



**DECLARACIO RESPONSABLE EN MATÈRIA DE SALUT ALIMENTÀRIA
ESTABLIMENTS NO SEDENTARIS
(Mercats, fires i altres esdeveniments a l'espai públic)**

DADES GENERALS DE L'ACTIVITAT

Nom de l'establiment/parada

Nom de la fira / mercat

Emplaçament instal·lació

Dates de funcionament

Horari de funcionament

Persona responsable

Telèfon de contacte

Nombre de persones treballadores

Tipus d'instal·lació / estructura:

Remolc

Camió – botiga /foodtruck

Taulell de venda amb tendal / carpa

Altres (especifiqueu)

Disposa d'establiment fix?

SI

Indicar el municipi:

NO

CALSSIFICACIÓ DE L'ESTABLIMENT *(marqueu tantes caselles com productes subministreu a la parada)*

A) Activitat únicament de venda

Tipus d'aliments *(marqueu els productes que es comercialitzen a la parada):*

Fruita i/o verdura

Bolets

Olives i envinagrats

Embotits

Llaminadures

Productes d'herboristeria

Fruits secs

Ous

Bacallà salat

Formatges i/o altres làctics

Pa

Mel, melmelada, xocolata

Begudes

Gelats

Brioxeria/pastisseria

Altres. Indiqueu quins:

Tipus d'activitat *(marqueu tantes caselles com calgui)*

Venda de productes envasats

Venda de productes sense envasar no sotmesos a manipulacions (fruita sencera,...)

Venda de productes sotmesos a manipulacions simples per a la venda immediata (filetejat, trossejat, envasat al buit, fraccionament, etc.)



B) Activitat d'elaboració i venda

Tipus d'aliments (marqueu els productes que s'elaboren a la parada):

Entrepans freds	Patates fregides	Creps i/o gofres
Entrepans calents	Pollastre a l'ast	Pa
Tapes / racions	Macedònia i suc	Xurros
Pizzes	Dolços (garapinyades, cotó de sucre, etc...)	
Altres. Indiqueu quins:		

Observacions (*aclariments d'interès en relació al subministrament d'aliments*)

DECLARACIÓ RESPONSABLE

En qualitat de titular o representant legal de l'establiment, declaro sota la meva responsabilitat que:

1. L'establiment del qual soc titular o representant legal coneix i aplica els requisits establerts en la legislació sanitària bàsica i específica dels sectors de l'activitat que porto a terme (veure document: Elaboració i venda d'aliments en establiments no sedentaris), i em comprometo a complir aquests requeriments mentre exerceixi l'activitat.
2. Em comprometo a comunicar a l'Administració totes les modificacions de titularitat, instal·lacions, equipaments, activitats o comercialització.
3. Estic inscrit/a al Registre Sanitari o al Registre d'establiments minoristes d'alimentació del municipi on tinc la seu social o l'establiment permanent.
4. Disposo de tota la informació relativa a la composició dels aliments a subministrar, a la fi de poder facilitar-la al consumidor que la sol·liciti d'acord amb la normativa vigent, especialment pel que fa al llistat d'ingredients i la presència d'al·lèrgens.
5. Són certes i exactes totes les dades especificades en aquesta sol·licitud i estic informat/da que l'Administració pot comprovar-ne la veracitat de les mateixes

DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA

En cas de realitzar la sol·licitud en representació d'un altre persona interessada:

Autorització degudament emplenada o poder de representació.

Document acreditatiu d'identitat de la persona interessada.

Document acreditatiu d'identitat de la persona representant.



INFORMACIÓ PER A LA PERSONA TITULAR:

- La persona titular és la màxima responsable de garantir la innocuïtat dels aliments elaborats i/o servits a l'establiment.
- La declaració responsable s'ha de presentar amb una antelació mínima de 30 dies respecte a l'inici de l'activitat; en cas contrari, es podrà considerar fora de termini i es procedirà a la seva denegació.
- Per donar per vàlida aquesta declaració, caldrà complimentar la totalitat de les dades que es demanen en aquest document. En cas de dubte, contacteu amb el Departament de Salut Pública salutpublica@ripollet.cat
- La inexactitud, falsedat o omisió de caràcter essencial en qualsevol dada, manifestació o document que formi part, s'incorpori o s'adjunti a aquesta Declaració Responsable, així com l'incompliment de la normativa aplicable, determinaran la instrucció del procediment oportú, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives en què s'hagi pogut incórrer.
- En el marc de les actuacions de vigilància i control, l'Ajuntament podrà requerir al titular o representant legal de l'activitat l'aportació de la informació complementària que consideri necessària, l'adopció de mesures correctores i/o limitar i/o suspendre l'activitat, així com imposar qualsevol altra mesura cautelar per tal de protegir al consumidor davant l'eventual risc sanitari.
- A l'establiment/parada ha d'estar disponible la següent documentació:
 - Tota la documentació relacionada amb les dades consignades a la present declaració.
 - Acreditació d'estar inscrit al RSIPAC o al registre d'establiments minoristes d'alimentació del municipi on té la raó social o bé l'establiment fix (si en disposa).
 - Acreditació de la formació actualitzada (vigència màxima de 4 anys) en higiene i seguretat alimentària de tot el personal manipulador.
 - Documentació tècnica del establiment (parada, camió, vehicle, foodtruck, etc.).
 - Justificant de la gestió de residus per a l'oli de cuina (si s'escau)
 - Acreditació de l'origen dels productes que es troben a la venda.
 - Etiquetatge i fitxes tècniques de tots els aliments comercialitzats.
 - Plans d'autocontrol.

Lloc

Data

Signatura

L'Ajuntament de Ripollet és responsable del tractament de les dades i documents facilitats per les persones interessades i les tractarà seguint els criteris següents:

Finalitat: registre de les instàncies presentades als efectes de iniciar el procediment administratiu que correspongui.

Legitimació: consentiment de la persona interessada, excepte en tractaments del compliment d'interès o exercici de poders públics.

Destinataris: òrgan administratiu competent. / **Conservació:** Les dades personals proporcionades es mantindran en els sistemes de registre de dades de l'Ajuntament de Ripollet en virtut de l'art. 6.1 RGPD, i fins que s'extingeixi la finalitat del seu tractament, o en els casos que es sol·liciti pel propi interessat la supressió de les seves dades, les quals s'esborraran dels sistemes d'informació d'aquests ens.

Drets: podeu accedir, rectificar, suprimir, oposar-vos i limitar les vostres dades, així com retirar el consentiment, en qualsevol moment davant de l'Ajuntament (Carrer Balmes 4, Ripollet) o per registre electrònic al web municipal www.ripollet.cat.

Les dades seran tractades de conformitat amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril, així com amb llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals..