborin i aprovin unes bases de caràcter restringit, a les quals podran acollir-se totes aquelles persones que compleixin els requisits següents:

1. Ser treballador laboral fix del Consell Comarcal o de l'OAD.
2. Pertànyer al mateix grup de titulació i a la mateixa escala o subescala.
3. Tenir una antiguitat mínima de 2 anys.

Quan algun treballador faci, en un període superior a 1 mes, tasques corresponents a categories superiors, percebrà les retribucions pel treball que legalment li corresponguin, a més a més de les gratificacions que s'acordin.

El treballador que realitzi, per un període superior a 6 mesos durant 1 any o 8 mesos durant 2 anys, funcions de categoria superior a la categoria professional que tingui reconeguda, pot reclamar la classificació professional adequada, així com les retribucions econòmiques corresponents.

Quan es produeixi una vacant a un col·lectiu on es realitzin torns, jornades partides, diferents horaris, etc. i legalment no hi hagi impediment, amb anterioritat a la convocatòria per cobrir aquesta vacant, es posarà en coneixement del conjunt del col·lectiu a fi de possibilitar la mobilitat interna. En els casos de concurrència, s'optarà per criteris objectius tenint en compte el concurs de mèrits.

El personal que forma part del Comitè d'Empresa participarà en els tribunals de proves de selecció de personal.

Article 15 Classificació professional de la plantilla de personal

1. La plantilla de personal és formada per les places que figuren en el pressupost.
2. La relació de llocs de treball inclou la totalitat dels llocs i s'estructura orgànicament.
3. Per a cada tipus de lloc de treball s'ha d'indicar almenys:
 - a) La denominació i les característiques essencials del lloc.
 - b) Els requisits exigits per ocupar el lloc de treball.
 - c) El nivell que té assignat.
 - d) La forma de provisió del lloc.
4. La relació de llocs de treball és pública.
5. Cada any, durant el primer trimestre, el Consell Comarcal aprovarà l'oferta d'ocupació pública anual i a partir d'aquest moment s'iniciarà el procés per a la provisió de les esmentades places dins el termini de l'any natural en curs. Si per qualsevol qüestió es retarda el procediment descrit, això no anirà en detriment de l'oferta d'ocupació de l'any següent, la qual s'iniciarà independentment que s'hagin proveït les places de l'any anterior.
6. Finalment, pel que fa al nomenament dels responsables de servei, aquests seran nomenats i revocats per decret de Presidència.

Capítol 3 Drets econòmics

Article 16 Retribucions

- a) Les retribucions de personal seran fixades anualment mitjançant el pressupost, que incorporarà la plantilla orgànica i la relació de llocs de treball.
- b) L'increment retribuïdor general per als anys de vigència de l'acord, serà el fixat en els pressupostos de l'Estat i aplicat sobre tots els conceptes salarials que correspongui. A principis d'any, s'aplicarà l'increment previst legalment.

També es tindran en compte les possibles revisions salarials que es produeixin durant l'any. De tota manera, els increments de sou mínims anuals per al personal del Consell seran els mateixos que els del personal de la Generalitat de Catalunya.

Article 17 Conceptes retributius

Tots els conceptes hauran d'especificar-se en la nòmina de forma clara i inequívoca.

Article 18 Pagues extraordinàries

S'abonarà a tot el personal una paga extraordinària en el mes de juny i una altra per Nadal, amb un valor igual a 1 mensualitat completa cada una d'elles, que inclourà tots els conceptes retributius fixos mensuals. A aquest efecte, les retribucions complementàries fixes mensuals es percebran repartides en 14 mensualitats.

El període de meritació de les pagues extraordinàries serà anual.

Article 19 Antiguitat

El personal té dret a la percepció de triennis per antiguitat des de la data del primer contracte laboral, la quantia dels quals vindrà determinada per l'últim grup retributiu que correspon al treballador, tot i que s'hagin acreditat serveis prestats anteriorment en altres grups.

El treballador que pugui acreditar tres anys treballats en el mateix lloc de treball, sense interrupció de cap tipus i sense que s'hagi produït liquidació, podrà beneficiar-se del trienni. El nombre de triennis reconeguts a cada treballador/a tindran en compte tot el temps de serveis prestats amb vinculació laboral, en qualsevol categoria professional, a l'empresa pública sigui quina sigui la interrupció existent entre contractes. Les persones treballadores que desenvolupin tasques corresponents a una categoria professional o nivell salarial superior durant quatre mesos consecutius o sis alterns hi accedeixen automàticament. Si les tasques a realitzar són d'inferior categoria, s'ha de comptar amb la voluntarietat de la persona treballadora i se li ha de respectar el sou íntegre del lloc de treball d'origen. Aquesta situació no pot excedir de sis mesos, o el temps normal de convocatòria i provisió del lloc de treball vacant, llevat que la persona treballadora afectada hi estigui d'acord. Article 20 Hores extraordinàries (***remunerades, pendent de debatre) Com a regla general i com a mesura de contenció de la despesa pública, les hores extraordinàries s'han de compensar per temps de descans i no per retribució econòmica.

A petició del responsable del servei i prèvia autorització de Recursos Humans cada hora de treball que es faci per sobre de la durada màxima de la jornada ordinària es podran compensar amb temps de descans, a raó d'una hora i mitja per cada hora extraordinària realitzada, amb un mínim d'una hora treballada. En el cas de les hores festives o nocturnes la compensació serà a raó de dues hores per hora treballada.

Amb anterioritat a la seva realització hi haurà d'haver l'aprovació de recursos humans.

Article 21 Indemnitzacions per raó del servei

Les indemnitzacions per raó del servei, amb justificació prèvia, seran les següents:

1. Dietes: S'abonaran fins a un màxim de 18 euros
2. Ús del vehicle propi: En els casos de sinistre en el vehicle propi utilitzat per realitzar serveis del Consell Comarcal o de l'OAD, aquest es farà càrrec de les despeses corresponents a les reparacions del vehicle amb un màxim de 2.000 euros, sempre que aquest sinistre es pugui acreditar mitjançant un parte o denúncia d'accident i sempre que l'assegurança del vehicle no ho cobreixi.
3. Quotes de col·legiats: En els casos en què el pagament de quotes de col·legiat sigui indispensable perquè el treballador dugui a terme la seva activitat laboral i no en realitzi de professional, el Consell es compromet a pagar aquestes quotes prèvia presentació del justificant corresponent.

Capítol 4 Millores socials

Article 22 Ajudes per fills amb reconeixement de grau de discapacitat

El Consell es compromet a garantir la quantitat de 180,00 € mensuals per aquest concepte. En el cas que el personal que el percebi tingués ajudes pel mateix concepte d'un altre organisme públic (Seguretat Social, municipal, etc.), el Consell pagarà la diferència fins a assolir la quantitat abans esmentada.

Article 23 Revisió mèdica

S'efectuarà anualment un reconeixement mèdic opcional a tot el personal, que anirà a càrrec de la corporació, en concordança amb el mapa de risc que s'estableixi. Els resultats obtinguts s'enviaran directament des del centre de revisió al lloc de treball i tindran caràcter confidencial.

Article 24 Incapacitat parcial laboral

A petició del treballador, el Consell tindrà en compte els casos d'incapacitat parcial laboral i farà el possible per enquadrar-los en un lloc de treball adequat a la incapacitació que presenti. Els representants dels empleats participaran en el tractament d'aquestes situacions.

Article 25 Formació professional

El personal a jornada completa disposarà de 30 hores de formació anuals sense necessitat de recuperació i computaran com a temps treballat, independentment que el curs sigui dins o fora de la jornada laboral.

El personal que treballi a temps parcial en tindran la part proporcional.

Despeses relacionades amb els cursos de formació:

_ Les despeses de desplaçament i aparcament dels cursos que estiguin compresos dins de les 30 hores anuals de formació o ja siguin d'obligada assistència per part de l'empresa, aniran a càrrec d'aquesta, sempre i quan es sol·liciti per escrit amb el full de dietes i altres despeses de personal i s'hi adjuntin els tiquets corresponents, amb la conformitat del cap de servei i del gerent.

_ Les despeses de desplaçament i aparcament dels cursos que no estiguin compresos dins de les 30 hores anuals de formació i que no siguin d'obligada assistència per part de l'empresa, aniran a càrrec del treballador.

_ Pel que fa referència a les dietes del personal, aquestes aniran a càrrec de l'empresa sempre que estiguin degudament justificades i autoritzades i fins a un màxim de 18 euros. S'entendrà la dieta com a justificada si s'assisteix al curs de formació en dues jornades, de matí i tarda; en cas contrari, la dieta anirà a càrrec del treballador.

Jornades de formació:

_ Les jornades de formació amb acreditació d'assistència o convocatòria tindran la consideració de curs de formació.

Article 26 Bestretes

El Consell establirà un fons destinat a proporcionar bestretes al personal. L'import de cada bestreta no superarà en cap cas el total de tres nòmines.

Les sol·licituds es presentaran al Consell i se n'haurà d'especificar la quantitat, els motius o les causes i el termini de devolució, el qual no podrà superar les 12 mensualitats.

Es podrà sol·licitar la bestreta en els següents casos:

- a) Davant dels processos d'execució de deutes quan responguin a necessitats urgents.
- b) En casos de desnonament de l'habitatge.
- c) Per cobrir despeses de malaltia no cobertes pels règims assistencials.
- d) Per reparacions de l'habitatge d'inexcusable execució.
- e) En els casos de defunció de parents de primer grau.

Seràn estudiades altres peticions que responguin a circumstàncies especials de necessitats.

Article 27 Responsabilitat civil i penal

La corporació contractarà una pòlissa que cobreixi la responsabilitat civil i penal a favor de tots els treballadors del Consell Comarcal i de l'OAD, d'acord amb el grau de responsabilitat dels respectius llocs de treball. La corporació facilitarà al seu càrrec la defensa del treballador que,

com a conseqüència de l'exercici de les seves obligacions, sigui objecte d'actuacions judicials i assumirà els costos i les despeses que se'n derivin, si no hi ha pòlissa, incloses fiances, excepte en els casos en què es reconegui en la sentència culpa, engany, negligència o mala fe. Excepte en els casos de renúncia expressa del mateix treballador, o bé en els casos en què el demandat sigui el Consell Comarcal, l'elecció de la defensa es realitzarà de mutu acord entre el treballador i la corporació. El Consell Comarcal garantirà l'adscripció del treballador que presti els seus serveis com a conductor a un lloc de treball adequat als seus coneixements, sense menystenir els seus drets econòmics, en el cas de la retirada temporal o definitiva del carnet de conduir quan aquesta es derivi de l'exercici de les seves funcions i no s'apreciï engany, negligència o mala fe del treballador/a.

Article 28 Assegurança de vida i accidents

Es contracta una pòlissa d'assegurança de vida i accidents per a tots els treballadors, que cobrirà el risc de mort i invalidesa permanent.

Assistència sanitària il·limitada

Cobertura del Consorci de Compensació, assegurança inclosa

Les garanties per a la contingència d'accident s'incrementen en el mateix percentatge que l'índex del preu al consum (IPC).

4. En cas de decés d'una persona treballadora, l'empresa ha de donar una ajuda econòmica a

Article 29 Fons social d'ajuts especials

El fons social del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i els seus organismes autònoms amb la finalitat de cobrir determinades eventualitats dels empleats i les empleades s'aplica a tots els col·lectius per igual, mantenint els mateixos barems i estructura per al personal funcionari i el laboral i d'acord amb les normes del fons social. Consisteix en una quantitat anual equivalent a l'1% de la massa salarial bruta incloses les càrregues socials de l'empresa (capítol 1).

Poden gaudir d'aquests ajuts totes les persones treballadores (a excepció del personal contractat per als programes específics subvencionats per altres administracions).

Les persones interessades han de presentar la sol·licitud degudament emplenada al registre general. És obligatori presentar el rebut o factura en perfectes condicions, tal com estipula la llei.

1. Per l'adquisició de:

- Muntura d'ulleres 90,00 €
- Vidres (cada vidre) 120,00 €
- Vidres progressius i/o bifocals (cada vidre) 240,00 €
- Renovació d'una lent de contacte 120,00 €
- Lents de contacte 250,00 €
- Despeses sanitàries no cobertes per la SS 300,00 €

Aquest ajut s'ofereix en períodes de dos anys per treballador/a. No es permet que la mateixa persona treballadora sol·liciti l'ajut durant dos anys consecutius.

2. Per matrimoni o formació de parella estable s'ha de rebre un ajut, per una sola vegada, de 300 euros (Llei 10/98). Pel naixement de cada fill, 300 €.

3. El mes de setembre s'ha de donar una ajuda per cada un dels fills o filles a càrrec de les persones treballadores del Consell que estiguin estudiant. Per gaudir de l'ajuda s'ha de presentar còpia de la matrícula. L'ajuda és pels següents imports:

- De 0 a 3 anys 300,00
- De 4 a 16 anys 200,00 €
- De 17 a 18 anys 300,00 €
- Universitaris o cicles superiors 600,00 €

Is familiars de 1.000 € per gestionar les despeses originades per l'enterrament. Per decés en

accident laboral, s'abonarà als familiars 50.000€.

En cap cas es deixaran d'atendre aquestes despeses per falta de consignació pressupostària dels Fons d'Acció Social

Article 30 Fons social de pensions (pla de pensions)

1. El Consell Comarcal ha de crear un fons social de pensions (pla de pensions) consistent en una quantitat anual equivalent al 0,5% de la massa salarial bruta incloses les càrregues socials de l'empresa (capítol 1), per un import mínim de 30 € mensuals per a cada treballador/a.

2. La persona treballadora pot traslladar a un altre fons l'import d'aquest una vegada es desvinculi la relació laboral o funcional amb l'empresa o quan arribi la jubilació.

Article 31 Jubilacions

1. Les persones treballadores que hagin complert 64 anys poden sol·licitar la jubilació anticipada, segons el que estableix el RD 1194/1985, de 17 de juliol. L'empresa es compromet a contractar una persona de l'atur per substituir la persona treballadora jubilada per un període no inferior a 1 any.

2. Poden acollir-se a la jubilació voluntària incentivada i a la jubilació parcial el personal laboral fix, indefinit no fix i indefinit que reuneixi els següents requisits:

a) Trobar-se en situació de servei actiu i d'alta a la plantilla de l'empresa en el moment en què se sol·licita el pas a la jubilació.

b) Complir, en el transcurs de l'any en el qual es passa a la jubilació, 60, 61, 62, 63 o 64 anys. Reunir els requisits establerts en el règim general de la Seguretat Social per rebre la pensió per jubilació voluntària.

3. Resta expressament exclòs el personal que ho està d'aquest acord, en concret, el personal eventual de confiança o assessorament especial.

4. Els interessats/des poden formular a l'empresa la seva petició de pas a la jubilació voluntària un mes abans que es produeixi la jubilació.

5. Tot el personal, en el moment de la seva jubilació (independentment de que sigui parcial, anticipada o total), ha de rebre una gratificació segons l'edat en què aquesta es produeixi. Per cobrar íntegrament aquesta gratificació s'han de tenir 15 anys de serveis prestats a l'empresa; en cas contrari, es cobra la part proporcional tenint en compte que el mínim per cobrar-la és de 15 anys d'antiguitat.

- Als 60 anys d'edat 40 mensualitats

- Als 61 anys d'edat 32 mensualitats

- Als 62 anys d'edat 24 mensualitats

- Als 63 anys d'edat 16 mensualitats

- Als 64 anys d'edat 8 mensualitats

Article 32. Assetjament moral o mobbing

És l'actitud que consisteix en el maltractament persistent, deliberat i sistemàtic d'un o diversos membres d'una organització, de superior, igual o inferior jerarquia en l'empresa, cap a un individu, tenint, entre d'altres objectius, la seva anul·lació psicològica i social i el seu abandonament de l'organització, en perjudici del seu àmbit laboral i de la seva salut.

Les persones que se sentin assetjades laboralment poden posar-ho immediatament en coneixement de la direcció de la corporació i dels seus representants sindicals, i ambdós, conjuntament, han de demanar les dades i dur a terme el seguiment adequat per prendre les mesures adients amb la major rapidesa i discreció que el cas requereixi.

Article 33. Protecció integral contra la violència de gènere

El personal afectat per violència de gènere té el dret d'excedència forçosa, i ha de rebre durant 6 mesos el 100% de les retribucions bàsiques i el complement de destinació, i el 50% del complement específic. Aquesta situació es pot perllongar per períodes de 3 mesos fins a arribar als 18 mesos. La persona afectada per violència de gènere té la possibilitat de suspendre l'

excedència demanada per aplicació de la Llei integral contra la violència de gènere, en el moment en que existeixi una vacant, a la qual pot accedir amb caràcter preferent .

Capítol 5 Drets sindicals

Article 34 Reunió de personal

Es podran fer reunions de personal dins l'horari de treball, convocades en la forma establerta. L'horari d'atenció al públic s'ha de respectar. Es faran com a mínim quatre reunions durant l'any. S'haurà de sol·licitar permís a la Gerència amb una antelació de 4 dies, i s'haurà d'indicar la data i l'ordre del dia.

Aquest mateix dret de convocatòria de reunions generals correspondrà a qualsevol grup de treballadors, sempre que aquest grup sigui igual o superior al 35% de la plantilla.

Article 35 Ús de mitjans telemàtics

El personal no pot utilitzar els mitjans telemàtics (Internet, correu electrònic i telèfon) del Consell per a ús personal dins l'horari laboral. Es pot utilitzar fora d'horari laboral amb prèvia autorització de la Gerència.

L'empresa garantirà la intimitat i/o confidencialitat dels treballadors en les seves comunicacions personals i establirà, si es creu oportú, mitjans tècnics de control, sempre que no vulnerin aquest dret.

Article 36 Gestió de la qualitat

El personal es compromet a la implantació dels models de qualitat de l'administració pública per avançar en aspectes d'eficàcia i eficiència.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

1. En relació a la salut i seguretat laboral, la formació professional i la solució de conflictes de treball, caldrà ajustar-se a l'establert per l'Acord Interprofessional de Catalunya, signat pels sindicats CC.OO. i UGT i la patronal Foment del Treball Nacional, de data 7 de novembre de 1990 (preguntar acord vigent secretaria).

2. Conseqüentment, ambdues parts se sotmeten expressament als procediments de conciliació i mediació del Tribunal Laboral de Catalunya per a la resolució dels conflictes laborals de tipus col·lectiu o plural que puguin produir-se, i, específicament, les discrepàncies existents durant els períodes de consulta en els casos i terminis previstos en els articles 40 (Mobilitat geogràfica), 41 (Modificació de condicions de treball), 47 (Suspensió del contracte de treball) i 51 (Resolució dels contracte de treball) de l'Estatut dels Treballadors.}

3. Els permisos, reduccions de jornada i excedències inclosos en aquest acord es fan extensius a totes les parelles de fet o de dret, independentment de la seva orientació sexual i a les seves relacions familiars, ja siguin de fet o de dret.

4. La Corporació vetllarà per la consecució d'un ambient de treball segur i respectuós amb la llibertat sexual, la intimitat, la igualtat i la dignitat de la persona. Per concretar i fer efectiva la tutela d'aquests drets fonamentals i l'obligació de protecció de la salut i la seguretat de les persones treballadores en matèria de prevenció i abordatge de l'assetjament sexual, per raó de sexe i moral, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà ha aprovat un Protocol per a la prevenció, detecció, actuació i resolució de situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe, d'orientació sexual i d'identitat de gènere del Consell Comarcal de la Conca de Barberà i els seus organismes autònoms (que s'adjunta a l'Annex).

5. La Corporació està compromesa amb el respecte a la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes i, amb aquesta finalitat, va aprovar un Pla d'Igualtat que constitueix el seu marc d'actuació fonamental en la matèria. El Pla incorpora mesures dirigides a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones, mesures que han estat negociades i acordades amb la representació legal de les persones treballadores (s'adjunta a l'Annex).

Montblanc, XX de març de 2021

8. INFORME SOBRE LA PRODUCCIÓ DE RESIDUS MUNICIPALS, PRIMER TRIMESTRE 2021

RESIDUS MUNICIPALS PRIMER TRIMESTRE

	2019	2020	2021	% var 2020
Paper i cartró	101.560	106.830	129.600	18,68%
Paper comercial	47.940	65.320	71.580	9,58%
Envasos	104.120	128.740	209.720	62,90%
Vidre	124.840	160.380	175.140	9,20%
Rebuig	1.146.620	1.132.280	424.020	- 62,55%
Matèria orgànica	363.520	399.280	569.730	42,69%
Deixalleries	435.890	440.126	746.469	69,60%
Total residus	2.324.490	2.432.956	2.326.259	-4,39%

PERCENTATGE DE RECOLLIDA SELECTIVA PER MU

En aquesta gràfica es mostren els percentatges de recollida selectiva dels municipis que més recuperen de la comarca. La m



9. INFORME SOBRE LA PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE RECOLLIDA DE RESIDUS MUNICIPALS

Per acord del Ple del Consell Comarcal en sessió del dia 2 de setembre de 2019 es va adjudicar el contracte del "Servei de recollida i transport dels residus sòlids urbans i gestió de les deixalleries de la Conca de Barberà", a l'empresa Urbaser SA-Corporación CLD Servicios Urbanos de Tratamientos de Residuos SL, amb NIF amb NIF A-79525054 i A-08173411 per un preu anual d'1.600.538,40 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 1.455.034,91 €, pressupost net, i 145.503,49 € en concepte d'impost sobre el valor (IVA) afegit al tipus del 10%, amb subjecció als plecs de clàusules administratives i tècniques aprovats, i d'acord amb les millores presentades.

Aquest nou servei comarcal de recollida de residus municipals el qual inclou com a eix principal:

- un servei de recollida porta a porta amb identificació a 7 municipis de la comarca.
- 15 municipis i 20 nuclis amb contenidors amb identificació i control d'accés amb targeta.

A partir de l'1 de setembre es va iniciar la implantació progressiva de repartiment de targetes a tots els municipis amb contenidors amb tancament amb targeta o mòbil, i a partir de l'1 d'octubre es va iniciar el servei porta a porta a 7 municipis.

Amb la posada en funcionament del porta a porta, es va detectar que mancava personal i maquinària alhora de realitzar el servei i finalitzar la ruta dins del temps horari (6,40h).

El personal que s'inclou en el contracte i la situació actual és la que es mostra a la taula, confirmant un diferencial de 4 persones:

	OFERTA	SITUACIÓ ACTUAL	DIFERENCIAL
CONDUCTOR BILATERAL	3,5	2,3	1,2
CONDUCTOR DEIXALLERIA	1	1,7	-0,7
CONDUCTOR NIT PAP	2,5	5	-2,5
PEÓ ESPECIALISTA NIT	1	4	-3
PEÓ ESPECIALISTA DIA	5	3	2
PEÓ NIT	6	8	-2
PEÓ DIA	1	0	1
ENCARREGAT	1	1	0
ADMINISTRATIU	0,5	0,5	0
DIRECCIO	0,25	0,25	0
MECÀNIC	1	1	0
AGENT CÍVIC	1	1	0

DEIXALLERIA	0,25	0,25	0
	24	28	4

Aquesta possible ampliació de contracte ve donada per diferents motius:

- Augment real del padró d'habitatges de la majoria de municipis (543 habitatges).
- Augment del padró de grans productors (44 grans productors).
- Augment de les àrees d'aportació de contenidors amb tancament (previsió de més de 10 àrees d'aportació amb 5 contenidors cadascuna). Inversió addicional de 50.000 € en contenidors i 40.000 € en bujols i cubells.

L'empresa que realitza el servei justifica un desequilibri, i per tal de confirmar aquest fet, es parla amb el tècnic extern que ja va redactar el plec i assessorar en la licitació, per tal de concretar fets i dades.

Les conclusions que es treballen conjuntament i que es generen d'un primer informe extern sobre "Línies d'actuació proposades, resultats de l'anàlisi de rendiments i treballs de camp" són les següents:

- El problema és de rendiment total, és a dir, del rendiment en Kg/h total treballada (o bosses / hora treballada). Aquest fet té diverses causes: els punts de recollida són més dels que s'havien previst inicialment, i les recollides manuals pels cascs antics són lentes i penalitzen l'eficiència total del sistema.
- El temps que es perd de mitjana en la descàrrega és massa alt.

Per resoldre aquest problema global de rendiment, es proposa donar solució a les problemàtiques que el causen amb diferents actuacions:

1. Adequar els vehicles a les necessitats reals del servei. Incorporar al sistema 3 vehicles més, adequats per a la realització de rutes rurals i urbanes per separat
2. Formar els treballadors de manera específica i especialitzada per la recollida porta a porta. Iniciar de forma ràpida una formació als treballadors, no pas perquè els manqui actitud ni professionalitat, sinó perquè han fet esforços personals, però no dirigits tècnicament a assolir uns objectius concrets.
3. Adequar la descàrrega dels envasos, paper/cartró per a què sigui ràpida. Incorporar de forma ràpida dos compactadors més dels que hi ha actualment, i modificar el procés de descàrrega.
4. Modificar els processos de servei, implantant les tres metodologies pels tres tipus de rutes, de forma particular per a cada tipus. Aquest tema necessita una anàlisi tècnica més detallada.
5. També implantar la jornada variable, especialment els dies que poden tenir més variacions quant al temps de treball.
6. Exposar els resultats del servei amb profunditat (qualitat de servei, millora ambiental, costos reals i desviacions), als ajuntaments inclosos, per a acordar les diferències que hi ha de dimensionament respecte el previst inicialment

En l'actualitat, i mai s'ha deixat de fer el servei s'executa amb normalitat, ja que per part de l'empresa s'està posant el personal i material de més per tal de no afectar a la òptima realització del servei. Podem verificar que els resultats de la implantació son molt positius, aconseguint obtenir un percentatge superior al 80% comarcal de recollida selectiva.

10. INFORME SOBRE EL PROJECTE D'ABASTAMENT D'AIGUA EN ALTA A DIVERSOS MUNICIPIS DE LA COMARCA

Es preveu realitzar una obra d'abastament d'aigua a la Conca de Barberà motivada per la necessitat d'incrementar la quantitat i la qualitat de l'aigua d'abastament als municipis de Sarral, Forès, Conesa, Les Piles, Sta. Coloma de Queralt, Passanant i Belltall, Savallà del Comtat, Llorac i Vallfogona de Riucorb. Es proposa l'obra d'abastament d'aigua en tres fases:

Fase I: Abastament a Sarral i Forès: Ampliació de la xarxa existent del Consorci d'Aigües de Tarragona fins a Sarral i Forès i construcció d'un dipòsit a Forès.

Fase II: Abastament a Forès, Conesa i Sta. Coloma de Queralt: Canalització per transport d'aigua en alta des del dipòsit de Forès fins a Conesa i Sta. Coloma de Queralt.

Fase III: Abastament a Passanant i Belltall, Les Piles, Savallà del Comtat, Llorac i Vallfogona de Riucorb: Connexió de la xarxa existent executada en fases prèvies fins als municipis esmentats.

Per donar continuïtat a aquest objectiu i realitzar les actuacions previstes en les fases detallades, des del Consell Comarcal s'han dut a terme les següents accions:

- Petició de finançament en la convocatòria de l'ACA per la concessió de subvencions adreçades als ens locals per a la realització d'inversions per a l'execució d'actuacions d'abastament en alta, de la qual n'ha sigut beneficiari per un import de **3.127.454,06 €** (Resolució TES/2455/2019) per a l'execució de la Fase I del projecte.

- Conveni de cooperació entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i els ajuntaments de Sarral, Sta. Coloma de Queralt, Conesa, Les Piles, Savallà del Comtat, Llorac, Vallfogona de Riucorb, Forès i Passanant i Belltall, per a l'execució del projecte d'abastament d'aigua en alta amb connexió al Consorci d'Aigües de Tarragona (CAT), i pel qual es beneficiari de finançament per a l'execució de les fases d'aquest projecte arrel de les convocatòries de l'Agència Catalana de l'Aigua, l'esmentada en l'apartat anterior i les futures anualitats.

- Protocol de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, els ajuntament de Sarral, Sta. Coloma de Queralt, Conesa, Les Piles, Savallà del Comtat, Llorac, Vallfogona de Riucorb, Forès i Passanant i Belltall i la Diputació de Tarragona, per impulsar el Projecte d'abastament d'aigua en alta d'aquests municipis amb connexió al Consorci d'Aigües de Tarragona. Mitjançant aquest s'acorda que la Diputació de Tarragona prestarà l'assistència tècnica per al correcte desenvolupament del projecte (Redacció Fase I, Pla Especial Urbanístic, redacció del projecte constructiu del dipòsit de Forès i estudi previ Fase II) i tramitarà una subvenció a favor del Consell Comarcal per a la Fase 1 i següents..

- Conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i el Consorci d'Aigües de Tarragona per la promoció, execució i manteniment de les obres d'abastament

d'aigua en alta per a diversos municipis de la Conca de Barberà, mitjançant el qual s'ha redactat el projecte de la Fase I, el qual ja ha estat lliurat al Consell Comarcal.

L'Agència Catalana de l'Aigua ha aprovat les bases reguladores (TES/2924/2020) d'una línia de subvencions adreçades als ens locals per a la realització d'inversions per a l'execució d'actuacions d'abastament en alta i en data 17 de febrer de 2021, ha publicat al DOGC la convocatòria per a la concessió de subvencions adreçades als ens locals per a la realització d'inversions per a l'execució d'actuacions d'abastament en alta (Resolució TES/387/2021, de 9 de febrer).

El Consell Comarcal, d'acord amb els convenis esmentats i amb l'objectiu d'executar el projecte d'abastament d'aigua en alta a diversos municipis de la comarca, realitzarà un petició de finançament a l'ACA dins la convocatòria esmentada per un import de 3.127.042,75 € més IVA, per a l'execució de la Fase II del projecte, i també es sol·licitarà ajut a la Diputació de Tarragona per al mateix.

PRECS I PREGUNTES

11. PRECS I PREGUNTES

Sense precs ni preguntes i sense cap més assumpte a tractar el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, estenc aquesta acta amb el visitplau del Sr. president.

Secretari

President

Xavier Salvado Vives

Magí Trullols Trull

CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ

Pàgina: 1

Data: 13/04/2021

Exercici comptable: 2021

RELACIONS A L'APROVACIÓ

Relació: 00017 - JUNTA DE GOVERN DE 19/04/2021 EXP. 474

Estat: Oberta

Tipus d'acord: Junta de Govern

N.Reg.	Núm. Ope.	D.Reg.	B. Data Ope.	C. Ope.	Text	NIF.	Raó social interessat	Núm. Fac.	Data Fac.	Exer.	C.Org.	C.Fun.	C. Eco.	Sp.Projecte	Rec-Des/l.V.A.	Import	Import líquid	Departament
00112	2021001440	05/02/2021	07/04/2021	001	GENER/21 SERVEI DE MENJADORS ESCOLARS	B43642222	CUINA I GESTIÓ, SL	2022/FAC/120	31/1/2021	2021	424	326	22799	01		12.191,73	12.191,73	Ensenyament
00148	2021001295	09/02/2021	30/03/2021	001	MANTENIMENT TCQ	G08546665	INSTITUT TECNOLOGIA CONSTRUCCIÓ CATALUNYA	202102013	9/2/2021	2021	200	920	21600	01		3.887,73	3.887,73	Informàtica
00201	2021001085	01/03/2021	24/03/2021	001	FEBRER/21 LIXIVIADO ABOCADOR	A58565755	ECOLOGICA IBERICA Y MEDITERRANEA, SA	4009098345	26/2/2021	2021	411	1623	22799	02		15.746,64	15.746,64	Medi Ambient
00216	2021001073	02/03/2021	24/03/2021	002	FEBRER/21 SERVEI RECOLLIDA RESIDUS I GESTIÓ DEIXAL	U55761407	UTE CONCA DE BARBERA III	1002755F2100	28/2/2021	2021	410	1621	22799	04		124.890,51		
															IVA	8.487,70		
																	133.378,21	Medi Ambient
00233	2021001075	03/03/2021	24/03/2021	001	FEBRER/21 SERVEI AJUDA DOMICILI	B66808213	ACCENT SOCIAL, SL	066550000031	3/3/2021	2021	421	231	22799	02		200,68	200,68	Benestar Social
00236	2021001076	03/03/2021	24/03/2021	001	FEBRER/21 SERVEI AJUDA DOMICILI. SAD SOCIAL	B66808213	ACCENT SOCIAL, SL	066550000032	3/3/2021	2021	421	231	22799	01		904,68	904,68	Benestar Social
00268	2021001089	05/03/2021	24/03/2021	001	AMPLIACIÓ DEIXALLERIA DE MONTBLANC	B43871292	CONSMONTBLANC OBRES I REHABILITACIONS, SL	05/21	27/2/2021	2021	410	1621	62200	01		6.930,76	6.930,76	Medi Ambient
00270	2021001296	05/03/2021	30/03/2021	001	CONTRACTE MANTENIMENTCOMPTABILI	B59383596	ABS INFORMÀTICA SL	FAV-21300-00	5/3/2021	2021	200	920	21600	01		3.936,13	3.936,13	Informàtica
00271	2021001441	05/03/2021	07/04/2021	001	MONITOR I MENÚS SERVEI MENJADOR ESCOLES CONCA B.	B43642222	CUINA I GESTIÓ, SL	2022/FAC/270	28/2/2021	2021	424	326	22799	01		15.305,37	15.305,37	Ensenyament

Transcripció de l'acta número 2021-000004 de l'òrgan de l'ens Consell Comarcal de la Conca de Barberà signada per: CPISR-1 C Xavier Salvadó Vives, Magí Trullols Trull - DNI *** (SIG) en data: 30/04/2021, 03/05/2021

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Secretaria el dia 15/06/2021 a les 11:25:35

CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERA

Exercici comptable: 2021

RELACIONS A L'APROVACIÓ

Relació: 00017 - JUNTA DE GOVERN DE 19/04/2021 EXP. 474

Tipus d'acord: Junta de Govern

00291	2021001078	09/03/2021	24/03/2021	002	FEBRER/21 CONSERVACIÓ SIST. SANEJ. EDAR MONTBLANC	U87170171	UTE SANEJAMENT CONCA DE BARBERÀ	078	3/3/2021	2021	413	161	22799	01	13.803,69		
															IVA	1.380,37	15.184,06 Medi Ambient
00292	2021001079	09/03/2021	24/03/2021	002	FEBRER/21 CONSERVACIÓ SIST. SANEJ. EDAR SENAN	U87170171	UTE SANEJAMENT CONCA DE BARBERÀ	079	3/3/2021	2021	413	161	22799	01	2.004,14		
															IVA	200,41	2.204,55 Medi Ambient
00293	2021001080	09/03/2021	24/03/2021	002	FEBRER/21 CONSERVACIÓ SIST. SANEJ. EDAR S.C.Q.	U87170171	UTE SANEJAMENT CONCA DE BARBERÀ	080	3/3/2021	2021	413	161	22799	01	8.365,62		
															IVA	836,56	9.202,18 Medi Ambient
00294	2021001081	09/03/2021	24/03/2021	002	FEBRER/21 CONSERVACIÓ SIST. SANEJ. EDAR SOLIVELLA	U87170171	UTE SANEJAMENT CONCA DE BARBERÀ	081	3/3/2021	2021	413	161	22799	01	4.553,48		
															IVA	455,35	5.008,83 Medi Ambient
00297	2021001083	10/03/2021	24/03/2021	001	FEBRER/21 USUARIS SOCIALS	G43932797	FUNDACIÓ VILANIU		ENT2021/0007 28/2/2021	2021	421	231	22799	02	9.558,91		9.558,91 Benestar Social
00298	2021001084	10/03/2021	24/03/2021	001	FEBRER/2021 SERVEIS D'AJUDA A DOMICILI (SOCIAL)	G43932797	FUNDACIÓ VILANIU		ENT2021/0006 28/2/2021	2021	421	231	22799	01	5.898,70		5.898,70 Benestar Social
00301	2021001082	10/03/2021	24/03/2021	002	FEBRER/21 CONSERVACIÓ SIST. SANEJ. EDAR ESPLUGA	U87170171	UTE SANEJAMENT CONCA DE BARBERÀ	077	3/3/2021	2021	413	161	22799	01	12.695,09		
															IVA	1.269,51	13.964,60 Medi Ambient
00304	2021001086	11/03/2021	24/03/2021	001	FEBRER/21 SERVEI TRANSPORT ADAPTAT	B46934311	AMBULANCIAS CIVERA, SL	772	28/2/2021	2021	422	231	22300	01	1.932,00		1.932,00 Benestar Social
00310	2021001596	15/03/2021	12/04/2021	001	FEBRER/21 TRANSPORT COMARCAL RUTA 4	39729996A	JOSEP FABREGAT I BALLART	014/21	28/2/2021	2021	501	441	22300	01	315,39		315,39 Ensenyament

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'adreça de l'entitat signatària amb el CVE 391F8C1B2881445AA056698800933154 i data d'emissió 30/07/2021 a les 08:51:15

CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERA

Exercici comptable: 2021

RELACIONS A L'APROVACIÓ

Relació: 00017 - JUNTA DE GOVERN DE 19/04/2021 EXP. 474

Tipus d'acord: Junta de Govern

00311	2021001593	15/03/2021	12/04/2021	001	FEBRER/21 TRANSPORT COMARCAL RUTA 4	39729996A	JOSEP FABREGAT I BALLART	013/21	28/2/2021	2021	501	441	22300	01	827,75	827,75	Ensenyament	
00313	2021001592	15/03/2021	12/04/2021	001	FEBRER/21 TRANSPORT ESCOLAR RUTA 17	39729996A	JOSEP FABREGAT I BALLART	015/21	28/2/2021	2021	423	326	22300	01	2.659,94	2.659,94	Ensenyament	
00317	2021001088	15/03/2021	24/03/2021	001	DESMUNTATGE,ARRENCADA	J43869411	CONSTRUCCIONS J.D.J. ALTARRIBA, S.C.P.	20	8/3/2021	2021	410	1621	62200	01	29.933,08	29.933,08	Medi Ambient	
00333	2021001298	18/03/2021	30/03/2021	001	CENTRALETA GRANDSTREAM, CONTROLADOR ALTA DISPONIB.	B55740922	GESTIÓ I PROJECTES DE TELECOMUNICACIONS, S.L.	210073	18/3/2021	2021	200	920	62600	01	4.468,38	4.468,38	Informàtica	
00337	2021001299	19/03/2021	30/03/2021	001	PRESTACIÓ DEL SERVEI HÈSTIA ANY 2021	Q0801175A	CONSORCI ADMINISTRACIÓ OBERTA DE CATALUNYA	33853	18/3/2021	2021	200	920	21600	01	3.799,99	3.799,99	Informàtica	
00355	2021001597	23/03/2021	12/04/2021	001	DESEMBRE/20 TRANSPORT VIATGERS RUTA 4	39729996A	JOSEP FABREGAT I BALLART	0152/20	30/12/2020	2021	501	441	22300	01	354,66	354,66	Ensenyament	
00356	2021001304	25/03/2021	30/03/2021	001	NOV/2020 SERVEI D'AJUDA A DOMICILI (DEPENDÈNCIA)	G43932797	FUNDACIÓ VILANIU	ENT2020/0053	30/11/2020	2021	421	231	22799	02	8.087,74	8.087,74	Benestar Social	
00368	2021001600	31/03/2021	12/04/2021	001	MARÇ 2021: 20 DIES TRANSPORT ESCOLAR, RUTA N° 12	B59844050	GIBERT I GIBERT SL	210054	27/3/2021	2021	423	326	22300	01	4.510,00	4.510,00	Ensenyament	
00374	2021001599	31/03/2021	12/04/2021	001	MARÇ/21 TRANSPORT ESCOLAR RUTA 1.1, 1.2, 2, 4,5,21	A12000071	LA HISPANO DE FUENTE EN SEGURES, SA	162	31/3/2021	2021	423	326	22300	01	23.852,40	23.852,40	Ensenyament	
00377	2021001590	31/03/2021	12/04/2021	001	MARÇ/21 SERVEI NETEJA PALAU ALENYÀ	B55698005	EVOBAC INTEGRAL SERVICES, SLU	9813	31/3/2021	2021	200	920	22700	01	5.229,22	5.229,22	Serveis Generals	
00378	2021001589	31/03/2021	12/04/2021	002	RECOLLIDA,TRANSPORT RESIDUS SISTEMA DE CONTENIDORS	U55761407	UTE CONCA DE BARBERA III	1002755v2100	31/3/2021	2021	410	1621	22799	04	124.890,51			
															IVA	8.487,70		
																	133.378,21	Medi Ambient

Transcripció de l'acta número 2021-000004 de l'òrgan de l'ens Consell Comarcal de la Conca de Barberà signada per: CPISR-1 C Xavier Salvadó Vives, Magí Trullols Trull - DNI *** (SIG) en data: 30/04/2021, 03/05/2021

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Secretaria el dia 15/06/2021 a les 11:25:35

Aquest document és una còpia autèntica del document original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Signatura Electrònica de l'ens a l'adreça: https://www.conca-barbera.cat/validador/

Exercici comptable: 2021

RELACIONS A L'APROVACIÓ

Relació: 00017 - JUNTA DE GOVERN DE 19/04/2021 EXP. 474

Tipus d'acord: Junta de Govern

000385	2021001598	06/04/2021	12/04/2021	001	MARC/21 SERVEI TRANSPORT ESCOLAR	U27483163	UTE CONCA DE BARBERA RUTAS 6 Y 7	C1/21	31/3/2021	2021	423	326	22300	01	12.764,40	12.764,40	Ensenyament
000416	2021001591	09/04/2021	12/04/2021	001	MARC/21 TRANSP. VIATGERS TGNA-VALLS-MONTBLANC-	B43009091	EMPRESA PLANA SL	518/21	31/3/2021	2021	501	441	22300	01	716,86	716,86	Ensenyament

TOTAL O:

	465.216,18	486.333,78
TOTAL REC/DES O:	0,00	
TOTAL I.V.A. O:	21.117,60	

TOTAL RELACIÓ:

	465.216,18	486.333,78
TOTAL REC/DES RELACIÓ:	0,00	
TOTAL I.V.A. RELACIÓ:	21.117,60	

CONSELL COMARCAL DE LA CONCA DE BARBERÀ

Pàgina: 1

Data: 13/04/2021

Exercici comptable: 2021

RELACIONS A L'APROVACIÓ

Relació: 00018 - JUNTA DE GOVERN DE 19/04/2021 EXP. 474 DOMICILIAT

Estat: Oberta

Tipus d'acord: Junta de Govern

N.Reg.	Núm. Ope.	D.Reg.	B. Data Ope.	C.	Text	NIF.	Raó social interessat	Núm. Fac.	Data Fac.	Exer.	C.Org.	C.Fun.	C. Eco.	Sp. Projecte	Rec-Des/I.V.A.	Import	Import líquid	Departament
00221	2021001090	02/03/2021	03/02/2021	001	FEBRER/21 RENTING DACIA BLANC 2827KXY	B60854932	BANSABADELL RÈNTING, SLU	721023016080	1/2/2021	2021	500	151	20400	01		355,57	355,57	Serveis Generals
00222	2021001091	02/03/2021	03/02/2021	001	FEBRER/21 RENTING DACIA GRIS 2049KPC	B60854932	BANSABADELL RÈNTING, SLU	721023010498	1/2/2021	2021	200	920	20400	01		332,62	332,62	Serveis Generals
00223	2021001092	02/03/2021	03/02/2021	001	FEBRER/21 RENTING NISSAN ELÈCTRIC 1900KPY	B60854932	BANSABADELL RÈNTING, SLU	721023011590	1/2/2021	2021	200	920	20400	01		675,75	675,75	Serveis Generals
00224	2021001093	02/03/2021	01/03/2021	001	MARÇ/21 RENTING CLIOS 1961JRJ I 1965JRJ	A80292667	ALD AUTOMOTIVE S.A.U.	2103011830061	1/3/2021	2021	420	231	20400	01		629,85	629,85	Serveis Generals
00346	2021001446	22/03/2021	03/03/2021	001	MARÇ/21 RENTING DACIA BLANC 2827KXY	B60854932	BANSABADELL RÈNTING, SLU	721033015738	3/3/2021	2021	500	151	20400	01		355,57	355,57	Serveis Generals
00347	2021001447	22/03/2021	03/03/2021	001	MARÇ/21 RENTING DACIA GRIS 2049KPC	B60854932	BANSABADELL RÈNTING, SLU	721033010258	3/3/2021	2021	200	920	20400	01		332,62	332,62	Serveis Generals
00348	2021001448	22/03/2021	03/03/2021	001	MARÇ/21 RENTING NISSAN ELÈCTRIC 1900KPY	B60854932	BANSABADELL RÈNTING, SLU	721033011339	3/3/2021	2021	200	920	20400	01		675,75	675,75	Serveis Generals
TOTAL O:																3.357,73	3.357,73	
TOTAL RELACIÓ:																3.357,73	3.357,73	

Transcripció de l'acta número 2021-000004 de l'òrgan de l'ens Consell Comarcal de la Conca de Barberà signada per: CPISR-1 C Xavier Salvadó Vives, Magí Trullols Trull - DNI *** (SIG) en data: 30/04/2021, 03/05/2021

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Secretaria el dia 15/06/2021 a les 11:25:35

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Consell Comarcal de la Conca de Barberà. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de la Seu Electrònica de l'Ens amb el CVE 3F1F8C1B2881445AA05669880F633154 i data d'emissió 30/07/2021 a les 08:51:15

Transcripció de l'acta número 2021-000004 de l'òrgan de l'ens Consell Comarcal de la Conca de Barberà signada per: CPISR-1 C Xavier Salvadó Vives, Magí Trullols Trull - DNI *** (SIG) en data: 30/04/2021, 03/05/2021

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:
Secretaria el dia 15/06/2021 a les 11:25:35

