

**JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ PER A PROJECTES I ACTIVITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE DELS DEPARTAMENTS DE DRETS SOCIALS I SERVEIS COMUNITARIS****SOL·LICITANT**

Nom i cognoms o raó social		DNI/ NIE/ PASS. / NIF			
Domicili (via)		Núm.	Escala	Pis	Porta
Municipi		Codi Postal		Telèfon	
Data de naixement		Gènere			
		Home	Dona	No binari	

**REPRESENTANT (si escau)**

Nom i cognoms o raó social		DNI/ NIE/ PASS. / NIF			
----------------------------	--	-----------------------	--	--	--

**DADES A EFECTES DE NOTIFICACIÓ (Marqueu només un canal de notificació)**

Notificació electrònica	
Adreça electrònica	Telèfon mòbil

Si seleccioneu notificació electrònica rebreu un correu electrònic per accedir a la plataforma de notificació e-Notum, mitjançant la qual, se us notificarà electrònicament qualsevol acte que es derivi d'aquest tràmit. Una vegada transcorreguts els 10 dies establerts a l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, sense haver accedit a la notificació, aquesta s'entendrà com a rebutjada i a tots els efectes s'entendrà notificada.

*Les persones jurídiques, les entitats sense personalitat jurídica, els professionals col·legiats, per als tràmits i actuacions que portin a terme amb les administracions públiques en exercici de l'activitat professional esmentada i els qui representin un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, així com els empleats de les administracions públiques per als tràmits i actuacions que efectuïn amb elles per raó de la seva condició d'empleat públic estan obligats a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per efectuar qualsevol tràmit d'un procediment administratiu.*

**SOL·LICITO**

Es tingui per presentada la justificació de la subvenció per a projectes i activitats sense ànim de lucre dels departament de Drets Socials i Serveis Comunitaris, atorgada per l'Ajuntament el procediment de concurrència competitiva per l'any \_\_\_\_\_, d'acord amb el detall següent:

Justificació total de la subvenció atorgada.

Justificació inferior a la subvenció atorgada i renúncia a l'import pendent de justificar.

**Línia o Programa:** (Línies 1-9 iniciaran el tràmit 0092 i Infància en risc el 0138)

LINIA 1 - Foment del voluntariat.

LINIA 2 - Emergència alimentària.

LINIA 3 - Diversitat funcional.

LINIA 4 - Dinamització gent gran.

LINIA 5 - Foment de la salut pública.

LINIA 6 - Lleure fora àmbit escolar.

LINIA 7 - Lleure dins àmbit escolar.



LINIA 8 – Inclusió i convivència.

LINIA 9 – Igualtat efectiva i de gènere.

ALTRES – Infància en risc.

---

Nom del projecte o activitat

---

Cost total de l'activitat

Import justificat

Import subvenció atorgada per l'Ajuntament

---

### **MODALITAT DE JUSTIFICACIÓ PRESENTADA**

---

#### **Compte justificatiu ordinari**

(Quan l'import de la subvenció atorgada a l'entitat, entenent aquest com l'import agregat per la totalitat de programes, **sigui superior a 2.000,00 €**)

---

#### **Compte justificatiu abreujat**

(Quan l'import de la subvenció atorgada a l'entitat, entenent aquest com l'import agregat per la totalitat de programes, **sigui inferior a 2.000,00 €**)

---

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE**

---

Com a representant de l'entitat declaro que:

L'import de la subvenció s'ha destinat íntegrament a finançar l'actuació per a la qual fou concedida, la qual ha estat realitzada amb compliment a totes les obligacions imposades en els instruments reguladors de la seva concessió.

Els justificants inclosos en la relació de despeses (o els percentatges imputats a l'activitat subvencionada) no s'han fet servir ni es faran servir per a justificar cap altra subvenció.

La quantitat de l'aportació efectuada per l'Ajuntament de Ripollet, conjuntament amb les altres fonts específiques de finançament de l'actuació que consten a la relació altres ingressos, no supera el cost total de la mateixa.

Tots els documents que consten a la relació de despeses adjunta, es troben arxivats i a disposició de l'Ajuntament de Ripollet, i seran conservats per un període no inferior a 6 anys.



## DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA

---

Annex A Memòria de l'actuació

Annex B Memòria econòmica justificativa de l'actuació

Annex C Obligacions tributàries i amb la seguretat social, si escau

Annex D Declaració responsable de despeses de dietes i desplaçaments, si escau.

Annex E Declaració responsable de despeses de formació, si escau.

Annex F Declaració retribucions dels òrgans de direcció o administració

Factures o documents de valor probatori de les despeses i acreditacions de pagament  
(obligatori en el cas de justificació mitjançant compte justificatiu ordinari)

Lloc

Data

Signatura

L'Ajuntament de Ripollet és responsable del tractament de les dades i documents facilitats per les persones interessades i les tractarà seguint els criteris següents:  
**Finalitat:** registre de les instàncies presentades als efectes de iniciar el procediment administratiu que correspongui.

**Legitimació:** consentiment de la persona interessada, excepte en tractaments del compliment d'interès o exercici de poders públics.

**Destinataris:** òrgan administratiu competent.

**Conservació:** Les dades personals proporcionades es mantindran en els sistemes de registre de dades de l'Ajuntament de Ripollet en virtut de l'art. 6.1 RGPD, i fins que s'extingeixi la finalitat del seu tractament, o en els casos que es sol·liciti pel propi interessat la supressió de les seves dades, les quals s'esborraran dels sistemes d'informació d'aquests ens.

**Drets:** podeu accedir, rectificar, suprimir, oposar-vos i limitar les vostres dades, així com retirar el consentiment, en qualsevol moment davant de l'Ajuntament (Carrer Balmes 4, Ripollet) o per registre electrònic al web municipal [www.ripollet.cat](http://www.ripollet.cat).

Les dades seran tractades de conformitat amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril, així com amb llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.